



Broj: 02-04-2700-3/24  
Sarajevo, 01.02.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 18. stav (2) tačka c), 19. stav (2) tačke d) i e) i člana 26. Odluke o osnivanju Javne ustanove "Memorijalni centar Sarajevo" („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 45/23) i člana 29. tačka a) Pravila Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 26/19) Vlada Kantona Sarajevo, na **10. sjednici održanoj 01.02.2024. godine**, donijela je

## ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“ za 2024. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**P R E M I J E R**

**Nihad Uk**

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“ (putem Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Broj:  
Sarajevo,

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 18. stav (2) tačka c) i člana 26. Odluke o osnivanju Javne ustanove "Memorijalni centar Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 45/23), te člana 27. tačka a) Pravila Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/19). Skupština Kantona Sarajevo, na svojoj \_\_\_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024.godine, donijela je

**O D L U K U**  
**O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN**  
**JAVNE USTANOVE "FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO" ZA**  
**2024.GODINU**

**I**

Daje se saglasnost na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" za 2024. godinu.

**II**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

**PREDSJEDAVALAČI**  
**SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**  
**Elvedin Okerić**

Dostavljeno:

- Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
- Zamjenik Predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo, gđin Vibor Handžić,
- Zamjenica Predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo, gđa Smiljana Viteškić,
- Zamjenica Predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo, gđa Danijela Kristić,
- Skupština Kantona Sarajevo,
- Premijer Kantona Sarajevo,
- Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo,
- Javna ustanova "Fond Memorijala Kantona Sarajevo",
- za objavu u "Službene novine Kantona Sarajevo",
- Evidencija i
- Arhiva.

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **I- PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE ODLUKE**

Pravni osnov za donošenje predložene odluke sadržan je u članu 18. stav 1. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), koji je propisano da je nadležnost Skupštine Kantona, između ostalog, da donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, zatim, u članu 18. stav (2) tačka c), članu 26. Odluke o osnivanju Javne ustanove "Memorijalni centar Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 45/23), te članu 27. tačka a) Pravila Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/19) kako se dalje navodi.

### **II- RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE**

Javna ustanova "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" je u pravnom postupku promjene naziva ustanove i upisa u sudski registar kod nadležnog suda, a u skladu sa odredbama Odluke o osnivanju Javne ustanove "Memorijalni centar Sarajevo". Uzevši u obzir potrebno vrijeme za realiziranje predmetnog i činjenicu da je Javna ustanova "Memorijalni centar Sarajevo" pravni sljednik Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo", Upravni odbor Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" u vršenju svojih dužnosti i nastavljaajući kontinuitet svoga rada, dana 11. 01. 2024. godine donio je odluku o utvrđivanju Program rada za 2024. godinu i Finansijskog plana za 2024. godinu Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" i na taj način omogućio pravovremeno planiranje i raspodjelu sredstava, a sve radi finansijske stabilnost, održivost i kontinuiteta rada javne ustanove.

Programom rada za 2024. godinu su definirane konkretne aktivnosti i projekte koje javna ustanova planira provesti tokom 2024. godine, sa jasno istaknutom misijom, ciljevima i strategijom djelovanja. Program rada za 2024. godinu u pogledu forme i sadržine je usklađen shodno odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/23) tako da sadrži, uvodni dio koji daje precizne informacije o javnoj ustanovi, sjedištu, unutrašnjoj organizaciji i organima upravljanja. Normativni dio sadrži informacije o potrebi usklađivanja općih akata javne ustanove u skladu sa propisima. U tematskom dijelu su pojedinačno popisani projekti koje javna ustanova ima namjeru realizirati tokom 2024. godine. Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, planove i informacije kako za 2024. godinu, tako i dijelom za 2025. godinu. Plan kadrova sadrži potreban broj lica koja se imaju namjeru zaposliti, a uzevši u obzir ambiciozne aktivnosti koje su planirane za 2024. godinu.

Finansijski plan za 2024. godinu pruža smjernice o tome kako će se konkretne aktivnosti i projekti finansirati sa definiranjem izvora prihoda i planiranom raspodjelom finansijskih sredstava, a u pogledu forme i sadržine je usklađen shodno odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/23). U finansijskom planu Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo", za 2024. godinu planirana su ukupna finansijska sredstava za izvršavanje planiranih projekata predviđenih Programom rada za 2024. godinu u iznosu od 14.450.656 KM i planirani rashodi i izdaci u iznosu od 14.450.656 KM.

Uzevši u obzir da je, članom 18. stav (2) tačka c) Odluke o osnivanju Javne ustanove "Memorijalni centar Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 45/23) i članom 29. tačka a) Pravila "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/19), propisao je da na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" saglasnost daje Skupština Kantona Sarajevo, te se shodno naprijed navedenom, predlaže Skupštini Kantona Sarajevo usvajanje odluke kojom se daje saglasnost na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" za 2024. godinu.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO



**JAVNA USTANOVA « FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO »**

**PROGRAM RADA  
ZA 2024. GODINU**

*Sarajevo, Januar 2024.godine*

Na osnovu tačke XI Odluke o metodologiji i donošenju programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/23), člana 19. Odluke o osnivanju Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 28/18 i 11/19) i člana 29. i člana 52. Pravila Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/19), Upravni odbor na sjednici održanoj 11.01.2024. godine, *donosi*

**PROGRAMA RADA  
JAVNE USTANOVE "FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO"  
ZA 2024.GODINU**

Program rada Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" za 2024. godinu (u daljem tekstu: "**Program rada**") sačinjen je po metodologiji utvrđenoj Odlukom o metodologiji i donošenju programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/23).

Program rada sastoji se od pet dijelova, i to: uvodni dio, normativni dio, tematski dio, kontinuirani poslovi i plan kadrova.

**I UVODNI DIO**

Javna ustanova "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" (u daljem tekstu: "**Fond Memorijala**") osnovana je u skladu sa Zakonom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94) i Odluke o osnivanju Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 28/18 i 11/19).

Program rada Fonda Memorijala za 2024. godinu obuhvata poslove i zadatke koji predstavljaju djelatnosti Fonda Memorijala, a proizilaze iz Ustava Kantona Sarajevo, Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH i drugih zakona i propisa Kantona Sarajevo, Odluke o osnivanju Fonda Memorijala i Pravila Fonda Memorijala ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/19), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fonda Memorijala, Pravilnika o načinu i kriterijima postavljanja nišana/nadgrobnih spomenika, drugih propisa iz oblasti za koje je Fond Memorijala osnovan, te posebnih zaključaka i odluka Skupštine Kantona Sarajevo i Vlade Kantona Sarajevo, kojim su utvrđeni poslovi i zadaci Fonda Memorijala iz oblasti boračke zaštite, kulture i njegovanje kulture sjećanja iz perioda OOR-a 1992-1995– i NOR-a 1941-1945 godine.

U cilju što učinkovitijeg obavljanja poslova i zadataka koji proizilaze iz programa rada, Fond Memorijala svoju registrovanu djelatnost obavlja kroz organizacione jedinice u okviru kojih su sistematizovana radna mjesta.

Programska orijentacija je da se ispoštuju sve obaveze koje proizilaze iz Ustava, zakonskih i podzakonskih akata i da se realizuju svi zacrtani kapitalni projekti u obimu usvojenog Budžeta Fonda Memorijala.

**Program rada obuhvata period od 01.01.2024. - 31.12.2024. godine, a programski poslovi i zadaci sistematizovani su prema vrstama, rokovima izrade i nosiocima izvršenja.**

#### **1.1. Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj ustanove**

**Naziv:** Javna ustanova "Fond Memorijala Kantona Sarajevo"

**Osnivač:** Kanton Sarajevo

**Sjedište:** Širokac 22, Sarajevo

**Identifikacioni broj:** 4200305180002

#### **1.2. Djelatnost Fonda Memorijala**

Fond Memorijala Kantona Sarajevo jedinstvena je institucija u Bosni i Hercegovini i ne postoji niti jedna slična institucija na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini. Osnovan je 1997. godine Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo s ciljem postavljanja adekvatnih obilježja na grobljima šehida i poginulih boraca kao i uređenja, zaštite i održavanja grobalja šehida i poginulih boraca. Od svog osnivanja pa sve do 2018. godine, kada Fond Memorijala odlukom Skupštine Kantona Sarajevo postaje Javna ustanova, proširena je djelatnost i povećan obim posla.

Pored fizičke izgradnje i uređenja mezarja, Fond Memorijala razvija kulturu sjećanja, kako na period OOR-a tako i na period NOR-a organiziranjem manifestacija, izgradnjom i održavanjem spomenika, pisanom riječju, muzejskom i kulturnom djelatnošću i slično.

Djelatnosti Fonda Memorijala ustanovljene registracijom iz 2019. godine podrazumijevaju:

- a) izgradnju i uređenje grobalja šehida i poginulih boraca pripadnika Oružanih snaga Bosne i Hercegovine, spomen kompleksa, memorijalnih centara i spomen-obilježja žrtava genocida;
- b) djelatnost javnih subjekata koji pružaju obrazovne, kulturne i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja;
- c) izradu i postavljanje muzejskih zbirki i izložbi;
- d) očuvanje i rekonstrukcija historijskih mjesta i građevina te sličnih mjesta za posjetioce iz perioda OOR-a 1992-1995, NOR-a 1941-1945 i antifašizma;
- e) ratni turizam iz perioda OOR-a 1992-1995 u svrhu razgledanja ili povijesnih proučavanja;
- f) izdavačka djelatnost - priprema i izdavanje publikacija, audio i video zapisa, knjiga i naučnih radova iz perioda OOR- a 1992-1995;
- g) vršenje i drugih stručnih poslova utvrđenih zakonom i drugim propisima, odlukama Vlade Kantona Sarajevo i Skupštine Kantona Sarajevo.

### **1.3. Upravljanje, kontrola i rukovođenje u Fondu Memorijala**

**Organ upravljanja u Fondu Memorijala je Upravni odbor čiji je način izbora, sastav i nadležnosti određen odredbama Zakona o ustanovama, Odlukom Vlade Kantona o standardima i kriterijima za imenovanje članova Upravnog Odbora i Nadzornog odbora Fonda Memorijala i Pravilima Fonda Memorijala.**

Dana 04.11.2021. godine Vlada Kantona Sarajevo imenovala je Upravni odbor na period četiri godine, počev od 05.11.2021.godine, u sastavu: Ekrem Kurtović, Melisa Hasanović, Ešef Muradbašić, Safet Mehmedspahić i Amer Osmić. Dana 25.05.2023.godine Vlada Kantona Sarajevo razriješila je, na lični zahtjev, člana Upravnog odbora iz reda zaposlenika Fonda Memorijala, Safeta Mehmedspahića i na istoj sjednici imenovala v.d. člana Arditu Buljubašić, iz reda radnika Fonda Memorijala, na period od tri mjeseca, odnosno do 25.08.2023.godine. Dana 28.09.2023.godine Vlada Kantona Sarajevo imenovala je Arditu Buljubašić za člana na mandatni period do 4 (četiri) godine.

**Organ kontrole u Fondu Memorijala je Nadzorni odbor čiji je način izbora, sastav i nadležnosti određen odredbama Zakona o ustanovama, Odlukom Vlade Kantona o standardima i kriterijima za imenovanje članova Upravnog i Nadzornog odbora Fonda Memorijala i Pravilima Fonda Memorijala.**

Dana 04.11.2021. godine Vlada Kantona Sarajevo imenovala je Nadzorni odbor na period četiri godine, počev od 05.11.2021.godine, u sastavu: Benjamin Mešak, Avdo Hodžić i Hamdija Hasanović. Dana 25.05.2023.godine Vlada Kantona Sarajevo razriješila je, zbog sukoba interesa, člana Upravnog odbora iz reda zaposlenika Fonda Memorijala, Hamdiju

Hasanovića i na istoj sjednici imenovala v.d. člana Indiru Bihorac, iz reda radnika Fonda Memorijala, na period od tri mjeseca, odnosno do 25.08.2023.godine. Dana 28.09.2023.godine Vlada Kantona Sarajevo imenovala je Indiru Bihorac za člana na mandatni period do 4 (četiri) godine.

**Organ rukovođenja u Fondu Memorijala je direktor čiji je izbor, imenovanje i razrješenje dužnosti regulisan odredbama Zakona o ustanovama i Pravilima Fonda Memorijala.**

Direktor organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem, te zastupa ustanovu prema trećim licima u skladu sa ovlaštenjima i ograničenjima upisanim u sudski Registar pravnih subjekata.

Vlada Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj 08.07.2021.godine, donijela je Odluku (broj:02-04-27362-18/21) o davanju saglasnosti v.d. Upravnom odboru Fonda Memorijala o imenovanju Ahmeda Kulanića za direktora na mandatni period od četiri godine.

### **1.4. Organizacija rada**

Organizacija rada u Fondu Memorijala uređena je na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova iz oktobra 2022. godine i Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova iz juna 2023. godine.



Unutrašnja organizacija Fonda Memorijala zasniva se na grupisanju poslova i zadataka iz njenog djelokruga, prema njihovoj međusobnoj povezanosti, srodnosti, stepenu složenosti, odgovornosti i drugim uslovima za njihovo vršenje. Poslovi i zadaci iz djelokruga rada Fonda Memorijala vrše se u okviru izvanorganizacione jedinice i osnovnih i unutrašnjih organizacionih jedinica, i to kako slijedi:

- Izvanorganizaciona jedinica - Kabinet direktora
- Osnovne i unutrašnje organizacione jedinice su:
  1. **Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove:**
    - 1.1. Odsjek za pravno - administrativne poslove
      - 1.1.1. Služba za zajedničke i opće poslove
    - 1.2. Odsjek za ekonomsko – finansijske poslove
  2. **Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje:**
    - 2.1. Odsjek za projektovanje i nadzor
    - 2.2. Odsjek za izgradnju i održavanje
      - 2.2.1. Služba za uređenje i održavanje
  3. **Sektor za sigurnost:**
    - 3.1. Odsjek za fizičku zaštitu i sigurnost
    - 3.2. Odsjek za tehničku zaštitu i počasne poslove
  4. **Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove:**
    - 4.1. Odsjek za naučno-istraživački rad i dokumentaciju
    - 4.2. Odsjek za edukaciju i muzejske zbirke
    - 4.3. Služba za organizaciju manifestacija

#### **1.5. Stručna tijela**

Pravilima Fonda Memorijala utvrđeno je formiranje Stručnog kolegija. Kolegij u širem užem sastavu je savjetodavno tijelo direktora Fonda Memorijala, koje razmatra organizacijska i stručna pitanja koja su od općeg značaja za Fond Memorijala. Kolegij u užem sastavu čine sekretar i pomoćnici direktora. Stručni kolegij saziva direktor i rukovodi njegovim radom.

#### **1.6. Vanjska saradnja**

U vrsti i obimu zadataka koji se postavljaju pred Fond Memorijala, kompenzacija nedostajućih specifičnih stručnih kadrova vrši se angažovanjem vanjske saradnje - verificiranih pravnih ili fizičkih lica što predstavlja garanciju izradi kvalitetnih i uspješnih projekata Fonda Memorijala.

Angažovanje vanjske saradnje, Fond Memorijala provodi u skladu sa pozitivnim pravnim propisima, provođenjem procedura propisanih Zakonom o javnim nabavkama za angažovanjem pravnih lica u BiH, čime se obezbijuje transparentno i pravično trošenje

budžetskih sredstava, kao i zaključivanje ugovora o djelu sa fizičkim licima (stručnjacima u određenim oblastima od značaja za rad Fonda Memorijala), zaključivanjem sporazuma o saradnji, sporazuma o sufinansiranju raznih projekata sa ministarstvima, lokalnim zajednicama i drugim licima.

### **1.7. Planovi i program rada**

Godišnji program rada na nivou ustanove predlaže direktor, uz prethodne konsultacije sa Stručnim kolegijem, a donosi Upravni odbor uz saglasnost Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo.

Tromjesečne operativne planove i mjesečne programe rada izrađuju organizacione jedinice uz saglasnost direktora.

Programi rada organizacionih jedinica pojedinačno su usklađeni i proizilaze iz godišnjeg programa rada Fonda Memorijala.

### **1.8. Finansiranje Fonda Memorijala**

Finansijsko poslovanje Fonda Memorijala vrši se putem Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo.

Fond Memorijala ostvaruje prihode od vlastite djelatnosti, primljenih tekućih transfera i donacija i prihoda iz Budžeta Kantona Sarajevo.

## **II     NORMATIVNI DIO**

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor i Upravni odbor Fonda Memorijala u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom.

1.

- a) **Naziv propisa:** Usaglašavanje i izmjena svih normativnih akata u skladu sa Odlukom o osnivanju Javne ustanove "Memorijalni centar Sarajevo"
- b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i sve organizacione jedinice
- c) **Organ koji donosi:** Direktor i/ili Upravni odbor i/ili Vlada Kantona Sarajevo
- d) **Rok za izradu općeg akta:** April 2024. godine
- e) **Organ koji razmatra opći akt:** Direktor i/ili Upravni odbor i/ili Vlada Kantona Sarajevo
- f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Usaglašavanje i izmjena svih postojećih normativnih akata u skladu sa Odlukom o osnivanju Javne ustanove "Memorijalni centar Sarajevo".

2.

- a) **Naziv propisa:** Usaglašavanje normativnih akata Fonda Memorijala vezano za promjene zakonskih propisa
- b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i sve organizacione jedinice

- c) **Organ koji donosi:** Direktor i/ili Upravni odbor i/ili Vlada Kantona Sarajevo
  - d) **Rok za izradu općeg akta:** Kontinuirano tokom 2024.godine
  - e) **Organ koji razmatra opći akt:** Direktor i/ili Upravni odbor i/ili Vlada Kantona Sarajevo
  - f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Zavisno od promjena zakonskih propisa koji prate djelatnost Fonda Memorijala pristupit će se usaglašavanju postojećih normativnih akata (pravilnici, procedure, uputstva).
- 3.
- a) **Naziv propisa:** Pravilnik o obavljanju poslova i zadataka Sektora za sigurnost
  - b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja, Sektor za sigurnost i Odsjek za pravno – administrativne poslove
  - c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor
  - d) **Rok za izradu općeg akta:** Nacrt: Februar 2024. Prijedlog: Mart 2024. godine
  - e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
  - f) **Kratak sadržaj:** Zbog promjena u ovoj oblasti i novih propisa potrebno je izraditi novi akt.
- 4.
- a) **Naziv propisa:** Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama
  - b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove
  - c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor
  - d) **Rok za izradu općeg akta:** Nacrt: Mart 2024. Prijedlog: April 2024
  - e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
  - f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Zbog promjena u ovoj oblasti i novih propisa potrebno je izraditi novi akt.
- 5.
- a) **Naziv propisa koji se donosi:** Pravilnik o materijalnom poslovanju
  - b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove
  - c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor
  - d) **Rok za izradu općeg akta:** Nacrt: Februar 2024. Prijedlog: Mart 2024.godine
  - e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
  - f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Zbog promjena u ovoj oblasti i novih propisa potrebno je izraditi novi akt.
- 6.
- a) **Naziv propisa koji se donosi:** Pravilnik o popisu imovine i obaveza
  - b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove
  - c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor

- d) **Rok za izradu općeg akta:** Nacrt: April 2024. Prijedlog: Maj 2024.
  - e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
  - f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Zbog promjena u ovoj oblasti i novih propisa potrebno je izraditi novi akt.
- 7.
- a) **Naziv propisa koji se donosi:** Pravilnik o internim kontrolama, internim kontrolnim postupcima i provođenju finansijskog upravljanja i kontrole
  - b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove
  - c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor
  - d) **Rok za izradu općeg akta:** Nacrt: Maj 2024. Prijedlog: Juni 2024.
  - e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
  - f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Zbog promjena u ovoj oblasti i novih propisa potrebno je izraditi novi akt.
- 8.
- a) **Naziv propisa koji se donosi:** Pravilnik o načinu, uslovima i kriterijima za sufinansiranje pripreme, izdavanja, otkupa i promocije publikacija, audio i video zapisa, knjiga i naučnih radova iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 i narodno-oslobodilačkog rata 1941-1945
  - b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove
  - c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor
  - d) **Rok za izradu općeg akta:** Nacrt: Maj 2024. Prijedlog: Juni 2024.godine.
  - e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
  - f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Kako bi se sufinansiranje vršilo u skladu sa propisima neophodno je izraditi Pravilnik.
- 9.
- a) **Naziv propisa koji se donosi:** Pravilnik o načinu, uslovima i kriterijima za sufinansiranje izgradnje spomen-obilježja i restauracija postojećih spomen obilježja iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 i narodnooslobodilačkog rata 1941-1945
  - b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove
  - c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor
  - d) **Rok za izradu općeg akta:** Nacrt: Maj 2024. Prijedlog: Juni 2024.godine
  - e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
  - f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Kako bi se sufinansiranje vršilo u skladu sa propisima neophodno je izraditi Pravilnik.

10.

- a) **Naziv propisa koji se donosi:** Procedure rukovanja gotovim novcem (gotovinska isplata putem blagajne)
- b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove
- c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor
- d) **Rok za izradu općeg akta:** Nacrt: Maj 2024. Prijedlog: Juni 2024.
- e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
- f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Zbog promjena u ovoj oblasti i novih propisa potrebno je izraditi novi akt.

11.

- a) **Naziv propisa koji se donosi:** Uputstvo o kolanju računovodstvenoc dokumentacije
- b) **Predlagač:** Fond Memorijala - organ rukovođenja i Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove
- c) **Organ koji donosi:** Fond Memorijala - Upravni odbor
- d) **Rok za izradu općeg aka:** Nacrt: Januar 2024. Prijedlog: Fcbruar 2024.
- e) **Organ koji razmatra opći akt:** Upravni odbor
- f) **Kratak sadržaj općeg akta:** Zbog promjena u ovoj oblasti i novih propisa potrebno je izraditi novi akt.

### III TEMATSKI DIO

**A. Uređenje, sanacija i održavanje grobalja šehida i poginulih boraca, spomen obilježja, memorijalnih centara i drugih objekata u nadležnosti Fonda Memorijala**

**A.1. Uređenje i održavanje mezarja/grobalja šehida i poginulih boraca, spomen obilježja i memorijalnih centara**

- a) **Naziv materijala:** Uređenje i održavanje mezarja/grobalja šehida i poginulih boraca, spomen obilježja i memorijalnih centara
- b) **Nosilac pripreme:** Služba za uređenjc i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Fizičko čišćenje i uređenje šchidskih mezarja i spomen obilježja vrši se putem Službe za uređenje i održavanje koja je u sklopu Sektora za izgradnju, uređenje i održavanje. Ovim poslovima obuhvatit će se: košenje trave i uklanjanje iste, sjećenje šiblja, uklanjanje samoniklica, skupljanje otpadnog materijala i odvoz do kontejnera, čišćenje snijega sa staza i prilaznih

puteva na grobljima i spomen obilježjima tokom zime, oblikovanje mezara zemljom i busenom, hortikulturalno uređenje mezarja i spomen obilježja, zamjena dotrajalih zastava novim i ostali poslovi koji se odnose na tekuće održavanje mezarja/grobalja, spomen obilježja i memorijalnih centara.

#### **A.2. Popravka ograda i kapija na mezarjima/grobljima šehida i poginulih boraca**

- a) **Naziv materijala:** Popravka ograda i kapija na mezarjima/grobljima šehida i poginulih boraca
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Maj – Oktobar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 11.700,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Popravke ograde se rade samo ako u toku godine dođe do oštećenja ili otuđenja dijela ograde ili kapije, dok se farbanje ograde radi planski i po prioritetima. Putem javne nabavke će se odabrati izvođač za ove poslove. Na jednoj kapiji tokom 2023. godine je otuđen limeni krov te se ista prioritetno treba popraviti.

#### **A.3. Nabavka sadnica za hortikulturalno uređenje mezarja/ grobalja i spomen obilježja**

- a) **Naziv materijala:** Nabavka sadnica za hortikulturalno uređenje mezarja/ grobalja i spomen obilježja
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 3.500,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Za hortikulturalno uređenje mezarja/grobalja i spomen obilježja zaduženi su radnici Službe za uređenje i održavanje. Nabavka cvijeća, ukrasnog grmlja i drugog potrošnog materijala vrši se putem dobavljača koji se odabere javnom nabavkom.

#### **A.4. Nabavka zastava za mezarja šehida i poginulih boraca**

- a) **Naziv materijala:** Nabavka zastava za mezarja šehida i poginulih boraca
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Maj – Oktobar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 15.000,00 KM

- f) **Kratak sadržaj:** Na većini šehidskih mezarja i na nekim spomen obilježjima postavljeni su jarboli na koje se stavljaju zastave Bosne i Hercegovine, zastave Republike Bosne i Hercegovine i zastave Armije i MUP-a Republike Bosne i Hercegovine.

#### **A.5. Sanacija i ispravljanje nakrivljenih nišana**

- a) **Naziv materijala:** Sanacija i ispravljanje nakrivljenih nišana
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** August - Oktobar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 4.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Tokom godine se prikupljaju podaci o svim oštećenjima nišana i njihovom propadanju i naginjanju usljed slijevanja zemlje i u narednoj godini se putem javne nabavke odabere izvođač koji uradi sanaciju i ispravljanje nakrivljenih nišana.

#### **A.6. Nabavka i montaža deset klupa i stolova na lokalitetu ratne džamije na Igmanu**

- a) **Naziv materijala:** Izrada i montaža deset klupa i stolova na lokalitetu ratne džamije na Igmanu
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Maj 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 5.265,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Potrebno je postaviti deset klupa i stolova na lokalitetu džamije na Igmanu. Tokom godine u ratnoj džamiji se vrši obavljanje namaza, održavanje vjerskog programa manifestacije "Odbrana Bosne i Hercegovine - Igman". Putem javne nabavke će se odabrati izvođač kvalifikovan za te poslove.

#### **A.7. Čišćenje i brušenje zaprljanih nišana i staza na mezarjima šehida i grobljima poginulih boraca**

- a) **Naziv materijala:** Čišćenje i brušenje zaprljanih nišana i staza na mezarjima šehida i grobljima poginulih boraca
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Uposlenici Sektora za izgradnju, uređenje i održavanje svake godine naprave spisak nišana koji su zaprljani od utjecaja atmosferilija koje je

potrebno čistiti. Pored nišana čiste se i zaprljane staze i drugi sadržaji na mezarjima. Nisu potrebna finansijska sredstva zato što su se nabavile sve potrebne mašine za navedeno i što će radnici Fonda Memorijala u okviru svog redovnog održavanja vršiti čišćenje i brušenje zaprljanih nišana i staza na mezarjima šehida.

#### **A.8. Nabavka radnih mašina**

- a) **Naziv materijala:** Nabavka mašina za održavanje mezarja
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 7.020,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Zbog uvećanog broja održavanja mezarja samim tim potrebno je izvršiti i dodatnu nabavku mašina za uređenje istih.

#### **A.9. Usluge održavanja mašina za košenje trave i čišćenje mezarja**

- a) **Naziv materijala:** Usluge održavanja mašina za košenje trave i čišćenja mezarja
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Februar - Decembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 4.095,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** U toku godine košenjem trave i čišćenjem mezarja sa odgovarajućim mašinama dolazi do trošenja i habanja mašina. Za potrebe radnika koji obavljaju tu vrstu posla potrebno je obavljati servis prethodno pomenutih mašina.

#### **A.10. Sanacija betonskih i kamenih staza, stepeništa, platoa i ivičnjaka na mezarjima/grobljima**

- a) **Naziv materijala:** Sanacija betonskih i kamenih staza, stepeništa, platoa i ivičnjaka na mezarjima/grobljima
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Juni - Avgust 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 25.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Nakon zime obidu se sva šehidska mezarja i spomen obilježja i sagledaju se eventualna oštećenja na stazama, ivičnjacima, stepenicama i platoima, sačini se projekat sanacije i putem javne nabavke odabere se izvođač za ovu vrstu radova.



## **A.11. Sanacija postojećih i izrada novih jarbola na mezarjima i spomen obilježjima**

- a) **Naziv materijala:** Sanacija postojećih i izrada novih jarbola na mezarjima i spomen obilježjima
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Juni - Avgust 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 23.025,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Na većini šehidskih mezarja i na nekim spomen obilježjima postavljeni su jarboli na koje se postavljaju zastave Bosne i Hercegovine, Zastave Republike Bosne i Hercegovine i zastave Armije i MUP-a RBiH. Svake godine se putem javne nabavke odabere izvođač koje radi sanaciju već postavljenih jarbola, a postavljaju se i novi ili četvrti jarbol za zastavu MUP-a RBiH.

## **B. Izrada projektne dokumentacije**

### **B.1. Izrada projektne dokumentacije za mezarja i spomen obilježja**

- a) **Naziv materijala:** Izrada projektne dokumentacije za mezarja i spomen obilježja
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 35.100,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Ukoliko se tokom godine javi potreba za izradu projektne dokumentacije za neko spomen obilježje ili mezarje, napraviti će se projektni zadatak i putem javne nabavke izabrati projektantska kuća koja će uraditi potrebnu projektnu dokumentaciju.

### **B.2. Revizija projektne dokumentacije za objekat arhiva Fonda Memorijala**

- a) **Naziv materijala:** Revizija projektne dokumentacije za objekat arhiva
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Januar - Februar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 7.020,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** U 2023. godini urađena je projektna dokumentacija za izgradnju objekta arhiva Fonda Memorijala. Da bi se pristupilo provođenju procedure za odabir izvođača radova, dobivanja potrebnih saglasnosti i izgradnji potrebnih sadržaja neophodno je prije toga izvršiti reviziju projektne dokumentacije.

### **B.3. Izrada izvedbenog projekta rekonstrukcije "Tunel D-B" i muzejske postavke**

- a) **Naziv materijala:** Izrada izvedbenog projekta rekonstrukcije "Tunel D-B" i muzejske postavke
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Januar - Februar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 35.100,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** U 2023. godini urađeno je Idejno rješenje projekta za Muzejsku postavku Spomeničkog kompleksa "Tunel D-B". Rekonstrukcija dvadeset i pet (25) metara tunelske cijevi predstavlja veliki prioritet kada je u pitanju očuvanje kulturnog dobra – Tunela spasa, te bi svako odlaganje rekonstrukcije istoga predstavljalo prijetnju nestanku ovog nemjerljivog kulturnog naslijeđa Bosne i Hercegovine. Uređenje muzejske postavke na spomeničkom kompleksu Tunel D-B će kreirati neophodne uvjete prema Zakonu o muzejskoj djelatnosti da Tunel spasa faktički i zakonski bude prepoznat kao muzej kako u Bosni i Hercegovini tako i u svijetu. Da bi se pristupilo pokretanju javne nabavke o provođenju procedure za odabir izvođača radova prije toga neophodno je uraditi izradu izvedbenog projekta za Muzejsku postavku Spomeničkog kompleksa "Tunel D-B".

