



Broj: 02-04-52544-3/23
Sarajevo, 21.12.2023. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 100/14 – Odluka Ustavnog suda, 36/18 i 61/22) Vlada Kantona Sarajevo, na **Petoj** sjednici održanoj **21.12.2023.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.
2. Prijedlog Odluke iz tačke 1. ovog zaključka, dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PO OVLAŠTENJU PREMIJERA

ministrica Softić Kadenić Darja

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo,
7. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
8. Evidencija,
9. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka h) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i čl. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici od _____. 2023. godine, donijela je

Prijedlog

O D L U K U

o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

I

Daje se saglasnost na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, koji su sastavni dio ove odluke.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: _____
Sarajevo, _____. 2023. godine

Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo

Elvedin Okerić

OBRAZLOŽENJE

I - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov sadržan je u članu 18. stav 1. tačka h) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), čl. 37. i 38. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i čl. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22).

II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je, u skladu sa čl. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju i članom 27. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, na svojoj sjednici održanoj dana 15.12.2023. godine usvojio Odluku o donošenju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, broj: 01/2-02-2-20054-2/23 od 15.12.2023. godine, kao i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, broj: 01/2-02-2-20054-4/23 od 15.12.2023. godine, te iste dostavio Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo.

Saglasno članu 82. stav 2. Zakona o zdravstvenom osiguranju: „Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja sačinjava godišnji plan prihoda i rashoda za finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, polazeći od raspoloživih sredstava, utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.“

Članom 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju Upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja, između ostalog, donosi finansijski plan.

Članom 27. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH, također je propisano da: „Finansijski plan vanbudžetskog fonda sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana donosi nadležni organ utvrđen zakonom, odnosno aktom tog fonda na način predviđen tim propisima i pod uvjetima određenim ovim zakonom“.

Kod izrade finansijskog plana vanbudžetskog fonda primjenjuju se ekonomski parametri i smjernice iz člana 17. stav 3. Zakona o budžetima u Federaciji BiH.

Članom 27. stav 5. Zakona o budžetima u Federaciji BiH regulisano je da ministar finansija daje mišljenje na Finansijski plan vanbudžetskog fonda kantona, koji je ovlašten predložiti njegove izmjene i dopune, a nadležno ministarstvo isti dostavlja Vladi na razmatranje.

Na Finansijski plan Zavoda za 2024. godinu Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je dalo Mišljenje broj: 10-11-52508/23 od 19.12.2023. godine.

Također, na navedeni Finansijski plan Zavoda za 2023. godinu svoje Mišljenje dalo je i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo aktom broj: 08-11-52508/23 od 19.12.2023. godine.

Članom 27. stav 7. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine regulisano je da Parlament daje saglasnost na finansijski plan vanbudžetskog fonda.

III - PRIJEDLOG ODLUKE SKUPŠTINE

Na osnovu izloženog, predlažemo Skupštini Kantona Sarajevo da donese Odluku o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, koji su sastavni dio ove odluke.



Broj: 08-11-52508/23 A.Š.
Sarajevo, 19.12.2023.g.

**MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
KANTONA SARAJEVO**

Predmet: Mišljenje na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja
Kantona Sarajevo za 2024. godinu, *daje se.*-

Veza: Vaš akt, broj: 01-33-5-20618/23 od 18.12.2023. godine

Vežano za Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu, a u skladu sa odredbama člana 27. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), *daje se*

MIŠLJENJE

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu usvojene od strane Upravnog odbora ove ustanove, dana 15.12.2023.g., sadrže podatke iz člana 20. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i to: iskazane prihode po vrstama, rashode i izdatke predviđene za fiskalnu godinu, planiran broj radnih mjesta i strukturu zaposlenih, prijedlog plana nabavke stalnih sredstava, obrazloženje Finansijskog plana, zakonske propise koji omogućavaju provedbu Finansijskog plana i izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2022. g. u skladu sa članom 44. Zakona o budžetima u FBiH koja je dostavljena u zakonski predviđenom roku. Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu Zavod za zdravstveno osiguranje Kantona Sarajevo je obavezan dostaviti Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo do 15. marta 2024. godine.

Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja za 2024.g. planirani su izdaci za nabavku stalnih sredstava u iznosu 7.958.100 KM, što je 7% više u odnosu na plan 2023. godine, i to: nabavka opreme u iznosu 1.909.100 KM, nabavka stalnih sredstava u obliku prava u iznosu 5.635.000 KM, rekonstrukcija i investiciono održavanje u iznosu 270.000 KM i sanacija poslovnih objekata u iznosu 144.000 KM. Značajan dio sredstava sa ove pozicije je planiran za finansiranje nabavki po kojima su ugovori zaključeni u ranijim periodima kao i za nabavke planirane u 2023. godini čiji postupci su u toku.

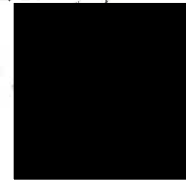


Uvidom u dostavljeni plan prihoda Finansijskog plana za 2024.g. konstatujemo da su prihodi po osnovu doprinosa za zdravstveno osiguranje usklađeni sa zadnjim zvaničnim projekcijama Federalnog ministarstva finansija, dostavljenim aktom broj: 05-12-5-3614/23-2 od 20.10.2023.g.

Takođe, u skladu sa članom 27. stav (5) navedenog Zakona o budžetima u Federaciji BiH Zavod zdravstvenog osiguranja je kao prilog Finansijskog plana dostavio i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

MINISTAR

Dr. Afan Kalamujić



Pripremio: Adin Šendro, mr. oec.
Kontrolisala: Amina Moćević, mr. oec.





Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Health

Broj: 10-11-52508/23
Sarajevo, 19.12.2023. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
O V D J E

Predmet: Mišljenje na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

I – Uvod

U skladu sa čl. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), čl. 27. i 28. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) i članom 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je, na sjednici održanoj 15.12.2023. godine, razmatrao Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i donio Odluke br: 01/2-02-2-20054-2/23 i broj: 01/2-02-2-20054-4/23 o usvajanju istih.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) je Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo dostavio Finansijski plan Zavoda za 2024. godinu, Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2024. godinu, Odluke Upravnog odbora o usvajanju istih i dvije Izjave o fiskalnoj odgovornosti i to za period od 01.01. do 28.04.2022. godine i period od 29.04. do 31.12.2022. godine na dalju nadležnost. Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu Zavod je obavezan dostaviti do 15. marta 2024. godine.

Prijedlog Finansijskog plana Zavoda za 2024. godinu i Prijedlog Odluke o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2024. godinu jedan je od najvažnijih dokumenta u oblasti zdravstva Kantona Sarajevo za obezbjeđenje kontinuirane zdravstvene zaštite osiguranicima na području Kantona Sarajevo, na primarnom, sekundarnom i tercijarnom nivou zdravstvene zaštite, kao i za poslovanje zdravstvenih ustanova.

Razmatrajući dostavljeni Finansijski plan Zavoda za 2024. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda za 2024. godinu, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo konstatuje sljedeće:

Finansijskim planom Zavoda za 2024. godinu planirana su sredstva za finansiranje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja i ostalih rashoda i izdataka u funkciji ostvarivanja obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama primarne i bolničke zdravstvene zaštite u Finansijskom planu Zavoda za 2024. godinu planirana su, kako je već navedeno, u skladu sa parametrima obračuna primijenjenim u prethodnoj godini.

Naknade za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornim javnim zdravstvenim ustanovama utvrđene su na godišnjem nivou i obuhvataju sve troškove rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika i materijalne troškove neophodne za rad i funkcionisanje zdravstvene ustanove.

Sredstva za bruto plaće i naknade planirana su prema broju i kvalifikacionoj strukturi radnika na dan 30.09.2023. godine, uvećana za sredstva obračunata za dodatni kadar, uz izuzeće kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, gdje se usluge porodične medicine finansiraju po modelu kapitacije, te se broj i struktura radnika utvrđen na dan 30.09.2023. godine umanjuje za 592,7 radnika i Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom gdje je kao osnov za obračun naknade uzeta struktura zaposlenih iz instrukcije za izradu Finansijskog plana Zavoda za 2021. godinu koja je utvrđena u skladu sa preporukama Komisije za analizu zahtjeva Stomatološkog fakulteta sa klinikama iz 2021. godine korigovana osnovom zaključka Upravnog odbora Zavoda broj: 01/2-02-2-16737-9/23.

Planirana su i sredstva za finansiranje specijalizacija za zdravstvene ustanove, koja uključuju nastavak finansiranja ranije odobrenih i finansiranih specijalizacija, specijalizacija koje će se realizirati po Planu specijalizacija iz prethodnih godina, kao i specijalizacija za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u 2024. godini.

U cilju realizacije planiranih sredstava, navodi se da će Zavod zaključiti ugovore sa zdravstvenim ustanovama o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo za 2024. godinu uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje i donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

II - Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

Finansijskim planom Zavoda za 2024. godinu utvrđeni su prihodi i primici, preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina, ostali izvori, te rashodi i izdaci i sredstava rezerve.

1. Raspoloživa sredstva

Ukupno raspoloživa sredstva u 2024. godini planirana su u iznosu od 663.824.000 KM, od čega ukupni prihodi tekućeg perioda iznose 602.354.000 KM, preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina 33.905.000 KM i zakonska sredstva rezerve 27.561.000 KM. Ukupno planirana raspoloživa sredstva u 2024. godini veća su za 81.455.200 KM u odnosu na plan za 2023. godinu.

1.1. Ukupni prihodi tekućeg perioda planirani su u iznosu od 602.354.000 KM i veći su za 62.774.000 KM ili za 12% u odnosu na planirane prihode u 2023. godini.

Najveće učešće od 99,6% u ukupnim prihodima imaju prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, koji su planirani u iznosu od 599.800.000 KM i za 11% su veći u odnosu na planirane prihode u 2023. godini.

Neporezni prihodi planirani su u iznosu od 2.554.000 KM i u ukupnim prihodima imaju učešće od 0,42%, a odnose se na prihode od imovine, prihode od pružanja javnih usluga i neplanirane uplate prihoda.

1.2. Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina planiran je u iznosu od 33.905.000 KM.

1.3. Sredstva obavezne rezerve u 2024. godini planirana su u iznosu od 27.561.000 KM. U skladu sa članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja moraju imati sredstva rezerve koja se formiraju izdvajanjem najmanje 5% rashoda ostvarenih u prethodnoj godini. Nadzor nad korištenjem sredstava obavezne rezerve obavlja Upravni odbor Zavoda, a sredstva rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti i pokriće gubitka, a mogu biti korištena i za komercijalne pozajmice.

2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci u 2024. godini planirani su u iznosu od 636.263.000 KM, što je za 14% više od plana za 2023. godinu.

Ukupno planirani rashodi i izdaci uravnoteženi su sa ukupnim prihodima, primicima, prenesenim dijelom sredstava akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina, ostalim izvorima i izdvajanjem u zakonsku rezervu i ukupno iznose 663.824.000 KM.

2.1. Rashodi - Ukupni rashodi Zavoda u 2024. godini planirani su u iznosu od 628.304.900 KM. U strukturi ukupnih rashoda najveće učešće od 96,1% imaju rashodi zdravstvene zaštite, koji su planirani u iznosu od 603.963.500 KM, zatim troškovi Stručne službe Zavoda 1,4% ili 8.704.700 KM i sredstva tekuće rezerve 2,5% ili 15.636.700 KM.

2.1.1 Rashodi zdravstvene zaštite - Rashodi zdravstvene zaštite planirani su u iznosu od 603.963.500 KM. Najveći dio ovih sredstava namijenjen je javnim zdravstvenim ustanovama po različitim osnovama za pružanje usluga primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite, za finansiranje troškova lijekova, prava na korištenje ortopedskih i drugih medicinskih sredstava, liječenja u inostranstvu i za druge namjene utvrđene ovim Finansijskim planom.

Pregled sredstava, koja se po različitim namjenama usmjeravaju zdravstvenim ustanovama dat je u Posebnom dijelu Finansijskog plana.

Za finansiranje primarne zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od 159.977.000 KM. Za finansiranje javnih ustanova koje pružaju primarnu zdravstvenu zaštitu i dio specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa planirana su sredstva u iznosu od 158.199.000 KM, za finansiranje naknada za teške bolesti sredstva u iznosu od 210.000 KM, a za finansiranje primarne zdravstvene zaštite osiguranika smještenih u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od 1.558.000 KM. U okviru naknada zdravstvenim ustanovama primarne zdravstvene zaštite planirana su i sredstva za finansiranje specijalizacija u skladu sa Planom specijalizacija i subspecijalizacija za Kanton Sarajevo.

Za pružanje usluga porodične medicine u privatnim zdravstvenim ustanovama planirana su sredstva u iznosu od 600.000 KM.

Za finansiranje usluga specijalističko- konsultativne zdravstvene zaštite u 2024. godini planirana su sredstva u iznosu od 8.627.000 KM, a odnose se na deficitarne usluge zdravstvene zaštite/usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja (3.300.000 KM), program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS (2.000.000 KM), usluge medicinske rehabilitacije (1.760.000 KM), naknada za projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH (75.000 KM), usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C (30.000 KM), usluge neurorehabilitacije za osiguranike Kantona Sarajevo (462.000 KM) i usluge prenatalnog neinvazivnog testiranja po Zaključku Vlade Kantona Sarajevo (1.000.000 KM). Sredstva za finansiranje usluga potpomognute oplodnje nisu planirana u 2024. godini s obzirom da je donošenjem Izmjena i dopuna Zakona o liječenju neplodnosti biomedicinski potpomognutom oplodnjom („Službene novine F BiH“ br. 44/22), finansiranje ovih usluga obaveza Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja F BiH, počev od 01.01.2023. godine.

Troškovi lijekova planirani su u iznosu od 106.768.000 KM.

Za finansiranje bolničke zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od 278.966.000 KM. U okviru naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama planirana su i sredstva za finansiranje specijalizacija u skladu sa Planom specijalizacija i subspecijalizacija za Kanton Sarajevo.

Sredstva za liječenje u inostranstvu planirana su u ukupnom iznosu od 8.387.000 KM, od čega se 660.000 KM odnosi na pomoći u plaćanju troškova liječenja osiguranih lica kada se liječenje nije moglo obaviti u zemlji, a 7.727.000 KM planirano je za finansiranje troškova liječenja u inostranstvu u skladu sa međudržavnim ugovorima o socijalnom osiguranju.

Sredstva za ostvarivanje prava osiguranih lica na korištenje medicinskih sredstava u skladu sa Uredbom o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska sredstva ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 22/20, 30/21, 42/22 i 48/22) planirana su u iznosu od 20.000.000 KM.

Za održavanje postojećih informacionih sistema planirana su sredstva u iznosu od 2.024.500 KM. Od ovog iznosa planirano je 344.000 KM za održavanje postojećeg PACS sistema, za održavanje integralnog informacionog sistema planirana su sredstva u iznosu od 1.287.000 KM, a za održavanje laboratorijskog informacionog sistema (LIS) sredstva od 393.500 KM.

Naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad koje se isplaćuju po zahtjevu pravnih i fizičkih lica u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 25/20) planirane su u iznosu od 13.400.000 KM.

Za servisiranje obaveza po kreditu Saudijskog fonda za razvoj Zavod je planirao sredstva u iznosu od 1.900.000 KM za anuitete koji dospijevaju u 2024. godini, a u skladu sa otplatnim planom i obavezama planiranim za 2024 godinu. Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj: 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine prihvaćeno je kreditno zaduženje kod Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 14.450.000 USD za realizaciju Projekta dovršenja izgradnje i opremanja CMB-a Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu. Na osnovu ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i Kantona Sarajevo kredit se vraća iz sredstava zdravstvenog osiguranja. Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grejs period od pet godina, a otplata kredita se vrši u polugodišnjim anuitetima. Napominjemo da je ovaj projekat okončan u 2018. godini i da su povučena cjelokupno odobrena sredstva u iznosu od 14.450.000 USD. Prema otplatnom planu kredit će se vraćati do 31.01.2034. godine.

Planirani rashodi zdravstvene zaštite po ostalim namjenama, obrazloženje i način realizacije istih dat je u Finansijskom planu Zavoda za 2024. godinu.

2.1.2. Troškovi Stručne službe - za troškove Stručne službe Zavoda planirano je 8.704.700 KM. Planirani broj zaposlenih u 2024. godini je 163 radnika.

2.1.3. Sredstva tekuće rezerve - sredstva tekuće rezerve planirana su u iznosu od 15.636.700 KM, koja će se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Finansijskom planu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti, a odluku o raspodjeli istih donosi Upravni odbor Zavoda. Na ovoj poziciji planirana su i sredstva za eventualne korekcije naknade za pružanje zdravstvene zaštite po osnovu prijema novih radnika u javnim zdravstvenim ustanovama.

2.2. Izdaci - ukupni izdaci planirani su u iznosu od 7.958.100 KM, a planirana su za nabavku opreme za potrebe Zavoda u iznosu od 1.909.100 KM, nabavku stalnih sredstava u obliku prava u iznosu od 5.635.000 KM, rekonstrukciju i investicijsko održavanje 270.000 KM i sanaciju poslovnih objekata 144.000 KM. Pregled kapitalnih izdataka po namjeni dat je u članu 6. Finansijskog plana.

III - Odluka o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

U Odluci o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu utvrđena je struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka sadržanih u Finansijskom planu Zavoda za 2024. godinu i način njegovog izvršavanja, prioriteti plaćanja, upravljanje finansijskom imovinom, nadležnosti pojedinih organa u njegovom izvršavanju, te druga pitanja u vezi sa izvršavanjem Finansijskog plana.

Na osnovu izloženog Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje slijedeće

MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo predlaže Vladi Kantona Sarajevo da utvrdi Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu i istu dostavi Skupštini Kantona Sarajevo na usvajanje.

 **MINISTAR**

Mr sci. dr med. Enis Hasanović


**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO
UPRAVNI ODBOR**

Na osnovu člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH" broj 30/97, 07/02, 70/08, 48/11,36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22), i člana 27. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22), Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na 28. redovnoj sjednici održanoj 15.12.2023. godine donosi

ODLUKU

o donošenju Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

Član 1.

Donosi se Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu.

Član 2.

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu stupa na snagu danom donošenja odluke Skupštine Kantona Sarajevo kojom se daje saglasnost na isti i objavit će se u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Jednik Upravnog odbora

J. Jasmina Selimović

Broj: 01/2-02-2-20054-2/23
Sarajevo, 15.12.2023. godine

Dostaviti:

- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo;
- Predsjednica UO;
- Direktor Zavoda;
- Jedinica interne revizije;
- Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju, Služba za kvalitet i nadzor, Sektor pravnih poslova sa 5 poslovnica, Sektor za ekonomiku i finansiranje, Sektor za medicinske i farmaceutske poslove (x6);
- UO;
- a/a.



**Finansijski plan Zavoda zdravstvenog
osiguranja Kantona Sarajevo za 2024.
godinu**

Sarajevo, decembar 2023. godine



SADRŽAJ

FINANSIJSKI PLAN.....	4
OBRAZLOŽENJE	24
Uvod.....	25
Osigurana lica.....	26
Makroekonomski pokazatelji i projekcije za period 2024.-2026. godina	27
Pravni osnov za donošenje Finansijskog plana Zavoda.....	29
Sadržaj Finansijskog plana Zavoda :	30
I UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA.....	31
Ukupni prihodi	31
Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	32
Neporezni prihodi	33
Primici	34
Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	34
Potencijalni rizici za ostvarenje planiranih prihoda	34
Sredstava rezerve.....	34
Zdravstvena zaštita, vrste, ciljevi i načela	34
II UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZNA ZAKONSKA REZERVA	37
Rashodi i izdaci.....	37
Troškovi stručne službe Zavoda	37
Rashodi zdravstvene zaštite.....	39
Primarna zdravstvena zaštita.....	39
Porodična medicina u privatnim zdravstvenim ustanovama.....	44
Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita	44
Lijekovi	46
Bolnička zdravstvena zaštita	49
Troškovi liječenja van kantona i entiteta	53
Liječenje u inostranstvu	53
Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava	54
Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada.....	54
Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika	55
Učešće u troškovima stručnog usavršavanja	55
Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje integralnog informacionog sistema	55
Održavanje informacionih sistema	55



Sigurnost i zaštita informacionog sistema	55
Troškovi produženja garancije produkcijske opreme u server sali i lokalna podrška	55
Troškovi sudskih sporova	56
Naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad	56
Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	56
Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	56
Obaveze po osnovu kredita Saudijskog fonda za razvoj.....	57
Sredstva tekuće rezerve.....	57
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	57
Propisi koji omogućavaju provedbu Finansijskog plana:	60

Na osnovu članova 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH” broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) i člana 27. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH” broj 102/13, 9/14,13/14, 8/15, 91/15,102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na 28. redovnoj sjednici održanoj dana 15.12.2023.godine donio je

**FINANSIJSKI PLAN
ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO
ZA 2024. GODINU**

Član 1.

Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu utvrđuju se kako slijedi:

- prihodi,
- primici,
- preneseni dio akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina,
- rashodi i izdaci,
- sredstva rezerve.

1	Prihodi tekućeg perioda	602.354.000
2.	Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u skladu sa DOB	33.905.000
3.	Primici	4.000
4	Ukupno 1+2+3	636.263.000
5	Rashodi tekućeg perioda	628.304.900
6	Izdaci	7.958.100
7	Ukupno 5+6	636.263.000
8	Sredstva zakonske rezerve	27.561.000
9	Ukupno raspoloživa sredstva	663.824.000

Član 2.

Ukupno raspoloživa sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo u 2024. godini sa sredstvima obavezne rezerve planirana su u iznosu od 663.824.000 KM po izvorima, kako slijedi:



R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	
1	2	3	4	5	6
A+B+C		Ukupno prihodi i primici, preneseni dio sredstva akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina i ostali izvori	560.480.000	636.263.000	114
1.	710000	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	537.700.000	599.800.000	112
1.1.	712100	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika	520.000.000	579.400.000	111
1.2.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	7.900.000	10.400.000	132
1.3.	712100	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	3.500.000	3.500.000	100
1.4.	712100	Doprinosi za zdravstveno osiguranje osiguranika koji se plaća na teret budžeta	3.300.000	3.500.000	106
1.5.	712100	Prihod od doprinosa obaveze iz prethodnih godina	3.000.000	3.000.000	100
2.	720000	Neporezni prihodi	1.880.000	2.554.000	136
2.1.	721200	Ostali prihodi od imovine	180.000	180.000	100
2.1.1.	721210	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	180.000	180.000	100
2.2.	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga-vlastiti prihodi	1.680.000	2.354.000	140
2.2.1.	722610	Prihod od pružanja usluga građanima	30.000	30.000	100
2.2.2.	722610	Prihod od regresnih postupaka	150.000	170.000	113
2.2.3.	722620	Prihod po konvencijama	600.000	2.154.000	359
2.2.4.	722630	Prihodi od participacije	900.000	0	0
2.3.	722791	Neplanirane uplate prihodi	20.000	20.000	100
A		PRIHODI	539.580.000	602.354.000	112
B		PRIMICI	0	4.000	
A+B		PRIHODI I PRIMICI TEKUĆEG PERIODA	539.580.000	602.358.000	112
C		Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina	20.900.000	33.905.000	162
D		SREDSTVA REZERVE	21.888.800	27.561.000	126
D.1		Sredstva rezerve na dan 01.01.2024. godine		23.607.353	
D.2		Izdvojena sredstva rezerve iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz raniji godina u 2024.godini		3.953.647	
		UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D)	582.368.800	663.824.000	114

Član 3.

Rashodi i izdaci Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo sa sredstvima obavezne zakonske rezerve za 2024. godinu u iznosu od 663.824.000 KM raspoređuju se kako slijedi:

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	Inde x 5/4
1	2	3	4	5	6
		UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZNA ZAKONSKA REZERVA (E+F+I)	582.368.800	663.824.000	114
		UKUPNI RASHODI I IZDACI (E+F)	558.680.000	636.263.000	114

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

K.br	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
1.		Troškovi Stručne službe (1.1+1.2+1.3)	7.639.470	8.704.700	114
1.1.	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	5.657.000	6.500.000	115
1.1.1.	611100	Bruto plaće	5.013.000	5.800.000	116
1.1.2.	611200	Naknade troškova zaposlenih	644.000	700.000	109
1.2.	612000	Doprinosi poslodavca	526.300	609.000	116
1.3.	613000	Izdaci za materijal i usluge	1.456.170	1.595.700	110
1.3.1.	613100	Putni troškovi	5.500	7.000	127
1.3.2.	613200	Izdaci za energiju	201.000	226.000	112
1.3.3.	613300	Izdaci za komunalne i komunikac.usluge	145.500	137.500	95
1.3.4.	613400	Nabavka materijala	114.800	129.000	112
1.3.5.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	15.000	15.000	100
1.3.6.	613600	Unajmljivanje printera. i najam licenci	137.000	147.000	107
1.3.7.	613700	Izdaci za tekuće održavanje (materijal)	71.000	74.000	104
1.3.8.	613700	Izdaci za tekuće održavanje (usluge)	87.100	105.000	121
1.3.9.	613700	Održavanje infrastrukture server sale	0	73.500	
1.3.10.	613800	Izdaci osiguranja,bankarske usluge, usluge platnog prometa	26.500	26.500	100
1.3.11.	613910	Izdaci za informisanje, posebne zakonske naknade, sistematski pregled radnika Zavoda i dr.	111.200	127.000	114
1.3.12.	613910	Troškovi štampanja elektronskih zdravstvenih kartica	0	50.000	
1.3.13.	613910	Izdaci za izradu projekta zaštite od požara i projekta zaštite od prirodnih nesreća, te neophodne projektne dokumentacije za sanacije poslovnih prostorija	32.800	47.000	143
1.3.14.	613910	Izdaci za reprezentaciju	4.600	4.600	100
1.3.15.	613914	Organizacija skupova, tematskih sjednica i poslovnih susreta	9.600	9.600	100
1.3.16.	613920	Stručno obrazovanje	17.500	20.000	114
1.3.17.	613920	Stručno obrazovanje in house	5.000	5.000	100
1.3.18.	613930	Izdaci za stručne usluge	234.070	208.000	89
1.3.19.	613930	Izdaci za stručne usluge ISO standardizacije	238.000	184.000	77
		Broj zaposlenih	153	163	107
2.		Rashodi zdravstvene zaštite	534.956.425	603.963.500	113
2.0	614/615	Sredstva koja su usmjerena za finansiranje u borbi protiv korona i drugih virusa	300.000	1.000.000	333
2.1.	613941	Primarna zdravstvena zaštita	138.466.446	159.977.000	116
2.1.1.	613941	Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite	136.748.646	158.199.000	116
2.1.1.1.	613941	JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo	94.111.045	108.217.000	115
2.1.1.2.	613941	JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć	15.073.601	18.231.000	121
2.1.1.3.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo	5.580.000	6.360.000	114
2.1.1.4.	613941	JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	4.723.000	5.441.000	115
2.1.1.5.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo	2.246.000	2.502.000	111



R br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	
1	2	3	4	5	6
2.1.1.6.	613941	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu	1.577.320	1.770.000	112
2.1.1.7.	613941	JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	4.622.680	5.357.000	116
2.1.1.8.	613941	Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	2.625.000	3.161.000	120
2.1.1.9.	613941	JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo	663.000	752.000	113
2.1.1.10	613941	Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	5.527.000	6.408.000	116
2.1.R	613941	Refundacije po zahtjevima osiguranika i odlukama Komisije	5.000	10.000	200
2.1.T	613941	Naknada za teške bolesti	190.000	210.000	111
2.1.2.	613941	Sredstva za finansiranje zdravstvene zaštite u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite	1.522.800	1.558.000	102
2.1.2.1.	613941	Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju	118.000	118.000	100
2.1.2.2.	613941	Gerontološki centar Sarajevo	307.000	307.000	100
2.1.2.3.	613941	JU Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo	187.000	187.000	100
2.1.2.4.	613941	JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	215.000	215.000	100
2.1.2.5.	613941	Psihijatrijska bolnica Jakeš Modriča	10.400	11.000	106
2.1.2.6.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići	185.000	194.000	105
2.1.2.7.	613941	Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica	490.000	515.000	105
2.1.2.8.	613941	JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde	10.400	11.000	106
2.2.	613942	Porodična medicina - Usluge primarne zdravstvene zaštite u privatnoj praksi	500.000	600.000	120
2.3.	613943	Konsultativno -specijalistička zdravstvena zaštita	8.247.000	8.627.000	105
2.3.1.	613943	Usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	3.300.000	3.300.000	100
2.3.2.	613943	Ugovorene usluge potpomognute oplodnje	780.000	0	0
2.3.3.	613943	Usluge medicinske rehabilitacije	1.600.000	1.760.000	110
2.3.4.	613943	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	100
2.3.5.	613943	Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH	75.000	75.000	100
2.3.6.	613943	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS	2.000.000	2.000.000	100
2.3.7.	613943	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS	462.000	462.000	100
2.3.8.	613943	Prenatalno neinvazivno testiranje po zaključku Vlade Kantona Sarajevo		1.000.000	
2.4.	613944	Lijekovi	99.973.500	106.768.000	107
2.4.1.	613944	Gotovi lijekovi	75.500.500	79.800.000	106
2.4.2.	613944	Ampulirani lijekovi	3.150.000	3.500.000	111
2.4.3.	613944	Magistralni lijekovi	680.000	800.000	118
2.4.4.	613944	Lijekovi po posebnim programima korigovani zaključkom Vlade KS	5.220.000	6.832.000	131
2.4.5.	613944	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	10.200.000	10.700.000	105
2.4.6.	613944	Naknada za dežurne apoteke	2.733.000	3.036.000	111
2.4.7.	613944	Sanitetski materijal uz insulin	1.450.000	1.600.000	110
2.4.8.	613944	Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS	500.000	500.000	100
2.4.9.	613944	Refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID-19	90.000	0	0

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
2.4.10.	613944	Finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postupku medicinski potpomognute oplodnje	450.000	0	0
2.5.	613945	Bolnička zdravstvena zaštita	246.667.179	278.966.000	113
2.5.1.	613945	Naknada bolničkim zdravstvenim ustanovama za pružanje usluga zdravstvene zaštite	244.957.179	277.156.000	113
2.5.1.1.	613945	JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	171.754.000	190.004.000	111
2.5.1.2.	613945	JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	58.568.179	70.280.000	120
2.5.1.3.	613945	JU Psihijatrijska bolnica KS	6.093.000	7.233.000	119
2.5.1.4.	613945	JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo	3.670.000	4.009.000	109
2.5.1.5.	613945	Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	4.872.000	5.630.000	116
2.5.R	613945	Refundacije po zahtjevima osiguranika	20.000	100.000	500
2.5.T	613945	Naknade za teške bolesti	185.000	205.000	111
2.5.2.		Program Palijativna medicina -palijativna njega terminalno bolesnih u KS	1.505.000	1.505.000	100
2.6.	613946	Troškovi liječenja van kantona i entiteta	450.000	500.000	111
2.7.	613948	Liječenje u inostranstvu	5.670.000	8.387.000	148
2.7.1.	613948	Troškovi liječenja odobreni odlukama	650.000	660.000	102
2.7.2.	613948	Troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju	5.020.000	7.727.000	154
2.7.2.1.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u RHrvatskoj	3.649.000	6.075.000	166
2.7.2.2.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Srbiji	550.000	565.000	103
2.7.2.3.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Sloveniji	130.000	130.000	100
2.7.2.4.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Crnoj Gori	141.000	63.000	45
2.7.2.5.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Austriji	200.000	129.000	65
2.7.2.6.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Njemačkoj		8.000	
2.7.2.7.	613948	Obaveze po osnovu paušala za osiguranike KS nastanjene u Makedoniji		53.000	
2.7.2.8.	613948	Obaveze po osnovu stvarnog troška-korištenje prava po izdatim obrascima	350.000	704.000	201
2.8.	613949	Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava	18.295.000	20.000.000	109
2.9.	613970/980	Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada	259.500	274.000	106
2.9.1.	613970/981	Naknade za rad Upravnog odbora	50.000	57.000	114
2.9.2.	613970/982	Naknade za rad Komisija imenovane rješenjem Upravnog odbora ili Direktora	54.500	62.000	114
2.9.3.	613970/983	Naknade za Komisije imenovane rješenjem Ministarstva zdravstva KS/Vlade KS	125.000	125.000	100
2.9.4.	613970/984	Naknade za ugovore o djelu	15.000	15.000	100
2.9.5.	613970/984	Naknada za angažovane eksperte i supervizore u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje	15.000	15.000	100
2.10.	613991	Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika	34.500	18.000	52
2.11.	613991	Učešće u troškovima stručnog usavršavanja	20.000	20.000	100
2.12.	613991	Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog informacionog sistema	280.800	141.000	50
2.13.	613991	Održavanje IS	2.031.000	2.024.500	100
2.13.1.	613991	Održavanje IS PACS	351.000	344.000	98



R.br	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	
1	2	3	4	5	6
2.13.2	613991	Održavanje integralnog informacionog sistema u zdravstvu	1.287.000	1.287.000	100
2.13.3.	613991	Održavanje LIS-a	393.000	393.500	100
2.14.	613991	Sigurnost i zaštita IS	162.500	160.000	98
2.15.	613991	Produženje garancije produkcijske opreme u server sali i lokalna podrška		661.000	
2.16.	613960	Ostali troškovi - troškovi sudskih sporova	75.000	90.000	120
2.17.	614250	Naknada plaće za vrijeme privremene sprječivosti za rad	10.374.000	13.400.000	129
2.18.	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	150.000	150.000	100
2.19.	614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	200.000	300.000	150
2.20.	615121	Obaveze po ugovoru o kreditu sa Saudijskim fondom za razvoj	1.900.000	1.900.000	100
2.21.	615310	Povrat participacije u zdravstvenim ustanovama	900.000	0	0
3	600000	Sredstva tekuće rezerve	8.669.975	15.636.700	180
E		UKUPNI RASHODI (1+2+3)	551.265.870	628.304.900	114
4	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	7.414.130	7.958.100	107
4.1.	821300	Ukupna nabavka opreme	1.883.415	1.909.100	101
4.2.	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	5.160.265	5.635.000	109
4.3.	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	226.450	270.000	119
4.4.	821600	Sanacija poslovnih objekata	144.000	144.000	100
F		UKUPNO IZDACI	7.414.130	7.958.100	107
H		IZDVAJANJE U ZAKONSKU REZERVU	1.800.000	0	0
I		SREDSTVA REZERVE (D+H)	23.688.800	27.561.000	116
J		FINANSIJSKI REZULTAT IZVJESTAJNOG PERIODA (PRIHODI I PRIMICI minus RASHODI I IZDACI)	-19.100.000	-33.905.000	178
UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (A+B+C+D)-(E+F+H)			0	0	0

Član 4.

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite koja se obezbjeđuje osiguranicima Kantona Sarajevo u zdravstvenim ustanovama koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2024. godinu (usvojen Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-35358/23 od 11.08.2023. godine), kao i za dvije ustanove za koje su sredstva planirana na osnovu zapisnika Komisija formiranih 2019. odnosno 2021. godine, utvrđuje se na godišnjem nivou i podrazumijeva troškove rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika kao i materijalne troškove neophodne za rad i funkcionisanje zdravstvene ustanove u okviru registrovane djelatnosti.

Troškovi rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika iskazani su kroz: obračun naknade za bruto plaće, obračun naknade za ishranu (topli obrok), naknade za prevoz, regres, obračun naknade za specijalizante, obračun naknade za otpremnine i pomoći.

Kao osnov za obračun sredstva za naknadu za troškove rada za javne zdravstvene ustanove za planiranje sredstava u Finansijskom planu za 2024. godinu uzeti su broj i struktura radnika zdravstvene ustanove na dan 30.09.2023. godine uvećan za obračun sredstva za dodatni kadar, uz izuzeće kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom i Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH

Kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo koja pruža usluge porodične medicine koje se finansiraju po modelu kapitulacije broj i struktura radnika utvrđena na dan 30.09.2023 godine umanjuje se za 592,7 radnika. Ovaj broj je utvrđen na osnovu spiska dostavljenog u prijavi na javni poziv za ugovaranje usluga porodične medicine i to: 189 ljekara specijalista i 279 medicinskih sestara. Broj medicinskog kadra uvećan je za pripadajući broj nemedicinskog kadra i magistara farmacije koji se izračunava primjenom procenta učešća nezdravstvenog kadra u ukupnom broju radnika.

Kod Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom obračun je izvršen na način da je zadržan kao osnov za obračun naknade struktura zaposlenih iz instrukcije za izradu finansijskog plana za 2021. godinu, koja je utvrđena u skladu sa preporukama Komisije za analizu zahtjeva Stomatološkog fakulteta sa Klinikama iz 2021. godine, korigovana temeljem Zaključka Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo broj 01/2-02-2-16737-9/23.

Za obračun naknade za Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH zadržana je struktura utvrđena Instrukcijama za izradu Finansijskog plana za 2019., 2020., 2021., 2022. i 2023. godinu na osnovu izvještaja Komisije formirane 2019. godine sa zadatkom da izvrši detaljnu analizu i provjeru načina finansiranja Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH, provjeru načina naplate usluga, vrste usluga koje pruža osiguranicima Kantona Sarajevo, te da utvrdi koje usluge treba finansirati Zavod.

Obračunata sredstva na bazi broja i strukture radnika na dan 30.09.2023. godine uvećavaju se za sredstva obračunata za dodatni kadar. Obračun naknade za dodatni kadar izvršen je na osnovu podataka koje su dostavile javne zdravstvene ustanove o započetim i planiranim prijemima radnika u toku 2023. godine, te je u skladu sa dostavljenim brojem i strukturom radnika izvršen obračun sredstava za finansiranje u 2024. godini po ovom osnovu. U okviru sredstava za dodatne radnike planirana su i sredstva za finansiranje radnika koji su bili na specijalizaciji i koje je Zavod u prethodnom periodu finansirao u okviru naknade za pružanje zdravstvene zaštite, a čiji se specijalistički staž završava tokom 2024. godine. Izmjenom kantonarne Uredbe, koja reguliše pitanje zapošljavanja u javnim institucijama, definisano je da se specijalizanti koji su završili specijalistički staž mogu primiti u radni odnos bez raspisivanja javnog oglasa. Izuzetno kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, nije izvršen obračun za specijalizante koji u 2024. godini završavaju specijalizaciju iz oblasti porodične medicine, jer se djelatnost porodične medicine finansira po modelu kapitulacije. Obračun za dodatne radnike po ovom osnovu izvršen je za odgovarajući broj mjeseci shodno definisanom roku završetka specijalizacije.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-37009-30/23 od 24.08.2023. godine o dopuni Zaključka broj 02-04-51323-71/22 regulisano je da, izuzetno, kod prijema zdravstvenih radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme u javnim zdravstvenim ustanovama, kojima je osnivač ili suosnivač Kanton Sarajevo nije potrebna prethodna saglasnost Vlade Kantona Sarajevo. Sredstva za finansiranje dodatnog kadra koje zdravstvene ustanove planiraju primiti u toku 2024. godine, a čiji su broj i strukturu javne zdravstvene ustanove dostavile u svojim



zahtjevima, nisu planirana u okviru naknade za pružanje zdravstvene zaštite i ista su planirana na poziciji sredstava tekuće rezerve.

Za obračun osnovne plaće za 2024. godinu za sve zaposlene primijenjeni su koeficijenti složenosti poslova usaglašeni sa tri zaključena kolektivna ugovora u zdravstvu. Uz koeficijente složenosti za obračun osnovne plaće radnika, primijenjeni su i parametri iz kolektivnih ugovora: satnica od 3,07 KM za radno vrijeme od 37,5 sati sedmično, tako da je osnovica za obračun plaće utvrđena u iznosu od 500,79 KM.

Na osnovnu plaću obračunat je minuli rad u procentu od 0,5%, za prosječno 20 godina radnog staža, odnosno 10% prosječno za svakog finansiranog radnika, kao i u prethodnim godinama.

Dodaci na osnovnu plaću (dežurstva, pripravnost, noćni rad, uslovi rada, položajni dodatak, rad na dane sedmičnog odmora i praznikom), utvrđeni su za svaku zdravstvenu ustanovu pojedinačno i to u procentualnom iznosu. Izračuni procenata izvršeni su na bazi podataka koje su dostavile javne zdravstvene ustanove o isplaćenim sredstvima po ovom osnovu u periodu I-IX 2023 godine i sredstvima koja su iskazana kao nedostajuća za finansiranje svih prava koja proizilaze iz važećih kolektivnih ugovora. Izuzetno kod Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu i Opće bolnice „Prim.dr.Abdulah Nakaš“ kod kojih je, na ovaj način, dobijeni procenat niži od procenta koji je primjenjen kod obračuna za 2023. godinu, zadržani su procenti (viši) iz prethodne godine, bez smanjenja sredstava po ovom osnovu.

Naknada za troškove plaća, utvrđena u skladu sa gore navedenim parametrima, uvećana je za 60% na ime poreza i doprinosa koji se obračunavaju u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.

U obračun ukupne naknade po osnovu troškova rada uključuju se i:

- naknada za topli obrok u iznosu od 273,40 KM
- naknada za prevoz radnika za 75% radnika u vrijednosti karte gradskog prevoza,
- regres za finansirane radnike u iznosu od 628,50 KM.

Sastavni dio naknade za pružanje zdravstvene zaštite su i sredstva za finansiranje naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja, te naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini, a u skladu sa Planovima potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton Sarajevo iz prethodnih godina, specijalizacija po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-11-4021-1/2 kao i naknada za rad specijalizanata prema Planu potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton Sarajevo za 2023. godinu u skladu sa Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-7222-2/23 od 11.12.2023. godine. Za naknadu za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu za nastavak finansiranja sredstva su planirana prema broju odobrenih specijalizacija i broju mjeseci trajanja specijalizacije utvrđenim rješenjem Federalnog ministra zdravstva za svaku specijalizaciju. Za naknadu za rad za specijalizante za koje se očekuje da će specijalistički staž započeti u tekućoj godini obračun sredstava izvršen je za punu godinu. Za navedene specijalizante izvršen je obračun osnovne plaće, naknade za topli obrok, regres i prevoz kao i za ostale radnike saglasno parametrima koji su primijenjeni u obračunu naknade za troškove rada.

Naknada za troškove rada koriguje se procentom finansiranja, koji je u odnosu na prethodnu godinu ostao nepromijenjen.

Naknade za članove upravnog i nadzornog odbora zdravstvenih ustanova kao dio ukupne naknade planirane su na nivou prethodne godine.

Naknade za otpremnine i pomoći koje se osiguravaju zdravstvenim ustanovama kao dio ukupne naknade obračunavaju se na osnovu zahtjeva ustanove, a u skladu sa kriterijima utvrđenim odlukom Upravnog odbora Zavoda.

Naknada za finansiranje materijalnih troškova u Finansijskom planu za 2024. godinu planirana je sa uvećanjem od 8% u odnosu na 2023. godinu, na osnovu analize podataka i troškova javnih zdravstvenih ustanova u periodu I-VI 2023. godine dostavljenih u OZU obrascima i iskazanog prosječnog porasta troškova materijala, energije i usluga u odnosu na isti period prethodne godine.

U Finansijskom planu za 2024. godinu planirana su sredstva po osnovu finansiranja troškova po posebnim namjenama JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH i JU Zavod za medicinu rada KS.

Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova vršit će se doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija obračuna vrijednosti rada i materijalnih troškova, izuzev dijela sredstava planiranih za tačno određenu namjenu, a koja imaju drugačiju dinamiku izvršenja i realizirat će se po zahtjevu zdravstvene ustanove uz prilog relevantne dokumentacije. Sredstva planirana za povećanje naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama po osnovu izvršenog prijema novih radnika realizirat će se nakon provedene procedure prijema, na bazi zahtjeva ustanove i priloženih ugovora o radu i ostale relevantne dokumentacije kojom se pravda izvršeni prijem.

Navedeni način finansiranja javnih zdravstvenih ustanova primjenjivat će se do uspostave novog modela ugovaranja.

Ugovori sa zdravstvenim ustanovama za tekuću godinu zaključiti će se uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje ili donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

U skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo, ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu odnosno za iznos sredstava plaćen drugoj zdravstvenoj ustanovi, koja je uslugu pružila. Sredstva će se refundirati osiguranim licima na osnovu odluka direktora Zavoda, koje se donose na zahtjev osiguranih lica i uz priloženu dokumentaciju, sa pozicije sredstava namijenjene za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi koja predmetnu uslugu nije izvršila.

Finansiranje porodične medicine u JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo i privatnim zdravstvenim ustanovama vršit će se putem kapitacije. Kapitacija je fiksni iznos sredstava po



registrovanom pacijentu za određeni vremenski period (jedna godina) i izračunava se na osnovu dobne strukture registrovanih pacijenata i utvrđene vrijednosti boda.

Pregled planiranih sredstava po strukturi i nivoima zdravstvene zaštite, čiji je raspored po zdravstvenim ustanovama prikazan u članu 5. Finansijskog plana, daje se kako slijedi:

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Primarna zdravstvena zaštita za FP 2023. g.	Bolnička zdravstvena zaštita za FP 2023. g.	Ukupno za FP 2023. g.	Primarna zdravstvena zaštita za FP 2024. g.	Bolnička zdravstvena zaštita za FP 2024. g.	Ukupno za FP 2024. g.
Bruto plaće	82.202.121	158.750.445	240.952.566	96.301.839	181.277.163	277.579.002
Naknada za topli obrok	6.402.719	10.608.914	17.011.633	7.018.028	11.595.463	18.613.491
Naknada za prevoz	1.099.585	1.821.945	2.921.530	1.113.121	1.839.142	2.952.263
Regres	1.339.995	2.233.706	3.573.701	1.466.245	2.423.716	3.889.961
Naknada za članove UO i NO	250.528	95.825	346.353	250.528	95.825	346.353
Naknada za materijalne troškove	8.599.652	59.165.480	67.765.132	9.287.624	63.898.719	73.186.343
Ukupno	99.894.601	232.676.315	332.570.915	115.437.385	261.130.028	376.567.413
Sredstva za finansiranje specifičnih troškova	200.000		200.000	200.000		200.000
Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu-nastavak finansiranja	5.156.890	5.567.666	10.724.557	4.529.211	6.794.442	11.323.653
Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	1.901.789	1.916.961	3.818.750	5.413.511	4.280.994	9.694.505
Otpremnine i pomoći	1.851.773	1.961.237	3.813.010	1.850.300	1.975.537	3.825.837
Troškovi uništavanja medicinskog otpada		80.000	80.000		80.000	80.000
Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu SK za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 dr. specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš		500.000	500.000		500.000	500.000
Dotatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije		100.000	100.000		100.000	100.000
Testovi za transmisionu bolest		355.000	355.000		355.000	355.000
Kese za čuvanje i konzerviranje krvi		340.000	340.000		340.000	340.000
Potrošni materijal za hemoferezu		200.000	200.000		270.000	270.000
Potrošni materijal za imunohematologiju		300.000	300.000		300.000	300.000
Potrošni materijal za koagulaciju		100.000	100.000		170.000	170.000
Potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku		50.000	50.000		50.000	50.000
Potrošni materijal za tkivnu tipizaciju		60.000	60.000		60.000	60.000
Potrošni materijal za testiranje DDK NAT metodom		750.000	750.000		750.000	750.000
Usluge porodične medicine	27.000.000		27.000.000	30.000.000		30.000.000
Neobavezna vakcinacija protiv virusa gripa	176.000		176.000	176.000		176.000
Obavezni sanitarni pregledi zdravstvenih radnika	100.000		100.000	100.000		100.000

Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Primarna zdravstvena zaštita za FP 2023. g.	Bolnička zdravstvena zaštita za FP 2023. g.	Ukupno za FP 2023. g.	Primarna zdravstvena zaštita za FP 2024. g.	Bolnička zdravstvena zaštita za FP 2024. g.	Ukupno za FP 2024. g.
Pilot program HPV vakcinacije	400.000		400.000	400.000		400.000
Nabavka Pneumokokne destilovane vakcine za djecu do 5 godina	67.593		67.593	67.593		67.593
Produženje licence za rad Centra za kontrolu trovanja			0	25.000		25.000
UKUPNO	136.748.646	244.957.179	381.705.825	158.199.000	277.156.000	435.355.000

Član 5.

U posebnom dijelu Finansijskog plana daje se pregled sredstava po strukturi koja se doznačavaju zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo kako slijedi:

JU DOM ZDRAVLJA KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu				Finansijski plan za 2024. godinu			Index 8/5
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (6+7)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Bruto plaće	47.347.822	2.952.708	122.147	50.422.677	53.901.845	4.226.547	58.128.392	115
2	Topli obrok	3.764.053	226.852	9.166	4.000.071	4.038.147	288.428	4.326.576	108
3	Prevoz	646.428	38.959	1.574	686.961	640.486	45.747	686.233	100
4	Regres	786.930	49.424	1.724	838.078	843.910	59.733	903.643	108
5	Naknada za članove UO i NO	36.674	0	0	36.674	36.674	0	36.674	100
6	Materijalni troškovi	4.415.002	0	0	4.415.002	4.768.202	0	4.768.202	108
7	UKUPNO	56.996.908	3.267.943	134.611	60.399.462	64.229.264	4.620.455	68.849.719	114
8	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	3.861.760	0	0	3.861.760	3.299.550	0	3.299.550	85
9	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	1.691.134	0	1.691.134	0	4.909.093	4.909.093	290
10	Otpremnine i pomoći	1.158.689	0	0	1.158.689	1.158.637	0	1.158.637	100
11	SVEUKUPNO	62.017.357	4.959.077	134.611	67.111.045	68.687.451	9.529.549	78.217.000	117
12	Broj finansiranih radnika	1.368.3	86	4	1.458.3	1.356.3	101	1457.3	100
13	Broj finansiranih specijalizanata	83	34	0	117	68	87	155	132
14	Procenat finansiranja	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	100
15	Usluge porodične medicine	27.000.000	0	0	27.000.000	30.000.000	0	30.000.000	111
16	SVEUKUPNO	89.017.357	4.959.077	134.611	94.111.045	98.687.451	9.529.549	108.217.000	115

*U navedenom broju nije iskazano 593 radnika koji se finansiraju putem kapitacije po javnom pozivu za usluge porodične medicine

JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 7/4
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (5+6)	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plaće	11.231.322	13.245	11.244.567	13.543.079	604.358	14.147.437	126
2	Topli obrok	838.805	1.157	839.962	938.309	28.821	967.130	115
3	Prevoz	144.054	199	144.253	148.824	4.571	153.395	106
4	Regres	175.311	0	175.311	196.092	6.285	202.377	115
5	Naknada za članove UO i NO	31.723	0	31.723	31.723	0	31.723	100
6	Materijalni troškovi	1.578.433	0	1.578.433	1.704.708	0	1.704.708	108
7	UKUPNO	13.999.648	14.601	14.014.249	16.562.735	644.035	17.206.770	123
8	Sredstva za sufinansiranje specifičnih troškova	200.000	0	200.000	200.000	0	200.000	100
9	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	684.864	0	684.864	479.457	0	479.457	70
10	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	0	0	0	170.989	170.989	0
11	Otpremnine i pomoći	174.488	0	174.488	173.784	0	173.784	100
12	SVEUKUPNO	15.059.000	14.601	15.073.601	17.415.976	815.024	18.231.000	121
13	Broj finansiranih radnika	302	1	303	312	10	322	106
14	Broj finansiranih specijalizanata	17	0	17	13	3	16	94
15	Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100

JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 7/4
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (5+6)	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plaće	4.011.744	56.725	4.068.469	4.568.663	103.583	4.672.246	115
2	Topli obrok	316.635	2.639	319.274	345.701	5.714	351.415	110
3	Prevoz	54.378	453	54.831	54.831	906	55.737	102
4	Regres	66.177	551	66.728	72.246	1.194	73.440	110
5	Naknada za članove UO i NO	30.327	0	30.327	30.327	0	30.327	100
6	Materijalni troškovi	547.600	0	547.600	591.408	0	591.408	108
7	UKUPNO	5.026.861	60.368	5.087.229	5.663.175	111.398	5.774.573	114
8	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	394.504	0	394.504	433.172	0	433.172	110
9	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini					54.147	54.147	
10	Otpremnine i pomoći	98.267	0	98.267	98.108	0	98.108	100
11	SVEUKUPNO	5.519.632	60.368	5.580.000	6.194.456	165.544	6.360.000	114
12	Broj finansiranih radnika	120	1	121	121	2	123	102
13	Broj finansiranih specijalizanata	9	0	9	8	1	9	100
13	Procenat finansiranja	95%	95%	95%	95%	95%	95%	100

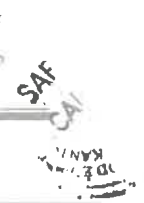


JU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu				Finansijski plan za 2024. godinu			Index 8/5
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (6+7)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Bruto plaće	2.670.109	153.488	51.163	2.874.761	3.186.741	160.720	3.347.461	116
2	Topli obrok	219.978	13.332	4.444	237.754	247.810	12.030	259.839	109
3	Prevoz	37.778	2.290	763	40.831	39.305	1.908	41.213	101
4	Regres	45.976	2.786	929	49.691	51.788	2.514	54.302	109
5	Naknada za članove UO i NO	31.813	0	0	31.813	31.813	0	31.813	100
6	Materijalni troškovi	500.133	0	0	500.133	540.144	0	540.144	108
7	UKUPNO	3.505.787	171.896	57.299	3.734.983	4.097.601	177.171	4.274.772	114
8	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	16.933	0	0	16.933	136.791	0	136.791	808
9	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	123.310	0	123.310	0	182.388	182.388	148
10	Otpremnine i pomoći	104.181	0	0	104.181	103.455	0	103.455	99
11	Neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe	176.000	0	0	176.000	176.000	0	176.000	100
12	Obavezni sanitarni pregledi zdravstvenih radnika	100.000	0	0	100.000	100.000	0	100.000	100
13	Program HPV vakcinacije	400.000	0	0	400.000	400.000	0	400.000	100
14	Nabavka Pneumokokne destilovane vakcine za djecu do 5 godina	67.593	0	0	67.593	67.593	0	67.593	100
15	UKUPNO	4.370.494	295.207	57.299	4.723.000	5.081.440	359.560	5.441.000	115
16	Broj finansiranih radnika	99	6	2	107	103	5	108	101
17	Broj finansiranih specijalizanata	2	3	0	5	3	4	7	140
18	Procenat finansiranja	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	100

JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA MUP-a KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 7/4
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (5+6)	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plaće	1.702.464	193.153	1.895.616	1.998.818	130.219	2.129.037	112
2	Topli obrok	117.488	12.499	129.987	129.920	10.827	140.746	108
3	Prevoz	20.177	2.147	22.324	20.606	1.717	22.324	100
4	Regres	24.555	2.612	27.167	27.151	2.263	29.414	108
5	Naknada za članove UO i NO	26.588	0	26.588	26.588	0	26.588	100
6	Materijalni troškovi	117.853	0	117.853	127.281	0	127.281	108
7	UKUPNO	2.009.125	210.410	2.219.535	2.330.364	145.026	2.475.390	112
8	Otpremnine i pomoći	26.465	0	26.465	26.610	0	26.610	101
9	SVEUKUPNO	2.035.590	210.410	2.246.000	2.356.974	145.026	2.502.000	111
10	Broj finansiranih radnika	47	5	52	48	4	52	100
11	Procenat finansiranja	90%	90%	90%	90%	90%	90%	100



JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU STUDENATA UNIVERZITETA U SARAJEVU

Rb	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	Index 3/2
	1	2	3	4
1	Bruto plaće	1.170.842	1.342.045	115
2	Topli obrok	94.435	98.643	104
3	Prevoz	16.218	15.646	96
4	Regres	19.505	20.615	106
5	Naknada za članove UO i NO	31.813	31.813	100
6	Materijalni troškovi	209.644	226.415	108
7	UKUPNO	1.542.457	1.735.177	112
8	Otpremnine i pomoći	34.863	34.823	100
9	SVEUKUPNO	1.577.320	1.770.000	112
10	Broj finansiranih radnika	44	41	93
11	Procenat finansiranja	80%	80%	100

JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 7/4
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (5+6)	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plaće	3.305.146	179.179	3.484.326	3.921.372	204.856	4.126.228	118
2	Topli obrok	242.661	9.444	252.104	273.523	13.207	286.731	114
3	Prevoz	41.674	1.622	43.296	43.383	2.095	45.478	105
4	Regres	50.794	1.974	52.767	57.162	2.671	59.833	113
5	Naknada za članove UO i NO	29.777	0	29.777	29.777	0	29.777	100
6	Materijalni troškovi	415.789	0	415.789	449.052	0	449.052	108
7	UKUPNO	4.085.841	192.218	4.278.060	4.774.270	222.830	4.997.099	117
8	Produženje licenci za rad laboratorija	0	0	0	25.000	0	25.000	0
9	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	156.698	0	156.698	137.355	0	137.355	88
10	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	87.345	87.345	0	96.894	96.894	111
11	Otpremnine i pomoći	100.577	0	100.577	100.652	0	100.652	100
12	SVEUKUPNO	4.343.117	279.563	4.622.680	5.037.277	319.723	5.357.000	116
13	Broj finansiranih radnika	103	4	107	107	6	113	106
14	Broj finansiranih specijalizanata	5	2	7	3	2	5	71
15	Procenat finansiranja	85%	85%	85%	85%	85%	85%	100

ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU RADNIKA U SAOBRAĆAJU

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu			Index 5/2
			Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (3+4)	
	1	2	3	4	5	6
1	Bruto plaće	1.944.883	2.403.289	12.665	2.415.954	124
2	Topli obrok	161.984	186.218	2.165	188.384	116
3	Prevoz	27.819	29.536	343	29.879	107
4	Regres	33.855	38.917	453	39.369	116
5	Materijalni troškovi	386.432	417.347	0	417.347	108
6	UKUPNO	2.554.972	3.075.306	15.626	3.090.932	121

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu

Rb	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu			Index 5/2
			Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (3+4)	
	1	2	3	4	5	6
7	Otpremnine i pomoći	70.028	70.068	0	70.068	100
8	SVEUKUPNO	2.625.000	3.145.374	15.626	3.161.000	120
9	Broj finansiranih radnika	81	86	1	87	107
10	Procenat finansiranja	72%	72%	72%	72%	100

JU ZAVOD ZA SPORTSKU MEDICINU KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 7/4
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (5+6)	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plaće	383.764	36.751	420.516	467.773	28.280	496.053	118
2	Topli obrok	25.053	3.796	28.849	29.593	2.672	32.264	112
3	Prevoz	4.303	652	4.954	4.694	424	5.117	103
4	Regres	5.236	952	6.188	6.184	515	6.700	108
5	Naknada za članove UO i NO	31.813	0	31.813	31.813	0	31.813	100
6	Materijalni troškovi	111.610	0	111.610	120.538	0	120.538	108
7	SVEUKUPNO	561.778	42.151	603.930	660.595	31.891	692.486	115
8	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	42.131	0	42.131	42.885	0	42.885	102
9	Otpremnine i pomoći	16.939	0	16.939	16.629	0	16.629	98
10	SVEUKUPNO	620.849	42.151	663.000	720.109	31.891	752.000	113
11	Broj finansiranih radnika	11	2	13	12	2	14	108
12	Broj finansiranih specijalizanata	1	0	1	1	0	1	100
13	Procenat finansiranja	82%	82%	82%	82%	82%	82%	100

STOMATOLOŠKI FAKULTET SA STOMATOLOŠKIM KLINIČKIM CENTROM

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	Index 3/2
	1	2	3	4
1	Bruto plaće	4.675.465	5.496.984	118
2	Topli obrok	338.300	366.301	108
3	Prevoz	58.099	58.099	100
4	Regres	70.705	76.551	108
5	Materijalni troškovi	317.157	342.530	108
6	UKUPNO	5.459.725	6.340.465	116
7	Otpremnine i pomoći	67.275	67.535	100
8	SVEUKUPNO	5.527.000	6.408.000	116
9	Broj finansiranih radnika	203	203	100
10	Procenat finansiranja	60%	60%	100

JU KLINIČKI CENTAR UNIVERZITETA U SARAJEVU

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 7/4
		Naknada za zaposlene	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (5+6)	
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plaće	104.509.376	6.053.006	110.562.382	115.151.330	7.165.964	122.317.295	111
2	Topli obrok	7.199.722	387.295	7.587.017	7.633.202	425.904	8.059.106	106
3	Prevoz	1.236.460	66.513	1.302.973	1.210.693	67.552	1.278.245	98

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 7/4
		Naknada za zaposlene	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (5+6)	
	1	2	3	4	5	6	7	8
4	Regres	1.504.708	80.945	1.585.653	1.595.221	88.681	1.683.902	106
5	Materijalni troškovi	43.619.357	0	43.619.357	47.108.906	0	47.108.906	108
6	UKUPNO	158.069.623	6.587.758	164.657.382	172.699.352	7.748.102	180.447.454	110
7	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	3.999.346	0	3.999.346	5.506.194	0	5.506.194	138
8	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	1.663.148	1.663.148	0	2.601.882	2.601.882	156
9	Otpremnine i pomoći	1.434.124	0	1.434.124	1.448.470	0	1.448.470	101
10	SVEUKUPNO	163.503.094	8.250.906	171.754.000	179.654.016	10.349.984	190.004.000	111
11	Broj finansiranih radnika	3.124	168	3.292	3.058	181	3.239	98
12	Broj finansiranih specijalizanata	103	39	142	119	55	174	123
13	Procenat finansiranja	83%	83%	83%	83%	83%	83%	100

JU OPĆA BOLNICA " PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ "

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu				Finansijski plan za 2024. godinu			Index 8/5
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (6+7)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Bruto plaće	34.848.557	2.229.401	2.303.521	39.381.479	41.366.234	6.968.273	48.334.507	123
2	Topli obrok	2.102.933	170.122	133.376	2.406.431	2.443.272	444.298	2.887.570	120
3	Prevoz	361.152	29.216	22.906	413.274	387.524	70.470	457.994	111
4	Regres	439.752	50.631	27.876	518.259	510.606	93.621	604.227	117
5	Naknada za članove UO i NO	34.840	0	0	34.840	34.840	0	34.840	100
6	Materijalni troškovi	13.347.575	0	0	13.347.575	14.415.381	0	14.415.381	108
7	UKUPNO	51.134.809	2.479.370	2.487.678	56.101.857	59.157.857	7.576.662	66.734.519	119
8	Sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu SK za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 dr. specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“	500.000	0	0	500.000	500.000	0	500.000	100
9	Troškovi uništavanja medicinskog otpada	80.000	0	0	80.000	80.000	0	80.000	100
10	Dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije	100.000	0	0	100.000	100.000	0	100.000	100
11	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	1.297.066	0	0	1.297.066	1.019.225	0	1.019.225	79
12	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	151.055	0	151.055	0	1.508.123	1.508.123	998
13	Otpremnine i pomoći	338.201	0	0	338.201	338.133	0	338.133	100

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 8/5	
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike		Ukupno (6+7)
1		2	3	4	5	6	7	8	9
14	SVEUKUPNO	53.450.076	2.630.426	2.487.678	58.568.179	61.195.215	9.084.785	70.280.000	120
15	Broj finansiranih radnika	772	89	49	910	829	154	983	108
16	Broj finansiranih specijalizanata	40	3	0	43	25	27	52	121
17	Procenat finansiranja	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	100

JU PSIHIJATRIJSKA BOLNICA KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 7/4
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Ukupno (2+3)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike	Ukupno (5+6)	
1		2	3	4	5	6	7	8
1	Bruto plaće	4.223.906	294.655	4.518.561	5.535.617	40.552	5.576.169	123
2	Topli obrok	291.638	24.998	316.635	327.807	3.007	330.814	104
3	Prevoz	50.085	4.293	54.378	51.993	477	52.470	96
4	Regres	60.953	6.386	67.338	68.507	629	69.135	103
5	Naknada za članove UO i NO	28.896	0	28.896	28.896	0	28.896	100
6	Materijalni troškovi	856.872	0	856.872	925.422	0	925.422	108
7	UKUPNO	5.512.349	330.331	5.842.680	6.938.241	44.665	6.982.906	120
8	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	68.312	0	68.312	56.996	0	56.996	83
9	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini	0	102.759	102.759	0	113.993	113.993	111
10	Otpremnine i pomoći	79.249	0	79.249	79.105	0	79.105	100
11	SVEUKUPNO	5.659.911	433.089	6.093.000	7.074.343	158.657	7.233.000	119
12	Broj finansiranih radnika	105	11	116	109	1	110	95
13	Broj finansiranih specijalizanata	3	2	5	1	2	3	60
14	Procenat finansiranja	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100

JU ZAVOD ZA BOLESTI OVISNOSTI KANTONA SARAJEVO

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu			Finansijski plan za 2024. godinu			Index 8/5	
		Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike sa saglasnostima	Naknada za upošljavanje novog kadra	Ukupno (2+3+4)	Naknada za zaposlene	Naknada za dodatne radnike		Ukupno (6+7)
1		2	3	4	5	6	7	8	9
1	Bruto plaće	2.419.952	75.426	85.444	2.580.822	2.691.319	164.615	2.855.934	111
2	Topli obrok	152.401	5.166	5.166	162.734	162.219	8.391	170.610	100
3	Prevoz	26.173	887	887	27.947	25.729	1.331	27.060	92
4	Regres	31.852	1.080	1.080	34.011	33.901	1.754	35.655	100
5	Naknada za članove UO i NO	32.089	0	0	32.089	32.089	0	32.089	100
6	Materijalni troškovi	565.768	0	0	565.768	611.029	0	611.029	108
7	UKUPNO	3.228.235	82.560	92.577	3.403.371	3.556.287	176.090	3.732.377	104
8	Naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja	202.942	0	0	202.942	212.026	0	212.026	104
9	Otpremnine i pomoći	63.687	0	0	63.687	64.596	0	64.596	101
10	SVEUKUPNO	3.494.863	82.560	92.577	3.670.000	3.832.910	176.090	4.009.000	104
11	Broj finansiranih radnika	59	2	2	63	58	3	61	92
12	Broj finansiranih specijalizanata	5	0	0	5	4	0	4	80
13	Procenat finansiranja	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	100



ZAVOD ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU FBiH

Rb.	Naknada za finansiranje zdravstvene zaštite	Finansijski plan za 2023. godinu	Finansijski plan za 2024. godinu	Index 4/3
1	2	3	4	5
1	Bruto plaće	1.707.202	2.193.259	128
2	Topli obrok	136.098	147.363	108
3	Prevoz	23.373	23.373	100
4	Regres	28.445	30.797	108
5	Materijalni troškovi	775.908	837.980	108
7	UKUPNO	2.671.024	3.232.771	121
8	Testovi za transmisionu bolest	355.000	355.000	100
9	Kese za čuvanje i konzerviranje krvi	340.000	340.000	100
10	Potrošni materijal za hemoferezu	200.000	270.000	135
11	Potrošni materijal za imunohematologiju	300.000	300.000	100
12	Potrošni materijal za koagulaciju	100.000	170.000	170
13	Potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku	50.000	50.000	100
14	Potrošni materijal za tkivnu tipizaciju	60.000	60.000	100
15	Potrošni materijal Testiranje DDK na krv i prenosive bolesti	750.000	750.000	100
16	Naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini		56.996	
17	Otpremnine i pomoći	45.976	45.232	98
18	SVEUKUPNO	4.872.000	5.630.000	116
19	Broj finansiranih radnika	49	49	100
20	Broj finansiranih specijalizanata		1	
21	Procenat finansiranja	100%	100%	100

Član 6.

Finansijskim planom Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu utvrđuju se izdaci u iznosu 7.958.100 KM i to izdaci za nabavku:

- 1.1. opreme 1.909.100 KM
- 1.2. nabavka stalnih sredstava u obliku prava 5.635.000 KM
- 1.3. rekonstrukcija i investicijsko održavanje 270.000 KM
- 1.4. Sanacija poslovnih objekata 144.000 KM

Analitički prikaz sredstava planiranih za finansiranje nabavke opreme u 2024. godini (pozicija 4.1. Finansijskog plana):

4.1. 821300 Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Broj pozicije FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.1.	821300	Produkcijska oprema u DC - rate po ugovoru	241.500
4.1.	821300	Korisnička i računarska oprema	58.500
4.1.	821300	Proširenje virtualizacijske platforme (postupak iz 2023.god)	400.000
4.1.	821300	UPS (pokrenut postupak)	91.500
4.1.	821300	Rack ormari (pokrenut postupak)	7.020
4.1.	821300	Nabavka kancelarijskog namještaja (postupak iz 2023.g)	50.000
4.1.	821300	IP telefonija (pokrenut postupak)	73.500
4.1.	821300	Ostala oprema	20.500
4.1.	821300	Zamjena klimatizacijskog sistema u poslovnim objektima	292.500
4.1.	821300	Nabavka službenog automobila	60.000
4.1.	821300	Produkcijska oprema za DR (disaster recovery)	585.000

Broj pozicije FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.1.	821300	Bojler za poslovnicu Vogošča	3.300
4.1.	821300	Dodatni UPS uređaji za poslovnice i produženje garancije	25.780
4.1.		UKUPNO	1.909.100

Analitički prikaz sredstava planiranih za finansiranje nabavke stalnih sredstava u obliku prava u 2024. godini (pozicija 4.2. Finansijskog plana):

4.2. 821500 Izdaci za nabavku stalnih sredstava u obliku prava			
Broj pozicije FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.2.	821500	Dodatne licence za nove korisnike u integralnom IS	526.000
4.2.	821500	NAV enhancement plan	46.800
4.2.	821500	DCS - data clasification system - sistem upravljanja klasifikacijom dokumenata (postupak iz 2023.g)	117.000
4.2.	821500	PAM - Privileged access management - sistem upravljanja privilegijama (postupak iz 2023.g)	117.000
4.2.	821500	Platforma za angažiranost, mjerenje i poboljšanje zdravstvenih usluga osiguranika ZZOKS	409.500
4.2.	821500	DLP - Data Loss Prevention - sistem upravljanja nadzorom i kontrolom podataka (postupak iz 2023.g)	117.000
4.2.	821500	DAM - database Activity Monitoring - Sistem za nadzor baza podataka uključen i VM - vulnerability management+Patch management + asset management (postupak iz 2023.g)	117.000
4.2.	821500	ISO 20000 - Upravljanje IT uslugama ISO 22301 - sistem upravljanja poslovnim kontinuitetom ISO 27000. ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti (certifikacija) (postupak iz 2023.g)	46.900
4.2.	821500	Nabavka novog PACS-a (pokrenut postupak)	3.019.800
4.2.	821500	e-med sredstvo (pokrenut postupak)	585.000
4.2.	821500	IP telefonija (pokrenut postupak)	45.894
4.2.	821500	Produkcijska oprema u DC - rate po ugovoru	19.106
4.2.	821500	e-ampula	468.000
4.2.		UKUPNO	5.635.000

Analitički prikaz sredstava planiranih za finansiranje pozicije rekonstrukcija i investiciono održavanje za čije finansiranje se planiraju sredstva u 2024. godini (pozicija 4.3. Finansijskog plana):

4.3. 821600 Rekonstrukcija i investiciono održavanje			
Broj pozicije FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.3.	821600	Osposobljavanje hidrantske mreže u poslovnicama (postupak pokrenut)	18.000
4.3.	821600	Zanavljanje i osposobljavanje sistema vatrodojave u direkciji (zajednička nabavka sa PIO)	12.000
4.3.	821600	Pregradnja prostora	4.000
4.3.	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	236.000
4.3.		UKUPNO	270.000



Analitički prikaz sredstava planiranih za finansiranje pozicije sanacija poslovnih objekata za čije finansiranje se planiraju sredstva u 2024. godini (pozicija 4.4. Finansijskog plana):

4.4. 821600 Sanacija poslovnih objekata			
Broj pozicije FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.4	821600	Sanacija poslovnih objekata	144.000

Član 7.

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo.

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu objavit će se u Službenim novinama Kantona Sarajevo.

Broj: 01/2-02-2-20054-3/23
Sarajevo, 15.12.2023. godine



Predsjednica Upravnog odbora


dr. Jasmina Selimović

OBRAZLOŽENJE

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo donosi se za svaku poslovnu godinu na način utvrđen Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Statutom Zavoda, a u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, brojevi 102/13, 9/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22).

Finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja utvrđuje se polazeći od raspoloživih sredstava, utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Finansijskim planom Zavoda utvrđuju se prihodi i primici po vrstama i rashodi i izdaci po namjenama, sredstva tekuće rezerve i sredstva obavezne zakonske rezerve.

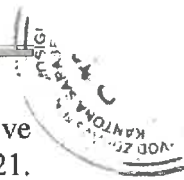
Finansijskim planom Zavoda osiguravaju se sredstva za finansiranje:

- zdravstvene zaštite osiguranih lica koja se pod jednakim uslovima osigurava na nivou primarne, specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite:
- prava na lijekove sa važeće liste lijekova za Kanton Sarajevo koju donosi Vlada Kantona Sarajevo;
- prava na ostvarivanje naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad nakon 42 dana u skladu sa važećom odlukom Upravnog odbora Zavoda;
- prava na korištenje medicinskih sredstava u skladu sa važećom Uredbom Vlade Kantona Sarajevo;
- kapitalnih izdataka;
- ostalih rashoda i izdataka u funkciji ostvarivanja obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Zavod je postupajući u skladu sa Metodologijom izrade i donošenja Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja i Procedurom izrade i donošenja Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja pokrenuo proceduru pripreme Finansijskog plana i svim organizacionim jedinicama Zavoda blagovremeno uputio zahtjev za dostavu prijedloga potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti iz nadležnosti svake od organizacionih jedinica. Aktom Zavoda broj 10-33-5-10873/23 od 22.06.2023. godine upućen je i zahtjev Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo za dostavu smjernica za izradu Plana, s obzirom da je Finansijski plan Zavoda jedan od ključnih akata i za provođenje politike razvoja i unapređenja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem za čije utvrđivanje je nadležno Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo.

U pripremi Finansijskog plana Zavod je uputio dopis svim javnim zdravstvenim ustanovama radi dostave podataka o potrebama ustanova za dodatnim sredstvima za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranim licima Zavoda.

U skladu sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-39464-18/23 od 07.09.2023. godine kojim su date smjernice za izradu Finansijskog plana, Zaključkom Upravnog odbora broj 01/2-02-2-14703-1a/23 te Odlukom Ministarstva zdravstva broj 10-11-50515/23 od 06.12.2023. godine a u cilju osiguranja kontinuiteta finansiranja zdravstvene zaštite osiguranih lica Kantona Sarajevo u Finansijskom planu Zavoda za 2024. godinu za finansiranje zdravstvene zaštite koju pružaju zdravstvene ustanove koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2024. godinu (usvojen Odlukom Ministarstva



zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-35358/23 od 11.08.2023. godine), kao i dvije ustanove za koje su sredstva planirana na osnovu zapisnika Komisija formiranih 2019. odnosno 2021. godine, sredstva su planirana po modelu koji se primjenjivao i u prethodnim godinama sa važećim parametrima obračuna.

Ministarstvo će u narednom periodu pokrenuti aktivnosti u saradnji sa JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i izraditi Odluku o većem obimu zdravstvenih prava koju bi predložilo Skupštini Kantona Sarajevo, a u koju bi bilo integrisano postojeće stanje zdravstvenog sistema, odnosno kapaciteti i resursi sa kojim trenutno raspolaže zdravstveni sistem Kantona Sarajevo i na taj način bi se stvorili preduvjeti za donošenje Programa zdravstvene zaštite i ugovaranja po osnovu istih.

Uvod

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo osnovan je Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/98 i 30/07). Djelokrug rada Zavoda je utvrđen u članu 99. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije BiH“, broj 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), Odlukom o osnivanju Zavoda i Statutom Zavoda („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22).

Sjedište Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je u ulici Ložionička 2., Novo Sarajevo.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo:

- provodi politiku razvoja i unapređivanja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem,
- planira i prikuplja novčana sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja, te plaća usluge zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima,
- obavlja poslove u vezi s ostvarivanjem prava osiguranih lica, brine se o zakonitom i blagovremenom ostvarivanju tih prava te im pruža stručnu pomoć u ostvarivanju prava i zaštiti njihovih interesa,
- obavlja poslove ugovaranja sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima,
- određuje visinu naknade plaće i najviši iznos naknade plaće na teret kantonalnog zavoda osiguranja, način valorizacije osnovice za naknadu plaća za vrijeme bolovanja,
- učestvuje u izradi i provodi međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje,
- vrši obračun dugovanja i potraživanja troškova zdravstvenog osiguranja i druge poslove u skladu sa ovim ugovorima,
- obavlja poslove u vezi sa ostvarivanjem zdravstvene zaštite u inozemstvu,
- obavlja poslove izrade podzakonskih i općih akata u vezi ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za čije su donošenje nadležni organi kantona odnosno organi kantonalnog zavoda osiguranja,
- uređuje ostala pitanja vezana za ostvarivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- u skladu sa članom 18. Zakona o zdravstvenom osiguranja FBiH, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je obavezan, u okviru jedinstvenog informacionog sistema, organizirati praćenje ostvarivanja i korišćenja prava iz

obaveznog zdravstvenog osiguranja, praćenje uplata i potrošnje, po obveznicima doprinosa, kao i drugih sredstava i lično za svakog osiguranika.

Zavodom zdravstvenog osiguranja upravlja Upravni odbor koji imenuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog ministra zdravstva Kantona Sarajevo.

Osigurana lica

Prema evidenciji Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na dan 30.06.2023. godine na obavezno zdravstveno osiguranje bilo je prijavljeno 428.674 osiguranih lica, što je za 3.786 osiguranih lica više u odnosu na isti period prethodne godine, s tim da je broj nosilaca osiguranja veći je za 3.981, dok je broj osiguranih članova porodice smanjen za 195.

Naziv	30.06.2022.	30.06.2023.	Index	Učešće	Razlika
Broj nosioca osiguranja	314.106	318.087	101	74	3981
Broj osiguranih članova porodice	110.782	110.587	100	26	-195
UKUPNO	424.888	428.674	101	100	3.786

Uspostavom Jedinog sistema registracije, kontrole i naplate doprinosa koji se vodi u Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine, sve prijave osiguranika na zdravstveno osiguranje se vrše putem nadležne ispostave Porezne uprave Federacije BiH. Na osnovu podnesene prijave na zdravstveno osiguranje, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo utvrđuje status osiguranog lica izdavanjem zdravstvene legitimacije.

U tabelarnom prikazu dat je pregled osiguranika po polu i dobnim skupinama, kako slijedi:

Starosna dob	Osiguranci		Osigurana lica – članovi porodice		Ukupno muškarci	Ukupno žene	Sveukupno	% učešća
	Muškarci	Žene	Muškarci	Žene				
0-6	246	226	13.677	13.058	13.923	13.284	27.207	6
7-14	517	496	16.869	16.108	17.386	16.604	33.990	8
15-49	69.314	73.152	14.027	18.576	83.341	91.728	175.069	41
50-65	36.644	37.388	1.038	7.111	37.682	44.499	82.181	19
65 i više	42.860	57.244	483	9.640	43.343	66.884	110.227	26
UKUPNO	149.581	168.506	46.094	64.493	195.675	232.999	428.674	100

U ukupnom broju osiguranih lica učešće muškaraca je 46%, a žena 54%. Najveće učešće od 41% imaju lica starosne dobi od 15-49 godina. Učešće lica starosne dobi od 50-65 godina je 19%, lica preko 65 godina 26%, dok lica starosne dobi od 0-6 godina imaju najmanje učešće u ukupnom broju od 6%.

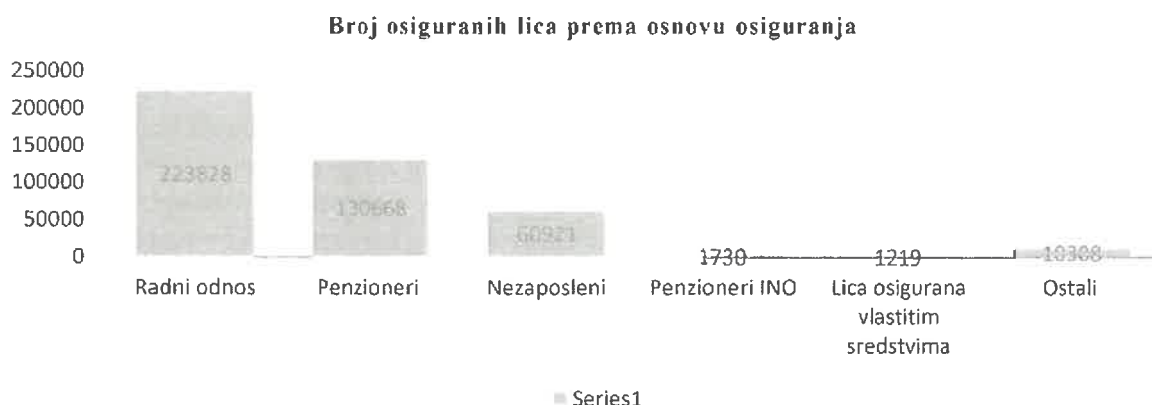
Pregled broja osiguranika po osnovama osiguranja na dan 30.06.2023. godine sa uporednim podacima za 2022. godinu dati su u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Osnova osiguranja	30.06.2022.				30.06.2023.			
	Osigurana lica	Članovi	Ukupno	Učešće	Osigurana lica	Članovi	Ukupno	Učešće
Radni odnos	147.344	72.586	219.930	52	150.385	73.443	223.828	52
Penzioneri	110.778	16.485	127.263	30	114.180	16.488	130.668	30
Nezaposleni	44.540	20.067	64.607	15	41.853	19.068	60.921	14



Osnova osiguranja	30.06.2022.				30.06.2023.			
	Osigurana lica	Članovi	Ukupno	Učešće	Osigurana lica	Članovi	Ukupno	Učešće
Penzioneri INO	1.553	263	1.816	0.4	1.480	250	1.730	0.4
Lica osigurana vlastitim sredstvima	1.107	168	1.275	0.3	1.053	166	1.219	0.3
Ostali	8.784	1.213	9.997	2	9.136	1.172	10.308	2
Ukupno	314.106	110.782	424.888	100	318.087	110.587	428.674	100

Iz prezentiranih podataka uočava se da najveće učešće u ukupnom broju osiguranih lica imaju lica osigurana po osnovu radnog odnosa sa članovima porodice od 52 %, zatim slijede penzioneri i njihovi članovi porodica sa 30%, te nezaposlena lica i njihovi članovi porodica sa učešćem od 14%.



Makroekonomski pokazatelji i projekcije za period 2024.-2026. godina

Aktom Federalnog ministarstva finansija broj 05-12-5-3614/23-2 od 10.10.2023. godine dostavljene su kantonalnim ministarstvima finansija Revidirane projekcije javnih prihoda za 2023. godinu i projekcije za period 2024-2026 godina, koje su prosljeđene i Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i iste su korištene pri planiranju raspoloživih sredstava u planskoj godini.

Navedene projekcije su zasnovane za zadnjim zvaničnim makroekonomskim prognozama, preuzetim od Direkcije za ekonomsko planiranje (DEP) u septembru 2023. godine, te prate pretpostavljena kretanja ključnih parametara sa kojima su u korelaciji.

Makroekonomski pokazatelji za period 2021-2026 godina

Opis	Zvanični podaci	Projekcije				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Nominalni BDP (u mil KM)	40.031	45.518	48.462	51.170	53.956	56.932
Nominalni rast u %	12.5	13.7	6.5	5.6	5.4	5.5
BDP deflator	104.9	109.5	104.4	102.6	102.4	102.1
Realni BDP u mil. KM	38.144	41.560	46.421	49.853	52.697	55.776
Realni rast u %	7.2	3.8	2	2.9	3	3.4

Opis	Zvanični podaci	Projekcije				
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Inflacija mjerena ind. potrošačkih cijena	2	14	6.2	3.1	2.2	1.9
Potrošnja u mil. KM	34.259	39.284	41.618	43.255	44.741	46.249
Realni rast u %	3.8	1.8	0.9	1.4	1.2	1.3
Vladina potrošnja u mil KM	7.595	8.513	8.939	9.296	9.575	9.843
Realni rast u %	2.9	1.3	1.2	1.5	1	0.7
Privatna potrošnja u mil KM	26.665	30.771	32.679	33.958	35.165	36.405
Realni rast u %	4	1.9	0.8	1.4	1.3	1.5
Investicije (bruto) u stalna sredstva u mil KM	8.399	10.081	10.656	11.229	12.083	13.023
Realni rast u %	5.1	0.3	0.7	3.5	5.7	6.3
Vladine investicije u mil KM	1.193	1.356	1.451	1.610	1.771	1.948
Realni rast u %	-31.5	-5	1.9	7.8	6.8	7.7
Privatne investicije u mil KM	7.206	8.725	9.205	9.619	10.312	11.075
Realni rast u %	15.3	1.2	0.5	2.9	5.5	6
Uvoz u mil KM	21.104	28.230	29.648	31.762	34.133	37.025
Nominalni rast u %	26.8	33.8	5	7.1	7.5	8.5
Realni rast u %	20.6	6.2	1.1	5.7	6	5.9
Izvoz u mil KM	16.665	21.954	23.133	25.527	28.228	31.421
Nominalni rast u %	38.7	31.7	5.4	10.4	10.6	11.3
Realni rast u %	24.6	12	2.3	8.4	8.5	8.1
Nacionalna bruto štednja u % BDP-a	23.5	23.3	23.3	24	25	25.8
Bilans tekućeg računa u mil KM	-923	-2.045	-2.071	-1.873	-1.632	-1.573
Rast u %	-17.9	121.5	1.3	-9.6	-12.9	-3.6
Bilans tekućeg računa u % BDP-a	-2.3	-4.5	-4.3	-3.7	-3	-2.8

Izvor-Direkcija za ekonomsko planiranje (DEP) –septembar 2023. godine

Kako se navodi u aktu Federalnog ministarstva finansija, uzimajući u obzir da cjelokupna negativna globalna dešavanja još uvijek traju i nose visok nivo neizvjesnosti, u 2023. godini pretpostavlja se skromniji realni rast BDP od 2%. Prema trenutno raspoloživim podacima, u 2023. godini prisutan je trend usporavanja privredne aktivnosti i slabljenja ekonomskog rasta. Prateći tok privrednih aktivnosti na međunarodnom nivou, u Bosni i Hercegovini se očekuje znatno sporiji rast izvoza. Procjenjeni nivo inflacije u 2023. godini, mjereno indeksom potrošačkih cijena, iznosi 6,2%, što upućuje na zaustavljanje galopirajuće inflacije iz 2022. godine.

U periodu 2024-2026 godina, pod pretpostavkom da se međunarodna politička situacija neće dodatno usložniti, može se očekivati prosječni godišnji ekonomski rast od 3%, zasnovan na domaćoj tražnji, iskazano kroz povećanje privatne potrošnje i manjoj mjeri investicija.

Projekcije prihoda za 2023. godinu i period 2024-2026 godina temelje se na postojećim poreznim politikama.

S obzirom na krajnju nepredvidivost mogućih budućih šokova, posebno kada je riječ o ubrzanom rastu inflacije, moguće su značajne promjene u ishodu makroekonomskih pretpostavki, pa tako i projekcija javnih prihoda.



Na drugačiji ishod u naplati javnih prihoda mogu u značajnoj mjeri uticati: izmjene poreznih politika, značajna odstupanja u kretanju koeficijenata raspodjele prihoda od indirektnih poreza između entiteta u odnosu na trenutno procijenjeni, promjene u nivou planirane otplate vanjskog duga, promjene u izdavanju prihoda od indirektnih poreza za Institucije BiH, rad porezne administracije, te razvoj drugih događaja poput novih elementarnih nepogoda.

U okviru konsolidiranih projekcija javnih prihoda u Federaciji BiH, dostavljen je i procijenjeni okvir naplate doprinosa za zdravstveno osiguranje, koje naplaćuju kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja.

Revidirane projekcije prihoda od poreza na dohodak i obaveznih socijalnih doprinosa za 2023. godinu, zasnovane su na historijskom trendu naplate iz 2022. godine i tekućem trendu, a značajnim dijelom odražavaju visok rast prosječne plaće, u velikoj mjeri vezan za usklađivanje sa inflatornim šokovima. Prateći srednjoročne pretpostavke ključnih pokazatelja vezanih za tržište rada (očekivani rast zaposlenih i očekivani rast prosječne plaće), pripremljene su i projekcije prihoda po osnovu doprinosa za period 2024-2026 godina, ujedno bazirane i na stabilizaciji inflacije i njenom značajnom smanjenju u navedenom periodu.

Projekcije prihoda od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje za Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo date su kako slijedi:

Vrsta prihoda	Projekcija			
	2023	2024	2025	2026
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	576.492.539	605.882.592	636.874.975	669.507.354

Federalno Ministarstvo finansija za vanbudžetske fondove vrši samo izradu projekcija prihoda od doprinosa, dok se projekcija ostalih kategorija prihoda (vlastiti prihod, neplanirane uplate, ostali neporezni prihodi, transferi drugih nivoa vlasti i sl.), koje vanbudžetski fondovi ostvaruju, ne izrađuju na nivou svakog korisnika pojedinačno.

Pravni osnov za donošenje Finansijskog plana Zavoda

Pravni osnov za donošenje Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo sadržan je u članovima 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11,36/18 i 61/22), članu 17. Statuta Zavoda („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) i članu 27. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22).

Članom 82. stav 2. Zakona o zdravstvenom osiguranju utvrđeno je da Upravni odbor kantonalnog zavoda uz saglasnost kantonalnog ministarstva sačinjava godišnji plan prihoda i rashoda za finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, polazeći od raspoloživih sredstava, utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja. Članom 103. stav 1 alineja 4 Zakona o zdravstvenom osiguranju kao i članom 17. stav 1. alineja 5. Statuta Zavoda definiše se nadležnost Upravnog odbora Zavoda za donošenje finansijskog plana Zavoda.

Članom 27. Zakona o budžetima u Federaciji BiH reguliše se način donošenja i sadržaj finansijskog plana izvanbudžetskog fonda, a članom 28. da se odredbe Zakona o budžetima u

Federaciji BiH primjenjuju i kod izrade i donošenja finansijskih planova izvanbudžetskih fondova.

Finansijski plan Zavoda pripremljen je na osnovu:

- analize makroekonomskih kretanja u FBiH i projekcija za period 2024.-2026.,
- Analize broja i strukture osiguranih lica,
- Parametara za obračun naknade za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranih lica Kantona Sarajevo u javnim zdravstvenim ustanovama Kantona za planiranje sredstava u Finansijskom planu Zavoda,
- utvrđenih prava osiguranih lica na korištenje lijekova sa važeće liste lijekova za Kanton Sarajevo koju donosi Vlada Kantona Sarajevo,
- utvrđenih prava osiguranih lica na korištenje medicinskih sredstava u skladu sa važećom Uredbom Vlade Kantona Sarajevo,
- utvrđenih prava osiguranih lica na naknadu plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad nakon 42 dana u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i odlukom Upravnog odbora Zavoda,
- analize sredstava potrebnih za finansiranje zdravstvene zaštite van kantona u skladu sa važećim propisima,
- obaveza planiranja dodatnih sredstava na određenim pozicijama finansijskog plana proizašla iz zaključka Vlade KS,
- implementacije prava i obaveza u skladu sa Međunarodnim sporazumima o socijalnom osiguranju,
- analizom potreba za nabavkom stalnih sredstava,
- analize i procjene potrebnih sredstava za provođenje aktivnosti stručne službe.

Sadržaj Finansijskog plana Zavoda :

U skladu sa članovima 20. i 27. Zakona o budžetima finansijski plan sadrži:

- namjenske i vlastite prihode i primitke;
- rashode i izdatke predviđene za fiskalnu godinu;
- planirani broj radnih mjesta i strukturu zaposlenih;
- prijedlog plana nabavke stalnih sredstava;
- obrazloženje finansijskog plana;
- zakonske propise koji omogućavaju njegovo provođenje;
- izjavu o fiskalnoj odgovornosti iz člana 44. Zakona o budžetima.

Plan prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Finansijskim planom Zavoda utvrđuju se prihodi i primici po vrstama i rashodi i izdaci po namjenama za fiskalnu godinu.

Prihodi Zavoda u skladu sa članom 80. Zakona o zdravstvenom osiguranju osiguravaju se iz slijedećih izvora:

1. Doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje;
2. Sredstava ličnog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite;
3. Prihoda po konvencijama, regresnih postupaka, prodaje knjižica, kamata i drugih prihoda.

Primici su prilivi novca od finansijske i nefinansijske imovine i zaduživanja.



Rashodi su propisani Zakonom o zdravstvenom osiguranju i propisima donesenim na osnovu zakona za poslove, funkcije i programe koji se finansiraju u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Izdaci su novčani izdaci za finansijsku i nefinansijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

I UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Pozicija (A+B+C+D) -Ukupno raspoloživa sredstva u Finansijskom planu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu planirana su u iznosu od 663.824.000 KM što je 14% više u odnosu na planirana ukupno raspoloživa sredstva u 2023. godini.

U ukupno raspoloživim sredstvima, uz redovne prihode i sredstva zakonske rezerve, sadržan je i preneseni dio sredstava akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 33.905.000 KM.

Struktura ukupno raspoloživih sredstava daje se u pregledu:

R. Br.	OPIS	Finansijski plan za 2023.g.	Finansijski plan za 2024 godinu	Index 4/3
1	2	3	4	5
A	PRIHODI	539.580.000	602.354.000	112
B	PRIMICI	0	4.000	0
C	PRENESENI DIO SREDSTAVA IZ AKUMULIRANOG VIŠKA PRIHODA NAD RASHODIMA IZ RANIJIH GODINA	20.900.000	33.905.000	162
D	SREDSTVA REZERVE	21.888.800	27.561.000	126
	UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (A+B+C+D)	582.368.800	663.824.000	114

Ukupni prihodi

Pozicija A tabelarnog pregleda FP- Ukupni prihodi Zavoda u 2024. godini planirani su u iznosu od 602.354.000 KM, što je 12 % više u odnosu na prihode planirane u prethodnoj godini.

Struktura planiranih prihoda prikazana je u tabeli kako slijedi:

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2023.g.	Finansijski plan za 2024 godinu	Index 4/3
1	2	3	4	5
1.	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	537.700.000	599.800.000	112
2.	Neporezni prihodi	1.880.000	2.554.000	136
A	Ukupni prihodi	539.580.000	602.354.000	112

Najveće učešće od 99,6% u ukupnim prihodima imaju prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, koji su planirani u iznosu od 599.800.000 što je za 12 % više od planiranih prihoda po ovom osnovu u 2023. godini. Neporezni prihodi planirani su u iznosu od 2.554.000 KM i u ukupnim prihodima imaju učešće od 0,4%.

Ostvarenje prihoda na planiranom nivou podrazumijeva da neće doći do izmjene propisa koji regulišu osnovice i stope za obračun doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, a što se posebno odnosi na najavljeno donošenje Zakona o porezu na dohodak i Zakona o doprinosima.

Također, za realizaciju prihoda neophodna je određena finansijska disciplina obveznika uplate doprinosa kroz efikasniju kontrolu od strane nadležne Porezne uprave FBiH. Nepovoljan uticaj na ostvarenje planiranih prihoda mogu imati negativni trendovi u ekonomskom razvoju ispoljenih kroz smanjenje broja zaposlenih i plaća radnika.

Kako je u skladu sa zakonskim propisima, Porezna Uprava Federacije BiH isključivo nadležna za utvrđivanje neizmirenih obaveza i naplatu istih, Zavod će u okviru vlastitih nadležnosti preduzimati niz aktivnosti na uspostavljanju saradnje i koordinacije aktivnosti između nadležne organizacione jedinice Porezne uprave i Zavoda, u cilju naplate neizmirenih obaveza.

Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje

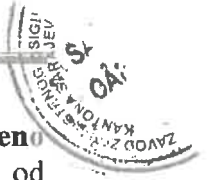
Pozicija 1. tabelarnog pregleda FP - Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje imaju najveći utjecaj na visinu ukupnog prihoda Zavoda i čine 99,6% prihoda. U Finansijskom planu Zavoda za 2024. godinu planirani prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje iznose 599.800.000 što je 12 % više u odnosu na plan 2023.godine.

Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje po pojedinim vrstama planirani su na bazi propisanih osnovica i stopa doprinosa, broja osiguranih lica, historijskog praćenja ostvarivanja prihoda kao i očekivane naplate doprinosa.

Prosječni mjesečni prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje planirani su u iznosu od 49.983.333 KM.

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2023	Finansijski plan 2024	Index 4/3
1.1.	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika	520.000.000	579.400.000	111
1.2.	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu penzionera	7.900.000	10.400.000	132
1.3.	Prihod od doprinosa za zdravstvenu zaštitu nezaposlenih	3.500.000	3.500.000	100
1.4.	Doprinosi za zdravstveno osiguranje osiguranika koji se plaća na teret budžeta	3.300.000	3.500.000	106
1.5.	Prihod od doprinosa obaveze iz prethodnih godina	3.000.000	3.000.000	100
1.	Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje	537.700.000	599.800.000	112

Pozicija 1.1. tabelarnog pregleda FP - Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje radnika čine 97 % ukupnih prihoda od doprinosa i planirani su u iznosu 579.400.000 KM i u odnosu na plan 2023. godine veći su za 11%. Doprinosi po ovom osnovu planirani su na osnovu primjene važećeg Zakona o doprinosima („Službene novine FBiH“ 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21 i 06/23) u kojem stope za doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje iznose 12,5% na teret zaposlenika i 4% na teret poslodavca. U Zavodu je evidentirano 150.385 osiguranih lica po osnovu radnog odnosa i 73.443 člana njihovih porodica. U ukupnom broju osiguranih lica, evidentiranih u matičnoj evidenciji Zavoda, radnici imaju učešće od 35 %. Iz navedenih pokazatelja proizilazi da 35% osiguranih lica obezbjeđuje 97% prihoda od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje.



Pozicija 1.2. tabelarnog pregleda FP-Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje penzionera planirani su u iznosu od 10.400.000 KM, što je za 32 % više od planiranih sredstava za 2023. godinu. Od 2003. godine Fond PIO/MIO postupa suprotno obavezujućim propisima i to na način da vrši uplate doprinosa po stopi od 1,2% temeljem zaključka Vlade FBiH br. 487/2003 od 25.09.2003. godine. Navedeni zaključak Vlade FBiH, donesen je bez pravnog osnova, a što je evidentirano i Izvještajem o reviziji finansijskih izvještaja Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje na dan 31.12.2006. godine sačinjenim od strane Ureda za reviziju FBiH (br. UR: 015-2. 016-2/ 07). Na dan 30.06.2023.godine prema evidenciji Zavoda broj osiguranih lica po osnovu penzije je 114.180 penzionera i 16.488 članova njihovih porodica. U ukupnim prihodima od doprinosa ovi prihodi učestvuju sa 1,7%.

Pozicija 1.3. tabelarnog pregleda FP - Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica planirani su u iznosu od 3.500.000 KM što je na nivou planiranih sredstava za 2023. godinu. Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica plaća se u paušalnom iznosu i to 6 KM za nosioca osiguranja i 3 KM za člana uže porodice nosioca osiguranja u skladu sa Odlukom o utvrđivanju osnovica, stopa i načinu obračunavanja i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 29/09, 20/16, 20/19), koju je donijela Skupština Kantona Sarajevo. U Zavodu su evidentirana 41.853 nezaposlena lica i 19.068 članova njihovih porodica.

Pozicija 1.4. tabelarnog pregleda FP - Prihodi od doprinosa za osiguranike za koje doprinos plaća nadležni organ kantona odnosno općine planirani su u iznosu od 3.500.000 KM što je 6% više u odnosu na sredstava planirana za 2023. godinu. Sredstva su planirana na osnovu praćenja historijskog kretanja njihovog ostvarenja i broja prijavljenih osiguranih lica i utvrđenih naknada za zdravstveno osiguranje za osigurana lica za koje se doprinos plaća na teret budžeta Kantona Sarajevo, odnosno nadležnih općinskih organa. Prihodi po ovom osnovu ostvaruju se uplatom doprinosa za kategorije osiguranih lica kao što su lica u statusu socijalne potrebe, lica starija od 65 godina (koja nisu osigurana po drugom osnovu), djeca od 0-18 godina (koja nisu osigurana po drugom osnovu), članovi porodica šehida, RVI, osigurani putem Ministarstva za boračka pitanja, trudnica i dr.

Pozicija 1.5. tabelarnog pregleda FP - Prihodi po osnovu naplate neizmirenih obaveza doprinosa iz prethodnih godina planirani su u iznosu od 3.000.000 KM. Ovi prihodi planirani su na osnovu procjene naplate evidentiranih obaveza iz prethodnog perioda po osnovu zapisnika Porezne uprave FBiH, neizmirenih obaveza iz prethodnih godina po osnovu protokola, te aktivnosti koje će se realizovati u neposrednom kontaktu u toku 2024.godini između obveznika uplate doprinosa i Zavoda.

Neporezni prihodi

Pozicija 2. FP- Neporezni prihodi u Finansijskom planu planirani su u iznosu od 2.554.000 KM i za 36% su veći od sredstava planiranih u Finansijskom planu za 2023. godinu.

Neporezne prihode čine:

- Ostali prihodi od i finansijske i nematerijalne imovine u iznosu od 180.000 KM,
- Prihodi od pružanja javnih usluga - vlastiti prihodi u iznosu od 2.354.000KM,
- Neplanirane uplate prihoda u iznosu od 20.000 KM.



Primici

Na poziciji B-Primici planirana su sredstva u iznosu od 4.000 KM po osnovu planirane prodaje rabljenog službenog automobila.

Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina

Na poziciji C "Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina" kao jedan od izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite za 2024.godinu, planirana su sredstva u iznosu od 33.905.000 KM, u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda o rasporedu viška prihoda za rezervisanje.

Potencijalni rizici za ostvarenje planiranih prihoda

Najznačajniji rizici za ostvarenje prihoda na planiranom nivou, kao i prethodne godine su:

- Negativna kretanja ekonomskog razvoja koja za posljedicu imaju smanjenje broja zaposlenih i pad prosječne plaće kao osnovice za obračun doprinosa,
- Reformski procesi koji najavljuju mogućnost smanjenja stope doprinosa u slučaju da se istovremeno ne donesu mjere koje bi kompenzirale pad prihoda po ovom osnovu,
- Smanjenje stope naplativosti prihoda od doprinosa slabljenjem finansijske discipline obveznika uplate,
- Povećanje procenta izdvajanja doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje u Fond solidarnosti u toku fiskalne godine,
- Bilo kakav poremećaj u isplati plaće budžetskih korisnika, koji značajno participiraju u ukupnim приходima od doprinosa.

Sredstava rezerve

U skladu sa članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju kantonalni zavodi zdravstvenog osiguranja moraju da imaju sredstava rezerve koja se formiraju izdvajanjem najmanje 5% rashoda ostvarenih u prethodnoj godini. Nadzor nad korištenjem sredstava rezerve obavlja Upravni odbor Zavoda.

Članom 107. Zakona o zdravstvenom osiguranju definisano je da sredstava rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti, pokriće gubitka i mogu biti korištena za komercijalne pozajmice.

U 2024. godini, kako bi se obezbijedio zakonom propisani iznos sredstava rezerve od 27.561.000 KM planirano je izdvajanje sredstava u obaveznu zakonsku rezervu iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina u iznosu od 3.953.647 KM.

Zdravstvena zaštita, vrste, ciljevi i načela

Sredstva zdravstvenog osiguranja usmjeravaju se za finansiranje zdravstvene zaštite koja se osigurava Zakonom o zdravstvenom osiguranju, a provodi se kao:

- primarna
- specijalističko-konsultativna



- bolnička.

Članom 32. Zakona o zdravstvenom osiguranju definisane su vrste zdravstvene zaštite na koje osigurana lica imaju pravo. Pored ovih prava, osigurana lica, u skladu sa utvrđenom medicinskom indikacijom, imaju pravo na korištenje medicinskih sredstava i pomagala kao i pravo na korištenje lijekova sa Liste lijekova koji se mogu dobiti na teret sredstava zdravstvenog osiguranja. Osiguranici u radnom odnosu ostvaruju i pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad.

Ciljevi zdravstvene zaštite su:

- Smanjenje stope smrtnosti;
- Produženje prosječnog trajanja života;
- Podizanje radnih i kreativnih sposobnosti;
- Osiguranje povoljne životne i radne sredine.

Specifični ciljevi zdravstvene zaštite su:

- Unaprijediti zdravstvenu zaštitu stanovništva, a posebno rizičnih grupa i time poboljšati zdravstveno stanje stanovništva;
- Disperzijom zdravstvenih kapaciteta približiti zdravstvenu djelatnost stanovništvu i time stanovništvo staviti u približno isti položaj po pitanju mogućnosti korištenja zdravstvene zaštite;
- Mjerama prevencije, rane dijagnostike i odgovarajuće terapije omogućiti postizanje maksimalnih efekata iz raspoloživih zdravstvenih resursa;
- Poduzimanje mjera i aktivnosti na unapređenju higijenskih uslova u životnoj i radnoj sredini;
- Unapređenje odnosa zdravstveni radnik – pacijent.

Osnovna načela zdravstvene zaštite su:

Načelo pristupačnosti zdravstvene zaštite /Organizovanje odgovarajuće zdravstvene zaštite građanima koja je fizički, geografski i ekonomski dostupna, pogotovo na primarnom nivou/

Načelo pravičnosti zdravstvene zaštite /Zabranjena je diskriminacija prilikom pružanja zdravstvene zaštite na osnovu rase, spola, starosti, nacionalne pripadnosti, socijalnog porijekla, vjeroispovijesti, seksualne orijentacije, imovnog stanja, kulture, jezika vrste bolesti, psihičkog i tjelesnog invaliditeta/

Načelo solidarnosti u zdravstvenoj zaštiti /Organizovanje sistema zdravstvenog osiguranja u kojem su svi građani obuhvaćeni zdravstvenim zaštitom i gdje bogati se solidarišu sa siromašnim, mladi sa starim, zdravi sa bolesnim i pojedinci sa porodicama/

Načelo sveobuhvatnosti u zdravstvenoj zaštiti /Uključivanje svih građana u sistem zdravstvene zaštite, uz primjenu objedinjenih mjera i postupaka zdravstvene zaštite, koje obuhvataju promociju, zdravlje, prevenciju bolesti, ranu dijagnozu, liječenje i rehabilitaciju/

Načelo kontinuiranosti zdravstvene zaštite /organizacija sistema zdravstvene zaštite mora biti funkcionalno povezana i usklađena po nivoima, od primarnog preko sekundarnog do

tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite i koja pruža neprekidnu zdravstvenu zaštitu građanima u svakom životnom dobu/

Načelo specijalizovanog pristupa /organizovanje i razvijanje specijalizovanih kliničkih, javno- zdravstvenih dostignuća i znanja, te njihova primjena u praksi/

Načelo stalnog unapređenja kvaliteta zdravstvene zaštite /mjere i aktivnosti kojima se u skladu sa savremenim dostignućima medicinske nauke i prakse povećavaju mogućnosti povoljnog ishoda i smanjij rizik i druge neželjene posljedice po zdravlje/

Načelo efikasnosti zdravstvene zaštite /postizanje najboljih mogućih rezultata u odnosu na raspoložive resurse u zdravstvu/.

Zdravstvena zaštita na primarnom nivou

Zdravstvena zaštita osiguranika na primarnom nivou obuhvata

- djelatnost porodične medicine;
- djelatnost zdravstvene zaštite djece;
- djelatnost polivalentnih patronažnih sestara u zajednici;
- higijensko epidemiološku zaštitu;
- hitnu medicinsku pomoć;
- zaštitu reproduktivnog zdravlja žena;
- zdravstvenu zaštitu kod specifičnih i nespecifičnih plućnih oboljenja;
- fizikalnu i mentalnu rehabilitaciju u zajednici;
- liječenje i rehabilitaciju u kući;
- zubozdravstvenu zaštitu;
- laboratorijsku i radiološku dijagnostiku;
- apotekarsku djelatnost;

Pored navedenog primarna zdravstvena zaštita obuhvaća:

- praćenje zdravstvenog stanja i provođenje mjera za zaštitu i unapređenje zdravlja stanovnika;
- prevenciju, liječenje i rehabilitaciju bolesti i povreda;
- otkrivanje i suzbijanje faktora rizika masovnih nezaraznih oboljenja;
- liječenje i rehabilitaciju u kući;
- specifičnu preventivnu zdravstvenu zaštitu mladih;
- palijativnu njegu;

Provođenje primarne zdravstvene zaštite za osiguranike Kantona Sarajevo, ali i dijela specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, u skladu sa normativnim aktima ustanova, vrši se u okviru zdravstvenih ustanova:

- JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo
- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstvo Kantona Sarajevo
- JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo
- JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
- JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
- JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo
- Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju
- JU Zavod za zaštitu zdravlja studenata Univerziteta u Sarajevu
- JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo



- Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom u Sarajevu.

Specijalističko konsultativna zdravstvena djelatnost kroz pružanje vanbolničkih usluga osigurava podršku primarnoj i bolničkoj zdravstvenoj djelatnosti, s ciljem povećanja stepena rješavanja zdravstvenih problema i racionalnog korištenja sredstava.

Bolnička zdravstvena djelatnost koja obuhvata dijagnosticiranje, liječenje, medicinsku rehabilitaciju, zdravstvenu njegu, boravak i prehranu pacijenata organizovana je u okviru:

- JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu
- JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“
- JU Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo
- JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo
- Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH .

II UKUPNI RASHODI, IZDACI I OBAVEZNA ZAKONSKA REZERVA

Pozicija tabelarnog pregleda FP E+F+I Sredstva za finansiranje ukupnih rashoda, izdataka i zakonske rezerve u Finansijskom planu za 2024. godinu planirana su u iznosu od 663.824.000 KM što je 14% više u odnosu na sredstva planirana u 2023. godini.

Rashodi i izdaci

Rashodi Zavoda su propisani Zakonom o zdravstvenom osiguranju i propisima donesenim na osnovu zakona za poslove, funkcije i programe koji se finansiraju u okviru obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Pozicija E+F tabelarnog pregleda FP - Ukupni rashodi i izdaci Zavoda Finansijskim planom za 2024. godinu planirani su u iznosu 636.263.000 KM i za 14 % su veći od planiranih sredstava u 2023. godini.

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2023	Finansijski plan za 2024.	Index 4/3
E	UKUPNI RASHODI	551.265.870	628.304.900	114
F	UKUPNO IZDACI	7.414.130	7.958.100	107
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (E+F)	558.680.000	636.263.000	114

Struktura ukupnih rashoda prikazana je u sljedećoj tabeli:

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2023	Finansijski plan za 2024	Index 4/3
1.	Troškovi Stručne službe	7.639.470	8.704.700	114
2.	Rashodi zdravstvene zaštite	534.956.425	603.963.500	113
3.	Sredstva tekuće rezerve	8.669.975	15.636.700	180
	UKUPNI RASHODI (1+2+3)	551.228.900	628.304.900	114

Troškovi stručne službe Zavoda

Pozicija 1. FP - Troškovi Stručne službe Zavoda planirani su iznosu od 8.704.700 KM što je 14% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini.

U ukupnim rashodima troškovi stručne službe imaju učešće od 1,4% i sastoje se od:

R.br	OPIS	Finansijski plan za 2023	Finansijski plan za 2024.g	Index 4/3
1.1.	Plaće i naknade troškova zaposlenih	5.657.000	6.500.000	115
1.2.	Doprinosi poslodavca	526.300	609.000	116
1.3.	Izdaci za materijal i usluge	1.446.170	1.595.700	110
	Troškovi stručne službe	7.639.470	8.704.700	114

Pozicija 1.1. FP - Izdaci za plaće i naknade troškova zaposlenih u 2024. godini planirani su u iznosu od 6.500.000 KM što je 15% više od sredstva planiranih finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je planirao odgovarajuće povećanje plaća radnika u 2024. godini uvažavajući rast troškova života, kao i zahtjev sindikalne organizacije Zavoda, kao i prijem novih radnika u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta na koji je saglasnost dala Vlada Kantona Sarajevo shodno čemu je i iskazan planirani rast.

Planirani broj radnika u Zavodu sa kvalifikacionom strukturom.

Stručna sprema	2024. g
VSS	90
VŠS	3
SSS	65
NSS	5
Ukupno	163

Izdaci za materijal i usluge Stručne službe planirani su u iznosu 1.595.700 KM, što je 10% više u odnosu na sredstva planirana Finansijskim planom Zavoda za 2023.godinu.

Najznačajnije učešće u ovim sredstvima imaju troškovi koji proizilaze iz redovnog poslovanja Zavoda u okviru njegove nadležnosti kao što su troškovi energije (226.000 KM), troškovi za komunalne i komunikacijske usluge (137.500 KM), troškovi materijala (129.000 KM), unajmljivanje printera i najam licenci (147.000 KM), izdaci za tekuće održavanje (105.000 KM), izdaci za stručne usluge (208.000 KM), izdaci za stručne usluge ISO standardizacije (184.000 KM). Iako su na određenim pozicijama iskazani značajniji indexi rasta (43%, 27%, 21%) u apsolutnom iznosu ne radi se o značajnijem rastu troškova u odnosu na prethodnu godinu. U okviru troškova Stručne službe Zavoda planirana su i sredstva u iznosu od 73.500 KM za održavanje infrastrukture server sale, troškovi štampanja elektronskih zdravstvenih knjižica u iznosu od 50.000 KM i iskazani su kao nove pozicije FP u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi stručnih usluga planirani su na poziciji 1.3.18. FP u iznosu od 208.000 KM što je 11% manje u odnosu na prethodnu godinu. Na navedenoj poziciji evidentiraju se troškovi koje Zavod ima u višegodišnjem kontinuitetu i dio su redovnih troškova Zavoda kao što su usluge održavanja finansijsko računovodstvenog sistema (NAV), usluge održavanja infrastrukture za potrebe ustanova Kantona Sarajevo, usluge sudskih vještaka, advokata, revizorske usluge. Pored ovih troškova planirana su i sredstva za usluge hosting web stranice, usluge akreditacije i certificiranja, usluge u funkciji održavanja i efikasnog rada informacionog sistema.



Rashodi zdravstvene zaštite

Rashodi zdravstvene zaštite (pozicija 2. tabelarnog pregleda FP) planirani su u iznosu od 603.963.500 i veći su za 13 % u odnosu na sredstva planirana u 2023. godini.

Na poziciji 2.0. FP „Sredstva koja su usmjerena za finansiranje u borbi protiv korona i drugih virusa“ planirana su sredstva u iznosu od 1.000.000 KM u skladu sa Zaključkom Upravnog odbora broj 01/2-02-2-15337-4/23 od 03.10.2023. godine.

Primarna zdravstvena zaštita

Za finansiranje **primarne zdravstvene zaštite (pozicija 2.1)** planirano je izdvojiti 159.977.000 KM što je za 16 % više od sredstava planiranih Finansijskim planom Zavoda za 2023. godinu.

Za finansiranje javnih zdravstvenih ustanova koje pružaju primarnu zdravstvenu zaštitu i dio specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite sekundarnog nivoa, planirana su sredstva u iznosu od 158.199.000 KM, za refundacije po zahtjevima osiguranika i odlukama komisije sredstva od 10.000 KM, za finansiranje naknada za teške bolesti sredstva u iznosu od 210.000 KM, kao i za finansiranje primarne zdravstvene zaštite osiguranika Zavoda smještenih u ustanovama socijalno zdravstvene zaštite sredstva u iznosu od 1.558.000 KM.

Naknada ustanovama primarne zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite (pozicija 2.1.1. FP) planirana je u iznosu od 158.199.000 KM, što je 16% više u odnosu na sredstva planirana za ovu namjenu u 2023. godini.

Obračun naknade izvršen je u skladu sa odredbama člana 4. Finansijskog plana Zavoda. Sredstava će se usmjeriti javnim zdravstvenim ustanovama kako slijedi:

R.br	OPIS	Planirani iznos za 2024. g
2.1.1.1.	JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo	108.217.000
2.1.1.2.	JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć	18.231.000
2.1.1.3.	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva	6.360.000
2.1.1.4.	JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo	5.441.000
2.1.1.5.	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika MUP-a Kantona Sarajevo	2.502.000
2.1.1.6.	JU Zavod za zdravstvenu zaštitu studenata Univerziteta u Sarajevu	1.770.000
2.1.1.7.	JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	5.357.000
2.1.1.8.	Zavod za zdravstvenu zaštitu radnika u saobraćaju	3.161.000
2.1.1.9.	JU Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo	752.000
2.1.1.10.	Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom	6.408.000
	SVEUKUPNO	158.199.000

Sredstva za naknadu za finansiranje zdravstvene zaštite koja se obezbjeđuje osiguranicima Kantona Sarajevo u zdravstvenim ustanovama primarne zdravstvene zaštite koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog

osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu (usvojen Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-35358/23 od 11.08.2023. godine) kao i za Stomatološki fakultet sa stomatološkim kliničkim centrom, utvrđuju se na godišnjem nivou i podrazumijevaju troškove rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika kao i materijalne troškove neophodne za rad i funkcionisanje zdravstvene ustanove u okviru registrovane djelatnosti.

Troškovi rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika iskazani su kroz: obračun naknade za bruto plaće, obračun naknade za ishranu (topli obrok), naknade za prevoz, regres, obračun naknade za specijalizante, obračun naknade za otpremnine i pomoći.

Kao osnov za obračun sredstva za naknadu za troškove rada za javne zdravstvene ustanove za planiranje sredstava u Finansijskom planu za 2024. godinu uzeti su broj i struktura radnika zdravstvene ustanove na dan 30.09.2023. godine uvećan za obračun sredstva za dodatni kadar, uz izuzeće kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo i Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom.

Kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo koja pruža usluge porodične medicine koje se finansiraju po modelu kapitacije broj i struktura radnika utvrđena na dan 30.09.2023 godine umanjuje se za 592.7 radnika. Ovaj broj je utvrđen na osnovu spiska dostavljenog u prijavi na javni poziv za ugovaranje usluga porodične medicine i to: 189 ljekara specijalista i 279 medicinskih sestara. Broj medicinskog kadra uvećan je za pripadajući broj nemedicinskog kadra i magistara farmacije koji se izračunava primjenom procenta učešća nezdravstvenog kadra u ukupnom broju radnika.

Kod Stomatološkog fakulteta sa stomatološkim kliničkim centrom obračun je izvršen na način da je zadržana kao osnov za obračun naknade struktura zaposlenih iz instrukcije za izradu finansijskog plana za 2021. godinu, koja je utvrđena u skladu sa preporukama Komisije za analizu zahtjeva Stomatološkog fakulteta sa Klinikama iz 2021. godine, korigovana temeljem Zaključka Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo broj 01/2-02-2-16737-9/23.

Obračunata sredstva na bazi broja i strukture radnika na dan 30.09.2023. godine uvećavaju se za sredstva obračunata za dodatni kadar. Obračun naknade za dodatni kadar izvršen je na osnovu podataka koje su dostavile javne zdravstvene ustanove o započetim i planiranim prijemima radnika u toku 2023. godine, te je u skladu sa dostavljenim brojem i strukturom radnika izvršen obračun sredstava za finansiranje u 2024. godini po ovom osnovu. U okviru sredstava za dodatne radnike planirana su i sredstva za finansiranje radnika koji su bili na specijalizaciji i koje je Zavod u prethodnom periodu finansirao u okviru naknade za pružanje zdravstvene zaštite, a čiji se specijalistički staž završava tokom 2024. godine. Izmjenom kantonalne Uredbe, koja reguliše pitanje zapošljavanja u javnim institucijama definisano je da se, izuzetno, specijalizanti koji su završili specijalistički staž mogu primiti u radni odnos bez raspisivanja javnog oglasa. Izuzetno kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo, nije izvršen obračun za specijalizante koji u 2024. godini završavaju specijalizaciju iz oblasti porodične medicine, jer se djelatnost porodične medicine finansira po modelu kapitacije. Obračun za dodatne radnike po ovom osnovu izvršen je za odgovarajući broj mjeseci shodno definisanom roku završetka specijalizacije.



Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-37009-30/23 od 24.08.2023.godine o dopuni Zaključka, broj 02-04-51323-71/22 regulisano je da za prijem u radni odnos zdravstvenih radnika na neodređeno vrijeme u javnim zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač ili suosnivač Kanton Sarajevo nije potrebna prethodna saglasnost Vlade Kantona Sarajevo. Procijenjena sredstava potrebna za finansiranje dodatnog kadra za koje su javne zdravstvene ustanove iskazale potrebu i planiraju ih primiti u 2024. godini planirana su na poziciji sredstva tekuće rezerve i nisu uključena u obračun naknada za pružanje zdravstvene zaštite.

Za obračun osnovne plaće za 2024. godinu za sve zaposlene primijenjeni su koeficijenti složenosti poslova usaglašeni sa tri zaključena kolektivna ugovora u zdravstvu. Uz koeficijente složenosti za obračun osnove plaće radnika, primijenjeni su i parametri iz kolektivnih ugovora: sa satnicom od 3,07 KM za radno vrijeme od 37,5 sati sedmično, tako da je osnovica za obračun plaće utvrđena u iznosu od 500,79 KM.

Na osnovnu plaću obračunat je minuli rad u procentu od 0,5%, za prosječno 20 godina radnog staža, odnosno 10% prosječno za svakog finansiranog radnika, kao i u prethodnim godinama.

Dodaci na osnovnu plaću (dežurstva, pripravnost, noćni rad, uslovi rada, položajni dodatak, rad na dane sedmičnog odmora i praznikom), utvrđeni za svaku zdravstvenu ustanovu pojedinačno i to u procentualnom iznosu.

Naknada za troškove plaća utvrđena u skladu sa gore navedenim parametrima uvećana je za 60% na ime poreza i doprinosa koji se obračunavaju u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.

U obračun ukupne naknade po osnovu troškova rada uključuju se i:

- naknada za topli obrok u iznosu od 273,40 KM
- naknada za prevoz radnika za 75% radnika u vrijednosti karte gradskog prevoza,
- regres za finansirane radnike u iznosu od 628,50 KM.

Sastavni dio naknade za pružanje zdravstvene zaštite su i sredstva za finansiranje naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja. te naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini, a u skladu sa Planovima potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton Sarajevo iz prethodnih godina, specijalizacija po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-11-4021-1/2 kao i naknada za rad specijalizanata prema Planu potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton Sarajevo za 2023. godinu u skladu sa Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-7222-2/23 od 11.12.2023. godine. Za naknadu za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu za nastavak finansiranja sredstva su planirana prema broju odobrenih specijalizacija i broju mjeseci trajanja specijalizacije utvrđenim rješenjem Federalnog ministra zdravstva za svaku specijalizaciju. Za naknadu za rad za specijalizante za koje se očekuje da će specijalistički staž započeti u tekućoj godini obračun sredstava izvršen je za punu godinu. Za navedene specijalizante izvršen je obračun osnovne plaće, naknade za topli obrok, regres i prevoz kao i za ostale radnike saglasno parametrima koji su primijenjeni u obračunu naknade za troškove rada.

Naknada za troškove rada koriguje se procentom finansiranja, koji je u odnosu na prethodnu godinu ostao nepromijenjen.

Naknade za članove upravnog i nadzornog odbora zdravstvenih ustanova kao dio ukupne naknade planirane su na nivou prethodne godine.

Naknada za finansiranje materijalnih troškova u Finansijskom planu za 2024. godinu planirana je sa uvećanjem od 8% u odnosu na 2023. godinu, na osnovu analize troškova javnih zdravstvenih ustanova u periodu I-VI 2023. godine i iskazanog prosječnog porasta troškova materijala, energije i usluga u odnosu na isti period prethodne godine.

Naknade za otpremnine i pomoći koje se osiguravaju zdravstvenim ustanovama kao dio ukupne naknade obračunavaju se na osnovu zahtjeva ustanove, a u skladu sa kriterijima utvrđenim odlukom Upravnog odbora Zavoda.

U okviru naknade za pružanje zdravstvene zaštite JU Zavodu za hitnu medicinsku pomoć planirana su posebna sredstava za finansiranje specifičnih troškova u iznosu od 200.000 KM, JU Zavod za javno zdravstvo KS planirana su sredstva za sljedeće namjene: neobavezna vakcinacija protiv virusa gripe (176.000 KM), provođenje obaveznih sanitarnih pregleda zdravstvenih radnika (100.000 KM), te prema smjernici Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo sredstva za realizaciju pilot programa HPV vakcinacije (400.000 KM) i nabavku Pneumokokne destilovane vakcine za djecu do 5 godina (67.593 KM) i JU Zavodu za medicinu rada Kantona Sarajevo planirana su posebna sredstva za produženje licence za rad Centra za kontrolu trovanja (25.000 KM).

Za finansiranje usluga porodične medicine koje se pružaju u JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo planirana su sredstava u iznosu od 30.000.000 KM, što je 11% više u odnosu na prethodnu godinu. Plaćanje usluga porodične medicine vršit će se po modelu kapitacije. Kapitacija predstavlja fiksnu svotu novca po registrovanom osiguranom licu za određeni vremenski period, odnosno za godinu dana. Osnov za izračunavanje kapitacije su dobne skupine registrovanih osiguranika u skladu sa Naredbom o izmjenama i dopunama Naredbe o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u FBiH („Službene novine Federacije BiH, broj 58/18“) i Odlukom Upravnog odbora o utvrđivanju godišnje vrijednosti naknade po osiguraniku i visine vrijednosti boda programa zdravstvene zaštite. Sredstva za ovu namjenu planirana su na osnovu vrijednosti boda od 1,48 KM, koja je utvrđena Odlukom Upravnog odbora.

Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova vršit će se doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija obračuna vrijednosti rada i materijalnih troškova, izuzev dijela sredstava planiranih za tačno određenu namjenu a koja imaju drugačiju dinamiku izvršenja i realizirat će se po zahtjevu zdravstvene ustanove uz prilog relevantne dokumentacije.

Ugovori sa zdravstvenim ustanovama za tekuću godinu zaključiti će se uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje i donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

U skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo, ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu odnosno za iznos sredstava plaćen drugoj zdravstvenoj ustanovi, koja je uslugu pružila. Sredstva će se refundirati osiguranim licima na osnovu odluka direktora Zavoda, koje se donose na zahtjev osiguranih lica i uz priloženu



dokumentaciju, sa pozicije sredstava namijenjene za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi koja predmetnu uslugu nije izvršila.

Pozicija 2.1.T FP - Naknada za teške bolesti planirana je u iznosu od 210.000 KM, što je 11% više u odnosu na planirana sredstva u prethodnoj godini. Planirana sredstva realizovati će se po podnesenim zahtjevima javnih ustanova koje razmatra komisija Zavoda u skladu Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti.

Pozicija 2.1.2 FP-Sredstava za finansiranje zdravstvene zaštite osiguranika smještenih u ustanovama socijalno-zdravstvenog zbrinjavanja planirana su u iznosu od 1.558.000 KM što je 2% više u odnosu na sredstva planirana u 2023. godini. Sredstva su planirana za zdravstvenu zaštitu osiguranika smještenih u ustanovama socijalno-zdravstvenog zbrinjavanja na području Kantona Sarajevo u iznosu od **827.000 KM** i za troškove primarne zdravstvene zaštite u ustanovama socijalnog zbrinjavanja van Kantona Sarajevo u iznosu od **731.000 KM**.

U skladu sa članom 94. Zakona o zdravstvenoj zaštiti **ustanovama socijalne zaštite na području Kantona Sarajevo (pozicija FP 2.1.2.1. 2.1.2.2. 2.1.2.3. 2.1.2.4)** koje zbrinjavaju osobe zavisne o tuđoj pomoći, kojima je potrebna zdravstvena njega i rehabilitacija, prema uputama i pod stručnim nadzorom doktora medicine, planirana su sredstva u iznosu od 827.000 KM što je na nivou planiranih sredstva u prethodnoj godini. Sredstva će se usmjeriti KJU Gerontološki centar Sarajevo, Zavodu za rehabilitaciju sluha i govora, Zavodu za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom Nahorevo i Zavodu za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić.

Pregled planiranih sredstava po ustanovama u Kantonu Sarajevo:

Naziv ustanove	Finansijski plan za 2023. g	Finansijski plan za 2024. g.	Index 4/3
Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju	118.000	118.000	100
Gerontološki centar Sarajevo	307.000	307.000	100
JU Dom za socijalno-zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba Sarajevo	187.000	187.000	100
JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić	215.000	215.000	100
U K U P N O	827.000	827.000	118

Za finansiranje troškova lijekova i primarne zdravstvene zaštite osiguranika sa područja Kantona Sarajevo smještenih u **ustanove socijalne zaštite van Kantona (pozicija 2.1.2.5. 2.1.2.6. 2.1.2.7. 2.1.2.8. FP)** planirana su sredstva u iznosu od 731.000 KM, što je 5% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini. Obračun naknade planiran je prema broju šticećenika i utvrđenoj cijeni naknade po danu u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda.

Pregled planiranih sredstava po ustanovama van Kantona Sarajevo:

Naziv ustanove	Finansijski plan za 2023. g	Finansijski plan za 2024.g.	Index 4/3
Psijhijatrijska bolnica Jakeš Modriča	10.400	11.000	106
Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Bakovići	185.000	194.000	105

Naziv ustanove	Finansijski plan za 2023. g	Finansijski plan za 2024.g.	Index 4/3
Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih lica Drin Fojnica	490.000	515.000	105
JU Dom za stara i iznemogla lica Goražde	10.400	11.000	106
UKUPNO	695.800	731.000	105

Porodična medicina u privatnim zdravstvenim ustanovama

Pozicija 2.2. FP- Za pružanje usluga porodične medicine u privatnim zdravstvenim ustanovama planirana su sredstava u iznosu od 600.000 KM, što je 20% više u odnosu na prethodnu godinu. U 2022. godini proveden je javni poziv za ugovaranje usluga porodične medicine na osnovu kojeg je Zavod potpisao ugovore sa 3 privatne zdravstvene ustanove i to:

- PZU „Atrijum“ sa 3 ugovorena tima porodične medicine,
- PZU „Eurofarm“ sa 2 ugovorena tima porodične medicine i
- PZU „Sanasa“ sa 2 ugovorena tima porodične medicine.

Plaćanje usluga porodične medicine ugovorene po javnom pozivu sa privatnim zdravstvenim ustanovama vrši se kao i kod JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo po modelu kapitacije, odnosno prema broju opredijeljenih osiguranih lica prema dobnim skupinama, bodovanju prema dobnim skupinama i utvrđenoj vrijednosti boda koja po Odluci Upravnog odbora iznosi 1.48 KM za 2024.godinu.

Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita

Pozicija 2.3. „Konsultativno-specijalistička zdravstvena zaštita“ Sredstava su planirana u iznosu od 8.627.000 KM što je 5% više u odnosu na sredstva planirana u Finansijskom planu za 2023 godinu.

U okviru ove pozicije Finansijskog plana planirana su sredstava za slijedeće namjene:

K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023	Finansijski plan za 2024	Index 5/4
613943	Konsultativno -specijalistička zdravstvena zaštita	8.247.000	8.627.000	105
613943	Usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja	3.300.000	3.300.000	100
613943	Ugovorene usluge potpomognute oplodnje	780.000	0	0
613943	Usluge medicinske rehabilitacije	1.600.000	1.760.000	110
613943	Usluge za ranu detekciju infekcije virusom hepatitisa B i C	30.000	30.000	100
613943	Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor sa ciljem smanjenja ovisnosti u BiH	75.000	75.000	100
613943	Program za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece po Zaključku Vlade KS	2.000.000	2.000.000	100
613943	Usluge neurorehabilitacije za osiguranike KS	462.000	462.000	100
613.943	Prenatalno neinvazivno testiranje po zaključku Vlade Kantona Sarajevo		1.000.000	0

Na poziciji 2.3.1. „Usluge zdravstvene zaštite / usluge zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja“ planirana su sredstva u iznosu 3.300.000 KM, što je na nivou sredstava



prethodne godine. Sredstava za ovu namjenu planirana su za finansiranje deficitarnih usluga zdravstvene zaštite /usluga za koje postoji lista čekanja, koju je utvrdilo Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo i realizirati će se na osnovu ugovora potpisanih sa zdravstvenim ustanovama i ordinacijama, odabranim na osnovu postupka provedenog u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Pozicija 2.3.2 FP - „Sredstva za finansiranje usluga potpomognute oplodnje“ nisu planirana u 2024. godini s obzirom da je donošenjem Izmjena i dopuna Zakona o liječenju neplodnosti biomedicinski potpomognutom oplodnjom („Službene novine F BiH“ br 44/22), finansiranje usluga biomedicinski potpomognute oplodnje obaveza Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja F BiH, počev od 01.01.2023. godine.

Pozicija 2.3.3 Finansijskog plana za finansiranje usluga medicinske rehabilitacije planirana su sredstva u iznosu od 1.760.000 KM što je 10% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini. Planirana sredstva će se realizovati po osnovu ugovora zaključenih sa pružaocima usluga medicinske rehabilitacije odabranim na osnovu postupka provedenog u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Pravo na medicinsku rehabilitaciju osiguranici ostvaruju na osnovu preporuke ovlaštenih ljekara i po kriterijima utvrđenim Pravilnikom o utvrđivanju prava osiguranih lica na medicinsku rehabilitaciju, uslovima i postupku ostvarivanja tog prava (Službene novine Kantona Sarajevo broj 32/21).

Pozicija 2.3.4. Finansijskog plana Usluge za ranu detekciju infekcijom virusa hepatitisa B i C Sredstva planirana na ovoj poziciji usmjerit će se za finansiranje programa rane detekcije infekcijom virusa hepatitisa B i C kod zdravstvenih radnika, koje provodi Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, Zavod će izvršiti doznaku sredstava Zavodu za medicinu rada Kantona Sarajevo na osnovu ispostavljenog računa i dostavljenog izvještaja o broju pruženih usluga iskazanih u računu. Za ovu namjenu planirana su sredstava na nivou sredstava 2023. godine u iznosu od 30.000 KM. Infekcije virusom hepatitisa B i C predstavljaju realnu opasnost za sve medicinske radnike posebno one koji direktno dolaze u kontakt sa biološkim materijalom kao što su: krv, derivati krvi, tkiva i tkivne tečnosti.

Ciljevi provođenja ovih aktivnosti su:

- Rana detekcija infekcija virusom hepatitisa B i C rizičnih grupa zdravstvenih radnika;
- Praćenje stanja zdravstvenih radnika prema prisutnim profesionalnim štetnostima, posebno biološkog porijekla;
- Evaluacija izvršenih pregleda sa prijedlogom mjera.

Pozicija 2.3.5. „Naknada za Projekat koordinirani i održivi odgovor s ciljem smanjenja ovisnosti u BiH“ Sredstva planirana na ovoj poziciji doznačit će se JU Zavodu za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo po ispostavljenom zahtjevu i zaključenom Sporazumu o finansiranju. Sredstva za ovu namjenu planirana su u iznosu od 75.000 KM na nivou sredstava iz prethodne godine.

Na **poziciji 2.3.6.** planirana su sredstva za provođenje **programa za finansiranje dijagnostike i liječenja teško oboljele djece** u iznosu od 2.000.000 KM što je za na nivou sredstava planiranih za 2023. godinu. Sredstva planirana za ovu namjenu realizovat će se u skladu sa Odlukom o utvrđivanju Programa za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo na prijedlog stručne Komisije.

Na poziciji 2.3.7. Usluge neurorehabilitacije za osiguranike Kantona Sarajevo planirana su na osnovu smjernica Ministarstva zdravstva u iznosu od 462.000 KM na nivou sredstava planiranih za 2023. godinu. Sredstva za finansiranje usluga neurorehabilitacije će se realizovati u skladu sa provedbenim aktom, na način utvrđen istim.

Na poziciji 2.3.8. Prenatalno neinvazivno testiranje po Zaključku Vlade KS planirana su sredstva za finansiranje po Zaključku Vlade KS a koja će se realizovati u skladu sa čl. 38a Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ("Sl.novine FBiH br, 31/02 i 20/19) i nakon donošenja provedbenog akta od strane Upravnog odbora, na način utvrđen istim.

Lijekovi

Pozicija 2.4. FP – Lijekovi Za finansiranje lijekova planirana su sredstva u iznosu od 106.768.000 KM što je 7% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini.

R.br.	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023	Finansijski plan za 2024	Index 5/4
2.4.	613944	Lijekovi			
2.4.1.	613944	Gotovi lijekovi	75.500.500	79.800.000	106
2.4.2.	613944	Ampulirani lijekovi	3.150.000	3.500.000	111
2.4.3.	613944	Magistralni lijekovi	680.000	800.000	118
2.4.4.	613944	Lijekovi po posebnim programima korigovani po Zaključku Vlade KS	5.220.000	6.832.000	131
2.4.5.	613944	Naknada za uslugu izdavanja lijekova	10.200.000	10.700.000	105
2.4.6.	613944	Naknada za dežurne apoteke	2.733.000	3.036.000	111
2.4.7.	613944	Sanitetski materijal uz insulin	1.450.000	1.600.000	110
2.4.8.	613944	Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za KS	500.000	500.000	100
2.4.9.	613944	Refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID-19	90.000	0	
2.4.10.	613944	Finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postuku medicinski potpomognute oplodnje	450.000	0	
		Ukupno	99.973.500	106.768.000	107

Pozicija 2.4.1. FP- Gotovi lijekovi

Troškovi gotovih lijekova za 2024. godinu planirani su u iznosu od 79.800.000 KM i za 6% su veći od iznosa planiranih za ovu poziciju u Finansijskom planu za 2023. godinu.

Nakon što je Vlada Kantona Sarajevo donijela Odluku o izmjenama i dopunama Liste lijekova Kantona Sarajevo u julu 2021. godine, a kao i njenu dopunu iz prvog kvartala 2022. godine došlo je do porasta potrošnje lijekova sa liste. Razlog povećanja troškova je povećanje broja generika na listi, te povećanje i učešća Zavoda na pojedinim lijekovima koji su ranije imali manja učešća u cijeni, a već su generisali značajne troškove.



Zavod je u svim svojim dokumentima već godinama iznosio zahtjeve i upozorenja da se u cilju kontrole i sprečavanja rasta troškova lijekova, prilikom sačinjavanja liste lijekova moraju poštovati određeni principi od kojih su dva principa ključna :

- striktno kontrolisano uvođenje novih lijekova na kantonalnu listu lijekova, uz obavezno uvođenje jasnih i primjenjivih smjernice za propisivanje na svim novim,
- revidirati smjernice na postojećim lijekovima sa Liste i učiniti ih još primjenjivijim kroz modul eSmjernice.

Nažalost, može se konstatovati da je i ovaj put potpuno zanemaren značaj obavezujućih smjernica za korištenja i njihove mogućnosti implementacije u stvarnoj primjeni, pa su tako sve ranije smjernice (a za koje smo tražili revidiranje) ostale identične i nerevidirane (čak je dio jedne smjernice i obrisan, iako je Zavod upravo taj dio implementirao kroz sistem eSmjernica sa projiciranom uštedom od nekoliko stotina hiljada KM godišnje), dok su smjernice za nove lijekove (nove generike) i dalje uglavnom napisane bez jasne mogućnosti primjene u svakodnevnom operativnom radu.

Pored toga i dalje nisu jasno navedene međunarodne klasifikacije bolesti (MKB), kao ni specijalisti koji mogu preporučiti određenu terapiju, zbog čega je gotovo nemoguće ozbiljnije implementirati striktnije režime kontrole na koje smo stalno upozoravali kao na jedine adekvatne alate za masovnu kontrolu.

Od ostalih vanjskih faktora, uticaj ima nova federalna Lista lijekova koja kontinuirano proširuje prava pacijenata koja se finansiraju iz sredstava kantonalnih zavoda zdravstvenog osiguranja.

Pozicija 2.4.2. FP- Ampulirani lijekovi

Po osnovu troškova ampuliranih lijekova planirana su sredstva u iznosu od 3.500.000 KM što je 11% više od planiranih u 2023. godini.

S obzirom da su u prethodnim godinama primijenjivane cijene ampuliranih lijekova utvrđene Odlukom o listi lijekova iz 2003. godine te su određene cijene korigovane sa maksimalnim državnim cijenama definisanim državnim propisima, Zavod je u više navrata pokretao aktivnosti ka Ministarstvu zdravstva za regulisanje ovog pitanja.

Tokom 2023. godine Zavodu su se obratile ugovorne apoteke koje prometuju ampulirane lijekove prema ustanovama primarne zdravstven zaštite a koje se finansiraju iz sredstava Zavoda, sa molbom za usklađivanje cijena ampuliranih lijekova. Kako bi se utvrdili tačni podaci i stvarno stanje, Direktor Zavoda je formirao radnu grupu koja je sastavljena od predstavnika obje apoteke, te predstavnika Zavoda s ciljem da se izradi prijedlog usklađivanja cijena ampuliranih lijekova koje se izdaju na teret Zavoda, koji će se dostaviti Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo i Vladi Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.

Radna grupa je na održanim sastancima analizirala navedene probleme, te prikupila relevantnu dokumentaciju u formi ulaznih cijena za ampulirane lijekove, te izvršila presjek stanja i utvrdila za koje ampulirane lijekove su trenutne cijene koje priznaje Zavoda niže od tržišnih cijena po kojima se iste nabavljaju od strane ugovornih apoteka, te nazive lijekove koji se fakturišu kao i alternativne nazive ampuliranih lijekova koji se trebaju i izdaju.

Nakon što je radni materijal dostavljen Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo, prema procedurama utvrđenim pozitivnim zakonskim propisima, Vlada Kantona Sarajevo je na Prvoj sjednici održanoj 23.11.2023. godine donijela Odluku o dopunama Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo, gdje su utvrđene nove cijene koje će omogućiti nesmetanu nabavku ampuliranih lijekova i riješiti višegodišnji problem periodičnih defektura ampuliranih lijekova u primarnoj zdravstvenoj zaštiti.

Pozicija 2.4.3. FP - Magistralni lijekovi

Po osnovu troškova magistralnih lijekova u 2023. godini planirana su sredstva u iznosu od 800.000 KM što je 18% više u odnosu na prethodnu godinu.

Pozicija 2.4.4. FP - Lijekovi po posebnim programima

Troškovi lijekova koji se osiguravaju kroz posebne programe planirani su u iznosu od 6.832.000 KM što je 31% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini. Radi se o Protokolima putem kojih se realizuju programi obezbjeđenja lijekova za teška i rijetka oboljenja, koja nisu tretirana u Listi lijekova Kantona Sarajevo i isti su objavljeni na web stranici Zavoda.

U 2024. godini na poziciji 2.4.4. „Lijekovi po posebnim programima“ planirana su dodatna sredstva u skladu sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04—39464-18/23 za finansiranje proširenja protokola za liječenje reumatoidnog artritisa i psorijaze, te dodatna sredstva za obezbjeđenje specifičnog lijeka iz krvi - kapi za oči iz autolognog seruma po zahtjevu Zavoda za transfuzijsku medicinu F BiH.

U pravilu se radi o posebno ugroženim i ranjivim grupama pacijenata kojima su potrebni skupi lijekovi, koje zbog loše ekonomske situacije, većina osiguranika ne bi mogla nabavljati ličnim sredstvima te im samim tim preporučena terapija ne bi bila ni dostupna.

Pozicija FP 2.4.5. - Naknada za uslugu izdavanja lijekova

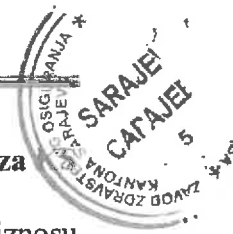
Po osnovu naknade za izdavanje lijekova na recept u 2024. godini planirana su sredstva u iznosu od 10.700.000 KM što je 5% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini. Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo plaća naknadu po receptu u iznosu od 1,90 KM.

Pozicija FP 2.4.6. - Naknada za dežurne apoteke

Po osnovu naknade za dežurne apoteke u 2024. godini planirana su sredstva u iznosu od 3.036.000 KM.

Pozicija FP 2.4.7. - Sanitetski materijal uz insulin

Po osnovu troškova sanitetskog materijala u 2024 godini planirana su sredstva u iznosu od 1.600.000 KM i za 10% su više od planiranih sredstva za 2023. godinu. Potrošnja sanitetskog materijala je direktno u korelaciji sa brojem inzuloovisnih pacijenata i načinom doziranja inzulina.



Pozicija FP 2.4.8. - Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova za

Sredstva za pomoć u nabavci lijekova koji nisu dio Liste lijekova planirana su u iznosu od 500.000 KM što je na nivou sredstava prethodne godine. Izmjenama Odluke o listi lijekova iz marta 2021. godine, utvrđeno je da će se refundacije vršiti od strane Komisije koju imenuje Ministar zdravstva Kantona Sarajevo.

Pozicija FP 2.4.9. - Refundiranje skupih lijekova za liječenje COVID – 19

Sredstva za pomoć u nabavci skupih lijekova za liječenje Covid pacijenata, s obzirom na trenutnu epidemiološku situaciju, nisu planirana u 2024. godini.

Pozicija FP 2.4.10.- Finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postupku medicinski potpomognute oplodnje

Za finansiranje prava osiguranih lica na lijekove koji se koriste u postupku medicinske potpomognute oplodnje u 2024. godini nisu planirana sredstva, jer je od 01.01.2023. godine finansiranje usluga potpomognute oplodnje i lijekova prešlo u nadležnost federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja.

Bolnička zdravstvena zaštita

Pozicija 2.5. tabelarnog pregleda FP- Bolnička zdravstvena zaštita Za finansiranje bolničke zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od 278.966.000 KM što je 13% više u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini..

Za finansiranje javnih zdravstvenih ustanova koje pružaju bolničku zdravstvenu zaštitu planirana su sredstva u iznosu od 277.156.000 KM, sredstva za refundaciju po zahtjevima osiguranika u iznosu od 100.000 KM, za finansiranje naknada za teške bolesti sredstva u iznosu od 205.000 KM i 1.505.000 KM za finansiranje programa palijativne medicine-palijativna njega terminalno bolesnih u Kantonu Sarajevo.

Pozicija 2.5.1. FP - Naknada ustanovama bolničke zdravstvene zaštite za pružanje usluga zdravstvene zaštite planirana je u iznosu od 277.156.000 KM što je 13 % više u odnosu na 2023. godinu. Obračun planiranih sredstva za naknadu za pružanje zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo u bolničkim zdravstvenim ustanovama je izvršen u skladu sa članom 4. Finansijskog plana Zavoda.

Sredstava će se usmjeriti zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite kako slijedi:

R.br	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023	Finansijski plan za 2024	Index
2.5.1.1.	613945	JU Klinički centar Univerziteta u Sarajevu	171.754.	190.004.000	111
2.5.1.2.	613945	JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"	58.568.179	70.280.000	120
2.5.1.3.	613945	JU Psihijatrijska bolnica KS	6.093.000	7.233.000	119
2.5.1.4.	613945	JU Zavod za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo	3.670.000	4.009.000	109

R.br	K-to	OPIS	Finansijski plan za 2023	Finansijski plan za 2024	Index
2.5.1.5.	613945	Zavod za transfuzijsku medicinu Federacije BiH	4.872.000	5.630.000	116
		Ukupno	244.957.179	277.156.000	113

Sredstva za naknadu za finansiranje zdravstvene zaštite koja se obezbjeđuje osiguranicima Kantona Sarajevo u zdravstvenim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite koje su obuhvaćene Planom i programom mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja za djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, vanbolničke specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite, javnog zdravstva i bolničke zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo za 2023. godinu (usvojen Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-35358/23 od 11.08.2023. godine) kao i za Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH, utvrđuju se na godišnjem nivou i podrazumijevaju troškove rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika kao i materijalne troškove neophodne za rad i funkcionisanje zdravstvene ustanove u okviru registrovane djelatnosti.

Troškovi rada zdravstvenih i nezdravstvenih radnika iskazani su kroz: obračun naknade za bruto plaće, obračun naknade za ishranu (topli obrok), naknade za prevoz, regres, obračun naknade za specijalizante, obračun naknade za otpremnine i pomoći.

Kao osnov za obračun sredstva za naknadu za troškove rada za javne zdravstvene ustanove za planiranje sredstava u Finansijskom planu za 2024. godinu uzeti su broj i struktura radnika zdravstvene ustanove na dan 30.09.2023. godine uvećan iza obračun sredstva za dodatni kadar, uz izuzeće kod Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH.

Za obračun naknade za Zavod za transfuzijsku medicinu F BiH zadržana je struktura utvrđena Instrukcijama za izradu Finansijskog plana za 2019., 2020., 2021., 2022. godinu i 2023. godinu na osnovu izvještaja Komisije formirane 2019. godine sa zadatkom da izvrši detaljnu analizu i provjeru načina finansiranja Zavoda za transfuzijsku medicinu FBiH, provjeru načina naplate usluga, vrste usluga koje pruža osiguranicima Kantona Sarajevo, te da utvrdi koje usluge treba finansirati Zavod.

Obračunata sredstva na bazi broja i strukture radnika na dan 30.09.2023. godine uvećavaju se za sredstva obračunata za dodatni kadar. Obračun naknade za dodatni kadar izvršen je na osnovu podataka koje su dostavile javne zdravstvene ustanove o započetim i planiranim prijemima radnika u toku 2023. godine, te je u skladu sa dostavljenim brojem i strukturom radnika izvršen obračun sredstava za finansiranje u 2024. godini po ovom osnovu. U okviru sredstava za dodatne radnike planirana su i sredstva za finansiranje radnika koji su bili na specijalizaciji i koje je Zavod u prethodnom periodu finansirao u okviru naknade za pružanje zdravstvene zaštite, a čiji se specijalistički staž završava tokom 2024. godine. Izmjenom kantonalne Uredbe, koja reguliše pitanje zapošljavanja u javnim institucijama definisano je da se, izuzetno, specijalizanti koji su završili specijalistički staž mogu primiti u radni odnos bez raspisivanja javnog oglasa.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-37009-30/23 od 24.08.2023.godine o dopuni Zaključka broj 02-04-51323-71/22 regulisano je da za prijem u radni odnos zdravstvenih radnika na neodređeno vrijeme u javnim zdravstvenim ustanovama kojima je osnivač ili suosnivač Kanton Sarajevo nije potrebna prethodna saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.



Procijenjena sredstava potrebna za finansiranje dodatnog kadra za koje su javne zdravstvene ustanove iskazale potrebu i planiraju ih primiti u 2024. godini planirana su na poziciji sredstava tekuće rezerve i nisu uključena u obračun naknada za pružanje zdravstvene zaštite.

Za obračun osnovne plaće za 2024. godinu za sve zaposlene primijenjeni su koeficijenti složenosti poslova usaglašeni sa tri zaključena kolektivna ugovora u zdravstvu. Uz koeficijente složenosti za obračun osnove plaće radnika, primijenjeni su i parametri iz kolektivnih ugovora: sa satnicom od 3,07 KM za radno vrijeme od 37,5 sati sedmično, tako da je osnovica za obračun plaće utvrđena u iznosu od 500,79 KM.

Na osnovnu plaću obračunat je minuli rad u procentu od 0,5%, za prosječno 20 godina radnog staža, odnosno 10% prosječno za svakog finansiranog radnika, kao i u prethodnim godinama.

Dodaci na osnovnu plaću (dežurstva, pripravnost, noćni rad, uslovi rada, položajni dodatak, rad na dane sedmičnog odmora i praznikom), utvrđeni za svaku zdravstvenu ustanovu pojedinačno i to u procentualnom iznosu.

Naknada za troškove plaća utvrđena u skladu sa gore navedenim parametrima uvećana je za 60% na ime poreza i doprinosa koji se obračunavaju u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.

U obračun ukupne naknade po osnovu troškova rada uključuju se i:

- naknada za topli obrok u iznosu od 273,40 KM
- naknada za prevoz radnika za 75% radnika u vrijednosti karte gradskog prevoza.
- regres za finansirane radnike u iznosu od 628,50 KM.

Sastavni dio naknade za pružanje zdravstvene zaštite su i sredstva za finansiranje naknada za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu- nastavak finansiranja i naknada za rad za specijalizante koji će specijalistički staž započeti u tekućoj godini, a u skladu sa Planovima potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton Sarajevo iz prethodnih godina, specijalizacija po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-11-4021-1/2 kao i naknada za rad specijalizanata prema Planu potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton Sarajevo za 2023. godinu u skladu sa Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-7222-2/23 od 11.12.2023. godine. Za naknadu za rad za specijalizante koji su specijalistički staž započeli u prethodnom periodu za nastavak finansiranja sredstva su planirana prema broju odobrenih specijalizacija i broju mjeseci trajanja specijalizacije utvrđenim rješenjem Federalnog ministra zdravstva za svaku specijalizaciju. Za naknadu za rad za specijalizante za koje se očekuje da će specijalistički staž započeti u tekućoj godini obračun sredstava izvršen je za punu godinu. Za navedene specijalizante izvršen je obračun osnovne plaće, naknade za topli obrok, regres i prevoz kao i za ostale radnike saglasno parametrima koji su primijenjeni u obračunu naknade za troškove rada.

Naknada za troškove rada koriguje se procentom finansiranja, koji je u odnosu na prethodnu godinu ostao nepromijenjen.

Naknade za članove upravnog i nadzornog odbora zdravstvenih ustanova kao dio ukupne naknade planirane su na nivou prethodne godine.

Naknada za finansiranje materijalnih troškova u Finansijskom planu za 2024. godinu planirana je sa uvećanjem od 8% u odnosu na 2023. godinu, na osnovu analize troškova javnih zdravstvenih ustanova u periodu I-VI 2023. godine i iskazanog prosječnog porasta troškova materijala, energije i usluga u odnosu na isti period prethodne godine od 8%.

Naknade za otpremnine i pomoći koje se osiguravaju zdravstvenim ustanovama kao dio ukupne naknade obračunavaju se na osnovu zahtjeva ustanove, a u skladu sa kriterijima utvrđenim odlukom Upravnog odbora Zavoda.

U okviru naknade za pružanje zdravstvene zaštite u bolničkim zdravstvenim ustanovama planirana su i sredstva za određene namjene i to:

- sredstva za finansiranje obaveza po Amandmanu Skupštine Kantona Sarajevo za namirenje obaveza prema zdravstvenim ustanovama za prelazak 5 doktora specijalista pedijatrije u JU Opća bolnica "Prim .dr. Abdulah Nakaš" 500.000 KM
- troškovi uništavanja medicinskog otpada koja se doznačavaju JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ u iznosu od 80.000 KM
- dodatna sredstva za finansiranje usluga patohistologije- JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ u iznosu od 100.000 KM
- testovi za transmisione bolesti - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 355.000 KM
- kese za čuvanje i konzerviranje krvi - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 340.000 KM
- potrošni materijal za hemoferezu - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 270.000 KM
- potrošni materijal za imunoematologiju - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 300.000 KM
- potrošni materijal za koagulaciju - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 170.000 KM
- potrošni materijal za molekularnu imunogenetiku - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 50.000 KM
- potrošni materijal za tkivnu tipizaciju - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 60.000 KM
- potrošni materijal za NAT testiranje dobrovoljnih davalaca krvi na krvlju prenosive bolesti - Zavod za transfuzijsku medicinu FBiH u iznosu od 750.000 KM.

Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova vršit će se doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija obračuna vrijednosti rada i materijalnih troškova, izuzev dijela sredstava planiranih za tačno određenu namjenu a koja imaju drugačiju dinamiku izvršenja i realizirat će se po zahtjevu zdravstvene ustanove uz prilog relevantne dokumentacije.

Ugovori sa zdravstvenim ustanovama za tekuću godinu zaključiti će se uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje ili donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

U skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo, ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za iznos sredstava



refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu odnosno za iznos sredstava plaćen drugom zdravstvenoj ustanovi, koja je uslugu pružila. Sredstva će se refundirati osiguranim licima na osnovu odluka direktora Zavoda, koje se donose na zahtjev osiguranih lica i uz priloženu dokumentaciju, sa pozicije sredstava namijenjene za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi koja predmetnu uslugu nije izvršila.

Pozicija FP 2.5.T - Naknada za teške bolesti planirana je u iznosu od 205.000 KM što je 11% više od planiranih sredstava u prethodnoj godini. Planirana sredstva realizovati će se po podnesenim zahtjevima javnih ustanova koju razmatra komisija Zavoda u skladu Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti.

Pozicija FP 2.5.R - Naknada za refundacije po osnovu zahtjeva osiguranika planirana su u iznosu od 100.000 KM, što je 5 puta više u odnosu na prethodnu godinu.

Pozicija FP 2.5.2. Palijativna medicina-palijativna njega terminalno bolesnih u Kantonu Sarajevo planirana su sredstva na osnovu smjernica Ministarstva zdravstva iz 2023. godine u iznosu od 1.505.000 KM, što je na nivou sredstava prethodne godine. Sredstva će se realizovati po osnovu ugovora zaključenih sa pružaocima usluga odabranih u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Troškovi liječenja van kantona i entiteta

Pozicija 2.6. FP -Troškovi liječenja van kantona i entiteta planirani su u iznosu od 500.000 KM na osnovu historijskog praćenja realizacije ovih troškova i za 11% su veći od planiranih sredstava za 2023. godinu.

Troškovi liječenja van kantona i entiteta planirani su u skladu sa Sporazumom o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica na teritoriji Bosne i Hercegovine van područja entiteta odnosno Distrikta Brčko kome osigurana lica pripadaju („Službeni glasnik BiH“ broj 30/01) i Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kojem osiguranik pripada („Službene novine Federacije BiH“ br: 41/01 i 7/02).

Realizacija ovih sredstava vrši se po osnovu ispostavljenih faktura zdravstvenih ustanova van Kantona koje su pružile zdravstvene usluge osiguranicima Zavoda, uz prethodnu izdatu saglasnost Zavoda kao i kroz odluke o refundaciji lično plaćenih sredstava osiguranika.

Liječenje u inostranstvu

Pozicija 2.7. FP Liječenje u inostranstvu planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 8.387.000 KM, što je 48 % više u odnosu na plan iz prethodne godine.

Na poziciji 2.7.1. troškovi liječenja odobreni odlukama planirana su sredstva u iznosu od 660.000 KM što je 2% više u odnosu na plan prethodne godine. Sredstva su planirana kao pomoć u plaćanju troškova liječenja osiguranih lica nastalih u inostranstvu. Ova sredstva realizovat će se na osnovu podnesenih zahtjeva osiguranih lica, a na osnovu Odluka o pomoći koje donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije koju imenuje Upravni odbor.

Na poziciji 2.7.2. troškovi zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju planirana su sredstva u iznosu od 7.727.000 KM, što je 54% više u odnosu na sredstva planirana u 2023. godini.

Dio sredstva u iznosu od 7.023.000 KM usmjeriti će se za plaćanje obaveza, koje Zavod ima u skladu sa potpisanim međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju, iskazane u obračunima Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja prema utvrđenoj visini paušala za zdravstveno osiguranje osiguranika Kantona Sarajevo trajno nastanjenih u inostranstvu.

Dio sredstava u iznosu od 704.000 KM je planiran za plaćanje stvarnih troškova po obračunima Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja za troškove liječenja osiguranika Zavoda za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu, a po osnovu izdatih propisanih obrazaca, kao i troškova hitne zdravstvene zaštite ino osiguranika kojima je izdat bolesnički list za vrijeme privremenog boravka u Kantonu Sarajevo u skladu sa međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju.

Federalni Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja uputio je obavijest kantonalnim zavodima zdravstvenog osiguranja, da je shodno preporuci Ureda za reviziju inastitucija u F BiH, došlo do izmjene u načinu obračuna međusobnih obaveza i potraživanja po osnovu ino osiguranja, što je najvećim dijelom imalo uticaj na iskazani porast planiranih sredstava u odnosu na prethodnu godinu.

Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava

Pozicija 2.8. FP - Izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava planirana su u ukupnom iznosu od 20.000.000 KM, što je 9% više u odnosu na prethodnu godinu.

Sredstva planirana za ovu namjenu realizovat će se po osnovu ispostavljenih faktura ugovornih apoteka i specijalizovanih trgovina za promet medicinskim sredstvima na malo sa kojima Zavod zaključuje ugovore i faktura ugovornih javnih zdravstvenih ustanova za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima, čiji je obavezan prilog Prijedlog o potrebi korištenja određenog medicinskog sredstva koji izdaje ovlašteni ljekar.

Dio sredstava planiranih na ovoj poziciji realizovat će se na osnovu odluka o refundaciji sredstava osiguranim licima koje donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala i liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova ili na osnovu zahtjeva osiguranog lica za refundaciju sredstava lično plaćenih za nabavku medicinskog sredstva za koje je Zavod prethodno utvrdio pravo korištenja.

Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada

Pozicija 2.9. FP Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada planirani su u iznosu od 274.000 KM što je 6% više u odnosu na sredstava planirana za 2023. godinu.

Navedena sredstava usmjerit će se za plaćanje naknada članovima Upravnog odbora Zavoda i komisija, koje u skladu sa svojim nadležnostima, imenuje Upravni odbor Zavoda, direktor Zavoda ili Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo/Vlada Kantona Sarajevo kao i naknada za eksperte i supervizore angažovane u postupcima javnih nabavki i prilikom provođenja konkursnih procedura za zapošljavanje, a u skladu sa aktima Vlade Kantona Sarajevo.



Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika

Pozicija 2.10. FP Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika planirana su sredstava u iznosu od 18.000 KM što je za 48% manje od planiranih sredstava za 2023. godinu. Sredstva za ovu namjenu realizuju se po osnovu zaključenih ugovora sa izabranim dobavljačima, nakon okončanih postupaka provedenih u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama za isporuku različitih vrsta obrazaca koji se koriste u ostvarivanju prava osiguranika, dok će se dio sredstava realizovati na ime troškova štampanja elektronskih zdravstvenih kartica, koje se osiguranim licima izdaju bez naknade.

Učešće u troškovima stručnog usavršavanja

Pozicija 2.11. FP Učešće u troškovima stručnog usavršavanja u 2024. godini planirana su sredstva u iznosu od 20.000 KM što je na nivou sredstva planiranih u prethodnoj godini.

Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje integralnog informacionog sistema

Pozicija 2.12. FP Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje postojećeg implementiranog integralnog informacionog sistema planirani su u iznosu od 141.000 KM, što je 50% manje u odnosu na sredstva planirana za 2023 godinu. Planirana sredstva namijenjena su za nabavku usluga komunikacija visoke propusnosti za funkcionisanje integralnog informacionog sistema, a realizovat će se na osnovu zaključenih ugovora sa odabranim dobavljačima u postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Održavanje informacionih sistema

Pozicija 2.13.FP Održavanja informacionih sistema Za ove usluge planirana su sredstva u iznosu od 2.024.500 KM što je na nivou sredstava planiranih u 2023. godini. Sredstva za navedene usluge realizirat će se po osnovu zaključenih ugovora nakon provedenog postupka javne nabavke. Za održavanje postojećeg PACS sistema planirana su sredstva u iznosu od 344.000 KM što je 2% manje od sredstava planiranih u prethodnoj godini. Za održavanje integralnog informacionog sistema planirana su sredstva u iznosu do 1.287.000 KM što je na nivou sredstava planiranih u prethodnoj godini. Za održavanje laboratorijskog informacionog sistema (LIS), planirana su sredstva na nivou sredstava prethodne godine u iznosu od 393.500 KM.

Sigurnost i zaštita informacionog sistema

Pozicija 2.14 FP. Sigurnost i zaštita IS Sredstva planirana na ovoj poziciji su u funkciji osiguranja zaštite integralnog informacionog sistema u zdravstvu i planirana su u iznosu od 160.000 KM što je 14 % više u odnosu na planirana sredstva 2023 godine.

Troškovi produženja garancije produkcijske opreme u server sali i lokalna podrška

Na **Poziciji 2.15. FP** planirana su sredstva u iznosu od 661.000 KM za produženje garancije produkcijske opreme u server sali i lokalnu podršku.

Troškovi sudskih sporova

Pozicija 2.16 FP - Ostali troškovi – troškovi sudskih sporova Sredstva planirana na ovoj poziciji u iznosu od 90.000 KM odnose se na sudske troškove i zakonske zatezne kamate koji se procjenjuju da će nastati po okončanim sudskim postupcima u sporovima gdje je Zavod jedna od strana u sporu.

Naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad

Pozicija 2.17. FP - Naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad planirane su u iznosu od 13.400.00 KM, što je 29% više u odnosu na sredstva planirana u 2023. godini.

U skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju osiguranicima koji se nalaze u radnom odnosu obezbjeđuje se naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad preko 42 dana. Ovo pravo osiguranici ostvaruju u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 25/20), kojom je regulisana procedura za ostvarivanje prava, visina naknade i rokovi isplate.

Na visinu ovih troškova utiču iznos prosječne plaće u F BiH, povećanje broja radnika koji koriste ovo pravo, kao i izmjena patologije stanovništva tako da imamo porast oboljenja koja po svojoj prirodi zahtijevaju duže liječenje i samim tim produžavaju period bolovanja i isplate naknade. Negativan uticaj na ukupne troškove po ovom osnovu imaju i određene slabosti zdravstvenog sistema, kao što su duga čekanja na određene dijagnostičke procedure, za koje vrijeme se radnik nalazi na bolovanju, te određeni socijalni i ekonomski faktori, koji nerijetko dovode do zloupotrebe ovog prava iz zdravstvenog osiguranja i neopravdanog odliva sredstava.

Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo kontinuirano provodi aktivnosti kontrole bolovanja osiguranika po zahtjevu obveznika uplate doprinosa ili po službenoj dužnosti. Ljekari kontrolori kontinuirano provode i ciljane – usmjerene kontrole sa zadatkom racionalizacije ovih troškova.

U prethodnom periodu implementiran je novi modula eBolovanje.

Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava

Na poziciji 2.18. Naknada za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava planirana su sredstva u iznosu od 150.000 KM, što je na nivou sredstava prethodne godine, a odnose se na povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava obveznika doprinosa koji su izvršene u prethodnoj godini. Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava iz prethodnih godina vrši se po osnovu rješenja koje donosi direktor Zavoda, a na osnovu prethodno izdatog rješenja Porezne uprave FBiH kojim se utvrđuje iznos više ili pogrešno uplaćenih doprinosa od strane obveznika.

Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju

Pozicija 2.19. FP- „Izvršenje sudskih presuda i rješenja“ Sredstva na ovoj poziciji planirana su u iznosu od 300.000 KM. Sredstva su planirana po osnovu mogućih obaveza Zavoda nastalih po sudskim sporovima i pravosnažnim presudama.



Obaveze po osnovu kredita Saudijskog fonda za razvoj

Pozicija 2.20. FP- Obaveza po kreditu Saudijskog fonda za razvoj planirana su sredstva u iznosu od 1.900.000 KM u skladu sa otplatnim planom i obavezama za 2024. godinu.

U 2010. godini potpisan je ugovor broj 02-14-18884 od 12.07.2010. godine između Kantona Sarajevo i Razvojne banke FBiH o kreditu Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09) i isti je namijenjen za finansiranje građevinskih radova na Centralnom medicinskom bloku (CMB) UKC Sarajevo. Kanton Sarajevo i Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo su 06.08.2010. godine potpisali Ugovor o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 kojim se Zavod obavezao da će u cijelosti otplatiti kredit Saudijskog fonda za razvoj u iznosu od 54.187.500 SR (saudijskih rijala) odnosno prema tada važećem fiksnom kursu 14.450.000 USD. Ugovoreni rok vraćanja kredita je 25 godina, uključujući grejs period od pet godina a ugovoreno je da se otplata kredita vrši polugodišnjim anuitetima. Kamatna stopa iznosi 2% godišnje i uvećava se za 0,5% godišnje na ime pokrivanja administrativnih troškova Razvojne banke Federacije BiH. Plaćanje otplata i kamata po ugovoru se vrši u domaćoj valuti, preračunato po srednjem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine za USD na dan plaćanja obaveze, sredstva se uplaćuju u Budžet Kantona Sarajevo a zahtjev za doznaku sredstava Kanton dostavlja Zavodu pismenim putem. Također je ugovoreno da Ugovor traje do otplate kredita u cijelosti. U 2024. godini dospijevaju za plaćanje dva anuiteta. Sredstava se doznačavaju po zahtjevu Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

Sredstva tekuće rezerve

Pozicija 3. FP Sredstva tekuće rezerve planirana su u iznosu od 15.636.700 KM. Ista će se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Finansijskom planu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti. Odluku o raspodjeli tekućih sredstava rezerve donosi Upravni odbor Zavoda. Na ovoj poziciji planirana su i sredstva za eventualne korekcije naknade za pružanje zdravstvene zaštite po osnovu prijema novih radnika u javnim zdravstvenim ustanovama.

Izdaci za nabavku stalnih sredstava

Pozicija 4. FP Izdaci za nabavku stalnih sredstava Finansijskim planom za 2024. godinu planirani su kapitalni izdaci u iznosu od 7.958.100 KM, što je 7 % više u odnosu na Plan 2023. godine. Dio sredstava sa ove pozicije je planiran za finansiranje nabavki po kojima su ugovori zaključeni u ranijim periodima kao i za nabavke planirane u 2023. godini čiji postupci su u toku.

Sredstva za ovu namjenu planirana su za:

• nabavka opreme	1.909.100 KM
• nabavka stalnih sredstava u obliku prava	5.635.000 KM
• rekonstrukcija i investicijsko održavanje	270.000 KM
• sanacija poslovnih objekata	144.000 KM

Pozicija 4.1. Finansijskog plana - nabavka opreme planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.909.100 KM, što je 1% manje u odnosu na sredstva planirana u prethodnoj godini. Sredstva na ovoj poziciji planirana su za realizaciju obaveza: po osnovu obaveza koje

dospijevaju za plaćanje u 2024. godini po ugovorima potpisanim u prethodnom period, po osnovu obaveza koje proističu iz pokrenutih postupaka po Planu javnih nabavki iz 2023. godine a čija se potpuna realizacije očekuje u 2024. godini, kao i za obaveze po osnovu planiranja novih nabavki.

Pregled ukupno planiranih sredstva za realizaciju u 2024. godini dajemo u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Broj pozicije FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.1.	821300	Produkcijska oprema u DC - rate po ugovoru	241.500
4.1.	821300	Korisnička i računarska oprema	58.500
4.1.	821300	Proširenje virtualizacijske platforme (postupak iz 2023.god)	400.000
4.1.	821300	UPS (pokrenut postupak)	91.500
4.1.	821300	Rack ormari (pokrenut postupak)	7.020
4.1.	821300	Nabavka kancelarijskog namještaja (postupak iz 2023.g)	50.000
4.1.	821300	IP telefonija (pokrenut postupak)	73.500
4.1.	821300	Ostala oprema	20.500
4.1.	821300	Zamjena klimatizacijskog sistema u poslovnim objektima	292.500
4.1.	821300	Nabavka službenog automobila	60.000
4.1.	821300	Produkcijska oprema za DR (disaster recovery)	585.000
4.1.	821300	Bojler za poslovnicu Vogošća	3.300
4.1.	821300	Dodatni UPS uređaji za poslovnice i produženje garancije	25.780
4.1.		UKUPNO	1.909.100

Pozicija 4.2. Finansijskog plana - nabavka stalnih sredstava u obliku prava planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 5.635.000 KM što je 9% više u odnosu na plan za prethodnu godinu. Dio sredstava u okviru ove pozicije biće usmjeren za finansiranje obaveza po već zaključenim ugovorima sa odabranim dobavljačima kao i dio sredstava po osnovu pokrenutih postupaka javnih nabavki u skladu sa planom javnih nabavki iz 2023. godine a čija realizacija se očekuje nakon potpisivanja ugovora po okončanim postupcima. U okviru ove pozicije planirana su i sredstva za nove nabavke koje se planiraju realizirati u 2024. godini a na osnovu ugovora potpisanih sa odabranim dobavljačima nakon provedenog postupka javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Pregled planiranih sredstva za realizaciju u 2024. godini dajemo u tabelarnom pregledu kako slijedi:

Broj pozicije FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.2.	821500	Dodatne licence za nove korisnike u integralnom IS	526.000
4.2.	821500	NAV enhancement plan	46.800
4.2.	821500	DCS - data clasification system - sistem upravljanja klasifikacijom dokumenata (postupak iz 2023.g)	117.000
4.2.	821500	PAM - Privileged access management - sistem upravljanja privilegijama (postupak iz 2023.g)	117.000
4.2.	821500	Platforma za angažiranost, mjerenje i poboljšanje zdravstvenih usluga osiguranika ZZOKS	409.500
4.2.	821500	DLP - Data Loss Prevention - sistem upravljanja nadzorom i kontrolom podataka (postupak iz 2023.g)	117.000



Broj pozicije FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.2.	821500	DAM - database Activity Monitoring - Sistem za nadzor baza podataka uključen i VM - vulnerability management+Patch management + asset management (postupak iz 2023.g)	117.000
4.2.	821500	ISO 20000 - Upravljanje IT uslugama ISO 22301 - sistem upravljanja poslovnim kontinuitetom ISO 27000. ISO 27001 - Sistem upravljanja informacionom sigurnosti (certifikacija) (postupak iz 2023.g)	46.900
4.2.	821500	Nabavka novog PACS-a (pokrenut postupak)	3.019.800
4.2.	821500	e-med sredstvo (pokrenut postupak)	585.000
4.2.	821500	IP telefonija (pokrenut postupak)	45.894
4.2.	821500	Produkcijska oprema u DC - rate po ugovoru	19.106
4.2.	821500	e-ampula	468.000
4.2.		UKUPNO	5.635.000

Pozicija 4.3. Finansijskog plana - rekonstrukcija i investiciono održavanje planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 270.000 KM što je 19% više od planiranih sredstva u 2023. godini. U 2024. godini sa ove pozicije planiraju se osigurati sredstva za finansiranje:

Pozicija FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.3.	821600	Osposobljavanje hidrantske mreže u poslovnicama (postupak pokrenut)	18.000
4.3.	821600	Zanavljanje i osposobljavanje sistema vatrodojave u direkciji (zajednička nabavka sa PIO)	12.000
4.3.	821600	Pregradnja prostora	4.000
4.3.	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	236.000
4.3.		UKUPNO	270.000

Sredstva su planirana samo za neophodne radove u svrhu osiguranja adekvatnih uslova rada a planirana sredstva za ove namjene realizovati će se nakon procedure provedene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Pozicija 4.4. Finansijskog plana – Sanacija poslovnih objekata

U 2024 godini na navedenoj poziciji planirana su sredstva za sanaciju poslovnih objekata Zavoda u cilju postizanja adekvatnih uslova za rad u iznosu od 144.000 KM.

Pozicija FP za 2024.	K-to	OPIS	FP za 2024. godinu
4.4	821600	Sanacija poslovnih objekata	144.000

Planirana sredstva za ove namjene realizovati će se u skladu sa potpisanim ugovorima sa odabranim dobavljačem, nakon sprovedene procedure u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Sarajevo, decembar 2023. godine



Propisi koji omogućavaju provedbu Finansijskog plana:

- Zakon o zdravstvenom osiguranju FBiH("Službene novine FBiH", br. 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11, 36/18, 61/22)
- Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 46/10, 75/13)
- Zakon o lijekovima i medicinskim sredstavima("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", br. 58/08)
- Zakon o lijekovima ("Službene novine FBiH" br.109/12)
- Zakon o apotekarskoj djelatnosti („Službene novine Federacije BiH“, broj 40/10)
- Zakon o liječenju neplodnosti biomedicinski pomognutom oplodnjom („Službene novine Federacije BiH“, br. 59/18, 44/22)
- Zakon o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine Federacije BiH“, broj 40/10)
- Zakon o budžetima u FBiH(„Službene novine Federacije BiH” br. 102/13, 9/14,13/14, 8/15, 91/15,102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22)
- Zakon o računovodstvu i reviziji BiH („Službeni glasnik BiH“ br. 42/04)
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH("Službene novine FBiH", br. 15/21)
- Zakon o doprinosima("Službene novine FBiH" br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06 i 14/08,91/15, 104/16 i 34/18, 99/19, 4/21, 6/23)
- Zakon o porezu na dohodak ("Službene novine FBiH" br. 10/08, 9/10, 44/11,7/13, 65/13)
- Zakon o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu ("Službene novine FBiH" br. 59/05, 52/11, 6/17)
- Zakon o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22)
- Zakon o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98, 48/99 i 61/22)
- Zakon o jedinstvenom sistemu registracije, kontrole i naplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH“, br. 42/09, 109/12, 86/15, 30/16, 96/21)
- Zakon o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 10/16,)
- Uredba o obimu, uslovima i načinu ostvarivanja prava osiguranih lica Kantona Sarajevo na medicinska pomagala („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 22/20, 31/21, 42/22, 48/22 i 21/23)
- Uredba o računovodstvu budžeta u FBiH ("Službene novine FBiH" broj 34/14 i 66/23)
- Pravilnik o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine Federacije BiH“, broj 3/17)
- Pravilnik o obimu prava na medicinski potpomognutu oplodnju na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja i načinu formiranja cijene pojedinačnih postupaka biomedicinski potpomognute oplodnje („Službene novine F BiH, br. 50/20, 21/22 i 78/22)
- Pravilnik o podnošenju prijave za upis u jedinstveni sistem registracije, kontrole i naplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH“, br. 73/09, 38/10, 77/10, 9/11, 1/13, 83/14, 1/15, 48/16, 25/17, 53/19, 93/19, 105/21 i 20/22)
- Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u FBiH ("Službene novine FBiH" br. 60/14)
- Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH ("Službene novine FBiH" br. 69/14, 14/15, 04/16, 19/18 i 3/21)

- Pravilnik o načinu obračunavanja i uplate doprinosa ("Službene novine FBiH" br. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 36/17, 39/18, 12/21, 6/22, 19/23 i 28/23)
- Pravilnik o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji FBiH ("Službene novine FBiH" br. 33/16, 89/16, 9/17, 33/17, 67/17, 9/18, 27/18, 55/18, 105/18, 18/19, 41/19, 98/19)
- Pravilnik o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ("Službene novine FBiH" br.31/02 i 20/19)
- Odluka o osnovicama i stopama doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje za Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 29/09, 20/16 i 40/19)
- Pravilnik o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret Zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 25/20)
- Odluka o proširenom obimu prava za korištenje ortopedskih pomagala, lijekova, medicinsko sanitetskih sprava i materijala za RVI sa područja Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 13/04, 11/06,16/11 i 38/18)
- Odluka o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 28/04)
- Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo („Službene novine KS“ br. 43/18, 11/21 i 47/22)
- Odluka o utvrđivanju osnovnog paketa zdravstvenih prava ("Službene novine FBiH" broj 21/09)
- Međunarodni ugovori o socijalnom osiguranju
- Međunarodni računovodstveni standardi (IAS), ukoliko su primjenjivi za budžet i izvanbudžetske fondove, za pitanja koja nisu regulisana Računovodstvenim standardima FBiH dok se ne donesu posebni federalni standardi za računovodstvo budžeta i izvanbudžetskih fondova
- Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja
- Računovodstvene politike i politike i procedure za internu kontrolu
- Sporazum o načinu i korištenju zdravstvene zaštite van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kome osiguranik pripada („Službene novine Federacije BiH“, broj, 41/01 i 7/02)
- Sporazum o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih osoba na teritoriju Bosne i Hercegovine, van područja Entiteta odnosno Distrikta Brčko kome osigurane osobe pripadaju („Službeni glasnik BiH“ 30/01)
- Statut Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22)
- Ostali interni akti Zavoda zdravstvenog osiguranja (pravilnici, procedure i instrukcije)

**IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI
ZA PERIOD OD 01.01. DO 28.04.2022. GODINE**

Ja, Samira Hajdarević, v.d. direktorica Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na osnovu popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja i izvršavanja budžeta, računovodstva, izvještavanja, javne nabavke, raspoloživih informacija, izvještaja interne i eksterne revizije, te vlastite procjene, **potvrđujem:**

- zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje budžetskih sredstava,
- efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Sarajevo, 06.09. .2022.

v.d. Direktorica


Samira Hajdarević, dipl.oec.

Ministarstvo/ Organ uprave: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Budžetska godina 2022. godine (01.01.2022. – 28.04.2022. godine)

UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Red. Br.	Kontrolno pitanje	Odgovor			Obrazloženje (za odgovore NE i N/P)	Dokaz
		DA	NE	N/P		
BUDŽET						
A. PIANIRANJE BUDŽETA / FINANSIJSKOG PLANA						
1.	Strateški plan je sastavljen i objavljen na službenoj internet stranici ministarstva/ organa uprave ¹			X	Vanbudžetski fond	link za službenu internet stranicu
2.	Programi iz finansijskog plana budžetskih i vanbudžetskih korisnika povezani su s ciljevima iz strateškog plana ministarstva/organa uprave			X	Vanbudžetski fond	tabele i dijelovi strateškog plana kojim se dokazuje veza

¹ U organe uprave spadaju svi budžetski korisnici definirani članom 2. Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izvještaja o fiskalnoj odgovornosti koji su osim ministarstva finansija/Službe za finansije uvršteni u registar budžetskih korisnika.

3.	<p>Ministarstvo/organ uprave je zajedno sa budžetskim korisnikom, za kojeg je nadležan, izradio prijedlog prioriteta za izradu dokumenta okvirnog budžeta (DOB) na osnovu instrukcije 1 i finansijski plan (zahijev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu na osnovu instrukcije 2, poštujući budžetski princip participativnosti.</p>	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije zapismika sa sastanka sa korisnicima i procedura (Dokaz pisana procedura o konsultacijama sa korisnicima)
4.	<p>Ministarstvo/ organ uprave je na osnovu budžetske instrukcija 1. i 2. dostavio Ministarstvu finansija/ Službi za finansije prijedloge prioriteta za izradu DOB-a i finansijski plan (zahijev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu.</p>	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa
5.	<p>Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je na osnovu prijedloga prioriteta ministarstva/organa uprave pripremilo DOB i dostavilo Vladi/Načelniku, Ministarstvo finansija/ Služba za finansije nakon razmatranja i usvajanja DOB objavljuje na službenoj internet stranici</p>	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa i link za službeni internet stranicu (popunjava samo Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
6.	<p>Ministarstvo finansija/Služba za finansije je dostavila Vladi/ Načelniku naert budžeta za sljedeću fiskalnu godinu. Uz naert budžeta, po potrebi, dostavlja izvještaj o neslaganjima sa ministarstvom/ organima uprave nakon provedenih konsultacija i pregovora o visini predloženih sredstava.</p>	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa, naerta budžeta i izvještaja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
7.	<p>Kantonalno ministarstvo finansija/ Služba za finansije je pribavila mišljenje Ministarstva finansija F BiH/kantonalnog ministarstva za finansije u vezi s planiranim prihodima i primicima.</p>	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija mišljenja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)

	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je objavila usvojeni dokument budžeta za sljedeću fiskalnu godinu na službenoj internet stranici Ministarstva/ općine	X	Vanbudžetski fond	link za službenu internet stranicu
8.	Vanbudžetski fond je pripremio i dostavio prijedlog finansijskog plana, sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana ministarstvu/organu uprave u čijoj je nadležnosti, Vladi na razmatranje, odnosno Parlamentu na saglasnost.	X		Fotokopija dopisa i prijedloga finansijskog plana (popunjava vanbudžetski fond)
B. IZVRŠAVANJE BUDŽETA/FINANSIJSKOG PLANA				
10.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično trošenje budžetskih sredstava u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta/ odlukom o izvršavanju budžeta	X		Na 2 uzorka za svaku vrstu troškova, rashoda i izdataka dokazati zakonitost, namjenu, efikasnost i ekonomičnost utroška (Fotokopija uzorka)
11.	Ministarstvo/organ uprave je dostavio zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana u skladu sa instrukcijom Ministarstva finansija/ Službe za finansije.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa i zahtjeva operativnih planova
12.	Ministarstvo/organ uprave nije stvarao obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta osim uz saglasnost Ministarstva finansija/ Službe za finansije	X	Vanbudžetski fond	Na uzorku od 1% izvršenog operativnog budžeta dokazati (Fotokopija saglasnosti Ministarstva finansija/ Službe za finansije, izvještaj o raspoloživim sredstvima na dan nabavke)
13.	Ministar finansija/ Načelnik ili lice koje on ovlasti je imenovao Odbor za likvidnost budžeta koji je nakon razmatranja i odobravanja Plan novčanih tokova dostavio Ministru finansija/Načelniku.	X		Fotokopija dopisa i plana novčanih tokova (popunjava Ministarstvo finansija/Služba za finansije)

14.	<p>Ministarstvo/organa uprave je osigurao za svaki rashod i izdatak iz budžeta vjerodostojnu knjigovodstvenu ispravu kojom se dokazuje obaveza za plaćanje, uz provjeru pravnog osnova i visine obaveze koja iz nje proizlazi.</p>	X		<p>Na uzorku od 20 zahtjeva (slučajno izabranih) za plaćanje provjeriti knjigovodstvene isprave (fotokopija zahtjeva, uslova) Dokazati na slučajnom uzorku od 5 uplata prihoda i 5 rješenja/faktura u vezi sa nenaplaćenim potraživanjem dokazi o poduzetim radnjama za naplatu (fotokopije dopisa, opomena...)</p>
15.	<p>Ministarstvo/organa uprave je poduzco sve potrebne mjere za potpunu i pravovremenu naplatu potraživanja na osnovu javnih prihoda, uključujući vlastite i namjenske prihode u nadležnosti ministarstva/organa uprave.</p>	X		
16.	<p>Ministarstvo/organa uprave je prilikom dodjele sredstava korisnicima osigurao poštivanje budžetskih principa participativnosti, transparentnosti, efikasnosti i ekonomičnosti</p>	X	Vanbudžetski fond	<p>Fotokopija javnog konkursa objavljenog u toku godine, pisane interne procedure za dodjelu sredstava, lista korisnika dodijeljenih sredstva, zapisnici Komisije o odbijanju za novim transferima/dodjelama za korisnike koji nisu dostavili izvještaj o utrošku sredstava iz prethodne godine ili u propisanim rokovima. Link za službenu internet stranicu</p>

17.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao namjenski, efikasan i ekonomičan utrošak doznačenih sredstava putem transfera i raspodjele korisnicima uz redovne kontrole utroška kod korisnika. Ministarstvo/organ uprave je osigurao ocjenjivanje efekata dodijeljenih sredstava.	X	Vanbudžetski fond	Na uzorku kod 1 korisnika doznačenih transfera i 1% ugovora o dodijeli sredstava provjeriti namjenski utrošak i efekte (kao dokaz priložiti fotokopije dokumenata; izvješćaji korisnika, zapisnici o posjetama na terenu, analize efekata)
18.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo aktivnosti na prikupljanju izvješćaja o utrošku sredstava od korisnika dodijeljenih sredstava	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa od korisnika dodijeljenih sredstava
C. RAČUNOVODSTVO				
19.	Rashodi i izdaci su evidentirani u glavnoj knjizi na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja/ Prihodi i primici su evidentirani prema računovodstvenom principu modificiranog nastanka događaja u datom računovodstvenom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi	X		Na uzorku od 1% dokumenata provjeriti kako su evidentirani poslovni događaji (dokazati principe tačnosti, ispravnosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja itd.)
20.	Narudžbenice su valjano ispunjene na način da se vidi ko je nabavku nacrtao, ko je nabavku odobrio, koja vrsta roba/usluga/radova se nabavlja uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena i vrijednosti	X		Na uzorku od 1% svih narudžbenica provjeriti sadržaj (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

21.	Narudžbenica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos narudžbenica u zakonski utvrđenom roku, odnosno odmah po izradi i prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema).	X	Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalni, računski i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
22.	Otpremnica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi skladišta.	X	Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalni, računski i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
23.	Ugovor/ faktura o izvršenoj usluzi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X	Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalni, računski i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
24.	Ugovor/faktura/privremena i konačna situacija o izvršenim radovima i isporučenoj robi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X	Uvid u knjigu, fotokopija dijela evidencije i pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave, postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika)
25.	Za izvedene radove, u skladu sa ugovorenim odredbama, postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija odobrena od strane nadležnog lica, odnosno tijela koje nadzire i odobrava radove.	X	Na uzorku od 5% svih ugovora provjeriti odobrene privremene i konačne situacije (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika, Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

26.	Ministarstvo/organi uprave je evidentirao vlastite prihode koje ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu u knjizi izlaznih računa i u Glavnoj knjizi Trezora.	X			Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
27.	Ministarstvo/organi uprave koji naplatu roba i usluga vrše u gotovini, je istu evidentirao u knjizi blagajne (blagajničkom dnevniku) i uplatio na JRT najkasnije naredni dan po prijemu.	X			Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
28.	Ministarstvo/organi uprave redovno i svakodnevno prati dospelost i naplatu vlastitih prihoda i poduzima sve mjere za njihovu naplatu uključujući i eventualno utuženje kupeca.	X			Na uzorku od 1% spornih potraživanja iz vlastitih prihoda provjeriti (dokaz opomene, pokrenuti sudski postupak)
29.	Ministarstvo/organi uprave je izvršio popis, procjenjivanje sredstava i izvora sredstava i uskladjivanje pomoćnih knjiga sa Glavnom knjigom. Izvršeno uskladjivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.	X			Dokaz da je usklađivanje obavljeno minimalno jedanput godišnje (odluke o provođenju popisa i ostali akti kojima se dokazuje nadležnosti i odgovornosti svih učesnika Izvještaj komisije/ nalozi za knjiženja

D. IZVJEŠTAVANJE

30.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo budžet kantona, konsolidovani budžet gradova i općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova Ministarstvu finansija u propisanim rokovima.		X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa
-----	--	--	---	-------------------	-------------------

31.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je dostavila Vladi/ Vijeću tromjesečni, polugodišnji devetomjesečni finansijski izvještaj i izvještaj o izvršavanju budžeta za prethodnu godinu u propisanom roku.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
32.	Ministarstvo/organ uprave je izradio i dostavio kvartalne i godišnje izvještaje Ministarstvu finansija/ Službi za finansije i nadležnim institucijama u propisanim rokovima.	X	Vanbudžetski fond	(popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije) Fotokopije dopisa
33.	Vanbudžetski fond je dostavio kvartalne finansijske izvještaje i godišnje izvještaje resornom ministarstvu, kantonalnim ministarstvima finansija i Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.	X		Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
34.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo konsolidovane kvartalne izvještaje i godišnje izvještaje o izvršavanju budžeta kantona, općina i gradova Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
35.	Služba za finansije je dostavila kvartalne i godišnje izvještaje kantonalnom ministarstvu finansija u propisanim rokovima.	X		Fotokopije dopisa
JAVNA NABAVKA				
A.	PLANIRANJE NABAVKE			
36.	Ministarstvo/organ uprave je inicirao planiranje nabavki za sljedeću godinu prije kraja tekuće godine u okviru izrade zahtjeva za budžetskim sredstvima/finansijskim.	X		Fotokopija plana nabavki usklađen sa zahtjevom/ finansijskim planom.
37.	Plan nabavki sadrži tip i količinu roba, usluga ili radova čija je vrijednost procijenjena na način propisan važećim zakonskim propisima.	X		Fotokopija plana nabavki

B.	POKRETANJE NABAŦKI		
38.	Ministarstvo/organa uprave je osigurao da narudŦbenica (zahtjev za nabavku) bude dostavljena licima/odjelu za nabavke sa odobrenjem ovlaštenog lica za praćenje izvršavanja budŦeta i rukovodioca ministarstva/organa uprave	X	Na uzorku od 1% svih izdatih narudŦbenica provjeriti (Fotokopija pisane procedure kojom su jasno definirane nadležnosti i odgovornosti lica uključenih u proceduru)
39.	NarudŦbenica je izdata na standardnom obrascu, po rednom broju i upisana u knjigu za unos narudŦbenica. Obrazac narudŦbenice je arhiviran.	X	Fotokopija 5 narudŦbenica i dijela knjige za unos narudŦbenica kojom se dokazuje veza.
C.	PROCEDURE NABAŦKI		
40.	Ponude su prikupljane u skladu sa primjenjivim pravilima i procedurama propisanih vaŦećim zakonskim propisima. Poštuju se propisani vrijednosni razredi.	X	Dokazati da godišnja vrijednost kupovine direktnim sporazumom nije veća od zakonski utvrđenog procenta. Fotokopija 5 ugovora vrijednosti jednake ili niŦe od zakonski propisane vrijednosti za direktni sporazum.
41	Tenderska dokumentacija i tehničke specifikacije pripremljene u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom propisanom od strane ovlaštene institucije.	X	Na uzorku od 1% izdate dokumentacije dokazati sadrŦaj i korištenje standardne dokumentacije (fotokopija tenderske dokumentacije)

42.	Ministarstvo/organi uprave je osigurao da se: a) efektivnost ponuda garantira putem odgovarajućih garancija za ponudu; b) izvršenje ugovora garantira putem odgovarajućih garancija za izvršenje.	X	Na uzorku od 1% tenderske dokumentacije provjeriti da garancije za ponudu ne iznose više od propisanog procenta ponudene cijene. Na uzorku od 1% potpisanih ugovora provjeriti da garancije za izvršenje ne iznose više od propisanog procenta od vrijednosti ugovora (Fotokopija uzorka)
43.	Ministarstvo/organi uprave je osigurao provođenje postupka nabavki prema zakonski propisanim procedurama.	X	(Dokaz fotokopija: 1. Otvoreni postupak – jedna procedura; 2. Ograničeni postupak – jedna procedura; 3. Pregovarački postupak: a) bez objavljivanja obavještenja – jedna procedura; b) sa objavljivanjem obavještenja – jedna procedura; 4. Okvirni sporazum – jedna procedura).
D.	OCJENA I DODJELA UGOVORA		
44	Ministarstvo/organi uprave je osigurao javno otvaranje ponuda, na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.	X	Fotokopije zapisnika sa otvaranja ponuda, priložiti interni akt kojim se jasno definiraju nadležnosti i odgovornost Komisije

**MIŠLJENJE INTERNIH REVIZORA
O SISTEMU FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA PODRUČJA
KOJA SU BILA REVIDIRANA
U PERIODU OD 01.01. DO 28.04.2022.GODINE**

I. MIŠLJENJE O FUNKCIONISANJU SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA REVIDIRANA PODRUČJA

Na osnovu izvršenih internih revizija utvrdili smo da su u najvećem dijelu procesi obuhvaćeni donesenim internim kontrolama ali je potrebno kontinuiranim aktivnostima svih učesnika u poslovnim procesima raditi na uspostavljanju efikasnog sistema internih kontrola koje će biti stalnim predmetom pažnje u cilju adekvatne, potpune i kontinuirane primjene i usklađivanja sa aktuelnom zakonskom regulativom i ostalim važećim internim aktima Zavoda.

Cijenimo da je u narednom periodu neophodno raditi na dosljednoj primjeni preporuka Interne revizije i poštivanju Zakonskih i podzakonskih akata kojima su definirani poslovni procesi u Zavodu.

II. PODACI O OBAVLJENIM INTERNIM REVIZIJAMA U PERIODU OD 01.01. DO 28.04.2022.GODINE

RB	Interna revizija	Stručno mišljenje	Pozitivni nalazi	Utvrđene nepravilnosti	Preporuke za unapređenje	Status provedbe preporuka
	(navesti naziv i datum korištenog izvještaja)	(sažetak stručnog mišljenja iz upravljačkog sažetka)	(navesti ključne funkcije koje funkcionišu)	(navesti ključne nepravilnosti/nalaze)	(navesti ključne preporuke)	(navesti provedene preporuke) (navesti djelomično provedene preporuke) (navesti neprovedene preporuke i razloge neprovođenja) (navesti neprihvaćene preporuke razloge neprihvatanja)
1	Revizija kancelarijskog poslovanja Revizija obavljena u skladu sa internim aktima Zavoda u izvještajnom periodu. Način revizije prihvaćen od strane revidiranog subjekta bez primisla i korekcija. 13.05.2022.g.	Osnovljenom revizijom utvrđeno da pristup djelovodnika predmetu akata koji se vodi u elektronskoj formi, poželjno je u Pravidnikom o kancelarijskom poslovanju u Zavodu, ovláštenih licu, imaju drugu licu koja nisu ovláštena za unos podataka u ova knjiga evidencije. Isto se odnosi i na pristup tipisanim predmetu upravnog postupka. Odredbe Pravidnikom o kancelarijskom poslovanju Zavoda, vezano za vođenje djelovodnika u elektronskoj formi, ne obavezuju vođenje fizičkog djelovodnika, a za taj predmetovi za dan se ne provode. Samim vođenjem elektronskog tipa što se dnevno formiranje fizičkog djelovodnika ne vrši nisu obezbijedjeni uslovi za formiranje fizičkog djelovodnika, to jest bezobznanje na kraju kalendarske godine, a što je obavezno propisano Pravidnikom o kancelarijskom poslovanju u FBiH.	Pravidnikom o kancelarijskom poslovanju u Zavodu definisana su radna mjesta za koja se daje pristup djelovodnika predmetu akata na način da rad svakog pojedina bide ovlášten šifrom. Pravidnika o kancelarijskom poslovanju Zavoda s obzirom na vođenje elektronskog djelovodnika već se vrši u elektronskoj formi, definisana je obaveza formiranja fizičkog djelovodnika za taj dan, kao i obaveza djelovodnik u istedenom stanju na kraju kalendarske godine. Isto je obezbijedjena integritetnost djelovodnika koji se vrši u elektronskoj formi.	Ovlaštenja za pristup djelovodniku predmeta i akata i spisnice/predmetu upravnog postupka dostijetjem svih licima koja nisu definisana Pravidnikom o kancelarijskom poslovanju u Zavodu. U Zavodu se djelovodnik predmeta i akata ne vodi na propisani način koji obezbijeduje pouzdanu evidenciju o zaprimljenim predmetima i aktima.	Obezbijediti isti pristup i modifikacije u knjigama evidencije koje se vode u elektronskoj formi, imaju isključivo licu utvrdenu Pravidnikom o kancelarijskom poslovanju u Zavodu i u skladu sa Pravidnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda. Obezbijediti potpunu primjenu Pravidnika o kancelarijskom poslovanju u Zavodu i odvijanje procesa obavljanja na način propisan istim aktima i u skladu sa svim propisane radnje vezano postupanje sa predmetima, aktima i spisnicama, kontrole dostavljeni odgovarajući predmeti kao i vođenje knjiga evidencija na način propisan Pravidnikom i uputstvima o popunjavanju.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao

	Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju Zavoda utvrđeno je da poslovnice općina koje pripadaju Sektoru pravnih poslova za predmete i akte iz svoje nadležnosti mogu voditi odvojeni djelovodnik kao osnovnu evidenciju u koju će zavoditi predmete i akte iz svoje nadležnosti. Forma i uputstvo o vođenju Skraćenog djelovodnika nisu propisana internim aktom, te smatramo da je navedeno potrebno urediti internim aktima.	Vođenje skraćenih djelovodnika za predmete i akte iz nadležnosti poslovnice predviđeno je Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju Zavoda.	Internim aktima nisu propisana uputstva i procedure vezano za vođenje skraćenih djelovodnika u poslovnicama Zavoda.	Internim aktima urediti vođenje skraćenih djelovodnika u poslovnicama Zavoda uključujući definisanje forme i uputstva za popunjavanje skraćenog djelovodnika, dodjele ovlaštenja za vođenje istog, predmete koji se zaprimaju i evidentiraju u skraćenom protokolu poslovnice i dalje postupanje sa istim.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
--	---	---	---	--	---

2.	Revizija procesa stvaranja obaveza i povezanih rashoda po osnovu ostvarivanja prava na ortopedska pomagala i medicinska sredstva 30.03.2022.g	Obavljenom revizijom nismo mogli potvrditi da je Zavod blagovremeno provodio aktivnosti na stvaranju preduslova za ostvarivanje revidiranih prava osiguranih lica u skladu sa zakonskom regulativom.	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu predlaganja propisa. Procedurom o javnim nabavkama definisana su postupanja pri provođenju planiranih nabavki	Pri sačinjavanju prijedloga Uredbe Zavod nije izvršio detaljne analize specifičnosti nabavke i isporuke pojedinih grupa medicinskih sredstava, mogućih načina ugovaranja isporuke istih u skladu sa zakonskom regulativom i uz najefikasnije korištenje javnih sredstava, potrebe obavezujućih kontrolnih aktivnosti pri ostvarivanja prava osiguranika na pojedina medicinska sredstva, te nije otpočeo aktivnosti na zaključivanju novih ugovora o isporuci.	Blagovremeno provoditi aktivnosti u nadležnosti Zavoda na obezbjeđenju preduslova za kontinuirano ostvarivanje prava osiguranih lica na medicinska sredstva uz najefikasnije korištenje javnih sredstava u skladu sa zakonskom regulativom uključujući i predlaganje kantonalnih propisa kao i određivanje učešća Zavoda u cijenama medicinskih sredstava.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
----	--	--	---	--	--	---

	Ujineći značajnost finansijskih sredstava kojima Zavod obezbjeđuje finansiranje prava na ortopedska pomagala i medicinska sredstva, kao i propisane odredbe važeće Uredbe i klauzule o kontrolama od strane Zavoda sredstvo obavljaju se u okviru redovnih poslovnih aktivnosti Odjela kroz odlučivanje o podnesenim zahtjevima za ona medicinska sredstva za koja su propisana Uputstvom o načinu i postupku ostvarivanja prava na korištenje medicinskih sredstava propisana odobrenja od strane nadležnog ljekara.	Kontrole propisivanja medicinskih sredstava od strane ovlaštenih ljekara i specijalista koji preporučuju medicinsko sredstvo obavljaju se u okviru redovnih poslovnih aktivnosti Odjela kroz odlučivanje o podnesenim zahtjevima za ona medicinska sredstva za koja su propisana Uputstvom o načinu i postupku ostvarivanja prava na korištenje medicinskih sredstava propisana odobrenja od strane nadležnog ljekara.	Uputstvom o načinu i postupku ostvarivanja prava na korištenje medicinskih sredstava propisana su odobrenja od strane nadležnog ljekara prilikom propisivanja od strane ovlaštenih ljekara i iste se provode. Ostale kontrole propisane uredbom nisu izvršene u revidiranom periodu, te nismo utvrdili da postoji interni akt koji propisuje kontrole koje se provode od strane Zavoda vezane za propisivanje i izdavanje medicinskih sredstava.	Internim aktima pobliže definisati vrste, obim, rokove, dinamiku i provodioce kontrole propisivanja i izdavanja medicinskih sredstava, te iste nakon donošenja kontinuirano primjenjivati.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
--	---	--	--	--	---

	Neophodno je uspostaviti djelovito evidentiranje odobrenih i realizovanih prava osiguranika uključujući i refundacije lično plaćenih sredstava osiguranicima kroz podatke izveštaje dostupne svim radnicima koji učestvuju u procesu utvrđivanja predmetnih prava kako bi realizacija istih bila omogućena isključivo u obimu utvrđenom važećom legislativom.	Isporučiocima medicinskih sredstava i ortopedskih pomagala dostavljaju elektronske importe odnosno fakture koje se evidentiraju u Zavodovoj bazi podataka u informacionom sistemu MI po osiguraniku.	Obavljenom revizijom utvrdili smo da se prava osiguranih lica na ortopedska pomagala i medicinska sredstva koja su realizovana refundacijom lično plaćenih sredstava osiguranicima putem odlučivanja Komisije za odobravanje pomoći za liječenje u inostranstvu, nabavku medicinskih sredstava, liječenje van ugovornih zdravstvenih ustanova i za medicinsku rehabilitaciju na osnovu medicinskih indikacija i preporuka ovlaštenih ljekara i Službe pravnih poslova ne evidentiraju u informacionom sistemu MI po osiguranom licu.	Evidentiranje odobrenih i realizovanih prava osiguranih lica na ortopedska pomagala i medicinska sredstva po svim provedenim procedurama (redovne procedure i procedure refundacije sredstava) vršiti kroz informacioni sistem dostupan svim radnicima uključenim u proces utvrđivanja prava i izveštavanja o realizaciji istih.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
--	---	--	--	--	---

3.	Revizija utvrđivanja prava na naknadu troškova plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad 22.04.2022.g	Neophodno je izvršiti usklađivanje ostalih internih akata kojima se reguliše naknada plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda na način propisan predmetnim Pravilnikom, te pri donošenju novih internih akata dosljedno primjenjivati Proceduru izrade propisa u Zavodu br.01-30-9-18707/20 od 21.12.2020.godine uključivanjem svih nadležnih direktora u izradu i davanje instrukcija za adekvatno postupanje u skladu sa propisanim odredbama predmetnog Pravilnika.	Pravilnik o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.25/20). Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda	Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.25/20) propisano je da je zavod dužan uskladiti postojeće interne akte i procedure koji regulišu predmetnu oblast u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika. Utvrdili smo da Zavod nije blagovremeno pristupio usklađivanju internih akata na način propisan predmetnim Pravilnikom.	Internim aktom pobliže definisati proces utvrđivanja i realizacije naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda uključujući i obračun naknade plaće u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje osnovice za naknadu plaće i obračun najvišeg iznosa naknade koji se isplaćuje na teret Zavoda i isti učiniti dostupnim i obavezujućim za postupanje radnicima Zavoda i poslodavcima. Postojeće Uputstvo o postupanju u predmetima povrata isplaćene naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda, te do donošenja novog internog akta dosljedno primjenjivati odredbe predmetnog Pravilnika.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao
		Utvrđeni slučajevi izdavanja doznaka na obrascima koji ne odgovaraju zakonom propisanim, kao i propusti u popunjavanju doznaka od strane izabranih doktora medicine mogu uzrokovati ostvarivanjem prava iz anabinama utvrđenog zakonskim propisima.	Zavod isporučuje ispravne obrasce Izveštaj o privremenoj spriječenosti za rad ugovornim zdravstvenim ustanovama	Uvidom u uzorkovanu dokumentaciju utvrdili smo u postojeće slučajeve da izabrani doktori medicine ne popunjavaju sva propisana polja Izveštaja o privremenoj spriječenosti za rad (datum upućivanja na ljekarsku komisiju ili medicinsko vještačenje i srodstvo kod korisnika njege i pratnje), kao i slučajevi izdavanja doznaka na obrascima koji ne odgovaraju propisanim kao prilog 2. Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika.	Temeljem ovlaštenja Zavoda i obaveza zdravstvenih ustanova definisanih u zaključenim ugovorima obezbjediti da izabrani doktori medicine dosljedno primjenjuju sve odredbe Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranika („Službene novine FBiH“ br. 3/17) uključujući i ispravno popunjavanje propisanog obrasca 2. Izveštaj o privremenoj spriječenosti za rad koji obezbjeđuje Zavod, uz istovremeno poslaćenje iz upotrebe neispravnih obrazaca koji se koriste u ustanovama.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao

neophodno je uspostaviti blagovremene i efikasne interne kontrole prilikom obrade zahtjeva za refundaciju u dijelu postupanja Prvostepene ljebarske komisije na način da iste štite lične podatke osiguranika ali da istovremeno omogućavaju Zavodu uvid u postupanje Prvostepene ljebarske komisije formirane u zdravstvenim ustanovama.

Kontrola izdatih doznaka se vrši u obimu koji je moguć bez ostale prateće dokumentacije.

Utvrdili smo da je Zavod ograničenog djelovanja u pogledu traženja druge relevantne dokumentacije koja potkrjepljuje izdatu doznaku u skladu sa dobivenim Rješenjem i Presudom suda u vezi sa zaštitom ličnih podataka u prethodnom periodu. Zavod nema povratne informacije po pojedinačno izdatim doznakama koje su predmet refundacije stdestava od strane Prvostepene ljebarske komisije koje su u zdravstvenim ustanovama.

Obezbjediti blagovremene, ekonomične i funkcionalne interne kontrole prilikom obrade zahtjeva za refundaciju u dijelu postupanja Prvostepene ljebarske komisije uz primjenu važeće zakonske regulative koja se odnosi na zaštitu ličnih podataka kao i prava i obaveza iz zdravstvenog osiguranja.

Nije provedeno

Rok za realizaciju nije istekao

III. PODACI O PREPORUKAMA INTERNE REVIZIJE IZ RANIJIH PERIODA PROVEDENE U PERIODU OD 01.01. DO 28.04.2022.GODINE

RB	Interna revizija (naziv revizije i datum konačnog izvještaja)	Provedene preporuke u budžetskoj godini (navesti provedene preporuke u budžetskoj godini)
----	--	--

Sarajevo, 26.05.2022.godine


(potpis rukovodioca jedinice za internu reviziju/internog revizora)

**IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI
ZA PERIOD OD 29.04. DO 31.12.2022. GODINE**

Ja, Muamer Kosovac, direktor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,

na osnovu popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja i izvršavanja budžeta, računovodstva, izvještavanja, javne nabavke, raspoloživih informacija, izvještaja interne i eksternih revizije, te vlastite procjene, **potvrđujem:**

- zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje budžetskih sredstava,
- efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Sarajevo, 06.02.2023.

Direktor

Mr.sci.oec. Muamer Kosovac

Ministarstvo/ Organ uprave: Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Budžetska godina 2022. godine (29.04.2022. – 31.12.2022. godine)

UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Red. Br.	Kontrolno pitanje	Odgovor			Dokaz
		DA	NE	N/P	
BUDŽET					
A. PLANIRANJE BUDŽETA /FINANSIJSKOG PLANA					
1.	Strateški plan je sastavljen i objavljen na službenoj internet stranici ministarstva/ organa uprave ¹			X	link za službenu internet stranicu
2.	Programi iz finansijskog plana budžetskih i vanbudžetskih korisnika povezani su s ciljevima iz strateškog plana ministarstva/organa uprave			X	tabele i dijelovi strateškog plana kojim se dokazuje veza

¹ U organe uprave spadaju svi budžetski korisnici definirani članom 2. Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti koji su osim ministarstva finansija/Službe za finansije uvršteni u registar budžetskih korisnika.

3.	Ministarstvo/organ uprave je zajedno sa budžetskim korisnikom, za kojeg je nadležan, izradio prijedloge prioriteta za izradu dokumenta okvirnog budžeta (DOB) na osnovu instrukcije 1 i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu na osnovu instrukcije 2. poštujući budžetski princip participativnosti.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije zapisnika sa sastanaka sa korisnicima i procedura (Dokaz pisana procedura o konsultacijama sa korisnicima)
4	Ministarstvo/ organ uprave je na osnovu budžetske instrukcija 1. i 2. dostavio Ministarstvu finansija/ Službi za finansije prijedloge prioriteta za izradu DOB-a i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa
5	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je na osnovu prijedloga prioriteta ministarstva/organa uprave pripremila DOB i dostavilo Vladi/Načelniku. Ministarstvo finansija/ Služba za finansije nakon razmatranja i usvajanja DOB objavljuje na službenoj internet stranici	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa i link za službenu internet stranicu
6.	Ministarstvo finansija/Služba za finansije je dostavila Vladi/ Načelniku nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu. Uz nacrt budžeta, po potrebi, dostavlja izvještaj o neslaganjima sa ministarstvom/ organima uprave nakon provedenih konsultacija i pregovora o visini predloženi sredstava.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa, nacrta budžeta i izvještaja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
7	Kantonalno ministarstvo finansija/ Služba za finansije je pribavila mišljenje Ministarstva finansija FBiH/kantonalnog ministarstva za finansije u vezi s planiranim prihodima i primicima.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija mišljenja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)

8.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je objavila usvojeni dokument budžeta za sjedeću fiskalnu godinu na službenoj internet stranici Ministarstva/ općine	X	link za službenu internet stranicu
9.	Vanbudžetski fond je pripremio i dostavio prijedlog finansijskog plana, sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana ministarstvu/organu uprave u čijoj je nadležnosti, Vladi na razmatranje, odnosno Parlamentu na saglasnost.	X	Fotokopija dopisa i prijedloga finansijskog plana (popunjava vanbudžetski fond)
B. IZVRŠAVANJE BUDŽETA/FINANSIJSKOG PLANA			
10.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično trošenje budžetskih sredstava u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta/ odlukom o izvršavanju budžeta	X	Na 2 uzorka za svaku vrstu troškova, rashoda i izdataka dokazati zakonitost, namjenu, efikasnost i ekonomičnost utroška (Fotokopija uzorka)
11.	Ministarstvo/organ uprave je dostavio zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana u skladu sa instrukcijom Ministarstva finansija/ Službe za finansije.	X	Fotokopija dopisa i zahtjeva operativnih planova
12.	Ministarstvo/organ uprave nije stvarao obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta osim uz saglasnost Ministarstva finansija/ Službe za finansije	X	Na uzorku od 1% izvršnog operativnog budžeta dokazati (Fotokopija saglasnosti Ministarstva finansija/ Službe za finansije, izvještaj o raspoloživim sredstvima na dan nabavke)
13.	Ministar finansija/ Načelnik ili lice koje on ovlasti je imenovao Odbor za likvidnost budžeta koji je nakon razmatranja i odobranja Plan novčanih tokova dostavio Ministru finansija/Načelniku.	X	Fotokopija dopisa i plana novčanih tokova (popunjava Ministarstvo finansija/Služba za finansije)

14. Ministarstvo/organa uprave je osigurao za svaki rashod i izdatak iz budžeta vjerodostojnu knjigovodstvenu ispravu kojom se dokazuje obaveza za plaćanje, uz provjeru pravnog osnova i visine obaveze koja iz nje proizlazi.	X		Na uzorku od 20 zahtjeva (slučajno izabranih) za plaćanje provjeriti knjigovodstvene isprave (Fotokopija zahtjeva, ugovora)
15. Ministarstvo/organa uprave je poduzeo sve potrebne mjere za potpunu i pravovremenu naplatu potraživanja na osnovu javnih prihoda, uključujući vlastite i manjenske prihode u nadležnosti ministarstva/organa uprave.	X		Dokazati na slučajnom uzorku od 5 uplata prihoda i 5 riješenja/faktura u vezi sa nenaplaćenim potraživanjem dokazi o poduzetim radnjama za naplatu (fotokopije dopisa, opomena...)
16. Ministarstvo/organa uprave je prilikom dodjele sredstava korisnicima osigurao poštivanje budžetskih principa participativnosti, transparentnosti, efikasnosti i ekonomičnosti	X	Vanbudžetski fond	Fotokopija javnog konkursa objavljenog u toku godine, pisane interne procedure za dodjelu sredstava, lista korisnika dodijeljenih sredstva, zapisnici Komisije o odbijanju za novim transferima/dodjelama za korisnike koji nisu dostavili izvještaj o utrošku sredstava iz prethodne godine ili u propisanim rokovima. Link za službenu internet stranicu

17	Ministarstvo/organ uprave je osigurao namjenski, efikasan i ekonomičan utrošak doznačenih sredstava putem transfera i raspodjele korisnicima uz redovne kontrole utroška kod korisnika. Ministarstvo/organ uprave je osigurao ocjenjivanje efekata dodijeljenih sredstava.	X	Vanbudžetski fond	Na uzorku kod 1 korisnika doznačenih transfera i 1% ugovora o dodijeli sredstava provjeriti namjenski utrošak i efekte (kao dokaz priložiti fotokopije dokumenata: izvještaji korisnika, zapisnici o posjetama na terenu, analize efekata)
18.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo aktivnosti na prikupljanju izvještaja o utrošku sredstava od korisnika dodijeljenih sredstava	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa od korisnika dodijeljenih sredstava
C. RAČUNOVODSTVO				
19	Rashodi i izdaci su evidentirani u glavnoj knjizi na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja/ Prihodi i primici su evidentirani prema računovodstvenom principu modificiranog nastanka događaja u datom računovodstvenom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi	X		Na uzorku od 1% dokumenata provjeriti kako su evidentirani poslovni događaji (dokazati principe tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja itd.)
20.	Narudžbenice su valjano ispunjene na način da se vidi ko je nabavku inicirao, ko je nabavku odobrio, koja vrsta roba/usluga/radova se nabavlja uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena i vrijednosti	X		Na uzorku od 1% svih narudžbenica provjeriti sadržaj (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

21. Narudžbenica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos narudžbenica u zakonski utvrđenom roku, odnosno odmah po izradi i prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema).	X		Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
22. Opremnica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi skladišta.	X		Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
23. Ugovor/ faktura o izvršenoj usluzi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X		Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
24. Ugovor/faktura/privremena i konačna situacija o izvršenim radovima i isporučenoj robi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X		Uvid u knjigu, fotokopija dijela evidencije i pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave, postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika)
25. Za izvedene radove, u skladu sa ugovorenim odredbama, postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija odobrena od strane nadležnog lica, odnosno tijela koje nadzire i odobrava radove.	X	Nije bilo ugovorenih radova po osnovu kojih bi se ispostavila privremene/konačna situacija	Na uzorku od 5% svih ugovora provjeriti odobrene privremene i konačne situacije (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

26.	Ministarstvo/organo uprave je evidentirao vlastite prihode koje ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu u kojima izlaznih računa i u Glavnoj knjizi Trezora.	X			Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
27	Ministarstvo/organo uprave koji naplatu roba i usluga vrše u gotovini, je istu evidentirao u knjizi blagajne (blagajničkom dnevniku) i uplatio na JRT najkasnije naredni dan po prijemu.	X			Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
28.	Ministarstvo/organo uprave redovno i svakodnevno prati dospelost i naplatu vlastitih prihoda i poduzima sve mjere za njihovu naplatu uključujući i eventualno utuženje kupca.	X			Na uzorku od 1% spornih potraživanja iz vlastitih prihoda provjeriti (dokaz opomene, pokrenuti sudski postupak)
29	Ministarstvo/organo uprave je izvršio popis, procjenjivanje sredstava i izvora sredstava i uskladjivanje pomoćnih knjiga sa Glavnom knjigom. Izvršeno uskladjivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.	X			Dokaz da je uskladjivanje obavljeno minimalno jedanput godišnje (odluke o provođenju popisa i ostali akti kojima se dokazuje nadležnosti i odgovornosti svih učesnika Izvještaj komisije/ nalozi za knjiženja
D. IZVJEŠTAVANJE					
30.	Kantonarno ministarstvo finansija je dostavilo budžet kantona, konsolidovani budžet gradova i općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova Ministarstvu finansija u propisanim rokovima.	X		Vanbudžetski fond	Fotokopija dopisa

31	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je dostavila Vladi/ Vijeću tromjesečni, polugodišnji devetomjesečni finansijski izvještaj i izvještaj o izvršavanju budžeta za prethodnu godinu u propisanom roku.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
32.	Ministarstvo/organ uprave je izradio i dostavio kvartalne i godišnje izvještaje Ministarstvu finansija/ Službi za finansije i nadležnim institucijama u propisanim rokovima.	X	Vanbudžetski fond	(popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije) Fotokopije dopisa
33.	Vanbudžetski fond je dostavio kvartalne finansijske izvještaje i godišnje izvještaje resornom ministarstvu, kantonalnim ministarstvima finansija i Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.	X		Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
34.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo konsolidovane kvartalne izvještaje i godišnje izvještaje o izvršavanju budžeta kantona, općina i gradova Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
35.	Služba za finansije je dostavila kvartalne i godišnje izvještaje kantonalnom ministarstvu finansija u propisanim rokovima.	X	Vanbudžetski fond	Fotokopije dopisa
JAVNA NABAVKA				
A. PLANIRANJE NABAVKE				
36.	Ministarstvo/organ uprave je inicirao planiranje nabavki za sljedeću godinu prije kraja tekuće godine u okviru izrade zahtjeva za budžetskim sredstvima/finansijskim.	X		Fotokopija plana nabavki usklađen sa zahtjevom/ finansijskim planom.
37.	Plan nabavki sadrži tip i količinu roba, usluga ili radova čija je vrijednost procijenjena na način propisan važećim zakonskim propisima.	X		Fotokopija plana nabavki

<p>B. 38.</p>	<p>POKRETAJNE NABAVKI Ministarstvo/organ uprave je osigurao da narudžbenica (zahtjev za nabavku) bude dostavljena licima/odjelu za nabavke sa odobrenjem ovlaštenog lica za praćenje izvršavanja budžeta i rukovodioca ministarstva/organa uprave</p>	<p>X</p>	<p>Na uzorku od 1% svih izdatih narudžbenica provjeriti (Fotokopija pisane procedure kojom su jasno definirane nadležnosti i odgovornosti lica uključenih u proceduru)</p>
<p>39.</p>	<p>Narudžbenica je izdata na standardnom obrascu, po rednom broju i upisana u knjigu za unos narudžbenica. Obrazac narudžbenice je arhiviran.</p>	<p>X</p>	<p>Fotokopija 5 narudžbenica i dijela knjige za unos narudžbenica kojom se dokazuje veza.</p>
<p>C. 40.</p>	<p>PROCEDURE NABAVKI Ponude su prikupljane u skladu sa primjenjivim pravilima i procedurama propisanim važećim zakonskim propisima. Poštaju se propisani vrijednosni razredi.</p>	<p>X</p>	<p>Dokazati da godišnja vrijednost kupovine direktnim sporazumom nije veća od zakonski utvrđenog procenta. Fotokopija 5 ugovora vrijednosti jednake ili niže od zakonski propisane vrijednosti za direktni sporazum.</p>
<p>41.</p>	<p>Tenderska dokumentacija i tehničke specifikacije pripremljene u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom propisanom od strane ovlaštene institucije.</p>	<p>X</p>	<p>Na uzorku od 1% izdate dokumentacije dokazati sadržaj i korištenje standardne dokumentacije (Fotokopija tenderske dokumentacije)</p>

<p>42. Ministarstvo/organi uprave je osigurao da se:</p> <p>a) efektivnost ponuda garantira putem odgovarajućih garancija za ponudu;</p> <p>b) izvršenje ugovora garantira putem odgovarajućih garancija za izvršenje.</p>	X	<p>Na uzorku od 1% tenderske dokumentacije provjeriti da garancije za ponudu ne iznose više od propisanog procenta ponudnih cijena.</p> <p>Na uzorku od 1% potpisanih ugovora provjeriti da garancije za izvršenje ne iznose više od propisanog procenta od vrijednosti ugovora</p> <p>(Fotokopija uzorka) (Dokaz fotokopija):</p> <p>1. Otvoreni postupak – jedna procedura;</p> <p>2. Ograničeni postupak – jedna procedura;</p> <p>3. Pregovarački postupak:</p> <p>a) bez objavljivanja obavještenja – jedna procedura;</p> <p>b) sa objavljivanjem obavještenja – jedna procedura;</p> <p>4. Okvirni sporazum – jedna procedura).</p>
<p>43. Ministarstvo/organi uprave je osigurao provođenje postupka nabavki prema zakonski propisanim procedurama.</p>	X	
<p>D. OCJENA I DODJELA UGOVORA</p> <p>44. Ministarstvo/organi uprave je osigurao javno otvaranje ponuda, na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji</p>	X	<p>Fotokopije zapisnika sa otvaranja ponuda, priložiti interni akt kojim se jasno definiraju nadležnosti i odgovornost Komisije</p>

45.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao poštivanje kriterija o odabiru propisane važećim zakonskim propisima.	X	Na uzorku od 1% dodijeljenih ugovora provjeriti (dokaz, fotokopija uzorka)
46.	Ministarstvo/organ uprave je istovremeno i u pismenoj formi obavijestio sve kandidate ili ponuđače o odluci vezanoj za prekvalifikaciju, procjeni ponuđača ili poništenju procedura na način propisan važećim zakonskim propisima	X	Na uzorku od 1% provedenih postupaka javnih nabavki provjeriti (Fotokopija uzorka)
47.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao potpisivanje ugovora na način propisan važećim zakonskim propisima uz osiguranje nepromijenjenih osnovnih elemenata ugovora (cijena i uslovi specificirani tenderskom dokumentacijom), osim ako je klauzulom u tenderskoj dokumentaciji dozvoljena varijacija.	X	Uzorak od 1% potpisanih ugovora o javnim nabavkama
48.	U zaključenim ugovorima ugovoreni su instrumenti osiguranja izvršenja poslova i odredbe o ugovornoj kazni. Verificiraju se potpisi i datumi: a) osigurava se da su svi ugovori/instrumenti osiguranja potpisani isključivo od strane ovlaštenog osoblja; b) verificira se da je ugovor/ instrumenti osiguranja potpisan od strane ovlaštenog potpisnika dobavljača i da je potpis koji se pojavljuje na ugovoru stvarni potpis ovlaštenog potpisnika dobavljača. c) svi potpisi i datumi su uneseni od strane ministarstva/organa uprave i dobavljača vlastitom rukom bez faksimila.	X	Fotokopija slučajno izabranih ugovora/instrumentata osiguranja (Fotokopija uzorka)

49	Ministarstvo/organi uprave je osigurao nadzor nad isporukama ili izvođenju radova	X			Na uzorku od 1 % provjeriti izvještaje Komisije za nadzor/sporku (Dokazati postojanje pisane procedure sa jasno definiranim nadležnostima i odgovornostima lica uključenih u proces nadzora Fotokopija)	
50	Ministarstvo/organi uprave je poništio ugovor i aktiviralo instrumente osiguranja zbog neispunjavanja ugovornih obaveza		X		Nije bilo poništenih ugovora i aktiviranja instrumenata osiguranja zbog neispunjavanja ugovornih obaveza	Izvještaj Komisije o nadzoru, odluka o poništenju ugovora i aktiviranju instrumenata osiguranja.
51	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao arhiviranje zaključenih ugovora o nabavi, zahtjeva, ponuda, tenderskih dokumentacija i dokumenta koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugih dokumenta vezanih za nabavku, na način propisan važećim zakonskim propisima.	X				Fotokopija iz knjige arhive.

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake »X« u odgovarajuću kolonu. Ministarstvo/ organ uprave je obavezno za sve odgovore „NE“ i „N/P“ (nije primjenljivo) napisati obrazloženje. U slučajevima kada je dogovor djelimičan, oznaku „X“ upisati u kolonu „NE“ a u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti potrebno evidentirati slabost, odnosno nepravilnost. Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom.

**MIŠLJENJE INTERNIH REVIZORA
O SISTEMU FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA PODRUČJA
KOJA SU BILA REVIDIRANA
U PERIODU OD 29.04. DO 31.12.2022. GODINE**

I. MIŠLJENJE O FUNKCIONISANJU SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA REVIDIRANA PODRUČJA

Obavljenim revizijama utvrđeno je da su revidirani procesi najvećim dijelom obuhvaćeni donesenim internim kontrolama ali je potrebno kontinuiranim aktivnostima svih učesnika u poslovnim procesima raditi na uspostavljanju efikasnog sistema internih kontrola koji će biti stalnim predmetom pažnje u cilju adekvatne, potpune i kontinuirane primjene i usklađivanja sa aktuelnom zakonskom regulativom i ostalim važećim internim aktima Zavoda s ciljem minimiziranja prepoznatih rizika. Primjetno je dodatno zalaganje menadžmenta i uposlenih na realizaciji preporuka datih u izvještajnom periodu kao i preporuka iz prethodnih izvještajnih perioda, te cijenimo da će uz nastavak prepoznatog pozitivnog trenda na realizaciji preporuka Zavod obezbjeđiti efikasno upravljanje rizicima u do sada revidiranim područjima.

II. PODACI O OBAVLJENIM INTERNIM REVIZIJAMA U PERIODU OD 29.04. DO 31.12.2022. GODINE

RB	Interna revizija	Stručno mišljenje	pozitivni nalazi	Utvrđene nepravilnosti (navesti ključne nepravilnosti/nalaze)	Preporuke za unapređenje (navesti ključne preporuke)	Status provedbe preporuka (navesti provedene preporuke) (navesti djelimično provedene preporuke) (navesti neprovedene preporuke i razloge neprovođenja) (navesti neprihvaćene preporuke i razloge neprihvatanja) (navesti Nije provedeno)
1	Revizija troškova zdravstvene zaštite po osnovu međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju 13.12.2022.g	Proces postupanja u primjeni međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu stvarnog troška nije detaljnije uređen internim aktima.	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu kontrola izvršenja radnih obaveza. Odlukom o suštinskoj kontroli dokumenta čije za plaćanje utvrđene su i nadležnosti kod kontrola stvarnog troška po međunarodnim	Nije donesen interni akt koji propisuje i detaljnije uređuje postupanja u primjeni međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju koja se odnose na dvojezične obrasce za osiguranike kantona kojima se generiše stvarni trošak, kao ni postupanja kod Bolesničkih listova za inosiguranike uz istovremeno uvažavanje specifičnosti pojedinih međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju. Način utvrđivanja i ocjene zdravstvenog stanja osiguranog lica pri naknadnom izdavanju dvojezičnih obrazaca, a koji inače prethodi u redovnom procesu izdavanja navedenih obrazaca, nije pobliže regulisan internim aktima	Internim aktom koji će biti usklađen sa zakonskom i internom regulativom i usvojenim mapama procesa pobliže definisati operativno obavljanje procesa utvrđivanja prava na korištenje zdravstvene zaštite osiguranika Zavoda tokom privremenog boravka u inostranstvu na osnovu dvojezičnog obrasca i utvrđivanja prava na korištenje zdravstvene zaštite inostranih osiguranika za vrijeme privremenog boravka u kantonu na osnovu Bolesničkog lista, realizaciju	Rok za realizaciju nije istekao

		ugovorima o socijalnom osiguranju		utvrđenih prava, te pripadajuće evidentiranje i izvještavanje o utvrđenim i realizovanim pravima uz uvažavanje specifičnosti pojedinih međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju.		
	Postupanje pri izdavanju dvojezičnih obrazaca iznad obima utvrđenog federalnim propisima nije definisano		U okviru redovne procedure izdavanja dvojezičnih obrazaca osiguranim licima kantona koja studiraju u inostranstvu dvojezični obrasci se izdaju na period duži od 30 dana. Usvojena je i poslovna praksa storniranja prethodno izdatih dvojezičnih obrazaca. Navedena postupanja nisu propisana odredbama federalnog propisa - Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja zdravstvene zaštite za vrijeme boravka u inostranstvu, te se na takav način utvrđuje obim prava iznad zakonom propisanog.	Izdavanje dvojezičnih obrazaca za osiguranike Zavoda vršiti isključivo u obimu propisanom važećom zakonskom i podzakonskom regulativom i odredbama međunarodnih sporazuma o socijalnom osiguranju Preispitati potrebu utvrđivanja većeg obima predmetnih prava za osiguranike Zavoda, te u skladu sa zaključcima eventualno uputiti inicijativu za donošenje izmjene regulative kojom bi takva prava bila propisana.	Nije provedeno. Rok za realizaciju nije istekao	
2.	Revizija knjigovodstvenog evidentiranja poslovnih promjena i računovodstvenog izvještavanja 15.07.2022 g.	Internim aktima je regulisan proces vršenja suštinske kontrole dokumentacije za plaćanje i kolanja i čuvanja računovodstvene dokumentacije uključujući i rokove za obavljanje pripadajućih aktivnosti koji u revidiranom periodu nisu u potpunosti primjenjivani.	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu kontrole izvršenja radnih obaveza u odjelu knjigovodstva	U određenom broju slučajeva propisani rokovi za obavljanje suštinske kontrole nisu se poštivali. Knjigu ulaznih računa i prosljeđeni na suštinsku kontrolu nisu blagovremeno vraćeni u Službu za finansije-Trezor na dalje postupanje što je uticalo na dinamiku knjigovodstvenog evidentiranja.	Kontinuirano vršiti nadzor nad kretnjem zaprimljenih računa dobavljača i periodično sačinjavati izvještaje o izvršenom nadzoru Polnočniku direktora za ekonomsko-finansijske poslove kako bi se poduzele aktivnosti na pravovremenom obezbjeđenju knjigovodstvene dokumentacije i knjigovodstvenom evidentiranju poslovnih promjena u odgovarajućem obračunskom periodu	Provedeno

Internim aktima nije detaljnije uređen proces izdavanja narudžbenica.

Po izvršenoj kontroli kompletnosti uzorkovane knjigovodstvene dokumentacije utvrđeno je da se izdavanje narudžbenica ne vrši u svim slučajevima za koje je to obavezujuće prema zaključenim ugovorima ili u skladu sa Uputstvom o izvršavanju budžeta sa Jedininstvenog računa Trezora FBiH.

Internim aktima detaljnije utvrditi pravila postupanja u procesu izdavanja narudžbenica po zaključenim ugovorima o nabavkama i okvirnim sporazumima koje će proizvesti rezervaciju sredstava u finansijskom planu shodno zakonskim odredbama uz istovremenu kontinuiranu primjenu postojećih internih akata koji uređuju proces praćenja realizacije ugovora i suštinske kontrole dokumentacije za plaćanje.

Provedeno

Predmetna Rješenja obavezujuća za Zavod ne sadrže informacije potrebne za provođenje internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu kontrola izvršenja radnih obaveza. Odlukom o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje utvrđene su i nadležnosti kod kontrola predmetnih obračuna.

U uzorkovanoj dokumentaciji izdataka za rad komisija utvrđeno je da su isplate izvršene u skladu sa rješenjima o formiranju komisija kantonalnog ministarstva kojim je isplata naknade uslovljena održavanjem sjednica. Rješenjima nije definisana naknada u slučaju neprisustvovanja člana komisije uslijed opravdane spriječenosti. Iz priloženih zapisnika komisija utvrđeno je da su u obračun naknada za rad komisija uključeni i članovi za koje je zapisnicima o radu evidentirano da su bili odsutni uslijed opravdane spriječenosti. Sljedom iznesenog, potrebno je definisati pravo na naknadu članova komisija za slučaj spriječenosti prisustva na sjednici.

Obezbijediti mišljenje donosioca rješenja o formiranju komisija po pitanju prava na naknadu za rad u komisiji za slučaj da član nije prisustvovao sjednici po kojoj je sačinjen Zapisnik koji je osnov za obračun i isplatu naknade za rad koju vrši Zavod.

Provedeno

Nadležni uplatioci doprinosa ne dostavljaju podatke potrebne za provođenje internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i Stručne službe Zavoda utvrđene su nadležnosti u dijelu kontrola izvršenja

Služba za zapošljavanje, a najčešće ni opštinske službe za socijalna pitanja ne dostavljaju evidencije nezaposlenih odnosno lica u statusu socijalnih potreba i članova njihovih porodica osiguranih po istom osnovu za koje uplaćuju propisane doprinose, čime je onemogućena potpuna kontrola obaveza i uplata doprinosa po ovom osnovu.

Obezbijediti podatke o članovima porodica za koje su nosioci osiguranja nezaposlena lica za koja uplate doprinosa za zdravstveno osiguranje vrši Zavod za zapošljavanje kao i podatke o

Provedeno

			radnih obaveza.		članovima porodica osiguranih lica u statusu socijalnih potreba za koje uplatu vrše opštinske službe za socijalna pitanja kao osnov za kontrolu uplaćenih doprinosa i obaveza za uplate po ovim osnovama.	
3.	Revizija obračuna i isplata plaća i drugih primanja uposlenika i naknada trećim licima po osnovu sklopljenih ugovora 18.12.2023.g	Internim aktima je regulisan proces vođenja evidencija o prisutnosti radnika u toku radnog dana i obračuna i isplata plaća ali isti nisu u potpunosti međusobno usaglašeni zbog čega interne kontrole ne funkcionišu adekvatno.	Odluka o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje u dijelu revidirane dokumentacije	Odredbe Uputstva o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumentacije i Odluke o vođenju evidencija o prisutnosti radnika u toku radnog dana ne tretiraju ostalu dokumentaciju kojom se, između ostalog, utvrđuje i osnov odsutnosti sa rada (rješenja po različitim osnovama, doznake i dr.). Predmetne akte je potrebno uskladiti na način da obezbjeduju usaglašenost sa odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe kojim je propisano da referent za blagajničko poslovanje i obračun plata unosi podatke u informacioni sistem za obračun plate radnika vrši sa evidencije radnog vremena i ostale dokumentacije obzirom na uočene propuste u dostavljenim mjesečnim evidencijama.	Usaglasiti odredbe Uputstva o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumentacije i Odluke o vođenju evidencija o prisutnosti radnika u toku radnog dana koje definišu dokumentaciju za obračun plata sa odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Zavoda u dijelu opisa poslova referenta za blagajničko poslovanje i obračun plata kojim je propisano da unosi podatke za obračun plate radnika vrši sa evidencije radnog vremena i ostale dokumentacije.	Provedeno
		Internim aktima kojima je regulisan obračun plaće nije propisana obaveza kontrole obračunskog radnika od strane neposredno nadređenog rukovodilca, a koja prethodi suštinskoj kontroli za plaćanje	Odluka o suštinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje u dijelu revidirane dokumentacije	Odredbama Uputstva o kolanju i čuvanju rač. dokumentacije, kao i mapom poslovnog procesa sa pripadajućim dijagramom toka nije propisan način provođenja kontrole unesenih podataka za obračun plata koji će prethoditi suštinskoj kontroli i odobravanju ukupnih izdataka za zaposlenike po obračunu plata za mjesec za koji se iste isplaćuju. Obzirom na postojanje sporadičnih propusta u obračunu pojedinih vidova zarada zbog nedovoljne kontrole prateće dokumentacije, potrebno je provoditi efikasniju kontrolu dostavljenih mjesečnih evidencija sa ostalom dokumentacijom od strane Vodičelja nadležnog odjeljenja.	Okončati izradu i verifikaciju Mapa poslovnih procesa Zavoda uključujući Mapu procesa obračuna i isplate plata i naknada po osnovu ugovora o angažovanju uz pripadajuću Proceduru obračuna i isplate plate i drugih primanja uposlenika sa dijagramom toka koja će predstavljati obavezujući akt za postupanje svim učesnicima u procesu te propisane procedure provoditi u potpunosti. Pri izradi konačnih dokumenata za postupanje izvršiti	Provedeno

		Interni akti koji regulišu unučavanje platnih listi nisu primjenjivani na svim lokacijama na kojima su radnici zaposleni.		Uvidom u evidencije o dostavljenim platnim listama u revidiranom periodu utvrdili smo da se platne liste dostavljaju radnicima u poslovnicama dok se u direkciji platne liste unučuju po zahtjevu radnika.	usaglašavanje odgovornih osoba sa opisom poslova definisanih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Pisani obračun plate - Platnu listu o izvršenom obračunu unučivati svim radnicima po izvršenoj isplati plaće uz istovremeno obezbjeđenje tajnosti podataka.	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao Provedeno 05.01.2023.g
4.	Ad-hoc revizija postupka nabavke i implementacije LIS sistema 29.09.2022.g	Internim aktima su uređene pojedinačne faze poslovnog procesa. U predmetnoj reviziji postojeće interne kontrole nisu funkcionisale. Istih nije bilo ni obezbjedeno adekvatno razdvajanje dužnosti.		Internim aktima je regulisan proces planiranja sredstava u Finansijskom planu, postupanja u provođenju javnih nabavki kao i procesi knjigovodstvenog evidentiranja i izvještavanja. Doneseni pojedinačni interni akti u predmetnoj reviziji nisu obezbjedili uspostavljenost cjelokupnog sistema internih kontrola jer zasebne interne kontrole nisu funkcionisale na način da preveniraju uočene propuste i nepravilnosti koje mogu imati potencijalno nepovoljan ishod po Zavod. niti su koncipirane na način da se obezbjeđuje eliminisanje rizika koji mogu nastati i zbog nerazdvajanja dužnosti kod obavljanja vezanih poslovnih procesa i pojedinačnih aktivnosti.	Uspostaviti sistem internih kontrola koji će obezbjeđiti adekvatno funkcionisanje pojedinačnih internih kontrola na način da isto bude uređeno internim aktom – Pravilnikom o internim kontrolama uz obavezno uključivanje odredbi Zakona u finansijskom upravljanju i kontroli, posebno u dijelu razdvajanja dužnosti kod provedbe poslovnih procesa	Nije provedeno Aktivnosti su u toku
5.	Revizija javnih nabavki 23.12.2022.g	Internim aktima su regulisani procesi javnih nabavki i vezani procesi (planiranje, ugovaranje, realizacija ugovora i knjigovodstveno evidentiranje i izvještavanje) Procedura o javnim nabavkama nije u potpunosti usaglašena sa važećim zakonskim regulariom i	Uputstvo o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumenta čije, Računovodstvene politike, Odluka o suštinskoj kontroli dokumenta čije za plaćanje u dijelu revidirane dokumenta čije	Postojeća Procedura o javnim nabavkama je sačinjena prije stupanja na snagu Izmjena i dopuna Zakona o javnim nabavkama kojim se, između ostalog propisuje i obaveza donošenja Pravilnika koji uređuje predmetnu oblast.	Pravilnikom o javnim nabavkama, koji treba biti donesen u skladu sa ovlaštenjima propisanim Statutom kao efikasna interna kontrola u predmetnom procesu, urediti postupanja u procesima javnih nabavki i vezanim procesima u skladu sa zakonskom regulativom na nivou BiH kao i sa kantonalnim propisima uz uvažavanje organizacije procesa rada i	Nije provedeno Rok za realizaciju nije istekao.

<p>ostalim internim aktima.</p> <p>Internim aktima su registrirani procesi javnih nabavki i vezani procesi (planiranje, ugovaranja, realizacija ugovora i knjigovodstveno evidentiranje) izvještavanje) Procedura o javnim nabavkama nije u potpunosti usaglašena sa važećom zakonskom regulativom i ostalim internim aktima.</p>	<p>Uputstvo o kolanju i čuvanju računovodstvene dokumentacije, Računovodstvene politike, Odluka o sustinskoj kontroli dokumentacije za plaćanje u dijelu revidirane dokumentacije</p>	<p>Postojeća Procedura o javnim nabavkama nije u potpunosti usaglašena ili nedovoljno definiše postupanja u vezi sa primjenom kantonalnih propisa o javnim nabavkama. Isto nije usaglašena ni sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji uključujući i nove opise poslova i organizacionu strukturu, posebno u dijelu procesa objave tenderske dokumentacije, procesu ugovaranja i procesu praćenja realizacije ugovora, kao ni sa pojedinih ostalim internim aktima vezanim i za procese javnih nabavki.</p>	<p>radnih mjesta u Zavedu</p> <p>Nakon donošenja Pravilnika o javnim nabavkama preispitati potrebu donošenja novog internog akta kojim će biti detaljnije razrađene pojedine odredbe predmetnog Pravilnika kao operativnog uputstva/procedure/instrukcije za postupanje svih učesnika u procesima javnih nabavki i vezanim procesima ugovaranja i praćenja realizacije nabavki. Do donošenja novih internih akata postojeću Proceduru o javnim nabavkama dosljedno primjenjivati isključivo u dijelovima koji su usaglašeni sa zakonskom regulativom i internim aktima Zaveda</p>	<p>Nije provedeno</p> <p>Rok za realizaciju nije istekao</p>
<p>Interne kontrole važeće u revidiranom periodu ne uređuju detaljnije postupanja koja se odnose na zaključivanje pojedinačnih ugovora temeljem zaključenih okvirnih sporazuma</p>		<p>Pojedinačni ugovori o nabavci zaključeni temeljem okvirnih sporazuma provedenim postupcima konkurentskih zahtjeva za dostavljanje ponuda ne sadrže sve propisane bitne elemente ugovora, posebno u dijelu jediničnih cijena, količina i ukupne vrijednosti zaključenih ugovora. Veci dio odredbi pojedinačnih ugovora je formulisan na način da se poziva na zaključen okvirni sporazum. Pored navedenog, zaključen ugovori kao jedan od neophodnih dokumenata pri kontroli ispostavljenih faktura od strane dobavljača trebali bi sadržavati podatke koji su iskazani i na fakturi</p>	<p>Pojedinačne ugovore o nabavkama koji se zaključuju temeljem okvirnih sporazuma sačinjavati na način da sadržavaju sve propisane bitne elemente ugovora posebno u dijelu odredbi koje definišu jedinične cijene, ugovorene količine predmeta nabavke i ukupnu vrijednost pojedinačnih ugovora</p>	<p>Nije provedeno</p> <p>Rok za realizaciju nije istekao</p> <p>Provedeno u januaru 2023 g</p>
<p>Interne kontrole pri sačinjavanju ugovora postoje ali nisu</p>		<p>U zaključenim ugovorima utvrditi snu postojanje odredbi vezanih za penale koje Zavod treba da obrađivati dobavljaču u slučaju neizvršavanja</p>	<p>Ugovore o nabavkama zaključivati uz definisanje jasnih, provodivih i na Zakonu o</p>	<p>Nije provedeno</p> <p>Rok za realizaciju nije istekao</p>

adekvatno
provedene

ugovornih obaveza a koje
nisu u svim slučajevima
definisane na takav način da
budu obračunate na
nedvojben način. Uočili smo
i odredbe vezane za
Zavodovo kašnjenje u
izvršavanju novčanih
obaveza koje nisu u svim
slučajevima usklađene sa
Zakonom o finansijskom
poslovanju u FBiH.

obligacionim
odnosima
utemeljenih odredbi
u vezi sa
obračunom penala u
slučajevima
kašnjenja ili
neurednog
izvršavanja
dobavljačevih
obaveza koje će biti
prilagođene
predmetu nabavke.
Odredbe vezane za
Zavodovo kašnjenje
u izmirenju
novčanih obaveza
definisati u skladu
sa odredbama
Zakona o
finansijskom
poslovanju u FBiH.

II. PODACI O PREPORUKAMA INTERNE REVIZIJE IZ RANIJIH PERIODA PROVEDENE U PERIODU OD 29.04. DO 31.12.2022.GODINE

RB	Interna revizija (naziv revizije i datum konačnog izvještaja)	Provedene preporuke u budžetskoj godini (navesti provedene preporuke u budžetskoj godini)
1.	Revizija usklađenosti internih akata protivpožarne zaštite i zaštite na radu sa važećom zakonodavnom regulativom i primjene istih 21.08.2017.g	1. Voditi propisane evidencije utvrđene Pravilnikom o vođenju evidencija, čuvanju isprava i sadržaju godišnjeg izvještaja iz oblasti zaštite na radu i članom 39. Pravila i procedura zaštite na radu, te na osnovu istih dostavljati izvještaje opštinskom organu nadležnom za poslove inspekcije rada u skladu sa utvrđenim rokovima.
2.	Revizija obračuna plaća 31.12.2017.g	1. Za potrebe ocjene radnog učinka donijeti pravila i procedure kojima će biti utvrđeni kriteriji i elementi za mjerenje radnog učinka te u skladu sa istim utvrditi periode ocjenjivanja.
3.	Revizija inspekcijskog nadzora nad ugovornim apotekama 30.12.2020.g	1. Pisanim procedurama definisati i razložiti aktivnosti u procesu kontrola ugovornih apoteka vodeći računa o zakonskim, podzakonskim i ugovorenim obavezama, odgovornostima i ovlaštenjima u predmetu kontrola, obimu i rokovima kontrola.
4.	Revizija procesa informisanja unutar Zavoda i javnost rada Zavoda 10.06.2021.g	1. Internim aktom propisati tok poslovnog procesa distribucije zvaničnih informacija od strane Zavoda, osobe zadužene za prikupljanje i distribuiranje relevantnih informacija, kao i nadzor i kontrolu nad distribuiranim informacijama. 2. Internim aktima koji se donose precizirati način objavljivanja istih u zavisnosti od karaktera akata i u skladu sa važećim propisima koji se odnose na objavljivanje propisa i javnost rada. Izvršiti dopunu postojećeg internog akta (Instrukcije o obavezama i odgovornostima objavljivanja propisa i javnost rada) u dijelu definisanja lica odgovornih za dostavljanje akata na objavu po predmetnim oblastima (vrsta i sadržaj akata), preciziranjem načina dostave akata na objavu i uvođenjem kontrole objavljenih podataka s cijem adekvatne primjene zakonske regulative kojom je propisana obaveza objave propisa i javnost rada.
5.	Revizija suštinske kontrole dokumentacije za plaćanje 16.09.2021.g	1. Internim aktima detaljnije utvrditi pravila postupanja u procesu izdavanja narudžbenica koje će proizvesti rezervaciju sredstava u finansijskom planu shodno zakonskim odredbama uz istovremenu kontinuiranu primjenu postojećih internih akata koji uređuju proces praćenja realizacije ugovora i suštinske kontrole dokumentacije za plaćanje.

6.	Revizija procesa provođenja javnog poziva: 07.12.2021 g	<ol style="list-style-type: none"> 1. U Javnim pozivima kojima se vrši nabavka usluga iz Aneksa II. Dio B. Zakona o javnim nabavkama, u kojima Zavod ugovara nabavku po utvrđenim tarifama/vrijednostima istovjetnim aktima organa upravljanja ili osnivača, definirati i moguća odstupanja od utvrđenih tarifa/vrijednosti u javnom pozivu i okolnosti pod kojima se ta odstupanja mogu desiti. 2. Prije raspisivanja javnih poziva za nabavke zdravstvenih usluga iz Aneksa II. Dio B. Zakona o javnim nabavkama, a u skladu sa odredbama Statuta, obezbjediti Odluke Upravnog odbora o visini naknada koje je Zavod obavezan placati za pružene zdravstvene usluge osiguranim licima saglasno Zakonu a prema svojim finansijskim mogućostima.
7.	Revizija javnih nabavki 27.12.2021 g	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan nabavki koji se sačinjava nakon usvajanja Finansijskog plana donositi na način da u istom budu sadržani svi postupci javnih nabavki za koje su sredstva obezbjeđena u usvojenom Finansijskom planu uključujući i postupke planirane u periodu važenja Odluke o privremenom finansiranju.
8.	Revizija procesa stvaranja obaveza i povezanih rashoda po osnovu ostvarivanja prava na ortopedska pomagala i medicinska sredstva 30.03.2022 g	<ol style="list-style-type: none"> 1. Blagovremeno provoditi aktivnosti u nadležnosti Zavoda na obezbjeđenju preduslova za kontinuirano ostvarivanje prava osiguranih lica na medicinska sredstva uz najefikasnije korišćenje javnih sredstava u skladu sa zakonskom regulativom uključujući i predlaganje kantonalnih propisa kao i određivanje učešća Zavoda u <u>cijenama medicinskih sredstava</u>.
9.	Revizija utvrđivanja prava na naknadu troškova plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad 22.04.2022 g	<ol style="list-style-type: none"> 1. Internim aktom pobliže definisati proces utvrđivanja i realizacije naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda uključujući i obračun naknade plaće u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje osnovice za naknadu plaće i obračun najvišeg iznosa naknade koji se isplaćuje na teret Zavoda i isti učiniti dostupnim i obavezujućim za postupanje radnicima Zavoda i poslodavcima. Postojeće Uputstvo o postupanju u predmetima povrata isplaćene naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret ZZO KS br. 01-01-1.S.1.-4310-18 staviti van snage u skladu sa Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda, te do donošenja novog internog akta dosljedno primjenjivati odredbe predmetnog Pravilnika. 2. Temeljem ovlaštenja Zavoda i obaveza zdravstvenih ustanova definisanih u zaključenim ugovorima obezbjediti da izabrani doktori medicine dosljedno primjenjuju sve odredbe Pravilnika o postupku i kriterijima za utvrđivanje privremene spriječenosti za rad osiguranih lica („Službene novine FBiH“ br. 3/17), uključujući i ispravno popunjavanje propisanog obrasca 2. Izvještaj o privremenoj spriječenosti za rad koji obezbjeđuje Zavod, uz istovremeno povlačenje iz upotrebe neispravnih obrazaca koji se koriste u ustanovama.



Mjesto i datum: 06.02.2023.godine

(potpis rukovodioca jedinice za internu reviziju/internog revizora)

Na osnovu člana br. 82. i 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), člana 17. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22) i člana 27. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na 28. radnoj sjednici održanoj 15.12.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U
O IZVRŠAVANJU FINANSIJSKOG PLANA ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
KANTONA SARAJEVO ZA 2024. GODINU

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka sadržanih u Finansijskom planu Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2024. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan), njegovo izvršavanje, prioriteti plaćanja, kao i druga pitanja u vezi sa izvršavanjem Finansijskog plana.

II - STRUKTURA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Član 2.
(Sadržaj Finansijskog plana)

Finansijski plan sastoji se od općeg dijela, posebnog dijela i plana kapitalnih izdataka.

Član 3.
(Ukupno raspoloživa sredstva)

Ukupno raspoloživa sredstva Zavoda u 2024. godini prikazana u općem dijelu Finansijskog plana čine:

- prihodi,
- primici,
- preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina,
- sredstva zakonske rezerve.

Član 4.
(Namjena sredstava)

(1) Prihodi, primici i preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina služe za podmirivanje tekućih rashoda i izdataka.

(2) Sredstva zakonske rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti, za pokriće gubitka i mogu biti korišćena za komercijalne pozajmice.

Član 5.
(Vrste prihoda)

Prihodi Zavoda su:

1. Prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje:
 - 1.1. prihodi od doprinosa za obavezno zdravstvenog osiguranja radnika
 - 1.2. prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje penzionera
 - 1.3. prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje nezaposlenih

1.4. prihodi od doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje lica za koje doprinos plaća nadležni organ kantona/općine

1.5. prihodi od doprinosa – obaveze iz prethodnih godina

2. Neporezni prihodi

2.1. ostali prihodi od imovine :

2.1.1. ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine

2.2. prihodi od pružanja javnih usluga – vlastiti prihodi:

2.2.1. prihodi od pružanja usluga građanima

2.2.2. prihodi od regresnih postupaka

2.2.3. prihodi po osnovu primjene međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju (konvencije)

2.2.4. prihodi od participacije

2.3. ostali prihodi (neplanirane uplate)

Član 6.

(Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina)

Preneseni dio sredstava iz akumuliranog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina planiran u iznosu od 33.905.000 KM unosi se u Finansijski plan za 2024. godinu kao jedan od raspoloživih izvora finansiranja rashoda zdravstvene zaštite za 2024.godinu u skladu sa Odlukom Upravnog odbora Zavoda o rasporedu viška prihoda za rezervisanje.

Član 7.

(Sredstva zakonske rezerve)

(1) Sredstva zakonske rezerve se prema članu 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju osiguravaju izdvajanjem najmanje 5% ukupnih rashoda ostvarenih u protekloj godini.

(2) Nadzor nad korištenjem sredstava rezerve iz stava 1. ovog člana vrši Upravni odbor Zavoda, koji donosi odluke o njihovom korištenju.

(3) U skladu sa članom 107. Zakona o zdravstvenom osiguranju sredstva rezerve služe za osiguranje tekuće likvidnosti, za pokriće gubitka i mogu biti korišćena za komercijalne pozajmice.

Član 8.

(Izvršenje prihoda)

Planirani prihodi Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo po pojedinim izvorima ostvarivaće se u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH" broj 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18, 61/22), Zakonom o doprinosima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21 i 6/23), Odlukom o osnovicama i stopama doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje za Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 29/09, 20/16 i 40/19) i Odlukom izdvajanja sredstava u Fond solidarnosti FBiH, i drugim propisima koji se odnose na poslovanje Zavoda kao vanbudžetskog fonda.

Član 9.

(Rashodi i izdaci)

(1) Rashodi utvrđeni Finansijskim planom Zavoda su:

1. Troškovi stručne službe
2. Rashodi zdravstvene zaštite
3. Sredstva tekuće rezerve

(2) Izdaci utvrđeni Finansijskim planom Zavoda su izdaci za nabavku opreme, nabavku stalnih sredstava u obliku prava i izdaci za rekonstrukciju i investiciono održavanje.

III - IZVRŠAVANJE FINANSIJSKOG PLANA

Član 10.

(Korištenje sredstava utvrđenih finansijskogim planom)

(1) Sredstva utvrđena Finansijskim planom Zavoda mogu se koristiti samo za namjene kako je utvrđeno ovim Planom.

(2) Zavod ne može preuzimati obaveze iznad iznosa sredstava koje su utvrđene Finansijskim planom po namjenama.

Član 11.

(Prioriteti u izvršavanju)

Finansijski plan će se izvršavati po prioritetima:

1. naknade zdravstvenim ustanovama za pružanje zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo,
2. plaće, porezi, doprinosi i naknade radnika Zavoda,
3. izdaci za materijal i usluge Stručne službe,
4. obaveze prema dobavljačima za medicinska sredstva i lijekove,
5. refundacije naknade plaća za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanja),
6. izdaci za nabavku stalnih sredstava,
7. ostale obaveze.

Član 12.

(Uplata doprinosa i platne transakcije)

(1) Svi doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje uplaćuju se na depozitni račun Zavoda koji se dnevno prazni na transakcijske račune Zavoda.

(2) Uplata neporeznih prihoda Zavoda vrši se na Glavni transakcijski račun Zavoda.

(3) Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa otvorenih u okviru JRT Zavoda izdavanjem platnih naloga uz obavezne potpise dva ovlaštena radnika Zavoda.

Član 13.

(Povrat sredstava)

(1) Pogrešno ili više uplaćeni doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje za tekuću godinu vraćaju se uplatiocima sa depozitnog računa Zavoda, a pogrešno ili više uplaćeni prihodi prethodnih godina vrate se uplatiocima sa transakcijskog računa Zavoda.

(2) Rješenje o odobravanju povrata donosi direktor Zavoda, a na osnovu prethodno donesenog rješenja Porezne uprave F BiH, osim u slučajevima kada osiguranik odustane od zahtjeva za osiguranje po osnovu čl. 27 Zakona o zdravstvenom osiguranju, kada se povrat vrši samo na osnovu odluke Zavoda.

Član 14.

(Preraspodjela sredstava)

(1) U toku godine moguća je preraspodjela sredstava između pojedinih stavki rashoda i pojedinih stavki izdataka utvrđenih Finansijskim planom za 2024. godinu do visine 10% planiranog iznosa.

(2) Preraspodjela sredstava moguća je unutar pozicija rashoda Stručne službe do visine 10% planiranog iznosa, unutar pozicija rashoda zdravstvene zaštite do visine 10% planiranog iznosa i unutar pozicija kapitalnih izdataka do visine 10% planiranog iznosa.

(3) Izuzetno, prepreraspodjela sredstava je moguća i unutar pozicija rashoda i pozicija kapitalnih izdataka ukoliko se nakon provedenih nabavki, iz razloga na koje Zavod nije mogao uticati u procesu planiranja, ukupno planirana sredstva za tu nabavku raspodjele na drugačiji način u odnosu na prvobitno planirana.

(4) Odluku o preraspodjeli sredstava donosi Upravni odbor Zavoda na koju saglasnost daje Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo.

Izvršavanje pozicija Finansijskog plana

Član 15.

(Sredstva za plaće i naknade)

Izdaci za plaće i naknade troškova zaposlenih u Stručnoj službi Zavoda će se izvršavati u skladu sa Pravilnikom o radu i drugim opštim aktima Zavoda kao i propisima koji regulišu ovu oblast, a isplata se vrši do visine sredstava utvrđenih Finansijskim planom za te namjene.

Član 16.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.0 Finansijskog plana)

Sredstva planirana na poziciji 2.0. Finansijskog plana realizovat će se u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije a na osnovu Odluka Upravnog odbora Zavoda.

Član 17.

(Finansiranje zdravstvene zaštite)

(1) Finansiranje javnih zdravstvenih ustanova vršiće se u skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo za 2024. godinu doznakom, u pravilu, 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite koja je utvrđena na bazi definisanih kriterija obračuna vrijednosti rada i materijalnih troškova, izuzev dijela sredstava planiranih za tačno određenu namjenu a koja imaju drugačiju dinamiku izvršenja i realiziraće se po zahtjevu zdravstvene ustanove uz prilog relevantne dokumentacije.

(2) Sredstva planirana za povećanje naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama po osnovu izvršenog prijema novih radnika realizovaće se, nakon provedene procedure prijema, na bazi zahtjeva ustanove i priloženih ugovora o radu i ostale relevantne dokumentacije kojom se pravda izvršeni prijem (saglasnosti Ministarstva zdravstva, Vlade Kantona ili sl).

(3) U strukturi naknade za pružanje zdravstvene zaštite u javnim zdravstvenim ustanovama sadržana je i naknada za finansiranje ljekara na specijalizaciji, i to sredstva za finansiranje specijalizacija koje su započete u prethodnom periodu - nastavak finansiranja te sredstva za finansiranje specijalizacija čiji se početak realizacije očekuje u 2024. godini a u skladu sa Planovima potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija zdravstvenih radnika za Kanton iz prethodnih godina, specijalizacija po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-11-4021-1/23 i specijalizacija po Godišnjem planu potrebnih specijalizacija i subspecijalizacija za 2023. godinu u skladu sa Odlukom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-33-7222-2/23. Realizacija naknade vršiće po zahtjevu ustanove sa priloženim ugovorima o radu i rješenjima Federalnog ministra zdravstva kojim se dodjeljuje odgovarajuća specijalizacija i kojim je definisan njen početak i dužina trajanja.

(4) Navedeni način finansiranja javnih zdravstvenih ustanova primjenjivaće se do stvaranja uslova za uspostavu novog modela ugovaranja.

(5) Ugovori sa zdravstvenim ustanovama za tekuću godinu zaključiti će se uz mogućnost ranijeg prekida ugovora u slučaju promjene stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje ili donošenja novog Finansijskog plana u skladu sa novim kriterijima ugovaranja.

(6) U skladu sa zaključenim ugovorima o pružanju usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo, ukoliko zdravstvena ustanova ne izvršava ugovorom preuzetu obavezu pružanja zdravstvenih usluga, Zavod će izvršiti korekcije utvrđene naknade za iznos sredstava refundiranih osiguranim licima po predmetnom osnovu odnosno za iznos sredstava plaćen drugoj zdravstvenoj ustanovi, koja je uslugu pružila. Sredstva će se refundirati osiguranim licima na osnovu rješenja direktora Zavoda, koje se donose na zahtjev osiguranih lica i uz priloženu dokumentaciju, sa pozicije sredstava namijenjene za finansiranje zdravstvene zaštite u ugovornoj javnoj zdravstvenoj ustanovi koja predmetnu uslugu nije izvršila.

Član 18.

(Korištenje sredstava na pozicijama 2.1.T i 2.5.T)

(1) Sredstva planirana na pozicijama 2.1.T. i 2.5.T Finansijskog plana Zavoda realizovati će se po podnesenim zahtjevima javnih ugovornih ustanova koju razmatra komisija Zavoda u skladu Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava na novčanu naknadu u slučaju teške bolesti.

(2) Odluku o odobravanju sredstava po ovom osnovu, na prijedlog komisije, donosi direktor Zavoda.

(3) Doznakom sredstava javnoj ugovornoj ustanovi Zavod u cjelini izmiruje svoju obavezu po navedenom osnovu i ne može biti strankom u slučaju eventualnog spora između zdravstvene ustanove kao poslodavca i radnika ustanove.

Član 19.

(Finansiranje usluga porodične medicine)

(1) Sredstva planirana za pružanje usluga porodične medicine doznačavaće se JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo i privatnim zdravstvenim ustanovama odnosno ordinacijama privatne prakse, koji su kao pružaoci usluga porodične medicine odabrani na osnovu postupka provedenog u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

(2) Pružanje usluga porodične medicine, način plaćanja i kao i druga prava i obaveze reguliše se posebnim ugovorima sa zdravstvenim ustanovama.

(3) U skladu sa potpisanim ugovorima, doznaku sredstva za pružanje usluga porodične medicine ustanovama iz stava 1. ovog člana Zavod će vršiti na osnovu obračuna po modelu kapitacije. Kapitacija predstavlja fiksnu svotu novca po registrovanom osiguranom licu za određeni vremenski period, odnosno za godinu. Osnov za izračunavanje kapitacije su dobne skupine i utvrđena vrijednost boda.

Član 20.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.3)

(1) Sredstva planirana na poziciji 2.3.1. Finansijskog plana Zavoda usmjeriti će se za finansiranje usluga zdravstvene zaštite/usluga zdravstvene zaštite za koje postoji lista čekanja i realizirati će se na osnovu ugovora potpisanih sa zdravstvenim ustanovama i ordinacijama, odabranim na osnovu postupka provedenog u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Listu usluga na bazi koje će Zavod u 2024. godini raspisati javni poziv utvrđuje Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo.

(2) Za finansiranje usluga medicinske rehabilitacije sa prirodnim ljekovitim faktorom planirana su sredstva na poziciji 2.3.3 Finansijskog plana Zavoda i ista će se realizovati po osnovu ugovora zaključenih sa pružaocima usluga medicinske rehabilitacije odabranim na osnovu postupka provedenog u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Pravo na medicinsku rehabilitaciju osiguranici ostvaruju na osnovu preporuke ovlaštenih ljekara i po kriterijima utvrđenim Pravilnikom o utvrđivanju prava osiguranih lica na

medicinsku rehabilitaciju, uslovima i postupku ostvarivanja tog prava (Sl. novine Kantona Sarajevo broj 32/21).

(3) Sredstva planirana na poziciji 2.3.4. Finansijskog plana usmjerit će se za finansiranje programa rane detekcije infekcijom virusa hepatitisa B i C kod zdravstvenih radnika, koje provodi Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo. Zavod će izvršiti doznaku sredstava Zavodu za medicinu rada Kantona Sarajevo na osnovu ispostavljenog računa i dostavljenog izvještaja o broju pruženih usluga iskazanih u računu.

(4) Sredstva planirana na poziciji 2.3.5. „Naknada za Projekt koordinirani i održivi odgovor s ciljem smanjenja ovisnosti u BiH“ doznačit će se JU Zavodu za bolesti ovisnosti Kantona Sarajevo po ispostavljenom zahtjevu i zaključenom Sporazumu o finansiranju.

(5) Na poziciji 2.3.6. planirana su sredstva za provođenje programa za finansiranje dijagnostike i liječenja teško oboljele djece, koja će se realizirati u skladu sa Odlukom o utvrđivanju Programa za dijagnostiku i liječenje teško oboljele djece sa područja Kantona Sarajevo izvan Kantona Sarajevo. Odluku o novčanoj pomoći na prijedlog stručne Komisije koju imenuje Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo donosi direktor Zavoda.

(6) Na poziciji 2.3.7. planirana su sredstva za finansiranje usluga neurorehabilitacije a koja će se realizovati u skladu sa čl. 38a Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ("Sl.novine FBiH br. 31/02 i 20/19) i nakon donošenja provedbenog akta od strane Upravnog odbora, na način utvrđen istim

(7) Na poziciji 2.3.8. planirana su sredstva za finansiranje prenatalnog neinvazivnog testiranja po Zaključku Vlade KS a koja će se realizovati u skladu sa čl. 38a Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ("Sl.novine FBiH br. 31/02 i 20/19) i nakon donošenja provedbenog akta od strane Upravnog odbora, na način utvrđen istim.

Član 21.

(Korištenje sredstava na pozicij 2.4. Lijekovi)

(1) Sredstva planirana za finansiranje troškova lijekova na poziciji 2.4. Finansijskog plana realizovati će se na osnovu važeće Odluke o listi lijekova Kantona Sarajevo koju donosi Vlada Kantona Sarajevo, potpisanih protokola o osiguranju lijekova po posebnim programima uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i Odluka komisije Ministarstva zdravstva.

(2) Sredstva za izdate lijekove na recept realizirati će se po osnovu faktura koje ispostavljaju apoteke sa kojima Zavod ima zaključene ugovore za izdate gotove lijekove, ampulirane i magistralne lijekove, lijekove koji se osiguravaju kroz posebne programe, sanitetski materijal uz inzulin, te naknade za farmaceutske usluge (naknada po receptu, za usluge izdavanja ampuliranih lijekova i naknada za dežurstvo).

(3) Dio sredstava planiranih na ovoj poziciji realizirati će se i po osnovu odluka o pomoći u nabavci lijekova koji su neophodni za liječenje pacijenta, a nisu dio važeće liste. Odluke o pomoći donosi direktor Zavoda na prijedlog stručne Komisije Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo koja rješava zahtjeve u skladu sa usvojenim Pravilnikom, te na osnovu odredbe člana 38a Pravilnika o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja („Sl. novine FBiH“ 31/02 i 20/19).

Član 22.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.5.2)

Za finansiranje Programa Palijativna medicina – palijativna njega terminalno bolesnih planirana su sredstva u iznosu od 1.505.000 KM. Sredstva će se realizovati po osnovu ugovora zaključenih sa pružaocima usluga odabranih u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Član 23.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.6 - troškovi liječenja van kantona i entiteta)

(1) Troškovi liječenja van kantona i entiteta planirani na poziciji 2.6. Finansijskog plana realizovati će se po osnovu primjene Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica na teritoriji Bosne i Hercegovine van područja entiteta odnosno Distrikta Brčko kome osigurana lica pripadaju („Službeni glasnik BiH“ broj 30/01) i Sporazuma o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite osiguranih lica van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kojem osiguranik pripada („Službene novine Federacije BiH“ br: 41/01 i 7/02).

(2) Sredstva po ovom osnovu realizirati će se na osnovu faktura koje ispostavljaju zdravstvene ustanove van Kantona Sarajevo koje su pružile zdravstvene usluge osiguranim licima Zavoda, uz prethodno datu saglasnost Zavoda o snošenju troškova liječenja. Realizacija sredstava za ovu namjenu će se vršiti i na osnovu odluka o refundaciji sredstava osiguranim licima, koji su lično snosili troškove liječenja nastale u zdravstvenim ustanovama van kantona i entiteta.

(3) Sredstva po ovom osnovu realizovat će se i po osnovu rješenja o refundaciji troškova liječenja do 300 KM, izdatih po zahtjevima osiguranika, u situaciji kada se zdravstvena ustanova nije obratila za izdavanje prethodne saglasnosti, a ispunjeni su uslovi hitnosti pružene zdravstvene usluge.

(4) U slučaju da je u toku liječenja iskazana potreba za određenim medicinskim sredstvom isto će se fakturisati Zavodu, pod uslovom da je Zavod izdao saglasnost za isto.

Član 24.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.7. - liječenje u inostranstvu)

(1) Sredstva za liječenje u inostranstvu na poziciji 2.7. Finansijskog plana usmjeriti će se za plaćanje obaveza koje Zavod ima u skladu sa potpisanim međunarodnim ugovorima o socijalnom osiguranju, a koje se odnose na plaćanje obaveza za osiguranike Kantona Sarajevo iskazanih u obračunima Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja po utvrđenoj visini paušala za zdravstveno osiguranje lica državljana BiH trajno nastanjenih u inostranstvu, obračunima Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja za stvarne troškove liječenja u inostranstvu po osnovu izdatih propisanih obrazaca osiguranim licima za vrijeme privremenog boravka u inostranstvu kao i stvarne troškove hitne zdravstvene zaštite ino osiguranika kojima je izdat bolesnički list za vrijeme privremenog boravka na području Kantona Sarajevo.

(2) Dio sredstva za liječenje u inostranstvu realizovati će se i na osnovu podnesenih zahtjeva osiguranih lica za refundaciju plaćenih troškova liječenja u inostranstvu. U skladu sa kriterijima utvrđenim Pravilnikom o odobravanju novčanih pomoći osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo zahtjeve razmatra Komisija imenovana od strane Upravnog odbora Zavoda, na čiji prijedlog odluku o odobravanju pomoći donosi direktor Zavoda.

Član 25.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.8. - izdaci po osnovu prava na korištenje medicinskih sredstava)

(1) Izdaci po osnovu ostvarivanja prava na medicinska sredstva na poziciji 2.8. Finansijskog plana realizovati će se za finansiranje prava osiguranih lica na korištenje medicinskih sredstava, koja su utvrđena važećom Uredbom Vlade Kantona Sarajevo uz medicinske indikacije, na način i po postupku regulisanim ovom Uredbom.

(2) Sredstva po ovom osnovu realizirati će se po osnovu ispostavljenih faktura ugovornih apoteka i specijalizovanih trgovina za promet medicinskim sredstvima na malo sa kojima Zavod zaključuje ugovore i faktura ugovornih javnih zdravstvenih ustanova za medicinska sredstva koja se ugrađuju pri operativnim zahvatima, čiji je obavezan prilog Prijedlog o potrebi korištenja određenog medicinskog sredstva koji izdaje ovlašteni ljekar.

(3) Dio sredstava planiranih na ovoj poziciji realizovat će se na osnovu odluka o refundaciji sredstava osiguranim licima koje donosi direktor Zavoda na prijedlog Komisije za odobravanje pomoći za liječenje

u inostranstvu, nabavku medicinskih pomagala i liječenja van ugovornih zdravstvenih ustanova ili na osnovu zahtjeva osiguranog lica za refundaciju sredstava lično plaćenih za nabavku medicinskog sredstva za koje je Zavod prethodno utvrdio pravo korištenja.

Član 26.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.9.)

(1) Izdaci po osnovu drugih samostalnih djelatnosti i povremenog samostalnog rada planirani na poziciji 2.9. Finansijskog plana realizovat će se plaćanjem naknada za rad članovima Upravnog odbora i članovima formiranih radnih tijela odlukama Upravnog odbora Zavoda, Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo i direktora Zavoda.

(2) Dio sredstava planiran na ovoj poziciji realizovati će se po osnovu zaključenih ugovora o djelu uz saglasnost Vlade Kantona Sarajevo i ugovora odnosno Rješenja o angažovanju eksperata i supervizora u postupcima javne nabavke u skladu sa Uredbom o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo i u postupcima realizacije javnih konkursa za prijem novih radnika u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo.

Član 27.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.10.)

Sredstva planirana na poziciji 2.10 „Štampanje obrazaca za ostvarivanje prava osiguranika“ realizovat će se na osnovu potpisanih ugovora sa dobavljačima izabranim u postupku javne nabavke za isporuku obrazaca sa bar i bez bar koda i termotransfer naljepnica (doznake za bolovanje, naljepnice sa suhim žigom, ZP obrasci i dr.), dok će se dio sredstava realizovati na ime troškova za elektronske zdravstvene kartice koje se izdaju osiguranim licima bez naknade.

Član 28.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.12.)

Sredstva planirana na poziciji 2.12. Finansijskog plana -Troškovi usluga komunikacije za funkcionisanje implementiranog integralnog informacionog sistema namijenjena su za nabavku usluga komunikacije visoke propusnosti i realizovaće se po osnovu potpisanih ugovora sa ponuđačima odabranim u postupku javne nabavke.

Član 29.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.13.)

Sredstva planirana na poziciji 2.13. Finansijskog plana – Održavanje integralnog informacionog sistema realizovaće se po osnovu zaključenih ugovora sa ponuđačima odabranim u postupku javne nabavke za održavanje PACS sistema, održavanje integralnog informacionog sistema i održavanje laboratorijskog informacionog sistema (LIS).

Član 30.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.14)

Sredstva planirana na poziciji 2.14. Finansijskog plana - Sigurnost i zaštita IS - realizovaće se po osnovu zaključenih ugovora sa ponuđačima odabranim u postupku javne nabavke.

Član 31.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.15)

Sredstva planirana na poziciji 2.15. Finansijskog plana – Produženje garancije na opremu u server sali - realizovaće se po osnovu zaključenih ugovora sa ponuđačima odabranim u postupku javne nabavke.

Član 32.

(Korištenje sredstava na pozicijama 2.16. i 2.19)

Sredstva planirana na pozicijama 2.16. – troškovi sudskih sporova i 2.19. - izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju planirana su za plaćanje sudskih troškova i zakonskih zatezних kamata koji se procjenjuju da će nastati po okončanim postupcima u sporovima gdje Zavod jedna od strana u sporu, te plaćanja potencijalnih obaveza nastalih po okončanju sudskih sporova i pravosnažnosti presuda.

Član 33.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.17.)

(1) Planirana sredstva za isplatu naknada za vrijeme privremene spriječenosti za rad na poziciji 2.17. Finansijskog plana realizovat će se po osnovu zahtjeva pravnih i fizičkih lica, a u skladu sa važećim Pravilnikom o naknadi plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad na teret sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kojom je definisan postupak i način ostvarivanja ovog prava, te najniži i najviši iznos naknade koju Zavod refundira.

(2) Refundacija naknade vrši se obvezniku uplate doprinosa odnosno fizičkom licu, koje samostalno obavlja djelatnost, na osnovu podnesenog zahtjeva i priložene propisane dokumentacije u roku od 45 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Član 34.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.18)

Na poziciji 2.18. planirana su sredstva za povrat pogrešno ili više uplaćenih sredstava doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje. Rješenje o odobravanju povrata donosi direktor Zavoda, a na osnovu prethodno donesenog rješenja Porodne uprave F BiH.

Član 35.

(Korištenje sredstava na poziciji 2.20)

Za servisiranje dva anuiteta po kreditu Saudijskog fonda za razvoj (pozicija 2.21. Finansijskog plana) planirana su sredstva u skladu sa ugovorom broj 02-14-18884 od 12.07.2010. godine koji je potpisan između Kantona Sarajevo i Razvojne banke F BiH o kreditu Saudijskog fonda za razvoj, koji je prihvaćen odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-05-13215/09 od 29.04.2009. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/09). Na osnovu potpisanog ugovora o preuzimanju otplate kredita broj 01-5491 od 06.08.2010. godine između Zavoda i Kantona Sarajevo kreditna sredstva se vraćaju iz sredstava zdravstvenog osiguranja. Sredstva se doznacavaju Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, po ispostavljenom zahtjevu.

Član 37.

(Korištenje sredstava tekuće rezerve)

(1) Sredstva tekuće rezerve planirana na poziciji 3. Finansijskog plana koristit će se za nepredvidene namjene za koje u Finansijskom planu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti.

(2) O raspodjeli sredstava tekuće rezerve odlučuje Upravni odbor Zavoda.

(3) Sredstva tekuće rezerve ne mogu biti veća od 3% ukupnih prihoda Zavoda bez primitaka i ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Član 38.
(Korištenje sredstava na poziciji 4. - Kapitalni izdaci)

(1) Sredstva planirana za kapitalne izdatke Stručne službe Zavoda pozicija 4. Finansijskog plana namijenjena su za nabavku informatičke i druge opreme, finansiranje nabavke stalnih sredstava u obliku prava i neophodne radove na investicionom održavanju poslovnih prostorija Zavoda.

(2) Sredstva će se realizirati po osnovu ugovora zaključenih sa dobavljačima odabranim u postupku javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Član 39.
(Upravljanje sredstvima)

(1) U skladu sa članom 22. Statuta Zavoda Direktor Zavoda se stara o blagovremenom obezbjeđivanju finansijskih sredstava potrebnih za sprovođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja, o njihovoj upotrebi i zakonitom, pravilnom i blagovremenom ostvarivanju prava osiguranih lica.

(2) Naloge za izvršavanje Finansijskog plana daje direktor Zavoda.

IV - RAČUNOVODSTVO

Član 40.
(Primjena propisa, priznavanje prihoda i primitaka i rashoda i izdataka)

(1) Poslovne knjige i finansijsko poslovanje Zavoda vode se po principima budžetskog poslovanja, odnosno, Zavod je u obavezi primjenjivati odredbe Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 08/15, 9/15 i 102/15 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), te voditi poslovne knjige u skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu budžeta u FBiH („Službene novine FBiH“ broj 60/14) kao i u skladu sa odredbama Uredbe o računovodstvu budžeta Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj 34/14).

(2) Prihodi i primici priznaju se samo u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na račun.

(3) Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza za plaćanje nastala.

IV - ZADUŽIVANJE

Član 41
(Zaduživanje)

(1) Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo se može zadužiti na način, pod uslovima i u obimu propisanim zakonom kojim se uređuje dug, zaduživanje i garancije u Federaciji.

(2) U 2024. godini Zavod nije planirao kreditno zaduženje.

V - FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 42.
(Podnošenje izvještaja)

(1) Zavod je obavezan redovno pratiti izvršenje Finansijskog plana i sačinjavati kvartalne informacije koje se dostavljaju Upravnom odboru na razmatranje.

(2) U skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 69/14, 14/15, 4/16, 19/18 i 3/21) Zavod je dužan sačinjavati periodične finansijske izvještaje na propisanim obrascima, koje dostavlja nadležnim institucijama u roku od 20 dana od isteka obračunskog perioda, a za četvrti kvartal prethodne godine do 05. marta tekuće godine.

(3) Godišnji obračun o poslovanju Zavod je dužan sačiniti do kraja februara naredne godine. Godišnji obračun poslovanja usvaja Upravni odbor Zavoda.

VI - REVIZIJA

Član 43.

(Revizija finansijskog poslovanja)

(1) Reviziju finansijskog poslovanja Zavoda vrši Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu sa Zakonom o budžetima u F BiH.

(2) U slučaju da Ured za reviziju ne bude planirao vršenje finansijske revizije Zavoda za 2024. godinu, Zavod će u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 15/21) angažovati eksternu revizorsku kuću.

Član 44.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo, a primjenjivat će se od 1. januara 2024. godine.

Broj: 01/2-02-2-20054-4/23
Sarajevo, 15.12.2023. godine



Predsjednica Upravnog odbora

Prof. dr. Jasmina Selimović

3. podatke o tekućim i dugoročnim obavezama iz osnova vanjskog i unutrašnjeg duga Federacije (otplata glavnice, plaćanje kamata i ostalih obaveza iz osnova duga) sa analizom održivosti duga,
4. podatke o kapitalnim izdacima i
5. podatke o garancijama.

5. Finansijski plan vanbudžetskog fonda

Član 27

Vanbudžetski fond mora pripremiti prijedlog finansijskog plana na osnovu instrukcija iz člana 19. ovog zakona i dostaviti nadležnom ministarstvu.

Finansijski plan vanbudžetskog fonda sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana donosi nadležni organ utvrđen zakonom, odnosno aktom tog fonda na način predviđen tim propisima i pod uvjetima određenim ovim zakonom.

Kod izrade finansijskog plana vanbudžetskog fonda primjenjuju se ekonomski parametri i smjernice iz člana 17. stav 3. ovog zakona.

Prijedlog finansijskog plana vanbudžetskog fonda mora sadržavati prihode i primike iskazane po vrstama i podatke iz člana 20. stav 3. ovog zakona.

Prijedlog finansijskog plana vanbudžetskog fonda sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana dostavlja nadležno ministarstvo Vladi do 15. oktobra tekuće godine sa mišljenjem Ministarstva finansija ovlaštenog da predloži njegove izmjene i dopune.

Nakon razmatranja Vlada dostavlja Parlamentu finansijski plan vanbudžetskog fonda najkasnije do 5. novembra tekuće godine.

Parlament daje saglasnost na finansijski plan vanbudžetskog fonda do 31. decembra tekuće godine.

Član 28.

Odredbe čl. od 3. do 27. ovog zakona shodno primjenjuju kantoni, gradovi, općine i vanbudžetski fondovi.

V. PROGRAM JAVNIH INVESTICIJA

Član 29.

Radi upravljanja i koordinacije sredstvima razvoja u Federaciji Vlada, na prijedlog Ministarstva finansija, donosi program javnih investicija Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: program javnih investicija FBiH).

Program javnih investicija FBiH je trogodišnji dokument koji obuhvata:

1. projekte i programe u toku za čiju su realizaciju osigurani izvori finansiranja,
2. prioritetne projekte i programe za koje je u momentu izrade programa javnih investicija FBiH izvjesno da će biti osigurana sredstva za njihovo finansiranje i
3. prioritetne projekte i programe za koje nisu osigurani izvori finansiranja u momentu izrade programa javnih investicija FBiH.

Program javnih investicija FBiH sadrži pregled projekata i programa iz stava 2. ovog člana sa podacima za fiskalnu i naredne dvije godine.

Vlada propisuje način i kriterije za pripremu, izradu i praćenje realizacije programa javnih investicija FBiH.

Kantoni donose svoj program javnih investicija u koji su uključeni i projekti općina i gradova.

Odredbe st. 2. i 3. ovog člana shodno se primjenjuju na izradu kantonalnog programa javnih investicija.

Član 30.

Program javnih investicija FBiH se priprema i donosi prema sljedećem kalendaru:

- do 15. februara - Ministarstvo finansija dostavlja nadležnim ministarstvima informaciju o projektu sa zahtjevom za popunjavanje obrazaca za izradu programa javnih investicija FBiH (u daljnjem tekstu: IP obrazac);
- do 15. aprila - nadležna ministarstva dostavljaju Ministarstvu finansija popunjene IP obrasce;
- do 15. juna - Ministarstvo finansija priprema nacrt programa javnih investicija FBiH i dostavlja ga Vladi;
- do 30. juna - Vlada usvaja nacrt programa javnih investicija FBiH;
- do 15. septembra - obavljaju se konsultacije između Ministarstva finansija i budžetskih korisnika u vezi sa izradom prijedloga programa javnih investicija FBiH;
- do 25. septembra - nadležna ministarstva dostavljaju Ministarstvu finansija revidirane IP obrasce;
- do 20. oktobra - Ministarstvo finansija dostavlja Vladi prijedlog programa javnih investicija FBiH;
- do 15. novembra - Vlada donosi program javnih investicija FBiH.

Sadržaj IP obrasca, koji je identičan za Federaciju, kantone, gradove i općine, propisuje Ministarstvo finansija.

Kantoni dostavljaju Ministarstvu finansija nacrt svog programa javnih investicija do 1. juna, a program javnih investicija nakon što ga donese vlada kantona do 5. oktobra.

Uz program javnih investicija FBiH Ministarstvo finansija Vladi dostavlja i kantonalne programe javnih investicija.

Nakon donošenja programa javnih investicija FBiH Ministarstvo finansija taj program, zajedno sa kantonalnim programima javnih investicija, dostavlja Ministarstvu finansija i trezora radi izrade programa javnih investicija Bosne i Hercegovine.

Član 31.

Projekte iz programa javnih investicija FBiH odobrene od Vlade implementiraju nadležna ministarstva.

Sredstvima namijenjenim za realizaciju tih projekata upravlja nadležno ministarstvo.

VI. DONOŠENJE BUDŽETA

Član 32.

Nakon Vladinog razmatranja premijer dostavlja Parlamentu nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu najkasnije do 5. novembra tekuće godine.

Uz nacrt budžeta Parlamentu se podnosi i DOB kao informacija.

Sve izmjene i dopune koje Parlament prihvati putem amandmana na predloženi budžet ne smiju preći iznos utvrđene gornje granice rashoda i izdataka.

Amandmani kojima se predlaže povećanje budžetskih rashoda i izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom budžeta, mogu se prihvatiti pod uvjetom da se istovremeno predloži smanjenje drugih rashoda i izdataka u posebnom dijelu budžeta.

Parlament donosi budžet do 31. decembra tekuće godine.

Član 33.

Kantonalno ministarstvo finansija prije dostavljanja nacrta budžeta vladi kantona obavezno je pribaviti mišljenje Ministarstva finansija u vezi sa planiranim prihodima i primicima i primjenom fiskalnog pravila iz člana 43. ovog zakona.

Općinske i gradske službe za finansije prije dostavljanja nacrta budžeta općinskom, odnosno gradskom vijeću obavezno su pribaviti mišljenje kantonalnog ministarstva finansija u vezi sa planiranim prihodima i primicima i primjenom fiskalnog pravila iz člana 43. ovog zakona.

Mišljenje iz st. 1. i 2. ovog člana prilaže se uz nacrt budžeta.

3. doprinosa iz penzija i invalidnina i drugih naknada iz penzijskog i invalidskog osiguranja.
4. doprinosa za nezaposlene građane,
5. doprinosa koji se plaća na stalnu novčanu pomoć i za lica smještena u ustanovama socijalne zaštite.
6. doprinosa iz prihoda od samostalne estradne djelatnosti, izdavanja ploča, audio i video kasete, i na ulaznice za organizaciju sportskih, estradnih i drugih kulturnih javnih priredaba,
7. doprinosa za prihod od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja,
8. dodatnog doprinosa za korišćenje zdravstvene zaštite u inozemstvu,
9. doprinosa iz dohotka od poljoprivredne djelatnosti, odnosno drugih prihoda ostvarenih obavljanjem poljoprivredne djelatnosti, kao i zakupnine za poljoprivredno zemljište,
10. doprinosa lica koja sama plaćaju doprinos,
11. naknada za zdravstvenu zaštitu članova porodice radnika zaposlenih u inozemstvu inostranih penzionera i članova njihovih porodica,
12. sredstava budžeta kantona odnosno općine,
13. sredstava ličenog učešća osiguranih lica u pokrivenosti troškova zdravstvene zaštite, i
14. prihoda od donacije, pomoći, taksi, kamata, dividendi i drugih prihoda.

Sredstva iz stava 1. ovog člana vode se i evidentiraju odvojeno

Član 81.

Za povredu na radu i oboljenja od profesionalne bolesti osiguranih pravnih ili fizičkih lica osigurava u cijelosti sredstva za ostvarivanje prava iz člana 36. ovog zakona.

Prava ili fizička lica obavezna su da se reosiguraju radi rizika iz stava 1. ovog člana.

Član 82.

Sredstva obaveznog zdravstvenog osiguranja osiguravaju se u kantonalnom zavodu osiguranja, u skladu sa namjenama.

Upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja, uz suglasnost kantonalnog ministra, sačinjava godišnji plan prihoda i rashoda za finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, polazeći od raspoloživih sredstava utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Kantonalni zavod osiguranja je dužan poduzeti potrebne mjere, ukoliko raspoloživa sredstva nisu dovoljna za pokrivenost rashoda obaveznog zdravstvenog osiguranja u cilju osiguranja godišnjih sredstava.

U cilju osiguravanja dodatnih sredstava za pokrivenost rashoda obaveznog zdravstvenog osiguranja, kantonalni zavod osiguranja mogu dogovorno, a koordinirano od Federalnog ministarstva zdravstva, udruživati dio sredstava kod Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja.

Dogovorom iz stava 4. ovog člana utvrđuje se visina i način udruživanja sredstava, te kriterij i postupak za njihovo korišćenje.

Upravni odbor Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja odlučuje o korišćenju udruženih sredstava u skladu sa dogovorom iz stava 4. ovog člana.

Predviđene mjere iz stava 3. ovog člana poduzima kantonalni zavod osiguranja uz prethodnu sigurnost kantonalnog ministra.

2. Osnovica i način obračunavanja doprinosa

Član 83.

Kod utvrđivanja osnovice, način obračunavanja i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje iz plaća radnika i s njima izjednačenih osiguranih, primjenjuju se propisi o porezima građana.

Član 84.

Osnovicu, način obračunavanja i uplate doprinosa iz člana 80. stav 1. tač. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14. ovog zakona utvrđuje svojim propisima zakonodavno tijelo kantona na prijedlog kantonalnog zavoda osiguranja.

Član 85.

Stope za utvrđivanje visine doprinosa iz člana 80. ovog zakona utvrđuje svojom odlukom zakonodavno tijelo kantona na prijedlog kantonalnog zavoda osiguranja.

Osnov za donošenje odluke iz stava 1. ovog člana predstavlja plan potrebnih sredstava za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja koji utvrđuje upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja polazeći od utvrđivanja standarda zdravstvene zaštite i predviđenog programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.

3. Obveznici uplate doprinosa

Član 86.

Obveznici obračunavanja i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje su:

1. preduzeća, druga pravna i fizička lica koja obavljaju privrednu i neprivrednu djelatnost - za radnike u radnom odnosu i s njima izjednačene osiguranike, za lica birana ili imenovana na funkcije u određenim organima državne ili sudske vlasti i uprave u Federaciji, kantonu i općini, za lica koja obavljaju rad po ugovoru prema propisima o radnim odnosima, za lica upućena na školovanje, stručno usavršavanje, postdiplomatski i doktorski studij ili na praktičan rad, za lica na profesionalnim funkcijama u vjerskim i drugim registriranim udruženjima, za volontere, za dodatni doprinos za korišćenje zdravstvene zaštite u inozemstvu,
2. Zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje - za korisnike penzija i korisnike drugih prava po osnovu penzijskog i invalidskog osiguranja,
3. Zavod za zapošljavanje - za lica koja su privremeno nezaposlena i kod kojih su ta lica prijavljena,
4. Zavod za socijalnu zaštitu - za lica koja primaju stalnu novčanu pomoć i za lica smještena u ustanovama socijalne zaštite,
5. preduzeća i druga pravna lica odnosno nosioci investicija u okviru kojih se izvode radovi - za lica na javnim i drugim radovima,
6. lica zaposlena u inozemstvu - za članove svojih porodica čije je prebivalište na teritoriji kantona ako nisu osigurani po drugom osnovu,
7. nadležni organ uprave u Federaciji odnosno kantonu - za pripadnike Federalne vojske, pripadnike F. MUP-a i za pripadnike kantonalne policije,
8. nadležni organ uprave kantona - za učenike odnosno studente koji nisu osigurani po drugom osnovu, kao i za učenike odnosno studente koji vrše praktičan rad u vezi s nastavi,
9. nadležni organ uprave kantona odnosno općine - za socijalno ugrožena lica koja nisu osigurana po drugom os-

- tri člana iz reda zdravstvenih radnika;
- dva člana iz reda osiguranika zdravstvenog osiguranja;
- dva člana iz reda poslodavaca.

Predsjednika upravnog odbora imenuje Vlada Federacije
prilikom imenovanja ostalih članova upravnog odbora

Član 103

Upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja:

- utvrđuje program djelatnosti obaveznog zdravstvenog osiguranja i mjera za unapređivanje obaveznog zdravstvenog osiguranja, utvrđuje politiku korišćenja sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja, daje smjernice za funkcioniranje stručne službe kantonalnog zavoda osiguranja radi pravilnog ostvarivanja prava osiguranih lica i racionalnog poslovanja;
- donosi statut kantonalnog zavoda osiguranja uz saglasnost zakonodavnog tijela kantona i druge opće akte za čije je donošenje ovlašten zakonom;
- predlaže saglasno zakonu stope doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje;
- donosi finansijski plan i usvaja završni račun;
- odlučuje o osiguranju dopunskih sredstava i o načinu pokrivanja eventualnih gubitaka nastalih u poslovanju;
- pretresa godišnji izvještaj o radu kantonalnog zavoda osiguranja i njegove stručne službe;
- razmatra izvještaj o kontroli vrste, obima i kvaliteta izvršenih zdravstvenih usluga;
- provodi prošireno zdravstveno osiguranje ako je utvrđeno odlukom zakonodavnog tijela kantona saraduje sa drugim kantonalnim zavodima osiguranja, Federalnim zavodom osiguranja i reosiguranja i drugim organima i organizacijama u stvarima od zajedničkog interesa - određuje predstavnike u drugim organizacijama i dr.
- vrši i druge poslove za koje je ovlašten zakonom, podzakonskim aktima, općim i drugim aktima

Upravni odbor može obrazovati odbore i komisije za izvršavanje određenih zadataka

Član 104

Upravni odbor Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja:

- utvrđuje program djelatnosti Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja i daje smjernice za funkcioniranje Stručne službe Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja;
- donosi statut Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja, uz saglasnost Parlamenta Federacije i druge opće akte;
- donosi finansijski plan i usvaja završni račun;
- razmatra probleme u vezi sa osiguranjem sredstava za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja i reosiguranja na teritoriji Federacije i predlaže odgovarajuće mjere;
- razmatra izvještaj o provođenju obaveznog zdravstvenog osiguranja i reosiguranja na teritoriji Federacije i izvještaj o radu Stručne službe;
- razmatra izvještaj o provođenju međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje;
- razmatra izvještaj o ostvarivanju zdravstvene zaštite u inozemstvu;
- priprema prijedloge akata iz oblasti obaveznog zdravstvenog osiguranja i reosiguranja koje u skladu sa zakonom donosi ministar zdravstva odnosno Vlada Federacije;

- učestvuje u pripremi za zaključivanje međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje;
- vrši i druge poslove za koje je ovlašten zakonom, podzakonom, općim i drugim aktima

Upravni odbor može obrazovati odbore i komisije za izvršavanje određenih zadataka

Član 105

Kantonalnim zavodom osiguranja odnosno Federalnim zavodom osiguranja i reosiguranja rukovodi direktor

Direktora kantonalnog zavoda osiguranja imenuje i razrješava vlada kantona na prijedlog kantonalnog ministra

Direktora Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja imenuje i razrješava Vlada Federacije na prijedlog ministra zdravstva

Član 106

Kantonalni zavodi osiguranja imaju rezervu koja se ostvaruje izdavanjem najmanje 3% ukupnih rashoda ostvarenih u protekloj godini.

Nadzor nad korišćenjem rezerve obavlja upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja.

Član 107

Sredstva rezerve služe za osiguravanje tekuće likvidnosti, za pokriće gubitaka i mogu biti korišćena za komercijalne pozajmice

Član 108

Ukoliko vlada kantona utvrdi da su gubici kantonalnog zavoda osiguranja nastali iz objektivnih okolnosti, gubici se pokrivaју iz budžeta kantona kao pomoć za likvidnost u iznosu koji nedostaje.

Član 109

U svrhu osiguranja podataka potrebnih za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja, te nadzor nad ostvarivanjem prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u kantonalnom zavodu osiguranja odnosno Federalnom zavodu osiguranja i reosiguranja se vode evidencije

Provedbene propise o načinu i mjestu vođenja, obliku sadržaja i rokovima evidencije te obaveznicima vođenja evidencije, donijet će upravni odbor kantonalnog zavoda osiguranja odnosno Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja.

Član 110

Nadzor nad zakonitošću rada kantonalnog zavoda osiguranja odnosno Federalnog zavoda osiguranja i reosiguranja obavlja nadležni organ uprave kantona odnosno Federacije

VIII - KAZNENE OPREDBE

Član 111

Novčanom kaznom u iznosu od 500 do 2000 KM kaznit će se za prekršaj pravno odnosno fizičko lice:

1. ako ne obračunava odnosno ne uplati doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje iz plaća radnika. (član 86 stav 1 tačka 1)
2. ako ne obračuna odnosno ne uplati dodatni doprinos za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu. (član 86 stav 1 tačka 1)
3. ako u zakonskom propisanom roku od dana povrede na radu odnosno utvrđivanja profesionalnog oboljenja radnika ne dostavi prijavu kantonalnom zavodu osiguranja. (član 28 stav 3)
4. ako onemogućiti pregled i nadzor, te finansijsku kontrolu poslovanja. (član 87 stav 1)



Broj 36 – Strana 4

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Četvrtak, 11. septembra 2014.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvatić, s. r.

ZAKON
O SUDSKIM TAKSAMAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifit sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zahtijevaju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev