



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-33793-8/24
Sarajevo, 26.06.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 13. stav (2) tačka c) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/12) Vlada Kantona Sarajevo, na **44. vanrednoj** sjednici održanoj **26.06.2024.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu sa projekcijom za 2025. i 2026. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PO OVLAŠTENJU PREMIJERA
ministrica Softić Kadenić Darja

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
**SKUPŠTINA KANTONA
SARAJEVO**



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
**СКУПШТИНА КАНТОНА
САРАЈЕВО**

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Na osnovu čl. 13. tačka b. i 18. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 13. stav 2. tačka c) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo, br. 7/12, 28/18 i 18/19) i člana 170. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20,14/20 i 16/22 17/22-Ispravka), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici od _____.2024. godine donijela je

Prijedlog

ODLUKU

**o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan
Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu sa projekcijom za
2025.i 2026. godinu**

I

Daje se saglasnost na Program rada i finansijski plan Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, sa projekcijom za 2025.i 2026. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: _____
Sarajevo, _____.2024. godine

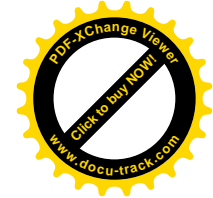
**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-055, Fax:+ 387 (0) 33 562-210
Web: <http://skupstina.ks.gov.ba>
E-mail: skupstina@skupstina.ks.gov.ba

1/1



O b r a z l o ž e n j e

I - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov sadržan je u čl. 13. tačka b. i 18. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 170. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka), članu 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH”, br. 6/92, 8/93 i 13/94), kao i članu 13. stav 2. tačka c) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo, br. 7/12, 28/18 i 18/19).

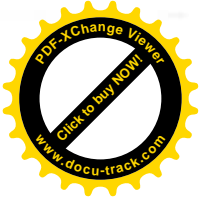
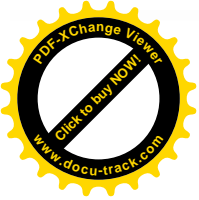
II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

U skladu sa odredbama člana 27. Zakonom o ustanovama, odnosno člana 14. stav 2. tač. d) i e) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ utvrđeno je da Upravni odbor donosi godišnji program rada i finansijski plan, a članom 13. stav 2. tačka c) navedene Odluke utvrđena je obaveza pribavljanja saglasnosti Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada i finansijskog plana.

Javna ustanova Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ je saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, obaveze prema Osnivaču, te Programa rada Vlade odnosno Skupštine Kantona Sarajevo, Odluci o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 23/09), kao i Odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija („Službene novine Kantona Sarajevo” broj 1/23-Prečišćeni tekst), dostavila Program rada i finansijski plan za 2024. godinu, sa projekcijom za 2025.i 2026. godinu koji je usvojio Upravni odbor ustanove.

III – PRIJEDLOG ODLUKE SKUPŠTINE

Na osnovu izloženog, predlažemo Skupštini Kantona Sarajevo da donese Odluku o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, sa projekcijom za 2025.i 2026. godinu kao u predloženom tekstu.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo zdravstva



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Министарство здравства

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Health

Broj: 10-33- 2627 -4/24
Sarajevo, 07.05.2024.godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
- O v d j e -

PREDMET: Mišljenje na Program rada i finansijski plan JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” za 2024. godinu, sa projekcijom za 2025.i 2026. godinu

U skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo, (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 23/09), Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj 1/23-Prečišćeni tekst), te obavezi dostavljanja Programa rada koji razmatra Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” dostavila je Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo Program rada i finansijski plan za 2024.godinu, sa projekcijom finansijskog plana za 2025. i 2026. godinu.

Uz Plan i program rada ove ustanove, dostavljena je Odluka Upravnog odbora o usvajanju Programa rada i finansijskog plana za 2024. godinu, sa projekcijom za 2025.i 2026. godinu, broj: 44-450-20/24 od 30.01.2024. godine, Odluka Upravnog odbora o usvajanju Plana kadrova Javne ustanove Opća bolnica “Prim. dr Abdulah Nakaš” broj 44-450-21/24 od 30.01.2024. godine, te Mišljenje Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo broj: 04/2-33-5-1392-4/24MJ od 14.02.2024. godine.

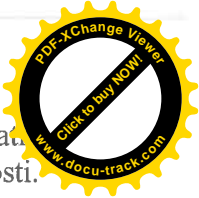
JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” je javna zdravstvena ustanova namijenjena za pružanje usluga specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite na sekundarnom nivou i dijelom tercijarnom nivou, a na osnovu upućivanja iz primarne zdravstvene zaštite, privatnog sektora ili na vlastiti zahtjev korisnika zdravstvene usluge.

Organizacija rada i upravljanja:

Upravljačku strukturu ustanove čini Upravni odbor kao organ upravljanja. Nadzorni odbor kao organ kontrole poslovanja, direktor koji rukovodi radom ustanove u koordinaciji sa Menadžmentom, odnosno Stručnim vijećem koje je savjetodavni organ direktora, a čine ga šefovi odjeljenja, šefovi samostalnih odsjeka i glavni medicinski tehničar. Za potrebe svakodnevnog rada u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata, te Statutom Opće bolnice, formirana su stručna tijela u bolnici, koja shodno zakonu treba da osiguraju obavljanje osnovne djelatnosti bolnice na načelima etike i medicinske deontologije, provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih sredstava, te uspostavu sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u Ustanovi u skladu sa važećim Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. U okviru registrovane djelatnosti, rad je organizovan kroz sektor uprave, sektor medicinskih poslova i sektor nemedicinskih poslova. Sektore sačinjavaju Odjeljenja sa svojim samostalnim odsjecima.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba



Tokom godine se osigurava kontinuitet dnevne specijalističko-konsultativne i 24 satne bolničke zdravstvene zaštite, kroz redovni i smjenski rad, kao i stalnu službu dežurstava i pripravnosti. Strateški ciljevi i strateška opredjeljenja realizovat će se u skladu sa Akreditacijskim standardima za bolnice i Zakonom o sistemu kontrole kvaliteta, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 59/05, 52/11 i 6/17).

Prostor:

Prostor je ocjenjen kao zadovoljavajući, međutim, kako je prošlo više od 20-tak godina od rekonstrukcije Opće bolnice sve je češća pojava curenja na krovovima objekata kao i ružiranje fasade. Ovi problemi će se riješavati u sklopu korektivnog održavanja.

Pokrenuta je Sanacija ravnih krovova na objektima OI i OII i izabran je najpovoljniji izvođač radova, te slijedi potpisivanje ugovora i početak radova. Za projekat utopljanje dijela fasade objekta OI obezbjeđena su sredstva, a neophodna je izrada Studije energetske efikasnosti – Audita za Objekat OI kako bi se pokrenuo postupak javne nabavke.

U Planu javnih nabavki za 2024. godinu predviđena je stavka izrada Energetskog audita za Objekat OI. Procedura javne nabavke za izvođenje podarskih radova je završena, izabran je najpovoljniji ponuđač, potpisan ugovor i očekuje se početak izvođenja radova. Ovim postupkom predviđena je sanacija podova na Odjeljenju za radiološku dijagnostiku i VI Sprat – Odjel za urologiju. Adaptacija prostora za smještaj ginekoloških kabineta je u I (Prvoj) fazi završena. Adaptacija prostora za Dnevnu bolnicu je u toku.

Oprema:

Za opremu, napravljen je Plan nabavke nove ključne opreme za dijagnostiku i ista se planira nabaviti u 2024.godini. S tim u vezi dat je tabelarni prikaz potrebnih ulaganja po Odjeljenjima i Odsjecima. Ukupna vrijednost nabavke je 4.746.115 KM, a najznačajnije ulaganje je u Automatizaciju skladišta apoteke (nabavka automatiziranih ormara, sistema za prepakivanje lijekova i doziranje itd.) i nabavka opreme neophodne za uvođenje bar-coding tehnologije (skeneri, ultraportabilni laptopi, automatska pokretna skladišta lijekova za sve bolničke odjele, nabavka softvera i integracija) za Medicinska odjeljenja, bolnička farmacija, odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove, na koju se planira utrošiti 3.000.000 KM.

Takoder je u Programu iskazan tabelarni prikaz postojeće ključne opreme za dijagnostiku čija vrijednost prelazi 20.000,00 KM po organizacionim segmentima.

Inoviranjem medicinske opreme će se omogućiti kvalitetnija zdravstvena usluga pacijentima, u smislu dijagnostike i liječenja.

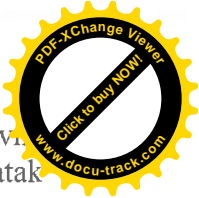
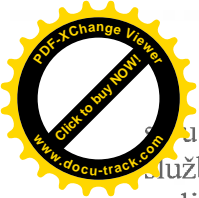
Ljudski resursi:

Kvalitetno upravljanje ljudskim resursima podrazumijeva njegov pravni, normativni, organizacioni, ekonomski i socijalni aspekt. Polazeći od ovoga, menadžment Opće bolnice „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ će u 2024. godini pristupiti Planskom popunjavanju i završavanju medicinskih i nemedicinskih resursa u skladu sa strategijom razvoja Bolnice u istom vremenskom periodu.

Prema polnoj strukturi, od ukupnog broja radnika (854) 599 radnika su žene, a 255 radnika su muškarci. Sama činjenica da će u narednih 5 (pet) godina: 90 (devedeset) uposlenika ispunjava uslove za odlazak za penziju (2024. godini – 20 radnika, 2025. godini - 26 radnika, 2026. godini - 18 radnika, 2027. godini - 14 radnika, 2028. godini -14 radnika), nameće imperativni zadatak hitnog prijema novih kadrova. U cilju osiguranja kontinuiteta dobre kliničke prakse i prirodnog procesa odlaska u penziju specijalističkih kadrova bolnice kao i ostalih radnika, preduzet će se neophodne radnje za osiguranje sredstava i blagovremenu zamjenu kadra.

Stalni kadrovski problem Bolnice predstavlja veliki broj invalida rada kojima se mora dodjeliti adekvatan posao u skladu sa stepenom i vrstom invalidnosti. Od ukupnog broja zaposlenih (854), 60 radnika (48 medicinska radnika; od toga : 1 dipl.med.teh. i 47 med. tehničara i 12 nemedicinskih radnika) imaju ocjenu invalidnosti II kategorije sa promjenom radnog mjesta ili oslobađanje od noćnog rada. Invalidi II kategorije sa promjenom radnog mjesta u medicinskom sektoru raspoređeni





u skladu sa preostalom radnom sposobnošću prvenstveno u okviru specijalističko - konsultativne službe. U strukturi medicinskih radnika više od 90 % su medicinski tehničari sa srednjom, a ostatak su ljekari specijalisti.

Broj planiranih specijalizacija u 2024.godini je 7 a planiranih subspecijalizacija je 6.

Programom rada iskazana su radna mjesta koja se planiraju popuniti (medicinski i nemedicinski dio). Kadar naveden u I kategoriji je neophodni medicinski kadar za održavanje trenutnog nivoa organizacije rada Bolnice, a zbog odlaska radnika u penziju, smrti radnika kao i isteka Ugovora o radu na određeno vrijeme za veliki broj radnika u ovoj kategoriji se planira uposliti 95 zdravstvenih radnika. U drugoj kategoriji se planira uposliti 23 zdravstvena uposlenika SSS. Od nemedicinskog kadra neophodan je prijem 64 uposlenika I kategorije i 23 II kategorije SSS radnika. Kadar je neophodno popuniti radi omogućavanja pružanja kvalitetnije usluge pacijentima Kantona Sarajevo, te bi isti smanjio liste čekanja te olakšao posao radnicima koji su pod konstantnim stresom i opterećenjem.

I u 2024.godini Ustanova planira provoditi kontinuiranu edukaciju u svim oblicima stručnog usavršavanja unutar i izvan bolnice, u zemlji i inostranstvu, u organizaciji bolnice i drugih institucija, a isto će se odvijati sa usvojenim planom stručnog obrazovanja pojedinih organizacionih jedinica.

Djelatnost:

Opća bolnica pruža usluge iz oblasti specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite sekundarnog, djelimično i tercijarnog nivoa. Novi pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta donio je određene promjene u organizaciji rada bolnice koje bi trebale doprinijeti efikasnijem radu i pacijentima skratiti put do zdravstvene usluge. Uređivanje zakonskih i podzakonskih bolničkih akata trebali bi ostvariti uslove za pozicioniranje bolnice u zdravstvenom sistemu kao Kantonalne bolnice, a zatim i Univerzitetske bolnice. Plan za narednu godinu predviđa proširenje bolničkih kapaciteta formiranjem „Veteranske bolnice koja bi trebala biti multidisciplinarno odjeljenje u sklopu Opće bolnice. U toku je izrada projekta i plana za rekonstrukciju sprata zgrade postojećeg izolatorija gdje bi ovo Odjeljenje bilo smješteno. Planira se 50-60 bolničkih postelja uz previjališta, salu za fizikalnu terapiju, prijemnu ambulantu, elementarnu dijagnostiku itd.

U domenu bolničke zdravstvene zaštite nastaviće se pružati i usluge uz kontinuirani nadzor kvaliteta i unapređenje standarda. Prema planu za 2024. godinu i projekciji u naredne dvije godine, odjeljenje za hirurgiju planira dalji razvoj endoskopskih operativnih tehnika. Planirano je uvođenje „gastric bay-pass „ endoskopske operacije kojom se rješava problem morbidne gojaznosti. Za ovu metodu već postoji obučeni kadar i oprema , te se uz prethodnu verifikaciju nadležnih ministarstava ona može uvrstiti u usluge odjeljenja za hirurgiju. U 2024. godini planira se realizacija projekta integracije operacione sale što će doprinijeti podizanju nivoa rada na najsavremeniji nivo , doprinijeti bržoj smjeni pacijenata i uvezivanju operacionog bloka sa drugim odjeljenjima.

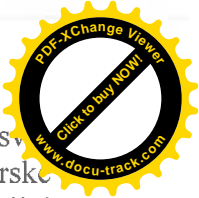
U domenu intenzivne njege planira se uvođenje i razvijanje novih tehnika koje bi radili anesteziolozi-intenzivisti; perkutane traheostomije, hemofiltracija, ultrazvučnog pregleda i praćenja pacijenata. bronhoaspiracija. Za ove metode već postoji obučeni kadar i oprema.

U skladu sa postojećom sistematizacijom i unutrašnjom organizacijom odjeljenja za neurologiju u narednom periodu planirano je remodeliranje postojećih kapaciteta koji bi u konačnici donijeli bolju funkcionalnost i skratili put pacijenta. Praktično to znači povezivanje funkcionalne dijagnostike i neurološkog pregleda čime bi se pacijentima omogućilo da u istom danu obave indiciranu neurološku dijagnostiku i dobiju zaključak neurologa sa daljim terapijskim i drugim preporukama.

Novoformirano odjeljenje za higijensko-epidemiološki nadzor vršit će praćenje, proučavanje, sprečavanje i suzbijanje intrahospitalnih infekcija, evidentiranje i analizu podataka o učestalosti bolničkih infekcija, prijavljivanje bolničkih infekcija prema zakonskoj proceduri, nadzor nad provedbom higijensko-epidemioloških postupaka pri radu, praćenje učestalosti rezistencije pojedinih vrsta mikroorganizama.

U okviru JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ otvorena je i aktivno radi ambulanta „Sve na jednom mjestu“ za djecu i osobe sa poteškoćama u razvoju. Cilj dodatne ambulante je





ezbijediti djeci, osobama sa poteškoćama u razvoju i njihovim pratiocima pružanje svim specijalističkih usluga na jednom mjestu. U praksi je omogućeno pristupiti i dobiti sve ljekarske usluge koje Bolnica pruža, jednim dolaskom, a čime se osigurava sistemaska podrška najosjetljivijoj kategoriji pacijenata. Rad ambulante je naišao na pozitivne kritike i predstavlja jedinstven način rada u Bosni i Hercegovini, te ćemo u toku 2024.g. a po potrebi i daljem period poduzeti sve potrebne aktivnosti kako bi navedene usluge unaprijedili.

Sa ciljem rada Ambulante za terapiju bola u okviru bolničkog Odjela anestezije Bolnica je nakon ispunjavanja uslova ishodila Rješenje Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo za obavljanje metoda i pružanje usluga akupunkture koje je uslovljeno izmjenom osnivačkog akta i Statuta Bolnice, a navedene aktivnosti će se kontinuirano provoditi u toku 2024.g.

U 2024. godini zdravstveni program će se realizovati kroz djelatnost specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite.

Specijalističko-konsultativna dijagnostička zdravstvena zaštita:

Planirani broj zdravstvenih usluga u 2024. god. je 989.027, a dužina čekanja na pretragu je 15 dana, a dužina čekanja na nalaz je 7 dana.

Broj radnih timova u dijagnostičkoj djelatnosti je 15, a broj kabineta-laboratorija za dijagnostičke pretrage je 14.

Planirani broj posjeta je 250.274.

U materijalu je tabelarno iskazan prikaz broja posjeta u specijalističko konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti po organizacionim segmentima unutar ustanove.

Bolnička zdravstvena zaštita

U bolničkoj zdravstvenoj zaštiti planirani broj bolesničkih postelja je 387, planirani broj ispisanih bolesnika u 2024. godini iznosi 19.510 a planirani broj operativnih zahvata je 2.796 ambulantno a u operacionoj sali 7.628.

Broj usluga i izdatih lijekova koje finansira Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je 7.316, a planirani broj izdatih galenskih i magistralnih lijekova je 10.744, a lijekovi sa Bolničke liste lijekova Kantona Sarajevo se planira izdavanje 149.810 lijekova.

Specijalističko konsultativna zdravstvena zaštita sekundarnog nivoa

Broj radnih timova u 2024. godini je 35 dok je u prethodnoj godini bilo 33 radna tima. Planira se pružiti 866.984 usluga. Planirani broj pacijenata u 2024. godini je 192.186 te je isti nešto malo veći u odnosu na prethodnu godinu.

Osnovni pokazatelji bolničke zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa su prikazani u tabeli SZZ 2.1 U tabeli su prikazani nivoi i vrste zdravstvene zaštite.

Finansijski plan

U Finansijskom planu JU Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, sa procjenama za 2025. i 2026. godinu, prihodi i rashodi su uravnoteženi.

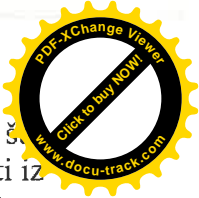
Ukupni prihodi u 2024. godini planirani su po izvorima u ukupnom iznosu od 75.239.800 KM i veći su za 26% u odnosu na prihode ostvarene u 2023. godini.

Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja planirani su u iznosu od 70.715.000 KM, što je više za 28% u odnosu na ostvarenje istih u prethodnoj godini, a planiraju se, najvećim dijelom, ostvariti od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo po osnovu pružanja ugovorenih zdravstvenih usluga osiguranicima Kantona Sarajevo u iznosu od 70.280.000 KM.

Ostali prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja planiraju se ostvariti od Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja u iznosu od 270.000 KM, te ostalih zavoda zdravstvenog osiguranja u iznosu od 155.000 KM. Takođe, planiran je prihod u iznosu od 10.000 KM po osnovu pružanja zdravstvenih usluga osiguranicima RS i Brčko Distrikta.

Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja čine 94% ukupno planiranih prihoda.





Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja planirani su u iznosu od 4.524.800 KM, što je manje za 6% u odnosu na ostvarenje istih u prethodnoj godini. Ovi prihodi planiraju se ostvariti iz sljedećih izvora: od direktnih plaćanja fizičkih lica u iznosu od 1.100.000 KM, prihoda iz budžeta u iznosu od 1.280.000 KM, donacija u iznosu od 454.300 KM, te od ostalih prihoda u iznosu od 1.690.500 KM. Ovi prihodi čine 6% ukupno planiranih prihoda.

Ukupni rashodi su planirani u iznosu od 75.239.800 KM i veći su za 27% u odnosu na izvršenje rashoda u 2023. godini.

Troškovi bruto plaća i naknada planirani su u iznosu od 55.619.532 KM i u ukupnim rashodima imaju učešće od 74%, troškovi lijekova planirani su u iznosu od 3.000.000 KM (4% ukupnih rashoda), troškovi amortizacije u iznosu od 2.787.367 KM (4% ukupnih rashoda) i materijalni i ostali troškovi poslovanja u iznosu od 13.767.901 KM (18 % ukupnih rashoda).

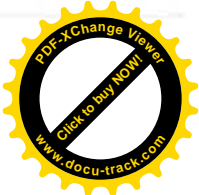
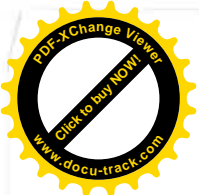
Ukupna kapitalna ulaganja u 2024. godini planirana su u iznosu od 5.336.667 KM i to sredstva u iznosu od 4.170.000 KM za nabavku neophodne opreme i sredstva u iznosu od 1.166.667 za izgradnju, rekonstrukciju i adaptaciju objekata Ustanove.

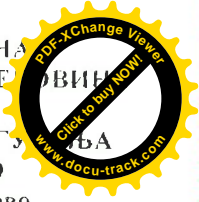
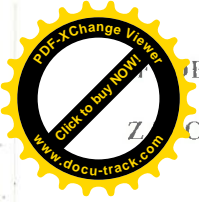
Na osnovu naprijed navedenog Ministarstvo zdravstva daje sljedeće:

MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo predlaže Vladi Kantona Sarajevo da utvrdi Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" za 2024. godinu, sa projekcijom finansijskog plana za 2025. i 2026. godinu, te dostavi Skupštini Kantona Sarajevo na donošenje.







Broj: 04/2-33-5-1392-4/24 M.J.
Sarajevo, 14.02.2024. godine

**JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“
n/r direktora, Prof. dr. Ismet Gavrankapetanović**

**Ul. Kranjčevićeva 12
71000 Sarajevo**

Javna ustanova Opća bolnica
"Prim. dr. Abdulah Nakaš"
SARAJEVO
Broj: 01-1930-1/24
16-02-2024
Datum: 20 god.

Na osnovu člana 3. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), kao i Vašeg dopisa broj 01-1930/24 od 07.02.2024. godine kojim ste nam Program rada i Finansijski plan prihoda i rashoda za 2024. godinu JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo daje slijedeće

MIŠLJENJE

U skladu sa članom 5. stav 3. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo, zdravstvena ustanova je usaglasila prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja sa Finansijskim plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 55/23). Planirani prihod po osnovu naknade za usluge zdravstvene zaštite. usaglašen je u iznosu od 70.280.000 KM.

Rukovodstvo ustanove je odgovorno za zakonito, namjensko i svrshodno planiranje i korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru finansijskim planom utvrđenih sredstava.

DIREKTOR ZZO KS

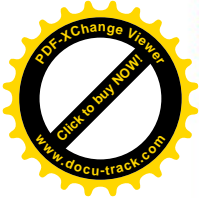
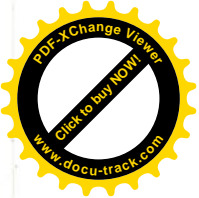
Mr.sci.oec.Muamer Kosovac



Dostaviti:

- Naslovu
- Direktor
- Sektor za ekonomiku i finansiranje
- Služba za plan i analizu
- a/a





Javna ustanova Opća bolnica
„Prim.dr. Abdulah Nakaš“
Broj: 44-450- 20 /24
Sarajevo, 30.01.2024.godine

Na osnovu člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš”, člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „prim.dr. Abdulah Nakaš“ i u skladu sa Rješenjem o imenovanju Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-34096-16.2/21 od 16.09.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine., Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš”, Sarajevo na 25. redovnoj sjednici održanoj dana 30.01.2024.godine, donosi:

ODLUKU

o usvajanju

Programa rada i finansijskog plana prihoda i rashoda
za 2024. sa projekcijom finansijskog plana
za 2025. i 2026. godinu Javne ustanove Opća bolnica
„prim.dr. Abdulah Nakaš“

Član 1.

Usvaja se Program rada i finansijski plan prihoda i rashoda za 2024. godinu sa projekcijom za 2025. i 2026. godinu Javne ustanove Opća bolnica „prim.dr. Abdulah Nakaš“ koji je sastavni dio ove Odluke.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

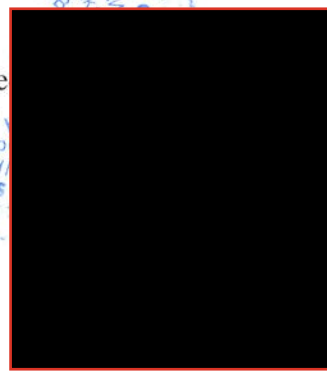
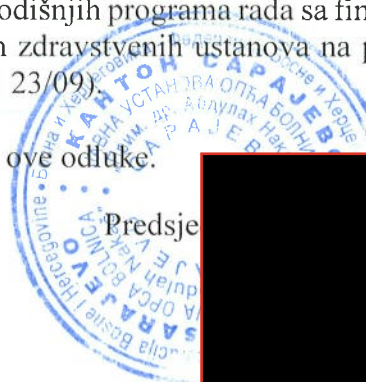
Na sjednici upravnog odbora održanog dana 30.01.2024. godine razmatran je Program rada i finansijski plan prihoda i rashoda za 2024. godinu sa projekcijom za 2025. i 2026. godinu Javne ustanove Opća bolnica „prim.dr. Abdulah Nakaš“.

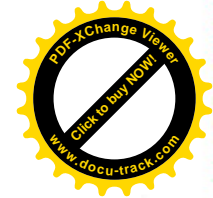
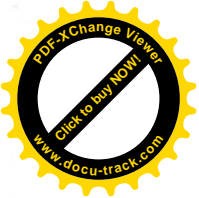
Upravni odbor je utvrdio da je Program rada i finansijski plan prihoda i rashoda za 2024. godinu sa projekcijom za 2025. i 2026. godinu Javne ustanove Opća bolnica „prim.dr. Abdulah Nakaš“ urađen u skladu sa Odlukom o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09).

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

DOSTAVITI:

- Kabinet direktora
- Upravni odbor
- Ministarstvo zdravstva
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove





Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr Abdulah Nakaš“
UPRAVNI ODBOR

Broj: 44-450-21 /23
Sarajevo, 30.01.2024.godine

Na osnovu člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, Odluke o metodologiji izrade i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade KS i kantonalnih organa („Službene novine KS“ br. 23/21), člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, Upravni odbor na XXV redovnoj sjednici održanoj dana 30.01.2024. godine donio je

O D L U K U
o usvajanju Plana kadrova Javne ustanove
Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“

Član 1.

Usvaja se Plan kadrova Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, a koji sadrži sljedeće:

- a) Sistematizovan broj radnih mjesta
- b) Popunjen broj radnih mjesta
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti

Član 2.

Odluka sa Planom kadrova će biti dostavljena Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo kao sastavni dio Programa rada i finansijskog poslovanja za 2024. godinu Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o metodologiji izrade i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade KS i kantonalnih organa („Službene novine KS“ br. 23/21) propisana je obaveza donošenja Programa rada čiji sastavni dio je i Plan kadrova koji se sastoji od broja sistematizovanih radnih mjesta, broja radnih mjesta koja su popunjena uključujući radnike na određeno i neodređeno vrijeme, naziv radnog mjesta, broj izvršilaca i kvalifikacije radnika, kao i podatke o radnim mjestima koja se planiraju popuniti sa kratkim obrazloženjem.

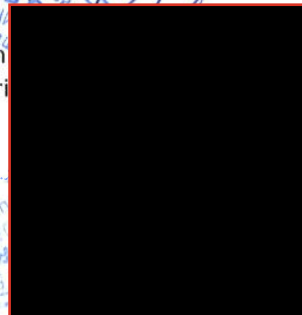
Upravni odbor nakon razmatranja zaprimljenih izveštaja i materijala sa Planom kadrova, utvrdio je da su isti u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade KS i kantonalnih organa („Službene novine KS“ br. 23/21), te donio Odluku kao u dispozitivu.

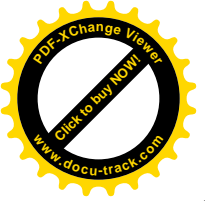
Predsjednik

Pri

DOSTAVITI:

- Kabinet direktora
- Upravni odbor
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odjeljenje za pravne, opće poslove i ljudske resurse

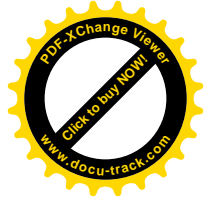
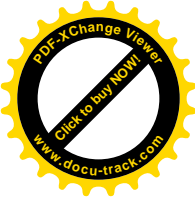




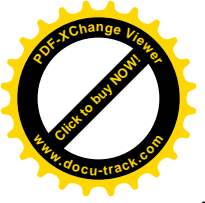
**Javna ustanova Opća bolnica
“Prim. dr Abdulah Nakaš”
Sarajevo**

**Program rada i
finansijski plan prihoda i rashoda za 2024.
sa projekcijom finansijskog plana
za 2025. i 2026. godinu**

Sarajevo, januar 2024. godine



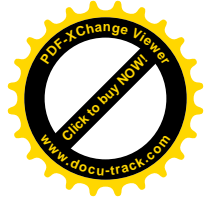
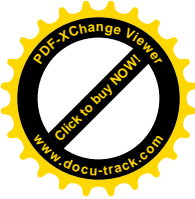
I	PROGRAM RADA	4
A.	UVOD	4
B.	ORGANIZACIJA BOLNICE	8
C.	UPRAVLJAČKA STRUKTURA BOLNICE	9
	UPRAVNI ODBOR	10
	NADZORNI ODBOR	11
	STRUČNA TIJELA U OPĆOJ BOLNICI	11
	STRUČNO VIJEĆE BOLNICE	12
	KOMISIJA ZA PRIGOVORE PACIJENATA	13
	KOMISIJA ZA DOPUNSKI RAD	13
	ETIČKI KOMITET	14
	KOMISIJA ZA LIJEKOVE	14
	KOMISIJA ZA POBOLJŠANJE KVALITETA I SIGURNOSTI	15
	ZDRAVSTVENIH USLUGA	15
	UNUTRAŠNJI NADZOR NAD STRUČNIM RADOM	16
	IZRADA NORMATIVNIH AKATA U 2024. GODINI	18
D.	PROSTOR	20
	A.1.) Korektivno održavanje prostora	20
	A.2.) Preventivno održavanje prostora	20
	1. Preventivno održavanje gasnih instalacija i potrošača medicinskih gasova	20
	2. Preventivno održavanje termoenergetskih podstanica	21
	3. Građevinsko preventivno održavanje	22
	4. Preventivno održavanje instalacija jake struje i termičkih potrošača	23
	5. Preventivno održavanje medicinske opreme	24
	Redovno održavanje – preventivno održavanje:	24
	Održavanje u fazi investicija – Praćenje investicija	25
	Mjere za uštedu toplotne energije, predložene od strane termoenergetske grupe:	26
	Potrebne investicije za termoenergetsku grupu:	26
E.	LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA	30
F.	OPREMA	64
	F. Tabela prikaz opreme Prilog broj 3	64
G.	DJELATNOST	70
	Bolnička zdravstvena zaštita	70
	Specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita	72
	PROGRAMI RADA BOLNIČKIH ODJELJENJA ZA 2024. PROJEKCIJOM ZA 2025.-2026. GODINU	75
	TABELARNI PRIKAZ PLANA ZDRAVSTVENOG PROGRAMA	Error! Bookmark not defined.



II FINANSIJSKI PLAN..... 99

PLAN PRIHODA I RASHODA BOLNICE ZA 2024. GODINU SA PROCJENOM ZA 2025. I 2026.
GODINU 135

UVOD.....	135
PLAN PRIHODA.....	136
PLAN RASHODA.....	138
KAPITALNA ULAGANJA.....	140
FINANSIJSKI REZULTAT.....	141
ZAKLJUČAK.....	141
TABELARNI PRIKAZ FINANSIJSKOG PLANA.....	142



Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94), Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09) i člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 22/14, 11/19 i 45/19), Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ dana _____ godine usvojio je:

Program rada i finansijski plan prihoda i rashoda za 2024. sa projekcijom finansijskog plana za 2025. i 2026. godinu

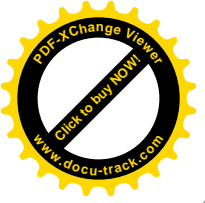
I PROGRAM RADA

A. UVOD

Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (u daljem tekstu: Opća bolnica) je javna zdravstvena ustanova koja je osnovana u cilju pružanja usluga specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite na sekundarnom nivou i dijelom tercijarnom nivou, u skladu sa članom 98. stav 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, na području Kantona Sarajevo i to: dijagnostike, liječenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene njege bolesnika i prehrane bolesnika sa područja Kantona Sarajevo, a na osnovu referalnog upućivanja iz primarne zdravstvene zaštite, privatnog sektora ili na vlastiti zahtjev korisnika zdravstvene usluge.

U skladu sa kadrovskim, materijalno-tehničkim mogućnostima, potrebama i zahtjevima korisnika zdravstvene zaštite, a poštujući načela kodeksa medicinske prakse, Opća bolnica, definisana je da zadovolji potrebe za specijalističko-konsultativnom i bolničkom zaštitom građana Kantona Sarajevo a i šire, na način baziran na savremenim dostignućima svjetske medicinske znanosti, primijenjene u okviru vlastitih mogućnosti i uvjeta društveno-ekonomskog okruženja. Bolnica svakodnevno već duži niz godina širi broj pruženih usluga, te pored navedenog Opća bolnica vrši zbrinjavanje infektivnog otpada za vlastite i potrebe drugih korisnika.

Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo ima veoma dugu i bogatu historiju i tradiciju. Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12, 28/18 i 18/19) Skupština Kantona Sarajevo je preuzela prava i obaveze osnivača. Opća bolnica je pravni sljedbenik zdravstvenih ustanova koje su postojale unutar istih kapaciteta u različitim periodima i pod različitim nazivima: Vojna bolnica (1866. -



1992.) koja je 1992. godine registrovana kao Državna bolnica „Sarajevo“; 2000-te godine je registrovana kao Javna ustanova „Opća bolnica Sarajevo“, dok je pod sadašnjim nazivom Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ registrovana od 2006. godine.

Sa početkom agresije na Bosnu i Hercegovinu 1992. godine tadašnja Državna bolnica „Sarajevo“ našla se u neposrednoj blizini prve ratne linije. Iako u vrlo teškim uslovima, bez osnovnih energenata, sa smanjenim brojem osoblja, uz minimalne količine lijekova i hrane, Bolnica je i dalje radila i pretrpjela velika razaranja.

Od osnivanja do danas Bolnica je dobitnik mnogobrojnih nagrada i priznanja a posebno treba istaći da je dobitnik Šestoaprilske nagrade Grada Sarajeva.

Djelatnost Opće bolnice je pružanje usluga specijalističko- konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite na sekundarnom i tercijarnom nivou, u skladu sa članom 98. stav 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, na području Kantona Sarajevo i obuhvata: dijagnostiku, liječenje, medicinsku rehabilitaciju, zdravstvenu njegu bolesnika, osiguranje boravka i prehrane bolesnika.

U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 47/10) djelatnost Opće bolnice kao javne zdravstvene ustanove obuhvata sljedeće razrede:

- a) 86.10 - Djelatnost bolnica
- b) 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse
- c) 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene prakse
- d) 21.20 - Proizvodnja farmaceutskih preparata
- e) 38.22 - Obrada i odlaganje opasnog otpada
- f) 63.11- Obrada podataka.

Sjedište Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ je ulica Silvija Strahimira Kranjčevića broj 12, Sarajevo.

Identifikacioni broj je 4200288400001.

Opća bolnica pruža usluge savremene medicine zasnovane na dokazima, dostupne 24 sata, vrhunskog kvaliteta i nivoa, koje su potpuno prilagođene željama i potrebama pacijenta. Nastojimo da našim pacijentima omogućimo širok spektar usluga i da na jednom mjestu mogu da riješe svoje zdravstvene probleme.

Težimo da pacijentu za najkraće moguće vrijeme, obezbjedimo ljekara, koji je ekspert za pacijentov problem u datom trenutku. Opća bolnica ima sposobne, vrhunski obučene profesionalce, koji su usvojili najviši etički kodeks poslovanja i u stanju su da obave i najdelikatnije zadatke.

Unapređenje i uvođenje novih tehnologija i dostignuća u procesu rada, zahtijeva i kontinuirano educiranje kadrova kroz sve vrste edukacija i usavršavanja.

Vizija Opće bolnice je da bude lider javnog zdravstva ali i javno-privatnog partnerstva u zdravstvu Bosne i Hercegovine, te da podigne na viši stepen nivo pružanja zdravstvenih usluga i zdravstvenog sistema Kantona Sarajevo. Ista može da se obezbijediti samo uz profesionalan i stručan kadar koji pruža kvalitetne usluge korisnicima usluga, te praćenjem najnovijih dostignuća



medicinske znanosti na visokoprofesionalnoj osnovi u svim segmentima rada. Samo kvalitetnim i osposobljenim ljudskim resursima uz multidisciplinarni pristup i timski rad mogu se postići izuzetni rezultati u radu i procesima rada.

U skladu sa navedenim, predhodnom periodu započeli smo ostvarivanje strateških ciljeva i opredjeljenja, a čija realizacija se prenosi u 2024. godinu, odnosno do ostavriivanja istih, te izdvajamo:

- Vlada Kantona Sarajevo je donijela Zaključak broj: 01-04-35283-10/20 od 28.09.2020. godine kojim se prihvata inicijativa da Vlada KS sagleda sve pravne aspekte i u tom smislu stvori sve potrebne pretpostavke da se Opća bolnica transformira u Kantonalnu Bolnicu, te i Skupština KS također treba preduzeti aktivnosti iz svoje nadležnosti. Radi realizacije navedenog, Upravni odbor Ustanove je donio odgovarajuću Odluku, te je Skupštini i resornom ministarstvu upućena Inicijativa i od strane naše Ustanove. Stoga se u Bolnici provode različite aktivnosti, a kako bi spremni dočekali provedbu zakonske procedure.
- Također, ova Bolnica nastoji da ostvari svoj cilj, odnosno postane nastavna baza Univerziteta u Sarajevu i dobije status Univerzitetske bolnice. Na osnovu Odluke Senata Univerziteta u Sarajevu broj: 01-8-67/19 od 27.02.2019. godine Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo je utvrđen status nastavne baze. Univerzitet u Sarajevu je postupajući u skladu sa navedenom Odlukom i obavezama iz Statuta Univerziteta u Sarajevu pristupio izradi teksta Ugovora kojim se reguliraju međusobna prava i obaveze između Univerziteta i nastavne baze. U skladu sa navedenim Senat je imenovao Komisiju za izradu prijedloga Ugovora/sporazuma između Univerziteta u Sarajevu i nastavnih baza. Ponovno su pokrenute aktivnosti na realizaciji Odluke Senata, te je u međuvremenu, pored Univerziteta u Sarajevu, Senat Univerziteta Sarajevo School of Science and Tehnology (Univerzitet SSST) donio Odluku od 20.03.2023.g. kojom se našoj Bolnici utvrđuje status nastavne baze Univerziteta SSST, te je Bolnica preduzela aktivnosti na izmjeni osnivačkog akta i Statuta.
- U cilju obezbjeđenja efikasnijeg rada zaštitarske službe, Opća bolnica se obratila Ministarstvu unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo sa zahtjevom za davanje saglasnosti za osnivanje vlastite službe zaštite, odnosno za rad unutrašnjoj zaštitarskoj službi, te je u skladu sa važećim propisima ishodovano privremeno Rješenje. Dalje odobrenje rada uslovljeno je i promjenom djelatnosti u sudskom registru za koje je potrebna izmjena osnivačkog akta - Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“ i Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“. U cilju izmjena izmjena i dopuna osnivačkog akta, u skladu sa odredbama Statuta, Upravni odbor JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” na prijedlog direktora, obratio se Osnivaču putem resornog Ministarstva- Ministarstvo zdravstva KS sa Inicijativom za izmjenu i dopunu Osnivačkog akta- Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ i proširenje djelatnosti i u dijelu koji se odnosi na upis djelatnosti fizičke zaštite i to aktom broj 44-870-129 od 13.06.2023.g., a koje aktivnosti i nastojanja će se nastaviti u daljem radu, sve do ishođenja neophodnih izmjena.



- Opća bolnica je uputila Inicijativu prema Ministarstvu za boračka pitanja Kantona Sarajevo za formiranje veteranskog odjela unutar Bolnice kojim bi se osigurala adekvatna zdravstvena zaštita boračke populacije. Ministarstvo je prepoznalo dobre ideje ove Inicijative, te je potpisan Sporazum o sufinansiranju opremanja Veteranskog odjela pri JU Opća bolnica „Prim.dr.Abdulah Nakaš“ sa Ministarstvom zdravstva KS i Ministarstvom za boračka pitanja KS, a koje aktivnosti će se kontinuirano nastaviti tokom cijele godine.

- U okviru JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ otvorena je i aktivno radi ambulanta „Sve na jednom mjestu“ za djecu i osobe sa poteškoćama u razvoju. Cilj dodatne ambulante je obezbijediti djeci, osobama sa poteškoćama u razvoju i njihovim pratiocima pružanje svih specijalističkih usluga na jednom mjestu. U praksi je omogućeno pristupiti i dobiti sve ljekarske usluge koje Bolnica pruža, jednim dolaskom, a čime se osigurava sistemska podrška najosjetljivijoj kategoriji pacijenata. Rad ambulante je naišao na pozitivne kritike i predstavlja jedinstven način rada u Bosni i Hercegovini, te ćemo u toku 2024.g. a po potrebi i daljem period preuzeti sve potrebne aktivnosti kako bi navedene usluge unaprijedili.

- Sa ciljem rada Ambulante za terapiju bola u okviru bolničkog Odjela anestezije Bolnica je nakon ispunjavanja uslova ishodila Rješenje Ministarstva zdravstva KS za obavljanje metoda i pružanje usluga akupunkture koje je uslovljeno izmjenom osnivačkog akta i Statuta Bolnice, navedene aktivnosti će se kontinuirano provoditi u toku 2024.g.

- U skladu sa članom 98.st.2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine F BiH“ broj 46/10 i 75/13), pred Federalnim ministarstvom zdravstva pokrenuli smo postupak verifikacije usluga iz domena internističke onkologije. Jedan od prvih koraka u procesu je dopuna Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja sa djelatnosti internističke onkologije.

- U skladu sa uputama Federalnog ministarstva zdravstva i Ministarstva zdravstva KS i predhodno navedenim, nastavljamo aktivnosti izmjene osnivačkog akta - Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“, u skladu sa kojima će se izvršiti usklađivanje Statuta Bolnice i potrebne promjene u Registru privrednih društava.

- U toku je i izrada Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“, a kojim bi se isti uskladio sa važećim Općim aktima Bolnice, Kolektivnim ugovorima i strateškim ciljevima i promjenama u Bolnici.

- Krajem 2023.g. proveden je postupak reakreditacije Opće bolnice u skladu sa Standardima sigurnosti i kvaliteta za bolnice 2020. Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji BiH – AKAZ, te u toku 2024.g. očekujemo i zvaničnu potvrdu iste.

U toku 2023. godine ostvaren je dio ciljeva i strateških opredjeljenja dok se dio prenosi u 2024. godinu, tako da u toku 2024. godine u okviru postojećih i eventualno novih izvora planiramo:



- Postizanje dugoročne racionalizacije troškova kroz rješavanje problema utopljanja glavne zgrade sanacija fasada i ugradnja termofasade, sanacija sistema ventilacije i klimatizacije, u saradnji sa Ministarstvom zdravstva KS.
- Realizacija projekta nabavke opreme za održavanje higijene, pripremu i distribuciju hrane, rekonstrukciju i integraciju operacionih, u saradnji sa Ministarstvom zdravstva KS.
- Rekonstrukcija i zamjena liftova
- Održavanje postignutog nivoa higijenskih uslova kako za bolesnike tako i za uposlenike u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu provođenja mjera za suzbijanje bolničkih infekcija
- Nastavak aktivnosti za pozicioniranje Opće bolnice „Prim dr Abdulah Nakaš“ kao kantonale i univerzitetske bolnice
- Usklađivanje normativnih akata Opće bolnice

B. ORGANIZACIJA BOLNICE

Za izvršavanje svakodnevnih poslova i zadataka u okviru djelatnosti Opće bolnice utvrđena je njena unutrašnja organizacija.

