



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-10717-6/24
Sarajevo, 14.03.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka)Vlada Kantona Sarajevo, na **16. sjednici održanoj 14.03.2024. godine**, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada sa finansijskim planom Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja (putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Na osnovu člana 18. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96-Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), te člana 117. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka), a u vezi sa članom 9. stav (2) tačka b) Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/17), Skupština Kantona Sarajevo, povodom razmatranja Programa rada sa finansijskim planom Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu, na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine donijela je

Prijedlog

O D L U K U

I

Daje se saglasnost na Program rada sa finansijskim planom Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj: 01- _____ /24
Sarajevo, __. __.2024. godine

**PREDSJEDAVALAČI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

O B R A Z L O Ž E N J E

I - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje odluke sadržan je u odredbama člana 18. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12-Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), kojim je propisana nadležnost Skupštine Kantona Sarajevo, zatim člana 117. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12-Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka), kojim je definisano da Skupština Kantona Sarajevo u vršenju svojih nadležnosti donosi, između ostalog, i odluke. Pravni osnov je u vezi i sa odredbama člana 9. stav (2) tačka b) Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/17), kojim je utvrđena obaveza Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja da jedanput godišnje Osnivaču dostavlja godišnji program rada i finansijski plan.

II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Obaveza dostavljanja Skupštini Kantona Sarajevo (kao Osnivaču) godišnjeg programa rada i finansijskog plana Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja utvrđena je članom 9. stav (2) tačka b) Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja.

Isto tako, članom 27. Zakona o javnim ustanovama ("Službeni list Republike Bosne i Hercegovine", br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisano je da upravni odbor javne ustanove, između ostalog, utvrđuje godišnji program rada i donosi finansijski plan.

Programom rada Skupštine Kantona Sarajevo za 2024. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 55/23) planirano je razmatranje Programa rada i finansijskog plana Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu.

Postupajući u skladu sa navedenim, Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja (u daljem tekstu: KJU za zaštićena prirodna područja) pripremila je Program rada sa finansijskim planom za 2024. godinu, te dostavila isti Upravnom odboru na razmatranje. Upravni odbor, na sjednici održanoj dana 05.02.2024. godine, donio je Odluku broj: 01-83-2/24 o utvrđivanju Programa rada i donošenju Finansijskog plana KJU za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu, a u skladu sa članom 27. Zakona o javnim ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) i članom 26. Pravila KJU za zaštićena prirodna područja.

Dana 13.02.2024. godine KJU za zaštićena prirodna područja dostavila je Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Program rada sa finansijskim planom na nadležnost (mišljenje), a potom i upućivanje Vladi Kantona Sarajevo na utvrđivanje, odnosno Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje. Program rada je pripremljen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/23-Prečišćeni tekst).

Imajući u vidu da je u ranijim mišljenjima Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo navelo da nije potrebno tražiti mišljenje navedenog ministarstva u slučaju kada Skupština Kantona Sarajevo odobri budžet tj. finansijski plan KJU za zaštićena prirodna područja kao budžetskog korisnika za godinu za koju se dostavlja Program rada sa finansijskim planom, KJU za zaštićena prirodna područja nije pribavljala predmetno mišljenje, a isto nije potrebno ni prema odredbama pomenute Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa.

Inače, u Programu rada navedene su aktivnosti kroz uvodni, normativni i tematski dio, te plan kadrova i kontinuirane poslove, koji se sve skupa planiraju poduzeti i realizovati u tekućoj godini, a sve u okviru djelokruga rada KJU za zaštićena prirodna područja. Finansijski plan je pripremljen na osnovu raspoloživih finansijskih sredstava utvrđenih Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu, kao i sredstava koji su osigurani kako sa drugih nivoa vlasti, tako i iz međunarodnih projekata.


Imajući u vidu da u Programu rada nije predloženo donošenje zakona, nije bilo potrebno pripremati i dostavljati usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada, kako je to definisano Uredbom o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).

Na osnovu svega izloženog, te u kontekstu nastavka kontinuiranog obavljanja brojnih aktivnosti u svim zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo s ciljem upravljanja, zaštite i održivog korištenja istih, predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo donošenje Odluke kojom se daje saglasnost na Program rada sa finansijskim planom KJU za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja

**PROGRAM RADA S FINANSIJSKIM PLANOM KANTONALNE JAVNE USTANOVE ZA ZAŠTIĆENA PRIRODNA
PODRUČJA ZA 2024. GODINU**

Sarajevo, februar 2024. godine

Pripremili:	Kontrolisao:
Harita Čolakoivć, pomoćnik direktora [redacted] Elma Karović, rukovodilac Sektora [redacted] Elma Reiz-Bešić, šef Službe za pravne i opće poslove [redacted] Azra Pindžo, šef Službe za ekonomske poslove i poslove naplate ulaza [redacted]	 Asad Jelešković, dipl.ing.polj. [redacted]
Upravni odbor Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja	Utvrđuje se
Mario Vukasović, predsjednik Upravnog odbora	[redacted]

SADRŽAJ:

I UVODNI DIO	5
II NORMATIVNI DIO	6
II 1.Prijedlog pravilnika o internom prijavljivanju korupcije u Kantonalnoj javnoj ustanovi za zaštićena prirodna područja	6
II 2.Prijedlog pravilnika o prevenciji i zaštiti od diskriminacije za zaposlenike u Kantonalnoj javnoj ustanovi za zaštićena prirodna područja	6
III TEMATSKI DIO	6
III 1.Prijedlog plana nabavke robe, usluga i radova za 2024. godinu	6
III 2.Prijedlog Privremenih upravljačkih smjernica za Spomenik prirode "Skakavac"	7
III 3.Prijedlog Operativno-tehničkog plana gašenja požara za 2024. godinu	7
III 4.Prijedlog gender akcionog plana rodne ravnopravnosti	8
III 5. Prijedlog plana zaštite divljači na zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo 2024. /2025. godina .	8
III 6.....	8
III 6. Prijedlog plana zaštite,upravljanja i održivog korištenja ihtiofonda u vodotocima u zaštićenim područjima Kantona Sarajevo.	9
III 7. Realizacija projekata/aktivnosti koje su odobrene od strane drugih institucija	9
III 7.1. Kapitalni projekti	9
III 7.1.1. Osnivanje Planinske botaničke bašte na području Zaštićenog pejzaža „Trebević“	9
III 7.2. Ostali projekti	10
III 7.2.1. Genetički monitoring šumskog drveća na području Zaštićenog pejzaža "Trebević"	10
III 7.2.2. Obnova šumskih progala nastalih usljed posljedica prenamnoženja potkornjaka smrče na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“	10
III 7.2.3. Unapređenje upravljanja otpadom na zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo	10
III 7.2.4. Uspostava kontinuiranog monitoringa biodiverzitetu livadskih ekosistema na području Spomenika prirode „Skakavac“ i Zaštićenog pejzaža „Trebević“	11
III 7.2.5. Ekološka revitalizacija i rekultivacija površine i uklanjanje invazivne vrste <i>Ailanthus altissima</i> - žljezdasti pajasen na području Zaštićenog pejzaža „Bentbaša“	11
III 7.3. Projekti u fazi realizacije drugih institucija	12
III 7.3.1.UNDP-GEF Project: "Sustainability of Protected Areas-SPA"	12
III 7.3.2. Međusektorsko partnerstvo za ljudska prava i rodnu ravnopravnost na tržištu rada	12
III 7.3.3. Javno- privatno partnerstvo za javne nabavke inovacija u okviru Inbroker modela	13
III 7.4. Sporazum o saradnji na realizaciji aktivnosti iz važećih planova upravljanja zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo	13
III 7.5. Sporazum o sufinansiranju realizacije projekta/elaborata/tehničkog rješenja/ zamjene postojeće rasvjete s novim efikasnijim sistemom rasvjete na lokalitetu Vrelo Bosne u obuhvatu Spomenika prirode „Vrelo Bosne“ .	13
III 7.6. Sporazum o realizaciji projekata interpretacijske infrastrukture-edukativne staze na potezu nukleus-arheološki lokalitet Crkvina kod sela Vruci unutar Spomenika prirode „Vrelo Bosne“	13
IV KONTINUIRANI POSLOVI	14
IV 1. Definisane aktivnosti koje će se realizovati na svim zaštićenim područjima Javne ustanove	14
IV 2. Definisane aktivnosti planirane za realizaciju u 2024. godini iz planova upravljanja zaštićenih područja, Privremenih upravljačkih smjernica za Spomenik prirode "Skakavac"	15
IV 2.1. Spomenik prirode "Skakavac"	15
IV 2.2. Spomenik prirode "Vrelo Bosne"	18
IV 2.3. Zaštićeni pejzaž "Bijambare"	21

IV 2.4. Zaštićeni pejzaž "Trebević"	24
IV 2.5. Zaštićeni pejzaž "Bentbaša"	25
IV 3. Prijedlog programa zaštite, očuvanja, korištenja i promocije zaštićenih područja Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2023. godinu	26
IV 4. Godišnji obračun Javne ustanove za 2023. godinu	27
IV 5. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove za 2023. godinu	27
IV 6. Prijedlog programa rada s finansijskim planom Javne ustanove za 2024. godinu	27
IV 7. Izmjene i dopune Plan integriteta za 2023. godinu	28
IV 8. Priprema materijala i organizacija sjednica organa upravljanja i organa kontrole poslovanja	28
V PLAN KADROVA	29
VI FINANSIJSKI PLAN KANTONALNE JAVNE USTANOVE ZA ZAŠTIĆENA PRIRODNA PODRUČJA ZA 2024. GODINU .	30

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 9. stav (2) tačka b) Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/17), tačke XI i XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23) i člana 26. tačka d) Pravila Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja broj 01-144-1 UO/17 od 27.06.2018. godine, Upravni odbor Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja na prvoj redovnoj sjednici u 2024. godini održanoj dana 05.02.2024. godine utvrdio je

PROGRAM RADA KANTONALNE JAVNE USTANOVE ZA ZAŠTIĆENA PRIRODNA PODRUČJA ZA 2024. GODINU

I UVODNI DIO

Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja je osnovana u skladu s odredbama Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) i Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/17).

Djelatnost Javne ustanove je zaštita, održavanje i promocija zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja nesmetanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, te nadzora nad provođenjem uslova i mjera zaštite na području na kojem upravlja. Javna ustanova nadzire i način obavljanja dozvoljenih djelatnosti u cilju osiguranja racionalnog i održivog korištenja prirodnih dobara.

Skupština Kantona Sarajevo je shodno Zakonu o zaštiti prirode („Službene novine Federacije BiH“, broj 66/13) proglasila i dodijelila na upravljanje Javnoj ustanovi zaštićene prirodne vrijednosti i to:

- kategorija IIIb Spomenik prirode (Skakavac i Vrelo Bosne) i
- kategorije V Zaštićeni pejzaž (Bijambare, Trebević i Bentbaša).

Zaštićena prirodna područja obuhvataju teritorijalnu površinu od 3.091,80 ha Kantona Sarajevo.

Program rada Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024 . godinu je pripremljen po metodologiji utvrđenoj u Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23).

II NORMATIVNI DIO

II.1.

Naziv propisa koji se donosi: Prijedlog pravilnika o internom prijavljivanju korupcije u Kantonalnoj javnoj ustanovi za zaštićena prirodna područja

Predlagač: Javna ustanova

Organ koji razmatra/donosi: Upravni odbor

Rok: u toku 2024. godine

Kratak sadržaj:

Zakonom o prevenciji i suzbijanju korupcije („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 35/22) je prema institucijama javnog sektora propisana obaveza izrade i donošenja internog akta kojim se definiše procedura prijave korupcije i koruptivnih radnji. U tom kontekstu Javna ustanova je izvršila izradu internog akta, a Upravni odbor razmatrao i usvojio i isti je prosljeđen Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, postavila na oglasne ploče i web stranicu, te objavila u “Službenim novinama Kantona Sarajevo”. Međutim prilikom primjene internih akata od strane svih institucija javnog sektora ukazala se potreba za izradom modela pravilnika kojeg će pripremiti Ministarstvo pravde i uprave u saradnji s Uredom za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo.

II.2.

Naziv propisa koji se donosi: Prijedlog pravilnika o prevenciji i zaštiti od diskriminacije za zaposlenike u Kantonalnoj javnoj ustanovi za zaštićena prirodna područja

Predlagač: Javna ustanova

Organ koji razmatra/donosi: Upravni odbor

Rok: u toku 2024. godine

Kratak sadržaj:

U Javnoj ustanovi se ukazala potreba za definisanjem oblasti rodne ravnopravnosti te će se u sklopu navedne oblasti urediti i oblast diskriminacije kao i uspostavljanje mehanizama prevencije i zaštite diskriminacije zaposlenih u Javnoj ustanovi kao što je i planirano važećim Planom integriteta Javne ustanove.

III TEMATSKI DIO

III 1.

Naziv materijala: Prijedlog plana nabavke robe, usluga i radova za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: u roku od 30 dana od dana usvajanja Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu

Organ koji razmatra: Nadzorni odbor/Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Pripremit će se Plan nabavke za 2024. godinu u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14 i 59/22) i podzakonskim aktima i dostaviti Nadzornom odboru na razmatranje, te Upravnom odboru na razmatranje i utvrđivanje. Plan nabavke će se bazirati na novčanim sredstvima

utvrđenih Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu, te ostvarenih vlastitih prihoda kao i novčanih sredstava odobrenih od projekata.

Finansijska sredstva potrebna za Plan nabavke:

Za realizaciju aktivnosti iz Plana nabavke novčana sredstva će se obezbijediti Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu, na budžetskoj organizaciji Javne ustanove koji će se osigurati od vlastitih prihoda kao i novčanih sredstava odobrenih od projekata federalnog, kantonalnog i općinskog nivoa vlasti.

III 2.

Naziv materijala: Prijedlog Privremenih upravljačkih smjernica za Spomenik prirode "Skakavac"

Predlagač: Javna ustanova

Organ koji razmatra/ donosi: Upravni odbor

Rok: februar 2024. godine

Kratak sadržaj:

Ukazala se potreba za izradom Privremenih upravljačkih smjernica za Spomenik prirode „Skakavac“ iz razloga što je Plan upravljanja Spomenikom prirode „Skakavac“ za period 2011.-2021. godine istekao zaključno sa 31.12.2021. godine. Za period 2022. godine Upravni odbor je donio Privremene upravljačke smjernice koje su važila za kalendarsku 2022. godinu. Nakon što je Upravni odbor donio Privremene upravljačke smjernice za Spomenik prirode „Skakavac“ koje predviđaju aktivnosti koje će se realizirati tokom 2023. godine, dostavljene su Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo na saglasnost u skladu s članom 241. Zakona o zaštiti prirode („Službene novine Federacije BiH“, broj 66/13). Privremene upravljačke smjernice se donose i primjenjuju do donošenja plana upravljanja kao dokumenta koji važi 10 godina.

Finansijska sredstva potrebna za Privremene upravljačke smjernice:

Za realizaciju aktivnosti po navedenom dokumentu novčana sredstva će se obezbijediti iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

III 3.

Naziv materijala: Prijedlog Operativno-tehničkog plana gašenja požara za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Javna ustanova je u skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju planova za zaštitu šuma od požara („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/12) pripremila Operativno-tehnički plan gašenja požara za 2023. godinu. Nakon što Upravni odbor utvrdi dokument, isti će se dostaviti Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo - Upravi za šumarstvo na znanje.

Finansijska sredstva potrebna za Operativno-tehnički plan:

Za realizaciju aktivnosti po ovom planu novčana sredstva će se obezbijediti Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu, na budžetskoj organizaciji Javne ustanove koji će se osigurati od vlastitih prihoda.

III 4.

Naziv propisa koji se donosi: Prijedlog gender akcionog plana rodne ravnopravnosti

Predlagač: Javna ustanova

Organ koji razmatra/donosi: Upravni odbor

Rok: u toku 2024. godine

Kratak sadržaj:

Pozitivno zakonodavstvo u Bosni i Hercegovini, primarno Zakon o ravnopravnosti spolova u BiH, garantuje jednakost spolova za sve građanke i građane u svim sferama društva, uključujući, ali ne ograničavajući se na obrazovanje, ekonomiju, zapošljavanje i rad, socijalnu i zdravstvenu zaštitu, sport, kulturu, javni život i medije. Pored toga, Zakonom je propisana i obaveza svih državnih tijela da poduzmu sve odgovarajuće i potrebne mjere u cilju provedbe odredaba propisanih ovim zakonom, kao i Gender akcionim planom BiH, što pored svega navedenog uključuje i ravnopravnu zastupljenost oba spola na pozicijama donošenja odluka, ravnopravne mogućnosti napredovanja i usavršavanja i pružanja mogućnosti za usklađivanje privatnih i poslovnih obaveza. Plan rodne ravnopravnosti se izrađuje za potrebe pristupa fondovima Evropske unije, kao i budućih aktivnosti na realizaciji projekata finansiranih od strane Evropske unije.

III 5.

Naziv materijala: Prijedlog plana zaštite divljači na zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo 2024./2025. godina

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: maj 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Pravni osnov za izradu navedenog dokumenta je sadržan u odredbama Zakona o lovstvu FBiH ("Sl. novine Federacije BiH", br.4/06 i 81/14), te odgovarajućim podzakonskim aktima donesenim na osnovu ovog zakona, a koji tretiraju gospodarenje s divljači u zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo.

Finansijska sredstva potrebna za Plan zaštite divljači:

Za realizaciju aktivnosti po planu novčana sredstva će se obezbijediti Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu, na budžetskoj organizaciji Javne ustanove koji će se osigurati od vlastitih prihoda.

III 6.