### **B.4. Revizija izvedbenog projekta "Radovi na rekonstrukciji ŠSM Kovači i iluminacija Zida Sjećanja"**

- a) **Naziv materijala:** Revizija izvedbenog projekta "Radovi na rekonstrukciji ŠSM Kovači i iluminacija Zida Sjećanja"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** April - Maj 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 11.700,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Nakon izrade projektne dokumentacije za radove na rekonstrukciji ŠSM Kovači, potrebno je izvršiti reviziju projekta s obzirom da je projekt raden u dosta ranijem periodu.

### **B.5. Izrada II faze projekta "Heroji" (mapiranje mezarja/grobalja šehida i poginulih boraca), za Bosansko – podrinjski kanton, prijedorsku regiju i Brčko distrikt**

- a) **Naziv materijala:** Izrada II faze projekta "Heroji" (mapiranje mezarja/grobalja šehida i poginulih boraca), za Bosansko – podrinjski kanton, prijedorsku regiju i Brčko distrikt

- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Maj - Juli 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 40.950,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Nakon završene I faze projekta "Heroji" potrebno je uraditi projekt II faze "Heroji" (mapiranje mezarja/grobalja šehida i poginulih boraca), BPK, Brčko distrikta i prijedorske regije.

#### **B.6. Izrada idejnog i izvedbenog projekta (polaganja instalacija za nadzorne kamere)**

- a) **Naziv materijala:** Izrada idejnog i izvedbenog projekta polaganja instalacija za nadzorne kamere
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost i Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Mart - Juni 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 10.413,00KM
- f) **Kratak sadržaj:** Za potrebe Sektora sigurnosti Fond Memorijala potrebno je uraditi projektnu dokumentaciju radi efikasnijeg rukovođenja i povećanja opće sigurnosti na svim lokalitetima, a prevashodno na ŠSM Kovači potrebno je uraditi projekt podzemnih instalacija.

#### **B7. Izrada tematsko ekspozicionog plana „Muzeja Armije RBiH“**

- a) **Naziv materijala:** Izrada tematsko ekspozicionog plana „Muzeja Armije RBiH“
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje. Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Mart - Juni 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 22.927,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Za potrebe Fonda Memorijala potrebno je uraditi izradu tematsko ekspozicionog plana „Muzeja Armije RBiH“ kako bi se pristupilo daljnjoj proceduri oko rcalizacije planiranog projekta.

#### **C. Izgradnja Memorijalnog kompleksa (MK) Kovači**

##### **C.1. Radovi na rekonstrukciji ŠSM Kovači**

- a) **Naziv materijala:** Radovi na rckonstrukciji ŠSM Kovači
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje

- c) **Rok za pripremu:** Mart - Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 100.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** U 2024. godini planirano je da se izvrši rekonstrukcija ŠSM Kovači.

#### **C.2. Radovi na rekonstrukciji upravne zgrade Fonda Memorijala KS**

- a) **Naziv materijala:** Radovi na rekonstrukciji upravne zgrade Fonda Memorijala KS
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Mart - Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 50.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** U 2024. godini planirano je da se izvrši rekonstrukcija dijelova Upravne zgrade Fonda Memorijala KS.

#### **D. Izgradnja mezarja / grobalja šehida i poginulih boraca, spomen obilježja, spomeničkih kompleksa i memorijalnih centara**

##### **D.1. Izgradnja objekta arhiva Fond Memorijala – I faza**

- a) **Naziv materijala:** Izgradnja objekta arhiva Fond Memorijala
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** April - Septembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 2.500.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Vlada Kantona Sarajevo otkupila je zemljište za ovaj objekat i isto je dodijeljeno Fondu Memorijala na upravljanje. Urađena je projektna dokumentacija za izgradnju ovog objekta i odmah nakon dobivanja odobrenja za građenje i provedenc tenderske procedure pristupit će se izgradnji ovog kompleksa.

##### **D.2. Radovi na objektu "Kon-Tiki"**

- a) **Naziv materijala:** Radovi na objektu "Kon-Tiki"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** April - Septembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 500.000,00 KM

- d) **Kratak sadržaj:** Vlada Kantona Sarajevo otkupila je objekat Kon-tiki, bivši logor, te je isti dodijelila Fondu Memorijala na upravljanje, rekonstrukciju i sanaciju. Urađena je projektna dokumentacija, dobivena su odobrenja za građenje i pristupit će se provođenju tenderske procedure za preostalo vanjsko uređenje, a zatim i izvođenje radova tokom 2024. godine kako bi se Muzej stradanja, Istraživačko-dokumentacioni centar, bunker i arhiv stavili na raspolaganje i upotrebu svim posjetiocima.

#### **D.3. Sufinansiranje izgradnje spomen obilježja izvan Kantona Sarajevo**

- a) **Naziv materijala:** Sufinansiranje izgradnje mezarja i spomen obilježja
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor i Upravni odbor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 100.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Tokom godine na adresu Fonda Memorijala pristižu zahtjevi za sufinansiranje izgradnje mezarja i spomen obilježja iz cijele Bosne i Hercegovine. U skladu s raspoloživim sredstvima sufinansira se izgradnja mezarja i spomen obilježja. Prioritet imaju mezarja i spomen obilježja locirana na području entiteta RS.

#### **D.4. Sanacija i rekonstrukcija mezarja na području Kantona Sarajevo**

- a) **Naziv materijala:** Sanacija i rekonstrukcija mezarja na području Kantona Sarajevo
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** April - Decembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 200.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Tokom 2023. godine pripremljen je projekt za sanaciju i rekonstrukciju mezarja na području Kantona Sarajevo. Cilj je u 2024. godini postići jednoobrazna mezarja u Kantonu Sarajevo. Isto je potrebno zbog: nepostojanja rasvjete na mezarjima, staze urađene sa različitim materijalima (svake godine vrši se sanacija i krpljenje istih), zamjena postojeće ograde (trenutno na nekim mezarjima je betonska, na nekim metalna).

#### **D.5. Sanacija mjesta masovnog stradanja građana Sarajeva "Sarajevske ruže"**

- a) **Naziv materijala:** Sanacija mjesta masovnog stradanja građana Sarajeva "Sarajevske ruže"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje

- c) Rok za pripremu: Avgust - Novembar 2024. godine
- d) Organ koji razmatra: Direktor
- e) Potrebna finansijska sredstva: 30.000,00 KM
- f) Kratak sadržaj: Na području Sarajeva postoji preko 90 mjesta na kojima su vidljivi tragovi na asfaltnim i betonskim podlogama od pada granata. Kao i prethodne 2023. godine potrebno je i ove godine izvršiti sanaciju određenog broja mjesta masovnog stradanja građana Sarajeva "Sarajevska ruža".

#### **D.6. Rekonstrukcija i izgradnja novih sadržaja na SK Tunel "D-B"**

- a) Naziv materijala: Rekonstrukcija i izgradnja novih sadržaja SK "Tunel D-B"
- b) Nosilac pripreme: Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) Rok za pripremu: April - Novembar 2024. godine
- d) Organ koji razmatra: Direktor
- e) Potrebna finansijska sredstva: 450.000,00 KM
- f) Kratak sadržaj: Tokom 2023. godine urađeno je idejno rješenje, početkom 2024. se planira uraditi izvedbeni projekt nakon kojeg će se pristupiti izvođenju radova. Rekonstrukcija 25 metara tunelske cijevi predstavlja veliki prioritet kada je u pitanju očuvanje kulturnog dobra – Tunela spasa, te bi svako odlaganje rekonstrukcije istoga predstavljalo prijetnju nestanku ovog nemjerljivog kulturnog naslijeđa Bosne i Hercegovine. Uređenje muzejske postavke na spomeničkom kompleksu Tunel D-B će kreirati neophodne uvjete prema Zakonu o muzejskoj djelatnosti da Tunel spasa faktički i zakonski bude prepoznat kao muzej kako u Bosni i Hercegovini tako i u svijetu.

#### **D.7. Nastavak radova na Edukativnom centru "Kuća Sloboda - Tunel D-B"**

- a) Naziv materijala: Nastavak radova na Edukativnom centru "Kuća Sloboda - Tunel D-B"
- b) Nosilac pripreme: Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) Rok za pripremu: April - Novembar 2024. godine
- d) Organ koji razmatra: Direktor
- e) Potrebna finansijska sredstva: 293.811,00 KM
- f) Kratak sadržaj: Tokom 2023. godine vršena je adaptacija i tekuće održavanje objekta kuća porodice Sloboda na SK "Tunel D-B" (dobrinjska strana). Po okončanju navedenih radova na objektu, potrebno je izvršiti vanjsko uređenje i uređenje pristupa samom objektu.

#### **D.8. Zamjena betonske ograde metalnom na šehidskim mezarjima**

- a) Naziv materijala: Zamjena betonske ograde metalnom na šehidskim mezarjima
- b) Nosilac pripreme: Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) Rok za pripremu: Mart - Novembar 2024. godine

- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 102.980,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Prefabrikovana ograda koja je postavljena na mezarjima prije dvadeset godina je oronula i neisplativo ju je popravljati, tako da je planirana zamjena metalnom pocinčanom ogradom na mezarjima zavisno od odobrenih sredstava u budžetu.

#### **D.9. "Memorijalna šuma Fonda Memorijala"**

- a) **Naziv materijala:** „Memorijalna šuma Fonda Memorijala“
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Mart - Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 2.000.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Tokom 2023. godine izvršeno je Aerofotogrametrijsko (avionsko) snimanje lokaliteta za potrebe projektovanja "Memorijalna šuma". U toku 2024. godine u sardnji sa Sarajevo šumama, Ministarstvom za boračka pitanja KS i Ministrstvom privrede KS planirana je prva faza izgradnje "Memorijalne šume".

#### **D.10. Izgradnja Spomen obilježja Enveru Šehoviću**

- a) **Naziv materijala:** Izgradnja Spomen obilježja Enveru Šehoviću
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Maj - Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 50.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Potrebno je izgraditi spomen obilježje za bosanskohercegovačkog borca, pripadnika Armije Republike Bosne i Hercegovine i heroja oslobodilačkog rata koji je dao život za odbranu svoje domovine. Sredstva su namjenski obezbijeđena iz transfera općine Novo Sarajevo.

#### **D.11. Izgradnja „Muzeja stradanja“ i „Istraživačko-dokumentacionog centra“**

- a) **Naziv materijala:** Izgradnja „Muzeja stradanja“ i „Istraživačko-dokumentacionog centra“
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Mart - Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 1.439.186,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Nakon izvršenih svih priprema u prethodnoj godini od pribavljanja saglasnosti do izrade projekata i odabira izvođača radova pristupit ćemo izgradnji Muzeja stradanja i Istraživačko-dokumentacionog centra.

## **E. Izrada i ugradnja nišana i nadgrobnih spomenika**

### **E.1. Izrada i ugradnja nišana i nadgrobnih spomenika**

- a) **Naziv materijala:** Izrada i ugradnja nišana i nadgrobnih spomenika
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** April – Decembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 600.000 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Izrada i ugradnja nišana podrazumijeva izradu i ugradnju nišana i nadgrobnih spomenika prema usvojenim idejnim rješenjima kako za šehide/poginule borce, tako i za veterane/umrle branitelje i roditelje šehida/poginulih boraca koji na to ostvaruju zakonsko pravo. Ova aktivnost će se realizovati putem izvođača nakon provedene javne nabavke.

### **E.2. Izvođenje radova na izgradnji temelja za nišane i nadgrobne spomenike**

- a) **Naziv materijala:** Izvođenje radova na izgradnji temelja za nišane i nadgrobne spomenike
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** April - Decembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 270.000 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Na gradskim grobljima na kojima gazduje KJKP "Pokop" temelje za nišane i nadgrobne spomenike radi isključivo ovo komunalno preduzeće, tako da za sve ukopane šehide, umrle borce i roditelje šehida koji ostvaruju pravo na nišane, a koji su ukopani na gradskim grobljima, Fond Memorijala sklapa ugovor sa KJKP "Pokop" za izradu temelja. Gradska groblja su: Bare, Vlakova, Pomoćni Stadion, Lav, Obad, Sv. Marko i Sv. Josip.

## **F. Sanacija i rekonstrukcija spomen obilježja, memorijalnih i spomeničkih kompleksa**

### **F.1. Rekonstrukcija i sanacija spomen obilježja iz perioda NOR-a 1941-1945**

- a) **Naziv materijala:** Rekonstrukcija i sanacija spomen obilježja iz perioda NOR-a 1941-1945
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 20.000,00 KM



- f) **Kratak sadržaj:** Za sanaciju spomen obilježja iz NOR-a Fond Memorijala izdvaja određena sredstva SABNOR-u Kantona Sarajevo, a koji isti utrošć na sanaciju spomenika u skladu sa svojim planom.

## **F.2. Oblaganje kontejnera na lokalitetu ratne džamije na Igmanu**

- a) **Naziv materijala:** Oblaganje kontejnera na lokalitetu ratne džamije na Igmanu  
b) **Nosilac pripreme:** Sektor za izgradnju, uređenje i održavanje  
c) **Rok za pripremu:** Juni - Avgust 2024. godine  
d) **Organ koji razmatra:** Direktor  
e) **Potrebna finansijska sredstva:** 35.000,00 KM  
f) **Kratak sadržaj:** Kontejner koji je Fond Memorijala kupio i postavio na lokalitet ratne džamije u svrhu boravka radnika Fonda zaduženih za dvadesetčetverosatni nadzor i obezbjeđenje ratne džamije na Igmanu potrebno je obložiti drvenom oblogom, a radi uklapanja u ambijent prostora. Uz navedeno planirano je i utopljavanje objekta kao i natkrivanje radi zaštite.

## **K. Nabavka opreme**

### **K.1. Nabavka opreme za sve objekte Fonda Memorijala**

- a) **Naziv materijala:** Nabavka opreme za sve objekte Fonda Memorijala  
b) **Nosilac pripreme:** Svi sektori Fonda Memorijala shodno internim zaduženjima  
c) **Rok za pripremu:** Mart – Novembar 2024. godine  
d) **Organ koji razmatra:** Direktor  
e) **Potrebna finansijska sredstva:** 1.380.000,00 KM  
f) **Kratak sadržaj:** Na prijedlog Ministarstva za boračka pitanja KS, Vlada KS je donijela Odluku o usvajanju projekta "Opsada i odbrana Sarajeva 1992-1995 godine" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 9/06), kao i Odluku o dopunama Odluke o usvajanju projekta "Opsada i odbrana Sarajeva 1992-1995 godine" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/12) koji se sastoji od ukupno jedanaest podprojekata. Istom Odlukom za svaki podprojekat su određeni nosioci aktivnosti koji su zaduženi za njegovu implementaciju. Nosioci aktivnosti "Podprojekat stavljanje u funkciju i preuređenja objekta restorana "Kon-Tiki" ("Kod Sonje") u spomen obilježje – "Muzej stradanja građana Bosne i Hercegovine" koji bi podsjećao na događaje 1992-1995. godine" su: Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo, Fond Memorijala i Općina Vogošća. "Podprojekat stavljanje u funkciju i preuređenja objekta restorana "Kon-Tiki" ("Kod Sonje") u spomen obilježje – Muzej stradanja građana Bosne i Hercegovine koji bi podsjećao na događaje 1992-1995. godine" podrazumijeva djelimičnu ili potpunu adaptaciju, rekonstrukciju, dogradnju, izgradnju i prenamjenu dosadašnjih stambenih i

poslovnih objekata u poslovne javne objekte memorijalnog karaktera kako bi bili stavljani u funkciju koja im je projektom "Opsada i odbrana Sarajeva 1992-1995. godine" namijenjena. Zaključkom broj:02-04-1352-23/23 od 19.01.2023. godine Vlada Kantona Sarajevo usvaja Elaborat o precizimanju i stavljanju u funkciju i preuređenje objekta "Kon-Tiki" ("kod Sonje") u spomen obilježje – "Muzej stradanja građana BiH" koji bi podsjećao na događaje u periodu 1992-1995. godine i daje saglasnost Javnoj ustanovi "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" da vrši upravljanje, izgradnju, održavanje, zaštitu i privođenje namjeni objekta "Kon-Tiki". S tim u vezi, Fond Memorijala u 2024. godini započinje proces rekonstrukcije objekta "Kon-Tiki". Pored navedenog, planirana je nabavka opreme za potrebe Edukativnog centra, Istraživačko-dokumentacionog centra, unaprjeđenje sadržaja na spomeničkom kompleksu "Tunel D-B", upravnoj zgradi Fonda Memorijala. S obzirom na širenje djelatnosti i održavanje mezarja i spomen obilježja neophodna je nabavka vozila za efikasnije poslovanje svih službi Fonda Memorijala.

## **G. MANIFESTACIJE, MUZEJSKE ZBIRKE, EDUKACIJA I ARHIVSKI POSLOVI**

### **G.1. Manifestacije i obilježavanje značajnih datuma, događaja i ličnosti**

#### **G.1.1. Program obilježavanje značajnih datuma, događaja i ličnosti "Od Dana nezavisnosti do Dana državnosti"**

- a) **Naziv materijala:** Program obilježavanje značajnih datuma i događaja "Od Dana nezavisnosti do Dana državnosti"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom cijele 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 50.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala će tokom 2024. godine nizom aktivnosti (izložbe, kulturno-umjetnički programi, historijski časovi, izložbe, emitovanje audio i video sadržaja) obilježiti najznačajnije datume, događaje i ličnosti iz perioda 1941-1945. i 1992-1995. godine. U tabeli koja slijedi dat je pregled događaja čiji će značaj Fonda Memorijala uveličati nekim od gore navedenih sadržaja.

R.B	Naziv događaja	Datum	Način obilježavanja
1.	Dan nezavisnosti BiH	01.03.	Zajednička svečana akademija: Saradnja sa sljedećim institucijama: Predsjedništvo BiH, Grad Sarajevo, Fond Memorijala i općine u KS; Polaganje cvijeća na mjestima pogibije građana Sarajeva
2.	Opsada i oslobođenje grada Sarajeva – Dan grada Sarajeva Međunarodno priznanje nezavisnosti i suverenosti BiH	05./06.04.	Saradnja sa Gradom Sarajevo i SABNOR-om KS. Program: besplatan ulaz u Spomenički kompleks "Tunel D-B" za sve građane i građanke Sarajeva i BiH, izložba Transformacija: "Od zemlje do spasa, od spasa do memorije – Spomenički kompleks, Tunel D-B"
3.	Pogibija Safeta (Nezira) Hadžić	18.04.	Saradnja sa općinom Novi Grad Sarajevo, sa porodicom Safeta Hadžića, okrugli stol i izložba o heroju Safetu Hadžiću, projekcija filma "Za nju vrijedi umrijeti" u Multimedijalnoj sali Fonda Memorijala
4.	Prijem BiH u UN	22.05.	Performans na temu prijema Republike BiH u Ujedinjene nacije (Trg djece Sarajeva-plato kod tržnog centra ili Trg Bosne i Hercegovine)
5.	Oslobađanje brda Žuč	08.06.	Zajednička svečana akademija, saradnja sa općinom Novi Grad Sarajevo i općinom Novo Sarajevo, sa udruženjem "Prva slavna motorizovana brigada", polaganje cvijeća i odavanje počasti na mczarjima Buća Potok, Stadion, Lav, harem Alipašine džamije, ŠSM Kovači
6.	Pogibija Safeta (Salko) Zajke	17.06.	Kulturno-umjetnički program u centru "Safet Zajko" u saradnji sa općinom Novi Grad Sarajevo i 102. motorizovanom brigadom, promocija "Dokumentarne memorije"
7.	Pogibija Envera (Zahid) Šehovića	27.07.	Polaganje cvijeća i odavanje počasti u haremu Alipašine džamije, izložba o Enveru Šehoviću, historijski čas, saradnja sa udruženjem "Prva slavna motorizovana brigada", "Dokumentarna memorija"

8.	Godišnjica prokopavanja i puštanja u funkciju "Tunela spasa"	31.07.	Dani otvorenih vrata "Tunela D-B", polaganje cvijeća u saradnji sa protokolom Kantona Sarajevo
9.	Dan obilježavanja formiranja Prvog korpusa Armije RBiH	01.09.	Zajednička Svečana akademija; saradnja sa Ministarstvom za boračka pitanja KS
10.	Dan državnosti BiH	25.11.	Zajednička svečana akademija: Predsjedništvo BiH, Grad Sarajevo, Fond Memorijala i općine u KS; Polaganje cvijeća na mjestima pogibije građana Sarajeva

**G.1.2. Obilježavanje ostalih značajnih datuma, događaja i ličnosti iz perioda OOR-a '92-'95., NOR-a '41-'45. i antifašizma**

- a) **Naziv materijala:** Obilježavanje ostalih značajnih datuma, događaja i ličnosti iz perioda OOR-a '92-'95., NOR-a '41-'45 i antifašizma
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 40.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala će tokom 2024. godine u skladu s Kalendarom značajnih datuma, događaja i ličnosti iz perioda NOB-a i NOR-a 1941-1945. i OOR-a 1992 – 1995. učestvovati u obilježavanju i realizaciji planiranih aktivnosti. Obilježavanje podrazumijeva organizaciju određenih kulturnoumjetničkih sadržaja, historijskih časova, memorijalnih turnira, a sve u saradnji s nosiocima aktivnosti, a to su Savez udruženja antifašista i boraca Narodnooslobodilačkog rata i boračka udruženja, koja njeguju kulturu sjećanja na period 1992-1995. godine.

**G.1.3. Organizacija Međunarodne konferencije povodom "Dana bijelih traka"**

- a) **Naziv materijala:** Organizacija Međunarodne konferencije povodom Dana bijelih traka
- b) **Nosilac pripreme:** Kabinet direktora
- c) **Rok za pripremu:** Januar - April 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 25.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala planira u 2024. godini organizovati konferenciju povodom 31. maja "Dana bijelih traka". Međunarodna konferencija će se održati 30. maja u Prijedoru u saradnji sa udruženjem logoraša s područja Bosne i Hercegovine, udruženjima žrtava rata, te sa eminentnim osobama koje se bave izučavanjem

navedene teme. Konferencija će biti posvećena najzloglasnijim logorima, u kojima su desetine hiljada civila preživjeli mučenja i ponižavanja, a mnogi od njih su i brutalno ubijeni. Cilj konferencije je podsjetiti na stravične zločine počinjene kako nad građanima Prijedora i okoline, tako i na stradanja građana Bosne i Hercegovine.

#### **G.1.4. Organizacija III međunarodne konferencije "Kultura sjećanja u BiH"**

- a) **Naziv materijala:** Organizacija III međunarodne konferencije "Kultura sjećanja u BiH"
- b) **Nosilac pripreme:** Kabinet direktora
- c) **Rok za pripremu:** Juni - Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 15.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Kultura sjećanja igra izuzetno važnu ulogu u oblikovanju identiteta kako pojedinca tako i kompletnog jednog društva. Mnoge zajednice zlorabljavaju određene historijske događaje i prekrajaju ih stvarajući pogrešnu sliku o prošlosti. Svjesni te zlorabe i problema i pogubnosti zaboravljanja, činimo sve da do toga ne dođe. Jedan od osnovnih načina gajenja kulture sjećanja je stalno podsjećanje i međusobna komunikacija. Kako nam je jedini i osnovni cilj istina i pravda, planiramo organizovati međunarodnu konferenciju čija će tema i izlaganje doprinijeti kulturi sjećanja i pamćenja.

#### **G.1.5. Saradnja s boračkim udruženjima i ostalim nivoima vlasti Općina, Grada, Kantona, Entiteta i Države i saradnja sa vjerskim zajednicama u Bosni i Hercegovini i drugim vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama**

- a) **Naziv materijala:** Saradnja s boračkim udruženjima i ostalim nivoima vlasti Općina, Grada, Kantona, Entiteta i Države i saradnja s vjerskim zajednicama u Bosni i Hercegovini i drugim vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** U cilju realizacije Plana i programa aktivnosti, Fond Memorijala kontinuirano tokom godine saraduje sa boračkim udruženjima, ostalim nivoima vlasti Općina, Grada, Kantona, Entiteta i Države, vjerskim zajednicama u Bosni i Hercegovini i s drugim vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama.

#### **G.1.6. Tradicionalna manifestacija "Obrana Bosne i Hercegovine – Igman 2024"**

- a) **Naziv materijala:** Tradicionalna manifestacija "Obrana Bosne i Hercegovine - Igman 2024"

- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Mart - Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Organizacioni odbor manifestacije "Obrana Bosne i Hercegovine - Igman 2024"
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 105.047,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Tradicionalna manifestacija "Obrana Bosne i Hercegovine - Igman 2024" je dvadeset i treća po redu manifestacija kojom se sjećamo svih šehida i poginulih branilaca Bosne i Hercegovine, odajemo im počasti kroz sate historije i okrugle stolove bilježimo njihovu neizmjernu ulogu u odbrani Bosne i Hercegovine od agresije i terora agresorskih snaga u periodu '92-'95 godine. Manifestacija se održava na prostorima Memorijalnog centra Kovači, Spomeničkog kompleksa "Tunel D-B", lokaliteta Velikog polja na planini Igman i prostoru kompleksa Ratne džamije na Igmanu te u katedrali Srca Isusova i Pravoslavnoj crkvi u Sarajevu. U 2024. godini planiran je nastavak saradnje s drugim Kantonima čime se sadržaj aktivnosti manifestacije prenese van Kantona Sarajevo, to jest na prostor cijele Bosne i Hercegovine. Manifestacija podrazumijeva odavanje počasti, služenje vjerskih obreda i njegovanje kulture sjećanja na šehide i poginule borce Armije i MUP-a Republike BiH. Neizostavan dio manifestacije sačinjavaju bogat kulturnumjetnički program, svečane akademije, izložbe, konferencije, okrugli stolovi o temi odbrane Bosne i Hercegovine, sati historije koji se održavaju na lokacijama širom Bosne i Hercegovine. Održavanje centralnog programa/Akademije planirano je za 05.06.2024. godine, dok je Dova za domovinu planirana 02.08.2024. godine. Nosioci organizacije su: Fond Memorijala, Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, krovna boračka udruženja, kantonalna ministarstva, javne ustanove i druge institucije.

## **G. 2. MUZEJSKE ZBIRKE I IZLOŽBE**

### **G.2.1. Vođenje kroz muzejske postavke i održavanje historijskih časova posjetiteljima Spomeničkog kompleksa "Tunel D-B" i muzejske postavke Heroji oslobodilačkog rata**

- a) **Naziv materijala:** Vođenje kroz muzejske postavke i održavanje historijskih časova posjetiteljima SK "Tunel D-B" i muzejske postavke Heroji oslobodilačkog rata
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano kroz 2024. godinu
- d) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- e) **Organ koji razmatra:** Direktor

- f) **Kratak sadržaj:** Spomenički kompleks "Tunel D-B" godišnje bilježi veliki broj posjetilaca, tako da je glavna aktivnost sektora usmjerna na dočekivanje, usmjeravanje i upućivanje posjetilaca, vođenje kroz muzejske postavke i održavanje historijskih časova s naglaskom na teme muzejskih postavki. Muzejska postavka "Heroji oslobodilačkog rata" bilježi rast broja posjetitelja. Radno vrijeme SK "Tunel D-B" definisano je Odlukom o radnom vremenu u kojoj su navedeni i neradni dani Spomeničkog kompleksa.

#### **G.2.2. Analiza, selekcija i izlaganje muzejske dokumentacije, fotografija i eksponata**

- a) **Naziv materijala:** Analiza, selekcija i izlaganje muzejske dokumentacije, fotografija i eksponata
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano kroz 2024. godinu
- d) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- e) **Organ koji razmatra:** Direktor
- f) **Kratak sadržaj:** Planiran je nastavak aktivnosti na prikupljanju muzejskog materijala iz perioda Odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995, s posebnim naglaskom na "Tunel D-B", Devet heroja oslobodilačkog rata, opsadu Sarajeva i odbranu Bosne i Hercegovine. Sav prikupljeni materijal se obrađuje, čuva, razvrstava i kategorizira, te po potrebi izlaže ili publikuje. Postojeće postavke se redovno provjeravaju i nadopunjuju. U 2024. godini planiran je nastavak aktivnosti popisa sve muzejske građe Fonda Memorijala što uključuje popis, fotografisanje, čišćenje i upis u evidenciju s evidencijskim brojem, označavanje i ispravno odlaganje na prethodno označena mjesta u depou.

#### **G.2.3. Muzejska postavka Edukativnog centra na Dobrinji**

- a) **Naziv materijala:** Muzejska postavka Edukativnog centra na Dobrinji
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Maj - Septembar 2024.
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** S obzirom da se Edukativni centar nalazi u historijskom objektu Kuće Sloboda, potrebno je izabrati i pripremiti eksponate za muzejsku postavku o opkoljenom Sarajevu i funkcionisanju "Tunela D-B".

#### **G.2.3. Edukativni materijali i plan rada Edukativnog centra**

- a) **Naziv materijala:** Edukativni materijali i plan rada Edukativnog centra

- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Maj - Septembar 2024.
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- c) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** S obzirom da se Edukativni centar nalazi u historijskom objektu Kuće Sloboda, a da se planiraju organizovane posjete učenika iz cijele Bosne i Hercegovine potrebno je pripremiti nastavne časove koji bi učenicima približili povijest Bosne i Hercegovine.

## **G.2. DIZAJN I PRIPREMA ZA ŠTAMPU**

### **G.3.1. Dizajn i priprema za štampu projekata, aktivnosti i propagandnog materijala Fonda Memorijala**

- a) **Naziv materijala:** Dizajn i priprema za štampu projekata i aktivnosti i propagandnog materijala Fonda Memorijala
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Januar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 24.400,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** U sklopu redovnih aktivnosti Sektora planiran je dizajn i priprema za štampu za projekte i aktivnosti tokom 2024. godine. Planirano je da se uradi dizajn i priprema za štampi slijedećih aktivnosti i materijala: tematske izložbe Fonda Memorijala i kataloga za izložbe, fotomonografije "Spomen obilježja na području Kantona Sarajevo", Zbornike radova sa konferencija, naučnih časopisa, najavni i promotivni materijali Fonda Memorijala, propagandni materijal za manifestaciju "Obrana Bosne i Hercegovine – Igman 2024", najavni plakati i pozivnice za Program obilježavanje značajnih datuma i događaja "Od Dana nezavisnosti do Dana državnosti", materijal za konferencije, druge knjige "Edicija Memorija" - Bosansko i englesko izdanje, muzejske postavke u Edukativnom centru, novi vizuelni identitet "Spomeničkog kompleksa "Tunel D-B", redizajn turističkih i edukativnih afiša i drugog materijala koji će se definisati naknadno. U sklopu dizajna planirane su i aktivnosti na izdavanju CIP-a od strana Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine.

