



Broj: 02-04-25530-14/24  
Sarajevo, 25.04.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 27. stav (1) alineje 4) i 5) Zakona o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) Vlada Kantona Sarajevo, na **22. sjednici održanoj 25.04.2024. godine**, donijela je

## ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Program rada i Finansijski plan Javne ustanove „Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2024. godinu.
2. Program rada i Finansijski plan iz tačke 1. ovog zaključka dostavljaju se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREMIJER**

**Nihad Uk**

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova „Kantonalni centar za socijalni rad“ (putem Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Na osnovu člana 117., a u vezi sa članom 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 – Ispravka), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024. godine, nakon razmatranja Programa rada i Finansijskog plana Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu, donijela je

Prijedlog

## **O D L U K U**

### **I**

Daje se saglasnost na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu.

### **II**

Ova odluka će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj:

Sarajevo,

**PREDSJEDAVAJUĆI  
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

**Elvedin Okerić**

# O B R A Z L O Ź E N J E

## I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 117., a u vezi sa članom 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 – Ispravka), koji propisuju da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaje o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

## II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Javna ustanova "Kantonalni centar za socijalni rad" je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) pristupila izradi Programa rada i Finansijskog plana za 2024. godinu.

Nakon usklađivanja Programa rada i Finansijskog plana Ustanove za 2024. godinu sa Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu, Upravni odbor je u skladu sa članom 27. stav 1. alineje 4. i 5. Zakona o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) utvrdio Program rada Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu i donio Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo je razmotrilo Program rada i Finansijski plan ove ustanove, te na isti dalo Mišljenje, koje se nalazi u prilogu materijala.

Shodno navedenom, Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na razmatranje.



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO**  
**Ministry of Labour, Social Policy, Displaced  
Persons and Refugees**

Broj:13-05/1-04-3789-15/24  
Sarajevo, 17.04.2024. godine

**VLADA KANTONA SARAJEVO**  
**- O V D J E -**

**Predmet: Mišljenje na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu**

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice je razmotrilo Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu i analizirajući isti sa aspekta izvršavanja poslova i obaveza za koje je nadležna ova ustanova, a na bazi prezentovanih podataka, može se konstatirati, kako slijedi:

Materijal je usaglašen sa odredbama Zakona o ustanovama ("Službeni list SR BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/14 - Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22), te važećim propisima za oblast djelovanja iz nadležnosti ustanove.

Program rada Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu je utvrđen, a Finansijski plan ove ustanove za 2024. godinu donesen od strane Upravnog odbora, te plan kadrova za 2024. godinu.

Program rada ustanove sadrži sveobuhvatan opis programskih aktivnosti za 2024. godinu i isti je sačinjen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i cantalanin organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 1/23-Prečišćeni tekst).

Ustanova će i u 2024. godini obavljati poslove u skladu sa velikim brojem propisa kojima se definiše djelatnost ove ustanove. Značajno je istaći da će Ustanova mnogobrojne aktivnosti provoditi u cilju zaštite i pružanja pomoći licima i porodicama u stanju socijalne potrebe, voditi brigu o maloljetnicima koji se nalaze u sukobu sa zakonom, kao organ starateljstva štiti interese štićenika, raditi na implementaciji velikog broja projekata, jačati saradnju sa drugim institucijama, te obavljati i druge poslove iz svoje nadležnosti.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387(0)33 562-089, Fax: + 387(0)33 562-090  
Web: <http://mrsri.ks.gov.ba>, E-mail: [mrsri@mrsri.ks.gov.ba](mailto:mrsri@mrsri.ks.gov.ba)

1/3

Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo, za 2024. godinu, izrađen je u skladu sa odobrenim sredstvima u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu, na poziciji Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo.

Ukupno planirana sredstva u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu, na poziciji Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo iznose **12.236.564,00 KM**, od toga:

- Iz Budžeta Kantona Sarajevo – 8.136.564,00 KM
- Transferi – 4.000.000,00 KM
- Primici – 100.000,00 KM

i raspoređena su po slijedećim pozicijama:

<b>Bruto plaće i naknade:</b>	<b>5.910.959,00 KM</b>
<b>Naknade troškova zaposlenih:</b>	<b>700.000,00 KM</b>
<b>Doprinosi poslodavca:</b>	<b>620.650,00 KM</b>
<b>Izdaci za materijal i usluge:</b>	<b>611.355,00 KM</b>
<hr/>	
Od toga:	
Putni troškovi,	7.500,00 KM
Izdaci za energiju,	100.000,00 KM
Izdaci za komunalne usluge,	60.000,00 KM
Nabavka materijala,	60.000,00 KM
Izdaci za usluge prevoza i goriva,	40.000,00 KM
Unajmljivanje imovine i opreme,	15.000,00 KM
Izdaci za tekuće održavanje,	60.000,00 KM
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa,	15.000,00 KM
Ugovorene i druge posebne usluge,	253.855,00 KM
<b>Tekući transferi i drugi tekući rashodi</b>	<b>4.010.100,00 KM</b>
Tekući transferi pojedincima,	4.000.000,00 KM
Drugi tekući rashodi	10.000,00 KM
Drugi tekući rashodi – sudske presude po tužbama uposlenika KS	100,00 KM
<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>383.500,00 KM</b>
<hr/>	
Od toga:	
Nabavka opreme	250.000,00 KM
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	133.500,00 KM



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387(0)33 562-089, Fax: + 387(0)33 562-090  
Web: <http://mrsri.ks.gov.ba>, E-mail: [mrsri@mrsri.ks.gov.ba](mailto:mrsri@mrsri.ks.gov.ba)

2/3

Prema navedenom, sredstva su planirana na način da se na svakoj poziciji budžeta, obezbijede sredstva za osnovno funkcionisanje ustanove, te ostvarivanje donesenih programskih aktivnosti.

S poštovanjem,

Pripremila: Adna Teskeredžić Hrvatović, šefica Odjeljenja  
Kontrolisao: Zoran Timarac, pomoćnik ministrice

Pripremila: Lejla Gvozden, šefica Odjeljenja  
Kontrolisao: Nuriya Hodžić, pomoćnik ministrice

Amira Gackić, sekretarka Ministarstva



**PO OVLASTENJU MINISTRICE  
SEKRETARKA MINISTARSTVA**

**Amira Gackić**

Dostaviti:

1. Naslovu,
2. Sektor za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta,
3. a/a.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387(0)33 562-089, Fax: + 387(0)33 562-090  
Web: <http://mrsri.ks.gov.ba>, E-mail: [mrsri@mrsri.ks.gov.ba](mailto:mrsri@mrsri.ks.gov.ba)

3/3

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
JU "KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"  
SARAJEVO**

**PROGRAM RADA  
JU "KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"  
ZA 2024. GODINU**

**Sarajevo, februar, 2024. godine**

## I UVODNI DIO

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 4. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 30. stav 1. alineja 6. Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, Upravni odbor je na 34. sjednici održanoj dana 28.02.2024. godine, utvrdio:

### PROGRAM RADA JU „KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“ ZA 2024. GODINU

#### 1. Ciljevi JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ u 2024. godini

JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ Sarajevo (u daljem tekstu Centar), putem nadležnih Službi socijalne zaštite općina, planira u narednoj godini da građanima Kantona Sarajevo, koji se nađu u stanju socijalne potrebe pruži neposrednu socijalnu pomoć/zaštitu. Također, Centar kao organ starateljstva će u okviru svojih nadležnosti koje proizilaze iz važećih materijalnih propisa, raditi na pružanju mjera i usluga porodično-pravne zaštite, te raditi na provođenju mjera i usluga maloljetnicima koji su u sukobu sa zakonom i njihovim porodicama. U svakom navedenom segmentu svoje aktivnosti će usmjeravati u pravcu postizanja i očuvanja najboljeg interesa svakog djeteta.

Prije svega, kao i u dosadašnjem radu, Centar će obavljati svoje redovne poslove, te izvršavati zakonom utvrđene obaveze, nastojati unaprijediti kvalitet svog rada, prateći razvoj nauke i savremenih metoda socijalnog rada, te će nastojati isto primjeniti u svojoj praksi, a u okviru svojih mogućnosti i u skladu s istim nastojati da organizuje aktivnosti koje su od preventivnog značaja za oblast porodične i socijalne zaštite.

Kroz svoj rad i djelovanje u zajednici u skladu sa mogućnostima i raspoloživim sredstvima, Centar će nastojati da omogući, kako socijalnu, tako i porodičnu zaštitu osobama kojima je ista najpotrebnija, te da svojim aktivnostima i stručnim radom poboljša položaj najugroženijih kategorija stanovništva.

JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, usljed priliva većeg broja migranata u BiH, se uključuje u pružanje pomoći djeci migrantima, izbjeglicama, azilantima I djeci bez pratnje ili djeci odvojenoj od roditelja ili staratelja, u skladu sa nadležnostima za pružanje porodično-pravne zaštite, dječije zaštite, socijalne zaštite I zaštite porodice od nasilja I maloljetničke delinkvencije, a sve u skladu sa zakonima koje Centar provodi. I u toku 2024. godine očekuje se kontinuiran rad sa ovom kategorijom korisnika, jer se Prihvatni centar „Ušivak“ nalazi na području općine Hadžići. Također, na području općine Ilidža, nalazi se I Prihvatni centar „Blažuj“, gdje su smješteni migranti i izbjeglice, ali se radi o punoljetnim licima, te će Centar sa istim postupati u skladu sa svojim nadležnostima.

Centar će građanima Kantona Sarajevo, pružati informacije o pravima koja mogu ostvariti iz oblasti socijalne i porodične zaštite, putem službi socijalne zaštite općina, a kroz sredstva javnog informisanja, putem pisane štampe, radia, televizije, društvenih mreža, web portala, promocija i javnih gostovanja, kao i kroz saradnju sa drugim ustanovama socijalne zaštite i drugim institucijama.

Također, zaposlenici će svojim djelovanjem na terenu kroz: rad u mjesnim zajednicama, porodičnim ambulancama, centrima za mentalno zdravlje, saradnjom sa školama, opštinama, udruženjima, nevladinim organizacijama, i drugim javnim ustanovama, prikupljati informacije o osobama koje se, iz zdravstvenih ili nekih drugih razloga, nisu u mogućnosti obratiti za pomoć Centru, te na temelju prikupljenih informacija poduzimati odgovarajuće aktivnosti u cilju njihove zaštite, a koje su u nadležnosti Centra.



Centar će raditi na unapređenju svojih aktivnosti, a svoj rad će prilagođavati potrebama korisnika socijalne i porodične zaštite, te će nastojati svoje poslove i aktivnosti da unaprijedi kroz edukaciju zaposlenika, kao i kroz unapređenje tehničke opremljenosti, da postigne kvalitetniji i ekspanzivniji rad.

Izradom odgovarajućih informacija i analiza, Centar će upoznavati nadležno ministarstvo i nadležne institucije o aktuelnom stanju, kako bi kroz njihovu kadrovsku, tehničku i drugu pomoć i podršku, doprinijeli unapređenju rada i poslovanja Centra, a sve u cilju pružanja kvalitetnijih usluga krajnjim korisnicima.

## **2. Zadaci JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ u 2024. godini**

Centar će tokom 2024. godine primjenom različitih metoda socijalnog, pedagoškog, psihološkog i drugog stručnog rada obavljati poslove koji su mu stavljeni u nadležnost, i postupati u skladu sa sljedećim zakonskim i podzakonskim aktima:

- Zakon o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom („Službene novine Federacije BiH“ broj: 36/99, 54/04, 39/06, 14/09, 45/16 i 40/18),
- Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22),
- Porodičnog zakona Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05, 41/05 i 31/14),
- Zakon o zaštiti od nasilja u porodici („Službene novine Federacije BiH“, broj: 20/13 i 75/21),
- Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 7/14 i 74/20)
- Zakon o hraniteljstvu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/17 i 52/22),
- Zakon o roditeljima njegovateljima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/21),
- Zakon o prekršajima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/14 i “Službeni glasnik BiH”, broj 41/22 – odluka Ustavnog suda BiH i 68/22 – odluka Ustavnog suda BiH),
- Krivičnog zakona Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/03, 37/03, 21/04 - ispr., 69/04, 18/05, 42/10, 42/11, 59/14, 76/14, 46/16 i 75/17),
- Zakon o krivičnom postupku Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 9/09, 12/10, 8/13, 59/14 i 74/20 ),
- Zakon o izvršenju sankcija u Kantonu Sarajevo („Službene novine KS“, broj 27/07, 36/15),
- Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 37/01, 40/02, 31/06, 37/10, 52/11, 14/13 i 63/14),
- Zakon o ustanovama socijalne zaštite Federacije Bosne I Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/22);
- Zakon o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94),
- Zakon o ravnopravnosti spolova u BiH („Službeni glasnik BiH“ , broj: 16/03 i 102/09),
- Zakon o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/01 i 48/11),

- Zakon o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11),
- Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14 i 59/22),
- Zakon o kretanju i boravku stranaca i azilu („Službeni glasnik BiH, br.36/08 i 87/12),
- Zakon o ličnom imenu („Službene novine FBiH“, broj: 7/12),
- Zakon o matičnim knjigama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 37/12 i 80/14),
- Zakon o pravima lica koja se iz Kantona Sarajevo vraćaju u mjesta prijeratnog prebivališta („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/13 i 26/13),
- Zakon o prebivalištu i boravištu državljana BiH („Službeni glasnik BiH“, broj:32/01, 56/08, 58/15),
- Zakon o statistici u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 63/03 i 9/09),
- Zakon o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22),
- Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 35/22 i 44/22),
- Zakon o radu („Službene novine FBiH“, broj 26/16, 89/18 i 44/22),
- Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj 15/21),
- Zakon o plaćama i naknadama u javnim ustanovama iz oblasti socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 17/15 i 18/22), .

Podzakonski akti na osnovu kojih su tretirane vulnerabilne kategorije stanovništva su:

**a) Uredbe:**

- Uredba o subvencioniranju troškova grijanja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 04/05, 07/08, 37/13, 40/13, 51/14, 8/18, 9/19 i 50/20),
- Uredba o plaćanju troškova dženaze/sahrane/ukopa za socijalne kategorije („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/17, 1/22, 21/23 I 28/23),
- Uredba o priznavanju prava na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/17, 22/19 i 19/22),
- Uredba o dodjeli novčanog iznosa namjenjenog za lične potrebe lica koja su smještena u ustanove socijalne zaštite („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 29/14 i 31/21),
- Uredba o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 13/15),
- Uredba o sufinansiranju troškova podstanarstva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/20).
- Uredba o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22),
- Uredba o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 41/16, 46/16, 5/17 i 50/17).

- Uredba o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 55/22).
- Uredba o dopuni uredbe o subvencioniranju boravka djece u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 9/20, 16/21, 22/22 i 46/22).

#### **b) Pravilnici:**

- Pravilnik o utvrđivanju preostale sposobnosti i razvrstavanju djece i omladine u psiho-fizičkom razvoju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 26/08, 5/12, i 4/15 i 4/18),
- Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na socijalnu zaštitu osoba kojima je priznata međunarodna zaštita u BiH „Službeni glasnik BiH“, broj 43/17),
- Pravilnik o učešću u troškovima smještaja korisnika smještenih u ustanove socijalne zaštite i srodnika obaveznih na izdržavanje („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 22/13, 34/14 i 8/15),
- Pravilnik o načinu vođenja evidencije o odgojnim mjerama izrečenim u krivičnom postupku protiv maloljetnika („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/09).
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o izrečenim zaštitnim mjerama, osobama koje su štice zaštitom mjerom i o nasilnim osobama kojima su izrečene zaštitne mjere („Službene novine Federacije BiH“, broj 95/13),
- Pravilnik o zaštiti stranaca žrtava trgovine ljudima („Službeni glasnik BiH“, broj 49/13),
- Pravilnik o standardima za rad i pružanje usluga u ustanovama socijalne zaštite u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 4/05, 7/08, 15/13, 37/13 i 40/13).
- Pravilnik o utvrđivanju općih kriterija za izbor odgovarajućih preduzeća, ustanova ili organizacija u javnom i društvenom sektoru u kojima će se provoditi odgojna preporuka izrečena maloljetniku („Službene novine Federacije BiH“, broj:17/18),
- Pravilnik o plaćanju troškova izdavanja ličnih dokumenata („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:4/17),
- Pravilnik o visini iznosa i načinu isplate mjesečne novčane naknade za rad staratelja i lica imenovanog za vršenje dužnosti staratelja u organu starateljstva („Službene novine Federacije BiH“, broj: 9/18),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o roditeljima njegovateljima u FBiH „Službene novine Federacije BiH, broj: 31/18),
- Pravilnik o primjeni odgojnih mjera posebnih obaveza prema maloljetnim učiniocima krivičnih djela („Službene novine Federacije BiH“, broj:10/15),
- Pravilnik o metodologiji podnošenja izvještaja o izvršenju sankcija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/21),
- Pravilnik o stambenim i materijalnim uslovima za obavljanje hraniteljstva u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:31/18),
- Pravilnik o centralnom registru u oblasti hraniteljstva u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:35/18),
- Pravilnik o načinu priznavanja prava na zdravstvenu zaštitu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 28/10),

- Pravilnik o sprovođenju supervizije u ustanovama socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj 44/19),
- Pravilnik o kancelarijskom poslovanju („Sl. novine F BiH“ br. 96/19),
- Pravilnik o održavanju „Dječije nedjelje“ u Kantonu Sarajevo Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj 1/19, 37/20 i 38/21),
- Pravilnik o kategorijama otpada sa listama („Službene novine FBiH“ broj 09/05).

### **c) Odluke:**

- Odluka o davanju u zakup stanova, poslovnih prostora i garaža u objektima O-9 i O-10, na lokaciji „Otes“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 16/03),
- Odluka o oslobađanju plaćanja troškova ili dijela troškova zakupnine stana i troškova održavanja zajedničkih prostorija u objektima O-9 i O-10 na lokaciji „Otes“ (Službene novine Kantona Sarajevo 3/04 i 9/04); 12/04 – Prečišćen tekst i 27/04),
- Odluka o ostvarivanju prava iz osnova socijalne zaštite, zdravstvene i boračko-invalidske zaštite povratnika iz Kantona Sarajevo na područje entiteta Republike Srpske („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 16/11),
- Odluka o provedbi mjera za smanjenje troškova električne energije kućanstvima i stimulaciji energetske efikasnosti („Službene novine Federacije BiH, br.44/11 i 8/11);
- Odluka o utvrđivanju visine novčanog dodatka na ime plaćanja komunalnih usluga („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 40/19 i 52/18),
- Odluka o usvajanju strategije za borbu protiv nasilja nad djecom („Službeni glasnik BiH“, broj 38/13),
- Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 1/23 – Prečišćen tekst),

### **d) Upustvo:**

- Upustvo o dokumentaciji kojom se dokazuje status roditelja njegovatelja u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 6/22),
- Upustvo o metodama utvrđivanja podobnosti djeteta i osobe koja želi usvojiti dijete i načinu izrade mišljenja o podobnosti za usvojenje („Službene novine Federacije BiH) broj:17/06),
- Upustvo za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, broj: 02-04-43099-19.1/22 od 20.10.2022. godine

### **e) Protokoli i Sporazumi:**

- Protokol o saradnji i postupanju u slučajevima protivpravnog ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo – Anex protokola o saradnji i postupanju u slučajevima protivpravnog ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo,
- Protokol o radu i saradnji koordinacionog tijela na prevenciji, zaštiti i borbi protiv nasilja u porodici u Kantonu Sarajevo,

- Protokol o saradnji u postupku prihvata, proprata i privremenog zbrinjavanja djece bez pratnje koja se vraćaju u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji ,
- Protokol o saradnji u unapređenju kvalitete socijalnog rada, brže integracije na tržištu socijalno ugroženih kategorija i doprinos općedruštvenoj koristi u ovoj oblasti ,
- Protokol o saradnji u transformaciji KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ u ustanovu socijalne zaštite koja će pružati niz usluga podrške pravima djece/mladih da odrastaju u porodici,
- Protokol o nastavku saradnje u programu „Stariji brat starija sestra“ ,
- Sporazum o saradnji u prevenciji institucionalizacije i deinstitucionalizacija osoba sa invaliditetom u KS – Anex Sporazuma o saradnji na prevenciji institucionalizacije i deinstitucionalizacija osoba sa invaliditetom u KS,
- Sporazum o saradnji sa KJU „Gerontološki centar“ o provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima,
- Sporazum o saradnji sa KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima
- Sporazum o saradnji sa Udruženjem „Dajte nam šansu“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima,
- Sporazum o saradnji sa Ustanovom „Sumero centar za podršku osobama sa invaliditetom u zajednici“ provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima,
- Sporazum o saradnji u plaćanju komunalnih usluga - KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo,
- Sporazum o saradnji u plaćanju komunalnih usluga – KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo,
- Sporazum o saradnji u procesu smještaja i boravka studenata – štíćenika Doma za djecu bez roditeljskog staranja u JU „Studentski centar“ Sarajevo,
- Sporazum o saradnji u zaštiti najboljih interesa djece i podršci marginaliziranim kategorijama društva,
- Sporazum o saradnji u pogledu pružanja usluga starijim osobama,
- Memorandum o razumjevanju u okviru Projekta Rischio Minore
- Protokol o međusobnoj saradnji nadležnih institucija i udruženja/fondacija u pružanju podrške svjedocima/žrtvama ratnih zločina, uspostavljenom institucionalnom mrežom na području Kantona Sarajevo,
- Protokol o saradnji sa JU „Dom zdravlja KS – Centri za mentalno zdravlje“,
- Protokol o saradnji u okviru podrške porodicama ,
- Protokol o saradnji sa SOS Kinderdorf International ,
- Protokol o saradnji sa Udruženjem „Humanitarna organizacija Međunarodni forum solidarnosti –EMMAUS“, Duje,
- Protokol o saradnji sa Kinderzukunft RWS Filijala BiH, Dječije „Selo mira“ Turija,
- Protokol o saradnji sa Udruženjem za resocijalizaciju bivših ovisnika „Proslavi oporavak“,
- Sporazum o saradnji i razumjevanju,
- Memorandum o saradnji,
- Programi zapošljavanja putem JU „Služba za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo,
- Sporazum o smještaju socijalno ugroženih osoba žrtava nasilja u porodici u „Sklonište za zlostvaljane žene i djecu“,
- Protokol o saradnji u oblasti alternativnog smještaja djece bez roditeljskog staranja u porodični oblik brige u okviru SOS Dječijih sela BiH;

- Memorandum o saradnji između Ministarstva sigurnosti-bezbjednosti BiH, Caritas Švicarske, Isusovačke službe za izbjeglice i JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“,
- Protokol o saradnji između JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“ i Fondacije sistemski trening institut – Mentis,
- Protokol o saradnji između JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“ i Udruženja „Kucaju na vrata zaboravljeni asovi“.

Oblici, mjere i usluge koji će se regulisati, prema zahtjevima i potrebama građana, odnosit će se na:

- zaštitu djece bez roditeljskog staranja regulisanjem odgovarajućih oblika, mjera i usluga socijalne i porodičnopravne zaštite,
- zaštitu djece ometene u fizičkom i psihičkom razvoju, otkrivanjem, ocjenom, razvrstavanjem, ove djece i njihovim uključivanjem na specijalno obrazovanje, rehabilitaciju i zapošljavanje,
- realizaciju poslova zaštite porodice i pružanja stručne pomoći u zaštiti prava i interesa djece i ostalih članova porodice, u rješavanju sporova između članova porodice kao i u svim slučajevima poremećenih bračnih odnosa,
- pružanje savjeta roditeljima po pitanjima vezanim za prava i dužnosti roditelja i djece,
- pružanje pomoći roditeljima u sređivanju njihovih socijalnih, materijalnih i ličnih odnosa, ako to interesi djece budu zahtijevali,
- vršenje nadzora nad ostvarivanjem roditeljskog staranja u svim slučajevima gdje će to biti neophodno, a na osnovu odgovarajućeg programa,
- davanje mišljenja sudu u postupcima oduzimanja i ograničenja roditeljskog staranja,
- regulisanje starateljstva nad maloljetnim licima,
- regulisanje starateljstva za odrasla lica kojima je oduzeta poslovna sposobnost,
- regulisanje poslova starateljstva za posebne slučajeve,
- provođenje postupka usvojenja,
- obradu maloljetnih počinitelja krivičnih djela sa prijedlogom odgojne mjere institucionalnog ili vaninstitucionalnog karaktera, i izvršavanje mjera pojačanog nadzora organa starateljstva i mjera pojačanog nadzora roditelja odnosno staratelja,
- praćenje korisnika socijalne zaštite, putem potrebne evidencije odnosno odgovarajuće dokumentacije,
- realizovanje socijalno-zaštitnih sadržaja humanitarnih organizacija usmjerenih prema pojedinim kategorijama korisnika socijalne zaštite,
- realizovanje zadataka vezanih za prikupljanje, evidentiranje, obradu, iskazivanje, prenos i korištenje podataka koji se odnose na socijalnu zaštitu i porodičnopravnu zaštitu,
- Praćenje i primjena prava iz socijalne zaštite:
  - a) novčana i druga materijalna pomoć (stalne novčane pomoći, novčane naknade za pomoć i njegu od strane drugog lica, novčane naknade za vrijeme čekanja na zaposlenje i druge materijalne pomoći - jednokratna novčana pomoć, izuzetna novčana pomoć, regulisanje prava na zdravstvenu zaštitu),
  - b) smještaj u hraniteljsku porodicu,
  - c) smještaj u ustanove socijalne zaštite,
  - d) usluge socijalnog i drugog stručnog rada,
  - e) osposobljavanje za život i rad
- Zaštitu osoba sa duševnim smetnjama,
- Zaštitu žrtava trgovine ljudima,

- Zaštitu djece migranata, odnosno djece bez pratnje ili djece odvojene od roditelja ili staratelja,
- Zaštitu osoba izloženih nasilju i zlostavljanju u porodici.

## II NORMATIVNI DIO

1.	<b>Naziv propisa:</b>	<b>Izmjene Pravilnika o radu JU „Kantonalni centar za socijalni rad“</b>
	<b>Predlagač:</b>	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Organ koji donosi:</b>	Upravni odbor Centra
	<b>Rok za izradu:</b>	U toku 2024.godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Upravni odbor Centra
	<b>Kratak sadržaj materijala:</b>	Donošenje Izmjena Pravilnika JU“Kantonalni centar za socijalni rad“
2.	<b>Naziv propisa:</b>	<b>Izmjena i dopuna Pravila JU“ Kantonalni centar za socijalni rad“</b>
	<b>Predlagač:</b>	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ – direktor
	<b>Organ koji donosi:</b>	Upravni odbor Centra
	<b>Rok za izradu:</b>	Po potrebi - u toku 2024.godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Upravni odbor Centra
	<b>Kratak sadržaj materijala:</b>	Donošenje Izmjena i dopuna Pravila JU“KCSR

## III TEMATSKI DIO

1.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Nacrt Programa rada JU“Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2025. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	Septembar, 2024. godine.
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Upravni odbor Centra, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Nacrt programske orijentacije Centra za 2025. godinu, sa tabelarnim pregledom planiranih poslova vezanih za kategorije korisnika, oblika, mjera i usluga socijalne zaštite kao i poslova vezanih za porodično-pravnu zaštitu

2.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Program rada JU “Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2024. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar 2024.g.
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Upravni odbor Centra, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Program rada u konačnom tekstu za 2024. godinu
3.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Nacrt Finansijskog plana JU“Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2025. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	juli 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Upravni odbor Centra, Nadzorni odbor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Plan sredstava neophodnih za funkcionisanje Centra za budžetsku godinu
4.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Finansijski plan JU “Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2024.godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU“Kantonalni centar za socijalni rad“ - direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar 2024.g.
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Upravni odbor Centra, Nadzorni odbor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Donesen finansijski plan za 2024. godinu
5.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Periodični izvještaji o izvršavanju budžeta</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU“Kantonalni centar za socijalni rad“ - direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	Za period od 1. januara do 31. marta, od 1. januara do 30. juna i od 1.januara do 30.septembra dostavlja se u roku 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1.januara do 31. decembra prethodne godine do 28.februara tekuće godine.
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Nadzorni odbor Centra, Ministarstvo finansija i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice,
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	U skladu sa Zakonom o budžetu Kantona Sarajevo, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ dostavlja periodični izvještaj o izvršavanju budžeta, Ministarstvu finansija sa obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršavanja Budžeta i godišnji obračun svog finansijskog plana za prethodnu godinu.
6.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izvještaj o poslovanju JU “Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2023. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor



	<b>Rok za pripremu:</b>	mart, 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Upravni odbor Centra, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Izveštaj o poslovanju Centra za 2023. godinu, sadrži izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju. Izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju rade se u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćen tekst) i u njima su iskazani svi poslovi i utrošena finansijska sredstva u 2023.godini iz okvira djelatnosti Centra
7.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izrada statističkih izvještaja SZ-1, SZ- 61 i SZ-1a, po općinama Kantona Sarajevo, za 2022. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar, 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Federalni zavod za statistiku-Služba za statistiku za područje Kantona Sarajevo
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Sačinjavanje statističkih izvještaja shodno odredbama Zakona o statistici u Federaciji BiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/03 i 9/09)
8.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izrada obrazaca socijalne zaštite o korisnicima socijalne zaštite, preduzetim mjerama i oblicima, po općinama Kantona Sarajevo, za 2023. godinu i za prvih šest mjeseci 2024. godine</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar, 2024. godine za Obrasce socijalne zaštite za 2023. g. juli 2024. godine za prvih šest mjeseci 2024. g.
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Direktor
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	U izvještajima se iskazuju statistički podaci vezani za korisnike socijalne zaštite, po starosnoj i polnoj strukturi kao i regulisani oblici, mjere i usluge socijalne zaštite
9.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izveštaj o izvršenju sankcija za 2023. godini (Pravilnik o metodologiji podnošenja izvještaja o izvršenju sankcija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 14/21)</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU“Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar, 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo, Direktor
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	U izvještajima se iskazuju podaci po posebnim obrascima propisanim Pravilnikom o metodologiji podnošenja izvještaja o izvršenju sankcija

10.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izvještaj o izrečenim zaštitnim mjerama, osobama koje su štíćene zaštitnom mjerom i o nasilnim osobama kojima su izrečene zaštitne mjere</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	Januar 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Evidencije sadrže podatke o izrečenoj zaštitnoj mjeri, osobi koja je štíćena zaštitnom mjerom i nasilnoj osobi kojoj je izrečena zaštitna mjera. Evidencije se vode po posebnim obrascima: Obrazac broj 1, Obrazac broj 2, i upis u Knjigu evidencije
11.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izrada izvještaja o punoljetnim osobama koje su stavljene pod starateljstvo, kao i djece stavljene pod starateljstvo, razvrstani prema starosnoj i polnoj strukturi, po općinama Kantona Sarajevo, za 2023. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	U izvještajima se iskazuju ukupni podaci vezani za punoljetne i maloljetne osobe koje su od strane Centra stavljene pod starateljstvo, iskazani po starosnoj i polnoj strukturi
12.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izrada izvještaja o djeci koja ispunjavaju zakonom propisane uslove za usvojenje, kao i o usvojenoj djeci, razvrstani prema starosnoj i polnoj strukturi, po općinama Kantona Sarajevo, za 2023. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	U izvještajima se iskazuju ukupan broj usvojene djece u Kantonu Sarajevo, kao i broj djece koja ispunjavaju zakonom propisane uslove za usvojenje, po starosnoj i polnoj strukturi
13.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Plan nabavke roba, usluga i radova za 2024. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	u toku, 2024.godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Upravni odbor Centra
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Plan nabavke predstavlja dokument kojim se planiraju nabavka roba, usluga i radova koje će JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ Sarajevo, provesti u 2024 .godini

14.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izveštaja o korisnicima socijalne zaštite po kategorijama za 2023. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	januar 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ izrađuje tabelarni pregled korisnika socijalne zaštite po kategorijama, za sve Službe socijalne zaštite općina za 2023. godinu, za potrebe Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.
15.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izveštaja o objektima socijalne zaštite i kategorijama korisnika socijalne zaštite - Obrazac 12.1.1. i Obrazac 12.1.2. za 2022. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	januar 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša i Zavoda za planiranje razvoja Kantona
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	U svrhu planiranja prostornog i društveno-ekonomskog razvoja Kantona Sarajevo, kao i praćenje stanja u prostoru i praćenje implementacije prostorno planske dokumentacije, Centar prikuplja, vodi evidenciju i dostavlja podatke, odnosno obrasce na traženje Zavoda za planiranje razvoja Kantona.
16.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izveštaj o korisnicima smještenim u ustanove socijalne zaštite za 2023. godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	Za potrebe Resornog ministarstva, Centar je izradio tabelarni prikaz korisnika koji su smješteni u ustanovama socijalne zaštite sa stanjem 31.12.2023.godine, razvrstani prema starosnoj strukturi, ustanovama u koje su smješteni korisnici i prema nadležnim Službama socijalne zaštite općina.
17.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izveštaj o osobama sa invaliditetom i osoba ometenih u fizičkom i psihičkom razvoju, prema prirodi i stepenu ometenosti – punoljetna i maloljetna lica za 2023.godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	februar 2024. godine

	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo I Federalno ministarstvo rada I socijalne politike
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ je uradio tabelarni pregled o osobama sa invaliditetom i osoba ometenih u fizičkom i psihičkom razvoju, prema prirodi i stepenu ometenosti, prikazani prema starosnoj i polnoj strukturi, sa stanjem 31.12.2023. godine, a razvrstane prema svim Službama socijalne zaštite općina.
18.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Izvještaj o smještaju korisnika u ustanove socijalne zaštite i institucije koje nisu ustanove socijalne zaštite za 2024.g.</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	30.06.2024. godine za prvih šest mjeseci tekuće godine I 31.12.2024. godine sa stanjem od 01.jula do 31. decembra tekuće godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Direktor, Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo I Federalno ministarstvo rada I socijalne politike
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ priprema Izvještaj na osnovu relevantnih podataka sa kojima raspolaže o smještenim korisnicima, o stanju smještenih korisnika i socijalnom statusu njihovih porodica, kao i aktivnostima koje se provode na prevenciji institucionalizacije i mogućnostima za deinstitutionalizaciju. Za potrebe Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo isti se dostavljaju dva puta u tekućoj godini, sačinjeni po propisanim obrascima 1,2,3 i 4. koji su sastavni dio Instrukcije u skladu sa kojom se i dostavljaju Izvještaji.
19.	<b>Naziv programa:</b>	<b>Statistički izvještaj o nastanku otpada (OTP) za 2023.godinu</b>
	<b>Nosilac pripreme:</b>	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	<b>Rok za pripremu:</b>	maj 2024. godine
	<b>Organ koji razmatra:</b>	Federalni zavod za statistiku I Zavod za informatiku I statistiku Kantona Sarajevo
	<b>Finansijska sredstva:</b>	/
	<b>Kratak sadržaj:</b>	U skladu sa Zakonom o statistici u Federaciji BiH, te Planom provođenja statističkih istraživanja od interesa za FBiH za 2023.godinu, provodi se istraživanje, te je Centar u obavezi da prati i prikuplja podatke o vrsti, količini i načinu upravljanja otpadom koji je stvoren tokom odvijanja djelatnosti za proteklu godinu. Statistički izvještaj o nastanku otpada za 2023. godinu, Centar će dostaviti za svih 13 Službi.

## IV KONTINUIRANI POSLOVI

### 1. IZVRŠAVANJE ZAKONA I DRUGIH PROPISA

#### 1.1. ZAKON O SOCIJALNOJ ZAŠTITI, ZAŠTITI CIVILNIH ŽRTAVA RATA I ZAŠTITI PORODICE SA DJECOM

Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/99, 54/04 i 39/06,14/09 i 45/16 i 40/18) uređeni su osnovi socijalne zaštite građana i njihovih porodica, osnovna prava iz socijalne zaštite i korisnici prava iz socijalne zaštite.

Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22), uređena je djelatnost socijalne zaštite, iznosi novčanih i drugih davanja po osnovu prava iz socijalne zaštite, uslovi, način i postupak ostvarivanja prava, i druga pitanja značajna za ostvarivanje prava iz oblasti socijalne zaštite.

Navedeni propisi su osnovni propisi po kojima Centar postupa i ostvaruje svoju funkciju, i provodi prvostepene postupke za ostvarivanje prava propisanih ovim Zakonima i podzakonskim aktima donesenim na osnovu njih.

U nadležnosti JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ je postupanje po zahtjevima građana za ostvarivanje prava na:

- Novčanu i drugu materijalnu pomoć (stalna novčana pomoć, jednokratna novčana pomoć, izuzetna novčana pomoć, novčana naknada za pomoć i njegu od strane druge osobe, novčana naknada za vrijeme čekanja na zaposlenje),
- Osposobljavanje za život i rad,
- Ličnu invalidninu, dodatak za njegu i pomoć drugog lica i ortopedski dodatak,
- Smještaj u hraniteljsku porodicu,
- Smještaj u ustanove socijalne zaštite,
- Život uz podršku u lokalnoj zajednici,
- Usluge socijalnog i drugog stručnog rada.

Pored navedenih prava, osobe sa invaliditetom ostvaruju pravo na zdravstveno osiguranje putem Centra, ukoliko isto ne mogu ostvariti po drugom osnovu.

Građani Kantona Sarajevo pod uslovima utvrđenim u podzakonskim aktima, u prvostepenom postupku koji vodi Centar, ostvaruju i sljedeća prava:

- pravo na subvencioniranje troškova grijanja,
- pravo na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo,
- pravo na plaćanje troškova dženaze/sahrane/ukopa za socijalne kategorije,
- pravo na sufinansiranje troškova podstanarstva.