Naziv materijala koji se donosi: Prijedlog plana zaštite, upravljanja i održivog korištenja ihtiofonda u vodotocima u zaštićenim područjima Kantona Sarajevo

Predlagač: Javna ustanova

Organ koji razmatra/donosi: Upravni odbor

Rok: mart 2024. godine

Kratak sadržaj:

Javna ustanova je izradila plan zaštite ihtiofaune na zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo za 2023. godinu. Na osnovu njega izvršene su terenske aktivnosti (Prirodno-matematički fakultet Univeziteta u Sarajevu) koje su dale odgovor na pitanje o kvalitativno-kvantitativnoj zastupljenosti ihtipopulacija i predložena rješenja za dalje. Prvi prijedlog je da Javna ustanova izradi Plan o zaštiti, upravljanju i održivom korištenju ribljevog fonda u vodotocima u zaštićenim područjima Kantona Sarajevo. Drugi prijedlog, osim

mjera zaštite, obuhvata i oplemenjivanje vodotoka (unos preporučenih ribljih vrsta), kao i potrebno uklanjanje korovskih vrsta (jezero na Stojčevcu), a sve usklađeno sa zakonom o zaštiti prirode kao i zakonima o proglašenju područja. S ovim u vezi donijeće se Plan zaštite, upravljanja i održivog korištenja ihtiofonda u vodotocima u zaštićenim područjima Kantona Sarajevo, a koji će obuhvatiti navedene prijedloge.

Finansijska sredstva potrebna za izradu i provođenje Plana:

Za ovaj plan novčana sredstva će se obezbijediti Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu, na budžetskoj organizaciji Javne ustanove koji će se osigurati od vlastitih prihoda.

III 7. Realizacija projekata/aktivnosti koje su odobrene od strane drugih institucija

III 7.1. Kapitalni projekti

III 7.1.1. Naziv projekta: „Osnivanje Planinske botaničke bašte na području Zaštićenog pejzaža Trebević”

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za realizaciju: tokom 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Projekat „Osnivanje Planinarske botaničke bašte na području Zaštićenog pejzaža Trebević” je sufinansiran od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma. Imajući u vidu činjenicu da se radi o projektu kapitalnog značaja kako za Ustanovu tako i za Kanton Sarajevo, za uspostavljanje ovog objekta u budućem periodu potrebna značajna finansijska sredstva, kako za samu izradu projektne dokumentacije, tako i za izgradnju, opremanje i održivo funkcionisanje budućeg jedinstvenog „Centra za očuvanje i promociju biodiverziteta”.

Na području Zaštićenog pejzaža „Trebević” je u skladu sa važećim planom upravljanja planirana uspostava botaničke bašte, te je u tom cilju Ustanova za zaštićena prirodna područja poduzela niz aktivnosti na pripremi projektne dokumentacije koja bi vodila ka realizaciji pomenute aktivnosti.

Imajući u vidu činjenicu da se radi o projektu kapitalnog značaja kako za Ustanovu tako i za Kanton Sarajevo, te da su za uspostavljanje ovog objekta u budućem periodu potrebna značajna finansijska sredstva, kako za samu izradu projektne dokumentacije, tako i za izgradnju, opremanje i održivo funkcionisanje iste, u cilju analiza ekonomsko-finansijskih, okolišnih i socioloških efekata osnivanja i funkcioniranja objekta ovakvog tipa, potrebno je izraditi dokument pod nazivom “ Studija društvene, ekonomske i ekološke opravdanosti uspostave botaničke bašte na području ZP “Trebević””.

Izrada ove studije će izvršiti analizu svih aspekata realizacije ovog kapitalnog projekta sa posebnim fokusom na cjelokupnu opravdanost projekta sa stanovišta javnog interesa, ali i očekivanih troškova i mogućih prihoda.

Studija će dati odgovor na pitanje o mogućim troškovima uspostave Planinske botaničke bašte, koja podrazumijeva izgradnju objekata, troškove nabavke opreme potrebne za njeno funkcionisanje, analizu mogućih načina upravljanja pojedinačnim sadržajima unutar cijelog kompleksa, kao i ostala važna pitanja vezana za moduse saradnje s drugim institucijama i organizacijama u realizaciji i funkcionisanju ovog objekta, a sve u cilju definisanja svrhe i opravdanosti pokretanja daljih aktivnosti i planiranja njegove provedbe.

Važno je napomenuti da je izvođenje konkretnih radova na uspostavi Planinske botaničke bašte prethodno uslovljeno usvajanjem prostornog plana područja posebnih obilježja, zatim promjene namjene zemljišta uz rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te pribavljanje propisanih dozvola.

Vrijednost izrade ovog projekta procjenjena je na 20.000,00 KM (sa uključenim PDV-om) i predviđena je iz namjenskih sredstava resornog Ministarstva.

III 7.2. Ostali projekti

III 7.2.1. Projekat: Genetički monitoring šumskog drveća na području Zaštićenog pejzaža "Trebević"

Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo finansira realizaciju projekta genetičkog monitoringa šumskog drveća koji ima za cilj istraživanja genetičkog fonda, određivanje fenologije i morfoloških svojstava glavnih šumskih vrsta "Zaštićenog pejzaža Trebević". Navedene aktivnosti će dati podatke o stanju genetičkog fonda, kao i smjernice na koji način se dalje treba vršiti genetički monitoring na svim zaštićenim područjima Kantona Sarajevo.

Rok realizacije: 31.12.2024.

Ukupna vrijednost projekta: 36.210,00 KM, javna ustanova finansira sa 6.240,00 KM

III 7.2.2. Projekat: Obnova šumskih progala nastalih usljed posljedica prenamnoženja potkornjaka smrče na području Zaštićenog pejzaža Bijambare

Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo finansira realizaciju projekta koji ima za cilj obnovu šumskih sastojina koje su tokom prenamnoženja potkornjaka dovele do sušenja velikog broja stabala. Kao krajnji rezultat projekta je blagovremeno očuvanje narušenog šumskog ekosistema i omogućavanje prirodne obnove na području "Zaštićenog pejzaža Bijambare".

Ukupna vrijednost projekta: 22.652,50 KM od toga Javna ustanova finansira sa 2.652,50 KM. Javna ustanova je provela tendersku proceduru javne nabavke, te je zaključen ugovor a realizacija aktivnosti će otpočeti u 2024.godini. Rok realizacije 31.10.2024. godine.

III 7.2.3. Naziv projekta: „Unapređenje upravljanja otpadom na zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo“

Projekat je prijavljen na poziv Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine. Finansijska vrijednost projekta je 163.500,00 KM, a učešće Fonda iznosi 97.000,00 KM.

Cilj projekta je nabavka specijalizovanog vozila za selektivno sakupljanje otpada na svih pet zaštićenih prirodnih područja, a posebno na područjima sa najvećim pritiskom turista kao što su: Spomenik prirode "Vrelo Bosne", Zaštićeni pejzaž "Bentbaša", Zaštićeni pejzaž "Trebević" i Zaštićeni pejzaž "Bijambare".

III 7.2.4. Projekat: „Uspostava kontinuiranog monitoringa biodiverziteta livadskih ekosistema na području Spomenika prirode „Skakavac“ i Zaštićenog pejzaža „Trebević“

Kratak sadržaj:

Unutar zaštićenih područja nalaze se mnogi vrijedni ekosistemi koji su indikatori stanja područja, a na kojima je potrebno vršiti kontinuirani monitoring. Javnoj ustanovi su odobrena sredstva za sufinansiranje projekta putem Javnog konkursa Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2023. godinu-JK 2023, a koji će se odnositi na sljedeću programsku aktivnost iz područja zaštite prirode LOT 6, sa sljedećim projektom: „Uspostava kontinuiranog monitoringa biodiverziteta livadskih ekosistema na području Spomenika prirode „Skakavac“ i Zaštićenog pejzaža „Trebević“.

Projekat će se realizovati u saradnji sa relevantnim institucijama i stručnjacima koji iza sebe imaju adekvatna iskustva iz ove oblasti. Aktivnosti planirane navedenim projektom obuhvataju:

- Usluge monitoringa livadskih ekosistema na istraživanim područjima, terenska istraživanja unos podataka u novoformirani web GIS preglednik Javne ustanove.
- Marketing i promocija s ciljem edukacije i podizanje ekološke svijesti.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 66.696,00 KM od čega Javna ustanova učestvuje u iznosu od 17.040,00 KM, a sredstva obezbijeđena od strane Fonda za zaštitu okoliša F BiH iznose 49.656,00 KM.

III 7.2.5. Projekat: Ekološka revitalizacija i rekultivacija površine i uklanjanje invazivne vrste *Ailanthus altissima* - žljezdasti pajasen na području Zaštićenog pejzaža „Bentbaša“

Kratak sadržaj:

Projekat je sufinansiran od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma putem poziva za odabir korisnika sredstava „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – Akcioni plan Strategije okoliša“ za 2023. godinu.

Projektne aktivnosti podrazumijevaju sakupljanje i odvoz korova i građevinskog otpada, zaravnavanje terena, nasipanje površinskog sloja zemlje i zasijavanje travnim smjesama. Time će se spriječiti dalja degradacija, kako zemljišta na kojem se otpad nalazi, tako i rijeke Miljacke, jer bi bio onemogućen dalji unos raznih polutanata u vodu putem erozivnih djelovanja. Prednje navedene aktivnosti su realizovane u 2023 godini, osim zasijavanja travnim smjesama. U cilju realizacije programskih sktivnosti Javna ustanova je planirala i uklanjanje invazivne vrste *Ailanthus altissima* prema propisanoj metodologiji. Također je za potrebe obilaska terena i kontinuiranog monitoringa, pored ljudskih resursa, potrebno je nabaviti i manji eko-traktor sa svim priključcima, kao što su prikolica i kosačica, što će zasigurno obezbljediti bolju efikasnost u radu Javne ustanove, kao i funkcionisanju ovog zaštićenog područja. Nabavkom potrebne i adekvatne mehanizacije moći ćemo samostalno, bez angažovanja vanjskih kompanija, raditi monitoring i suzbijanje invazivnih vrsta na ovom području. Osim toga, eko-traktor će poslužiti i za prikupljanje otpada, te stalno i efikasnije održavanje postojeće infrastrukture. Glavni cilj projekta jeste stavljanje površine u funkciju održivog upravljanja i očuvanje biodiverziteta kroz uklanjanje invazivnih vrsta. Ukupna vrijednost

projekta iznos 156.624,00 KM od čega Javna ustanova učestvuje u u iznosu od 40.600,00 KM, a sredstva obezbijeđena od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma iznose 116.024,00 KM.

III 7.3. Projekti u fazi realizacije drugih institucija

III 7.3.1. Projekat: UNDP-GEF Project: "Sustainability of Protected Areas-SPA"

Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini je krajem 2022. godine započeo sa implementacijom projekta pod nazivom "Sustainability of Protected Areas-SPA" - održivost zaštićenih područja u Bosni i Hercegovini. Učešće Javne ustanove ogleda se kroz sufinansiranje koje se odnosi na aktivnosti što doprinose praktičnom unapređenju upravljanja zaštićenim područjima kroz jačanje otpornosti ključnih vrijednosti biološke raznolikosti na uticaje klimatskih promjena i poboljšane promocije prirodnih vrijednosti, proizvoda i usluga u ciljanim zaštićenim područjima. Trajanje projekta je pet godina, shodno dinamici UNDP-a, planiraju se realizovati slijedeće aktivnosti na zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo:

- ✓ Spomenik prirode "Vrelo Bosne "

Finalizacija sveobuhvatne procjena opasnosti od uticaja klimatskih promjena.

- ✓ Spomenik prirode "Skakavac"

Razvoj i operacionalizacija sistema ranog upozoravanja i izrada akcionog plana zaštite od požara sa prioritarnim mjerama prevencije finalizacija dokumenta.

Smjernice za upravljanje mehanizmima kontrole najezde potkornjaka i mjere ranog odgovora koje su kompatibilne sa režimom zaštite.

- ✓ Zaštićeni pejzaž "Bijambare"

Procjena stanja i akcioni plan za ugrožene šume smrče i osjetljive zajednice tresetišta Zaštićenog pejzaža "Bijambare".

Rok realizacije projekta: 2025. godina

III 7.3.2. Projekat: Međusektorsko partnerstvo za ljudska prava i rodnu ravnopravnost na tržištu rada

Projekat implementira nevladina organizacija "Infohouse" iz Sarajeva i Fondacija "Lara" iz Bijeljine, a koji finansira Evropska unija ima za cilj prevenciju diskriminacije u radnom odnosu, edukacija uposlenika iz oblasti zakonskih obaveza za zaštitu ljudskih prava, kao i kreiranje sigurnog i pozitivnog radnog okruženja sa naglaskom na ekonomska i socijalna prava žena na tržištu rada BiH. Javna ustanova je jedna od šest odabranih institucija koja radi na realizaciji projekta, a kao krajnji rezultat je izrada Plana rodne ravnopravnosti i besplatnog online alata za prijavu diskriminacije. Rok realizacije projekta: 2025. godina. Javna ustanova je korisnik usluga, te ne sudjeluje u finansiranju projekta.

III 7.3.3. Projekat: Javno- privatno partnerstvo za javne nabavke inovacija u okviru Inbroker modela

Projekat je implementiran od strane Sarajevske razvojne agencije (SERDA) koji se finansira iz sredstva Evropske unije. Cilj projekta je razviti, poboljšati i pokazati relevantnost i efikasnost poslovnog, modela Inbroker, čineći ga samoodrživim, ubrzati uvođenje i jačanje javne nabavke inovativnih rješenja u cijeloj EU i zemljama koje pristupaju EU, razviti i ojačati odgovarajuće veze između javnih kupaca u EU inovativnih malih i srednjih preduzeća i novoosnovanih preduzeća u EU, stvarajući novi poslovni rast i povećavajući mogućnosti za iskorištavanjem kupovnog potencijala javnog sektora. Javna ustanova će biti plot područje na kojem će se implementirati potencijale inovacijske javne nabavke. Rok realizacije projekta: novembar 2024. godine Javna ustanova je područje implementacije, te neće biti finansijskog utroška.

III 7.4. Sporazum o saradnji na realizaciji aktivnosti iz važećih planova upravljanja zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo

Sporazumom o saradnji na realizaciji aktivnosti iz važećih planova upravljanja zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo zaključenim između Javne ustanove i Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo je jednim dijelom ugovoreno unapređenja infrastrukture po zaštićenim prirodnim područjima kao i aktivnosti na zaštiti prirodnih vrijednosti unutar zaštićenih prirodnih područja. Pojedinačne aktivnosti će biti razrađene u poglavlju IV 2.

III 7.5. Sporazum o sufinansiranju realizacije projekta/elaborata/tehničkog rješenja/ zamjene postojeće rasvjete s novim efikasnijim sistemom rasvjete na lokalitetu Vrelo Bosne u obuhvatu Spomenika prirode „Vrelo Bosne“

Sporazum je potpisan između Općine Ilidža i Javne ustanove, a sporazumom je ugovorena realizacija aktivnosti na zamjeni postojeće rasvjete s novim energentski efikasnijim sistemom rasvjete na području Spomenika prirode „Vrelo Bosne“.Tenderske procedure su bile obustavljane zbog uloženi žalbi od strane ponuđača (tri žalbe na isti postupak javne nabavke). Međutim Ured za razmatranje žalbi BiH je žalbu ponuđača na odluku o dodjeli ugovora odbio kao neosnovanu, te je Ugovor zaključen sa Izvođačem radova i u narednom periodu predstoji realizacija aktivnosti po zaključenom ugovoru.

III 7.6. Sporazum o realizaciji projekata interpretacijske infrastrukture-edukativne staze na potezu nukleus-arheološki lokalitet Crkvina kod sela Vrutci unutar Spomenika prirode „Vrelo Bosne“

Sporazum je potpisan između Općine Ilidža, Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i Javne ustanove, a sporazumom je ugovorena realizacija aktivnosti koje se odnose na očuvanje i interpretaciju kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa na području Spomenika prirode „Vrelo Bosne“.

Sredstva za realizaciju ovih aktivnosti obezbijedena su od strane Općine Ilidža u iznosu od 35.000,00 KM. Javna ustanova iz vlastitih sredstava planira sufinansirati eventualnu razliku sredstava po zaključenim ugovorima sa ponuđačima a sve za potrebe realizacije projekata.

IV KONTINUIRANI POSLOVI

Na osnovu Zakona o zaštiti prirode, Zakona o proglašenju zaštićenih prirodnih područja, važećih planova upravljanja, ovog programa kao vanprogramskih aktivnosti, te Programa zaštite, očuvanja, korištenja i promocije zaštićenih područja, Javna ustanova planira i provodi kontinuirane poslove, a odvijaju se u dva poglavlja i to:

- definisane aktivnosti koje će se odvijati na svim zaštićenim područjima,
- definisane aktivnosti planirane za realizaciju u 2024. godini koje su naznačene u planovima upravljanja i Privremenim upravljačkim smjernicama za područje Spomenika prirode „Skakavac“.

IV 1. Definisane aktivnosti koje će se realizovati na svim zaštićenim područjima Javne ustanove

U daljem dijelu teksta će se navesti planirane aktivnosti koje će se realizovati na svim zaštićenim područjima Kantona Sarajevo.

U 2024. godini predviđaju se aktivnosti na zaštiti, održavanju i očuvanju prirodnih vrijednosti, a ogledaju se u sljedećem:

- Neposredan nadzor u zaštićenim prirodnim područjima,
- Provođenje mjera operativnog programa protivpožarne zaštite,
- Provođenje mjera iz Plana zaštite divljači na zaštićenim prirodnim područjima,
- Provođenja mjera iz Plana zaštite ihtiofaune na zaštićenim prirodnim područjima,
- Provođenje mjera iz Plana upravljanja otpadom (na osnovu već izrađenog plana),
- Kontinuirana dopuna i ažuriranje informacija web gis preglednika o zaštiti biodiverziteta i geodiverziteta,
- Održavanje i čišćenje putnih komunikacija i vodotokova u zaštićenim područjima,
- Održavanje putnih komunikacija u zimskom periodu,
- Kontrola rada s mjerama zaštite fizičkih i pravnih lica koja obavljaju odgovarajuće djelatnosti u zaštićenim područjima,
- Održavanje web stranice i društvenih mreža Ustanove s ciljem informisanja javnosti,
- Saradnja s nevladinim sektorom, udruženjima i lokalnim zajednicama.