## **G.4. ŠTAMPANJE I DOŠTAMPAVANJE**

### **G.4.1. Štampanje i doštampavanje projekata, aktivnosti i propagandnog materijala Fonda Memorijala**

- a) **Naziv materijala:** Štampanje i doštampavanje projekata, aktivnosti i propagandnog materijala Fonda Memorijala



- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Januar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 40.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** U toku 2024. godine Fond Memorijala planirao je štampanje i doštampavanje: biltena Fonda Memorijala, Zbornika radova sa konferencije, tematskih izložbi Fonda Memorijala, najavnih i promotivnih materijala Fond Memorijala, štampa edukativnih materijala za potrebe održavanja aktivnosti za projekt "Dani otvorenih vrata", potvrde o preuzimanju vouchera, štampanje infografika o herojima i heroinama, Naučnog časopisa, fotomonografije "Spomen obilježja na području Kantona Sarajevo", materijala za manifestaciju "Odbrana Bosne i Hercegovine – Igman 2024", najavni plakati i pozivnice za Program obilježavanje značajnih datuma i događaja "Od Dana nezavisnosti do Dana državnosti", redizajnirane prve knjige Edicija "MEMORIJA" - "Opsada Sarajeva od 1992. do 1995. godine" – Bosansko i englesko izdanje, druge knjige Edicija "MEMORIJA" - Bosansko i englesko izdanje, pozivnica i čestitki s kovertama i drugi materijal što će se definisati naknadno.

#### **G.5. INFOPANEL O ODLIKOVANJIMA ARMIJE I MUP-a REPUBLIKE BIH SA INFOZIDOM O MUZEJSKOJ POSTAVCI HEROJI OOR-a**

- a) **Naziv materijala:** Infopanel o odlikovanjima Armije i MUP-a Republike Bosne i Hercegovine sa infozidom o muzejskoj postavci Heroji OOR-a
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Septembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 9.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Prije svega neophodno je prikupiti podatke o najvišim odlikovanjima i priznanjima Armije i MUP-a RBiH. Na interaktivnom displeju u sklopu muzejske postavke "Heroji oslobodilačkog rata" bit će nabavljen i instaliran softver, koji će se sastojati od baze podataka u kojoj će biti pohranjeni opisi svih priznanja i odlikovanja Armije i MUP-a RBiH, s imenima i prezimenima dobitnika odlikovanja.

#### **G.6. ARHIVSKA GRAĐA**

##### **G.6.1. Otkup arhivske građe za potrebe Arhiva Fonda Memorijala**

- a) **Naziv materijala:** Otkup arhivske građe za potrebe Arhiva i muzeja Fonda Memorijala

- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godinu
- d) **Potrebna finansijska sredstva:** 15.000,00 KM
- e) **Organ koji razmatra:** Direktor
- f) **Kratak sadržaj:** Kroz svoj rad Fond Memorijala se bavi prikupljanjem svih materijala vezanih za period Odrambeno-oslobodilačkog rata '92-'95. Tokom 2024. godine Fond Memorijala planira od relevantnih istraživačkih institucija, ustanova i pojedinaca otkupiti arhivsku građu značajnu za arhivski fondus Fonda Memorijala.

#### **G.6.2. Prikupljanje, obrada i arhiviranje fotografija, dokumenata i video materijala**

- a) **Naziv materijala:** Rad na arhiviranju fotografija, dokumenata i video materijala
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- e) **Organ koji razmatra:** Direktor
- f) **Kratak sadržaj:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove planira nastaviti aktivnosti vezane za arhiviranje fotografija i video materijala sa muzejskom vrijednošću kao i svih fotografija i video materijala nastalih kroz rad institucije i aktivnosti koje Fond Memorijala obavlja.

### **G. 7. EDUKACIJA**

#### **G.7.1. Edukacija učenika osnovnih i srednjih škola iz Bosne i Hercegovine iz perioda OOR-a '92-'95, NOR-a '41-'45 i antifašizma**

- a) **Naziv materijala:** Edukacija učenika osnovnih i srednjih škola iz Bosne i Hercegovine iz perioda OOR-a '92-'95, NOR-a '41-'45 i antifašizma
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano kroz 2024. godinu
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** U Spomeničkom kompleksu "Tunel D-B" i muzejskoj postavci Heroji oslobodilačkog rata planirano je održavanje historijskih časova o temi Odrambeno- oslobodilačkog rata 1992-1995, opsade Sarajeva i značaja "Tunela spasa". Osim planiranih i organizovanih posjeta, svim učenicima osnovnih i srednjih škola iz Bosne i Hercegovine i inostranstva koji se odluče za posjetu pridaje se posebna pažnja što je planirano i u 2024. godini. Planirane su

organizirane posjete učenika osnovnih škola Spomeničkom kompleksu "Tunel D-B" u okviru dana otvorenih vrata muzeja (15.3. - 15.5.2024. godine). Rad sa svim osnovnim i srednjim školama iz Bosne i Hercegovine i inostranstva koje pokazuju interes za posjetu "Tunelu spasa" i muzejskoj postavci "Heroji oslobodilačkog rata" bit će dostupan i online, pa je planirano snimanje materijala za potrebe ovog dijela aktivnosti, kao i organizacija termina i načina prezentacije.

#### **G.7.2. Organizovanje škole "Kulture sjećanja"**

- a) **Naziv materijala:** Organizovanje škole "Kulture sjećanja"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** April 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 4.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala planira održavanje škole "Kulture sjećanja" za učenike i studente. Škola "Kultura sjećanja" Fonda Memorijala ima za cilj upoznavanje sa sadržajima Memorijalnog centra Kovači, Muzejskoj postavci "Heroji oslobodilačkog rata", Tunela D-B, Ratne džamije Igman, Vijećnice grada Sarajeva, Olimpijskog muzeja. Upoznavanje sa glavnim historijskim znamenitostima planine Igman, opsadom grada Sarajeva kao najdužom u savremenoj evropskoj historiji. Planirano je da Škola kulture sjećanja bude organizovana u saradnji sa ministarstvima obrazovanja iz cijele BiH. Za učenike je potrebno obezbijediti obrok i predavače. Trenutno postoji Sporazum o saradnji sa Ministarstvom za obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i sport Bosansko-podrinjskog Kantona, ali težnja je da se ovakav vid saradnje proširi i na druge institucije širom BiH.

#### **G.7.3. Online zimska škola Fonda Memorijala za dijasporu**

- a) **Naziv materijala:** Online zimska škola Fonda Memorijala za dijasporu
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Oktobar - Decembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala planira saradnju s svim zainteresovanim grupama u dijaspori koje žele virtuelno posjetiti "Tunel spasa" i muzejsku postavku "Heroji oslobodilačkog rata". Virtuelne posjete imaju za cilj upoznavanje učenika u dijaspori sa historijom Bosne i Hercegovine u periodu 1992-1995., u cilju jačanja veza sa matičnom zemljom. U sklopu posjeta pored snimljenog sadržaja iz postavki, učesnicima će biti omogućeno postavljanje pitanja na koja će odgovarati stručno osoblje Fonda Memorijala.

#### **G.7.4 Škola za mlade u Prijedoru**

- a) **Naziv materijala:** Škola za mlade u Prijedor
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** April-Maj 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 10.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala planira održavanje Škole za mlade u Prijedoru za studente. Škola će biti međunarodnog karaktera. Planirano je da se u 2024. godini organizuje konferencija u povodu "Dana bijelih traka". U sklopu konferencije će biti održana i Škola za mlade. Fonda Memorijala ima za cilj upoznavanje studenata o najzloglasnijim logorima, u kojima su desetine hiljada civila preživjeli mučenja i ponižavanja, a mnogi od njih su i brutalno ubijeni. Cilj škole je podsjetiti na stravične zločine počinjene kako nad građanima Prijedora i okoline tako i na stradanja građana Bosne i Hercegovine.

#### **G.7.5. Likovna radionica za učenike srednjih škola**

- a) **Naziv materijala:** Likovna radionica za učenike srednjih škola
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Juli - August 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 1.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Radionica je osmišljena da omogući mladima sticanje različitih vještina i iskustava, te upoznavanje s načinima na koje mogu biti u interakciji sa svojom užom i širom okolinom, a zatim i biti akteri društvenih promjena. Cilj radionice je izražavanje kreativnosti kroz predstavljanje perioda "Opsada Sarajeva 1992-1995" kroz likovne radove uz stalni nadzor studenata sa Akademije likovnih umjetnosti.

#### **G.7. 6. Organizovanje likovne kolonije za studente Akademije likovnih umjetnosti Sarajevo**

- a) **Naziv materijala:** Likovna kolonija za studente Akademije likovnih umjetnosti Sarajevo
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** August - Oktobar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva

- D) **Kratak sadržaj:** Cilj je njegovanje kulture sjećanja kroz likovno stvaralaštvo i umjetničke utiske života u opkoljenom Sarajevu i historijskom značaju Tunela spasa, oslikane na umjetničkim platnima kao doprinos sadržajnom historijskom pamćenju Bosne i Hercegovine. Učesnici su studenti Akademije likovnih umjetnosti u Sarajevu. Umjetnički voditelj likovne kolonije je profesor slikarstva, akademski slikar. U program uključiti predavanja iz oblasti vojne historije i psihologije i historije BiH. Nakon održane likovne kolonije održati izložbu slika nastalih na koloniji uz prigodni katalog.

## **G8. DOKUMENTOVANJE PERIODA OOR-a '92-'95, NOR-a '41-'45 I ANTIFAŠIZMA I ARHIVSKI POSLOVI**

### **G.8.1. Prikupljanje, foto i video dokumentovanje ispovijesti i sjećanja građana koji su preživjeli opsadu Sarajeva i svjedočanstava o prolasku kroz „Tunel spasa“**

- a) **Naziv materijala:** Prikupljanje, foto i video dokumentovanje ispovijesti i sjećanja građana koji su preživjeli opsadu Sarajeva i svjedočanstava o prolasku kroz "Tunel spasa"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- e) **Organ koji razmatra:** Direktor
- f) **Kratak sadržaj:** U 2021. godini započet je projekt prikupljanja i dokumentovanja ispovijesti i iskustava ljudi koji su preživjeli opsadu Sarajeva. U 2024. godini planirano je da se pomenuti projekt nastavi. Projekt će se proširiti na način da će ispitanici imati priliku i da opišu eventualna iskustva prolaska kroz "Tunel D-B". U sklopu projekta potrebno je stupiti u kontakt sa ljudima koji žele podijeliti svoja iskustva, snimiti ista te pohraniti u arhivu sav snimljeni materijal. Snimljeni i napisani materijal iskoristit će se za pravljenje posebnog video materijala i panoa koji bi bio dostupan posjetiocima u jednoj od prostorija muzejske postavke.

### **G. 8.2. "Svjedoci jednog doba"**

- a) **Naziv materijala:** "Svjedoci jednog doba"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Nastavak projekta audio-vizuelnog dokumentovanja svjedočenja učesnika u organizovanju otpora. Projekt podrazumijeva video intervjue s

organizatorima otpora koji su dali značajan doprinos odbrani Republike Bosne i Hercegovine – snimanje i arhiviranje istine o "otporu koji se čuo do neba".

### **G.8.3. Projekt "Usmena historija"**

- a) **Naziv materijala:** "Usmena historija"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 10.000 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Projekta audio-vizuelnog dokumentovanja učesnika/pripadnika Armije Republike Bosne i Hercegovine podrazumijeva video intervju sa pripadnicima Armije Republike Bosne i Hercegovine, koji su dali značajan doprinos odbrani Domovine. Planirano je da se snimanje vrši po Korpusima (Sedam Korpusa Armije Republike Bosne i Hercegovina). Projekat "Usmene historija" predstavlja jedan od prioriternih projekata Fonda Memorijala, najviše zbog činjenice što mnogi preživjeli svjedoci umiru, a da njihova svjedočenja nisu pohranjena u instituciji u koja se bavi kulturom sjećanja na period odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. Snimajući usmenu historiju zauvijek pohranjujemo svoja sjećanja na tragičnu prošlost, time osiguravamo da će se taj narativ prenijeti budućim generacijama. Usmena historija je najmoćnije sredstvo u borbi protiv poricanja, minimiziranja, odobravanja ili opravdavanja agresije na Bosnu i Hercegovinu.

### **G. 8.4. Projekt "Stradanje građana na području Bosne i Hercegovine tokom perioda 1941-1945. godine s osvrtom na koncentracione logore i logore smrti u Bosni i Hercegovini tokom perioda 1992-1995 godine"**

- a) **Naziv materijala:** "Stradanje građana na području Bosne i Hercegovine tijekom perioda 1941-1945 godine s osvrtom na koncentracione logore i logore smrti u BiH tokom perioda 1992-1995 godine"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 5.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala njeguje kulturu sjećanja ne samo na protekli rat nego i na period 1941-1945 godine. Tokom 2024. godine planirano je da se prikupc podaci o stradanju i odvođenju građana sa područja Bosne i Hercegovine u koncentracione logore, ali i o stradanju i odvođenju Bošnjaka i Bošnjakinja u logore smrti tokom 1992-1995. Prema podacima Jevrejske zajednice u BiH je u periodu od 1941. do 1945. godine stradalo više od 10.000 Jevrcja. U sabirnom logoru Kruščica

kod Viteza su Jevreji deportovani iz skoro svih krajeva BiH, odakle su dalje transportovani u Jasenovac i Auschwitz.

Nakon 1945. godine pojavila se ustaljena fraza 'nikad više', gdje i danas imamo ponavljanje onoga što se desilo tada, a to je period od 1992. do 1995. godine. Na teritoriji Bosne i Hercegovine je, prema podacima Saveza logoraša u BiH, tokom rata u BiH bilo 657 logora kroz koje je prošlo više od 200.000 zarobljenika. Skoro 30.000 logoraša je ubijeno ili se još uvijek vode kao nestali. S tim u vezi potrebno je ostvariti saradnju sa Jevrejskom zajednicom u BiH, kako bismo pokazali da metode i zločini ostaju isti, a da se samo imena mijenjaju, da ono što se desilo 1941-1945. godine ponovilo u periodu 1992-1995. godine. Ako ostvarimo saradnju s Jevrejskom zajednicom, izložba, istraživanje ili publikacija na zadatu temu može biti promovisana na dan 09. maja koji se obilježava kao Dan pobjede nad fašizmom, ali i kao Dan logoraša u BiH.

#### G.8.5. Naučni časopis

- g) **Naziv materijala:** Naučni časopis
- h) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove i spoljni saradnici
- i) **Rok za pripremu:** Maj 2024. godine
- j) **Organ koji razmatra:** Direktor
- k) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- l) **Kratak sadržaj:** Potrebno je formirati urednički kolegij u čijem sastavu će, pored zaposlenika Fonda Memorijala, biti eminentni profesori, književnici i akademici, koji će ujedno biti i autori naučnih i stručnih članaka iz oblasti njegovanja tekovina Odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. i Narodnooslobodilačkog rata 1941-1945., kao i iz oblasti njegovanja tekovina antifašizma. Već postoji značajan broj radova, dostavljenih od uglednih stručnjaka iz Bosne i Hercegovine i regiona, koji su učestvovali na dosadašnjim konferencijama, organizovanim od strane Fonda Memorijala, a čija tema je bila kultura sjećanja i pamćenja. U narednom periodu potrebno je izvršiti selekciju i odabir radova koji će biti objavljeni u naučnom časopisu.

#### G.8.6. Digitalizacija dokumenata Fonda Memorijala

- m) **Naziv materijala:** Digitalizacija dokumenata Fonda Memorijala
- n) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- o) **Rok za pripremu:** Kontinuirano kroz 2024. godinu
- p) **Organ koji razmatra:** Direktor
- q) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- r) **Kratak sadržaj:** Nastavak započetog projekta prikupljanja i digitalizacije svih foto i video sadržaja koji tretiraju njegovanje tekovina, kulturu sjećanja, ali i arhiviranja svih prikupljenih sadržaja. U arhivu će se nalaziti i svi dokumenti koji se

trenutno nalaze u zbirka Fonda Memorijala. Za potrebe digitalizacije dokumenata neophodno je nabaviti odgovarajuću opremu (skener, server, softver) kako bismo formirali vlastitu bazu podataka uz mogućnost stalnog pristupa grafi, koja će biti definisana stavkama nabavke opreme za potrebe Istraživačko-dokumentacionog centra.

## **G. 9. MEMORIJALIZACIJA I NJEGOVANJE TEKOVINA OOR-a I NOB-a**

### **G.9.1. Sufinansiranje projekata iz oblasti njegovanja tekovina**

- a) **Naziv materijala:** Sufinansiranje projekata iz oblasti njegovanja tekovina
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Septembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 50.000,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala će tokom 2024. godine u saradnji sa Ministarstvom za boračka pitanja Kantona Sarajevo učestvovati u sufinansiranju projekata iz perioda OOR-a '92-'95, NOR-a '41-'45 i antifašizma.

### **G.9.2. IZDANJA FONDA MEMORIJALA I PROMOTIVNI MATERIJALI (PRIPREMA, LEKTURA, KOREKTURA, PRIJEVODI)**

#### **G.10.1. Prijevod, lektura i korektura tekstova sa Treće međunarodne konferencije i pripremljenih publikacija, knjiga, izložbi i promotivnih tekstova na bosanski i engleski jezik**

- a) **Naziv materijala:** Prijevod, lektura i korektura tekstova sa Treće međunarodne konferencije i pripremljenih publikacija, knjiga, izložbi i promotivnih tekstova na bosanski i engleski jezik
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Juni 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 5.850,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** U 2024. godini održat će se konferencija. Učešće u istoj su uzeli domaći i međunarodni naučnici, intelektualci i akademici. Obradene teme će biti dostavljene u tekstualnom formatu na engleskom i bosanskom jeziku u zavisnosti od zemlje izlagača te će iste biti prevedene na bosanski, odnosno engleski jezik i bit će objavane kroz Zbornik radova. Također, tokom 2024. godine Fond Memorijala planira uraditi lekture i korekture pripremljenih publikacija, knjiga, izložbi, naučnih časopisa i promotivnih tekstova prije procedure štampanja.



#### G.10.2. Uramljivanje Infografika o herojima i heroinama Odbrambeno-oslobodilačkog rata

- a) **Naziv materijala:** Uramljivanje Infografika o herojima i heroinama Odbrambeno-oslobodilačkog rata
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Juni 2024. godine
- d) **Potrebna finansijska sredstva:** 15.000,00 KM
- e) **Organ koji razmatra:** Direktor
- f) **Kratak sadržaj:** Fond Memorijala u toku 2022. godine realizovao je projekt "Infografike - Devet heroja oslobodilačkog rata". Riječ je o jedinstvenom edukativnom materijalu, koji sadrži informacije o devet izuzetnih ljudi, herojima odbrambeno-oslobodilačkog rata u Bosni i Hercegovini, koje su lahko shvatljive i prilagodene mlađim naraštajima. S ciljem razvoja navedenog projekta u 2022. godini je urađen dizajn Infografike na kojima je prikazano trinaest dobitnica najvećeg ratnog priznanja "Zlatni ljiljan". Infografika je posvećena heroinama odbrane Bosne i Hercegovine, ženama "Zlatnim ljiljanima". Izradom infografika planira se obogatiti edukativni sadržaji u školama u Bosni i Hercegovini.

#### G.11. AUDIO I VIDEO MATERIJALI

##### G.11.1. Nastavak projekta "Dokumentarna memorija"

- a) **Naziv materijala:** Nastavak projekta "Dokumentarna memorija"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 6.084,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Projekt podrazumijeva nastavak aktivnosti na izradi kratkih video sadržaja o značajnim datumima, događajima i ličnostima koji se odnose na period 1992-1995 godine.

#### G.12. OSTALI PROJEKTI

##### G.12.1. Maketa "OPSADA SARAJEVA 92-95" sa postoljem

- a) **Naziv materijala:** Makete "OPSADA SARAJEVA 92-95" sa postoljem
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove

- c) **Rok za pripremu:** Mart - August 2024. godine
- d) **Potrebna finansijska sredstva:** 81.900,00 KM
- e) **Organ koji razmatra:** Direktor
- f) **Kratak sadržaj:** Nakon izrade Dizajna makete "OPSADA SARAJEVA 92 -95" sa postoljem, kojim se definisao i razradio svaki detalj, pristupit će se izradi Makete. Maketa se radi u omjeru 1:4000 i treba da daje realističan prikaz linija opsade grada, obuhvat izvan linije gdje je bila smještena agresorska artiljerija. Zatim, linije odbrane pod kontrolom određenih odbrambenih brigada Armije RBiH kao i mnoge druge detalje. Maketa će biti izložena na Spomeničkom kompleksu "Tunel D-B" i služiti će kao jasniji prikaz opsade i odbrane Sarajeva, Odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995, i značaja "Tunela spasa".

#### **G.12.2. Maketa "Tunela D-B" za potrebe Edukativnog centra u kući Sloboda**

- a) **Naziv materijala:** Maketa "Tunela D-B" za potrebe Edukativnog centra u kući Sloboda
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Maj- Oktobar 2024. godine
- d) **Potrebna finansijska sredstva:** 11.700,00 KM
- e) **Organ koji razmatra:** Direktor
- f) **Kratak sadržaj:** Potrebno je napraviti detaljnu maketu "Tunela D-B", koja bi bila izložena u Edukativnom centru na Dobrinji. Maketa bi trebala prikazati Sarajevo u vrijeme opsade, sa prikazom obruča neprijateljskih snaga koje su okruživale Sarajevo. Na maketi je potrebno dodatno označiti dužinu "Tunela D-B", prikaz sarajevskog aerodroma kao i prikaz kuće Kolara i kuće Sloboda koje predstavljaju liniju spajanja Sarajeva sa slobodnom teritorijom.

#### **G. 12.3. Audio vodič kroz Spomenički kompleks "Tunel D-B"**

- a) **Naziv materijala:** Audio vodič kroz Spomenički kompleks "Tunel D-B"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za manifestacije, muzejske zbirke, edukaciju i arhivske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Februar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 23.400,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Ovaj projekat će omogućiti posjetiocima Spomeničkog kompleksa Tunel "D-B" da preuzmu aplikaciju sa "Google Playstore" za uređaje sa Android operativnim sistemom ili "App Store" za uređaje sa i OS operativnim sistemom i koriste je kao vodič kroz muzej posjećujući unaprijed označene lokacije u muzeju. Također, aplikacija će omogućavati plaćanje ulaza na Spomenički kompleks.

## H. Obavljanje pravnih, ekonomskih i općih poslova

### H. 1.Odsjek za pravno - administrativne poslove

- a) **Naziv materijala:** Programski zadaci u Odsjeku za pravno-administrativne poslove
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za pravno-administrativne poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024.godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor, Upravni odbor i Nadzorni odbor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Pripremanje materijala za sjednice organa upravljanja i nadzora; pripremanje informacija i izvještaja; pripremanje i izrada normativnih akata i drugih propisa; kadrovski poslovi; vođenje prvostepenog postupka u ostvarivanju prava regulisanih Zakonom o dopunskim pravima boraca - branitelja BiH (pravo na podizanje nišana i pravo na ukop u Aleju veterana); izrada rješenja, odluka, zaključaka i drugih pojedinačnih akata; zastupanje pred nadležnim sudom i drugim organima u kojima se kao stranka u postupku javlja Fond Memorijala, te za ostvarenje tog posla sastavlja odgovarajuće podneske i vrši i druge poslove u skladu sa zakonom; rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, kao uslova za dobivanje potrebnih građevinskih dozvola; tumačenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata; izrada plana JNB i izvještaja o realizovanim postupcima JNB, istraživanje konkurentnog tržišta prije pokretanja postupka JNB, praćenje i realizacija plana javnih nabavki, blagovremeno pokretanje i praćenje procedura javnih nabavki u skladu sa ZJN, a na osnovu zahtjeva sektora; realizovanje sistema "E" nabavke u skladu sa ZJN; vođenje evidencije shodno Zakonu o dopunskim pravima boraca BiH; praćenje ispravnosti računarske opreme i softvera; predlaganje i praćenje mjera za provođenje sigurnosti informacionog sistema; davanje tehničke podrške radnicima; prijem cjelokupne pošte; vođenje djelovodnika predmeta i akata; sređivanje i obradu arhivske grade, pakovanje i adresiranje ukupne pošte i sl.; održavanje i čišćenje objekata, opreme i materijalno tehničkih sredstava.

### H.2. Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove

- a) **Naziv materijala:** Programski zadaci u Odsjeku za ekonomsko - finansijske poslove
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko-finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024.godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor, Upravni odbor i Nadzorni odbor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Izrada planova i izvještaja iz finansijskog poslovanja; izrada finansijskih planova; praćenje i kontrola izvršavanja finansijskih poslova; izvještavanje o odnosu prihoda i rashoda i vođenje zakonske evidencije o finansijskom poslovanju; praćenje priliva, odliva i stanja novčanih sredstava preko Jedinственог računa Trezora (JRT) i blagajne; izrada nacrti i prijedloga budžeta; obračun plaća i naknada radnika; vođenje propisane knjigovodstvene evidencije i

računovodstveno evidentiranje knjigovodstvenih promjena; evidencija i praćenje prometa od prodaje ulaznica; poslovi plaćanja, knjigovodstveno evidentiranje stalnih sredstava, materijala i sitnog inventara, naplata ulaznica na SK Tunel DB i praćenje naplate potraživanja.

### **H.3. Softver za izdavanje rješenja za ukop u Aleji veterana i kreiranje baze podataka**

- a) **Naziv materijala:** Softver za izdavanje rješenja za ukop u Aleji veterana i kreiranje baze podataka
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za pravno-administrativne poslove
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024.godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 58.500,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Izrada softvera za unos podataka u bazu i izdavanja rješenja iz iste. Kreiranje baze zbog nadogradnje za buduće softverske potrebe, sigurnost pri unosu i objedinjivanje baza podataka u jedinstvenu bazu.

## **I. TEHNIČKA ZAŠTITA I POČASNI POSLOVI**

### **I.1. Obavljanje počasnih i protokolarnih poslova**

#### **I.1. Obavljanje počasne straže**

- a) **Naziv aktivnosti:** Obavljanje počasne straže
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Počasna straža predstavlja poseban ceremonijal kojim se na prigodan način odaje počast prvom predsjedniku RBiH rahmetli Aliji Izetbegoviću i svim poginulim pripadnicima oružanih snaga BiH koji su svoje živote dali za odbranu BiH od agresije, ukopanim na svim mezarjima na području Kantona Sarajevo. Poslovi počasne straže obavljaju se na osnovu zaključka Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-25183-13/05 od 29.08.2005. godine.

#### **I.1.1. Obavljanje počasne straže pored mezara prvog predsjednika RBiH rahmetli Alije Izetbegovića**

- a) **Naziv aktivnosti:** Počasna straža pored mezara prvog predsjednika RBiH rahmetli Alije Izetbegovića
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva

- f) **Kratak sadržaj:** Obavljanje počasne straže pored mezaru prvog predsjednika RBiH rahmetli Alije Izetbegovića određuju se po jedan radnik svakodnevno. Počasnu stražu obavljaju radnici koji su angažovani i na poslovima unutrašnje službe obezbjeđenja. U periodima većih opterećenja, a koja nastaju zbog korištenja godišnjih odmora ili ostalih razloga opravdanog odsustva jednog dijela radnika, prioritet se stavlja na poslove obezbjeđenja. U svim ovim situacijama mora se voditi računa da radnici angažovani na ovim poslovima u prosjeku ostvaruju dozvoljen fond sati. Također, ova aktivnost se obavlja i za vrijeme državnih i vjerskih praznika i prilikom dolaska najavljenih delegacija. Način obavljanja počasne straže propisan je Uputstvom za obavljanje počasnih i protokolarnih poslova, koje je dio Operativnih procedura broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine.

**1.1.2. Obavljanje počasne straže na šehidskim mezarjima i grobljima poginulih boraca i drugim lokacijama na području KS prilikom obilježavanja značajnih datuma i događaja**

- a) **Naziv aktivnosti:** Počasna straža na šehidskim mezarjima i grobljima poginulih boraca i drugim lokacijama na području Kantona Sarajevo
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Prisustvo počasne straže na ovim lokacijama organizuje se u skladu sa "Kalendarom za obilježavanje značajnih datuma, događaja i ličnosti iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 godine na području Kantona Sarajevo" i u saradnji s nosiocima aktivnosti za određene događaje. Također na ovim poslovima angažovani su radnici koji obavljaju i poslove unutrašnje službe zaštite. Način obavljanja počasne straže na ovim lokacijama propisan je Uputstvom za obavljanje počasnih i protokolarnih poslova, koje je sastavni dio Operativnih procedura broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine.

**1.2.1. Dežurni operater na video nadzoru**

- a) **Naziv aktivnosti:** Dežurni operater na video nadzoru
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak opis aktivnosti:** Dežurni operater na video nadzoru putem kamera video nadzora prati dešavanja na svim objektima i prostoru na kojima je ugrađen sistem video nadzora. Njegov zadatak je da olakša posao čuvarima angažovanim na poslovima fizičke zaštite u vršenju obezbjeđenja. Za dežurnog operater na video nadzoru određuje se po jedan radnik Sektora svakodnevno. Dužnost je stalnog karaktera i obavlja se 24 sata dnevno svaki dan u godini. Dežurni operater poslove

obavlja u skladu sa Uputstvom za obavljanje dužnosti dežurnog operater na video nadzoru, a koje je dio Operativnih procedura broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godinc, Pravičnikom o obavljanju poslova i zadataka Odjeljenja za zaštitu i počasne poslove Fonda Memorijala broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010.godine. te pridržavajući se propisa definisanih Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 78/08 i 67/13) i ostalim podzakonskim aktima iz ove oblasti. Odgovorno lice unutrašnje službe Fonda Memorijala organizirat će i pratiti zakonske i podzakonske akte, koje se odnose na poslove zaštite ljudi i imovine i vrši usaglašavanje akata Sektora sa istim. Predlagati mjere zaštite drugih objekata i prostora koje Skupština Kantona Sarajevo, svojim odlukama ili zaključcima, dodjeli Fondu Memorijala. Poslovi Unutrašnje službe zaštite obavljaju se na osnovu zaključaka Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-24440/06 od 15.08.2006. godine, broj: 02-05-26739-9/07, od 01.11.2007. godine i broj: 0205-15818-3/11 od 04.05.2011. godine, zatim, Odluke Skupštine Kantona Sarajevo broj: 01-05-293/08, od 28.02.2008. godine i broj: 01-05-24636/11 od 05.09.2011. godine i Zaključak Vlade KS od 19.01.2023 godine i Rješenja Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo broj:UP-1-05-1-04-2302/19 od 19.09.2023. godine. Da bi Fond Memorijala mogao obezbjeđivati objekte koji nisu u vlasništvu, a koji spadaju u historijski vrlo značajne objekte za Kanton Sarajevo i Bosnu i Hercegovinu, vršene su određene mjere i radnje nakon kojih su potpisani ugovori o zajedničkoj unutrašnjoj službi zaštite i to sa Medžlisom Islamske zajednice Sarajevo za obezbjeđenje "kompleksa ratna Džamija na Igmanu". MUP Kantona Sarajevo donio je Rješenje broj: 03-041-62/2020, od 15 marta 2021. godine kojim se dozvoljava rad Unutrašnje službe zaštite Fonda Memorijala na ovim objektima i lokacijama. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo donijelo je Rješenje br. UP-1-03/3-1-04-2139/2009, od 19.06.2009. godine kojim se odobrava rad unutrašnje službe Fonda Memorijala, a Rješenjem br: UP-1-03/3-1-04-2533/2011, od 16.04.2012. godine data je saglasnost na akte o organizaciji unutrašnje službe. Također, donijeto je Rješenje o izmjeni rješenja Broj: UP1-05-1-04-2-302/19, od 10.01.2020. godine u kome su uvedene statusne promjene tako da se umjesto naziva "Fond Kantona Sarajevo za izgradnju i očuvanje grobalja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen – obilježja žrtava genocida" mijenja naziv koji sada glasi JU "Fonda Memorijala Kantona Sarajevo".