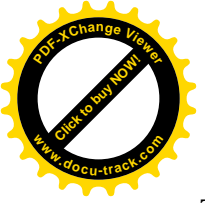
Radi primjene jedinstvenih standarda u pogledu kadrova, opreme i prostora te primjene jedinstvene medicinske doktrine za pružanje kvalitetne i sigurne zdravstvene zaštite, poslovi i radni zadaci u okviru djelatnosti Opće bolnice realiziraju se unutar:

- SEKTORA UPRAVE
- SEKTORA MEDICINSKIH POSLOVA
- SEKTORA NEMEDICINSKIH POSLOVA

Sastavni dio organizacijske cjeline Sektora čine odjeljenja, odsjeci unutar odjeljenja, samostalni odsjeci, ambulante, kabineti i savjetovališta.

Shodno Odluci o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Opća bolnica je raspolagala sa 330 postelja raspoređenih u okviru postojeće i registrirane djelatnosti na jedinice – bolnička odjeljenja. Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o preuzimanju prava i obaveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ („Službene novine KS“ br. 28/18) u Bolnici se formira odjel pedijatrije sa 15 postelja, te je Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o preuzimanju prava i obaveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ („Službene novine KS“ br. 18/19) formirana dnevna bolnica sa 8 postelja.

U skladu sa Odlukom Vlade Federacije BiH zaključen je Sporazum između JU Zavod za javno zdravstvo KS i JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ kojim je Bolnici predat na korištenje adaptirani bivši Armijski medicinski centar unutar kojeg su obezbjeđene 44 bolesničke postelje. U tom pogledu Bolnica je izvršila reorganizaciju kadra i opreme, te osposobila Odjeljenje za infektivne bolesti.



Tokom godine osigurava se kontinuitet dnevne specijalističko-konsultativne i 24 satne bolničke zaštite kroz redovni i smjenski rad, rad u turnusima, kao i stalnu službu dežurstava i pripravnosti.

Unutar postojećih kapaciteta Urgentnog centra osiguran je kontinuirani prijem, obrada i opservacija svih hitnih stanja koja su, posredstvom primarne zdravstvene zaštite i/ili hitne medicinske pomoći, upućena u Opću bolnicu na dalje medicinsko zbrinjavanje.

U okviru Odjeljenja za anesteziju i reanimaciju oformljena je Ambulanta za terapiju bola, te je Bolnica ishodila pozitivno Rješenje Ministarstva zdravstva KS za obavljanje metoda i pružanje usluga akupunkture.

Stručne nemedicinske službe unutar Opće bolnice osiguravaju pravnu, kadrovsku, finansijsku i tehničko-tehnološku podršku, uz pripremu i distribuciju hrane, pranje i peglanje veša, higijensko održavanje i tehničke uvjete za nesmetano pružanje zdravstvene zaštite.

Posebno naglašavamo da je u cilju realizacije jednog od strateških ciljeva Opće bolnice i sticanja statusa Bolnice kao univerzitetske ustanove sa zadatkom educiranja medicinskih kadrova formirano je Odjeljenje za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta, a koje bi trebalo koordinirati i pratiti naučno nastavni i stručni rad zdravstvenih radnika, učestvovati u procesu provođenja stručnih i naučnih studija i donositi mjere za unapređenje naučnog i stručnog rada bolnice. Unutar Odjeljenja organizirana je biblioteka, informaciona i edukaciona djelatnost.

U Bolnici je organizovan Odsjek za informaciono - komunikacione tehnologije koji je odgovaran za održavanje i razvoj informaciono - komunikacionih tehnologija Bolnice.

U skladu sa Akreditacijskim standardima za bolnice vršit će i dalje procjenjivanje i planiranje, implementacija i kontrola kvaliteta zadovoljstva kako korisnika bolničkih usluga tako i uposlenika, a radi stalnog poboljšanja kvaliteta usluga i ponuda u odnosu na organizacijske ciljeve Opće bolnice.

Ova organizacija bolnice predviđa između ostalog objedinjavanje dijagnostičkih segmenata, objedinjavanje službi nemedicinskog dijela a u cilju reduciranja troškova i efikasnijeg rada.

C. UPRAVLJAČKA STRUKTURA BOLNICE

Upravljačka struktura odnosno radna mjesta sa posebnim ovlaštenjem bolnice utvrđena su u skladu s važećim Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, i grupisana u tri nivoa:

I NIVO STRATEŠKI – TOP MENADŽMENT

- direktor bolnice
- pomoćnik direktora za medicinske poslove
- pomoćnik direktora za pravne, kadrovske i opće poslove



- pomoćnik direktora za ekonomsko-finansijske poslove
- glavni medicinski tehničar/ka bolnice

II NIVO TAKTIČKI - SREDIŠNJI MENADŽMENT

- šefovi odjeljenja
- šefovi samostalnih odsjeka

III NIVO OPERATIVNI - PRVOLINIJSKI MENADŽMENT

- šef odsjeka u okviru odjeljenja
- odgovorni med. tehničar odsjeka u okviru odjeljenja
- glavni medicinski tehničar odjeljenja i samostalnog odsjeka
- odgovorni medicinski tehničar odjeljenja/odsjeka

UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor kao organ upravljanja u Općoj bolnici sastoji se od pet članova u skladu sa Zakonom o javnim ustanovama i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (član 64. stav 4. iz 2010. godine), a čine ga predstavnici:

- osnivača – tri člana, od kojih jedan mora biti u ime kantonalnog ministarstva,
- stručnih radnika bolnice – dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika

Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada KS.

Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“ imenovan je Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-34096-16.2/21 od 16.09.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine.

Djelokrug rada Upravnog odbora je utvrđen Statutom bolnice, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine F BiH“ broj 46/10 i 75/13), Zakonom o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94) i Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12, 28/18 i 18/19).

U skladu sa Statutom Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Upravni odbor:

- a) donosi Statut Opće bolnice uz saglasnost Osnivača,
- b) imenuje i razrješava direktora odnosno v.d. direktora Bolnice,
- c) utvrđuje planova rada i razvoja Opće bolnice,
- d) utvrđuje godišnji programa rada Opće bolnice,
- e) donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun Opće bolnice,
- f) donosi Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i druge opće akte, u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice,
- g) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Opća bolnica osnovana, ako



- zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Opće bolnice,
- h) usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora
 - i) rješava sva pitanja odnosa sa Osnivačem
 - j) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa od 80.000,00 KM
 - k) odgovara Osnivaču za rezultate rada Opće bolnice
 - l) odlučuje o prigovoru zaposlenika na rješenje, kojim je drugi organ određen Statutom bolnice, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa
 - m) podnosi Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju bolnice
 - n) obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Opće bolnice

Način rada Upravnog odbora regulisan je Poslovníkom o radu koji je utvrdio i donio Upravni odbor Opće bolnice.

NADZORNI ODBOR

Organ kontrole poslovanja u Općoj bolnici je Nadzorni odbor koji broji 3 (tri) člana.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Vlada KS.

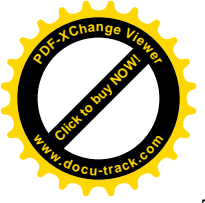
Predsjednika i članove Nadzornog odbora Vlada Kantona Sarajevo imenovala je Rješenjem broj: 02-04-40041-19.2/21 od 04.11.2021. godine imenovan je novi Nadzorni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ i to predsjednik i jedan član na mandatni period od 4 (četiri) godine, te je Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-7120-23.2/22 od 03.03.2022.g. imenovan 1 član Nadzornog odbora na period do isteka mandata Nadzornog odbora.

Shodno Odluci o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12, 28/18 i 18/19), Statutu Opće bolnice, Uredbi o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92) i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj 46/10 i 75/13) Nadzorni odbor Opće bolnice obavlja sljedeće poslove:

- a) analizira izvještaje o poslovanju Opće bolnice,
- b) vrši nadzor nad ipotrebom sredstava za rad,
- c) pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- d) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- e) izvještavanje Osnivača, Upravni odbor i direktora Opće bolnice o rezultatima nadzora.

Način rada Nadzornog odbora Opće bolnice regulisan je Poslovníkom o radu koji je utvrdio i donio Nadzorni odbor.

STRUČNA TIJELA U OPĆOJ BOLNICI



Za potrebe svakodnevnog rada u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata te Statutom Opće bolnice formirana su stručna tijela u bolnici.

Stalna stručna tijela Opće bolnice koja su, u skladu sa zakonom i Statutom bolnice, imenovana od strane direktora su:

- Stručno vijeće,
- Komisija za prigovore pacijenata i
- Komisija za dopunski rad.

U skladu sa Zakonom i Statutom bolnice od strane Upravnog odbora bolnice imenovani su

- Etički komitet i
- Komisija za lijekove.

Kao javna zdravstvena ustanova koja u svom radu uvijek teži poboljšanju kvaliteta usluga koje pruža svojim pacijentima, te kao akreditovana ustanova koja se priprema za reakreditaciju u skladu sa Standardima za bolnice 2020. – AKAZ, a na osnovu Zakona o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu („Službene novine Federacije BiH“ br. 59/05 i 52/11) kao stalno stručno tijelo imenovana je

- Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga,

Navedena stručna tijela, shodno zakonu, treba da osiguraju obavljanje osnovne djelatnosti bolnice na načelima etike i medicinske deontologije, provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih sredstava, te uspostavu sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u Općoj bolnici.

U narednom periodu ova tijela će raditi u skladu sa Zakonom i u okviru svojih nadležnosti.

STRUČNO VIJEĆE BOLNICE

U skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ broj 46/10 i 75/13) i Statutom Opće bolnice Stručno vijeće je savjetodavni organ direktora. Članove stručnog vijeća na prijedlog šefova organizacionih jedinica Opće bolnice uz ravnopravnu zastupljenost oba spola imenuje direktor Stručno vijeće, a koje obavlja sljedeće poslove:

- a) raspravlja i odlučuje o pitanjima iz oblasti stručnog rada Opće bolnice,
- b) predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Opće bolnice,
- c) predlaže stručne osnove za program rada i razvoja Opće bolnice,
- d) predlaže mjere za unapređenje kvaliteta i sigurnosti rada u Općoj bolnici,
- e) daje Upravnom odboru i direktoru bolnice mišljenja i prijedloge u pogledu organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti u skladu sa finansijskim mogućnostima,
- f) predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika za potrebe Opće bolnice,



- g) predlaže Upravnom odboru obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Opće bolnice,
- h) brine o provođenju unutrašnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika Opće bolnice,
- i) obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom bolnice.

Način rada i odlučivanja Stručnog vijeća utvrđuje se Poslovnikom o radu Stručnog vijeća na koji saglasnost daje direktor Opće bolnice.

Posebnu pažnju Stručno vijeće će posvetiti strateškim pitanjima i aktuelnim stručnim temama, te ciljanim edukacijama i razvoju novih usluga.

KOMISIJA ZA PRIGOVORE PACIJENATA

U skladu sa Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata (Službene novine Federacije BiH broj 40/10), imenovana je Komisiju za prigovore pacijenata sa zadacima u skladu sa Zakonom.

Navedenim Zakonom propisano je 19 osnovnih prava koja se ostvaruju u zdravstvenim ustanovama na osnovu savremene medicinske doktrine, stručnih standarda i normi, te u skladu sa mogućnostima zdravstvene ustanove. Kao i u ranijem periodu, menadžment Opće bolnice će osigurati uvjete i nastaviti usaglašavati postojeća akta i procedure za implementaciju navedenih prava. U okviru navedene aktivnosti bolnica će osigurati i kontinuirano dopunjavati:

- opšte informacije koje se odnose na organizaciju, rad i usluge koje se pružaju u Općoj bolnici,
- vodič za pacijente o zdravstvenoj ustanovi i kućnom redu sa svim kontakt telefonima,
- informacije vezane za zakonska prava i obaveze pacijenata,
- načina ostvarivanja prava na prigovor pacijenata,
- nesmetano anketiranje pacijenata i dr.

KOMISIJA ZA DOPUNSKI RAD

Na osnovu člana 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ broj:46/10, 75/13), člana 4. stav 2. Pravilnika o načinu, postupku i uvjetima kao i o drugim pitanjima od značaja za organiziranje i obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi („Službene novine Federacije BiH“ broj 60/12) i člana 43. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ imenovana je Komisija za dopunski rad u JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“.

Komisija za dopunski rad broji 5 (pet) članova i ima mandat od 4 (četiri) godine.



Organizacija, način rada i način glasanja Komisije za dopunski rada uređen je Poslovníkom o radu koji je donesen u skladu sa odredbama člana 4. stav 5. Pravilnika o načinu, postupku i uvjetima kao i o drugim pitanjima od značaja za organiziranje i obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi uz saglasnost direktora Bolnice.

ETIČKI KOMITET

U skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Statutom Opće bolnice Upravni odbor Opće bolnice imenuje Etički komitet i Komisiju za lijekove Opće bolnice, koji se imenuju na mandatni period od 4 (četiri) godine.

U skladu sa članom 75. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH Etički komitet zdravstvene ustanove je organ koji osigurava obavljanje djelatnosti ustanove na načelima etike i medicinske deontologije.

U skladu sa Statutom Ustanove Etički komitet Opće bolnice je imenovao Upravni odbor, isti ima 9 (devet) članova i sekretara, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, s tim da je jedan član etičkog komiteta predstavnik nemedicinskih struka i dva člana koji nisu radnici ove zdravstvene ustanove. Također, Etički komitet Opće bolnice je način rada bliže regulisao Poslovníkom o radu.

Članom 36. Statuta je regulisano da Etički komitet Opće bolnice obavlja sljedeće poslove:

- a) prati primjenu etike i medicinske deontologije u obavljanju djelatnosti Opće bolnice
- b) daje saglasnost za provođenje medicinskih i naučnih ispitivanja, kao i kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih sredstava u Općoj bolnici,
- c) bavi se analizom i prijedlozima propisa iz oblasti zdravstva sa aspekta etike i medicinske deontologije na unapređenju stanja u ovoj oblasti u skladu sa Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata
- d) saraduje sa nadležnim komorama iz oblasti zdravstva,
- e) rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Opće bolnice.

Bliže odredbe o načinu rada i odlučivanja utvrđuju se Poslovníkom o radu Etičkog komiteta.

KOMISIJA ZA LIJEKOVE

Komisija za lijekove je organ Ustanove koji obezbjeđuje provođenje svih aktivnosti u skladu sa članom 79. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH.



U skladu sa Statutom Ustanove Komisiju za lijekove Opće bolnice je imenovao Upravni odbor, ista ima 7 (sedam) članova, koji se imenuju iz reda specijalista medicine, farmacije uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.

Članom 38. Statuta Opće bolnice je regulisano da je Komisija za lijekove Opće bolnice dužna da osigura provedbu:

- a) svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih sredstava,
- b) praćenja i poduzimanja mjera za izbjegavanje smanjivanja nuspojava i medicinskih sredstava kao i koordiniranje aktivnosti u vezi sa prijavom nuspojava lijekova i medicinskih sredstava nadležnom državnim organu sa propisom o lijekovima i medicinskim sredstvima,
- c) predlaganja liste lijekova i medicinskih sredstava koji se primjenjuju u Općoj bolnici u skladu sa Zakonom,
- d) praćenja potrošnje lijekova i medicinskih proizvoda, te predlaganja mjera za racionalnu upotrebu lijekova i medicinskih sredstava u Općoj bolnici,
- e) poduzimanja mjera sa ciljem izbjegavanja interakcija, terapijskog dupliciranja ili pojave alergije kod upotrebe lijekova u Općoj bolnici,
- f) pripremanja tenderske dokumentacije u postupcima javnih nabavki lijekova i medicinskih sredstava,
- g) i drugih poslova u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Zakonom o lijekovima i medicinskim sredstvima.

Bliže odredbe o načinu rada i odlučivanja utvrđuju se Poslovníkom o radu Komisije za lijekove.

KOMISIJA ZA POBOLJŠANJE KVALITETA I SIGURNOSTI ZDRAVSTVENIH USLUGA

Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga je stručno tijelo Ustanove koje obavlja poslove i zadatke u pogledu uspostave sistema poboljšanja kvaliteta i bezbjednosti zdravstvenih usluga u Ustanovi, kao i druge poslove utvrđene u članu 10. Zakona o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu („Službene novine Federacije BiH“ br. 59/05 i 52/11), te poslove i zadatke u oblasti zaštite prava pacijenata u kontekstu odredbi Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine Federacije BiH“ br. 40/10).

Komisija poslove iz svog djelokruga rada obavlja u skladu sa pozitivnim propisima koji uređuju ovu oblast, te obavlja poslove i zadatke u pogledu:

- a) uspostavljanja sistema poboljšanja i sigurnosti zdravstvenih usluga,
- b) pribavljanja relevantnih podataka i informacija potrebnih za unutrašnju i vanjsku provjeru kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga,
- c) izvršavanja unutrašnje provjere kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga na osnovu općeg akta bolnice,
- d) analizira i ocjenjuje primjenu predloženih mjera za poboljšanje kvaliteta zdravstvenih usluga,



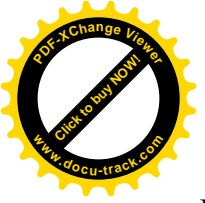
- e) učestvovanja kod zdravstveno-inspekcijskog nadzora i izjašnjavanja o nalazu zdravstvenog farmaceutskog inspektora,
- f) učestvovanja kod vanjske provjere kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u bolnici,
- g) saradnje sa Agencijom, komisijama drugih zdravstvenih ustanova i drugim ustanovama iz ove oblasti,
- h) saradnje sa Komisijom za prigovore pacijenata, uvezivanja podatka o prigovorima pacijenata sa podacima o incidentima i sudskim postupcima u cilju upravljanja kliničkim i nekliničkim rizicima,
- i) praćenja, razmatranja i predlaganja mjera za unaprijeđenje zaštite prava pacijenata na osnovu unutrašnje provjere kvalitete i bezbjednosti zdravstvenih usluga koji su propisani odgovarajućim akreditacijskim standardima i kriterijima,
- j) obavlja i druge poslove iz odredbi Zakona o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti o akreditaciji u zdravstvu i propisa donijetih na osnovu ovog Zakona.

Bliže odredbe o načinu rada i odlučivanja utvrđena su Poslovníkom o radu Komisije.

- Pored gore navedenih stalnih stručnih tijela, u Bolnici su formirana i sljedeća stručna tijela komisije / odbori / vijeća / komiteti koji kontinuirano rade:
 - Odbor za upravljanje medicinskim otpadom
 - Odbor za kliničku praksu i reviziju
 - Komitet za izlaganje medicinskom zračenju
 - Komisija za osiguranje zdravih radnih mjesta
 - Komisija za nadgledanje i upravljanje informacijama i informacionim tehnologijama
 - Komisija za analizu indikativnih i mogućih zloupotreba prilikom otvaranja bolovanja i određenja radne sposobnosti
 - Komisija za zdravstvenu dokumentaciju
 - Komisija i tim za nadzor nad hospitalnim infekcijama
 - Komisija za transfuzijsko liječenje
 - Bolnički transfuzijski odbor
 - Komisija za upravljanje rizikom
 - Komisija za ocjenu nepovoljnih događaja
 - Tanatološka komisija
 - Onkološki tim Bolnice
 - Komisija za teške bolesti
 - Akcioni tim za otpis i uklanjanje materijalnih sredstava koja nisu u upotrebi
 - Komisija za donacije i rashodovanje stalnih sredstava

UNUTRAŠNJI NADZOR NAD STRUČNIM RADOM

Godišnjim planom provođenja unutrašnjeg nadzora nad stručnim radom, Opća bolnica predviđa kontinuiranu kontrolu nad stručnim radom u cilju unapređenja i poboljšanja kvaliteta i sigurnosti pružanja zdravstvenih usluga,.



Poboljšanje kvaliteta je skup vodećih principa koji su osnov trajnog poboljšanja procesa pružanja zdravstvenih usluga u cilju zadovoljenja potreba pacijenata i drugih učesnika u zdravstvu.

U pogledu uspostave sistema unutrašnjeg nadzora nosioci aktivnosti su:

- Stručno vijeće
- Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga
- Komisija za nadzor nad bolničkim infekcijama
- Rukovodioci organizacionih jedinica
- Glavni medicinski tehničar bolnice
- Glavne i odgovorne sestre-tehničari organizacionih jedinica

Na osnovu Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakona o sistemu poboljšanja sigurnosti, kvaliteta i o akreditaciji u zdravstvu, Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata, Zakona o evidencijama u oblasti zdravstva, Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, Zakona o liječništvu i Zakona o sestrinstvu, menadžment Opće bolnice će osigurati:

1. Kontrolu evidencije usvojenih indikatora kvaliteta i sigurnosti, i provođenja postojećih terapijskih vodiča i procedura rada, na nivou organizacionih jedinice i nivoa bolnice.
2. Revidiranje postojećih i izrada nedostajućih dijagnostičko terapijskih vodiča i procedura rada.
3. Kontrolu stručnog rada i primjene priznatih metoda i dostignuća medicinske znanosti, provođenje postojećih procedura rada u svakodnevnom pružanju zdravstvene zaštite
4. Kontrolu primjene etičkih i deontoloških načela
5. Kontrolu vođenja evidencije zdravstvenih podataka tokom boravka u bolnici za sve korisnike zdravstvenih usluga u skladu sa aktuelnim zakonskim propisima o ovoj oblasti.
6. Sanitarno-bakteriološka kontrolu i nadzor (unutrašnja i vanjska)
7. Kontrola načina čuvanja i korištenja medicinske opreme
8. Kontrolu provođenja mjera zaštite zdravlja zdravstvenih i nezdravstvenih radnika od zaraznih bolesti,
9. Kontrolu nad bolničkim infekcijama; organizacija, monitoring, registracija i prijava bolničkih infekcija i mjere za sprječavanje i suzbijanje infekcija.
10. Kontrolu edukacije zdravstvenih profesionalaca, izrada plana i praćenje njegove realizacije u odnosu na kvalitet i broj provedenih edukacija.
11. Kontrolu provođenje mjera za higijensko otklanjanje medicinskog – infektivnog otpada od mjesta nastanka do mjesta definitivnog zbrinjavanja.
12. Kontrolu odnosa zdravstvenih radnika prema korisnicima zdravstvene zaštite što obuhvaća načine obraćanja, pružanje informacija, ophođenje pri prijemu i u toku boravka u zdravstvenoj ustanovi.
13. Kontrolu sigurnosti radijacijskog zračenja zaposlenika.
14. Kontrolu izvještavanja prema nadležnim ustanovama s obzirom na obavezu dostavljanja statističkih i informatičkih podataka.
15. U skladu sa Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 35/22 i 44/22) donesen je Pravilnik o postupku internog prijavljivanja korupcije u JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo koji je radi dostupnosti javnosti objavljen na web stranici Bolnice. Također, imenovano je ovlašteno lice za prijem prijave korupcije i na vidnim mjestima u Bolnici postavljeni sandučići za prijavu iste.



Nosioci aktivnosti će u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjem nadzoru nad stručnim radom, na propisanim obrascima i utvrđenim rokovima, dostavljati izvještaje i prijedloge direktoru bolnice.

Shodno Zakonu o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu („Službene novine FBiH“ br. 59/05, 52/11 i 6/17) i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“ br. 46/10 i 75/13) obaveza svih zdravstvenih ustanova je da uspostave, održavaju i razvijaju interne sisteme kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga.

Rad ove Ustanove podignut je na viši nivo provođenjem sveukupnog procesa akreditacije kako bismo imali zaokružen sistem kvaliteta i sigurnosti u kojem se zna šta ko radi i u kojem se pruža najkvalitetnija zdravstvena usluga i provode najviši mogući standardi uz raspoloživa sredstva. Upravni odbor Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine (AKAZ) je dodijelio Bolnici Akreditaciju kao zdravstvenoj ustanovi koja ispunjava akreditacijske standarde za bolnice (verzija 2010.) u Federaciji BiH a odnosi se na oblast kvaliteta i sigurnosti u pružanju zdravstvenih usluga – Rješenje broj: 02-37-80-1/19, rok važenja akreditacije je do 26.02.2023. godine. Bolnica je u toku 2023.g. pokrenula postupak reakreditacije u skladu sa Standardima sigurnosti i kvaliteta za bolnice 2020. Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u F BiH – AKAZ, te se planira završetak navedene aktivnosti u toku 2024. godine.

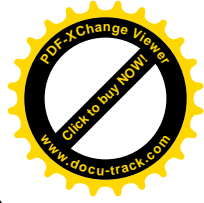
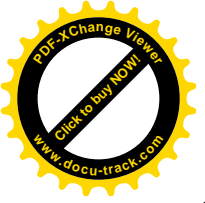
Također, Bolnica je dva puta završila postupak za obnovu akreditacije „Bolnica - prijatelj beba.

U Bolnici će se i dalje raditi redovne i periodične analize kao što su:

1. Redovna analiza incidentnih situacija - Komisija za ocjenu incidentnih situacija – na mjesečnoj osnovi.
2. Redovna analiza Indikatora kvaliteta - Komisija za kontrolu kvaliteta na mjesečnoj osnovi
3. Redovna analiza Indikatora sigurnosti – Komisija za kontrolu kvaliteta na mjesečnoj osnovi.
4. Redovna analiza elektivnih indikatora - Komisija za kontrolu kvaliteta i šefovi organizacionih jedinica na kvartalnoj osnovi.
5. Analiza nadzora nad sanitetsko-epidemiološkom stanjem u Bolnici na mjesečnoj osnovi – Koordinator za prevenciju, kontrolu i sprječavanje intrahospitalnih infekcija i upravljanje rizikom od intrahospitalnih
6. Analiza nadzora nad intrahospitalnim infekcijama - Komisija za nadzor nad hospitalnim infekcijama, referent za prevenciju, kontrolu i suzbijanje intrahospitalnih infekcija na mjesečnoj osnovi.

IZRADA NORMATIVNIH AKATA U 2024. GODINI

U toku 2024. godine, nakon što Skupština Kantona Sarajevo koja je preuzela prava i obaveze osnivača ove javne zdravstvene ustanove usvoji izmjene i dopune Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove

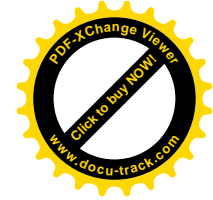
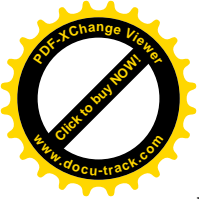


Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12, 28/18 i 18/19) prioritet je usklađivanje Statuta Ustanove.

U skladu sa donošenjem novih zakona i izmjenama postojeće zakonske i podzakonske regulative, a koje se tiču rada ove ustanove, kontinuirano se pristupa i donošenju novih, odnosno izmjenama i dopunama postojećih internih akata.

Kako su u 2023. godini donesena tumačenja Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti zdravstva na području Kantona Sarajevo a koja se imaju smatrati obavezujućim i sa primjenom od dana stupanja na snagu kolektivnih ugovora, a radi usklađivanja sa istim, Opća Bolnica je u 2023.g. započela aktivnosti koje će se nastaviti i u 2024.g. radi usklađivanja važećeg Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš” Sarajevo na način da se donese Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Izmjene će se pored usklađivanja donositi i na funkcionalno uređenje organizacije pojedinih jedinica, a koji postupak provodi Komisija koja se sastoji od radnika bolnice.

Na osnovu Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 35/22 i 44/22) i u skladu sa Uputstvom Vlade Kantona Sarajevo za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora Kantona, Opća bolnica je u zakonskom roku donijela Plan integriteta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo, a koji je objavljen i na web starnici Bolnice. Plan integriteta je interni dokument koji predstavlja rezultat postupaka samokontrole i samoprocjene Ustanove kao cjeline, te svake njene organizacione jedinice u cilju održanja i poboljšanja integriteta, transparentnosti i profesionalne etike. U skladu sa navedenim, u toku 2024. godine i dalje, nastavit će se kontinuiran rad sa Uredom za borbu protiv korupcije i poboljšanje kvaliteta Kantona Sarajevo, te vršiti potrebne izmjene i dopune.



D. PROSTOR

Generalno sagledavajući, opšte stanje svih objekata Bolnice je zadovoljavajuće. Kako je prošlo više od 20-tak godina od rekonstrukcije bolnice sve je češća pojava curenja na krovovima objekata kao i ružičanje fasade. Pošto saniranje ovih oštećenja zahtijeva angažovanje uz velike materijalne troškove, to će se, trenutno ovi problemi kao i drugi koji su manjeg obima, rješavati po pojavi kvarova, u sklopu korektivnog održavanja.

Pokrenuta je Sanacija ravnih krovova na objektima OI i OII i izabran je najpovoljniji Izvođač radova, te slijedi potpisivanje ugovora i početak radova.

Za projekat utopljanje dijela fasade objekta OI obezbjeđena su sredstva, neophodna je izrada Studije energetske efikasnosti – Audita za Objekat OI kako bi se pokrenuo postupak javne nabavke. U Planu javnih nabavki za 2024 predviđena je stavka izrada Energetskog audita za Objekat OI:

Procedura javne nabavke Izvođenej podarskih radova je završena, izabran je najpovoljniji ponuđač, potpisan ugovor i očekuje se početak izvođenja radova. Ovim postupkom predviđena je sanacija podova na Odjeljenju za radiološku dijagnostiku i VI Sprat – Odjel za urologiju.

Adaptacija prostora za smještaj ginekoloških kabineta je u I (Prvoj) fazi je završena.

Adaptacija prostora za Dnevnu bolnicu je u toku.

A.1.) Korektivno održavanje prostora

Korektivno održavanje ili jednostavno opravka podrazumijeva vraćanje tehničkog sistema iz stanja “kvara” u stanje “u radu”. Proceduralno je definisano angažovanje Službe za potrebe korektivnog održavanja (odaziv na poziv, trebovanje materijala, otklanjanje kvara u vlastitoj režiji, angažovanje trećih lica itd.).

Potrebe za korektivnim održavanjem prostora su u direktnoj vezi sa organizovanjem preventivnog održavanja.

A.2.) Preventivno održavanje prostora

Preventivno održavanje podrazumijeva akcije koje je potrebno sprovesti na tehničkim sistemima kako bi se spriječilo nastajanje stanja “kvara” i sistemi održali u upotrebljivom stanju.

Zbog toga je od prioritetne važnosti pridržavanje definisanih termina preveniranja, odnosno ponašanje u skladu sa dinamičkim planom preventivnog održavanja.

U narednom izlaganju biće dat kompletan dinamički plan preventivnog održavanja prostora sa pripadajućom opremom odnosno instalacijama.

Dinamički plan preventivnog održavanja :

1. Preventivno održavanje gasnih instalacija i potrošača medicinskih gasova

Svakodnevni obilasci :

- rezervoara za tečni kisik
- reducir stanica medicinskih plinova
- kompresorske stanice
- vakuum stanice
- kisične stanice glavne
- kisične stanice Izolatorija
- nitrooksidul stanice



- CO₂ stanice
- praćenje potrošnje medicinskih gasova i planiranje njihove nabavke

Sedmični obilasci:

- Urgentni centar, transportna vozila – provjera boca
- Ginekologija, transport beba – provjera boca
- Izolatorij, dodatne boce - provjera boca

Petnaestodnevni obilasci :

- Intezivna i poluintezivna njega , Porodilište

Mjesečni obilasci :

- operacione sale (subota, nedjelja)

U slučaju potreba za vandrednim intervencijama postoji propisana komunikacija pneumatičara i glavnih sestara odjeljenja, a takođe, u slučaju potrebe za angažovanjem trećih lica angažovani su šef mašinskog Odsjeka i šef Odjeljenja.

U vanrednoj situaciji “Covid” pandemije postojećem pneumatičaru su pridružena još dva uposlenika Odjeljenja i jedan uposlenik Odjeljenja za zajedničke poslove. Svi su prošli brzu obuku sa pneumatičarem Bolnice kako bi se u tehničkom smislu odgovorilo na pandemiju. Potrošnja medicinskog kisika se uvećala za 15 puta u prosjeku, a time i obaveze pneumatičara.

2. Preventivno održavanje termoenergetskih podstanica

Svakodnevni pregledi sedam i više puta dnevno za vrijeme pogonskog stanja:

- konstantno nadgledanje DDC sistema toplotnih podstanica “Danfoss” u Podstanici P19, mogućnost eventualne regulacije

- konstantno nadgledanje DDC sistema klima komore magneta “Thoshiba” i eventualno regulacija.

- obilazak svih podstanica rukovaoca termoenergetskog postrojenja, najmanje dva puta u toku smjene, a po potrebi i više puta, a sve prema “Procedurama rada termoenergetske grupe, JUNI 2015.”

- polazne temperature grijanja po objektima - prema vanjskoj temperaturi vazduha
- razdjeljivači pare – instalacije razvoda pare
- ventili za reduciranje pritiska pare – reducir stanice
- ventili regulacioni i mješajući
- ventili sigurnosni
- mjerni instrumenti
- posude za kondenzat i hladnjaci na otparnim vodovima
- hidroforsko postrojenje meke vode
- pumpe centrifugalne – pumpe cirkulacione
- protustrujni izmjenjivači toplote – instalacija grijanja
- instalacija razvoda rashladne vode
- rashladne mašine



- klima komore (tlačne sekcije i odsisni ventilatori)
- ventilacione komore : tlačne i odsisni ventilatori
- elektrokomandni ormari (ispravnost elektro prekidača, signalizacija i automatike)
- elektromotorni razvodi u podstanicama, rasvjeta i elektrokomande
- pumpe za otpadnu vodu
- bazensko postrojenje
- Kutlovnica na pelet preko koje se zagrijava Izolatorij je takođe predmet svakodnevnog obilaska termoenergetičara

Petnaestodnevni obilasci :

- omekšivači vode
 - ventili ravni zaporni
- zasuni ravni zaporni
- posude za kondenzat (kompletnost sa mjerno regulacionom opremom)
- ekspanzione posude sa ekspanzionim vodovima i dopuna instalacije grijanja
- instalacija razvoda meke vode

Tromjesečni pregledi :

- razdjeljivači vode (mjerna i sigurnosna oprema)
- ispravnost ventila, spojeva, blindiranih priključaka, odvodnjavanje i odmuljavanje, izolacija, tvornička tablica
- posude za kondenzat (ispravnost ispusta i odzraka, revizionih otvora i odmuljivanja)
- instalacije razvoda pare
- tehnološka oprema koja radi sa parom
- filteri : perivi, vrećasti i apsolutni
- uklanjanje nepotrebnih, dotrajalih dijelova iz podstanica i sortiranje i slaganje potrebnih rezervnih dijelova i potrošnog materijala
- vodovod i kanalizacija u podstanicama
- bravarija i stolarija u podstanicama
- građevinsko stanje podstanica
- elektro instalacije u podstanicama
- protupožarna oprema

Šestomjesečni pregledi :

- ventili nepovratni (protupovratni)
- hvatači nečistoće
- instalacije centralnog grijanja u objektima : radijatori, ventili i podventili, automatski odzračivači, ozračne pipice, štrang zasuni, slavine za punjenje i pražnjenje
- šeme, uputstva, označavanje i obilježavanje
- elektrokomandni ormari, table i pultovi u podstanicama (kompletnost i šeme)
- protupožarna oprema i uputstva
- alati i ostala sredstva za održavanje podstanica i instalacija

Vanredne intervencije će se obavljati prema pozivu odnosno prema vanrednoj potrebi.

Redovno čišćenje podstanica će obavljati rukovaoci termoenergetskih postrojenja subotom i nedjeljom.

Generalno čišćenje podstanica i opreme u njoj obavljat će se prema posebnom planu SOČ-a.

3. Građevinsko preventivno održavanje



Sedmični obilasci :

- praćenje potrošnje vode na glavnom vodomjeru – očitavanje stanja na vodomjeru svakog ponedjeljka u 10.00 sati

Petnaestodnevni obilasci :

- svi prostori u bolnici - sanitarna galanterija (česme, WC šolje, kade i sl.)
- svi prostori u bolnici - pregled drvenih elemenata (vrata, mobilijara)
- svi prostori u bolnici - pregled metalnih elemenata (prozora, vrata, mobilijara)

Mjesečni obilasci :

- šahtovi vanjskog vodovoda u cilju uočavanja eventualnog kvara na cijevima vanjskog vodovoda

Kvartalni obilasci :

- svi prostori bolnice - obilazak od strane uposlenika građevinske grupe

Godišnji obilasci :

- angažovanje KJKP «Vodovod i kanalizacija» na ispitivanju vanjske vodovodne mreže u cilju otklanjanja kvarova na istoj (ukoliko se ukaže potreba za istim)

Intervencije tj. otklanjanje kvarova po pozivu GMT odsjeka , svakodnevno će se obavljati prema pozivu , odnosno potrebi.

4. Preventivno održavanje instalacija jake struje i termičkih potrošača

Svakodnevni obilasci:

- kontrola ispravnosti rasvjete

Sedmični obilasci:

- provjera temperatura elektromotornih pogona
- provjera stanja prostora u trafostanici (prašina, vlaga, temperatura)
- provjera ispravnosti uređaja za kompenzaciju reaktivne energije

Petnaestodnevni obilasci:

- kontrola rada dizel agregata

Mjesečni obilasci:

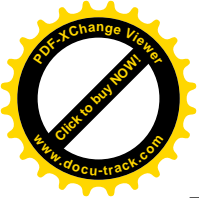
- niski dio trafo stanice, vizuelni pregled – otklanjanje nedostataka

Tromjesečni obilasci:

- pregled sekundarnih razvodnih ormara u bolnici

Šestomjesečni obilasci:

- pregled glavnih razvodnih ormara u bolnici
- pregled elektro ormara u kuhinji i vešeraju



Intervencije tj. otklanjanje kvarova po pozivu GMT odsjeka , svakodnevno će se obavljati prema pozivu, odnosno potrebi.

5. Preventivno održavanje medicinske opreme

Prevenција se organizuje sklapanjem ugovora o održavanju sa ovlaštenim servisima. Ugovorima o održavanju je pokriven i najveći dio medicinske opreme. Ovim ugovorima je obezbjeđeno preventivno održavanje, prije svega nove sofisticirane i skupe medicinske opreme. U saradnji sa krajnjim korisnicima medicinske opreme i ovlaštenim serviserima treba tačno definisati termine periodičnih pregleda odnosno servisiranja.

Vanredne intervencije, na pozive sa odjeljenja će u saradnji sa šefom Odjeljenja zbog eventualne potrebe za angažovanjem trećih lica rješavati elektro Odsjek.

Plan rada termoenergetske grupe za 2024. godinu

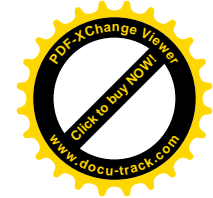
Redovno održavanje – preventivno održavanje:

Period od 01.01.2024. – 15.04.2024. godine. Zimski režim – I dio

- Snabdjevanje bolnice grijanjem, redovno održavanje sistema, uštede preko vikenda u dijelu objekta gdje je smanjen broj osoblja i pacijenata (Uprava, Kabineti), a sve u skladu sa vanjskom temperaturom.

Period od 15.04.2024. – 15.05.2024. godine. Prelazni režim rada

- Pripreme kotlova i parnih razdjeljivača, parnih sigurnosnih ventila za pregled od starne termoenergetske inspekcije Kantona Sarajevo, a koji se vrši svake tri godine, nakon kojeg se dobije upotrebna dozvola za parne posude pod pritiskom: parni kotlovi, razdjelnici pare, sigurnosni ventili na pari i spremnici komprimiranog zraka u kompresorskoj stanici.
- Prestanak snabdjevanja bolnice grijanjem, izuzev isporuke tehnološke pare za Vešeraj i Kuhinju i pripremu tople sanitarne vode za cijelu Bolnicu.
- Priprema klima komora za ljetni režim rada (pregled filtera, zamjena dotrajalih dijelova, pregled remenova, testiranje automatike).
- Priprema ventilacionih sekcija za ljetni režim rada (pregled filtera, zamjena dotrajalih dijelova, pregled remenova, testiranje automatike).
- Priprema rashladnih uređaja i sistema hlađenja (ispitivanje rashladne tekućine, eventualna dopuna ili zamjena)
- Dezinfekcija ventilacionih sistema – od 2016. godine vrši vanjska firma Sanitacija d.o.o. ili neka druga, a angažuje je Odjeljenje za infektivne bolesti. Ovu stavku potrebno bi bilo uraditi u sadejstvu sa firmom koja se bavi deratizacijom i dezinfekcijom, a proces dezinfekcije se vrši tako da se dezinfekciono sredstvo stavlja u tlačnu sekciju i kanale dovoda svježeg zraka, a zatim putem ventilatora komore ili sekcije distribuira kroz kanale za dobavu zraka u unutarnje prostore.



Period od 15.05.2024. – 15.10.2024. godine. Ljetni režim rada

- Uzimanje uzoraka otpadne vode iz Kotlovnice – Dvokut pro Sarajevo – termin juni 2024. (obavezno jednom godišnje).
- Pripremni radovi za Rekonstrukciju toplotnih podstanica – II Faza, Podstanica 48 i praćenje Izvođača radova koji prođe na postupku javne nabavke za izvođenje radova.
- Obezbeđivanje tehnološke pare za Vešeraj i Kuhinju – jedan kotao ostaje u radu
- Čišćenje sva tri dimnjaka i kotlova koji se konzerviraju preko ljeta od strane SZD Plamen Dimnjačar.
- Konzerviranje ostala dva kotla (jedan kotao radi tokom ljeta).
- Pregled ravnih ventila za paru, hvatača nečistoća, sigurnosnih ventila, pumpi i ostale prateće opreme za konzervirane kotlove.
- Radovi na čišćenju kotlovnice – krećenje
- Obezbeđenje ventilacije u objektu
- Radovi na čišćenju podstanica - krećenje

Period od 15.10.2024. – 31.12.2024. godine. Zimski režim – II dio

- Priprema za sezonu grijanja, pregled instalacije, testiranje pumpi, probe grijanja po zonama, odzračivanje instalacije i radijatora.
- Snabdjevanje bolnice grijanjem, redovno održavanje sistema, uštede preko vikenda i praznika u dijelu objekta gdje je smanjen broj osoblja i pacijenata (Uprava, Kabineti), a sve u skladu sa vanjskom temperaturom.
- Mjerenje emisije zagađujućih materija u zrak (polutanata) u Kotlovnici, izrada Izvještaja (Dvokut Pro Sarajevo), te slanje istog Ministarstvu prostornog uređenja Kantona Sarajevo.
- Servis gorionika od strane ovlaštenog servisa SZR Batistuti.

Održavanje u fazi investicija – Praćenje investicija

Za 2024. godinu predviđena je realizacija investicije u okviru termoenergetske grupe:

1. Rekonstrukcija toplotnih podstanica, Podstanica P48 – II faza – Zamjena dotrajalih instalacija: zamjena starih postrojenja, razdjeljivača, izmjenjivača, redukcione stanice, odvajača kondenzata, sigurnosnih ventila, pumpi, omekšivača vode, bojlera tople vode, dotrajale kondenzne posude, sa novom modernom opremom tzv. modulima koje karakteriše funkcionalan i ekonomičan rad, te ostalom pratećom opremom. Investicija u iznosu od 350.000 KM je planirana za ovu 2021. godinu i čeka se realizacija – dostava sredstava kako bi se pokrenuo postupak javne nabavke za izbor najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova.

I faza radova zamjene dotrajalih instalacija je završena 01.09.2014. godine. Izvođač radova je bila firma Unioninvest d.d. Sarajevo. Prva faza obuhvatila je podstanice: P23 OIII, P23 OII, P23 OI, P1203 OI, P301 OI i P25 OI.



2019. godine završena je Rekonstrukcija Podstanice P50, radove je izvršila firma Interclima d.o.o. Sarajevo i počeo je teći garantni period za ovu podstanicu od 30 mjeseci.

2. Zamjena klipnih kompresora: K1,K2 i K3 u kompresorskoj stanici za vijčanim kompresorima uz korištenje novog elektro ormara isporučenog u septembru 2023. godine
3. Rekonstrukcija postojećeg sistema centralnog razvoda medicinskih plinova – II faza. I faza radova je završena krajem 2013. godine. Izvođač radova je bila firma Bosnamed d.o.o. Sarajevo. Prva faza obuhvatila je rekonstrukciju: kompresorske stanice, nitrooksidolske i kisične stanice.

II faza radova nije ugovorena i za nju je potrebno obezbjediti sredstva. U II fazi predviđena je rekonstrukcija Vakuum stanice, zamjena kontrolno zapornih ormara za medicinske gasove po spratovima Bolnice. Potrebna su sredstva u iznosu cca 200 000 KM.

