



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO**  
Government

Broj: 02-04-46354-5/24  
Sarajevo, 10.10.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 27. stav (1) alineja 13) Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) Vlada Kantona Sarajevo, na **45.** sjednici održanoj **10.10.2024.** godine, donijela je

## ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.



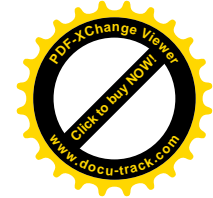
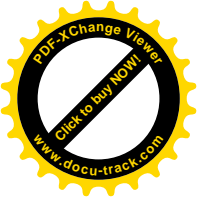
Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
- ② Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387 (0) 33 562-000, Fax: + 387 (0) 33 562-076  
Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: [vlada@vlada.ks.gov.ba](mailto:vlada@vlada.ks.gov.ba)

1/1



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
**CANTON SARAJEVO  
ASSEMBLY**

Na osnovu člana 13. tačka b. i člana 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 ), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, donijela je

## ZAKLJUČAK

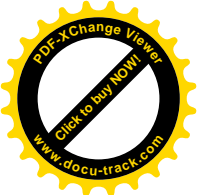
Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu .

Broj:  
Sarajevo,

**Predsjedavajući  
Skupštine Kantona Sarajevo**

**Elvedin Okerić**





## O b r a z l o ž e n j e

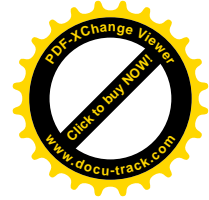
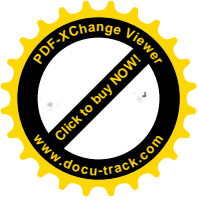
### I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 13. tačka b. i članu 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), kao i članu 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94).

### II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama propisana je obaveza javnim zdravstvenim ustanovama da dostave osnivaču, najmanje jednom godišnje izvještaj o svom radu i finansijskom poslovanju za proteklu godinu.

S tim u vezi, a saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, kao i Programu rada Skupštine Kantona Sarajevo, dostavlja se ovaj izvještaj za 2023. godinu Skupštini Kantona Sarajevo, na dalju proceduru.



Broj:10-33-41763/24  
Sarajevo, 11.09.2024. godine

## **VLADA KANTONA SARAJEVO**

### **O V D J E**

**PREDMET:** Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

#### **1. Uvod**

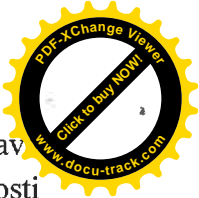
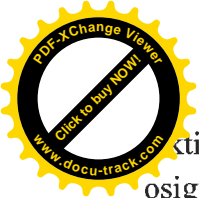
U skladu sa Programom rada Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo za 2024. godinu, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) dostavio je Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda za 2023.godinu, Izvještaj o radu Upravnog odbora i direktora Zavoda, Zaključak Upravnog odbora Zavoda: broj 01/2-02-2-9150-1/24 od 15.04.2024. godine o razmatranju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda za 2023. godinu, Odluku Upravnog odbora Zavoda o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja Zavoda i rasporedu rezultata za 2023. godinu, broj: 01/2-02-2-3796-1/24 od 28.02.2024.godine, obrazce godišnjih računovodstvenih Izvještaja za 2023. godinu i Izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki i tok postupanja javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki, kao i Izvještaj – Ured za reviziju institucija u FBiH.

#### **2. Izvršenje programa rada**

U 2023. godini Zavod je provodio aktivnosti iz svoje nadležnosti vezano za prava osiguranika po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja i to: obezbjeđenje zdravstvene zaštite primarnog, specijalističko konsultativnog i bolničkog nivoa osiguranim licima i članovima njihovih porodica; pravo na korištenje ortopedskih i drugih medicinskih pomagala; pravo na korištenje lijekova sa esencijalne liste na teret Zavoda; pravo na naknadu plaća za vrijeme bolovanja preko 42 dana za lica osigurana po osnovu radnog odnosa i druga prava utvrđena Zakonom o zdravstvenom osiguranju i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.







aktivnosti su bile usmjerene na osiguranje zakonitog i blagovremenog ostvarivanja prava osiguranih lica, pružanje stručne pomoći i ostvarivanja tih prava, povećanju stepena naplativosti prihoda zdravstvenog osiguranja, poslove ugovaranja zdravstvene zaštite sa javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama i kontrole izvršavanja istih, praćenje i kontrolu propisivanja lijekova izdatih na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, provođenje kontrolnih i nadzornih aktivnosti i drugih aktivnosti iz nadležnosti Zavoda.

Na dan 31.12.2023. godine na obavezno zdravstveno osiguranje bilo je prijavljeno 429.924 osiguranih lica, što je za 1.834 osiguranih lica više u odnosu na prethodnu godinu, s tim da je broj nosilaca osiguranja povećan za 2.699 dok je broj osiguranih članova porodica smanjen za 865.

Broj nosioca osiguranja je 320.030 ili 74,44% a članova porodice osiguranih lica 109.894 ili 25,56%.

Ciljanoj grupi osiguranika u 2022.godini, po prvi put je omogućena i imunizacija HPV vakcinom kroz Pilot projekat, te je ista aktivnost nastavljena i u 2023. godini. Za ovu namjenu Zavod je u 2023. godini izdvojio sredstva u iznosu od 399.902,20 KM i ista su doznačena Zavodu za javno zdravstvo Kantona Sarajevo koji je realizirao proceduru nabavke vakcina. Vršena je vakcinacija ciljane grupe djevojčica od 12 do 15 godina, kada djeca još nisu došla u kontakt sa Human Papilloma virusom, te se istim postiže zaštita od infekcije i sprječavanja oboljenja od raka grlića maternice u kasnijim fazama.

Vakcinacija građana protiv virusa gripe je u kontinuitetu provođena i u 2023. godini, za šta je Zavod obezbijedio sredstva u iznosu od 175.818 KM. Akcija vakcinacije se provodila u saradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo.

U 2023. godini nastavljena je i realizacija Programa dijagnostike i liječenja teške oboljele djece van Kantona Sarajevo. U protekloj 2023. godini pozitivno je riješeno 26 zahtjeva za šta je izdvojeno 315.658 KM.

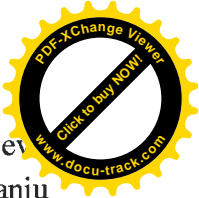
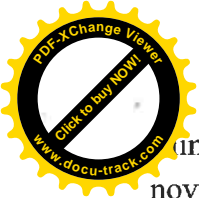
U 2023. godini po prvi put su planirana sredstva za Program palijativne njege terminalno bolesnih pacijenata. S tim u vezi, Zavod je proveo Javni poziv i zaključio ugovor putem kojeg je osiguran kapacitet od 27 kreveta za palijativnu njegu.

Zavod je posebnu pažnju posvećivao osiguranju pružanja kvalitetne zdravstvene zaštite svojim osiguranicima, posebno kada je riječ o osiguranicima s rijetkim bolestima.

U dijelu izvještaja koji se odnosi na ugovaranje zdravstvene zaštite Zavod je naveo da pružanje usluga zdravstvene zaštite našim osiguranicima na nivou primarne zdravstvene zaštite, specijalističko konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite Zavod osigurava putem zaključivanja ugovora sa javnim zdravstvenim ustanovama koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu u skladu sa donesenim Finansijskim planom za 2023. godinu te sa tri privatne zdravstvene ustanove iz oblasti pružanja usluga porodične medicine.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243  
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: [mz@mz.ks.gov.ba](mailto:mz@mz.ks.gov.ba)



Ministarstvo zdravstva u saradnji sa ZZOKS pripremio je i predložilo Vladi Kantona Sarajevo novu Odluku o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organizovanja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja koja je i usvojena od strane Vlade Kantona Sarajevo dana 11.01.2024 godine (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 1/24).

U skladu sa predmetnom odlukom definisano je da će Ministarstvo zdravstva, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo pripremiti nacrt Odluke o većem obimu zdravstvenih prava za Kanton Sarajevo. S tim u vezi, formirana je Komisija za pripremu Odluke o utvrđivanju većeg obima zdravstvenih prava na području Kantona Sarajevo sa zadatkom izrade nacrta navedene Odluke a koju čine i predstavnici Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo. Naprijed navedena odluka je jedan od preduvjeta za ugovaranje Zavoda sa zdravstvenim ustanovama.

U 2023. godini Zavod je izdvojio značajnu sumu novca od 4.250.765 KM za liječenje rijetkih oboljenja koje se osiguravaju kroz posebne programe koji obuhvataju 1.343 pacijenta, među kojima su oboljeli od akromegalije, cistične fibroze, plućne arterijske hipertenzije, reumatoidnog artritisa, protokol o realizaciji programa obezbijedenja enteralne prehrane za djecu, protokol o realizaciji programa za liječenje tuberkuloznih pacijenata nakon provedenog bolničkog liječenja, protokol o osiguranju lijekova za palijativnu njegu, bezglutenskog brašna za oboljele od celijakije, enteralne prehrane za odrasle pacijente, protokol o organizaciji programa osiguranja lijeka somatotropin za liječenje osiguranih lica sa apsolutnom deficijencijom hormona rasta, protokol o realizaciji programa obezbijedenja lijekova za liječenje osiguranih lica od juvenilnog idiopatskog artritisa i plak psorijaze kod djece, protokol o realizaciji programa za oboljele od srednje do teškog oblika bolesti psorijaze.

Zavod u Izvještaju je naveo i druge aktivnosti koje su se provodile i to: Proširenje prava na korištenje medicinskih sredstava, saradnja IDEEA i Zavoda, aktivnosti u vezi E-naručivanja, ugovaranje deficitarnih zdravstvenih usluga, besplatne E-kartice za novorođenčad, unaprijeđenje rada stručnih službi -certifikat ISO 9001:2015.

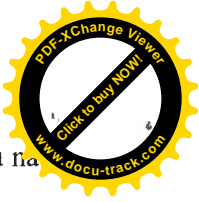
Na dan 31.12.2023. godine u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo bilo je zaposleno 127 radnika.

### 3. Finansijsko poslovanje Zavoda u 2023. godini

Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 29.03.2023. godine donijela je Odluku o davanju saglasnost na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 16/23). U Izvještaju je



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243  
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: [mz@mz.ks.gov.ba](mailto:mz@mz.ks.gov.ba)



okazano izvršenje Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, sa uporednim pokazateljima u odnosu na izvršenje u prethodnoj godini i u odnosu na plan za 2023. godinu.

### 3.1. Raspoloživa sredstva

**Ukupno raspoloživa sredstva Zavoda u 2023. godini** iznosila su 626.516.693 KM što je 12% više u odnosu na prethodnu poslovnu godinu. Ukupno raspoloživa sredstva čine ostvareni ukupni prihodi u iznosu od 582.009.340 KM, preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 20.900.000 KM i sredstva obavezne rezerve u iznosu od 23.607.353 KM.

#### 3.1.1. Prihodi

**Ukupni prihodi Zavoda u 2023. godini** ostvareni su u iznosu od 582.009.340 KM i u odnosu na prethodnu godinu veći su za 13%, ili u apsolutnom iznosu veći su za 69.056.402 KM. Trend kretanja naplate javnih prihoda od doprinosa pokazuje rast doprinosa koji je uzrokovan rastom minimalne plate i primjenom novih kolektivnih ugovora u uslovima postignutog ekonomskog oporavka nakon pandemije koronavirusom.

U strukturi ukupno ostvarenih prihoda najveće učešće od 99,67% se odnosi na prihode po osnovu doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, a ostvareni su u ukupnom iznosu od 579.745.303 KM, i u odnosu na izvršenje prethodne godine veći su za 13%, ili u apsolutnom iznosu viši su za 68.504.540 KM.

U izvještaju je data struktura ostvarenih prihoda po svim osnovama sa obrazloženjem.

**3.1.2. Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina** u iznosu od 20.900.000 KM predstavljaju sredstva koja su Odlukom Upravnog odbora Zavoda raspoređena za unos u Finansijski plan Zavoda za 2023. godinu.

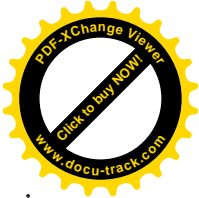
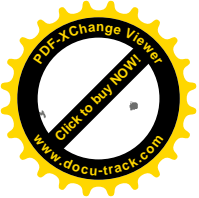
**3.1.3. Sredstva obavezne zakonske rezerve** su izdvojena na transakcijskom računu Zavoda za posebne namjene i na dan 31.12.2023. godine iznose 23.607.353 KM. Članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22) utvrđena obaveza kantonalnim zavodima zdravstvenog osiguranja da obrazuju rezerve najmanje u visini od 5% ukupnih rashoda ostvarenih u prethodnoj godini, a članom 107. istog zakona definisano je da sredstva rezerve služe za osiguravanje tekuće likvidnosti i pokriće gubitka, a mogu biti korištena i za komercijalne pozajmice. Nadzor nad korištenjem sredstava rezerve vrši Upravni odbor Zavoda.

### 3.2. Rashodi i izdaci

**Ukupni rashodi i izdaci Zavoda u 2023. godini** izvršeni su u iznosu od 516.872.566 KM, što je u odnosu na isti period prošle godine povećanje za 9%. Od navedenih sredstava rashodi iznose 513.779.068 KM, a izdaci 3.093.498 KM.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243  
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: [mz@mz.ks.gov.ba](mailto:mz@mz.ks.gov.ba)



### 3.2.1. Rashodi

**Ukupni rashodi Zavoda u 2023. godini** izvršeni su u iznosu od 513.779.068 KM, što je odnosu na izvršenje prethodne godine više za 9%, odnosno u apsolutnom iznosu veći su za 41.632.013 KM.

Ukupni rashodi odnose se na rashode zdravstvene zaštite i troškove Stručne službe Zavoda.

#### 3.2.1.1. Rashodi zdravstvene zaštite

Rashodi zdravstvene zaštite izvršeni su u iznosu od 507.544.919 KM, što je u odnosu na izvršenje rashoda prethodne godine više za 9%, odnosno za 40.862.276 KM u apsolutnom iznosu. Ovi rashodi čine 98,79% ukupno izvršenih rashoda.

Najveći dio rashoda zdravstvene zaštite (73,37%) odnosi se na finansiranje javnih zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo po zaključenim ugovorima za pružanje usluga primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite, kao i za finansiranje troškova lijekova (19,21%).

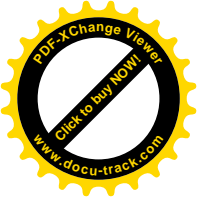
Rashodi zdravstvene zaštite realizirani su kako slijedi:

- Troškovi bolničke zdravstvene zaštite realizovani su u iznosu od 238.111.018 KM i veći su za 9% u odnosu na izvršenje prethodne godine ili za 20.081.838 KM, i čine 46,91% ukupnih rashoda za 2023. godinu,
- Troškovi primarne zdravstvene zaštite realizovani su u iznosu od 134.343.212 KM i veći su za 9%, odnosno za 11.637.229 KM u odnosu na troškove izvršene u prethodnoj godini, a čine 26,46% ukupnih rashoda za 2023. godinu,
- Troškovi konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite izvršeni su u iznosu od 2.107.096 KM i manji su za 13% u odnosu na ove troškove iz prethodne godine ili za 303.781 KM,
- Troškovi lijekova u 2023. godini realizovani su u iznosu od 97.527.133 KM i veći su za 4% u odnosu na ove troškove ostvarene u prethodnoj godini ili za 4.186.395 KM. Učešće troškova lijekova u ukupnim rashodima za 2023. godinu iznosi 19,21%.
- Troškovi za izdata medicinska sredstva izvršeni su u iznosu od 15.462.946 KM i u apsolutnom iznosu veći su za 3.022.036 KM odnosno za 24% u odnosu na izvršenje prethodne godine, i njihovo učešće u ukupnim rashodima za 2023. godinu iznosi 3,05%.
- Naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad izvršene su u iznosu od 10.077.831 KM, što je za 14% više u odnosu na izvršenje prethodne godine,
- Troškovi liječenja u inostranstvu izvršeni su u iznosu od 4.161.746 KM i veći su za 67%, ili za 1.664.993 KM u odnosu na izvršenje prethodne godine, a odnose se na troškove liječenja u inostranstvu odobrene odlukama posebne Komisije imenovane od strane Upravnog odbora Zavoda u iznosu od 576.523 KM, za plaćanje troškova zdravstvene zaštite nastale po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju i dijelom po osnovu nastalog



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243  
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: [mz@mz.ks.gov.ba](mailto:mz@mz.ks.gov.ba)





stvarnog troška pruženih zdravstvenih usluga osiguranicima Kantona Sarajevo za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu u iznosu od 3.585.223 KM, te za stvarne troškove nastale po osnovu izdatih obrazaca za liječenje prilikom privremenog boravka u inostranstvu u iznosu od 532.416 KM;

- Troškovi za održavanje integralnih informacionih sistema izvršeni su u iznosu od 1.377.160 KM, što je za 15% manje u odnosu na izvršenje prethodne godine,
- Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj izvršene su u iznosu od 1.685.471 KM (za anuitete u 2023. godini), a doznačena su Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, putem kojeg se izmiruju preuzete obaveze. Radi se o plaćenim obavezama po osnovu Ugovora o preuzimanju otplate kredita Saudijskog fonda za razvoj, broj: 01-5491 od 06.08.2010. godine zaključenog između Kantona Sarajevo i Zavoda, kojim se Zavod obavezao da će u cjelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj, a sredstva se doznačavaju Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, po ispostavljenom obračunu.
- Ostali rashodi zdravstvene zaštite po utvrđenim namjenama izvršeni su u iznosu od 2.691.306 KM, a odnose se na porodičnu medicinu-usluge u privatnoj praksi, troškovi liječenja van kantona i entiteta, javno-zdravstvenu djelatnost, izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti, štampanje obrazaca, usluge komunikacije za funkcionisanje informacionog sistema, povrat participacije zdravstvenim ustanovama i drugi rashodi zdravstvene zaštite navedeni u ovom Izvještaju.

### **3.2.1.2. Troškovi Stručne službe**

Troškovi Stručne službe Zavoda za 2023. godinu izvršeni su u iznosu od 6.234.194 KM i u odnosu na troškove ostvarene po ovom osnovu u prethodnoj godini veći su za 14%. Troškovi Stručne službe Zavoda čine 1,21% ukupnih rashoda.

Troškovi plaća i naknada zaposlenih izvršeni su u iznosu od 4.907.413 KM, što je za 16% više u odnosu na izvršenje istih u prethodnoj godini.

Troškovi materijala i usluga izvršeni su u iznosu od 869.222 KM, što je u odnosu na izvršenje istih u prethodnoj godini više za 3%.

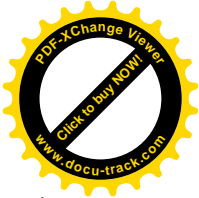
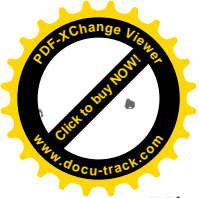
Na dan 31.12.2023. godine u Zavodu je bilo zaposleno 127 radnika, što je za 7 radnika manje u odnosu na prethodnu godinu.

### **3.2.2. Izdaci**

Ukupni izdaci realizirani su u iznosu od 3.093.498 KM, što je za 121% više u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni izdaci odnose se na nabavku opreme u iznosu od 1.070.121 KM, nabavku stalnih sredstava u obliku prava, u iznosu 2.012.101 KM, te na rekonstrukciju i investiciono održavanje u iznosu od 11.277 KM.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243  
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: [mz@mz.ks.gov.ba](mailto:mz@mz.ks.gov.ba)



### 3.3. Finansijski rezultat

Ukupni prihodi ostvareni u 2023. godini iznose 582.009.340 KM, a ukupni rashodi i izdaci izvršeni su u iznosu od 516.872.566 KM, tako da je ostvareni finansijski rezultat u 2023. godini iskazan kao višak prihoda nad rashodima i izdacima u iznosu od 65.136.774 KM, te predstavlja suficit tekućeg perioda.

Imajući u vidu da je Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu planiran preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 20.900.000 KM, kao jedan od izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite, ukupan finansijski rezultat u 2023. godini iznosi 86.036.774 KM.

Upravni odbor Zavoda je donio Odluku o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i rasporedu rezultata za 2023. godinu, broj: 01/2-02-2-3796-1/24 od 28.02.2024. godine.

Ured za reviziju institucija u Federaciji BiH proveo je finansijsku reviziju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja Zavoda i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima. Nezavisni revizor je u izvještaju o reviziji finansijskih izvještaja naveo da finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Zavoda na 31.12.2023. godine, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

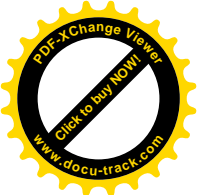
Na osnovu izloženog, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje slijedeće

### MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva predlaže Vladi Kantona Sarajevo da utvrdi Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023.godinu, te dostavi Skupštini Kantona Sarajevo na donošenje.



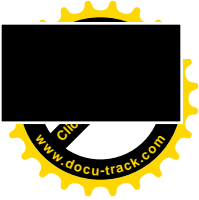
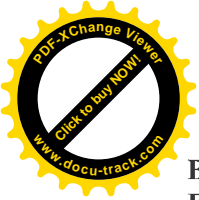
Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243  
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: [mz@mz.ks.gov.ba](mailto:mz@mz.ks.gov.ba)



---

Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243  
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: [mz@mz.ks.gov.ba](mailto:mz@mz.ks.gov.ba)





**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SARAJEVO  
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA  
UPRAVNI ODBOR**

Na osnovu člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br: 30/97, 07/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22) i člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22), Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na 31. redovnoj sjednici održanoj dana 15.04.2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**I**

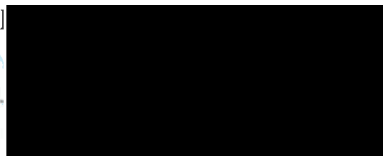
Upravni odbor Zavoda je razmotrio i pretresao Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 01.01. do 31.12.2023. godine te isti prima k znanju.

**II**

Zadužuje se stručna služba Zavoda da Izvještaj o radu i Finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 01.01.do 31.12.2023. godine dostavi Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo na nadležno postupanje.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.



Broj: 01/2-02-2-9150-1/24  
Sarajevo, 15.04.2024. godine

Dostaviti:

- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo
- Predsjednica UO
- Direktor;
- Jedinica interne revizije; Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju, Služba za kvalitet i nadzor, Sektor pravnih poslova sa 5 poslovnica, Sektor za ekonomiku i finansiranje, Sektor za medicinske i farmaceutske poslove ;
- UO
- a/a



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SARAJEVO  
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA  
UPRAVNI ODBOR**



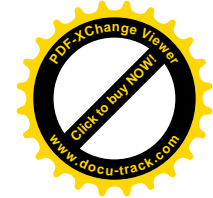
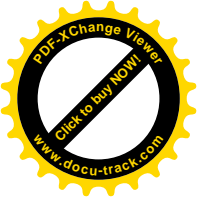
Na osnovu člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“ br. 30/97, 07/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, («Službene novine Kantona Sarajevo» broj 4/00, 18/02, 30/08,1/12, 15/13 i 6/22) i čl. 31 Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH („Sl.novine FBiH“ broj 15/21, Upravni odbor Zavoda, na 30. redovnoj sjednici održanoj 28.02.2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja**  
**Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i rasporedu rezultata**  
**za 2023. godinu**

**Član 1.**

Usvaja se Godišnji obračun poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, prema kojem su:

Ukupni prihodi i primici tekućeg perioda	582.009.340 KM
• Prihodi	582.009.340 KM
• Primici	0 KM
Ukupni rashodi i izdaci tekućeg perioda	516.872.566 KM
• Rashodi	513.779.068 KM
• Izdaci	3.093.498 KM
Finansijski rezultat tekuće godine	65.136.774 KM
Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	20.900.000 KM
Ukupan finansijski rezultat	86.036.774 KM
Sredstva zakonske rezerve na dan 31.12.2023. godine	23.607.353 KM



## Član 2.

Ukupan finansijski rezultat za 2023. godinu u iznosu od 86.036.774 KM se raspoređuje kako slijedi:

- 12.083 KM na ime poreza na dobit za 2023. godinu
- 3.953.647 KM se izdvaja u obaveznu zakonsku rezervu
- 82.071.044 KM se raspoređuje na konto Višak prihoda za rezervisanje.

Sredstva raspoređena na kontu Višak prihoda za rezervisanje biti će opredjeljena Dokumentom okvirnog budžeta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 2025 – 2027. godina u svrhu obezbjeđenja kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo i unapređenja pružanja zdravstvenih usluga i drugih prava osiguranika o čemu će Upravni odbor Zavoda donijeti pojedinačne odluke.

## Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01/2-02-2-3796-1/24  
Sarajevo, 28.02.2024. godine

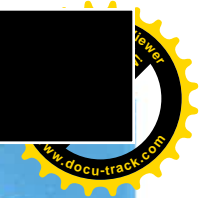
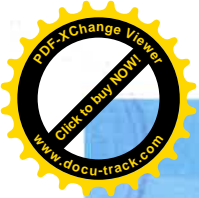


predsjednica Upravnog odbora

Prof.dr. Jasmina Selimović

Dostaviti:

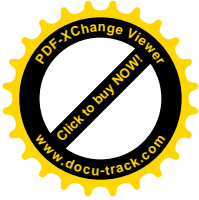
- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo;
- Predsjednica UO;
- Direktor Zavoda;
- Jedinica interne revizije;
- Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju, Služba za kvalitet i nadzor, Služba pravnih poslova sa 5 poslovnica, Sektor za ekonomiku i finansiranje, Sektor za medicinske i farmaceutske poslove (x6)
- UO
- a/a



IZVJEŠTAJ  
O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU  
ZAVODA ZDRAVSTVENOG  
OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO ZA  
2023. GODINU

Sarajevo, april 2024. godine





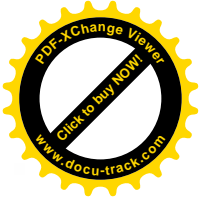
## Sadržaj

UVOD 5	
OSIGURANA LICA.....	7
NORMATIVNI DIO.....	10
IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI.....	11
Izvještaj o realizaciji aktivnosti Sektora pravnih poslova sa pet poslovnica .....	17
Izvještaj o o realizaciji aktivnosti Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju.....	22
Sektor za medicinske i farmaceutske poslove.....	25
Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za medicinske poslove.....	25
Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za farmaceutske poslove.....	30
Izvještaj o realizaciji aktivnosti u Sektoru za ekonomiku i finansiranje .....	37
Izvještaj o radu Jedinice interne revizije Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023.godinu .....	40
Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za kvalitet i nadzor .....	42
RAD KOMISIJA.....	49
Izvještaj o radu Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje vanugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju .....	49
Izvještaj o radu Komisije za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo .....	51
Izvještaj o radu drugostepene ljekarske komisije .....	52
Izvještaj o radu komisije za rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u drugom stepenu .....	53
Izvještaj o radu Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo .....	53
Izvještaj o radu Komisije za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva .....	54
Izvještaj o radu Komisije za teške bolesti .....	55
Izvještaj o radu Komisije za biomedicinski potpomognutu oplodnju .....	55
IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJU KANTONA SARAJEVO ZA PERIOD 01.01.- 31.12.2023 GODINE.....	57
TABELARNI PREGLED IZVRŠENJA FINANSIJSKOG PLANA ZA PERIOD 01.01. - 31.12. 2023. godine.....	59
PREGLED SREDSTAVA DOZNAČENIH UGOVORNIM JAVNIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA ZA PERIOD I-XII 2023.....	63
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D+E) .....	69
A. PRIHODI .....	70
1. Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje .....	70
2. Neporezni prihodi .....	72
B. PRIMICI .....	74
C. PRENESENI DIO SREDSTVA IZ RANIJIH GODINA.....	74
E+F RASHODI I IZDACI.....	75
E. UKUPNI RASHODI .....	75
1. TROŠKOVI STRUČNE SLUŽBE .....	75
1. RASHODI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE .....	75
2.0. Sredstva koja su usmjerena za finansiranje nabavke medicinske i sanitetske opreme, kao i respiratora u borbi protiv korona virusa.....	77
2.1. Primarna zdravstvena zaštita .....	77



2.1.1. Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite.....	77
2.1.T. Naknada za teške bolesti .....	80
2.1.2. Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite.....	80
2.2. Porodična medicina u privatnim zdravstvenim ustanovama.....	81
2.3. Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita.....	81
2.4. Troškovi lijekova .....	84
2.5. Troškovi bolničke zdravstvene zaštite.....	88
2.5.1. Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite.....	88
2.5. R Refundacije po zahtjevima osiguranika.....	90
2.5.T Naknada za teške bolesti.....	91
2.6. Troškovi liječenja van kantona i entiteta .....	91
2.7. Troškovi liječenja u inostranstvu.....	92
2.7.1. Troškovi liječenja u inostranstvu odobreni odlukama .....	92
2.7.2. Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju .....	92
2.8. Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava.....	94
2.9. Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada.....	95
2.10. Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika .....	96
2.11. Učešće u troškovima stručnog usavršavanja.....	96
2.12. Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog informacionog sistema 96	
2.13. Održavanje postojećih integralnih informacionih sistema.....	96
2.14. Sigurnost i zaštita IS- ZTA i dr.....	97
2.15. Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova.....	97
2.16. Naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad .....	97
2.17. Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava .....	98
2.18. Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju .....	98
2.19. Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj .....	98
2.20. Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama.....	99
3. Sredstva tekuće rezerve .....	99
H IZDVAJANJE U ZAKONSKU REZERVU .....	102
FINANSIJSKI REZULTAT .....	102





## UVOD

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo osnovan je Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/98, 30/07 i 1/22).

Djelokrug rada Zavoda utvrđen je članom 99. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18), Odlukom o osnivanju Zavoda i Statutom Zavoda („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22).

Sjedište Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u ulici Ložionička br. 2, Novo Sarajevo.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo:

- provodi politiku razvoja i unapređivanja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem,
- planira i prikuplja novčana sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja, te plaća usluge zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima,
- obavlja poslove u vezi s ostvarivanjem prava osiguranih lica, brine se o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava te im pruža stručnu pomoć u ostvarivanju prava i zaštite njihovih interesa,
- obavlja poslove ugovaranja sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima,
- određuje visinu naknade plaće i najviši iznos naknade plaće na teret kantonalnog zavoda osiguranja, način valorizacije osnovice za naknadu plaća za vrijeme bolovanja,
- učestvuje u izradi i provodi međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje,
- vrši obračun dugovanja i potraživanja troškova zdravstvenog osiguranja i druge poslove u skladu sa ovim ugovorima,
- obavlja poslove u vezi sa ostvarivanjem zdravstvene zaštite u inozemstvu, i privatnih zdravstvenih radnika saglasno zaključenom ugovoru za tekuću godinu,
- obavlja poslove izrade podzakonskih i opših akata u vezi sa ostvarivanjem prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za čije su donošenje nadležni organi kantona odnosno organi Zavoda,
- uređuje ostala pitanja vezana za ostvarivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.
- U skladu sa članom 18. Zakona o zdravstvenom osiguranja FBiH, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je obavezan, u okviru jedinstvenog informacionog sistema, organizirati praćenje ostvarivanja i korištenja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, praćenje uplata i potrošnje, po obveznicima doprinosa, kao i drugih sredstava i lično za svakog osiguranika.

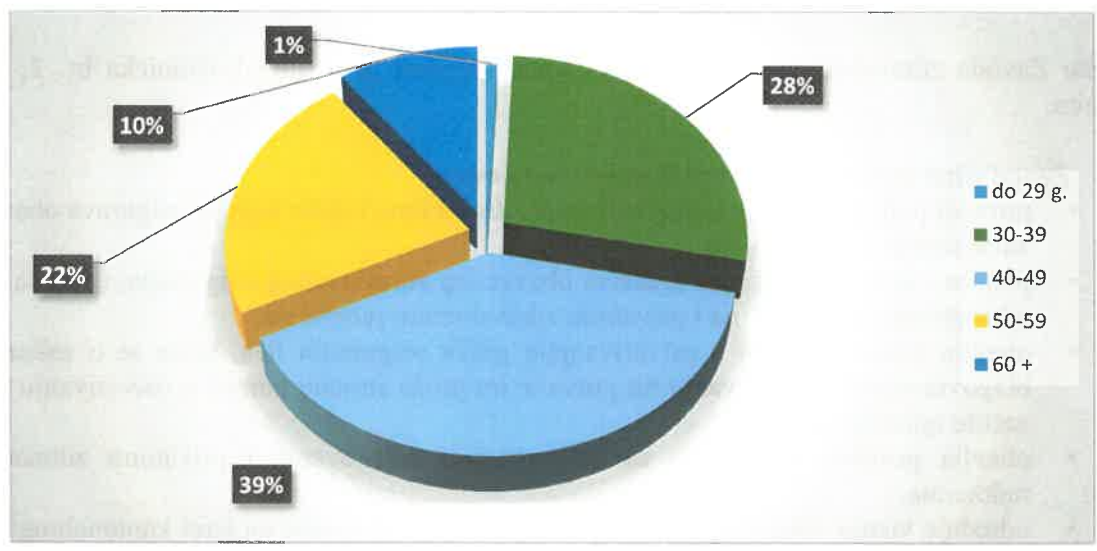
Zavodom zdravstvenog osiguranja upravlja Upravni odbor koji imenuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog ministra zdravstva Kantona Sarajevo.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih i drugih poslova zbog kojih je Zavod osnovan organizovana je Stručna služba Zavoda. Na dan 31.12.2023. godine u Zavodu je bilo zaposleno 127 radnika. Podaci o starosnoj, kvalifikacionoj i polnoj strukturi radnika Zavoda dati su tabelama u nastavku.



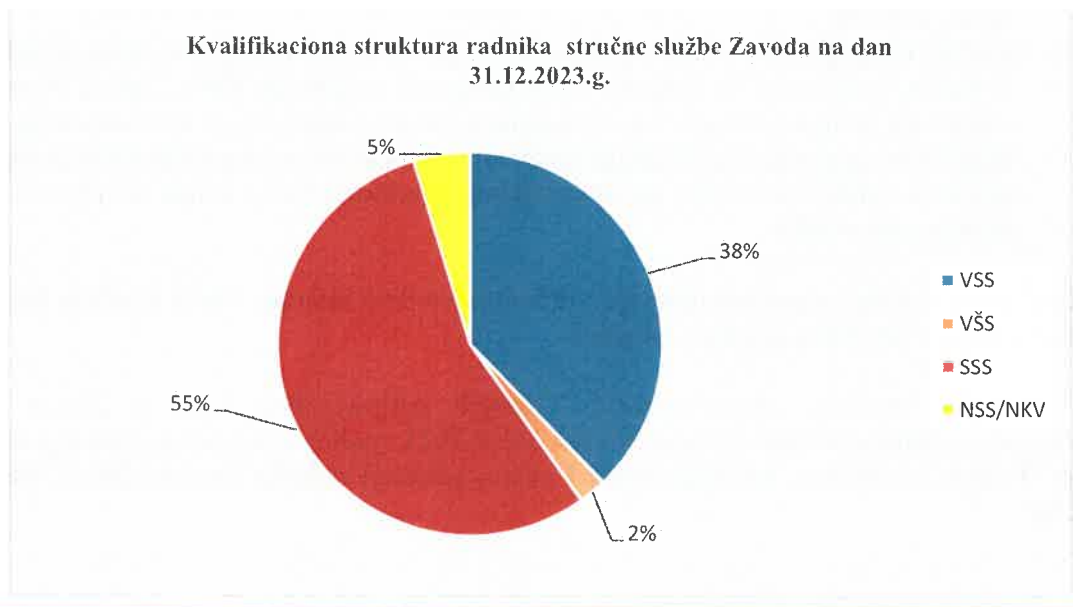
Starosna struktura radnika Zavoda na dan 31.12.2023. godine:

Starosna struktura	do 29 g.	30-39	40-49	50-59	60 +	Ukupno
Broj radnika	1	35	50	28	13	127



Kvalifikaciona struktura radnika stručne službe na dan 31.12.2023. godine

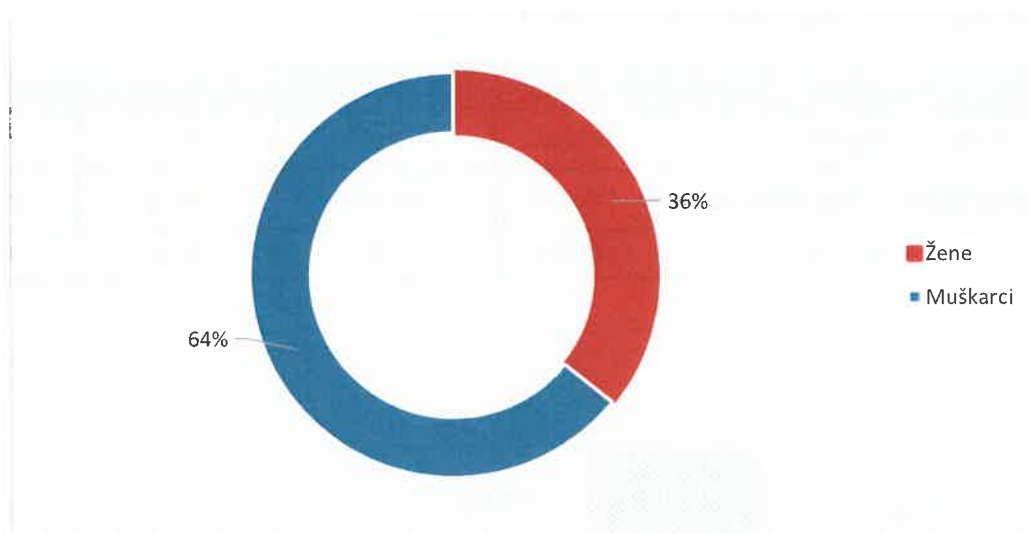
VSS	VŠS	SSS	NSS/NKV	Ukupno
48	3	70	6	127





Polna struktura radnika stručne službe Zavoda na dan 31.12.2023. godine :

Žene	Muškarci	Ukupno
80	47	127



Rad i poslovanje Zavoda organizuje direktor Zavoda, kojeg imenuje Vlada Kantona Sarajevo.

- Iz sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja osiguranim licima obezbjeđuje se:
- zdravstvena zaštita primarnog nivoa, specijalističko-konsultativna i bolnička zdravstvena zaštita,
  - pravo na korištenje medicinskih sredstva,
  - pravo na korištenje lijekova koji se nalaze na Listi lijekova koji se obezbjeđuju na teret sredstava zdravstvenog osiguranja,
  - naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad.

U Zavodu se ostvaruju i sva ostala prava i obaveze iz obaveznog zdravstvenog osiguranja na načelima uzajamnosti i solidarnosti, u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima, propisima Kantona i opštim aktima Zavoda.

## OSIGURANA LICA

Kategorije osiguranih lica, te uslovi za sticanje statusa osiguranog lica definisane su Zakonom o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“ broj 30/97, 7/02, 70/08, 43/11, 36/18 i 61/22).

U skladu sa Zakonom o jedinstvenom sistemu registracije kontrole i naplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH“ broj 42/09,109/12, 86/15, 30/16, 96/21) registracija osiguranih lica, sve objave i prijave osiguranja, vrše se putem jedinstvenog sistema koji se vodi u Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo utvrđuje status osiguranog lica izdavanjem elektronske zdravstvene legitimacije.

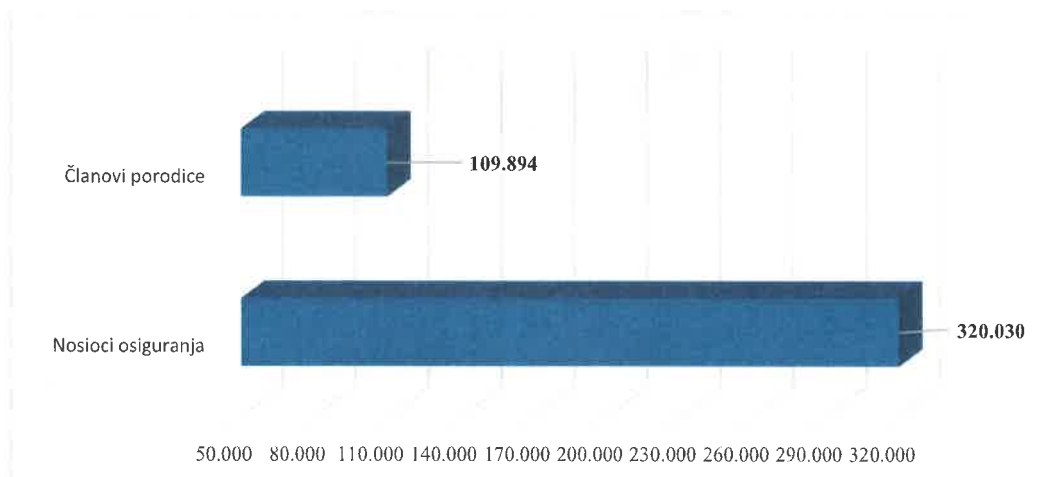


Prema evidenciji Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dan 31.12.2023. godine na obavezno zdravstveno osiguranje bilo je prijavljeno 429.924 osiguranih lica, što je za 1.834 osiguranih lica više u odnosu na prethodnu godinu, s tim da je broj nosilaca osiguranja povećan za 2.699, dok je broj osiguranih članova porodice smanjen za 865.

**Struktura osiguranih lica:**

- Nosioci osiguranja 320.030 ili 74,44%
- Članovi porodice osiguranih lica 109. 894 ili 25,56%

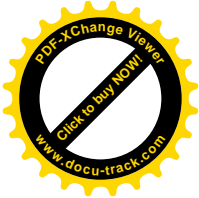
Opis	31.12.2022.	31.12.2023.	Index	% Učešća
Broj nosioca osiguranja	317.331	320.030	100,85	74,44%
Broj osiguranih članova porodice	110.759	109.894	99,22	25,56%
<b>UKUPNO</b>	<b>428.090</b>	<b>429.924</b>	<b>100,43</b>	<b>100%</b>



U tabelarnom prikazu dat je pregled broja osiguranih lica po spolu i dobnim skupinama, kako slijedi:

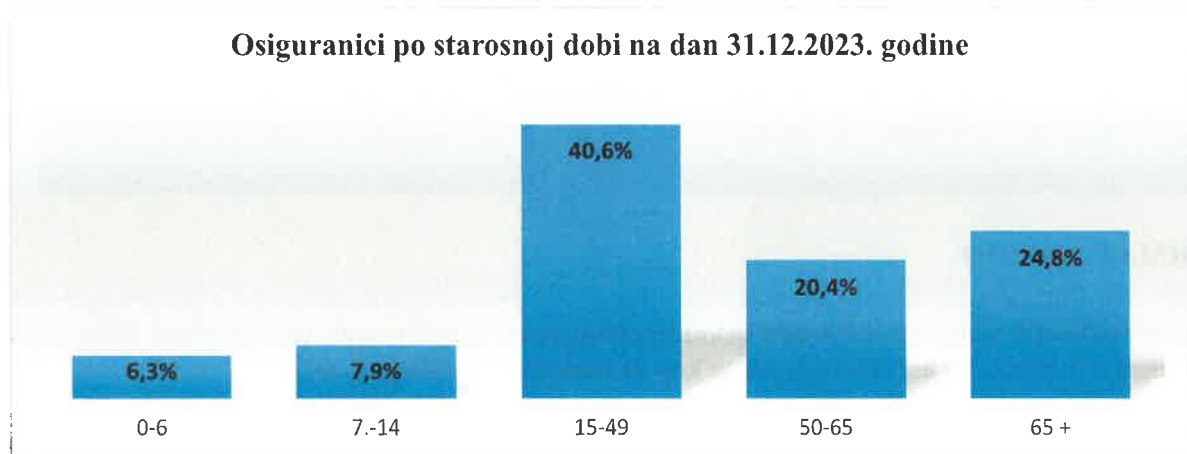
Starosna dob	Muškarci na dan 31.12.2023.		Ukupno muškarci	Žene na dan 31.12.2023.		Ukupno žene	Ukupno osigurana lica na dan 31.12.2022.	Ukupno osigurana lica na dan 31.12.2023.	Index 23/22	% učešća u 2023
	Članovi	Nosioci osiguranja		Članovi	Nosioci osiguranja					
0-6	13.533	255	13.788	12.917	235	13.152	27.470	26.940	98,1	6,3%
7-14	16.873	519	17.392	16.138	501	16.639	33.987	34.031	100,1	7,9%
15-49	13.784	69.230	83.014	18.328	73184	91.512	176.498	174.526	98,9	40,6%
50-65	1.098	39.127	40.225	7.666	39966	47.632	88.950	87.857	98,8	20,4%
65 +	447	41.296	41.743	9.110	55717	64.827	101.185	106.570	105,3	24,8%
<b>UKUPNO</b>	<b>45.735</b>	<b>150.427</b>	<b>196.162</b>	<b>64.159</b>	<b>169.603</b>	<b>233.762</b>	<b>428.090</b>	<b>429.924</b>	<b>100,4</b>	<b>100%</b>

U ukupnom broju osiguranih lica učešće muškaraca je 45,6%, a žena 54,4%.



U ukupnoj starosnoj strukturi osiguranika najveće učešće od 40,6% imaju lica starosne dobi od 15-49 godina. Učešće lica starosne dobi od 50-65 godina iznosi 20,4%, osigurana lica preko 65 godina imaju učešće od 24,8%, dok lica u dobi od 0-6 godina imaju najmanje učešće od 6,3%.

U nastavku je grafički prikazan broja osiguranih lica koji pripadaju određenim dobnim skupinama na dan 31.12.2023. godine.

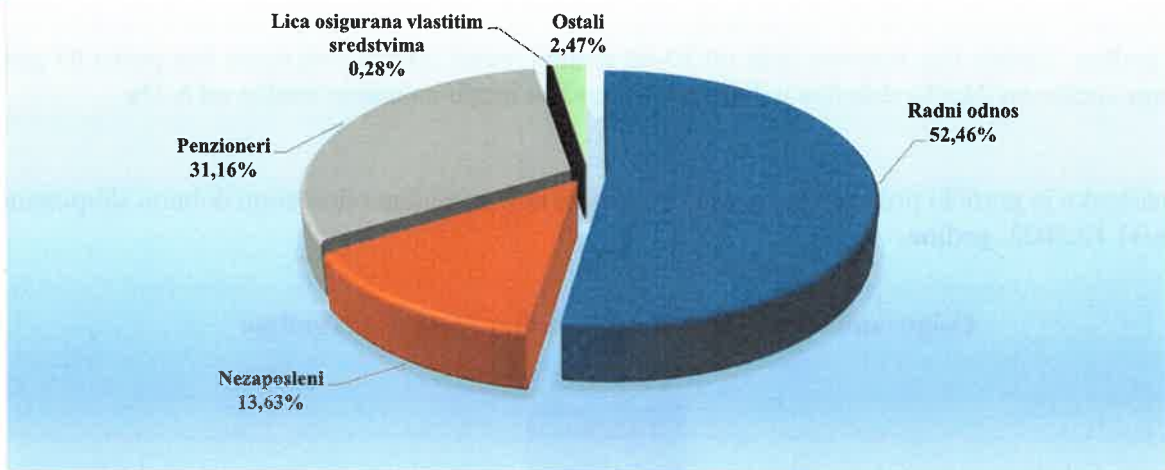


Broj osiguranih lica po osnovama osiguranja na dan 31.12.2023. godine sa uporednim podacima za 2022. godinu dati su u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Osnov osiguranja	31.12.2022.				31.12.2023.			
	Članovi	Nosioci osiguranja	Ukupno	Učešće	Članovi	Nosioci osiguranja	Ukupno	Učešće
Radni odnos	73.128	149.595	222.723	52,0%	73.660	151.861	225.521	52,46%
Nezaposleni	19.614	43.864	63.478	14,8%	18.143	40.450	58.593	13,63%
Penzioneri	16.691	113.883	130.574	30,5%	16.740	117.231	133.971	31,16%
Lica osigurana vlastitim sredstvima	171	1.072	1.243	0,3%	160	1.056	1.216	0,28%
Ostali	1.155	8.917	10.072	2,4%	1.191	9.432	10.623	2,47%
<b>Ukupno</b>	<b>110.759</b>	<b>317.331</b>	<b>428.090</b>	<b>100,0%</b>	<b>109.894</b>	<b>320.030</b>	<b>429.924</b>	<b>100,00%</b>

Iz prezentiranih podataka uočava se da najveće učešće u ukupnom broju osiguranih lica imaju lica osigurana po osnovu radnog odnosa sa učešćem od 52,5%, te slijede penzioneri i njihovi članovi porodica sa 31,2%, te nezaposlena lica i njihovi članovi porodica sa učešćem od 13,6 %.



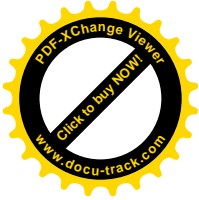


## NORMATIVNI DIO

U okviru redovnih aktivnosti u Zavodu se kontinuirano prate važeći propisi na državnom, federalnom i kantonalnom nivou uz usklađivanje akata koji se primjenjuju u Zavodu sa istim.

U toku 2023. godine Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo donio je sljedeće akte:

- Pravilnik o internim kontrolama, internim kontrolnim postupcima i provođenju finansijskog upravljanja i kontroli u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o Javnim nabavkama Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o blagajničkom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o rashodovanju i likvidaciji stalnih sredstava;
- Politiku investiranja raspoloživih novčanih sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o radu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kancelarijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o stručnom obrazovanju i usavršavanju radnika Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o regresnom postupku naknade troškova liječenja za osigurana lica Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o načinu korištenja i upotrebi mobilnih telefona u službene svrhe ZZO KS;
- Metodologiju izrade i donošenja finansijskog plana Zavoda;
- Dokument okvirnog budžeta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 2024 -2026. godine;
- Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu sa Odlukom o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu;



- Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu sa Odlukom o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu;
- Strateški plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo 2024. -2026. godine;
- Strategija upravljanja rizicima u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Odluku o utvrđivanju namjene sredstava ostvarenih naplatom ličnog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite;
- Odluku o vrijednosti naknade po osiguraniku (kapitacije) i vrijednosti boda za utvrđivanje novčane vrijednosti programa porodične medicine za period 01.09. do 31.12.2023. godine.

Direktor Zavoda je tokom 2023. godine donio više akata (rješenja, instrukcija, uputstava, odluka) kojima se normativno uređuju poslovni procesi Zavoda u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, od kojih izdvajamo:

- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji stručne službe Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na koji je data saglasnost Vlade Kantona Sarajevo
- Plan sigurnosti ličnih podataka u ZZO KS
- Proceduru o načinu i postupku izdavanja saglasnosti za liječenje izvan područja kantonalnog Zavoda zdravstvenog osiguranja, entiteta odnosno Brčko distrikta kome osiguranik pripada i refundacije troškova
- Proceduru Nadzor nad dokumentima
- Proceduru o radu stručnih savjetnika za kontrolu iz oblasti zdravstvene zaštite - kontrolora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
- Proceduru pripreme i izrade finansijskog plana ZZO KS
- Proceduru o načinu ostvarivanja prava osiguranih lica na povrat sredstava za Aparat za kontinuirano mjerenje šećera u krvi, sa pripadajućim potrošnim materijalom
- Proceduru mjere poboljšanja
- Proceduru Interni Audit
- Proceduru Preispitivanje QMS od rukovodstva Zavoda
- Proceduru o načinu ostvarivanja prava osiguranih lica na deficitarne usluge
- Proceduru upravljanja pravima pristupa i licencama
- Proceduru o izdavanju potvrde o pravu na korištenje zdravstvene zaštite u inostranstvu i bolesničkog lista te sačinjavanja odnosnih obračuna obaveza i potraživanja
- Priručnik kvaliteta
- Uputstvo o načinu vođenja evidencija stalnih sredstava i sitnog inventara
- Program mjera i aktivnosti zaštite od požara ZZO KS za period januar – decembar 2023. godine
- Mapa poslovnih procesa ZZOKS
- Registar rizika ZZOKS

## IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI

Programom rada Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, definisane su aktivnosti Zavoda za 2023. godinu koje obuhvataju poslove i zadatke koji predstavljaju osnovnu djelatnost Zavoda, a proizašli su iz strateškog opredjeljenja Zavoda na kontinuiranom radu na povećanju obima prava osiguranika u okviru realnih mogućnosti i raspoloživih sredstava, uspostavi stabilnog sistema finansiranja zdravstvene zaštite, te efikasnih sistema kontrole i nadzora kao i stalnog podizanja nivoa transparentnosti rada kako bi se sve relevantne informacije, prije svega, o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja učinile dostupnim građanima Kantona Sarajevo kao





i nadležnim organima koji su ovlašteni za provođenje nadzora nad radom Zavoda. Skupština Kantona Sarajevo dala je saglasnost na Program rada Zavoda svojom odlukom broj 01-04-8320/23 od 29.03.2023. godine.

S obzirom na to da su nadležnosti Zavoda striktno definisane zakonskim propisima, definisanje i realizacija programskih aktivnosti Zavoda proizilaze iz istih i predstavljaju jedan kontinuiran proces koji se provodi svake godine, u okviru raspoloživih sredstava i resursa, uz praćenje politike zdravstva koju kreiraju nadležni nosioci izvršne i zakonodavne vlasti. Shodno navedenom, i u 2023. godini Zavod je realizaciju definisanih programskih aktivnosti usmjerio u pravcima:

- osiguranju dostupne, efikasne i sveobuhvatne zdravstvene zaštite našim osiguranicima kroz proces ugovaranja, finansiranja i kontrole izvršenja usluga,
- kontinuiranom unapređenju sistema ostvarivanja prava osiguranih lica i većem obimu zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo, uz nadzor i kontrolu u mjeri u kojoj je to bila nadležnost Zavoda,
- aktivnostima na proaktivnoj transparentnosti poslovnih procesa, posebno u dijelu obavještanja javnosti o pravima osiguranih lica, kroz blagovremeno upoznavanje, tako da su osiguranici u svakom momentu mogli biti upoznati sa obimom svojih prava i načinom na koja ista mogu ostvariti u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao i o dodatnim pravima koja se osiguravaju iz sredstava Zavoda, a obuhvaćena su posebnim programima,
- unapređenje organizacije rada Stručne službe te podizanja kvalitete, efikasnosti i transparentnosti njenog rada.

### **Ugovaranje zdravstvene zaštite**

Pružanje usluga zdravstvene zaštite našim osiguranicima na nivou primarne, specijalističko konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite Zavod je osigurao putem zaključenja ugovora sa 15 javnih zdravstvenih ustanova koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu u skladu sa donesenim Finansijskim planom za 2023. godinu, te i sa 3 privatne zdravstvene ustanove iz oblasti pružanja usluga porodične medicine.

U prethodnom periodu Zavod je upoznao sve relevantne subjekte, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, Vladu Kantonu Sarajevo kao i Skupštinu Kantona Sarajevo o problemu ugovaranja zdravstvene zaštite po programima zdravstvene zaštite i formalno pravnim nedostacima za primjenu Odluke o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organizovanja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo za 2022. godinu, a potom i za 2023. godinu u skoro istovjetnom tekstu, bez uvažavanja primjedbi Zavoda kojima smo ukazali na neusaglašenost Odluke sa zakonskim i drugim podzakonskim aktima koji regulišu predmetno pitanje.

Opredijeljen na poštovanje zakonske regulative, Zavod je uputio Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo niz pisanih upita, s ciljem otklanjanja detektovanih neusaglašenosti i stvaranja formalno pravnih uslova za implementaciju Odluke, te kako bi mogao ispoštovati sve obaveze Zavoda propisane istom. Međutim, tek krajem 2023. godine došlo je do konkretne reakcije Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo kroz pripremu nove Odluke o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene



zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, koje je usvojila Vlada Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 1/24).

### **Aktivnosti na unapređenju prava osiguranih lica**

Poslovi u vezi sa ostvarivanjem prava osiguranih lica, briga o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava, te stručna pomoć u ostvarivanju prava i zaštiti interesa osiguranih lica, je jedna od osnovnih zakonskih nadležnosti Zavoda, te je u tom smislu značajan dio aktivnosti Zavoda usmjeren u tom pravcu.

### **Proširenje prava na korištenje medicinskih sredstava**

U toku 2023. godine Zavod je nastavio rad na kontinuiranom unapređenju sistema ostvarivanja prava osiguranih lica i povećanju obima njihovih prava. U vezi s tim, Zavod je intenzivno sarađivao, te održao niz sastanaka sa više udruženja oboljelih od određenih bolesti (dijabetes, psorijaza, RVI), te je uvažavajući iskazane potrebe pacijenata, a polazeći od raspoloživih sredstava, u 2023. godini između ostalog pripremio dvije izmjene i dopune Uredbe kojima se reguliše ostvarivanje prava osiguranih lica na korištenje medicinskih sredstava, koje je usvojila Vlada Kantona Sarajevo. Ovim izmjenama povećan je obim prava osiguranih lica kroz proširenje medicinskih indikacija za ostvarivanje prava na korištenje pelena, ukidanjem starosne granice za korištenje aparata za kontinuirano mjerenje šećera u krvi, čime je svim osiguranicima oboljelim od dijabetesa tip 1, bez obzira na starosnu dob, omogućeno dobivanje senzora za aparte za kontinuirano mjerenje šećera u krvi na teret sredstava Zavoda. Proširenje prava osigurano je i kroz brisanje ranije definisanih kriterija/uslova za korištenje GPS narukvice za djecu. Regulisano je i ostvarivanje prava na trake za mjerenje šećera u krvi prema broju davanja inzulina.

### **Osiguranje lijekova za rijetke bolesti i realizacija posebnih protokola**

U prethodnom periodu Zavod je posebnu pažnju posvećivao osiguranju pružanja kvalitetne zdravstvene zaštite svojim osiguranicima, posebno kada je riječ o osiguranicima s rijetkim bolestima. Cilj je olakšati pristup liječenju, istovremeno podižući svijest o potrebama osoba koje se bore s rijetkim bolestima. U 2023. godini Zavod je izdvojio značajnu sumu od 4.250.765 KM za liječenje rijetkih oboljenja koje se osigurava kroz posebne programe koji obuhvataju 1.343 pacijenta, među kojima su oboljeli od akromegalije, cistične fibroze, plućne arterijske hipertenzije, reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja, protokol o realizaciji programa obezbjeđenja enteralne prehrane za djecu, protokol o realizaciji programa za liječenje tuberkuloznih pacijenata nakon provedenog bolničkog liječenja, protokol o realizaciji programa osiguranja lijekova za palijativnu njegu, bezglutenskog brašna za oboljele od celijakije, enteralne prehrane za odrasle pacijente, protokol o realizaciji programa osiguranja lijeka somatotropin za liječenje osiguranih lica sa apsolutnom deficijencijom hormona rasta, protokol o realizaciji programa obezbjeđenja lijekova za liječenje osiguranih lica oboljelih od juvenilnog idiopatskog artritisa i plak psorijaze kod djece, protokol o realizaciji programa za oboljele od srednjeg do teškog oblika bolesti psorijaze.

### **Saradnja IDEEA i Zavoda**

Značajan dio svojih aktivnosti tokom izvještajnog perioda Zavod je usmjerio na unapređenje odgovarajućih procesa u cilju osiguranja jednostavnijeg i efikasnijeg načina ostvarivanja prava osiguranika na zdravstvenu zaštitu. Jedna od tih aktivnosti je uspostava saradnje Zavoda sa IDDEEA na osnovu koje je Zavod dobio mogućnost pristupa podacima iz evidencije koju u ime izvornih organa vodi IDDEEA, na način da se direktno pristupa bazi podataka i provjerava mjesto prebivališta svih onih koji su podnijeli zahtjev u Zavodu, za ostvarivanje svojih prava, pri tome poštujući sve



sigurnosne elemente u vezi sa zaštitom ličnih podataka. Na taj način, Zavod po službenoj dužnosti dobiva podatke, a građani ne moraju čekati u redu za izdavanje Potvrde o mjestu prebivališta (CIPS prijava), koju su bili dužni prilagati uz podnesene zahtjeve za ostvarivanje različitih prava i zbog toga, i pored zdravstvenih problema, bili izloženi gubitku vremena i opterećenošću administrativnim procedurama.

### **Saradnja Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS i Zavoda**

U okviru ovih aktivnosti ističemo i saradnju Zavoda sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo u okviru koje je dogovoreno da škole dostavljaju elektronski podatke o redovnom školovanju, za učenike do 15 godina, direktno Zavodu, bez obaveze da djeca ili roditelji lično dostavljaju potvrde na šalterima poslovnica Zavoda, koju su prethodno morali dobiti od škole. Saradnja Ministarstva i Zavoda olakšala je procedure učenicima, roditeljima ali i školama jer su do sada škole u Kantonu Sarajevo svake godine izdavale oko 20 hiljada potvrda.

### **Protokol o saradnji MUP-a KS i Zavoda**

U izvještajnoj godini uspostavljena je saradnja i sa MUP-om Kantona Sarajevo. Potpisan je protokol o omogućavanju pristupa i elektronskom preuzimanju zapisnika o saobraćajnoj nezgodi između Zavoda i MUP KS. Ovaj protokol omogućit će kontrolisani pristup pojedinim podacima iz kategorije E-bolovanje i E-regresni postupak. Radi se o implementaciji nove info platforme koja automatski kreira radne liste zahtjeva za dostavu zapisnika o pojedinim slučajevima kreiranih od strane MUP KS, te podržava kompletan menadžment svih slučajeva, u različitim statusima, što će dovesti do jednostavnijeg radnog toka, ekspeditivnije razmjene podataka iz baza koje posjeduju dvije institucije. Platforma će, sa druge strane, omogućiti građanima u Kantonu Sarajevo da u budućnosti više neće trebati „nositi“ papirne potvrde ili papirne doznake u MUP KS.

### **E - naručivanje**

Zavod je pokrenuo i aktivnosti na kreiranju jedinstvenog kalendara naručivanja na specijalističke preglede u javnim zdravstvenim ustanovama. Cilj projekta je skraćivanje listi čekanja na zdravstvene usluge u Kantonu Sarajevo, izbjegavanje višestrukog naručivanja, transparentnost te jednaka dostupnosti svih zdravstvenih usluga za svakog osiguranika.

Nastavljen je rad na uvođenju sistema praćenja e-uputnice za osiguranike na web-stranici [www.kzzosa.ba](http://www.kzzosa.ba); [eUPUTNICA.ezoblak.ba](http://eUPUTNICA.ezoblak.ba). Sistem je počeo funkcionisati početkom 2024. godine. Ovim sistemom osiguran je jednostavniji pristup zdravstvenoj zaštiti, ali i niz benefita za osigurana lica, kao i potpuna transparentnost kod naručivanja i praćenja listi čekanja, te stvorene pretpostavke za unapređenje organizacije, efikasnosti i iskorištenosti resursa zdravstvenih ustanova.

### **Inicijativa za ukidanje odluke o participaciji**

U 2023. godini Zavod je pokrenuo i inicijativu za ukidanje Odluke o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo. Ova inicijativa također ukazuje na opredjeljenje menadžmenta Zavoda da svoj rad usmjeri u pravcu interesa i zadovoljenja potreba osiguranika. Usvajanjem ove inicijative od strane Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo građani Kantona Sarajevo neće imati obavezu plaćati participaciju niti za jednu uslugu u javnim zdravstvenim ustanovama, a do sada su istu morali plaćati za više od 40 različitih usluga. Vlada Kantona Sarajevo je navedenu inicijativu uputila na razmatranje Skupštini Kantona Sarajevo.





## **Program palijativne njege**

U 2023. godini po prvi put su planirana sredstva za Program palijativne njege terminalno bolesnih pacijenata, kao aktivne i cjelovite brige za osobe čija bolest više ne reaguje na liječenje. Do sada osiguranici, osim u okviru primarne zdravstvene zaštite, nisu imali dostupnost ove usluge. Zavod je proveo javni poziv i zaključio ugovor putem kojeg je osiguran kapacitet od 27 kreveta za palijativnu njegu.

## **Ugovaranje deficitarnih zdravstvenih usluga**

Zavod je proveo i proceduru ugovaranja deficitarnih usluga za koje postoji lista čekanja preko 90 dana. Ugovori su potpisani sa 8 privatnih zdravstvenih ustanova, ugovoreno je 16 različitih dijagnostičkih procedura i gotovo 20.000 usluga kojima će se rasteretiti liste čekanja i ove usluge učini dostupnim našim građanima.

## **Zdravstvena zaštita studenata u inostranstvu**

Za studente koji se nalaze na redovnom školovanju ili na razmjeni studenata u nekoj od država sa kojom Bosna i Hercegovina ima zaključene međunarodne sporazume o socijalnom osiguranju produženo je važenje obrazaca na osnovu kojih mogu ostvariti pravo na hitnu zdravstvenu zaštitu u inostranstvu. Obrasci se izdaju na period od 30 dana ( u toku kalendarske godine) sa važenjem najduže 6 mjeseci od dana izdavanja.

## **Besplatne E kartice za novorođenčad**

Vodeći brigu o svim kategorijama osiguranika pa tako i našim najmlađim članovima, Upravni odbor Zavoda je usvojio prijedlog menadžmenta Zavoda da se izdavanje elektronskih zdravstvenih knjižica kod prve prijave naših novorođenih sugrađana, vrši bez plaćanja naknade. Cijeneći pronatalitetne politike kao veoma značajne, Zavod i na ovaj način šalje poruku dobrodošlice našim najmlađim osiguranicima te potvrđuje opredjeljenje podrške i olakšanje pristupa pravima na koji god način je to moguće.

U smislu podrške provođenju pronatalitetne politike ističemo i da Zavod već puni niz godina provodi program su(finansiranja) potpomognute oplodnje i bio je vodeći kantonalni Zavod u osiguranju i proširivanju paketa prava za bračne i vanbračne partnere koji imaju poteškoće sa začećem. Zavod je u proteklim godinama, do izmjene Zakona o liječenju neplodnosti biomedicinski potpomognutom oplodnjom („Sl. Novine F BiH“ broj 59/18 i 44/22), kojim finansiranje biomedicinski potpomognute oplodnje od 1.1.2023. godine prelazi u nadležnost Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH, za ovu namjenu izdvojio preko 4,7 miliona KM po osnovu refundacija za postupke biomedicinski potpomognute oplodnje i pozitivno riješio cca 1.500 zahtjeva.

## **Provođenje programa vakcinacije HPV vakcinom**

U 2022. godini, po prvi put, je ciljanoj grupi osiguranika omogućena i imunizacija HPV vakcinom kroz Pilot projekt. Ove aktivnosti nastavljene su i u 2023. godini. Za ovu namjenu Zavod je u izvještajnoj godini izdvojio sredstva u iznosu od 399.902,20 KM i ista su doznačena Zavodu za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, koji je realizirao proceduru nabavke vakcina. Vakcine su stavljene na raspolaganje JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, koji vršio vakcinaciju ciljane grupe djevojčica. Značaj ovog projekta ogleda se u činjenici da se primarnom prevencijom u periodu života od 12 do 15 godine, kada djeca još nisu došla u kontakt sa Human Papillomavirusom, postiže zaštita od infekcije i sprečava obolijevanje od raka grlića maternice u kasnijim fazama života.



## **Provođenje akcije vakcinacije protiv virusa gripe**

Zavod u kontinuitetu osigurava i sredstva za provođenje aktivnosti preventivne vakcinacije naših građana protiv virusa gripe. Za ovu namjenu u 2023. godini izdvojena su sredstva u iznosu od 175.818 KM. Akcija vakcinacije provodi se u saradnji sa JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo.

## **Program dijagnostike i liječenja teško oboljele djece**

U 2023. godini nastavljena je i realizacija Programa dijagnostike i liječenja teško oboljele djece van Kantona Sarajevo. U 2023. godini Komisija je pozitivno riješila 26 zahtjeva za šta je izdvojeno 315.658 KM.

## **Unapređenje rada Stručne službe - certifikat ISO 9001:2015**

U 2023. godini predstavnici certifikacijskog tijela TÜV NORD Adriatic d.o.o. u BiH uručili su Zavodu certifikat ISO 9001:2015 za Provođenje politike zdravstvenog osiguranja. Ovo je potvrda da je Zavod organizacija koja radne procese u potpunosti prilagođava zahtjevima međunarodnih normi ali i temelj na kojem Zavod izgrađuje sistem koji osigurava zadovoljstvo osiguranika i unapređenje zdravstvene zaštite.

U okviru projekta uvođenja sistema upravljanja kvalitetom po ISO standardu koji je trajao devet mjeseci, Zavod je zahvaljujući naporu svih radnika, želji i istinskom prihvaćanju promjena, unaprijedio poslovanje u skladu sa modernim evropskim standardima što potvrđuje i dodjela ovog značajnog certifikata.

U skladu sa politikom kvaliteta, menadžment Zavoda je opredijeljen da osigura funkcionisanje Zavoda na efikasan i transparentan način kroz implementaciju savremenih standarda kontrolinga u cilju proaktivnog djelovanja u otklanjanju nedostataka i unapređenju poslovanja.

Politika kvaliteta Zavoda podrazumijeva razvoj organizacijske kulture koja promovira stručnost, kompetencije i profesionalnost, brendiranje Zavoda kao javne ustanove od povjerenja za naše osiguranike, te trajno ispunjavanje svih načela i zahtjeva norme ISO 9001 kroz stalno održavanje uspostavljenog sistema i neprekidno obrazovanje naših uposlenika o svijesti i važnosti kvaliteta.

Upravljanje kvalitetom na svim organizacionim nivoima i u svim poslovnim procesima uz stalno poboljšavanje sistema upravljanja kvalitetom, uključujući rezultate identifikacije i obrade rizika i prilika, koje se odnose na poslovanje Zavoda i njegove ciljeve je primarni zadatak.

Sa ciljem sticanja novih znanja i vještina, kao i unapređenja postojećih, menadžment Zavoda je u 2023.g. kontinuirano radio na provođenju in-house edukacija za svoje radnike iz različitih oblasti, svjestan važnosti njihovog napredovanja, čime se nastoji postići značajno veći nivo kvalitete upravljanja različitim poslovnim procesima, kako bi se isti bolje i efikasnije provodili.

U prostorijama Zavoda organizovan je i dvodnevni seminar za interne auditore. Cilj seminara bila je edukacija uposlenika za provođenje interne kontrole kako bi se osigurala efikasna zdravstvena zaštita u najboljem interesu osiguranika Kantona Sarajevo.

Slijedeći principe zakonitosti rada, transparentnost i efikasnosti u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, Zavod posebnu pažnju posvećuje i provođenju svih mjera na suzbijanju pojava i radnji koje bi mogle biti kvalifikovane kao koruptivne, te je u tom smislu u skladu sa članom 35. Zakona o



prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službeni novine Kantona Sarajevo“ broj 35/22), donesen i Pravilnik o postupku internog prijavljivanja korupcije i postupanja po prijavama korupcije Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Na vidnom mjestu na recepciji Zavoda istaknut je box u kojem svi koji imaju bilo kakva saznanja o nezakonitom i nedozvoljenom postupanju, mogu isto prijaviti.

### **Izveštaj o realizaciji aktivnosti Sektora pravnih poslova sa pet poslovnica**

U sektoru pravnih poslova obavljaju se normativno-pravni, upravno–pravni, administrativni i drugi poslovi iz djelokruga Zavoda.

Sektor za pravne poslove sa pet poslovnica organizuje se kroz:

- Službu pravnih poslova
- Službu opštih poslova
- Poslovnice.

### **Izveštaj o radu Službe pravnih poslova**

Služba pravnih poslova Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u toku 2023. godine zaprimila predmete u vidu različitih zahtjeva koji se uglavnom odnose na ostvarivanje prava osiguranika iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, regulisanje načina uplate dospjelih doprinosa za zdravstveno osiguranje od strane obveznika uplate doprinosa, davanje stručnog mišljenja u vezi sa zdravstvenim osiguranjem i pripadajućim pravima uopšte, te prijem i obrada podnesaka iz sudskih postupaka i postupaka pred organima uprave.

Postupajući po zaprimljenim zahtjevima, Služba pravnih poslova je u okviru svoje nadležnosti propisane članom 14. i članom 28. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) izradila 5.130 rješenja, 1.288 odluke o refundaciji novčanih sredstava, 20 zaključaka, te 2.121 različitih akata (obavijesti, dopisi i sl.), kojima je vođena pisana korespondencija sa strankama.

Služba pravnih poslova je u formi Rješenja odlučila o sljedećim vrstama zahtjeva:

- utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje licima koja imaju sredstva za izdržavanje, a ne ostvaruju zdravstvenu zaštitu po drugom osnovu,
- utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje stranim državljanima,
- utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje redovnim studentima,
- utvrđivanje prava na zdravstveno osiguranje trudnica,
- utvrđivanje prestanka prava na zdravstveno osiguranje,
- utvrđivanje prava na ostvarivanje zdravstvene zaštite u drugom kantonu/entitetu pod propisanim uslovima (saglasnosti za liječenje),
- utvrđivanje prava na zdravstvenu zaštitu za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu pod propisanim uslovima,
- određivanje prava na refundaciju novčanih sredstava utrošenih na ime nabavke medicinskih sredstava,
- određivanje prava na refundaciju novčanih sredstava za postupak vantjelesne oplodnje u skladu sa Odlukom Upravnog odbora,
- određivanje prava na povrat naknade plate obveznicima uplate doprinosa, isplaćene za vrijeme privremene spriječenosti za rad zaposlenika/osiguranika,
- određivanje prava na povrat pogrešno ili više uplaćenih doprinosa za zdravstveno osiguranje po osnovu Rješenja Porezne uprave FBiH,





- saglasnosti za liječenje osiguranih lica u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi na teritoriji Federacije ukoliko se s obzirom na medicinske indikacije utvrdi da je osiguranom licu neophodno pružanje najsloženijih oblika zdravstvene zaštite iz određenih specijalističkih djelatnosti ili pružanje zdravstvenih usluga specijalističko-konsultativne odnosno bolničke zdravstvene zaštite, u skladu sa članom 19. Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- refundacije novčanih sredstava utrošenih za nabavku odobrenih medicinskih sredstava o vlastitom trošku osiguranika,
- refundacije troškova liječenja i laboratorijske dijagnostike obavljene o vlastitom trošku osiguranika u slučajevima nemogućnosti obavljanja iste u zdravstvenim ustanovama sa kojima Zavod ima zaključen ugovor,
- refundacije novčanih sredstava utrošenih na ime zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Zavoda na teritoriji drugog kantona,
- refundacije novčanih sredstava utrošenih na ime zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Zavoda na teritoriji drugog entiteta.

U okviru redovnog poslovanja, Služba pravnih poslova je obavljala i sljedeće radnje:

- vođenje personalnih poslova, matičnih evidencija zaposlenih i kadrovskih poslova, te ostvarivanja prava iz radnog odnosa i u vezi s tim izrada odgovarajućih akata i potvrda,
- obrazloženi odgovori na upite stranaka putem zvanične službene web stranice ZZO KS,
- obrazloženi odgovori na upite stranaka putem zvaničnog službenog mail-a ZZO KS,
- izdavanje putnih – ino obrazaca,
- komuniciranje sa obveznicima uplate doprinosa u cilju nesmetanog korištenja zdravstvene zaštite osiguranika,
- priprema i izrada normativnih akata,
- prijem i upućivanje stranaka u vezi prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja i poslova osiguranja uopšte,
- aktivnosti prema Poreznoj upravi u smislu inicijativa za pokretanje inspekcijuskog nadzora prema dužnicima Zavoda,
- učešće u sudskim postupcima i to radnim sporovima, dužničko-povjerilačkim sporovima, sporovima iz oblasti zdravstvenog osiguranja, stečajnim i likvidacionom postupcima,
- putem različitih podnesaka, vršena je kontinuirana korespondencija sa nadležnim sudom, organima uprave odnosno suprotnom strankom u postupku,
- participiranje u aktivnostima ostalih organizacionih cjelina i radu komisija,
- priprema i učešće u radu komisija Zavoda zdravstvenog osiguranja, imenovanih Rješenjem ministarstva zdravstva, Odlukama Upravnog odbora i Odlukama direktora,
- sve ostale aktivnosti definisane zakonskim i podzakonskim aktima koji su obavezujući za Zavod.

### **Izvještaj o radu Službe za opšte poslove**

Služba za opšte poslove organizovana je kroz:

- Odjeljenje za kancelarijsko poslovanje;
- Odjeljenje za opšte poslove;
- Odjeljenje za javnost rada, pozivni centar i EZK.





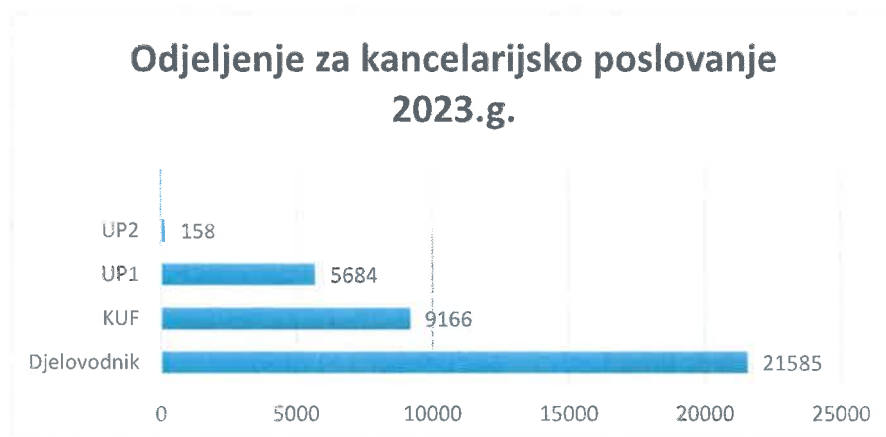
Unutar Službe za opšte poslove obavljaju se normativno-pravni, administrativni i drugi poslovi iz djelokruga Zavoda.

Služba za opšte poslove je u toku 2023. godine zaprimila predmete u vidu različitih zahtjeva koji se odnose na svakodnevno funkcionisanje Službe za opšte poslove u vidu aktivnosti protivpožarne zaštite i zaštite na radu, funkcionisanju kancelarijskog poslovanju u Zavodu, prijemu podnesaka od stranaka i pripremi prijedloga odgovora u skladu sa zakonom i opštima aktima Zavoda.

Služba za opšte poslove kroz svoje djelovanje svakodnevno saraduje sa svim organizacionim službama unutar Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, posebno sa Službom za zajedničke poslove i podršku poslovanju, kroz koju djeluju Odjeljenje za nabavke i Odjeljenje za IT.

Služba za opšte poslove Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u toku 2023. godine putem Odjeljenja za kancelarijsko poslovanje u 2023. godini zaprimila sljedeći broj predmeta i to:

- Djelovodnik 21.585 predmeta (bez dopuna),
- KUF 9.166 predmeta (bez dopuna),
- UP1 5.684 predmeta,
- UP2 158 predmeta.



Ako broj predmeta Odjeljenja za kancelarijsko poslovanje uporedimo sa prethodnom godinom:

- Djelovodnik 21.248 predmeta (bez dopuna),
- KUF 8.788. predmeta (bez dopuna),
- UP1 3.664 predmeta,
- UP 2 98 predmeta,

evidentno je uvećanje broja predmeta, koje procentualno izraženo po vrsti predmeta daje slijedeće uvećanje:

- Broj predmeta u djelovodnik bez dopuna uvećan je za 337 predmeta ili za 1,59%,
- Broj računa u KUF uvećan je za 378 predmeta ili za 4,3%,
- Broj predmeta u UP1 uvećan je za 2020 predmeta ili za 55,13%,
- Broj predmeta u UP2 uvećan je za 60 predmeta ili za 61,22%.

Ukupan broj predmeta iz navedenih evidencija u 2023. godini iznosi 36.593 predmeta i za 2.795 predmeta je veći u odnosu na prethodnu godinu, odnosno broj predmeta u odnosu na prethodnu godinu je uvećan za 8,27%.

U toku 2023. godine Odjeljenje za opšte poslove kontinuirano je obavljalo slijedeće poslove:

- Tekuće održavanje objekata ZZOKS (Centralna zgrada u ul. Ložionička, Poslovnice Centar, Novo Sarajevo, Ilidža, Hadžići i Ilijaš, objekat u ul. Envera Šehovića), kroz građevinsko



- stolarsko održavanje, te održavanje mašinskih i elektro instalacija;
- Tekuće održavanje voznog parka ZZOKS;
  - Periodični pregled PP aparata i hidrantske mreže – 2 puta (februar i septembar);
  - Potpisan ugovor za periodičnu provjeru znanja iz oblasti zaštite od požara i zaštite na radu, obuka uposlenika u toku;
  - Tekuće održavanje liftova u objektima ZZOKS;
  - Instaliran i pušten u rad novi objedinjeni sistem zaštite objekata, podržan sa alarmnim sistemom i eksternom podrškom zaštite objekata;
  - Odjeljenje u toku 2023. godine pripremi i prosljedilo 44 zahtjeva za pokretanje postupka javne nabavke u dijelu nabavke roba, ustupanja usluga i dodjele radova;
  - Za sve navedene postupke javne nabavke istraženo je tržište i pripremljene su specifikacije nabavke;
  - Instalirane dva klima uređaja sa unutrašnjom i vanjskom jedinicom;
  - Započete aktivnosti na uspostavljanju DMS sistema (elektronska pisarna) i realizovana I faza implementacije ovog sistema;
  - Instalirana nova IP centrala sa znatno većim brojem telefona;
  - Izvršeno pregrađivanje jedne prostorije u Poslovnici Novo Sarajevo, za potrebe Protokola.

Odjeljenje za javnost rada, pozivni centara i EZK u toku 2023. godine u okviru svojih nadležnosti obavilo je slijedeće:

- izvršilo provjeru objave 283 saopštenja i akata na službenoj stranici Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- zaprimili i odgovorili putem [info@kzzosa.ba](mailto:info@kzzosa.ba) na 2392 upita građana/osiguranika,

U toku 2023. godine odjeljenje za javnost rada, pozivni centara i EZK sa IT odjeljenjem aktivno su radili na ažuriranju web stranice ZZOKS.

I u odjeljenju za javnost rada, pozivni centara i EZK evidentan je rast poslova u odnosu na 2022. godinu, a naročito se to ogleda kroz:

- broj upita putem [info@kzzosa.ba](mailto:info@kzzosa.ba), čije povećanje u odnosu na prethodnu godinu iznosi 386 upita građana/osiguranika više ili 19,24% više;
- 108 saopštenja i akata na službenoj stranici Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo više u odnosu na prethodnu godinu, odnosno uvećanje za 61,71%;

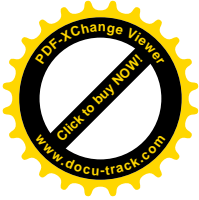
### **Izveštaj o radu poslovnica**

U cilju ostvarivanja prava osiguranika iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, te zakonitog i blagovremenog ostvarivanja tih prava, u Zavodu je organizovan rad šest poslovnica zdravstvenog osiguranja:

- Poslovnica Centar,
- Poslovnica Novo Sarajevo-Novigrad,
- Poslovnica Hadžići,
- Poslovnica Ilidža sa ispostavom Trnovo,
- Poslovnica Ilijaš i
- Poslovnica Vogošća,

Najvažnije aktivnosti iz domena rada poslovnica su:

- Utvrđivanje prava osiguranika iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, te pružanje stručne pomoći osiguranicima, kao i prijem žalbi;



- Dnevna obrada podataka (prijave/odjave) dobijenih od strane Poreske uprave-Jedinstvenog sistema;
- Obrada spornih prijava i odjava pristiglih od poreske uprave i adekvatno evidentiranje u M1 bazi osiguranih lica;
- Komunikacija po potrebi sa referentima Porezne uprave-Jedinstveni sistem kako bi se utvrdilo činjenično stanje osiguranih lica bilo po pitanju osiguranja, doprinosa ili drugo;
- Prijave/odjave članova porodice osiguranika (putem obrazaca ZO1);
- Izdavanje i zamjena EZK i EZK potvrda za sva osigurana lica;
- Utvrđivanje prava osiguranika, prijave, odjave u skladu sa međudržavnim konvencijama o zdravstvenom osiguranju, te obrada i izdavanje obrazaca za putovanja van zemlje osiguranika ovog Zavoda;
- Poslovi vezani za odobravanje medicinskih sredstava;
- Poslovi vezani za odobravanje ovjera kao hitnim medicinskim slučajevima;
- Prijem Zahtjeva za banjsko liječenje;
- Prijem zahtjeva za refundaciju naknada za vrijeme privremene spriječenosti za rad;
- Prijem i kontrola zahtjeva za različite vrste naknada, refundacija i zaključivanja ugovora po osnovama člana 27. , člana 9., te člana 10. Zakona o zdravstvenom osiguranju, te trudnicama koje nisu po drugom osnovu osigurane, te unos sažetaka rješenja u M1 na komentar;
- Upisivanje rješenja u M1 na JIB osiguranika o porodijskim odsustvima ili drugih općinskih rješenja;
- Ovjera JS 3310 obrazaca;
- Poslovi blagajne (promet elektronskih zdravstvenih legitimacija);
- Prijem prijava o nesreći na radu i evidentiranje u M1 bazu osiguranih lica;
- Sačinjavanje Plan rada za naredni mjesec;
- Sačinjavanje različitih vrsta izvještaja iz domena rada poslovnice: izvještaja o radu za protekli mjesec, izvještaj o izdatim potvrdama o statusu osiguranika, izvještaj o izdatim bolesničkim listovima i BH-6 obrasca, izvještaj o prodatim/izdatim EZK; prikupljanje i dostavljanje anketnih upitnika o zadovoljstvu korisnika Službi pravnih poslova;
- Saradnja sa ostalim službama (služba finansija, služba opštih poslova, IT odjel).

Pored navedenog u poslovnica Zavoda zaprimljeno je 8.769 različitih zahtjeva osiguranih lica i prosljeđeno na glavni protokol radi dalje obrade (zahtjev za dobrovoljno, zahtjeva za potvrdu o status osiguranja, zahtjeva za ovjeru, zahtjeva za deblokadu inzulina, zahtjevi komisiji za ortopedska, pravnoj službi i drugo), 882 prijave nesreće na poslu, 3.740 rješenja nadležnih organa koji su evidentirani u M1 bazu podataka osiguranih lica, 17.867 zahtjeva za ovjeru potvrda za medicinska sredstva). U M1 bazi podataka redovno se vrši i evidentiranje značajnog broja Sporazuma koje su obveznici potpisali sa Poreznom upravom (plaćanja na rate, odgođena plaćenja...), radi adekvatnog praćenja uplata, te Rješenja o porodijskom, dozvole privremenog boravka za strance i drugo.

U poslovnica se vrši izdavanje potvrda o stanju osiguranih lica, a kroz uvid u Jedinstveni registar podataka poreske uprave i aplikacije M1. U toku godine izdato je ukupno 2.466 potvrda.

U toku 2023. godine poslovnice su ukupno zaprimile 4921 zahtjev za refundaciju naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad, koji se kontrolišu i obrađuju u poslovnica Zavoda.

U Poslovnica Zavoda u izvještajnom periodu, u segmentu obavljanja poslova ino osiguranja, izdato je ukupno 688 bolesničkih listova koji se evidentirani u M1 bazi osiguranih lica. Kroz djelovodnike ino osiguranja ukupno je zaprimljeno 506 predmeta, a otpremljeno je 904



različitih akata. 90 upita upućeno je Federalnom Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja za priznavanje prava naših penzionera u inostranstvu. U M1 bazi osiguranih lica ukupno je izvršeno evidentiranje 374 prijave/odjave BH penzionera u inostranstvu, a ino nosiocima osiguranja upućeno je 38 obavještenja o nesposobnosti za rad i bolničkom liječenju. Za 30 osiguranika izvršen je obračun bolovanja (dvojeznični obrasci uz bolovanje) te su isti upućeni nadležnim ino nosiocima osiguranja.

### Izveštaj o o realizaciji aktivnosti Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju

U okviru Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju obavljaju se poslovi i aktivnosti iz domena javnih nabavki i informacionih tehnologija, kao i drugi poslovi utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda.

U okviru ove Službe organizovana su:

- odjeljenje za IT
- odjeljenje za nabavke.

U nastavku izveštavamo o aktivnostima odjeljenja organizovanih u okviru Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju za 2023. godinu.

### Izveštaj o aktivnostima Odjeljenja za IT

Odjeljenje za IT je pored svakodnevnih tekućih zadataka na održavanju i upravljanju informacionim sistemom u 2023.godini bilo uključeno u niz aktivnosti Zavoda vezanih za unapređenje funkcionalnosti, dostupnosti i sigurnosti informacionog sistema Zavoda. Aktivnosti su se uglavnom odnosile na rješavanje tekućih potreba Zavoda, odnosno implementaciju strategije razvoja informacionog sistema. Odjeljenje za IT je kontinuirano provodilo aktivnosti na unapređenju sigurnosti informacionog sistema.

Od važnijih aktivnosti izdvajamo:

- Održavanje produkcijske opreme u okviru server sale u sklopu Data centra Zavoda (uključujući i stari data centar na lokaciji KCUS-a),
- Migracija dijela opreme sa KCUS-a na lokaciju novog data centra i stavljanje u funkciju istog (Isilon),
- Oslobođanje prostora na sistemu UNI TY 400, neophodnog prostora za funkcionisanje postojećeg PACS sistema (arhiva slika),
- Rad na unapređenju u oblasti politika i procedura za upravljanje informacionim sistemom,
- Povećanje sigurnosti pristupa informacionom sistemu Zavoda,
- Aktivnosti na uvođenju QMS u sklopu Zavoda zdravstvenog osiguranja Sarajevo,
- Migracija na novu web stranicu Zavoda,
- Aktivnosti na kreiranju interne procedure za zaštitu ličnih podataka,
- Usvajanje Procedure upravljanja pravima pristupa i licencama,
- Nakon usvajanja procedure, uspostavljena je praksa kontinuiranog upravljanja pravima pristupa, odnosno licencama te se od strane IT odjeljenja Zavoda vrši kontinuirani monitoring izdatih licenci te izvršene promjene komuniciraju sa zainteresovanim stranama,
- Priprema za uvođenje ISO 27001 standarda u upravljanju IS,
- Učestvovanje u pripremi ugovora sa dobavljačima,
- Učešće u raznim tenderskim komisijama, odnosno postupcima (npr.nabavka novog PACS sistema, IP telefonija, UPS-ova, internet linkova (primarnih i backup linkova), produkcijska oprema u DC (produženje garancije i lokalna podrška), nadogradnja postojećeg integralnog informacionog sistema za funkcionalnosti za promet medicinskih sredstava (E-medicinsko





sredstvo), održavanje "Server sale" kroz produženje garancije, održavanje infrastrukture ZZO KS, usluge održavanja i podrške finansijsko informacionom sistemu NAV/BC, održavanje LIS-a, penetracijsko testiranje i sigurnosna analiza sistema, održavanje integralnog informacionog sistema, održavanje PACS sistema itd.),

- Aktivno učestvovanje u svim tekućim aktivnostima održavanja opreme i sistema, te vršenje kontinuirane podrške korisnicima,
- Obzirom na rastući trend prijetnji iz domena cyber sigurnosti, izvršene su neophodne aktivnosti za uspostavljanje odbora za upravljanje cyber sigurnošću koji bi trebao razmatrati razna pitanja o unapređenju sigurnosti sistema (uvođenja 2FA gdje je god to moguće, onemogućavanje neaktivnih aplikacija i sistema koji nisu u upotrebi, odnosno koje nije moguće nadograditi u skladu sa tekućim sigurnosnim standardima),
- Izvršene su neophodne aktivnosti za uspostavljanje potpune implementacije za upotrebu Cisco Duo prilikom logiranja na sistem Zavoda (2FA je u sklopu aplikacija razvijenih od strane Medit-a),
- Izvršena integracija dodatnih analizatora u sistem LIS.

Problemi sa kojima se susretao IT:

- Cyber prijetnje sa kojima se Zavod suočava predstavljaju stalnu, odnosno svakodnevnu prijetnju po informacioni sistem, zbog čega postoji kontinuirana potreba za uvođenjem sigurnosnih sistema, poput SOC, Implementacije replikacije backupa, izgradnja DR i nastavak implementacije ZTA (obzirom na kontinuirane promjene u sistemima Zavoda, pojavljivanje novih tehnologija itd),
- Nestabilnost i porast cijena IT roba i usluga, koje u konačnici mogu imati uticaja na finansijski plan Zavoda, kao i plan nabavki informatičkih dobara, - Zastarjela infrastruktura u okviru Data centra na KCUS-u. Nakon instalacije novog PACS sistema i migracije sadržaja, postojeća oprema će biti ugašena,
- Zastarjela i nedovoljno kapacitirana oprema PACS sistema. Obzirom da je postupak nabavke za nabavku novog PACS u toku, pokrenute su aktivnosti na zamjeni zastarjelog sistema,
- Unaprijeđena dinamika obnavljanja podrške sa dobavljačima u odnosu na prethodni period,
- U prethodnom periodu evidentirano je nekoliko sumnjivih situacija, odnosno potencijalnih cyber napada, gdje je reagovano odmah po primitku obavještenja o potencijalnom napadu. Tom prilikom je provedena detaljna analiza (uz pomoć dobavljača) svih potencijalno ugroženih sistema i fajlova te nisu pronađeni tragovi eventualnog upada. U slučaju phishing napada je odmah izvršeno obavještanje svih uposlenika Zavoda u cilju minimiziranja uočene prijetnje,
- Povremeno se šalju i obavještenja po pitanju podizanja svijesti iz domene kibernetičke sigurnosti, a koji doprinose očuvanju sigurnosti sistema.