## **J. FIZIČKA ZAŠTITA I SIGURNOST**

### **J.1. Obavljanje poslova obezbjeđenja prostora i objekata putem fizičke zaštite**

#### **J.1.1. Fizička zaštita na ŠSM Kovači**

- a) **Naziv aktivnosti:** Fizička zaštita na ŠSM Kovači
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor

- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak opis aktivnosti:** Fizička zaštita na prostoru ŠSM Kovači namijenjena je za zaštitu i očuvanje ŠSM Kovači i mezara prvog predsjednika R BiH ahmetli Alije Izetbegovića. Za dežurnog zaštitara na ŠSM Kovači određuje se po jedan radnik Sektora svakodnevno, a u dane značajnih datuma više zaštitara Sektora što zavisi od potreba i mogućnosti. Dužnost je stalnog karaktera, što znači da se obavlja 24 sata dnevno svaki dan u godini. Radnici angažovani na poslovima Patrolni dežurni na ŠSM Kovači dužnost obavljaju pridržavajući se Uputstva za obavljanje čuvarske službe - patrolni dežurni na ŠSM Kovači, a koje je dio Operativnih procedura broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine. Zatim, Pravilnika o obavljanju poslova i zadataka Odjeljenja za zaštitu i počasne poslove Fonda Memorijala broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine. Te pridržavajući se propisa definisanih Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 78/08 i 67/13) i ostalim podzakonskim aktima iz ove oblasti.

#### **1.1.2. Fizička zaštita na Spomeničkom kompleksu "Tunel D-B"**

- a) **Naziv aktivnosti:** Fizička zaštita na Spomeničkom kompleksu "Tunel D-B"
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Fizička zaštita na Spomeničkom kompleksu "Tunel D-B" uspostavljena je radi zaštitu i očuvanje pomenutog kompleksa. Za poslove fizičke zaštite u na lokaciji Spomenički kompleks "Tunel D-B" određuje se po jedno lice/radnik Sektora u smjeni svakodnevno. Kada su posjete većeg intenzitete, angažovat će se 2 (dva) zaštitara i to u periodu kada je kompleks otvoren za posjetioce. Dužnost je stalnog karaktera, što znači da se obavlja 24 sata dnevno, svaki dan u godini. Radnici angažovani na poslovima čuvara na Spomeničkom kompleksu "Tunel D-B" dužnost obavljaju pridržavajući se Uputstva za obavljanje čuvarske službe na lokaciji "Tunel D-B" (kuća Kolara) broj: 13-04-130/13, od 08.04.2013. godine, Operativnih procedura broj: 13-04-153/10 od 05.03.2010. godine, Pravilnika o obavljanju poslova i zadataka Odjeljenja za zaštitu i počasne poslove Fonda Memorijala broj: 1304-153/10, od 05.03.2010. godine, te pridržavajući se propisa definisanih Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", br.78/08 i 67/13) i ostalim podzakonskim aktima iz ove oblasti.

#### **1.1.3. Fizička zaštita na kompleksu Ratna džamija na Igmanu**

- a) **Naziv aktivnosti:** Fizička zaštitana kompleksu Ratna džamija na Igmanu
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor

- e) **Potrebna finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Fizička zaštita na kompleksu "Ratna džamija" na Igmanu uspostavljena je radi zaštite i očuvanje pomenutog kompleksa. Za poslove fizičke zaštite u na lokaciji ratne džamije na Igmanu određuje se po jedno lice/radnik Sektora u smjeni svakodnevno. Dužnost je stalnog karaktera, što znači da se obavlja 24 sata dnevno svaki dan u godini. Zaštitar kompleksa ratne džamije na Igmanu dužnost obavljaju pridržavajući se propisa definisanih Uputstvom za obavljanje čuvarske službe na lokaciji Ratna džamija na Igmanu broj: 13-04-358/11, od 12.10.2011.godine, Operativnim procedurama broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine, Pravilnikom o obavljanju poslova i zadataka Odjeljenja za zaštitu i počasne poslove Fonda Memorijala broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine, te pridržavajući se propisa definisanih Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", br.78/08 i 67/13) i ostalim podzakonskim aktima iz ove oblasti.

#### **I.1.4. Čuvarska služba u Edukativnom centru-kuća Slobode**

- a) **Naziv aktivnosti:** Čuvarska služba u Edukativnom centru-kuća Slobode
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Pored tehničke zaštite objekt će se štititi i fizički što podrazumijeva prisustvo čuvara. Fizička zaštita u Edukativnom centru-kuća Sloboda namijenjen je za zaštitu i očuvanje objekta Edukativnog centra-kuća Sloboda na Dobrinji. Za zaštitara u Edukativnom centru-kuća Sloboda određuje se po jedan radnik Sektora za sigurnost. Dužnost se obavlja 8 sata dnevno tokom radne sedmice a potrebi dužnost se obavlja i tokom vikenda. Zaštitar u Edukativnom centru na Dobrinji dužnost obavljaju pridržavajući se propisa definisanih Uputstvom za obavljanje čuvarske službe na lokaciji ratna džamija na Igmanu broj: 13-04-358/11, od 12.10.2011.godine, Operativnim procedurama broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine, Pravilnikom o obavljanju poslova i zadataka Odjeljenja za zaštitu i počasne poslove Fonda Memorijala broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine, te pridržavajući se propisa definisanih Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 78/08 i 67/13) i ostalim podzakonskim aktima iz ove oblasti.

#### **I.1.5. Čuvarska služba na kompleksu "Kon-Tiki" (kod Sonje)**

- a) **Naziv aktivnosti:** Čuvarska služba na kompleksu "Kon-Tiki" (kod Sonje)
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva



- f) **Kratak sadržaj:** Tokom izvođenja radova na objektu u 2024.godini izvođač radova će vršiti zaštitu gradilišta u skladu sa zakonskim propisima i u skladu sa Projektnim zadatkom. Nakon privođenja objekta krajnjoj namjeni u 2024. godini Interna službe zaštite Fond Memorijala će preuzet zaštitu objekta. Pored tehničke zaštite objekt će se štititi i fizički što podrazumijeva prisustvo čuvara na Kompleksu „Kon-Tiki“. Fizička zaštita na Kompleksu "Kon-Tiki" uspostavljena je radi zaštite i sigurnosti navedenog objekta. Za dežurnog zaštitara u Edukativnom centru-kuća Sloboda određuje se po jedan radnik Sektora za sigurnost. Dužnost se obavlja 8 sati dnevno tokom radne sedmice a potrebi dužnost se obavlja i tokom vikenda. Radnici angažovani na poslovima Dežurni u kompleksu "Kon-Tiki" dužnost obavljaju pridržavajući se: Zaključka Vlade KS od 19.01.2023. godine gdje smo dobili na upravljanje, izgradnju, održavanje i zaštitu i privođenje novoj namjeni objekta "Kon-Tiki"; Uputstva za obavljanje dužnosti dežurnog u Kompleksu "Kon-Tiki". Operativnih procedura broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine, Pravilnika o obavljanju poslova i zadataka Sektora za sigurnost Fonda Memorijala broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine, te pridržavajući se propisa definisanih Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 78/08 i 67/13), saglasnosti MUP KS na Procjenu ugroženosti šticebnog prostora i Elaborata zaštite šticebnog prostora za objekta "Kon-Tiki" Vogošća broj: 05-1-03-2-6037/23 od 18.12.2023. godine i ostalim podzakonskim aktima iz ove oblasti.

#### **I.1.6. Fizička zaštita prostora vanjskog amfiteatra i objekata Multimedijalne sale Fonda Memorijala**

- a) **Naziv aktivnosti:** Fizička zaštita prostora vanjskog amfiteatra i objekata Multimedijalne sale Fonda Memorijala
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za zaštitu i počasne poslove Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** kontinuirano tokom 2024. godine.
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor.
- e) **Finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** Fizička zaštita prostora vanjskog amfiteatra i objekata Multimedijalne sale Fonda Memorijala uspostavljena je radi zaštite i sigurnosti navedenog objekta. Za dežurnog zaštitara određuje se po jedan radnik Sektora za zaštitu i počasne poslove u smjeni svakodnevno. U dane obilježavanja značajnih datuma i događaja kao i kod organizacije manifestacija u navedenom prostoru angažovat će se više zaštitara Sektora što zavisi od potreba i mogućnosti. Dužnost je stalnog karaktera, što znači da se obavlja 24 sata dnevno, svaki dan u godini. Radnici angažovani na poslovima zaštite prostora vanjskog amfiteatra i objekta dužnost obavljaju pridržavajući se: Uputstva za obavljanje dužnosti dežurnog broj: 13-03-01MD/2-140/20, od 23.04.2020. godine; Odluke o načinu ponašanja dežurnog; Operativnih procedura broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine; Pravilnika o obavljanju poslova i zadataka Odjeljenja za zaštitu i počasne poslove Fonda memorijala broj: 13-04-153/10, od 05.03.2010. godine, te pridržavajući se propisa definisanih Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i

imovine (Sl. novine Federacije BiH, br.78/08 i 67/13) i ostalim podzakonskim aktima iz ove oblasti.

**J. 2. Krizni plan pripravnosti:**

- a) **Naziv materijala:** Krizni plan pripravnosti
- b) **Nosilac pripreme:** Svi sektori Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** Nisu potrebna finansijska sredstva
- f) **Kratak sadržaj:** U slučaju vanrednih situacija, odnosno prirodne ili druge nesreće, Fond Memorijala će preduzeti sve aktivnosti da se zaštiti ljudstvo i materijalno tehnička sredstva. U tu svrhu organizovat će se korištenje opreme, osoblje, prostorija i sl. koje stoje na raspolaganju za slučajeve prirodnih ili drugih nesreća. U cilju efikasnog upravljanja prirodnim ili drugim nesrećama, stalni članovi kriznog tima su direktor Fonda Memorijala, sekretar, pomoćnici direktora i šefovi odsjeka. Direktor će jednu osobu od pomenutih članova kriznog tima imenovati za rukovodioca, a isto tako krizni tim se popunjava sa ad hoc raspoloživim ljudstvom na sprečavanju daljih posljedica elementarne nepogode.

**J.3. Obavljanje aktivnosti propisanih Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine FBiH", broj 78/08 i 67/13), Zakona o zaštiti na radu u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 79/20) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", broj 64/09).**

**J.3.1. Periodične provjere sposobnosti radnika unutrašnje službe**

- a) **Naziv materijala:** Periodična provjere sposobnosti rukovanja vatrenim oružjem, provjere zdravstvene i psihofizičke sposobnosti te stručna obuke za radnike Unutrašnje službe Fonda Memorijala
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** 4.258,00 KM
- f) **Kratak opis aktivnosti:** Fond Memorijala dužan je redovno i kontinuirano organizirati i provoditi periodičnu provjeru sposobnosti rukovanja oružjem, provjere zdravstvene i psihofizičke sposobnosti, kao i stručnu obuku (usavršavanje) za lica koja obavljaju poslove Unutrašnje službe zaštite. Ove aktivnosti propisane su Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 78/08 i 67/13), a provode se na način utvrđen Pravilnikom o načinu organizovanja periodične provjere sposobnosti rukovanja oružjem, provjere zdravstvene i psihofizičke sposobnosti i stručne obuke zaposlenika agencija za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH",

broj 40/16). Odgovorna osoba Unutrašnje službe Fonda Memorijala pripremit će "Program provjere rukovanja oružjem" po kojem će se izvoditi provjera. Zatim, "Plan i programu stručne obuke" na osnovu kojeg će se vršiti stručno osposobljavanje i usavršavanje radnika unutrašnje službe Fonda Memorijala o praktičnoj primjeni propisa i vještina iz oblasti zaštite ljudi i imovine. Osigurati sve potrebne uslove da se izvrši provjera fizičke sposobnosti zaposlenika i organizovati prisustvo zaštitara kod nadležnog organa koji će vršiti provjeru zdravstvene i psihofizičke sposobnosti radnika obezbjeđenja.

#### **J.3.2. Usluge servisiranja i održavanja sistema video nadzora i vatrodajavnog i protuprovalnog sistema na objektima Fonda Memorijala**

- a) **Naziv materijala:** Usluge servisiranja i održavanja sistema video nadzora i vatrodajavnog i protuprovalnog sistema na objektima Fonda Memorijala
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** 5.500,00 KM
- f) **Kratak opis aktivnosti:** U skladu sa Zakonom o Unutrašnjoj službi zaštite. Ove aktivnosti propisane su Zakonom o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 78/08 i 67/13) Fond Memorijala dužan je periodično vršiti kontrolni pregled opreme.

#### **J.3.3. Usluge servisiranja protupožarnih aparata**

- a) **Naziv materijala:** Usluge servisiranja protupožarnih aparata Fonda Memorijala u 2024. godine
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** 1.000,00 KM
- f) **Kratak opis aktivnosti:** U skladu sa Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", br. 64/09). Fond Memorijala dužan je periodično vršiti kontrolni pregled opreme.

#### **J.3.4. Izrada novih i dopune postojećih procjena ugroženosti, elaborata o zaštiti i projekata tehničke zaštite**

- a) **Naziv materijala:** Izrada novih i dopune postojećih procjena ugroženosti, elaborata o zaštiti i projekata tehničke zaštite za pravna lica koja posjeduju organizovanu unutrašnju službu za zaštitu ljudi i imovine.
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine

- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** 2.340,00 KM
- f) **Kratak opis aktivnosti:** Fond Memorijala Kantona dužan je na osnovu člana 26c. stav 3. Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 78/08 i 67/13) izraditi procjenu ugroženosti i elaborat o zaštiti prema zadatoj metodologiji o sadržaju i načinu izrade procjene ugroženosti i elaborata o zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 73/21). Procjena ugroženosti, elaborat i projekata tehničke zaštite o zaštiti su polazni dokumenti na osnovu kojih se utvrđuju organizacija i funkcionisanje fizičke ili tehničke zaštite u pravnim licima iz čl. 26., 26.a i člana 26.b stav 1. Zakona, a kojima se definiše stanje šticećenih objekata, odnosno lica i procjena mogućnosti sprečavanja povrede i ugrožavanja tih objekata, odnosno lica, te čine osnov za izradu drugih dokumenata u kojima se bliže definišu mjere i radnje za zaštitu ljudi i imovine tih pravnih lica.

#### **J.3.5. Izrade procjene ugroženosti i elaborata o zaštiti na radu**

- a) **Naziv materijala:** Izrada elaborata i procjene rizika za svako radno mjesto i utvrđuje poslove sa povećanim rizikom, na način i pod uvjetima utvrđenim zakonom i dopune procjene ugroženosti i elaborata o zaštiti za pravna lica koja posjeduju organizovanu unutrašnju službu za zaštitu ljudi i imovine.
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost Fonda Memorijala
- c) **Rok za pripremu:** Kontinuirano tokom 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Finansijska sredstva:** 5.850,00 KM
- f) **Kratak opis aktivnosti:** Fond Memorijala u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 79/20), dužan je izvrši procjenu rizika i donijeti interni akt o zaštiti na radu. Procjena rizika vrši se za svako radno mjesto i mjesto rada u radnom okolišu. Elaborat o procjeni rizika na mjestu na kojima radnici Fonda Memorijala obavljaju djelatnost sadrži opis procesa rada sa procjenom rizika od povreda ili oštećenja zdravlja na mjestima rada u radnoj okolini i mjere za otklanjanje ili smanjivanje rizika na najmanju moguću mjeru u cilju poboljšanja sigurnosti i zaštite zdravlja na radu. Elaborat o procjeni rizika može izraditi ovlaštena organizacija koja ima dozvolu Federalnog ministarstva rada i socijalne politike za obavljanje te vrste poslova. Elaborat o procjeni rizika rada je osnov za izradu internog akta to jest Pravilnika o zaštiti na radu.

#### **K. Nabavka opreme**

##### **K. 1.Nabavka osnovnih sredstava za rad**

- a) **Naziv materijala:** Nabavka osnovnih sredstava za rad
- b) **Nosilac pripreme:**Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove; Sektor za poslove izgradnje, uređenja i održavanja grobalja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen-obilježja žrtava genocida; Sektor za sigurnost

- c) **Rok za pripremu:** Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor, Upravni odbor, Vlada Kantona Sarajevo
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 1.025.514,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Planirana je nabavka osnovnih sredstva za rad koja će biti detaljno precizirana u Programu utroška.

#### **K.2. Nabavka opreme za kontinuirano obavljanje i unaprjeđenje poslovanja**

- a) **Naziv materijala:** Nabavka opreme za kontinuirano obavljanje i unaprjeđenje poslovanja
- b) **Nosilac pripreme:** Sektor za sigurnost; Sektor za njegovanje tekovina i organizaciju manifestacija; Sektor za muzejske zbirke i postavke
- c) **Rok za pripremu:** Novembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor, Upravni odbor, Vlada Kantona Sarajevo
- e) **Potrebna finansijska sredstva:** 354.486,00 KM
- f) **Kratak sadržaj:** Planirana je nabavka opreme za kontinuirano obavljanje i unaprjeđenje poslovanja koja će biti detaljno precizirana u Programu utroška.

#### **IV KONTINUIRANI POSLOVI**

**Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, planove, informacije i slično:**

##### **1. Nacrt Programa rada Fonda Memorijala za 2025. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Nacrt Programa rada Fonda Memorijala za 2025. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Sve organizacione jedinice
- c) **Rok za pripremu:** Septembar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Upravni odbor i Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Planiranje i programiranje redovnih aktivnosti Fonda Memorijala za 2025.godinu u okviru djelatnosti.

##### **2. Program rada Fonda Memorijala za 2024. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Program rada Fonda Memorijala za 2024. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Sve organizacione jedinice
- c) **Rok za pripremu:** 10 (deset) dana od donošenja programa Vlade Kantona Sarajevo za tekuću godinu
- d) **Organ koji razmatra:** Upravni odbor, Ministarstvo za boračka pitanja KS, Vlada Kantona Sarajevo i Skupština Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Program i aktivnosti Fonda Memorijala za 2024.godinu u okviru djelatnosti.

**3. Nacrt Finansijskog plana Fonda Memorijala za 2025. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Nacrt Finansijskog plana Fonda Memorijala za 2025. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** U roku određenom za izradu nacrtu Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. godinu
- d) **Organ koji razmatra:** Upravni odbor i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Finansijski plan predstavlja planiranje prihoda i izdataka koji će pratiti planirane aktivnosti Fonda Memorijala, kao i procjena finansijskih sredstava za naredne dvije godine.

**4. Finansijski plan Fonda Memorijala za 2024. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Finansijski plan Fonda Memorijala za 2024. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** 10 (deset) dana od dana donošenja Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu
- d) **Organ koji razmatra:** Upravni odbor, Ministarstvo finansija KS, Vlada Kantona Sarajevo i Skupština Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Finansijski plan predstavlja planiranje prihoda i izdataka koji će pratiti planirane aktivnosti Fonda Memorijala, kao i procjena finansijskih sredstava za naredne dvije godine.

**5. Plan Javnih nabavki za 2024. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Plan Javnih nabavki za 2024. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Sve organizacione jedinice
- c) **Rok za pripremu:** Uz usvajanje Programa rada i Finansijskog plana Fonda Memorijala za 2024.godinu
- d) **Organ koji razmatra:** Upravni odbor
- e) **Kratak sadržaj:** Plan Javnih nabavki sadrži predmet javne nabavke u 2024.godini, vrijednost javne nabavke, vrstu postupka dodjele javne nabavke, podatke o budžetskoj poziciji za plaćanje te vrste nabavke, okvirne datume u kojima će se provoditi pojedinačne nabavke.

**6. Prijedlog odluke o utrošku sredstava po spojenim pozicijama u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Prijedlog odluke o utrošku sredstava po spojenim pozicijama u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** 10 (deset) dana od dana donošenja Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu

- d) **Organ koji razmatra:** Vlada Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Finansijski plan trošenja sredstava sa pozicija stalnih sredstava kroz Budžet Fonda Memorijala za 2024.godinu.

**7. Periodični finansijski plan za izvršenje budžeta Fonda Memorijala**

- a) **Naziv materijala:** Periodični finansijski plan za izvršenje budžeta Fonda Memorijala
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** 15 (petnaest) dana prije početka tromjesečja
- d) **Organ koji razmatra:** Nadzorni odbor i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Periodični plan obuhvata rashode za svaki mjesec uzimajući u obzir utvrđenu dinamiku priliva i odliva sredstava.

**8. Plan stručnog usavršavanja radnika u 2024. godini**

- a) **Naziv materijala:** Plan stručnog usavršavanja radnika u 2024. godini
- b) **Nosilac pripreme:** Sve organizacione jedinice
- c) **Rok za pripremu:** 30 (trideset) dana po usvajanju Finansijskog plana Fonda Memorijala za 2024. godinu
- d) **Organ koji razmatra:** Direktor
- e) **Kratak sadržaj:** Plan stručnog usavršavanja radnika sadrži oblike usavršavanja, broj radnika koji će biti upućeni na pojedini oblik stručnog usavršavanja, podatke o budžetskoj poziciji za plaćanje troškova stručnog usavršavanja.

**9. Izvještaj o radu Fonda Memorijala za 2023. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Izvještaj o radu Fonda Memorijala za 2023. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Sve organizacione jedinice
- c) **Rok za pripremu:** Mart 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Upravni odbor, Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Vlada Kantona Sarajevo i Skupština Kantona Sarajevo.
- e) **Kratak sadržaj:** Izvještaj o radu Fonda Memorijala za prethodni period koji sadrži obavezne priloge: Izvještaj o radu direktora, Izvještaj o radu Upravnog odbora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i mišljenje resornog ministarstva.

**10. Izvještaj o finansijskom poslovanju Fonda Memorijala za 2023. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Izvještaj o finansijskom poslovanju Fonda Memorijala za 2023. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Februar 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Nadzorni odbor, Upravni odbor, Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Vlada Kantona Sarajevo i Skupština Kantona Sarajevo

- e) **Kratak sadržaj:** Izvještaj o finansijskom poslovanju Fonda Memorijala za prethodni period koji sadrži: prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona Sarajevo; ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine; početno i završno stanje Jedinog računa Trezora (JRT); početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva; objašnjenje odstupanja, obrasci godišnjeg obračuna; iznos neto plate i drugih primanja po kategorijama poslova i izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.

**11. Periodični finansijski izvještaji o finansijskom poslovanju Fonda Memorijala za 2024. godinu**

- a) **Naziv materijala:** Periodični finansijski izvještaji o finansijskom poslovanju Fonda Memorijala za 2024. godinu
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** 20 (dvadeset) dana nakon isteka svakog tromjesečja
- d) **Organ koji razmatra:** Nadzorni odbor, Upravni odbor i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Izvještaj o finansijskom poslovanju Fonda Memorijala za prethodni period.

**12. Izjava o fiskalnoj odgovornosti**

- a) **Naziv materijala:** Izjava o fiskalnoj odgovornosti
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Mart 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo i Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Izjava o zakonitom, namjenskom i svrsishodnom planiranju i korišćenju budžetskih sredstava.

**13. Dokument okvirnog budžeta (DOB)**

- a) **Naziv materijala:** Dokument okvirnog budžeta (DOB)
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za ekonomsko – finansijske poslove
- c) **Rok za pripremu:** Mart 2024. godine
- d) **Organ koji razmatra:** Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Dokument okvirnog budžeta 2025.- 2027. godine.

**14. Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrola (GI - FUK)**

- a) **Naziv materijala:** Godišnji izvještaj o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrola (GI - FUK)



- b) **Nosilac izrade:** Odsjek za ekonomsko - finansijske poslove
- c) **Rok za izradu:** Februar 2024.godine
- d) **Organ koji razmatra:** Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Izvještaj o funkcionisanju sistema upravljanja i kontrola.

**15. Mjesečni izvještaji o provedenim i realizovanim postupcima javnih nabavki u 2024. godini**

- a) **Naziv materijala:** Mjesečni izvještaji o provedenim i realizovanim postupcima javnih nabavki u 2024. godini
- b) **Nosilac pripreme:** Odsjek za pravno -administrativne poslove
- c) **Rok za pripremu:** 10 (deset) dana po isteku perioda
- d) **Organ koji razmatra:** Nadzorni odbor
- e) **Kratak sadržaj:** Izvještaj o provedenim i realizovanim nabavkama za prethodni period.

**16. Izvještaj o provođenju plana integriteta sa objektivnim prikazom ispunjenosti mjera u 2023.godini**

- a) **Naziv materijala:** Izvještaj o provođenju plana integriteta sa objektivnim prikazom ispunjenosti mjera u 2023.godini
- b) **Nosilac izrade:** Kabinet direktora
- c) **Rok za izradu:** Mart 2024.godine
- d) **Organ koji razmatra:** Ured za borbu protiv korupcije upravljanja kvalitetom u Kantonu Sarajevo
- e) **Kratak sadržaj:** Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo definisana je obaveza javnih institucija u Kantonu Sarajevo da Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanja kvalitetom Kantona Sarajevo dostave navedeni izvještaj. Izvještaj sadrži opšte podatke o instituciji, kao i podatke o planiranim preventivnim mjerama za smanjenje rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta, te prikaz realizacije planiranih mjera kroz plan upravljanja rizicima.

**V. PLAN KADROVA**

1.	Sistematizovani broj radnih mjesta	135
2.	Popunjeni broj radnih mjesta Odobreno Budžetom KS za 2024.	84 90

3.	Radna mjesta koja se planiraju popuniti	6
3.a	Naziv radnog mjesta	Pomoćnik direktora za pravne, ekonomske i opće poslove
3.a1	Planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija	1, VSS
3.a2	Stručna sprema za planirano radno mjesto	Stečena diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa minimalno 240 ECTS bodova, završen pravni ili ekonomski fakultet, najmanje pet godina radnog staža u struci, poznavanje rada na računaru, položen stručni upravni ispit.
3.a3	Kratko obrazloženje	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fonda Memorijala sistematizovano je radno mjesto Pomoćnik direktora za pravne, ekonomske i opće poslove. Navedeno radno mjesto upražnjeno je od 13. 01. 2023. godinc. Za neometan rad sektora, neophodno je imati zaposleno lice koje će obavljati poslove predviđene za ovo radno mjesto.
3.b	Naziv radnog mjesta	Pomoćnik direktora za sigurnost
3.b1	Planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija	1, VSS
3.b2	Stručna sprema za planirano radno mjesto	Stečena diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa minimalno 240 ECTS bodova, završen fakultet društvenog smjera, najmanje pet godina radnog staža u struci, poznavanje rada na računaru, položen stručni upravni ispit, certifikat za obavljanje poslova zaštite ljudi i imovine za obavljanje poslova odgovornog lica.
3.b3	Kratko obrazloženje	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fonda Memorijala sistematizovano je radno mjesto Pomoćnik direktora za sigurnost. Za

		neometan rad sektora, neophodno je imati zaposleno lice koje će obavljati poslove predviđene za ovo radno mjesto.
<b>3.c</b>	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Stručni saradnik - istraživač</b>
3.c1	Planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija	1, VSS
3.c2	Stručna sprema za planirano radno mjesto	Stechena diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa minimalno 240 ECTS bodova, završen Fakultet političkih nauka – odsjek za politologiju ili sociologiju, ili Filozofski fakultet – odsjek za historiju, najmanje jedna godina radnog iskustva u struci, poznavanje rada na računaru, poznavanje stranog jezika.
3.c3	Kratko obrazloženje	Nakon rekonstrukcije objekta "Kon-Tiki" i istraživačko-dokumentacionog centra Memorijalnog centra Sarajevo zgrade arhiva u kojoj će biti smješteni svi dokumenti i materijali neophodno je angažovati stručnu osobu koja će da obavlja anlitičke, stručne i administrativne poslove u vezi s planiranjem, razvojem i jačanjem naučno-istraživačkog rada u MCS, te kretanje EU / svjetskih trendova u oblasti naučno - istraživačkog rada.
<b>3.d</b>	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Viši referent – tumač na izložbi /vodič</b>
3.d1	Planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija	1, SSS
3.d2	Stručna sprema za planirano radno mjesto	Srednja stručna sprema (SSS) – IV stepen, najmanje jedna godina radnog staža, poznavanje rada na računaru, poznavanje stranog jezika
3.d3	Kratko obrazloženje	Potreba za ovim radnim mjestom, osim na Spomeničkom kompleksu "Tunel D-B", javila se i u Muzejskoj postavci "Heroji oslobođilačkog rata". Zadatak vodiča je da, između ostalog, vrši prodaju ulaznica, vodi nadzor nad eksponatima, vodi posjetioce kroz izložbu i daje potrebne interpretacije, sudjeluje u anketiranju posjetitelja i informiše ih o historijskim događajima i ličnostima vezano za muzejsku zbirku i

		postavku kroz koju vodi.
3.e	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Viši stručni saradnik za izgradnju i održavanje</b>
3.e1	Planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija	1, VSS
3.e2	Stručna sprema za planirano radno mjesto	Stečena diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa minimalno 240 ECTS bodova, završen Elektrotehnički fakultet – smjer konstrukcije, najmanje dvije godine radnog staža u struci, poznavanje rada na računaru, položen stručni upravni ispit i stručni ispit iz oblasti elektrotehnike ili stručni ispit iz oblasti građevinarstva.
3.e3	Kratko obrazloženje	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fonda Memorijala sistematizovano je radno mjesto Viši stručni saradnik za izgradnju i održavanje, a zbog proširivanja obima poslova i drugih projekata: Muzej stradanja građana BiH, Istrživačko – dokumentacijski centar, zgrada arhiva Fonda Memorijala, edukacijskog centra i drugo.
3.f	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Savjetnik za ekonomske poslove</b>
3.f1	Planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija	1, VSS
3.f2	Stručna sprema za planirano radno mjesto	Stečena diploma visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa minimalno 240 ECTS bodova, završen Ekonomski fakultet, najmanje tri godine radnog staža u struci, poznavanje rada na računaru, poznavanje stranog jezika, položen stručni upravni ispit.
3.f3	Kratko obrazloženje	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fonda Memorijala sistematizovano je radno mjesto Savjetnik za ekonomske poslove. Za efikasan i neometan rad djelatnosti Fonda Memorijala u dijelu ekonomskih poslova, neophodno je

imati zaposleno lice koje će obavljati poslove predviđene za ovo radno mjesto.