Mjere za uštedu toplotne energije, predložene od strane termoenergetske grupe:

1. Potrebno je „utoplit“ objekat sa termofasadom, u skladu sa mogućnostima Bolnice. Ove godine planirana je Sanacija fasada i utopljanje fasade Bolnice. Investicija u iznosu od 690.000 KM je planirana za ovu 2024. godinu i čeka se realizacija – dostavljen su sredstva, a čeka se izrada Studije energetske efikasnosti za objekat OI kako bi se pokrenuo postupak javne nabavke za izbor najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova.
2. U slučaju aplikacije za kredit Svjetske banke ili Fonda za zaštitu okoliša Federacije BH, za utopljanje objekata, eventualno bi u Objektu OII P23 trebalo ugraditi kalolimetre za mjerenje utroška toplotne energije kako bi se mogli pratiti parametri prije i poslije utopljanja objekta.

Potrebne investicije za termoenergetsku grupu:

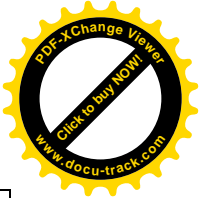
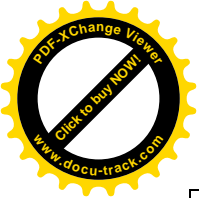
- a. Zamjena kompresora, sušača i ovamata u kompresorskoj stanici
- b. Obezbeđenje nastavka investicije na medicinskim gasovima – II faza.
- c. Obezbeđenje nastavka investicije na sanaciji dotrajalih instalacija – toplotna Podstanica P48– II faza.
- d. Priklučenje Izolatorija na postojeću parnu Kotlovnicu bolnice, odnosno ukidanje Kotlovnice na pelet kojom se trenutno grije izolatorij.
- e. Sanacija Sistema ventilacije i klimatizacije u bolnici - nastavak.

D. TABELARNI PRIKAZ PROSTORA

Prilog broj 1.

Tabela 1. Prikaz prostornog kapaciteta

Naziv organizacionog segmenta ¹	Lokalitet (općina i adresa) ₂	Kvadratura prostora u m ²	Ocjena stanja prostora ⁴
Javna ustanova Opća bolnica			



„Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – I : 1. bolnički kapaciteti 2. centralni operacioni blok 3. centralna sterilizacija 4. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	10.921 1. 6.755 2. 720 3. 299 4. 3.142	<u>zadovoljavajuće</u>
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – II : 1. bolnički kapaciteti 2. specijalističko-konsultativna zaštita 3. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	4.883 1. 3.255 2. 814 3. 814	<u>zadovoljavajuće</u>
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – III : 1. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	1.684 1. 1.684	<u>zadovoljavajuće</u> saniranje krova
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – IV : 1. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	335 1. 335	<u>potrebna adaptacija</u> sanacija dijela garaža sanacija fasade
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – V : 1. specijalističko-konsultativna zaštita 2. dijagnostički kapaciteti 3. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	5.848 1. 2.496 2. 2.924 3. 428	<u>zadovoljavajuće</u>
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – VI i VIII : 1. specijalističko konsultativna zaštita 2. dijagnostički kapaciteti 3. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	8.971 1. 4.015 2. 882 3. 4.074	<u>zadovoljavajuće</u>
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – VII : 1. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	397 1. 397	<u>zadovoljavajuće</u>
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. Dr Abdulah Nakaš” O – IX : 1. dijagnostičke službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	2.314 1. 2.314	<u>zadovoljavajuće</u>
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – X : 1. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	23 1. 23	<u>zadovoljavajuće</u>
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – XI : 1. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	275 1. 275	<u>zadovoljavajuće</u>
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” O – XII : 1. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	18 1.	<u>zadovoljavajuće</u>
O – XIII : 1. komplementarne službe	Općina Centar Kranjčevićeva 12	204 1.	<u>zadovoljavajuće-</u> <u>nov objekat</u>
IZOLATORIJ	Općina Centar Kranjčevićeva 12	2.000	Prizemlje objekta <u>renovirano za</u> <u>potrebe Izolatorija sredstvima</u> <u>UNDP-a u iznosu 1.000.000 KM</u> I sprat Objekta nije renoviran – potrebna rekonstrukcija prostora



Tabela 2. Prikaz promjena prostornih kapaciteta

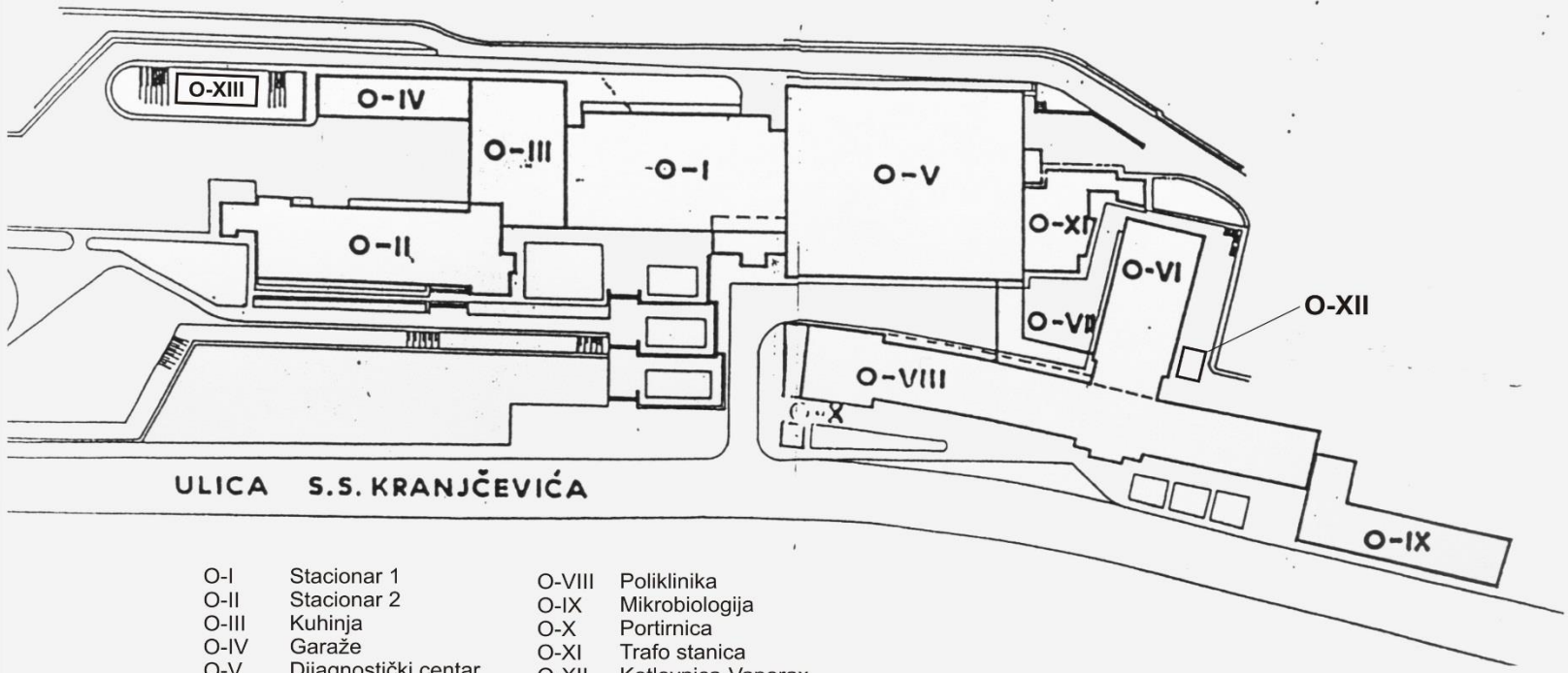
Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Promjene vezane za lokalitet u odnosu na prethodnu godinu (općina i adresa)	Promjene vezane za kvadraturu prostora u m ² u odnosu na prethodnu godinu	Promjene vezane za ocjenu stanja prostora u odnosu na prethodnu godinu
Izolatorij – Infektivni Odjel	U krugu kompleksa Bolnice	2.000 m ²	Prizemlje objekta cca 1000 m ² opremljeno

Tabela 3. Prikaz vezan za održavanje ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Planirana sredstva za održavanje medicinske opreme , KM	Realizovana sredstva za održavanje medicinske opreme , KM	Indeks izvršenja %
Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš”	700.000 KM	0	



SS"U"AS"U"OE U-ICDSSP"U"AS"U-
 SS"U"OE OP"U"AN
 U: 7 85 00



ULICA S.S. KRANJČEVIĆA

- | | | | |
|-------|----------------------|--------|--------------------|
| O-I | Stacionar 1 | O-VIII | Poliklinika |
| O-II | Stacionar 2 | O-IX | Mikrobiologija |
| O-III | Kuhinja | O-X | Portirnica |
| O-IV | Garaže | O-XI | Trafo stanica |
| O-V | Dijagnostički centar | O-XII | Kotlovnica-Vaporax |
| O-VI | Uprava | O-XIII | Kotlovnica |
| O-VII | Pasarela | | |



E. LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA

Kvalitetno upravljanje ljudskim resursima podrazumijeva njegov pravni, normativni, organizacioni, ekonomski i socijalni aspekt. Polazeći od ovoga, menadžment Opće bolnice „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ (u daljem tekstu: Bolnice) će u 2024. godini pristupiti Planskom popunjavanju i završavanju medicinskih i nemedicinskih resursa u skladu sa strategijom razvoja Bolnice u istom vremenskom periodu.

Prema polnoj strukturi, od ukupnog broja radnika (854) 599 radnika su žene, a 255 radnika su muškarci.

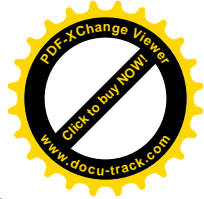
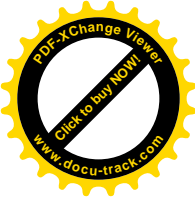
Sama činjenica da će u narednih 5 (pet) godina: 90 (devedeset) uposlenika ispunjava uslove za odlazak za penziju (2024. godini – 20 radnika, 2025. godini - 26 radnika, 2026. godini - 18 radnika, 2027. godini - 14 radnika, 2028. godini -14 radnika), nameće imperativni zadatak hitnog prijema novih kadrova.

U cilju osiguranja kontinuiteta dobre kliničke prakse i prirodnog procesa odlaska u penziju specijalističkih kadrova bolnice kao i ostalih radnika, preduzet će se neophodne radnje za osiguranje sredstava i blagovremenu zamjenu kadra.

Struktura i broj ljekara specijalista koji će otići u penziju u narednih 5 godina je sljedeća:

- Ljekar specijalista plastične i rekonstruktivne hirurgije (1)
- Ljekar specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije (1)
- Ljekar specijalista ginekologije i akušerstva (1)
- Ljekar specijalista ortopedije (2)
- Ljekar specijalista pedijatar/subspecijalista dječije neonatologije (1)
- Ljekar specijalista farmakologije (1)
- Ljekar specijalista dermatovenerolog (2)
- Ljekar specijalista endokrinolog- dijabetolog (1)
- Ljekar specijalista anesteziolog (3)
- Ljekar specijalista interne. med. /subspec. kardiolog (1)
- Ljekar specijalista interne med. /subspec. onkolog (1)
- Ljekar specijalista radiolog (1)
- Ljekar specijalista mikrobiolog (1)
- Ljekar specijalista epidemiolog (1)
- Ljekar specijalista urgentne medicine (1)

Stalni kadrovski problem Bolnice predstavlja veliki broj invalida rada kojima se mora dodjeliti adekvatan posao u skladu sa stepenom i vrstom invalidnosti. Od ukupnog broja zaposlenih (854), 60 radnika (48 medicinska radnika; od toga : 1 dipl.med.teh. i 47 med. tehničara i 12 nemedicinskih radnika) imaju ocjenu invalidnosti II kategorije sa promjenom radnog mjesta ili oslobađanje od noćnog rada. Invalidi II kategorije sa promjenom radnog mjesta u medicinskom sektoru raspoređeni su u skladu sa preostalim radnom sposobnošću prvenstveno u okviru specijalističko - konsultativne službe.



U strukturi medicinskih radnika više od 90 % su medicinski tehničari sa srednjom, a ostatak su ljekari specijalisti. Struktura i distribucija medicinara po medicinskim organizacionim jedinicama sa nekom od kategorija invalidnosti prezentirana je u narednoj tabeli:

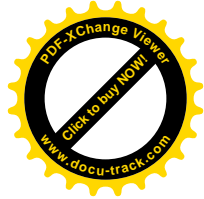
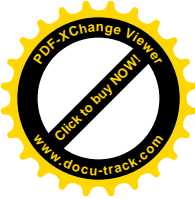
Tabela 1. Struktura i distribucija **medicinskog kadra** sa nekom od kategorija invalidnosti

MEDICINSKI KADAR	HIRURGIJA	INTERNO	ANESTEZIJA	NEUROLOGIJA	GINEKOLOGIJA	TRANSFUZIJOLOGIJA	PRIJEMNO	ODJELJENJE ZA RADIOLOŠK	ODJELJENJE ZA MED. – BIO. LAB. DIJAGNOSTI	ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	UKUPNO
II kategorija	6	2	1	1	2	0	3	0		2	17
bez noćnog rada	11	7	0	2	3	1	3	2	1	1	31
UKUPNO	17	9	1	3	5	1	6	2	1	3	48

Iako je problematika lica sa invalidnošću izraženija kod medicinskih radnika, što dovodi do remećenja proseca rada, ništa manje nije složena i kod nemedicinskih radnika za koje je potreban veći fizički angažman u obavljanju redovnih radnih obaveza. Struktura i distribucija nemedicinskih radnika prema kategoriji invalidnosti prezentirana je u narednom tabelarnom pregledu:

Tabela 2. Struktura i distribucija **nemedicinskog kadra** sa nekom od kategorija invalidnosti.

NEMEDICINSKI KADAR	TEHNIČKI SERVIS	ODSJEK ZA INFORMACIONE I KOMUNIKACIONE TEHNOLOGIJE	EKONOMSKO ODJELJENJE	SERVIS ZA ČIŠĆENJE	ODSJEK ZA ZAŠTITU	UKUPNO
II KATEGORIJA	1		1	7		9
BEZ NOĆNOG RADA	0	1	0	1	1	3
UKUPNO	1	1	1	8	1	12



E. TABELARNI PRIKAZ LJUDSKIH RESURSA

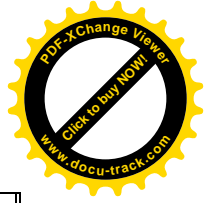
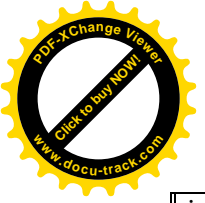
Prilog broj 2.

Tabela 1. Prikaz ukupnog broja radnika prema statusu zaposlenja na dan 31.12.2023. godine

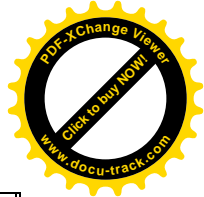
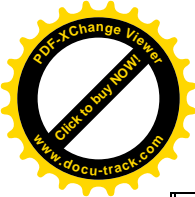
Ukupan broj zaposlenih	Na neodređeno vrijeme	Ukupan broj specijalizanata za period trajanja specijalističkog staža (na određeno vrijeme)	Na određeno vrijeme	Udio zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupan broj zaposlenih (%)
848 (+6 neplaćeno odsustvo) = 854	716	40	92	10,77%

Tabela 2. Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dan 31.12.2023. godine

NAZIV ORGANIZACIONOG SEGMENTA	UKUPNO ZDRVSTV. RADNIKA	UKUPNO ZDR. RADNIKA NA NEODREĐENO VRIJEME	STRUKTURA ZDRAVSTVENOG KADRA							FINANSIRANJA OD ZZO KS %	
			Doktori medicine	Dr. medicine spec.	Dr.med. spec. sa usmjerenom spec.	Mr.farmacije	Mr.farm. spec. Spec. biohem. Spec.mikrobio. Spec.kl.farmacije	Zdravstveni radnici VSS	Zdravstveni tehničari VŠS		Zdravstveni tehničari SSS
Kabinet direktora	3	3		2				1			
Odjeljenje za hirurgiju	91	68		12	5			2	1	48	
Odjeljenje za oftalmologiju	18	16		5						11	
Odjeljenje za otorinolaringologiju	24	19		4	4					11	
Odjeljenje za ortopediju	34	28		8				2		18	
Odjeljenje za internu medicinu	99	78		15	10			3	2	48	
Odjeljenje za anesteziiju i	63	52		24	1				1	26	



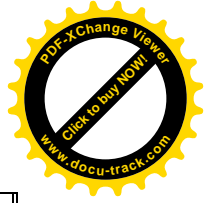
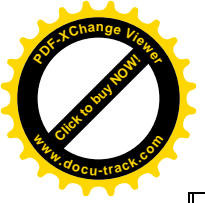
intenzivnu terapiju										
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	49	46		11						35
Odsjek za transfuzijsku medicinu	7	7		2						5
Odjeljenje za ginek. I akušerstvo	47	44		12				2		30
Odjeljenje za pedijatriju	42	31		9	1			1		20
Odjeljenje za neurologiju	34	32		11				1		20
Bolnička apoteka	8	5				2	2			1
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	41	39		12				15	5	7
Odjeljenje fizikalnu med. i rehabilitaciju	33	28		5				5	2	16
Odjeljenje za med.-biohem.,lab.dij ag.	17	15					3	1		11
Patologija sa prosekturom	10	9		3				1		5
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	12	9		2					1	6
Odjeljenje za infektivne bolesti	5	4		3						1
Odsjek za nuklearnu medicinu	10	9		2				4		3
Odsjek za kliničku farmakologiju	1	1		1						
Odjeljenje za higijensko-epidemiološki nadzor	4	4		1				2		1
Odsjek za onkologiju sa										



dnevnom bolnicom											
Odjeljenje Poliklinike	8	8		1						7	
Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta	5	5		1	1			2		1	
Odsjek za higijenu i održavanje	1	1								1	
UKUPNO:	666	561		145	23	2	5	42	12	332	98%

Tabela 3. Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme, uključujući doktore medicine za period trajanja specijalističkog staža po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dan 31.12.2023. godine

NAZIV ORGANIZACIONOG SEGMENTA	UKUPNO ZDRAVSTVENIH RADNIKA	UKUPNO ZDRAVSTVENIH RADNIKA NA ODREĐENO VRIJEME	STRUKTURA ZDRAVSTVENOG KADRA									
			Doktori medicine (specijalizanti)	Dr. Medicinske spec.	Dr.med. spec. Sa usmjerenom spec.	Mr.farmacije	Mr.farm. spec. Spec. Biohem. Spec.mikrobio.	Zdravstveni radnici VSS	Zdravstveni tehničari VSS	Zdravstveni tehničari SSS	FINANSIRANJA OD ZZO KS %	
Kabinet direktora	3											
Odjeljenje za hirurgiju	91	23	7								16	
Odjeljenje za oftalmologiju	18	2									2	
Odjeljenje za otorinolaringologiju	24	5	2								3	
Odjeljenje za ortopediju	34	6	1								5	
Odjeljenje za internu medicinu	99	21	8								13	
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	63	11	6								5	
Odjeljenje za urgentnu	49	3	2								1	

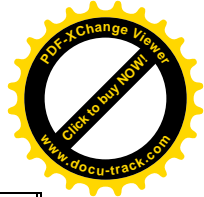
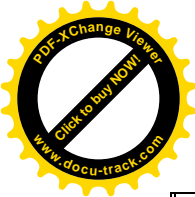


medicinu sa opservacijom												
Odsjek za transfuzijsku medicinu	7											
Odjeljenje za ginek. I akušerstvo	47	3								3		
Odjeljenje za pedijatriju	42	11	5							6		
Odjeljenje za neurologiju	34	2	1							1		
Bolnička apoteka	8	3								3		
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	41	2	1						1			
Odjeljenje fizikalnu med. I rehabilitaciju	33	5	1							4		
Odjeljenje za med.biohem.,lab .dijag.	17		2									
Patologija sa prosekturom	10	1		1								
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	12	3	2				1					
Odjeljenje za infektivnu medicinu	5	1	1									
Odsjek za nuklearnu medicinu	10	1	1									
Odsjek za kliničku farmakologiju	1											
Odjeljenje poliklinike	8											
Odjeljenje za higijensko-epidemiološki nadzor	4											
Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom												

Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta	5										
Odsjek za higijenu i održavanje	1										
KUPNO:	666	105 (sa specijalizantima)	40	1			1		1	62	98%

Tabela 4. Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dan 31.12.2023. godini

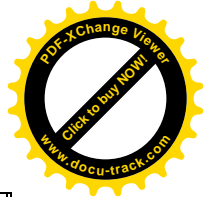
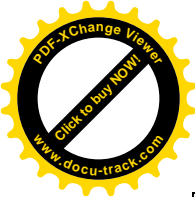
NAZIV ORGANIZACIONOG SEGMENTA	UKUPNO NEZDR. RADNIKA	STRUKTURA NEZDRAVSTVENIH RADNIKA					% FINASIRANJA OD ZOKS
		UKUPNO NEZDR. RADNIKA NA NEODREĐENO VRIJEME	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS (KV i VKV)	Nezdravstveni radnici NSS	
Kabinet direktora	5	5	5				
Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta	1	1	1				
Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove	14	11	6		5		
Odjeljenje za ekonomsko – finansijske poslove	19	18	5	4	9		
Odsjek zaštite	11	9	1		8		
Odsjek higijene i održavanja	61	47			1	46	
Odsjek za pripremu i distribuciju hrane	27	21			9	12	
Odsjek za informacione i komunikacione tehnologije	7	7	2		5		
Odsjek za javne nabavke	5	4	2		2		
Odjeljenje za tehničke poslove	26	26	2		24		



Administracija medicinskog sektora	1	1			1		
Bolnička apoteka	1	1				1	
Odjeljenje za med. biohem. - laboratorijsku dijagnostiku	1	1				1	
Odjeljenje za higijensko – epidemiološki nadzor	2	2			2		
Odjeljenje za mikrobiološku dijagnostiku	1	1				1	
UKUPNO:	182	155	24	4	66	61	98%

Tabela 5. Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dan 31.12.2022.godine.

NAZIV ORGANIZACIONOG SEGMENTA	UKUPNO NEZDR. RADNIKA	UKUPNO NEZDR. RADNIKA NA ODREĐENO VRIJEME	STRUKTURA NEZDRAVSTVENIH RADNIKA				% FINASIRANJA OD ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS (KV i VKV)	Nezdravstveni aradnici NSS	
Kabinet direktora	5						
Odjeljenje za biblioteku, informacionu i edukacionu djelatnost	1						
Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove	14	3	2		1		
Odjeljenje za ekonomsko - finansijske poslove	19	1			1		
Odsjek zaštite	11	2			2		
Odsjek higijene i održavanja	61	14				14	
Odsjek za pripremu i distribuciju hrane	27	6				6	
Odsjek za informacione i komunikacione tehnologije	7						
Odsjek za javne nabavke	5	1	1				
Odjeljenje za tehničke poslove	26						
Administracija medicinskog sektora	1						
Bolnička apoteka	1						



Odjeljenje za med. biohem – laboratorijsku dijagnostiku	1						
Odjeljenje za higijensko – epidemiološki nadzor	2						
Odjeljenje za mikrobiološku dijagnostiku	1						
UKUPNO:	182	27	3		4	20	98%

Tabela 6. Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na bolovanju dužem od godinu dana po organizacionom segmentu u 2023. godini.

U izvještajnom periodu od 01.01.2023. – 31.12.2023. godine nije bilo radnika na bolovanju dužem od godinu dana.

Tabela 7. Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na neplaćenom odsustvu po organizacionom segmentu u 2023. godini

NAZIV ORGANIZACIONOG SEGMENTA	UKUPNO ZDR. RADNIKA NA BOLOVANJU	BROJ ZDR. RADNIKA KOJI SU NA NEPLAĆENOM ODSUSTVU									
		Doktori medicine	Dr. medicine spec	Dr. med. spec. sa usmjerenom specijalizacijom	Dr. stomatologije	Dr. stomat. spec.	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa VSS zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
UKUPNO:			2								4

Tabela 8. Broj planiranih specijalizacija i subspecijalizacija prema organizacionoj strukturi za 2024 .godinu

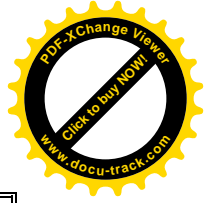
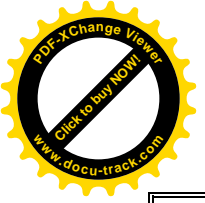
Naziv organizacionog segmenta	BROJ PLANIRANIH SPECIJALIZACIJA (2024)
Transfuzijska medicina koagulacija, hemostaza i terapija	1
Neurologija	1
Interna medicina	3
Ispitivanje i kontrola lijekova	1
Medicinska fizika	1
Ukupno:	7



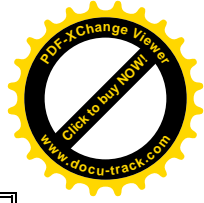
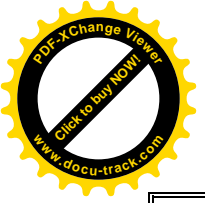
Naziv organizacionog segmenta	BROJ PLANIRANIH SUBPECIJALIZACIJA (2024)
Transfuzijska medicina koagulacija, hemostaza i terapija	1
Dječija pulmologija	1
Neonatologija	2
Dječija kardiologija	1
Endokrinologija	1
Ukupno:	6

Tabela 8.1. Broj planiranih specijalizacija i subspecijalizacija prema organizacionoj strukturi za 2022. godinu i 2023. godinu

Naziv organizacionog segmenta	BROJ PLANIRANIH SPECIJALIZACIJA (2022)	BROJ REALIZIRANIH SPECIJALIZACIJA PO PLANU ZA 2022. GODINU A KOJE SU REALIZOVANE U 2023.GODINI	*BROJ PLANIRANIH SPECIJALIZACIJA (2023)
Odjeljenje za hirurgiju: Specijalizacija iz oblasti: - opća hirurgija	4		4
- vaskularna hirurgija	2		1
- Otorinolaringologija i hirurgija glave i vrata			
- Ortopedija	5		3
- Urologija	2		
Specijalizacija iz oblasti - Anestezilogija, reanimatologija i intenzivna medicina			
Odjeljenje za internu medicinu Specijalizacija iz oblasti: - Opća interna medicina	5		2
- Pulmologija	4		1
- Dermatovenerologija	2		1



Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku, laboratorijsku dijagnostiku Specijalizacija iz oblasti: Medicinska biokemija			
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo- Ginekologija i opstetricija	2		3
Odjeljenje za pedijatriju Specijalizacija iz oblasti: - Pedijatrija	1		2
Bolnička apoteka Specijalizacija iz oblasti: - Ispitivanje i kontrola lijekova - farmaceutska tehnologija - klinička farmakologija - klinička farmakologija sa toksikologijom	1 1 1		1
Odjeljenje za fizikalnu med. i rehabilitaciju Specijalizacija iz oblasti: - Fizikalna i medicina i rehabilitacija	2		2
Odjeljenje za urgentnu medicine Specijalizacija iz oblasti: Urgentne medicine	2		3
Odjeljenje za infektivne bolesti - Infektologija	3		1
Odjeljenje za transfuzijsku medicinu - transfuzijska medicina	2		
Odjeljenje za nuklearnu medicinu - medicinska fizika	1		
Odjeljenje za neurologiju - neurologija	4		2
Ukupno	44		26
Subspecijalizacija	BROJ PLANIRANIH SUBSPECIJALIZACIJA (2022)	BROJ REALIZIRANIH SUBSPECIJALIZACIJA	BROJ PLANIRANIH SUBSPECIJALIZACIJA (2023)
Intenzivna medicina (prema programu 1)	1		
Intenzivna medicina (prema programu 2)			
Onkologija	2		
Dječija anestezija i reanimacija			
Dječija pulmologija	2		
Dječija gastroenterohepatologija	1		



Dječija kardiologija	2		
Neuropedijatrija	1		
Endokrinologija i dijabetologija	4		
Nefrologija			
Kardiologija	1		
Gastroenterohepatologija			
Interventna radiologija			
Fatalna medicina i opstetricija	2		
Neuropedijatrija	1		
Neonatologija			
Pedijatrijska kardiologija			
Transfuzijska medicina koagulacija, hemostaza i terapija	1		
Ginekološka onkologija	2		
Reproduktivna ginekologija i ginekološka endokrinologija	2		
Abdominalna hirurgija	1		
Plastična hirurgija glave i vrata	2		
Ukupno	26		

Napomena:

U skladu sa odobrenim Planom potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih kadrova Kantona Sarajevo za 2023. Godinu, broj: 02-33-3605-1/23 od 19.07.2023. godine, Konkursna procedura za izbor istih je provedena u 2023. godini iz dermatovenerologije (1 specijalizacija), fizikalne medicine i rehabilitacije (2 specijalizacije), ginekologije i opstetricije (3 specijalizacije), infektologije (1 specijalizacija), kliničke farmakologije s toksikologije (1 specijalizacija), neurologije (2 specijalizacije), opće hirurgije (4 specijalizacije), opće interne medicine (2 specijalizacije), ortopedije (3 specijalizacije), pedijatrije (2 izvršioca), pulmologije (1 specijalizacija), urgentne medicine (3 specijalizacije) i vaskularne hirurgije (1 specijalizacija), a u skladu sa odobrenim sredstvima za ovu namjenu od Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo.

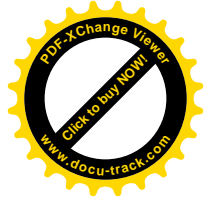
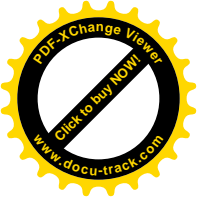
Od Federalnog ministarstva zdravstva očekuju se Rješenja o dodjeli specijalizacije za odobrene kandidate početkom 2024. godine.

II PLAN KADROVA

a) Sistematizovani broj radnih mjesta na dan 31.12.2023. godine

Tabela br. 1.

SISTEMATIZOVANI BROJ RADNIH MJESTA UKUPNO	MEDICINSKI KADAR (VSS, VSS/VŠS, SSS)	NEMEDICINSKI KADAR (VSS, VŠS, SSS, VKV, KV, PK, NK)
1410	1086	324



b) Sistematizovani broj radnih mjesta- popunjeni na dan 31.12.2023. godine

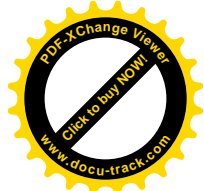
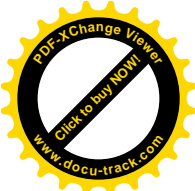
Tabela br. 2.

POPUNJENI BROJ RADNIH MJESTA UKUPNO	MEDICINSKI KADAR (VSS, VSS/VŠS, SSS)	NEMEDICINSKI KADAR (VSS, VŠS, SSS, VKV, KV, PK, NK)
808 + 40 doktora na specijalizaciji = 848 zaposlenih	626 + 40 doktora na specijalizaciji = 666	182

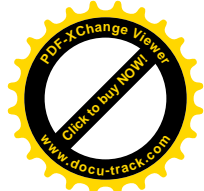
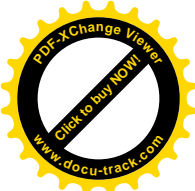
Radi lakšeg pregleda i uvida u spisak sistematizovanih i popunjenih radnih mjesta dalje u tabelama dajemo pregled, odnosno razradu sistematizovanih i popunjenih radnih mjesta (medicinskih i nemedicinskih) na dan 31.12.2023. godine i to:

1. SPISAK MEDICINSKOG KADRA SISTEMATIZOVANO - POPUNJENO

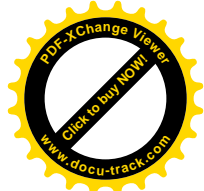
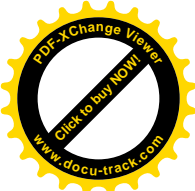
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
KABINET DIREKTORA	DIREKTOR	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	POMOĆ DIR. ZA MED.POSLOVE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	GMT BOLNICE	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	GLAVNA MED.SESTRA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. OPĆE HIRURGIJE	VSS	17	7
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. PLAS. I REKON. HIRURGIJE	VSS	4	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. NEUROHIRUREG	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. TORAKALNE HIR.	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	6	0



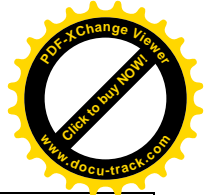
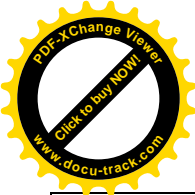
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	VIŠA MED.SESTRA.TEH.	VŠS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	44	19
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. VASKULARNE HIRURGIJE	VSS	3	2
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	ODG MED SESTRA	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	VIŠA MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	8	4
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	ODG. MED. SESTRA	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	DIPL.MED.SESTRA	VSS	1	1
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	MED.SESTRA TEH. - INSTRUMENTAR	SSS	30	23
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	MED. THE. U OP SALI	SSS	3	1
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	MED. TEH. U STERILIZACIJI	SSS	4	3
ODSJEK ZA UROLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA UROLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA UROLOGIJU	LJEKAR SPEC. UROLOG	VSS	5	3
ODSJEK ZA UROLOGIJU	DIPL.MED.SESTRA	VSS	1	0
ODSJEK ZA UROLOGIJU	VIŠA MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA UROLOGIJU	MED. SESTRA-TEH.	SSS	16	10
ODSJEK ZA UROLOGIJU	MED. SESTRA-TEH. NA CISTOSKOPIJI	SSS	4	2
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	GLAVNA SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1



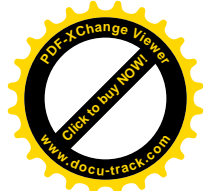
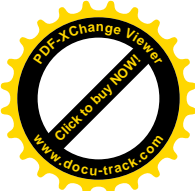
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	LJEKAR SPEC. OFTALMOLOG	VSS	6	4
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	DIPL.MED.SESTRA	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	MED. SESTRA-TEH.	SSS	15	9
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	MED. SESTRA-TEH. INSTRUMENTAR	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA ORL	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	GLAVNA SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. OTORINOLARINGOLOG	VSS	10	3
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. MAKSIL. HIRURGIJE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. ORL/SUBSP. FONIJATRIJE.	VSS	2	2
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. ORL/SUBSP. AUDIOLOG	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	DIPL.MED.SESTRA	VSS	2	0
ODJELJENJE ZA ORL	VIŠA. MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODJELJENJE ZA ORL	MED.SESTRA.TEH-INSTRUMENTAR	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA ORL	MED. SESTRA-TEH.	SSS	18	10
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	GLAVNA SESTRA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	LJEKAR SPEC. ORTOPEDIJE I I TRAUM.	VSS	6	3
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	2	0
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	VIŠA MT	VŠS	2	0
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	MED. SESTRA-TEH.	SSS	10	9
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	MED.SESTRA-TEHNIČAR GIPSER	SSS	5	5



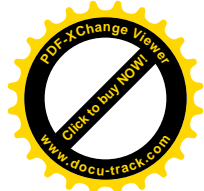
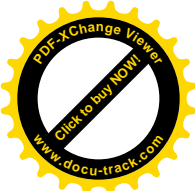
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	LJEKAR SPECIJALISTA ORTOPEDIJE	VSS	6	2
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	1	0
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	VIŠA. MT	VŠS	2	0
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	MED.SESTRA.-TEH.	SSS	10	8
ODJELJENJE ZA ANEST, REAN. I INT. TERAPIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ANEST, REAN. I INT. TERAPIJU	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	LJEKAR SPEC. ANESTEZIOLOG	VSS	7	7
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	VIŠA MED.SESTRA.-TEH.	VŠS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	DIPL.MED.TEH	VSS	3	0
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	MED.SESTRA.TEH.	SSS	21	15
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	FIZIOTER. TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	ODG.SESTRA-TEH./ANESTETIČAR	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	LJEKAR SPEC. ANESTEZIOLOG	VSS	24	15
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	MED.SESTRA.TEH.ANEST ETIČAR	SSS	15	13
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	GLAVNA.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1



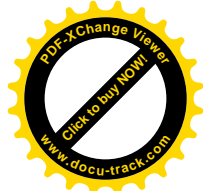
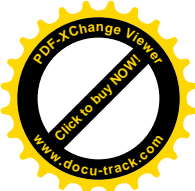
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	LJEKAR SPEC.GINEKOLOG	VSS	6	4
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	AKUŠ.GIN.SESTRA	SSS	17	17
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	LJEKAR SPEC.GINEKOLOG I AKUŠER	VSS	6	5
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	AKUŠ.GIN.SESTRA	SSS	17	15
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	GLAVNA.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	ADMINSITARTIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC.PEDIJATAR	VSS	5	4
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	PEDIJATRIJSKA SESTRA	SSS	16	15
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. NEUROPEDIJATAR	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. DJEČIJE KARDIOLOGIJE	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. PULMOLOG	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. GASTRENTEROHEPATOL OG	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. NEFROLOG	VSS	1	0



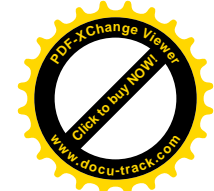
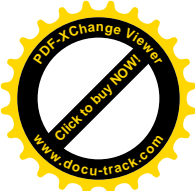
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PEDIJATAR	VSS	5	4
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	PEDIJATRIJSKA SESTRA	SSS	16	9
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PEDIJ./SUBSPEC.NE ONAT.	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	GLAVNA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. OPĆE INTERNE MED.	VSS	3	3
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. NEFROLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. HEMATOLOG	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. DERMATOVENEROLOG	VSS	3	2
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. ENDOKRINOLOG	VSS	4	4
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	DIPL.MED.SESTRA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	VIŠA MT	VŠS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	MED.SESTRA-TEH.	SSS	21	6
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	ODG MT	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. GASTROENTEROHEP.	VSS	8	0
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	LJEKAR SUBSPEC. GASTROENTEROHEP.	VSS	6	2



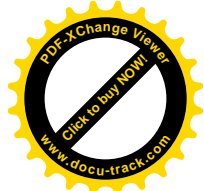
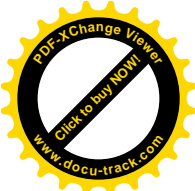
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	DIPL.MT	VSS	2	1
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	VIŠA MT	VŠS	1	1
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	30	15
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	SESTRA AISTENT NA ERCP	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED.	VSS	8	4
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. REUMATOLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. ANGIOLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	VIŠA MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	21	14
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG	VSS	5	2
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG/SUBSP. KL. IMUNOLOGIJE I ALERGOLOGIJE	VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG/SUBSPEC. INTENZIVNE MED.	VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	18	7
KABINET ZA BRONHOSKOPIJU	MED.SES.-TEH.-ENDOSK. TEH. NA BRONH.	SSS	2	2



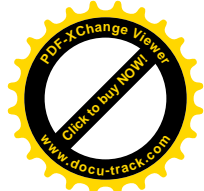
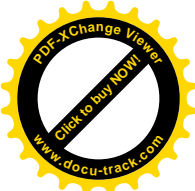
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	MT	SSS	16	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	ŠEF ODSJEKA	SSS	1	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	DIPL.MT	VSS	2	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. INTENZIVNE MED.	VSS	5	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	LJEKAR SPEC. PULMOLOG./SUBSP. INTENZIVNE MED.	VSS	1	0
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	DIPL.MT.	VSS	2	0
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	LJEKAR SPEC.OPĆE INTERNE /SUBSPEC. INTENZIVNE MED.	VSS	5	1
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	LJEKAR SPEC. PULMOLOG/SUBSPECIJA LISTA INT MED.	VSS	1	0
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	MED.SESTRA-TEH.	SSS	17	15
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	ODG MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	LJEKAR SPEC. OPĆE INT.MED/SUBSP.ONKOLOG/SPEC.ONKOLOG	VSS	3	0
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	MT	SSS	6	0



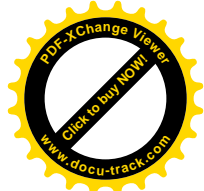
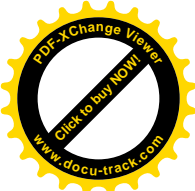
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	ODGOVORNA SESTRA - TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	LJEKAR SPEC. NEUROLOG/NEUROPSIHIJATAR	VSS	6	4
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MED.SESTRA.TEH.	SSS	13	9
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MT/EMNG TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MT/EEG TEHNIČAR	SSS	1	1
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	ODGOVORNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	LOGOPED / DEFEKTOLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	DIPL. MT	VSS	4	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	FIZIOT. TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	MED.SESTRA.TEH.	SSS	15	10
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	LJEKAR SPEC. NEUROLOG/SUBSPEC. INTENZIVNE MED.	VSS	6	6
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	GLAVNA SESTRA - TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	MED. ADMINISTRATOR	SSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	LJEKAR SPEC. FIZIJATAR	VSS	8	3
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	DIPL. FIZIOT.	VSS	8	3



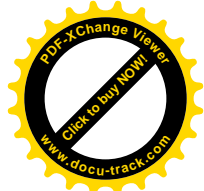
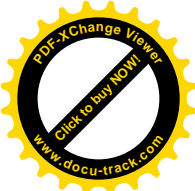
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	VIŠI FIZ. TEH	VŠS	4	2
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	ODG. MED.SESTRA STACIONARA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	FIZIOT. TEH.	SSS	16	13
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	MED. SESTRA - TEH.	SSS	14	6
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJOM	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJOM	GLAVNA SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJOM	LJEKAR SPEC. URG.MED.	VSS	14	10
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJOM	MED.SESTRA-TEH.	SSS	25	17
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	ODG.TEH. ODSJEKA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	REFER. ZA PRIJEM I OTPUST	SSS	12	8
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	RADNIK NA POSLOVIMA PRIJEMA I OTPUSTA	SSS ZDRAV. USMJERENJA	6	6
ODSJEK DNEVNA BOLNICA	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK DNEVNA BOLNICA	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK DNEVNA BOLNICA	MT	SSS	10	3
ODJELJENJE POLIKLINIKE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE POLIKLINIKE	GLAVNI TEH. ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE POLIKLINIKE	SPEC.MED.RADA	VSS	2	0
ODJELJENJE POLIKLINIKE	PSIHOLOG	VSS	1	0
ODJELJENJE POLIKLINIKE	MT	SSS	7	6
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGIJU	LJEKAR SPEC.KL.FARMAKOLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGIJU	MT	SSS	1	0
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGIJU	ADMINISTRATOR	SSS	1	0



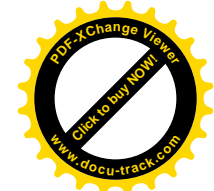
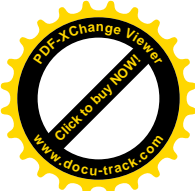
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	GLAVNA RAD. INŽINJER	VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	ADMIN. ZDRAVSTVENI RADNIK	SSS	2	1
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	3
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VSS/VŠS	6	6
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	2
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	2	2
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	4	2
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	0
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0



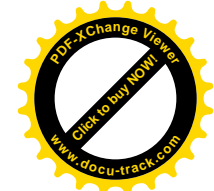
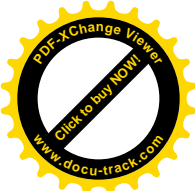
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	3
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	8	6
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	MED.SESTRA.TEH.	SSS	3	2
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	3
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	7	5
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIJAGNOSTIKU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIJAGNOSTIKU	GLAVNI INŽ. MED.BIOH.LAB.DIJAG	VSS	1	1
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	SPEC.MED.BIOH.	VSS	2	1
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	DIPL.ING.MED.LAB.DIJA G.	VSS	2	0
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	LAB. TEH.	SSS	6	6
ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJU I KOAGULACIJU	SPEC.MED.BIOH.	VSS	2	1



ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJU I KOAGULACIJU	DIPL.ING.MED.LAB.DIJA G.	VSS	1	0
ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJU I KOAGULACIJU	LAB. TEH.	SSS	6	5
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	ŠEF. ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	ODG. INŽINJER	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	LJEKAR SPEC. NUKLEARNE MED.	VSS	3	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	INŽINJER MED. RAD.	VSS	5	2
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	DIPL. FIZIČAR	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	LAB TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	MED.SESTRA - TEH.	SSS	6	3
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	ODG. LAB.TEH./INŽINJER	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	LJEKAR SPEC. MIKROBIOLOG	VSS	3	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	GENETIČAR	VSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	DIPL.ING.MED.LAB. DIJAG.	VSS	1	0
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	VIŠI LAB TEH.	VŠS	1	0
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	SANITARNO- EKOLOŠKI TEH	SSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	LAB. TEHNIČAR	SSS	7	5
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	GLAVNI SANITARNI ING.	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	KOORDINATOR ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	STRUČNI SARADNIK ZA UPRAVLJANJE MED. OTPADOM	VSS	2	1



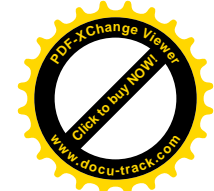
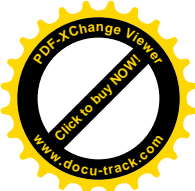
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	OPERATER NA POSTROJENJU ZA ZBRINJAVANJE INF. OTPADA	SSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	ODG. LAB.TEHNIČAR/INŽINJER	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	LJEKAR SPEC. PATOLOG	VSS	3	3
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	DIPL.ING.MED.LAB.DIJA G.	VSS	1	0
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	LAB TEH.	SSS	5	3
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	POMOĆNIK OBDUCENTA I ADMINISTRATOR	SSS	2	2
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	LJEKAR SPEC. TRANSFUZIOLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	ODG.MED.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	MED.SESTRA/LAB. TEH.	SSS	6	4
BOLNIČKA APOTEKA	ŠEF	VSS	1	1
BOLNIČKA APOTEKA	MR.PH. ODG. ZA LIJEKOVE I MED.SREDSTVA	VSS	4	2
BOLNIČKA APOTEKA	MR.PH. U GALENSKOM LAB.	VSS	4	1
BOLNIČKA APOTEKA	FARM TEH.	SSS	8	4
BOLNIČKA APOTEKA	FARM-TEH-ADMINISTRATOR	SSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	FIZIOT. TEH.	SSS	3	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	LAB TEHNIČAR	SSS	2	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1



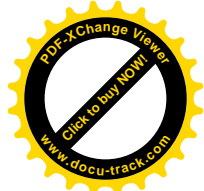
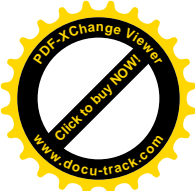
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	DIPL.MT.	VSS	1	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	LJEKAR SPEC. U INT. NJEZI	VSS	4	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	MED.TEH.	SSS	16	1
ODSJEK ZA VISOKO KONTAG. BOLESTI	LJEKAR SPEC. INFЕКТОЛОГ	VSS	3	2
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	ŠEF	VSS	1	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	LJEKAR SPECIJALISTA	VSS	2	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	MT	SSS	12	0
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	KOORDINATOR ZA NAUKU I NASTAVU	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	KOORDINATOR ZA PROJEK. ORGANIZACIJE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	STR.SAR ZA STAN.UPR.RIZIKOM I KONT.KV.	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	REF. ZA STAND. UPRAVLJ. RIZ. I KONT. KVAL.	SSS	1	1
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	ŠEF ODSJEKA	SSS	1	1
UKUPNO:			1112	626

2. SPISAK NEMEDICINSKOG KADRA SISTEMATIZOVANO- POPUNJENO

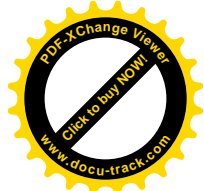
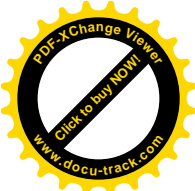
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO		UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
KABINET DIREKTORA	POMOĆ DIREK. ZA EKON. FIN. POSLOVE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	POMOĆ.DIR. ZA PRAV. KAD. I OPĆE POSLOVE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	SLUŽBENIK ZA ODOSE SA JAVNOŠĆU	VSS	1	0
KABINET DIREKTORA	ŠEF KABINETA DIREKTORA	VSS	1	1



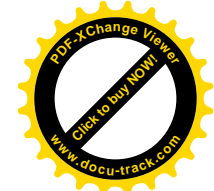
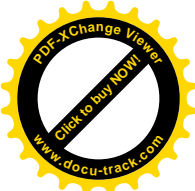
KABINET DIREKTORA	POSLOVNI SEKRETAR KABINETA DIREKTORA	SSS/VSS	1	0
KABINET DIREKTORA	RUKOVOD INTERNE REVIZIJE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	INTERNI REVIZOR	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	ŠEF	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE	VSS	2	2
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SARADNIK ZA PRAVNE POSLOVE	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SARADNIK ZA RAD.- PRAV. POSLOVE	VSS	3	3
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SAVJETNIK ZA RADNO- PRAVNE POSLOVE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	SOC. RADNIK	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	PSIHOLOG	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	ARHIVAR	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	REF. NA PROTOKOLU	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	KURIR	SSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODJELJENJE ZA EKONOMSKO-FIN. POSLOVE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	STRUČNI SARADNIK ZA PLAN I ANALIZU	VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	GLAVNI KNJIGOVOĐA	VSS	1	0
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	FINANSIJSKI KNJIGOVOĐA	VSS	2	2



ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	KNJIGOVOĐA STAL. SREDS. I SIT. INVENTARA	VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	KNJIGOVOĐA ZA MATERIJALNA SREDSTVA	SSS	2	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	VIŠI REF. OBRAČ. PLAĆA I DR. LIČ. PRIMANJA	VŠS/VSS	2	2
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	REF. OBRAČUNA PLAĆA I DR. LIČ. PRIMANJA	SSS	1	0
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	LIKVIDATOR FIN DOKUMENATA	VŠS/VSS	2	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	BLAGAJNIK GLAVNE BLAGAJNE	SSS	1	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	BLAGAJNIK PORTO BLAGAJNE	SSS	5	2
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	FAKTURISTA	SSS	3	2
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	SKLADIŠTAR MAGACIONER	SSS	4	4
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	RADNICA NA ODRŽ ČISTOĆE	NK/PK	85	44
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	KROJAČ	SSS-KV	2	1
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	RADNICE NA POSLOVIMA VEŠERAJA	NK/PK	20	12
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	POMOĆNI RADNIK	NK/PK	7	4
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	TRANSPORTNI RADNIK	NK/PK	15	0
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	ŠEF ODSJEKA	SSS-VKV	1	1
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	GLAVNI KUCHAR VOĐA SMJENE	SSS-VKV	2	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	VKV KUCHAR	SSS-VKV	6	3
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	REFERENT ZA OBRAČUN PREH. ARTIKALA	SSS	1	1
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	KV KUCHAR	SSS-KV	7	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POSLASTIČAR	SSS-KV	1	0
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POMOĆNI RADNIK	NK/PK	22	16
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POMOĆNI RADNIK HIGIJENIČARKA	NK/PK	2	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	SERVIRKA	NK/PK	4	0



ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	DIJETETIČAR-NUTRICIONISTA	VSS	1	0
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	STRUČNI SARADNIK ZA JAVNE NABAVKE	VSS	3	2
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	SLUŽ. ZA JAVNE NABAVKE - EKONOMISTA	VSS	1	0
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	SLUŽ. ZA JAVNE NABAVKE - ADMINISTRATOR	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOVE I INVESTICIJE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOVE I INVESTICIJE	POSLOVOĐA ODJELJENJA	SSS	1	0
ODEJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOVE I INVESTICIJE	ADMINISTRATOR	SSS	1	1
ELEKTRO ODSJEK	ŠEF	VSS	1	0
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTRONIČAR	KV/SSS/VKV	1	1
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTRONIČAR ZA ELEKT. I AUTOMATIKU	KV/SSS/VKV	1	1
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTROMEHANIČAR	KV/SSS/VKV	7	2
ELEKTRO ODSJEK	VOZAČ SANIT. VOZILA	KV/SSS/VKV	5	5
MAŠINSKI ODSJEK	ŠEF	VSS	1	0
MAŠINSKI ODSJEK	RUKOVALAC KOTLOVSKOG POSTROJENJA	KV/SSS/VKV	5	4
MAŠINSKI ODSJEK	RUKOVALAC TERMOENER. POSTROJENJA	KV/SSS/VKV	5	4
MAŠINSKI ODSJEK	PNEUMATIČAR	KV/SSS/VKV	5	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	VODOINSTALATER	KV/SSS/VKV	2	2
GRAĐEVINSKI ODSJEK	STOLAR	KV/SSS/VKV	2	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	BRAVAR	KV/SSS/VKV	2	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	MOLER	KV	2	1
ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	ŠEF	VSS	1	0



ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	INŽINJER NA ODRŽAVANJU	VSS	1	0
ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	TEH. NA ODRŽ. MED. OPREME	SSS	2	0
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	SISTEM INŽINJER-ADMINISTRATOR	VSS	2	1
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	MREŽNI INŽINJER- WEB ADMIN.	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	RAČ. TEH	SSS	1	0
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	OPERATER NA TEL CENTRALI	SSS	5	5
ODSJEK ZAŠTITE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZAŠTITE	RAD. ZA ZAŠTITU NA RADU	VSS	3	0
ODSJEK ZAŠTITE	REF. OBEZBJEĐENJA	SSS	14	10
ODSJEK ZAŠTITE	RECEPCIONER	SSS	2	0
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	PERAČICA LAB POSUĐA	NK/KV	1	1
ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIJAGNOSTIKU	RADNICA NA PRANJU LAB POSUĐA	NK/PK	1	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	OPERATER NA POSTROJENJU ZA ZBRINJAVANJE INF. OTPADA	SSS	2	2
BOLNIČKA APOTEKA	RADNICA NA PRANJU POSUĐA	NK/PK	1	1
ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	1
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	BIBLIOTEKAR	VSS	2	1
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	VIŠI KNJIŽNJIČAR	VŠS	1	0
UKUPNO			324	182



a) RADNA MJESTA KOJA SE PLANIRAJU POPUNITI (MEDICINSKI I NEMEDICINSKI DIO)

U skladu sa opšte poznatim činjenicama, ova Bolnica ima stalnu potrebu za kadrovskim popunjavanjem ali sve to moraju pratiti i biti obezbijeđena odgovarajuća finansijska sredstva.

Kadar naveden u I kategoriji je neophodni kadar za održavanje trenutnog nivoa organizacije rada Bolnice, zbog odlaska radnika u penziju, smrti radnika kao i isteka Ugovora o radu na određeno vrijeme za veliki broj radnika.

Kadar naveden u II kategoriji je kadar koji bi omogućio pružanje kvalitetnijih usluga pacijentima Kantona Sarajevo, smanjio liste čekanja, te olakšao obavljanje poslova radnicima naše Ustanove koji su pod konstantnim stresom, a koji je najčešći uzrok bolesti naših radnika kao i nastanka invalidnosti istih.

**- MEDICINSKI SEKTOR
PRIORITET U ZAPOSŁJAVANJU - I KATEGORIJA**

- 3 ljekara specijalista ortopedije VSS
- 1 ljekar specijalista opće hirurgije VSS
- 1 ljekar specijalista pulmolog VSS
- 3 ljekara specijalista pedijatrije VSS
- 1 ljekar specijalista medicine rada VSS
- 1 ljekar specijalista ginekologije i akušerstva VSS
- 1 ljekar specijalista neurologije VSS
- 1 ljekar spec./subspecijalista neurohirurg
- 2 ljekara spec. fizikalne medicine i rehabilitacije
- 1 ljekara specijalista oftalmolog, VSS
- 3 magistar farmacije VSS
- 30 medicinskih sestara- tehničara SSS
- 4 akušersko- ginekoloških sestara- tehničar SSS
- 6 pedijatrijska sestra SSS
- 3 fizioterapeutske tehničar SSS
- 4 laboratorijski tehničar SSS
- 3 farmaceutski tehničar SSS

PRIORITET U ZAPOSŁJAVANJU- II KATEGORIJA

- 2 specijalista urgentne medicine
- 1 ljekar spec. opće interne medicine/onkolog VSS
- 2 dipl.ing.med. radiologije VSS
- 2 farmaceutska tehničara SSS



- 10 medicinskih sestara-tehničara SSS
- 2 akušersko- ginekoloških sestara- tehničar SSS
- 2 pedijatrijska sestra SSS
- 2 fizioterapeutske tehničar SSS

- NEMEDICINSKI SEKTOR

PRIORITET U ZAPOŠLJAVANJU- I KATEGORIJA

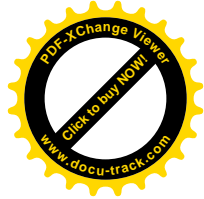
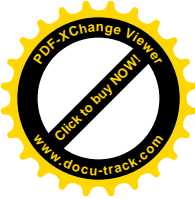
- 1 Finansijski knjigovođa – VSS (Ekonomski fakultet, diplomirani ekonomist ili II ciklus po Bolonjskom sistemu 300 ECTS bodova)
- 1 Likvidator – VŠS/VSS (Ekonomist ili završen I ciklus po bolonjskom sistemu 180 ECTS bodova)
- 1 psiholog VSS
- 2 KV kuhar SSS-KV
- 2 Referenta obezbjeđenja SSS, IV stepen
- 1 Blagajnik SSS
- 13 PK/NK (pomoćni radnici u Odsjeku za pripremu i distribuciju hrane)
- 20 PK/NK (radnice na održavanju higijene u Odsjeku higijene i održavanja)
- 5 PK/NK (radnice na poslovima vešeraja u Odsjeku higijene i održavanja)
- 6 PK/NK (pomoćni radnici u Odsjeku higijene i održavanja)
- 1 Socijalni radnik VSS
- 1 Radnik za zaštitu na radu VSS
- 1 Stručni savjetnik za pravne poslove VSS (diplomirani pravnik ili završen I ciklus po Bolonjskom procesu (240 ECTS bodova)
- 1 Službenik/saradnika za javne nabavke VSS (diplomirani pravnik ili završen I ciklus po Bolonjskom procesu (240 ECTS bodova)
- 1 Pneumatičar – KV/SSS/VKV
- 1 Rukovalac termoenergetskih postrojenja, instalater centralnog grijanja– KV/SSS/VKV
- 1 inženjer mašinstva VSS (dipl.ing. mašinstva ili drugi ciklus po Bolonjskom procesu (300 ECTS)
- 1 šef Elektro odsjeka (Elektrotehnički fakultet Dipl.ing. elektrotehnike ili završen II ciklus po Bolonjskom procesu (300 ECTS)
- 1 Pralja lab. posuđa PK/NK
- 1 Koordinator za održavanje higijene VSS
- 1 Transportni radnik
- 1 Genetičar VSS

PRIORITET U ZAPOŠLJAVANJU- II KATEGORIJA

- 1 Psiholog VSS
- 1 Pralja lab. posuđa PK/NK
- 2 blagajnika SSS



- 1 referent na protokolu SSS
- 5 PK/NK (radnice na održavanju higijene u Odsjeku higijene i održavanja)
- 5 PK/NK (pomoćni radnici u Odsjeku za pripremu i distribuciju hrane)
- 3 PK/NK (radnice na poslovima vešeraja u Odsjeku higijene i održavanja)
- 3 PK/NK (pomoćni radnici u Odsjeku higijene i održavanja)
- 2 Vozača sanitetskog vozila



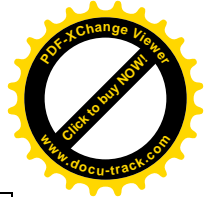
F. OPREMA

Javna ustanova Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ je do djelomičnog inoviranja kapitalne opreme putem Japanskog Granta, izdvajanjima iz Budžeta Kantona Sarajevo počevši od 2005. godine, te donacijom od strane ZZO Kantona Sarajevo realizovane tokom 2009. godine i 2014. godine te kreditnim zaduženjem „Austrija 1“ preko Kantona Sarajevo, bila oslonjena isključivo na korištenje opreme starije i od 25 godina, tehnički prevaziđene i istrošene. U periodu od 2018. godine do početka 2020. godine izvršena je nabavka ključne dijagnostičke opreme kao što su: radiološki aparati, ultrazvučni aparati, analizatori za laboratoriju i endoskopska oprema. Tokom 2020. i 2021. godine oprema je dolazila u Ustanovu putem donacije preko UNDP-a.

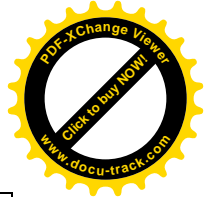
F. Tabelarni prikaz opreme Prilog broj 3.

Tabela 1. Prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000,00 KM po organizacionim segmentima

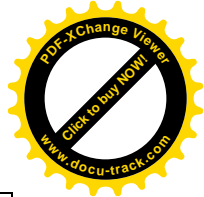
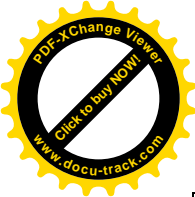
Naziv organizacionog segmenta	Vrsta (naziv) opreme	Broj aparata (inv. broj)	Godine proizvodnje
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku			
	RTG aparat SILUETTE HF	1 (1399)	1998
Aparat rashodovan	UZ aparat VOLUSION	1 (1609)	2006
	RTG aparat ICONOS R200 SIEMENS	1 (1610)	2009
	CT aparat SIEMENS	1 (11204)	2012
	RTG aparat MULTIX SIEMENS	1 (11205)	2012
	DIGITALIZATOR ZA OČITAVANJE RTG SNIMAKA	1 (12150)	2016
	RTG aparat SHIMADZU	1 (12234)	2016
	RTG Mobile Art Evolution SHIMADZU	1	2014
	MRI SIEMENS 1,5 T	1 (11927)	2015
	UZ aparat TOSHIBA, APLIO 300	1 (12155)	2016
	CT aparat TOSHIBA	1 (12474)	2018
	MR aparat TOSHIBA	1 (12609)	2018
	UZ aparat Canon Xario 100G	1 (13251)	2019
	CT aparat TOSHIBA	1 (14132)	2020
	Mobilni RTG SHIMADZU Fuji FDR Nano	1 (14182)	2020
	DIGITALIZATOR FUJI CAPSULA XLII	1 (14183)	2020
	Mobilni RTG MAC D GMM	1	2020
	UZ ACUSON NX3 Elite SIEMENS	1 (14915)	2021
	UZ ACUSON NX3 Elite SIEMENS	1	2021
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju			
	BRNHOSKOP BF-X30	1 (7831)	1989
	BRNHOSKOP FUJINON 4400	1 (7264,5,6)	2009
	UZ aparat VIVID 4 GE	1 (2104)	2006
	ERGOMETAR HP COSMOS	1 (7087)	2004
	UZ aparat VIVID S60N GE	1 (14114)	2020



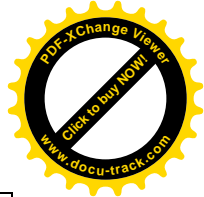
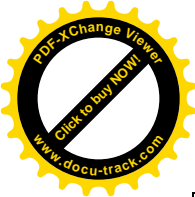
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju			
	VIDEO ENDOSKOPSKI STUB SA GASTROSKOPOM I KOLONOSKOPOM	1 (10052)	2007
	VIDEOGASTROSKOP	1 (11674)	2014
	VIDEO ENDOSKOPSKI STUB SA KOLONOSKOPOM	1 (12486)	2018
	ENDOSKOPSKI UZV SISTEM EUS	1 (14110)	2020
	VIDEO ENDOSKOPSKI SISTEM ZA ERCP	1 (14128)	2020
	MOTORIZIRANI ENDOSKOP	1 (14129)	2020
	VIDEOGASTROSKOP	1 (14144)	2020
	ELEKTROHIRURŠKI GENERATOR- jedinica sa pripadajućim priborom	1 (14086)	2020
	MINDRAY DC-40, Dijagnostički ultrazvučni sistem sa 21,5“, LED	1 (14911)	2021
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku			
	BIOHEMIJSKI ANALIZATOR DIMENSION	1 (1341)	2005
	BIOHEMIJSKI FLUOROMETRIJSKI ANALIZATOR Status CS	1 (9835)	2007
	BIOHEMIJSKI ANALIZATOR ELLIPSE	1 (10943)	2011
	ACIDOBAZNI ANALIZATOR ROSCHE COBAS	1 (11207)	2012
	HEMATOLOŠKI ANALIZATOR 5 DIFF	1 (12605)	2018
	HEMATOLOŠKI ANALIZATOR 3 DIFF	1 (12606)	2018
	AUTOMATSKI KOAGULACIJSKI ANALIZATOR	1 (13267)	2019
	APARAT ZA MJERENJE ACIDOBAZNOG STATUSA	1 (13634)	2019
	APARAT ZA POLUAUTOMATSKU ELEKTROFOREZU AGAROZNIH GELOVA-sa pripadajućim skenerom	1 (13268)	2019
	MIKROSKOP SA FAZNIIM I SVJETLIJIM KONTRASTOM	1 (13636)	2019
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku			
	Quant Studio 5 Real-Time PCR System	1 (14916)	2021
	AUTOMATSKI IMUNOTESTER ZA SERIOLOŠKA ISPITIVANJA, Model Mini Vidas	1 (14999)	2022
	APARAT ZA HEMOKULTURU-BACTEC FX 40	1 (13971)	2019
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo (aparat se ne može popraviti, servisni izvještaj AG-16.02-2/23 od 16.02.2023.,Medical d.o.o.,potrebno otpisati)			
	UZ Voluson 730 GE	1 (6319)	2006
	COLPOSKOP OLYMPUS 500	1 (9246)	2005
	EDNOSKOP	1 (9965)	2007
	KOLPOSKOPIJA	1 (10248)	2008
	UZ Aplio 300 TOSHIBA	1 (12349)	2017



	UZ Aplio 300 TOSHIBA	1 (13648)	2019
	UZ Voluson 730 Pro GE	1 (14033)	2019
	KOLOR DOPLER-SONO SITE TIP 180-sala	1 (05069)	2001
	ULTRAZVUČNI APARAT-prijemna amb	1 (09802)	2006
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju			
	Digitalni RTG (C-luk) ZIEHM	1 (13095)	2019
	UZ LOGIQ F6 GE	1 (14125)	2020
	STUB-VIDEOENDOSKOPSKI SISTEM sa pratećim elementima: kolica, LCD monitor, glava kamere	1 (12149)	2016
	LASER ZA RAZBIJANJE KAMENCA- sa pripadajućim dijelovima	1 (12218)	2016
	LASER ZA OPERACIJE VENA, HEMOROIDA I KOŽNIH EFLORESCENCI	1 (12219)	2016
	PLAZMA STERILIZATOR,110 litara – sa Trivac pumpom	1 (12241)	2017
	GETING AUTOKLAV HS6617-Turbo, Prolazni model sa dvoja vrata	1 (12266)	2017
	KAMERA SA PROCESOROM I KABLOM	1 (12341)	2017
	STUB ZA ARTROSKOPIJU sa: kamera, pumpa,termokauter, monitor, aparat za hlađenje	1 (12398)	2017
	ELEKTROHIRURŠKA PLATFORMA - LIGASHURE	1 (12651)	2018
	MOBILNI DIGITALNI RTG APARAT SA c-lukom	1 (13095)	2019
	FLEKSIBILNI URETERORENOSKOP sa pratećom opremom	1 (14115)	2020
	LAPARASKOPSKI STUB - Urologija		
	-Radna stanica WM-NP3-laparaskopski stub	1 (14700)	2022
	-Procesor kamere OTV S 200-laparaskopski stub	1 (14701)	2022
	Glava kamere CH – S 200 XZ EA-laparaskopski stub	1 (14702)	2022
	-Monitor OEV321UH-laparaskopski stub	1 (14703)	2022
	-Fleksibilni ureteroskop	1 (14704)	2022
	ENDOSKOP sa kompletnom opremom	1 (10015)	2007
	AUTOMATSKI BRZI STERILIZATOR ZA PARNU STERILIZACIJU	1 (10271)	2008
	LAPARASKOPSKI I HISTEROSKOPSKI INSTRUMENT	1 (10465)	2009
	AUTOMATSKI PARNI STERILIZATOR-sala 1	1 (10467)	2009
	NAVIGACIONI SISTEM SA SPINALNOM	1 (11203)	2012
	STUB ZA ARTROSKOPIJU, sa: kamera, pumpa za vodu, termokauter, monotor, aparat za hlađenje	1 (12398)	2017
	LAPARASKOPSKI STUB 4K-sa pratećom opremom	1 (13237)	2019
	UNAPRJEĐENA ELEKTROHIRURŠKA PLATFORMA –za pedijatrij. operacije i operacije odraslih	1 (14143)	2020
	LAPARASKOPSKI VIDEO SISTEMRADNA STANICA WM-NP3, kolica, ginekologija	1 (14604)	2022



	-Monitor OEV321UH-Laparaskopski video sistem	1 (14605)	2022
	-Insuflator UHI-4,220-240 V- Laparaskopski sistem, ginekologija	1 (14606)	2022
	-Procesor kamere OTV-S200-Laparaskopski video sistem, ginekologija	1 (14607)	2022
	-Glava kamere – 3CMOS- Laparaskopski video sistem, ginekologija	1 (14608)	2022
	-Visokofrekventni uređaj ESG-400, Laparaskopski video sistem, ginekologija	1 (14609)	2022
	-Laparaskopska pumpa za sukciju /irigaciju, LP100, ginekologija	1 (14610)	2022
	GENERATOR HARMONIC ULTRASONIČNI NOŽ GEN11-ethicin Generator	1 (15114)	2022
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju			
	UZ LOGIQ F6 GE	1 (14126)	2020
	APARAT ZA ANESTEZIJU-Maquett Flow-i C20 sa monitorom-Philips Effical CM 150	1 (12560)	2018
	APARAT ZA ANESTEZIJU-Maquett Flow-i C20 sa monitorom-Philips Effical CM 150-op.sala 2	1 (12564)	2018
	PORTABILNI BRONHOSKOP SA LCD MONITOROM	1 (14181)	2020
	MOBILNI ANALOGNI RTG SISTEM Mobile Art Evolution 32 kW	1 (11608)	2014
	APARAT ZA ANESTEZIJU - SA MONITOROM Flow-i C20	1 (13238)	2019
	APARAT ZA ANESTEZIJU - SA MONITOROM Flow-i C20	1 (13239)	2019
	RESPIRATOR SA MONITOROM	1 (13240)	2019
	RESPIRATOR SA MONITOROM	1 (13241)	2019
	RESPIRATOR-STANDARDNI VENTILATOR-za pedijatrijske pacijente	1 (14142)	2020
	RESPIRATOR – SERVO I –proizvođač Maquet, za djecu i odrasle 1.	1 (14145)	2020
	RESPIRATOR – SERVO I –proizvođač Maquet, za djecu i odrasle 2.	1 (14146)	2020
	ANESTEZIOLOŠKI APARAT – Flow I Getinge	1 (14435)	2021
	RESPIRATOR – SV 300, Mindray	1 (14445)	2021
(nehirurška intenzivna)	RESPIRATOR – Synovent Myndray	1 (14452)	2021
	RESPIRATOR – Synovent Myndray	1 (14453)	2021
	RESPIRATOR – Synovent Myndray	1 (14454)	2021
	RESPIRATOR – Synovent Myndray	1 (14455)	2021
	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1 (14837)	2021
	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1 (14838)	2021
	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1 (14839)	2021
	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1 (14921)	2021
	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1 (14922)	2021
	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1 (14923)	2021
	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1 (14924)	2021
	APARAT ZA ANESTEZIJU, model CARESTATION 750, proizvođač GEMSIT	1 (15322)	2022
Odjeljenje za neurologiju			

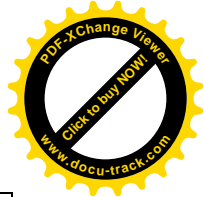
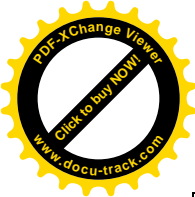


	DIGITALNI EMG/EP SISTEM	1 (3906)	2010
	UZ Xario 100 TOSHIBA	1 (11966)	2015
	EEG 32-kanalni aparat	1 (13960)	2019
	TCD aparat	1 (13961)	2019
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za oftalmologiju			
	UZ AVISO Echograf	1 (12096)	2016
	YAG LASER, OPTIMIS II- sa špalt lampom i stolom	1 (14090)	2020
Odsjek za nuklearnu medicinu			
	UZ aparat	1 (7942)	1998
	Gamma SIEMENS Symbia Evo Excel	1 (13066)	2018
Odjeljenje za urgentnu medicinu			
	UZ LOGIQ F6 GE	1 (14127)	2020
	DEFIBRILATOR Lifepack 15v4-sa EKG MONITOROM I PACEMAKEROM	1 (14087)	2020
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju			
	CISTOSKOP	1 (5725)	1998
	CISTOSKOP	1 (5726)	1998
	UZ VOLUSON 730 GE	1 (14032)	2019
	ULTRAZVUČNI APARAT – Versana Premier V2 VS Edition	1 (14909)	2022
Odjeljenje za pedijatriju			
	UZ Canon Xario 100G TOSHIBA	1 (13250)	2019
	CENTRALNI OKSIMETAR – za pedijatrijske i ostale pacijente	1 (14141)	2020
Infektivno odjeljenje			
	UZ aparat	1	2020

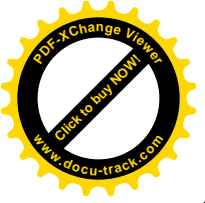
Tabela 2. Prikaz nabavke nove ključne medicinske opreme za dijagnostiku

U sljedećoj tabeli je prikaz opreme čija je nabavka planirana u 2024. godini:

R.b.	Naziv / opis / opreme	Procijenjena vrijednost (KM)
1.	Nabavka opreme: Kabinet, odjel i operaciona sala: Endoskopski stub sa rigidnom i fleksibilnom sondom,te stroboskopom, dijagnostički mikroskop za ORL kabinet, operacione lampe, stolice za pregled pacijenata, operativni mikroskop, operacioni sto,operaciono stropno svjetlo, pločasti borer za tiroidnu hrskavicu, hladno svjetlo za operacionu salu,timpanometar, audiometarza potrebe Odsjeka za ORL	253.115,00 KM
2.	2 (dva) endoskopa (1 gastroskop i 1 kolonoskop) kompatibilan sa postojećim stubom za potrebe Odjeljenja za internu medicinu	100.000,00 KM
3.	Medicinske lampe za ginekološko akušerske intervencije (8 kom) za potrebe Odjeljenja za ginekologiju i akušerstvo	100.000,00 KM
4.	Tehnegas generator aparat za potrebe VP scintigrafije za potrebe Odsjeka za nuklearnu medicinu	120.000,00 KM



5.	Nabavka 5 (pet) ultrazvučnog aparata za potrebe Bolnice	393.500,00 KM
6.	Bodypletizmograf iz programa plućne dijagnostike za potrebe odsjeka pulmologije	134.000,00 KM
7.	Nadogradnja CT sistema Canon Prime SP za potrebe Odjeljenja za radiološku dijagnostiku	230.000,00 KM
8.	Instrumentarij za obdukciju sa oscilatornom pilom, proizvod kao Kugel Medical, za potrebe Odsjeka za patologiju	39.700,00 KM
9.	Kriotom, proizvod kao Leica, za potrebe Odsjeka za patologiju	37.100,00 KM
10.	Formal station, proizvod kao Kugel Medical, za potrebe Odsjeka za patologiju	39.700,00 KM
11.	Operacioni mikroskop za potrebe Odsjeka za oftamologiju	45.000,00 KM
12.	Antidekubitalni madraci koji svojim sastavom raspodjele pritiska preventivno djeluje i liječi dekubitus, a sve za potrebe Odjeljenja za ortopediju i traumatologiju (8 komada), anesteziju i dr.	150.000,00 KM
13.	Operacioni mikroskop za potrebe Odsjeka za oftamologiju	50.000,00 KM
14.	Defibrilator sa ekranom za potrebe Kabineta za kardiološku dijagnostiku i za Odjeljenje interne medicine, 2(dva) aparata	54.000,00 KM
15.	Automatizacija skladišta apoteke (nabavka automatiziranih ormara, sistema za prepakivanje lijekova i odziranje itd.)	1.500.000,00 KM
16.	Nabavka opreme nophodne za uvođenje bar-coding tehnologije (skeneri, ultraportabilni lapotpi, automatska pokretna skladišta lijekova za sve bolničke odjele, nabavka softwera i integracija) - Medicinska odjeljenja, bolnička farmacija, odjeljenje za ekonomsko.finansijske poslove	1.500.000,00 KM



G. DJELATNOST

Plan zdravstvenog programa za 2024 godinu odražava opredjeljenost bolnice da bude na raspolaganju građanima 24 sata dnevno, sedam dana u sedmici uz kontinuiranu brigu o pacijentu i primjenu najnovijih metoda liječenja, opreme i tehnologije, u skladu s međunarodnim standardima kvalitetne i sigurne zdravstvene zaštite na svim razinama.

Opća bolnica pruža usluge iz oblasti specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite sekundarnog, djelimično i tercijarnog nivoa. Novi pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta donio je određene promjene u organizaciji rada bolnice koje bi trebale doprinijeti efikasnijem radu i pacijentima skratiti put do zdravstvene usluge. Uređivanje zakonskih i podzakonskih bolničkih akata trebali bi ostvariti uslove za pozicioniranje bolnice u zdravstvenom sistemu kao Kantonalne bolnice, a zatim i Univerzitetske bolnice.

Plan za narednu godinu predviđa proširenje bolničkih kapaciteta formiranjem „Veteranske bolnice koja bi trebala biti multidisciplinarno odjeljenje u sklopu Opće bolnice. U toku je izrada projekta i plana za rekonstrukciju sprata zgrade postojećeg izolatorija gdje bi ovo Odjeljenje bilo smješteno. Planira se 50-60 bolničkih postelja uz previjališta, salu za fizikalnu terapiju, prijemnu ambulantu, elementarnu dijagnostiku itd.

Bolnička zdravstvena zaštita

U domenu bolničke zdravstvene zaštite nastaviće se pružati i usluge uz kontinuirani nadzor kvaliteta i unapređenje standarda.

Prema planu za 2024 godinu i projekciji u naredne dvije godine, odjeljenje za hirurgiju planira dalji razvoj endoskopskih operativnih tehnika. Planirano je uvođenje „gastric bay-pass „ endoskopske operacije kojom se rješava problem morbidne gojaznosti. Za ovu metodu već postoji obučeni kadar i oprema, te se uz prethodnu verifikaciju nadležnih ministarstava ona može uvrstiti u usluge odjeljenja za hirurgiju. U 2024. godini planira se realizacija projekta integracije operacione sale što će doprinijeti podizanju nivoa rada na najsavremeniji nivo, doprinijeti bržoj smjeni pacijenata i uvezivanju operacionog bloka sa drugim odjeljenjima

Kompletiranjem tima vaskularnih hirurga stekli su se optimalni uslovi za realizaciju većeg broja najsloženijih operativnih zahvata –resekcija aneurizme abdominallne aorte, aorto-bifemoralna rekonstrukcija, operacija na karotidnom slivu itd.

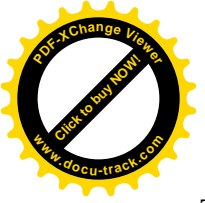
Nastojće se smanjiti broj dana stacionarnog liječenja uz nastojanje da se što više pacijenata obrađuje i liječi u dnevnoj bolnici.

Odjeljenje za ORL planira dalji razvoj i unapređenje endoskopskih operativnih tehnika kao i usluge iz domena fonijatrije za koje postoji stručan kadar.

Odjeljenje za oftalmologiju koje obavlja izuzetno veliki broj pregleda i operativnih zahvatana prednjem segmentu oka. Planira nabavku opreme, edukaciju i uvođenje operacija na stražnjem segmentu oka.

Ortopedski odjel će i dalje pružati usluge građanima kroz specijalističko-konsultativnu i bolničku zdravstvenu zaštitu. Pružće se usluge ugradni proteza koljena i kuka, korektivne operacije deformiteta kičme, urgentno zbrinjavanje preloma kao i artroskopije koljenog i ramenog zgloba, a kao nova usluga planira se ugradnja proteze ramenog zgloba.

Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo planira uvođenje složenih endoskopskih operacija za koje je obavljena edukacija i obnovljena oprema. U programu integracije operacionih sala je i ginekološka operaciona sala čime će se postići modernizacija i optimalizacija procesa rada.



Takođe, planiramo je, uz edukaciju osoblja i porodilja, uvođenje mogućnosti za bezbolan porod u epiduralnoj anesteziji.

U domenu intenzivne njege planira se uvođenje i razvijanje novih tehnika koje bi radili anesteziolozi-intenzivisti; perkutane traheostomije, hemofiltracija, ultrazvučnog pregleda i praćenja pacijenata. , bronhoaspiracija. Za ove metode već postoji obučeni kadar i oprema. Tokom 2024 godine tim će biti bogatiji za još jednog anesteziologa-subspecijalistu intenzivne njege . U segmentu intenzivne njege primijenjuju se najsavremenije procedure liječenja i njege kritičnih pacijenata. Ljekari ovog odjela će i dalje pružati usluge 24 sata za sve pacijente koji se podvrgavaju bolnim procedurama.: postpartalne intervencije, kiretaže, endoskopski pregledi, repozicije itd. Radiće se i dalje na uvođenju regionalne anestezije , kao i edukaciji što većeg broja timova za poreiduralnu anesteziju za porode, pored tehnike „single-shot“ analgezije koja je već uvedena..U 2024 godini planirana je nabavka monitora koji je kompatibilan sa magnetnim poljem, što će omogućiti sedaciju i anesteziju pacijenata koji se podvrgavaju MRI dijagnostici.

Na Odjeljenju za interne bolesti zbrinjavaće se redovni i hitni, akutni i hronični pacijenti iz domena kardiologije ,gastroenterologije, endokrinologije,pulmologije, nefrologije kao i svi ostali pacijenti čije zdravstveno stanje zahtijeva hospitalizaciju na internom odjeljenju.

Tokom 2024 godine očekuje se završetak subspecijalizacije za pet ljekara ovog odjeljenja čime će se upotpuniti usluga u domenu intenzivne medicine, kardiologije, endokrinologije, imunologije i intenzivne pulmologije. Subspecijalisti gastroenterolozi su završili edukaciju, tako da će se na ovom odsjeku i dalje pružati veliki broj usluga, posebno u domenu proksimalnih i distalnih endoskopija.

Dva ljekara pulmologa će tokom 2024. godine završiti edukaciju što će olakšati i unaprijediti rad pulmološkog odjela posebno u domenu invazivne i neinvazivne ventilacije pulmoloških pacijenata i tretmana imunoloških i alergijskih bolesti pluća.

Planirana je nabavka aparata za bodypletizmografiju i edukacija osoblja za rad.

U okviru interne medicine planirano je formiranje odsjeka za onkologiju sa dnevnom bolnicom. Na taj način bi dobili dodatne kapaciteteu Kantonu, za tretman malignih oboljenja digestivnog trakta i melanoma. Uvođenjem djelatnosti internističke onkologije, u bolnici bi realizirali kompletan slijed koji je potreban: gastroenterološku i radiološku dijagnostiku-patohistološku obradu-operativni dio-onkološki tretman. Istu uslugu mogli bi osigurati za pacijente oboljele od melanoma.S obzirom da u bolnici već postoje konzilij za liječenje malignih bolesti digestivnog trakta, pacijenti sa ovom vrstom oboljenja mogli bi dobiti kompletno zaokruženu uslugu u našoj bolnici.

Napominjemo da je postupak verifikacije ove djelatnosti u toku.

Na odjeljenju pedijatrije planira se dijagnostika i liječenje bolesti dječije dobi uz nastojanje da se u cilju humaniziranog pristupa liječenju, što više malih pacijenata obrađuje i liječi u Dnevnoj bolnici.

Na neonatološkom odjeljenju planira se montiranje aparata koji će omogućiti uzimanje uzoraka krvi i njihovu analizu na odjeljenju u što kraćem vremenskom periodu.

Pedijatrijski odjel planira edukaciju kadra u smislu usmjerenih subspecijalizacija iz oblasti dječije kardiologije, pulmologije, neonatologije.

Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, u stacionarnom dijelu planira povećanje broja usluga u odnosu na prethodni period . Odjeljenje pruža specijalističko-konsultativne usluge, usluge rane rehabilitacije i usluge u stacionarnom dijelu. U planu je uvođenje novih modaliteta rehabilitacije : neurorehabilitaciju,rehabilitaciju pacijenata sa oboljenjima kičme, rehabilitaciju



paraplegičara, a program rane rehabilitacije pacijenata koji su podvrgnuti ortopedskim operativnim zahvatima je u toku.

U skladu sa postojećom sistematizacijom i unutrašnjom organizacijom odjeljenja za neurologiju u narednom periodu planirano je remodeliranje postojećih kapaciteta koji bi u konačnici donijeli bolju funkcionalnost i skratili put pacijenta.

Praktično to znači povezivanje funkcionalne dijagnostike i neurološkog pregleda čime bi se pacijentima omogućilo da u istom danu obave indiciranu neurološku dijagnostiku i dobiju zaključak neurologa sa daljim terapijskim i drugim preporukama.

Na osnovu iskazanih pokazatelja, u 2024. god., težište aktivnosti na Odsjeku za patologiju sa prosekturom će i dalje biti na podizanju kvaliteta rada kroz mjere unutrašnjeg nadzora i poštivanje propisanih procedura i protokola. Planira se nabavka sredstava koje bi omogućile širenje palete specijalnih bojenja i antitijela za imunohistohemiju. Prostor odsjeka za patologiju će tokom 2024 godine biti adaptiran prema postojećem projektu čime će se stvoriti puno bolji zdraviji radni uvjeti, a planirana je i digitalizacija odjela.

Novoformirano odjeljenje za higijensko-epidemiološki nadzor vrši će praćenje, proučavanje, sprečavanje i suzbijanje intrahospitalnih infekcija, evidentiranje i analizu podataka o učestalosti bolničkih infekcija, prijavljivanje bolničkih infekcija prema zakonskoj proceduri, nadzor nad provedbom higijensko-epidemioloških postupaka pri radu, praćenje učestalosti rezistencije pojedinih vrsta mikroorganizama.

Bolnička apoteka će davati usluge nabavke i isporuke lijekova i medicinskih sredstava bolničkim odjelima. Planirana je nabavka odgovarajuće opreme i popuna kadra koji je potreban za rad galenskog laboratorija.

U perspektivi je planirana automatizacija i informatizacija rada apoteke koja podrazumijeva investicije u odgovarajuću opremu. Na taj način bi se osigurala potpuna kontrola nad isporukom lijekova, sigurnost aplikacije lijeka pacijentu bez mogućnosti greške i potpuna finansijska kontrola potrošnje lijekova, a automatizacija procesa izdavanja lijekova na ime pacijenta omogućil bi potpunu transparentnost potrošnje medikamenata.

Specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita

Djelatnost specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite podrazumijeva obavljanje specijalističkih, specijaliziranih dijagnostičkih, terapijskih i rehabilitacijskih postupaka.

U segmentu specijalističko-konsultativne službe, nova organizacija rada u formi Poliklinike kao zasebnog odjeljenja omogućila je efikasniji rad kabineta prvenstveno uvođenjem elektronskih uputnica i kalendara narudžbi u saradnji sa Domovima zdravlja. Time se nastoji riješiti problem dugotrajnog čekanja u bolnici i velikog pritiska pacijenata na kabinete koji je često bio razlog nezadovoljstva i uveliko otežavao rad ljekara u kabinetima. U narednom periodu planirano je uvođenje poslijepodnevnog rada za pojedine kabinete. Sa kolegama iz primarne zdravstvene zaštite će se i dalje nastojati naći najbolje rješenje za skraćivanje puta do zdravstvene usluge.

Planirano je opremanje i otvaranje kabineta za fonijatriju, u okviru ORL odjeljenja, jer već imamo specijaliste koji se bave ovom vrstom ORL problematike.

Odjeljenje za ortopediju će i dalje pružati usluge pacijentima kroz specijalističko-konsultativnu zdravstvenu zaštitu u dva kabineta. Broj pacijenata koji je planiran u ovom dijelu zdravstvene zaštite je na nivou prošlogodišnjeg.



Odjeljenje za internu medicinu, zahvaljujući povratku ljekara sa subspecijalizacije, će biti u mogućnosti intenzivirati rad na endokrinološkom i dijabetološkom savjetovalištu, kabinetu za osteoporozu, kao i kabinetu za kardiološku dijagnostiku koji uključuje i dijagnostičke procedure transezofagealnog ultrazvuka srca.

