



Broj: 02-04-43961-2/22
Sarajevo, 27.10.2022. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 39. stav (1) alineja 6. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 4/04, 29/09 i 18/13) i člana 37. stav (3) Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22 i 25a/22) Vlada Kantona Sarajevo, na **99.** sjednici održanoj **27.10.2022.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu sa Odlukom o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu.
2. Prijedlog odluke iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.

PO OVLAŠTENJU PREMIJERA

ministar Davor Čičić

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo
(putem Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. Arhiva.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka b. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 39. stav (1) alineja 6. Zakona o posredovanju u zapošljavanju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 4/04, 29/09 i 18/13) i člana 37. stav (3) Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22 i 25a/22), a u skladu sa članom 117. Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12 – Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka), Skupština Kantona Sarajevo je na _____ sjednici održanoj _____ 2022. godine, donijela

Prijedlog

O D L U K U

davanju saglasnosti na Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka sa Odlukom o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu

I

Daje se saglasnost na Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu i na Odluku o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu, koje su sastavni dio ove odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajeva".

Broj:
2022. godine
S A R A J E V O

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

O B R A Z L O Ź E N J E

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u:

- članu 18. stav 1. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 5/13, 6/13 i 31/17);
- članu 39. stav 1. alineja 6. Zakona o posredovanju u zapošljavanju Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 4/04, 29/09 i 18/13), gdje je predviđeno da Kantonalna služba podnosi Skupštini Kantona Sarajevo godišnji izvještaj o radu, izvještaj o izvršenju finansijskog plana, te finansijski plan i plan rada;
- članu 37. stav 3. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14 - Ispravka, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22 i 25a/22) kojim je predviđeno da se izmjene i dopune finansijskog plana vrše po istom postupku koji se primjenjuje kod donošenja finansijskog plana.

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu rađene su u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22 i 25a/22), te Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/21, 52/21 i 32/22).

Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu, rađene su na bazi analize prihoda i rashoda za period I-VI 2022. godine, kao i procjene ostvarenja prihoda i rashoda za period I-XII 2022. godine.

Izmjenama i dopunama Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godine obim rashoda i izdataka je povećan i iznosi 76.974.601 KM, a u Finansijskom planu za 2022. godinu iznosio je 58.841.000 KM.

Veća raspoloživa sredstva planirana su na pozicijama: preneseni višak prihoda nad rashodima iz 2021. godine, prihodi po osnovu povećanja doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti, prihodi po osnovu doprinosa za volontere, prihodi po osnovu doprinosa za pripravnike i tekući transferi.

Veći rashodi i izdaci su planirani na slijedećim pozicijama: naknade troškova zaposlenih, transfer fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, dokup staža, ostali transferi PIO/MIO i aktivna politika zapošljavanja.

**Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine**



**KANTON SARAJEVO
Javna ustanova "Služba za zapošljavanje
Kantona Sarajevo" - Sarajevo
SARAJEVO**

**BosniaandHerzegovina
FederationofBosniaandHerzegovina**

**CANTON SARAJEVO
PublicInstitution "EmploymentService
ofCanton Sarajevo" - Sarajevo
SARAJEVO**

**IZMJENE I DOPUNE FINANSIJSKOG PLANA PRIHODA I IZDATAKA
Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ – Sarajevo
za 2022. godinu**

Sarajevo, septembar 2022. godina

UVOD

Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan Službe) urađene su u skladu sa Zakonom o budžetu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22“), te Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i Izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/21, 52/21 i 32/22).

Izmjene i dopune Finansijskog plana Službe urađene su na bazi analize prihoda i rashoda za period I-VI 2022. godine, kao i procjene ostvarenja prihoda i rashoda za period I-XII 2022. godine

Izmjenama i dopunama Finansijskog plana Službe, ukupno raspoloživa sredstva su povećana i iznose 76.974.601 KM u Finansijskom planu za 2022. godinu ukupno raspoloživa sredstva iznose 58.841.000 KM.

Veća raspoloživa sredstva planirana su na slijedećim pozicijama:

- preneseni višak prihoda nad rashodima iz 2021. godine u iznosu od 10.098.251 KM;
- prihodi po osnovu povećanja doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti, u iznosu od 5.250.000 KM;
- prihodi po osnovu doprinosa za volontere 8.350 KM;
- prihodi po osnovu doprinosa za pripravnike 1.000 KM;
- tekući transferi 2.795.000 KM;

Manja raspoloživa sredstva planirana su na slijedećim pozicijama:

- neporezni prihodi u iznosu od 17.000 KM;
- primici 2.000 KM;

Izmjenama i dopunama Finansijskog plana Službe, obim rashoda i izdataka je povećan i iznosi 76.974.601 KM, a u Finansijskom planu za 2022. godinu iznosio je 58.841.000 KM

Veći rashodi i izdaci planirani su na slijedećim pozicijama:

- naknade troškova zaposlenih 193.000 KM;
- transfer fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom u iznosu od 715.658 KM;
- dokup staža 119.000 KM
- ostali transferi PIO/MIO 2.617.000 KM;
- aktivna politika zapošljavanja u iznosu od 14.491.163 KM.

Manja raspoloživa sredstva planirana su na slijedećim pozicijama:

- materijal i usluge u iznosu od 2.220 KM;

Struktura planiranih rashoda i izdataka u izmjenama i dopunama Finansijskog plana Službe je slijedeća:

- Plaće, naknade, porezi i doprinosi 5.367.050 KM ili 6,97% ukupno raspoloživih sredstava;
- Doprinosi poslodavca 528.504 KM ili 0,69 % ukupno raspoloživih sredstava;

- Materijal i usluge 1.168.640 KM ili 1,52 % ukupno raspoloživih sredstava;
- Tekući transferi - transfer Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, ostali transferi PIO/MIO, materijalno-socijalna sigurnost nezaposlenih lica, aktivna politika zapošljavanja i drugi tekući rashodi 69.548.387 KM ili 90,35% ukupno raspoloživih sredstava
- Kapitalni izdaci 362.020 KM ili 0,47 % ukupno raspoloživih sredstava.

IZMJENJENI I DOPUNJENI FINANSIJSKI PLAN PRIHODA I IZDATAKA
 Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu

ČLAN 1.

Izmjenama i dopunama Finansijskog plana Službe, obim prihoda i primitaka se uvećava i iznosi **76.974.601 KM** u Finansijskom planu za 2022. godinu iznosio je 58.841.000 KM. U nastavku su evidentirani prihodi i rashodi po grupama, plan za 2022. godinu i izmjena plana za 2022. godinu.

UKUPNA RASPOLOŽIVA SREDSTVA

UKUPNA SREDSTVA	Plan 2022. god	Izmjena plana za 2022.god.
Prihodi od poreza	35.000.000	40.259.350
Neporezni prihodi	304.000	287.000
Tekući transferi	1.532.000	4.327.000
PRIHODI-UKUPNO	36.836.000	44.873.350
Primici	5.000	3.000
Višak prihoda nad rashodima iz predhodne godine	22.000.000	32.098.251
UKUPNA SREDSTVA	58.841.000	76.974.601

UKUPNO RASHODI I IZDACI	Plan 2022. god.	Izmjena plana za 2022.god.
Plaće, naknade i doprinosi	5.174.050	5.367.050
Doprinosi poslodavaca	528.504	528.504
Materijal i usluge	1.170.860	1.168.640
Tekući transferi drugim nivoima vlasti	304.952	1.020.610
Ostali transferi PIO/MIO	2.131.000	4.867.000
Materijalno-socijalna sigurnost	21.500.000	21.500.000
Aktivna politika zapošljavanja	27.569.614	42.060.777
Kapitalni izdaci	362.020	362.020
Drugi tekući rashodi	100.000	100.000
UKUPNO RASHODI I IZDACI	58.841.000	76.974.601

ČLAN 2.

Prihodi i primici po vrstama, kao i višak prihoda nad rashodima utvrđuje se u bilansu prihoda kako slijedi:

A. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Tabela broj 1. – UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Redni broj	Ekonomski kod	Raspoloživa sredstva	Plan 2022.g	Procjena ostvarenja za I –XII 2022.god.	Razlika +/-	Izmjena plana za 2022.g	Projekcija za 2023.g.	Projekcija za 2024.g.
1	2	3	4	5	6(5-4)	7	8	9
A.		UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (I+II+III)	58.841.000	76.974.601	18.133.601	76.974.601	55.772.813	48.063.939
I		UKUPNO PRIHODI (1+2+3)	36.836.000	44.873.350	8.037.350	44.873.350	45.766.813	48.055.939
1.		Porezni prihodi (1a do 1c)	35.000.000	40.259.350	5.259.350	40.259.350	45.416.813	47.695.939
1a.	712113	Prihodi od doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti	35.000.000	40.250.000	5.250.000	40.250.000	45.416.813	47.695.939
1b.	712124	Prihodi od doprinosa za volontere	0	8.350	8.350	8.350	0	0
1c.	712125	Sredstva za pripravnike	0	1.000	1.000	1.000	0	0
2.	720000	Neporezni prihodi (2.a do 2.d)	304.000	287.000	-17.000	287.000	350.000	360.000
2a.	721211	Prihodi od kamata na sredstva na transakcijskim računima	8.000	4.000	-4.000	4.000	10.000	10.000
2b.	721300	Prihodi od kamate po dugoročnim kred.	0	0	0	0	0	0
2c.	722611	Prihodi od pružanja usluga građanima - radne dozvole	130.000	130.000	0	130.000	150.000	155.000
2d.	722700	Ostali prihodi i povrati	166.000	153.000	-13.000	153.000	190.000	195.000
3.	730000	Tekući transferi	1.532.000	4.327.000	2.795.000	4.327.000	0	0
3.a	732114	Transfer Federalnog zavoda za zapoš.	182.000	360.000	178.000	360.000	0	0
3.b	732114	Transfer Ministarstva saobraćaja KS	1.350.000	3.967.000	2.617.000	3.967.000		
II	810000	KAPITALNI PRIMCI	5.000	3.000	-2.000	3.000	6.000	8.000

I.	813200	Primljene otplate po datim kreditima	5.000	3.000	-2.000	3.000	6.000	8.000
III	511122	PRENESENI VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA	22.000.000	32.098.251	10.098.251	32.098.251	10.000.000	0

ČLAN 3.

Raspoloživa sredstva u iznosu od **76.974.601KM** raspoređuju se kako slijedi:

B. Tabela broj 2-RASHODI I IZDACI

Redni broj	Ekon.kod	Rashodi i izdaci	Plan 2022.g	Procjena ostvarenja za I-XII/2022	Razlika +/-	Izmjena plana za 2022.g.	Projekcija za 2023.g.	Projekcija za 2024.g.
1	2	3	4	5	6 (5-4)	7	8	9
B.		UKUPNO RASHODI IZDACI (I+II+III+IV+V)	58.841.000	76.974.601	18.133.601	76.974.601	55.772.813	48.063.939
I	611000	PLACE, NAKNADE I DOPRINOSI (1+2)	5.174.050	5.367.050	193.000	5.367.050	5.432.753	5.487.080
1.	611100	Bruto plaće i doprinosi zaposlenih	4.512.550	4.512.550	0	4.512.550	4.738.178	4.785.560
2.	611200	Naknade troškova zaposlenih	661.500	854.500	<i>193.000</i>	854.500	694.575	701.520
II	612000	DOPRINOSI POSLODAVACA	528.504	528.504	0	528.504	554.930	560.480
III	613000	MATERIJAL I USLUGE (od 1 do 9)	1.170.860	1.168.640	-2.220	1.168.640	1.230.551	1.213.630
1.	613100	Putni troškovi	10.000	7.500	<i>-2.500</i>	7.500	13.000	16.000
2.	613200	Izdaci za energiju	100.220	111.020	<i>10.800</i>	111.020	105.231	106.280
3.	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	178.520	168.000	<i>-10.520</i>	168.000	187.470	189.350
4.	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	117.000	117.000	0	117.000	122.850	124.100

5.	613500	Izdaci za usluge prijevoza i gorivo	15.500	15.500	0	15.500	17.000	18.000
6.	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	37.500	37.500	0	37.500	39.000	40.600
7.	613700	Usluge popravaka i održavanja	125.020	125.020	0	125.020	129.000	130.300
8.	613800	Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	45.000	45.000	0	45.000	47.000	47.500
9.	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	542.100	542.100	0	542.100	570.000	541.500
IV	614000	TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI (1+2+3+4+5)	51.605.566	69.548.387	17.942.821	69.548.387	48.204.579	40.622.749
1.	614144	Transfer fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invalid.	304.952	1.020.610	715.658	1.020.610	816.885	997.988
2.	614100	Ostali transferi PIO/MIO	2.131.000	4.867.000	2.736.000	4.867.000	1.650.000	815.000
a)		Ostali transferi PIO/MIO-isplata doprinosa za PIO-dokup staža	281.000	400.000	119.000	400.000	300.000	315.000
b)		Ostali tranferi PIO/MIO Program zbrinjavanja zaposlenika,koji će u procesu privatizacije, stečaja likvidacije i prestrukturiranja preduzeća ostati bez posla	500.000	500.000	0	500.000	350.000	500.000
c)		Transfer Kantona Sarajevo - Ministarstvo saobraćaja	1.350.000	3.967.000	2.617.000	3.967.000	1.000.000	0
3.	614200	TEKUĆI TRANSFERI POJEDINCIMA(a+b)	21.500.000	21.500.000	0	21.500.000	19.300.000	18.750.000
a)	614223	Novčane naknade nezaposlenih lica	17.000.000	17.000.000	0	17.000.000	15.000.000	14.500.000
b)	614225	Doprinos za zdravstveno osiguranje za nezaposlena lica	4.500.000	4.500.000	0	4.500.000	4.300.000	4250000
4.	614500	AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA Subvencija za aktivnu politiku zapošljavanja (a+b+c+d)	27.569.614	42.060.777	14.491.163	42.060.777	26.337.694	19.959.761

a)		Podsticajne mjere iz predhodnih godina	21.288.580	21.288.580	0	21.288.580	10.000.000	0
b)		Podsticajne mjere za tekuću godinu	6.099.034	6.099.034	0	6.099.034	16.337.694	19.959.761
c)		Podsticajne mjere po izmjenama i dopunama Finansijskog plana za 2022.	0	14.313.163	14.313.163	14.313.163	0	0
d)		Transfer Federalnog zavoda za zapošljavanje	182.000	360.000	178.000	360.000	0	0
5.	614800	DRUGI TEKUĆI RASHODI(a+b)	100.000	100.000	0	100.000	100.000	100.000
a)		Povrat više uplaćenih doprinosa u ranijim godinama	100.000	100.000	0	100.000	100.000	100.000
b)		Izvršenje sudskih presuda po osnovu neisplaćenih plata i rješenja	0	0	0	0	0	0
V	820000	KAPITALNI IZDACI(1+2+3)	362.020	362.020	0	362.020	350.000	180.000
	821300	Nabavka opreme	217.020	217.020	0	217.020	150.000	80.000
2.	821500	Nabavka ostalih stalnih sredstava (softvera)	25.000	25.000	0	25.000	50.000	50.000
3.	821600	Adaptacija i rekonstrukcija poslovnog prostora	120.000	120.000	0	120.000	150.000	50.000

ČLAN 4.

Na osnovu člana 59. stav 7. Zakona o budžetima Federacije BiH u toku kalendarske godine dozvoljena je preraspodjela sredstava izmedju pojedinih pozicija utvrdjenih Izmjenama i dopunama Finansijskog plana Službe za 2022. godinu, najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda i izdataka, na osnovu odobrenja Upravnog odbora Službe i saglasnosti Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

ČLAN 5.

Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, stupaju na snagu danom dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo.




DIREKTOR


Tomislav Martinović

OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA FINANSIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo

Izmjene i dopune Finansijskog plana za 2022. godinu, Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, sačinjene su na bazi analize prihoda i rashoda za period I-VI 2022. godine i procjene ostvarenja prihoda i rashoda za period I-XII 2022. godine.

A) UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA

- **Postojeći plan** **58.841.000KM**
- **Izmjena plana** **76.974.601KM**

Ukupno raspoloživa sredstva Službe u 2022. godini, ovim izmjenama i dopunama Finansijskog plana planirana su u visini od **76.974.601KM** ivaća su za **18.133.601 KM** ili 30,82 % od postojećeg plana.

Ukupno raspoloživa sredstva se sastoje od:

UKUPNA SREDSTVA	Plan 2022. god	Izmjena plana za 2022.god.
Prihodi od poreza	35.000.000	40.259.350
Neporezni prihodi	304.000	287.000
Tekući transferi	1.532.000	4.327.000
PRIHODI-UKUPNO	36.836.000	44.873.350
Primici	5.000	3.000
Višak prihoda nad rashodima iz prethodne godine	22.000.000	32.098.251
UKUPNA SREDSTVA	58.841.000	76.974.601

I – UKUPNI PRIHODI

- **Postojeći plan** **36.836.000KM**
- *Izmjena plana* **44.873.350KM**

Ukupan prihod Službe sastoji se od:

I – 1 porezni prihodi

- **Postojeći plan** **35.000.000KM**
- *Izmjena plana* **40.259.350KM**

Doprinos za osiguranje od nezaposlenosti

- Postojeći plan 35.000.000KM
- *Izmjena plana 40.250.000KM*

Osnovni izvor finansiranja Službe predstavlja doprinos za osiguranje od nezaposlenosti. Prihod od doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti planiran je na osnovu *Zakona o doprinosima* („Službene novine Federacije BiH” broj: 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18 i 99/19) i *Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa* („Službene novine Federacije BiH”, broj 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17 i 39/18). Propisane stope doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti iznose 2% na bruto isplaćenu plaću zaposlenika (1,5 % na teret zaposlenika i 0,5% na teret poslodavca) i od tog iznosa prema Zakonu o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije BiH („Službene novine F BiH“ 41/04, 29/09 i 18/13) *Javnoj ustanovi* „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo uplaćuje se 70% doprinosa, a 30% Federalnom zavodu za zapošljavanje. Revidirane projekcije prihoda od strane Federalnog ministarstva finansija prate pozitivne makroekonomske prognoze direkcije za ekonomsko planiranje (DEP) ali pozivaju na krajnju opreznost prilikom planiranja prihoda. Svaki neplanirani događaj u 2022. godini (izmjene zakonskih propisa u okviru promjene niže stope doprinosa i sl.) koji bi nastao doveo bi do smanjivanja i revidiranja prihoda te je u skladu sa tim i izvršeno planiranje u odnosu na vrijednosti koje su dostavljene revidiranim projekcijama.

Prihodi od doprinosa za volonere

- Postojeći plan 0 KM
- *Izmjena plana 8.350 KM*

Prihodi od sredstava za pripravnike

- Postojeći plan 0 KM
- *Izmjena plana 1.000 KM*

I-2 Neporezni prihodi

- Postojeći plan 304.000KM
- *Izmjena plana 287.000KM*

a) Prihod od kamate na sredstva na transakcijskim računima kod poslovnih banaka

- Postojeći plan 8.000 KM
- *Izmjene plana 4.000 KM*

b) Prihod od pružanja usluga građanima (radne dozvole)

- Postojeći plan 130.000KM
- *Izmjena plana 130.000KM*

c) Ostali prihodi

- Postojeći plan 166.000KM
- *Izmjena plana 153.000KM*

Na osnovu Izjava o dobrovoljnom povratu pretplate novčane naknade i sudskih rješenja o izvršenju rješenja o povratu preplata, vrši se povrat koji se knjiži na ovoj poziciji, ukoliko je isplata novčane naknade bila u prethodnim godinama. Također, na ovoj poziciji se vrši knjiženje povrata plasiranih sredstava koji uplaćuju korisnici sredstava za podsticaj zapošljavanja koji nisu ispoštovali ugovorne obaveze na vrijeme pa se desio raskid ugovora.

Služba prati poštivanje ugovornih obaveza i poduzima mjere za povrat sredstava korisnika koji ne poštuju ugovorne obaveze. Povrat sredstava vrši se dobrovoljno, na osnovu sporazuma o vraćanju dugovanja sa korisnicima ili sudskim putem.

d) Tekući transferi (Ministarstvo saobraćaja Kantona Sarajevoi Federalnog zavoda za zapošljavanje)

- Postojeći plan 1.532.000 KM
- *Izmjene plana* 4.327.000 KM

Tekući transferi obuhvataju transfer Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo u iznosu od 3.967.000 KM na osnovu Programa mjera za socijalno zbinjavanje zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije i restrukturiranja i privatizacijepreduzeća ostali ili ostaju bez posla (*Službene novine Federacije BiH 05/07*), Programom konsolidacije poslovanja KJKP "GRAS" d.o.o. Sarajevo za period 2019. - 2022. godine i Programom restrukturiranja i zbrinjavanja uposlenika KJKP "GRAS" d.o.o. Sarajevo i transfer Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 360.000 KM po osnovu sporazuma o međusobnoj saradnji u realizaciji subvencija za aktivnu politiku zapošljavanja.

II UKUPNI PRIMICI

- Postojeći plan 5.000 KM
- *Izmjena plana* 3.000 KM

Primici otplate po datim kreditima

- Postojeći plan 5.000 KM
- *Izmjena plana* 3.000 KM

Primici se odnose na uplate rata po kreditima za zapošljavanje plasiranim u periodu 2002.-2005. godine. U saradnji sa bankama, u skladu sa komisionim ugovorima, poduzimaju se potrebne mjere za poboljšanje naplate spornih kredita. U naplati plasiranih kredita prisutan je problem naplate utuženih kredita, zbog poteškoća u prodaji kolaterala za obezbjeđenje kredita.