Broj: 13-03-01-MD/4-14-1/24  
Sarajevo, 11.01.2024. godina

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA**  
Ekren Kurtović

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO



**JAVNA USTANOVA « FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO »**

**FINANSIJSKI  
PLAN ZA 2024. GODINU**

*Sarajevo, Januar 2024.godine*



U skladu Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 102/13 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, broj 09-02-49643-1/22 od 22.12.2022. godine („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/23), člana 19. Odluke o osnivanju JU Fond Memorijala Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 28/18 i 11/19) i člana 29. i 54. Pravila JU Fond Memorijala Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 26/19), Upravni odbor Javna Ustanova „Fonda Memorijala Kantona Sarajevo“ na sjednici održanoj 11.01.2024. godine, donosi:

## FINANSIJSKI PLAN ZA 2024.GODINU JAVNE USTANOVE « FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO »

### I - UVOD

Finansijskim planom Javna Ustanova „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“ (u daljem tekstu Fond Memorijala) utvrđuju se prihodi i primici i rashodi i izdaci za 2024. godinu. Finansijski plan rađen je na bazi:

- Utvrđenih sredstava za Fond Memorijala u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu.
- Programa rada Fonda Memorijala za 2024. godinu
- Obaveza po ugovorima o građenju objekata koji su započeti u ranijim godinama i nastavljaju se u 2024. godini – projekti u implementaciji
- Planiranih aktivnosti i kapitalnih projekata u 2024. godini
- Mjera i aktivnosti koje je naložila Vlada Kantona Sarajevo putem Zaključka broj 02-05-24440/06 od 15.08.2006. godine Fondu Memorijala u cilju zaštite ŠSM Kovači i mezara Prvog Predsjednika Predsjedništva BiH Alije Izetbegovića
- Proglašenja Komplexa Kovači područjem od posebnog interesa za Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 21/10)
- Odluka Skupštine Kantona Sarajevo br. 01-05-16576/15 od 27.05.2015. godine o stavljanju dobra baštine spomenički kompleks „Tunel D-B“ pod zaštitu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 21/15)
- Odluke Skupštine Kantona Sarajevo br. 01-05-24636/11 od 05.09.2011. godine o davanju saglasnosti Fondu Memorijala da vrši korištenje, zaštitu i održavanje ratne džamije na planini Igman
- Zaključka Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-1352-23/23 od 19.01.2023. godine o usvajanju Elaborata o preuzimanju i stavljanju u funkciju i preuređenje objekta „KON-TIKI“ („kod Sonje“) u spomen obilježje - Muzej stradanja građana BiH koji bi podsjećao na događaje u periodu 1992-1995. godine
- Izvršenja finansijskog plana u 2023. godini na dan sastavljanja Finansijskog plana za 2024. godinu, budući da je evidentiranje obaveza koje se odnose na 2023. godinu i plaćanje istih još uvijek u toku.



## II – FINANSIJSKI PLAN PRIHODA I PRIMITAKA I RASHODA I IZDATAKA

Finansijski plan se sastoji od plana prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2024. godinu.

Prihodi i primici su planirani po vrstama, odnosno izvorima sredstava.

Rashodi i izdaci za budžetsku 2024. godinu su razvrstani po budžetskim klasifikacijama na nivou analitičkog konta.

### 1. UKUPNI PRIHODI 14.318.207 KM

Od toga:

1.1. Prihodi iz Budžeta Kantona Sarajevo	3.721.033KM
1.2. Prihodi od sopstvene djelatnosti	1.304.000 KM
1.3. Primljeni tekući transferi od drugih nivoa vlasti	260.177 KM
1.4. Primici iz domaćeg zaduživanja	9.032.997 KM

### 2. UKUPNI RASHODI 14.318.207 KM

Od toga:

1.1. Tekući izdaci	3.761.883 KM
1.2. Tekući transferi	155.147KM
1.3. Kapitalni transferi	3.123.080 KM
1.4. Stalna sredstva	7.278.097 KM

### PRIHODI

Prihodi u ukupnom iznosu od 14.318.207 KM planiraju se po izvorima kako slijedi:

	OPIS	IZNOS KM
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>14.318.207</b>
<b>I</b>	<b>NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>1.304.000</b>
	Prihodi od pružanja javnih usluga /vlastiti prihod/	1.304.000
<b>II</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI</b>	<b>260.177</b>
	Primljeni tekući transferi od Federacije	12.000
	Primljeni tekući transferi od Grada	10.000
	Primljeni tekući transferi od Općina	238.177
<b>III</b>	<b>PRIHODI IZ BUDŽETA KANTONA SARAJEVO</b>	<b>3.721.033</b>
	Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.650.954
	Doprinosi poslodavca	240.621
	Izdaci za materijal i usluge	464.258
	Tekući transferi	110.100
	Kapitalni transferi	50.000
	Nabavka stalnih sredstava	205.100
<b>IV</b>	<b>KAPITALNI PRIMICI OD DOMAĆEG ZADUŽIVANJA</b>	<b>9.032.997</b>
	Primici od domaćeg zaduživanja	9.032.997





## RASHIODI

Ukupno planirani rashodi u iznosu od 14.318.207 KM raspoređuju se po namjenama i izvorima kako slijedi:

Ekon. kod		Opis	Iznos KM	Iz Budžeta	Iz sopstvenih prihoda/ Transfera	Iz primitaka
		<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI (I+II+III+IV)</b>	<b>14.318.207</b>	<b>3.721.033</b>	<b>1.564.177</b>	<b>9.032.997</b>
	<b>I</b>	<b>TEKUĆI RASHODI</b>	<b>3.761.883</b>	<b>3.355.833</b>	<b>406.050</b>	<b>0</b>
611000		<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>2.650.954</b>	<b>2.650.954</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
611100		Bruto plaće i naknade plaća	2.291.633	2.291.633	0	0
611200		Naknade troškova zaposlenih	359.321	359.321	0	0
DBA001		Naknade troškova prevoza na posao i s posla	58.464	58.464	0	0
611200		Naknade za topli obrok	218.937	218.937	0	0
DBA002						
611200		Naknade za regres za godišnji odmor	53.720	53.720	0	0
DBA003						
611200		Otpremnine zbog odlaska u penziju	0	0	0	0
DBA004						
611200		Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	28.200	28.200	0	0
DBA005						
612000		<b>Doprinosi poslodavca</b>	<b>240.621</b>	<b>240.621</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
613000		<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>870.308</b>	<b>464.258</b>	<b>406.050</b>	
614000	<b>II</b>	<b>TEKUĆI TRANSFERI</b>	<b>155.147</b>	<b>110.100</b>	<b>45.047</b>	<b>0</b>
614300		Tekući transferi neprofitnim organizacijama	155.047	110.000	45.047	0
614800		Drugi tekući rashodi-sudske presude po tužbama uposlenika KS	100	100	0	0
615000	<b>III</b>	<b>KAPITALNI TRANSFERI</b>	<b>3.123.080</b>	<b>50.000</b>	<b>373.080</b>	<b>2.700.000</b>
615200		Kapitalni transferi pojedincima Sredstva za šehidska groblja i groblja poginulih boraca	3.123.080	50.000	373.080	2.700.000



821000	IV	<b>IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	7.278.097	205.100	740.000	6.332.997
821100		<b>Nabavka zemljišta</b>	100	100	0	0
		Nabavka zemljišta za proširenje Fonda Memorijala	100	100	0	0
821200		<b>Nabavka građevina</b>	185.000	55.000	130.000	0
		Nabavka građevina za Fond Memorijala	185.000	55.000	130.000	0
821300		<b>Nabavka opreme</b>	1.380.000	50.000	230.000	1.100.000
		Nabavka opreme za Fond Memorijala	1.380.000	50.000	230.000	1.100.000
821500		<b>Nabavka stalnih sredstava u obliku prava</b>	280.000	100.000	180.000	0
		Izrada projektne dokumentacije	280.000	100.000	180.000	0
821600		<b>Rekonstrukcija i investiciono održavanje</b>	5.432.997	0	200.000	5.232.997
		Sanacija i rekonstrukcija spomen obilježja, memorijalnih i spomeničkih kompleksa	5.432.997	0	200.000	5.232.997

**PRIKAZ PLANIRANIH PRIHODA I PLANIRANIH RASHODA U 2024.GODINI  
U ODNOSU NA PLAN 2023.GODINE I IZVRŠENJE PLANA ZA 2023.GODINU NA DAN  
SASTAVLJANJA FINANSIJSKOG PLANA**

R.b.	Ek.kod	Naziv	Plan 2024.	Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Index 3:4	Index 3:5
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
		<b>PLAN PRIHODA</b>					
1.	720000	<b>NEPORESKI PRIHODI</b>	1.304.000	1.350.763	766.207	96,54	170,19
2.	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga/vlastiti prihod/	1.304.000	1.350.763	766.207	96,54	170,19
3.	780000	<b>PRIHODI IZ BUDŽETA (4+8+9+10)</b>	3.721.033	4.018.674	3.692.573	92,59	100,77
4.	781000	<b>Prihodi iz Budžeta za tekuće izdatke (5+6+7)</b>	3.355.833	3.024.439	2.832.389	110,96	118,48
5.	781100	Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.650.954	2.384.461	2.271.160	111,18	116,72



6.	781200	Doprinosi poslodavca	240.621	215.880	207.519	111,46	115,95
7.	781300	Izdaci za materijal i usluge	464.258	424.098	353.711	109,47	131,25
8.	781400	Tekući transferi	110.100	29.635	29.315	371,52	375,58
9.	781500	Kapitalni transferi	50.000	893.500	792.373	5,60	6,31
10.	788000	Doznake za kapitalne izdatke	205.100	71.100	38.495	288,47	532,80
11.	730000	<b>TEKUĆI TRANSFERI I DONACIJE (12+13+14+15+16)</b>	260.177	314.900	104.324	82,62	249,39
12.	732112	Primljeni tekući transferi od Federacije	12.000	31.900	15.000	37,62	80,00
13.	732115	Primljeni tekući transferi od Gradova	10.000	10.000	10.000	100,00	100,00
14.	732116	Primljeni tekući transferi od Općina	238.177	273.000	79.324	87,24	300,26
15.	733111	Donacije od fizičkih lica	0	0	0	0	0
16.	733112	Donacije od pravnih lica	0	0	0	0	0
17.	810000	<b>KAPITALNI PRIMICI</b>	9.032.997	1.950.000	84.555	463,23	10682,98
18.	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	9.032.997	1.950.000	84.555	463,23	10682,98
		<b>UKUPNO PRIHODI (1+3+11+17)</b>	14.318.207	7.634.337	4.647.659	187,55	308,07

R.b.	Ek.kod	Naziv	Plan 2024.	Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Index 3:4	Index 3:5
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
		<b>PLAN RASHODA</b>					
1.		<b>A TEKUĆI IZDACI (2+5+6).</b>	3.761.883	3.483.829	3.038.100	107,98	123,82
2.	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (3+4)	2.650.954	2.384.461	2.271.160	111,18	116,72
3.	611100	Bruto plaće i naknade plaća	2.291.633	2.026.281	1.953.174	113,10	117,33
4.	611200	Naknade troškova zaposlenih	359.321	358.180	317.986	100,32	113,00
	611211	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	58.464	58.836	50.920	99,37	114,82
	611221	Naknade za topli obrok	218.937	215.985	190.263	101,37	115,07
	611224	Naknade za regres za godišnji odmor	53.720	48.509	46.002	110,74	116,78
	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0	6.850	6.849	0,00	0,00



	611227	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	28.200	28.000	23.952	100,71	117,74
	611229	Pomoći u slučaju ostalih bolesti					
5.	612000	<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>240.621</b>	<b>215.880</b>	<b>207.519</b>	<b>111,46</b>	<b>115,95</b>
6.	613000	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>870.308</b>	<b>883.488</b>	<b>559.421</b>	<b>98,51</b>	<b>155,57</b>
7.	613100	Putni troškovi u zemlji i inostranstvu	10.000	11.500	4.203	86,96	237,93
8.	613200	Izdaci za energiju	67.000	60.000	49.490	111,67	135,38
9.	613300	Izdaci za komunalne usluge	47.200	40.700	31.790	115,97	148,47
	DBE001	Izdaci za komunalne usluge Fonda	40.000	33.500	25.190	119,40	158,79
	DBE003	Troškovi redovnog mjesečnog odvoza smeća sa šehidskih grobalja	7.200	7.200	6.600	100,00	109,09
10.	613400	Nabavka materijala	60.000	57.430	28.900	104,48	207,61
	DBF001	Nabavka materijala za potrebe Fonda	45.000	42.430	14.521	106,06	309,90
	DBF002	Nabavka i zamjena zastava i jarbola na grobljima šehida i poginulih boraca	15.000	15.000	14.379	100,00	104,32
11.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	44.000	48.000	45.701	91,67	96,28
12.	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	16.000	12.900	11.282	124,03	141,82
13.	613700	Izdaci za tekuće održavanje	116.020	128.740	39.372	90,12	294,68
	DBI001	Izdaci za tekuće održavanje Fonda	18.000	38.820	8.303	46,37	216,78
	DBI002	Tekuće održavanje i čišćenje grobalja šehida i poginulih boraca	94.020	85.920	27.719	109,43	339,19
	DBI003	Ispravljanje i sanacija nišana	4.000	4.000	3.350	100,00	119,40
14.	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih i usluga platnog prometa	16.000	10.000	7.395	160,00	216,37
15.	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	494.088	514.218	341.288	96,09	144,77
	DBK001	Ugovorene i druge posebne usluge Fonda	201.030	217.970	164.531	92,23	122,18
	DBK002	Obilježav. godišnjica i bitnih datuma iz perioda 92-95	130.000	49.000	27.016	265,31	481,19
	DBK003	Izrada prezentacionih materijala Fonda	138.000	226.000	135.896	61,06	101,55
	DBK004	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i	7.310	7.000	6.360	104,43	114,94



		dr.nepogoda					
	DBK005	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	17.748	14.248	7.485	124,56	237,11
16.	614000	<b>B UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (17+18)</b>	<b>155.147</b>	<b>62.335</b>	<b>44.468</b>	<b>248,89</b>	<b>348,89</b>
17.	614300	<b>Transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>155.047</b>	<b>54.200</b>	<b>36.438</b>	<b>286,06</b>	<b>425,50</b>
	DBN001	Sredstva za održavanje manifestacije "Obrana BiH-Igman"	105.047	54.200	36.438	193,81	288,29
	NOV001	Sufinansiranje projekata iz oblasti njegovanja tekovina	50.000	0	0	0,00	0,00
18.	614800	<b>Drugi tekući rashodi</b>	<b>100</b>	<b>8.135</b>	<b>8.030</b>	<b>1,23</b>	<b>1,25</b>
	DBS001	Sudske presude po tužbama uposlenika KS	100	8.135	8.030	1,23	1,25
19.	615000	<b>C UKUPNO KAPITALNI TRANSFERI</b>	<b>3.123.080</b>	<b>1.295.580</b>	<b>873.373</b>	<b>241,06</b>	<b>357,59</b>
20.	615200	<b>Kapitalni transferi pojedincima</b>					
	DBU001	Sredstva za šehidska groblja i groblja poginulih boraca	3.023.080	1.295.580	873.373	233,34	346,14
	NOV002	Sufinansiranje izgradnje spomen obilježja izvan Kantona Sarajevo	100.000	0	0	0,00	0,00
21.	821000	<b>D UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (22+23+24+25+26)</b>	<b>7.278.097</b>	<b>2.792.593</b>	<b>691.717</b>	<b>260,62</b>	<b>1052,18</b>
22.	821100	<b>Nabavka zemljišta</b>	<b>100</b>	<b>50.100</b>	<b>50.000</b>	<b>0,20</b>	<b>0,20</b>
	DBX023	Nabavka zemljišta za proširenje Fonda Memorijala	100	50.100	50.000	0,20	0,20
23.	821200	<b>Nabavka građevina</b>	<b>185.000</b>	<b>8.933</b>	<b>0</b>	<b>2070,97</b>	<b>0,00</b>
	DBX024	Nabavka građevina za Fond Memorijala	185.000	8.933	0	2070,97	0,00
24.	821300	<b>Nabavka opreme</b>	<b>1.380.000</b>	<b>168.278</b>	<b>56.091</b>	<b>820,07</b>	<b>2460,31</b>
	DBX007	Nabavka opreme za Fond Memorijala	1.380.000	168.278	56.091	820,07	2460,31
25.	821500	<b>Nabavka stalnih sredstava u obliku prava-Izrada projektne dokumentacije</b>	<b>280.000</b>	<b>109.735</b>	<b>38.494</b>	<b>255,16</b>	<b>727,38</b>
26.	821600	<b>Rekonstrukcija i investiciono održavanje</b>	<b>5.432.997</b>	<b>2.455.547</b>	<b>547.132</b>	<b>221,25</b>	<b>993,00</b>



DBX025	Sanacija i rekonstrukcija spomen obilježja, memorijalnih i spomeničkih kompleksa	5.432.997	2.455.547	547.132	221,25	993,00
	<b>UKUPNO RASHODI (1+16+19+21)</b>	<b>14.318.207</b>	<b>7.634.337</b>	<b>4.647.658</b>	<b>187,55</b>	<b>308,07</b>

### III - OBRAZLOŽENJE

Finansijski plan Fonda Memorijala za 2024. godinu iznosi 14.318.207 KM i sastoji se od prihoda po vrstama – izvorima, a to su prihodi iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu, sopstveni prihodi, tekući transferi i primici, i rashoda po namjenama - tekući izdaci, tekući transferi, kapitalni transferi i izdaci za nabavku stalnih sredstava.

Finansijski plan prihoda i rashoda Fonda Memorijala za 2024. godinu sačinjen je u skladu sa sredstvima stavljenim na raspolaganje Fondu Memorijala u Budžetu za 2024. godinu, te razgraničenim transferima i primicima iz 2023. godine u 2024. godinu.

#### PRIHODI

Ukupno planirani prihodi za 2024. godinu iznose 14.318.207 KM.  
Planirani prihodi su razvrstani po vrsti - izvoru sredstava, a to su:

1. Prihodi iz Budžeta Kantona Sarajevo	3.721.033 KM
2. Sopstveni prihodi	1.304.000 KM
3. Tekući transferi	260.177 KM
4. Primici	9.032.997 KM

#### **780000 - Prihodi iz Budžeta Kantona Sarajevo (budžetska sredstva)**

Prihodi iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu planirani su u ukupnom iznosu od 3.721.033 KM, koliko je i odobreno sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu u razdjelu 13, glava 02 i to:

1. Prihodi za finansiranje bruto plaća i naknada troškova zaposlenih.....	2.650.954 KM
2. Prihodi za finansiranje doprinosa poslodavca .....	240.621 KM
3. Prihodi za finansiranje izdataka za materijal, sitan inventar i usluge .....	464.258 KM
4. Tekući transferi .....	110.100 KM
5. Kapitalni transferi .....	50.000 KM
6. Doznake za nabavku stalnih sredstava .....	205.100 KM

Prihodi u iznosu od 2.650.954 KM planirani su za finansiranje bruto plaća i naknada troškova zaposlenih.

Prihodi iz Budžeta u iznosu od 240.621 KM planirani su za finansiranje doprinosa poslodavca.

Prihodi za finansiranje izdataka za materijal i usluge i tekuće projekte Fonda Memorijala u iznosu od 464.258 KM planirani su na nivou analitičkog konta i odnose se na sljedeće rashode:



	613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	Budžet KM
1.	613100	Putni troškovi u zemlji i inostranstvu	10.000
2.	613200	Izdaci za energiju	45.000
3.	613300	Izdaci za komunalne usluge	<u>37.200</u>
	DBE001	Izdaci za komunalne usluge Fonda	30.000
	DBE003	Troškovi redovnog mjesečnog odvoza smeća sa šehidskih grobalja	7.200
4.	613400	Nabavka materijala	<u>40.000</u>
	DBF001	Nabavka materijala za potrebe Fonda	25.000
	DBF002	Nabavka i zamjena zastava i jarbola na grobljima šehida i poginulih boraca	15.000
5.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	24.000
6.	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	7.000
7.	613700	Izdaci za tekuće održavanje	<u>61.000</u>
	DBI001	Izdaci za tekuće održavanje Fonda	12.000
	DBI002	Tekuće održavanje i čišćenje groblja šehida i poginulih boraca na području Kantona Sarajevo	45.000
	DBI003	Ispravljanje i sanacija nišana	4.000
8.	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	9.000
9.	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	<u>231.058</u>
	DBK001	Ugovorene i druge posebne usluge Fonda	63.000
	DBK002	Obilježavanje godišnjica i bitnih datuma iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 92-95	105.000
	DBK003	Izrada prezentacionih materijala Fonda	38.000
	DBK004	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	7.310
	DBK005	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	17.748
		<b>UKUPNO</b>	<b>464.258</b>

Na poziciji tekući transferi neprofitnim organizacijama iz Budžeta planirana su sredstva u iznosu od 110.100 KM. Namjena sredstava je organizovanje tradicionalne manifestacije „Odbrana BiH-Igman 2024. godine“ u iznosu od 105.000 KM, sufinansiranje projekata iz oblasti njegovanja tekovina u iznosu od 5.000 KM i sudske presude po tužbama uposlenika Kantona Sarajevo u iznosu 100 KM.

Na poziciji kapitalni transferi iz kojih se finansira izgradnja grobalja šehida i poginulih boraca, izgradnja spomen obilježja, izrada i postavljanje nišana i spomenika šehidima, poginulim borcima i umrlim borcima - braniteljima Bosne i Hercegovine (ratni vojni invalidi, veterani, organizatori otpora, nosioci najviših ratnih priznanja) planirana su budžetska sredstva u iznosu od 50.000 KM.

U skladu sa članom 48. i članom 49. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/22) svim pripadnicima Oružanih snaga RBiH koji su



poginuli ili umrli u toku agresije na Republiku Bosnu i Hercegovinu u periodu od 18.09.1991. do 22.04.1996. godine i ukopani na području Kantona, Kanton će podići nišane - nadgrobnne spomenike, u skladu sa idejnim rješenjem jedinstvenog nadgrobnog spomenika - nišana za šehide - poginule borce - branitelje, te obezbijediti trajnu zaštitu i održavanje putem Javne ustanove „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“. Također, i organizatorima otpora, veteranima, dobrovoljcima, dobitnicima ratnih priznanja i odlikovanja, ratnim vojnim invalidima bez obzira na stepen invalidnosti Kanton putem Fonda Memorijala Kantona Sarajevo, podiže nišane-nadgrobnne spomenike nakon njihove smrti.

Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu planirana su sredstva za nabavku stalnih sredstava iz Budžeta u iznosu od 205.100 KM od čega za:

- Nabavka zemljišta za proširenje Fonda Memorijala.....	100 KM
- Nabavka građevina za Fond Memorijala.....	55.000 KM
- Nabavka opreme za Fond Memorijala.....	50.000 KM
- Nabavka sredstava u obliku prava-izrada projektne dokumentacije.....	100.000 KM

### 720000 - Neporezni prihodi

Na kontima grupe 722600 iskazuju se vlastiti prihodi budžetskih korisnika. Fond Memorijala kao neprofitna javna ustanova na kontima grupe 722600 iskazuje vlastiti prihod od prodaje ulaznica i dozvola za korištenje audio vodiča za Spomenički kompleks „Tunel D-B“ i iznajmljivanja prostora.

U skladu sa Uredbom o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele (“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 51/16, 24/18, 20/19) Fondu Memorijala je, u okviru oblasti boračke zaštite, omogućeno ostvarivanje i korištenje vlastitog prihoda od:

- 1) ulaznica za obilazak spomeničkog kompleksa „Tunel D-B“ i ostalih spomen obilježja iz perioda 92-95
- 2) prodaje promotivnog materijala i suvenira vezanih za spomen obilježja
- 3) prodaja dozvola za snimanje/fotografisanje u muzeju (u okviru spomen obilježja)
- 4) prodaja dozvola za korištenje audio vodiča.

U skladu sa Uredbom o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele (“Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 51/16, 24/18,20/19) Fondu Memorijala je kao i ostalim budžetskim korisnicima iz svih oblasti, omogućeno ostvarivanje i korištenje vlastitog prihoda od:

- 1) iznajmljivanja prostora
- 2) iznajmljivanja opreme
- 3) ustupanja tenderske dokumentacije u postupku javnih nabavki
- 4) kopiranja i uvezivanja pisanog materijala
- 5) reklamno-propagandnih usluga.

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu u okviru razdjela 13, glava 02, potrošačka jedinica 0001 Fond Memorijala planiran je ukupni vlastiti prihod u iznosu od 1.304.000 KM i to:

1. Prihodi za finansiranje izdataka za materijal, sitan inventar i usluge .....	339.000 KM
2. Tekući transferi .....	45.000KM
3. Kapitalni transferi .....	180.000 KM
3. Doznake za nabavku stalnih sredstava .....	740.000 KM

Planirani iznos vlastitog prihoda raspoređen je na pozicije rashoda u skladu sa Pravilnikom o vrsti vlastitih javnih prihoda, pravnom osnovu ostvarivanja, namjeni i načinu trošenja vlastitih javnih prihoda Javna ustanova “Fond Memorijala Kantona Sarajevo“, a na osnovu Plana i programa rada za 2024.godinu.





Prihodi za finansiranje izdataka za materijal, sitan inventar i usluge i tekuće projekte Fonda Memorijala u iznosu od 339.000 KM planirani su na nivou analitičkog konta i odnose se na sljedeće rashode:

R.b.	Konto	Opis	Iznos KM
1.	613200	Izdaci za energiju	22.000 KM
2.	613300 DBF001	Izdaci za komunalne usluge Fonda	10.000 KM
3.	613400 DBF001	Nabavka materijala za potrebe Fonda	20.000 KM
4.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	20.000 KM
5.	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	9.000 KM
5.	613700 DBI001	Izdaci za tekuće održavanje Izdaci za tekuće održavanje Fonda	<u>26.000 KM</u> 6.000 KM
	DBI002	Tekuće održavanje i čišćenje groblja šehida i poginulih boraca na području Kantona Sarajevo	20.000 KM
6.	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih i usluga platnog prometa	7.000 KM
7.	613900 DBK001	Ugovorene i druge posebne usluge Ugovorene i druge posebne usluge Fonda	<u>225.000 KM</u> 100.000 KM
	DBK002	Obilježavanje godišnjica i bitnih datuma iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 92-95	25.000 KM
	DBK003	Izrada prezentacionih materijala Fonda	100.000 KM
UKUPNO		<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>339.000 KM</b>

Na poziciji tekući transferi planirana su sredstva iz vlastitog prihoda u iznosu od 45.000 KM za sufinansiranje projekata iz oblasti njegovanja tekovina .

Na poziciji kapitalni transferi iz kojih se finansira i sufinansira izgradnja groblja šehida i poginulih boraca, izgradnja spomen obilježja, izrada i postavljanje nišana i spomenika šehidima, poginulim borcima i umrlim borcima - braniteljima Bosne i Hercegovine (ratni vojni invalidi, veterani, organizatori otpora, nosioci najviših ratnih priznanja) planirana su sredstva iz vlastitog prihoda u iznosu od 180.000 KM.

Budžetom Kantona Sarajevo za 2024.godinu planirana su sredstva za nabavku stalnih sredstava iz vlastitog prihoda u iznosu od 740.000 KM od čega za:

- Nabavka građevina za Fond Memorijala.....130.000 KM
- Nabavka opreme za Fond Memorijala.....230.000 KM
- Nabavka stalnih sredstava u obliku prava-izrada projektne dokumentacije.....180.000 KM
- Sanacija i rekonstrukcija spomen obilježja, memorijalnih i spomeničkih kompleksa...200.000 KM

#### 730000 - Tekući transferi i donacije

Po ovom osnovu planiran je iznos od 260.177 KM.



Tekući transferi su planirani i raspoređeni na pozicije rashoda u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu na bazi procjene i ostvarenih transfera u 2023. godini, te razgraničenim transferima iz 2023. godine u 2024. godinu, a planirani su za tekuće održavanje i čišćenje grobalja šehida i poginulih boraca na području Kantona Sarajevo, ugovorene i druge posebne usluge Fonda, održavanje tradicionalne manifestacije „Obrana BiH-Igman“ i sredstva za šehidska groblja i groblja poginulih boraca.

### Primici od domaćeg zaduživanja

Po ovom osnovu planiran je iznos od 9.032.997 KM.

Primici u iznosu 7.300.000 KM su planirani i raspoređeni na poziciju rashoda u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu na bazi iskazanih potreba za sredstvima za šehidska groblja i groblja poginulih boraca, nabavku opreme Fonda Memorijala i sanaciju i rekonstrukciju spomen obilježja, memorijalnih i spomeničkih kompleksa.

Primici u iznosu 339.186 KM su obezbijedjeni iz zaduživanja Kantona u 2022. godini, a nisu utrošeni do 31.12.2023. godine i za iste će biti podnesen zahtjev za prenos u 2024. godini a predviđeni su za provođenje projekta rekonstrukcije i izgradnje objekata „Kon-Tiki“.

Primici u iznosu 1.393.811 KM su obezbijedjeni iz zaduživanja Kantona u 2023. godini, a nisu utrošeni do 31.12.2023.godine i za iste će biti podnesen zahtjev za prenos u 2024. godini a predviđeni su za provođenje projekta rekonstrukcije i izgradnje objekata „Kon-Tiki“, „Muzeja stradanja“ i „Istraživačko-dokumentacionog centra“, kao i za rekonstrukciju objekta Kuća Sloboda i uspostavljanje edukativnog centra Fonda Memorijala Kantona Sarajevo u sklopu SK Tunel D-B (Dobrinjska strana).

### RASHODI

Pod rashodima se podrazumijevaju tekući izdaci, tekući transferi, kapitalni transferi i izdaci za nabavku stalnih sredstava i oni obuhvataju raspored izdataka iz prihoda iz Budžeta, sopstvenih prihoda i tekućih transfera i primitaka planiranih u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024.godinu.

### TEKUĆI IZDACI

Tekući izdaci planirani su u 2024.godini u iznosu od 3.761.883 KM, od čega iz Budžeta 3.355.833 KM, iz vlastitog prihoda 339.000 KM, iz transfera 67.050 KM.

U okviru tekućih izdataka na pojedinim analitičkim kontima otvorene su subanalitike u okviru kojih su pozicionirani troškovi koji se odnose na realizaciju tekućih programa i programskih aktivnosti Fonda Memorijala. Radi se o sljedećim aktivnostima:

1. Troškovi redovnog mjesečnog odvoza smeća sa šehidskih mezarja;
2. Nabavka i zamjena zastava i jarbola na grobljima šehida i poginulih boraca;
3. Tekuće održavanje i čišćenje grobalja šehida i poginulih boraca na području Kantona Sarajevo
4. Ispravljanje i sanacija nišana;
5. Obilježavanje godišnjica i bitnih datuma iz perioda odrambeno oslobodilačkog rata 1992.-1995.;
6. Izrada prezentacionih materijala Fonda.

S obzirom na to da se radi o programima i aktivnostima tekućeg karaktera, Mišljenje Ministarstva finansija je da se ovi izdaci moraju knjigovodstveno evidentirati u okviru tekućih izdataka na potkategoriji 613000 - Izdaci za materijal i usluge.



#### 611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenih

Bruto plaće i naknade plaća planirane su u iznosu od 2.291.633 KM, koliko je i planirano za Fond Memorijala na poziciji bruto plaća i naknada u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu za 90 zaposlenika.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih je kako slijedi:

DR	MR	VSS	VŠS	SSS	NSS	VKV	KV	NK	UKUPNO
1	3	32		47	2		4	1	90

U okviru bruto plaća i naknada plaća planirana je i naknada za noćni rad za zaposlenike u Sektoru za sigurnost, u okviru kojeg je formiran Odsjek za fizičku zaštitu i sigurnost i Odsjek za tehničku zaštitu i počasne poslove. U okviru Odsjeka za fizičku zaštitu i sigurnost predviđena je 24-časovna (satna) tehnička i fizička zaštita, što podrazumijeva i noćni rad, te samim tim i obračun i isplaćivanje naknade po osnovu noćnog rada.

Obračun i isplata plaća za uposlenike Fonda Memorijala se vrši u Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo – Služba za centralizovani obračun plaća, koji je unificiran za sve budžetske korisnike u pogledu koeficijenata i osnovice za obračun plaća.

611200 - Naknade troškova zaposlenih planirane su u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024.godinu u iznosu od 359.321 KM za 90 zaposlenika.

Planirane su sljedeće naknade:

- 1.Naknade troškova prevoza na posao i sa posla.....58.464 KM
- 2.Naknade za topli obrok.....218.937 KM
- 3.Naknade za regres za godišnji odmor.....53.720 KM
- 4.Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti.....28.200 KM

Naknade za prevoz na posao i s posla planirane su u visini mjesečne naknade za kartu gradskog saobraćaja koja za radničku zonu „A“ iznosi 53 KM po zaposlenom.

Mjesečna naknada za prevoz na posao i sa posla za zaposlenike na poslovima fizičkog obezbjeđenja i poslova zaštite objekta Ratna džamija Igman, planirana je u iznosu od 115 KM po zaposleniku, jer se radi o lokalitetu Igman koji se ubraja u radničku zonu „A+B+C+D“.

Za 1 uposlenika, čije je mjesto prebivališta Pazarić, planirana je mjesečna naknada u iznosu od 102 KM za radničku zonu „A+B+C“.

Za 2 uposlenika, čije je mjesto prebivališta Blažuj-Ilidža, planirana je mjesečna naknada u iznosu od 83 KM za radničku zonu „A+B“.

Naknade za topli obrok planirane su u visini od 1% prosječne mjesečne neto plaće u FBiH i to samo za dane prisustva na poslu.

Naknada za regres za godišnji odmor planirana je u skladu sa Instrukcijama Ministarstva finansija Kantona Sarajevo u iznosu od 50% prosječne plate FBiH prema posljednjim objavljenim statističkim podacima.



Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti planirane su u iznosu od 28.200 KM, koliko je planirano Budžetom za 2024. godinu.

U skladu sa Zakonom o radu, a na osnovu zaključenih ugovora o radu na određeno vrijeme, Fond Memorijala je u obavezi i zaposlenim pripravnicima i radnicima po programima Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo isplaćivati naknade troškova zaposlenih i to: naknadu za prevoz sa posla i na posao, topli obrok i regres.

#### **612000 – Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi**

Ovaj izdatak planiran je u iznosu od 240.621 KM, koliko iznose planirana sredstva u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu. Doprinosi poslodavca odnose se na doprinos za PIO/MIO, doprinos za zdravstveno osiguranje i doprinos za osiguranje od nezaposlenosti koje obračunava i plaća poslodavac u skladu sa Zakonom o doprinosima i pratećim podzakonskim aktima.

#### **613000 – Izdaci za materijal i usluge**

Izdaci za materijal i usluge planirani su u ukupnom iznosu od 870.308 KM i to iz Budžeta Kantona Sarajevo 464.258 KM, iz sopstvenih prihoda Fonda 339.000 KM, iz transfera 67.050 KM.

**Vezano za ekonomsku potkategoriju 613000 - Izdaci za materijal i usluge, bitno je napomenuti sljedeće:**

- na ovoj poziciji su iskazani, pored troškova koji su neophodni za funkcionisanje Fonda, i troškovi koji su vezani za realizaciju tekućih programa i programskih aktivnosti Fonda Memorijala, a koji su kao djelatnost Fonda sadržani u samoj Odluci o osnivanju Fonda Memorijala.
- preuzimanjem Ratne džamije na planini Igman, Spomeničkog kompleksa "Tunel D-B" na korištenje, zaštitu i održavanje i objekta Kon -Tiki povećala se i potreba za sredstvima na pozicijama izdataka za materijal i usluge i to od pozicije 613200-613900.

Izdaci za materijal i usluge odnose se na:

#### **613100 – Putni troškovi**

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu Fondu Memorijala su planirana sredstva za putne troškove u iznosu od 10.000 KM.

Sredstva su planirana za putne troškove u zemlji i inostranstvu.

#### **613200 – Izdaci za energiju**

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu planirana su sredstva za finansiranje ovih troškova u iznosu od 67.000 KM.

Troškovi električne energije i plina planirani su za sljedeće objekte:

1. Poslovni prostor Fonda u ulici Širokac 22 i Širokac 20;
2. Objekat Ratna džamija na planini Igman;
3. Objekat Multimedijalnog centra u sklopu MK Kovači;
4. Napajanje električnom energijom objekta-potočić i zdenac u okviru mezarja Kovači;
5. Spomenički kompleks „Tunel D-B“ i tunelska cijev
6. Stražarska kućica na MK Kovači
7. Objekat Kon-Tiki

Ovi izdaci obuhvataju sljedeće:



RB	Opis nabavke	Iznos u KM
1.	Nabavka električne energije	36.450
2.	Nabavka plina	30.550
	<b>UKUPNO</b>	<b>67.000</b>

#### 613300 – Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge

Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge planirani su u 2024. godini u iznosu od 47.200 KM. Ovi izdaci obuhvataju sljedeće:

##### 1. DBE001 - Izdaci za komunalne usluge Fonda

Planirana sredstva iznose 40.000 KM, i to 30.000 KM iz Budžeta i 10.000 KM iz vlastitog prihoda.

Ovi izdaci se odnose na troškove za vodu i kanalizaciju, telefonske, usluge interneta i poštanske usluge (PTT), odvoz smeća, troškove obezbjeđenja-alarmni sistem u objektima: Upravna zgrada Fonda Memorijala, kuća u ulici Širokac 22, Spomenički kompleks „Tunel D-B“, objekat Kon -Tiki i objekat Ratna džamija na Igmanu, troškove dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, troškove dobijanja komunalnih saglasnosti vezanih za dobijanje dozvola za građenje i dr.

Troškovi se odnose na sljedeće:

R.B.	OPIS	IZNOS
1	Usluge monitoringa za alarmni sistem na objektima Fonda Memorijala u ulici Širokac i Tunela spasa	5.000 KM
2	Usluge fiksne telefonije	7.000 KM
3	Usluge mobilne telefonije	4.000 KM
4	Usluge interneta	5.470 KM
5	Ostale usluge iz oblasti telekomunikacija	700 KM
6	Usluge deratizacije, deratizacije i dczinsekcije	2.000 KM
7	Usluge odvoza smeća	1.320 KM
8	Izdaci za vodu i kanalizaciju	5.000 KM
9	Poštanske usluge	2.000 KM
10	Pražnjenje septičke jame kod Ratne džamije na Igmanu	1.120 KM
11	Ostale komunalne usluge	5.890 KM
12	Hemijsko čišćenje svećanih uniformi	500 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>40.000 KM</b>

##### 2.DBE003 -Troškovi redovnog mjesečnog odvoza smeća sa šehidskih grobalja

Planirana su sredstva u iznosu od 7.200 KM.

Ovi izdaci se odnose na troškove redovnog mjesečnog odvoza smeća sa 12 šehidskih mezarja po osnovu zaključenog ugovora sa KJKP Rad i to 600 KM mjesečno.

#### 613400 - Izdaci za materijal



Izdaci za materijal planirani su u iznosu od 60.000 KM i to iz Budžeta 40.000 KM, a iz sopstvenog prihoda 20.000 KM, a odnose se na:

1. DBF001- Nabavka materijala za potrebe Fonda

Planirana sredstva iznose 45.000 KM od čega iz Budžeta 25.000 KM, a iz sopstvenog prihoda 20.000 KM

U skladu sa potrebama u 2024. godini izvršit će se nabavka sljedećih materijala za potrebe Fonda:

R.B.	OPIS	IZNOS
1.	Nabavka službenih i svečanih uniformi i obuće	15.290 KM
2.	Nabavka papira i ostalog kancelarijskog materijala	6.500 KM
3.	Nabavka kompjuterskog materijala-toneri i cartridge	1.170 KM
4.	Nabavka sredstava za čišćenje i održavanje higijene poslovnog prostora	8.000 KM
5.	Nabavka auto guma	2.340 KM
6.	Nabavka pribora (sitni inventar) za potrebe čajne kuhinje	700 KM
7.	Nabavka ostalog inventara i materijala	5.000 KM
8.	Pretplata Službeni list BiH, Službene novine FBiH, Službene novine Kantona Sarajevo, Poreski savjetnik, Pravni savjetnik i časopis JN	2.000 KM
9.	Materijal za radionice i likovne kolonije	2.000 KM
10.	Nabavka cvijeća (vijenci i ljljani )	2.000 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>45.000 KM</b>

2. DBF002 - Nabavka i zamjena zastava i jarbola na šehidskim mezarjima.

Planirana sredstva iznose 15.000 KM i odnose se na nabavku zastava koje se postavljaju na mezarjima grobljima šehida i poginulih boraca.

**613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva**

Izdaci za usluge prevoza i goriva planirani su u iznosu od 44.000 KM, od čega iz Budžeta 24.000 KM, a iz vlastitog prihoda Fonda 20.000 KM.

Sa ove stavke će se finansirati troškovi goriva za službena vozila Fonda Memorijala, troškovi registracije službenih vozila i troškovi goriva - benzina za mašine za održavanje grobalja šehida i poginulih boraca.

U toku sezone uređenja i čišćenja mezarja potrebno je obezbijediti svakodnevni prevoz angažovanih osoba, mašina i alata na veliki broj mezarja koja su locirana na cijelom području Kantona Sarajevo, što će imati za posljedicu i veću potrošnju, a samim tim i veće troškove goriva za vrijeme trajanja ovih aktivnosti.

Sa ove stavke se finasiraju i troškovi prijevoza učesnika u okviru održavanja tradicionalne manifestacije „Obrana BiH – Igman 2024“.

**613600 - Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine**

Troškovi unajmljivanja imovine i opreme planirani su u iznosu od 16.000 KM, od čega iz Budžeta 7.000 KM, a iz vlastitog prihoda Fonda 9.000 KM.

Troškovi se odnose na iznajmljivanje prostora za postavljanje repetitora i antena, u cilju uspostavljanja komunikacije između objekata Ratna džamija Igman, Spomeničkog kompleksa Tunel D-B i Upravne zgrade Fonda Memorijala, Širokac 22 .



Sa ove stavke su planirani i troškovi najma opreme i prostora vezano za održavanje tradicionalne manifestacije „Obrana BiH - Igman 2024“, kao i troškovi najma garažnog mjesta za službeno vozilo.

#### 613700 - Izdaci za tekuće održavanje

Izdaci za tekuće održavanje planirani su u iznosu od 116.020 KM, od čega iz Budžeta 61.000 KM, a iz vlastitih prihoda Fonda 26.000 KM, iz planiranih razgraničenih transfera iz 2023. godine u 2024. godinu iznos od 29.020 KM, a odnose se na:

#### 1.DBI001 – Izdaci za tekuće održavanje Fonda

Planirana su sredstva u iznosu od 18.000 KM.

Troškovi se odnose na sljedeće:

R.B.	OPIS	IZNOS
1.	Usluge servisiranja i održavanja službenih vozila marke Škoda	2.500 KM
2.	Usluge servisiranja i održavanja kombi vozila marke Renault	2.000 KM
3.	Usluge održavanja računarske opreme u svim objektima Fonda	800 KM
4.	Usluge servisiranja i održavanja kopir aparata	500 KM
5.	Usluge servisiranja i održavanja sistema video-nadzora i vatrodojavnog i protuprovalnog sistema na objektima na Fonda Memorijala	5.500 KM
6.	Usluge servisiranja protupožarnih aparata	1.000 KM
7.	Usluge pranja službenih vozila, vulkanizerske usluge i nabavka sitnog materijala osvježivači zraka, sijalice i sl. za službena vozila	1.755 KM
8.	Usluge servisiranja i održavanja plinskih bojlera i gasnih instalacija u objektima u ulici Širokac br. 22, Ratna džamija, Tunnel D-B i MMC Kovači	930 KM
9.	Usluge održavanja i servisiranja klima komore i klima uređaja u svim objektima Fonda Memorijala	295 KM
10.	Servisiranje i popravak kafe aparata	400 KM
11.	Usluge servisiranja i tehničke podrške fiskalne kase	805 KM
12.	Usluge održavanja kanalizacionih sistema – WOMA	500 KM
13.	Servis platforme lifta	300 KM
14.	Servis i održavanje ostale opreme	715 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>18.000 KM</b>

#### 2.DBI002 - Tekuće održavanje i čišćenje grobalja šehida i poginulih boraca na području Kantona Sarajevo

Iz ove pozicije finansiraju se svi troškovi koji se odnose na tekuće održavanje i uređenje grobalja šehida i poginulih boraca i spomen obilježja za koje je zadužen Fond Memorijala.

U izvještajnom periodu planirana su sredstva u iznosu od 94.020 KM, od čega iz Budžeta 45.000 KM, iz vlastitih prihoda Fonda 20.000 KM, iz planiranih razgraničenih transfera iz 2023. godine u 2024. godinu iznos od 29.020 KM.

Radi se o tekućem održavanju mezarja koje obuhvata sljedeće aktivnosti:



- a) Fizičko čišćenje i uređenje šehidskih mezarja i spomen obilježja koje se realizuje putem Službe za uređenje i održavanje mezarja i spomen obilježja koja je u sklopu Sektora za izgradnju, uređenje i održavanje, obuhvata :
- popravku postojećih ograda i kapija na mezarjima/grobljima šehida i poginulih boraca
  - nabavku potrošnog materijala za hortikulturalno uređenje mezarja/grobalja i spomen obilježja
  - čišćenje snijega sa staza i prilaznih puteva na grobljima tokom zime
  - sanacija postojećih i izrada novih jarbola
  - sanacija betonskih i kamenih staza, stepeništa, platoa i ivičnjaka
  - čišćenje i brušenje zaprljanih nišana i staza na mezarjima šehida
  - sanacija platoa Amfiteatra
  - nabavka potrošnog materijala za čišćenje i održavanje mezarja/grobalja i spomen obilježja
  - nabavka farbe i potrošnog materijala za farbanje
  - popravke na video nadzoru u objektima koji su u nadležnosti Fonda Memorijala
  - sanacija prostorija i drugih sadržaja unutar svih objekata koji su u nadležnosti Fonda Memorijala
  - ostali poslovi koji se odnose na tekuće održavanje mezarja/grobalja
- b) Uređenje, održavanja kao i popravke i sanacije građevinskih sadržaja na grobljima šehida i poginulih boraca i spomen obilježja o kojima se stara Fond, a koji se realizuju putem angažovanja domaćih preduzeća na bazi zaključenih ugovora o izvođenju radova ili isporukama materijala i rezervnih dijelova.

Ovi poslovi obuhvataju sljedeće aktivnosti:

R.B.	OPIS	IZNOS
1.	Popravka postojećih ograda i kapija na mezarjima/grobljima šehida i poginulih boraca	11.700,00 KM
2.	Nabavka sadnica za hortikulturalno uređenje mezarja/grobalja i spomen obilježja	3.500,00 KM
3.	Nabavka potrošnog materijala za tekuće održavanje i čišćenje grobalja šehida i poginulih boraca	10.500,00 KM
4.	Čišćenje snijega tokom zime sa putne saobraćajnice Kabalovo - Ratna džamija Igman	11.700,00 KM
5.	Sanacija postojećih i izrada novih jarbola na mezarjima i spomen obilježjima	23.025,00 KM
6.	Sanacija betonskih i kamenih staza, stepeništa, platoa i ivičnjaka na mezarjima /grobljima	25.000,00 KM
7.	Usluge održavanja mašina za košenje trave i čišćenje mezarja	4.095,00 KM
8.	Popravke na video nadzoru na objektima koji su u nadležnosti Fonda Memorijala	4.500,00 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>94.020,00 KM</b>

### 3.DBI003 – Ispravljanje i sanacija nišana





Planirana sredstva u iznosu od 4.000 KM implementirat će se na ispravljanje i manje zahvate sanacije iskrivljenih nišana i nadgrobnih spomenika koje je Fond Memorijala postavio šehidima i poginulim borcima na području Kantona Sarajevo.

#### 613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluge platnog prometa

Izdaci za ovu namjenu planirani su u iznosu od 16.000 KM, a odnose se na redovno i kasko osiguranje vozila, osiguranje nepokretne imovine i opreme, osiguranje sistema video nadzora (kamere) koje se nalaze na otvorenom prostoru, osiguranje objekta Multimedijalni centar Kovači, osiguranje objekta Ratne džamije na planini Igman, osiguranje objekata u okviru Spomeničkog kompleksa Tunel D-B, osiguranje objekta Kon-Tiki i opreme u ovim objektima kao i kolektivno osiguranje zaposlenika Fonda Memorijala.

#### 613900 - Ugovorene i posebne usluge

Izdaci za ugovorene i posebne usluge planirani su u ukupnom iznosu od 494.088 KM, od čega iz Budžeta 231.058 KM, iz vlastitih prihoda Fonda 225.000 KM i iz transfera planiranih u 2024. godini 30.000 KM, iz planiranih razgraničenih transfera iz 2023. godine u 2024. godinu iznos od 8.030 KM.

Ovi izdaci se odnose na sljedeće:

#### I.DBK001-Ugovorene i druge posebne usluge Fonda

Troškovi koji se finansiraju sa ove pozicije planirani su u 2024. godini u iznosu od 201.030 KM, od čega iz Budžeta 63.000 KM, iz vlastitih prihoda Fonda 100.000 KM i iz transfera planiranih u 2024. godini 30.000 KM, iz planiranih razgraničenih transfera iz 2023. godine u 2024. godinu iznos od 8.030 KM.

Planirani izdaci po vrsti troška:

R.b.	OPIS	IZNOS KM
1	Hotelske i ugostiteljske usluge	43.290 KM
2	Nabavka toplih i hladnih napitaka za ugošćavanje u objektima Fonda Memorijala	6.000 KM
3	Usluge objavljivanja tendera i oglasa u Službenim novinama	5.300 KM
4	Usluge objavljivanja tendera i oglasa u dnevnim novinama	2.000 KM
5	Usluge kontinuirane edukacije iz oblasti računovodstva i finansija, iz oblasti javnih nabavki /zakonska obaveza/, radnih odnosa, finansijskog upravljanja i kontrole i muzeologije i sigurnosti	7.804 KM
6	Usluge provjere sposobnosti rukovanja oružjem	1.450 KM
7	Usluge provjere fizičke sposobnosti i stručne obuke zaposlenika koji obavljaju poslove fizičke i tehničke zaštite	2.808 KM
8	Usluge eksterne revizije finansijskih izvještaja Fonda /zakonska obaveza/	14.040 KM
9	Pravne usluge	1.000 KM
10	Usluge održavanje softvera za finansijsko računovodstvo i softvera za stalna sredstva i materijalno knjigovodstvo	1.200 KM
11	Usluge održavanja sistema OWIS	7.020 KM
13	Usluge održavanja web stranice Fonda Memorijala	1.500 KM
14	Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita - ljeckarska	802 KM



	uvjerenja za zaštitare (zakonska obaveza)	
15	Usluge procjene težine bolesti	1.000 KM
16	Usluge nadzora nad građevinskim radovima	1.000 KM
17	Ugovori o djelu	22.170 KM
18	Ugovori o djelu i autorskom honoraru za manifestaciju Igman	10.000 KM
19	Izdaci za rad ostalih Komisija /bez poreza i doprinosa/	5.000 KM
20	Izdaci za naknade članovima Upravnog i Nadzornog odbora /bez poreza i doprinosa/	32.880 KM
21	Izdaci za poreze na dohodak	9.170 KM
22	Doprinos na PIO	5.870 KM
23	Doprinos za zdravstveno osiguranje	3.940 KM
24	Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti za zaštitu od nesreća i opća vodna naknada	980 KM
25	Usluge medija -medijsko praćenje manifestacije i usluge direktnog prenosa	6.435 KM
26	Usluge ljepljenja bilborda	2.925 KM
27	Projekcija filma	3.510 KM
28	Medijske usluge-usluge izrade TV i audio spota manifestacije	1.000 KM
29	Usluge zamjene antene i baterija na repetitoru	936 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>201.030 KM</b>

#### Obrazloženje:

##### 1) Naknade po osnovu Ugovora o djelu

U 2024. godini planirane su usluge angažmana osoba na praćenju realizacije projekata, projektnih aktivnosti, konsultantskih usluga, izradi specifičnih studija, elaborata, analiza, mišljenja, nalaza i istraživačkih projekata u skladu sa djelatnostima Fonda Memorijala.

##### 2) Izdaci za rad Komisija

U 2024. godini planirane su naknade za rad u sljedećim Komisijama:

- Komisija za javne nabavke
- Komisija za popis stalnih sredstava, obaveza i potraživanja
- Komisija za provođenje javnog oglasa za prijem u radni odnos i rad supervizora imenovanog od strane Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanja kvalitetom

U 2024. godini planirane su, u skladu sa Zakonskim propisima, Komisija za popis stalnih sredstava, obaveza i potraživanja i Komisija za provođenje postupaka javnih nabavki.

Ukoliko budu raspisivani oglasi za prijem u radni odnos u 2024. godini potrebno je planirati sredstva za naknadu supervizoru i članovima komisije.

##### 3) Naknade za Upravni i Nadzorni odbor

Prema članovima 18., 19. i 20. Uredbe o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač



Kanton Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo br. 41/16, 46/16, 5/17, 50/17, 53/18 i 42/20) za organe upravljanja iz nadležnosti Ministarstva za boračka pitanja, a prema kriterijima koje ispunjava Javna ustanova "Fond Memorijala Kantona Sarajevo", osnovicu za obračun naknade čine tri prosječne neto plaće isplaćene u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku koje se množe sa koeficijentom 0,685. Na dobijeni iznos za predsjednika se obračunava 17,53%, a za članove 14,60% ove osnovice.

Za v.d. predsjednika ili predsjednika Upravnog odbora i Nadzornog odbora naknada iznosi 335 KM, a v.d. članovima ili članovima Upravnog odbora i Nadzornog odbora isplaćuje se naknada u iznosu 280 KM.

Za sekretare Upravnog i Nadzornog odbora utvrđuje se naknada u visini do 70% naknade člana Upravnog ili Nadzornog odbora, odnosno iznos od 195 KM.

## 2.DBK002 - Obilježavanje godišnjica i bitnih datuma iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 92-95

Izdaci koji se finansiraju sa ove pozicije planirani su u ukupnom iznosu od 130.000 KM za obilježavanje godišnjica i bitnih datuma iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godina u skladu sa kalendarom, kao i učešće u manifestacijama i programima čiji je cilj očuvanje lika i djela šehida i poginulog borca, kao i sjećanja na odbrambeno-oslobodilački rat i to:

R.b.	OPIS	IZNOS KM
1.	Program obilježavanje značajnih datuma, događaja i ličnosti "Od Dana nezavisnosti do Dana državnosti"	50.000 KM
2.	Obilježavanje ostalih značajnih datuma, događaja i ličnosti iz perioda OOR-a '92-'95., NOR-a '41-'45. i antifašizma	40.000KM
3.	Organizacija konferencije povodom Dana bijelih traka	25.000 KM
4.	Usluge organizacije III međunarodne konferencije Kultura sjećanja u BiH	15.000KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>130.000 KM</b>

## 3. DBK003 – Izrada prezentacionih materijala Fonda

Planirani izdaci u 2024. godini na ovoj poziciji iznose 138.000 KM, a odnose se na sljedeće aktivnosti:

R.B	OPIS	IZNOS
1.	Štampanje izložbi povodom obilježavanja godišnjica smrti Heroja oslobodilačkog rata	3.000 KM
2.	Štampanje izložbi	4.000 KM
3.	Likovna radionica za učenike srednjih škola	1.000 KM
4.	Prijevod, lektura i korektura tekstova sa Treće međunarodne konferencije i pripremljenih publikacija, knjiga, izložbi i promotivnih tekstova na bosanski i engleski jezik	5.850 KM
5.	Štampa drugog izdanja projekta "Edicija Memorija"	4.000 KM



6.	Štampanje Zbornika radova sa Treće međunarodne konferencije	3.000 KM
7.	Izrada promotivnih materijala (afiše, katalogi i slično)	6.000 KM
8.	Izrada edukativnih materijala za potrebe održavanja aktivnosti za projekat "Dani otvorenih vrata"	6.000 KM
9.	Štampanje ulaznica za Spomenički kompleks Tunel D-B i potvrda o preuzimanju vaučera	6.000 KM
10.	Uramljivanje Infografika o herojima i heroinama Odbrambeno-oslobodilačkog rata	15.000 KM
11.	Štampanje pozivnica i čestitki sa kovertama	1.000 KM
12.	Štampanje biltena Fonda Memorijala	4.000 KM
13.	Projekt "Usmena historija"	10.000 KM
14.	Otkup arhivske građe za potrebe Arhiva Fonda Memorijala	15.000 KM
15.	Nastavak projekta "Dokumentarna memorija"	6.084 KM
16.	Štampanje ostalih promotivnih materijala	5.000 KM
17.	Dizajniranje svečanih uniformi	2.340 KM
18.	Projekt "Stradanje građana na području Bosne i Hercegovine tokom perioda 1941-1945. godine s osvrtom na koncentracione logore i logore smrti u Bosni i Hercegovini tokom perioda 1992-1995. godine"	5.000 KM
19.	Dizajn najavnih plakata i pozivnica za obilježavanja iz programa od Dana nezavisnosti do Dana državnosti (uključujući najave za društvene mreže)	1.500 KM
20.	Dizajn materijala za konferenciju – "Dan bijelih traka" (rokovnici, olovke akreditacije)	2.400 KM
21.	Dizajn materijala za 3. Međunarodnu konferenciju (rokovnici olovke akreditacije)	1.400 KM
22.	Novi dizajn vizelnog identiteta Spomeničkog kompleksa Tunel D-B (nove oznake, upute, znakovi upozorenja, cjenovnik, smjerovi kretanja i sl.)	2.000 KM
23.	Dizajn za muzejsku postavku u Edukativnom centru (zidne foto tapete i oznake sa legendama)	1.500 KM
24.	Dizajn 3 tematske izložbe	2.000 KM
25.	Dizajn 6 kataloga izložbi	1.800 KM
26.	Dizajn materijala za "Manifestaciju Odbrana BiH Igman 2024" (Bilbordi, city light, akreditacije, propusnice, promotivni materijali, plakati i pozivnice, najavni materijal za društvene mreže, majice, kese, kačketi)	4.500 KM
27.	Fotomonografija spomen obilježja	2.900 KM
28.	Dva zbornika radova sa konferencija	1.200 KM
29.	„Edicija memorije „ (prevod na dva jezika)	1.000 KM
30.	Redizajn turističkih afiša na 5 stranih jezika (novi logo, novo radno vrijeme)	500 KM
31.	Redizajn edukativnih afiša i mapa	500 KM
32.	Dizajn materijala za učesnike škole kulture sjećanja	500 KM
33.	Dizajn zahvalnica i certifikata po potrebi	200 KM
34.	Dizajn naučnog časopisa	500 KM



35.	Nabavka suvenira i poklona sa obilježjima Memorijalnog Centra Sarajevo i Sarajeva	6.000 KM
36.	Nabavka rokovnika, kišobrana i drugih predmeta sa logom Memorijalnog Centra Sarajevo	5.326 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>138.000 KM</b>

4. DBK004 - Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda

Planirana sredstva za ovu zakonsku obavezu iznose za 2024. godinu 7.310 KM.

5. DBK005 -- Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom

Planirana sredstva za pokriće ovih troškova iznose 17.748 KM.

Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju lica sa invaliditetom ("Sl. novine FBiH", broj 9/10) su propisane određene obaveze za sva pravna lica u vezi zapošljavanja lica sa invaliditetom, odnosno obaveza uplate posebne naknade.

Pravna lica koja su prema Zakonu obavezna zapošljavati lica sa invaliditetom svoju obavezu ispunjavaju tako što izvrše zapošljavanje određenog broja lica sa invaliditetom u zavisnosti od ukupnog broja zaposlenih u pravnom licu. Ovo je precizirano u članu 18. Zakona u kojem je propisano da su pravna lica srazmjerno broju zaposlenih koji su imala do određenog perioda (kraja godine) dužna zaposliti najmanje jedno lice sa invaliditetom.

Odnos broja lica sa invaliditetom i ukupnog broja zaposlenih za 2024. godinu planira da na svakih 16 zaposlenih mora biti zaposleno najmanje jedno lice sa invaliditetom.

## TEKUĆI TRANSFERI

### 614000 - Tekući transferi

Na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu od 155.147 KM, od čega je planirano iz Budžeta 110.100 KM, iz vlastitog prihoda 45.000 KM, iz planiranih razgraničenih transfera iz 2023. godine u 2024. godinu iznos od 47 KM.

Ovi izdaci se odnose na sljedeće:

1. 614300 DBN001 Sredstva za održavanje tradicionalne manifestacije Odbrana BiH-Igman"

Troškovi koji se finansiraju sa ove pozicije planirani su u iznosu 105.047 KM, od čega je planirano iz Budžeta 105.000 KM, iz planiranih razgraničenih transfera iz 2023. godine u 2024. godinu iznos od 47 KM.