Za realizaciju gore navedenih aktivnosti zadužene su Nadzornička služba i Stručna služba zaštite, održavanja, unapređenja i promocije, Ekonomska služba i Pravna služba, svaka u okviru svog posla. Nadzornici će vršiti neposredan nadzor na zaštićenim prirodnim područjima te će pratiti eventualne promjene prirodnih vrijednosti, preduzimati preventivne mjere zaštite (dežure na terenu vezane za sprečavanje pojave bespravnih sječa, krivolova, pojave požara, prikupljanja podataka koja su vezana za divljač, radnje koje su vezane za njegu šume i ostale poslove), nadzirati djelatnosti korisnika koje moraju biti u skladu s dozvoljenim mjerama, davati informacije o području i sl.

Saradnici u okviru stručne službe će obavljati stručne poslove po pitanju nadzora nad realizacijom monitoringa prirodnih vrijednosti koje će obavljati angažovana ovlaštena pravna lica i mjera koje su zadane kroz planove i programe Javne ustanove. Također u oblasti kontinuiranih poslova iz rada drugih službi Javne ustanove proizlaze različite obaveze i aktivnosti, a to su:

- ekonomski poslovi,
- pravni i opći poslovi koji obuhvataju širok spektar obavljanja poslova iz različitih grana prava i koji uključuju učešće u rješavanju imovinsko-pravnih poslova, pribavljanja različitih dozvola (dozvole iz oblasti prostornog planiranja, građenja, zaštite prirode, dozvole iz oblasti voda, dozvole i saglasnosti za zapošljavanje itd). Također u segment pravnih poslova ulaze i kadrovski poslovi, poslovi na provođenju konkursnih procedura i procedura javnog oglašavanja, organizovanja i pripreme materijala za sjednice Upravnog i Nadzornog odbora, provođenje aktivnosti na borbi protiv korupcije, vođenje i svakodnevno ažuriranje registara te druge opće poslove.

➤ **Unapređenje i održavanje postojećeg web gis preglednika**

Web gis preglednik uspostavljen prije tri godine s ciljem prostornog predstavljanja podataka o diverzitetu svih područja. Uspostavljene su prostorne baze podataka koje je kontinuirano potrebno ažurirati, a za svako područje posebno. S ciljem unapređenja unosa velike količine podataka potrebno je pojednostaviti postojeći preglednik na način da svako zaštićeno područje bude posebna baza podataka sa različitim atributivnim vrijednostima a radi lakšeg unosa dobivenih podataka.

Za provedbu ove aktivnosti planirano je 40.000,00 KM.

Također na osnovu Plana integriteta Javne ustanove, u toku 2024. godine planira se uspostaviti bolji sistem vođenja kancelarijskog i arhivskog poslovanja sa uvođenjem elektronske baze podataka i elektronskog vođenja predmeta i akata, angažovanjem administrativnog radnika za datu oblast, te uvesti registar povjerljivih informacija.

IV 2. Definisane aktivnosti planirane za realizaciju u 2024. godini iz planova upravljanja zaštićenih područja, Privremenih upravljačkih smjernica za Spomenik prirode "Skakavac"

IV 2.1. Spomenik prirode "Skakavac"

❖ **Očuvanje i monitoring prirodnih vrijednosti**

➤ **Očuvanje šumskih ekosistema od štetočina i bolesti**

Prema ranije utvrđenim smjernicama na poslovima uzgoja i zaštite poduzete su mjere preventivne zaštite šuma s naglaskom na kontinuiranu borbu protiv potkornjaka, koji je uz imelu najznačajniji biološki štetnik na našem području.

Preventivne mjere borbe protiv potkornjaka i monitoring sadrže:

- ✓ Optimiziranje broja lovnih klopki i njihov pravilan prostorni raspored,
- ✓ Nabavku najdjelotvornijih feromona prema vlastitim saznanjima i preporukama stručnjaka,
- ✓ Sanitarnu sječu i konsignaciju sanitarnih užitaka koje su prvi posao čim vremenske prilike na terenu to dopuste kako bi se pravilno i pravovremeno uklonila zaražena stabla.

U cilju provođenja efikasnijih mjera zaštite šuma, planiramo angažovanje Šumarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu za pružanje usluga na procjeni zdravstvenog stanja šuma u zaštićenim područjima. Vrijednost navedene aktivnosti iznosi 6.000,00 KM i obezbijedena je iz vlastitih sredstava Javne ustanove. Pored zaštite šuma od nametnika izvršit će se nastavak aktivnosti na provedbi kontinuiranog monitoringa biodiverziteta šumskih ekosistema na uspostavljenim trajnim plohamama. Prikupljanje podataka koji ukazuju na stanje staništa i definisanja odgovarajućih mjera očuvanja prirodnih vrijednosti. Vrijednost aktivnosti je procijenjena na 6.000,00 KM i obezbijedena je iz vlastitih sredstava Ustanove.

➤ **Očuvanje livadskih ekosistema**

U cilju očuvanja livadskih ekosistema s brojnim ednemičnim, rijetkim i ugroženim vrstama biljaka, planira se uspostava kontinuiranog monitoringa biodiverziteta livadskih ekosistema. Uspostava kontinuiranog monitoringa biodiverziteta livadskih ekosistema na uspostavljenim trajnim plohamama izvršit će se s ciljem zaštite ovih staništa kroz kontinuirano prikupljanje podataka koji služe za praćenje stanja identificiranih vrsta i definisanja odgovarajućih mjera očuvanja prirodnih vrijednosti, unapređenje zaštite i konzervacije elemenata prirodnog diverziteta. Sredstva u iznosu od 20.000,00 KM su obezbijedena od strane Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine.

➤ **Zaštita divljači**

Nakon usvajanja godišnjeg plana zaštite divljači na zaštićenim prirodnim područjima, a u skladu sa izrađenim terenskim uputstvima, za područje Spomenika prirode "Skakavac" obezbijedit će se postavljanje određene količine hrane i soli potrebne za prihranu divljači tokom zimskim mjeseci. Kontinuirano će se vršiti evidentiranje prisustva divljači na području pomoću praćenja tragova kretanja pojedinih vrsta divljači, kao i sa snimaka s postavljenih fotozamki (kamera).

➤ **Plan reintrodukcije i reintrodukcija divlje orhideje - gospina papučica (*Cypripedium calceolus L.*)**

Prošlogodišnjim istraživanjima utvrđeno je stanište ove ugrožene vrste iz porodice Orchidaceae. Kako postoje uslovi staništa dobivenim dokumentom, predložena je njena ponovna introdukcija. U cilju reintrodukcije vrste, a u skladu sa svim pozitivnim pravnim aktima potrebno je izraditi Plan za vraćanje u prirodno stanište. Izrada plana podrazumijeva ponovno uvođenje vrste na područje na kojem je vrsta skoro nestala, ali još postoje povoljni uvjeti staništa za njezin opstanak, a što u konačnici ima za cilj zaštitu biljnih vrsta i nastojanje da se omogući ponovni opstanak vrste u području iz kojega je nestala. Sredstva potrebna za ovu aktivnost iznose 4.000,00 KM i obezbijedena su iz budžeta Ustanove.

➤ **Zaštita, očuvanje i promocija lokaliteta kulturno-historijskog naslijeđa**

- Izrada plana sanacije i revitalizacije kulturno – historijskog naslijeđa - nekropole stećaka "Luka"

Navedeno podrazumijeva izradu plana koji će definisati način održavanja, korištenja i prezentacije lokaliteta. Dugoročni cilj jeste dugoročna zaštita i pravilno korištenje i održavanje kulturno – historijskog naslijeđa. Za navedeno su potrebna sredstva u iznosu od 5.000,00 KM, obezbijedena iz budžeta Javne ustanove. Planira se održavanje okolno područja kulturno-historijske lokacije nekropole stećaka iz XIII i XIV stoljeća. Kroz kontinuirane aktivnosti izvršit će se i uređivanje, obilježavanje značaja nekropole stećaka. Ovim aktivnostima će se istaknuti ambijentalne karakteristike užeg i šireg okruženja, čime se ovoj nekropoli kao i ukupnom prostoru daje pripadajući veći značaj.

➤ **Monitoring vode za piće**

Monitoring vode za piće omogućava pregled stanja i kontrolu vode i od primarnog je značaja za sigurnost zdravstvene zaštite korisnika ovog područja. Ovaj monitoring je redovna aktivnost i isti programom obuhvata mikrobiološke i fizičko-hemijske analize na dvije monitoring tačke. Za uzorkovanje i analizu vode za piće zadužen je Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

➤ **Monitoring zemljišta**

Prema stručnim preporukama Federalnog zavoda za agropedologiju planiran je monitoring zemljišta na dvije monitoring tačke, a odnosi se na otvaranje pedoloških profila do matičnog supstrata na istraženim lokalitetima na kojima je zabilježeno prisustvo teških metala. Otvaranje pedoloških profila do matičnog supstrata radi se u cilju kako bi se ustanovilo porijeklo prisustva teških metala (prirodno, unošeno ili uticajem ljudskog faktora).

Planirane su i dvije nove monitoring tačke u blizini izvorišta sa kojih se snabdijevaju postojeće kaptaže namijenjene za korisnike ovog područja. Otvaranjem novih monitoring tačaka će se utvrditi da li postoji nivo mogućeg zagađenja zemljišta na teške metale i organske polutante (PAH - policiklični aromatski ugljikovodici).

➤ **Monitoring vode za piće na sadržaj teških metala**

Prema stručnim preporukama Federalnog zavoda za agropedologiju, planiran je monitoring vode za piće na sadržaj teških metala kao i potencijalno toksičnih elemenata i to na olovo (Pb), kadmij (Cd), i cink (Zn), dvije monitoring tačke. Za uzorkovanje i analizu vode za piće na sadržaj teških metala zadužen je Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

➤ **Mehaničko čišćenje, dezinfekcija i hiperhlorinacija cisterne distributivnog sistema za vodu sve do istočišta**

U Drugoj zoni zaštite Spomenika prirode "Skakavac" nalazi se cisterna za vodu za piće. U cilju zaštite i sigurnosti korisnika vode za piće, neophodno je redovno vršiti mehaničko čišćenje, dezinfekciju i hiperhlorinaciju cisterne distributivnog sistema za vodu sve do istočišta.

❖ **Promocija područja**

U organizaciji Planinarskog društva "Skakavac", u saradnji s Javnom ustanovom, u septembru 2024. godine će se održati "Sarajevo Outdoor Festival". U okviru ovog festivala biće održano više manifestacija, među njima i 8. Skakavac trail koji će okupiti takmičare iz cijelog svijeta.

Kroz program certificiranja za dobivanje certifikata **Green destination** izvršit će se angažman certifikovane organizacije za pružanje usluga edukacije za zelenu destinaciju, što vodi ka ispunjavanju dodatnih 30 kriterija za proces certificiranja. Krajnji cilj jeste dobijanje certifikata za održivi zeleni turizam, certifikata zelene destinacije (Green destination). Ovo je veoma važna promocija područja u sklopu vizuelne identifikacije Skakavca, koji će kao takav biti prepoznatljiv, kako u Kantonu Sarajevo, tako i u Bosni i Hercegovini i na međunarodnom nivou. Sredstva za aktivnost u iznosu od 3.500,00 KM obezbijedena su iz vlastitih sredstava Javne ustanove. Javna ustanova planira pružanje informacije o smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima, kao i o proizvođačima organskih proizvoda, unutar obuhvata područja kao i u

kontakt zoni. Navedeno podrazumijeva ažuriranje internet pod-stranice (u okviru glavne stranice) za Spomenik prirode „Skakavac“.

IV 2.2. Spomenik prirode “Vrelo Bosne”

❖ Očuvanje i monitoring prirodnih vrijednosti

Očuvanje ekosistema crne johe-*Alnus glutinosa*

Na samom prostoru poseban značaj, po Evropskim direktivama o zaštiti staništa, dat je habitatima crne johe (tri zajednice) koje direktno uslovljavaju i kontrolišu vodni režim kopna na prostoru Vrela Bosne. Ove sastojine daju pečat i autentičnost samom izgledu, a s druge strane omogućavaju egzistenciju ostalih predstavnika živog svijeta. Zbog velike raznolikosti staništa i vrsta Javna ustanova planira praćenje i aktivnosti s ciljem njihovog očuvanja. U protekloj 2023. godini izvršeno je uklanjanje rizičnih stabala u nukleus zoni. Uklanjanje rizičnih stabala je izvršeno u skladu s definisanim mjerama zaštite prema projektnoj dokumentaciji Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, uz prethodno pribavljene saglasnosti nadležnih institucija.

Nakon prve realizovane faze uklanjanja rizičnih stabala, Javna ustanova planira sljedeće aktivnosti:

- Uklanjanje 29 panjeva posječenih stabala;
- Sadnja istovjetnih mladih stablašica.

U cilju zaštite i očuvanja dendroflоре kao integralnog dijela baštine, te zaštite i sigurnosti posjetilaca i njihovog bezbjednijeg kretanja, planirane su redovne mjere zaštite dendroflоре koje će omogućiti poboljšanje statusa i njihovo adekvatno održavanje i prezentiranje unutar zaštićenog područja. Redovne mjere zaštite su stručno i pravovremeno orezivanje grana osušenih i polomljenih krošnji stabala na području SP “Vrelo Bosne”.

Očuvanje livadskih ekosistema

U cilju očuvanja ekosistema livada s brojnim ednemičnim, rijetkim i ugroženim vrstama biljaka, planira se redovno održavanje i monitoring ovih staništa na području Spomenika prirode “Vrelo Bosne”. Očuvanje livada i livadskih ekosistema vrši se na način da se planira redovna kosidba istih. Košenjem se uklanjaju korovske i invazivne vrste biljaka koje negativno djeluju na autohtone vrste na prostoru. U slučaju pojave velikog broja jedinki invazivnih vrsta, vrijedne vrste biljaka i ekosistemi livada mogli bi biti zauvijek izgubljeni za prostor. Planiranim aktivnostima sačuvaće se izvorna vegetacija.

Zaštita divljači i vodenih ptica

Na području Spomenika prirode “Vrelo Bosne” postaviti će se određene količine hrane i soli potrebne za prihranu divljači i ptica tokom zimskih mjeseci. Kontinuirano će se vršiti evidentiranje prisustva divljači na području pomoću praćenja tragova kretanja pojedinih vrsta divljači, kao i sa snimaka sa postavljenih fotozamki (kamera). U okviru monitoringa zdravstvenog stanja ptica na području Spomenika prirode “Vrelo Bosne”, izvršiti će se uzorkovanje dijagnostičkog materijala (feces i brisevi iz okoliša u kojem su ptice boravile), te izvršiti uvid u kondiciono i zdravstveno stanje životinja. Prikupljeni uzorci, kod crvenokljunih labudova i patki gluhara, testiraju se na prisustvo virusa visokopatogene influence ptica (virusi ptičije gripe, HPAI) u cilju zaštite ove skupine organizama.

Oplemenjivanje ribljeg fonda

Izradom studije uspostava kontinuiranog monitoringa ihtiofaune na zaštićenim prirodnim područjima, uključujući i područje Spomenika prirode "Vrelo Bosne", nakon izvršene analiza stanja ekosistema i uslova u kojima ihtiofauna obitava, dobivene su određene smjernice za očuvanje ribljeg fonda. Navedeno podrazumijeva oplemenjivanje vodotoka jedinkama iz porodice Salmonida tačnije vrste *Salmo trutta m. fario* Dunavskog sliva. Da bi se obnovio matični riblji fond na ovom dijelu rijeke Bosne čija vodena površina iznosi više od 12,34 ha, potrebno je izvršiti poribljavanje autohtonom vrstom - potočnom pastrmkom. Kao što je već navedeno u okvirnom planu poribljavanja, ova aktivnost se treba izvršiti u periodu od početka do kraja juna, pod nadzorom naučne ustanove koja je registrirana za stručna i znanstvena istraživanja iz područja slatkovodnog ribarstva ili ekologije kopnenih voda u količini od 1.500 komada potočne pastrmke tjelesne dužine 30-35 cm. Sredstva u iznosu od 6.500,00 KM sa uključenim PDV-om obezbijedena su iz budžeta Javne ustanove.

Prstenovanje labudova

Ova aktivnost izvršit će se u cilju zaštite labudova i njihovog zdravstvenog stanja. Aktivnost će provoditi stručne osobe, a s ciljem da jedinke populacije labudova koji obitavaju na području Vrela Bosne budu obilježene kako bi se zaštitilo njihovo zdravstveno stanje i kako bi se izbjeglo da se na prostor dovode jedinke koje su odbjegli sa nekih drugih područja. Sredstva za realizaciju iznose 4.000,00 KM sa uključenim PDV-om i obezbijedena su iz budžeta Javne ustanove.

➤ Monitoring voda

U Prvoj zoni zaštite Spomenika prirode "Vrelo Bosne", na lokalitetu izvorišta rijeke Bosne planirano je uzorkovanje i ispitivanje vode za piće i to na sadržaj teških metala: olovo (Pb), kadmij (Cd), cink (Zn) i arsen (As), četiri puta tokom godine. Za uzorkovanje i analizu vode za piće na sadržaj teških metala zadužen je Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

➤ Monitoring otpadnih voda

S aspekta zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti, monitoring otpadnih voda je redovna aktivnost Javne ustanove i od primarnog je značaja u cilju postizanja dobrog stanja vodnih objekata. Odvodnja i tretman otpadnih voda koje nastaju unutar objekata, vrši se putem bioprečistača do nivoa prerade koji zadovoljava propisanu zakonsku regulativu za upuštanje u prirodni recipijent ili sistem javne kanalizacione mreže. Prema Uredbi o uslovima ispuštanja otpadnih voda u okoliš i sisteme javne kanalizacije, minimalni broj uzoraka tokom jedne godine sa aglomeracijom opterećenja manjom od 2.000 ES je 2 uzorka. Pošto se radi o uređajima manjeg kapaciteta od 2.000 ES, uzimaju se po 2 uzorka za svaki vodni objekat. Na području Spomenika prirode "Vrelo Bosne" nalaze se dva bioprečistača na sljedećim lokalitetima:

- Vrelo Bosne, fijakersko stajalište / AS-VARIOcomp K10
- Velika aleja, fijakersko stajalište / BP ASP K15

Za uzorkovanje i analizu stanja kvaliteta otpadnih voda zadužena je ovlaštena laboratorija.

➤ **Generalno čišćenje i crpljenje otpadne vode iz šahtova bioprečištača zajedno sa taložnim slivnicima i sabirnim separatorima**

Generalno čišćenje i crpljenje otpadne vode iz šahtova bioprečištača zajedno sa taložnim slivnicima i sabirnim separatorima redovna je aktivnost i ista je potrebna radi održavanja vodnih objekata, kao i održavanja dozvoljene količine otpadne vode koja se prikuplja u sabirnim taložnim tankovima. Broj pražnjenja otpadne vode zavisi od količine iste, te će se pražnjenje vršiti u skladu sa potrebama. Na ovom području nalaze se dva vodna objekta koja su u sklopu fijakerskih stajališta na lokalitetima Vrelo Bosne i Velika aleja. Za realizaciju ove aktivnosti zaduženo je pravno lice koje je registrovano za ovu vrstu djelatnosti.

➤ **Servisiranje i održavanje vodnih objekata (bioprečištača) u cilju zaštite voda od zagađivanja**

Servisiranje i održavanje vodnih objekata redovna je aktivnost koja je potrebna radi kontrole stanja ispravnosti rada bioprečištača, jer ukoliko uređaji nisu u ispravnom stanju, postoji velika mogućnost od zagađenja otvorenih vodotoka. Ukoliko uređaji nisu u ispravnom stanju, vrlo moguće je da niti analiza otpadnih voda neće biti u referentnim graničnim vrijednostima čiji parametri moraju zadovoljavati kriterije Uredbe o uslovima ispuštanja otpadnih voda u okoliš i sisteme javne kanalizacije. Na ovom području nalaze se dva vodna objekta koja su u sklopu fijakerskih stajališta na lokalitetima Vrelo Bosne i Velika aleja. Za realizaciju ove aktivnosti zaduženo je pravno lice koje je registrovano za ovu vrstu djelatnosti. Budući da su uređaji iz asortimana različitih dobavljača, za uređaj na Velikoj aleji zadužena je firma Borplastika Eko d.d. Tuzla, a za uređaj na Vrelu Bosne firma Regeneracija d.o.o. Velika Kladaša kao ovlaštenu distributeri odnosno proizvođači uređaja za tretman i prečišćavanje otpadnih voda i mastolova.

➤ **Upravljanje animalnim otpadom**

Glavni problemi u upravljanju animalnim (konjskim) izmetom na šetnici Velika aleja - Vrelo Bosne je nedovoljno kontrolisano skupljanje i privremeno zbrinjavanje konjskog izmeta, kao i nemogućnost ekološkog upravljanja konjskim izmetom u pogledu izbora lokacije za dugotrajno zbrinjavanje (odlaganje) otpada.

Na osnovu Elaborata za postupanje sa animalnim otpadom (konjski izmet) na području Velike aleje, planirano je sljedeće:

- ✓ Izrada Plana ekološkog upravljanja animalnim otpadom (konjskim izmetom) na području Velika aleja – Vrelo Bosne. Plan će, između ostalog, definisati najkompleksnije dvije aktivnosti i to odvoz konjskog izmeta nakon privremenog zbrinjavanja u kontejnere do objekta za trajno skladištenje, definisati lokacije za izgradnju objekta namijenjenog trajnom skladištenju konjskog đubriva u objektima specijalne namjene.

❖ **Održavanje i razvoj infrastrukture područja**

U tekućoj godini planirano je:

- ✓ Nastavak sanacije lizamjene postojećih drvenih mostova novim na Vrelu Bosne faza III. Planirana vrijednost procijenjena je na 140.000,00 KM (sa uključenim PDV-om), od čega bi učešće Javne

ustanove iznosilo 60.000,00 KM, dok bi vrijednost od 80.000,00 bila obezbijeđena iz predviđenih namjenskih sredstava resornog Ministarstva.

- ✓ Izgradnja infrastrukture za odlaganje animalnog otpada (konjski izmet) na adekvatnom mjestu u blizini fijakerskih stajališta Vrelo Bosne i Velika aleja; četiri (4) namjenska nepropusna i zatvorena kontejnera za zbrinjavanje konjskog izmeta, kapaciteta 0,5-1,1 m³;
- ✓ Izrada saobraćajnog elaborata koji bi detaljno regulisao saobraćaj u granicama obuhvata zaštićenog područja;
- ✓ Zamjena postojeće rasvjete s novim energentski efikasnijim sistemom rasvjete na području Spomenika prirode „Vrelo Bosne“.
- ✓ Aktivnosti na realizaciji projekata interpretacijske infrastrukture-edukativne staze na potezu nukleus-arheološki lokalitet Crkvina kod sela Vrutci unutar Spomenika prirode „Vrelo Bosne“

❖ Promocija područja

Na području Spomenika prirode “Vrelo Bosne” Javna ustanova planira obilježavanje značajnih ekoloških datuma i to:

- ✓ Svjetski dan voda (22.03.2024.) - planiramo da predstavimo projekat “Uspostava kontinuiranog monitoringa ihtiofaune na zaštićenim područjima Kantona Sarajevo”.
- ✓ Svjetski dan zaštite okoliša i Dani zaštićenih područja Kantona Sarajevo (03-05. 06.2024.) - u okviru ove manifestacije planiramo učešće učenika Četvrte gimnazije sa Ilidže.
- ✓ Evropski dan bez automobila (22.09.2024.) - tradicionalna biciklijada na kojoj učestvuju učenici ilidžanskih osnovnih i srednjih škola. Vozi se od početka Velike aleje do izvorišta Vrela Bosne i nazad uz policijsko i medicinsko obezbjeđenje.

IV 2.3. Zaštićeni pejzaž “Bijambare”

❖ Očuvanje i monitoring prirodnih vrijednosti

➤ Očuvanje šumskih ekosistema od štetočina i bolesti

Sanitarnu sječū Javna ustanova planira izvršiti u skladu s praksom održavanja dobrog zdravstvenog stanja šuma. Sanitarnu sječū i radove izvode KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo, dok će pregled zdravstvenog stanja šuma i monitoring potkornjaka, pored Nadzorničke službe Javne ustanove, vršiti i davati stručna usmjerenja Šumarski fakultet Univerziteta u Sarajevu.

➤ Očuvanje livadskih ekosistema

U cilju očuvanja livadskih ekosistema s brojnim ednemičnim, rijetkim i ugroženim vrstama biljaka, planira se redovno košenje i održavanje šumskih čistina i monitoring planinskih pašnjaka na području Zaštićenog pejzaža “Bijambare” kako isti ne bi podlegli daljnjem procesu primarne sukcesije i zarasli u šume. U slučaju zarastanja, vrijedne vrste biljaka i ekosistemi mogli bi biti zauvijek izgubljeni za prostor. Planiranim aktivnostima sačuvaće se izvorna vegetacija.

➤ Monitoring vode za piće

Monitoring kvaliteta vode za piće je od primarnog značaja u cilju postizanja dobrog stanja voda vode što se primarno odražava na sigurnost zdravstvene zaštite korisnika ovog područja. Budući da svako područje ima svoje specifične pritiske u vezi sa uticajem na kvalitet voda, isti omogućava pregled stanja i kontrolu vode tj. da li i u kojoj mjeri potencijalni faktori mogu negativno uticati na kvalitet voda za piće. Monitoring vode za

piće je kontinuirana aktivnost i obuhvata mikrobiološku, fizičko-hemijsku analizu, kao i kontrolu rezidualnog hlora.

Za uzorkovanje i analizu vode za piće zadužen je Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo kao ovlašteno pravno lice registrovano za vršenje datih usluga.

➤ **Monitoring otpadnih voda**

S aspekta zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti, monitoring otpadnih voda je redovna aktivnost i od primarnog je značaja u cilju postizanja dobrog stanja vodnih objekata. Odvodnja i tretman otpadnih voda koje nastaju unutar objekata, vrši se putem bioprečištača do nivoa prerade koji zadovoljava propisanu zakonsku regulativu za upuštanje u prirodni recipijent ili sistem javne kanalizacione mreže. Prema Uredbi o uslovima ispuštanja otpadnih voda u okoliš i sisteme javne kanalizacije, minimalni broj uzoraka tokom jedne godine sa aglomeracijom opterećenja manjom od 2.000 ES je 2 uzorka. Pošto se radi o uređajima manjeg kapaciteta od 2.000 ES, uzimaju se po 2 uzorka za svaki vodni objekat. Na ovom području nalazi se jedan vodni objekat (bioprečištač,) koji je u sklopu poslovnog objekta Informativno-edukativnog centra "Bijambare".

Za uzorkovanje i analizu stanja kvaliteta otpadnih voda zadužena je ovlaštena laboratorija.

➤ **Monitoring zemljišta**

U cilju zaštite resursa zemljišta u zaštićenom području, prema Planu upravljanja planiran je nastavak monitoringa zemljišta na fizičko-hemijska svojstva i utvrđivanje koncentracije sadržaja potencijalno teških metala i policikličnih aromatskih ugljikovodika (PAH), dvije monitoring-tačke.

➤ **Generalno čišćenje i crpljenje otpadne vode iz šahtova bioprečištača zajedno sa taložnim slivnicima i sabirnim separatorim**

Generalno čišćenje i crpljenje otpadne vode iz šahtova bioprečištača zajedno sa taložnim slivnicima i sabirnim separatorom redovna je aktivnost i ista je potrebna radi održavanja vodnog objekta, kao i održavanja dozvoljene količine otpadne vode koja se prikuplja u sabirnim taložnim tankovima. Broj pražnjenja otpadne vode zavisi od količine iste, te će se pražnjenje vršiti u skladu sa potrebama. Na ovom području nalazi se jedan vodni objekat koji je u sklopu poslovnog objekta Informativno-edukativnog centra "Bijambare".

Za realizaciju ove aktivnosti zaduženo je pravno lice koje je registrovano za ovu vrstu djelatnosti.

➤ **Servisiranje i održavanje vodnog objekta (bioprečištača) u cilju zaštite voda od zagađivanja**

Servisiranje i održavanje vodnog objekta redovna je aktivnost koja je potrebna radi kontrole stanja ispravnosti rada bioprečištača, jer ukoliko uređaj nije u ispravnom stanju, postoji velika mogućnost od zagađenja otvorenih vodotoka. Ukoliko uređaj nije u ispravnom stanju, vrlo moguće je da niti analiza otpadnih voda neće biti u referentnim graničnim vrijednostima čiji parametri moraju zadovoljavati kriterije Uredbe o uslovima ispuštanja otpadnih voda u okoliš i sisteme javne kanalizacije. Na ovom području nalazi se jedan vodni objekat (tip uređaja: SBR REG 40 PE) koji je sastavni dio poslovnog objekta Informativno-edukativnog centra "Bijambare". U sklopu uređaja nalaze se i mastolovi:

- Dva mastolova za odstranjenje ulja i masti iz otpadne vode sa vanjske česme i kuhinje
- Edukaciono-informacionog centra (NV1, kapaciteta po 1,0l/s) i
- Jedan mastolov u sklopu parking prostora Bijambare (AQUAREG 60 bp 6)

Budući da je uređaj iz asortimana firme Regeneracija d.o.o. Velika Kladuša, ista je zadužena za realizaciju ove aktivnosti.

➤ **Zaštita ekosistema tresetišta**

Prema akcionom planu *Zaštita staništa i vrsta i očuvanje hidroloških vrijednosti područja kroz aktivnost: Restauracija ekosistema tresetišta*, izvršilo se istraživanje i izrada smjernica/programa za restauraciju tresetišta na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“. Pomenuto istraživanje je dalo smjernice koje između ostalog ukazuju na potrebu obnavljanja i očuvanja hidrološkog režima tresetnih ekosistema. Kako bi se pomenuta smjernica realizirala neophodno je izraditi idejno rješenje za održavanje hidrološkog režima tresetnih ekosistema na Zaštićenom pejzažu „Bijambare“. Izrada idejnog rješenja bi se realizirala kroz direktni sporazum od 6.000 KM.

Također, jedna od smjernica koja je data kroz projekat „Istraživanje i izrada smjernica/programa za restauraciju tresetišta na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“ jeste i uklanjanje drvenastih i ostalih vrsta biljaka koje negativno utiču na hidrološki režim tresetišta. Aktivnosti uklanjanja će biti izvršene na proljeće, odnosno sa nastupanjem povoljnih vremenskih uvjeta.

❖ **Razvoj infrastrukture područja**

Shodno akcionom planu *Upravljanje posjetama – Razvoj infrastrukture za posjetioce, edukacija posjetilaca i interpretacija prostora*, u tekućoj godini planirane su slijedeće aktivnosti:

- ✓ Nastavak izgradnje drvene pješačke staze na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“.

U cilju zaštite i očuvanja izvornih prirodnih vrijednosti, osiguravanja nesmetanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara na području Bijambara u Prvoj zoni zaštite u prethodnom periodu počeli su radovi na izgradnji drvene staze-podesta kroz područja visoke zaštitne vrijednosti koja bi smanjila negativne uticaje gaženja i sabijanja zemljišta koji se odvijaju korištenjem posjetilaca. Kako bi posjetioci ograničili svoje kretanje isključivo po ovoj stazi, nastavkom njene izgradnje spriječilo bi se dalje uništavanje vrijednih staništa koji su u ovoj zoni zaštite.

Za provedbu ove aktivnosti planirano je 50.000,00 KM (sa uključenim PDV-om) i predviđena je iz namjenskih sredstava resornog ministarstva.

- ✓ Izrada montažnog slobodnostojećeg objekta u cilju uspostave prezentacijskog paviljona sa speleo postavkom.

U sklopu kompleksa bijambarskih pećina na lokaciji trenutnog oronulog i neupotrebljivog hladnjaka, planirana je izrada zamjenskog montažnog slobodnostojećeg objekta paviljonskog karaktera, lagane konstrukcije koji bi bio uspostavljen u cilju proširenje turističke ponude i prezentacije speleoloških objekata i popularizaciju nalaza speleoloških istraživanja. U sklopu enterijerskih radova vodilo bi se računa o izradi i izboru opreme koja bi vodila prilagođenim interpretacijskim rješenjima i razvoju turističkih potencijala ovog prostora.

Za provedbu ove aktivnosti planirano je 40.000,00 KM (sa uključenim PDV-om) i predviđena je iz namjenskih sredstava resornog ministarstva.

Ovoj aktivnosti prethodi izrada idejnog projekta za koje je ustanova izdvojila sredstva u iznosu od 7.000,00 KM. Projektni zadatak za provođenje ove aktivnosti je izrađen od strane Zavoda za kulturno – historijsko i prirodno naslijeđe Kantona Sarajevo.

Također Javna ustanova je u prošloj godini započela aktivnosti na realizaciji projekta rekonstrukcije vodovodne mreže, u cilju uspostave kvalitetnijeg vodosnabdijevanja područja. Javna ustanova je obezbijedila projektnu dokumentaciju, a resorno ministarstvo kao aktivno legitimisani organ uprave je podnijelo zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti. Postupak je još u toku.

❖ Promocija područja

U sklopu obilježavanja značajnih ekoloških datuma, na ovom području planiramo obilježiti sljedeće značajne ekološke datume:

- Svjetski dan biološke raznolikosti (22.05.2024) - planiramo održavanje likovne kolonije u kojoj će učestvovati učenici Prve osnovne škole sa Ilidže.
- Sajam Zlatne boje - u mjesecu septembru je planirana organizacija sajma lokalnih proizvoda i rukotvorina. Tim povodom predstavnici lokalne zajednice koja gravitira području Zaštićenog područja „Bijambare“ će imati priliku da izlože i prodaju svoje proizvode i rukotvorine.
- Obilježavanje oktobra – mjeseca zaštite od požara - učenicima Osnovne škole “Kovačići” iz Sarajeva predstavnici profesionalne Vatrogasne brigade Kantona Sarajevo održaće predavanje o zaštiti od požara.

IV 2.4. Zaštićeni pejzaž “Trebević”

❖ Očuvanje i monitoring prirodnih vrijednosti

➤ Očuvanje šumskih ekosistema

Sanitarnu sječū Javna ustanova planira izvršiti u skladu s praksom održavanja dobrog zdravstvenog stanja šuma. Sanitarnu sječū i radove izvode KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo, dok će pregled zdravstvenog stanja šuma i monitoring potkornjaka, pored Nadzorničke službe Javne ustanove, vršiti i davati stručna usmjerenja Šumarski fakultet Univerziteta u Sarajevu.

➤ Očuvanje ekosistema planinskih livada

Uspostava kontinuiranog monitoringa biodiverziteta livadskih ekosistema na uspostavljenim trajnim plohama izvršiti će se s ciljem zaštite ovih staništa kroz kontinuirano prikupljanje podataka koji služe za praćenje stanja identificiranih vrsta i definisanja odgovarajućih mjera očuvanja prirodnih vrijednosti, unapređenje zaštite i konzervacije elemenata prirodnog diverziteta. Sredstva u iznosu od 10.000,00 KM su obezbijedena od strane Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine.

❖ Održavanje i razvoj infrastrukture

Infrastrukturno uređenje i opremanje ovog područja će se bazirati na uspostavljanju osnovne infrastrukture za prihvat posjetilaca koja se ogleda u izgradnji i postavljanje hladnjaka, klupa za odmor, posuda za smeće, informativnih tabli i ostalih sličnih konstrukcija pripadajuće namjene.

Svi elementi uređenja bi se tretirali kao „planinski“ mobilijar i bili bi izgrađeni i montirani uz uslov nenarušavanja prirodnog ambijenta u formi i materijalima pripadajućeg okruženja.

U obuhvatu zaštićenog područja, na lokacijama koje su registrovane kao zone najčešćeg zadržavanja posjetilaca, planirano je postavljanje planinskog mobilijara koje će biti predviđene za predah, odmor, usmjeravanje i informisanje posjetilaca. Kroz akcioni plan „Upravljanje posjetiocima“ planiramo uspostavljanje opreme i signalizacije uz staze.

Planirana vrijednost nabavke i ugradnje planiranog mobilijara procijenjena je na 30.000,00 KM (sa uključenim PDV-om) i predviđena je iz namjenskih sredstava resornog Ministarstva.

U tekućoj godini planiramo:

- ✓ sanaciju pješačke staze Ravne-Vidikovac u cilju kvalitetnijeg upravljanja posjetiocima. Planirana staza za sanaciju ima karakter šumske pješačke staze i izuzetno je važna poveznica između

centralnog parkinga na lokalitetu Ravne i Vidikovca, odnosno gornje stanice Trebevičke žičare. Ova staza predstavlja jednu od najfrekventnijih na prostoru Zaštićenog pejzaža Trebević i istu je potrebno popraviti i obnoviti, te izvršiti sanaciju postojećih zemljanih stepenica kao i postavljanje nove zaštitne ograde. Intervencije se odnose na optimizaciju staze u smislu bezbjednosti kretanja pješaka, a to podrazumijeva uspostavljanje maksimalnog poprečnog i uzdužnog nagiba, sanaciju i izradu novih stepenica i montažu sigurnosnih ograda na mjestima gdje je potrebno. Navedena aktivnost se trebala realizirati u prošloj godini, međutim Izvođač radova je raskinuo ugovor o izvođenju radova u krajem 2023. godine.

- ✓ Bujične poplave nastaju kao posljedica kratkotrajnih oborina velikog intenziteta. Uzimajući u obzir da je karakteriše iznenadna lokalna poplava velikog volumena i kratkog trajanja, te da je područje Zaštićenog pejzaža često pogođeno ovom vrstom nepogode, koja narušava kako infrastrukturni sadržaj tako i šumski ekosistem ispiranjem površinskog tla. S ciljem adekvatnog rada na rješavanju ove problematike, neophodno je od strane stručne insitucije da se izradi idejno rješenje o načinu zaštite područja od nepredvidivih prirodnih nepogoda.

❖ Promocija područja

Promotivni događaji koje Ustanova planira sastoje se od obilježavanja značajnih ekoloških datuma i to:

- ✓ Svjetski dan zaštite šuma (21.03.2024.) – Javna ustanova planira obilježiti sa učenicima Osnovne škole "Nafija Sarajlić" iz Sarajeva.
- ✓ 22. 04.2024. – u sklopu obilježavanja Dana planete Zemlje učenici Srednje škole poljoprivrede, prehrane, veterine i uslužnih djelatnosti iz Sarajeva uradiće akciju uređenja područja i uvođenja šumskog reda.

IV 2.5. Zaštićeni pejzaž "Bentbaša"

❖ Očuvanje i monitoring prirodnih vrijednosti

➤ Kontinuirani monitoring lipa u Aleji ambasadora

Stabla lipa u Aleji ambasadora su u jako lošem stanju sa aspekta uzgojnih karakteristika kao i sa aspekta uslova u kojima se iste nalaze. Propadanje ovih stabala ima kako ekonomske tako i estetske posljedice te gubitak vremena potrebnog za podizanje određene zajednice, aleje ili drvoreda što je nenadoknadivo. Uspostava monitoringa podrazumijeva postupanje prema smjernicama datim u elaboratu na osnovu karte rizika te preporuke za sanaciju ili eventualno uklanjanje i zamjenu oboljelih jedinki.

➤ Ekološka revitalizacija prostora

Ona podrazumijeva sprečavanje ilegalnih aktivnosti na prostoru i sanaciju degradiranih površina unutar obuhvata Zaštićenog pejzaža „Bentbaša“. Ova aktivnost ogleda se u revitalizaciji degradirane površine sa desne strane glavne šetnice na Darivi kako bi se spriječilo ilegalno odlaganje otpada. Revitalizacija bi se postigla putem čišćenja i ozelenjavanja površine, kroz projekat Federalnog ministarstva okoliša i turizma.

➤ **Uklanjanje invazivne vrste *Ailanthus altissima* (žljezdasti pajasen)**

Nakon uspješne realizacije aktivnosti uklanjanja invazivne vrste *Ailanthus altissima* na području Bentbaše u cilju zaštite staništa i vrsta, aktivnost je potrebno nastaviti svake godine. Također planiramo pored uklanjanja individua ove vrste uklanjanje proširiti i na jedinke drugih evidentiranih invazivnih vrsta na području. Vrijednost ove aktivnosti je 10.000,00 KM sa uključenim PDV-om i obezbijedena je putem projekta koji sufinansira Federalno ministarstvo okoliša i turizma.

➤ **Očuvanje ekosistema mezofilnih livada i zelenih površina**

Očuvanje mezofilnih livada vrši se kroz monitoring zelenih površina na način da se planira redovna kosidba istih. Košenjem se uklanjaju korovske i invazivne vrste biljaka koje negativno djeluju na autohtone vrste u prostoru. U slučaju pojave velikog broja jedinki invazivnih vrsta, autohtone vrste mogle bi biti zauvijek biti izgubljene za prostor. Planiranim aktivnostima sačuvaće se izvorna vegetacija.

❖ **Razvoj infrastrukture područja**

➤ **Uređenje i kontinuirano održavanje staza i prostora**

Što se tiče značajnijeg infrastrukturnog uređenja i opremanja Zaštićenog pejzaža "Bentbaša" uslovljeno je donošenjem prostornog plana područja posebnih obilježja, zatim promjene namjene zemljišta uz rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te pribavljanje propisanih dozvola.

Na ovom području planirano je održavanje popravki postojećeg urbanog drvenog mobilijara, kao i nabavka mobilijara koji nedostaje u području, zatim aktivnosti na upravljanju otpadom i čišćenju staza i šetnica od nepoželjne vegetacije. U 2024. godini izvršit će se:

- ✓ nabavka i postavljanje turističke signalizacije s ciljem boljeg informisanja posjetilaca područja,
- ✓ nabavka i ugradnja urbanog mobilijara, kao i popravka postojećeg.

Finansijska sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti po planovima upravljanja i privremenim upravljačkim smjernicama

Finansijska sredstva koja su potrebna za realizaciju zadatah navedenih aktivnosti po područjima će se obezbijediti jednim dijelom iz Budžeta Kantona Sarajevo i vlastitih prihoda Javne ustanove i jednim dijelom iz sredstava drugih investitora kako je navedeno.

IV 3.

Naziv materijala:

Prijedlog programa zaštite, očuvanja, korištenja i promocije zaštićenih područja Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2023. godinu

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Javna ustanova će shodno odredbama Zakona o zaštiti prirode („Službene novine Federacije BiH“, broj 66/13) izvršiti izradu Programa zaštite, očuvanja, korištenja i promocije zaštićenih područja na godišnjem nivou radi efikasnijeg provođenja planova upravljanja zaštićenih prirodnih vrijednosti. Na osnovu Zakona o zaštiti prirode, Javna ustanova planira kontinuiranu realizaciju planova upravljanju s ciljem stvaranja pretpostavki za održivo upravljanje i bogatiju turističku ponudu zaštićenih prirodnih područja.

Finansijska sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti po programu:

Za realizaciju aktivnosti po navedenom programu će se osigurati u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu, na budžetskoj organizaciji Javne ustanove koji će se osigurati od vlastitih prihoda.

IV 4.

Naziv materijala:

Godišnji obračun Javne ustanove za 2023. godinu

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: Nadzorni odbor/Upravni odbor

Kratak sadržaj:

Godišnji obračun Javne ustanove za 2023. godinu se podnosi za period 01.01.2023.-31.12.2023. godine i sastoji se od sljedećih završnih (godišnjih) izvještaja: računa prihoda i rashoda, bilansa stanja, izvještaja o kapitalnim izdacima i finansiranju, posebnih podataka o plaćama i broju zaposlenih, te godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta za 2023. godinu. Pravni osnov je sadržan u odredbama Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16) i Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 69/14).

IV 5.

Naziv programa:

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove za 2023. godinu

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: mart 2024. godine

Organ koji razmatra: Nadzorni odbor/Upravni odbor/Vlada Kantona Sarajevo/Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj:

Izvještaj se podnosi za period 01.01.2023. - 31.12.2023. godine, a sastoji se od Izvještaja o radu Javne ustanove, Izvještaja o radu Upravnog odbora, Izvještaja o radu Nadzornog odbora, Izvještaja o radu direktora, Izvještaja o finansijskom poslovanju i Izvještaja o provedenim postupcima javnih nabavki. Pravni osnov je sadržan u odredbama Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93, 13/94), Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16), te Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 69/14), Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/17), Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 23/21) i važećih Pravila Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja.

IV 6.

Naziv materijala:

Prijedlog programa rada s finansijskim planom Javne ustanove za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: februar 2024. godine

Organ koji razmatra: Nadzorni odbor/Upravni odbor/Vlada Kantona Sarajevo/Skupština Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj:

Program rada je iskazan kroz uvodni dio, normativni dio, tematski dio i kontinuirani poslovi u skladu s Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 23/21). Pravni osnov za izradu Programa rada Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja sadržan je u odredbama Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) i Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/17).

IV 7.

Naziv materijala:

Izmjene i dopune Plan integriteta za 2023. godinu

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: u toku 2024. godine

Organ koji razmatra: Direktor

Kratak sadržaj: U skladu s odredbama Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 35/22 i 44/22), Uputstva za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, broj: 02-04-43099-19.1/22 od 20.10.2022. godine Javna ustanova kao institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo je obavezna donositi na godišnjem nivou Plan integriteta ta provoditi aktivnosti koje su planirane Planom integriteta.

IV 8.

Naziv materijala: Priprema materijala i organizacija sjednica organa upravljanja i organa kontrole poslovanja

Nosilac pripreme: Javna ustanova

Rok za pripremu: kontinuirano tokom godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor /Nadzorni odbor

Kratak sadržaj:

Organ upravljanja i organ nadzora će kontinuirano tokom godine održavati sjednice na kojima će se razmatrati pitanja iz djelokruga rada. Javna ustanova će obezbijediti uslove za rad ovih organa i vršiti pravovremenu pripremu materijala i organizaciju sjednica na osnovu Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br., 6/92, 8/93, 13/94), Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/17) i Pravila Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja.

Javna ustanova kroz ovaj dokument nastoji da izloži i probleme s kojima se već dugi niz godina susreće, a to su neriješeni imovinsko-pravni odnosi i nedefinisano pitanje prava vlasništva (najčešće bez titulara) i problemi u vezi s pravom posjeda. Kada je u pitanju pravo posjeda u obuhvatu zaštićenih prirodnih područja gdje je zemljište evidentirano kao šuma i šumsko zemljište, kroz katastar su upisane KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o., a faktički posjednik je Javna ustanova. Također skoro cijeli lokalitet Stojčevac je pod zabranom raspolaganja državnom imovinom u smislu Zakona o privremenoj zabrani raspolaganja državnom imovinom Bosne i Hercegovine, nametnutog odlukama Visokog predstavnika u BiH, te Javna ustanova na pomenutom lokalitetu ne može realizirati infrastrukturne projekte.

Također je potrebno napomenuti i nedefinisan status parking-prostora na području Zaštićenog pejzaža "Trebević" u smislu neuvođenja u sistem naplate od strane Kantona Sarajevo što predstavlja veliki gubitak kako za Javnu ustanovu tako i za Kanton Sarajevo. Javna ustanova planira prema nadležnim ministarstvima inicirati pomenuto pitanje u smislu iznalaska problema i stavljanja u funkciju naplate parking-prostora.

V PLAN KADROVA

Budžetom Kantona Sarajevo za 2024. godinu na budžetskoj organizaciji javne ustanove je obezbijedena novčana sredstva za plaće i naknade troškova zaposlenih za 46 radnika. Trenutno je u stalnom radnom odnosu 31 zaposlenik.

Javna ustanova nakon pribavljanja saglasnosti od strane Vlade Kantona Sarajevo planira provesti konkursnu proceduru zapošljavanja radnika na neodređeno vrijeme od čega jednog stručnog saradnika za biodiverzitet i održivi razvoj, administrativnog radnika za računovodstvene poslove, nadzornika, te rednike na održavanju zaštićenih prirodnih područja.

Također putem saglasnosti resornog ministarstva planira se provesti konkursna procedura zapošljavanja radnika na određeno vrijeme stručnog saradnika za šumarstvo, stručnog saradnika za ruralni razvoj kao i nadzornika prirode.

U zavisnosti od projekata i programa sufinansiranja zapošljavanja koje objavljuju JU "služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" i Federalni zavod za zapošljavanje Javna ustanova je zapošljavnati nedostajeći kadar.

U cilju unaprijeđenja kancelarijskog i arhivskog poslovanja uvođenja elektronskog poslovanja, u Javnoj ustanovi neophodno je zaposliti administrativne radnike.

Broj: 01-83/24

U Sarajevu, 05.02.2024. godine



Predsjednik
Upravnog odbora

Mario Vukasović

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 9. stav (2) tačka b) Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/17), tačke XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 23/21) i člana 26. tačka d) Pravila Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja broj 01-144-1 UO/17 od 27.6.2018. godine, Upravni odbor Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja na prvoj redovnoj sjednici Upravnog odbora u 2024. godini održanoj dana 05.02.2024. godine donio je

VI FINANSIJSKI PLAN KANTONALNE JAVNE USTANOVE ZA ZAŠTIĆENA PRIRODNA PODRUČJA ZA 2024. GODINU

Uvod

Finansijski plan Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja kreiran je u skladu sa realnim potrebama Javne ustanove kao i u skladu sa Programom rada za 2024. godinu.

Ovim planom predviđaju se sredstva koja su potrebna za efikasno poslovanje i izmirivanje svih obaveza koje će nastati obavljanjem svakodnevnih i kontinuiranih aktivnosti Javne ustanove tokom 2024. godine kao i za realizaciju odobrenih projekata.

Program rada i finansijski plan Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu se može mijenjati i dopunjavati u skladu sa Zakonom.

O B R A Z L O Ž E N J E

utroška odobrenih sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo i sopstvenih prihoda za 2024. godinu

Ekonomski kod	OPIS	Prijedlog Budžeta KS za 2024. godinu	Budžetska sredstva (izvor 10)	Od toga iz prihoda korisnika	Vlastita sredstva (izvor 20)	Donacije (izvor 40)	Transferi (izvor 50)
	TEKUĆI IZDACI JAVNE USTANOVE	3.050.854,00	2.164.254,00	886.600,00	851.700,00	0,00	34.900,00
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.958.020,00	1.760.020,00	198.000,00	198.000,00	0,00	0,00
611100	Bruto plaće i naknade	1.703.614,00	1.547.614,00	156.000,00	156.000,00	0,00	0,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	254.406,00	212.406,00	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00
612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	178.879,00	158.879,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
612100	Doprinosi poslodavca	178.879,00	158.879,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	913.955,00	245.355,00	668.600,00	633.700,00	0,00	34.900,00
613100	Putni troškovi	15.000,00	0,00	15.000,00	7.000,00	0,00	8.000,00
613200	Izdaci za energiju	33.433,00	5.433,00	28.000,00	26.100,00	0,00	1.900,00
613300	Izdaci za komunalne usluge	49.000,00	3.000,00	46.000,00	43.000,00	0,00	3.000,00
613400	Nabavka materijala	38.000,00	0,00	38.000,00	35.000,00	0,00	3.000,00
613500	Izdaci za prevoz i gorivo	58.000,00	6.000,00	52.000,00	50.000,00	0,00	2.000,00
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	49.000,00	22.300,00	26.700,00	26.700,00	0,00	0,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	200.700,00	150.700,00	50.000,00	45.000,00	0,00	5.000,00
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	15.488,00	3.488,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	440.400,00	42.500,00	397.900,00	385.900,00	0,00	12.000,00
	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	5.434,00	5.434,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanja osoba sa invaliditetom	9.500,00	6.500,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
614000	TEKUĆI TRANSFERI	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614800	Drugi tekući transferi- sudske presude po tužbama uposlenika KS	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615000	KAPITALNI TRANSFERI	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	387.061,00	50.000,00	337.061,00	208.300,00	17.000,00	111.761,00
821100	NABAVKA ZEMLJIŠTA, ŠUMA I VIŠEGODIŠNJIH ZASADA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
821200	NABAVKA GRAĐEVINA	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
821300	NABAVKA OPREME	132.000,00	0,00	132.000,00	60.000,00	0,00	72.000,00
821600	REKONSTRUKCIJA I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	253.061,00	50.000,00	203.061,00	147.300,00	17.000,00	38.761,00
UKUPNO :		3.478.015,00	2.214.354,00	1.263.661,00	1.100.000,00	17.000,00	146.661,00

611100 – Bruto plaće i naknade

1.703.614,00 KM

Iznos sredstava odobren na ovom ekonomskom kodu za 2024. godinu iznosi 1.703.614,00 KM (od kojih je 1.547.614,00 KM obezbijeđeno iz Budžeta KS a 156.000,00 iz vlastitih prihoda).