Procjena broja korisnika socijalne zaštite, po kategorijama, u Službama socijalne zaštite po općinama u 2024. godini iskazana je u **Tabeli 1.**

**TABELA 1 - Procjena broja korisnika socijalne zaštite po kategorijama, u Službama socijalne zaštite općina JU "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2024. godinu**

Red. Br.	Kategorija	Novi Grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari Grad	Ilidža	Odjeljenje Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
0	1	5	4	3	2	6	7	8	9	10	11
1	Djeca bez roditeljskog staranja	87	32	43	38	66	0	28	20	30	344
2	Osobe sa invaliditetom i osobe ometene u fizičkom i psihičkom razvoju	3380	1420	2100	1250	1450	100	660	910	590	11860
3	Djeca čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama	175	95	150	110	70	0	115	100	90	905
4	Vaspitno zanemarena djeca	185	65	15	98	25	0	38	26	37	489
5	Vaspitno zapuštena djeca	53	29	10	18	24	0	5	22	3	164
6	Materijalno neobezbjeđene i za rad nesposobne osobe	133	100	70	65	77	20	26	18	34	543
7	Stare osobe bez porodičnog staranja	415	112	65	44	22	4	12	193	85	952
8	Osobe sa društveno negativnim ponašanjem	260	35	15	175	75	1	15	140	107	823
9	Lica i porodice u stanju socijalne potrebe kojima je zbog posebnih okolnosti potreban odgovarajući oblik zaštite	3100	2900	500	1200	1800	30	1750	1590	8100	20970
10	Lica i porodice koje nemaju dovoljno prihoda za podmirenje životnih potreba	780	470	310	375	350	0	160	123	95	2663
11	Osobe izložene zlostavljanju i nasilju u porodici	355	260	210	150	80	5	155	80	17	1312
12	<b>Ukupno</b>	<b>8923</b>	<b>5518</b>	<b>3488</b>	<b>3523</b>	<b>4039</b>	<b>160</b>	<b>2964</b>	<b>3222</b>	<b>9188</b>	<b>41025</b>

**TABELA 2 - Procjena broja prava i usluga po osnovu socijalne zaštite koja će ostvariti građani Kantona Sarajevo, po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2024. godinu**

Red. broj		Službe socijalne zaštite općina									
		Novi Grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari Grad	Iliđža	Odjeljenje Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>PRAVA IZ SOCIJALNE ZAŠTITE PO ZAKONU</b>											
I	Smještaj u hraniteljsku porodicu	40	12	12	20	13	0	5	2	4	108
II	Smještaj u ustanove socijalne zaštite	243	130	157	112	115	8	64	42	55	926
1	Stalna novčana pomoć	133	100	70	65	77	20	26	18	34	543
2	Novčana naknada za pomoć i njegu od strane druge osobe	300	118	73	86	205	70	197	103	146	1298
3	Novčana naknada za vrijeme čekanja na zaposlenje	137	68	63	36	62	5	39	30	27	467
4	Jednokratne novčane pomoći	355	245	60	305	140	20	112	100	52	1389
5	Izuzetne novčane pomoći	320	100	100	90	75	5	40	34	43	807
III	<b>Ukupno novčane pomoći (1+2+3+4+5)</b>	<b>1245</b>	<b>631</b>	<b>366</b>	<b>582</b>	<b>559</b>	<b>120</b>	<b>414</b>	<b>285</b>	<b>302</b>	<b>4504</b>
<b>PRAVA IZ SOCIJALNE ZAŠTITE PO UREDBAMA</b>											
IV	Regulisanje prava subvencioniranja troškova dženaze/sahrane/ukopa za socijalne kategorije	20	15	17	12	11	2	2	3	5	87
V	Regulisanje prava subvencioniranja troškova grijanja	260	185	145	125	130	30	65	50	138	1128
VI	Regulisanje prava na zdravstvenu zaštitu	112	103	55	57	105	13	31	30	69	575
VII	Regulisanje prava na sufinansiranje troškova podstanarstva	13	3	3	3	5	0	5	1	1	34
VIII	Mjere uključivanja (škola, specijalna škola, rehabilitacija)	148	60	63	51	28	0	50	33	1	434
1	Ostale usluge socijalnog i drugog stručnog rada	31300	22600	6000	6600	10900	50	3700	4100	4000	89250
2	Regulisanje prava na topli obrok u javnim kuhinjama	780	470	310	375	350	0	160	125	100	2670
IX	<b>Usluge socijalnog rada Ukupno (1+2)</b>	<b>32080</b>	<b>23070</b>	<b>6310</b>	<b>6975</b>	<b>11250</b>	<b>50</b>	<b>3860</b>	<b>4225</b>	<b>4100</b>	<b>91920</b>
X	<b>UKUPNO: I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX</b>	<b>34161</b>	<b>24209</b>	<b>7128</b>	<b>7937</b>	<b>12216</b>	<b>223</b>	<b>4496</b>	<b>4671</b>	<b>4675</b>	<b>99716</b>

### **1.1.2. Obilježavanje „Dječije nedjelje“**

Aktivnosti koje će se provoditi u okviru obilježavanja „Dječije nedjelje“ u Kantonu Sarajevo, a koje proizilaze iz Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22) realizirat će se u toku prve sedmice mjeseca oktobra 2024.godine.

Centar će planirati aktivnosti posvećene djeci i unapređenju razvoja društvene brige o djeci, kroz programe prilagođene djeci bez roditeljskog staranja, djeci u riziku, djeci sa invaliditetom, djeci čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama, djeci žrtvama nasilja, prosjačenja i trgovine ljudima, djeci i mladima u sukobu sa zakonom, vaspitno zanemarenoj i zapuštenoj djeci.

U skladu sa potrebama i situacijama, Centar će obavljati i aktivnosti vezano za planiranje oragnizovanja obilježavanja “Dječije nedjelje”.

### **1.1.3. Donošenje prijedloga socijalnog programa**

Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22) je propisano da početkom svake kalendarske godine u skladu sa budžetskim sredstvima donosi socijalni program kao skup mjera i aktivnosti koje su usmjerene na preveniranju i otklanjanju stanja socijalne nesigurnosti pojedinih kategorija stanovništva. Na osnovu navedenog, Centar je dobio obavezu da u okviru svog djelovanja sačinjava prijedlog socijalnog programa svake godine. Prijedlog socijalnog programa koji Centar donosi sadrži kategoriju korisnika, kao ciljanu grupu, zatim cilj predložnog programa i efekti koji se očekuju od realizacije predložnog socijalnog programa, mjere/aktivnosti koje se planiraju provesti, kao i finansijski okvir za realizaciju predložnog socijalnog programa.

## **1.2. PORODIČNI ZAKON FEDERACIJE BiH**

Porodični zakon Federacije BiH propisuje da je Centar organ starateljstva, odnosno organ društveno - pravne zaštite porodice. Kao takav, Centar ima posebna ovlaštenja i prava u oblasti zaštite braka, porodice i njenih članova, maloljetne djece kao i odraslih osoba koji su pod starateljstvom, te je samim tim i njegova uloga veoma složena, značajna i odgovorna.

Poglavlja Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine u kojima su sadržane obaveze Centra su:

- Posredovanje prije razvoda braka,
- Usvojenje,
- Prava i dužnosti roditelja i djece,
- Zaštita prava i interesa djece,
- Starateljstvo,
- Izdržavanje,
- Imovinski odnosi roditelja djece,
- Postupak pred sudom.



Poslovi koje Centar kontinuirano obavlja, navedeni su u **tabeli 3**, a procjena broja predmeta je urađena na osnovu podataka iz prethodnih godina. Naročitu pažnju tokom 2024. godine Centar će posvetiti sljedećim aktivnostima:

- Zaštite ličnih i imovinskih prava djece,
- Pružanje pomoći roditeljima da odgovorno vrše roditeljske dužnosti,
- Regulisanje statusnih pitanja djece (određivanje imena i prezimena djeteta, promjena prezimena, imena, upis djece u matične knjige rođenih, knjige državljana i drugo, davanje mišljenja za izdavanje putne isprave djetetu),
- Nadzor nad ostvarivanjem roditeljskog staranja, upozorenje roditeljima, učešće u postupcima oduzimanja roditelju prava da živi sa djetetom i oduzimanje roditeljskog staranja,
- Učestvovati u bračnim sporovima i sporovima odnosa roditelja i djece,
- Učestvovati u postupku oduzimanja i vraćanja poslovne sposobnosti.

Na osnovu podataka iz proteklog perioda, procjenjuje se da će Centar i u 2024.g. raditi i na zaštiti interesa djece migranata bez pratnje, a naročito na regulisanju starateljstva, praćenja djece, obezbjeđivanje smještaja i drugo.

U narednom periodu u Centru će nastaviti sa radom već formirana stalna **Komisija za starateljstvo**, čiji zadatak je ocjena rada i zalaganja staratelja u skladu sa Porodičnim zakonom i proisteklim Pravilnikom kako bi se na jednoobrazan način uspostavilo postupanje po ovom pitanju na nivou Kantona Sarajevo, te spriječile moguće štetne posljedice po osnovu pokretanja tužbi zbog neizvršavanja obaveza utvrđenih Porodičnim zakonom.

Poslovi koji se odnose na Porodični zakon su veoma složeni, osjetljivi i potreban je permanentan rad na istim.

**TABELA 3 - Procjena broja predmeta koji se odnose na postupanje po Porodičnom zakonu po Službama socijalne zaštite općina JU "Kantonalni centar za socijalni rad", za 2024. godin**

Red broj	Poslovi koji se odnose na primjenu porodičnog zakona	SLUŽBE SOCIJALNE ZAŠTITE U OPĆINAMA											Ukupno	
		Novi grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari grad	Ilidža	Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
		Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024			
1	Broj posredovanja	190	93	105	77	110	8	27	50	26	686			
2	Broj odluka organa starateljstva o povjeri, izdržavanju i kontaktiranju sa djecom	4	5	8	10	2	0	5	2	2	38			
3	Broj mišljenja i prijedloga o povjeri, izdržavanju i kontaktiranju djece u brakorazvodnom sporu	180	95	105	75	90	4	40	40	16	645			
4	Broj mišljenja i prijedloga o izmjeni sudske odluke o sadržajima roditeljskog staranja	25	8	2	5	5	1	2	5	2	55			
5	Broj mišljenje za izmjenu sudske odluke o visini izdržavanja	22	20	14	9	16	1	7	12	2	103			
6	Broj mišljenja o izmjeni sudske odluke o kontaktiranju djece i roditelja	4	4	2	2	4	1	2	5	2	26			
7	Broj mišljenja u postupku kontaktiranja djeteta sa srodnicima	3	3	1	1	1	1	1	1	1	13			
8	Izdržavanje bračnog partnera - mišljenje	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9			
9	Izdržavanje vanbračnog partnera - mišljenje	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9			
10	Praćenje izdržavanja - zaprimljeni predmeti u toku godine	100	122	95	55	67	2	10	47	40	538			
11	Praćenje izdržavanja - stanje 31.12.	960	522	582	367	542	13	44	221	111	3362			
12	Davanje mišljenja za sklapanje braka maloljetnim licima	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9			

Red broj	Poslovi koji se odnose na primjenu porodičnog zakona	SLUŽBE SOCIJALNE ZAŠTITE U OPĆINAMA										Ukupno
		Novi grad Plan 2024	Novo Sarajevo PLAN 2024	Centar PLAN 2024	Stari grad PLAN 2024	Iliđa PLAN 2024	Trnovo PLAN 2024	Hadžići PLAN 2024	Vogošća PLAN 2024	Ilijaš PLAN 2024	PLAN 2024	
0	1	2	4	6	8	10		12	14	16	18	
13	Mišljenje i prijedlog o povjeri djece iz vanbračne zajednice	17	12	13	5	17	1	2	3	5	75	
14	Pomoć u staranju o djetetu i zaštita djeteta	45	35	5	20	15	2	3	27	5	157	
15	Pomoć u otklanjanju poremećenih porodičnih i bračnih odnosa	120	80	12	20	15	1	5	110	10	373	
16	Upozorenje na propuste u staranju o djetetu i pružanje pomoći u otklanjanju istih	5	5	3	6	3	1	5	2	2	32	
17	Nadzor nad ostvarenjem roditeljskog staranja	5	5	3	3	3	1	4	2	4	30	
18	Oduzimanje roditelju prava da živi sa djetetom	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	
19	Oduzimanje roditeljskog staranja	2	2	2	2	2	0	1	1	1	13	
20	Smištaj djece u ustanovu ili druge porodice radi zaštite najboljeg interesa (čl. 147 PZ)	18	8	8	3	5	0	2	2	3	49	
21	Utvrđivanje oćinstva i materinstva	10	10	6	3	3	0	2	2	2	38	
22	Priznavanje oćinstva i materinstva	10	2	2	2	10	0	1	1	1	29	
23	Osporavanje oćinstva i materinstva	5	5	3	3	3	0	2	2	2	25	
24	Saglasnost za raspolaganjem imovinom	55	25	40	22	35	2	15	20	6	220	
25	Oduzimanje poslovne sposobnosti	5	5	5	5	5	0	2	2	2	31	
26	Broj starateljstava nad punoljetnim licima u toku izvještajne godine	15	10	15	10	5	1	2	2	2	62	
27	Starateljstvo nad punoljetnim licima sa starijem 31.12.	305	135	115	100	95	8	50	48	34	890	
28	Broj starateljstava nad maloljetnim licima u toku izvještajne godine	30	12	10	12	12	1	6	3	6	92	
29	Starateljstvo nad maloljetnim licima sa starijem 31.12.	138	29	36	35	63	1	20	17	22	361	

R.br	Poslovi koji se odnose na primjenu porodičnog zakona	SLUŽBE SOCIJALNE ZAŠTITE U OPĆINAMA										Ukupno
		Novi grad PLAN 2024	Novo Sarajevo PLAN 2024	Centar PLAN 2024	Stari grad PLAN 2024	Iliđa PLAN 2024	Trnovo PLAN 2024	Hadžići PLAN 2024	Vogošća PLAN 2024	Ilijaš PLAN 2024	PLAN 2024	
0	1	2	4	6	8	10		12	14	16	18	
30	Starateljstvo za posebne slučajeve	150	50	50	50	70	10	860	10	30	1280	
31	Izdato uvjerenja o poslovnoj sposobnosti	510	350	155	215	110	10	100	130	100	1680	
32	Novčana naknada za rad staratelja	170	170	55	35	115	10	30	50	15	650	
33	Promjena staratelja	20	20	15	15	10	1	5	5	5	96	
34	Prestanak starateljstva	15	20	10	25	20	1	5	5	3	104	
35	Davanje mišljenja o procjeni podobnosti podnosioca zahtjeva za usvojenje	5	4	4	3	3	0	1	1	1	22	
36	Prateće djeteta - adaptacioni period	5	3	3	3	3	0	1	1	1	20	
37	Usvojenje	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	
38	Prijedlog za određivanje mjere osiguranja	4	3	2	2	2	0	1	1	1	16	
39	Određivanje ličnog imena djeteta	5	3	15	2	7	0	1	1	1	35	
40	Učešće organa starateljstva u građansko - pravnim aspektima međunarodne otmice	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	
41	Učešće organa starateljstva u sudskim postupcima										0	
	a. Parnični postupci	320	170	190	90	50	5	45	55	25	950	
	b. Vanparnični postupci	45	15	15	10	10	1	5	15	10	126	
	c. Izvršni postupci	5	5	5	3	2	0	1	1	1	23	
<b>UKUPNO</b>		<b>3533</b>	<b>2071</b>	<b>1717</b>	<b>1311</b>	<b>1536</b>	<b>91</b>	<b>1321</b>	<b>908</b>	<b>508</b>	<b>12996</b>	

### 1.3. ZAKON O HRANITELJSTVU FBIH

Sa početkom primjene Zakona o hraniteljstvu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:19/17 i 52/22) - u daljem tekstu Zakon o hraniteljstvu, Centru, odnosno Službi za hraniteljstvo, je u nadležnost stavljeno niz novih poslova.

Odredbe Zakona o hraniteljstvu tretiraju kako maloljetne, tako i punoljetne osobe.

Poslovi su sadržani u obavezama koje se odnose na provođenja prvostepenih postupaka utvrđivanja ispunjenosti uslova za obavljanje hraniteljstva za hraniteljske porodice kod kojih se na smještaju nalaze djeca i odrasle osobe smješteni po Kantonalnom zakonu o socijalnoj zaštiti, provođenja prvostepenih postupaka utvrđivanja ispunjenosti uslova za obavljanje hraniteljstva porodica koje se prvi put prijavljuju za hraniteljstvo, regulisanje smještaja djece u hraniteljske porodice, naknada za hranitelja i naknada za izdržavanje hranjenika, sačinjavanje individualnih planova zaštite djece i odraslih osoba, praćenje ispunjavanja obaveza hranitelja utvrđenih individualnim planom zaštite osobe smještene u porodicu, redovne posjete hraniteljskim porodicama nakon smještaja osoba u istu, pružanje psihosocijalne podrške hraniteljskim porodicama, promociju hraniteljstva, edukaciju zaposlenika i hranitelja.

Za potencijalne hraniteljske porodice – podnosiocima zahtjeva za obavljanje hraniteljstva JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ će:

- pored dokumentacije koju su dužni pribaviti potencijalni hranitelji, Centar će prikupljati potrebnu dokumentaciju i po službenoj dužnosti,
- uraditi stručnu procjenu od strane Stručnog tima Centra o ispunjavanju uslova za obavljanje hraniteljstva,
- u skladu sa Programom edukacije hranitelja koji donosi Federalni ministar, upućivati će potencijalne hranitelje na edukaciju,
- Centar za socijalni rad će donositi rješenja hraniteljskim porodicama o ispunjavanju, odnosno neispunjavanju uslova za obavljanje hraniteljstva,
- Centar će donositi rješenja o priznavanju prava na smještaj i upućivanju u hraniteljsku porodicu i sačiniti Ugovor o hraniteljstvu, a nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

**Tabela br. 4 - Procjena poslova po Zakonu o hraniteljstvu FBiH po službama socijalne zaštite u 2024.g.**

Red. Br.	Poslovi koji se odnose na primjenu Zakona o hraniteljstvu	Službe socijalne zaštite u općinama									
		Novi grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari Grad	Ilidža	Odjeljenje Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Podneseni zahtjevi za hraniteljstvo	12	4	4	7	2	0	3	2	1	35
2	Broj stručne procjene podobnosti za obavljanje hraniteljstva	10	4	4	3	1	0	1	1	1	25
3	Broj hranitelja upućen na edukaciju	5	2	2	5	2	0	3	1	1	21
4	Broj pozitivnih mišljenja edukatora	10	4	4	3	1	0	1	1	1	25
5	Broj rješenja o podobnosti za obavljanje hraniteljstva - nesrodničko hraniteljstvo	6	3	3	2	2	0	1	1	1	19
6	Broj rješenja o podobnosti za obavljanje hraniteljstva - srodničko hraniteljstvo	5	3	2	2	1	0	1	1	1	16

7	Broj dobivenih saglasnosti za smještaj	12	3	5	5	3	0	2	1	2	33
8	Broj urađenih rješenja o smještaju u hraniteljsku porodicu za djecu - nesrodničko hraniteljstvo	5	5	3	3	3	0	1	1	1	22
9	Broj urađenih rješenja o smještaju u hraniteljsku porodicu za djecu - srodničko hraniteljstvo	3	3	3	3	3	0	1	1	1	18
10	Broj urađenih rješenja o smještaju u hraniteljsku porodicu za odrasle - nesrodničko hraniteljstvo	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8
11	Broj urađenih rješenja o smještaju u hraniteljsku porodicu za odrasle - srodničko hraniteljstvo	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8
12	Broj individualnih planova za djecu i odrasle	43	10	15	20	14	0	8	4	7	121
13	Praćenje hranjenika u hraniteljskoj porodici	48	14	10	15	12	0	8	4	7	118
14	<b>UKUPNO:</b>	<b>161</b>	<b>57</b>	<b>57</b>	<b>70</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>26</b>	<b>469</b>

## 1.4 ZAKON O RODITELJIMA NJEGOVATELJIMA U FBiH

Ovim Zakonom se između ostalog uređuju uslovi za priznavanje statusa roditelja njegovatelja u Federaciji BiH, pravo roditelja njegovatelja na materijalnu podršku u vidu mjesečne naknade i pripadajućih doprinosa, postupak za ostvarivanje prava i druga pitanja od značaja za korištenje ovog prava.

Da bi neko ostvario status roditelja njegovatelja, te po osnovu statusa pravo na materijalnu podršku u vidu mjesečne naknade i pripadajućih doprinosa, potrebno je da podnese zahtjev (obrazac Zahtjeva se nalazi na Web stranici JU „Kantonalni Centar za socijalni rad) Službi socijalne zaštite općine na čijem području ima posljednje prebivalište/boravište.

Podnosioci su dužni uz zahtjev priložiti dokaze navedene u Obrazcu zahtjeva. Pored toga, osobe koje ostvare pravo na status roditelja njegovatelja i po osnovu statusa pravo na materijalnu podršku, a koje imaju status rezidenta Federacije BiH i po osnovu statusa žele ostvariti pravo na osnovni lični odbitak i odbitke po osnovu izdržavanja članova uže porodice i po osnovu svog invaliditeta i invaliditeta članova porodice koje izdržavaju, moraju kod Porezne uprave Federacije pribaviti svoju poreznu karticu.

**Tabela br. 5 - Procjena poslova po Zakonu o roditeljima njegovateljima u FBiH po službama socijalne zaštite u 2024.g.**

Red. broj	Naziv Službe	Ukupan broj rješenja
1.	Služba socijalne zaštite općine Stari Grad	16
2.	Služba socijalne zaštite općine Centar	13
3.	Služba socijalne zaštite općine Novo Sarajevo	36
4.	Služba socijalne zaštite općine Novi Grad	65

5.	Služba socijalne zaštite općine Ilidža	45
6.	Služba socijalne zaštite općine Ilidža-Odjeljenje Trnovo	4
7.	Služba socijalne zaštite općine Hadžići	12
8.	Služba socijalne zaštite općine Vogošća	22
9.	Služba socijalne zaštite općine Ilijaš	12
10	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>225</b>

## 1.5. ZAKON O ZAŠTITI I POSTUPANJU SA DJECOM I MALOLJETNICIMA U KRIVIČNOM POSTUPKU

Prema Zakonu o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: broj: 7/14 i 74/20), Centar će kao organ starateljstva u 2024. godini postupati u skladu sa posebnim pravilima utvrđenim u ovom Zakonu.

Centar će u svim predmetima gdje to bude moguće, a cijeneći uzrast djeteta, najbolji interes djeteta, njegovo pravo na život, opstanak i razvoj, predložiti tužiocu odnosno sudiji preusmjeravanje maloljetnika iz redovnog postupka i izricanje odgojnih preporuka.

Prijedloge za preusmjeravanje iz redovnog postupka tužiocu i sudu Centar će upućivati u svim situacijama u kojima su ispunjeni zakonski uslovi i u kojima procijeni da će odgojnom preporukom postići cilj, a to je resocijalizacija maloljetnika.

U situacijama u kojima sudija, obzirom na težinu krivičnog djela, nije u mogućnosti postupiti po principu oportuniteta i primjeniti odgojne preporuke, i u kojima zahtjeva od Centra mišljenje u pogledu izricanja odgojnih mjera, Centar će uvijek dostavljati mišljenja u kojima će davati prednost izricanju odgojnih mjera pri čemu će prednost davati mjeri upozorenja i usmjeravanja, a potom mjeri pojačanog nadzora, i na kraju, zavodskoj mjeri. Prethodno navedeno temelji se na obavezi Centra za socijalni rad da postupa u skladu sa najboljim interesom djeteta i kad su u pitanju maloljetni počinioci krivičnih djela.

Centar će u skladu a Uredbom o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima („Službene novine Federacije BiH“, broj:13/15), pratiti izvršenje i odgojnih preporuka: redovno pohađanje škole ili redovno odlaženje na posao, liječenja u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi (bolničko ili ambulatno) i uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman odgojnih, obrazovnih, psiholoških i drugih savjetovališta.

Pored praćenja gore navedenih odgojnih preporuka Centar će po odluci tužioca odnosno sudije u 2024. godini direktno raditi na izvršenju izrečenih odgojnih preporuka „lično izvinjenje oštećenom“ i „naknada štete oštećenom“. Na izvršenju ovih preporuka radiće radnici Centra koji su završili edukaciju za medijatora i stekli zvanje certificiranog medijatora.

U skladu sa Pravilnikom o primjeni odgojnih mjera posebnih obaveza prema maloljetnim počiniocima krivičnih djela („Službene novine Federacije BiH“, broj:10/15) Centar će pratiti izvršenje posebnih obaveza prema maloljetnim počiniocima krivičnih djela i o izvršenju istih redovno obavještavati sudiju za maloljetnike.

Centar će i u 2024. godini voditi propisanu evidenciju o izrečenim odgojnim mjerama.

Na osnovu podataka iz evidencije o izrečenim odgojnim mjerama u 2023. godini u Tabeli br.6 od 0-11, iskazana je procjena broja odgojnih mjera po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2024.godinu.

U Tabeli br. 6 od rednog broja 12. do rednog broja 18. iskazana je procjena broja odgojnih preporuka po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2024.godinu.

U pripremnim postupcima Centar za socijalni rad će za potrebe tužioca za maloljetnike pribavljati podatke koji se tiču uzrasta, zrelosti i drugih osobina ličnosti maloljetnika, o sredini i prilikama u kojima živi, kako bi tužilac mogao u konkretnom slučaju procijeniti da li će postupiti primjenom principa oportuniteta, da li će obustaviti postupak ili pristupiti postupku primjene odgojne preporuke, ili će donijeti naredbu za pokretanje krivičnog postupka.

Poštujući princip oportuniteta, u svim situacijama u kojima je to moguće, nadležni organi (Ministarstvo unutrašnjih poslova) predlažu sankcionisanje maloljetnih počinitelja krivičnih djela najčešće po Zakonu o prekršajima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/14 i “Službeni glasnik BiH”, broj 41/22 – odluka Ustavnog suda BiH I 68/22 – odluka Ustavnog suda BiH). S tim u vezi, a na temelju podataka kojima raspolažu Službe socijalne zaštite, u Tabeli br. 6, glava V, iskazana je procjena broja prekršajnih postupaka prema maloljetnicima za 2023.godinu, po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“. Sa porodicama i maloljetnicima kojima je izrečena sankcija po Zakonu o prekršajima, Centar će u 2024. godini raditi kroz pružanje psihosocijalne podrške koja ima za cilj otklanjanje uzroka koji su doveli do činjenja prekršaja.

Pored gore navedenih aktivnosti Centar će u toku 2024. godine u skladu sa Pravilnikom o radu u dijelu koji se odnosi na unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u ustanovi poduzimati mjere radi stavljanja u funkciju posebne organizacione jedinice koja će se baviti praćenjem izvršavanja odgojnih mjera i odgojnih preporuka.



**TABELA br. 6 – Procjena broja mjera, preporuka, pripremnih postupaka i prekršajnih postupaka prema maloljetnicima po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2024. godinu**

R.br	ODGOJNE MJERE	Novi Grad		Novo Sarajevo		Centar		Stari Grad		Ilidža		Odjeljenje Trnovo		Hadžići		Vogošća		Ilijaš		Ukupno	
		Plan 2024	Plan 2024	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
I	<b>Mjere upozorenja</b>		0	0																	0
1	Mjera Policijskog upozorenja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
II	<b>Odgojne mjere –Ukupno (1+2+3+4+5+6)</b>	19	10	10	7	8	4	4	4	4	70										70
1	Sudski ukor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9										9
2	Upućivanje u odgojni centar	5	3	5	3	3	1	1	1	1	23										23
4	Pojačan nadzor roditelja, usvojitelja ili staratelja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9										9
5	Pojačan nadzor u drugoj porodici	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										0
6	Pojačan nadzor organa socijalnog staranja	12	5	3	2	3	1	1	1	1	29										29
	<i>Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene odgojne mjere</i>	13	5	5	5	3	2	2	2	39											39
II A	<b>Posebne obaveze - ukupno (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)</b>	15	13	11	10	10	8	8	8	91											91
1	Da redovno pohađa školu	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9										9
2	Da ne izostaje s posla	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9										9
3	da se osposobi za zanimanje koje odgovara njegovim sposobnostima i sklonostima	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9										9
4	da se uključi u rad humanitarnih organizacija ili poslove socijalnog, lokalnog ili ekološkog sadržaja	2	2	1	1	1	1	1	1	1	11										11
5	da se uzdrži od posjećivanja određenih lokala, odnosno priredbi i izbjegava društva i određene osobe koje na njega mogu štetno uticati	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9										9
6	podvrgne stručnom medicinskom postupku ili postupku odvikavanja od droge ili drugih vrsta ovisnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										0
7	da se uključi u pojedinačni ili grupni rad u savjetovalištu za mlade	4	3	2	2	2	1	1	1	1	17										17

	0	1	Novi Grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari Grad	Iliđa	Odjeljenje Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
			Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024	Plan 2024
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
8	3	2	2	0	2	1	1	0	0	1	1	15
9	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	12
10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	8	6	4	4	4	4	3	3	3	3	3	39
<b>III</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
<b>IV</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	36

11	UKUPNO ODGOJNE MJERE (I+II+IV)	23	14	14	14	11	12	8	8	8	8	106
<b>R.br</b>	<b>ODGOJNE PREPORUKE</b>											
<b>IV</b>	<b>Odgojne preporuke - ukupno (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>64</b>
1	Lično izvinijenje oštećenom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2	Nadoknada štete oštećenom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3	Redovno pohađanje škole (odlazak na posao)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4	Uključivanje u rad, bez nadoknade, u humanitarne organizacije ili poslove socijalnog, lokalnog ili ekološkog sadržaja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

		Novi Grad Plan 2024	Novo Sarajevo Plan 2024	Centar Plan 2024	Stari Grad Plan 2024	Iliđa Plan 2024	Odjeljenje Trnovo Plan 2024	Hadžići Plan 2024	Vogošća Plan 2024	Ilijaš Plan 2024	Ukupno Plan 2024
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Liječenje u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi (bolničko ili ambulatno)	2	2	2	2	2	1	1	1	1	14
6	Uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman odgojnih, obrazovnih, psiholoških i drugih savjetovaštva	2	2	2	2	2	1	1	1	1	14
	<i>Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene odgojne preporuke:</i>	5	5	5	5	5	2	2	2	2	33
<b>V</b>	<b>POSLOVI ZA TUŽILAŠTVO</b>	<b>70</b>	<b>30</b>	<b>47</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>235</b>
1	Mišljenje o cjelishodnosti pripremnog postupka	30	15	12	8	5	0	2	2	2	76
2	Socijalna anamneza	30	10	30	10	12	0	8	25	5	130
3	Naredba o neprovođenju pripremnog postupka	10	5	5	3	3	0	1	1	1	29
<b>VI</b>	<b>PRIPREMNI POSTUPCI PREMA MALOLJETNICIMA:</b>	<b>30</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>79</b>
<b>VII</b>	<b>PREKRŠAJNI POSTUPCI PREMA MALOLJETNICIMA - Ukupno:</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>74</b>
<b>VIII</b>	<b>Prekršajni postupci prema maloljetnicima - Odgojne mjere - ukupno (1+2+3+4+5+6+7+8)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>72</b>
1	Nalaganje ličnog izvinijenja oštećenom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

2	nalaganje redovnog pohađanja škole	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
3	rad za opće dobro na slobodi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4	nalaganje prihvatanja odgovarajućeg zaposlenja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
5	nalaganje maloljetniku da posjećuje odgojne, obrazovne, psihološke i druge vrste savjetova lišta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
6	nalaganje maloljetniku da se suzdržava od konzumiranja alkoholnih pića i opojnih droga	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
7	zabrana druženja s osobama koje imaju loš uticaj na maloljetnika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
8	policajska kontrola kretanja poslije određenog vremena	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	<i>Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene odgojne mjere:</i>	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	72
VIII	SANKCIJE	23	12	13	9	14	14	3	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	92
1	Novčana kazna	10	5	5	2	5	5	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	30
2	Uvjeta osuda	8	2	2	2	3	3	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20
3	Ukor	2	2	3	2	3	3	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
		<b>Novi Grad</b>	<b>Novo Sarajevo</b>	<b>Centar</b>	<b>Stari Grad</b>	<b>Iliđa</b>	<b>Odjeljenje Trnovo</b>	<b>Hadžići</b>	<b>Vogošća</b>	<b>Ilijaš</b>	<b>Ukupno</b>														
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11														
4	Zaštitne mjere	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.a.	Oduzimanje imovinske koristi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.b.	Obaveza naknade štete	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	<i>Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene sankcije:</i>	18	8	8	6	7	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	60
IX	<b>DRUGI STRUČNI POSLOVI - Ukupno</b> <i>(1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)</i>	<b>740</b>	<b>620</b>	<b>283</b>	<b>193</b>	<b>402</b>	<b>0</b>	<b>398</b>	<b>108</b>	<b>271</b>	<b>3015</b>														
1	Po obavijesti obrazovnih ustanova	160	105	75	60	85	0	50	25	25	585														
2	Po obavijesti MUP-a	45	60	20	18	9	0	18	5	15	190														
3	Po obavijesti zdravstvenih ustanova	5	5	5	5	5	0	3	3	3	34														
4	Po zahtjevu roditelja	10	15	8	5	5	0	5	3	3	54														
5	Po službenoj dužnosti	35	35	10	10	8	0	5	5	3	111														
6	Stručni tretmani (savjetovani rad, individualni i grupni rad)	350	300	60	20	190	0	250	40	170	1380														
7	Terenske posjete porodici	95	75	55	45	65	0	55	15	40	445														
8	Prisustvo saslušanju mlđb. u PU	15	10	20	10	15	0	5	5	5	85														
9	Prisustvo na ročištima - SUD	20	10	25	15	15	0	5	5	5	100														
10	Prisustvo u Tužilaštvu	5	5	5	5	5	0	2	2	2	31														

## 1.6. ZAKON O ZAŠTITI OSOBA SA DUŠEVNIM SMETNJAMA

Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama reguliše način organizovanja i provođenja zaštite kao i postupanje prema osobama sa duševnim smetnjama. Centar će, i u 2024. godini učestvovati u provođenju odredbi ovog Zakona, u dijelu koji se odnosi na poslove direktno vezane za rad istog. Uspostavljena saradnja sa Klinikom za duševno oboljela lica kao i sudovima, nastavit će se održavati, u cilju regulisanja potrebne zaštite osoba sa duševnim smetnjama. Pružat će socio-psihološku i materijalnu podršku porodicama osoba sa duševnim smetnjama.

## 1.7. ZAKON O ZAŠTITI OD NASILJA U PORODICI

Kao i proteklih godina, nažalost, u bosansko-hercegovačkom društvu nasilje u porodici je i dalje izraženo. Nasilje je, nažalost, postalo svakodnevica, ali i predmet javne pažnje, naročito nevladinih organizacija. Bosna i Hercegovina, kao potpisnica odgovarajućih međunarodnih konvencija, preuzela je obavezu, da zakonski reguliše mjere protiv nasilja u porodici.

Iz odredbi navedenog Zakona proizilaze velike obaveze Centra kao organa starateljstva, naročito kada su u pitanju prekršajne sankcije, odnosno zaštitne mjere. Centru kao organu starateljstva stoji i obaveza vođenja evidencije o izrečenim zaštitnim mjerama, praćenje izvršavanja i izvještavanje sudova za prekršaje o izvršenju zaštitne mjere. Evidenciju koju vodi nadležni organ starateljstva sačinjava Obrazac 1., koji se čuva u spisu predmeta sa posljednjim izmjenama sadržaja obrasca, a Obrazac 2. Centar je dužan da popunjava jednom godišnje i isti dostavlja Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Imajući u vidu dosadašnju praksu i cjelokupne društvene poteškoće i problematiku, ali i odnos društva prema nasilju kao društvenom problemu, statistički gledano, moguća pretpostavka je da će nasilje u porodici biti prisutno i u 2024. godini u našem društvu. Podaci o izrečenim zaštitnim mjerama planski bi bili kako slijedi:

- osobe koje su štice zaitinom mjerom, brojčano 480 lica,
- broj nasilnih osoba kojima su izrečene zaštitne mjere, 430,
- broj obavještenja nadležnom sudu o izvršenju zaštitne mjere, 630,
- broj predloženih prekida zaštitne mjere, 10,
- broj predloženih produženja mjere, 15,
- broj predloženih zamjena mjere drugim mjerom 10 i
- broj dostavljenih izvještaja nadležnom sudu 860.

Broj osoba koje bi mogle biti izložene nasilju u 2024. godini, prateći liniju rasta pojave nasilja u porodici, kroz prethodne godine iskazan je u **tabeli 1**.

U skladu sa podacima iz prethodnih izvještajnih perioda, u 2024.g. godini moguće je očekivati izricanje sljedećih mjera:

- Udaljenje iz stana, kuće ili nekog drugog stambenog prostora, zabrana vraćanja u stan, kuću ili neki drugi prostor – 100,
- Zabrana približavanja žrtvi nasilja – 400,
- Zabrana uznemiravanja i uhođenja osobe izložene nasilju – 400,
- Obavezan psihosocijalni tretman – 85,
- Obavezno liječenje od ovisnosti – 35,
- Osiguranje zaštite osobe izložene nasilju u porodici - 60

## 1.8. ZAKON O LIČNOM IMENU

Zakonom o ličnom imenu uređuje se sadržaj, korištenje, određivanje i promjena ličnog imena državljanima Federacije Bosne i Hercegovine, kao i druga pitanja koja se odnose na lično ime. Iz odredbi navedenog Zakona proizilaze i obaveza Centra kao organa starateljstva i to u sljedećim situacijama:

- kada se roditelji nisu sporazumjeli o ličnom imenu djeteta, te u tom slučaju lično ime određuje Centar. Centar je dužan pokrenuti postupak za određivanje ličnog imena djeteta, u roku od 15 dana od dana prijema obavjesti od matičara da se roditelji nisu sporazumjeli o ličnom imenu djeteta.
- U slučaju da oba roditelja nisu živa ili nisu u mogućnosti vršiti roditeljsko staranje, lično ime određuje lice kojem je povjereno staranje o djetetu, ali uz saglasnost Centra, odnosno organa starateljstva.
- Također, lično ime određuje organ starateljstva, djetetu nepoznatih roditelja.
- Centar ima ulogu i u slučaju prestanka usvojenja, obzirom da po prestanku usvojenja, usvojenik može uzeti lično ime koje je imao prije usvojenja, a ako je usvojenje prestalo prije nego što je usvojenik navršio 18 godina, izjavu o uzimanju ličnog imena, daju lica ovlaštena za određivanje ličnog imena, odnosno, organ starateljstva.
- Centar ima obavezu i kada je riječ o promjeni ličnog imena, u slučaju kada se lično ime maloljetnom djetetu mijenja, ali na zahtjev staratelja, onda je isti dužan dati svoju saglasnost.

Također, u slučaju da drugi roditelj nije dao saglasnost za promjenu ličnog imena maloljetnom djetetu, odluku o sporu donijet će nadležni organ starateljstva.

## 1.9. ZAKON O MATIČNIM KNJIGAMA

Iz odredbi navedenog Zakona proizilaze i neke obaveze Centra kao organa starateljstva, naročito u onim slučajevima kada roditelji nisu prijavili ime djeteta u roku, a paralelno, u skladu s istim organ starateljstva ima obavezu i po osnovu odredbi Zakona o ličnom imenu. S druge strane ako se radi o punoljetnom licu, organ starateljstva po prijemu obavještenja od strane matičara, dužan je tom licu imenovati posebnog staratelja u skladu sa odgovarajućim odredbama Porodičnog zakona, koje se odnose na to pitanje i koji će osigurati provođenje postupka naknadnog upisa tog lica u matičnu knjigu rođenih ili dopunu podataka u toj knjizi. Centar ima obavezu i prilikom upisa djeteta čiji su roditelji nepoznati, jer se i upis u matičnu knjigu rođenih vrši na osnovu pravomoćnog rješenja nadležnog organa starateljstva, koje taj organ dostavlja nadležnom matičaru. U slučaju usvojenja djeteta i upisa djeteta u matičnu knjigu rođenih, organ starateljstva također, ima bitnu ulogu, jer se isti vrši na osnovu pravomoćnog rješenja nadležnog organa starateljstva o potpunom ili nepotpunom usvojenju djeteta. Upis raskida usvojenja u matičnu knjigu rođenih vrši se također na osnovu pravomoćnog rješenja organa starateljstva o raskidu usvojenja. Iz odredbi ovog Zakona, Centar ima obavezu pružanja besplatne stručne pomoći, kao i ostalih potreba, a koje se odnose na upis lica u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih, licima koja imaju status socijalno ugroženih lica ili nacionalnih manjina, te je istim dužan postaviti posebnog staratelja u cilju regulisanja navedenog.

## **1.10. ZAKON O PREBIVALIŠTU I BORAVIŠTU DRŽAVLJANA BOSNE I HERCEGOVINE**

Na osnovu ovog Zakona, Centar ima određene obaveza koje proizilaze iz istog. Nadležni Centri za socijalni rad, obavezuju se da dostave relevantne podatke o adresama stanovanja štíćenika i korisnika svojih usluga, državljana Bosne i Hercegovine koji u postupku prijave prebivališta ne mogu osigurati dokaze nadležnom tijelu za prijavu prebivališta radi dokazivanja valjane osnove za prijavu prebivališta na adresi na kojoj se prijavljuju. Također, državljani Bosne i Hercegovine, koji se nalaze u stanju socijalne potrebe i ne mogu osigurati dokaze u skladu sa odredbama ovog Zakona, a koji se ne nalaze na službenoj evidenciji Centara za socijalni rad kao korisnici, isti mogu zahtijevati od nadležnih Centara pomoć u pribavljanju dokaza o valjanoj osnovi za prijavu prebivališta na adresi na kojoj se prijavljuju. Osoba koja nema mjesto i adresu stanovanja niti sredstva kojima bi mogla namiriti potrebu stanovanja (beskućnik) nadležni Centri za socijalni rad mogu omogućiti da prijavi prebivalište na adresi ustanove Centra, a u tom slučaju beskućnik je dužan nadležnom tijelu i Centru za socijalni rad dostaviti adresu za kontaktiranje, koja može biti kod fizičke ili pravne osobe uz njihovu saglasnost.

## **1.11. UREDBE**

### **1.11.1. UREDBA O SUBVENCIONIRANJU TROŠKOVA GRIJANJA**

Poslovi vezani za realizaciju Uredbe o subvencioniranju troškova grijanja odnosit će se na poslove provođenja postupka priznavanja i realizacije prava na subvencioniranje troškova grijanja.

Troškovi grijanja u smislu ove Uredbe podrazumijevaju troškove: centralnog grijanja, prirodnog gasa, električne energije i čvrstog goriva, a pravo se priznaje za pet mjeseci u godini.

Procjena broja korisnika prava po osnovu ove Uredbe u 2024.godini iskazana je u **tabeli 2**.

### **1.11.2. UREDBU O PLAĆANJU TROŠKOVA DŽENAZE/SAHRANE/UKOPA ZA SOCIJALNE KATEGORIJE**

Ova Uredba će se realizovati, provođenjem postupka o priznavanju prava, te regulisanjem naknade za plaćanje troškova dženaze/sahrane/ukopa, uključujući kompletne troškove tehničkog dijela i vjerskog obreda dženaze/sahrane/ukopa za socijalne kategorije, a nakon ispunjavanja propisanih uslova.

Planirani obim poslova iskazan je u **tabeli 2**, plaćanje troškova dženaze/sahrane//ukopa za socijalne kategorije.

### **1.11.3. UREDBA O PRIZNAVANJU PRAVA NA TOPLI OBROK U JAVNIM KUHINJAMA KANTONA SARAJEVO**

Poslovi vezani za realizaciju Uredbe o priznavanju prava na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo odnosit će se na poslove provođenja postupka o priznavanju prava na topli obrok u javnim kuhinjama.

Procjena je da će u 2024.g. ovo pravo ostvariti, 2.670 građana, što je iskazano u **tabeli 2**.

Pravo na pakete korisnicima, koji nisu u mogućnosti da dolaze svakodnevno po topli obrok u javnoj kuhinji zbog udaljenosti punkta na kojem se obroci dijele, a sa područja općine Trnovo, isti obezbjeđuju dodjelu paketa hrane i dostavljaju na kućnu adresu. Broj korisnika prava na paket javne kuhinje, u 2024. godini bi mogao biti obezbjeđen za ukupno 25 korisnika.

#### **1.11.4. UREDBA O DODJELI NOVČANOG IZNOSA NAMIJENJENOG ZA LIČNE POTREBE LICA KOJA SU SMJEŠTENA U USTANOVE SOCIJALNE ZAŠTITE**

Ovom Uredbom se utvrđuju lica kojima se na ime ličnih potreba dodjeljuje novčani iznos namijenjen za lične potrebe. Licima koja su smještena u ustanove socijalne zaštite, Kantonalni centar za socijalni rad donosi Rješenja o smještaju, te i dalje u potpunosti ili djelimično snosi troškove smještaja u ustanovu, te dodjeljuje mjesečno na ime ličnih potreba novčani iznos od 60,00 KM (tzv.džeparac). Za navedeno, odnosno za dodjelu džeparca, Kantonalni centar za socijalni rad je u obavezi da donosi rješenja kojim ova lica ostvaruju pravo na smještaj u ustanovu. Također, obavezni su da zaključe posebne ugovore sa ustanovama u kojima se smještaju lica, a kojim će se urediti način isplate džeparca.

#### **1.11.5. UREDBA O PRIMJENI ODGOJNIH PREPORUKA PREMA MALOLJETNICIMA**

Aktivnosti Centra prema Uredbi o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima date su u poglavlju koje obrađuje postupanje Centra po Zakonu o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku.

Pored aktivnosti sadržanih u navedenom poglavlju Centar će tokom 2024.godine u okviru Pravilnika o radu u JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, raditi na stavljanju u funkciju posebne organizacione jedinice koja će se baviti pitanjima zaštite maloljetnih počinitelja krivičnih djela i primarne prevencije maloljetničkog prestupništva na području Kantona Sarajevo.

Edukaciji radnika Centra o postupanju po propisima koji uređuju maloljetničko prestupništvo Centar će u 2024. godini posvetiti posebnu pažnju.

#### **1.11.6 UREDBA O SUFINANSIRANJU TROŠKOVA PODSTANARSTVA**

Ovom Uredbom se uređuje ko se smatra licem u stanju socijalne potrebe, kojim licima se obezbjeđuje sufinansiranje podstanarstva, način i kriteriji u skladu sa kojima se ostvaruje pravo na sufinansiranje troškova podstanarstva, sredstva za sufinansiranje, te druga pitanja za provedbu ove Uredbe. Obaveza JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ u skladu sa ovom Uredbom je da izvrši uvid u cjelokupnu materijalnu, socijalnu i zdravstvenu situaciju lica u stanju socijalne potrebe, te donese svoje mišljenje o potrebi obezbjeđenja privremenog smještaja, koje se dostavlja Ministarstvu na saglasnost. Nakon dobijene saglasnosti od strane Ministarstva, Centar izdaje uvjerenje o sufinansiranju troškova podstanarstva i sa korisnikom zaključuje ugovor o sufinansiranju podstanarstva.



## **1.12. ODLUKE**

### **1.12.1. ODLUKA O DAVANJU U ZAKUP STANOVA, POSLOVNIH PROSTORA I GARAŽA U OBJEKTIMA 0-9 I 0-10 NA LOKACIJI "OTES"**

Poslovi po navedenoj odluci odnose se na:

- Praćenje stanja dodijeljenih stanova,
- Formiranje dosijea u toku trajanja zakupnine.

### **1.12.2. ODLUKA O OSLOBAĐANJU TROŠKOVA ILI DIJELA TROŠKOVA ZAKUPNINE STANA I TROŠKOVA ODRŽAVANJA ZAJEDNIČKIH PROSTORIJA I UREĐAJA U OBJEKTIMA 0-9 I 0-10 NA LOKACIJI "OTES"**

Poslovi po navedenoj Odluci odnose se na:

- Primanje zahtjeva, po Odluci, za sve stanare,
- Kompletiranje dokumentacije,
- Vođenje postupka o priznavanju prava na oslobađanje troškova zakupnine u cijelosti ili dijela troškova shodno Odluci,
- Praćenje promjena vezanih za ostvareno pravo, odnosno prijavljivanje saznanja o svakoj promjeni u toku godine, koja bi utjecala na ostvarivanje ovog prava.

Poslovi vezani za navedenu Odluku su kontinuirane prirode.

### **1.12.3. ODLUKA O PROVEDBI MJERA ZA SMANJENJE TROŠKOVA ELEKTRIČNE ENERGIJE KUĆANSTVIMA I STIMULACIJI EFIKASNOSTI**

Ova Odluka odnosi se na kupce električne energije iz kategorije kućanstava, koji koriste penziju do iznosa zajamčene penzije, kao i korisnike zajamčene penzije, te kupce koji ostvaruju pravo na stalnu novčanu pomoć, koji imaju izdata rješenja od nadležne Službe/Centra za socijalni rad u Federaciji Bosne i Hercegovine. Centar će i dalje sudjelovati u provedbi ove Odluke, obzirom da ista obuhvata korisnike Centra, na način da će pratiti sve promjene vezane za ostvareno pravo na stalnu novčanu pomoć, te iste prijavljivati resornom Ministarstvu, kroz izmjene i dopune spiskova korisnika, svakog mjeseca redovno.

## **1.13. PROTOKOLI I SPORAZUMI O SARADNJI**

Poslovi koji proizilaze iz potpisanih protokola o saradnji tokom 2024. godine realizovat će se na način kako je precizirano u istim.

### **1.13.1. Protokol o saradnji i postupanju u slučajevima protivpravnog ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo – Anex protokola o saradnji i postupanju u slučajevima protivpravnog ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo**

Protokol je dana 02.10.2018. godine potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i zbjeglice KS, Ministarstva unutrašnjih poslova KS - Uprava policije, Ministarstva zdravstva KS, Ministarstva pravde i uprave KS, Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS, Kantonalnog tužilaštva KS, Kantonalnog suda u Sarajevu, Općinskog suda u Sarajevu, Zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći KS, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i KJU „Odgojni centar KS“, čija je svrha saradnja potpisnica Protokola u cilju sprječavanja prosjačenja, skitnje, eksploatacije djece, kao i svih vidova zloupotrebe i protivpravnih ponašanja na štetu djece u KS.

U skladu sa Pravilnikom o radu Centra i ovim Protokolom, svakodnevno će se realizovati pripravnost stručnih radnika izvan radnog vremena, u dane vikenda i u dane praznika. Intervencije će se i dalje odnositi na: zaštitu od nasilja u porodici, zaštitu djece i maloljetnika, zaštitu odraslih, starijih osoba, kroz upućivanje u zdravstvene institucije, smještaj u ustanove socijalne zaštite, prisustvo saslušanju maloljetnika u policijskim organima i slično.

### **11.13.2. Protokol o radu i saradnji koordinacionog tijela na prevenciji, zaštiti i borbi protiv nasilja u porodici u Kantonu Sarajevo**

Protokol o saradnji je potpisan 01.06.2018.g. između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, Ministarstva unutrašnjih poslova KS, Ministarstva unutrašnjih poslova KS – Uprava policije, Ministarstva zdravstva KS, Ministarstva pravde i uprave KS, Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS, Kantonalnog tužilaštva KS, NVO Fondacija lokalne demokratije i Koordinacionog odbora udruženja osoba sa invaliditetom u KS.

Protokolom se uređuju prava, obaveze i načini postupanja potpisnika Protokola u osiguranju prevencije svih pojava oblika nasilja u porodici, postupanje kod prijave ili saznanja o slučajevima nasilja u porodici, pružanje zaštite žrtvama nasilja u porodici, kao i načini međusobne saradnje potpisnika na unapređenju sistema zaštite od nasilja u porodici.

### **11.13.3. Protokol o saradnji u postupku prihvata, proprata i privremenog zbrinjavanja djece bez pratnje koja se vraćaju u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji**

Ovim Protokolom regulišu se načini saradnje između Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH (u daljem tekstu: MLJPI), Ministarstva za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo), JU „Kantonalni Centar za socijalni rad“ (u daljem tekstu: KCSR), KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ Sarajevo (u daljem tekstu: Dom) i Fondacije bosanskohercegovačka inicijativa Žena (u daljem tekstu: BHWI) u postupcima, obavještanja, imenovanja posebnog staratelja, prihvata, proprata i privremenog zbrinjavanja djeteta bez pratnje.

Odmah po prijemu informacije o najavi povratka djeteta bez pratnje Centar po osnovu sporazuma o readmisiji od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice, dužan je pokrenuti postupak i bez odlaganja donijeti rješenje o imenovanju posebnog staratelja, kojim će definisati prava i obaveze posebnog staratelja u odnosu na specifičnosti povratka po osnovu Sporazuma o readmisiji, te prema zakonskoj regulativi vršiti redovne dužnosti vezane za dužnosti organa starateljstva.

#### **11.13.4. Protokol o saradnji u unapređenju kvalitete socijalnog rada, brže integracije na tržištu socijalno ugroženih kategorija i doprinos općedruštvenoj koristi u ovoj oblasti**

Protokol je potpisan 15.03.2016. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, Fakulteta političkih nauka, KJU „Porodično savjetovalište“, KJU „Odgojni centar za maloljetnike“, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“, KJU „Gerontološki centar“, JU Terapijska zajednica – Kampus KS, KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ i JU „Služba za zapošljavanje KS“.

Ovim Protokolom se uređuju međusobni odnosi potpisnica u provođenju i unapređenju socijalnog rada, rada sa nezaposlenim socijalno ugroženim kategorijama, te uspostavljanju kvalitetnije saradnje između resornog ministarstva, ustanova socijalne zaštite, Službe za zapošljavanje i Fakulteta političkih nauka u Sarajevu, a u skladu sa sačinjenim Programom zajedničkog djelovanja.

#### **11.13.5. Protokol o saradnji u transformaciji KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ u ustanovu socijalne zaštite koja će pružati niz usluga podrške pravima djece/mladih da odrastaju u porodici**

Protokol je potpisan dana 26.07.2019.g. između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ Sarajevo, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“.

Protokolom o saradnji potpisnici/partneri regulišu međusobnu saradnju na implementaciji projekta „Transformacija KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ i niz novih usluga koje će podržati odrastanje djece u porodicama“ i to principe rada, način upravljanja Projektom, odgovornosti partnera i vremenske rokove. Potpisnici Projekta su dužni osigurati da se sve aktivnosti sprovode u skladu sa principima koje promovišu domaći i međunarodni dokumenti iz oblasti socijalne zaštite djece. JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ kroz svoje zadatke i obaveze aktivno učestvuje u implementaciji projekta i kroz aktivnosti iz svoje nadležnosti, te učestvovanje u radu radne grupe.

#### **11.13.6. Protokol o nastavku saradnje u programu „Stariji brat starija sestra“**

Potpisan je između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i organizacije „Narko - Ne“, Sarajevo. Protokolom su utvrđene obaveze JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i NVO Narko-Ne u pripremi i implementaciji mentorskog programa za socijalno uključivanje djece u riziku "Stariji brat - starija sestra". Korisnici projekta su djeca u riziku od zloupotrebe narkotika i u riziku od maloljetničkog prestupništva. Također, cilj je je I pružanje pomoći u savladavanju životnih vještina, te prevazilaženju razvojnih problema I problema u učenju.

Centar ima obavezu da omogući realizaciju projekta, zatim da imenuje stručne saradnike koji će biti uključeni u projekat, da informiše općine u kojima se implementira projekat i dogovori saradnju, te da u skladu sa svojim mogućnostima podržava razvoj i proširenje projekta.

### **11.13.7. Sporazum o saradnji u prevenciji institucionalizacije i deinstitucionalizacija osoba sa invaliditetom u KS – Anex Sporazuma o saradnji na prevenciji institucionalizacije i deinstitucionalizacija osoba sa invaliditetom u KS**

Sporazum je potpisan 12.08.2020.g. između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Ustanove „SUMERO centar za podršku osobama sa invaliditetom u lokalnoj zajednici“ kojim je regulisan način saradnje između potpisnika, u cilju provedbe programa prevencije institucionalizacije i deinstitucionalizacije osoba sa invaliditetom. Cilj Sporazuma je i uspostava novih modela socijalnih usluga i podrške osobama sa invaliditetom i njihova uključenost u lokalnu zajednicu.

### **11.13.8. Sporazum o saradnji sa KJU „Gerontološki centar“ o provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima**

Sporazum je zaključen dana 25.04.2018. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i KJU „Gerontološki centar“ u cilju provođenja odgojne preporuke prema maloljetnicima, u skladu sa rješenjem sudije za maloljetnike o izricanju odgojne preporuke kojim se maloljetniku nalaže da se bez naknade uključi u rad humanitarne ili lokalne zajednice ili da prihvati odgovarajuće zaposlenje, te da se maloljetniku obezbijedi obavljanje poslova navedenih u rješenju s tim da rad, odnosno posao, ne može biti usmjeren na postizanje ekonomske koristi i da ne smije prevazilaziti fizičke mogućnosti maloljetnika, štetiti njegovom zdravlju, ugledu i dostojanstvu, niti mu ometati školovanje.

### **11.13.9. Sporazum o saradnji sa KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima**

Sporazum je zaključen dana 25.04.2018. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ u cilju provođenja odgojne preporuke prema maloljetnicima, u skladu sa rješenjem sudije za maloljetnike o izricanju odgojne preporuke kojim se maloljetniku nalaže da se bez naknade uključi u rad humanitarne ili lokalne zajednice ili da prihvati odgovarajuće zaposlenje, te da se maloljetniku obezbijedi obavljanje poslova navedenih u rješenju s tim da rad, odnosno posao, ne može biti usmjeren na postizanje ekonomske koristi i da ne smije prevazilaziti fizičke mogućnosti maloljetnika, štetiti njegovom zdravlju, ugledu i dostojanstvu, niti mu ometati školovanje.

### **11.13.10. Sporazum o saradnji sa Udruženjem „Dajte nam šansu“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima**

Sporazum je zaključen dana 25.04.2018. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Servis centar za podršku porodicama djece i osoba sa poteškoćama u razvoju -Udruženje „Dajte nam šansu“ u cilju provođenja odgojne preporuke prema maloljetnicima, u skladu sa rješenjem sudije za maloljetnike o izricanju odgojne preporuke kojim se maloljetniku nalaže da se bez naknade uključi u

rad humanitarne ili lokalne zajednice ili da prihvati odgovarajuće zaposlenje, te da se maloljetniku obezbijedi obavljanje poslova navedenih u rješenju s tim da rad, odnosno posao, ne može biti usmjeren na postizanje ekonomske koristi i da ne smije prevazilaziti fizičke mogućnosti maloljetnika, štetiti njegovom zdravlju, ugledu i dostojanstvu, niti mu ometati školovanje.

#### **11.13.11. Sporazum o saradnji sa Ustanovom „Sumero centar za podršku osobama sa invaliditetom u zajednici“ provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima**

Sporazum je zaključen dana 25.04.2018. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Ustanovom „Sumero centar za podršku osobama sa invaliditetom u zajednici“ u cilju provođenja odgojne preporuke prema maloljetnicima, u skladu sa rješenjem sudije za maloljetnike o izricanju odgojne preporuke kojim se maloljetniku nalaže da se bez naknade uključi u rad humanitarne ili lokalne zajednice ili da prihvati odgovarajuće zaposlenje, te da se maloljetniku obezbijedi obavljanje poslova navedenih u rješenju s tim da rad, odnosno posao, ne može biti usmjeren na postizanje ekonomske koristi i da ne smije prevazilaziti fizičke mogućnosti maloljetnika, štetiti njegovom zdravlju, ugledu i dostojanstvu, niti mu ometati školovanje.

#### **11.13.12. Sporazum o saradnji u plaćanju komunalnih usluga - KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo**

Sporazum je potpisan 26.02.2019. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, u kojem su regulisana međusobna prava i obaveze potpisnica Sporazuma u pogledu plaćanja troškova usluga snadbijevanja pitkom vodom, odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda za korisnike stalne novčane pomoći na području Kantona Sarajevo.

#### **11.13.13. Sporazum o saradnji u plaćanju komunalnih usluga – KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo**

Sporazum je potpisan 27.02.2019. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, u kojem su regulisana međusobna prava i obaveze potpisnica Sporazuma u pogledu plaćanja troškova usluga prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada za korisnike stalne novčane pomoći na području Kantona Sarajevo.

#### **11.13.14. Sporazum o saradnji u procesu smještaja i boravka studenata – štíćenika Doma za djecu bez roditeljskog staranja u JU „Studentski centar“ Sarajevo**

Sporazum je potpisan 12.09.2019.godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, Ministarstva z obrazovanje, nauku i mlade KS, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ i JU „Studentski centar“, sa cijem unapređenja kvaliteta socijalnog rad kao i bržu socijallizaciju djece koja borave u ustanovi socijalne zaštite. Sporazumom se uređuje međusoban odnos potpisnica u provođenju i unapređenju socijalne zaštite djece bez roditeljskog staranja – korisnika KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ kroz aktivnosti pružavanja podrške i pomoći u procesu stvaranja uslova za smještaj djece – mladih u Studentski centar u periodu studiranja na Univerzitetu u Sarajevu, a kao oblik socijalizacije djece koja borave u Domu.

### **11.13.15. Sporazum o saradnji u zaštiti najboljih interesa djece i podršci marginaliziranim kategorijama društva**

Sporazum je potpisan 01.12.2019. godine između Fondacije „Krila nade“ Sarajevo i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, sa ciljem realizacije aktivnosti i postupanje sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku, mlađim punoljetnim osobama kao i djeci koja su žrtve nasilja ili svjedoci, zaštite djece i omladine sa poremećajem u ponašanju i članova njihove porodice, kao i aktivnosti vezanih za postupanje sa žrtvama nasilja u porodici, kao i svim drugim aktivnostima koje se odnose na tretman i zaštitu ugroženih članova društva, a koji se tretiraju na bilo koji način kod potpisnica Sporazuma ili su korisnici njihovih usluga.

### **11.13.16. Sporazum o saradnji u pogledu pružanja usluga starijim osobama**

Sporazum je potpisan dana 21.09.2016. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i NVO Centar za žene ŽAR Sarajevo, u cilju razmjene znanja i iskustava, unapređenja rada i pružanja usluga starijim osobama, kroz institucionalni i vaninstitucionalni oblik zaštite u lokalnoj zajednici.

### **11.13.17. Memorandum o razumjevanju u okviru Projekta Rischio Minore**

Memorandum je potpisan 17.09.2019. godine između Caritasa BiH, Udruženja Youth for Peace i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ sa cijem međusobne saradnje potpisnica u stvaranju novih mogućnosti za mlade koji su bez roditeljskog staranja i koji žive u porodicama pod rizikom od razdvajanja.

### **11.13.18. Protokol o međusobnoj saradnji nadležnih institucija i udruženja/fondacija u pružanju podrške svjedocima/žrtvama ratnih zločina, uspostavljenom institucionalnom mrežom na području Kantona Sarajevo**

Protokol je potpisan između Ministarstva unutrašnjih poslova KS, Ministarstva zdravstva KS, Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i zbjeglice KS, Kantonalnog tužilaštva KS, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, JU „Dom zdravlja KS“ - CMZ, KJU „Porodično savjetovalište“, Saveza udruženja logoraša KS, Udruženja žrtava i svjedoka genocida, Udruženja Žene ženama Sarajevo, Fondacije lokalne demokratije, TRIAL International BiH, Sarajevo, UG „Vive žene“ Tuzla, UG „Medica“ Zenica i Fondacije Udružene žene Banja Luka, sa ciljem pružanju podrške svjedocima/žrtvama ratnih zločina, uspostavljenom institucionalnom mrežom na području Kantona Sarajevo.

### **11.13.19. Protokol o saradnji sa JU „Dom zdravlja KS – Centri za mentalno zdravlje“**

Potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i JU „Dom zdravlja Kantona Sarajevo“, sa pripadajućim Centrima za mentalno zdravlje. Ovim Protokolom se zaključuje provođenje zajedničkih aktivnosti na prevenciji mentalnih poremećaja, promociji mentalnog zdravlja, suzbijanju stigmatizacije i diskriminacije prema osobama sa mentalnim poremećajima, povećanje kvalitete i kvanitete usluga u zajednici, sveobuhvatnije procjene socijalnih, kurturoloških, vjerskih i drugih aspekata u zajednici, te suzbijanje siromaštva marginaliziranih skupina i poštivanja prava korisnika usluga.

Zadatak Centra je, da kroz svoje Službe socijalne zaštite općina pruža informacije, i obavlja razgovore sa svojim korisnicima, te u skladu sa situacijom i potrebama korisnika iste upućuje na prava koja mogu ostvariti iz oblasti socijalne zaštite ili da po službenoj dužnosti pokreće određene postupke za prava koje isti može ostvariti putem Centra, zatim da vrši terenske posjete, da učestvuje u razmatranju mogućnosti za zbrinjavanje osobe bez porodičnog staranja u lokalnoj zajednici, predlaže i učestvuje u odabiru ustanove socijalne zaštite za smještaj šticeenika, te učestvuje u pripremi poslova u cilju realizacije smještaja, nakon čega je u obavezi da vrši nadzor nad smještajem šticeenika u ustanovu socijalne zaštite i obavlja posjete istim. Centar se obavezuje da pruža stručnu pomoć i zaštitu prava i interesa djeteta i ostalih članova porodice i da učestvuje u rješavanju poremećenih bračnih i porodičnih odnosa. Također, Protokolom se navodi i dalje obavljanje svakodnevnih dežura.

### **11.13.20. Protokol o saradnji u okviru podrške porodicama**

Protokol je potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Udruženje „Dajte nam šansu“. Navedenim protokolom je regulisana je saradnja u okviru pružanja podrške porodicama koje imaju člana prodice sa poteškoćama u razvoju.

### **11.13.21. Protokol o saradnji sa SOS Kinderdorf International**

Potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i SOS Kinderdorf Internacional, Predstavništvo u Sarajevu. Navedenim protokolom je regulisana provedba Projekta „Jačanje porodice u Kantonu Sarajevo“ na području općina Ilijaš, Novo Sarajevo i Novi grad. Projekat se provodio kontinuirano i nastavit će se provoditi I u 2024. godini, a programskim aktivnostima obuhvaćene su porodice, kod kojih je utvrđeno postojanje rizika za odvajanje djece i smještaj u drugu porodicu ili instituciju.

### **11.13.22. Protokol o saradnji sa Udruženjem „Humanitarna organizacija Međunarodni forum solidarnosti –EMMAUS“, Duje**

Protokol je potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Udruženje „Humanitarna organizacija Međunarodni forum solidarnosti –EMMAUS“, Duje. Protokol je potpisan na temelju člana 58. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Kantona Sarajevo, a istim su detaljnije definisana pitanja od značaja za unapređenje saradnji između ovih subjekata.

### **11.13.23. Protokol o saradnji sa Kinderzukunft RWS Filijala BiH, Dječije „Selo mira“ Turija**

Potpisanim protokolom između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Kinderzukunft RWS filijala BiH, Dječije „Selo mira“ Turija uređena je saradnja i pitanja od značaja za unaprijeđenje međusobnih odnosa koji se temelje na zaključivanju ugovora o korištenju usluga za svakog korisnika koji je upućen od strane Centra.

Protokol je potpisan na temelju člana 58. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Kantona Sarajevo.

### **11.13.24. Protokol o saradnji sa Udruženjem za resocijalizaciju bivših ovisnika „Proslavi oporavak“**

Ovim Protokolom o saradnji reguliše se međusobna saradnja potpisnika Protokola koja obuhvata aktivnosti na podršci osobama sa problemom ovisnosti i njihovim porodicama. Potpisnici Protokola obavezuju se da će svoje klijente informisati o programima koje nude Udruženje i Centar. Udruženje je dužno voditi evidenciju o svim korisnicima, te istu u slučaju potrebe dostaviti Centru. Također, potpisnici Protokola će izvršiti periodičnu evaluaciju sprovedenih aktivnosti.

### **11.13.25. Sporazum o saradnji i razumijevanju**

Sporazum je potpisan između Udruženja za zaštitu mentalnog zdravlja Menssana i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, dana 08.04.2021. godine. Sporazum je potpisan u cilju provođenja zajedničkih aktivnosti u smislu socijalnog uključivanja i bolje socijalne zaštite i rehabilitacije osoba sa problemima mentalnog zdravlja, bolje integracije ovih osoba u zajednicu i unapređenja mentalnog zdravlja u zajednici generlano.

### **11.13.26. Memorandum o saradnji**

Ovaj Memorandum potpisan je između SOS Kinderdorf International i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i stupa na snagu danom potpisivanja, odnosno 03.12.2021. godine i važeći je za period od 4 godine. Cilj potpisivanja ovog Memoranduma je unapređenje zaštite i ostvarivanja prava djece u Bosni Hercegovini.

### **11.13.27. Programi zapošljavanja putem JU “Služba za zapošljavanje” Kantona Sarajevo**

Na osnovu programa sufinansiranja zapošljavanja putem JU “Službe za zapošljavanje” Kantona Sarajevo, JU “Kantonalni centar za socijalni rad” Sarajevo, će u skladu sa datim programima angažovati radnike na određeno vrijeme, u toku 2024.godine, za svoje potrebe.



### **11.13.28. Sporazum o smještaju socijalno ugroženih osoba žrtava nasilja u porodici u „Sklonište za zlostavljene žene i djecu“**

Sporazum je potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Fondacije lokalne demokratije i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, dana 16.08.2021.godine. Glavni cilj sporazuma je zaštita osoba izloženih nasilju u porodici.

### **11.13.29. Protokol o saradnji – Asocijacija socijalnih radnika Kantona Sarajevo**

Protokol je potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ Sarajevo I Asocijacije socijalnih radnika Kantona Sarajevo, dana 04.03.2022.godine, na period od 4 godine. Glavni cilj Protokola o saradnji jeste regulisanje međusobnih odnosa potpisnica, koji obuhvataju aktivnosti koje su usmjerene na jačanje stručnih kapaciteta socijalnih radnika I drugih stručnih radnika I promociju profesije socijalnog rada čime će se doprinijeti podizanju kvaliteta usluge korisnicima..

### **11.13.30. Protokol o saradnji u oblasti alternativnog smještaja djece bez roditeljskog staranja u porodični oblik brige u okviru SOS Dječijih sela BiH**

Protokol je potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo sa JU “Kantonalni centar za socijalni rad” I SOS Kinderdorf International sa početkom primjenjivanja od 01.08.2023.godine, čija je glavna svrha Protokola saradnja u cilju osiguravanja najboljeg interesa djece I mladih bez roditeljskog staranja. Cilj ovog Protokola je unapređenje saradnje u Kantonu Sarajevo u oblasti alternativnog smještaja djece bez roditeljskog staranja u okviru SOS Dječijih sela BiH, ostavrenja zajedničkih strateških ciljeva u oblasti podrške djeci iz porodica pod rizikom od razdvajanja, te djeci I mladima Kojima je potrebna alternativna briga, kao I u oblasti jačanja stručnih kapaciteta u sistemu socijalne zaštite.

### **11.13.31. Memorandum o saradnji**

Ovaj Memorandum potpisan je između Ministarstva sigurnosti-bezbjednosti BiH, Caritas Švicarske, Isusovačke službe za izbjeglice (JRS) i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ kojim se uređuje međusobna prava I obaveze potpisnica u vezi sa osiguranjem smještaja djeci tražiocima azila I ranjivoj djeci bez pratnje/razdvojene djece od primarnih staratelja u Sigurnu kuću, kojom upravlja JRS, a sve u okviru realizacije projekta “Podrška ranjivoj grupi djece izbjeglicama na putu kroz Bosnu I Hercegovinu”. Centar/Službe socijalne zaštite imaju zadatak da po prijemu zahtjeva Ministarstva za imenovanje staratelja djetetu smještenom u Sigurnu kuću, provede postupak I imenuje staratelja mladb.djetetu, potom da u saradnji sa svim subjektima sačini Individualni plan zaštite, zatim da pruža podršku maloljetnom djetetu u procesu integracije u lokalnu zajednicu, kao I da kontroliše rad I zalaganje staratelja kroz izvještaje koje staratelj podnosi Centru. Navedeni Memorandum o saradnji stupa na snagu danom potpisivanja, odnosno 26.06.2023. godine.

### **11.13.32. Protokol o saradnji između JU “Kantonalni centar za socijalni rad” I Fondacije sistemski trening institute – Mentis**

Protokol o saradnji potpisan je između JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” I Fondacije sistemski trening institute – Mentis, dana 10.10.2023. godine. potpisivanjem navedenog Protokola stvorena je mogućnost da Centar, odnosno nadležne službe socijalne zaštite općina mogu upućivati porodice na usluge koje pružaju psihoterapeuti angažovani u Mentisu. Na ovaj način proširena je mreža subjekata pružalaca različitih psihoterapijskih usluga porodicama u stanju potrebe, na području Kantona Sarajevo.

### **11.13.33. Protokol o saradnji između JU “Kantonalni centar za socijalni rad” I Udruženja “Kučaju na vrata zaboravljeni asovi”**

Protokol o saradnji potpisan je između JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” I Udruženja “Kučaju na vrata zaboravljeni asovi”, dana 05.10.2023. godine. Potpisivanjem navedenog Protokola stvorena je mogućnost Centru, odnosno službama socijalne zaštite općina da djecu evidentiranu po različitim osnovama u općinskim službama socijalne zaštite mogu uključiti u sportske I okupacione aktivnosti (borilački sportovi, košarka I drugi). Cilj uključivanja djece u navedene aktivnosti je promocija prijateljstva, poštovanje različitosti, jačanje tolerancije kod djece, razvijanje socijalnih vještina, jačanje osjećaja sigurnosti I samopoštovanja, zaštita mentalnog I fizičkog zdravlja djece.

## **2. DRUGI KONTINUIRANI POSLOVI**

### **2.1. PROJEKTI**

Od projekata čiji je cilj podrška djeci u stanju potrebe u 2024. godini planirana je realizacija:

1. Projekat "Stariji brat, starija sestra"- NVO „Narko NE“,
2. Projekat Hilfswerk kuća podrške – pomoć i njega u kući starijim osobama;
3. Projekat „Bosna i Hercegovina: Jačanje društvene kohezije u zajednicama u kojima borave ljudi u pokretu“ – IOM BIH,
4. Projekat „Prevenција i borba protiv trgovine ljudima u Bosni i Hercegovini“ – EU i VE „Horizontal Facility za zapadni Balkan i Tursku 2019-2022“,
5. Brzo auditiranje javnih objekata u FBiH;
6. Transformacija „Doma za djecu bez roditeljskog staranja“; KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ Sarajevo, i JU „Kantonalni centar za socijalni rad,
7. Projekat „Jačanje porodice“ – SOS Kinderdorf ,
8. Projekat „Podrška nezaposlenim osobama kroz usluge privatnih agencija za zapošljavanje“ – Kolektiv d.o.o. uz podršku Svjetske banke
9. Projekat - socijalni program FLD sufinansiranja troškova podstanarstava za žrtve nasilja koje su se osamostalile;

10. Projekat „Promoviranje praktične solidarnosti za starije osobe u potrebi“ – Udruga srce za bližnje;
11. Projekat „Bolje socijalne usluge za ugrožene u BiH“ – Općina Hadžići
12. Projekat „Edukacija stručnog osoblja JU „Kantonalni centar za socijalni rad,, o primjeni Uredbe o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima u FBiH, podržana od strane Federalnog ministarstva rada i socijalne politike,
13. Projekat poboljšanja uvjeta stanovanja za socijalno ugrožene porodice u ruralnim sredinama u BiH  
Projekat realizira Francuska nevladina organizacija Alterural.
14. Projekat „Djelujmo na vrijeme“ Udruženje Menssana;
15. Projekat „Integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji“,
16. Projekat “Youth Empowement Enabling Prospects” (YEPP),
17. Projekat Socijalni program uključivanja vulnerabilnih porodica kao skup mjera usmjerenih na prevenciji I otklanjanju stanja socijalne nesigurnosti,
18. Projekat “Grad/općina po mjeri djeteta”,
19. Projekat Instituta Mentis za pružanje podrške porodicama kroz sistemsku porodičnu terapiju,
20. Projekat “Kucaju nav rata zaboravljeni asovi” – uključenje djece I mladih u sportske aktivnosti,
21. Projekat “Stipendija za zdravo djetinjstvo” , NVO Centar za kreativno odrastanje.

## 2.2. EDUKACIJA

Edukacija stručnih radnika Centra, odvijat će se u skladu sa donesenim Programom edukacije radnika JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2024. godinu.

U skladu sa potrebama radnika, razvijen je "Program edukacije radnika u JU Kantonalni centar za socijalni rad" (u daljem tekstu: Program), kao alat za različite oblike cjeloživotnog učenja, koji može biti osnova iz koje se mogu razvijati i drugi programi i planovi za produbljivanje znanja i vještina u različitim područjima socijalnog rada. Osnovni cilj Programa edukacije je, dati mogućnost radnicima Centra da kroz neformalno obrazovanje steknu:

- teorijska i praktična znanja te vještite koje kroz formalno obrazovanje nisu dobili,
- da prate promjene koje se dešavaju u oblasti: socijalne i porodično pravne zaštite, zaštite osoba sa mentalnim smetnjama, zaštite djece i maloljetnika u sukobu sa zakonom, zaštite djece u pokretu kao i djece žrtava trgovine ljudima, kako bi se pravovremeno pripremali za nošenje sa izazovima koje promjene donose,
- da prate promjene i prepoznaju nove pojave u društvu, te da se teorijski i praktično pripreme za nošenje sa izazovima koje te promjene donose,
- da upravljaju rizicima identificiranim u Planu integriteta.

Radnici Centra će se redovno uključivati u edukacije koje organizuju drugi subjekti po temama koje se na bilo koji način dotiču oblasti: porodično pravne zaštite, zaštite djece, zaštite žrtava nasilja, socijalne zaštite i korisnika socijalne zaštite kao i druge edukacije koje su na bilo koji način povezane sa djelatnošću socijalnog rada. U skladu sa mogućnostima, zaposlenici će se u toku 2024.godine edukovati i iz oblasti javnih nabavki i finansijskog upravljanja i kontrole, kao i oblasti rada i radnih odnosa, zaštita na radu, kancelarijsko poslovanje.

Radnici Centra će prisustvovati: seminarima, okruglim stolovima, savjetovanjima, panelima, radionicama, konferencijama i drugim vrstama edukacije koju organiziraju drugi subjekti.

U toku 2024.godine radnici su dužni prisustvovati edukacijama koje će se organizovati u toku godine u Centru, po planiranom programu edukacija I to na slijedeće teme:

- 1.Međunarodni I nacionalni pravni okvir za postupanje Centra za socijalni rad/Službi socijalne zaštite I saradnja subjekata nadležnih za problematiku nasilja u porodici;
  2. Vrste, uzroci I faktori nasilja;
  3. Mitovi I činjenice, dinamika nasilja u partnerskim odnosima I posljedice nasilja;
  4. Nasilje nad djecom u porodici I položaj djece u visokokonfliktnim razvodima braka;
  5. Profil žrtve I počinioca nasilja I rad sa žrtvom I počiniocem nasilja;
  6. Postupanje centara za socijalni rad/službi socijalne zaštite u slučajevima nasilja u porodici;
  7. Postupanje sa žrtvama nasilja u kriznim situacijama;
  8. Rizici pomažućih profesija I briga za mentalno zdravlje stručnih lica u pomažućim profesijama;
  9. Mogućnost greške prilikom odlučivanja po zahtjevima;
  10. Individualna I timska nezavisnost članova stručnog tima u donošenju odluke o sadržajima roditeljskog staranja;
  11. Individualna I timska nezavisnost članova stručnog tima u postupku imenovanja staratelja;
  12. Individualna I timska nezavisnost članova stručnog tima u postupku odabira usvojiteljske porodice;
  13. Individualna I timska nezavisnost članova stručnog tima u postupku rješavanja raspolaganja imovinom;
  14. Individualna I timska nezavisnost članova stručnog tima u postupku davanja mišljenja I prijedloga sudu u postupku razvoda braka I izmjene odluke o sadržajima roditeljskog staranja;
  15. Mini pride za profesionalce;
  16. Hraniteljstvo kao najoptimalniji oblik zbrinjavanja djece bez roditeljskog staranja;
  17. Postupanje sa djecom I maloljetnicima u krivičnom postupku;
  18. Teme za koje radnici u toku godine izraze potrebu, a koje se ne mogu obraditi kroz navedene teme.
- Edukacije u organizaciji Centra realizirat će se ukoliko situacija dozvoli i ukoliko se obezbijede potrebna sredstva, obzirom da Finansijskim planom JU “Kantonalni centar za socijalni rad”za 2024. godinu, ista nisu planirana.

### **2.3. OSTALE AKTIVNOSTI**

- Aktivan rad na terenu, te koordiniranje i jačanje saradnje sa mjesnim zajednicama, zdravstvenim ustanovama, ministarstvima unutrašnjih poslova, školama i fakultetima, nevladinim organizacijama, udruženjima, opštinama, kao i ostalim ustanovama koje učestvuju u realizaciji raznih programa za građane, a koji su iz oblasti socijalne i porodične zaštite,
- Mobilni tim Centra će nastaviti rad na smanjivanju broja djece na ulicama Kantona Sarajevo, koja se bave radom na ulici, s ciljem uključivanja iste djece u obrazovni sistem, kao i sistem zdravstvene i socijalne zaštite, te upisa djece u matične knjige rođenih. Mobilni tim će aktivnosti provoditi u lokalnim zajednicama i na mjestima gdje djeca obavljaju rad na ulici.
- U okviru terenskog rada, Mobilni tim će raditi na senzibilizaciji roditelja djece pružajući im sve potrebne informacije o pravima iz oblasti socijalne i porodično-pravne zaštite, te pružati psihosocijalnu pomoć i podršku u saradnji sa općinskim službama socijalne zaštite.
- Obezbjeđivanje i jačanje kadrovske strukture, kao i stručno osposobljavanje i usavršavanje radnika Centra.
- Realizacija Plana nabavke roba, usluga i radova za 2024.godinu;
- Jačanje materijalno – tehničke opremljenosti Centra.

Sve poslove i zadatke, koji proizilaze iz Programa, JU "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo, realizovat će se, u skladu sa Pravilnikom o radu, putem službi:

- Služba za pravne poslove i koordinaciju,
- Služba za računovodstvene poslove,
- Služba za opšte poslove, edukaciju i saradnju sa međunarodnim i domaćim organizacijama,
- Služba za hraniteljstvo,
- Služba socijalne zaštite općine Ilijaš,
- Služba socijalne zaštite općine Hadžići
- Služba socijalne zaštite općine Vogošća,
- Služba socijalne zaštite općine Ilidža sa Odjeljenjem Trnovo
- Služba socijalne zaštite općine Novi grad,
- Služba socijalne zaštite općine Novo Sarajevo,
- Služba socijalne zaštite općine Centar,
- Služba socijalne zaštite općine Stari grad.

U okviru Centra nastaviti će rad i Prvostepena komisija za utvrđivanje preostalih sposobnosti i razvrstavanje djece i omladine ometene u psiho-fizičkom razvoju. Pravilnikom o radu Centra utvrđena je i Služba za primjenu odgojnih preporuka i odgojnih mjera koja bi u narednom periodu trebala biti stavljena u funkciju.

## **GODIŠNJI PLAN SUPERVIZIJE**

U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju supervizije u ustanovama socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 44/19), a na osnovu Programa rada JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i u skladu sa specifičnim djelatnostima Centra, profesionalnim potrebama pojedinih stručnih radnika i određenih grupa stručnih radnika, utvrđuje se

### *GODIŠNJI PLAN SUPERVIZIJE U JU „KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“*

U skladu sa Programom rada za 2024. godinu, u JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ je planirano ukupno oko 41025 korisnika socijalne i porodično pravne zaštite, kojima se pružaju različiti oblici usluga od strane članova stručnog tima, što nameće obavezu i potrebu supervizije i podrške stručnim radnicima u cilju prevencije profesionalnog sagorijevanja i podizanja nivoa stručnih usluga i efikasnosti u radu.

U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju supervizije u ustanovama socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo, supervizija u ustanovama socijalne zaštite je interakcijski proces u kojem supervizor pomaže i usmjerava praktični rad stručnih radnika kroz individualne i grupne oblike rada.

U Centru je zaposleno ukupno 177 radnika, od toga 136 stručnih radnika 41 ostalih, te zajedno sa direktorom čini gore navedni ukupan broj.

Cjelokupan posao raspoređen je u tri stručne cjeline: opći socijalni rad (socijalna zaštita), zaštita braka, porodice i djeteta i zaštita i tretman maloljetnika sa poremećajima u ponašanju i njihovih porodica, kao i posebnu organizacionu jedinicu za poslove hraniteljstva.

Pregled ukupno zaposlenih stručnih radnika:

Red broj	Služba	Socijalni radnik	Pedagog	Psiholog	Pravnik	Ostali	Ukupno
1.	Služba za pravne poslove i koordinaciju	4	1	1	2+1*	2	11
2.	Služba za opšte poslove ....	0+1*					1
3.	Služba za hraniteljstvo	2	1	1	1+1*		6
4.	Stari Grad	8+1*	1	2	2		14
5.	Centar	10+1*	2	2	3		18
6.	Novo Sarajevo	8+1*	2	1	4		16
7.	Novi Grad	15+1*	2	2	4		24
8.	Ilidža	9	1+1*	2	3		16
9.	Hadžići	5	1+1*		2		9
10.	Vogošća	5+1*	2	1	2		11
11.	Ilijaš	6+1*	1		2		10
12.	<b>Ukupno:</b>	<b>79</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>27</b>	<b>2</b>	<b>136</b>

\*+1 označava šefa službe.

**Godišnji plan supervizije**

<p>Oblasti, poslovi i teme u kojima će se provoditi supervizija</p>	<p><b>Opći socijalni rad, socijalna zaštita</b>, rad sa djecom ilegalnim migrantima, podrška povratničkim porodicama sa stranih ratišta  <b>Zaštita braka, porodice i djeteta:</b> visokokonfliktni postupci razdvojenog života roditelja, ostvarivanje potreba i prava djece, sadržaj roditeljskog staranja, stručna podrška radi visokostresnih postupaka – metodologija u postupanju, najbolji interes djeteta,  <b>Zaštita i tretman maloljetnika sa poremećajima u ponašanju i njihovih porodica</b>, rad sa maloljetnicima sa društveno neprihvatljivim ponašanjem, maloljetnicima koji vrše prekršajna i krivična djela  <b>Hraniteljstvo</b> krizne intervencije u porodici, podrška hraniteljskim porodicama u nošenju sa problemima djece u hraniteljstvu,  <b>Područje profesionalnih kompetencija i vlastitih emocija:</b> razvoj realistične samorefleksije i unutrašnjeg supervizora, sagorijevanje i empatijski zamor, kako izgleda, kako ga prepoznati kod sebe i kako ga prevazići, osnaživanje postojećih ličnih i profesionalnih kapaciteta, očuvanje mentalnog zdravlja kada su uposlenici izloženi stresu (smanjenje profesionalnog stresa, sticanje, unapređivanje</p>
---	--

	<p>vještina za rad sa osobama sa duševnim smetnjama i agresivnim osobama u cilju prevladavanja prepreka za poduzimanje potrebnih radnji u skladu sa zakonom, osjećaj nemoći i nezadovoljstva profesionalaca zbog nepostizanja očekivanih radnih rezultata (vlastita očekivanja i očekivanja drugih), problem postavljanja granica i ndefinisanja odgovornosti (u vezi sa činjenicom da stručni radnici u pomagačkim profesijama često preuzimaju preveliku odgovornost i ne postavljaju potrebne granice u profesionalnom smislu), nesvjesni psihološki procesi koji utiču na rad sa strankama,</p> <p><b>Područje međuljudskih odnosa:</b> profesionalne granice sa saradnicima i klijentima, komunikacija, stilovi komunikacije, aktivno slušanje, povjerljivost, kulturalne i druge različitosti i mimoilaženje sa saradnicima i klijentima, usavršavanje komunikacije (bolje razumijevanje klijenta, kao i međusobno razumijevanje),</p> <p><b>Područje rada sa klijentima:</b> prepreke u radu sa klijentima, komunikacija sa klijentima, obaveze i prava klijenata,</p> <p><b>Područje radnih uslova:</b> nezadovoljstvo zbog nejasne podjele obaveza i odgovornosti među članovima stručnog tima, uloga, položaj/status socijalnih radnika, obezbjeđivanje sigurnosti u radu, uslovi rada (obimnost, manjak kadra i sl), izloženost stresu i način nošenja sa istim.</p>
Broj sati supervizije i vremenski intervali ili periodi supervizije	18 sati supervizije za svakog stručnog radnika, odnosno 136 stručnih radnika ukupno. Supervizija će se organizovati jednom mjesečno za svakog stručnog radnika, raspoređene u grupe po 2-6 učesnika u trajanju od 1,5 sati mjesečno.
Učesnici supervizije	Stručni radnici službi Centra: socijalni radnici, pedagozi, psiholozi i pravnici i ostali
Fokus supervizije	Stručni radnici i procesi rada
Cilj supervizije	Cilj supervizije u JU Kantonalni centar za socijalni rad je obezbjeđivanje kvalitete rada, profesionalni razvoj i podrška stručnim radnicima, povećanje njihovih kompetencija i boljeg kvaliteta usluga, a sve u cilju pružanja efikasnije pomoći korisnicima usluga u prevladavanju materijalnih, socijalnih i psiholoških poteškoća i problema.

Sadržaj i način realizacije supervizije	Sadržaj i način supervizije odrediti na osnovu plana rada supervizora i utvrđenih tema supervizije
Izvještavanje	Obaveza supervizora u roku od tri dana od završetka svake pojedinačne supervizije

## AKTIVNOSTI I POSLOVI SA MALOLJETNIM MIGRANTIMA BEZ PRATNJE

Zaštita i zbrinjavanje maloljetnika – stranaca, djece bez pratnje, će biti jedan od zadataka Centra i u 2024.g., a posebno zbog postojanja migrantskih centara na području općine Hadžići i Ilidža. Obaveza organa starateljstva je da svakom djetetu bez pratnje ili adekvatnog roditeljskog staranja imenuje posebnog staratelja. To su poslovi koji iziskuju dodatne napore, posebno imajući u vidu ostale specifične razloge: nemogućnost tačne i sigurne identifikacije maloljetnika, nedovoljan broj stručnih radnika, nedovoljno poznavanje novih trendova, kulturološke razlike, jezičke barijere, nedostupnost identifikovanih maloljetnika, promjene iskaza i sl. Maloljetnici pod starateljstvom - migranti u nekim slučajevima zahtjevaju i dodatnu brigu: smještaj, zdravstvenu zaštitu, zaštitu maloljetnika u sukobu sa zakonom i sl. Služba socijalne zaštite općine Hadžići je do kraja 2023. godine pružila pomoć i podrška za ukupno 3844 maloljetna stranca bez pratnje u Privremenom prihvatnom centru Ušivak (od toga 39 djevojčica i 3805 dječaka). Do kraja 2023. godine, za 830 maloljetnika bez pratnje je postavljen poseban staratelj (svi zahtjevi nisu realizovani, jer za vrijeme trajanja postupka većina maloljetnika veoma brzo napušta mjesto boravka, odnosno zaticanja, tako da se takvi postupci stavljanja pod starateljstvo obustavljaju). Imajući u vidu razvoj migrantske krize I povećan broj dolaska migranata, prema informacijama iz januara 2024.godine, očekuje se povećanje obima poslova vezano za navedenu problematiku (planirano u tabeli 3.), a na čemu Centar aktivno radi.

## PLAN INTEGRITETA

U skladu sa odredbama Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo i Upustvom za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, direktor je donio Odluku o izradi Plana integriteta JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, te o imenovanju radne grupe za izradu prijedloga plana integriteta, u sastavu od 5 članova.

Radna grupa je pristupila izradi Plana integriteta, nakon čega je direktor Centra, donio Odluku o usvajanju plana integriteta JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, dana 08.12.2022. godine. Zadužuju se radnici za nadzor nad provođenjem plana integriteta i isti imaju zadatak da prate provođenje, te daju prijedloge za njegovo unapređenje u narednom periodu. Radnici zaduženi za nadzor nad provođenjem Plana integriteta dužni su da podnesu Izvještaj najmanje jednom godišnje o provođenju Plana integriteta direktoru Centra.



## SARADNJA SA INSTITUCIJAMA I ORGANIZACIJAMA

U cilju realizacije Programa rada i postizanja boljih rezultata rada, Centar će kontinuirano saradivati sa slijedećim institucijama:

- ◆ Federalnim ministarstvom rada i socijalne politike,
- ◆ Ministarstvom za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
- ◆ Drugim federalnim i kantonalnim ministarstvima,
- ◆ Državnim ministarstvima, u čijoj nadležnosti su pitanja zaštite ljudskih prava, azila i izbjeglica, te druga pitanja od značaja za djecu, brak i porodicu,
- ◆ Tužilaštvima,
- ◆ Sudovima,
- ◆ Centrom za edukaciju sudija i tužilaca,
- ◆ Policijskim upravama i policijskim stanicama,
- ◆ Ombudsmanima/Ombudsmenima za ljudska prava Bosne i Hercegovine,
- ◆ Službama za poslove socijalnog rada u zdravstvenim ustanovama,
- ◆ Općinskim organima uprave, službama za rad, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, pitanja boraca, civilnih žrtava rata, stambena pitanja i pitanja obrazovanja,
- ◆ Mjesnim zajednicama,
- ◆ Osnovnim i srednjim školama,
- ◆ KJU "Porodično savjetovalište",
- ◆ KJU "Odgojni centar za maloljetnike",
- ◆ JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo,
- ◆ JU "Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo,
- ◆ KJU "Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba" Sarajevo,
- ◆ KJU "Gerontološki centar",
- ◆ KJU "Dom za djecu bez roditeljskog staranja",
- ◆ Fondacijom lokalne demokratije,
- ◆ Hope and homes for children,
- ◆ Save the children,
- ◆ UNHCR,
- ◆ UNICEF,
- ◆ OSCE,
- ◆ Sumero centar za podršku osobama s invaliditetom u zajednici,
- ◆ Udruženjem građana "Vive žene" Tuzla,
- ◆ Udruženjima osoba sa invaliditetom registrovanim na području Kantona Sarajevo,
- ◆ Javnim kuhinjama na području Kantona Sarajevo,
- ◆ NVO Centar za kreativno odrastanje,
- ◆ Ostalim nevladinim organizacijama, humanitarnim organizacijama i udruženjima građana koje se u okviru svoje djelatnosti na bilo koji način dotiču socijalne i porodičnopravne zaštite.

## V PLAN KADROVA

U JU "Kantonalni centar za socijalni rad" broj sistematizovanih radnih mjesta je 202, a broj popunjenih radnih mjesta je 177, sa stanjem na dan 31.12.2023. godine.

Tokom 2024. godine Centar će pokrenuti postupak dobijanja saglasnosti za popunjavanje slijedećih

radnih mjesta: viši stručni saradnik – psiholog x 6

viši stručni saradnik – pedagog x3

viši stručni saradnik - socijalni radnik x2

čistačica/kurir – 2.

Planirano je popunjavanje radnih mjesta za ukupno 13 izvršioca i to 11 sa VSS i 2 izvršioca sa NSS.

Radi kontinuiranog prenošenja u nadležnost Centru novih poslova sa nivoa države, Federacije BiH i Kantona (migracije, repatrijacija, azilanti, trgovina ljudima, kretanje i boravak stranaca), kao i povećanja obima postojećih poslova, tokom 2024. godine potrebno je pristupiti izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, gdje će se sistematizovati novi broj radnih mjesta u skladu sa potrebama Centra.

U predstojećem periodu, zbog prethodno navedenog potrebno je osigurati podršku stručnim radnicima uvođenjem obavezne supervizije zbog sve složenijih i zahtjevnijih radnih zadataka kako bi se u većoj mjeri osigurale pretpostavke za uspješno izvršavanje stručnih poslova te ublažilo profesionalno sagorijevanje radnika.

JU "Kantonalni centar za socijalni rad", svakako će poštovati stavove Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo vezano za provedbu unutrašnje organizacije i sistematizacije poslova, odnosno prijema novih radnika, a sve u cilju postizanja boljih rezultata i ekspeditivnijeg rada, te na zadovoljstvo svojih korisnika.

**Član Upravnog odbora**

Izet Ramić

Sarajevo, februar, 2024. godine



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
JU „KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“  
Ul. Gatačka br. 80, Sarajevo**

**UPRAVNI ODBOR**

Broj: 31-01/06-024-600.1/24

Datum: 28.02.2024. godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 4. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ br.6/92, 8/93 i 13/94) i člana 30. stav 1. alineja 6. Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, Upravni odbor na 34. sjednici održanoj 28.02.2024. godine, donio je

**O D L U K U**

**Član 1.**

Utvrđuje se Program rada JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2024. godinu.

