



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-47134-6/24
Sarajevo, 17.10.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 13. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/12 i 7/17) Vlada Kantona Sarajevo, na 46. sjednici održanoj 17.10.2024. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.



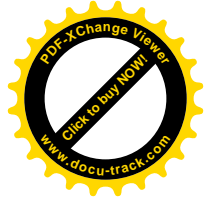
Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-000, Fax: + 387 (0) 33 562-076
Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: vlada@vlada.ks.gov.ba

1/1



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Na osnovu člana 13. tačka b. i člana 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 13. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 7/12 i 7/17) i člana 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Broj: _____
Sarajevo, _____ .2024. godine

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić



O b r a z l o ž e n j e

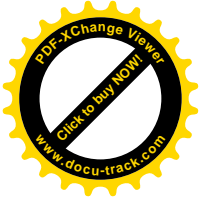
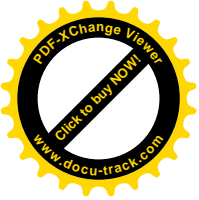
I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 13. tačka b. i članu 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), članu 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) i članu 13. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, br. 7/12 i 7/17).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama propisana je obaveza javnim zdravstvenim ustanovama da dostave osnivaču, najmanje jednom godišnje izvještaj o svom radu i finansijskom poslovanju za proteklu godinu, a isto je propisano i članom 13. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo.

S tim u vezi, a saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, kao i Programu rada Skupštine Kantona Sarajevo, dostavlja se ovaj izvještaj za 2023. godinu Skupštini Kantona Sarajevo, na dalju proceduru.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Health

Broj: 10-33-21896-5/24
Sarajevo 12.07.2024. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
-O V D J E-

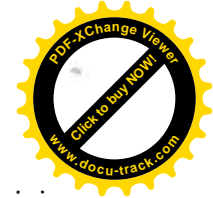
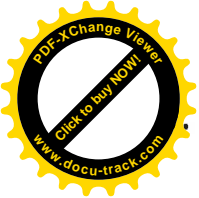
Predmet: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu

1. Uvod

U skladu sa članom 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94); Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja ustanove („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/12), i Programom rada Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo za 2024. godinu, Javna ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo dostavila je Ministarstvu zdravstva Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2023.godinu, Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja na dan 31.12.2023.godine, Izvještaj o radu direktora ustanove za 2023 godinu, Izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo na dan 31.12.2023.godina, sačinjen od strane ovlaštenog revizora. Takođe, dostavljene su Odluke Upravnog odbora i Nadzornog odbora ustanove.

Uz navedeni izvještaj, dostavljeno je i Mišljenje Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo akt broj: 04/2-33-5-14579-2/23 od 29.05.2024. godine, koji je u prilogu dostavljen, kao i Izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja prema kome je na dan 31.12.2023.godine ovlašteni revizor dao pozitivno mišljenje.

Uvidom u navedene akta, Ministarstvo zdravstva konstatuje da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2023. godinu urađen na način i u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), kao i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 1/23 – Prečišćeni tekst).



Djelatnost i organizacija rada

JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo je javna stacionarna zdravstvena ustanova u kojoj se obezbeđuje specijalističko-konsultativna i bolnička zdravstvena zaštita iz oblasti psihijatrije, a obuhvata liječenje i njegu duševnih bolesnika tokom 24 sata, standardnim dijagnostičkim i terapijskim metodama. U ustanovi se takođe provodi i liječenje medicinske, psihijatrijske i socijalne rehabilitacije, konsultativna zdravstvena zaštita po zahtjevu primarne bolesti. Ustanova također obavlja hemijska zdravstvene zaštite, psihoterapijski - okupacioni tretman, preventivno djelovanje u smislu ranog otkrivanja psihotičnih stanja, zdravstveno prosvjeđivanje pacijenata i njihovih porodica, te naučno istraživački rad. Djelatnost je organizovana kroz medicinski i nemedicinski sektor, kojeg čine službe, sa odjeljenjima i kabinetima. Upravljačku strukturu čini Upravni odbor kao organ upravljanja. Nadzorni odbor kao organ kontrole poslovanja i direktor koji rukovodi radom ustanove u koordinaciji sa menadžmentom.

3. Kapaciteti

3.1. Prostor:

Prostorni kapacitet JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo iznosi 3.334,08 m², od čega bolničkoj zgradi pripada 2.470,80 m², a upravnoj 863,28 m². U toku 2023. godine, bolnički park i krug se redovno održava.

3.2. Ljudski resursi:

Ukupan broj uposlenika u JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo na dan 31.12.2023. godine je iznosio 107, od čega 73 zdravstvena radnika, 33 nezdravstvena radnika i 2 zdravstvena saradnika, te u radnom odnosu na neodređeno vrijeme 98 zaposlenih. Procenat finansiranja zaposlenih od JU Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je 100%. U toku 2023. godine svi ljekari i medicinski saradnici su prisustvovali predavanjima, kongresima i simpozijima.

3.3. Oprema i druga stalna sredstva

Ukupna sadašnja vrijednost stalnih sredstava JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo na dan 31.12.2023. godine iznosi 5.921.370 KM, a prosječna otpisanost stalnih sredstava iznosi 33%. Stepen otpisanosti medicinske opreme je 86%, a ostale opreme 73%.

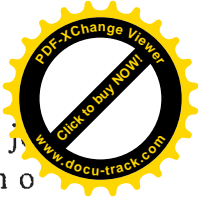
Vrijednost investicionih ulaganja u 2023. godini iznosi 224.519 KM, od kojih je iznos od 34.672 KM izdvojen po osnovu amortizacije za nabavku opreme, a iznos od 19.569 KM predstavljaju vlastita sredstva izdvojena za izgradnju građevinskih objekata. JU Psihijatrijska bolnica je imala donaciju u iznosu od 148.921 KM za izgradnju građevinskih objekata i donaciju u iznosu 21.357 KM za nabavku opreme.

4. Izvršenje programa rada

U JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo se obavlja visokospecijalizovana specijalističko-konsultativna i bolnička djelatnost iz oblasti psihijatrije. U toku 2023. godine, bolnica je pružala preventivne, dijagnostičke, terapijske i rehabilitacione zdravstvene usluge iz oblasti psihijatrije,



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba



dske psihijatrije i medicinske psihologije, kao i specijalističko-konsultativnu djelatnost i kliničku djelatnost unutar oblasti interne medicine i neurofiziologije. Ukupno je bilo 26 prisilnih hospitalizacija, te je u svakom slučaju, prilikom svakog postupka obaviješten Sud koji je donio Rješenje o pokretanju postupka, potom o izvršenju vještačenju i dužini prisilnog boravka ovih bolesnika. U okviru specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite u 2023. godini pruženo je ukupno 3.787 usluga, te 399 dijagnostičkih procedura i bez čekanja na iste. Bolnička zdravstvena zaštita je organizovana na tri odjeljena: Odjeljenje za intenzivnu psihijatrijsku njegu sa ukupno 7 kreveta intenzivne i 8 postintenzivne psihijatrijske njege. Muško odjeljenje za socioterapijski tretman sa ukupno 25 kreveta i Žensko odjeljenje za socioterapijski tretman sa ukupno 30 kreveta. Na odjeljenjima se provodi hospitalno liječenje i psihosocijalna rehabilitacija pacijenata, uz primjenu neophodnih dijagnostičkih, psihofarmakoterapijskih i psihoterapijskih metoda. Ukupan broj bolesničkih postelja je 70 bolničkih kreveta; broj ispisanih pacijenata u 2023. godini je 473, sa indexom izvršenja 95% ((planirano 500); broj BO dana 17.926 sa indexom izvršenja 88% (planirano 20.440). prosječna dužina liječenja u 2023. godini je bila 37 dana. JU Psihijatrijska bolnica KS ostaje usmjerena na pružanju što kvalitetnije zdravstvene usluge, s ciljem postizanja što boljih terapijskih rezultata i zadovoljstva pacijenata.

5. Finansijsko poslovanje

U Izvještaju o poslovanju JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu dat je analitički prikaz ostvarenih prihoda i rashoda u 2023. godini sa uporednim pokazateljima ostvarenja istih u 2022. godini i planiranim sredstvima za 2023. godinu.

Ukupni prihodi za 2023. godinu ostvareni su u iznosu od 6.048.047 KM i veći su u odnosu na ostvarene prihode u prethodnoj godini za 13%. Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 5.779.438 KM, i u cjelosti su ostvareni iz sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, što predstavlja 95% ukupnih prihoda. Prihod iz pomenutog osnova ostvareni u 2023. godini veći su za 16% od prihoda ostvarenih po ovom osnovu u 2022. godini. Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu 268.609 KM. Najznačajniji udio u ukupnom iznosu ostvarenih prihoda izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja imaju direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica sa iznosom od 195.795 KM što iznosi 73% ostvarenih prihoda po ovom osnovu.

Ukupni rashodi u 2023. godini iskazani su u iznosu 5.889.507 KM i za 11% su veći od ostvarenih rashoda za 2022. godinu. Od ukupnih rashoda troškovi bruto plaća i naknada iznose 5.155.233 KM (88% ukupnih rashoda), materijalni i ostali troškovi poslovanja 660.353 KM (11% ukupnih rashoda) i troškovi amortizacije 73.921 KM (1% ukupnih rashoda).

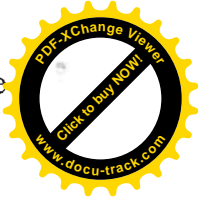
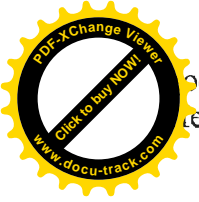
Ostvaren je višak prihoda nad rashodima (dobit) u iznosu od 158.540 KM, a nakon izmirenja obaveze plaćanja poreza na dobit, iznos od 153.440 KM Odlukom Upravnog odbora broj: 02.4-964-7/24 od 27.03.2024. godine raspoređen je u statutarne i druge rezerve.

Prosječno isplaćena neto plaća u 2023. godini iznosi 2.306 KM i veća je za 25% u odnosu na prethodnu godinu.

Prema mišljenju Društva za reviziju i usluge ZUKO d.o.o. Sarajevo, finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno, u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Ustanove na dan 31.12.2023. godine, te rezultate njenog poslovanja, gotovinski tok i promjene na kapitalu za 2023.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba



godinu, u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Zaključna razmatranja

JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo je u izvještajnom periodu ostvarila pozitivan finansijski rezultat, odnosno dobit u iznosu 158.440 KM.

U Izvještaju o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Ustanove na dan 31.12.2023. godine nezavisni revizor dao je pozitivno mišljenje.

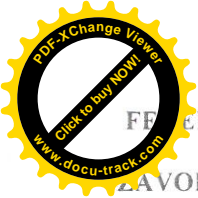
Na osnovu naprijed navedenog Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje sljedeće:

MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva predlaže Vladi Kantona Sarajevo da donese zaključak kojim se prihvata Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

MINISTAR

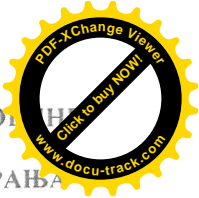




BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
Ložionička br.2, Sarajevo



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНА
КАНТОН САРАЈЕВО
ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА
КАНТОНА САРАЈЕВО
Ложионичка бр.2, Сарајево



Broj: 04/2-33-5-14579-2/24 A.B.

Datum: 29-05-2024

JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo
NAHOREVSKA 248
71000 SARAJEVO

JAVNA USTANOVA PSIHIJATRIJSKA
BOLNICA KANTONA SARAJEVO
SARAJEVO

Broj: 02.8-1598/24

Datum: 29.5.2024.god.

Na osnovu člana 4. stav 2. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), u prilogu Vašeg dopisa broj 02.8-1525/24 od 23.05.2024. godine dostavili ste nam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a na Vaš zahtjev, dajemo slijedeće

MIŠLJENJE

U Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju za 2023. godinu JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo je iskazala prihod od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao domicilnog zavoda, u iznosu od 5.779.438 KM, koji je ostvarila po osnovu naknade za pružanje zdravstvene zaštite.

Iskazani prihod je usaglašen sa sredstvima koje je Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo doznačio ustanovi za 2023. godinu.

Rukovodstvo ustanove je odgovorno za zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru finansijskim planom utvrđenih sredstava.



Po ovlaštenju br: 01.04.4-13807/24

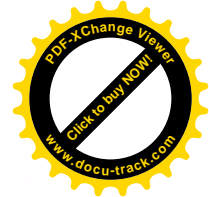
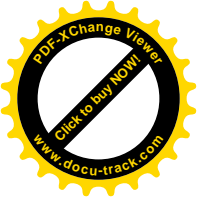
Vildana Raznovegović

Pomoćnik direktora za ekonomsko finansijske poslove

Dostaviti:

- Naslovu
- Direktor
- Sektor za ekonomiku i finansije
- Služba za plan i analizu
- a/a

Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo
ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,
Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72
Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 72 52 98, +387 33 72 52 52
e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO
Broj: 02.4-364-1 /24
Sarajevo: 27.03.2024. godine

Na osnovu člana 20. Statuta J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, V.D. članovi Upravnog odbora J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2024. godine, donijeli su slijedeću:

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

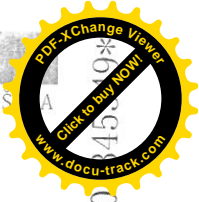
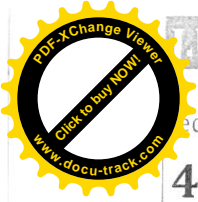
OBRAZLOŽENJE

Na 3. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 27.03.2023. godine razmatran je Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Nakon sprovedene diskusije jednoglasno je donesena Odluka kao u dispozitivu.



- Dostavljeno:
- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
 - Predsjedniku Upravnog odbora,
 - Članovima Upravnog odbora,
 - a/a Upravnog odbora,
 - Računovodstvu Bolnice.



*420012404000410

Edinstveni identifikacioni broj (JIB)

4200124040004

Naziv pravnog lica

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.

Datum registracije

Oblik
ostalo



Sjedište
Sarajevo-Centar

Matični broj
1020213482

Ulica i broj
NAHOREVSKA 248

PDV obveznik
DA

PDV broj
200124040004

Subjekt od javnog interesa
DA

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
86.10

Djelatnosti bolnica

Broj transakcionog računa
3389002208308703

Naziv banke
UniCredit Bank d.d. Mostar

E-mail adresa pravnog lica
racunovodstvo@jagomir.ba

Telefon pravnog lica
033-516-529

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime	Prezime	Pozicija	Pol
Inga	Lokmić-Pekić	Direktor	Ženski

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika	Procenat vlasništva
1. Bosna i Hercegovina	
2. Federacija BiH	
3. Kanton	Kanton Sarajevo
4. Grad	
5. Opština 1	
6. Opština 2	
7. Opština 3	
8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu	
9. Privatno vlasništvo	
Ukupno	100,00%

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja Godišnji	Verzija izvještaja Osnovna
Interval izvještavanja - Datum od 1.1.2023.	Interval izvještavanja - Datum do 31.12.2023.
	Datum sastavljanja izvještaja 27.2.2024.

Standard izvještavanja
MRS/MSFI (velika pravna lica)

Izvještaj priprema
LUBOVAC (SENAD) ZLATKO; licenca br. CR-4780/5

E-mail adresa
zlatko_lubovac@yahoo.com

Kontakt-telefon
033/561-529

JAVNA USTANOVA PSIHIJATRIJSKA
BOLNICA KANTONA SARAJEVO
SARAJEVO
Broj: 05.1-880/24
Datum: 19.05.2024. - ypa

JIB+ 4200124040004102345349

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, NAHOREVSKA 248

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3389002208308703

Broj računa

FINANSIJSKOFINANCIJSKI
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
29.02.2024

42.12.2000
Identifikacioni broj za direktne poreze

200

Identifikacioni broj za indirektnu poreze

86.10

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

077

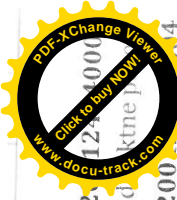
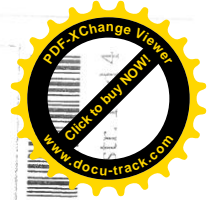
Šifra opštine

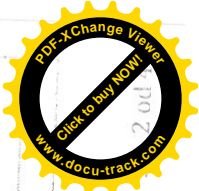
IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA (BILANS STANJA)

na dan 31.12.2023. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	- u KM -	
				Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)				
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)				
1.1.	Zemljište		001	6,260,852	6,114,167
1.2.	Građevinski objekti		002	6,244,952	6,090,101
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		003	5,038,595	5,038,595
1.4.	Transportna sredstva		004	599,484	477,207
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		005	227,833	145,480
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		006	27,438	34,022
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		007	4,396	4,396
2.1.	Zemljište		008	347,206	390,401
2.2.	Građevinski objekti		009		
2.3.	Postrojenja i oprema		010		
2.4.	Nematerijalna imovina		011		
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		012		
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		013		
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		014		
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		015	15,900	24,066
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		016		
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		017		
			018	15,900	24,066
			019		

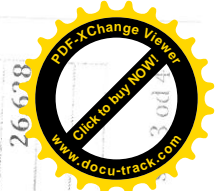
Kontrolni broj: 1040838577





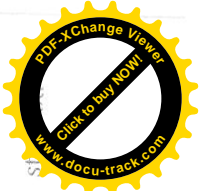
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	
5.	Biološka imovina				
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		020		
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		021		
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		022		
9.	Goodwill		023		
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		024		
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		025		
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		026		
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		027		
11.1	Depoziti kod banaka		028		
11.2.	Dati krediti		029		
11.3.	Obveznice		030		
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		031		
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		032		
13.	Ostala imovina i potraživanja		033		
B.	Odgodena porezna imovina		034		
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		035		
1.	Zalihe (038 do 042)		036	1,764,477	1,530,720
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		037	37,543	66,702
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		038	36,595	65,754
1.3.	Gotovi proizvodi		039		
1.4.	Roba		040		
1.5.	Dati avansi		041		
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		042	948	948
3.	Ugovorna imovina		043		
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		044		
4.1.	Kupci - povezane strane		045	52,327	66,946
4.2.	Kupci u zemlji		046		
4.3.	Kupci u inostranstvu		047	52,327	66,946
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		048		
5.1.	Depoziti kod banaka		049		
5.2.	Dati krediti		050		
5.3.	Obveznice		051		
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		052		
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		053		
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		054		
			055		

Kontrolni broj: 1040838577



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056		
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	1,634,178	1,358,503
10.	Akontacije poreza na dobit		058	1,017	
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	39,412	38,569
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	8,025,329	7,644,887
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061		
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	8,025,329	7,644,887
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)				
1.1.	Dionički kapital		101		
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		102	6,258,252	6,258,252
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		103		
1.4.	Državni kapital		104		
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		105		
2.	Dionička premija		106	6,258,252	6,258,252
3.	Rezerve (109+110)		107		
3.1.	Statutarne rezerve		108	1,302,797	1,293,265
3.2.	Ostale rezerve		109		
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		110	1,302,797	1,293,265
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		111		
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		112		
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		113		
5.	Dobit (116+117)		114		
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		115	153,440	9,533
5.2.	Dobit tekućeg perioda		116		
6.	Gubitak (119+120)		117	153,440	9,533
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		118		
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		119		
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		120		
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		121	7,714,489	7,561,050
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		122		
	OBAVEZE		123	7,714,489	7,561,050
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	187,712	26,678
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125		
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126		

Kontrolni broj: 1040838577



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	
1.2.	Obaveze po osnovu zajmova				
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		127		
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		128		
2.	Odgodeni prihod		129		
3.	Rezervisanja		130	187,712	26,628
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		131		
C.	Odgodene porezne obaveze		132		
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		133		
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		134	123,128	57,209
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		135	110,142	50,850
1.2.	Ugovorne obaveze		136	110,142	50,850
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		137		
1.4.	Obaveze po osnovu zajmova		138		4,968
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		139		
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		140		
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		141		
3.	Derivatni finansijski instrumenti		142		
4.	Odgodeni prihod		143		
5.	Rezervisanja		144	8,568	
6.	Obaveze za porez na dobit		145		
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		146		392
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		147	4,418	999
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		148	310,840	83,837
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		149	8,025,329	7,644,887
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		150		
			151	8,025,329	7,644,887

Sarajevo-Centar, 27.02.2024.

Mjesto i datum

CERTIFICIRAN
ZLATKO ČETIĆ
Licenca br. 47CR4780/

Broj licenc

Ing



Kontrolni broj: 1040838577

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Centar, NAHOREVSKA 248
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica
Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002208308703
Broj računa

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATICKA AGENCIJA
ISPOSTAVNA CENTAR

2.9.02.2024

86.10
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
077
Šifra opštine

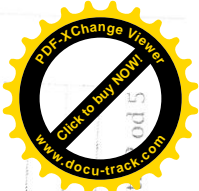
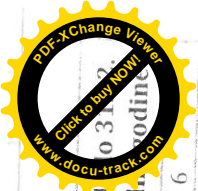
IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD (BILANS USPJEHA)

za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)				
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		201	5,975,233	5,227,098
1.1.	Prihodi od prodaje robe		202		
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		203		
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		204		
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		205		
2.1.	Prihodi od prodaje robe		206	5,975,233	5,227,098
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		207		
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		208		
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		209	5,975,233	5,227,098
3.1.	Prihodi od prodaje robe		210		
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		211		
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		212		
B.	Ostali prihodi i dobiti (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		213		
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		214	72,814	110,345
1.1.	Neto dobiti od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		215		
			216		

Kontrolni broj: 1162441344





0312
godine
6

Od 01.01. do 31.12. tekuće godine
5

Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
6

Oznaka za AOP
4

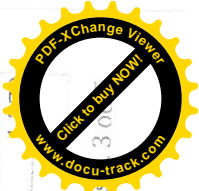
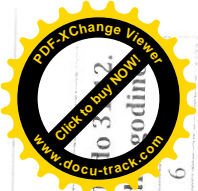
Bilješka
3

Pozicija
2

Redni broj

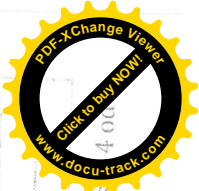
Redni broj	Pozicija	Oznaka za AOP	Bilješka	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	4	3	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme	217			
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi	218			
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine	219			
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti	220			
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina	221			
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine	222			
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine	223			
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja	224			
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine	225			
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti	226			
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine	227			
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji	228			
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine	229			
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)	230			
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku	231			
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	232			
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku	233			
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja	234			
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku	235			
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	236			
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	237			
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	238			
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela	239			
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine	240			
3.	Neto otpuštanja rezervisanja	241			
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima	242			
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto	243			
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja залиха	244			
7.	Prihodi od dividendi	245			

Kontrolni broj: 1162441344



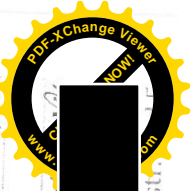
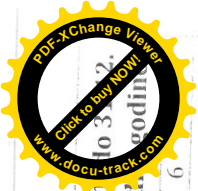
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela				
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)				
9.1.	Prihodi od kamata		246	133	300
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		247	133	300
9.3.	Ostali finansijski prihodi		248		
10.	Ostali prihodi i dobiti		249		
C.	Ukupno prihodi (201+214)		250		
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+259+260+261+262+263+264+265+266+267+268)		251	72,681	110,045
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		252	6,048,047	5,337,443
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		253	5,889,003	5,319,067
3.	Troškovi sirovina i materijala		254		
4.	Troškovi energije i goriva		255		
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		256	314,098	287,440
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		257	162,738	109,987
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		258	5,154,996	4,696,443
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		259	3,945,909	3,554,891
6.	Amortizacija (263 do 268)		260	1,151,778	1,092,848
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		261	57,309	48,704
6.2.	Investicijske nekretnine		262	73,963	65,736
6.3.	Imovina s pravom korištenja		263	65,797	62,060
6.4.	Nematerijalna imovina		264		
6.5.	Biološka imovina		265		
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		266	8,166	3,676
7.	Troškovi primljenih usluga		267		
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		268		
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		269	113,999	94,298
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		270	69,209	65,163
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		271	504	2,726
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		272	104	1,770
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i postojećih revalorizacionih rezervi		273	104	
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		274		
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine		275		
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		276		
1.7.	Neto gubici od otuđenja vrijednosti investicijskih nekretnina		277		
1.8.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		278		
	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		279		
			280		

Kontrolni broj: 1162441344



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja				
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine				
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti				
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine				
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji				
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine				
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)				
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku				
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat				
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku				
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja				
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku				
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha				
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha				
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat				
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela				
2.10.	Ostali neto gubici od finansijske imovine				
3.	Troškovi rezervisanja, neto				
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima				
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto				
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha				
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela			400	956
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a				
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)				
9.1.	Rashodi od kamata				
9.2.	Neto negativne kursne razlike				
9.3.	Ostali finansijski rashodi				
10.	Ostali rashodi i gubici				
F.	Ukupno rashodi (253+271)				
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)			5,889,507	5,321,793
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)			158,540	15,650
I.	Porez na dobit (313+314)			0	0
1.	Tekući porez na dobit				
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)			5,100	6,117
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine			5,100	6,117

Kontrolni broj: 1162441344



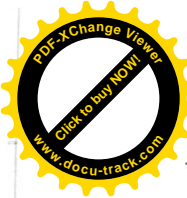
Click to buy NOW!
www.docu-track.com

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine				
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		316		
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		317		
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		318		
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		319	153,440	9,533
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		320	0	0
M.	Dobit (319+321)		321		
N.	Gubitak (320-321)		322		
O.	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU		323	153,440	9,533
1.	Ostali ukupni rezultat (325+331)			0	0
1.1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330) rezultat		324		
1.1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		325		
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		326		
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		327		
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		328		
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		329		
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		330		
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		331		
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		332		
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		333		
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		334		
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		335		
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		336		
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		337		
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		338		
	Zarada po dionici		339	153,440	9,533
	a) Osnovna zarada po dionici				
	b) Razrijeđena zarada po dionici				
	Dobit/(gubitak) koja pripada:		340		
	a) Vlasnicima matičnog društva		341		
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		342		
	Ukupni rezultat koji pripada:		343	153,440	9,533
	a) Vlasnicima matičnog društva				
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		344	153,440	9,533



CERTIFICIRANI RAČUNOVODIA
ZLATKO LUBOVAC
 Licenca LUBOVAC (SEN)
 Certificirani i
 CR-47

Sarajevo-Centar, 27.02.2024.
 Mjesto i datum
 Kontrolni broj: 1162441344



29.02.2024
 POSLOVNA JEDINICA AGENCIJA
 INFOMATIČKA AGENCIJA
 SARAJEVO
 FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
 ISPOSTAJA CENTAR

Finansijsko-informatička agencija
 Ložionička 3, Sarajevo



OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU

Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.

je prema kriterijumima razvrstavanja iz člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21), na dan 31.12.2023. iskazalo sljedeće vrijednosti

• šifra djelatnosti	86.10
• ukupan prihod za 31.12.2023. godine	6,048,047
• prosječna vrijednost poslovne imovine (KM)	7,835,108
• prosječan broj zaposlenih	110

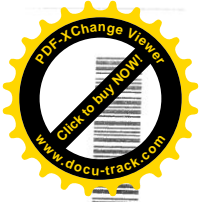
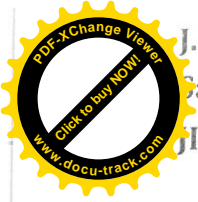
Veličina pravnog lica na osnovu navedenih kriterijuma: Srednje

27.02.2024.
 Datum



Inga Lokmić-Pekić





J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.
 Sarajevo-Centar, NAHOREVSKA 248
 JIB: 4200124040004

JAVNA USTANOVA PSIHIJATRIJSKA
 BOLNICA KS SARAJEVO
 SARAJEVO

05:1-650/24
 22.02.2024

FINANSIJSKOINFORMACIJSKO
 POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
 INFOMATIČKA AGENCIJA
 POSTARSKA CENTAR

29.02.2024

Finansijsko-informatička agencija
 Ložionička 3, Sarajevo



IZJAVA O PRIMIJENJENOM STANDARDU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Naziv pravnog lica: **J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.**

JIB: 4200124040004

U skladu sa članom 10a. Pravilnika o metodologiji za provođenje formalno-pravne, računске i logičke kontrole finansijskih izvještaja ("Službene novine FBiH", br: 103/18, 93/19 i 76/20), za period
od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

izjavljujemo da je navedeno pravno lice pri sačinjavanju finansijskih izvještaja koristilo standard:

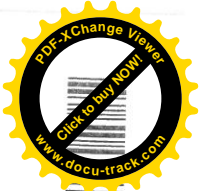
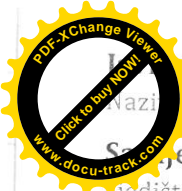
MRS/MSFI (velika pravna lica)

27.02.2024.
 Datum

Inga Lokmić-Pekić
 Odg.



Kontrolni broj: 353334305598



Javna ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajeva

Pravni naziv pravnog lica

Sarajevski Centar, Nahorevska 248

Mjesto i adresa pravnog lica

4200124040004

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

28.02.2024.

Datum

03/24

Broj protokola

JAVNA USTANOVA PSIHIJATRIJSKA
BOLNICA KANTONA SARAJEVO
SARAJEVO

Broj: 03-1-647-1/24

Datum: 28.02.2024

FINANSIJSKOFINANCIJSKO
INFORMATICKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
POSLOVNA CENTAR

29.02.2024






Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O PRIJEDLOGU RASPODJELE DOBITI

za period od 01.01.2023. do 31.12.2023., za potrebe njegove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, direktor donosi odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za navedeni period, u iznosu od **153,440 KM** u sljedeće namjene:

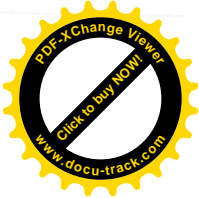
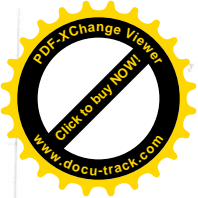
-  KM za pokriće gubitka iz ranijih godina;
 -  KM u rezerve;
 -  KM za isplatu vlasnicima;
- 153440 KM kao neraspoređena dobit.**

Konačnu odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za navedeni period usvojiće Skupština društva, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom društva.



M.P.


Lokmic-Pekić Inga
Odgovorno lice



Unijeti naziv pravnog lica
Javna ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo

Unijeti sjedište i adresu
Nahorevska 248

Unijeti šifru opštine
077

Unijeti JIB
4200124040004

Unijeti šifru djelatnosti
86.10

29.02.2024
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
FINANSIJSKOFINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSREDOVANJE

JAVNA USTANOVA PSIHIJATRIJSKA
BOLNICA KANTONA SARAJEVO
SARAJEVO

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU

za period od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Broj: 05.1-668-2/24
Datum: 28.02.2024.god

U smislu odredbi čl. 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/21), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivni prikaz finansijskog položaja i poslovanja pravnog lica:

Značajni događaji nastali u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje finansijskog izvještaja

U periodu od 31.12.2023. do datuma usvajanja i predaje finansijskih izvještaja za 2023. godinu nije bilo značajnijih postbilansnih događaja u smislu MRS 10.

Procjena očekivanog budućeg razvoja

R. br.	Pozicija	2023.godina Iznos KM	Plan za 2024.godine Iznos KM	INDEKS 3/2*100
0	1	2	3	4
1	UKUPNO PRIHODI	6.048.047	6.652.852	110
2	UKUPNO RASHODI	5.889.507	6.360.668	108
3	DOBIT (GUBITAK)	158.540	292.184	184

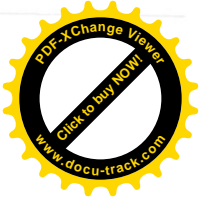
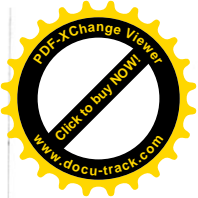
Društvo za narednu godinu planira rast prihoda za 10%, ukupni rashodi bi trebali sporije rasti, što bi dovelo do povećanja dobiti (smanjenja gubitka)

Najvažnije aktivnosti u vezi s istraživanjem i razvojem

U toku 2023. godine nema zabilježenih aktivnosti istraživanja i razvoja u smislu MRS-a 38.

Informacije o otkupu vlastitih dionica, odnosno udjela

U toku 2023. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica, odnosno udjela.



Informacije o poslovnim segmentima

U toku 2023. godine nema posebnih poslovnih segmenata u smislu MRS-a 14.

Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja

Nisu korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja.

Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikama zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita

Nije definisano

Izloženost tržišnom, kreditnom, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica, i strategija za upravljanje navedenim rizicima i ocjenu njihove efikasnost

Upravljanje rizicima u Društvu je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti poslovanje svedu na minimum finansijskih rizika. Tržišni rizik je prisutan i njime se upravlja adekvantnim cjenovnim i drugim politikama. Rizik od promjene deviznih kurseva javlja se u slučaju kad Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku deviznog kursa jer posluje sa različitim valutama. Društvo nema značajne koncentracije kreditnog rizika. Oprezno upravlja rizikom likvidnosti odžavanjem dovoljnog iznosa gotovine, kao i obezbjeđenje adekvantnih izvora finansiranja.

Mjere na zaštiti životne sredine

Društvo provodi sve aktivnosti koje su zakonska obaveza u vezi sa zaštitom životne sredine.

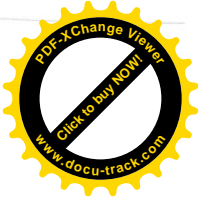
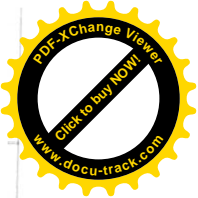
Prikaz primijenjenih pravila korporativnog upravljanja

Nema



Lokić-Pekić Inga





Unijeti naziv pravnog lica
Javna ustanova Polihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo

Unijeti sjedište i adresu
Nahorevska 248
Unijeti JIB
4200124040004

Unijeti datum
28.02.2024. godine

Unijeti broj protokola
04/24

05.1-649-3/24
28.02.2024. god

29.02.2024
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
INFORMATIČKA AGENCIJA
FINANSIJSKOFINANCIJSKO
POSREDOVANJE

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

za period od 01.01.2023. do 31.12.2023., za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2023. godinu, koji obuhvata:

- Bilans stanja
- Bilans uspjeha
- Izvještaj o gotovinskim tokovima - direktna metoda
- Izvještaj o gotovinskim tokovima - indirektna metoda
- Godišnji izvještaj o poslovanju
- Izvještaj o promjenama na kapitalu
- Aneks - dodatni računovodstveni izvještaj
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- Bilješke uz finansijske izvještaje

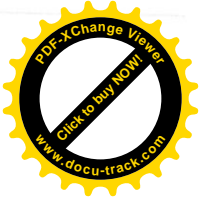
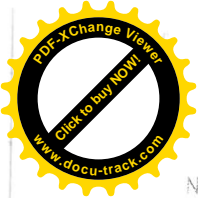
Izjavljujemo da su svi finansijski izvještaji navedenog pravnog lica i za navedeni obračunski period u potpunosti urađeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i primjenom kompletnih MRS i MSFI - Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.



Lokmić-Pekić Inga



Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.



Naziv pravnog lica

Javna ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajev

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Centar, Nahorevska 248

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200124040004

Broj protokola

FINANSIJSKOINFORMATIČKA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
INFORMATIČKA AGENCIJA
SARAJEVO-CENTAR

2024. 02. 29.

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, 71000 Sarajevo

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

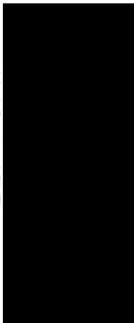
za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine

Certificirani računovodnjač

ČUBOVIĆ (Senad)

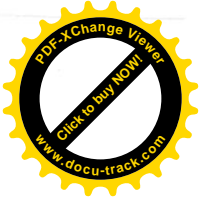
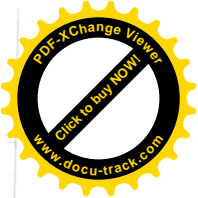
GR-4780/5

AGENCIJA ZA
LICENCA BR. (



Inga Lokmić-Pekić

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.



Usvojene računovodstvene politike

Svi finansijski izvještaji "&Firma&" za obračunski period 01.01.2023-31.12.2023. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i primjenom MSFI - Međunarodni standard za velika pravna lica.

Finansijski izvještaji Društva sačinjeni su po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini.

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenu dovršenosti mjeri se kao odnos troškova nastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio.

Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritijecati u Društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava) utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja (stalnog sredstva)

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Na primjer, sve vrste troškova, odnosno rashoda, koji čine troškove nabavke prodane robe (nabavna vrijednost prodane robe), priznati su istodobno kao i prihodi od prodaje te robe.

Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne.

Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te nakandno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Materijalna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema) iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja.

Nabavna vrijednost / cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Zalihe sirovina i materijale, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti).

Zalihe gotovih proizvoda u skladištu vrednuju se po cijeni koštanja.

Zalihe trgovačke robe u veleprodaji vrednuju se po nabavnoj vrijednosti.

Zalihe gorovih proizvoda i trgovačke robe u maloprodaji vrednuju se po prodanoj vrijednosti (bruto vrijednost), a trošak i neto vrijednost u bilansu stanja ovih zaliha određuje se smanjenjem prodajne vrijednosti za odgovarajući postotak poreza i postotak bruto marže.

Iznos i priroda pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave

PRIHODI

-Ostvareni ukupan prihod u periodu 01.01.2023.-31.12.2023. godini, iznosi: 6.048.047 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 710.604 KM ili 0,1 %.

U obračunskom periodu 2023. godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 5.975.233 KM, što je 98,8% ukupnog prihoda.

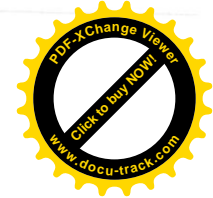
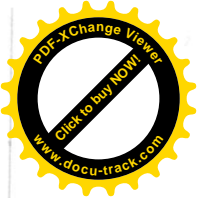
U odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi imaju POVEĆANJE za 748.135 KM ili 14,3 %.

P1 -U obračunskom periodu 2023. godine, najveći prihodi su : Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209), u iznosu od 5.975.233 KM, što je 98,8% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 748.135 KM ili 14,3 %.

Nema dodatnih objavljivanja - -

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.



P2. -Na drugom mjestu po veličini su : Ostali prihodi i dobiti (AOP 251), u iznosu od 72.681 KM, što je 1,2% ukupnog prihoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 37.364 KM ili 34 %.
Nema dodatnih objavljivanja - -

P3. -Na trećem mjestu po veličini su : Finansijski rashodi (AOP 247), od 133 KM, što je 0% ukupnog prihoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 167 KM ili 55,7 %.

-
-

RASHODI

0

U obračunskom periodu 2023. godine, POSLOVNI RASHODI iznose KM 5.889.507
U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 569.936 KM ili 10,7 %.
R1 -U obračunskom periodu 2023. godine, najveći rashodi su - Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258), u iznosu od 5.154.996 KM, što je 87,5% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 458.553 KM ili 9,8 %.
Nema dodatnih objavljivanja - MRS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja

R2 -Na drugom mjestu po veličini : Troškovi sirovina i materijala (AOP 256), u iznosu od: 314.098 KM, što je 5,3% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 26.658 KM ili 9,3 %.

R3 -Dok su na trećem mjestu po veličini su : Troškovi energije i goriva (AOP 257), od: 162.738 KM, što je 2,8% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 52.751 KM ili 48 %.

R4 -Dalje slijede : Troškovi primljenih usluga (AOP 269), od: 113.999 KM, što je 1,9% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 19.701 KM ili 20,9 %.

R5 -Amortizacija (AOP 262), od: 73.963 KM, su 1,3% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 8.227 KM ili 12,5 %.

T6 - Ostali poslovni rashodi i troškovi (AOP 270), od: 69.209 KM, su 1,2% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 4.046 KM ili 6,2 %.

Iznos i priroda pojedinih stavki bilansa stanja izuzetne veličine ili pojave

DUGOROČNA IMOVINA

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2023. godine, iznosi: 9.208.535 KM, ispravka vrijednosti je: 2.880.519 KM, što znači da je ova imovina amortizovana (otpisana) sa 31,3%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 6.328.016 KM.

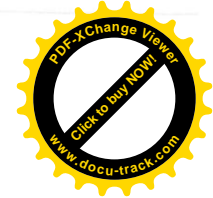
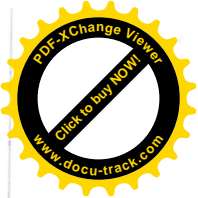
Amortizacija za obračunski period 2022. godine iznosi: 73.963 KM.

A1. -Najveća NETO sadašnja vrijednost dugoročne imovine je na: Zemljište (AOP 003) od 5.038.595 KM, što je 80,5% ukupne dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju POVEĆANJE, za KM ili 80,5 %.
Nema dodatnih objavljivanja

KRATKOROČNA (OBRTNA) IMOVINA

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.



Tekuća (obrotna) sredstva na dan 31.12.2023. godine, iznose: 130.299 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2022. godine, SMANJENJE, za 40.726 KM ili 23,8%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 150.662 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.
Nema dodatnih objavljivanja

Zalihe

-Ukupne zalihe na dan 31.12.2023. godine iznose: 37.543 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE, za -29.159 KM ili 43,7 %, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

Najveće zalihe su na poziciji: Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038), u iznosu od: 36.595 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju SMANJENJE, za 29.159 KM ili 44,3 %.

Nema dodatnih objavljivanja

Kratkoročna potraživanja i plasmani

-Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2023. godine iznose: 92.756 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE, za 11.567 KM ili 11,1 %, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

Najveća potraživanja i plasmani su na poziciji: Kupci u zemlji (AOP 047), u iznosu od: 52.327 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju SMANJENJE, za 13.427 KM ili 20,4 %.

Nema dodatnih objavljivanja

KAPITAL

Ukupni kapital društva (vlastita sredstva) na dan 31.12.2023. godine, iznosi: 9.095.451 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, POVEĆANJE za 1.534.400 KM ili 20,3 %.

Na dan 31.12.2023. godine, društvo je kapitalom (vlastitim sredstvima) finansiralo 96,1% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije manji od 50%.

Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi: 6.258.252 KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Ostali oblici vlasničkog kapitala (AOP 106), u iznosu od: 6.258.252 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za KM ili 0 %.

Druga po veličini stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Dobit tekućeg perioda (AOP 117), u iznosu od: 1.534.402 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za 1.524.869 KM ili 15995,7 %.

OBAVEZE (ZADUŽENOST)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2023. godine, iznose: 310.840 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE za 227.003 KM ili 270,8 %.

Na dan 31.12.2023. godine, društvo je obavezama (tuđim sredstvima) finansiralo 3,9% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije veći od 50%.

-Najveće obaveze evidentirane su na poziciji: Dugoročni odgođeni prihod (AOP 130), u iznosu od: 187.712 KM.

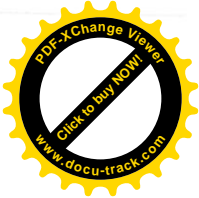
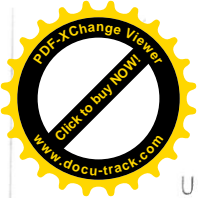
U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 161.084 KM ili 604,9 %.

-Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na poziciji: Obaveze prema dobavljačima (AOP 136), u iznosu od: 110.142 KM, .
U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 59.292 KM ili 116,6 %.

-Na trećem mjestu su obaveze evidentirane na poziciji: Kratkoročne odgođeni prihod (AOP 144), od: 8.568 KMa.
U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 3.600 KM ili 72,5 %.

-Zatim sljedi: Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 147), od: 4.418 KM.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.



U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 3.419 KM ili 342,2 %.

Prosječan broj zaposlenih

Prosječan broj zaposlenih u periodu 01.01.2023. do 31.12.2023. godini, na bazi sati rada je 110, a u istom periodu prošle godine bilo je 109 zaposlenih.

Sumnjiva i sporna potraživanja

-Na dan 31.12.2022. godine nije bilo sumljivih i spornih kratkoročnih potraživanja.

Ukupan iznos svih finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja

Nema finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja.

Iznosi obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina

Nema obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina.

Ukupna dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja

Nema dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja.

Avansi i odobreni krediti članovima uprave i nadzornih tijela

Nema avansa i odobrenih kredita članovima uprave i nadzornih tijela.

Informacija o evidenciji dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima

Nema dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima.

Informacije o otkupu vlastitih dionica

Nema otkupa vlastitih dionica.

Razlozi za odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja

Nema odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.
Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, NAHOREVSKA 248
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica
Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke

3389002208308703
Broj računa

86.10
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010

077
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

FINANSUSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
POSLOVNA CENTAR

29. 02. 2024

Sarajevo-Centar
Mjesto

27.02.2024.
Datum

Kontrolni broj: 1801093899

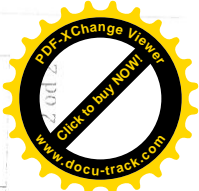
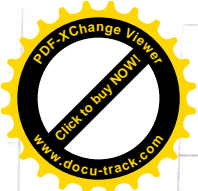
LUBOVAC (SENAD) Z.
Certificirani računovodnjač

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJAČ-4780/5
ZLATKO LUBOVAC Broj licence
Licenca br. 4780/5
033/561-529
Kontakt

Ing.



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2023. godine



VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA										UKUPNI KAPITAL (10+11)
		Dionički kapital		Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit / (nepokriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	
		Vlasnički udjeli	Ostali vlasnički kapital									
1. Stanje na dan 31.12.2021. godine	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Stanje na dan 31.12.2021. godine	901	6,258,252		1,107,553					7,551,517			
2. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902											
3. Efekt retroaktivnog prepravljivanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	903											
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2021., odnosno 01.01.2022. (901+902+903)	904	6,258,252		1,107,553				185,712	7,551,517			
5. Dobit / (gubitak) za period	905											
6. Ostali ukupni rezultat za period	906							9,533	9,533			
7. Ukupni rezultat (905+906)	907							9,533	9,533			
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908											
9. Sitanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909											
10. Objavljene dividende	910											
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivanje gubitka	911			185,712					0			
12. Ostale promjene	912											
13. Stanje na dan 31.12.2022. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	6,258,252		1,293,265				9,533	7,561,050			
14. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914											
15. Efekt retroaktivnog prepravljivanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915											
16. Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2023. godine (913+914+915)	916	6,258,252		1,293,265				9,533	7,561,050			
17. Dobit / (gubitak) za godinu	917											
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918							153,440	153,440			
19. Ukupni rezultat (917+918)	919							153,440	153,440			
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920											
21. Sitanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921											
22. Objavljene dividende	922											
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrivanje gubitka	923			9,532								
24. Ostale promjene	924							-9,533	-1			
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2023. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	6,258,252		1,302,797				153,440	7,714,489			

Kontrolni broj: 1801093899

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.
 Naziv pravnog lica
 Sarajevo-Centar, NAHOREVSKA 248
 Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3389002208308703

Broj računa

4206

404004

Identifikacioni broj za direktnu potražujuću
 20012

Identifikacioni broj za indirektnu potražujuću

86.10

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

077

Šifra opštine

FINANSKOPRIVREMNO
 INFORMATICKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
 BEOGRADSKA CESTA 10
 71000 SARAJEVO
 27.02.2023.

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE (IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)

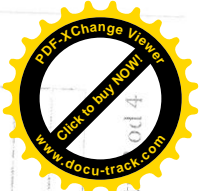
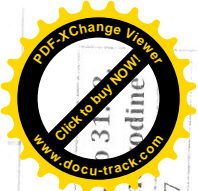
(Indirektna metoda)

za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

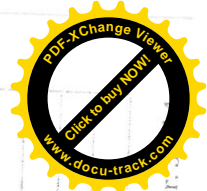
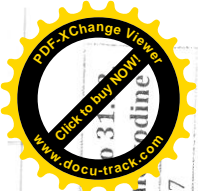
Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	- u KM -	
					Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja					
1.2.	Usklađenja:		(+)(-)	501	153,440	9,533
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502		
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)(-)	503	73,963	65,736
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	504		
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	505		
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	506		
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507		
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508		
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509		
1.2.9.	Efekti promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	510		
1.2.10.	Efekti promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	511		
1.2.11.	Efekti promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	512		
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	513		

Kontrolni broj: 170744474

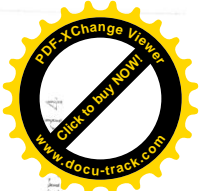




Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514		
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515		
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516		
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517		
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518		
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519		
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520		
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521		
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522		
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523		
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524		
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525		
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	29,159	-17,861
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	14,619	-44,157
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-1,860	-19,378
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529		
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	59,292	38,777
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	3,027	-1,640
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	164,684	-4,980
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533		
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	496,324	26,030
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535		
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	-220,649	-75,988
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537		
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538		
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539		
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540		
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541		
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542		
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543		



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat					
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544		
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	545		
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546		
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(+)	547		
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(-)	548		
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	549		
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	550		
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	551		
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(+)	552		
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(-)	553		
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(+)	554		
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(-)	555		
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	556		
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557		
2.25.	Primljene dividende		(+)	558		
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	559		
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560		
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	561		
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562		
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	-220,649	-75,988
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565		
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566		
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567		
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568		
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569		
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570		
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571		
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572		
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573		
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574		
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575		
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576		
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577		



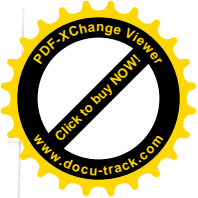
Redni broj	2	3	4	5	6	7
Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)					
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	578		
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	579	275,675	-49,958
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	580	1,358,503	1,408,461
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	1,634,178	1,358,503

Sarajevo-Centar, 27.02.2024.
Mjesto i datum

LUBOVAC (SENAD) [Redacted]
 Certificirani računovodnja M.P.
 CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA CR-4780/
 ZLATKO LUBOVAC Broj licenciranja
 Licenca br. 4780/5



Kontrolni broj: 170744474



IZVJEŠTAJ

o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.
Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

4200124040004
Identifikacioni broj obveznika naknade

Sarajevo-Centar
Mjesto

Djelatnosti bolnica
Djelatnost

NAHOREVSKA 248
Ulica i broj

86.10
Šifra djelatnosti

29.02.2024
FINANSIJSKOTRANSAKCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA CENTAR

Izvještaj za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	3,043,589.00
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva	722582	45,958.00
			0.50%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722581	15,217.95
		722582	229.79

Sarajevo-Centar, 27.02.2024.

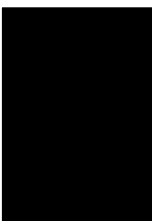
Mjesto i datum

CERTIFICIRAN

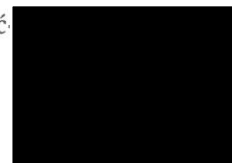
ZLATKO

LUBOVAC (SENA

Obrazac sastavio,



Inga Lokmić



J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.
Naziv pravne/fizičke osobe/lica

4200124040004

Identifikacioni broj obveznika naknade

Sarajevo-Centar, NAHOREVSKA 248

Adresa: mjesto, ulica i broj

86.10

Šifra djelatnosti

Broj telefona

IZVJEŠTAJ O OBRAČUNATIM I UPLAĆENIM VODNIM NAKNADAMA
za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Red. broj	Naziv vodne naknade	Jedinica mjere	Iznos/Količina	Visina opšte i posebnih naknada	Obračunati iznos /KM/ (4x5)	Uplaćeni iznos /KM/	Razlika za uplatu/povrat /KM/ (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Opšta vodna naknada						
	neto plaće zaposlenika po ugovoru o djelu	KM	3,043,589	0.50 %	15,217.95		
	za javnu vodoopskrbu	KM	45,958	0.50 %	229.79		
2.	Naknada za korištenje podzemnih i površinskih voda	m ³		0.01			15,217.95
	za flaširanje vode i mineralne vode	m ³		2.00			
	za industrijske procese, uključujući TE	m ³		0.03			
	za druge namjene	m ³		0.03			
	za proizvodnju električne energije u HE	kWh		0.001			
	za vlasnike transportnih sredstava	EBS		2.00			
3.	Naknada za zaštitu voda	EBS		2.00			
	za ispuštanje otpadnih voda	kg		0.04			
	za uzgoj ribe	kg		0.005			
	za upotrebu vještačkih đubriva	kg		0.075			
4.	Naknada za izvedeni materijal iz vodotoka	kg					
	za upotrebu hemikalija za zaštitu bilja	m ³		1.50			
5.	Naknada za zaštitu od poplava	ha		5.00			
6.	stambenih, poslovnih ili drugih objekata	m ²		0.10			
				Ukupno:	15,447.74		

27.02.2024.

Datum

CERTIFIKAT
ZLAT
Licen

DA
IC
/5

Inga Lokmić

Kontrolni broj: 32181972853



Obveznik uplate
Mjesto
Šifra djelatnosti
Identifikacijski broj
Broj žiro računa

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.
Sarajevo-Centar, NAHOREVSKA 248
86.10
4200124040004
3389002208308703

OBRAČUN NAKNADE ZA KORIŠTENJE, ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŠUMA
za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

R. br.	Vrsta naknada za eksploataciju šuma	Oznaka za AOP	Stopa (%)	Osnovica (KM)	Uplata naknade				UKUPNO (8+9+10)	
					1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Naknada za korištenje državnih šuma (7% od prihoda od drveta, računajući cijenu drveta na panju i prihoda ostvarenog od nedrvnih šumskih proizvoda)									
1. a)	Budžet Federacije BiH									
	Budžet Kantona									
	Račun opština									
	Naknada za opštekorisne funkcije šuma (0,07% od ukupno ostvarenog prihoda)									
2. b)	Budžet Federacije BiH									
	Budžet Kantona									
			0.070%							

27.02.2024.

Datum

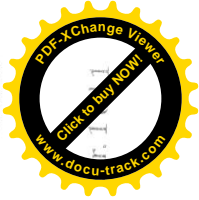
LUBOVAC (SENAD) Z.
Obrazac sastavio/la

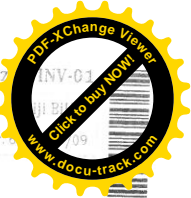
Inga L

M.P.

- a) Naknadu za korištenje državnih šuma obračunavaju i uplaćuju kantonalna šumsko-privredna društva (korisnici državnih šuma)
b) Naknadu za opštekorisne funkcije šuma obračunavaju i uplaćuju sva pravna lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti na teritoriji Federacije, kao i dijelovi pravnih lica čije je sjedište van Federacije, a obavljaju djelatnost na teritoriji Federacije, te lica koja obavljaju samostalnu privrednu, profesionalnu i drugu djelatnost.

Obrazac prazan - unesite cifru na barem jednu poziciju.





GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2023. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

- 1) Naziv poslovnog subjekta **J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.**
- 2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4200124040004**
- 3) Kanton **Kanton Sarajevo** Općina **Sarajevo-Centar**
Ulica i broj **NAHOREVSKA 248** Telefon **-**
- 4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **86.10**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2023. GODINI 1) 2)
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2023. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	232,727
1.1	iz sopstvenih sredstava ³⁾	62,449
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	
1.21	domaćih investitora	
1.22	inostranih investitora	
1.3	iskorišteni finansijski kredit ⁴⁾ (1.31+1.32+1.33)	
1.31	domaćih banaka	
1.32	stranih kreditora	
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	
1.4	finansijski najam - lizing ⁵⁾	
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	170,278
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).
U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikažite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2023. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2023. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	232,727
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2023. godine ⁶⁾	232,727
2.12	za izmirenje obaveza iz 2022. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2022. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2023. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2023. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2023. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2023. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2023. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2023. godini.	
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2023. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	232,727

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

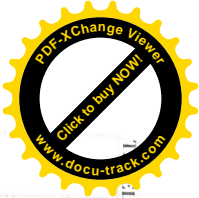
		2				
			3	4	5	6
			UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva ⁹⁾	Polovna stalna sredstva ⁹⁾	Dezinvesticija /prodaja ¹⁰⁾
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva ⁷⁾	u 2023. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	3	4	5	6
3.1	Gradjevinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)		232.727	232.727		
3.11	Samobne zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski; dečki i staracki domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)		170.278	170.278		
3.2	Ostali gradjevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)		170.278	170.278		
3.21	Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; mlaznjice; rezervoari; cisterne; magacini; gara ž; e; škole; bolnice; zavrti; administrativne zgrade i sl.)		170.278	170.278		
3.22	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žrtare; električni i telefonski vodovi; naltovodi; bazeni; cjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude; elektrane; hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirališta i sl.)		170.278	170.278		
3.23	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, kretanje šuma i kamenitoš; dr; isušivanje močvara; navodnjavanje i sl.)					
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.31 + 3.32)					
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)		38.061	38.061	XXXXXXX	XXXXXXX
3.311	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije; tornjevi; cisterne; kontejneri; kotlovi i oprema za centralno grijanje; rezervoari; željezni i čelični kotlovi itd.)		38.061	38.061		
3.312	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojevi naprave (podizajuće, transportne, rashladne; za provjetravanje), vege i sl.		3.388	3.388		
3.313	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i gradjevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)		330	330		
3.314	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)		2.960	2.960		
3.315	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računске, pisalice, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca		774	774		
3.316	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.		11.090	11.090		
3.317	Kadrijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)		4.208	4.208		
3.318	Medicinska oprema, fini mehanički optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektroni, mikroskopi), precizne vagе, fotografski aparati i sl.		310	310		
3.319	Namještak i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke		15.001	15.001		
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)					
3.321	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)					
3.322	Teretna vozila (takode cestovni traktori i prikolice)					
3.323	Druga vozila i plovila (autobusi, čamci, trčaci i zračna vozila)					
3.4	04.3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikazite vrijednost uvezene opreme					
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)				XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
3.51	Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)					
3.52	Posunmljavanje i dugogodišnji zasadi					
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)					
3.61	Dugoročna istraživanja u istraživanje i razvoju osim rudarskih i mineralnih istraživanja					
3.62	Rudarska i mineralna istraživanja					
3.63	Softver i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)					
3.631	Kupljeni softveri (uključujući i licence za softver)					
3.632	Softver proizvedeni u vlastitoj režiji					
3.633	Kupljene baze podataka					
3.634	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji					
3.64	Knjizevni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge prirode i sl.)					
3.65	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)					
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretnimama)		24.388	24.388	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
3.8	Drugogodnosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl.)⁷⁾					
3.9	Licence (osim licenc za softver), patenti i trgovačke marke⁷⁾					
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)				XXXXXXXXXX	

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate kakvu vrijednost, procijenite je.

8) Uključite i nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog izdanka - najma, kao i polovna.

9) Polovna stalna sredstva obuhvaćaju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (Glasnik B).

10) Uključite stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u kramplj i stalna sredstva data kao kapitalni transfer u naturi. Prodano stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.



1
1.1.4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMENI ULAGANJA I TERITORIJU U 2023. GODINI

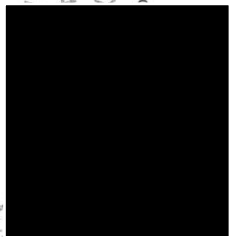
Kodni broj	1	2	UKUPNO		INVESTICIJE PO NAMENI ULAGANJA I OPĆINAMA	
			djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:
			Djelatnost: bolnica	Ne postoji	Ne postoji	Ne postoji
			općina: Sarajevo-centar entitet: FBiH	općina: [redacted] entitet: [redacted]	općina: [redacted] entitet: [redacted]	općina: [redacted] entitet: [redacted]
			ukupan broj jedinica djelatnost KODIR 2010 01	redni broj jedinice djelatnost KODIR 2010	redni broj jedinice djelatnost KODIR 2010	redni broj jedinice djelatnost KODIR 2010
			10839	[redacted]	[redacted]	[redacted]
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine ¹⁰					
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2023. godini, (4.11 do 4.13)=(4.14 do 4.19)=(Tablica 3, Red. br. 3, Kolona 4)		232,727	232,727		
4.14	Ostvarene investicije	stambene zgrade i prostori za stanovanje = 3.11				
4.15	u nova	ostali građevinski radovi = 3.2	170,278	170,278		
4.16	stalna sredstva	strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3	38,061	38,061		
4.17	u 2023. godini	biološka sredstva = 3.5				
4.18	po tehničkoj strukturi	nenaterijalna stalna sredstva = 3.6				
4.19	(Tablica 3, Kolona 4)	troškovi prijenosa vlasništva zemljišta = 3.7	24,388	24,388		
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2023. godine		225,883	225,883		
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2023. godine		347,206	347,206		

1.1) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

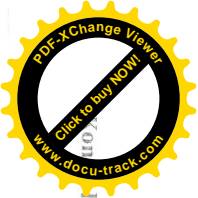
Obrasci popunio:

LUBOVAC (SENAD) ZLATKO
Upisati puno ime i prezime

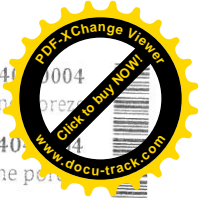
Tel/fax 033/561-529
E-mail zlatko.lubovac@yahoo.com
Datacenter: SARAJEVO
ZLATKO LUBOVAC
Licenca br. 4780



Inga Lolić-Pečić
[redacted]



ini broj: 29062443392



I.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.
 Naziv pravnog lica
 Sarajevo-Centar, NAHOREVSKA 248
 Sjedište i adresa pravnog lica

42001240004
 Identifikacioni broj za direktni porez
 2001240004
 Identifikacioni broj za indirektni porez

Djelatnosti bolnica
 Djelatnost
 UniCredit Bank d.d. Mostar
 Naziv banke
 3389002208308703
 Broj računa

86.10
 Šifra djelatnosti po KD BiH 2010
 077
 Šifra opštine

29.02.2024
 FINANSIJSKOFINANCIJSKO
 INFORMATIKKA AGENCIJA
 SARAJEVO-CENTAR

Za pravna lica koja vode
 knjigovodstvo u skladu sa
 kontnim okvirom za privredna
 društva

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun
 od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	2,049,623	2,724,424
2.	Neto naknade plaća	902	358,842	319,165
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	2,408,465	3,043,589
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	201,834	170,765
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	1,171,025	963,726
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	396,638	326,423
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	1,567,663	1,290,149
8.	Svega (3+4+7)	908	4,177,962	4,504,503
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909		
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910		
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911		
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912		
13.	Svega (9 do 12)	913		
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	2,408,465	3,043,589
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	109	110

Sarajevo-Centar
 Mjesto

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
 LUBOVAC (SENAD) ZLATKO
 ZLATKO LUBOVAC
 Licenca br. 4780/5

CR-4780/
 Broj dozvola

27.02.2024.
 Datum

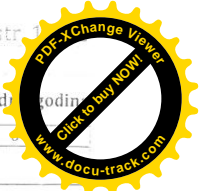
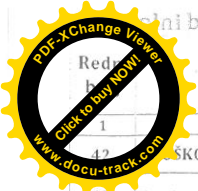
033/561-52
 Kontakt



Kontrolni broj: 222969918

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	72,682	110,045
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602		
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	650 (dio)	603		
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	650 (dio)	604		
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	8,278	8,360
6.	Prihodi od donacija	652	606	8,866	29,086
7.	Prihodi od članarina	653	607		
8.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608		
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	9,000	
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	46,538	72,599
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611		
12.	Dobici od uskladjivanja vrijednosti zaliha	685	612		
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	5,154,994	4,696,443
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) ³⁾	520 (dio), 521 (dio)	614	3,043,589	2,408,465
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	170,765	201,834
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	963,726	1,171,025
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	326,423	396,638
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	9,578	6,040
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	4,143	6,040
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	583,604	463,737
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	48,988	46,168
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	8,321	2,536
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	70,539	41,415
24.	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624		
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625		
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	70,139	40,975
27.	Troškovi najma	533	627	400	440
28.	Troškovi sajмова	534	628		
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629		
30.	Troškovi istraživanja	536	630		
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631		
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632		
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	112,679	118,046
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	43,470	52,883
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	1,908	1,470
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	6,656	8,851
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	5,643	6,981
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	16,950	17,761
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	555	639	31,716	26,877
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640		
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	6,336	3,223

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.
²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.
³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.



Redni broj	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	Tekuća godina	Prethodna godina	IZNOS
1	2	3	4	5	
TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16					
43.	Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁴⁾	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642		
44.	Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁵⁾	560 (dio), 561 (dio)	643		
45.	OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	104	956
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645		
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	104	956
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647		
49.	ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE				
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) ⁶⁾	27 osim 279	648		
51.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) ⁷⁾	47 osim 479	649	7,766	8,867
52.	Obaveze za akcize	480	650		
53.	BROJ ZAPOSLENIH				
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada ⁸⁾		651	110	109
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁹⁾		652	110	109
56.	Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe ¹⁰⁾		653		

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

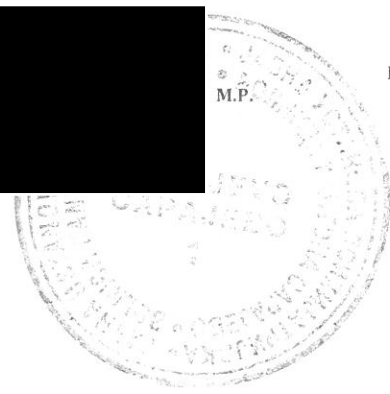
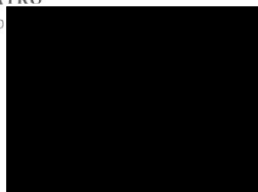
[REDACTED]

- ⁴⁾ Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.
- ⁵⁾ Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.
- ⁶⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).
- ⁷⁾ Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).
- ⁸⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.
- ⁹⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.
- ¹⁰⁾ Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Sarajevo-Centar
Mjesto

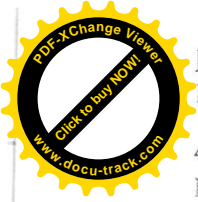
LUBOVAC (SENAD) ZLATKO
Certifikovani računovođa
ZLATKO LUBOVAC
CR-4780/5
Broj licence

033/561-529
Kontakt



Inga [REDACTED]

27.02.2024.
Datum



J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS Sarajevo d.o.o.

Naziv pravnog/fizičkog lica

4200124040004

Identifikacioni broj poreskog obveznika

Sarajevo-Centar

Mjesto

Kôd opštine

NAHOREVSKA 248

Ulica i broj

Djelatnosti bolnica

Djelatnost

86.10

Šifra djelatnosti

OBRAČUN ČLANARINE
od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Red. broj	Opis	AOP	Iznos
0	1	2	3
1.	Osnovica - ukupan prihod	01	
2.	Stopa iz člana 12. Uredbe	02	0.000%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa red.br 1 × 2)	03	
4.	Uplaćena akontacija	04	
5.	Razlika za uplatu (red.br. 3 minus red.br. 4)	05	
6.	Razlika za povrat (red.br. 4 minus red.br. 3)	06	

Sarajevo-Centar, 27.03.2024.

Mjesto i datum

CERTIFICIRANI

LUBOVIĆ (SENAD)

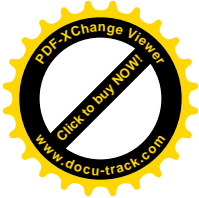
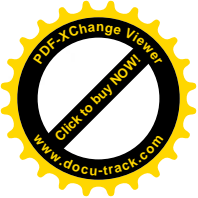
Obrazac sastavio/la



Inga Lokmić-Pekić, Direktor



Datum prijema	Pečat nadležnog organa
---------------	------------------------



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

Broj: 02.4-964-h /24

Sarajevo: 27.03.2024. godine

Na osnovu člana 20. Statuta J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, v.d. članova Upravnog odbora J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2024. godine, donijeli su slijedeću:

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o radu J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

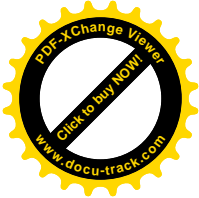
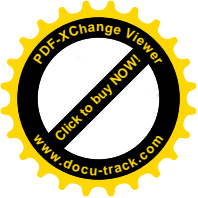
Na 3. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 22.03.2024. godine razmatran je Izvještaj o radu J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Nakon sprovedene diskusije jednoglasno je donesena Odluka kao u dispozitivu.



Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Predsjedniku Upravnog odbora,
- Članovima Upravnog odbora,
- direktoru Bolnice,
- a/a Upravnog odbora.



Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo

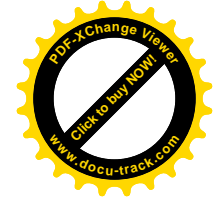
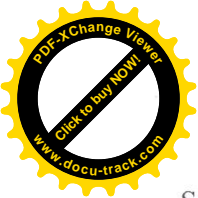


akaz
akreditacija

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

-IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU- ZA PERIOD 01.01.-31.12.2023. GODINE

J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo
Nahorevska 248, 71000 Sarajevo, BiH • I.D. broj: 4200124040004 • PDV.broj:
200124040004 Reg.broj 1-1203 04 Kantonalni sud Sarajevo
Tel: +387 33 561 500 • Fax: +387 33 561 532 • info@jagomir.ba • www.jagomir.ba



Sarajevo, 21.03.2024. godine

Broj: 05.1- 909 /24

UVOD

Obaveza sačinjavanja i prezentiranja finansijskih izvještaja je propisana članovima 36., 37. i 38. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH (Sl. novine FBiH br. 15/21). Metodologijom izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo (Sl. novine KS br. 5/08 i 23/09), sačinjen je finansijski plan za 2023. godinu prema zadatim tabelama sa finansijskim i hospitalnim podacima. Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu je bio na dnevnom redu Skupštine KS dana 29.03.2023. godine i objavljen je u Sl. novinama KS br. 16/23, te je na osnovu toga sačinjen finansijski plan JU Psihijatrijske bolnice KS za 2023. godinu. Ukupno predviđena finansijska sredstva za ovu godinu iznose **KM 6.093.000**.

Osnivač JU Psihijatrijske bolnice je Kanton Sarajevo. Kako su psihijatrijski pacijenti oslobođeni plaćanja troškova liječenja (participacije i sl.), sredstva primljena od Zavoda zdravstvenog osiguranja osnovni su prihod Bolnice (100% finansiranje).

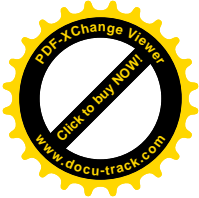
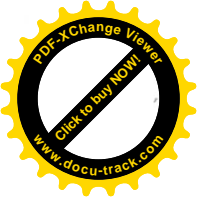
Pregled pozicija bilansa uspjeha

Ukupno ostvareni prihodi u 2023. godini iznose **KM 6.048.047**; od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo **KM 5.779.438**, dok ostali prihodi iznose **KM 268.609**. Učešće prihoda ZZO KS u ukupnim prihodima iznosi 95,55%.