Plaće uposlenika obračunate su u skladu s Pravilnikom o radu Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja, broj 01-609U.O./19 od 04.07.2019. godine i Pravilnika o dopunama Pravilnika o radu Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja, broj: 01-940/22 od 19.10.2022. godine.

Doprinosi na teret uposlenih obračunati su prema zakonskim propisima.

611200 – Naknade troškova zaposlenih	254.406,00 KM
611211 YBA001 - Naknade troškova prevoza na posao i sa posla	52.207,00 KM
611221 YBA002 - Naknade za topli obrok	162.140,00 KM
611224 YBA003 - Naknade za regres za godišnji odmor	22.319,00 KM
611225 YBA004 - Otpremnine zbog odlaska u penziju	9.500,00 KM
611227 YBA005 - Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	8.240,00 KM

Ukupan iznos naknada troškova zaposlenih za 2024. godinu planiran je u iznosu od 254.406,00 KM, a pojedinačne naknade i njihovi iznosi su navedeni u gornjoj tabeli. Iz Budžeta Kantona Sarajevo je planiran iznos sredstava u iznosu od 212.406,00 KM a preostali iznos od 42.000,00 KM planiran je iz vlastitih prihoda Javne ustanove.

Troškovi zaposlenih su planirani na bazi zakonskih propisa i podzakonskih akata kojima se reguliše obim navedenih poslova.

Navedeni iznos sredstava je planiran za 42 zaposlena.

612100 – Doprinosi poslodavca	178.879,00 KM
--------------------------------------	----------------------

Ovaj nivo sredstava odnosi se na izmirivanje obaveza poslodavca po osnovu doprinosa za ukupno 42 uposlenika Ustanove. Iznos od 158.879,00 KM planiran je iz Budžeta Kantona Sarajevo a iznos od 20.000,00 planiran je iz vlastitih prihoda Javne ustanove.

613100 – Putni troškovi	15.000,00 KM
--------------------------------	---------------------

Naknade za putne troškove za 2024. godinu planirane su u iznosu od 15.000,00 KM, iznos od 7.000,00 KM će se obezbijediti iz vlastitih prihoda Javne ustanove a iznos od 8.000,00 KM će se obezbijediti iz transfera.

Planirani iznos će se utrošiti na organizovanje studijskih putovanja zaposlenih Javne ustanove s ciljem razmjene iskustava i sticanja novih kao i prenosa pozitivne i uspješne poslovne prakse u upravljanju zaštićenim područjima, kao i na službena putovanja s ciljem prisustvovanja višednevnim stručnim seminarima koji se organizuju tokom godine van Kantona Sarajevo a na kojima uposlenici Javne ustanove imaju obavezu prisustvovati.

613200 - Izdaci za energiju

33.433,00 KM

Planirani iznos sredstava na ovom ekonomskom kodu je 33.433,00 KM (od kojih je 5.433,00 KM obezbijedeno iz Budžeta KS, iznos od 26.100,00 KM će se obezbijediti iz vlastitih prihoda a iznos od 1.900,00 KM će se obezbijediti iz transfera) uz maksimalnu racionalnost korištenja energenata.

Ovaj iznos sredstava bi trebao osigurati izmirenje svih troškova nastalih utroškom električne energije u 2024. godini u direkciji Javne ustanove, zakupljenim službenim prostorijama kao i troškova električne energije na zaštićenim područjima kojima Javna ustanova upravlja.

613300 – Izdaci za komunalne usluge

49.000,00 KM

Izdaci na ovom ekonomskom kodu podrazumijevaju izdatke za: telefon, internet, mobilni telefon, poštanske usluge, izdatke za utrošenu vodu i kanalizacione usluge, usluge odvoza otpada sa zaštićenih područja, usluge deratizacije i dezinfekcije službenih prostorija, prostorija u Informativno- edukacionom centru na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“ kao i prostorija u poslovnici na području Spomenika prirode „Vrelo Bosne“, usluge generalnog čišćenja i crpljenja otpadne vode iz šahtova bioprečištača zajedno sa taložnim slivnicima i sabirnim separatorima na zaštićenim prirodnim područjima, usluge mehaničkog čišćenja, dezinfekcija i hiperhlorinacija kaptaža i rezervoara distributivnog sistema za vodu sve do istočista na području Spomenika prirode „Skakavac“ i Zaštićenog pejzaža „Bijambare“, usluge zimskog i ljetnog održavanja parking prostora i šetnica na zaštićenim prirodnim područjima, i ostale komunalne usluge za kojima se ukaže potreba u 2024. godini.

Planirani iznos sredstava na ovom ekonomskom kodu je 49.000,00 KM od kojih će se 3.000,00 KM obezbijediti iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu, iznos od 43.000,00 KM će se obezbijediti iz vlastitih prihoda a iznos od 3.000,00 KM će se obezbijediti iz transfera.

613400 – Nabavka materijala

38.000,00 KM

Za nabavku materijala tokom 2024. godine utvrđen je iznos od 38.000,00 KM i u potpunosti će se obezbijediti iz prihoda Javne ustanove i to: iznos od 35.000,00 KM iz vlastitih prihoda a iznos od 3.000,00 KM iz transfera.

Izdaci na ovom ekonomskom kodu uključuju: nabavku kancelarijskog i administrativnog materijala, tonera i ketridža, štampanog i ostalog promotivnog materijala, materijala za održavanje higijene službenih prostorija kao i pratećih objekata na zaštićenim područjima, automobilskih guma za službena vozila, kvad vozilo, traktore i turistički voz na elektro pogon, službenih uniformi i HTZ opreme, materijala za potrebe uprava za šume (feromonskih klopki i feromonskih mamaca za zaštitu šuma od potkornjaka), hrane (kukuruzna i soli) za prehranu divljači i vodenih ptica na zaštićenim područjima, nabavku sitnog inventara, nabavku i isporuku sadnog materijala, i ostalih izdataka koji su dio ovog ekonomskog koda a za kojima se ukaže potreba tokom 2024. godine.

613500 – Izdaci za usluge prevoza i goriva

58.00000 KM

Za usluge prevoza i goriva u 2024. godini odobren je iznos od 58.000,00 KM a odnosi se na nabavku dizel goriva, benzina i auto gasa za službena vozila, traktore, trimere, motorne pile i drugu opremu za održavanje zaštićenih područja kojima Javna ustanova upravlja, kao i ostale usluge za kojima se iskaže realna potreba tokom 2024. godine a po osnovu važećeg Ugovora zaključenog na period od 2 godine tj do kraja 2024. godine.

Ovaj iznos sredstava se odnosi i na usluge tehničkog pregleda i registraciju službenih vozila (ukupno 7 službenih vozila), usluge prevoza traktora i priključnih vozila sa zaštićenih područja na tehnički pregled i registraciju.

Ovaj iznos sredstava je odobren u skladu sa pretpostavljenim realnim potrebama Javne ustanove za 2024. godinu.

Iz Budžeta KS će se za ovaj ekonomski kod obezbijediti iznos od 6.000,00 KM, iz vlastitih prihoda će se obezbijediti iznos od 50.000 KM a 2.000,00 KM će se obezbijediti iz transfera.

613600 – Unajmljivanje imovine i opreme

49.000,00 KM

Za unajmljivanje imovine ukupan iznos planiran za 2024. godinu iznosi 49.000,00 KM i odnosi se na iznajmljivanje službenih prostorija u kojima se nalazi direkcija Javne ustanove kao i iznajmljivanje službenih prostorija u prostorijama Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo uposlenicima Stručne službe Javne ustanove.

Iznos sredstava planiran i odobren na ovom ekonomskom kodu iznosi 49.000,00 KM, iz Budžeta Kantona Sarajevo će se obezbijediti iznos od 22.300,00 KM, a preostali iznos od 26.700,00 KM će se obezbijediti iz vlastitih prihoda Javne ustanove.

613700 – Izdaci za tekuće održavanje

200.700,00 KM

Na ovoj ekonomskoj poziciji odobren je iznos novčanih sredstava od 200.700,00KM, od toga će se iz sredstava Budžeta obezbijediti 150.700,00 KM, 45.000,00 KM iz vlastitih prihoda a iznos od 5.000,00 KM će se obezbijediti iz transfera.

Ovi izdaci se odnose na nabavku materijala i usluge popravke i održavanje zgrade direkcije, Informativno-edukacionog centra na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“ kao i poslovnice na području Spomenika prirode „Vrelo Bosne“, nabavku rezervnih dijelova i usluga popravke i održavanje službenih vozila, turističkog voza na elektropogon, traktora i priključaka za komunalne traktore, kvad vozila, vatrogasne opreme, računara i računarske opreme, fiskalnih kasa, bicikala, usluge popravke i održavanja alarmnih sistema i videonadzora, protivpožarne opreme, ručnih mašina i alata, usluge pregleda i ispitivanja električnih i gromobranskih instalacija-sukcesivno aktivnosti (usluge elektricara za niskonaponsku mrežu, servisiranje i otklanjanje kvarova), nabavku materijala za investiciono održavanje, građevinskog materijala za održavanje zaštićenih prirodnih područja, nabavka drvene građe za sitne popravke i održavanje mobilijara na zaštićenim prirodnim područjima, usluge servisiranja i održavanja vodnih objekata (bioprečištača) i mastolova na području Spomenika prirode „Vrelo Bosne“ i Zaštićenog pejzaža „Bijambare“,...

Sredstva sa ovog ekonomskog koda će se utrošiti i na:

- usluge održavanja zelenih površina na zaštićenim prirodnim područjima;

- usluge uređenja i održavanja lokaliteta Spomenik Kosturnice- Nacionalni spomenik u obuhvatu Spomenika prirode „Vrelo Bosne“;
- usluge vegetacionog uređenja, ekološke sanacije i rekultivacije površine na području Zaštićenog pejzaža „Bentbaša“;
- uklanjanje invazivne vrste *Ailanthus altissima* na području Zaštićenog pejzaža „Trebević“;
- usluge pregleda i ispitivanja električnih i gromobranskih instalacija;...

Dio sredstava će se utrošiti na izmirivanja svih obaveza koje nastanu tokom 2024. godine a po osnovu zaključenog sporazuma i odobrenog projekta:

1. „Ekološka revitalizacija i rekultivacija površine i uklanjanje invazivne vrste *Ailanthus altissima*- žljezdasti pajasen na području Zaštićenog pejzaža „Bentbaša“- odobreni projekat od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma.

613800 – Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	15.488,00 KM
---	---------------------

Ukupan iznos odobrenih sredstava na ovom ekonomskom kodu je 15.488,00 KM. Iznos od 3.488,00 KM će se obezbijediti iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu a iznos od 12.000,00 KM će se obezbijediti iz vlastitih prihoda Javne uUstanove.

Odobreni iznos je neophodan za realizaciju obaveza poslodavca po pitanju kolektivnog osiguranja radnika, osiguranja imovine, kasko osiguranje i osiguranje od auto odgovornosti službenih vozila, traktora, turističkog voza na elektropogon i quada, usluge osiguranja posjetioca

613900 – Ugovorene i druge posebne usluge	440.400,00 KM
--	----------------------

Odobreni iznos sredstava na ovom ekonomskom kodu 440.400,00 KM. Iznos od 42.500,00 KM će se obezbijediti iz Budžeta KS, a preostali iznos od 385.900,00 KM će se obezbijediti iz vlastitih prihoda a iznos od 12.000,00 KM će se obezbijediti iz transfera.

Analizirajući podatke i iznose ostvarenih vlastitih prihoda iz prethodnih godina utvrđeno je da je minimalni iznos od 150.000,00 KM neophodno planirati za plaćanje obaveza za PDV po osnovu naplate ulaza i drugih usluga na zaštićenim područjima.

Na ovom ekonomskom kodu planirana su i sredstva koja će se utrošiti na plaćanje izdataka za naknade predsjedniku i članovima Upravnog i Nadzornog odboru sa pripadajućim porezima.

Sa navedenog ekonomskog koda izvršiće se plaćanje sljedećih usluga:

- usluge održavanja WebPresenter- Atlas, annual maintenance- prostorne baze podataka;
- usluge hostinga, konfiguracije i održavanja servera sa bazom podataka;
- unaprijeđenje web GIS preglednika;
- usluge unaprijeđenja nastupa na društvenim mrežama u svrhu vidljivosti i promocije zaštićenih prirodnih područja;
- usluge procjene zdravstvenog stanja šuma na zaštićenim prirodnim područjima;
- usluge monitoringa biodiverziteta livadskih i šumskih ekosistema na području Spomenika prirode „Skakavac“ i livadskih ekosistema na području Zaštićenog pejzaža „Trebević“;
- usčuge obilježavanja jedinki labuda *Cygnus olor* prstenovanjem na području Spomenika prirode „Vrelo Bosne“;
- izrada studije društvene, ekonomske i ekološke opravdanosti uspostave botaničke bašte na području Zaštićenog pejzaža „Trebević“;

- izrada Plana sanacije i revitalizacije kulturno- historijskog naslijeđa- nekropole stećaka „Luka“ i „Vrutci“;
- usluge izrade Plana reintrodukcije i reintrodukcija divlje orhideje *Gospina papučica* (*Cypripedium calceolus* L.);
- usluge izrade Plana ekološkog upravljanja animalnim otpadom (konjskim izmetom) na području Velike aleje- Spomenik prirode „Vrelo Bosne“;
- usluge izrade Glavnog projekta montažnog slobodnostojećeg objekta sa pripadajućim enterijerom "Prezentacijski paviljon - Zaštićeni pejzaž Bijambare";
- usluge izrade Glavnog projekta za uspostavu sajamskog prostora na Zaštićenom pejzažu "Bijambare";
- usluge obilježavanja granica zaštićenog područja i prostorno uređajnih jedinica na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“;
- usluge molekularne analize glavnih vrsta šumskog drveća;
- usluge edukacija za certificiranje zelene destinacije;
- usluge monitoringa vode za piće na zaštićenim prirodnim područjima;
- usluge ispitivanja kvaliteta (monitoring) otpadnih voda na zaštićenim prirodnim područjima;
- usluge izrade saobraćajnog elaborata za putnu komunikaciju Velika aleja- Vrelo Bosne;
- usluge geodetskog snimanja;
- usluge izrade elaborata „Tekuće održavanje objekta budućeg prezentacijskog centra na prostoru Spomenika prirode „Vrelo Bosne“
- usluge izdavanja upotrebni dozvola za radne mašine;
- usluge zdravstvene zaštite životinja na zaštićenim prirodnim područjima;
- usluge revizije Projekta „Rekonstrukcija i dogradnja vodovodnog sistema na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“;
- usluge revizije Projekta „Sanacija pješacke- turističke staze na dionici Ravne- Vidikovac, na području Zaštićenog pejzaža „Trebević“;
- usluge kateringa;
- usluge objavljivanja kroz službena glasila koja se objavljuju od strane NIO Službenog lista BiH;
- usluge objavljivanja tekstova i sadržaja u dnevnim novinama;
- usluge sistematskog pregleda radnika sa otežanim uslovima rada;
- usluge transporta novca sa naplatnih mjesta do najbliže ovlaštene banke,
- advokatske usluge i
- ostale usluge za kojima se tokom 2024. godine ukaže potreba.

Dio sredstava će se utrošiti na izmirivanja dijela obaveza koje nastanu tokom 2024. godine a po osnovu zaključenih sporazuma i odobrenih projekata:

1. „Uspostava kontinuiranog monitoringa biodiverziteta livadskih ekosistema na području Spomenika prirode „Skakavac“ i Zaštićenog pejzaža „Trebević“- odobreni projekat od strane Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine;
2. Sporazum o saradnji na realizaciji aktivnosti iz važećih planova upravljanja zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo- zaključen između Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša i Javne ustanove;
3. „Unaprijeđenje upravljanja otpadom na zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo“- odobreni projekat Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine;
4. „Genetički monitoring šumskog drveća na području Zaštićenog pejzaža „Trebević“- odobreni projekat Ministarstva privrede Kantona Sarajevo;

5. „Obnova šumskih progala nastalih uslijed posljedica prenamnožavanja potkornjaka smrče na području Zaštićenog pejzaža „Bijambare“- odobreni projekat Ministarstva privrede Kantona Sarajevo;
6. „Projekat interpretacijske infrastrukture- edukativne staze na potezu nukleus- arheološki lokalitet Crkvina kod sela Vrutci unutar Spomenika prirode „Vrelo Bosne“- zaključen između Općine Ilidža, JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno- historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i Javne ustanove.

Za Posebnu naknadu na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu je planiran iznos od **5.434,00 KM** a za Posebnu naknadu za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanja osoba sa invaliditetom iz Budžeta je planiran iznos od **9.500,00 KM**.

614800 – Drugi tekući rashodi	100,00 KM
--------------------------------------	------------------

Planirani iznos sredstava na ovom ekonomskom kodu za 2024. godinu iznosi 100,00 KM.

615100 – Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	40.000,00 KM
---	---------------------

Iznos sredstava planiran i odobren na ovom ekonomskom kodu je 40.000,00 KM i u potpunosti će se obezbijediti iz vlastitih prihoda Javne ustanove.

821100- Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	1.000,00 KM
---	--------------------

Izdaci na ovom ekonomskom kodu utvrđeni su u iznosu od 1.000,00 KM i u potpunosti će se obezbijediti iz vlastitih prihoda Javne ustanove.

821200 – Nabavka građevina	1.000,00 KM
-----------------------------------	--------------------

Izdaci na ovom ekonomskom kodu utvrđeni su u iznosu 1.000,00 KM i u potpunosti će se obezbijediti iz transfera.