III PRENESENI VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA IZ PRETHODNE GODINE

- Postojeći plan 22.000.000 KM
- *Izmjena plana* 32.098.251 KM

Služba je po Godišnjem izvještaju o finansijskom poslovanju na dan 31.12.2021. godine, iskazala višak prihoda nad rashodima u iznosu od 32.098.251 KM. Planirani iznos ovih sredstava u postojećem Finansijskom planu iznosio je 22.000.000 KM, a planiran je na bazi

izvršenja Finansijskog plana za period I-VI 2021. godine i procjene ostvarenja prihoda i rashoda do kraja 2021. godine.

Prenesenivišakprihodanadrashodimaiz 2021. godinevećimdjelomproizilaziiz:

- višeostvarenihprihodaiprimitaka u iznosu 5.953.115 KM. U 2021. godini ostvoreni suvećiprihodiiduplatedoprinosa za osiguranje u slučajunezaposlenostiidoprinosa za volontere.
- Manje ostvarenihrashodanasljedećimpozicijama:
 - brutoplaćeinaknadezaposlenih za 1.274.877 KM;
 - materijaliusluge za 575.886 KM;
 - doprinosaposlodavca za 143.013 KM;
 - kapitalniizdaci za 299.737 KM;
 - dijelaneutrošenihsredstava za tekućetransfereidrugetekućerashode u iznosu 23.851.623 KM.

Najviše neutrošenih sredstava proizilazi iz aktivne politke zapošljavanja. Zbog provođenja propisanih procedura usvajanja finansijskog plana, usvajanja programa mjera za tekuću godinu i raspisivanja javnih poziva, potpisivanja ugovora sa poslodavcima i potpisivanja ugovora poslodavca i nezaposlenih lica, finansijska realizacija planiranih mjera tekuće godine započinje u drugoj polovini fiskalne godine a programi zapošljavanja traju 12 mjeseci, pa se realizacija mjera aktivne politike zapošljavanja prenosi u narednu godinu. Isplate ugovorenih obaveza, većim dijelom, vrši se mjesečno, nakon pravdanja troškova od strane poslodavaca, te se iz ovih razloga planirana sredstva za mjere aktivne politike zapošljavanja ne utroše u okviru jedne fiskalne godine. U narednu godinu se prenose sve ugovorene obaveze za mjere čija realizacija nije okončana do kraja poslovne godine.

B) RASHODI I IZDACI

- Postojeći plan 58.841.000KM
- *Izmjena plana* 76.974.601KM

Ukupni rashodi i izdaci po obimu su usaglašeni sa ukupno raspoloživim sredstvima, a pošto je obim ukupno raspoloživih sredstava povećan, došlo je i do povećanja ukupnih rashoda i izdataka. Ukupna raspoloživa sredstva, po Finansijskom planu za 2022. godinu, koristit će se za izmirenje obaveza i realizaciju aktivnosti Službe, u skladu sa Programom rada za 2022. godinu i to za:

- pokrivanje administrativnih troškova Službe (plaće i naknade troškova zaposlenih, izdaci za materijal i usluge),
- transfer Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom,
- transferi PIO/MIO (uplata doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje licima kojima nedostaje do tri godine staža osiguranja do odlaska u starosnu penziju, zbrinjavanje zaposlenika koji će u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranja preduzeća ostati bez posla i uplata doprinosa za osiguranje od nesreće na poslu za volontere i pripravnike),
- ostvarivanje prava iz materijalno socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba (novčane naknade za nezaposlene osobe kojima je prestao radni odnos, uplata doprinosa za zdravstveno osiguranje nezaposlenih i članova njihovih porodica),

- finansiranje mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti,
- drugi tekući rashodi – povrat više ili pogrešno uplaćenih doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti i
- kapitalne izdatke.

I – PLAĆE I NAKNADE ZAPOSLENIH

- Postojeći plan 5.174.050 KM
- *Izmjena plana* 5.367.050 KM

I – 1 Bruto plaće i porezi

- Postojeći plan 4.512.550 KM
- *Izmjena plana* 4.512.550 KM

Ovi troškovi obuhvataju iznose neto-plaća, poreza na plaću i doprinosa na teret zaposlenih (doprinos za penzijsko invalidsko osiguranje, doprinos za zdravstveno osiguranje zaposlenih te doprinos za osiguranje od nezaposlenosti).

I – 2 Naknade troškova zaposlenih

- Postojeći plan 661.500 KM
- *Izmjena plana* 854.500 KM

Naknade troškova zaposlenih sastoji se od troškova prevoza na posao i sa posla, toplog obroka, otpremnina zbog odlaska u penziju, regresa za godišnji odmor, naknada u slučaju bolesti i smrti, jednokratne pomoći na osnovu uredbe Vlade FBiH, kao i drugih naknada propisanih zakonima, podzakonskim aktima i Pravilnikom o radu JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo. Ovi troškovi su povećani zbog povećanih zahtjeva za naknade u slučaju bolesti i invalidnosti, kao i Uredbe Vlade FBiH, o isplati jednokratne pomoći stanovništvu ugroženom poskupljenjima.

II – DOPRINOSI POSLODAVCA I OSTALI DOPRINOSI

- Postojeći plan 528.504 KM
- *Izmjena plana* 528.504 KM

Doprinosi na plaću na teret poslodavca iznose 528.504 KM, obračunavaju se u skladu sa odredbama Zakona o doprinosima („Službene novine Federacije BiH” broj: 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18 i 99/19) i Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH”, broj 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17 i 39/18). Na ovoj poziciji planiraju se i sredstva za naknadu za zaštitu od elementarni nepogoda i vodnu naknadu po 0,5% na neto plaću uposlenika.

III – IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE

- Postojeći plan 1.170.860KM
- *Izmjena plana* 1.168.640KM

Na ovoj poziciji Izmjenama i dopunama planirani su troškovi u iznosu od 1.168.640. U okviru grupe planirani su troškovi za: troškovi za energiju 111.020 KM, putni troškovi 7.500 KM, izdaci za komunikacije i komunalne usluge 168.000 KM, nabavka materijala 117.000 KM, izdaci za prevoz i gorivo 15.500 KM, unajmljivanje prostora i opreme 37.500 KM, izdaci za tekuće održavanje 125.020 KM, izdaci za osiguranje, bankarske usluge i usluge platnog prometa 45.000 KM, ugovorene i druge posebne usluge 542.100 KM.

III – 1 Trošak službenih putovanja

- Postojeći plan 10.000 KM
- *Izmjena plana* 7.500 KM

Planirani troškovi službenih putovanja za 2022. godinu, obuhvataju troškove za dnevnice, smještaj, prevoz i ostale izdatke na službenom putovanju.

III – 2 Izdaci za energiju

- Postojeći plan 100.220 KM
- *Izmjena plana* 111.020 KM

Ovi troškovi obuhvataju utrošak električne energije, centralnog grijanja u biroima, troškove plina i lož ulja. S obzirom na povećanje cijene grijanja ukupni troškovi su povećani u skladu sa postojećim povećanjem kao i projekcijama do kraja godine.

III – 3 Izdaci za komunikacije i komunalne usluge

- Postojeći plan 178.520 KM
- *Izmjena plana* 168.000 KM

Sredstva za ove namjene obuhvataju troškove vode i kanalizacije, PTT usluge – troškove fiksnih i mobilnih telefona u direkciji i biroima, troškove interneta u biroima i direkciji, troškove poštanskih pošiljki (slanje rješenja, odluka, akata, dopisa i sl.), odvoz smeća i ostale komunalne usluge.. S obzirom da se broj rješenja smanjio i očekuje se manji broj otpreme pošiljki po tom osnovu umanjeni su i navedeni troškovi. Također, umanjeni su troškovi na izdacima za telefonske usluge na osnovu izvršenja I-VI 2022, planirane dinamike utroška do kraja godine.

III – 4 Izdaci za nabavku materijala i sitnog inventara

- Postojeći plan 117.000 KM
- *Izmjena plana* 117.000 KM

Izdaci za materijal se odnose na troškove papira, različitih obrazaca za potrebe evidencija u biroima, koverta različitih veličina, sveske, olovke, različite fascikle, registratori i ostali administrativni i kancelarijski materijal, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje higijene, troškove stručne literature, kao i troškove HTZ opreme.

III – 5 Izdaci za usluge prijevoza i goriva

- Postojeći plan 15.500 KM
- *Izmjena plana* 15.500 KM

Ukupno predviđeni izdaci Finansijskim planom za 2022. godinu, za usluge prijevoza i goriva iznose 15.500 KM.

III – 6 Izdaci za unajmljivanje prostora i opreme

- Postojeći plan 37.500 KM
- *Izmjena plana* 37.500 KM

III – 7 Izdaci za tekuće održavanje

- Postojeći plan 125.020 KM
- *Izmjena plana* 125.020 KM

Tekuće održavanje obuhvata izdatke za održavanje zgrada, poslovnih prostora, opreme, vozila i softvera za 2022. godinu.

III – 8 Izdaci za osiguranje, bankarske usluge i usluge platnog prometa

- Postojeći plan 45.000 KM
- *Izmjena plana* 45.000 KM

U ovim troškovima sadržani su troškovi bankarskih usluga i bankarskih naknada, osiguranja imovine, osiguranje službenih vozila i troškovi kolektivnog osiguranja zaposlenika.

III – 9 Ugovorene i druge posebne usluge

- Postojeći plan 542.100 KM
- *Izmjena plana* 542.100 KM

Izdaci na ovoj poziciji obuhvataju troškove usluge štampanja, troškove usluga javnog informisanja (oglasi za javne nabavke i aktivnu politiku zapošljavanja i drugi oglasi), troškove reprezentacije, troškove za isplatu za rad Komisija, troškove za rad Upravnog i Nadzornog odbora sa pripadajućim porezima i doprinosima, troškove pretplate, troškove stručnog obrazovanja kadrova, troškove za pravne usluge, troškove za medicinske usluge (sistematski pregled svih uposlenika), troškove za administrativne i sudske takse i sudske sporove, zatezne kamate, troškove za ISO standard, troškove usluga redizajna i održavanja web stranice, troškove organizacije Sajma zapošljavanja, troškove revizijskih usluga, izdaci za hardware i software usluge, izdaci za volontere, izdaci za fizičku zaštitu za općinske biroe i ostale usluge i izdatke.

IV – TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI

- Postojeći plan 51.605.566 KM
- *Izmjena plana* 69.548.387 KM

Tekući transferi obuhvataju izdatke za tekuće transfere Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, transfer za PIO/MIO, materijalno-socijalnu sigurnost nezaposlenih lica, izdatke za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije i restrukturiranja firmi ostali bez posla, izdatke za podsticajne mjere aktivne politike zapošljavanja i ostale rashode.

IV – 1 Transfer za Fond za invalide

- Postojeći plan 304.952 KM
- *Izmjena plana* 1.020.610 KM

Na osnovu Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju lica sa invaliditetom („*Službene novine Federacije BiH*“ broj 9/10 od 26.02.2010. godine), Služba je obavezna izdvojiti 5% od sredstava planiranih finansijskim planom za aktivnu politiku zapošljavanja u tekućoj godini i istu uplatiti Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom. Kako je ovim izmjenama i dopunama Finansijskog plana planirano povećanje vlastitih sredstava za aktivnu politiku zapošljavanja, došlo je i do povećanja planiranih izdataka i na ovoj poziciji.

IV – 2 Ostali transferi PIO/MIO

- Postojeći plan 2.131.000 KM
- *Izmjena plana* 4.867.000 KM

2a. Doprinos za PIO/MIO – dokup staža

- Postojeći plan 281.000 KM
- *Izmjena plana* 400.000 KM

2b. Isplate pojedincima za materijalno-socijalnu sigurnost prema Programu zbrinjavanja zaposlenika koji će uprocesu privatizacije, stečaja, likvidacije i restrukturiranja preduzeća ostati bez posla.

- Postojeći plan 500.000 KM
- *Izmjena plana* 500.000 KM

2c. Transfer Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo

- Postojeći plan 1.350.000 KM
- *Izmjene plana* 3.967.000 KM

IV – 3 Tekući transferi pojedincima materijalno-socijalna sigurnost nezaposlenih lica

- Postojeći plan 21.500.000 KM
- *Izmjena plana* 21.500.000 KM

3a. Novčane naknade nezaposlenim licima

- Postojeći plan 17.000.000 KM
- *Izmjena plana* 17.000.000 KM

3b. Doprinos za zdravstveno osiguranje nezaposlena lica

- Postojeći plan 4.500.000 KM
- *Izmjena plana* 4.500.000 KM

Izmjenama i dopunama Finansijskog plana za 2022. godinu, na pozicijama novčanih naknada i doprinosa za zdravstveno osiguranje za nezaposlena lica, nije došlo do povećanja ni smanjenja planiranih iznosa na osnovu analize troškova za period I-VI 2022.godine kao i procjene ostvarenja za period I-XII 2022. godine.

IV – 4 Aktivna politika zapošljavanja

- Postojeći plan 27.569.614 KM
- *Izmjena plana* 42.060.777 KM

Za aktivnu politiku zapošljavanja Služba je za 2022. godinu, planirala sredstva u iznosu od 27.569.614 KM i to:

- 21.288.580 KM za obaveze po podsticajnim mjerama koje se prenose iz prethodnih godina i
- 6.099.034 KM su podsticajne mjere za tekuću 2022.godinu.
- 182.000 KM su podsticajne mjere FZZZ koje se realizuju preko Službe.

Po izmjenama i dopunama finansijskog plana za 2022.godinu, finansijska sredstva za aktivnu politiku zapošljavanja uvećana su za 14.491.163 KM. Navedenim izmjenama i dopunama finansijskog plana za 2022. godinu, sredstva će biti iskorištena za nove mjere aktivne politike zapošljavanja.

4.a. Obaveze za podsticajne mjere iz prethodnih godina

- Postojeći plan 21.288.580 KM
- *Izmjena plana* 21.288.580 KM

Finansijskim planom za 2022. godinu, za realizaciju podsticajnih mjera zapošljavanja iz prethodnih godina planirano je 21.288.580 KM.

Iz prethodnih godina u 2022. godinu, prenosi se finansijska realizacija sljedećih mjera:

- Pripravnici vatrogasci 2020;
- Pripravnici VSS i VŠS 2020;
- Zapošljavanje medic.kadra u javne zdravstvene ustanove sa područja KS 2020;
- Posao za sve 2020;
- Samozapošljavanje 2020;
- Pokretanje novih START UP kompanija 2019;
- Sufinansiranje zapošljavanja stručnog kadra za djecu sa poteš. u razvoju 2019;
- Dokvalifikacija iprekvalifikacija 2019;

Sufinansiranje po navedenim programima vrši se mjesečno, nakon što poslodavac dostavi pravdanje utroška sredstava, odnosno mjesečnu specifikaciju isplate plaće i uplate pripadajućih doprinosa i poreza. S obzirom da sufinansiranja traje najčešće 12 mjeseci i to na principu refundacije sredstava, to se dio ugovorenih obaveza prenosi i u narednu godinu.

4.b. Podsticajne mjere za tekuću po Izmenama i dopunama Finansijskog plana

- Postojeći plan 6.099.034 KM
- *Izmjena plana* 6.099.034 KM

Služba je planirala u 2022. godini utrošiti 6.099.034 KM za podsticajne mjere zapošljavanja po Programu mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo u 2022. godini. Za izdvojena sredstva mjere su definisane i počela je realizacija.

4.c. Podsticajne mjere za zapošljavanja poIzmjenama i dopunama Finansijskog plana

- Postojeći plan 0 KM
- *Izmjena plana* 14.313.163 KM

Služba ovim izmjenama i dopunama planira povećanje finansiranja mjera za podsticaj zapošljavanja i za te svrhe planira nova sredstva u iznosu od 14.313.163 KM. Vlada Kantona Sarajevo utvrđuje navedeni Program mjera kojim će se definisati pojedinačne mjere aktivne politike zapošljavanja.

4.d. Ostale subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja (transferi FZZZ).

- Postojeći plan 182.000 KM
- *Izmjene plana* 360.000 KM

Tekući transferi Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu 360.000 KM po osnovu sporazuma o međusobnoj saradnji u realizaciji subvencija za aktivnu politiku zapošljavanja.

IV – 5 Drugi tekući rashodi

- Postojeći plan 100.000 KM
- *Izmjena plana* 100.000 KM

a) povrat više ili pogrešno uplaćenih doprinosa zaosiguranje od nezaposlenosti

- Postojeći plan 100.000 KM
- *Izmjena plana* 100.000 KM

Na ovoj poziciji su planirani izdaci za povrat više ili pogrešno uplaćenih doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti i drugih poreznih prihoda. Poslodavci koji su imali više ili pogrešno uplaćenih doprinosa podnose zahtjev za povrat Poreznoj upravi FBIH u skladu sa Zakonom o Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine i Pravilnikom o procedurama za povrat, preknjižavanje i pogrešno/više uplaćenih prihoda sa jedinstvenog računa Trezora Federacije BiH (*Službene novine BiH br. 20/18*), koja izdaje Rješenje o povratu i dostavlja Službi na realizaciju. Također na ovoj stavci se evidentiraju i rashodi po osnovu sudskih radnih sporova.

V – KAPITALNI IZDACI

- Postojeći plan 362.020 KM
- *Izmjena plana* 362.020 KM

U okviru pozicije Kapitalni izdaci planirani su slijedeći izdaci:

V – 1 Nabavka opreme i namještaja

- Postojeći plan 217.020 KM
- *Izmjena plana* 217.020 KM

Služba je u 2022. godini planirala nabavku: arhivskih ormara u skladu sa memorandumom sa GOPOM za centralnu arhivu u Birou Novi Grad, informatičkih sredstava, UPS uređaja, zamjenu dotrajalih servera, nabavku uredskog namještaja, klima uređaja, opreme za protivpožarnu i protivprovalnu zaštitu.

Služba kontinuirano radi na unapređenju i održavanju dostignutih nivoa informatizacije te je stoga u 2022. godini planirana nabavka nove i zamjena postojeće dotrajale informatičke opreme i sredstava te zamjenu dotrajalog uredskog namještaja. Kada je u pitanju

protivpožarna i protivprovalna zaštita Služba planira unaprijediti stepen zaštite kako svojih radnika tako i osoba sa evidencije nezaposlenih a u skladu sa zakonskim propisima i regulativama.

V – 2 Nabavka stalnih sredstava (software-a)

- Postojeći plan 25.000 KM
- *Izmjena plana* 25.000 KM

U 2022.godini Služba nastavlja sa procesom nabavke i modernizacije softvera za migraciju podataka u svrhu implementacije jedinstvenog informacionog sistema shodno memorandumu o saradnji potpisanim sa Federalnim zavodom za zapošljavanje.

V – 3 Adaptacija i rekonstrukcija poslovnih prostora

- Postojeći plan 120.000 KM
- *Izmjena plana* 120.000 KM

Služba je planirala adaptaciju prostorija starog Biroa Vogošća kako bi se isti doveo u funkciju, te istom dodijelila namjena.

Također planirana je rekonstrukcija dijela prostorija u direkciji i u pojedinim biroima kako bi se obezbjedilo što funkcionalnije obavljanje poslova i zadataka. Za ove namjene planirana su sredstva u iznosu od 120.000 KM.

C. PLAN IZDATAKA ZA KAPITALNE INVESTICIJE

U tački B.V Kapitalni izdaci dati su svi kapitalni izdaci koje JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ planira u 2022. godini i osim navedenih kapitalnih izdataka JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ nema drugih kapitalnih investicija.

D. PLAN BROJA I STRUKTURE ZAPOSLENIH

Tabela 3. Plan broja i struktura zaposlenih na dan 15.08.2022. godine

Redni broj	Stepen stručne spreme	Broj radnika 15.08.2022.	Broj radnika predviđen u sistematizaciji radnih mjesta
1.	VSS	72	81
2.	SSS	38	40
4.	KV	4	6
5.	PK, NSS i NK	7	7
6.	UKUPNO RADNIKA	121	134

E.PROGRAMI

Javna Ustanova "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo

Tabela 4: Programi

Program	Kategorija rashoda	Procjena troška u 2022 g.	Procjena troška u 2023.g.	Procjena troška u 2024.g.
1. MATERIJALNO SOCIJALNA SIGURNOST NEZAPOSLENIH LICA I POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU	Plaće i naknade:	-	-	-
	Doprinos poslodavca	-	-	-
	Materijalni troškovi:	-	-	-
	Materijalno socijalna sigurnost nezaposlenih lica: (a+b)	21.500.000	19.300.000	18.750.000
	a) Izdaci za novčanu naknadu	17.000.000	15.000.000	14.500.000
	b) Izdaci za zdravstve. osiguranje	4.500.000	4.300.000	4.250.000
	Ostali transferi PIO/MIO (a+b)	4.867.000	1.650.000	815.000
	a) Izdaci za dokup staža	400.000	300.000	315.000
	b) Izdaci po Programu za zbrinjavanje zaposlenika koji će u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranja preduzeća ostati bez posla	4.467.000	1.350.000	500.000
	Kapitalni rashodi:	-	-	-
UKUPNO:	26.367.000	20.950.000	19.565.000	
2. AKTIVNAPOLITIKAZ APOŠLJAVANJA	Plaće i naknade:	-	-	-
	Doprinos poslodavca	-	-	-
	Materijalni troškovi:	-	-	-
	Transferi pojedincima	-	-	-
	Transferi firmama i institucijama	42.060.777	26.337.694	19.959.761
	Kapitalni rashodi:	-	-	-
UKUPNO:	42.060.777	26.337.694	19.959.761	
3. POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU, EKONOMSKI, OPŠTI, PRAVNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI	Plaće i naknade:	5.367.050	5.432.753	5.487.080
	Doprinos poslodavca	528.504	554.930	560.480
	Materijalni troškovi:	1.168.640	1.230.551	1.213.630
	Transferi institucijama	1.020.610	816.885	997.988
	Kapitalni rashodi:	362.020	350.000	180.000
	Drugi rashodi	100.000	100.000	100.000
	UKUPNO:	8.546.824	8.485.119	8.539.178
RASHODI (1+2+3)	76.974.601	55.772.813	48.063.939	

Predloženi izvori sredstava	1. Doprinosi	40.259.350	45.416.813	47.695.939
	2. Ostali (neporezni) prihodi	287.000	350.000	360.000
	3.tekući transferi	4.327.000	0	0
	Ukupni prihodi (1+2+3)	44.873.350	45.766.813	48.055.939
	3. Prenos sredstava iz prethodne godine	32.098.251	10.000.000	0
	4. Primici	3.000	6.000	8.000

	Ukupno raspoloživa sredstva (1+2+3+4)	76.974.601	55.772.813	48.063.939
--	---------------------------------------	------------	------------	------------

1. MATERIJALNO-SOCIJALNA SIGURNOST NEZAPOSLENIH OSOBA

U okviru ovog programa, a u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije BiH (*Službene novine Federacije BiH*”, br. 41/01, 22/05 i 9/08) i Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Kantona Sarajevo (*Službene novine Kantona Sarajevo*”, BR. 4/04, 29/09 i 18/13), nezaposlenim licima se utvrđuju pravo na isplatu novčane naknade, pravo na uplatu doprinosa za zdravstveno osiguranje za nezaposlena lica i članove njihovih porodica, pravo na uplatu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje za osobe koje to pravo ostvaruju u skladu sa Programom mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji suprocesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranjapreduzeća ostali ili ostaju bez posla, pravo na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje za lica kojima nedostaje do tri godine staža osiguranja do sticanja uslova za starosnu penziju (uplata staža).

U toku 2022. godine planirano je da će pravo na novčanu naknadu zaposlenicima koji ostaju bez zaposlenja ostvariti mjesečno oko 2.750 lica i da će pravo na uplatu doprinosa za zdravstveno osiguranje ostvariti 48.000 nezaposlenih lica i 21.000 članova njihovih porodica, da će pravo na uplatu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje u skladu sa Programom mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji suprocesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranjapreduzeća ostali ili ostaju bez posla ostvariti oko 80 osoba i da će pravo na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje za lica kojima nedostaje do tri godine staža osiguranja do sticanja uslova za starosnu penziju (uplata staža) ostvariti oko 180 osoba. U Sistematizaciji radnih mjesta planirano je da Odjeljenje za poslove materijalno-socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba ima 6 radnika.

2. AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA

Aktivna politika zapošljavanja obuhvata mjere za podsticanje i održavanje više stope zaposlenosti i poboljšanje strukture zaposlenih u Kantonu Sarajevo. U 2022. godini će se realizovati mjere iz Programa mjera za 2022. godinu, kao i nastaviti realizacija podsticajnih mjera koje se iz 2021. godine prenose u 2022. godinu.

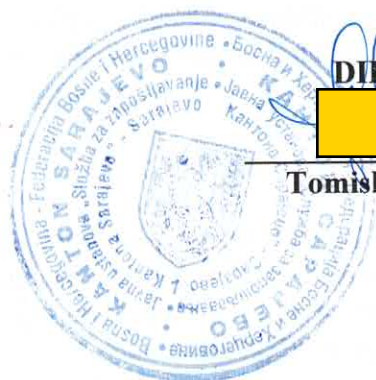
U okviru ovog Programa, a u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije BiH (*Službene novine Federacije BiH*”, br. 41/01, 22/05 i 9/08) i Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Kantona Sarajevo (*Službene novine Kantona Sarajevo*”, BR. 4/04, 29/09 i 18/13), obavljaju se sljedeći poslovi vezani za mjere aktivne politike zapošljavanja: učešće u izradi Prijedoga Nacrta Programa mjera za podsticaj zapošljavanje i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo sa načinom i kriterijima za realizaciju, raspisivanje javnog poziva poslodavcima ili nezaposlenim licima, prijem i obrada prijava na javni poziv, izrada lista poslodavaca ili nezaposlenih lica koji ispunjavaju uslove javnog poziva i lista poslodavaca ili nezaposlenih lica koji ne ispunjavaju uslove javnog poziva, nakon usvajanja lista od strane

Vlade Kantona Sarajevo priprema ugovora i praćenje realizacije pojedinačnih mjera aktivne politike zapošljavanja, kao i monitoring istih. U Sistematizaciji radnih mjesta planirano je da Odjeljenje za poslove podsticaja u zapošljavanju ima 10 radnika.

3. POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU, EKONOMSKI, OPŠTI, PRAVNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI

U okviru ovog Programa, a u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije BiH (*Službene novine Federacije BiH*, br. 41/01, 22/05 i 9/08) i Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Kantona Sarajevo (*Službene novine Kantona Sarajevo*, BR. 4/04, 29/09 i 18/13), Zakonom o budžetu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22“), Zakonom o trezoru u Federaciji BiH i drugim propisima koji regulišu rad vanbudžetskih fondova i oblasti rada i zapošljavanja, obavljaju se poslovi vođenja evidencija nezaposlenih osoba, individualno i grupno savjetovanje nezaposlenih osoba, profesionalno savjetovanje i karijerno usmjeravanje nezaposlenih osoba, izdavanje radnih dozvola, isplate i praćenje finansijske realizacije mjera aktivne politike zapošljavanja, isplate za materijalno-socijalnu sigurnost nezaposlenih osoba, pravni poslovi, finansijski i računovodstveni poslovi, informatički poslovi, poslovi nabavke i održavanja, poslovi statistike i analize, poslovi interne revizije i ostali poslovi i aktivnosti usmjereni na izvršavanje poslova i zadataka iz nadležnosti Službe. U okviru ovog programa vrši se realizacija svih mjera i aktivnosti usmjerenih na kvalitetan rad Službe i omogućavanje efikasnog funkcionisanja Službe i izvršavanje zakonskih obaveza, poslova i zadataka.

U Sistematizaciji radnih mjesta planirano je da poslove iz djelatnosti Službe obavljaju 134 radnika.



DIREKTOR

Tomislav Martinović



Broj: 09/1- 1686 -UO/22
Sarajevo, 27.09.2022 godine

Na osnovu člana 16. Statuta Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, a u skladu sa članom 27. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19) Upravni odbor Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, na 24. redovnoj sjednici, održanoj 27.09.2022 godine, *donosi*

ODLUKU

o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javna Ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan) i njegovo izvršavanje, prioriteta plaćanja, kao i druga pitanja o izvršenju Finansijskog plana.

II STRUKTURA PRIHODA, PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Član 2.

Finansijski plan se sastoji od:

1. računa prihoda,
2. računa rashoda i izdataka,
3. člana broja i struktura zaposlenih,
4. obrazloženja Finansijskog plana i
5. programa.

Član 3.

(1) Račun prihoda i rashoda sastoji se od:

1. Prihoda:

- poreznih prihoda koji su utvrđeni zakonom,
- neporeznih prihoda i
- primitaka.

2. Procjene viška prihoda nad rashodima.

3. Rashoda:

- plaće, naknade i doprinosi za zaposlene,
- doprinosi poslodavca,
- izdaci za materijal i usluge,
- tekući transferi i
- kapitalni izdaci.

III IZVRŠAVANJE FINANSIJSKOG PLANA

1. Korištenje sredstava Finansijskog plana

Član 4.

Sredstva utvrđena Finansijskim planom mogu se koristiti samo za namjene koje su utvrđene Finansijskim planom i prema dinamici utvrđenoj operativnim planovima.

Član 5.

Neutrošena sredstva po pojedinim stavkama rashoda iz mjesečnog operativnog plana prenose se na iste stavke u naredni mjesečni operativni plan izvršavanja Finansijskog plana.

2. Dinamika izvršavanja

Član 6.

Finansijski plan će se izvršavati po slijedećoj dinamici:

1. plaće, doprinosi, porezi i naknade zaposlenima,
2. izdaci za materijal i usluge,
3. tekući transferi za isplatu novčane naknade nezaposlenim licima, uplate doprinosa za zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica, uplate doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje nezaposlenih lica,
4. izdaci za nabavku stalnih sredstava,
5. tekući transferi za mjere aktivne politike zapošljavanja, tekući transferi za Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom i ostali transferi.

Član 7.

3. Uplata prihoda i platne transakcije

- (1) Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, uplaćuju se na depozitni račun Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo.
- (2) Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa.

(3) Potpisnici naloga platnih transakcija putem račun iz st. (1) i (2) ovog člana su:

Direktor Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo ili lice koje je direktor ovlastio.

4. Preraspodjela sredstava

Član 8.

U toku tekuće godine, ukoliko se ukaže potreba, moguća je preraspodjela sredstava između pojedinih izdataka utvrđenih Finansijskim planom na prijedlog Upravnog odbora uz saglasnost Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, a najviše do 10 % ukupno odobrenih rashoda i izdataka.

5. Izvršavanje plaća, tekućih i kapitalnih izdataka

Član 9.

Sredstva za plaće i naknade zaposlenih isplaćivati će se u skladu sa Pravilnikom o radu i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 10.

- (1) Sredstva za tekuće transfere za materijalno-socijalnu sigurnost nezaposlenih lica isplaćivati će se u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije BiH.
- (2) Sredstva za tekuće transfere za aktivnu politiku zapošljavanja isplaćivati će se u skladu sa Programom mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo koji donosi Vlada Kantona Sarajevo.

Član 11.

Utrošak planiranih bruto plaća i naknada troškova zaposlenih, izdataka za materijal i usluge, tekućih transfera i kapitalnih izdataka izvršavati će se u skladu sa članom 4. ove Odluke.

Član 12.

Postupak nabavke robe, radova i usluga obavljati će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, kao i procedurama i postupcima propisanim podzakonskim aktima.

Član 13.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, obavezna je primjenjivati budžetsko računovodstvo i računovodstvene politike za budžetske korisnike. Prihodi i primici priznaju se samo u onom periodu kad su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni, a rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, dužna je voditi pomoćne knjige propisane zakonima.

IV FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 14.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, podnosi periodične finansijske izvještaje u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta u Federaciji BiH.

Član 15.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, dužna je uraditi godišnji obračun za prethodnu godinu do 28. februara tekuće godine.

Član 16.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, dostavlja godišnji izvještaj o izvršenju Finansijskog plana za prethodnu godinu do aprila tekuće godine nadležnim organima.

V REVIZIJA I KONTROLA BUDŽETA

Član 17.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, obavezna je uz Izvještaj o radu i Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana dostaviti i Izvještaj revizije.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo i primjenjivat će se od dana dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo.

**ZAMJENICA
PREDSJEDNIKA
UPRAVNOG ODBORA**



Maja Bjelan-Karičić





Broj: 09/1-1688-UO/22
Sarajevo, 27.09.2022. godine

Na osnovu člana 16. Statuta Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo” Sarajevo, (broj: 05/1-3306/08 od 22.05.2008. godine, 05/1-0224/12 od 08.02.2012. godine, 05/1-0542/12 od 21.03.2012. godine i 05/1-0867/2016 od 27.06.2016. godine), Upravni odbor Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo je na 24. redovnoj sjednici, održanoj dana **27.09.2022.** godine, *donio*

ODLUKU

**o donošenju Nacrta Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka
Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022.
godinu**

**sa Odlukom o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka
Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022.
godinu**

I

Donosi se Nacrt Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu sa Odlukom o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu.

II

Nacrt Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu sa Odlukom o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu će biti dostavljene u dalju proceduru.

**ZAMJENICA
PREDSJEDNIKA UPRAVNOG
ODBORA**

Maja Bjelan-Karičić

Sarajevo, Đoke Mazalića 3,

web-stranica: www.szks.ba; e-mail adresa: info@szks.ba

Tel/++387 (33) 569-100, fax: 204-177; Matični broj: 4200304610003;

Poreski broj: 01079085; Računi Intesa Sanpaolo Banka d.d. Sarajevo:

1549212010171056-depozitni račun, 1540012000135120-transakcijski račun





Broj: 09/2-~~1218~~ -UO/22
Sarajevo, 30.09.2022. godine

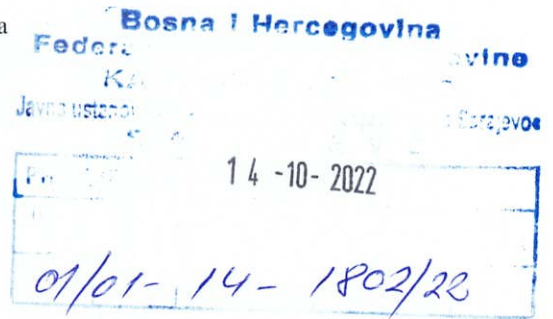
Na osnovu člana 32. Statuta Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo (br: 05/1-3306/08 od 22.05.2008. godine, 05/1-0224/12 od 08.02.2012. godine, 05/1-0542/12 od 21.03.2012. godine i 05/1-0867/16 od 27.06.2016. godine) Nadzorni odbor Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo je na 10. redovnoj sjednici održanoj dana **30.09.2022.** godine donio

ZAKLJUČAK

Prihvata se Nacrt Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu sa Odlukom o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu.


**PREDSJEDNIK
NADZORNOG ODBORA**

Hamid Muhović



Broj: 13-04/1-11-39775-1/22
Sarajevo: 13.10.2022. godine

JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" - Sarajevo
Đoke Mazalića 3
71000 Sarajevo

Predmet: Mišljenje na izmjene i dopune finansijskog plana prihoda i primitaka i rashoda i izdataka Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" - Sarajevo za 2022. godinu sa Odlukom o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" - Sarajevo za 2022. godinu

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo razmotrilo je izmjene i dopune finansijskog plana prihoda i primitaka i rashoda i izdataka Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" - Sarajevo za 2022. godinu, sa Odlukom o izvršavanju Izmjena i dopuna Finansijskog plana za 2022. godinu, donesene od strane Upravnog i prihvaćene od strane Nadzornog odbora, i smatramo da su iste urađene u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25/22 i 25a/22) i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/21, 52/21 i 32/22) i da su uravnotežene.

Analizom izmjena i dopuna finansijskog plana prihoda i primitaka i rashoda i izdataka za 2022. godinu, uočeno je slijedeće:

1. U odnosu na plan prihoda i primitaka za 2022. godinu, isti su uvećani za 18.133.601,00 KM, ili 30,82 % u odnosu na postojeći plan, a analitički, po pozicijama promjene su slijedeće:

- preneseni višak prihoda nad rashodima iz 2021. godine, veći je za:	10.098.251,00 KM,
- prihodi od doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti, veći su za:	5.250.000,00 KM,
- prihodi od doprinosa za volontere, veći su za:	8.350,00 KM,
- Sredstva za pripravnike, veća su za:	1.000,00 KM,
- Transfer Federalnog zavoda za zapošljavanje, veći je za:	178.000,00 KM,
- Transfer Ministarstva saobraćaja KS, veći je za:	2.617.000,00 KM
Ukupno uvećanje:	18.152.601,00 KM

- neporezni prihodi, manji su za:	17.000,00 KM,
- kapitalni primici, manji su za:	2.000,00 KM

Ukupno umanjenje: 19.000,00 KM

Uvećanje prihoda i primitaka: 18.152.601,00 KM

Umanjenje prihoda i primitaka: 19.000,00 KM

Neto uvećanje prihoda i primitaka: 18.133.601,00 KM

2. U odnosu na plan rashoda i izdataka za 2022. godinu, isti su uvećani za ukupno 18.133.601,00 KM, a analitički, po pozicijama promjene su slijedeće:

- naknade troškova zaposlenih, **veće su za:** 193.000,00 KM

- transfer Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i
zapošljavanje lica sa invaliditetom, **veći je za:** 715.658,00 KM,

- ostali transferi PIO/MIO, **veći su za:** 2.736.000,00 KM,

- sredstva za aktivnu politiku zapošljavanja **veća su za:** 14.491.163,00 KM

Ukupno uvećanje: 18.135.821,00 KM

- materijal i usluge **manji su za:** 2.220,00 KM

Ukupno umanjenje: 2.220,00 KM

Uvećanje rashoda i izdataka: 18.135.821,00 KM

Umanjenje rashoda i izdataka: 2.220,00 KM

Neto uvećanje rashoda i izdataka: 18.133.601,00 KM

Smatramo značajnim istaći da su sredstva namjenjena za aktivnu politiku zapošljavanja uvećana za 14.491.163,00 KM, odnosno za 52,56 % u odnosu na plan za 2022. godinu u cilju podsticaja zapošljavanja, kao i da su sredstva Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom uvećana za 715.658,00 KM, u odnosu na plan za 2022. godinu.

S poštovanjem,

Pripremila: Edina Čičić, stručna savjetnica

Kontrolisali: Lejla Gvozden, šefica odjeljenja

Nurija Hodžić, pomoćnik ministrice

Sekretarka ministarstva: Amira Gackić

MINISTRICA

Ivana Prvulović

Dostaviti:

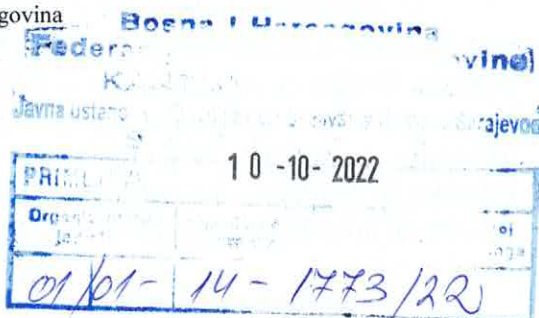
1. Naslovu

2. A/a



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Finance



Broj: 08-11-39775/22 A.Š.
Sarajevo, 7.10.2022.g.

JU SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE
KANTONA SARAJEVO
Ul. Đoke Mazalića br. 3
71000 Sarajevo

Predmet: Mišljenje na Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ za 2022. godinu, *daje se.*

Vezano za Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka JU „Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ za 2022.g., a u skladu sa odredbama člana 27. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 102/13,9/14,13/14,8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), daje se

MIŠLJENJE

Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ za 2022. godinu usvojene od strane Upravnog odbora (27.09.2022.g.) i prihvaćene od strane Nadzornog odbora (30.09.2022.g.) ove ustanove, sadrže podatke iz člana 20. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), i to: iskazane prihode po vrstama, rashode i izdatke predviđene za trogodišnji period, planiran broj radnih mjesta, obrazloženje Finansijskog plana i zakonski propis koji omogućava provedbu Finansijskog plana. Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2021.g. u skladu sa „Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti“ JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ je dostavila u zakonski predviđenom roku.

U Izmjenama i dopunama Finansijskog plana prihoda i izdataka JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ za 2022. godinu planirana su ukupna finansijska sredstva za izvršavanje izdataka predviđenih Programom rada za 2022. godinu u iznosu od 76.974.601 KM a u Finansijskom planu za 2022. godinu ukupno raspoloživa sredstva su iznosila 58.841.000 KM. Veća raspoloživa sredstva izdvajaju su na sljedećim pozicijama: preneseni višak prihoda nad rashodima iz 2021. godine u iznosu od 10.098.251 KM te prihodi po osnovu povećanja doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti u iznosu od 5.250.000 KM.

Što se tiče rashoda, veći rashodi i izdaci izdvajaju se na poziciji aktivne politike zapošljavanja u iznosu od 14.491.163 KM koju Vlada Kantona Sarajeva utvrđuje Program mjera kojim će se definisati pojedinačne mjere aktivne politike zapošljavanja. Također, uvećana je i pozicija ostali transferi PIO/MIO u iznosu od 2.617.000 KM.

U obrazloženju Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ za 2022. godinu u tački B.V se navodi da je na poziciji kapitalnih izdataka Služba za zapošljavanje u 2022. godini planirala izvršiti nabavku opreme i namještaja u visini od 217.000 KM, nabavku software-a u iznosu od 25.000 KM i adaptaciju i rekonstrukciju prostorija starog Biroa Vogošća kako bi se isti doveo u funkciju u iznosu od 120.000 KM. Plan izdataka za kapitalne investicije u Izmjenama i dopunama Finansijskog plana se nije mijenjao u odnosu na prvobitno usvojeni Finansijski plan za 2022. godinu.

U cilju unapređenja izrade konsolidiranih projekcija javnih prihoda u Federaciji BiH, Federalno ministarstvo finansija je dostavilo i projicirani okvir naplate doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti koji naplaćuje JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“. Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo je dostavilo Službi elektronskim putem revidirane projekcije javnih prihoda za 2021. godinu i projekcija za period 2022-2024. godina (broj: 05-12-5-5162-1/21 od 18.05.2021.g.).

Kao prilog Izmjena i dopuna Finansijskog plana prihoda i izdataka JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ dostavila je i Odluku o izvršavanju Izmjene i dopune Finansijskog plana prihoda i izdataka JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ za 2022. godinu.



Pripremio: Adin Šendro, mr. oec. [redacted]
Kontrolisala: Amina Moćević, mr. oec. [redacted]



IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI
ZA BUDŽETSKU 2021. GODINU
(period 01.01.2021.-09.12.2021.)

Ja, , Edina Ljubuškić vd direktorica Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo

na osnovu popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja i izvršavanja budžeta, računovodstva, izvještavanja, javne nabavke, raspoloživih informacija, izvještaja interne i eksterne revizije, te vlastite procjene, **potvrđujem:**

- zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje budžetskih sredstava,
- efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Sarajevo, 09.12.2021. godine



VD DIREKTORIČA

[Redacted signature]
Edina Ljubuškić



Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo

Budžetska godina za period od 01.01.2021. do 09.12.2021. godine

UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Red Br.	Kontrolno pitanje	Odgovor			Obrazloženje (za odgovore NE i N/P)	Dokaz
		DA	NE	N/ P		
BUDŽET						
A. PLANIRANJE BUDŽETA /FINANSIJSKOG PLANA						
1.	Strateški plan je sastavljen i objavljen na službenoj internet stranici ministarstva/ organa uprave ¹	X				https://szks.ba/ https://vlada.ks.gov.ba
2.	Programi iz finansijskog plana budžetskih i vanbudžetskih korisnika povezani su s ciljevima iz strateškog plana ministarstva/organa uprave	X				Zakon o posredovanju u zapošljavanju i materijalno-socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica, Program mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo u 2021. godini
3.	Ministarstvo/organ uprave je zajedno sa budžetskim korisnikom, za kojeg je nadležan, izradio prijedloge prioriteta za izradu dokumenta okvirnog budžeta (DOB) na osnovu instrukcije 1 i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu na osnovu instrukcije 2. poštujući budžetski princip participativnosti.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	

¹ U organe uprave spadaju svi budžetski korisnici definirani članom 2. Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti koji su osim ministarstava finansija/Službe za finansije uvršteni u registar budžetskih korisnika.

4.	Ministarstvo/ organ uprave je na osnovu budžetske instrukcija 1. i 2. dostavio Ministarstvu finansija/ Službi za finansije prijedloge prioriteta za izradu DOB-a i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu.	X				JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ dostavila je DOB Kantonalnom ministarstvu finansija Fotokopija DOB-a i Zaključak Upravnog odbora o usvajanju DOB-a za period 2022-2024
5.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je na osnovu prijedloga prioriteta ministarstva/organa uprave pripremila DOB i dostavilo Vladi/Načelniku. Ministarstvo finansija/ Služba za finansije nakon razmatranja i usvajanja DOB objavljuje na službenoj internet stranici		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
6.	Ministarstvo finansija/Služba za finansije je dostavila Vladi/ Načelniku nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu. Uz nacrt budžeta, po potrebi, dostavlja izvještaj o neslaganjima sa ministarstvima/ organima uprave nakon provedenih konsultacija i pregovora o visini predloženih sredstava.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
7.	Kantonalno ministarstvo finansija/ Služba za finansije je pribavila mišljenje Ministarstva finansija F BiH/kantonalnog ministarstva za finansije u vezi s planiranim prihodima i primicima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
8.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je objavila usvojeni dokument budžeta za sljedeću fiskalnu godinu na službenoj internet stranici Ministarstva/ općine		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
9.	Vanbudžetski fond je pripremio i dostavio prijedlog finansijskog plana, sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana ministarstvu/organu uprave u čijoj je nadležnosti, Vladi na razmatranje, odnosno Parlamentu na saglasnost.	X				Finansijski plan za 2021. godinu je dostavljen Ministarstvu za rad, socijalnu politiku raseljenih lica i izbjeglica i Ministarstvu finansija skupa sa Odlukom o izvršenju

						Finansijskog plana, poslije usvajanja na Upravnom odboru, Odluka br. 09/1-3833-UO/20 od 29.09.2020. godine.
B. IZVRŠAVANJE BUDŽETA/FINANSIJSKOG PLANA						
10.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično trošenje budžetskih sredstava u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta/ odlukom o izvršavanju budžeta	X				Izvod iz spiska isplata novčane naknade za nezaposlena lica (Zakon o posredovanju u zapošljavanju i materijalno-socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica). Uplata zdravstvenog osiguranja za nezaposlena lica i članove njihovih porodica Zakon o posredovanju u zapošljavanju i materijalno-socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica). Isplata plaća sa specifikacijom i rekapitulacijom, isplata naknade za rad u komisiji, račun za gas, zakupnina za Stari Grad, račun za internet, račun za vodu, račun-dezifen.materijal
11.	Ministarstvo/organ uprave je dostavio zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana u skladu sa instrukcijom Ministarstva finansija/ Službe za finansije.	X				JU „Služba za zapošljavanje KS“ ne dostavlja zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana Ministarstvu finansija jer se finansira iz prihoda i primitaka Službe ali pravi operativne planove. Fotokopija operativnog plana za period I-III 2021
12.	Ministarstvo/organ uprave nije stvarao obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta osim uz saglasnost Ministarstva finansija/ Službe za finansije	X				Periodični izvještaj za I-IX 2021. gdje je vidljivo da nisu stvarane obaveze iznad planiranih.

13.	Ministar finansija/ Načelnik ili lice koje on ovlasti je imenovao Odbor za likvidnost budžeta koji je nakon razmatranja i odobravanja Plan novčanih tokova dostavio Ministru finansija/Načelniku.	X			Služba ne dostavlja Plan novčanih tokova Ministru finansija ali radi plan novčanih tokova. Fotokopija plana novčanih tokova za 2021. godinu	
14.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao za svaki rashod i izdatak iz budžeta vjerodostojnu knjigovodstvenu ispravu kojom se dokazuje obaveza za plaćanje, uz provjeru pravnog osnova i visine obaveze koja iz nje proizlazi.	X				Kopije ugovora i faktura date u tački 10.
15.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo sve potrebne mjere za potpunu i pravovremenu naplatu potraživanja na osnovu javnih prihoda, uključujući vlastite i namjenske prihode u nadležnosti ministarstva/organa uprave.	X				Prijava potraživanja u stečajnom postupku po osnovu doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti. Rješenja o prestanku prava na novčanu naknadu i zahtjevi za povrat neosnovano primljenih iznosa.
16.	Ministarstvo/organ uprave je prilikom dodjele sredstava korisnicima osigurao poštivanje budžetskih principa participativnosti, transparentnosti, efikasnosti i ekonomičnosti	X				Javni pozivi poslodavcima za učešće u programima tokom 2021. godine.
17.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao namjenski, efikasan i ekonomičan utrošak doznačenih sredstava putem transfera i raspodjele korisnicima uz redovne kontrole utroška kod korisnika. Ministarstvo/organ uprave je osigurao ocjenjivanje efekata dodijeljenih sredstava.	X				Fotokopija rekapitulacije za plaćanje, i Registar naloga za plaćanje Komisije za imenovanje direktora. Dato u tački 10

18.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo aktivnosti na prikupljanju izvještaja o utrošku sredstava od korisnika dodijeljenih sredstava	X				Fotokopija dokaza o isplaćenim plaćama i doprinosima i plaćanja na osnovu dostavljene dokumentacije dato u tački 10.
C. RAČUNOVODSTVO						
19.	Rashodi i izdaci su evidentirani u glavnoj knjizi na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja/ Prihodi i primici su evidentirani prema računovodstvenom principu modificiranog nastanka događaja u datom računovodstvenom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi	X				Izvod iz knjige KUF-a
20.	Narudžbenice su valjano ispunjene na način da se vidi ko je nabavku inicirao, ko je nabavku odobrio, koja vrsta roba/usluga/radova se nabavlja uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena i vrijednosti.	X				Fotokopije narudžbenica i faktura date u tački 10.
21.	Narudžbenica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos narudžbenica u zakonski utvrđenom roku, odnosno odmah po izradi i prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema).	X				Fotokopije faktura i narudžbenica date u tački 10, a unesene u knjigu KUF-a.
22.	Otpremnica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi skladišta.	X				Fotokopije ulaza i izlaza robe-kancelarijski materijal
23.	Ugovor/ faktura o izvršenoj usluzi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X				Fotokopije faktura i narudžbenica date u tački 10, a unesene u knjigu KUF-a.
24.	Ugovor/faktura/privremena i konačna situacija o izvršenim radovima i isporučenoj robi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X				Date u tački 22

25.	Za izvedene radove, u skladu sa ugovorenim odredbama, postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija odobrena od strane nadležnog lica, odnosno tijela koje nadzire i odobrava radove.	X				Date u tački 22
26.	Ministarstvo/organ uprave je evidentirao vlastite prihode koje ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu u knjizi izlaznih računa i u Glavnoj knjizi Trezora.	X				Fotokopije faktura za potraživanje za učešće u troškovima predsezonskog servisa kotlovnice za Federalni zavod za zapošljavanje i Agenciju za rad i zapošljavanje.
27.	Ministarstvo/organ uprave koji naplatu roba i usluga vrše u gotovini, je istu evidentirao u knjizi blagajne (blagajničkom dnevniku) i uplatio na JRT najkasnije naredni dan po prijemu.		X		Nema naplate roba i usluga na blagajni	
28.	Ministarstvo/organ uprave redovno i svakodnevno prati dospelost i naplatu vlastitih prihoda i poduzima sve mjere za njihovu naplatu uključujući i eventualno utuženje kupca.		X		Nije bilo prijedloga za izvršenje	
29.	Ministarstvo/organ uprave je izvršio popis, procjenjivanje sredstava i izvora sredstava i usklađivanje pomoćnih knjiga sa Glavnom knjigom. Izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.	X				Fotokopija odluke o popisu, odluka Upravnog odbora i Elaborat o popisu.
D. IZVJEŠTAVANJE						
30.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo budžet kantona, konsolidovani budžet gradova i općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova Ministarstvu finansija u propisanim rokovima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
31.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je dostavila Vladi/ Vijeću tromjesečni, polugodišnji devetomjesečni finansijski izvještaj i izvještaj o		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	

	izvršavanju budžeta za prethodnu godinu u propisanom roku.					
32.	Ministarstvo/organ uprave je izradio i dostavio kvartalne i godišnje izvještaje Ministarstvu finansija/ Službi za finansije i nadležnim institucijama u propisanim rokovima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
33.	Vanbudžetski fond je dostavio kvartalne finansijske izvještaje i godišnje izvještaje resornom ministarstvu, kantonalnim ministarstvima finansija i Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.	X				Fotokopije finansijskih izvještaja i obrazaca, I-III 2021
34.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo konsolidovane kvartalne izvještaje i godišnje izvještaje o izvršavanju budžeta kantona, općina i gradova Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
35.	Služba za finansije je dostavila kvartalne i godišnje izvještaje kantonalnom ministarstvu finansija u propisanim rokovima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
JAVNA NABAVKA						
A.	PLANIRANJE NABAVKE					
36.	Ministarstvo/organ uprave je inicirao planiranje nabavki za sljedeću godinu prije kraja tekuće godine u okviru izrade zahtjeva za budžetskim sredstvima/finansijskim.	X				Plan javnih nabavki za 2021. godinu donesene nakon usvajanja Finansijskog plana za 2021. godinu
37.	Plan nabavki sadrži tip i količinu roba, usluga ili radova čija je vrijednost procijenjena na način propisan važećim zakonskim propisima.	X				Plan javnih nabavki za 2021. godinu donesene nakon usvajanja Finansijskog plana za 2021. godinu (dato u tački 36)

B.	POKRETANJE NABAVKI					
38.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao da narudžbenica (zahtjev za nabavku) bude dostavljena licima/odjelu za nabavke sa odobrenjem ovlaštenog lica za praćenje izvršavanja budžeta i rukovodioca ministarstva/organa uprave	X				Upućeni zahtjevi za nabavku i specifikacijom.
39.	Narudžbenica je izdata na standardnom obrascu, po rednom broju i upisana u knjigu za unos narudžbenica. Obrazac narudžbenice je arhiviran.		x			Primjeri narudžbenice
C.	PROCEDURE NABAVKI					
40.	Ponude su prikupljane u skladu sa primjenljivim pravilima i procedurama propisanih važećim zakonskim propisima. Poštuju se propisani vrijednosni razredi.	X				Kopija ugovora i prateće dokumentacije za razne postupke javne nabavke /nabavka guma/, Tamek Son Company. (dato u tački 41)
41.	Tenderska dokumentacija i tehničke specifikacije pripremljene u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom propisanom od strane ovlaštene institucije.		X			Tenderska dokumentacija za nabavku kancelarijski materijal.
42.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao da se: a) efektivnost ponuda garantira putem odgovarajućih garancija za ponudu; b) izvršenje ugovora garantira putem odgovarajućih		X			Ugovor i garancija za dobro izvršenje posla

	garancija za izvršenje.					
43.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao provođenje postupka nabavki prema zakonski propisanim procedurama.	X				Konkurentski zahtjev-pokretanje postupka nabavke računarske opreme
D.	OCJENA I DODJELA UGOVORA					
44.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao javno otvaranje ponuda, na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.	X				Zapisnik Rješenje o imenovanju Komisije za nabavke, zapisnik o zaprimanju ponuda, zapisnik o ocjeni ponuda.
45.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao poštivanje kriterija o odabiru propisane važećim zakonskim propisima.	X				Izveštaj o toku e-aukcije
46.	Ministarstvo/organ uprave je istovremeno i u pismenoj formi obavijestio sve kandidate ili ponuđače o odluci vezanoj za pretkvalifikaciju, procjeni ponuđača ili poništenju procedura na način propisan važećim zakonskim propisima	X				Odluka o poništenju postupka javne nabavke
47.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao potpisivanje ugovora na način propisan važećim zakonskim propisima uz osiguranje nepromijenjenih osnovnih elemenata ugovora (cijena i uslovi specificirani tenderskom dokumentacijom), osim ako je klauzulom u tenderskoj dokumentaciji dozvoljena varijacija.	X				Tenderska dokumentacija za nabavku-postupka e-aukcije za održavanje, nabavka higijenskog materijala

48.	U zaključenim ugovorima ugovoreni su instrumenti osiguranja izvršenja poslova i odredbe o ugovornoj kazni. Verificiraju se potpisi i datumi: a) osigurava se da su svi ugovori/instrumenti osiguranja potpisani isključivo od strane ovlaštenog osoblja; b) verificira se da je ugovor/ instrumenti osiguranja potpisan od strane ovlaštenog potpisnika dobavljača i da je potpis koji se pojavljuje na ugovoru stvarni potpis ovlaštenog potpisnika dobavljača. c) svi potpisi i datumi su uneseni od strane ministarstva/organa uprave i dobavljača vlastitom rukom bez faksimila.	X				Fotokopija Ugovora sa ponudom i fakturom. Dato u tački 22
49.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao nadzor nad isporukama ili izvođenju radova.	X				
50.	Ministarstvo/organ uprave je poništilo ugovor i aktiviralo instrumente osiguranja zbog neispunjavanja ugovornih obaveza		X			JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“-Sarajevo nije imala poništenih ugovora i aktiviranja instrumenata osiguranja iz razloga kvalitetnog i domaćinskog izbora ponuđača.
51.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao arhiviranje zaključenih ugovora o nabavci, zahtjeva, ponuda, tenderskih dokumentacija i dokumenta koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugih dokumenta vezanih za nabavku, na način propisan važećim zakonskim propisima.		X			Arhiviranje se radi po završetku poslovne godine

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake »X« u odgovarajuću kolonu. Ministarstvo/ organ uprave je obavezno za sve odgovore „NE“ i „N/P“ (nije primjenljivo) napisati obrazloženje. U slučajevima kada je dogovor djelimičan, oznaku „X“ upisati u kolonu „NE“ a u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti potrebno evidentirati slabost, odnosno nepravilnost. Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom.



v.d. DIREKTORICA



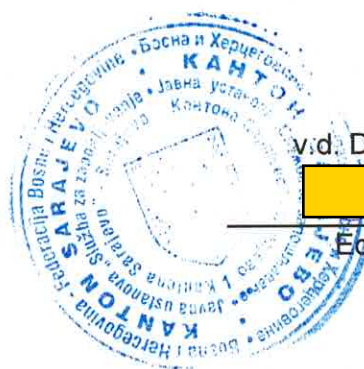
Edina Ljubuškić

IZVJEŠTAJ O OTKLONJENIM NEPRAVILNOSTIMA ZA BUDŽETSKU 2021. GODINU


(period 01.01.2021. do 09.12.2021.)

Za budžetsku 2021. godinu (period 01.01.2021. do 09.12.2021.) nije bilo nepravilnosti i Plana otklanjanja nepravilnosti.

Sarajevo, 09.12.2021. godine



vid. DIREKTORICA,


Edina Ljubuškić

**MIŠLJENJE INTERNIH REVIZORA
O SISTEMU FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA PODRUČJA
KOJA SU BILA REVIDIRANA
U 01.01. – 09.12.2021. GODINI**

I. MIŠLJENJE O FUNKCIONISANJU SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA REVIDIRANA PODRUČJA (navesti zaključke iz mišljenja)						
II. PODACI O OBAVLJENIM INTERNIM REVIZIJAMA						GODINI
RB	„Program zapošljavanja pravnika pripravnika“ (naziv revizije i datum konačnog izvještaja)	Stručno mišljenje	Pozitivni nalazi	Utvrđene nepravilnosti	Preporuke za unapređenje	Status provedbe preporuka
1.	„Posao za sve 2019. godina“	(U postupku revizije utvrđeno je da Odeljenje za posticanje mjere u zapošljavanju i informatičke poslove prilikom provođenja propisa u revidiranoj oblasti postupa u skladu sa zakonskom regulativom i internim aktima JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo	(navesti ključne kontrole koje funkcionišu) Obzirom da je u programu mjera visok rizik, rukovodilac Sektora mora upravljati rizikom. Upravljanje rizikom je upravljajući alat i važan dio sistema internih kontrola. Ciljevi sistema internih kontrola su uređeno etično, ekonomično, efikasno i efektivno poslovanje, ispunjavanje preuzetih odgovornosti, usklađenost sa primenjenim propisima, te čuvanje resursa od	(navesti ključne nepravilnosti/nalaze)	(navesti ključne preporuke) 1).Preporuka Preporučuje se rukovodiocu Sektora za posticaj zapošljavanja i informatičke poslove da izdaju upute voditeljima postupka da se uprocusu programa zapošljavanja vrši popis predmeta i akata i primjenjuje Uredba o kancelarijskom poslovanju. 1).preporuka Ažurirati pravilnik o realizaciji posticanjih mjera zapošljavanja u KS Izvršiti	(navesti provedene preporuke) (navesti djelimično provedene preporuke) (navesti neprovedene preporuke i razloge neprovođenja) (navesti neprihvaćene preporuke i razloge neprihvaćanja)
2.		U djelu Pravilnika o radu Službe pod nazivom Tabelarni				

3.	„Realizacija nabavki 2019/20“	<p>pregled organizacije Službe sa opisima i sistematizacijom radnih mjesta sa uslovima, opisima poslova, brojevima izvršilaca i koeficijentima, u okviru Sektora, u opisu radnog mjesta rukovodilac Sektora, između ostalog, piše da „planira, organizuje i prati izvršenje poslova u Sektoru“. Šef Odeljenja rukovodi radom i organizuje poslove u Odeljenju, te između ostalog vrši kontrolu nalog za plaćanje koje pripremi stručni saradnik za mjere, a koji se dostavljaju odeljenju za finansije i trezor, vrši monitoring i evaulaciju mjera i prati rad i vrši kontrolu rada radnika u Odeljenju. Sektor je nadležan za</p>	gubitka, zloupotrebe i štete.		<p>usklađivanje ovog internog akta sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnu sigurnosti nezaposlenih osoba u KS u djelu koji se odnosi na objavljivanje javnih poziva („Služ.novine KS 4/04) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u KS („Službene novine KS“ 29/09, 18/13). U djelu Pravilnika koji definiše nadležnosti za realizaciju, nadzor i kontrolu mjera, precizno utvrditi nadležnosti za proces rada i uskladiti ih sa opisom poslova utvrđenim Pravilnikom o radu Službe. Nosilac: Sektor za opšte, zajedničke i pravne</p>	
----	-------------------------------	---	-------------------------------	--	---	--

		<p>predlaganje , provođenje mjera za zapošljavanje i vrši monitoring i evaulaciju pojedinih mjera. Pravilnik o internim kontrolama, internim kontrolnim postupcima provođenju finansijskog upravljanja i kontroleu Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo (u daljem tekstu Pravilnik) donesen je 16.12.2020. godine, a do 16.12.2020. godine je u primjeni bio Pravilnik o internim kontrolama donesen 2006. godine. Pravilnikom je uspostavljen sistem interne kontrole i uređeni postupci interne kontrole u pojedinim područjima rada u Službi. Prema Pravilniku o</p>			<p>poslove Rok:Odmah</p> <p>2). Za svaku pojedinačnu mjeru objaviti javni poziv poslodavcima /nezaposlenim osobama. Nosilac: Sektor za posticanje mjere i informatičke poslove. Rok: Odmah, kontinuirano</p> <p>3). Po završetku svake posticanje mjere vršiti monitoring i evaulaciju, sačiniti informaciju i popuniti obrazac u prilogu, koji sadrži osnovne pokazatelje mjere.</p> <p>Nosilac: Sektor za posticanje mjere zapošljavanja i iunformatičke poslove</p> <p>Rok: Odmah, kontinuirano</p> <p>4). Sektor za posredovanje u zapošljavanju i materijanu</p>	
4.	<p>„Program Sufinansir anja zapošljava nja šehidskih porodica i poginulih boraca“</p>					
5.	<p>„Procedur a prijave na obavezno zdravstve no osiguranje u biroima rada Ilijaš i Biro rda Trnovo“</p>					

		<p>internoj kontroli sistem interne kontrole je uspostavljen unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom poslova i zadataka koji je sastavni dio Pravilnika o radu. Pravilnik donesen u 2020. godini se uređuje uspostavljanje, provođenje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Službi i utvrđuju pravila, politike i procedure kojima se rukovode svi radnici prilikom obavljanja poslova i radnih zadataka u svrhu ostvarivanja ciljeva Službe.</p> <p>Pravilnik o internim kontrolama,</p>			<p>sigurnost nezaposlenih osoba, odmah po saznanju, dostaviti podatke o nezaposlenim osobama ažuriranim kod poslodavaca putem mjere. U karton nezaposlene osobe zabilježiti podatak učešću u mjeri Službe (navest naziv mjere). Nosilac: Sektor za posticanje mjere zapošljavanja i informatičke poslove i Sektor za posredovanje u zapošlja i materijanu sigurnost nezaposlenih osoba</p> <p>Rok Odmah, kontinuirano</p> <p>5). Po završetku svake pojedinačne mjere sačiniti spisak nezaposlenih osoba, zaposlenih putem mjere. Ovaj spisak mora biti priložen obrascu dostavljen biroima radi</p>	
--	--	--	--	--	--	--

		<p>internim kontrolnim postupcima i provođenja finansijskog upravljanja i kontrole u Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo (u daljem tekstu Pravilnik) je donesen 16.12.2020. godine. Pravilnikom se uređuje uspostavljanje, provođenje i razvoj sistema finasijskog upravljanja i kontrole u Službi i utvrđuju pravila, politike i procedure kojima se rukovode svi radnici prilikom obavljanja poslova i radnih zadataka u svrhu ostvarivanja ciljedva Službe. Na web stranici Službe je objavljen Pravilnik o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova koji</p>			<p>kontrole unosa podataka u karton nezaposlene osobe o posredovanju putem mjere</p> <p>Nosilac: Sektor za posticanje mjere zapošljavanja i informatičke poslove</p> <p>1). Preporuka</p> <p>Ažurirati Pravinik o javnim nabavkama roba, usluga i radova, Pravilnik uskladiti sa Pravilnikom o radu. Precizno definisati obaveze i odgovornosti prema radu, između ostalih i one koje se odnose na realizaciju plana javnih nabavki. Sastavni dio pravilnika treba da bude obrazac: plan javnih nabavki, iskazivanje potreba organizacioni h jedinica i zahtjev za pokretanje nabavke.</p>	
--	--	---	--	--	--	--


		<p>uređuju procedure nabavke roba, usluga i radova putem direktnog sporazuma unutar Službe. U članu 5.stav (1) ovog pravilnika piše da „nabavke čija je vrijednost do 200,00 KM mogu se neposredno realizirati putem blaganje“.</p> <p>„Pravilnik o blaganjičkom poslovanju, u članu 5. Stav d) piše da je dozvoljeno „plaćanje roba i usluga prema drugim poslovnim subjektima, ako njihov pojedinačni iznos ne prelazi 200,00 KM“.</p> <p>Pravilnik o finansijskom poslovanju u članu 13. Stav c) definiše Plaćanja putem blaganje u slučaju za „plaćanje dobara i usluga izuzev plaćanja proizvoda u trgovini na</p>			<p>Nosilac: Sektor za opšte, zajedničke i pravne poslove u saradnji sa Jedinicom za nabavke.</p> <p>Rok: Odmah</p> <p>2).Ašurirati Pravilnik o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova. Pravinik uskladiti sa Pravilnikom o radu. Precizno definisati obaveze i odgovornosti u procesu rada, između ostalih i one koje se odnose na realizaciju planiranih nabavki koje se provode direktnim sporazumom.</p> <p>Nosilac: Sektor za opšte, zajedničke poslove u saradnji sa Jedinicom za nabavke</p> <p>Rok: Odmah</p> <p>3).Utvrđiti obrasce Plan javnih nabavki,</p>	
--	--	---	--	--	---	--

		<p>veliko, prema drugom poslovnom subjektu ako njihov pojedinačni iznos ne prelazi 100,00 KM“</p> <p>U praksi se primenjuju odredbe Pravilnika o finansijskom poslovanju. Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova se bliže uređuje procedura planiranja, provođenja postupka, ovlašćenja i odgovornosti u postupcima javne nabavke. U članu 4 stav (1) piše da plan javnih nabavki obavezno sadrži sledeće elemente: a) Predmet nabavke b) Izvor finansiranja sa oznakom stavke u finansijskom planu c) Procedura vrijednost nabavke bez PDVa d) Vrstu postupka javne nabavke sa mogućnošću promjene</p>			<p>Zahtjev za pokretanje nabavke i Obrazac iskazivanje potreba, a koji će biti sastavni dio Pravilnika pod tačka 1. Nosilac : Jedinica za nabavke</p> <p>Rok: Odmah</p> <p>4). Izvršiti usklađivanje Pravilnika o finansiskom poslovanju, Pravilnk o blaganjičkom poslovanju i Pravilnik o postupku direktnog sporazuma za nabavku roba, usluga i radova u djelu koji se odnosi na plaćanje putem blaganje. Nosilac: Sektor za opšte, zajedničke i pravne poslove Rok: Odmah</p> <p>5). Obrazac Informacija o realizaciji plana javnih nabavki popunjava na način da se unose podaci prema uputima</p>	
--	--	---	--	--	--	--

		<p>istog shodno datim okolnostima u skladu sa Zakonom e) Oznaki da se za određeni predmet nabavke ne provodipostu pak nabavke predviđen Zakonom odnosno osnov izuzeća. f) Dali se zaključuje okvirni sporazum i na koji period g) Period pokretanja postupka nabavke h) Odredbe o eventualnim korekcijama, dopunama plana i osnovama.</p>			<p>navedenim u Obrascu, preciznoj redom kako je napisano u obrascu, jedinstveno za svaku pojedinu vrstu nabavke pri čemu trba voditi računa da su nazivi predmeta nabavke usaglašeni sa nazivima predmeta nabavke kako je definisano Planom javne nabavke. Nosilac: Jedinica za nabavke Rok: Odmah</p> <p>6). Prilikom donošenja odluka o pokretanju postupka voditi računa da ukupan iznos naveden na odlukama ne prelazi planirane iznose javnih nabavki, naročito u situacijama kada se donosi privremeni plan javnih nabavki, a nakon toga i plan za cijelu godinu. Nosilac: Jedinica za nabavke</p>	
--	--	---	--	--	--	--

		Revizija obavljena ali nije usklađena sa revidiranim područjem			Rok odmah	
		Revizija Obavljena ali nije usklađena sa revidiranim područjem				

II. PODACI O PREPORUKAMA INTERNE REVIZIJE IZ RANIJIH PERIODA PROVEDENE U BUDŽETSKOJ _____ GODINI	
RB 1.	<p>Interna revizija (naziv revizije i datum konačnog izvještaja)</p> <p>Provedene preporuke u budžetskoj godini (navesti provedene preporuke u budžetskoj godini)</p>
2.	

3.		
Mjesto i datum: Sarajevo, 27.12.2021. godine		 _____ Šef Jedinice za internu reviziju Ahmet Jusufović

**IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI
ZA BUDŽETSKU 2021. GODINU
(period 10.12.2021.-31.12.2021.)**

Ja, Tomislav Martinović direktor Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo

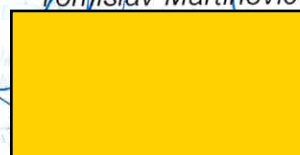
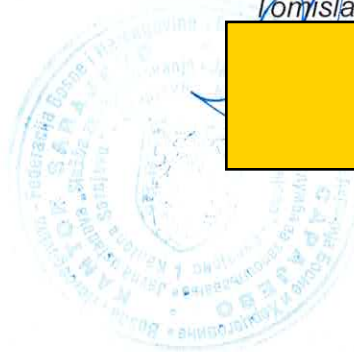
na osnovu popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja i izvršavanja budžeta, računovodstva, izvještavanja, javne nabavke, raspoloživih informacija, izvještaja interne i eksterne revizije, te vlastite procjene, **potvrđujem:**

- zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje budžetskih sredstava,
- efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Sarajevo, 31.12.2021. godine

DIREKTOR

Tomislav Martinović



Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo

Budžetska godina za period od 10.12.2021. do 31.12.2021. godine

UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Red Br.	Kontrolno pitanje	Odgovor			Obrazloženje (za odgovore NE i N/P)	Dokaz
		DA	NE	N/ P		
BUDŽET						
A. PLANIRANJE BUDŽETA /FINANSIJSKOG PLANA						
1.	Strateški plan je sastavljen i objavljen na službenoj internet stranici ministarstva/ organa uprave ¹	X				https://szks.ba/ https://vlada.ks.gov.ba
2.	Programi iz finansijskog plana budžetskih i vanbudžetskih korisnika povezani su s ciljevima iz strateškog plana ministarstva/organa uprave	X				Zakon o posredovanju u zapošljavanju i materijalno-socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica, Program mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo u 2021. godini
3.	Ministarstvo/organ uprave je zajedno sa budžetskim korisnikom, za kojeg je nadležan, izradio prijedloge prioriteta za izradu dokumenta okvirnog budžeta (DOB) na osnovu instrukcije 1 i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu na osnovu instrukcije 2. poštujući budžetski princip participativnosti.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	

¹ U organe uprave spadaju svi budžetski korisnici definirani članom 2. Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti koji su osim ministarstava finansija/Službe za finansije uvršteni u registar budžetskih korisnika.

4.	Ministarstvo/ organ uprave je na osnovu budžetske instrukcija 1. i 2. dostavio Ministarstvu finansija/ Službi za finansije prijedloge prioriteta za izradu DOB-a i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu.	X				JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ dostavila je DOB Kantonalnom ministarstvu finansija Fotokopija DOB-a i Zaključak Upravnog odbora o usvajanju DOB-a za period 2022-2024 uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za period od 01.01.2021-09.12.2021. godine
5.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je na osnovu prijedloga prioriteta ministarstva/organa uprave pripremila DOB i dostavilo Vladi/Načelniku. Ministarstvo finansija/ Služba za finansije nakon razmatranja i usvajanja DOB objavljuje na službenoj internet stranici		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
6.	Ministarstvo finansija/Služba za finansije je dostavila Vladi/ Načelniku nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu. Uz nacrt budžeta, po potrebi, dostavlja izvještaj o neslaganjima sa ministarstvima/ organima uprave nakon provedenih konsultacija i pregovora o visini predloženih sredstava.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
7.	Kantonalno ministarstvo finansija/ Služba za finansije je pribavila mišljenje Ministarstva finansija F BiH/kantonalnog ministarstva za finansije u vezi s planiranim prihodima i primicima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
8.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je objavila usvojeni dokument budžeta za sljedeću fiskalnu godinu na službenoj internet stranici Ministarstva/ općine		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
9.	Vanbudžetski fond je pripremio i dostavio prijedlog finansijskog plana, sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana ministarstvu/organu uprave u	X				Finansijski plan za 2021. godinu je dostavljen Ministarstvu za rad, socijalnu politiku raseljenih lica i

	čijoj je nadležnosti, Vladi na razmatranje, odnosno Parlamentu na saglasnost.					izbjeglica i Ministarstvu finansija skupa sa Odlukom o izvršenju Finansijskog plana, poslije usvajanja na Upravnom odboru, Odluka br. 09/1-3833-UO/20 od 29.09.2020. godine, dato uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za period 01.01.-09.12.2021. godine
B. IZVRŠAVANJE BUDŽETA/FINANSIJSKOG PLANA						
10.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično trošenje budžetskih sredstava u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta/ odlukom o izvršavanju budžeta	X				Izvod iz spiska isplata novčane naknade za nezaposlena lica (Zakon o posredovanju u zapošljavanju i materijalno-socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica). Isplata plaća sa specifikacijom i rekapitulacijom, račun za gas, zakupnina za Stari Grad, račun za fiksni telefon, račun za internet, račun za vodu
11.	Ministarstvo/organ uprave je dostavio zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana u skladu sa instrukcijom Ministarstva finansija/ Službe za finansije.	X				JU „Služba za zapošljavanje KS“ ne dostavlja zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana Ministarstvu finansija jer se finansira iz prihoda i primitaka Službe ali pravi operativne planove. Fotokopija operativnog plana za period X-XII 2021.godine
12.	Ministarstvo/organ uprave nije stvarao obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta osim uz saglasnost Ministarstva finansija/ Službe za finansije	X				U periodu od 10.12.2021.-31.12.2021. godine nije bilo Izveštaja.

13.	Ministar finansija/ Načelnik ili lice koje on ovlasti je imenovao Odbor za likvidnost budžeta koji je nakon razmatranja i odobravanja Plan novčanih tokova dostavio Ministru finansija/Načelniku.	X			Služba ne dostavlja Plan novčanih tokova Ministru finansija ali radi plan novčanih tokova. Fotokopija plana novčanih tokova za 2021. godinu data uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za period od 01.01.2021-09.12.2021. godine.	
14.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao za svaki rashod i izdatak iz budžeta vjerodostojnu knjigovodstvenu ispravu kojom se dokazuje obaveza za plaćanje, uz provjeru pravnog osnova i visine obaveze koja iz nje proizlazi.	X				
15.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo sve potrebne mjere za potpunu i pravovremenu naplatu potraživanja na osnovu javnih prihoda, uključujući vlastite i namjenske prihode u nadležnosti ministarstva/organa uprave.	X				Nije bilo potraživanja u posmatranom periodu
16.	Ministarstvo/organ uprave je prilikom dodjele sredstava korisnicima osigurao poštivanje budžetskih principa participativnosti, transparentnosti, efikasnosti i ekonomičnosti	X				Javni pozivi poslodavcima za učešće u programima u periodu od 10.12.-31.12.2021. godine
17.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao namjenski, efikasan i ekonomičan utrošak doznačenih sredstava putem transfera i raspodjele korisnicima uz redovne kontrole utroška kod korisnika. Ministarstvo/organ uprave je osigurao ocjenjivanje efekata dodijeljenih sredstava.	X				

18.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo aktivnosti na prikupljanju izvještaja o utrošku sredstava od korisnika dodijeljenih sredstava	X				Fotokopija dokaza o isplaćenim plaćama i doprinosima i plaćanja na osnovu dostavljene dokumentacije dato u tački 10.
C. RAČUNOVODSTVO						
19.	Rashodi i izdaci su evidentirani u glavnoj knjizi na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja/ Prihodi i primici su evidentirani prema računovodstvenom principu modificiranog nastanka događaja u datom računovodstvenom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi	X				Izvod iz knjige KUF-a
20.	Narudžbenice su valjano ispunjene na način da se vidi ko je nabavku inicirao, ko je nabavku odobrio, koja vrsta roba/usluga/radova se nabavlja uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena i vrijednosti.	X				Fotokopije narudžbenica i faktura date u tački 10.
21.	Narudžbenica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos narudžbenica u zakonski utvrđenom roku, odnosno odmah po izradi i prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema).	X				Fotokopije faktura i narudžbenica date u tački 10.
22.	Otpremnica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi skladišta.	X				Fotokopije ulaza i izlaza robe-kancelarijski materijal
23.	Ugovor/ faktura o izvršenoj usluzi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X				Fotokopije faktura i narudžbenica date u tački 10.
24.	Ugovor/faktura/privremena i konačna situacija o izvršenim radovima i isporučenoj robi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X				Date u tački 22

25.	Za izvedene radove, u skladu sa ugovorenim odredbama, postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija odobrena od strane nadležnog lica, odnosno tijela koje nadzire i odobrava radove.	X				Date u tački 22
26.	Ministarstvo/organ uprave je evidentirao vlastite prihode koje ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu u knjizi izlaznih računa i u Glavnoj knjizi Trezora.	X				Nije bilo izlaznih računa u posmatranom periodu
27.	Ministarstvo/organ uprave koji naplatu roba i usluga vrše u gotovini, je istu evidentirao u knjizi blagajne (blagajničkom dnevniku) i uplatio na JRT najkasnije naredni dan po prijemu.		X		Nema naplate roba i usluga na blagajni	
28.	Ministarstvo/organ uprave redovno i svakodnevno prati dospjelost i naplatu vlastitih prihoda i poduzima sve mjere za njihovu naplatu uključujući i eventualno utuženje kupca.		X		Nije bilo prijedloga za izvršenje	
29.	Ministarstvo/organ uprave je izvršio popis, procjenjivanje sredstava i izvora sredstava i usklađivanje pomoćnih knjiga sa Glavnom knjigom. Izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.	X				
D. IZVJEŠTAVANJE						
30.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo budžet kantona, konsolidovani budžet gradova i općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova Ministarstvu finansija u propisanim rokovima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
31.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je dostavila Vladi/ Vijeću tromjesečni, polugodišnji devetomjesečni finansijski izvještaj i izvještaj o izvršavanju budžeta za prethodnu godinu u		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	

	propisanom roku.					
32.	Ministarstvo/organ uprave je izradio i dostavio kvartalne i godišnje izvještaje Ministarstvu finansija/ Službi za finansije i nadležnim institucijama u propisanim rokovima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
33.	Vanbudžetski fond je dostavio kvartalne finansijske izvještaje i godišnje izvještaje resornom ministarstvu, kantonalnim ministarstvima finansija i Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.	X				
34.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo konsolidovane kvartalne izvještaje i godišnje izvještaje o izvršavanju budžeta kantona, općina i gradova Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
35.	Služba za finansije je dostavila kvartalne i godišnje izvještaje kantonalnom ministarstvu finansija u propisanim rokovima.		X		Ne odnosi se na vanbudžetski fond	
JAVNA NABAVKA						
A.	PLANIRANJE NABAVKE					
36.	Ministarstvo/organ uprave je inicirao planiranje nabavki za sljedeću godinu prije kraja tekuće godine u okviru izrade zahtjeva za budžetskim sredstvima/finansijskim.	X				Plan javnih nabavki za 2021. godinu donesene nakon usvajanja Finansijskog plana za 2021. godinu, dato uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za period od 01.01.- 09.12.2021. godine.

37.	Plan nabavki sadrži tip i količinu roba, usluga ili radova čija je vrijednost procijenjena na način propisan važećim zakonskim propisima.	X				
B.	POKRETANJE NABAVKI					
38.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao da narudžbenica (zahtjev za nabavku) bude dostavljena licima/odjelu za nabavke sa odobrenjem ovlaštenog lica za praćenje izvršavanja budžeta i rukovodioca ministarstva/organa uprave	X				Narudžbenica u posmatranom periodu – Telling Trade doo
39.	Narudžbenica je izdata na standardnom obrascu, po rednom broju i upisana u knjigu za unos narudžbenica. Obrazac narudžbenice je arhiviran.		X			Primjeri narudžbenice-Telling Trade doo
C.	PROCEDURE NABAVKI					
40.	Ponude su prikupljane u skladu sa primjenljivim pravilima i procedurama propisanih važećim zakonskim propisima. Poštuju se propisani vrijednosni razredi.	X				Kopija ugovora i ponuda nabavke usluge - SECURITAS

41.	Tenderska dokumentacija i tehničke specifikacije pripremljene u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom propisanom od strane ovlaštene institucije.		X			
42.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao da se: a) efektivnost ponuda garantira putem odgovarajućih garancija za ponudu; b) izvršenje ugovora garantira putem odgovarajućih garancija za izvršenje.		X			
43.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao provođenje postupka nabavki prema zakonski propisanim procedurama.	X				Odluka o izboru ponuđača „Securitas“, Ugovor „Securitas“, Izveštaj o provedenom postupku javne nabavke „Securitas“
D.	OCJENA I DODJELA UGOVORA					
44.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao javno otvaranje ponuda, na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.	X				Zapisnik o zaprimanju ponuda, zapisnik o ocjeni ponuda.
45.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao poštivanje kriterija o odabiru propisane važećim zakonskim propisima.	X				Izveštaj o toku e-aukcije
46.	Ministarstvo/organ uprave je istovremeno i u pismenoj formi obavijestio sve kandidate ili ponuđače o odluci vezanoj za pretkvalifikaciju, procjeni ponuđača ili poništenju procedura na način propisan važećim zakonskim propisima	X				Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača – HIFA doo
47.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao potpisivanje ugovora na način propisan važećim zakonskim propisima uz osiguranje nepromijenjenih osnovnih elemenata ugovora (cijena i uslovi specificirani tenderskom dokumentacijom), osim ako je	X				Tenderska dokumentacija za nabavku-postupka e-aukcije za isporuku i nabavku robe Dizel goriva – HIFA doo

	klauzulom u tenderskoj dokumentaciji dozvoljena varijacija.					
48.	U zaključenim ugovorima ugovoreni su instrumenti osiguranja izvršenja poslova i odredbe o ugovornoj kazni. Verificiraju se potpisi i datumi: a) osigurava se da su svi ugovori/instrumenti osiguranja potpisani isključivo od strane ovlaštenog osoblja; b) verificira se da je ugovor/ instrumenti osiguranja potpisan od strane ovlaštenog potpisnika dobavljača i da je potpis koji se pojavljuje na ugovoru stvarni potpis ovlaštenog potpisnika dobavljača. c) svi potpisi i datumi su uneseni od strane ministarstva/organa uprave i dobavljača vlastitom rukom bez faksimila.	X				Fotokopija Ugovora sa ponudom – HIFA doo
49.	Ministarstvo/organ uprave je osiguralo nadzor nad isporukama ili izvođenju radova.	X				
50.	Ministarstvo/organ uprave je poništilo ugovor i aktiviralo instrumente osiguranja zbog neispunjavanja ugovornih obaveza		X			
51.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao arhiviranje zaključenih ugovora o nabavci, zahtjeva, ponuda, tenderskih dokumentacija i dokumenta koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugih dokumenta vezanih za nabavku, na način propisan važećim zakonskim propisima.		X			Arhiviranje sa 31.12.2021. godine

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake »X« u odgovarajuću kolonu. Ministarstvo/ organ uprave je obavezno za sve odgovore „NE“ i „N/P“ (nije primjenljivo) napisati obrazloženje. U slučajevima kada je dogovor djelimičan, oznaku „X“ upisati u kolonu „NE“ a u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti potrebno evidentirati slabost, odnosno nepravilnost. Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom.



DIREKTOR

Tomislav Martinović

IZVJEŠTAJ O OTKLONJENIM NEPRAVILNOSTIMA ZA BUDŽETSKU 2021. GODINU
(period 10.12.2021. do 31.12.2021.)

Za budžetsku 2021. godinu (period 10.12.2021. do 31.12.2021.) nije bilo nepravilnosti i Plana otklanjanja nepravilnosti.

Sarajevo, 31.12.2021. godine


DIREKTOR


Tomislav Martinović 



**MIŠLJENJE INTERNIH REVIZORA
O SISTEMU FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA PODRUČJA
KOJA SU BILA REVIDIRANA
U periodu od 10.12.2021. do 31.12.2021.GODINI**

I. MIŠLJENJE O FUNKCIONISANJU SISTEMA FINANSIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA REVIDIRANA PODRUČJA (navesti zaključke iz mišljenja)						
II. PODACI O OBAVLJENIM INTERNIM REVIZIJAMA						GODINI
RB		Stručno mišljenje	Pozitivni nalazi	Utvrđene nepravilnosti	Preporuke za unapređenje	Status provedbe preporuka
1.	Interna revizija (naziv revizije i datum konačnog izvještaja)	(sažetak stručnog mišljenja iz upravljačkog sažetka) U periodu 10.12.2021. godine do 31.12.2021. godine nije bilo aktivnosti obavljanja interne revizije.	(navesti ključne kontrole koje funkcionišu)	(navesti ključne nepravilnosti/nalaze)	(navesti ključne preporuke)	(navesti provedene preporuke) (navesti djelimično provedene preporuke) (navesti neprovedene preporuke i razloge neprovođenja) (navesti neprihvaćene preporuke i razloge neprihvaćanja)

2.						
3.						

II. PODACI O PREPORUKAMA INTERNE REVIZIJE IZ RANIJIH PERIODA PROVEDENE U BUDŽETSKOJ _____ GODINI	
RB	Interna revizija
1.	(naziv revizije i datum konačnog izvještaja)
2.	
3.	
<p>Sarajevo, 08.03.2022. godine</p> <p style="text-align: center;">Šef Jedinice za internu reviziju</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Ahmet Jusufović</p>	



**PARLAMENT FEDERACIJE
BOSNE I HERCEGOVINE**

2346

Na osnovu člana IV.B.7. a)(IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

UKAZ

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O BUDŽETIMA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Proglašava se Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 30.10.2013. godine i na sjednici Doma naroda od 16.12.2013. godine.

Broj 01-02-1240-02/13
23. decembra 2013. godine
Sarajevo

Predsjednik
Živko Budimir, s. r.

**ZAKON
O BUDŽETIMA U FEDERACIJI BOSNE I
HERCEGOVINE**

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se: planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, budžeta kantona, gradova i općina (u daljnjem tekstu: budžet) i finansijski planovi vanbudžetskih fondova, budžetski principi, zaduživanje, garancije i upravljanje dugom, program javnih investicija, pravila fiskalne odgovornosti, računovodstvo, izvještavanje, nadzor i revizija budžeta i drugih budžetskih korisnika.

Član 2.

Termini koji se koriste u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:

1. **aproprijacija** predstavlja zakonsko ovlaštenje sadržano u budžetu koje daje zakonodavno tijelo budžetskim korisnicima za preuzimanje obaveza za nabavku roba, usluga, radova ili objekata koji će se koristiti u svrhe utvrđene u budžetu i to u iznosima

2. koji ne mogu biti veći od iznosa odobrenog za te namjene u toku fiskalne godine;
2. **aktivnost** je dio programa za koji nije unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja a kojim su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom;
3. **akti planiranja** su projekti, planovi, programi, strategije i sl.;
4. **brutoprincip** podrazumijeva iskazivanje svih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka u punim iznosima;
5. **budžet** je akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija), kantona, gradova i općina za period od jedne fiskalne godine;
6. **budžetski izdaci** su izdaci za finansijsku i nefinansijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova;
7. **budžetski i vanbudžetski nadzor** je sistem kontrole materijalno-finansijskog poslovanja budžetskih korisnika, pravnih i fizičkih lica kojima se sredstva osiguravaju u budžetu i finansijskom planu;
8. **budžetska inspekcija** je kontrola primjene zakona u oblasti finansijskog poslovanja, namjenskog i zakonitog korištenja sredstava od korisnika budžetskih sredstava;
9. **budžetski kalendar** je postupak pripreme i donošenja budžeta i finansijskih planova vanbudžetskih fondova;
10. **budžetski korisnici** su ministarstva i ostali organi uprave, te ostali koji su u budžet uvršteni kao budžetski korisnici;
11. **budžetsko odobravanje sredstava** je okvirni iznos sredstava za pokriće rashoda i izdataka koji se budžetskom korisniku utvrđuje mjesečno;
12. **budžetski prihodi** su porezni i neporezni prihodi, primljeni transferi i donacije, te ostali prihodi;
13. **budžetski primici** su priljevi novca od finansijske i nefinansijske imovine i zaduživanja;
14. **budžetski rashodi** su propisani zakonom i propisima donesenim na osnovu zakona za poslove, funkcije i programe koji se planiraju u budžetu i finansijskim planovima budžetskih korisnika. Budžetski rashodi obuhvataju troškove plaća i naknada zaposlenih, doprinose poslodavaca i druge doprinose, izdatke za

Član 34.

Kantonarno ministarstvo finansija dostavlja budžet kantona, konsolidovani budžet gradova i općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova Ministarstvu finansija u roku 15 dana od dana njihovog donošenja radi konsolidacije.

1. Privremeno finansiranje

Član 35.

Ukoliko Parlament ne donese budžet prije početka fiskalne godine privremeno se, na osnovu odluke o privremenom finansiranju, nastavlja finansiranje poslova, funkcija i programa korisnika budžeta.

Odluku o privremenom finansiranju donosi Parlament.

Privremeno finansiranje obavlja se najduže za prva tri mjeseca fiskalne godine.

Privremeno finansiranje, u smislu stava 1. ovog člana obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu.

U periodu privremenog finansiranja finansiraju se isti programi, a korisnici ne smiju povećavati broj zaposlenih u odnosu na stanje na dan, 31. decembar prethodne godine.

Budžetski korisnici ne mogu započeti nove ili proširene programe i aktivnosti dok se ne donese budžet.

Nakon isteka privremenog finansiranja u tom periodu ostvareni prihodi i primici, te izvršeni rashodi i izdaci uključuju se u budžet tekuće godine.

Budžet se mora donijeti najkasnije do 31. marta tekuće godine.

Ukoliko se budžet ne donese do 31. marta, nakon toga neće se izvršavati rashodi u bilo koju svrhu osim otplate duga sve dok se budžet ne donese.

2. Privremene mjere za uravnoteženje budžeta i izmjene i dopune budžeta

Član 36.

Ako se u toku budžetske godine zbog nastanka novih obaveza za budžet ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici budžeta Vlada može, na prijedlog Ministarstva finansija, donijeti odluku o obustavljanju izvršavanja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja Vlada može:

1. zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili,
2. predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili,
3. zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava potrebnu radi preuzimanja obaveza.

Izuzetno, uz mjere iz stava 2. ovog člana Vlada može donijeti odluku da budžetski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavci roba i usluga, uz prethodnu saglasnost Ministarstva finansija.

O odluci iz stava 1. ovog člana Vlada mora obavijestiti Parlament odmah nakon donošenja odluke.

Član 37.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja budžeta budžet ne može uravnotežiti, vrše se izmjene i dopune budžeta.

Vlada mora u roku 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja budžeta predložiti Parlamentu izmjene i dopune budžeta.

Izmjene i dopune budžeta vrše se po istom postupku koji se primjenjuje kod donošenja budžeta.

U toku postupka izmjena i dopuna budžeta Vlada može na prijedlog ministra finansija produžiti privremenu obustavu izvršavanja pojedinih izdataka.

Izmjenama i dopunama budžeta ponovo se uravnotežuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci budžeta.

Član 38.

Odredbes člana 32. i čl. od 34. do 37. ovog zakona shodno primjenjuju kantoni, gradovi, općine i vanbudžetski fondovi.

VII. FISKALNA ODGOVORNOST

1. Uspostavljanje fiskalnog koordinacijskog tijela

Član 39.

Za potrebe koordinacije fiskalne politike u Federaciji uspostavlja se fiskalno koordinacijsko tijelo Federacije sa ciljem osiguravanja makroekonomske stabilnosti i fiskalne održivosti Federacije.

Član 40.

Vlada imenuje fiskalno koordinacijsko tijelo Federacije u čiji sastav ulaze: federalni ministar finansija, kantonalni ministri finansija i predstavnik Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 41.

Fiskalno koordinacijsko tijelo nadležno je i odgovorno za:

- koordinaciju fiskalne politike u Federaciji,
- prijedlog fiskalnih ciljeva budžeta Federacije, kantona, jedinica lokalne samouprave i vanbudžetskih fondova,
- utvrđivanje makroekonomskih projekcija i projekcija ukupnih poreznih i neporeznih prihoda u Federaciji,
- kontrolu implementacije fiskalnih pravila iz člana 42. ovog zakona,
- prijedlog gornje granice zaduženja budžeta Federacije, kantona, jedinica lokalne samouprave i vanbudžetskih fondova,
- utvrđivanje stanja i projekciju duga u Federaciji,
- utvrđivanje mjera i aktivnosti radi osiguranja stabilnosti servisiranja duga,
- utvrđivanje kriterija i visinu novih zaduživanja u vezi sa ukupnim ograničenjima zaduženja za narednu fiskalnu godinu,
- praćenje realizacije utvrđenih ciljeva i kriterija kod donošenja i izvršavanja budžeta, te predlaganje korektivnih mjera i aktivnosti,
- koordinaciju aktivnosti u poštivanju budžetskih kalendara tokom pripreme, usvajanja, izvršenja i revizije budžeta Federacije, kantona, jedinica lokalne samouprave i vanbudžetskih fondova,
- predlaganje prioriteta u unapređenju sektora javnih finansija,
- usvajanje prijedloga kratkoročnih i dugoročnih makroekonomskih projekcija,
- ostala pitanja iz oblasti javnih finansija,
- usvajanje poslovnika o radu i drugih akata potrebnih za rad fiskalnog koordinacijskog tijela Federacije.

2. Pravila za jačanje fiskalne odgovornosti

Član 42.

Prijedlozi zakona, uredbi, propisa i drugih akata koje Vlada donosi ili predlaže na donošenje Parlamentu moraju sadržavati procjenu finansijskih efekata na budžet, kao i mišljenje Vlade, ako Vlada nije predlagač zakona.

Tokom izvršavanja budžeta Ministarstvo finansija može vršiti finansijsku kontrolu zakonitog i namjenskog korištenja budžetskih sredstava.

Kontrolu iz stava 2. ovog člana vrše lica ovlaštena od ministra finansija.

Član 43.

Planirani tekući bilans budžeta mora biti pozitivan ili jednak nuli izuzev u slučajevima elementarne nepogode ili stanja



SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Godina XIV – Broj 29

Četvrtak, 22. oktobra 2009. godine
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

KANTON SARAJEVO

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01 i 28/04) Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj 22. oktobra 2009. godine, donijela je

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O POSREDOVANJU U ZAPOSŁJAVANJU I SOCIJALNOJ SIGURNOSTI NEZAPOSLENIH OSOBA U KANTONU SARAJEVO

Član 1.

U Zakonu o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/04) u članu 4. stav 2. iza riječi: "Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice" otvara se zagrada i dodaju riječi: "u daljnjem tekstu: Ministarstvo" i zatvara zagrada.

Član 2.

U članu 5. stav 1. alineja 6. mijenja se i glasi: "- stimulisanje zapošljavanja demobiliziranih branilaca Bosne i Hercegovine u skladu sa propisima koji uređuju prava ove kategorije građana".

Član 3.

U članu 6. stav 1. alineja 7. mijenja se i glasi: "- finansiranje i sufinansiranje programa samozapošljavanja odnosno programa za mikro i porodična preduzeća".

Alineja 8. briše se.

Dosadašnja alineja 9. postaje alineja 8.

Član 4.

U članu 7. stav 1. riječi: "Vlade Kantona" brišu se. Stavovi 2., 3. i 4., brišu se.

Član 5.

Član 8. briše se.

Član 6.

Član 9. mijenja se i glasi:

"Programom se, pored definisanja pojedinačnih podsticajnih mjera, utvrđuju i finansijska sredstva, kriteriji i rokovi realizacije svake od predviđenih podsticajnih mjera.

Kantonalna služba u roku od 15 dana od dana utvrđivanja Programa objavljuje javni poziv za učestvovanje u realizaciji

Programa, najmanje u jednom dnevnom listu koji izlazi u Kantonu i na web stranici Kantonalne službe."

Član 7.

U članu 27. stav 1. riječi: "i gubi prava po osnovu nezaposlenosti." zamjenjuju se riječima:

"prestaje se voditi na evidenciji nezaposlenih osoba."

U stavu 2. riječi: "ne može ponovno biti evidentirana u Kantonalnoj službi prije isteka godinu dana od dana brisanja iz evidencije nezaposlenih" zamjenjuju se riječima: "mogu se ponovno prijaviti na evidenciju nakon prestanka okolnosti zbog kojih su se prestale voditi".

Član 8.

U članu 28. stav 2. riječi: "poziv na služenje vojnog roka, dugotrajna vojna vježba", brišu se.

Član 9.

U članu 31. stav 1. iza tačke b) dodaje se nova tačka c) koja glasi:

"c) penzijsko i invalidsko osiguranje."

Član 10.

U članu 39. stav 1. alineja 6. mijenja se i glasi: " - podnosi Vladi i Skupštini Kantona godišnji izvještaj o radu, izvještaj o izvršenju finansijskog plana, te finansijski plan i program rada".

Član 11.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-26153/09
22. oktobra 2009. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo
Dr. Denis Zvizdić, s. r.

USTAV KANTONA SARAJEVO
I
AMANDMANI I-XLII NA USTAV KANTONA SARAJEVO

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovnikom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka b. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 39. stav (1) alineja 6. Zakona o posredovanju u zapošljavanju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 4/04, 29/09 i 18/13), člana 27. stav (2) Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 102/13, 9/14 - Ispravka, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), a u skladu sa članom 117. Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br: 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), Skupština Kantona Sarajevo je na 48. Radnoj sjednici održanoj dana 22.02.2022. godine, donijela

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Finansijski plan i Odluku o izvršavanju Finansijskog plana Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo za 2022. godinu

I

Daje se saglasnost na Finansijski plan Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo za 2022. godinu i na Odluku o izvršavanju Finansijskog plana javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo za 2022. godinu, koji su sastavni dio ove Odluke.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenim novinama Kantona Sarajeva.

Broj: 01-04-5586/22
22.02.2022. godine
SARAJEVO



PREDSJEDAVALAČI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Elvedin Okerić

Materijal pripremio: Nalbantić Emir
Materijal kontrolisala: Amela Smailagić-Čamdžić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

KANTON SARAJEVO

Javna ustanova "Služba za zapošljavanje
Kantona Sarajevo" Sarajevo
SARAJEVO



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO

Public Institution "Employment Service of
Canton Sarajevo" Sarajevo
SARAJEVO

FINANSIJSKI PLAN

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu

Sarajevo, septembar 2021. godine

Sarajevo, Džoke Mazalića 3.

web-stranica: www.szks.ba; e-mail adresa: juszzks@bih.net.ba

Tel: ++387 (33) 569-100, fax: 204-177; Matični broj: 4200304610003;

Poreski broj: 01079085; Računi Intesa Sanpaolo Banka d.d. Sarajevo:

1549212010171056-depozitni račun. 1540012000135120-transakcijski račun



Cert. br. ICS 1001-QMS-561/2016

UVOD

Finansijski plan za 2022. godinu urađen je u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 104/16 i 5/18, 11/19 i 99/19), Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, broj 41/01, 22/05 i 9/08), Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 4/04, 29/09 i 18/13) i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 23/21).

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u Kantonu Sarajevo, Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ (u daljem tekstu Služba) u Finansijskom planu za 2022. godinu, planirala je sredstva za troškove (materijalni troškovi, plaće i kapitalna ulaganja), sredstva za ostvarivanje prava iz materijalno-socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba (novčana naknada po prestanku radnog odnosa, uplata doprinosa za zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje), te zbrinjavanje nezaposlenih osoba na osnovu Programa mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije restrukturiranja i privatizacije preduzeća ostali ili ostaju bez posla („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 5/07). Preostala sredstva planirana su za mjere aktivne politike zapošljavanja i transfere Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom.

U Finansijskom planu prihoda i izdataka Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu planirana su ukupna finansijska sredstva za izvršavanje zadataka predviđenih Programom rada za 2022. godinu u iznosu od 58.841.000 KM i planirani rashodi i izdaci u iznosu od 58.841.000 KM.

Ukupno planirana sredstva u iznosu od 58.841.000 KM sastoje se od: poreznih prihoda u iznosu od 35.000.000 KM, neporeznih prihoda u iznosu od 304.000 KM, tekućih transfera u iznosu 1.532.000 KM, kapitalnih primitaka u iznosu od 5.000 KM i prenesenih sredstava iz prethodne godine u iznosu od 22.000.000 KM.

Struktura planiranih rashoda i izdataka je sljedeća: plaće, naknade i doprinosi 5.174.050 KM ili 8,79% ukupno planiranih sredstava; doprinosi poslodavca 528.504 KM ili 0,89% ukupno planiranih sredstava; materijal i usluge 1.170.860 KM ili 1,99% ukupno planiranih sredstava; tekući transferi i drugi tekući rashodi (materijalno - socijalna sigurnost nezaposlenih lica, tekući transferi Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, ostali transferi - dokup staža i isplate pojedincima za materijalnu i socijalnu sigurnost po osnovu Programa mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije restrukturiranja i privatizacije preduzeća ostali ili ostaju bez posla i aktivna politika zapošljavanja) 51.605.566 KM ili 87,70% ukupno planiranih sredstava i kapitalni izdaci 362.020 KM ili 0,61% ukupno planiranih sredstava.

Na osnovu Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19) donosi se Finansijski plan Službe.

FINANSIJSKI PLAN
Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu

Član I.

Planirani prihodi i izdaci po grupama za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu prikazani su u narednoj tabeli.

Ukupno rashodi i izdaci	Plan za 2022. godinu (KM)	Projekcija za 2023. godinu (KM)	Projekcija za 2024. godinu (KM)
Plaće, naknade i doprinosi	5.174.050	5.225.790	5.278.049
Doprinosi poslodavca	528.504	533.789	539.126
Materijal i usluge	1.170.860	1.238.328	1.275.478
Tekući transferi drugim nivoima vlasti	304.952	344.576	402.159
Ostali transferi PIO/MIO	2.131.000	1.630.000	1.330.000
Materijalno - socijalna sigurnost	21.500.000	21.000.000	21.000.000
Aktivna politika zapošljavanja	27.569.614	6.891.517	8.043.188
Kapitalni izdaci	362.020	400.000	400.000
Drugi tekući rashodi	100.000	100.000	100.000
Ukupno rashodi i izdaci	58.841.000	37.364.000	38.368.000

Ukupno raspoloživa sredstva	Plan za 2022. godinu (KM)	Projekcija 2023. godinu (KM)	Projekcija za 2024. godinu (KM)
Prihodi od poreza	35.000.000	36.000.000	37.000.000
Neporezni prihodi	304.000	356.000	360.000
Tekući transferi	1.532.000	1.000.000	1.000.000
Primici	5.000	8.000	8.000
Prenesena sredstva	22.000.000	0	0
Ukupno raspoloživa sredstva	58.841.000	37.364.000	38.368.000

Član 2.

Prihodi i primici po vrstama, kao i procjena viška prihoda nad rashodima iz prethodne godine, utvrđuju se u bilansu prihoda, kako slijedi:

A. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Tabela 1. UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA ZA 2022. godinu, projekcija za 2023. i 2024. godinu

Rb.	Ekon.kod	Raspoloživa sredstva	Izvršenje 2020. godina	Plan za 2021. godinu	Plan za 2022. godinu	Index 7 (6/5)	Projekcija za 2023. godinu	Projekcija za 2024. godinu
1	2	3		5	6		8	9
A.		UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA (I+II+III)	75.706.042	66.818.873	58.841.000	88	37.364.000	38.368.000
I		UKUPNO PRIHODI	40.702.979	35.968.288	36.836.000	102	37.356.000	38.360.000
1.	710000	Prihodi od poreza (1.a do 1.c)	38.370.003	34.000.000	35.000.000	103	36.000.000	37.000.000
1.a)	712113	Prihodi od doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti	38.359.054	34.000.000	35.000.000	103	36.000.000	37.000.000
1.b)	712124	Sredstva za volontere radi osiguranja za slučaj povrede na radu ili profesionalne bolesti	10.949	0	0		0	0
1.c)	712125	Sredstva za pripravnike radi osiguranja za slučaj povrede na radu ili profesionalne bolesti	0	0	0		0	0
2.	720000	Neporezni prihodi (2.a do 2.d)	196.252	288.000	304.000	106	356.000	360.000
2.a)	721211	Prihod od kamate za depozite u banci	1.679	8.000	8.000	100	6.000	6.000
2.b)	721300	Prihod od kamate po dugoročnim kreditima	0	0	0		0	0
2.c)	722611	Prihod od pružanja usluga građanima - radne dozvole	105.350	120.000	130.000	108	150.000	154.000
2.d)	722700	Ostali prihodi i povrti	89.223	160.000	166.000	104	200.000	200.000
3.	730000	Tekući transferi	2.136.724	1.680.288	1.532.000	91	1.000.000	1.000.000
3.a)	732112	Transfer Federalnog zavoda za zapoš.	665.670	300.000	182.000	61	0	0
3.b)	732114	Transfer Ministarstva saobraćaja	887.978	1.380.288	1.350.000	98	1.000.000	1.000.000
3.c)	732114	Transfer Ministarstva privrede	583.076	0	0		0	0

II	810000	KAPITALNI PRIMICI	540	5.000	5.000	100	8.000	8.000
I.	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja	540	5.000	5.000	100	8.000	8.000
III	511122	PRENESENI VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA	35.002.523	30.845.585	22.000.000	71	0	0

Član 3.

Raspoloživa sredstva u iznosu od 58.841.000 KM raspoređuju se kako slijedi:

B. RASHODI I IZDACI

Tabela 2. RASHODI I IZDACI ZA 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu

Red. broj	Ekon. kod	RASHODI I IZDACI	Izvršenje 2020. godina	Plan za 2021. godinu	Plan za 2022. godinu	Index	Projekcija za 2023. godinu	Projekcija za 2024. godinu
1	2	3	4	5	6	7 (6/5)	8	9
B.		UKUPNO RASHODI I IZDACI (I+II+III+IV+V)	44.860.456	66.818.873	58.841.000	88	37.364.000	38.368.000
I	611000	PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH (I+2)	3.912.464	5.123.261	5.174.050	101	5.225.790	5.278.049
1.	611100	Bruto plaće i naknade plaća	3.475.595	4.477.451	4.512.550	101	4.557.676	4.603.253
2.	611200	Naknade troškova zaposlenih	436.869	645.810	661.500	102	668.114	674.796
II	612000	DOPRINOSI POSLODAVCA I OSTALI DOPRINOSI	388.979	523.271	528.504	101	533.789	539.126
III	613000	IZDACI ZA MATERIJAL, SITNI INVENTAR I USLUGE (od 1 do 9)	661.245	1.131.660	1.170.860	103	1.238.328	1.275.478
1.	613100	Putni troškovi	112	7.500	10.000	133	11.000	12.000
2.	613200	Izdaci za energiju	73.486	93.220	100.220	108	103.227	106.323
3.	613300	Izdaci za komunikaciju i kom. usluge	186.699	173.020	178.520	103	181.000	187.000
4.	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	56.486	112.000	117.000	104	124.000	127.720
5.	613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	7.624	12.000	15.500	129	17.000	18.000

6.	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	24.563	35.000	37.500	107	36.101	37.435
7.	613700	Izdaci za tekuće održavanje	82.345	121.500	125.020	103	129.000	129.000
8.	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	25.421	37.000	45.000	122	47.000	47.000
9.	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	204.509	540.420	542.100	100	590.000	611.000
IV	614000	TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI (1+2+3+4+5)	39.882.705	59.690.681	51.605.566	86	29.966.093	30.875.347
1.	614144	Transfer za Fond za invalide	544.947	897.698	304.952	34	344.576	402.159
2.	614150	Ostali transferi PIO/MIO (a+b)	1.062.785	2.230.288	2.131.000	96	1.630.000	1.330.000
a)	a)	Ostali transferi PIO/MIO - isplata doprinosa za PIO - dokup staža	174.807	350.000	281.000	80	300.000	130.000
b)	b)	Ostali transferi PIO/MIO - Program socijalnog zbrinjavanja zaposlenih (stečaj, likvidacija, restrukturiranje)	887.978	500.000	500.000	100	330.000	200.000
c)		Transfer Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo	0	1.380.288	1.350.000	98	1.000.000	1.000.000
3.	614200	TEKUĆI TRANSFERI POJEDINCIMA(a+b)	24.569.410	21.500.000	21.500.000	100	21.000.000	21.000.000
a)	614223	Novčane naknade nezaposlenim osobama	20.342.785	17.000.000	17.000.000	100	16.400.000	16.400.000
b)	614225	Doprinos za zdravstveno osig. za nezaposlena lica	4.226.625	4.500.000	4.500.000	100	4.600.000	4.600.000
4.	614500	AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA (a+b+c) - subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja	13.691.245	34.962.695	27.569.614	79	6.891.517	8.043.188
		Podsticajne mjere iz prethodnih godina		16.708.730	21.288.580	127	0	0
		Podsticajne mjere za tekuću godinu		17.953.965	6.099.034	34	6.891.517	8.043.188
	614539	Ostale subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja (transferi FZZZ)		300.000	182.000	61	0	0
5.	614800	Drugi tekući rashodi – povrat više uplaćenih doprinosa u ranijim godinama i drugi tekući rashodi	14.318	100.000	100.000	100	100.000	100.000

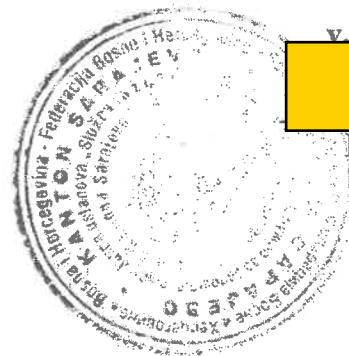
V	820000	KAPITALNI IZDACI (1+2+3)	15.063	350.000	362.020	103	400.000	400.000
1.	821300	Nabavka opreme	15.063	190.000	217.020	114	150.000	200.000
2.	821500	Nabavka ostalih stalnih sredstava (softver)	0	60.000	25.000	42	100.000	100.000
3.	821600	Rekonstrukcija i adaptacija poslovnog prostora	0	100.000	120.000	120	150.000	100.000

Član 4.

U toku kalendarske godine dozvoljena je preraspodjela sredstava između pojedinih pozicija utvrđenih Finansijskim planom Službe za 2022. godinu do 10% ukupno odobrenih rashoda i izdataka, uz odobrenje Upravnog odbora i saglasnosti Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, a u skladu sa Zakonom o budžetima.

Član 5.

Finansijski plan prihoda i izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo, a primjenjuje se od 01.01.2022. godine.



v.d. DIREKTORICA



Edina Ljubuškić



OBRAZLOŽENJE
Finansijskog plana Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo
za 2022. godinu

UVOD

Finansijski plan za 2022. godinu urađen je na bazi ostvarenja prihoda i izdataka za 2020. godinu i ostvarenja prihoda i izdataka u periodu I - VI 2021. godine, procjene ostvarenja do kraja 2021. godine, povećanja cijena određenih usluga, materijala i opreme, zakonskih akata koji regulišu oblast zapošljavanja i finansiranja pojedinih aktivnosti iz domena rada Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo i internih akata Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo.

A) UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA

Ukupna sredstva Službe u 2022. godini, koja služe za realizaciju predviđenih aktivnosti, planiraju se u visini od 58.841.000 KM i sastoje se od:

	Vrsta prihoda	Iznos
I	Ukupno prihodi	36.836.000
1)	Prihodi od poreza	35.000.000
2)	Neporezni prihodi	304.000
3)	Tekući transferi	1.532.000
II	Primici	5.000
III	Procjena viška prihoda nad rashodima za 2021. godinu	22.000.000
	UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA	58.841.000

I UKUPNO PRIHODI.....	36.836.000 KM
1. Prihodi od poreza.....	35.000.000 KM
1.a) Doprinos za osiguranje od nezaposlenosti.....	35.000.000 KM

Prihod od doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti planiran je na osnovu Zakona o doprinosima („Službene novine Federacije BiH“ broj: 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18 i 99/19), Pravilnika o načinu obračunavanja i uplate doprinosa („Službene novine Federacije BiH“, broj 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17 i 39/18) i revidiranih projekcija prihoda od strane Federalnog ministarstva.

Propisane stope doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti iznose 2% na bruto isplaćenu plaću zaposlenika (1,5 % na teret zaposlenika i 0,5% na teret poslodavca) i od tog iznosa prema Zakonu o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije BiH („Službene novine FBiH“ 41/04, 29/09 i 18/13) Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo uplaćuje se 70% doprinosa, a 30% Federalnom zavodu za zapošljavanje. Revidirane projekcije prihoda od strane Federalnog ministarstva prate pozitivne makroekonomske prognoze direkcije za ekonomsko planiranje (DEP) ali prilikom planiranja prihoda se u obzir uzela činjenica da bi svaki neplanirani događaj u 2022. godini (izmjene zakonskih propisa u okviru promjene niže stope doprinosa i sl.) koji bi nastao doveo bi do smanjivanja i revidiranja prihoda te

je u skladu sa tim i izvršeno planiranje u odnosu na vrijednosti koje su dostavljene revidiranim projekcijama.

2. Neporezni prihodi.....304.000 KM

2.a) prihod od kamata za depozite u banci.....8.000 KM

Navedeni prihod obuhvata sredstva koja se planiraju naplatiti po osnovu kamata na sredstva po videnju na transakcijskim računima Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo.

2.b) prihod od pružanja usluga građanima - radne dozvole.....130.000 KM

Na osnovu Procedure za izdavanje radnih dozvola strancima koju je donio Federalni zavod za zapošljavanje, naplaćuju se administrativni troškovi vezani za izdavanje radnih dozvola u visini od 100 KM po jednoj dozvoli. Planirani iznos je veći u odnosu na predhodnu godinu zbog pretpostavke zbog pretpostavke pozitivnih prognoza naplate u 2022. godini.

2.c) ostali povrati.....166.000 KM

Služba je u 2022. godini planirala ostale povrate u iznosu od 166.000 KM, a odnose se na povrat više uplaćenih tekućih transfera pojedincima za novčanu naknadu i subvencija za aktivnu politiku zapošljavanja. Na osnovu Izjava o dobrovoljnom povratu preplate novčane naknade i sudskih rješenja o izvršenju rješenja o povratu preplata vrši se povrat koji se knjiži na ovoj poziciji ukoliko je isplata novčane naknade bila u prethodnim godinama. Na ovoj poziciji vrši se i knjiženje povrata sredstava korisnika sredstava za podsticaj zapošljavanja koji nisu ispoštovali ugovorne obaveze i gdje je došlo do raskida ugovora. Služba prati poštivanje ugovornih obaveza i poduzima mjere za povrat sredstava korisnika koji ne poštuju ugovorne obaveze. Povrat sredstava se vrši dobrovoljno, na osnovu sporazuma ili sudskim rješenjem. Sredstva na ovoj poziciji su planirana na bazi poznatih podataka iz potpisanih sporazuma i sudskih rješenja.

2.d) Tekući transferi.....1.532.000 KM

- transfer Ministarstva saobraćaja u iznosu 1.350.000 KM
- transfer Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu 182.000 KM

Tekući transferi obuhvata transfer Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo i transfer Federalnog zavoda za zapošljavanje. Transfer Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo u iznosu od 1.350.000 KM po osnovu Programa mjera za socijalno zbrinjavanje radnika koji u procesu restrukturiranja preduzeća ostaju bez posla a ispunjavaju uslove za penziju se planira na osnovu uplata od strane Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo. Transfer Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 182.000 KM planiran je na osnovu potpisanog sporazuma Programa sufinansiranja zapošljavanja za djecu sa poteškoćama u osnovnom i srednjem obrazovanju u redovnoj nastavi u okviru aktivne politike zapošljavanja.

II – Primici.....5.000 KM

Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima.....5.000 KM

Primici po otplatama od plasiranih dugoročnih kredita za zapošljavanje predviđeni su u visini od 5.000 KM. Zbog nepoštivanja ugovornih obaveza 18 korisnika kredita je utuženo. U skladu sa komisionim ugovorima, banke u svoje ime, a za račun Službe vode sudske postupke u predmetima komisionih kredita. Shodno navedenom, a u okvirima svojih nadležnosti, Služba poduzima sve potrebne radnje i aktivnosti u cilju naplate spornih potraživanja plasiranih putem komisionih banaka.

III Raspored viška prihoda nad rashodima.....22.000.000 KM

Procjenjuje se da će Služba, po završnom obračunu za 2021. godinu, ostvariti višak prihoda nad rashodima u visini od 22.000.000 KM. Procijenjeni višak prihoda nad rashodima, koji je rezultat procjene ostvarenja prihoda i rashoda za 2021. godinu, uključuje se u Finansijski plan za 2022. godinu.

Manje ostvarenje rashoda u odnosu na planirane rashode najvećim dijelom se odnose se na nerealizovani dio mjera aktivne politike zapošljavanja čija se realizacija prenosi u 2022. godinu.

Mjere za podsticaj zapošljavanja najčešće u trajanju od 12 mjeseci, a sufinansiranje zapošljavanja se vrši po principu refundacije i na osnovu toga se vrši prenošenje ugovorenih obaveza u narednu godinu.

Izmjenama i dopunama Finansijskog plana prihoda i izdataka za 2021. godinu planirana su dodatna sredstva za mjere aktivne politike zapošljavanja u iznosu od 13.597.538 KM za nove mjere aktivne politike zapošljavanja čija će realizacija početi nakon usvajanja Izmjena i dopuna Programa mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo u 2021. godini.

Procjena ostvarenja viška prihoda nad drugim rashodima u iznosu od 22.000.000 KM, najvećim dijelom biti će utrošeno za izdatke mjera aktivne politike zapošljavanja u 2022. godini.

B) RASHODI I IZDACI.....58.841.000 KM

Ukupno raspoloživa sredstva prema planu za 2022. godinu će se koristiti za izmirenje obaveza i realizaciju aktivnosti Službe, u skladu sa Programom rada za 2022. godinu, kako slijedi:

- finansiranje troškova Službe (plaće i naknade troškova radnika, izdaci za materijal i usluge),
- transfer Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom,
- transferi PIO/MIO (uplata doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje licima kojima nedostaje do tri godine staža osiguranja do odlaska u penziju, zbrinjavanje radnika koji će u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranja preduzeća ostati bez posla),
- ostvarivanje prava iz materijalno - socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba (novčane naknade za nezaposlene osobe kojima je prestao radni odnos, uplata doprinosa za zdravstveno osiguranje nezaposlenih i članova njihovih porodica),
- finansiranje mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti,
- druge tekuće rashode i
- kapitalne izdatke.

I PLAĆE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH.....5.174.050 KM

1) Bruto plaće i naknade plaća.....4.512.550 KM

Finansijskim planom za 2022. godinu predviđeni su izdaci za bruto plaće u iznosu od 4.512.550 KM, a obuhvataju iznose neto plaća, poreza na plaću i doprinosa na teret radnika (doprinos za penzijsko invalidsko osiguranje, doprinos za zdravstveno osiguranje radnika te doprinos za osiguranje od nezaposlenosti).

Planirani iznos troškova bruto plaća za 2022. godinu sačinjen je na osnovu uvećanja minulog rada radnika za godinu.

2. Naknade troškova radnika.....661.500 KM

Naknade troškova radnika sastoje se od troškova prevoza na posao i sa posla, toplog obroka, otpremnina zbog odlaska u penziju, regresa za godišnji odmor, naknada u slučaju bolesti i smrti, i drugih naknada propisanih zakonima, podzakonskim aktima i Pravilnikom o radu Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo. U 2022. godini planira se odlazak 6 zaposlenika u penziju jer ispunjavaju uslove za istu.

II DOPRINOS POSLODAVCA I OSTALI DOPRINOSI.....528.504 KM

Doprinos na teret poslodavca u iznosu od 528.504 KM planiran je primjenom propisanih stopa na bruto plaću. Na ovoj poziciji osim izdataka za doprinos za penzijsko invalidsko osiguranje, doprinos za zdravstveno osiguranje zaposlenih i doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti planirani su i izdaci za vodnu naknadu i naknadu za zaštitu od elementarnih nepogoda.

III IZDACI ZA MATERIJAL, SITAN INVENTAR I USLUGE.....1.170.860 KM

Polazni osnov za planiranje ovih sredstava su: ostvarenje planiranih izdataka i procjena ostvarenja do kraja 2021. godine kao i potrebe Službe u 2022. godini. Planirani su slijedeći izdaci za materijal i usluge.

1) Putni troškovi10.000 KM

Planirani putni troškovi za 2022. godinu obuhvataju troškove za dnevnice, smještaj, prevoz i ostale izdatke na službenom putovanju. Osim planiranih službenih putovanja na seminare, prezentacije i sastanke koji se organizuju van mjesta sjedišta Službe, planirana su i službena putovanja za obuku radnika koji rade u savjetodavnom procesu za nezaposlena lica, grupnom informisanju nezaposlenih lica, izradi pasoša kompetencija za nezaposlena lica, kao i posjete u cilju razmjene iskustava sa službama za zapošljavanje u drugim državama. Sredstva na ovoj poziciji su uvećana u odnosu na Izmjene i dopune plana za 2021. godinu zbog toga što su Izmjene i dopune plana za 2021. godinu u odnosu na Finansijski plan za 2021. godinu obuhvatile smanjenje obima službenih putovanja uslijed epidemiološke situacije izazvane pandemijom koronavirusa.

2) Izdaci za energiju.....100.220 KM

Ovi troškovi obuhvataju troškove električne energije, centralnog grijanja, lož ulja i plina za devet općinskih biroa za zapošljavanje i Direkciju i planirani su na osnovu potrošnje za I-VI 2021, planiranog ostvarenja do 2021. godine i uvećanja za eventualne nepredviđene okolnosti promjene cijene energenata.

3) Izdaci za komunikacije i komunalne usluge.....178.520 KM

Ovi troškovi obuhvataju troškove vode i održavanje kanalizacione mreže, PTT usluga (trošak telefona, interneta i telefaksa), odvoza smeća, troškove za poštanske pošiljke i druge komunalne usluge.

4) Nabavka materijala i sitnog inventara.....117.000 KM

Izdaci za materijal se odnose na troškove papira, različitih obrazaca za potrebe evidencija koje se rade u biroima, koverta različitih veličina, sveske, olovke, različite fascikle, registratori i ostali administrativni i kancelarijski materijal, sitan inventar, auto gume, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje higijene, troškove stručne literature. Sredstva na ovoj poziciji obuhvataju i uvećane troškove za održavanje higijene i sredstava za zaštitu radnika na radu u odnosu na predhodne godine.

5) Izdaci za usluge prijevoza i goriva15.500 KM

U okviru ove pozicije planirana su izdaci za prevoz, troškovi goriva kao i troškovi registracije službenih vozila. Izdaci na navedenoj poziciji su uvećani u odnosu na Izmjene i dopune Finansijskog plana za 2021. godinu zbog planirane popravke i upotrebe službenog vozila za odvoz pošte koje 2021. nije bilo u funkciji i planiranih troškova službenih putovanja.

6) Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne opreme.....37.500 KM

U okviru ove pozicije uključeni su troškovi za unajmljivanje poslovnog prostora za Biro Stari Grad, garažni prostor za službena vozila i unajmljivanje kopir aparata i printera uz plaćanje mjesečnih troškova najma. Troškovi su uvećani u odnosu na 2021. godinu zbog planiranog povećanja unajmljivanja printera.

7) Izdaci za tekuće održavanje.....125.020 KM

Planirana sredstva za tekuće održavanje zgrada, poslovnih prostora, opreme, vozila i softvera za trezorsko poslovanje za 2022. godinu procjenjena su na 125.020 KM.

8) Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa.....45.000 KM

Planirani troškovi na ovoj poziciji obuhvataju troškove osiguranje vozila, troškove kolektivnog osiguranje radnika, troškove osiguranja imovine, izdatke za bankarske usluge i bankarske naknade. Troškovi osiguranja imovine u odnosu na Izmjene i dopune plana za 2021. godinu su uvećane zbog povećanja premije osigurane sume.

9) Ugovorene i druge posebne usluge.....542.100 KM

Izdaci na ovoj poziciji obuhvataju troškove usluge štampanja, troškove usluga javnog informisanja (oglasa za javne nabavke i aktivnu politiku zapošljavanja i drugi oglasi), troškove reprezentacije, troškove za isplatu za rad komisija, troškove isplate za rad upravnog i nadzornog odbora sa pripadajućim porezima i doprinosima, troškove pretplate, troškove stručnog obrazovanja kadrova, troškove za pravne usluge, troškove za medicinske usluge (sistematski pregled svih zaposlenika), troškove za administrativne i sudske takse, sudske sporove, zatezne kamate, troškove za ISO standard, troškove organizacije sajma zapošljavanja, troškove revizijskih usluga, izdaci za hardverske i softverske usluge, izdaci za stručno osposobljavanje, priključak na dojavni centar, izdaci za fizičku zaštitu za općinske biroa, ostale usluge i izdatke.

IV TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI.....51.605.566 KM

Tekući transferi obuhvataju izdatke za tekuće transfere Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, transfere za PIO/MIO, materijalno - socijalnu sigurnost nezaposlenih lica, izdatke za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije i restrukturiranja firmi ostali ili ostaju bez posla, izdatke za podsticajne mjere aktivne politike zapošljavanja i ostale rashode. Navedeni izdaci čine 87,70% ukupno raspoloživih sredstava.

1. Tekući transfer drugim nivoima vlasti.....304.952 KM

Na osnovu Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju lica sa invaliditetom („Službene novine Federacije BiH“, broj 9/10) Služba je obavezna izdvojiti 5% od sredstava planiranih finansijskim planom za aktivnu politiku zapošljavanja u tekućoj godini i ista uplatiti Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom.

2. Ostali transferi PIO/MIO.....2.131.000 KM

- izdaci za isplatu doprinosa za PIO - dokup staža planirani su u iznosu od 281.000 KM,
- izdaci za materijalnu i socijalnu sigurnost, po osnovu Programa mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije restrukturiranja i privatizacije preduzeća ostali ili ostaju bez posla („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 5/07), planirani su u iznosu od 1.850.000 KM. Sredstva u iznosu 500.000 KM planirana su iz vlastitih izvora Službe a 1.350.000 KM se odnosi na planirani ostatak neutrošenih sredstava transfera Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo iz 2022. godine.

3. Tekući transferi pojedincima.....21.500.000 KM

Ova pozicija obuhvata izdatke za materijalno - socijalnu sigurnost nezaposlenih osoba.

U 2022. godini za ove namjene su planirani sljedeći izdaci:

- izdaci za novčanu naknadu za nezaposlena osoba planirani su u iznosu od 17.000.000 KM i
- izdaci za zdravstveno osiguranje nezaposlenih osoba planirani su u iznosu od 4.500.000 KM.

4. Aktivna politika zapošljavanja.....27.569.614 KM

Za aktivnu politiku zapošljavanja Služba je za 2022. godinu planirala sredstva u iznosu 27.569.614 KM i to:

- 21.288.580 KM za obaveze po podsticajnim mjerama koje se prenose iz prethodnih godina
- 6.099.034 KM za nove podsticajne mjere za zapošljavanja koje utvrđuje Vlada Kantona Sarajevo.

a) Obaveze za podsticajne mjere čija se finansijska realizacija prenosi iz prethodnih godina u 2022. godinu.....21.288.580 KM

Iz prethodnih godina se u 2022. godinu prenosi finansijska realizacija sljedećih mjera:

- Program obuke, dokvalifikacije i prekvalifikacije nezaposlenih osoba 2019.
- Program „Posao za sve 2019“.

- c. Razvoj preduzetništva i pokretanja novih START UP kompanija – UNDP 2019
- d. Program „Posao za sve 2020“.
- e. Program sufinansiranja zapošljavanja pripravnika VSS i VŠS 2020.
- f. Program samozapošljavanje osoba do 35 godina 2020.
- g. Program obuke, dokvalifikacije i prekvalifikacije nezaposlenih osoba 2021.
- h. Program „Posao za sve 2021“.
- i. Program „Zlatna značka 2021“.
- j. Program sufinansiranja zapošljavanja šehidskih porodica i porodica poginulih boraca 2021.
- k. Program sufinansiranja samozapošljavanja šeh. porodica i porodica poginulih boraca 2021.
- l. Program sufinansiranja zapošljavanja demobilisanih boraca u komunalnoj privredi 2021.
- m. Program sufinansiranja zapošljavanja pripravnika vatrogasaca 2020 i
- n. Program Javni radovi 2021.

Sufinansiranje po navedenim programima se vrši mjesečno, nakon što poslodavac dostavi pravdanje utroška sredstava odnosno mjesečnu specifikaciju isplate plaće i uplate pripadajućih doprinosa i poreza. S obzirom da sufinansiranje traje najčešće 12 mjeseci i to na principu refundacije sredstava, dio ugovorenih obaveza prenosi se u 2022. godinu.

b) Podsticajne mjere za tekuću godinu.....6.099.034 KM

Služba planira u 2022. godinu utrošiti sredstva u iznosu od 6.099.034 KM za podsticajne mjere zapošljavanja po Programu mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo u 2022. godini.

Vlada Kantona Sarajevo utvrđuje navedeni Program kojim će se definisati pojedinačne mjere aktivne politike zapošljavanja.

c) Ostale subvencije za aktivnu politiku zapošljavanja (transferi FZZZ).....182.000 KM

Tekući transferi Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 182.000 KM namijenjeni su za subvencije mjera aktivne politike zapošljavanja i odnose se na sljedeće Program sufinansiranje zapošljavanja stručnog kadra za djecu sa poteškoćama u razvoju (2021) u osnovnom i srednjem obrazovanju u redovnoj nastavi FBiH.

5. Drugi tekući rashodi - povrat više ili.....100.000 KM
pogrešno uplaćenih doprinosa za osiguranje
nezaposlenosti i drugi rashodi

Na ovoj poziciji su planirani izdaci za povrat više ili pogrešno uplaćenih doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti u prethodnim godinama i rashodi po osnovu sudskih rješenja po osnovu radnih sporova i rješenja o izvršenju.

V KAPITALNI IZDACI.....362.020 KM

1. Nabavka opreme i namještaja.....217.000 KM

Služba je u 2022. godini planirala izvršiti nabavku informatičkih sredstava, UPS uređaja, zamjenu dotrajalih servera, nabavku uređaja za printanje, nabavku uredskog namještaja, klima uređaja, opreme za protivprovalnu i protivpožarnu zaštitu.

Služba kontinuirano radi na unapređenju i održavanju dostignutih nivoa informatizacije, te je stoga u 2022. godini planirana nabavka nove i zamjena postojeće dotrajale informatičke opreme i sredstava. Također, planirana je nabavka arhivskih ormara za arhivu koji će mnogo olakšati i unaprijediti rad arhive i dotrajalog uredskog namještaja koji je neophodno zamjeniti. Kada je u

pitanju protivpožarna i protivprovalna zaštita Služba planira unaprijediti stepen zaštite kako svojih zaposlenika tako i osoba sa evidencije nezaposlenih a u skladu sa zakonskim propisima i regulativama.

2. Nabavka ostalih stalnih sredstava (software).....25.000 KM

U 2022. godini Služba nastavlja sa procesom modernizacije softvera za evidenciju nezaposlenih osoba i ostvarivanje prava nezaposlenih osoba a u planu je nabavka softvera za licence Lotusa koje nedostaju.

4. Adaptacija i rekonstrukcija poslovnih prostora.....120.000 KM

Za ove namjene planirana su sredstva u iznosu od 120.000 KM.

Služba je planirala adaptaciju prostorija starog Biroa Vogošća kako bi se isti doveo u funkciju, te istom dodijelila namjena. Također planirana je rekonstrukcija dijela prostorija u direkciji i u pojedinim biroima kako bi se obezbjedilo što funkcionalnije obavljanje poslova i zadataka.

C) PLAN IZDATAKA ZA KAPITALNE INVESTICIJE

U tački B.V Kapitalni izdaci dati su svi kapitalni izdaci koje Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo planira u 2022. godini i osim navedenih kapitalnih izdataka Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo nema drugih kapitalnih investicija.

D) PLAN BROJA I STRUKTURE RADNIKA

Pregled broja radnika sa kvalifikacionom strukturom sa stanjem na dan 14.09.2021. godine i brojem radnika predviđenih u sistematizaciji radnih mjesta.

Tabela 3. Plan broja i struktura zaposlenih na dan 14.09.2021. godine

Redni broj	Stepen sprema stručne	Broj zaposlenika 08.09.2021	Broj zaposlenika predviđen u sistematizaciji radnih mjesta
1.	VSS	76	82
2.	SSS	38	39
4.	KV	5	6
5.	PK, NSS i NK	7	7
6.	UKUPNO	126	134

E) PROGRAMI

Javna Ustanova "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo

Tabela 4: Programi

Program	Kategorija rashoda	Procjena troška u 2022. godini	Procjena troška u 2023. godini	Procjena troška u 2024. godini
1. MATERIJALNO SOCIJALNA SIGURNOST NEZAPOSLJENIH OSOBA I POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU	Plaće i naknade:	-	-	-
	Doprinos poslodavca	-	-	-
	Materijalni troškovi:	-	-	-
	Materijalno socijalna sigurnost nezaposlenih osoba: (a+b)	21.500.000	21.000.000	21.000.000
	a) Izdaci za novčanu naknadu	17.000.000	16.400.000	16.400.000
	b) Izdaci za zdravstve. osiguranje	4.500.000	4.600.000	4.600.000
	Ostali transferi PIO/MIO (a-b+c)	2.131.000	1.630.000	1.330.000
	a) Izdaci za dokup- staža	281.000	300.000	130.000
	b) Izdaci po Programu za zbrinjavanje zaposlenika koji će u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranja preduzeća ostati bez posla	500.000	330.000	200.000
	c) Izdaci po Programu za zbrinjavanje zaposlenika koji će u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranja - Transfer Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo	1.350.000	1.000.000	1.000.000
	Kapitalni rashodi:	-	-	-
	UKUPNO:	23.631.000	22.630.000	22.330.000
	2. AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	Plaće i naknade:	-	-
Doprinos poslodavca		-	-	-
Materijalni troškovi:		-	-	-
Transferi pojedincima		-	-	-
Transferi firmama i institucijama		27.569.614	6.891.517	8.043.188
Kapitalni rashodi:		-	-	-
UKUPNO:	27.569.614	6.891.517	8.043.188	
3. POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU, EKONOMSKI, OPŠTI, PRAVNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI	Plaće i naknade:	5.174.050	5.225.790	5.278.049
	Doprinos poslodavca	528.504	533.789	539.126
	Materijalni troškovi:	1.170.860	1.238.328	1.275.478
	Transferi institucijama	304.952	344.576	402.159
	Kapitalni rashodi:	362.020	400.000	400.000
	Drugi rashodi	100.000	100.000	100.000
	UKUPNO:	7.640.386	7.842.483	7.994.812
RASHODI (1+2+3)	58.841.000	37.364.000	38.368.000	

Predloženi izvori sredstava	1. Doprinosi	35.000.000	36.000.000	37.000.000
	2. Ostali (neporezni) prihodi	304.000	356.000	360.000
	3. Tekući transferi	1.532.000	1.000.000	1.000.000
	Ukupni prihodi (1+2+3)	36.836.000	37.356.000	38.360.000
	3. Prenos sredstava iz prethodne godine	22.000.000		
	4. Primici	5.000	8.000	8.000
	Ukupno raspoloživa sredstva (1+2+3+4)	58.841.000	37.364.000	38.368.000

1. MATERIJALNO - SOCIJALNA SIGURNOST NEZAPOSLENIH OSOBA

U okviru ovog programa u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, nezaposlenim osobama se utvrđuju pravo na isplatu novčane naknade, pravo na uplatu doprinosa za zdravstveno osiguranje za nezaposlene osobe i članove njihovih porodica, pravo na uplatu doprinosa za penzijsko - invalidsko osiguranje za osobe koje to pravo ostvaruju u skladu sa Programom mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji suprocesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranja preduzeća ostali ili ostaju bez posla, pravo na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje za osobe kojima nedostaje do tri godine staža osiguranja do sticanja uslova za starosnu penziju (uplata staža).

U toku 2022. godine planirano je da će pravo na novčanu naknadu zaposlenicima koji ostaju bez zaposlenja ostvariti oko 10.000 osoba, ili prosječno mjesečno 734 rješenja osobama koje će imati pravo na novčanu naknadu u skladu sa Zakonom (dužina trajanja novčane naknade kreće se od 3 do 24 mjeseca), da će pravo na uplatu doprinosa za zdravstveno osiguranje ostvariti 45.000 nezaposlenih osoba i 23.000 članova njihovih porodica, da će pravo na uplatu doprinosa za penzijsko - invalidsko osiguranje u skladu sa Programom mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestrukturiranja preduzeća ostali ili ostaju bez posla ostvariti oko 200 osoba. Pravo na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje za osobe kojima nedostaje do tri godine staža osiguranja do sticanja uslova za starosnu penziju (uplata staža) ostvariti oko 200 osoba. U Sistematizaciji radnih mjesta planirano je da Odjeljenje za poslove materijalno - socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba ima 6 radnika.

2. AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA

Aktivna politika zapošljavanja obuhvata mjere za podsticanje i održavanje više stope zaposlenosti i poboljšanje strukture zaposlenih u Kantonu Sarajevo. U 2022. godini će se realizovati mjere iz Programa mjera za 2021. godinu kao i nastaviti realizacija podsticajnih mjera koje se iz 2020. godine prenesene u 2021. godinu a samim tim i u 2022. godinu.

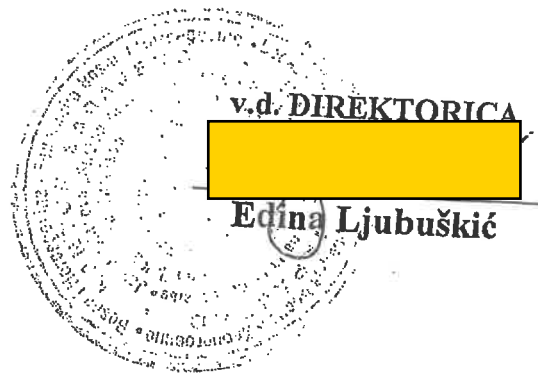
U okviru ovog Programa a u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, obavljaju se sljedeći poslovi vezani za mjere aktivne politike zapošljavanja: učešće u izradi Prijedloga Nacrta Programa mjera za podsticaj zapošljavanje i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo sa načinom i kriterijima za realizaciju, raspisivanje javnog poziva poslodavcima ili nezaposlenim osobama, prijem i obrada prijava na javni poziv, izrada lista poslodavaca ili nezaposlenih osoba koji ispunjavaju uslove javnog poziva i lista poslodavaca ili nezaposlenih osoba koji ne ispunjavaju uslove javnog poziva, nakon usvajanja lista od strane Vlade Kantona Sarajevo priprema ugovora i praćenje realizacije pojedinačnih mjera aktivne politike zapošljavanja, kao i monitoring istih. U sistematizaciji radnih mjesta planirano je da Odjeljenje za poslove podsticaja u zapošljavanju ima 10 radnika.

3. POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU, EKONOMSKI, OPŠTI, PRAVNI I ADMINISTRATIVNI POSLOVI

U okviru ovog Programa u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i materijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonom o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakonom o ustanovama i drugim propisima koji regulišu rad vanbudžetskih fondova i oblasti rada i zapošljavanja, obavljaju se poslovi vođenja evidencija nezaposlenih osoba, individualno i grupno savjetovanje nezaposlenih osoba, profesionalno savjetovanje i karijerno usmjeravanje nezaposlenih osoba, izdavanje radnih dozvola, isplate i praćenje finansijske realizacije mjera aktivne politike zapošljavanja, isplate za materijalno - socijalnu sigurnost nezaposlenih osoba, pravni poslovi, finansijski i računovodstveni poslovi, informatički poslovi, poslovi nabavke i održavanja, poslovi statistike i analize i ostali poslovi i aktivnosti usmjereni na izvršavanje poslova i zadataka iz nadležnosti Službe.

U okviru ovog programa vrši se realizacija svih mjera i aktivnosti usmjerenih na kvalitetan rad Službe i omogućavanje efikasnog funkcionisanja Službe i izvršavanje zakonskih obaveza, poslova i zadataka.

U Sistematizaciji radnih mjesta planirano je da ove poslove obavlja 118 radnika.





Broj: 09/1-*2075*-UO/21
Sarajevo, 28.09.2021. godine

Na osnovu člana 16. Statuta Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, a u skladu sa članom 27. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19) v.d. Upravni odbor Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, na 6. redovnoj sjednici, održanoj 28.09.2021. godine, *donosi*

ODLUKU

o izvršenju Finansijskog plana Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo za 2022. godinu

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Finansijskog plana Javna Ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, za 2022. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan) i njegovo izvršavanje, prioriteta plaćanja, kao i druga pitanja o izvršenju Finansijskog plana.

II STRUKTURA PRIHODA, PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Član 2.

Finansijski plan se sastoji od:

1. računa prihoda,
2. računa rashoda i izdataka,
3. člana broja i struktura zaposlenih,
4. obrazloženja Finansijskog plana i
5. programa.

Član 3.

(1) Račun prihoda i rashoda sastoji se od:

1. Prihoda:

- poreznih prihoda koji su utvrđeni zakonom,
- neporeznih prihoda i
- primitaka.

2. Procjene viška prihoda nad rashodima.
3. Rashoda:
 - plaće, naknade i doprinosi za zaposlene,
 - doprinosi poslodavca,
 - izdaci za materijal i usluge,
 - tekući transferi i
 - kapitalni izdaci.

III IZVRŠAVANJE FINANSIJSKOG PLANA

1. Korištenje sredstava Finansijskog plana

Član 4.

Sredstva utvrđena Finansijskim planom mogu se koristiti samo za namjene koje su utvrđene Finansijskim planom i prema dinamici utvrđenoj operativnim planovima.

Član 5.

Neurošena sredstva po pojedinim stavkama rashoda iz mjesečnog operativnog plana prenose se na iste stavke u naredni mjesečni operativni plan izvršavanja Finansijskog plana.

2. Dinamika izvršavanja

Član 6.

Finansijski plan će se izvršavati po slijedećoj dinamici:

1. plaće, doprinosi, porezi i naknade zaposlenima,
2. izdaci za materijal i usluge,
3. tekući transferi za isplatu novčane naknade nezaposlenim licima, uplate doprinosa za zdravstveno osiguranje nezaposlenih lica, uplate doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje nezaposlenih lica,
4. izdaci za nabavku stalnih sredstava,
5. tekući transferi za mjere aktivne politike zapošljavanja, tekući transferi za Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom i ostali transferi.

Član 7.

3. Uplata prihoda i platne transakcije

- (1) Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, uplaćuju se na depozitni račun Javnoj ustanovi „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo.
- (2) Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa.

(3) Potpisnici naloga platnih transakcija putem račun iz st. (1) i (2) ovog člana su:

Direktor Javne ustanove „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo ili lice koje je direktor ovlastio.

4. Preraspodjela sredstava

Član 8.

U toku tekuće godine, ukoliko se ukaže potreba, moguća je preraspodjela sredstava između pojedinih izdataka utvrđenih Finansijskim planom na prijedlog Upravnog odbora uz saglasnost Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, a najviše do 10 % ukupno odobrenih rashoda i izdataka.

5. Izvršavanje plaća, tekućih i kapitalnih izdataka

Član 9.

Sredstva za plaće i naknade zaposlenih isplaćivati će se u skladu sa Pravilnikom o radu i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 10.

- (1) Sredstva za tekuće transfere za materijalno-socijalnu sigurnost nezaposlenih lica isplaćivati će se u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba Federacije BiH.
- (2) Sredstva za tekuće transfere za aktivnu politiku zapošljavanja isplaćivati će se u skladu sa Programom mjera za podsticaj zapošljavanja i održavanja više stope zaposlenosti u Kantonu Sarajevo koji donosi Vlada Kantona Sarajevo.

Član 11.

Utrošak planiranih bruto plaća i naknada troškova zaposlenih, izdataka za materijal i usluge, tekućih transfera i kapitalnih izdataka izvršavati će se u skladu sa članom 4. ove Odluke.

Član 12.

Postupak nabavke robe, radova i usluga obavljati će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, kao i procedurama i postupcima propisanim podzakonskim aktima.

Član 13.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, obavezna je primjenjivati budžetsko računovodstvo i računovodstvene politike za budžetske korisnike. Prihodi i primici priznaju se samo u onom periodu kad su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni, a rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, dužna je voditi pomoćne knjige propisane zakonima.

IV FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Član 14.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, podnosi periodične finansijske izvještaje u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta u Federaciji BiH.

Član 15.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, dužna je uraditi godišnji obračun za prethodnu godinu do 28. februara tekuće godine.

Član 16.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, dostavlja godišnji izvještaj o izvršenju Finansijskog plana za prethodnu godinu do aprila tekuće godine nadležnim organima.

V REVIZIJA I KONTROLA BUDŽETA

Član 17.

Javna ustanova „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ Sarajevo, obavezna je uz Izvještaj o radu i Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana dostaviti i Izvještaj revizije.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo i primjenjivat će se od dana dobijanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo.