Tradicionalna manifestacija "Odbrana Bosne i Hercegovine - Igman 2024" je dvadeset i treća po redu manifestacija kojom se sjećamo svih šehida i poginulih branilaca Bosne i Hercegovine, odajemo im počasti kroz sate historije i okrugle stolove bilježimo njihovu neizmjernu ulogu u odbrani Bosne i Hercegovine od agresije i terora agresorskih snaga u periodu '92-'95. godine. Manifestacija se održava na prostorima Memorijalnog centra Kovači, Spomeničkog kompleksa "Tunela D-B", lokaliteta Velikog polja na planini Igman i prostoru kompleksa Ratne džamije na Igmanu te u katedrali Srca Isusova i Pravoslavnoj crkvi u Sarajevu. U 2024. godini planiran je nastavak saradnje s drugim Kantonima čime se



sadržaj aktivnosti manifestacije prenese van Kantona Sarajevo, to jest na prostor cijele Bosne i Hercegovine. Manifestacija podrazumijeva odavanje počasti, služenje vjerskih obreda i njegovanje kulture sjećanja na šehide i poginule borce Armije i MUP-a Republike BiH. Neizostavan dio manifestacije sačinjavaju bogat kulturno-umjetnički program, svečane akademije, izložbe, konferencije, okrugli stolovi o temi odbranc Bosne i Hercegovine, sati historije koji se održavaju na lokacijama širom Bosne i Hercegovine. Nosioци organizacije su: Fond Memorijala, Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, krovna boračka udruženja, kantonalna ministarstva, javne ustanove i druge institucije.

Detaljan plan aktivnosti i troškovi održavanja ove manifestacije će biti utvrđeni prilikom donošenja Finansijskog plana manifestacije Igman za 2024. godinu. Ovaj plan utvrđuje i donosi Organizacioni odbor manifestacije Igman, koga čine predstavnici ministarstava, kantonalnih javnih preduzeća i drugih institucija koji su uključeni u ove aktivnosti, a kojim predsjedava premijer Kantona Sarajevo i federalni ministar za boračka pitanja, kada će se utvrditi koje od aktivnosti u sklopu manifestacije će biti realizovane i u kojem obimu, u skladu sa raspoloživim sredstvima.

## 2. 614300 NOV001 Sufinansiranje projekata iz oblasti njegovanja tekovina

Na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu od 50.000 KM, od čega je planirano iz Budžeta 5.000 KM, iz vlastitog prihoda 45.000 KM .

## 3. 614800 DBS001 Drugi tekući rashodi -sudske presude po tužbama uposlenika KS Planirana sredstva : 100 KM

### KAPITALNI TRANSFERI

#### 615200 – Kapitalni transferi pojedincima

Na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu od 3.123.080 KM, od čega je planirano iz Budžeta 50.000 KM, iz vlastitog prihoda 180.000 KM, iz tekućih transfera planiranih u 2024. godini 70.000 KM, iz planiranih razgraničenih transfera iz 2023. godine u 2024. godinu iznos od 123.080 KM i 2.700.000 KM iz primitaka.

Ovi izdaci se odnose na sljedeće:

#### 1.DBU001 Sredstva za šehidska groblja i groblja poginulih boraca

Potrebna sredstva za ovu namjenu u 2024. godini iznose 3.023.080 KM, od čega je planirano iz Budžeta 50.000 KM, iz vlastitog prihoda 80.000 KM, iz tekućih transfera planiranih u 2024. godini 70.000 KM, iz planiranih razgraničenih transfera iz 2023. godine u 2024. godinu iznos 123.080 KM i 2.700.000 KM iz primitaka.

Sredstva su planirana za:

- 1) izrada i postavljanje nišana/ spomenika i temelja za nišanc i spomenike 870.000 KM
- 2) zamjena betonske ograde metalnom na šehidskim mezarjima 102.980 KM
- 3) izgradnja Spomeničkog kompleksa Žuč 100 KM
- 4) izgradnja Memorijalne šume 2.000.000 KM
- 5) Izgradnja spomen obilježja Enveru Šehoviću 50.000 KM



Sredstva su planirana za izradu i postavljanje nišana/ spomenika prema usvojenim idejnim rješenjima kako za šehide/poginule borce, tako i za veterane/umrle branitelje i roditelje šehida/poginulih boraca koji na to ostvaruju pravo.

U skladu sa članom 48. i članom 49. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/22) svim pripadnicima Oružanih snaga RBiH koji su poginuli ili umrli u toku agresije na Republiku Bosnu i Hercegovinu u periodu od 18.09.1991. do 22.04.1996. godine i ukopani na području Kantona, Kanton će podići nišane - nadgrobnne spomenike, u skladu sa idejnim rješenjem jedinstvenog nadgrobnog spomenika - nišana za šehide - poginule borce - branitelje, te obezbijediti trajnu zaštitu i održavanje putem Javne ustanove „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“. Takođe, i organizatorima otpora, veteranima, dobrovoljcima, dobitnicima ratnih priznanja i odlikovanja, ratnim vojnim invalidima bez obzira na stepen invalidnosti Kanton putem Fonda Memorijala Kantona Sarajevo, podiže nišane-nadgrobnne spomenike nakon njihove smrti.

Izgradnja Spomeničkog kompleksa Žuč radit će se na osnovu izvedbenog projekta čija je izrada završena u 2017. godini, a koji se radi na osnovu idejnog rješenja i idejnog projekta koji su urađeni u 2015. godini. Izgradnja ovog kompleksa planirana je u više faza i više budžetskih godina.

Shodno Sporazumu o nastavku aktivnosti na realizaciji Projekta Izgradnje memorijalnog centra „Žuč“ u okviru realizacije prve faze projekta izgradnje Memorijalnog centra „Žuč“, od 15.12.2021. godine, zaključenom između Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Općine Novi Grad Sarajevo, Općine Novo Sarajevo i Općine Vogošća, dana 23.12.2022. godine potpisan je Sporazum o sufinansiranju između JU Fond Memorijala Kantona Sarajevo i Općina Novi Grad Sarajevo kojim sporazumom se JU Fond Memorijala Kantona Sarajevo obavezuje da će učestvovati u sufinansiranju izgradnje Memorijalnog Centra „Žuč“.

## **2. NOV002 Sufinansiranje izgradnje spomen obilježja izvan Kantona Sarajevo**

Na ovoj poziciji planirana su sredstva u iznosu od 100.000 KM, iz vlastitih prihoda.

### **NABAVKA STALNIH SREDSTAVA**

#### **821100 - Nabavka zemljišta**

DBX023 Nabavka zemljišta za proširenje Fonda Memorijala

Planirana sredstva: 100 KM

#### **821200 - Nabavka građevina**

DBX024 Nabavka građevina za Fond Memorijala

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 185.000 KM, od čega je planirano iz Budžeta 55.000 KM, iz vlastitog prihoda 130.000 KM.

U okviru navedenih sredstava planirano je :

- Radovi na rekonstrukciji ŠSM Kovači 100.000 KM
- Radovi na rekonstrukciji upravne zgrade Fonda 50.000 KM
- Oblaganje kontejnera na lokalitetu Ratne džamije na planini Igman 35.000 KM



### 821300 - Nabavka opreme

DBX007 - Nabavka opreme za Fond Memorijala

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2024.godinu planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.380.000 KM i to iz Budžeta 50.000 KM, iz vlastitog prihoda 230.000 KM, 1.100.000 KM iz primitaka.

U okviru navedenih sredstava planirana je nabavka sljedeće opreme za objekte kojima upravlja Fond Memorijala:

R.B	OPIS	IZNOS
1.	Nabavka računara, računarske opreme, servera, UPS uređaja	198.760 KM
2.	Nabavka radnih mašina	7.020 KM
3.	Nabavka opreme za video nadzor	32.994 KM
4.	Nabavka barijera stubića i čunjeva za usmjeravanje kretanja i zabranu parkiranja	795 KM
5.	Nabavka i ugradnja klima uređaja	11.700 KM
6.	Nabavka, ugradnja i održavanje opreme PP sistema i uvezivanje sa monitoringom sistema tehničke zaštite	2.223 KM
7.	Tehnička oprema za audio projekciju, video projekciju i rasvjetu u MMC Kovači	9.126 KM
8.	Nabavka mobilne govornice	4.680 KM
9.	Nabavka putničkog motorno vozilo i dva teretna motorna vozila	187.200 KM
10.	Maketa „OPSADA SARAJEVA 92-95.“ sa postoljem i Maketa Tunela D-B	93.600 KM
11.	Uređaj za kontrolu novčanica	936 KM
12.	Oprema enterijera „Edukativnog centra Kuća Sloboda“; Oprema enterijera „Muzeja stradanja građana BiH“ -Stolarske pozicije; Konferencijske stolice za objekte Fonda Memorijala, Kancelarijski namještaj za ostale objekte Fonda Memorijala i Arhivska oprema za "Istraživačko dokumentacioni centar"	419.711 KM
13.	Oprema enterijera „Muzeja stradanja građana BiH“ - Rasvjeta; Oprema za unapređenju spomeničkog kompleksa Tunel D-B.	117.000 KM
14.	Audiovizuelna oprema i Tehnička oprema za „Muzej stradanja građana BiH“	187.200 KM
15.	Otkup eksponata	35.100 KM
16.	Kapija za kontrolu pristupa za osobe sa invaliditetom	3.510 KM
17.	Nabavka i montaža deset klupa i stolova na lokalitetu ratne džamije na Igmanu	5.265 KM
18.	Nabavka telefona i telefonske opreme	4.680 KM
19.	Nabavka i ugradnja solarnih panela	58.500 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.380.000 KM</b>





### 821500 - Nabavka stalnih sredstava u obliku prava

Planirana sredstva na ovoj poziciji iznose 280.000 KM, od čega 100.000 KM iz Budžeta Kantona Sarajevo i 180.000 KM iz vlastitog prihoda Fonda Memorijala za izradu projektnih dokumentacija i nabavku softvera i licenci.

U okviru navedenih sredstava planirano je sljedeće:

R.B.	OPIS	IZNOS
1.	Izrada projektne dokumentacije za mezarja i spomen obilježja	35.100 KM
2.	Izrada II faze projekta "Heroji" (mapiranje mezarja/grobalja šehida i poginulih boraca) za Bosansko-podrinjski kanton i područje Općine Prijedor	40.950 KM
3.	Ostali projekti	7.000 KM
4.	Izrada tematsko ekspozicionog plana „Muzeja Armije RBiH“	22.927 KM
5.	Izrada izvedbenog projekta rekonstrukcije Tunel D-B i muzejske postavke	35.100 KM
6.	Nabavka softvera i licenci	20.100 KM
7.	Aplikacije za Audio vodič i naplatu karti za Spomenički kompleks Tunel D-B i Software za unos podataka u touch screen	23.000 KM
8.	Softver za izdavanje rješenja za ukop u Aleji veterana i kreiranje baze podataka	58.500 KM
9.	Revizija projektne dokumentacije za objekat arhiva Fonda Memorijala	7.020 KM
10.	Revizija izvedbenog projekta "Radovi na rekonstrukciji ŠSM Kovači i iluminacija Zida Sjećanja"	11.700 KM
11.	Izrada idejnog i izvedbenog projekta (polaganja instalacija za nadzorne kamere)	10.413 KM
12.	Izrada novih i dopune postojećih procjena ugroženosti, elaborata o zaštiti i projekata tehničke zaštite	2.340 KM
13.	Izrade procjene ugroženosti i elaborata o zaštiti na radu	5.850 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>280.000 KM</b>

### 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje

DBX025 Sanacija i rekonstrukcija spomen obilježja, memorijalnih i spomeničkih kompleksa

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 5.432.997 KM, od čega 200.000 KM iz sopstvenog prihoda, 3.500.000 KM iz planiranih primitaka u 2024. godini, i 1.732.997 KM iz planiranih razgraničenih primitaka iz 2023. godine u 2024. godinu.

Planirani izdaci u 2024. godini odnose se na sljedeće aktivnosti:

R.B.	OPIS	IZNOS
------	------	-------



1.	Rekonstrukcija i sanacija spomen obilježja iz perioda NOR-a 1941.-1945	20.000 KM
2.	Rekonstrukcija i izgradnja novih sadržaja na SK Tunel D-B	450.000 KM
3.	Sanacija mjesta masovnog stradanja građana Sarajeva „Sarajevske ruže“	30.000 KM
4.	Zgrada arhiva -I faza	2.500.000 KM
5.	Radovi na objektu „Kon -Tiki“	500.000 KM
6.	Sanacija i rekonstrukcija mezarja na području Kantona Sarajevo	200.000 KM
7.	Izgradnja „Muzeja stradanja“ i „Istraživačko-dokumentacionog centra“	1.439.186 KM
8.	Nastavak radova na Edukativnom Centru Kuća Sloboda Tunel D-B	293.811 KM
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.432.997 KM</b>

Na prijedlog Ministarstva za boračka pitanja KS, Vlada KS je donijela Odluku o usvajanju projekta „Opsada i odbrana Sarajeva 1992-1995 godine“ (Službene novine Kantona Sarajevo Broj: 9/06), kao i Odluku o dopunama Odluke o usvajanju projekta „Opsada i odbrana Sarajeva 1992-1995 godine“ (Službene novine Kantona Sarajevo Broj: 35/12) koji se sastoji od ukupno jedanaest podprojekata. Istom Odlukom za svaki podprojekat su određeni nosioci aktivnosti koji su zaduženi za njegovu implementaciju. Nosioci aktivnosti „Podprojekat stavljanje u funkciju i preuređenja objekta restorana „Kon-Tiki“ (“Kod Sonje”) u spomen obilježje – Muzej stradanja građana Bosne i Hercegovine koji bi podsjećao na događaje 1992-1995. godine” su: Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo, JU Fond Memorijala KS i Općina Vogošća.

„Podprojekat stavljanje u funkciju i preuređenja objekta restorana „Kon-Tiki“ (“Kod Sonje”) u spomen obilježje – Muzej stradanja građana Bosne i Hercegovine koji bi podsjećao na događaje 1992-1995. godine“ podrazumijeva djelimičnu ili potpunu adaptaciju, rekonstrukciju, dogradnju, izgradnju i prenamjenu dosadašnjih stambenih i poslovnih objekata u poslovne javne objekte memorijalnog karaktera kako bi bili stavljeni u funkciju koja im je projektom „Opsada i odbrana Sarajeva 1992-1995 godine“ namijenjena.

Zaključkom broj:02-04-1352-23/23 od 19.01.2023. godine Vlada Kantona Sarajevo usvaja Elaborat o preuzimanju i stavljanju u funkciju i preuređenje objekta „Kon-Tiki“ („kod Sonje“) u spomen obilježje - Muzej stradanja građana BiH koji bi podsjećao na događaje u periodu 1992-1995. godine i daje saglasnost Javnoj ustanovi „Fond Memorijala Kantona Sarajevo“ da vrši upravljanje, izgradnju, održavanje, zaštitu i privođenje namjeni objekta „Kon-Tiki“.

S tim u vezi, JU Fond Memorijala Kantona Sarajevo u 2024. godini započinje proces rekonstrukcije objekta Kon-Tiki.

#### IV – OKVIRNI PRIJEDLOG PLANA ZA 2025. I 2026.GODINU

##### PLAN ZA 2024.GODINU I OKVIRNI PRIJEDLOG (PROCJENA) ZA 2025. I 2026.GODINU

R.b.	Ek.kod	Naziv	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.
	1.	2.	4.	5.	5.
		<b>PLAN PRIHODA</b>			



1.	720000	<b>NEPORESKI PRIHODI</b>	<b>1.304.000</b>	<b>1.354.000</b>	<b>1.554.000</b>
2.	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga /vlastiti prihod/	1.304.000	1.354.000	1.554.000
3.	780000	<b>PRIHODI IZ BUDŽETA (4+8+9+10)</b>	<b>3.721.033</b>	<b>20.290.028</b>	<b>17.421.819</b>
4.	781000	<b>Prihodi iz Budžeta za tekuće izdatke (5+6+7)</b>	<b>3.355.833</b>	<b>4.264.928</b>	<b>4.846.719</b>
5.	781100	Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.650.954	3.293.300	3.911.091
6.	781200	Doprinosi poslodavca	240.621	293.500	349.500
7.	781300	Izdaci za materijal i usluge	464.258	678.128	586.128
8.	781400	<b>Tekući transferi</b>	<b>110.100</b>	<b>105.100</b>	<b>105.100</b>
9.	781500	<b>Kapitalni transferi</b>	<b>50.000</b>	<b>850.000</b>	<b>950.000</b>
10.	788000	Doznake za kapitalne izdatke	205.100	15.070.000	11.520.000
11.	730000	<b>TEKUĆI TRANSFERI I DONACIJE (12+13+14+15+16)</b>	<b>260.177</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
12.	732112	Primljeni tekući transferi od Federacije	12.000	10.000	10.000
13.	732115	Primljeni tekući transferi od Gradova	10.000	10.000	10.000
14.	732116	Primljeni tekući transferi od Općina	238.177	80.000	80.000
15.	733111	Donacije od fizičkih lica	0	0	0
16.	733112	Donacije od pravnih lica	0	0	0
17.	814000	<b>PRIMICI</b>	<b>9.032.997</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
18.	814300	Primici iz domaćeg zaduženja	9.032.997		0
		<b>UKUPNO PRIHODI (1+3+11+17)</b>	<b>14.318.207</b>	<b>21.744.028</b>	<b>19.075.819</b>

R.b.	Ek.kod	Naziv	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
		<b>PLAN RASHODA</b>			
1.		<b>A TEKUĆI IZDACI (2+5+6)</b>	<b>3.761.883</b>	<b>4.518.928</b>	<b>5.300.719</b>
2.	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (3+4)	2.650.954	3.293.300	3.911.091
3.	611100	Bruto plaće i naknade plaća	2.291.633	2.793.200	3.328.500
4.	611200	Naknade troškova zaposlenih	359.321	500.100	582.591



	611211	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	58.464	75.900	89.700
	611221	Naknade za topli obrok	218.937	319.500	377.591
	611224	Naknade za regres za godišnji odmor	53.720	58.300	68.900
	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0	18.200	18.200
	611226	Jubilarnе nagrade	0	0	0
	611227	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	28.200	28.200	28.200
<b>5.</b>	<b>612000</b>	<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>240.621</b>	<b>293.500</b>	<b>349.500</b>
<b>6.</b>	<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>870.308</b>	<b>932.128</b>	<b>1.040.128</b>
7.	613100	Putni troškovi u zemlji i inostranstvu	10.000	10.000	10.000
8.	613200	Izdaci za energiju	67.000	60.000	60.000
9.	613300	Izdaci za komunalne usluge	47.200	52.200	57.200
	DBE001	Izdaci za komunalne usluge Fonda	40.000	45.000	50.000
	DBE003	Troškovi redovnog mjesečnog odvoza smeća sa šehidskih grobalja	7.200	7.200	7.200
10.	613400	Nabavka materijala	60.000	55.000	55.000
	DBF001	Nabavka materijala za potrebe Fonda	45.000	35.000	35.000
	DBF002	Nabavka i zamjena zastava i jarbola na grobljima šehida i poginulih boraca	15.000	20.000	20.000
11.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	44.000	23.000	23.000
12.	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	16.000	5.000	5.000
13.	613700	Izdaci za tekuće održavanje	116.020	131.000	133.000
	DBI001	Izdaci za tekuće održavanje Fonda	18.000	24.000	26.000
	DBI002	Tekuće održavanje i čišćenje grobalja šehida i poginulih boraca	94.020	100.000	100.000
	DBI003	Ispravljanje i sanacija nišana	4.000	7.000	7.000
14.	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih i usluga platnog prometa	16.000	16.000	16.000
15.	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	494.088	579.928	680.928
	DBK001	Ugovorene i druge posebne usluge Fonda	201.030	300.000	400.000
	DBK002	Obilježavanje godišnjica i bitnih datuma iz perioda 92-95	130.000	50.000	50.000
	DBK003	Izrada prezentacionih materijala Fonda	138.000	200.000	200.000



	DBK004	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i dr. nepogoda	7.310	9.000	10.000
	DBK005	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	17.748	20.928	20.928
16.	614000	<b>B UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (17+18)</b>	<b>155.147</b>	<b>105.100</b>	<b>105.100</b>
17.	614300	<b>Transferi neprofitnim organizacijama</b>	<b>155.047</b>	<b>105.000</b>	<b>105.000</b>
	DBN001	Sredstva za održavanje manifestacije "Obrana BiH-Igman"	105.047	105.000	105.000
	NOV001	Sufinanciranje projekata iz oblasti njegovanje tekovina	50.000	0	
18.	614800	<b>Drugi tekući rashodi</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
	DBS001	Sudske presude po tužbama uposlenika KS	100	100	100
19.	615000	<b>C UKUPNO KAPITALNI TRANSFERI</b>	<b>3.123.080</b>	<b>1.350.000</b>	<b>1.550.000</b>
20.	615200	<b>Kapitalni transferi pojedincima</b>			
	DBU001	Sredstva za šehidska groblja i groblja poginulih boraca	3.023.080	1.350.000	1.550.000
	NOV002	Sufinanciranje izgradnje spomen obilježja izvan Kantona Sarajevo	100.000	0	
21.	821000	<b>D UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (22+23+24+25+26)</b>	<b>7.278.097</b>	<b>15.770.000</b>	<b>12.120.000</b>
22.	821100	<b>Nabavka zemljišta</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	DBX023	Nabavka zemljišta za proširenje Fonda Memorijala	100	0	0
23.	821200	<b>Nabavka građevina</b>	<b>185.000</b>	<b>13.000.000</b>	<b>10.000.000</b>
	DBX024	Nabavka građevina za Fond Memorijala	185.000	13.000.000	10.000.000
24.	821300	<b>Nabavka opreme</b>	<b>1.380.000</b>	<b>2.150.000</b>	<b>1.200.000</b>
	DBX007	Nabavka opreme za Fond Memorijala	1.380.000	2.150.000	1.200.000
25.	821500	<b>Nabavka stalnih sredstava u obliku prava-Izrada projektne dokumentacije</b>	<b>280.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>



26.	821600	<b>Rekonstrukcija i investiciono održavanje</b>	5.432.997	520.000	820.000
	DBX025	Sanacija i rekonstrukcija spomen obilježja, memorijalnih i spomeničkih kompleksa	5.432.997	520.000	820.000
		<b>UKUPNO RASHODI (1+16+19+21)</b>	<b>14.318.207</b>	<b>21.744.028</b>	<b>19.075.819</b>

Prihodi su razvrstani na vlastite, namjenske i primitke, dok su rashodi i izdaci predviđeni za trogodišnji period (budžetsku i naredne dvije godine) razvrstani po budžetskim klasifikacijama, na nivou analitičkog konta.

Broj zaposlenih planiran u tekućoj godini iznosi 90, dok je u 2025 godini planirani broj zaposlenih 110, a u 2026. godini 130.

Kapitalni transferi se odnose na izradu i postavljanje nišana i spomenika i izgradnju i uređenje grobalja šehida i poginulih boraca i spomen obilježja na području Kantona Sarajevo.

U skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca zahtjevi za podizanje nišana koji su dostavljeni u Fond Memorijala do 31.12. tekuće godine implementiraju se narednoj godini. Zahtjevi za izgradnju i uređenje grobalja šehida i poginulih boraca i spomen obilježja koji su dostavljeni do momenta slanja Zahtjeva za Budžet prema Instrukcijama br.2 takođe se implementiraju u narednoj godini.

Program utroška stalnih sredstava usaglašen je sa finansijskim planom i dostavlja se na Mišljenje Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, a potom Vladi Kantona Sarajevo na usvajanje za svaku godinu.

Izmjene i dopune ovog finansijskog plana vrši Upravni odbor Javne Ustanove „Fonda Memorijala Kantona Sarajevo“, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.

UPRAVNI ODBOR  
PREDSJEDNIK  
Ekmel Kurtović

Broj: 13-03-01-MD/4-14-3/24  
Sarajevo, 11.01.2024. godina



13 - -P-04-25/24.  
22.01. 24.

Broj: 06-04-1291/24  
Sarajevo, 19.01.2024.godine

KANTON SARAJEVO  
JAVNA USTANOVA  
"FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO"  
Ul. Širokac broj 22  
SARAJEVO

**PREDMET: Mišljenje na Program rada Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo za 2024. godinu, dostavlja se**  
**Veza vaš akt broj: 13-03-01-MD/4-25/24 od 15.01.2024. godine**

U vezi vašeg akta broj i datum gornji, kojim tražite mišljenje na dostavljeni Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" za 2024. godinu, utvrđeno je da je finansijska konstrukcija u dostavljenom planu uskladen sa iznosima predviđenim na pozicijama ovog ministarstva u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Dalje, Program rada Fonda je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/23-Prečišćeni tekst).

S poštovanjem.



Dostavljeno:  
- Naslovu  
- A/a





## UPRAVNI ODBOR

Broj: 13-03-01-MD/4-14-2/24  
Sarajevo, 11.01.2024. godina

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama stav 1. alineja 4. ("Službene novine RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 19. stav (2) tačka d) Odluke o osnivanju JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 28/18 i 11/19), čl. 29. tačka a) i 52. Pravila JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/19), Upravni odbor JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" na sjednici održanoj 11.01.2024. godine, *donosi*

### ODLUKU

o utvrđivanju Programa rada Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo"  
za 2024. godinu

#### I

Utvrđuje se Program rada Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" za 2024. godinu.

#### II

Izmjene i dopune Programa rada Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" za 2024. godinu vršit će se u skladu sa Odlukom o osnivanju JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 28/18 i 11/19) i Pravilima JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/19).

#### III

Program rada Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo za 2024. godinu dostavit će se, putem Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo radi davanja saglasnosti.

#### IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK**  
**UPRAVNOG ODBORA**  
Ekrem Kurtović

#### Dostaviti:

- Ministarstvu za boračka pitanja Kantona Sarajevo;
- Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo putem Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo;
- Direktor,
- U spis.





## UPRAVNI ODBOR

Broj: 13-03-01-MD/4-14-4/24  
Sarajevo, 11.01.2024. godina

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama stav 1. alineja 5. ("Službene novine RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 19. stav (2) tačka e) Odluke o osnivanju JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 28/18 i 11/19), čl. 29. tačka a) i 54. Pravila JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 26/19), Upravni odbor JU "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" na sjednici održanoj 11.01.2024. godine, *donosi*

### ODLUKU

o donošenju Finansijskog plana Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo"  
za 2024. godinu

#### I

Donosi se Finansijski plan Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" za 2024. godinu.

#### II

Finansijski plan Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo za 2024. godinu dostavit će se, putem Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo radi davanja saglasnosti.

#### III

Izmjene i dopune finansijskog plana vrši Upravni odbor Javne ustanove „Fonda Memorijala Kantona Sarajevo“, uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.

#### IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA**  
Ekrem Kurtović

#### Dostaviti:

- Ministarstvu za boračka pitanja Kantona Sarajevo;
- Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo putem Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo;
- Direktor;
- U spis.



**ODLUKU  
O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA ZAKLJUČENJE  
KUPOPRODAJNOG UGOVORA****I**

Daje se saglasnost Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i Zavodu za izgradnju Kantona Sarajevo za zaključenje ugovora o kupoprodaji zemljišta označenog kao k.č. 1458/1. površine 16622 m<sup>2</sup>, k.č. 1459 površine 5694 m<sup>2</sup>, k.č. 1460 površine 8213 m<sup>2</sup> i k.č. 1462 površine 729 m<sup>2</sup>, sve k.o Dolac, vlasništvo Antonijević Ljubice, radi proširenja RCU "Smiljevići" u svrhu izgradnje i proširenja odlagališta inertnog materijala.

**II**

Ovlašćuje se ministar Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i direktor Zavoda za izgradnju Kantona da u ime i za račun Kantona Sarajevo potpišu ugovor iz tačke I ove Odluke sa vlasnikom označenih nekretnina.

**III**

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-43631/23	Predsjedavajući
18. oktobra 2023. godine	Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo	Elvedin Okerić, s. r.

Na osnovu člana 18. tačka m) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96-Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka) i člana 15. stav (2) Zakona o pravobranilaštvu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 33/08 - Novi prečišćeni tekst, 7/12, 44/16 i 45/21), Skupština Kantona Sarajevo je, na Devetoj radnoj sjednici održanoj dana 18.10.2023. godine, donijela

**ODLUKU  
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA NACRT UGOVORA O  
ZAKUPU KOJI SE ZAKLJUČUJE IZMEĐU J.P.  
MEĐUNARODNOG AERODROMA "SARAJEVO"  
D.O.O. SARAJEVO I TURISTIČKE ZAJEDNICE  
KANTONA SARAJEVO****I**

Daje se saglasnost na Nacrt ugovora o zakupu koji se zaključuje između J.P. Međunarodnog aerodroma "Sarajevo" d.o.o. Sarajevo kao zakupodavca i Turističke zajednice Kantona Sarajevo kao zakupca.

**II**

Ovlašćuje se Predsjednik Turističke zajednice Kantona Sarajevo da potpiše Ugovor iz tačke I ove Odluke.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-44335/23	Predsjedavajući
18. oktobra 2023. godine	Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo	Elvedin Okerić, s. r.

Na osnovu člana 12. tačka e) i člana 18. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96-Ispravka, 3/96-Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), čl. 3. i 6. Zakona o ustanovama ("Službene novine RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), a u vezi sa čl. 48. i 49. Zakona o dopunskim pravima boraca – branitelja Bosne i Hercegovine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/22), Skupština Kantona Sarajevo, na Devetoj radnoj sjednici održanoj dana 18.10.2023. godine, donijela je

**ODLUKU  
O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE "MEMORIJALNI  
CENTAR SARAJEVO"****DIO PRVI – UVODNI DIO****Član 1.**

(Predmet i osnivač)

- (1) Ovom odlukom osniva se Javna ustanova "Memorijalni centar Sarajevo" kao javna ustanova.
- (2) Osnivač Javne ustanove "Memorijalni centar Sarajevo" je Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Osnivač).

**Član 2.**

(Naziv i sjedište)

- (1) Naziv javne ustanove je Javna ustanova "Memorijalni centar Sarajevo" (u daljnjem tekstu: Memorijalni centar Sarajevo).
- (2) Skraćeni naziv je Memorijalni centar Sarajevo.
- (3) Sjedište Memorijalnog centra Sarajevo je u Sarajevu, ulica Širokac 22, Kovači.

**Član 3.**

(Status pravnog lica)

Memorijalni centar Sarajevo ima svojstvo pravnog lica i upisuje se u sudski registar kod nadležnog suda u Sarajevu.

**Član 4.**

(Djelatnost)

Djelatnost Memorijalnog centra Sarajevo je:

- a) izgradnja, uređenje i održavanje memorijalnih centara, spomen kompleksa, grobalja šehida i poginulih boraca pripadnika Oružanih snaga RBiH i spomen - obilježja žrtava genocida;
- b) pružanje obrazovnih, kulturnih i drugih društvenih usluga, osim obaveznog socijalnog osiguranja;
- c) prikupljanje, evidentiranje, preuzimanje i čuvanje muzejskog materijala;
- d) obezbjeđenje korištenja muzejskog materijala u kulturne, naučne, odgojno-obrazovne i druge svrhe putem njegovog prezentiranja u okviru stalnih ili povremenih izložbi;
- e) očuvanje i rekonstrukcija historijskih mjesta i građevina te sličnih mjesta za posjetioce iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995, narodno-oslobodilačkog rata 1941-1945 i antifašizma;
- f) ratni turizam iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 u kulturne, naučne, odgojno-obrazovne i druge svrhe;
- g) sufinansiranje pripreme, izdavanja, otkupa i promocije publikacija, audio i video zapisa, knjiga i naučnih radova iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 i narodno-oslobodilačkog rata 1941-1945, u skladu sa

- kriterijima utvrđenim Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo;
- h) prikupljanje, evidentiranje, preuzimanje i čuvanje arhivske građe od posebnog značaja za odbrambeno-oslobodilački rat 1992-1995 i narodno-oslobodilački rat 1941-1945;
  - i) bavljenje naučnoistraživačkim radom, u skladu sa pozitivnim propisima;
  - j) prikupljanje, stručna obrada, čuvanje, obnavljanje i obezbjeđivanje efikasnog korištenja bibliotečke građe sa posebnim fokusom na periode odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 i narodno-oslobodilačkog rata 1941-1945;
  - k) sufinansiranje izgradnje spomen-obilježja i restauracija postojećih spomen-obilježja iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 i narodno-oslobodilačkog rata 1941-1945, u skladu sa prioritetima utvrđenim Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo;
  - l) rad trgovine na malo suvenira i rukotvorina;
  - m) vršenje i drugih stručnih poslova utvrđenih zakonom i drugim propisima, odlukama Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) i Osnivača.

## Član 5.

## (Šifre djelatnosti)

Šifre djelatnosti Memorijalnog centra Sarajevo utvrđuju se prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10) i to kako slijedi:

81.30. - djelatnost uređenja i održavanja zelenih površina - sadnja, uređenje, održavanje groblja;

84.12. - djelatnost javnih subjekata koji pružaju obrazovne, kulturne i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja;

91.02. - djelatnost muzeja;

91.03 - rad historijskih mjesta i građevina te sličnih znamenitosti za posjetioce;

58.11. - izdavačka djelatnost;

91.01. - djelatnost biblioteka i arhiva;

72.2. - istraživanje i eksperimentalni razvoj u društvenim i humanističkim naukama;

47.78. - ostala trgovina na malo novom robom u specijaliziranim prodavnicama.

## Član 6.

## (Pravila Memorijalnog centra Sarajevo)

- (1) Pravila su osnovni opći akt koji donosi Upravni odbor uz saglasnost Osnivača.
- (2) Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo uređuju se osnovna pitanja vezana za rad Memorijalnog centra Sarajevo i to kako slijedi:
  - a) naziv i sjedište Osnivača;
  - b) naziv i sjedište Memorijalnog centra Sarajevo;
  - c) djelatnost Memorijalnog centra Sarajevo;
  - d) izvori i načini obezbjeđivanja sredstava za rad Memorijalnog centra Sarajevo;
  - e) način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima;
  - f) prava i obaveze Osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog koje je Memorijalni centar Sarajevo osnovan;

- g) međusobna prava i obaveze Memorijalnog centra Sarajevo i Osnivača;
- h) imenovanje direktora i organa upravljanja Memorijalnog centra Sarajevo;
- i) stručna tijela Memorijalnog centra Sarajevo, mandat članova stručnih tijela, način izbora i finansiranje;
- j) lice koje će do imenovanja direktora Memorijalnog centra Sarajevo obavljati poslove i vršiti ovlaštenje direktora;
- k) kriteriji za sufinansiranje pripreme, izdavanja, otkupa i promocije publikacija, audio i video zapisa, knjiga i naučnih radova iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 i narodno-oslobodilačkog rata 1941-1945;
- l) prioriteti za sufinansiranje izgradnje spomen-obilježja i rekonstrukcije postojećih spomen-obilježja iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 i narodno-oslobodilačkog rata 1941-1945;
- m) druga pitanja od značaja za rad Memorijalnog centra Sarajevo utvrđena zakonom i drugim propisima.

## Član 7.

## (Statusne promjene i promjena djelatnosti)

Memorijalni centar Sarajevo ne može vršiti bilo kakve statusne promjene bez saglasnosti Osnivača.

## Član 8.

## (Prava i obaveze Memorijalnog centra Sarajevo)

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke, Memorijalni centar Sarajevo zadržava objekte i opremu na korištenje, radnike, kao i sva prava i obaveze Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo".
- (2) Objekti i oprema iz stava (1) ovog člana su vlasništvo Osnivača.

## Član 9.

## (Upravljanje)

Memorijalnom centru Sarajevo se povjerava na upravljanje:

- a) Memorijalni kompleks Kovači koji je proglašen područjem od javnog interesa za Kantona Sarajevo – Odluka Osnivača, broj: 01-05-19774/10 od 21.07.20210. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/10),
- b) Spomenički kompleks "Tunel Dobrinja - Butmir" koji je proglašen zaštićenim dobrom baštine II kategorije – Odluka Osnivača, broj: 01-05-16576/15 od 27.05.2015. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/15) i Zaključak Vlade, broj: 02-05-13250-21/12 od 20.04.20212. godine i
- c) KON-TIKI ("kod Sonje") koji se daje na upravljanje, izgradnju, održavanje, zaštitu i privođenje namjeni – Zaključak Vlade, broj: 02-04-1352-23/23 od 19.01.2023. godine.

## Član 10.

## (Korištenje prostora)

Memorijalnom centru Sarajevo se povjerava na korištenje, zaštitu i održavanje Ratna džamija na planini Igman koja je proglašena dobrom baštine – Odluka Osnivača, broj: 01-05-24636/11 od 05.09.2011. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/11).

## Član 11.

## (Sredstva rada)

Sredstava za rad i razvoj Memorijalni centar Sarajevo ostvaruje:

- a) iz sredstava Osnivača,
- b) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- c) iz vlastitih sredstava Memorijalnog centra Sarajevo,
- d) iz donacija,
- e) iz legata, poklona, zavještaja,
- f) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo.

## Član 12.

## (Prihodi i rashodi)

Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo reguliše se način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima.

## Član 13.

## (Način raspolaganja sredstvima)

Memorijalni centar Sarajevo raspolaže sredstvima u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo i drugim zakonskim i podzakonskim aktima.

## Član 14.

## (Finansijsko poslovanje)

Finansijsko poslovanje Memorijalnog centra Sarajevo vrši se u skladu sa propisima koji regulišu trezorsko poslovanje.

## Član 15.

## (Pravni poslovi)

Memorijalni centar Sarajevo ima pravo da u pravnom prometu zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti i registrovane djelatnosti.

## Član 16.

## (Prava radnika)

Radnici Memorijalnog centra Sarajevo ostvaruju svoja prava u skladu sa Zakonom o radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 26/16, 89/18 i 44/22), Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo i kolektivnim ugovorom i drugim pojedinačnim i općim aktima Memorijalnog centra Sarajevo.

## Član 17.

## (Odgovornost za obaveze)

Memorijalni centar Sarajevo je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže - potpuna odgovornost.

### DIO DRUGI – ODGOVORNOST I OBAVEZE MEMORIJALNOG CENTRA SARAJEVO PREMA OSNIVAČU

## Član 18.

(Odgovornosti i obaveze prema Osnivaču i Vladi)

(1) Memorijalni centar Sarajevo je odgovoran Osnivaču za rezultate svoga rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.

(2) Obaveze Memorijalnog centra Sarajevo prema Osnivaču su:

- a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Memorijalnog centra Sarajevo;
- b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Pravila Memorijalnog centra Sarajevo;
- c) da pribavi saglasnost Osnivača kod godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;

- d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Memorijalnog centra Sarajevo, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;
- e) da pribavi saglasnost Osnivača kod proširenja i promjene djelatnosti Memorijalnog centra Sarajevo;
- f) da pribavi saglasnost Vlade, a na prijedlog Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo u postupku donošenja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova;
- g) druge obaveze utvrđene zakonom i drugim propisima.

### DIO TREĆI – ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I KONTROLE POSLOVANJA

## Član 19.

## (Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Memorijalnom centru Sarajevo je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
  - a) donošenje Pravila Memorijalnog centra Sarajevo;
  - b) imenovanje i razrješenje direktora odnosno v.d. direktora Memorijalnog centra Sarajevo;
  - c) utvrđivanje planova rada i razvoja Memorijalnog centra Sarajevo;
  - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
  - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
  - f) donošenje općih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i drugih općih akta, u skladu sa zakonom i Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo;
  - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Memorijalni centar Sarajevo osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Memorijalnog centra Sarajevo;
  - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada Memorijalnog centra Sarajevo;
  - i) rješavanje svih pitanja odnosa sa Osnivačem;
  - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo;
  - k) odgovornost Osnivaču za rezultate rada Memorijalnog centra Sarajevo;
  - l) odlučivanje o prigovoru radnika na akte kojim je direktor odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa i odlučivanje o prigovorima kandidata po raspisanom javnom oglasu za prijem u radni odnos;
  - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Memorijalnog centra Sarajevo;
  - n) redovno dostavljanje Ministarstvu za boračka pitanja Kantona Sarajevo zapisnika sa održanih sjednica Upravnog odbora;
  - o) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada na prijedlog Ministarstva za boračka

- pitanja Kantona Sarajevo, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
- Osnivača - četiri člana, od kojih je jedan ispred Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo,
  - stručnih radnika Memorijalnog centra Sarajevo - jedan član.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Memorijalnog centra Sarajevo imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Memorijalnog centra Sarajevo, vrši se u skladu sa standardima i kriterijima za imenovanje članova Upravnog odbora koji će se utvrditi posebnom odlukom Vlade.
- (8) Predsjednik i članovi aktuelnog saziva Upravnog odbora, stupanjem na snagu ove odluke, nastavljaju sa radom do isteka mandata na koji su imenovani.
- Član 20.  
(Direktor)
- (1) Organ rukovođenja u Memorijalnom centru Sarajevo je direktor, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Memorijalni centar Sarajevo i odgovoran je za zakonitost rada Memorijalnog centra Sarajevo.
- (2) Direktor Memorijalnog centra Sarajevo imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa Zakonom o ustanovama ("Službene novine RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) (u daljnjem tekstu: Zakon o ustanovama).
- (3) Direktora imenuje i razrješava Upravni odbor uz saglasnost Vlade, na način i u skladu sa Zakonom o ustanovama i Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo.
- (4) Uvjeti za imenovanje direktora utvrđuju se u Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo.
- (5) Direktor se može razriješiti i prije isteka mandata na koji je imenovan u slučajevima propisanim Zakonom o ustanovama i Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo, kao i u slučajevima iz člana 22. stav (1) ove odluke.
- (6) Direktor učestvuje u radu Upravnog odbora, bez prava glasa.
- (7) Mandat direktora traje četiri godine.
- (8) Po isteku mandata, isto lice može, na osnovu javnog oglasa, ponovo biti imenovano za direktora Memorijalnog centra Sarajevo, ali najviše za još jedan mandatni period.
- (9) Ukoliko direktor Memorijalnog centra Sarajevo nije imenovan u skladu sa zakonom u roku od 60 dana od isteka konkursnog roka, kao i drugim slučajevima prestanka mandata direktora, odluku o postavljanju vršioca dužnosti direktora donosi Upravni odbor, najduže na period do šest mjeseci, a u skladu sa Zakonom o ustanovama i Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo.
- Član 21.  
(Nadzorni odbor)
- (1) Organ kontrole poslovanja u Memorijalnom centru Sarajevo je Nadzorni odbor.
- (2) Djelokrug Nadzornog odbora je da:
- analizira izvještaj o poslovanju Memorijalnog centra Sarajevo;
  - u vršenju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
  - pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga;
  - izvještava Osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.
- (3) Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom i drugim propisima.
- (4) Nadzorni odbor ima tri člana od kojih se najmanje jedan imenuje iz reda stručnih radnika zaposlenih u Memorijalnom centru Sarajevo.
- (5) Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora Memorijalnog centra Sarajevo imenuju se i razrješavaju po proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora Memorijalnog centra Sarajevo, vrši se u skladu sa standardima i kriterijima za imenovanje članova Nadzornog odbora koji će se utvrditi posebnom odlukom Vlade.
- (8) Predsjednik i članovi aktuelnog saziva Nadzornog odbora, stupanjem na snagu ove odluke, nastavljaju sa radom do isteka mandata.
- Član 22.  
(Slučajevi razrješenja)
- (1) Vlada razrješava predsjednike i članove Upravnog i Nadzornog odbora Memorijalnog centra Sarajevo i prije isteka mandata na koji su imenovani u sljedećim slučajevima:
- ako utvrdi da su odgovorni za neuspješan ili nezakonit rad Memorijalnog centra Sarajevo,
  - ako je Memorijalni centar Sarajevo poslovao sa gubitkom 2 (dvije) godine uzastopno,
  - na njihov lični zahtjev,
  - ako Osnivač ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Memorijalnog centra Sarajevo,
  - u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo.
- (2) Procedura usvajanja izvještaja o radu i finansijskom poslovanju ustanove, posljedice mogućeg neusvajanja navedenih akata, kao postupak i način razrješenja predsjednika i članova Upravnog i Nadzornog odbora Memorijalnog centra Sarajevo i direktora, precizira se Pravilima Memorijalnog centra Sarajevo.
- DIO ČETVRTI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**
- Član 23.  
(Obaveza donošenja Pravila)
- Upravni odbor je obavezan da, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove odluke, donese Pravila Memorijalnog centra Sarajevo u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

**Član 24.**  
(Nadzor)

Nadzor nad zakonitošću rada Memorijalnog centra Sarajevo vrši Ministarstvo.

**Član 25.**  
(Upis u sudski registar)

Memorijalni centar Sarajevo je obavezan da u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke podnese prijavu radi upisa Memorijalnog centra Sarajevo u sudski registar koji se vodi kod Općinskog suda u Sarajevu.

**Član 26.**  
(Prelazne odredbe)

- (1) Memorijalni centar Sarajevo je pravni sljedbenik Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" osnovane Odlukom o osnivanju Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 28/18 i 11/19) te u tom svojstvu preuzima radnike, arhivu, dokumentaciju, poslove i sredstva za rad, odnosno sva prava i obaveze koja je Javna ustanova "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" imala nakon okončanja postupka upisa u sudski registar.
- (2) Nakon okončanja postupka upisa u sudski registar, Memorijalni centar Sarajevo nastavlja sa radom i novim djelokrugom rada i nazivom.
- (3) Nakon okončanja postupka upisa u sudski registar, direktor i drugi radnici Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" nastavljaju obavljati svoje poslove i zadatke, u skladu sa ugovorom o radu, koji je neophodno uskladiti sa odredbama ove odluke.
- (4) Nakon okončanja postupka upisa u sudski registar direktor Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" nastavlja obavljati poslove direktora Memorijalnog centra Sarajevo, kao javne ustanove.
- (5) U roku od šest mjeseci od dana upisa u sudski registar, direktor Memorijalnog centra Sarajevo će sa radnicima zaključiti ugovore o radu, usklađene sa odredbama ove odluke.

**Član 27.**

(Prestanak važenja ranijeg propisa)

Stupanjem na snagu ove odluke, stavlja se van snage Odluka o osnivanju Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 28/18 i 11/19).

**Član 28.**  
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-44336/23	Predsjedavajući
18. oktobra 2023. godine	Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo	Elvedin Okerić, s. r.

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka;) člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12),

Skupština Kantona Sarajevo, na Devetoj radnoj sjednici održanoj dana 18.10.2023. godine, donijela je

**ODLUKU****Član 1.**

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP "VODOVOĐ I KANALIZACIJA" d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu.

**Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-44352/23	Predsjedavajući
18. oktobra 2023. godine	Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo	Elvedin Okerić, s. r.

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka;) člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo, na Devetoj radnoj sjednici održanoj dana 18.10.2023. godine, donijela je

**ODLUKU****O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU KJKP "PARK" D.O.O. SARAJEVO ZA 2021. GODINU****Član 1.**

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu.

**Član 2.**

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-44353/23	Predsjedavajući
18. oktobra 2023. godine	Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo	Elvedin Okerić, s. r.

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka;), člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo, na Devetoj radnoj sjednici održanoj dana 18.10.2023. godine, donijela je

**ODLUKU****O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU KJKP "SARAJEVOGAS" D.O.O. SARAJEVO ZA 2021. GODINU****Član 1.**

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP "SARAJEVOGAS" d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu.

- uprave civilne zaštite Kantona Sarajevo, broj 22-02-14-sl/18 od 03.01.2018. godine,
30. Instrukcija o primjeni računovodstvene politike, broj 22-02-14-sl/18 od 03.01.2018. godine,
31. Instrukcija o kancelarijskom poslovanju, proceduralna vezanim za signiranje, sortiranje i odlaganje radne dokumentacije, broj 22-02-sl/18 od 03.01.2018. godine,
32. Instrukcija o popisu imovine, posustavljanja, zahvata i obaveza, broj 22-02-14-sl/18 od 03.01.2018. godine,
33. Instrukcija o blagajničkom poslovanju, broj 22-02-14-sl/18 od 03.01.2018. godine,
34. Plan sigurnosti ličnih podataka u Kantonalskoj upravi civilne zaštite Kantona Sarajevo, broj 22-03-05-350/18 od 19.02.2018. godine,
35. Program rada Štaba civilne zaštite Kantona Sarajevo za 2019. godine, broj 22-08-44-299-1/19 od 20.02.2019. godine,
36. Poslovnik o radu Štaba civilne zaštite Kantona Sarajevo, broj 22-08-44-422/18 od dana 27.02.2018. godine i 22-08-44-422.1/18 od 20.02.2019. godine,
37. Rješenje o određivanju identifikacionih brojeva organizacionih jedinica koji će se upotrebljavati u obavljanju kancelarijskog poslovanja, broj 22-44-1874/17 od 29.11.2017. godine i 22-44-1874-1/17 od 18.01.2018. godine;
38. Odluka, broj 03-05-100/19 od 03.06.2019. godine.
- Integralni tekst internih akata možete pogledati na službenoj internet stranici Kantonalske uprave civilne zaštite Kantona Sarajevo - [www.kuzcz.kg.gov.ba](http://www.kuzcz.kg.gov.ba).

Broj 01-05-148/19  
21. juna 2019. godine  
Sarajevo

Direktor  
Samir Džihić, s. r.

(SI-631/19-K)

## JAVNA USTANOVA "FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO"

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 1. i čl. 37. i 38. Zakona o ustanovama ("Službene novine RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), čl. 6. i 23. Odluke o davanju saglasnosti o statutu proučeni Fonda Kantona Sarajevo za izgradnju i održavanje groblja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen obilježja žrtava genocida ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 28/18 i 11/19). Upravni odbor Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo", na 3. redovnoj sjednici održanoj 25.03.2019. godine, donosi

### PRAVILA

## JAVNE USTANOVE "FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO"

### I - OSNOVNE ODREDBE

#### Član 1.

(Javna ustanova)

- (1) Javna ustanova "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" (u daljnjem tekstu: Fond Memorijala) je samostalna javna ustanova u državnim svojini koja u borbičkoj oblasti trajno obavlja djelatnost od posebnog društvenog interesa.

#### Član 2.

(Predmet)

- (1) Pravilima Fonda Memorijala (u daljnjem tekstu: Pravila) regulišu se odredbe o: nazivu i sjedištu Fonda Memorijala; pečatu i simbolijski; osnivaču Fonda Memorijala, organizacionim jedinicama; obavezama Fonda Memorijala prema Osnivaču; djelatnosti Fonda Memorijala; načinu raspoređivanja sredstava za rad; načinu donošenja i usvajanja programa rada i finansijskog plana; načinu usvajanja godišnjeg izvještaja o radu i finansijskog izvještaja; organizma upravljanja, rukovođenja i kontrole koji se obrazuju u Fondu Memorijala; način imenovanja, trajanju mandata članova ili organa, njihovim pravima, obavezama i odgovornostima; licima ovlaštenim da, pored

direktora, zastupaju Fond Memorijala i njihovim ovlaštenicima i odgovornostima; nadzoru nad zakonitima rada Fonda Memorijala; općim aktima koji se donose u Fondu Memorijala i načinu njihovog donošenja; radnim odnosima, načinu ostvarivanja javnosti rada; statusnim promjenama; kao i druge odredbe od značaja za rad Fonda Memorijala i ostvarivanja prava, obaveza i odgovornosti radnika Fonda Memorijala.

- (2) Na osnovu Pravila i u skladu sa njenim odredbama pojedini unutrašnji odnosi u Fondu Memorijala uređuju se drugim općim aktima.

#### Član 3.

(Osnivač)

Osnivač Javne ustanove "Fond Memorijala" je Kanton Sarajevo.

#### Član 4.

(Organizacione jedinice)

- (1) Fond Memorijala predstavlja organizacionu cjelinu čije se funkcionisanje i rad odvija u javnoj ustanovi kao cjelini.
- (2) Poslovi se obavljaju unutar organizacionih jedinica radi ostvarivanja djelatnosti Fonda Memorijala i to:
- Kabloti direktora;
  - Sektor za pravne, ekonomske i opće poslove;
  - Sektor za poslove izgradnje, uređenja i održavanja groblja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen-obilježja žrtava genocida;
  - Sektor za zaštitu groblja i počasne poslove;
  - Sektor za usvajanje tekovina i organizaciju manifestacija;
  - Sektor za muzejske zbirke i postavine.

#### Član 5.

(Prava osnivača)

- (1) Prava osnivača prema Fondu Memorijala vidi Kanton Sarajevo (u daljnjem tekstu: Osnivač).
- (2) Prava Osnivača vrše se preko Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada), u skladu sa Ustavom Kantona Sarajevo, Zakonom o ustanovama, Zakonom o dopunskim pravima boraca - branitelja BiH, Zakonom o muzejskoj djelatnosti, Odlukom o davanju saglasnosti o statusnoj promjeni Fonda Kantona Sarajevo za izgradnju i održavanje groblja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen obilježja žrtava genocida (u daljnjem tekstu: Osnivački akt) i pokrijačem Fonda Memorijala kao javne ustanove u državnoj svojini.

#### Član 6.

(Upis u sudski registar)

Fond Memorijala ima svojstvo pravnog lica i upisuje se u sudski registar kod nadležnog suda u Sarajevu.

### II - NAZIV I SJEDIŠTE

#### Član 7.

(Naziv)

Fond Memorijala postaje pod nazivom:  
JAVNA USTANOVA "FOND MEMORIJALA KANTONA SARAJEVO".

#### Član 8.

(Sjedište)

Sjedište Fonda Memorijala je u Sarajevu, ulica Stokac 22, Kovači.

#### Član 9.

(Promjena naziva i sjedišta)

Fond Memorijala može promijeniti svoj naziv i sjedište odlukom Osnivača na prijedlog Vlade.

### III - ZAŠTITNI ZNAK, PEČAT I ŠTAMBIJ

#### Član 10.

(Zaštitni znak)

- (1) Fond Memorijala ima svoj zaštitni znak (simbol).
- (2) Zaštitni znak se u pravilu, upotrebljava u kombinaciji sa nazivom ustanove i sjedišta, ali može i samostalno.



- a) izgradnja i uređenje grobalja žetida i poginulih boraca pripadnika Oružanih snaga BiH, spomeni kompleksa, memorijalnih centara i spomen-obilježja žrtava genocida;
- b) djelatnosti javnih subjekata koji pružaju obrazovne, kulturne i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja;
- c) izrada i postavljanje muzejskih izložbi i izložbi;
- d) održavanje i rekonstrukcija historijskih mjesta i gradovima te sličnih mjesta za pojedince iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995, narodno-oslobodilačkog rata 1941-1945 i antifašizma;
- e) radni turizam iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995 u svrhu razgledanja ili povjernih proučavanja;
- f) izdavačka djelatnost - priprema i izdavanje publikacija, audio i video zapisa, knjiga i naučnih radova iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995;
- g) vršenje i drugih stručnih poslova utvrđenih zakonom i drugim propisima, odlukama Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) i Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 24.

(Proširenje i promjena djelatnosti)

- (1) Fond Memorijala može proširiti ili promijeniti svoju djelatnost iz člana 23. odlukom Osnivača.
- (2) Pod promjenom djelatnosti podrazumijeva se utvrđivanje nove djelatnosti Fonda Memorijala pored već postojeće, kao i napuštanje ranije utvrđenih djelatnosti.

VII - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVODENJA I KONTROLE

Član 25.

(Organi Fonda Memorijala)

- (1) Organ upravljanja u Fondu Memorijala je Upravni odbor.
- (2) Organ rukovođenja u Fondu Memorijala je direktor.
- (3) Organ kontrole poslovanja u Fondu Memorijala je Nadzorni odbor.

Upravni odbor

Član 26.

(Imenovanje i razrješenje)

- (1) Upravni odbor Fonda Memorijala ima pet članova.
- (2) Predsjednika i članove Upravnog odbora Fonda Memorijala imenuje i razrješava, u imn Osnivača Vlada.
- (3) Predsjednik i četiri člana Upravnog odbora Fonda Memorijala imenuje se iz reda Osnivača, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva za boračka pitanja KS, a jedan član bira se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Fondu Memorijala.
- (4) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Fonda Memorijala imenuju se na mandatsni period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.
- (5) Direktor ne može biti član Upravnog odbora.

Član 27.

(Sjednice Upravnog odbora)

- (1) Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora na osnovni zahtjev i materijala koje dostavlja Fond Memorijala.
- (2) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako Poslovnikom o radu za odlučivanje o pojedinačnim pitanjima nije određeno druga kvalifikovana većina.
- (3) Upravni odbor donosi Poslovnik o svom radu u kojem se regulišu pitanja zamjenika predsjednika Upravnog odbora, sazivanja, održavanja i broj sjednica, vođenje i potpisivanje zapisnika i druga pitanja od važnosti za rad Upravnog odbora.

Član 28.

(Razrješenje prije isteka mandata)

- (1) Vlada razrješava predsjednika i članove Upravnog odbora i prije isteka mandata na koji su imenovani u sljedećim slučajevima:
  - a) ako se utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad Fonda Memorijala;

- b) ako je Fond Memorijala poslovao sa gubitkom dvije (2) godine uzastopno;
  - c) na njihov lični zahtjev;
  - d) ako Osnivač ne uruži godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Fonda Memorijala;
  - e) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.
- (2) U slučaju da dođe do prijevremenog razrješenja predsjednika i članova Upravnog odbora Vlada će istovremeno imenovati vršioce dužnosti predjednika i članova Upravnog odbora na period od najviše tri mjeseca, bez mogućnosti ponovnog imenovanja.

Član 29.

(Dužnosti Upravnog odbora)

Upravni odbor:

- a) utvrđuje godišnji program rada i finansijski plan, na prijedlog direktora, na koji saglasnost daje Vlada i Osnivač;
- b) donosi Pravila Fonda Memorijala uz saglasnost Osnivača, imenuje i razrješava direktora Fonda Memorijala;
- c) usvaja godišnji izvještaj o radu;
- d) donosi opći akt o ustrojnoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opće akte u skladu sa zakonom i ovim pravilima;
- e) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Fond Memorijala osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Fonda Memorijala;
- f) usmjerava, kontrolishe i ocjenjuje rad direktora Fonda Memorijala;
- g) rješava sva pitanja odnosa sa Osnivačem;
- h) odgovara Osnivaču za rezultate rada Fonda Memorijala;
- i) odlučuje o prigovornim radnicima na rješenja koja je donio direktor kojima se odlažu o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa;
- j) podnosi Osnivaču najmanje jednom godišnji izvještaj o radu Fonda Memorijala;
- k) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pojedinačnim i općim aktima Fonda Memorijala.

Organ rukovođenja

Član 30.

(Direktor)

- (1) Fondom Memorijala rukovodi direktor.
- (2) Direktora imenuje i razrješava Upravni odbor, na osnovu javnog oglasa, uz saglasnost Vlade.

Član 31.

(Opći i posebni uslovi)

Za direktora Fonda Memorijala može biti imenovano lice koje ispunjava opće i posebne uslove:

- (1) Opći uslovi:
  - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine;
  - b) da je stariji od 18 godina;
  - c) da nije optužen iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine od dana objavljivanja upretnjene pozicije;
  - d) da nije pod optužbom za ratne zločine (Član IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine);
  - e) da nije osuđen za krivično djelo i privredni prestup nesposjiv za dužnostu direktora;
  - f) da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarstima, visdinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine;
  - g) da nije izabran zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu određeni Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u FBiH;
  - h) da je zdravstveno sposoban za obavljanje dužnosti direktora.
- (2) Posebni uslovi:
  - a) visoko stručna sprema podrazumijeva stepenu diplomu visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili

upisanim u ZK, uložak broj 2763 K.O. SP. CRNOTINA sa prvom vlasništvu KJKP "Sarajevoga" d.o.o. Sarajeva sa dijelom: 1/1.

## II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obaveznog kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevoga" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d. Sarajevo.

## III

Ovlašćuje se Muhamed Kuzvica vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprječavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

## IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

## V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprječavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

## VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenju, a objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14  
03. septembra 2014. godine  
Sarajevo

Predsjedavajuća  
Skupštine Kantona Sarajevo  
Prof. dr. Mirjana Muhić, s. r.

### Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14  
22. augusta 2014. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju  
Esad Hrvatić, s. r.

(Novi prečišćeni tekst)

## I - OPĆE ODREDBE:

## Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i drugi pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

## Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

## Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

## Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

## Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik u tada kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izdvajanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

## Član 6.

Vlada Kantona raspoliže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona priznase posebnim propisom.

## II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

## Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

## Član 8.

U slučaju privremene sprječivosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene sprječivosti premijera duže od 40 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidata za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrdjen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavi, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaју s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obavlja se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

## Član 9.

U slučaju privremene sprječivosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene sprječivosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrdjen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dosadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade ujedinstvenog ministara.

## Član 10.

U slučaju kad Skupština izgleda imati povjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pisani izvještaj, nakon čije u roku od

VII - AKTA VLADI KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih Ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vladu može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene Ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se ureduju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže ureduju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrduju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se ureduju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrdju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrduju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, ureduju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i o drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ovi akta Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom stručne službe koja obavlja poslove za potrebu Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRIKLADNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovu unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama prihvatila: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.2297-2/14  
22. augusta 2014. godine  
Sarajevo

Poslanjenju  
Ešud Hrvatske, s. r.

ZAKON  
O SUDSKIM TAKSAMAMA  
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifii sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se poduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: taksoni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev



Broj: 13-03-01-MD/4-25-2/24  
Sarajevo, 22.01.2024. godina

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO  
Ministarstvo za boračka pitanja  
Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića  
71000, Sarajevo  
N/r Osmanović Omer, ministar

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO

PRIMJENI NO: 77-01-2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikacioni znak	Čini broj	Broj priloga
06	04	1954	

**PREDMET: Materijal za Vladu Kantona Sarajevo; dostavlja se**

Poštovani, dostavljamo Vam materijal koji se odnosi na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Fond Memorijala Kantona Sarajevo" za 2024. godinu kako biste isti prosljedili na saglasnost Vladi i Skupštini Kantona Sarajevo.

Materijal dostavljamo u 4 (četiri) primjerka sa potrebnim priložima i na CD-u.

Prilog: Naveden u tekstu.



**Dostaviti:**  
- Naslovu;  
- U spis.