### **Izveštaj o aktivnostima Odjeljenja za nabavke**

Odjeljenje za nabavke, u okviru Službe za zajedničke poslove i podršku poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je nadležno za planiranje i provođenje nabavki roba, usluga i radova za potrebe osiguranika Kantona Sarajevo i Zavoda, a sve u cilju nesmetanog ostvarivanja prava osiguranika i funkcionisanja stručnih službi Zavoda. Odjeljenje za nabavke se u svom radu prevashodno vodi principima iz člana 3. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14 i 59/22) koji se odnose na obavezu transparentnog postupanja, jednakog i nediskriminirajućeg tretmana ponuđača, obezbjeđenja pravične i aktivne konkurencije, s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava i ostalih zakonskih i podzakonskih pozitivnih propisa koji tretiraju oblast javnih nabavki.





Odjeljenje za nabavke je u 2023. godini obavljalo aktivnosti iz domena svog redovnog djelovanja kao i ostale aktivnosti vezane za rad odjeljenja i na zahtjev nadređenih.

U navedenom periodu provodili su se postupci javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i ostalim zakonskim i podzakonskim pozitivnim propisima koji tretiraju oblast javnih nabavki.

Postupci javnih nabavki u 2023. godini su realizovani na osnovu planskih dokumenata i to:

- Privremeni Plan javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 01.01- do 31.03.2023. godine, broj: 01/2-02-2-3482-3/23 od 28.02.2023. godine
- Plan javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu sa pripadajućim izmjenama/dopunama, broj: 01/2-02-2-6796-1/23 od 20.04.2023. godine, broj: 01/2-02-2-10221-1/23 od 14.06.2023. godine, broj: 01/2-02-2-1 1923-1/23 od 14.07.2023. godine, broj: 01/2-02-2-1 5337-i 1/23 od 03.10.2023. godine, broj: 01/2-02-2-16437-3/23 od 31.10.2023. godine i broj: 01/2-02-2-20054-1 0/23 od 15.12.2023. godine.

Gore navedenim planskim dokumentima za 2023. godinu planirano je 96 različitih postupka javnih nabavki za nabavku roba, usluga i radova, koji su shodno Zakonu o javnim nabavkama BiH i podzakonskim aktima bili osnova za realizaciju nabavki Zavoda u 2023. godini.

Tabelarni pregled planiranih i realizovanih postupaka javnih nabavki u 2023. godini:

Vrsta postupka	Broj planiranih postupaka u 2023. g	Realizacija PJN u 2023. godini	
		Postupak okončan	Postupak nije pokrenut
Direktni sporazum	49	45	4
Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	8	6	2
Otvoreni postupak	32	19	13
Aneks II	7	6	1
<b>Ukupno postupci po PJN</b>	<b>96</b>	<b>76</b>	<b>20</b>

Odjeljenje za nabavke je u 2023. godini okončao 76 postupaka javnih nabavki. Razlozi za nepokretanje manjeg dijela postupaka iz Plana javnih nabavki za 2023. godinu su:

- zajedničke nabavke, koje Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo provodi skupa sa Federalnim Zavodom za PIO/MIO, obzirom da dijelimo iste prostorije u omjeru 60:40 te se shodno ugovoru o izgradnji provode zajedničke nabavke uz sufinansiranje Zavoda. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je izvršio svoje obaveze vezano za planirane zajedničke nabavke (davanje saglasnosti, planiranje finansijskih sredstava i slično) a nosilac aktivnosti je Federalni zavod za PIO/MIO,
- određeni broj postupaka javnih nabavki je uslovljen rješavanjem imovinsko-pravnih pitanja, koji su u završnoj fazi rješavanja. Zavod je po prvi put pokrenuo inicijativu za formalno-pravno uknjiženje imovine Zavoda te je javna nabavka i pokretanje postupaka direktno uslovljeno sa istim,
- u cilju potpune implementacije postupaka koji unapređuju sigurnost informacionog sistema i kompletiranje u svrhu najviše moguće iskorištenosti kapaciteta zdravstvenog informacionog sistema Zavoda određeni broj postupaka provodi se fazno, te je realizacija nabavki uslovljena dosljednom primjenom dosadašnjih sistema.



Po sticanju preduslova za provođenje, određeni dio ovih nabavki je već proveden/okončan u I kvartalu 2024. godine, po Planu javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

U okviru svojih nadležnosti, a na osnovu zakonskih i podzakonskih pozitivnih propisa koji tretiraju oblast javnih nabavki realizovane su aktivnosti na unosu i evidenciji podataka na portale EJNI Agencije za javne nabavke BiH, Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, dostavljanje podataka nadležnim organima, agencijama i drugo, sačinjavanje izjašnjenja po žalbama, sačinjavanje potvrda o uspješnoj realizaciji ugovora za ugovorne dobavljače, sačinjavanje periodičnih izvještaja za Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, učestvovanje u radnim grupama za pripremu akata Zavoda itd.

Imajući u vidu prezentirane činjenice, Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju uz kontinuiran angažman odjeljenja za nabavke i odjeljenja za IT, uspješno je izvršila sve preuzete obaveze i radne zadatke iz djelokruga svoje nadležnosti, a koji su definisani u programu radu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu. Većina aktivnosti izvršena je u predviđenim vremenskim okvirima, prema zahtjevanim standardima i traženom kvalitetom, te u skladu sa raspoloživim kadrovskim kapacitetima, imajući u vidu da u organizovanim odjeljenjima nisu popunjena sva radna mjesta u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda.

Mogućnosti za poboljšanje postoje, a Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju će kontinuirano težiti ka unapređenju kvaliteta obavljanja obaveza i radnih zadataka iz djelokruga svoje nadležnosti, uz potpuno poštivanje važeće zakonske regulative.

### Sektor za medicinske i farmaceutske poslove

U okviru Sektora za medicinske i farmaceutske poslove obavljaju se poslovi farmakoekonomike, kontrole propisivanja, izdavanja i potrošnje lijekova i medicinskih pomagala, kontrole izvršenja ugovornih obaveza zdravstvenih ustanova i drugi poslovi iz djelokruga rada Zavoda..

Sektor za medicinske poslove organizuje se kroz:

- a) Službu za medicinske poslove
- b) Službu za farmaceutske poslove.

### Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za medicinske poslove

U okviru Službe za medicinske poslove i kontrolu obavljaju se poslovi kontrole propisivanja, izdavanja i potrošnje lijekova i medicinskih sredstava, kontrole opravdanosti privremene spriječenosti za rad i pravilnosti izdatih doznaka, kontrola ugovornih obaveza u javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama, suštinska kontrola dostavljenih faktura, praćenje u izradi akata Zavoda : finansijskog plana, program rada, protokola, pravilnika, procedura, ugovora, kontrola i izrada saglasnosti i prijedloga za banjsko liječenje i deficitarnih usluga i refundacija, kao i drugi poslovi utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda.

Služba za medicinske poslove organizuje se kroz:

- Odjeljenje za medicinske poslove,
- Odjeljenje za kontrolu.

U izvještajnom periodu, zaprimljeno je i obrađeno 33.805 predmeta iz navedenih aktivnosti Sektora za medicinske poslove.





U okviru Odjeljenja za kontrolu u izvještajnoj godini provedene su kontrolne aktivnosti i to kao: ciljane, usmjerene i planirane posjete ugovornim zdravstvenim ustanovama u cilju kontrole bolovanja. Kontrole bolovanja provedene su na osnovu zahtjeva osiguranika, poslodavaca osiguranika, zahtjeva voditelja poslovnica kao i u okviru planiranih aktivnosti na osnovu uočenih nepravilnosti u toku provedenih kontrola.

U sklopu redovnih aktivnosti obavljene su kontrole u sljedećim ugovornim ustanovama:

- JU Dom Zdravlja Kantona Sarajevo (Centralni objekti i područne ambulante)
- Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju — Sarajevo (Centralni objekat i područne ambulante)
- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo
- JU Zavod za medicinu rada (Prvostepena ljekarska komisija)
- JU Zavod za medicinu rada (Centralni objekat i područne ambulante)
- Javna ustanova za medicinsku rehabilitaciju i banjsko liječenje-lječilište „Reumal“ Fojnica
- Javna ustanova za medicinsku rehabilitaciju i banjsko liječenje-lječilište „Banja-Terme-Ilidža“
- Javna ustanova banjsko-rekreativni centar-„Aquaterm“ Olovo
- PZU sa kojima Zavod ima potpisan ugovor.

U izvještajnom periodu obavljeno je ukupno 9.773 kontrola. Izvršeno je 400 ciljanih kontrola bolovanja (sa više kontrolisanih perioda bolovanja) po zahtjevu poslodavca, te smo za iste sačinili izvještaje i uputili nadležnim na postupanje. Izvršena je redovna kontrola i nadzor bolovanja za 6.219 osiguranika, prema dijagnozama, dužini trajanja, uvidom u elektronski sistem i e-bolovanje, uvidom u nalaze specijalista i nalaze ordinarijusa, kao i nalaze Prvostepene ljekarske komisije, te napravljen spisak bolovanja koja su u planu provjere na Prvostepenoj ljekarskoj komisiji. Zatim je izvršena kontrola za 14 bolovanja na Prvostepenoj ljekarskoj komisiji, lokalitet Otoka i napravljen izvještaj sa zaključkom da su pregledana bolovanja uredno vođena od strane Prvostepene ljekarske komisije u skladu sa Pravilnikom o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine FBiH” br. 3/17).

Od ukupno obavljenih ciljanih kontrola bolovanja po prigovoru poslodavca u 7,5% kontrolisanih slučajeva stručni savjetnici za kontrolu-kontrolori Zavoda su konstatovali da ista nisu vođena u skladu sa Pravilnikom o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad zbog bolesti, povrede ili drugih okolnosti. Nepravilnosti u vođenju bolovanja su uočena kod ukupno 30 bolovanja. Kod svih uočenih nepravilnosti u vođenju bolovanja u sačinjenom i proslijeđenom izvještaju prema direktoru ugovorne zdravstvene ustanove u kojoj je bolovanje vođeno, date su preporuke da se preispita činjenično stanje navedeno u izvještaju kao i da se preduzmu mjere iz svoje nadležnosti prema licima koja ne poštuju odredbe Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika i o istim obavijesti Zavod u zakonom predviđenom roku. Po ovom pitanju od strane direktora ugovornih zdravstvenih ustanova dobijeno je 27 odgovora o poduzetim mjerama.

Upoređujući sa prethodnim izvještajnim periodom konstatuje se da se povećao procenat bolovanja koja nisu otvorena i vođena u skladu sa Pravilnikom o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad zbog bolesti, povrede ili drugih okolnosti.

U toku provođenja nadzora i kontrole bolovanja preko 42 dana, naročito kad je riječ o dužim bolovanjima, konstatuje se da Prvostepena ljekarska komisija u svojim nalazima produžuje bolovanje osiguraniku ponavljajući osnov po kojem vode bolovanje, da se čeka ocjena, odnosno rješenje Instituta za medicinsko vještačenje (POV-a), što znatno produžava period trajanja bolovanja i sticanja





prava na invaliditet ili pravo iz penzionog osiguranja. Institut za medicinsko vještačenje nije ugovorni organ sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i odjeljenje za kontrolu nema pravni osnov da kontroliše njihov rad. Saradnja sa Institutom za vještačenje je ostvarena u vidu zahtjeva za nadležno postupanje broj 05/1-33-6-14434-3/23 koji im je proslijeđeno a iz njihove je nadležnosti. Po osnovu istog je dobijen odgovor broj 02-2794-1/23 od 11.10.2023.god, a tiče se upita za dužinu trajanja bolovanja i sticanja prava na invaliditet ili pravo iz penzionog osiguranja.

Odjeljenje za kontrolu u svakodnevnom radu vrši kontrolu propisivanja terapije, i kontrole se obavljaju za pacijente za koje se vrši kontrola bolovanja u svrhu kontrole uzimanja predložene terapije, po osnovu dijagnoze po kojoj se vodi bolovanje. Pored stalnih kontrola terapije prilikom obavljanja kontrola bolovanja za osiguranike kojima se vrši nadzor vođenja bolovanja, uvidom u specijalističke nalaze, vrši se i nadzor nad propisanom i realizovanom terapijom.

U okviru svojih aktivnosti u izvještajnoj godini izvršen je nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova za sve osiguranike koji se finansiraju po osnovu potpisanih Protokola. U skladu sa odredbama potpisanih Protokola nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola vrše ovlašteni ljekari kontrolori Zavoda. Nakon izvršenog nadzora nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji sačinjen je izvještaj prema direktoru sa poduzetim mjerama i prijedlozima, po osnovu posebnih Protokola Zavoda i to:

- Nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja enteralne prehrane za odrasle pacijente i djecu, za 403 osiguranika,
- Nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijeka okteroid za liječenje osiguranih lica oboljelih od akromegalije, za 16 osiguranika,
- Nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja bezglutenskog brašna za oboljele od celijakije, za 255 osiguranika,
- Nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijekova za liječenje osiguranih lica oboljelih od juvenilnog idiopatskog artritisa i plak psorijaze kod djece, za 42 osiguranika,
- Nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijekova tobramicin i dornaza alfa za liječenje osiguranih lica oboljelih od cistične fibroze, za 8 osiguranika,
- Nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijekova za liječenje tuberkuloznih pacijenata nakon provedenog bolničkog liječenja, za 48 osiguranika,
- Nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijekova za palijativnu njegu, za 137 osiguranika,
- Nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijeka sildenafil za liječenje osiguranih lica oboljelih od plućne arterijske hipertenzije, za 8 osiguranih lica.

U toku nadzora i kontrole Protokola ukupno je kontrolisano 917 osiguranika-korisnika lijekova iz potpisanih Protokola, te su sačinjeni izvještaji sa zaključcima i prijedlozima .

U izvještajnom periodu vršene su vanredne kontrole propisivanja i izdavanja lijekova po zahtjevu Službe za farmaceutske poslove, a u skladu sa važećom Odlukom o pozitivnoj listi lijekova Kantona Sarajevo.



U skladu sa članom 7. Ugovora o pružanju usluga fizikalne medicinske rehabilitacije kao nastavak produženog bolničkog liječenja potpisanog između Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i ustanove za medicinsku rehabilitaciju i banjsko liječenje propisano je „Zavod je ovlašten, u skladu sa Zakonom i propisima, kontrolisati sljedeće:

- Pridržavanje zakonskih i podzakonskih propisa, ugovornih odredaba i općih akata Zavoda,
- Namjensko trošenje ugovoreni sredstava za pružanje usluga iz ovog Ugovora,
- Izvršavanja ugovoreni obaveza u vezi usluga iz ovog Ugovora, kao i tačnost podataka koji se dostavljaju Zavodu i evidentiraju u knjigovodstvenim i drugim evidencijama, a od značaja su za ovaj ugovorni odnos.

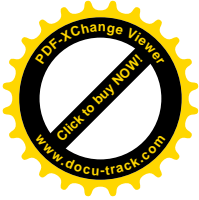
U stavu (2) je propisano „Lječilište je dužno obezbijediti uslove i podatke neophodne za provođenje kontrolnih postupaka propisanih ovim članom i drugim odredbama ovog ugovora“.

Tim doktora Odjeljenja za kontrolu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo postupajući u skladu sa navedenim obavili su redovnu kontrolu u prostorijama ugovorne ustanove Javna ustanova za medicinsku rehabilitaciju i banjsko liječenje-lječilište „Reumal“ Fojnica, Javne ustanove banjsko-rekreativni centar-„Aquaterm“ Olovo i Javne ustanove za medicinsku rehabilitaciju i banjsko liječenje-lječilište „Banja-Terme-Ilidža“.

Pored kontrola u odjeljenju za kontrolu su obavljani i druge poslovi po nalogu nadređenih, izrada dopisa prema ugovornim zdravstvenim ustanovama i drugih akata, učešće u komisijama Zavoda. Izrađena je i usvojena nova Procedura o radu stručnih savjetnika za kontrolu iz oblasti zdravstvene zaštite-kontrolora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo koja je objavljena na web stranici Zavoda.

U okviru Odjeljenja za medicinske poslove u izvještajnoj godini provedene su aktivnosti:

- učestvovanje u pripremi ugovora sa zdravstvenim ustanovama,
- obavljanje kontrole odobravanja ortopedskih i drugih pomagala,
- rješavanje zahtjeva za putno osiguranje,
- pružanje stručne pomoći pri rješavanju zahtjeva osiguranih lica za utvrđivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- utvrđuje opravdanost zahtjeva za ovjeru u hitnim medicinskim slučajevima, te odobravanja prava na korištenje zdravstvene zaštite,
- pružanje stručne pomoći za ostvarivanje prava za izdavanje saglasnost za liječenje u zdravstvenim ustanovama van Kantona Sarajevo,
- rješavanje zahtjeva , sa medicinskog aspekta, upućenih od strane potpisnica konvencije, o uslugama pruženim u BIH,
- zahtjevi za kontrolu ispunjenosti uslova po indikacijama propisanih Protokolom za celiakiju i enteralnu prehranu,
- pružanje pomoći pri kontrolni faktura koje ispostavljaju zdravstvene ustanove van Kantona Sarajevo,
- pružanje pomoći pri kontrolni faktura koje ispostavljaju za balneofizikalni tretman,
- pružanje pomoći pri kontrolni faktura koje ispostavljaju PZU zdravstvene sa kojima Zavod ima potpisan ugovor za obavljanje deficitarnih usluga,
- pružanje pomoći pri kontroli faktura koje ispostavlja hospis,
- dostavljanje izvještaja JZU o oslobođenim terminima deficitarnih usluga (2 puta mjesečno),
- suštinska kontrola od strane ovlaštene osobe,
- kontrola korištenja informacionog sistema,
- kontrola korištenja E uputnice i kalendara dostupnih termina i aktivnosti na unaprijeđenju uvezivanja ugovornih ustanova u ovom segmentu,



- praćenje izvršenja obaveza zdravstvenih ustanova o dostavljanju obavijesti o vrsti usluga koje u prethodnom mjesecu nisu pružene osiguranim licima, kao i razlozima nepružanja istih (dopisi i urgencije),
- praćenje izvršenja obaveze zdravstvenih ustanova o izvještajima o uslugama na čije pružanje osigurana lica čekaju duže od 90 dana,
- praćenje ispravnosti popunjavanja prijedloga za BFT,
- vršena je analiza tržišta vezano za usluge fizikalne medicinske rehabilitacije, kao nastavak produženog bolničkog liječenja, prijedlog pripremljen za UO.

Sa aspekta proširenja obima prava osiguranika smatramo značajnim posebno istaći da su u 2023. godini angažmanom Zavoda, osiguranici Kantona Sarajevo po prvi put dobili pravo na korištenje usluga palijativne njege, istovremeno, poslije više godina prekida, izvršeno je ugovaranje za deficitarne usluge.

**Deficitarne usluge** - Odjeljenje za medicinske poslove je imalo učešće u aktivnostima pripreme raspisivanja javnog poziva za deficitarne usluge i tehničke specifikacije. Važno je naglasiti i da je uz saradnju sa IT odjelom kreirana i realizovana aplikacija M 1- deficitarne usluge koja je od izuzetne važnosti za implementaciju i praćenje uslova pod kojim se vrši izdavanje saglasnosti. Kreiran je i obrazac saglasnosti sa svim parametrima važnim za praćenje te pripremljena procedura za praćenje implementacije Ugovora za deficitarne usluge. U Odjeljenju se svakodnevno vrši zaprimanje zahtjeva osiguranika, kontrola zaprimljene dokumentacije i utvrđivanje prava osiguranika na navedene usluge u skladu sa procedurom, kontinuirano praćenje realizacije ugovora kao i priprema za suštinsku kontrolu faktura i suštinska kontrola od strane rukovodica službe za medicinske poslove. Sve potpisnice ugovora su uvezane u sistem tako da su nalazi vidljivi za dalju proceduru, a i nama u Zavodu mehanizam kontrole. Potrebno je naglasiti da se dva puta mjesečno pripremaju i šalju izvještaji prema javnim ugovornim ustanovama za sve osiguranike koji su ostvarili pravo na uslugu u sklopu deficitarnih usluga, a u cilju da se termini u javnim zdravstvenim ustanovama oslobode i omogući kvalitetnije funkcionisanje javnih ustanova i racionalna potrošnja sredstava Zavoda.

**Palijativna njega terminalno oboljelih.** Odjeljenje za medicinske poslove imalo je učešće u aktivnostima pripreme raspisivanja javnog poziva za navedene usluge i pripreme tehničke specifikacije. Kreirane su uputnice isključivo za ovu namjenu po dijagnozama a u skladu sa Kriterijima koji su propisani od strane ministarstva. Uvezan je u sistem potpisnik ugovora, što je važno za praćenje realizacije Ugovora. Vidljive uputnice, ispunjenost kriterija, dan prijema, nalazi, pružene usluge u okviru hospisa, što je kontrolni mehanizam praćenje realizacije palijativne njege. Kontinuirano praćenje realizacije ugovora kao i priprema za suštinsku kontrolu faktura i suštinska kontrola od strane rukovodioca službe za medicinske poslove.

Uredbom o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva utvrđen je obim, uslovi i način ostvarivanja prava osiguranih lica Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na korištenje medicinskih sredstava koja se osiguravaju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja.

U 2023. godini radilo se na prijedlogu izmjene i dopune Uredbe kao i internih akata u cilju pružanja kvalitetnije usluge osiguranicima. Razmatrane su inicijative za izmjenu Uredbe dostavljene od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo u smislu promjene rokova trajanja i količine medicinskih sredstva, kao i inicijative uvrštavanja novih medicinskih sredstava koja se osiguravaju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja.







Usvojenim izmjenama i dopunama Uredbe, regulisani su obim, uslovi i način ostvarivanja prava osiguranih lica na trakice za samokontrolu šećera u krvi na način da osigurana lica ostvaruju ovo pravo ovisno o broju primanja inzulina na dnevnoj bazi, a maksimalno do četiri (4) trake dnevno, što je rezultiralo racionalnoj potrošnji. Istom izmjenom omogućeno je svim oboljelim od DM tip 1 bez obzira na dob, mogućnost ostvarivanja prava na senzore za kontinuirano mjerenje šećera, dakle proširena prava.

Također je dva puta vršeno ispitivanje tržišta vezano za Učešće Zavoda u cijeni medicinskih sredstava. Od strane direktora imenovana je radna grupa te urađeno obimno dokumentovano istraživanje na osnovu kojeg je donesena Odluka o visini učešća Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo u cijeni medicinskih sredstava. Treba naglasiti da je ova vrsta analize tržišta bila izazovna sa aspekta svakodnevnih promjena cijena sredstava i poremećaja u snabdijevanju na svjetskom tržištu. Potrebno je naglasiti da su aktivnostima Zavoda stvoreni preduslovi za raspisivanje javnog poziva.

U 2023. godini je proširen i Protokol o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog arthritisa i sličnih oboljenja uvođenjem u program dodatnih 75 osiguranika.

U 2023 godinu su izvršene sve pripremne aktivnosti za potpisivanje Protokola za psorijazu.

Pored redovnih poslova i zadataka utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda, uposlenici Službe za medicinske poslove učestvovali su i u pripremi i radu komisija u koje su delegirani, Komisija za teške bolesti, Drugostepena ljekarska komisija, Komisija za lijekove, Komisije za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva, posebni programi, ampularni lijekovi, pripreme i izrade nabavnih zahtjeva za potrebe službe i Zavoda, u radu Komisija kod priprema javnih nabavki i javnih poziva.

U izvještajnoj godini nastavljene su aktivnosti u kojima su učestvovali radnici Službe za medicinske poslove, a odnosi se na intenzivnu saradnju sa ugovornim subjektom koji je zaduženi za održavanje i razvoj integralnog informacionog sistema zdravstva Kantona Sarajevo.

Iz Izvještaja za 2023.godinu, vidljiv je povećan obim ukupnog posla u Službi. Dio mjerljivog posla povećan za 43% u odnosu na Izvještaj za 2022 godinu. Navedene poslove Služba za medicinske poslove je obavljala dekapacitirana, ali je opredjeljena da i u narednom periodu da puni doprinos menadžmentu Zavoda čiji je jedan od strateških ciljeva ostvarivanje prava osiguranika. Zavod kontinuirano iznalazi zakonske alternative da istim omogući ostvarivanje prava iz zdravstvenog osiguranja, što kroz posebne programe, deficitarne usluge, hospis, saglasnosti za vankantonalno liječenje, refundacije i slično u što je odjel medicinskih poslova aktivno uključen.

I pored nedostajućeg kadra, Služba za medicinske poslove, svoje poslove je obavljala blagovremeno, na zadovoljstvo osiguranika Zavoda.

### Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za farmaceutske poslove

I tokom 2023. godine, Služba za farmaceutske poslove je svoje poslovne aktivnosti najvećim dijelom usmjerila na slijedeće:

- provedbu zaključenih ugovora sa apotekama o pružanju farmaceutskih usluga i snabdijevanju medicinskim sredstvima osiguranih lica Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,



kontrolu prometa lijekova izdatih na teret Zavoda i dostavljenih faktura (uključujući i ampulirane lijekove),

- provedbu Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo i njenih izmjena,
- provedbu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijekova za teška i rijetka oboljenja
- kontinuiranu reviziju implementiranih ograničenja u korištenju lijekova po zahtjevu pacijenata,
- razvoj i implementaciju novih funkcionalnosti i ograničenja u propisivanju i izdavanju lijekova (u saradnji sa implementatorom sistema),
- sačinjavanje analiza o potrošnji lijekova,
- aktivacija/deaktivacija korisničkih računara u integralnom informacionom sistemu propisivačima,
- usklađivanju cijena većeg dijela asortimana lijekova na osnovu smanjenja utvrđenih revizijom cijena od strane Agencije za lijekove BiH, a potom i Federalne Vlade nakon donošenja Odluke o listi lijekova obaveznog zdravstvenog osiguranja FBiH
- te druge operativne poslove iz djelokruga Službe.

U svom radu, Služba za farmaceutske poslove se, pored opštih propisa, rukovodi i propisima koji regulišu farmaceutsku djelatnost i pripadajuće aktivnosti.

Kao i u prethodnim godinama, tokom 2023. godine, prioritet u radu Službe za farmaceutske poslove je bilo obezbjeđivanje svih uslova za nesmetano odvijanje prometa lijekova na teret Zavoda, te komunikacija i koordinacija aktivnosti sa propisivačima i apotekama.

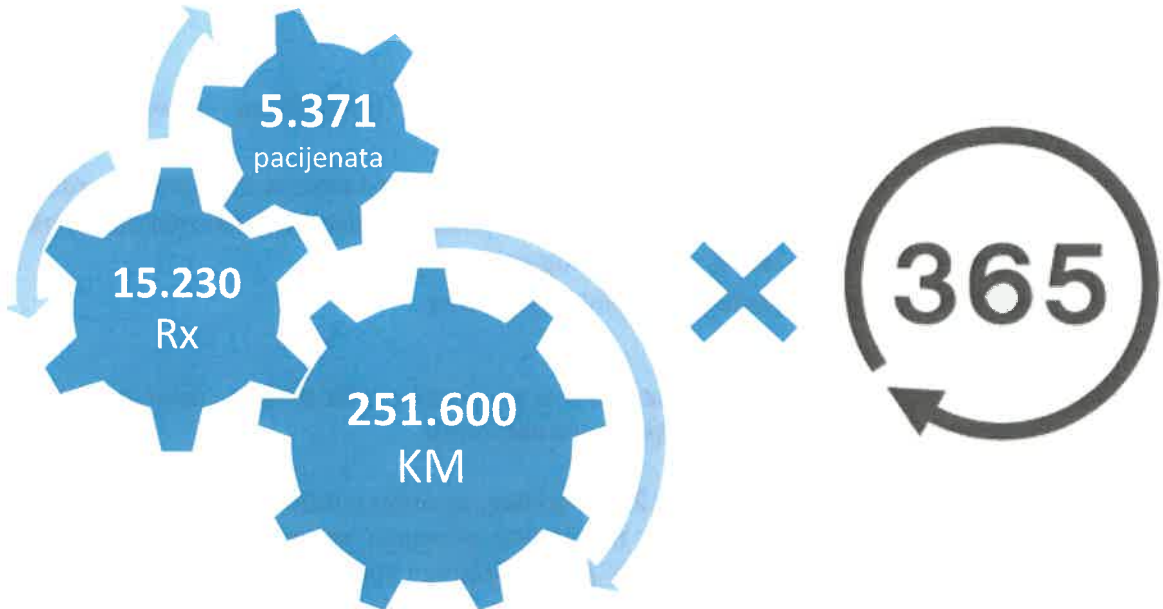
Složenost i obim cjelokupnog procesa propisivanja i izdavanja lijekova se najbolje vizuelno ilustruje kroz paralelni prikaz broja zdravstvenih ustanova i propisivača, apoteka i magistara farmacije, pacijenata i ukupnog broja prometovanih lijekova i recepata. Tako su u toku 2023 godine zabilježeni slijedeći podaci:





Kanton Sarajevo je i dalje apsolutni lider u FBiH kada je u pitanju obim prava na lijekove sa liste i promet lijekova na teret Zavoda. U komparaciji sa drugim kantonima, promet lijekova u Kantonu Sarajevo je više nego dvostruki veći od drugih kantona po broju realizovanih recepata i troškova lijekova (Tuzlanski kanton).

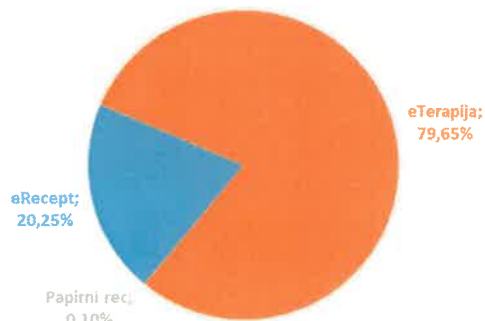
Zbog navedenog, u toku svakog dana u 2023. godini se u prosjeku realizovao sljedeći promet lijekova:



S obzirom na značajna izdvajanja za ovu namjenu, Služba za farmaceutske poslove kontinuirano pokušava iznaći adekvatne načine putem kojih bi se racionalizirala potrošnja finansijskih sredstava, ali i (što je još i važnije) povećala bezbjednost pacijenata prilikom propisivanja, izdavanja i korištenja lijekova sa Listi lijekova.

Najveće olakšanje za hronične pacijente, ali i za ljekare porodične medicine predstavlja primjena elektronske tromjesečne terapije (eTerapija). Ipak treba napomenuti da je olakšavanje ove aktivnosti ljekarima sa sobom donijelo i dozu neophodne pažnje prilikom izmjena terapije ili proširenja ili smanjenja terapije, koju ljekari nerijetko nisu poštovali, pa se tako koncept automatskog tromjesečnog produžavanja morao razmotriti i vratiti u okvire racionalizacije troškova i povećanja sigurnosti pacijenata. Prema strukturi ukupnog broja realizovanih recepata, njih čak 79,65% je realizovan kao eTerapija, a cjelokupna struktura je prikazana na grafikonu.

STRUKTURA REALIZOVANIH RECEPTA U 2023. GODINI



Izmjenama Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo, od 01.11.2023. godine definisano je da će se cjelokupan promet lijekova sa listi lijekova vršiti isključivo putem elektronskih recepata, čime je u potpunosti prestala upotreba pisanih recepata za propisivanje lijekova na teret Zavoda.







Da bi realizovala ključne planirane zadatke, Služba za farmaceutske poslove je tokom 2023. godine provodila niz aktivnosti koje su za cilj imale racionalizaciju troškova i povećanje sigurnosti, a koje su se ogledale u sljedećim kontinuiranim aktivnostima:

- a) Usklađivanje cijena lijekova na niže cijene;
- b) Definisanje i implementacija elektronskih ograničenja prilikom propisivanja recepata, realizacije recepata i izdavanja lijekova putem integralnog informacionog sistema
- c) Adaptiranje na propisivačku politiku kod propisivanja ponovljenih tromjesečnih terapija (eTerapija).

### **Poduzete mjere racionalizacije**

Zavod je tokom 2023. godine, u skladu sa stvarnim mogućnostima, vršio kontinuirani razvoj i nadogradnju softverskih alata koji omogućavaju dodatne uštede i bolje poštivanje smjernica i indikacija sa liste, odnosno unapređenje propisivačke prakse.

Cijeneći ozbiljnost problema rasta troškova lijekova, Zavod je i u 2023. godini, u skladu sa svojim mogućnostima, a s ciljem racionalizacije potrošnje u skladu sa svojom nadležnošću i mogućnosti, poduzimao i sljedeće mjere i to:

#### **a) Uskladio cijene lijekova na manje cijene**

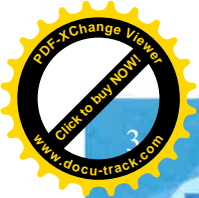
- Vlada Federacije BiH je donijela Odluku o listi lijekova obaveznog zdravstvenog osiguranja FBiH ("Službene novine FBiH" brojevi 106/21, 83/22, 11/23 i 85/23), kojom je utvrđena obaveza hitne nivelacije i usaglašavanja cijene lijekova sa kantonalne liste sa novim cijenama lijekova sa federalne liste
- Agencija za lijekove je na svojoj web stranici 05.06.2023. godine objavila maksimalne veleprodajne cijene lijekova za tržište BiH u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu kontrole cijena, načinu oblikovanja cijena lijekova i načinu izvještavanja o cijenama lijekova u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine”, broj 3/17). Nakon urađenih prilagodbi i provjera novih cijena, iste su u primjeni od 12.06.2023. godine za 2023. godinu. Cjelokupan proces je bio regulisan putem aplikacije eApoteka u integralnom informacionom sistemu „ezOblak ZZOKS“.

#### **b) Definisanjem i implementacijom elektronskih ograničenja prilikom propisivanja recepata, realizacije recepata i izdavanja lijekova putem integralnog informacionog sistema kroz:**

- implementaciju vremenske dostatnosti terapije, na način da se optimizira distribucija prema ordiniranom doziranju kroz modul VDT u integralnom informacionom sistemu,
- primjenu koncepta digitalnog doziranja, tj. implementaciju algoritama koji omogućavaju propisivanje, analizu i evaluaciju propisanih lijekova u individualiziranoj eksploatabilnoj numeričkoj formi prilagođenoj svakom lijeku.

#### **c) Adaptiranje na propisivačku politiku kod propisivanja ponovljenih tromjesečnih terapija (eTerapija)**

Pored gore navedenog, kada se posmatraju ukupni troškovi za svih 12 mjeseci 2023. godine u poređenju sa istim periodom prošlih godina (prvenstveno 2021. godine kao referente), jeste to da je broj recepata sporije raste (4%) u odnosu na porast broja pacijenata (8,5%).



Mjesec	Recepti			Broj JMB			Rec/JMBG		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Jan	455.350	433.810	471.671	113.917	121.552	128.289	4,00	3,57	3,68
Feb	450.711	427.770	461.925	114.279	116.747	127.477	3,94	3,66	3,62
Mar	485.574	454.563	495.320	124.226	125.316	132.900	3,91	3,63	3,73
Apr	451.530	455.491	441.470	117.236	124.322	122.460	3,85	3,66	3,61
Maj	423.827	435.869	454.301	113.195	120.811	126.499	3,74	3,61	3,59
Jun	432.950	436.758	446.539	115.516	120.234	122.306	3,75	3,63	3,65
Jul	433.104	429.452	453.698	114.018	117.847	120.817	3,80	3,64	3,76
Aug	427.048	444.652	450.150	113.934	119.840	120.403	3,75	3,71	3,74
Sep	437.949	450.009	453.224	120.089	124.923	123.141	3,65	3,60	3,68
Okt	437.595	461.196	470.758	120.559	129.068	128.916	3,63	3,57	3,65
Nov	446.229	466.689	472.534	122.483	131.663	130.858	3,64	3,54	3,61
Dec	462.917	486.267	486.900	126.318	134.067	135.149	3,66	3,63	3,60
<b>Total</b>	<b>5.344.784</b>	<b>5.382.526</b>	<b>5.558.490</b>	<b>240.536</b>	<b>258.229</b>	<b>260.922</b>	<b>22,22</b>	<b>20,84</b>	<b>21,30</b>
<b>Index 23/21</b>	<b>+4,0%</b>			<b>+8,5%</b>			<b>-4,1%</b>		

Navedeno je prije svega posljedica aktivnosti koje je inicirao Zavod još početkom 2022. godine, kada je onemogućeno višestruko automatizovano ponavljanje eTerapija prilikom propisivanja gdje su ljekari nerijetko vodili malo računa o izmjenama terapija. Rezultat ove aktivnosti se ogleda istovremeno u racionalizaciji utroška novčanih sredstava, ali i povećanju sigurnosti pacijenata, čime je djelomično amortizovano još veće ukupno povećanje troškova koje bi nastalo.

Prema tome, prema realnoj procjeni ukoliko bi se primijenio prosječan broj receptata iz referente 2021. godine (22,22) i ove godine (21,3) na broj pacijenata u ovoj godini (260.922), te isti uvećao za prosječnu vrijednost recepta u 2022. godini (16,57 KM), rezultat bi bio sljedeći:

Opis (2023. godina)	Prosječan broj receptata po pacijentu	Broj pacijenata	Prosječna vrijednost recepta	Total KM (cca.)
Scenarij 1 (bez aktivnosti na eTerapijama)	22,22	260.922	16,57	96.067.000
Scenarij 2 (ostvareno sa aktivnostima na eTerapijama)	21,3	260.922	16,57	92.090.000
<b>Razlika</b>				<b>3.977.000</b>

Čak i kada bi se efikasnost ove mjere posmatrala i sa samo 50% iskazanog rezultata, i dalje bi bilo jasno da je rezultat uštede po ovom osnovu iznosio najmanje 2.000.000 KM u 2023. godini. Svim prethodno opisanim mjerama je umanjeno dodatno izraženo povećanje troškova lijekova u 2023. godini, jer je zbog primjene nove Odluke o listi lijekova (odnosno njenih izmjena), u ukupnom iznosu došlo do povećanja ukupnog troška.

### Mreža farmaceutске djelatnosti

Sve ugovorne apoteke su već godinama sastavni dio integralnog informacionog sistema ezOblak, a cjelokupni promet lijekova sa liste se vodi kroz aplikaciju eApteka i koji je dostupan 24 sata dnevno 365 dana u godini.



U toku 2023. godine, ukupno 178 apoteka su prometovale lijekove na teret Zavoda, a na mjesečnom nivou u prosjeku je bilo 176 apoteka sa prometom lijekova (pojedine apoteke su mijenjale vlasničku ili organizacionu strukturu u toku godine).

U ugovornim apotekama, korisničke račune u aplikaciji eApoteka je koristilo 524 osoba ovlaštenih za izdavanje lijekova na recept.

Pregled ostvarenog prometa:

Naziv apoteke	Recepti		Iznos u KM	
	2022	2023	2022	2023
JU Apoteke Sarajevo	1.380.318	1.414.053	23.694.076	24.705.164
Privatna apoteka	4.002.208	4.144.437	63.395.193	67.410.396

### Ljekari propisivači

U toku 2023. godine, u 14 zdravstvenih ustanova 654 ljekara su propisivali recepte na teret Zavoda, pri čemu su najveći broj propisivača uposlenici JU Dom zdravlja KS koji istovremeno i generišu i najveći broj recepata, kao i ukupnog troška lijekova na recept (cca. 93% svih troškova).

I dalje je uočljiv značajan broj mogućih grešaka i nelogičnosti prilikom propisivanja recepata, koje su posebno izraženo kod elektronskih tromjesečnih terapije (eTerapija) koje se mjesecima produžavaju pri čemu se greške ponavljaju i prilikom produžavanja eTerapije, obzirom da se ista ne revidira, već gotovo automatski produžava. Sve navedeno, pored neosnovanog povećanja troškova, značajno može uticati i na zdravlje i sigurnost samih pacijenata kojima se lijekovi propisuju, te kako bi se poboljšala propisivačka praksa i povećala sigurnost samih pacijenata kojima se lijekovi propisuju, Zavod je poduzeo mjere da se sve elektronske tromjesečne terapije (eTerapije) ponovo generišu, te da se iste revidiraju svaka tri mjeseca umjesto što se iste samo produžavaju.

Poseban problem predstavlja nepoštivanje smjernica sa Liste lijekova prilikom uključivanja pacijenata na pojedine terapije, i to onih koje još uvijek nije moguće algoritmirati u formi eSmjernica, pri čemu se posebno ističe propisivanje inzulina i drugih antidijabetika, kao i direktnih inhibitora faktora Xa, itd. Na ovaj način, a često i po preporuci specijalista, pacijenti bivaju uvedeni u neku terapiju na teret Zavoda, a da pri tome ne ispunjavaju kriterije utvrđene smjernicama i indikacija za korištenje tih lijekova na teret sredstava Zavoda.

### Osiguranici

U 2023. godini, ukupno 260.922 osiguranika je koristilo lijekove na teret Zavoda, pri čemu je prosječna starost osiguranika koji su koristili lijekove bila 45,6 godina. U komparaciji sa prethodnom godinom, došlo je do povećanja broja osiguranika koji su koristili lijekove za 1%.

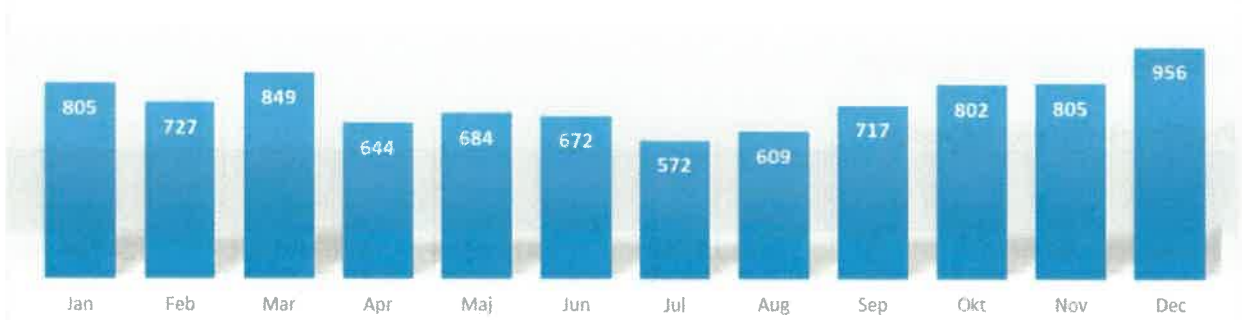
Pri tome, ukupno 8.842 osiguranika je prvi put u toku 2023. godine realizovalo neki lijek na teret Zavoda, a ukupna vrijednost lijekova koja je ta grupa osiguranika realizovala u 2023. godini iznosila je 672.126 KM, odnosno 76 KM po pacijentu, što je skoro 5 puta manje od prosjeka za sve osiguranike u 2022. godini (353 KM).





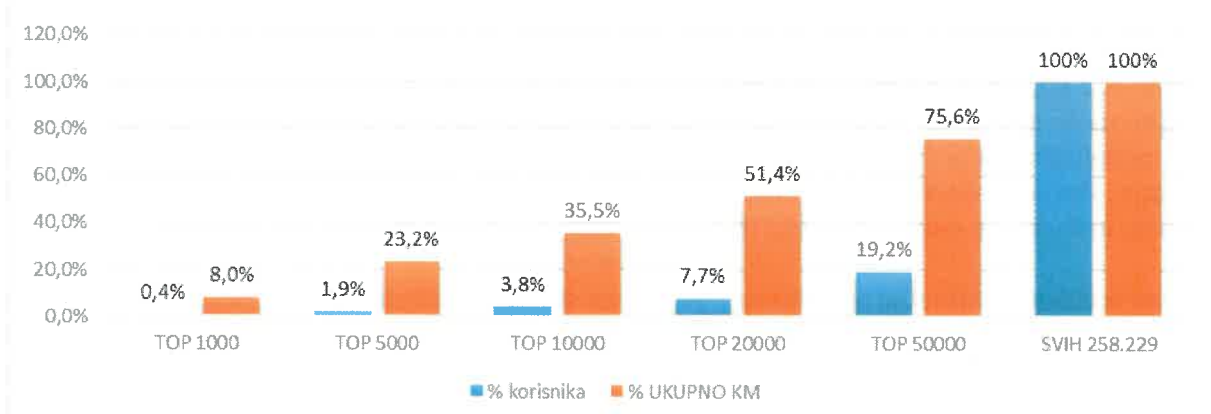


### Broj osiguranika koji su prvi put realizovali lijekove na teret Zavoda



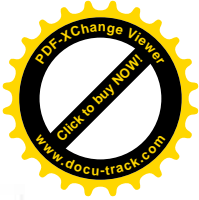
Potpuno očekivano i u skladu sa principima međugeneracijske solidarnosti, postoji i značajna razlika između broja korisnika lijekova i troškova koji pojedinačno ostvaruju, zbog čega određene grupe osiguranika troše značajno veće iznose za lijekove na teret Zavoda od drugih grupa.

### Struktura najvećih potrošača i ukupnih troškova za lijekove u 2023. godini

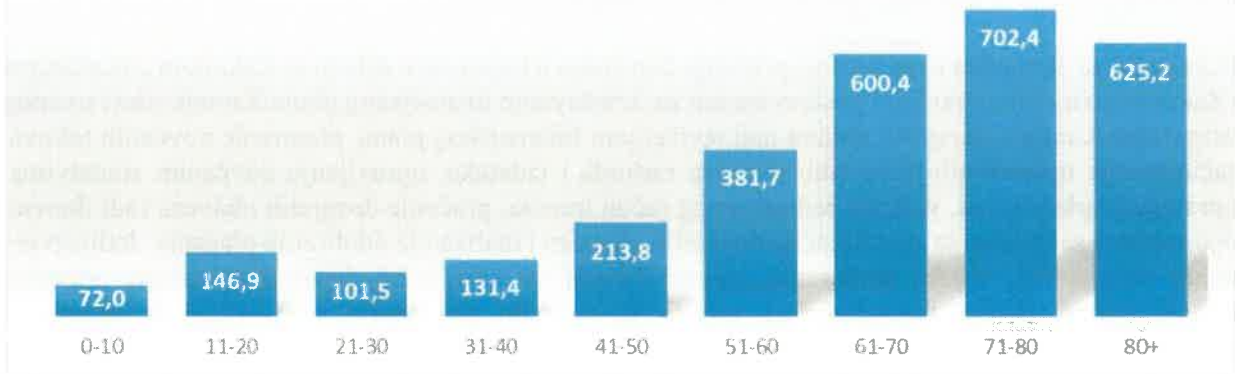


Ovo znači da od ukupnih troškova od preko 92 miliona KM za lijekove, svega 1,9% ukupnog broja korisnika lijekova (5.000 osiguranika) sa najvećom pojedinačnom potrošnjom generišu ukupan trošak od 23,2% tj. preko 21 milion KM, odnosno da manje od 8% korisnika generiše jednu polovinu godišnjih troškova, dok ostatak od 92% korisnika lijekova generiše drugu polovinu.

Međutim, iako se osiguranicima, koji ne koriste zdravstvenu zaštitu tokom godine ili je koriste u malom obimu a u značajnoj mjeri učestvuju u uplati doprinosa, često čini da svoj novac koji uplaćuju u sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja predstavlja bespotrebni trošak, iz navedenih podataka se jasno da zaključiti da se navedeno radi upravo iz razloga međugeneracijske solidarnosti, odnosno da se zdravstvena zaštita ne koristi samo onda kada se plaća, već onda kada je osiguraniku i najpotrebnija. Nerijetko se dešava da upravo u momentima kada osiguranika najmanje finansijski doprinosi zajedničkim sredstvima (penzioneri, nezaposleni starije životne dobi i sl.) upravo tada i najviše koristi zdravstvenu zaštitu, pa samim tim i generiše najveće troškove u njoj.



## Prosječan godišnji trošak (u KM) po korisniku lijekova i pripadajućim starosnim grupama



### Izvještaj o realizaciji aktivnosti u Sektoru za ekonomiku i finansiranje

Sektor za ekonomiku i finansiranje, zajedno sa drugim sektorima i službama, doprinosi ostvarenju misije i opšteg cilja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, a to je da efikasnim upravljanjem povjerenim sredstavima, uvažavajući potrebe osiguranika obezbjedimo dostupnu, kvalitetnu i savremenu zdravstvenu zaštitu uz orjenitsanost i opredjeljenost Zavoda da pruži podršku kontinuiranom funkcionisanju zdravstvenog sistema. U Sektoru za ekonomiku i finansiranje obavljaju se poslovi koji se odnose na pripremu i izvršenje finansijskog plana Zavoda, analitičko-planski, finansijsko-računovodstveni i drugi poslovi iz djelokruga rada Zavoda. Radnici Sektora su u 2023. godini aktivno učestvovali u pripremi Strateškog plana Zavoda za period 2024-2026., Dokumenta okvirnog budžeta Zavoda za period 2024-2026.godina, Finansijskog plana Zavoda za 2023. i 2024. godinu, Plana javnih nabavki, Mape poslovnih procesa, Registra rizika, Strategije upravljanja rizicima, Plana integriteta, Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, izjave o fiskalnoj odgovornosti, kao i u kontroli usklađenosti svih ispostavljenih nabavnih zahtjeva sa Finansijskim planom Zavoda te kontroli i davanju saglasnost na sve sačinjene ugovore i interne akte Zavoda, pripremali informacije i mišljenja za sjednice Upravnog odbora, u skladu sa nadležnostima Sektora. Pored redovnih aktivnosti radnici Sektora učestvuju u radu Odbora za informacionu sigurnost Zavoda i Tima za sistem upravljanja kvalitetom.

Rad Sektora za ekonomiku i finansiranje organizovan je kroz:

- Službu za finansije-trezor
- Službu za plan i analizu.

Prema Smjernicama za uspostavu i jačanje interne kontrole i Standardima interne kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH, u okviru **Službe za finansije – trezor** uspostavljen je efikasan Sistem Internih kontrola koje podrazumijevaju organizaciju službe, pisane politike i procedure koje se koriste da bi se osiguralo izvršavanje poslova koji su zakonom i drugim propisima dati u nadležnosti finansijske službe; koji osiguravaju da su resursi korišteni pri izvršenju poslova iz nadležnosti finansija i računovodstva u skladu s postavljenim ciljevima od kojih su kao primarni postizanje efikasnosti u radu, obezbjeđenje pouzdanosti podataka i informacija kojima Služba raspolaže kao i obezbjeđenje pravovremenosti kod izvještavanja; da su programi i planovi za izvršavanje poslova iz nadležnosti Službe zaštićeni od gubitaka, prevare i lošeg upravljanja; da su na raspolaganju pouzdane i blagovremene informacije koje se koriste pri izvještavanju, pri podršci menadžmentu i kod donošenja odluka. Uspostavljeni sistem interne kontrole obuhvata širok spektar specificiranih



procedura, uključujući kontrole u računovodstvu, procesima finansijske operative, u procesu prikupljanja i naplate doprinosa, razgraničavanju dužnosti i u finansijskom izvještavanju. Značaj uspostavljenih sistema internih kontrola je u tome što se one odvijaju istovremeno s tekućim procesom rada i isti je ugrađen u taj proces i čini njegov sastavni dio. U cilju postizanja maksimalne efikasnosti i efektivnosti u radu, Služba za finansijske-trezor je organizovana u dva odjeljenja koja obavljaju poslove iz domena finansijska, budžeta i računovodstva:

Odjeljenje za finansijsku operativu i praćenje doprinosa u kojem se u skladu sa Zakonom o budžetima i Zakonom o trezoru obavljaju poslovi vezani za: izvršavanje finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, nadzor nad izvršenjem finansijskog plana, planiranje novčanih tokova, sačinjavanje operativnih mjesečnih planova rashoda i izdataka, upravljanje novčanim sredstvima, upravljanje plaćanjima, vođenje jedinstvenog račun trezora, praćenje dospjelih obaveza radi dnevno operativnog sačinjavanja specifikacija dospjelih obaveza i realizacije odobrenih plaćanja. Jedinstveni račun trezora kao sistem bankovnih računa Zavoda se sastoji od depozitnog računa, glavnog transakcijskog računa, transakcijskog računa za redovno poslovanje, transakcijskog računa za posebne namjenskog - računa sredstava rezervi. U okviru Odjela za finansijsku operativu i praćenje doprinosa vrši se automatska obrada pripremljenih i odobrenih naloga za plaćanje obaveza prema dobavljačima koji se generišu iz postojeće poslovne ERP aplikacije koja se aktivno koristi kao podrška kroz module upravljanja finansijskom imovinom, nabavom, planiranjem i modul upravljanja ljudskim resursima. Plaćanje evidentiranih ugovornih i zakonskih obaveza kao i obaveza iz radnopravnih odnosa se vrši putem uspostavljenog e-banking sistema.

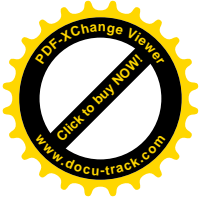
Evidentiranje i praćenje uplate doprinosa iz obaveznog zdravstvenog osiguranja po obveznicima uplate doprinosa podržano je informatički istom poslovnom aplikacijom i omogućava ažurne podatke o naplati doprinosa na dnevnoj bazi. Evidentiranje uplate doprinosa po obveznicima se obavlja automatski prijemom izvoda poslovne banke koji se obrađuje na dnevnoj osnovi i omogućava ažurne podatke o naplati doprinosa u svrhu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, podatke neophodne za izradu rješenja o povratu pogrešno uplaćenih doprinosa, podatke za prijave za stečajni postupak i za potrebe eventualne razmjene podataka sa Poreznom upravom FBiH, ovlaštenom institucijom za kontrolu uplate javnih prihoda u koje spadaju i doprinosi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

U Odjeljenju se također vrši obračun dugovanja i potraživanja troškova zdravstvenog osiguranja po međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje; obračun plata i obračun naknada za rad komisija; obračun putnih naloga; izrada obrazaca o porezima i dostavljanje istih poreznim ispostavama; pripremaju ostali redovni ili povremeni finansijski izvještaji prema internim potrebama; vrše poslovi likvidacije ulazne dokumentacije.

Odjeljenje za računovodstvo u kojem se u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta, Računovodstvenim politikama Zavoda, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i drugim zakonskim i internim aktima Zavoda obavljaju računovodstveni poslovi bilježenja poslovnih promjena u glavnoj knjizi i pomoćnim knjigama, nadzire pravilna primjena pozicija pojedinačnih konta, kontrolišu knjiženja, vode neophodne pomoćne evidencije, vrši usklađivanje pomoćnih knjiga s glavnom knjigom, provode druge prateće aktivnosti, sačinjavaju propisani periodični i godišnji finansijski izvještaji i godišnji obračun, pruža aktivna podrška u praćenju ostvarenja zaključenih ugovora i praćenje izvršenja finansijskog plana uz obavezno izvještavanje kao i poslovi vezani za godišnji popis imovine i obaveza. U Odjeljenju se također vrši izrada i podnošenje PDV prijave i poreskog bilansa, a od 2019. godine i unos podataka u registre odobrenih pomoći propisane od strane Ministarstva rada i socijalne politike FBiH.

Praćenje promjena u zakonodavstvu i njihovo implementiranje u finansijsko-računovodstveni sistem je uspostavljeno kao redovna poslovna aktivnost Službe.





**Služba za plan i analizu** je jedna od organizacionih jedinica Sektora za ekonomiku i finansiranje u kojoj se organiziraju i realiziraju slijedeći poslovi:

- priprema Nacrta finansijskog plana Zavoda za svaku godinu u koordinaciji sa drugim službama Zavoda;
- priprema i izrada prijedloga izmjena i dopuna finansijskog plana;
- organizacija i koordinacija poslova na izradi godišnjeg izvještaja o radu i poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, koji se dostavlja na razmatranje i usvajanje Skupštini Kantona Sarajevo;
- učesće u poslovima ugovaranja sa javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama;
- poslovi izrade programa zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja;
- izrada analiza i informacija o poslovanju zdravstvenih ustanova;
- prikupljanje podataka o poslovanju javnih i privatnih zdravstvenih ustanova u cilju izrade godišnjeg obračuna sredstava u zdravstvu za Kanton Sarajevo;
- sačinjavanje kvartalnih izvještaja o poslovanju zdravstvenih ustanova;
- izrada različitih vrsta obračuna, analiza i izvještaja za potrebe menadžmenta, Upravnog odbora i drugih organa;
- praćenje namjenskog utroška sredstava doznačenih javnim zdravstvenim ustanovama za posebne namjene u skladu sa potpisanim ugovorima;
- učesće u izradi opštih akta Zavoda u okviru nadležnosti Službe;
- priprema različitih akata iz domena rada službe u okviru pisane korespondencije sa zdravstvenim ustanovama, Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo i drugim subjektima.

U izvještajnom periodu, kao i prethodnih godina, Služba za plan i analizu je prikupljala obrađivala i sistematizovala potrebnu dokumentacionu osnovu (zahtjeve drugih organizacionih jedinica zavoda i javnih ugovornih zdravstvenih ustanova i sl.) za izradu Finansijskog plana za 2023. godinu kao i Finansijskog plana za 2024. godinu, te na osnovu zadatih kriterija, smjernica, instrukcija, izvršila obračun planiranih naknada za pružanje zdravstvene zaštite u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama. Također, Služba je pravovremeno pristupila realizaciji definisanih obaveza na pripremi Finansijskog plana Zavoda za 2024. godinu, što je rezultiralo donošenjem Finansijskog plana Zavoda za 2024. godinu i dobijanjem saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo na isti u 2023. godini.

U izvještajnom periodu Služba je pripremila ugovore sa 15 javnih zdravstvenih ustanova za pružanje zdravstvene zaštite, te anexa ugovora u skladu sa odlukama Upravnog odbora o preraspodjeli sredstava i korištenjem sredstva tekuće rezerve.

Na osnovu usvojenog Finansijskog plana i zaključenih ugovora u Službi se vrši mjesečni obračun naknada javnim zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvene zaštite, obračun drugih ugovorenih naknada (otpremnine, posmrtnine, specijalizacije) kao i obračun mjesečne naknade ugovornim privatnim i javnim zdravstvenim ustanovama koje pružaju usluge porodične medicine.

Dio redovnih aktivnosti Službe se odnosi i na praćenje namjenskog utroška sredstava doznačenih javnim zdravstvenim ustanovama za posebne namjene u skladu sa potpisanim ugovorima (sredstva participacije, posebni materijalni troškovi) i suštinsku kontrolu dijela knjigovodstvene dokumentacije, davanje mišljenja na izvještaje o radu i finansijske planove javnih zdravstvenih ustanova Kantona Sarajevo.

U cilju kontinuiranog praćenja rada javnih zdravstvenih ustanova Služba prikuplja i obrađuje podatke zdravstvenih ustanova na kvartalnom nivou, te na osnovu analize podataka sačinjava kvartalne informacije o poslovanju javnih zdravstvenih ustanova u okviru kojih se daje pregled zaposlenih po



strukturi, podatke o troškovima poslovanja po vrstama, ostvarenim prihodima, korištenju kapaciteta, finansijskom rezultatu.

U okviru izrade obračuna sredstava u zdravstvu Kantona Sarajevo za 2022. godinu Služba je u izvještajnoj godini prikupila i obradila podatke o poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, 15 javnih zdravstvenih ustanova i 390 privatnih zdravstvenih ustanova. Obračun sredstava u zdravstvu za Kanton Sarajevo, sačinjen na propisanim obrascima, dostavlja se Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja F BiH, koji obrađuje i objedinjava podatke svih kantona i izrađuje cjeloviti izvještaj o potrošnji sredstava u zdravstvu u F BiH za Parlament Federacije BiH. Izvještaj se sačinjava na osnovu Pravilnika o obračunu sredstava u zdravstvu i Zakona o evidencijama u oblasti zdravstva. S obzirom da se Zavodu podaci zdravstvenih ustanova još uvijek dostavljaju u papirnoj formi, uposlenici službe su izvršili ručni unos podataka svih 405 ustanova u software za Obračun sredstava u zdravstvu Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja.

Nakon što je Vlada Kantona Sarajevo donijela Odluku o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organizovanja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023 godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.52/22), te nakon što je Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je u decembru 2022. godine svojim aktom broj 10-02-47356-1/22 Zavodu prosljedilo Plan i program mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu, dio aktivnosti Služba za plan i analizu 2023. godini realizovala je na pripremi radnih materijala temeljem člana 4. Odluke. Služba je koordinirala aktivnosti sa drugim organizacionim dijelovima na pripremi materijala za Upravni odbor, te pripremila radni materijal programa zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za Kanton Sarajevo.

Služba za plan i analizu je i u 2023. godini sačinila različita mišljenja po osnovu određenih materijala razmatranih na sjednici Upravnog odbora u okviru nadležnosti Službe.

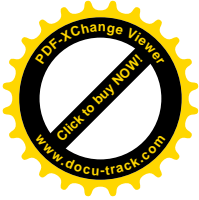
U okviru redovnog rad Služba je pripremila i značajan broj dopisa, pisanih odgovora u okviru komunikacije sa zdravstvenim ustanovama, Ministarstvom zdravstva, Skupštinom Kantona Sarajevo kao odgovor na zastupnička pitanja i sl.

Radnici službe su imali i učešće u radu više radnih komisija formiranih od strane direktora Zavoda.

### **Izvještaj o radu Jedinice interne revizije Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023.godinu**

Interna revizija je kao dio sveobuhvatnog sistema internih finansijskih kontrola u javnom sektoru (PIFC), neovisna i objektivna aktivnost davanja stručnog mišljenja i savjeta s ciljem davanja nove vrijednosti i unapređenja poslovanja Zavoda.

Uspostavljanje interne revizije propisano je Zakonom o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 47/08 i 101/16), kao i Pravilnikom o kriterijima za uspostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 49/20).



Funkciju interne revizije u Zavodu obavlja Jedinica interne revizije. Svi zaposlenici Jedinice interne revizije Zavoda imaju odgovarajuće kvalifikacije i certifikate ovlaštenog internog revizora izdate od strane Federalnog ministarstva finansija u skladu sa Pravilnikom o uslovima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 95/15, 48/17 i 31/22) i registrovani su u jedinstvenoj evidenciji internih revizora u FBiH. Interna revizija Zavoda uspostavljena je na najvišem organizacijskom nivou u skladu sa obavezama propisanih Zakonom i podzakonskim aktima. Obaveze, odgovornosti, organizacija i sistematizacija poslova u Jedinici interne revizije utvrđena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda na koje je saglasnost dala Vlada Kantona Sarajevo.

Provođenjem revizije u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH, Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH i drugim propisima, Jedinica interne revizije Zavoda osigurava ocjenu sistema internih kontrola kroz date nalaze, stručno revizorsko mišljenje i preporuke, čime doprinosi pouzdanom izvještavanju o korištenju budžetskih sredstava, transparentnom i racionalnom upravljanju prihodima, rashodima i imovinom Zavoda. Interna revizija slijedeći se Zakonom, podzakonskim aktima, etičkom kodeksu, stručnoj i profesionalnoj orijentaciji internih revizora poduzela je sve aktivnosti da na osnovu pruženih informacija i dostupne dokumentacije, revizije predviđene godišnjim planom provede profesionalno i nepristrasno, dajući preporuke i savjete u vezi sa svim aktivnostima u toku revizije sa ciljem poboljšanja poslovnih procesa i uspostavljanju efikasnijeg sistema internih kontrola u Zavodu.

Jedinica interne revizije je u izvještajnom periodu obavila ukupno 7 revizija planiranih godišnjim planom za 2023. godinu usklađenih sa prepoznatim rizicima u poslovnim procesima Zavoda i to kako slijedi:

1. Revizija godišnjeg popisa imovine i obaveza na dan 31.12.2022.godine (10 datih preporuka),
2. Revizija vođenja evidencija sati provedenih na radu radnika (5 datih preporuka),
3. Revizija zaključivanja Protokola o realizaciji programa obezbijedenja lijekova za liječenje osiguranih lica oboljelih od rijetkih i specifičnih oboljenja i implementacije i praćenja realizacije zaključenih Protokola (6 datih preporuka),
4. Revizija vođenja prvostepenih upravnih postupaka u vezi ostvarivanja prava osiguranih lica na liječenje van Kantona Sarajevo (6 datih preporuka),
5. Revizija utvrđivanja prava osiguranih lica na medicinsku rehabilitaciju - banjsko liječenje (3 date preporuke),
6. Revizija provođenja kontrole ugovornih ustanova Zavoda zdravstvenog osiguranja (bolnička zdravstvena zaštita) (4 date preporuke) i
7. Revizija javnih nabavki (2 date preporuke).

Sve planirane revizije su uspješno okončane do 31.12.2023.godine, a revidiranim subjektima i rukovodiocu organizacije su dostavljeni izvještaji o obavljenim internim revizijama sa popunjenim i potpisanim pratećim planovima aktivnosti za provođenje preporuka. Nacrti izvještaja o obavljenim internim revizijama u 2023.godini bili su predmetom usaglašavanja sa rukovodiocima organizacionih jedinica. Preporuke interne revizije prihvaćene su od strane rukovodilaca organizacionih jedinica i dogovorene su adekvatne mjere i aktivnosti u cilju njihove realizacije a revidirani subjekti su odredili rokove za realizaciju preporuka u sačinjenim Planovima aktivnosti. Obavljene revizije su provedene kao cjelokupne revizije poslovnih procesa uključujući i vezane poslovne procese u cilju iznošenja sveobuhvatnih nalaza. Na osnovu provedenih revizija dato je ukupno 36 preporuka čijom realizacijom će se unaprijediti poslovni procesi koji se odvijaju u Zavodu te uspostaviti efikasniji sistem internih kontrola koji podrazumjeva unificirano obavljanje poslova u skladu sa Zakonskim i drugim propisima. Jedinica interne revizije je pratila realizaciju datih preporuka, te o rezultatima praćenja informisala rukovodstvo. Od ukupno 36 datih preporuka realizovana je 31 preporuka, 1 preporuka za





koju je istekao rok za realizaciju je u toku, a za 4 nerealizovane preporuke rok za realizaciju nije istekao (rok za realizaciju je u 2024.godini).

Obavljenim revizijama utvrđeno je da je stanje u pogledu uspostavljenosti internih kontrola u Zavodu na zadovoljavajućem nivou jer su revidirani procesi najvećim dijelom obuhvaćeni donesenim internim kontrolama ali i da su revizori, tokom obavljanja revizija uočili segmente koje je potrebno unaprijediti s ciljem uspostave efikasnijeg sistema internih kontrola kojim će biti minimizirani rizici u odvijanju poslovnih aktivnosti i čime će se u konačnici stvoriti adekvatni preduslovi za realizaciju programskih ciljeva Zavoda. Također, u periodu od 01.01. do 31.12.2023.godine utvrđeno je da su, pored realizacije preporuka iz izvještajnog perioda, od strane rukovodstva poduzimane značajne aktivnosti na realizaciji preporuka datih i u prethodnim periodima jer su realizovane 22 preporuke visokog značaja, te se cijeni da će uz nastavak prepoznatog pozitivnog trenda na realizaciji preporuka biti obezbjeđeni preduslovi za efikasno upravljanje rizicima u do sada revidiranim područjima.

Jedinica interne revizije je uspješno izvršila i ostale zadatke koji ne proizilaze iz registra rizika i to:

- ažuriranje registra rizika,
- izrada strateškog i godišnjeg plana Jedinice interne revizije Zavoda: Strateški plan Jedinice interne revizije za period 2024.-2026.godine i Godišnji plan Jedinice interne revizije za 2024.godinu,
- izrada Godišnjeg izvještaja interne revizije za 2022.godinu, obrazac GI-IR koji se na osnovu člana 18. Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH dostavlja Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Federalnog ministarstva finansija,
- izrada Priloga 5. Izjave o fiskalnoj odgovornosti za organizaciju - Mišljenje internih revizora o sistemu finansijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana u periodu od 29.04. do 31.12.2022.godine, koje čini sastavni dio Izjave o fiskalnoj odgovornosti za period od 29.04. do 31.12.2022.godine u budžetskoj 2022.godini,
- izrada godišnjeg izvještaja Jedinice interne revizije kao dijela integralnog izvještaja organizacije za 2022.godinu,
- planiranje finansijskih sredstava Jedinice interne revizije u Dokumentu okvirnog budžeta Zavoda za period 2024.-2026.godine i Finansijskom planu Zavoda za 2024.godinu i planiranje programskih aktivnosti Jedinice interne revizije za Program rada Zavoda za 2024.godinu,
- konsultantske aktivnosti,
- planirane obuke i kontinuirana edukacija,
- saradnja sa Uredom za reviziju institucija u FBiH, te
- druge prateće aktivnosti i administrativni poslovi za Jedinicu interne revizije.

Aktivnosti Jedinice interne revizije u 2023.godini su praćene uspješnim unosom kroz PIFC aplikaciju CHJ Federalnog ministarstva finansija koja predstavlja novo softversko rješenje koje podržava i evidentira aktivnosti Jedinica interne revizije a čija implementacija i obaveza korištenja je počela u 2023.godini.

U skladu sa novom Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH („Sl.novine FBiH“ br.20/23) izvršeno je usklađivanje Povelje interne revizije i Pravilnika o internoj reviziji Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

### **Izvještaj o realizaciji aktivnosti Službe za kvalitet i nadzor**

Služba za kvalitet i nadzor formirana je u 2022. godini, Odlukom o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda zdravstvenog osiguranja broj 02-04-25242-1/22 od 22.06.2022. godine.



Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda zdravstvenog osiguranja unutar Službe za kvalitet i nadzor sistematizovano je pet (5) radnih mjesta, od kojih je u izvještajnom periodu popunjeno dva (2).

Služba za kvalitet i nadzor formirana je u svrhu unapređenja poslovanja Zavoda sa ciljem uspostavljanja:

- sistema upravljanja kvalitetom u Zavodu,
- unapređenja unutrašnjih kontrola kvaliteta i nadzora u Zavodu,
- unapređenju provođenja kontrola kvaliteta i nadzora u procesima pružanja zdravstvene zaštite osiguranicima,
- praćenja primjene uspostavljenih sigurnosnih politika,
- planiranja i provođenja aktivnosti za područje sigurnosti informacija i zaštite osobnih podataka
- provođenja i razvoja sistema finansijskog upravljanja i internih kontrola kojima se utvrđuju pravila, politike i procedure kojima se rukovode svi radnici prilikom obavljanja poslova i radnih zadataka, definišu upravljački, administrativni i računovodstveni kontrolni postupci, te postupci procjene rizika, informisanja, komunikacije i nadgledanja a sve u svrhu ostvarivanja ciljeva Zavoda.

### **Sistem upravljanja kvalitetom**

Svjesni da je upravljanje i nadzor nad kvalitetom pokretač razvoja svake ustanove koja teži uspjehu, menadžment Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je opredijeljen za izgradnju, upravljanje i djelovanje na društveno odgovoran način u skladu s najvišim standardima kvaliteta, čime bi se adekvatno odgovorilo na postavljene zahtjeve korisnika usluga Zavoda.

Kao dio aktivnosti na uspostavljanju kvaliteta, u 2023. godini je pokrenuta procedura implementacije Sistema upravljanja kvalitetom u Zavodu zdravstvenog osiguranja, kao i aktivnosti na uvođenju standarda ISO 9001 kako bi svoje poslovanje uskladio s međunarodno priznatim normama. Implementacija ISO standarda, kao dio dugoročne politike Zavoda, će doprinijeti unapređenju poslovanja i povećanju kvalitete usluga.

Zavod ima interes biti prepoznat kao ozbiljan partner koji u svom poslovanju koristi najsavremenije poslovne trendove u svijetu.

Prilikom uspostavljanja sistema upravljanja kvalitetom provedene su sve radnje neophodne za certifikaciju, a u cilju uspostavljanja sistema upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda na nivou Zavoda doneseni su slijedeći akti:

- priručnik kvaliteta, koji ima za cilj predstavljanje SUK-a u Zavodu, lakše razumijevanje i provođenje politike i ciljeva kvaliteta od strane uposlenika Zavoda, pomoć uposlenicima u razvijanju svoje uloge i odgovornosti u SUK-u, pomoć menadžmentu Zavoda i službama u upravljanju procesima i postizanju programskih ciljeva,
- politika kvaliteta, koja predstavlja temeljni dokument sistema upravljanja koji obuhvata sveukupne namjere i opredijeljenost organizacije za kvalitet,
- procedura nadzor nad dokumentima, kojom se definira postupak nadzora nad dokumentima koji se primjenjuju u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- procedura Upravljanje neusklađenostima, kojom se propisuje način upravljanja identifikovanim neusklađenostima u svim procesima Zavoda,
- procedura Mjere poboljšanja, koja propisuje se način i tok aktivnosti pokretanja, provedbe, praćenja i vrednovanja efektivnosti mjera poboljšanja,





- procedura Interni Audit, koja propisuje način izvođenja internih audita sistema upravljanja kvalitetom Zavoda,
- procedura Preispitivanje QMS od rukovodstva, koja regulira način i tok aktivnosti preispitivanja sistema upravljanja kvalitetom od strane direktora Zavoda.

U periodu april – maj 2023. godine provedeni su redovni Interni auditi u svrhu provjere implementacije i usklađenosti sistema upravljanja kvalitetom (skraćeno i u daljem tekstu QMS prema zahtjevima ISO 9001:2015 i dokumentacije QMS u svim organizacionim jedinicama Zavoda, pri čemu je konstatovano je da se dokumenti sistema upravljanja, uglavnom, primjenjuju u praksi, te da je sistem usklađen sa zahtjevima ISO 9001:2015, te da postoje mehanizmi i opredijeljenost ka kontinuiranom poboljšanju implementacije dokumenata sistema.

Nakon provedenih prethodno navedenih aktivnosti, u periodu juni – juli 2023. godine proveden je eksterni certifikacijski audit od strane neovisne certifikacijske kuće.

Certifikacijski audit je obavljen u dvije faze:

- Prva faza je uključivala ocjenu dokumentacije, planiranje audita i utvrđivanje područja certifikacije,
- Druga faza je obuhvatila provođenje certifikacijskog audita i izdavanje certifikata o usklađenosti sistema upravljanja sa zahtjevima standarda ISO 9001:2015.

Neovisno Certifikacijsko tijelo, na osnovu rezultata audita, ocjene i odluke o certifikaciji prema standardu ISO /IEC 17021-1:2015, je potvrdilo da se u Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo primjenjuje sistem upravljanja u skladu sa zahtjevima standarda ISO 9001:2015, te je Zavodu izdat odgovarajući certifikat.

Kao nastavak implementacije sistema upravljanja kvalitetom, u 2023. godini provedeno je stručno obrazovanje „IN HOUSE“, edukacija – seminar „Obuka internih auditora prema zahtjevima standarda EN ISO 9001:2015. Nakon provjere znanja testom i pozitivnim rješavanjem istog, certificirano je 10 radnika Zavoda za provođenje poslova internih audita prema normi ISO 9001:2015.

Također, doneseni su operativni ciljevi kvaliteta Zavoda za 2023. godinu, čija analiza za 2023 godinu pokazuje da je trend realizacije ciljeva u skladu sa politikom kvaliteta Zavoda. Jedan od operativnih ciljeva se odnosio na kontinuirano poboljšanje zadovoljstva korisnika usluga, koje se mjerilo na osnovu dobivenih podataka iz anketnih upitnika.

Na bazi analize prikupljenih anketnih upitnika (cca. 350) kao i online ispitivanja zadovoljstva korisnika usluga putem web stranice Zavoda, ukupna prosječna ocjena zadovoljstva korisnika usluga u 2023. godini je iznosila 4,76, što je značajno iznad minimalne ocjene zadovoljstva korisnika od 4,00 propisane Priručnikom kvaliteta.

U provedbi ostalih zahtjeva prema normi ISO 9001 potrebno je istaknuti kako je uspostavljeno:

- upravljanje dokumentima koje je uspostavljeno Procedurom za nadzor nad dokumentima i Procedurom izrade propisa u ZZOKS, te da je sačinjen Spisak važećih izdanja dokumenata sistema upravljanja kvalitetom koji se prezentira u Spisku dokumenata sistema upravljanja kvalitetom OB-07.01., objavljen na SharePoint portalu Zavoda i koji se redovno ažurira,
- kontinuirano poboljšanje kompetentnosti kadrova za obavljanje poslova iz glavne djelatnosti Zavoda. Planske aktivnosti u svrhu ostvarenja zacrtanih ciljeva i poboljšanja kompetentnosti kadrova specificiraju se u godišnjim Planovima edukacije zaposlenika, koji se definiše u sklopu definisanja godišnjih planova i programa rada Zavoda. Po okončanju poslovne godine



Stručni savjetnik za ljudske resurse putem Izvještaja o realizaciji Plana edukacije, vrši analizu uspješnosti ostvarenja plana edukacije, specificiranje svih provedenih edukacija, ocjenjuje efektivnost obavljenih obuka u toku godine i, po potrebi, predlaže mjere poboljšanja.

### **Kontrola ugovornih obaveza**

S ciljem unapređenja prava osiguranih lica na zdravstvenu zaštitu, a u saradnji sa nadležnim službama provedene su aktivnosti na unapređenju provođenja kontrola kvaliteta i nadzora poštivanja ugovornih obaveza.

Krajem 2023. godine donesena su dva značajna akta koja su evidentno doprinijela poboljšanju provođenja nadzora i kontrole nad ugovornim obavezama zdravstvenih ustanova, lječilištima, apotekama i specijaliziranih trgovina za promet medicinskim sredstvima.

Donošenjem Odluke o imenovanju menadžera projekta za praćenje realizacije ugovora o pružanju zdravstvene zaštite zaključenim sa javnim zdravstvenim ustanovama pokrenute su aktivnosti kontrole i nadzora nad izvršenjem ugovornih obaveza. Predmetnom Odlukom jasno su dodijeljeni zadaci, shodno stepenu složenosti ugovornih obaveza za kontinuirano praćenje realizacije ugovora i sačinjavanje izvještaja o izvršenim aktivnostima, kontrolama i nadzoru. Primjenom predmetne Odluke evidentan je napredak u praćenju ugovornih odredbi koji zahtjeva dalje razvijanje poslovnog procesa i veći angažman radnika prema pojedinačnim zaduženjima.

Za izvještajni period moguće je donijeti generalni zaključak da se ugovorne obaveze većim dijelom poštuju te da se određene ugovorne obaveze poštuju u potpunosti posebno u dijelu ugovorne obaveze koja se odnosi na naknadu za finansiranje, kontrolu sredstava participacije, kontrolu sredstava koja su umanjena zbog nepružanja određenih zdravstvenih usluga, kontrolu sredstava doznačenih po osnovu pruženih zdravstvenih usluga ino osiguranicima.

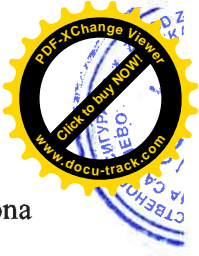
U decembru 2023.godini donesen je Pravilnik o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda, kojim se uređuje način nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo po osnovu poštivanja ugovornih obaveza u smislu pružanja zdravstvene zaštite kao i provedbe prava iz zdravstvenog osiguranja.

Poslovi iz ovoga Pravilnika obuhvataju nadzor i kontrolu:

- a) izvršavanja obaveza po osnovu zaključenih ugovora sa zdravstvenim ustanovama/lječilištima, apotekama i ugovornim isporučiteljima medicinskih sredstava;
- b) preporučivanja, propisivanja, izdavanja i evidencije lijekova osiguranim osobama Zavoda;
- c) propisivanje, izdavanje i evidencija medicinskih sredstava koja se mogu propisivati u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja;
- d) propisivanja i izdavanja lijekova koji se finansiraju po posebnim programima;
- e) propisivanja i korištenja privremene spriječenosti za rad osiguranika Zavoda ;
- f) tačnosti podataka i činjenica iz izvještaja ugovornih subjekata.

Prema ugovornim organima poduzeto je niz aktivnosti koji se odnose na nadzor i kontrolu, kao što su:

- aktivnosti prema zdravstvenim ustanovama vezano za kontrolu propisivanja ampuliranih lijekova,
- aktivnosti prema zdravstvenim ustanovama vezano za kontrolu predlaganja/propisivanja lijekova koji se izdaju na teret sredstava Zavoda,
- aktivnosti prema zdravstvenim ustanovama vezano za poštivanja odredbi Uredbe za medicinska sredstva,
- aktivnosti prema zdravstvenim ustanovama vezano za poštivanje odredbi Pravilnika o



zdravstvenim uslugama za koje se ne može formirati lista čekanja na području Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo broj 36/22 i 40/22),

- aktivnosti prema zdravstvenim ustanovama vezano za poštivanja Ugovorne obaveze PAT edukacije u primarnoj zdravstvenoj zaštiti,
- aktivnosti prema zdravstvenim ustanovama vezano za obavezu poštivanja Odluke o vođenju medicinske dokumentacije u elektronskom obliku u okviru Centralnog informacionog sistema Zavoda,
- aktivnosti na uspostavi elektronskog naručivanja između zdravstvenih ustanova, koji za cilj ima smanjenje listi čekanja, izbjegavanje višestrukog naručivanja, te transparentnost cijelog sistema naručivanja,
- aktivnosti prema ugovornim apotekama vezano za poštivanja ugovornih obaveza, sigurnosne politike i ispravno korištenje aplikacije eApoteka, s posebnim osvrtom na način pristupa ličnim podacima pacijenta.

### **Finansijsko upravljanje i kontrola**

Finansijsko upravljanje i kontrola ( u daljem tekstu FUK) je sveobuhvatan sistem internih kontrola, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjeravanje da će se u ostvarivanju ciljeva budžetska i druga sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno.

U izvještajnom periodu, uspostavljanju i provođenju finansijskog upravljanja i kontrole pristupljeno je na sistemski način. Sistemi FUK u Zavodu zasnivaju se na pet međusobno povezanih komponenti zasnovanih na COSO modelu koje čine: kontrolno okruženje, procjena rizika, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije i praćenje i procjena. U cilju jačanja sistema unutrašnjih kontrola prema COSO modelu u izvještajnom periodu realizovano je niz aktivnosti kao što su: popis poslovnih procesa, ažuriranje poslovnih procesa i usklađivanje sa novim internim aktima, izrada registra rizika i ažuriranje u skladu sa ažuriranim poslovnim procesima u Mapi poslovnih procesa te samoprocjena komponenti finansijskog upravljanja i kontrola.

#### **▪ Kontrolno okruženje**

U cilju kontinuiranog poboljšanja kontrolnog okruženja, kao temelja za razvoj ostalih komponenti FUK koji osigurava disciplinu i strukturu, u izvještajnom periodu donesena je dopuna etičkog kodeksa, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, Pravilnik o stručnom obrazovanju i usavršavanju radnika Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo kojim se obezbjeđuje kompetentnost zaposlenih kao kombinacija znanja, vještina i metoda za izvršavanje odgovornosti u postizanju ciljeva i pojedinačnog radnog mjesta. Donošenjem Mape poslovnih procesa i Strateškog plana Zavoda za trogodišnji period utvrđena je misija i ciljevi za naredni period a sve u svrhu omogućavanja sveobuhvatne i solidarne zdravstvene zaštite. U izvještajnom periodu, kroz sistem planiranja koji povezuje strateško, programsko i operativno planiranje, doneseni su planski dokumenti: strateški plan Zavoda za trogodišnji period kojim su utvrđeni strateški ciljevi, dokument okvirnog budžeta za trogodišnji period kojim su utvrđeni pojedinačni programi koji predstavljaju djelatnost i poslovanje Zavoda i finansijski plan Zavoda za 2023.godinu kojim su utvrđeni prihodi i primici, rashodi i izdaci za budžetsku godinu i predstavljaju novčani iskaz potrebnih resursa za realizaciju postavljenih ciljeva.

#### **▪ Procjena rizika**

Registar rizika Zavoda zdravstvenog osiguranja sačinjen je u skladu sa Smjernicama za upravljanje rizicima u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine FBiH broj 42/22”). Svakom poslovnom procesu, koji su mapirani kroz Mapu poslovnih procesa Zavoda zdravstvenog





osiguranja Kantona Sarajevo pridruženi su pripadajući rizici poštujući princip tri osnovna elementa: (1) događaj, (2) vjerovatnoća i (3) uticaj.

U izvještajnom periodu Upravni odbor Zavoda na prijedlog službe je donio Strategiju upravljanja rizicima u Zavodu zdravstvenog osiguranja koja predstavlja okvirni dokument za upravljanje rizicima kako bi se uspješno upravljalo rizicima vezanim za procese i strateške ciljeve Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, a radi jačanja sistema unutrašnjih kontrola prema COSO okviru koji obuhvata i upravljanje rizicima.

Da bi se uspostavio adekvatan sistem upravljanja rizicima imenovani su nosioci aktivnosti kako slijedi:

- koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu u saradnji sa Centralnom harmonizacijskom jedinicom (CHJ) upoznaje rukovodioce (pomoćnike direktora, rukovodioce službi i voditelje odjeljenja) o potrebi uspostavljanja procesa upravljanja rizicima. Podstiče kulturu efektivnog upravljanja rizicima, tako što će davati podršku i jačati svijest zaposlenih o potrebi sistemskog pristupa upravljanju rizicima. U saradnji sa rukovodiocima organizacionih jedinica započinje aktivnosti na uvođenju procesa upravljanja rizicima i zajednički utvrđuju rokove za pojedinačne aktivnosti
- rukovodioci organizacionih jedinica (pomoćnici direktora, rukovodioci službi i voditelji odjeljenja) odgovorni su, za ostvarivanje ciljeva iz svojih nadležnosti a time i za upravljanje rizicima. Oni moraju na nivou svojih organizacionih jedinica osigurati uspostavljanje i sprovođenje procesa upravljanja rizicima na način da identifikuju rizike u značajnim poslovnim procesima i aktivnostima u odnosu na ciljeve iz strateških planova, operativnih planova i poslovnih procesa koji su u nadležnosti njihove organizacione jedinice, procjene vjerovatnoću nastanka rizika i njegov uticaj, utvrde način reagovanja na rizike, dokumentuju podatke o rizicima u Registru rizika te izvještavaju o rizicima.

#### ▪ Kontrolne aktivnosti

Kontrolne aktivnosti u Zavodu temelje se na pisanim politikama i procedurama koje se donose u skladu sa važećim zakonskim rješenjima i regulativom i po potrebi dalje razrađuju. Kontrolne aktivnosti su politike, procedure i aktivnosti koje se preduzimaju kao odgovor na utvrđene rizike u cilju realizacije ciljeva Zavoda.

U svrhu detaljnije uređenih kontrolnih aktivnosti u izvještajnom periodu doneseno je niz akata kojima se uređuju postupci i mjere koje one obuhvataju, način na koji se primjenjuju i u kojim fazama procesa, te ko je ovlašten i odgovoran za njihovo provođenje.

Interni akti kojima se uređeni ključni procesi sadržavaju sljedeće:

- proces izrade finansijskog plana (određeni učesnici, rokovi, ovlaštenja i odgovornosti za iskazivanje potreba, postupak procjene opravdanosti iskazanih potreba),
- proces evidencije poslovnih događaja i transakcija (uređeni načini evidentiranja poslovnih događaja i transakcija, način obrade materijalno-finansijske dokumentacije kojom se poslovni događaji dokazuju, kontrolni postupci prilikom provjere tačnosti dokumentacije, postupci čuvanja i arhiviranja dokumentacije ),
- proces nabavke i ugovaranja (učesnici, rokovi, ovlaštenja i odgovornosti, način usklađivanja plana nabavki i finansijskog plana, evidencije ugovorenih obaveza i izvještavanje ),
- proces upravljanja imovinom: materijalnom, nekretnine, vozila, oprema, računari, zalihe i nematerijalnom, licence, postupak popisa imovine, otpis i rashodovanje imovine,
- proces naplate vlastitih prihoda (postupak evidencije potraživanja, naplate potraživanja, postupanja s nenaplaćenim potraživanjima - opomene, prinudna naplata, zastare, otpis nenaplativih potraživanja),





- proces povrata neopravdano utrošenih ili pogrešno isplaćenih sredstava.

U izvještajnom periodu su redovno vršene prethodne (ex ante) kontrole odnosno kontrolne aktivnosti usmjerene na osiguranje zakonitosti i pravilnosti finansijskih i drugih odluka, kao i naknadne (ex post) kontrole odnosno kontrolne aktivnosti usmjerene na osiguranje zakonitog, svrshodnog i pravovremenog prikupljanja i korištenja javnih sredstava, ostvarivanja očekivanih rezultata, te otkrivanja mogućih pogrešaka, odstupanja i nepravilnosti, a provode se nakon donošenja finansijskih i drugih odluka ili okončanja poslovnog događaja.

#### ▪ **Informacije i komunikacije**

Sistem komunikacija u Zavodu sastoji se od metoda i evidencija uspostavljenih u svrhu utvrđivanja, prikupljanja i razmjene korisnih informacija, što utiče na sve aspekte poslovanja Zavoda i pruža podršku sistemu interne kontrole. Informacije i komunikacije podrazumijevaju da direktor, ostalo rukovodstvo i svi radnici blagovremeno dobijaju odgovarajuće, ažurne, tačne i dostupne informacije neophodne za efikasno ispunjavanje ciljeva Zavoda. U izvještajnom periodu donesene su odgovarajuće procedure i interni akti kojima se reguliše upravljanje dokumentacijom i poslovnom korespondencijom osiguravaju da je upravljanje dokumentacijom i njeno čuvanje sigurno, efikasno i u skladu sa zakonom, pri čemu se omogućava održavanje odgovarajućeg nivoa povjerljivosti i sigurnosti.

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji stručne službe Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo organizovan je rad Odjeljenja za javnost rada koji osigurava komunikaciju između različitih nivoa i funkcija putem:

- radnih sastanaka,
- usmene direktne i telefonske komunikacije,
- pisane korespondencije,
- integralnog informacionog sistema,
- pozivnog centra
- web stranice
- oglasne ploče.

#### ▪ **Praćenje i procjena**

Samoprocjena stanja finansijskog upravljanja i kontrole u Zavodu se vrši u cilju preispitivanja i analize vlastitih sistema FUK, te blagovremenog uočavanja slabosti i preduzimanja mjera za njihovo rješavanje. Samoprocjena stanja FUK na nivou se provodi popunjavanjem Upitnika za samoprocjenu sistema finansijskog upravljanja i kontrola koji je sačinjen od strane Centralne harmonizacijske jedinice Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine i koji je sastavni dio Obrasca GIFUK.

U izvještajnoj godini kao mjere koje se planiraju poduzeti za dalji razvoj finansijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama definisane su sljedeće aktivnosti:

- donošenje internog akta kojim će se detaljno definisati nadležnosti, obaveze i odgovornosti prilikom izrade strateškog plana kao i obaveze praćenja realizacije postavljenih ciljeva u odnosu na ključne indikatore performansi,
- izrada ključnih indikatora performansi za strateške ciljeve,
- ažuriranje registra rizika,
- izvještavanje o rizicima u skladu sa Strategijom upravljanja rizicima,
- ažuriranje i donošenje internih akata,
- izvještavanje po osnovu praćenja realizacije ugovora o pružanju zdravstvene zaštite,



- centralizirati evidenciju svih potpisanih ugovora i ugovorenih obaveza te istu podržati informacionim sistemom,
- izrada izjave o fiskalnoj odgovornosti,
- izrada GI-FUK izvještaja,
- izvještavanje rukovodstva o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Rad Službe za kvalitet i nadzor rezultira efikasnijim praćenjem i primjenom ugovornih obaveza ugovornih partnera Zavoda i nadzorom nad korištenjem doznačenih sredstava. Kontinuirani nadzor i kontrola nad izvršenjem i poštivanjem ugovorenih obaveza omogućava osiguranim osobama Zavoda lakše i jednostavnije ostvarivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Rad Službe ne iziskuje dodatne troškove, a kroz mjere kojima se nakon provedenih kontrola nalaže uredno izvršavanje ugovornih obaveza, ostvaruju se pozitivni finansijski efekti za Zavod, kao što je to, primjerice, kontrola privremene spriječenosti za rad osiguranika smanjuje izdatke za naknadu plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad, kao i druge kontrolne aktivnosti kojima se ostvaruje pozitivan finansijski efekat.

Nastavno navedenom, može se zaključiti da se postavljeni ciljevi i temeljem tih ciljeva izvršeni zadaci za rad Službe, bez obzira na postojanje objektivnih poteškoća koje se prvenstveno ogledaju u kadrovskoj dekapacitiranosti Službe, do sada ostvaruju.

## RAD KOMISIJA

U toku 2023. godine temljem rješenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Odluka Upravnog odbora Zavoda i direktora Zavoda, kojim su iste formirane, radile su slijedeće Komisije:

- Komisija za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje vanugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju,
- Komisija za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo,
- Drugostepena ljekarska komisija,
- Komisija za rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u drugom stepenu,
- Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo,
- Komisija za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva,
- Komisija za teške bolesti,
- Komisija za biomedicinsku potpomognutu oplodnju.

### Izvještaj o radu Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje vanugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju

Komisija za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju na osnovu medicinskih indikacija i preporuka ovlaštenih ljekara u skladu sa Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i Uredbom o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 22/20, 30/21), na način i po postupku i kriterijima utvrđenim pomenutim propisima, odlučuje o zahtjevima za pomoć u troškovima:



- pruženih medicinskih usluga u inostranstvu,
- nabavke medicinskih pomagala i sredstava koja nisu definisana pomenutom Uredbom,
- pruženih medicinskih usluga koje nisu mogle biti pružene u ugovornim zdravstvenim ustanovama,
- medicinske rehabilitacije na osnovu medicinskih indikacija i preporuka ovlaštenih ljekara.