Poseban značaj u domenu rada interne medicine je odsjek gastroenterologije koji je popunjen sa mladim subspecijalistima-gastroenterolozima. Na odsjeku se svakodnevno rade procedure gastroskopije, kolonoskopije za koje postoji velika potreba ,a sve procedure, po želji pacijenata, mogu se radi u anesteziji. U 2024.godni provodit će se i dalje dijagnostičke i terapijske procedure: Ezofagoduodenoskopija, Kolonoskopija, Endoskopske biopsije, Endoskopske operacije (polipektomije), Endoskopsko zaustavljanje krvarenja, EUS, ERCP , Ultrazvučna, gastroenterološka dijagnostika.

Postpak enteroskopije je obustavljen zbog upozorenja proizvođača opreme da je u toku postupak ekspertize incidenata koji su se dogodili u SAD-eu, a koji se povezuju sa tehničkim nedostatcima aparata. Zbog toga ovu proceduru nismo uveli u plan za 2024 godinu, a o obustavi pregleda obaviještena su nadležna ministarstva.

Popunjavanjem kadra omogućeno je da se u narednom periodu organizira specijalističko-konsultativno nefrološko savjetovalište, kao i prijem jednog broja nefroloških pacijenata na bolničko liječenje.

Odjeljenje za Infektivne bolesti radiće kroz Kabinet za infektivne bolesti i prijemnu ambulantu za COVID pacijente. Liste čekanja za ove preglede ne postoje, a broj pacijenata ovisiće o epidemiološkoj situaciji.

U okviru Odjeljenja za nauku nastavu i kontrolu kvaliteta formiran je odsjek za kliničku farmakologiju. U toku je proces verifikacije ovog odsjeka i promjene osnivačkih akata u skladu sa zakonom.

Plan i program rada Odsjeka za kliničku farmakologiju za 2024. godinu predstavlja nastavak realizacije pojedinih aktivnosti u skladu s planom i programom rada specijaliste kliničke farmakologije a sastoji se od aktivnosti vezanih za potrošnju lijekova, praćenje, analiziranje i poduzimanje odgovarajućih radnji s posebnim osvrtom na potrošnju rezervnih antimikrobika, farmakonadzora, konsultativne djelatnosti, te promoviranje Opće bolnice kao pouzdanog partnera u oblasti provođenja kliničkih ispitivanja lijekova i opće bolnice kao naučno-nastavne baze .

U okviru Odjeljenja za Anesteziju i intenzivnu njegu radi ambulanta za terapiju bola koja će razvijati i uvoditi nove farmakološke i nefarmakološke procedure za terapiju bola, uz planiranu nabavku nove opreme i kontinuiranu edukaciju kadra.

Urgentni centar bolnice će upotpuniti svoju uslugu pacijentia putem dnevne bolnice u kojoj će pacijenti moći dobiti odgovarajuću terapiju a potom ići kući. Dnevna bolnica je namijenjena svim pacijentima bolnice i podrazumijeva angažiranje multidisciplinarnog ljekarskog tima.

U okviru odjeljenja za nuklearnu medicinu planiran je broj usluga na nivou prošlogodišnjeg. Odjeljenje će davati usluge scintigrafije srca, pluća, skeleta štitne žlijezde bubrega, kao i perfuzione scintigrafije miokarda sa opterećenjem koje su značajne za kompletiranje kardiološke dijagnostike.

Specijalističko-konsultativni segment zdravstvene zaštite odjeljenja za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju bi trebao da organizira rad kroz prijem od 80 do 100 pacijenata na dnevnom tretmanu.



Na ambulatnom dijelu bi radile do 2 ordinacije i u okviru ambulatnog tretmana pacijentu bi se uključili modaliteti fizikalne terapije i rehabilitacije koji obuhvataju aplikaciju: elektroterapije, sonoterapije, fototerapije, termoterapije, kineziterapije i hidrokineziterapijskog tretmana.

U okviru specijalističko-konsultativne djelatnosti, u perspektivi, planiran je razvoj subspecijalističkih pedijatrijskih ambulanti, kao i upotpunjavanje postojećih usluga.; (UZV kukova novorođenčadi pri otpustu iz porodilišta, skrining na urođene srčane mane, UZV abdomena novorođenčadi, uvođenje EEG-a u svakodnevnu pedijatrijsku praksu, neuropedijatrijska ambulanta, savjetovalište za pulmologiju, dječija spirometrija, savjetovalište za gastroenterologiju).

Planiranje i razvoj subspecijalističkih grana u okviru pedijatrije zavisice od plana razvoja zdravstvenog sistema u Kantonu.

Ambulanta za djecu i osobe sa posebnim potrebama će i dalje pružati usluge ovoj osjetljivoj populaciji. Kroz bolju organizaciju posla, prijem educiranog kadra i koordinaciju sa drugim odjelima i zdravstvenim ustanovama, nastaviće se kontinuirani napori na unapređenju rada ove ambulante.

Budući da je Opća bolnica, u sklopu donacije UNDP a dobila kompletno opremljenu, modernu laboratoriju za molekularnu dijagnostiku koja je smještena u namjenski adaptiran prostor, kao i odgovarajući kadar, u planu su , osim PCR testiranja na COVID, i druge vrste analiza: hepatitis B i C, HPV, hlamidiju, trombofiliju, HIV.

U domenu biohemijsko.-laboratorijske dijagnostike planira se proširiti spektar laboratorijskih analiza: antitijela na štitnu žlijezdu, prokalcitonin, beta –HCG, tumorski markeri, nastaviti praksu izrade vanjske kontrole kvaliteta (INSTAND i RIQAS) kao najmeritornijeg pokazatelja kvaliteta rada laboratorije.

U tekućoj godini Odjeljenje za radiološku dijagnostiku planira uvođenje novih interventnih radioloških procedura .Edukacija osoblja za ove procedure je već obavljena.Uposlenici ovog odjela će i dalje raditi na skraćenju listi čekanja posebno za MRI dijagnostiku.

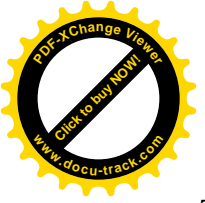
Planira se unapređenje procesa zaštite na radu od jonizirajućeg zračenja i drugih štetnih djelovanja , a u skladu sa zaključcima elaborata.

Plan rada odsjeka za transfuzijsku medicinu u 2024, je automatizacija imunohematoloških analiza kroz zamjenu starog poluautomatskog analizatora za analizator koji je najsavremeniji dostupan na ovim prostorima, a po kapacitetu bi odgovarao službi.

U daljem periodu planira se uvođenje ambulante za prenatalnu dijagnostiku. Usluge koje bi se pružale su određivanje krvne grupe i Rh faktora, ICT, DCT, kao i skreening antitijela trudnicama i ostalim pacijentima, a u perspektivi imamo i otvaranje ambulante za poremećaje koagulacije uz nabavku adekvatne opreme i edukaciju kadra.

Nastavlja se provođenje humanog programa koji se provodi na Stomatološkom fakultetu, realizaciji stomatoloških pregleda u općoj anesteziji za djecu i lica sa posebnim potrebama , a koji već dvije godine obavljaju anesteziolozi opće bolnice .

U okviru AKAZ-a i suradnje sa Uredom za borbu protiv korupcije KS, te nevladinim organizacijama, radi se na unapređenju i razradi metoda za prijavu korupcije u bolnici u skladu sa



Zkonom o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo koji je stupio na snagu 09.09.2022.godine.

Planira se kontinuirana revizija i izrada nedostajućih procedura i vodiča u skladu sa pravilima AKAZ-a , kontrola kvaliteta uz poboljšanje mjera unutrašnjeg nadzor nad stručnim radom, a sve u cilju što kvalitetnije i dostupnije zdravstvene usluge za građane našeg Kantona.

PROGRAMI RADA BOLNIČKIH ODJELJENJA ZA 2024. PROJEKCIJOM ZA 2025.-2026. GODINU

PLAN RADA ODJELJENJA ZA HIRURGIJU ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.i 2026.GODINU.

Odjeljenje za Hirurgiju sačinjavaju Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju, Odsjek za urologiju, Odsjek za vaskularnu hirurgiju i Odsjek za operacione zahvate i sterilizaciju

Odjeljenje pruža usluge bolničke zdravstvene zaštite kroz pomenute odsjeke, specijalističko-konsultativne preglede u koji je uključen i kabinet za plastičnu hirurgiju, te usluge ambulantne hirurgije koje se pružaju u okviru dnevne bolnice.

U planu rada za 2024.godinu je povećati broj usluga operacija i pregleda u kabinetima 3-5 % Planira se dalji razvoj laparoskopskih operativnih tehnika , a posebno uvođenje barijatrijske hirurgije tj. endoskopske redukcije želuca kao tretmana morbidne gojaznosti. Za ovu metodu postoji veliki interes pacijenata u Kantonu i van njega . Bolnica može pružiti osposobljen kadar, posjeduje opremu i mogućnost adekvatne postoperativne brige za ove pacijente.

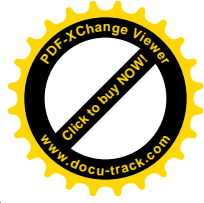
Uvođenje ove usluge podrazumijeva prethodne saglasnosti nadležnih ministarstava .

U narednom periodu nastojaće se što više usluga pružiti putem ambulantne hirurgije i dalje smanjivati broj dana hospitalizacije hiruških pacijenata.

Odsjek za vaskularnu hirurgiju ima kompletiran specijalističko-subspecijalistički kadar za izvođenje najsloženijih operativnih zahavata koje su sastavni dio plana: operacije na karotidnom slivu, resekcije aneurizme abdominalne qaorte sa rekonstrukcijom aorte, aorto-bifemoralna rekonstrukcija, femoro-poplitealna rekonstrukcija arterio-venske fistule itd.

Odsjek za urologiju će nastaviti sa razvojem endoskopskih uroloških intervencija.

Odjeljenje će raditi na pojačanom nadzoru nad stručnim radom, izradom procedura koje nedostaju i kontinuiranoj edukaciji kadra.



PLAN RADA ORL ODJELA ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.i 2026.GODINU.

-uvođenje BIZact – tonilectomi /unapređena elektrohirurška platforma za otorinolaringološke zahvate kompatibilna sa priključcima i instrumentima za specifičan rad, operciju tonsila.

-uvođenje stroboskopije, kao dijagnostičke procedure

-osnivanje fonijatrijskog i audiološkog kabineta kao zasebnih jedinica u sklopu ORL odjela.

Edukacija kadra u drugim zdravstvenim centrima.

Uvođenjem novih zdravstvenih usluga, predviđa se i edukacija kadra, u centrima gdje se te zdravstvene usluge obavljaju.

Broj i struktura kadra koji se planira poslati na edukaciju u druge centre ovisi o realizaciji uvođenja novih zdravstvenih usluga. Predviđeno je slati po jedan tim, koji bi činili ljekar ORL specijalista, specijalizant otorinolaringologije i instrumentar, za svaku novu zdravstvenu uslugu.

Ovim edukacijama uvele bi se nove metode operativnih tretmana, tonsilloadenoidectomiae, polypose endonasalno i paranasalnih šupljina, te smanjili broj dana postoperativnog oporavka.

Planira se edukacija dvije sestre za audiologiju, timpanometriju i vestibulometriju.

Planira se prilagoditi i urediti prostor u komeradi specijalističko-konsultativna služba. Kontrolom radnih procedura i kontrolom primjene ranije usvojenih procedura pobošljšavati kvalitet rada. Redovno prijavljivati incidentne situacije, ukoliko se pojave u orl odsjeku.

Planirana je racionalizacija dijagnostičkih postupaka, priznavanjem medicinske dokumentacije drugih ustanova, praćenje mikrobiološkog statusa u organizacionoj jedinici u cjelosti i higijenske dispozicije medicinskog otpada po usvojenim procedurama.

PLAN RADA ODJELJENJA ZA OFTALMOLOGIJU ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.i 2026.GODINU.

U narednom periodu planira se razvoj usluga koje se do sada nisu pružale u našoj ustanovi a za kojima postoji velika potreba i za koje se odvajaju značajna sredstva za liječenje u inostranstvu. Prvenstveno se to odnosi na razvoj **vitreo-retinalne hirurgije**.



Za 2024. godinu planira se odlazak 2 ljekara na ovu vrstu edukacije i to u Bremen, Solun i Beč, nakon čega bi se pristupilo nabavci potrebnog instrumentarija i potrošnog materijala potrebnog za ove vrste operacije.

Osim vitreoretinalne hirurgije planira se dalje razvijati **okuloplastiku i medical retinu** za kojom postoji velika potreba i veliki broj pacijenata.

Od 2024. godine **nabavku intraokularnih sočiva**, potrebnih pri operaciji katarakte, sprovoditi će se putem bolničke apoteke kako bi olakšali pacijentima i pružili bolju uslugu.

Kako bi ovaj plan imao smisla, svakako je neophodno povećati kadar i to **jedan ljekar specijalista i jedan ljekar na specijalizaciji**, a što bi bilo adekvatno pračeno i **srednjim kadrom** koji je trenutno u svakom smislu deficitaran.

Osim toga neophodna je nabavka nove **opreme**, i to: 1 keratorefraktometar, 1 retinalni fotokoagulator-laser, 1 automatski lensmetar, 1 operacioni mikroskop, instrumentarij za operacionu salu, frižider za čuvanje i skladištenje intraokularnih leća i popratnog materijala (viskoelastične supstance).

PLAN RADA ODJELJENJA ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025 I 2026.GODINU

Kao što je bilo navedeno i u ranijim planovima razvoja Odjeljenja, otvaranjem novih, uslovnih prostorija ginekološko –akušerske poliklinike planira se upotpuniti rad specijalističko-konsultativne službe .

U novim prostorijama poliklinike planira se otvaranje i ambulate za bračni sterilitet, endokrinološko savjetovalište, juvenilnu ginekologiju, te ambulate za intervencije u kratkotrajnoj analgesedaciji sa prostorijom za observaciju pacijentica.

Obzirom da je ginekološka sala obuhvaćena projektom integracije operacionog bloka, predviđa se da će ovaj projelat olakšati rad i povećati njegovu sigurnost kao i ubrzati protok pacijenata .

Na porođajnom Odsjeku u zadnje dvije godine uvode se procedure obezboljavanja porođaja tehnikama singl-shot i epiduralne analgezije. U narednom periodu planira se dalja edukacija većeg broja timova koji će biti osposobljeni za pružanje ove vrste usluge porodiljama.

Plan rada ginekološkog odjela obuhvata i dalju edukaciju u oblasti laparoskopskih ginekoloških operacija, uvođenje laparoskopske histerektomije za koju je planirana nabavka odgovarajućeg instrumentarija.



PLAN RADA ODJELJENJA ZA ORTOPEDIJU I TRAUMATOLOGIJU ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.I 2026.GODINU.

Prema planu u narednoj godini broj pregleda u specijalističko-konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti ostao bi isti. Planiran je svakodnevni rad dva ortopeda koji bi pregledali oko 45 pacijenata dnevno.

- U okviru plana za naredni period je nabavka Ultrazvučnog aparata i aktiviranje kabineta za pregled dječjih kukova.
 - Broj radnih timova ostaje isti. Planira se i dalje rad u dvije operacione sale
- Nastojće se skratiti liste čekanja za elektivne ortopedske operacije.
-

PLAN RADA ODJELJENJA ZA ANESTEZIJU, REANIMACIJU I INTENZIVNU TERAPIJU ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.I 2026.GODINU.

Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivnu terapiju sastoji se od Odsjeka za hirušku intenzivnu terapiju i Odsjeka za anesteziju. Specijalističko-konsultativni segment sastoji se od Ambulante za anesteziološke preglede i Ambulante za terapiju bola.

Prioritet rada Odjeljenja u 2024. godini biti će:

1. Poboljšanje kvaliteta zdravstvenih usluga
2. Edukacija specijalista anesteziologa, anestetičara i medicinskih tehničara koje rade na Odsjeku hiruške intenzivne terapije i Odsjeku anestezije.

Odsjek hiruške intenzivne njege, sa 8 kreveta, predstavlja zasebnu jedinicu opremljenu respiratorima, perfuzorima, monitorima, opremom za sukciju i nazogastričnu ishranu pacijenata. Odjel ima i ultrazvučni aparat, bronhoskop, aparat za hemofiltraciju, setove za pleuralnu punkciju, tako da se sve ove dijagnostičke i terapijske procedure mogu raditi anesteziolozi-intenzivisti. Tokom 2024. godine očekuje se povratak ljekara sa subspecijalizacije iz intenzivne medicine, te uvođenje metode perkutane traheostomije.

U segmentu rada u operacionoj sali planirano je dalje razvijanje regionalne anestezije uz kontrolu ultrazvuka, kao metode koja osigurava velike benefite u odnosu na opću anesteziju.

Anesteziolozi će i dalje pružati usluge anestezije i sedacije za pacijente koji se podvrgavaju endoskopskim procedurama u dnevnoj bolnici, pri postpartalnim intervencijama a nastaviće se



edukacija putem saradnje sa Kybelle organizacijom koja se bavi promoviranjem i edukacijom za bezbolan porod.

Ambulanta za terapiju bola će provoditi farmakološke i nefarmakološke tretmane bolnih stanja, (TENS, akupunktura), a planirano je uvođenje novih tehnika (radiofrekventna ablacija perifernih živaca) uz nabavku adekvatne opreme .

U toku 2024 godine nastaviće se projekat na bazi ugovora sa Stomatološkim fakultetom za anesteziju djece i osoba sa teškoćama u razvoju za stomatološke procedure, koja se radi dva puta sedmično.

U toku je nabavka monitora kompatibilnog sa MRI koji će omogućiti sedaciju i anesteziju pacijenata koji se podvrgavaju MRI dijagnostici.

Prioritet rada Odjeljenja je edukacija ljekara i medicinskih tehničar, podizanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, bolji nadzor nad stručnim radom odjela.

PLAN RADA ODSJEKA ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU I ONKOLOGIJU I ODSJEKA ZA OPĆU INTERNU MEDICINU I ENDOKRINOLOGIJU ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.I 2026.GODINU.

Odsjek za gastroenterologiju i onkologiju i Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju provode kompletnu internističku zaštitu, stacionarno liječenje i specijalističko-konsultativnu zdravstvenu zaštitu iz različitih oblasti interne medicine.

Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju:

U 2024.g. provodit će se i dalje dijagnostičke i terapijske procedure:

- Proksimalna endoskopija
- Distalna endoskopija
- Endoskopske biopsije
- Endoskopske operacije (polipektomije)
- Endoskopsko zaustavljanje krvarenja
- EUS
- ERCP
- Ultrazvučna, gastroenterološka dijagnostika



- Postpak enteroskopije je obustavljen zbog upozorenja proizvođača opreme da je u toku postupak ekspertize incidenata koji su se dogodili u SAD-eu , a koji se povezuju sa tehničkim nedostacima aparata. Zbog toga ovu proceduru nismo uveli u plan za 2024 godinu, a o obustavi pregleda obaviještena su nadležna ministarstva.

U 2024. planiramo smanjiti broj bolesničkih postelja na Odsjeku za gastroenterohepatologiju i onkologiju sa dosadašnjih 12 na 10, te iste dodati Odsjeku za opću internu medicinu i endokrinologiju, što znači umjesto dosadašnjih 18 raspolagat će sa 20 bolesničkih postelja

U 2024.g. planira se optimalno popuniti broj nedostajećih medicinskih tehničara na oba Odsjeka.

PROGRAM RADA ODSJEKA ZA KARDIOLOGIJU ZA 2024 SA PROJEKCIJOM ZA 2025. I 2026.godinu

Odsjek za kardiologiju provodi kompletnu internističko- kardiološku i reumatološku zaštitu, stacionarno liječenje i specijalističko konsultativnu zaštitu iz oblasti interne medicine, kardiologije, i reumatologije.

Na osnovu iskazanih pokazatelja o realizaciji plana rada za 2023.g. u 2024. godini težište aktivnosti na Odsjeku za kardiologiju će i dalje biti na podizanju kvaliteta rada na stacionarnom dijelu Odsjeka, kao i na boljoj procentualnoj iskorištenosti posteljne mreže.

Obzirom da se i u 2024. godini planira nastavak rada na Odsjeku za urgentnu medicinu po dosadašnjem principu, realno je očekivati povećanje ostvarenih BO dana i zauzetost posteljne mreže u iznosu oko 76%.

Broj usluga na ambulantnom polikliničkom dijelu odsjeka za kardiologiju će se u 2024. i 2025.godini znatno povećati u odnosu na 2023god., jer su uvedene nove dijagnostičke procedure, TEE (transesofagealni ultrazvuk srca, perfuzionu scintigrafiju miokarda sa farmakološkim opterećenjem, i perfuzionu scintigrafiju miokarda sa testom opterećenja - ergometrija , u koordinaciji sa specijalistima za Nuklernu medicinu.Zatim metodu SEHO (stres echo metoda za procjenu koronarne bolesti),

U 2024. godni provoditi će se slijedeće dijagnostičke i terapijske procedure:

EKG- elektrokardiogram

Holter-monitoring srčanog ritma 24 i 72 h

Test opterećenja -Ergometrijsko testiranje



TTE – Transtorakalna ehokardiografija

TEE Transesofagealna echokardiografija

Perfuziona scintigrafija miokarda sa farmakološkim opterećenjem, i perfuziona scintigrafiju miokarda sa testom opterećenja -ergometrija

SEHO (stres ehokardiografija)

U 2024 g. planira sei potrebno je optimalno popuniti broj nedostajećih medicinskih tehničara.

Edukacija će se obavljati po planu edukacije za 2024.godinu, težište u edukaciji su:

završetak subspecializacija iz kardiologije- 2 ljekara

U 2024.godini planira se nabavka složena po prioritetima:

Najmanje još 5 do 7 prenosiva EKG aparata.

Ultrazvučni aparat za ehokardiografiju

1 aparat za privremeni pejsing srčanog ritma.

Defibrilator 2 komada,

Monitor za kontinuirani monitoring pacijenata-5 kom

Aspirator pokretni- 2 kom

U narednom periodu težišne aktivnosti rukovodstva odjela biće kontinuirani rad na podizanju kvaliteta usluga, skraćivanje liste čekanja, popunjavanje kadra, nabavljanje nedostajuće opreme i dosljedno provođenje mjera unutrašnjeg nadzora stručnog rada .

PROGRAM RADA ODSJEKA ZA PULMOLOGIJU U 2024. SA PROJEKCIJOM ZA 2025. I 2026.godinu

Odsjek za pulmologiju, u sklopu interne medicine provodi pulmološku zaštitu, stacionarno liječenje i specijalističko-konsultativnu zdravstvenu zaštitu iz oblasti pulmologije.

Strateški plan o sadržaju rada odsjeka za pulmologiju treba biti preventivne, dijagnostičke, terapijske i edukativne prirode.

TEŽIŠNE AKTIVNOSTI



Organizacija odsjeka kao zaokružene cjeline, a u projekciji i formiranje Odjeljenja za pulmologiju. Podizanje kvaliteta rada kroz pooštrene mjere unutrašnjeg nadzora radi poštivanja propisanih procedura i protokola.

- Zadržati broj danan hospitalizacije na 10 b.o. dana.
- Proširiti broj dijagnostičko-ambulantih jedinica na pulmologiji
- Završiti nabavku planirane medicinske opreme, prioritarno medicinskih instrumenata koji će omogućiti kontinuirani rad u slučaju kvara postojeće opreme.

U 2024.godini provodit će se i dalje dijagnostičke i terapijske procedure:

- Spirometrijsko testiranje
- Bronhoskopije u terapijske i dijagnostičke svrhe
- Pleuralne punkcije.

U cilju neizostavne dijagnostičke metode u dijagnostici i liječenju intersticijskih i opstruktivnih bolesti pluća, plan je da se nabavi bodypletizmograf koji bi se uvrstio u redovnu djelatnost odsjeka za pulmologiju. Planirana je nabavka Eho aparata, aparata za alergo testove.

Tokom 2024 godine očekuje se povratak dva pulmologa sa subspecializacije koji će znatno unaprijediti rad u domenu intenzivne terapije pulmoloških pacijenata i dijagnostike i tretmana imunoloških i alergoloških pulmonalnih oboljenja.

Realizacija kontinuirane edukacije i usavršavanja, ljekara i medicinskih sestara/tehničara u oblastima svoga rada preko edukativnih seminara, stručnih sastanaka i kongresa u zemlji i inostranstvu, na kojima učestvuju aktivno ili pasivno

PLAN RADA ODSJEKA ZA NUKLEARNU MEDICINU 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.I 2026.GODINU.

1. Vizija rada i razvoja Odsjeka za nuklearnu medicinu u 2024. godini.

- kontinuirana edukacija osoblja
- poboljšanje zaštite osoblja i pacijenata od otvorenih izvora jonizirajućeg zračenja

Planirana je edukacija za ljekare specijaliste nuklearne medicine, diplomiranog fizičara i diplomiranog inženjera medicinske radiologije u sklopu projekta IAEA drugim centrima nuklearne medicine- Fellowship i Scientific Visit.



U cilju poboljšanja zaštite na radu potrebno je unaprijediti zaštitu od otvorenih izvora jonizirajućeg zračenja.

Projekcije pregleda i dijagnostičkih usluga za 2024. godinu godinu su urađene na osnovu ranijih projekcija, s obzirom da izvršavanje dijagnostičkih procedura ovisi o dostupnosti radioaktivnog materijala, o dostupnosti adekvatnog osoblja i drugih administrativnih prepreka.

- Scintigrafske pretrage se rade ovisno o jačini radioaktivnog materijala koji se dostavlja u Odsjek za nuklearnu medicinu svake druge sedmice.
- Terapija radioaktivnim jodom je posebna terapijska procedura koja se prethodno posebno naručuje za pacijenta u pravilu nema liste čekanja
- Lista čekanja za uzorkovanje krvi za određivanje hormonskog statusa je do 20 dana, izuzev hitnih slučajeva i trudnica, kojima se usluga realizira odmah.
- Aplikacija bisfosfonata se vrši svaki radni dan u Odsjeku i nema liste čekanja.

PLAN RADA ODJELJENJA ZA NEUROLOGIJU ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.I 2026.GODINU

U skladu sa postojećom sistematizacijom i unutrašnjom organizacijom odjeljenja za neurologiju u narednom periodu planirano je remodeliranje postojećih kapaciteta koji bi u konačnici donijeli bolju funkcionalnost i skratili put pacijenta.

Praktično to znači povezivanje funkcionalne dijagnostike i neurološkog pregleda čime bi se pacijentima omogućilo da u istom danu obave indiciranu neurološku dijagnostiku i dobiju zaključak neurologa sa daljim terapijskim i drugim preporukama.

Takodjer, planira se uvođenje novih neuroloških/dijagnostičkih ambulanti koje zahtjevaju dodatnu edukaciju osoblja i nabavku novih aparata.

Organizacione jedinice koje bi se na ovaj način formirale su: Ambulanta za cerebrovaskularne bolesti (kabinet za moždane udare i TIA, kabinet za demenciju, kabinet za transkranijalni dopler).

Planirano je i proširenje specijalističko-konsultativne službe u domenu neurološke terapije za radikulopatije, neuropatsku bol i neuromišićne bolesti, glavobolje i poremećaja sna koja bi radila komplementarno sa već uspostavljenom anesteziološkom ambulantom za bol.



Sve ove planirane aktivnosti podrazumijevaju odgovarajuću edukaciju kadra i nabavku potrebne opreme.

PLAN RADA ODJELJENJA ZA PEDIJATRIJU ZA 2024.GOD SA PROJEKCIJOM ZA 2025-2026.GOD.

Odjeljenje pedijatrije je organizovano kroz tri odsjeka: Odsjek za prijem i dnevnu bolnicu, Odsjek za opću pedijatriju i Odsjek za neonatologiju.

Na odjelu se godišnje hospitalizira oko 5000 djece, s prosječnim trajanjem hospitalizacije od 3 dana, popunjenost postelja na godišnjem nivou: na Odsjeku za opću pedijatriju je 90%, te na Odsjeku za neonatologiju 44%. U polikliničkom dijelu kroz ambulante se godišnje zbrine preko 10000 malih pacijenata.

Na odjelu se prema Konvenciji o pravima djeteta primaju i majke u pratnji čime se omogućuje adekvatna edukacija, zdravstvena njega te emocionalna podrška djetetu koja je nužno potrebna u toku boravka na našem odjelu.

Plan razvoja odjela za 2024.god. sa projekcijom 2025-2026 .god.

U planu rada odjela za 2024.god kao i narednih 3 godine cilj je uspostaviti i razviti sljedeće:

Dnevna bolnica kao posebna organizaciona jedinica u našem sistemu zdravstvene zaštite predstavlja relativno novi model hospitalizacije. Dnevne bolnice u pedijatriji daju brojne prednosti u odnosu na klasični vid hospitalizacije. U skladu s adekvatnim indikacijama za hospitalizaciju rezultati liječenja se ne umanjuju, već kod velikog broja bolesnika kvalitet pruženih zdravstvenih usluga i konačni rezultat liječenja budu bolji. Dnevne bolnice omogućuju planiranje i zakazivanje prijema u bolnicu, zajednički boravak djeteta i roditelja i kraći boravak u bolničkim uslovima.

Također planiranje i sprovođenje dijagnostičkih procedura je kvalitetnije, a troškovi hospitalizacije su smanjeni. Dnevne bolnice svojom ulogom predstavljaju značajnu kariku u lancu od primarnog do viših nivoa i obrnuto u sistemu zdravstvene zaštite.

Cilj je dalje razvijanje dnevne bolnice uz individualan pristup svakom pacijentu i pružanju što brže i bolje zdravstvene brige u pozitivnom okruženju uz primjereno informiranje roditelja i djeteta.

Veliki značaj u narednom periodu treba da se pridaje polikliničkoj djelatnosti u okviru opće i hitne pedijatrijske ambulante te razvoja subspecialističkih pedijatrijskih grana. Prijedlog pružanja novih zdravstvenih usluga:



1. Skrining na razvojnu displaziju kuka
2. Skrining na urođene srčane mane
3. UZV abdomena novorođenčeta, dojenčeta, malog djeteta, adolescenta-
4. Primjena EEG-a u svakodnevnoj pedijatrijskoj praksi
5. Spirometrija u dječijoj dobi-
6. Ambulanta sa savjetovalištem za gastroenterologiju i poremećaje ishrane
7. Ambulanta sa savjetovalištem za kardiologiju: UZV srca, Holter EKG i holter TA
8. Ambulanta sa savjetovalištem za pulmologiju
10. Neonatološka ambulanta-
11. Neuropedijatrijska ambulanta

Napomena : razvoj pedijatrijskog odjeljenja, posebno subspecijalističkih grana, ovisiće o planu razvoja zdravstvenog sistema u Kantonu !

12. Ambulanta za djecu sa posebnim potrebama-ambulanta je trenutno otvorena kao pilot projekat u sklopu kojega u suradnji sa nevladinim sektorom dolaze djeca sa posebnim potrebama. Planirano je unapređenje rada potrebno registrovati te napraviti multidisciplinarni tim: pedijatar ,internista, radiolog, anesteziolog, psiholog, neuropedijatar.

Neke od navedenih usluga , prema nomenkalturi usluga u FBiH,pripadaju tercijarnom nivou zdravstvene zaštite, te je potrebno prethodno dobiti saglasnost Federalnog ministarstva zdravstva

Edukacije u drugim zdravstvenim centrima:

U sklopu plana za edukaciju, planira se edukacija pedijatara iz UZV pregleda mozga i dječijih kukova kako bi se mogao sprovesti skrining na otpustu svakog novorođenčeta.

U skladu sa planovima za razvoj subspecijalističkih pedijatrijskih disciplina, planira se i edukacija u primjeni EEG, kao i dječije spirometrije.

Plan obuke i razvoj osoblja

Pedijatrija kao disciplina zahtjeva u svakodnevnom radu pedijatre subspecijaliste te je nužno čim prije uputiti pedijatre na subspecijalizacije iz neonatologije, neuropedijatrije, dječije kardiologije dječije pulmologije i gastroenterologije.

U narednom periodu potrebno je i povećati broj pedijatrijskih sestara kao i planirati edukaciju osoblja u domenu rada sa djecom sa posebnim potrebama.



Trajno i kontinuirano će se vršiti unutrašnja kontrola stručnog rada, usavršavati metode ocjene i samoocjene i raditi na unapređenju kvaliteta rada i adekvatnom vođenju medicinske dokumentacije.

PLAN RADA ODJELJENJA ZA FIZIKALNU MEDICINU I REHABILITACIJU ZA 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025 I 202.GODINU

Prema Planu rada za 2024, godinu rad Odjeljenja za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju bi se odvijao kao i ranijem periodu u nekoliko segemenata :

1.Ambulantni dio odjeljenja –bi trebao da organizira rad kroz prijem od 80 do 100 pacijenata na dnevnom tretmanu.

Na ambulatnom dijelu bi radile do 2 ordinacije i u okviru ambulatnog tretmana pacijentu bi se uključili modaliteti fizikalne terapije i rehabilitacije koji obuhvataju aplikaciju: elektroterapije, sonoterapije, fototerapije, termoterapije, kineziterapije i hidrokineziterapijskog tretmana.

2.Rana rehabilitacija :podrazumjeva uključenje u rehabilitacioni tretman pacijenata koji su hospitalizirani na drugim odjeljenjima bolnice

3.Stacionarni dio odjeljenja:ukupno 26 bolesničkih kreveta.

Indikacije za prijem pacijenata na stacionarni dio su određene Odlukom Zavoda zdravstvenog osiguranja kao i kriterijima koje su definisane procedurom

1. Planirane nove zdravstvene usluge

Prema planu u smislu uvođenja novih usluga su :

- primjena jedinice za trakciju cervikalne i lumbalne kralježnice - terapija udarnim talasima
- neurorehabilitacija
- razvijanje daljih mogućnosti primjene sistema za rehabilitaciju pacijenata sa spinalnim lezijama

U planu za 2024 godinu planira se rad u **2 ambulante** za prijem pacijenata na ambulantni tretman. Ukupan broj pacijenata na ambulatnom tretmanu planiran je od 80 do 100 pacijenata.

Organizacija rada na stacionarnom dijelu podrazumjeva rad organiziran kroz 2 tima.



U toku 2024 godine obavljemo konzilijarne preglede na svim odjelima Bolnice, te shodno navedenom to na dnevnoj razini znači između 30-40 uključenih pacijenata bilo je neophodno proširiti tim za ranu rehabilitaciju na kojem su sada raspoređena 4 fizioterapeuta, umjesto 2 do 3 fizioterapeuta koliko je bilo ranije u timu.

U toku 2024. godine ako finansijska situacija dozvoljava planirana je i nabavka opreme:

- jedinica za trakciju cervikalne i lumbalne kralježnice uz dodatke (accessoriae)
- aparati za udarne talase-1 kom
- aparati za elektroterapiju (3 komada) i ultrazvučnu terapiju
- aparati za pasivno razgibavanje zglobova –koljeno i lakat.

PLAN RADA ODSJEKA ZA URGENTNU MEDICINU 2024. SA PROJEKCIJOM ZA 2025. I 2026. GODINU

Na osnovu uvida u mjesečne izvještaje, evidentan je linearni porast broja pacijenata na UC koji se planira i u narednom periodu.

Tokom naredne godine očekuje se realizacija građevinskih radova i otvaranje Dnevne bolnice koja će omogućiti kvalitetnije pružanje usluga pacijentima Urgentnog centra. Dnevna bolnica će biti multidisciplinarnog karaktera, a vodiće je ljekari specijalisti urgentne medicine.

U Planu su interne edukacije iz BLS, ALS za sve uposlenike i novouposlenike bolnice, te obuka novouposlenih medicinskih tehničara u vještinama neophodnih za rad u Urgentnom centru.

Ostvarena je odlična saradnja sa Centrom za srce u dane petak, subota, nedjelja, koja podrazumijeva uvođenje novih terapijskih medikamentoznih procedura.

PLAN RADA ODJELJENJA POLIKLINIKE ZA 2024 GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025 I 2026 GODINU

Odjeljenje Poliklinike je novoformirano odjeljenje čiji je cilj da objedini specijalističko-konsultativnu službu bolnice, vrši koordinaciju rada kabineta, unaprijedi organizaciju rada, ostvari komunikaciju sa kolegama u primarnoj zdravstvenoj zaštiti i usmjeri napore da olakša pacijentima put do zdravstvene usluge.

Uvođenjem elektronskih uputnica i otvaranjem kalendara narudžbi napravljen je iskorak u sistemu naručivanja pacijenata na pregled.



U 2024 godini planirano je unapređenje saradnje sa Domovima zdravlja KS i iznalaženje načina da se skrate liste čekanja. Planirano je da pojedini kabineti, određene dane u sedmici rade poslijepodne i na taj način povećaju broj raspoloživih termina za naručivanje.

Kabinet za dermatologiju radi svakodnevno sa dva raspoloživa doktora. Planirano je da se proširi dijapazon usluga na ovom kabinetu u smjeru rane detekcije melanoma, tretmana hroničnih rana, biopsija manjih kožnih promjena, alergo testiranja. Sve ove metode zahtijevaju nabavku odgovarajuće opreme.

Kabinet za infektivne bolesti i prijemna ambulanta za Covid pacijente radiće i dalje svakodnevno sa dva specijalista infektologa. Liste čekanja za preglede na ovim kabinetima nema.

Kabinet za kardiologiju i kardiologiju će raditi svakodnevno a planiran je i već organiziran rad u poslijepodnevnom satima zbog duge liste čekanja na ovu dijagnostiku.

Planirana je nabavka još jednog aparata za ultrazvučnu dijagnostiku srca čime bi se otvorilo još jedno radno mjesto za kardiološke preglede , a u toku je nabavka više aparata za Holter monitoring.

Na kabinetima za hirurgiju i ambulantnu hirurgiju planirana je nabavka instrumentarija i opreme koja će povećati sigurnost i kvalitet rada.

Na odjeljenju će se nastaviti kontinuirani naponi za unapređenje kvaliteta rada, edukaciju kadra i unapređenje nadzora nad stručnim radom.

PLAN RADA ODSJEKA ZA RADIOLOGIJU ZA 2024. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2025 I 2026. GODINU

Povećati dnevni broj pregleda pacijenata na 120 000 (5%)

-Unaprijediti digestivnu dijagnostiku uvođenjem visoko diferencirane i sofisticirane nove procedure CT kolonografije za 240 pacijenata godišnje.

-Unaprijediti MRI dijagnostiku uvođenjem novih sekvenci i savremenih protokola osobito Dixon sekvence za dijagnostiku jetre i zglobova.

-Uvesti i etablirati visoko sofisticiranu CT dijagnostiku srca:Kalcijum score srca i CT coronarografiju

-Povećati broj i vrstu interventnih UZ i CT punkcijiski procedura, etablirati i razvijati terapijske UZ i CT interventne procedure:drenaže abscesa i pseudocista.

-Nabavkom novog dijaskopskog Rtg aparata omogućiti će se i adekvatno izvođenje dijaskopskih RTG procedura.



Vizija rada i razvoja Odjeljenja za radiologiju:

1. U sklopu gore navedene vizije tj. uvođenjem novih radioloških procedura, planirati i edukacije u drugim zdravstvenim centrima Sarajeva, BiH i regije, što bi omogućilo pružanje bolje i adekvatnije usluge pacijentima.
 2. Edukacije bi se planirale za ljekare i radiološke inženjere.
 3. Poboljšanjem kvaliteta i pružanje usluga pedijatrijskim pacijentima, zahtijeva što hitniju nabavku specijalnog stalka za male pacijente , u smislu zaštite kod izvođenja pedijatriskih Rtg procedura.
 4. U budućnosti nabaviti još jedan dijaskopski Rtg aparat za potrebe Odjeljenja za radiologiju čime bi pružanje usluga pacijentima bile brže i adekvatnije.
 5. Obavezno u narednom periodu raditi na poboljšanju saradnje sa ljekarima koji indiciraju radiološke procedure, na razvijanju multidisciplinarnog,konzilijanog pristupa, kako bi se izbjeglo nepotrebno ponavljanje jonizirajućih procedura i izlaganje radioaktivnom zračenju.
- Time bi se ubrzao protok informacija,mišljenja,postupaka do konačne dijagnoze i terapijskog tretmana u cilju boljeg ishoda bolesti.
6. Kontinuirano istrajavati na poštovanju svih doktrina i principa zaštite od jonizirajućeg zračenja, za profesionalno osoblje, pacijente i stanovništvo.
 7. S obzirom da je u posljednje dvije godine broj urađenih pacijenata na godišnjem nivou udvostručen,a novom organizacijom rada i lista čekanja trostruko smanjena,planira se raditi na poboljšanju kvaliteta svih radioloških procedura.

PLAN RADA ODSJEKA ZA ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU ZA 2024. SA PROJEKCIJOM ZA 2025. i 2026.godinu

Služba za transfuziju u sklopu Opće bolnice je prema Zakonu o krvi i krvnim sastojcima FBiH registrovana kao Odsjek za transfuzijsku medicinu

Odsjek za transfuziju je dio zdravstvene ustanove bolničke zdravstvene zaštite koji obavlja slijedeće poslove i zadatke, prema zakonu Federacije BiH o krvi i krvnim sastojcima, uz Odobrenje Ministarstva zdravstva Federacije BiH za rad:

- potražuje krv i krvne sastojke od Federalnog zavoda ili transfuzijskih centara,



- čuva i izdaje krv i krvne sastojke,
- predtransfuzijsko testiranje,
- vodi evidencije i dokumentaciju u skladu sa odredbama ovog zakona,
- prati efekte transfuzije krvi i krvnih sastojaka,
- učestvuje u programu autologne transfuzije,
- i druge poslove u skladu sa odredbama ovog zakona.

U narednom periodu planirano je da sve pacijentice , po završetku praćenja trudnoće u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, prilikom prve posjete Odjeljenju za ginekologiju izvrše određivanje krvne grupe, indirektnog Coombsovog testa I identifikaciju antitijela.

U planu javnih nabavki planirana je nabavka reagenasa i gel kartica za imunohematološku analizu Identifikacije antitijela. U dosadašnjem radu je identifikacija vršena za dio antitijela, a u 2024. bi se u potpunosti obavljala Identifikaciju antitijela i Tipizaciju krvi za pacijente sa pozitivnim ICT testom, tokom 24 sata..

U sklopu plana za razvoj Odsjeka za transfuzijsku medicinu je nabavka aparata agregometra trombocita , namijenjenog za praćenje efekta oralne antiagregacione terapije koji je potreban kod pacijenata koji koriste Aspirin-acetilsalicilnu kiselinu i Tienopiridine - ADP inhibitore (Clopidigrel, Tikagrelor). Time bi se smanjili troškove bolničkog liječenja, i povećala sigurnost u radu kako hirurgije, tako i transfuzije. Uslugu je moguće obavljati i za ambulantne pacijente koji su na oralnoj antiagregacionoj terapiji, a liječe se kod vaskularnog hirurga ili kardiologa

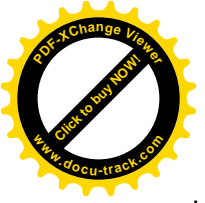
PROJEKCIJA PLANA RADA NA 2025. I 2026. GODINU

PRENATALNA DIJAGNOSTIKA

U 2025-2026. planirano je otvaranje Odsjeka za transfuzijsku medicinu za ambulantne pacijente. Pružale bi se usluge određivanja jkrvne grupe, Rh faktora, ICT, DCT kao i screeninga antitijela trudnicama i ostalim pacijentima.

AMBULANTA ZA POREMEĆAJE KOAGULACIJE

Drugi pravac razvoja Odsjeka za transfuzijsku medicinu je praćenje poremećaja koagulacije. Opća bolnica, uz ostala Odjeljenja i Odsjeke, ima kardiologiju, vaskularnu hirurgiju i ginekologiju, čiji pacijenti često trebaju mišljenje usko stručno profilisanog ljekara za poremećaje



hemostaze. U sklopu prenatalne zaštite, mogao bi biti rađen skrining koagulacije, na manjem koagulometru, uz genske analize/tumačenje analiza za trombofilije. Također, nakon završene edukacije, obavljalo bi se praćenje oralne antikoagulantne terapije kao i konsultacijama na odjeljenjima, što bi povećalo broj i specifičnost naših usluga.

Uz stručne i kolegijalne odnose sa Zavodom za transfuziju, planirano je unaprijediti saradnju u tehničkom smislu. Neophodno je povezati elektronski program Renovatio OTM sa Zavodom, i sa drugim transfuzijskim ustanovama u F BiH, koje koriste isti program, radi stvaranja zajedničke baze podataka, smanjenja troškova radi dupliranja analiza i sprečavanja neželjenih događaja radi nedostupnosti podataka.

Takođe, program Renovatio bi trebalo povezati sa programom BIS.

EDUKACIJA

Radi unaprjeđenja rada Opće bolnice i omogućavanja većeg broja usluga pacijentima Kantona Sarajevo, kao i multidisciplinarnog pristupa liječenju pacijenata, potrebna je edukacija postojećeg lješkarskog kadra.

PLAN RADA ODSJEKA ZA BIOHEMIJSKU DIJAGNOSTIKU ZA 2024. SA PROJEKCIJOM ZA 2025. I 2026.godinu

- **Pružanje novih zdravstvenih usluga**

Obzirom na povećani broj odjela i asortiman usluga Opće bolnice, planira se proširivanje palete pretraga u okviru biohemijsko – hematološke dijagnostike koja bi omogućila kompletniju dijagnostičku obradu pacijenata (antitijela na štitnu žlijezdu, prokalcitonin, β HCG, tumorski markeri, spolni hormoni, hs CRP....).

U planu je instalacija novog koagulometra koji će omogućiti ne samo backup postojećeg analizatora već i uvođenje analize „određivanje nivoa nefrakcioniranog heparina i heparina niske molekularne težine“.

Planirano je stavljanje u funkciju automatskog analizatora za elektroforezu proteina u serumu.

U planu je uvođenje novih analiza poput amonijaka, kisele fosfataze, lipaze, hs CRP, hsTnI
U planu je stavljanje u funkciju automatskog analizatora za elektroforezu proteina u serumu.

- **Plan za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti pružanja usluga**



- Nastaviti praksu izrade vanjske kontrole kvaliteta (INSTAND i RIQAS) kao najmeritornijeg pokazatelja kvaliteta rada laboratorije.
- Instaliranje centralnog UPSa u Odjeljenje kao što je i na intenzivnim njegama i salama kako bi se zaštili uređaji od strujnih udara
- Redovno održavanje klima jer rad analizatora zahtijeva određenu temperaturu radne prostorije
- Rješavanje problema ventilacije

Instaliranje zvučnog ili svjetlosnog signalizatora u boksovima za vađenje krvi, kako bi se pacijenti mogli prozivati i ne bi jedni drugima

PLAN RADA ODSJEKA ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU 2024.GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025.I 2026.GODINU.

- U 2024 g. planira se proširenje asortimana usluga na serološku identifikaciju mikroorganizama (npr. TORCH, hepatitis A i B markeri i dr.).
- S obzirom da odsjek posjeduje aparat za PCR dijagnostiku i zaposlenog genetičara, planira se uvrstiti i ova vrsta dijagnostike u naše redovne usluge. (HPV, SARS Co V i dr)
- U planu je i uvođenje i nove brze imunohromatografske testove.

Planirana je nabavka nove opreme za mikrobiološki laboratorij, kao i nabavka biosigurnosnih kabineta koji bi olakšali i učinili sigurnijim rad uposlenicima u mikrobiološkoj laboratoriji.

PLAN RADA ODSJEKA ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM ZA 2024. SA PROJEKCIJOM ZA 2025-2026.GODINU

Lirista zdravstvenih usluga koje pruža Odsjek za patologiju sa prosekturom- namjena, poslovi, zadaci i ciljevi-

Odsjek za patologiju namijenjen je prvenstveno:

- Obavljanju poslova kliničke patologije- intravitalne i postmortalne patološko anatomske i patohistološke dijagnostike oboljenja;
- Urgentne intraoperativne dijagnostike;
- Konsultativnom radu sa kliničarima i pacijentima;



- Konsultativnom radu sa srodnim institucijama u zemlji i inozemstvu (supervizija, konsultacije, telepatologija);
- Vođenju precizne i obimne dokumentacije biopsijskih i obdukcijskih nalaza;
- Arhiviranju, skladištenju i dugogodišnjem pohranjivanju arhivske građe i biološkog materijala (trajni preparati biopsija i obdukcija);
- Izuzimanju, čuvanju i pravdanju hemikalija, štetnih materija i potrošnog materijala;
- Uništavanju i predavanju na uništenje biohazardnog otpadnog materijala u skladu sa postojećim zakonskim odredbama i internim aktima;
- Kontinuiranoj edukaciji zaposlenih na Odsjeku.

Pored navedenog, Odsjek po potrebi obavlja i zadatke:

- Edukacije srednjeg, višeg i visokog medicinskog kadra- medicinski tehničari; laboratorijski tehničari, viši laboratorijski tehničari, kao i specijalizanata patologije;
- Pružanje svih navedenih usluga drugim ustanovama i institucijama.

Propisani poslovi i zadaci zaposlenih na Odsjeku se aktualiziraju i usklađuju prema potrebama službe i usvajanjem i uvođenjem novih tehnika i tehnologija na Odsjeku.

Elementarni etički princip svih zaposlenih na Odsjeku je da se pacijentima pruži što brža i kvalitetnija dijagnoza i obezbijedi vrhunski korektan i human pristup u slučaju direktne komunikacije.

Na osnovu iskazanih pokazatelja, u 2021. god., težište aktivnosti na Odsjeku za patologiju sa prosekturom će i dalje biti na podizanju kvaliteta rada.

TEŽIŠNE AKTIVNOSTI

- Podizati kvalitet rada kroz pooštrene mjere unutrašnjeg nadzora i poštivanja propisanih procedura i protokola.
- poboljšati upravljanje rizikom
- u saradnji sa menadžmentom Bolnice, izvršiti nabavku planirane medicinske opreme, proširiti paletu antitijela za imunohistohemiju i proširiti paletu specijalnih bojenja,
- kontinuirana edukacija osoblja



- vođenje precizne i obimne dokumentacije biopsijskih i obdukcijskih nalaza;
- arhiviranje, skladištenje i dugogodišnje pohranjivanje arhivske građe i biološkog materijala (trajni preparati biopsija i obdukcija)
- izrada novih obrazaca i evidencija
- izrada nedostajućih i revizija postojećih procedura, politika i strategija, u skladu sa pravilima AKAZ-a

U 2024.godini, provodit će se i dalje usluge sekundarne i tercijarne zdravstvene zaštite, uz već uvedene kompleksnije i zahtjevnije metode u rad Odsjeka, prije svega imunohistohemijske i histohemijske analize tkiva.

Od nedavno na odsjeku rade još dva specijalista patologa. U toku je nabavka još dva mikroskopa što će omogućiti brži rad i skratiti vrijeme čekanja patohistoloških nalaza..U 2024.god. planira se izvršiti potpuna adaptacija prostora patologije i prosekture za koji već postoji projekat i izdvojena sredstva. Na taj način bi se prostor iskoristio funkcionalnije, a adaptacijom bi se osigurali bolji radni uvjeti za uposlenike.

Za potpunu opremljenost Odsjeka u 2024.god.,bila bi neophodna i nabavka sljedeće opreme:

1. Mikroskop za ljekara spec.patologa- 3 kom
2. Kriotom (za ex tempore biopsije)- 1 kom
3. Mikrotom rotacioni- 2 kom
4. Stanica za odvajanje patološkog i hemijskog otpada- formalin station
5. Frižider za pohranjivanje reagenasa sa termometrom- 2 kom
6. Vodeno kupatilo-manje- 3 komada
7. Digestor- 2 kom
8. Radna stanica za sekcije- 1 kom
9. Tkivni embedder, stanica za kalupljenje biopsija sa hladnom pločom
10. Topla ploča za sušenje slajdova- 2 komad
11. Hladna ploča- 1 kom
12. Hladna ploča za hlađenje kalupa pri rezanju- 3 kom
13. Električna pila za otvaranje lobanje pri obdukciji- 1 komad



14. Instrumentarij za obavljanje obdukcije
15. Kolica za umrle
16. Komore za umrle sa pratećom opremom
17. Printer/štampanč za kasete
18. Printer/štampanč za slajdove
19. Filteri za tkivni procesor/ histokinetu- 4 kom

U narednom periodu planirana je nabavka opreme za digitalizaciju patologije Digitalizacija preparata velik je korak u napretku patologije koji omogućava primjenu novih tehnologija u svrhu dijagnostike, edukacije (jer se u našoj Ustanovi planira uspostaviti naučno-nastavna baza), komunikacije između patologa i dr. što bi značilo podizanje načina rada na najsavremeniji nivo.

PLAN RADA BOLNIČKE APOTEKE ZA 2024 GODINU SA PROJEKCIJOM NA 2025 I 2026.GODINU

Sve lijekove i medicinska sredstva, koji su potrebni pacijentima u bolnici, nabavlja i na profesionalan način isporučuje bolnička apoteka sa zadovoljavajućim prostorom, opremom, te sposobnim i kvalificiranim osobljem sa stanovišta usluga i sigurnosti (Bolnički standardi 2020).

Svi lijekovi, hemikalije, medicinska i dijagnostička sredstva za Bolnicu, nabavljaju se po ZJN (Sl.gl. BiH 39/14 i 59/22).

PROSTOR

Bolnička apoteka zauzima prostor od oko 430 m² za rad. Isto toliko ima skladišnog prostora u suterenu zgrade. Planirano je i u 2024.godini:

- Renoviranje i adaptaciju prostora galenskog laboratorija: zamjena laminarne komore i postojećih digestora, spajanje fizičko-hemijskog i instrumentalnog laboratorija, rekonstrukcija digestora i ventilacionih odvoda.

- Automatizacija i digitalizacija prostora za izdavanje i skladištenje lijekova u Bolničkoj apoteci čime bi se postigao visoki kapacitet pohrane lijekova na minimalnom radnom prostoru, efikasnije praćenje upotrebe lijekova, rokova trajanja lijekova, racionalizacija potrošnje, bolja farmakoekonomičnost. Automatizacija podrazumijeva investiranje u odgovarajuću opremu i edukaciju kadra. (U projekciji za 2025 i 2026.godinu)



OPREMA

U skladu sa preporukom Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, dostavljen je Plan nabavke neophodne opreme :

1. laminarna komora za izradu kapi za oči i svih ostalih sterilnih rastvora
2. pH-metar
3. sterilizator za sterilizaciju suhim zrakom
4. klima uređaji u prostorijama gdje se drže lijekovi - 2 kom.
5. zanoviti računare - 3 kom
6. novi fax aparat sa kopir aparatom

Od gore navedenog, nabavljen je pH-metar i magnetne mješalice, u postupku nabavke je laminarna komora za izradu kapi za oči i svih ostalih sterilnih rastvora i sterilizator za sterilizaciju suhim zrakom.

Edukacija će se odvijati kolntinuirano.

Planirano je organizovanje kratkih predavanja za osoblje Bolničke apoteke od strane radnika/ca apoteke u vidu radionica na teme: unapređivanje saradnje sa odjelima/odsjecima; nove, farmaceutske usluge u distribuciji lijekova i medicinskih sredstva (npr. dostava zahtjeva za trebovanja putem računara); izrada novih procedura rada i revizija postojećih; uvođenje novog, stručnog programa na računaru kojim će se moći pratiti propisivanje i primjena lijekova po pacijentu; uključivanje specijalista kliničke farmacije kao suport ljekarima u odabiru terapije.

Eksterna edukacija će se odvijati prema planu edukacije.

Plan nadzora nad stručnim radom urađen je posebno u skladu sa Standardima za bolnice, AKAZ 2020.

PROGRAM RADA ODJELJENJA ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR ZA 2024. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2025.- 2026. GODINU

Stručni poslovi

Praćenje, proučavanje, sprečavanje i suzbijanje intrahospitalnih infekcija

Otkrivanje, izolacija i liječenje bolesnika oboljelih od intrahospitalnih infekcija prema prioritetima i utvrđenim izolatima



Evidentiranje i analiza podataka o učestalosti bolničkih infekcija; prijavljivanje bolničkih infekcija prema zakonskoj proceduri.

Praćenje učestalosti rezistencije pojedinih vrsta mikroorganizama

Praćenje potrošnje antibiotika te formiranje liste rezervnih antibiotika u saradnji sa kliničkim farmakologom

Nadzor nad provedbom higijensko-epidemioloških postupaka pri radu (čišćenje, pranje, provjetravanje, sterilizacija instrumenata, opreme, odlaganje otpada)

Nadzor nad provedbom sanitarne , mikrobiološke i epidemiološke obrade bolesnika pri prijemu na bolničko liječenje

Vrši nadzor i propisuje mjere za suzbijanje epidemija bolničkih infekcija i unakrsnih bolničkih infekcija.

Vrši nadzor nad provedbom higijensko-epidemioloških mjera i učestvuje u zajedničkim vizitama na odjelima visokog i srednjeg rizika (jedinice intenzivnog liječenja, sterilne jedinice, neonatologija, operacione sale, hiruški odjeli, ginekološko-opstretorijski odjel itd..)

Provodi evidenciju, prijavljivanje i preventivne i specifične mjere (imunizacija, imunoprofilaksa, kemoprofilaksa) u slučaju ozljede oštrim predmetom u zdravstvenoj ustanovi i kontaminaciji kože i sluznice biološkim materijalom.

Obavljati konzilijarne i konsultativne preglede na svim odjelima i pruža stručnu pomoć i preporuke,

Izdaje pisani specijalistički nalaz za pojedine postupke u dijagnostici, liječenju i njezi bolesnika uključujući i preporuke za smještaj i izolaciju bolesnika.

Organizira kontinuiranu edukaciju medicinskog i nemedicinskog osoblja

Odjeljenje za higijensko-epidemiološki nadzor provodi preventivne mjere zdravstvene zaštite i nadzora nad kretanjem zaraznih bolesti, te nadzire provođenje preventivne i protivepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

Prikupljanje, unutrašnji transport, privremeno odlaganje i otpremanje medicinskog otpada, komunalnog otpada i otpada za reciklažu, nadzor nad postupcima sa otpadom, vođenje evidencije i izvještavanje

Izrada programa edukacije zaposlenika o prevenciji i kontroli infekcije, bolničkoj higijeni i medicinskom otpadu i provođenje edukacije.

Izrada petogodišnjeg Plana za upravljanje medicinskim otpadom, koji će biti odobren od Ministarstva prostornog uređenja i građenja kao i okolinsku dozvolu za upravljanje medicinskim otpadom.



Izrada godišnjeg izvještaja o količinama zbrinutog medicinskog otpada i slanje resornom ministarstvu.

Zavodi količine proizvedenog otpada u informacijski sistem Federalnog fonda za zaštitu okoliša prema zakonskim odredbama

Učestvuje u izradi programa i procedura u vezi održavanja higijene

Vrši provođenje mjera sprečavanja intrahospitalnih infekcija i ostalih mjera - koordinacija i praćenje higijensko-epidemiološke situacije, te preduzimanje odgovarajućih preventivnih mjera i upravljanju rizikom od nastanka intrahospitalnih infekcija

Učestvuje u provođenju mjera zaštite na radu

Vrši higijensko-sanitarni nadzor u prostorijama za pripremu, obradu i distribuciju hrane

Priprema, planira i provodi aktivnosti na unapređenju higijene

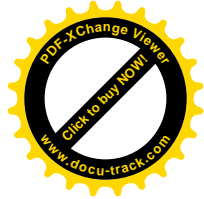
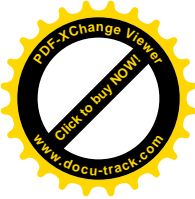
TEŽIŠNE AKTIVNOSTI

Podizanje kvaliteta rada kroz pooštrene mjere unutrašnjeg nadzora radi poštivanja propisanih procedura i protokola.

Neophodno je razmotriti izradu nove sistematizacije radnih mjesta kako bi se mogla formirati služba za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju.

Edukacije će se obavljati po planu edukacije za 2024.godinu

U Planu nabavki za 2024.g. smo planirali nabavku opreme za obradu infektivnog otpada: sterilizator i autoklav koji su već nabavljeni i drobilica infektivnog otpada čija se nabavka očekuje.



TABELARNI PRIKAZ PLANA ZDRAVSTVENOG PROGRAMA

Indikator	Realiz. u 2023.	Plan u 2024.	Projekcija	Projekcija	Index
			za 2025.	za 2026.	3/2
1	2	3	4	5	6
Specijalističko - konsultativna i dijagnostička zaštita					
Broj pregleda	433.453	446.457	455.386	469.047	1,03
Broj usluga	1.798.493	1.852.448	1.889.497	1.946.182	1,03
Broj fizikalnih terapija	287.717	296.349	302.275	311.344	1,03
Broj laboratorijskih analiza	696.800	710.736	724.951	746.699	1,02
Mikrobiološke analize	38.577	42.049	42.890	44.177	1,09
Broj radioloških pregleda	118.121	121.665	124.098	127.821	1,03
Broj ambulantnih operacija	2.753	2.863	2.920	3.008	1,04
Bolnička zaštita					
Broj ispisanih bolesnika	19.018	19.509	20.095	20.496	1,03
Broj b.o. dana	76.763	78.570	80.142	82.546	1,03
Broj operacija	7.406	7.628	7.781	8.014	1,03
Broj anestezija	5.555	5.722	5.836	6.011	1,03
Broj poroda	1.366	1.421	1.449	1.493	1,04
% iskorišten. kapac.	54,34	55,97	57,65	59,38	1,03
Prosječ. dužina lije.	4,04	4	4	4	0,97
Odjeljenje za urgentnu medicinu					
Broj pregleda	35.760	36.833	37.569	38.697	1,03
Broj prijema	2.902	2.989	3.049	3.140	1,03
Broj pruženih usluga	177.915	183.252	186.917	192.525	1,03
Br. opser. do 24h	6	6	6	6	1,00

Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita

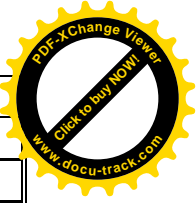
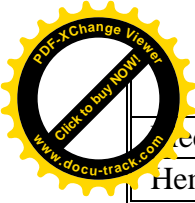
Tabela 19. Prikaz prosječne dnevne opterećenosti ljekara prema organizacionim jedinicama

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcij	Projekcij	Index
			a 2025.	a 2026.	3/2
1	2	3	4	5	6
Kabinet za opću i abdominalnu hirurgiju	52	53	54	55	1,02

Kabinet za plastičnu hirurgiju	28	29	29	30	1,02
Kabinet za vaskularnu hirurgiju	16	16	17	17	1,02
Kabinet za ortopediju	44	45	46	47	1,03
Kabinet za urologiju	44	45	46	47	1,02
Kabinet za oftalmologiju	49	51	52	53	1,03
Kabinet za otorinolaringologiju	26	27	27	28	1,02
Kabinet za ginekologiju	13	13	14	14	1,04
Kabinet za akušerstvo	19	20	20	21	1,04
Kabinet za opću internu medicinu	16	16	17	17	1,03
Kabinet za gastroenterologiju	18	19	19	19	1,03
Kabinet za dijabetologiju	9	9	9	9	1,03
Kabinet za reumatologiju	8	8	8	9	1,03
Kabinet za dermatovenerologiju	16	17	17	17	1,03
Kabinet za infektologiju	7	8	8	8	1,05
Kabinet za pulmo. i ispit. funkcije pluća	9	10	10	10	1,04
Kabinet za kardiologiju	23	24	24	24	1,02
Kabinet za onkologiju	23	23	24	24	1,03
Kabinet za nefrologiju	7	7	7	7	1,03
Kabinet za pedijatriju	27	28	28	29	1,01
Kabinet za neurologiju	49	50	51	53	1,03
Ambulanta za anesteziološke preglede	13	13	14	14	1,03
Ambulanta za terapiju bola	7	7	7	8	1,03
Odjeljenje za urgentnu medicinu	49	50	51	53	1,03
Kabinet za fiz. medicinu i rehabil.	21	21	22	22	1,03
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	54	56	57	58	1,03
Odsjek za nukleranu medicinu	18	19	19	20	1,03

Tabela 20. Prikaz broja uzoraka i broja analiza u laboratorijskoj dijagnostici.

Naziv organizacionog segmenta	Broj Uzoraka				
	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Medicinsko-biohemijska dijagnostika	66.707	68.041	69.402	70.790	1,02
Hematologija i koagulacija	32.454	33.103	33.765	34.440	1,02
Ukupno:	99.161	101.144	103.167	105.230	1,02
Naziv organizacionog segmenta	Broj Analiza				
	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2



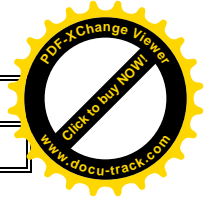
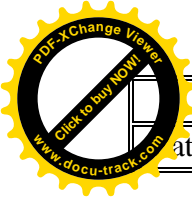
1	2	3	4	5	6
Medicinsko-biohemijska dijagnostika	497.804	507.760	517.915	523.094	1,02
Hematologija i koagulacija	198.996	202.976	207.035	209.106	1,02
Ukupno:	696.800	710.736	724.951	732.200	1,02

Naziv organizacionog segmenta	Broj Uzoraka				
	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Mikrobiološka dijagnostika	10.115	11.000	11.990	13.069	1,09
Sanitarno-mikrobiološka dijagnostika	770	839	914	996	1,09
Ukupno:	10.885	11.839	12.904	14.065	1,09

Naziv organizacionog segmenta	Broj Analiza				
	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Mikrobiološka dijagnostika	35.446	38.636	42.113	45.903	1,09
Sanitarno-mikrobiološka dijagnostika	3.131	3.412	3.719	4.053	1,09
Ukupno:	38.577	42.048	45.832	49.956	1,09

Naziv organizacionog segmenta	Broj Uzoraka				
	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Patologija	4.641	4.746	4.841	4.938	1,02

Naziv organizacionog segmenta	Broj Analiza				
	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2



	1	2	3	4	5	6
Patologija	62.116	63.358	64.625	65.918	1,02	

Naziv organizacionog segmenta	Broj				
	Uzoraka				
	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Odsj.za transfuzijsku medicinu	4.374	4.500	4.635	4.774	1,03

Naziv organizacionog segmenta	Broj				
	Analiza				
	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Odsj.za transfuzijsku medicinu	38.319	39.469	40.653	41.872	1,03

Tabela 21. Prikaz dnevne opterećenosti ljekara specijaliste u odnosu na urađene dijagnostičke procedure po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsko, laboratorijsku dijagnostiku	636,35	649,07	662,06	675,297	1,02
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	49,46	53,91	54,99	56,64	1,09
Odsjek za patologiju sa prosekturom	47,78	48,74	49,71	50,71	1,02
Odsjek za transfuzijsku medicinu	52,49	54,07	55,69	57,36	1,03

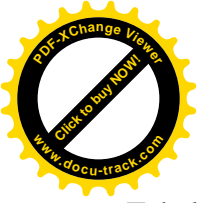
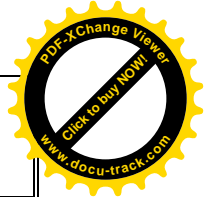
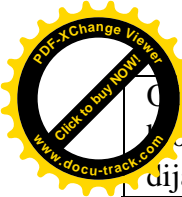


Tabela 21a. Prikaz broja posjeta u specijalističko-konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Kabinet za opću i abdominalnu hirurgiju	13.517	13.787	14.201	14.485	1,02
Kabinet za plastičnu hirurgiju	1.453	1.482	1.527	1.557	1,02
Kabinet za vaskularnu hirurgiju	2.517	2.567	2.644	2.697	1,02
Kabinet za ortopediju	22.890	23.577	24.284	24.770	1,03
Kabinet za urologiju	5332	5.439	5.602	5.714	1,02
Kabinet za oftalmologiju	5.120	5.274	5.432	5.540	1,03
Kabinet za otorinolaringologiju	12.258	12.503	12.878	13.136	1,02
Kabinet za ginekologiju	6.638	6.904	7.111	7.253	1,04
Kabinet za akušerstvo	9.852	10.246	10.553	10.765	1,04
Kabinet za opću internu medicinu	4.136	4.260	4.388	4.476	1,03
Kabinet za gastroenterologiju	4.673	4.813	4.958	5.057	1,03
Kabinet za dijabetologiju	2.303	2.372	2.443	2.492	1,03
Kabinet za reumatologiju	747	769	792	808	1,03
Kabinet za dermatovenerologiju	8.395	8.647	8.906	9.084	1,03
Kabinet za infektologiju	1.908	2.003	2.064	2.105	1,05
Kabinet za pulmo. i ispit. funkcije pluća	2.418	2.515	2.590	2.642	1,04
Kabinet za kardiologiju	5.996	6.116	6.299	6.425	1,02
Kabinet za onkologiju	2365	2.436	2.509	2.559	1,03
Kabinet za nefrologiju	339	349	360	367	1,03
Kabinet za pedijatriju	7.090	7.161	7.376	7.523	1,01
Kabinet za neurologiju	12.742	13.124	13.518	13.788	1,03
Ambulanta za anesteziološke preglede	6.689	6.890	7.096	7.238	1,03
Ambulanta za terapiju bola	729	751	773	789	1,03
Odjeljenje za urgentnu medicinu	35.769	36.842	37.947	38.706	1,03
Kabinet za fiz.medicinu i rehabil.	10.719	11.041	11.372	11.599	1,03
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	118.121	121.665	125.315	127.821	1,03
Odsjek za nuklearnu medicinu	9.576	9.863	10.159	10.362	1,03
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	10885	11.865	12.221	12.465	1,09
Odsjek za patologiju sa prosekturom	4.741	4.836	4.981	5.081	1,02



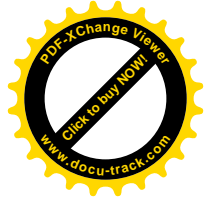
Čeljenje za medicinsko- bihemijsku, laboratorijsku dijagnostiku	99.161	101.144	104.179	106.262	1,02
Odsjek za transfuzijsku medicinu	4.374	4.505	4.640	4.733	1,03
Ukupno:	433.453	445.745	459.118	468.300	1,03

Tabela 22. Prikaz broja ultrazvučnih pregleda po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
UZ srca	2.884	2999	3.089	3.182	1,04
UZ gastroenterološki	51	53	55	56	1,04
Dopler sonografija	98	102	105	108	1,04
UZ muskuloskeletne strukture	1.900	1.957	2.016	2.076	1,03
UZ bubrega	7.786	8.020	8.260	8.508	1,03
UZ dojke	56	58	59	61	1,03
UZ jetre	7.786	8.020	8.260	8.508	1,03
UZ mokraćnog mjegura	7.287	7.506	7.731	7.963	1,03
UZ pankreasa	7.786	8.020	8.260	8.508	1,03
UZ slezene	7.786	8.020	8.260	8.508	1,03
UZ štitne žlijezde	1.835	1.890	1.947	2.005	1,03
UZ žučnog mjehura	7.786	8.020	8.260	8.508	1,03
Ginekologija - ultrazvučna dijagnost.	12.451	12.825	13.209	13.606	1,03
Ultrazvuk u oftalmologiji	1.481	1.555	1.602	1.650	1,05
Transkranijalni dopler (TCD)	498	513	528	544	1,03
Ultrazvuk perifernih nerava	138	142	146	151	1,03
UZ mozga novorođenčeta	49	50	52	54	1,03
UZ dječijih kukova	0	0	0	0	-
Ultrazvuk u cistoskopiji	274	282	291	299	1,03
CD-KSV – Kolord dopler kr.s. vrata	1.325	1.352	1.392	1.434	1,02
Ukupno:	69.257	71.381	73.523	75.729	1,03

Tabela 23. Prikaz broja realizovanih radiološko-dijagnostičkih pregleda po organizacionim segmentima

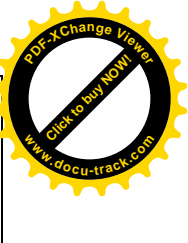
Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
-------------------------------	----------------	---------------	---------------------	---------------------	--------------



1	2	3	4	5	6
MRI	7.266	7.484	7.708	7.940	1,03
CT dijagnostika	11.508	11.853	12.209	12.575	1,03
Rtg probavna dijagnostika	288	297	306	315	1,03
Fistulografija	0	0	0	0	-
Urodijagnostika	25	26	27	27	1,03
Muskuloskeletna dijagnostika	44.262	45.590	46.958	48.366	1,03
RTG - pluća	4.436	4.569	4.706	4.847	1,03
Davanje kontrasta	4.647	4.786	4.930	5.078	1,03
Ukupno:	72.432	74.605	76.843	79.148	1,03

24.: Prikaz broja realizovanih drugih dijagnostičkih procedura po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Elektromioneurografija (EMNG)	741	763	786	802	1,03
Elektroencefalografija (EEG)	403	415	428	436	1,03
Gastroskopija	1528	1574	1621	1653	1,03
Kolonoskopija	740	762	785	801	1,03
Rektosigmoidoskopija	112	115	119	121	1,03
Polipektomije	115	118	122	124	1,03
Biopsija	279	287	296	302	1,03
Bronhoskopije	74	76	79	80	1,03
Bronhoaspiracije	74	76	79	80	1,03
Spirometrije	512	527	543	554	1,03
Ergometrijski test	1153	1188	1223	1248	1,03
Holter-monitoring	482	496	511	522	1,03
Scintigrafija miokarda	86	89	91	93	1,03
Elektrokardiogram (EKG)	3.452	3556	3662	3735	1,03

akutne hemodijalize	22	23	23	24	1,03
Cistoskopija	274	282	291	297	1,03
Vestibulometrija	949	977	1007	1027	1,03
Audiometrija	1.287	1326	1365	1393	1,03
Timpanometrija	317	327	336	343	1,03
Scintigrafija (Nuklearna)	2.778	2861	2947	3006	1,03
Terapije radioaktivnim jodom	8	8	8	9	1,03
Hormonalni status-vađenje krvi	2.421	2518	2593	2645	1,04
Aplikacija bisfosfonata	71	73	75	77	1,03
EUS	71	74	76	78	1,04
ERCP	71	74	76	78	1,04
Enteroskopija	71	74	76	78	1,04
Ukupno:	18.091	18.660	19.220	19.604	1,03

Tabela 25. Prikaz prosječne dužine čekanja za radiološko-dijagnostičke procedure u po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta		Realiz. 2023.	Plan u 2024.	Projek. 2025.	Projek. 2026.
1		2	3	4	5
RTG – Probavna dijagnostika,	<i>bolnički</i>	2 dana	2 dana	2 dana	2 dana
	<i>ambul.</i>	30 dana	30 dana	30 dana	30 dana
Urodijagnostika,	<i>bolnički</i>	2 dana	2 dana	2 dana	2 dana
	<i>ambul.</i>	10 dana	10 dana	10 dana	10 dana
Muskuloskeletna dijagnostika,	<i>bolnički</i>	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
	<i>ambul.</i>	7 dana	7 dana	7 dana	7 dana
MRI dijagnostika	<i>bolnički</i>	3 dana	3 dana	3 dana	3 dana
	<i>amb.</i>	30 dana	30 dana	30 dana	30 dana
CT dijagnostika	<i>bolnički</i>	2 dana	2 dana	2 dana	2 dana
	<i>amb.</i>	30 dana	30 dana	30 dana	30 dana
UZ dijagnostika	<i>bolnički</i>	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
	<i>amb.</i>	7 dana	7 dana	7 dana	7 dana

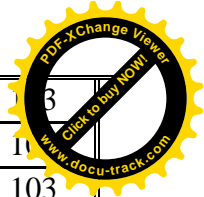
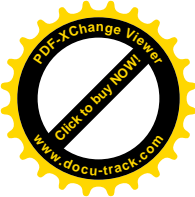
Tabela 26. Prikaz prosječne dužine čekanja za ostale dijagnostičke procedure po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta		Realiz. 2023.	Plan u 2024.	Projek. 2025.	Projek. 2026.
1		2	3	4	
Kolor dopler krvnih sudova	<i>bolnički</i>	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
	<i>amb.</i>	do 90 dana	do 90 dana	do 90 dana	do 90 dana
Transkranijalni dopler	<i>bolnički</i>	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
	<i>amb.</i>	do 90 dana	do 90 dana	do 90 dana	do 90 dana
Elektromioneurografija (EMNG)	<i>bolnički</i>	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
	<i>amb.</i>	do 90 dana	do 90 dana	do 90 dana	do 90 dana
Elektroencefalografija (EEG)	<i>bolnički</i>	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
	<i>amb.</i>	do 30 dana	do 30 dana	do 30 dana	do 30 dana
Uz perifernih nerava	<i>bolnički</i>	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
	<i>amb.</i>	do 30 dana	do 30 dana	do 30 dana	do 30 dana

Bolnička zdravstvena zaštita

Tabela 27. Prikaz broja ispisanih bolesnika po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	3.787	3.901	4.018	4.098	103



Odsjek za vaskularnu hirurgiju	254	262	269	275	103
Odsjek za urologiju	373	384	396	404	103
Odjeljenje za oftalmologiju	874	900	927	946	103
Odjeljenje za otorinolaringologiju	1131	1165	1.200	1.224	103
Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	1422	1436	1.479	1.509	101
Odsjek hiruršku intenzivnu terapiju	446	459	473	483	103
Odsjek za ginekologiju	1082	1125	1.159	1.182	104
Odsjek za akušerstvo	1366	1421	1.463	1.493	104
Odjeljenje za pedijatriju	2.399	2423	2.496	2.546	101
Odsjek za neonatologiju	1.376	1417	1.460	1.489	103
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	240	245	252	257	102
Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	356	363	374	381	102
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	555	566	583	595	102
Odsjek za plućne bolesti	165	170	175	179	103
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	118	122	125	128	103
Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom	1831	1868	1.924	1.962	102
Odsjek za opću neurologiju	331	341	351	358	103
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	319	329	338	345	103
Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	378	389	401	409	103
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	177	184	190	193	104
Odsjek za visokokontagiozne bolesti	38	40	41	42	105
Ukupno:	19.018	19.510	20.095	20.496	103

Tabela 28. Prikaz realizovanog broja BO dana po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6

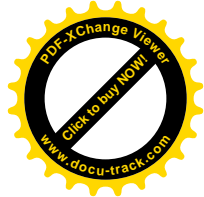
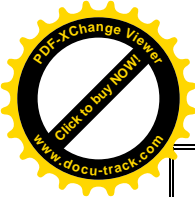


Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	9.411	9.693	9.887	10.184	103
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	1158	1.193	1.217	1.253	103
Odsjek za urologiju	2.160	2.225	2.269	2.337	103
Odjeljenje za oftalmologiju	2.888	2.975	3.034	3.125	103
Odjeljenje za otorinolaringologiju	3.188	3.284	3.349	3.450	103
Odeljenje za ortopediju i traumatologiju	9.441	9.441	9.630	9.919	100
Odsjek hiruršku intenzivnu terapiju	2.063	2.125	2.167	2.232	103
Odsjek za ginekologiju	3.256	3.386	3.454	3.558	104
Odsjek za akušerstvo	3.938	4.096	4.177	4.303	104
Odjeljenje za pedijatriju	7.822	7.900	8.058	8.300	101
Odsjek za neonatologiju	2.635	2.714	2.768	2.851	103
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	2.866	2.923	2.982	3.071	102
Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	4.069	4.150	4.233	4.360	102
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	4.265	4.350	4.437	4.570	102
Odsjek za plućne bolesti	2.036	2.097	2.139	2.203	103
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	960	989	1.009	1.039	103
Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom	1831	1.868	1.905	1.962	102
Odsjek za opću neurologiju	2.586	2.664	2.717	2.798	103
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti ¹	4597	4.735	4.830	4.974	103
Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	5.383	5.544	5.655	5.825	103
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	172	179	182	188	104
Odsjek za visokokontagiozne bolesti	38	40	41	42	105
Ukupno:	76.763	78.570	80.142	82.546	103

Napomena: Odsjek za visokontagiozne bolesti, kao dio Odjeljenja za infektivne bolesti raspolaže sa 44 bolesnička kreveta u izolatoriju koja se mogu staviti na raspolaganje u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije, a koji ulaze u sastav ukupnog broja bolničkih postelja.

Tabela 29. Prikaz procenta zauzetosti posteljnog fonda po organizacionim segmentima

¹ U okviru Odjeka za cerebrovaskularne bolesti prostorno su raspoređena 4 (četiri) kreveta koja organizacijski pripadaju Odsjeku za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju, a čijim pacijentima usluge pružaju ljekari Odjeka za cerebrovaskularne bolesti



Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	61,39	63,23	63,86	65,78	103
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	63,04	64,93	65,58	67,55	103
Odsjek za urologiju	59,18	60,95	61,56	63,41	103
Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	89,19	89,19	90,08	90,17	100
Odjeljenje za otorinolaringologiju	51,38	52,92	53,45	55,05	103
Odjeljenje za oftalmologiju	39,56	40,75	41,16	42,39	103
Odsjek za ginekologiju	40,55	42,17	42,59	43,87	104
Odsjek za akušerstvo	59,94	62,34	62,96	64,85	104
Odsjek za neonatologiju	40,11	41,31	41,72	42,97	103
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	37,57	38,70	39,09	40,26	103
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	58,42	59,59	60,19	61,99	102
Odsjek za plućne bolesti	55,78	57,45	58,03	59,77	103
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	88,95	90,73	91,64	94,39	102
Odsjek za hirurgsku intenzivnu terapiju	70,65	72,06	72,78	74,97	102
Odjeljenje za pedijatriju	97,41	98,38	98,39	98,59	101
Odsjek za opću neurologiju	39,36	40,54	40,95	42,18	103
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti ²	78,72	81,08	81,89	84,34	103
Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	56,72	58,42	59,01	60,78	103
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	4,28	4,46	4,50	4,63	104
Odjeljenje za infektivne bolesti	0,24	0,25	0,25	0,26	105
Prosjek:	54,34	55,97	57,65	59,38	103

Napomena: Posteljni fond Odjeljenja za infektivne bolesti nalazi se u zgradi izolatorija i namijenjen je infektivnim pacijentima u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije. Trenutno se koristi za potrebe Dnevne bolnice internog odjeljenja.

² U okviru Odjeka za cerebrovaskularne bolesti prostorno su raspoređena 4 (četiri) kreveta koja organizacijski pripadaju Odsjeku za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju, a čijim pacijentima usluge pružaju ljekari Odjeka za cerebrovaskularne bolesti

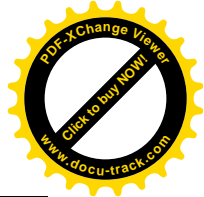


Tabela 30. Prikaz broja bolničkih postelja po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	42	42	42	42	100
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	2	2	2	2	100
Odsjek za urologiju	10	10	10	10	100
Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	29	29	29	29	100
Odjeljenje za otorinolaringologiju	17	17	17	17	100
Odjeljenje za oftalmologiju	20	20	20	20	100
Odsjek za ginekologiju	22	22	22	22	100
Odsjek za akušerstvo	18	18	18	18	100
Odsjek za neonatologiju	18	18	18	18	100
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju ³	11	11	11	11	100
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	20	20	20	20	100
Odsjek za plućne bolesti	10	10	10	10	100
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	27	27	27	27	100
Odsjek za hirurgiju intenzivnu terapiju	8	8	8	8	100
Odjeljenje za pedijatriju	22	22	22	22	100
Odsjek za opću neurologiju	18	18	18	18	100
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	12	12	12	12	100
Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	26	26	26	26	100
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	11	11	11	11	100
Odjeljenje za infektivne bolesti	44	44	44	44	100
Ukupno:	387	387	387	387	100

³ U okviru Odjeka za cerebrovaskularne bolesti prostorno su raspoređena 4 (četiri) kreveta koja organizacijski pripadaju Odsjeku za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju, a čijim pacijentima usluge pružaju ljekari Odjeka za cerebrovaskularne bolesti



Tabela 31. Prikaz broja bolničkih postelja na jednog ljekara po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	3,82	3,50	3,50	3,40	0,92
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Odsjek za urologiju	2,50	2,00	2,00	2,00	0,80
Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	3,63	3,63	3,66	3,73	1,00
Odjeljenje za otorinolaringologiju	2,13	1,70	1,70	1,60	0,80
Odjeljenje za oftalmologiju	4,00	4,00	4,00	4,00	1,00
Odsjek za ginekologiju	3,67	3,50	3,50	3,50	0,95
Odsjek za akušerstvo	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00
Odsjek za neonatologiju	3,60	3,30	3,30	3,30	0,92
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju ⁴	5,50	3,50	3,50	3,50	0,64
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	3,33	3,20	3,20	3,20	0,96
Odsjek za plućne bolesti	3,33	3,33	3,33	3,33	1,00
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	1,93	1,93	1,90	1,90	1,00
Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Odjeljenje za pedijatriju	4,40	4,40	4,40	4,40	1,00
Odsjek za opću neurologiju	3,00	3,00	3,00	3,00	1,00
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	2,00	2,00	2,00	2,00	1,00
Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	6,50	6,00	6,00	6,00	0,92
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Odjeljenje za infektivne bolesti	22,00	20,00	18,00	18,00	0,91

⁴ U okviru Odsjeka za cerebrovaskularne bolesti prostorno su raspoređena 4 (četiri) kreveta koja organizacijski pripadaju Odsjeku za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju, a čijim pacijentima usluge pružaju ljekari Odsjeka za cerebrovaskularne bolesti

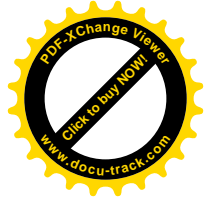
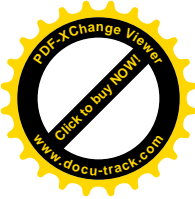


Tabela 32. Prikaz broja bolničkih postelja na jednog zdravstvenog tehničara po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcij a 2025.	Projekcij a 2026.	Inde x 3/2
1	2	3	4	5	6
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	1,91	1,90	1,90	1,90	1,00
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00
Odsjek za urologiju	0,77	0,75	0,75	0,75	0,98
Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	1,53	1,40	1,40	1,35	0,92
Odjeljenje za otorinolaringologiju	1,55	1,50	1,50	1,50	0,97
Odjeljenje za oftalmologiju	2,00	2,00	2,00	2,00	1,00
Odsjek za ginekologiju	1,16	1,12	1,10	1,10	0,97
Odsjek za akušerstvo	1,13	1,10	1,10	1,10	0,98
Odsjek za neonatologiju	1,80	1,75	1,75	1,72	0,97
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	0,44	0,40	0,40	0,40	0,91
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	1,33	1,28	1,25	1,25	0,96
Odsjek za plućne bolesti	1,11	1,10	1,10	1,09	0,99
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	1,04	1,02	1,02	1,02	0,98
Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	0,42	0,40	0,40	0,40	0,95
Odjeljenje za pedijatriju	1,29	1,25	1,25	1,25	0,97
Odsjek za opću neurologiju	1,64	1,60	1,50	1,50	0,98
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti ⁵	1,60	1,50	1,50	1,50	0,94
Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	0,52	0,50	0,50	0,50	0,95

⁵ U okviru Odjeka za cerebrovaskularne bolesti prostorno su raspoređena 4 (četiri) kreveta koja organizacijski pripadaju Odsjeku za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju

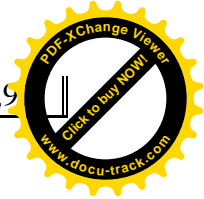
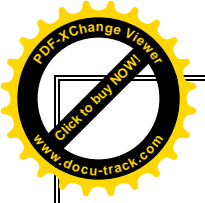


Tabela 33. Prikaz broja operacija po organizacionim segmentima (unutar hirurških disciplina)

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Opšta hirurgija	3.599	3.707	3.781	3.895	1,03
Plastična hirurgija	209	215	220	226	1,03
Maksilofacijalna hirurgija	38	39	40	41	1,03
Vaskularna hirurgija	207	213	217	224	1,03
Ortopedija	1108	1.141	1.164	1.199	1,03
Urologija	255	263	268	276	1,03
Otorinolaringologija	1101	1.134	1.157	1.191	1,03
Oftalmologija	1.247	1.284	1.310	1.349	1,03
Ginekologija	1467	1.511	1.541	1.587	1,03
Ukupno:	9.231	9.508	9.698	9.989	1,03

Tabela 34.: Prikaz broja operacija po jednom hirurgu dnevno po organizacionim segmentima (unutar hirurških disciplina – OP sala)