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Član Upravnog odbora**

Izet Ramić



Dostavljeno:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS (3x);
- Služba za pravne poslove i koordinaciju
- Služba za računovodstvene poslove
- Arhiva U.O.
- a/a.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
JU "KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"  
SARAJEVO**

**FINANSIJSKI PLAN ZA 2024.godinu**

Sarajevo februar 2024.godine

Red. Glava	Petr. jed.	Ekon. kod	Sub-analitička	OPIS	Iznajete i dopune Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu	Budžet Kantona Sarajevo za 2024. godinu	Od toga iz Budžeta	Od toga iz prihoda korisnika	Iz toga	Procjena Budžeta KS za 2023. g.	Procjena Budžeta KS za 2024. g.	Procjena Budžeta KS za 2025. g.
23	02	0001		JAVNA USTANOVA - KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD	6,927,881	7,842,964	-	-	-	-	7,842,964	7,842,964
				<b>TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE</b>	5,767,717	6,610,959	-	-	-	-	6,610,959	6,610,959
				Plaće i naknade troškova zaposlenih	5,018,460	5,910,959	-	-	-	-	5,910,959	5,910,959
				Bruto plaće i naknade	749,257	700,000	-	-	-	-	700,000	700,000
				Naknade troškova zaposlenih	120,000	120,000	-	-	-	-	120,000	120,000
				<i>Neknade troškova prevoza na posao i s posla</i>								
				<i>Naknade za tepli obrok</i>	409,800	410,000	-	-	-	-	410,000	410,000
				<i>Naknade za regres za godišnji odmor</i>	100,872	92,000	-	-	-	-	92,000	92,000
				<i>Otpremnine zbog odlaska u penziju</i>	28,800	28,000	-	-	-	-	28,000	28,000
				<i>Neknade u slučaju smrti i veće invalidnosti</i>	89,785	50,000	-	-	-	-	50,000	50,000
				<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	530,245	620,650	-	-	-	-	620,650	620,650
				Doprinosi poslodavca	530,245	620,650	-	-	-	-	620,650	620,650
				<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	629,919	611,355	-	-	-	-	611,355	611,355
				Putni troškovi	9,500	7,500	-	-	-	-	7,500	7,500
				Izdaci za uvrštenje	115,000	100,000	-	-	-	-	100,000	100,000
				Izdaci za komunalne usluge	62,000	60,000	-	-	-	-	60,000	60,000
				Izdaci za održavanje	52,750	60,000	-	-	-	-	60,000	60,000
				Nabavka materijala	21,000	40,000	-	-	-	-	40,000	40,000
				Izdaci za usluge prevoza i goriva	613,500	15,000	-	-	-	-	15,000	15,000
				Unajmljivanje imovine i opreme	84,000	60,000	-	-	-	-	60,000	60,000
				Izdaci za tekuće održavanje	8,000	15,000	-	-	-	-	15,000	15,000
				Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga planinog prometa	250,948	235,000	-	-	-	-	235,000	235,000
				Ugovorene i druge posebne usluge	15,720	18,855	-	-	-	-	18,855	18,855
				Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	-	-	-	-	-	-	-	-
				Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	-	-	-	-	-	-	-	-
				<b>UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI</b>	30,986	4,010,100	10,100	-	-	-	10,100	10,100
				Tekući transferi	30,986	4,010,100	10,100	-	-	-	10,100	10,100
				Tekući transferi pojedincima	10,000	10,000	-	-	-	-	10,000	10,000
				Druzi tekući rashodi - sudske presude	20,986	100	-	-	-	-	100	100
				Druzi tekući rashodi - sudske presude po tužbama uposlenika KS	137,000	363,500	-	-	-	-	283,500	283,500
				<b>UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	137,000	363,500	283,500	-	-	-	283,500	283,500
				Izdaci za nabavku stalnih sredstava	137,000	363,500	283,500	-	-	-	283,500	283,500
				Nabavka opreme	97,000	250,000	100,000	-	-	-	150,000	150,000
				Rekonstrukcija i investiciono održavanje	40,000	133,500	133,500	-	-	-	133,500	133,500
				<b>UKUPNO ZA GLAVU 2.02</b>	7,095,867	12,236,564	8,136,564	-	-	-	8,136,564	8,136,564
				<b>Broj zaposlenih</b>	174	209	209	-	-	-	209	209
<b>REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA</b>												
				<b>107 - Socijalno isključen je n. k.</b>	7,095,867	12,236,564	8,136,564	0	0	0	8,136,564	8,136,564
				<b>UKUPNO</b>	7,095,867	12,236,564	8,136,564	0	0	0	8,136,564	8,136,564

**OBRAZLOŽENJE**  
**FINANSIJSKOG PLANA ZA 2024.GODINU**

Imajući u vidu specifičnu djelatnost i nadležnost JU "Kantonalni centar za socijalni rad" normiranu u više od trideset zakona donesenih na državnom, entitetskom i kantonalnom nivou kao i nadležnost normiranu Uredbama, Naredbama, Pravilnicima i Zaključcima usvojenim od strane Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo, JU "Kantonalni centar za socijalni rad" je planirao sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024.godinu u iznosu od **8.136.564,00 KM**. Sredstva su planirana na način da se na svakoj poziciji budžeta obezbjede sredstva za osnovno funkcionisanje Centra da bi se korisnicima socijalne zaštite mogle pružiti mjere, usluge i oblici iz okvira nadležnosti Centra. Ostvarivanje programskih ciljeva i zadataka JU "Kantonalni centar za socijalni rad" realizuje na osnovu novčanih sredstava koja se obezbjeđuju u budžetu Kantona Sarajevo.

Na osnovu Zakona o roditeljima njegovateljima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" br.75/21) član.12, Federalno ministarstvo rada i socijalne politike za implementaciju Zakona o roditeljima njegovateljima uplaćuje sredstva na budžetsku organizaciju JU "Kantonalni centar za socijalni rad".Postupak za priznavanje statusa roditelja njegovatelja i utvrđivanje prava pokreće se po zahtjevu stranke.O zahtjevu u prvom stepenu rješava centar za socijalni rad odnosno općinska služba za socijalnu zaštitu, prema mjestu prebivališta ili boravišta podnosioca zahtjeva.Za provedbu naprijed navedenog Zakona tokom 2024.godine planirano je 4.000.000,00 KM za naknade roditeljima njegovateljima i obavezne poreze i doprinose .

Planirana sredstva za 2024.godinu posmatrano po ekonomskim kodovima:

**1. Bruto plaće i naknade 5.910.959,00 KM**

Bruto plaće i naknade planirane su na bazi 209 radnika sa odobrenim koeficijentima i školskoj spremi. Broj zaposlenih u JU "Kantonalni centar za socijalni rad" na dan 31.12.2023.godine je 175. Navedeni podaci ukazuju na veliku podkapacitiranost stručnog kadra i broja zaposlenih što ima negativan uticaj na ostvarivanje programskih ciljeva i zadataka Centra. U narednom periodu JU "Kantonalni centar za socijalni rad" će preduzimati neophodne aktivnosti u cilju popunjavanja upražnjenih radnih mjesta u saradnji sa resornim ministarstvom i Vladom KS. Zbog kontinuiranog porasta broja korisnika usluga, potrebno je obezbjediti prijem novih stručnih radnika i to u skladu sa aktom o sistematizaciji (202 radnika), kako bi JU "Kantonalni centar za socijalni rad" mogao pružiti različite socijalne usluge u skladu s potrebama pojedinaca i porodica.Broj pojedinaca i porodica koje se svakodnevno obraćaju zahtjevima za pružanje socijalnih usluga (prva procjena, savjetodavni, savjetovališni i psihosocijalni rad) u kontinuiranom je porastu. Razlog za to je nesigurnost i neizvjesnost u kojoj žive građani Kantona Sarajevo, te različite društvene pošasti koje sistem nije u mogućnosti pratiti (društveno neprihvatljivo ponašanje djece, vršnjačko nasilje, sajber nasilje, nasilje u porodici).Raste broj starih osoba bez porodičnog staranja, raste broj osoba sa izraženim društveno neprihvatljivim ponašanjem, u porastu je broj ovisnika o alkoholu, narkoticima i kocki. Sve to nameće potrebu za svakodnevnom prisustvom stručnih radnika u predškolskim ustanovama, školama i porodicama, policiji, na Sudu u lokalnim zajednicama

Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju lica sa invaliditetom i članom 18. Zakona definisano je da srazmerno ukupnom broju zaposlenih poslodavci moraju imati najmanje jedno lice sa invaliditetom na svakih 16 zaposlenih ili plaćati novčani iznos u visini 25 % od prosječne plaće u FBiH za svako lice sa invaliditetom koje su bili dužni zaposliti. Obzirom da JU "Kantonalni centar za socijalni rad" trenutno ima 11 zaposlenih osoba sa invaliditetom ne treba planirati sredstva za posebnu naknadu za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanja osoba sa invaliditetom

Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi planirani su u skladu sa važećim Zakonom o doprinosima u FBiH.

## **2. Naknade troškova zaposlenih 700.000,00 KM**

Potrebna sredstva za naknade troškova zaposlenih su 700.000,00 KM posmatrano po pozicijama na način kako slijedi:

Troškovi naknade prevoza planirani su za 209 zaposlenika prema važećim cijenama prevoza u iznosu od 120.000,00 KM.

U 2024.godini planirani su troškovi naknade za topli obrok u iznosu od 410.000,00 KM a na osnovu uputstva Ministarstva finansija i broja zaposlenika ( 1% od prosječne plaće u FBiH).

Za 2024.godinu planirani su troškovi naknade za regres za godišnji odmor na nivou 50% prosječne plaće u Federaciji i postojećeg broja zaposlenika u iznosu od 92.000,00 KM.

Uvidom u personalnu dokumentaciju radnika do kraja 2024.godine uslove za penzionisanje stiče 3 radnika te je shodno tome planirana isplata otpremnina u iznosu od 28.000,00 KM.

Troškovi naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti planirane su na osnovu realne procjene i troškova ovih naknada u predhodnim godinama, u iznosu od 50.000,00 KM.

## **3. Doprinosi poslodavca 620.650,00 KM**

Planirani su u skladu sa važećim Zakonom o Doprinosima FBiH. i postojećeg broja zaposlenika.

## **4. Izdaci za materijal i usluge 611.355,00 KM**

U skladu sa organizacionom strukturom JU "Kantonalni centar za socijalni rad" planirana su sredstva po pozicijama na način kako slijedi:

- putni troškovi 7.500,00 KM
- izdaci za energiju 100.000,00 KM
- izdaci za komunalne usluge 60.000,00 KM
- nabavka materijala 60.000,00 KM
- izdaci za usluge prevoza i goriva 40.000,00 KM
- unajmljivanje imovine i opreme 15.000,00 KM
- izdaci za tekuće održavanje 60.000,00 KM
- izdaci osiguranja 15.000,00 KM
- ugovorene i druge posebne usluge 253.855,00 KM

Sredstva na poziciji putnih troškova i goriva moraju omogućiti da: staratelji u skladu sa Porodičnim zakonom uredno izvršavaju dužnost staratelja (posjeta štičenicima, rješavanje svih pitanja od značaja za sigurnost, život i zdravlje štičenika , pripreme izvještaja staratelja, zastupanje interesa štičenika pred drugim organima), stručni timovi interveniše u rješavanju problema sa kojima se suočavaju djeca i odrasli korisnici smješteni u ustanove socijalne i dječije zaštite, djeca žrtve trgovine proprate i smjeste u sigurnu kuću čije je sjedište na području drugih Kantona a njihov smještaj se ne može realizovati bez pratnje socijalnih radnika.

Izdaci za energiju planirani su u iznosu od 100.000,00 KM jer JU "Kantonalni centar za socijalni rad" djelatnost obavlja kroz Službe socijalne zaštite po opštinama, smještene u deset objekata u kojima se koriste različiti energenti za zagrijavanje poslovnih prostora (plin, centralno grijanje, električna energija).

Na poziciji izdaci za tekuće održavanje odobren je iznos od 60.000,00 KM, uzevši u obzir da taj iznos treba pokriva održavanje 10 objekata, usluge održavanja printera, izmjenu i integraciju mrežnih i telefonskih instalacija, nabavka rezervnih dijelova, servisiranje i održavanje računarske opreme, motornih vozila i klima uređaja, vulkanizerske usluge i usluge autopraonice, molerske usluge, evidentno je da iznos odobrenih sredstava neće biti dostatan za naprijed navedene aktivnosti.

Odobreni iznos od 60.000,00 KM na poziciji nabavka materijala odnosi se na nabavku tonera, papira, koverti, omote za predmete i akte, raznih knjiga evidencije koje Službe socijalne zaštite moraju voditi u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima te sredstva za održavanje higijene. Dostatna sredstva na poziciji kancelarijskog materijala moraju stvoriti pretpostavke da deset Službi Centra na godišnjem nivou tretiraju više od 30.000 korisnika kroz razne mjere, oblike i usluge socijalne zaštite.

Planirani iznos od 253.855,00 KM na poziciji ugovorene i druge posebne usluge treba biti dostatan za sledeće neophodne rashode:

- održavanje OWIS informacionog Sistema
- održavanje SOTAC programa
- nabavka licenci-antivirus
- za advokatske i notarske usluge
- obezbeđenje tehničke zaštite (protivprovalna zaštita, vatrodajava, plinodajava, video nadzor itd.)

Atestiranje i ispitivanje protivpožarne zaštite, servisiranje sistema protuprovalne i vatrodajave neophodno je za zaštitu imovine Centra obzirom na iskustva iz ranijih godina, kada je provalama i krađama nanijeta znatna materijalna šteta, koju u ovakvoj situaciji teško da bi bili u mogućnosti nadoknaditi.

- Obezbeđenje fizičke zaštite zaposlenika i objekata

Fizička zaštita je neophodna zbog različitih kategorija korisnika kojima se pruža neka od mjera, oblika ili usluga socijalne zaštite, od kojih su neki skloni ugrožavanju života i zdravlja zaposlenika a to su osobe sa duševnim smetnjama, recidivisti u činjenju krivičnih djela naročito iz oblasti nasilja u porodici, ovisnici itd.

Odobrena sredstva na poziciji 614800 Drugi tekući rashodi-sudske presude u iznosu od 10.000,00 KM planiran je za isplatu sudskih troškova po apelacijama koje pokreću korisnici smješteni u ustanove socijalne zaštite.

Na poziciji 614800 Drugi tekući rashodi – sudske presude po tužbama uposlenika Kantona Sarajevo odobrena su i planirana sredstva u iznosu od 100,00 KM.

Iznos od 150.000,00 KM na poziciji 821300 Nabavka opreme, planiran je za nabavku neophodne kompjuterske opreme obzirom da je ista osnovno sredstvo za rad najvećeg broja zaposlenika, nabavka klima uređaja, mrežna oprema-infrastruktura JU KCSR.

Na poziciji 821600 Rekonstrukcija i investiciono održavanje planiran je iznos od 133.500,00 KM koji će biti utrošen za najprioritetnije radove na saniranju, popravkama i dovođenju poslovnih objekata u stanje normalnog funkcionisanja.



Tokom 2024.godine JU "Kantonalni centar za socijalni rad" će odrediti provođenje prioriternih i realno ostvarivih aktivnosti, predložiti Izmjene i dopune Plana javnih nabavki kao i preraspodjele u okviru Budžeta – Finansijskog plana u skladu sa mogućnostima i potrebama funkcioniranja JU "Kantonalni centar za socijalni rad".



**PREDSJEDNICA  
UPRAVNOG ODBORA**

**Amira Drnda, mr.sc.**

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
JU KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD  
Ul. Gatačka br. 80, Sarajevo**

**UPRAVNI ODBOR**

Broj: 31-01/06-024-396.1/24

Datum: 13.02.2024. godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 5. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ br.6/92, 8/93 i 13/94) i člana 30. stav 1. alineja 7. Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, Upravni odbor na 33. sjednici održanoj 13.02.2024. godine, donio je

**ODLUKU**

**Član 1.**

Donosi se Finansijski plan JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2024. godinu.

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



**V.d. Predsjednica Upravnog odbora**

Almira Drnda, mr.scr.

Dostavljeno:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeg lica KS (3X)
- Služba za računovodstvene poslove
- Služba za pravne poslove i koordinaciju
- Arhiva U.O.
- a/a.

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

## **UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA**

### **I – OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, dječije zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cilj obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti. Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

#### **Član 2.**

Ustanova može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

#### **Član 3.**

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova.

Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se trajno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

#### **Član 4.**

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

### **II – OSNIVANJE USTANOVE**

#### **Član 5.**

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1. ovog člana obezbjeđuje osnivač.

#### **Član 6.**

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove.

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.  
Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

#### Član 26.

Osnivač odnosno vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

#### Član 27.

Upravi odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koji je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučije drugi organ ustanove,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1.

#### Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

#### Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP\_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

## II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

## III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

## IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

## V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

## VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14                      Predsjedavajuća  
03. septembra 2014. godine      Skupštine Kantona Sarajevo  
Sarajevo                                      Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

### **Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14  
22. augusta 2014. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju  
**Esad Hrvaičić**, s. r.

## **ZAKON**

### **O VLADI KANTONA SARAJEVO (Novi prečišćeni tekst)**

#### I - OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

##### Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

##### Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

##### Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

##### Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

##### Član 6.

Vlada Kantona raspolaze imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

#### II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

##### Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

##### Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

##### Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

##### Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

#### Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

#### Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

#### Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

#### Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

#### Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

#### Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

### III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

#### Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

#### Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

### IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

#### Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

#### Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

### V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

#### Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

#### Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

#### Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

#### Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

### VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

#### Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14  
22. augusta 2014. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju  
Esad Hrvačić, s. r.

**ZAKON**

**O SUDSKIM TAKSAMAMA**

**(Prečišćeni tekst)**

**DIO PRVI. OPĆE ODREDBE**

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izvršetak o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14  
08. septembra 2014. godine  
Vogošća

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća Vogošća  
Esad Pikanjač, s. r.

**ISPRAVKA**

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

**ISPRAVKU**

**ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO**

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoji riječi: "članom 10."
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoji riječi: "člana 9."
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14  
12. septembra 2014. godine  
Sarajevo

Sekretar  
Skupštine Kantona Sarajevo  
Abid Kolašinac, s. r.

**FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU**

**SAOPĆENJE**

**O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO  
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA  
JULI/SRPANJ 2014. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39  
11. septembra 2014. godine

Direktor  
Hidajeta Bajramović, s. r.

**SLUŽBENE OBJAVE**

**UDRUŽENJA**

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

**RJEŠENJE**

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14  
12. juna 2014. godine  
Sarajevo

Ministrica  
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)



## III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

## ODLUKU

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI  
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I  
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I  
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

## I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

## II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

## ODLUKA

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA  
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE  
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA  
(Prečišćeni tekst)**

## I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

## POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

## II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

## III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

## IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

## V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

- a) Naziv propisa,
- b) Pravni osnov za donošenje propisa.
- c) Nosilac izrade.
- d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).
- e) Organ koji razmatra propis.
- f) Kratak sadržaj propisa.
- g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.
- h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).
- b) Nosilac izrade.
- c) Rok za izradu.
- d) Organ koji razmatra materijal.
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.
- f) Razlog za donošenje materijala.
- g) Kratak sadržaj materijala.

## VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

## POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

## VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

## VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
  - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
- A. Skupština i
  - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

#### V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

#### VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

#### VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

#### VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

#### IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

#### I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

#### II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

#### III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

#### IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

#### V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

#### VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

#### VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

#### VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

#### IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajuu:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

**POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**

## X

## (Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

**POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO**

## XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

## XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)  
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

## I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

## II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

## III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

## IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

## V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

## XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
  - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
  - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
  - c) izvještaj nadzornog odbora.
  - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
  - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
  - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
  - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
  - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
  - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
  - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
  - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
  - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
  - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranja i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

**XIV**

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

**XV**

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

**XVI**

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

**XVII**

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona  
Sarajevo  
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

**ODLUKU****O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE  
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG  
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U  
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE  
KOMOLAC****I**

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m<sup>2</sup>, k.č. zgr. 115, poslovni objekat, površine 28 m<sup>2</sup> i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m<sup>2</sup>, sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m<sup>2</sup>, k.č. 115, pomoćni objekat, površine 28 m<sup>2</sup> i k.č. 218, dvorište, površine 730 m<sup>2</sup>, ukupne površine 899 m<sup>2</sup>, udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

**II**

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protivrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

**III**

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

**IV**

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.