U periodu od 01.01.2023.-31.12.2023. godine, Komisija je održala 11 radnih sjednica i 7 elektronskih. Na sjednicama je razmatrano ukupno 1.376 zahtjeva (121 zahtjev za liječenje u inostranstvu, 1.208 zahtjeva za medicinska sredstva, 5 zahtjeva za medicinsku rehabilitaciju, 42 zahtjeva za liječenje u vanugovornim ustanovama).

U nastavku prezentiramo odluke Komisije o razmatranim zahtjevima sa novčanim ekvivalentom odobrenih sredstava, kao i broj odbijenih zahtjeva odnosno zahtjeva za koja je zatražena dopuna dokumentacije, kako slijedi:

**Liječenje u inostranstvu** – Po osnovu podnesenih zahtjeva za odobrenje pomoći za troškove liječenja u inostranstvu, Komisija je odobrila 98 zahtjeva u ukupnom iznosu od 363.287.60 KM (protuvrijednost odobrenih iznosa po kursu Centralne banke BiH na dan isplate). Deset (10) zahtjeva Komisija je odbila, jer nisu ispunjavali uslove i kriterije definisane Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Zbog dostavljanja nekompletne dokumentacije, Komisija je za 13 zahtjeva zatražila dopunu dokumentacije, te će isti biti razmatrati po dostavljanju traženog.

**Medicinska sredstva** – Po osnovu podnesenih zahtjeva za pomoć u nabavci medicinskih sredstava Komisija je odobrila 1.199 zahtjeva u ukupnom iznosu od 1.237.218,88 KM. Komisija je odbila 5 zahtjeva, jer nisu ispunjavali uslove i kriterije definisane Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Za 4 zahtjeva Komisija je zatražila dopunu dokumentacije.

**Liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova** - Po osnovu podnesenih zahtjeva za pomoć za liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova Komisija je odobrila 21 zahtjev u ukupnom iznosu od 21.571,12 KM. Komisija je odbila 17 zahtjeva za liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova, jer nisu imali konzilijarno mišljenje i preporuku nadležne klinike o potrebi upućivanja u drugi referalni centar, niti Zavod sa pomenutim ustanovama ima zaključen ugovor o pružanju zdravstvenih usluga, u vezi čega se, u skladu sa članom 40. Zakona o zdravstvenom osiguranju, u tim slučajevima, mogu isplatiti samo troškovi pružene medicinske pomoći u hitnim slučajevima, a što nije bio konkretan slučaj. Zbog dostavljanja nekompletne dokumentacije, Komisija je za 4 zahtjeva zatražila dopunu dokumentacije.

**Medicinska rehabilitacija**- Komisija je odobrila 4 zahtjeva za medicinsku rehabilitaciju, kao produženo bolničko liječenje u iznosu od 4.020,00 KM, te odbila 1 zahtjev, zbog neispunjavanja uslova predviđenih pravilnikom.

#### Rekapitulacija zahtjeva u 2023. godini:

Usluga	Broj zahtjeva	Pozitivno riješeno	Negativno riješeno	Dopuna	Odobreni novčani ekvivalent u KM
Liječenje u inostranstvu	121	98	10	13	363.287 KM
Medicinska sredstva/pomagala	1.208	1.199	5	4	1.237.219 KM



Usluga	Broj zahtjeva	Pozitivno riješeno	Negativno riješeno	Dopuna	Odobreni novčani ekvivalent u KM
Liječenje u van ugovornim ustanovama	42	21	17	4	21.571 KM
Medicinska rehabilitacija	5	4	1	0	4.020 KM
<b>UKUPNO</b>	<b>1.376</b>	<b>1.322</b>	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>1.626.097 KM</b>

Broj zahtjeva povećao se za 373 što je rezultiralo i povećanjem iznosa odobrenih sredstava za 403.390,50 KM u odnosu na prethodnu godinu.

### Izvještaj o radu Komisije za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo

Na osnovu Zaključka Vlade Kantona Sarajevo br. 02-05-18817-3/19, od dana 29.04.2019. godine, Upravni odbor Zavoda u saradnji sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo je na 4. sjednici Upravnog odbora održanoj 16.09.2019. godine, donio i usvojio Odluku o utvrđivanju Programa za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo br. 01-03-UO-11-34027/19, od dana 16.09.2019. godine.

Predmetnom Odlukom br. 01-03-UO-11-34027/19, od dana 16.09.2019. godine, a u skladu sa Zaključkom Vlade KS jasno je definisano da se osiguranim licima, tj. teško oboljeloj djeci do napunjenih 18. godina života sa područja Kantona Sarajevo za bolesti koje se ne mogu dijagnosticirati i liječiti u Kantonu Sarajevo može odobriti finansijska pomoć za dijagnostiku i liječenje oboljenja u drugim zdravstvenim ustanovama u FBiH ili u BiH, koje su u mogućnosti pružiti navedene zdravstvene usluge, te izvan BiH ukoliko to nije moguće uraditi ni u jednoj zdravstvenoj ustanovi u Federaciji BiH, odnosno u Bosni i Hercegovini.

Dana 13.02.2023. godine, aktom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, ovom Zavodu je dostavljeno Rješenje o imenovanju predsjednika i članova stručne komisije za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo.

Komisija je u 2023. godini, održala 12 sjednica komisije, te je sačinjeno 12 izvještaja o radu komisije i 12 zapisnika o radu iste.

U izvještajnom periodu Komisija je razmatrala 36 zahtjeva, te je u postupku rješavanja po zahtjevima sačinjeno:

- 26 Odluka o odobravanju novčane pomoći-udovoljeno zahtjevima, odnosno Komisija je iste pozitivno riješila,
- 3 rješenja – kojima se zahtjevi za odobravanje novčanih pomoći za liječenje teško oboljele djece sa područja KS, odbijaju kao neosnovani iz razloga navedenih u samim rješenjima,
- 5 upita za dopunu dokumentacije - na koje podnosioci zahtjeva nisu dalje dostavili informaciju vezano za traženo od strane komisije
- 2 dopisa UKCSA sa zahtjevom za dostavu dokumentacije.

U slučajevima sačinjavanja odbijajućih rješenja, Stručna komisija je bila jednoglasno saglasna da se podnosioci zahtjeva odbiju sa zahtjevom za odobravanje/dodjelu novčane pomoći, iz razloga jer isti nisu željeli da se malodobna djeca liječe u ugovornim javno-zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo, već su samoinicijativno odveli djecu na liječenje u inostranstvu, ili nisu ni





provjerili situaciju da li se ista medicinska usluga može obaviti u Općoj bolnici „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ ili Kliničkom centru Univerziteta u Sarajevu. Sačinjena su rješenja, kojima su zahtjevi za odobravanje novčanih pomoći za liječenje malodobne djece u inostranstvu, odbijeni kao neosnovani uz navođenje pouke o pravnom lijeku, sa rokom žalbe od petnaest (15) dana.

O svom radu komisija je poslije svake održane sjednice, putem Izvještaja o radu/Zapisnika o radu službenim putem obavještavala direktora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao i Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo.

### Izvještaj o radu drugostepene ljekarske komisije

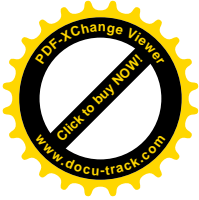
Pravilnikom o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine Federacije BiH“, broj 3/17) regulisno je imenovanje drugostepene ljekarske komisije koja je nadležna za rješavanje prigovora na nalaz i ocjenu izabranog doktora medicine odnosno prvostepene ljekarske komisije kojim je odlučeno o pravu na privremenu spriječenost za rad.

Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 23.04.2021. godine, donio Odluku o imenovanju predsjednika i članova drugostepene ljekarske komisije br. 01/2-02-2-6979-11/21. Komisija je imenovana na četiri (4) godine, s mogućnošću produženja perioda imenovanja odlukom Upravnog odbora.

Odlukom o utvrđivanju liste stručnih konsultanata Drugostepene ljekarske komisije br. 01/2-02-2-6979-13/21, od dana 23.04.2021. godine, sačinjena je lista stručnih konsultanata Komisije. Konsultanti učestvuju u radu Drugostepene ljekarske komisije, po pozivu, ukoliko se ukaže potreba za neophodnim pojašnjenjima, a s obzirom na predmete o kojima se odlučuje.

Članom 19. Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine FBiH“, br. 3/17), propisan je drugostepeni postupak i istim je regulisano da prigovor na nalaz i ocjenu izabranog doktora medicine, odnosno Ljekarske komisije, kojim je odlučeno o pravu na privremenu spriječenost za rad, mogu uložiti osiguranik, pravno odnosno fizičko lice kod koga je osiguranik zaposlen i kontrolor nadležnog kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja. Prigovor se ulaže Drugostepenoj ljekarskoj komisiji u roku od 48 sati od dostave ili saopštenja ocjene, nalaza i mišljenja o zdravstvenoj sposobnosti osiguranika, odnosno 48 sati od dostave ili saznanja odnosno saopćenja ocjene u Zavodu za zdravstveno osiguranje ili kod poslodavca. Prigovor se podnosi preko izabranog doktora medicine i ne odlaže izvršenje. O prigovoru rješava Drugostepena ljekarska komisija koju na prijedlog direktora, imenuje upravni odbor kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja. Članovi Drugostepene ljekarske komisije se imenuju na period od četiri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora. Privremenu spriječenost za rad Drugostepena ljekarska komisija utvrđuje na osnovu nalaza izabranog doktora medicine, odnosno Ljekarske komisije i medicinske dokumentacije (nalaza doktora specijaliste, otpusne liste, liste o povredi na radu, nalaza i mišljenja o profesionalnom oboljenju, nalaza i mišljenja nadležnog organa o kategorijama invalidnosti) kao i neposrednog pregleda osiguranika. Nalaz i ocjena Drugostepene ljekarske komisije su konačni i protiv istih se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom, u slučaju da istim nisu zadovoljni osiguranik, pravno ili fizičko lice kod kojih je osiguranik zaposlen.

U toku 2023. godine, Komisija je zaprimila 182 prigovora od strane osiguranika, te pravnih odnosno fizičkih osoba kod koje je osiguranik zaposlen. Prigovori su se odnosili na postupanje izabranog ljekara porodične/obiteljske medicine, nalaze, ocjene i mišljenje Prvostepene ljekarske komisije i drugo.



Drugostepena ljekarska komisija održala je 32 sjednice, u vezi kojih je pripremljeno 32 izvještaja o radu, kao i 33 zapisnika o radu drugostepene ljekarske komisije prema Upravnom odboru i direktoru Zavoda. U okviru pisane korespondencije sa zdravstvenim ustanovama (JU Dom zdravlja KS, JU Zavod za medicinu rada, JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju), poslodavcima, te drugim subjektima sačinjen je 59 dopisa.

Drugostepena ljekarska komisija je izdala 182 obrasca nalaza, ocjene i mišljenja i 3 rješenja, odnosno ukupno 185 akata, i to:

- 75 Nalaza, ocjena i mišljenja kojima su osiguranici upućeni na posao (Komisija je bila saglasna sa ocjenom Prvostepene ljekarske komisije),
- 97 Nalaza, ocjena i mišljenja kojima su osiguranici detaljno obrađeni i poslani na dalje ispitivanje i liječenje (drugostepena ljekarska komisija nije bila saglasna sa nalazom, ocjenom i mišljenjem prvostepene ljekarske komisije),
- 10 osiguranika sa područja KS se nisu odazvali na sjednicu DLJK, iako su isti uredno priložili prigovor, i dobili poziv od iste, ali se nisu odazvali-komisija nije mogla raspravljati o upućenim prigovorima bez odaziva osiguranika/pregleda i obavljenog razgovora, ali upućeni su dopisi u formi Nalaz, ocjene i mišljenja DLJK na adresu naslovljenu na zahtjevu,
- 3 rješenja (kojima je zahtjev podnosioca prigovora odbijen kao neosnovan, ili se prigovor odbacio kao neblagovremen).

Istim je prethodila ocjena drugostepene ljekarske komisije na koju su se osiguranici žalili i tražili izdavanje rješenja radi pokretanja upravnog spora pred nadležnim sudom.

### **Izvještaj o radu komisije za rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u drugom stepenu**

Članom 63. Zakona o zdravstvenom osiguranju propisano je da se u postupku rješavanja o pravima iz zdravstvenog osiguranja primjenjuje Zakon o upravnom postupku. Prema članu 62. Zakona o zdravstvenom osiguranju, te odredbama Statuta Zavoda kao i samom Zakonu o upravnom postupku osigurana je dvostепенost, stoga Drugostepeni organ rješava po žalbi.

U periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine održano je ukupno 24 sjednice Komisije, te je razmatrano ukupno 148 žalbi od toga:

- 110 žalbi odbijeno,
- 7 žalbi se usvajaju - poništava se prvostepeno rješenje i predmet se vraća prvostepenom organu na ponovno razmatranje,
- 31 žalbi se usvaja i postupa se po inicijalnom zahtjevu žalitelja.

### **Izvještaj o radu Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo**

U skladu sa odredbama Pravilnika o priznavanju troškova nabavke skupih Covid lijekova i lijekova koji nisu obuhvaćeni listom lijekova Kantona Sarajevo prečišćeni tekst br. 10-33-18006-22/21 od 26.04.2022. godine, zaprimljene zahtjeve osiguranih lica je razmatrala Komisija za odobravanje refundacije skupih Covid lijekova i lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo imenovana Rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo br. 10-33-201/23 od 06.01.2023. za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine.

Komisija je prilikom obrade zahtjeva pojedinaca za refundiranje lijekova cijenila sljedeće:



- zahtjeve za refundaciju lijekova koji nisu sastavni dio Liste lijekova i
- za refundaciju neophodnih lijekova za liječenje u okviru provođenja procedure medicinski potpomognute oplodnje.

U postupku realizacije ovih aktivnosti u skladu sa sredstvima utvrđenim Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu a po prijedlogu Komisije realizovana su sredstva u skladu sa zahtjevima kako slijedi:

- ukupan broj zahtjeva zaprimljenih za refundaciju lijekova koji nisu obuhvaćeni listom lijekova Kantona Sarajevo u 2023. godini iznosi 1.849 i odobrena je refundacija po više osnova u iznosu od 561.187,47 KM ;
- od odobrenih lijekova najviše zahtjeva je bilo za refundaciju troškova nabavke lijekova koji se koriste u procesu IVF-a, zatim za lijekove Ozempic, Xepar, Bonviva, Prolia, Immunorho, Decapeptyl CR, Mestitnon, Petinimid, Sulfasalazin, Dilvas, Rocatrol, Ranexa itd;
- ukupno evidentirani troškovi na poziciji Sredstva za pomoć u liječenju refundacije lijekova iznose 351.063,50 KM dok troškovi finansiranja lijekova za IVF iznose 210.123,97 KM;
- komisija je odbila ukupno 188 zahtjeva osiguranika gdje je najviše zahtjeva bilo za refundaciju troškova nabavke medicinskog sredstva Hyalubrix injekcije, Joflex injekcije i Carinorm injekcije obzirom da nemaju farmakloško ljekovito djelovanje, te zahtjeve koji se odnose na nabavku dodatka prehrani, lijekova koji pripadaju vitaminima i dijetetskim preparatima te se izdaju se bez ljekarskog recepta, a koji svakako nisu predmet rada ove Komisije;
- komisija je u skladu sa članom 7. Pravilnika o priznavanju troškova nabavke skupih Covid lijekova i lijekova koji nisu obuhvaćeni listom lijekova Kantona Sarajevo odobrila zahtjev za odobrenje sredstva za finansiranje humanog subkutanog imunoglobulina osiguraniku Berberović Baisi u vrijednosti od 50% od propisane doze i količine za 2023. godinu a koja se liječi po Dg/CVID-Česta varijabilna imunodeficijencija koja spada u grupu primarnih imunodeficijencija i Broncheataiae pulm. bill., te je neophodno kontinuirano liječenje Gammanormom 90 ml s.c. inj. sedmično, odnosno cca 360 ml mjesečno.

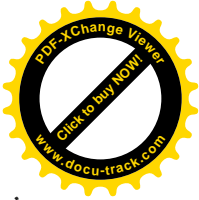
### **Izvršaj o radu Komisije za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva**

Komisiju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za provedbu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva (u daljem tekstu: Komisija) imenuje direktor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Na osnovu članova 15. (stav 1) i 28. (stav 4). Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 22/20 i 30/21) (u daljem tekstu Uredba), člana 22. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br.4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 6/22) i Odlukom direktora, Komisija ima sljedeće zadatke:

1. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije osiguranom licu daje prijedlog za korištenje odgovarajućeg medicinskog sredstva sa Liste utvrđene Uredbom izdavanjem propisanog obrasca;
2. izdaje ovjeren obrazac kojim se utvrđuje pravo na korištenje medicinskog sredstva prema čl.28. stav 4. Uredbe i saglasnost o snošenju troškova medicinskih sredstava i poglavlja F Uredbe u visini utvrđenih učešća Zavoda;





3. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije odobrava ležište za donje i gornje ekstremitete;
4. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije odobrava stopala izrađena po mjeri;
5. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije odobrava GPS narukvice za djecu.
6. na osnovu relevantne medicinske dokumentacije i uvida u izrađenu protezu (potkoljena, natkoljena i egzartkulacija koljena) utvrđuje se da je ista izrađena sa silikonskim lajnerom.

Saziv Komisije održao je ukupno trideset sedam sjednica Komisije u 2023. godini na kojima su razmatrani zahtjevi za ostvarivanje prava osiguranika Kantona Sarajevo na medicinska sredstva, te rješavano:

- 143 zahtjeva za odobrenje silikonskog lajnera nakon što se ustanovi da je osiguraniku izrađena proteza sa lajnerom;
- 5 zahtjeva za odobrenje stenta(graft) za abdominalnu aortu u skladu sa odredbama Uredbe;
- 3 zahtjeva za odobrenje jednokomornog defibrilatora sa pripadajućom elektrodom u skladu sa odredbama Uredbe;
- 3 zahtjeva za odobrenje pacemaker SSI jednokomorni u skladu sa odredbama Uredbe;
- 1 zahtjeva za odobrenje pacemaker DDRR dvokomorni u skladu sa odredbama Uredbe.

### Izveštaj o radu Komisije za teške bolesti

Odlukom direktora Zavoda imenovana je Komisija za rješavanje zahtjeva za odobrenje pomoći po osnovu naknada za slučaj teške bolesti radnika javnih zdravstvenih ustanova.

Komisija obavlja radne zadatke u skladu sa Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti koji je donesen u oktobru 2018. godine, od strane Upravnog odbora Zavoda i Naredbom o listi teških bolesti odnosno teških tjelesnih povreda temeljem kojih se ostvaruje naknada u slučaju teške invalidnosti ili teške bolesti ("Službene novine FBiH" br. 30/05).

U periodu od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine, održane su 24 sjednice Komisije. Razmatrano je ukupno 236 zahtjeva za odobrenje novčanih sredstava na ime teške bolesti radnika iz ugovornih zdravstvenih ustanova. Naknada za slučaj teške bolesti odobrava se u iznosu od 3 prosječne neto plaće ostvarene u FBiH, prema objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku, temeljem odredbi važećih kolektivnih ugovora u oblasti zdravstva za područje Kantona Sarajevo.

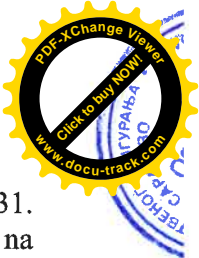
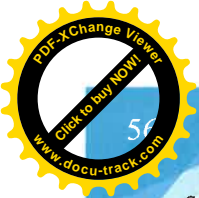
U izvještajnom periodu ustanovama bolničke zdravstvene zaštite, na osnovu podnesenih zahtjeva, odobrena su sredstva u iznosu od 223.797 KM, a ustanovama primarne zdravstvene zaštite u iznosu od 128.106 KM.

### Izveštaj o radu Komisije za biomedicinski potpomognutu oplodnju

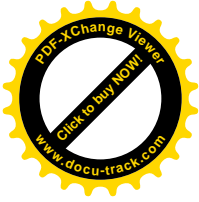
Komisija za biomedicinski potpomognutu oplodnju imenovana je u maju 2022. godine Odlukom Upravnog odbora Zavoda na period od godinu dana, a svoj rad je obavljala shodno Odluci o pravu na liječenje biomedicinski potpomognutom oplodnjom koju je donio Upravni odbor Zavoda, a koje su se primjenjivale do kraja 2022. godine. Naime 01. januara 2023. godine stupile su na snagu Izmjene i dopune Zakona o liječenju neplodnosti biomedicinski potpomognutom oplodnjom, po kojima finansiranje biomedicinski potpomognute oplodnje prelazi u nadležnost Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH i finansira se iz sredstva budžeta FBiH.

S obzirom da je Zavod zaprimao zahtjeve osiguranika do 31.12.2022. godine, uz obavezu da iste i razmatra, Komisija je u 2023. godini nastavila rad do 15. februara, te održala 2 sjednice i dala





saglasnost za 10 osiguranika. Također, su svi osiguranici koji su podnijeli zahtjev zaključno sa 31. decembrom .2022. godine ovom Zavodu, te kojima je bilo izdato rješenje o davanju saglasnosti na neki od postupaka biomedicinski potpomognute oplodnje, izdata rješenja mogli realizirati na teret Zavoda u roku od 12 mjeseci računajući od datuma izdavanja.



**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU ZAVODA ZDRAVSTVENOG  
OSIGURANJU KANTONA SARAJEVO ZA PERIOD 01.01.- 31.12.2023 GODINE**



Finansijsko poslovanje Zavoda se u izvještajnom periodu obavljalo u skladu sa Finansijskim planom za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 16/23) i Odlukom o izvršenju finansijskog plana za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo broj 16/23).

Informacija o izvršenju Finansijskog plana za 2023. godinu sadrži podatke o ostvarenim prihodima, rashodima i izdacima u periodu januar - decembar 2023. godine uporedno u odnosu na finansijski plan i u odnosu na izvršenje iz prethodne 2022. godine.

Poslovne knjige i finansijsko poslovanje Zavoda vode se po principima budžetskog poslovanja, odnosno Zavod je u obavezi primjenjivati odredbe Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 08/15, 91/15 i 102/15 104/16, 5/18, 11/19 i 25a/22) te voditi poslovne knjige u skladu sa odredbama Pravilnika o izmjeni pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“ broj 60/14 i 99/23) kao i u skladu sa odredbama Uredbe o računovodstvu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 34/14 i 66/23). Zavod kao vanbudžetski fond ima obavezu sačinjavanja i podnošenja propisanih finansijskih izvještaja u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ br. 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23) čiji su sastavni dio obrasci godišnjih finansijskih izvještaja za budžete, budžetske korisnike i vanbudžetske fondove.

Godišnji finansijski izvještaji za period 01.01.-31.12.2023. godine sastavljeni su na sljedećim propisanim obrascima:

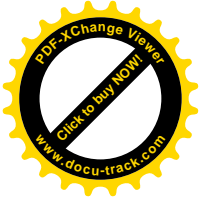
- Obrazac PR – račun prihoda i rashoda
- Obrazac K-KIF Iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju
- Obrazac GIB – Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta
- Obrazac BS – Bilans stanja
- Obrazac NT – Izvještaj o novčanim tokovima
- Posebni podaci o platama i broju zaposlenih

Pored godišnjih finansijskih izvještaja obavezno je sačinjavanje i periodičnih finansijskih izvještaja koji obuhvataju period od 01.01. do 31.12.2023. godine. Propisani periodični finansijski izvještaji sastavljaju se na sljedećim obrascima:

- Obrazac 1. – Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
- Obrazac 2. – Rashodi i izdaci po ekonomskim kategorijama
- Obrazac 3. – Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- Obrazac 4. – Posebni podaci o tekućim i kapitalnim transferima
- Obrazac 5. – Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po funkcionalnoj klasifikaciji
- Obrazac 6. – Registar doznaka iz tekuće rezerve
- Obrazac 7. – Registar neizmirenih obaveza
- Obrazac 8. – Pregled prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
- Obrazac 9. – Izvještaj o namjenskom utrošku transfera

Uz propisane finansijske izvještaje, sačinjene su i obavezne zabilješke uz godišnje finansijske izvještaje.

Upravni odbor Zavoda je na 30. redovnoj sjednici razmatrao i usvojio Godišnji obračun poslovanja Zavoda za 2023. godinu sačinjen na gore navedenim propisanim obrascima, a u propisanom roku dostavljeni su i nadležnim institucijama (Ministarstvu finansija Federacije Bosne i Hercegovine, Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo i Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo).



U skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa u nastavku dajemo sljedeće podatke:

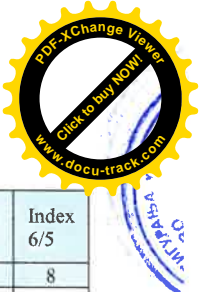
Jedinstveni račun Trezora (JRT) kao sistem bankovnih računa Zavoda se sastoji od depozitnog računa, transakcijskog računa za redovno poslovanje, transakcijskog računa za posebne namjene – računa sredstava rezerve. Početno stanje JRT na dan 01.01.2023. iznosilo je 141.508.585 KM a završno stanje na dan 31.12.2023. godine iznosilo je 206.726.607 KM.

Opis	Početno stanje	Završno stanje
Imovina	168.411.395 KM	235.994.286 KM
Obaveze i razgraničenja	43.142.762 KM	42.510.419 KM
Izvori sredstava	125.268.632 KM	193.483.867 KM

TABELARNI PREGLED IZVRŠENJA FINANSIJSKOG PLANA ZA PERIOD 01.01. - 31.12. 2023. godine

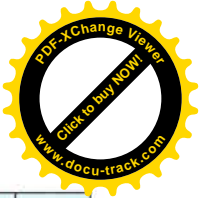






R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>A+B+C</b>		<b>Ukupno prihodi i primici, preneseni dio sredstva akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina</b>	<b>560.480.000</b>	<b>537.289.896</b>	<b>602.909.340</b>	<b>108</b>	<b>112</b>
<b>1.</b>	<b>710000</b>	<b>Prihodi od doprinosa za obavezno zdrav. osiguranje</b>	<b>537.700.000</b>	<b>511.240.763</b>	<b>579.745.303</b>	<b>108</b>	<b>113</b>
1.1.	712100	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika	520.000.000	493.267.667	560.176.152	108	114
1.2.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	7.900.000	7.272.774	8.854.580	112	122
1.3.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	3.500.000	3.527.720	3.047.915	87	86
1.4.	712100	Doprinosi za zdravstveno osiguranje osiguranika koji se plaća na teret budžeta	3.300.000	3.347.147	3.698.580	112	110
1.5.	712100	Prihod od doprinosa obaveze iz prethodnih godina	3.000.000	3.825.455	3.968.076	132	104
<b>2.</b>	<b>720000</b>	<b>Neporezni prihodi</b>	<b>1.880.000</b>	<b>1.712.176</b>	<b>2.264.037</b>	<b>120</b>	<b>132</b>
<b>2.1.</b>	<b>721200</b>	<b>Ostali prihodi od imovine</b>	<b>180.000</b>	<b>97.098</b>	<b>100.366</b>	<b>56</b>	<b>103</b>
2.1.1.	721210	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	180.000	97.098	100.366	56	103
<b>2.2.</b>	<b>722600</b>	<b>Prihodi od pružanja javnih usluga-vlastiti prihodi</b>	<b>1.680.000</b>	<b>1.615.078</b>	<b>2.159.455</b>	<b>129</b>	<b>134</b>
2.2.1.	722610	Prihod od pružanja usluga građanima	30.000	28.204	27.859	93	99
2.2.2.	722610	Prihod od regresnih postupaka	150.000	70.852	188.625	126	266
2.2.3.	722620	Prihod po konvencijama	600.000	641.722	997.134	166	155
2.2.4.	722630	Prihodi od participacije	900.000	874.300	945.837	105	108
<b>2.3.</b>	<b>722791</b>	<b>Neplanirane uplate prihodi i tekući transferi od vanbudžetskih fondova</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>4.216</b>	<b>21</b>	<b>0</b>
<b>A</b>		<b>PRIHODI</b>	<b>539.580.000</b>	<b>512.952.938</b>	<b>582.009.340</b>	<b>108</b>	<b>113</b>
<b>B</b>		<b>PRIMICI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>A+B</b>		<b>PRIHODI I PRIMICI TEKUĆEG PERIODA</b>	<b>539.580.000</b>	<b>512.952.938</b>	<b>582.009.340</b>	<b>108</b>	<b>113</b>
<b>C</b>		<b>Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina</b>	<b>20.900.000</b>	<b>24.336.958</b>	<b>20.900.000</b>	<b>100</b>	<b>86</b>
<b>D</b>		<b>SREDSTVA REZERVE</b>	<b>21.888.800</b>	<b>21.888.800</b>	<b>23.607.353</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D)</b>			<b>582.368.800</b>	<b>559.178.696</b>	<b>626.516.693</b>	<b>108</b>	<b>112</b>

<b>UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZNA ZAKONSKA REZERVA (E+F+H)</b>			<b>582.368.800</b>	<b>495.433.161</b>	<b>540.479.919</b>	<b>93</b>	<b>109</b>
<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI (E+F)</b>			<b>558.680.000</b>	<b>473.544.362</b>	<b>516.872.566</b>	<b>93</b>	<b>109</b>
<b>1.</b>		<b>Troškovi Stručne službe (1.1+1.2+1.3)</b>	<b>7.639.470</b>	<b>5.464.413</b>	<b>6.234.149</b>	<b>82</b>	<b>114</b>
<b>1.1.</b>	<b>611000</b>	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>5.657.000</b>	<b>4.235.120</b>	<b>4.907.413</b>	<b>87</b>	<b>116</b>
1.1.1.	611100	Bruto plaće	5.013.000	3.690.790	4.277.511	85	116
1.1.2.	611200	Naknade troškova zaposlenih	644.000	544.330	629.902	98	116
<b>1.2.</b>	<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>526.300</b>	<b>388.667</b>	<b>457.514</b>	<b>87</b>	<b>118</b>
<b>1.3.</b>	<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>1.456.170</b>	<b>840.626</b>	<b>869.222</b>	<b>60</b>	<b>103</b>
1.3.1.	613100	Putni troškovi	5.500	3.691	3.799	69	103
1.3.2.	613200	Izdaci za energiju	201.000	154.121	150.734	75	98
1.3.3.	613300	Izdaci za komunalne i komunikac.usluge	145.500	114.318	117.803	81	103
1.3.4.	613400	Nabavka materijala	114.800	83.845	80.605	70	96
1.3.5.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	15.000	7.753	7.977	53	103
1.3.6.	613600	Unajmljivanje printera, i najam licenci	137.000	224.534	125.173	91	56
1.3.7.	613700	Izdaci za tekuće održavanje (materijal)	71.000	16.004	12.635	18	79
1.3.8.	613700	Izdaci za tekuće održavanje (usluge)	87.100	23.053	80.107	92	347
1.3.9.	613700	Održavanje infrastrukture server sale				0	0
1.3.10.	613800	Izdaci osig.,bankarske usluge, usluge platnog prometa	26.500	19.406	22.191	84	114
1.3.11.	613910	Izdaci za informisanje, posebne zakonske naknade,sistematski pregled radnika Zavoda i dr.	111.200	83.944	81.632	73	97
1.3.13.	613910	Izdaci za izradu projekta zaštite od požara i projekta zaštite od prirodnih nesreća, te neophodne projektne dokumentacije za sanacije poslovnih prostorija	32.800	0	0	0	0
1.3.14.	613910	Izdaci za reprezentaciju	4.600	3.445	4.072	89	118
1.3.15.	613914	Organizacija skupova, tematskih sjednica i poslovnih susreta	9.600	0	6.961	73	0
1.3.16.	613920	Stručno obrazovanje	17.500	2.716	4.619	26	170
1.3.17.	613920	Stručno obrazovanje in house	5.000	0	4.298	86	0
1.3.18.	613930	Izdaci za stručne usluge	234.070	103.796	147.554	63	142
1.3.19.	613930	Izdaci za stručne usluge ISO standardizacije	238.000	0	19.062	8	0
		<b>Broj zaposlenih</b>	<b>153</b>	<b>134</b>	<b>127</b>	<b>83</b>	<b>95</b>

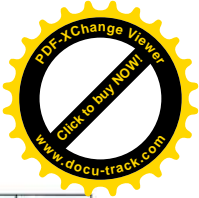


R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>2.</b>		<b>Rashodi zdravstvene zaštite</b>	<b>534.956.425</b>	<b>466.682.643</b>	<b>507.544.919</b>	<b>95</b>	<b>109</b>
<b>2.0</b>	614/615	<b>Sredstva koja su usmjerena za finansiranje nabavke medicinske i snitetske opreme u borbi protiv korona virusa</b>	<b>270.000</b>	<b>865.217</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.1.</b>	613941	<b>Primarna zdravstvena zaštita</b>	<b>138.453.546</b>	<b>122.705.983</b>	<b>134.343.212</b>	<b>97</b>	<b>109</b>
<b>2.1.1.</b>	613941	<b>Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite</b>	<b>136.748.646</b>	<b>121.125.368</b>	<b>132.718.882</b>	<b>97</b>	<b>110</b>
2.1.1.1.	613941	JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo	94.111.045	80.990.266	89.736.320	95	111
2.1.1.2.	613941	JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć	15.073.601	14.776.673	15.541.220	103	105
2.1.1.3.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo	5.580.000	5.081.672	5.604.907	100	110
2.1.1.4.	613941	JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	4.723.000	4.264.900	4.611.733	98	108
2.1.1.5.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a KS	2.246.000	1.913.989	2.118.211	94	111
2.1.1.6.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu	1.577.320	1.617.478	1.586.289	101	98
2.1.1.7.	613941	JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	4.622.680	4.255.618	4.559.323	99	107
2.1.1.8.	613941	Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	2.625.000	2.432.262	2.645.786	101	109
2.1.1.9.	613941	JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo	663.000	556.387	665.278	100	120
2.1.1.10	613941	Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	5.527.000	5.236.122	5.649.816	102	108
<b>2.1.R</b>	<b>613941</b>	<b>Refundacije po zahtjevima osiguranika i odlukama Komisije</b>	<b>5.000</b>	<b>4.574</b>	<b>14.888</b>	<b>298</b>	<b>325</b>
<b>2.1.T</b>	<b>613941</b>	<b>Naknada za teške bolesti</b>	<b>177.100</b>	<b>97.446</b>	<b>131.877</b>	<b>74</b>	<b>135</b>
<b>2.1.2.</b>	<b>613941</b>	<b>Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite</b>	<b>1.522.800</b>	<b>1.478.595</b>	<b>1.477.566</b>	<b>97</b>	<b>100</b>
2.1.2.1.	613941	Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju	118.000	118.000	118.000	100	100
2.1.2.2.	613941	Gerontološki centar Sarajevo	307.000	307.000	307.000	100	100
2.1.2.3.	613941	JU Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo	187.000	187.000	186.996	100	100
2.1.2.4.	613941	JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	215.000	214.515	215.000	100	100
2.1.2.5.	613941	Psihijatrijska bolnica Jakeš Modriča	10.400	3.468	3.468	33	100
2.1.2.6.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići	183.000	167.295	156.275	85	93
2.1.2.7.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica	490.000	476.520	478.867	98	100
2.1.2.8.	613941	JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde	12.400	4.798	11.961	96	249
<b>2.2.</b>	613942	<b>Porodična medicina - Usluge primarne zdravstvene zaštite u privatnoj praksi</b>	<b>500.000</b>	<b>381.236</b>	<b>522.027</b>	<b>104</b>	<b>137</b>
<b>2.3.</b>	613943	<b>Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita</b>	<b>8.247.000</b>	<b>2.410.877</b>	<b>2.107.096</b>	<b>26</b>	<b>87</b>
2.3.1.	613943	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite i usluge PCR testiranja ugovorene u skladu sa javnim pozivom	0	118.440	0	0	0
2.3.2.	613943	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	3.300.000	0	275.944	8	0
2.3.3.	613943	Ugovorene usluge potpomognute oplodnje	780.000	1.043.787	275.811	35	26
2.3.4.	613943	Usluge medicinske rehabilitacije	1.600.000	1.040.008	1.134.683	71	109
2.3.5.	613943	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	30.000	100	100
2.3.6.	613943	Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH	75.000	75.000	75.000	100	100
2.3.7.	613943	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS	2.000.000	103.643	315.658	16	305
2.3.8.	613943	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS	462.000	0	0	0	0
<b>2.4.</b>	613944	<b>Lijekovi</b>	<b>99.973.500</b>	<b>93.340.738</b>	<b>97.527.133</b>	<b>98</b>	<b>104</b>
2.4.1.	613944	Gotovi lijekovi	75.500.500	71.391.470	75.415.891	100	106
2.4.2.	613944	Ampulirani lijekovi	3.150.000	3.133.936	2.628.287	83	84
2.4.3.	613944	Magistralni lijekovi	680.000	617.628	695.039	102	113
2.4.4.	613944	Lijekovi po posebnim programima	5.220.000	3.639.495	4.250.765	81	117
2.4.5.	613944	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	10.200.000	9.743.436	10.051.557	99	103
2.4.6.	613944	Naknada za dežurne apoteke	2.733.000	2.484.000	2.484.000	91	100
2.4.7.	613944	Sanitetski materijal uz insulin	1.450.000	1.468.277	1.440.407	99	98
2.4.8.	613944	Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS	500.000	236.113	351.064	70	149
2.4.9.	613944	Refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID-19	90.000	368.385	0	0	0
2.4.10.	613944	Finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postupku medicinski potpomognute oplodnje	450.000	257.998	210.124	47	81
<b>2.5.</b>	613945	<b>Bolnička zdravstvena zaštita</b>	<b>246.710.079</b>	<b>218.029.180</b>	<b>238.111.018</b>	<b>97</b>	<b>109</b>





R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.5.1.	613945	<b>Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite</b>	<b>244.957.179</b>	<b>217.668.056</b>	<b>237.333.850</b>	<b>97</b>	<b>109</b>
2.5.1.1.	613945	JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	171.754.000	155.099.051	168.201.412	98	108
2.5.1.2.	613945	JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	58.568.179	49.807.186	54.902.082	94	110
2.5.1.3.	613945	JU Psihijatrijska bolnica KS	6.093.000	4.984.389	5.779.438	95	116
2.5.1.4.	613945	JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo	3.670.000	3.109.932	3.549.229	97	114
2.5.1.5.	613945	Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	4.872.000	4.667.499	4.901.690	101	105
<b>2.5.R</b>	<b>613945</b>	<b>Refundacije po zahtjevima osiguranika</b>	<b>20.000</b>	<b>262.148</b>	<b>553.371</b>		
<b>2.5.T</b>	<b>613945</b>	<b>Naknade za teške bolesti</b>	<b>227.900</b>	<b>98.976</b>	<b>223.797</b>	<b>98</b>	<b>226</b>
<b>2.5.2.</b>		<b>Program Palijativna medicina -palijativna njega terminalno bolesnih u KS</b>	<b>1.505.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.6.</b>	613946	<b>Troškovi liječenja van kantona i entiteta</b>	<b>450.000</b>	<b>442.271</b>	<b>445.575</b>	<b>99</b>	<b>101</b>
<b>2.7.</b>	613948	<b>Liječenje u inostranstvu</b>	<b>5.670.000</b>	<b>2.496.753</b>	<b>4.161.746</b>	<b>73</b>	<b>167</b>
2.7.1.	613948	Troškovi liječenja odobreni odlukama	650.000	302.458	576.523	89	191
<b>2.7.2.</b>	<b>613948</b>	<b>Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju</b>	<b>5.020.000</b>	<b>2.194.296</b>	<b>3.585.223</b>	<b>71</b>	<b>163</b>
2.7.2.1.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u RHrvatskoj	3.649.000	1.519.469	2.127.769	58	140
2.7.2.2.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osig. KS nastanjene u Srbiji	550.000	261.464	537.789	98	206
2.7.2.3.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osig. KS nast. u Sloveniji	130.000	112.260	127.310	98	113
2.7.2.4.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osig. KS nast. u Crnoj Gori	141.000	40.000	139.962	99	350
2.7.2.5.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osig. KS nast. u Austriji	200.000	0	119.977	60	0
2.7.2.6.	613948	Obaveze po osnovu stvarnog troška-korištenje prava po izdatim obrascima	350.000	261.103	532.416	152	204
<b>2.8.</b>	613949	<b>Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava</b>	<b>18.295.000</b>	<b>12.440.910</b>	<b>15.462.946</b>	<b>85</b>	<b>124</b>
<b>2.9.</b>	<b>613970/980</b>	<b>Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada</b>	<b>259.500</b>	<b>196.342</b>	<b>159.147</b>	<b>61</b>	<b>81</b>
2.9.1.	613970/981	Naknade za rad Upravnog odbora	50.000	46.160	44.143	88	96
2.9.2.	613970/982	Naknade za rad Komisija imenovane rješenjem Upravnog odbora ili Direktora	67.000	47.857	58.205	87	122
2.9.3.	613970/983	Naknade za Komisije imenovane rješenjem Min.zdrav. KS/Vlade KS	112.500	97.748	51.048	45	52
2.9.4.	613970/984	Naknade za ugovore o djelu	15.000	0	0	0	0
2.9.5.	613970/984	Naknada za angažovane eksperte i supervizore u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje	15.000	4.577	5.751	38	126
<b>2.10.</b>	<b>613991</b>	<b>Štampanje obrazaca za ostvarivanje pravaosiguranika</b>	<b>34.500</b>	<b>31.503</b>	<b>9.394</b>	<b>27</b>	<b>30</b>
<b>2.11.</b>	<b>613991</b>	<b>Učešće u troškovima stručnog usavršavanja</b>	<b>20.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.12.</b>	<b>613991</b>	<b>Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog IS</b>	<b>280.800</b>	<b>251.729</b>	<b>181.091</b>	<b>64</b>	<b>72</b>
<b>2.13.</b>	<b>613991</b>	<b>Održavanje IS</b>	<b>2.031.000</b>	<b>1.626.066</b>	<b>1.377.160</b>	<b>68</b>	<b>85</b>
2.13.1.	613991	Održavanje IS PACS	351.000	339.066	315.315	90	93
2.13.2.	613991	Održavanje integralnog informacionog sistema u zdravstvu	1.287.000	1.287.000	965.250	75	75
2.13.3.	613991	Održavanje LIS-a	393.000	0	96.595	25	0
<b>2.14.</b>	<b>613991</b>	<b>Sigurnost i zaštita IS- ZTA i dr.</b>	<b>162.500</b>	<b>0</b>	<b>162.490</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
<b>2.15.</b>	<b>613960</b>	<b>Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova</b>	<b>75.000</b>	<b>31.988</b>	<b>132.404</b>	<b>177</b>	<b>414</b>
<b>2.16.</b>	<b>614250</b>	<b>Naknada plaće za vrijeme privrem. sprječeniosti za rad</b>	<b>10.374.000</b>	<b>8.844.419</b>	<b>10.077.831</b>	<b>97</b>	<b>114</b>
<b>2.17.</b>	<b>614811</b>	<b>Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava</b>	<b>150.000</b>	<b>110.633</b>	<b>77.015</b>	<b>51</b>	<b>70</b>
<b>2.18.</b>	<b>614817</b>	<b>Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju</b>	<b>200.000</b>	<b>52.301</b>	<b>191.856</b>	<b>96</b>	<b>367</b>
<b>2.19.</b>	<b>615121</b>	<b>Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saud.fondom za razvoj</b>	<b>1.900.000</b>	<b>1.767.636</b>	<b>1.685.471</b>	<b>89</b>	<b>95</b>
<b>2.20.</b>	<b>615310</b>	<b>Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama</b>	<b>900.000</b>	<b>656.859</b>	<b>810.307</b>	<b>90</b>	<b>123</b>
<b>3</b>	<b>600000</b>	<b>Sredstva tekuće rezerve</b>	<b>8.669.975</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E</b>		<b>UKUPNI RASHODI (1+2+3)</b>	<b>551.265.870</b>	<b>472.147.055</b>	<b>513.779.068</b>	<b>93</b>	<b>109</b>
<b>4</b>	<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>7.414.130</b>	<b>1.397.306</b>	<b>3.093.498</b>	<b>42</b>	<b>221</b>
4.1.	821300	Ukupna nabavka opreme	1.883.415	694.229	1.070.121	57	154
4.2.	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	5.160.265	699.099	2.012.101	39	288
4.3.	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	226.450	3.978	11.277	5	283
4.4.	821600	Sanacija poslovnice Centar/ zamjena prozora	144.000	0	0	0	0
<b>F</b>		<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>7.414.130</b>	<b>1.397.306</b>	<b>3.093.498</b>	<b>42</b>	<b>221</b>
<b>G</b>		<b>IZDVAJANJE U ZAKONSKU REZERVU</b>	<b>1.800.000</b>	<b>5.909</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
H		<b>SREDSTVA REZERVE (D+G)</b>	<b>23.688.800</b>	<b>21.888.800</b>	<b>23.607.353</b>	<b>100</b>	<b>108</b>
I		<b>FINANSIJSKI REZULTAT IZVJEŠTAJNOG PERIODA (PRIHODI I PRIMICI minus RASHODI I IZDACI)</b>	<b>-19.100.000</b>	<b>39.408.577</b>	<b>65.136.774</b>		
<b>UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C+D)-(E+F+H)</b>			<b>0</b>	<b>63.745.535</b>	<b>86.036.774</b>		

## PREGLED SREDSTAVA DOZNAČENIH UGOVORNIM JAVNIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA ZA PERIOD I-XII 2023.

### JU DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	50.422.677	43.461.299	49.000.011	97	113
Topli obrok	4.000.071	3.200.513	3.791.550	95	118
Prevoz	686.961	639.360	651.150	95	102
Regres	838.078	667.902	793.826	95	119
Naknada za članove UO i NO	36.674	36.674	36.674	100	100
Materijalni troškovi	4.415.002	4.050.460	4.415.002	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>60.399.462</b>	<b>52.056.208</b>	<b>58.688.213</b>	<b>97</b>	<b>113</b>
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	3.861.760	2.494.349	3.953.850	102	159
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	1.691.134	1.031.156	13.596		
Otpremnine i pomoći	1.158.689	947.672	819.811	71	87
<b>UKUPNO</b>	<b>67.111.045</b>	<b>56.529.385</b>	<b>63.475.470</b>	<b>95</b>	<b>112</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	0	-874	-35.973		
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>67.111.045</b>	<b>56.528.511</b>	<b>63.439.497</b>	<b>95</b>	<b>112</b>
Broj finansiranih radnika	1.458,30	1.364	1.381,30	95	101
Broj finansiranih specijalizanata	117	83	84	72	101
Procenat finansiranja	99%	99%	99%	100	100
<b>Usluge porodične medicine</b>	<b>27.000.000</b>	<b>24.461.755</b>	<b>26.296.823</b>	<b>97</b>	<b>108</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>94.111.045</b>	<b>80.990.267</b>	<b>89.736.320</b>	<b>95</b>	<b>111</b>

### JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	11.244.567	10.926.216	11.710.059	104	107
Topli obrok	839.962	745.581	846.443	101	114
Prevoz	144.253	148.943	145.366	101	98
Regres	175.311	156.187	177.633	101	114
Naknada za članove UO i NO	31.723	31.723	31.723	100	100
Materijalni troškovi	1.578.433	1.448.104	1.578.433	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>14.014.249</b>	<b>13.456.754</b>	<b>14.489.657</b>	<b>103</b>	<b>108</b>
Sredstva za sufinansiranje specifičnih troškova	200.000	200.000	200.000	100	100
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	684.864	744.582	702.779	103	94
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	182.603	13.733	0	8
Otpremnine i pomoći	174.488	193.306	135.051	77	70
<b>UKUPNO</b>	<b>15.073.601</b>	<b>14.777.245</b>	<b>15.541.220</b>	<b>103</b>	<b>105</b>





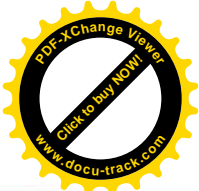
Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima		-572			
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>15.073.601</b>	<b>14.776.673</b>	<b>15.541.220</b>	<b>103</b>	<b>105</b>
Broj finansiranih radnika	303	313	307	101	98
Broj finansiranih specijalizanata	17	17	20	118	118

#### JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	4.068.469	3.775.826	4.133.164	102	109
Topli obrok	319.274	266.157	316.855	99	119
Prevoz	54.831	53.170	54.416	99	102
Regres	66.728	54.990	66.177	99	120
Naknada za članove UO i NO	30.327	30.327	30.327	100	100
Materijalni troškovi	547.600	502.385	547.600	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>5.087.229</b>	<b>4.682.854</b>	<b>5.148.538</b>	<b>101</b>	<b>110</b>
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	394.504	328.000	404.978	103	123
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	15.963	0	0	0
Otpremnine i pomoći	98.267	54.907	51.467	52	94
<b>UKUPNO</b>	<b>5.580.000</b>	<b>5.081.723</b>	<b>5.604.982</b>	<b>100</b>	<b>110</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima		-52	-76		147
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>5.580.000</b>	<b>5.081.672</b>	<b>5.604.907</b>	<b>100</b>	<b>110</b>
Broj finansiranih radnika	121	120	121	100	101
Broj finansiranih specijalizanata	9	9	9	100	100
Procenat finansiranja	95%	95%	95%	100	100

#### JU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	2.874.761	2.714.103	2.842.676	99	105
Topli obrok	237.754	196.752	229.607	97	117
Prevoz	40.831	39.305	39.432	97	100
Regres	49.691	41.118	48.298	97	117
Naknada za članove UO i NO	31.813	31.813	31.813	100	100
Materijalni troškovi	500.133	458.838	500.133	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>3.734.983</b>	<b>3.481.928</b>	<b>3.691.958</b>	<b>99</b>	<b>106</b>
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	16.933	78.917	16.933	100	21
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	123.310		123.231	100	
Otpremnine i pomoći	104.180	67.035	78.410	75	117
Neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe	176.000	175.614	175.818	100	100
Obavezni sanitarni pregledi zdravstvenih radnika	100.000	62.918	60.995	61	97
Pilot program HPV vakcinacije	400.000	398.487	399.902	100	100
Nabavka Pneumokokne destilovane vakcine za djecu do 5 godina	67.593		67.578	100	
<b>UKUPNO</b>	<b>4.723.000</b>	<b>4.264.899</b>	<b>4.614.826</b>	<b>98</b>	<b>108</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima			-3.093		
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>4.723.000</b>	<b>4.264.899</b>	<b>4.611.733</b>	<b>98</b>	<b>108</b>
Broj finansiranih radnika	107	103	104	97	101



Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Broj finansiranih specijalizanata	5	2	5	100	250
Procenat finansiranja	80%	80%	80%	100	100

#### JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA MUP-a KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	1.895.616	1.620.039	1.798.465	95	111
Topli obrok	129.987	103.152	119.988	92	116
Prevoz	22.324	20.606	20.606	92	100
Regres	27.167	21.557	25.078	92	116
Naknada za članove UO i NO	26.588	26.588	26.588	100	100
Materijalni troškovi	117.853	108.122	117.853	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>2.219.535</b>	<b>1.900.063</b>	<b>2.108.578</b>	<b>95</b>	<b>111</b>
Otpremnine i pomoći	26.465	13.926	9.664	37	69
<b>UKUPNO</b>	<b>2.246.000</b>	<b>1.913.989</b>	<b>2.118.242</b>	<b>94</b>	<b>111</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima			-31		
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.246.000</b>	<b>1.913.989</b>	<b>2.118.211</b>	<b>94</b>	<b>111</b>
Broj finansiranih radnika	52	48	48	92	100
Procenat finansiranja	90%	90%	90%	100	100

#### JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU STUDENATA UNIVERZITETA U SARAJEVU

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	1.170.842	1.259.784	1.204.345	103	96
Topli obrok	94.435	87.552	94.435	100	108
Prevoz	16.218	17.490	16.218	100	93
Regres	19.505	17.964	19.505	100	109
Naknada za članove UO i NO	31.813	31.813	31.813	100	100
Materijalni troškovi	209.644	192.334	209.644	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>1.542.457</b>	<b>1.606.936</b>	<b>1.575.960</b>	<b>102</b>	<b>98</b>
Otpremnine i pomoći	34.863	10.542	10.329	30	98
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.577.320</b>	<b>1.617.478</b>	<b>1.586.289</b>	<b>101</b>	<b>98</b>
Broj finansiranih radnika	44	49	44	100	90
Procenat finansiranja	80%	80%	80%	100	100

#### JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	3.484.326	3.258.304	3.455.540	99	106
Topli obrok	252.104	215.138	245.138	97	114
Prevoz	43.296	42.978	42.099	97	98
Regres	52.767	44.960	51.316	97	114
Naknada za članove UO i NO	29.777	29.777	29.777	100	100
Materijalni troškovi	415.789	381.458	415.789	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>4.278.060</b>	<b>3.972.615</b>	<b>4.239.660</b>	<b>99</b>	<b>107</b>
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	156.698	230.125	158.455	101	69
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	87.345		97.470	112	



Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Otpremnine i pomoći	100.577	52.878	63.738	63	121
<b>UKUPNO</b>	<b>4.622.680</b>	<b>4.255.618</b>	<b>4.559.323</b>	<b>99</b>	<b>0</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	0	0	0	0	0
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>4.622.680</b>	<b>4.255.618</b>	<b>4.559.323</b>	<b>99</b>	<b>107</b>
Broj finansiranih radnika	107	106	105	98	99
Broj finansiranih specijalizanata	7	5	9	129	180
Procenat finansiranja	85%	85%	85%	100	100

#### ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA U SAOBRAĆAJU

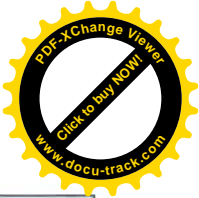
Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	1.944.883	1.842.403	2.001.256	103	109
Topli obrok	161.984	139.255	161.984	100	116
Prevoz	27.819	27.819	27.819	100	100
Regres	33.855	29.102	33.855	100	116
Materijalni troškovi	386.432	354.525	386.432	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>2.554.972</b>	<b>2.393.103</b>	<b>2.611.345</b>	<b>102</b>	<b>109</b>
Otpremnine i pomoći	70.028	39.159	34.618	49	88
<b>UKUPNO</b>	<b>2.625.000</b>	<b>2.432.262</b>	<b>2.645.963</b>	<b>101</b>	<b>109</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima			-177		
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.625.000</b>	<b>2.432.262</b>	<b>2.645.786</b>	<b>101</b>	<b>109</b>
Broj finansiranih radnika	81	81	81	100	100
Procenat finansiranja	72%	72%	72%	100	100

#### JU ZAVOD ZA SPORTSKU MEDICINU KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	420.516	351.394	432.917	103	123
Topli obrok	28.849	21.538	28.849	100	134
Prevoz	4.954	4.303	4.954	100	115
Regres	6.188	4.501	6.188	100	137
Naknada za članove UO i NO	31.813	31.813	31.813	100	100
Materijalni troškovi	111.610	102.394	111.610	100	109
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>603.930</b>	<b>515.942</b>	<b>616.331</b>	<b>102</b>	<b>119</b>
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	42.131	40.445	43.261	103	107
Otpremnine i pomoći	16.939		5.686	34	
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>663.000</b>	<b>556.387</b>	<b>665.278</b>	<b>100</b>	<b>120</b>
Broj finansiranih radnika	13	11	13	100	118
Broj finansiranih specijalizanata	1	1	1	100	100
Procenat finansiranja	82%	82%	82%	100	100

#### STOMATOLOŠKI FAKULTET SA STOMATOLOŠKIM KLINIČKIM CENTROM





Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	4.675.465	4.491.863	4.810.984	103	107
Topli obrok	338.300	290.830	338.300	100	116
Prevoz	58.099	58.099	58.099	100	100
Regres	70.705	60.778	70.705	100	116
Materijalni troškovi	317.157	290.970	317.157	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>5.459.725</b>	<b>5.192.540</b>	<b>5.595.244</b>	<b>102</b>	<b>108</b>
Otpremnine i pomoći	67.275	43.582	54.650	81	125
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima			-78		
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>5.527.000</b>	<b>5.236.122</b>	<b>5.649.816</b>	<b>102</b>	<b>108</b>
Broj finansiranih radnika	203	203	203	100	100
Procenat finansiranja	60%	60%	60%	100	100

### JU KLINIČKI CENTAR UNIVERZITETA U SARAJEVU

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	110.562.382	99.721.320	108.887.840	98	109
Topli obrok	7.587.017	6.280.315	7.252.745	96	115
Prevoz	1.302.973	1.254.606	1.245.566	96	99
Regres	1.585.653	1.315.404	1.521.572	96	116
Naknada za članove UO i NO	0			0	0
Materijalni troškovi	43.619.357	40.017.759	43.619.357	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>164.657.382</b>	<b>148.589.403</b>	<b>162.527.079</b>	<b>99</b>	<b>109</b>
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	3.999.346	5.787.517	4.100.859	103	71
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	1.663.148		1.126.652	68	0
Otpremnine i pomoći	1.434.124	917.826	930.337	65	101
<b>UKUPNO</b>	<b>171.754.000</b>	<b>155.294.746</b>	<b>168.684.927</b>	<b>98</b>	<b>109</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima		-195.695	-483.515		244
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>171.754.000</b>	<b>155.099.051</b>	<b>168.201.412</b>	<b>98</b>	<b>108</b>
Broj finansiranih radnika	3292	3175	3211	98	101
Broj finansiranih specijalizanata	142	140	139	98	99
Procenat finansiranja	83%	83%	83%	100	100

### JU OPĆA BOLNICA " PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ "

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	39.381.479	32.066.618	36.808.469	93	115
Topli obrok	2.406.431	1.808.831	2.140.587	89	118
Prevoz	413.274	361.347	367.619	89	102
Regres	518.259	374.100	448.854	87	120
Naknada za članove UO i NO	34.840	34.840	34.840	100	100
Materijalni troškovi	13.347.575	12.179.090	13.347.575	100	110
<b>UKUPNO</b>	<b>56.101.857</b>	<b>46.824.826</b>	<b>53.147.944</b>	<b>95</b>	<b>114</b>
Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu SK za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za	500.000	0	0	0	0





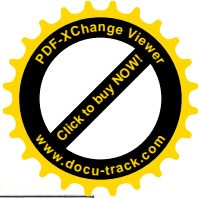
Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
prelazak 5 dr. specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“					
Sredstva po Zaključku Vlade Kantona Sarajevo	0	367.383	0	0	0
Troškovi uništavanja medicinskog otpada	80.000	75.925	71.360	89	94
Naknada za pružanje zdravstvene zaštite u Izolatoriju	0	182.602	0	0	0
Dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije	100.000	100.000	0	0	0
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	1.297.066	1.820.088	1.328.128	102	73
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	151.055	133.724	74.364	49	56
Otpremnine i pomoći	338.201	328.656	335.747	99	102
<b>UKUPNO</b>	<b>58.568.179</b>	<b>49.833.204</b>	<b>54.957.544</b>	<b>94</b>	<b>110</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima		-26.018	-55.462		216
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>58.568.179</b>	<b>49.807.186</b>	<b>54.902.082</b>	<b>94</b>	<b>110</b>
Broj finansiranih radnika	911	765	803	88	105
Broj finansiranih specijalizanata	43	40	42	98	105
Procenat finansiranja	98%	98%	98%	100	100

#### JU PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	4.518.561	3.644.900	4.346.337	96	119
Topli obrok	316.635	245.940	291.638	92	119
Prevoz	54.378	49.131	50.085	92	102
Regres	67.338	51.397	60.953	91	119
Naknada za članove UO i NO	28.896	28.896	28.896	100	100
Materijalni troškovi	856.872	786.121	856.872	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>5.842.680</b>	<b>4.806.386</b>	<b>5.634.780</b>	<b>96</b>	<b>117</b>
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	68.312	102.319	69.690	102	68
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	102.759	34.105	0	0	0
Otpremnine i pomoći	79.249	41.579	74.968	95	180
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>6.093.000</b>	<b>4.984.389</b>	<b>5.779.438</b>	<b>95</b>	<b>116</b>
Broj finansiranih radnika	116	103	105	91	102
Broj finansiranih specijalizanata	5	3	3	60	100
Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100	100

#### JU ZAVOD ZA BOLESTI OVISNOSTI KANTONA SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	2.580.822	2.130.906	2.490.094	96	117
Topli obrok	162.734	130.462	152.401	94	117
Prevoz	27.947	26.062	26.173	94	100
Regres	34.011	27.380	31.852	94	116
Naknada za članove UO i NO	32.089	32.089	32.089	100	100
Materijalni troškovi	565.768	519.053	565.768	100	109



Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
<b>UKUPNO</b>	<b>3.403.371</b>	<b>2.865.952</b>	<b>3.298.378</b>	<b>97</b>	<b>115</b>
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	202.942	137.612	208.068	103	151
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	57.591	0	0	0
Otpremnine i pomoći	63.687	48.777	42.783	67	88
<b>UKUPNO</b>	<b>3.670.000</b>	<b>3.109.932</b>	<b>3.549.229</b>	<b>97</b>	<b>114</b>
Broj finansiranih radnika	63	59	59	94	100
Broj finansiranih specijalizanata	5	5	5	100	100
Procenat finansiranja	93%	93%	93%	100	100

### ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU FBIH

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	1.707.202	1.637.804	1.756.685	103	107
Topli obrok	136.098	117.001	136.098	100	116
Prevoz	23.373	23.373	23.373	100	100
Regres	28.445	24.451	28.445	100	116
Materijalni troškovi	775.908	711.842	775.908	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>2.671.024</b>	<b>2.514.471</b>	<b>2.720.508</b>	<b>102</b>	<b>108</b>
Testovi za transmisione bolesti	355.000	355.000	355.000	100	100
Kese za čuvanje i konzerviranje krvi	340.000	323.389	339.410	100	105
Potrošni materijal za hemoferezu	200.000	199.994	200.000	100	100
Porošni materijal za imunohematologiju	300.000	300.000	300.000	100	100
Potrošni materijal za koagulaciju	100.000	100.000	100.000	100	100
Potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku	50.000	50.000	47.149	94	94
Potrošni materijal za tkivnu tipizaciju	60.000	60.000	60.000	100	100
Potrošni materijal testiranje DDK na krv i prenosive bolesti	750.000	748.331	750.000	100	100
Otpremnine i pomoći	45.976	16.314	29.975	65	184
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>4.872.000</b>	<b>4.667.499</b>	<b>4.902.042</b>	<b>101</b>	<b>105</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima			-352		
<b>UKUPNO</b>	<b>4.872.000</b>	<b>4.667.499</b>	<b>4.901.690</b>	<b>101</b>	<b>105</b>
Broj finansiranih radnika	49	49	49	100	100
Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100	100

### UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D+E)



Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan) planirana su ukupno raspoloživa sredstva u iznosu od 582.368.800 KM. Ukupno raspoloživa sredstva odnose se na ukupno planirane prihode od 539.580.000 KM, preneseni dio sredstava akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina od 20.900.000 KM i na sredstva obavezne rezerve od 21.888.800 KM.

U periodu januar – decembar 2023. godine ukupno raspoloživa sredstva ostvarena su u iznosu od 626.516.694 KM, što je 8% više u odnosu na planirana sredstva i 12% više u odnosu na prethodnu poslovnu godinu, što je prvenstveno rezultat veće naplate prihoda od doprinosa od planom utvrđene vrijednosti.

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023.g.	Izvršeno u periodu I-XII 2022.	Izvršeno u periodu I-XII 2023.	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
A		<b>PRIHODI</b>	<b>539.580.000</b>	<b>512.952.938</b>	<b>582.009.340</b>	<b>108</b>	<b>113</b>
B		<b>PRIMICI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
C		Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	20.900.000	24.336.958	20.900.000	100	86
D		<b>SREDSTVA REZERVE</b>	<b>21.888.800</b>	<b>21.888.800</b>	<b>23.607.353</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D)</b>			<b>582.368.800</b>	<b>559.178.696</b>	<b>626.516.693</b>	<b>108</b>	<b>112</b>

## A. PRIHODI

**Ukupni prihodi** izvještajnog perioda, koji se odnose na porezne i neporezne prihode, ostvareni su u ukupnom iznosu od 582.009.340 KM, što je 8 % više od ukupno planiranih prihoda za 2023. godinu i za 13 % više od ostvarenih prihoda prethodne godine. Izraženo u apsolutnom iznosu povećanje prihoda za period I – XII 2023. godine u odnosu na isti period prethodne godine iznosi 69.056.402 KM.

Porezne prihode predstavljaju prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, dok se u neporezne prihode ubrajaju prihodi od imovine i prihodi od pružanja javnih usluga koje Zavod obavlja u okviru svoje osnovne djelatnosti. U nastavku teksta dato je obrazloženje po vrstama prihoda.

### 1. Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje

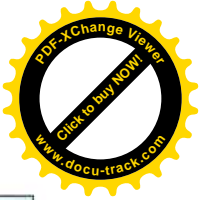
**Prihodi po osnovu doprinosa** za obavezno zdravstveno osiguranje ostvareni su u ukupnom iznosu od 579.745.303 KM što je za 8% više od planiranih sredstava. U odnosu na isti period prethodne godine ostvareni prihodi su veći za 13 %, odnosno u apsolutnom iznosu za 68,5 mil. KM.

U strukturi ukupnih prihoda Zavoda, najveći dio (99,67 %) se odnosi na izvorne prihode po osnovu doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje koji su ostvareni u ukupnom iznosu od 579.745.303 KM i za 8% su veći od planiranih a 13% od prihoda ostvarenih po ovom osnovu u prethodnoj godini. U uslovima postignutog ekonomskog oporavka nakon pandemije koronavirusom, rasta minimalne plaće kao i primjene novih kolektivnih ugovora naplata javnih prihoda od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje je u 2023. godini značajno povećana. U apsolutnom iznosu prihodi od doprinosa su u odnosu na prethodnu godinu povećani za 68.504.540 KM.

Struktura prihoda od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje po obveznicima uplate doprinosa iskazana je u tabelarnom pregledu kako slijedi:

r.br.	K-to	Opis	Izvršeno u periodu 01.01- 31.12.		
-------	------	------	----------------------------------	--	--





			Finansijski plan za 2023. godinu	2022	2023	Indeks 6/4	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>710000</b>	<b>Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje</b>	<b>537.700.000</b>	<b>511.240.763</b>	<b>579.745.303</b>	<b>108</b>	<b>113</b>
1.1.	712100	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika	520.000.000	493.267.667	560.176.152	108	114
1.2.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	7.900.000	7.272.774	8.854.580	112	122
1.3.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	3.500.000	3.527.720	3.047.915	87	86
1.4.	712100	Doprinosi za zdravstveno osiguranje osiguranika koji se plaća na teret budžeta	3.300.000	3.347.147	3.698.580	112	110
1.5.	712100	Prihod od doprinosa – obaveze iz prethodnih godina	3.000.000	3.825.455	3.968.076	132	104

**1.1. Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika** ostvareni su u iznosu od 560.176.152 KM i u ukupno ostvarenim prihodima od doprinosa učestvuju sa 96,6 %, a u odnosu na prethodnu godinu veći su za 8%. Obveznici uplate doprinosa u skladu sa Zakonom o doprinosima FBiH (Službene novine FBiH broj 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21 i 6/23) uplaćuju doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje na teret obveznika doprinosa iz osnovice po stopi 12,5 % i na teret poslodavca na osnovicu po stopi 4%. Ovi doprinosi se uplaćuju u određenom omjeru, i to 89,8% na račun kantonalnih zavoda zdravstvenog osiguranja i 10,2% na račun izdvojenih sredstava Fonda solidarnosti Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH.

**1.2. Prihodi od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera** ostvareni su u iznosu od 8.854.580 KM što je za 12% više od planiranog, a za 22% više u odnosu na predhodnu 2022. godinu, što je primarno posljedica rasta penzija kao i povećanja broja penzionera. Obveznik obračuna i uplate doprinosa za penzionere je PIO/MIO Federacije BiH. Prema Odluci Vlade Federacije BiH, obračun doprinosa za penzionere vrši se po stopi od 1,2 % na iznos neto penzije.

**1.3. Prihodi od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih** ostvareni su u iznosu od 3.047.915 KM što je 87% u odnosu na planirani prihod i 14% su manji od prihoda realizovanih u prethodnoj godini. Utvrđeni paušalni iznos doprinosa se nije mijenjao. Obveznik uplate doprinosa za nezaposlena lica je Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo, koja u skladu sa Odlukom o utvrđivanju osnovica, stopa i načinu obračunavanja i uplate naknada za obavezno zdravstveno osiguranje na području Kantona Sarajevo, obračunava i uplaćuje doprinos za nezaposlene u paušalnom iznosu od 6 KM po nosiocu osiguranja i 3 KM po osiguranom licu kao članu uže porodice nosioca osiguranja.

**1.4. Prihod od doprinosa za zdravstveno osiguranje koji se plaća na teret budžeta kantona** odnosno nadležnog općinskog organa, ostvaren je u iznosu od 3.698.580 KM, što je za 12% više od planiranih sredstava, a u odnosu na isti period prethodne godine uplaćeni doprinosi su veći za 10%. Uplate naknada od strane organa uprave kantona nadležnog za poslove socijalne i dječje zaštite vrše se po utvrđenim paušalnim iznosima za različite socijalne kategorije osiguranika (za lica preko 65 godina života koja nisu osigurana po drugom osnovu i za ostale socijalne kategorije).

**1.5. Prihod ostvaren naplatom neizmirenih obaveza za doprinos iz prethodnih godina** naplaćen je u u iznosu od 3.968.076 KM što je 32% više u odnosu na ukupno planirana sredstva a u odnosu na prethodnu godinu naplata dugovanih doprinosa iz ranijih godina je veća za 4%. Uplata doprinosa iz ranijih godina izvršena je od strane obveznika koji pored redovnog mjesečnog doprinosa plaćaju i ranije dugove. Najveći iznos uplate doprinosa, odnosno 36% ukupnih dugovanja iz ranijih godina izvršen je od strane devet obveznika a najveća uplata izvršena je od strane Studentskog centra





Sarajevo u iznosu od 373.227 KM. Od ostalih obveznika evidentirane su uplate kako je prikazano u tabelarnom pregledu:

R.BR.	ID BROJ	OBVEZNIK	IZNOS UPLATE
1	4200458760008	STUDENSKI CENTAR	373.226,87
2	4202263820009	OSLOBOĐENJE SERVISI	320.168,96
3	4200250260001	ENERGOINVEST	191.607,28
4	4201492050008	NOVARTIS	118.552,59
5	4200199560003	ŠIPAD	97.442,86
6	4201716000001	KAPITAL INVEST	96.497,74
7	4200709860007	FK ŽELJEZNIČAR	95.197,84
8	4200292770000	SAMED	84.650,05
9	4200313100000	BH AIRLINES	72.562,44
<b>UKUPNO (9 najvećih uplata neizmirenih doprinosa iz prethodnih godina)</b>			<b>1.449.906,63</b>
<b>Ostali dužnici</b>			<b>2.518.169,37</b>
<b>UKUPNO (prihod ostvaren naplatom neizmirenih obaveza za doprinos iz prethodnih godina)</b>			<b>3.968.076,00</b>

## 2. Neporezni prihodi

Neporezni prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 2.264.037 KM i u ukupnom prihodu izvještajnog perioda učestvuju sa svega 0,39%.

U odnosu na isti period prethodne godine neporezni prihodi veći su za 32%. Povećanje se, prije svega, odnosi na prihode naplaćene po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju (prihodi po konvencijama). U toku 2023. godine u skladu sa preporukom Ureda za reviziju institucija u FBiH izmjenjen je način knjigovodstvenog evidentiranja poslovnih događaja proisteklih iz primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na stvarne troškove za usluge hitne zdravstvene zaštite pružene ino osiguranicima u ugovornim zdravstvenim ustanovama za vrijeme njihovog privremenog boravka na području Kantonu Sarajevo te su sredstva naplaćena po ovom osnovu u 2023. godini u iznosu od 170.797 KM evidentirana kao prihod Zavod.

Neporezni prihodi odnose se na sljedeće:

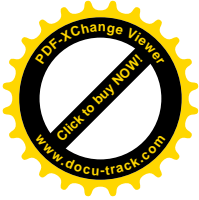
### 2.1. Ostale prihode od finansijske i nematerijalne imovine

Ovi prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 100.366 KM, od čega se dio u iznosu od 14.168 KM odnosi na kamate na novčane depozite po viđenju (avista depoziti), a dio u iznosu od 86.198 KM na kamate na kratkoročno oročena sredstva obavezne zakonske rezerve.

**2.2. Prihod od pružanja javnih usluga – vlastiti prihodi** ostvaren je kroz naplatu sljedećih prihoda:

**2.2.1. prihoda od pružanja usluga građanima** u iznosu od 27.859 KM, odnosi se na prihod ostvaren prodajom zdravstvenih kartica. Odlukom Upravnog odbora Zavoda definisana je prodajna cijena za elektronske zdravstvene kartice u iznosu od 2 KM uz izuzeće određenih kategorija osiguranika (penzioneri sa minimalnom penzijom, RVI osiguranici i dr.) za koje je, kao i za ostale obrasce koji se koriste u ostvarivanju prava iz zdravstvenog osiguranja, definisano da se izdaju osiguranicima bez naknade.

**2.2.2. prihode od regresnih postupaka** u iznosu od 188.625 KM, koje je Zavod pokrenuo po osnovu troškova liječenja osiguranih lica nastalih kao posljedica saobraćajnih nesreća ili troškova nastalih



liječenjem povreda koje su nastale radnjama trećih lica koje imaju elemente prekršajnog, odnosno, krivičnog djela, koje posebno evidentiraju zdravstvene ustanove u skladu sa zaključenim ugovorima. Ovi prihodi naplaćeni su od osiguravajućih kuća koje se bave obaveznim i dodatnim osiguranjem vozila u saobraćajnom prometu.

**2.2.3. prihod po osnovu konvencija** ostvaren je u iznosu od 997.134 KM i odnosi se na naplatu paušala po osnovu zdravstvenog osiguranja lica koja imaju stalno mjesto prebivališta na području Kantona Sarajevo, a na zdravstveno osiguranje su prijavljeni od strane inostranog nosioca zdravstvenog osiguranja po osnovu međudržavnih ugovora o socijalnom osiguranju, u iznosu od 826.337 KM i na naplatu sredstava od inoosiguranja po osnovu stvarnog troška nastalog korištenjem usluga zdravstvene zaštite inoosiguranika u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama za vrijeme privremenog boravka u FBiH u iznosu od 170.797 KM.

Prihod naplaćen od ino-osiguranja za zdravstvenu zaštitu inoosiguranika sa stalnim ili privremenim mjestom prebivališta u Kantonu Sarajevo ostvaren je po ino-državama kako slijedi:

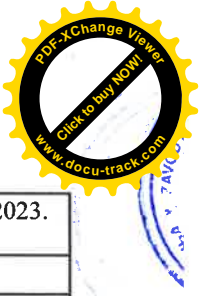
Ukupan prihod po osnovu naplaćenog paušala po zemljama	Iznos u KM
Njemačka	361.391
Holandija	239.641
Slovenija	127.962
Srbija	96.605
Italija	738
<b>UKUPNO prihod od paušala</b>	<b>826.337</b>

Ukupan prihod po osnovu stvarnog troška po zemljama	Iznos u KM
Crna Gora	71.685
Hrvatska	27.537
Austrija	21.040
Luksemburg	2.009
Slovenija	48.526
<b>Ukupan prihod po osnovu stvarnog troška</b>	<b>170.797</b>

**2.2.4. Prihod po osnovu naplaćenog učešća osiguranih lica u troškovima liječenja (participacija)**, ostvaren je u iznosu od 945.837 KM. Članom 8. Odluke o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 28/04) propisano je da su sredstva po osnovu ličnog učešća osiguranih lica u korištenju određenih zdravstvenih usluga prihod Zavoda. U svrhu stvaranja povoljnijih uslova korištenja usluga zdravstvene zaštite za osiguranike Kantona Sarajevo, Zavod je u saradnji s Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo, pokrenuo inicijativu za ukidanje participacije osiguranika sa područja Kantona Sarajevo u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja. Inicijativu je usvojila Skupština Kantona Sarajevo, koja je predmetnu odluku iz 2004. godine stavila van snage, tako da osigurana lica u narednom periodu za cca 50 usluga za koje je ranije bila utvrđena participacija istu više neće morati plaćati.

Pregled naplaćenih sredstava participacije po ustanovama daje se u Tabelarnom pregledu kako slijedi:

Zdravstvena ustanova	Iznos uplaćene participacije u 2023. godini
JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	541.359
JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“	264.208
JU Dom zdravlja Sarajevo	59.669
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo	41.125



Zdravstvena ustanova	Iznos uplaćene participacije u 2023. godini
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	6.855
JU Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	10.196
<b>UKUPNO javne zdravstvene ustanove</b>	<b>923.412</b>
<b>UKUPNO privatne zdravstvene ustanove</b>	<b>22.425</b>

**2.3. Neplanirane uplate** u 2023. godini iznose 4.216 KM. U skladu sa ranije dostavljenim finansijskim izvještajem UNDP-a o utrošku sredstava doznačenih u okviru Projekta „Odgovor na Covid-19 u BiH“ Zavod zdravstvenog osiguranja je na dan 31.12.2022. godine imao evidentirano potraživanje od UNDPa u iznosu od 252.268 KM na ime doznačenih, a neutrošenih sredstava. Nakon što je po procedurama UNDPa konačni finansijski izvještaj usvojen i od strane ovlaštenih organa UNDPa, u junu 2023.godine je izvršen povrat sredstava na račun Zavoda u iznosu od 256.484 KM. Više doznačena sredstva u odnosu na potraživanje Zavoda u iznosu od 4.216 KM, nastala po osnovu primjene važećeg valutnog kursa (USD/KM) iskazanog na dan obračuna, evidentirana su kao neplanirana uplata.

## B. PRIMICI

U Finansijskom planu Zavoda za 2023. godinu nisu planirani primici, te u izvještajnom periodu nije bilo ostvarenja po ovom osnovu.

## C. PRENESENI DIO SREDSTVA IZ RANIJIH GODINA

Na poziciji C tabelarnog pregleda izvršenja finansijskog plana planiran je iznos od 20.900.000 KM kao preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda za unos ovih sredstava u Finansijski plan Zavoda za 2023. godinu, kao jednog od izvora finansiranja planiranih rashoda i izdataka.

## D. SREDSTVA REZERVE

Članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju propisano je da kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja imaju rezervu koja se ostvaruje izdvajanjem najmanje 5% ukupnih rashoda ostvarenih u prethodnoj godini, te da nadzor nad korištenjem sredstava rezerve obavlja Upravni odbor Zavoda. Navedena zakonska odredba je ispoštovana donošenjem Odluke Upravnog odbora Zavoda o izdvajanju dijela akumuliranog viška prihoda nad rashodima u iznosu od 1.718.553 KM u obaveznu zakonsku rezervu tako da stanje sredstava rezerve na dan 31.12.2023. godine, u skladu sa Računovodstvenim politikama Zavoda, iznosi 23.607.353 KM, što je u skladu sa planiranim iznosom.

Članom 107. Zakona o zdravstvenom osiguranju definisano je da sredstva rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti, pokriće gubitka i mogu biti korištena za komercijalne pozajmice. U cilju ostvarivanja prihoda od investiranja novčanih sredstava Upravni odbor Zavoda je koncem 2022. godine odobrio oročenje sredstava zakonske rezerve u tada raspoloživom iznosu od 21.888.800,00 KM do 30.12.2023. godine, po ranije ugovorenoj kamatnoj stopi od 0,4% na godišnjem nivou. U skladu sa navedenim, dana 04.01.2023. godine zaključen je Ugovor o oročavanju sredstava zakonske rezerve sa Sparkasse bank dd BiH. Prihodi od kamata na oročena sredstva rezerve prikazani su u okviru stavke 2.1.1. - Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine i u periodu januar-decembar 2023. godine ostvareni su u iznosu od 86.198 KM.





## E+F RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci u periodu januar-decembar 2023. godine izvršeni su u ukupnom iznosu od **516.872.566 KM**, što je 93% sredstava planiranih za 2023. godinu, a u odnosu na isti period prethodne godine, rashodi i izdaci su veći za 9%. Povećanje ostvarenih rashoda i izdataka, iskazano u apsolutnom iznosu u odnosu na isti period prethodne godine iznosi 43.328.204 KM.

### E. UKUPNI RASHODI

Ukupni rashodi u periodu januar-decembar 2023. godine izvršeni su u iznosu od 513.779.068 KM, što je 93% planiranog iznosa, a 9% više u odnosu na isti period prethodne godine.

Struktura ukupnih rashoda koji su realizovani u izvještajnom periodu je sljedeća:

1. **Troškovi Stručne službe Zavoda** izvršeni su u iznosu od 6.234.149 KM. Učešće troškova Stručne službe u ukupnim rashodima iznosi 1,21 %;
2. **Rashodi zdravstvene zaštite** izvršeni su u ukupnom iznosu od 507.544.919 KM i u ukupnim rashodima imaju učešće od 98,79 %.

### 1. TROŠKOVI STRUČNE SLUŽBE

Troškovi stručne službe Zavoda ostvareni su u ukupnom iznosu od 6.234.149 KM što je 82% planiranog iznosa za 2023. godinu, a u odnosu na isti period prethodne godine veći su za 14%.

Strukturu troškova stručne službe čine:

- |  |              |
|--|--------------|
| 1.1. Plate i naknade troškova zaposlenih | 4.907.413 KM |
| 1.2. Doprinosi poslodavca                | 457.514 KM   |
| 1.3. Izdaci za materijal i usluge        | 869.222 KM   |

U periodu januar - decembar 2023. godine, Stručna služba Zavoda je odgovornim radom i organizacijom poslova obezbijedila racionalno trošenje i efikasno korištenje raspoloživih sredstava u funkciji stvaranja uslova za obavljanje neophodnih stručnih i administrativnih poslova iz okvira djelatnosti Zavoda.

1.1. **Sredstva za plaće i naknade** radnika Zavoda u periodu januar-decembar 2023. godine realizovana su u iznosu od 4.907.413 KM, što je 87% planiranih sredstava za 2023. godinu i 16% više u odnosu na prošlogodišnje.

Manje izvršenje u odnosu na plan je iz razloga što je u izvještajnom periodu finansiran manji broj zaposlenih od planiranog broja izvršilaca. Na dan 31.12.2023. godine u Zavodu je bilo zaposleno 127 radnika.

1.2. **Izdaci za materijal i usluge** u periodu januar - decembar 2023. godine izvršeni su u iznosu od 869.222 KM što je 60% planiranih sredstava, a u odnosu na isti period prethodne godine veći su za 3%. Za planirane izdatke koji u 2023. godini nisu imali izvršenje ili je procenat izvršenja manji od 10% u 2023. godini su pokrenuti postupci javne nabavke (za postupak procjene ugroženosti i plana zaštite od požara zaključen je i ugovor koji je realizovan u 2024. godini).

### 1. RASHODI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE



Ukupni rashodi zdravstvene zaštite izvršeni su u iznosu od 507.544.919 KM što je 95% planiranih sredstava i u ukupnim rashodima imaju učešće od 98,79 %. U odnosu na isti period prethodne godine ovi rashodi su veći za 9%, a u apsolutnom iznosu povećanje iznosi 40.862.276 KM.

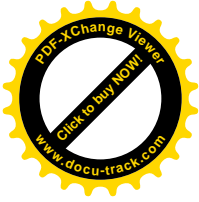
Analitički prikaz rashoda zdravstvene zaštite dat je u tabeli koja slijedi:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu sa odlukama o preraspodjeli	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.0	614/615	Sredstva koja su usmjerena za finansiranje nabavke medicinske i sanitetske opreme, u borbi protiv korona virusa virusa	270.000	865.217	0	0	0
2.1.	613941	Primarna zdravstvena zaštita	138.453.545	122.705.983	134.343.212	97	109
2.2.	613942	Porodična medicina - Usluge primarne zdravstvene zaštite u privatnoj praksi	500.000	381.236	522.027	104	137
2.3.	613943	Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita	8.247.000	2.410.877	2.107.096	26	87
2.4.	613944	Lijekovi	99.973.500	93.340.738	97.527.133	98	104
2.5.	613945	Bolnička zdravstvena zaštita	246.710.079	218.029.180	238.111.018	97	109
2.6.	613946	Troškovi liječenja van kantona i entiteta	450.000	442.271	445.575	99	101
2.7.	613948	Liječenje u inostranstvu	5.670.000	2.496.753	4.161.746	73	167
2.8.	613949	Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinske sredstava	18.295.000	12.440.910	15.462.946	85	124
2.9.	613970/980	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	259.500	196.342	159.147	61	81
2.10.	613991	Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika	34.500	31.503	9.394	27	30
2.11.	613991	Učešće u troškovima stručnog usavršavanja	20.000	0	0	0	0
2.12.	613991	Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog IS	280.800	251.729	181.091	64	72
2.13.	613991	Održavanje IS	2.031.000	1.626.066	1.377.160	68	85
2.14.	613991	Sigurnost i zaštita IS- ZTA i dr.	162.500	0	162.490	100	0
2.15.	613960	Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova	75.000	31.988	132.404	177	414
2.16.	614250	Naknada plaće za vrijeme privrem. spriječenosti za rad	10.374.000	8.844.419	10.077.831	97	114
2.17.	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	150.000	110.633	77.015	51	70
2.18.	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	200.000	52.301	191.856	96	367
2.19.	615121	Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saud.fondom za razvoj	1.900.000	1.767.636	1.685.471	89	95
2.20.	615310	Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama	900.000	656.859	810.307	90	123
<b>2.</b>		<b>Rashodi zdravstvene zaštite</b>	<b>534.956.424</b>	<b>466.682.643</b>	<b>507.544.919</b>	<b>95</b>	<b>109</b>

U strukturi realizovanih rashoda zdravstvene zaštite učešće pojedinačnih rashoda je sljedeće:

- naknade za bolničku zdravstvenu zaštitu .....46,91%
- naknade za primarnu zdravstvenu zaštitu .....26,46%
- troškovi lijekova .....19,21%
- medicinska sredstva .....3,05%
- naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad .....1,98%
- liječenje u inostranstvu.....0,82%
- ostali rashodi..... 1,57%

Najveći dio rashoda zdravstvene zaštite (73,37%) odnosi se na finansiranje javnih zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo po zaključenim ugovorima za pružanje usluga primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite, kao i na finansiranje troškova lijekova (19,21%).



## 2.0. Sredstva koja su usmjerena za finansiranje nabavke medicinske i sanitetske opreme, kao i respiratora u borbi protiv korona virusa

U Finansijskom planu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu na poziciji 2, planirana su sredstva za finansiranje nabavke medicinske i sanitetske opreme u borbi protiv korona virusa a s obzirom na epidemiološku situaciju, nije bilo potrebe za realizacijom sredstava za ovu namjenu.

### 2.1. Primarna zdravstvena zaštita

Troškovi primarne zdravstvene zaštite realizovani su u iznosu od 134.343.212 KM što je 97% planiranih sredstava i za 9% više u odnosu na isti period prethodne godine. U apsolutnom iznosu povećanje u odnosu na prošlu godinu iznosi 11.637.229 KM.

U strukturi navedenih troškova najznačajniji dio sredstava u iznosu od 132.718.882 KM usmjeren je javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo koje pružaju usluge zdravstvene zaštite primarnog nivoa po osnovu ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo, iznos od 14.888 KM realizovan je kroz refundaciju sredstva po zahtjevima osiguranika i odlukama komisije; iznos od 131.877 KM za naknade za teške bolesti radnika zdravstvenih ustanova, te iznos od 1.477.566 KM koji je realizovan na ime finansiranja zdravstvene zaštite za osiguranike Kantona Sarajevo koji su smješteni u ustanovama socijalne zdravstvene zaštite.

#### 2.1.1. Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite

Za javne zdravstvene ustanove Kantona Sarajevo koji pružaju usluge primarne zdravstvene zaštite i dio specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa po osnovu ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo u izvještajnom periodu realizovana su sredstva u iznosu od 132.718.882 KM što je 97% planiranih sredstava i 10% više od izvršenja u 2022. godini, odnosno u apsolutnom iznosu povećanje iznosi 11.593.514 KM.

U oktobru 2023. godine su u Sl.novinama Kantona Sarajevo br. 42/23 objavljeni Kolektivni ugovori o izmjenama i dopunama kolektivnih ugovora iz oblasti zdravstva. Suština izmjena, pored tehničke činjenice da se kolektivni ugovori produžavaju do aprila 2025. godine, jeste povećanje satnice u ovoj godini na 3,0 KM na period od 01.septembra do 31.decembra 2023. godine, a od 2024. godine satnica se povećava na 3,07 KM. Shodno izmjenama Kolektivnih ugovora u oblasti zdravstva koje se odnose na promjenu satnice Odlukom Upravnog odbora o korištenju sredstava tekuće rezerve broj 01/2-02-2-15337-3/23 od 05.oktobra 2023. godine dio sredstava tekuće rezerve usmjerio se prema javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo za finansiranje dodatnih sredstava za naknadu za bruto plaće. U mjesecu oktobru je izvršen je obračun i isplata razlike sredstava ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama za mjesec septembar 2023. godine, te se do kraja izvještajne godine nastavilo finansiranje po povećanoj satnici. Za četiri mjeseca 2023. godine za finansiranje promjene satnice utrošeno je 2.414.883 KM sredstava iz tekuće rezerve (indeksi izvršenja veći od 100 iskazani kod pojedinih ustanova su pokriveni korištenjem sredstava tekuće rezerve).

Pregled sredstava doznačenih zdravstvenim ustanovama koje pružaju usluge primarne zdravstvene zaštite i dio specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa dat je u tabeli:



R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>2.1.1.</b>	613941	<b>Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite</b>	<b>136.748.645</b>	<b>121.125.368</b>	<b>132.718.882</b>	<b>97</b>	<b>110</b>
2.1.1.1.	613941	JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo	94.111.045	80.990.266	89.736.320	95	111
2.1.1.2.	613941	JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć	15.073.601	14.776.673	15.541.220	103	105
2.1.1.3.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo	5.580.000	5.081.672	5.604.907	100	110
2.1.1.4.	613941	JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	4.723.000	4.264.900	4.611.733	98	108
2.1.1.6.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univ.u Sarajevu	1.577.320	1.617.478	1.586.289	101	98
2.1.1.7.	613941	JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	4.622.680	4.255.618	4.559.323	99	107
2.1.1.8.	613941	Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	2.625.000	2.432.262	2.645.786	101	109
2.1.1.9.	613941	JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo	663.000	556.387	665.278	100	120
2.1.1.10	613941	Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	5.527.000	5.236.122	5.649.816	102	108

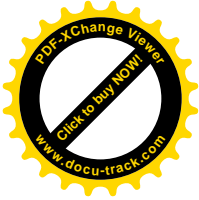
Usluge zdravstvene zaštite u ustanovama primarne zdravstvene zaštite finansirane su u skladu sa potpisanim ugovorima i aneksima ugovora o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo. Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova, uz izuzeće usluga porodične medicine, vrši se doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje usluga zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija za obračun vrijednosti rada i materijalnih troškova. Izuzetak od pravila 1/12 su sredstava planirana po osnovu prijema novih zaposlenika u javnim zdravstvenim ustanovama za koje je dobivena saglasnost Vlade Kantona Sarajevo ili Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, koja se realizuju za period od zaključenja ugovora o radu po završenoj konkursnoj proceduri koju provodi ugovorna javna zdravstvena ustanova kao i druga davanja koja po svojoj namjeni imaju utvrđenu drugačiju dinamiku plaćanja i koja se zdravstvenoj ustanovi doznačavaju na osnovu zahtijeva čiji je prilog relevantna dokumentacija kojom se dokazuje namjena sredstava.

Sredstva planirana po osnovu prijema novih zaposlenika kao dio ukupne naknade, u najvećem dijelu (cca 3 miliona KM) nisu realizovana kod JU Dom zdravlja Sarajevo dok je kod ostalih ustanova primarnog nivoa iskorišten dio planiranih sredstava za ovu namjenu, što je prikazano u pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana datom u sklopu ove informacije.

U ukupnoj naknadi javnim zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvene zaštite sadržana je i naknada za finansiranje ljekara na specijalizaciji, a koja se odnosi na ranije odobrene i finansirane specijalizacije, te specijalizacije koje se planiraju realizovati u planskoj godini prema odobrenim Planovima specijalizacija. Sredstva planirana po osnovu specijalizacija koje su zdravstvene ustanove trebale realizovati u tekućoj godini (nove specijalizacije), kao dio ukupne naknade, nisu izvršena kod JU Dom zdravlja Sarajevo dok je kod ostalih ustanova primarnog nivoa iskorišten dio planiranih sredstava za ovu namjenu, što je prikazano u pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana datom u sklopu ove informacije. Za finansiranje specijalizacija dodjeljenih u 2023. godini koje su trebale biti finansirane na teret budžeta Kantona Sarajevo sredstva su obezbjeđena iz sredstava tekuće rezerve, u skladu sa Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-7222-2/23 o stavljanju van snage ranije Odluke o finansiranju specijalizacija broj 10-33-7222/23.

U izvještajnom periodu Zavod je redovno izmirivao obaveze prema ugovornim zdravstvenim ustanovama, a iskazani manji indeks izvršenja planiranih sredstava rezultat je prije svega činjenice da zdravstvene ustanove, u periodu januar- decembar nisu realizirale sve planirane prijeme novog kadra po osnovu dobijenih saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, odnosno nisu provele konkursne procedure za 2023. godinu prema Planu specijalizacija, tako da dio sredstava planiran za ovu namjenu, u izvještajnom periodu nije utrošen.





Uz planirana sredstva, jedan dio sredstava za finansiranje zdravstvenih ustanova u 2023. godini osiguran je odlukama Upravnog odbora Zavoda o korištenju sredstava tekuće rezerve i to za korekciju naknada po osnovu potpisanih kolektivnih ugovora u zdravstvu od 01.09.2023. godine, te finansiranje specijalizacija za koje su sredstva trebala biti osigurana u Budžetu Kantona Sarajevo po Odluci Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-7222-2/23, a koja je potom stavljena van snage. Shodno navedenom, kod jednog broja ustanova primarne zdravstvene zaštite, koje su planirana sredstva realizovala u cjelosti, s obzirom na odobrena sredstva tekuće rezerve na odgovarajućim pozicijama iskazan je index izvršenja veći od 100, dok je kod ustanova koje nisu realizovala planirana sredstva po pojedinim pozicijama, i uz odobrena sredstva tekuće rezerve, index izvršenja ispod 100% (primjer JU Dom zdravlja KS 95%, Zavod za javno zdravstvo KS 98% i Zavod za medicinu rada KS 99%).

Na ime finansiranja usluga porodične medicine u izvještajnom periodu su JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo na osnovu ugovora potpisanog po okončanju javnog poziva u oktobru 2022. godine doznačena sredstva u iznosu od 26.296.823 KM što je 97% planiranih sredstava po ovom osnovu. Plaćanje usluga porodične medicine vrši se po modelu kapitacije koji podrazumijeva fiksnu svotu novca po registrovanom osiguranom licu za određeni vremenski period, odnosno za godinu dana. Osnov za izračunavanje kapitacije su dobne skupine registrovanih osiguranika i utvrđena vrijednost boda.

U izvještajnom periodu se primjenjivala vrijednost boda utvrđena Odlukom Upravnog odbora Zavoda broj 01/2-02-2-1440-2/23 u iznosu od 1,35 KM. Odlukom Upravnog odbora broj 01/2-02-2-15337-7a/23 od 03.10.2023. godine vrijednost boda je povećana sa 1,35 KM na 1,45 KM, sa primjenom od 01.09.2023. do 31.12.2023. godine.

#### Pregled doznačenih sredstava po pojedinim namjenama ustanovama primarne zdravstvene zaštite:

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4 / 2	Index 4 / 3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	82.202.121	73.701.230	81.389.416	99	110
Topli obrok	6.402.719	5.266.467	6.173.147	96	117
Prevoz	1.099.585	1.052.072	1.060.159	96	101
Regres	1.339.994	1.099.057	1.292.580	96	118
Naknada za članove UO i NO	250.528	250.528	250.528	100	100
Materijalni troškovi	8.599.653	7.889.589	8.599.652	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>99.894.601</b>	<b>89.258.943</b>	<b>98.765.483</b>	<b>99</b>	<b>111</b>
Sredstva za finansiranje specifičnih troškova	200.000	200.000	200.000	100	100
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	5.156.890	3.916.417	5.280.256	102	135
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	1.901.789	1.229.722	248.030	13	20
Otpremnine i pomoći	1.851.771	1.423.007	1.263.424	68	89
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>109.005.051</b>	<b>96.028.090</b>	<b>105.757.193</b>	<b>97</b>	<b>110</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	0	-1.497	-39.428	0	0
Usluge porodične medicine	27.000.000	24.461.755	26.296.823	97	108
Neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe	176.000	175.614	175.818	100	100
Obavezni sanitarni pregledi zdravstvenih radnika	100.000	62.918	60.995	61	97
Pilot program HPV vakcinacije	400.000	398.487	399.902	100	100
Nabavka Pneumokokne destilovane vakcine za djecu do 5 godina	67.593	0	67.578	100	0
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>136.748.646</b>	<b>121.125.367</b>	<b>132.718.882</b>	<b>97</b>	<b>110</b>

Analitički pregled doznačenih sredstava po ustanovama primarne zdravstvene zaštite prikazan je u tablearnom pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana.

**2.1.R. Refundacije po zahtjevima osiguranika i odlukama komisije** iznos od 14.888 KM odnosi se na realizovana sredstva za refundaciju troškova osiguranim licima za usluge koje nisu mogle biti pružene u ugovornim ustanovama, a refundirane su po osnovu zahtijeva osiguranih lica i odluka





Zavoda. Za isti iznos umanjena je redovna mjesečna tranša ustanovama koje nisu pružile ugovornu uslugu.

### 2.1.T. Naknada za teške bolesti

Naknade za teške bolesti realizovane su u iznosu od 131.877 KM i usmjerene su za finansiranje prava radnika u zdravstvu na novčanu naknadu za slučaj nastanka teške invalidnosti ili teškog oboljenja, koja je utvrđena važećim kolektivnim ugovorima. Sredstva za ovu namjenu realizovana su u skladu sa Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti broj UO/06-11.1-34580/18 od 03.10.2018. godine, koju je donio Upravni odbor Zavoda, a na osnovu podnesenih zahtjeva javnih ugovornih ustanova primarne zdravstvene zaštite.

### 2.1.2. Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite

Za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranika Kantona Sarajevo smještenih u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo i van kantona u periodu januar - decembar 2023. godine realizovana su sredstva u iznosu od 1.477.566 KM što je 97% planiranih sredstava za ovu godinu

U strukturi ovih troškova dio sredstava u iznosu od 826.996 KM doznačen je, na osnovu potpisanih ugovora, za zdravstvenu zaštitu osiguranika smještenih u ustanovama socijalno-zdravstvene zaštite na području Kantona Sarajevo.

#### Pregled doznačenih sredstava ustanovama na području Kantona Sarajevo:

USTANOVA SOCIJALNO ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U KANTONU SARAJEVO			Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.2.1.	613941	Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju	118.000	118.000	118.000	100	100
2.1.2.2.	613941	Gerontološki centar Sarajevo	307.000	307.000	307.000	100	100
2.1.2.3.	613941	JU Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo	187.000	187.000	186.996	100	100
2.1.2.4.	613941	JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	215.000	214.515	215.000	100	100
UKUPNO			827.000	826.515	826.996	100	100

Za finansiranje troškova lijekova i primarne zdravstvene zaštite osiguranika sa područja Kantona Sarajevo smještenih u ustanove socijalno zdravstvene zaštite van Kantona u izvještajnom periodu izdvojena su sredstva u iznosu od 650.571 KM što je 93% planiranih sredstava za ovu namjenu u 2023. godini, a u odnosu na isti period prethodne godine ova sredstva su manja za 1%. Sredstva su realizovana na osnovu potpisanih ugovora, a prema fakturisanom broju šticićenika - osiguranika Zavoda i utvrđene cijene po šticićeniku. Odlukom Upravnog odbora Zavoda broj 01/2-02-2-20117-1/21 od 14.12.2021. godine, sa početkom primjene od 01.01.2022. godine, utvrđena je cijena koju Zavod plaća po osiguraniku zbrinutom u ovim ustanovama u iznosu od 9,50 KM po danu.

#### Pregled doznačenih sredstava ustanovama van područja Kantona Sarajevo:

USTANOVA SOCIJALNO ZDRAVSTVENE ZAŠTITE VAN KANTONA SARAJEVO			Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.2.5.	613941	Psihijatrijska bolnica Jakeš Modriča	10.400	3.468	3.468	33	100
2.1.2.6.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići	183.000	167.295	156.275	85	93
2.1.2.7.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica DrinFojnica	490.000	476.520	478.867	98	100
2.1.2.8.	613941	JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde	12.400	4.798	11.961	96	249
UKUPNO			695.800	652.081	650.571	93	99



## 2.2. Porodična medicina u privatnim zdravstvenim ustanovama

Za pružanje usluga **porodične medicine u privatnim zdravstvenim ustanovama** u periodu januar - decembar 2023. godine izdvojena su sredstva u iznosu od 522.027 KM, što je 104% planiranih sredstava za 2023. godinu i 37% više u odnosu na isti period prethodne godine. Finansiranje iznosa realizacije iznad planiranog iznosa izvršeno je iz sredstava tekuće rezerve.

U mjesecu augustu 2023. godine je na osnovu akta Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-15387/23 i Zaključka Upravnog odbora broj 01-2-02-2-12316-5/23 izvršen obračun i isplata razlike sredstava u ukupnom iznosu od 21.689 KM za pružanje usluga porodične medicine za period 01.04.-14.04.2022. godine svim ustanovama koje su osiguranicima Zavoda, u pomenutom periodu, pružale usluge porodične medicine. Navedeno je, uz povećanje vrijednosti boda, osnovni razlog rasta ovih troškova u odnosu na isti period prethodne godine.

Po okončanju javnog poziva u oktobru 2022. godine potpisani su ugovori sa sljedećim privatnim zdravstvenim ustanovama pružiocima usluga porodične medicine: PZU Poliklinika „Atrijum“(3 tima), PZU „Eurofarm - Centar poliklinika“ (2 tima) i ZU Poliklinički centar SANASA (2 tima).

U skladu sa potpisanim ugovorima, doznaka sredstava za pružanje usluga porodične medicine vrši se na osnovu obračuna po modelu kapitacije. Kapitacija predstavlja fiksnu svotu novca po registrovanom osiguranom licu za određeni vremenski period, odnosno za godinu. Osnov za izračunavanje naknade su dobne skupine, utvrđena vrijednost po dobnim skupinama u bodovima i vrijednost boda.

Vrijednost boda je Odlukom Upravnog odbora Zavoda broj 01/2-02-2-1440-2/23 od 06.02.2023. godine utvrđena u iznosu od 1,35 KM, sa primjenom od 01.01.2023. godine. Nakon donošenja Odluke Upravnog odbora broj 01/2-02-2-15337-7a/23 od 03.10.2023. godine utvrđena je nova vrijednost boda koja se primjenjivala u periodu septembar-decembar 2023. u vrijednosti od 1,45 KM.

Iznos realizacije ove pozicije zavisi od broja osiguranih opredjeljenih lica po dobnim skupinama koji su registrovani u timove porodične medicine.

**Pregled doznačenih sredstava za pružanje usluga porodične medicine po ugovornim ustanovama:**

Naziv ugovorne ustanove	01.01. do 31.12. 2022. godine	01.01. do 31.12. 2023. godine
PZU Poliklinika "ATRIJUM"	252.481	338.448
PZU Poliklinika " Eurofarm"	117.979	175.096
Zdravstvena ustanova Alea Dr. Kandić* obračunata razlika iz prethodne poslovne godine	7.459	488
Poliklinika „Sanasa“	3.317	7.995
<b>UKUPNO</b>	<b>381.236</b>	<b>522.027</b>

## 2.3. Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita

Troškovi konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite u periodu januar–decembar 2023. godine su izvršeni u iznosu od 2.107.096 KM, što je 26% planiranog iznosa za ovu namjenu.





## Pregled realizovanih sredstava po namjeni:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.3.1.	613943	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite i usluge PCR testiranja ugovorene u skladu sa javnim pozivom	0	118.440	0	0	0
2.3.2.	613943	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	3.300.000	0	275.944	8	0
2.3.3.	613943	Ugovorene usluge potpomognute oplodnje	780.000	1.043.787	275.811	35	26
2.3.4.	613943	Usluge medicinske rehabilitacije	1.600.000	1.040.008	1.134.683	71	109
2.3.5.	613943	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	30.000	100	100
2.3.6.	613943	Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH	75.000	75.000	75.000	100	100
2.3.7.	613943	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS	2.000.000	103.643	315.658	16	305
2.3.8.	613943	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS	462.000	0	0	0	0
<b>2.3.</b>	613943	<b>UKUPNO Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita</b>	<b>8.247.000</b>	<b>2.410.877</b>	<b>2.107.096</b>	<b>26</b>	<b>87</b>

### 2.3.2. Deficitarne usluge zdravstvene zaštite/usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja

Za ugovorene deficitarne usluge zdravstvene zaštite (usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja) u 2023. godini su izdvojena sredstva u iznosu od 275.944 KM što iznosi 8% od ukupno planiranog iznosa.

Odmah po usvajanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu stručna služba je u okviru svojih nadležnosti pokrenula aktivnosti na raspisivanju javnog poziva. Nakon što je Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo svojim aktom broj 10-33-7391-8/23 od 07.06.2023. godine dostavilo dopunjenju Listu deficitarnih usluga Upravni odbor Zavoda je na vanrednoj sjednici održanoj 12.06.2023. godine donio Odluku o utvrđivanju cijena dijagnostičkih procedura za koje postoji lista čekanja - deficitarnih usluga čime su se stekli uslovi za raspisivanje javnog poziva. Na osnovu provedenog javnog poziva i saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo donesena je Odluka o prihvatanju kvalifikovanih ponuda i potpisani ugovori sa osam privatnih zdravstvenih ustanova: ZU Poliklinički centar "SANASA", ZU Poliklinika "ALTAMEDICA BETA", PZU Poliklinika "Atrijum", PZU Poliklinika "Dr. Al-Tawil", PZU Poliklinika "Dr. Al-Tawil" Podružnica Stup, PZU Specijalna bolnica "Centar za srce – KM", ZU "Alea dr. Kandić" i PZU "Moja klinika".

Pregled doznačenih sredstava ugovornim ustanovama:

Naziv ugovorne ustanove	IZNOS (KM)
PZU Poliklinički centar Sanasa	450
PZU Poliklinika Altamedica Beta	26.350
PZU Poliklinika Atrijum	19.610
PZU Poliklinika Alea dr. Kandić	7.475
PZU Poliklinika "Dr. Al - TAWIL"	220.498
PZU Moja Klinika	793
PZU Specijalna bolnica Centar za srce-KM	768
<b>UKUPNO</b>	<b>275.944</b>

### 2.3.3. Ugovorene usluge potpomognute oplodnje

Za ugovorene usluge potpomognute oplodnje u 2023. godini izdvojena su sredstva u iznosu od 275.811 KM što predstavlja 35% planiranog iznosa i za 74% manje u odnosu na isti period prethodne





godine iz razloga što je od 01.01.2023. godine finansiranje usluga potpomognute oplodnje u nadležnosti Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranje FBIH.

Sredstva su realizovana u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda o pravu na liječenje BMPO donesenom u skladu sa Pravilnikom o obimu prava na biomedicinski potpomognutu oplodnju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja i načinu formiranja cijene pojedinačnih postupaka biomedicinski potpomognute oplodnje (“Službene novine FbiH” br. 50/20 i 21/22). Realizovana sredstva se dijelom odnose na postupke po osnovu saglasnosti Zavoda izdatih na prijedlog Komisije za biomedicinski potpomognutu oplodnju koje važe 12 mjeseci od dana izdavanja, a dijelom na refundacije osiguranim licima, po podnesenim zahtjevima.

**Pregled doznačenih sredstava ugovornim ustanovama i direktne refundacije osiguranicima:**

Naziv ugovorne ustanove	IZNOS (KM)
PZU NEW LIFE	51.129
POLIKLINIKA BONA DEA	86.396
PZU BAHCECI HEALTH SERVICES BH	84.426
Refundacije osiguranicima po zahtjevima	53.860
<b>UKUPNO</b>	<b>275.811</b>

**2.3.4. Usluge medicinske rehabilitacije**, koje su osiguranici Zavoda mogli koristiti u ugovornim ustanovama: ZU Lječilište Banja Terme Ilidža, Lječilište „Reumal“ Fojnica i JZU Banjsko rekreativni centar „Aquaterm“ Olovo u 2023. godini izdvojeno je ukupno 1.134.683 KM što je 71% od planiranih sredstava i 9% više od prošlogodišnjeg rashoda.

Pacijenti sa definisanim medicinskim indikacijama, upućuju se u navedene ustanove sa kojima je Zavod potpisao ugovore nakon sprovedenog javnog poziva za odabir pružaoca ovih usluga. Korištenje prava na medicinsku rehabilitaciju realizuje se po preporuci ovlaštenih ljekara i kriterijima utvrđenim Pravilnikom o utvrđivanju prava osiguranih osoba na medicinsku rehabilitaciju, uslovima i postupku ostvarivanja tog prava, koji je donio Upravni odbor Zavoda.

**Pregled doznačenih sredstava ugovornim ustanovama:**

Naziv ugovorne ustanove	Januar-Decembar 2022. godine	Januar-Decembar 2023. godine
JU ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU I BANJSKO LIJEČENJE REUMAL	549.720	546.709
ZU LJEČILIŠTE BANJA TERME ILIDŽA	247.745	193.850
JZU BANJSKO-REKREATIVNI CENTAR AQUATERM OLOVO	241.633	394.124
Refundacija fizičkom licu po zahtjevu	910	0
<b>UKUPNO</b>	<b>1.040.008</b>	<b>1.134.683</b>

**2.3.5.** Za “Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C” u periodu januar - decembar 2023. godine realizovano je 30.000 KM što je u skladu sa planiranim iznosom. Realizacija sredstava sa ove pozicije se vrši na osnovu dostavljenog zahtjeva zdravstvene ustanove u kojoj se vrši usluga rane detekcije infekcije virusom hepatitisa B i C kod zdravstvenih radnika javnog sektora. Zdravstvena ustanova u kojoj se obavljaju ove usluge je JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

**2.3.6.** Na poziciji „Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH, u periodu januar – decembar 2023. godine realizovana su sredstva u iznosu od 75.000 KM, što je na nivou sredstava planiranih za ovu namjenu. Sredstva su doznačena JU Zavodu za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo kao nosiocu aktivnosti na realizaciji ovog projekta.







**2.3.7 Za provođenje Programa dijagnostike i liječenja teško oboljele djece** po zaključku Vlade KS planirana su sredstva u iznosu od 2.000.000 KM. Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u 2019. godini donio Odluku o utvrđivanju Programa za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo i izvan Kantona Sarajevo, a Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je u okviru svojih nadležnosti imenovalo stručnu Komisiju koja razmatra zahtjeve i predlaže direktoru Zavoda donošenje odluka o novčanoj pomoći. U izvještajnom periodu na ovoj poziciji su realizovana sredstva u iznosu od 315.658 KM.

**2.3.8. Za usluge neurorehabilitacije** za osiguranike KS, u periodu januar-decembar 2023. godine je planom bio predviđen iznos od 462.000 KM što je prvi put da je ova stavka planirana na osnovu smjernica Ministarstva zdravstva KS, međutim nije bilo realizacije po ovoj poziciji plana.

## 2.4. Troškovi lijekova

Troškovi lijekova u 2023. godini realizovani su u iznosu od 97.527.133 KM, što je za 2% manje od planiranih sredstava, a u odnosu na isti period prethodne godine ovi troškovi veći su za 4%, odnosno iskazano je povećanje u iznosu od 4.186.395 KM.

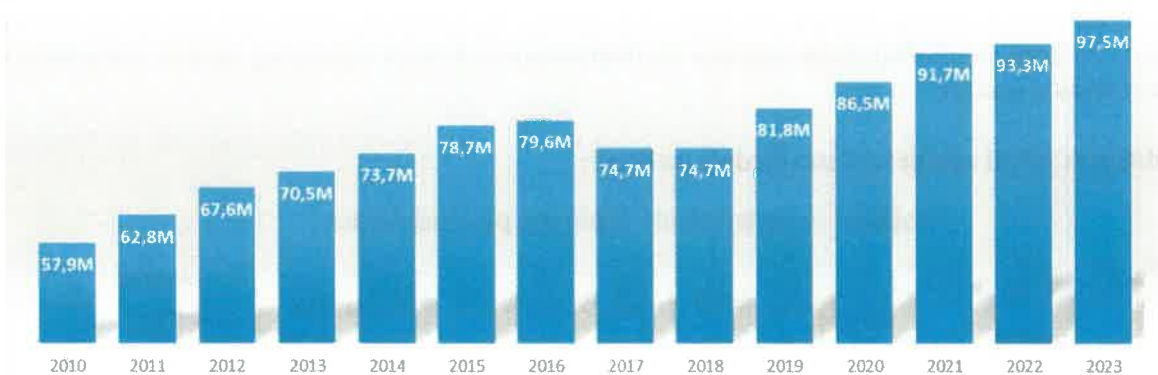
Pregled troškova lijekova po strukturi koji su upoređeni sa planskim podacima i podacima iz prethodne godine:

R.b.	K-to	Kategorija	Plan 2023	Izvršenje 2022	Izvršenje 2023	Razlika u izvršenju 2023-2022	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.4.1.	613944	Gotovi lijekovi	75.500.500	71.391.470	75.415.891	4.024.421	100	106
2.4.2.	613944	Ampulirani lijekovi	3.150.000	3.133.936	2.628.287	-505.649	83	84
2.4.3.	613944	Magistralni lijekovi	680.000	617.628	695.039	77.411	102	113
2.4.4.	613944	Lijekovi po posebnim programima	5.220.000	3.639.495	4.250.765	611.270	81	117
2.4.5.	613944	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	10.200.000	9.743.436	10.051.557	308.121	99	103
2.4.6.	613944	Naknada za dežurne apoteke	2.733.000	2.484.000	2.484.000	0	91	100
2.4.7.	613944	Sanitetski materijal uz insulin	1.450.000	1.468.277	1.440.407	-27.870	99	98
2.4.8.	613944	Sredstva za pomoć u – refundacije lijekova	500.000	236.113	351.064	114.951	70	149
2.4.9.	613944	Refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID-19	90.000	368.385	0	-368.385	0	0
2.4.10	613944	Finansiranje lijekova za IVF	450.000	257.998	210.124	-47.874	47	81
<b>UKUPNO</b>			<b>99.973.500</b>	<b>93.340.738</b>	<b>97.527.133</b>	<b>4.186.395</b>	<b>98</b>	<b>104</b>
<b>Broj realizovanih recepata</b>					<b>5.382.526</b>	<b>5.558.490</b>		<b>103</b>



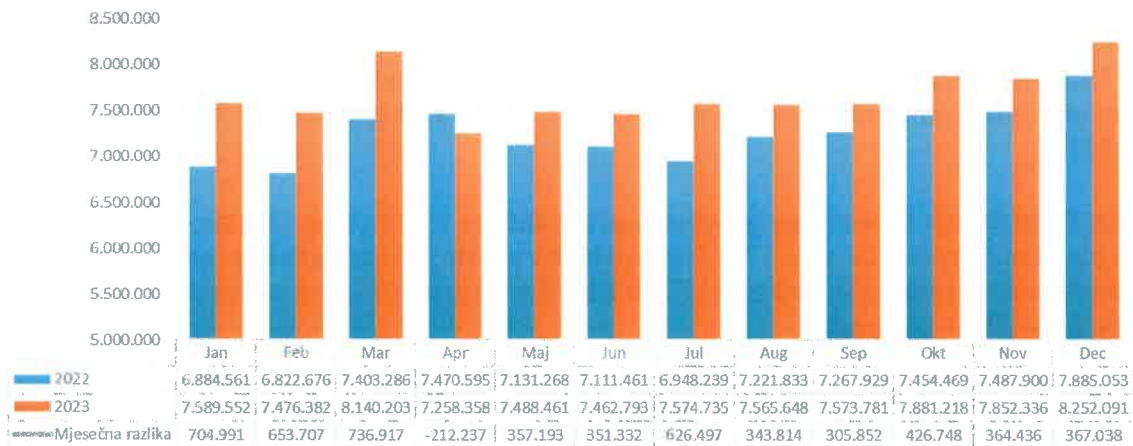
Prikaz troškova lijekova od 2010. -2023. godine:

Ukupni troškovi na stavci "Lijekovi" po godinama



Potrošnja u mjesečnom nivou kroz godine (samo lijekovi na recept sa naknadom):

Mjesečne potrošnje u 2022. i 2023. godini



Očekivano, analiza troškova lijekova u 2023 godini pokazuje veće mjesečne troškove u komparaciji sa istim mjesecom prethodne godine (izuzetak samo mjesec april), i to čak i do 10% u dva mjeseca (januar i mart) čime je nastavljen raniji trend kontinuiranog povećanja troškova lijekova sa Liste lijekova.

**2.4.1.Sredstva za gotove lijekove** izvršena su u iznosu od 75.415.891 KM što je na nivou planiranih sredstava. U odnosu na izvršenje u istom periodu prethodne godine realizacija je veća za 6% odnosno 4. 024.421 KM KM u apsolutnom iznosu.

Na navedenoj poziciji se iskazuju troškovi lijekova sa A i B liste bez naknada apotekama, pri čemu Zavod gotovo u potpunosti snosi sve troškove, dok Ministarstvo zdravstva učestvuje u razlici



troškova lijekova sa B liste koji imaju doplatu za RVI (cca. 0,25% ukupnih troškova). U poređenju sa prethodnim godinama, jasan je ponovni pokazatelj lineranog povećanja troškova.

**2.4.2. Sredstva za ampulirane lijekove** i naknadu za izdavanje ampuliranih lijekova izvršena su u iznosu 2.628.287 KM što je 83% ukupno planirane godišnje potrošnje, a u odnosu na izvršenje prethodne godine potrošnja je znatno manja za 16%.

**2.4.3. Sredstva za magistralne lijekove** izvršena su u iznosu od 695.039 KM. Troškovi ovih lijekova su veći u odnosu na prošlu godinu za 13%, a u odnosu na planirani iznos iskazuje se povećana realizacija za koju su obezbijedena sredstva za finansiranje odlukom Upravnog odbora o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Na godišnjem nivou zabilježeni su slijedeći troškovi:



Osnovni razlog veće potrošnje u odnosu na prethodnu godinu je povećana potrošnja mag. kapi za nos sa eritromicinom i hidrokortizonom u iznosu od 72.432 KM (povećani troškovi sa 172.199 KM na 244.631).

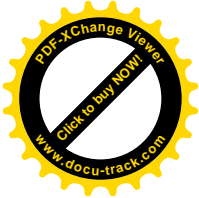
**2.4.4. Za finansiranje lijekova po posebnim programima** je izdvojeno ukupno 4.250.765 KM što je 81% planiranih sredstava, a za 17% više u odnosu na isti period prethodne godin ili iskazano u apsolutnom iznosu troškovi su veći za 611.270 KM. Zavod je u 2023. godini finansirao 11 protokola o realizaciji posebnih programa.

Osnovni razlog povećanja troškova se ogleda u povećanju obima prava pacijenata koji se liječe u sklopu Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja, gdje raniji broj od 35 pacijenata iz 2022. godine povećan na 80, a potom i na 110 pacijenata u 2023. godini.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo već duži niz godina finansira Protokole kojima se realizuju programi obezbjeđenja lijekova za teška i rijetka oboljenja, koja nisu tretirana u Listi lijekova Kantona Sarajevo. U pravilu se radi o posebno ugroženim i ranjivim grupama pacijentima kojima su potrebni skupi lijekovi čije bi lično finansiranje bitno uticalo na socijalnu status osiguranika. Početak programa gotovo da počinje uz same objave listi lijekova, a njegova elektronska evidencija je dostupna od 2008. godine.

Zavod je u toku 2023. godine finansirao 12 protokola o realizaciji posebnih programa i to za:

- Akromegaliju



- Cističnu fibrozu
- Plućnu arterijsku hipertenziju
- Juvenilni idiopatski artritis i plak psorijazu kod djece
- Apsolutnu deficijenciju hormona rasta kod djece
- Više oboljenja putem enteralne prehrane za djecu
- Više oboljenja putem enteralne prehrane za odrasle
- Celijakiju
- Reumatoidni artritis i slično kod odraslih
- Tuberkulozne pacijenata nakon provedenog bolničkog liječenja
- Palijativnu njegu

Svi detalji protokola su dostupni javnosti putem web stranice Zavoda gdje su publikovani svi važeći protokoli na linku <https://www.kzzosa.ba/lijekovi/lijekovi/>

U nastavku dajemo prikaz troškova i broja pacijenata po pojedinim programima u periodu 2020 - 2023. godina:

Program	Broj pacijenata			Ukupno KM		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Akromegalija	15	15	16	404.955	194.424	145.256
Bezglutensko brašno	222	254	274	193.088	215.345	238.654
Cistična fibroza	8	8	8	130.478	126.308	127.069
Dijabetički makularni edem	55			217.878		
Enteralna prehrana	414	434	502	931.862	1.084.366	1.313.741
Hormon rasta	70	72	67	1.038.661	961.673	908.182
Juvenilni idiop. artritis kod djece	41	33	43	221.866	224.348	312.366
Palijativna njega	318	285	227	134.777	143.554	142.711
Plućna hipertenzija	12	9	11	42.962	39.122	32.693
Reumatoidni artritis za odrasle	50	52	122	643.484	643.951	1.023.535
Tuberkulostatici	54	74	73	5.017	6.404	6.558
<b>Grand Total</b>				<b>3.965.028</b>	<b>3.639.495</b>	<b>4.250.765</b>

**2.4.5. Sredstva za naknadu apotekama za izdavanje lijekova na recept** izvršena su u iznosu od 10.051.557 KM što je 99% planiranih sredstava i 3% više u odnosu na prethodnu godinu. Odlukom Upravnog odbora Zavoda utvrđena je visina naknade za izdavanje lijekova u iznosu od 1,90 KM sa PDV-om po izdatom receptu. Troškovi iskazani na ovoj poziciji su u direktnoj korelaciji sa brojem realizovanih recepata, koji je u 2023. godini imao nešto veći porast u odnosu na poraste iz prethodnih godina.

**2.4.6. Sredstva za naknade za dežurstva u ugovornim apotekama** izvršena su u iznosu od 2.484.000 KM što je za 9% manje od planiranih sredstava, a na istom nivou je kao prethodne godine. U izvještajnom periodu Zavod je finansirao isti broj dežurnih apoteka (devet) kao u 2022. godini.

**2.4.7. Troškovi sanitetskog materijala** izvršeni su u iznosu od 1.440.407 KM što je 99% planiranih sredstava i 2% manje u odnosu na izvršenje u istom periodu 2022. godine. Baš kao u prethodnim godinama, potrošnja sanitetskog materijala je direktno u korelaciji sa rastućim brojem inzuloovisnih pacijenata i načinom doziranja inzulina, te ukupnim brojem inzuloovisnih pacijenata u Kantonu





Sarajevu koji su i dalje znatno veći u odnosu na druge regije, kako po procentualnom i apsolutnom broju, tako i po DDD/1000 st/dan, ali i prosječnoj dnevnoj dozi u odnosu na DDD.

**2.4.8. Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova** Kantona Sarajevo izvršena su u iznosu od 351.064 KM što je 70% planiranih sredstava. Ranije je povećanje troškova na ovoj poziciji bilo uzrokovano kontinuiranim povećanim brojem zahtjeva osiguranika za refundaciju lijekova koji nisu dio Odluke i refundacija za lijekove koji se koriste u postupku IVF i koji su činile više od 50% ukupnih troškova na ovoj poziciji. Kako je od sada formirana posebna pozicija za refundaciju IVF lijekova, realizacijom ove pozicije će se omogućiti veći obim prava prilikom refundacije ostalih lijekova koje nabavljaju naši osiguranici a isti nisu sastavni dio listi lijekova, ali sa druge pozicije Finansijskog plana Zavoda.

Ministar zdravstva Kantona Sarajevo je u okviru svojih nadležnosti formirao Komisiju za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo i IVF lijekova koja razmatra zahtjeve osiguranih lica za refundaciju sredstava utrošenih na nabavku lijekova koji nisu obuhvaćeni listom lijekova, po kriterijima definisanim Pravilnikom koji je donio ministar zdravstva, te predlaže direktoru Zavoda donošenje Odluke o refundaciji. U specifičnim medicinski indiciranim slučajevima, osigurava se refundacija sredstava za lijekove koji nisu dio pozitivne liste lijekova, a po preporuci ljekara su neophodni za adekvatno provođenje liječenja pacijenta, kada lijekovima sa liste nisu postignuti željeni efekti.

**2.4.9. U izvještajnom periodu nije bilo realizacije sredstva za refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID-19 .**

**2.4.10. Sredstava u iznosu od 210.124 KM što je 47% planiranih, izdvojena su za refundacije sredstava za lijekove neophodne u postupku biomedicinski potpomognute oplodnje.** Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo i IVF lijekova formirana od strane ministra zdravstva u skladu sa Pravilnikom o priznavanju troškova razmatra zahtjeve osiguranih lica za refundaciju sredstava utrošenih za ove namjene po kriterijima definisanim Pravilnikom te predlaže direktoru Zavoda donošenje Odluke o refundaciji

## **2.5. Troškovi bolničke zdravstvene zaštite**

U periodu januar - decembar 2023. godine troškovi bolničke zdravstvene zaštite izvršeni su u iznosu 238.111.018 KM što je 97% planiranih sredstava za ovu namjenu i za 9% više od rashoda iz prethodne godine. U apsolutnom iznosu u odnosu na isti izvještajni period 2022. godine troškovi bolničke zdravstvene zaštite veći su za 20,08 mil. KM.

U strukturi navedenih troškova najznačajniji dio sredstava u iznosu od 237.333.850 KM usmjeren je zdravstvenim ustanovama po osnovu planirane i ugovorene redovne tranše za pružanje usluga zdravstvene zaštite u pet javnih zdravstvenih ustanova bolničke zdravstvene zaštite Kantona Sarajevo.

Sredstva u iznosu od 553.371 KM refundirana su osiguranim licima po osnovu ispostavljenih zahtjeva i na osnovu odluka Zavoda. Iznos od 223.797 KM doznačen je za naknade za teške bolesti radnika uposlenih u zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite.

### **2.5.1. Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite**

Na osnovu potpisanih ugovora, na ime naknade za pružene usluge zdravstvene zaštite, bolničkim javnim zdravstvenim ustanovama je doznačeno 237.333.850 KM, što je 97% planiranih sredstava. U odnosu prethodnu godinu izvršenje je veće za 9%, odnosno u apsolutnom iznosu za 19.665.794 KM više.



U Sl.novinama Kantona Sarajevo br. 42/23 objavljeni su Kolektivni ugovori o izmjenama i dopunama kolektivnih ugovora iz oblasti zdravstva. Suština izmjena, pored tehničke činjenice da se kolektivni ugovori produžavaju do aprila 2025. godine, jeste povećanje satnice u ovoj godini na 3,0 KM na period od 01.septembra do 31.decembra 2023. godine, a od 2024.godine satnica se povećava na 3,07 KM. Shodno izmjenama Kolektivnih ugovora u oblasti zdravstva koje se odnose na promjenu satnice, Odlukom Upravnog odbora o korištenju sredstava tekuće rezerve broj 01/2-02-2-15337-3/23 od 05.oktobra 2023. godine dio sredstava tekuće rezerve usmjerio se prema javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo za finansiranje dodatnih sredstava za naknadu za bruto plaće. U oktobru je izvršen obračun i isplata razlike sredstava ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama za mjesec septembar 2023. godine, te je i do kraja poslovne godine finansiranje ugovornih javnih zdravstvenih ustanova nastavljeno po povećanoj satnici. Za četiri mjeseca 2023. godine za finansiranje promjene satnice utrošeno je 4.543.470 KM sredstava iz tekuće rezerve (indeksi izvršenja veći od 100 iskazani kod pojedinih ustanova su pokriveni korištenjem sredstava tekuće rezerve).

Pregled sredstava doznačenih ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite prikazan je u tabeli:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
2.5.1.1.	613945	JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	171.754.000	155.099.051	168.201.412	98	108
2.5.1.2.	613945	JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	58.568.179	49.807.186	54.902.082	94	110
2.5.1.3.	613945	JU Psihijatrijska bolnica KS	6.093.000	4.984.389	5.779.438	95	116
2.5.1.4.	613945	JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo	3.670.000	3.109.932	3.549.229	97	114
2.5.1.5.	613945	Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	4.872.000	4.667.499	4.901.690	101	105
2.5.1.	613945	<b>UKUPNO: Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite</b>	<b>244.957.179</b>	<b>217.668.056</b>	<b>237.333.850</b>	<b>97</b>	<b>109</b>

Usluge zdravstvene zaštite u ustanovama bolničke zdravstvene zaštite finansirane su u skladu sa potpisanim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova, vrši se doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje usluga zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija za obračun vrijednosti rada i materijalnih troškova. Izuzetak od pravila 1/12 su sredstava planirana po osnovu prijema novih zaposlenika u javnim zdravstvenim ustanovama za koje je dobivena saglasnost Vlade Kantona Sarajevo ili Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, koja se realizuju za period od zaključenja ugovora o radu po završenoj konkursnoj proceduri koju provodi ugovorna javna zdravstvena ustanova kao i druga davanja koja po svojoj namjeni imaju utvrđenu drugačiju dinamiku plaćanja i koja se zdravstvenoj ustanovi doznačavaju na osnovu zahtijeva čiji je prilog relevantna dokumentacija kojom se dokazuje namjena sredstva. Sredstva planirana po osnovu prijema novih zaposlenika kao dio ukupne naknade, u najvećem dijelu (cca 9,6 miliona KM) nisu realizovana, što je prikazano u pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana datom u sklopu ove informacije.

U ukupnoj naknadi javnim zdravstvenim ustanovama za finansiranje zdravstvene zaštite sadržana je i naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu – nastavak finansiranja, kao i naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u 2023. godini a za koje su sredstva bila planirana i u 2022. godini. Za finansiranje specijalizacija dodjeljenih u 2023. godini koje su trebala biti finansirana na teret budžeta KS sredstva su obezbjeđena



iz sredstava tekuće rezerve, u skladu sa Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-7222-2/23 o stavljanju van snage ranije Odluka o finansiranju specijalizacija broj 10-33-7222/23.

U izvještajnom periodu Zavod je redovno izmirivao obaveze prema ugovornim zdravstvenim ustanovama, a iskazani indeks izvršenja planiranih sredstava rezultat je prije svega činjenice da zdravstvene ustanove, u periodu januar- decembar nisu realizirale sve planirane prijeme novog kadra po osnovu dobijenih saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i nisu provele sve konkursne procedure za specijalizacije tako da dio sredstava, planiran za ovu namjenu, u izvještajnom periodu nije utrošen.

Pregled doznačenih sredstava po pojedinim namjenama ustanovama bolničke zdravstvene zaštite:

#### BOLNIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023.	Izvršenje I-XII 2022.	Izvršenje I-XII 2023.	Index 4/2	Index 4/3
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	158.750.445	139.201.548	154.289.425	97	111
Topli obrok	10.608.914	8.582.549	9.973.468	94	116
Prevoz	1.821.944	1.714.518	1.712.815	94	100
Regres	2.233.706	1.792.732	2.091.675	94	117
Naknada za članove UO i NO	95.825	95.825	95.825	100	100
Materijalni troškovi	59.165.480	54.213.865	59.165.480	100	109
<b>UKUPNO</b>	<b>232.676.314</b>	<b>205.601.038</b>	<b>227.328.689</b>	<b>98</b>	<b>111</b>
Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu SK za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 dr. specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“	500.000	0	0		
Troškovi uništavanja medicinskog otpada	80.000	75.925	71.360	89	94
Naknada za pružanje zdravstvene zaštite u Izolatoriju	0	182.602	0	0	0
Dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije	100.000	100.000	0		
Testovi za transmisione bolesti	355.000	355.000	355.000	100	100
Kese za čuvanje i konzerviranje krvi	340.000	323.389	339.410	100	105
Potrošni materijal za hemoferezu	200.000	199.994	200.000	100	100
Porošni materijal za imunohematologiju	300.000	300.000	300.000	100	100
Potrošni materijal za koagulaciju	100.000	100.000	100.000	100	100
Potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku	50.000	50.000	47.149	94	94
Potrošni materijal za tkivnu tipizaciju	60.000	60.000	60.000	100	100
Potrošni materijal za testiranje DDK NAT metodom	750.000	748.331	750.000	100	100
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	5.567.666	7.847.536	5.706.746	102	73
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	1.916.962	225.420	1.201.016	63	
Otpremnine i pomoći	1.961.237	1.353.152	1.413.810	72	104
Sredstva po zaključku Vlade KS	0	367.383	0	0	0
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>244.957.179</b>	<b>217.889.770</b>	<b>237.873.179</b>	<b>97</b>	<b>109</b>
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima	0,00	-221.714	-539.329		
<b>UKUPNO</b>	<b>244.957.179</b>	<b>217.668.056</b>	<b>237.333.850</b>	<b>97</b>	<b>109</b>

Analitički pregled doznačenih sredstava po ustanovama bolničke zdravstvene zaštite prikazan je u tablearnom pregledu izvršenja Posebnog dijela finansijskog plana na strani 15.-18. Finansiranje iznosa iznad planom utvrđenih vrijednosti omogućeno je korištenjem sredstava tekuće rezerve.

#### 2.5. R Refundacije po zahtjevima osiguranika

Na poziciji 2.5.R realizovana su sredstva u ukupnom iznosu od 553.371 KM.

Dio sredstava u iznosu od 45.305 KM je realizovan po osnovu refundacija troškova liječenja osiguranicima kojima je usluga pružena u vanugovornim zdravstvenim ustanovama u Kantonu ili van Kantona, a po osnovu





odluka koje donosi direktor Zavoda na prijedlog stručne Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala, liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova i medicinsku rehabilitaciju, u skladu sa Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao i odluka Komisije za rješavanje o pravima osiguranih lica u drugom stepenu. Realizacija sredstava iznad planom utvrđene vrijednosti omogućena je korištenjem sredstava tekuće rezerve.

U okviru navedene pozicije iskazuje se i realizacija sredstava po osnovu izdatih saglasnosti za liječenje u vanugovornim zdravstvenim ustanovama van Kantona Sarajevo kao i odluka o refundaciji troškova liječenja osiguranim licima za usluge koje nisu mogle biti pružene u ugovornim ustanovama a po osnovu zahtjeva osiguranih lica. U potpisanim ugovorima sa svim javnim zdravstvenim ustanovama o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo definisano je da ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga osiguranim licima Zavoda, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za finansiranje zdravstvene zaštite za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu, uvećanu za stvarne troškove realizacije refundacije (poštarina, bankarska provizija). Po ovom osnovu su realizovana sredstava u ukupnom iznosu od 508.066 KM a koja su obezbjeđena sa pozicija 2.5.1.1. do 2.5.1.5. Finansijskog plana za 2023. godinu. Po ovom osnovu su u izvještajnom periodu realizovana značajno veća sredstva u odnosu na isti period prethodne godine a što je prije svega rezultat primjene Pravilnika o zdravstvenim uslugama za koje se ne može formirati lista čekanja na području Kantona Sarajevo (Sl.novine KS broj 36/22 i 40/22).

### **2.5.T Naknada za teške bolesti**

Naknade za teške bolesti realizovane su u iznosu od 223.797 KM i usmjerene su za finansiranje prava radnika u zdravstvu na novčanu naknadu za slučaj nastanka teške invalidnosti ili teškog oboljenja, koja su utvrđena važećim kolektivnim ugovorima. Sredstva za ovu namjenu realizovana su u skladu sa Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti broj UO/06-11.1-34580/18 od 03.10.2018. godine, koji je donio Upravni odbor Zavoda, a na osnovu podnesenih zahtjeva javnih ugovornih ustanova bolničke zdravstvene zaštite.

### **2.5.2. Program Palijativna medicina -palijativna njega terminalno bolesnih u KS**

Sredstva za Program Palijativna medicina -palijativna njega terminalno bolesnih u Kantonu Sarajevo, koja su prvi put planirana u Finansijskom planu Zavoda na osnovu smjernica Ministarstva zdravstva KS, u periodu januar – decembar 2023. godine nisu imala realizacije. Po usvajanju Finansijskog plana Zavod se obratio Ministarstvu zdravstva KS sa molbom za dostavu uputa i smjernica/provedbenog akta te je po dobivanju istog u mjesecu junu raspisan javni poziv. Na osnovu provedenog Javnog poziva i dobivene saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo donesena je Odluka o prihvatanju kvalifikovanih ponuda te se po pravosnažnosti iste u augustu 2023. godine zaključio ugovor sa PZU Ustanova za Palijativnu njegu "Moja klinika hospis" Sarajevo. Realizacija ovog programa je započela u januaru 2024. godine.

## **2.6. Troškovi liječenja van kantona i entiteta**

Troškovi liječenja van kantona i entiteta u izvještajnom periodu izvršeni su u iznosu 445.575 KM, što je 1% manje od planiranih sredstava za 2023. godinu, i 1% više u odnosu na isti period prethodne godine. Ovi troškovi odnose se na usluge zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Kantona Sarajevo u zdravstvenim ustanovama s područja drugog kantona odnosno entiteta. Realizacija sredstava vrši se na osnovu primjene Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica na teritoriji Bosne i Hercegovine van područja entiteta odnosno Distrikta Brčko kome osigurana lica pripadaju („Službeni glasnik BiH“ broj 30/01) i Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog





osiguranja kojem osiguranik pripada („Službene novine Federacije BiH“ br:41/01 i 7/02), kojima je regulisana procedura i uslovi korištenja zdravstvene zaštite osiguranika van matičnog kantona odnosno entiteta. Sredstva po ovom osnovu realizuju se i na osnovu faktura koje ispostavljaju zdravstvene ustanove van Kantona Sarajevo koje su pružile zdravstvene usluge osiguranim licima Zavoda, uz prethodno datu saglasnost Zavoda na osnovu člana 19. Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja („Sl.novine FBiH“ br. 31/02 i 20/19), a u situacijama kada se, s obzirom na medicinske indikacije, utvrdi da je osiguranom licu neophodno pružanje najsloženijih oblika zdravstvene zaštite iz određenih specijalističkih djelatnosti ili pružanje zdravstvenih usluga specijalističko-konsultativne odnosno bolničke zdravstvene zaštite koji se ne mogu obezbijediti u zdravstvenim ustanovama na teritoriji kantona u kome je osigurano.

## 2.7. Troškovi liječenja u inostranstvu

Troškovi liječenja u inostranstvu u izvještajnom periodu izvršeni su u ukupnom iznosu od 4.161.746 KM, što je 73% sredstava planiranih za 2023. godinu i 67% više od prošlogodišnjih troškova.

Struktura realizovanih sredstava:

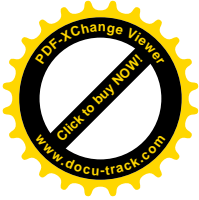
R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	8	9
2.7.1.	613948	Troškovi liječenja odobreni odlukama	650.000	302.458	576.523	89	191
2.7.2.	613948	Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	5.020.000	2.194.296	3.585.223	71	163
2.7.2.1.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u RHrvatskoj	3.649.000	1.519.469	2.127.769	58	140
2.7.2.2.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osig. KS nastanjene u Srbiji	550.000	261.464	537.789	98	206
2.7.2.3.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osig. KS nast. u Sloveniji	130.000	112.260	127.310	98	113
2.7.2.4.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osig. KS nast. u Crnoj Gori	141.000	40.000	139.962	99	350
2.7.2.5.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osig. KS nast. u Austriji	200.000	0	119.977	60	0
2.7.2.8.	613948	Obaveze po osnovu stvarnog troška-korištenje prava po izdatim obrascima	350.000	261.103	532.416	152	204
2.7.	613948	<b>UKUPNO: Liječenje u inostranstvu</b>	<b>5.670.000</b>	<b>2.496.753</b>	<b>4.161.746</b>	<b>73</b>	<b>167</b>

### 2.7.1. Troškovi liječenja u inostranstvu odobreni odlukama

Za refundaciju troškova liječenja u inostranstvu po zahtjevima osiguranih lica koje razmatra posebna Komisija imenovana od Upravnog odbora Zavoda izdvojena su sredstva u iznosu od 576.523 KM, što je 89% planiranih sredstava za ovu namjenu, a za 91% više u odnosu na isti period prethodne godine.

### 2.7.2. Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju

Ovi troškovi realizovani su u ukupnom iznosu od 3.585.223 KM, što je 71% planiranih sredstava i za 63% više u odnosu na isti period prethodne godine. Povećanje ovih troškova u odnosu na prethodni period je prevenstveno iz razloga drugačijeg knjigovodstvenog evidentiranja, u skladu sa preporukama Ureda za reviziju institucija u FBiH.



Najznačaniji dio sredstva u iznosu od 3.052.807 KM **odnosi se na obaveze po osnovu paušalne naknade** za zdravstveno osiguranje državljana BiH sa prebivalištem u zemljama sa kojima Bosna i Hercegovina ima potpisane međudržavne ugovore o socijalnom osiguranju. Postupajući u skladu sa datom preporukom Ureda za reviziju institucija FBiH da se izvrši preispitivanje utvrđenih modaliteta prebijanja koji se odnose na međusobna dugovanja po osnovu ino osiguranja, s ciljem omogućavanja ispravnog knjigovodstvenog evidentiranja svih nastalih promjena u kantonalnim zavodima zdravstvenog osiguranja u skladu sa zakonskim i drugim propisima koji su na snazi u FBiH, Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine je uspostavio kontakt sa organima za vezu, te je sa R Hrvatskom i R Srbijom dogovoren prekid prebijanja međusobnih potraživanja i obaveza po ovom osnovu. Nakon obavljenih pregovora organa za vezu, pojedine ino države su već za tekuću 2023. godinu primijenile izmijenjeni način iskazivanja međusobnih obaveza po osnovu paušala, te je Zavod zaprimio obračune po osnovu paušala ispostavljene od Srbije i Crne Gore u punom iznosu (bez prebijanja sa potraživanjima) 2023.godini.

Iznos od 532.416 KM **odnosi na ukupne stvarne troškove** nastale po osnovu izdatih obrazaca za liječenje u hitnim slučajevima. Od navedenog iznosa stvarnih troškova 196.003 KM se odnosi na troškove hitne zdravstvene zaštite za vrijeme privremenog boravka osiguranika Kantona Sarajevo u inostranstvu, a preostali dio od 336.413 KM odnosi se na troškove hitne zdravstvene zaštite pružene ino osiguranicima u ugovornim zdravstvenim ustanovama za vrijeme privremenog boravka u Kantonu Sarajevo. Evidentiranje ovog rashoda uvedeno je po uputi Ureda za reviziju institucija u FBiH, za razliku od dosadašnje prakse knjigovodstvenog evidentiranja kada se u poslovnim knjigama ove obaveze nisu tretirale kao rashod Zavoda, a njihovo izmirenje se realizovalo po naplati sredstava od inoosiguravatelja čiji osiguranici su koristili usluge zdravstvene zaštite za vrijeme privremenog boravka na području Kantona Sarajevo.

Za troškove paušalne nadoknade planiran je iznos od ukupno 5,02 mil. KM od čega je za obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u RHrvatskoj planirano 3.649.000 KM, a realizovano 2.127.769 KM. Naime, pored iznosa planiranog za izmirenje redovnih nespornih obaveza prema R Hrvatskoj, u 2023. godini planirana su i dodatna sredstva za izmirenje dijela obaveza prema ovoj zemlji, koje se trenutno, kao potencijalna obaveza, vode u vanbilansnoj evidenciji Zavoda. Prema dopisu Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja broj 01/II-04-2-1063-1/19 od 18.03.2019. godine u vanbilansnoj evidenciji Zavoda zabilježene su potencijalne obaveze u iznosu od 7.120.294 KM koje se odnose na slučajeve „sukoba nadležnosti“ (sporna potraživanja od RHrvatske na ime prijave na zdravstveno osiguranje BH penzionera sa stalnim mjestom prebivališta u RHrvatskoj za koje je naknadno utvrđeno da nisu osiguranici Kantona Sarajevo za period 2001. – 2006.godina). Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja je 2017. godine formirao posebnu Komisiju za rješavanje sukoba nadležnosti čiji zadatak je izrada spiskova osiguranika za koje je utvrđen sukob nadležnosti, tj osiguranika (penzionera) koje su kantonalni zavodi, odmah nakon potpisivanja Ugovora o socijalnom osiguranju sa RHrvatskom, prijavili bez potpune dokumentacije i za koje nije utvrđeno kojem kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja pripadaju i utvrđivanje kriterija po kojim će se sporni predmeti raspodjeliti po kantonalnim zavodima zdravstvenog osiguranja na rješavanje. Okončanjem rada imenovane komisije utvrdit će se nesporni dio obaveza Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za plaćanje. Iako se očekivalo, višegodišnje usaglašavanje nije okončano u 2023. godini te je dio sredstva za ove namjene planiran i u Finansijskom planu za 2024. godinu, a obaveze se i dalje vode u vanbilansnoj evidenciji gdje su zabilježene kao potencijalne.



## 2.8. Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava

Troškovi medicinskih sredstava izvršeni su u iznosu od 15.462.946 KM što je 85% planiranih sredstava za 2023. godinu, a 24% više u odnosu na izvršenje u 2022. godini. Osiguranici Kantona Sarajevo su u izvještajnom periodu ostvarivali prava na korištenje medicinskih sredstava, koja su utvrđena Uredbom Vlade Kantona Sarajevo. Sredstva po ovom osnovu realizovana su na osnovu ispostavljenih faktura ugovornih apoteka i specijalizovanih trgovina za promet medicinskim sredstvima na malo sa kojima je Zavod u prethodnom periodu zaključio ugovore i faktura ugovornih javnih zdravstvenih ustanova za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima. Dio sredstava za ovu namjenu realizovan je i na osnovu odluka o refundaciji sredstava osiguranim licima koje donosi donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala i liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova ili na osnovu zahtjeva osiguranog lica za refundaciju sredstava lično plaćenih za nabavku medicinskog sredstva za koje je Zavod prethodno utvrdio pravo korištenja.

Uredbom o izmjenama i dopunama Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 42/22) propisano je da će za medicinska sredstva koja se izrađuju i/ili prilagođavaju individualnim potrebama Zavod izvršiti ugovaranje sa isporučiocima na osnovu provedenog javnog poziva dok će za medicinska sredstva koja se serijski proizvode i ne prilagođavaju namjenski pojedinom osiguranom licu Zavod provesti javnu nabavku i izabrati najpovoljnijeg ponuđača za svako pojedinačno medicinsko sredstvo. Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-40230-55.5/23 od 14.09.2023. godine prihvaćena je inicijativa Unije osoba i organizacija osoba sa invaliditetom FBiH, ogranak Kanton Sarajevo za izmjenu Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva na način da za medicinska sredstva koja se serijski proizvode i ne prilagođavaju namjenski pojedinom osiguranom licu, Zavod vrši ugovaranje sa isporučiocima na osnovu provedenog javnog poziva. Za realizaciju Zaključka zaduženo je Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, koje je aktom broj 10-33-40230-55.3/23 od 27.09.2023. godine naložilo Zavodu da poduzme sve aktivnosti na izmjeni Uredbe i iste dostavi putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo na razmatranje Vladi Kantona Sarajevo. Postupajući po navedenom stručna služba je pripremila prijedlog izmjena i dopuna Uredbe koji je prihvaćen od strane Upravnog odobara i upućen na dalje razmatranje. Objavom Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva (Službene novine KS broj 01/24) su se stekli uslovi za objavu Javnog poziva za dostavljanje prijave za zaključenje ugovora za isporuku medicinskih sredstava osiguranim licima. U februaru 2024. Zavod je postupio u skladu sa odlukama osnivača i Upravnog odbora Zavoda, te shodno zakonskim odredbama pristupio raspisivanju Javnog poziva za dostavljanje prijave za zaključenje ugovora za isporuku medicinskih sredstava osiguranim licima.

Pregled troškova medicinskih sredstava po grupama od 01.01.2023.-31.12.2023. godine

Naziv grupe	Iznos u KM
Sredstva kod šećerne bolesti (injektori, senzori za kontinuirano mjerenje šećera, trakice za mjerenje šećera, inzulinske pumpe i potrošni materijal)	4.126.004
Pelene i anatomske ulošci	2.407.116
Elektrostimulator srca sa pripadajućom elektrodom	1.410.805
Stomatološka medicinska sredstva (zubne proteze i ortodontski aparati)	1.323.563
Sredstva za gastrointestinalni i urogenitalni sistem (kolostome, ileostome, urostome, urninari, kateri, gelovi, rukavice, kese za urin)	1.081.231





Naziv grupe	Iznos u KM
Endoproteze zglobova	933.785
Slušna medicinska sredstva	758.573
Protetička sredstva (proteze za ekstremitete)	697.377
Ostalo	2.724.493
<b>UKUPNO:</b>	<b>15.462.946</b>

## 2.9. Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada

Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada odnose se na naknade članova Upravnog odbora, članova komisija imenovanih odlukama Upravnog odbora ili direktora Zavoda i naknade članova komisija imenovanih rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. U izvještajnom periodu ovi troškovi izvršeni su u iznosu od 159.147 KM, što je 61% planiranih sredstava, a u odnosu na isti period prethodne godine za 19% manje.

Struktura realizovanih sredstava:

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Ind- ex 6/4	Ind- ex 6/5
1	2	3	4	5	6	8	9
2.9.1.	613970/981	Naknade za rad Upravnog odbora	50.000	46.160	44.143	88	96
2.9.2.	613970/982	Naknade za rad Komisija imenovane rješenjem Upravnog odbora ili Direktora	67.000	47.857	58.205	87	122
2.9.3.	613970/983	Naknade za Komisije imenovane rješenjem Ministarstva zdravstva KS/Vlade KS	112.500	97.748	51.048	45	52
2.9.4.	613970/984	Naknade za ugovore o djelu	15.000	0	0	0	0
2.9.5.	613970/984	Naknada za angažovane eksperte i supervizore u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje	15.000	4.577	5.751	38	126
2.9.	613970/980	<b>UKUPNO: Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada</b>	<b>259.500</b>	<b>196.342</b>	<b>159.147</b>	<b>61</b>	<b>81</b>

Visina naknade članova Upravnog odbora Zavoda regulisana je odredbama Zakona o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine KS“ broj: 10/16) i odredbama Uredbe o određivanju visine plaće i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine KS“ broj: 41/1646/16, 5/17, 50/17, 53/18 i 42/20).

Komisije imenovane rješenjem Upravnog odbora koje su bile aktivne u izvještajnom periodu su:

- Komisija za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju,
- Drugostepena ljebarska komisija,
- Komisija za rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u drugom stepenu i
- Komisija za biomedicinski potpomognutu oplodnju

Rješenjima Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo imenovane su:

- Komisija za stavljanje i skidanje lijekova na liste lijekova u Kantonu Sarajevo
- Komisija za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo
- Komisija za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško





oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo

- Komisija za novi sistem organizacije zdravstva u Kantonu Sarajevo i izradu smjernica za izradu Zakona o uvjetima koje treba ispunjavati kantonalna bolnica (bila aktivna u I kvartalu)
- Komisija za realizaciju Protokola o realizaciji obezbjeđenja biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja.

Visine naknade za rad u gore navedenim komisijama utvrđene su odlukom Upravnog odbora Zavoda za komisije koje su imenovane od strane Upravnog odbora, odnosno za komisije imenovane od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo visina naknada utvrđena je rješenjima resornog ministarstva.

Naknada za angažovane eksperte i supervizore u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje realizovana je u ukupnom iznosu od 5.751 KM. Naknada angažovanim ekspertima i supervizorima se isplaćuje u skladu sa odredbama kantonalne Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo i Odluke o naknadi za rad supervizora ("Sl.novine KS br. 22/21) kao i Odluke o delegiranju eksperta i zamjenika eksperta u komisiju za javne nabavke i naknada eksperta za rad u komisiji ("Sl.novine KS br. 47/20).

### **2.10. Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika**

Troškovi štampanja obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika u izvještajnom periodu izvršeni su u iznosu od 9.394 KM i odnose se na troškove po fakturama ispostavljenim od ugovornih dobavljača za isporuku obrazaca koji se distribuiraju zdravstvenim ustanovama (doznake za bolovanje, naljepnice sa suhim žigom, ZP obrasci i dr.), troškove štampanja elektronskih zdravstvenih knjižica izdatih osiguranim licima bez naknade.

### **2.11. Učešće u troškovima stručnog usavršavanja**

Na poziciji izvršenja finansijskog plana 2.12 „učesće u troškovima stručnog usavršavanja“ u izvještajnom periodu nije bilo realizacije.

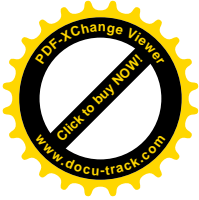
### **2.12. Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog informacionog sistema**

U periodu januar - decembar 2023. godine iskazani trošak usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog informacionog sistema iznosi 181.091 KM i odnosi se na troškove po fakturama ugovornih dobavljača za usluge iznajmljivanja primarnih i backup linkova prema zdravstvenim ustanovama.

### **2.13. Održavanje postojećih integralnih informacionih sistema**

Troškovi za održavanje postojećih integralnih informacionih sistema izvršeni su u iznosu od 1.377.160 KM, što je 68% planiranih sredstva za 2023. godinu.

Za održavanje PACS sistema u izvještajnom periodu utrošena su sredstva u iznosu od 315.315 KM što je 90% planiranih sredstava. Trošak u izvještajnom periodu odnosi se na plaćanje usluga održavanja za 11 mjeseci 2023. godine, u skladu sa potpisanim ugovorom za održavanje sistema PACS-a koji je zaključen 01.02.2023. godine po okončanju otvorenog postupka javne nabavke. Mjesečna obaveza po zaključenom ugovoru je ugovorena u iznosu od 28.665 KM. Korisnici PACS sistema su sve zdravstvene ustanove Kantona Sarajevo u kojima je postavljena radiološka i dijagnostička rendgenska oprema uvezana u PACS sistem, a predmet održavanja je održavanje



komponenti na kojoj se snimaju, obrađuju i pohranjuju podaci PACS sistema, uključujući postojeću opremu – hardver, sistemski i aplikativni softver i licence.

Za održavanje postojećeg integralnog informacionog sistema, na osnovu potpisanog ugovora, utrošena su sredstva u iznosu od 965.250 KM što je 75% planiranih sredstava. Iako je usluga redovno pružana tokom cijelog izvještajnog perioda, iskazano izvršenje se odnosi na devet mjeseci 2023. godine iz razloga što je raniji ugovor istekao početkom januara 2023. godine, a novi ugovor je potpisan tek 31.03.2023. godine, nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke, koji je bio predmet žalbe pred Uredom za rješavanje žalbi BiH. Ugovor se odnosi na usluge osnovnog i dodatnog održavanja integralnog zdravstvenog informacionog sistema koji je trenutno u funkciji u Kantonu Sarajevo, uključujući sve aplikativne komponente, systemske komponente i pripadajuće licence, kao i komunikacione servise. Ugovorna obaveza se odnosi na standardni servis, podršku, help desk servis, backup sistema i podataka, redovni nadzor sistema, administraciju svih licenci, edukaciju novih korisnika te ostale ugovorom definisane obaveze.

Za održavanje LIS-a (laboratorijski informacioni sistem), utrošena su sredstva u iznosu od 96.595 KM što je 25% planiranih sredstava. Naime, Zavod je u augustu 2023. godine zaključio okvirni sporazum o održavanju LIS-a sa trajanjem od 3 godine. Ovaj okvirni sporazum uključuje održavanje licenci i uređaja koji su povezani sa LIS sistemom i IS tj. integralnim informacionim sistemom te održavanje LIS sistema sa neograničenim brojem trajnih korisničkih licenci na nivou zdravstvenog sistema u KS koje su u vlasništvu Zavoda. Po navedenom okvirnom sporazumu, Zavod za ove usluge plaća 32.760 KM mjesečno.

#### **2.14. Sigurnost i zaštita IS- ZTA i dr.**

Sredstva planirana na poziciji 2.14 „Sigurnost i zaštita IS- ZTA i dr.“ u funkciji zaštite integralnog informacionog sistema u zdravstvu u izvještajnom periodu su realizovana u iznosu od 162.490 KM što je na nivou planiranih sredstava. Sredstva su realizovana na osnovu ugovora za nabavku, izradu, isporuku i implementaciju ZTA “Zero Trust Architecture“ potpisanog nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke.

#### **2.15. Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova**

U izvještajnom periodu ostali troškovi- troškovi sudskih sporova izvršeni su u iznosu od 132.404 KM. Sredstva se odnose na zatezne kamate i troškove sudskih sporova isplaćene po okončanim sudskim postupcima u sporovima gdje je Zavod jedna od strana u sporu.

Najveći broj sudskih sporova koji se vode protiv Zavoda odnose se na potraživanja po osnovu refundacije naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad preko 42 dana dok je dio sredstava po izvršnim sudskim presudama isplaćen bivšem direktoru i članovima razriješenog Nadzornog odbora Zavoda. Realizacija po ovoj poziciji koja je izvršena više od planiranog iznosa finansirana je iz sredstava Tekuće rezerve.

#### **2.16. Naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad**

Naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad ostvarene su u iznosu od 10.077.831 KM što je 97% planiranih sredstava za ovu namjenu u 2023. godini. Povećanje ovog rashoda u odnosu na prethodnu godinu iznosi 14%.

Porast ovih troškova uzrokovan je i rastom iznosa najniže plaće u F BiH kao i prosječne plate s obzirom da je najviši iznos naknade plaće koji se isplaćuje na teret sredstava Zavoda vezan za iznos prosječne neto plaće u FBiH, a najniži iznos nakande ne može biti manji od iznosa najniže plaće.



U skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju osiguranicima koji se nalaze u radnom odnosu obezbjeđuje se naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad preko 42 dana. Ovo pravo osiguranici ostvaruju u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 25/20) kojim su bliže utvrđeni uslovi, način i postupak ostvarivanja prava na naknadu plaće, način i postupak utvrđivanja prava na naknadu plaće, obračun naknade plaće, visina naknade plaće i najviši iznos naknade plaće koji se isplaćuje na teret sredstava Zavoda. Obaveze po ovom osnovu izmiruju se u propisanom roku od 45 dana od dana podnošenja zahtjeva za obveznike koji redovno izmiruju doprinose za obavezno zdravstveno osiguranje.

### **2.17. Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava**

Na ovoj poziciji iskazan je iznos od 77.015 KM kao povrat pogrešno uplaćenih doprinosa iz prethodnih godina koji je Zavod, kao korisnik javnog prihoda, obavezan vratiti uplatiocu po dobivanju Rješenja koje donosi Porezna uprava F BiH.

### **2.18. Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju**

U izvještajnom periodu troškovi Izvršenja sudskih presuda i rješenja o izvršenju realizovani su u iznosu od 191.856 KM. Na ovoj poziciji se evidentiraju sredstva glavnice po sudskim presudama i rješenjima o izvršenju, dok se na poziciji 2.15 Finansijskog plana evidentiraju zatezne kamate i troškovi spora po istim presudama. Kao što je navedeno u obrazloženju pozicije 2.15 najveći broj sudskih sporova koji se vode protiv Zavoda odnose se na potraživanja po osnovu refundacije naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad preko 42 dana dok je dio sredstava po izvršnim sudskim presudama isplaćen bivšem direktoru i razriješenim članovima Nadzornog odbora Zavoda, a izvršena je uplata i pripadajućih poreza i doprinosa.

### **2.19. Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj**

U 2010. godini potpisan je ugovor broj 02-14-18884 od 12.07.2010. godine između Kantona Sarajevo i Razvojne banke FBiH o kreditu Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09) i isti je namjenjen za finansiranje građevinskih radova na Centralnom medicinskom bloku (CMB) UKC Sarajevo.

Kanton Sarajevo i Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo su 06.08.2010. godine potpisali Ugovor o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 kojim se Zavod obavezao da će u cijelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 54.187.500 SR (saudijskih rijala) odnosno prema tada važećem fiksnom kursu 14.450.000 USD (54.187.500 SR - saudijskih rijala prema tada važećem kursu).

Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grejs period od pet godina a ugovoreno je da se otplata kredita vrši polugodišnjim anuitetima. Kamatna stopa iznosi 2% godišnje i uvećava se za 0,5% godišnje na ime pokrića administrativnih troškova Razvojne banke Federacije BiH. Plaćanje otplata i kamata po ugovoru se vrši u domaćoj valuti, preračunato po srednjem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine za USD na dan plaćanja obaveze, sredstva se uplaćuju u Budžet Kantona Sarajevo a zahtjev za doznaku sredstava Kanton dostavlja Zavodu pismenim putem.

Za anuitete u 2023. godini po kreditu Saudijskog fonda za razvoj plaćeno je 1.685.471 KM što je 89% planiranih sredstava. Na ovoj poziciji se obračunavaju i kursne razlike, obzirom da je kredit vezan za





stranu valutu (USD) o čemu obavijest dostavlja Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo radi usklađivanja evidencije unutrašnjeg duga koji se (vanbilansno) vodi i u kantonalnom Ministarstvu finansija. Sredstva se po roku dospjeća doznačavaju Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, putem kojeg se izmiruju preuzete obaveze.

Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo polugodišnje obavještava Zavod o stanju obaveza po kreditu Saudijskog fonda za razvoj. Prema posljednjem obavještenju broj: 08-04-11-5452-15/23 od 17.01.2024. godine stanje obaveza na dan 31.12.2023. godine u Glavnoj knjizi Trezora – vanbilansna evidencija Ministarstva finansija Kantona Sarajevo iznosi 13.694.439,23 KM (7.737.050,00 USD) po glavnici, a po kamati 1.885.330,20 KM (1.065.169,14 USD).

## 2.20. Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama

U izvještajnom periodu po osnovu naplaćenih sredstava participacije zdravstvenim ustanovama doznačeno je 810.307 KM. Doznaka sredstava zdravstvenim ustanovama se vršila se u skladu sa odlukom Upravnog odbora Zavoda, koja je bila na snazi do 31.07.2023.godine, po pojedinačnim zahtjevima ustanova, koje su dužne dostaviti relevantnu dokumentaciju za pravdanje namjenskog utroška sredstava. Odlukom Upravnog odbora o utvrđivanju namjene sredstava ostvarenih naplatom ličnog učešća u pokriću troškova zdravstvene zaštite broj 01/2-02-2-12316-6/23, od 01.08.2023. godine naplaćena sredstva participacije se uključuju u ukupno raspoloživa sredstva Zavoda čija se namjena definiše Finansijskim planom.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u saradnji sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo i pokrenuo inicijativu za stavljanje van snage Odluke o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo i istu je Skupština Kantona Sarajevo u februaru 2024. godine usvojila.

Pregled doznačenih sredstava zdravstvenim ustanovama po ispostavljenim zahtjevima i obaveznoj dostavi dokumentacije za pravdanje ranije doznačenih sredstava:

Zdravstvena ustanova	Iznos vraćene participacije na račun zdravstvene ustanove u 2023.
JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	452.737
JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“	275.843
JU Dom zdravlja Sarajevo	35.932
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo	27.200
JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	4.235
JU Stomatološki fakultet Univerziteta u Sarajevu	14.360
<b>UKUPNO:</b>	<b>810.307</b>

## 3. Sredstva tekuće rezerve

Sredstva Tekuće rezerve korištena su u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Odlukom o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu. Odluke o korištenju sredstava tekuće rezerve donosi Upravni odbor Zavoda.

Upravni odbor Zavoda u izvještajnoj godini donio je odluke o korištenju sredstava tekuće rezerve u iznosu od 8.587.859 KM.





## F. IZDACI

Ukupni izdaci za nabavku stalnih sredstava u izvještajnom periodu izvršeni su u iznosu od 3.093.498 KM što je 42% planiranih sredstava, a odnose se na :

- 4.1. nabavku opreme u iznosu od 1.070.121 KM
- 4.2. nabavku stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 2.012.101 KM
- 4.3. rekonstrukciju i investiciono održavanje u iznosu od 11.277 KM

Analitički pregled nabavki realizovanih u 2023. godini daje se u nastavku:

### 4.1. 821300 – Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu	Izvršenje 2023
4.1.	821300	Održavanje UNITY 400	44.448	44.448
4.1.	821300	IP telefonija	73.500	
4.1.	821300	UPS za Ilijaš i Hadžiće	9.360	
4.1.	821300	Komunikacijska oprema (rack ormari)	8.190	
4.1.	821300	Nabavka SD -WAN opreme - zaključen ugovor	187.200	186.908
4.1.	821300	LIS - rate po ugovoru	89.700	89.700
4.1.	821300	Produkcijska oprema u DC - rate po ugovoru	482.989	482.989
4.1.	821300	UPS	81.900	
4.1.	821300	Korisnička oprema (računari,monitori) i video interfon	134.410	134.494
4.1.	821300	ICT oprema	36.628	36.621
4.1.	821300	Nabavka kancelarijskog namještaja	47.000	42.466
4.1.	821300	Uvezivanje poslovnica u sistem vatrodajave	32.000	
4.1.	821300	Kancelarijski namještaj	28.000	27.597
4.1.	821300	Nabavka električnih konvektora za poslovnice	2.000	1.440
4.1.	821300	Produženje garancije na opremu u server Sali	52.790	
4.1.	821300	Alarmni sistem u poslovnicama Zavoda	23.400	12.526
4.1.	821300	Implementacija replikacije backupa na treću, sigurnu lokaciju (externo)	81.900	
4.1.	821300	skeneri (Odluka o tekućoj rezervi 6.000 KM)		5.628
4.1.	821300	klima (Odluka o tekućoj rezervi 6.000 KM)		5.302
4.1.	821300	Proširenje i unapređenje postojećeg primarnog data centra (proširenje kapaciteta virtualizacijske platforme i backup appliance)	468.000	
4.1.		<b>UKUPNO</b>	<b>1.883.415</b>	<b>1.070.120</b>

Iako pojedine planirane nabavke nemaju izvršenje u 2023. godini, postupci nabavke su pokrenuti a dio zaključeni i ugovori u 2023. godini (IP telefonija, komunikacijska oprema i sl).





#### 4.2. 812500- Izdaci za nabavku stalnih sredstava u obliku prava

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu	Izvršenje 2023
4.2	821500	eMedSredstvo (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	585.000	
4.2	821500	IP telefonija	45.841	0
4.2	821500	Dodatne licence za nove korisnike u postojećem integralnom informacionom sistemu (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	702.000	680.940
4.2	821500	Novi PACS	1.409.276	0
4.2	821500	LIS - rate po zaključenom ugovoru	339.300	339.300
4.2	821500	Produkcijska oprema u DC (lokalna podrška) (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	38.208	38.207
4.2	821500	Kontrolni mehanizmi - rate po zaključenom ug.	139.230	139.151
4.2	821500	Dodatne licence za IS - rate po zaključenom ug.	129.589	86.393
4.2	821500	ICT oprema (zaključen ugovor)	226.120	182.684
4.2	821500	ZTA (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	387.400	386.949
4.2	821500	CRM (Customer relationship management) - Call centar	409.500	0
4.2	821500	Document managment system (DMS) (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	99.450	59
4.2	821500	SIEM (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	175.500	158.418
4.2	821500	ISO 20000 - Upravljanje IT uslugama	5.850	0
4.2	821500	ISO 22301 - Sistem upravljanja poslovnim kontinuitetom	5.850	0
4.2	821500	ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti	5.850	0
4.2	821500	ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti	5.850	0
4.2	821500	PAM - Privileged Access Management - Sistem upravljanja privilegijama	117.000	0
4.2	821500	DLP - Data Loss Prevention - Sistem upravljanja nadzorom i kontrolom podataka	117.000	0
4.2	821500	DAM - Database Activity Monitoring - Sistem za nadzor baza podataka uključen i: VM - vulnerability management+Patch management+Asset management	99.450	0
4.2	821500	DCS - Data Classification System - Sistem upravljanja klasifikacijom dokumenata	117.000	0
4.2.		<b>UKUPNO</b>	<b>5.160.265</b>	<b>2.012.100</b>

Iz datog tabelarnog pregleda vidljivo je da je kod pojedinih planiranih pozicija izostala realizacija, a jedan od razloga je period privremenog finansiranja u kojem nije bilo moguće preuzimanje novih obaveza. Za dio postupaka bilo je potrebno osigurati određene preduslove kako bi se isti pokrenuli (adaptacija poslovnog prostora za nabavku call centra, usklađivanje postojećih procesa prema odgovarajućim ISO standardima, uslovljenost završetkom ostalih postupaka u okviru implementacije



ZTA projekta, čiji je dio i planirana nabavka PAM, DLP, DCS, kao i potrebe dodatnog istraživanja tržišta u svrhu pripreme tehničke specifikacije za DAM.).

#### 4.3. 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu	Izvršeno u 2023.
4.3.	821600	Osposobljavanje hidrantske mreže u poslovnicama	18.000	0
4.3.	821600	Zanavljanje i osposobljavanje sistema vatrodojave u direkciji (zajednička nabavka sa PIO) 26.000 naš dio 10.000	12.000	0
4.3.	821600	Zamjena ulaznog portala u Poslovnici Hadžići	6.000	1.790
4.3.	821600	Pregradnja prostora u zgradi Direkciji	12.000	6.971
4.3.	821600	Sanacija i adaptacija poslovnih prostorija Zavoda	79.000	2.516
4.3.	821600	Adaptacija i rekonstrukcija poslovnog prostora u ulici Envera Šehovića	99.450	0
4.3.		<b>UKUPNO</b>	<b>226.450</b>	<b>11.277</b>

Nabavke iz analitičkog pregleda realizovane su po zaključenim ugovorima sa dobavljačima odabranim po provedenim postupcima javnih nabavki.

### H IZDVAJANJE U ZAKONSKU REZERVU

Članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju propisano je da kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja imaju rezervu koja se ostvaruje izdvajanjem najmanje 5% ukupnih rashoda ostvarenih u prethodnoj godini, što je od strane Zavoda ispoštovano izdvajanjem dodatnih 1.718.553 KM iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima u zakonsku rezervu u 2023. godini. Sredstva zakonske rezerve na dan 31.12.2023. godine iznose 23.607.353 KM što je na nivou planiranih sredstava.

### FINANSIJSKI REZULTAT

Sažetak rezultata poslovanja za period januar - decembar 2023. godine

R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
A		<b>PRIHODI</b>	<b>539.580.000</b>	<b>512.952.938</b>	<b>582.009.340</b>	<b>108</b>	<b>113</b>
B		<b>PRIMICI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
A+B		<b>PRIHODI I PRIMICI TEKUĆEG PERIODA</b>	<b>539.580.000</b>	<b>512.952.938</b>	<b>582.009.340</b>	<b>108</b>	<b>113</b>
C		<b>Preceseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina</b>	<b>20.900.000</b>	<b>24.336.958</b>	<b>20.900.000</b>	<b>100</b>	<b>86</b>
D		<b>SREDSTVA REZERVE</b>	<b>21.888.800</b>	<b>21.888.800</b>	<b>23.607.353</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
E		<b>UKUPNI RASHODI (1+2+3)</b>	<b>551.265.870</b>	<b>472.147.055</b>	<b>513.779.068</b>	<b>93</b>	<b>109</b>
F		<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>7.414.130</b>	<b>1.397.306</b>	<b>3.093.498</b>	<b>42</b>	<b>221</b>
E + F		<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI (E+F)</b>	<b>558.680.000</b>	<b>473.544.362</b>	<b>516.872.566</b>	<b>93</b>	<b>109</b>
G		<b>IZDVAJANJE U ZAKONSKU REZERVU</b>	<b>1.800.000</b>	<b>5.909</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
H		<b>SREDSTVA REZERVE (D+G)</b>	<b>23.688.800</b>	<b>21.888.800</b>	<b>23.607.353</b>	<b>100</b>	<b>108</b>
I		<b>FINANSIJSKI REZULTAT IZVJEŠTAJNOG PERIODA (PRIHODI I PRIMICI minus RASHODI I IZDACI)</b>	<b>-19.100.000</b>	<b>39.408.577</b>	<b>65.136.774</b>		





R. br.	K - to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2022. godine	Izvršenje 2023. godine	Index 6/4	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
J		FINANSIJSKI REZULTAT SA IZDVAJANJEM U ZAKONSKU REZERVU (I-G)	-20.900.000				
UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C+D)-(E+F+H)			0	63.745.535	86.036.774		

Ostvareni finansijski rezultat iskazan kao **višak prihoda nad rashodima i izdacima** izvještajnog perioda u iznosu od **65.136.774 KM** predstavlja **ukupan suficit ostvaren u 2023. godini**. Navedeni iznos suficita iskazan je i na obrascima Godišnjeg obračuna koji su propisani Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ br. 69/14,14/15, 4/16, 19/18 i 3/21) a koji ne predviđaju iskazivanje prenesenog dijela sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina. Obzirom da je Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu kao jedan od izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite planiran i preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 20.900.000 KM, ukupan finansijski rezultat za 2023. godinu prikazan u gore navedenom sumarnom tabelarnom pregledu iznosi 86.036.774 KM. Odlukom Upravnog odbora o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i rasporedu rezultata za 2023. dio ukupnog finansijskog rezultata u iznosu od 12.083 KM raspoređen je ime pokrića obaveza po osnovu poreza na dobit, dio u iznosu od 3.953.647 KM je u obaveznu zakonsku rezervu dok je ostatak u iznosu od 82.071.044 KM raspoređen na konto Višak prihoda za rezervisanje. Sredstva raspoređena na konto Višak prihoda za rezervisanje biti će opredjeljena Dokumentom okvirnog budžeta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 2025-2027. godina u svrhu obezbjeđenja kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo i unapređenja pružanja zdravstvenih usluga i drugih prava osiguranika.

Sredstva obavezne zakonske rezerve u iznosu od 23.607.353 KM na dan 31.12.2023. godine raspoloživa su na posebnom izdvojenom transakcijskom računu sredstava posebne namjene.

Akumulirani višak prihoda nad rashodima iz prethodnog perioda (prije godišnjeg obračuna i finansijskog rezultata za 2023. godinu) na dan 31.12.2023. godine u iznosu od 73.897.215 KM, evidentiran na konto Višak prihoda za rezervisanje, nije planiran za korištenje u izvještajnom periodu te nije niti iskazan u tabelarnom pregledu izvršenja finansijskog plana, već je planiran za potrošnju na zdravstvo u narednom periodu kroz usvojeni Dokument okvirnog budžeta Zavoda za period 2024.-2026.godina. U 2023. godini je u skladu sa preporukom Ureda za reviziju institucija u FBiH izmjenjen način knjigovodstvenog evidentiranja poslovnih događaja proisteklih iz primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju te je na konto Višak prihoda za rezervisanje direktno knjižen i iznos od 268.017 KM a koji se odnosi na sredstva naplaćena krajem 2022. godine po osnovu međunarodnih sporazuma o socijalnom osiguranju a koja u 2022. godini nisu knjižena kao prihod. U okviru konta neraspoređeni višak prihoda nad rashodima evidentiran je i anticipativni raspored budućeg viška prihoda u iznosu od 260.598 KM koji se odnosi na nedospjele dugoročne obaveze po zaključenom ugovoru za koji su u Finansijskom planu za 2024. godinu planirani izdaci po tom osnovu.

**Ukupni prihodi** izvještajnog perioda ostvareni su u iznosu od **582.009.340 KM** što je za 42,43 miliona KM više od planiranih i 69,06 miliona KM više u odnosu na izvršenje prethodne godine.

**Ukupni rashodi** ostvareni su u iznosu od **513.779.068 KM**, što je 93% planiranih a 9% više od rashoda ostvarenih u istom periodu prethodne godine. U odnosu na prethodnu godinu ukupni rashodi su veći za 41,63 miliona KM. **Ukupni izdaci** izvještajnog perioda ostvareni su u iznosu od **3.093.498 KM**.





Na ime naknade za **zdravstvenu zaštitu** pruženu osiguranicima Kantona Sarajevo u javnim zdravstvenim ustanovama utrošeno je **370.052.732 KM** odnosno 73% od ukupno utrošenih sredstava, što je za **31,2 miliona KM više** u odnosu na 2022. godinu. U 2023. godini Zavod je redovno izmirivao obaveze prema ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama. Manje realizacija sredstava u odnosu na planirano rezultat je prije svega činjenice da zdravstvene ustanove u 2023. godini nisu realizirale sve planirane prijeme novog kadra po osnovu dobijenih saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i nisu provele konkursne procedure prema Planu specijalizacija. Dio sredstava, planiran za ovu namjenu, kao i opredijeljena sredstva rezerve u izvještajnom periodu nije utrošen u iznosu od cca 22,5 mil KM.

U oktobru 2023. godine su u Sl.novinama Kantona Sarajevo br. 42/23 objavljeni Kolektivni ugovori o izmjenama i dopunama kolektivnih ugovora iz oblasti zdravstva. Suština izmjena, pored tehničke činjenice da se kolektivni ugovori produžavaju do aprila 2025. godine, jeste povećanje satnice u ovoj godini na 3,0 KM na period od 01.septembra do 31.decembra, a od 2024. godine satnica se povećava na 3,07 KM. Shodno izmjenama Kolektivnih ugovora u oblasti zdravstva koje se odnose na promjenu satnice Odlukom Upravnog odbora o korištenju sredstava tekuće rezerve dio sredstava tekuće rezerve usmjeren je prema javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo za finansiranje dodatnih sredstava za naknadu za bruto plaće.

Za finansiranje troškova lijekova utrošeno je 97.527.133 KM što je 19,21% ukupno utrošenih sredstava na ime rashoda zdravstvene zaštite i u odnosu na prethodnu 2022.godinu veći su za 4,2 mil KM..

Izdaci po osnovu prava na korištenje **medicinskih sredstava** su iznosili **15.462.946 KM** što je 3,05% ukupnih rashoda zdravstvene zaštite i za 3 mil KM više u odnosu na 2022. godinu.

Na refundacije **naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti** za rad utrošeno je **10.077.831 KM** što je 1,98% ukupno utrošenih sredstava i za 1,2 mil KM više u odnosu na 2022. godinu.

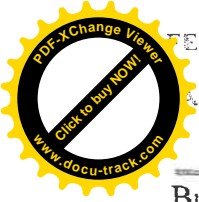
Kod određenog broja rashodovnih pozicija Finansijskog plana u izvještajnom periodu nije bilo realizacije planiranih sredstava ili su izvršene u manjem iznosu, što je obrazloženo pojedinačno kod izvršenja ovakvih pozicija.

Izdaci za nabavku stalnih sredstava su za 4,3 miliona KM manji od planiranih. Za dio nabavki koje nisu realizovane u 2023. godini ugovori su već zaključeni ili su postupci javne nabavke u toku te su sredstva za realizaciju planirana u Finansijskom planu za 2024. godinu.

Sarajevo, april 2024. godine



DIREKTOR  
[Redacted signature]  
Mr. sci. doc. Muamer Kosovac



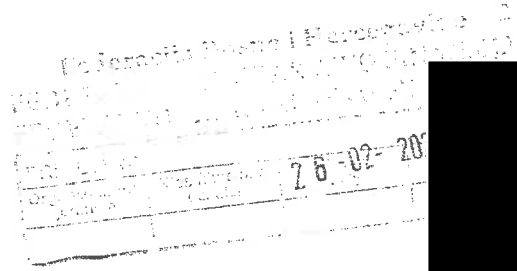
Broj: 04/1-11-5-4255/24  
Sarajevo, 27-02.2024.

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
**MINISTARSTVO FINANSIJA-FINACIJA**  
ul.Mehmeda Spahe 5.71000 Sarajevo  
Sektor za budžet

Predmet: Dostava godišnjih računovodstvenih izvještaja za period 01.01.-31.12.2023.g.

U prilogu dopisa dostavljamo Vam godišnje računovodstvene izvještaje sačinjene na obrascima propisanim u Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH čl.19. i 21. („Službene novine Federacije BiH“ broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18,3/21 i 97/23) kako slijedi:

- Račun prihoda i rashoda (Obrazac RPR)
  - Bilans stanja (Obrazac BS)
  - Izveštaj o novčanim tokovima (Obrazac NT)
  - Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju (Obrazac IKIF)
  - Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB)
  - Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih (Obrazac PPP)
  - Obrazac ZS
  - Pomoćni obrasci A,B,C
  - Analiza godišnjih računovodstvenih izvještaja za 2023.godinu (tekstualni dio).
- S poštovanjem,



Sačinila:



Amina Fazlic, dipl.oec.  
Voditelj odjeljenja za računovodstvo

Kontrolisala:



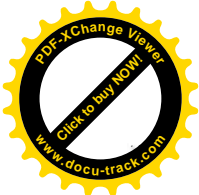
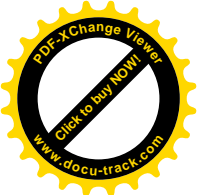
Munevera Čučić, dipl.oec.  
Rukovodilac službe za finansije-trezor

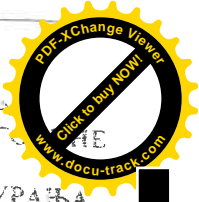
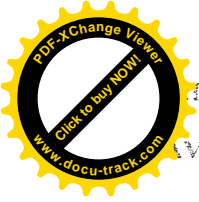


Dostaviti:

1. Ministarstvo finansija-financija FBiH-sektor za budžet
1. Sektor za ekonomiku i finansiranje/Služba za finansije - trezor
2. a/a.







BOSNA I HERCEGOVINA  
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
 KANTON SARAJEVO  
 ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA  
 KANTONA SARAJEVO  
 Ložionička br.2, Sarajevo

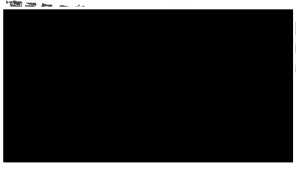


БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
 ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНА  
 КАНТОН САРАЈЕВО  
 ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА  
 КАНТОНА САРАЈЕВО  
 Ложионишка бр.2, Сарајево

Broj: 04/1-11-9-425/24  
 Sarajevo, 27.02.2024.

KANTON SARAJEVO  
 MINISTARSTVO ZDRAVSTVA  
 Ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1  
 71000 Sarajevo


27-02-2024




Predmet: Dostava godišnjih računovodstvenih izvještaja za period 01.01.-31.12.2023.g.

U prilogu dopisa dostavljamo Vam godišnje računovodstvene izvještaje sačinjene na obrascima propisanim u Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH čl.19. i 21. („Službene novine Federacije BiH“ broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18,3/21 i 97/23) kako slijedi:

- Račun prihoda i rashoda (Obrazac RPR)
  - Bilans stanja (Obrazac BS)
  - Izvještaj o novčanim tokovima (Obrazac NT)
  - Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju (Obrazac IKIF)
  - Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB)
  - Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih (Obrazac PPP)
  - Obrazac ZS
  - Pomoćni obrasci A,B,C
  - Analiza godišnjih računovodstvenih izvještaja za 2023.godinu (tekstualni dio).
- S poštovanjem,

Sačin   
 Amina Fazlic, dipl.oec.  
 Voditelj odjeljenja za računovodstvo

Kontrolisala:

  
 Munevera Cučić, dipl.oec.  
 Rukovodilac službe za finansije-trezor

  
 M. 

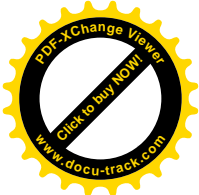
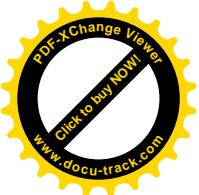
Dostaviti:

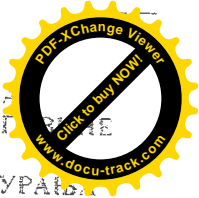
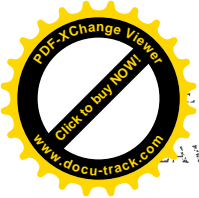
1. Ministarstvo zdravstva KS
1. Sektor za ekonomiku i finansiranje/Služba za finansije - trezor
2. a/a.



Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo  
 ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12.  
 Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48.  
 Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72  
 Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07. Fax +387 33 72 52 98, +387 33 72 52 52  
 e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba







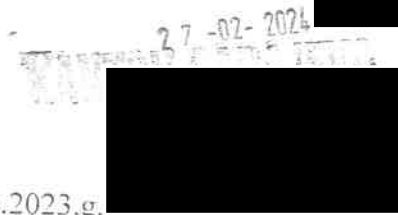
BOSNA I HERCEGOVINA  
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
 KANTON SARAJEVO  
 ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA  
 KANTONA SARAJEVO  
 Ložionička br.2, Sarajevo



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
 ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
 КАНТОН САРАЈЕВО  
 ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА  
 КАНТОНА САРАЈЕВО  
 Ложионишка бр.2, Сарајево

Broj: 04/1-~~11-5~~-9254/24  
 Sarajevo, 27. 02.2024.


KANTON SARAJEVO  
 MINISTARSTVO FINANSIJA  
 ul. Maršala Tita 62  
 71000 Sarajevo




Predmet: Dostava godišnjih računovodstvenih izvještaja za period 01.01.-31.12.2023.g.

U prilogu dopisa dostavljamo Vam godišnje računovodstvene izvještaje sačinjene na obrascima propisanim u Pravilniku o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH čl.19. i 21. („Službene novine Federacije BiH“ broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18.3/21 i 97/23) kako slijedi:

- Račun prihoda i rashoda (Obrazac RPR)
  - Bilans stanja (Obrazac BS)
  - Izveštaj o novčanim tokovima (Obrazac NT)
  - Izveštaj o kapitalnim izdacima i finansiranju (Obrazac IKIF)
  - Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta (GIB)
  - Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih (Obrazac PPP)
  - Obrazac ZS
  - Pomoćni obrasci A,B,C
  - Analiza godišnjih računovodstvenih izvještaja za 2023.godinu (tekstualni dio).
- S poštovanjem,

Sačinila:   
 Amina Fazlić, dipl.oec.  
 Voditelj odjeljenja za računovodstvo

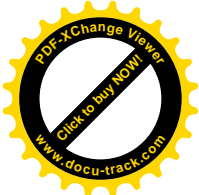
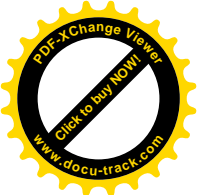
Kontrolisala:  
  
 Munevera Cučić, dipl.oec.  
 Rukovodilac službe za finansije-trezor

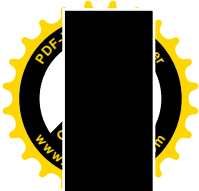
  
 ivir.sci.oec.Muamer Kosovac

- Dostaviti:
1. Ministarstvo finansija KS
  1. Sektor za ekonomiku i finansiranje/Služba za finansije - trezor
  2. a/a.



Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo  
 ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12.  
 Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,  
 Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72  
 Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 72 52 98, +387 33 72 52 52  
 e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba





BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

IDB 4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

OBRAZAC- PR

Šifra po kvalifikacionoj  
djelatnosti 8 4 3 0

Nadležno ministarstvo

Organizacijski broj

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Funkcionalni kod

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Fond

Žiro - račun  
1549212014617148/1549212014617245  
1340011110006772  
1994990001435422

Pojedinačni obrazac  
Konsolidovani obrazac X

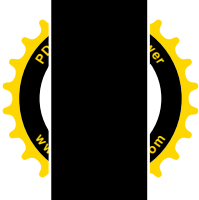
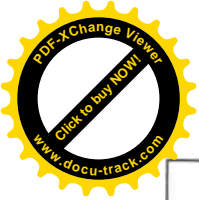
**RAČUN PRIHODA I RASHODA**  
Period izvještavanja: od 01.01. do 31.12.2023.

R.b.	Broj konta	O p i s	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine		U istom obračunskom periodu prethodne godine		Procenat 4/5 x 100
				4	5	5	6	
1		<b>I RASHODI (2+26)</b>	100	513.779.068	472.147.055	109		
2		Tekući rashodi (3+6+7+17+34)	101	511.283.290	469.722.560	109		
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102	4.907.413	4.235.120	116		
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	4.277.511	3.690.790	116		
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	629.902	544.330	116		
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	105	457.514	388.667	118		
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (od 8 do 16)	106	495.571.661	455.226.202	109		
8	613100	Putni troškovi	107	3.799	3.691	103		
9	613200	Izdaci za energiju	108	150.734	154.121	98		
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	117.803	114.318	103		
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	80.605	83.845	96		
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	7.977	7.753	103		
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme inematerijalne imovine	112	125.173	224.534	56		
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	92.743	39.057	237		
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih uslug i usluga platnog prometa	114	22.191	19.406	114		
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	494.970.636	454.579.477	109		

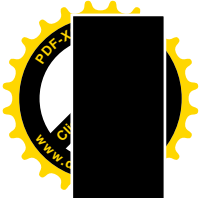
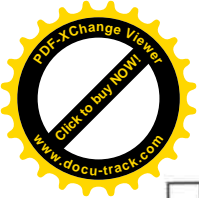
KM



17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (od 18 do 25)	116	10.346.702	9.872.571	105
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	117		865.217	
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118	10.077.831	8.844.419	114
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	121			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123			
25.	614800	Drugi tekući rashodi	124	268.871	162.935	165
26.	615000	Kapitalni transferi (27+...+33)	125	2.495.778	2.424.495	103
27.	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	126	1.685.471	1.767.636	95
28.	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127			
29.	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128	810.307	656.859	123
30.	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129			
31.	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	130			
32.	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131			
33.	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132			
34.	616000	Izdaci za kamate (35+.....+38)	133	0	0	
35.	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134			
36.	616200	Izdaci na inostrane kamete	135			
37.	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136			
38.	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137			
39.	700000	<b>II PRIHODI (40+55+73)</b>	138.	582.009.340	512.952.938	113
40.	710000	Prihodi od poreza (41+45+46+47+48+52+53+54)	139	579.745.303	511.240.763	113
41.	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduz.(42+43+44)	140	0	0	
42.	711100	Porezi na dobit pojedinaca(zaostale uplate)	141			
43.	711200	Porezi na dobit preduzeća	142			
44.	711900	Porez na dobit banka i drugih fin.organizacija društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143			
45.	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144	579.745.303	511.240.763	113
46.	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	145	0	0	
47.	714000	Porezi na imovinu	146	0	0	
48.	715000	Domaći porezi na dobra i usluge(zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+... 52)	147	0	0	



49.	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148		
50.	715200	Porez na promet posebnih usluga	149		
51.	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga(zaostale obaveze)	150		
52.	716000	Porezi na dohodak	151	0	0
53.	717000	Prihodi od indirektnih poreza	152	0	0
54.	719000	Ostali porezi	153	0	0
55.	720000	Neporezni prihodi (56+64+72)	154	2.264.037	1.712.175
56.	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (od 57 do 63)	155	100.366	97.098
57.	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156		
58.	721200	Ostali prihodi od imovine	157	100.366	97.098
59.	721300	Kamate i dividende primijene od pozajmica i učešća u kapitalu	158		103
60.	721400	Naknade primijene od pozajmica i učešća u kapitalu	159		
61.	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160		
62.	721600	Prihodi od privatizacije	161		
63.	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162		
64.	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+.....+71)	163	2.163.671	1.615.077
65.	722100	Administrativne takse	164		
66.	722200	Sudske takse	165		
67.	722300	Komunalne naknade i takse	166		
68.	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167		
69.	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168		
70.	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga(prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi	169	2.159.455	1.544.225
71.	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170	4.216	70.852
72.	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171	0	0
73.		Primijeni transferi (transferi i donacije) (74+76+78+80+86)	172	0	0
74.	731000	Primijeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br.75.)	173	0	0
75.	731100	Primijeni tekući transferi od inostranih vlada i međun. organizacij	174		
76.	732000	Primijeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77.)	175	0	0
77.	732100	Primijeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	176		



78.	733000	Donacije (r.br. 79)	177	0	0
79.	733100	Donacije	178		
80.	740000	Kapitalni transferi (81+83)	179	0	0
81.	741000	Primijeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180	0	0
82.	741100	Primijeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181		
83.	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182	0	0
84.	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183		
85.	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184		
86.	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185	0	0
87.	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186		
88.		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187	68.230.272	40.805.883
89.		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188		
90.		Pokriveno:			
91.					
92.					
93.		Nepokriveno:		0	

U Sarajevu

Dana, 23.02.2024. godine

Certificirani računovođa

Broj dozvole:

7940/5

M.P.

Muamer Kosovac, mr. sci. oec.

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

Amina Fazlić

Broj: CR-7940/5

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**

Identifikacioni broj

4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

**OBRAZAC BS.**

Šifra po kvalifikacionoj  
djelatnosti

8 | 4 | 3 | 0

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice

Sarajevo

Žiro - račun

1549212014617148/1549212014617245

134001110006772

1994990001435422

Organizacijski broj :

Funkcionalni kod :

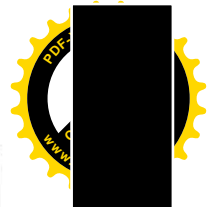
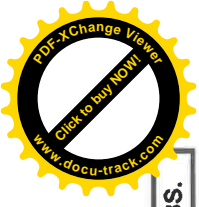
Fond

Pojedinačni obrazac

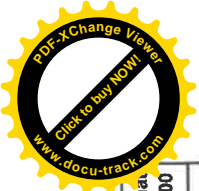
Konsolidovani obrazac

**BILANS STANJA  
na dan 31.12.2023.**

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu		U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5)x100
				tekuće godine	4		
1.	1	<b>I AKTIVA</b>	3			5	6
2.	100000+200000	<b>A. Gotovina , kratkoročna potraživanja , razgraničenja i zalih ( 3 do 10 )</b>	001	210.418.658		142.241.507	148
3.	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002	206.726.607		141.508.585	146
4.	120000	Vrijednosni papiri	003	0		0	
5.	130000	Kratkoročna potraživanja	004	3.649.289		686.920	531
6.	140000	Kratkoročni plasmani	005	0		0	
7.	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	0		0	
8.	210000	Zalihe materijala i robe	007	24.915		24.578	101
9.	220000	Zaliha sitnog inventara	008	11.399		12.097	94
10.	190000	Kratkoročna razgraničenja	009	6.448		9.327	69
11.	000000	<b>B. Stalna sredstva ( 14+17+20+21 )</b>	010	25.575.628		26.169.888	98
12.	011000	Stalna sredstva	011	35.391.509		31.620.791	112
13.	011900	Ispravka vrijednosti	012	25.455.908		23.322.855	109
14.	011 - 0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava(12 - 13)	013	9.935.601		8.297.936	120
15.	020000	Dugoročni plasmani	014	0		0	
16.	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015	0		0	
17.	020 - 029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15 minus 16)	016	0		0	







Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu		Procenat (4/5)x100
				tekuće godine	prethodne godine	
	1	2	3	4	5	6
18.	031000	Vrijednosni papiri	017	0	0	
19.	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018	0	0	
20.	031 - 0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019	0	0	
21.	09	Dugoročna razgraničenja	020	15.640.027	17.871.952	88
22.		<b>UKUPNA AKTIVA ( 2 + 11 ) = 41</b>	<b>021</b>	<b>235.994.286</b>	<b>168.411.395</b>	<b>140</b>
23.		<b>II PASIVA</b>				
24.	300000	<b>A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)</b>	<b>022</b>	<b>26.670.052</b>	<b>23.834.472</b>	<b>112</b>
25.	310000	Kratkorodne tekuće obaveze	023	21.524.144	22.697.831	95
26.	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024	0	0	
27.	330000	Kratkorodni krediti i zajmovi	025	0	0	
28.	340000	Obaveze prema djelatnicima	026	547.182	443.699	123
29.	360000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	027	0	0	
30.	390000	Kratkorodna razgraničenja	028	4.598.726	692.942	664
31.	400000	<b>B. Dugoročne obaveze i razgraničenja ( 32+33+34)</b>	<b>029</b>	<b>15.840.367</b>	<b>19.308.290</b>	<b>82</b>
32.	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030	0	0	0
33.	420000	Ostale dugoročne obaveze	031	260.598	1.436.338	
34.	490000	Dugoročna razgraničenja	032	15.579.769	17.871.952	87
35.	500000	<b>C. Izvori sredstava ( 36+37+38+39 minus 40)</b>	<b>033</b>	<b>193.483.867</b>	<b>125.268.633</b>	<b>154</b>
36.	510000	Izvori sredstava	034	9.935.601	8.297.936	120
37.	520000	Ostali izvori sredstava	035	11.588	2.467	470
38.	530000	Izvori sredstava rezervi	036	23.607.353	21.888.800	108
39.	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	159.929.325	95.079.430	168
40.	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	38			
41.		<b>UKUPNA PASIVA ( 24+31+35 ) = 22</b>	<b>039</b>	<b>235.994.286</b>	<b>168.411.395</b>	<b>140</b>

U Sarajevu,

Dana, 23.02.2024. godine

Certificirani računovoda

Broj dozvole

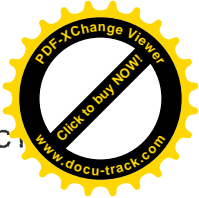
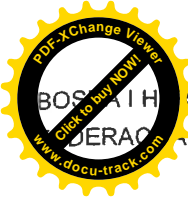
7940/5

**CERTIFICIRANI RAČUNOVODA**  
**Amina Fazlić**  
Broj: CR-7940/5

M.P.

D. Kosovac

Muamer Kosovac, mr. sci. oec.



Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Žiro - račun 

1549212014617148/154921201461724
1340011110006772

Šifra po kvalifikacionoj  
 djelatnosti 

8	4	3	0
---	---	---	---

Organizacijski kod : 

--	--	--

Funkcionalni kod : 

--	--	--

Fond 

--	--

Pojedinačni obrazac 

x	
---	--

  
 Konsolidovani obrazac 

--	--

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA**  
 Period izvještavanja od 01.01. do 31.12.2023.

KM

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Iznos
	1	2	3	4
		<b>I NOVČANI PRIMICI</b>		
1		<b>Prihodi (2+3+4+5+6)</b>	<b>450</b>	<b>582.009.340</b>
2	710000	Prihodi od poreza	451	579.745.303
3	720000	Neporeski prihodi	452	2.264.037
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	0
5	740000	Kapitalni transferi	454	0
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	0
7		<b>Kapitalni primci i transferi (r.br. 8)</b>	<b>456</b>	<b>0</b>
8	811000	Kapitalni primci od prodaje stalnih sredstava	457	0
9		<b>Finansiranje (10+11+12)</b>	<b>458</b>	<b>0</b>
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	0
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	0
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	0
13		<b>UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)</b>	<b>462</b>	<b>582.009.340</b>
		<b>II NOVČANE ISPLATE</b>		
15		<b>Rashodi (od 16 do 21)</b>	<b>463</b>	<b>513.831.823</b>
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	4.814.925
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	444.799
18	613000	Izdaci za materijal, sitni invent. i usluge	466	495.463.995
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	10.623.109
20	615000	Kapitalni transferi	468	2.484.994
21	616000	Izdaci za kamate	469	0
22		<b>Kapitalni izdaci (r.br. 23)</b>	<b>470</b>	<b>2.959.495</b>
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	2.959.495
24		<b>Finansiranje (25+26)</b>	<b>472</b>	<b>0</b>
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	0
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	0
27		<b>UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)</b>	<b>475</b>	<b>516.791.318</b>
28		<b>NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27)</b>	<b>476</b>	<b>65.218.022</b>
29		<b>SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE</b>	<b>477</b>	<b>141.508.585</b>
30		<b>SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)</b>	<b>478</b>	<b>206.726.607</b>

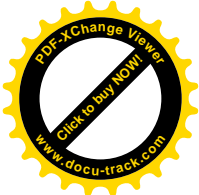
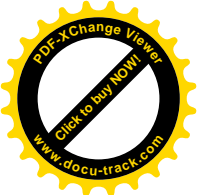
U Sarajevu

Certificirani računovođa

Dana, 23.02.2024. godine

Broj dozvole: 7940/5  
**CERTIFICIRANI RAČUNOVODA**  
**Amina Fazlić**  
 Broj: CR-7940/5

M.P.   
 Muamer Kosovac, mr. sci. oec.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

IDB 4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

OBRAZAC K-KIF

Šifra

djelatnosti

8 4 3 0

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Organizacijski kod :

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Funkcionalni kod :

Fond

Žiro - račun

1549212014617148/1549212014617245

134001110006772

1994990001435422

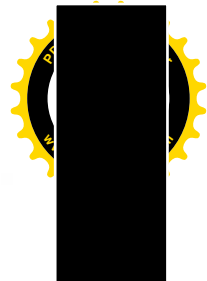
Pojedinačni obrazac

Konsolidovani obrazac

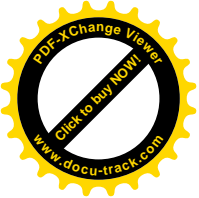
ISKAZ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU  
Period izvještavanja od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Redni broj	Broj konta	pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu godine	tekuće	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat ( 4 / 5 ) x 100
				4		5	6
1		2	3				
1		KAPITALNI IZDACI ( 2+9+17 )	500		3.093.498	1.397.306	221
2	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava(3+...+8 )	501		3.093.498	1.397.306	221
3	821100	Nabavka zemljišta,šuma i višegodišnjih zasada	502				
4	821200	Nabavka građevina	503				
5	821300	Nabavka opreme	504		1.070.121	694.229	154
6	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	505				
7	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	506		2.012.100	699.099	288
8	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	507		11.277	3.978	0
9	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (10+...+16)	508		0	0	
10	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	509				
11	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	510				
12	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	511				
13	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	512				
14	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	513				
15	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	514				
16	822700	Pozajmljivanja u inostranstvu	515				
17	823000	Izdaci za otplate dugova ( od 18 +...+ 23 )	516		0	0	
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	517				
19	823200	Spoljne otplate	518				

KM







Redni broj	Broj konta	pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu godine	tekuće	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
	1	2	3	4		5	6
20	823300	Oplate domaćeg pozajmljivanja	519		0		
21	823400	Oplate unutrašnjeg duga	520				
22	823500	Oplate duga po izdatim garancijama	521				
23	823600	Otkup duga	522				
24		<b>IZVORI FINANSIRANJA(25+29+37+41)</b>	<b>523</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
25	<b>811000</b>	<b>Kapitalni primici od prodaje stalnih sredst. ( 26+27+28 )</b>	<b>524</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	525		0	0	
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	526				
28	811900	Ostali kapitalni primici	527				
29	<b>813000</b>	<b>Primici od finansijske imovine (30+...+36)</b>	<b>528</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
30	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	529				
31	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	530		0	0	
32	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim pred.	531				
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	532				
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	533				
35	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	534				
36	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	535				
37	<b>814000</b>	<b>Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40 )</b>	<b>536</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	537				
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja	538				
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	539		0	0	
41	<b>815000</b>	<b>Primici od kratkoročnog zaduživanja ( 42+43+44 )</b>	<b>540</b>				
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	541				
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja	542				
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	543				

U Sarajevu

Certificirani računovođa

Dana, 23.02.2024.godine

Broj dozvole:

7940/5

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA  
Amina Fazlić  
Broj: CR-7940/5

M.P.

Muamer Kosovac, mr. sci. oec.



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**

IDB 4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 3

**OBRAZAC GIB.**

Šifra djelatnosti  
po SKD

8 | 4 | 3 | 0

Nadležno ministarstvo

| | | | |

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Organizacioni kod :

| | | | |

Funkcionalni kod :

| | | | |

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

| | | | |

Fond

| |

Pojedinačni obrasci

X

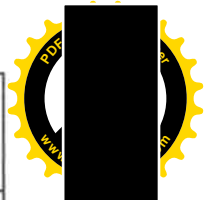
Konsolidovani obrasci

glavni tansakcijski / depozitni račun: 1549212014617148 / 1549212014617245  
transakcijski račun: 134001110006772

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA  
Period izvještavanja od 01.01.2023. do 31.12.2023.**

KM

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2+17+36)	200	539.580.000	582.009.340	512.952.938	42.429.340	108
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	537.700.000	579.745.303	511.240.763	42.045.303	108
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	202	0	0	0	0	
4	711100	Porezi na dobit pojedinca (zaostale uplate)	203					
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204					
6	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih org., društava za osigur. i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205					
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	537.700.000	579.745.303	511.240.763	42.045.303	108
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207	537.700.000	579.745.303	511.240.763	42.045.303	108
9	713000	Porezi na plaće i radnu snagu (13=14)	208	0	0	0	0	
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209					



R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
11	714000	Porezi na imovinu (15=16)	210	0	0	0	0	
12	714100	Porezi na imovinu	211					
13	715000	Domaci porezi na dobra i usluge	212					
14	716000	Porezi na dohodak	213					
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214					
16	719000	Ostali porezi	215					
17	720000	<b>NEPOREZNI PRIHODI ( 18+26+34+35)</b>	<b>216</b>	<b>1.880.000</b>	<b>2.264.037</b>	<b>1.712.176</b>	<b>384.037</b>	<b>120</b>
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+...+25)	217	180.000	100.366	97.098	-79.634	56
19	721100	Prihodi od nefin. javnih preduzeća i fin. institucija	218					
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219	180.000	100.366	97.098	-79.634	56
21	721300	Kamate i dividende primijene od pozajmica i učešća u kapitalu	220					
22	721400	Naknade primijene od pozajmica i učešća u kapitalu	221					
23	712500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222	0	0	0	0	
24	721600	Prihodi od privatizacije	223					
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224					
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+...33)	225	1.700.000	2.163.671	1.615.078	463.671	127
27	722100	Administrativne takse	226					
28	722200	Sudske takse	227					
29	722300	Komunalne naknade i takse	228					
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229					
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i dr.propisima	230					
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djetatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	1.680.000	2.159.455	1.544.226	479.455	129
33	722700	Neplanirane uplate - prihodi	232	20.000	4.216	70.852	-15.784	21
34	723000	Novčane kazne	233					
35	777000	Drugi tekući prihodi	234					

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
36		<b>PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)</b>	235	0	0	0	0	
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	236					
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237					
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	238					
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239					
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240					
42	733100	Donacije	241					
43		<b>RASHODI (44+47+48+58+67+75+80)</b>	242	551.265.870	513.779.068	472.147.055	-37.486.802	93
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	243	5.657.000	4.907.413	4.235.120	-749.587	87
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	5.013.000	4.277.511	3.690.790	-735.489	85
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	644.000	629.902	544.330	-14.098	98
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	246	526.300	457.514	388.667	-68.786	87
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+...+57)	247	522.618.595	495.571.661	455.226.203	-27.046.934	95
49	613100	Putni troškovi	248	5.500	3.799	3.691	-1.701	69
50	613200	Izdaci za energiju	249	201.000	150.734	154.121	-50.266	75
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	145.500	117.803	114.318	-27.697	81
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	114.800	80.605	83.845	-34.195	70
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	15.000	7.977	7.753	-7.023	53
54	613600	Unajmljivanje imovine i opreme i nematerijalne imovine	253	137.000	125.173	224.534	-11.827	91
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	158.100	92.743	39.057	-65.357	59
56	613800	Izdaci za osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	26.500	22.191	19.406	-4.309	84
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	521.815.195	494.970.636	454.579.477	-26.844.559	95
58	614000	<b>Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+... +66)</b>	257	10.994.000	10.346.702	9.872.571	-647.298	94
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	258	270.000		865.217	-270.000	0
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	10.374.000	10.077.831	8.844.419	-296.169	97
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260					
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261					
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262					
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263					
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264					



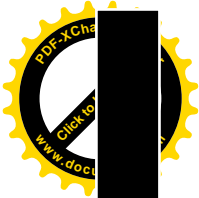
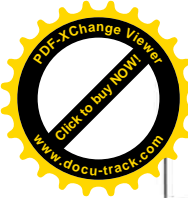
R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	350.000	268.871	162.935	-81.129	77
67	615000	Kapitalni transferi (88+...+74)	266	2.800.000	2.495.778	2.424.495	-304.222	89
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	1.900.000	1.685.471	1.767.636	-214.529	89
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268					
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269	900.000	810.307	656.859	-89.693	90
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270					
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271					
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim	272					
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273					
75	616000	Izdaci za kamate (76+...+79)	274	0	0	0	0	0
76	616100	Kamate za pozajmice primljene kroz Državu	275					
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276					
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277	0	0		0	0
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278					
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	279	8.669.975				
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	280	-11.685.870	68.230.272	40.805.883	79.916.142	-584
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	281					
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	282	0	0	0	0	0
84	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	283		0	0	0	0
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284					
86	811900	Ostali kapitalni primici	285					
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+...93)	286	7.414.130	3.093.498	1.397.306	-4.320.632	42
88	821100	Nabavka šuma, zemljišta i višegodišnjih zasada	287					
89	821200	Nabavka građevina	288					
90	821300	Nabavka opreme	289	1.883.415	1.070.121	694.229	-813.294	57
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290					
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	5.160.265	2.012.101	699.099	-3.148.164	39
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292	370.450	11.277	3.978	-359.173	3
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	293	7.414.130	3.093.498	1.397.306	-4.320.632	42
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	294	-19.100.000	65.136.774	39.408.577	84.236.774	-341

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u prethodnoj godini			
					4	5		
	1	2		3			6	7
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	295					
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+...+104)	296	0	0	0	0	
98	813100	Primjene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297					
99	813200	Primjene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298	0	0	0	0	
100	813300	Primjene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299					
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300					
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	301					
103	813600	Primjene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302					
104	813600	Primjene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303					
105	822200	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+...+112)	304	0	0	0	0	
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlade	305					
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima i nep.organizacijama i privatnim preduzećima	306					
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307					
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308					
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309					
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310					
112	822700	Pozajmljivanja u inostranstvo	311					
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	312	0	0	0	0	
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	313					
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	314	0	0	0	0	
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315	0	0	0	0	
117	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	316					
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317					
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318	0	0	0	0	

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
120	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	
121	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	320					
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321					
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322					
124	823000	<b>IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+...+130)</b>	323	0	0	0	0	0
125	823100	Oplate dugova primijenih kroz Državu	324					
126	823200	Vanjske oplate	325					
127	823300	Oplate domaćeg pozajmijivanja	326	0	0	0	0	0
128	823400	Oplate unutarnjeg duga	327					
129	823500	Oplate duga po izdatim garancijama	328					
130	823600	Otkup duga	329					
131		<b>NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA 115 minus 124)</b>	330	0	0	0	0	0
132		<b>UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)</b>	331	-19.100.000	65.136.774	39.408.577	84.236.774	
133		<b>SINETIČKA KLASIFIKAC. FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)</b>	332	558.680.000	516.872.566	473.544.361	-41.807.434	93
134	01	Opšte javne usluge (135+...+142)	333	0	0	0	0	
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334					
136	012	Strana ekonomska pomoć	335					
137	013	Opće usluge	336					
138	014	Osnovno istraživanje	337					
139	015	IIR Opće javne usluge	338					
140	016	Opće javne usluge n.k.	339					
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340					
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341					
143	02	<b>Obrana (144+...+148)</b>	342	0	0	0	0	0
144	021	Vojna odbrana	343					
145	022	Civilna odbrana	344					
146	023	Inostrana vojna pomoć	345					
147	024	IIR Odrbrana	346					
148	025	Odrbrana n.k.	347					

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
149	03	Javni red i sigurnost (15+...+155)	348	0	0	0	0	
150	031	Polijske usluge	349					
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350					
152	033	Sudovi	351					
153	034	Zatvori	352					
154	035	lir Javni red i sigurnost	353					
155	036	Javni red i sigurnost n.k.	354					
156	04	<b>Ekonomski poslovi (157+...+165)</b>	355	0	0	0	0	
157	041	Opci ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356					
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357					
159	043	Gorivo i energija	358					
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359					
161	045	Transport	360					
162	046	Komunikacije	361					
163	047	Ostale industrije	362					
164	048	liR Ekonomski poslovi	363					
165	049	Ekonomski poslovi n.k.	364					
166	05	<b>Zaštita životne sredine (167+...+172)</b>	365	0	0	0	0	
167	051	Upravljanje otpadom	366					
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367					
169	053	Smanjenje zagađenosti	368					
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369					
171	055	liR Zaštita životne sredine	370					
172	056	Zaštita životne sredine n.k.	371					
173	06	<b>Stambeni i zajednički poslovi (174+...+179)</b>	372	0	0	0	0	
174	061	Stambeni razvoj	373					
175	062	Razvoj zajednice	374					
176	063	Vvodosnabdjevanje	375					
177	064	Ulična rasvjeta	376					
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377					
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n.k.	378					
180	07	<b>Zdravstvo (181+...186)</b>	379	558.680.000	516.872.566	473.544.361	-41.807.434	92,52
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380	118.268.500	112.990.079	105.781.648	-5.278.421	95,54
182	072	Vanbolničke usluge	381	137.367.746	129.445.695	118.623.950	-7.922.051	94,23
183	073	Bolničke usluge	382	255.234.879	243.862.277	224.265.409	-11.372.602	95,54





R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383	4.828.000	4.716.733	4.369.900	-111.267	97,70
185	075	IIIR Zdravstvo	384			0	0	
186	076	Zdravstvo n.k.	385	42.980.875	25.857.782	20.503.455	-17.123.093	60,16
187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+...+193)	386	0	0	0	0	
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387					
189	082	Usluge kulture	388					
190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	389					
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390					
192	085	IIIR Rekreacija, kulture i religija	391					
193	086	Rekreacija, kultura i religija n.k.	392					
194	09	Obrazovanje (195+...+202)	393	0	0	0	0	
195	091	Pedagoško i osnovno obrazovanje	394					
196	092	Srednje obrazovanje	395					
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	396					
198	094	Visoko obrazovanje	397					
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398					
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	399					
201	097	IIIR Obrazovanje	400					
202	098	Obrazovanje n.k.	401					
203	10	Socijalna zaštita (204+...+212)	402	0	0	0	0	
204	101	Bolest i hendikepiranost	403					
205	102	Starost	404					
206	103	Nasljednici	405					
207	104	Porodica i djeca	406					
208	105	Nezaposlenost	407					
209	106	Stanovanje	408					
210	107	Socijalno isključenje n.k.	409					
211	108	IIIR Socijalna zaštita	410					
212	109	Socijalna zaštita n.k.	411					

U Sarajevu

Certificirani računovođa

7940/5

Broj dozvole:

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA

Amina Fazlić

Broj: CR-7940/5

Dana, 23.02.2024. godine

Muamer Kosovac, mr. sci. oec.



Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice:

Sarajevo  
1549212014617148/1549212014617245  
134001110006772

Šifra djelatnosti

8 4 3 0

Organizacijski kod :

Funkcionalni kod :

Fond:

Pojedinačni obrasci

Konsolidovani obrasci

POSEBNI PODACI o plaćama i broju zaposlenih  
Period izvještavanja od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Redni broj	OPIS	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
	1	2	3	4
1.	UKUPNO ( 2 + 9+ 14 )	901	4.735.025	4.079.457
2.	Bruto plaće i naknade plaća ( 3+4+5)	902	4.277.511	3.690.790
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	903	2.692.457	2.352.567
4.	Akontacija poreza na dohodak	904	234.299	190.730
5.	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	905	1.350.755	1.147.493
6.	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	906	740.737	629.270
7.	Za zdravstveno osiguranje	907	544.659	462.699
8.	Za zapošljavanje	908	65.359	55.524
9.	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	909	457.514	388.667
10.	Za penzijsko i invalidsko osiguranje	910	261.437	222.095
11.	Za zdravstveno osiguranje	911	174.291	148.064
12.	Za zapošljavanje	912	21.786	18.508
13.	Za beneficirani radni staž	913	0	0
14.	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)	914		0
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	915	129	127
16.	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi		128	132

U Sarajevu

Certificirani računovod:

Dana, 23.02.2024. godine

Broj dozvole:

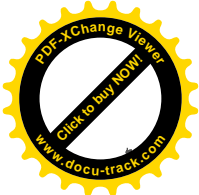
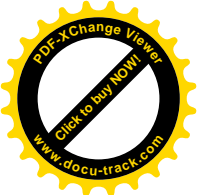
1340/3

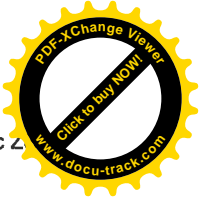
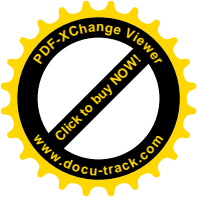
M.P.

Muamer Kosovac,mr.sci.oec.

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA  
Amina Fazlić  
Broj: CR-7940/5







Obrazac Z

# IZVJEŠTAJ

## o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

### Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv pravnog/fizičkog lica, odnosno organa vlasti

Identifikacioni broj poreznog obveznika

4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

Sarajevo

Mjesto

Ložionička 2

Ulica i broj

8 4 3 0

Šifra djelatnosti

djelatnosti obaveznog socijalnog osiguranja

Djelatnost

### IZVJEŠTAJ ZA 01.01. do 31.12. 2023. GODINE

Red. broj	Opis	AOP	Iznos
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovorima o djelu i ugovorima o vršenju privremenih i povremenih poslova		2.886.432
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,5%
3.	<b>Obračunati iznos</b> (osnovica x stopa, red. broj 1 x red. broj 2)		14.432

U Sarajevu

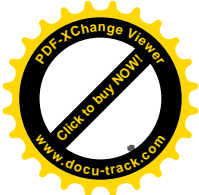
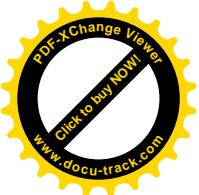
Amina Fazlic

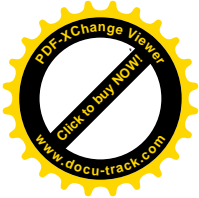
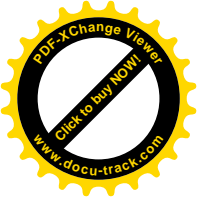
Obrazac sastavio

M.P.

Odgovorno lice







**OSTALI FINANSIJSKI PODACI - OBRAZAC A**  
**STALNA SREDSTVA U OBLIKU STVARI I PRAVA SA STANJEM 31/12/2023.**

Osnovica za amortizaciju

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Nabavka	Rashodovanje, prodaja i sl.	Revalorizacija	Ostala prilagođavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011100	Zemljiša, šume i višegodišnji zasadi	0	0	0	0	0	0	
011200	Građevinski objekti	7.937.160	11.277	0	1.377.101	22791	9.302.747	
011300	Oprema	5.205.193	80.912	21.670	521.982	69.781	5.856.198	
011400	Ostala stalna sredstva	0	0	0	0	0	0	
011500	Stalna sredst.u obliku prava	17.965.617	1.427.540	526.505	470.540	0	19.337.192	
011600	Sredstva u pripremi	114.992	433.666	0	0	-392.822	155.836	
011700	Sredstva koja nisu u upotrebi	397.828	0	4.125	0	345.832	739.535	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>31.620.791</b>	<b>1.953.395</b>	<b>552.300</b>	<b>2.369.623</b>	<b>45.582</b>	<b>35.391.509</b>	

**OTPIŠ**

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Otpisi za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i sl.	Realizacija	Ostala prilagođavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011910	Zemljišta	0	0	0	0	0	0	
011920/30	Građevinski objekti	3.002.341	130.518	0	0	521.886	3.654.745	
011940	Oprema	3.777.154	729.241	25.795	0	207.997	4.688.597	
011950	Ostala stalna sredstva	0	0	0	0	0	0	
011980	Prava itd.	16.543.360	863.822	526.505	0	231.889	17.112.566	
011970	Sredstva koja nisu u upotrebi	0	0	0	0	0	0	
	<b>UKUPNO:</b>	<b>23.322.855</b>	<b>1.723.581</b>	<b>552.300</b>	<b>0</b>	<b>961.772</b>	<b>25.455.908</b>	

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac iskazuje kretanje konta stalnih sredstava tokom godine. Početna i završna salda treba preuzeti iz knjigovodstva. Početna i konačna stanja treba da se slažu sa odgovarajućom stavkom u Bilanci stanja. Kod ispunjavanja obrasca u koloni "Rashodovanje" treba prikazati knjižne vrijednosti rahodovanih sredstava (ne stvarne primitke od prodaje). U koloni "Ostala prilagođavanja" iskazuju se preknjižavanja između grupa konta, npr. preknjižavanja iz konta Sredstava u pripremi, a povećanjem pozicije oprema i sl.

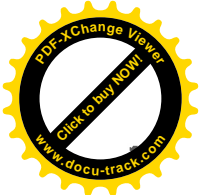
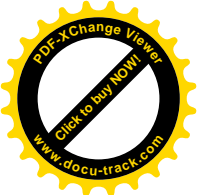
Certificirani računovođa

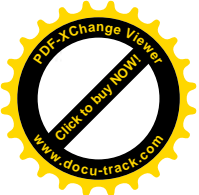
**CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA**

**Amina Fazlić**

Broj: CR-7940/5

Muamer Kosovac, mr. sci. oec.





## OSTALI FINANSIJSKI PODACI - OBRAZAC B

Ostala dugotrajna imovina sa stanjem 31/12/2023.godine

Broj konta	Vrsta imovine	Saldo 01.01.	Promjene 31.12.	Saldo 31.12.	Napomena
09311101	Preuzete otplate komisionog kredita Saudijskog fonda za razvoj	15.538.655	-1.844.216	13.694.439	
09311102	Preuzete otplate komisionog kredita Saudijskog fonda za razvoj - kamate	2.333.297	-447.967	1.885.330	
	UKUPNO:	17.871.952	-2.292.183	15.579.769	

Objašnjenje izmjena: otplata zajma i usklađivanje sa vanbilansnom evidencijom Ministarstva finansija KS

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac obezbjeđuje informaciju o dugoročnim finansijskim ulaganjima pa se ovdje iskazuju salda na grupama konta **020000, 030000, 090000** i drugih ukoliko su relevantni. Ukupni iznosi moraju se slagati sa stanjima bilansa stanja na početku i na kraju godine.

U koloni "Promjene" iskazuju se razlike između salda na početku i na kraju godine. Ukoliko su ove razlike značajne treba dati kratko objašnjenje promjena (npr. Otplata zajma ili prodaja/nabavka dugoročne investicije).

S obzirom da budžetski korisnici koji posluju po trezorskom sistemu ne bi trebali da imaju konta iz grupe 02, 03 i 09 to i ne treba da popunjavaju ovaj obrazac jer će podaci, koji su se ranije unosili u ovaj obrazac biti iskazani za njega u konsolidovanom izvještaju.

Certificirani računovođa

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

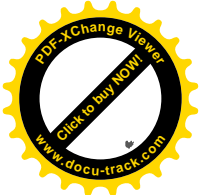
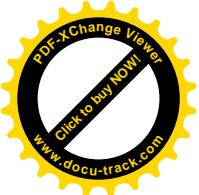
**Amina Fazlić**

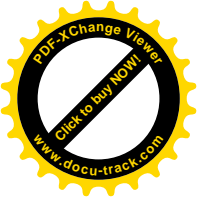
Broj: CR-7940/5

**Muamer Kosovac, mr. sci. oec.**









**OSTALI FINANSIJSKI PRODACI - OBRAZAC C**  
 Potencijalne obaveze sa stanjem na dan 31.12.2023.godine

Potencijalne obaveze

Iznosi koji mogu da rezultiraju u budućim gubicima, a za koji ne postoji obračun, npr. potraživanja ili dane garancije.

Objašnjenja	Iznos
a) sporne potencijalne obaveze po osnovu ispostavljenih obračuna paušalne naknade sa Republikom Hrvatskom po osnovu ugovora o socijalnom osiguranju - sporni dug iz tzv. "sukoba nadležnosti" nastao u periodu od 2001. do 2006. godine	7.120.294
b) potencijalne obaveze po aktivnim sudskim postupcima u kojima je moguć ishod na štetu Zavoda	259.792
c) .....	
d) .....	
e) .....	
f) .....	
g) .....	
h) .....	
i) .....	

Obaveze po osnovu zakupa

Iznosi koji se duguju po osnovu zakupa

Naziv sredstva pod zakup	Naredna godina	Godina 2.	Godina 3.	Godina 4.	Godina 5.	Nakon 5. godine
Finansijski zakup						
.....						
.....						
Operativni zakup						
.....						
.....						

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac odnosi se na računovodstvene informacije koje se nisu evidentirale u bilansu stanja (vanbilansne evidencije - klasa 9). U prvoj tabeli se navode potencijalne obaveze, prije svega potraživanja koja se mogu pojaviti. Trebaju se dati kratka objašnjenja situacije i približnog iznosa. Druga tabela sadrži obaveze po osnovu zakupa koje će se pojaviti u budućnosti, primjerice zakup vozila. Vjerovatno je da ova tabela neće biti primjenjiva za sva vladina tijela.

Sastavio

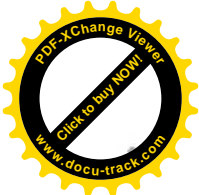
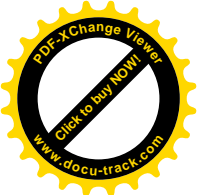


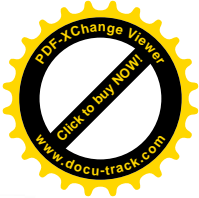
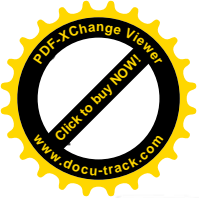
M.P.



**CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA**  
**Amina Fazlić**  
 Broj: CR-7940/5





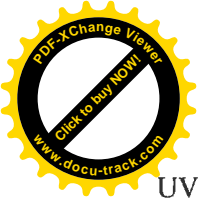


**ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA  
KANTONA SARAJEVO**

**ANALIZA ISKAZA (TEKSTUALNI DIO) UZ  
GODIŠNJI OBRAČUN  
ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO  
ZA 2023. GODINU**

**Sarajevo, februar 2024. godine**





Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo kao vanbudžetski fond je u obavezi primjenjivati odredbe Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 08/15, 91/15 i 102/15 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19,25a/22), Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“ broj 60/14 i 99/23), Uredbe o računovodstvu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 34/14 i 66/23) te ima obavezu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja propisanih Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ br. 69/14,14/15, 4/16, 19/18, 3/21 i 97/23), čiji su sastavni dio obrasci godišnjih i periodičnih finansijskih izvještaja za budžet, budžetske korisnike i vanbudžetske fondove.

Godišnji izvještaj se sastoji od računovodstvenih izvještaja i analize (tekstualnog dijela) a obavezna je izrada i periodičnih finansijskih izvještaja koji kod sastavljanja Godišnjeg obračuna obuhvataju period od 01.01. do 31.12.2023. godine.

Periodični i godišnji finansijski izvještaji za period 01.01. -31.12.2023. godine dostavljaju se nadležnim institucijama (Ministarstvu finansija Federacije Bosne i Hercegovine; Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo i agenciji FIA) do 28.02.2024. godine.

U skladu sa članom 30. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH uz godišnje računovodstvene izvještaje dostavlja se i tekstualni izvještaj koji sadrži odgovarajuća obrazloženja.

Pored navedenih obrazloženja koja pojašnjavaju finansijski položaj Zavoda po završetku poslovne 2023. godine, detaljan izvještaj o izvršenju Finansijskog plana za 2023. godinu će biti dat u okviru Izvještaja o radu i poslovanju Zavoda za 2023.godinu.

### **ZABILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE za period 01.01. do 31.12.2023. godine**

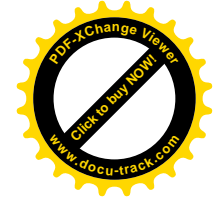
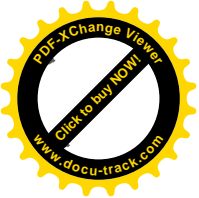
U skladu sa uvodno navedenim zakonskim propisima, Stručna služba Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je sačinila Godišnji obračun za 2023.godinu na propisanim obrascima i to:

- PR – Račun prihoda i rashoda
- BS – Bilans stanja
- NT – Izvještaj o novčanim tokovima
- KIF – Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- GIB - Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta
- ZS-Izvještaj o obračunatoj i uplaćenoj naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća
- Pomoćni obrasci A, B, C

Pored godišnjih računovodstvenih obrazaca obavezno se popunjavaju i periodični obrasci koji podrazumijevaju praćenje finansijskog poslovanja u toku godine a sačinjavaju se po isteku kvartala. Za potrebe godišnjeg izvještavanja ovi obrasci se popunjavaju sa podacima koji se odnose na cijelu poslovnu godinu, odnosno za period 01.01. – 31.12. izvještajne godine.

Članom 5. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH propisani su sljedeći periodični obrasci:

- Obrazac broj 1. Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
- Obrazac broj 2. Rashodi i izdaci po ekonomskim kategorijama
- Obrazac broj 3. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih



- Obrazac broj 4. Podaci o tekućim i kapitalnim transferima
- Obrazac broj 5. Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po vladinim funkcijama
- Obrazac broj 6. Registar doznaka iz tekuće rezerve budžeta
- Obrazac broj 7. Registar neizmirenih obaveza
- Obrazac broj 8. Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama
- Obrazac broj 9. Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

Svi gore navedeni obrasci sa podacima koji se odnose na poslovnu 2023. godinu su sastavni dio ovog dokumenta i daju se u prilogu.

Osim propisanih računovodstvenih iskaza (obrazaca) sastavni dio godišnjeg obračuna čini i tekstualni dio izvještaja čiji sadržaj treba da omogući potpunije razumjevanje finansijskih podataka iskazanih u propisanim obrascima za izvještavanje. Tekstualni dio obrazloženja u ovom dokumentu sadrži analizu i pojašnjenje značajnijih pozicija iskazanih u propisanim finansijskim izvještajima (obascima).

Zabilješke uz finansijske izvještaje za 2023. poslovnu godinu su prevashodno usmjerene na analizu kratkoročnih i dugoročnih obaveza, analizu potraživanja, analizu stalnih sredstava u obliku stvari i prava te analizu finansijskog rezultata, koji se iskazuju na propisanim kontima.

### **Izvršenje budžeta i analiza odstupanja – Obrazac GIB**

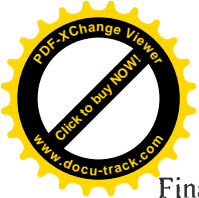
**Ukupni prihodi** u 2023. godini ostvareni su iznosu od 582.009.340 KM što je 8 % više u odnosu na planirane. U odnosu na prethodnu godinu ukupni prihodi su veći za 13 %.

Prihodi po osnovu doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje ostvareni su u ukupnom iznosu od 579.745.303 KM što je 8% više u odnosu na plan. Učešće ovih prihoda u ukupnim приходima Zavoda je 99,61%. U odnosu na prethodnu godinu ostvareni prihodi po osnovu doprinosa su veći za 13 %, odnosno u apsolutnom iznosu veći su za 68.504.541 KM.

Neporezni prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 2.264.037 KM i u ukupnom prihodu izvještajnog perioda učestvuju sa svega 0,39%. U odnosu na planirani iznos ovi prihodi su veći za 384.037 KM. Povećanje se prije svega odnosi na prihode naplaćene po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. U toku 2023. godine u skladu sa preporukom Ureda za reviziju institucija u FBiH izmjenjen je način knjigovodstvenog evidentiranja poslovnih događaja proisteklih iz primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na usluge hitne zdravstvene zaštite pružene ino osiguranicima u ugovornim zdravstvenim ustanovama za vrijeme njihovog privremenog boravka na području Kantonu Sarajevo te su sredstva naplaćena po ovom osnovu u 2023. godini iznosu od 170.797 KM evidentirana kao prihod Zavoda. Početna stanja na kt. podgrupe 131120 – „Potraživanja iz inostranstva“ preko kojih su se ranije evidentirali ovi poslovni događaji a koja su se odnosila na sredstva naplaćena krajem 2022. godine a nedoznačena zdravstvenim ustanovama u 2022. godini jer još uvijek nije bio napravljen raspored, u 2023. godini su kao prihodi iz prethodnog perioda knjižena direktno na kt. 591112 „Višak prihoda za rezervisanje“ u ukupnom iznosu od 268.017 KM.

**Ukupno ostvareni rashodi** u 2023. godini iznose 513.779.068 KM što je 93% planiranih. U odnosu 2022. godinu ukupno ostvareni rashodi veći su za 9%, a u apsolutnom iznosu veći su za 41.632.013 KM.

Rashodi evidentirani na kt. 6139 „Ugovorene i druge posebne usluge“ ostvareni su u iznosu od 494.970.637 KM što je 96,3% ukupno ostvarenih rashoda. U odnosu na planirana sredstava izvršenje je 95%. U okviru ove pozicije najznačajniji dio planiranih i ostvarenih rashoda se odnosi na rashode zdravstvene zaštite i to: primarne, konsultativno-specijalističke i bolničke zdravstvene zaštite, lijekova, izdataka po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava, liječenja u inostranstvu, usluga medicinske rehabilitacije, troškova liječenja van kantona i entiteta. U izvještajnom periodu Zavod je redovno izmirivao obaveze prema ugovornim zdravstvenim ustanovama. Manja realizacija sredstava u odnosu na planirano rezultat je prije svega činjenice da javne zdravstvene ustanove u 2023. godini nisu realizirale sve planirane prijeme novog kadra po osnovu dobijenih saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i nisu provele konkursne procedure prema Planu specijalizacija tako da dio sredstava, planiran za ovu namjenu, u izvještajnom periodu nije utrošen. Detaljan izvještaj o izvršenju



Finansijskog plana za 2023. godinu sa analizom odstupanja će biti dat u okviru Izvještaja o radu i poslovanju Zavoda za 2023.godinu.

Rashodi evidentirani na kt. 614000 „Tekući transferi i drugi tekući rashodi“ ostvareni su u iznosu od 10.346.702 KM što je 94% planiranih sredstava i u odnosu na prethodnu godinu veći su za 474.131 KM. Najveći dio u iznosu od 10.077.831 KM se odnosi na refundacije naknada plaća za bolovanja preko 42 dana.

Rashodi evidentirani na kt. 615000 „Kapitalni transferi“ ostvareni su u iznosu od 2.495.777 KM što je 89% planiranih sredstava. Najveći dio u iznosu od 1.685.471 KM se odnosi na otplatu kredita Saudijskog fonda za razvoj koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09) i isti je namjenjen za finansiranje građevinskih radova na Centralnom medicinskom bloku (CMB) UKC Sarajevo. Kanton Sarajevo i Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo su 06.08.2010. godine potpisali Ugovor o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 kojim se Zavod obavezao da će u cijelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 54.187.500 SR (saudijskih rijala) odnosno prema tada važećem fiksnom kursu 14.450.000 USD. Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grejs period od pet godina a ugovoreno je da se otplata kredita vrši polugodišnjim anuitetima. U 2023. godini su dospjela dva anuiteta. Sredstva se po roku dopijeać doznačavaju Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, putem kojeg se izmiruju preuzete obaveze. Dio sredstava u iznosu od 810.307 KM se odnosi na povrate naplaćenih sredstava participacije zdravstvenim ustanovama koje su istu i naplatile.

Ukupan finansijski rezultat iskazan o obrascu GIB kao razlika ostvarenih prihoda i rashoda i izdataka u 2023. godini iznosi od 65.136.774 KM i bit će raspoređen odlukom Upravnog odbora Zavoda.

### **Analiza troškova zaposlenih**

Sredstva za plaće i naknade troškova radnika Zavoda u 2023. godine realizovana su u iznosu od 4.907.413 KM, što je 87 % planiranih sredstava za 2023. godinu. Manje izvršenje u odnosu na plan je prvenstveno iz razloga odstupanja stvarnog od planiranog broja zaposlenih. Prosječan broj radnika u izvještajnom periodu je 129 a u istom periodu prethodne godine broj radnika je bio 127.

Bruto plaće i naknade su ostvarene 4.277.511 KM što je 85% planiranih sredstava. Dio u iznosu od 2.900.131 KM se odnosi na neto plate i naknade (sa uključenim porezom na dohodak) dok su doprinosi na teret zaposlenih ostavarni u iznosu od 1.350.755 KM.

Od ukupnog iznosa neto plata i naknada (sa uključenim porezom na dohodak) dio u iznosu od 2.297.688 KM odnosi na neto plate dok se dio u iznosu od 602.442 KM odnosi na naknade plaća (za vrijeme bolovanja, godišnjeg odmora, plaćenog odsustva).

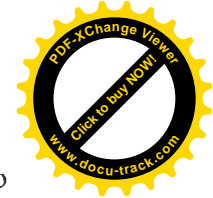
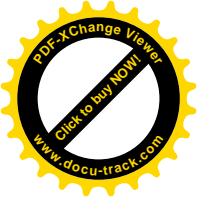
Naknade troškova zaposlenih ostvarene su u iznosu od 629.902 KM što je 98% planiranih sredstava, a čine ih:

- Naknade za prijevoz s posla i na posao u iznosu od 77.940
- Naknade za topli obrok tokom rada u iznosu od 322.009
- Regres za godišnji odmor u iznosu od 81.137
- Otpremnine zbog odlaska u penziju 34.242 KM
- Pomoć u slučaju smrti u iznosu od 29.664 KM i
- Pomoć u slučaju ostalih bolesti u iznosu od 84.909 KM.

### **Analiza potraživanja – Obrazac BS**

Na kontu klase 130000 Kratkoročna potraživanja iskazan je iznos ukupnih potraživanja od 3.649.289 KM. U odnosu na prošlogodišnji iznos otvorenih potraživanja iskazano je znatno povećanje za 2.962.369 KM. Osnovni razlog povećanja kratkoročnih potraživanja je postupanje po preporuci Ureda za reviziju insitucija u FBiH da se potraživanja iz međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju bilansno evidentiraju. Do sada su ova potraživanja vođena u pomoćnim evidencijama. Otvoreni iznos od 3.649.289 KM odnosi se na:

-potraživanja od Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo za lijekove na recept izdate RVI u IV kvartalu 2023. godine u iznosu od 92.915 KM,



- potraživanja iz inostranstva u iznosu od 3.113.423 KM a koja se odnose na potraživanja po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. Potraživanja se ispostavljaju putem Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH kao organa za vezu i odnose se na troškove hitne zdravstvene zaštite pružene u ugovornim zdravstvenim ustanovama ino osiguranicima za vrijeme privremenog boravka u Kantonu Sarajevo i na potraživanja za paušalne naknade za zdravstveno osiguranje osiguranika drugih država trajno nastanjenih u Kantonu Sarajevo,

- potraživanja za regresne postupke od osiguravajućih društava u iznosu od 106.847 KM a koja se odnose na potraživanja po osnovu pokrenutih regresnih postupaka odnosno ispostavljenih regresnih zahtjeva u skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju FBiH i Zakona o obaveznim osiguranjima u saobraćaju FBiH kojim je propisana obaveza zahtjevanja naknade štete nastale upotrebom motornog vozila odnosno obaveza društva za osiguranje da nadležnom zavodu zdravstvenog osiguranja nadoknadi stvarnu štetu. Stvarnom štetom smatraju se troškovi liječenja i drugi nužni troškovi oštećene osobe sukladno propisima o zdravstvenom osiguranju,

- sumnjiva i sporna potraživanja u iznosu od 327.749 KM koja se u najvećem dijelu (iznos od 307.821 KM) odnose na potraživanja od PIO/MIO za refundaciju isplaćene naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad osiguranika u trajanju dužem od 14 mjeseci. Federalni fond PIO/MIO osporio je dio potraživanja zbog neusaglašenosti dva lex specialis propisa, te Zavod planira u toku 2024. godine pokrenuti odgovarajuće pravne radnje za određeni broj predmeta povodom naplate potraživanja pred nadležnim Sudom a u cilju ishodovanja konačne odluke Suda po pitanju ovih potraživanja. Ostatak sumnjivih i spornih potraživanja u iznosu od 19.928 KM se odnosi na dio utuženog potraživanja za koji je donesena presuda kojim se određuje da tuženi nadoknadi štetu Zavodu. Dio potraživanja je izmiren a za preostali dio u iznosu od 19.928 KM ostaje obaveza izmirenja u roku od godinu dana,

- ostala potraživanja u iznosu od 8.355 KM.

#### **Analiza obaveza – Obrazac BS, Obrazac 7. Registar neizmirenih obaveza i obrazac C, I dio**

Na kontu 300000 Kratkoročne tekuće obaveze i razgraničenja iskazano stanje otvorenih kratkoročnih obaveza i razgraničenja na dan 31.12.2023. povećano je u odnosu na stanje 31.12.2022. godine za iznos od 2.835.579 KM.

Kratkoročne tekuće obaveze (kt. 310000) iznose 21.524.144 KM i za 1.173.687 KM su manje u odnosu na stanje 31.12.2022. godine. Kratkoročne tekuće obaveze se najvećim dijelom odnose na otvorene, nedospjele obaveze prema ugovornim apotekama po osnovu lijekova izdatih na recept, kod kojih je iskazan porast prometa. Uzimajući u obzir navedeno, može se konstatovati da su sve dospjele obaveze tokom godine uredno izmirivane.

Kratkoročna razgraničenja (kt. 390000) na dan 31.12.2023. godine iznose 4.598.726 KM i za 3.905.783 KM su veća u odnosu na prethodnu godinu a odnose se na: razgraničene prihode koji iznose 3.622.334 KM i razgraničene rashode koji iznose 976.392 KM.

Najveći dio kratkoročno razgraničenih prihoda u iznosu od 3,1 mil KM se odnosi na razgraničene prihode za paušal i stvarne troškove proistekle iz primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju (veza – potraživanja iz inostranstva). Ostatak razgraničenih prihoda se odnosi na potraživanja od Ministarstva zdravstva KS po osnovu učešća u cijeni lijekova izdatih na recept za RVI koji se refundiraju, potraživanja od Federalnog fonda PIO/MIO za refundaciju isplaćene naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad osiguranika u trajanju dužem od 14 mjeseci, potraživanja od Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo za sufinansiranje radnika i potraživanja za pokrenute regresne postupke.

Razgraničeni rashodi se odnose na ukalkulisane troškove za koje fakture nisu zaprimljene do momenta sačinjavanja obračuna, a odnose se na 2023. godinu.

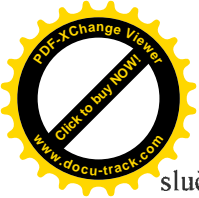
Na kontu 410000 Dugoročni krediti i zajmovi nema iskazanih obaveza.

Na kontu 420000 Ostale dugoročne obaveze je iskazan je iznos od 260.598,00 KM koji se odnosi na ostatak dugoročne obaveze iz ugovora zaključenog u 2021. godini za nabavku (zamjenu) informatičke produkcijske opreme za potrebe opremanja novog Data centra – Server sala.

U obrascu C „Ostali finansijski podaci“ I dio, iskazane su potencijalne obaveze Zavoda i to:

- potencijalna obaveza u iznosu od 7.120.293,78 KM po osnovu ispostavljenih obračuna paušalne naknade sa Republikom Hrvatskom po osnovu ugovora o socijalnom osiguranju - sporni dug iz tzv. "sukoba nadležnosti" nastao u periodu od 2001. do 2006. godine. Ova obaveza se odnosi na sporne





slučajeve – prijave na zdravstveno osiguranje BH penzionera sa stalnim mjestom prebivališta u RHrvatskoj za koje je naknadno utvrđeno da nisu osiguranici Kantona Sarajevo. Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBIH imenovao je posebnu Komisiju za rješavanje sukoba nadležnosti čiji je zadatak da utvrdi kriterije po kojima će se sporni dug raspodjeliti po kantonalnim zavodima zdravstvenog osiguranja na rješavanje. Po okončanju rada imenovane komisije, odnosno utvrđivanju dijela obaveze koja bi eventualno bila definisana kao obaveza Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, evidentirao bi se utvrđeni iznos obaveze kao bilansna pozicija.

- Potencijalna obaveza u iznosu od 259.792 KM po osnovu procjene aktivnih sudskih postupaka u kojima je moguć ishod na štetu Zavoda, odnosno u kojima bi Zavod po konačnim sudskim odlukama mogao biti obavezan platiti potraživane novčane iznose, od kojih se većina odnosi na sudske postupke u predmetima refundacije naknade za privremenu spriječenost za rad.

### **Analiza stalnih sredstava u obliku stvari i prava – Obrazac BS i Obrazac A**

Na kontima 011000/011900 Stalna sredstva / ispravka vrijednosti stalnih sredstava iskazano je povećanje neotpisane vrijednosti (sadašnje vrijednosti) ukupnih stalnih sredstava za cca 1,64 mil KM.

U 2023. godini je izvršen obračun revalorizacije za 2022. godinu za stalna sredstva, na način da se nabavna vrijednost i otpisana vrijednost povećala za 17,4 % (rast cijena proizvođača industrijskih proizvoda Službene novine FBIH, broj 6/23), a razlika između rezultata revalorizacije nabavne vrijednosti i revalorizacije otpisane vrijednosti knjižena je na konto izvora stalnih sredstava. Ukupan efekat revalorizacije iznosi 1.414.243 KM.

U 2023. godini izvršena je nabavka stalnih sredstava u iznosu od 497.431 KM i to ICT komunikacijske opreme (SD Wan), korisničke opreme (računari), produženje garancije na serversku infrastrukturu kao i nabavku kancelarijskog namještaja. Za nove nabavke stalnih sredstava u obliku prava utrošeno je 1.409.050 KM i to za nabavku dodatnih licenci za nove korisnike u postojećem integralnom informacionom sistemu, nabavku i implementaciju ZTA, SIEM alata kao i nabavku ICT opreme. Za rekonstrukciju i investiciono održavanje utrošeno je 11.277 KM.

U 2023. godini Zavodu je zaprimio i donaciju Sjedinjenih Američkih Država u vrijednosti vrijednosti 35.637 KM.

Stopa otpisanosti stalnih sredstava po grupama je kako slijedi:

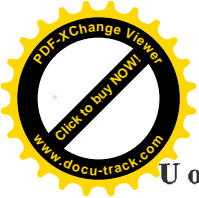
- Zgrade 39%
- Namještaj 85%
- Kompjuterska oprema 67%
- Oprema za prenos podataka i glasa 100%
- Ostala oprema 60%
- Motorna vozila 89%
- Softver i licence 89%.

### **Analiza konta klase 5 – Bilans stanja**

**U okviru kategorije 510000** Izvori sredstava iskazana je neotpisana vrijednost stalnih sredstava.

**U okviru kategorije 520000** Ostali izvori sredstava iskazana je vrijednost u iznosu od 11.588 KM a odnosi se na otpis obaveza iz ranijeg perioda za koje je zastupila zastara.

**U okviru kategorije 530000** Izvori sredstava rezerve iskazana je vrijednost u iznosu od 23.607.353 KM. Navedena sredstva obavezne zakonske rezerve raspoloživa su na dan 31.12.2023. godine na posebnom računu sredstava rezerve otvorenom u Sparkasse banci koja je odabrana kao deponentna banka po provedenom postupku iz 2021. po odredbama ZJN.



U okviru kategorije 590000 Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima iskazano je:

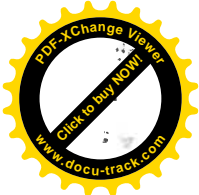
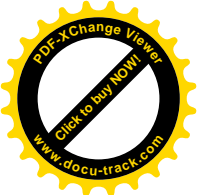
- Na kontu 591111 Neraspoređeni višak prihoda iskazan je ukupan finansijski rezultat za 2023. godinu u iznosu od 65.136.774 KM, zajedno sa prenesenim dijelom viška prihoda nad rashodima planiranim za korištenje u 2023. godini u iznosu od 20.900.000 KM, umanjeno za obavezu za porez na dobit za 2023.godinu u iznosu od 12.083 KM. Raspored, namjena i način korištenja iskazanog suficita određuje se Odlukom Upravnog odbora Zavoda o rasporedu rezultata po usvajanju godišnjeg obračuna za svaku izvještajnu godinu.
- Na kontu 5911111 Anticipativni raspored budućeg viška prihoda evidentiran je iznos od 260.598 KM u visini nedospjele dugoročne obaveze po zaključenom ugovoru za koji su u Finansijskom planu za 2024. godinu planirani izdaci po tom osnovu.
- Na kontu 591112 Višak prihoda za rezervisanje evidentiran je akumulirani višak prihoda nad rashodima iz prethodnog perioda u iznosu od 73.897.215 KM, a koji je planiran za potrošnju kao jedan od izvora finansiranja rashoda u Dokumentu okvirnog budžeta za 2024 – 2026. godina kao i iznos od 268.017 KM knjižen direktno na kt. 591112 u 2023. godini a koji se odnosi na sredstva naplaćena krajem 2022. godine po osnovu međunarodnih sporazuma o socijalnom osiguranju a koja u 2022. godini nisu knjižena kao prihod, niti su raspoređena zdravstvenim ustanovama u 2022. godini.

Diraktor



Mr.sc.1.oec. Muamer Kosovac

Sarajevo, 22.02.2024. godine





## IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO ZA 2023. GODINU

U skladu sa članom 105 Zakona o zdravstvenom osiguranju (Službene novine Federacije BiH br: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11 i 36/18) kantonalnim zavodom zdravstvenog osiguranja rukovodi direktor. Direktora Zavoda imenuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministra zdravstva Kantona Sarajevo, na mandatni period od 4 godine.

Na poziciju direktora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo imenovan sam Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo od 28.04.2022. godine.

Djelokrug rada, nadležnosti i odgovornosti direktora Zavoda utvrđene su Statutom Zavoda, tako da, direktor Zavoda, između ostalog organizuje rad i poslovanje Zavoda, kao i provođenje dogovora, sporazuma i ugovora koje Zavod zaključuje, stara se o blagovremenom obezbjeđenju finansijskih sredstava, njihovoj namjenskoj upotrebi i zakonitom, pravilnom i blagovremenom ostvarivanju prava osiguranih lica, daje naloge za izvršavanje finansijskog plana i drugih akta Upravnog odbora Zavoda, rukovodi radom stručne službe i donosi stručna uputstva i smjernice u cilju zakonitog, pravilnog i blagovremenog obavljanja poslova, obrazuje radne grupe za izradu složenijih akata i materijala, stara se o ostvarivanju javnosti rada i sl. Direktor Zavoda, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo, donosi Pravilnik, kojim se utvrđuje unutrašnja organizacija Zavoda i sistematizacija radnih mjesta, postavlja radnike i razrješava ih dužnosti, odgovara za stručni rad Službe i sl.

Direktor Zavoda za svoj rad odgovoran je Ministru zdravstva Kantona Sarajevo, Vladi Kantona Sarajevo i Upravnom odboru.

I u 2023. godini, kao direktor Zavoda, svoje aktivnosti sam usmjerio prvenstveno na dobrobit osiguranika kroz kontinuirano unapređenje sistema ostvarivanja prava osiguranih lica, aktivnosti na proaktivnoj transparentnosti poslovnih procesa, posebno u dijelu obavještanja javnosti o pravima osiguranih lica, kroz blagovremeno upoznavanje čime su osiguranici u svakom momentu bili upoznati sa obimom svojih prava i načinom na koja ista mogu ostvariti u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao i o dodatnim pravima koja se osiguravaju iz sredstava Zavoda, a obuhvaćena su posebnim programima, te na unapređenje organizacije rada Stručne službe i podizanja kvalitete, efikasnosti i transparentnosti njenog rada.

Poslovi u vezi sa ostvarivanjem prava osiguranih lica, briga o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava, te stručna pomoć u ostvarivanju prava i zaštiti interesa osiguranih lica, je jedna od osnovnih zakonskih nadležnosti Zavoda, te sam u tom smislu aktivnosti Zavoda u toku 2023. godine usmjerio u ovom pravcu odnosno ka daljem unapređenju sistema ostvarivanja prava osiguranih lica.

- Pripremljena su dva prijedloga izmjene kantonalne Uredbe, koja reguliše pravo korištenja medicinskih sredstava na teret sredstava zdravstvenog osiguranja. Prijedloge je usvojila Vlada Kantona Sarajevo, a istima je proširena Lista medicinskih sredstava na čije korištenje osigurana lica Zavoda ostvaruju pravo. Tako je usvojenim dopunama Liste medicinskih sredstava, povećan obim prava osiguranih lica kroz proširenje medicinskih indikacija za ostvarivanje prava na korištenje pelena, ukidanjem starosne granice za korištenje aparata za kontinuirano mjerenje šećera u krvi, čime je svim osiguranicima oboljelim od dijabetesa tip 1, bez obzira na

Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo

ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,  
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,

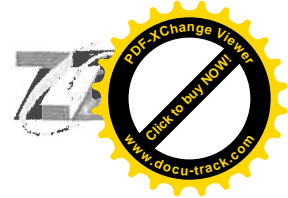
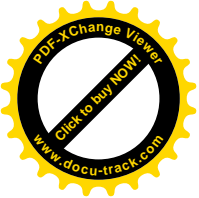
Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72

Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 72 52 98, +387 33 72 52 52

e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba

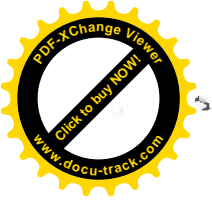






starosnu dob, omogućeno dobivanje senzora za aparte za kontinuirano mjerenje šećera u krvi na teret sredstava Zavoda. Proširenje prava osigurano je i kroz brisanje ranije definisanih kriterija/uslova za korištenje GPS narukvice za djecu. Regulisano je i ostvarivanje prava na trake za mjerenje šećera u krvi prema broju davanja inzulina.

- U 2023. godini u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, uspješno je provedena procedura izbora kvalificiranih zdravstvenih ustanova za deficitarne- dijagnostičke zdravstvene usluge za koje postoji lista čekanja preko 90 dana, te su potpisani ugovori sa 8 privatnih zdravstvenih ustanova. Zavod je u svrhu smanjenja lista čekanja na pojedine preglede, a prema uputi Ministarstva zdravstva, ugovorio dijagnostičke postupke za 22 različite deficitarne zdravstvene usluge ( CT dijagnostika, MR dijagnostika, ultrazvučni pregledi, color dopler i dr). Na taj način osiguranicima Zavoda je omogućeno, da ukoliko usluga ne može biti realizirana u javnim zdravstvenim ustanovama u roku od 90 dana, koriste usluge privatnih zdravstvenih ustanova sa kojima smo potpisali ugovore u skladu sa definisanom procedurom.
- U izvještajnoj godini po prvi put su planirana sredstva za Program palijativne njege terminalno bolesnih pacijenata, kao aktivne i cjelovite brige za osobe čija bolest više ne reaguje na liječenje. Do sada osiguranici, osim u okviru primarne zdravstvene zaštite, nisu imali dostupnost ove usluge. Zavod je proveo javni poziv i zaključio ugovor putem kojeg je osiguran kapacitet od 25 kreveta za palijativnu njegu.
- U 2023. godini Zavod je pokrenuo i inicijativu za ukidanje Odluke o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo. Ova inicijativa također ukazuje na opredjeljenje menadžmenta Zavoda da svoj rad usmjeri u pravcu interesa i zadovoljenja potreba osiguranika. Prihvatanjem ove inicijative Zavoda od strane Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo, koja je donijela Odluku o ukidanju participacije u troškovima snošenja lijekova, građani Kantona Sarajevo nemaju više obavezu plaćati participaciju niti za jednu uslugu u javnim zdravstvenim ustanovama, a do sada su istu morali plaćati za više od 40 različitih usluga.
- Nakon što je ciljanoj grupi naših osiguranika u 2022. godini, po prvi put omogućena i imunizacija HPV vakcinom kroz Pilot projekt, Zavod je za realizaciju ovog projekta kojim se postiže zaštita od infekcije i sprečava obolijevanje od raka grlića maternice u kasnijim fazama života, osigurao sredstva i u 2023. godini. Također u kontinuitetu Zavod osigurava i sredstva za provođenje aktivnosti preventivne vakcinacije naših građana protiv virusa gripe. Akcija vakcinacije provodi se u saradnji sa JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo. U 2023. godini nastavljena je i realizacija Programa dijagnostike i liječenja teško oboljele djece van Kantona Sarajevo.
- U prethodnom periodu Zavod je posebnu pažnju posvećivao osiguranju pružanja kvalitetne zdravstvene zaštite svojim osiguranicima, posebno kada je riječ o osiguranicima s rijetkim bolestima. Cilj je olakšati pristup liječenju, istovremeno podižući svijest o potrebama osoba koje se bore s rijetkim bolestima. U skladu sa svojim opredjeljenjima u 2023. godini, na inicijativu Društva psorijatičara Federacije Bosne i Hercegovine Zavod je po prvi put, uz već postojećih 11 protokola, uspostavio i Protokol o realizaciji programa za biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od umjerenog do teškog oblika psorijaze u Kantonu Sarajevo. Također, obezbjeđena su sredstva za povećanje broja pacijenata oboljelih od reumatoidnog artritisa s ciljem uključivanja u program svih pacijenata koji boluju od ovog oboljenja.
- U izvještajnoj godini Zavod je pokrenuo i aktivnosti na kreiranju jedinstvenog kalendara naručivanja na specijalističke preglede u javnim zdravstvenim ustanovama. Cilj projekta je skraćivanje listi čekanja na zdravstvene usluge u Kantonu Sarajevo, izbjegavanje višestrukog naručivanja, transparentnost te jednaka dostupnosti svih zdravstvenih usluga za svakog osiguranika. Nastavljen je rad na uvođenju sistema praćenja e-uputnice za osiguranike na web-stranici [www.kzzosa.ba](http://www.kzzosa.ba); [eUPUTNICA.ezoblak.ba](http://eUPUTNICA.ezoblak.ba). Sistem je počeo funkcionisati početkom 2024. godine. Ovim sistemom osiguran je jednostavniji pristup zdravstvenoj zaštiti, ali i niz



benefita za osigurana lica, kao i potpuna transparentnost kod naručivanja i praćenja listi čekanja, te stvorene pretpostavke za unapređenje organizacije, efikasnosti i iskorištenosti resursa zdravstvenih ustanova.

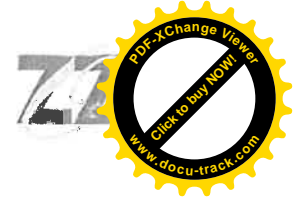
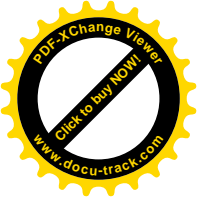
- Za studente koji se nalaze na redovnom školovanju ili na razmjeni studenata u nekoj od država sa kojom Bosna i Hercegovina ima zaključene međunarodne sporazume o socijalnom osiguranju produženo je važenje obrazaca na osnovu kojih se mogu ostvariti pravo na hitnu zdravstvenu zaštitu u inostranstvu. Obrasci se izdaju na period od 30 dana ( u toku kalendarske godine) sa važenjem najduže 6 mjeseci od dana izdavanja.

Dio svojih aktivnosti u 2023. godini usmjerio sam na unapređenje odgovarajućih procesa u cilju osiguranja jednostavnijeg i efikasnijeg načina ostvarivanja prava osiguranika na zdravstvenu zaštitu.

- Jedna od tih aktivnosti je uspostava saradnje Zavoda sa IDDEEA na osnovu koje je Zavod dobio mogućnost pristupa podacima iz evidencije koju u ime izvornih organa vodi IDDEEA, na način da se direktno pristupa bazi podataka i provjerava mjesto prebivališta svih onih koji su podnijeli zahtjev u Zavodu, za ostvarivanje svojih prava, pri tome poštujući sve sigurnosne elemente u vezi sa zaštitom ličnih podataka. Na taj način, Zavod po službenoj dužnosti dobiva podatke, a građani ne moraju čekati u redu za izdavanje Potvrde o mjestu prebivališta (CIPS prijava), koju su bili dužni prilagati uz podnesene zahtjeve za ostvarivanje različitih prava i zbog toga, i pored zdravstvenih problema, bili izloženi gubitku vremena i opterećenošću administrativnim procedurama.
- Realizovana je saradnja Zavoda sa Ministarstvom za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo u okviru koje je dogovoreno da škole dostavljaju elektronski podatke o redovnom školovanju, za učenike do 15 godina, direktno Zavodu, bez obaveze da djeca ili roditelji lično dostavljaju potvrde na šalterima poslovnica Zavoda, koju su prethodno morali dobiti od škole. Saradnja Ministarstva i Zavoda olakšala je procedure učenicima, roditeljima ali i školama jer su do sada škole u Kantonu Sarajevo svake godine izdavale oko 20 hiljada potvrda.
- Uspostavljena je saradnja i sa MUP-om Kantona Sarajevo. Potpisan je protokol o omogućavanju pristupa i elektronskom preuzimanju zapisnika o saobraćajnoj nezgodi između Zavoda i MUP KS. Ovaj protokol omogućit će kontrolisani pristup pojedinim podacima iz kategorije E-bolovanje i E- regresni postupak. Radi se o implementaciji nove info platforme koja automatski kreira radne liste zahtjeva za dostavu zapisnika o pojedinim slučajevima kreiranih od strane MUP KS, te podržava kompletan menadžment svih slučajeva, u različitim statusima, što će dovesti do jednostavnijeg radnog toka, ekspeditivnije razmjene podataka iz baza koje posjeduju dvije institucije. Platforma će, sa druge strane, omogućiti građanima u Kantonu Sarajevo da u budućnosti više neće trebati „nositi“ papirne potvrde ili papirne doznake u MUP KS.
- Vodeći brigu o svim kategorijama osiguranika pa tako i našim najmlađim članovima, Upravni odbor Zavoda je usvojio prijedlog menadžmenta Zavoda da se izdavanje elektronskih zdravstvenih knjižica kod prve prijave naši novorođenih sugrađana, vrši bez plaćanja naknade. Cijeneci pronatalitetne politike kao veoma značajne, Zavod i na ovaj način šalje poruku dobrodošlice našim najmlađim osiguranicima te potvrđuje opredjeljenje podrške i olakšanje pristupa pravima na koji god način je to moguće.

Kao direktor Zavoda sam odmah na početku mandata posebnu pažnju usmjerio na unapređenje organizacije i efikasnosti rada Stručne službe Zavoda, te navedenim aktivnostima radio i u 2023. godini

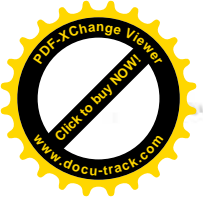
- Donesene su Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na koji je saglasnost dala Vlada Kantona Sarajevo kojim je, između ostalog blagovremeno izvršeno usklađivanje radnih mjesta na način propisan Zakonom o izmjenama i dopunama zakona o javnim nabavkama.



- U 2023. godini predstavnici certifikacijskog tijela TÜV NORD Adriatic d.o.o. u BiH uručili su Zavodu certifikat ISO 9001:2015 za Provođenje politike zdravstvenog osiguranja. Ovo je potvrda da je Zavod organizacija koja radne procese u potpunosti prilagođava zahtjevima međunarodnih normi ali i temelj na kojem Zavod izgrađuje sistem koji osigurava zadovoljstvo osiguranika i unapređenje zdravstvene zaštite. U okviru projekta uvođenja sistema upravljanja kvalitetom po ISO standardu koji je trajao devet mjeseci, Zavod je zahvaljujući naporu svih radnika, želji i istinskom prihvaćanju promjena, unaprijedio poslovanje u skladu sa modernim evropskim standardima što potvrđuje i dodjela ovog značajnog certifikata.
- U skladu sa politikom kvaliteta, menadžment Zavoda je opredijeljen da osigura funkcionisanje Zavoda na efikasan i transparentan način kroz implementaciju savremenih standarda kontrolinga u cilju proaktivnog djelovanja u otklanjanju nedostataka i unapređenju poslovanja.
- Upravljanje kvalitetom na svim organizacionim nivoima i u svim poslovnim procesima uz stalno poboljšavanje sistema upravljanja kvalitetom, uključujući rezultate identifikacije i obrade rizika i prilika, koje se odnose na poslovanje Zavoda i njegove ciljeve je primarni zadatak.
- Sa ciljem sticanja novih znanja i vještina, kao i unapređenja postojećih, menadžment Zavoda je u 2023.g. kontinuirano radio na provođenju in-house edukacija za svoje radnike iz različitih oblasti, svjestan važnosti njihovog napredovanja, čime se nastoji postići značajno veći nivo kvalitete upravljanja različitim poslovnim procesima, kako bi se isti bolje i efikasnije provodili.
- Slijedeći principe zakonitosti rada, transparentnost i efikasnosti u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, Zavod posebnu pažnju posvećuje i provođenju svih mjera na suzbijanju pojava i radnji koje bi mogle biti kvalifikovane kao koruptivne, te je u tom smislu u skladu sa članom 35. Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službeni novine Kantona Sarajevo“ broj 35/22), donesen i Pravilnik o postupku internog prijavljivanja korupcije i postupanja po prijavama korupcije Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Na vidnom mjestu na recepciji Zavoda istaknut je box u kojem svi koji imaju bilo kakva saznanja o nezakonitom i nedozvoljenom postupanju, mogu isto prijaviti.
- Predložio sam Upravnom odboru Zavoda donošenje većeg broja novih Pravilnika značajnih za poslovanje Zavoda i unapređenje postojećih Pravilnika u skladu sa aktuelnom zakonskom regulativom, kao i Strategiju upravljanja rizicima u Zavoda a sve s ciljem adekvatne uspostave finansijskog upravljanja i kontrole u Zavodu.
- Blagovremeno i po prvi put je donesen Strateški plan Zavoda za period od naredne tri godine, te je u skladu sa zakonskom regulativom u propisanom roku donesen i Dokument okvirnog budžeta za naredne tri godine.
- Saradnja sa Uredom za borbu protiv korupcije i upravljanjem kvalitetom KS je bila adekvatno praćena i unosom Plana integriteta Zavoda kroz aplikativni softver Ureda i izvještavanja po istom.
- Uspješno je finaliziran proces izrade Mapa poslovnih procesa i Registra rizika Zavoda, te su adekvatno detektovana sva rizična područja koja su predmetom pažnje i po kojima je u cilju minimiziranja prepoznatih rizika donesen veći broj internih akata koji propisuju ispravna postupanja Stručne službe Zavoda.
- Donio sam značajan broj internih procedura kojima su definisani postupci i radnje koje se poduzimaju u Stručnoj službi Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, u cilju realizacije određenog procesa rada, kao i učešće i odgovornost pojedinih radnika u procesu za koji je procedura i donesena. Određeni broj internih procedura, uputstava, instrukcija i rješenja je donesen i sa ciljem uspostave i unapređenja kontrole ugovornih subjekata Zavoda i to prvenstveno ugovornih pružaoaca zdravstvene zaštite našim osiguranicima.

U toku 2023.godine, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je uspostavio kontinuirano i značajno bolju komunikaciju, kako sa medijima, tako i sa različitim Udruženjima čije kategorije su u





direktnoj vezi sa Zavodom, a javnost o svojim aktivnostima svakodnevno informiše putem vlastite web stranice kao i komunikaciju Zavoda uspostavljenu pri Vladi Kantona Sarajevo.

Jedan od izazova sa kojim Zavod suočio su Cyber prijetnje Zavodu, a istima smo posebno bili izloženi u 2023. godini, koje predstavljaju stalnu, odnosno svakodnevnu prijetnju po informacioni sistem, te službe Zavoda u okviru mogućnosti nastoje umanjiti potencijalne rizike po sigurnost podataka naših osiguranika. Jedna od značajnih realizovanih aktivnosti je i donošenje Procedure upravljanja pravima pristupa i licencima po kojoj se od strane IT odjeljenja Zavoda vrši kontinuirani monitoring izdatih licenci.

U 2023. godini na realizaciji aktivnosti definisanih u Programu rada postupalo se u skladu sa raspoloživim sredstvima iz usvojenih planskih akata. Do isteka 2023. godine, donesen je Finansijski plan Zavoda za 2024. godinu, na koji je Skupština Kantona Sarajevo dala svoju suglasnost, u potpunosti ispoštovan Zakon o budžetima u FBiH, te do sada planiran najveći iznos finansijskih sredstava namjenjenih za nesmetano i kvalitetno pružanje prava iz zdravstvenog osiguranja za naše osiguranike. Navedeno posebno ističem jer je navedenim postupanjem omogućeno i neometano finansiranje zdravstvenih radnika koji su pružaoci zdravstvene zaštite u ugovornim zdravstvenim ustanovama po kriterijima novih kolektivnih ugovora za područje zdravstva u Kantona Sarajevo.

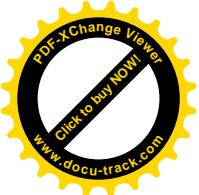
Svojim aktivnostima, i u 2023. godini, Zavod je kroz redovno finansiranje zdravstvene zaštite koja se pruža osiguranicima Kantona Sarajevo na primarnom, specijalističko-konsultativnom i bolničkom nivou realizovao i cilj kontinuiranog finansiranja zdravstvene zaštite na Kantonu Sarajevo. U 2023. godini nakon donošenja izmjena i dopuna kolektivnih ugovora kojima se regulišu prava i obaveze poslodavaca i radnika u zdravstvu u Kantonu Sarajevo, Zavod je u potpunosti realizovao obaveze koji iz njih proističu, te doznačio dodatna sredstva za korekciju naknade zdravstvenim ustanovama.

Dr. sc. oec.

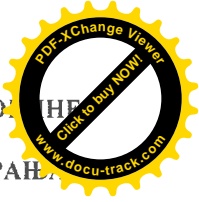
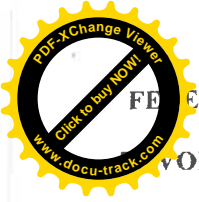


Mr. sc. oec Muamer Kosovac





— — —



Broj: 01/2-02-2-3797/24  
Sarajevo, 21.02.2024. godine

## SLUŽBA ZA PLAN I UGOVARANJE

**PREDMET:** Izvještaj o radu Upravnog odbora ZZO KS za period 01.01.2023. – 31.12.2023. godine, dostavlja se

### Nadležnosti Upravnog odbora:

U skladu sa članom 101. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije“ br.30/97, 7/02, 70/08, 48/11 i 36/18) Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo upravlja Upravni odbor.

Djelokrug, ovlaštenja i odgovornost Upravnog odbora utvrđena je članom 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju i članom 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Upravni odbor Zavoda:

1. Utvrđuje program djelatnosti obaveznog zdravstvenog osiguranja i mjera za unapređivanje obaveznog zdravstvenog osiguranja, utvrđuje politiku korišćenja sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, daje smjernice za funkcioniranje stručne službe Zavoda radi pravilnog ostvarivanja prava osiguranih lica i racionalnog poslovanja,
2. Donosi Statut Zavoda uz saglasnost Skupštine Kantona i druge opće akte za čije je donošenje ovlašten zakonom,
3. Saglasno Zakonu predlaže stope doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje,
4. Sačinjava godišnji plan prihoda i rashoda za finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja uz saglasnost kantonalnog ministra zdravstva,
5. Donosi finansijski plan i usvaja završni račun,
6. Utvrđuje prijedlog zahtjeva za obezbjeđivanje dopunskih sredstava iz budžeta Kantona u smislu člana 89. Zakona
7. Odlučuje o osiguravanju dopunskih sredstava i o načinu pokrivanja eventualnih gubitaka nastalih u poslovanju,
8. Pretresa godišnji izvještaj o radu Zavoda i njegove Stručne službe,
9. Razmatra izvještaj o kontroli vrste, obima i kvaliteta izvršenih zdravstvenih usluga,
10. Provodi prošireno zdravstveno osiguranje ako ga uvede Skupština Kantona Sarajevo,
11. Saraduje sa drugim kantonalnim zavodima osiguranja, Federalnim zavodom osiguranja i reosiguranja i drugim organima i organizacijama u stvarima od zajedničkog interesa – određuje predstavnike u drugim organizacijama,
12. Donosi poslovnik o radu Upravnog odbora,
13. Odlučuje o udruživanju djela sredstava kod Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja shodno članu 82. stav 4. Zakona i razmatra izvještaj o korištenju tih sredstava,
14. Odlučuje o visini naknada koje je Zavod obavezan plaćati za pružene zdravstvene usluge osiguranim licima saglasno Zakonu a prema svojim finansijskim mogućnostima,
15. Donosi provedbeni propis o načinu ostvarivanja naknade plaće u smislu člana 57. stav 1. Zakona,
16. Utvrđuje visinu naknade plaće i najviši iznos naknade plaće koja se isplaćuje na teret Zavoda.

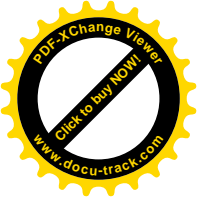
Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo

ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,  
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,

Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72

Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 72 52 98, +387 33 72 52 52

e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba



17. Donosi provedbene propise o načinu i mjestu vođenja, obliku, sadržaju i rokovima evidencije te obveznicima vođenja evidencije,
18. Uz pribavljenu saglasnost kantonalnog ministra zdravstva donosi odluku o izboru i odluku o zaključivanju ugovora sa zdravstvenim ustanovama, odnosno privatnim zdravstvenim radnikom koji su najpovoljniji ponuđači, na temelju člana 38. stav 2. Zakona
19. Vršiti i druge poslove za koje je ovlašten zakonskim i podzakonskim propisima i općim aktima Zavoda.

### Saziv Upravnog odbora:

U 2023. godini Upravni odbor Zavoda je radio u saživu:

- Prof.dr.Jasmina Selimović, predsjednica,
- Doc.dr.Dragan Totić, član;
- Dr. Sanjin Saračević, član;
- Alen Tucaković, mr.fizikalne terapije i politologije, član;
- Mr.farmacije Belma Kapo, članica;
- Adis Hodžić, dipl iur., član;
- Almir Džuvo. dipl-iur, član;
- Nerin Dizdar, mr.humanističkih nauka, član.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02 –04-20946-8.1/23 od 12.05.2023. godine, razriješena su četiri (4) člana Upravnog odbora:

- Mladen Vlaški, dipl.ecc., dužnosti v.d. člana Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, sa danom isteka v.d. mandata 18.11.2022. godine;
- Almir Džuvo, dipl. pravnik, dužnosti člana Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na lični zahtjev, sa danom podnošenja ostavke 10.03.2023. godine;
- Mr.farmacije Belma Kapo, članica, dužnosti člana Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na lični zahtjev, sa danom podnošenja ostavke 24.03.2023. godine;
- Nerin Dizdar, mr.humanističkih nauka, član, dužnosti člana Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na lični zahtjev, sa danom podnošenja ostavke 10.05.2023. godine.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02 -04-20946-8.2/23 od 12.05.2023. godine, imenovana su četiri (4) v.d. člana Upravnog odbora:

- Mr. dr.sci. Aida Đurđević, specijalista ginekologije;
- Doc. dr.sci. Alimanović -Alagić Rubina, specijalista interne medicine;
- Mr. ph. Indira Fazlagić;
- Mr. dr.sci. Emir Kurtalić.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02 -04-50995-51.1/23 od 07.12.2023. godine, razriješena su četiri (4) v.d. člana Upravnog odbora, obzirom da im je mandat istekao zaključeno sa 12.08.2023. godine:

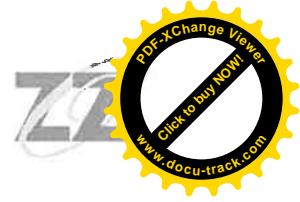
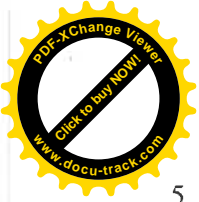
- Mr. dr.sci. Aida Đurđević, specijalista ginekologije;
- Doc. dr.sci. Alimanović -Alagić Rubina, specijalista interne medicine;
- Mr. ph. Indira Fazlagić;
- Mr. dr.sci. Emir Kurtalić.

### Sjednice Upravnog odbora:

U periodu od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine održano je 9 (devet) redovnih sjednica, 9 (devet) elektronskih/telefonskih sjednica i 1 (jedna) vanredne sjednice Upravnog odbora.

Na pomenutim sjednicama, doneseno je 68 odluka i 91 zaključak.

1. 20. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 16.01.2023. godine;
2. 21. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 02.02.2023. godine;
3. 22. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 20.03.2023. godine;
4. 23. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 20.04.2023. godine;



5. 24. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 29.05.2023. godine;
6. 25. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 11.07.2023. godine;
7. 26. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 03.10.2023. godine;
8. 27. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 31.10.2023. godine;
9. 28. redovna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – od 15.12.2023. godine;

1. 17. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 22.02.2023. godine;
2. 18. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 28.02.2023. godine;
3. 19. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 03.04.2023. godine;
4. 20. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 14.07.2023. godine;
5. 21. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 26.07.2023. godine;
6. 22. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 07.08.2023. godine;
7. 23. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 21.09.2023. godine;
8. 24. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 28.11.2023. godine;
9. 25. elektronska sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 26.12.2023. godine;

1. 5. vanredna sjednica Upravnog odbora ZZO KS – 14.06.2023. godine;

## **NORMATIVNI DIO**

Normativne aktivnosti u 2023. godini odnosile su se na kontinuirano praćenje važećih propisa na državnom, federalnom i kantonalnom nivou uz usklađivanje akata koji se primjenjuju u Zavodu sa važećim zakonskim propisima.

U toku 2023. godine Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo donio je sljedeće akte:

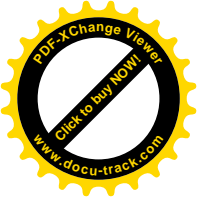
- Politiku investiranja raspoloživih novčanih sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kancelarijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o Javnim nabavkama Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o blagajničkom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o rashodovanju i likvidaciji stalnih sredstava;
- Dokument okvirnog budžeta Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 2024 -2026. godine;
- Strateški plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo 2024. -2026. godine;
- Strategija upravljanja rizicima u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o radu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o stručnom obrazovanju i usavršavanju radnika Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo;
- Pravilnik o regresnom postupku naknade troškova liječenja za osigurana lica ZZOKS;
- Pravilnik o internim kontrolama, internim kontrolnim postupcima i provođenju finansijskog upravljanja i kontroli u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Direktor Zavoda je tokom 2023. godine donio više akata (rješenja, instrukcija, uputstava, odluka) kojima se normativno uređuju poslovni procesi Zavoda u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

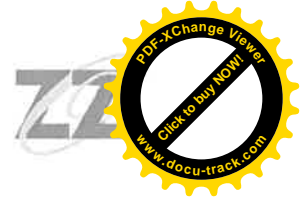
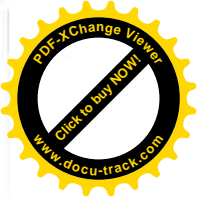
### **Na pomenutim sjednicama, između ostalog, doneseno je:**

- Odluka o usvajanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Odluka o usvajanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu;
- Program rada Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu;
- Odluka o usvajanju elaborata o izvršenom godišnjem popisu sa stanjem na dan 31.12.2022. godine;





- Odluka o davanju saglasnosti Direktor<sup>u</sup> ZZO KS za potpisivanje Ugovora o načinu osiguranja primarne zdravstvene zaštite i lijekova za bolesnike – osiguranike ZZO KS koju su zbrinuti u Zavodu za zbrinjavanje mentalno invalidnih osoba – Bakovići, JZU Bolnica za hroničnu psihijatriju Modriča, Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica – Drin i JU „Dom za stara i iznemogla lica“ – Goražde, za period važenja 01.01.2023. godine – 31.12.2023. godine;
- Odluka o davanju saglasnosti Direktor<sup>u</sup> ZZO KS za potpisivanje ugovora o finansiranju troškova zdravstvene zaštite osiguranih lica u Kantonu Sarajevo, smještenih u ustanovama socijalno-zdravstvenog zbrinjavanja na području KS za period 01.01.2023. – 31.12.2023. godine;
- Plan javnih nabavki ZZOKS za 2023. godinu;
- Odluka o utvrđivanju namjene sredstava ostvarenih naplatom ličnog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite;
- Vrijednosti naknade po osiguraniku (kapitacije) i vrijednosti boda za utvrđivanje novčane vrijednosti programa porodične medicine za period 01.09. do 31.12.2023. godine;
- Daje se saglasnost Direktor<sup>u</sup> Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo da na osnovu provedenog Javnog poziva za usluge “Deficitarne usluge/usluge za koje postoji lista čekanja” broj 06/2-11-8-10436-4/23 od 19.06.2023.godine i na osnovu dobivene saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-7391-10/23 od 24.07.2023. godine, donese Odluku o prihvatanju kvalifikovanih ponuda i potpiše ugovore o pružanju usluga “Deficitarne usluge/usluge za koje postoji lista čekanja” na period od 1 (jedne ) godine ili do utroška planiranih sredstava (zavisno koji se prvi uslov ispuni) sa sljedećim pružaocima usluga i vrstama usluga za koje su se prijavili:
  - **ZU Poliklinički centar „SANASA“:**
    - 7. Ultrazvuk srca sa očitanjem nalaza
    - 8. Ergometrija sa očitanjem nalaza
    - 13. Eho štitnjače sa očitanjem nalaza
    - 20. Eho dojki sa očitanjem nalaza
    - 21. PAPA test sa očitanjem nalaza
    - 24. Color dopler krvnih sudova vrata ekstremiteta, aorte sa očitanjem nalaza
  - **ZU Poliklinika „ALTAMEDICA BETA“**
    - 1. CT dijagnostika 1 segmentasa očitanjem nalaza
    - 2. CT dijagnostika 1 segmenta sa kontrastom sa očitanjem nalaza
    - 3. MR dijagnostika bez kontrastasa očitanjem nalaza
    - 4. MR dijagnostika sa kontrastom
    - 7. Ultrazvuk srca sa očitanjem nalaza
    - 13. Eho štitnjače sa očitanjem nalaza
    - 20. Eho dojki sa očitanjem nalaza
    - 21. PAPA test sa očitanjem nalaza
    - 24. Color dopler krvnih sudova vrata ekstremiteta, aorte sa očitanjem nalaza
  - **PZU Poliklinika „ATRIJUM“**
    - 1. CT dijagnostika 1 segmentasa očitanjem nalaza
    - 2. CT dijagnostika 1 segmenta sa kontrastom sa očitanjem nalaza
    - 5. CT Koronaarografija sa kontrastom sa očitanjem nalaza
    - 7. Ultrazvuk srca sa očitanjem nalaza
    - 8. Ergometrija sa očitanjem nalaza
    - 12. Eho jetre sa očitanjem nalaza
    - 13. Eho štitnjače sa očitanjem nalaza
    - 14. Eho žučnog mjehura sa očitanjem nalaza
    - 15. Eho pankreasa sa očitanjem nalaza
    - 16. Eho slezene sa očitanjem nalaza
    - 17. Eho bubrega sa očitanjem nalaza
    - 18. Eho mokraćnog mjehura sa očitanjem nalaza
    - 19. Eho prostate sa očitanjem nalaza
    - 20. Eho dojki sa očitanjem nalaza
    - 23. Mamma Print i Blue Print - genetski testovi sa očitanjem nalaza



24. Color dopler krvnih sudova vrata ekstremiteta, aorte sa očitanjem nalaza

- **PZU Poliklinika „DR. AL-TAWIL“**

1. CT dijagnostika 1 segmentasa očitanjem nalaza
2. CT dijagnostika 1 segmenta sa kontrastom sa očitanjem nalaza
3. MR dijagnostika bez kontrastasa očitanjem nalaza
4. MR dijagnostika sa kontrastom
5. CT Koronaarografija sa kontrastom sa očitanjem nalaza
7. Ultrazvuk srca sa očitanjem nalaza
8. Ergometrija sa očitanjem nalaza
13. Eho štitnjače sa očitanjem nalaza
20. Eho dojki sa očitanjem nalaza
24. Color dopler krvnih sudova vrata ekstremiteta, aorte sa očitanjem nalaza

- **Podružnica „STUP“**

3. MR dijagnostika bez kontrastasa očitanjem nalaza
4. MR dijagnostika sa kontrastom
13. Eho štitnjače sa očitanjem nalaza

- **PZU Specijalna bolnica „CENTAR ZA SRCE – KM“**

7. Ultrazvuk srca sa očitanjem nalaza
8. Ergometrija sa očitanjem nalaza

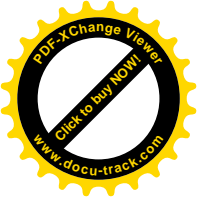
- **ZU „ALEA DR: KANDIĆ“**

7. Ultrazvuk srca sa očitanjem nalaza
10. Eho uterusa sa očitanjem nalaza
11. Eho jajnika i jajovoda sa očitanjem nalaza
12. Eho jetre sa očitanjem nalaza
13. Eho štitnjače sa očitanjem nalaza
14. Eho žučnog mjehura sa očitanjem nalaza
15. Eho pankreasa sa očitanjem nalaza
16. Eho slezene sa očitanjem nalaza
17. Eho bubrega sa očitanjem nalaza
18. Eho mokraćnog mjehura sa očitanjem nalaza
19. Eho prostate sa očitanjem nalaza
20. Eho dojki sa očitanjem nalaza
21. PAPA test sa očitanjem nalaza
22. Sekvenciranje kliničkog egzoma kod djece sa očitanjem nalaza
23. Mamma Print i Blue Print - genetski testovi sa očitanjem nalaza

- **PZU „MOJA KLINIKA“**

7. Ultrazvuk srca sa očitanjem nalaza
8. Ergometrija sa očitanjem nalaza
12. Eho jetre sa očitanjem nalaza
13. Eho štitnjače sa očitanjem nalaza
14. Eho žučnog mjehura sa očitanjem nalaza
15. Eho pankreasa sa očitanjem nalaza
16. Eho slezene sa očitanjem nalaza
17. Eho bubrega sa očitanjem nalaza
18. Eho mokraćnog mjehura sa očitanjem nalaza
19. Eho prostate sa očitanjem nalaza
24. Color dopler krvnih sudova vrata ekstremiteta, aorte sa očitanjem nalaza

- Daje se saglasnost Direktoriju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo da na osnovu provedenog Javnog poziva za usluge „Palijativna medicina – palijativna njega terminalno bolesnih u KS“ broj 06/2-11-8-10435-4/23 E.Š. od 19.06.2023 godine i na osnovu dobivene saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-44426-6/23 od 24.07.2023. godine, donese Odluku o prihvatanju



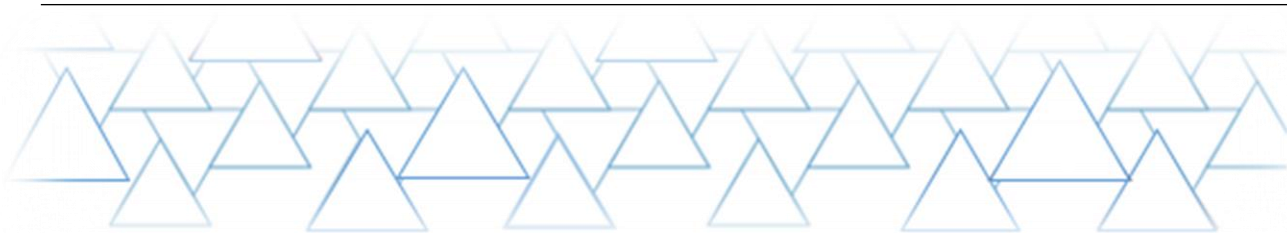
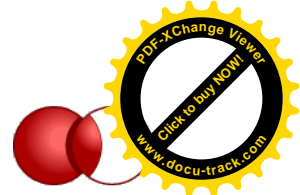
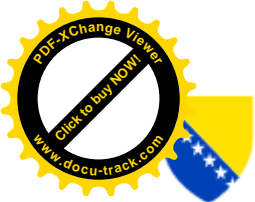
kvalifikovanih ponuda i potpiše ugovore o pružanju usluga “Palijativna medicina – palijativna njega terminalno bolesnih u KS” na period od 1 (jedne ) godine ili do utroška planiranih sredstava (zavisno koji se prvi uslov ispuni) sa sljedećim pružaocem usluga: PZU Ustanova za Palijativnu njegu „MOJA KLINIKA HOSPIS” Sarajevo;

- Daje se saglasnost Direktoriju Zavoda da u skladu sa Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odlukom o izvršavanju finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, na koje je Skupština Kantona Sarajevo dala saglasnost Odlukom broj 01-04-8319/23 od 29.03.2023. godine zaključi i potpiše protokole o realizaciji posebnih programa za period 01.04.2023. do 31.12.2023. godine, i to za liječenje:
  - Celijakije;
  - Akromegalije;
  - Cistične fibroze;
  - Enteralne prehrane za djecu;
  - Enteralne prehrane za odrasle;
  - Obezbjedenje lijeka somatotropin za liječenje osiguranih lica sa apsolutnom deficijencijom hormona rasta;
  - Obezbjedenje lijekova za liječenje osiguranih lica oboljelih od juvenilnog idiopatskog artritisa i plak psorijaze kod djece;
  - Obezbjedenje lijekova za palijativnu njegu;
  - Obezbjedenje lijeka silenafil za liječenje osiguranih lica oboljelih od plućne arterijske hipertenzije;
  - Obezbjedenje biološke terapije za liječenje osiguranih lica oboljelih od reumatoidnog artritisa i sličnih oboljenja;
  - Obezbjedenje lijekova za liječenje tuberkuloznih pacijenata nakon provedenog bolničkog liječenja.



Dostaviti:

- Naslovu
- ☞ Predsjednica UO
- Direktor
- a/a UO



## IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOJ REVIZIJI

# ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO

# 2023.

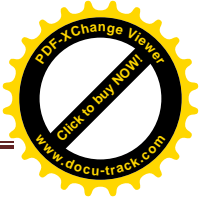
Broj: 01-02-08-11-3-2914-7/23



Sarajevo, juli 2024.

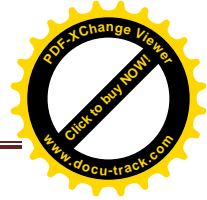






## SADRŽAJ

<b>I.</b>	<b>IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA .....</b>	<b>1</b>
1.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA .....	1
2.	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI .....	2
<b>II.</b>	<b>REZIME DATIH PREPORUKA.....</b>	<b>5</b>
<b>III.</b>	<b>KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU.....</b>	<b>7</b>
<b>IV.</b>	<b>IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....</b>	<b>8</b>
1.	UVOD .....	8
2.	PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE .....	8
3.	PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA .....	9
4.	SISTEM INTERNIH KONTROLA .....	12
5.	OBAVLJANJE POSLOVA IZ OKVIRA NADLEŽNOSTI ZAVODA .....	16
6.	PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE .....	19
6.1	Izrada i donošenje finansijskog plana i plana poslovanja .....	19
6.2	Izveštavanje.....	20
7.	<b>FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI .....</b>	<b>20</b>
7.1	<b>GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA.....</b>	<b>20</b>
7.1.1	Prihodi i primici .....	20
7.1.1.1	Prihodi od poreza .....	21
7.1.1.2	Neporezni prihodi.....	21
7.1.2	Rashodi, izdaci i finansiranje.....	21
7.1.2.1	Rashodi i izdaci Stručne službe .....	22
7.1.2.1.1	Plaće i naknade troškova zaposlenih.....	22
7.1.2.1.2	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge.....	23
7.1.2.2	Rashodi zdravstvene zaštite.....	23
7.1.2.2.1	Primarna i bolnička zdravstvena zaštita .....	24
7.1.2.2.2	Troškovi liječenja u inostranstvu .....	25
7.1.2.2.3	Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita .....	26
7.1.2.2.4	Troškovi liječenja van kantona i entiteta.....	27
7.1.2.2.5	Troškovi lijekova .....	28
7.1.2.2.6	Ortopedska pomagala i druga medicinska sredstva .....	29
7.1.2.2.7	Troškovi postojećeg integralnog informacionog sistema .....	32
7.1.2.2.8	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada .....	33
7.1.2.2.9	Kontrola izvršenja ugovorenih zdravstvenih usluga .....	33
7.1.2.3	Tekući transferi i drugi tekući rashodi .....	36
7.1.2.4	Kapitalni transferi .....	37
7.1.2.5	Izdaci za nabavku stalnih sredstava.....	38
7.1.3	Finansijski rezultat.....	40
7.2	<b>BILANS STANJA.....</b>	<b>40</b>
7.2.1	Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe.....	40
7.2.1.1	Novčana sredstva .....	41
7.2.1.2	Kratkoročna potraživanja.....	41
7.2.2	Stalna sredstva .....	43
7.2.2.1	Stalna sredstva.....	43
7.2.3	Kratkoročne obaveze i razgraničenja.....	44
7.2.4	Dugoročne obaveze i razgraničenja .....	44
7.2.5	Popis imovine i obaveza .....	45
7.3	<b>IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA .....</b>	<b>45</b>
<b>8.</b>	<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA .....</b>	<b>45</b>
<b>9.</b>	<b>JAVNE NABAVKE .....</b>	<b>46</b>
<b>10.</b>	<b>KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA.....</b>	<b>50</b>
<b>V.</b>	<b>PRILOZI .....</b>	<b>53</b>
1.	<b>GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....</b>	<b>53</b>
2.	<b>IZJAVA RUKOVODSTVA .....</b>	<b>53</b>



## I. IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izvještaj nezavisnog revizora daje se na osnovu provedene finansijske revizije, koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

### 1. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

#### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Zavod)**, koji obuhvataju: Bilans stanja na 31. 12. 2023. godine, Račun prihoda i rashoda, Izvještaj o novčanim tokovima, Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju, Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za godinu koja se završava na taj dan, te Analizu iskaza – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

**Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijski položaj Zavoda na 31. 12. 2023. godine, novčane tokove i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.**

#### *Osnova za mišljenje*

Reviziju finansijskih izvještaja obavili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava.<sup>1</sup> Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 200 – Principi finansijske revizije i ISSAI 2000–2899 – standardi finansijske revizije. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Zavoda u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, te u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

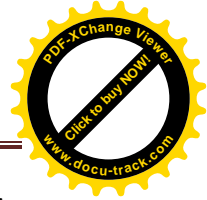
#### *Ostala pitanja*

Finansijske izvještaje Zavoda za godinu završenu 31. 12. 2022. revidirao je drugi revizor, koji je izrazio nemodifikovano mišljenje o tim finansijskim izvještajima 17. 4. 2023. godine.

#### *Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje*

Direktor je odgovoran za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u skladu s prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola, relevantnih za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze usljed prevare ili greške, odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su razumne u datim okolnostima.

<sup>1</sup> Odluka o usvajanju i objavi INTOSAI Okvira profesionalnih objava („Sl. novine FBiH“, broj 59/22). INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).



Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja koje je ustanovio Zavod.

### **Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili greške, kao i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati usljed prevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao dio revizije, u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja, nastalog usljed prevare, veći je od rizika nastalog usljed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola Zavoda;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena, kao i povezanih objava rukovodstva;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s rukovodstvom, između ostalih pitanja, i u vezi s planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom revizije.

## **2. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI USKLAĐENOSTI**

### ***Mišljenje s rezervom***

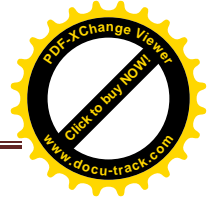
Uz reviziju finansijskih izvještaja **Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu** izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, osim za navedeno u odjeljku *Osnova za mišljenje s rezervom*, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Zavoda za 2023. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

### ***Osnova za mišljenje s rezervom***

*Kao što je navedeno u Izvještaju:*

1. **Zavod nije donio program zdravstvene zaštite Kantona Sarajevo za 2023. godinu, niti je primijenio propisane Standarde i normative zdravstvene zaštite i Jedinstvenu metodologiju kojom se bliže utvrđuju kriteriji i mjerila za zaključivanje ugovora između nadležnog zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvene ustanove, što nije u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (tačka 5. Izvještaja);**



2. Planom javnih nabavki za 2023. godinu nije predviđena nabavka ampuliranih lijekova, iako su sredstva za njihovu nabavku predviđena Finansijskim planom za 2023. godinu. Nabavka lijekova u ukupnoj vrijednosti od 2.628.287 KM izvršena je bez primjene Zakona o javnim nabavama i zaključenih ugovora, čime nije osigurana transparentnost u poslovanju i najefikasnije korištenje javnih sredstva (tačka 9. Izvještaja).

Reviziju usklađenosti izvršili smo u skladu sa Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i INTOSAI Okvirom profesionalnih objava. Primijenjeni standardi su ISSAI 100 – Osnovni principi revizije javnog sektora, ISSAI 140 – Kontrola kvaliteta za vrhovne revizijske institucije, ISSAI 400 – Principi revizije usklađenosti i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema INTOSAI Okviru profesionalnih objava detaljnije su opisane u odjeljku *Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Zavoda u skladu s ISSAI-jem 130 – Etički kodeks, kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju, i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

### ***Isticanje pitanja***

Skrećemo pažnju na sljedeća pitanja:

- **Upravni odbor nije djelovao u punom sazivu u periodu od 7. 12. 2023. do 4. 4. 2024. godine, jer Vlada Kantona Sarajevo nije imenovala četiri člana Upravnog vijeća u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Statutom Zavoda (tačka 4. Izvještaja);**
- **U 2023. godini Zavod je ostvario višak prihoda nad rashodima u iznosu od 65.136.774 KM, dok akumulirani višak prihoda nad rashodima iz ranijih godina, bez sredstava zakonskih rezervi, iznosi 94.792.551 KM, iako je Odlukom o osnivanju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo definisano da se Zavod osniva s ciljem ostvarivanja prava i osiguravanja sredstava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja i da provodi politiku razvoja i unapređivanja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem (tačka 7.1.3 Izvještaja);**
- **Zavod finansira kapitalna ulaganja u zdravstvene ustanove po osnovu obaveza koje je preuzeo od Kantona Sarajevo (kredit Saudijskog fonda za razvoj), kao i kapitalne izdatke po osnovu informatizacije zdravstvene djelatnosti, iako je ovo finansiranje isključiva obaveza osnivača (tačke 7.1.2.4 i 7.1.2.5 Izvještaja).**

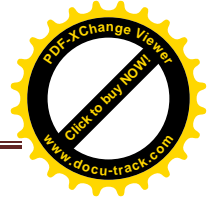
Naše mišljenje nije modificovano u vezi s navedenim pitanjima.

### ***Odgovornost rukovodstva i onih koji su zaduženi za upravljanje za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, direktor je odgovoran da osigura da aktivnosti, finansijske transakcije i informacije budu u skladu s propisima kojima su regulisane i potvrdi da je tokom fiskalne godine obezbijedio namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa zakonima i drugim propisima.





***Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, obavljena u skladu s INTOSAI Okvirom profesionalnih objava, uvijek otkriti značajnu neusklađenost kada ona postoji. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Zavoda, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

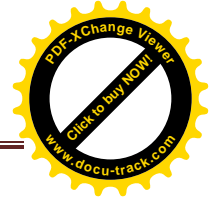
Sarajevo, 30. 7. 2024. godine

**ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA**

**Dragan Kolobarić, s. r.**

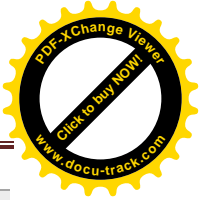
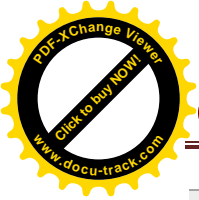
**GENERALNI REVIZOR**

**Dževad Nekić, s. r.**



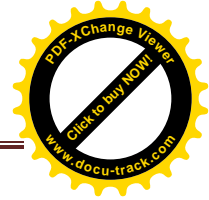
## II. REZIME DATIH PREPORUKA

REDNI BROJ	PREPORUKA	POGLAVLJE/TAČKA
1.*	Donijeti program zdravstvene zaštite i izvršiti ugovaranje sa zdravstvenim ustanovama u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.	5.
2.	Obaveze i povezane rashode po osnovu paušalnih naknada proizašlih iz međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju evidentirati na propisanim bilansnim pozicijama, shodno Zakonu o budžetima u FBiH i Pravilniku o knjigovodstvu budžeta u FBiH.	7.1.2.2.2
3.*	Potrebno je preispitati mogućnost samostalnog održavanja informacionih sistema, s ciljem optimizacije trošenja javnih sredstava.	7.1.2.2.7
4.*	Nastaviti sa popunjavanjem odgovarajućeg broja kontrolora u Odjeljenju za kontrolu shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji, s ciljem osiguranja izvršenja poslova kontrole propisivanja lijekova i pružanja zdravstvenih usluga.	7.1.2.2.9
5.*	Zavod i sve ugovorne ustanove pri pružanju zdravstvene zaštite trebaju nastaviti provoditi mjere i aktivnosti po konstatovanim nalazima kontrolora Zavoda, u skladu s Odlukom o Listi lijekova Kantona Sarajevo i Pravilnikom o provođenju nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda.	7.1.2.2.9
6.*	Nastaviti sa aktivnostima koje će osigurati da se kapitalna ulaganja u zdravstvo finansiraju iz budžeta Kantona Sarajevo u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.	7.1.2.4
7.	Sačinjavati godišnje izvještaje o dodijeljenim/iskorištenim licencama pojedinih aplikacija i provoditi reviziju iskorištenih i sistemskih licenci u skladu s Procedurom o upravljanja pravima pristupa i licencama Zavoda.	7.1.2.5
8.*	Nastaviti sa aktivnostima na rješavanju prava vlasništva Zavoda nad stanovima kod nadležnih institucija, te shodno tome izvršiti njihovo knjigovodstveno evidentiranje, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji.	8.
9.*	Plan javnih nabavki usaglasiti s Finansijskim planom Zavoda i sačinjavati na način da obuhvati sve nabavke koje se planiraju provesti u godini na koju se odnosi, kako bi se osiguralo ekonomično trošenje sredstava.	9.
10.	Izmjene i dopune Plana javnih nabavki objavljivati u zakonom propisanom roku na portalu javnih nabavki, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.	9.



11.*	Sačiniti prijedlog ampulirane liste lijekova sa utvrđenim cijenama, u skladu s Odlukom o listi lijekova KS i Zakonom o javnim nabavkama, te dostaviti Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo s ciljem njenog razmatranja i usvajanja.	9.
------	--	----

\* nerealizovane preporuke iz prethodnog perioda (8)



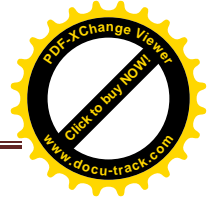
### III. KRITERIJI ZA FINANSIJSKU REVIZIJU

Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u okviru finansijske revizije provodi reviziju finansijskih izvještaja i reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni s odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju poredbene parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetima u FBiH;
  - Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH;
  - Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH;
  - Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH;
- Odluka o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu;
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH;
- Zakon o zdravstvenom osiguranju;
- Zakon o zdravstvenoj zaštiti;
- Zakon o lijekovima;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH;
- Zakon o radu;
- Zakon o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa i institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo;
- Zakon o porezu na dohodak;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Uredba o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo;
- Uredba o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva;
- Uredba o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja, i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo;
- Statut Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao i drugi podzakonski akti navedenih zakona.





## IV. IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

### 1. UVOD

Zavod je osnovan Odlukom o osnivanju koju je donijela Skupština Kantona Sarajevo,<sup>2</sup> s ciljem ostvarivanja prava i osiguravanja sredstava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao javna ustanova. U Zavodu se ostvaruju prava i obaveze iz obaveznog zdravstvenog osiguranja na načelima uzajamnosti i solidarnosti osiguranih u okviru Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Kanton), odnosno Federacije BiH, u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju,<sup>3</sup> drugim zakonima, podzakonskim propisima, propisima Kantona i drugim općim aktima Zavoda, kao i prava i obaveze iz proširenog zdravstvenog osiguranja.

Djelatnost Zavoda je: da provodi politiku razvoja i unapređivanja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem; planira i prikuplja novčana sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja, te plaća usluge zdravstvenim ustanovama i prihvatnim zdravstvenim radnicima; obavlja poslove u vezi s ostvarivanjem prava osiguranih lica, brine se o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava, te im pruža stručnu pomoć u ostvarivanju prava i zaštite njihovih interesa; obavlja poslove ugovaranja sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima; određuje visinu naknade plaće i najviši iznos naknade plaće na teret kantonalnog zavoda osiguranja, način valorizacije osnovice za naknadu plaća za vrijeme bolovanja; učestvuje u izradi i provodi međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje; vrši obračun dugovanja i potraživanja troškova zdravstvenog osiguranja i druge poslove u skladu sa ovim ugovorima; obavlja poslove u vezi sa ostvarivanjem zdravstvene zaštite u inostranstvu, i privatnih zdravstvenih radnika saglasno zaključenom ugovoru za tekuću godinu; obavlja poslove izrade podzakonskih i općih akata u vezi sa ostvarivanjem prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za čije su donošenje nadležni organi kantona, odnosno organi Zavoda, i uređuje ostala pitanja vezana za ostvarivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda, na koji je Vlada Kantona dala saglasnost 22. 6. 2022. godine, i njegovim izmjenama i dopunama od 23. 6. 2023. godine, utvrđeni su unutrašnja organizacija i način rada. U Stručnoj službi sistematizovano je 166 radnih mjesta, od čega je na 31. 12. 2023. godine bilo popunjeno 127 radnih mjesta.

Sjedište Zavoda je u Sarajevu, u Ulici Ložionička broj 2.

### 2. PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Zavoda za 2023. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

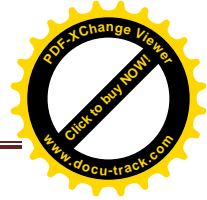
Cilj je da se izrazi mišljenje o tome jesu li finansijski izvještaji pouzdani i da li bilansi u potpunosti odražavaju rezultate izvršenja finansijskog plana. Revizijom će se procijeniti primjenjuje li rukovodstvo institucije zakone i propise i koristi li sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkcija interne revizije.

Revizija je obavljena u skladu s internim planskim dokumentima, s prekidima u periodu od novembra 2023. do jula 2024. godine.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

<sup>2</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 7/98,30/07 i 1/22

<sup>3</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22



### 3. PRAĆENJE PRIMJENE PREPORUKA I ANALIZA PREDUZETIH MJERA

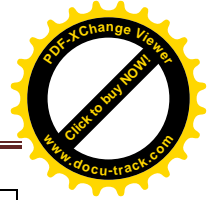
Ured za reviziju institucija u FBiH (u daljnjem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je finansijsku reviziju Zavoda za 2021. godinu, sačinio Izvještaj o izvršenoj reviziji i dao pozitivno mišljenje o finansijskim izvještajima i mišljenje s rezervom o usklađenosti poslovanja sa zakonskim i ostalim propisima. U Izvještaju su date preporuke s ciljem otklanjanja uočenih propusta i nedostataka.

Zavod je postupio u skladu s članom 16. tačka 3. Zakona o reviziji institucija u FBiH i obavijestio o preduzetim radnjama s ciljem prevazilaženja nepravilnosti identifikovanih u revizorskom izvještaju.

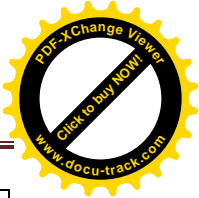
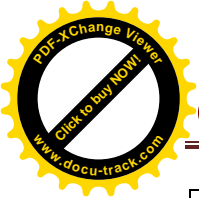
Revizijom je konstatovano da su preduzete odgovarajuće mjere, u skladu s planiranim aktivnostima.

Uvidom u preduzete aktivnosti i analizom realizacije datih preporuka utvrdili smo sljedeće:

Realizovane preporuke	
1.	Zavod je donio Strategiju upravljanja rizicima, Mapu poslovnih procesa i Registar rizika sa procjenom rizika i dodatnim mjerama za obradu rizika.
2.	Zavod je 15. 11. 2022. godine Skupštini Kantona Sarajevo, Vladi Kantona Sarajevo i Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo uputio inicijativu za ubrzanje aktivnosti na implementaciji Akcionog plana reorganizacije zdravstvenih ustanova, nakon čega je Skupština Kantona Sarajevo usvojila Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju plana restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo, kojom je Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo zaduženo da odmah nakon usvajanja pokrene sve aktivnosti na realizaciji prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu, a nakon konačnog završetka prve faze pokrene sve aktivnosti za realizaciju druge faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo. Ministar zdravstva Kantona je 31. 3. 2023. godine donio Rješenje o imenovanju Radne grupe za pripremu Akcionog plana i provođenja aktivnosti prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo.
3.	Upravni odbor je u martu 2023. godine donio Metodologiju izrade i donošenja finansijskog plana Zavoda kojom je, između ostalog, definisano da se o finansijskom planu Zavoda vodi javna rasprava u utvrđenom periodu tokom kojeg je materijal finansijskog plana dostupan na zvaničnoj internet-stranici Skupštine Kantona. Prijedlog finansijskog plana je javno dostupan svim zainteresovanim pojedincima, koji u skladu s odredbama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo, putem ovlaštenih podnosilaca amandmana, mogu djelovati i dostavljati svoje prijedloge na korekcije stavki u finansijskom planu. Procedura usvajanja Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu provedena je kako je definisano Metodologijom izrade i donošenja finansijskog plana Zavoda.
4.	Zavod je donio Pravilnik o utvrđivanju dijela plaće za ostvareni radni učinak kojim je definisan radni učinak u skladu s odredbama Pravilnika o radu.
5.	Zavod je dostavio Vladi Kantona Sarajevo i Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo dopis sa prijedlogom izmjena Odluke o listi lijekova.
6.	Obračun i isplata naknada za rad zaposlenika u komisijama vrši se u skladu s odredbama Zakona o porezu na dohodak i Zakona o doprinosima.
7.	Tokom 2023. godine doneseni su Procedura o radu stručnih saradnika za kontrolu iz oblasti zdravstvene zaštite – kontrolora i Pravilnik o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda, u kojima je, između ostalog, definisano propisivanje, izdavanje i evidencija lijekova, medicinskih sredstava osiguranim osobama Zavoda, kao i kontrole koje proističu iz ugovornih obaveza sa zdravstvenim ustanovama.



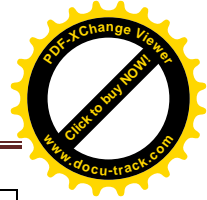
8.	Zavod je 15. 11. 2022. godine Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo uputio inicijativu za usaglašavanje Zakona o zdravstvenom osiguranju i Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju, u dijelu utvrđivanja nadležnosti za isplate naknada za bolovanje za vrijeme privremene spriječenosti za rad duže od 14 mjeseci i pokretanje postupka za ostvarivanje invalidske penzije. Zavod je, na poziv Federalnog ministarstva zdravstva za dostavljanje prijedloga, sugestija i mišljenja za izradu sistemskih propisa iz oblasti zdravstva, 25. 8. 2023. godine uputio dopis Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo u kojem je naveo da je potrebno izvršiti usklađivanje normi sa propisima donesenim nakon Zakona o zdravstvenom osiguranju i Zakona o zdravstvenoj zaštiti, uključujući norme o medicinskom vještačenju i postupanju u situacijama u kojima nakon 14 mjeseci nije donesena konačna ocjena radne sposobnosti, koje je potrebno uskladiti sa propisima koji su u međuvremenu regulisali ovo pitanje. Iako su aktivnosti poduzete, nije izvršeno međusobno usaglašavanje odredbi Zakona o zdravstvenom osiguranju i Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju.
9.	Prema konačnom finansijskom izvještaju o realizaciji Projekta „Odgovor na COVID u BiH“ iskazan je saldo od 140.539 USD neutrošenih sredstava, a njegova protuvrijednost od 256.485 KM je uplaćena u korist Zavoda u junu 2023. godine.
10.	Prema potpisanim ugovorima za nabavku stalnih sredstava tokom 2023. godine, koji su obuhvaćeni uzorcima tokom obavljanja revizije, Zavod je blagovremeno ispostavljao narudžbenice i dobavljači su vršili isporuku robe u propisanim rokovima. Također, doneseno je i Uputstvo za izdavanje narudžbenica u Zavodu 21. 11. 2022. godine kojim je, između ostalog, regulisano izdavanje narudžbenica i formulisanje kaznenih penala u slučajevima nepoštovanja ugovorenih rokova isporuke.
11.	Donesena je Procedura o upravljanju pravima pristupa i licencama 8. 11. 2023. godine, kojom je definisan način prijavljivanja, objavljivanja ili promjene ovlaštenja korisnika informacionog sistema Zavoda, uključujući dodjele, ukidanja ili izmjene prava na korištenje pojedinačnih korisničkih licenci i korisničkih računa za softverska rješenja proizvedena u Zavodu ili nabavljena od eksternih dobavljača koji su vlasništvo Zavoda; upravljanje licencama; revidiranje dodijeljenih prava pristupa i vođenja evidencija o licencama i korisničkim računima u vlasništvu Zavoda.
12.	Postupci nabavke usluga održavanja postojećih informacionih sistema su izvršeni provođenjem međunarodnog otvorenog postupka i u skladu sa članom 3. Zakona o javnim nabavkama.
<b>Djelimično realizovane preporuke</b>	
1.	Iako je Zavod u prethodnom periodu i tokom 2023. godine popunjavao određena radna mjesta u Odjeljenju za medicinske poslove i Odjeljenju za kontrolu, i dalje nije popunjen odgovarajući broj kontrolora shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda, s ciljem osiguranja izvršenja poslova kontrole propisivanja lijekova i pružanja zdravstvenih usluga.
2.	Pravilnikom o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda od 28. 12. 2023. godine definisano je postupanje Zavoda nakon kontrole, postupanje ugovornih organa nakon kontrole, te postupanje po navedenom nadzoru. Ovim Pravilnikom je definisano da Zavod, u skladu sa zakonskim propisima kojima reguliše predmetnu oblast, po potrebi izvjesti i nadležne institucije. S obzirom da su kontrole provedene tokom 2024. godine prema donesenom Pravilniku o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda, nije prezentirana dokumentacija postupanja ugovornih organa nakon kontrole, kao ni Zavoda nakon utvrđenih nepravilnosti.



3.	Zavod je Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo uputio dopis 15. 9. 2022. godine kojim ga obavještava o započetim aktivnostima na pripremi Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, te da se u skladu sa zakonskim propisima razmotri mogućnost preuzimanja obaveze finansiranja rashoda po osnovu otplate kredita Saudijskog fonda za razvoj na teret budžeta Kantona, na koji nije dobio odgovor. Tokom 2023. Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo je Zavodu dostavljalo dopise za plaćanje obaveza po komisionom kreditu Saudijskog fonda za razvoj iz 2010. godine. Zavod je tokom 2023. nastavio aktivnosti sa realizacijom zaključenih ugovora iz 2020. godine koji se odnose na informatizaciju zdravstvene djelatnosti.
4.	Plan javnih nabavki je usaglašen sa Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu, izuzev u dijelu planiranih izdataka za ampulirane lijekove. Zavod je izvršio nabavku deficitarnih zdravstvenih usluga provođenjem postupka Aneksa II. Iako je Planom javnih nabavki predviđen otvoreni postupak nabavke medicinskih sredstava, nije proveden jer je po zaključku Vlade Kantona Zavodu naloženo da pripremi prijedlog izmjena i dopune Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva, u dijelu načina provođenja nabavke, <sup>4</sup> nakon čega je Vlada Kantona u decembru 2023. godine donijela izmjenu ove Uredbe.
5.	Zavod je poduzeo aktivnosti na utvrđivanju pravnog statusa 22 stana koji su u vlasništvu Zavoda prema evidencijama Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo. Naime, ovi stanovi još uvijek nisu u vlasništvu Zavoda u evidencijama zemljišnoknjižnog ureda nadležnog suda. Zbog navedenog Zavod je ove stanove evidentirao u vanbilansnim pozicijama do rješavanja statusa vlasništva kod nadležnog suda.
<b>Nerealizovane preporuke</b>	
1.	Donijeti program zdravstvene zaštite i izvršiti ugovaranje sa zdravstvenim ustanovama u skladu s Odlukom o osnovama za ugovaranje pružanja zdravstvenih usluga u Kantonu Sarajevo za 2022. godinu, članom 35. Zakona o zdravstvenom osiguranju i članom 52. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.
2.	Potrebno je preispitati mogućnost održavanja informacionih sistema u vlastitoj režiji s ciljem optimizacije trošenja javnih sredstava.
3.	Sačiniti prijedlog ampulirane liste lijekova sa utvrđenim cijenama, u skladu s Odlukom o listi lijekova KS i Zakonom o javnim nabavkama, te dostaviti Kantonalnom ministarstvu zdravstva s ciljem njenog razmatranja i usvajanja.
<b>Preporuke za koje nije izvršena ocjena postupanja</b>	
1.	Nije vršena ocjena preporuke „U saradnji sa nadležnim organima i institucijama preispitati Izmjene i dopune Uredbe za medicinska sredstva iz jula 2021. godine u dijelu načina ugovaranja nabavke medicinskih sredstava, te u skladu sa zakonskim propisima poduzeti adekvatne aktivnosti“. Naime, Zavod je poduzeo aktivnosti s ciljem izmjene Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva, nakon koje je Vlada Kantona Sarajevo usvojila 6. 10. 2022. godine izmjene i dopune ove Uredbe, kojima je utvrđeno da će za medicinska sredstva koja se serijski proizvode i ne prilagođavaju namjenski pojedinom osiguranom licu Zavod provesti javnu nabavku i izabrati najpovoljnijeg ponuđača za svako pojedinačno medicinsko sredstvo.

<sup>4</sup> Preporuka iz Izvještaja o finansijskoj reviziji za 2021. godinu „Plan javnih nabavki usaglasiti s Finansijskim planom Zavoda i sačinjavati na način da obuhvati sve nabavke koje se planiraju provesti, kako bi se osiguralo ekonomično trošenje sredstava, a izbor dobavljača za obavljanje deficitarnih zdravstvenih usluga i nabavku ortopedskih i medicinskih sredstava koja se serijski proizvode vršiti u skladu s odredbama Zakona o javnim nabavkama.“ nije ponovljena jer je Vlada Kantona krajem 2023. godine donijela Uredbu o izmjenama i dopunama Uredbe o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva.





Međutim, Zavod, iako je planirao, nije proveo postupak javne nabavke medicinskih sredstava koja se serijski proizvode, jer je Vlada Kantona Sarajevo donijela 21. 12. 2023. godine nove izmjene i dopune ove Uredbe, kojima je definisano da će za medicinska sredstva koja se serijski proizvode i ne prilagođavaju namjenski pojedinom osiguranom licu Zavod izvršiti ugovaranje sa isporučiocima na osnovu provedenog javnog poziva.

Nakon izvršene revizije za 2023. godinu dato je ukupno 11 preporuka, od čega su tri nove i osam preporuka koje su već date u Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu (tri nerealizovane i pet djelimično realizovanih).

#### **Postupanje po Pismu menadžmentu**

U toku obavljene prethodne revizije konstatovali smo da postoje određene slabosti sistema internih kontrola, koje mogu uticati na finansijske izvještaje i usklađenost poslovanja. Putem pisma menadžmentu koje je dostavljeno nakon obavljene prethodne revizije obavijestili smo o slabostima i dali odgovarajuće preporuke, kako bi se preduzele aktivnosti s ciljem njihovog otklanjanja prije sačinjavanja godišnjih finansijskih izvještaja za 2023. godinu, i kako se one ne bi ponovile u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2023. godinu.

U pismu menadžmentu date su tri preporuke, koje su implementirane do sačinjavanja izvještaja o finansijskoj reviziji.

Implementacijom preporuka datih u pismu menadžmentu rukovodstvo je pokazalo spremnost za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i uspostavljanje sistema internih kontrola.

## **4. SISTEM INTERNIH KONTROLA**

Cilj sistema internih kontrola je da osigura razumno uvjerenje da Zavod u poslovanju upravlja javnim sredstvima zakonito, transparentno, ekonomično, efikasno i efektivno, odnosno da interne kontrole funkcionišu u skladu s važećom regulativom.

#### **Finansijsko upravljanje i kontrola**

Finansijsko upravljanje i kontrola je sveobuhvatan sistem internih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni rukovodioci korisnika javnih sredstava, a kojim se upravljajući rizicima osigurava razumno uvjerenje da će se u ostvarivanju ciljeva sredstva koristiti pravilno, ekonomično, efikasno i efektivno. Sistem internih kontrola uspostavlja se donošenjem internih propisa i akata, u skladu s važećom regulativom.

Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH<sup>5</sup> i Pravilnik o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH<sup>6</sup> nalažu uspostavljanje, vođenje i procjenu sistema internih kontrola na osnovu COSO modela.

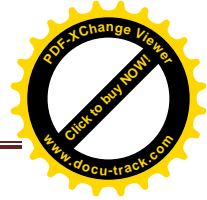
Rukovodstvo Zavoda odgovorno je za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole u skladu sa propisima koji to regulišu, kao i za uspostavljanje, razvoj i implementaciju odgovarajućeg, efikasnog, efektivnog i ekonomičnog finansijskog upravljanja i kontrola.

**Statutom Zavoda i njegovim izmjenama i dopunama<sup>7</sup>** se uređuje: naziv, sjedište i djelatnost, predstavljanje i zastupanje, organizacija Zavoda, prava, obaveze i odgovornosti organa upravljanja i rukovođenja Zavodom, Stručna služba Zavoda, rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, planiranje, finansiranje i finansijsko poslovanje i kontrola sprovođenja obaveznog zdravstvenog osiguranja, javnost rada, donošenje općih akata Zavoda, kao i druga pitanja od značaja za njegov rad.

<sup>5</sup>„Sl. novine FBiH“, br. 38/16

<sup>6</sup>„Sl. novine FBiH“, br. 6/17 i 3/19

<sup>7</sup>„Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22



**Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda i njegovim izmjenama i dopunama** uređena je unutrašnja organizacija i način rada. Osnovne organizacijske jedinice su: Kabinet direktora, Jedinica interne revizije, Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju, Služba za kvalitet i nadzor, Sektor pravnih poslova sa pet poslovnica (Gradska poslovnica Sarajevo, Poslovnica Hadžići, Poslovnica Ilidža, Poslovnica Ilijaš i Poslovnica Vogošća), Sektor za ekonomiku i finansiranje i Sektor za medicinske i farmaceutске poslove.

U skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru FBiH imenovan je koordinator za finansijsko upravljanje i kontrolu.

U toku 2023. godine donesen je ažuriran Registar rizika i Strategija upravljanja rizicima u Zavodu, u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru i Smjernicama za upravljanje rizicima u javnom sektoru u FBiH.<sup>8</sup>

U cilju uspostavljanja funkcionalnog sistema interne kontrole, Zavod je donio značajan broj internih akata: Pravilnik o radu, Pravilnik o finansijskom poslovanju, Pravilnik o internim kontrolama, internim kontrolnim postupcima i provođenja finansijskog upravljanja i kontroli, Računovodstvene politike, Pravilnik o materijalnom poslovanju, Pravilnik o blagajničkom poslovanju, Pravilnik o popisu imovine i obaveza, Pravilnik o rashodovanju i likvidaciji stalnih sredstava, Pravilnik o javnim nabavkama, Uputstvo o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumentacije, Uputstvo za izdavanje narudžbenica, Pravilnik o načinu korištenja i upotrebi mobilnih telefona u službene svrhe, Pravilnik o troškovima reprezentacije i poklonima, i druge. Zavod je u toku 2023. godine usvojio ažuriranu mapu procesa. U skladu sa Zaključkom Vlade FBiH,<sup>9</sup> Zavod je unio mapu poslovnih procesa, kao i Registar rizika u aplikaciju PIFC (Modul za finansijsko upravljanje i kontrolu).

Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2023. sačinjen je i unesen u PIFC aplikaciju, te dostavljen Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo. U okviru ovog izvještaja utvrđene su mjere koje se planiraju poduzeti za daljnji razvoj finansijskog upravljanja i kontrole po COSO komponentama (izrada internog akta kojim će se detaljno definisati nadležnosti, obaveze i odgovornosti prilikom izrade strateškog plana, kao i obaveze praćenja realizacije postavljenih ciljeva u odnosu na ključne indikatore performansi; izrada ključnih indikatora performansi za strateške ciljeve; ažuriranje Registra rizika, izvještavanje o rizicima u skladu sa Strategijom upravljanja rizicima, ažuriranje i donošenje internih akata, izvještavanje po osnovu praćenja realizacije ugovora o pružanju zdravstvene zaštite i centraliziranje evidencije svih potpisanih ugovora i ugovornih obaveza).

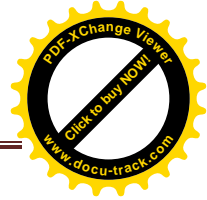
Vlada Kantona donijela je u maju 2021. godine Uredbu o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Uredba).<sup>10</sup> Uredbom je omogućen prijem u radni odnos bez postupka javnog oglašavanja u slučaju: otkaza sa ponudom izmijenjenog ugovora o radu u skladu sa Zakonom o radu i pravilnikom o radu poslodavca, prijema u radni odnos po programima zapošljavanja javnih službi za zapošljavanje, koji se provode u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, neophodnog hitnog radnog angažovanja zbog iznenadnog povećanja obima posla, sprečavanja veće štete, kvara, a najduže do tri mjeseca, u kojem se mora okončati postupak prijema i neophodnog hitnog angažovanja zbog elementarne nepogode, epidemije, trovanja i sl., a najduže do 12 mjeseci. Uredbom je utvrđeno da se bez obaveznog javnog oglašavanja jedno lice može zaposliti kod istog poslodavca samo jednom po istom osnovu i za isto radno mjesto.

**Tokom 2023. godine Zavod je po osnovu člana 5. Uredbe izvršio prijem jednog (istog) zaposlenika za dva različita radna mjesta (stručni savjetnik za farmaceutске poslove i kontrolu i viši stručni saradnik za farmakoekonomiku, na period od tri mjeseca, radi neophodnog hitnog angažovanja, nakon prethodno dobivene saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: resorno Ministarstvo). Skrećemo pažnju na to da, iako je Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ostavljena mogućnost zapošljavanja bez provedene procedure obaveznog javnog oglašavanja, to nije u skladu sa Zakonom o radu kojim je regulisano da se prijem u radni odnos vrši nakon provedene procedure obaveznog javnog oglašavanja u cilju osiguranja transparentnosti.**

<sup>8</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 42/22

<sup>9</sup> V. broj 846/2023 od 21. 6. 2023. godine

<sup>10</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 19/21, 10/22 i 28/23



Shodno navedenom, konstatujemo da je sistem finansijskog upravljanja i kontrole uspostavljen u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH i Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u FBiH.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti sačinjena je i dostavljena Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo u skladu s članom 2. i 6. Pravilnika o obliku i sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti.

### **Organi Zavoda**

Organi upravljanja i rukovođenja Zavodom su Upravni odbor i direktor, koje imenuje Vlada Kantona, na prijedlog resornog Ministarstva, na period od četiri godine.

Zavodom upravlja **Upravni odbor** koji se sastoji od devet članova, i to: tri člana iz reda osiguranika zdravstvenog osiguranja, dva člana iz reda poslodavaca i četiri člana iz reda zdravstvenih radnika. Rješenjem Vlade Kantona od 20. 5. 2021. godine imenovan je Upravni odbor, na period od četiri godine, u sastavu: Jasmina Selimović (predsjednica), te članovi i članice Dragan Totić, Benjamin Bejtović, Sanjin Saračević, Alen Tucaković, Belma Kapo, Adis Hodžić, Aida Musić-Čopelj i Nerin Dizdar. Članica Aida Musić-Čopelj je 12. 8. 2021. godine na lični zahtjev razriješena dužnosti, te je na njeno mjesto istog dana imenovan Almir Džuvo kao v. d. člana, a 4. 11. 2021. godine za stalnog člana Upravnog odbora. Nakon što je 18. 8. 2022. godine član Upravnog odbora Benjamin Bejtović razriješen, Vlada Kantona je istog dana imenovala za v. d. člana Mladena Vlaškog. Vlada Kantona je 12. 5. 2023. godine donijela Rješenje o razrješenju četiri člana Upravnog odbora: Mladen Vlaški, Almir Džuvo, Belma Kapo i Nerin Dizdar, te je istog dana donijela Rješenje o imenovanju četiri v. d. člana Upravnog odbora Zavoda: Aida Đurđević, Rubina Alimanović-Alagić, Indira Fazlagić i Emir Kurtalić, do okončanja procedure javnog oglasa i konačnog imenovanja, a najduže na period do tri mjeseca. **Nakon isteka perioda na koji su ovi v. d. članovi imenovani, Upravni odbor je nastavio funkcionisati u istom sastavu do 7. 12. 2023. godine, kada su ova četiri v. d. člana razriješena, s obzirom na to da im je mandat istekao 12. 8. 2023. godine. Upravni odbor funkcionisao je u sastavu predsjednika i četiri člana do 4. 4. 2024. godine kada su imenovani članovi Upravnog odbora: Edin Avdagić, Emir Kurtalić, Aida Đurđević i Indira Fazlagić, na mandat do isteka mandata Upravnog odbora imenovanog Rješenjem Vlade Kantona od 20. 5. 2021. godine. Navedeno je imalo za posljedicu da Upravni odbor nije djelovao i obavljao poslove u punom sazivu od 7. 12. 2023. do 4. 4. 2024. godine, što nije u skladu s odredbama člana 101. Zakona o zdravstvenom osiguranju i člana 16. Statuta Zavoda. U toku 2023. godine Upravni odbor je održao devet redovnih sjednica, devet elektronskih sjednica i jednu vanrednu sjednicu. Na održanim sjednicama razmatrao je i odlučivao o pitanjima utvrđenim Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Statutom.**

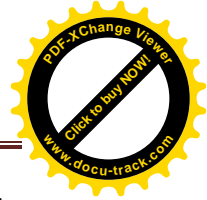
Zavodom rukovodi **direktor**, koji organizuje rad i poslovanje, kao i provođenje dogovora, sporazuma i ugovora koje je Zavod zaključio ili im pristupio, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima. Direktor je za svoj rad odgovoran kantonalnom ministru zdravstva, Vladi Kantona i Upravnom odboru Zavoda. Nakon završene konkursne procedure, Vlada Kantona je 28. 4. 2022. godine za direktora Zavoda imenovala Muamera Kosovca, na period od četiri godine.

### **Interna revizija**

U skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji BiH<sup>11</sup> i Pravilnikom o kriterijima za uspostavu jedinice za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji BiH,<sup>12</sup> Zavod je uspostavio Jedinicu interne revizije. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda sistematizovana su tri radna mjesta, a na 31. 12. 2023. godine popunjena su dva radna mjesta: rukovodilac Jedinice za internu reviziju i jedan interni revizor.

<sup>11</sup> „Sl. novine FBiH”, br. 47/08, 101/16

<sup>12</sup> „Sl. novine FBiH”, br. 49/20



U skladu s novom Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru u FBiH<sup>13</sup> izvršeno je usklađivanje Povelje interne revizije i Pravilnika o internoj reviziji Zavoda.

Sačinjeni su i odobreni Strateški plan Jedinice za internu revizije za period 2023-2025. i Godišnji plan Jedinice interne revizije za 2023. godinu.

Godišnjim planom za 2023. planirano je obavljanje sedam revizija: Revizija godišnjeg popisa imovine i obaveza na dan 31. 12. 2022. godine, Revizija vođenja evidencija sati provedenih na radu radnika, Revizija zaključivanja Protokola o realizaciji programa obezbjeđenja lijekova za liječenje osiguranih lica oboljelih od rijetkih i specifičnih oboljenja i implementacije i praćenja realizacije zaključenih Protokola, Revizija vođenja prvostepenih upravnih postupaka u vezi ostvarivanja prava osiguranih lica na liječenje van Kantona Sarajevo, Revizija utvrđivanja prava osiguranih lica na medicinsku rehabilitaciju, Revizija provođenja kontrole ugovornih ustanova Zavoda (bolnička zdravstvena zaštita) i Revizija javnih nabavki.

Prema prezentiranoj dokumentaciji, provedene su sve planirane revizije. U sačinjenim revizorskim izvještajima za 2023. godinu za sve provedene revizije konstatovan je zadovoljavajući sistem internih kontrola uz određene nedostatke. S ciljem otklanjanja utvrđenih nedostataka, dato je ukupno 36 preporuka, od čega je 31 realizovana, jedna za koju je istekao rok za provođenje je u toku, dok za četiri nerealizovane preporuke nije istekao rok za realizaciju.

Godišnji izvještaj interne revizije sačinjen je i dostavljen Centralnoj harmonizacijskoj jedinici pri Federalnom ministarstvu finansija u zakonskom roku. Također, pojedinačni angažmani interne revizije, kao i Godišnji izvještaj interne revizije uneseni su u skladu sa Zaključkom Vlade FBiH<sup>14</sup> u aplikaciju PIFC (Modul interne revizije).

### **Prevenција korupcije**

Vlada Kantona je u martu 2022. godine donijela Zaključak kojim usvaja Strategiju za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2022-2023. i Akcioni plan za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo 2022-2023. (u daljnjem tekstu: Akcioni plan).<sup>15</sup> Akcionim planom utvrđena je obaveza svih institucija javnog sektora Kantona da izrade elektronske planove integriteta (do kraja 2022. godine) i obaveza godišnjeg izvještavanja Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ured za borbu protiv korupcije) o provedbi mjera iz plana integriteta (2022. godina i dalje kontinuirano). U skladu s Akcionim planom, Vlada Kantona donijela je Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo,<sup>16</sup> kojim je utvrđeno da su sve institucije obavezne u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Zakona donijeti pravilnik kojim se uređuje postupak internog prijavljivanja korupcije; u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona donijeti vlastite planove integriteta i javno ga objaviti na svojoj web stranici; dostavljati Uredu za borbu protiv korupcije izvještaj o provođenju planova integriteta do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu; imenovati ovlašteno lice ili više njih za prijem prijava korupcije i za postupanje po prijavama korupcije, te imenovati menadžera integriteta.

Pored toga, Zavod i Ured za borbu protiv korupcije zaključili su 5. 7. 2022. godine Memorandum o razumijevanju i saradnji u oblasti borbe protiv korupcije, kojom je uspostavljena formalna institucionalna saradnja, koja se sastoji od različitih oblika podrške, pomoći i saradnje (saradnja na izradi strateških dokumenata u oblasti borbe protiv korupcije, razmjena informacija u vezi sa koordinacijom i nadzorom nad provođenjem strateških dokumenata, saradnja u razvoju programa i projekata iz oblasti prevencije korupcije i drugo).

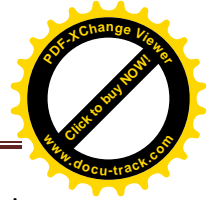
<sup>13</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 20/23

<sup>14</sup> V. broj 800/2023 od 14. 6. 2023. godine

<sup>15</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 12/22

<sup>16</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 35/22





Direktor je u oktobru 2022. godine donio Plan integriteta, koji je objavljen na internet-stranici Službe, a u januaru 2023. godine Odluku o dopuni Plana integriteta. Ured za borbu protiv korupcije je uspostavio aplikaciju u koju je Zavod unio rizike iz Plana integriteta. Zavod je sačinio Izvještaj o provođenju Plana integriteta za 2023. godinu, koji je 20. 3. 2024. dostavio Uredu za borbu protiv korupcije. U ovom Izvještaju, konstatovano je da je svih 129 planiranih mjera iz Plana integriteta i provedeno u 2023. godini.

Upravni odbor Zavoda donio je 11. 11. 2022. godine Pravilnik o postupku internog prijavljivanja korupcije i postupanja po prijavama u Zavodu. Zavod je imenovao lice ovlašteno za prijem prijava korupcije i za postupanje po prijavama korupcije i njegovog zamjenika, menadžera integriteta i njegovog zamjenika, kao i lice odgovorno za unos podataka o javnim nabavkama u web-aplikaciju Ureda za borbu protiv korupcije. Prema prezentiranim izvještajima koje je sačinilo ovlašteno lice za prijem prijava korupcije i za postupanje po prijavama korupcije, u toku 2023. godine nije bilo prijava korupcije, niti su zaprimljena bilo kakva obavještenja koja sadrže informacije iz kojih proizilazi sumnja da je izvršena korupcija u Zavodu.

## 5. OBAVLJANJE POSLOVA IZ OKVIRA NADLEŽNOSTI ZAVODA

### *Ugovaranje usluga pružanja zdravstvene zaštite*

Članom 99. Zakona o zdravstvenom osiguranju propisano je da Zavod ugovara poslove sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima, dok je članom 52. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano da se postupak dodjele ugovora o pružanju zdravstvenih usluga, odnosno provođenju programa zdravstvene zaštite provodi u skladu s ovim zakonskim propisima i podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovih zakona, jedinstvenom metodologijom, propisima o sistemu poboljšanja kvalitete, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu, kao i propisima o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.<sup>17</sup>

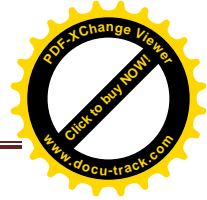
Obavljenom revizijom utvrdili smo da je Zavod Finansijski plan za 2023. godinu utvrdio u skladu sa Smjernicama za izradu Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu koje je u septembru i novembru 2022. godine donio kantonalni ministar zdravstva. **Određivanje pripadajućih sredstava za zdravstvene ustanove na području Kantona za 2023. godinu izvršeno je na osnovu Instrukcije za obračun naknade za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranih lica u javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo za planiranje sredstava u finansijskom planu Zavoda za 2023. godinu, koju je donio direktor Zavoda 26. 1. 2023. godine, na bazi historijskog troška. Detaljnije o primjeni ove Instrukcije obrazložili smo u tački 7.1.2.2.1 Izvještaja.**

Zbog toga što je postojeći sistem finansiranja zdravstvenih ustanova na bazi historijskog troška prevaziđen i ne odražava stvarne potrebe za zdravstvenom zaštitom osiguranih lica u Kantonu, Skupština Kantona je 10. 4. 2017. godine donijela Plan restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo<sup>18</sup> s ciljem da se organizacija i djelatnost zdravstvenih ustanova uskladi sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Na osnovu Plana kantonalni ministar zdravstva je 23. 6. 2017. donio Akcioni plan kojim je definisana dinamika reorganizacije pojedinih zdravstvenih ustanova, čijom realizacijom su se trebali stvoriti preduslovi za izmjenu sistema finansiranja zdravstvene zaštite.

<sup>17</sup> Jedinstvenu metodologiju kojom se bliže utvrđuju kriteriji i mjerila za zaključivanja ugovora između mjerodavnog zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvene ustanove, odnosno privatnog zdravstvenog radnika („Sl. novine FBiH“, br. 34/13 i 90/13) utvrdio je Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH, dok je federalni ministar zdravstva donio Standarde i normative zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja (Naredba federalnog ministra zdravstva o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u FBiH („Sl. novine FBiH“, br. 82/14 i 107/14)) i Pravilnik o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

<sup>18</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj 16/17



Ministar je 11. 2. 2021. donio Rješenje o imenovanju Radne grupe za koordinaciju svih aktivnosti u realizaciji Plana restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu,<sup>19</sup> uz obrazloženje da se ona formira zbog neracionalne organizacije zdravstvenog sistema, nejasne podjele rada, nezadovoljavajućih rezultata u oblasti zdravstvene zaštite i postavljenih prioriteta Vlade Kantona u periodu 2021–2022. godine. Radna grupa trebala je realizovati ulazak cijelog zdravstvenog sektora u zakonske okvire koji su propisani Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i koordinirati sve aktivnosti na realizaciji Plana restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo. **Rješenjem o formiranju Radne grupe nije utvrđen rok za završetak aktivnosti, niti nam je prezentirana dokumentacija o realizaciji utvrđenih zadataka Radne grupe.**

Skupština Kantona je 24. 5. 2022. godine usvojila Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju plana restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo.<sup>20</sup> Izmenama i dopunama te Odluke resorno Ministarstvo zaduženo je da odmah nakon njenog usvajanja pokrene sve aktivnosti na realizaciji prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu, a nakon konačnog završetka prve pokrene sve aktivnosti za realizaciju druge faze. Zavod je 15. 11. 2022. godine Skupštini Kantona, Vladi Kantona i resornom Ministarstvu uputio inicijativu za ubrzanje aktivnosti na implementaciji Akcionog plana reorganizacije zdravstvenih ustanova.

Kantonalni ministar zdravstva je 31. 3. 2023. donio Rješenje o imenovanju nove Radne grupe za pripremu akcionog plana i provođenje aktivnosti prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu,<sup>21</sup> kao i dopunu ovog Rješenja 13. 7. 2023. godine. Radna grupa ima zadatak da pripremi akcioni plan i pokrene navedene aktivnosti najkasnije do kraja tekuće godine. Akcionim planom trebaju biti definisane neophodne aktivnosti, njihovi nosioci i rokovi u kojima se trebaju provesti. Radna grupa za pripremu Akcionog plana i provođenja aktivnosti prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo, koju je imenovao kantonalni ministar zdravstva u 2023. godini, dostavila je resornom Ministarstvu 17. 1. 2024. godine Izvještaj u kojem je dat prijedlog Akcionog plana o provođenju aktivnosti prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevu.

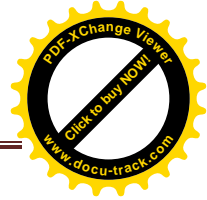
Resorno Ministarstvo je 30. 11. 2022. godine dostavilo Zavodu dopis sa Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu, koji služi kao osnova za utvrđivanje Programa zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga koje će biti predmet ugovaranja između Zavoda i zdravstvene ustanove odnosno privatnog zdravstvenog sektora za 2023. godinu, a čije donošenje je u nadležnosti Zavoda. U dopisu se navodi da je Zavod u obavezi donijeti program zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga za 2023. godinu u skladu s Jedinostvenom metodologijom kojom se bliže utvrđuju kriteriji i mjerila za zaključivanja ugovora između mjerodavnog zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvene ustanove, odnosno privatnog zdravstvenog radnika (u daljnjem tekstu: Jedinostvena metodologija) i Odlukom o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu,<sup>22</sup> te ga dostaviti na saglasnost resornom Ministarstvu.

<sup>19</sup> U Radnoj grupi imenovan je jedan član iz reda zaposlenika Zavoda.

<sup>20</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 22/22

<sup>21</sup> Rješenjem o imenovanju Radne grupe za koordinaciju svih aktivnosti u realizaciji Plana restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo od 31. 3. 2023. godine i njegovim izmjenama i dopunama ovog Rješenja od 13. 7. 2023. godine imenovana je Radna grupa u sastavu od 10 članova i njihovih zamjenskih članova od kojih je samo jedan član zaposlenik Zavoda, a ostali članovi i njihovi zamjenici su iz drugih institucija: Javna ustanova Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo; Javna ustanova Dom zdravlja Kantona Sarajevo; Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu; Javna ustanova Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo; Javna ustanova Opća bolnica „Prim. Dr. Abdulah Nakaš“; Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo i Pravobranilaštvo Kantona Sarajevo.

<sup>22</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 52/22



Vlada Kantona je 22. 12. 2022. godine, u skladu s članom 38. Zakona o zdravstvenom osiguranju, donijela Odluku o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka o osnovama za ugovaranje pružanja zdravstvenih usluga u Kantonu za 2023. godinu), sa utvrđenim rokom primjene od 1. 1. 2023. godine. Naime, Odlukom je definisano da Programe zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja sa područja Kantona za 2023. godinu Zavod sačini na temelju važećih standarda i normativa koje donosi federalni ministar zdravstva, te izuzetno dopunjeno stavovima resornog Ministarstva.

Na osnovu dostavljenog Plana i programa mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu i Odluke ministra o usvajanju tog Plana od 30. 11. 2022. godine Zavod je izradio radni materijal Programa zdravstvene zaštite za Kanton Sarajevo za 2023. godinu. Upravni odbor Zavoda je 16. 1. 2023. donio Zaključak da se zbog neusaglašenosti dokumenata koji čine pravni osnov za utvrđivanje programa još uvijek nisu stekli formalnopravni preduslovi za utvrđivanje Programa zdravstvene zaštite za Kanton Sarajevo.

**Imajući u vidu sve navedeno, utvrdili smo da Zavod, prilikom planiranja pripadajućih sredstava i ugovaranja zdravstvenih usluga sa zdravstvenim ustanovama na području Kantona za 2023. godinu, iako je trebao, nije donio program zdravstvene zaštite Kantona Sarajevo za 2023. godinu, nije primijenio Naredbu federalnog ministra zdravstva o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u FBiH i Jedinственu metodologiju, što nije u skladu s članovima od 35. do 40. Zakona o zdravstvenom osiguranju i članom 52. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.<sup>23</sup>**

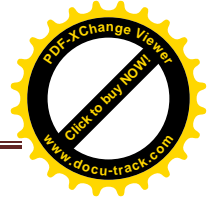
Vežano na ugovaranje programa zdravstvene zaštite u skladu s Odlukom o osnovama za ugovaranje pružanja zdravstvenih usluga u Kantonu za 2022. godinu, Zavod je upućivao nadležnim organima vlasti (predstavnicima zakonodavne i izvršne vlasti u Kantonu) dopise kojima je ukazivao na formalne i suštinske nedostatke koji ovu Odluku čine protivnom zakonom i kao takvom neprovođivom. Prema obrazloženju Zavoda, Odluka o osnovama ugovaranja pružanja zdravstvenih usluga u Kantonu za 2023. godinu je donesena u suštinski identičnom tekstu kao Odluka za 2022. godinu te su primjedbe, odnosno razlozi koji Odluku čine neprovođivom identični. Zavod je tokom 2023. godine resornom Ministarstvu dostavio prijedloge, sugestije i mišljenja za izradu novih sistemskih zakona iz područja zdravstva.

**Imajući u vidu da Zavod nije utvrdio program zdravstvene zaštite za 2023. godinu, to je imalo za posljedicu potpisivanje ugovora sa zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvenih usluga na području Kantona za 2023. godinu za provođenje programa zdravstvene zaštite u suprotnosti sa članom 35. Zakona o zdravstvenom osiguranju i članom 52. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.**

**Preporuka:**

- **donijeti program zdravstvene zaštite i izvršiti ugovaranje sa zdravstvenim ustanovama u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.**

<sup>23</sup> Odredbama članova ovih zakona, propisano je da pravo na zdravstvenu zaštitu obuhvaćeno obaveznim zdravstvenim osiguranjem propisuje osiguranje zdravstvenog standarda pod jednakim uslovima za osigurana lica u zadovoljavanju potreba u primarnoj, specijalističko-konsultativnoj i bolničkoj zdravstvenoj zaštiti sa odgovarajućom medicinskom rehabilitacijom; da se zdravstvena zaštita pruža osiguranim licima u zdravstvenim ustanovama i kod privatnih zdravstvenih radnika sa kojim a su kantonalni zavodi zaključili ugovore o pružanju zdravstvene zaštite prema osnovama, mjerilima i kriterijima za zaključivanje ugovora koje donose vlade kantona; i da su Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH i kantonalni zavod u obavezi provoditi postupak dodjele ugovora o pružanju zdravstvenih usluga, odnosno postupak dodjele ugovora za provođenje programa zdravstvene zaštite u skladu sa ovim zakonima, te propisima donesenim na osnovu ovih zakona, jedinstvenom metodologijom, propisu o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu, kao i propisima o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.



## 6. PLANIRANJE I IZVJEŠTAVANJE

### 6.1 Izrada i donošenje finansijskog plana i plana poslovanja

Upravni odbor je 9. 12. 2022. godine donio Odluku o privremenom finansiranju Zavoda za period od 1. 1. do 31. 3. 2023. godine, na koju je dobivena saglasnost Skupštine Kantona 28. 12. 2022. godine, kojom je planirano finansiranje zdravstvene zaštite osiguranih osoba u Kantonu i potreba i funkcija Zavoda, srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu.

Upravni odbor je u martu 2023. godine donio Metodologiju izrade i donošenja finansijskog plana Zavoda kojom je, između ostalog, definisano da se o finansijskom planu Zavoda vodi javna rasprava na način i u periodu tokom kojeg je materijal finansijskog plana dostupan na zvaničnoj internet-stranici Skupštine Kantona (14 dana od dana zakazivanja do održavanja sjednice). Tokom navedenog perioda dokument prijedloga finansijskog plana je javno dostupan svim zainteresovanim pojedincima, koji u skladu sa odredbama Poslovnika Skupštine Kantona, putem ovlaštenih podnosioca amandmana, mogu djelovati i dostavljati svoje prijedloge na korekcije stavki u finansijskom planu.

U skladu s članom 27. Zakona o budžetima FBiH i članom 17. Statuta Zavoda, Upravni odbor je 6. 2. 2023. godine donio Odluku o usvajanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana za 2023. godinu. Skupština Kantona je nakon provedene javne rasprave 29. 3. 2023. dala saglasnost na Finansijski plan Zavoda za 2023. i Odluku o izvršenju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu.

Finansijskim planom Zavoda za 2023. planirani su uravnoteženi prihodi i primici, rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 560.480.000 KM, te sredstva zakonske rezerve u iznosu od 21.888.800 KM, što čini ukupno raspoloživa sredstva u Finansijskom planu Zavoda za 2023. godinu u iznosu od 582.368.800 KM. U okviru planiranih prihoda i rashoda, **sredstva zakonskih rezervi** iznose 23.688.800 KM (obavezna zakonska rezerva za 2023. godinu iznosi 1.800.000 KM, a 21.888.800 KM su izdvojena sredstva rezerve iz prethodnog perioda), što je u okviru propisanog iznosa utvrđenog članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju (najmanje 5% ostvarenih rashoda u protekloj godini). U 2023. godini sredstva zakonskih rezervi nisu korištena.

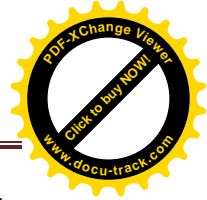
Pored sredstava zakonske rezerve, u okviru planiranih rashoda, **sredstva tekuće rezerve** planirana su u iznosu od 8.669.975 KM u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH, a svrha njihovog korištenja propisana je članom 36. Odluke o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, i to za nepredviđene namjene za koje se tokom godine pokaže da planirana sredstva nisu utvrđena u dovoljnom iznosu jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti. O rasporedu sredstava tekuće rezerve odlučuje Upravni odbor. Prema prezentiranom, na osnovu odluka Upravnog odbora odobrena su sredstva tekuće rezerve u iznosu od 8.593.331 KM. Sredstva tekuće rezerve su odobrena za pokriće pozicija Finansijskog plana koje su ostvarene iznad raspoloživog iznosa, a najveći dio 7.381.419 KM se odnosi na finansiranje dodatnih sredstava za naknadu za bruto plaće u javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo, shodno izmjenama kolektivnih ugovora u oblasti zdravstva koji se odnose na promjenu satnice sa 2,76 KM na 3,00 KM.

Strukturu planiranih prihoda i primitaka čine: prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje (537.700.000 KM), preneseni dio sredstava uz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godine (20.900.000 KM) i neporezni prihodi (1.880.000 KM).

U strukturi planiranih rashoda i izdataka najznačajniji su: rashodi zdravstvene zaštite (534.936.500 KM), troškovi Stručne službe (7.624.600 KM), izdaci za nabavku stalnih sredstava (7.451.100 KM) i kapitalni transferi (2.800.000 KM).

**Upravni odbor je u toku 2023. godine donio devet odluka o preraspodjeli sredstava u ukupnom iznosu od 2.246.476 KM, na koje je kantonalni ministar zdravstva dao saglasnost.**





Zavod nije sačinio dokument okvirnog budžeta Zavoda za period 2023-2025. godine, ali je Finansijskim planom Zavoda za 2022. i njegovim izmjenama i dopunama, koje je usvojio Upravni odbor, a Skupština Kantona dala saglasnost tokom 2022. godine, izvršio projekciju prihoda i primitaka i rashoda i izdataka za 2023. i 2024. godinu. Imajući u vidu da je Zavod sačinio Dokument okvirnog budžeta Zavoda za period 2024-2026. godine, nije davana preporuka za sačinjavanje dokumenta okvirnog budžeta Zavoda za period 2023-2025. godine.

Upravni odbor je 6. 2. 2023. prihvatio Nacrt Programa rada Zavoda za 2023. na koji je Skupština Kantona dala saglasnost 29. 3. 2023. godine.

## 6.2 Izvještavanje

Zavod je sačinio Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za period od 1. 1. do 31. 12. 2023. godine u skladu s Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa,<sup>24</sup> koji je Upravni odbor razmotrio, pretresao i primio k znanju 15. 4. 2024. godine. Također, Upravni odbor je sačinio Izvještaj o radu za 2023. godinu 21. 2. 2024. godine.

Navedenom Odlukom nije definisan rok za dostavljanje Vladi Kantona Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda sa Izvještajem o radu Upravnog odbora. Do obavljanja konačne revizije navedeni izvještaji nisu dostavljeni resornom Ministarstvu na dalje postupanje.

U skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Pravilnikom o obračunu sredstva u zdravstvu,<sup>25</sup> Zavod je sačinio Izvještaj o obračunu sredstava u zdravstvu za Kanton Sarajevo za 2023. godinu, koji je Upravni odbor usvojio 15. 4. 2024. godine. Do obavljanja konačne revizije nije prezentirano da je navedeni izvještaj dostavljen Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH (u daljnjem tekstu: FZZOIR) na daljnje postupanje.

## 7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Zavod je sačinio Godišnji finansijski izvještaj za 2023. i dostavio ga nadležnim organima i institucijama u skladu s važećim propisima i u utvrđenom roku.

U Analizi iskaza (tekstualni dio), sačinjenoj uz godišnje računovodstvene izvještaje, obrazloženo je izvršenje finansijskog plana u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

U skladu sa članom 17. Statuta, Upravni odbor je 28. 2. 2024. donio Odluku o usvajanju godišnjeg obračuna Zavoda i rasporeda rezultata za 2023. u kojem je konstatovano ostvarenje prihoda i primitaka u iznosu od 582.009.340 KM, rashoda i izdataka u iznosu od 516.872.566 KM, finansijski rezultat u iznosu od 65.136.774 KM, preneseni dio iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih perioda u iznosu od 20.900.000 KM, što čini ukupan finansijski rezultat od 86.036.774 KM. Ovom odlukom su utvrđena i sredstva zakonske rezerve 31. 12. 2023. godine u iznosu od 23.607.353 KM.

Zavod je dostavljao periodične i godišnji izvještaj resornom Ministarstvu, Ministarstvu finansija Kantona i Federalnom ministarstvu finansija u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

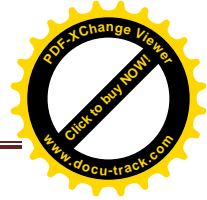
### 7.1 GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA

#### 7.1.1 Prihodi i primici

Prihodi su iskazani u iznosu od 582.009.340 KM, od čega se na ostvarene prihode od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje odnosi 579.745.303 KM, a na neporezne prihode 2.264.037 KM.

<sup>24</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 23/21, 52/21 i 32/22

<sup>25</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 26/03 i 43/04



#### 7.1.1.1 Prihodi od poreza

**Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje** u odnosu na prošlu godinu veći su za 68.504.540 KM, dok su u odnosu na plan veći za 42.045.303 KM. U okviru njih iskazani su prikupljeni prihodi po osnovu doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika (560.176.152 KM), prihodi od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera (8.854.580 KM), prihodi ostvareni naplatom neizmirenih obaveza iz prethodnih godina (3.968.076 KM), prihodi od doprinosa koji se plaćaju na teret budžeta Kantona (3.698.580 KM) i prihodi od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih (3.047.915 KM). Uplatu doprinosa iz ranijih godina izvršili su obveznici koji imaju dugovanja iz ranijih godina i koji, pored redovnog doprinosa, plaćaju i ranije dugove.

Prema prezentiranim podacima, u Kantonu je 31. 12. 2023. godine po osnovu zdravstvenog osiguranja bilo 429.924 osiguranika.

#### 7.1.1.2 Neporezni prihodi

**Neporezni prihodi** iskazani su u iznosu od 2.264.037 KM i najvećim dijelom se odnose na prihode po osnovu konvencija, odnosno paušalnih naknada koje uplaćuju Njemačka, Slovenija, Holandija, Srbija i Italija za svoje osiguranike sa stalnim mjestom prebivališta u Kantonu (997.134 KM), prihode od participacije (945.837 KM), prihode od regresnih postupaka (188.625 KM) i prihode od prodaje elektronskih zdravstvenih knjižica (27.859 KM).

Prihodi po osnovu konvencija, odnosno paušalnih naknada najvećim se dijelom odnose na naplatu paušala po osnovu zdravstvenog osiguranja lica koja imaju stalno mjesto prebivališta na području Kantona, a na zdravstveno osiguranje su prijavljeni od inostranog nosioca zdravstvenog osiguranja po osnovu međunarodnog ugovora o socijalnom osiguranju (826.337 KM). Postupajući po datoj preporuci u Pismu menadžmentu, Zavod je knjigovodstveno evidentirao prihode od konvencija u iznosu od 170.797 KM za sredstva od inoosiguranja po osnovu stvarnog troška nastalog korištenjem usluga zdravstvene zaštite inoosiguranika u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama za vrijeme privremenog boravka u FBiH.

Prihodi od participacije odnose se na prihode po osnovu naplaćenog učešća osiguranih lica u troškovima liječenja (participacije) po osnovu Odluke o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona.<sup>26</sup>

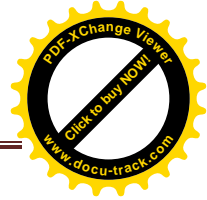
Napominjemo da je Skupština Kantona 14. 3. 2024. godine donijela Odluku kojom stavlja van snage navedenu Odluku o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo.

#### 7.1.2 Rashodi, izdaci i finansiranje

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 516.872.566 KM, što je 92,52% u odnosu na planirana sredstva u iznosu od 558.680.000 KM. Najveća odstupanja u odnosu na planirana sredstva su na sljedećim pozicijama: bolnička zdravstvena zaštita (manje realizovano za 8.599.061 KM), konsultativno-specijalistička zaštita (manje realizovano za 6.139.904 KM), izdaci za nabavku stalnih sredstava (manje realizovano za 4.320.632 KM) i primarna zdravstvena zaštita (manje realizovano za 4.110.334 KM).

Strukturu rashoda i izdataka čine: rashodi zdravstvene zaštite (494.702.439 KM), tekući transferi i drugi tekući rashodi (10.346.702 KM), rashodi i izdaci Stručne službe (6.234.149 KM), izdaci za nabavku stalnih sredstava (3.093.498 KM) i kapitalni transferi (2.495.778 KM).

<sup>26</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 11/00; 28/01; 8/03; 16/04 i 28/04 – prečišćeni tekst



### 7.1.2.1 Rashodi i izdaci Stručne službe

Rashodi i izdaci Stručne službe (6.234.149 KM) predstavljaju 1,2% ukupno ostvarenih rashoda i izdataka Zavoda, a njihovu strukturu čine: plaće i naknade troškova zaposlenih (4.907.413 KM), izdaci za materijal sitan inventar i usluge (869.222 KM) i doprinosi poslodavca i ostali doprinosi (457.514 KM).

#### 7.1.2.1.1 Plaće i naknade troškova zaposlenih

**Bruto plaće, naknade troškova zaposlenih i doprinosi** iskazani su u iznosu od 5.364.927 KM, a imaju sljedeću strukturu: bruto plaće i naknade plaća 4.277.511 KM, naknade troškova zaposlenih 629.902 KM i doprinosi poslodavca i ostali doprinosi 457.514 KM.

Obračun i isplata plaća i naknada regulisani su Zakonom o radu, Zakonom o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo,<sup>27</sup> Uredbom o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja, i drugih organa institucija Kantona Sarajevo kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo<sup>28</sup> i Pravilnikom o radu Zavoda.

Pravilnikom o radu utvrđeno je da se plaća za obavljani rad i vrijeme provedeno na radu sastoji od osnovne plaće, dijela plaće za radni učinak i uvećane plaće po osnovu posebnih uslova rada. Osnovnu plaću čini osnovica uvećana za koeficijent složenosti obavljanja poslova, te se uvećava za svakog radnika po osnovu njegovog radnog učinka koji procjenjuje direktor, a na osnovu prijedloga nadređenog. Uvećanje plaće po osnovu radnog učinka može iznositi od 0 do 20% osnovne plaće mjesečno. Upravni odbor je u maju 2022. godine donio Pravilnik o utvrđivanju dijela plaće za ostvareni radni učinak radnika Zavoda, kojim su regulisani kriteriji i mjerila radnog učinka.

Direktor Zavoda donio je 19. 7. 2022. godine Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o osnovici za obračun plaće, kojom je osnovica utvrđena u iznosu od 602 KM. U skladu s ovom Odlukom osnovna plaća zaposlenika proizvod je utvrđene osnovice za obračun plaće zaposlenika Zavoda i koeficijenta složenosti poslova po radnim mjestima utvrđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda i Odlukom o koeficijentima složenosti, za svako pojedinačno radno mjesto, te utvrđenih u ugovorima o radu zaposlenika. Do 1. 10. 2023. godine u primjeni je bila Odluka o koeficijentima složenosti poslova koju je donio direktor Zavoda 1. 7. 2022, a od 1. 10. 2023. Odluka o koeficijentima složenosti poslova od 30. 11. 2023, koja je donesena nakon pregovora sa Sindikalnom organizacijom Zavoda.

Pravilnikom o utvrđivanju dijela plaće za ostvareni radni učinak radnika Zavoda je definisano da se pravo na radni učinak utvrđuje na osnovu prijedloga nadređenog rukovodioca i to za: kvalitetno i efikasno obavljanje poslova i zadataka u okviru ili prije planiranih rokova, poslove čiji je obim vanredno povećan ili povećan zbog odsustva radnika koji ga redovno obavljaju ili se poslovi obavljaju pod vanrednim uslovima kao i za ostvareni dodatni angažman izvan poslova definisanih radnim mjestom, privremeno obavljanje poslova drugog radnog mjesta, te u drugim slučajevima za koje neposredno nadređeni rukovodilac ocijeni da rad zaposlenog doprinosi unapređenju funkcionisanja Zavoda. Konačnu odluku o utvrđivanju radnog učinka radnika donosi direktor Zavoda. U toku 2023. godine Zavod je po osnovu radnog učinka isplatio neto 4.685 KM (bruto 6.791 KM), u skladu s Pravilnikom o utvrđivanju dijela plaće za ostvareni radni učinak radnika.

Visina plaće direktora Službe definisana je Uredbom o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo. Ovom Uredbom utvrđeno je da se visina plaće direktora iz nadležnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo određuje na način da se prosječni koeficijent iz člana 3. Uredbe (0,925) množi sa iznosom u visini tri prosječne neto plaće isplaćene u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku. Plaća direktora Zavoda obračunava se i isplaćuje u skladu s navedenom Uredbom.

<sup>27</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 10/16

<sup>28</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 41/16, 46/16 - ispravka, 5/17 i 50/17

Revidirani su obračuni i isplate plaća i ostalih naknada zaposlenih za januar, septembar i decembar 2023. godine. Najviša neto plaća isplaćena u 2023. godini iznosila je 3.371 KM, najniža 702 KM, dok je prosječna neto plaća iznosila 1.551 KM.

Pravilnikom o radu utvrđeno je da puno radno vrijeme radnika traje 40 sati sedmično, raspoređeno na pet radnih dana u sedmici po osam sati, te da dnevno radno vrijeme počinje u 7<sup>30</sup> sati, a završava u 16<sup>00</sup> sati. Radnici mogu radno vrijeme da započnu najkasnije do 8<sup>30</sup> i dužni su vrijeme propušteno na početku dana nadoknaditi na kraju radnog dana najkasnije do 17<sup>00</sup> sati. Dnevni odmor u trajanju od 30 minuta se ne uračunava u vrijeme provedeno na radu. Zavod je uspostavio elektronsku evidenciju radnog vremena, a uvidom u prezentirane evidencije konstatovano je da se one vode u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažiranim na radu.<sup>29</sup>

**Naknade troškova zaposlenih** iskazane u ukupnom iznosu od 629.902 KM imaju sljedeću strukturu: naknade za topli obrok 322.009 KM, pomoć u slučaju bolesti 84.909 KM, regres za godišnji odmor 81.137 KM, naknada za prevoz na posao i sa posla 77.940 KM, otpremnine zbog odlaska u penziju 34.242 KM i pomoć u slučaju smrti 29.664 KM.

**Naknade za topli obrok** su obračunate i isplaćene po osnovu Odluke o visini naknade za topli obrok od 7. 11. 2022. godine, kojom je utvrđena naknada za ishranu u toku rada (topli obrok) u iznosu od 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku važećem na dan isplate, za svaki dan proveden na radu, što je u skladu s odredbama Pravilnika o radu.

**Pomoći u slučaju smrti i bolesti** su se isplaćivale u skladu s Pravilnikom o radu, u visini tri prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

**Naknada za regres** isplaćena je po osnovu Odluke o isplati regresa u visini od 50% prosječne plaće u FBiH, prema posljednjim statističkim podacima Federalnog zavoda za statistiku, u skladu s odredbama Pravilnika o radu.

**Naknade za prevoz na posao i s posla** su isplaćene u skladu s Pravilnikom o radu. Pravo na ovu naknadu imaju zaposlenici čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje 2 km, u visini koštanja gradskog, prigradskog ili međugradskog prevoza.

#### 7.1.2.1.2 Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge Stručne službe iskazani su u iznosu od 869.222 KM, a najvećim dijelom odnose se na: izdatke za energiju (150.734 KM), izdatke za stručne usluge (147. 554 KM), izdatke za unajmljivanje printera i najam licenci (125.173 KM) izdatke za komunikaciju i komunalne usluge (117.803 KM), izdatke za informisanje i sistematske preglede (81.632 KM) i izdatke za tekuće održavanje (80.107 KM).

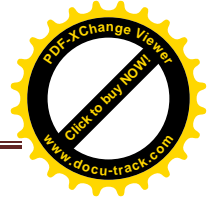
Obavljenom revizijom utvrdili smo da nema nepravilnosti u odabranom uzorku ovih troškova, te da su oni nastali u skladu s odredbama zaključenih ugovora.

#### 7.1.2.2 Rashodi zdravstvene zaštite

Rashodi zdravstvene zaštite iskazani su u iznosu od 494.702.439 KM, a najznačajniji su: troškovi bolničke zdravstvene zaštite (238.111.018 KM), primarne zdravstvene zaštite (134.343.212 KM), troškovi lijekova (97.527.133 KM), izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih pomagala (15.462.946 KM), liječenja u inostranstvu (4.161.746 KM), konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite (2.107.096 KM), troškovi postojećeg Integralnog informacionog sistema (1.720.741 KM), porodična medicina – usluge primarne zdravstvene zaštite u privatnoj praksi (522.027 KM), troškovi liječenja van kantona i entiteta (445.575 KM) i izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada (159.147 KM).

<sup>29</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 92/16





#### 7.1.2.2.1 Primarna i bolnička zdravstvena zaštita

Troškovi primarne i bolničke zdravstvene zaštite iskazani su u ukupnom iznosu od 372.976.257 KM. Ova sredstva se putem mjesečnih dotacija doznačavaju javnim zdravstvenim ustanovama, u skladu s potpisanim ugovorima o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo za 2023. godinu i aneksima navedenih ugovora. Ugovorima se regulišu međusobna prava i obaveze u vezi pružanja usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona, finansiranje pruženih usluga, kao i druga prava i obaveze ugovarača. Osiguranici imaju pravo na refundaciju troškova usluga koje nisu mogle biti pružene u zdravstvenim ustanovama, te se po ovom osnovu vrši umanjeno redovne tranše ustanovama za iznos refundiranih sredstava. Naknade za teške bolesti uposlenih u zdravstvenim ustanovama realizuju se i usmjeravaju u skladu s važećim pravilnikom koji je donio Upravni odbor Zavoda, a na osnovu posebno podnesenih zahtjeva javnih ugovornih ustanova primarne i bolničke zdravstvene zaštite.

**Ugovaranje pružanja zdravstvenih usluga osiguranicima u zdravstvenim ustanovama na području Kantona je i za 2023, kao i ranijih godina, izvršeno na bazi historijskog troška, i to primjenom Instrukcije za obračun naknade za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranih lica u javnim zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo za planiranje sredstava u finansijskom planu Zavoda za 2023, koju je donio direktor Zavoda 26. 1. 2023. godine.**

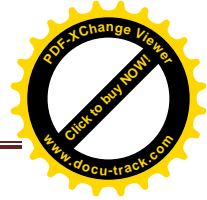
Na osnovu ove Instrukcije utvrđena je ukupna masa sredstava zdravstvenim ustanovama za bruto plaće i naknade zaposlenih (topli obrok, prevoz, regres, otpremnine i pomoći), naknade za članove upravnih i nadzornih odbora, materijalne troškove i specijalizacije. Također je definisan broj finansiranih radnika i specijalizanata, te procent finansiranja svake ustanove u odnosu na tako utvrđenu masu sredstava za finansiranje. Sačinjen je obračun naknade za javne zdravstvene ustanove na osnovu broja i strukture radnika na 30. 9. 2022, koja je utvrđena prema podacima javnih zdravstvenih ustanova i korigovana na osnovu saglasnosti resornog Ministarstva datih za prelazak kadrova u druge zdravstvene ustanove nakon 30. 9. 2022. godine.

Za obračun osnovne plaće za 2023. godinu za sve zaposlene primjenjivi su koeficijenti složenosti poslova usaglašeni sa tri zaključena kolektivna ugovora u zdravstvu. Uz koeficijente složenosti za obračun osnovne plaće radnika, primjenjivani su parametri iz kolektivnih ugovora: satnica od 2,76 KM, te radno vrijeme od 37,5 sati sedmično, tako da je osnovica za obračun plaće 450,23 KM.

U oktobru 2023. godine donesen je Kolektivni ugovori o izmjenama i dopunama kolektivnih ugovora iz oblasti zdravstva.<sup>30</sup> Suština izmjena, pored tehničke činjenice da se kolektivni ugovori produžavaju do aprila 2025. godine, jeste povećanje satnice u ovoj godini na 3,00 KM na period od 1. septembra do 31. decembra 2023. godine, a od 2024. godine satnica se povećava na 3,07 KM. Shodno izmjenama Kolektivnih ugovora u oblasti zdravstva koje se odnose na promjenu satnice Odlukom Upravnog odbora o korištenju sredstava tekuće rezerve od 5. 10. 2023. godine dio sredstava tekuće rezerve usmjerio se prema javnim zdravstvenim ustanovama Kantona za finansiranje dodatnih sredstava za naknadu za bruto plaće. U oktobru je izvršen obračun i isplata razlike sredstava ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama za septembar 2023. godine, te se do kraja izvještajne godine nastavilo finansiranje po povećanoj satnici. Za četiri mjeseca 2023. godine za finansiranje promjene satnice utrošeno je 7.381.419 KM sredstava iz tekuće rezerve.

**U okviru primarne zdravstvene zaštite** na primarnu zdravstvenu zaštitu u javnim zdravstvenim ustanovama se odnosi iznos od 134.343.212 KM, a na primarnu zdravstvenu zaštitu u privatnoj praksi (porodična medicina) iznos od 522.027 KM.

<sup>30</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 42/23



Sredstva u iznosu od 134.343.212 KM su doznačena na ime devet primarnih zdravstvenih ustanova (132.718.882 KM),<sup>31</sup> osam ustanova socijalne zaštite (1.477.566 KM),<sup>32</sup> naknade za teške bolesti svih radnika primarne zdravstvene zaštite (131.876 KM) i za refundacije po zahtjevima osiguranika (14.888 KM). Svim zdravstvenim ustanovama sredstva se doznačavaju u jednakim mjesečnim tranšama, u zavisnosti od ugovorenog iznosa. Shodno zaključenom Ugovoru o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo između Zavoda i Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Dom zdravlja KS), u okviru ukupno ugovorenih sredstava u iznosu od 67.110.000 KM, odnosno nakon zaključenog aneksa ugovora u iznosu od 68.764.562 KM, doznačavaju se i sredstva za pružanje usluga porodične medicine. Usluge porodične medicine posebno se ugovaraju, a plaćanje usluga vrši se po modelu kapitacije. Kapitacija predstavlja fiksnu svotu novca po registrovanom osiguranom licu za određeni vremenski period, odnosno za godinu dana. Osnov za izračunavanje naknade su dobne skupine registrovanih osiguranika, utvrđena vrijednost po dobnim skupinama u bodovima i vrijednosti boda, u skladu sa Odlukom Upravnog odbora o utvrđivanju godišnje vrijednosti naknade po osiguraniku koja je donesena 6. 2. 2023. godine i visine vrijednosti boda programa zdravstvene zaštite u iznosu od 1,35 KM i Odlukom Upravnog odbora o povećanju vrijednosti boda od 3. 10. 2023. godine sa 1,35 KM na 1,45 KM, sa primjenom od 1. 9. 2023. do 31. 12. 2023. godine. Pored Doma zdravlja KS, shodno potpisanim ugovorima, usluge porodične medicine dostupne su osiguranim licima Kantona Sarajevo i u četiri privatne zdravstvene ustanove (522.027 KM).<sup>33</sup>

**U okviru bolničke zdravstvene zaštite** doznačena su sredstva na ime pet bolničkih zdravstvenih ustanova u iznosu od 237.333.850 KM,<sup>34</sup> za refundacije po zahtjevima osiguranika iznos od 553.371 KM i naknade za teške bolesti svih radnika bolničke zdravstvene zaštite u iznosu od 223.797 KM.

#### 7.1.2.2 Troškovi liječenja u inostranstvu

Troškovi liječenja u inostranstvu iskazani su u ukupnom iznosu od 4.161.746 KM, što je za 1.508.254 KM manje od planiranih. Od ukupnih troškova na obračun po Međunarodnim konvencijama se odnosi 3.585.223 KM, koji se realiziraju preko FZZOIR-a, a na troškove liječenja u inostranstvu po pojedinačnim zahtjevima osiguranika 576.523 KM.

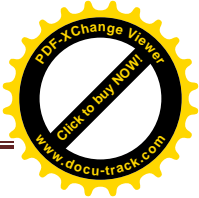
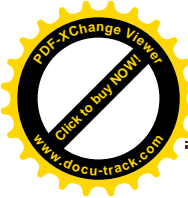
U strukturi troškova zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju najveći dio troškova se odnosi na obaveze po osnovu paušalne naknade za zdravstveno osiguranje državljana BiH sa prebivalištem u zemljama sa kojima BiH ima potpisane međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju (3.052.807 KM) za 2018, 2020, 2021. i 2022. godinu. Od navedenog iznosa troškova paušalne naknade najveći dio se odnosi na osiguranike iz Republike Hrvatske (2.127.769 KM) za obračun 2018., 2020. i 2021. godine. Nakon zaprimljenih obavijesti od FZZOIR-a, Zavod izvrši provjere obračuna paušalnih troškova, knjigovodstveno evidentira rashode i povezane obaveze i izvrši plaćanja. Obračuni ovih paušalnih naknada su zaprimljeni od FZZOIR-a u oktobru i novembru 2023. godine. **Budući da je članom 76. Zakona o budžetima u FBiH, članom 35. Pravilnika o knjigovodstvu u FBiH i Računovodstvenim politikama Zavoda definisano da se rashodi i izdaci priznaju na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose neovisno o plaćanju, nije bilo osnova da se rashodi koji se odnose na paušalne naknade za obračun 2018, 2020, 2021, 2022. priznaju u 2023. godini. Navedene rashode trebalo je priznati na teret akumuliranog rezultata. To je imalo za posljedicu precijenjene rashode za 3.052.807 KM i uticalo je na finansijski rezultat za 2023. godinu.**

<sup>31</sup> Javna ustanova Dom zdravlja Kantona Sarajevo, Javna ustanova Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo „Prim. dr. Silva Rizvanbegović“, Javna ustanova Zavod za zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo; Javna ustanova Kantona Sarajevo Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu, Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju Sarajevo, Javna ustanova Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, Javna ustanova Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo i Stomatološki fakultet Univerziteta u Sarajevu sa stomatološkim kliničkim centrom

<sup>32</sup> Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo, Gerontološki centar Sarajevo, Javna ustanova Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo, Javna ustanova Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić, Javna zdravstvena ustanova Bolnica za hroničnu psihijatriju Modriča, Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići, Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin i Javna ustanova „ Dom za stara i iznemogla lica“ Goražde

<sup>33</sup> Poliklinike: „Sanasa“ Sarajevo, „Atrijum“ Sarajevo, Zdravstvena ustanova „Alea dr. Kandić“ Sarajevo i Privatna zdravstvena ustanova „Eurofarm Centar – Centar poliklinika“

<sup>34</sup> Klinički centar Univerziteta u Sarajevu, Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo, Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo, Javna ustanova Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo i Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH



Preostali iznos od 532.416 KM odnosi se na ukupne stvarne troškove po osnovu izdatih obrazaca za liječenje u hitnim slučajevima iz 2023. godine. Od navedenog iznosa stvarnih troškova 196.003 KM se odnosi na troškove hitne zdravstvene zaštite za vrijeme privremenog boravka osiguranika Kantona u inostranstvu. Također, Zavod je, postupajući po datoj preporuci u Pismu menadžmentu, knjigovodstveno evidentirao 336.413 KM troškova hitne zdravstvene zaštite pružene inoosiguranicima u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama za vrijeme privremenog boravka u Kantonu.

Liječenje u inostranstvu po pojedinačnim zahtjevima osiguranika odobravano je u skladu s Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda i njegovim izmjenama<sup>35</sup>, kojima je utvrđeno da se osigurane osobe Zavoda mogu uputiti na liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova ili inostranstvu na osnovu konzilijarnog mišljenja odgovarajuće klinike Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu (u daljnjem tekstu: KCUS), kada su iscrpljene sve uobičajene terapijske procedure i mogućnosti, a postoji prijetnja daljeg ugrožavanja zdravlja. Pravo na novčanu pomoć osigurana lica ostvaruju ukoliko se to pravo ne može ostvariti iz sredstava Federalnog fonda solidarnosti, što se dokazuje potvrdom FZZOIR-a.

Uvidom u dokumentaciju konstatovali smo da su se osigurane osobe liječile u inostranstvu na osnovu konzilijarnog mišljenja odgovarajuće klinike KCUS-a, odluka Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavka medicinskih sredstava, liječenje van ugovorenih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju na osnovu medicinskih indikacija i preporuka ovlaštenih doktora, potvrda FZZOIR-a, kao i da su za pružene zdravstvene usluge, zdravstvene ustanove u inostranstvu ispostavljale fakture koje su plaćane na teret Zavoda.

### Preporuka:

- **obaveze i povezane rashode po osnovu paušalnih naknada proizašlih iz međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju evidentirati na propisanim bilansnim pozicijama, shodno Zakonu o budžetima u FBiH i Pravilniku o knjigovodstvu budžeta u FBiH.**

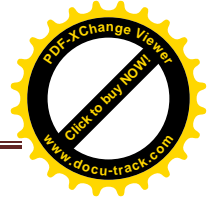
### 7.1.2.2.3 Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita

Izdaci za konsultativno-specijalističku zaštitu iskazani su u iznosu od 2.107.096 KM, što je u odnosu na planirana sredstva od 8.247.000 KM manje za 6.139.904 KM i predstavlja izvršenje od 24%.

Strukturu izvršenja ove pozicije dajemo u tabeli:

R. br.	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2023. godine	Index 4/3
1	2	3	4	5
I	<b>Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita</b>	8.247.000	2.107.096	25
1.	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite/usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	3.300.000	275.944	8
2.	Refundacije pojedincima za usluge potpomognute oplodnje i liječenje	780.000	275.811	35
3.	Usluge medicinske rehabilitacije	1.600.000	1.134.683	71
4.	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	100
5.	Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor s ciljem smanjenja ovisnosti u BiH	75.000	75.000	100
6.	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade Kantona	2.000.000	315.658	16
7.	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike Kantona	462.000	0	0

<sup>35</sup> Zavod je tokom 2023. godine primjenjivao Pravilnik o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda i njegove izmjene od 20. 5. 2016. i 14. 10. 2016. godine.



**Sredstva za deficitarne usluge zdravstvene zaštite/usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja** su u odnosu na planirana sredstva od 3.300.000 KM manje realizovana za 3.024.056 KM. Naime, odmah po usvajanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu Stručna služba je u okviru svojih nadležnosti pokrenula aktivnosti na raspisivanju javnog poziva. Nakon što je resorno Ministarstvo 7. 6. 2023. godine dostavilo dopunjenu Listu deficitarnih usluga, Upravni odbor Zavoda je 12. 6. 2023. donio Odluku o utvrđivanju cijena dijagnostičkih procedura za koje postoji lista čekanja - deficitarnih usluga, čime su se stekli uslovi za raspisivanje javnog poziva. Na osnovu provedenog javnog poziva (raspisan javni poziv 19. 6. 2023. godine) i saglasnosti resornog Ministarstva donesena je Odluka o prihvatanju kvalifikovanih ponuda i potpisani su ugovori sa osam privatnih zdravstvenih ustanova.<sup>36</sup>

**Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade Kantona Sarajevo**, se realizuje po „Odluci o utvrđivanju Programa za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo i izvan Kantona Sarajevo“ koju je Upravni odbor Zavoda donio u 2019. godini. Resorno Ministarstvo je 6. 2. 2023. godine imenovalo Komisiju za odobravanje novčane pomoći i upućivanje na dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo-izvan Kantona Sarajevo. Navedena komisija razmatra pojedinačne zahtjeve i predlaže direktoru Zavoda donošenje odluka o novčanoj pomoći. Na osnovu odluka direktora o novčanoj pomoći po ovom osnovu isplaćuju se odobrena sredstva.

Rashodovna pozicija usluga neurorehabilitacije je prvi put planirana u Finansijskom planu Zavoda na osnovu smjernice resornog Ministarstva od 24. 11. 2022. godine, u kojoj se navodi da je u Bosni i Hercegovini na raspolaganju oprema za neurorehabilitaciju uz upotrebu robotike koja do sada nije bila na našem tržištu. Naime, preduslov za pokretanje javne nabavke ovih usluga je donošenje provedbenog akta od strane resornog Ministarstva. Zavod se obratio resornom Ministarstvu 29. 8. 2023. godine sa molbom za dostavu kriterija ugovaranja (vrste ustanova, sastav i stručne kompetencije timova koji će provoditi program, medicinske indikacije kod pacijenata kojima će se omogućiti ovaj vid rehabilitacije, maksimalna dužina trajanja rehabilitacije ovog tipa, obavezujuće usluge koje će se pružati u okviru ovog programa, indikatori praćenja od strane Zavoda, način i forma izvještavanja resornog Ministarstva i druge smjernice zasnovane na stručno doktrinarnim stavovima koje će biti osnov za utvrđivanje prava osiguranika). Kako je prezentirano, Zavod nije dobio povratnu informaciju od resornog Ministarstva.

#### 7.1.2.2.4 Troškovi liječenja van kantona i entiteta

Troškovi liječenja van kantona i entiteta iskazani u iznosu od 445.575 KM odnose se na usluge zdravstvene zaštite pružene osiguranicima Kantona u zdravstvenim ustanovama s područja drugog kantona na osnovu primjene Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica na teritoriji Bosne i Hercegovine van područja entiteta odnosno Distrikta Brčko kome osigurana lica pripadaju<sup>37</sup> i Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kojem osiguranik pripada.<sup>38</sup> Sredstva po ovom osnovu realizuju se i na osnovu faktura koje ispostavljaju zdravstvene ustanove van Kantona koje su pružile zdravstvene usluge osiguranim licima Zavoda, uz prethodno datu saglasnost Zavoda.

<sup>36</sup> ZU Poliklinički centar "Sanasa", ZU Poliklinika "Altamedica Beta", PZU Poliklinika "Atrijum", PZU Poliklinika "Dr. Al-Tawil", PZU Poliklinika "Dr. Al-Tawil" Podružnica Stup, PZU Specijalna bolnica "Centar za srce - KM", ZU "Alea dr. Kandić" i PZU "Moja klinika".

<sup>37</sup> „Sl. glasnik BiH“, br. 30/01

<sup>38</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 41/01 i 7/02





### 7.1.2.2.5 Troškovi lijekova

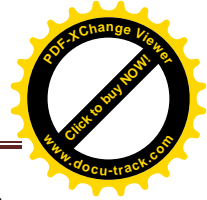
Troškovi lijekova iskazani su u iznosu od 97.527.133 KM. Pregled troškova lijekova po vrstama, sa uporednim planskim podacima, dat je u tabeli:

R. br.	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Izvršenje 2023. godine	Index 5/4
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>Lijekovi</b>	<b>99.973.500</b>	<b>97.527.133</b>	<b>104</b>
1.	Gotovi lijekovi	75.500.500	75.415.891	100
2.	Ampulirani lijekovi	3.150.000	2.628.287	83
3.	Magistralni lijekovi	680.000	695.039	102
4.	Lijekovi po posebnim programima	5.220.000	4.250.765	81
5.	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	10.200.000	10.051.557	99
6.	Naknada za dežurne apoteke	2.733.000	2.484.000	91
7.	Sanitetski materijal uz insulin	1.450.000	1.440.407	99
8.	Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS	500.000	351.064	70
9.	Refundacija skupih lijekova za liječenje COVID-a	90.000	0	0
10.	Finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postupku medicinski potpomognute oplodnje	450.000	210.123	47

**Troškovi gotovih lijekova (troškovi lijekova sa A i B Liste lijekova Kantona)** realizuju se u skladu s ugovorima o pružanju farmaceutskih usluga i snabdijevanju medicinskim sredstvima osiguranih lica (u daljem tekstu: ugovori o pružanju farmaceutskih usluga) koje je Zavod zaključio sa apotekama. Odlukom o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu<sup>39</sup> definisano je da će Zavod putem javnog poziva pozvati/ponuditi zaključivanje ugovora za izdavanje lijekova na recept (farmaceutske usluge) zdravstvenim ustanovama apotekarske djelatnosti i privatnim apotekama koji imaju rješenje nadležnog ministarstva za obavljanje djelatnosti. Upravni odbor je 22. 12. 2022. donio Zaključak kojim se daje saglasnost direktoru Zavoda da potpiše ugovore o pružanju farmaceutskih usluga sa apotekama sa kojima je Zavod imao zaključene ugovore na 31. 12. 2022. godine, na period od 1. 1. 2023. do okončanja postupka ugovaranja po provedenim procedurama utvrđenim posebnim propisima, te da se u periodu važenja privremenog finansiranja obaveze po ugovorima finansiraju srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu. Nakon usvajanja Finansijskog plana za 2023. godinu, Upravni odbor dao je 3. 4. 2023. saglasnost direktoru Zavoda da zaključi ugovore o pružanju farmaceutskih usluga sa 62 apoteke sa kojima je Zavod već imao zaključene ugovore od januara 2023. godine, na period od 1. 4. 2023. do 31. 12. 2024. godine, nakon čega su prestali da važe ugovori zaključeni u januaru 2023. godine. Vlada Kantona donijela je 21. 12. 2023. novu Odluku o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,<sup>40</sup> kojom je definisano da će za usluge izdavanja lijekova na recept (farmaceutskih usluga), Zavod ponuditi zaključivanje ugovora zdravstvenim ustanovama apotekarske djelatnosti i privatnim apotekama koje imaju rješenje nadležnog ministarstva za obavljanje djelatnosti i sjedište ili registrovani ogranak/poslovnu jedinicu na području Kantona Sarajevo.

<sup>39</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 52/22

<sup>40</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 1/24



Zavod nije raspisao javni poziv za zaključivanje ovih ugovora, ali je zaključio ugovore o pružanju farmaceutskih usluga sa svim apotekama koje imaju rješenje resornog Ministarstva za obavljanje farmaceutske djelatnosti i koje su zainteresovane za zaključenje ugovora sa Zavodom.

Ugovorima o pružanju farmaceutskih usluga utvrđeno je da su apoteke obavezne pratiti izdavanje lijekova i medicinskih sredstava primjenom softverskog programa, te da su dužne izvršiti integraciju softverskog programa sa IIS-om (aplikacijom eApoteka) u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora. Definirano je i da će se fakturisanje lijekova vršiti po cijenama koje su utvrđene u važećim listama lijekova koji se propisuju i izdaju na teret sredstava Zavoda, a za izdavanje ovih lijekova u skladu s Odlukom Upravnog odbora utvrđena je naknada u iznosu od 1,90 KM (sa PDV-om) po receptu, koja može biti promijenjena novom odlukom Upravnog odbora. Za izdavanje ampuliranih lijekova, ugovorima je utvrđeno da naknada iznosi 6% na cijenu lijeka (sa PDV-om), a da se magistralni lijekovi propisani na recept izdaju bez naknade. Detaljnije o načinu kontrole izdavanja lijekova pojašnjeno je u tački 7.1.2.2.9 Izvještaja.

**Troškovi ampuliranih lijekova** realizuju se na osnovu zaključenih ugovora o pružanju farmaceutskih usluga sa dvije ugovorne apoteke: JU „Apoteke Sarajevo“ i PZU „Apoteka Dina“. Ugovorne apoteke isporučuju ampulirane lijekove direktno primarnim zdravstvenim ustanovama, a na osnovu njihovog prethodno odobrenog zahtjeva od Zavoda. Detaljnije u vezi s načinom nabavke ovih lijekova obrazloženo je u tački 9. Izvještaja.

**Naknada za uslugu izdavanja lijekova** utvrđena je Odlukom Upravnog odbora Zavoda od 27. 1. 2020. godine, u iznosu od 1,90 KM (sa PDV-om) po izdatom receptu. Ove naknade se obračunavaju, fakturišu i kontrolišu u skladu sa podacima koje generiše IIS (aplikacija eApoteka).

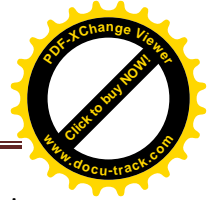
**Naknade za dežurne apoteke** regulisane su zaključenim ugovorima o farmaceutskim uslugama, kojima je utvrđena naknada za organizovanje dežurstva u iznosu od 23.000 KM mjesečno, za ukupno devet apoteka/organizacionih jedinica.

**Troškovi lijekova po posebnim Programima** odnose se na 10 protokola o realizaciji posebnih programa: Enteralna prehrana (1.313.741 KM), Reumatoidni artritis za odrasle (1.023.535 KM), Hormon rasta (908.182 KM), Juvenilni idiopatski artritis kod djece (312.366 KM), Bezglutensko brašno (238.654 KM), Akromegalija i neuroendokrini tumor (145.256 KM), Palijativna njega (142.711 KM), Cistična fibroza (127.069 KM), Plućna hipertenzija (32.693 KM) i Tuberkulostatici (6.558 KM). Ovi protokoli zaključeni su između Zavoda, resornog Ministarstva, zdravstvenih ustanova i ugovornih apoteka, s ciljem obezbjeđenja lijekova za pacijente koji su im životno značajni, a nisu na Listi lijekova Kantona Sarajevo, ili su nedostupni pri FZZOIR-u.

**Troškovi nabavke lijekova koji nisu dio Liste lijekova Kantona Sarajevo** realizuju se u skladu s Pravilnikom o priznavanju troškova nabavke skupih COVID lijekova i lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova Kantona Sarajevo, kojeg je donio kantonalni ministar zdravstva. U specifičnim medicinski indiciranim slučajevima osigurava se refundacija sredstava za lijekove koji nisu dio pozitivne liste lijekova, a po preporuci ljekara su neophodni za adekvatno provođenje liječenja pacijenta, kada lijekovima sa liste nisu postignuti željeni efekti. Ministar zdravstva Kantona Sarajevo formirao je Komisiju za odobravanje refundacije lijekova koji nisu obuhvaćeni Listom lijekova i IVF lijekova, koja razmatra zahtjeve osiguranih lica za refundaciju sredstava, te upućuje prijedlog direktoru Zavoda za donošenje odluke o refundaciji.

### 7.1.2.2.6 Ortopedska pomagala i druga medicinska sredstva

**Troškovi ortopedskih pomagala i drugih medicinskih sredstava** iskazani su u iznosu od 15.462.946 KM, a njihovu strukturu čine: medicinska sredstva kod šećerne bolesti (4.126.004 KM), pelene i anatomske ulošci (2.407.116 KM), elektrostimulator srca sa pripadajućom elektrodom (1.410.805 KM), stomatološka medicinska sredstva (1.323.563 KM), sredstva za gastrointestinalni i urogenitalni sistem (1.081.231 KM), endoproteze zglobova (933.785 KM), slušna medicinska sredstva (758.573 KM), protetička sredstva (697.377 KM) i ostalo (2.724.492 KM).



Sredstva po ovom osnovu su se realizovala na osnovu ispostavljenih faktura ugovornih apoteka i specijaliziranih trgovina za promet medicinskim sredstvima na malo sa kojima je Zavod zaključio ugovore, kao i na osnovu faktura ugovornih javnih zdravstvenih ustanova za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima. Također, dio sredstava za ovu namjenu je realizovan na osnovu pojedinačnih odluka o refundaciji ovih sredstava osiguranim licima, a koje donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala i liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova ili na osnovu zahtjeva osiguranog lica za refundaciju sredstava lično plaćenih za nabavku medicinskog sredstva za koje je Zavod prethodno utvrdio pravo korištenja.

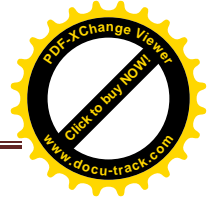
Pravo na ortopedska i druga pomagala propisano je članom 33. Zakona o zdravstvenom osiguranju. Način i uslovi ostvarivanja tih prava utvrđeni su Uredbom o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva (u daljnjem tekstu: Uredba o medicinskim sredstvima),<sup>41</sup> čiji je sastavni dio Lista medicinskih pomagala (u daljnjem tekstu: Lista), kojom je utvrđena vrsta medicinskih sredstava, indikacije za odobravanje i popisivanje, rokovi korištenja, karakteristike i materijali od kojih su izrađena medicinska sredstva.

Postupajući po preporuci koju je Ured za reviziju dao u izvještaju o finansijskoj reviziji Zavoda za 2021. godinu, Upravni odbor Zavoda je usvojio Prijedlog izmjena i dopuna Uredbe o medicinskim sredstvima, u dijelu načina nabavke medicinskih sredstava putem provođenja postupka javne nabavke, te je isti upućen resornom Ministarstvu i Vladi Kantona na daljnje postupanje. Vlada Kantona je 6. 10. 2022. godine donijela Uredbu o izmjenama i dopunama Uredbe o medicinskim sredstvima,<sup>42</sup> kojom je definisano da će Zavod za potrebe ugovaranja isporučio medicinskih sredstava provesti postupak javne nabavke i to: za medicinska sredstva koja se izrađuju i/ili prilagođavaju individualnim potrebama osiguranih lica, Zavod će izvršiti ugovaranje sa isporučiocima na osnovu provedenog javnog poziva; za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima u bolničkim zdravstvenim ustanovama, proceduru nabavke provodi zdravstvena ustanova; za ostala medicinska sredstva, odnosno medicinska sredstva koja se serijski proizvode i ne prilagođavaju namjenski pojedinom osiguranom licu, Zavod će provesti javnu nabavku i izabrati najpovoljnijeg ponuđača za svako pojedinačno medicinsko sredstvo. Pored toga, navedenim izmjenama i dopunama Uredbe definisano je da je učešće Zavoda u nabavci medicinskog sredstva iznos koji se finansira iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za svako pojedinačno medicinsko sredstvo sa Liste i da se utvrđuje u visini cijene postignute u proceduri javne nabavke, izuzev za medicinska sredstva koja se izrađuju i/ili prilagođavaju individualnim potrebama osiguranih lica i za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima, za koja se učešće Zavoda utvrđuje odlukom Upravnog odbora. Također, definisano je da se učešće Zavoda utvrđuje na osnovu postojeće cijene medicinskog sredstva, promjene cijene na tržištu, uporedne cijene medicinskog sredstva u okruženju i raspoloživih sredstava Zavoda.

U skladu s navedenim izmjenama i dopunama Uredbe o medicinskim sredstvima od 6. 10. 2022. godine, Zavod je u Planu javnih nabavki za 2023. predvidio pokretanje otvorenog postupka nabavke medicinskih sredstava, a predviđeni period pokretanja postupka bio je u III kvartalu. Međutim, ovaj postupak nije pokrenut. Naime, u januaru 2022. godine formirana je radna grupa čiji je zadatak bio da na osnovu ispitivanja tržišta, utvrdi metodologiju i sačini prijedlog odluke o visini učešća Zavoda u cijeni medicinskih sredstava. Radna grupa je uputila dopise sa zahtjevom za dostavu podataka o cijenama medicinskih sredstava na 92 različite adrese, a 38 potencijalnih dobavljača je dostavilo odgovore. Nakon toga, v.d. direktorica donijela je Metodologiju za utvrđivanje učešća Zavoda u cijeni medicinskih sredstava, kojom je definisano da će u svrhu izrade prijedloga učešća Zavoda, radna grupa uraditi prikupljanje i analizu podataka na način propisan članom 28. stav 3. Uredbe o medicinskim sredstvima i njenim izmjenama i dopunama. Također, ovom Metodologijom je definisano i da će se prijedlog učešća utvrditi kao prosječna cijena iznosa postojećeg učešća Zavoda, utvrđenog prosječnog učešća za region (ili dostupne cijene), utvrđenog prosječnog učešća u BiH (ili dostupne cijene) i najniže cijene dobavljača.

<sup>41</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 22/20, 30/21, 42/22, 48/22 i 21/23

<sup>42</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 42/22



Na osnovu sačinjenog prijedloga o visini učešća Zavoda, Upravni odbor je u skladu s Uredbom o medicinskim sredstvima<sup>43</sup> donio 11. 5. 2022. godine Odluku o visini učešća Zavoda u cijeni medicinskih sredstava (u daljnjem tekstu: Odluka o visini učešća), kao maksimalni iznos učešća koji Zavod priznaje. Ovom Odlukom je definisano da će se ona primjenjivati po zaključenju ugovora sa isporučiocima, a nakon javnog poziva. Nakon izmjene Uredbe o medicinskim sredstvima od 6. 10. 2022. godine, Upravni odbor je donio 16. 12. 2022. godine Odluku o izmjenama Odluke o visini učešća, kojom je za određena medicinska sredstva povećano učešće, uvrštena su dva nova pomagala, te je utvrđeno da će ova Odluka ostati na snazi do zaključenja ugovora po postupcima provedenim u skladu s članom 19. Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o medicinskim sredstvima,<sup>44</sup> kojim je predviđeno da se medicinska sredstva koja se serijski proizvode nabavljaju provođenjem postupka javne nabavke. Također, članom 72. navedene Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o medicinskim sredstvima i članom 4. Odluke o izmjenama Odluke o visini učešća, definisano je da će se u prelaznom periodu do potpisivanja novih ugovora sa isporučiocima medicinskih sredstava, a nakon provedenih postupaka u skladu s članom 19. Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o medicinskim sredstvima, ostvarivanje prava vršiti putem ugovornih isporučilaca. Status ugovornih isporučilaca imaju ovlašteni distributeri medicinskih sredstava na malo koji su registrovani u skladu sa Zakonom i sa kojima Zavod, na osnovu njihovog zahtjeva, zaključi ugovor pod jednakim uslovima za sve. Kako je prezentirano, u toku 2023. godine, na snazi su bili ugovori o isporuci ortopedskih pomagala i drugih medicinskih sredstava, koje je Zavod zaključio sa 23 isporučioaca, od čega 14 ugovora datira iz ranijeg perioda kada je na snazi bila Uredba o medicinskim sredstvima iz 2007. godine,<sup>45</sup> a koja je stavljena van snage donošenjem nove Uredbe 2020. godine. Naime, u skladu s članom 72. Uredbe o medicinskim sredstvima (iz 2020. godine), Zavod je u toku 2023. godine zaključio ugovore na osnovu podnesenih zahtjeva/molbi sa osam specijaliziranih trgovina za promet medicinskim sredstvima.

Međutim, nakon izmjene i dopune Uredbe o medicinskim sredstvima od 6. 10. 2022. godine „Savez ratnih vojnih invalida“ i „Savez ratnih vojnih invalida paraplegičara Kantona Sarajevo“ uputili su Vladi Kantona inicijativu za izmjenu Uredbe u dijelu načina nabavke serijskih medicinskih sredstava koja se serijski proizvode. Nakon toga, Zavod je uputio Zahtjev Agenciji za javne nabavke BiH za mišljenje o primjeni Zakona o javnim nabavkama u postupcima nabavke medicinskih sredstava. Agencija za javne nabavke BiH je u svom odgovoru od 1. 12. 2022. godine, navela da nabavka ortopedskih pomagala koja se subvencioniraju i kod kojih se radi o tačno određenoj kategoriji korisnika, ne podliježe primjeni Zakona o javnim nabavkama. Vlada Kantona je 14. 9. 2023. godine donijela Zaključak kojim se prihvata Inicijativa Unije osoba i organizacija osoba sa invaliditetom Federacije BiH- ogranak Kantona Sarajevo za izmjenom Uredbe o medicinskim sredstvima, u dijelu obezbjeđenja medicinskih sredstava koja se serijski proizvode, putem javnog poziva, a ne javne nabavke. Za realizaciju Zaključka zaduženo je resorno Ministarstvo, koje je 27. 9. 2023. godine dostavilo Zavodu dopis u kojem je naložilo Zavodu da poduzme sve aktivnosti na izmjeni člana 19. stav 1. tačka c. Uredbe o medicinskim pomagalima na razmatranje Vladi Kantona, te da isti dostavi putem resornog Ministarstva Vladi Kantona. Postupajući po navedenom, Zavod je pripremio Prijedlog izmjena i dopuna Odluke o medicinskim pomagalima, a Vlada Kantona je 21. 12. 2023. godine donijela Odluku o izmjenama i dopunama Uredbe o medicinskim sredstvima,<sup>46</sup> kojom je utvrđeno da će se za medicinska sredstva koja se serijski proizvode i ne prilagođavaju namjenski pojedinom osiguranom licu, Zavod izvršiti ugovaranje sa isporučiocima na osnovu provedenog javnog poziva.

Nakon što je donesena izmjena i dopune Uredbe o medicinskim sredstvima iz decembra 2023, Zavod je izvršio istraživanje tržišta u januaru 2024. na način da je poslalo na e-mail adrese 39 potencijalnih dobavljača, a odgovor je dobio od njih 17 ortopedskih kuća. Direktor Zavoda donio je 8. 2. 2024. Metodologiju za utvrđivanje učešća Zavoda u cijeni medicinskih sredstava, kojom je definisano da se učešće Zavoda utvrđuje na osnovu postojeće cijene medicinskog sredstva, promjene cijena na tržištu, uporedne cijene medicinskog sredstva u okruženju i raspoloživih sredstava Zavoda.

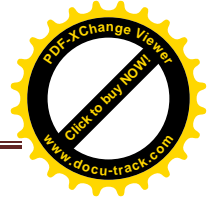
<sup>43</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“ br. 22/20 i 30/21

<sup>44</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 42/22

<sup>45</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 38/07, 29/08 i 40/14 - van snage

<sup>46</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 1/24





Nakon što je radna grupa izvršila istraživanje tržišta na način utvrđen navedenom Metodologijom, Zavod je 4. 3. 2024. godine objavio javni poziv za dostavljanje prijave za zaključenje ugovora za isporuku medicinskih sredstava osiguranim licima.

### 7.1.2.2.7 Troškovi postojećeg integralnog informacionog sistema

Troškovi postojećeg integralnog informacionog sistema iskazani su u iznosu od 1.720.741 KM, od čega su najznačajniji troškovi održavanja u iznosu od 1.377.160 KM, što se odnosi na realizaciju tri ugovora potpisana sa dobavljačima: Medit d.o.o. Sarajevo za usluge osnovnog i dodatnog održavanja postojećeg informacionog sistema (965.250 KM), Berg d.o.o. Sarajevo za usluge mjesečnog održavanja za 11 mjeseci (315.315 KM) i Wizard Health d.d. Mostar za održavanje LIS-a (96.595 KM).

**Ugovor za usluge održavanja EIS/BIS i eOSA sistema** sa konzorcijem Medit d.o.o. Sarajevo i E-Medit d.o.o. Sarajevo (nakon provođenja otvorenog postupka), u vrijednosti od 1.100.000 KM (sa PDV-om), zaključen je 20. 12. 2022. godine na period od 1. 4. 2023. do 31. 3. 2024. godine. Ovim ugovorom je definisano plaćanje po ispostavljanju mjesečnih faktura u dvanaest jednakih rata u roku od 60 dana od dana zaprimanja ispravne fakture (ukupno 107.250 KM mjesečno). U sklopu integralnog informacionog sistema Zavoda koriste se sljedeće aplikacije: BIS - Bolnički informacioni sistem koji koristi KCUS i Opća bolnica; AIS – Ambulantno-informacioni sistem u Domu zdravlja KS i u svim ugovornim zdravstvenim institucijama na području Kantona Sarajevo; eOSA – Jedinstveni informacioni sistem Zavoda i kontrolno-izvještajni sistem Zavoda; eDoktor – sistem propisivanja lijekova i evidencije posjeta u timovima porodične medicine i konsultativno-specijalističkim službama; eApoteka – sistem realizacije i kontrole propisanih lijekova u apotekama na nivou Kantona Sarajevo; eReceipt (proširen sa kontrolnim mehanizmom); mReceipt – mobilna aplikacija za propisivanje recepata i eBolovanje.

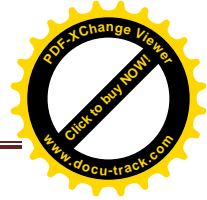
**Ugovor o održavanju PACS sistema** potpisan je 1. 2. 2023. godine (nakon provedenog otvorenog postupka) sa dobavljačem Berg d.o.o. Sarajevo, na period od 12 mjeseci. Predmetnim ugovorom regulisano je pružanje usluga održavanja hardverske i softverske opreme na kojoj se snimaju, obrađuju i pohranjuju podaci PACS sistema, uključujući postojeću opremu (hardver, sistemski aplikativni softver i licence, svu postojeću korisničku radiološku i dijagnostičku rendgensku opremu), uključujući i licence za rad te opreme, koja je u funkciji u sedam ustanova na području Kantona Sarajevo i priključena na PACS sistem. Shodno ugovoru, plaćanje je vršeno po ispostavljenim mjesečnim fakturama za 11 mjeseci 2023. godine, u iznosima od po 28.665 KM.

**Okvirni sporazum o održavanju laboratorijskog informacionog sistema (LIS-a)** zaključen je 17. 8. 2023. godine na period od tri godine sa dobavljačem Wizard Health d.d. Mostar (nakon provedenog otvorenog postupka). Ugovorom je regulisano održavanje licenci i uređaja za povezivanje analizatora sa LIS-om i dvosmjerne integracije sa AIS/BIS zdravstvenim informacionim sistemom, i održavanje LIS-a za neograničen broj trajnih korisničkih licenci na nivou zdravstvenog sistema u Kantonu. Sporazumom je definisano, da će se plaćanje vršiti po ispostavljenim mjesečnim fakturama, te je plaćanje u toku 2023. godine izvršeno za tri mjesečne fakture u iznosu od po 32.198 KM.

Prema pismenom obrazloženju, u proteklom periodu Zavod je izvršio prijem dva nova zaposlenika u Odjeljenje za IT odjel (koji su i napustila dva zaposlenika). Međutim, nije prezentovana dokumentacija da je postupljeno po preporukama eksterne IT revizije angažovane na zahtjev Zavoda iz proteklog perioda, kao i naše revizije za 2019. i 2021. godinu koje se odnose na jačanje vlastitih internih kapaciteta u oblasti upravljanja informacionim sistemima i obukom zaposlenih za njegovo održavanje.

#### **Preporuka:**

- ***potrebno je preispitati mogućnost samostalnog održavanja informacionih sistema u vlastitoj režiji s ciljem optimizacije trošenja javnih sredstava.***



## 7.1.2.2.8 Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada

Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada, iskazani u ukupnom bruto iznosu od 159.147 KM, odnose se na troškove naknada za komisije (109.253 KM, od čega se neto 93.340 KM), naknade za upravni odbor (44.143 KM) i naknade po osnovu angažovanja eksperata i supervizora (5.751 KM).

**Izdaci za rad komisija** iskazani su iznosu od 109.253 KM odnose se na naknade članovima komisija formiranih po odlukama Upravnog odbora Zavoda i Rješenjima Vlade Kantona i resornog Ministarstva, a koji nisu zaposlenici Zavoda. Obavljenom revizijom utvrdili smo da su naknade članovima komisija koji su zaposlenici Zavoda imale tretman plaće, u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,<sup>47</sup> Zakonom o doprinosima,<sup>48</sup> Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dohodak<sup>49</sup> i Pravilnikom o načinu obračunavanja i uplate doprinosa.<sup>50</sup>

**Izdaci za članove Upravnog odbora** nastali su po osnovu Uredbe o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja, i drugih organa institucija Kantona Sarajevo kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo, kojom je definisano da predsjedniku Upravnog odbora pripada naknada u iznosu od 15% od plaće direktora, dok članovima pripada naknada u iznosu naknade za predsjednika Upravnog odbora, umanjena za 25%. Obračun i isplata naknada predsjedniku i članovima Upravnog odbora, izvršeni su u skladu s ovom Uredbom.

## 7.1.2.2.9 Kontrola izvršenja ugovorenih zdravstvenih usluga

Pravilnikom o unutrašnjoj sistematizaciji Stručne službe Zavoda i njegovim izmjenama i dopunama uređen je način rada i rukovođenja Zavodom, te opis radnih mjesta u okviru sedam organizacionih jedinica. Jedna od organizacionih jedinica Zavoda je Služba za medicinske i farmaceutske poslove koja obavlja svoje poslove u okviru Odjeljenja za medicinske poslove i Odjeljenje za kontrolu. U okviru Odjela za medicinske poslove i Odjela za kontrolu od sistematizovanih pet popunjeno je samo jedno radno mjesto stručnog savjetnika za kontrolu-kontrolor, u čijem opisu poslova, između ostalog, stoji da: obavlja nadzor nad poslovanjem ugovornih subjekata Zavoda, prema potpisanim ugovorima o pružanju zdravstvene zaštite; kontroliše opravdanost privremene spriječenosti za rad i pravilnost izdatih doznaka, kao i ugovorne obaveze u javnim i privatnim zdravstvenim ustanovama sa kojima Zavod ima sklopljen ugovor; kontroliše propisivanje lijekova i medicinska pomagala na teret sredstava Zavoda, saraduje sa Institutom za medicinska vještačenja FBiH u vezi ocjene radne sposobnosti, te podnosi prigovore na ocjenu Prvostepene komisije o utvrđivanju privremene spriječenosti za rad. Postupajući po preporuci Ureda za reviziju nakon obavljene revizije za 2021. godinu, Zavod je u toku 2022. godine izvršio prijem dva zaposlenika na radna mjesta: voditelj odjela za kontrolu i stručni savjetnik za medicinske poslove. I pored toga što je Zavod poduzimao aktivnosti na popunjavanju određenog broja radnih mjesta u okviru Službe za medicinske i farmaceutske poslove, i dalje je od pet sistematizovanih radnih mjesta stručnih savjetnika za kontrolu-kontrolora, popunjeno samo jedno navedeno radno mjesto sa 31. 12. 2023. godine.

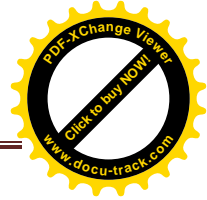
Prema Planu rada Odjeljenja za kontrolu za 2023. godinu, planirane su svakodnevne analize doznaka preko 42 dana, novootvorenih bolovanja, propisivanja lijekova (Pozitivna lista lijekova i lijekova koji se finansiraju po osnovu Protokola Zavoda), ortopedskih i drugih pomagala; kontrola ugovornih ustanova koje pružaju usluge produženog bolničkog liječenja u banjsko rehabilitacionim uslovima i kontrola ugovornih obaveza kod domova zdravlja (ambulante porodične medicine). Prema prezentiranom izvještaju Odjeljenja za kontrolu, u 2023. godini provedeno je 9.773 kontrolnih aktivnosti koje se odnose na kontrole bolovanja, nakon čega su sačinjavani izvještaji.

<sup>47</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13, 65/13

<sup>48</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21 i 06/23

<sup>49</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 48/21, 77/21, 20/22, 57/22, 05/23, 85/23 i 97/23

<sup>50</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18, 12/21, 6/22 i 19/23

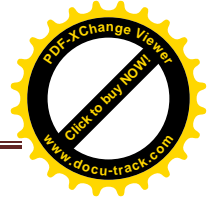


U slučaju utvrđenih nepravilnosti (utvrđene su nepravilnosti kod 30 bolovanja), sačinjeni izvještaji se dostavljaju direktorima ugovornih zdravstvenih ustanova u kojima je bolovanje vođeno, date su preporuke da se preispita činjenično stanje navedeno u izvještaju i da se preduzmu mjere iz njihovih nadležnosti prema licima koja ne poštuju odredbe Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika i o istom obavijeste Zavod. Od direktora ugovornih zdravstvenih ustanova po ovim pitanju je dobiveno 27 odgovora o poduzetim mjerama.

Ugovorima o pružanju farmaceutskih usluga utvrđeno je da su apoteke obavezne pratiti izdavanje lijekova i medicinskih sredstava primjenom softverskog programa. Zavod za potrebe praćenja i kontrolu fakturisanja izdatih lijekova na recept, u okviru IIS-a, koristi posebnu aplikaciju eApoteka, kroz koji se vrši promet lijekova na teret Zavoda, a izdavanje lijekova u ovoj aplikaciji vrši se prema instrukcijama i uputstvima koje izdaje Zavod. Svaki zaposlenik ugovornih apoteka dužan je koristiti vlastiti personalizirani korisnički račun u IIS-u, odnosno u aplikaciji eApoteka. Zavod prvog radnog dana u narednom mjesecu putem aplikacije eApoteka odobrava preliminarni obračun za realizovane recepte iz prethodnog mjeseca, a apoteke u roku od tri dana imaju mogućnost da zahtijevaju korekcije. Nakon toga, Zavod putem aplikacije eApoteka dostavlja svim apotekama konačni validirani osnov i strukturu za fakturisanje, na osnovu koje apoteke dostavljaju fakture Zavodu. Ovjera i kontrola dostavljenih mjesečnih faktura apoteka vrši u skladu s Procedurom kontrole faktura ispostavljenih po osnovu izdatih lijekova na recept. Pored toga, zaključenim ugovorima sa apotekama definisano je da radi kontrole namjenskog trošenja sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, Zavod ima pravo kontrole provođenja obaveza apoteke koje proizilaze iz ugovora, a da je apoteka dužna dozvoliti nesmetanu kontrolu ovlaštenim predstavnicima Zavoda, te im dati na uvid svu traženu dokumentaciju relevantnu za provođenje kontrole. U skladu s Procedurom kontrole faktura ispostavljenih po osnovu izdatih lijekova na recept, izvršena je kontrola recepata na mjesečnom nivou za sve ugovorne apoteke, te u slučajevima kad su utvrđene odstupanja, Zavod je vršio povrat faktura ugovornim apotekama, nakon čega su one vršile potrebne korekcije i dostavljale ispravne fakture sa knjižnim odobrenjem za utvrđeni propust. Kako je prezentirano u toku 2023. godine, nije obavljena kontrola u prostorijama ugovornih apoteka. Naime, u julu 2022. godine, direktor je donio Proceduru kontrole ugovornih apoteka Zavoda, kojom je definisano da se kontrole ugovornih apoteka obavljaju kao redovne i vanredne kontrole, a da se redovne kontrole obavljaju u pravilu jednom u dvije godine i to za najmanje jednu od lokacija svake ugovorne apoteke ukoliko ima više ogranaka, odnosno jednom u tri godine ukoliko se radi o privatnoj apoteci koja posluje na samo jednoj lokaciji. Međutim, nakon toga donesen je 28. 12. 2023. godine Pravilnik o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih ustanova Zavoda, kojim je predviđeno da se planom i programom redovnih kontrola za tekuću godinu, obuhvataju najznačajnije kontrole minimalno pet apoteka za isporuku lijekova. U skladu s tim, direktor Zavoda je 30. 1. 2024. godine, donio Plan i program provođenja redovnih nadzornih i kontrolnih poslova u 2024. godini, kojim je predviđeno da se izvrši kontrola izdavanja lijekova koji se finansiraju po osnovu posebnih Protokola za programske lijekove i kontrola obaveza definisanih ugovorima o farmaceutskim uslugama. U skladu s navedenim Planom, u martu 2024. godine, izvršena je kontrola izdavanja lijekova koji se finansiraju po osnovu posebnih Protokola za programske lijekove u pet ugovornih apoteka.

Članom 27. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo od 19. 10. 2023. godine,<sup>51</sup> definisano je da u slučaju da kontrolor Zavoda ili nadležni inspektor utvrde da se ovlašteni ljekar i ugovorna apoteka ne pridržavaju odredba ove Odluke i drugih propisa koji regulišu pitanje propisivanja i izdavanja lijekova, odnosno utvrde nepravilnosti u propisivanju i izdavanju lijekova na recept dužni su predložiti: umanjenja sredstva zdravstvenoj ustanovi, odnosno ljekaru ili apoteci koji su načinili propuste u propisivanju i izdavanju lijekova; oduzimanje ovlaštenja za propisivanje lijekova na teret Zavoda; i raskidanje ugovora sa ugovornom apotekom. Prema prezentiranoj dokumentaciji, u pojedinim slučajevima kada su prilikom obavljanja kontrola utvrđene određene nepravilnosti u načinu izdavanja lijekova, Zavod je upućivao pismena upozorenja ugovornim apotekama, te je poduzeo i druge dodatne aktivnosti kako bi se otklonile utvrđene nepravilnosti.

<sup>51</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 44/23



U okviru Odjeljenja za kontrolu svakodnevno se vrši nadzor nad racionalnim i opravdanim propisivanjem i izdavanjem lijekova za sve osiguranike koji se finansiraju po osnovu propisanih Protokola o realizaciji određenih programa. Pored toga, provode se i povremene (vanredne) kontrole: propisivanja i izdavanja lijekova po zahtjevu Službe za farmaceutske poslove u skladu s važećom Odlukom o pozitivnoj listi lijekova Kantona Sarajevo; izdavanja saglasnosti za banjsko liječenje; pridržavanje zakonskih i podzakonskih propisa i ugovornih odredbi u ustanovama za medicinsku rehabilitaciju i banjsko liječenje; i kontrole u ambulantom porodične medicine u zdravstvenim ustanovama. Uvidom u prezentirane Izvještaje, konstatovane su nepravilnosti pri provođenju navedenih kontrola: ovlašteni ljekari nisu dostavljali tromjesečne izvještaje o osiguranicima uključenim u određene Protokole o realizaciji određenih programa liječenja, a u ambulantom porodične medicine nisu pravilno vođene elektronske evidencije u intervenciji.

U toku 2023. godine sa aspekta proširenja obima prava osiguranika Kantona Sarajevo, uvedeno je novo pravo korištenja usluga palijativne njege, a zaključeni su i ugovori sa privatnim zdravstvenim ustanovama za pružanje deficitarnih usluga. Kontrolu i nadzor nad navedenim poslovima je obavljalo Odjeljenje za medicinske poslove.

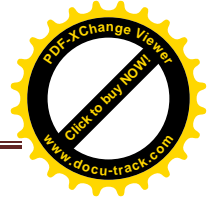
Odlukom o davanju saglasnosti Vlade Kantona na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda od 22. 6. 2022. godine, formirana je nova organizaciona jedinica Zavoda Služba za kvalitet i nadzor, u kojoj je sistematizovano pet radnih mjesta, a na 31. 12. 2023. godine bila su popunjena dva radna mjesta.

Odlukom direktora o imenovanju menadžera projekta za praćenje realizacije ugovora o pružanju zdravstvene zaštite zaključenim sa javnim zdravstvenim ustanovama od 23. 10. 2023. godine, imenovani su menadžer projekta i zamjenik menadžera projekta. Imenovani su zaduženi da prate obavljanje kontrole i nadzora nad realizacijom ugovora o pružanju zdravstvene zaštite zaključenim sa javnim zdravstvenim ustanovama kroz praćenje i mjesečno izvještavanje direktora Zavoda o realizaciji ugovora sa pružaocima usluga, uz predlaganje dodatnih aktivnosti s ciljem adekvatne realizacije zaključenih ugovora ili poduzimanju korektivnih aktivnosti. Menadžer projekta je u obavezi integralni izvještaj o praćenju realizacije navedenih ugovora na godišnjem nivou dostaviti direktoru Zavoda najkasnije do 31. 1. naredne godine. Uočena postupanja zdravstvenih ustanova koja nisu u skladu s odredbama zaključenih ugovora, a utvrđena u sačinjenim izvještajima menadžera projekta, dostavljaju se na postupanje Odjeljenju za kontrolu, koje je u obavezi mjesečno izvještavati menadžera projekta o poduzetim kontrolnim aktivnostima.<sup>52</sup> Uvidom u prezentirani Izvještaj o praćenju realizacije ugovora o pružanju zdravstvene zaštite zaključenih sa javnim zdravstvenim ustanovama za 2023. godinu (sačinjen na osnovu dva mjesečna izvještaja za novembar i decembar 2023. godine), konstatovano je da se neke ugovorne obaveze djelimično poštuju kao i da se u potpunosti poštuju ugovorne obaveze koje se odnose na naknadu za finansiranje, kontrolu sredstava participacije, kontrolu sredstava koja su umanjena zbog nepružanja određenih zdravstvenih usluga, kontrolu sredstava doznačenih po osnovu pruženih usluga inoosiguranicima. Izrada izvještaja za prvi kvartal 2024. godine je u toku.

Postupajući po preporuci nakon obavljene revizije za 2021. godinu, direktor je donio Proceduru o radu stručnih saradnika za kontrolu iz oblasti zdravstvene zaštite - kontrolora 31. 8. 2023. godine i Upravni odbor je 28. 12. 2023. godine usvojio Pravilnik o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda, kojima su predviđene sljedeće vrste nadzora odnosno kontrole: izvršenja obaveza po osnovu zaključenih ugovora sa zdravstvenim ustanovama/lječilištima, apotekama i ugovornim isporučiteljima medicinskih sredstava; propisivanje, izdavanje i evidencije lijekova i medicinskih sredstava osiguranim osobama Zavoda; propisivanje i izdavanje lijekova koji se finansiraju po posebnim programima; propisivanje i korištenje privremene spriječenosti za rad osiguranika Zavoda i provjeravanje tačnosti podataka i činjenica iz izvještaja ugovornih subjekata. U navedenom Pravilniku je definisano da direktor Zavoda, na osnovu službene zabilješke kontrolora u kojima su konstatovane radnje koje čine povredu ugovorne obaveze, može ukoliko se radi o teškoj povredi ugovornih obaveza izreći mjeru opomene pred raskid ugovora, izdati nalog za vanrednu kontrolu kod ugovornog subjekta i o tome obavijestiti Upravni odbor.

<sup>52</sup> Izmjenama Odluke o imenovanju menadžera projekta od 31. 1. 2024. godine definisano je da se sačinjavaju kvartalni izvještaji direktoru Zavoda o obavljenoj kontroli i nadzoru nad realizacijom ugovora o pružanju zdravstvene zaštite zaključenim sa javnim zdravstvenim ustanovama, kao i sačinjavanje integralnog izvještaja o praćenju realizacije navedenih ugovora na godišnjem nivou koji se dostavlja najkasnije do 28. 2. naredne godine.





Po potrebi Zavod u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast može obavijestiti i nadležne institucije. Nije prezentovana dokumentacija da su u 2023. godini ugovorni organi i Zavod nakon obavljene kontrole i utvrđenih nepravilnosti poduzimali aktivnosti shodno konstatovanim nalazima. U skladu s Pravilnikom o načinu provođenja nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda, direktor Zavoda je 30. 1. 2024. godine donio Plan i program provođenja redovnih nadzornih i kontrolnih poslova u 2024. godini, na osnovu kojeg su obavljane kontrole tokom 2024. godine. Prezentovano je da je u 2024. izvršena vanredna kontrola u ugovornoj apoteci na zahtjev osiguranika, kojom su utvrđene nepravilnosti prilikom izdavanja lijekova na recept, o čemu je Zavod 27. 5. 2024. informisao Kantonalnu upravu za inspekcijske poslove – Inspektorat sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije i inspekcije za hranu, na nadležno postupanje. Kantonalna uprava za inspekcijske poslove izvršila je 5. 6. 2024. godine usmjereni inspekcijski nadzor u ugovornoj apoteci, kojim je utvrđeno da su navodi iz prijave za realizaciju receptata osnovani, te da će farmaceutski inspektor poduzeti zakonom predviđene mjere iz okvira svoje nadležnosti.

**Kontrolori Zavoda u 2023. godini su u nekoliko navrata vršili kontrole s ciljem utvrđivanja da li zdravstvene ustanove osiguranicima pružaju zdravstvene usluge u skladu sa zaključenim ugovorima (po zahtjevima zdravstvenih ustanova ili osiguranih lica), dok su kontrole propisivanja lijekova obavljane samo putem automatskih kontrola koje se provode u Integralnom informacionom sistemu, putem modula eApoteka. Imajući u vidu da su tokom 2024. godine kontrolori provodili kontrolu pružanja zdravstvenih usluga u ugovornim zdravstvenim ustanovama, kao i kontrolu propisivanja i izdavanje lijekova u ugovornim apotekama, nije data preporuka u Izveštaju o finansijskoj reviziji za 2023. godinu.**

### **Preporuke:**

- ***nastaviti sa popunjavanjem odgovarajućeg broja kontrolora u Odjeljenju za kontrolu shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji, s ciljem osiguranja izvršenja poslova kontrole propisivanja lijekova i pružanja zdravstvenih usluga;***
- ***Zavod i sve ugovorne ustanove pri pružanju zdravstvene zaštite trebaju nastaviti provoditi mjere i aktivnosti po konstatovanim nalazima kontrolora Zavoda, u skladu s Odlukom o Listi lijekova Kantona Sarajevo i Pravilnikom o provođenju nadzora i kontrole ugovornih subjekata Zavoda.***

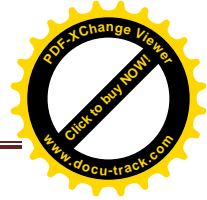
### **7.1.2.3 Tekući transferi i drugi tekući rashodi**

Tekući transferi i drugi tekući rashodi iskazani su u ukupnom iznosu od 10.346.702 KM, a odnose se na refundacije bolovanja preko 42 dana (10.077.831 KM) i druge tekuće rashode (268.871 KM).

**Tekući transfer za refundaciju bolovanja preko 42 dana** odnosi se na isplaćene naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad u trajanju do 14 mjeseci u iznosu od 9.866.888 KM i na naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad u trajanju preko 14 mjeseci u iznosu od 210.943 KM.

Revizijom smo konstatovali da se sredstava za refundaciju naknada plaća realizuju u skladu s Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda i uplaćuju na transakcijske račune podnosilaca u roku od 60 dana od dana zaprimanja zahtjeva i propisane prateće dokumentacije.

Članom 60. Zakona o zdravstvenom osiguranju utvrđeno je da ukoliko bolovanje traje neprekidno ili u prekidima ukupno 12 mjeseci za istu bolest u toku dvije kalendarske godine, izabrani doktor medicine primarne zdravstvene zaštite obavezan je uputiti osiguranika nadležnom organu penzijskog i invalidskog osiguranja koji donosi ocjenu radne sposobnosti i invalidnosti najkasnije u roku od 60 dana od prijema prijedloga nadležnog doktora medicine. Istim članom, definisano je da osiguranik ima pravo na naknadu plaće na teret kantonalnog zavoda osiguranja, odnosno na teret sredstava pravnog ili fizičkog lica u slučaju iz člana 58. Zakona o zdravstvenom osiguranju do navršenih 14 mjeseci neprekidnog trajanja privremene spriječenosti za rad. Također, u slučaju da nadležni organ penzijskog i invalidskog osiguranja ne donese ocjenu radne sposobnosti i invalidnosti u propisanom roku, kantonalni zavod je u obavezi da i dalje isplaćuje naknadu plaće osiguraniku, ali je nadležni organ penzijskog i invalidskog osiguranja obavezan vratiti isplaćenu naknadu kantonalnom zavodu osiguranja, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva za povrat.



#### 7.1.2.4 Kapitalni transferi

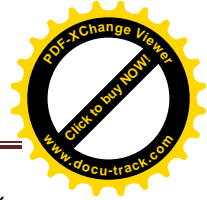
Kapitalni transferi iskazani su u iznosu od 2.495.777 KM, od čega se na servisiranje obaveza po kreditu Saudijskog fonda za razvoj odnosi 1.685.470 KM i na povrat participacija u zdravstvenim ustanovama 810.307 KM.

**Kapitalni transfer za servisiranje obaveza po kreditu Saudijskog fonda za razvoj** realizovan je u skladu sa potpisanim Ugovorom između Kantona i Zavoda 6. 8. 2010. godine i Odlukom Upravnog odbora o otplati kredita Saudijskog fonda za razvoj od 27. 7. 2010. godine kojima je preuzeto izmirenje ovih obaveza. Prema prezentiranoj dokumentaciji, kredit je uzet za finansiranje Projekta dovršenja i opremanja KCUS u Sarajevu 2009. godine (Izgradnja i opremanje Centra za kardiohirurgiju, Centra za otorinolaringologiju, Centra za hematologiju i Centralne apoteke, te Izgradnju centralnog ulaza, restorana i ureda za upravu) u iznosu od 54.187.500 SR (ili 14.450.000 USD), sa grace periodom pet godina, rokom otplate od 25 godina i kamatnom stopom od 2% godišnje. Kredit se otplaćuje putem Razvojne banke FBiH, kojoj se za ove poslove plaća naknada u iznosu od 0,5% godišnje. Otplata kredita se vrši u polugodišnjim obrocima; prvi anuitet je dospio 31. 7. 2014. godine, a posljednji dopijeva 31. 1. 2034. godine. Za servisiranje obaveza po ovom kreditu Zavod je u 2023. godini sa pozicije kapitalnih transfera na račun Budžeta Kantona, doznačio sredstva u ukupnom iznosu od 1.685.470 KM. **Na osnovu obavljene revizije utvrdili smo da je Zavod, uz saglasnost Upravnog odbora, preuzeo otplatu kredita Saudijskog razvojnog fonda 2010. godine, koji je uzet za finansiranje Projekta dovršenja i opremanja KCUS-a, što nije u skladu s članom 13. Zakona o zdravstvenoj zaštiti. Ovim članom Zakona nije predviđeno osiguranje sredstava za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova u finansijskom planu zavoda zdravstvenog osiguranja kantona, već da se sredstva za te namjene osiguravaju u budžetima kantona, u skladu s planom i programom mjera zdravstvene zaštite za područje kantona koji utvrđuje Vlada na prijedlog resornog ministra. Navedeno nije ni u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju jer je u njemu propisano da se obaveznim zdravstvenim osiguranjem osiguranicima i članovima porodice osiguranika obezbjeđuju prava na korištenje zdravstvene zaštite i prava na novčane naknade i pomoći u skladu sa ovim Zakonom.**

Zavod je resornom Ministarstvu uputio dopis 15. 9. 2022. godine kojim ga obavještava o započetim aktivnostima na pripremi Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, te da se u skladu sa zakonskim propisima razmotri mogućnost preuzimanja obaveze finansiranja rashoda po osnovu otplate kredita Saudijskog fonda za razvoj na teret budžeta Kantona. Zavod nije dobio od resornog Ministarstva odgovor na dostavljeni dopis. Resorno Ministarstvo je dostavilo Zavodu smjernice za izradu Finansijskog plana 2023. godine u kojima se navode namjene za koje je sredstva po mogućnosti potrebno planirati, a kojima nisu obuhvaćena sredstva za otplatu kredita Saudijskog fonda za razvoj. Tokom 2023. godine Kantonalno ministarstvo finansija je Zavodu dostavljalo dopise za plaćanje obaveza po komisionom kreditu Saudijskog fonda za razvoj - Ugovor o preuzimanju otplate kredita od 6. 8. 2010. godine.

Realizacija **kapitalnog transfera za povrat participacija zdravstvenim ustanovama** je povezana sa ostvarenim prihodima od participacija. Prema Odluci o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja, osiguranici u Kantonu Sarajevo dužni su da lično učestvuju u određenim troškovima zdravstvene zaštite putem uplate participacija. Naknade za participacije prikupljaju zdravstvene ustanove koje su dužne uplaćena sredstva proslijediti na račun Zavoda. U skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju, naplaćeni prihod od participacija pripada Zavodu, ali se prikupljena sredstva, u skladu s Odlukom Upravnog odbora<sup>53</sup> i članom 35. Odluke o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, usmjeravaju prema zdravstvenim ustanovama, a na osnovu njihovih pojedinačnih zahtjeva. Uz Zahtjev, shodno ovoj Odluci Upravnog odbora, zdravstvena ustanova prilaže dokaz o uplaćenim sredstvima za tekuće investiciono održavanje, nabavku opreme i usluga. Zdravstvenim ustanovama koje ne dostave dokumentaciju kojom pravdaju namjenski utrošak prethodno doznačenih sredstava neće se prihvatiti zahtjev za novim sredstvima. Navedena odluka Upravnog odbora je važila do 1. 8. 2023. godine, kada je donesena nova Odluka Upravnog odbora o utvrđivanju namjene sredstava ostvarenih naplatom ličnog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite.

<sup>53</sup> Odluka o utvrđivanju namjene sredstava ostvarenih naplatom ličnog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite iz 2011. godine



Prema novoj odluci Upravnog odbora, zdravstvene ustanove su dužne naplaćivati sredstva ličnog učešća i uplaćivati na transakcijski račun Zavoda do 15. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec. Ugovorna zdravstvena ustanova je u obavezi dostavljati Zavodu mjesečni izvještaj o naplaćenim sredstvima ličnog učešća osiguranih lica po vrstama usluga sa sljedećim podacima: vrsta zdravstvene usluge, broj zdravstvenih usluga, iznos participacije, ukupno naplaćena sredstva participacije i potpis ovlaštenog lica. Sredstva ostvarena naplatom ličnog učešća osiguranih lica kao jedan od izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite se uključuju u ukupno raspoloživa sredstva Zavoda čija se namjena definiše Finansijskim planom.

Uvidom u prezentiranu dokumentaciju konstatovali smo da su zdravstvene ustanove uplaćivale prikupljena sredstva od participacije na račun Zavoda i da su putem zahtjeva tražile povrat uplaćenog iznosa za namjenski utrošak sredstava (dostavljale su dokaz o uplaćenim sredstvima za tekuće investiciono održavanje, nabavku opreme i usluga - izmirene obaveze prema dobavljačima).

**Preporuka:**

- ***nastaviti sa aktivnostima koje će osigurati da se kapitalna ulaganja u zdravstvo finansiraju iz budžeta Kantona Sarajevo u skladu s Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.***

**7.1.2.5 Izdaci za nabavku stalnih sredstava**

**Kapitalni izdaci** iskazani su u iznosu od 3.093.498 KM i odnose se na: nabavku stalnih sredstava u obliku prava (2.012.101 KM), izdatke za nabavku opreme (1.070.120 KM) i rekonstrukciju i investiciono održavanje (11.277 KM).

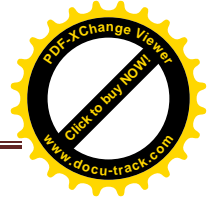
Obavljenom revizijom, utvrdili smo da su u 2023. godinu prenijeti na realizaciju zaključeni ugovori iz 2020. godine koji se odnose na informatizaciju zdravstvene djelatnosti u vrijednosti od najmanje 1.089.347 KM. Shodno potpisanim ugovorima, sa nekim dobavljačima dogovoreno je višegodišnje plaćanje obaveza po kom osnovu su iskazane dugoročne obaveze. **S tim u vezi naglašavamo da je članom 13. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano da Kanton osigurava sredstva koje se odnose na informatizaciju zdravstvene djelatnosti u skladu s planom i programom mjera zdravstvene zaštite za područje kantona koji utvrđuje vlada kantona, na prijedlog kantonalnog ministra. Iako su potpisani ugovori iz 2020. godine uvršteni u finansijske planove 2021, 2022. i 2023. godine uz prethodno dobivenu saglasnost Skupštine Kantona, ovakav način planiranja i realizacije, bez usvajanja strateških dokumenata i provedbenih akata nadležnih organa, nije u skladu s članom 13. Zakona o zdravstvenoj zaštiti i može imati za posljedicu neracionalno trošenje javnih sredstava. Preporuku u vezi navedenog dali smo u tački 7.1.2.4 Izvještaja.**

**U okviru izdataka za nabavku opreme** najznačajniji su izdaci za informatičku (produkcijisku) opremu u DC (482.989 KM), za nabavku SD-WAN opreme (186.908 KM), za nabavku korisničke (računarske) opreme (134.494 KM) i za nabavku opreme (LIS) analizatore (89.700 KM).

**Izdaci za informatičku (produkcijisku) opremu u DC-hardverski dio** su nastali u skladu sa potpisanim Ugovorom o nabavci „Zamjena informatičke (produkcijiske) opreme“ od 25. 12. 2020. godine, sa dobavljačem Konzorcij BH Telecom d.o.o. i Sys Company d.o.o. Sarajevo, u ukupnoj vrijednosti od 1.870.128 KM. Pored hardverskog dijela, po ovom istom ugovoru, su na ime softverskog dijela iskazani izdaci u iznosu od 38.207 KM. Shodno odredbama ugovora, plaćanje obaveza je definisano da se vrši u vidu mjesečnih paušala, u trajanju od 36 mjeseci, što je i ispoštovano, dok je ostatak neplaćenog dijela evidentiran na dugoročnim obavezama.

**Izdatak za nabavku SD-WAN opreme** iskazan je u iznosu od 186.908 KM u skladu sa zaključenim ugovorom 23. 11. 2022. godine, sa grupom dobavljača koju čine Commerce engineering d.o.o. Mostar i Sys Company d.o.o. Sarajevo. Obaveza prema dobavljaču je izmirena nakon ispostavljenе fakture i potpisanog zapisnika o primopredaji.

**Izdatak za nabavku opreme (LIS analizatore)** iskazan je u iznosu od 89.700 KM. Navedeni izdatak je nastao u skladu sa potpisanim Ugovorom LIS middleware i dodatno licenciranje za konekciju sa AIS/BIS sistemom – KCUS projekat informatizacije zdravstva (Dom zdravlja KS, Opća bolnica i KCUS) 12. 5. 2020. godine, sa dobavljačem Wizard Health d.o.o. Mostar, u ukupnoj vrijednosti 1.287.000 KM. Pored opreme, po ovom istom ugovoru, su na kupovine licenci iskazani izdaci u iznosu od 339.300 KM. Shodno odredbama ugovora, plaćanje obaveza je definisano da se vrši u vidu mjesečnih paušala, u trajanju od 36 mjeseci, što je ispoštovano. Na 31. 12. 2023. izmirene su ukupne obaveze po ugovoru.



U okviru izdataka za nabavku stalnih sredstava u obliku prava najznačajniji su izdaci za kupovinu dodatnih licenci za nove korisnike u postojećem integralnom informacionom sistemu (680.940 KM) prema okvirnom sporazumu zaključenim sa Medit d.o.o. Sarajevo zaključenom putem otvorenog postupka 8. 3. 2023. godine. Ovim okvirnim sporazumom definisana je isporuka 400 korisničkih trajnih licenci po jediničnoj cijeni od 1.755 KM (sa PDV-om) u ukupnom iznosu 702.000 KM (sa PDV-om), u roku od 15 dana od dana zaprimanja narudžbenice i zaključenih pojedinačnih ugovora po ovom okvirnom sporazumu. Naime, pojedinačni ugovori po ovom okvirnom sporazumu se zaključuju u skladu sa potrebama Zavoda. U toku 2023. godine zaključena su tri pojedinačna ugovora za nabavku 388 licenci u ukupnoj vrijednosti 680.940 KM. Prema pisanoj izjavi odgovorne osobe u mjesecu februaru 2024. nabavljano je još 12 licenci, čime je nabavljeno ukupno ugovorenih 400 licenci po navedenom Okvirnom sporazumu, s tim da su sve nabavljene licence iskorištene u više navrata. U predmetnom slučaju radi se o korisničkim licencama, što znači da je svaki korisnik morao imati svoju personaliziranu licencu za pristup sistemu, bez obzira je li riječ o doktoru, medicinskoj sestri i sl., a sve zbog zapošljavanja novih kadrova, uvezivanje pojedinih ustanova.

Izdaci za nabavku i implementaciju SIEM alata/rješenja iskazani su u iznosu 158.418 KM, a po osnovu zaključenog ugovora sa Alem sistemima d.o.o. Sarajevo od 15. 2. 2023. godine u ukupnom iznosu 169.650 KM (158.418 KM nabavka centralnog sistema za prikupljanje i korelaciju logova „SIEM alata/rješenja“ i 11.232 KM za on-site/lil remote access podršku krajnjem korisniku u smislu instalacije novih verzija sw-a, ažuriranja sw-a instalacije patcheva i dr.). Obaveza prema dobavljaču je izmirena nakon ispostavljenih fakture i potpisanog zapisnika o primopredaji.

Značajna realizacija se odnosi i na izvršenje dospelih obaveza po osnovu realizacije Ugovora o nabavci LIS middleware i dodatno licenciranje za konekciju AIS/BIS sistema - KCUS projekat informatizacije zdravstva (DZ, Opšte i KCUS) (339.300 KM) i Ugovora o proširenju funkcionalnosti jedinstvenog zdravstvenog informacionog sistema Kantona Sarajevo, postojećeg modula sistema elektronskog recepta (eRecept) i drugih aplikacija sa novim funkcionalnostima (139.151 KM).

Zavod je 8. 11. 2023. godine donio Proceduru o upravljanju pravima pristupa i licencama, kojom je definisan način prijavljivanja, odjavljivanja ili promjene ovlaštenja korisnika informacionog sistema Zavoda uključujući dodjele, ukidanja ili izmjene prava na korištenje pojedinačnih korisničkih licenci i korisničkih računara za softverska rješenja proizvedena u Zavodu ili nabavljena od eksternih dobavljača koji su vlasništvo Zavoda; upravljanje licencama; revidiranje dodijeljenih prava pristupa i vođenja evidencija o licencama i korisničkim računima u vlasništvu Zavoda. Ovom Procedurom je predviđena revizija iskorištenih licenci aplikacija koje su razvijene od dobavljača, uz obavezu Zavoda da sačinjava dva puta godišnje izvještaja o dodijeljenim/iskorištenim licencama pojedinih aplikacija. Također, predviđena je i revizija sistemski licenci jednom godišnje, prilikom obnavljanja ugovora, produženja garancije, odnosno podrške za pojedine sisteme. Krajem 2023. godine dostavljani su dopisi prema zdravstvenim ustanovama u kojima su tražene informacije po pitanju dodijeljenih i ukinutih licenci, kako bi se mogla izvršiti cjelovita usporedba podataka o licencama datih na korištenje i ukinutih, te u skladu sa tim izvršiti reviziju tih licenci. **Prema pisanoj izjavi odgovorne osobe, do obavljanja konačne revizije nije urađena revizija iskorištenih licenci aplikacija koje je razvio dobavljač, kao ni revizija sistemskih licenci, niti su sačinjavani izvještaji o dodijeljenim/iskorištenim licencama pojedinih aplikacija.**

Na osnovu uvida u prezentiranu dokumentaciju o korištenju licenci sa 12. 4. 2024. godine utvrdili smo da su od ukupno 4.344 kupljene i aktivirane licence na ovaj datum bile dodijeljene 4.264, što znači da je ostatak od 80 licenci bio slobodan i nije korišten.

### **Preporuka:**

- **sačinjavati godišnje izvještaje o dodijeljenim/iskorištenim licencama pojedinih aplikacija i provoditi reviziju iskorištenih i sistemskih licenci u skladu s Procedurom o upravljanju pravima pristupa i licencama Zavoda.**





### 7.1.3 Finansijski rezultat

U Godišnjem izvještaju o izvršenju budžeta Zavod je iskazao finansijski rezultat u iznosu od 65.136.774 KM (neraspoređeni višak prihoda nad rashodima), kao razliku između prihoda i primitaka iskazanih u iznosu od 582.009.340 KM i rashoda i izdataka u iznosu od 516.872.566 KM.

U finansijskim izvještajima za 2023. godinu neraspoređeni višak prihoda nad rashodima iskazan je u iznosu od 159.929.325 KM, od čega se na neraspoređeni višak prethodnog perioda odnosi 94.792.551 KM i na neraspoređeni višak 2023. godine 65.136.774 KM. Pored toga, na izvorima sredstava rezervi iskazane su zakonske rezerve u iznosu od 23.607.353 KM.

U Odluci Upravnog odbora od 28. 2. 2024. godine o usvajanju Godišnjeg obračuna poslovanja Zavoda i rasporedu rezultata za 2023. godinu utvrđen je finansijski rezultat tekuće godine u iznosu od 65.136.774 KM, preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina 20.900.000 KM što čini ukupan finansijski rezultat u iznosu od 86.036.774 KM. Sredstva zakonske rezerve na 31. 12. 2023. godine iznose 23.607.353 KM. Prema ovoj odluci ukupan finansijski rezultat za 2023. godinu u iznosu 86.036.774 KM se raspoređuje na: ime poreza na dobit za 2023. godinu 12.083 KM, obaveznu zakonsku rezervu 3.953.647 KM i na konto višak prihoda za rezervisanja 82.071.044 KM. Navedena sredstva viška prihoda za rezervisanje biti će opredjeljena Dokumentom okvirnog budžeta Zavoda za period 2025.-2027. godina u svrhu obezbjeđenja kontinuiteta pružanja zdravstvene zaštite u Kantonu i unapređenju pružanja zdravstvenih usluga i drugih prava osiguranika o čemu će Upravni odbor Zavoda donijeti pojedinačne odluke.

U finansijskim izvještajima za 2023. godinu iskazan je finansijski rezultat kako slijedi:

R. br.	Opis	Budžet za tekuću godinu	Ostvareno u tekućoj godini	Ostvareno u prethodnoj godini	Index (4/3)x100
1	2	3	4	5	6
I	<b>PRIHODI</b>	539.580.000	582.009.340	512.952.938	108
II	<b>RASHODI</b>	551.265.870	513.779.068	472.147.055	93
III	<b>TEKUĆI SUFICIT/DEFICIT I – II</b>	(11.685.870)	68.230.272	40.805.883	-584
IV	<b>NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA</b>	7.414.130	3.093.498	1.397.306	42
V	<b>UKUPAN DEFICIT/SUFICIT III – IV</b>	(19.100.000)	65.136.774	39.408.577	--341
VI	<b>NETO SMANJENJE FINANSIJSKE IMOVINE</b>	0	0	0	0
VII	<b>NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA)</b>	0	0	0	0
VIII	<b>UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (V + VI + VII)</b>	(19.100.000)	65.136.774	39.408.577	-341

Podaci iz bilansa stanja:

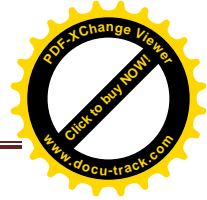
<b>Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima</b>	159.929.325	95.079.430	168
--	-------------	------------	-----

Skrećemo pažnju da je Zavod ostvario suficit za 2022. godinu u iznosu od 39.408.577 KM, a ostvareni suficit za 2023. godinu iznosi 65.136.774 KM. Na datum bilansa akumulirani višak prihoda nad rashodima bez sredstava zakonske rezerve iznosi 94.792.551 KM.

## 7.2 BILANS STANJA

### 7.2.1 Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe

Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe iskazane su u iznosu od 210.418.658 KM, a najvećim dijelom se odnose na: novčana sredstva (206.726.607 KM) i kratkoročna potraživanja (3.649.289 KM).



### 7.2.1.1 Novčana sredstva

Novčana sredstva iskazana su u ukupnom iznosu od 206.726.607 KM, od čega novčana sredstva na transakcijskim i namjenskim računima iznose 183.101.233 KM, sredstava obavezne rezerve kod Sparkasse bank d.d. u ukupnom iznosu od 23.625.162 KM i gotovina na blagajni u iznosu od 212 KM.

Odlukom o uspostavi jedinstvenog računa trezora od 3. 10. 2022. godine, definisano je da se uspostavlja jedinstveni račun trezora (JRT) Zavoda, putem kojeg se izvršavaju uplate prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i evidentiraju u sistemu Glavne knjige trezora. JRT Zavoda sastoji se od dva transakcijska računa kod Intesa SanPaolo banka (glavni račun) i Asa banka d.d. Sarajevo, jedan namjenski račun za sredstva obavezne rezerve kod Sparkasse banke d.d. BiH i jedan podračun kod Intesa SanPaolo banke.

U skladu sa Zakonom o investiranju javnih sredstava<sup>54</sup> i Pravilnikom o investiranju raspoloživih novčanih sredstava Zavoda koji datira iz 2020. godine, Upravni odbor je 9. 12. 2022. godine donio Odluku o odobravanju oročenja sredstava rezerve, te je Zavod 4. 1. 2023. godine zaključio Ugovor o oročavanju sredstava zakonske rezerve u iznosu od 21.888.800 KM, na period do 30. 12. 2023. godine, uz kamatnu stopu od 0,4% godišnje. Shodno odredbama Ugovora, nakon isteka perioda na koji su sredstva rezerve bila oročena, banka je izvršila povrat depozita 30. 12. 2023. godine na transakcijski račun sredstava zakonske rezerve. Zavod je u 2023. godini po ovom osnovu ostvario prihod u iznosu od 86.198 KM.

Pored navedenog, na datum bilansa na internom podračunu za poravnanje internih transakcija iskazan je iznos od 1.009.040 KM, koji je na 1. 1. 2024. godine prebačen na transakcijski račun Zavoda otvoren kod ASA banka d.d. Naime, u skladu s Odlukom o uspostavi jedinstvenog računa trezora, na depozitni račun uplaćuju se doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje, a prikupljena sredstva se na kraju dana prebacuju na transakcijske račune (pražnjenje depozitnog računa) u omjeru 70% na transakcijski račun kod Intesa Sanpaolo banke, a 30% na račun kod ASA banka d.d.

Stanje transakcijskih i depozitnih računa iskazano u poslovnim knjigama Zavoda usaglašeno je sa bankama putem Izvoda otvorenih stavki sa 31. 12. 2023. godine.

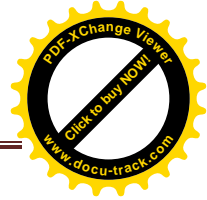
### 7.2.1.2 Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 3.649.289 KM, a odnose se na: potraživanja od FZZOIR-a po osnovu paušalnih i stvarnih troškova na osnovu međunarodnih Ugovora o socijalnom osiguranju između Bosne i Hercegovine i drugih država (3.113.423 KM), sumnjiva i sporna potraživanja (327.749 KM), potraživanja za regresne postupke od osiguravajućih kuća (106.847 KM), potraživanja za unaprijed plaćene robe i usluge (92.915 KM) i ostala potraživanja (8.355 KM).

**Potraživanja od FZZOIR-a po osnovu stvarnih i paušalnih troškova** odnose se na potraživanja za paušalne troškove u iznosu od 2.043.297 KM i potraživanja za stvarne naknade u iznosu od 1.070.126 KM. Iskazana potraživanja po osnovu stvarnog obračuna troškova za inozemne osiguranike (1.070.126 KM), odnose se na pružene usluge hitne zdravstvene zaštite inostranim osiguranicima u zdravstvenim ustanovama na području Kantona, prema međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju. Postupajući po datoj preporuci iz Pisma menadžmentu, Zavod je knjigovodstveno evidentirao potraživanja i povezana razgraničenja stvarnih troškova za inozemne osiguranike prema međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Obavljenom revizijom konstatovali smo da Zavod vodi evidenciju potraživanja i obaveza proizašlih iz međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju, te raspolaže podacima o potraživanjima i obavezama po ovom osnovu. **Međutim, postoje razlike u tim evidencijama i evidencijama koje vodi FZZOIR, odnosno određena neslaganja o stanjima paušalnih i stvarnih potraživanja i obaveza iskazana u izvodima otvorenih stavki na 31. 12. 2023. godine.**

<sup>54</sup> „Sl. novine FBiH“, br. 77/04 i 48/08

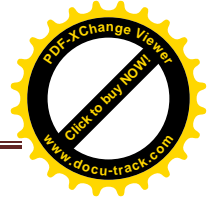


FZZOiR je 22. 2. 2024. godine dostavio Zavodu međusobni obračun stvarnih i paušalnih troškova. Zavod do okončanja revizije nije usaglasio stanja s FZZOiR-om po osnovu stvarnih i paušalnih naknada, odnosno po dostavljenim Izvodima za usaglašavanje stanja za svaku zemlju ugovornicu na 31. 12. 2023. godine. Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, zaključno sa 31. 12. 2023. godine Zavod potražuje od FZZOiR-a na ime stvarnih troškova 1.064.174 KM (zbirno za sve države), a prema evidencijama FZZOiR-a potraživanja za stvarne troškove iznose 1.100.795 KM; obaveze Zavoda prema FZZOiR-u po osnovu stvarnih troškova iznose 0 KM (zbirno za sve države), a prema evidencijama FZZOiR-a obaveze za stvarne troškove iznose 360.887 KM; obaveze Zavoda prema FZZOiR-u na ime paušalnih troškova iznose 7.317.739 KM (zbirno za sve države), a prema evidencijama FZZOiR-a obaveze za paušalne troškove iznose 8.130.449 KM i potraživanja Zavoda od FZZOiR-a na ime paušalnih troškova iznose 2.043.167 KM (zbirno za sve države), a prema evidencijama FZZOiR-a potraživanja za paušalne troškove iznose 1.142.693 KM. Zavod je 15. 3. 2024. godine dostavio FZZOiR-u dopis o usaglašavanje stanja na 31.12. 2023. godine, obavještavajući ih o stanju obaveza i potraživanja u odnosima sa državama potpisnicama međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranja prema evidencijama Zavoda. Do obavljanja konačne revizije nije prezentirana povratna informacija od FZZOiR po navedenom.

Sumnjiva i sporna potraživanja iskazana u iznosu od 327.749 KM najvećim dijelom se odnose na potraživanja od Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje (u daljem tekstu: PIO FBiH) u iznosu od 307.821 KM za isplaćene naknade plaća u slučaju privremene spriječenosti za rad u trajanju dužem od 14 mjeseci. Zavod se u ranijem periodu obraćao PIO FBiH sa zahtjevima za povrat sredstva i urgencijama za plaćanje, ali povrat isplaćenih sredstava odobran je tek nekoliko puta u manjim iznosima, dok su u preostalim dijelovima zahtjevi odbijani, uz najčešće obrazloženje da ne postoji odgovornost PIO FBiH koji radi u skladu s utvrđenom internom procedurom za postupanje u ovakvim situacijama.<sup>55</sup> Također, Zavod je u prethodnom periodu ispostavio zahtjev PIO FBiH i Institutu za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja (u daljnjem tekstu: Institut) kojim se traži povrat sredstava na ime isplaćene naknade plaća osiguranicima u vezi privremene spriječenosti za rad duže od 14 mjeseci. Institut je u Odgovoru na ovaj zahtjev naveo da su sva predmetna vještačenja izvršili u roku koji je kraći od 30 dana od dana prijema spisa, te da izabrani doktori primarne zdravstvene zaštite, iako su bili dužni, nisu upućivali osiguranike nadležnom tijelu penzijsko-invalidskog osiguranja, već da su samo izdavali obavještenja/izvještaj o liječenju, dok su zahtjeve za ostvarivanje prava po osnovu invalidnosti pokretali sami osiguranci kod nadležne službe PIO FBiH, a ne direktno kod Instituta. Pored toga, istakli su neusaglašenost Zakona o zdravstvenom osiguranju s odredbama člana 97. Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju (u daljem tekstu: Zakon o PIO), u dijelu koji se odnosi na definisanje ko može pokrenuti zahtjev, kako se zahtjev pokreće i kod kojeg organa. Naime, članom 97. Zakona o PIO definisano je da se postupak za ostvarivanje prava na osnovu invalidnosti pokreće na zahtjev osiguranika, nadležnog doktora medicine primarne zdravstvene zaštite ili poslodavca pod uslovom da snosi troškove medicinskog vještačenja i da ima saglasnost sindikata. Izuzetno, ukoliko osiguranik nije u mogućnosti da pokrene postupak za ostvarivanje prava na osnovu invalidnosti, zahtjev u njegovo ime može pokrenuti zakonski zastupnik ili punomoćnik.

Prema pismenoj izjavi odgovorne osobe od 24. 12. 2021. godine, za sve predmete koje blagovremeno obradi i prosljedi Institutu, PIO FBiH ne priznaje zahtjeve za refundaciju jer nema objektivnu odgovornost. Razlog za to je to što je Zakon o zdravstvenom osiguranje donesen 1997. godine i nije blagovremeno pratio osnivanje Instituta i izmjene zakonskih propisa. Zavod je na poziv Federalnog ministarstva zdravstva za dostavljanje prijedloga, sugestija i mišljenja za izradu sistemskih propisa iz oblasti zdravstva, uputio 25. 8. 2023. godine dopis resornom Ministarstvu u kojem je naveo da je potrebno izvršiti usklađivanje normi sa propisima donesenim nakon Zakona o zdravstvenom osiguranju i Zakona o zdravstvenoj zaštiti, uključujući norme o medicinskom vještačenju i postupanju u situacijama u kojima nije donesena konačna ocjena radne sposobnosti, koje je potrebno uskladiti s propisima koji su u međuvremenu regulisali ovo pitanje.

<sup>55</sup> Procedura za postupanje po zahtjevima kantonalnih zavoda za zdravstveno osiguranje u predmetima za povrat naknade po članu 60. Zakona o zdravstvenom osiguranju.



U dopisu, Zavod je naveo da bi ukoliko se odobri produženje roka za dostavljanje prijedloga, pripremio konkretna normativna rješenja. Pored toga, nakon zajedničkog sastanaka FZZOIR-a i predstavnika kantonalnih zavoda, čija su tema bili prijedlozi, sugestije i mišljenja za izradu novih sistemskih zakona iz područja zdravstva, Federalnom ministarstvu zdravstva upućen je 23. 10. 2023. godine Zapisnik sa navedenog sastanka sa stavovima i zaključcima FZZOIR-a i kantonalnih zavoda za izradu novih propisa. Do okončanja obavljanja revizije, nije prezentirano da je Federalno ministarstvo zdravstva uputilo povratnu informaciju o ovom pitanju.

Potraživanja za regresne postupke od osiguravajućih kuća iskazana su u iznosu od 106.847 KM. Naime, Zavod je u skladu s članovima 66. i 71. Zakona o zdravstvenom osiguranju, obavezan zahtijevati naknadu prouzrokovane štete od lica koje je prouzrokovalo bolest, povredu ili smrt osiguranog lica, kao i naknadu štete kada je ista nastala upotrebom motornog vozila, neposredno od pravnog lica za osiguranja imovine i lica, kod koga je štetnik sklopio ugovor o obaveznom osiguranju od odgovornosti za štete pričinjene trećim licima. Postupajući po datoj preporuci iz Pisma menadžmentu, Zavod je uspostavio pomoćnu evidenciju regresnih postupaka i na propisanim bilansnim pozicijama 31. 12. 2023. godine evidentirao potraživanja po osnovu regresnih postupaka u skladu s Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

Potraživanja za unaprijed plaćene robe i usluge iskazana su iznosu od 92.915 KM odnose se na potraživanja od resornog Ministarstva za lijekove izdate RVI za četvrti kvartal 2023. godine, koja su uplaćena 23. 1. 2024. godine.

Uvidom u prezentirane Izvode otvoreni stavki sa 31. 12. 2023. godine izvršeno je usaglašavanje sa kupcima (2.299.783 KM) za 63% iskazanih potraživanja. Najveći dio neusaglašenih potraživanja odnosi se na FZZOIR.

### 7.2.2 Stalna sredstva

U finansijskim izvještajima Zavoda na 31. 12. 2023. godine iskazana su stalna sredstva u iznosu od 25.575.628 KM i odnose se na sadašnju vrijednost stalnih sredstava u iznosu od 9.935.601 KM i dugoročna razgraničenja u iznosu od 15.640.027 KM.

#### 7.2.2.1 Stalna sredstva

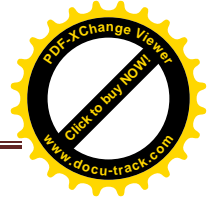
Sadašnja (neotpisana) vrijednost stalnih sredstava iskazana je u iznosu od 9.935.601 KM (nabavna vrijednost 35.391.509 KM, ispravka vrijednosti 25.455.908 KM), koliko su iskazani i izvori stalnih sredstava.

Strukturu iskazanih stalnih sredstava na datum bilansa čine: građevinski objekti 5.648.002 KM (nabavna vrijednost 9.302.747 KM, ispravka vrijednosti 3.654.745 KM), oprema 1.167.601 KM (nabavna vrijednost 5.856.198 KM, ispravka vrijednosti 4.688.597 KM), stalna sredstva u obliku prava 2.224.626 KM (nabavna vrijednost 19.337.192 KM, ispravka vrijednosti 17.112.566 KM), sredstva u pripremi 155.837 KM i sredstva van upotrebe (739.535 KM).

Uredbom o računovodstvu budžeta u FBiH koja je bila na snazi tokom 2022. godine, Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH i Računovodstvenim politikama Zavoda, utvrđeno je da budžetski korisnici vrše revalorizaciju ako je inflacija na godišnjem nivou, mjerena rastom cijena, viša od 10% ili 10% i više kumulativno od zadnje promjene vrijednosti sredstava. Također, utvrđeno je da se revalorizacija stalnih sredstava vrši tako da se kumulativni indeks rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda primjenjuje na nabavnu i ispravku vrijednosti odnosno na ranije revalorizovane ove vrijednosti, primjenom indeksa promjene cijena, koje objavljuje Federalni zavod za statistiku. Zavod nije izvršilo revalorizaciju stalnih sredstava za 2022. godinu na 31. 12. 2022. godine, iako je inflacija na godišnjem nivou, prema podacima Federalnog zavoda za statistiku, iznosila 17,4 %. Međutim, izvršena je revalorizacija stalnih sredstava za 2022. godinu na 2. 1. 2023. godine, a efekt revalorizacije je povećanje knjigovodstvene vrijednosti stalnih sredstava i izvora sredstava za 1.414.244 KM.

Pored toga, u toku 2023. godine je došlo do povećanja vrijednosti stalnih sredstava po osnovu nabavki u ukupnom iznosu od 3.093.498 KM, što je detaljnije obrazloženo u tački 7.1.2.5 Izvještaja.





**Građevinski objekti** iskazani su u iznosu 5.648.002 KM sadašnje vrijednosti, a u poslovnim knjigama evidentirani su sljedeći poslovni prostori: zgrada sjedišta Zavoda u ul. Ložionička br. 2, poslovni prostor Ilidža, poslovni prostor Vogošća, poslovni prostor Ilijaš, poslovni prostor Centar, poslovni prostor Hadžići, poslovni prostori u ul. Envera Šehovića i poslovni prostor u ulici Zmaja od Bosne. Za sve prostore izuzev prostora zgrade Centar u ul. Hamdije Kreševljakovića br. 14, prezentovana je dokumentacija o vlasništvu ili pravu raspolaganja. Za poslovnu zgradu Centar, prezentiran je zemljišnoknjižni izvadak prema kojem je kao nosilac prava nad ovom nekretninom upisano Federalno ministarstvo zdravstva sektor zdravstvenog osiguranja Filijala Sarajevo, čiji je pravni sljedbenik Zavod, za šta je u toku proces za konačnu uknjižbu Zavoda kao nosioca prava raspolaganja nad nekretninom.

### 7.2.3 Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 26.670.052 KM, od čega se na kratkoročne tekuće obaveze odnosi 21.524.144 KM, na kratkoročna razgraničenja 4.598.726 KM i na obaveze prema zaposlenicima 547.182 KM

**Kratkoročne tekuće obaveze** iskazane su u iznosu od 21.524.144 KM, a u njihovoj strukturi najznačajnije su: obaveze prema apotekama (15.979.766 KM), obaveze prema dobavljačima za ortopedska pomagala (1.816.411 KM), obaveze prema javnim zdravstvenim ustanovama (1.147.188 KM), obaveze prema pravnim subjektima za refundacije bolovanja do i preko 14 mjeseci (1.114.862 KM), ostale kratkoročne obaveze (799.172 KM) i obaveze prema dobavljačima Zavoda (269.157 KM). Zavod je putem zaprimljenih IOS-a dobavljača usaglasio 67,62% kratkoročnih tekućih obaveza.

**Kratkoročna razgraničenja** iskazana su u iznosu 4.598.726 KM, a najvećim dijelom se odnose na: razgraničene prihode za paušal – konvencije (2.043.297 KM), razgraničene prihode za stvarni trošak – konvencije (1.064.174 KM) i ostala razgraničenja (928.978 KM).

Razgraničeni prihodi za paušal (konvencije) u iznosu od 2.043.297 KM, odnose se na potraživanja za paušalnu naknadu po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju (2020. godina – 401.681 KM; 2021. godina -778.433 KM i 2022. godina – 863.183 KM). Navedena potraživanja su evidentirana po osnovu dopisa koja je FZZOIR dostavljao Zavodu tokom 2023. godine.

Razgraničeni prihodi za stvarni trošak (konvencije) u iznosu od 1.064.174 KM odnose se na potraživanja za stvarni trošak po osnovu pruženih zdravstvenih usluga inoosiguranicima. Navedena potraživanja se odnose na 2022. godinu (827.039 KM) i na 2023. godinu (237.135 KM).

Ostala razgraničenja u iznosu od 928.978 KM najvećim se dijelom odnose na ukalkulisane troškove za gotove lijekove izdate na recept (627.264 KM) i ukalkulisane obaveze za naknadu za izdavanje lijekova na recept (77.495 KM)

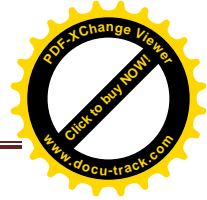
**Obaveze prema zaposlenicima** iskazane u iznosu od 547.182 KM, odnose se na obaveze po osnovu plaća i naknada plaća i troškova zaposlenih za mjesec decembar 2023. godine, koje su izmirene u januaru 2024. godine.

### 7.2.4 Dugoročne obaveze i razgraničenja

Dugoročne obaveze i razgraničenja iskazana su u iznosu od 15.840.367 KM, u okviru kojih se na dugoročna razgraničenja odnosi iznos od 15.579.769 KM i na dugoročne obaveze odnosi 260.598 KM.

**Dugoročna razgraničenja** odnose se na nedospjele obaveze po osnovu preuzetog kredita Saudijskog razvojnog fonda, što je detaljnije pojašnjeno pod tačkom 7.1.2.4 Izvještaja gdje smo i dali odgovarajuću preporuku.

**Dugoročne obaveze** iskazane su u iznosu od 260.598 KM, a odnose se dio dugoročnih obaveza za nabavku informatičke produkcijske opreme, što je detaljnije objašnjeno u tački 7.1.2.5 Izvještaja.



### 7.2.5 Popis imovine i obaveza

Direktor Zavoda donio je 1. 12. 2023. godine Odluku o provođenju redovnog godišnjeg popisa imovine i obaveza i formiranju komisija za popis. Ovom Odlukom imenovana je Centralna popisna komisija, kao i pojedinačne popisne komisije zadužene da izvrše redovni godišnji popis sa stanjem na 31. 12. 2023. godine: Komisija za popis stalnih sredstava u obliku stvari, prava i razgraničenja i sitnog inventara u upotrebi; Komisija za popis zaliha materijala, sitnog inventara i robe; Komisija za popis novčanih sredstava i vrijednosnih papira; Komisija za popis potraživanja i obaveza i Komisija za vanbilansne evidencije. Pored ove Odluke, direktor je 5. 12. 2023. godine, donio i pojedinačne odluke kojima su imenovane popisne komisije, kojima su definisani rokovi otpočinjanja popisa, kao i rokovi dostave izvještaja o obavljenom popisu Centralnoj komisiji. Centralna popisna komisija je dužna da elaborat o popisu dostavi direktoru najkasnije do 13. 2. 2024. godine, nakon čega se dostavlja Upravnom odboru na razmatranje.

Centralna popisna komisija sačinila je u februaru 2024. godine Konačan elaborat o izvršenom godišnjem popisu sa stanjem na dan 31. 12. 2023. godine, kojeg je Upravni odbor usvojio 16. 2. 2024. godine. U Konačnom elaboratu je konstatovan manjak stalnih sredstava koji se najvećim dijelom odnosi na zastarjelu kompjutersku opremu, a čija sadašnja vrijednost iznosi 0,00 KM (nabavna i otpisana 25.793 KM), te su dati prijedlozi za rashodovanje utvrđenog manjka kao i zastarjelih zaliha. Upravni odbor je prihvatio prijedloge popisnih komisija koji su konstatovani u konačnom elaboratu.

Izvršen je stvarni popis i usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Uredbom o računovodstvu budžeta FBiH i Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta u FBiH.

## 7.3 IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH utvrđeno je da Izvještaj o novčanim tokovima predstavlja pregled priliva i odliva gotovine i gotovinskih ekvivalenata iskazanih u izvještajnom periodu.

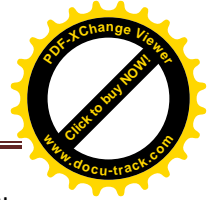
U Izvještaju o novčanim tokovima iskazani su ukupni novčani primici u iznosu od 582.009.340 KM i ukupne novčane isplate u iznosu od 516.791.318 KM, što za rezultat ima pozitivan novčani tok od 65.218.022 KM.

Izvještaj o novčanim tokovima sačinjen je u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH.

## 8. VANBILANSNA EVIDENCIJA

U poslovnim knjigama Zavoda, u vanbilansnoj evidenciji, evidentiran je ukupan iznos od 8.573.054 KM, od čega se na „uslovne obaveze“ odnosi 7.380.086 KM, na stanove 592.002 KM, na vrijednost zaprimljenih bankarskih garancija 521.813 KM i na tuđa stalna sredstva 79.153 KM.

U okviru iskazanih uslovnih obaveza, najveći dio u iznosu od 7.120.294 KM odnosi se na uslovna potraživanja i obaveze po osnovu paušala prema Republici Hrvatskoj za period 2001–2006. godine. Te obaveze su utvrđene kao sporne jer se radi o bh. penzionerima za koje je naknadno (nakon izvršenih prijava) utvrđeno da nisu u nadležnosti Zavoda. Aktom FZZOIR-a iz 2019. godine naveden je zaključak da se sporni dug iz tzv. sukoba nadležnosti izmiri iz Budžeta FBiH. Pošto se u tom aktu potvrđuje da je dug sporan, te se daje prijedlog njegovog izmirenja iz Budžeta FBiH, Zavod je cijeneći dokazanu činjenicu da iskazane obaveze nisu njegove, evidentirao 7.120.294 KM u vanbilansnu evidenciju kao potencijalnu obavezu. Preostali dio u iznosu od 259.792 KM se odnosi na potencijalne obaveze za sudske sprove.



U okviru obavljanja godišnjeg popisa za 2021. godinu, popisna komisija je, na osnovu službenih informacija i datih preporuka interne revizije saznala da postoje stanovi koji su u vlasništvu/pravu korištenja Zavoda, a nisu evidentirani u Glavnoj knjizi. S ciljem utvrđivanja pravnog statusa navedenih stanova Zavod se obratio Kantonalnom stambenom fondu Sarajevo sa zahtjevom za dostavu tabelarnog pregleda stanova koji se prema evidenciji tog pravnog lica nalaze u vlasništvu Zavoda, na kojima su evidentirana fizička lica kao korisnici stanova. Kantonalni stambeni fond Sarajevo je dostavio pregled na kojem se nalaze 53 stana u vlasništvu Zavoda, a na kojima su evidentirana fizička lica kao korisnici stanova. Prema informacijama nadležnog suda od navedenih 53 stana, 31 stan je u vlasništvu fizičkih lica, a preostala 22 stana u evidencijama zemljišnoknjižnog ureda nadležnog suda nisu ni u vlasništvu fizičkih lica, a ni Zavoda. Nakon dobivene informacije od nadležnog suda, Kantonalni stambeni fond Sarajevo je dostavio novi tabelarni pregled 22 stana i koeficijent položajne pogodnosti za navedene stanove, radi utvrđivanja vrijednosti stanova saglasno Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, što čini građevinsku vrijednost stanova. S obzirom da navedena 22 stana nisu u vlasništvu ni Zavoda ni fizičkih lica, Zavod je navedene stanove knjigovodstveno evidentirao u vanbilansnim evidencijama do rješavanja statusa vlasništva kod nadležnog suda.

Iskazana vrijednost u iznosu od 521.813 KM odnosi se na 15 bankarskih garancija, dok se tuđa sredstva odnose na aparate za kopiranje firme Kamer Commerce d.o.o. koje je Zavod uzeo pod zakup.

#### **Preporuka:**

- ***nastaviti sa aktivnostima na rješavanju prava vlasništva Zavoda nad stanovima kod nadležnih institucija, te shodno tome izvršiti njihovo knjigovodstveno evidentiranje, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji.***

## **9. JAVNE NABAVKE**

Upravni odbor je u skladu s Odlukom o privremenom finansiranju Zavoda 28. 2. 2023. godine donio Privremeni plan javnih nabavki za period od 1. 1 do 31. 3. 2023. godine, čija ukupna vrijednost iznosi 243.900 KM.<sup>56</sup> Nakon usvajanja Finansijskog plana za 2023. godinu, Upravni odbor je 20. 4. 2023. godine usvojio Plan javnih nabavki, kojim su predviđene nabavke u ukupnom iznosu od 24.680.025 KM.<sup>57</sup> U toku 2023. godine, Upravni odbor je usvojio pet izmjena i dopuna Plana javnih nabavki.<sup>58</sup> Plan javnih nabavki, kao i njegove tri izmjene i dopune objavljeni su na Portalu javnih nabavki BiH,<sup>59</sup> a dvije izmjene i dopune nisu objavljene. Ovo nije u skladu s članom 17. stav 7. Zakona o javnim nabavkama, kojim je propisano da ugovorni organ objavljuje sve izmjene i dopune plana javnih nabavki na Portalu javnih nabavki. Napominjemo, da je Zavod objavio Prečišćeni tekst plana javnih nabavki (sa svim izmjenama i dopunama) 28. 12. 2023. godine na Portalu javnih nabavki.

Izmjene i dopune Plana javnih nabavki odnosile su se na izmjenu procijenjene vrijednosti postupaka, izmjenu perioda trajanja ugovora, te planiranje novih postupaka.

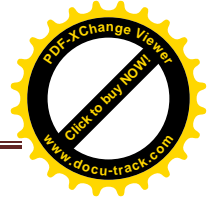
Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda od 23. 6. 2023. godine, sistematizovano je radno mjesto Službenik za javne nabavke (dva izvršioca), a sa 31. 12. 2023. godine oba radna mjesta su popunjena.

<sup>56</sup> Sve vrijednosti planiranih i izvršenih nabavki su sa iskazanim PDV-om, osim vrijednosti nabavke zdravstvenih usluga koje su oslobođene plaćanja PDV-a.

<sup>57</sup> Prema obrazloženju u Planu javnih nabavki, razlika do iznosa do 20.000.000 KM utvrđenog Finansijskim planom za 2023. godinu odnosi se na nabavku medicinskih sredstava koja se izrađuju ili prilagođavaju individualnim potrebama osiguranih lica (na šta se ne primjenjuje Zakon o javnim nabavkama) u iznosu od 2.900.000 KM i na plaćanje medicinskih sredstava koje nabavljaju zdravstvene ustanove i refundacije osiguranim licima (u skladu s Uredbom o medicinskim sredstvima) u iznosu od 5.500.000 KM.

<sup>58</sup> Izmjene i dopune Plana javnih nabavki od 16. 6. 2023, 14. 7. 2023, 3.10. 2023, 31.10. 2023. i 15. 12. 2023. godine

<sup>59</sup> <https://www.ejn.gov.ba/>



Pregled planiranih, realizovanih i uzorkovanih postupaka javnih nabavki dat je u tabeli:

Vrsta postupka	Planirane nabavke*		Provedene nabavke		Revidirani uzorak	
	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM	Broj postupaka	Iznos u KM
Direktni sporazum	33	126.596	46	154.297	5	28.944
Otvoreni postupak	29	18.273.750	20	6.567.446 <sup>60</sup>	5	4.578.892
Konkurentski zahtjev	7	144.500	6	81.722	2	63.088
Aneks II	6	6.010.169	5	1.880.399	1	1.505.000
<b>Ukupno</b>	<b>75</b>	<b>24.555.015</b>	<b>77</b>	<b>8.683.864</b>	<b>14</b>	<b>6.175.924</b>

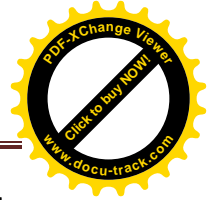
\*Prema posljednjim izmjenama

Zavod nije proveo 12 otvorenih postupaka čija je procijenjena vrijednost iznosila ukupno 11.008.850 KM, a za nepokretanje ovih postupaka dostavljeno nam je pismeno obrazloženje odgovorne osobe u kojem je između ostalog navedeno da su svi postupci kasnili početkom prethodne godine zbog privremenog finansiranja što je uticalo na sve planirane postupke. Planom javnih nabavki, pokretanje većine ovih postupaka je predviđeno u III i IV kvartalu 2023. godine. Prema datom obrazloženju, postupak nabavke ortopedskih pomagala i medicinskih sredstava čija je planirana vrijednost iznosila 9.914.000 KM nije pokrenut, i čije je okvirni datum pokretanja planiran u III kvartalu, zbog inicijativa nekoliko udruženja, koje su upućene Zavodu i resornom Ministarstvu, što je rezultiralo izmjenama Uredbe o medicinskim sredstvima u dijelu načina ugovaranja ovih sredstava (detaljnije obrazloženo u tački 7.1.2.2.6 Izvještaja). Naime, nakon izmjene i dopune Uredbe o medicinskim sredstvima, predviđena je nabavka medicinskih sredstava koja se serijski proizvode putem javnog poziva, umjesto javne nabavke. Sljedeće nabavke nisu provedene, jer se nisu stekli preduslovi za njihovo pokretanje: nabavka Call centra (CRM) čija procijenjena vrijednost iznosi 350.000 KM; nabavka Sistema upravljanja kvalitetom - DCS (100.000 KM); nabavka Sistema upravljanja nadzorom i kontrolom podataka – DLP (100.000 KM); nabavka Sistema upravljanja privilegijama - PAM (100.000 KM); nabavka Sistema za nadzor baza podataka - DAM (100.000 KM); nabavka usluge pripreme za certifikaciju – Upravljanje IT uslugama (100.000 KM); nabavka usluge certifikacije (20.000 KM); nabavka usluge Implementacije replikacije backup-a na sigurnu lokaciju (70.000 KM) i nabavka usluge sanacije i adaptacije poslovnih prostorija Zavoda (67.500 KM). Postupak nabavke usluga Održavanje elektro mašinskih instalacija (60.000 KM) je zbog svoje specifičnosti razdvojen na dva postupka Održavanje elektro instalacija i Održavanje mašinskih instalacija, te je postupak Održavanja mašinskih instalacija pokrenut u decembru 2023. godine, a realizovan u januaru 2024. godine, dok postupak Održavanja elektroinstalacija nije proveden jer se nije ukazala potreba za istim. Nije proveden ni postupak nabavke usluge uvezivanja poslovnica u sistem vatrodojave (27.350 KM), koji je bio uslovljen nabavkom usluge zanzavljanja i osposobljavanja sistem vatrodojave u direkciji, koji također nije proveden (planirana zajednička javna nabavka sa PIO FBiH).

Nabavka novog PACS sistema je planirana u skladu sa Smjericama za izradu Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, koje je 24. 11. 2022. godine Zavodu dostavilo resorno Ministarstvo, a u kojima je navedeno da je potrebno planirati u prvom kvartalu 2023. godine sredstva za zamjenu PASC sistema. Po isteku perioda za koji je donesena Odluka o privremenom finansiranju Zavoda (od 1. 1. do 31. 3. 2023. godine), a nakon prethodno izvršenog istraživanja tržišta, Planom javnih nabavki predviđena je nabavka „Novi PACS“ provođenjem otvorenog postupka procijenjene vrijednosti 3.019.770 KM, a pokretanje postupka planirano je u trećem kvartalu 2023. godine. Izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki od 14. 7. 2023. godine, izmijenjeno je planirano vrijeme trajanja ugovora sa prvobitnih godinu dana na 18 mjeseci, te je Odlukom o pokretanju postupka od 17. 7. 2023. godine, pokrenut međunarodni otvoreni postupak nabavke „Novi PACS“, a kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena. Rješenjem od 19. 7. 2023. godine imenovana je Komisija za provođenje postupka javne nabavke.

<sup>60</sup> Ovaj iznos obuhvata i postupak nabavke „Novi PACS“, koji je pokrenut u 2023. godini, ali je ugovor u vrijednosti 3.016.522 KM zaključen u januaru 2024. godine.





Tendersku dokumentaciju je preuzelo 18 potencijalnih dobavljača, a zaprimljena je jedna ponuda od konzorcija/grupe ponuđača Berg d.o.o. Sarajevo i Cloudit d.o.o. Sarajevo, za koju je Komisija za provođenje postupka javne nabavke utvrdila da je nepotpuna, odnosno da ne ispunjava sve tražene uslove. Komisija za provođenje postupka javne nabavke dala je prijedlog da se poništi postupak, s obzirom da je jedina zaprimljena ponuda ocijenjena kao neprihvatljiva,<sup>61</sup> te je direktor Zavoda donio 4. 10. 2023. godine Odluku o poništenju postupka javne nabavke „Novi PACS“. Nakon što je ponuđač uložio žalbu na Odluku o poništenju postupka, direktor je 16. 10. 2023. godine, donio Odluku o obustavi postupka javne nabavke do donošenja rješenja u skladu s članom 100. Zakona o javnim nabavkama. Ured za razmatranje žalbi BiH donio je 14. 12. 2023. godine Rješenje kojim se usvaja žalba konzorcija/grupe ponuđača Berg d.o.o. Sarajevo i Cloudit d.o.o. Sarajevo kao osnovana po svim tačkama, i kojim se poništava Odluka o poništenju postupka javne nabavke, te se predmet vraća na ponovni postupak. Nakon toga, Komisija za provođenje postupka javne nabavke sačinila je 25. 12. 2023. godine Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda u kojem je nakon izvršenog ponovnog pregleda i ocjene ponude, konstatovala da dostavljena ponuda konzorcija/grupe ponuđača Berg d.o.o. Sarajevo i Cloudit d.o.o. Sarajevo ispunjava uslove tražene tenderskom dokumentacijom. Shodno navedenom, direktor Zavoda donio je 27. 12. 2023. godine Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, a ugovor u vrijednosti 3.016.522 KM zaključen je 10. 1. 2024. godine sa konzorcijem/grupom ponuđača Berg d.o.o. Sarajevo i Cloudit d.o.o. Sarajevo.

Zavod je proveo međunarodni otvoreni postupak nabavke usluge „Održavanje LIS-a“ čija je procijenjena vrijednost iznosila 1.179.360 KM, a okvirni datum pokretanja postupka je planiran u II kvartalu 2023. godine. Direktor je donio 2. 6. 2023. godine Odluku o pokretanju postupka, te je imenovana komisija za njegovo provođenje. Tendersku dokumentaciju je preuzelo 12 potencijalnih ponuđača. Zavod je 17. 7. 2023. godine izvršio ispravku tenderske dokumentacije,<sup>62</sup> koju je preuzeo jedan potencijalni dobavljač. Ponudu je dostavio damo jedan ponuđač Wizard Health d.o.o. Mostar, s kojim je 21. 8. 2023. godine zaključen okvirni sporazum na period od tri godine u vrijednosti od 1.179.360 KM. Uvidom u ispostavljene fakture konstatovali smo da je nabavka ove usluge izvršena u skladu s odredbama zaključenog sporazuma.

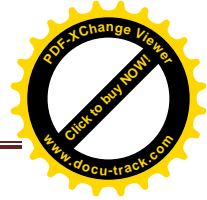
U toku 2023. godine, na snazi su bili ugovori zaključeni nakon provedenih postupaka u 2022. godini: ugovor o održavanju PACS sistema zaključen sa dobavljačem Berg d.o.o. Sarajevo, u vrijednosti od 294.000 KM, i ugovor za usluge održavanja EIS/BIS i eOSA sistema zaključen sa konzorcijem Medit d.o.o. Sarajevo i E-Medit d.o.o. Sarajevo u vrijednosti od 940.171 KM. Postupajući po datoj preporuci Ureda za reviziju u Izvještaju o finansijskoj reviziji Zavoda za 2021. godinu, Zavod je za navedene usluge proveden međunarodni otvoreni postupak. Uvidom u ispostavljane fakture, konstatovali smo da je nabavka ovih usluga izvršena u skladu s odredbama zaključenih ugovora, što je detaljnije objašnjeno u tački 7.1.2.2.7 Izvještaja.

Zavod je proveo postupak nabavke deficitarnih usluga i usluga za koje postoji lista čekanje, provodeći Aneks II Zakona o javnim nabavkama. Uvidom u dokumentaciju, konstatovano je da je nabavka ovih usluga izvršena u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, što je detaljnije objašnjeno u tački 7.1.2.2.3. Izvještaja.

Za ostale uzorkovane postupke javnih nabavki smo konstatovali da nema nepravilnosti.

<sup>61</sup> U Zapisniku o evaluaciji i ocjeni ponude za nabavku „Novi PACS“ od 3. 10. 2023. godine, ponuda konzorcija/grupe ponuđača Berg d.o.o. Sarajevo i Cloudit d.o.o. Sarajevo, ocijenjena je kao neprihvatljiva iz sljedećih razloga: dostavljena je potvrda/ovlaštenje proizvođača ponuđenog sistema kojom se ponuđač ovlašćuje da može nuditi robu i pružati usluge održavanja sistema, međutim tenderskom dokumentacijom je predviđeno da ona ne smije biti starija od godinu dana; potvrda izdata na način da je ponuđač izdao potvrdu koju je trebao dostaviti proizvođaču, a tenderskom dokumentacijom je zahtijevano „Ovlaštenje/potvrda proizvođača ponuđenog sistema (hardware, software, licence, održavanje) koji su predmet ove da je ponuđač u aktivnom partnerskom odnosu i da je tehnički osposobljen za realizaciju rješenja koje se nudi u ovom postupku, te da je tehnički osposobljen da pruži zahtijevani nivo tehničke podrške i servisa tokom trajanja garantnog perioda. Ako je ponuđač ujedno i proizvođač neke ponuđene komponente potvrda za tu komponentu nije potrebna“; u rubrici „Naziv i verzija softvera koji se nudi“ je naveden naziv za koji nije dostavljena potvrda o registraciji medicinskog sredstva (sistem za distribuciju, arhivu i obradu radiološke slike i softverski alati za ortopedsko planiranje operacija) izdata od Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH.

<sup>62</sup> Izmjena tenderske dokumentacije odnosi se na izmjenu uslova za kvalifikaciju; izmjenu u prilogu „Obrazac za cijenu ponude“ gdje se dodaje nova kolona koja glasi „Održavanje LIS sistema za neograničen broj trajnih korisničkih licenci na nivou zdravstvenog sistema KS – u vlasništvu ugovornog organa“ komada 1 na 36 mjeseci; izmjenu u dijelu „Tehnička specifikacija“ i izmjenu nacrtu okvirnog sporazuma.



Revizijom smo utvrdili da Planom javnih nabavki za 2023. godinu, nije bila predviđena nabavka ampuliranih lijekova, iako su sredstva za ovu namjenu predviđena Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu. Ukupna realizovana sredstva za ampulirane lijekove u 2023. godini, iskazana su u iznosu od 2.628.287 KM.

U toku 2023. godine, na snazi je bila Odluka Vlade Kantona o listi lijekova Kantona Sarajevo i njene izmjene i dopune,<sup>63</sup> kojima je u okviru Priloga 3 – Bolnička lista lijekova, donesena ampulirana lista lijekova koje se koriste u primarnoj zdravstvenoj zaštiti. Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo od 24. 11. 2022. godine,<sup>64</sup> doneseni su novi priloz koji su sastavni dio ove Odluke: Prilog 1 – A lista lijekova Kantona Sarajevo, Prilog 2 – B lista lijekova Kantona Sarajevo, Prilog 3 - Bolnička lista lijekova Kantona Sarajevo (kojom su obuhvaćeni ampulirani lijekovi) i Prilog 4 – Magistralna lista lijekova Kantona Sarajevo, čime prestaju da važe izmjene priloga navedenih ranijim Odlukama o izmjenama i dopunama odluke o Listi lijekova Kantona Sarajevo. Članom 12. stav 6. Odluke o Listi lijekova KS utvrđeno je da se Zavod obavezuje da neposredno po stupanju na snagu ove Odluke, svim nosiocima dozvole za prometovanje lijekova iz Priloga 3 (Bolnička lista – lijekovi čija primjena je dozvoljena u ustanovama primarnog nivoa zdravstvene zaštite na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja), uputi poziv za dostavu cijena lijekova, kako bi se utvrdila najpovoljnija cijena koju će priznavati Zavod. Članom 18. navedene Odluke, definisano je da se snabdijevanje ampuliranim lijekovima zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite može vršiti isključivo preko ugovornih apoteka koje imaju za to izdatu saglasnost Ministarstva, Prometovanje ampuliranih lijekova u 2023. godini vršilo se putem dvije ugovorne apoteke: JU „Apoteke Sarajevo“ i PZU „Apoteka Dina“, a na osnovu zaključenih ugovora o pružanju farmaceutskih usluga koji su zaključeni u 2023. godini.

Zavod je uputio dopis Vladi Kantona i resornom Ministarstvu 15. 11. 2022. godine u vezi s postupanjem po preporukama koje je Ured za reviziju dao u izvještaju o finansijskoj reviziji za 2021. godinu, u vezi sa sačinjavanjem prijedloga ampulirane liste lijekova sa utvrđenim cijenama u skladu s Odlukom o listi lijekova kantona Sarajevo, te je u navedeno dopisu dao dva prijedloga za rješavanje ovog pitanja. Međutim, do okončanja obavljanja revizije, Zavod nije dobio odgovor na navedeni dopis. U toku 2023. godine, Zavodu su se ove ugovorne apoteke obratile s molbom da se izvrši usklađivanja cijena ampuliranih lijekova. Direktor Zavoda formirao je radnu grupu koju čine predstavnici ovih apoteka i predstavnici Zavoda, a nakon što je utvrđeno da su ulazne (tržišne) cijene veće od onih koje priznaje Zavod, utvrđeni podaci su dostavljeni 22. 8. 2023. godine resornom Ministarstvu, na nadležno postupanje kako ne bi došlo do prekida snabdijevanja ustanova primarne zdravstvene zaštite. Nakon toga, Vlada Kantona je donijela 7. 12. 2023. godine, Odluku o dopunama Odluke o listi lijekova,<sup>65</sup> kojom je izmijenjena cijena ampuliranih lijekova na više radi usklađivanja sa tržišnim cijenama, a izmjenama su obuhvaćeni samo ampulirani lijekovi za koje je Zavod uputio 22. 8. 2023. godine dopis resornom Ministarstvu (izuzev četiri lijeka) nakon provedene analize formirane Radne grupe, dok su za ostale ampulirane lijekove ostale u primjeni cijene utvrđene Odlukom o ampuliranoj listi lijekova koji se primjenjuju u zdravstvenim ustanovama primarne zdravstvene zaštite na teret Zavoda kao i načinu njihove primjene,<sup>66</sup> koja datira iz 2003. godine. Napominjemo, da navedeno usklađivanja cijena sa tržišnim cijenama po molbi apoteka nije bilo predmet revizije. Pored toga, Zavod je u maju 2024. dostavio resornom Ministarstvu novo istraživanje tržišta za ampulirane lijekove koji se koriste u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, a koji se nalaze na Listi lijekova KS u prilogu 3A.

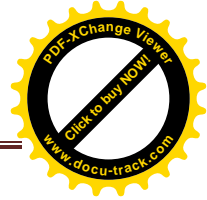
**Plan nabavki nije izrađen na realnim osnovama i potrebama revidiranog subjekta u datoj godini budući da su u njega uvrštene nabavke za kojima ugovorni organ nije imao potrebe, odnosno za koje nisu ispunjeni preduslovi za pokretanje i provođenje postupaka (prema datom obrazloženju, određene javne nabavke nisu pokrenute jer npr. nije izvršeno prethodno kategorisanje/klasifikacija podataka, nisu okončane aktivnosti na pripremi postupka certifikacije, nisu obezbijeđene potrebne saglasnosti, nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi i drugo).**

<sup>63</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 43/18, 48/18, 11/21, 26/21, 28/21, 30/21, 4/22, 5/22, 10/22, 20/22, 41/22, 47/22 i 44/23

<sup>64</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 47/22

<sup>65</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 51/23

<sup>66</sup> „Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 15/03



Planom javnih nabavki za 2023. godinu nije bilo planirano provođenje postupaka nabavke ampuliranih lijekova, zbog čega nije usaglašen sa Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu, što nije u skladu s članom 6. Zakona o javnim nabavkama i Odlukom o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu. Donošenjem finansijskog plana za određenu godinu stvaraju se pretpostavke za donošenje plana javnih nabavki. U planiranju javnih nabavki ugovorni organ treba poći od definisanja potreba za narednu finansijsku godinu i jasno definisati predmet nabavke, planirana sredstva i potrebne količine. Odlukom o izvršavanju Finansijskog plana za 2023. nije posebno propisano kako će se realizovati planirani trošak za ampulirane lijekove. Pored toga, članom 12. Odluke o Listi lijekova KS propisano je da će prijedlog najpovoljnijih cijena za prometovanje ovih lijekova utvrditi Zavod, te da će tako sačinjeni prijedlog dostaviti resornom Ministarstvu koje ga treba uputiti Vladi Kantona na razmatranje i usvajanje. Zavod nije provodio proceduru javne nabavke kako bi se utvrdila nova Ampulirana lista lijekova Kantona Sarajevo s utvrđenim cijenama lijekova obuhvaćenih tom listom, što je imalo za posljedicu da su ampulirani lijekovi u 2023. godini nabavljeni po cijenama koje nisu rezultat provedenih postupaka javnih nabavki, s ciljem osiguranja transparentnosti i efikasnog korištenja javnih sredstava. Također, Zavod nije na portalu javnih nabavki objavio sve izmjene i dopune Plana javnih nabavki, što nije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

**Preporuke:**

- *Plan javnih nabavki usaglasiti s Finansijskim planom Zavoda i sačinjavati na način da obuhvati sve nabavke koje se planiraju provesti u godini na koju se odnosi, kako bi se osiguralo ekonomično trošenje sredstava;*
- *izmjene i dopune Plana javnih nabavki objavljivati u zakonom propisanom roku na portalu javnih nabavki, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;*
- *sačiniti prijedlog ampulirane liste lijekova sa utvrđenim cijenama, u skladu s Odlukom o listi lijekova KS i Zakonom o javnim nabavkama, te dostaviti Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo s ciljem njenog razmatranja i usvajanja.*

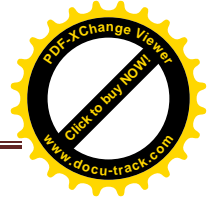
## 10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o izvršenoj finansijskoj reviziji za 2023. godinu Zavod je 17. 7. 2024. dostavio komentar, uz dodatnu dokumentaciju.

Obrazloženja su data na nalaze i preporuke u vezi sa: nabavkom ampuliranih lijekova; akumuliranim viškom prihoda nad rashodima iz ranijih godina; aktivnostima Radne grupe za pripremu Akcionog plana i provođenja aktivnosti prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo; finansiranjem kapitalnih ulaganja u zdravstvene ustanove i kapitalnih izdataka po osnovu informatizacije zdravstvene djelatnosti; i poduzimanjem aktivnosti s ciljem provođenja mjera i aktivnosti po konstatovanim nalazima kontrolora Zavoda.

Prihvaćeno je i inkorporirano u konačan Izvještaj obrazloženje u vezi s aktivnostima Radne grupe za pripremu Akcionog plana i provođenja aktivnosti prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo. Naime, uz komentar je priložen Izvještaj Radne grupe dostavljen resornom Ministarstvu 17. 1. 2024. godine, u kojem je dat prijedlog Akcionog plana o provođenju aktivnosti prve faze restrukturiranja zdravstvene djelatnosti i reorganizacije zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevu.

Djelimično je uvaženo i inkorporirano u Izvještaj obrazloženje u vezi s provođenjem mjera i aktivnosti po konstatovanim nalazima kontrolora Zavoda, jer je Zavod dostavio dodatnu dokumentaciju koja se odnosi na izvršenu vanrednu kontrolu ugovorne apoteke, kojom su utvrđene nepravilnosti prilikom izdavanja lijekova na recept, o čemu je obaviještena Kantonalna uprava za inspeksijske poslove, na nadležno postupanje. Navedeno je inkorporirano u Izvještaj kao dodatna informacija, koja je imala uticaj na izmjenu date preporuke.



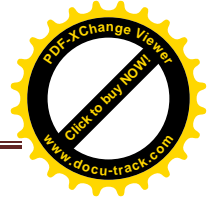
Za obrazloženja koja nisu prihvaćena jer nisu prezentovane nove činjenice, niti je dostavljena dokumentacija koja bi uticala na izmjene nalaza, dajemo sljedeća pojašnjenja:

- U obrazloženju vezanom za nabavku ampuliranih lijekova bez primjene Zakona o javnim nabavkama i zaključenih ugovora, Zavod je potvrdio da u 2023, kao ni prethodnih godina, nije provedena procedura nabavke ovih lijekova. U svom obrazloženju Zavod je, citirajući Odluku o listi lijekova Kantona Sarajevo, naveo da je ovom Odlukom utvrđena obaveza provođenja postupka javne nabavke za ampulirane lijekove za ustanove bolničkog nivoa zdravstvene zaštite, dok za ampulirane lijekove koji se koriste u primarnoj zdravstvenoj zaštiti nije utvrđena obaveza postupka provođenja javne nabavke u pogledu zaštićenih naziva, cijena i dobavljača, te da je proces utvrđivanja cijena i uvrštavanja zaštićenih imena definisan članom 12. Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo. U obrazloženju su ponovljene informacije, kojima smo i ranije raspolagali, da je Zavod resornom Ministarstvu 2019. i 2020. godine dostavljao Prijedlog ampuliranih listi lijekova. Pored toga, dostavljena je dodatna dokumentacija da je Zavod u maju 2024. godine dostavio resornom Ministarstvu novo istraživanje tržišta za ampulirane lijekove koji se koriste u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, a koji se nalaze na Listi lijekova u prilogu 3A, što smo naveli kao dodatnu informaciju u Izvještaju. U svom obrazloženju Zavod navodi i to da odredbama Zakona o lijekovima kantonalni zavodi nisu prepoznati kao organi koji su dužni provoditi javne nabavke lijekova, da Zavod ne nabavlja lijekove za svoje potrebe, te da nije registrovan niti je po bilo kojim zakonskim ili podzakonskim aktom ovlašten da vrši nabavku lijekova i/ili njihovo ugovaranje. Zavod je naveo i da, ako bi se kojim slučajem trebala provoditi procedura javne nabavke za ampulirane lijekove, nabavku bi mogle i trebale provoditi jedino ustanove primarnog nivoa, a Zavod bi plaćao ove lijekove po realizovanom učinku. Također, u obrazloženju je navedeno da se u vezi s ovom problematikom Zavod 16. 7. 2024. godine obratio donosiocu propisa po osnovu datih nalaza i preporuka Ureda s ciljem dobivanja tumačenja, radi realizacije preporuka.

U vezi s navedenim, uzeli smo u obzir sve zakonske propise koji uređuju postupak i način nabavke i utvrđivanja cijena lijekova, uključujući i ampulirane lijekove (Zakon o lijekovima i medicinskim sredstvima, Zakon o lijekovima i federalni Pravilnik o cijenama i listi lijekova). Zavod u 2023, kao ni u prethodnim godinama, nije provodio proceduru javne nabavke prilikom nabavljanja ampuliranih lijekova, iako Zakonom o javnim nabavkama nije izuzeta nabavka lijekova. Zavod je u 2023. godini primjenjivao Ampuliranu listu lijekova koju je donijela Vlada Kantona 2003. godine, bez prezentiranja dokaza o tome kako su utvrđene cijene lijekova na ampuliranoj listi, izuzev za dio ampuliranih lijekova za koje su nakon molbi ugovornih apoteka Odlukom o dopunama Odluke o listi lijekova od 7. 12. 2023. godine izmijenjene cijene na više radi usklađivanja sa tržišnim cijenama, što nije bilo predmet revizije. Shodno navedenom, dato obrazloženje Zavoda nije imalo uticaja na izmjenu nalaza u Izvještaju.

- U obrazloženju vezanom za finansiranje kapitalnih ulaganja u zdravstvene ustanove po osnovu obaveza koje je Zavod preuzeo i izmiruje od Kantona Sarajevo (kredit Saudijskog fonda za razvoj), kao i kapitalnih izdataka po osnovu informatizacije zdravstvene djelatnosti, dato je obrazloženje da je Zavodu nametnuta obaveza otplate kredita od Saudijskog fonda za razvoj. Za finansiranje kapitalnih izdataka po osnovu informatizacije zdravstvene djelatnosti navodi se da smo zanemarili odredbe člana 18. Zakona o zdravstvenom osiguranju, kao lex specialis propisa, kojim je, između ostalog, utvrđeno da su Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH i kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja obavezni, u okviru jedinstvenog informacionog sistema, organizovati praćenje ostvarivanja i korištenja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja i reosiguranja, praćenje uplata i potrošnje, po obveznicima doprinosa, kao i drugih sredstava i lično za svakog osiguranika. Također, navedeno je da su ovim Zakonom propisani nosioci (vlasnici i finansijeri) informatizacije zavodi zdravstvenog osiguranja.





Pored toga, ističu da je Vlada Kantona u novembru 2020. godine donijela Odluku o vođenju medicinske dokumentacije u elektronskom obliku u okviru Centralnog informacionog sistema, kojom se uređuje obaveza sačinjavanja, korištenja, vođenja i razmjene medicinske dokumentacije i evidencije u zdravstvu, sačinjavanje i vođenje izvještaja, registara i druge srodne dokumentacije u zdravstvenim ustanovama u elektronskoj formi u okviru Centralnog informacionog sistema Zavoda. Članom 16. stav 1. ove Odluke propisano je: „Zavod je dužan u sklopu Finansijskog plana za svaku budžetsku godinu obezbijediti odgovarajuća sredstva za troškove funkcionisanja, održavanja i nadogradnje Centralnog sistema.“

Uvažavajući dato obrazloženje, skrećemo pažnju na to da je Zakonom o zdravstvenom osiguranju propisano da se obaveznim zdravstvenim osiguranjem osiguravaju osiguranici i članovi porodice osiguranika, prava na korištenje zdravstvene zaštite i prava na novčane naknade i pomoći u skladu sa ovim Zakonom. Istovremeno, članom 13. Zakona o zdravstvenoj zaštiti propisano je da kanton obezbjeđuje sredstva za vršenje osnivačkih prava nad zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač, a koji obuhvata investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova – prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prevoznih sredstava, te informatizaciju zdravstvene djelatnosti, u skladu s planom i programom mjera zdravstvene zaštite za područje kantona koji utvrđuje vlada kantona, na prijedlog kantonalnog ministra. U skladu sa ISSAI-jem 2706 – Tačke za isticanje pitanja i tačke za ostala pitanja u izvještaju nezavisnog revizora, navedeno se nalazi u isticanju pitanja i ne utiče na dato mišljenje.

Osim navedenog, u vezi akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina, Zavod je uz komentar dostavio Dokument okvirnog budžeta Zavoda za period 2025-2027. godine, iz kojega je vidljivo da se akumulirani višak prihoda nad rashodima iz ranijeg perioda uključuje u ukupno raspoloživa sredstva za finansiranje pojedinačnih programa koji predstavljaju djelatnost i poslovanje Zavoda.

Reviziju Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo obavio je revizorski tim u sastavu Meliha Baručija – voditeljica tima, i Rubina Tanović – članica tima.

Voditeljica tima

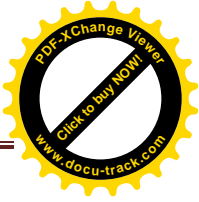
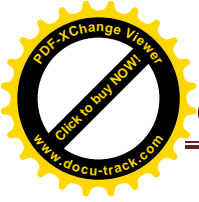
Meliha Baručija, s. r.

Rukovoditeljica Sektora  
za razvoj, metodologiju i upravljanje  
kvalitetom

Mia Buljubašić, s. r.

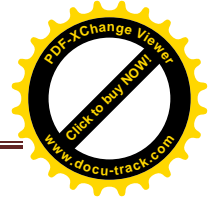
Rukovoditeljica Sektora  
za finansijsku reviziju  
zavoda, fondova i agencija

Marijana Milićević, s. r.



## **V. PRILOZI**

- 1. GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI**
- 2. IZJAVA RUKOVODSTVA**



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

IDB 4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

OBRAZAC GIB.

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Operativni broj

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Šifra djelatnosti  
po SKD

8 | 4 | 3 | 0

Organizacijski kod :

    |    |    |    |

Funkcionalni kod :

    |    |    |    |

Fond  
Pojedinačni obrasci  
Konsolidovani obrasci

    |    |  
x  
    |    |

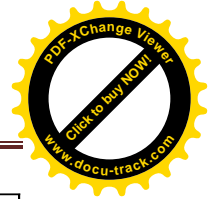
glavni tansakcijski / depozitni račun: 1549212014617148 / 1549212014617245

transakcijski račun: 1340011110006772

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA**  
Period izvještavanja od 01.01.2023. do 31.12.2023.

KM

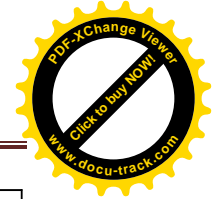
R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1		<b>PRIHODI (2+17+36)</b>	<b>200</b>	<b>539.580.000</b>	<b>582.009.340</b>	<b>512.952.938</b>	<b>42.429.340</b>	<b>108</b>
2	710000	<b>PRIHODI OD POREZA ( 3+7+9+11+13+14+15+16)</b>	<b>201</b>	<b>537.700.000</b>	<b>579.745.303</b>	<b>511.240.763</b>	<b>42.045.303</b>	<b>108</b>
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća ( 4+5+6 )	202	0	0	0	0	
4	711100	Porezi na dobit pojedinca (zaostale uplate)	203					
5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204					
6	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih org., društava za osigur. i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205					
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	537.700.000	579.745.303	511.240.763	42.045.303	108
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207	537.700.000	579.745.303	511.240.763	42.045.303	108
9	713000	Porezi na plaće i radnu snagu (13=14)	208	0	0	0	0	
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209					
R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
	1	2		3	4	5	6	7
11	714000	Porezi na imovinu (15=16)	210	0	0	0	0	
12	714100	Porezi na imovinu	211					
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212					
14	716000	Porezi na dohodak	213					
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214					
16	719000	Ostali porezi	215					
17	<b>720000</b>	<b>NEPOREZNI PRIHODI ( 18+26+34+35)</b>	<b>216</b>	<b>1.880.000</b>	<b>2.264.037</b>	<b>1.712.176</b>	<b>384.037</b>	<b>120</b>
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+...+25)	217	180.000	100.366	97.098	-79.634	56
19	721100	Prihodi od nefin. javnih preduzeća i fin. institucija	218					
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219	180.000	100.366	97.098	-79.634	56
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220					



23	712500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222		0	0	0	
24	721600	Prihodi od privatizacije	223					
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224					
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+....33)	225	1.700.000	2.163.671	1.615.078	463.671	127
27	722100	Administrativne takse	226					
28	722200	Sudske takse	227					
29	722300	Komunalne naknade i takse	228					
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229					
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i dr.propisima	230					
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	1.680.000	2.159.455	1.544.226	479.455	129
33	722700	Neplanirane uplate - prihodi	232	20.000	4.216	70.852	-15.784	21
34	723000	Novčane kazne	233					
35	777000	Drugi tekući prihodi	234					

R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
36		<b>PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)</b>	235	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	236					
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	237					
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	238					
40	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239					
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	240					
42	733100	Donacije	241					
43		<b>RASHODI (44+47+48+58+67+75+80)</b>	242	<b>551.265.870</b>	<b>513.779.068</b>	<b>472.147.055</b>	<b>-37.486.802</b>	<b>93</b>
44	<b>611000</b>	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)</b>	243	<b>5.657.000</b>	<b>4.907.413</b>	<b>4.235.120</b>	<b>-749.587</b>	<b>87</b>
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	244	5.013.000	4.277.511	3.690.790	-735.489	85
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	245	644.000	629.902	544.330	-14.098	98
47	<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>246</b>	<b>526.300</b>	<b>457.514</b>	<b>388.667</b>	<b>-68.786</b>	<b>87</b>
48	<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+....+57)</b>	247	<b>522.618.595</b>	<b>495.571.661</b>	<b>455.226.203</b>	<b>-27.046.934</b>	<b>95</b>
49	613100	Putni troškovi	248	5.500	3.799	3.691	-1.701	69
50	613200	Izdaci za energiju	249	201.000	150.734	154.121	-50.266	75
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	250	145.500	117.803	114.318	-27.697	81
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	251	114.800	80.605	83.845	-34.195	70
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	252	15.000	7.977	7.753	-7.023	53

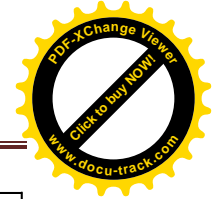




54	613600	Unajmljivanje imovine i opreme i nematerijalne imovine	253	137.000	125.173	224.534	-11.827	91
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	254	158.100	92.743	39.057	-65.357	59
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	255	26.500	22.191	19.406	-4.309	84
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	256	521.815.195	494.970.636	454.579.477	-26.844.559	95
58	<b>614000</b>	<b>Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+...+66)</b>	<b>257</b>	<b>10.994.000</b>	<b>10.346.702</b>	<b>9.872.571</b>	<b>-647.298</b>	<b>94</b>
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	258	270.000		865.217	-270.000	0
60	614200	Tekući transferi pojedincima	259	10.374.000	10.077.831	8.844.419	-296.169	97
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	260					
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	261					
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	262					
64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	263					
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	264					
R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
66	614800	Drugi tekući rashodi	265	350.000	268.871	162.935	-81.129	77
67	<b>615000</b>	<b>Kapitalni transferi (68+...+74)</b>	266	<b>2.800.000</b>	<b>2.495.778</b>	<b>2.424.495</b>	<b>-304.222</b>	<b>89</b>
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	267	1.900.000	1.685.471	1.767.636	-214.529	89
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	268					
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	269	900.000	810.307	656.859	-89.693	90
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	270					
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	271					
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim	272					
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	273					
75	<b>616000</b>	<b>Izdaci za kamate (76+...+79)</b>	274	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
76	616100	Kamate za pozajmice primljene kroz Državu	275					
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	276					
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	277	0	0		0	0
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	278					
80	600000	<b>TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA</b>	279	8.669.975				
81		<b>TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)</b>	280	<b>-11.685.870</b>	<b>68.230.272</b>	<b>40.805.883</b>	<b>79.916.142</b>	<b>-584</b>
82		<b>TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA</b>	281					
83		<b>PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)</b>	282	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
84	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	283		0	0	0	
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	284					
86	811900	Ostali kapitalni primici	285					



87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+...93)	286	7.414.130	3.093.498	1.397.306	-4.320.632	42
88	821100	Nabavka šuma, zemljišta i višegodišnjih zasada	287					
89	821200	Nabavka građevina	288					
90	821300	Nabavka opreme	289	1.883.415	1.070.121	694.229	-813.294	57
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	290					
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	291	5.160.265	2.012.101	699.099	-3.148.164	39
93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	292	370.450	11.277	3.978	-359.173	3
94		<b>NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)</b>	<b>293</b>	<b>7.414.130</b>	<b>3.093.498</b>	<b>1.397.306</b>	<b>-4.320.632</b>	<b>42</b>
95		<b>NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)</b>	<b>294</b>	<b>-19.100.000</b>	<b>65.136.774</b>	<b>39.408.577</b>	<b>84.236.774</b>	<b>-341</b>
R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
96		<b>TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI</b>	<b>295</b>					
97		<b>PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+...+104)</b>	<b>296</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	297					
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	298	0	0	0	0	
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	299					
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	300					
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	301					
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	302					
104	813600	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	303					
105	822200	<b>IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+...+112)</b>	<b>304</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlade	305					
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima i nep.organizacijama i privatnim preduzećima	306					
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	307					
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	308					
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	309					
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	310					
112	822700	Pozajmljivanja u inostranstvo	311					
113		<b>NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)</b>	<b>312</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
114		<b>TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA</b>	<b>313</b>					
115		<b>PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)</b>	<b>314</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
116	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	315	0	0	0	0	
117	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	316					
118	814200	Primici od inostranog zaduživanja	317					
119	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	318	0	0	0	0	

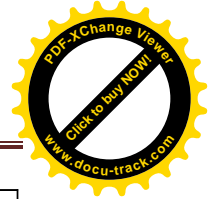


R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
120	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123)	319	0	0	0	0	
121	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	320					
122	815200	Primici od inostranog zaduživanja	321					
123	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	322					
124	823000	<b>IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+...+130)</b>	323	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	324					
126	823200	Vanjske otplate	325					
127	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	326	0	0	0	0	0
128	823400	Otplate unutarnjeg duga	327					
129	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	328					
130	823600	Otkup duga	329					
131		<b>NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA 115 minus 124)</b>	<b>330</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
132		<b>UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)</b>	<b>331</b>	<b>-19.100.000</b>	<b>65.136.774</b>	<b>39.408.577</b>	<b>84.236.774</b>	
133		<b>SINTETIČKA KLASIFIKAC. FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)</b>	<b>332</b>	<b>558.680.000</b>	<b>516.872.566</b>	<b>473.544.361</b>	<b>-41.807.434</b>	<b>93</b>
134	<b>01</b>	<b>Opšte javne usluge (135+...+142)</b>	333	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	334					
136	012	Strana ekonomska pomoć	335					
137	013	Opće usluge	336					
138	014	Osnovno istraživanje	337					
139	015	liR Opće javne usluge	338					
140	016	Opće javne usluge n.k.	339					
141	017	Transakcije vezane za javni dug	340					
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	341					
143	<b>02</b>	<b>Obrana (144+...+148)</b>	342	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
144	021	Vojna odbrana	343					
145	022	Civilna odbrana	344					
146	023	Inostrana vojna pomoć	345					
147	024	liR Odbrana	346					
148	025	Obrana n.k.	347					



R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
149	03	Javni red i sigurnost (15+...+155)	348	0	0	0	0	
150	031	Policijske usluge	349					
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	350					
152	033	Sudovi	351					
153	034	Zatvori	352					
154	035	liR Javni red i sigurnost	353					
155	036	Javni red i sigurnost n.k.	354					
156	04	<b>Ekonomski poslovi (157+...+165)</b>	355	0	0	0	0	
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	356					
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	357					
159	043	Gorivo i energija	358					
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	359					
161	045	Transport	360					
162	046	Komunikacije	361					
163	047	Ostale industrije	362					
164	048	liR Ekonomski poslovi	363					
165	049	Ekonomski poslovi n.k.	364					
166	05	<b>Zaštita životne sredine (167+...+172)</b>	365	0	0	0	0	
167	051	Upravljanje otpadom	366					
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	367					
169	053	Smanjenje zagađenosti	368					
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	369					
171	055	liR Zaštita životne sredine	370					
172	056	Zaštita životne sredine n.k.	371					
173	06	<b>Stambeni i zajednički poslovi (174+...+179)</b>	372	0	0	0	0	
174	061	Stambeni razvoj	373					
175	062	Razvoj zajednice	374					
176	063	Vvodosnabdijevanje	375					
177	064	Ulična rasvjeta	376					
178	065	liR Stambeni i zajednički poslovi	377					
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n.k.	378					





180	07	Zdravstvo (181+...186)	379	558.680.000	516.872.566	473.544.361	-41.807.434	92,52
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	380	118.268.500	112.990.079	105.781.648	-5.278.421	95,54
182	072	Vanbolničke usluge	381	137.367.746	129.445.695	118.623.950	-7.922.051	94,23
183	073	Bolničke usluge	382	255.234.879	243.862.277	224.265.409	-11.372.602	95,54
R. B.	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procenat 4/3 X 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	383	4.828.000	4.716.733	4.369.900	-111.267	97,70
185	075	liR Zdravstvo	384			0	0	
186	076	Zdravstvo n.k.	385	42.980.875	25.857.782	20.503.455	-17.123.093	60,16
187	08	<b>Rekreacija, kultura i religija (188+...+193)</b>	386	0	0	0	0	
188	081	Usluge sporta i rekreacije	387					
189	082	Usluge kulture	388					
190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	389					
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	390					
192	085	liR Rekreacija, kulture i religija	391					
193	086	Rekreacija, kultura i religija n.k.	392					
194	09	<b>Obrazovanje (195+...+202)</b>	393	0	0	0	0	
195	091	Pedagoško i osnovno obrazovanje	394					
196	092	Srednje obrazovanje	395					
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko	396					
198	094	Visoko obrazovanje	397					
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	398					
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	399					
201	097	liR Obrazovanje	400					
202	098	Obrazovanje n.k.	401					
203	10	<b>Socijalna zaštita (204+...+212)</b>	402	0	0	0	0	
204	101	Bolest i hendikepiranost	403					
205	102	Starost	404					
206	103	Nasljednici	405					
207	104	Porodica i djeca	406					
208	105	Nezaposlenost	407					
209	106	Stanovanje	408					
210	107	Socijalno isključenje n.k.	409					
211	108	liR Socijalna zaštita	410					
212	109	Socijalna zaštita n.k.	411					

U Sarajevu

Certificirani računovođa \_\_\_\_\_

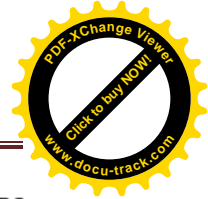
Rukovodilac

Dana, 23.02.2024. godine

Broj dozvole: 7940/5

M.P.

Muamer Kosovac, mr.sci.oec.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo  
Nadležno ministarstvo

ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO  
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Novo Sarajevo  
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS

4200178560003

Identifikacioni broj

84.30

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

0

Organizacioni broj

0

Operativni broj

0

Funkcionalni kod

0

Fond

Pojedinačni obrasci:

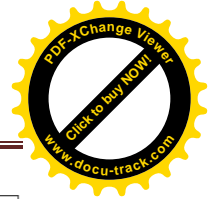
Konsolidovani obrasci:

**BILANS STANJA**  
na dan 31.12.2023. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	1	2	3	4	5	6
		<b>I AKTIVA</b>				
2	100000+ 200000	<b>A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)</b>	<b>001</b>	<b>210.418.658</b>	<b>142.241.507</b>	<b>147,93</b>
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	<b>002</b>	206.726.607	141.508.585	146,09
4	120000	Vrijednosni papiri	<b>003</b>			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	<b>004</b>	3.649.289	686.920	531,25
6	140000	Kratkoročni plasmani	<b>005</b>			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	<b>006</b>			
8	210000	Zalihe materijala i robe	<b>007</b>	24.915	24.578	101,37
9	220000	Zalihe sitnog inventara	<b>008</b>	11.399	12.097	94,23
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	<b>009</b>	6.448	9.327	69,13
11	000000	<b>B. Stalna sredstva (14+17+20+21)</b>	<b>010</b>	<b>25.575.628</b>	<b>26.169.888</b>	<b>97,73</b>
12	011000	Stalna sredstva	<b>011</b>	35.391.509	31.620.791	111,92
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	<b>012</b>	25.455.908	23.322.855	109,15
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	<b>013</b>	9.935.601	8.297.936	119,74
15	020000	Dugoročni plasmani	<b>014</b>			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	<b>015</b>			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	<b>016</b>			
18	031000	Vrijednosni papiri	<b>017</b>			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	<b>018</b>			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	<b>019</b>			
21	09	Dugoročna razgraničenja	<b>020</b>	15.640.027	17.871.952	87,51
22		<b>UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41</b>	<b>021</b>	<b>235.994.286</b>	<b>168.411.395</b>	<b>140,13</b>

\* 1 0 8 6 7 5 9 0 8 1 7 0 6 \*



R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procent (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		<b>II PASIVA</b>				
24	300000	<b>A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)</b>	022	26.670.052	23.834.472	111,90
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	21.524.144	22.697.831	94,83
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	547.182	443.699	123,32
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	4.598.726	692.942	663,65
31	400000	<b>B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)</b>	029	15.840.367	19.308.290	82,04
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031	260.598	1.436.338	18,14
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032	15.579.769	17.871.952	87,17
35	500000	<b>C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)</b>	033	193.483.867	125.268.633	154,46
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	9.935.601	8.297.936	119,74
37	520000	Ostali izvori sredstava	035	11.588	2.467	469,72
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036	23.607.353	21.888.800	107,85
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037	159.929.325	95.079.430	168,21
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			
41		<b>UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22</b>	039	235.994.286	168.411.395	140,13

Sarajevo-Novo Sarajevo, 16.02.2024.  
Mjesto i datum

**FAZLIĆ (ALIJA) AMINA**  
Certifikovani računovođa

**Muamer Kosovac**  
Rukovodilac

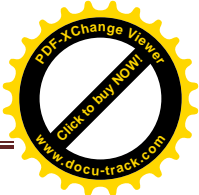
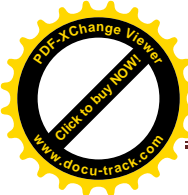
CR-7940/5  
Broj dozvole

M.P.

033/725-213  
Kontakt

Kontrolni broj: 1086759081706

str. 2 od 2



BOSNA I HERCEGOVINA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

OBRAZAC NT

IDB 4 2 0 0 1 7 8 5 6 0 0 0 3

Nadležno ministarstvo

Potrošačka jedinica: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Sjedište potrošačke jedinice: Sarajevo

Žiro - račun

1549212014617148/154921201461
1340011110006772

Šifra po kvalifikacionoj

djelatnosti 

8	4	3	0
---	---	---	---

Organizacijski kod : 

--	--	--

Funkcionalni kod : 

--	--	--

Fond 

--	--

Pojedinačni obrazac 

x	
---	--

Konsolidovani obrazac 

--	--

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA**  
Period izvještavanja od 01.01. do 31.12.2023.

KM

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	Iznos
1	2	3	4	
		<b>I NOVČANI PRIMICI</b>		
1		<b>Prihodi (2+3+4+5+6)</b>	<b>450</b>	<b>582.009.340</b>
2	710000	Prihodi od poreza	451	579.745.303
3	720000	Neporeski prihodi	452	2.264.037
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	0
5	740000	Kapitalni transferi	454	0
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	0
7		<b>Kapitalni primci i transferi (r.br. 8)</b>	<b>456</b>	<b>0</b>
8	811000	Kapitalni primci od prodaje stalnih sredstava	457	0
9		<b>Finansiranje (10+11+12)</b>	<b>458</b>	<b>0</b>
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	0
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	0
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	0
13		<b>UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)</b>	<b>462</b>	<b>582.009.340</b>
14		<b>II NOVČANE ISPLATE</b>		
15		<b>Rashodi (od 16 do 21)</b>	<b>463</b>	<b>513.831.823</b>
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	4.814.925
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	444.799
18	613000	Izdaci za materijal, sitni invent. I usluge	466	495.463.995
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	10.623.109
20	615000	Kapitalni transferi	468	2.484.994
21	616000	Izdaci za kamate	469	0
22		<b>Kapitalni izdaci (r.br. 23)</b>	<b>470</b>	<b>2.959.495</b>
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	2.959.495
24		<b>Finansiranje (25+26)</b>	<b>472</b>	<b>0</b>
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	0
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	0
27		<b>UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)</b>	<b>475</b>	<b>516.791.318</b>
28		<b>NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27)</b>	<b>476</b>	<b>65.218.022</b>
29		<b>SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE</b>	<b>477</b>	<b>141.508.585</b>
30		<b>SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)</b>	<b>478</b>	<b>206.726.607</b>

U Sarajevu

Certificirani računovođa \_\_\_\_\_

Rukovodilac

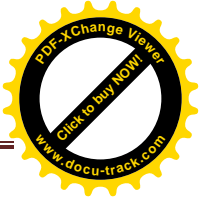
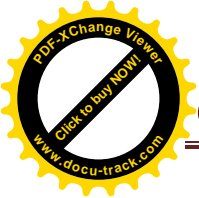
Dana, 23.02.2024. godine

Broj dozvole: 7940/5

M.P.

Muamer Kosovac, mr.sci.oec.





BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SARAJEVO  
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA  
KANTONA SARAJEVO  
Ložionička br.2, Sarajevo



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
КАНТОН САРАЈЕВО  
ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА  
КАНТОНА САРАЈЕВО  
Ложионичка бр.2, Сарајево

Broj: 01-33-5-21723-3/24  
Sarajevo, 19-07-2024

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Ured za reviziju institucija u FBiH

### IZJAVA RUKOVODSTVA

Ova izjava (u skladu sa zahtjevima ISSAI-ja 2580) daje se u vezi s vašom finansijskom revizijom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, u svrhu izražavanja mišljenja o tome da li finansijski izvještaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima, u skladu s posebnim propisima Federacije BiH za budžetske korisnike o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.

Izjava se daje i u svrhu potvrđivanja da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, prikazane u finansijskim izvještajima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo u svim značajnim aspektima usklađene s nadležnom zakonskom i drugom pravnom regulativom.

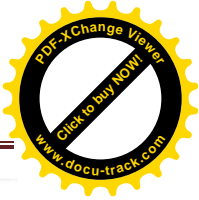
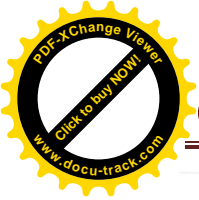
Potvrđujemo sljedeće (po našem najboljem znanju i uvjerenju, nakon ispitivanja koje smo smatrali neophodnim kako bismo se odgovarajuće informisali):

#### Finansijski izvještaji

- Ispunili smo svoju odgovornost za pripremu finansijskih izvještaja u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u javnom sektoru.
- Značajne pretpostavke koje smo koristili u izradi računovodstvenih procjena, uključujući i one mjerene po fer vrijednosti, razumne su i osnovane.
- Odnosi i transakcije između povezanih strana adekvatno su računovodstveno obuhvaćene i objavljene u skladu s posebnim propisima Federacije BiH o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.
- Pravilno smo procijenili, evidentirali i objavili sve gubitke po osnovu nenaplativih potraživanja, preuzetih obaveza i obezvređivanja imovine.
- Preduzeli smo neophodne aktivnosti da spriječimo prevare i zloupotrebe javnih sredstava za slučajeve koji su nam bili poznati.
- Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima nadležne zakonske i druge pravne regulative, koje bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izvještaje.
- Nabavke roba, usluga i radova proveli smo u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u BiH, rukovodeći se principima racionalnog trošenja javnih sredstava i obezbjeđivanja najboljeg kvaliteta nabavljenih roba, usluga i radova.
- Postupili smo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora (koje smo zaključili tokom godine ili u ranijem periodu), a koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje.



Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo  
ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,  
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,  
Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72  
Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 61 86 14  
e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba



- Sve transakcije su evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prezentovane u finansijskim izvještajima.

Omogućili smo vam:

- pristup svim poslovnim knjigama, evidencijama i dokumentaciji, za koje smatramo da su relevantne za pripremu finansijskih izvještaja;
- pristup svim informacijama o sudskim sporovima u toku, pokrenutim protiv Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i koje je pokrenuo Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i procjenu ishoda tih sporova;
- pristup dokumentaciji vezanoj za sudska poravnanja i isplate po tim osnovama;
- dodatne informacije koje ste zahtijevali od nas za potrebe revizije;
- neograničen pristup osobama u Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za koje ste utvrdili da je neophodno da daju revizorske dokaze.

Pružene informacije

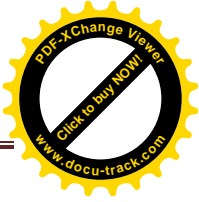
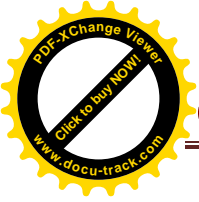
- Otkrili smo vam sve poznate slučajeve neusklađenosti sa zakonskom i drugom pravnom regulativom ili sumnjama da one postoje.
- Otkrili smo vam identitet povezanih stranaka subjekta i sve odnose i transakcije koje su nam poznate.
- Dali smo sve informacije u vezi s prevarom ili sumnjom da ona postoji, za koje imamo saznanja i koje mogu uticati na subjekt, a uključuju:
  - rukovodstvo;
  - zaposlene koji imaju značajnu ulogu u internoj kontroli ili
  - ostale, gdje prevara može imati značajan učinak na finansijske izvještaje.

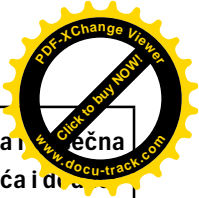
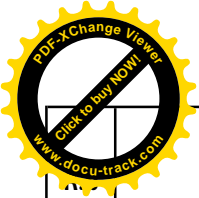


  
Mr.sci.oec.Muamer Kosovac

Dostaviti:

1. Ured za reviziju institucija u FBiH
2. Direktor
3. Sektor za ekonomiku i finansiranje
4. a/a.





	Kategorija poslova	Broj izvršila ca	Ukupno isplaćena osnovna neto plaća u 2023.	Ukupni dodaci na neto plaću u 2023. *	Ukupno isplaćene neto plaće i dodaci u 2023.	Prosječna neto plaća i d po izvršiocu u 2023.
	1	2	3	4	5 (3+4)	6 (5/2/br. mj.)
<b>1 MEDICINSKI KADAR</b>						
1	Generalni direktor/direktor					
2	Zamjenik direktora					
3	Pomoćnici direktora					
4	Savjetnici direktora					
5	Izvršni direktori disciplina					
6	Direktor/šefovi org.jedinica					
7	Glavna sestra					
8	Šefovi odjeljenja					
9	Šefovi sektora i službi					
10	Ljekar subspecialista					
11	Ljekar i stomatolog specialista					
12	Ljekar i stomatolog na specijalizaciji					
13	Ljekar opšte prakse					
14	Mr.farmacije, biotozi i ost. VSS zdr. umioronia					
15	Glavna sestra - tehničar org. jed.					
16	Glavna sestra - tehničar odjela					
17	medicinska sestra - tehničar zdravstvenog studija VSS bez					
18	Medicinska sestra - tehničar VŠS					
19	Medicinska sestra - tehničar SSS					
20	<b>UKUPNO MEDICINSKI KADAR</b>	0			0	
<b>II NEMEDICINSKI KADAR</b>						
1	Generalni direktor/direktor	1	44.945	7.867	52.812	4.401
2	Izvršni direktori, pomoćnici direktora i savjetnici za nemedicinske poslove (ekonomsko finansijski, pravni, opći, tehnički i dr. nemedicinski poslovi)	0	0	0	0	0
3	Rukovodioci sektora	6	200.957	29.407	230.364	3.200
4	Rukovodioci i šefovi službi	9	263.666	47.519	311.185	2.881
5	Administrativni i tehnički uposlenici sa VSS (ekonomisti, pravnici, inženjeri i dr.)	44	1.099.814	144.094	1.243.908	2.356
6	Administrativni i tehnički uposlenici sa VŠS	4	82.975	14.342	97.317	2.027
7	Administrativni i tehnički uposlenici sa SSS	57	876.618	109.476	986.094	1.442
8	VKV uposlenici					
9	KV uposlenici					
10	PK uposlenici					
11	NK uposlenici	8	74.937	9.902	84.847	884
11	<b>UKUPNO NEMEDICINSKI KADAR</b>	<b>129</b>	<b>2.643.913</b>	<b>362.607</b>	<b>3.006.519</b>	<b>1.942</b>
12	<b>SVEUKUPNO (I+II)</b>	<b>129</b>	<b>2.643.913</b>	<b>362.607</b>	<b>3.006.519</b>	<b>1.942</b>

Pod dodacima iz kolone 4 podrazumjevaju se isplate po osnovu minolog rada, noćnog rada, dežurstva, pripravnosti, naučnih i stručnih zvanja idr.

NAPOMENA: Ukoliko ustanova u svojoj sistematizaciji ima i drugih radnih mjesta koji nisu pobrojane, molimo da iste dodate u tabelarni

NAPOMENA : Podaci u koloni 3, 4, 5 i 6 podrazumjevaju neto iznose sa uključenim porezom na dohodak



U skladu sa tačkom XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, daje se kao prijedlog Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Zavoda zdravstvenog osiguranja kantona Sarajevo za 2023. godinu:

**IZVJEŠTAJ O JAVNIM NABAVKAMA SA PODACIMA O PLANU JAVNIH NABAVKI,  
TOK POSTUPAKA JAVNIH NABAVKI, UGOVARANJE I REALIZACIJA JAVNIH NABAVKI**

- Plan javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu broj 01/2-02-2-6796-1/23 od 20.04.2023. godine,
- Odluka o izmjenama dopunama Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu broj 01/2-02-2-10221-1/23 od 14.06.2023. godine,
- Odluka o izmjeni Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu broj 01/2-02-2-11923-1/23 od 14.07.2023. godine,
- Odluka o dopuni Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu 01/2-02-2-15337-11/23 od 03.10.2023. godine,
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu broj 01/2-02-2-16437-3/23 od 31.10.2023. godine
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu broj 01/2-02-2-20054-10/23 od 15.12.2023. godine
- Privremeni Plan javnih nabavki Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 01.01. do 31.03.2023. godine
- Realizacija po posebnim odlukama

Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Tabela A - robe	1	Nabavka trakastih zavjesa	Izdaci stručne službe	1.602	1.603	Direktni sporazum	Efekt Komerc dizajn	Okončan
Tabela A - robe	2	Obuća za kurira		7.020	608,00	Direktni sporazum	Planika Flex	Okončan
Tabela A - robe	3	Zamjena rasvjetnih tijela u direkciji i poslovnicama		35.100	35.100,00	Konkurentski zahtjev	TRANZIT ELEKTRO d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	4	Nabavka kancelarijskog namještaja		46.800	42.466,32	Konkurentski zahtjev	R&S d.o.o. Sarajevo d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	5	Nabavka promotivnog materijala za potrebe Zavoda		7.020,00	6.961,43	Direktni sporazum	ALIBEG d.o.o. Sarajevo i AERO EXCLUSIVE	Okončan

Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Tabela A - robe	6	Nabavka okova za unutrašnju stolariju		1.989,00	1.983,75	Direktni sporazum	SCHACHERMAYER d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	7	Nabavka okova za vanjsku stolariju		1.989,00	940,68	Direktni sporazum	HANO d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	8	Nabavka električnih konvektora za poslovne		1.989,00	1.619,99	Direktni sporazum	NOBEL CORPORATION d.o.o	Okončan
Tabela A - robe	9	Podne prostinke (apoteka)		1.521,00	1.208,31	Direktni sporazum	GREENTIME	Okončan
Tabela A - robe	10	Reprezentacija		4.563,00	4.383,00	Direktni sporazum	HOŠE KOMERC d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	11	Komunikacijska oprema (rack ormari)		7.020,00	7.020,00	Direktni sporazum	MIBO KOMUNIKACIJE d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	12	Novi PACS		3.019.770,00		Otvoreni postupak		U toku
Tabela A - robe	13	UPS		91.260,00		Otvoreni postupak		U toku
Tabela A - robe	14	DCS - Data Classification System - Sistem upravljanja klasifikacijom dokumenata		117.000,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela A - robe	15	Sitni potrošni materijal, inventar i rezervni dijelovi sa Službu opštih poslova		7.020,00	6.966,16	Direktni sporazum	ADAZAL d.o.o	Okončan
Tabela A - robe	16	PAM - Privileged Access Management - Sistem upravljanja privilegijama		117.000,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela A - robe	17	Alarmni sistem u poslovnim prostorima		23.400,00	23.399,88	Otvoreni postupak	Grupa ponuđača: SEC ONE d.o.o. i UNILAB d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	18	Video interfon		643,5	631,80	Direktni sporazum	UNILAB d.o.o.Sarajevo	Okončan

Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Tabela A - robe	19	IP telefonija		119.340,00	119.048,32	Otvoreni postupak	KODEKS d.o.o Sarajevo	Okončan
Tabela A - robe	20	Uvezivanje poslovnica u sistem vatrodjave		31.999,50		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela A - robe	21	Proširenje i unapređenje postojećeg primarnog data centra (proširenje kapaciteta virtualizacijske platforme i backup appliance)		468.000,00		Otvoreni postupak		U toku
Tabela A - robe	22	CRM (Customer relationship management) - Call center		409.500,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela A - robe	23	DLP - Data Loss Prevention - Sistem upravljanja nadzorom i kontrolom podataka		117.000,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela A - robe	24	ISO 20000 - Upravljanje IT uslugama ISO 22301 - Sistem upravljanja poslovnim kontinuitetom ISO 27000 ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti (certifikacija)		23.400,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela A - robe	25	Sistem management kvaliteta SUQ		5.967,00	5.065,60	Direktni sporazum	TUV NORD ADRIATIC d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	26	Produkcijska oprema u DC (produženje garancije i lokalna podrška)		620.100,00		Otvoreni postupak		U toku
Tabela A - robe	27	Nabavka medicinskih sredstava		11.599.380,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut

Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Tabela A - robe	28	(serijska proizvodnja) * Produženje garancije postojećih storidž komponenti (Unity 400)		47.970,00	47.958,30	Otvoreni postupak	MIBO KOMUNIKACIJE d.o.o.	Okončan
Tabela A - robe	29	DAM - Database Activity Monitoring - Sistem za nadzor baza podataka uključen i: VM - vulnerability management+ Patch management+ Asset management		117.000,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela A - robe	30	Nabavka skenera za DMS		5.850,00	5.557,52	Direktni sporazum	KAMER COMMERCE d.o.o. Sarajevo	Okončan
Tabela A - robe	31	Nabavka klima uredaja		5.850,00	5.302,44	Direktni sporazum	DIGITAL LINE d.o.o. Sarajevo	Okončan
Tabela A - robe	32	Nabavka dodatnih količina EZK		4.680,00	4.768,13		INFO KOD d.o.o. Nova Bila	Okončan
Tabela A - robe	33	Sredstava za održavanje higijene		7.020,00	5.769,27	Direktni sporazum	SVJETLOST BH Print d.o.o. Sarajevo	Okončan
Tabela A - robe	34	Nadogradnja postojećeg integralnog informacionog sistema za funkcionalnosti za promet medicinskih sredstava (e-medicinsko sredstvo)		585.000,00		Otvoreni postupak		U toku
<b>Tabela B - usluge</b>	1	Servisiranje rolo vrata (4x rolo)		1.579,50	1.579,50	Direktni sporazum	TOP DORS d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	2	Servisiranje automatskih vrata		585	585	Direktni sporazum	TOP DORS d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	3	Održavanje elektro-instalacija		7.020,00		Direktni sporazum		Nije pokrenut



Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Tabela B - usluge	4	Održavanje mašinskih instalacija		7.020,00	5.341,05	Direktni sporazum	Free trigon o.d. Sarajevo	Okončan
Tabela B - usluge	5	Usluge održavanja kontrole pristupa i evidencije radnog vremena		1.287,00	1.263,60	Direktni sporazum	UNILAB d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	6	Usluge izrade procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća		16.380,00	16.363,62	Konkurentski zahtjev	INZA d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	7	Usluge izrade procjene ugroženosti i plana zaštite od požara		16.380,00	7.206,20	Konkurentski zahtjev	IRC d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	8	Oglašavanje i medijsko praćenje		7.020,00		Direktni sporazum		Nije pokrenut
Tabela B - usluge	9	Usluge održavanja klima instalacija u Dikreciji i poslovnicama		7.020,00	6.979,05	Direktni sporazum	DIGITAL LINE d.o.o. Sarajevo	Okončan
Tabela B - usluge	10	Usluge kontrole instalacija za kontrolu vlage		3.598,92	3.594,24	Direktni sporazum	SUPERNOVA d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	11	Izrada projekne dokumentacije za izvođenje radova		7.020,00	6.552,00	Direktni sporazum	POSITIVE PARTNERS d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	12	Održavanje "Server sale" kroz pruženje garancije		219.960,00	219.960,00	Otvoreni postupak	KING ICT d.o.o. Sarajevo	Okončan
Tabela B - usluge	13	Iznajmljivanje linkova prema poslovnicama		58.500,00	42.542,80	Otvoreni postupak	Lot 1. – TELEMACH Lot 2. – BH TELECOM	Okončan
Tabela B - usluge	14	Održavanje infrastrukture ZZO KS		63.180,00	61.361,82	Otvoreni postupak	MIBO KOMUNIKACIJE d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	15	Usluge održavanja i podrške finansijsko informacionom sistemu NAV/BC		102.960,00	81.778,32	Otvoreni postupak	Logosoft d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	16	Održavanje LIS-a		1.179.360,00	1.179.360,00	Otvoreni postupak	WIZARD HEALTH d.o.o.	Okončan



Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Tabela B - usluge	17	ISO 20000 ISO 22301 ISO 27000 ISO 27001 Upravljanje IT uslugama (priprema za certifikaciju)		117.000,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela B - usluge	18	Servisiranje i održavanje vatrodiojavnog sistema		1.755,00		Direktni sporazum		Zajednička nabavka - nije pokrenut
Tabela B - usluge	19	Izrada web stranice		7.020,00	6.961,50	Direktni sporazum	LILIUM d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	20	Usluge sistematskih pregleda		*21500	19.980,00	Konkurentski zahtjev	JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA I SPORTSKU MEDICINU ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA	Okončan
Tabela B - usluge	21	Usluge stručnog obrazovanja "IN-HOUSE"		4.797,00	4.297,58	Direktni sporazum	Tuf nord adriatic D.O.O. i ZAMM MEDIA CONSULTING	Okončan
Tabela B - usluge	22	Konsultantske usluge za IT		7.020,00		Direktni sporazum		Nije pokrenut
Tabela B - usluge	23	Penetracijsko testiranje i sigurnosna analiza sistema		89.973,00	89.971,83	Otvoreni postupak	ATIA d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	24	Najam domene i ez-oblak i hostanje web stranice		1.053,00	933,66	Direktni sporazum	QSS d.o.o.	Okončan
Tabela B - usluge	25	Održavanje integralnog informacionog sistema		1.287.000,00		Otvoreni postupak		U toku
Tabela B - usluge	26	Implementacija replikacije backupa na treću, sigurnu lokaciju (externo)		81.900,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela B - usluge	27	Održavanje PACS sistema		351.000,00		Otvoreni postupak		U toku

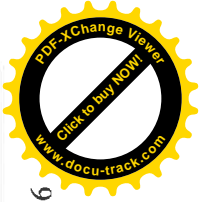


Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Tabela C-radovi	1	Osposobljavanje hidrantske mreže u poslovnicama		17.550,00	14.461,2	Konkurentski zahtjev	OD FREE TRIGON	Okončan
Tabela C-radovi	2	Zanavljanje i osposobljavanje sistema vatrodojave u direkciji		11.700,00		Konkurentski zahtjev		Zajednička nabavka - nije pokrenut
Tabela C-radovi	3	Zamjena ulaznog portala u Poslovnici Hadžići		4.855,50	4.305,60	Direktni sporazum	ROLLING d.o.o. Sarajevo	Okončan
Tabela C-radovi	4	Pregradnja prostora u poslovnim prostorijama		7.020,00	6.971,45	Direktni sporazum	ZAVRŠNI RADOVI U GRADEVINARSTVU	Okončan
Tabela C-radovi	5	Sanacija i adaptacija poslovnih prostorija Zavoda		78.975,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
Tabela C-radovi	6	Adaptacija i rekonstrukcija poslovnog prostora u ulici Envera Šehovića		99.450,00		Otvoreni postupak		U toku
Tabela C-radovi	7	Sanacija poslovnice Centar/ zamjena prozora		143.910,00		Otvoreni postupak		U toku
Tabela C-radovi	8	Krećenje poslovnih prostorija		7.020,00	6.903,00	Direktni sporazum	Uslužni obrt SAN DEKOR	Okončan
Tabela D - ANEX II	1	Deficitarne usluge/ usluge za koje postoji lista čekanja		* 2.247.990,00		ANEKS II ZJN	<ol style="list-style-type: none"> <li>ZU Poliklinički centar „SANASA“</li> <li>PZU poliklinika „ATRIJUM“</li> <li>PZU Poliklinika „ALTAMEDICA BETA“ Sarajevo</li> <li>PZU Poliklinika „Dr. Al-Tawil“</li> <li>PZU Specijalna bolnica „Centar za srce – KM“</li> </ol>	Okončan

Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Tabela D - ANEX II	2	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS		* 300.000,00		ANEKS II ZJN	6. ZU „ALEA“ Dr. Kandić 7. PZU „MOJA KLINIKA“	Nije pokrenut
Tabela D - ANEX II	3	Usluge biomedicinski potpomognute oplodnje		*250.000,00		ANEKS II ZJN	PZU „NEW LIFE“	Okončan
Tabela D - ANEX II	4	Usluge fizikalne medicinske rehabilitacije kao nastavak produženog bolničkog liječenja		* 1.600.000,00		ANEKS II ZJN	1. Javna zdravstvena ustanova Banjsko-rekreativni centar „AQUATERM“ Olovo 2. Javna ustanova za medicinski rehanilitaciju i banjsko liječenje – Lječilište „Reumal“ Fojnica 3. Zdravstvena ustanova Lječilište Banja Terme Ilidža	U toku
Tabela D - ANEX II	5	Prijem, prijenos i uručivanje pošiljaka (izuzeće od primjene ZJN)		*107.179,00		ANEKS II ZJN		U toku
Tabela D - ANEX II	6	Paliјativna medicina – paliјativna njega terminalno bolesnih u KS		* 1.505.000,00		ANEKS II ZJN	PZU „MOJA KLINIKA HOSPIS“	Okončan
Izuzeće od	1	Pravne usluge - advokatske usluge		29.998,80		Izuzeće od primjene ZJN		U toku



Tabela u Planu nabavki primjene ZJN *	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
---------------------------------------	---------------------	----------------	---------------	-------------------------------------	----------------------------------	----------------	--	--------------

**REALIZACIJA POSEBNIH ODLUKA (Koje su postale sastavni dio Plana javnih nabavki za 2023. godinu)**

Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV_om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Nabavke po posebnoj odluci	1	Servisni pregled Schneider Electric ISAF0621 A vanjskih rashladnika (preventivni pregled I prilagodavanje Sistema klimatizacije		1.720,00	2012,4	Direktni sporazum	KING ICT d.o.o.	Okončan
Nabavke po posebnoj odluci	2	Proširenje bandwidth-a za web hosting		80,00	93,60	Direktni sporazum	QSS d.o.o.	Okončan
Nabavke po posebnoj odluci	3	Dodatno povećanje+100 GB bandwidth/transfer saobraćaja WEB stranice za period 06/2023 do 01/2024		70,00	81,90	Direktni sporazum	QSS d.o.o.	Okončan
Nabavke po posebnoj odluci	4	Usluge procjene vrijednosti poslovnog objekta i zemljišta poslovnice Hadžići i Iliđa		2.000,00		Direktni sporazum		U toku
Nabavke po posebnoj odluci	5	Nabavka akumulatora		330,00	386,1	Direktni sporazum	HYUNDAI AUTO BH d.o.o.	Okončan

Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
Nabavke po posebnoj odluci	6	Usluge transporta/preseljenja		1.500,00	1.755,00	Direktni sporazum	KRISTAL d.o.o.	Okončan
Nabavke po posebnoj odluci	7	Usluge osiguranja od automobilske odgovornosti		2.100,00	2.098,75	Direktni sporazum	SARAJEVO-OSIGURANJE dd	Okončan
Nabavke po posebnoj odluci	8	Sanacija kvara na klimatizacijskom sistemu		3.600,00	4.212,90	Direktni sporazum	DIGITAL LJNE d.o.o. Sarajevo	Okončan
<b>REALIZACIJA PRIVREMENOG PLANA JAVNIH NABAVKI ZA 2023.godinu</b>								
Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV-om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
1	1	Nabavka kancelarijskog materijala		105.300 KM	104.802,50	Otvoreni postupak	SVJETLOST BH PRINT d.o.o. Sarajevo	Okončan
1	2	Nabavka nafte i naftnih derivata		7.000,00	6.493,50	Direktni sporazum	ENERGOPETROL dd Sarajevo	Okončan
1	3	Nabavka stručnih časopisa		2.340,00	2.340,00	Direktni sporazum	1. Privredna štampa d.o.o. 2. Fineks d.o.o. 3. Revicom d.o.o. 4. JP NIO Službeni list BiH 5. Refam Creative solutions – REC d.o.o. 6. FEB d.o.o.	Okončan
1	4	Nabavka najjepnica (ugovorne apoteke, Zavod i slično)		7.000,00	4.061,19	Direktni sporazum	INTEA d.o.o. Sarajevo	Okončan

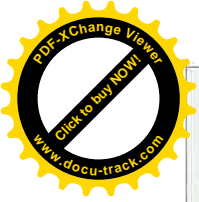
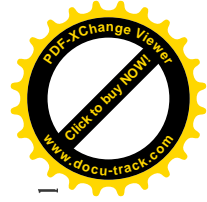


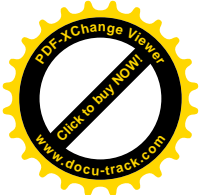
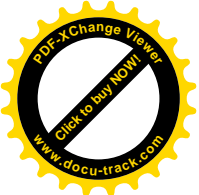
Tabela u Planu nabavki	Redni broj u tabeli	Naziv postupka	Vrsta izdatka	Procijenjena vrijednost (sa PDV-om)	Ugovorena vrijednost sa PDV - om	Vrsta postupka	Dobavljač sa kojim je zaključen ugovor	Tok postupka
1	5	Nabavka guma za automobile		7.020,00	6.037,04	Direktni sporazum	MAKBEL TRADE d.o.o.	Okončan
1	6	Nabavka EZK		7.020,00	6.879,60	Direktni sporazum	INFO KOD d.o.o. Nova BILA	Okončan
2	1	Redovan tehnički pregled liftova godišnji		2.800,00	2.176,20	Direktni sporazum	TEHNIONSPEKT d.o.o. Sarajevo	Okončan
2	2	Usluge održavanja i servisiranja poslovnih automobila u garantnom periodu		1.755,00	1.571,89	Direktni sporazum	HYUNDAI AUTO BH d.o.o.	Okončan
2	3	Usluge održavanja i servisiranja poslovnih automobila van garantnog perioda		4.680,00	4.124,47	Direktni sporazum	AUTOMERC ŠKORO d.o.o.	Okončan
2	4	Održavanje elektro - mašinskih instalacija		70.200,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut
2	5	Održavanje vodovodnih instalacija		17.550,00		Konkurentski zahtjev		Nije pokrenut
2	6	Usluge održavanja infrastrukture ZZOKS		52.650,00		Otvoreni postupak		Nije pokrenut

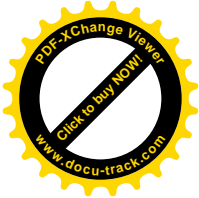
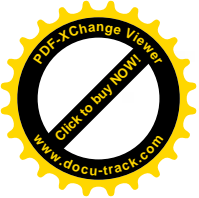
[Redacted]

[Redacted]

općeg prava







Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarenju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom. Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivač ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbе može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv. Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unosenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština RBiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i ustanak srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni viši sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVODENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVIMA

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, đekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrdjen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava u ime osnivača, Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora. Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

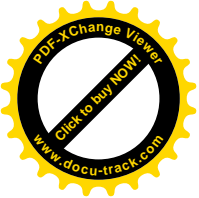
Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

- Upravni odbor:
- donosi pravila ustanove,
  - imenuje i razrješava direktora,
  - utvrđuje planove rada i razvoja,
  - utvrđuje godišnji program rada,
  - donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
  - donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
  - odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o od-





ređenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove.

- usmjerava, kontrolise i ocjenjuje rad direktora.
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem.
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove.
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove.
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavez i odgovornosti radnika iz radnog odnosa.
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove.
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove.

- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora; drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu



- (3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja Ministra i odluke Upravnog odbora Zavoda, direktor Zavoda raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.  
(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 10.  
(Prihodi i rashodi)

Način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima, regulisat će se Statutom Zavoda.

Član 11.  
(Odgovornost za obaveze)

- (1) Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE ZAVODA  
PREMA OSNIVAČU

Član 12.  
(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Zavod je odgovoran Osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.
- (2) Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
  - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
  - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
  - c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;
  - d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;
  - e) da pribavi saglasnost Ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
  - f) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
  - g) druge obaveze utvrđene zakonom.

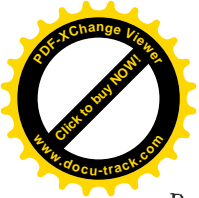
DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I  
KONTROLE POSLOVANJA ZAVODA

Član 13.  
(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
  - a) donošenje Statuta Zavoda;
  - b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
  - c) utvrđivanje planova rada i razvoja Zavoda;
  - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
  - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
  - f) donošenje opštih akata o unutrašnjem urednju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;
  - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
  - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocijenjivanje rada direktora;
  - i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
  - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
  - k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
  - l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
  - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Zavoda;
  - n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada) na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
  - a) osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
  - b) stručnih radnika Zavoda - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Zavoda.

Član 14.  
(Direktor)

- (1) Organ rukovođenja u Zavodu je direktor, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.
- (2) Direktor Zavoda imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa zakonom.
- (3) Direktor Zavoda imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Ministra, na način i u skladu sa Federalnim zakonom i Statutom Zavoda.
- (4) Za direktora Zavoda, imenuje se lice koje ima završen medicinski, stomatološki ili farmaceutski fakultet, najmanje pet godina radnog iskustva u struci, odgovarajuću specijalizaciju iz djelatnosti Zavoda, te koje ispunjava i



## Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09  
28. jula 2009. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Besim Mehmedić, s. r.**

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezi sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

## ODLUKU

**O METODOLOGIJI IZRADE GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO**

Član 1.  
(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo.

## Član 2.

(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

- (1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošenja godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).
- (2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).
- (3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na poseban zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

## Član 3.

(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.
- (3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na isti.

## Član 4.

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

- (1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
  - a) Izvještaj o radu direktora,
  - b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
  - c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
  - d) Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja
  - e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
  - f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokriću iskazanog gubitka,
  - g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.
- (2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

## Član 5.

(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
  - a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
  - b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
  - c) obrazloženje finansijskog plana.
- (3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i Finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

## Član 6.

- (1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi:

"Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke".

- (2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi:
 

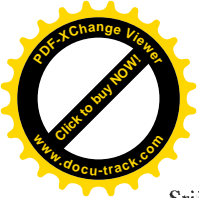
"PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.
- (3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

## Član 7.

(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).





Član 8.  
(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09  
20. jula 2009. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Besim Mehmedić, s. r.**

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

**ODLUKU**

**O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA  
OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE  
"BLOOMINGCHILD"**

I.

Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Ruder, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Blooming Child".

II.

Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09  
20. jula 2009. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Besim Mehmedić, s. r.**

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 34/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

**RJEŠENJE**

**O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG  
STAMBENOG FONDA SARAJEVO**

I.

ĐŽEVAD KADRIBEGOVIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.

Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09  
20. jula 2009. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Besim Mehmedić, s. r.**

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godineraonijela je

**RJEŠENJE**

**O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA  
UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG  
FONDA SARAJEVO**

I.

U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

I. AMIRA BUTMIR

II.

Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09  
20. jula 2009. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Besim Mehmedić, s. r.**

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

**RJEŠENJE**

**O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA  
KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO**

I.

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.

Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09  
20. jula 2009. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Besim Mehmedić, s. r.**

**Ministarstvo finansija**

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi slijedeću

**ODLUKU**

**O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET  
KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA  
KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO**

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Odjela za ratni zločin (za eks humanacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu:



III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

**ODLUKU**

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI  
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I  
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I  
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

**ODLUKA**

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA  
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE  
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA  
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

**POGLAVLJE I - PROGRAM RADA**

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada )

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.





## V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

- a) Naziv propisa,
- b) Pravni osnov za donošenje propisa.
- c) Nosilac izrade.
- d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).
- e) Organ koji razmatra propis.
- f) Kratak sadržaj propisa.
- g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.
- h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).
- b) Nosilac izrade.
- c) Rok za izradu.
- d) Organ koji razmatra materijal.
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.
- f) Razlog za donošenje materijala.
- g) Kratak sadržaj materijala.

## VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

## POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

### VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

### VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
  - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
- A. Skupština i
  - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):



#### V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

#### VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

#### VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

#### VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

#### IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

#### I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

#### II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

#### III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

#### IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

#### V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

#### VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

#### VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

#### VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

#### IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspekcijски nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajuu:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i



- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

### POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

#### X

##### (Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

### POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO

#### XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

#### XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)  
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

##### I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

##### II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

#### III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

#### IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

#### V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

#### XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
  - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
  - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
  - c) izvještaj nadzornog odbora.
  - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
  - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
  - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
  - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
  - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
  - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
  - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.



- e) objašnjenje odstupanja.
  - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
  - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
  - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranja i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

#### XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

#### XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

#### XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

#### XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona  
Sarajevo  
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

### ODLUKU

#### O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE KOMOLAC

#### I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m<sup>2</sup>, k.č. zgr. 115, poslovni objekt, površine 28 m<sup>2</sup> i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m<sup>2</sup>, sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m<sup>2</sup>, k.č. 115, pomoćni objekt, površine 28 m<sup>2</sup> i k.č. 218, dvorište, površine 730 m<sup>2</sup>, ukupne površine 899 m<sup>2</sup>, udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

#### II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protivrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

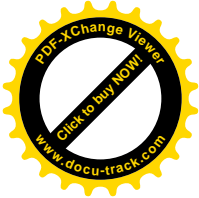
#### III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

#### IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.





upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP\_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

### II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

### III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

### IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

### V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

### VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14                      Predsjedavajuća  
03. septembra 2014. godine      Skupštine Kantona Sarajevo  
Sarajevo                                      Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

## Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14  
22. augusta 2014. godine                      Po ovlaštenju  
Sarajevo    **Esad Hrvačić**, s. r.

## ZAKON O VLADI KANTONA SARAJEVO (Novi prečišćeni tekst)

### I - OPĆE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

#### Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

#### Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

#### Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

#### Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

#### Član 6.

Vlada Kantona raspolaze imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

### II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

#### Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

#### Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

#### Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

#### Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od



sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

#### Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

#### Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

#### Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

#### Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

#### Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

#### Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

### III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

#### Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

#### Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

### IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

#### Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

#### Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

### V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

#### Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

#### Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

#### Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

#### Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

### VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

#### Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.



## VII - AKTA VLADE KANTONA

### Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

### Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

### Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

### Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

## VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

### Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

## IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

### Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

### Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

## X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

### Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

### Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

### Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

### Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

### Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14  
22. augusta 2014. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju  
Esad Hrvaić, s. r.

## ZAKON

### O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

#### DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

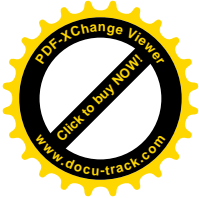
(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

##### Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev



Član 4.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14  
08. septembra 2014. godine  
Vogošća

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća Vogošća  
Esad Pikanjač, s. r.

**ISPRAVKA**

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

**ISPRAVKU**

**ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO**

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14  
12. septembra 2014. godine  
Sarajevo

Sekretar  
Skupštine Kantona Sarajevo  
Abid Kolašinac, s. r.

**FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU**

**SAOPĆENJE**

**O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO  
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA  
JULI/SRPANJ 2014. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39  
11. septembra 2014. godine

Direktor  
Hidajeta Bajramović, s. r.

**SLUŽBENE OBJAVE**

**UDRUŽENJA**

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

**RJEŠENJE**

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14  
12. juna 2014. godine  
Sarajevo

Ministrica  
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)