821300 – Nabavka opreme	132.000,00 KM
--------------------------------	----------------------

Izdaci na ovom ekonomskom kodu utvrđeni su u iznosu od 132.000,00 KM, iznos od 60.000,00 KM će se obezbijediti iz vlastitih prihoda a iznos od 72.000,00 KM će se obezbijediti iz transfera a po osnovu odobrenih projekata Javne ustanove.

Dio sredstava na ovom ekonomskom kodu će se utrošiti za pokretanje i realizaciju sljedećih javnih nabavki:

- nabavka, isporuka i montaža mobilijara za zaštićena prirodna područja;
- nabavka, isporuka i montaža slobodnostojećeg objekta u cilju uspostave prezetnacijskog paviljona;
- nabavka i isporuka GPS uređaja sa instaliranim mobilnim GIS aplikacijama;
- nabavka traktora za potrebe održavanja zaštićenih prirodnih područja;
- nabavka komunalnog vozila za čišćenje i održavanje šetnica;
- nabavka fotografske i videografske opreme;
- nabavka računarske opreme sa licencama;
- nabavka ručnih, motornih i električnih alata za potrebe održavanja zaštićenih područja;
- nabavka klima uređaja sa ugradnjom za naplatne kioske;

- nabavka, isporuka i montaža namjenskih kontejnera za zbrinjavanje konjskog izmeta na području Spomenika prirode „Vrelo Bosne“;
- nabavku kancelarijskog namještaja za opremanje naplatnih kućica na zaštićenim prirodnim područjima i dr.

Dio sredstava će se utrošiti na implementaciju projekata i aktivnosti po Sporazumu o realizaciji aktivnosti iz važećih planova upravljanja zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo zaključenog između Ustanove i Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

821600 – Rekonstrukcija i investicijsko održavanje

253.061,00 KM

Ukupan planirani i odobreni iznos sredstava na ovom ekonomskom kodu utvrđen je u iznosu od 253.061,00 KM. Iznos od 50.000,00 obezbijedit će se iz Budžeta Kantona Sarajevo, 147.300,00 KM će se obezbijediti iz vlastitih prihoda, iznos od 17.000,00 KM će se obezbijediti iz donacija a iznos od 38.761,00 KM će se obezbijediti iz transfera po osnovu odobrenih projekata Javne ustanove.

Sredstva koja su planirana na ovom ekonomskom kodu će se utrošiti na:

- radove na uređenju šumskih sastojina u cilju integralne zaštite šuma na području Zaštićeni pejzaž "Bijambare";
- radove na zamjeni postojeće rasvjete sa novim energetski efikasnijim sistemom rasvjete na lokaciji Vrelo Bosne u obuhvatu Spomenika prirode „Vrelo Bosne“.

Broj: 01-83-1 /24

U Sarajevu, 05.02.2024. godine



**Predsjednik
Upravnog odbora**

Mario Vukasović

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Subota, 30. 12. 2023.

Broj 55 - Strana 119

REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA						Budžet Kantona Sarajevo za 2024. godinu	Izvor 10 (budžetski sredstva)	Od toga iz prihoda budžeta	Izvor 20 (vlasiti)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 60 (transferi)	Izvor 30 (vanjski krediti)	Izvor 80 (primici)
						1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8
DIZP - Opće usluge						0	0	0	0	0	0	0	0
DIZP - Gornja i energija						2,600,000	2,600,000	0	0	0	0	0	0
DIZP - Uprava linije odjavom						4,907,200	600,100	0	0	0	0	4,307,100	0
DIZP - Upravljanje otpadnim vodama						5,416,541	1,508,731	0	0	0	0	3,907,810	0
DIZP - Zastita životne sredine n. h						64,020,548	64,720,548	4,000,000	0	0	4,000,000	2,180,000	17,610,000
DIZP - Stanovni razvoj						2,148,121	1,881,621	0	0	0	0	264,500	0
DIZP - Učna sredstva						1,030,000	30,000	100,000	600,000	0	0	0	500,000
UKUPNO						80,120,710	81,341,000	4,600,000	500,000	0	4,000,000	6,862,250	17,617,400

Raz	Glav	Podj	Ekst.	Sub-	Funkcija	OPIS	Budžet Kantona Sarajevo za 2024. godinu	Izvor 10 (budžetski sredstva)	Od toga iz prihoda budžeta	Izvor 20 (vlasiti)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 60 (transferi)	Izvor 30 (vanjski krediti)	Izvor 80 (primici)
							1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8
33	01	0003	33010000			-Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja	0							
						I UKUPNO TEKUĆI ODLAZI ODLAGARA UPRAVE (611000+612000+613000)	3,050,204	2,164,754	288,600	651,700	0	34,900	0	0
						Piketi i namjene imovine zaposlenih	1,958,020	1,760,020	188,000	188,000	0	0	0	0
						Bruto plaće nastojećih plaća	1,703,814	1,647,814	158,000	158,000	0	0	0	0
						Nastojeće troškove zaposlenih	254,206	212,206	30,000	30,000	0	0	0	0
						Nastojeće troškove prevrata na poslove i usluge	52,207	30,207	18,000	18,000	0	0	0	0
						Nastojeće za tekuće usluge	182,142	149,142	18,000	18,000	0	0	0	0
						Nastojeće za regije za građevinske usluge	22,319	12,319	10,000	10,000	0	0	0	0
						Nastojeće za regije za građevinske usluge	9,260	9,260	0	0	0	0	0	0
						Doprinosi za općinske i kantonalne usluge	8,240	8,240	0	0	0	0	0	0
						Nastojeće za regije za građevinske usluge	178,879	158,879	20,000	20,000	0	0	0	0
						Doprinosi poslovanja i ostali doprinosi	172,879	152,879	20,000	20,000	0	0	0	0
						Doprinosi poslovanja	81,935	243,318	688,600	833,700	0	34,800	0	0
						Izdaci za materijal, stari inventar i usluge	18,000	0	15,000	7,000	0	8,000	0	0
						Pući sredstva	37,433	5,433	28,000	24,100	0	1,500	0	0
						Izdaci za energiju	49,000	3,000	46,000	43,000	0	3,000	0	0
						Izdaci za komunalne i društvene usluge	58,000	0	58,000	30,000	0	28,000	0	0
						Izdaci za materijal i usluge	58,000	6,000	52,000	50,000	0	2,000	0	0
						Upravljanje imovinom, općinama i komunalnim imovinom	49,000	27,300	29,700	26,700	0	0	0	0
						Izdaci za tekuće održavanje	209,700	150,700	50,000	46,000	0	8,000	0	0
						Izdaci za održavanje	15,488	3,428	12,000	12,000	0	0	0	0
						Izdaci za održavanje, tekuće usluge i usluge prostornog plana	453,334	64,434	400,000	388,800	0	17,000	0	0
						Ugovorne i druge posebne usluge	440,400	42,000	397,500	385,500	0	12,000	0	0
						Posebna namena na državnim i kantonalnim područjima i drugim organizacijama	5,434	1,434	0	0	0	0	0	0
						Posebna namena za održavanje instalacije i zapošljavanje osobe za održavanje	9,000	8,500	3,000	3,000	0	0	0	0
						II UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (614000)	100	100	0	0	0	0	0	0
						TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI	100	100	0	0	0	0	0	0
						Drugi tekući rashodi	100	100	0	0	0	0	0	0
						III UKUPNO KAPITALNI TRANSFERI (615000)	40,000	0	40,000	40,000	0	0	0	0
						KAPITALNI TRANSFERI	40,000	0	40,000	40,000	0	0	0	0
						Kapitalni transferi drugima izvan vlastite jedinice	40,000	0	40,000	40,000	0	0	0	0
						V UKUPNO KAPITALNA STALNA SREDBTAVA (631000)	387,661	50,000	337,661	308,300	17,000	111,781	0	0
						Izdaci za nabavu stalnih sredstava	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
						Nastajanje zemljišta, kuma i uskopozemnih čestiti	1,000	0	1,000	0	0	1,000	0	0
						Nastajanje građevina	132,000	0	132,000	50,000	0	72,000	0	0
						Nastajanje općina	253,661	50,000	203,661	147,300	17,000	38,781	0	0
						Nastajanje ulaznih i investicionih odložanja	3,478,013	2,214,254	1,263,681	1,100,000	17,000	148,861	0	0
						UKUPNO ZA KANTONALNA JAVNA USTANOVA ZA ZAŠTIĆENA PRIRODNA PODRUČJA	46	46	0	0	0	0	0	0
						Broj zaposlenih								

REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA						Budžet Kantona Sarajevo za 2024. godinu	Izvor 10 (budžetski sredstva)	Od toga iz prihoda budžeta	Izvor 20 (vlasiti)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 60 (transferi)	Izvor 30 (vanjski krediti)	Izvor 80 (primici)
						1 (2+3+7+8)	2	3 (4+5+6)	4	5	6	7	8
DIZP - Zastita raznovrsnosti Bora i šume i zaštita krajolika						3,478,013	2,214,254	1,263,681	1,100,000	17,000	148,861	0	0
UKUPNO						3,478,013	2,214,254	1,263,681	1,100,000	17,000	148,861	0	0

Ukupno za glavni 3301	80,998,725	83,665,414	5,708,681	1,600,000	17,000	4,149,681	8,882,250	17,617,400
Broj zaposlenih	140	140						
Ukupno za tekući 33	83,698,725	83,665,414	5,708,681	1,600,000	17,000	4,149,681	8,882,250	17,617,400
Broj zaposlenih za tekući 33	140	140						

OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov

Pravni osnov sadržan je u odredbama člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) kojim je propisano da „upravni odbor utvrđuje godišnji program rada“ i člana 26. stav (1) tačka c) Pravila Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja broj:01-144 I UO/17 od 27.06.2018. godine.

Razlozi za utvrđivanje

Nakon što je Skupština Kantona Sarajevo usvojila Budžet Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Zakon o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 55/23) Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja je izvršila pripremu Programa rada s finansijskim planom za 2024. godinu.

Materijal je pripremljen prema metodologiji koja je utvrđena Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23).

Materijal je dostavljen na razmatranje i prihvatanje Nadzornom odboru, te razmatranje i utvrđivanje odnosno donošenje Upravnom odboru.

Prijedlog Programa rada s finansijskim planom Javne ustanove za 2024. godinu Nadzorni odbor je razmatrao na sjednici koja je održana dana 05.02.2024. godine. Nakon razmatranja predloženog materijala, isti je prihvaćen i prosljeđen Upravnom odboru na razmatranje, utvrđivanje i donošenje.

Upravni odbor je Program rada s finansijskim planom Javne ustanove za 2024. godinu razmatrao na sjednici održanoj 05.02.2024. godine, te jednoglasno utvrdio Program rada Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu i donio finansijski plan za 2024. godinu.

Utvrđeni Program rada Javne ustanove za 2024. godinu i usvojeni finansijski plan Javne ustanove za 2024. godinu će se dostaviti resornom ministarstvu na nadležno postupanje.

Prilog:

- Prijedlog programa rada s finansijskim planom Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu.



Broj: 01-83-2 /24
Sarajevo, 05.02.2024.godine

Na osnovu člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 26. Pravila Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja, Upravni odbor Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja na prvoj redovnoj sjednici u 2024. godini koja je održana dana 05.02.2024. godine d o n i o j e:

O D L U K U

o utvrđivanju Programa rada i donošenju Finansijskog plana Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu

I

Utvrđuje se Program rada Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu broj: 01-83/24 od 05.02.2024. godine i putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo se upućuje Vladi Kantona Sarajevo, odnosno Skupštini Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

II

Donosi se Finansijski plan Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu broj:01-83-1/24 od 05.02.2024. godine i putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo se upućuje Vladi Kantona Sarajevo, odnosno Skupštini Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

III

Sastavni dio ove odluke je Program rada s finansijskim planom Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjednik
Unpravnog odbora**

Mario Vukasović

Dostaviti:

1. Vladi Kantona Sarajevo putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo;
2. Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
3. Arhivi Javne ustanove.



Broj: 05-11-4326/24
Sarajevo, 08.03.2024. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
- o v d j e -

PREDMET: Program rada sa finansijskim planom Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu - *mišljenje*, dostavlja se

Postupajući u skladu sa članom 9. stav (2) tačka b) Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/17), Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja dostavila je Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) na nadležnost Program rada sa finansijskim planom za 2024. godinu. Prethodno je Upravni odbor KJU za zaštićena prirodna područja, u skladu sa članom 27. Zakona o javnim ustanovama ("Službeni list Republike Bosne i Hercegovine", br. 6/92, 8/93 i 13/94) i članom 26. važećih Pravila KJU za zaštićena prirodna područja, dana 05.02.2024. godine donio Odluku o utvrđivanju Programa rada i donošenju Finansijskog plana KJU za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu (Odluka broj: 01-83-2/24).

Ministarstvo, kao organ koji u skladu sa članom 19. Odluke o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja vrši nadzor nad zakonitošću rada Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja (u daljem tekstu: KJU za zaštićena prirodna područja), razmotrilo je dostavljeni materijal, te u nastavku dajemo sljedeće m i š l j e n j e:

Program rada sa finansijskim planom KJU za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu (u daljem tekstu: Program rada) pripremljen je u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/23 - Prečišćeni tekst).

Programom rada obuhvaćeni su poslovi i zadaci koji proizilaze iz djelatnosti KJU za zaštićena prirodna područja utvrđene aktom o njenom osnivanju, kao i federalnim Zakonom o zaštiti prirode, Zakonom o javnim ustanovama, pojedinačnim zakonima o proglašenju zaštićenih prirodnih područja spomenika prirode "Vrelo Bosne" i "Skakavac" i zaštićenih pejzaža "Bijambare", "Trebević" i "Bentbaša", te planskim i upravljačkim dokumentima za pomenuta zaštićena područja (planovi upravljanja, prostorni planovi područja posebnih obilježja, i dr.).

KJU za zaštićena prirodna područja u 2024. godini planirala je, između ostalog, pripremu i donošenje Privremenih upravljačkih smjernica za Spomenik prirode "Skakavac", a na koje Ministarstvo daje saglasnost u skladu sa članom 241. federalnog Zakona o zaštiti prirode.



Privremene upravljačke smjernice ostaju na snazi do donošenja Plana upravljanja Spomenikom prirode "Skakavac" od strane Vlade Kantona Sarajevo, a najduže do kraja 2024. godine.

U tekućoj godini planirana je izrada i donošenje Plana zaštite divljači na zaštićenim prirodnim područjima Kantona Sarajevo 2024/2025. godina, a prema odredbama Zakona o lovstvu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 4/06 i 81/14), kao i Plana zaštite, upravljanja i održivog korištenja ihtiofonda u vodotocima u zaštićenim područjima Kantona Sarajevo.

U planu je i nastavak monitoringa prirodnih vrijednosti u zaštićenim prirodnim područjima, u saradnji sa naučnim i stručnim organizacijama, te ovlaštenim firmama, a s ciljem prikupljanja podataka koji će KJU za zaštićena prirodna područja kao upravitelju omogućiti kontinuirano praćenje stanja očuvanosti prirode i dati smjernice za dalje upravljanje, održivo korištenje i zaštitu tih vrijednosti.

Isto tako, planiran je početak ili nastavak realizacije nekoliko značajnih projekata sredstvima koja su obezbjeđena djelimično ili u cjelosti iz drugih izvora, poput npr. projekta "Obnova šumskih progala nastalih usljed posljedica prenamnoženja potkornjaka smrče na području Zaštićenog pejzaža Bijambare" i projekta "Genetički monitoring šumskog drveća na području Zaštićenog pejzaža Trebević", a koji se sufinansiraju od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, zatim projekta "Ekološka revitalizacija i rekultivacija površine i uklanjanje invazivne vrste *Ailanthus altissima* - žljezdasti pajasen na području Zaštićenog pejzaža Bentbaša", koji sufinansira Federalno ministarstvo okoliša i turizma.

S druge strane, planiran je i nastavak realizacije projekata drugih institucija, a u kojima učestvuje i KJU za zaštićena prirodna područja, poput projekta "Održivost zaštićenih područja u Bosni i Hercegovini" koji implementira Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini (UNDP), a učešće KJU za zaštićena prirodna područja ogleda se kroz sufinansiranje aktivnosti s ciljem praktičnog unapređenja upravljanja zaštićenim područjima kroz jačanje otpornosti ključnih vrijednosti biološke raznolikosti na uticaje klimatskih promjena i poboljšane promocije prirodnih vrijednosti, proizvoda i usluga u Spomeniku prirode "Skakavac", Spomeniku prirode "Vrelo Bosne" i Zaštićenom pejzažu "Bijambare". Također, KJU za zaštićena prirodna područja učestvuje u realizaciji aktivnosti na zamjeni postojeće rasvjete s novim energetski efikasnijim sistemom rasvjete na području Spomenika prirode "Vrelo Bosne" čiji je implementator Općina Ilidža, kao i u realizaciji projekata interpretacijske infrastrukture-edukativne staze na potezu nukleus-arheološki lokalitet Crkvina kod sela Vrutci na istoimenom zaštićenom području, a koji također finansira Općina Ilidža i u kojem pored KJU za zaštićena prirodna područja učestvuje i Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog nasljeđa Sarajevo.

Na osnovu federalnog Zakona o zaštiti prirode, KJU za zaštićena prirodna područja provodi i planira kontinuirane aktivnosti u svrhu zaštite, očuvanja, održivog korištenja i promocije zaštićenih područja i to kroz aktivnosti koje će se odvijati na svim zaštićenim područjima, kao i aktivnosti koje su planirane za realizaciju u 2024. godini a koje su definisane u planovima upravljanja zaštićenim područjima i privremenim upravljačkim smjernicama. U tom smislu, pored kontinuiranih monitoringa prirodnih vrijednosti, u kontekstu promocije i podizanja svijesti o značaju zaštite prirodnih vrijednosti, KJU za zaštićena prirodna područja u 2024. godini planira različite edukativno-promotivne aktivnosti na skoro svim zaštićenim područjima. U planu je i nastavak saradnje sa ekološkim i drugim udruženjima, osnovnim školama, nevladinim sektorom i lokalnom zajednicom na obilježavanju značajnih datuma u vezi sa zaštitom prirode i okoliša u cjelosti, kao i organizaciji događaja kojim se promoviše značaj biciklizma kao sredstva za rekreaciju i aktivni boravak u prirodi.

Na kraju, za ove kao i za sve ostale aktivnosti iz Programa rada pripremljen je Finansijski plan njihove realizacije, a koji će zavisiati prevashodno od raspoloživosti budžetskih sredstava, kao i priliva vlastitih prihoda koji se ostvaruju naplatom ulaznica i drugih usluga u zaštićenim prirodnim područjima, zatim dijelom iz projekata koji se finansiraju sa drugih nivoa vlasti, te dijelom i iz razgraničenih sredstava iz 2023. godine.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-086, Fax: + 387 (0) 33 562-177
Web: <http://mkipgo.ks.gov.ba>,
E-mail: mkipgo@mkipgo.ks.gov.ba

Imajući u vidu sve navedeno, Ministarstvo predlaže Vladi Kantona Sarajevo, da utvrdi Prijedlog odluke o davanju saglasnosti na Program rada sa finansijskim planom KJU za zaštićena prirodna područja za 2024. godinu, te dostavi Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.

S poštovanjem,

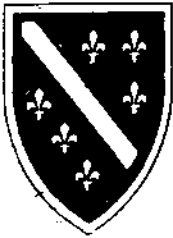


Dostaviti:

- Naslov
- Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja,
Branilaca Sarajeva 28, n/r direktora
- Evidencija
- a/a



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-086, Fax:+ 387 (0) 33 562-177
Web: <http://mkipgo.ks.gov.ba>,
E-mail: mkipgo@mkipgo.ks.gov.ba



SLUŽBENI LIST

REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Godina I – Broj 6

Ponedjeljak, 15. juna 1992.
SARAJEVO

Akncijacija pretplate
za 1992. godinu 3.900 dinara
Žiro-račun 10100-603-1396

110

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM

O USTANOVAMA

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, dječije zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cilj obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti.

Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Ustanovu može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

Član 3.

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova. Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se trajno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

Član 4.

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

II – OSNIVANJE USTANOVE

Član 5.

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1. ovog člana obezbjeđuje osnivač.

Član 6.

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove.

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

- naziv osnivača,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost ustanove,
- iznos sredstava za osnivanje i početak rada i način njihovog obezbjeđivanja,
- izvore i način obezbjeđivanja sredstava za rad ustanove,
- međusobna prava i obaveze između osnivača i ustanove,
- način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima,
- prava, obaveze i odgovornost ustanove u pravnom prometu,
- lice koje će do imenovanja organa rukovođenja predstavljati i zastupati ustanovu i njegova ovlaštenja i odgovornosti,
- rok za donošenje pravila ustanove, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja ustanove,
- druga pitanja od značaja za rad ustanove.

Član 7.

Ustanovu mogu osnovati dva ili više osnivača.

Ako ustanovu osniva dva ili više osnivača, njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti uređuju se ugovorom, koji se zaključuje u pismenoj formi.

Član 8.

Osnivač može prenijeti i obaveze osnivača na drugo pravno ili fizičko lice.

Aktom o prenošenju prava i obaveza osnivača uređuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača ustanove.

Član 9.

Ustanova ne može početi da obavlja djelatnost dok nadležni organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada rješenjem ne utvrdi da su ispunjeni uslovi utvrđeni zakonom.

III – DJELATNOST, STATUSNE PROMJENE I UDRUŽIVANJE USTANOVA

Član 10.

Ustanova može obavljati više djelatnosti iz člana 1. ove uredbe, ako ispunjava uslove utvrđene zakonom za svaku od tih djelatnosti.

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarenju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban običaj rezultat poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i izvršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv.

Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i pristanak srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni viši sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVU

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada R BiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada R BiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o od-

ređenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,

- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove,
- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova.

Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vodenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora; drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.
SARAJEVO

Za svaki broj
se pojedinačno određuje
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

USTAV KANTONA SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno Mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se blije utvrđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavaње građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odlučuje Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadle nosti

Svoje nadle nosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadle nosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadle nosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadle nosti

Svoje nadle nosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadle nosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može i neke od svojih nadle nosti prenijeti na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadle nosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomo predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadle nosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadle nosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadle nost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadle nosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadle nosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Na osnovu čl. 113. i 223. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Novi prečišćen tekst, broj 25/10 i br. 14/11, 19/11 i 7/12), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 21.09.2012. godine, povodom razmatranja prijedloga za glasanje o nepovjerenju Vladi Kantona Sarajevo, donijela je slijedeću

ODLUKU

I

Skupština Kantona Sarajevo, je većinom glasova od izabranih poslanika/zastupnika u Skupštini Kantona Sarajevo, izglasala Odluku o nepovjerenju Vlade Kantona Sarajevo.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-25684/12 Predsjedavajuća
21. septembra 2012. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novu prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

Broj 01-05-24830/12 Predsjedavajući
17. septembra 2012. godine Zakonodavno-pravne komisije
Sarajevo **Amir Zukić**, s. r.

POSLOVNIK SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituise se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);

- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

II - KONSTITUISANJE I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SKUPŠTINE

Konstituisanje Skupštine

Član 6.

Skupština je jednodomna i čine je poslanici/zastupnici čiji je broj utvrđen Ustavom Kantona i zakonom (u smislu ovog poslovnika, "poslanik/zastupnik" podrazumijeva osobe oba spola).

Član 7.

Prva sjednica Skupštine saziva se najkasnije 10 dana nakon što nadležni organ potvrdi, ovjeri i objavi izborne rezultate.

Prvu sjednicu Skupštine saziva predsjedavajući Skupštine iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom Skupštine do izbora predsjedavajućeg u novom sazivu.

Ukoliko je predsjedavajući Skupštine spriječen, prvu sjednicu saziva jedan od njegovih zamjenika iz prethodnog saziva.

Ukoliko su i zamjenici spriječeni da sazovu prvu sjednicu Skupštine, sjednicu saziva najstariji izabrani poslanik/zastupnik u novom sazivu, odnosno onaj poslanik/zastupnik koga za sazivanje ovlasti jedna trećina novoizabranih poslanika/zastupnika.

Član 8.

Predsjedavajući prve sjednice Skupštine predočava Skupštini izvještaj Izborne komisije BiH o ovjeri mandata osobama koje su dobile poslanički/zastupnički mandat.

Poslanici preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave, koja glasi:

"Svečano izjavljujem da ću povjerenu dužnost obavljati savjesno, pridržavati se Ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, zalagati se za ljudska prava i slobode i da ću u svim prilikama štiti interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo i ravnopravnost naroda i građana koji u njima žive."

Procedura iz st. 1. i 2. ovog člana odnosi se i na poslanike/zastupnike sa naknadno dodijeljenim mandatima.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovník Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA

O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA (Prečišćeni tekst)

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

- a) Naziv propisa,
- b) Pravni osnov za donošenje propisa.
- c) Nosilac izrade.
- d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).
- e) Organ koji razmatra propis.
- f) Kratak sadržaj propisa.
- g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.
- h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).
- b) Nosilac izrade.
- c) Rok za izradu.
- d) Organ koji razmatra materijal.
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.
- f) Razlog za donošenje materijala.
- g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju. podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 13. tačka c) i člana 18. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04 i 6/13) i čl. 3. i 6. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine, donijela je

ODLUKU

O OSNIVANJU KANTONALNE JAVNE USTANOVE ZA ZAŠTIĆENA PRIRODNA PODRUČJA

Član 1.

(Osnivač i status ustanove)

- (1) Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: Osnivač) osniva Kantonalnu javnu ustanovu za zaštićena prirodna područja (u daljem tekstu: Javna ustanova).
- (2) Javna ustanova ima status pravnog lica, koje stiče upisom u sudski registar kod nadležnog suda u Sarajevu.

Član 2.

(Naziv i sjedište ustanove)

- (1) Naziv Javne ustanove je: Kantonalna javna ustanova za zaštićena prirodna područja.
- (2) Skraćeni naziv Javne ustanove je: KJU za zaštićena prirodna područja.
- (3) Sjedište Javne ustanove je u ulici Branilaca Sarajeva broj 28.
- (4) Javna ustanova može promijeniti naziv i sjedište, uz saglasnost Osnivača.
- (5) Odluka o promjeni sjedišta i odluka o promjeni naziva Javne ustanove donose se na način utvrđen pravilima Javne ustanove.

Član 3.

(Djelatnost)

- (1) Javna ustanova upravlja Spomenikom prirode "Skakavac", Zaštićenim pejzažem "Bijambare", Spomenikom prirode "Vrelo Bosne", Zaštićenim pejzažem "Trebević" i Zaštićenim pejzažem "Bentbaša" u skladu sa propisima o proglašenju zaštićenih prirodnih područja, prostornim planovima područja posebnih obilježja, planovima upravljanja i drugim propisima.
- (2) Javna ustanova obavlja djelatnost zaštite, održavanja i promocije zaštićenih područja i drugih zaštićenih prirodnih vrijednosti u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja nesmetanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, te nadzora nad provođenjem uslova i mjera zaštite na području na kome upravlja.
- (3) Javna ustanova nadzire i način obavljanja dozvoljenih djelatnosti, u cilju osiguranja racionalnog i održivog korištenja prirodnih dobara.

Član 4.

(Šifra djelatnosti)

Šifra djelatnosti Javne ustanove određena je prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10) i glasi:

- 02.10 - Uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu;
- 02.20 - Sječa drva (iskorištavanje šuma);
- 02.40 - Pomoćne usluge u šumarstvu;
- 46.71 - Trgovina na veliko krutim, tečnim i plinovitim gorivima i srodnim proizvodima;
- 47.62 - Trgovina na malo novinama, papirnom robom i pisaćim priborom u specijaliziranim prodavnicama;
- 47.78 - Ostala trgovina na malo novom robom u specijaliziranim prodavnicama;
- 49.39 - Ostali kopneni prijevoz putnika, d.n.;
- 56.10 - Djelatnost restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane;
- 58.19 - Ostala izdavačka djelatnost;
- 73.11 - Agencije za promociju (reklamu i propagandu);
- 79.90 - Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti u vezi s njima;

84.12 - Reguliranje djelatnosti javnih subjekata koji pružaju zdravstvenu zaštitu, usluge u obrazovanju i kulturi i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja;

91.02 - Djelatnost muzeja;

91.04 - Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata;

93.29 - Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti.

Član 5.

(Način promjene djelatnosti)

Javna ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost iz člana 3. ove odluke, o čemu odluku donosi Osnivač.

Član 6.

(Sredstva za osnivanje i odgovornost za obaveze u pravnom prometu)

- (1) Osnivački ulog Javne ustanove je 10.000 (deset hiljada) KM.
- (2) Sredstva za osnivanje Javne ustanove obezbjeđuje Osnivač.
- (3) Za svoje obaveze Javna ustanova odgovara svom svojom imovinom - potpuna odgovornost.
- (4) Osnivač Javne ustanove je odgovoran za obaveze ove ustanove do visine osnivačkog uloga.

Član 7.

(Izvori i način obezbjeđivanja sredstava)

Sredstva za rad Javne ustanove i obavljanje djelatnosti iz člana 3. st. (2) i (3) ove odluke obezbjeđuju se iz:

- a) Budžeta Kantona Sarajevo,
- b) Fonda za zaštitu okoliša,
- c) vlastitih prihoda Javne ustanove,
- d) donacija i transfera od drugih nivoa vlasti po osnovu odobrenih projekata,
- e) drugih izvora, utvrđenih zakonskim i podzakonskim propisima.

Član 8.

(Način raspolaganja sredstvima)

Javna ustanova raspolaže sredstvima u skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo i drugim zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 9.

(Odgovornost i obaveze Javne ustanove prema Osnivaču)

- (1) Javna ustanova je odgovorna Osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležna.
- (2) Obaveze Javne ustanove prema Osnivaču su da:
 - a) pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena (promjena naziva, sjedišta, djelatnosti i drugih promjena utvrđenih zakonom),
 - b) jednom godišnje Osnivaču podnosi izvještaj o radu i finansijskom poslovanju i dostavlja godišnji program rada i finansijski plan Javne Ustanove,
 - c) izvršava druge obaveze utvrđene zakonom.

Član 10.

(Organ upravljanja i način imenovanja)

- (1) Organ upravljanja u Javnoj ustanovi je Upravni odbor.
- (2) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona) u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.
- (3) Upravni odbor se sastoji od tri člana.
- (4) Jedna trećina članova Upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Javnoj ustanovi.
- (5) Predsjednik i članovi Upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Član 11.

(Način razrješenja organa upravljanja)

- (1) Predsjednika i članove Upravnog odbora razrješava Vlada Kantona u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.
- (2) Vlada Kantona može razriješiti predsjednika i članove Upravnog odbora Javne ustanove i prije vremena za koje su imenovani, ako utvrdi da su odgovorni za neuspješan ili

nezakonit rad Javne ustanove, na njihov lični zahtjev, u slučaju da Skupština ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i Pravilima Javne ustanove.

- (3) Uslovi i način razrješenja predsjednika i članova Upravnog odbora u slučajevima iz stava (2) ovog člana regulišu se Pravilima Javne ustanove, u skladu sa zakonom.

Član 12.

(Organ rukovođenja i način imenovanja)

- (1) Organ rukovođenja u Javnoj ustanovi je direktor.
(2) Direktora imenuje Upravni odbor na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade Kantona.
(3) Direktor Javne ustanove ne može biti član Upravnog odbora.
(4) Uslovi za imenovanje direktora regulišu se u Pravilima Javne ustanove u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 13.

(Vršilac dužnosti direktora)

- (1) Ako direktor nije imenovan, Upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u Javnoj ustanovi, uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona.
(2) Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i obaveze koje po zakonu ima direktor.
(3) Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi Javnom ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 14.

(Način razrješenja organa rukovođenja)

- (1) Upravni odbor Javne ustanove razrješava direktora, uz saglasnost Vlade Kantona.
(2) Upravni odbor Javne ustanove može, uz saglasnost Vlade Kantona, razriješiti direktora i prije vremena za koji je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Javne ustanove, na lični zahtjev direktora, te u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i Pravilima Javne ustanove.
(3) Ukoliko utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Javne ustanove, prijedlog za prijevremeno razrješenje direktora može dati Vlada Kantona, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.
(4) Vlada Kantona može razriješiti direktora u slučaju da Skupština ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove.
(5) Uslovi i način razrješenja direktora u slučajevima iz st. (2), (3) i (4) ovog člana regulišu se Pravilima Javne ustanove, u skladu sa zakonom.

Član 15.

(Organ kontrole poslovanja i način imenovanja)

- (1) Organ kontrole poslovanja Javne ustanove je Nadzorni odbor koji se sastoji od tri člana.
(2) Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje Vlada Kantona, u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.
(3) Najmanje jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u Javnoj ustanovi.
(4) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora imenuju se na period od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Član 16.

(Način razrješenja organa kontrole poslovanja)

- (1) Predsjednika i članove Nadzornog odbora razrješava Vlada Kantona, u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.
(2) Vlada Kantona može razriješiti predsjednika i članove Nadzornog odbora Javne ustanove i prije vremena za koje su imenovani na njihov lični zahtjev, u slučaju da Skupština ne usvoji godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i Pravilima Javne ustanove.

- (3) Uslovi i način razrješenja predsjednika i članova Nadzornog odbora u slučajevima iz stava (2) ovog člana regulišu se Pravilima Javne ustanove, u skladu sa zakonom.

Član 17.

(Osnovni i drugi opći akti Javne ustanove)

- (1) Osnovni opći akt Javne ustanove su Pravila Javne ustanove.
(2) Drugi opći akti Javne ustanove su: Pravilnik o radu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara, Pravilnik o vlastitim prihodima, Poslovnik o radu Upravnog odbora, Poslovnik o radu Nadzornog odbora i drugi opći akti čija obaveza donošenja proizilazi iz zakonskih i podzakonskih propisa.

Član 18.

(Saglasnost na akte)

Saglasnost na osnovni opći akt - Pravila Javne ustanove, zatim opće akte kojima se regulišu radno - pravni odnos, organizacija i sistematizacija poslova, kao i druge opće akte, daje Vlada Kantona.

Član 19.

(Nadzor nad radom Javne ustanove)

Nadzor nad zakonitošću rada Javne ustanove vrši Ministarstvo prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Član 20.

(Upis u sudski registar)

Na osnovu ove odluke izvršiće se, na zahtjev ovlaštenog lica, upis Javne ustanove u sudski registar.

Član 21.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija u ovoj odluci podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 22.

(Prijelazne odredbe)

- (1) Javna ustanova osnovana Odlukom o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 6/10 - Prečišćeni tekst, 14/11 i 15/14) nastavlja rad i poslovanje po odredbama ove odluke.
(2) Javna ustanova iz stava (1) ovog člana dužna je usaglasiti važeće akte sa odredbama ove odluke, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu iste.

Član 23.

(Završna odredba)

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Kantonalne javne ustanove za zaštićena prirodna područja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 6/10 - Prečišćeni tekst, 14/11 i 15/14).

Član 24.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-25018/17
31. jula 2017. godine
Sarajevo

Predsjedateljica
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. **Ana Babić**, s. r.

Na osnovu člana 37. i 117. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Drugi novi prečišćeni tekst, broj 41/12, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 31.07.2017. godine, donijela je