Tabelarni pregled prihoda:

R. br.	Prihodi po izvorima	Iznosi prihoda u KM bez decimala			Index	Index
		Ostvareno u 2022 god.	Plan 2023.godine	Ostvareno u 2023. god.	4/2.	4/3.
	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja	4,984,389	6,093,000	5,779,438	116	95
1.1.	Domicilni zavod zdravstvenog osiguranja (posebno prikazati strukturu u OZU)	4,984,389	6,093,000	5,779,438	116	95
1.2.	Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja					
1.3.	Ostali zavodi zdravstvenog osiguranja (kantonalni/županijski)					
1.4.	Učešće (participacija) osig. lica u troškovima zdrav. zaštite					
1.5.	Prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga z.z.osig.licima sa područja RS i					
1.6.	Prihodi iz budžeta					
1.7.	Ostali prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja					
2.	Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	353,054	310,000	268,609	76	87
2.1.	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	242,709	200,000	195,795	81	98
2.2.	Prihodi iz budžeta (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)			9,000		
2.3.	Donacije (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	29,086	30,000	8,866	30	30
2.4.	Ostali prihodi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	81,259	80,000	54,948	68	69
	Ukupni prihodi po izvorima	5,337,443	6,403,000	6,048,047	113	94
*	Doznačena sredstva na ime naknade bolovanja preko 42 dana	21,643		5,148	24	

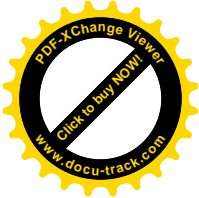
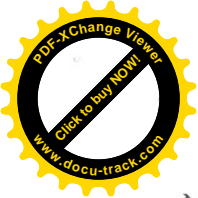
Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja se odnose na: prihode od liječenja prisilno-forezičkih pacijenata u iznosu od KM 195.795, izdavanja dijela dimnjaka i 2 kafe aparata u iznosu od KM 8.278, fakturisanje obroka i večeraja u iznosu od KM 37.338, prihode od refundacije bolovanja KM 5.148; ostali prihodi KM 4.184 i amortizacije na donirana stalna sredstva i donacija lijekova KM 8.866. **Ovi prihodi su varijabilni i ne mogu se planirati, kao i sama naplata istih.**



Ukupno ostvareni troškovi u 2023 godini iznose **KM 5.889.507.**

Tabelarni pregled troškova:

R.br.	Vrste rashoda	Iznosi rashoda u KM bez decimala			Index	Index
		Ostvareno u 2022 god.	Plan 2023.godine	Ostvareno u 2023. god.	(4/2)	(4/3)
	1	2	3	4	5	6
1.	1. Troškovi materijala, energije i usluga:					
1.1.	Lijekovi ukupno (1.1.1.-1.1.3.)	67,846	80,000	78,856	116	99
1.1.1.	Lijekovi izdati na recept (1.1.1.1. + 1.1.1.2.)					
1.1.1.1.	Troškovi lijekova na recept koje finansira KZZO					
1.1.1.2.	Troškovi lijekova na recept koje plaća osigurano lice					
1.1.2.	Komercionalni lijekovi					
1.1.3.	Lijekovi utrošeni u zdravstvenim ustanovama	67,846	80,000	78,856	116	99
1.2.	Zubarski materijali					
1.3.	Potrošni materijali za laboratorijsku i dijagnostičku dj.					
1.4.	Sanitetski i ostali medicinski materijali	41,677	50,000	20,254	49	41
1.5.	Namirnice za ishranu bolesnika	126,046	170,000	138,447	110	81
1.6.	Materijal za održavanje	6,734	10,000	8,824	131	88
1.7.	Kancelarijski materijal	7,200	10,000	11,668	162	117
1.8.	Materijal za čišćenje	25,990	30,000	35,198	135	117
1.9.	Gorivo i mazivo	3,910	5,000	4,789	122	96
1.10.	Troškovi električne energije	40,032	50,000	35,404	88	71
1.11.	Troškovi grijanja	66,044	100,000	122,545	186	123
1.12.	Troškovi vode	13,274	15,000	16,855	127	112
1.13.	Troškovi PTT usluga	17,761	20,000	16,950	95	85
1.14.	Bankarske usluge, premije osiguranja i članarine	39,900	50,000	42,731	107	85
1.15.	Troškovi sitnog inventara - medicinskog	11,947	20,000	20,852	175	104
1.16.	Troškovi sitnog inventara - ostalog		5,000			
1.17.	Troškovi investicionog i tekućeg održavanja	40,975	100,000	70,129	171	70
1.17-a	Troškovi investicionog održavanja na teret budžeta					
1.18.	Reprezentacija	1,470	5,000	1,908	130	38
1.19.	Ostali troškovi (posebno prikazati strukturu i					
	Ukupno troškovi materijala, energije i usluga	510,806	720,000	625,410	122	87
2.	Amortizacija:					
2.1.	Amortizacija objekata	26,396	30,000	34,810	132	116
2.2.	Amortizacija opreme i postrojenja	39,340	50,000	39,111	99	78
	Ukupno amortizacija	65,736	80,000	73,921	112	92
3.	Plaće i naknade:					
3.1.	Bruto plaće (3.1.1+3.1.2+3.1.3)	4,177,961	4,940,000	4,504,503	108	91
3,1,1	Neto plaće i naknade	2,408,464	2,915,000	3,043,589	126	104
3,1,1,1	<Od toga naknada za bolovanje do 42 dana	78,800		69,100	88	
3,1,1,2	<Od toga naknada za bolovanje preko 42 dana *	29,147		34,177	117	
3,1,2	Porezi na plaće i naknade	201,834	235,000	170,764	85	73
3,1,3	Doprinosi iz plaća i na plaće	1,567,663	1,790,000	1,290,150	82	72
3.2	Naknada za topli obrok	243,291	270,000	281,295	116	104
3.3	Naknada za prevoz	58,271	70,000	58,858	101	84
3.4	Naknada za regres	59,732	70,000	70,152	117	100
3.5	Pomoći zaposlenim i članovima obitelji i otpremnine	79,578	85,000	155,088	195	182
3,6,	Naknade za povremene i privremene poslove	2,536	3,000	8,321	328	277
3.7	Naknade za rad upravnog odbora i komisija	46,168	50,000	48,988	106	98
3.8	Troškovi stručnog usavršavanja	22,875	35,000	18,450	81	53
3.9	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inostranstvu	6,040	10,000	9,578	159	96
	Ukupno plaće i naknade	4,696,452	5,533,000	5,155,233	110	93
4.	Ostali troškovi i rashodi:					
4.1.	Rashodi po osnovu kamata					
4.2.	Ostali rashodi (posebno prikazati strukturu i	48,799	70,000	34,943	72	50
	Ukupno ostali troškovi i rashodi	48,799	70,000	34,943	72	50
	Ukupni rashodi poslovanja (od 1. do 4.)	5,321,793	6,403,000	5,889,507	111	92



Najznačajniji ostali rashodi **KM 34.943** pod 4.2. se odnose na: usluge računovodstva i revizije u iznosu od KM 5.920, usluge advokata i notara u iznosu od 8.048, sanitarni pregledi, zdravstveni pregledi, deratizacija i sanitacija u iznosu od KM 8.730, ostale usluge i rashodi (zakonska obaveza kontrole protivpožarnog sistema, instalacija, sportske igre) u iznosu od KM 11.561, odvoz smeća u iznosu od KM 3.149, oglasi, konkursi i štamparske usluge u iznosu od KM 3.914, sadašnja vrijednost otpisane opreme i lijekova KM 2.726.

U ovom periodu ostvarena je bruto dobit u iznosu od **KM 158.540** (neto **KM 153.440**).

	I-XII.2022. god	I-XII.2023. god
Ostvareni prihodi	5.337.443	6,048,047
Ostvareni rashodi	5.321.793	5,889,507
Ostvarena dobit	15.650	158,540
Porez na dobit	6.117	5.100
Neraspoređena dobit	9.533	153.440

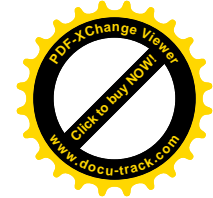
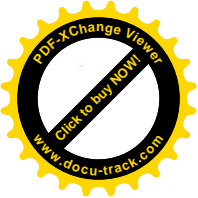
Finansijski plan prihoda 2023. godine je u kumulativu realizovan sa 94% u odnosu na planirani, dok je finansijski plan troškova 2023. godine u kumulativu realizovan sa 92% u odnosu na planirani.

Pregled pozicija bilansa stanja

U izvještajnom periodu ukupan promet na kontima stalnih sredstava je iznosio KM , koji su realizovani u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BIH (Sl. glasnik BIH br. 39/14 i 59/22).

Slijedi tabelarni prikaz kretanja stalnih sredstava:

Pregled materijalnih i nematerijalnih sredstava								
Opis	Ostala nematerijalna sredstva-AKAZ	Zemljište	Gradevine	Oprema, alati, kancelarijski namještaj i transportna sredstva	Invest. u toku	Dati avansi	Knjige	Ukupno
Nabavna vrijednost 1.1.2013. godine	24.747	5.038.595	2.479.772	1.035.187	383.484	6.917	4.396	8.973.098
Nabavke tokom 2013.				25.095	53.999			79.094
Prenos sa investicija u toku			148.921	90.277	(90.277)			148.921
Smanjenje (otudjenje ili otpis)				(4.167)		(6.917)		(11.084)
Stanje 31.12.2013.	24.747	5.038.595	2.628.693	1.146.392	347.206	0	4.396	9.190.029
Akumulirana amortizacija 01.01.2013. godine	681		2.002.565	855.685				2.858.931
Amortizacija za 2013. godinu	8.166		26.644	39.449				74.259
Smanjenje (otudjenje ili otpis)				(4.013)				(4.013)
Stanje 31.12.2013.	8.847		2.029.209	891.121				2.929.177
Sadašnja vrijednost 01.01.2013. godine	24.066	5.038.595	477.207	179.502	383.484	6.917	4.396	6.114.167
Sadašnja vrijednost 31.12.2013. godine	15.900	5.038.595	599.484	255.271	347.206	0	4.396	6.260.852



Pregled sirovina, materijala i sitnog inventara na dan 31.12.2023. godine:

Stanje lijekova i sanitetskog materijala u centralnoj apoteci na dan 31.12.2023. godine iznosi KM 16.316,26.

Ukupna nabavka namirnica za pacijente u periodu od 01.01.-31.12.2023. godine iznosila je KM 138.446,59. Stanje sitnog inventara na dan 31.12.2023. iznosi KM 20.278,67. Stanje datih avansa na dan 31.12.2023. iznosi KM 947.

Pregled novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja na dan 31.12.2023. godine:

Stanje sredstava na transakcijskom računu i blagajni na dan 31.12.2023. godine iznosi KM 1.632.825,15. Stanje potraživanja od kupaca u zemlji i inostranstvu na dan 31.12.2023. godine iznosi KM 52.327, a koje čine sljedeći kupci:

Ministarstvo pravde i uprave KS	KM	25.515
Zavod zdravstvenog osiguranja KS	KM	19.101
JU Zavod za bolesti ovisnosti KS	KM	3.589
Općinski sud u Ljubuškom	KM	2.192
BH Telecom d.d.	KM	1.500
Općinski sud u Bosanskoj krupi	KM	182
JU DOm zdravlja Kantona Sarajevo	KM	148
Automatic servis doo	KM	100
UKUPNO	KM	53.327

Bolnica vodi zadovoljavajuću politiku naplate potraživanja, u skladu sa usvojenim računovodstvenim politikama i putem IOS-a najmanje jednom godišnje.

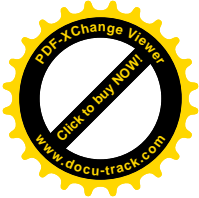
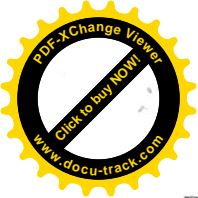
Ostala potraživanja se odnose na: unaprijed plaćene rashode-osiguranje KM 3.990; potraživanja za nerefund. bolovanja i ostala potraživanja KM 28.063 .

Pregled odgođenih prihoda, obaveza prema dobavljačima i ostalih obaveza na dan 31.12.2023. godine:

Stanje odgođenih prihoda na dan 31.12.2023. godine iznosi KM 196.280, a koji se odnosi na donacije za nabavku stalnih sredstava koja se vrednuju u skladu sa MRS 20 - Računovodstvo za državne potpore i objavljivanje državne pomoći.

Stanje obaveza prema dobavljačima na dan 31.12.2023. godine iznosi KM 110.142, a koje čine sljedeći dobavljači preko KM 500:

Vinojug d.o.o.	KM	35.643
MGM Farm d.o.o.	KM	21.597
Lumberjack d.o.o.	KM	10.112
JP Elektroprivreda BIH d.d.	KM	3.368
MBA Centar d.o.o.	KM	4.992
Vodovod i kanalizacija d.o.o	KM	1.434
BH Telecom d.d.	KM	1.956



Defter d.o.o.	KM	4.651
AC Qutro d.o.o.	KM	1.993
Mexical impex d.o.o.	KM	6.847
Flex invest d.o.o.	KM	2.960
Tuzla farm d.o.o.	KM	3.538
Prunus d.o.o.	KM	994
Tamals soft	KM	1.000
Bits computers d.o.o.	KM	535
Ostali dobavljači	KM	8.552
UKUPNO	KM	110.142

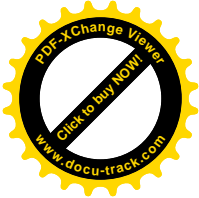
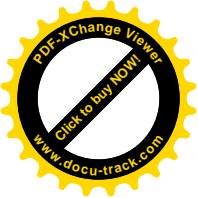
Na dan 31.12.2023. godine nema dospjelih dugovanja prema dobavljačima (fakture za 12/23 su pristigle u januaru 2024. godine).

Ostale obaveze u iznosu od **KM 645** se odnosi na obavezu za PDV za 12/2023.

PRILOG: Godišnji obračun za 2023. godinu i OZU tabele.



Rukovodilac ekonomske – finansijske službe
Zlatica [redacted] c, dipl. oec-ovlašteni revizor



OZU-1

Zdravstvena ustanova: J.U.PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

PREGLED KAPACITETA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Zdravstvene ustanove	Stanje zdravstvenih ustanova		Index (2/1)
		u 2022. god	u 2023. god	
		1	2	3
1.	Primarna zdravstvena zaštita			
1.1.	Broj domova zdravlja			
1.2.	Broj ambulanti u DZ			
1.3.	Broj ambulanti porodične medicine			
1.4.	Broj stomatoloških ordinacija			
2.	Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita svih nivoa			
2.1.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u vanbolničkoj zdravstvenoj zaštiti			
2.2.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti			
3.	Bolničko-stacionarna djelatnost			
3.1.	Stacionari u domu zdravlja			
	Broj stacionara u domu zdravlja			
	Broj bolesničkih postelja u stacionarima DZ			
3.2.	Opće bolnice			
	Broj odjeljenja u općoj bolnici			
	Broj bolesničkih postelja u općim bolnicama			
3.3.	Kantonalne bolnice	1	1	100
	Broj odjeljenja u kantonalnoj bolnici	3	3	100
	Br.bolesnič.postelja u kantonalnim bolnicama	70	70	100
3.4.	Klinički centri			
	Broj klinika			
	Broj bolesničkih postelja u klinikama i KC			
4.	Farmaceutska djelatnost			
	Broj apoteka			

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lokmić-Pekić dr. Inga, MA, spe

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE



PREGLED PRIHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Prihodi po izvorima	Iznosi prihoda u KM bez decimala			Index	Index
		Ostvareno u 2022 god.	Plan 2023.godine	Ostvareno u 2023. god.		
	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja	4,984,389	6,093,000	5,779,438	116	95
1.1.	Domicilni zavod zdravstvenog osiguranja (posebno prikazati strukturu u OZU 2a)	4,984,389	6,093,000	5,779,438	116	95
1.2.	Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja					
1.3.	Ostali zavodi zdravstvenog osiguranja (kantonalni/županijski)					
1.4.	Učesće (participacija) osig. lica u troškovima zdrav. zaštite					
1.5.	Prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga z.z.osig.licima sa područja RS i Distrikta					
1.6.	Prihodi iz budžeta					
1.7.	Ostali prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja					
2.	Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	353,054	310,000	268,609	76	87
2.1.	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	242,709	200,000	195,795	81	98
2.2.	Prihodi iz budžeta (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)			9,000		
2.3.	Donacije (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	29,086	30,000	8,866	30	30
2.4.	Ostali prihodi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	81,259	80,000	54,948	68	69
	Ukupni prihodi po izvorima	5,337,443	6,403,000	6,048,047	113	94
*	Doznačena sredstva na ime naknade bolovanja preko 42 dana	21,643		5,148	24	

Napomena:

*Posebnu pažnju obratiti na tačnost podzbirova i ukupnih zbirova

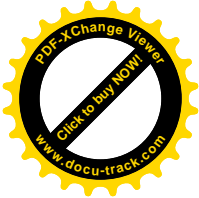
*Obavezno dostaviti dodatne tabele po strukturi stavki za koje se to traži

*U prihode obuhvatiti doznačena sredstva na ime refundacije naknade bolovanja preko 42 dana e
Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lubovac Zlatko

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024.

ati kao posebnu stavku ispod tabele



Zdravstvena ustanova: J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

OZU-2a

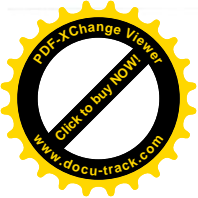
STRUKTURA PRIHODA OSTVARENIH OD DOMICILNOG ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

R.b r	Opis 1	Iznosi prihoda u KM bez decimala		Index (4/2)	Index (4/3)
		Ostvareno u 2022 god.	Plan 2023.godine		
1	Naknada za bruto plaće	3,644,900	4,518,561	4,346,337	119
2	Naknada za topli obrok	245,941	316,635	291,638	119
3	Naknada za prevoz	49,131	54,378	50,085	102
4	Naknada za regres	51,397	67,338	60,953	119
5	Naknada za upravni i nadzorni odbor	28,896	28,896	28,896	100
6	Naknada za materijalne troškove	786,121	856,872	856,872	109
7	Specijalizacije započete u prethodnom periodu	102,319	68,312	69,960	68
8	Specijalizacije koje će se realizovati u tekućoj godini	34,105	102,759		102
9	Opremnine u penziju i pomoći	41,579	79,249	74,697	180
	Ukupno 1-13	4,984,381	6,003,000	5,779,438	116
					95

Tvratrac popunio/ra:

Prezime i ime: Lubovac Zlatko

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. g





OZU-2b

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

PRILOG UZ TABELU OZU 2.

Zdravstvena ustanova: J.U.PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

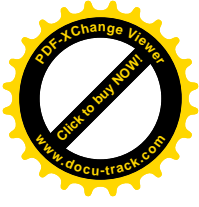
RB.	Donacije i prihodi iz budžeta	Ostvareno u 2022.	Ostvareno u 2023.	Index
	1	2	3	3 / 2.
1	Refundacija službe za zapošljavanje		9,000	
2	Donacije farmaceutskih kuća	24,107	3,293	14
3	Donacije u novcu			
4	Amortizacija na donirana stalna sredstva	4,979	5,573	112
	Ukupno	29,086	17,866	61

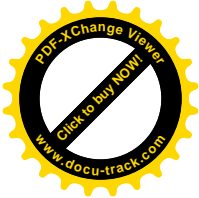
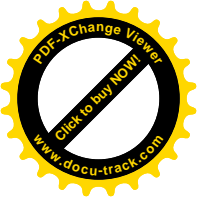
RB.	Ostali prihodi	Ostvareno u 2022.	Ostvareno u 2023.	Index
	1	2	3	3 / 2.
1	Kamate po viđenju	300	133	44
2	Prihodi od zakupnina	8,360	8,278	99
3	Refundacija bolovanja	21,643	5,148	24
4	Usluge ishrane i večeraja	44,422	37,338	84
5	Ostali prihodi	6,534	4,051	62
	Ukupno	81,259	54,948	68

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lubovac Zlatko

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. godin





PREGLED RASHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R.br.	Vrste rashoda	Iznosi rashoda u KM bez decimala			Index (4/2)	Index (4/3)
		Ostvareno u 2022 god.	Plan 2023.godine	Ostvareno u 2023. god.		
1		2	3	4	5	6
1.	1. Troškovi materijala, energije i usluga:					
1.1.	Lijekovi ukupno (1.1.1.-1.1.3.)	67.846	80,000	78.856	116	99
1.1.1.	Lijekovi izdati na recept (1.1.1.1. + 1.1.1.2.)					
1.1.1.1.	Troškovi lijekova na recept koje finansira KZZO					
1.1.1.2.	Troškovi lijekova na recept koje plaća osigurano lice					
1.1.2.	Komercionalni lijekovi					
1.1.3.	Lijekovi utrošeni u zdravstvenim ustanovama	67.846	80,000	78,856	116	99
1.2.	Zubarski materijali					
1.3.	Potrošni materijali za laboratorijsku i dijagnostičku dj.					
1.4.	Sanitetski i ostali medicinski materijali	41.677	50,000	20.254	49	41
1.5.	Namirnice za ishranu bolesnika	126.046	170,000	138,447	110	81
1.6.	Materijal za održavanje	6.734	10,000	8,824	131	88
1.7.	Kancelarijski materijal	7.200	10,000	11,668	162	117
1.8.	Materijal za čišćenje	25.990	30,000	35,198	135	117
1.9.	Gorivo i mazivo	3.910	5,000	4,789	122	96
1.10.	Troškovi električne energije	40.032	50,000	35,404	88	71
1.11.	Troškovi grijanja	66.044	100,000	122,545	186	123
1.12.	Troškovi vode	13.274	15,000	16,855	127	112
1.13.	Troškovi PTT usluga	17.761	20,000	16,950	95	85
1.14.	Bankarske usluge, premije osiguranja i članarine	39.900	50,000	42,731	107	85
1.15.	Troškovi sitnog inventara - medicinskog	11.947	20,000	20,852	175	104
1.16.	Troškovi sitnog inventara - ostalog		5,000			
1.17.	Troškovi investicionog i tekućeg održavanja	40.975	100,000	70,129	171	70
1.17-a	Troškovi investicionog održavanja na teret budžeta					
1.18.	Reprezentacija	1,470	5,000	1,908	130	38
1.19.	Ostali troškovi (posebno prikazati strukturu i					
	Ukupno troškovi materijala, energije i usluga	510,806	720,000	625,410	122	87
2.	Amortizacija:					
2.1.	Amortizacija objekata	26.396	30,000	34,810	132	116
2.2.	Amortizacija opreme i postrojenja	39.340	50,000	39,111	99	78
	Ukupno amortizacija	65,736	80,000	73,921	112	92
3.	Plaće i naknade:					
3.1.	Bruto plaće (3.1.1+3.1.2+3.1.3)	4,177,961	4,940,000	4,504,503	108	91
3.1,1	Neto plaće i naknade	2,408,464	2,915,000	3,043,589	126	104
3.1,1,1	<Od toga naknada za bolovanje do 42 dana	78,800		69,100	88	
3.1,1,2	<Od toga naknada za bolovanje preko 42 dana *	29,147		34,177	117	
3.1,2	Porezi na plaće i naknade	201,834	235,000	170,764	85	73
3.1,3	Doprinosi iz plaća i na plaće	1,567,663	1,790,000	1,290,150	82	72
3.2	Naknada za topli obrok	243.291	270,000	281,295	116	104
3.3	Naknada za prevoz	58.271	70,000	58,858	101	84
3.4	Naknada za regres	59.732	70,000	70,152	117	100
3.5	Pomoći zaposlenim i članovima obitelji i otpremnine	79.578	85,000	155,088	195	182
3.6.	Naknade za povremene i privremene poslove	2,536	3,000	8,321	328	277
3.7	Naknade za rad upravnog odbora i komisija	46.168	50,000	48,988	106	98
3.8	Troškovi stručnog usavršavanja	22.875	35,000	18,450	81	53
3.9	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inostranstvu	6.040	10,000	9,578	159	96
	Ukupno plaće i naknade	4,696,452	5,533,000	5,155,233	110	93
4.	Ostali troškovi i rashodi:					
4.1.	Rashodi po osnovu kamata					
4.2.	Ostali rashodi (posebno prikazati strukturu i	48.799	70,000	34.943	72	50
	Ukupno ostali troškovi i rashodi	48,799	70,000	34,943	72	50
	Ukupni rashodi poslovanja (od 1. do 4.)	5,321,793	6,403,000	5,889,507	111	92

Napomena:

- Posebnu pažnju obratiti na tačnost podzbirova i ukupnih zbirova

- Obavezno dostaviti dodatne tabele o strukturi stavki za koje se to traži

* Naknadu za bolovanje preko 42 dana iskazati samo u visini troška koji ide

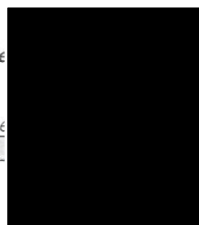
Obrazac popunio/la:

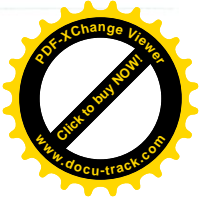
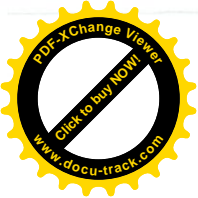
Prezime i ime: Lubovac Zlatko

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)

e ustanove





OZU-3a

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

PRILOG UZ TABELU OZU 3.

Ostali rashodi	2022		2023		(3/2)	
	1	2	3	4	3	4
Odvoz smeća		3,149	2,771	88		
Oglasi i konkursi		2,922	2,878	98		
Registracija vozila		1,207	1,109	92		
Sanitarni, sistematski i deratizacija		8,730	4,554	52		
Štamparske i fotokop. usluge		993	422	42		
Usluge advokata, notara i revizora		13,968	13,839	99		
Sudske takse		874	820	94		
Otpisi stalnih sredstava i potraživanja		2,726	104	4		
Zakupnine		440	400	91		
Porez i takse		434	870	200		
Ostale usl.i rashodi		13,356	7,176	54		
Ukupno		48,799	34,943	72		

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lubovac Zlatko

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024.

PREGLED OSNOVNIH FINANSIJSKIH POKAZATELJA U POSLOVANJU ZDRAVSTVENIH USTANOVA

Osnovni pokazatelji poslovanja u zdravstvenim ustanovama	Iznosi u KM bez decimala				Index (4/2)	Index (4/3)
	Ostvareno u 2022 god.	Plan 2023.godine	Ostvareno u 2023. god.			
	2	3	4	5		
1					6	
Ukupan prihod	5,337,443	6,403,000	6,048,047	113	94	
Ukupan rashod	5,321,793	6,403,000	5,889,507	111	92	
Višak prihoda nad rashodima (dobit) *	15,650		158,540	1,013		
Višak rashoda nad prihodima (gubitak) **						
Kapital	7,561,050	7,561,050	7,714,489	102	102	
Nenaplaćena potraživanja do 6 mjeseci	66,946		49,805	74		
Obaveze prema dobavljačima preko 90 dana						

(*) Dati informaciju o raspoređivanju dobiti. =

Višak prihoda nad rashodima iz 2022. godine u iznosu od neto KM 9.533 raspoređen je Odlukom Upravnog odbora br. 02.4-1343/23 od dana 13.04.2023. godine na Statutarne i dr. rezerve

(**) Dati informacije o pokriću gubitka (da li je pokriven i iz kojih izvora).

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lubovac Zlatko

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)

Naziv zdravstvene ustanove: JU PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS

Javna ustanova
Privatna ustanovaPrimarni nivo
Sekundarni nivo
Tercijarni nivo
Apoteke
Javno-zdravstvena djelatnost

PREGLED STALNIH SREDSTAVA U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA SA STANJEM 31.12.2023.GODINE

R.br.	STALNA SREDSTVA	NABAVNA VRIJEDNOST	OTPISANA VRIJEDNOST	SADAŠNJA VRIJEDNOST	STEPEN OTPISANOSTI
0	1	2	3	4 (2-3)	5 (3/2*100)
1.	Nematerijalna	24,747	8,847	15,900	36
2.	Materijalna (2.1.+2.2.+2.3.)	8,825,156	2,919,686	5,905,470	33
2.1.	građevinski objekti	2,628,693	2,029,209	599,484	77
2.2.	oprema (2.2.1.+2.2.2.)	1,157,868	890,477	267,391	77
2.2.1.	medicinska	342,580	294,270	48,310	86
2.2.2.	ostala oprema	815,288	596,207	219,081	73
2.3.	ostala materijalna sredstva	5,038,595		5,038,595	0
	UKUPNO (1.+2.)	8,849,903	2,928,533	5,921,370	33

Vrijednost rashodovanih stalnih sredstava koja nisu amortizovana

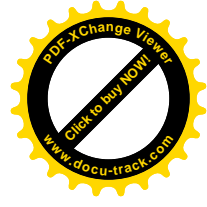
104

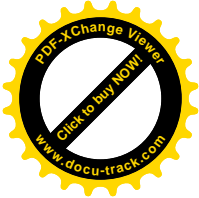
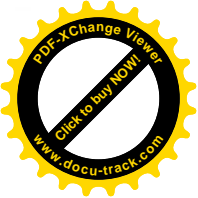
Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lubovac Zlatko

Dan, mjesec i godina popune podataka: 27.12.2023.

IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE (računovodstvena evidencija)





OZU-7

Zdravstvena ustanova: J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO**PREGLED BROJA ZAPOSLENIH U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA
PO STRUKTURI sa 31.12.2023. godine**

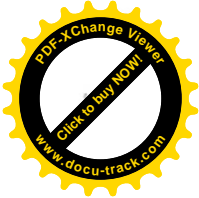
Zaposleni po strukama i stepenima stručne spreme	Broj zaposlenih		Index (2/1)
	u 2022. godini 1	u 2023. godini 2	
Zdravstveni radnici i saradnici:			
Doktori medicine	4	2	50
Doktori medicine-specijalisti	14	15	107
Doktori stomatologije			
Doktori stomatologije-specijalisti			
Farmaceuti, Magistar psihologije			
Farmaceuti specijalisti	1	1	100
Inžinjeri medicinske biohemije			
Inžinjeri medicinske biohemije-specijalisti			
Ostali zdravstveni radnici VSS	6	7	117
Zdravstveni radnici više stručne spreme			
Zdravstveni radnici srednje stručne spreme	50	48	96
Ostali zdravstveni radnici	2	2	100
1. Ukupno zdravstveni radnici i saradnici	77	75	97
Administrativni, tehnički i ostali radnici u zdravstvenoj ustanovi:			
Visoka stručna sprema	4	5	125
Viša stručna sprema			
Srednja stručna sprema	10	8	80
Visokokvalifikovani	4	4	100
Kvalifikovani	5	7	140
Ostali radnici	12	8	67
2. Ukupno administrativni, tehnički i ostali radnici	35	32	91
Ukupno zaposleni u zdravstvenoj ustanovi (1+2)	112	107	96
Zaposlenici na određeno	6	9	150
Obrazac popunio/la:	[Redacted signature]		

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. godine

**IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE
KADROVSKA EVIDENCIJA**

PREGLED KAPACITETA U SPECIJALISTIČKO - KONSULTATIVNOJ BOLNIČKOJ ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI

Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulantni					Broj radnih timova					Broj pruženih usluga				
	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (4/2)	Index (4/3)	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (9/7)	Index (9/8)	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (14/12)	Index (14/13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita:															
Opća internistička zdravstvena zaštita	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	970	900	933	96	104
Pedijatrija i školska medicina															
Opća hirurgija															
Abdominalna hirurgija															
Grudna hirurgija															
Dječja hirurgija															
Vaskularna hirurgija															
Neurohirurgija															
Plastična i rekonstruktivna hirurgija															
Ginekologija i akušerstvo-Citološka dijagnostika															
Ginekologija i akušerstvo-Ultrazvučna dijagnost.															
Infektologija															
Pneumofiziologija															
Neurologija															
Otorinolaringologija															
Oftalmologija															
Ortopedija															
Urologija															
Dermatologija															
Traumatologija															
Angiologija															
Maksilofacijalna hirurgija															
Fizikalna medicina i rehabilitacija															
Klinička farmakologija															
Psihijatrija	3	3	3	100	100	8	8	8	100	100	2,424	5,000	2,854	118	57
Odjeljenje za alkoholizam i narkomaniju															
Metadonsko odjel															



Nastavak tabele OZU-9

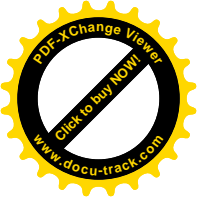
Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulantni					Broj radnih timova					Broj pruženih usluga					
	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (4/2)	Index (4/3)	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (9/7)	Index (9/8)	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (14/12)	Index (14/13)	16
Bolesti usta																
Bolesti zuba																
Otodoncija																
Dječija i preventivna stomatologija																
Oralna hirurgija																
2. Bolnička dijagnostika:																
Transfuziologija																
Radiologija																
Hematološki laboratorij																
Biohemijski laboratorij																
Mikrobiološka dijagnostika																
Patologija																

Obrascac popunio/la:

Prezime i ime: Lomić-Pekić dr. Inga, MA spec.psihijatrije

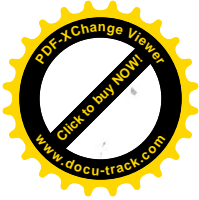
Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE



PREGLED BOLNIČKO-STACIONARNIH KAPACITETA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj bolesničkih postelja					Broj bolničko opskrbnih dana					Broj ispisanih bolesnika				
	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (4/2)	Index (4/3)	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (9/7)	Index (9/8)	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index (14/12)	Index (14/13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. Bolničko-stacionarna djelatnost u D Z i zav.za rehabilitaciju:															
Interna medicina															
Opća pedijatrija															
Pedijatrija-odjel za majke pratilje															
Pedijatrija-odjel za prijevremeno rođenu djecu															
Hirurgija															
Ginekologija															
Akušerstvo-odjel za porodilje															
Akušerstvo-odjel za novorođenčad															
Infektologija															
Pneumofiziologija															
Neurologija															
Psijijatrija	70	70	70	100	100	17,033	20,440	17,926	105	88	437	500	473	108	95
Otorinolaringologija															
Oftalmologija															
Ortopedija															
Urologija															
Dermatologija															
Fizikalna medicina i rehabilitacija															
Hemodijaliza															
Odjeljenje za narkomaniju															
Odjeljenje za alkoholizam															
Ukupno bolničko-stacionarna djelatnost	70	70	70	100	100	17,033	20,440	17,926	105	88	437	500	473	108	95



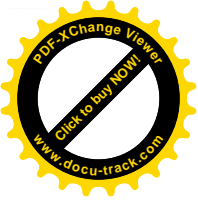
Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj bolesničkih postelja					Broj bolničko opskrbnih dana					Broj ispisanih bolesnika				
	u	Plan	u	Index	Index	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index	Index	u 2022	Plan 2023	u 2023	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3. Bolničko-stacionarna djelatnost u specijalnim bolnicama:															
Fizikalna medicina i rehabilitacija															
Pneumofiziologija															
Psihijatrija															
Ukupno bolničko-stac. djelatnost spec. bolnice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ukupno bolničko-stac. djelatnost (1+2+3)	70	70	70	100	100	17,033	20,440	17,926	105	88	437	500	473	95	95

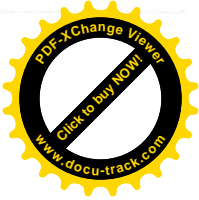
Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lomić-Pekić dr. Inga, MA spec.psihijatrije

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE MEDICINSKA DOKUMENTACIJA





BRUTO PLAĆE I NAKNADE

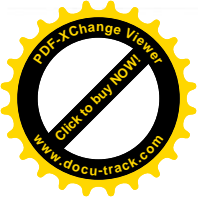
RN. BR	OPIS	Ostvareno u 2022 god.	Plan 2023.godine	Ostvareno u 2023. god.	INDEX (4/2)	INDEX (4/3)
	1	2	3	4	5	6
1	Neto plaće i naknade plaća	2,408,465	2,915,000	3,043,589	126	104
	Neto plaća	2,049,623	2,400,000	2,724,424	133	114
	Naknada neto plaća	358,842	515,000	319,165	89	62
2	Doprinosi iz plaća i na plaće	1,567,663	1,790,000	1,290,150	82	72
	Doprinosi iz plaća i naknade	1,171,025	1,330,000	963,726	82	72
	Doprinosi na plaće i naknade	396,638	460,000	326,424	82	71
	Doprinosi na beneficirani radni staž					
3	Porezi na plaće	201,834	235,000	170,764	85	73
	BRUTO PLAĆE I NAKANDE PLAĆA	4,177,962	4,940,000	4,504,503	108	91
	Prosječna neto plaća	1,841	2,008	2,306	125	115
	Prosječna bruto plaća	3,194	3,402	3,413	107	100
	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada	109,0	171,0	110,0	101	91
	Pripravnik					

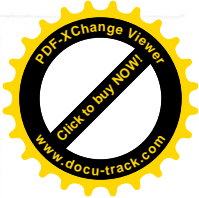
Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lubovac Zlatko

Dan, mjesec i godina popune podataka: 21.03.2024. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)





Naziv zdravstvene ustanove: JU PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS

Tabela ISZZ 2.2.

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

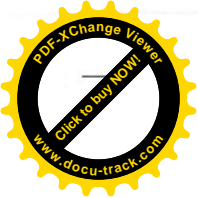
2.2. Dijagnostička djelatnost bolničke zdravstvene zaštite - sekundarnog nivoa

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj kabineta - laboratorija		Broj radnih timova		Broj Posjeta		Broj pruženih usluga		Dužina čekanja			
		2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	Dužina čekanja pretrage	Dužina čekanja nalaza		
1	Transfuziologija												
2	Mikrobiološka dijagnostika												
3	Biohemijsko hematološka dijagnostika												
4	Radiološka dijagnostika												
5	Ultrazvučna dijagnostika												
6	Nuklearna medicina												
7	Patohistološka dijagnostika												
8	Ukupno bolnička dijagnostika - sekundarnog nivoa												

21.03.2024. godine

Direktor

Prezime i ime: Lomić-Pekić dr. Inga, MA spec.psihijatrije

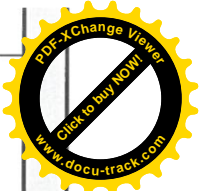


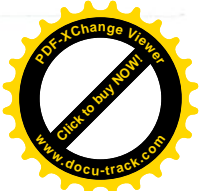
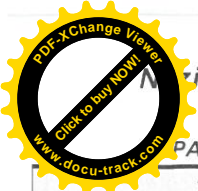
KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE SEKUNDARNOG I TERCIJARNOG NIVOA
4.1. Sekundarna i tercijarna bolnička zdravstvena zaštita

Redni broj	Apotekarska djelatnost po klinikama/ odjelima	Broj kreveta klinike/ odjela		Broj farmaceutskih radnih timova po klinikama/ odjelima		Broj usluga - Izdatih lijekova /kutija						Način obezbjeđenja lijeka				Broj lijekova vraćenih dobavljaču				
		2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023			
		Lijekovi sa bolničke liste lijekova		Lijekovi koji se ne finansiraju iz sredstava ZZO KS		Broj izdatih galenskih/ magistralnih lijekova		UKUPNO		Putem bolničke / kliničke apoteke		Vlastita terapija koju pacijent koristi sa esencijalne liste lijekova		Nabavka lijeka na teret sredstava pacijenta						
1		70	70	0,5	0,5	109,523	99,110					109,523	99,110	DA	DA			0	0	
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				
22																				
23																				
24	Ukupno	70	70	0,5	0,5	109,523	99,110					109,523	99,110	DA	DA			0	0	

21.03.2024. godine

Prezime i ime: Lomić-Pekić dr. Inga, MA spec.psihijatrije





KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA SPECIJALISTIČKO KONSULTATIVNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

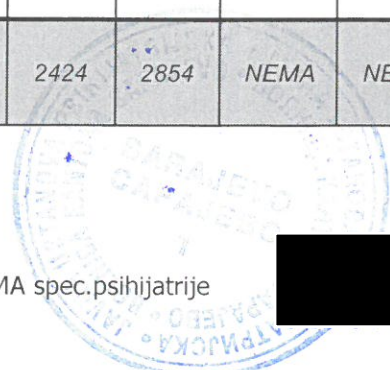
2. Specijalističko konsultativna zdravstvena zaštita - sekundarnog nivoa

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj radnih timova		Broj pacijenata		Broj pruženih usluga		Dužina čekanja na uslugu vanbolničkih (ambulantnih) pacijenata	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
1	Interna medicina sa savjetovalištima								
2	Pedijatrija sa savjetovalištima								
3	Plućne bolesti sa savjetovalištima								
4	Infektologija								
5	Dermatovenerologija								
6	Angiologija								
7	Opća hirurgija								
8	Abdominalna hirurgija								
9	Grudna hirurgija								
10	Dječija hirurgija								
11	Vaskularna hirurgija								
12	Neurohirurgija								
13	Plastična i rekonstruktivna hirurgija								
14	Ortopedija								
15	Traumatologija								
16	Urologija								
17	Maksilofacijalna hirurgija								
18	Oftalmologija								
19	Otorinolaringologija								
20	Ginekologija i akušerstvo								
21	Neurologija								
22	Psihijatrija	9	9	437	473	2424	2854	NEMA	NEMA
23	Ovisnost o psihoaktivnim supstancama i alkoholu								
24	Fizikalna medicina i rehabilitacija								
25	Stomatološke discipline (Stomatološki fakultet sa klinikama)								
26	Klinička farmakologija								
27	Ukupno specijalističko konsultativna zdravstvena zaštita - sekundarnog nivoa:	9	9	437	473	2424	2854	NEMA	NEMA

21.03.2024. godine

Direktor

Prezime i ime: Lomić-Pekić dr. Inga, MA spec.psihijatrije

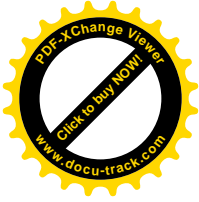


Naziv zdravstvene ustanove: JU PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS
PREGLED I KORIŠTENJE BOLNIČKO - STACIONARNIH KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Tabela JSZZ 2.1.

2.1. Bolnička zdravstvena zaštita sekundarnog nivoa

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj bolesničkih postelja		Broj radnih timova		Broj bolničko opskrbnih dana						Broj ispisanih bolesnika		Procenat zauzetosti posteljnih kapaciteta		Prosječna dužina liječenja (samo za izvještaj)		Broj operativnih zahvata *			Broj umrlih pacijenata		Broj obduciranih pacijenata				
		2022	2023	2022	2023	Standardna njega	2022	2023	Intenzivna njega	2022	2023	UKUPNO	2022	2023	2022	2023	U operacionoj Sali	2022	2023	Ambulantno	2022	2023	UKUPNO	2022	2023		
1	Interni medicina																										
2	Pedijatrija																										
3	Opća hirurgija																										
4	Abdominalna hirurgija																										
5	Grudna hirurgija																										
6	Dječija hirurgija																										
7	Vaskularna hirurgija																										
8	Neurohirurgija																										
9	Plastična i rekonstruktivna hirurgija																										
10	Ginekologija																										
11	Akušerstvo																										
12	Novorođenčad																										
13	Infektologija																										
14	Plućne bolesti																										
15	Neurologija																										
16	Psihijatrija	70	70	9	9	12012	10246	5021	7680	17033	17926	416	473	83%	86%	32	37							2	1		
17	Otorinolaringologija																										
18	Oftalmologija																										
19	Ortopedija																										
20	Urologija																										
21	Dermatovenerologija																										
22	Ovisnost o psihoaktivnim supstancama i alkoholu																										
23	Fizikalna medicina i rehabilitacija																										
24	Intenzivna njega Bolnička apoteka																										



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

Broj: 02.4-964-7 /24

Sarajevo: 27.03.2024. godine

Na osnovu člana 20. Statuta J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, v.d. članova Upravnog odbora J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2024. godine, donijeli su sljedeću:

ODLUKU

I

Ostvarena dobit za 2023. godinu iznosi 158.540,00 KM.

II

Nakon oporezivanja dobiti iz tačke I ove Odluke ista iznosi 153.440,00 KM

III

Ostvarena dobit iz tačke II ove Odluke raspoređuje se u Statutarne i druge rezerve.

IV

Obavezuje se služba ekonomsko-finansijskih poslova za realizaciju ove Odluke.

V

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

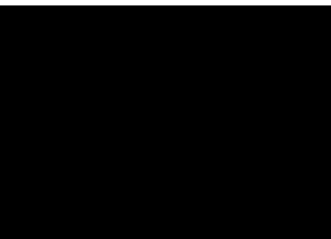
OBRAZLOŽENJE

Na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2024. godine v.d. članova Upravnog odbora održanoj dana 27.04.2023. godine kroz Izvještaj o finansijskom poslovanju i godišnji obračun za 2023. godine utvrđeno je da je ostvarena dobit iznosi 158.540,00 KM. Nakon oporezivanja ista dobit iznosi 153.440,00 KM. Na prijedlog direktora Bolnice ostvarena dobit se raspoređuje u Statutarne i druge rezerve.

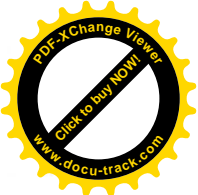
Nakon sprovedene diskusije jednoglasno je donesena Odluka kao u dispozitivu.

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Predsjedniku Upravnog odbora,
- Članovima Upravnog odbora,
- Računovodstvu Bolnice,
- a/a.



**V.D. PREDSEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



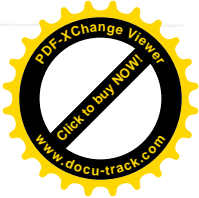
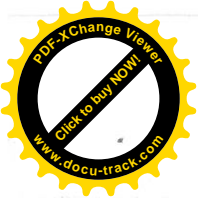
**akaz
akreditacija**



Dr. Ilda Berberović

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Predsjedniku Upravnog odbora,
- Članovima Upravnog odbora,
- direktoru Bolnice,
- a/a Upravnog odbora.



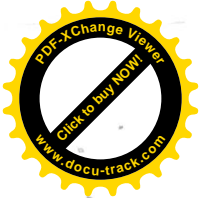
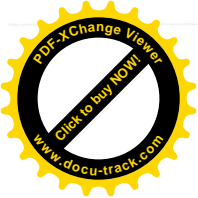
Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo



akaz
akreditacija

IZVJEŠTAJ O RADU JAVNE USTANOVE PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KS ZA 2023. GODINU

Mart/2024



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

A. UVOD

Djelatnost:

Bolnica je stacionarna zdravstvena ustanova u kojoj se obezbjeđuje specijalističko konsultativna i bolnička zdravstvena zaštita iz oblasti psihijatrije, a koja obuhvata:

- Liječenje i njegu duševnih bolesnika primjenom standardnih dijagnostičkih i terapijskih postupaka tokom 24 sata,
- Medicinsku, psihijatrijsku i socijalnu rehabilitaciju oboljelih,
- Pruža konsultativnu zdravstvenu zaštitu po zahtjevu primarne zdravstvene zaštite,
- Konzilijarnu zaštitu uz učešće konzilija zdravstvenih zaposlenika različitih specijalnosti,
- preduzima posebne mjere i programe za sprječavanje i rano otkrivanje psihotičnih stanja (stručno-metodološka pomoć),
- psihoterapijski - okupacioni tretman u sklopu kojeg se obavlja uzgoj povrća i voća koje služi za ishranu bolesnika,
- zdravstveno prosvjeđivanje pacijenata i njihovih porodica,
- naučno istraživački rad,
- stručno osposobljavanje i obrazovanje svih profila i nivoa stručnosti.

1. **Osnivač bolnice** : Skupština Kantona Sarajevo
2. **Sjedište bolnice** : Nahorevska 248, Sarajevo
3. **Indentifikacijski broj bolnice** : 4200124040004
4. **Radno vrijeme bolnice** : 0 – 24 sata

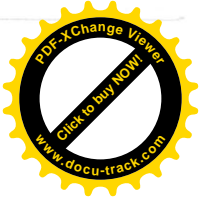
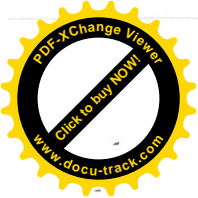
B. ORGANIZACIJA BOLNICE

I UPRAVA BOLNICE:

- Direktor bolnice
- Glavni medicinar sestra/tehničar bolnice

II MEDICINSKE SLUŽBE:

- Prijemna ambulanta
- Odjeljenje intenzivne i polu - intenzivne njege (zatvorenog tipa)
- Odjeljenje N1 - muško poluzatvoreno odjeljenje
- Odjeljenje N2 - žensko poluzatvoreno odjeljenje
- Odjeljenje za forenzičku psihijatriju
- Ambulanta za katamnestičko praćenje (specijalističko - konsultativna)
- Internistički kabinet
- Neurofiziološki kabinet
- Kabinet za okupacionu terapiju
- Apoteka Bolnice



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

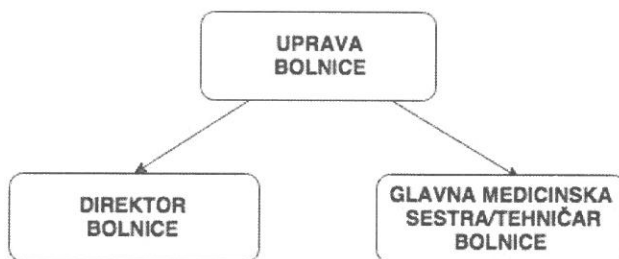
III MEDICINSKI SARADNICI:

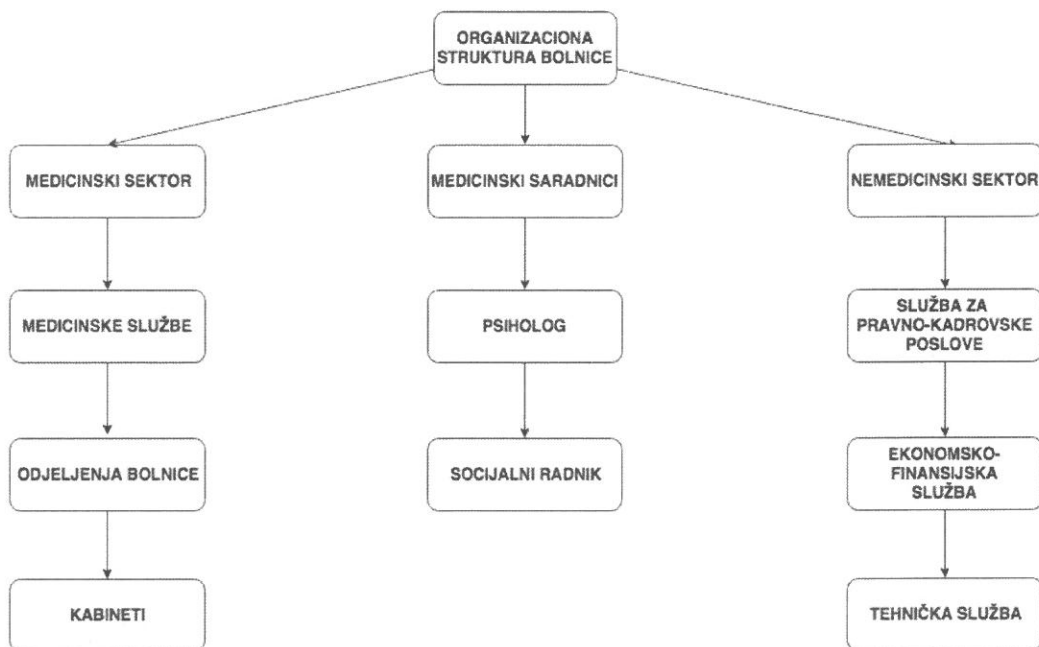
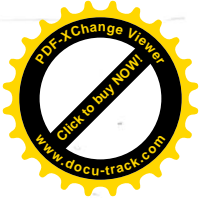
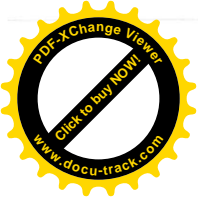
- Psiholog Bolnice
- Socijalne radnice Bolnice

IV NEMEDICINSKE SLUŽBE :

- Služba za kadrovsko - pravne poslove
- Ekonomsko finansijska služba
- Tehnička služba

Sl 1. Shematski prikaz organizacione strukture



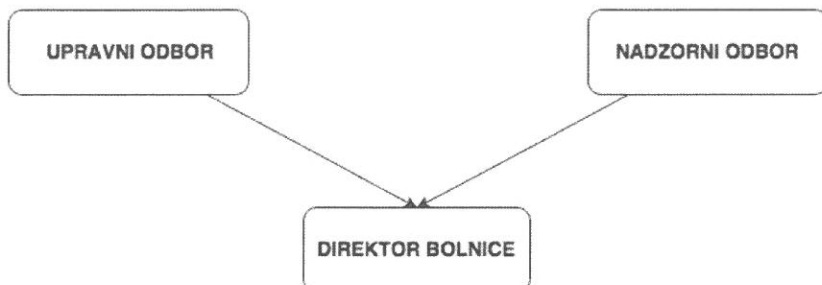


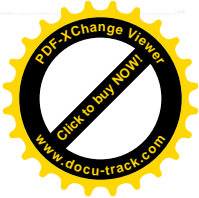
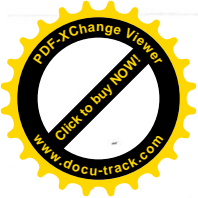
C. UPRAVLJAČKA STRUKTURA BOLNICE

Upravljačku strukturu bolnice čine:

- Upravni odbor od 5 (pet) članova
- Nadzorni odbor od 3 (tri) člana
- Direktor bolnice

Sl. 2 Organigram (shematski prikaz) upravljačke strukture bolnice





**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

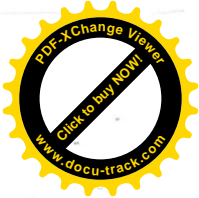
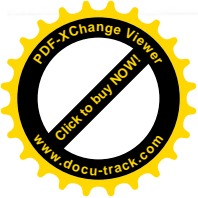
D. TABELARNI PRIKAZ PROSTORA

Tabela 1. Prikaz prostornog kapaciteta

Naziv organizacionog segmenta	Lokalitet (općina adresa)	Kvadratura prostora u m ²	Ocjena stanja prostora
Javna Ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo	Općina Centar Nahorevska 248	3.334,08m ²	

Tabela 2. Prikaz promjena prostornog kapaciteta

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Promjene vezane za lokalitet u odnosu na prethodnu godinu (općina i adresa)	Promjene vezane za kvadraturu prostora u m ² u odnosu na prethodnu godinu	Promjene vezane za ocjenu stanja prostora u odnosu na prethodnu godinu
Javna Ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo		3.334,08m ²	
Bolnička zgrada		2.470,80m ²	Adaptirana/potrebna djelimična adaptacija
Upravna zgrada		863,28m ²	djelimično adaptirana



Aktivnosti na objektima u toku 2023 godine:

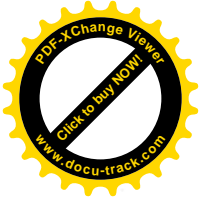
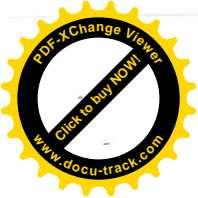
Bolnički park i krug su se redovno održavali, nastavljeno je uklanjanje stagog i bolesnog drveća u parku koje je predstavljalo opasnost po prolaznike u krugu bolnice.

Nastavljeni su radovi na enterijeru bolnice u cilju stvaranja ugodnijeg boravka pacijentima bolnice, kao što su molerajski radovi na odjeljenju intenzivne i poluintenzivne njege, okrečene bolesničke sobe, kao i zajedničke prostorije koje koriste pacijenti. Postavljen je epoksirani pod u prijemnoj ambulanti bolnice kao i hodniku ispred prijemne ambulante. U krugu bolnice za potrebe pacijenata koji doleže na radno okupacionu terapiju postavljene su dvije vanjske fitnes sprave.

U bolničkom parku su postavljeni komposter i sardani sa KJP Rad Sarajevo kako bi se sav prirodni otpad ubacivao u istu bolnicu dobila korisni humus.

Tabela 3. Prikaz planiranih ulaganja i izvršenih ulaganja vezanih za intervencije unutar postojećeg prostora ili izgradnja novog prostora

Naziv Organizacionog Segmenta Zdravstvene ustanove	Lokalitet (općina adresa)	Vrste intervencije i vezane za prikazani prostor (adaptacija)	Planirana ulaganja u 2022. godini vezana za intervenciju unutar postojećeg prostora ili izgradnja novog prostora izražena u KM	Izvršena ulaganja vezana za postojeći prostor ili izgradnja novog prostora izražena u KM	Indeks izvršenja	Izvor Finansijskih sredstava

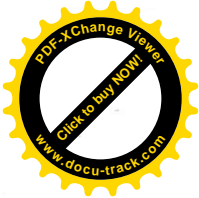
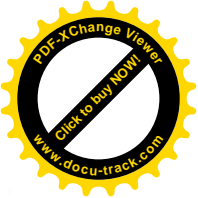


**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

Javna Ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo – Bolnička zgrada	Općina Centar Nahorevska 248	Zamjena dotrajale kanalizacione mreže	20.000 KM			Donacije/Vlastita sredstva ostvarena kroz moguće racionalizacije i uštede
Javna Ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo – Bolnička zgrada	Općina Centar Nahorevska 248	Zatvaranje vanjskog stepeništa na ulazu u bolnička odjeljenja, dobili bi više korisnog prostora za pacijente	75.000 KM			Donacije/Vlastita sredstva ostvarena kroz moguće racionalizacije i uštede
Javna Ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo – Bolnička zgrada	Općina Centar Nahorevska 248	Radovi na proširenju i adaptaciji i natkrivanju postojećeg parking prostora	cca 50.000KM			Vlastita sredstva ostvarena kroz moguće racionalizacije i uštede
Javna Ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo – Bolnička zgrada	Općina Centar Nahorevska 248	Rekonstrukcija bolničke apoteke	cca 15.000KM			Donacije/Vlastita sredstva ostvarena kroz moguće racionalizacije i uštede



Javna Ustanova Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo – Bolnička zgrada		Molerajski radovi, farbanje, gletovanje i krećenje unutrašnjih prostorija bolnice	cca 30.000KM			Vlastita sredstva ostvarena kroz moguće racionalizacije i uštede
--	--	---	--------------	--	--	--

E: TABELARNI PRIKAZ PLANIRANIH LJUDSKIH RESURSA Prilog br. 2

Tabela 1. Prikaz ukupnog broja zaposlenih prema statusu zaposlenja u tekućoj godini

Ukupan broj zaposlenih	Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vrijeme	Ukupan broj zaposlenih na određeno vrijeme	Udio zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupan broj zaposlenih (%)
107	98	9	0,91

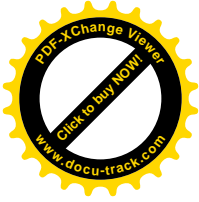


Tabela 2. Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizaciono segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra											
			Doktori medicine	Dr. medicine spec.	Dr. medicine spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS	Procent finansiranja zaposlenih od ZZOKS	
	73	73	2	15						1	7	0	48	100
UKUPNO:	73	73	2	15						1	7	0	48	100

Tabela 5. Ukupan broj i struktura zdravstvenih saradnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. saradnika	Ukupno zdr. saradnika na neodređeno	Struktura zdravstvenih saradnika			Procent
			Zdravstveni saradnici VSS	Zdravstveni saradnici VSS-spec.	Zdravstveni saradnici VŠS	
	2	2	1	1		100%
UKUPNO:	2	2	1	1		100%

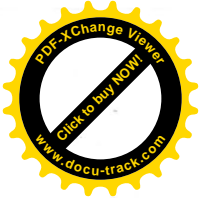
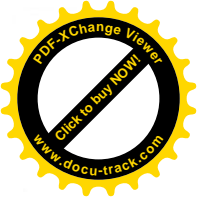


Tabela 7. Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procent finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS i VKV	Nezdravstveni VŠS	Nezdravstveni radnici SSS i KV	Nezdravstveni radnici NSS i PK	
	32	32	9		15	8	100 %
UKUPNO:	32	32	9		15	8	100 %

Tabela 8.: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na	Struktura nezdravstvenih radnika				Procent finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS I PK	
Bolnica	6	6			2	4	100 %
UKUPNO	6	6			2	4	100 %

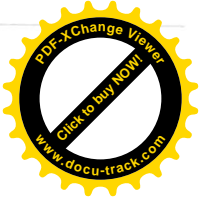


Tabela 9.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdrav.radnika	Ukupno zdr. radnika	Struktura zdravstvenih radnika				Procentat finansiranja od ZZOKS
			zdravstveni radnici VSS	zdravstveni radnici VŠS	zdravstveni radnici SSS		
Bolnica	3	3			3		100 %
UKUPNO	3	3			3		100 %

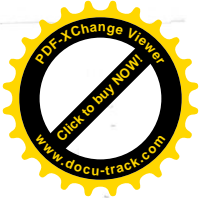
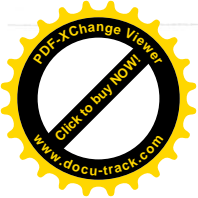
Tabela 11.: Broj specijalizacija prema organizacionoj strukturi

Naziv organizacionog segmenta	Broj planiranih Specijalizacija za 2023	Broj realiziranih Specijalizacija za 2023
Bolnica	0	0

1.ZAPOŠLJAVANJE

Tabelarni prikaz planiranog i ostvarenog broja prijema novih uposlenika sa indexom izvršenja u izvještajnom periodu

Rb.	Naziv radnog mjesta	Plan 2023	Ostvarenje 2023.
1.	VSS – Klinički psiholog	1	-
2.	VSS – Socijalni radnik	1	-
3.	VSS - Ekonomista	1	-
4.	VSS - Pravnik	1	1
5.	SSS – Medicinski tehničar	3	2
6.	SSS - Referent unutrašnjeg	1	1
7.	NK – Radnica u vešeraju	1	1
8.	NK higijeničarka	4	3
9.	Pomoćna kuharica servirka	1	1



10.	Okupacioni terapeut VSS	3	-
11.	VSS diplomirani medicinskih tehničar	1	-
12.	Rukovalac kotlovskih postrojenja	1	1
13.	Informatičar	1	-
14.	Referent zaštite na radu	1	-
15.	Interni revizor VSS	1	-

Napomena: U tabeli pod rednim brojem 8.NK higijeničarka ostvarenje za 2023 godinu su bila tri izvršioca na određeno vrijeme.

2.STRUČNO I NAUČNO USAVRŠAVANJE

Za segment stručnog i naučnog usavršavanja dati kratki narativni prikaz sa navedenim kriterijima i elementima politike zdravstvene ustanove vezane za stručno usavršavanje na osnovu godišnjeg plana razvoja ljudskih resursa.

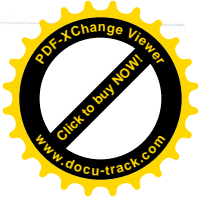
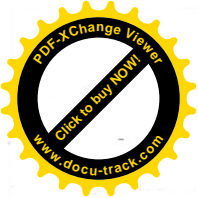
Ulaganje u obrazovanje stručnih kadrova je najvrijednija investicija u zdravstvu, u tom smislu stručni kolegij (svi ljekari, psiholog i socijalni radnik) mi je dao punu podršku kao savjetodavni organ ali i svesrdnu pojedinačnu saradnju učešćem u sticanju znanja, napredovanju u struci, povećanju kvaliteta usluga koje pružamo.

Ljekari bolnice aktivno su participirali u mnogobrojnim kongresima i simpozijima i tako proširili i unaprijedili svoja znanja iz područja moderne psihijatrije i psihofarmakologije, a pacijentima omogućili najsavremeniji i najučinkovitiji psihijatrijski tretman koji ih oslobađa psihijatrijske stigmatizacije, i poboljšava njihovu funkcionalnost i bolju resocijalizaciju.

Kao i prethodnih godina u bolnici su bila organizirana stručna predavanja u sklopu interne edukacije kojima su prisustvovali svi ljekari, a sa tematikom iz kliničke psihijatrije i specifičnosti psihofarmakoterapije u liječenju psihičkih poremećaja u različitoj životnoj dobi i u trudnoći.

Osim ljekara, kontinuiranim edukacijama prisustvuju i medicinske sestre -tehničari kao i drugi radnici bolnice. Pregled stručnih predavanja i edukacija za 2023. godinu prikazan je tabelarno u Izvještaju o radu direktora.

Planirana sredstva za 2023.god	Realizovana sredstva za 2023.god	Udio u ukupnim sredstvima ustanove
35 .000,00 KM	18. 450,00KM	0,31 %



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

AKREDITACIJA BOLNICE

JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo je od svečanog "ponovnog" otvorenja 02.12.1998 godine stalno je radila na uspostavi procesa kvaliteta i pružanju što bolje i kvalitetnije usluge pacijentima bolnice. Bolnica je tih godine imala nekoliko svojih operativnih procedura, nakon čega je uslijedila saradnja sa AKAZ-om, osoblje je prolazilo edukaciju od strane AKAZ-a, bolnica se postepeno pripremala za sam proces akreditacije što je veliki doprinos prim dr Biljane Kurtović prvog koordinatora kvaliteta, naravno uz veliku podršku tadašnjeg direktora bolnice Prim. dr. Ferida Mujanovića. Naravno ovdje treba spomenuti mr.sci. dr Enisa Hasanovića našeg facilitatora. Cjelokupno osoblje bolnice je radilo predano i pripremalo se za proces akreditacije što je rezultiralo da smo postali prva akreditovana bolnica u Kantonu Sarajevo, broj Rješenja: 02.37-1076/15 sa 95% ispunjenosti akreditacijskih standard-a.

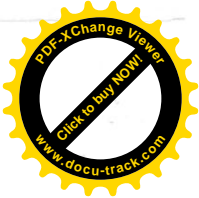
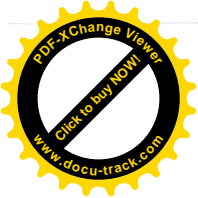
Bez obzira na stečeni status akreditovane zdravstvene ustanove, uposlenici bolnice nastavili su predano raditi na kontinuiranom unapređenju kvalitete, Trud se isplatio i bolnica je 2018 godine prvi put reakreditovana sa 97,2% ispinjenosti standarda. Sa ovom rekreditacijom osoblje bolnice nastavilo je svoj profesionalni angažman i predanost poslu, te kontinuirano održavati i unapređivati sistem kvaliteta i sigurnosti u pružanju usluga.

Uposlenici bolnice su profesionalni, predani poslu i educirani za rad sa psihijatrijskim pacijentima kroz interne i eksterne edukacije. Svi uposlenici su uključeni u sistem kvaliteta kroz primjenu važećih procedura sa jasno definisanim ciljem poboljšanja kvaliteta u pružanju usluga za pacijente/korisnike.

Kod uspostavljanja, kontinuiranog održavanja kao i unapređenja sistema, menadžment bolnice sa direktorima; Prim. dr Ferid Mujanović, Prim. dr Omer Čemalović, dr Muhamed Ahmić, Prim. dr Begić Džavad, Lokmić Pekić dr Inga Ma, davali su i daju punu podršku kako u samoj organizaciji i poboljšanju uslova za pacijente tako i za uposlenike bolnice. Podjeljeni zadaci i uloge (multidisciplinarni rad) svih uposlenih garantuju kvalitetnu integraciju sistema sigurnosti i kvaliteta u procesu svakodnevnog pružanja usluga.

31.10. i 01.11.2022. Provedena je vanjska ocjena druge rekreditacije kvaliteta i sigurnosti. Istu su provela četiri ocjenjivača: Almir Kovačević dipl.iur, dr. stom. Maida Redić Fišeković, Magbula Grabovica MA, Hazim Šitkovic MBA, delegirani od Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu FBiH. Agencija za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu FBiH dana 28.12.2022. donosi Rješenje o akreditaciji i certifikaciji br: 02-33-3624/22, JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo: dodjeljuje se bezuvjetna akreditacija i certifikacija, sa 100,% ispunjenosti standarda sigurnosti i 97,50% standarda kvaliteta za bolnice (ver.2020). Akreditacija ima rok od 3 godine, a certifikacija 4 godine od dana donošenja Rješenja

Uposlenici bolnice Lokmć Pekić dr Inga MA, magista Vedina Čordalija, Šabeta Nermin BA, Drakovac Eldin BA, Mahmutović Dženana MA prisustovali su Stručnom seminaru za zdravstvene rđanike, Dani kvaliteta, AKAZ, Sarajevo 07.-08.12.2023.



E. TABELARNI PRIKAZ OPREME

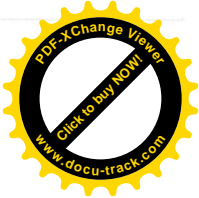
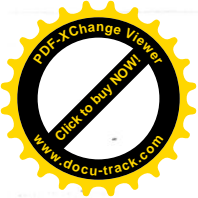
Prilog 3

Tabela 1.: prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20 000,00 KM po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Vrsta (naziv) opreme	Broj aparata	Godine proizvodnje
Neurofiziološki kabinet	EEG aparat	1	2004
Odjeljenje intenzivne njege	Monitor vitalnih funkcija-defibrilator	1	2012
Sva odjeljenja Bolnice	Sanitetsko-ambulantno vozilo sa medicinskom opremom	1	2013

EEG kabinet: Oformljen 2004.godine, dva (2), neuropsihijatra su educirana za analizu interpretaciju elektroencefalograma kao i dva medicinska tehničara. Snimanja se ne obavljaju samo za stacionirane pacijente i predstavljaju veliku pomoć psihijatrima kod postavljanja dijagnoze, a na izvjestan način rasterećuje druge EEG kabinete na nivou Kantona, što ima poseban značaj kod bolesnika koji prvi put imaju psihičke smetnje, u svrhu isključivanja organske bolesti kao uzroka psihičkih smetnji.

Defibrilator: Aparat koji se danas širom Evrope nalazi na svim javnim mjestima (aerodrom, kongresne sale, željezničke stanice itd.), a koji omogućava pravovremenu intervenciju kod srčanih problema koji su najčešće fatalnog karaktera i na taj se način obezbjeđuje pravovremena intervencija (spašavanje života). Nakon nabavke aparata, profesionalni Tim iz Zavoda za hitnu medicinsku pomoć su educirali osoblje ove Bolnice o načinu primjene aparata, što je obnovljeno po planu i svake sljedeće, kako bi se omogućio kontinuitet znanja o rukovanju i načinu provođenja intervencije u iznenadnim srčanim incidentima.



Sanitetsko-ambulantno vozilo: U martu 2013. godine je izvršena je nabavka sanitetskog-ambulantnog vozila - T5, koji može pružiti neodložnu medicinsku pomoć pacijentu u toku transporta. Modularno koncipiran namještaj, funkcionalno riješen enterijer i medicinska oprema pružaju pun komfor pacijentu i medicinskom osoblju koje se nalazi u pratnji.

F. DJELATNOST

Specijalističko – konsultativna zdravstvena zaštita

Obuhvata kontrolne preglede otpuštenih pacijenata, čime se održava kontinuitet o stanju zdravlja i nakon otpusta, ali i pacijente upućene iz primarne zdravstvene zaštite, a koji se ranije nisu liječili u ovoj Bolnici. Redovni dolasci na kontrolne preglede daju bolesniku sigurnost jer se tom prilikom adekvatno interveniše u slučaju pogoršanja ili promjene u toku bolesti. Često ovdje primi tzv. zaštitnu injekciju (depo preparat), koja predstavlja potrebnii lijek sa trajanjem od dvije i više sedmica, te je uzimanje lijekova kod kuće svedeno na manju mjeru. Ponekad bolesnik samovoljno smanji dozu lijeka što rezultira pogoršanjem bolesti. Ako su potrebna stacionarna liječenja koja uslijede, kraća su nego ranije i mnogo su duži periodi koje bolesnik provodi u sredini izvan Bolnice, dakle u porodici i društvenoj zajednici nego što je to bio slučaj ranije.

Timovi za specijalističko-konsultativnu zdravstvenu zaštitu su promjenjivog karaktera obzirom da se ove usluge pružaju unutar svakog odjeljenja kako bi se postiglo da bolesnik poslije otpusta dolazi na kontrolne preglede ljekaru-specijalisti koji ga je vodio za vrijeme trajanja hospitalizacije.

Tim čine ljekari-specijalisti svakog odjeljenja, uz medicinske sestre tehničare istog odjeljenja koji rade u turnusu, pa je to još jedan razlog što su timovi promjenjivog karaktera.

Vrijeme određeno za specijalističko-konsultativnu službu prilagođeno je organizaciji prijemne službe na nivou Kantona (naša ustanova i Psihijatrijska klinika KCUS obavljaju prijeme naizmjenično, dan za danom), tako da se ambulantni pregledi u ovoj Bolnici planiraju ponedjeljkom, srijedom i petkom u vremenu od 10 do 12 sati, mada je redovna pojava da se obavljaju i ostalim danima.

Tabela 19 .: Prikaz prosječne dnevne opterećenosti ljekara prema organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Realizovana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Index izvršenja (%)
Bolnica	5	5	100
UKUPNO:	5	5	100

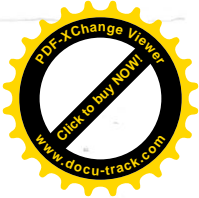
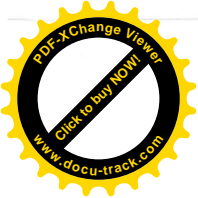


Tabela 21.: Prikaz broja posjeta u specijalističko-konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Ukupan broj posjeta
Bolnica	3787
UKUPNO:	3787

Tabela 24.: Broj zahtjeva i broj realizovanih drugih dijagnostičkih procedura pregleda po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Broj zahtjeva	Broj realizovanih drugih dijagnostičkih procedura
Bolnica – EEG kabinet	8	8
Bolnica- psihološko ispitivanje	391	391
UKUPNO:	399	399

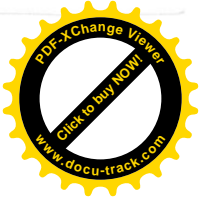
Tabela 26.: Prosječna dužina čekanja za ostale dijagnostičke procedure u izvještajnom periodu po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Prosječna dužina čekanja
Bolnica	Nema čekanja

Bolnička zdravstvena zaštita

Rad sa hospitalizovanim bolesnicima je organizovan na tri odjeljenja :

- 1- Odjeljenje za Intenzivnu psihijatrijsku njegu (7 kreveta intenzivne i 8 post-intenzivne psihijatrijske njege)
- 2- Muško odjeljenje za socioterapijski tretman (poluzatvoreno) 25 kreveta
- 3- Žensko odjeljenje za socioterapijski tretman (poluzatvoreno) 30 kreveta



Po prijemu, bolesnik je smješten na odjeljenje za Intenzivnu psihijatrijsku njegu, jer su najčešće u takvom stanju da je neophodan kontinuiran nadzor od 24 sata, zbog mogućnosti nepredvidivog ponašanja u smislu ispoljavanja agresivnih težnji prema sebi ili okolini. Ova slika je često praćena i snažnim psihomotornim nemirom ili manifestno agresivnim ponašanjem, pa je ponekad potrebno i fizičko fiksiranje bolesnika do vremena kada počinju djelovati potentni medikamenti, počinje se i sa socioterapijskim pristupom uz medikamentozni. Zbog toga je ovo odjeljenje i prilagođeno u najvećoj mogućoj mjeri, kako fizički, odnosno građevinski, tako i organizaciono. Smješteno je u prizemlju objekta, sve staklene pristupačne površine su napravljene od "nelomivog" stakla, broj osoblja u odnosu na broj bolesnika je maksimalno moguć, odjeljenje ima 7 kreveta za intenzivnu njegu, gdje je kontinuiran nadzor medicinara fizičkim prisustvom, u sobi intenzivne njege, za pultom, sa pregledom na svih 7 kreveta, 24/24 sata. Ovim je smanjena mogućnost da i oni bolesnici, koji nisu upadni psihomotornim nemirom, neprimjetno učine nešto protiv vlastitog integriteta (npr. depresivni bolesnici sa suicidalnim idejama) ili prema okolini. Po potrebi, opsluženi su uslugama interniste, ili socijalnog radnika, također unutar odjeljenja. Nekoliko dana nakon povlačenja akutne simptomatologije, bolesnik se premješta na odjeljenje za socioterapijski tretman, gdje se osim medikamentozne terapije bolesnik postepeno resocijalizira, učestvuje u radu Terapijske Zajednice, prema mogućnostima i u radu Radne terapije, odlazi na šetnju u krug bolnice i okolinu, prima redovno posjete, vikendom boravi u porodici.

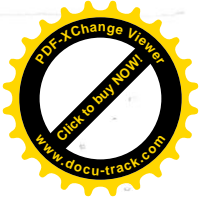
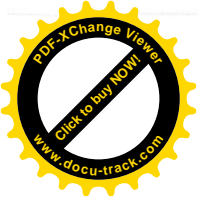
Nakon nekoliko sedmica boravka pristupa se otpustu, ovakvo iskustvo nakon kratkog boravka i redovnih kontrola nakon otpusta, uveliko uklanja strah bolesnika od ponovnog dolaska u bolnicu, i dugih boravaka, što je prije bio slučaj. Predrasude je često potrebno otkloniti i u porodici i široj okolini bolesnika, kako bi isti bio primljen u sredinu kao ravnopravan član u društvu i porodici.

Tabela 27.: Prikaz broja ispisanih bolesnika po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj ispisanih bolesnika	Realizovani broj ispisanih bolesnika	Index izvršenja (%)
Bolnica	500	473	95%
UKUPNO:	500	473	95%

Tabela 28.: Prikaz broja ostvarenih BO dana po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj ostvarenih BO dana	Realizovani broj ostvarenih BO dana	Index izvršenja (%)



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

Bolnica	20440	17926	88
UKUPNO:	20440	17926	88

Tabela 29.: Prikaz procenata zauzetosti posteljnog fonda po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirani zauzetosti fonda	procenat posteljnog	Realizovani procenat zauzetosti posteljnog fonda	Index izvršenja (%)
Bolnica	80		83	103
UKUPNO:	80		83	103

Tabela 30.: Prikaz broja bolničkih postelja po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Broj bolničkih postelja
Bolnica	70
UKUPNO:	70

Tabela 31.: Prikaz broja bolničkih postelja na jednog ljekara po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Broj bolničkih postelja na jednog ljekara
Bolnica	5,8
UKUPNO:	5,8

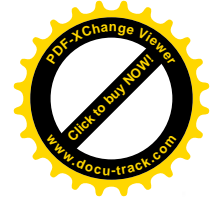
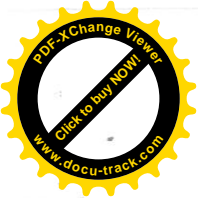


Tabela 32.: Prikaz broja bolničkih postelja na jednog zdravstvenog tehničara po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Broj bolničkih postelja na jednog zdravstvenog tehničara
Bolnica	1,6
UKUPNO:	1,6

Obzirom na rad u smjenama, broj postelja na jednog tehničara je 10, kontinuirano 24/24 sata

Tabela 35.: Prikaz prosječne dužine liječenja po organizacionim segmentima

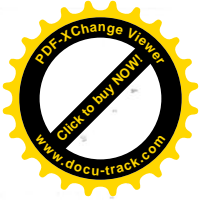
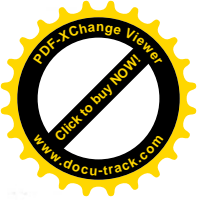
Naziv organizacionog segmenta	Prosječna dužina liječenja
Bolnica	37 dan
UKUPNO:	37 dan

Tabela 38.: Prikaz prosječne dužine čekanja za prijem u bolnicu za neakutne slučajeve po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Prosječna dužina čekanja za prijem
Bolnica	Nema čekanja
UKUPNO:	Nema čekanja

Odvijanje osnovne djelatnosti bilo je u skladu sa postojećim konceptom liječenja (Psihijatrija u zajednici), postelje su dostupne većem broju bolesnika, hronični bolesnici više ne blokiraju cirkulaciju kroz odjeljenja, čime je unaprijeđen nivo psihijatrijske zaštite stanovništva Kantona Sarajevo.

Postupak prijema bolesnika koji su dovedeni protiv svoje volje, tzv prisilne hospitalizacije provoden je u skladu sa zakonskim propisima. Tokom 2023. prisilnih hospitalizacija bilo je (23) dvadeset i tri.



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

Prilikom svakog prisilnog prijema, obavještavan je Sud, koji je donio Rješenje o pokretanju postupka, potom o vještačenju i dužini prisilnog boravka ovih bolesnika. To dodatno opterećuje i zdravstveno i administrativno osoblje i značajno utiče na dužinu prosječnog boravka u bolnici, o čemu poseban uvid ima Komisija za zaštitu duševnih bolesnika, oformljena 2002. godine u skladu sa zakonskim obavezama. Nažalost, više puta ponovljeni pokušaji da se pojednostavi pravna regulativa ovog problema nisu rezultirali uspjehom te, kao i prethodnih godina protiče više dana od prijema u bolnici i obavještavanja Suda pa do dolaska sudskog vještaka-psihijatra.

Saradnja sa drugim ustanovama

Kao i prethodnih godina tako i u 2023.godini nastavljamo saradnju sa Psihijatrijskom klinikom KCUS obzirom na istu patologiju koja se tretira u obje ustanove. Unaprijeđena je saradnja sa Zavodom za bolesti ovisnosti, Zavodom za hitnu medicinsku pomoć KS potpisanim Protokolom I Udruženjem za zaštitu mentalnog zdravlja Menssana. Nastavljena je saradnja sa JUDZKS-Centri za mentalno zdravlje te J.U. Služba za socijalni rad KS.

Kontinuirano radimo na očuvanju saradnje sa socio-medicinskim ustanovama koja je bitna za pacijenta kod kojeg su iscrpljene mogućnosti liječenja i koji se iz socijalnih razloga ne može vratiti u porodičnu sredinu nakon otpusta.

Takođe se i kroz 2023 godinu nastavlja dobra saradnja sa Sarajevskim otvorenim centrom, Terapijskom zajednicom "Kampus", Asocijacijom XY, Udruženje za sistemsku praksu i terapiju.

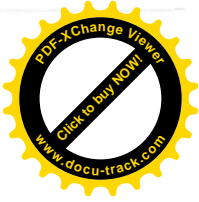
Izveštaj Glavnog medicinara bolnice

Svakodnevним obilascima odjeljenja i službi bolnice utvrđeno je da je fizičko i psihosocijalno okruženje radnih mjesta na zadovoljavajućem nivou, prostorije su prozirne, čiste, uredne i osvijetljene, međuljudski odnosi su također dobri.

Godišnji odmori su se odvijali neometano prema Planu godišnjih odmora. Smatram da je ostvaren visok stepen zadovoljstva i motiviranosti uposlenika. Vršena je interna i eksterna edukacija osoblja. Glavni medicinski tehničar bolnice zajedno sa Direktoricom bolnice prisustvuje jutranjim vizitama na odjeljenjima bolnice.

Obavljaju se redovni DDD radovi (po Ugovoru sa ovlaštenom firmom) u skladu sa Pravilnikom o načinu obavljanja obavezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije. Obavljen je redovan godišnji sanitarni pregled (bris nosa i grla, a za uposlenike kuhinje i pregled stolice) svih radnika Bolnice po ugovoru sa Zavodom za javno zdravstvo Kantona Sarajevo. Bolnica je implementirala HACCP standarde za bolničku kuhinju u mjesecu martu 2023 godine.

Tim Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo redovno je uzimao briseve radnih površina i uzorak hrane (mikrobiološka obrada), dosadašnji rezultati su bili zadovoljavajući.



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

Sa medicinskim otpadom se postupalo prema usvojenim procedurama te se isti odvezio u Opću bolnicu „Prim. dr Abdulah Nakaš“ sa kojom imamo Ugovor o zbrinjavanju medicinskog otpada gdje se vršilo njegovo uništavanje, ukupna količina je bila 112,30 kg u toku godine.

Urađena je Zakonom obavezna verifikacija medicinskih instrumenata i to defibrilatora, EKG aparata, tlakomjera od strane ovlaštenog mjeriteljskog laboratorija, kao i zakonski obavezni redovni pregled i ispitivanja ispravnosti aparata za gašenje požara tipa „S“ i „CO 2“, te ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti vatrodojave od strane ovlaštene firme (po Ugovoru). Također urađen i redovan pregled i servis medicinskih uređaja u bolnici.

Bolnica je u koordinaciji sa Ministarstvom zdravstva kantona Sarajevo zaključila Ugovore o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa sa 7 pripravnika za obavljanje pripravničkog staža zdravstvenih radnika srednje stručne spreme zdravstvenog usmjerenja (stručni profil psihogerijatrijska sestra/tehničar). Radnici bolnice na poziv Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH su se odazvali na dobrovoljno davanje krvi.

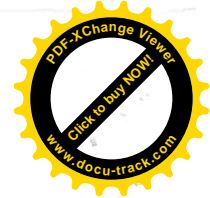
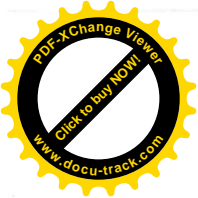
JU Psihijatrijska bolnica KS uzela je učešće kao aktivni sudionik na Festivalu mentalnog zdravlja povodom Svjetskog dana mentalnog zdravlja kojeg je organizovalo Udruženje Mensana, kroz panel diskusiju na temu „Mentalno zdravlje i društvo“,

Svi radnici bolnice su obavili sistematski pregled, kao i sanitarni pregled (bris nosa i guše). Bolnica je imala i nadzor Inspektorata sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije za hranu KS, gdje se postupilo po datim preporukama u zadatim rokovima.

Nastavljeni su radovi na unutrašnjem enterijeru bolnice u cilju stvaranja ugodnijeg boravka pacijentima i radnicima bolnice. U prijemnoj ambulanti i hodniku ispred postavljen je epoksirani pod te okrečene prostorije prijemne ambulante i hodnika ispred. Također urađena je rekonstrukcija ljekarske sobe u prizemlju bolničke zgrade, izvršeno je pregrađivanje iste te su se dobile dvije manje ljekarske sobe, na muškom odjelu N1 izvršena je nabavka i ugradnja deset pvc vrata sa štokovima jer su postojeća drvena vrata imala dosta oštećenja. Urađena je i adaptacija wc za osoblje na muškom odjeljenju.

Za potreba pacijenta koji dolaze na radno okupacionu terapiju kupljene su dvije fitnes sprave za vani koje su postavljene u bolničkom krugu. Medicinsko osoblje je osigurano od profesionalne odgovornosti prema zakonskim odredbama, kao i bolnička imovina.

Bolnica je potpisala Sporazum sa Ministarstvom za boračka pitanja i Ministarstvom zdravstva KS o projektu i otvaranju Dnevne bolnice za pacijente sa PTSP-om, poduzete su aktivnosti u cilju realizacije projekta, urađen je izvedbeni kao i glavni projekat DB te se poduzete radnje za izdavanje Rješenja od strane Općinskog načelnika da se može pristupiti izvođenju radova na rekonstrukciji i dogradnji objekta DB, broj Rješenja 07-19-8289/23.



Izveštaj Komisije za sprečavanje bolničkih infekcija:

Komisija za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija tokom 2023 godine održavala je redovne sastanke te je konstatovala da je epidemiološka situacija u 2023 godini bila zadovoljavajuća. Komisija je saradivala sa ostalim bolničkim Komisijama. Davala je preporuke, uputstva za radnike bolnice kao i za pacijente bolnice prateći epidemiološku situaciju u Kantonu Sarajevo kao i u bolnici.

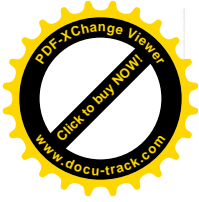
Evidentirano je dvije (2) bolničke infekcije, na svu sreću lakše kliničke slike, sa njima se postupalo u skladu sa smjernicama i preporukama Zavoda za javno zdravstvo KS.

Članovi Komisija su učestvovali u imunizaciji radnika bolnice protiv sezonske gripe. Ukupno jedanaest (11) radnika bolnice se cijepilo protiv sezonske gripe.

Tim ZZJKS svakog mjeseca je uzimao briseve radnih površina i uzorak hrane (mikrobiološka obrada), dosadašnji rezultati su bili zadovoljavajući. Obavljeni su redovni DDD radovi u skladu sa Pravilnikom o načinu obavljanja obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije. (Sl.novine FBiH br.29/05)

Svi radnici bolnice su obavili obavezni sanitarni pregled (bris nosa i grla) u mjesecu septembru, a radnice kuhinje dva puta godišnje (mart i septembar). Kod jednog radnika je izolovan s.aureus sa njim se postupilo u skladu sa važećom procedurom, radniku je zabranjen rad, nakon provođenja antibiotske terapije i dva uzastopna uredna brisa radnik je vraćen na posao.

Sa medicinskim otpadom se postupalo prema usvojenim procedurama te se odvio u Opću bolnicu „Prim dr Abdulah Nakaš“ sa kojom imamo Ugovor o zbrinjavanju medicinskog otpada gdje se vrši njegovo uništavanje, prosječna mjesečna količina otpada je oko 9,4 kg, a godišnja 112,30 kg.



ZAKLJUČAK

Tokom 2023 godine svi radnici bolnice su uspješno obavljali posao u okviru svoje djelatnosti. Bolesnik je kao i uvijek u centru pažnje. Svim našim pacijentima bila je dostupna paleta potrebnih lijekova.

Afirmisan je timski rad na principima multidisciplinarnosti. Kontinuirano se radilo i radi na reviziji i primjeni procedura AKAZ-a. Osoblje je obavljalo internu i eksternu edukaciju u skladu sa svojim stručnim profilima. Nastavljene su aktivnosti na realizaciji projekta forenzičke psihijatrije.

Bolnica je potpisala Sporazum sa Ministarstvom za boračka pitanja i Ministarstvom zdravstva KS o projektu i otvaranju Dnevne bolnice za pacijente sa PTSP-om, poduzete su aktivnosti u cilju realizacije projekta, urađen je izvedbeni kao i glavni projekat DB te se poduzete radnje za izdavanje Rješenja od strane Općinskog načelnika da se može pristupiti izvođenju radova na rekonstrukciji i dogradnji objekta DB, broj Rješenja 07-19-8289/23.

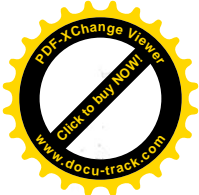
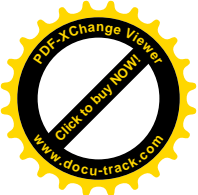
Imperativ u JU Psihijatrijska bolnica KS je bio i ostao usmjeren na pružanje što kvalitetnije zdravstvene usluge s ciljem postizanja što boljih dijagnostičko - terapijskih rezultata i zadovoljstva pacijenata i šire zajednice.

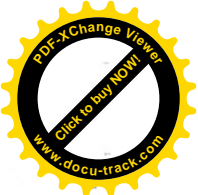
U tom smislu očekujemo da ćemo i dalje imati podršku Ministarstva zdravstva KS, ZZO KS i Vlade KS, bez čije pomoći i podrške ne bismo mogli ostvariti ni dosadašnje rezultate rada.

DIREKTOR

Lokmić Pekić dr Inga MA



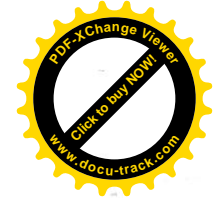
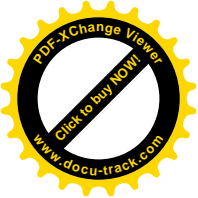




IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA ZA 2023.GODINU

Mart / 2024. godine

Javna ustanova Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo
Nahorevska 248, 71000 Sarajevo, BiH • I.D. broj: 4200124040004 • PDV 200124040004
• Reg.broj 1-1203 04, Kantonalni sud Sarajevo •
Tel: +387 33 561 500 • Fax: +387 33 561 532 • Email: info@jagomir.ba • www.jagomir.ba



Uvodne napomene

U skladu sa organizacionim, finansijskim i drugim mogućnostima te postojećim uslovima za rad, postignuti rezultati prikazani su u daljem tekstu Izvještaja o radu direktora JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo. Kao podnosilac izvještaja napominjem da sam za direktora JU Psihijatrijska bolnica KS imenovana Odlukom Upravnog odbora broj: 02.4-3005/22 od 12.09.2022. godine, na koju je data saglasnost Ministarstva zdravstva broj: 10-04-36023/22 od 03.10.2022. godine.

Djelatnost JU Psihijatrijska bolnica KS

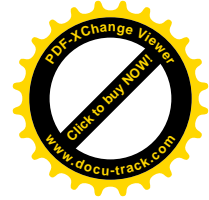
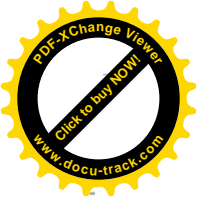
Oderdbama važećeg Statuta JU Psihijatrijska bolnica KS djelatnost bolnice je pružanje usluga specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite u oblasti psihijatrije, na sekundarnom nivou, na području Kantona Sarajevo, a koja obuhvata:

- a) liječenje i njegu duševnih bolesnika primjenom standardnih dijagnostičkih i terapijskih postupaka tokom 24 sata,
- b) liječenje i njegu starih i iznemoglih lica (gerijatrijska psihijatrija),
- c) medicinsku rehabilitaciju oboljelih,
- d) pružanje konsultativne zdravstvene zaštite po zahtjevu primarne zdravstvene zaštite,
- e) konzilijarnu zaštitu uz učešće konzilija zdravstvenih zaposlenika različitih specijalnosti,
- f) preduzimanje posebnih mjera i programe za sprečavanje i rano otkrivanje psihotičnih stanja (stručno-metodološka pomoć),
- g) psihijatrijski – okupacioni tretman,
- h) zdravstveno prosvječavanje pacijenata,
- i) naučno istraživački rad,
- j) stručno osposobljavanje i obrazovanje svih profila i nivoa stručnosti,
- k) liječenje i tretman forenzičkih pacijenata.

JU Psihijatrijska bolnica KS (u daljem tekstu: bolnica) u svom sastavu ima bolnička odjeljenja, odnosno jedinice i to:

- a) Odjeljenje za biološku psihijatriju (intenzivna njega),
- b) Odjeljenje za kliničku psihijatriju (muško poluotvoreno odjeljenje)
- c) Odjeljenje za kliničku psihijatriju (žensko poluotvoreno odjeljenje),
- d) Odjeljenje za gerijatrijsku psihijatriju,
- e) Odjeljenje za forenzičku psihijatriju,
- f) Jedinica za laboratorijsku, radiološku i drugu djelatnost,
- g) Jedinica za snadbijevanje lijekovima.

Rad u bolnici odvija se u sektoru medicinskih i nemedicinskih poslova, organizacijski na način kako je predviđeno Planom rada za 2022. godinu.



Medicinski poslovi se odvijaju na tri bolesnička odjeljenja, sa prijemnom i kabinetskom službom. Uz medikamentoznu terapiju bolesnici su tretirani svim savremenim psihijatrijskim terapeutskim metodama, uključujući socioterapiju, radnu i okupacionu terapiju, muzikoterapiju. Ambulantno se vrše kontrolni pregledi otpuštenih bolesnika. Ovom aktivnosti kontrolnih pregleda ostavljena je mogućnost skraćenja prosječne dužine boravka pacijenata u bolnici iz čega proizilazi uspješan preventivan karakter. Ovdje se izražava pozitivan trend redovnih kontrolnih pregleda za otpuštene bolesnike, koji dolaze radi praćenja zdravstvenog stanja i opservacije od strane ordinirajućeg ljekara u toku hospitalizacije.

Sveobuhvatan i multidisciplinarnan pristup tretmanu pacijenata ove bolnice pretenduje smanjenju broja dana hospitalizacije uz nastojanje za osiguranjem adekvatnog vanbolničkog liječenja i tretmana. Redovnim kontrolnim pregledima omogućava se uvid u stanje pacijenta kao i pravovremenu reakciju u slučaju pogoršanja stanja pacijenta. Ovakvo postupanje ima značajan interes za svakog pacijenta/bolesnika, ima opšte društveni interes i na poslijetku ali ne manje važno doprinos efikasnijem korištenju sredstava Budžeta Kantona Sarajevo.

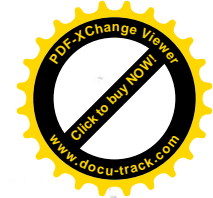
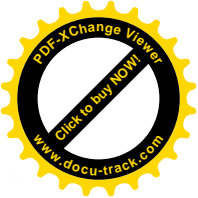
Pacijenti koji su hospitalizirani u bolnici su u glavnom sa patologijom koja je karakterisana stanjima iz kruga psihotičnih oboljenja, u najvećem procentu sch krug i emocionalne psihoze, nepsihotična depresivna stanja i neuroze. Bitno je napomenuti da je evidentan povećan broj prvih hospitalizacija, i njihov broj ima tendenciju porasta iz godine u godinu.

Slijedećom tabelom je prikazana dinamika odvijanja djelatnosti kroz broj otpusta, prijema, kontrolnih pregleda, ostvarenih bo dana, te iskorištenost posteljnih kapaciteta izražena procentualno, u poređenju sa izvještajem iz prethodnih godina. Već i površan pogled pokazuje da je potpun uspjeh u planiranoj organizaciji stacionarne psihijatrijske službe, sa zadovoljavajuće dobrim rezultatom u prosječnoj dužini hospitalizacije. Bitno je za istaknuti, da je primijetan porast broja pacijenata koji po tri i više godina funkcionišu u porodici i zajednici, bez i jedne ponovne hospitalizacije, zahvaljujući isključivo redovnim kontrolnim pregledima.

U nastavku se daje tabelarni, uporedni, prikaz broja prijema, otpusta, kontrolnih pregleda i bo dana za 2022. i 2023. godinu kao i procenat iskorištenosti posteljnih kapaciteta.

2022. godina	
prijem	424
otpust	416
kontrole	3394
bo dani	17033
iskorištenost kapaciteta	80%

2023. godina	
prijem	463
otpust	473
kontrole	3787
bo dani	17926
iskorištenost kapaciteta	83%



Moramo napomenuti, da su u 2023 godini a shodno epidemiološkoj situaciji u saradnji i konsultaciji sa komisijom za bolničke infekcije u nekim periodima bile zabranjene posjete, a sve u svrhu zaštite zdravlja bolesnika i zdravlja uposlenih u bolnici. Ambulantni kontrolni pregled obavljani su u skladu sa radom bolnice, te nije bilo reduciranja broja istih

Poslovodna politika Bolnice

Poslovodna politika Bolnice provodi se prema Planu rada za tekuću godinu.

Liječenje psihijatrijskih bolesnika konceptom "Psihijatrija u zajednici" dalo je željeni rezultat: skraćen je prosječni boravak u bolnici i smanjeno je korištenje posteljnih kapaciteta.

Bolnica ima uspostavljenu saradnju sa Psihijatrijskom klinikom KCUS-a a koja se ogleda i u prijemu akutnih psihijatrijskih pacijenata na nivou Kantona Sarajevo.

Posteljni kapacitet bolnice:

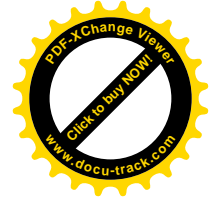
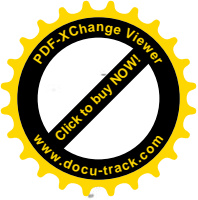
Bolnica radi sa kapacitetom od 70 postelja od čega je sedam postelja intenzivne psihijatrijske njege, osam post-intenzivne njege dok je ostatak kapaciteta raspoređen na odjeljenjima poluotvorenog tipa sa socioterapijskim pristupom uz medikamentozni tretman.

U 2023. godini kao i prethodnih godina, raspolaganje posteljnim kapacitetom u cjelosti je bilo pristupačno osiguranicima sa područja KS obzirom da je Skupština Kantona Sarajevo osnivač ustanove (bolnica je 100% finansirana od ZZO KS) stoga se bolesnici iz drugih kantona usmjeravaju prema KCSU, koji u skladu sa svojim nivom djelatnosti ima i administrativno regulisano pitanje zbrinjavanja bolesnika sa područja FBiH.

Prisilne hospitalizacije:

Postupak prijema pacijenata koji su dovedeni u bolnicu protiv svoje volje tzv. "prisilne hospitalizacije" provođen je u skladu sa važećim zakonskim propisima, što znači da se u svakom takvom slučaju obavještava nadležni općinski sud, koji donosi zakonom propisane akte koji omogućavaju prijem, zadržavanje, liječenje ovih pacijenata. Nadležni općinski sud donosi, između ostalog, rješenje o pokretanju postupka hospitalizacije protiv svoje volje dovedenih pacijenata, rješenja o vještačenju zdravstvenog stanja kao i o dužini boravka u bolnici.

Ovdje se mora napomenuti da hospitalizacija ovih pacijenata značajno utiče na administrativnu opterećenost radnika bolnice, pa i nadležnih sudova i u svakom slučaju ima uticaj na povećanje prosječnog broja dana provedenih na hospitalizaciji – obzirom da je dužina boravka tih pacijenata po rješenju nadležnog suda nerijetko i do godinu dana. U ovim situacijama postupak liječenja



se provodi po važećim zakonskim okvirima, dakle pacijenti su hospitalizirani za onaj vremenski period koji odredi nadležni sud – na osnovu vještačenja zdravstvenog stanja pacijenta. Medicinsko-psihijatrijsko liječenje ovih pacijenata obavlja se bez razlike u odnosu na pacijente koji su dobrovoljno prihvatili boravak u bolnici.

Poseban uvid u ovu vrstu hospitalizacije ima Komisija za zaštitu duševnih bolesnika, formirana 2002. godine u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti duševnih bolesnika.

Prisilno hospitalizirani pacijenti svoje liječenje započinju na Odjeljenju intenzivne njege, te se nakon postignutog poboljšanja zdravstvenog stanja raspoređuju na odjeljenja (ovisno od stanja bolesti) gdje se liječe do otpusta po rješenju nadležnog suda. U ovom izvještajnom periodu zabilježene su 23 prisilne hospitalizacije.

Uslovi boravka

Boravak i rad u bolnici, kada su u pitanju uslovi boravka i rada, su znatno drugačiji u odnosu na uslove boravka i rada u ostalim stacionarnim ustanovama zdravstvenog sistema, te se svakodnevno i kontinuirano nastoji poboljšati iste.

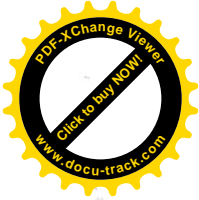
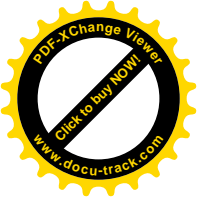
Bolnička odjeljenja su opremljena tv uređajima, i pacijentima je omogućeno praćenje kablovskih i satelitskih programa, uz samostalno biranje, što na neki način omogućava boravak "kao kod kuće". Sva odjeljenja su opremljena klima uređajima, što također omogućava konforiji boravak pacijenta.

Značajno je za istaknuti da je osigurana i proizvodnja povrća u plastenicima u krugu bolnice, od kojeg se pripremaju obroci za pacijente.

Kako je to pomenuto i u ranijim izvještajnim periodima, u cilju poboljšanja uslova boravka u bolnici, izvršeno je „utopljanje“ bolničke zgrade kao i zgrade sektora nemedicinskih poslova, djelimično su sanirani kanalizacioni odvodi te je izgrađena i nova kotlovnica. Također, u saradnji sa UNDP-om rekonstruisan je toalet i kupatilo na Odjeljenju intenzivne njege, koje je sada prilagođeno i za invalidne/teško pokretne osobe.

JU Psihijatrijska bolnica KS izvršila je i zakonsku verifikaciju medicinskih uređaja u skladu sa članom 36. Zakona o mjeriteljstvu BiH.

Posebna pažnja se posvećuje protiv-požarnoj sigurnosti, radnici se kontinuirano educiraju u ovoj oblasti i u skladu sa zakonskim rokovima polažu test iz protiv-požarne zaštite. Vršiti se redovan servis aparata i sistema vatrodajave, sva tri bolnička odjeljenja imaju dva izlaza, dovoljno široka i jednostavna, te su u ovom segmentu osigurani i bolesnici i osoblje.



Zbog ranijih incidentnih situacija ljekarske sobe imaju ugrađeni alarmni uređaji, koji omogućava ljekaru da u slučaju opasnosti, pritiskom na dugme, svjetlosnim i zvučnim signalom pozove pomoć.

Stručni kolegij bolnice

Stručni kolegij bolnice čine svi ljekari bolnice, glavni medicinski tehničar-sestra, socijalni radnik, psiholog i magistar farmacije.

U toku ovog izvještajnog perioda Stručni kolegij je ispunjavao svoju osnovnu djelatnost pružanja usluga zdravstvene zaštite odnosno liječenja pacijenata bolnice ali je bio i savjetodavni organ koji je uspješno sarađivao sa direktorom bolnice.

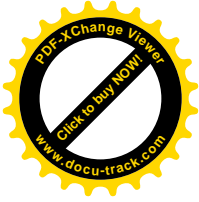
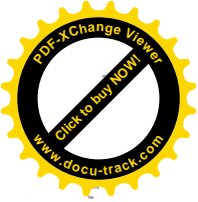
Ulaganje u obrazovanje stručnih kadrova sigurno je jedna od vrijednijih investicija u zdravstvu, te je u tom smislu Stručni kolegij davao punu podršku sticanjem znanja, napredovanja u struci i povećanju kvaliteta usluga koje pruža bolnica.

Ljekari bolnice su prisustvovali predavanjima koje je organizirala ljekarska komora, aktivno su participirali u mnogobrojnim kongresima i simpozijima i na taj način proširili i unaprijedili svoja znanja iz područja moderne psihijatrije i psihofarmakologije. Ovakav pristup radnika bolnice omogućava savremen i učinkovit psihijatrijski tretman za pacijente koji ih oslobađa psihijatrijske stigmatizacije, i poboljšava njihovu funkcionalnost i bolju resocijalizaciju.

Na kongresima u ovom izvještajnom periodu naši ljekari su prezentirali svoje radove koji su rezultat vlastitog istraživanja i dugogodišnjeg iskustva i tako na reprezentativan način prezentirali bolnicu kako u BiH tako i u inostranstvu. U nastavku su pobrojane edukacije:

Prijedlog za stručno usavršavanje:

U skladu sa programom rada i planom razvoja bolnice, otvaranje dnevne bolnice i izgradnja novog objekta za forenzičku psihijatriju, a s ciljem daljeg unaprijeđenja kvaliteta rada predlaže se u narednom periodu dalje stručno usavršavanje zdravstvenih radnika iz oblasti psihijatrijske subspecijalnosti: subspecijalizacija forenzička psihijatrija i subspecijalizacija psihoterapija.



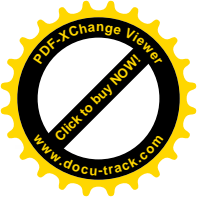
Izveštaj edukacija za doktore bolnice:

Direktor: dr. Inga Lokmić- Pekić: psihoterapeut u edukaciji, doktorant III godine doktorskih studija
Prisustvovala sljedećim seminarima i kongresima:

1. Okrugli sto kompanije KRKA; Depresija;
 - **Predavač;** Dr. Inga Lokmić Pekić " Različita lica depresije" 11.10.2023.
2. Okrugli sto kompanije Hemofarm: Značaj ranog prepoznavanja Alzheimerove bolesti;
 - **Predavač;** Dr. Inga Lokmić Pekić Demencija – izazovi današnjice
3. Radionica kompanije Amsal, Demencije – izazovi - prikaz slučaja iz prakse decembar 2023.
4. Stručni skup psihijataru BiH. Stručni događaj: 25.05.-28.05.2023. g. na temu: Savremena terapija u liječenju depresije, anksioznih poremećaja, shizofrenije i demencije"
 - **Predavač:** Inga Lokmić-Pekić, Suvremeni atipični antipsihotici, efikasnost i sigurnost terapije.
5. XIII SIMPOZIJ BIOLOŠKE PSIHIJATRIJE-PSIHOFARMAKOLOGIJE sa međunarodnim učešćem 13. - 14. maj 2023; Sarajevo;
 - **Predavač:** Dr. med. Inga Lokmić Pekić: Uloga oksidativnog stresa u psihijatrijskim oboljenjima
 - **Moderator:** Dr.sci.med. Sabina Kučukalić, Dr. Inga Lokmić Pekić; Sesija ljekara na specijalizaciji iz psihijatrije
6. 4.12.2023.godine održala radionicu na temu: Hitna stanja u psihijatriji. Radionici su prisustvovala i ostale partnerske organizacije koje djeluju unutar Privremenog prihvatnog centra Blažuj;
 - **Predavač:** Dr Inga Lokmić Pekić; MA spec psihijatar; tema rada hitna stanja u psihijatriji.

Svjestki kongres psihijataru, aktivno učešće sa više radova u vidu poster prezentacije.

7. 23rd WPA World Congress of Psychiatry 28 September – 1 October 2023 | Vienna, Austria,
 - **THE ROLE OF OXIDATIVE STRESS IN SCHIZOPHRENIA** Inga Lokmić Pekić, Co-Authors: Hana Sikira, Amra Hrnjica, Mirela Arnautović Tahirović;
 - 23rd WPA World Congress of Psychiatry 28 September – 1 October 2023, **THE ROLE OF THE OXIDATIVE STRESS IN DEPRESSION AND BIPOLAR DISORDER** Inga Lokmić Pekić, Co-Authors: Amir Tahirovic, Mirela Arnautović Tahirović
 - **EFFICACY OF AMITRIPTYLINE IN THE TREATMENT OF CLOZAPINE-INDUCED SIALORRHOEA;** Co-Authors Inga Lokmić Pekić
 - **ANTIDEPRESSANTS- INDUCED SEXUAL DYSFUNCTION;** Co-Authors Inga Lokmić Pekić



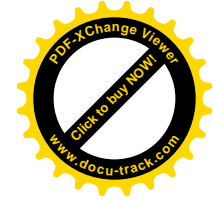
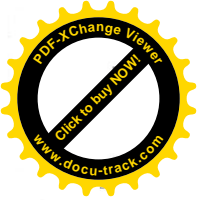
8. XVIII PSIHIJATRIJSKI DANI BOSNE I HERCEGOVINE; Mostar, 21. - 22. oktobar 2023; Klinička empatija i mentalno zdravlje; Učesnik u kongresu i **Co Author** rada Dislipidemije uzrokovane antipsihotičnom terapijom kod oboljelih od shizofrenije, bipolarnog afektivnog poremećaja i depresije.

9. 10.10.2023 godine obilježen je Svjetski dan mentalnog zdravlja organizacijom Festivala mentalnog zdravlja od Udruženja Mensana uz podršku JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo i Kompanije Bosnalijek. Održana je panel diskusija "Mentalno zdravlje i društvo" čiji učesnici su bili dr. Remzija Šetić, dr. Inga Lokmić- Pekić, Davor Golubović i Vanja Semić, a moderator je bio gospodin Haris E. Bilalović,

10. Primjena Zakona o izmjenama i dopunama zakona o javnim nabavkama; Dr.Inga Lokmić-Pekić; Baška Voda 23-09-2023 godine.

1.Izvještaj Odjeljenja intenzivne njege i poluintenzivne njege:

- **Prim dr Dževad Begić:** doktorant III godina doktorskih studija
- **Dr. Paša Bilalović:** na edukaciji za EEG
- **Dr.Lejla Bradić** je dodatno učestvovala na stručnim skupovima: Edukacija iz Grupne analize, Tuzla, 2023., Evropski analitički kogres, Francunska, mart 2023., Hrvatski analitički dani, Hrvatska, oktobar 2023.
- **Dr Rijad Softć:** edukacija iz KBT drugi stepen
- Stručni skup- predavanje Dulsevija- Krka, Sarajevo, 6.12.2023.
- Jesenja Farmavitina škola neuropsihijatrije, Antalija, 11.10.-17.10.2023.
- XVIII psihijatrijski dani Bosne i Hercegovine, Mostar, 21.10.-22.10.2023.
- Stručno predavanje u organizaciji kompanije Bosnalijek, Sarajevo, septembar 2023.
- Viatris neuropsihijatrijska ekspert akademija, Sarajevo-Igman, 28.10.-29.10.2023.
- **Dr Lejla Bradić**
- Edukacija iz Grupne analize, Tuzla, 2023.
- Evropski analitički kogres, Francunska, mart 2023.
- Jesenja Farmavitina škola neuropsihijatrije, Antalija, 11.10.-17.10.2023.
- Hrvatski analitički dani, Hrvatska, oktobar 2023.
- XVIII psihijatrijski dani Bosne i Hercegovine, Mostar, 21.10.-22.10.2023

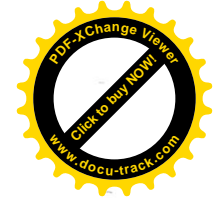
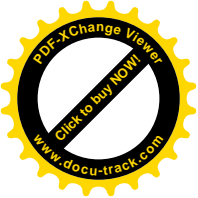


Ljekari odjela su kao predavači učestvovali u radionicama u organizaciji farmaceutskih kompanija Farmavita, Krka, Bosnalijek i Hemofarm i uzeli aktivno učešće u „Viatrix neuropsihijatrijskoj ekspert akademiji“ koja je održana na Igmanu, 28.-29.10.2023.godine i XVIII psihijatrijskim danima Bosne i Hercegovine, Mostar, 21.10.-22.10.2023.

2.Izveštaj Odjeljenja za kliničku psihijatriju (N1 - muško poluzatvoreno odjeljenje):

- **Doktor Mirela Arnautović –Tahrović:**

1. Predavanje u organizaciji krka – kvetiapin u liječenju bipolarnе depresije, mart 2023
 2. Radionica u organizaciji krka – duloxetine u kliničkoj praksi, maj 2023
 3. XIII simpozij biološke psihijatrije- psihofarmakologije sa međunarodnim učesćem ODRZAN U SARAJEVU- UCESNIK, 13/14 maj 2023
 4. Okrugli sto u organizaciji bosnalijek održan na Bolu, maj 2023
 5. Regionalna konferencija – mentalno zdravlje ljudi u pokretu održanom u organizaciji MDM-a (Aktivno učesće), februar 2023
 6. Regionalna konferencija o zdravstvenom aspektu mješovitih migracija održan u organizaciji DRC u Sarajevu pod pokroviteljstvom Švicarske vlade, maj 2023
 7. Predavanje na temu „hitna stanja u psihijatriji“ u organizaciji DRC
 8. XIX Mostarska psihijatrijska subota na temu „ovisnosti“, juni 2023
 9. XVIII psihijatrijski dani BIH- Klinička empatija i mentalno zdravlje ; Dislipidemije uzrokovane antipsihotičnom terapijom kod oboljelih od shizofrenije, BAP i depresije-21/22.oktobar 2023
 10. Učesće u radionici i istraživanju koju je organizirala kompanija Hemofarm na temu Upotreba antidementiva- Tregona, septembar 2023
 11. Učesće u radionici koju je organizovala kompanija Hemofarm na temu Aripiprazol
 12. Radionica u organizacije kompanije Krka na temu primjena kvetiapina i duloxetine- novembar 2023
 13. Predavanja i predstavljanje rezultata „Cosmos“ studije u organizacije kompanije Krka
 14. Radionica kompanije Viatrix- upotreba sertralina- novembar 2023
 15. Edukativni vikend u organizaciji kompanije Viatrix – novembar 2023, hotel Monti
 16. Radionica u organizacije kompanije Amsal na temu „Ariprex“
 17. Učesće poster prezentacija (dva rada) na Svjetskom kongresu psihijata održanom u Becu- septembar 2023: „Metabolic syndrome as a etiological factor of somatic diseases in patients suffering from schizofreni, bipolar affective disorder and depression“.
- „Review of general psychopathology PANSS scale between sch and bipolar disorder“.



18. Kontinuirana edukacija iz sistemske porodične psihoterapije pod supervizijom sa velikim brojem radionica održanih u sklopu edukativnog programa.

- **Doc. sci. dr. med. Muhamed Zuko – Internista**

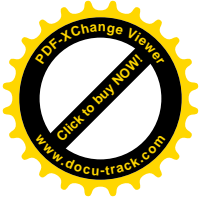
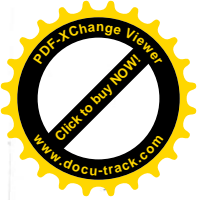
1. a) 14. SIMPOZIJUM ENDOKRINOLOGA I DIJABETOLOGA u BOSNI I HERCEGOVINI Hotel "Zenica" Zenica, 24-26.02.2023. godine
2. b) XVIII Psihijatrijski dani Bosne i Hercegovine, Mostar od 21. – 22.10.2023. godine. Autor rada: Dislipidemije uzrokovane antipsihotičnom terapijom kod oboljelih od shizofrenije, bipolarnog afektivnog poremećaja i depresije (Muhamed Zuko, Inga Lokmić-Pekić, Nejra Siručić, Amir Tahirović, Mirela Arnautović-Tahirović) XVIII Psihijatrijski dani Bosne i Hercegovine, Mostar 21-22 okt. 2023 god; **Coautor rada:** Metabolički sindrom kao pokazatelj somatskih komplikacija kod bolesnika oboljelih od shizofrenije, bipolarnog afektivnog poremećaja i depresije (Mirela Arnautović – Tahirović, Amir Tahirović, Inga Lokmić – Pekić, Muhamed Zuko) 23rd WPA World congress of psychiatry, Vienna, 28 sept – 1 okt. 2023 god.

3. Izvještaj Odjeljenja za klinički psihijatriju (N2 - žensko poluzatvoreno odjeljenje):

- Prim.dr.Srebrenka Bise položen ispit iz subspecijalizacije: Socijalna psihijatrija-mentalno zdravlje u zajednici
- Dr. Šejla Bedak Šarić i Dr.Amra Hrnjica u edukaciji iz psihoterapije KBT, III stepen (supervizija):

Radionice, seminari i edukacije:

1. Radionica u organizaciji kompanije Hemofarm: „Demencija – izazovi današnjice“, aktivno učešće kroz prezentaciju prikaza slučaja: Prim.dr. Srebrenka Bise, dr Šejla Bedak Šarkić, dr Amra Hrnjica.
2. XIII Simpozij biološke psihijatrije-psihofarmakologije sa međunarodnim učešćem 13. - 14. maj 2023; Sarajevo; prisustvovala dr.Šejla Šarkić, dr Amra Hrnjica, dr Nejra Siručić
3. 23rd WPA World Congress of Psychiatry 28 September – 1 October 2023 | Vienna, Austria, autori i koautori poster prezentacija: dr. Amra Hrnjica, dr.Šejla Šarkić, Prim dr Srebrenka Bise
„ EFFICACY OF AMITRIPTYLINE IN THE TREATMENT OF CLOZAPINE-INDUCED SIALORRHOEA”



“ANTIDEPRESSANTS- INDUCED SEXUAL DYSFUNCTION”

4. EPA Gaing Experience Programme, Istanbul Univerzitet 23.10-31.10.2023. prisustvovala dr.Amra Hrnjica

5. Okrugli sto u organizaciji kompanije Bosnalijek, predavanje: „Antipsihotici – aripiprazol i kvetiapin u klinčkoj praksi“ predavač: Prim. dr. Srebrenka Bise, prikazi slučajeva -pacijenti tretirani aripiprazolom i kvetiapinom prezentirali: dr.Šejla Šarkić, dr Amra Hrnjica

6. Predavanje u organizaciji kompanije „Krka“ vezano za učestalost psihijatrijskih i somatskih komorbiditeta, predavač: Prim.dr. Srebrenka Bise: „Iskustva u Cosmos studiji kroz kliničku praksu“ dr. Šejla Šarkić-Bedak, prikaz slučaja

7. Viatris neuropsihijatrijska ekspert akademija, predavač Prim.dr.Srebrenka Bise: „ Mjesto pregabalina u liječenju Generaliziranog anksioznog poremećaja“, prisustvovala dr. Šejla Šarkić-Bedak

8. Radionica na temu: „Može li liječenje depresije prema simptomima poboljšati ishod“, predavači: Prim.dr.Srebrenka Bise, dr Amra Hrnjica, dr. Šejla Šarkić-Bedak: prikaz slučaja

9. XVIII Psihijatrijski dani Bosne i Hercegovine, Mostar, 21. - 22. oktobar 2023. prisustvovala Prim.dr.Srebrenka Bise, dr Nejra Siručić, dr Enka Burić

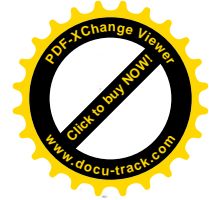
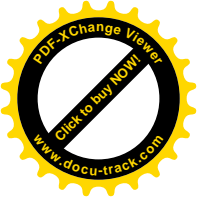
Apoteka Bolnice:

Prim. doc. dr. sc. Vedina Čordalija, spec. ph.

- ✓ **Četvrti kongres farmaceuta Crne Gore sa međunarodnim učešćem**, u Bečićima – Budva, od **11 do 14. maja 2023.** godine, sa temom: „Moć farmacije – snaga našeg zdravlja“.
- ✓ **16. Simpozij komore magistara farmacije FBIH - KARDIOVASKULARNA OBOLJENJA – ULOGA FARMACEUTA U PREVENCIJI I LIJEČENJU**, Neum, hotel *Grand*, od 2. 6. 2023. do 4. 6. 2023.
- ✓ **Peti kongres magistara farmacije Bosne i Hercegovine sa međunarodnim učešćem** – Sarajevo od **09.11. – 12.11.2023.** godine, sa temom: **“Kompetencije farmaceuta – od dizajna lijekova do uspješnog tretmana”**

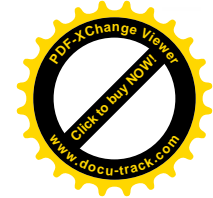
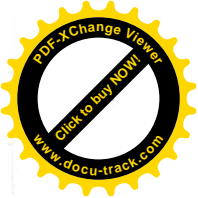
Radovi:

Čordalija V., Žiga Smajić N., Trumić E., Omerović H., Bečić F., Hadžifejzović Trnka A., Hadžiabdić A., (2023), „ Analysis of the consumption of anti-diabetic drugs in the canton of Sarajevo“

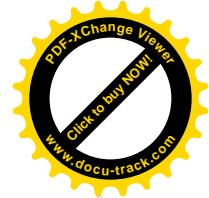
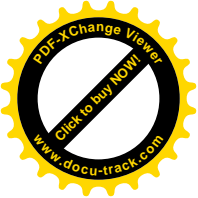


4. Izvještaj edukacija medicinskog osoblja:

DOGAĐAJ	PRISUSTOVALI	OBJAVLJENI RADOVI/CERTIFIKATI
Jednodnevni kurs teorijske I praktične obuke iz osnovnog održavanja života (BLS-Basic life support). Sarajevo, 14.01.2023	Mujezinović Nermin, Drakovac Eldin, Bidžović Aida, Patković Mevludin, Sarač Elviza, Tomanić Slobodan	✓ CERTIFIKAT
Škola praktičnih vještina u sestrinstvu, modul I, II, III, Travnik. Intenzivne metode u zdravstvenoj njezi	Alić Mustafa	✓ CERTIFIKAT
V Simpozijum medicinskih sestara i tehničara ,Brčko Distrikt, 10-12.03.2023 god.	Hasnibović Tarik, Drakovac Eldin, Pejković Azra, Mahmutović Dženana, Alić Mustafa	1. Primjena i značaj okupacione terapije u mentalnom zdravlju 2. Saradljivost psih. pacijenta pri uzimanju lijekova 3. Timski rad na odjeljenju 4. Zdr. njega depresivnih bolesnika 5. sigurnost bolesnika kao standard kvalitete u BIH zdravstvu
Obuka za facilitatore, AKAZ, Sarajevo, 16.03.2023	Šabeta Nermin	✓ CERTIFIKAT
Unapređenje predavačkih kompetencija-trening trenera, 14.02.-25.03.2023 , Sarajevo, 40 sati teorijske I 60 sati praktične obuke	Šabeta Nermin Mujezinović Nermin	✓ CERTIFIKAT
Radionica , "Umjetnost glasova kao medij podrške osobama koje čuju glasove I korisnicima psihijatrijskih usluga" Sarajevo , 19-21.05.2023 godine	Alić Mustafa	✓ CERTIFIKAT



"Klinička enteralna prehrana kao suportina terapija", predavač prof dr Amer Ovčina, Sarajevo, 30.07.2023 god.	Huseinović Dika, Pandžić Amra, Imamović Admir, Huseinović Mersed, Patković Mevludin, Tomanić Slobodan, Kalajdžisalihović Emin, Pašović Dženan, Bidžović Aida, Sarač Elvisa, Smajić Enisa, Mekić Meliha, Čaušević Dalila, Begović Amir, Alić Mustafa.	✓ CERTIFIKAT
Kurs sanitarnog minimuma, Sarajevo, ZZJKS, 25. i 26.05.2023	Pandžić Samela, Nezirić Ifeta, Baručija Adisa, Gurda Senija, Agović Azra, Imamović Sanida, DEelalić Džemila.K.Aleksandar	✓ CERTIFIKAT
Osnovna obuka za zdravstvene profesionalce, Sarajevo, 05.10.2023 AKAZ	Mahmutović Džemila	✓ CERTIFIKAT
8 Kongres medicinskih sestara /tehničara BiH sa međunarodnim učešćem, Zenica 26.10.- 29.10.2023 god.	Mahmutović Dženana Hasibović Tarik Pejковиć Azra	✓ CERTIFIKAT
Sarajevski Simpozij za medicinske sestre tehničare sa međunarodnim učešćem, Sarajevo 30.11.-03.12.2023	Šabeta Nermin, Mahmutović Dženana, Mekić Meliha, Bidžović Aida	✓ CERTIFIKAT
Stručni seminar za zdravstvene, Dani kvaliteta, AKAZ, Sarajevo 07.-08.12.2023	Šabeta Nermin, Lokmić Pekić Inga, Čordalija Vedina, Drakovac Eldin, Mahmutović Dženana	✓



5. Izvještaj o edukacijama nezdravstvenog kadra (Ekonomska i pravna služba)

- Seminar o Javnim Nabavkama –Sarajevo 12.10.2023. Avdić Izeta, Osmić Ismeta, Hasanspahić Merima. Lubovac Zlatko
- Primjena Zakona o izmjenama i dopunama zakona o javnim nabavkama ; Avdić Izeta, Dr.Inga Lokmić-Pekić; Baška Voda 23-09-2023 godine.

Izvještaj o radu socijalne službe za 2023. godinu

Djelovanje socijalnog radnika odvija se od faze prijema pacijenta preko faze tretmana sve do faze otpusta.

U okviru poslova i radnih zadataka te svoje nadležnosti i brige za pacijentom tokom hospitalizacije, a u okviru socijalne službe za 2023. godinu realizirano je sljedeće:

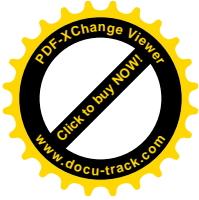
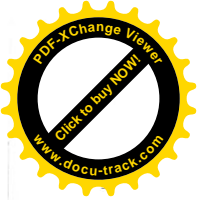
-Za period 2023. godine odaslato je 166 dopisa (urgencija, informacija, prijedloga za mjere izvanbolničke brige i tretmana te prijedloga za regulisanje određenih prava pacijenata iz oblasti socijalne, zdravstvene skrbi, prijedloga za pokretanje postupaka ocjene poslovne sposobnosti i slično).

- U službu je stiglo 78 pismenih dopisa - obavijesti, upita, informacija i slično.

- Za smještaj u ustanovu socijalne zaštite obrađeno je 16 pacijenata (smješteni iz bolnice u ustanovu socijalne zaštite ili potpuno obrađeni za smještaj).

- U okviru bolničkog tretmana obavljeno više koordinacija sa vanjskim institucijama radi rješavanja statusa pacijenata, obavljeno je više socioanamnestičkih razgovora sa pacijentica i njihovim porodicama (cca 414. usluga u okviru ove vrste).

- U okviru projekta Federalnog ministarstva zdravstva „Model zajedničkog planiranja otpusta“ ostvaruje se kontakt sa Centrima za mentalno zdravlje KS prilikom otpusta pacijenata, od juna 2021. godine u ovaj projekat uključene su i Službe socijalne zaštite. U okviru ovog projekta pored ostalih zadataka kojim se prate broj prijema, otpusta, zakazanih kontrola, broj dobrovoljnih i prisilnih hospitalizacija, broj rehospitaliziranih pacijenata, broj pacijenata koji su samostalno napustili liječenje, broj pacijenata koji su smješteni u socijalne ustanove i sl.



- Jedan od zadataka je da se prati i koliko imamo složenih/kompleksnih otpusta, kojih je u toku 2023. godine bilo 80.

Izveštaj o radu psihologa za 2022.godinu

U protekloj 2023. godini obavljene su predviđene aktivnosti psihologa Bolnice na odjeljenjima intenzivne njege, te dva poluotvorena odjeljenja

U navedenom periodu, u Kabinetu psihologa, pruženo je 391 psiholoških usluga (ovde se misli na zdravstvene usluge a ne na broj pacijenta i 65 bolesnika na prvom pregledu kod psihologa). U tu svrhu primijenjeni su: dijagnostički intervju, procjena intelektualnih sposobnosti testom inteligencije za odrasle, eksploracija ličnosti-procjena strukture ličnosti inventarima ličnosti, ispitivanje pojedinih kognitivnih funkcija odraslih, eksploracija ličnosti projektivnim metodama, psihološko savjetovanje srodnika, psihološko savjetovanje pacijenta, završni intervju psihologa, te davanje psihološkog nalaza i mišljenja.

Psihološka ispitivanja su obuhvatala različite segmente psihodijagnostičke eksploracije i tretmana:

- diferencijalno-dijagnostičku eksploraciju
- procjenu ličnosti
- procjenu intelektualnih sposobnosti
- procjenu „organskog“ oštećenja

psihološku eksploraciju bolesnika koji se prvi put nalaze na hospitalnom tretmanu

- re-test tj. ponovljena psihološka ispitivanja
- psihološko savjetovanje

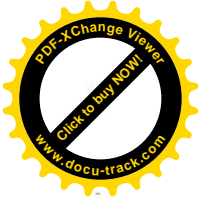
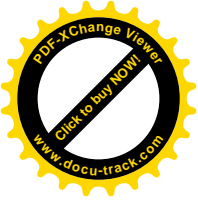
Na redovnim sastancima Kolegija i timova, planirane su aktivnosti psihologa na nivou svih odjeljenja Bolnice.

Nadalje, u proteklom periodu obavljene su sljedeće aktivnosti:

-Rad u Komisiji za prigovore pacijenta - predsjednik

-Član Disiciplinske komisije

-Mentorstvo na praksi studentice psihologije u saradnji sa "Doba" fakultetom sa sjedištem u Sloveniji



Izvještaj o radu bolničke apoteke

Apoteka je uredno i u dovoljnim količinama snabdjevena lijekovima kao i medicinskim sredstvima, narudžbe se prave redovno, pa i svakodnevno i to nekoliko puta ukoliko ima potrebe, naručuju se lijekovi i medicinska sredstva koji se nalaze na bolničkoj listi lijekova.

Ukoliko postoji potreba za lijekom koji se ne nalazi na listi, lijek se nabavi na način da se uputi zahtjev Komisiji za lijekove i po odobrenju iste se izvrši nabavka, tako da pacijenti imaju kompletnu i adekvatnu terapiju. U toku 2023. godine je bilo 3 zahtjeva koji su bili proslijeđeni Komisiji za lijekove i koji su obrađeni i nabavljeni su traženi lijekovi, znatno manje zahtjeva zbog proširenja bolničkih listi lijekova. Svi lijekovi su nabavljeni u okviru Finansijskog plana bolnice za 2023 godinu.

U protekloj godini je proveden niz dodatnih aktivnosti kroz apoteku zabolježen je znatno povećan broj obrađenih faktura, trebovanja sa odjeljenja, vanrednih trebovanja, veća količina izdatog medicinskog materijala, dezinficijenasa. Bolnička apoteka je bila kontinuirano snabdjevena sa određenim količinama lijekova i većim količinama medicinskog materijala, dezinficijenasa.

I pored određenih otežavajućih okolnosti nabavki, apoteka bolnice je bila uredno snabdjevena dovoljnim količinama lijekova, zaštitne opreme i dezinficijenasa. U toku 2023. godine smo imali i raspisivanje Javne nabavke – tendera za lijekove 2 lota i 1 lot za medicinski potrošni materijal. Specifikacije za lijekove su proširene, posebno na LOT 2 koji se odnosi na internističke i ostale lijekove.

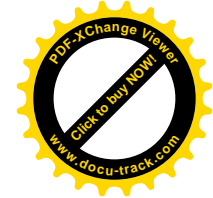
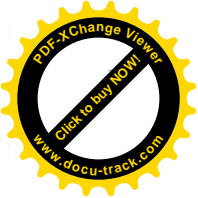
Magistra farmacije u toku 2023 godine je prisustvovala sljedećim edukacijama:

1. Četvrti kongres farmaceuta Crne Gore sa međunarodnim učešćem, u Bečićima – Budva, od 11 do 14. maja 2023. godine, sa temom: „Moć farmacije – snaga našeg zdravlja“.

2.16. Simpozij komore magistara farmacije FBiH - KARDIOVASKULARNA OBOLJENJA – ULOGA FARMACEUTA U PREVENCIJI I LIJEČENJU, Neum, hotel Grand, od 2. 6. 2023. do 4. 6. 2023.

3. Peti kongres magistara farmacije Bosne i Hercegovine sa međunarodnim učešćem – Sarajevo od 09.11. – 12.11.2023. godine, sa temom: “Kompetencije farmaceuta – od dizajna lijekova do uspješnog tretmana”

Radovi:



1. Analysis of the consumption of anti-diabetic drugs in the canton of Sarajevo
Čordalija V., Žiga Smajić N., Trumić E., Omerović H., Bečić F., Hadžifejzović
Trnka A., Hadžiabdić A., (2023)

Izveštaj kabineta za elektroencefalografiju (EEG):

U 2023. godini u EEG kabinetu su rađena potrebne registracije.
EEG registracije se vrše za pacijente bolnice.

U EEG kabinetu su angažovana dva certificirana medicinska tehničara, kao i jedan ljekar specijalista neuropsihijatar sa certifikatom edukacije elektroencefalografije, dok je drugi ljekar na kontinuiranoj edukacija iz elektroencefalografije i epileptologije koja se održava u Klinici za neurologiju Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu.

Usluge se se davale pravovremeno i kvalitetno.
EEG aparat nije imao tehničkih zastoja u radu.

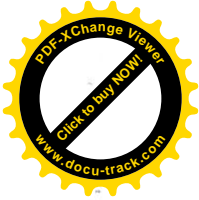
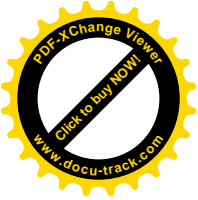
Izveštaj prijemne ambulante:

U bolnici je tokom 2023. godine realizirano 463 prijema, broj otpusta je bio 473. Od navedenih prijema prisilnih hospitalizacija je bilo ukupno 23. Broj kontrolnih pregleda u toku 2023 godine je bio 2854, što je znatno veći o odnosu na period od prethodnih godina, imajući u vidu utjecaj pandemije COVID- 19. . Ono što smo zabilježili tokom 2023 godine jeste da broj novih pacijenta koji se javljaju u JU Psihijatrijska bolnica KS, koji iznosi 32.

Izveštaj Internističke ambulante

U toku 2023 godine u Internističkom kabinetu obavljeno je 933 pregleda. Ljekar internista u toku svog rada obavljao je ambulantni internistički pregled, učestvovao je u jutarnjim sastancima stručnog kolegija, jutarnjim vizitama na bolničkim odjelima, sastancima ljekarskih timova, te svakodnevno vodio medicinsku dokumentaciju (protokol rada i temperature liste svih hospitaliziranih pacijenata).

Kao predsjednik komisije za Intrahospitalne infekcije redovno je učestvovao u sastancima komisije, kontroli i prevenciji bolničkih infekcija.



Stručne edukacije:

a) 14. SIMPOZIJUM ENDOKRINOLOGA I DIJABETOLOGA u BOSNI I HERCEGOVINI Hotel "Zenica" Zenica, 24-26.02.2023. godine

b) XVIII Psihijatrijski dani Bosne i Hercegovine, Mostar od 21. – 22.10.2023. godine.

Autor rada:

Dislipidemije uzrokovane antipsihotičnom terapijom kod oboljelih od shizofrenije, bipolarnog afektivnog poremećaja i depresije (Muhamed Zuko, Inga Lokmić-Pekić, Nejra Siručić, Amir Tahirović, Mirela Arnautović-Tahirović) XVIII Psihijatrijski dani Bosne i Hercegovine, Mostar 21-22 okt. 2023 god

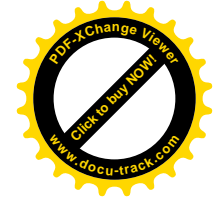
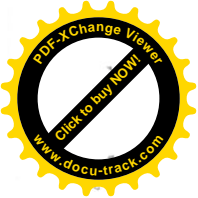
Koautor rada:

Metabolički sindrom kao pokazatelj somatskih komplikacija kod bolesnika oboljelih od shizofrenije, bipolarnog afektivnog poremećaja i depresije (Mirela Arnautović – Tahirović, Amir Tahirović, Inga Lokmić – Pekić, Muhamed Zuko) 23rd WPA World congress of psychiatry, Vienna, 28 sept – 1 okt. 2023 god.

Bolnički internista kao član Udruženja kardiologa i endokrinologa ima u planu prisustvovati seminarima/edukacijama koje budu navedena udruženja organizirala, obzirom da je najčešća somatska patologija psihijatrijskih pacijenata upravo iz ove dvije oblasti.

Izveštaj Komisije za zaštitu osoba sa duševnim smetnjama

Komisija zaštitu osoba sa duševnim smetnjama JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo (u daljem tekstu Komisija) u skladu sa Pravilnikom o organizaciji rada Komisije tokom izvještajnog perioda je u kontinuitetu pratila provođenje zaštite osoba sa duševnim smetnjama neovisno o tome da li su dobrovoljno smještene, prisilno zadržane ili prisilno smještene na liječenje, i obavljala sve druge zadatke određene odredbama člana 52. tačka b) c) d) i f) Zakona. Navedeno podrazumjeva da je pratila provedbu postupaka propisanih zakonom, davala preporuke ustanovi i drugim nadležnim tijelima, pratila poštivanje ljudskih prava, sloboda i dostojanstva osoba sa duševnim smetnjama, te surađivala sa Komisijom za prigovore pacijenata.



Saglasno odredbama Pravilnika o radu Komisija je održavala redovne mjesečne sastanke, i sačinjavala zapisnike sa sastanaka. U toku 2023. godine Komisija je održala 12 redovnih sastanaka.

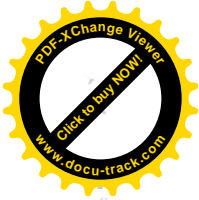
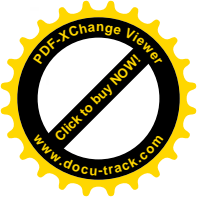
Komisija je tokom 2023. godine obavila monitoring bolesničkog odjeljenja i ostalih organizacionih jedinica u JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, na način da je obavila razgovor sa direktorom i izvršila uvid u medicinsku i drugu dokumentaciju od značaja za pacijenta a koja se tiče poštivanja njihovih ljudskih prava tokom boravka u bolnici kao i ciljano i detaljno promatranje.

Posebna pažnja bila je usmjerena na standarde uvjeta života i sigurnog okruženja za pacijente provedbi postupka prisilne hospitalizacije, pristup somatskoj zdravstvenoj zaštiti i farmakološkoj terapiji, pristup rehabilitacijskim aktivnostima, urednost vođenja medicinske i druge dokumentacije i mehanizmima pravne zaštite.

U nastavku se daju statistički podatci koji se odnose na broj prijema u JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, analizu prisilnih hospitalizacija, evidenciju o primjeni fizičke sile u zaštiti osoba sa duševnim smetnjama i pravnu zaštitu osoba sa duševnim smetnjama tokom liječenja.

1. UKUPAN BROJ PRIJEMA (dobrovoljne i prisilne)

U bolnici je tokom 2023. godine realizirano 463 prijema od toga prisilnih hospitalizacija 23.



2. ANALIZA PRISILNIH HOSPITALIZACIJA

Kao što je navedeno realizirano je 23 prisilnih hospitalizacija, što je 4,97% u odnosu na sveukupan broj hospitaliziranih pacijenata.

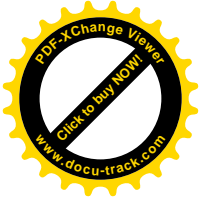
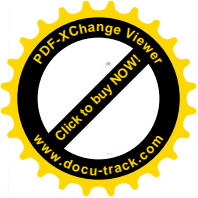
Rodna struktura: Muškarac 10 Žena: 13

Starosna struktura: Veći procenat hospitaliziranih osoba mlađe životne dobi.

Broj realiziranih hospitalizacija po tipu prisile u odnosu na ukupan broj realiziranih prijema za izvještajni period govori da se održava trend dobrovoljnog liječenja, odnosno suradnje sa pacijentom i uvažavanja želja i potreba osoba sa duševnim smetnjama čemu se daje prednost pred prisilnim mjerama, rukovodeći se načelom razmjernosti kao ključnim kriterijem za procjenu opravdanosti prisilnog psihijatrijskog tretmana.

Sa posebnom pažnjom se analiziralo korištenje sredstava za ograničavanje slobode kretanja, opravdanost za primjenu mjera prisile, način i trajanje mjera prisile, da li se provodi nadzor psihofizičkog stanja pacijenta tokom njene primjene, od strane koga, zatim, da li se sve uredno unosi u medicinsku i drugu dokumentaciju.

U kontinuitetu se pratilo da li je bilo postupanja koja su u suprotnosti sa odredbama člana 11. Zakona o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama F BiH (III - Prava i dužnosti osoba sa duševnim smetnjama i osoba koje provode njihovu zaštitu i liječenje) posebno, da li je bilo narušavanja ili ograničavanja slobode, i ako jeste, koji su bili razlozi, i da li je sve uredno uneseno u medicinsku dokumentaciju.



3. EVIDENCIJA O PRIMJENI FIZIČKE SILE U ZAŠTITI OSOBA SA DUŠEVNIM SMETNJAMA

Izvor: dokumentacija

Na osnovu uvida u Svesku fiksacije (koja je obligatorna), kao i na osnovu uvida u medicinsku i drugu prateću dokumentaciju Komisija nalazi da se postupci primjene mjera prisile provode u skladu sa odredbama čl. 45. - 49. Zakona, što znači da se uredno evidentira svaki postupak fizičke mobilizacije, razlozi za primjenu, donosilac odluke o primjeni mjere prisile, provođenje nadzora nad primjenom mjere prisile od strane medicinskog osoblja uz praćenje fizičkog i psihičkog stanja mobiliziranog pacijenta, što se evidentira kroz posebnu sestrinsku listu (dodatna medicinska lista koja je sastavni dio historije bolesti).

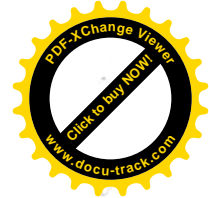
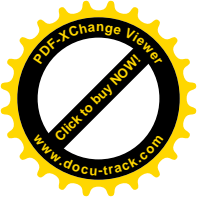
U bolnici se upotrebljavaju magnetni kožni remeni kao sredstvo za fizičko ograničavanje kretanja i djelovanja pacijenata.

4. PRAVNA ZAŠTITA OSOBA SA DUŠEVNIM SMETNJAMA TOKOM LIJEČENJA

Izvor: dokumentacija

Na osnovu uvida u Teku prijema pošte koja se odnosi na pacijente evidentno je da se pacijentima uručuju pismena rješenja i odluke nadležnog suda, što pacijent potvrđuje svojim ličnim potpisom.

U kontekstu ostvarivanja prava na pravično suđenje i pristup sudu Komisija ima potrebu i dužnost u ovom izvještaju, kao i u nizu prethodnih, ukazati na činjenicu da osoba o kojoj se odlučuje nema priliku razgovarati sa svojim advokatom/pravnim zastupnikom koji je imenovan od strane suda, što znači da



uloga pravnog zastupnika predstavlja samo formalnu provedbu čl. 30. stav (1) Zakona o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama Federacije **BiH**.

Mehanizam žalbe

Izvor: pacijenti, osoblje, dokumentacija, knjiga žalbi.

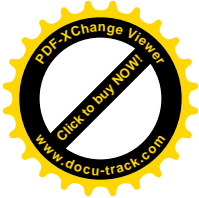
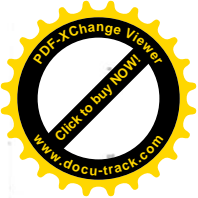
Pacijentima bolnice kao i njihovim srodnicima i posjetiteljima dostupni su anonimni anketni listići (na recepciji odvojen boks sa metalnom kutijom), putem kojih potpuno anonimno, ukoliko to žele, mogu dostavljati primjedbe i sugestije.

U skladu sa Zakonom o pravima i odgovornostima pacijenata (Službene novine Federacije BiH“ broj: 40/10) imenovana je Komisija za prigovore pacijenata. Zadatak Komisije je da blagovremeno analizira dostavljene prigovore od strane pacijenata i sačinjavanja izjašnjenja na izjavljene prigovore direktoru bolnice. Komisija za zaštitu osoba sa duševnim smetnjama surađuje sa Komisijom za prigovore pacijenata, kao i sa drugim zdravstvenim ustanovama sa ciljem osiguranja kontinuiteta zdravstvene zaštite i ostvarivanja prava osoba sa duševnim smetnjama.

Komisija za prigovore tokom 2023. godine razmatrala je jedan nalog za izjašnjenje u vezi pacijentice E.A. a na zahtjev upućen od strane direktorice Bolnice, a analizom ove komisije uočeno je da su pacijenti u najvećoj mjeri iskazali zadovoljstvo i pohvale kako osoblju, tako i za cjelokupni tretman u Bolnici.

Komisija za zaštitu osoba sa duševnim smetnjama tokom izvještajnog perioda nije zaprimila niti jedan prigovor.

U okviru izvještajnog perioda zaprimljene su dvije žalbe pacijentice na rješenje Općinskog suda, te je Komisija u okviru nadležnosti izvršila kompletnu analiza predmetnog slučaja i dala odgovor na žalbu.



Saglasno odredbama Zakona, u nastavku se daju preporuke i mjere za unaprjeđenje zaštite i liječenja pacijenata sa duševnim smetnjama:

· Postojeća praksa ukazuje na potrebu redefiniranja poglavlja **VI- ZAKONA O ZAŠTITI OSOBA SA DUŠEVNIM SMETNJAMA FEDERACIJE BIH - OTPUST IZ ZDRAVSTVENE USTANOVE**

Naime odredbe člana član 41. Zakona na neprecizan i nedorečen način uređuje postupak otpusta sa bolničkog liječenja osoba sa duševnim smetnjama koje radi svog psihofizičkog stanja i uvjeta života nisu sposobne samostalno se brinuti o sebi a bolničko liječenje je završeno, ostaje njihova potreba za stalnom brigom i podrškom u zadovoljavanju osnovnih potreba.

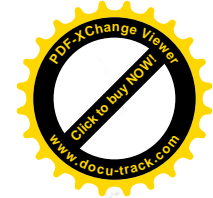
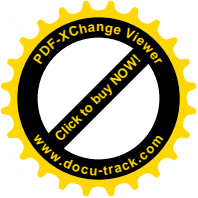
Razmotriti mogućnost uspostave instituta - Otpusna komisija - na način da ista bude definisana odredbama Zakona o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama F BiH, čime bi se osigurala kvalitetna zaštita osoba sa hroničnim duševnim smetnjama u stanju potrebe za institucionalnim oblikom zaštite.

· **Pristup pravosuđu**

U cilju osiguranja načela pravičnog suđenja, Komisija je mišljenja da je potrebno predvidjeti obavezu da se u postupku za prisilnu hospitalizaciju sasluša osoba o kojoj se odlučuje, odnosno njen zakonski zastupnik, ukoliko ona nije u stanju da se izjasni.

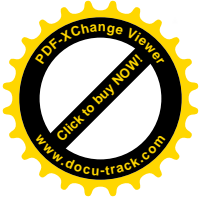
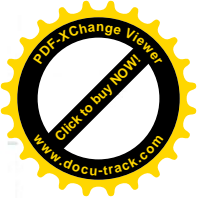
· **Opća zapažanja**

Formulaciju u Zakonu „primjena fizičke sile“ zamijeniti formulacijom „mjere prisile“ s obzirom da se takve mjere mogu provoditi i bez primjene fizičke sile.



Preporučuje se da zakonodavac, do donošenja odgovarajućih zakonskih rješenja za usklađivanje postupka nedobrovoljnog smještaja u socijalne ustanove razmotri mogućnost privremene regulacije ovog problema, donošenjem odredbe sa zakonskom snagom kojom bi se osiguralo da o pitanju nedobrovoljnog smještaja odlučuje sud, sa stanovišta zaštite osoba u visokom riziku po vlastito zdravlje i sigurnost i sigurnost drugih.

Dosadašnja iskustva iz prakse nameću potrebu za sveobuhvatnijom društvenom brigom i kvalitetnijom zaštitom osoba sa duševnim smetnjama treće životne dobi, koje su u potrebi za psihogerijatrijskim tretmanom.



Zaključak:

Kao podnosilac izvještaja i direktor JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, smatram da su, posmatrajući rezultate rada u bolnici kao i odvijanje i pružanje zdravstvenih usluga iste pružene kvalitetno, profesionalno, stručno bez čekanja pacijenata na pružanje usluga na nivou bolnice.

Tokom proteklog perioda pratio se plan edukacija svih radnika bolnice koji je na zavidnom nivou a imajući u vidu napredak medicine kao nauke pa i napredak medicine u oblastima iz djelatnosti bolnice.

Nastavila se izuzetna i konstruktivna saradnja sa Upravnim i Nadzornim odborom bolnice, kao i sa nadležnim institucijama i drugim institucijama koje utiču na rad bolnice i poboljšanje kvaliteta usluga zdravstvene zaštite iz nadležnosti JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo. Ovdje vrijedi posebno istaknuti saradnju sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo, Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, Kliničkim centrom Univerziteta u Sarajevu, JU Zavodom za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo, Univerzitetom Sarajevo School of Science and Technology, JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, JU Terapijska zajednica Kantona Sarajevo, Udruženjem za zaštitu mentalnog zdravlja Mensana, Asocijacijom XY, farmaceutskim kompanijama, Danskim vijećem za izbjeglice (DRC) - međunarodna nevladina organizacija koja radi u Bosni i Hercegovini na podršci ugroženim izbjeglicama i migrantima u BIH.

Tokom 2023 godine nastavljene su aktivnosti u saradnji sa Ministarstvom za borčka pitanja, kao i Zavodom za izgradnju KS, a sve u sklopu obnavljanja 7 rekonstrukcije zgrade za Dnevnu bolnicu za pacijenta sa PTSP i drugim stresnim poremećajima.

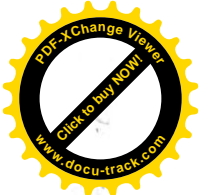
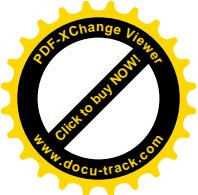
Ono na što smo ponosi jeste da JU Psihijatrijska bolnica pruža kontinuiranu psihijatrijsku podršku pacijenticama oboljelih od malignog karcinoma dojke, te su naši ljekari uključeni u rad „ Udruženje osoba oboljelih od karcinoma dojke PINK & THINK“ , čime pružamo podršku onkološkim bolesnicima kako bi im donekle olakšali taj period života i pospjegli izgleda za ozdravljenjem.

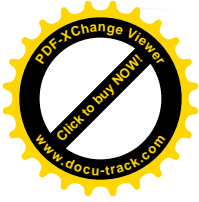
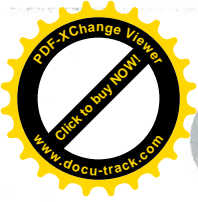
U prethodnom periodu intenzivno je nastavljen angažman sa Ministarstvom zdravstva KS, Predsjedavajućm skupštine KS i Premijerom KS na izgradnji objekta za Odjeljenje za forenzičku psihijatriju, koji će biti od velikog značaja za kvalitet pružanja usluga bolnice kao i za širu društvenu zajednicu uopšte.



DIREKTOR
Lokmić Rekić dr Inga MA







Broj: 02.4-396/2 /24
Sarajevo, 09.01.2024. godine

**IZVJEŠTAJ O RADU
UPRAVNOG ODBORA ZA PERIOD
JANUAR 2023. – DECEMBAR 2023. GODINE**

Organ upravljanja u Javnoj ustanovi Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Bolnica) je Upravni odbor.

Upravni odbor broji 5 članova.

U skladu sa članom 25. Statuta Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, Upravni odbor donosi:

- Statut Bolnice,
- pravilnike iz člana 49. Statuta,
- program rada Bolnice i nadzire njegovo izvršenje,
- finansijski plan Bolnice,
- periodični i završni račun,
- opšte akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte predviđene Zakonom.

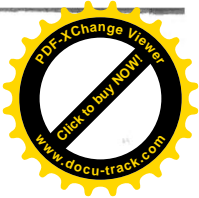
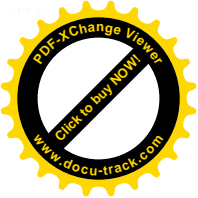
Odlučuje:

- o imenovanju i razrješenju direktora, uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona Sarajevo,
- o izvještajima direktora o radu Bolnice,
- o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- o pojedinačnim pravima zaposlenika u drugom stepenu,
- o pitanjima predviđenim opštim aktima Bolnice.

Predlaže:

- osnivaču promjenu sjedišta Bolnice,
- osnivaču promjenu djelatnosti i proširenje djelatnosti Bolnice, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo,
- osnivaču zaključivanje ugovora o sticanju, raspolaganju i otuđivanju nekretnina Bolnice, te davanju u zakup kapaciteta ili dijela kapaciteta Bolnice u skladu sa članom 168. Zakona o zdravstvenoj zaštiti,
- direktoru rješenje pojedinih pitanja značajnih za organizaciju rada i poslovanja Bolnice.

U periodu od januara 2023. godine do decembra 2023. godine Upravni odbor održao je 12 redovnih sjednica



Članovi Upravnog opdbora

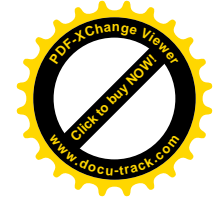
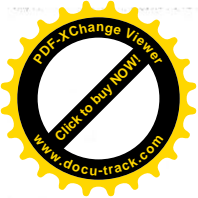
Ime i prezime
Ilda Berberović, predsjednik
Srebrenka Bise, član
Suzana Hadžialić član
Abid Kerla, član
Samra Ljubović, član

Za svaku sjednicu Upravnog odbora, članovi su dobili materijale putem mil-a, i u pisanoj formi koji su usvajani jednoglasno, *izuzev Pravilnika radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo. Naime, članovi Upravnog odbora su razmatrali navedeni Pravilnika, ali isti nije usvojen iz razloga što nije usvojen Statut koji je poslan Ministarstvu zdravstva KS, dana 09.01.2023. godine.*

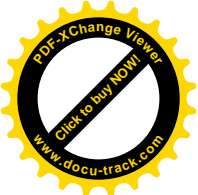
Svi zapisnici i Odluke dostavljeni su blagovremeno članovima Upravnog odbora.

U navedenom izvještajnom periodu Upravni odbor je razmatrao i donio slijedeće odluke:

- Donošenje Odluke o privremenom finansiranju JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo **za period 01.01.-31.03.2023. godine**
- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja Centralne popisne komisije JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo sa stanjem na dan 31.12.2022. godine;
- Donošenje Odluke o usvajanju Privremenog plana javnih nabavki JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo donesen na osnovu Odluke o privremenom finansiranju bolnice za period 01.01.2023. godine do 31.03.2023. godine;
- Razmatranje i donošenje Odluke po žalbi izjavljenoj u Javnom oglasu – referent unutrašnjeg obezbjeđenja;
- Razmatranje i donošenje Izvještaja o radu Upravnog odbora JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za period 01.01.-31.12.2022. godine;
- Razmatranje Informacije Osmić Ismete u vezi sa aktom Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo;
- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o finansijskom poslovanju JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za period 01.01.-31.12.2022. godine;
- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o radu JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za period 01.01.-31.12.2022. godine;
- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg obračuna JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za period 01.01.-31.12.2022. godine;
- Razmatranje i donošenje Odluke o raspodjeli iskazane dobiti JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2022. godinu;
- Razmatranje i donošenje Odluke za Plan kadrova za 2022. godinu JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo;
- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o radu direktora JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za period 01.01.-31.12.2022. godine;
- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Programa rada JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Finansijskog plana JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu i



- Donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o finansijskom poslovanju za period 01.01.-31.03.2023. godine;
- Donošenje Odluke o izmjeni Odluke o sastavu organizacijskih jedinica JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo broj: 02.4-3931/22 od 21.11.2022. godine;
- Donošenje prijedloga Odluke o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo broj: 02.4-1353/15 od 07.05.2015. godine od 07.05.2015. godine;
- Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o izmjeni Pravilnika o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim primanjima zaposlenika broj: 0202-3900-7/2014 od 09.12.2014. godine;
- Donošenje Odluke o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo broj: 02.4-1353/15 od 07.05.2015. godine;
- Donošenje Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Odluka o usvajanju dopune Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo;
- Odluka o donošenju Statuta Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo Kantona Sarajevo;
- Donošenje Odluke o usvajanju:
 - a) Izvještaja o iznosu neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova u JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2022. godinu;
 - b) Izvještaja o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanju i toku postupka javnih nabavki i ugovaranju i realizaciji javnih nabavki za 2022. godinu;
- Prijedlog za donošenje Odluke o razrješenju i imenovanju Komisije za dopunski rad zdravstvenih radnika- na znanje;
- Odluka o pokretanju otvorenog postupka nabavke roba – peleta-
- Izmjena Plana javnih nabavki – Nabavka IT opreme- router – prilog Informcija;
- Prijedlog donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta u Javnoj ustanovi Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo;
- Izmjena Plana javnih nabavki i donošenje Odluke;
- Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Psihijatrijska bolnica KS za period od 01.01.-30.09.2023. godine i donošenje (Prilog Zaključak sa sjednice Nadzornog odbora) - Odluke o istom;
- Informacijao Zahtjevu podnesenom Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,za planiranje dodatnih/realnih sredstava u Finansijskom planu za 2024. Godinu
-
- Također je kao drugostepeni organ rješavao po sljedećim prigovorima i žalbama:
 - Prigovor kandidata Džaferović Almira iz Sarajeva, Adema i Muradifa Omerspahića na Obavijest broj: 02.8-390/23 od 30.01.2023. godine sa Listom uspješnih kandidata po Javnom oglasu za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za radno mjesto referent unutrašnjeg obezbjeđenja od 02.02.2023. godine;
 - Prigovor pod brojem 07.11-2023/23 radnika Preljević Nermina;



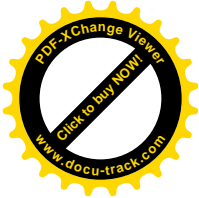
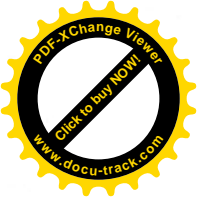
- Očitovanje Ismete Osmić po aktu Ureda za borbu protiv korupcije broj: 20-404230-1442/ od 18.08.2022. godine.

UF

A

DOSTAVITI:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo
- Predsjednici Upravnog odbora
- Direktor u Bolnice
- a/a Upravnog odbora



**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



**akaz
akreditacija**

J.U. PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

Broj: 02.4-364-1 /24

Sarajevo: 27.03.2024. godine

Na osnovu člana 20. Statuta J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, V.D. članovi Upravnog odbora J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 27.03.2024. godine, donijeli su sljedeću:

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Na 3. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 27.03.2023. godine razmatran je Izvještaj o finansijskom poslovanju J.U. Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

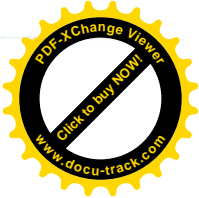
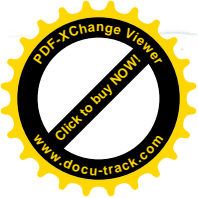
Nakon sprovedene diskusije jednoglasno je donesena Odluka kao u dispozitivu.

U [redacted] A

Dostavljeno:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
- Predsjedniku Upravnog odbora,
- Članovima Upravnog odbora,
- a/a Upravnog odbora,
- Računovodstvu Bolnice.





BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Kanton Sarajevo

Naziv zdravstvene ustanove: JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo
Javna ustanova
Privatna ustanova

PREGLED NETO PLAĆA I DRUGIH PRIMANJA PO KATEGORIJAMA POSLOVA ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2023. GODINE

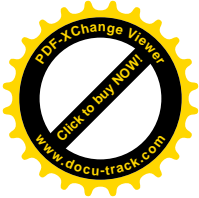
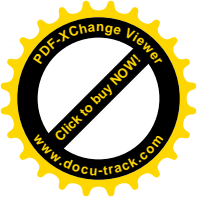
R.br.	Kategorija poslova	Broj izvršilaca	Iznos neto plaće/mjesečno	Iznos neto plaće/godišnje	Druga primanja (topli obrok, prevoz i regres) - mjesečno	Druga primanja (topli obrok, prevoz i regres) - godišnje
1	2					
1.	ZANIMANJA IV GRUPE SLOŽENOSTI DOKTORI MEDICINE I DOKTORI STOMATOLOGIJE SA SUBSPECIJALIZACIJOM SUBSPECIJALISTA-PRIMARIJUS	1	2,946	35,355	965	4,628
		1	2,946	35,355	965	4,628
2.	ZANIMANJA III GRUPE SLOŽENOSTI DOKTORI MEDICINE I DOKTORI STOMATOLOGIJE SPECIJALISTI SA PREKO 10 GODINA SPECIJALISTIČKOG STAŽA	5	14,494	173,923	4,825	23,140
	SPECIJALISTI -PRIMARIJUS	2	5,797	69,569	1,930	9,256
	SPECIJALISTI	3	8,696	104,354	2,895	13,884
3.	ZANIMANJA II GRUPE SLOŽENOSTI DOKTORI MEDICINE I DOKTORI STOMATOLOGIJE SA SPECIJALIZACIJOM	9	25,661	307,930	8,685	41,652
	SPECIJALISTI -DOKTOR NAUKA	1	2,851	34,214	965	4,628
	SPECIJALISTI	8	22,810	273,715	7,720	37,024
4.	ZANIMANJA I GRUPE SLOŽENOSTI DOKTORI MEDICINE I DOKTORI STOMATOLOGIJE	2	4,752	57,024	1,930	9,256
	dr. medicine	2	4,752	57,024	1,930	9,256
5.	ZANIMANJA IX/1 GRUPE SLOŽENOSTI Magistri farmacije	1	2,946	35,355	965	4,628
	doktor nauka	1	2,946	35,355	965	4,628
6.	ZANIMANJA IX/2 grupe složenosti- složeni i vrlo složeni poslovi za koje je potrebna VSS nezdravstvenog usmjerenja i specijalizacija i magistri farmacije sa specijalizacijom iz medicinske biohemije	1	1,896	22,753	912	3,992
7.	ZANIMANJA III GRUPE SLOŽENOSTI potrebna VSS- zdravstvenog usmjerenja preko 10 godina radnog staža	6	11,120	133,436	5,790	27,768
9.	ZANIMANJA VIII/1 grupe složenosti - poslovi /zanimanja za koje je potrebna VSS-nezdravstvenog usmjerenja	7	12,308	147,692	6,755	32,396
10.	ZANIMANJA I grupe složenosti za koje je potrebna SSS zdravstvenog smjera preko 10 godina radnog staža	43	57,214	686,569	41,495	199,004
11.	ZANIMANJA I grupe složenosti za koje je potrebna SSS zdravstvenog smjera do 10 godina radnog staža	5	6,653	79,834	4,825	23,140
12.	ZANIMANJA V grupe složenosti-poslovi /zanimanja za koje je potrebna VKV	4	4,942	59,305	3,860	18,512
13.	ZANIMANJA IV grupe složenosti poslovi za koje je potrebna SSS, a obavljaju ih radnici nezdravstvenog usmjerenja	8	9,124	109,486	7,720	37,024
14.	ZANIMANJA III grupe složenosti-radnici sa potrebnim III stepenom obrazovanja- KV radnici (poslovi tehničkog održavanja, poslovi na pripremi hrane, operateri na telefonskoj centrali, poslovi običnog transpota bolesnika i drugi opšti prevoz, srednje složeni administrativni poslovi i poslovi evidencija)	7	6,653	79,834	6,755	32,396
15.	ZANIMANJA II grupe složenosti-manje složeni poslovi i potrebna osnovna škola sa dodatnim funkcionalnim znanjima, vještinama stečenim na tečajevima ili odgovarajućim praktičnim iskustvima(poslovi održavanja čistoće u zdravstvenim sobama, pranje laboratorijskog posuda, ambalaža i pribora za rad, jednostavni poslovi na uspostavljanju telefonskih veza, pomoćni poslovi u vešeraju, prehrani, serviranju hrane, tehničkim radionicama, pomoćni poslovi kod obdukcije i pakovanja sanitetskog materijala i sl.)	8	6,083	72,991	7,720	37,024
	Ukupno zaposleni u zdravstvu	107	166,790	2,001,485	103,202	494,560

NAPOMENA: Poštujući Kolekt... zdravstva
KS (Sl. novine KS br. 20/22 i 4...
isplaćuje sve zagarantovane...

Obrazac popunio/la:
Prezime i ime: Lubovac Zlatko
Datum: 23.04.2024. godine

IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE





**Psihijatrijska bolnica
Kantona Sarajevo**



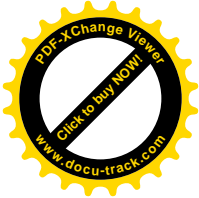
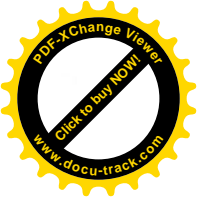
**akaz
akreditacija**

Broj: 02.4-540-3/24
Sarajevo, 21.02.2024. godine

Na osnovu člana 25. Statuta Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, Upravni odbor Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, na 1. vanrednoj sjednici održanoj dana 21.02.2024. godine, donio je sljedeću:

ODLUKU za Plan kadrova

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Stepen stručne spremlje	Sistematizovan broj radnih mjesta	Popunjen broj radnih mjesta/broj izvršilaca
1.	Direktor-Ljekar specijalista /psihijatar	VSS	1	1
2.	Ljekar specijalista neuropsihijatar/psihijatar	VSS	13	13
3.	Glavni med.tehničar /sestra,bolnice/odjeljenja	VSS	6	6
4.	Ljekar opšte prakse na specijalizaciji	VSS	5	2
5.	Medicinski tehničar/sestra na odjeljenju	SSS	50	48
6.	Ljekar spec.interne medicine	VSS	1	1
7.	Okupacioni terapeut	VSS	1	1
8.	Mr farmacije	VSS	1	1
9.	Psiholog	VSS	2	1
10.	Socijalni radnik	VSS	2	1
11.	Dipl.pravnik	VSS	2	2
12.	Diplomirani ekonomista	VSS	3	2
13.	Ekonom, magacioner i kurir bolnice	SSS	1	1
14.	Tehnički sekretar direktora	SSS	1	1
15.	Informatičar	SSS	1	0
16.	Zaposlenik na recepciji i telefonskoj centrali	SSS	1	1
17.	Vozač	VKV	1	1
18.	Rukovalac kotlovskih postrojenja centralnog grijanja	VKV	1	1



19.	Kuharica bolnice	VKV	2	2
20.	Pomoćna kuharica/servirka bolnice	PK	5	5
21.	Zaposlenica u vešeraju	PK	2	2
22.	Rukovodilac Službe obezbjeđenja	VSS	1	1
23.	Referent obezbjeđenja	SSS	5	5
24.	Zaposlenik na ekonomiji bolnice i okruženju bolnice	SSS	1	1
25.	Domar	SSS	1	1
26.	Higijeničarka na bolničkim odjeljenjima	NK	10	7
27.	Stručni saradnik za kvalitet i akreditaciju	VSS	1	1

Obrazloženje

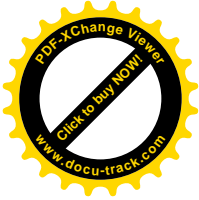
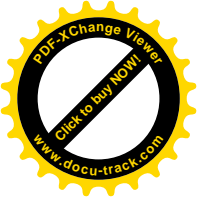
Upravni odbor je na 1. vanrednoj sjednici dobio na razmatranje Odluku za Plan kadrova Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, koja sadrži sistematizovan broj radnih mjesta i popunjen broj radnih mjesta.

Nakon razmatranja Odluke za Plan kadrova Javne ustanove Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, Upravni odbor je jednoglasno donio Odluku kao u dispozitivu.



DOSTAVLJENO:

- Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo;
- Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- VD Predsjednici Upravnog odbora;
- VD Članovima Upravnog odbora;
- Računovodstvu Bolnice;
- a/a Upravnog odbora.



BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Kanton Sarajevo

Naziv zdravstvene ustanove: JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo

Javna ustanova
Privatna ustanova

Izveštaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki za 2023. godinu

Predmet nabavke	Šifra JRJN	Procijenjena vrijednost (bez PDV)	Ugovorna vrijednost (bez PDV)	Ugovorna vrijednost (sa PDV)	Naziv dobavljača	Period i datum zaključenja ugovora
Usluge vanjske revizije	79212500-8	6,000.00	6,000.00	7,020.00	Zuko d.o.o.	05.01.2023.-31.12.2023. godine
Usluge ispitivanje sistema vatrodojave i mašina	50700000-2	6,000.00	5,280.00	6,177.60	HSC d.o.o.	09.01.2023.-09.01.2024. godine
Usluge čišćenja kotla i dimnjaka	90915000-4	6,000.00	5,040.00	5,896.80	Ekodimnjakar d.o.o.	15.02.2023.-15.02.2024. godine
Održavanje lifta	50750000-7	6,000.00	6,000.00	7,020.00	DVG-ALM company d.o.o.	14.01.2022.-14.01.2023. godine
Usluge sanitacije	8000000-9	3,000.00	880.00	1,029.60	Sanitacija 3D d.o.o.	26.01.2023.-26.01.2024. godine
Nabavka kancelarijskog materijala	30192000-1	6,000.00	5,999.46	7,019.37	Aero exclusive d.o.o.	20.02.2023.-20.02.2024. godine
Održavanje lifta	50750000-7	600.00	600.00	702.00	Fidges upravitelj d.o.o.	09.01.2023.-09.01.2024. godine
Nabavka materijala za čišćenje	90900000-6	30,000.00	29,938.18	35,027.67	Defter d.o.o.	25.05.2023.-25.05.2024. godine
Nabavka roba- ormari za radnike	39100000-3	6,000.00	5,636.53	6,594.74	kalea d.o.o.	05.01.2023.-05.02.2023. godine
Usluge održava IT sistema	50000000-5	6,000.00	5,921.72	6,928.41	BITS d.o.o.	21.04.2022.-21.04.2024. godine
Nabavka tehničkog materijala	4410000-1	6,000.00	6,000.00	7,020.00	Penny plus d.o.o.	01.02.2023.-01.02.2024. godine
Usluge izrade elaborata inženjersko-geološki nalaz	50000000-5	6,000.00	5,400.00	6,318.00	Winner project d.o.o.	01.06.2023.-30.06.2023. godine
Nabavka hijaba, peciva i brašno	15000000-8	25,000.00	24,950.50	29,192.09	MBA d.o.o.	02.08.2023.-02.08.2024. godine
Održavanje domene www.jagomir.ba	72000000-5	150.00	175.50	175.50	Lefor d.o.o.	09.07.2023.-09.07.2024. godine
Nabavka peleta za grijanje	09111220-8	100,000.00	98,778.00	115,570.26	Lumberjack d.o.o.	08.11.2023.-08.11.2024. godine
Nabavka računara i IT opreme	30213000-5	6,000.00	5,995.73	7,015.00	PC Plus d.o.o.	21.08.2023.-21.08.2024. godine
Usluge održavanja medicinske opreme	98330000-5	6,000.00	1,460.00	1,708.20	Biomedica d.o.o.	21.08.2023.-21.08.2024. godine
Usluge servisiranja kotlovnice	50800000-3	2,000.00	970.00	1,134.90	Zukae d.o.o.	22.08.2023. godine
Nabavka stolica za čekaonu	3910000-0	6,000.00	2,890.00	3,381.30	R&S d.o.o.	10.10.2023. godine
Usluge krečenja-moleraja	45111220-6	6,000.00	2,217.06	2,593.96	WOMA&VODA d.o.o.	12.05.2023. godine
Usluge održavanja sistema videonadzora	50343000-1	6,000.00	5,960.00	6,973.20	Sikra tehnika d.o.o.	05.01.2023.-05.01.2024. godine

NAPOMENA: Plan nabavki JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo za 2023. godinu usvojen je na sjednici Upravnog odbora.

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Lubovac Žiljka

Datum: 26.04.2024. godini

IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE

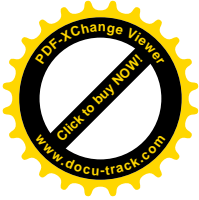


ZUKO_{d.o.o.}
Društvo za reviziju i usluge



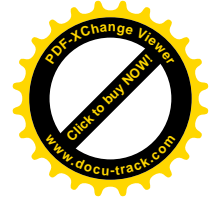
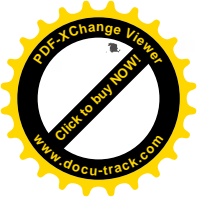
J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo

Finansijski izvještaji na dan 31. decembar 2023. godine
zajedno sa Izvještajem nezavisnog revizora



Sadržaj

	<i>Stranica</i>
Opći podaci J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo	2-4
Izveštaj o odgovornosti Uprave	5
Izveštaj nezavisnog revizora	6-8
Bilans uspjeha J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo	9
Bilans stanja J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo	10
Izveštaj o novčanim tokovima J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo	11
Izveštaj o promjenama na kapitalu J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo	12
Skraćene računovodstvene politike	13-16
Bilješke uz finansijske izvještaje	17-25



Opći podaci J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo

Kantonalna Javna ustanova Psihijatrijska Bolnica Sarajevo (u daljem tekstu Javna ustanova) u državnoj svojini sa sjedištem u Sarajevu u ulici Nahorevska broj 248, registrovana je Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu broj UF/I-1391/98 od 26.06.1998. godine.

Rješenjem Kantonalnog suda u Sarajevu broj UF/I-1585/02 od 17.09.2002. godine u sudski registar izvršen je upis izmjene osnivača, usklađivanje organizacije i djelatnosti sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, te promjena naziva i usklađivanje sa standardnom klasifikacijom djelatnosti. Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-14-003111 od 09.10.2014. godine, upisani su podaci o smanjenju obima, izmjeni, dopuni i usklađivanju djelatnosti i izmjeni obima ovlaštenja direktora Ustanove. Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-22-000496 od 11.03.2022. godine upisani su podaci o promjeni lica ovlaštenog za zastupanje – V.D. direktora. Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-22-004325 od 30.01.2023. godine upisani su podaci o razrješenju v.d. direktora i imenovanju – direktora Ustanove.

Puni naziv Ustanove: JAVNA USTANOVA PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

Skraćeni naziv Ustanove: J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo

MBS: 65-05-0017-14 (stari broj 1-1203 04)

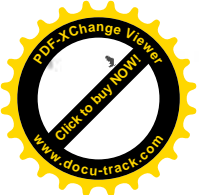
Sjedište Ustanove: Nahorevska 248., Sarajevo

Osnivač Ustanove: Skupština Kantona Sarajevo sa ugovorenim kapitalom KM 0.

Lice ovlašteno za zastupanje Javne ustanove na dan 31.12.2023. godine je: Dr. Lokmić-Pekić Inga MA, specijalista psihijatar direktor bez ograničenja ovlaštenja za zaključivanje pojedinačnih ugovora za nabavku roba i usluga čija je vrijednost procjenjena do iznosa KM 50.000 a za nabavku radova čija je vrijednost procjenjena do iznosa KM 80.000, a preko tog iznosa uz prethodnu saglasnost Upravnog odbora Bolnice; Za finansijska sredstva koja se odnose na isplate po osnovu: edukacija, stručnih usavršavanja, službenih putovanja, pomoći donacija, pozajmica i drugih vidova finansijskih izdataka, direktor Bolnice može samostalno odlučivati za svaki pojedinačni vid izdatka u iznosu do KM 5.000, a za iznos preko KM 5.000 potrebna mu je prethodna saglasnost Upravnog odbora Bolnice.

Djelatnosti Ustanove su:

- Obrada podataka, usluge hostinga i djelatnosti u vezi s njima,
- Djelatnosti bolnica,
- Djelatnosti specijalističke medicinske prakse,
- Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,



Prema Obavještenju o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti od 21.10.2014. godine, Javna ustanova je razvrstana pod šifrom:

86.10 Djelatnosti bolnica

Uvjerenjem o poreznoj registraciji, Javna ustanova je registrovana u Poreznoj upravi FBiH, Kantonalni porezni ured Sarajevo, pod identifikacionim brojem 4200124040004.

Uposlenici

Na dan 31.12.2023. godine broj zaposlenih bio je 107 (2022 godina – 112 uposlenika)

Organi upravljanja

1. Upravni odbor

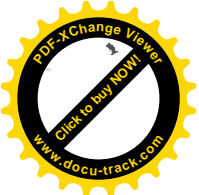
Organ upravljanja Javne ustanove je Upravni odbor koji imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo. U toku 2023. godine, članovi Upravnog odbora su:

- ✓ **Berberović Ilda – predsjednica do 28.12.2023. (v.d. od 28.12.2023. godine)**
- ✓ **Abid Kerla – član do 28.12.2023. (v.d. od 28.12.2023. godine)**
- ✓ **Bise Srebrenka – član do 28.12.2023. (v.d. od 28.12.2023. godine)**
- ✓ Samra Ljubović – član do 28.12.2023. godine
- ✓ Suzana Hadžialagić – član do 28.12.2023. godine
- ✓ **Srebrenka Hota – v.d. član od 28.12.2023. godine**
- ✓ **Ensar Hodžić – v.d. član od 28.12.2023. godine**

2. Nadzorni odbor

Organ kontrole poslovanja Javne ustanove je Nadzorni odbor kojeg imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo. Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-05-39619-35.12/19 od 14.11.2019. godine imenovan je novi saziv Nadzornog odbora na period od četiri godine i to:

- ✓ **Amina Pašić – predsjednik (mandat traje do 14.11.2023. godine),**
- ✓ Inga Lokmić – Pekić – član (razrješena 11.08.2022. godine)
- ✓ Ademir Torlak – član (razrješen 21.10.2021. godine)
- ✓ Begović Muriz – v.d. član od 15.11.2021. godine (razrješen 09.02.2023. godine)
- ✓ **Rasim Duraković – član imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-7120-22.2/22 od 03.03.2022. godine (mandate traje do 14.11.2023. godine)**
- ✓ Emir Katica – v.d. član imenovan 11.08.2022. godine (razrješen 09.02.2023. godine)
- ✓ **Eldin Drakovač – član imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevi broj: 02-04-3512-11.2/23 od 09.02.2023. godine (mandate traje do 14.11.2023. godine).**

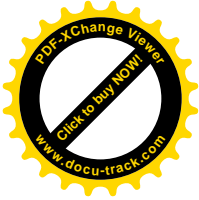
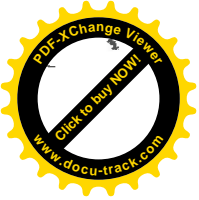


3. Uprava

Organ rukovođenja je Direktor kojeg imenuje i razrješava Upravni odbor uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo.

Dana 12.10.2022 godine, Upravni odbor donosi Odluku o razrješenju v.d. Direktora Prim. Omer Dr. Čemalović sub.spec.forezničke psihijatrije Odlukom Upravnog odbora broj 02.4-3428/22.

Dana 12.10.2022. godine, Upravni odbor donosi Odluku o imenovanju Direktorice Dr. Lokmić-Pekić Inga MA, specijalista psihijatar na mandatni period od 4 godine počev od 12.10.2022. godine. Navedena promjena je upisana u sudski registar 30.01.2023. godine.



Izveštaj o odgovornosti Uprave

Uprava J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo (Javna ustanova) dužna je osigurati da finansijski izvještaji za 2023. godinu budu izrađeni u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji pružaju istinit i fer pregled stanja i rezultate poslovanja Javne ustanove za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Javna ustanova u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima. Iz tog razloga Uprava i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti Uprave obuhvaćaju jamstva:

- da su odabrane i zatim dosljedno primijenjene odgovarajuće računovodstvene politike;
- da su prosudbe i procjene razumne;
- da su primijenjeni važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje iskazano i objašnjeno u Finansijskim izvještajima;
- da su Finansijski izvještaji pripremljeni po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Javna ustanova nastaviti svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Uprava također mora osigurati vođenje prikladnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom tačnošću odražavati Finansijski položaj Javne ustanove. Uprava je također odgovoran za čuvanje imovine Javne ustanove, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Uprava Javne ustanove

Dr. Lokmić, Bekić, Inc.

[Redacted signature]

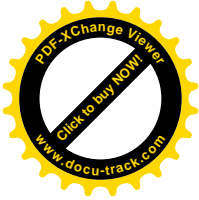
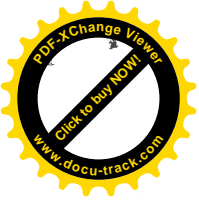


J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo

Nahorevska 248, Sarajevo

Bosna i Hercegovina

04.03.2024. godine



IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Upravi i Vlasnicima J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja **J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo** (Javna ustanova) izloženih na stranicama 9. do 25., koji se sastoje od Bilansa stanja na dan 31. decembra 2023. godine, Bilansa uspjeha, Izvještaja o promjenama na kapitalu i Izvještaja o novčanim tokovima za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i bilješki uz finansijske izvještaje.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj **J.U. Psihijatrijska Bolnica Kantona Sarajevo** na dan 31.12.2023. godine, rezultate njena poslovanja, gotovinski tok i promjene na kapitalu za period tada završen u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

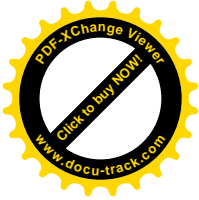
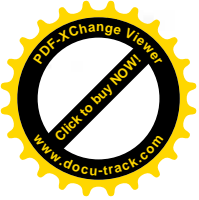
Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u dijelu o Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni, te da čine odgovarajuću osnovu za naše mišljenje. Neovisni smo od Javne ustanove u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Poseban naglasak

Bez kvalifikovanja našeg mišljenja skrećemo Vašu pažnju na:

- ✓ Bilješke broj 11. i 18., uz finansijske izvještaje, a vezano da Javna ustanova nema usaglašene vrijednosti upisanog kapitala po sudskom rješenju nadležnog registarskog suda koji iznosi KM 0 i pozicije Upisani kapital u poslovnim knjigama. Do dana izdavanja izvještaja revizije za 2023. godinu, Skupština Kantona Sarajevo nije donijela Odluku o usaglašavanju pozicija kapitala iskazanog u poslovnim knjigama Javne ustanove sa kapitalom upisanim u nadležni sudski registar. Za zemljište i građevinske objekte Javna ustanova posjeduje dokaze o pravu raspolaganja nad nekretninama (državna bolnica za duševne bolesti – raniji naziv Javne ustanove) dok je pravo vlasništva upisano u korist države kao državno vlasništvo.



Ostale informacije

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvataju Izveštaj Uprave. Ostale informacije ne uključuju finansijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvata bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. Naša je obaveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem. Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvjestiti o tim činjenicama. Na bazi provedenih procedura u reviziji, nismo stekli uvjerenje da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama, te u ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za nadzor

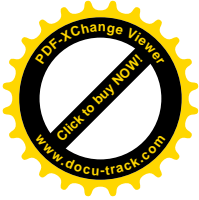
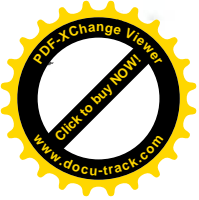
Uprava je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, kao i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške. U sastavljanju finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Javne ustanove da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti vezanih uz vremensku neograničenost poslovanja, osim ako uprava namjerava likvidirati Javnu ustanovu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego to učiniti. Oni koji su zaduženi za nadzor su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja Javne ustanove.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je veći nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i odražavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.



- Stičemo razumjevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Javne ustanove.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane uprave.
- Zaključujemo o primjerenosti menadžmentovog korištenja računovodstvene osnove utemeljenoj na vremenskoj neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Javne ustanove da nastavi svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Javna ustanova prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kad odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju, jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobit javnog interesa od takvog saopštavanja

ZUKO d.o.o. Sarajevo, Džemala Bijedića 185

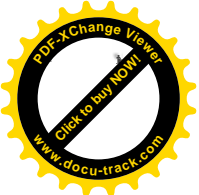
Sarajevo, 04.03.2024. godine

ovlašteni revizor
Anisa Kos



direktor
[Redacted] vić





BILANSA USPJEHA
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2023. GODINE
(izraženo u KM)

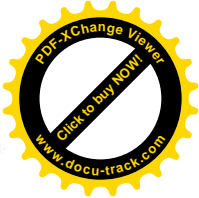
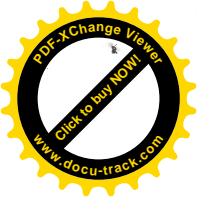
	Bilješke	31.12.2023.	31.12.2022.
Prihodi iz ugovora s kupcima		5.975.233	5.227.098
Prihodi od pruženih usluga	1.	5.975.233	5.227.098
Ostali prihodi i dobici		72.814	110.345
Prihodi od dugoročne nefinansijske imovine		0	0
Dobici od finansijske imovine			
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha			
Prihodi od dividendi		0	0
Finansijski prihodi	2.	133	300
Ostali prihodi i dobici	3.	72.681	110.045
Poslovni rashodi		5.889.003	5.319.067
Nabavna vrijednost prodate robe			
Troškovi sirovina i materijala	4.	314.098	287.440
Troškovi energije i goriva	4.	162.738	109.987
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	5.	5.154.996	4.696.443
Amortizacija	6.	73.963	65.736
Troškovi primljenih usluga	7.	113.999	94.298
Ostali poslovni rashodi i troškovi	8.	69.209	65.163
Ostali rashodi i gubici		504	2.726
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	9.	104	1.770
Gubici od finansijske imovine		0	0
Troškovi rezervisanja			
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	10.	400	956
Finansijski rashodi		0	0
Ostali rashodi i gubici		0	0
Rezultat perioda		158.540	15.650
Porez na neto dobit perioda		5.100	6.117
Neto rezultat perioda		153.440	9.533
Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		0	0
Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		0	0
Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		0	0
Izveštaj o ostalom ukupnom rezultatu		0	0
UKUPNI REZULTAT		153.440	9.533
Ukupan rezultat koji pripada			
<i>Vlasnicima matice</i>		153.440	9.533
<i>Vlasnicima manjinskih interesa</i>		0	0

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Javne ustanove dana 29.02.2024. godine

Direktor

[Redacted signature]



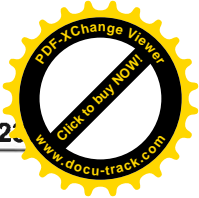
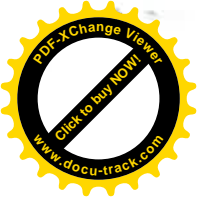
**BILANS STANJA NA DAN 31. DECEMBAR 2023. GODINE**
(izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2023.	31.12.2022.
IMOVINA			
Dugotrajna imovina		6.260.852	6.114.167
Materijalna imovina	11.	6.244.952	6.090.101
Nematerijalna imovina	12.	15.900	24.066
Ulaganja u zavisne subjekte		0	0
Finansijska imovina po fer vrijednost kroz ostali sveobuhvatni rezultat		0	0
Ostala imovina i potraživanja		0	0
Odgođena porezna imovina		0	0
Kratkotrajna imovina		1.764.477	1.530.720
Zalihe	13.	37.543	66.702
Potraživanja od kupaca	14.	52.327	66.946
Finansijska imovina po amortizovanom trošku		0	0
Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		0	0
Novac i novčani ekvivalenti	15.	1.634.178	1.358.503
Akontacija poreza na dobit	16.	1.017	0
Ostala imovina i potraživanja, uključujući razgraničenja	17.	39.412	38.569
UKUPNO IMOVINA		8.025.329	7.644.887
KAPITAL	18.	7.714.489	7.561.050
Osnovni kapital		6.258.252	6.258.252
Zakonske rezerve		0	0
Statutarne i druge rezerve		1.302.797	1.293.265
Akumulirana dobit		0	0
Rezultat tekuće godine		153.440	9.533
Dugoročne obaveze		187.712	26.628
Dugoročne obaveze		0	0
Odgođeni prihod	19.	187.712	26.628
Kratkoročne obaveze		123.128	57.209
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	20.	110.142	50.850
Obaveze za porez na dobit		0	392
Odgođeni prihod	21.	8.568	4.968
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	22.	4.418	999
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		8.025.329	7.644.887

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Javne ustanove dana 29.02.2024. godine

Direktor



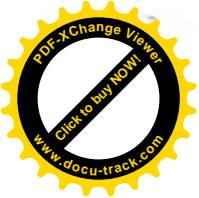


IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2023. GODINE
(izraženo u KM)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Rezultat tekućeg perioda	153.440	9.533
Amortizacija nematerijalnih sredstava	8.166	3.677
Amortizacija materijalnih sredstava	65.797	62.059
Gubici od otuđenja materijalnih i nematerijalnih sredstava	0	0
Ostala usklađivanja za negotovinske stavke	0	0
Povećanje / smanjenje zaliha	29.159	(17.861)
Povećanje / smanjenje potraživanja od kupaca	14.619	(44.157)
Povećanje / smanjenje ostalih potraživanja	(1.860)	(19.378)
Povećanje / smanjenje aktivnih razgraničenja	0	0
Povećanje / smanjenje obaveza iz poslovanja	59.292	38.777
Povećanje / smanjenje ostalih obaveza	3.027	(1.640)
Povećanje / smanjenje pasivnih vremenskih razgraničenja	164.684	(4.980)
Povećanje / smanjenje novca iz poslovnih aktivnosti	496.324	26.030
Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	0	0
Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	0	0
Prilivi iz osnova kamata	0	0
Prilivi od dividendi i učešća u dobiti	0	0
Prilivi iz ostalih ulagačkih aktivnosti	0	0
Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	(220.649)	(75.988)
Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	0	0
Odlivi iz osnova ostalih ulagačkih aktivnosti	0	0
Povećanje / smanjenje novca iz ulagačkih aktivnosti	(220.649)	(75.988)
Povećanje / smanjenje osnovnog kapitala	0	0
Primljena pozajmljena sredstva / povrat pozajmljenih sredstava	0	0
Odliv iz osnova isplaćenih dividendi	0	0
Ostali tokovi od finansijske aktivnosti	0	0
Povećanje novca iz finansijskih aktivnosti	0	0
Povećanje novca	275.675	(49.958)
Novac na početku perioda	1.358.503	1.408.461
Novac na kraju perioda	1.634.178	1.358.503
Neto povećanje / smanjenje gotovine	275.675	(49.958)

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Javne ustanove dana 29.02.2024. godine





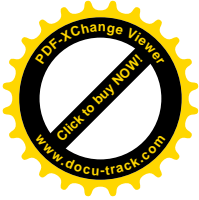
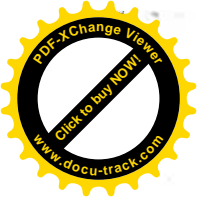
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
ZA PERIOD OD 1. JANUARA 2023. GODINE DO 31. DECEMBRA 2023. GODINE
(izraženo u KM)

	Ostali osnovni kapital	Statutarne i druge rezerve	Rezultat tekuće	Ukupno
Stanje na dan 31.12.2022.	6.258.252	1.293.265	9.533	7.561.050
Raspored rezultata prethodne godine	0	9.533	(9.533)	0
Usklađivanja	0	(1)	0	(1)
Rezultat tekuće godine	0	0	153.440	153.440
Stanje na dan 31.12.2023.	6.258.252	1.302.797	153.440	7.714.489

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Javne ustanove dana 29.02.2024. godine

Dir





Skraćene računovodstvene politike

Skraćene važnije računovodstvene politike su sljedeće:

Osnove računovodstva

Javna ustanova vodi računovodstvene evidencije u domaćoj valuti (konvertibilna marka KM) i u saglasnosti sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji uključuju i Međunarodne računovodstvene standarde (MRS) koje je izdao Odbor za međunarodne računovodstvene standarde (IASB).

Osnova za sastavljanje finansijskih izvještaja

Na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine, poslovne knjige se vode i finansijski izvještaji sastavljaju u skladu sa računovodstvenim standardima koji su u procesu usklađivanja sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

Finansijski izvještaji su sastavljeni prema konceptu istorijskih troškova.

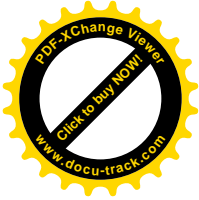
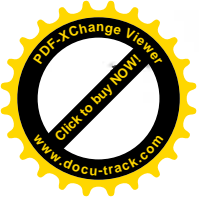
U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH broj 83/09), u Federaciji Bosne i Hercegovine primjenjuju se Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja (MSFI) koji su prevedeni na BH jezik od strane ovlaštenog računovodstvenog tijela. Novi Zakon o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH broj 15/21) usvojen je 24. februara 2021. i u primjeni je od marta 2021. godine.

Javna ustanova primjenjuje sve MSFI sa dopunama i tumačenjima standarda koji su objavljeni od strane Međunarodne federacije računovođa (IFAC) i Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), te prevedeni na BH jezik u Federaciji Bosne i Hercegovine na dan 31. decembar 2005. godine i čije se izmjene i usvajanje novih standarda konstantno objavljuju na službenoj stranici Saveza računovođa i revizora Federacije Bosne i Hercegovine.

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtjeva od rukovodstva korištenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, a budući stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procijenjenih iznosa

Koncept nastavka poslovanja

Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, koji podrazumijeva da će Javna ustanova nastaviti da posluje u neograničenom periodu u predvidivoj budućnosti. Finansijski izvještaji su sastavljeni po principu dosljednosti prema kojem se odabrana pravila vrijednovanja dosljedno primjenjuju u dužem vremenskom intervalu. U slučaju njihove izmjene, Ustanova procjenjuje efekte promjene izbora računovodstvenih pravila vrijednovanja uz detaljno obrazloženje razloga koji su usloveli promjenom izbora pravila i politika vrjednovanja.



Skraćene računovodstvene politike

Valuta izvještavanja

Finansijski izvještaji Javne ustanove su sastavljeni u KM. Važeći kurs KM na dan 31. decembra 2023. godine bio je 1,95583 KM za 1 Euro.

Uporedni podaci

Uporedni podaci predstavljaju podatke iz finansijskih izvještaja Javne ustanove za 2022. godinu.

Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazana je po istorijskom trošku nabave smanjenom za ispravak vrijednosti. Amortizacija dugotrajne materijalne imovine se vrši kroz procijenjeni vijek upotrebe pojedinog sredstva primjenom linearne metode. Za otpis materijalnih sredstava primjenjuju se stope utvrđene od strane Uprave prilikom nabavke. Period amortizacije, po stopama od 1,00% do 20 % godišnje, primjenjuju se kako slijedi:

Građevinski objekti	12,5 do 100 godina
Oprema, uređaji i instalacije	5 do 12,5 godina
Alati, inventar za zdravstvenu zaštitu i kancelarijski namještaj	6,66 do 10 godina
Transportna sredstva	6,66 do 8 godina

Nematerijalna stalna sredstva se amortizuju po stopama od 20% i 33,33%.

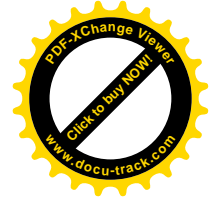
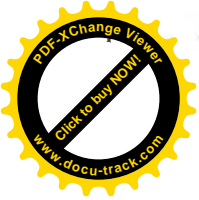
Troškovi zamjene većih dijelova dugotrajne materijalne imovine Javne ustanove, koji povećavaju njen kapacitet ili značajno produžuju korisni vijek upotrebe, kapitaliziraju se. Troškovi održavanja, popravke ili djelomične zamjene terete izravno račun troška.

Prag značajnosti za dugoročnu materijalnu imovinu je KM 10.000 za zemljište i KM 1.500 za ostalna stalna sredstva.

Na datum svakog bilansa Javna ustanova će izvršiti procjenu da li je vrijednost stalnih sredstava umanjena, u smislu MRS 36 – Umanjenje vrijednosti sredstava. Prilikom procjenjivanja da li ima bilo kakvih pokazatelja da je došlo do umanjena vrijednosti sredstava, Javna ustanova uzima u obzir vanjske izvore informacija i interne izbore informacija. Prilikom određivanja nadoknadive vrijednosti u obzir se uzima cijena na aktivnom tržištu, a u nedostatku aktivnog tržišta, najbolja raspoloživa informacija.

Odložena porezna sredstva

Odložena porezna sredstva predstavljaju posljedicu sučeljavanja poreskih efekata poslovnih transakcija sa njihovim računovodstvenim efektom. Odložena porezna sredstva se priznaju po osnovu odbitne privremene razlike do iznosa u kojem se u budućem periodu očekuje dobit ili oporeziva dobit. Knjigovodstveni iznos odložene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilansa i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerovatno da će biti raspoloživ dovoljan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.



Potraživanja i plaćeni troškovi budućeg perioda

Potraživanja i plaćeni troškovi budućeg perioda su iskazani po trošku. Ispravak (smanjenje vrijednosti) potraživanja provodi se u razdoblju spoznaje o nemogućnosti naplate dijela ili ukupnog potraživanja na teret rashoda razdoblja.

Procjena mogućnosti naplate potraživanja provodi se uvijek kada potraživanje nije naplaćeno u ugovorenom roku, a najkasnije na dan bilansa. Najmanje na dan svakog bilansa stanja vrši se procjena naplativosti potraživanja, pri čemu se u obzirom uzimaju faktori: likvidnost i solventnost partnera, povijest otplaćivanja obaveza, ekonomski trendovi u datom području i sniženje kreditnog rejtinga dužnika. Prag značajnosti za potraživanja je KM 2.000.

Zalihe

Zalihe se sastoje pretežno od zaliha lijekova, prehrambenih artikala i sitnog inventara iskazane po nabavnoj cijeni. Sitan inventar, rezervni dijelovi i auto gume prilikom stavljanja u upotrebu se otpisuju 100%. Prag značajnosti za zalihe je KM 3.000.

Strane valute

Poslovni događaji i transakcije u stranoj valuti preračunavaju se u KM po važećem kursu na dan poslovnog događaja. Novčana sredstva i obaveze denominirane u stranoj valuti preračunavaju se u KM po kursu važećem na dan bilansa. Svi dobitci ili gubici nastali zbog promjene kursa valute nakon datuma poslovnog događaja terete račun dobitka ili gubitka u okviru finansijskih prihoda odnosno rashoda.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti sastoje se od gotovine na računima u bankama i blagajnama Javne ustanove.

Obaveze

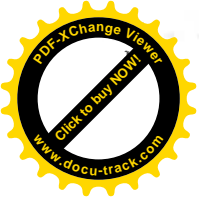
Obaveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i preispituju najmanje na svaki dan bilansa stanja. Dugoročne obaveze se ne uvećavaju za kamate predviđene i obračunate u ugovorima i dokumentima o zaduženju. Prag značajnosti za obaveze je KM 3.000.

Naknade za zaposlene

Kratkoročne naknade

Javna ustanova plaća u ime zaposlenih penziono i zdravstveno osiguranje koje se obračunava na bruto plaće, kao i poreze na plaće koji se obračunavaju na iznos neto plaće. Javne ustanova ove doprinose plaća penzionom i zdravstvenom fondu Federacije Bosne i Hercegovine prema propisanim stopama tokom godine.

Također, naknade za topli obrok, putne troškove se isplaćuju sukladno lokalnim propisima. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće.



Skraćene računovodstvene politike

Obaveze za penzije i ostale naknade

Javna ustanova, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziono osiguranje sukladno lokalnim propisima. Svi doprinosi plaćeni penzionom osiguranju terete bilans uspjeta u periodu na koji se odnose plaće. Javna ustanova nema nikakvih drugih penzionih šema ili naknada nakon prestanka zaposlenja i shodno tome, nema drugih obaveza po osnovu penzija zaposlenih.

Porez na dobit

Javna ustanova obračunava porez na dobit (obračun poreza na dobit se radi na ostvarenu dobit od komercijalnih usluga) po stopi od 10% (2022. godina – 10%).

Priznavanje prihoda

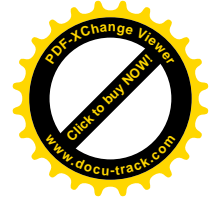
Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će ekonomske koristi pritijecati u Javnu ustanovu i kada je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od prodaje priznaju se u neto iznosu.

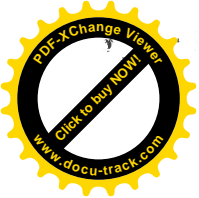
Donacije

Donacije se priznaju kao prihod na bazi principa sučeljavanja prihoda i rashoda. Donacije vezane za sredstva, uključujući nenovčane pomoći po fer vrijednosti, priznaju se u bilansu stanja kao odloženi prihod. Iznos odloženog prihoda se priznaje kao prihod u bilansu uspjeta na sistematskoj i racionalnoj osnovi u toku perioda korisnog vijeka trajanja sredstva.

Događaji nakon datuma bilansa

Događaji nakon datuma bilansa koji daju dodatne informacije o položaju Javne ustanove na dan bilansa odražavaju se u finansijskim izvještajima (usklađivanje događaja na datum bilansa). Događaji nakon datuma bilansa koji ne utiču na stavke u finansijskim izvještajima objavljuju se u bilješkama ako su materijalno značajni.





Bilješke uz finansijske izvještaje

1. Poslovni prihodi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Prihodi od pruženih usluga	5.975.233	5.227.098
Prihodi iz ugovora s kupcima	5.975.233	5.227.098

Dana 05.04.2023. godine, potpisan je Ugovor o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu na ukupan iznos od KM 6.093.000. Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu na koji je Skupština Kantona Sarajevo dala saglasnost Odlukom broj 01-04-813/23 i Odlukom Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona sarajevo broj 01/2-02-2-5595-1/23 od 03.04.2023. godine, ugovorne strane zaključuju ugovor kojim se regulišu međusobna prava i obaveze u vezi pružanja zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo prema sredstvima i planiranim posebnim dijelom finansijskog plana, finansiranje, kao i druga prava i obaveze ugovornih strana.

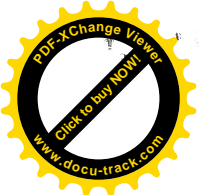
Dana 18.10.2023. godine, potpisan je Aneks 1 Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo kojim se odobravaju dodatna sredstva odnosno ugovoren je ukupan iznos finansiranja KM 6.228.873.

2. Finansijski prihodi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Prihodi od kamata	133	300
Finansijski prihodi	133	300

3. Ostali prihodi i dobici

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Prihodi od zakupa	8.278	8.360
Prihodi od donacija	8.866	29.086
Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	9.000	0
Ostali prihodi po drugim osnovama	46.537	72.599
Ostali prihodi i dobici	72.681	110.045



Poslovni rashodi

Poslovni rashodi tekućeg perioda iznose KM 5.889.003 dok su isti rashodi prethodne godine iznosili KM 5.319.067. Struktura poslovnih rashoda se sastojе od sljedećih analitički prikazanih troškova u nastavku:

4. Troškovi materijala, energije i goriva

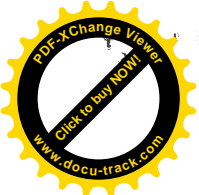
Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Utrošene sirovine i materijal	314.098	287.440
Utrošena energija i gorivo	162.738	109.987
Troškovi materijala, energije i goriva	476.836	397.427

5. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi plaća	3.945.909	3.554.891
Troškovi naknada plaća	558.595	623.071
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	9.578	6.040
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	583.605	463.737
Troškovi naknada članovima odbora i sl.	48.988	46.168
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	8.321	2.536
Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica	5.154.996	4.696.443

6. Amortizacija

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi amortizacije	73.963	65.736
Amortizacija	73.963	65.736

**7. Troškovi primljenih usluga**

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi usluga održavanja	70.129	40.975
Troškovi usluga zakupa	400	440
Troškovi neproizvodnih usluga	43.470	52.883
Troškovi primljenih usluga	113.999	94.298

8. Ostali poslovni rashodi i troškovi

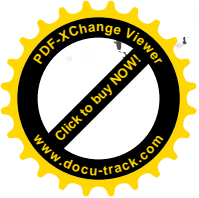
Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Troškovi reprezentacije	1.908	1.470
Troškovi premije osiguranja	6.656	8.851
Troškovi platnog prometa	5.643	6.981
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	16.950	17.761
Troškovi poreza, naknada, taksi i sl.	31.716	26.877
Ostali nematerijalni troškovi	6.336	3.223
Ostali poslovni rashodi i troškovi	69.209	65.163

9. Gubici od dugoročne nefinansijske imovine

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme	104	1.770
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	104	1.770

10. Ostali rashodi i gubici

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2023. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2022. (KM)
Rashodovanje i gubici na zalihama materijala i ostali rashodi	400	956
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	400	956



11. Materijalna imovina

Tabela materijalnih sredstava za 2023. godinu (izraženo u KM)							
Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema, kancelarijski namještaj i transportna sredstva	Nekretnine, oprema i druga stalna sredstva u pripremi	Dati avansi	Knjige	Ukupno
Nabavna vrijednost 1.1.2023. godine	5.038.595	2.479.772	1.035.187	383.484	6.917	4.396	8.948.351
Nabavke tokom 2023.	0	0	25.045	53.999	0	0	79.044
Prenos sa sredstava u pripremi	0	148.921	90.277	(90.277)	0	0	148.921
Smanjenje	0	0	(4.117)		(6.917)	0	(11.034)
Stanje 31.12.2023.	5.038.595	2.628.693	1.146.392	347.206	0	4.396	9.165.282
Akumulirana amortizacija 01.01.2023.	0	(2.002.565)	(855.685)	0	0	0	(2.858.250)
Amortizacija za 2023. godinu	0	(26.644)	(39.449)	0	0	0	(66.093)
Otpis ili otuđenje	0	0	4.013	0	0	0	4.013
Stanje 31.12.2023.	0	(2.029.209)	(891.121)	0	0	0	(2.920.330)
Sadašnja vrijednost 01.01.2023. godine	5.038.595	477.207	179.502	383.484	6.917	4.396	6.090.101
Sadašnja vrijednost 31.12.2023. godine	5.038.595	599.484	255.271	347.206	0	4.396	6.244.952

Povećanje vrijednosti građevinski objekti KM 148.921 odnosi se na aktiviranje objekta „kotlovnica“ ukupne površine 122,15m².

Povećanje vrijednosti postrojenja, opreme i transportnih sredstava KM 115.218 najvećim dijelom se odnosi na aktiviranje peći na pelet sa opremom KM 76.962.

Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi KM 347.206 najvećim dijelom se odnose na pripreme aktivnosti u vezi izgradnje novog odjeljenja forenzičke psihijatrije u krugu Javne ustanove.

Za zemljište i građevinske objekte Javna ustanova posjeduje dokaze o pravu raspolaganja nad nekretninama (državna bolnica za duševne bolesti – raniji naziv Javne ustanove) dok je pravo vlasništva upisano u korist države kao državno vlasništvo.

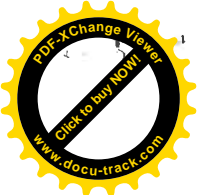
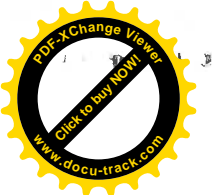
**12. Nematerijalna imovina**

Tabela nematerijalnih sredstava za 2023. godinu (izraženo u KM)		
Opis	Ostala nematerijalna sredstva - AKAZ	Ukupno
Nabavna vrijednost 01.01.2023.	24.747	24.747
Povećanja tokom 2023. godine	0	0
Prenos sa sredstava u pripremi	0	0
Stanje 31.12.2023. godine	24.747	24.747
Stanje 01.01.2023. godine	(681)	(681)
Amortizacija tekućeg perioda	(8.166)	(8.166)
Otpis ili otuđenje	0	0
Stanje 31.12.2023. godine	(8.847)	(8.847)
Sadašnja vrijednost 01.01.2023.	24.066	24.066
Sadašnja vrijednost 31.12.2023.	15.900	15.900

13. Zalihe

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Sirovine i materijal	16.316	41.279
Alat i sitan inventar	141.889	126.024
Ispravka vrijednosti alata i sitnog inventara	(121.610)	(101.549)
Dati avansi	948	948
Zalihe	37.543	66.702

Zalihe sirovina i materijala se vrjednuju metodom nabavne vrijednosti a njihov utrošak se prikazuje metodom procječne cijene. Alat i sitan inventar Javna ustanova otpisuje metodom 100% nog otpisa prilikom stavljanja u upotrebu.

**14. Potraživanja od kupaca**

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Potraživanja od kupaca u zemlji	52.327	66.946
Potraživanja od kupaca	52.327	66.946

Kupci u zemlji KM 52.327 najvećim dijelom se odnose na: Ministarstvo pravde i uprave KS KM 25.515, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo KM 19.101, JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo KM 3.590, Općinski sud u Ljubuškom KM 2.192 i BH Telecom d.d. Sarajevo KM 1.500.

Saldo kupaca na dan 31.12.2023. godine je confirmisan u procentu od cca 95%.

15. Novac i novčani ekvivalenti

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Transakcijski račun - domaća valuta	1.632.825	1.357.435
Blagajna - domaća valuta	1.353	1.068
Novac i novčani ekvivalenti	1.634.178	1.358.503

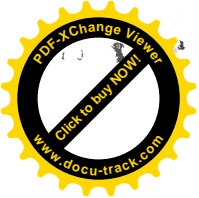
Javna ustanova ima otvorene transakcijske račune kod UniCredit banke d.d. Mostar (glavni račun i namjenski podračun za investicije). Novčana sredstva kod banke su confirmisana na dan 31.12.2023. godine.

16. Akontacija poreza na dobit

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Akontacija poreza na dobit	1.017	0
Akontacija poreza na dobit	1.017	0

17. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Potraživanja od državnih organa i institucija	28.063	22.915
Ostala kratkoročna potraživanja	6.531	10.333
Potraživanja za više plaćeni PDV-e	828	828
Unaprijed plaćeni troškovi	3.990	4.493
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	39.412	38.569

**18. Kapital**

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Ostali osnovni kapital	6.258.252	6.258.252
Statutarne i druge rezerve	1.302.797	1.293.265
Neraspoređena dobit izvještajne godine	153.440	9.533
Kapital	7.714.489	7.561.050

Javna ustanova je ostvarila pozitivan rezultat za prethodnu godinu u iznosu od KM 9.533 rasporedila na poziciju statutarne rezerve Odlukom Upravnog odbora od 13.04.2023. godine. Javna ustanova po članu 19. Statuta ostvarenu dobit može usmjeriti u ulaganje u nabavku opreme, rekonstrukciju postojećeg prostora, formiranje rezervi i pokriće gubitaka iz prethodnih godina.

Javna ustanova je za 2023. godinu ostvarila pozitivan finansijski rezultat u iznosu od KM 153.440 nakon oporezivanja. U poreskom bilansu Javna ustanova je prikazala porez na dobit u iznosu od KM 5.100.

Rješenjem o registraciji Javne ustanove u nadležni Općinski sud u Sarajevu nije upisana visina osnovnog kapitala odnosno upisan je kapital u iznosu od KM 0.

Do dana izdavanja revizijskog Izvještaja nije usklađena pozicija osnovnog kapitala iskazanog u nadležnom sudskom registru sa kapitalom iskazanim u poslovnim knjigama Javne ustanove.

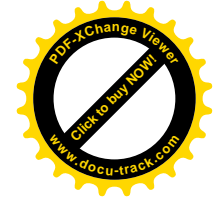
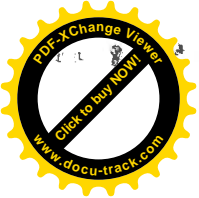
19. Odgođeni prihod

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Unaprijed naplaćeni odloženi prihod	187.712	26.628
Odgođeni prihod	187.712	26.628

Unaprijed naplaćeni i drugi odgođeni prihod KM 187.712 odnosi se na razgraničene prihode po osnovu stalnih sredstava nabavljenih putem donacije. Smanjenje navedenih razgraničenja u korist prihoda se radi u iznosu amortizacije za navedena stalna sredstva dobijena putem donacije.

20. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Dobavljači u zemlji	110.142	50.850
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	110.142	50.850



Bilješke uz finansijske izvještaje

Dobavljači u zemlji KM 110.142 najvećim dijelom se odnose na: Vinojug d.o.o. Sarajevo KM 35.644, MGM Farm d.o.o. Kakanj KM 21.598, Lumberjack d.o.o. Sarajevo KM 10.112, Mexical Impex d.o.o. Sarajevo KM 6.847, Defter d.o.o. Sarajevo KM 4.651, MBA Centar d.o.o. Sarajevo KM 4.992 i Tuzla-farm d.o.o. Tuzla KM 3.538.

Saldo dobavljača na dan 31.12.2023. godine je konfirmisan cca 75%.

21. Ogođeni prihod

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Odgođeni prihod za primljene donacije	8.568	4.968
Odgođeni prihod	8.568	4.968

22. Ostale obaveze uključujući i razgraničenja

Opis	Za godinu završenu 31.decembra 2023. (KM)	Za godinu završenu 31.decembra 2022. (KM)
Obaveze za doprinose u vezi naknada fizičkim licima	2.490	448
Ostale obaveze	1.283	0
Obaveze za PDV-e	645	551
Ostale obaveze uključujući i razgraničenja	4.418	999

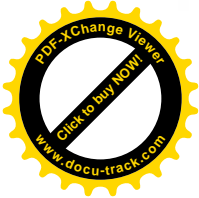
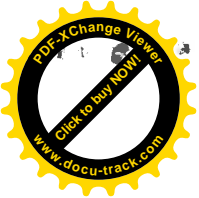
23. Potencijalne obaveze

(a) Bankarske i druge garancije

Javna ustanova nema potencijalne finansijske obaveze u vezi sa bankarskim i drugim garancijama i po drugim osnovama, koje mogu nastati u redovnom toku poslovanja.

(b) Oporezivanje

Poreski sistem Bosne i Hercegovine je u procesu kontinuirane revizije i izmjena. Međutim, još uvijek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima. U BiH poreski period ostaje otvoren tokom 5 godina. Javna ustanova nije bila predmet kontrole nadležne Porezne uprave FBiH za 2023. godinu.



(c) *Polise osiguranja*

Javna ustanova stanova drži polise osiguranja u pogledu provalne krađe, osiguranje od opće i profesionalne odgovornosti, staklo od loma, osiguranje uposlenika od nesretnog slučaj-neozgode, osiguranje transportnih sredstava i osiguranje objekata i opreme. Javna ustanova je zaključila ugovore za gore navedene polise osiguranja sa Triglav Osiguranje d.d. Sarajevo i Adriatic Osiguranje d.d. za transportna sredstva.

(d) *Sudski procesi*

Prema prezentiranoj Izjavi pravne službe Javna ustanova ima jednu aktivnu tužbu za naplatu potraživanja. Protiv Javne ustanove nema aktivnih sudskih procesa.

24. Povezana lica

Transakcije sa povezanim licima

Naziv Društvo/osobe	Uloga osoba odnosno Društvo u transakcijama	Obaveze	Potraživanja	Prihodi	Rashodi
		na 31.12.2023. prema navedenom Društvu/osobi		01.01.23.-31.12.2023.sa navedenim Društvom /osobom	
Uprava	Rukovođenje	0	0	0	59.436 (neto plate)
Upravni odbor	Upravljanje	0	0	0	19.661
Nadzorni odbor	Nadziranje	0	0	0	12.600
Zavod zdravstvenog osiguranja KS	Ugovor	0	19.101	5.779.438	0
JU Zavod za bolesti ovisnosti KS	Ugovor	0	3.590	43.683	0

25. Događaji nakon datuma bilansa

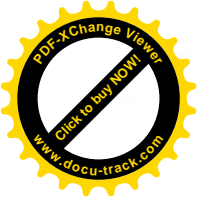
Nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilansa.

Navedene bilješke na stranama 17. do 25. usvojene su od strane Uprave Javne ustanove dana 04.03.2024. godine.

Direktor

[Redacted signature]





Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarenju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnim prometima, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom. Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivač ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbе može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv. Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unosenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština RBiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i ustanak srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni viši sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVODENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVIMA

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, đekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrdjen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava u ime osnivača, Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

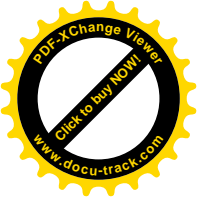
Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora. Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

- Upravni odbor:
- donosi pravila ustanove,
 - imenuje i razrješava direktora,
 - utvrđuje planove rada i razvoja,
 - utvrđuje godišnji program rada,
 - donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
 - donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
 - odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o od-



ređenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove.

- usmjerava, kontrolise i ocjenjuje rad direktora.
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem.
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove.
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove.
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavez i odgovornosti radnika iz radnog odnosa.
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove.
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupa u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove.

- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

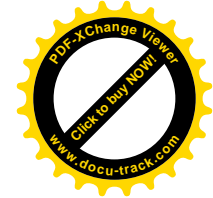
Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora; drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu



oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.

(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 10.

(Prihodi i rashodi)

Statutom Zavoda regulisat će se način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima.

Član 11.

(Odgovornost za obaveze)

- (1) Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE ZAVODA
PREMA OSNIVAČU

Član 12.

(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Zavod je odgovoran osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.
- (2) Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
 - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
 - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
 - c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;
 - d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;
 - e) da pribavi saglasnost Ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
 - f) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
 - g) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I
KONTROLE POSLOVANJA

Član 13.

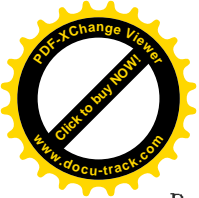
(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
 - a) donošenje Statuta Zavoda;
 - b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
 - c) utvrđivanje planove rada i razvoja Zavoda;
 - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
 - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
 - f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uredjenju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;
 - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
 - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada direktora;
 - i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
 - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
 - k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
 - l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
 - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Zavoda;
 - n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
 - Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
 - stručnih radnika Zavoda - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Zavoda.

Član 14.

(Direktor)

- (1) Organ rukovođenja u Zavodu je direktor, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.
- (2) Direktor Zavoda imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa zakonom.
- (3) Direktora Zavoda imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Ministra, na način i u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (4) Za direktora Zavoda, imenuje se lice koje ima završen medicinski, stomatološki ili farmaceutski fakultet, najmanje pet godina radnog iskustva u struci, odgovarajuću specijalizaciju iz djelatnosti Zavoda, kao i druge uslove



Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09
28. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezi sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O METODOLOGIJI IZRADE GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

Član 1.
(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo.

Član 2.

(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

- (1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošenja godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).
- (2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).
- (3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na poseban zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 3.

(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.
- (3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na isti.

Član 4.

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

- (1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
 - a) Izvještaj o radu direktora,
 - b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
 - c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
 - d) Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja
 - e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
 - f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokriću iskazanog gubitka,
 - g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.
- (2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

Član 5.

(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
 - a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
 - b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
 - c) obrazloženje finansijskog plana.
- (3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i Finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Član 6.

- (1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi:

"Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke".

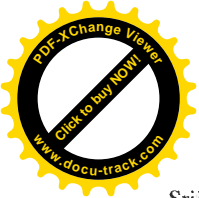
- (2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi:

"PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.
- (3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

Član 7.

(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).



Član 8.
(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA
OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE
"BLOOMINGCHILD"**

I.

Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Rudder, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Blooming Child".

II.

Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 34/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

**O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG
STAMBENOG FONDA SARAJEVO**

I.

ĐŽEVAD KADRIBEGOVIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.

Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godineraonijela je

RJEŠENJE

**O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG
FONDA SARAJEVO**

I.

U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

I. AMIRA BUTMIR

II.

Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

**O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO**

I.

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.

Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi slijedeću

ODLUKU

**O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET
KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA
KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO**

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Odjela za ratni zločin (za eks humanacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu:



III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22

22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22

22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.



V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

- a) Naziv propisa,
- b) Pravni osnov za donošenje propisa.
- c) Nosilac izrade.
- d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).
- e) Organ koji razmatra propis.
- f) Kratak sadržaj propisa.
- g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.
- h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).
- b) Nosilac izrade.
- c) Rok za izradu.
- d) Organ koji razmatra materijal.
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.
- f) Razlog za donošenje materijala.
- g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):



V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajuu:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i



- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.



- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranja i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE KOMOLAC

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

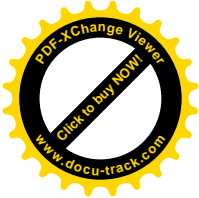
Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protivrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.



upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine Po ovlaštenju
Sarajevo **Esad Hrvačić**, s. r.

ZAKON O VLADI KANTONA SARAJEVO (Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaze imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od



sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.



VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

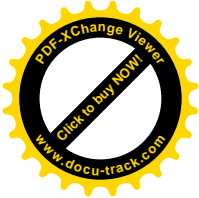
(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev



Član 4.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine
Vogošća

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine
Sarajevo

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

**O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)