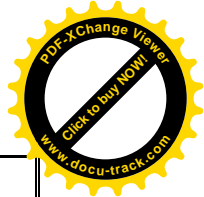
Naziv organizacionog segmenta	Realizovano u 2023.			Plan za 2024.			Projekcija 2025.			Projekcija 2026.		
	Broj op zahvata	Broj op zahvata dnevno	Broj op zahvata po jednom	Broj op zahvata	Broj op zahvata dnevno	Broj op zahvata po jednom	Broj op zahvata	Broj op zahvata dnevno	Broj op zahvata po jednom	Broj op zahvata	Broj op zahvata dnevno	Broj op zahvata po jednom



			hirurg u			hiru rgu			hiru rgu			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Opšta hirurgija	3599	9,86	0,99	3.707	10,16	1,02	3,78 1	10,3 6	1,04	3.895	10,67	1,07
Plastična hirurgija	209	0,57	0,57	215	0,59	0,59	220	0,60	0,60	226	0,62	0,62
Vaskularna hirurgija	207	0,57	0,28	213	0,58	0,29	217	0,60	0,30	224	0,61	0,31
Maksilofacijalna hirurgija	38	0,10	0,10	39	0,11	0,11	40	0,11	0,11	41	0,11	0,11
Ortopedija	1108	3,04	0,38	1.141	3,13	0,39	1,16 4	3,19	0,40	1.199	3,28	0,41
Urologija	255	0,70	0,17	263	0,72	0,18	268	0,73	0,18	276	0,76	0,19
Otorinolaringologija	1101	3,02	0,43	1.134	3,11	0,44	1,15 7	3,17	0,45	1.191	3,26	0,47
Oftalmologija	1247	3,42	0,68	1.284	3,52	0,70	1,31 0	3,59	0,72	1.349	3,70	0,74
Ginekologija	1467	4,02	0,33	1.511	4,14	0,34	1,54 1	4,22	0,35	1.587	4,35	0,36

Tabela 35. Prikaz prosječne dužine liječenja po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Real. 2023.	Plan 2024.	Projekcij a 2025.	Projekcij a 2026.	Index 3/2
1	2	3	4	5	6
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	2	2	2	2	0,98
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	5	5	4	4	1,00
Odsjek za urologiju	6	6	5	5	0,98
Odjeljenje za oftalmologiju	3	3	3	3	1,00
Odjeljenje za otorinolaringologiju	3	3	2	2	1,00
Odeljenje za ortopediju i traumatologiju	7	7	5	5	0,99
Odsjek hiruršku intenzivnu terapiju	5	5	4	4	0,99
Odsjek za ginekologiju	3	3	2	2	1,00
Odsjek za akušerstvo	3	3	2	2	1,00
Odjeljenje za pedijatriju	3	3	3	3	0,97
Odsjek za neonatologiju	2	2	2	2	1,00
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	12	12	10	10	0,98

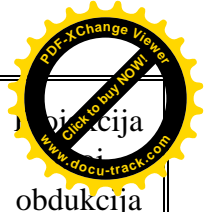


Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	11	11	10	10	0,95
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	8	8	7	7	1,00
Odsjek za plućne bolesti	12	11	9	9	0,88
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	8	8	6	6	0,96
Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom	1	1	1	1	1,00
Odsjek za opću neurologiju	8	7	6	6	0,95
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	14	12	12	12	0,83
Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	14	14	14	14	0,97
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	1	1	1	1	1,00
Odjeljenje za infektivne bolesti	1	1	1	1	1,00
Prosjek:	4,04	4,00	4,00	4,00	0,97

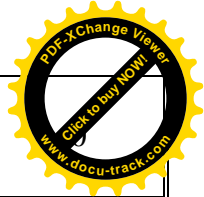
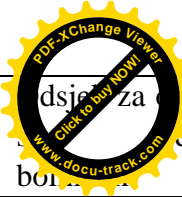
Tabela 36. Prikaz procenta postoperativnih komplikacija i reoperacija kod operisanih bolesnika po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Realizov. op zahvata u 2023.	Realizov. reoperacija u 2023.	Planiranih op zahvata u 2024.	Planiranih reoperacija u 2024.	Projek. Op. Zahvata 2025.	Planiranih reoperacija u 2025.	Projek. Op. Zahvata 2026.	Planiranih reoperacija u 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Opšta hirurgija	3599	15	3.707	16	3.781	16	3.895	16
Plastična hirurgija	209	0	215	0	220	0	226	0
Maksilofacijalna hirurgija	38	0	39	0	40	0	41	0
Vaskularna hirurgija	207	0	213	0	217	0	224	0
Ortopedija	1108	1	1.141	1	1.164	1	1.199	1
Urologija	255	1	263	1	268	1	276	1
Otorinolaringologija	1101	7	1.134	6	1.157	6	1.191	6
Oftalmologija	1247	1	1.284	1	1.310	1	1.349	1
Ginekologija	1467	0	1.511	0	1.541	0	1.587	0

Tabela 37. Prikaz procenta obduciranih osoba u odnosu na ukupan broj umrlih u bolnici po organizacionim segmentima



Broj i naziv Zacionog segmenta	Exitusa u 2023.	Realiz. broj obdukcija u 2023.	Očekivan broj exitusa u 2024.	Planira broj obdukcija u 2024.	Projekc. exitusa u 2025.	Projekc. broj obdukcija u 2025.	Projekc. exitusa u 2026.	Projekc. broj obdukcija u 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	8	0	6	0	5	0	5	0
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	1	0	1	0	1	0	1	0
Odsjek za urologiju	0	0	0	0	0	0	0	0
Odjeljenje za oftalmologiju	0	0	0	0	0	0	0	0
Odjeljenje za otorinolaringologiju	0	0	0	0	0	0	0	0
Odeljenje za ortopediju i traumatologiju	11	0	8	0	8	0	7	0
Odsjek hiruršku intenzivnu terapiju	44	0	42	0	42	0	41	0
Odsjek za ginekologiju	0	0	0	0	0	0	0	0
Odsjek za akušerstvo	0	3	0	2	0	2	0	2
Odjeljenje za pedijatriju	1	0	0	0	0	0	0	0
Odsjek za neonatologiju	0	0	0	0	0	0	0	0
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	16	0	14	0	14	0	12	0
Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	14	0	14	0	12	0	12	0
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	12	0	12	0	11	0	11	0
Odsjek za plućne bolesti	9	0	9	0	8	0	8	0
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	75	0	72	0	70	0	70	0



Odsjek za neurologiju i dnevnom bol	1	0	1	0	1	0	1	
Odsjek za opću neurologiju	0	0	0	0	0	0	0	0
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	27	0	25	0	25	0	24	0
Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	0	0	0	0	0	0	0	0
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	1	1	1	1	1	1	1	1
Odjeljenje za infektivne bolesti	0	0	0	0	0	0	0	0
Ukupno:	220	4	205	3	198	3	193	3

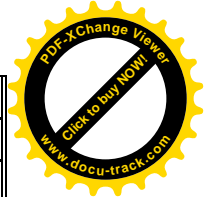
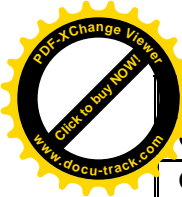
Tabela 37a. Prikaz broja umrlih u odnosu na broj ispisanih bolesnika po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Broj ispisanih 2023	Exitusa u 2023.	Planirano ispisanih u 2024.	Očekivani broj exitusa u 2024.	Broj ispisanih 2025.	Exitusa u 2025.	Broj ispisanih 2026.	Exitusa u 2026.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	3.787	8	3.901	6	4.018	5	4.098	5
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	254	1	262	1	269	1	275	1
Odsjek za urologiju	373	0	384	0	396	0	404	0
Odjeljenje za oftalmologiju	874	0	900	0	927	0	946	0
Odjeljenje za otorinolaringologiju	1.131	0	1.165	0	1.200	0	1.224	0
Odeljenje za ortopediju i traumatologiju	1422	11	1.436	8	1.479	8	1.509	7
Odsjek hiruršku intenzivnu terapiju	446	44	459	42	473	42	483	41
Odsjek za ginekologiju	1082	0	1.125	0	1.159	0	1.182	0
Odsjek za akušerstvo	1.366	0	1.421	0	1.463	0	1.493	0
Odjeljenje za pedijatriju	2.399	1	2.423	0	2.496	0	2.546	0
Odsjek za neonatologiju	1376	0	1.417	0	1.460	0	1.489	0

Odsjek za opću internu i endokrinologiju	240	16	245	14	252	14	257	12
Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	356	14	363	14	374	12	381	12
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	555	12	566	12	583	11	595	11
Odsjek za plućne bolesti	165	9	170	9	175	8	179	8
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	118	75	122	72	125	70	128	70
Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom	1831	1	1.868	1	1.924	1	1.962	1
Odsjek za opću neurologiju	331	0	341	0	351	0	358	0
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	319	27	329	25	338	25	348	24
Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	378	0	389	0	401	0	409	0
Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	177	1	184	1	190	1	193	1
Odjeljenje za infektivne bolesti	38	0	40	0	41	0	42	0
Ukupno:	19.018	220	19.510	205	20.095	198	20.496	193

Tabela 38. Prikaz prosječne dužine čekanja za prijem u bolnicu za neakutne slučajeve po organizacionim segmentima

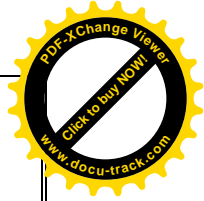
Naziv organizacionog segmenta	Realiz. 2023.	Planirano u 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
1	2	3	4	5
Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	7-10 dana	7-10 dana	7-10 dana	7-10 dana
Odsjek za vaskularnu hirurgiju	7-10 dana	7-10 dana	7-10 dana	7-10 dana
Odsjek za urologiju	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
Odjeljenje za oftalmologiju	10 do 12 mjeseci	10 do 12 mjeseci	do 10 mjeseci	do 10 mjeseci
Odjeljenje za otorinolaringologiju	do 7 dana	do 5 dana	do 5 dana	do 5 dana
Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	do 120 dana	do 90 dana	do 60 dana	do 60 dana
Odsjek za ginekologiju	5-7 dana	5-7 dana	5-7 dana	5-7 dana



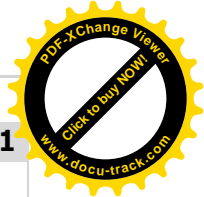
Odsjek za akušerstvo	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
Odjeljenje za pedijatriju	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	do 7 dana	do 5 dana	do 5 dana	do 5 dana
Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	do 7 dana	do 5 dana	do 5 dana	do 5 dana
Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	do 7 dana	do 5 dana	do 5 dana	do 5 dana
Odsjek za plućne bolesti	do 7 dana	do 5 dana	do 5 dana	do 5 dana
Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	do 7 dana	do 5 dana	do 5 dana	do 5 dana
Odsjek za opću neurologiju	do 5 dana	do 5 dana	do 5 dana	do 5 dana
Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana
Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	15 dana	15 do 20 dana	15 do 20 dana	15 do 20 dana
Odjeljenje za infektivne bolesti	0 dana	0 dana	0 dana	0 dana

Tabela 39. Prikaz planiranog broja zadržanih pacijenata na bolničkom liječenju u odnosu na ukupan broj primljenih pacijenata u Odjeljenju za urgentnu medicinu, po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Realizacija 2023.		Plan 2024.godine		Projekcija 2025./2026.	
	Realizovani broj pregleda	Realizovani broj prijema	Planirani broj pregleda	Planirani broj prijema	Realizovani broj pregleda	Realizovani broj prijema
1	2	3	4	5	6	7
Odjeljenje za hirurgiju	9.854	893	10.150	920	10.454	947
Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	12.047	531	12.408	547	12.781	563
Odsjek za urologiju	1.580	124	1.627	128	1.676	132
Odjeljenje za internu medicinu	7.066	797	7.278	821	7.496	846
Odjeljenje za neurologiju	5.128	482	5.282	496	5.440	511



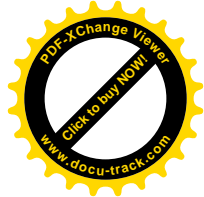
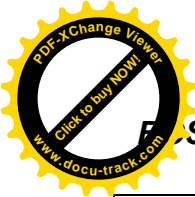
Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivnu terapiju	75	75	77	77	80	80
Odjeljenje za infektivne bolesti	10	0	10	0	11	0
Ukupno:	35.760	2.902	36.833	2.989	35.851	3.079



Zdravstvena ustanova: Javna ustanova Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš"

PREGLED KAPACITETA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R.	Zdravstvene ustanove	Stanje zdravstvenih ustanova		Index
		2023.	Plan 2024.	
br.		1	2	(2/1)
1.	Primarna zdravstvena zaštita			
1.1.	Broj domova zdravlja			
1.2.	Broj ambulanti u DZ			
1.3.	Broj ambulanti porodične medicine			
1.4.	Broj stomatoloških ordinacija			
2.	Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita svih nivoa			
2.1.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u vanbolničkoj zdravstvenoj zaštiti			
2.2.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti	40	40	1,00
3.	Bolničko-stacionarna djelatnost			
3.1.	Stacionari u domu zdravlja			
	Broj stacionara u domu zdravlja			
	Broj bolesničkih postelja u stacionarima DZ			
3.2.	Opće bolnice			
	Broj odjeljenja u općoj bolnici	11	11	1,00
	Broj bolesničkih postelja u općim bolnicama	387	387	1,00
3.3.	Kantonalne bolnice			
	Broj odjeljenja u kantonalnoj bolnici			
	Br.bolesnič.postelja u kantonalnim bolnicama			
3.4.	Klinički centri			
	Broj klinika			
	Broj bolesničkih postelja u klinikama i KC			
4.	Farmaceutska djelatnost			
	Broj apoteka	1	1	1,00
IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE				



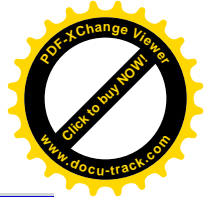
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Naziv zdravstvene ustanove: JU Opća bolnica "Prim.dr.Abdulah Nakaš" Sarajevo	Primarni nivo
Javna ustanova	<u>Sekundarni nivo</u>
Privatna ustanova	Tercijarni nivo

BROJ PACIJENATA I TROŠKOVI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE PO KATEGORIJAMA OSIGURANJA

R. br.	KATEGORIJE LIJEČENIH PACIJENATA	2023	2024	Index 3/2.
		Broj pacijenata	Broj pacijenata	
0	1	2	3	4
1	Zaposleni kod poslodavaca	5.729	5.901	1,03
2	Poljoprivrednici	0	0	0,00
3	Penzioneri/Umirovljenici	6.498	6.693	1,03
4	Invalidi, civilne žrtve rata , porodice poginulih boraca	14	14	1,03
5	Nezaposleni prijavljeni zavodu za zapošljavanje	2.369	2.440	1,03
6	Lica koja sama plaćaju doprinos	9	9	1,03
7	INO osiguranici	7	7	1,03
8	Ostali osiguranici	2.520	2.596	1,03
9	Ukupno osigurana lica	17.146	17.660	1,03
10	Neosigurana lica	480	494	1,03
11	Osigurana i neosigurana lica (9.+10.)	17.626	18.155	1,03
11a	Od ukupnog broja pacijenata i iznosa troškova, za liječene od nesreća na poslu odnosi se:	0	0	0,00
11b	Od ukupnog broja pacijenata i iznosa troškova, za pacijente liječene od profesionalnih oboljenja odnosi se:	0	0	0,00

IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE

**BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE****OZU- 9c****Naziv zdravstvene ustanove: .JU Opća bolnica "Prim.dr.Abdulah Nakaš" Sarajevo**Javna ustanova

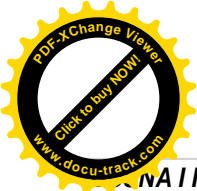
Privatna ustanova

**BROJ PRUŽENIH USLUGA U SPECIJALISTIČKO- KONSULTATIVNOJ
BOLNIČKOJ ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI**

R. br.	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj pruženih usluga		
		2023.	Plan 2024.	Index (3/2)
0	1	2	3	4
	1. Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita:			
1.1.	Opća internistička zdravstvena zaštita	14.883	15.181	1,02
1.2.	Pedijatrija i školska medicina	21.144	21.355	1,01
1.3.	Opća hirurgija	29.316	29.902	1,02
1.4.	Abdominalna hirurgija	-	-	-
1.5.	Grudna hirurgija	-	-	-
1.6.	Dječija hirurgija	-	-	-
1.7.	Vaskularna hirurgija	4.573	4.664	1,02
1.8.	Neurohirurgija	-	-	-
1.9.	Plastična i rekonstruktivna hirurgija	2.422	2.470	1,02
1.10.	Ginekologija i akušerstvo-Citološka dijagnostika	67	70	1,04
1.11.	Ginekologija i akušerstvo-Ultrazvučna dijagnost.	53.863	56.018	1,04
1.12.	Infektologija	3.714	3.900	1,05
1.13.	Pneumoftizilogija	3.919	4.076	1,04
1.14.	Neurologija	6.404	6.596	1,03
1.15.	Otorinolaringologija	1.283	1.309	1,02
1.16.	Oftalmologija	17.774	18.129	1,02
1.17.	Ortopedija	30.048	30.949	1,03
1.18.	Urologija	7.228	7.373	1,02
1.19.	Dermatologija	2.186	2.230	1,02
1.20.	Traumatologija	-	-	-
1.21.	Ambulanta za anesteziološke preglede	5.779	5.952	1,03
1.22.	Maksilofacijalna hirurgija	868	885	1,02



Nastavak tabele OZU-9c				
R. br.	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj pruženih usluga		Index (3/2)
0	1	2023.	Plan 2024.	4
1.23.	Fizikalna medicina i rehabilitacija	287.717	296.349	1,03
1.24.	Bolnička apoteka	170.701	175.822	1,03
1.25.	Psihijatrija			
1.26.	Odjeljenje za alkoholizam i narkomaniju			
1.27.	Metadonsko odjeljenje			
1.28.	Bolesti usta			
1.29.	Bolesti zuba			
1.30.	Ortodoncija			
1.31.	Dječija i preventivna stomatologija			
1.32.	Odjeljenje za urgentnu medicinu	177.915	183.252	1,03
1.	Ukupno specijalističko-konsultativna zdrav.zaštita:	841.804	865.597	1,03
	2. Bolnička dijagnostika: (*)			
2.1.	Transfuziologija	38.319	39.469	1,03
2.2.	Radiologija	126.132	129.916	1,03
2.3.	Nuklearna medicina	5.387	5.549	1,03
2.4.	Biohemijski laboratorij	696.800	710.736	1,02
2.5.	Mikrobiološka dijagnostika	38.577	42.049	1,09
2.6.	Patologija	62.116	63.358	1,02
2.	Ukupno bolnička dijagnostika	967.331	991.076	1,04
(*)	Sve skupe zdravstvene usluge iz bolničke dijagnostike (čija je jedinična cijena veća od 50KM ili veća od 50% cijene BO dana) treba posebno specificirati i priložiti uz ovaj obrazac.			
NAPOMENA:				
IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE				

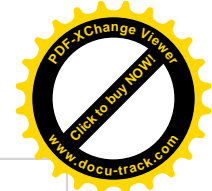


Naziv zdravstvene ustanove: JU Opća bolnica "prim.dr.Abdulah Nakaš" Sarajevo

Javna ustanova
Privatna ustanova

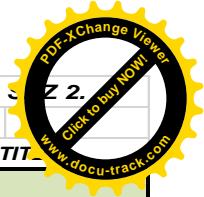
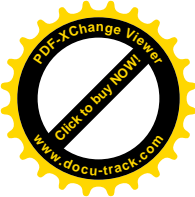
PREGLED I KORIŠTENJE BOLNIČKO-STACIONARNIH KAPACITETA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj bolesničkih postelja		Broj bolničko opskrbnih dana						Broj ispisanih bolesnika		Broj operativnih zahvata		Broj operativnih zahvata	
				Standardna njega		Poluintenzivna		Intenzivna njega				u operaci-onoj sali	ambulantno	u operaci-onoj sali	ambulantno
		2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	2023.	Plan 2024.	Plan 2024.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	12	13
1.	Bolnič.stac.djelat.u D Z i zav.za rehabilitaciju:														
	2. Bolničko-stacionarna djelatnost u općim i kantonalnim bolnicama:														
2.1.	Interna medicina	68	68	14437	14726	0	0	1590	1652	3265	3334				
2.2.	Opća pedijatrija	22	22	7822	7900	0	0	0	0	2399	2423				
2.3.	Pedijatrija-odjel za majke pratilje														
2.4.	Pedijatrija-odjel za prijevremeno rođenu djecu														
2.5.	Hirurgija(sa vaskularnom hirug,i plastikom)	52	52	10571	10888	96	99	1965	2024	4487	4622	2831	1184	2916	1220
2.6.	Ginekologija	22	22	2985	3104	271	282	0	0	1082	1125	859	608	885	626
2.7.	Akušerstvo-odjel za porodilje	18	18	3386	3521	552	574	0	0	1366	1421				
2.8.	Akušerstvo-odjel za novorođenčad	18	18	2635	2714	0	0	0	0	1376	1417				
2.9.	Infektologija	44	44	38	40	0	0	0	0	38	40				
2.10.	Pneumoftziologija														
2.11.	Neurologija	30	30	2993	3083	3807	3921	383	394	650	670				
2.12.	Psihijatrija														
2.13.	Otorinolaringologija	17	17	2531	2607	657	677	0	0	1131	1165	1139	0	1173	0
2.14.	Oftalmologija	20	20	1697	1748	1191	1227	0	0	874	900	1214	33	1250	34
2.15.	Ortopedija	29	29	8892	8892	549	549	0	0	1422	1436	1108	0	1141	0
2.16.	Urologija	10	10	2153	2218	7	7	0	0	373	384	255	0	263	0
2.17.	Dermatologija														
2.18.	Fizikalna medicina i rehabilitacija	26	26	5383	5544	0	0	0	0	378	389				
2.19.	Hemodijaliza														
2.20.	Odjeljenje za narkomaniju														
2.21.	Odjeljenje za alkoholizam														
2.22.	Dnevna bolnica (opservacije UC)	11	11	172	179	0	0	0	0	177	184	0	890	0	917
2.	Ukupno bolničko-stacionarna djelatnost	387	387	65695	67164	7130	7336	3938	4070	19018	19510	7406	2715	7628	2796



Nastavak tabele OZU-10c

R. br.	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj bolesničkih postelja		Broj bolničko opskrbnih dana						Broj ispisanih bolesnika		Broj operativnih zahvata		Broj operativnih zahvata	
		Standardna njega		Poluintenzivna		Intenzivna njega		u operaci-onoj sali		ambu-lantno		u operaci-onoj sali		ambu-lantno	
		2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	2023.	Plan 2024.	Plan 2024.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	12	13
3. Bolničko-stacionarna djelatnost u specijalnim bolnicama:															
3.1.	Fizikalna medicina i rehabilitacija														
3.2.	Pneumoftziologija														
3.3.	Psihijatrija														
3.	Ukupno bolnič.stac. djelatnost spec. bolnice														
4.	Ukupno bolničko-stac. djelatnost (1+2+3)	387	387	65695	67164	7130	7336	3938	4070	19018	19510	7406	2715	7.628	2.796
NAPOMENA:															
IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE															



Naziv zdravstvene ustanove: JU OPĆA BOLNICA "PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ"

Tabela

Z 2.

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA SPECIJALISTIČKO KONSULTATIVNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

2. Specijalističko konsultativna zdravstvena zaštita - sekundarnog nivoa

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj radnih timova		Broj pacijenata		Broj pruženih usluga		Dužina čekanja na uslugu vanbolničkih (ambulantnih) pacijenata	
		2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.
1	Interna medicina sa savjetovalištim	5	6	20599	21115	14883	15181	0	0
2	Pedijatrija sa savjetovalištim	1	1	7090	7161	21144	21355	0	0
3	Plućne bolesti sa savjetovalištim	2	2	2418	2515	3919	4076	0	0
4	Infektologija	1	2	1908	2003	3714	3900	0	0
5	Dermatovenerologija	1	1	8395	8647	2186	2230	0	0
6	Angiologija	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Opća hirurgija	1	1	13517	13787	29316	29902	2 dana	2 dana
8	Abdominalna hirurgija	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Grudna hirurgija	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Dječija hirurgija	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Vaskularna hirurgija	1	1	2517	2567	4573	4664	0	0
12	Neurohirurgija	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Plastična i rekonstruktivna hirurgija	1	1	1453	1482	2422	2495	do 30 dana	do 30 dana
14	Ortopedija	2	2	22890	23577	30048	30949	do 30 dana	do 30 dana
15	Traumatologija	1	1	5332	5439	7228	7373	0	0
16	Urologija	1	1	5332	5439	7228	7373	0	0
17	Maksilofacijalna hirurgija	1	1	431	444	868	885	0	0
18	Oftalmologija	2	2	5120	5274	17774	18129	do 30 dana	do 30 dana
19	Otorinolaringologija	1	1	11827	12059	1283	1309	0	0
20	Ginekologija i akušerstvo	2	2	16490	17150	53930	56088	0	0
21	Neurologija	1	1	12742	13124	6404	6596	0	0
22	Psijatrija	-	-	-	-	-	-	-	-
23	Ovisnost o psihoaktivnim supstancama i alkoholu	-	-	-	-	-	-	-	-
24	Fizikalna medicina i rehabilitacija	2	2	10719	11041	287717	296349	do 30 dana	do 30 dana
25	Odjeljenje za urgentnu medicinu	2	3	35769	36842	177915	183252	0	0
26	Anestezioološka ambulanta	1	1	6689	6890	4941	5089	0	0
27	Ambulanta za terapiju bola	1	1	729	751	838	863	0	0
28	Prijemno trijažna ambulanta (izolatorij)	1	1	17	18	25	27	0	0
29	Stomatološke discipline (Stomatološki fakultet sa klinikama)	-	-	-	-	-	-	-	-
30	Klinička farmakologija	-	1	-	300	-	450	-	-
31	Bolnička apoteka	1	1	-	-	170701	175822	-	-
	Ukupno specijalističko konsultativna zdravstvena zaštita - sekundarnog nivoa:	30	35	186.652	192.186	841.829	866.984		

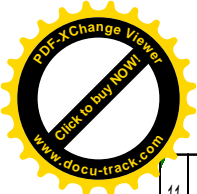
Naziv zdravstvene ustanove: JU Opća bolnica "Prim.dr.Abdulah Nakaš" Sarajevo

Tabela 52

PREGLED I KORIŠTENJE BOLNIČKO - STACIONARNIH KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

2.1. Bolnička zdravstvena zaštita sekundarnog nivoa

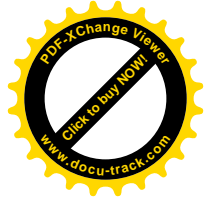
Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj bolesničkih postelja				Broj bolničko opskrbrnih dana								Broj ispisanih bolesnika		Procenat zauzetosti posteljnih kapaciteta		Prosječna dužina liječenja (samo za izvijestaj)				Broj operativnih zahvata *							
		Broj radnih timova		Standardna njega		Poluintenzivna njega		Intenzivna njega		UKUPNO		Broj ispisanih bolesnika		Procenat zauzetosti posteljnih kapaciteta		Prosječna dužina liječenja (samo za izvijestaj)		U operacionoj Sali		Ambulantno		UKUPNO		Broj umrlih pacijenata		Broj obduciranih pacijenata			
		2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.
1	Odsjek za polivalanetnu nehiruršku intenzivnu terapiju	11	11	4	4	157	177	0	0	803	750	960	989	118	122	37,57%	38,70%	8	8	0	0	0	0	0	0	75	72	0	0
2	Odsjek za plućne bolesti	10	10	4	4	1844	1899	0	0	192	198	2036	2097	165	170	55,78%	57,45%	12	11	0	0	0	0	0	0	9	9	0	0
3	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	20	20	4	4	3904	3962	0	0	361	368	4265	4330	555	566	58,42%	59,59%	8	8	0	0	0	0	0	0	12	12	0	0
4	Odsj. za opću internu med. i endokrinologiju	27	27	4	4	8532	8691	0	0	234	241	8766	8941	2427	2475	88,95%	90,73%	12	12	0	0	0	0	0	0	31	29	0	0
5	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju (sa plastičnom hirurgijom)	42	42	4	4	9315	9583	96	99	0	0	9411	9682	3787	3901	61,39%	63,23%	2	2	2624	2703	1184	1220	3808	3922	8	6	0	0
6	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	2	2	4	4	1146	1180	0	0	12	12	1158	1193	254	262	63,04%	64,93%	5	5	207	213	0	0	207	213	1	1	0	0
7	Odsjek za urologiju	10	10	1	1	2153	2196	7	7	0	0	2160	2203	373	384	59,18%	60,95%	6	6	255	263	0	0	255	263	0	0	0	0
8	Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	8	8	1	1	110	113	0	0	1.953	2012	2063	2125	446	459	70,65%	72,06%	5	5	0	0	0	0	0	0	44	42	0	0
9	Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	29	29	1	1	8892	8981	549	565	0	0	9441	9441	1422	1436	89,19%	89,19%	7	7	1108	1141	0	0	1108	1141	11	8	0	0
10	Odjeljenje za oftalmologiju	20	20	2	2	1697	1748	1191	1227	0	0	2888	2975	874	900	39,56%	40,75%	3	3	1214	1250	33	34	1247	1284	0	0	0	0

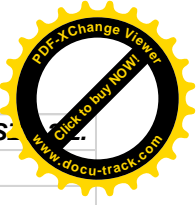
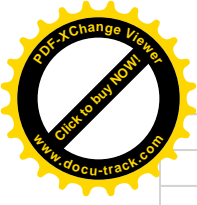


11	Odjeljenje za otorinolaringologiju	17	17	3	3	2531	2607	657	677	0	0	3188	3284	1131	1165	51,38%	52,92%	3	3	1139	1173	0	0	1139	1173	0	0	0	0
12	Odsjek za akušerstvo	18	18	4	4	3386	3488	552	569	0	0	3938	4096	1366	1421	59,94%	62,34%	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2
13	Odsjek za ginekologiju	22	22	4	4	2985	3075	271	279	0	0	3256	3386	1082	1125	40,55%	42,17%	3	3	859	885	608	626	1467	1511	0	0	0	0
14	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	12	12	1	1	414	431	3801	3907	382	393	4597	4735	18	19	78,72%	81,08%	14	12	0	0	0	0	0	0	27	25	0	0
15	Odsjek za opću neurologiju	18	18	1	1	2579	2656	6	6	1	1	2586	2664	632	651	39,36%	40,54%	8	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	26	26	4	4	5383	5544	0	0	0	0	5383	5544	378	389	56,72%	58,42%	14	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Odjeljenje za pedijatriju	22	22	4	4	7822	7900	0	0	0	0	7822	7900	2399	2423	97,41%	98,38%	3	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
18	Odsjek za neonatologiju	18	18	4	4	2635	2714	0	0	0	0	2635	2714	1376	1417	40,11%	41,31%	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	11	11	4	4	172	179	0	0	0	0	172	179	177	184	4,28%	4,46%	1	1	0	0	890	917	890	917	1	1	1	1
20	Odjeljenje za infektivne bolesti	44	44	4	4	38	40	0	0	0	0	38	40	38	40	0,24%	0,25%	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ZBIR	387	387	62	62	65695	67164	7130	7336	3938	3975	76763	78570	19018	19510	54,34%	55,97%	4,04	4,00	7406	7628	2715	2797	10121	10424	220	205	4	3

2.1a. Bolnička zdravstvena zaštita sekundarnog nivoa - Ostale bolničke djelatnosti

25	Ukupno bolnička zdravstvena zaštita sekundarnog nivoa	387	387	92	92	65.695	67.164	7.130	7.336	3.938	3947	76.763	78.570	19.018	19.510	54,34%	55,97%	4,04	4,00	7.406	7.628	2.715	2.797	10.121	10.424	220	205	4	3
----	---	-----	-----	----	----	--------	--------	-------	-------	-------	------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	------	------	-------	-------	-------	-------	--------	--------	-----	-----	---	---





KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

2.2. Dijagnostička djelatnost bolničke zdravstvene zaštite - sekundarnog nivoa

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj kabineta - laboratorija		Broj radnih timova		Broj Posjeta		Broj pruženih usluga		Dužina čekanja			
		2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	Ukupno 2023.	Ukupno Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	Dužina čekanja pretrage	Procjena dužine čekanja na pretragu	Dužina čekanja nalaza	Procjena dužine čekanja nalaza
										2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.
1	Transfuziologija	1	2	1	2	4.374	4.500	38.319	39.469	0	0	0	0
2	Mikrobiološka dijagnostika	1	1	2	2	10.885	11.839	38.577	42.048	U napomeni*	U napomeni*	U napomeni*	U napomeni*
3	Biohemijsko hematološka dijagnostika	1	1	1	1	99.161	101.144	696.800	710.736	U napomeni*	U napomeni*	U napomeni*	U napomeni*
4	Radiološka dijagnostika	7	7	7	7	68.015	70.055	75.680	77.950	do 30 dana	do 30 dana	do 7 dana	do 7 dana
5	Ultrazvučna dijagnostika	2	2	2	2	50106	51.609	50.452	51.966	do 7 dana	do 7 dana	0	0
6	Nuklearna medicina	1	1	1	1	11.040	6.380	5.891	3.500	do 30 dana	do 30 dana	do 7 dana	do 7 dana
7	Patohistološka dijagnostika	1	1	3	4	4641	4.746	62116	63358	do 10 dana	do 10 dana	do 15 dana	do 15 dana
8	Ukupno bolnička dijagnostika - sekundarnog nivoa	13	14	17	15	248.222	250.274	967.835	989.027	15 dana	15 dana	7 dana	7 dana

*NAPOMENA: U MBL nalazi se izdaju isti dan. Izuzetak su tzv. naknadne sekcije PSA i HbA1c koji se izdaju unutar max. 5 dana zbog racionalizacije potrošnje reager
Hitni nalazi se izdaju za 1 h, a redovni do kraja radnog vremena.

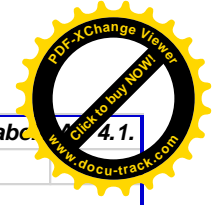
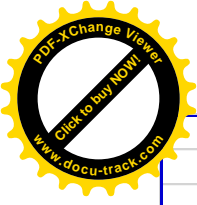
U Mikrobiološkom laboratoriju nalazi se izdaju u zavisnosti od traženih analiza:

Brzi imunihromatografski testovi izdaju se u roku od 30 minuta

Rezultati mikrobioloških analiza za briseve rana, kože, uzorci stolica, urinokulture izdaju se u roku od 2 do 4 dana,

Uzorci hemokultura u roku do 10 dana

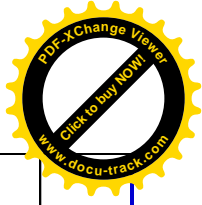
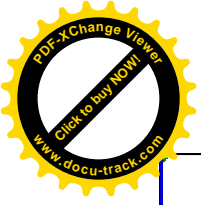
Rezultati analiza uzoraka na TBC (tuberkuloza) izdaju se za 42 dana.



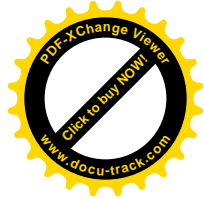
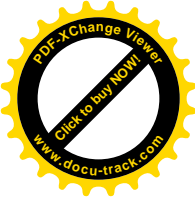
KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE SEKUNDARNOG I TERCIJARNOG NIVOA

4.1. Sekundarna i tercijarna bolnička zdravstvena zaštita

Redni broj	Apotekarska djelatnost po klinikama/odjelima	Broj kreveta klinike/odjela		Broj farmaceutskih radnih timova po klinikama / odjelima		Broj usluga - izdatih lijekova						Način obezbjeđenja lijeka						Broj lijekova vraćenih dobavljaču	Procjena broja lijekova koji će biti vraćeni dobavljaču		
		2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	Lijekovi sa bolničke liste lijekova		Lijekovi koji se ne finansiraju iz sredstava ZZO KS		broj izdatih galenskih/magistralnih lijekova		UKUPNO		Putem bolničke / kliničke apoteke		Vlastita terapija koju pacijent koristi sa esencijalne liste lijekova				Nabavka lijeka na teret sredstava pacijenta	
						2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.	2023.	Plan 2024.			2023.	Plan 2024.
1	Odsjek za polivalanetnu nehiruršku intenzivnu terapiju	11	11	2	2	8.866	9.300			325	340	9.191	9.640	9.191	9.640	0	0			0	0
2	Odsjek za plućne bolesti	10	10	2	2	2.228	2.340			78	82	2.306	2.422	2.306	2.422	0	0			0	0
3	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	20	20	2	2	15923	16720			657	690	16.580	17.410	16.580	17.410	0	0			0	0
4	Odsj. za opću internu med. i endokrinologiju	27	27	2	2	15.165	15.923	6.936	7.283	967	1.015	16.132	16.938	16.132	16.938	0	0			0	0
5	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju (sa plastičnom i vaskulomom hirurgijom)	44	44	2	2	19.432	20.403			1.789	1.878	21.221	22.281	21.221	22.281	0	0			0	0
6	Odsjek za urologiju	10	10	2	2	9.988	10.487			729	765	10.717	11.252	10.717	11.252	0	0			0	0
7	Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	8	8	2	2	11.803	12.393			486	510	12.289	12.903	12.289	12.903	0	0			0	0
8	Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	29	29	2	2	12.358	12.975			317	332	12.675	13.307	12.675	13.307	0	0			0	0
9	Odjeljenje za oftalmologiju	20	20	2	2	3.787	3.976	32	34	530	556	4.317	4.532	4.317	4.532	0	0			0	0
10	Odjeljenje za otorinolaringologiju	17	17	2	2	2.880	3.024			450	472	3.330	3.496	3.330	3.496	0	0			0	0
11	Odsjek za akušerstvo	18	18	2	2	3.798	3.988			452	474	4.250	4.462	4.250	4.462	0	0			0	0
12	Odsjek za ginekologiju	22	22	2	2	3.560	3.738			660	693	4.220	4.431	4.220	4.431	0	0			0	133



13	Odjeljenje za neurologiju (sa Odsjekom za cerebrovaskularne bolesti)	30	30	2	2	19.996	20.995			334	350	20.330	21.345	20.330	21.345	0	0			0	0
14	Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	26	26	2	2	6.156	6.463			279	292	6.435	6.755	6.435	6.755	0	0			0	0
15	Odjeljenje za pedijatriju	40	40	2	2	3.239	3.400			1.697	1.781	4.936	5.181	4.936	5.181	0	0			0	0
16	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	11	11	2	2	3.510	3.685			490	514	4.000	4.199	4.000	4.199	0	0			0	0
17	Privremeno Odjeljenje za infektivne bolesti	44	44	2	2																
Ukupno		387	387	32	32	142689	149810	6968	7316	10240	10744	152929	160554	152929	160554	0	0	0	0	0	0



II FINANSIJSKI PLAN

Plan prihoda i rashoda bolnice za 2024. godinu sa procjenom za 2025. i 2026. godinu

UVOD

Finansijski plan prihoda i rashoda JU Opće bolnice „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo (u daljem tekstu: Bolnica) za period od 01.01. do 31.12.2024. godine sa procjenama za 2025. i 2026. godinu donosi se na osnovu podataka o ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda u 2023. godini, te plana i programa rada za 2024. godinu.

Skupština Kantona Sarajevo je na sjednici održanoj 29.12.2022. godine usvojila Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za period 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine.

Obzirom da Bolnica najveći dio sredstava ostvaruje od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, Bolnica na osnovu Finansijskog plana ZZOKS za 2024. godinu izvršila procjenu ukupnih planiranih prihoda i planiranog izvršenja finansijskog plana za 2024. godinu.

Prihodi koji se planiraju ostvariti od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo u 2024. godini su veći u odnosu na ostvarene u 2023. godini za 17%.

Saglasno navedenom, sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo Bolnica je za navedeni period zaključila ugovor o finansiranju zdravstvene zaštite osiguranih lica Kantona Srajevo za 2024. godinu.

Bolnica je zaključila Ugovor sa Zavodom zdravstvenog osiguranja KS, kojim se regulišu međusobna prava i obaveze u vezi pružanja zdravstvene zaštite osiguranim licima KS, finansiranje, kao i druga prava i obaveze, a u skladu sa Finansijskim planom ZZO KS za 2024. godinu, na koji je Skupština Kantona Sarajevo dala saglasnost na sjednici održanoj 29.12.2023. godine.

Također, po izvršenim izmjenama i dopunama kolektivnih ugovora za oblast zdravstva koje su izvršene u 2023. godini, a koji su u primjeni od 01.09.2023. godine, povećan je iznos neto satnice sa 2,76 KM na 3,07 KM, a što je predstavlja osnovu za povećanje sredstva za bruto plaće i naknade zaposlenih.



Prihod i rashodi u finansijskom planu bolnice za 2024. godinu su planirani na osnovu procjenjenih veličina izvršenja prihoda i rashoda za 2023. godinu.

Rashodi su planirani u skladu sa programom rada i isti su usklađeni sa planiranim prihodima.

PLAN PRIHODA

Plan prihoda se utvrđuje prema podacima o procjenjenom ostvarenju prihoda za 2023. godinu i očekivanim za 2024. godinu.

Ukupni prihodi planiraju se u 2024. godini u iznosu od 75.239.800 KM i veći su za 9.863.622 KM, odnosno za 15% u odnosu na ostvarene u 2023. godini.

Od ukupnog iznosa planiranih prihoda, najveći dio čine prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo u iznosu od 70.280.000 KM, što predstavlja povećanje od 17% u odnosu na isti period 2023. godine i čini 93% ukupnih prihoda. Ovi prihodi su usklađeni na osnovu obračuna pripadajućih sredstava za 2024. godinu od Zavoda zdravstvenog osiguranja KS, u skladu sa finansijskim planom ovog Zavoda za 2024. godinu.

Od iznosa prihoda planiranih od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, dio sredstava u iznosu od 66.734.619 KM se odnosi na materijalne troškove kao i troškove za bruto plaće i naknade uposlenima. Dio sredstava, u iznosu od 100.000 KM je planiran za finansiranje usluga patohistologije.

Planirana su sredstva u iznosu od 500.000 KM, za finansiranje obaveza po Amandmanu SK, a odnose se na obaveze prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 ljekara specijalista pedijatrije iz tih ustanova u u Bolnicu.

Za finansiranje ranije odobrenih specijalizacija planiran je iznos od 1.019.225 KM, kao i naknada za rad specijalizanata koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini u iznosu od 1.508.123 KM.

Za otpremnine i pomoći je planiran iznos od 338.133 KM, a za troškove uništavanja medicinskog otpada planiran je iznos od 80.000 KM.

U 2024. godini se planiraju i prihodi od Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja, na osnovu ugovora koji će biti zaključen između Bolnice i Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH o pružanju zdravstvenih usluga na period 01.01.2024.-31.12.2024. godine. Sa Federalnim zavodom će se ugovoriti pružanje usluga iz oblasti vaskularne hirurgije u iznosu od 50.000 KM, potom za usluge iz oblasti ortopedije i traumatologije u iznosu od 210.000 KM, i na ime liječenja povratnika iz Federacije BiH u Republiku Srpsku u iznosu od 10.000 KM.

Ukupno planirani prihodi od Federalnog zavoda za 2024. godinu iznose od 270.000 KM.



Pored zdravstvenih usluga sa Federalnim zavodom je ugovorila i pružanje terapijskih postupaka određenim lijekovima koji se finansiraju sredstvima Fonda solidarnosti Federacije BiH, a odnosi se na slijedeće lijekove: lijekovi za liječenje hepatitisa C I B i biološki lijekovi za liječenje upalnih bolesti debelog crijeva. Navedena sredstva nisu planirana unutar prihoda i rashoda budući da se unutar poslovnih knjiga vode vanbilansno. U 2023. godini ostvaren je vanbilansni prihod od 714.344,53 KM vrijednosti navedenih lijekova putem Fonda solidarnosti koji su u cijelosti utrošeni prema pacijentima.

Treba istaći da se ne može očekivati povećanje prihoda od drugih zavoda zdravstvenog osiguranja u Federaciji BiH zato što Bolnica pruža usluge zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo i tek sporadično za pacijente iz drugih kantona koji imaju dovoljno razvijenu zdravstvenu zaštitu sekundarnog nivoa i nemaju potrebu upućivanja pacijenata na liječenje u ovu Bolnicu. Zbog toga su ovi prihodi planirani u nivou ostvarenja u 2023. godini, u iznosu od 155.000 KM.

Također prihodi od učešća osiguranih lica u troškovima zdravstvene zaštite (participacija) nisu planirani iz razloga što je Upravni odbor ZZOKS donio odluku u 2023. godini kojom se navedeni prihodi u cijelosti uključuju u finansijski plan ZZOKS od 01.08.2023. godine. S tim vezi, Ustanova ne može planirati prihod od participacije u narednom periodu.

Ovi prihodi su u 2023. godini zaključno sa 01.08.2023. godine iznosili 275.842 KM što predstavlja uplaćenu participaciju tokom 2023. godine i dijelom iz 2022. godine.

Prihodi planirani po osnovu pružanja usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima sa područja RS i Distrikta Brčko planirani su u simboličnom iznosu od 10.000KM.

Prihodi iz svih ostalih izvora planiraju se u 2024. godini u ukupnom iznosu od 4.524.800 KM, od čega najveći dio čine ostali prihodi iznosu od 1.690.500 KM, koji su procijenjeni na osnovu izvršenja u 2023. godini, ali i očekivanog povećanja u dijelu prihoda od ZZOKS po osnovu ugrađenih ortopedskih pomagala endoproteza kuka. Zatim, na ovoj poziciji su iskazani i prihodi iz budžeta u iznosu od 1.280.000 KM koji se planiraju u iznosu procijenjenog troška amortizacije za opremu nabavljenu iz namjenskih sredstava izdvojenih iz Budžeta Kantona Sarajevo.

Prihodi od direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica planiraju se na nivou prošlogodišnjih u iznosu od 1.100.000 KM, dok su prihodi od donacija planirani u iznosu od 454.300 KM koliko je procijenjeno iznosila potrošnja materijala iz donacija na kraju 2023. godine.

Procjene prihoda za 2024. i 2025. godinu su izvršene na osnovu procjene kretanja makroekonomskih pokazatelja, prvenstveno GDP-a, kao i očekivanog povećanja sredstava od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na osnovu čega se procjenjuje i rast prihoda Bolnice, obzirom da se Bolnica i najvećim dijelom finansira iz sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja. Na osnovu tih procjena planirano je povećanje prihoda u 2025. godini za 3% u odnosu na planirane za 2024. godinu i 3% u 2026. u odnosu na 2025. godinu.



Pozicija vlastitih prihoda je planirana u skladu sa tradicionalnim restriktivnim pristupom s ciljem da ostvarenje prihoda i rashoda bude uravnoteženo i prikazano realno. Posebno se ovo odnosi na planiranje planskih veličina prihoda koji treba da budu iskazani u što je moguće realnijim veličinama prema izvorima sredstava kako bi se planirani iznosi rashoda po namjenama iskazali u realnoj potrošnji.

PLAN RASHODA

Plan rashoda je usklađen sa planiranim prihodima.

Ukupni rashodi za 2024. godinu se planiraju u iznosu od 75.239.800 KM, odnosno u visini planiranih prihoda.

Od ukupnih rashoda najveći dio čine troškovi zaposlenih po osnovu bruto plaća i naknada, te naknada članovima UO i NO i komisija i planiraju se u iznosu od 55.619.532 KM i čine 74% ukupnih rashoda.

Kao što je već navedeno u Planu zdravstvenog programa za 2024. godinu, Bolnica planira proširenje kapaciteta uspostavljanjem novih odjela, kao što su nefrološko savjetovalište, formiranje odsjeka za kliničku farmakologiju, formiranje odsjeka za onkologiju, te povećanje obima rada i broja usluga koje će pružati Bolnica, a što će uzrokovati povećanjem broja zaposlenih.

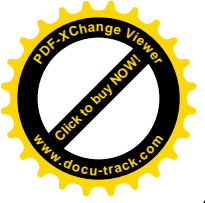
Obzirom na navedeno, ovi troškovi su planirani u 2024. godini u većem iznosu za 17% u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Troškovi za bruto plaće i naknade planirani su u skladu sa planiranim brojem zaposlenih, a na osnovu odredbi kolektivnih ugovora zaključenih u Kantonu Sarajevo i to Kolektivnog ugovora doktora medicine i stomatologije i granskog Kolektivnog ugovora u zdravstvu KS.

U ove troškove uključeni su i troškovi plaća i naknada za ljekare koji su upućeni na specijalizacije.

Kako je već istaknuto, po izvršenim izmjenama i dopunama kolektivnih ugovora za oblast zdravstva, koje su izvršene u 2023. godini, a koji su u primjeni od 01.09.2022. godine, povećane su neto satnice sa 2,76 KM na 3,07 KM počevši od mjeseca januara 2024. godine kao obračunskog perioda.

Nezavisni strukovni sindikat radnika zaposlenih u zdravstvu u FBiH podnio je zahtjev ustanovama za isplatom pomoći od strane poslodavaca prema svim zdravstvenim ustanovama. Isplata se zahtjeva u skladu sa Uredbom Vlade FBiH o isplati pomoći od strane poslodavca u neoporezivom iznosu do 2.520 KM do kraja juna 2023. godine. Analizom je utvrđeno da su slobodna sredstva na računima bolnice u iznosu 1.330.921 KM na 31.12.2023. godine uzevši u obzir stanje obaveza, stanje na računima bolnice, kao i stanje potencijalnih obaveza prema pokrenutim postupcima javne nabavke za nabavku opreme i kapitalnih ulaganja. Izradom ovog



finansijskog plana u skladu sa restriktivnim principom planiranja prihoda, kao i realnog ostvarenja planiranih rashoda, identifikovana je mogućnost preraspodjele sredstava na poziciju 3.5. Pomoći zaposlenima unutar izvršenja finansijskog plana za 2024. godinu.

Analizom u procesu izrade finansijskog plana bolnice za 2024. godinu utvrđeno je da ustanova može isplatiti radnicima neoporezivu pomoć, te se za ove namjene preporučuje raspodjela sredstava u ukupnom iznosu od 450.000 KM u finansijskom planu ustanove za 2024. godinu. Analizom finansija opće bolnice, finansijska služba je utvrdila da je max. iznos preporučljiv za prvi dio isplate po ovom osnovu iznosi 500 KM. Isplatom 500 KM po jednom uposlenom za 852 radnika na platnoj listi za mjesec decembar, ustanova isplaćuje ukupno 426.000 KM od ukupno projiciranih slobodnih sredstava.

Troškovi lijekova, potrošnog materijala za laboratorijsku i dijagnostičku djelatnost, sanitetskog i ostalog medicinskog materijala planiraju se u iznosu od 15.422.251 KM, što čini 21 % ukupnih rashoda.

Ovi troškovi su povećani za 13% u odnosu na 2023. godinu iz razloga što se u 2024. godini planira povećanje broja zdravstvenih usluga, što se posebno odnosi na ortopedske usluge ugradnje endoproteze kuka prema Uredbi ZZOKS o ostvarenju medicinskih sredstava za osigurana lica, kao i činjenice da je u narednom periodu planiran završetak adaptacije prostora koje će omogućiti kvalitetniji i komforniji rad odjeljenju za odjel intenzivne njege, ginekologije, onkologije i dnevnu bolnice, patologije za koji je već urađen plan adaptacije, što će značajno uticati na povećanu potrošnju lijekova, sanitetskog i drugog medicinskog materijala kao i laboratorijskih usluga.

Pored toga, u skladu sa planiranim zdravstvenim programom za 2024. godinu detaljno navedenim u dijelu G plana i programa bolnice, kao i projekciji u naredne dvije godine, odjeljenje za hirurgiju planira dalji razvoj endoskopskih operativnih tehnika: uvođenje „gastric bay-pass“, endoskopske operacije kojom se rješava problem morbidne gojaznosti. U 2024. godini planira se realizacija projekta integracije operacione sale što će doprinijeti podizanju nivoa rada na najsavremeniji nivo, doprinijeti bržoj smjeni pacijenata i uvezivanju operacionog bloka sa drugim odjeljenjima; realizacija većeg broja najslabijih operativnih zahvata – resekcija aneurizme abdominallne aorte, aorto-bifemoralna rekonstrukcija, operacija na karotidnom slivu itd; unapređenje endoskopskih operativnih tehnika kao i usluge iz domena fonijatrije za koje postoji stručan kadar unutar ORL odjela.; Odjeljenje za oftalmologiju koje obavlja izuzetno veliki broj pregleda i operativnih zahvatana prednjem segmentu oka. Planira nabavku opreme, edukaciju i uvođenje operacija na stražnjem segmentu oka; Ortopedski odjel će i dalje pružati usluge građanima kroz specijalističko-konsultativnu i bolničku zdravstvenu zaštitu. Pružaće se usluge ugrađivanja proteza koljena i kuka, korektivne operacije deformiteta kičme, urgentno zbrinjavanje preloma kao i artroskopije koljenog i ramenog zgloba, a kao nova usluga planira se ugradnja proteze ramenog zgloba; odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo planira uvođenje složenih endoskopskih operacija za koje je obavljena edukacija i obnovljena oprema. U programu integracije operacionih sala je i ginekološka operaciona sala čime će se postići modernizacija i optimalizacija procesa rada.

U skladu sa gore navedenim zdravstvenim programom, očekuje se značajno povećanje svih materijalnih troškova, posebno pozicija lijekova i medicinskog potrošnog materijala, kao i medicinskih sredstava što je posebno iskazano u finansijskom planu za 2024. godinu kroz značajno povećanje planiranih sredstava.



Rashodi po osnovu režijskih troškova (grijanja, goriva i maziva i električne energije), te troškova nemedicinskih materijala (ishrana, materijal za održavanje, kancelarijski materijal i materijal za čišćenje), investicionog i tekućeg održavanja, ostalih usluga (komunalne usluge, troškovi vode, PTT usluge, bankarske usluge), sitnog inventara, zbrinjavanje patološkog otpada, oglasa, revizije, usluge štampe, planiraju se u iznosu od 5.956.478 KM i u strukturi ukupnih troškova čine 8 %.

Ovi troškovi su ukupno povećani za 3,5 % u odnosu na izvršenje za 2023. godinu.

Troškovi amortizacije se procjenjuju u iznosu od 2.787.367 KM, na osnovu podataka iz knjigovodstvene evidencije o stanju stalnih sredstava njihove nabavne i otpisane vrijednosti. Planirani iznos nema značajnijeg odstupanja u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

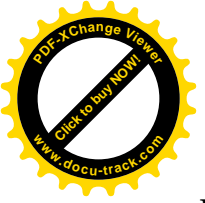
Ostali rashodi su iskazani u iznosu 1.410.650 KM i većim dijelom obuhvataju nefinansijske rashode. Najveći pojedinačni iznos e odnosi na planiranih 500.000 KM, za finansiranje obaveza po Amandmanu SK, a odnose se na obaveze prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 ljekara specijalista pedijatrije iz tih ustanova u u Bolnicu. Navedeni iznos je planiran finansijskim planom ZZOKS za Opću bolnicu za 2024. godinu i iskazan je istovremeno na prihodovnoj strani ovog finansijskog plana.

KAPITALNA ULAGANJA

Bolnica je u 2023. godini planirala kapitalna ulaganja u ukupnom iznosu od 5.336.667 KM.

Sredstva za kapitalna ulaganja planiraju se ostvariti iz Budžeta KS u iznosu od 1.170.00 KM, od čega je kompletan iznos namjenjen KM za nabavku opreme. Planirane su donacije u opremi, u iznosu od 1.166.667 KM po osnovu ulaganja u Veteransku bolnicu po osnovu transfera Vlade FBiH, te ulaganja u opremu i nove zdravstvene tehnologije iz vlastitih sredstava u ukupnom obimu 3.000.000 KM od čega po osnovu obračunatih troškova amortizacije u iznosu od 1.500.000 KM.

U naredne tri godne planiran je kapitalni projekat uvođenja Bar-coding tehnologija i elektronski sistem administracije lijekova i razduživanja lijekova po pacijentu. Prva faza projekta uključuje implementaciju i ulaganja u automatizovano skladište apoteke sa sistemom doziranja po pacijentu. Druga faza projekta uključuje implementaciju automatiziranog sistema administracije lijekova putem barcoding skenera i Automatskih skladišnih pokretnih jedinica (Automatic medication dispensers), kao i konačno uvezivanje i integracija softwarea apoteke sa BIS E-temperaturnom listom. Ukupna planirana sredstava za impemetaciju projekta iznose 3.000.000 KM. Putem Budžeta Ministarstva zdrasvtva KS planiran je projekat integracije i digitalizacije patohistologije.



FINANSIJSKI REZULTAT

U 2025. godini prihodi i rashodi su planirani u istom iznosu od 75.239.800 KM, odnosno izvršeno je uravnoteženje istih.

Bolnica će u toku 2024. godine poduzimati sve aktivnosti u cilju ostvarenja planiranih prihoda i kontroli u izvršavanju rashoda.

ZAKLJUČAK

Programom rada za 2024. godinu Bolnica je definirala sadržaj i obim zdravstvenih usluga po svim medicinskim disciplinama (odjelima) koje planira izvršiti u 2024. godini, kao i broj zaposlenih prema kvalifikacionoj strukturi, a što je osnov za procjenu troškova poslovanja Bolnice.

U skladu sa planom rada planirani su prihodi po izvorima sredstava, te rashodi po namjenama i vrsti troškova.

Ukoliko u toku 2024. godine dođe do odstupanja u izvršenju pojedinih stavki rashoda, Bolnica može izvršiti preraspodjelu u okviru ukupno planiranih rashoda, a u slučaju značajnijih odstupanja u ostvarenju prihoda i izvršenju rashoda Bolnica će donijeti izmjene i dopune Finansijskog plana za 2024. godinu (Rebalans).

Do promjene u izvršenju rashoda može doći u slučaju značajnijeg povećanja broja liječenih pacijenata i izvršenja većeg obima zdravstvenih usluga u odnosu na planirane, kao i eventualnih promjena u visini plaća ukoliko dođe do promjena u kolektivnim ugovorima.

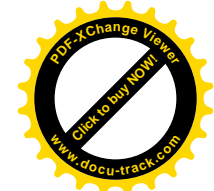
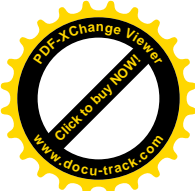
Promjene u ostvarenju prihoda su moguće kod ostvarenja prihoda od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, ako uslijede izmjene u kolektivnim ugovorima ili druge izmjene koje su nepredvidivog karaktera, ali i u slučaju reforme zdravstvenog sektora u pogledu finansiranja zdravstva u Kantonu Sarajevo, odnosno u Federaciji Bosne i Hercegovine.



TABELARNI PRIKAZ FINANSIJSKOG PLANA

JU OPĆA BOLNICA «PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ» SARAJEVO

Naknada za usluge zdravstvene zaštite	IZVRŠENJE 2023.	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024.
Bruto plaće	36.808.469	40.627.826	48.334.507
Topli obrok	2.140.586	2.412.782	2.887.570
Prevoz	367.617	414.364	457.994
Regres	448.854	518.259	604.227
Naknada za članove UO i NO	34.839	34.840	34.840
Materijalni troškovi	13.292.112	13.347.575	14.415.381
UKUPNO	53.092.477	57.355.646	66.734.519
Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu SK za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 dr.specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"		500.000	500.000
Ranije odobrene specijalizacije	1.328.129	1.328.128	1.019.225
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	74.364	155.107	1.508.123
Sredstva po Zaključku Vlade KS		0	
Naknada za pružanje zdravstvene zaštite u Izolatoriju		0	
Troškovi uništavanja medicinskog otpada	71.360	80.000	80.000
Otpremnine i pomoći	335.747	338.201	338.133
Dotatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije		100.000	100.000
SVEUKUPNO	54.902.077	59.857.082	70.280.000
Korekcija utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima			
UkKUPNO nakon umanjenja	54.902.077	59.857.082	70.280.000
Broj finansiranih radnika	774	917	983
Broj finansiranih specijalizanata	41	43	52
Broj finansiranih radnika	815		1.035
Procenat finansiranja	98%	98%	98%



**BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO**

Zdravstvena ustanova: Javna ustanova Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš"

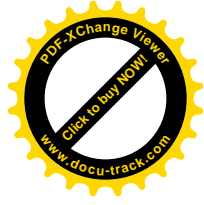
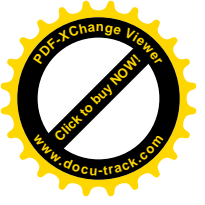
Plan prihoda za 2024. godinu sa procjenom za 2025. i 2026. godinu

tabela 6

R.br.	Prihodi po izvorima	Plan 2023. godine	Izvršenje 2023. godine	Plan 2024. godine	Procjena 2025.godine	Procjena 2026.godine
0	1	4	3	4	5	6
1.	Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja	60.478.681	55.391.979	70.715.000	72.836.450	75.021.544
1.1.	Domicilni zavod zdravstvenog osiguranja	59.857.081	54.902.077	70.280.000	72.388.400	74.560.052
1.2.	Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja	270.000	53.449	270.000	278.100	286.443
**1.3.	Ostali zavodi zdravstvenog osiguranja (kantonalni/županijski)	115.000	154.157	155.000	159.650	164.440
1.4.	Učešće (participacija) osig. lica u troškovima zdrav. zaštite	230.000	275.842	0	0	0
1.5.	Prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga z.z.osig.licima sa područja RS i Distrikta Brčko	6.600	6.454	10.000	10.300	10.609
2.	Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	4.681.497	4.279.389	4.524.800	4.660.544	4.800.360
2.1.	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	1.100.000	1.084.848	1.100.000	1.133.000	1.166.990
***2.2.	Prihodi iz budžeta	1.233.333	1.314.424	1.280.000	1.318.400	1.357.952
2.3.	Donacije	1.307.664	454.297	454.300	467.929	481.967
2.4.	Ostali prihodi	1.040.500	1.425.820	1.690.500	1.741.215	1.793.451
	Ukupni prihodi po izvorima	65.160.178	59.671.368	75.239.800	77.496.994	79.821.904

**** Ukupni prihod od drugih zavoda zdravstvenog osiguranja nerealno je planirati u većem iznosu iz jednostavnog razloga što osiguranici iz tih kantona ne mogu dobiti odobrenje za liječenje u našoj ustanovi jer isti imaju ugovore sa KCU u Sarajevu jer su osnivači i pacijente isključivo šalju u pomenutu ustanovu.**

U prihodima iz budžeta obuhvaćeni su iznosi koji se odnose na obračunatu amortizaciju na opremu doniranu od državnih institucija u prethodnim godinama.



**2.2. STRUKTURA PRIHODA IZ BUDŽETA**

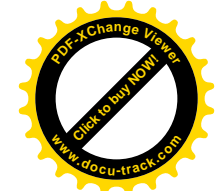
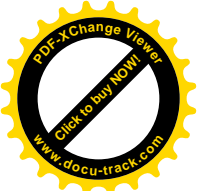
		Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Procjena 2025.	Procjena 2026.
redni broj	opis prihoda	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM
1	obračunati tekući dio amortizacije za doniranu opremu od državnih institucija	1.233.333	1.278.424	1.280.000	1.318.400	1.357.952
UKUPNO:		1.233.333	1.278.424	1.280.000	1.318.400	1.357.952

2.3 STRUKTURA DONACIJA

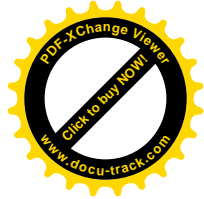
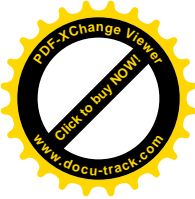
		Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Procjena 2025.	Procjena 2026.
redni broj	opis donacije	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM
1	Donacije razne	1.307.664	454.297	454.300	467.929	481.967
2	Donacije od Vlade KS	-	-	-	-	-
UKUPNO:		1.307.664	454.297	454.300	467.929	481.967

2.4 OSTALI PRIHODI PO STRUKTURI

		Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Procjena 2025.	Procjena 2026.
redni broj	opis prihoda	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM
1	Prihodi od ZZO KS- medicinska pomagala- proteze	510.000	966.042	1.210.000	1.246.300	1.283.689
2	Prihodi od ZZO KS po stvarnom trošku ino osigurani	18.000	16.884	18.000	18.540	19.096
3	Prihodi od službe za zapošljavanje	8.000	0	8.000	8.240	8.487
4	Prihodi od ZZO KS- teške bolesti	22.000	54.177	22.000	22.660	23.340
5	Prihodi od kamata	11.500	10.891	11.500	11.845	12.200
6	Ostali fin. Prihodi	7.500	6.559	7.500	7.725	7.957
7	Prihodi- usluge mentora	0	0	0	0	0



8	Prihodi od obavljanja praktične nastave učenika	7.000	6.154	7.000	7.210	7.426
9	Dobici od prodaje materijala	2.000	1.335	2.000	2.060	2.122
10	Usklađivanje vrijednosti zaliha	0	0	0	0	0
11	Prihodi po osnovu ispravke grešaka	14.000	12.605	14.000	14.420	14.853
12	Prihodi od ukidanja rezervisanja	310.000	180.000	250.000	257.500	265.225
13	Ostali prihodi-naplata potraživanja i ukidanje obaveza	500	36.365	500	515	530
14	Refundacija bolovanja preko 42 dana	130.000	134.808	140.000	144.200	148.526
	UKUPNO:	1.040.500	1.425.820	1.690.500	1.741.215	1.793.451



**BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I
HERCEGOVINE**

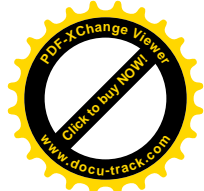
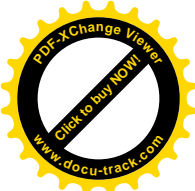
KANTON SARAJEVO

Zdravstvena ustanova: Javna ustanova Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš"

Plan rashoda za 2024. godinu sa procjenom za 2025. i 2026. godinu

tabela 7

R.br.	Vrste rashoda	Plan za 2023.	Ostvareno u	Plan za 2024.	Procjena za	Procjena za
		godinu	2023. godini	godinu	2025. godinu	2026. godinu
	1	4	3	4	5	6
1.	1. Troškovi materijala, energije i usluga:					
1.1.	Lijekovi ukupno (1.1.1.-1.1.3.)	3.800.000	2.095.808	3.000.000	3.090.000	3.182.700
1.2.	Zubarski materijali					
1.3.	Potrošni materijali za laboratorijsku i dijagnostičku djelatnost	1.800.000	1.401.914	1.800.000	1.854.000	1.909.620
1.4.	Sanitetski i ostali medicinski materijali	3.700.000	4.058.993	4.565.773	4.702.746	4.843.829
1.5.	Namirnice za ishranu bolesnika	500.000	650.998	750.000	772.500	795.675
1.6.	Materijal za održavanje	250.000	127.704	180.000	185.400	190.962
1.7.	Kancelarijski materijal	90.000	90.270	95.000	97.850	100.786
1.8.	Materijal za čišćenje	170.000	158.421	170.000	175.100	180.353
1.9.	Gorivo i mazivo	15.000	8.657	15.000	15.450	15.914
1.10.	Troškovi električne energije	505.000	489.652	505.000	520.150	535.755
1.11.	Troškovi grijanja	990.000	1.072.311	1.093.400	1.126.202	1.159.988
1.12.	Troškovi vode	115.000	96.618	110.000	113.300	116.699
1.13.	Troškovi PTT usluga	70.000	60.688	65.000	66.950	68.959
1.14.	Bankarske usluge, premije osiguranja i članarine	100.000	123.445	130.000	133.900	137.917
1.15.	Troškovi sitnog inventara - medicinskog					
1.16.	Troškovi sitnog inventara - ostalog	140.000	195.525	200.000	206.000	212.180
1.17.	Troškovi investicionog i tekućeg održavanja	1.200.000	1.624.316	1.700.000	1.751.000	1.803.530
1.18.	Reprezentacija					0
1.19.	Ostali troškovi	1.374.800	1.053.524	1.043.078	1.074.370	1.106.601
	Ukupno troškovi materijala, energije i usluga	14.819.800	13.308.844	15.422.251	15.884.919	16.361.466
2.	Amortizacija:					
2.1.	Amortizacija objekata	530.000	514.074	530.000	545.900	562.277
2.2.	Amortizacija opreme i postrojenja	2.190.000	2.250.853	2.256.667	2.324.367	2.394.098
2.3.	Amortizacija nematerijalnih prava	700	667	700	721	743

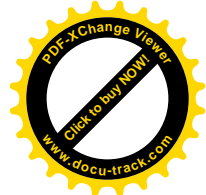
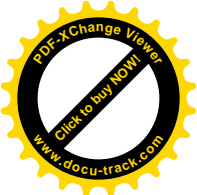


	Ukupno amortizacija	2.720.700	2.765.594	2.787.367	2.870.988	2.957.118
3.	Plaće i naknade:					
3.1.	Bruto plaće (sa specijalizantima)	42.783.028	38.703.114	50.473.735	51.987.947	53.547.585
3.2.	Naknada za topli obrok	2.450.000	2.144.842	2.887.570	2.974.197	3.063.423
3.3.	Naknada za prevoz	530.000	519.234	530.000	545.900	562.277
3.4.	Naknada za regres	520.000	504.686	604.227	622.354	641.024
3.5.	Pomoći zaposlenim i članovima obitelji	350.000	377.045	850.000	875.500	901.765
3.6.	Naknade za povremene i privremene poslove	36.000	5.153	36.000	37.080	38.192
3.7.	Naknade za rad upravnog i nadzornog odbora	53.000	59.832	60.000	61.800	63.654
3.8.	Naknade za rad komisija	45.000	72.693	70.000	72.100	74.263
3.9.	Troškovi stručnog usavršavanja	50.000	63.911	100.000	103.000	106.090
3.10.	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inostranstvu	8.000	5.674	8.000	8.240	8.487
	Ukupno plaće i naknade	46.825.028	42.456.184	55.619.532	57.288.118	59.006.761
4.	Ostali troškovi i rashodi:					
4.1.	Rashodi po osnovu kamata	9.000	87.790	65.000	66.950	68.959
4.2.	Ostali rashodi	785.650	690.326	1.345.650	1.386.020	1.427.600
	Ukupno ostali troškovi i rashodi	794.650	778.116	1.410.650	1.452.970	1.496.559
	Ukupni rashodi poslovanja (od 1. do 4.)	65.160.178	59.308.738	75.239.800	77.496.994	79.821.904
	Sredstva Budžeta KS					
	Amortizacija	2.720.700	2.765.594	2.787.367	2.870.988	2.957.118
	Rashodi poslovanja bez sredstava Budžeta KS, Plana kapitalnih ulaganja ZZO KS i amortizacije	62.439.478	56.543.144	72.452.433	74.626.006	76.864.786

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Ibrahim Kasumović, mr.oec.

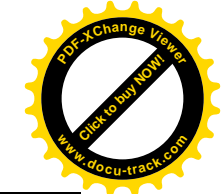
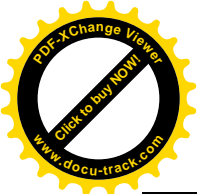
Dan, mjesec i godina popune podataka: 12.01.2024.



STRUKTURA OSTALIH TROŠKOVA

Ostali troškovi po strukturi 1.19.

redni broj	opis troška	Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Procjena 2025.	Procjena 2026.
		iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM
1	1	4	3	4	5	6
1	Troškovi zaštite ljudi i imovine	30.000	65.237	50.000	51.500	53.045
2	Zdravstvene usluge	450.000	56.302	70.000	72.100	74.263
3	Komunalne usluge	40.000	36.424	40.000	41.200	42.436
4	Oglasi i konkursi	30.000	43.949	45.000	46.350	47.741
5	Usluge za dezinfekciju i deratizaciju	5.000	1.970	5.000	5.150	5.305
6	Troškovi revizijskih usluga	12.000	0	12.000	12.360	12.731
7	Troškovi advokatskih usluga	17.000	17.724	17.000	17.510	18.035
8	Zbrinjavanje- ukop patološkog otpada	10.000	11.625	10.000	10.300	10.609
9	Zbrinjavanje infektivnog otpada	10.000	8.504	10.000	10.300	10.609
10	Ostale vanjske usluge	65.000	217.698	150.000	154.500	159.135
11	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i nesreća -p	111.000	110.250	115.000	118.450	122.004
12	Posredni porez, naknada za zaštitu od prirodnih i nesreća-	0	0	0	0	0
13	Opće vodne naknade	111.000	110.250	115.000	118.450	122.004
14	Porez na imovinu	11.000	9.499	11.000	11.330	11.670
15	Uplata administrativnih taksi	300	435	300	309	318
16	Sudske takse	0	270	278	286	295
17	Utršeni rezervni dijelovi	95.000	77.695	80.000	82.400	84.872
18	Ostali utrošeni materijal	135.000	49.722	60.000	61.800	63.654
19	Ostale naknade i druge dažbine na teret pravnih lica	15.000	5.157	15.000	15.450	15.914
20	Troškovi stručne i službene izdanja	2.500	1.842	2.500	2.575	2.652
21	Troškovi za doprinose PIO/MIO - VOLONTERI	8.000	5.614	8.000	8.240	8.487
22	Troškovi pretplate časopisa i drugih izdanja	2.000	5.413	2.000	2.060	2.122
23	Ostali troškovi registracije vozila	6.000	5.027	6.000	6.180	6.365
24	Ostali nematerijalni troškovi	3.000	1.044	3.000	3.090	3.183
25	Troškovi zakupa	14.000	13.717	14.000	14.420	14.853
26	Utrošeni medicinski potrošni materijal- materijalno	170.000	178.385	180.000	185.400	190.962
27	Utrošeni medicinski potrošni materijal- donacija	14.000	13.200	14.000	14.420	14.853



28	Utrošeni ostali materijal-donacija	8.000	6.571	8.000	8.240	8.487
	UKUPNO:	1.374.800	1.053.524	1.043.078	1.074.370	1.106.602

STRUKTURA OSTALIH RASHODA

Ostali rashodi po strukturi 4.2.		Plan 2023.	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Procjena 2025.	Procjena 2026.
redni	opis rashoda	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM	iznos u KM
1	Gubici od prodaje stalnih sredstava	1.000	-	1.000	1.030	1.061
2	Ostali rashodi finansiranja po drugim osnovama	20	6	20	21	21
3	Ostale donacije	30	14	30	31	32
4	Rezervisanja za sudske sporove	135.000	130.826	135.000	139.050	143.222
5	Rezervisanja za naknade i beneficije uposlenih	100.000		100.000	103.000	106.090
6	Naknada troškova liječenja i lijekova	25.000	66.987	70.000	72.100	74.263
7	Naknada troškova liječenja članova porodice uposl.	25.000	36.571	40.000	41.200	42.436
8	Rashod sitnog inventara	-	-	-	-	-
9	Rashod materijala	-	-	-	-	-
10	Troškovi sudskih sporova	25.000	20.022	25.000	25.750	26.523
11	Naknade štete trećim licima	65.000	97.355	65.000	66.950	68.959
12	Kalo	100	41	100	103	106
13	Rashod potraživanja	40.000	38.705	40.000	41.200	42.436
14	Porez na dobit	40.000	38.770	40.000	41.200	42.436
15	Rashodi iz osnova ispravki grešaka iz ranijih godina	90.000	20.662	90.000	92.700	95.481
16	Refundacije sredstava za lijekova	5.000	11.078	5.000	5.150	5.305
17	Usklađivanje zaliha	235.000	229.189	235.000	242.050	249.312
18	Članarine	500	100	500	515	530
19	Sredstva za prelazak pedijataru(prema planu ZZOKS)	-	-	500.000	513.970	529.389
	UKUPNO:	785.650	690.326	1.345.650	1.386.020	1.427.600



KANTON SARAJEVO

Naziv zdravstvene ustanove: Javna ustanova Opća bolnica "Prim.dr Abdulah Nakaš"

Javna ustanova

Primarni nivo
Sekundarni
nivo

PREGLED OSNOVNIH FINANSIJSKIH POKAZATELJA U POSLOVANJU ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R.	Osnovni pokazatelji poslovanja u zdravstvenim ustanovama						Index	Index
br.		Plan 2023. godina	Ostvareno u 2023. godini	Plan 2024. godina	Procjena 2025. godina	Procjena 2026. godina	(4/2)	(4/3)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ukupan prihod	65.160.178	59.671.368	75.239.800	77.496.994	79.821.904	115	126
2	Ukupan rashod	65.160.178	59.308.738	75.239.800	77.496.994	79.821.904	115	127
3	Višak prihoda nad rashodima (dobit) *		362.630					
4	Višak rashoda nad приходima (gubitak) **							
5	Kapital	51.000.000	47.345.819	50.000.000	51.500.000	53.045.000	98	106
6	Ukupna nenaplaćena potraživanja		436.541					
6.1.	Od toga nenaplaćena potraživanja do 6 mj.		85.302					
7	Obaveze prema dobavljačima preko 90 dana		66.281					
	Ukupne obaveze		5.112.856					

(*) Dobit za 2023. godinu će se raspodjeliti za obnavljanje i razvoj djelatnosti Opće bolnice "Prim.dr. Abdulah Nakaš" i za formiranje rezervi.

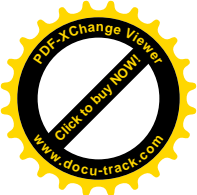
(**) Dati informaciju o pokriću gubitka (da li je pokriven i iz kojih izvora).

Obrazac popunio/la:

Ibrahim Kasumović, mr.oec.

Dan, mjesec i godina popune podataka: 12.01.2024. godine

IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE



BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE - KANTON SARAJEVO

OZU - 5

Zdravstvena ustanova: Javna ustanova Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš"

PLAN KAPITALNIH ULAGANJA ZDRAVSTVENIH USTANOVA U PERIODU 01.01 – 31.12.2024. GODINE

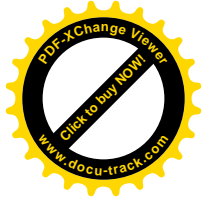
R.br.	ULAGANJE	IZVORI SREDSTAVA									Ukupno (od 2 do 10 bez 6 i 7)
		Vlastita sredstva		Sredstva budžeta	Kreditna sredstva		Donacije		U opremi		
		Sredstva izdvojena po osnovu amortiza- cije	Ostala vlastita sredstva		Kratkoročna	Dugoročna		Finan- sajska		Godišnji anuitet	
				Ukupan iznos kredita		Period otplate	9		10		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Izgradnja građevinskih objekata										
2.	Rekonstrukcija i adaptacija								1.166.667		1.166.667
3.	Nabavka opreme	1.500.000	1.500.000	1.170.000							4.170.000
4.	Ostala ulaganja u stalna sredstva										
	UKUPNO:	1.500.000	1.500.000	1.170.000	0	0	0	0	1.166.667	0	5.336.667
	Obrazac popunio/la:	Prezime i ime: mr.oec Ibrahim Kasumović Dan, mjesec i godina popune podataka: 15.01.2024. godine									



Naziv zdravstvene ustanove: Javna ustanova opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	
Javna ustanova	Primarni nivo
Privatna ustanova	Sekundarni nivo
	Tercijarni nivo
	Apoteke
	Javno-zdravstvena djelatnost

PLAN STALNIH SREDSTAVA U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA SA STANJEM 31.12.2024.GODINE

R.br.	STALNA SREDSTVA	NABAVNA VRIJEDNOST	OTPISANA VRIJEDNOST	SADAŠNJA VRIJEDNOST	STEPEN OTPISANOSTI
0	1	2	3	4 (2-3)	5 (3/2*100)
1.	Nematerijalna	317.882	309.860	8.022	97
2.	Materijalna (2.1.+2.2.+2.3.)	119.140.254	58.916.248	60.224.006	49
2.1.	građevinski objekti	64.000.865	19.399.352	44.601.513	30
2.2.	oprema (2.2.1.+2.2.2.)	54.308.065	39.516.896	14.791.169	73
2.2.1	medicinska	37.058.680	28.376.525	8.682.155	77
2.2.2	ostala oprema	17.249.385	11.140.371	6.109.014	65
2.3.	ostala materijalna sredstva	831.324		831.324	0
	UKUPNO (1.+2.)	120.289.460	59.226.108	61.063.352	49



Vrijednost rashodovanih stalnih sredstava koja nisu amortizovana			-
--	--	--	---

Obrazac popunio/la: Prezime i ime: Ibrahim Kasumović, dipl.ecc Dan, mjesec i godina popune podataka:
--

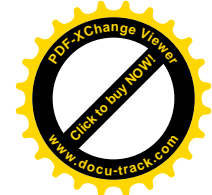
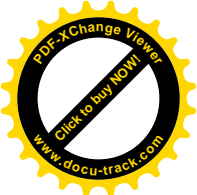
NAPOMENA:

Obrazac OZU6c treba biti ovjeren i potpisan od lica ovlaštenog za sačinjavanje i potpisivanje finansijskih izvještaja

Obrazac OZU6c popunjen tačnim podacima iz finansijskih izvještaja dostaviti domicilnom kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja najkasnije do

Zakonski osnov za dostavu blagovremenih i tačnih podataka (Zakon o zdravstvenom osiguranju FBiH, Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH, Zakon o evidencijama u oblasti zdravstva FBiH, Pravilnik o izradi Obračuna sredstava u zdravstvu FBiH)

IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE (računovodstvena evidencija)



OZU
13

BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Kanton Sarajevo

Zdravstvena ustanova: Javna ustanova Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo

BRUTO PLAĆE I NAKNADE

REDNI BROJ	OPIS	Ostvareno u 1-12 2022. godine	Ostvareno u 1-12 2023. godine	Plan 2024. godine	INDEX (3/2)	INDEX (4/3)
	1	2	3	4	5	6
1	Neto plaće i naknade plaća	20.432.966	22.152.778	28.888.485	108	131
	Neto plaća	15.143.980	16.698.524	21.766.006	110	131
	Naknada neto plaća	5.288.986	5.454.254	7.122.479	103	131
2	Iznos ličnog odbitka	395.490	401.819	524.719	102	131
3	Doprinosi iz plaća i na plaće	13.390.600	14.535.683	18.954.007	109	131
	Doprinosi iz plaća i nakande	10.002.619	10.857.983	14.158.419	109	131
	Doprinosi na plaće i naknade	3.387.980	3.677.700	4.795.588	109	131
	Doprinosi na benificirani radni staž					
4	Porezi na plaće	1.830.896	2.014.954	2.631.243	110	131
	BRUTO PLAĆE I NAKANDE PLAĆA	35.654.461	38.703.415	50.473.735	109	131
	Porez za zaštitu od prir. i dr. nesreća	101.511	109.713	144.642	108	132
	Opća naknada za vodu	101.511	109.713	144.642	108	132



5	UKUPNO TROŠKOVI PLAĆA	35.857.483	35.857.483	50.763.019	100	142
	Prosječna neto isplaćena plaća na bazi sati rada	2.087	2.227		107	0
	Prosječna bruto plaća na bazi sati rada	3.642	3.891		107	0
	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada sa specijalizantima i licima angažovanim putem Službe za zapošljavanje KS	816	829		102	0
	Prosječno broj obračunatih zaposlenika na kraju svakog mjeseca sa specijalizantima i licima angažovanim putem Službe za zapošljavanje KS	827	837		101	0

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Admir Jusufović

Dan, mjesec i godina popune podataka:

18.01.2024.



upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine Po ovlaštenju
Sarajevo **Esad Hrvačić**, s. r.

ZAKON O VLADI KANTONA SARAJEVO (Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaze imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

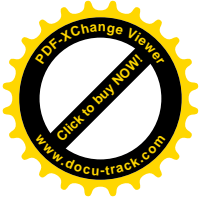
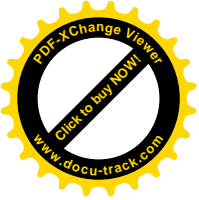
U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od



sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.



VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev



Član 4.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine
Vogošća

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine
Sarajevo

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

**O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

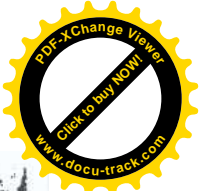
RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)



IZVOD IZ ZAKONA O USTANOVAMA

Clan 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Clan 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Clan 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Clan 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i izvršiti statusne promjene, spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Clan 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Clan 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Clan 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Clan 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Clan 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjestu, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Clan 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Clan 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove, u skladu sa članom 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Clan 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv.

Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Clan 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske ili znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana može se dozvoliti organu uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i predstavnik srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVAMA

Clan 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednik i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada R BiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

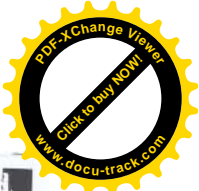
Clan 25.

Osnivač odnosno Vlada R BiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Clan 26.

Osnivač ustanove donosi pravila ustanove, imenuje i razrješava direktora, utvrđuje planove rada i razvoja, utvrđuje godišnji program rada, donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun, donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove, odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno drugačije.

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno drugačije.



lenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,

- usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog u skladu s planovima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove o pravu, obavezama i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupa u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana.

Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove,
- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI – OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora; drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu



Član 7.

(Prava i obaveze Bolnice)

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke Bolnica zadržava objekte i opremu na korištenju, kao i zaposlenike, odnosno sva prava i obaveze JU Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš".
- (2) Bolnica odnosno Osnivač ne može raspolagati državnom imovinom nad kojom Bolnica ostvaruje pravo korištenja u skladu sa propisima o zabrani korištenja državnom imovinom i to do zakonskog regulisanja ove oblasti.

Član 8.

(Zakup)

- (1) Bolnica može dio svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Bolnice.
- (2) Upravni odbor Bolnice svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdravstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje Ministra.
- (3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja Ministra i odluke Upravnog odbora Bolnice, direktor Bolnice raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.

(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Bolnica ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije, kantona odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Bolnice.

Član 10.

(Prihodi i rashodi)

Način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima regulisat će se Statutom Bolnice.

Član 11.

(Odgovornost za obaveze)

- (1) Bolnica je odgovorna za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze Bolnice, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE BOLNICE
PREMA OSNIVAČU

Član 12.

(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Bolnica je odgovorna Osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležna.
- (2) Obaveze Bolnice prema Osnivaču su:
 - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Bolnice,
 - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Bolnice,

- c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom,
- d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Bolnice, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora,
- e) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i
- f) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, KONTROLE
POSLOVANJA I RUKOVOĐENJA BOLNICE

Član 13.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Bolnici je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
 - a) donošenje Statuta Bolnice;
 - b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Bolnice;
 - c) utvrđivanje planova rada i razvoja Bolnice;
 - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada Bolnice;
 - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna Bolnice;
 - f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i drugih opštih akata, u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice;
 - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Bolnica osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Bolnice;
 - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada direktora Bolnice;
 - i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
 - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Bolnice;
 - k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Bolnice;
 - l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Bolnice, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
 - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Bolnice;
 - n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
 - a) Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
 - b) stručnih radnika Bolnice - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Bolnice imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Bolnice, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Bolnice mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani, u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Bolnice,



III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.



V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

- a) Naziv propisa,
- b) Pravni osnov za donošenje propisa.
- c) Nosilac izrade.
- d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).
- e) Organ koji razmatra propis.
- f) Kratak sadržaj propisa.
- g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.
- h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).
- b) Nosilac izrade.
- c) Rok za izradu.
- d) Organ koji razmatra materijal.
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.
- f) Razlog za donošenje materijala.
- g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):



V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspekcijски nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i



- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.



- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranja i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE KOMOLAC

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

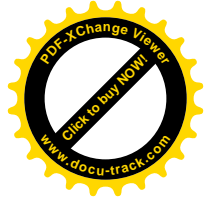
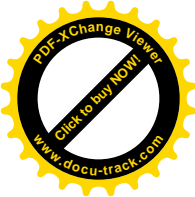
Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protivrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.



Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09
28. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezi sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU *Vredn*

O METODOLOGIJU IZRADE GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo.

Član 2.

(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

- (1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošenja godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).
- (2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).
- (3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na posebni zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 3.

(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.
- (3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na isti.

Član 4.

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

- (1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
 - a) Izvještaj o radu direktora,
 - b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
 - c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
 - d) Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja
 - e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
 - f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokrću iskazanog gubitka,
 - g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.
- (2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

Član 5.

(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
 - a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
 - b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
 - c) obrazloženje finansijskog plana.
- (3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i Finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

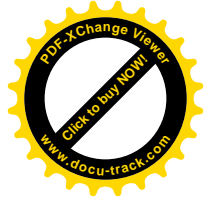
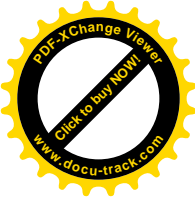
Član 6.

- (1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi:
"Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke".
- (2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi:
"PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.
- (3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

Član 7.

(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).



29. jula 2009.

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 23 - Strana 27

Član 8.
(Stupanje na snagu Odluke)
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE "BLOOMING CHILD"

I.
Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Rudder, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Bloomng Child".

II.
Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 14/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.
DŽEVAD KADRIBEGOVIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.
Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.
Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.
U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

1. AMIRA BUTMIR

II.
Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.
Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.
Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.
Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.
Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi sljedeću

ODLUKU

O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Odjela za ratni zločin (za ekshumacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu: