



Broj: 02-04-5538-2/23
Sarajevo, 02.03.2023. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 37. i 38. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i člana 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22) Vlada Kantona Sarajevo, na **117.** sjednici održanoj **02.03.2023.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu.
2. Prijedlog odluke iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.

VRŠITELJICA DUŽNOSTI PREMIJERA

ministrica Softić Kadenić Darja

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo,
7. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
8. Evidencija,
9. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka h) Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i čl. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju (“Službene novine Federacije BiH”, br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici od _____. 2023. godine, donijela je

Prijedlog

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

I

Daje se saglasnost na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, koji su sastavni dio ove odluke.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: _____
Sarajevo, _____. 2023. godine

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić

OBRAZLOŽENJE

I - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov sadržan je u članu 18. stav 1. tačka h) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), čl. 37. i 38. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i čl. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22).

II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je, u skladu sa čl. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju i članom 27. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, donio Odluku o usvajanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, broj: 01/2-02-2-1440-4/23 od 06.02.2023. godine i Odluku o usvajanju Odluke o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, broj: 01/2-02-2-1440-6/23 od 06.02.2023. godine, te iste dostavio Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo.

Saglasno članu 82. stav 2. Zakona o zdravstvenom osiguranju: „Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja sačinjava godišnji plan prihoda i rashoda za finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, polazeći od raspoloživih sredstava, utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.“

Članom 27. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH, također je propisano da: „Finansijski plan vanbudžetskog fonda sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana donosi nadležni organ utvrđen zakonom, odnosno aktom tog fonda na način predviđen tim propisima i pod uvjetima određenim ovim zakonom“.

Kod izrade finansijskog plana vanbudžetskog fonda primjenjuju se ekonomski parametri i smjernice iz člana 17. stav 3. Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

Članom 27. stav 5. Zakona o budžetima u Federaciji BiH regulisano je da ministar finansija daje mišljenje na Finansijski plan vanbudžetskog fonda kantona, koji je ovlašten predložiti njegove izmjene i dopune, a nadležno ministarstvo isti dostavlja Vladi na razmatranje.

Na Finansijski plan Zavoda za 2023. godinu Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je dalo Mišljenje broj: 10-11-3867/23 od 23.02.2023. godine.

Također, na navedeni Finansijski plan Zavoda za 2023. godinu svoje Mišljenje dalo je i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo aktom broj: 08-11-3919/23 od 15.02.2023. godine.

Članom 27. stav 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine regulisano je da Parlament daje saglasnost na finansijski plan vanbudžetskog fonda.

III - PRIJEDLOG ODLUKE SKUPŠTINE

Na osnovu izloženog, predlažemo Skupštini Kantona Sarajevo da donese Odluku o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, koji su sastavni dio ove odluke.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Finance

Broj: 08-11-3919/23 A.Š.
Sarajevo, 15.2.2023.g.

MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
KANTONA SARAJEVO

Predmet: Mišljenje na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja
Kantona Sarajevo za 2023. godinu, *daje se.*

Veza: Vaš akt, broj: 01-33-5-2361/23 od 07.02.2023. godine

Vežano za Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, a u skladu sa odredbama člana 27. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), *daje se*

MIŠLJENJE

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu usvojene od strane Upravnog odbora ove ustanove, dana 06.02.2023.g., sadrže podatke iz člana 20. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i to: iskazane prihode po vrstama, rashode i izdatke predviđene za fiskalnu godinu, planiran broj radnih mjesta i strukturu zaposlenih, prijedlog plana nabavke stalnih sredstava, obrazloženje Finansijskog plana, zakonske propise koji omogućavaju provedbu Finansijskog plana i izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2022. g. u skladu sa članom 44. Zakona o budžetima u FBiH koja je dostavljena u zakonski predviđenom roku.

Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja za 2023.g. planirani su kapitalni izdaci u iznosu 7.451.100 KM i to: nabavka opreme u iznosu 1.896.700 KM, nabavka stalnih sredstava u obliku prava u iznosu 5.183.950 KM, rekonstrukcija i investiciono održavanje u iznosu 226.540 KM i sanacija poslovnice Centar – zamjena prozora u iznosu 144.000 KM. Značajan dio sredstava sa ove pozicije je planiran za finansiranje nabavki po kojima su ugovori zaključeni u ranijim periodima kao i za nabavke planirane u 2022. godini čiji postupci su u toku.



Uvidom u dostavljeni plan prihoda Finansijskog plana za 2023.g. konstatujemo da su prihodi po osnovu doprinosa za zdravstveno osiguranje usklađeni sa zadnjim zvaničnim projekcijama Federalnog ministarstva finansija, dostavljenim aktom broj: 05-12-5-3955/22-2 od 07.11.2022.g.

Takođe, u skladu sa članom 27. stav (5) navedenog Zakona o budžetima u Federaciji BiH Zavod zdravstvenog osiguranja je kao prilog Finansijskog plana dostavio i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu.



MINISTAR

Davor Čičić

Pripremio: Adin Šendro, mr. oec. [redacted]

Kontrolisala: Amina Moćević, mr. oec. [redacted]





Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Health

Broj: 10-11-3867/23
Sarajevo, 23.02.2023. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
O V D J E

Predmet: Mišljenje na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

I – Uvod

U skladu sa čl. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju (“Službene novine Federacije BiH”, br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), čl. 27. i 28. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22) i članom 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je, na sjednici održanoj 06.02.2023. godine, razmatrao Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i donio Odluke broj: 01/2-02-2-1440-4/23, broj: 01/2-02-2-1440-6/23 i broj: 01/2-02-2-1440-7/23 o usvajanju istih.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) je Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo dostavio Finansijski plan Zavoda za 2023. godinu, Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, Odluke Upravnog odbora o usvajanju istih i dvije Izjave o fiskalnoj odgovornosti i to za period od 01.01. do 28.04.2022. godine i period od 29.04. do 31.12.2022. godine na dalju nadležnost.

Prijedlog Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu i Prijedlog Odluke o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu jedan je od najvažnijih dokumenta u oblasti zdravstva Kantona Sarajevo za obezbjeđenje kontinuirane zdravstvene zaštite osiguranicima na području Kantona Sarajevo, na primarnom, sekundarnom i tercijarnom nivou zdravstvene zaštite, kao i za poslovanje zdravstvenih ustanova.



Razmatrajući dostavljeni Finansijski plan Zavoda za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo konstatuje sljedeće:

Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu planirana su sredstva za finansiranje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja i ostalih rashoda i izdataka u funkciji ostvarivanja obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama primarne i bolničke zdravstvene zaštite u Finansijskom planu Zavoda za 2023. godinu planirana su, kako je već navedeno, u skladu sa parametrima obračuna primijenjenim u prethodnoj godini.

Naknade za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama utvrđene su na godišnjem nivou i obuhvataju sve troškove rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika i materijalne troškove neophodne za rad i funkcionisanje zdravstvene ustanove.

Sredstva za bruto plaće i naknade planirana su prema broju i kvalifikacionoj strukturi radnika na dan 30.09.2022. godine, uvećana za sredstva obračunata za dodatni kadar. Obračun naknade za dodatni kadar izvršen je prema zahtjevima javnih zdravstvenih ustanova i odlukama/saglasnostima Vlade KS/Ministarstva zdravstva KS, te prema broju i strukturi radnika za koje su ustanove u svojim zahtjevima iskazale potrebu za prijem u 2023. godini, a za iste još nije dobijena saglasnost Vlade KS/Ministarstva zdravstva KS. U slučaju Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH, Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom i Zavoda za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju sredstva za bruto plaće i naknade planirana su prema parametrima iz prethodnih godina. Procenat finansiranja zdravstvenih ustanova ostao je nepromjenjen u odnosu na prethodnu godinu.

Planirana su i sredstva za finansiranje specijalizacija za zdravstvene ustanove, koja uključuju nastavak finansiranja ranije odobrenih i finansiranih specijalizacija, specijalizacija koje će se realizirati po Planu specijalizacija iz prethodnih godina, kao i po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo.

U cilju realizacije planiranih sredstava, navodi se da Zavod zaključiti ugovore sa zdravstvenim ustanovama o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo za 2023. godinu uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje i donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

II - Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu utvrđeni su prihodi i primici, preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina, ostali izvori, te rashodi i izdaci i sredstava rezerve.

1. Raspoloživa sredstva

Ukupno raspoloživa sredstva u 2023. godini planirana su u iznosu od 582.368.800 KM, od čega ukupni prihodi tekućeg perioda iznose 539.580.000 KM, preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina 20.900.000 KM i zakonska sredstva rezerve 21.888.800 KM. Ukupno planirana raspoloživa sredstva u 2023. godini veća su za 45.234.951 KM u odnosu na plan za 2022. godinu.

1.1. Ukupni prihodi tekućeg perioda planirani su u iznosu od 539.580.000 KM i veći su za 48.666.000 KM ili za 10% u odnosu na planirane prihode u 2022. godini.



Najveće učešće od 99,65% u ukupnim prihodima imaju prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, koji su planirani u iznosu od 537.700.000 KM i za 10% su veći u odnosu na planirane prihode u 2022. godini.

Neporezni prihodi planirani su u iznosu od 1.880.000 KM i u ukupnim prihodima imaju učešće od 0,35%, a odnose se na prihode od imovine, prihode od pružanja javnih usluga i neplanirane uplate prihoda.

1.2. Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina planiran je u iznosu od 20.900.000 KM.

1.3. Sredstva obavezne rezerve u 2023. godini planirana su u iznosu od 21.888.800 KM. U skladu sa članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja moraju imati sredstva rezerve koja se formiraju izdvajanjem najmanje 5% rashoda ostvarenih u prethodnoj godini. Nadzor nad korištenjem sredstava obavezne rezerve obavlja Upravni odbor Zavoda, a sredstva rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti i pokriće gubitka, a mogu biti korištena i za komercijalne pozajmice.

2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci u 2023. godini planirani su u iznosu od 558.680.000 KM, što je za 8% više od plana za 2022. godinu.

Ukupno planirani rashodi i izdaci uravnoteženi su sa ukupnim prihodima, primicima, prenesenim dijelom sredstava akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina, ostalim izvorima i izdvajanjem u zakonsku rezervu i ukupno iznose 582.368.800 KM.

2.1. Rashodi - Ukupni rashodi Zavoda u 2023. godini planirani su u iznosu od 551.228.900 KM i veći su za 40.119.769 KM ili za 8% u odnosu na planirane rashode za 2022. godinu. U strukturi ukupnih rashoda najveće učešće od 97% imaju rashodi zdravstvene zaštite, koji su planirani u iznosu od 534.936.500 KM, zatim troškovi Stručne službe Zavoda 1,4% ili 7.624.600 KM i sredstva tekuće rezerve 1,6% ili 8.667.800 KM.

2.1.1 Rashodi zdravstvene zaštite - Rashodi zdravstvene zaštite planirani su u iznosu od 534.936.500 KM, što je za 7% više u odnosu na plan 2022. godine. Najveći dio ovih sredstava namijenjen je javnim zdravstvenim ustanovama po različitim osnovama za pružanje usluga primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite, za finansiranje troškova lijekova, prava na korištenje ortopedskih i drugih medicinskih sredstava, liječenja u inostranstvu i za druge namjene utvrđene ovim Finansijskim planom.

Pregled sredstava, koja se po različitim namjenama usmjeravaju zdravstvenim ustanovama dat je u Posebnom dijelu Finansijskog plana.

Za finansiranje primarne zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od 138.450.800 KM, što je za 5% više od planiranih rashoda primarne zdravstvene zaštite za 2022. godinu ili u apsolutnom iznosu više za 6.837.575 KM. Za finansiranje javnih ustanova koje pružaju primarnu zdravstvenu zaštitu i dio specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa planirana su sredstva u iznosu od 136.733.000 KM, za finansiranje naknada za teške bolesti sredstva u iznosu od 190.000 KM, a za finansiranje primarne zdravstvene zaštite osiguranika smještenih u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od 1.522.800 KM. U okviru naknada zdravstvenim ustanovama primarne zdravstvene zaštite planirana su i sredstva za finansiranje specijalizacija u skladu sa Planom specijalizacija i subspecijalizacija za Kanton Sarajevo.

Za pružanje usluga porodične medicine u privatnim zdravstvenim ustanovama planirana su sredstva u iznosu od 500.000 KM, što je za 70.000 KM više od planiranih sredstava u 2022. godini.

Za finansiranje usluga specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite u 2023. godini planirana su sredstva u iznosu od 8.247.000 KM, a odnose se na deficitarne usluge zdravstvene



zaštite/usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja (3.300.000 KM), za ugovorene usluge potpomognute oplodnje (780.000 KM), program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS (2.000.000 KM), usluge medicinske rehabilitacije (1.600.000 KM), naknada za projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH (75.000 KM), usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C (30.000 KM) i usluge neurorehabilitacije za osiguranike Kantona Sarajevo (462.000 KM).

Troškovi lijekova planirani u iznosu od 98.268.500 KM, što je za 2.784.500 KM više u odnosu na plan za 2022. godinu, ili za 3%.

Za finansiranje bolničke zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od 246.685.000 KM, što je za 8% više u odnosu na plan 2022. godine. U okviru naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama planirana su i sredstva za finansiranje specijalizacija u skladu sa Planom specijalizacija i subspecijalizacija za Kanton Sarajevo.

Sredstva za liječenje u inostranstvu planirana su u ukupnom iznosu od 5.670.000 KM, od čega se 650.000 KM odnosi na pomoći u plaćanju troškova liječenja osiguranih lica kada se liječenje nije moglo obaviti u zemlji, 5.020.000 KM planirano je za finansiranje troškova liječenja u inostranstvu u skladu sa međudržavnim ugovorima o socijalnom osiguranju.

Sredstva za ostvarivanje prava osiguranih lica na korištenje medicinskih sredstava u skladu sa Uredbom o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 22/20, 30/21, 42/22 i 48/22) planirana su u iznosu od 20.000.000 KM, što je za 43% više u odnosu na plan 2022. godine, obzirom da je proširen obim prava kroz uvođenje novih medicinskih sredstava i da su povećane količine, te da je donesena nova Odluka Upravnog odbora o učešću Zavoda u cijeni medicinskih sredstava i u 2023. godini očekuje se njena puna primjena.

Za održavanje postojećih informacionih sistema planirana su sredstva u iznosu od 2.031.000 KM, što je više za 8% u odnosu na plan 2022. godine. Od ovog iznosa planirano je 351.000 KM za održavanje postojećeg PACS sistema, za održavanje integralnog informacionog sistema planirana su sredstva u iznosu od 1.287.000 KM, a za održavanje laboratorijskog informacionog sistema (LIS) sredstva od 393.000 KM.

Naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad koje se isplaćuju po zahtjevu pravnih i fizičkih lica u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 25/20) planirane su u iznosu od 10.374.000 KM, što je za 14% više u odnosu na plan sredstava za 2022. godinu.

Za servisiranje obaveza po kreditu Saudijskog fonda za razvoj Zavod je planirao sredstva u iznosu od 1.900.000 KM za anuitete koji dospijevaju u 2023. godini, a u skladu sa otplatnim planom i obavezama planiranim za 2023 godinu.. Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj: 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine prihvaćeno je kreditno zaduženje kod Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 14.450.000 USD za realizaciju Projekta dovršenja izgradnje i opremanja CMB-a Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu. Na osnovu ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i Kantona Sarajevo kredit se vraća iz sredstava zdravstvenog osiguranja. Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grejs period od pet godina, a otplata kredita se vrši u polugodišnjim anuitetima. Napominjemo da je ovaj projekat okončan u 2018. godini i da su povučena cjelokupno odobrena sredstva u iznosu od 14.450.000 USD. Prema otplatnom planu kredit će se vraćati do 31.01.2034. godine.

Planirani rashodi zdravstvene zaštite po ostalim namjenama, obrazloženje i način realizacije istih dat je u Finansijskom planu Zavoda za 2023. godinu.

2.1.2. Troškovi Stručne službe - za troškove Stručne službe Zavoda planirano je 7.624.600 KM, što je više za 16% u odnosu na sredstva utvrđena u Finansijskom planu za 2022. godinu. Planirani broj zaposlenih u 2023. godini je 153 radnika.



2.1.3. Sredstva tekuće rezerve - sredstva tekuće rezerve planirana su u iznosu od 8.667.800 KM, koja će se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Finansijskom planu nisu planirana sredstva ili nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti, a odluku o raspodjeli istih donosi Upravni odbor Zavoda.

2.2. Izdaci - ukupni izdaci planirani su u iznosu od 7.451.000 KM, što je za 3.315.181 KM više od planiranih sredstava za 2022. godinu, a planirana su za nabavku opreme za potrebe Zavoda u iznosu od 1.896.700 KM, nabavku stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 5.183.950 KM, rekonstrukciju i investicijsko održavanje 226.450 KM i sanaciju poslovnice Centar 144.000.

Pregled kapitalnih izdataka po namjeni dat je u članu 6. Finansijskog plana.

III - Odluka o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

U Odluci o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu utvrđena je struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka sadržanih u Finansijskom planu Zavoda za 2023. godinu i način njegovog izvršavanja, prioriteta plaćanja, upravljanje finansijskom imovinom, nadležnosti pojedinih organa u njegovom izvršavanju, te druga pitanja u vezi sa izvršavanjem Finansijskog plana.

Na osnovu izloženog Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje slijedeće

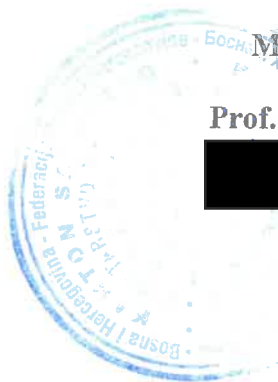
MIŠLJENJE

Finansijski plan Zavoda za 2023. godinu je pripremljen po starom modelu finansiranja zdravstvene zaštite, odnosno po modelu koji se primjenjivao i u prethodnim godinama sa postojećim parametrima obračuna.

Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo predlaže Vladi Kantona Sarajevo da utvrdi Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu i istu dostavi Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

MINISTAR

Prof. dr. Haris Vranić





BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
UPRAVNI ODBOR

Na osnovu člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH" broj 30/97, 07/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22), i člana 27. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na 21. sjednici održanoj 06.02.2023. godine, donio je:

ODLUKU

o usvajanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

Član 1.

Usvaja se Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Član 2.

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, stupa na snagu danom donošenja odluke Skupštine Kantona Sarajevo kojom se daje saglasnost na isti i objavit će se u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednica Upravnog odbora

Prof.dr. Jasmina Selimović

Broj: 01/2-02-2-1440-4/23
Sarajevo, 06.02.2023. godine

Dostaviti:

- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo
- Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo
- Predsjednica UO
- Direktor
- Jedinica interne revizije
- Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju, Služba za kvalitet i nadzor, Sektor pravnih poslova sa 5 poslovnica, Sektor za ekonomiku i finansiranje, Sektor za medicinske i farmaceutske poslove (x6)
- UO
- a/a



**Finansijski plan Zavoda zdravstvenog
osiguranja Kantona Sarajevo za 2023.
godinu**



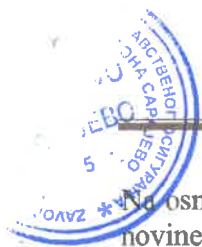


SADRŽAJ

FINANSIJSKI PLAN.....	4
OBRAZLOŽENJE	25
Uvod.....	27
Osigurana lica.....	27
Makroekonomski pokazatelji i projekcije za period 2023.-2025. godina	29
Pravni osnov za donošenje Finansijskog plana Zavoda.....	31
Sadržaj Finansijskog plana Zavoda :	32
I UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA.....	32
Ukupni prihodi	33
Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	33
Neporezni prihodi	35
Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	35
Potencijalni rizici za ostvarenje planiranih prihoda	35
Sredstava rezerve.....	36
Zdravstvena zaštita, vrste, ciljevi i načela	36
II UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZNA ZAKONSKA REZERVA	38
Rashodi i izdaci.....	38
Troškovi stručne službe Zavoda	39
Rashodi zdravstvene zaštite.....	41
Primarna zdravstvena zaštita.....	41
Porodična medicina u privatnim zdravstvenim ustanovama.....	46
Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita	46
Lijekovi	48
Bolnička zdravstvena zaštita	51
Troškovi liječenja van kantona i entiteta	55
Liječenje u inostranstvu	55
Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava	56
Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada.....	56
Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika	56
Učešće u troškovima stručnog usavršavanja	57
Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje integralnog informacionog sistema	57
Održavanje informacionih sistema	57
Sigurnost i zaštita informacionog sistema	57
Troškovi sudskih sporova	57



Naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad	58
Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	58
Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	58
Obaveze po osnovu kredita Saudijskog fonda za razvoj	58
Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama	59
Sredstva tekuće rezerve.....	59
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	59
Propisi koji omogućavaju provedbu Finansijskog plana:	63



Na osnovu članova 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) i člana 27. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14,13/14, 8/15, 91/15,102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na 21. sjednici održanoj dana 06.02.2023. godine donio je

FINANSIJSKI PLAN ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO ZA 2023. GODINU

Član 1.

Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu utvrđuju se kako slijedi:

- prihodi
- preneseni dio akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina,
- rashodi i izdaci,
- sredstava rezerve

1	Prihodi tekućeg perioda	539.580.000
2	Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	20.900.000
3	Ukupno 1+2	560.480.000
4	Rashodi tekućeg perioda	551.228.900
5	Izdaci	7.451.100
6	Izdvajanje u sredstva zakonske rezerve	1.800.000
7	Ukupno 3+4+5	560.480.000
8	Sredstva zakonske rezerve	21.888.800
9	Ukupno raspoloživa sredstva	582.368.800

Član 2.

Ukupno raspoloživa sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo u 2023. godini sa sredstvima obavezne rezerve planirana su u iznosu od 582.368.800 KM po izvorima, kako slijedi:

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
A+B+C		Ukupno prihodi i primici, preneseni dio sredstva akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	515.250.958	560.480.000	109
1.	710000	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	489.012.000	537.700.000	110
1.1.	712100	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika	471.312.000	520.000.000	110
1.2.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	7.400.000	7.900.000	107



R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
1.3.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	3.900.000	3.500.000	90
1.4.	712100	Doprinosi za zdravstveno osiguranje osiguranika koji se plaća na teret budžeta	2.900.000	3.300.000	114
1.5.	712100	Prihod od doprinosa obaveze iz prethodnih godina	3.500.000	3.000.000	86
2.	720000	Neporezni prihodi	1.902.000	1.880.000	99
2.1.	721200	Ostali prihodi od imovine	180.000	180.000	100
2.1.1.	721210	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	180.000	180.000	100
2.2.	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga-vlastiti prihodi	1.702.000	1.680.000	99
2.2.1.	722610	Prihod od pružanja usluga građanima	50.000	30.000	60
2.2.2.	722610	Prihod od regresnih postupaka	252.000	150.000	60
2.2.3.	722620	Prihod po konvencijama	500.000	600.000	120
2.2.4.	722630	Prihodi od participacije	900.000	900.000	100
2.3.	722791	Neplanirane uplate prihodi i tekući transferi od vanbudžetskih fondova	20.000	20.000	100
A		PRIHODI	490.914.000	539.580.000	110
B		PRIMICI	0	0	
A+B		PRIHODI I PRIMICI TEKUĆEG PERIODA	490.914.000	539.580.000	110
C		Prenešeni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	24.336.958	20.900.000	86
D		SREDSTVA REZERVE	21.882.891	21.888.800	100
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D)			537.133.849	582.368.800	108

Član 3.

Rashodi i izdaci Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo sa sredstvima obavezne zakonske rezerve za 2023. godinu u iznosu od 582.368.800 KM raspoređuju se kako slijedi:

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZNA ZAKONSKA REZERVA (E+F+H)			537.133.849	582.368.800	108
UKUPNI RASHODI I IZDACI (E+F)			515.245.049	558.680.000	108
1.		Troškovi Stručne službe (1.1+1.2+1.3)	6.566.209	7.624.600	116
1.1.	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	5.058.309	5.657.000	112
1.1.1.	611100	Bruto plaće	4.433.590	5.013.000	113
1.1.2.	611200	Naknade troškova zaposlenih	624.719	644.000	103
1.2.	612000	Doprinosi poslodavca	458.500	526.300	115
1.3.	613000	Izdaci za materijal i usluge	1.049.400	1.441.300	137
1.3.1.	613100	Putni troškovi	5.000	5.500	110
1.3.2.	613200	Izdaci za energiju	179.000	201.000	112

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index S/4
1	2	3	4	5	6
1.3.3.	613300	Izdaci za komunalne i komunikac.usluge	120.000	145.500	121
1.3.4.	613400	Nabavka materijala	79.000	117.000	148
1.3.5.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	12.000	15.000	125
1.3.6.	613600	Unajmljivanje printera, i najam licenci	243.000	137.000	56
1.3.7.	613700	Izdaci za tekuće održavanje (materijal)	61.300	71.000	116
1.3.8.	613700	Izdaci za tekuće održavanje (usluge)		87.100	
1.3.9.	613800	Izdaci osiguranja,bankarske usluge, usluge platnog prometa	28.000	26.500	95
1.3.10.	613910	Izdaci za informisanje, posebne zakonske naknade,sistematski pregled radnika Zavoda i dr.	98.500	111.200	113
1.3.11.	613910	Izdaci za izradu projekta zaštite od požara i projekta zaštite od prirodnih nesreća		32.800	
1.3.12.	613910	Izdaci za reprezentaciju	4.600	4.600	100
1.3.13.	613914	Organizacija skupova, tematskih sjednica i poslovnih susreta		9.600	
1.3.14.	613920	Stručno obrazovanje	15.000	17.500	117
1.3.15.	613920	Stručno obrazovanje in house		5.000	
1.3.16.	613930	Izdaci za stručne usluge	204.000	217.000	106
1.3.17.	613930	Izdaci za stručne usluge ISO standardizacije		238.000	
		Broj zaposlenih	146	153	105
2.		Rashodi zdravstvene zaštite	499.434.513	534.936.500	107
2.0	614/615	Sredstva koja su usmjerena za finansiranje nabavke medicinske i sanitetske opreme, u borbi protiv korona virusa	2.050.000	300.000	15
2.1.	613941	Primarna zdravstvena zaštita	131.613.225	138.450.800	105
2.1.1.	613941	Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite	129.981.210	136.733.000	105
2.1.1.1.	613941	JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo	88.067.662	94.110.000	107
2.1.1.2.	613941	JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć	15.007.800	15.059.000	100
2.1.1.3.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo	5.438.400	5.580.000	103
2.1.1.4.	613941	JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	4.812.500	4.723.000	98
2.1.1.5.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo	2.102.200	2.246.000	107
2.1.1.6.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu	1.769.547	1.619.000	91
2.1.1.7.	613941	JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	4.488.600	4.581.000	102
2.1.1.8.	613941	Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	2.462.700	2.625.000	107
2.1.1.9.	613941	JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo	571.700	663.000	116
2.1.1.10	613941	Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	5.260.100	5.527.000	105
2.1.R	613941	Refundacije po zahtjevima osiguranika i odlukama Komisije	5.000	5.000	100
2.1.T	613941	Naknada za teške bolesti	65.000	190.000	292
2.1.2.	613941	Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite	1.562.015	1.522.800	97
2.1.2.1.	613941	Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju	118.000	118.000	100
2.1.2.2.	613941	Gerontološki centar Sarajevo	307.000	307.000	100



R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
2.1.2.3.	613941	JU Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo	187.000	187.000	100
2.1.2.4.	613941	JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	214.515	215.000	100
2.1.2.5.	613941	Psihijatrijska bolnica Jakeš Modriča	3.500	10.400	297
2.1.2.6.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići	185.000	185.000	100
2.1.2.7.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica	532.000	490.000	92
2.1.2.8.	613941	JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde	15.000	10.400	69
2.2.	613942	Porodična medicina - Usluge primarne zdravstvene zaštite u privatnoj praksi	430.000	500.000	116
2.3.	613943	Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita	8.205.000	8.247.000	101
2.3.1.	613943	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite i usluge PCR testiranja ugovorene u skladu sa javnim pozivom	4.800.000	0	0
2.3.2.	613943	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	0	3.300.000	
2.3.3.	613943	Ugovorene usluge potpomognute oplodnje	1.000.000	780.000	78
2.3.4.	613943	Usluge medicinske rehabilitacije	1.500.000	1.600.000	107
2.3.5.	613943	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	100
2.3.6.	613943	Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH	75.000	75.000	100
2.3.7.	613943	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS	800.000	2.000.000	250
2.3.8.	613943	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS		462.000	
2.4.	613944	Lijekovi	95.484.000	98.268.500	103
2.4.1.	613944	Gotovi lijekovi	71.000.000	73.012.500	103
2.4.2.	613944	Ampulirani lijekovi	3.500.000	3.500.000	100
2.4.3.	613944	Magistralni lijekovi	500.000	600.000	120
2.4.4.	613944	Lijekovi po posebnim programima	4.350.000	5.220.000	120
2.4.5.	613944	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	10.500.000	10.200.000	97
2.4.6.	613944	Naknada za dežurne apoteke	2.484.000	3.036.000	122
2.4.7.	613944	Sanitetski materijal uz insulin	1.650.000	1.600.000	97
2.4.8.	613944	Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS	500.000	500.000	100
2.4.9.	613944	Refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID-19	500.000	100.000	20
2.4.10.	613944	Finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postupku medicinski potpomognute oplodnje	500.000	500.000	100
2.5.	613945	Bolnička zdravstvena zaštita	227.794.388	246.685.000	108
2.5.1.	613945	Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite	227.664.388	244.975.000	108
2.5.1.1.	613945	JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	161.806.688	171.754.000	106
2.5.1.2.	613945	JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	52.350.100	58.586.000	112
2.5.1.3.	613945	JU Psihijatrijska bolnica KS	5.373.700	6.093.000	113
2.5.1.4.	613945	JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo	3.435.600	3.670.000	107
2.5.1.5.	613945	Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	4.698.300	4.872.000	104
2.5.R	613945	Refundacije po zahtjevima osiguranika	20.000	20.000	100

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
2.5.T	613945	Naknade za teške bolesti	110.000	185.000	168
2.5.2.		Program Palijativna medicina -palijativna njega terminalno bolesnih u KS		1.505.000	
2.6.	613946	Troškovi liječenja van kantona i entiteta	400.000	450.000	113
2.7.	613948	Liječenje u inostranstvu	4.620.000	5.670.000	123
2.7.1.	613948	Troškovi liječenja odobreni odlukama	600.000	650.000	108
2.7.2.	613948	Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	4.020.000	5.020.000	125
2.7.2.1.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u RHrvatskoj	3.000.000	4.000.000	133
2.7.2.2.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Srbiji	300.000	300.000	100
2.7.2.3.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Sloveniji	130.000	130.000	100
2.7.2.4.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Crnoj Gori	40.000	40.000	100
2.7.2.5.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Austriji	200.000	200.000	100
2.7.2.6.	613948	Obaveze po osnovu stvarnog troška-korištenje prava po izdatim obrascima	350.000	350.000	100
2.8.	613949	Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava	14.000.000	20.000.000	143
2.9.	613970/980	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	232.000	259.500	112
2.9.1.	613970/981	Naknade za rad Upravnog odbora	50.000	50.000	100
2.9.2.	613970/982	Naknade za rad Komisija imenovane rješenjem Upravnog odbora ili Direktora	47.000	54.500	116
2.9.3.	613970/983	Naknade za Komisije imenovane rješenjem Ministarstva zdravstva KS/Vlade KS	105.000	125.000	119
2.9.4.	613970/984	Naknade za ugovore o djelu	15.000	15.000	100
2.9.5.	613970/984	Naknada za angažovane eksperte i supervizore u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje	15.000	15.000	100
2.10.	613991	Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika	35.000	34.500	99
2.11.	613991	Učešće u troškovima stručnog usavršavanja	20.000	20.000	100
2.12.	613991	Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog informacionog sistema	281.000	280.800	100
2.13.	613991	Održavanje IS	1.876.900	2.031.000	108
2.13.1.	613991	Održavanje IS PACS	351.000	351.000	100
2.13.2.	613991	Održavanje integralnog informacionog sistema u zdravstvu	1.287.000	1.287.000	100
2.13.3.	613991	Održavanje LIS-a	238.900	393.000	165
2.14.	613991	Sigurnost i zaštita IS - ZTA i dr.		140.400	
2.15.	613960	Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova	75.000	75.000	100
2.16.	614250	Naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad	9.100.000	10.374.000	114
2.17.	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	200.000	150.000	75
2.18.	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	200.000	200.000	100



R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
2.19.	615121	Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj	1.818.000	1.900.000	105
2.20.	615310	Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama	1.000.000	900.000	90
3	600000	Sredstva tekuće rezerve	5.108.409	8.667.800	170
E		UKUPNI RASHODI (1+2+3)	511.109.131	551.228.900	108
4	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	4.135.919	7.451.100	180
4.1.	821300	Ukupna nabavka opreme	1.214.807	1.896.700	156
4.2.	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	2.861.111	5.183.950	181
4.3.	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	60.000	226.450	
4.4.	821600	Sanacija poslovnice Centar/ zamjena prozora		144.000	
F		UKUPNO IZDACI	4.135.919	7.451.100	180
G		IZDVAJANJE U ZAKONSKU REZERVU	5.909	1.800.000	
H		SREDSTVA REZERVE (D+G)	21.888.800	23.688.800	108
I		FINANSIJSKI REZULTAT IZVJEŠTAJNOG PERIODA (PRIHODI I PRIMICI minus RASHODI I IZDACI)	-24.331.049	-19.100.000	79
J		FINANSIJSKI REZULTAT SA IZDVAJANJEM U ZAKONSKU REZERVU (I-G)	-24.336.958	-20.900.000	86
UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C+D)-(E+F+H)			0	0	0

Član 4.

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite koja se obezbjeđuje osiguranicima Kantona Sarajevo u zdravstvenim ustanovama koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu (usvojen Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-02-47356/22 od 30.11.2022. godine), kao i za dvije ustanove za koje su sredstva planirana na osnovu zapisnika Komisija formiranih 2019. odnosno 2021. godine, utvrđuje se na godišnjem nivou i podrazumijeva troškove rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika kao i materijalne troškove neophodne za rad i funkcionisanje zdravstvene ustanove u okviru registrovane djelatnosti.

Troškovi rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika iskazani su kroz: obračun naknade za bruto plaće, obračun naknade za ishranu (topli obrok), naknade za prevoz, regres, obračun naknade za specijalizante, obračun naknade za otpremnine i pomoći.

Obračun naknade za javne zdravstvene ustanove za planiranje sredstava u Finansijskom planu za 2023. godinu urađen je na osnovu broja i strukture radnika na dan 30.09.2022. godine, koja je utvrđena prema podacima dostavljenim od strane javnih zdravstvenih ustanova i korigovana na osnovu saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo datih za prelazak kadra u druge zdravstvene ustanove nakon 30.09.2022. godine.

Izuzetno kod Zavoda za transfuzijsku medicinu F BiH, Zavoda za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju i Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom obračun je izvršen na slijedeći način:

Za obračun naknade za Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH zadržana je struktura utvrđena Instrukcijama za izradu Finansijskog plana za 2019., 2020., 2021. i 2022 godinu a na osnovu izvještaja Komisije formirane 2019. godine sa zadatkom da izvrši detaljnu analizu i provjeru načina finansiranja Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH, provjeru načina naplate usluga, vrste usluga koje pruža osiguranicima Kantona Sarajevo, te da utvrdi koje usluge treba finansirati Zavod.

Za Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom kao osnov za obračun naknade zadržana je struktura zaposlenih iz instrukcije za izradu finansijskog plana za 2021. godinu, koja je utvrđena u skladu sa preporukama Komisije za analizu zahtjeva Stomatološkog fakulteta sa Klinikama iz 2021. godine.

Za Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju obračun sredstva je sačinjen na osnovu broja i kvalifikacione strukture radnika na dan 30.09.2021. godine obzirom da ustanova nije dostavila saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo ili Vlade Kantona Sarajevo za prijem novouposlenih radnika a što je bila u obavezi shodno Zaključku Vlade KS broj 02-04-22299-2/22 od 02.06.2022. godine.

Kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo koja pruža usluge porodične medicine koje se finansiraju po modelu kapitanije broj i struktura radnika utvrđena na dan 30.09.2022 godine umanjuje se za 592,7 radnika. Ovaj broj je utvrđen na osnovu spiska dostavljenog u prijavi na javni poziv za ugovaranje usluga porodične medicine i to: 189 ljekara specijalista i 279 medicinskih sestara. Broj medicinskog kadra uvećan je za pripadajući broj nemedicinskog kadra i magistara farmacije koji je izračunat primjenom procenta učešća nezdravstvenog kadra u ukupnom broju radnika.

Obračunata sredstva na bazi broja i strukture radnika na dan 30.09.2022. godine uvećavaju se za sredstva obračunata za dodatni kadar. Obračun naknade za dodatni kadar izvršen je na osnovu zahtjeva javnih zdravstvenih ustanova i odluka/saglasnosti Vlade KS/Ministarstva zdravstva KS, te broja i strukture radnika za koje su ustanove u svojim zahtjevima iskazale potrebu za prijem u 2023. godini, a za iste još nije dobivena saglasnost Vlade KS/Ministarstva zdravstva KS.

Naknada za troškove rada koriguje se procentom finansiranja, koji je u odnosu na prethodnu godinu ostao nepromijenjen.

Za obračun osnovne plaće za 2023. godinu za sve zaposlene primijenjeni su koeficijenti složenosti poslova usaglašeni sa tri zaključena kolektivna ugovora u zdravstvu. Uz koeficijente složenosti za obračun osnovne plaće radnika, primijenjeni su i parametri iz kolektivnih ugovora: satnica od 2,76 KM za radno vrijeme od 37,5 sati sedmično, tako da je osnovica za obračun plaće 450,23 KM.

Na osnovnu plaću obračunat je minuli rad u procentu od 0,5% za prosječno 20 godina radnog staža odnosno 10% prosječno za svakog radnika. Dodaci na osnovnu plaću (dežurstva, pripravnost, noćni rad, uslovi rada, položajni dodatak, rad na dane sedmičnog odmora i praznikom), obračunati su u procentualnom iznosu utvrđenom po ustanovama na osnovu analize podatka koje su ustanove dostavile.

U obračun ukupne naknade po osnovu troškova rada uključuju se i:

- naknada za topli obrok u iznosu od 252,5 KM



- naknada za prevoz radnika za 75% radnika u vrijednosti karte gradskog prevoza,
- regres za finansirane radnike u iznosu od 580,5 KM.

Sastavni dio naknade za pružanje zdravstvene zaštite su i sredstva za finansiranje specijalizacija i to sredstva za finansiranje specijalizacija koje su započete u prethodnom periodu - nastavak finansiranja i sredstva za finansiranje specijalizacija čiji se početak realizacije očekuje u 2023. godini a u skladu sa Planovima potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton iz prethodnih godina, kao i za specijalizacije po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-11-4021-1/2. Za već započete specijalizacije sredstva su planirana prema broju odobrenih specijalizacija i broju mjeseci trajanja specijalizacije utvrđenim rješenjem Federalnog ministra zdravstva za svaku specijalizaciju. Za specijalizacije čija realizacija se očekuje u 2023. godini obračun sredstava izvršen je za punu godinu. Za navedene specijalizante izvršen je obračun osnovne plaće, naknade za topli obrok, regres i prevoz kao i za ostale radnike saglasno parametrima koji su primijenjeni u obračunu naknade za troškove rada

Naknade za članove upravnog i nadzornog odbora zdravstvenih ustanova kao dio ukupne naknade planirane su na nivou prethodne godine.

Naknada za finansiranje materijalnih troškova u Finansijskom planu za 2023. godinu planirana je sa uvećanjem od 9% u odnosu na prethodnu godinu, na osnovu analize troškova javnih zdravstvenih ustanova u periodu I-IX 2022. godine i iskazanog prosječnog porasta troškova u odnosu na isti period prethodne godine od 9%. Materijalni troškovi za rad izolatorija u Općoj bolnici "Prim. dr Abdulah Nakaš" planirani su na nivou sredstava iz prethodne godine i iskazani su u okviru pozicije „naknada za materijalne troškove“

Naknade za otpremnine i pomoći koje se osiguravaju zdravstvenim ustanovama kao dio ukupne naknade obračunavaju se na osnovu zahtjeva ustanove, a u skladu sa kriterijima utvrđenim odlukom Upravnog odbora Zavoda.

Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova vršit će se u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija obračuna vrijednosti rada i materijalnih troškova, izuzev dijela sredstava planiranih za tačno određenu namjenu a koja imaju drugačiju dinamiku izvršenja i realizirat će se po zahtjevu zdravstvene ustanove uz prilog relevantne dokumentacije. Sredstva planirana za povećanje naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama po osnovu izvršenog prijema novih radnika po datim saglasnostima Ministarstva zdravstva i Vlade Kantona Sarajevo realizovaće se, nakon provedene procedure prijema, na bazi zahtjeva ustanove i priloženih ugovora o radu.

Navedeni način finansiranja javnih zdravstvenih ustanova primjenjivat će se do stvaranja uslova za primjenu Odluke Vlade Kantona Sarajevo o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe za područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 52/22) i uspostavu novog modela ugovaranja.

Ugovori sa zdravstvenim ustanovama za tekuću godinu zaključiti će se uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje i donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

U skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo, ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu odnosno za iznos sredstava plaćen drugoj zdravstvenoj ustanovi, koja je uslugu pružila. Sredstva će se refundirati osiguranim licima na osnovu odluka direktora Zavoda, koje se donose na zahtjev osiguranih lica i uz priloženu dokumentaciju, sa pozicije sredstava namijenjene za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi koja predmetnu uslugu nije izvršila.

Finansiranje porodične medicine u JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo i privatnim zdravstvenim ustanovama vršit će se putem kapitacije. Kapitacija je fiksni iznos sredstava po registrovanom pacijentu za određeni vremenski period (jedna godina) i izračunava se na osnovu dobne strukture registrovanih pacijenata i utvrđene vrijednosti boda.

Pregled planiranih sredstava po strukturi i nivoima zdravstvene zaštite, čiji je raspored po zdravstvenim ustanovama prikazan u članu 5. Finansijskog plana, daje se kako slijedi:

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Primarna zdravstvena zaštita za FP 2022. g.	Bolnička zdravstvena zaštita za FP 2022. g.	Ukupno za FP 2022. g.	Primarna zdravstvena zaštita za FP 2023. g.	Bolnička zdravstvena zaštita za FP 2023. g.	Ukupno za FP 2023. g.
Bruto plaće	78.212.488	145.624.321	223.836.809	82.187.563	158.767.203	240.954.765
Naknada za topli obrok	5.591.724	8.953.467	14.545.191	6.401.791	10.609.821	17.011.612
Naknada za prevoz	1.118.079	1.790.350	2.908.429	1.099.426	1.822.101	2.921.526
Regres	1.168.407	1.871.760	3.040.167	1.339.995	2.233.706	3.573.701
Naknada za članove UO i NO	250.528	95.825	346.353	250.528	95.825	346.353
Naknada za materijalne troškove	7.889.589	54.213.865	62.103.454	8.599.652	59.165.480	67.765.132
Ukupno	94.230.816	212.549.587	306.780.403	99.878.955	232.694.135	332.573.090
Sredstva za finansiranje specifičnih troškova	200.000		200.000	200.000		200.000
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu-nastavak finansiranja	3.916.417	7.847.536	11.763.954	5.156.890	5.567.666	10.724.557
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	4.225.030	2.126.326	6.351.356	1.901.789	1.916.961	3.818.750
Otpremnine i pomoći	1.581.306	1.699.556	3.280.863	1.851.773	1.961.237	3.813.010
Troškovi uništavanja medicinskog otpada		60.000	60.000		80.000	80.000
Naknada za pružanje zdravstvene zaštite u Izolatoriju		259.000	259.000		0	0
Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu SK za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 dr. specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš		500.000	500.000		500.000	500.000
Dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije		100.000	100.000		100.000	100.000



Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Primarna zdravstvena zaštita za FP 2022. g.	Bolnička zdravstvena zaštita za FP 2022. g.	Ukupno za FP 2022. g.	Primarna zdravstvena zaštita za FP 2023. g.	Bolnička zdravstvena zaštita za FP 2023. g.	Ukupno za FP 2023. g.
Testovi za transmisione bolesti		355.000	355.000		355.000	355.000
Kese za čuvanje i konzerviranje krvi		340.000	340.000		340.000	340.000
Potrošni materijal za hemoferezu		200.000	200.000		200.000	200.000
Porošni materijal za imunohematologiju		300.000	300.000		300.000	300.000
Potrošni materijal za koagulaciju		100.000	100.000		100.000	100.000
Potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku		50.000	50.000		50.000	50.000
Potrošni materijal za tkivnu tipizaciju		60.000	60.000		60.000	60.000
Potrošni materijal za testiranje DDK NAT metodom		750.000	750.000		750.000	750.000
Sredstva po Zaključku Vlade KS		367.383	367.383			0
Usluge porodične medicine	25.000.000		25.000.000	27.000.000		27.000.000
Neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe	176.000		176.000	176.000		176.000
Obavezni sanitarni pregledi zdravstvenih radnika	100.000		100.000	100.000		100.000
Pilot program HPV vakcinacije	400.000		400.000	400.000		400.000
Nabavka Pneumokokne destilovane vakcine za djecu do 5 godina	67.593		67.593	67.593		67.593
Naknada za troškove skladištenja vakcina protiv COVID-19	84.048		84.048	0		0
UKUPNO	129.981.210	227.664.388	357.645.598	136.733.000	244.975.000	381.708.000

Član 5.

U posebnom dijelu Finansijskog plana daje se pregled sredstava po strukturi koja se doznačavaju zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo kako slijedi:

JU DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu				Finansijski plan za 2023. godinu				Index 9/5
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (6+7+8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Bruto plaće	42.780.358	2.336.521	1.873.992	46.990.871	47.359.314	2.952.708	109.341	50.421.363	107
Topli obrok	3.147.720	163.109	148.064	3.458.892	3.765.198	226.852	8.249	4.000.300	116
Prevoz	628.814	32.584	30.558	691.955	646.625	38.959	1.417	687.000	99
Regres	658.021	34.087	30.943	723.051	786.930	49.424	1.724	838.078	116
Naknada za članove UO i NO	36.674	0	0	36.674	36.674	0	0	36.674	100
Materijalni troškovi	4.050.460	0	0	4.050.460	4.415.002	0	0	4.415.002	109
UKUPNO	51.302.047	2.566.300	2.083.557	55.951.903	57.009.743	3.267.943	120.731	60.398.417	108

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu				Finansijski plan za 2023. godinu				Index 9/5
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (6+7+8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	2.494.349	0	0	2.494.349	3.861.760	0	0	3.861.760	155
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	3.613.422	0	3.613.422	0	1.691.134	0	1.691.134	47
Otpremnine i pomoći	1.007.988	0	0	1.007.988	1.158.689	0	0	1.158.689	115
SVEUKUPNO	54.804.384	6.179.722	2.083.557	63.067.662	62.030.192	4.959.077	120.731	67.110.000	106
Broj finansiranih radnika	1.331	69	0	1.400	1.369,3	86	3	1.458,3**	104
Broj finansiranih specijalizanata	55	74	0	129	83	34	0	117	91
Procenat finansiranja	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	100
Usluge porodične medicine	25.000.000	0	0	25.000.000	27.000.000	0	0	27.000.000	108
SVEUKUPNO	79.804.384	6.179.722	2.083.557	88.067.662	89.030.192	4.959.077	120.731	94.110.000	107

*Sredstva za upošljavanje novog kadra realizovat će se na osnovu Odluka/Saglasnosti Vlade KS/MZ KS do broja finansiranih radnika ili do iznosa planiranih sredstava

** U navedenom broju nije iskazano 592,7 radnika koji se finansiraju putem kapitanije po javnom pozivu za usluge porodične medicine

JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu	Index 5/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)		
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	10.312.841	832.555	11.145.396	11.231.322	101
Topli obrok	711.555	45.368	756.923	838.805	111
Prevoz	142.146	9.063	151.209	144.054	95
Regres	148.702	9.481	158.183	175.311	111
Naknada za članove UO i NO	31.723	0	31.723	31.723	100
Materijalni troškovi	1.448.104	0	1.448.104	1.578.433	109
UKUPNO	12.795.071	896.467	13.691.538	13.999.648	102
Sredstva za sufinansiranje specifičnih troškova	200.000	0	200.000	200.000	100
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	744.582	0	744.582	684.864	92
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	197.293	197.293	0	0
Otpremnine i pomoći	174.388	0	174.388	174.488	100
SVEUKUPNO	13.914.040	1.093.760	15.007.800	15.059.000	100
Broj finansiranih radnika	298	19	317	302	95
Broj finansiranih specijalizanata	17	4	21	17	81
Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100%	100



JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA KANTONA SARAJEVO

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu			Index 7/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Bruto plaće	3.727.145	284.478	4.011.623	4.011.744	56.725	4.068.469	101
Topli obrok	263.132	20.415	283.548	316.635	2.639	319.274	113
Prevoz	52.565	4.078	56.644	54.378	453	54.831	97
Regres	54.990	4.266	59.256	66.177	551	66.728	113
Naknada za članove UO i NO	30.327	0	30.327	30.327	0	30.327	100
Materijalni troškovi	502.385	0	502.385	547.600	0	547.600	109
UKUPNO	4.630.544	313.239	4.943.783	5.026.861	60.368	5.087.229	103
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	328.000	0	328.000	394.504	0	394.504	120
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	93.714	93.714	0	0	0	0
Otpremnine i pomoći	72.904	0	72.904	98.267	0	98.267	135
SVEUKUPNO	5.031.448	406.953	5.438.400	5.519.632	60.368	5.580.000	103
Broj finansiranih radnika	116	9	125	120	1	121	97
Broj finansiranih specijalizanata	7	2	9	9	0	9	100
Procenat finansiranja	95%	95%	95%	95%	95%	95%	100

JU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu				Index 8/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bruto plaće	2.714.103	116.756	2.830.859	2.670.109	153.488	51.163	2.874.761	102
Topli obrok	196.752	11.461	208.214	219.978	13.332	4.444	237.754	114
Prevoz	39.305	2.290	41.594	37.778	2.290	763	40.831	98
Regres	41.118	2.395	43.513	45.976	2.786	929	49.691	114
Naknada za članove UO i NO	31.813	0	31.813	31.813	0	0	31.813	100
Materijalni troškovi	458.838	0	458.838	500.133	0	0	500.133	109
UKUPNO	3.481.928	132.902	3.614.830	3.505.787	171.896	57.299	3.734.983	103
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	78.917	0	78.917	16.933	0	0	16.933	21
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	236.752	236.752	0	123.310	0	123.310	52
Otpremnine i pomoći	54.360	0	54.360	104.181	0	0	104.181	192
Neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe	176.000	0	176.000	176.000	0	0	176.000	100
Obavezni sanitarni pregledi zdravstvenih radnika	100.000	0	100.000	100.000	0	0	100.000	100
Pilot program HPV vakcinacije	400.000	0	400.000	400.000	0	0	400.000	100
Nabavka Pneumokokne destilovane vakcine za djecu do 5 godina	67.593	0	67.593	67.593	0	0	67.593	100
Naknada za troškove skladištenja vakcina protiv COVID-19	84.048	0	84.048	0	0	0	0	0
UKUPNO	4.442.847	369.653	4.812.500	4.370.494	295.207	57.299	4.723.000	98
Broj finansiranih radnika	103	6	109	99	6	2	107	98

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu				Index 8/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Broj finansiranih specijalizanata	2	6	8	2	3	0	5	63
Procenat finansiranja	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	100

*Sredstva za upošljavanje novog kadra realizovat će se na osnovu Odluka/Saglasnosti Vlade KS/MZ KS do broja finansiranih radnika ili do iznosa planiranih sredstava

JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA MUP-a KANTONA SARAJEVO

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu			Index 7/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Bruto plaće	1.620.039	163.940	1.783.979	1.702.464	193.153	1.895.616	106
Topli obrok	103.152	8.596	111.748	117.488	12.499	129.987	116
Prevoz	20.606	1.717	22.324	20.177	2.147	22.324	100
Regres	21.557	1.796	23.353	24.555	2.612	27.167	116
Naknada za članove UO i NO	26.588	0	26.588	26.588	0	26.588	100
Materijalni troškovi	108.122	0	108.122	117.853	0	117.853	109
UKUPNO	1.900.063	176.050	2.076.113	2.009.125	210.410	2.219.535	107
Otpremnine i pomoći	26.087	0	26.087	26.465	0	26.465	101
SVEUKUPNO	1.926.151	176.050	2.102.200	2.035.590	210.410	2.246.000	107
Broj finansiranih radnika	48	4	52	47	5	52	100
Procenat finansiranja	90%	90%	90%	90%	90%	90%	100

JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU STUDENATA UNIVERZITETA U SARAJEVOU

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu				Finansijski plan za 2023. godinu	Index 6/5
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)		
1	2	3	4	5	6	7
Bruto plaće	1.248.549	23.436	101.958	1.373.943	1.209.888	88
Topli obrok	85.801	3.820	7.900	97.521	96.287	99
Prevoz	17.140	763	1.630	19.534	16.536	85
Regres	17.565	798	1.651	20.014	19.969	100
Naknada za članove UO i NO	31.813	0	0	31.813	31.813	100
Materijalni troškovi	192.334	0	0	192.334	209.644	109
UKUPNO	1.593.201	28.818	113.139	1.735.158	1.584.137	91
Otpremnine i pomoći	34.389	0	0	34.389	34.863	101
SVEUKUPNO	1.627.590	28.818	113.139	1.769.547	1.619.000	91
Broj finansiranih radnika	45	2	0	47	45	96
Procenat finansiranja	80%	80%	80%	80%	80%	100



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

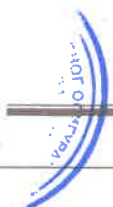
Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu			Index 7/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Bruto plaće	3.258.304	131.854	3.390.158	3.266.100	179.179	3.445.280	102
Topli obrok	215.138	8.118	223.256	240.809	9.444	250.253	112
Prevoz	42.978	1.622	44.600	41.356	1.622	42.978	96
Regres	44.960	1.697	46.657	50.329	1.974	52.303	112
Naknada za članove UO i NO	29.777	0	29.777	29.777	0	29.777	100
Materijalni troškovi	381.458	0	381.458	415.789	0	415.789	109
UKUPNO	3.972.615	143.291	4.115.906	4.044.161	192.218	4.236.379	103
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	230.125	0	230.125	156.698	0	156.698	68
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	83.850	83.850	0	87.345	87.345	104
Otpremnine i pomoći	58.720	0	58.720	100.577	0	100.577	171
SVEUKUPNO	4.261.460	227.140	4.488.600	4.301.437	279.563	4.581.000	102
Broj finansiranih radnika	106	4	110	102	4	106	96
Broj finansiranih specijalizanata	6	2	8	5	2	7	88
Procenat finansiranja	85%	85%	85%	85%	85%	85%	100

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA U SAOBRAĆAJU

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu	Finansijski plan za 2023. godinu	Index 3/2
1	2	3	4
Bruto plaće	1.842.403	1.944.883	106
Topli obrok	139.255	161.984	116
Prevoz	27.819	27.819	100
Regres	29.102	33.855	116
Materijalni troškovi	354.525	386.432	109
UKUPNO	2.393.103	2.554.972	107
Otpremnine i pomoći	69.597	70.028	101
SVEUKUPNO	2.462.700	2.625.000	107
Broj finansiranih radnika	81	81	100
Procenat finansiranja	72%	72%	100

JU ZAVOD ZA SPORTSKU MEDICINU KANTONA SARAJEVO

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu	Finansijski plan za 2023. godinu			Index 5/2
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (3+4)	
1	2	3	4	5	6
Bruto plaće	351.394	383.764	36.751	420.516	120
Topli obrok	21.538	25.053	3.796	28.849	134
Prevoz	4.303	4.303	652	4.954	115



Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu	Finansijski plan za 2023. godinu			Index 5/2
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (3+4)	
1	2	3	4	5	6
Regres	4.501	5.236	952	6.188	137
Naknada za članove UO i NO	31.813	31.813	0	31.813	100
Materijalni troškovi	102.394	111.610	0	111.610	109
SVEUKUPNO	515.942	561.778	42.151	603.930	117
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	40.445	42.131	0	42.131	104
Otpremnine i pomoći	15.313	16.939	0	16.939	111
SVEUKUPNO	571.700	620.849	42.151	663.000	116
Broj finansiranih radnika	11	11	2	13	118
Broj finansiranih specijalizanata	1	1	0	1	100
Procenat finansiranja	82%	82%	82%	82%	100

STOMATOLOŠKI FAKULTET SA STOMATOLOŠKIM KLINIČKIM CENTROM

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu	Finansijski plan za 2023. godinu	Index 3/2
1	2	3	4
Bruto plaće	4.491.863	4.675.465	104
Topli obrok	290.830	338.300	116
Prevoz	58.099	58.099	100
Regres	60.778	70.705	116
Materijalni troškovi	290.970	317.157	109
UKUPNO	5.192.540	5.459.725	105
Otpremnine i pomoći	67.560	67.275	100
SVEUKUPNO	5.260.100	5.527.000	105
Broj finansiranih radnika	203	203	100
Procenat finansiranja	60%	60%	100

JU KLINIČKI CENTAR UNIVERZITETA U SARAJEVU

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu				Finansijski plan za 2023. godinu			Index 8/5
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bruto plaće	97.578.334	2.687.539	3.638.531	103.904.403	104.509.376	6.053.006	110.562.382	106
Topli obrok	6.151.494	114.947	253.321	6.519.763	7.199.722	387.295	7.587.017	116
Prevoz	1.228.872	22.963	52.282	1.304.116	1.236.460	66.513	1.302.973	100
Regres	1.285.584	28.164	52.939	1.366.686	1.504.708	80.945	1.585.653	116
Materijalni troškovi	40.017.759	0	0	40.017.759	43.619.357	0	43.619.357	109
UKUPNO	146.262.042	2.853.612	3.997.073	153.112.728	158.069.623	6.587.758	164.657.382	108
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	5.787.517	0	0	5.787.517	3.999.346	0	3.999.346	69



Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu				Finansijski plan za 2023. godinu			Index 8/5
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	1.596.594	0	1.596.594	1.663.148	0	1.663.148	104
Otpremnine i pomoći	1.309.850	0	0	1.309.850	1.434.124	0	1.434.124	109
SVEUKUPNO	153.359.409	4.450.206	3.997.073	161.806.688	165.166.242	6.587.758	171.754.000	106
Broj finansiranih radnika	3.103	68	0	3.171	3.124	168	3.292	104
Broj finansiranih specijalizanata	143	39	0	182	142	0	142	78
Procenat finansiranja	83%	83%	83%	83%	83%	83%	83%	100

*Sredstva za upošljavanje novog kadra realizovat će se na osnovu Odluka/Saglasnosti Vlade KS/MZ KS do broja finansiranih radnika ili do iznosa planiranih sredstava

JU OPĆA BOLNICA " PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ "

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu				Index 8/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Bruto plaće	31.790.088	2.020.172	33.810.260	34.865.314	2.229.401	2.303.521	39.398.236	117
Topli obrok	1.787.771	117.586	1.905.357	2.103.841	170.122	133.376	2.407.338	126
Prevoz	357.139	23.490	380.629	361.308	29.216	22.906	413.429	109
Regres	373.611	20.050	393.661	439.752	50.631	27.876	518.259	132
Naknada za članove UO i NO	34.840	0	34.840	34.840	0	0	34.840	100
Materijalni troškovi	12.179.090	0	12.179.090	13.347.575	0	0	13.347.575	110
UKUPNO	46.522.540	2.181.297	48.703.837	51.152.629	2.479.370	2.487.678	56.119.678	115
Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu SK za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 dr. specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“	500.000	0	500.000	500.000	0	0	500.000	100
Sredstva po Zaključku Vlade KS	367.383	0	367.383	0	0	0	0	0
Troškovi uništavanja medicinskog otpada	60.000	0	60.000	80.000	0	0	80.000	133
Naknada za pružanje zdravstvene zaštite u Izolatoriju	259.000	0	259.000	0	0	0	0	0
Dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije	100.000	0	100.000	100.000	0	0	100.000	100
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	1.820.088	0	1.820.088	1.297.066	0	0	1.297.066	71
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0,00	290.021	290.021	0	151.055	0	151.055	52
Otpremnine i pomoći	249.772	0	249.772	338.201	0	0	338.201	135
SVEUKUPNO	49.878.783	2.471.318	52.350.100	53.467.897	2.630.426	2.487.678	58.586.000	112
Broj finansiranih radnika	792	78	870	773	89	49	911	105

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu				Index 8/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (5+6+7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Broj finansiranih specijalizanata	39	6	45	40	3	0	43	96
Procenat finansiranja	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	100

*Sredstva za upošljavanje novog kadra realizovat će se na osnovu Odluka/Saglasnosti Vlade KS/MZ KS do broja finansiranih radnika ili do iznosa planiranih sredstava

JU PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu			Finansijski plan za 2023. godinu			Index 7/4
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Bruto plaće	3.644.900	237.835	3.882.735	4.223.906	294.655	4.518.561	116
Topli obrok	245.940	19.102	265.042	291.638	24.998	316.635	119
Prevoz	49.131	3.816	52.947	50.085	4.293	54.378	103
Regres	51.397	4.990	56.387	60.953	6.386	67.338	119
Naknada za članove UO i NO	28.896	0	28.896	28.896	0	28.896	100
Materijalni troškovi	786.121	0	786.121	856.872	0	856.872	109
UKUPNO	4.806.386	265.743	5.072.129	5.512.349	330.331	5.842.680	115
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	102.319	0	102.319	68.312	0	68.312	67
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	147.970	147.970	0	102.759	102.759	69
Otpremnine i pomoći	51.282	0	51.282	79.249	0	79.249	155
SVEUKUPNO	4.959.987	413.713	5.373.700	5.659.911	433.089	6.093.000	113
Broj finansiranih radnika	103	10	113	105	11	116	103
Broj finansiranih specijalizanata	3	3	6	3	2	5	83
Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100

JU ZAVOD ZA BOLESTI OVISNOSTI KANTONA SARAJEVO

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu				Finansijski plan za 2023. godinu				Index 9/5
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (6+7+8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Bruto plaće	2.101.349	154.339	133.431	2.389.118	2.419.952	75.426	85.444	2.580.822	108
Topli obrok	128.796	8.883	8.625	146.304	152.401	5.166	5.166	162.734	111
Prevoz	25.729	1.774	1.780	29.284	26.173	887	887	27.947	95
Regres	26.916	1.856	1.802	30.574	31.852	1.080	1.080	34.011	111
Naknada za članove UO i NO	32.089	0	0	32.089	32.089	0	0	32.089	100
Materijalni troškovi	519.053	0	0	519.053	565.768	0	0	565.768	109
UKUPNO	2.833.932	166.852	145.638	3.146.422	3.228.235	82.560	92.577	3.403.371	108



Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu				Finansijski plan za 2023. godinu				Index 9/5
	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra*	Ukupno (6+7+8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	137.612	0	0	137.612	202.942	0	0	202.942	147
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	91.741	0	91.741	0	0	0	0	0
Otpremnine i pomoći	59.824	0	0	59.824	63.687	0	0	63.687	106
SVEUKUPNO	3.031.368	258.593	145.638	3.435.600	3.494.863	82.560	92.577	3.670.000	107
Broj finansiranih radnika	58	4	0	62	59	2	2	63	102
Broj finansiranih specijalizanata	3	2	0	5	5	0	0	5	100
Procenat finansiranja	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	100

*Sredstva za upošljavanje novog kadra realizovat će se na osnovu Odluka/Saglasnosti Vlade KS/MZ KS do broja finansiranih radnika ili do iznosa planiranih sredstava

ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU FBiH

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2022. godinu	Finansijski plan za 2023. godinu	Index 3/2
1	2	3	4
Bruto plaće	1.637.804	1.707.202	104
Topli obrok	117.001	136.098	116
Prevoz	23.373	23.373	100
Regres	24.451	28.445	116
Materijalni troškovi	711.842	775.908	109
UKUPNO	2.514.471	2.671.024	106
Testovi za transmisione bolesti	355.000	355.000	100
Kese za čuvanje i konzerviranje krvi	340.000	340.000	100
Potrošni materijal za hemoferezu	200.000	200.000	100
Porošni materijal za imunohematologiju	300.000	300.000	100
Potrošni materijal za koagulaciju	100.000	100.000	100
Potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku	50.000	50.000	100
Potrošni materijal za tkivnu tipizaciju	60.000	60.000	100
Potrošni materijal Testiranje DDK na krv i prenosive bolesti	750.000	750.000	100
Otpremnine i pomoći	28.829	45.976	159
SVEUKUPNO	4.698.300	4.872.000	104
Broj finansiranih radnika	49	49	100
Procenat finansiranja	100%	100%	100

Član 6.

Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu utvrđuju se izdaci u iznosu 7.451.100 KM i to izdaci za nabavku:

1.1. opreme	1.896.700 KM
1.2. nabavka stalnih sredstava u obliku prava	5.183.950 KM
1.3. rekonstrukcija i investicijsko održavanje	226.450 KM
1.4. Sanacija poslovnice Centar/ zamjena prozora	144.000 KM

Analitički prikaz sredstava planiranih za finansiranje nabavke opreme u 2023. godini (pozicija 4.1. Finansijskog plana):

4.1. 821300 Izdaci za nabavku stalnih sredstva

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.1.	821300	Održavanje UNITY 400 (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	41.418
4.1.	821300	IP telefonija	97.345
4.1.	821300	UPS za poslovnice Ilijaš i Hadžiće (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	9.360
4.1.	821300	Komunikacijska oprema (rack ormari)	8.190
4.1.	821300	Nabavka SD -WAN opreme – zaključen ugovor	187.200
4.1.	821300	LIS – rate po ugovoru	89.700
4.1.	821300	Produkcijska oprema u DC – rate po ugovoru	482.989
4.1.	821300	UPS (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	81.900
4.1.	821300	Korisnička oprema (računari)- zaključen ugovor	132.210
4.1.	821300	ICT oprema	31.298
4.1.	821300	Nabavka kancelarijskog namještaja	47.000
4.1.	821300	Uvezivanje poslovnica u sistem vatrodojave	32.000
4.1.	821300	Kancelarijski namještaj	28.000
4.1.	821300	Nabavka električnih konvektora za poslovnice	2.000
4.1.	821300	Produženje garancije na opremu u server Sali (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	52.790
4.1.	821300	Alarmni sistem u poslovnicama Zavoda	23.400
4.1.	821300	Implementacija replikacije backupa na treću, sigurnu lokaciju (externo)	81.900
4.1.	821300	Proširenje i unapređenje postojećeg primarnog data centra (proširenje kapaciteta virtualizacijske platforme i backup appliance)	468.000
4.1.		UKUPNO	1.896.700

Analitički prikaz sredstava planiranih za finansiranje nabavke stalnih sredstava u obliku prava u 2023. godini (pozicija 4.2. Finansijskog plana):

4.2. 821500 Izdaci za nabavku stalnih sredstva u obliku prava

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.2	821500	eMedSredstvo (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	585.000
4.2	821500	IP telefonija	21.996



Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.2	821500	Dodatne licence za nove korisnike u postojećem integralnom informacionom sistemu (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	702.000
4.2	821500	Novi PACS	1.409.276
4.2	821500	LIS – rate po zaključenom ugovoru	339.300
4.2	821500	Produkcijska oprema u DC (lokalna podrška) (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	38.208
4.2	821500	Kontrolni mehanizmi – rate po zaključenom ug.	139.230
4.2	821500	Dodatne licence za IS – rate po zaključenom ug.	129.589
4.2	821500	ICT oprema (zaključen ugovor)	251.550
4.2	821500	ZTA (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	409.500
4.2	821500	CRM (Customer relationship management) - Call centar	409.500
4.2	821500	Document management system (DMS) (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	99.450
4.2	821500	SIEM (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022.godine)	175.500
4.2	821500	ISO 20000 - Upravljanje IT uslugama	5.850
4.2	821500	ISO 22301 - Sistem upravljanja poslovnim kontinuitetom	5.850
4.2	821500	ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti	5.850
4.2	821500	ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti	5.850
4.2	821500	PAM - Privileged Access Management - Sistem upravljanja privilegijama	117.000
4.2	821500	DLP - Data Loss Prevention - Sistem upravljanja nadzorom i kontrolom podataka	117.000
4.2	821500	DAM - Database Activity Monitoring - Sistem za nadzor baza podataka uključen i: VM - vulnerability management+Patch management+Asset management	99.450
4.2	821500	DCS - Data Classification System - Sistem upravljanja klasifikacijom dokumenata	117.000
4.2.		UKUPNO	5.183.950

Analitički prikaz sredstava planiranih za finansiranje pozicije rekonstrukcija i investiciono održavanje za čije finansiranje se planiraju sredstva u 2023. godini (pozicija 4.3. Finansijskog plana):

4.3. 821600 Rekonstrukcija i investiciono održavanje

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.3.	821600	Osposobljavanje hidrantske mreže u poslovnicama	18.000
4.3.	821600	Zanavljanje i osposobljavanje sistema vatrodjave u direkciji (zajednička nabavka sa PIO)	12.000
4.3.	821600	Zamjena ulaznog portala u Poslovnici Hadžići	6.000
4.3	821600	Pregradnja prostora u zgradi Direkciji	12.000

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.3.	821600	Sanacija i adaptacija poslovnih prostorija Zavoda	79.000
4.3.	821600	Adaptacija i rekonstrukcija poslovnog prostora u ulici Envera Šehovića	99.450
4.3.		UKUPNO	226.450

Analitički prikaz sredstava planiranih za finansiranje pozicije sanacija poslovnice Centar/ zamjena prozora za čije finansiranje se planiraju sredstva u 2023. godini (Pozicija 4.4. Finansijskog plana):

4.4. 821600 Sanacija poslovnice Centar

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.4	821600	Sanacija poslovnice Centar/ zamjena prozora	144.000

Član 7.

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo.

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu objavit će se u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Broj: 01/2-02-2-1440-5/23
Sarajevo, 06.02.2023. godine



Predsjednica Upravnog odbora

Prof. dr. Jasmina Selimović



OBRAZLOŽENJE

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo donosi se za svaku poslovnu godinu na način utvrđen Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Statutom Zavoda, a u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, brojevi 102/13, 9/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22).

Finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja utvrđuje se polazeći od raspoloživih sredstava, utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Finansijskim planom Zavoda utvrđuju se prihodi i primici po vrstama i rashodi i izdaci po namjenama, sredstava tekuće rezerve i sredstava obavezne zakonske rezerve.

Finansijskim planom Zavoda osiguravaju se sredstava za finansiranje:

- zdravstvene zaštite osiguranih lica koja se pod jednakim uslovima osigurava na nivou primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite;
- prava na lijekove sa važeće liste lijekova za Kanton Sarajevo koju donosi Vlada Kantona Sarajevo;
- prava na ostvarivanje naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad nakon 42 dana u skladu sa važećom odlukom Upravnog odbora Zavoda;
- prava na korištenje medicinskih sredstava u skladu sa važećom Uredbom Vlade Kantona Sarajevo;
- kapitalnih izdataka
- ostalih rashoda i izdataka u funkciji ostvarivanja obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Zavod je, postupajući u skladu sa rokovima utvrđenim u metodologiji pripreme Finansijskog plana, blagovremeno pokrenuo njegovu pripremu, te je svojim aktom broj 04/2-11-1-12945/22 od 19.08.2022. godine uputio zahtjev Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo za dostavljanje smjernica za izradu Plana, cijeneći potrebu za usaglašavanjem ovog značajnog dokumenta sa resornim ministarstvom, koje utvrđuje politiku razvoja i unapređenja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem, a Zavod ima obavezu da istu provodi u skladu sa članom 99. Zakona o zdravstvenom osiguranju. Sa smjernicama Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo upoznat je Upravni odbor Zavoda na sjednici održanoj 07.10.2022. godine koji je u vezi s tim donio zaključak da se Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo uputi zahtjev za dostavljanje dodatnih smjernica, što je Stručna služba i učinila svojim aktom broj 04/2-33-5-16873/22 od 24.10.2022. godine.

Nakon što su dostavljene smjernice za planiranje odgovarajućih pozicija Finansijskog plana Zavoda za 2023. godinu, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je svojim aktom broj 10-02-47356-1/22 Zavodu u decembru 2022. godine prosljedilo Plan i program mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu, koji je usvojen Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-02-47356/22 od 30.11.2022. godine.

Navedenim aktom naloženo je Zavodu da „u skladu sa dostavljenim Planom i programom mjera zdravstvene zaštite za 2023. godinu, izradi Programe zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga za 2023. godinu, u skladu sa Jedinstvenom metodologijom kojom se bliže utvrđuju kriteriji i mjerila za zaključivanje ugovora između nadležnog zavoda zdravstvenog

osiguranja i zdravstvene ustanove („Službene novine Federacije BiH“ br. 34/13 i 90/13) i Odlukom o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu, te iste dostavi na saglasnost Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo.”

Odluka o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe sa područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu donesena je u decembru 2022. godine i objavljena je Službenim novinama Kantona Sarajevo broj 52/22 od 29.12.2022. godine.

Bez obzira što su dva gore navedena akta, koji predstavljaju dio pravnog osnova za utvrđivanje Programa zdravstvene zaštite, donesena i dostavljena Zavodu tek krajem decembra 2022. godine, Zavod je promptno sačinio Programe zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu te su isti razmatrani na prvoj sjednici Upravnog odbora 16.01.2023. godine održanoj nakon dostavljanja akata Ministarstva zdravstva KS. Upravni odbor Zavoda, potpuno opredjeljen za poštivanje zakonske i podzakonske regulative, ali i svjestan društvene odgovornosti koju imamo i reprekusija koje bi imala primjena Odluke i donošenje Programa zdravstvene zaštite sačinjenih na bazi Federalnih standarda i normativa zdravstvene zaštite bez donošenja nove Odluke o većem obimu prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za Kanton Sarajevo, na osiguranike i cjelokupni sistem zdravstvene zaštite donio je zaključak broj 01/2-02-2- 315-1/23 kojim je istaknuto da zbog neusaglašenosti dokumenata koji čine pravni osnov za utvrđivanje programa zdravstvene zaštite, još uvijek se nisu stekli formalno- pravni preduslovi za utvrđivanje programa zdravstvene zaštite za Kanton Sarajevo. Predmetni Zaključak Upravnog odbora sa materijalom “Programi zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za područje Kantona Sarajevo za 2023. godinu” i mišljenjem Stručne službe dostavljen je Ministarstvu zdravstva na upoznavanje a radi stvaranja formalno pravnih preduslova za utvrđivanje istih, posebno u dijelu potrebe donošenja Odluke o većem obimu prava, završetka procesa reorganizacije i usklađivanja Odluke sa Jedinostvenom metodologijom.

S obzirom na navedeno, a u cilju osiguranja kontinuiteta finansiranja zdravstvene zaštite osiguranih lica Kantona Sarajevo u Finansijskom planu Zavoda za 2023. godinu za finansiranje zdravstvene zaštite koju pružaju zdravstvene ustanove koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu (usvojen Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-02-47356/22 od 30.11.2022. godine), kao i dvije ustanove za koje su sredstva planirana na osnovu zapisnika Komisija formiranih 2019. odnosno 2021. godine, sredstva su planirana po modelu koji se primjenjivao i u prethodnim godinama sa važećim parametrima obračuna.

Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu ispoštovane su i smjernice Ministarstva zdravstva planiranjem potrebnih sredstva za njihovu realizaciju na odgovarajućim pozicijama Finansijskog plana (nabavka novog PACSa, Program palijativna medicina, proširenje prava na medicinska sredstva – trakice za INR, veći broj trakica za mjerenje šećera u krvi, usluge neurorehabilitacije, pneumokokne i HPV vakcine, finansiranje dodatne dvije dežurne apoteke, proširenje programa reumatoidnog artritisa).



Uvod

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo osnovan je Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/98 i 30/07). Djelokrug rada Zavoda je utvrđen u članu 99. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj, 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), Odlukom o osnivanju Zavoda i Statutom Zavoda („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj, 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22).

Sjedište Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u ulici Ložionička 2., Novo Sarajevo.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo:

- provodi politiku razvoja i unapređivanja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem,
- planira i prikuplja novčana sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja, te plaća usluge zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima,
- obavlja poslove u vezi s ostvarivanjem prava osiguranih lica, brine se o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava te im pruža stručnu pomoć u ostvarivanju prava i zaštiti njihovih interesa,
- obavlja poslove ugovaranja sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima,
- određuje visinu naknade plaće i najviši iznos naknade plaće na teret kantonalnog zavoda osiguranja, način valorizacije osnovice za naknadu plaća za vrijeme bolovanja,
- učestvuje u izradi i provodi međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje,
- vrši obračun dugovanja i potraživanja troškova zdravstvenog osiguranja i druge poslove u skladu sa ovim ugovorima,
- obavlja poslove u vezi sa ostvarivanjem zdravstvene zaštite u inozemstvu,
- obavlja poslove izrade podzakonskih i općih akata u vezi ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za čije su donošenje nadležni organi kantona odnosno organi kantonalnog zavoda osiguranja,
- uređuje ostala pitanja vezana za ostvarivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- u skladu sa članom 18. Zakona o zdravstvenom osiguranja FBiH, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je obavezan, u okviru jedinstvenog informacionog sistema, organizirati praćenje ostvarivanja i korišćenja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, praćenje uplata i potrošnje, po obveznicima doprinosa, kao i drugih sredstava i lično za svakog osiguranika.

Zavodom zdravstvenog osiguranja upravlja Upravni odbor koji imenuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog ministra zdravstva Kantona Sarajevo.

Osigurana lica

Prema evidenciji Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dan 30.06.2022. godine na obavezno zdravstveno osiguranje bilo je prijavljeno 424.888 osiguranih lica, što je za 2.512 osiguranih lica više u odnosu na isti period prethodne godine, s tim da je broj nosilaca osiguranja veći je za 3.181, dok je broj osiguranih članova porodice smanjen za 669.

Naziv	30.06.2021.	30.06.2022.	Index	Učešće
Broj nosioca osiguranja	310.925	314.106	101	74
Broj osiguranih članova porodice	111.451	110.782	99	26
UKUPNO	422.376	424.888	101	100

Uspostavom Jedinstvenog sistema registracije, kontrole i naplate doprinosa koji se vodi u Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine, sve prijave osiguranika na zdravstveno osiguranje se vrše putem nadležne ispostave Porezne uprave Federacije BiH. Na osnovu podnesene prijave na zdravstveno osiguranje, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo utvrđuje status osiguranog lica izdavanjem zdravstvene legitimacije.

U tabelarnom prikazu dat je pregled osiguranika po polu i dobnoj skupinama, kako slijedi:

Starosna dob	Muškarci		Ukupno muškarci	Žene		Ukupno žene	Ukupno osigurana lica na dan 30.06.2021.	Ukupno osigurana lica na dan 30.06.2022.	Index 22/21	% učešća
	Članovi	Osiguranici		Članovi	Osiguranici					
0-6	13.750	266	14.016	13.145	214	13.359	27.694	27.375	98,85	6
7-14	16.649	513	17.162	15.896	530	16.426	33.015	33.588	101,74	8
15-49	13.984	69.727	83.711	19.077	73.136	92.213	177.809	175.924	98,94	41
50-65	1.109	39.634	40.743	8.405	40.171	48.576	84.500	89.319	105,70	21
65 i više	384	37.847	38.231	8.383	52.068	60.451	99.358	98.682	99,32	23
UKUPNO	45.876	147.987	193.863	64.906	166.119	231.025	422.376	424.888	100,59	100,00

U ukupnom broju osiguranih lica učešće muškaraca je 46%, a žena 54%. Najveće učešće od 41% imaju lica starosne dobi od 15-49 godina. Učešće lica starosne dobi od 50-65 godina je 21% i preko 65 godina lica iznosi 23%, dok lica 0-6 imaju najmanje učešće u ukupnom broju od 6%.

Pregled broja osiguranika po osnovama osiguranja na dan 30.06.2022. godine sa uporednim podacima za 2021. godinu dati su u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Osnova osiguranja	30.06.2021.				30.06.2022.			
	Članovi	Osigurana lica	Ukupno	Učešće	Članovi	Osigurana lica	Ukupno	Učešće
Radni odnos	72.101	143.910	216.011	51	72.586	147.344	219.930	52
Nezaposleni	20.995	47.997	68.992	16	20.067	44.540	64.607	15
Penzioneri BiH	16.627	107.658	124.285	29	16.485	110.778	127.263	30
Penzioneri INO	275	1.568	1.843	0,4	263	1.553	1.816	0,4
Lica osigurana vlastitim sredstvima	184	1.165	1.349	0,3	168	1.107	1.275	0,3
Ostali	1.269	8.627	9.896	2	1.213	8.784	9.997	2
Ukupno	111.451	310.925	422.376	100	110.782	314.106	424.888	100

Iz prezentiranih podataka uočava se da najveće učešće u ukupnom broju osiguranih lica imaju lica osigurana po osnovu radnog odnosa sa učešćem od 52 %, zatim slijede penzioneri i njihovi članovi porodica sa 30%, te nezaposlena lica i njihovi članovi porodica sa učešćem od 15%.



Makroekonomski pokazatelji i projekcije za period 2023.-2025. godina

Vlada Federacije BiH u junu 2022. godine usvojila je dokument „Smjernice ekonomske i fiskalne politike za period 2023-2025 godina“. Smjernice služe kao osnova za izradu godišnjih i srednjoročnih planova nižih nivoa vlasti i imaju za cilj usmjeriti federalna i kantonalna ministarstva i institucije, kao i jedinice lokalne samouprave na politike i aktivnosti koje će najviše doprinijeti ostvarenju definiranih strateških ciljeva.

Također, Vlada Kantona Sarajevo u maju 2022. godine donijela je dokument „Smjernice ekonomske i fiskalne politike za period 2023-2025 godina, koje započinju strateškim ciljevima ekonomske i fiskalne politike F BiH, koji predstavljaju temelj za strateška opredjeljenja Kantona Sarajevo u narednom periodu. Cilj smjernica je da osiguraju realan, sveobuhvatan i konsolidovan okvir planiranja rashoda, čime se postiže funkcionalna povezanost provođenja sveobuhvatnih aktivnosti unutar uravnoteženog okvira prihoda i rashoda, za sve nivoe vlast u F BiH uključujući pri tome: budžet F BiH, budžete kantona, budžete općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova, shodno odredbama Zakona o budžetima u F BiH, koje je svakako neophodno posmatrati u najširem kontekstu, odnosno u kontekstu ukupnog fiskalnog kapaciteta. Smjernice ekonomske i fiskalne politike predstavljaju osnovu za izradu i donošenje godišnjih i srednjoročnih planova budžetskih korisnika.

Kako se navodi u Smjernicama ekonomske i fiskalne politike za period 2023-2025 godina Vlade Federacije BiH, početkom 2022 godine, unatoč stabilizaciji pandemije, dolazi do pogoršanja ekonomskih prilika u okruženju izazvanih rusko-ukrajinskim ratom, čije negativne posljedice se osjete već sada, a vidljive su kroz rast cijena energenata i hrane na svjetskom tržištu kao i poremećajima u lancima snabdijevanja, što je uzrokovalo visoku stopu inflacije u svijetu pa i kod nas.

Također se navodi da će poslovni ambijent u našem okruženju imati najznačajniji uticaj na dešavanja na tržištu rada u Federaciji BiH u narednom periodu. Rast investicija i trgovine, kao i bolje poslovne prilike u oblasti industrije, trgovine i nekim uslužnim djelatnostima, trebalo bi se pozitivno odraziti na rast zaposlenih praćen rastom neto plata, posebno u djelatnostima koje zapošljavaju najviše lica. Neizvjesnost vezana za ukrajinsku krizu će determinisati kretanje inflacije u Federaciji BiH do kraja 2022 godine. Pod uslovom slabljenja vanjskih uticaja na cijene (pad cijena sirove nafte i hrane na svjetskom tržištu), naredne godine se očekuje stabilniji rast ukupnog nivoa cijena u Federaciji BiH koji će zavistiti i od stabilnosti cijena hrane i komunalija na domaćem tržištu.

Rizici po projekcije

Kao najznačajniji rizici za projekcije date u Smjernicama se navodi slijedeće:

1. dešavanja na geopolitičkoj sceni. Najnovija dešavanja će imati odlučujuću ulogu za projekcije ekonomskog rasta u narednom periodu. Daljna eskalacija ukrajinsko-ruskog sukoba će sasvim sigurno imati negativan učinak na ključne odrednice ekonomskog rasta (potrošnju, investicije, vanjskotrgovinsku razmjenu).
2. od domaćih faktora koji bi mogli imati uticaja na inflaciju su povećanje akciza na duhan i duhanske proizvode, rast cijena tečnih goriva, te nepredviđeni rast cijena troškova režija. Veliki uticaj na cijene mogu imati eventualno ukidanje akciza na gorivo, te promjena naplate.
3. potencijalni rizik za realizaciju makroekonomskih projekcija, predstavljaju i unutrašnji izazovi. Jedan od najvažnijih je politička situacija u našoj zemlji, predstojeći opći izbori, kao i složen sistem donošenja odluka te sporost u provedbi strukturnih reformi što se može negativno

odraziti na ukupan ekonomski rast. Srednjoročno, tu je i rizik migracije stanovništva, posebno mlade, obrazovane i kvalificirane radne snage što bi moglo rezultirati smanjenjem produktivnosti rada i sporijim rastom BDP-a.

Federalno Ministarstvo finansija svojim aktom broj 05-12-15-3955/22-2 od 07.11.2022. godine dostavilo je svim kantonalnim ministarstvima finansija revidirane projekcije javnih prihoda za 2022. godinu i projekcije za period 2023-2025 godina. Projekcije su zasnovane na zadnjim zvaničnim makroekonomskim prognozama, preuzetim od Direkcije za ekonomsko planiranje (DEP), u septembru 2022. godine, te prate pretpostavljena kretanja ključnih parametra sa kojima su u korelaciji.

Prema datim projekcijama u 2023. godini pretpostavlja se skromniji realni rast BDP-a od 1,7%, uzimajući u obzir da očekivane negativne ekonomske posljedice na svjetsku ekonomiju, iskazane kroz trgovinske, finansijske i cjenovne šokove, neće zaobići ni ekonomiju Bosne i Hercegovine. U periodu 2024 - 2025 godina, pod pretpostavkom da se međunarodna politička situacija neće dodatno usložniti, može se očekivati prosječni godišnji ekonomski rast od 2,85%.

U tabelarnom pregledu u nastavku dajemo pregled makroekonomskih pokazatelja za period 2022- 2025

Indikator	Projekcije			
	2022	2023	2024	2025
Nominalni BDP u mil KM	43.994	46.758	49.270	52.003
Nominalni rast u %	10,2	6,3	5,4	5,5
BDP deflator (prethodna godina = 100)	107,3	104,5	102,6	102,4
Realni BDP u mil KM (prethodna godina = 100)	41.009	44.732	48.032	50.769
Realni rast u %	2,7	1,7	2,7	3
Inflacija mjerena indeksom potrošačkih cijena u %	13,1	6,7	3,1	2,2
Potrošnja u mil KM	38.192	39.964	41.087	42.461
Realni rast u %	1	0,3	0,5	1,1
Vladina potrošnja u mil KM	8.327	8.677	8.946	9.214
Realni rast u %	1,8	0,4	0,6	0,5
Privatna potrošnja u mil KM	29.865	31.287	32.141	33.247
Realni rast u %	0,8	0,3	0,4	1,2
Bruto investicije u stalna sredstva u mil KM	9.180	9.609	10.139	10.916
Realni rast u %	2,5	2,8	3,6	5,7
Vladine investicije u mil KM	1.431	1.512	1.678	1.846
Realni rast u %	14,9	3,5	7,8	6,8
Privatne investicije u mil KM	7.748	8.097	8.462	9.071
Realni rast u %	0,5	2,7	2,9	5,5
Uvoz u mil KM	26.234	27.830	29.490	31.609
Nominalni rast u %	24,4	6,1	6	7,2
Realni rast u %	12	4,7	4,6	5,7
Izvoz u mil KM	20.429	22.346	24.331	26.621
Nominalni rast u %	23,9	9,4	8,9	9,4
Realni rast u %	15,2	6,6	6,8	7,3
Nacionalna bruto štednja u % BDP-a	22,4	23,2	24,9	26,3
Bilans tekućeg računa u mil KM	-1.765	-1.422	-1.067	-836
Rast u %	117,4	-19,4	-24,9	-21,6
Bilans tekućeg računa u % BDP-a	-4	-3	-2,2	-1,6

Izvor: Direkcija za ekonomsko planiranje DEP- septembar 2022. godine

Također je dostavljena i revidirana projekcija prihoda od doprinosa za zdravstveno osiguranje Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (oktobar 2022. godine) kako slijedi:



Vrste prihoda	Projekcija u KM			
	2022	2023	2024	2025
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	505.114.714	553.701.595	609.500.822	673.717.840

Kao što se vidi iz prezentiranih podataka projiciran je rast prihoda od doprinosa za zdravstveno osiguranje od 9,6% u 2023 godini, te 10% u 2024 i 2025 godini.

Pravni osnov za donošenje Finansijskog plana Zavoda

Pravni osnov za donošenje Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo sadržan je u članovima 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.30/97,7/02,70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), članu 17. Statuta Zavoda („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 4/00,18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) i članu 27. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br.102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18,11/19, 99/19 i 25a/22).

Članom 82. stav 2. Zakona o zdravstvenom osiguranju utvrđeno je da Upravni odbor kantonalnog zavoda uz saglasnost kantonalnog ministarstva sačinjava godišnji plan prihoda i rashoda za finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, polazeći od raspoloživih sredstava, utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja. Članom 103. stav 1 alineja 4 Zakona o zdravstvenom osiguranju kao i članom 17. stav 1. alineja 5. Statuta Zavoda definiše se nadležnost Upravnog odbora Zavoda za donošenje finansijskog plana Zavoda.

Članom 27. Zakona o budžetima u Federaciji BiH definiše se način donošenja i sadržaj finansijskog plana izvanbudžetskog fonda.

Članom 28. Zakona o budžetima u Federaciji BiH definisano je da se odredbe Zakona o budžetima u Federaciji BiH primjenjuju i kod izrade i donošenja finansijskih planova izvanbudžetskih fondova.

Finansijski plan Zavoda pripremljen je na osnovu:

- analize makroekonomskih kretanja u FBiH i i projekcija za period 2023.-2025.
- Projekcije izvršenja Finansijskog plana Zavoda za 2022. godinu, analize broja i strukture osiguranih lica,
- Parametara za obračun naknade za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranih lica Kantona Sarajevo u javnim zdravstvenim ustanovama Kantona za planiranje sredstava u Finansijskom planu Zavoda,
- utvrđenih prava osiguranih lica na korištenje lijekova sa važeće liste lijekova za Kanton Sarajevo koju donosi Vlada Kantona Sarajevo,
- utvrđenih prava osiguranih lica na korištenje medicinskih sredstava u skladu sa važećom Uredbom Vlade Kantona Sarajevo,
- utvrđenih prava osiguranih lica na naknadu plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad nakon 42 dana u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i odlukom Upravnog odbora Zavoda,
- analize sredstava potrebnih za finansiranje zdravstvene zaštite van kantona u skladu sa važećim propisima,

- obaveza planiranja dodatnih sredstava na određenim pozicijama finansijskog plana proizašla iz zaključaka Ministarstva zdravstva KS,
- implementacije prava i obaveza u skladu sa Međunarodnim sporazumima o socijalnom osiguranju,
- analizom potreba za nabavkom stalnih sredstva
- analize i procjene potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti stručne službe.

Sadržaj Finansijskog plana Zavoda :

U skladu sa članovima 20. i 27. Zakona o budžetima finansijski plan sadrži:

- namjenske i vlastite prihode i primitke;
- rashode i izdatke predviđene za fiskalnu godinu;
- planirani broj radnih mjesta i strukturu zaposlenih;
- prijedlog plana nabavke stalnih sredstava;
- obrazloženje finansijskog plana;
- zakonske propise koji omogućavaju njegovo provođenje;
- izjavu o fiskalnoj odgovornosti iz člana 44. Zakona o budžetima.

Plan prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Finansijskim planom Zavoda utvrđuju se prihodi i primici po vrstama i rashodi i izdaci po namjenama za fiskalnu godinu.

Prihodi Zavoda u skladu sa članom 80. Zakona o zdravstvenom osiguranju osiguravaju se iz slijedećih izvora:

1. Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje;
2. Sredstava ličnog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite;
3. Prihoda po konvencijama, regresnih postupaka, prodaje knjižica, kamata i drugih prihoda.

Primici su prilivi novca od finansijske i nefinansijske imovine i zaduživanja i nisu planirani u 2022. godini.

Rashodi su propisani Zakonom o zdravstvenom osiguranju i propisima donesenim na osnovu zakona za poslove, funkcije i programe koji se finansiraju u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Izdaci su novčani izdaci za finansijsku i nefinansijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

I UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Pozicija (A+B+C+D) -Ukupno raspoloživa sredstva u Finansijskom planu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu planirana su u iznosu od 582.368.800 KM što je 8% više u odnosu na planirana ukupno raspoloživa sredstva u 2022. godini.

U ukupno raspoloživim sredstvima, uz redovne prihode i sredstva zakonske rezerve, sadržan je i preneseni dio sredstava akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 20.900.000 KM.

Struktura ukupno raspoloživih sredstava daje se u pregledu:



R. Br.	OPIS	Finansijski plan za 2022.g.	Finansijski plan za 2023 godinu	Index 4/3
1	2	3	4	5
A	PRIHODI	490.914.000	539.580.000	110
B	PRIMICI	0	0	0
C	PRENESENI DIO SREDSTAVA IZ AKUMULIRANOG VIŠKA PRIHODA NAD RASHODIMA IZ RANIJIH GODINA	24.336.958	20.900.000	86
D	SREDSTVA REZERVE	21.882.891	21.888.800	100
	UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D)	537.133.849	582.368.800	108

Ukupni prihodi

Pozicija A tabelarnog pregleda FP- Ukupni prihodi Zavoda u 2023. godini planirani su u iznosu od 539.580.000 KM, što je 10 % više u odnosu na prihode planirane u prethodnoj godini. Struktura planiranih prihoda prikazana je u tabeli kako slijedi:

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2021.g.	Finansijski plan za 2022 godinu	Index 4/3
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	489.012.000	537.700.000	110
2.	Neporezni prihodi	1.902.000	1.880.000	99
A	Ukupni prihodi	490.914.000	539.580.000	110

Najveće učešće od 99,7% u ukupnim prihodima imaju prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, koji su planirani u iznosu od 537.700.000 što je za 10 % više od planiranih prihoda po ovom osnovu u 2022. godini. Neporezni prihodi planirani su u iznosu od 1.880.000 KM i u ukupnim prihodima imaju učešće od 0,3%.

Ostvarenje prihoda na planiranom nivou podrazumijeva da neće doći do izmjene propisa koji regulišu osnovice i stope za obračun doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, a što se posebno odnosi na najavljeno donošenje Zakona o porezu na dohodak i Zakona o doprinosima.

Također, za realizaciju prihoda neophodna je određena finansijska disciplina obveznika uplate doprinosa kroz efikasniju kontrolu od strane nadležne Porezne uprave FBiH. Nepovoljan uticaj na ostvarenje planiranih prihoda mogu imati negativni trendovi u ekonomskom razvoju ispoljenih kroz smanjenje broja zaposlenih i plaća radnika.

Kako je u skladu sa zakonskim propisima, Porezna Uprava Federacije BiH isključivo nadležna za utvrđivanje neizmirenih obaveza i naplatu istih, Zavod će u okviru vlastitih nadležnosti preduzimati niz aktivnosti na uspostavljanju saradnje i koordinacije aktivnosti između nadležne organizacione jedinice Porezne uprave i Zavoda, u cilju naplate neizmirenih obaveza.

Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje

Pozicija 1. tabelarnog pregleda FP - Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje imaju najveći utjecaj na visinu ukupnog prihoda Zavoda i čine 99,7% prihoda. U Finansijskom planu Zavoda za 2023. godinu planirani prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje iznose 537.700.00 što je 10 % više u odnosu na plan 2022.godine.

Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje po pojedinim vrstama planirani su na bazi propisanih osnovica i stopa doprinosa, broja osiguranih lica, historijskog praćenja ostvarivanja prihoda kao i očekivane naplate doprinosa.

Prosječni mjesečni prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje planirani su u iznosu od 44.808.333 KM

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023.g.	Index 4/3
1.1.	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika	471.312.000	520.000.000	110
1.2.	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	7.400.000	7.900.000	107
1.3.	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	3.900.000	3.500.000	90
1.4.	Doprinosi za zdravstveno osiguranje osiguranika koji se plaća na teret budžeta	2.900.000	3.300.000	114
1.5.	Prihod od doprinosa obaveze iz prethodnih godina	3.500.000	3.000.000	86
1.	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	489.012.000	537.700.000	110

Pozicija 1.1. tabelarnog pregleda FP - Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika čine 96,8 % ukupnih prihoda od doprinosa i planirani su u iznosu 520.000.000 KM i u odnosu na plan 2022. godine veći su za 10% ili iskazano u apsolutnom iznosu veći su za 48.688.000 KM. Doprinosi po ovom osnovu planirani su na osnovu primjene važećeg Zakona o doprinosima („Službene novine FBiH“ 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18 i 99/19). u kojem stope za doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje iznose 12,5% na teret zaposlenika i 4% na teret poslodavca. U Zavodu je evidentirano 147.344 osiguranih lica po osnovu radnog odnosa i 72.586 članova njihovih porodica. U ukupnom broju osiguranih lica, evidentiranih u matičnoj evidenciji Zavoda, radnici imaju učešće od 35 %. Iz navedenih pokazatelja proizilazi da 35% osiguranih lica obezbjeđuje 96,8 prihoda od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje.

Pozicija 1.2. tabelarnog pregleda FP-Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje penzionera planirani su u iznosu od 7.900.000 KM, što je za 7 % više od planiranih sredstava za 2022. godinu. Od 2003. godine Fond PIO/MIO postupa suprotno obavezujućim propisima i to na način da vrši uplate doprinosa po stopi od 1,2% temeljem zaključka Vlade FBiH br. 487/2003 od 25.09.2003. godine. Navedeni zaključak Vlade FBiH, donesen je bez pravnog osnova, a što je evidentirano i Izvještajem o reviziji finansijskih izvještaja Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje na dan 31.12.2006. godine sačinjenim od strane Ureda za reviziju FBiH (br. UR: 015-2, 016-2/ 07). Na dan 30.06.2022.godine prema evidenciji Zavoda broj osiguranih lica po osnovu penzije je 110.778 penzionera i 16.485 članova njihovih porodica. U ukupnim приходima od doprinosa ovi prihodi učestvuju sa 1,5%.

Pozicija 1.3. tabelarnog pregleda FP - Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica planirani su u iznosu od 3.500.00 KM što je 10% manje od planiranih sredstava u 2022. godini. Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica plaća se u paušalnom iznosu i to 6 KM za nosioca osiguranja i 3 KM za člana uže porodice nosioca osiguranja u skladu sa Odlukom o utvrđivanju osnovica, stopa i načinu obračunavanja i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 29/09 20/16, 20/19), koju je donijela



Skupština Kantona Sarajevo. U Zavodu je evidentirano 44.540 nezaposlenih lica i 20.067 članova njihovih porodica.

Pozicija 1.4. tabelarnog pregleda FP - Prihodi od doprinosa za osiguranike za koje doprinos plaća nadležni organ kantona odnosno općine planirani su u iznosu od 3.300.000 KM na osnovu praćenja historijskog kretanja njihovog ostvarenja i broja prijavljenih osiguranih lica i utvrđenih naknada za zdravstveno osiguranje za osigurana lica za koje se doprinos plaća na teret budžeta Kantona Sarajevo, odnosno nadležnih općinskih organa. Prihodi po ovom osnovu ostvaruju se uplatom doprinosa za kategorije osiguranih lica kao što su lica u statusu socijalne potrebe, lica starija od 65 godina (koja nisu osigurana po drugom osnovu), djeca od 0-18 godina (koja nisu osigurana po drugom osnovu), članove porodica šehida, RVI, osigurani putem Ministarstva za boračka pitanja, trudnica i dr.

Pozicija 1.5. tabelarnog pregleda FP - Prihodi po osnovu naplate neizmirenih obaveza doprinosa iz prethodnih godina planirani su u iznosu od 3.000.000 KM. Ovi prihodi planirani su na osnovu procjene naplate evidentiranih obaveza iz prethodnog perioda po osnovu zapisnika Porezne uprave FBiH, neizmirenih obaveza iz prethodnih godina po osnovu protokola, te aktivnosti koje će se realizovati u neposrednom kontaktu u toku 2023.godini između obveznika uplate doprinosa i Zavoda.

Neporezni prihodi

Pozicija 2. FP- Neporezni prihodi u Finansijskom planu planirani su u iznosu od 1.880.000 KM i za 1% su manji od sredstava planiranih u Finansijskom planu za 2022. godinu.

Neporezne prihode čine:

- Ostali prihodi od i finansijske i nematerijalne imovine u iznosu od 180.000 KM,
- Prihodi od pružanja javnih usluga - vlastiti prihodi u iznosu od 1.680.000 KM
- Neplanirane uplate prihoda u iznosu od 20.000 KM

Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina

Na poziciji C "Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina" kao jedan od izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite za 2023.godinu, planirana su sredstava u iznosu od 20.900.000 KM, u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda o rasporedu viška prihoda za rezervisanje.

Potencijalni rizici za ostvarenje planiranih prihoda

Najznačajniji rizici za ostvarenje prihoda na planiranom nivou, kao i prethodne godine su:

- Negativna kretanja ekonomskog razvoja koja za posljedicu imaju smanjenje broja zaposlenih i pad prosječne plaće kao osnovice za obračun doprinosa.
- Reformski procesi koji najavljuju mogućnost smanjenja stope doprinosa u slučaju da se istovremeno ne donesu mjere koje bi kompenzirale pad prihoda po ovom osnovu.
- Smanjenje stope naplativosti prihoda od doprinosa slabljenjem finansijske discipline obveznika uplate.
- Povećanje procenta izdvajanja doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje u Fond solidarnosti u toku fiskalne godine.

- Eventualno smanjenje plaća budžetskih korisnika, koji značajno participiraju u ukupnim prihodima od doprinosa.

Sredstava rezerve

U skladu sa članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja moraju da imaju sredstava rezerve koja se formiraju izdvajanjem najmanje 5% rashoda ostvarenih u prethodnoj godini. Nadzor nad korištenjem sredstava rezerve obavlja Upravni odbor Zavoda.

Članom 107. Zakona o zdravstvenom osiguranju definisano je da sredstava rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti, pokriće gubitka i mogu biti korištena za komercijalne pozajmice.

U 2023. godini, a kako bi se obezbijedio zakonom propisani iznos sredstava rezerve, planirano je izdvajanje sredstava u obaveznu zakonsku rezervu u iznosu od 1.800.000 KM tako da su, uz izdvojena sredstva rezerve iz prethodnog perioda, sredstava rezerve u planu za 2023. godinu utvrđena u iznosu od 23.688.800 KM.

Zdravstvena zaštita, vrste, ciljevi i načela

Sredstava zdravstvenog osiguranja usmjeravaju se za finansiranje zdravstvene zaštite koja se osigurava Zakonom o zdravstvenom osiguranju, a provodi se kao:

- primarna
- specijalističko-konsultativna
- bolnička.

Članom 32. Zakona o zdravstvenom osiguranju definisane su vrste zdravstvene zaštite na koje osigurana lica imaju pravo. Pored ovih prava, osigurana lica, u skladu sa utvrđenom medicinskom indikacijom, imaju pravo na korištenje medicinskih sredstava i pomagala kao i pravo na korištenje lijekova sa Liste lijekova koji se mogu dobiti na teret sredstava zdravstvenog osiguranja. Osiguranci u radnom odnosu ostvaruju i pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad.

Ciljevi zdravstvene zaštite su:

- Smanjenje stope smrtnosti;
- Produženje prosječnog trajanja života;
- Podizanje radnih i kreativnih sposobnosti;
- Osiguranje povoljne životne i radne sredine.

Specifični ciljevi zdravstvene zaštite su:

- Unaprijediti zdravstvenu zaštitu stanovništva, a posebno rizičnih grupa i time poboljšati zdravstveno stanje stanovništva;
- Disperzijom zdravstvenih kapaciteta približiti zdravstvenu djelatnost stanovništvu i time stanovništvo staviti u približno isti položaj po pitanju mogućnosti korištenja zdravstvene zaštite;
- Mjerama prevencije, rane dijagnostike i odgovarajuće terapije omogućiti postizanje maksimalnih efekata iz raspoloživih zdravstvenih resursa;
- Poduzimanje mjera i aktivnosti na unapređenju higijenskih uslova u životnoj i radnoj sredini;
- Unapređenje odnosa zdravstveni radnik – pacijent.



Osnovna načela zdravstvene zaštite su:

Načelo pristupačnosti zdravstvene zaštite /Organizovanje odgovarajuće zdravstvene zaštite građanima koja je fizički, geografski i ekonomski dostupna, pogotovo na primarnom nivou/

Načelo pravičnosti zdravstvene zaštite /Zabranjena je diskriminacija prilikom pružanja zdravstvene zaštite na osnovu rase, spola, starosti, nacionalne pripadnosti, socijalnog porijekla, vjeroispovijesti, seksualne orijentacije, imovnog stanja, kulture, jezika vrste bolesti, psihičkog i tjelesnog invaliditeta/

Načelo solidarnosti u zdravstvenoj zaštiti /Organizovanje sistema zdravstvenog osiguranja u kojem su svi građani obuhvaćeni zdravstvenim zaštitom i gdje bogati se solidarišu sa siromašnim, mladi sa starim, zdravi sa bolesnim i pojedinci sa porodicama/

Načelo sveobuhvatnosti u zdravstvenoj zaštiti /Uključivanje svih građana u sistem zdravstvene zaštite, uz primjenu objedinjenih mjera i postupaka zdravstvene zaštite, koje obuhvataju promociju, zdravlje, prevenciju bolesti, ranu dijagnozu, liječenje i rehabilitaciju/

Načelo kontinuiranosti zdravstvene zaštite /organizacija sistema zdravstvene zaštite mora biti funkcionalno povezana i usklađena po nivoima, od primarnog preko sekundarnog do tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite i koja pruža neprekidnu zdravstvenu zaštitu građanima u svakom životnom dobu/

Načelo specijalizovanog pristupa /organizovanje i razvijanje specijalizovanih kliničkih , javno- zdravstvenih dostignuća i znanja, te njihova primjena u praksi/

Načelo stalnog unapređenja kvaliteta zdravstvene zaštite /mjere i aktivnosti kojima se u skladu sa savremenim dostignućima medicinske nauke i prakse povećavaju mogućnosti povoljnog ishoda i smanjuj rizik i druge neželjene posljedice po zdravlje/

Načelo efikasnosti zdravstvene zaštite /postizanje najboljih mogućih rezultata u odnosu na raspoložive resurse u zdravstvu/.

Zdravstvena zaštita na primarnom nivou

Zdravstvena zaštita osiguranika na primarnom nivou obuhvata

- djelatnost porodične medicine;
- djelatnost zdravstvene zaštite djece;
- djelatnost polivalentnih patronažnih sestara u zajednici;
- higijensko epidemiološku zaštitu;
- hitnu medicinsku pomoć;
- zaštitu reproduktivnog zdravlja žena;
- zdravstvenu zaštitu kod specifičnih i nespecifičnih plućnih oboljenja;
- fizikalnu i mentalnu rehabilitaciju u zajednici;
- liječenje i rehabilitaciju u kući;
- zubozdravstvenu zaštitu;
- laboratorijsku i radiološku dijagnostiku;
- apotekarsku djelatnost;

Pored navedenog primarna zdravstvena zaštita obuhvaća:

- praćenje zdravstvenog stanja i provođenje mjera za zaštitu i unapređenje zdravlja stanovnika;
- prevenciju, liječenje i rehabilitaciju bolesti i povreda;
- otkrivanje i suzbijanje faktora rizika masovnih nezaraznih oboljenja;
- liječenje i rehabilitaciju u kući;
- specifičnu preventivnu zdravstvenu zaštitu mladih;
- palijativnu njegu;

Provođenje primarne zdravstvene zaštite za osiguranike Kantona Sarajevo, ali i dijela specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, u skladu sa normativnim aktima ustanova, vrši se u okviru zdravstvenih ustanova:

- JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo
- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo Kantona Sarajevo
- JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo
- JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
- JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo
- Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju
- JU Zavod za zaštitu zdravlja studenata Univerziteta u Sarajevu
- JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo
- Stomatološki fakultet sa klinikama u Sarajevu.

Specijalističko konsultativna zdravstvena djelatnost kroz pružanje vanbolničkih usluga osigurava podršku primarnoj i bolničkoj zdravstvenoj djelatnosti, s ciljem povećanja stepena rješavanja zdravstvenih problema i racionalnog korištenja sredstava.

Bolnička zdravstvena djelatnost koja obuhvata dijagnosticiranje, liječenje, medicinsku rehabilitaciju, zdravstvenu njegu, boravak i prehranu pacijenata organizovana je u okviru:

- JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu
- JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“
- JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo
- JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo
- Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH

II UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZNA ZAKONSKA REZERVA

Pozicija tabelarnog pregleda FP E+F+H- Sredstva za finansiranje ukupnih rashoda, izdataka sa obaveznom zakonskom rezervom u Finansijskom planu za 2023. godinu planirana su u iznosu od 582.368.800 KM što je za 8 % više u odnosu na sredstva planirana u 2022. godini.

Rashodi i izdaci

Rashodi Zavoda su propisani Zakonom o zdravstvenom osiguranju i propisima donesenim na osnovu zakona za poslove, funkcije i programe koji se finansiraju u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja.



Pozicija E+F tabelarnog pregleda FP - Ukupni rashodi i izdaci Zavoda Finansijskim planom za 2023. godinu planirani su u iznosu 558.680.000 KM i za 8 % su veći od planiranih sredstava u 2022. godini.

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023.g.	Index 4/3
E	UKUPNI RASHODI	511.109.131	551.228.900	108
F	UKUPNO IZDACI	4.135.919	7.451.100	180
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (F+G)	515.245.050	558.680.000	108

Struktura ukupnih rashoda prikazana je u sljedećoj tabeli:

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2021	Finansijski plan za 2022.g.	Index 4/3
1.	Troškovi Stručne službe	6.566.209	7.624.600	116
2.	Rashodi zdravstvene zaštite	499.434.513	534.936.500	107
3.	Sredstva tekuće rezerve	5.108.409	8.667.800	170
	UKUPNI RASHODI (1+2+3)	511.109.131	551.228.900	108

Troškovi stručne službe Zavoda

Pozicija 1. FP - Troškovi Stručne službe Zavoda planirani su iznosu od 7.626.600 KM što je 16% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini.

U ukupnim rashodima troškovi stručne službe imaju učešće od 1,4% i sastoje se od:

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023.g.	Index 4/3
1.1.	Plaće i naknade troškova zaposlenih	5.058.309	5.657.000	112
1.2.	Doprinosi poslodavca	458.500	526.300	115
1.3.	Izdaci za materijal i usluge	1.049.400	1.441.300	138
	Troškovi stručne službe	6.566.209	7.624.600	116

Pozicija 1.1. FP - Izdaci za plaće i naknade troškova zaposlenih u 2023. godini planirani su u iznosu od 5.657.000 KM što je 12% više od sredstva planiranih finansijskim planom Zavoda za 2022. godinu. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo nije planirao povećanje plaća u 2023. godini i iskazani procent rasta proizašao je iz činjenice da su od 01.07.2022. godine radnicima Zavoda povećane plaće, prvi put nakon 15 godina, tako da su za ovaj nivo plaća u 2023. godini planirana potrebna sredstva za punih 12 mjeseci, što je, uz sredstva za realizaciju plana prijema novih radnika u 2023. godini, uz saglasnost resornog ministra, imalo efekt rasta od 12% u odnosu na sredstva iz prethodne godine.

Planirani broj radnika u Zavodu sa kvalifikacionom strukturom.

Stručna sprema	2023
VSS	75
VŠS	3
SSS	70
NSS	5
Ukupno	153

Izdaci za materijal i usluge Stručne službe planirani su u iznosu 1.441.300 KM, što je 37% više u odnosu na sredstva planirana Finansijskim planom Zavoda za 2022. godinu.

Najznačajnije povećanje planiranih sredstava iskazano je na pozicijama za finansiranje troškova kod kojih je tokom 2022 godine došlo do značajnog povećanja tržišnih cijena kao posljedica globalnih dešavanja, koja su imali negativni uticaj na ekonomska kretanja u svijetu te kretanja cijena na tržištu, pa tako i u BIH. Shodno navedenom, troškovi energije (pozicija 1.3.2) za 2023. godinu planirani su sa povećanjem od 12% u iznosu od 201.000 KM, troškovi za komunalne i komunikacijske usluge (pozicija 1.3.3.) planirani su u iznosu od 145.000 KM sa povećanjem od 21%, te troškovi materijala (pozicija 1.3.4.) u iznosu od 117.000 KM ili za 48% više od sredstava planiranih u 2022. godini. Izdaci za usluge prevoza i goriva (1.3.5). imaju povećanje od 25% što je iskazano u apsolutnom iznosu rast od 3.000 KM.

Na poziciji 1.3.7. Izdaci za tekuće održavanje (materijal) planirana su sredstva u iznosu od 71.000 KM što je 16% više u odnosu na plan 2022. godine. Uz planiranje troškova materijala za redovno tekuće održavanje, na ovoj poziciji u 2023. godini planirana su sredstva za zamjenu rasvjetnih tijela u direkciji kao potpuno novi trošak što je i najvećim dijelom uticalo na procent povećanja.

Na poziciji 1.3.8. Izdaci za tekuće održavanje (usluge) planirana su sredstva u iznosu od 87.100 KM, kao posebna pozicija u Finansijskom planu za 2023. godinu u svrhu efikasnijeg praćenja i kontrole ovih troškova.

Na poziciji 1.3.9. "izdaci osiguranja, bankarske usluge, usluge platnog prometa" planirana su sredstva u iznosu od 26.500 KM što je 95 % sredstava planiranih u prethodnoj godini.

Na poziciji 1.3.10. „Izdaci za informisanje, posebne zakonske naknade, sistematski pregled radnika Zavoda i dr. planirana su sredstva u iznosu od 111.200 KM što je 13% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini.

Na poziciji 1.3.11. planirana su sredstva u iznosu od 32.800 KM, kao potpuno novi trošak u 2023. godini. Sredstva su planirana za uslugu izrade procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, te za uslugu izrade procjene ugroženosti i plana zaštite od požara.

Na poziciji 1.3.12 planirani su izdaci za reprezentaciju u iznosu od 4.600 KM što je na nivou sredstava prethodne godine.

Na poziciji 1.3.13. planirana su sredstva u iznosu od 9.600 KM u svrhu organizacije skupova i tematskih sjednica i poslovnih susreta kao što su npr. zajednički sastanci direktora svih kantonalnih zavoda, gdje bi Zavod trebao bio domaćin sastanka, te drugih sličnih skupova.



Na poziciji 1.3.14. planirana su sredstva u iznosu od 17.500 KM po osnovu troškova stručnog obrazovanja radnika Zavoda. Iako je iskazan procent rasta ovih troškova od 17%, u apsolutnom iznosu radi se o povećanju od 2.500 KM. Sredstva za ovu namjenu planirana su prije svega po osnovu stručnog usavršavanja radnika koji imaju zakonom propisanu obavezu permanentne edukacije, kao što su certificirane računovođe i interni revizori, te prisustva radnika Zavoda određenim seminarima u svrhu proširenja njihovih kompetencija, praćenja najnovijih zakonskih rješenja, njihovih izmjena i primjene u praksi.

U 2023. godini na poziciji 1.3.15. planirana su i sredstva za stručno obrazovanje radnika „in hous“ u iznosu od 5.000 KM kako bi se potrebnom edukacijom mogao obuhvatiti što veći broj radnika Zavoda, uz manje troškove.

Na poziciji 1.3.16. planirana su sredstva u iznosu od 217.000 KM što je 6% više u odnosu na prethodnu godinu. Na navedenoj poziciji evidentiraju se troškovi koje Zavod ima u višegodišnjem kontinuitetu i dio su redovnih troškova Zavoda kao što su usluge održavanja finansijsko računovodstvenog sistema (NAV), usluge čuvanja finansijskih podataka kod ERC ZIPO, usluge održavanja infrastrukture za potrebe ustanova Kantona Sarajevo, usluge sudskih vještaka, revizora, tumača. Pored ovih troškova planirana su i sredstva za stručne pravne (advokatske) usluge, stručne usluge održavanja: server sale, UNITY 400, produkcijske opreme u DC, ZTA konsultantske usluge, ICT opreme, stručne usluge održavanja licenci, usluge izrade i hosting web stranice, usluge akreditacije i certificiranja, izrade projektne dokumentacije i sl..

Na poziciji 1.3.17. planirana su sredstva u iznosu od 238.000 KM za stručne usluge ISO standardizacije i to: ISO 2000-upravljanje IT uslugama, ISO 22301 - sistem upravljanja poslovnim kontinuitetom, ISO 27001- sistem upravljanja informacionom sigurnosti, ISO 27701-sistem upravljanja zaštitom ličnih podataka, te za konsultantske usluge za ISO standardizaciju. Na navedenoj poziciji planirana su i sredstva za penetracijsko testiranje i sigurnosnu analiza sistema i za DAM - Database Activity Monitoring.

Rashodi zdravstvene zaštite

Rashodi zdravstvene zaštite (pozicija 2. tabelarnog pregleda FP) planirani su u iznosu od 534.936.500 KM i veći su za 7 % u odnosu na sredstva planirana u 2022. godini.

Na poziciji 2. Sredstva koja su usmjerena za finansiranje nabavke medicinske i sanitetske opreme u borbi protiv koronavirusa planirana su u iznosu od 300.000 KM i biti će usmjerena za izmirenje obaveza po osnovu ranije saradnje sa UNDP-om u okviru provođenja mjera na suzbijanju širenja pandemije koronavirusa.

Primarna zdravstvena zaštita

Za finansiranje **primarne zdravstvene zaštite (pozicija 2.1)** planirano je izdvojiti 138.450.800 KM što je za 5 % više od sredstava planiranih Finansijskim planom Zavoda za 2022. godinu.

Za finansiranje javnih zdravstvenih ustanova koje pružaju primarnu zdravstvenu zaštitu i dio specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa, planirana su sredstava u iznosu od 136.733.000 KM, za refundacije po zahtjevima osiguranika i odlukama komisije sredstva od 5.000 KM, za finansiranje naknada za teške bolesti sredstava u iznosu od 190.000

KM, kao i za finansiranje primarne zdravstvene zaštite osiguranika Zavoda smještenih u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite sredstava u iznosu od 1.522.800 KM.

Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite (pozicija 2.1.1. FP) planirana je u iznosu od 136.733.000, što je 5% više u odnosu na sredstva planirana za ovu namjenu u 2022. godini.

Obračun naknade izvršen je u skladu sa odredbama člana 4. Finansijskog plana Zavoda.

Sredstva će se usmjeriti javnim zdravstvenim ustanovama kako slijedi:

R.br	OPIS	Planirani iznos za 2023. g
2.1.1.1.	JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo	94.110.000
2.1.1.2.	JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć	15.059.000
2.1.1.3.	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva	5.580.000
2.1.1.4.	JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	4.723.000
2.1.1.5.	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo	2.246.000
2.1.1.6.	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu	1.619.000
2.1.1.7.	JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	4.581.000
2.1.1.8.	Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	2.625.000
2.1.1.9.	JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo	663.000
2.1.1.10.	Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	5.527.000
	SVEUKUPNO	136.733.000

Sredstva za naknadu za finansiranje zdravstvene zaštite koja se obezbjeđuje osiguranicima Kantona Sarajevo u zdravstvenim ustanovama primarne zdravstvene zaštite utvrđuje se na godišnjem nivou i podrazumijeva troškove rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika kao i materijalne troškove neophodne za rad i funkcionisanje zdravstvene ustanove u okviru registrovane djelatnosti, a koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu (usvojen Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-02-47356/22 od 30.11.2022. godine), kao i za Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom za koja su sredstva planirana na osnovu zapisnika Komisija formirane 2021. godine.

Troškovi rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika planirani su na osnovu obračuna naknade za bruto plaće, obračuna naknade za ishranu (topli obrok), naknade za prevoz, regres, obračun naknade za specijalizante, obračun naknade za otpremnine i pomoći.

Obračun naknade za javne zdravstvene ustanove za planiranje sredstava u Finansijskom planu za 2023. godinu urađen je na osnovu broja i strukture radnika na dan 30.09.2022. godine, koja je utvrđena prema podacima dostavljenim od strane javnih zdravstvenih ustanova i korigovana na osnovu saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo datih za prelazak kadra u druge zdravstvene ustanove nakon 30.09.2022. godine i to kod JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu, JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo i JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.



Izuzetno za Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom kao osnov za obračun naknade zadržana je struktura zaposlenih iz instrukcije za izradu finansijskog plana za 2021. godinu, koja je utvrđena u skladu sa preporukama Komisije za analizu zahtjeva Stomatološkog fakulteta sa Klinikama iz 2021. godine.

Za Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju obračun sredstva je sačinjen na osnovu broja i kvalifikacione strukture radnika na dan 30.09.2021. godine obzirom da ustanova nije dostavila saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo ili Vlade Kantona Sarajevo za prijem novouposlenih radnika a što je bila u obavezi shodno Zaključku Vlade KS broj 02-04-22299-2/22 od 02.06.2022. godine.

Kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo koja pruža usluge porodične medicine koje se finansiraju po modelu kapitacije broj i struktura radnika utvrđena na dan 30.09.2022 godine umanjuje se za 592,7 radnika. Ovaj broj je utvrđen na osnovu spiska dostavljenog u prijavi na javni poziv za ugovaranje usluga porodične medicine i to za 189 ljekara specijalista i 279 medicinskih sestara. Broj medicinskog kadra uvećan je za pripadajući broj nemedicinskog kadra i magistara farmacije koji je izračunat primjenom procenta učešća nezdravstvenog kadra u ukupnom broju radnika.

Obračunata sredstva na bazi broja i strukture radnika na dan 30.09.2022. godine uvećavaju se za sredstva obračunata za dodatni kadar. Obračun naknade za dodatni kadar izvršen je na osnovu zahtjeva javnih zdravstvenih ustanova i odluka/saglasnosti Vlade KS/Ministarstva zdravstva KS, te broja i strukture radnika za koje su ustanove u svojim zahtjevima iskazale potrebu za prijem u 2023. godini, a za iste još nije dobivena saglasnost Vlade KS/Ministarstva zdravstva KS.

Naknada za troškove rada koriguje se procentom finansiranja, koji je u odnosu na prethodnu godinu ostao nepromijenjen.

Za obračun osnovne plaće za 2023. godinu za sve zaposlene primijenjeni su koeficijenti složenosti poslova usaglašeni sa tri zaključena kolektivna ugovora u zdravstvu. Uz koeficijente složenosti za obračun osnovne plaće radnika, primijenjeni su i parametri iz kolektivnih ugovora: satnica od 2,76 KM za radno vrijeme od 37,5 sati sedmično, tako da je osnovica za obračun plaće 450,23 KM.

Na osnovnu plaću obračunat je minuli rad u procentu od 0,5% za prosječno 20 godina radnog staža odnosno 10% prosječno za svakog radnika. Dodaci na osnovnu plaću (dežurstva, pripravnost, noćni rad, uslovi rada, položajni dodatak, rad na dane sedmičnog odmora i praznikom), obračunati su u procentualnom iznosu utvrđenom po ustanovama na osnovu analize podataka koje su ustanove dostavile.

U obračun ukupne naknade po osnovu troškova rada uključuju se i:

- naknada za topli obrok u iznosu od 252,5 KM
- naknada za prevoz radnika za 75% radnika u vrijednosti karte gradskog prevoza,
- regres za finansirane radnike u iznosu od 580,5 KM.

Sastavni dio naknade za pružanje zdravstvene zaštite su i sredstva za finansiranje specijalizacija i to sredstva za finansiranje specijalizacija koje su započete u prethodnom periodu - nastavak finansiranja i sredstva za finansiranje specijalizacija čiji se početak

realizacije očekuje u 2023. godini a u skladu sa Planovima potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton iz prethodnih godina, kao i za specijalizacije po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-11-4021-1/2. Za već započete specijalizacije sredstva su planirana prema broju odobrenih specijalizacija i broju mjeseci trajanja specijalizacije utvrđenim rješenjem Federalnog ministra zdravstva za svaku specijalizaciju. Za specijalizacije čija realizacija se očekuje u 2023. godini obračun sredstava izvršen je za punu godinu. Za navedene specijalizante izvršen je obračun osnovne plaće, naknade za topli obrok, regres i prevoz kao i za ostale radnike saglasno parametrima koji su primijenjeni u obračunu naknade za troškove rada

Naknade za članove upravnog i nadzornog odbora zdravstvenih ustanova kao dio ukupne naknade planirane su na nivou prethodne godine.

Naknada za finansiranje materijalnih troškova u Finansijskom planu za 2023. godinu planirana je sa uvećanjem od 9% u odnosu na prethodnu godinu, na osnovu analize troškova javnih zdravstvenih ustanova u periodu I-IX 2022. godine i iskazanog prosječnog porasta troškova u odnosu na isti period prethodne godine od 9%.

Naknade za otpremnine i pomoći koje se osiguravaju zdravstvenim ustanovama kao dio ukupne naknade obračunate su na osnovu zahtjeva ustanove, a u skladu sa kriterijima utvrđenim odlukom Upravnog odbora Zavoda.

U okviru naknade za pružanje zdravstvene zaštite JU Zavod za javno zdravstvo KS planirana su i posebna sredstva za slijedeće namjene: neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe (176.000 KM), provođenje obaveznih sanitarnih pregleda zdravstvenih radnika (100.000 KM), te prema smjernici Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo sredstva za realizaciju pilot programa HPV vakcinacije (400.000 KM) i nabavku Pneumokokne destilovane vakcine za djecu do 5 godina (67.593 KM). Sredstva za ove namjene planirana su na nivou plana sredstva prethodne godine.

Za finansiranje usluga porodične medicine koje se pružaju u JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo planirana su sredstva u iznosu od 27.000.000 KM, što je 8% više u odnosu na prethodnu godinu. Plaćanje usluga porodične medicine vršit će se po modelu kapitacije. Kapitacija predstavlja fiksnu svotu novca po registrovanom osiguranom licu za određeni vremenski period, odnosno za godinu dana. Osnov za izračunavanje kapitacije su dobne skupine registrovanih osiguranika u skladu sa Naredbom o izmjenama i dopunama Naredbe o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u FBiH („Službene novine Federacije BiH, broj 58/18“) i Odlukom Upravnog odbora o utvrđivanju godišnje vrijednosti naknade po osiguraniku i visine vrijednosti boda programa zdravstvene zaštite. Sredstva za ovu namjenu planirana su na osnovu vrijednosti boda od 1,35 KM, koja je utvrđena Odlukom Upravnog odbora sa 21. sjednice održane 06.02.2023. godine.

Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova vršit će se u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija obračuna vrijednosti rada i materijalnih troškova, izuzev dijela sredstava planiranih za tačno određenu namjenu a koja imaju drugačiju dinamiku izvršenja i realizirat će se po zahtjevu zdravstvene ustanove uz prilog relevantne dokumentacije. Sredstva planirana za povećanje naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama po osnovu izvršenog prijema novih radnika po datim saglasnostima Ministarstva zdravstva i Vlade



Kantona Sarajevo realizovaće se, nakon provedene procedure prijema, na bazi zahtjeva ustanove i priloženih ugovora o radu.

Navedeni način finansiranja zdravstvenih ustanova primjenjivat će se do stvaranja uslova za primjenu Odluke Vlade Kantona Sarajevo o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe za područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 52/22) i uspostavu novog modela ugovaranja.

Ugovori sa zdravstvenim ustanovama za tekuću godinu zaključiti će se uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje i donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

U skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo, ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu odnosno za iznos sredstava plaćen drugoj zdravstvenoj ustanovi, koja je uslugu pružila. Sredstva će se refundirati osiguranim licima na osnovu odluka direktora Zavoda, koje se donose na zahtjev osiguranih lica i uz priloženu dokumentaciju, sa pozicije sredstava namijenjene za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi koja predmetnu uslugu nije izvršila.

Pozicija 2.1.T FP - Naknada za teške bolesti planirana je u iznosu od 190.000 KM, što je 2,92 puta više u odnosu na prethodnu godinu. Planirana sredstva realizovati će se po podnesenim zahtjevima javnih ustanova koje razmatra komisija Zavoda u skladu Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti.

Pozicija 2.1.2 FP-Sredstava za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranika smještenih u ustanovama socijalno-zdravstvenog zbrinjavanja planirana su u iznosu od 1.522.800 KM što je 3% manje u odnosu na sredstava planirana u 2022. godini. Sredstva su planirana za zdravstvenu zaštitu osiguranika smještenih u ustanovama socijalno-zdravstvenog zbrinjavanja na području Kantona Sarajevo u iznosu od 826.000 KM i za troškove primarne zdravstvene zaštite u ustanovama socijalnog zbrinjavanja van Kantona Sarajevo u iznosu od 695.800 KM.

U skladu sa članom 94. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ustanovama socijalne zaštite na području Kantona Sarajevo (pozicija FP 2.1.2.1, 2.1.2.2, 2.1.2.3, 2.1.2.4) koje zbrinjavaju osobe zavisne o tuđoj pomoći, kojima je potrebna zdravstvena njega i rehabilitacija, prema uputama i pod stručnim nadzorom doktora medicine, planirana su sredstva u iznosu od 827.000 KM što je na nivou sredstava planiranih u prethodnoj godini. Sredstva će se usmjeriti KJU Gerontološki centar Sarajevo, Zavodu za rehabilitaciju sluha i govora, Zavodu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom Nahorevo i Zavodu za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić.

Pregled planiranih sredstava po ustanovama u Kantonu Sarajevo:

Naziv ustanove	Finansijski plan za 2022. g	Finansijski plan za 2023. g.	Index 4/3
Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju	118.000	118.000	100
Gerontološki centar Sarajevo	307.000	307.000	100

Naziv ustanove	Finansijski plan za 2022. g.	Finansijski plan za 2023. g.	Index 4/3
JU Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo	187.000	187.000	100
JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	214.515	215.000	100
U K U P N O	826.515	827.000	100

Za finansiranje troškova lijekova i primarne zdravstvene zaštite osiguranika sa područja Kantona Sarajevo smještenih u ustanove socijalne zaštite van Kantona (pozicija 2.1.2.5, 2.1.2.6., 2.1.2.7, 2.1.2.8. FP) planirana su sredstava u iznosu od 695.800 KM, što je za 5% manje u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini. Obračun naknade planiran je prema broju šticećenika i utvrđenoj cijeni naknade po danu u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda.

Pregled planiranih sredstava po ustanovama van Kantona Sarajevo:

Naziv ustanove	Finansijski plan za 2022. g.	Finansijski plan za 2023. g.	Index 4/3
Psihijatrijska bolnica Jakeš Modriča	3.500	10.400	297
Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići	185.000	185.000	100
Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica	532.000	490.000	92
JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde	15.000	10.400	69
U K U P N O	735.500	695.800	95

Porodična medicina u privatnim zdravstvenim ustanovama

Pozicija 2.2. FP- Za pružanje usluga porodične medicine u privatnim zdravstvenim ustanovama planirana su sredstava u iznosu od 500.000 KM, što je za 16% više u odnosu na prethodnu godinu. U 2022. godini proveden je javni poziv za ugovaranje usluga porodične medicine na osnovu kojeg je Zavod potpisao ugovore sa 3 privatne zdravstvene ustanove i to:

- PZU „Atrijum“ sa 3 ugovorena tima porodične medicine,
- PZU „Eurofarm“ sa 2 ugovorena tima porodične medicine i
- PZU „Sanasa“ sa 2 ugovorena tima porodične medicine.

Plaćanje usluga porodične medicine ugovorene po javnom pozivu sa privatnim zdravstvenim ustanovama vrši se kao i kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo po modelu kapitacije, odnosno prema broju opredijeljenih osiguranih lica prema dobnim skupinama, bodovanju prema dobnim skupinama i utvrđenoj vrijednosti boda koja za 2023. godinu iznosi 1,35 KM.

Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita

Pozicija 2.3. „Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita“ Sredstava su planirana u iznosu od 8.247.000 KM što je 1% više nego što je bilo planirano u Finansijskom planu za 2022 godinu.

U okviru ove pozicije Finansijskog plana planirana su sredstava za slijedeće namjene:



R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
2.3.	613943	Konsultativno - specijalistička zdravstvena zaštita	8.205.000	8.247.000	101
2.3.1.	613943	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite i usluge PCR testiranja ugovorene u skladu sa javnim pozivom	4.800.000	0	0
2.3.2.	613943	Deficitarne usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	0	3.300.000	
2.3.3.	613943	Ugovorene usluge potpomognute oplodnje	1.000.000	780.000	78
2.3.4.	613943	Usluge medicinske rehabilitacije	1.500.000	1.600.000	107
2.3.5.	613943	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	100
2.3.6.	613943	Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH	75.000	75.000	100
2.3.7.	613943	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS	800.000	2.000.000	250
2.3.8.	613943	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS		462.000	

Na poziciji 2.3.2. „deficitarne usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja planirana su sredstva u iznosu 3.300.000 KM. Sredstava za ovu namjenu planirana su za finansiranje deficitarnih usluga zdravstvene zaštite/usluga za koje postoji lista čekanja i realizirati će se na osnovu ugovora potpisanih sa zdravstvenim ustanovama i ordinacijama, odabranim na osnovu postupka provedenog u skladu sa Zakonom o javnim nabavama. Listu deficitarnih usluga na bazi koje će Zavod u 2023. godini raspisati javni poziv utvrdit će se na osnovu instrukcija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo.

Pozicija 2.3.2 FP - „Sredstva za finansiranje usluga potpomognute oplodnje“ planirana su u iznosu od 780.000 KM, što je za 22% manje u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini. Planirana sredstva realizovat će se u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda („Službene novine FBiH“ br.58/21) donesenom u skladu sa Pravilnikom o obimu prava na biomedicinski potpomognutu oplodnju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja i načinu formiranja cijene pojedinačnih postupaka biomedicinski potpomognute oplodnje („Službene novine FBiH“ br. 50/20), a na osnovu ugovora potpisanih sa zdravstvenim ustanovama odabranim putem javnog poziva. Dio sredstava na ovoj poziciji će se realizirati i refundacijama sredstava osiguranim licima, po podnesenim, a nerealiziranim zahtjevima prije početka primjene Izmjena i dopuna Zakona o liječenju neplodnosti biomedicinski potpomognutom oplodnjom („ Službene novine F BiH“ br 44/22). Od 01.01.2023. godine finansiranje usluga biomedicinski potpomognute oplodnje prelazi u nadležnost Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja F BiH.

Pozicija 2.3.3 Finansijskog plana za finansiranje usluga medicinske rehabilitacije planirana su sredstva u iznosu od 1.600.000 KM što je 7% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini.

Planirana sredstva će se realizovati po osnovu ugovora zaključenih sa pružaocima usluga medicinske rehabilitacije odabranim putem javnog poziva. Pravo na medicinsku rehabilitaciju osiguranici ostvaruju na osnovu preporuke ovlaštenih ljekara i po kriterijima utvrđenim Pravilnikom o utvrđivanju prava osiguranih lica na medicinsku rehabilitaciju, uslovima i postupku ostvarivanja tog prava (Sl.novine Kantona Sarajevo broj 32/21).

Pozicija 2.3.4. Finansijskog plana Usluge za ranu detekciju infekcijom virusa hepatitisa B i C. Sredstva planirana na ovoj poziciji usmjerit će se za finansiranje programa rane detekcije

infekcijom virusa hepatitisa B i C kod zdravstvenih radnika, koje provodi Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo. Zavod će izvršiti doznaku sredstava Zavodu za medicinu rada Kantona Sarajevo na osnovu ispostavljenog računa i dostavljenog izvještaja o broju pruženih usluga iskazanih u računu. Za ovu namjenu planirana su sredstava na nivou sredstava 2022. godine u iznosu od 30.000 KM. Infekcije virusom hepatitisa B i C predstavljaju realnu opasnost za sve medicinske radnike posebno one koji direktno dolaze u kontakt sa biološkim materijalom kao što su: krv, derivati krvi, tkiva i tkivne tečnosti.

Ciljevi provođenja ovih aktivnosti su:

- Rana detekcija infekcija virusom hepatitisa B i C rizičnih grupa zdravstvenih radnika;
- Praćenje stanja zdravstvenih radnika prema prisutnim profesionalnim štetnostima, posebno biološkog porijekla;
- Evaluacija izvršenih pregleda sa prijedlogom mjera.

Pozicija 2.3.5. „Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor s ciljem smanjenja ovisnosti u BiH“ Sredstva planirana na ovoj poziciji doznačit će se JU Zavodu za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo po ispostavljenom zahtjevu i zaključenom Sporazumu o finansiranju. Sredstva za ovu namjenu planirana su u iznosu od 75.000 KM na nivou sredstava iz prethodne godine.

Na **poziciji 2.3.6.** planirana su sredstva za provođenje **programa za finansiranje dijagnostike i liječenja teško oboljele djece** planirana su sredstva u iznosu od 2.000.000 KM što je 2,5 puta više od planiranih sredstva iz prethodne godine.

Na **poziciji 2.3.7. Usluge neurorehabilitacije za osiguranike Kantona Sarajevo** planirana su na osnovu smjernica Ministarstva zdravstva u iznosu od 462.000 KM. Sredstva za finansiranje usluga neurorehabilitacije će se realizovati nakon donošenja provedbenog akta od strane Upravnog odbora Zavoda, na način utvrđen istim.

Lijekovi

Pozicija 2.4. FP – Lijekovi. Za finansiranje lijekova planirana su sredstva u iznosu od 98.268.500 KM što je 3% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini.

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
2.4.	613944	Lijekovi	95.484.000,0	98.268.500	103
2.4.1.	613944	Gotovi lijekovi	71.000.000,0	73.012.500	103
2.4.2.	613944	Ampulirani lijekovi	3.500.000,0	3.500.000	100
2.4.3.	613944	Magistralni lijekovi	500.000,0	600.000	120
2.4.4.	613944	Lijekovi po posebnim programima	4.350.000,0	5.220.000	120
2.4.5.	613944	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	10.500.000,0	10.200.000	97
2.4.6.	613944	Naknada za dežurne apoteke	2.484.000,0	3.036.000	122
2.4.7.	613944	Sanitetski materijal uz insulin	1.650.000,0	1.600.000	97
2.4.8.	613944	Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS	500.000,0	500.000	100
2.4.9.	613944	Refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID-19	500.000,0	100.000	20



R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022	Finansijski plan za 2023	Index 5/4
1	2	3	4	5	6
2.4.10.	613944	Finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postuku medicinski potpomognute oplodnje	500.000,0	500.000	100

Pozicija 2.4.1. FP- Gotovi lijekovi

Troškovi za gotove lijekove za 2023. godinu planirani su u iznosu od 73.012.500 KM i za 3% su veći od iznosa planiranih za ovu poziciju u Finansijskom planu za 2022. godinu.

Nakon što je Vlada Kantona Sarajevo donijela Odluku o izmjenama i dopunama Liste lijekova Kantona Sarajevo u julu 2021. godine, a kao i njenu dopunu iz prvog kvartala 2022. godine došlo je do porasta potrošnje lijekova sa liste. Razlog povećanja troškova je povećanje broja generika na listi, te povećanje i učešća Zavoda na pojedinim lijekovima koji su ranije imali manja učešća u cijeni, a već su generisali značajne troškove.

Zavod je u svim svojim dokumentima već godinama iznosio zahtjeve i upozorenja da se u cilju kontrole i sprečavanja rasta troškova lijekova, prilikom sačinjavanja liste lijekova moraju poštovati određeni principi od kojih su dva principa ključna :

- striktno kontrolisano uvođenje novih lijekova na kantonalnu listu lijekova, uz obavezno uvođenje jasnih i primjenjivih smjernice za propisivanje na svim novim,
- revidirati smjernice na postojećim lijekovima sa Liste i učiniti ih još primjenjivijim kroz modul eSmjernice

Nažalost, može se konstatovati da je i ovaj put potpuno zanemaren značaj obavezujućih smjernica za korištenja i njihove mogućnosti implementacije u stvarnoj primjeni, pa su tako sve ranije smjernice (a za koje smo tražili revidiranje) ostale identične i nerevidirane (čak je dio jedne smjernice i obrisao, iako je Zavod upravo taj dio implementirao kroz sistem eSmjernica sa projiciranom uštedom od nekoliko stotina hiljada KM godišnje), dok su smjernice za nove lijekova (nove generike) i dalje uglavnom napisane bez jasne mogućnosti primjene u svakodnevnom operativnom radu.

Pored toga i dalje nisu jasno navedene međunarodne klasifikacije bolesti (MKB), kao ni specijalisti koji mogu preporučiti određenu terapiju, zbog čega je gotovo nemoguće ozbiljnije implementirati striktnije režime kontrole na koje smo stalno upozoravali kao na jedine adekvatne alate za masovnu kontrolu.

Od ostalih vanjskih faktora, uticaj ima nova federalna Lista lijekova koja kontinuirano proširuje prava pacijenata koja se finansiraju iz sredstava kantonalnih zavoda zdravstvenog osiguranja.

Pozicija 2.4.2. FP- Ampulirani lijekovi

Po osnovu troškova ampuliranih lijekova planirana su sredstva u iznosu od 3.500.000 KM što je na nivou sredstva planiranih u 2022. godini.

Odlukom o listi lijekova Kantona Sarajevo utvrđen je način popunjavanja tzv. ampulirane liste zaštićenim imenima i cijenama. Iako je Zavod već dva puta uradio istraživanje tržišta i prikupio najpovoljnije cijene (april 2019. i novembar 2020. godine), te dostavio Ministarstvu zdravlja cjelokupnu dokumentaciju na dalje postupanje, prilikom donošenja izmjena Liste lijekova iz jula 2021. godine zadržana je ranija generička lista ampuliranih lijekova bez utvrđenih cijena

lijekova. Cijene po kojima se trenutno plaćaju ampulirani lijekovi utvrđene su Odlukom o listi lijekova iz 2003. godine te su određene cijene korigovane sa maksimalnim državnim cijenama definisanim državnim propisima.

Pozicija 2.4.3. FP - Magistralni lijekovi

Po osnovu troškova magistralnih lijekova u 2023. godini planirana su sredstva u iznosu od 600.000 KM što je 20% više u odnosu na prethodnu godinu.

Pozicija 2.4.4. FP - Lijekovi po posebnim programima

Troškovi lijekova koji se osiguravaju kroz posebne programe planirani su u iznosu od 5.220.000 KM što je za 20% više u odnosu na plan prethodne godine. Radi se o Protokolima putem kojih se realizuju programi obezbjeđenja lijekova za teška i rijetka oboljenja, koja nisu tretirana u Listi lijekova Kantona Sarajevo i isti su objavljeni na web stranici Zavoda. U skladu sa smjernicama Ministarstva zdravstva, na ovoj poziciji, planirana su dodatna sredstva za finansiranje proširenja protokola za liječenje reumatoidnog artritisa. U pravilu se radi o posebno ugroženim i ranjivim grupama pacijentima kojima su potrebni skupi lijekovi, koje, zbog loše ekonomske situacije, većina osiguranika ne bi mogla nabavljati ličnim sredstvima te im samim tim preporučena terapija ne bi bila dostupna.

Pozicija FP 2.4.5. - Naknada za uslugu izdavanja lijekova

Po osnovu nakande za izdavanje lijekova na recept u 2023. godini planirana su sredstva u iznosu od 10.200.000 KM što je 3% manje u odnosu na prethodnu godinu zbog zaustavljanja rasta i stabilizacije broja izdatih recepata, i pored povećanja ukupnog broja pacijenata.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo plaća naknadu po receptu u iznosu od 1,90 KM.

Pozicija FP 2.4.6. - Naknada za dežurne apoteke

Po osnovu naknade za dežurne apoteke u 2023 godini planirana su sredstva u iznosu od 3.036.000 KM što je 22% više u odnosu na sredstva iz Plana 2022. godine. U odnosu na prethodnu godinu u skladu sa smjernicama Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo na ovoj poziciji planirana su dodatna sredstva u iznosu od 552.000 KM za dežurne apoteke na dvije nove lokacije, tako da se ukupan broj dežurnih apoteka na Kantonu povećava sa 9 na 11 apoteka.

Pozicija FP 2.4.7. - Sanitetski materijal uz insulin

Po osnovu troškova sanitetskog materijala u 2023 godini planirana su sredstva u iznosu od 1.600.000 KM što je za 3% manje od sredstva planiranih u 2022. godini. Potrošnja sanitetskog materijala je direktno u korelaciji sa rastućim brojem inzuloovisnih pacijenata i načinom doziranja inzulina, te ukupnim brojem inzuloovisnih pacijenata u Kantonu Sarajevu.

Pozicija FP 2.4.8. - Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS

Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu Liste lijekova planirana su u iznosu od 500.000 KM što je na nivou sredstava prethodne godine. Izmjenama Odluke o listi lijekova iz marta 2021. godine, utvrđeno je da će se refundacije vršiti od strane Komisije koju imenuje Ministar zdravstva Kantona Sarajevo.



Pozicija FP 2.4.9. - Refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID – 19

Sredstva za pomoć u nabavci skupih lijekova za liječenje Covid pacijenata planirana su iznosu od 100.000 KM što je značajno manji iznos u odnosu na prošlu godinu iz razloga smirivanja ukupne epidemiološke situacije.

Pozicija FP 2.4.10.- Finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postupku medicinski potpomognute oplodnje

Za finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postupku medicinske potpomognute oplodnje planirana su sredstva u iznosu od 500.000 KM. Pravo na refundaciju lijekova za biomedicinski potpomognutu oplodnju ostvarivat će se u skladu sa kriterijima utvrđenim Pravilnikom o obimu prava na biomedicinski potpomognutu oplodnju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja i načinu formiranja cijene pojedinačnih postupaka biomedicinski potpomognute oplodnje (Službene novine FBiH br. 50/20 od 24.7.2020) i Odlukom Upravnog odbora o pravu na liječenje biomedicinski potpomognutom oplodnjom, koja je donesena u skladu sa federalnim Pravilnikom. Odluku o refundaciji, na prijedlog stručne Komisije, donosi direktor Zavoda.

Bolnička zdravstvena zaštita

Pozicija 2.5. tabelarnog pregleda FP- Bolnička zdravstvena zaštita. Za finansiranje bolničke zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od 246.685.000 KM što je za 8 % više od planiranih sredstava prethodne godine.

Za finansiranje javnih zdravstvenih ustanova koje pružaju bolničku zdravstvenu zaštitu planirana su sredstva u iznosu od 244.975.000 KM, za finansiranje naknada za teške bolesti u iznosu od 185.000 KM, sredstva za refundaciju po zahtjevima osiguranika u iznosu od 20.000 KM i 1.505.000 KM za finansiranje programa palijativne medicine-palijativna njega terminalno bolesnih u Kantonu Sarajevo.

Pozicija 2.5.1. FP - Naknada ustanovama bolničke zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite planirana je u iznosu od 244.975. 000 KM i za 8% je viša od planiranih sredstava u 2022. godini. Obračun planiranih sredstva za naknadu za pružanje zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo u bolničkim zdravstvenim ustanovama je izvršen u skladu sa članom 4. Finansijskog plana Zavoda.

Sredstava će se usmjeriti zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite kako slijedi:

R.br	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2022
2.5.1.1.	613945	JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	171.754.000
2.5.1.2.	613945	JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	58.586.000
2.5.1.3.	613945	JU Psihijatrijska bolnica KS	6.093.000
2.5.1.4.	613945	JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo	3.670.000
2.5.1.5.	613945	Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	4.872.000
		Ukupno	244.975.000

Sredstva za naknadu za finansiranje zdravstvene zaštite koja se obezbjeđuje osiguranicima Kantona Sarajevo u zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite utvrđuje se na

godišnjem nivou i podrazumijeva troškove rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika kao i materijalne troškove neophodne za rad i funkcionisanje zdravstvene ustanove u okviru registrovane djelatnosti, a koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu (usvojen Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-02-47356/22 od 30.11.2022. godine), kao i za Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH za koja su sredstva planirana na osnovu zapisnika Komisija formirane 2019. godine.

Troškovi rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika planirani su na osnovu obračuna naknade za bruto plaće, obračuna naknade za ishranu (topli obrok), naknade za prevoz, regres, obračun naknade za specijalizante, obračun naknade za otpremnine i pomoći.

Obračun naknade za javne zdravstvene ustanove za planiranje sredstava u Finansijskom planu za 2023. godinu urađen je na osnovu broja i strukture radnika na dan 30.09.2022. godine, koja je utvrđena prema podacima dostavljenim od strane javnih zdravstvenih ustanova i korigovana na osnovu saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo datih za prelazak kadra u druge zdravstvene ustanove nakon 30.09.2022. godine u JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ i JU KCUS.

Izuzetno za obračun naknade za Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH zadržana je struktura utvrđena Instrukcijama za izradu Finansijskog plana za 2019., 2020., 2021. i 2022 godinu a na osnovu izvještaja Komisije formirane 2019. godine sa zadatkom da izvrši detaljnu analizu i provjeru načina finansiranja Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH, provjeru načina naplate usluga, vrste usluga koje pruža osiguranicima Kantona Sarajevo, te da utvrdi koje usluge treba finansirati Zavod.

Obračunata sredstva na bazi broja i strukture radnika na dan 30.09.2022. godine uvećavaju se za sredstva obračunata za dodatni kadar. Obračun naknade za dodatni kadar izvršen je na osnovu zahtjeva javnih zdravstvenih ustanova i odluka/saglasnosti Vlade KS/Ministarstva zdravstva KS, te broja i strukture radnika za koje su ustanove u svojim zahtjevima iskazale potrebu za prijem u 2023. godini, a za iste još nije dobivena saglasnost Vlade KS/Ministarstva zdravstva KS.

Naknada za troškove rada koriguje se procentom finansiranja, koji je u odnosu na prethodnu godinu ostao nepromijenjen.

Za obračun osnovne plaće za 2023. godinu za sve zaposlene primijenjeni su koeficijenti složenosti poslova usaglašeni sa tri zaključena kolektivna ugovora u zdravstvu. Uz koeficijente složenosti za obračun osnovne plaće radnika, primijenjeni su i parametri iz kolektivnih ugovora: satnica od 2,76 KM za radno vrijeme od 37,5 sati sedmično, tako da je osnovica za obračun plaće 450,23 KM.

Na osnovnu plaću obračunat je minuli rad u procentu od 0,5% za prosječno 20 godina radnog staža odnosno 10% prosječno za svakog radnika. Dodaci na osnovnu plaću (dežurstva, pripravnost, noćni rad, uslovi rada, položajni dodatak, rad na dane sedmičnog odmora i praznikom), obračunati su u procentualnom iznosu utvrđenom po ustanovama na osnovu analize podatka koje su ustanove dostavile.



U obračun ukupne naknade po osnovu troškova rada uključuju se i:

- naknada za topli obrok u iznosu od 252,5 KM
- naknada za prevoz radnika za 75% radnika u vrijednosti karte gradskog prevoza,
- regres za finansirane radnike u iznosu od 580,5 KM.

Sastavni dio naknade za pružanje zdravstvene zaštite su i sredstva za finansiranje specijalizacija i to sredstva za finansiranje specijalizacija koje su započete u prethodnom periodu - nastavak finansiranja i sredstva za finansiranje specijalizacija čiji se početak realizacije očekuje u 2023. godini a u skladu sa Planovima potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton iz prethodnih godina, kao i za specijalizacije po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-11-4021-1/2. Za već započete specijalizacije sredstva su planirana prema broju odobrenih specijalizacija i broju mjeseci trajanja specijalizacije utvrđenim rješenjem Federalnog ministra zdravstva za svaku specijalizaciju. Za specijalizacije čija realizacija se očekuje u 2023. godini obračun sredstava izvršen je za punu godinu. Za navedene specijalizante izvršen je obračun osnovne plaće, naknade za topli obrok, regres i prevoz kao i za ostale radnike saglasno parametrima koji su primijenjeni u obračunu naknade za troškove rada

Naknade za članove upravnog i nadzornog odbora zdravstvenih ustanova kao dio ukupne naknade planirane su na nivou prethodne godine.

Naknada za finansiranje materijalnih troškova u Finansijskom planu za 2023. godinu planirana je sa uvećanjem od 9% u odnosu na prethodnu godinu, na osnovu analize troškova javnih zdravstvenih ustanova u periodu I-IX 2022. godine i iskazanog prosječnog porasta troškova u odnosu na isti period prethodne godine od 9%. Materijalni troškovi za rad izolatorija u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" planirani su na nivou sredstava iz prethodne godine i iskazani su u okviru pozicije „naknada za materijalne troškove“

Naknade za otpremnine i pomoći koje se osiguravaju zdravstvenim ustanovama kao dio ukupne naknade obračunate su na osnovu zahtjeva ustanove, a u skladu sa kriterijima utvrđenim odlukom Upravnog odbora Zavoda.

U okviru naknade za pružanje zdravstvene zaštite u bolničkim zdravstvenim ustanovama planirana su i sredstva za određene namjene i to:

- sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu Skupštine Kantona Sarajevo za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 doktora specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" 500.000 KM
- troškovi uništavanja medicinskog otpada koja se doznačavaju JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ u iznosu od 80.000 KM
- dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije- JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ u iznosu od 100.000 KM
- testovi za transmisione bolesti - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 355.000 KM
- kese za čuvanje i konzerviranje krvi - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 340.000 KM
- potrošni materijal za hemoferezu - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 200.000 KM

- potrošni materijal za imunohematologiju - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 300.000 KM
- potrošni materijal za koagulaciju - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 100.000 KM
- potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 50.000 KM
- potrošni materijal za tkivnu tipizaciju - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 60.000 KM
- potrošni materijal za NAT testiranje dobrovoljnih davalaca krvi na krvlju prenosive bolesti - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 750.000 KM

Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova vršit će se u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija obračuna vrijednosti rada i materijalnih troškova, izuzev dijela sredstava planiranih za tačno određenu namjenu a koja imaju drugačiju dinamiku izvršenja i realizirat će se po zahtjevu zdravstvene ustanove uz prilog relevantne dokumentacije. Sredstva planirana za povećanje naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama po osnovu izvršenog prijema novih radnika po datim saglasnostima Ministarstva zdravstva i Vlade Kantona Sarajevo realizovaće se, nakon provedene procedure prijema, na bazi zahtjeva ustanove i priloženih ugovora o radu.

Navedeni način finansiranja javnih zdravstvenih ustanova primjenjivat će se do stvaranja uslova za primjenu Odluke Vlade Kantona Sarajevo o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe za područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 52/22) i uspostavu novog modela ugovaranja.

Ugovori sa zdravstvenim ustanovama za tekuću godinu zaključiti će se uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje i donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

U skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo, ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu odnosno za iznos sredstava plaćen drugoj zdravstvenoj ustanovi, koja je uslugu pružila. Sredstva će se refundirati osiguranim licima na osnovu odluka direktora Zavoda, koje se donose na zahtjev osiguranih lica i uz priloženu dokumentaciju, sa pozicije sredstava namijenjene za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi koja predmetnu uslugu nije izvršila.

Pozicija FP 2.5.T - Naknada za teške bolesti planirana je u iznosu od 185.000 KM što je 68% više od planiranih sredstava prethodne godine. Planirana sredstva realizovati će se po podnesenim zahtjevima javnih ustanova koju razmatra komisija Zavoda u skladu Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti.

Pozicija FP 2.5.R - Naknada za refundacije po osnovu zahtjeva osiguranika planirana su u iznosu od 20.000 KM na nivou sredstava prethodne godine.



Pozicija FP 2.5.2. Palijativna medicina-palijativna njega terminalno bolesnih u Kantonu Sarajevo planirana su sredstva na osnovu smjernica Ministarstva zdravstva u iznosu od 1.505.000 KM. Sredstva će se realizovati po osnovu ugovora zaključenih sa pružaocima usluga odabranih u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Troškovi liječenja van kantona i entiteta

Pozicija 2.6. FP -Troškovi liječenja van kantona i entiteta planirani su u iznosu od 450.000 KM na osnovu historijskog praćenja realizacije ovih troškova i za 13% su veći od planiranih sredstava za 2022. godinu.

Troškovi liječenja van kantona i entiteta planirani su u skladu sa Sporazumom o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica na teritoriji Bosne i Hercegovine van područja entiteta odnosno Distrikta Brčko kome osigurana lica pripadaju („Službeni glasnik BiH“ broj 30/01) i Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kojem osiguranik pripada („Službene novine Federacije BiH“ br: 41/01 i 7/02).

Realizacija ovih sredstava vrši se po osnovu ispostavljenih faktura zdravstvenih ustanova van Kantona koje su pružile zdravstvene usluge osiguranicima Zavoda, uz prethodnu izdatu saglasnost Zavoda kao i kroz odluke o refundaciji lično plaćenih sredstava osiguranika.

Na ovoj poziciji planirani su i troškovi liječenja koji se odobravaju na osnovu člana 19. Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja („Sl. novine FBiH“ br. 31/02 i 20/19), a u situacijama kada se, s obzirom na medicinske indikacije, utvrdi da je osiguranom licu neophodno pružanje najstroženijih oblika zdravstvene zaštite iz određenih specijalističkih djelatnosti ili pružanje zdravstvenih usluga specijalističko-konsultativne odnosno bolničke zdravstvene zaštite koji se ne mogu obezbijediti u zdravstvenim ustanovama na teritoriji kantona u kome je osigurano.

Liječenje u inostranstvu

Pozicija 2.7. FP - liječenje u inostranstvu planirana su sredstava u ukupnom iznosu od 5.670.000 KM, što je 23 % više u odnosu na plan iz prethodne godine.

Na poziciji 2.7.1. troškovi liječenja odobreni odlukama planirana su sredstava u iznosu od 650.000 KM kao pomoć u plaćanju troškova liječenja osiguranih lica kada se liječenje nije moglo obaviti u zemlji. Ova sredstava realizovat će se na osnovu podnesenih zahtjeva osiguranih lica a na osnovu Odluka o pomoći koje donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije koju imenuje Upravni odbor.

Na poziciji 2.7.2. troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju planirana su sredstava u iznosu od 5.020.000 KM i usmjeriti će se za finansiranje troškova zdravstvene zaštite u inostranstvu nastalih temeljem provođenja ugovora o socijalnom osiguranju, koje je Bosna i Hercegovina potpisala sa drugim zemljama, a koje se odnose na plaćanje obaveza za osiguranike Kantona Sarajevo iskazane u obračunima Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja po utvrđenoj visini paušala za zdravstveno osiguranje lica državljana BiH trajno nastanjenih u inostranstvu i po obračunima Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja za stvarne troškove liječenja u inostranstvu po osnovu izdatih propisanih obrazaca osiguranim licima za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu.

Manji dio sredstava u iznosu od 350.000 KM je planiran za plaćanje stvarnih troškova-korištenje prava po izdatim obrascima za zdravstvene usluge pružene našim osiguranicima za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu u skladu sa potpisanim sporazumima o socijalnom osiguranju, a na osnovu izdatih dvojezičnih obrazaca čijim izdavanjem Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo preuzima obavezu pokrića troškova liječenja u hitnim slučajevima u inostranstvu.

Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava

Pozicija 2.8. FP - Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava planirana su u ukupnom iznosu od 20.000.000 KM, što je za 43% više od planiranih sredstava u Finansijskom planu za 2022. godinu.

U 2022. godini izvršene su izmjene i dopune Uredbe o obimu uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva, koju je donijela Vlada Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo broj 22/20, 30/21, 42/22 i 48/22) kojima je izvršeno proširenje prava osiguranih lica uvrštavanjem na listu novih medicinskih sredstva i povećanjem količine medicinskih sredstva, te donesena nova Odluka Upravnog odbora o učešću Zavoda u cijeni medicinskih sredstva i u 2023. godini očekuje se njena puna primjena.

Sredstva po ovom osnovu realizirati će se po osnovu ispostavljenih faktura ugovornih apoteka i specijalizovanih trgovina za promet medicinskim sredstvima na malo sa kojima Zavod zaključuje ugovore i faktura ugovornih javnih zdravstvenih ustanova za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima, čiji je obavezan prilog Prijedlog o potrebi korištenja određenog medicinskog sredstva koji izdaje ovlašteni ljekar.

Dio sredstava planiranih na ovoj poziciji realizovat će se na osnovu odluka o refundaciji sredstava osiguranim licima koje donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala i liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova ili na osnovu zahtjeva osiguranog lica za refundaciju sredstava lično plaćenih za nabavku medicinskog sredstva za koje je Zavod prethodno utvrdio pravo korištenja.

Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada

Pozicija 2.9. FP Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada planirani su u iznosu od 259.500 KM što je 12% više u odnosu za 2022. godinu.

Navedena sredstava usmjerit će se za plaćanje naknada članovima Upravnog odbora Zavoda i komisija, koje u skladu sa svojim nadležnostima, imenuje Upravni odbor Zavoda, direktor Zavoda ili Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo/Vlada Kantona Sarajevo kao i naknada za eksperte i supervizore angažovane u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje, a u skladu sa aktima Vlade Kantona Sarajevo.

Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika

Pozicija 2.10. FP-Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika planirana su sredstava u iznosu od 34.500 KM što je za 1% manje od planiranih sredstava za 2022. godinu. Sredstva za ovu namjenu realizuju se po osnovu zaključenih ugovora sa izabranim



dobavljačima, nakon okončanih postupaka provedenih u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama za isporuku različitih vrsta obrazaca koji se koriste u ostvarivanju prava osiguranika, dok će se dio sredstava realizovati na ime troškova za elektronske zdravstvene kartice koje se izdaju osiguranim licima bez naknade.

Učešće u troškovima stručnog usavršavanja

Pozicija 2.11. FP-učešće u troškovima stručnog usavršavanja u 2023. godini planirana su sredstva u iznosu od 20.000 što je na nivou sredstva planiranih u prethodnoj godini.

Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje integralnog informacionog sistema

Pozicija 2.12. FP-Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog informacionog sistema planirani su u iznosu od 280.800 KM, što na nivou Plana 2022 godine. Planirana sredstva namijenjena su za nabavku usluga komunikacija visoke propusnosti za funkcionisanje integralnog informacionog sistema, a realizovat će se na osnovu zaključenih ugovora sa odabranim dobavljačima u postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Održavanje informacionih sistema

Pozicija 2.13.FP - Održavanja informacionih sistema Za ove usluge planirana su sredstva u iznosu od 2.031.000 KM što je 8% više u odnosu na planirana sredstva u 2022. godini. Planirana sredstva za navedene usluge realizirat će se po osnovu zaključenih ugovora nakon provedenog postupka javne nabavke. Za održavanje postojećeg PACS sistema planirana su sredstva u iznosu od 351.000 KM što je na nivou sredstava prethodne godine. Za održavanje integralnog informacionog sistema planirana su sredstva u iznosu do 1.287.000 KM, a za održavanje laboratorijskog informacionog sistema (LIS), planirana su sredstva od 393.000 KM.

Sigurnost i zaštita informacionog sistema

Pozicija 2.14 FP. Sigurnost i zaštita IS - ZTA. Sredstva planirana na ovoj poziciji su u funkciji zaštite integralnog informacionog sistema u zdravstvu. Sredstva za ove namjene su bila planirana i u 2022. godini na poziciji 4.2. Nabavka stalnih sredstava u obliku prava – ZTA (Zero Trust Architecture). Obzirom da se dio planiranih sredstava odnosi na stručne usluge a ne na nabavku trajnih prava, otvorena je nova pozicija u iznosu od 140.400 KM koja će se realizovati po okončanju postupka javne nabavke koji je pokrenut na osnovu Plana javnih nabavki za 2022. godinu. Za isti iznos je smanjena odgovarajuća pozicija u tabelarnom pregledu iz člana 6. „Izdaci za nabavku stalnih sredstava u obliku prava „

Troškovi sudskih sporova

Pozicija 2.15 FP - Ostali troškovi – troškovi sudskih sporova. Sredstva planirana na ovoj poziciji u iznosu od 75.000 KM, što je na nivou planiranih sredstva iz prethodne godine a odnose se na sudske troškove i zakonske zatezne kamate koji se procjenjuju da će nastati po okončanim sudskim postupcima u sporovima gdje je Zavod jedna od strana u sporu.

Naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad

Pozicija 2.16. FP - Naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad planirane su u iznosu od 10.374.000 KM. U odnosu na Plan prethodne godine iskazano je povećanje od 14%.

U skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju osiguranicima koji se nalaze u radnom odnosu obezbjeđuje se naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad preko 42 dana. Ovo pravo osiguranici ostvaruju u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstva Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 25/20), kojom je regulisana procedura za ostvarivanje prava, visina naknade i rokovi isplate.

Na visinu ovih troškova utiču iznos prosječne plaće u F BiH, povećanje broja radnika koji koriste ovo pravo, kao i izmjena patologije stanovništva tako da imamo porast oboljenja koja po svojoj prirodi zahtijevaju duže liječenje i samim tim produžavaju period bolovanja i isplate naknade. Negativan uticaj na ukupne troškove po ovom osnovu imaju i određene slabosti zdravstvenog sistema, kao što su duga čekanja na određene dijagnostičke procedure, za koje vrijeme se radnik nalazi na bolovanju, te određeni socijalni i ekonomski faktori, koji nerijetko dovode do zloupotrebe ovog prava iz zdravstvenog osiguranja i neopravdanog odliva sredstava.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo kontinuirano provodi aktivnosti kontrole bolovanja osiguranika po zahtjevu obveznika uplate doprinosa ili po službenoj dužnosti. Ljekari kontrolori kontinuirano provode i ciljane – usmjerene kontrole sa zadatkom racionalizacije ovih troškova.

U prethodnom periodu implementiran je novi modula eBolovanje.

Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava

Na poziciji 2.17. **Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava** planirana su sredstva u iznosu od 150.000 KM, a odnosi se na povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava obveznika doprinosa koji su izvršene u prethodnoj godini. Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava iz prethodnih godina vrši se po osnovu rješenja koje donosi direktor Zavoda, a na osnovu prethodno izdatog rješenja Porezne uprave FBiH kojim se utvrđuje iznos više ili pogrešno uplaćenih doprinosa od strane obveznika.

Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju

Pozicija 2.18. FP- „Izvršenje sudskih presuda i rješenja“ Sredstva na ovoj poziciji planirana su u iznosu od 200.000 KM. Sredstva su planirana po osnovu mogućih obaveza Zavoda nastalih po sudskim sporovima i pravosnažnim presuda.

Obaveze po osnovu kredita Saudijskog fonda za razvoj

Pozicija 2.19. FP- Obaveza po kreditu Saudijskog fonda za razvoj planirana su sredstva u iznosu od 1.900. 000 KM u skladu sa otplatnim planom i obavezama za 2023. godinu.



U 2010. godini potpisan je ugovor broj 02-14-18884 od 12.07.2010. godine između Kantona Sarajevo i Razvojne banke FBiH o kreditu Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09) i isti je namijenjen za finansiranje građevinskih radova na Centralnom medicinskom bloku (CMB) UKC Sarajevo. Kanton Sarajevo i Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo su 06.08.2010. godine potpisali Ugovor o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 kojim se Zavod obavezao da će u cijelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 54.187.500 SR (saudijskih rijala) odnosno prema tada važećem fiksnom kursu 14.450.000 USD. Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grejs period od pet godina a ugovoreno je da se otplata kredita vrši polugodišnjim anuitetima. Kamatna stopa iznosi 2% godišnje i uvećava se za 0,5% godišnje na ime pokrića administrativnih troškova Razvojne banke Federacije BiH. Plaćanje otplata i kamata po ugovoru se vrši u domaćoj valuti, preračunato po srednjem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine za USD na dan plaćanja obaveze, sredstva se uplaćuju u Budžet Kantona Sarajevo a zahtjev za doznaku sredstava Kanton dostavlja Zavodu pismenim putem. Također je ugovoreno da Ugovor traje do otplate kredita u cijelosti. U 2023. godini dospijevaju za plaćanje dva anuiteta. Sredstava se doznačavaju po zahtjevu Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama

Sredstva na poziciji 2.20 „Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama“ planirana su u iznosu od 900.000 KM. Ova sredstava doznačavaju se zdravstvenim ustanovama u skladu sa odlukom Upravnog odbora Zavoda iz sredstava koja su ostvarena kao prihod Zavoda, naplatom ličnog učešća osiguranika u korištenju zdravstvene zaštite. Sredstava se doznačavaju po zahtjevu zdravstvenih ustanova, koje su dužne dostaviti relevantnu dokumentaciju za pravdanje namjenskog utroška sredstava.

Sredstva tekuće rezerve

Pozicija 3. FP Sredstva tekuće rezerve planirana su u iznosu od 8.667.800 KM. Ista će se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Finansijskom planu nisu planirana sredstava ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstava, jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti. Odluku o raspodjeli tekućih sredstava rezerve donosi Upravni odbor Zavoda.

Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Pozicija 4. FP- Izdaci za nabavku stalnih sredstava Finansijskim planom za 2023. godinu planirani su kapitalni izdaci u iznosu od 7.415.100 KM, što je 80 % više u odnosu na Plan 2022. godine. Značajan dio sredstava sa ove pozicije je planiran za finansiranje nabavki po kojima su ugovori zaključeni u ranijim periodima kao i za nabavke planirane u 2022. godini čiji postupci su u toku.

Sredstva za ovu namjenu planirana su za:

- | | |
|--|--------------|
| • nabavka opreme | 1.896.700 KM |
| • nabavka stalnih sredstava u obliku prava | 5.183.950 KM |
| • rekonstrukcija i investicijsko održavanje | 226.450 KM |
| • sanacija poslovnice Centar – zamjena prozora | 144.000 KM |

Pozicija 4.1. Finansijskog plana - nabavka opreme planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.896.700 KM, što je 56% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini. Dio planiranih sredstava na ovoj poziciji odnosi se na finansiranje obaveza koje dospijevaju za plaćanje u 2023. godini po ugovorima potpisanim u prethodnom periodu u ukupnom iznosu od 892.099 KM a odnose se na nabavke SD -WAN opreme, LIS, Producerska oprema u DC (lokalna podrška) i korisnička oprema (računari). Također u 2022. godini u skladu sa planom javnih nabavki iz 2022. godine pokrenuti su postupci javnih nabavki za Održavanje UNITY 400, UPS za Ilijaš i Hadžiće UPS i održavanje server sale, a sredstva realizaciju ovih postupaka planirana su u ukupnoj procijenjenoj vrijednosti od 185.469 KM. Za nove nabavke u okviru ove pozicije planirana su sredstva u iznosu od 819.132 KM za nabavku IP telefonije, komunikacijska oprema (rack ormari), ICT oprema, nabavke kancelarijskog namještaja, uvezivanje poslovnica u sistem vatrodajave, nabavke električnih konvektora za poslovnice, alarmnog sistema u poslovnicama Zavoda, implementacija replikacije backupa na treću, sigurnu lokaciju (externo) i proširenja i unapređenja postojećeg primarnog data centra (proširenje kapaciteta virtualizacijske platforme i backup appliance)
Pregled ukupno planiranih sredstva za realizaciju u 2023. godini dajemo u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.1.	821300	Održavanje UNITY 400 (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	41.418
4.1.	821300	IP telefonija	97.345
4.1.	821300	UPS za poslovnice Ilijaš i Hadžiće (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	9.360
4.1.	821300	Komunikacijska oprema (rack ormari)	8.190
4.1.	821300	Nabavka SD -WAN opreme (zaključeni ugovori)	187.200
4.1.	821300	LIS – rate po ugovoru	89.700
4.1.	821300	Producerska oprema u DC – rate po ugovoru	482.989
4.1.	821300	UPS(postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	81.900
4.1.	821300	Korisnička oprema (računari) – zaključen ugovor	132.210
4.1.	821300	ICT oprema	31.298
4.1.	821300	Nabavka kancelarijskog namještaja	47.000
4.1.	821300	Uvezivanje poslovnica u sistem vatrodajave	32.000
4.1.	821300	Kancelarijski namještaj	28.000
4.1.	821300	Nabavka električnih konvektora za poslovnice	2.000
4.1.	821300	Produženje garancije na opremu u server sali (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	52.790
4.1.	821300	Alarmni sistem u poslovnicama Zavoda	23.400
4.1.	821300	Implementacija replikacije backupa na treću, sigurnu lokaciju (externo)	81.900
4.1.	821300	Proširenje i unapređenje postojećeg primarnog data centra (proširenje kapaciteta virtualizacijske platforme i backup appliance)	468.000
4.1.		UKUPNO	1.896.700

Pozicija 4.2. Finansijskog plana - nabavka stalnih sredstava u obliku prava planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 5.183.950 KM što je 81% više u odnosu na plan za prethodnu godinu. Dio sredstava u iznosu od 897.877 KM planiran u okviru ove pozicije biće usmjeren



za finansiranje obaveza po već zaključenim ugovorima sa odabranim dobavljačima (LIS, produkcijska oprema u DC, kontrolni mehanizmi, dodatne licence za IS, ICT oprema). U skladu sa planom javnih nabavki iz 2022. godine pokrenuti su postupci javnih nabavki, čija realizacija se očekuje nakon potpisivanja ugovora po okončanim postupcima a za ista planirana su sredstva u iznosu od 1.971.450 KM (za nabavke: eMedSredstvo, dodatne licence za nove korisnike u postojećem integralnom informacionom sistemu, ZTA, Document managment system (DMS), SIEM). Za realizaciju novih nabavki u okviru ove pozicije planirana su sredstva u iznosu od 2.314.623 KM, od čega se najznačajni iznos (1.409.276 KM za 2023. godinu) planira za nabavku novog PACS sistema po smjernici Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo. Za nabavku PACS sistema potrebna su sredstva u ukupnom iznosu od 3.020.00KM, od čega su za izmirenje obaveza koje dospijevaju u 2023. godini planirana sredstva u iznosu od 1.409.276 KM

Pregled planiranih sredstva za realizaciju u 2023. godini dajemo u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.2	821500	eMedSredstvo (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	585.000
4.2	821500	IP telefonija	21.996
4.2	821500	Dodatne licence za nove korisnike u postojećem integralnom informacionom sistemu (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	702.000
4.2	821500	Novi PACS	1.409.276
4.2	821500	LIS – rate po ugovoru	339.300
4.2	821500	Produkcijaska oprema u DC (lokalna podrška) (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	38.208
4.2	821500	Kontrolni mehanizmi – rate po ugovoru	139.230
4.2	821500	Dodatne licence za IS - rate po ugovoru	129.589
4.2	821500	ICT oprema – zaključen ugovor	251.550
4.2	821500	ZTA (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	409.500
4.2	821500	CRM (Customer relationship management) - Call centar	409.500
4.2	821500	Document managment system (DMS) (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	99.450
4.2	821500	SIEM (postupak pokrenut po Planu javnih nabavki iz 2022. godine)	175.500
4.2	821500	ISO 20000 - Upravljanje IT uslugama	5.850
4.2	821500	ISO 22301 - Sistem upravljanja poslovnim kontinuitetom	5.850
4.2	821500	ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti	5.850
4.2	821500	ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti	5.850
4.2	821500	PAM - Privileged Access Management - Sistem upravljanja privilegijama	117.000
4.2	821500	DLP - Data Loss Prevention - Sistem upravljanja nadzorom i kontrolom podataka	117.000
4.2	821500	DAM - Database Activity Monitoring - Sistem za nadzor baza podataka uključen i: VM - vulnerability management+Patch management+Asset management	99.450
4.2	821500	DCS - Data Classification System - Sistem upravljanja klasifikacijom dokumenata	117.000
4.2.		UKUPNO	5.183.950

Pozicija 4.3. Finansijskog plana - rekonstrukcija i investiciono održavanje planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 226.450 KM, kako slijedi:

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.3.	821600	Osposobljavanje hidrantske mreže u poslovnicama	18.000
4.3.	821600	Zanavljanje i osposobljavanje sistema vatrodojave u direkciji (zajednička nabavka sa PIO)	12.000
4.3.	821600	Zamjena ulaznog portala u Poslovnici Hadžići	6.000
4.3.	821600	Pregradnja prostora u zgradi Direkciji	12.000
4.3.	821600	Sanacija i adaptacija poslovnih prostorija Zavoda	79.000
4.3.	821600	Adaptacija i rekonstrukcija poslovnog prostora u ulici Envera Šehovića	99.450
4.3.		UKUPNO	226.450

Sredstva su planirana samo za neophodne radove u svrhu osiguranja adekvatnih uslova rada kao i stavljanja u funkciju poslovnog prostora u ulici Envera Šehovića koji je u potpunosti devastiran. Planirana sredstava za ove namjene realizovati će se nakon procedure provedene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Pozicija 4.4. Finansijskog plana – Sanacija poslovnice Centar/ zamjena prozora.

U 2023 godini na navedenoj poziciji planirana su sredstva za zamjenu prozora u poslovnici Centar u iznosu od 144.000 KM, zbog dotrajalosti istih.

Pozicija FP	K-to	OPIS	FP za 2023. godinu
4.4	821600	Sanacija poslovnice Centar/ zamjena prozora	144.000

Planirana sredstava za ove namjene realizovati će se nakon sprovedene procedure u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Sarajevo, februar 2023. godine



Propisi koji omogućavaju provedbu Finansijskog plana:

- Zakon o zdravstvenom osiguranju FBiH("Službene novine FBiH", br. 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11, 36/18, 61/22)
- Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 46/10, 75/13)
- Zakon o lijekovima i medicinskim sredstavima("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 58/08)
- Zakon o lijekovima ("Službene novine FBiH" br.109/12)
- Zakon o apotekarskoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“, broj 40/10)
- Zakon o liječenju neplodnosti biomedicinski pomognutom oplodnjom („Službene novine Federacije BiH“, br. 59/18, 44/22)
- Zakon o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine Federacije BiH“, broj 40/10)
- Zakon o budžetima u FBiH(„Službene novine Federacije BiH” br. 102/13, 9/14,13/14, 8/15, 91/15,102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19)
- Zakon o računovodstvu i reviziji BiH („Službeni glasnik BiH“ br. 42/04)
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH("Službene novine FBiH", br. 15/21)
- Zakon o doprinosima("Službene novine FBiH" br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06 i 14/08,91/15, 104/16 i 34/18), 99/19, 4/21)
- Zakon o porezu na dohodak ("Službene novine FBiH" br. 10/08, 9/10, 44/11,7/13, 65/13)
- Zakon o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu ("Službene novine FBiH" br. 59/05, 52/11, 6/17)
- Zakon o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22)
- Zakon o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98, 48/99 i 61/22)
- Zakon o jedinstvenom sistemu registracije, kontrole i naplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH“, br. 42/09, 109/12, 86/15, 30/16, 96/21)
- Zakono o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 10/16,)
- Uredba o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska pomagala („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 22/20, 31/21, 42/22 i 48/22)
- Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH("Službene novine FBiH" broj 34/14)
- Pravilnik o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine Federacije BiH“, broj 3/17)
- Pravilnik o obimu prava na medicinski potpomognutu oplodnju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja i načinu formiranja cijene pojedinačnih postupaka biomedicinski potpomognute oplodnje („Službene novine F BiH, br. 50/20, 21/22 i 78/22)
- Pravilnik o podnošenju prijave za upis u jedinstveni sistem registracije, kontrole i naplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH“, br. 73/09, 38/10, 77/10, 9/11, 1/13, 83/14, 1/15, 48/16, 25/17, 53/19, 93/19, 105/21 i 20/22)
- Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH ("Službene novine FBiH" br. 60/14)
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH ("Službene novine FBiH" br. 69/14, 14/15, 04/16, 19/18 i 3/21)
- Pravilnik o načinu obračunavanja i uplate doprinosa ("Službene novine FBiH" br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 36/17, 39/18, 12/21 i 6/22)

- Pravilnik o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji FBiH ("Službene novine FBiH" br. 33/16, 89/16, 9/17, 33/17, 67/17, 9/18, 27/18, 55/18, 105/18, 18/19, 41/19, 98/19 i 54/20)
- Pravilnik o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ("Službene novine FBiH" br.31/02 i 20/19)
- Odluka o osnovicama i stopama doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje za Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 29/09, 20/16 i 40/19)
- Pravilnik o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret Zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 25/20)
- Odluka o proširenom obimu prava za korištenje ortopedskih pomagala, lijekova, medicinsko sanitetskih sprava i materijala za RVI sa područja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 13/04, 11/06,16/11 i 38/18)
- Odluka o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 28/04)
- Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo („Službene novine KS“ br. 43/18, 11/21 i 47/22)
- Odluka o utvrđivanju osnovnog paketa zdravstvenih prava ("Službene novine FBiH" broj 21/09)
- Međunarodni ugovori o socijalnom osiguranju
- Međunarodni računovodstveni standardi (IAS), ukoliko su primjenjivi za budžet i izvanbudžetske fondove, za pitanja koja nisu regulisana Računovodstvenim standardima FBiH dok se ne donesu posebni federalni standardi za računovodstvo budžeta i izvanbudžetskih fondova
- Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja
- Računovodstvene politike i politike i procedure za internu kontrolu
- Sporazum o načinu i korištenju zdravstvene zaštite van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kome osiguranik pripada („Službene novine Federacije BiH“, broj, 41/01 i 7/02)
- Sporazum o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih osoba na teritoriju Bosne i Hercegovine, van područja Entiteta odnosno Distrikta Brčko kome osigurane osobe pripadaju („Službeni glasnik BiH“ 30/01)
- Statut Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22)
- Ostali interni akti Zavoda zdravstvenog osiguranja (pravilnici, procedure i instrukcije)

**IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI
ZA PERIOD OD 01.01. DO 28.04.2022. GODINE**

Ja, Samira Hajdarević, v.d. direktorica Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,

na osnovu popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja i izvršavanja budžeta, računovodstva, izvještavanja, javne nabavke, raspoloživih informacija, izvještaja interne i eksterne revizije, te vlastite procjene, **potvrđujem:**

- zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje budžetskih sredstava,
- efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Sarajevo, 06.09. .2022.

11 v.d. Direktorica


Samira Hajdarević, dipl.oec.

Ministarstvo/ Organ uprave: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Budžetska godina 2022. godine (01.01.2022. – 28.04.2022. godine)

UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Red. Br.	Kontrolno pitanje	Odgovor			Dokaz
		DA	NE	N/P	
BUDŽET					
A. PLANIRANJE BUDŽETA /FINANSIJSKOG PLANA					
1.	Strateški plan je sastavljen i objavljen na službenoj internet stranici ministarstva/ organa uprave ¹			X	link za službenu internet stranicu
2.	Programi iz finansijskog plana budžetskih i vanbudžetskih korisnika povezani su s ciljevima iz strateškog plana ministarstva/organa uprave			X	tabele i dijelovi strateškog plana kojim se dokazuje veza

¹ U organe uprave spadaju svi budžetski korisnici definirani članom 2. Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti koji su osim ministarstava finansija/Službe za finansije uvršteni u registar budžetskih korisnika.

3.	Ministarstvo/organe uprave je zajedno sa budžetskim korisnikom, za kojeg je nadležan, izradio prijedloge prioriteta za izradu dokumenta okvirnog budžeta (DOB) na osnovu instrukcije 1 i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu na osnovu instrukcije 2. poštujući budžetski princip participativnosti.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije zapisnika sa sastanaka sa korisnicima i procedura (Dokaz pisana procedura o konsultacijama sa korisnicima)
4.	Ministarstvo/ organ uprave je na osnovu budžetske instrukcija 1. i 2. dostavio Ministarstvu finansija/ Službi za finansije prijedloge prioriteta za izradu DOB-a i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa
5.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je na osnovu prijedloga prioriteta ministarstva/organe uprave pripremila DOB i dostavilo Vladi/Načelniku. Ministarstvo finansija/ Služba za finansije nakon razmatranja i usvajanja DOB objavljuje na službenoj internet stranici			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa i link za službeni internet stranicu (popunjava samo Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
6.	Ministarstvo finansija/Služba za finansije je dostavila Vladi/ Načelniku nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu. Uz nacrt budžeta, po potrebi, dostavlja izvještaj o neslaganjima sa ministarstvima/ organima uprave nakon provedenih konsultacija i pregovora o visini predloženih sredstava.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa, nacrt budžeta i izvještaja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
7.	Kantonalno ministarstvo finansija/ Služba za finansije je pribavila mišljenje Ministarstva finansija F BiH/kantonalnog ministarstva za finansije u vezi s planiranim prihodima i primicima.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija mišljenja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)

8.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je objavila usvojeni dokument budžeta za sljedeću fiskalnu godinu na službenoj internet stranici Ministarstva/ općine				X	Vanbudžetski fond	link za službenu internet stranicu
9.	Vanbudžetski fond je pripremio i dostavio prijedlog finansijskog plana, sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana ministarstvu/organu uprave u čijoj je nadležnosti, Vladi na razmatranje, odnosno Parlamentu na saglasnost.	X					Fotokopija dopisa i prijedloga finansijskog plana (popunjava vanbudžetski fond)
B. IZVRŠAVANJE BUDŽETA/FINANSIJSKOG PLANA							
10.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično trošenje budžetskih sredstava u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta/ odlukom o izvršavanju budžeta	X					Na 2 uzorka za svaku vrstu troškova, rashoda i izdataka dokazati zakonitost, namjenu, efikasnost i ekonomičnost utroška (Fotokopija uzorka)
11.	Ministarstvo/organ uprave je dostavio zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana u skladu sa instrukcijom Ministarstva finansija/ Službe za finansije.				X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa i zahtjeva operativnih planova
12.	Ministarstvo/organ uprave nije stvarao obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta osim uz saglasnost Ministarstva finansija/ Službe za finansije				X	Vanbudžetski fond	Na uzorku od 1% izvršenog operativnog budžeta dokazati (Fotokopija saglasnosti Ministarstva finansija/ Službe za finansije, izvještaj o raspoloživim sredstvima na dan nabavke)
13.	Ministar finansija/ Načelnik ili lice koje on ovlasti je imenovao Odbor za likvidnost budžeta koji je nakon razmatranja i odobravanja Plan novčanih tokova dostavio Ministru finansija/Načelniku.	X					Fotokopija dopisa i plana novčanih tokova (popunjava Ministarstvo finansija/Služba za finansije)

14.	Ministarstvo/organa uprave je osigurao za svaki rashod i izdatak iz budžeta vjerodostojnu knjigovodstvenu ispravu kojom se dokazuje obaveza za plaćanje, uz provjeru pravnog osnova i visine obaveze koja iz nje proizlazi.	X			Na uzorku od 20 zahtjeva (slučajno izabranih) za plaćanje provjeriti knjigovodstvene isprave (Fotokopija zahtjeva, ugovora)
15.	Ministarstvo/organa uprave je poduzeo sve potrebne mjere za potpunu i pravovremenu naplatu potraživanja na osnovu javnih prihoda, uključujući vlastite i namjenske prihode u nadležnosti ministarstva/organa uprave.	X			Dokazati na slučajnom uzorku od 5 uplata prihoda i 5 rješenja/faktura u vezi sa nenaplaćenim potraživanjem dokazi o poduzetim radnjama za naplatu (fotokopije dopisa, opomena...)
16.	Ministarstvo/organa uprave je prilikom dodjele sredstava korisnicima osigurao poštivanje budžetskih principa participativnosti, transparentnosti, efikasnosti i ekonomičnosti		X	Vanbudžetski fond	Fotokopija javnog konkursa objavljenog u toku godine, pisane interne procedure za dodjelu sredstava, lista korisnika dodijeljenih sredstva, zapisnici Komisije o odbijanju za novim transferima/dodjelama za korisnike koji nisu dostavili izvještaj o utrošku sredstava iz prethodne godine ili u propisanim rokovima. Link za službenu internet stranicu

17.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao namjenski, efikasan i ekonomičan utrošak doznačenih sredstava putem transfera i raspodjele korisnicima uz redovne kontrole utroška kod korisnika. Ministarstvo/organ uprave je osigurao ocjenjivanje efekata dodijeljenih sredstava.			X	Vanbudžetski fond	Na uzorku kod 1 korisnika doznačenih transfera i 1% ugovora o dodijeli sredstava provjeriti namjenski utrošak i efekte (kao dokaz priložiti fotokopije dokumenata: izvještaji korisnika, zapisnici o posjetama na terenu, analize efekata)
18.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo aktivnosti na prikupljanju izvještaja o utrošku sredstava od korisnika dodijeljenih sredstava			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa od korisnika dodijeljenih sredstava
C. RAČUNOVODSTVO						
19.	Rashodi i izdaci su evidentirani u glavnoj knjizi na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja/ Prihodi i primici su evidentirani prema računovodstvenom principu modificiranog nastanka događaja u datom računovodstvenom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi		X			Na uzorku od 1% dokumenata provjeriti kako su evidentirani poslovni događaji (dokazati principe tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja itd.)
20.	Narudžbenice su valjano ispunjene na način da se vidi ko je nabavku inicirao, ko je nabavku odobrio, koja vrsta roba/usluga/radova se nabavlja uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena i vrijednosti		X			Na uzorku od 1% svih narudžbenica provjeriti sadržaj (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

21.	Narudžbenica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos narudžbenica u zakonski utvrđenom roku, odnosno odmah po izradi i prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema).	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
22.	Otpremnica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi skladišta.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
23.	Ugovor/ faktura o izvršenoj usluzi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
24.	Ugovor/faktura/privremena i konačna situacija o izvršenim radovima i isporučenoj robi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X				Uvid u knjigu, fotokopija dijela evidencije i pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave, postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika)
25.	Za izvedene radove, u skladu sa ugovorenim odredbama, postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija odobrena od strane nadležnog lica, odnosno tijela koje nadzire i odobrava radove.		X		Nije bilo ugovorenih radova	Na uzorku od 5% svih ugovora provjeriti odobrene privremene i konačne situacije (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

26.	Ministarstvo/organa uprave je evidentirao vlastite prihode koje ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu u k njizi izlaznih računa i u Glavnoj knjizi Trezora.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
27.	Ministarstvo/organa uprave koji naplatu roba i usluga vrše u gotovini, je istu evidentirao u knjizi blagajne (blagajničkom dnevniku) i uplatio na JRT najkasnije naredni dan po prijemu.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
28.	Ministarstvo/organa uprave redovno i svakodnevno prati dospelost i naplatu vlastitih prihoda i poduzima sve mjere za njihovu naplatu uključujući i eventualno utuženje kupca.	X				Na uzorku od 1% spornih potraživanja iz vlastitih prihoda provjeriti (dokaz opomene, pokrenuti sudski postupak)
29.	Ministarstvo/organa uprave je izvršio popis, procjenjivanje sredstava i izvora sredstava i uskladjivanje pomoćnih knjiga sa Glavnom knjigom. Izvršeno uskladjivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.	X				Dokaz da je uskladjivanje obavljeno minimalno jedanput godišnje (odluke o provođenju popisa i ostali akti kojima se dokazuje nadležnosti i odgovornosti svih učesnika Izvještaj komisije/ nalozi za knjiženja
D. IZVJEŠTAVANJE						
30.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo budžet kantona, konsolidovani budžet gradova i općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova Ministarstvu finansija u propisanim rokovima.				X	Fotokopija dopisa
						Vanbudžetski fond

31.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je dostavila Vladi/ Vijeću tromjesečni, polugodišnji devetomjesečni finansijski izvještaj i izvještaj o izvršavanju budžeta za prethodnu godinu u propisanom roku.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije) Fotokopije dopisa
32.	Ministarstvo/organ uprave je izradio i dostavio kvartalne i godišnje izvještaje Ministarstvu finansija/ Službi za finansije i nadležnim institucijama u propisanim rokovima.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
33.	Vanbudžetski fond je dostavio kvartalne finansijske izvještaje i godišnje izvještaje resornom ministarstvu, kantonalnim ministarstvima finansija i Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.	X				Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
34.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo konsolidovane kvartalne izvještaje i godišnje izvještaje o izvršavanju budžeta kantona, općina i gradova Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
35.	Služba za finansije je dostavila kvartalne i godišnje izvještaje kantonalnom ministarstvu finansija u propisanim rokovima.			X		Fotokopije dopisa
JAVNA NABAVKA						
A. PLANIRANJE NABAVKE						
36.	Ministarstvo/organ uprave je inicirao planiranje nabavki za sljedeću godinu prije kraja tekuće godine u okviru izrade zahtjeva za budžetskim sredstvima/finansijskim.	X				Fotokopija plana nabavki usklađen sa zahtjevom/ finansijskim planom.
37.	Plan nabavki sadrži tip i količinu roba, usluga ili radova čija je vrijednost procijenjena na način propisan važećim zakonskim propisima.	X				Fotokopija plana nabavki

B. POKRETANJE NABAVKI						
38.	Ministarstvo/organa uprave je osigurao da narudžbenica (zahtjev za nabavku) bude dostavljena licima/odjelu za nabavke sa odobrenjem ovlaštenog lica za praćenje izvršavanja budžeta i rukovodioca ministarstva/organa uprave	X				Na uzorku od 1% svih izdatih narudžbenica provjeriti (Fotokopija pisane procedure kojom su jasno definirane nadležnosti i odgovornosti lica uključenih u proceduru)
39.	Narudžbenica je izdata na standardnom obrascu, po rednom broju i upisana u knjigu za unos narudžbenica. Obrazac narudžbenice je arhiviran.	X				Fotokopija 5 narudžbenica i dijela knjige za unos narudžbenica kojom se dokazuje veza.
C. PROCEDURE NABAVKI						
40.	Ponude su prikupljane u skladu sa primjenjivim pravilima i procedurama propisanih važećim zakonskim propisima. Poštuju se propisani vrijednosni razredi.	X				Dokazati da godišnja vrijednost kupovine direktnim sporazumom nije veća od zakonski utvrđenog procenta. Fotokopija 5 ugovora vrijednosti jednake ili niže od zakonski propisane vrijednosti za direktni sporazum.
41.	Tenderska dokumentacija i tehničke specifikacije pripremljene u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom propisanom od strane ovlaštene institucije.	X				Na uzorku od 1% izdate dokumentacije dokazati sadržaj i korištenje standardne dokumentacije (Fotokopija tenderske dokumentacije)

42.	<p>Ministarstvo/organ uprave je osigurao da se:</p> <p>a) efektivnost ponuda garantira putem odgovarajućih garancija za ponudu;</p> <p>b) izvršenje ugovora garantira putem odgovarajućih garancija za izvršenje.</p>	X		<p>Na uzorku od 1% tenderske dokumentacije provjeriti da garancije za ponudu ne iznose više od propisanog procenta ponuđenih cijena.</p> <p>Na uzorku od 1% potpisanih ugovora provjeriti da garancije za izvršenje ne iznose više od propisanog procenta od vrijednosti ugovora (Fotokopija uzorka)</p>
43.	<p>Ministarstvo/organ uprave je osigurao provođenje postupka nabavki prema zakonski propisanim procedurama.</p>	X		<p>(Dokaz fotokopija:</p> <p>1. Otvoreni postupak – jedna procedura;</p> <p>2. Ograničeni postupak – jedna procedura;</p> <p>3. Pregovarački postupak:</p> <p>a) bez objavljivanja obavještenja – jedna procedura;</p> <p>b) sa objavljivanjem obavještenja – jedna procedura;</p> <p>4. Okvirni sporazum – jedna procedura).</p>
D.	OCJENA I DODJELA UGOVORA			
44.	<p>Ministarstvo/organ uprave je osigurao javno otvaranje ponuda, na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.</p>	X		<p>Fotokopije zapisnika sa otvaranja ponuda , priložiti interni akt kojim se jasno definiraju nadležnosti i odgovornost Komisije</p>

**MIŠLJENJE INTERNIH REVIZORA
O SISTEMU FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA PODRUČJA
KOJA SU BILA REVIDIRANA
U PERIODU OD 01.01. DO 28.04.2022.GODINE**

I. MIŠLJENJE O FUNKCIONISANJU SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA REVIDIRANA PODRUČJA

Na osnovu izvršenih internih revizija utvrdili smo da su u najvećem dijelu procesi obuhvaćeni donesenim internim kontrolama ali je potrebno kontinuiranim aktivnostima svih učesnika u poslovnim procesima raditi na uspostavljanju efikasnog sistema internih kontrola koje će biti stalnim predmetom pažnje u cilju adekvatne, potpune i kontinuirane primjene i usklađivanja sa aktuelnom zakonskom regulativom i ostalim važećim internim aktima Zavoda.

Cijenimo da je u narednom periodu neophodno raditi na dosljednoj primjeni preporuka Interne revizije i poštivanju Zakonskih i podzakonskih akata kojima su definirani poslovni procesi u Zavodu.

II. PODACI O OBAVLJENIM INTERNIM REVIZIJAMA U PERIODU OD 01.01. DO 28.04.2022.GODINE

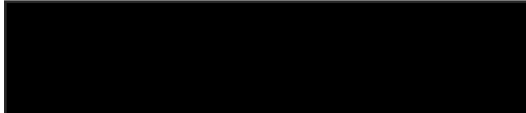
RB	Interna revizija	Stručno mišljenje	Positivni nalazi	Utvrđene nepravilnosti	Preporuke za unapređenje	Status provedbe preporuka
	(naziv revizije i datum konačnog izvještaja)	(sažetak stručnog mišljenja iz upravljačkog sažetka)	(navesti ključne kontrole koje funkcionišu)	(navesti ključne nepravilnosti/nalaze)	(navesti ključne preporuke)	(navesti provedene preporuke) (navesti djelimično provedene preporuke) (navesti neprovedene preporuke i razloge neprovođenja) (navesti neprihvaćene preporuke razloge neprihvaćanja)
I.	Revizija kancelarijskog poslovanja Revizija obavljena i sačinjen Naert revizije u izvještajnom periodu. Naert revizije prihvaćen od strane revidiranog subjekta bez primjedbi i korekcija 13.05.2022.g.	Obavljenom revizijom utvrdili smo da pristup djelovodniku predmeta i akata, koji se vodi u elektronskoj formi, pored Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u Zavodu ovlaštenih lica, imaju i druga lica koja nisu podataka u ovu knjigu evidencije. Isto se odnosi i na pristup upisnicima predmeta upravnog postupka. Odredbe Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju Zavoda, vezano za vođenje djelovodnike u elektronskoj formi i obavezu formiranja fizičkog djelovodnika za taj dan se ne provode. Samim tim što se dnevno formiranje fizičkog djelovodnika ne vrši nisu ni obezbijedeni uslovi za formiranje fizičkog djelovodnika (u zatečenom stanju) na kraju kalendarske godine, a što je obaveza propisana Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u FBiH.	Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u Zavodu definisana su radna mjesta za koja se daje pristup djelovodniku predmeta i akata na način da rad svakog pojedinca bude zaštićen šifrom. Pravilnika o kancelarijskom poslovanju Zavoda, s obzirom da nisu obezbijedeni preduslovi za vođenje elektronskog djelovodnika već se isti vodi u elektronskoj formi, definisana je obaveza formiranja fizičkog djelovodnika za taj dan, kao i obaveza korišćenja djelovodnik u zatečenom stanju na kraju kalendarske godine. Time je obezbijedjenja autentičnosti djelovodnika koji se vodi u elektronskoj formi.	Ovlaštenja za pristup djelovodniku predmeta i akata i upisnicima predmeta upravnog postupka dodijeljena su i licima koja nisu definisana Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju u Zavodu. U Zavodu se djelovodnik predmeta i akata ne vodi na propisani način koji obezbjeđuje pouzdanu evidenciju o zaprimljenim predmetima i aktima.	Obezbijediti da pristup i modifikacije u knjigama evidencije koje se vode u elektronskoj formi imaju isključivo lica utvrđena Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju Zavoda i u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda. Obezbijediti potpunu primjenu Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u Zavodu i odvijanje procesa obavljati na način propisan istim, uključujući sve propisane radnje vezano postupanje sa predmetima, aktima i poštom, kontrole dostavljenih okončanih predmeta kao i vođenje knjiga evidencija na način propisan Pravilnikom i uputstvima o popunjavanju.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao

		<p>Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju Zavoda utvrđeno je da poslovne jedinice općina koje pripadaju Sektoru pravnih poslova za predmete i akte iz svoje nadležnosti mogu voditi odvojeni djelovodnik kao osnovnu evidenciju u koju će zavoditi predmete i akte iz svoje nadležnosti. Forma i uputstvo o vođenju Skraćenog djelovodnika nisu propisana internim aktom, te smatramo da je navedeno potrebno urediti internim aktima.</p>	<p>Vodenje skraćenih djelovodnika za predmete i akte iz nadležnosti poslovne jedinice predviđeno je Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju Zavoda.</p>	<p>Internim aktima nisu propisana uputstva i procedure vezano za vođenje skraćenih djelovodnika u poslovnim jedinicama Zavoda.</p>	<p>Internim aktima urediti vođenje skraćenih djelovodnika u poslovnim jedinicama Zavoda uključujući definisanje forme i uputstva za popunjavanje skraćenog djelovodnika, dodjele ovlaštenja za vođenje istog, predmete koji se zaprimaju i evidentiraju u skraćenom protokolu poslovne jedinice i dalje postupanje sa istim.</p>	<p>Nije provedeno</p> <p>Rok za realizaciju nije istekao</p>
2.	<p>Revizija procesa stvaranja obaveza i povezanih rashoda po osnovu ostvarivanja prava na ortopedska pomagala i medicinska sredstva</p> <p>30.03.2022.g</p>	<p>Obavljenom revizijom nismo mogli potvrditi da je Zavod blagovremeno provodio aktivnosti na stvaranju preduslova za ostvarivanje revidiranih prava osiguranih lica u skladu sa zakonskom regulativom.</p> <p>Cijeneći značajnost finansijskih sredstava kojima Zavod obezbjeđuje finansiranje prava na ortopedska pomagala i medicinska sredstva, kao i propisane odredbe važeće Uredbe i klauzule o kontrolama od strane Zavoda definisane u zaključenim ugovorima sa isporučiocima, smatramo da je neophodno provođenje ciljanih periodičnih kontrola uz obavezujuće donošenje internog akta kojim bi se procedure kontrola pobliže definisale.</p>	<p>Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu predlaganja propisa. Procedurom o javnim nabavkama definisana su postupanja pri provođenju planiranih nabavki</p> <p>Kontrole propisivanja medicinskih sredstava od strane ovlaštenih ljekara specijalista koji preporučuju medicinsko sredstvo obavljaju se u okviru redovnih poslovnih aktivnosti Odjela kroz odlučivanje o podnesenim zahtjevima za ona medicinska sredstva za koja su po Uputstvu o načinu i postupku ostvarivanja prava na korištenje medicinskih sredstava propisana odobrenja od strane nadležnog ljekara.</p>	<p>Pri sačinjavanju prijedloga Uredbe Zavod nije izvršio detaljne analize specifičnosti nabavke i isporuke pojedinih grupa medicinskih sredstava, mogućih načina ugovaranja isporuke istih u skladu sa zakonskom regulativom i uz najefikasnije korištenje javnih sredstava, potrebe obavezujućih kontrolnih aktivnosti pri ostvarivanju prava osiguranika na pojedina medicinska sredstva, te nije otpočeo aktivnosti na zaključivanju novih ugovora o isporuci.</p> <p>Uputstvom o načinu i postupku ostvarivanja prava na korištenje medicinskih sredstava propisana su odobrenja od strane nadležnog ljekara prilikom propisivanja od strane ovlaštenih ljekara i iste se provode. Ostale kontrole propisane uredbom nisu vršene u revidiranom periodu, te nismo utvrdili da postoji interni akt koji propisuje kontrole koje se provode od strane Zavoda vezane za propisivanje i izdavanje medicinskih sredstava.</p>	<p>Blagovremeno provoditi aktivnosti u nadležnosti Zavoda na obezbjeđenju preduslova za kontinuirano ostvarivanje prava osiguranih lica na medicinska sredstva uz najefikasnije korištenje javnih sredstava u skladu sa zakonskom regulativom uključujući i predlaganje kantonalnih propisa kao i određivanje učešća Zavoda u cijenama medicinskih sredstava.</p> <p>Internim aktima pobliže definisati vrste, obim, rokove, dinamiku i provodiocne kontrole propisivanja i izdavanja medicinskih sredstava, te iste nakon donošenja kontinuirano primjenjivati.</p>	<p>Nije provedeno</p> <p>Rok za realizaciju nije istekao</p> <p>Nije provedeno</p> <p>Rok za realizaciju nije istekao</p>

		Neophodno je uspostaviti cjelovito evidentiranje odobrenih i realizovanih prava osiguranika uključujući i refundacije lično plaćenih sredstava osiguranicima kroz podatke i izvještaje dostupne svim radnicima koji učestvuju u procesu utvrđivanja predmetnih prava kako bi realizacija istih bila omogućena isključivo u obimu utvrđenom važećom legislativom.	Isporučiocima medicinskih sredstava i ortopedskih pomagala dostavljaju elektronske importe odnosno fakture koje se evidentiraju u Zavodovoj bazi podataka u informacionom sistemu MI po osiguraniku.	Obavljenom revizijom utvrdili smo da se prava osiguranih lica na ortopedska pomagala i medicinska sredstva koja su realizovana refundacijom lično plaćenih sredstava osiguranicima putem odlučivanja Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju na osnovu medicinskih indikacija i preporuka ovlaštenih ljekara i Službe pravnih poslova ne evidentiraju u informacionom sistemu MI po osiguranom licu.	Evidentiranje odobrenih i realizovanih prava osiguranih lica na ortopedska pomagala i medicinska sredstva po svim provedenim procedurama (redovne procedure, komisijske procedure i procedure refundacije sredstava) vršiti kroz informacioni sistem dostupan svim radnicima uključenim u proces utvrđivanja prava i izvještavanja o realizaciji istih.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
3.	Revizija utvrđivanja prava na naknadu troškova plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad 22.04.2022.g	Neophodno je izvršiti usklađivanje ostalih internih akata kojima se reguliše naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret na sredstava Zavoda na način propisan predmetnim Pravilnikom, te pri donošenju novih internih akata dosljedno primjenjivati Proceduru izrade propisa u Zavodu br.01-30-9-18707/20 od 21.12.2020.godine uključivanjem svih nadležnih sektora u izradu i davanje instrukcija za adekvatno postupanje u skladu sa propisanim odredbama predmetnog Pravilnika.	Pravilnik o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.25/20). Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda	Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.25/20) propisano je da je Zavod dužan uskladiti postojeće interne akte i procedure koji regulišu predmetnu oblast u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika. Utvrdili smo da Zavod nije blagovremeno pristupio usklađivanju internih akata na način propisan predmetnim Pravilnikom.	Internim aktom pobliže definisati proces utvrđivanja i realizacije naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda uključujući i obračun naknade plaće u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje osnovice za naknadu plaće i obračun najvišeg iznosa naknade koji se isplaćuje na teret Zavoda i isti učiniti dostupnim i obavezujućim za postupanje radnicima Zavoda i poslodavcima. Postojeće Uputstvo o postupanju u predmetima povrata isplaćene naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret ZZO KS br: 01-01-I.S.T.-1310/18 staviti van snage u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda, te do donošenja novog internog akta dosljedno primjenjivati odredbe predmetnog Pravilnika.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
		Utvrdeni slučajevi izdavanja doznaka na obrascima koji ne odgovaraju zakonom propisanim, kao i propusti u popunjavanju doznaka od strane izabranih doktora medicine mogu uzrokovati ostvarivanje prava izvan obima utvrđenog zakonskim propisima.	Zavod isporučuje ispravne obrasce Izvještaj o privremenoj spriječenosti za rad ugovornim zdravstvenim ustanovama	Uvidom u uzorkovanu dokumentaciju utvrdili smo u postojeće slučajeve i da izabrani doktori medicine ne popunjavaju sva propisana polja Izvještaja o privremenoj spriječenosti za rad (datum upućivanja na ljekarsku komisiju ili medicinsko vještačenje i srodstvo kod korisnika njege i pratnje), kao i slučajeve i izdavanja doznaka na obrascima koji ne odgovaraju propisnim kao prilog 2. Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika.	Temeljem ovlaštenja Zavoda i obaveza zdravstvenih ustanova definisanih u zaključenim ugovorima obezbjediti da izabrani doktori medicine dosljedno primjenjuju sve odredbe Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine FBiH“ br. 3/17) uključujući i ispravno popunjavanje propisanog obrasca 2. Izvještaj o privremenoj spriječenosti za rad koji obezbjeđuje Zavod, uz istovremeno povlačenje iz upotrebe neispravnih obrazaca koji se koriste u ustanovama.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao

	Neophodno je uspostaviti blagovremene i efikasne interne kontrole prilikom obrade zahtjeva za refundaciju u dijelu postupanja Prvostepene ljekarske komisije na način da iste štite lične podatke osiguranika ali da istovremeno omogućavaju Zavodu uvid u postupanje Prvostepene ljekarske komisije formirane u zdravstvenim ustanovama.	Kontrola izdatih doznaka se vrši u obimu koji je moguć bez ostale prateće dokumentacije.	Utvrđili smo da je Zavod ograničenog djelovanja u pogledu traženja druge relevantne dokumentacije koja potkrijepljuje izdatu doznaku u skladu sa dobivenim Rješenjem i Presudom suda u vezi sa zaštitom ličnih podataka u prethodnom periodu. Zavod nema povratne informacije po pojedinačno izdatim doznakama koje su predmet refundacije sredstava od strane Prvostepene ljekarske komisije koje su u zdravstvenim ustanovama.	Obezbjediti blagovremene, ekonomične i funkcionalne interne kontrole prilikom obrade zahtjeva za refundaciju u dijelu postupanja Prvostepene ljekarske komisije uz primjenu važeće zakonske regulative koja se odnosi na zaštitu ličnih podataka kao i prava i obaveza iz zdravstvenog osiguranja.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
--	---	--	--	--	---

III. PODACI O PREPORUKAMA INTERNE REVIZIJE IZ RANIJIH PERIODA PROVEDENE U PERIODU OD 01.01. DO 28.04.2022.GODINE

RB	Interna revizija (naziv revizije i datum konačnog izvještaja)	Provedene preporuke u budžetskoj godini (navesti provedene preporuke u budžetskoj godini)
Sarajevo, 26.05.2022.godine		 (potpis rukovodioca jedinice za internu reviziju/internog revizora)

**IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI
ZA PERIOD OD 29.04. DO 31.12.2022. GODINE**

Ja, Muamer Kosovac, direktor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,

na osnovu popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja i izvršavanja budžeta, računovodstva, izvještavanja, javne nabavke, raspoloživih informacija, izvještaja interne i eksterne revizije, te vlastite procjene, **potvrđujem:**

- zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje budžetskih sredstava,
- efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Sarajevo, 06.02.2023.

Direktor

Mr.sci.oec. Muamer Kosovac

Ministarstvo/ Organ uprave: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Budžetska godina 2022. godine (29.04.2022. – 31.12.2022. godine)

UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Red. Br.	Kontrolno pitanje	Odgovor			Objašnjenje (za odgovore NE i N/P)	Dokaz
		DA	NE	N/P		
BUDŽET						
A. PLANIRANJE BUDŽETA /FINANSIJSKOG PLANA						
1.	Strateški plan je sastavljen i objavljen na službenoj internet stranici ministarstva/ organa uprave ¹			X	Vanbudžetski fond	link za službenu internet stranicu
2.	Programi iz finansijskog plana budžetskih i vanbudžetskih korisnika povezani su s ciljevima iz strateškog plana ministarstva/organa uprave			X	Vanbudžetski fond	tabele i dijelovi strateškog plana kojim se dokazuje veza

¹ U organe uprave spadaju svi budžetski korisnici definirani članom 2. Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti koji su osim ministarstava finansija/Službe za finansije uvršteni u registar budžetskih korisnika.

3.	Ministarstvo/organ uprave je zajedno sa budžetskim korisnikom, za kojeg je nadležan, izradio prijedloge prioriteta za izradu dokumenta okvirnog budžeta (DOB) na osnovu instrukcije 1 i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu na osnovu instrukcije 2. poštujući budžetski princip participativnosti.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije zapisnika sa sastanaka sa korisnicima i procedura (Dokaz pisana procedura o konsultacijama sa korisnicima)
4.	Ministarstvo/ organ uprave je na osnovu budžetske instrukcija 1. i 2. dostavio Ministarstvu finansija/ Službi za finansije prijedloge prioriteta za izradu DOB-a i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa
5.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je na osnovu prijedloga prioriteta ministarstva/organa uprave pripremila DOB i dostavilo Vladi/Načelniku. Ministarstvo finansija/ Služba za finansije nakon razmatranja i usvajanja DOB objavljuje na službenoj internet stranici			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa i link za službenu internet stranicu (popunjavanje samo Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
6.	Ministarstvo finansija/Služba za finansije je dostavila Vladi/ Načelniku nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu. Uz nacrt budžeta, po potrebi, dostavlja izvještaj o neslaganjima sa ministarstvima/ organima uprave nakon provedenih konsultacija i pregovora o visini predloženi sredstava.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa, nacrt budžeta i izvještaja (popunjavanje Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
7.	Kantonalno ministarstvo finansija/ Služba za finansije je pribavila mišljenje Ministarstva finansija F BiH/kantonalnog ministarstva za finansije u vezi s planiranim prihodima i primicima.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija mišljenja (popunjavanje Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)

8.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je objavila usvojeni dokument budžeta za sljedeću fiskalnu godinu na službenoj internet stranici Ministarstva/ općine			X	Vanbudžetski fond	link za službenu internet stranicu
9.	Vanbudžetski fond je pripremio i dostavio prijedlog finansijskog plana, sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana ministarstvu/organu uprave u čijoj je nadležnosti, Vladi na razmatranje, odnosno Parlamentu na saglasnost.	X				Fotokopija dopisa i prijedloga finansijskog plana (popunjava vanbudžetski fond)
B. IZVRŠAVANJE BUDŽETA/FINANSIJSKOG PLANA						
10.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično trošenje budžetskih sredstava u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta/ odlukom o izvršavanju budžeta	X				Na 2 uzorka za svaku vrstu troškova, rashoda i izdataka dokazati zakonitost, namjenu, efikasnost i ekonomičnost utroška (Fotokopija uzorka)
11.	Ministarstvo/organ uprave je dostavio zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana u skladu sa instrukcijom Ministarstva finansija/ Službe za finansije.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa i zahtjeva operativnih planova
12.	Ministarstvo/organ uprave nije stvarao obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta osim uz saglasnost Ministarstva finansija/ Službe za finansije			X	Vanbudžetski fond	Na uzorku od 1% izvršenog operativnog budžeta dokazati (Fotokopija saglasnosti Ministarstva finansija/ Službe za finansije, izvještaj o raspoloživim sredstvima na dan nabavke)
13.	Ministar finansija/ Načelnik ili lice koje on ovlasti je imenovao Odbor za likvidnost budžeta koji je nakon razmatranja i odobravanja Plan novčanih tokova dostavio Ministru finansija/Načelniku.	X				Fotokopija dopisa i plana novčanih tokova (popunjava Ministarstvo finansija/Služba za finansije)

14. Ministarstvo/organi uprave je osigurao za svaki rashod i izdatak iz budžeta vjerodostojnu knjigovodstvenu ispravu kojom se dokazuje obaveza za plaćanje, uz provjeru pravnog osnova i visine obaveze koja iz nje proizlazi.	X		Na uzorku od 20 zahtjeva (slučajno izabranih) za plaćanje provjeriti knjigovodstvene isprave (Fotokopija zahtjeva, ugovora)
15. Ministarstvo/organi uprave je poduzeo sve potrebne mjere za potpunu i pravovremenu naplatu potraživanja na osnovu javnih prihoda, uključujući vlastite i namjenske prihode u nadležnosti ministarstva/organa uprave.	X		Dokazati na slučajnom uzorku od 5 uplata prihoda i 5 rješenja/faktura u vezi sa nenaplaćenim potraživanjem dokazi o poduzetim radnjama za naplatu (fotokopije dopisa, opomena...)
16. Ministarstvo/organi uprave je prilikom dodjele sredstava korisnicima osigurao poštivanje budžetskih principa participativnosti, transparentnosti, efikasnosti i ekonomičnosti	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija javnog konkursa objavljenog u toku godine, pisane interne procedure za dodjelu sredstava, lista korisnika dodijeljenih sredstava, zapisnici Komisije o odbijanju za novim transferima/dodjelama za korisnike koji nisu dostavili izvještaj o utrošku sredstava iz prethodne godine ili u propisanim rokovima. Link za službenu internet stranicu

17.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao namjenski, efikasan i ekonomičan utrošak doznačenih sredstava putem transfera i raspodjele korisnicima uz redovne kontrole utroška kod korisnika. Ministarstvo/organ uprave je osigurao ocjenjivanje efekata dodijeljenih sredstava.			X	Vanbudžetski fond	Na uzorku kod 1 korisnika doznačenih transfera i 1% ugovora o dodijeli sredstava provjeriti namjenski utrošak i efekte (kao dokaz priložiti fotokopije dokumenata: izvještaji korisnika, zapisnici o posjetama na terenu, analize efekata)
18.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo aktivnosti na prikupljanju izvještaja o utrošku sredstava od korisnika dodijeljenih sredstava			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa od korisnika dodijeljenih sredstava
C. RAČUNOVODSTVO						
19.	Rashodi i izdaci su evidentirani u glavnoj knjizi na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja/ Prihodi i primici su evidentirani prema računovodstvenom principu modificiranog nastanka događaja u datom računovodstvenom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi		X			Na uzorku od 1% dokumenata provjeriti kako su evidentirani poslovni događaji (dokazati principe tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja itd.)
20.	Narudžbenice su valjano ispunjene na način da se vidi ko je nabavku inicirao, ko je nabavku odobrio, koja vrsta roba/usluga/radova se nabavlja uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena i vrijednosti		X			Na uzorku od 1% svih narudžbenica provjeriti sadržaj (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

21.	Narudžbenica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos narudžbenica u zakonski utvrđenom roku, odnosno odmah po izradi i prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema).	X			Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
22.	Otpremnica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi skladišta.	X			Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
23.	Ugovor/ faktura o izvršenoj usluzi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X			Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
24.	Ugovor/faktura/privremena i konačna situacija o izvršenim radovima i isporučenoj robi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X			Uvid u knjigu, fotokopija dijela evidencije i pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave, postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika)
25.	Za izvedene radove, u skladu sa ugovorenim odredbama, postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija odobrena od strane nadležnog lica, odnosno tijela koje nadzire i odobrava radove.		X		Nije bilo ugovorenih radova po osnovu kojih bi se ispostavila privremene/konačna situacija Na uzorku od 5% svih ugovora provjeriti odobrene privremene i konačne situacije (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

26.	Ministarstvo/organ uprave je evidentirao vlastite prihode koje ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu u k njizi izlaznih računa i u Glavnoj knjizi Trezora.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
27.	Ministarstvo/organ uprave koji naplatu roba i usluga vrše u gotovini, je istu evidentirao u knjizi blagajne (blagajničkom dnevniku) i uplatio na JRT najkasnije naredni dan po prijemu.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
28.	Ministarstvo/organ uprave redovno i svakodneвно prati dospelost i naplatu vlastitih prihoda i poduzima sve mjere za njihovu naplatu uključujući i eventualno utuženje kupca.	X				Na uzorku od 1% spornih potraživanja iz vlastitih prihoda provjeriti (dokaz opomene, pokrenuti sudski postupak)
29.	Ministarstvo/organ uprave je izvršio popis, procjenjivanje sredstava i izvora sredstava i usklađivanje pomoćnih knjiga sa Glavnom knjigom. Izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.	X				Dokaz da je usklađivanje obavljeno minimalno jedanput godišnje (odluke o provođenju popisa i ostali akti kojima se dokazuje nadležnosti i odgovornosti svih učesnika Izvještaj komisije/ nalozi za knjiženja
D. IZVJEŠTAVANJE						
30.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo budžet kantona, konsolidovani budžet gradova i općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova Ministarstvu finansija u propisanim rokovima.			X		Vanbudžetski fond Fotokopija dopisa

31.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je dostavila Vladi/ Vijeću tromjesečni, polugodišnji devetomjesečni finansijski izvještaj i izvještaj o izvršavanju budžeta za prethodnu godinu u propisanom roku.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
32.	Ministarstvo/organ uprave je izradio i dostavio kvartalne i godišnje izvještaje Ministarstvu finansija/ Službi za finansije i nadležnim institucijama u propisanim rokovima.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
33.	Vanbudžetski fond je dostavio kvartalne finansijske izvještaje i godišnje izvještaje resornom ministarstvu, kantonalnim ministarstvima finansija i Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.					Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
34.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo konsolidovane kvartalne izvještaje i godišnje izvještaje o izvršavanju budžeta kantona, općina i gradova Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
35.	Služba za finansije je dostavila kvartalne i godišnje izvještaje kantonalnom ministarstvu finansija u propisanim rokovima.			X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa
JAVNA NABAVKA						
A. PLANIRANJE NABAVKE						
36.	Ministarstvo/organ uprave je inicirao planiranje nabavki za sljedeću godinu prije kraja tekuće godine u okviru izrade zahtjeva za budžetskim sredstvima/finansijskim.			X		Fotokopija plana nabavki usklađen sa zahtjevom/ finansijskim planom.
37.	Plan nabavki sadrži tip i količinu roba, usluga ili radova čija je vrijednost procijenjena na način propisan važećim zakonskim propisima.			X		Fotokopija plana nabavki

B.	POKRETANJE NABAVKI					Na uzorku od 1% svih izdatih narudžbenica provjeriti (Fotokopija pisane procedure kojom su jasno definirane nadležnosti i odgovornosti lica uključenih u proceduru)
38.	Ministarstvo/organa uprave je osigurao da narudžbenica (zahtjev za nabavku) bude dostavljena licima/odjelu za nabavke sa odobrenjem ovlaštenog lica za praćenje izvršavanja budžeta i rukovodioca ministarstva/organa uprave	X				Fotokopija 5 narudžbenica i dijela knjige za unos narudžbenica kojom se dokazuje veza.
39.	Narudžbenica je izdata na standardnom obrascu, po rednom broju i upisana u knjigu za unos narudžbenica. Obrazac narudžbenice je arhiviran.	X				
C.	PROCEDURE NABAVKI					
40.	Ponude su prikupljane u skladu sa primjenljivim pravilima i procedurama propisanih važećim zakonskim propisima. Poštuju se propisani vrijednosni razredi.	X				Dokazati da godišnja vrijednost kupovine direktnim sporazumom nije veća od zakonski utvrđenog procenta. Fotokopija 5 ugovora vrijednosti jednake ili niže od zakonski propisane vrijednosti za direktni sporazum.
41.	Tenderska dokumentacija i tehničke specifikacije pripremljene u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom propisanom od strane ovlaštene institucije.	X				Na uzorku od 1% izdate dokumentacije dokazati sadržaj i korištenje standardne dokumentacije (Fotokopija tenderske dokumentacije)

42.	Ministarstvo/organi uprave je osigurao da se: a) efektivnost ponuda garantira putem odgovarajućih garancija za ponudu; b) izvršenje ugovora garantira putem odgovarajućih garancija za izvršenje.	X	Na uzorku od 1% tenderske dokumentacije provjeriti da garancije za ponudu ne iznose više od propisanog procenta ponudnih cijena. Na uzorku od 1% potpisanih ugovora provjeriti da garancije za izvršenje ne iznose više od propisanog procenta od vrijednosti ugovora (Fotokopija uzorka)
43.	Ministarstvo/organi uprave je osigurao provođenje postupka nabavki prema zakonski propisanim procedurama.	X	(Dokaz fotokopija: 1. Otvoreni postupak – jedna procedura; 2. Ograničeni postupak – jedna procedura; 3. Pregovarački postupak: a) bez objavljivanja obavještenja – jedna procedura; b) sa objavljivanjem obavještenja – jedna procedura; 4. Okvirni sporazum – jedna procedura).
D.	OCJENA I DODJELA UGOVORA	X	Fotokopije zapisnika sa otvaranja ponuda, priložiti interni akt kojim se jasno definiraju nadležnosti i odgovornost Komisije
44.	Ministarstvo/organi uprave je osigurao javno otvaranje ponuda, na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.	X	Fotokopije zapisnika sa otvaranja ponuda, priložiti interni akt kojim se jasno definiraju nadležnosti i odgovornost Komisije

45.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao poštivanje kriterija o odabiru propisane važećim zakonskim propisima.	X			Na uzorku od 1% dodijeljenih ugovora provjeriti (dokaz fotokopija uzorka)
46.	Ministarstvo/organ uprave je istovremeno i u pismenoj formi obavijestio sve kandidate ili ponuđače o odluci vezanoj za pretkvalifikaciju, procjeni ponuđača ili poništenju procedura na način propisan važećim zakonskim propisima	X			Na uzorku od 1% provedenih postupaka javnih nabavki provjeriti (Fotokopija uzorka)
47.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao potpisivanje ugovora na način propisan važećim zakonskim propisima uz osiguranje nepromijenjenih osnovnih elemenata ugovora (cijena i uslovi specificirani tenderskom dokumentacijom), osim ako je klauzulom u tenderskoj dokumentaciji dozvoljena varijacija.	X			Uzorak od 1% potpisanih ugovora o javnim nabavkama
48.	U zaključenim ugovorima ugovoreni su instrumenti osiguranja izvršenja poslova i odredbe o ugovornoj kazni. Verificiraju se potpisi i datumi: a) osigurava se da su svi ugovori/instrumenti osiguranja potpisani isključivo od strane ovlaštenog osoblja; b) verificira se da je ugovor/ instrumenti osiguranja potpisan od strane ovlaštenog potpisnika dobavljača i da je potpis koji se pojavljuje na ugovoru stvarni potpis ovlaštenog potpisnika dobavljača. c) svi potpisi i datumi su uneseni od strane ministarstva/organa uprave i dobavljača vlastitom rukom bez faksimila.	X			Fotokopija slučajno izabranih ugovora/instrumentata osiguranja (Fotokopija uzorka)

49.	Ministarstvo/organi uprave je osigurao nadzor nad isporukama ili izvođenju radova	X					Na uzorku od 1% provjeriti izvještaje Komisije za nadzor/izporuku (Dokazati postojanje pisane procedure sa jasno definiranim nadležnostima i odgovornostima lica uključених u proces nadzora Fotokopija)
50.	Ministarstvo/organi uprave je poništio ugovor i aktiviralo instrumente osiguranja zbog neispunjavanja ugovornih obaveza		X			Nije bilo poništenih ugovora i aktiviranja instrumenata osiguranja zbog neispunjavanja ugovornih obaveza	Izvještaj Komisije o nadzoru, odluka o poništenju ugovora i aktiviranju instrumenata osiguranja.
51.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao arhiviranje zaključenih ugovora o nabavci, zahtjeva, ponuda, tenderskih dokumentacija i dokumenta koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugih dokumenata vezanih za nabavku, na način propisan važećim zakonskim propisima.	X					Fotokopija iz knjige arhive.

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake »X« u odgovarajuću kolonu. Ministarstvo/ organ uprave je obavezno za sve odgovore „NE“ i „N/P“ (nije primjenljivo) napisati obrazloženje. U slučajevima kada je dogovor djelimičan, oznaku „X“ upisati u kolonu „NE“ a u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti potrebno evidentirati slabost, odnosno nepravilnost. Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom.

**MIŠLJENJE INTERNIH REVIZORA
O SISTEMU FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA PODRUČJA
KOJA SU BILA REVIDIRANA
U PERIODU OD 29.04. DO 31.12.2022. GODINE**

I. MIŠLJENJE O FUNKCIONISANJU SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA REVIDIRANA PODRUČJA

Obavljenim revizijama utvrđeno je da su revidirani procesi najvećim dijelom obuhvaćeni donesenim internim kontrolama ali je potrebno kontinuiranim aktivnostima svih učesnika u poslovnim procesima raditi na uspostavljanju efikasnog sistema internih kontrola koji će biti stalnim predmetom pažnje u cilju adekvatne, potpune i kontinuirane primjene i usklađivanja sa aktuelnom zakonskom regulativom i ostalim važećim internim aktima Zavoda s ciljem minimiziranja prepoznatih rizika. Primjetno je dodatno zalaganje menadžmenta i uposlenih na realizaciji preporuka datih u izvještajnom periodu kao i preporuka iz prethodnih izvještajnih perioda, te cijenimo da će uz nastavak prepoznatog pozitivnog trenda na realizaciji preporuka Zavod obezbjediti efikasno upravljanje rizicima u do sada revidiranim područjima.

II. PODACI O OBAVLJENIM INTERNIM REVIZIJAMA U PERIODU OD 29.04. DO 31.12.2022. GODINE

RB	Interna revizija (naziv revizije i datum konačnog izvještaja)	Stručno mišljenje (sažetak stručnog mišljenja iz upravljačkog sažetka)	Pozitivni nalazi (navesti ključne kontrole koje funkcionišu)	Utvrđene nepravilnosti (navesti ključne nepravilnosti/nalaze)	Preporuke za unapređenje (navesti ključne preporuke)	Status provedbe preporuka (navesti provedene preporuke) (navesti djelimično provedene preporuke) (navesti neprovedene preporuke i razloge neprovođenja) (navesti neprihvaćene preporuke i razloge neprihvaćanja)
I.	Revizija troškova zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju 13.12.2022.g	Proces postupanja u primjeni međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu stvarnog troška nije detaljnije uređen internim aktima.	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu kontrola izvršenja radnih obaveza. Odlukom o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje utvrđene su i nadležnosti kod kontrola stvarnog troška po međunarodnim	Nije donesen interni akt koji propisuje i detaljnije uređuje postupanja u primjeni međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju koja se odnose na dvojezične obrasce za osiguranike kantona kojima se generiše stvarni trošak, kao ni postupanja kod Bolesničkih listova za inoosiguranike uz istovremeno uvažavanje specifičnosti pojedinih međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. Način utvrđivanja i ocjene zdravstvenog stanja osiguranog lica pri naknadnom izdavanju dvojezičnih obrazaca, a koji inače prethodi u redovnom procesu izdavanja navedenih obrazaca, nije pobliže regulisan internim aktima.	Internim aktom koji će biti usklađen sa zakonskom i internom regulativom i usvojenim mapama procesa pobliže definisati operativno obavljanje procesa utvrđivanja prava na korištenje zdravstvene zaštite osiguranika Zavoda tokom privremenog boravka u inostranstvu na osnovu dvojezičnog obrasca i utvrđivanja prava na korištenje zdravstvene zaštite inostranih osiguranika za vrijeme privremenog boravka u kantonu na osnovu Bolesničkog lista. realizaciju	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao

			ugovorima o socijalnom osiguranju.		utvrđenih prava, te pripadajuće evidentiranje i izvještavanje o utvrđenim i realizovanim pravima uz uvažavanje specifičnosti pojedinih međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju.	
		Postupanje pri izdavanju dvojezičnih obrazaca iznad obima utvrđenog federalnim propisima nije definisano		U okviru redovne procedure izdavanja dvojezičnih obrazaca osiguranim licima kantona koja studiraju u inostranstvu dvojezični obrasci se izdaju na period duži od 30 dana. Usvojena je i poslovna praksa storniranja prethodno izdatih dvojezičnih obrazaca. Navedena postupanja nisu propisana odredbama federalnog propisa - Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inostranstvu, te se na takav način utvrđuje obim prava iznad zakonom propisanog.	Izdavanje dvojezičnih obrazaca za osiguranike Zavoda vršiti isključivo u obimu propisanom važećom zakonskom i podzakonskom regulativom i odredbama međunarodnih sporazuma o socijalnom osiguranju. Preispitati potrebu utvrđivanja većeg obima predmetnih prava za osiguranike Zavoda, te u skladu sa zaključcima eventualno uputiti inicijativu za donošenje/izmjene regulative kojom bi takva prava bila i propisana.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
2.	Revizija knjigovodstvenog evidentiranja poslovnih promjena i računovodstvenog izvještavanja 15.07.2022.g	Internim aktima je regulisan proces vršenja suštinske kontrole dokumentacije za plaćanje i kolanja i čuvanja računovodstvene dokumentacije uključujući i rokove za obavljanje pripadajućih aktivnosti koji u revidiranom periodu nisu u potpunosti primjenjivani.	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu kontrola izvršenja radnih obaveza u odjelu knjigovodstva.	U određenom broju slučajeva propisani rokovi za obavljanje suštinske kontrole nisu se poštivali, pojedini računi zavedeni u Knjigu ulaznih računa i prosljeđeni na suštinsku kontrolu nisu blagovremeno vraćeni u Službu za finansije-Trezor na dalje postupanje što je uticalo na dinamiku knjigovodstvenog evidentiranja.	Kontinuirano vršiti nadzor nad kretanjem zaprimljenih računa dobavljača i periodično sačinjavati izvještaje o izvršenom nadzoru Pomoćniku direktora za ekonomsko finansijske poslove kako bi se poduzele aktivnosti na pravovremenom obezbjeđenju knjigovodstvene dokumentacije i knjigovodstvenom evidentiranju poslovnih promjena u odgovarajućem obračunskom periodu.	Provedeno

		Internim aktima nije detaljnije uređen proces izdavanja narudžbenica.		Po izvršenoj kontroli kompletnosti uzorkovane knjigovodstvene dokumentacije utvrđeno je da se izdavanje narudžbenica ne vrši u svim slučajevima za koje je to obavezujuće prema zaključenim ugovorima ili u skladu sa Uputstvom o izvršavanju budžeta sa Jedinog računara Trezora FBiH.	Internim aktima detaljnije utvrditi pravila postupanja u procesu izdavanja narudžbenica po zaključenim ugovorima o nabavkama i okvirnim sporazumima koje će proizvesti rezervaciju sredstava u finansijskom planu shodno zakonskim odredbama uz istovremenu kontinuiranu primjenu postojećih internih akata koji uređuju proces praćenja realizacije ugovora i suštinske kontrole dokumentacije za plaćanje.	Provedeno
		Predmetna Rješenja obavezujuća za Zavod ne sadrže informacije potrebne za provođenje internih kontrola	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu kontrola izvršenja radnih obaveza. Odlukom o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje utvrđene su i nadležnosti kod kontrola predmetnih obračuna.	U uzorkovanoj dokumentaciji izdataka za rad komisija utvrđeno je da su isplate izvršene u skladu sa rješenjima o formiranju komisija kantonalnog ministarstva kojim je isplata naknade uslovljena održavanjem sjednica. Rješenjima nije definisana naknada u slučaju neprisustvovanja člana komisije uslijed opravdane spriječenosti. Iz priloženih zapisnika komisija utvrđeno je da su u obračun naknada za rad komisija uključeni i članovi za koje je zapisnicima o radu evidentirano da su bili odsutni uslijed opravdane spriječenosti. Sljedom iznesenog, potrebno je definisati pravo na naknadu članova komisija za slučaj spriječenosti prisustva na sjednici.	Obezbijediti mišljenje donosioca rješenja o formiranju komisija po pitanju prava na naknadu za rad u komisiji za slučaj da član nije prisustvovao sjednici po kojoj je sačinjen Zapisnik koji je osnov za obračun i isplatu naknade za rad koju vrši Zavod.	Provedeno
		Nadležni uplatioci doprinosa ne dostavljaju podatke potrebne za provođenje internih kontrola	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu kontrola izvršenja	Služba za zapošljavanje, a najčešće ni opštinske službe za socijalna pitanja ne dostavljaju evidencije nezaposlenih odnosno lica u statusu socijalnih potreba i članova njihovih porodica osiguranih po istom osnovu za koje uplaćuju propisane doprinose, čime je onemogućena potpuna kontrola obaveza i uplata doprinosa po ovom osnovu.	Obezbijediti podatke o članovima porodica za koje su nosioci osiguranja nezaposlena lica za koja uplate doprinosa za zdravstveno osiguranje vrši Zavod za zapošljavanje kao i podatke o	Provedeno

			radnih obaveza.		članovima porodica osiguranih lica u statusu socijalnih potreba za koje uplatu vrše opštinske službe za socijalna pitanja kao osnov za kontrolu uplaćenih doprinosa i obaveza za uplate po ovim osnovama.	
3.	Revizija obračuna i isplata plaća i drugih primanja uposlenika i naknada trećim licima po osnovu sklopljenih ugovora 15.12.2022.g	Internim aktima je regulisan proces vođenja evidencija o prisutnosti radnika u toku radnog dana i obračuna i isplata plaća ali isti nisu u potpunosti međusobno usaglašeni zbog čega interne kontrole ne funkcionišu adekvatno.	Odluka o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje u dijelu revidirane dokumentacije	Odredbe Uputstva o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumentacije i Odluke o vođenju evidencija o prisutnosti radnika u toku radnog dana ne tretiraju ostalu dokumentaciju kojom se, između ostalog, utvrđuje i osnov odsutnosti sa rada (rješenja po različitim osnovama, doznake i dr.). Predmetne akte je potrebno uskladiti na način da obezbjeđuju usaglašenost sa odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe kojim je propisano da referent za blagajničko poslovanje i obračun plata unos podataka u informacioni sistem za obračun plate radnika vrši sa evidencije radnog vremena i ostale dokumentacije obzirom na uočene propuste u dostavljenim mjesečnim evidencijama.	Usaglasiti odredbe Uputstva o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumentacije i Odluke o vođenju evidencija o prisutnosti radnika u toku radnog dana, koje definišu dokumentaciju za obračun plata, sa odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda u dijelu opisa poslova referenta za blagajničko poslovanje i obračun plata kojim je propisano da unos podataka za obračun plate radnika vrši sa evidencije radnog vremena i ostale dokumentacije.	Provedeno
		Internim aktima kojima je regulisan obračun plaće nije propisana obaveza kontrole obračunskog radnika od strane neposredno nadređenog rukovodioca, a koja prethodi suštinskoj kontroli za plaćanje.	Odluka o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje u dijelu revidirane dokumentacije	Odredbama Uputstva o kolanju i čuvanju rač.dokumentacije, kao i mapom poslovnog procesa sa pripadajućim dijagramom toka nije propisan način provođenja kontrole unesenih podataka za obračun plata koji će prethoditi suštinskoj kontroli i odobravanju ukupnih izdataka za zaposlenike po obračunu plata za mjesec za koji se iste isplaćuju. Obzirom na postojanje sporadičnih propusta u obračunu pojedinih vidova zarada zbog nedovoljne kontrole prateće dokumentacije, potrebno je provoditi efikasniju kontrolu dostavljenih mjesečnih evidencija sa ostalom dokumentacijom od strane Voditelja nadležnog odjeljenja.	Okončati izradu i verifikaciju Mapa poslovnih procesa Zavoda uključujući Mapu procesa obračuna i isplate plata i naknada po osnovu ugovora o angažovanju uz pripadajuću Proceduru obračuna i isplate plate i drugih primanja uposlenika sa dijagramom toka koja će predstavljati obavezujući akt za postupanje svim učesnicima u procesu te propisane procedure provoditi u potpunosti. Pri izradi konačnih dokumenata za postupanje izvršiti	Provedeno


					usaglašavanje odgovornih osoba sa opisom poslova definisanih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji.	
		Interni akti koji regulišu uručivanje platnih listi nisu primjenjivani na svim lokacijama na kojima su radnici zaposleni.		Uvidom u evidencije o dostavljenim platnim listama u revidiranom periodu utvrdili smo da se platne liste dostavljaju radnicima u poslovnica dok se u direkciji platne liste uručuju po zahtjevu radnika.	Pisani obračun plate - Platnu listu o izvršenom obračunu uručivati svim radnicima po izvršenoj isplati plaće uz istovremeno obezbjeđenje tajnosti podataka.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao Provedeno 05.01.2023.g
4.	Ad-hoc revizija postupka nabavke i implementacije LIS sistema 29.09.2022.g	Internim aktima su uređene pojedinačne faze poslovnog procesa. U predmetnoj reviziji postojeće interne kontrole nisu funkcionisale. Istim nije bilo ni obezbjeđeno adekvatno razdvajanje dužnosti.		Internim aktima je regulisan proces planiranja sredstava u Finansijskom planu, postupanja u provođenju javnih nabavki kao i procesi knjigovodstvenog evidentiranja i izvještavanja. Doneseni pojedinačni interni akti u predmetnoj reviziji nisu obezbjedili uspostavljenost cjelokupnog sistema internih kontrola jer zasebne interne kontrole nisu funkcionisale na način da preveniraju uočene propuste i nepravilnosti koje mogu imati potencijalno nepovoljan ishod po Zavod, niti su koncipirane na način da se obezbjeđuje eliminisanje rizika koji mogu nastati i zbog nerazdvajanja dužnosti kod obavljanja vezanih poslovnih procesa i pojedinačnih aktivnosti.	Uspostaviti sistem internih kontrola koji će obezbjediti adekvatno funkcionisanje pojedinačnih internih kontrola na način da isto bude uređeno internim aktom – Pravilnikom o internim kontrolama uz obavezno uključivanje odredbi Zakona u finansijskom upravljanju i kontroli, posebno u dijelu razdvajanja dužnosti kod provedbe poslovnih procesa.	Nije provedeno Aktivnosti su u toku
5.	Revizija javnih nabavki 23.12.2022.g	Internim aktima su regulisani procesi javnih nabavki i vezani procesi (planiranje, ugovaranje, realizacija ugovora i knjigovodstveno evidentiranje i izvještavanje) Procedura o javnim nabavkama nije u potpunosti usaglašena sa važećom zakonskom regulativom i	Uputstvo o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumentacije, Računovodstvene politike, Odluka o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje u dijelu revidirane dokumentacije	Postojeća Procedura o javnim nabavkama je sačinjena prije stupanja na snagu Izmjena i dopuna Zakona o javnim nabavkama kojim se, između ostalog propisuje i obaveza donošenja Pravilnika koji uređuje predmetnu oblast.	Pravilnikom o javnim nabavkama, koji treba biti donesen u skladu sa ovlaštenjima propisanim Statutom kao efikasna interna kontrola u predmetnom procesu, urediti postupanja u procesima javnih nabavki i vezanim procesima u skladu sa zakonskom regulativom na nivou BiH kao i sa kantonalnim propisima uz uvažavanje organizacije procesa rada i	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao

		ostalim internim aktima.			radnih mjesta u Zavodu.	
		Internim aktima su regulisani procesi javnih nabavki i vezani procesi (planiranje, ugovaranje, realizacija ugovora i knjigovodstveno evidentiranje) (izvještavanje) Procedura o javnim nabavkama nije u potpunosti usaglašena sa važećom zakonskom regulativom i ostalim internim aktima.	Uputstvo o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumentacije, Računovodstvene politike, Odluka o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje u dijelu revidirane dokumentacije	Postojeća Procedura o javnim nabavkama nije u potpunosti usaglašena ili nedovoljno definiše postupanja u vezi sa primjenom kantonalnih propisa o javnim nabavkama. Ista nije usaglašena ni sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji uključujući i nove opise poslova i organizacionu strukturu, posebno u dijelu procesa do objave tenderske dokumentacije, procesu ugovaranja i procesu praćenja realizacije ugovora, kao ni sa pojedinim ostalim internim aktima vezanim i za procese javnih nabavki.	Nakon donošenja Pravilnika o javnim nabavkama preispitati potrebu donošenja novog internog akta kojim će biti detaljnije razrađene pojedine odredbe predmetnog Pravilnika kao operativnog uputstva/procedure/instrukcije za postupanje svih učesnika u procesima javnih nabavki i vezanim procesima ugovaranja i praćenja realizacije nabavki. Do donošenja novih internih akata postojeću Proceduru o javnim nabavkama dosljedno primjenjivati isključivo u dijelovima koji su usaglašeni sa zakonskom regulativom i internim aktima Zavoda.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
		Interne kontrole važeće u revidiranom periodu ne uređuju detaljnije postupanja koja se odnose na zaključivanje pojedinačnih ugovora temeljem zaključenih okvirnih sporazuma.		Pojedinačni ugovori o nabavci zaključeni temeljem okvirnih sporazuma po provedenim postupcima konkurentskih zahtjeva za dostavljanje ponuda ne sadrže sve propisane bitne elemente ugovora, posebno u dijelu jediničnih cijena, količina i ukupne vrijednosti zaključenih ugovora. Veći dio odredbi pojedinačnih ugovora je formulisan na način da se poziva na zaključeni okvirni sporazum. Pored navedenog, zaključeni ugovori kao jedan od neophodnih dokumenata pri kontroli ispostavljenih faktura od strane dobavljača trebali bi sadržavati podatke koji su iskazani i na fakturi.	Pojedinačne ugovore o nabavkama koji se zaključuju temeljem okvirnih sporazuma sačinjavati na način da sadržavaju sve propisane bitne elemente ugovora posebno u dijelu odredbi koje definišu jedinične cijene, ugovorene količine predmeta nabavke i ukupnu vrijednost pojedinačnih ugovora.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao Provedeno u januaru 2023.g
		Interne kontrole pri sačinjavanju ugovora postoje ali nisu		U zaključenim ugovorima utvrdili smo postojanje odredbi vezanih za penale koje Zavod treba da obračunava dobavljaču u slučaju neizvršavanja	Ugovore o nabavkama zaključivati uz definisanje jasnih, provodivih i na Zakonu o	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao

	adekvatno provedene	ugovornih obaveza a koje nisu u svim slučajevima definisane na takav način da budu obračunate na nedvojen način. Uočili smo i odredbe vezane za Zavodovo kašnjenje u izvršavanju novčanih obaveza koje nisu u svim slučajevima usklađene sa Zakonom o finansijskom poslovanju u FBiH.	obligacionim odnosima utemeljenih odredbi u vezi sa obračunom penala u slučajevima kašnjenja ili neurednog izvršavanja dobavljačevih obaveza koje će biti prilagođene predmetu nabavke. Odredbe vezane za Zavodovo kašnjenje u izmirenju novčanih obaveza definisati u skladu sa odredbama Zakona o finansijskom poslovanju u FBiH.
--	------------------------	---	---

II. PODACI O PREPORUKAMA INTERNE REVIZIJE IZ RANIJIH PERIODA PROVEDENE U PERIODU OD 29.04. DO 31.12.2022.GODINE

RB	Interna revizija (naziv revizije i datum konačnog izvještaja)	Provedene preporuke u budžetskoj godini (navesti provedene preporuke u budžetskoj godini)
1.	Revizija usklađenosti internih akata protivpožarne zaštite i zaštite na radu sa važećom zakonodavnom regulativom i primjene istih 21.08.2017.g	1. Voditi propisane evidencije utvrđene Pravilnikom o vođenju evidencija, čuvanju isprava i sadržaju godišnjeg izvještaja iz oblasti zaštite na radu i članom 39. Pravila i procedura zaštite na radu, te na osnovu istih dostavljati izvještaje opštinskom organu nadležnom za poslove inspekcije rada u skladu sa utvrđenim rokovima.
2.	Revizija obračuna plaća 31.12.2017.g	1. Za potrebe ocjene radnog učinka donijeti pravila i procedure kojima će biti utvrđeni kriteriji i elementi za mjerenje radnog učinka te u skladu sa istim utvrditi periode ocjenjivanja.
3.	Revizija inspeksijskog nadzora nad ugovornim apotekama 30.12.2020.g	1. Pisanim procedurama definisati i razložiti aktivnosti u procesu kontrola ugovornih apoteka vodeći računa o zakonskim, podzakonskim i ugovorenim obavezama, odgovornostima i ovlaštenjima u predmetu kontrola, obimu i rokovima kontrola.
4.	Revizija procesa informisanja unutar Zavoda i javnost rada Zavoda 10.06.2021.g	1. Internim aktom propisati tok poslovnog procesa distribucije zvaničnih informacija od strane Zavoda, osobe zadužene za prikupljanje i distribuiranje relevantnih informacija, kao i nadzor i kontrolu nad distribuiranim informacijama. 2. Internim aktima koji se donose precizirati način objavljivanja istih u zavisnosti od karaktera akata i u skladu sa važećim propisima koji se odnose na objavljivanje propisa i javnost rada. Izvršiti dopunu postojećeg internog akta (Instrukcije o obavezama i odgovornostima objavljivanja propisa i javnost rada) u dijelu definisanja lica odgovornih za dostavljanje akata na objavu po predmetnim oblastima (vrsta i sadržaj akata), preciziranjem načina dostave akata na objavu i uvođenjem kontrole objavljenih podataka s cijem adekvatne primjene zakonske regulative kojom je propisana obaveza objave propisa i javnost rada.
5.	Revizija suštinske kontrole dokumentacije za plaćanje 16.09.2021.g	1. Internim aktima detaljnije utvrditi pravila postupanja u procesu izdavanja narudžbenica koje će proizvesti rezervaciju sredstava u finansijskom planu shodno zakonskim odredbama uz istovremenu kontinuiranu primjenu postojećih internih akata koji uređuju proces praćenja realizacije ugovora i suštinske kontrole dokumentacije za plaćanje.

6.	Revizija procesa provođenja javnog poziva 07.12.2021.g	<ol style="list-style-type: none"> 1. U Javnim pozivima kojima se vrši nabavka usluga iz Aneksa II. Dio B. Zakona o javnim nabavkama, u kojima Zavod ugovara nabavku po utvrđenim tarifama/vrijednostima uslovljenim aktima organa upravljanja ili osnivača, definisati i moguća odstupanja od utvrđenih tarifa/vrijednosti u javnom pozivu i okolnosti pod kojima se ta odstupanja mogu desiti. 2. Prije raspisivanja Javnih poziva za nabavke zdravstvenih usluga iz Aneksa II. Dio B. Zakona o javnim nabavkama, a u skladu sa odredbama Statuta, obezbjediti Odluke Upravnog odbora o visini naknada koje je Zavod obavezan plaćati za pružene zdravstvene usluge osiguranim licima saglasno Zakonu a prema svojim finansijskim mogućnostima.
7.	Revizija javnih nabavki 27.12.2021.g	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan nabavki koji se sačinjava nakon usvajanja Finansijskog plana donositi na način da u istom budu sadržani svi postupci javnih nabavki za koje su sredstva obezbjeđena u usvojenom Finansijskom planu uključujući i postupke planirane u periodu važenja Odluke o privremenom finansiranju.
8.	Revizija procesa stvaranja obaveza i povezanih rashoda po osnovu ostvarivanja prava na ortopedska pomagala i medicinska sredstva 30.03.2022.g	<ol style="list-style-type: none"> 1. Blagovremeno provoditi aktivnosti u nadležnosti Zavoda na obezbjeđenju preduslova za kontinuirano ostvarivanje prava osiguranih lica na medicinska sredstva uz najefikasnije korištenje javnih sredstava u skladu sa zakonskom regulativom uključujući i predlaganje kantonalnih propisa kao i određivanje učešća Zavoda u cijenama medicinskih sredstava.
9.	Revizija utvrđivanja prava na naknadu troškova plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad 22.04.2022.g	<ol style="list-style-type: none"> 1. Internim aktom pobliže definisati proces utvrđivanja i realizacije naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda uključujući i obračun naknade plaće u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje osnovice za naknadu plaće i obračun najvišeg iznosa naknade koji se isplaćuje na teret Zavoda i isti učiniti dostupnim i obavezujućim za postupanje radnicima Zavoda i poslodavcima. Postojeće Uputstvo o postupanju u predmetima povrata isplaćene naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret ZZO KS br: 01-01-I.S.T.-4310/18 staviti van snage u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda, te do donošenja novog internog akta dosljedno primjenjivati odredbe predmetnog Pravilnika. 2. Temeljem ovlaštenja Zavoda i obaveza zdravstvenih ustanova definisanih u zaključenim ugovorima obezbjediti da izabrani doktori medicine dosljedno primjenjuju sve odredbe Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine FBiH“ br. 3/17) uključujući i ispravno popunjavanje propisanog obrasca 2. Izvještaj o privremenoj spriječenosti za rad koji obezbjeđuje Zavod, uz istovremeno povlačenje iz upotrebe neispravnih obrazaca koji se koriste u ustanovama.
Mjesto i datum: 06.02.2023.godine		<div style="text-align: center;">  <hr/> <p>(potpis rukovodioca jedinice za internu reviziju/internog revizora)</p> </div>



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
UPRAVNI ODBOR

Na osnovu člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH" broj 30/97, 07/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22), i člana 27. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na 21. redovnoj sjednici održanoj 06.02.2023.godine, donio je:

ODLUKU
o usvajanju Odluke o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja
Kantona Sarajevo za 2023. godinu

Član 1.

Usvaja se Odluka o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu.

Član 2.

Odluka o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Odluka o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu, stupa na snagu danom donošenja odluke kojom Skupština Kantona Sarajevo daje saglasnost na istu.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog odbora

Prof.dr. Jasmina Selimović

Broj: 01/2-02-2-1440-6/23
Sarajevo, 06.02.2023. godine

Dostaviti:

- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo
- Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo
- Predsjednica UO
- Direktor
- Jedinica interne revizije
- Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju, Služba za kvalitet i nadzor, Sektor pravnih poslova sa 5 poslovnica, Sektor za ekonomiku i finansiranje, Sektor za medicinske i farmaceutske poslove (x6)
- UO
- a/a

Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo

ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,
Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72

Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 72 52 98, +387 33 72 52 52

e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
UPRAVNI ODBOR**

Na osnovu člana br. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) i člana 27. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na 21. redovnoj sjednici održanoj 06.02.2023. godine, d o n o s i

**O D L U K U
O IZVRŠAVANJU FINANSIJSKOG PLANA ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO ZA 2023. GODINU**

I - OPĆE ODREDBE

**Član 1.
(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka sadržanih u Finansijskom planu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2023. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan), njegovo izvršavanje, prioriteti plaćanja, kao i druga pitanja u vezi sa izvršavanjem Finansijskog plana.

II - STRUKTURA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

**Član 2.
(Sadržaj Finansijskog plana)**

Finansijski plan sastoji se od općeg dijela, posebnog dijela i plana kapitalnih izdataka.

**Član 3.
(Ukupno raspoloživa sredstva)**

Ukupno raspoloživa sredstva Zavoda u 2023. godini prikazana u općem dijelu Finansijskog plana čine:

- prihodi,
- preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina,
- sredstva zakonske rezerve.

**Član 4.
(Namjena sredstava)**

(1) Prihodi i preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina služe za podmirivanje tekućih rashoda i izdataka.



(2) Sredstva zakonske rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti, za pokriće gubitka i mogu biti korišćena za komercijalne pozajmice.

Član 5. (Vrste prihoda)

Prihodi Zavoda su:

1. Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje:
 - 1.1. prihodi od doprinosa za obavezno zdravstvenog osiguranja radnika
 - 1.2. prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje penzionera
 - 1.3. prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje nezaposlenih
 - 1.4. prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje lica za koje doprinos plaća nadležni organ kantona/općine
 - 1.5. prihodi od doprinosa – obaveze iz prethodnih godina
2. Neporezni prihodi
 - 2.1. ostali prihodi od imovine :
 - 2.1.1. ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine
 - 2.2. prihodi od pružanja javnih usluga – vlastiti prihodi:
 - 2.2.1. prihodi od pružanja usluga građanima
 - 2.2.2. prihodi od regresnih postupaka
 - 2.2.3. prihodi po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju (konvencije)
 - 2.2.4. prihodi od participacije
 - 2.3. ostali prihodi (neplanirane uplate)

Član 6. (Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina)

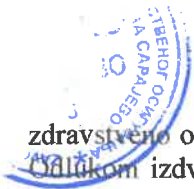
Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina planiran u iznosu od 20.900.000 KM unosi se u Finansijski plan za 2023. godinu kao jedan od raspoloživih izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite za 2023.godinu u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda o rasporedu viška prihoda za rezervisanje.

Član 7. (Sredstva zakonske rezerve)

- (1) Sredstva zakonske rezerve se prema članu 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju osiguravaju izdvajanjem najmanje 5% ukupnih rashoda ostvarenih u protekloj godini.
- (2) Nadzor nad korištenjem sredstava rezerve iz stava 1. ovog člana vrši Upravni odbor Zavoda, koji donosi odluke o njihovom korištenju.
- (3) U skladu sa članom 107. Zakona o zdravstvenom osiguranju sredstva rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti, za pokriće gubitka i mogu biti korišćena za komercijalne pozajmice.

Član 8. (Izvršenje prihoda)

Planirani prihodi Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo po pojedinim izvorima ostvarivaće se u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH" broj 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18, 61/22), Zakonom o doprinosima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19 i 4/21), Odlukom o osnovicama i stopama doprinosa za obavezno



zdravstveno osiguranje za Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 29/09, 20/16 i 40/19) i ostalim izdvajanja sredstava u Fond solidarnosti FBiH, i drugim propisima koji se odnose na poslovanje Zavoda kao vanbudžetskog fonda.

Član 9.
(Rashodi i izdaci)

(1) Rashodi utvrđeni Finansijskim planom Zavoda su:

1. Troškovi stručne službe
2. Rashodi zdravstvene zaštite
3. Sredstva tekuće rezerve

(2) Izdaci utvrđeni Finansijskim planom Zavoda su izdaci za nabavku opreme, nabavku stalnih sredstava u obliku prava i izdaci za rekonstrukciju i investiciono održavanje.

III - IZVRŠAVANJE FINANSIJSKOG PLANA

Član 10.
(Korištenje sredstava utvrđenih finansijskogim planom)

(1) Sredstva utvrđena Finansijskim planom Zavoda mogu se koristiti samo za namjene kako je utvrđeno ovim Planom.

(2) Zavod ne može preuzimati obaveze iznad iznosa sredstava koje su utvrđene Finansijskim planom po namjenama.

Član 11.
(Prioriteti u izvršavanju)

Finansijski plan će se izvršavati po prioritetima:

1. naknade zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo,
2. plaće, porezi, doprinosi i naknade radnika Zavoda,
3. izdaci za materijal i usluge Stručne službe,
4. obaveze prema dobavljačima za medicinska sredstva i lijekove,
5. refundacije naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanja),
6. izdaci za nabavku stalnih sredstava,
7. ostale obaveze.

Član 12.
(Uplata doprinosa i platne transakcije)

(1) Svi doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje uplaćuju se na depozitni račun Zavoda koji se dnevno prazni na transakcijske račune Zavoda.

(2) Uplata neporeznih prihoda Zavoda vrši se na Glavni transakcijski račun Zavoda.



(3) Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa otvorenih u okviru JRT Zavoda izdatih u okviru platnih naloga uz obavezne potpise dva ovlaštena radnika Zavoda.

Član 13.
(Povrat sredstava)

(1) Pogrešno ili više uplaćeni doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje za tekuću godinu vraćaju se uplatiocima sa depozitnog računa Zavoda, a pogrešno ili više uplaćeni prihodi prethodnih godina vratiće se uplatiocima sa transakcijskog računa Zavoda.

(2) Rješenje o odobravanju povrata donosi direktor Zavoda, a na osnovu prethodno donesenog rješenja Porezne uprave F BiH.

Član 14.
(Preraspodjela sredstava)

(1) U toku godine moguća je preraspodjela sredstava između pojedinih stavki rashoda i pojedinih stavki izdataka utvrđenih Finansijskim planom za 2023. godinu do visine 10% planiranog iznosa.

(2) Preraspodjela sredstava moguća je unutar pozicija rashoda Stručne službe do visine 10% planiranog iznosa, unutar pozicija rashoda zdravstvene zaštite do visine 10% planiranog iznosa i unutar pozicija kapitalnih izdataka do visine 10% planiranog iznosa.

(3) Izuzetno, preraspodjela sredstava je moguća i unutar pozicija rashoda i pozicija kapitalnih izdataka ukoliko se nakon provedenih nabavki, iz razloga na koje Zavod nije mogao uticati u procesu planiranja, ukupno planirana sredstva za tu nabavku raspodjele na drugačiji način u odnosu na prvobitno planirana.

(4) Odluku o preraspodjeli sredstava donosi Upravni odbor Zavoda na koju saglasnost daje Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo.

Izvršavanje pozicija Finansijskog plana

Član 15.
(Sredstva za plaće i naknade)

Izdaci za plaće i naknade troškova zaposlenih u Stručnoj službi Zavoda će se izvršavati u skladu sa Pravilnikom o radu i drugim opštim aktima Zavoda kao i propisima koji regulišu ovu oblast, a isplata se vrši do visine sredstava utvrđenih Finansijskim planom za te namjene.

Član 16.
(Korištenje sredstava na poziciji 2.0 Finansijskog plana)

Sredstva planirana na poziciji 2.0. Finansijskog plana realizovat će se za izmirenje obaveza po osnovu ranije saradnje sa UNDP-om u okviru provođenja mjera na suzbijanju širenja pandemije koronavirusa. Za izmirenje obaveza koje se vrši po zaključcima Vlade Kantona Sarajevo nije potrebna dodatna saglasnost Upravnog odbora za provođenje istih.

Član 17.
(Finansiranje zdravstvene zaštite)

(1) Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova vršiće se u skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo za 2023. godinu doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija obračuna vrijednosti rada i materijalnih troškova, izuzev dijela sredstava planiranih za tačno određenu namjenu a koja imaju drugačiju dinamiku izvršenja i realiziraće se po zahtjevu zdravstvene ustanove uz prilog relevantne dokumentacije.



(2) Sredstva planirana za povećanje naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama po osnovu izvršenog prijema novih radnika po datim saglasnostima Ministarstva zdravstva i Vlade Kantona Sarajevo realizovaće se, nakon provedene procedure prijema, na bazi zahtjeva ustanove i priloženih ugovora o radu.

(3) Sredstva planirana za povećanje naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama po osnovu izvršenog prijema novog kadra za koji ustanova nije imala saglasnost za prijem do momenta sačinjavanja prijedloga Finansijskog plana, realizovat će se u skladu sa dobivenim saglasnostima Ministarstva zdravstva ili Vlade Kantona Sarajevo, nakon provedene procedure prijema, na bazi zahtjeva ustanove i priloženih ugovora o radu, a najviše do iznosa planiranog u Finansijskom planu.

(4) U strukturi naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama sadržana je i naknada za finansiranje ljekara na specijalizaciji, i to sredstva za finansiranje specijalizacija koje su započete u prethodnom periodu - nastavak finansiranja i sredstva za finansiranje specijalizacija čiji se početak realizacije očekuje u 2023. godini a u skladu sa Planovima potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton iz prethodnih godina, kao i za specijalizacije po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-11-4021-1/2. Realizacija naknade vršiće po zahtjevu ustanove sa priloženim ugovorima o radu i rješenjima Federalnog ministra zdravstva kojim se dodjeljuje odgovarajuća specijalizacija i kojim je definisan njen početak i dužina trajanja.

(5) Navedeni način finansiranja javnih zdravstvenih ustanova primjenjivaće se do stvaranja uslova za primjenu Odluke Vlade Kantona Sarajevo o utvrđivanju osnova, kriterija i mjerila za zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za osigurane osobe za područja Kantona Sarajevo i načinu organiziranja i finansiranja zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 52/22) i uspostavu novog modela ugovaranja.

(6) Ugovori sa zdravstvenim ustanovama za tekuću godinu zaključiti će se uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje i donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

(7) U skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo, ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu odnosno za iznos sredstava plaćen drugoj zdravstvenoj ustanovi, koja je uslugu pružila. Sredstva će se refundirati osiguranim licima na osnovu odluka direktora Zavoda, koje se donose na zahtjev osiguranih lica i uz priloženu dokumentaciju, sa pozicije sredstava namijenjene za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi koja predmetnu uslugu nije izvršila.

Član 18.

(Korištenje sredstava na pozicijama 2.1.T i 2.5.T)

(1) Sredstva planirana na pozicijama 2.1.T. i 2.5.T Finansijskog plana Zavoda realizovati će se po podnesenim zahtjevima javnih ugovornih ustanova koju razmatra komisija Zavoda u skladu Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti.

(2) Odluku o odobravanju sredstava po ovom osnovu, na prijedlog komisije, donosi direktor Zavoda.

(3) Doznakom sredstava javnoj ugovornoj ustanovi Zavod u cjelini izmiruje svoju obavezu po navedenom osnovu i ne može biti strankom u slučaju eventualnog spora između zdravstvene ustanove kao poslodavca i radnika ustanove.



Član 19.
(Finansiranje usluga porodične medicine)

(1) Sredstva planirana za pružanje usluga porodične medicine doznačavaće se JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo i privatnim zdravstvenim ustanovama odnosno ordinacijama privatne prakse, koji su kao pružaoci usluga porodične medicine odabrani putem javnog poziva.

(2) Pružanje usluga porodične medicine, način plaćanja i kao i druga prava i obaveze reguliše se posebnim ugovorima sa zdravstvenim ustanovama.

(3) U skladu sa potpisanim ugovorima, doznaku sredstva za pružanje usluga porodične medicine ustanovama iz stava 1. ovog člana Zavod će vršiti na osnovu obračuna po modelu kapitacije. Kapitacija predstavlja fiksnu svotu novca po registrovanom osiguranom licu za određeni vremenski period, odnosno za godinu. Osnov za izračunavanje kapitacije su dobne skupine i utvrđena vrijednost boda.

Član 20.
(Korištenje sredstava na poziciji 2.3)

(1) Sredstva planirana na poziciji 2.3.2. Finansijskog plana Zavoda usmjeriti će se za finansiranje deficitarnih usluga zdravstvene zaštite/usluga za koje postoji lista čekanja i realizirati će se na osnovu ugovora potpisanih sa zdravstvenim ustanovama i ordinacijama, odabranim na osnovu postupka provedenog u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Listu deficitarnih usluga na bazi koje će Zavod u 2023. godini raspisati javni poziv utvrdit će se na osnovu instrukcija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo.

(2) Sredstva planirana na poziciji 2.3.3. „Ugovorene usluge potpomognute oplodnje“ realizovati će se u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda („Sl. novine FBiH“ br.58/21) donesenom u skladu sa Pravilnikom o obimu prava na biomedicinski potpomognutu oplodnju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja i načinu formiranja cijene pojedinačnih postupaka biomedicinski potpomognute oplodnje (Službene novine FBiH br. 50/20) a na osnovu ugovora potpisanih sa zdravstvenim ustanovama odabranim putem javnog poziva. Dio sredstava na ovoj poziciji će se realizirati refundacijama osiguranim licima, po podnesenim zahtjevima za postupke započete prije početka primjene Izmjena i dopuna Zakona o liječenju neplodnosti biomedicinskom potpomognutom oplodnjom („Sl. novine FBiH“ 59/18 i 44/22).

(3) Za finansiranje usluga medicinske rehabilitacije sa prirodnim ljekovitim faktorom planirana su sredstva na poziciji 2.3.4 Finansijskog plana Zavoda i ista će se realizovati po osnovu ugovora zaključenih sa pružiocima usluga medicinske rehabilitacije odabranim putem javnog poziva. Pravo na medicinsku rehabilitaciju osiguranici ostvaruju na osnovu preporuke ovlaštenih ljekara i po kriterijima utvrđenim Pravilnikom o utvrđivanju prava osiguranih lica na medicinsku rehabilitaciju, uslovima i postupku ostvarivanja tog prava (Sl. novine Kantona Sarajevo broj 32/21).

(4) Sredstva planirana na poziciji 2.3.5. Finansijskog plana usmjerit će se za finansiranje programa rane detekcije infekcijom virusa hepatitisa B i C kod zdravstvenih radnika, koje provodi Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo. Zavod će izvršiti doznaku sredstava Zavodu za medicinu rada Kantona Sarajevo na osnovu ispostavljenog računa i dostavljenog izvještaja o broju pruženih usluga iskazanih u računu.

(5) Sredstva planirana na poziciji 2.3.6. „Naknada za Projekt koordinirani i održivi odgovor s ciljem smanjenja ovisnosti u BiH“ doznačit će se JU Zavodu za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo po ispostavljenom zahtjevu i zaključenom Sporazumu o finansiranju.

(6) Na poziciji 2.3.7. planirana su sredstva za provođenje programa za finansiranje dijagnostike i liječenja teško oboljele djece, koja će se realizirati u skladu sa Odlukom o utvrđivanju Programa za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo. Odluku o novčanoj pomoći na prijedlog stručne Komisije koju imenuje Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo donosi direktor Zavoda.

(7) Na poziciji 2.3.8. planirana su sredstva za finansiranje usluga neurorehabilitacije i ista će se realizovati nakon donošenja provedbenog akta od strane Upravnog odbora Zavoda, na način utvrđen istim.



Član 21.

(Korištenje sredstava na pozicij 2.4. Lijekovi)

(1) Sredstva planirana za finansiranje troškova lijekova na poziciji 2.4. Finansijskog plana realizovati će se na osnovu važeće Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo koju donosi Vlada Kantona Sarajevo, potpisanih protokola o osiguranju lijekova po posebnim programima uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Odluka komisije Ministarstva zdravstva i odluka o refundaciji troškova lijekova za biomedicinski potpomognutu oplodnju.

(2) Sredstva za izdate lijekove na recept realizirati će se po osnovu faktura koje ispostavljaju apoteke sa kojima Zavod ima zaključene ugovore za izdate gotove lijekove, ampulirane i magistralne lijekove, lijekove koji se osiguravaju kroz posebne programe, sanitetski materijal uz inzulin, te naknade za farmaceutske usluge (naknada po receptu, za usluge izdavanja ampuliranih lijekova i naknada za dežurstvo).

(3) Dio sredstava planiranih na ovoj poziciji realizirati će se i po osnovu odluka o pomoći u nabavci lijekova koji su neophodni za liječenje pacijenta, a nisu dio važeće liste. Odluke o pomoći donosi direktor Zavoda na prijedlog stručne Komisije Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo koja rješava zahtjeve u skladu sa usvojenim Pravilnikom, te na osnovu odredbe člana 38a Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja („Sl. novine FBiH“ 31/02 i 20/19).

(4) Pravo na refundaciju lijekova za biomedicinski potpomognutu oplodnju ostvarivat će se u skladu sa kriterijima utvrđenim Pravilnikom o obimu prava na biomedicinski potpomognutu oplodnju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja i načinu formiranja cijene pojedinačnih postupaka biomedicinski potpomognute oplodnje (Službene novine FBiH br. 50/20 od 24.7.2020) i Odlukom Upravnog odbora o pravu na liječenje biomedicinski potpomognutom oplodnjom. Odluku o refundaciji donosi direktor Zavoda.

Član 22.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.5.2)

Za finansiranje Programa Palijativna medicina – palijativna njega terminalno bolesnih planirana su sredstva u iznosu od 1.505.000 KM. Sredstva će se realizovati po osnovu ugovora zaključenih sa pružaocima usluga odabranih u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Član 23.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.6 - troškovi liječenja van kantona i entiteta)

(1) Troškovi liječenja van kantona i entiteta planirani na poziciji 2.6. Finansijskog plana realizovati će se po osnovu primjene Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica na teritoriji Bosne i Hercegovine van područja entiteta odnosno Distrikta Brčko kome osigurana lica pripadaju („Službeni glasnik BiH“ broj 30/01) i Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kojem osiguranik pripada („Službene novine Federacije BiH“ br: 41/01 i 7/02).

(2) Sredstva po ovom osnovu realizirati će se na osnovu faktura koje ispostavljaju zdravstvene ustanove van Kantona Sarajevo koje su pružile zdravstvene usluge osiguranim licima Zavoda, uz prethodno datu saglasnost Zavoda o snošenju troškova liječenja. Realizacija sredstava za ovu namjenu će se vršiti i na osnovu odluka o refundaciji sredstava osiguranim licima, koji su lično snosili troškove liječenja nastale u zdravstvenim ustanovama van kantona i entiteta.

(3) Dio sredstava sa ove pozicije realizovat će se na osnovu faktura koje ispostavljaju zdravstvene ustanove van Kantona Sarajevo koje su pružile zdravstvene usluge osiguranim licima Zavoda, uz prethodno datu saglasnost Zavoda na osnovu člana 19. Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja („Sl. novine FBiH“ br. 31/02 i 20/19), a u situacijama kada se, s obzirom na medicinske indikacije, utvrdi da je osiguranom licu neophodno pružanje najsloženijih oblika zdravstvene zaštite iz određenih specijalističkih djelatnosti ili pružanje zdravstvenih usluga specijalističko-konsultativne odnosno bolničke zdravstvene zaštite koji se ne mogu obezbijediti u zdravstvenim ustanovama na teritoriji kantona u kome je osigurano.



(4) U slučaju da je u toku liječenja iskazana potreba za određenim medicinskim sredstvom isto će se fakturirati Zavodu, pod uslovom da je Zavod izdao saglasnost za isto.

Član 24.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.7. - liječenje u inostranstvu)

(1) Sredstva za liječenje u inostranstvu na poziciji 2.7. Finansijskog plana usmjeriti će se za plaćanje obaveza koje Zavod ima u skladu sa potpisanim međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju, a koje se odnose na plaćanje obaveza za osiguranike Kantona Sarajevo iskazanih u obračunima Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja po utvrđenoj visini paušala za zdravstveno osiguranje lica državljana BiH trajno nastanjenih u inostranstvu i po obračunima Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja za stvarne troškove liječenja u inostranstvu po osnovu izdatih propisanih obrazaca osiguranim licima za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu.

(2) Dio sredstva za liječenje u inostranstvu realizovati će se i na osnovu podnesenih zahtjeva osiguranih lica za refundaciju plaćenih troškova hitnog liječenja u inostranstvu. U skladu sa kriterijima utvrđenim Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo zahtjeve razmatra Komisija imenovana od strane Upravnog odbora Zavoda, na čiji prijedlog odluku o odobravanju pomoći donosi direktor Zavoda.

Član 25.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.8. - izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava)

(1) Izdaci po osnovu ostvarivanja prava na medicinska sredstva na poziciji 2.8. Finansijskog plana realizovati će se za finansiranje prava osiguranih lica na korištenje medicinskih sredstava, koja su utvrđena važećom Uredbom Vlade Kantona Sarajevo uz medicinske indikacije, na način i po postupku regulisanim ovom Uredbom.

(2) Sredstva po ovom osnovu realizirati će se po osnovu ispostavljenih faktura ugovornih apoteka i specijalizovanih trgovina za promet medicinskim sredstvima na malo sa kojima Zavod zaključuje ugovore i faktura ugovornih javnih zdravstvenih ustanova za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima, čiji je obavezan prilog Prijedlog o potrebi korištenja određenog medicinskog sredstva koji izdaje ovlašteni ljekar.

(3) Dio sredstava planiranih na ovoj poziciji realizovat će se na osnovu odluka o refundaciji sredstava osiguranim licima koje donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala i liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova ili na osnovu zahtjeva osiguranog lica za refundaciju sredstava lično plaćenih za nabavku medicinskog sredstva za koje je Zavod prethodno utvrdio pravo korištenja.

Član 26.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.9.)

(1) Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada planirani na poziciji 2.9. Finansijskog plana realizovat će se plaćanjem naknada za rad članovima Upravnog odbora i članovima formiranih radnih tijela odlukama Upravnog odbora Zavoda, Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo i direktora Zavoda.

(2) Dio sredstava planiran na ovoj poziciji realizovati će se po osnovu zaključenih ugovora o djelu uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo i ugovora odnosno Rješenja o angažovanju eksperata i supervizora u postupcima javne nabavke u skladu sa Uredbom o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo i u postupcima realizacije javnih konkursa za prijem novih radnika u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.



Član 27.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.10.)

Sredstva planirana na poziciji 2.10 „Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika“ realizovat će se na osnovu potpisanih ugovora sa dobavljačima izabranim u postupku javne nabavke za isporuku obrazaca sa bar i bez bar koda i termotransfer naljepnica (doznake za bolovanje, naljepnice sa suhim žigom, ZP obrasci i dr.), dok će se dio sredstava realizovati na ime troškova za elektronske zdravstvene kartice koje se izdaju osiguranim licima bez naknade.

Član 28.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.12.)

Sredstva planirana na poziciji 2.12. Finansijskog plana -Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje implementiranog integralnog informacionog sistema namijenjena su za nabavku usluga komunikacije visoke propusnosti i realizovaće se po osnovu potpisanih ugovora sa ponuđačima odabranim u postupku javne nabavke.

Član 29.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.13.)

Sredstva planirana na poziciji 2.13. Finansijskog plana – Održavanje integralnog informacionog sistema realizovaće se po osnovu zaključenih ugovora sa ponuđačima odabranim u postupku javne nabavke za održavanje PACS sistema, održavanje integralnog infomacionog sistema i održavanje laboratorijskog informacionog sistema (LIS).

Član 30.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.14)

Sredstva planirana na poziciji 2.14. Finansijskog plana - Sigurnost i zaštita IS - ZTA i dr. realizovaće se po osnovu zaključenih ugovora sa ponuđačima odabranim u postupku javne nabavke.

Član 31.

(Korištenje sredstava na pozicijama 2.15. i 2.18)

Sredstva planirana na pozicijama 2.15. – troškovi sudskih sporova i 2.18. - izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju planirana su za plaćanje sudskih troškova i zakonskih zatezних kamata koji se procjenjuju da će nastati po okončanim postupcima u sporovima gdje Zavod jedna od strana u sporu, te plaćanja potencijalnih obaveza nastalih po okončanju sudskih sporova i pravosnažnosti presuda.

Član 32.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.16.)

(1) Planirana sredstva za isplatu naknada za vrijeme privremene spriječenosti za rad na poziciji 2.16. Finansijskog plana realizovat će se po osnovu zahtjeva pravnih i fizičkih lica, a u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 25/20), kojom je definisan postupak i način ostvarivanja ovog prava, te najniži i najviši iznos naknade koju Zavod refundira.

(2) Refundacija naknade vrši se obvezniku uplate doprinosa odnosno fizičkom licu, koje samostalno obavlja djelatnost, na osnovu podnesenog zahtjeva i priložene propisane dokumentacije u roku od 45 dana od dana podnošenja zahtjeva.



Član 33.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.17)

Na poziciji 2.17. planirana su sredstva za povrat pogrešno ili više uplaćenih sredstava doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje. Rješenje o odobravanju povrata donosi direktor Zavoda, a na osnovu prethodno donesenog rješenja Porezne uprave F BiH.

Član 34.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.19)

Za servisiranje dva anuiteta po kreditu Saudijskog fonda za razvoj (pozicija 2.19. Finansijskog plana) planirana su sredstva u skladu sa ugovorom broj 02-14-18884 od 12.07.2010. godine koji je potpisan između Kantona Sarajevo i Razvojne banke F BiH o kreditu Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09). Na osnovu potpisanog ugovora o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 od 06.08.2010. godine između Zavoda i Kantona Sarajevo kreditna sredstva se vraćaju iz sredstava zdravstvenog osiguranja. Sredstva se doznačavaju Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, po ispostavljenom zahtjevu.

Član 35.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.20)

(1) Sredstava planirana na poziciji 2.20. Finansijskog plana usmjeravaju se zdravstvenim ustanovama na osnovu odluke Upravnog odbora Zavoda o utvrđivanju namjene sredstava ostvarenih naplatom ličnog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite, kojom se reguliše povrat sredstava participacije zdravstvenim ustanovama. Sredstva se doznačavaju po zahtjevu zdravstvenih ustanova, koje su dužne dostaviti relevantnu dokumentaciju za pravdanje namjenskog utroška prethodno doznačenih sredstava.

(2) Zdravstvenim ustanovama koje ne dostave dokumentaciju kojom pravdaju namjenski utrošak prethodno doznačenih sredstava neće se prihvatiti zahtjev za novim sredstvima.

Član 36.

(Korištenje sredstava tekuće rezerve)

(1) Sredstva tekuće rezerve planirana na poziciji 3. Finansijskog plana koristit će se za nepredviđene namjene za koje u Finansijskom planu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti.

(2) O raspodjeli sredstava tekuće rezerve odlučuje Upravni odbor Zavoda.

(3) Sredstva tekuće rezerve ne mogu biti veća od 3% ukupnih prihoda Zavoda bez primitaka i ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Član 37.

(Korištenje sredstava na poziciji 4. - Kapitalni izdaci)

(1) Sredstva planirana za kapitalne izdatke Stručne službe Zavoda pozicija 4. Finansijskog plana namijenjena su za nabavku informatičke i druge opreme, finansiranje nabavke stalnih sredstava u obliku prava i neophodne radove na investicionom održavanju poslovnih prostorija Zavoda.

(2) Sredstva će se realizirati po osnovu ugovora zaključenih sa dobavljačima odabranim u postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.



Član 38.
(Upravljanje sredstvima)

(1) U skladu sa članom 22. Statuta Zavoda Direktor Zavoda se stara o blagovremenom obezbjeđivanju finansijskih sredstava potrebnih za sprovođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja, o njihovoj upotrebi i zakonitom, pravilnom i blagovremenom ostvarivanju prava osiguranih lica.

(2) Naloge za izvršavanje Finansijskog plana daje direktor Zavoda.

IV - RAČUNOVODSTVO

Član 39.
(Primjena propisa, priznavanje prihoda i primitaka i rashoda i izdataka)

(1) Poslovne knjige i finansijsko poslovanje Zavoda vode se po principima budžetskog poslovanja, odnosno, Zavod je u obavezi primjenjivati odredbe Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 08/15, 91/15 i 102/15 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), te voditi poslovne knjige u skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“ broj 60/14) kao i u skladu sa odredbama Uredbe o računovodstvu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 34/14).

(2) Prihodi i primici priznaju se samo u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na račun.

(3) Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza za plaćanje nastala.

IV - ZADUŽIVANJE

Član 40.
(Zaduživanje)

(1) Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo se može zadužiti na način, pod uslovima i u obimu propisanim zakonom kojim se uređuje dug, zaduživanje i garancije u Federaciji.

(2) U 2023. godini Zavod nije planirao kreditno zaduženje.

V - FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 41.
(Podnošenje izvještaja)

(1) Zavod je obavezan redovno pratiti izvršenje Finansijskog plana i sačinjavati kvartalne informacije koje se dostavljaju Upravnom odboru na razmatranje.

(2) U skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18 i 3/21) Zavod je dužan sačinjavati periodične finansijske izvještaje na propisanim obrascima, koje dostavlja nadležnim institucijama u roku od 20 dana od isteka obračunskog perioda, a za četvrti kvartal prethodne godine do 05. marta tekuće godine.

(3) Godišnji obračun o poslovanju Zavod je dužan sačiniti do kraja februara naredne godine. Godišnji obračun poslovanja usvaja Upravni odbor Zavoda.

VI - REVIZIJA

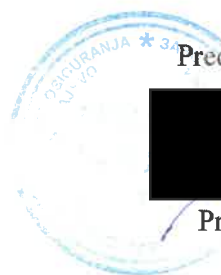
Član 42.
(Revizija finansijskog poslovanja)

(1) Reviziju finansijskog poslovanja Zavoda vrši Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu sa Zakonom o budžetima u F BiH.

(2) U slučaju da Ured za reviziju ne bude planirao vršenje finansijske revizije Zavoda za 2023. godinu, Zavod će u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 15/21) angažovati eksternu revizorsku kuću.

Član 43.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo, a primjenjivat će se od 1. januara 2023. godine.



Predsjednica Upravnog odbora



Prof.dr. Jasmina Selimović

Broj: 01/2-02-2-1440-7/23
Sarajevo, 06.02.2023. godine

Dostaviti:

- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo
- Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo
- Predsjednica UO
- Direktor
- Jedinica interne revizije
- Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju, Služba za kvalitet i nadzor, Sektor pravnih poslova sa 5 poslovnica, Sektor za ekonomiku i finansiranje, Sektor za medicinske i farmaceutske poslove (x6)
- UO
- a/a

IZVOD IZ ZAKONA O BUDŽETIMA U FEDERACIJI BIH
član 27

Broj 102 - Strana 6

SLUŽBENE NOVINE FEDERACIJE BIH

Srijeda, 25. 12. 2013.

3. prvom polugodištu tekuće fiskalne godine za svakog budžetskog korisnika,
4. podatke o tekućim i dugoročnim obavezama iz osnova vanjskog i unutrašnjeg duga Federacije (otplata glavnice, plaćanje kamata i ostalih obaveza iz osnova duga) sa analizom održivosti duga,
5. podatke o kapitalnim izdacima i podatke o garancijama.

5. Finansijski plan vanbudžetskog fonda

Član 27.

Vanbudžetski fond mora pripremiti prijedlog finansijskog plana na osnovu instrukcija iz člana 19. ovog zakona i dostaviti nadležnom ministarstvu.

Finansijski plan vanbudžetskog fonda sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana donosi nadležni organ utvrdjen zakonom, odnosno aktom tog fonda na način predviđen tim propisima i pod uvjetima određenim ovim zakonom.

Kod izrade finansijskog plana vanbudžetskog fonda primjenjuju se ekonomski parametri i smjernice iz člana 17. stav 3. ovog zakona.

Prijedlog finansijskog plana vanbudžetskog fonda mora sadržavati prihode i primitke iskazane po vrstama i podatke iz člana 20. stav 3. ovog zakona.

Prijedlog finansijskog plana vanbudžetskog fonda sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana dostavlja nadležno ministarstvo Vladi do 15. oktobra tekuće godine sa mišljenjem Ministarstva finansija ovlaštenog da predloži njegove izmjene i dopune.

Nakon razmatranja Vlada dostavlja Parlamentu finansijski plan vanbudžetskog fonda najkasnije do 5. novembra tekuće godine.

Parlament daje saglasnost na finansijski plan vanbudžetskog fonda do 31. decembra tekuće godine.

Član 28.

Odredbe čl. od 3. do 27. ovog zakona shodno primjenjuju kantoni, gradovi, općine i vanbudžetski fondovi.

V. PROGRAM JAVNIH INVESTICIJA

Član 29.

Radi upravljanja i koordinacije sredstvima razvoja u Federaciji Vlada, na prijedlog Ministarstva finansija, donosi program javnih investicija Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: program javnih investicija FBiH).

Program javnih investicija FBiH je trogodišnji dokument koji obuhvata:

1. projekte i programe u toku za čiju su realizaciju osigurani izvori finansiranja,
2. prioritetne projekte i programe za koje je u momentu izrade programa javnih investicija FBiH izvjesno da će biti osigurana sredstva za njihovo finansiranje i
3. prioritetne projekte i programe za koje nisu osigurani izvori finansiranja u momentu izrade programa javnih investicija FBiH.

Program javnih investicija FBiH sadrži pregled projekata i programa iz stava 2. ovog člana sa podacima za fiskalnu i naredne dvije godine.

Vlada propisuje način i kriterije za pripremu, izradu i praćenje realizacije programa javnih investicija FBiH.

Kantoni donose svoj program javnih investicija u koji su uključeni i projekti općina i gradova.

Odredbe st. 2. i 3. ovog člana shodno se primjenjuju na izradu kantonalnog programa javnih investicija.

Član 30.

Program javnih investicija FBiH se priprema i donosi prema sljedećem kalendaru:

- do 15. februara - Ministarstvo finansija dostavlja nadležnim ministarstvima informaciju o projektu sa zahtjevom za popunjavanje obrazaca za izradu programa javnih investicija FBiH (u daljnjem tekstu: IP obrazac);
- do 15. aprila - nadležna ministarstva dostavljaju Ministarstvu finansija popunjene IP obrasce;
- do 15. juna - Ministarstvo finansija priprema nacrt programa javnih investicija FBiH i dostavlja ga Vladi;
- do 30. juna - Vlada usvaja nacrt programa javnih investicija FBiH;
- do 15. septembra - obavljaju se konsultacije između Ministarstva finansija i budžetskih korisnika u vezi sa izradom prijedloga programa javnih investicija FBiH;
- do 25. septembra - nadležna ministarstva dostavljaju Ministarstvu finansija revidirane IP obrasce;
- do 20. oktobra - Ministarstvo finansija dostavlja Vladi prijedlog programa javnih investicija FBiH;
- do 15. novembra - Vlada donosi program javnih investicija FBiH.

Sadržaj IP obrasca, koji je identičan za Federaciju, kantone, gradove i općine, propisuje Ministarstvo finansija.

Kantoni dostavljaju Ministarstvu finansija nacrt svog programa javnih investicija do 1. juna, a program javnih investicija nakon što ga donese vlada kantona do 5. oktobra.

Uz program javnih investicija FBiH Ministarstvo finansija Vladi dostavlja i kantonalne programe javnih investicija.

Nakon donošenja programa javnih investicija FBiH Ministarstvo finansija taj program, zajedno sa kantonalnim programima javnih investicija, dostavlja Ministarstvu finansija i trezora radi izrade programa javnih investicija Bosne i Hercegovine.

Član 31.

Projekte iz programa javnih investicija FBiH odobrene od Vlade implementiraju nadležna ministarstva.

Sredstvima namijenjenim za realizaciju tih projekata upravlja nadležno ministarstvo.

VI. DONOŠENJE BUDŽETA

Član 32.

Nakon Vladinog razmatranja premijer dostavlja Parlamentu nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu najkasnije do 5. novembra tekuće godine.

Uz nacrt budžeta Parlamentu se podnosi i DOB kao informacija.

Sve izmjene i dopune koje Parlament prihvati putem amandmana na predloženi budžet ne smiju preći iznos utvrđene gornje granice rashoda i izdataka.

Amandmani kojima se predlaže povećanje budžetskih rashoda i izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom budžeta, mogu se prihvatiti pod uvjetom da se istovremeno predloži smanjenje drugih rashoda i izdataka u posebnoj dijelu budžeta.

Parlament donosi budžet do 31. decembra tekuće godine.

Član 33.

Kantonalno ministarstvo finansija prije dostavljanja nacrta budžeta vladi kantona obavezno je pribaviti mišljenje Ministarstva finansija u vezi sa planiranim prihodima i primicima i primjenom fiskalnog pravila iz člana 43. ovog zakona.

Općinske i gradske službe za finansije prije dostavljanja nacrta budžeta općinskom, odnosno gradskom vijeću obavezne su pribaviti mišljenje kantonalnog ministarstva finansija u vezi sa planiranim prihodima i primicima i primjenom fiskalnog pravila iz člana 43. ovog zakona.

Mišljenje iz st. 1. i 2. ovog člana prilaže se uz nacrt budžeta.

3. doprinosa iz penzija i invalidnina i drugih naknada iz penzijskog i invalidskog osiguranja,
4. doprinosa za nezaposlene građane,
5. doprinosa koji se plaća na stalnu novčanu pomoć i za lica smještena u ustanovama socijalne zaštite,
6. doprinosa iz prihoda od samostalne estradne djelatnosti, izdavanja ploča, audio i video kasete, i na ulaznice za organizaciju sportskih, estradnih i drugih kulturnih javnih priredaba,
7. doprinosa za prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja,
8. dodatnog doprinosa za korišćenje zdravstvene zaštite u inozemstvu,
9. doprinosa iz dohotka od poljoprivredne djelatnosti, odnosno drugih prihoda ostvarenih obavljanjem poljoprivredne djelatnosti, kao i zakupnine za poljoprivredno zemljište,
10. doprinosa lica koja sama plaćaju doprinos,
11. naknada za zdravstvenu zaštitu članova porodice radnika zaposlenih u inozemstvu inostranih penzionera i članova njihovih porodica,
12. sredstava budžeta kantona odnosno općine,
13. sredstava ličenog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite, i
14. prihoda od donacije, pomoći, taksi, kamata, dividendi i drugih prihoda.

Sredstva iz stava 1. ovog člana vode se i evidentiraju odvojeno.

Član 81.

Za povredu na radu i oboljenja od profesionalne bolesti osiguranika pravno ili fizičko lice osigurava u cijelosti sredstva za ostvarivanje prava iz člana 36. ovog zakona.

Prava ili fizička lica obavezna su da se reosiguraju radi rizika iz stava 1. ovog člana.

Član 82.

Sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja osiguravaju se u kantonalnom zavodu osiguranja, u skladu sa namjenama.

Upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja, uz suglasnost kantonalnog ministra, sačinjava godišnji plan prihoda i rashoda za finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, polazeći od raspoloživih sredstava, utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Kantonalni zavod osiguranja je dužan poduzeti potrebne mjere, ukoliko raspoloživa sredstva nisu dovoljna za pokriće rashoda obaveznog zdravstvenog osiguranja u cilju osiguravanja dodatnih sredstava.

U cilju osiguravanja dodatnih sredstava za pokriće rashoda obaveznog zdravstvenog osiguranja, kantonalni zavod osiguranja mogu dogovorno, a koordinirano od Federalnog ministarstva zdravstva, udruživati dio sredstava kod Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja.

Dogovorom iz stava 4. ovog člana utvrđuje se visina i način udruživanja sredstava, te kriterij i postupak za njihovo korišćenje.

Upravni odbor Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja odlučuje o korišćenju udruženih sredstava u skladu sa dogovorom iz stava 4. ovog člana.

Predviđene mjere iz stava 3. ovog člana poduzima kantonalni zavod osiguranja uz prethodnu sigurnost kantonalnog ministra.

2. Osnovica i način obračunavanja doprinosa

Član 83.

Kod utvrđivanja osnovice, način obračunavanja i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje iz plaća radnika i s njima izjednačenih osiguranika, primjenjuju se propisi o porezima građana.

Član 84.

Osnovicu, način obračunavanja i uplate doprinosa iz člana 80. stav 1. tač. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13. i 14. ovog zakona utvrđuje svojim propisima zakonodavno tijelo kantona na prijedlog kantonalnog zavoda osiguranja.

Član 85.

Stope za utvrđivanje visine doprinosa iz člana 80. ovog zakona utvrđuje svojom odlukom zakonodavno tijelo kantona na prijedlog kantonalnog zavoda osiguranja.

Osnov za donošenje odluke iz stava 1. ovog člana predstavlja plan potrebnih sredstava za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja koji utvrđuje upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja polazeći od utvrđivanja standarda zdravstvene zaštite i predviđenog programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.

3. Obveznici uplate doprinosa

Član 86.

Obveznici obračunavanja i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje su:

1. preduzeća, druga pravna i fizička lica koja obavljaju privrednu i neprivrednu djelatnost - za radnike u radnom odnosu i s njima izjednačene osiguranike, za lica birana ili imenovana na funkcije u određenim organima državne ili sudske vlasti i uprave u Federaciji, kantonu i općini, za lica koja obavljaju rad po ugovoru prema propisima o radnim odnosima, za lica upućena na školovanje, stručno usavršavanje, postdiplomatski i doktorski studij ili na praktičan rad, za lica na profesionalnim funkcijama u vjerskim i drugim registriranim udruženjima, za volontere, za dodatni doprinos za korišćenje zdravstvene zaštite u inozemstvu,
2. Zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje - za korisnike penzija i korisnike drugih prava po osovu penzijskog i invalidskog osiguranja,
3. Zavod za zapošljavanje - za lica koja su privremeno nezaposlena i kod kojih su ta lica prijavljena,
4. Zavod za socijalnu zaštitu - za lica koja primaju stalnu novčanu pomoć i za lica smještena u ustanovama socijalne zaštite,
5. preduzeća i druga pravna lica odnosno nosioci investicija u okviru kojih se izvode radovi - za lica na javnim i drugim radovima,
6. lica zaposlena u inozemstvu - za članove svojih porodica čije je prebivalište na teritoriji kantona ako nisu osigurani po drugom osnovu,
7. nadležni organ uprave u Federaciji odnosno kantonu - za pripadnike Federalne vojske, pripadnike F MUP-a i za pripadnike kantonalne policije,
8. nadležni organ uprave kantona - za učenike odnosno studente koji nisu osigurani po drugom osnovu, kao i za učenike odnosno studente koji vrše praktičan rad u vezi s nastavom,
9. nadležni organ uprave kantona odnosno općine - za socijalno ugrožena lica koja nisu osigurana po drugom os-

IZVOD IZ ZAKONA O ZDRAVSTVENOM OSIGURANJU
ČLAN 103.

Četvrtak, 25. decembra/prosinca 1997.

SLUŽBENE NOVINE FEDERACIJE BiH

Broj 30 - Strana 665

- tri člana iz reda zdravstvenih radnika,
- dva člana iz reda osiguranika zdravstvenog osiguranja,
- dva člana iz reda poslodavaca.

Predsjednika upravnog odbora imenuje Vlada Federacije prilikom imenovanja ostalih članova upravnog odbora.

Član 103.

Upravni odbor kantonalnog zavoda osigurana:

- utvrđuje program djelatnosti obaveznog zdravstvenog osiguranja i mjera za unapređivanje obaveznog zdravstvenog osiguranja, utvrđuje politiku korišćenja sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, daje smjernice za funkcioniranje stručne službe kantonalnog zavoda osiguranja radi pravilnog ostvarivanja prava osiguranih lica i racionalnog poslovanja,
- donosi statut kantonalnog zavoda osiguranja uz saglasnost zakonodavnog tijela kantona i druge opće akte za čije je donošenje ovlašten zakonom,
- predlaže saglasno zakonu stope doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje,
- donosi finansijski plan i usvaja završni račun,
- odlučuje o osiguravanju dopunskih sredstava i o načinu pokrivanja eventualnih gubitaka nastalih u poslovanju,
- pretresa godišnji izvještaj o radu kantonalnog zavoda osiguranja i njegove stručne službe,
- razmatra izvještaj o kontroli vrste, obima i kvaliteta izvršenih zdravstvenih usluga,
- provodi prošireno zdravstveno osiguranje ako je utvrđeno odlukom zakonodavnog tijela kantona,
- saraduje sa drugim kantonalnim zavodima osiguranja, Federalnim zavodom osiguranja i reosiguranja i drugim organima i organizacijama u stvarima od zajedničkog interesa - određuje predstavnike u drugim organizacijama i dr.
- vrši i druge poslove za koje je ovlašten zakonom, podzakonskim aktima, općim i drugim aktima.

Upravni odbor može obrazovati odbore i komisije za izvršavanje određenih zadataka.

Član 104.

Upravni odbor Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja:

- utvrđuje program djelatnosti Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja i daje smjernice za funkcioniranje Stručne službe Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja,
- donosi statut Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja, uz saglasnost Parlamenta Federacije i druge opće akte,
- donosi finansijski plan i usvaja završni račun,
- razmatra probleme u vezi sa osiguranjem sredstava za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja i reosiguranja na teritoriji Federacije i predlaže odgovarajuće mjere,
- razmatra izvještaj o provođenju obaveznog zdravstvenog osiguranja i reosiguranja na teritoriji Federacije i izvještaj o radu Stručne službe,
- razmatra izvještaj o provođenju međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje,
- razmatra izvještaj o ostvarivanju zdravstvene zaštite u inozemstvu,
- priprema prijedloge akata iz oblasti obaveznog zdravstvenog osiguranja i reosiguranja koje u skladu sa zakonom donose ministar zdravstva odnosno Vlada Federacije,

- učestvuje u pripremi za zaključivanje međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje,
- vrši i druge poslove za koje je ovlašten zakonom, podzakonom, općim i drugim aktima.

Upravni odbor može obrazovati odbore i komisije za izvršavanje određenih zadataka.

Član 105.

Kantonalnim zavodom osiguranja odnosno Federalnim zavodom osiguranja i reosiguranja rukovodi direktor.

Direktora kantonalnog zavoda osiguranja imenuje i razrješava vlada kantona na prijedlog kantonalnog ministra.

Direktora Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja imenuje i razrješava Vlada Federacije na prijedlog ministra zdravstva.

Član 106.

Kantonalni zavodi osiguranja imaju rezervu koja se ostvaruje izdavanjem najmanje 5% ukupnih rashoda ostvarenih u protekloj godini.

Nadzor nad korišćenjem rezerve obavlja upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja.

Član 107.

Sredstva rezerve služe za osiguravanje tekuće likvidnosti, za pokriće gubitaka i mogu biti korišćena za komercijalne pozajmice.

Član 108.

Ukoliko vlada kantona utvrdi da su gubici kantonalnog zavoda osiguranja nastali iz objektivnih okolnosti, gubici se pokrivaju iz budžeta kantona kao pomoć za likvidnost u iznosu koji nedostaje.

Član 109.

U svrhu osiguranja podataka potrebnih za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja, te nadzor nad ostvarivanjem prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u kantonalnom zavodu osiguranja odnosno Federalnom zavodu osiguranja i reosiguranja se vode evidencije.

Provedbene propise o načinu i mjestu vođenja, obliku, sadržaju i rokovima evidencije te obaveznicima vođenja evidencije, donijet će upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja odnosno Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja.

Član 110.

Nadzor nad zakonitošću rada kantonalnog zavoda osiguranja odnosno Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja obavlja nadležni organ uprave kantona odnosno Federacije.

VIII - KAZNENE ODREDBE

Član 111.

Novčanom kaznom u iznosu od 500 do 2000 KM kaznit će se za prekršaj pravno odnosno fizičko lice:

1. ako ne obračunava odnosno ne uplati doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje iz plaća radnika. (član 86. stav 1. tačka 1.)
2. ako ne obračuna odnosno ne uplati dodatni doprinos za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu. (član 86. stav 1. tačka 1.)
3. ako u zakonskom propisanom roku od dana povrede na radu odnosno utvrđivanja profesionalnog oboljenja radnika ne dostavi prijavu kantonalnom zavodu osiguranja. (član 28. stav 3.)
4. ako onemogućiti pregled i nadzor, te finansijsku kontrolu poslovanja. (član 87. stav 1.)