



Broj: 02-04-5140-4/24
Sarajevo, 22.02.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na **13. sjednici održanoj 22.02.2024. godine**, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se nacrt Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo.
2. Predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo da, u skladu sa Poslovníkom Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, i 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22-Ispravka), utvrdi nacrt Zakona iz tačke 1. ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PO OVLAŠTENJU PREMIJERA
ministrica Softić Kadenić Darja

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo,
6. Evidencija,
7. A r h i v a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Broj:
Sarajevo,

Na osnovu čl. 140., 141. i 142. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 41/12 – Drugi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka) Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj __. __.2024. godine donijela je slijedeći

Prijedlog

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Nacrt Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo.
2. Nacrt Zakona iz tačke 1. ovog zaključka stavlja se na javnu raspravu.
3. Učesnici u javnoj raspravi su kantonalni organi uprave i jedinice lokalne samouprave, kantonalne ustanove i javna preduzeća, zainteresovani federalni i državni organi i organizacije, naučne i stručne ustanove, a trajat će 30 dana.
4. Primjedbe, prijedlozi, sugestije i mišljenja učesnici javne rasprave dostavljaju Vladi Kantona Sarajevo putem Ministarstva pravde i uprave, koje organizuje i provodi javnu raspravu.
5. Vlada Kantona Sarajevo dužna je nakon provedene javne rasprave Skupštini Kantona Sarajevo dostaviti prijedlog Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo, vodeći računa o primjedbama, prijedlozima, sugestijama i mišljenjima kroz izvještaj o javnoj raspravi.
6. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96-Ispravka, 3/96-Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici od _____ 2024. godine, donijela je

(NACRT)

ZAKON O ELEKTRONSKOM UPRAVLJANJU U KANTONU SARAJEVO

POGLAVLJE I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovim zakonom uređuju se pitanja u vezi sa uspostavljanjem i funkcionisanjem kantonalnog portala za pružanje usluga elektronskim putem, kataloga usluga, infrastrukture elektronske uprave, korištenja drugih digitalnih tehnologija, razmjena podataka elektronskim putem, te korištenje podataka iz izvornih registara, uspostavljanje, upravljanje i vođenje javnih registara i Metaregistra u Kantonu Sarajevo i pružanje usluga organa državne službe, javnih preduzeća, javnih ustanova, agencija, fondova, zavoda i drugih pravnih subjekata koji vrše javna ovlaštenja i čiji osnivač je Kanton Sarajevo, ili u kome Kanton Sarajevo učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala i ima svojstvo pravnog lica (u daljem tekstu: organi javnog sektora) upotrebom informaciono-komunikacionih tehnologija, odnosno uslovi za uspostavljanje, održavanje i korištenje interoperabilnih informaciono-komunikacionih tehnologija organa javnog sektora (u daljem tekstu: elektronska uprava), koordinacija i nadzor nad primjenom ovog zakona.

Član 2. (Definicije)

Pojedini pojmovi koji se koriste u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- a) **usluga elektronske uprave** je postupanje organa javnog sektora prema korisniku, drugom organu ili drugom subjektu, prilikom prijema, razmjene, obrade, dostavljanja ili objavljivanja podataka, podnesaka, akata i drugih dokumenata ili drugih vidova komunikacije iz okvira svoje nadležnosti, korištenjem informaciono-komunikacionih tehnologija i kanala digitalne komunikacije;
- b) **korisnik** je građanin, privredno društvo, drugo pravno lice i preduzetnik, kao i organ javnog sektora odnosno drugi subjekt koji koristi uslugu elektronske uprave;
- c) **internet stranica** je službena internet stranica organa javnog sektora i drugog subjekta na kojoj se objavljuju informacije o radu tog organa, odnosno subjekta;
- d) **portabilnost** je mogućnost korištenja informacionog sistema na različitim informacionim platformama;
- e) **responzivnost** je funkcionalnost informacionog sistema da se automatski prilagodi uređaju korisnika putem kojeg mu se pristupa;
- f) **podnesak u elektronskom obliku** je zahtjev, prijedlog, prijava, molba, žalba, predstavka, prigovor i drugi podnesak kojim se stranka obraća organu javnog sektora ili drugom subjektu u elektronskom obliku;
- g) **akt u elektronskom obliku** je svako pismeno kojim se pokreće, dopunjava, mijenja, prekida ili završava neka službena radnja organa javnog sektora ili drugog subjekta u elektronskom obliku;
- h) **elektronska identifikacija** je postupak korištenja ličnih identifikacionih podataka (skup podataka u elektronskom obliku koji omogućavaju da se utvrdi identitet korisnika) u elektronskom obliku koji na jedinstven način predstavljaju korisnika;
- i) **autentifikacija** je elektronski postupak koji omogućava potvrđivanje autentičnosti elektronskog identiteta;
- j) **ePortal Kantona Sarajevo** je kantonalni web portal kao jedinstvena pristupna tačka elektronskoj upravi organa javnog sektora;

- k) **elektronski potpis** je skup podataka u elektronskom obliku koji su pridruženi ili logički povezani sa drugim podacima u elektronskom obliku i služe za identifikaciju potpisnika i autentičnost i integritet potpisanog elektronskog dokumenta;
- l) **elektronski dokument** predstavlja jednoobrazno povezan cjelovit skup podataka koji su elektronski oblikovani (izrađeni pomoću računara i drugih elektronskih uređaja), poslani, primljeni ili sačuvani na elektronskom, magnetnom, optičkom ili drugom mediju i koji sadrže osobine kojima se utvrđuje autor, vjerodostojnost sadržaja, te dokazuje vrijeme kada je dokument sačinjen, s tim da sadržaj elektronskog dokumenta uključuje sve oblike pisanog teksta, podatke, slike, crteže, karte, ton, muziku i govor;
- m) **informaciono-komunikacione tehnologije** podrazumijevaju skup informaciono-komunikacionih programa, informatičkih i komunikacionih uređaja, metoda i postupaka koji se primjenjuju u postupku izrade, slanja, primanja, provjere i čuvanja elektronskog dokumenta (u daljem tekstu: IKT);
- n) **jedinstveni informacioni sistem** je informaciono-komunikacioni sistem kao skup programa, informatičkih i telekomunikacionih uređaja, metoda i postupaka primijenjenih u postupcima izrade, slanja, primanja, provjere i čuvanja elektronskih dokumenata;
- o) **elektronska arhiva** je skup elektronskih i drugih dokumenata uređenih u dokumentacione cjeline u elektronskom, skeniranom ili drugom prikladnom obliku;
- p) **nadležni organi u upravnom postupku** su organi javnog sektora, organi jedinica lokalne samouprave, pravna i fizička lica s javnim ovlaštenjima na koja su prenesena javna ovlaštenja;
- r) **saglasnost nosioca ličnih podataka** je svaka konkretna i svjesna naznaka želje i namjere nosioca podataka data slobodnom voljom kojom nosilac podataka daje svoj pristanak da se njegovi lični podaci obrađuju;
- s) **izvorni registar** je javni registar u kojem se prikuplja i vodi barem jedan autentični podatak;
- t) **javni registar** je službena evidencija koja se vodi u elektronskom obliku, a sastoji se od strukturiranih, uređenih, međusobno povezanih i usklađenih podataka o subjektu upisa u registar i podataka koji su u svezi sa subjektom upisa u registar iz djelokruga organa javnog sektora, a uspostavljen je i vodi se na osnovu zakona ili međunarodnog sporazuma i služi za prikupljanje i pohranjivanje podataka u okviru obavljanja propisanih poslova organa javnog sektora;
- u) **e-pretinac** je elektronski pretinac korisnika za prijem svih elektronskih dokumenata u okviru ePortala Kantona Sarajevo;
- v) **servisna magistrala organa javnog sektora** je centralizovana softversko-hardverska platforma za integraciju i upravljanje elektronskim uslugama organa javnog sektora;
- z) **autentični podatak** je podatak koji je izvoran i vjerodostojan, te je kao takav određen zakonom ili proizilazi iz svrhe uspostave javnog registra određene zakonom;
- aa) **elektronska pisarnica** je informacioni sistem za upravljanje elektronskim dokumentima, u cilju obavljanja poslova prijema, otvaranja, pregledanja i raspoređivanja pošte, evidentiranja predmeta, združivanja akata, dostavljanja predmeta i akata unutrašnjim organizacionim jedinicama, otpremanja pošte, razvođenja predmeta kao i njihova čuvanja i arhiviranja;
- bb) **metaregistar** je javni registar koji čini dio informacionog sistema Kantona Sarajevo, a sadrži podatke o svim javnim registrima;
- cc) **elektronski identitet** predstavlja jedinstveni skup identifikacijskih podataka o određenom subjektu (osobi, organu javnog sektora, računarskom sistemu) koji se vode u elektronskom obliku i na osnovu kojih je moguće nedvosmisleno utvrditi identitet subjekta kojem ti podaci pripadaju;
- dd) **digitalna komunikacija** je svaka razmjena informacija ili podataka između ograničenog broja lica, fizičkih i pravnih, putem dostupne informaciono-komunikacione mreže.

Član 3. (Primjena)

(1) Organ javnog sektora je dužan da elektronski upravno postupa i elektronski komunicira u skladu sa ovim zakonom i podzakonskim propisima donesenim na osnovu ovog zakona.

(2) Odredbe ovog zakona primjenjuju se i na elektronsku komunikaciju između organa javnog sektora, kao i na komunikaciju tih organa sa strankama u obavljanju poslova iz djelokruga i

nadležnosti organa koji se ne odnose na upravno postupanje, ako posebnim zakonom nije drukčije uređeno.

(3) Ovaj zakon primjenjuje se i na jedinice lokalne samouprave u Kantonu Sarajevo, javna preduzeća i javne ustanove, čiji osnivač je Grad Sarajevo ili općina na teritoriji Kantona Sarajevo.

Član 4.

(Izuzete od primjene)

Izuzetno od odredbi člana 3. ovog zakona, elektronsko upravno postupanje organa javnog sektora u skladu sa ovim zakonom ne obuhvata postupanje sa aktima koji su, u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 54/05 i 12/09) (u daljem tekstu: Zakon o zaštiti tajnih podataka), kao i njegovim eventualnim izmjenama, odnosno dopunama, zaštićeni oznakom tajnosti, kao ni postupanje organa javnog sektora u postupcima provođenja javnih nabavki.

Član 5.

(Način funkcionisanja elektronske uprave)

Elektronska uprava funkcioniše preko jedinstvenog informacionog sistema organa (u daljem tekstu: jedinstveni informacioni sistem), informaciono-komunikacione mreže organa (u daljem tekstu: informaciono-komunikaciona mreža) i sistema za elektronsku razmjenu podataka, kao i preko informacionih sistema koje uspostavljaju organi javnog sektora.

Član 6.

(Načela)

Načela elektronske uprave su:

- a) **načelo dostupnosti podataka** podrazumijeva da podaci iz javnih registara moraju biti dostupni svim organima javnog sektora, građanima i drugim korisnicima u skladu sa propisima o zaštiti ličnih podataka, tajnosti podataka, informacijske sigurnosti te propisima o pravu na pristup informacijama,
- b) **načelo sigurnosti elektronske uprave** podrazumijeva da informacioni sistemi, elektronske komunikacione mreže i oprema koja se koristi za vršenje elektronskog upravnog postupanja moraju ispunjavati uslove i standarde informacione sigurnosti, u skladu sa uredbom iz člana 9. stav (2) ovog zakona.

Član 7.

(Zabrana diskriminacije)

Svako ima pravo da koristi uslugu elektronske uprave, na jednak način i pod jednakim uslovima, u skladu sa ovim zakonom.

Član 8.

(Rodna neutralnost izraza)

Izrazi koji se koriste u ovom zakonu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

POGLAVLJE II - INFRASTRUKTURA ELEKTRONSKE UPRAVE

Član 9.

(Jedinstveni informacioni sistem)

- (1) Radi pružanja usluga elektronske uprave preko jedinstvenog informacionog sistema, organ javnog sektora je dužan da osigura tehničke i druge uslove za korištenje tog sistema, kao i uslove interoperabilnosti, portabilnosti i responzivnosti.
- (2) Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada) će na prijedlog Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) donijeti uredbu kojom će propisati tehničke i druge uslove za korištenje jedinstvenog informacionog sistema, kao i uslove interoperabilnosti, portabilnosti i responzivnosti.

Član 10.

(Sastavni dijelovi jedinstvenog informacionog sistema)

(1) Jedinstveni informacioni sistem čine:

- a) objekt, odnosno prostor koji ispunjava uslove za smještaj i funkcionisanje računarske i komunikacione opreme, u skladu sa međunarodnim standardima;
- b) objekt, odnosno prostor u kojem se postavljaju rezervni računarski sistemi i prateća oprema u cilju osiguranja kontinuiteta rada i sprječavanja mogućnosti gubitka podataka u slučaju incidentnih situacija, koji ispunjava uslove za smještaj i funkcionisanje računarske i komunikacione opreme, u skladu sa međunarodnim standardima;
- c) informaciono-komunikaciona infrastruktura koju čini skup IKT potrebnih za rad jedinstvenog informacionog sistema;
- d) dijeljeni infrastrukturni sistemi koji se sastoje od sistemski implementiranih računarskih programa;
- e) dijeljeni aplikativni sistemi koji se sastoje od namjenski razvijenih računarskih programa za poslovne funkcije;
- f) dijeljeni internet sistemi koji se sastoje od namjenski razvijenih računarskih programa za pružanje usluga na internetu.

(2) Sastavni dijelovi jedinstvenog informacionog sistema iz stava (1) ovog člana funkcionalno su povezani i čine jedinstvenu cjelinu.

(3) Uslovi koje moraju da ispunjavaju objekti, odnosno prostori iz tač. a) i b) stava (1) ovog člana, kao i druga pitanja od značaja za funkcionisanje jedinstvenog informacionog sistema uredit će se uredbom iz člana 9. stav (2) ovog zakona.

Član 11.

(Upravljanje jedinstvenim informacionim sistemom)

(1) Jedinstveni informacioni sistem uspostavlja i njime upravlja Zavod.

(2) Zavod jedinstvenim informacionim sistemom upravlja u skladu sa međunarodnim standardima iz oblasti upravljanja projektima, procesima, informacionom sigurnosti, operativnim rizicima, kontinuitetom poslovanja i drugim vidovima upravljanja.

(3) Zavod je nadležan da razvija i unaprjeđuje jedinstveni informacioni sistem u skladu sa zakonskim nadležnostima i međunarodnim standardima u oblasti razvoja i unapređenja informacionih sistema.

Član 12.

(Izvorni registri)

(1) Svrha izvornih registara je, pored registracije podataka propisanih posebnim zakonima, putem infrastrukture elektronske uprave osigurati dostupnost prikupljenih autentičnih podataka svim organima javnog sektora koji su im potrebni za obavljanje poslova iz djelokruga tih organa.

(2) Autentični podaci se prikupljaju samo jednom i zapisuju se u izvorni registar.

(3) Zavod ostvaruje pristup izvornom registru preko jedinstvenog informacionog sistema.

Član 13.

(Korištenje podataka iz izvornih registara)

(1) Organ javnog sektora preuzima autentične podatke iz izvornih registara.

(2) Organ javnog sektora u provođenju pojedinačnih postupaka dužan je pribaviti odnosno preuzeti podatke iz javnih registara po službenoj dužnosti, bez traženja istih podataka od stranaka, građana ili poslovnih subjekata u postupku.

Član 14.

(Uspostavljanje i vođenje registara i evidencija u elektronskom obliku)

(1) Organ javnog sektora uspostavlja i vodi registre i evidencije u elektronskom obliku u skladu sa zakonom.

(2) Organ javnog sektora prikuplja, obrađuje i čuva podatke u registrima i evidencijama u elektronskom obliku.

- (3) Organ javnog sektora je dužan da uredi način prikupljanja, upravljanja, čuvanja, korištenja podataka, upotrebu identifikacione oznake i druga pitanja od značaja za vođenje registara i evidencija koje se vode u elektronskom obliku, u skladu sa važećim zakonom o zaštiti ličnih podataka.
- (4) Javni registri se uspostavljaju na osnovu zakona kojim se tačno utvrđuju podaci koji će se evidentirati te koji podaci su autentični i ko je voditelj javnog registra.
- (5) Podatke u javne registre dostavljaju pravna i fizička lica dobrovoljno ili na osnovu propisane obaveze dostavljanja tih podataka.
- (6) Organ javnog sektora te pravna ili fizička lica koja su dostavila podatke u javni registar imaju pravo opozvati podatke koje su dostavili, ako postoji opravdana sumnja u ispravnost podataka.
- (7) Nije dozvoljeno uspostavljanje javnih registara za prikupljanje podataka koji se već prikupljaju kao autentični podaci u izvornim registrima, nego se u tom slučaju podaci obavezno preuzimaju iz izvornih registara.
- (8) Organ javnog sektora koji donosi odluke na osnovu kojih drugi organi javnog sektora evidentiraju autentične podatke u izvorne registre, dužni su dobiti prethodnu saglasnost na tehničku provedivost i ispravnost od voditelja izvornog registra.

Član 15.

(Servisna magistrala organa javnog sektora)

- (1) Organ javnog sektora koji vodi registre iz svoje nadležnosti u skladu s posebnim zakonima, podatke i dokumente u elektronskom obliku iz tih registara razmjenjuje preferabilno preko servisne magistrale organa javnog sektora ili na drugi siguran način.
- (2) Organ javnog sektora pristupa servisnoj magistrali preko jedinstvenog informacionog sistema ili na drugi siguran način.
- (3) Zavod je dužan da organu javnog sektora omogući pristup servisnoj magistrali za pribavljanje i ustupanje podataka i dokumenata u elektronskom obliku s drugim organima.
- (4) Organ javnog sektora učinit će dostupnim bez traženja dodatnih dozvola podatke drugom organu javnog sektora koji te podatke koristi u okviru obavljanja propisanih poslova.
- (5) Saradnja, provjera i razmjena podataka se zasniva na principima zakonitosti, materijalne istine, tačnog činjeničnog stanja, interoperabilnosti, svrsishodnosti i efikasnosti u cilju uspostavljanja zajedničkog rada, unapređenja i digitalizacije javnih usluga, dostupnosti određenih podataka, optimizacije procesa i smanjenja troškova.
- (6) Organi javnog sektora su obavezni da saraduju i vrše potrebnu razmjenu i provjeru podataka i informacija međusobno i u saradnji s drugim organima, institucijama, organizacijama, agencijama i drugim organima na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini.
- (7) Način odobravanja, suspendovanja i ukidanja pristupa servisnoj magistrali bliže će se urediti uredbom iz člana 9. stav (2) ovog zakona.

Član 16.

(Pohranjivanje javnih registara)

Javni registri se pohranjuju u informacionim sistemima smještenim u objektima, odnosno prostorima koji ispunjavaju uslove za smještaj i funkcionisanje računarske i komunikacione opreme, u skladu sa međunarodnim standardima, a koji se nalaze na teritoriji Bosne i Hercegovine i zadovoljavaju uslove propisane uredbom iz člana 9. stav (2) ovog zakona.

Član 17.

(Odgovornost organa javnog sektora)

- (1) Organ javnog sektora organizuje uspostavljanje, održavanje i obradu podataka javnog registra.
- (2) Organ javnog sektora odgovoran je za zakonitost uspostavljanja, obrade i korištenja podataka javnog registra, te za tačnost prikupljenih podataka u javnom registru.
- (3) Prije uspostavljanja javnog registra, organ javnog sektora dužan je pribaviti saglasnost od Zavoda o usklađenosti sa uredbom iz člana 9. stav (2) ovoga zakona, te popuniti podatke o javnom registru u Metaregistru iz člana 20. ovog zakona.

(4) Odredba stava (3) ovog člana ne odnosi se na registre koji se uspostavljaju radi ispunjavanja internih potreba organa javnog sektora i koji ne predstavljaju javne registre.

(5) U slučaju prijenosa poslova iz djelokruga organa javnog sektora na jedinice lokalne samouprave, odnosno u slučaju prijenosa poslova iz djelokruga jedinica lokalne samouprave na organe javnog sektora, organi javnog sektora, odnosno jedinice lokalne samouprave koje prenose poslove iz svog djelokruga dužni su organizovati uspostavljanje javnog registra za prenesene poslove.

Član 18.

(Dostupnost podataka iz javnih registara)

Podaci prikupljeni u javnim registrima dostupni su javnosti u skladu sa propisima na osnovu kojih su uspostavljeni i na osnovu kojih se vode, te u skladu sa važećim Zakonom o zaštiti ličnih podataka, Zakonom o zaštiti tajnih podataka i Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 32/01 i 48/11), kao i njihovim eventualnim izmjenama i dopunama.

Član 19.

(Ukidanje javnih registara)

(1) Javni registri ukidaju se zakonom ili podzakonskim aktom kojim su uspostavljeni.

(2) Zakonom kojim se ukida javni registar utvrđuje se i način osiguravanja kontinuiteta dalje dostupnosti i obrade podataka ukinutog javnog registra.

Član 20.

(Uspostavljanje i vođenje Metaregistra)

(1) Interoperabilnost registara i evidencija u elektronskom obliku osigurava se uspostavljanjem i vođenjem Metaregistra.

(2) Metaregistar sadrži osnovne podatke o registrima i evidencijama u elektronskom obliku, osnov njihovog uspostavljanja, vrstu podataka koji se prikupljaju uz oznaku izvornosti podataka, mogućnost ustupanja odnosno pribavljanja podataka i organe koji im pristupaju, pravni osnov za ustupanje odnosno pribavljanje podataka, opis procesa unosa podataka u registar i pregled načina i uslova korištenja podataka, kao i druge podatke koje, u pogledu registara i evidencija, kao obavezne predviđa važeći zakon o zaštiti ličnih podataka.

(3) Zavod je nadležan za održavanje infrastrukture Metaregistra.

(4) Način vođenja Metaregistra bliže će se urediti uredbom iz člana 9. stav (2) ovog zakona.

Član 21.

(Javni registar za koordinaciju projekata izgradnje kantonalne informacione infrastrukture)

(1) U cilju evidentiranja realiziranih i planiranih projekata, programa i aktivnosti usmjerenih na izgradnju i održavanje informaciono-komunikacionog sistema i infrastrukture, digitalizaciju i digitalnu transformaciju, te izbjegavanja postojanja više projekata ili programa s istim predmetom, ciljem i aktivnostima, uspostavlja se Javni registar za koordinaciju projekata izgradnje informaciono-komunikacionog sistema.

(2) Organ nadležan za uspostavljanje, ažuriranje i vođenje Javnog registra za koordinaciju projekata izgradnje informaciono-komunikacionog sistema je Zavod koji Vladi predlaže uspostavu, sadržaj, oblik i način vođenja Javnog registra za koordinaciju projekata izgradnje informaciono-komunikacionog sistema.

(3) Pregled projekata je javno dostupan.

POGLAVLJE III - ePORTAL KANTONA SARAJEVO

Član 22.

(ePortal Kantona Sarajevo)

- (1) ePortal Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: ePortal) nalazi se na jedinstvenom informacionom sistemu.
- (2) Organ javnog sektora podnosi zahtjev za uspostavljanje usluga elektronske uprave na ePortalu Zavodu, koji je dužan da u roku od osam dana odluči o zahtjevu.
- (3) Prilikom pružanja usluga elektronske uprave na ePortalu vodi se evidencija o korisnicima usluga elektronske uprave, i to:
 - a) jedinstveni matični broj građana,
 - b) lično ime,
 - c) korisničko ime korisnika usluge elektronske uprave,
 - d) adresa,
 - e) broj mobilnog telefona i
 - f) nalog elektronske pošte.
- (4) Tačnost i ispravnost podataka o jedinstvenom matičnom broju građanina, ličnom imenu i adresi koji se vode u evidenciji iz stava (3) ovog člana, Zavod provjerava elektronskim putem u evidenciji jedinstvenog matičnog broja državljana Bosne i Hercegovine i evidenciji prebivališta i boravišta državljana Bosne i Hercegovine koje vodi Agencija za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine.
- (5) Prilikom pružanja usluga elektronske uprave na ePortalu vodi se evidencija o pristupu sistemu i korištenju servisa (korisničko ime, IP adresa sa koje se pristupa, datum i vrijeme pristupa).
- (6) Svrha obrade podataka od strane nadležnog organa kao obrađivača podataka je omogućavanje nesmetanog pružanja usluga elektronske uprave od strane organa javnog sektora.
- (7) Podaci iz evidencija iz st. (3), (4) i (5) ovog člana čuvaju se u elektronskoj formi deset godina.
- (8) ePortalom upravlja Zavod.
- (9) Način rada na ePortalu bliže će urediti uredbom koju donosi Vlada, na prijedlog Zavoda.

Član 23.

(Prioriteti ePortala Kantona Sarajevo)

Prioriteti koje ePortal treba osigurati su:

- a) blagovremeno i sveobuhvatno rješavanje upravnih postupaka i pravnih stvari;
- b) sigurnost, pouzdanost i integritet podataka;
- c) brži i lakši pristup informacijama i dokumentima;
- d) racionalno i cjelovito upravljanje dokumentacijom i podacima;
- e) dijeljenje informatičkih resursa i kooperativni rad;
- f) integracija poslovnih procesa sa sistemom za upravljanje dokumentacijom;
- g) trajna zaštita i arhiviranje podataka i dokumentacije.

Član 24.

(Način funkcionisanja ePortala)

- (1) Korisnik ili stranka pristupa ePortalu posredstvom posebno uspostavljene web platforme korištenjem elektronskih sredstava.
- (2) ePortal od korisnika ili stranke zahtijeva unos određenih informacija i podataka u cilju početne elektronske identifikacije korisnika i kreiranja digitalnog identiteta za buduće korištenje ePortala.
- (3) Posredstvom ePortala se pokreću upravni postupci i pravne stvari po podnesku korisnika ili stranke na način da se podnesak unosi kao skeniran dokument ili u elektronskoj formi korištenjem elektronskog dokumenta ili postojećeg elektronskog obrasca.
- (4) Od korisnika i stranaka se mogu tražiti i dodatni akti i dokumenti u cilju kompletiranja neophodne dokumentacije.

- (5) Saglasnost korisnika i stranaka za obradu podataka se daje na način da se kroz ePortal korisnik ili stranka izjasni elektronskim putem i na odgovarajući način potvrdi i verificira svoju saglasnost.
- (6) Podnesak primljen posredstvom ePortala, automatski se šalje u elektronsku pisarnicu Kantona Sarajevo nadležnom organu javnog sektora na daljnje postupanje.
- (7) Korisnik ili stranka po čijem podnesku se pokreće postupak, dobit će sistemsku poruku o datumu, satnici i protokolarnom broju podneska.

Član 25. (e-pretinac)

- (1) Nadležni organ dužan je da korisniku usluge elektronske uprave, nakon registracije, osigura korištenje e-pretinca.
- (2) Akt organa javnog sektora se nakon obrade i okončanja postupka dostavlja korisniku ili stranci putem naznačenog mail-a i posebno će biti sačuvan u e-pretincu.
- (3) Cjelokupna komunikacija i akti organa javnog sektora će biti sačuvani i zaštićeni u posebnom dijelu ePortala pod nazivom e-pretinac.

Član 26. (Rad organa na ePortalu)

Organ javnog sektora preko ePortala:

- a) objavljuje usluge elektronske uprave;
- b) upravlja pravima pristupa ovlaštenih službenih lica objavljenim uslugama elektronske uprave;
- c) poučava korisnika usluga elektronske uprave o načinu ostvarivanja prava;
- d) prima elektronske podneske za priznavanje prava ili drugo postupanje o upravnoj stvari;
- e) obavještava korisnika o preduzetim radnjama i donesenim pravnim aktima, odnosno o statusu predmeta u postupku;
- f) omogućava plaćanje taksi, naknada i drugih troškova;
- g) pribavlja, odnosno ustupa i dostavlja podatke preko Servisne magistrale organa;
- h) prati statistiku korištenja usluga elektronske uprave;
- i) prijavljuje svaku nepravilnost u radu na ePortalu nadležnom organu.

Član 27. (Ovlaštena lica ePortala)

Ovlaštena lica ePortala su:

- a) glavni administrator ePortala, kojeg određuje Zavod i
- b) administrator organa, kojeg odredi organ javnog sektora koji koristi ePortal.

Član 28. (Obaveze glavnog administratora ePortala)

Glavni administrator ePortala:

- a) upravlja radom ePortala;
- b) obezbjeđuje kontinuirani rad ePortala;
- c) na zahtjev organa javnog sektora aktivira i deaktivira nalog i objavljuje usluge elektronske uprave u skladu sa članom 22. ovog zakona;
- d) pruža tehničku podršku korisnicima i na ePortalu objavljuje uputstvo za korištenje.

Član 29. (Obaveze administratora organa na ePortalu)

Administrator organa na ePortalu:

- a) upravlja nalogima ovlaštenih službenih lica organa javnog sektora i dodjeljuje nivoe pristupa;
- b) obezbjeđuje pristup podacima iz elektronskih službenih evidencija organa;
- c) razvija i postavlja usluge elektronske uprave organa javnog sektora;

d) omogućava ovlaštenom službenom licu organa javnog sektora da pruži uslugu elektronske uprave.

Član 30.

(Prava korisnika usluga elektronske uprave na ePortalu)

Korisnik usluga elektronske uprave preko ePortala može da:

- a) ostvaruje svoja prava i ispunjava obaveze korištenjem uspostavljenih usluga elektronske uprave;
- b) podnosi elektronske podneske i komunicira sa organom javnog sektora;
- c) prima obavještenja o preduzetim radnjama i donesenim aktima nadležnih organa i prati status svog predmeta;
- d) prima akte nadležnih organa u e-pretinac;
- e) koristi i druge funkcionalnosti ePortala.

Član 31.

(Autentifikacija korisnika)

- (1) Korisnik se u elektronskom upravnom postupanju mora autentifikovati.
- (2) Za autentifikaciju korisnika koristi se elektronska identifikacija u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronska identifikacija.
- (3) U elektronskom upravnom postupanju koristi se registrovana šema elektronske identifikacije različitog nivoa preko naloga koji je korisniku elektronske usluge dodijeljen prilikom registracije na ePortalu ili drugom web portalu.

Član 32.

(Naplata administrativnih taksi elektronskim putem)

- (1) Organi javnog sektora dužni su da korisniku omoguće plaćanje administrativnih taksi preko sistema za elektronsku naplatu administrativnih taksi koji je sastavni dio jedinstvenog informacionog sistema.
- (2) Plaćanje administrativnih taksi preko sistema za elektronsku naplatu administrativnih taksi, korisnici mogu vršiti i neposredno kod organa javnog sektora.
- (3) Sistem za elektronsku naplatu administrativnih taksi iz stava (1) ovog člana sadrži podatke o administrativnim taksama koje su uplaćene preko tog sistema, korisnicima koji su izvršili plaćanje, organima javnog sektora i druge podatke u vezi sa izvršenim plaćanjem.
- (4) Način pružanja usluga iz ovog člana bliže se uređuje uredbom, koju donosi Vlada na prijedlog Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

Član 33.

(Sigurnost podataka)

- (1) Organ javnog sektora, organ nadležan za informacione sisteme Kantona Sarajevo i ovlaštena stručna lica brinu o sigurnosti i zaštiti IKT, ePortala, sigurnosti podataka, informacija i dokumenata, te preduzimaju sve tehničke i organizacione mjere i utvrđuju pravila postupaka koji su neophodni za provođenje ovog zakona i drugih propisa u vezi sa zaštitom i sigurnošću informacionih sistema, podataka, informacija i dokumentacije.
- (2) Organ javnog sektora je dužan preduzeti mjere protiv neovlaštenog ili slučajnog pristupa ePortalu, ličnim podacima, informacijama i dokumentaciji.
- (3) Vlada će na prijedlog Zavoda donijeti uredbu kojom će bliže urediti mjere protiv neovlaštenog ili slučajnog pristupa ePortalu, ličnim podacima, informacijama i dokumentaciji.

POGLAVLJE IV - KATALOG USLUGA

Član 34.

(Registracija elektronskih usluga u Katalogu usluga)

- (1) Organ javnog sektora je dužan da na svojoj internet stranici i ePortalu objavi listu upravnih postupaka i administrativnih usluga (u daljem tekstu: elektronske usluge) koje se mogu realizovati

elektronskim putem (u daljem tekstu: Katalog usluga), način pružanja elektronskih usluga i ograničenja pri pružanju elektronskih usluga.

(2) Organi javnog sektora su dužni da elektronske usluge na jasan, precizan i jednostavan način evidentiraju u Katalogu usluga koje pružaju u skladu sa zakonom.

(3) Osnovna funkcija Kataloga usluga je pružanje strukturiranog načina pohranjivanja potrebnih podataka za postupke i potrebnih dokumenata za ostvarivanje određenog prava ili ispunjenje određene obaveze od strane fizičkih lica, a za koje je nadležan organ javnog sektora.

(4) Po upisu u evidenciju usluga u Katalogu usluga, a prije njihovog objavljivanja na ePortalu, ovlašteno lice u organu javnog sektora potvrđuje sadržaj standardizovanih elektronskih obrazaca i potvrđuje procese u vezi sa elektronskim uslugama koje pruža organ.

(5) Ovlašteno lice u organu javnog sektora potvrđuje sadržaj standardizovanih elektronskih obrazaca i potvrđuje elektronske usluge na osnovu prethodnog ovlaštenja nadležnog organa.

(6) Katalog usluga u elektronskom obliku vodi Zavod.

(7) Odgovornost za tačnost i ažurnost informacija za određenu elektronsku uslugu sadržanu u Katalogu usluga snosi pružalac odgovarajuće elektronske usluge.

Član 35.

(Sadržaj Kataloga usluga)

(1) Katalog usluga sadrži podatke o elektronskim uslugama koje pružaju nadležni organi, grupisane po srodnim oblastima.

(2) Organi javnog sektora su dužni da održavaju i čuvaju bazu podataka upravnih usluga, a odgovorne su i za promjene statusa upravnih usluga.

(3) Podaci sadržani u Katalogu usluga koji se odnose na usluge za koje je svaki organ javnog sektora pojedinačno odgovoran, prije objavljivanja moraju biti potvrđeni i odobreni od strane ovlaštenog lica u organu javnog sektora.

Član 36.

(Ažuriranje elektronskih usluga)

(1) Organ javnog sektora je dužan da ažurira svaku elektronsku uslugu koju pruža pojedinačno u slučaju promijenjenih okolnosti koje utiču na pružanje te usluge.

(2) Nakon ažuriranja usluga u Katalogu usluga, a prije njihovog objavljivanja na ePortalu, one se potvrđuju i odobravaju od strane ovlaštenog lica u organu javnog sektora.

POGLAVLJE V - ELEKTRONSKA KOMUNIKACIJA

Član 37.

(Elektronski podnesak)

(1) Organ javnog sektora je dužan da pripremi elektronske obrasce za podnošenje elektronskih podnesaka.

(2) Elektronski obrasci moraju biti jasni, pregledni i pripremljeni na način koji omogućava upis svih podataka neophodnih za efikasno i ekonomično vođenje postupka.

(3) Ukoliko je propisana obaveznost potpisivanja, elektronski podnesak se potpisuje ili verifikuje registrovanom šemom elektronske identifikacije odgovarajućeg nivoa pouzdanosti.

Član 38.

(Prijem elektronskog podneska)

(1) Organ javnog sektora je dužan da omogući prijem elektronskog podneska preko ePortala u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument i usluge od povjerenja u elektronskom poslovanju.

(2) Prijem elektronskog podneska evidentira se u elektronskoj pisarnici.

(3) Potvrda o prijemu elektronskog podneska šalje se podnosiocu odmah, na isti način na koji je podnesak poslan.

(4) Potvrda iz stava (3) ovog člana sadrži obavještenje o prijemu elektronskog podneska, datum i vrijeme prijema i broj protokola.

Član 39.

(Elektronsko dostavljanje)

- (1) Organ je dužan da uvjerenje, odluku, rješenje, zaključak, drugi elektronski dokument i/ili podatak iz okvira svoje nadležnosti dostavi korisniku elektronskim putem.
- (2) Na zahtjev korisnika dostavljanje uvjerenja, odluka, rješenja, zaključaka i drugih dokumenata u postupku vrši se i u papirnom obliku.
- (3) Elektronsko dostavljanje elektronskog dokumenta vrši se u e-pretinac korisnika usluga elektronske uprave ili drugim elektronskim putem u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument i usluge od povjerenja u elektronskom poslovanju.

Član 40.

(Potvrda o elektronskoj dostavi)

- (1) Elektronski dokument smatra se lično preuzetim kada korisnik organu javnog sektora potvrdi prijem otvaranjem elektronske povratnice koja se automatski izrađuje nakon prijema dokumenta u e-pretinac.
- (2) U slučajevima kada se traži potvrda prijema elektronskog dokumenta, korisnik mora potvrditi prijem u roku utvrđenom prethodnim zahtjevom pošiljaoca o obavijesti prijema.
- (3) Ako u vremenu određenom od pošiljaoca nije primljena potvrda prijema poslanog elektronskog dokumenta, pošiljalac je dužan obavijestiti korisnika da nije primio potvrdu prijema poslanog elektronskog dokumenta.
- (4) Ako ni po isteku vremena utvrđenog u stavu (3) ovog člana pošiljalac ne primi od korisnika potvrdu o prijemu poslanog elektronskog dokumenta iz stava (2) ovog člana, smatra se da takav elektronski dokument nije poslan.
- (5) Potvrda o elektronskoj dostavi sadrži datum prijema, lično ime i adresu korisnika koji se obrađuju u svrhu potvrđivanja identiteta lica kome je elektronski dokument dostavljen.
- (6) Podaci o ličnosti iz stava (5) ovog člana čuvaju se trajno.
- (7) U slučaju neuspjele elektronske dostave elektronskog dokumenta, organ javnog sektora će akt dostaviti putem pošte u papirnom obliku.

POGLAVLJE VI - KOORDINACIJA I NADZOR

Član 41.

(Savjet za elektronsku upravu)

- (1) Radi praćenja razvoja elektronske uprave, predlaganja mjera za unapređenje elektronske uprave, razmatranja stručnih pitanja u oblasti IKT i koordinacije aktivnostima koje se odnose na razvoj elektronske uprave, Vlada osniva Savjet za elektronsku upravu (u daljnjem tekstu: Savjet).
- (2) Savjet čine premijer Kantona Sarajevo, kao predsjednik Savjeta, ministar finansija Kantona Sarajevo, ministar pravde i uprave Kantona Sarajevo, direktor Zavoda, predstavnik Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine i dva vanjska eksperta iz oblasti IKT, prava, ekonomije i drugih srodnih oblasti, kao članovi Savjeta.
- (3) Savjet ima predsjednika i šest članova.
- (4) Savjet se osniva na mandat od četiri godine.
- (5) Aktom o osnivanju Savjeta utvrđuju se zadaci, način rada i druga pitanja od značaja za rad Savjeta.
- (6) Projekti, programi, radnje i aktivnosti usmjereni na digitalizaciju i digitalnu transformaciju i koje planiraju realizirati organi javnog sektora moraju imati prethodnu saglasnost Savjeta.

Član 42.
(Nadzor)

- (1) Nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona vrši Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) i Zavod.
- (2) Pojašnjenja u pogledu primjene ovog zakona daju Ministarstvo i Zavod, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 43.
(Finansijska sredstva za digitalizaciju i kontrola)

- (1) Vlada je obavezna osigurati u Budžetu Kantona Sarajevo iznos za projekte, programe i aktivnosti usmjerene na digitalizaciju javnih usluga i postupaka organa javnog sektora u vrijednosti od 0,05 % ostvarenih prihoda bez primitaka Budžeta Kantona Sarajevo prethodne godine, kao posebnu budžetsku stavku kojom raspolaže Zavod.
- (2) Organi javnog sektora su obavezni pripremati projekte i programe, te planirati potrebna sredstva za digitalizaciju usluga iz okvira svoje nadležnosti, a na osnovu ranije pribavljene saglasnosti Savjeta.
- (3) Ministarstvo i Zavod su ovlašteni da pokreću samostalno ili u saradnji s drugim organima javnog sektora i drugim domaćim i stranim organizacijama projekte, programe i aktivnosti digitalizacije usluga i postupaka.

POGLAVLJE VII - KAZNE NE ODREDBE

Član 44.
(Prekršaji)

- (1) Novčanom kaznom od 500,00 KM do 3.000,00 KM kaznit će se za prekršaj glavni administrator ako:
 - a) ne upravlja radom ePortala (član 28. tačka a));
 - b) ne obezbijedi kontinuirani rad ePortala; (član 28. tačka b));
- (2) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice u organu javnog sektora ovlašteno za vođenje elektronskih registara ako:
 - a) ne uspostavi registar i ne vodi elektronski registar na osnovu službenih evidencija za koje je nadležan (član 14.);
 - b) ne dostavi podatke iz službenih evidencija neophodne za vođenje elektronskog registra drugom organu (član 15. stav (4));
- (3) Novčanom kaznom od 2.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice u organu javnog sektora ako:
 - a) ne omogući elektronsko upravno postupanje i druge elektronske upravne radnje na ePortalu iz člana 26. ovog zakona;
 - b) ne pripremi elektronske obrasce za podnošenje zahtjeva, prijedloga, prijave, molbi, žalbi, predstavki, prigovora, obajveštenja, saopštenja i drugu vrstu pisanog obraćanja organu pri elektronskom upravnom postupanju iz člana 37. ovog zakona;
 - c) ne omogući prijem elektronskih podneska iz člana 38. ovog zakona;
 - d) ne dostavi elektronskim putem odluku ili drugi akt iz okvira svoje nadležnosti ukoliko korisnik zahtijeva elektronsko dostavljanje iz člana 39. ovog zakona.

POGLAVLJE VIII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 45.
(Primjena drugih propisa)

Na uspostavljanje, korištenje i održavanje ePortala, početak, tok i završetak upravnih postupaka i rješavanje pravnih stvari, prikupljanje i obradu ličnih podataka, institut elektronskog dokumenta, potpisa i elektronskog pravnog i poslovnog prometa, digitalnog identiteta, elektronske identifikacije i sigurnosne zaštite procesa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ovog Zakona i drugih važećih propisa iz ranije navedenih oblasti i oblasti upravnih postupaka, ličnih podataka, sigurnosti i

zaštite informacionih sistema, te organizacije i funkcionisanja kantonalnih i drugih organa uprave i institucija na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini.

Član 46.

(Rok za donošenje podzakonskih akata)

Podzakonski akti za provođenje ovog zakona donijet će se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 47.

(Rok za činjenje registara interoperabilnim)

U roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona, Vlada će na prijedlog Ministarstva odrediti koje registre su organi javnog sektora u obavezi da učine interoperabilnim, kao i rokove u kojima se registri trebaju učiniti interoperabilnim.

Član 48.

(Rok za uspostavljanje Kataloga usluga)

Organi javnog sektora dužni su da Katalog usluga elektronske uprave objave na svojoj internet stranici i dostave ih Zavodu, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 49.

(Rok za osnivanje Savjeta za elektronsku upravu)

Savjet za elektronsku upravu osnovat će se u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 50.

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj: _____
Sarajevo, _____

**PREDSJEDAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO
Elvedin Okerić**

OBRAZLOŽENJE

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zakona sadržan je u odredbama člana 18. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.1/96, 2/96 - Ispravka 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) kojim je propisano da Skupština Kantona Sarajevo donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona.

II – RAZLOZI DONOŠENJA

U savremenim uslovima razvoja informaciono-komunikacionih tehnologija, rastu i očekivanja od javne uprave u pogledu kvalitete, brzine, transparentnosti i dostupnosti usluga. Ta očekivanja imaju prvenstveno građani, kao svakodnevni korisnici usluga koje pruža javna uprava, ali i poslovni subjekti, čiji je interes, naravno, poboljšanje poslovnog okruženja uklanjanjem nepotrebnih administrativnih procedura.

Uspostavljanje i razvoj elektronskog upravljanja u javnom sektoru jedan je od osnovnih ciljeva reforme javne uprave kojim bi se omogućilo unapređenje radnih procesa, ali i povećanje transparentnosti i efikasno pružanje javnih usluga. Primjenom savremenih informaciono-komunikacionih tehnologija u postupanju organa javnog sektora smanjilo bi se administrativno opterećenje sadašnjeg uređenja poslovanja u javnom sektoru, na način jednostavnijeg i pristupačnijeg ishodovanja potrebnih dokumenta, kao i ostvarivanja određenih prava ili pravnih interesa kako građana, tako i pravnih subjekta. Svakako, uspostava elektronskog upravljanja dovela bi i do poboljšanja korespondencije, koordinacije, kao i samog protoka informacija između organa javnog sektora.

Osiguranje tehničkih i drugih uslova za korištenje jedinstvenog informacionog sistema, uslova interoperabilnosti, portabilnosti i responzivnosti, te s tim u vezi, uspostavljanje ePortala Kantona Sarajevo i definisanje načina njegovog funkcionisanja i korištenja, predstavlja bit ovog zakona, s obzirom da su pitanja koja predstavljaju osnov za elektronsku komunikaciju organa javnog sektora sa građanima i međusobnu komunikaciju između organa javnog sektora elektronskim putem već regulisana propisima federalnog, odnosno državnog nivoa vlasti (Zakon o elektronskom dokumentu ("Službeni glasnik BiH", broj 58/14), Zakon o elektronskom potpisu ("Službeni glasnik BiH", broj 91/06), kojim se uređuju osnove formiranja i upotrebe elektronskog potpisa i pružanja usluga u vezi s elektronskim potpisom i ovjeravanjem, Zakon o elektronskom pravnom i poslovnom prometu ("Službeni glasnik BiH", broj 88/07), Zakon o elektronskom dokumentu ("Službene novine FBiH", broj 55/13) kojim je propisana pravna valjanost elektronskog dokumenta, te upotreba i promet elektronskog dokumenta, te Zakon o upravnom postupku ("Službene novine FBiH", br. 2/98, 48/99 i 61/22), naročito njegove izmjene iz 2022. godine).

Međutim, činjenica je da postojeći potencijali, i pored toga što postoji odgovarajući zakonodavni okvir za korištenje IKT, nisu u dovoljnoj mjeri iskorišteni, tako da organi javne uprave u Bosni i Hercegovini većinu svojih usluga i dalje pružaju na tradicionalan način, uz tradicionalne vidove komunikacije s korisnicima usluga.

Globalne prakse pokazuju da se „administracije same trebaju iz temelja promijeniti“ da bi se izgradio javni sektor koji će zadovoljiti potrebe budućih generacija. Digitalna transformacija se ne odnosi samo na upotrebu novih tehnologija, nego zahtijeva fundamentalnu reformu organizacijskih struktura, radnih procesa, vještina, kulture i mentaliteta, reformu koja se temelji na konkretnim potezima u svrhu efikasnijeg i ekonomičnijeg pružanja usluga, što je primjenjivo i u slučaju Kantona Sarajevo.

Nivo korištenja tehnologije i digitalizacije u Kantonu Sarajevo je i dalje ograničen, čime se usporavaju nastojanja Vlade da poveća svoj doprinos društvenom razvoju. Razmjena digitalnih podataka među institucijama postoji i, iako otežano i na zastarjeli način, odvija se na dnevnom nivou. Zbog zakonskih propisa i nedostatka digitalnih inovacija u uredskom poslovanju, razmjena analogne dokumentacije je ipak dominantna u službenoj komunikaciji između institucija i sa građanima i poslovnim subjektima.

Nacrtom zakona o elektronskom upravljanju uređuju se pitanja u vezi sa uspostavljanjem i funkcionisanjem kantonalnog portala za pružanje usluga elektronskim putem, kataloga usluga, infrastrukture elektronske uprave, korištenja drugih digitalnih tehnologija, razmjena podataka elektronskim putem, te korištenje podataka iz izvornih registara, uspostavljanje, upravljanje i vođenje javnih registara i Metaregistra u Kantonu Sarajevo i pružanje usluga organa državne službe, javnih preduzeća, javnih ustanova, agencija, fondova, zavoda i drugih pravnih subjekata koji vrše javna ovlaštenja i čiji osnivač je Kanton Sarajevo, ili u kome Kanton Sarajevo učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala i ima svojstvo pravnog lica upotrebom informaciono-komunikacionih tehnologija, odnosno uslovi za uspostavljanje, održavanje i korištenje interoperabilnih informaciono-komunikacionih tehnologija organa javnog sektora, koordinacija i nadzor nad primjenom ovog zakona.

Ministarstvo pravde i uprave pribavilo je mišljenja Ministarstva finansija i Ureda za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo shodno odredbama Uredbe o postupku i načinu pripreme, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 50/17-Drugi novi prečišćeni tekst, 2/18-Ispravka i 32/22). Sugestija istaknuta u Mišljenju Ministarstva finansija, broj: 08-03-11-3070/24 MD od 12.02.2024. godine je prihvaćena i inkorporirana u zakon.

III – PRAVNA RJEŠENJA

Ovaj zakon sadrži osam poglavlja i 50 (pedeset) članova, i to:

POGLAVLJE I – OSNOVNE ODREDBE

Ovo poglavlje sadrži slijedeće članove i pravna rješenja:

Član 1. (Predmet) – ovim članom određen je predmet zakona i precizirano je šta se zakonom uređuje.

Član 2. (Definicije) – ovaj član sadrži definicije, odnosno značenje pojedinih izraza koji se koriste u zakonu.

Član 3. (Primjena) – ovim članom je propisan obim primjene zakona.

Član 4. (Izuzeci od primjene) – ovim članom je predviđeno da je od primjene zakona izuzeto postupanje sa aktima koji su zaštićeni oznakom tajnosti i postupanje organa javnog sektora u postupcima provođenja javnih nabavki.

Član 5. (Način funkcionisanja elektronske uprave) – ovim članom je propisano je preko kojih sistema i mreža funkcioniše elektronska uprava.

Član 6. (Načela) – ovim članom propisana su načela elektronske uprave i to načelo dostupnosti podataka i načelo sigurnosti elektronske uprave.

Član 7. (Zabrana diskriminacije) – ovim članom je propisana je zabrana diskriminacije pri korištenju usluga elektronske uprave.

Član 8. (Rodna neutralnost izraza) – ovim članom propisano je da se izrazi koji se koriste u ovom zakonu, a imaju rodno značenje, koriste neutralno i odnose jednako na muški i ženski rod.

POGLAVLJE II – INFRASTRUKTURA ELEKTRONSKE UPRAVE

Ovo Poglavlje sadrži slijedeće članove i pravna rješenja:

Član 9. (Jedinstveni informacioni sistem) – ovim članom propisana je obaveza organa javnog sektora da osigura tehničke i druge uslove za korištenje jedinstvenog informacionog sistema, kao i uslove interoperabilnosti, portabilnosti i responzivnosti i obaveza Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada) da na prijedlog Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) donese uredbu kojom će propisati tehničke i druge uslove za korištenje jedinstvenog informacionog sistema, kao i uslove interoperabilnosti, portabilnosti i responzivnosti.

Član 10. (Sastavni dijelovi jedinstvenog informacionog sistema) – ovim članom su propisani su sastavni dijelovi jedinstvenog informacionog sistema, njihova funkcionalna povezanost i cjelovitost,

te obaveza Vlade da uredbom iz člana 9. stav (2) zakona uredi pitanja od značaja za funkcionisanje jedinstvenog informacionog sistema.

Član 11. (Upravljanje jedinstvenim informacionim sistemom) – ovim članom je propisana je nadležnost Zavoda za uspostavljanje i upravljanje jedinstvenim informacionim sistemom, obavezna primjena međunarodnih standarda, nadležnost Zavoda za razvijanje i unaprjeđenje jedinstvenog informacionog sistema.

Član 12. (Izvorni registri) – ovim članom propisana je svrha izvornih registara, prikupljanje autentičnih podataka i ostvarivanje pristupa izvornom registru.

Član 13. (Korištenje podataka iz izvornih registara) – ovim članom je propisano preuzimanje autentičnih podataka iz izvornih registara od strane organa javnog sektora.

Član 14. (Uspostavljanje i vođenje registara i evidencija u elektronskom obliku) – ovim članom su propisane obaveze organa javnog sektora vezane za uspostavljanje i vođenje registara i evidencija u elektronskom obliku, dostavljanje podataka u javne registre i opoziv podataka.

Član 15. (Servisna magistrala organa javnog sektora) – ovim članom propisan je način razmjene podataka i dokumenata u elektronskom obliku, pristup servisnoj magistrali, dostupnost podataka drugim organima javnog sektora, principi saradnje, provjere i razmjene podataka, te je propisano da će se način odobravanja, suspendovanja i ukidanja pristupa servisnoj magistrali bliže urediti uredbom iz člana 9. stav (2) ovog zakona.

Član 16. (Pohranjivanje javnih registara) – ovim članom propisan je način pohranjivanja javnih registara.

Član 17. (Odgovornost organa javnog sektora) – ovim članom su propisane obaveze organa javnog sektora vezane za uspostavu, održavanje i obradu podataka javnog registra, pribavljanje saglasnosti i izuzetak od te obaveze, kao i postupanje u slučaju prijenosa poslova iz djelokruga organa javnog sektora na jedinice lokalne samouprave, odnosno u slučaju prijenosa poslova iz djelokruga jedinica lokalne samouprave na organe javnog sektora.

Član 18. (Dostupnost podataka iz javnih registara) – ovim članom propisani su uslovi pod kojima su podaci prikupljeni u javnim registrima dostupni javnosti.

Član 19. (Ukidanje javnih registara) – ovim članom propisan je način ukidanja javnih registara.

Član 20. (Uspostavljanje i vođenje Metaregistra) – ovim članom propisana je svrha i sadržaj Metaregistra, nadležnost Zavoda za održavanje njegove infrastrukture, te je predviđeno da će se način vođenja Metaregistra urediti uredbom iz člana 9. stav (2) ovog zakona.

Član 21. (Javni registar za koordinaciju projekata izgradnje kantonalne informacione infrastrukture) – ovim članom je propisano uspostavljanje Javnog registra za koordinaciju projekata izgradnje kantonalne informacione infrastrukture i cilj njegovog uspostavljanja, nadležnost Zavoda za uspostavljanje, ažuriranje i vođenje ovog registra, te da je pregled projekata javno dostupan.

POGLAVLJE III – ePORTAL KANTONA SARAJEVO

Ovo poglavlje sadrži slijedeće članove i pravna rješenja:

Član 22. (ePortal Kantona Sarajevo) – ovim članom propisan je način uspostavljanja usluga elektronske uprave na ePortal, obaveza vođenja evidencije o korisnicima usluga i o pristupu sistemu i korištenju servisa, način provjere tačnosti i ispravnosti podataka, svrha obrade i rok čuvanja podataka, te je propisano da Zavod upravlja ePortalom, i da će se način rada na ePortal bliže urediti uredbom koju donosi Vlada, na prijedlog Zavoda.

Član 23. (Prioriteti ePortala Kantona Sarajevo) – ovim članom propisani su prioriteti koje ePortal treba da osigura.

Član 24. (Način funkcionisanja ePortala) – ovim članom propisan je način pristupa ePortal i način pokretanja upravnih postupaka i pravnih stvari, način davanja saglasnosti korisnika i stranaka za obradu podataka, kao i postupanje sa podneskom primljenim od posredstvom ePortala.

Član 25. (e-pretinac) – ovim članom propisana je obaveza nadležnog organa da osigura korisniku korištenje e-pretinca, dostava akata korisniku ili stranci i čuvanje cjelokupne komunikacije i akata u e-pretincu.

Član 26. (Rad organa na ePortalu) – ovim članom propisana je obaveza organa javnog sektora da na ePortalu obavlja određene radnje.

Član 27. (Ovlaštena lica ePortala) – ovim članom je propisano koja su ovlaštena lica ePortala.

Član 28. (Obaveze glavnog administratora ePortala) – ovim članom propisane su obaveze glavnog administratora ePortala.

Član 29. (Obaveze administratora organa na ePortalu) – ovim članom propisane su obaveze administratora organa na ePortalu.

Član 30. (Prava korisnika usluga elektronske uprave na ePortalu) – ovim članom propisana su prava korisnika usluga elektronske uprave na ePortalu.

Član 31. (Autentifikacija korisnika) – ovim članom propisana je obaveza i način autentifikacije korisnika putem elektronske identifikacije.

Član 32. (Napлата administrativnih taksi elektronskim putem) – ovim članom propisana je obaveza organa javnog sektora da omogućе plaćanje administrativnih taksi preko sistema za elektronsku naplatu administrativnih taksi i sadržaj tog sistema, te da će se način pružanja ove usluge bliže urediti uredbom koju će Vlada donijeti na prijedlog Ministarstva finansija.

Član 33. (Sigurnost podataka) – ovim članom propisana je obaveza organa javnog sektora, organa nadležnog za informacione sisteme Kantona Sarajevo i ovlaštenih stručnih lica da brinu o sigurnosti i zaštiti IKT, ePortala, sigurnosti podataka, informacija i dokumenata, te preduzimaju sve tehničke i organizacione mjere i utvrđuju pravila postupaka neophodnih za provođenje zakona i drugih propisa u vezi sa zaštitom i sigurnošću informacionih sistema, podataka, informacija i dokumentacije, te obaveza preduzimanja mjera protiv neovlaštenog ili slučajnog pristupa ePortalu, ličnim podacima, informacijama i dokumentaciji. Također je propisano da će Vlada na prijedlog Zavoda donijeti uredbu kojom će se navedene mjere bliže urediti.

POGLAVLJE IV – KATALOG USLUGA

Ovi poglavlje sadrži slijedeće članove i pravna rješenja:

Član 34. (Registracija elektronskih usluga u Katalogu usluga) – ovim članom propisana je obaveza organa javnog sektora da na svojoj internet stranici i ePortalu objavi listu elektronskih usluga, način pružanja i ograničenja pri pružanju tih usluga, način evidentiranja elektronskih usluga, osnovna funkcija Kataloga usluga, obaveza potvrđivanja sadržaja standardizovanih elektronskih obrazaca i procesa, nadležnost Zavoda za vođenje Kataloga usluga, te da odgovornost za tačnost i ažurnost informacija snosi pružalac odgovarajuće elektronske usluge.

Član 35. (Sadržaj Kataloga usluga) – ovim članom propisan je sadržaj Kataloga usluga, obaveza održavanja i čuvanja baze podataka upravnih usluga, te obaveza potvrđivanja i odobravanja podataka sadržanih u Katalogu usluga prije njihovog objavljivanja.

Član 36. (Ažuriranje elektronskih usluga) – ovim članom propisana je obaveza ažuriranja elektronskih usluga, i obaveza njihovog potvrđivanja i odobravanja prije objavljivanja na ePortalu.

POGLAVLJE V – ELEKTRONSKA KOMUNIKACIJA

Ovi poglavlje sadrži slijedeće članove i pravna rješenja:

Član 37. (Elektronski podnesak) – ovim članom propisana je obaveza pripreme elektronskih obrazaca za podnošenje elektronskih podnesaka, te postupanje u slučaju da je propisana obaveza potpisivanja podneska.

Član 38. (Prijem elektronskog podneska) – ovim članom propisana je obaveza omogućavanja prijema elektronskog podneska preko ePortala, evidentiranja podneska i izdavanja potvrde o prijemu i njen sadržaj.

Član 39. (Elektronsko dostavljanje) – ovim članom propisana je obaveza organa javnog sektora da elektronske dokumente i/ili podatke dostavlja elektronskim putem i način dostavljanja, kao i obaveza dostavljanja dokumenata i u papirnom obliku ako korisnik to zahtjeva.

Član 40. (Potvrda o elektronskoj dostavi) – ovim članom propisan je način elektronske dostave elektronskog dokumenta, postupak u slučaju da se traži potvrda prijema i sadržaj potvrde o elektronskoj dostavi.

POGLAVLJE VI - KOORDINACIJA I NADZOR

Ovi poglavlje sadrži slijedeće članove i pravna rješenja:

Član 41. (Savjet za elektronsku upravu) – ovim članom predviđeno je osnivanje Savjeta za elektronsku upravu, svrha njegovog osnivanja, sastav i mandat Savjeta, sadržaj akta o osnivanju Savjeta, i slučajevi u kojima se mora dobiti prethodna saglasnost Savjeta.

Član 42. (Nadzor) – ovim članom propisano je da su za nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na osnovu njega, i davanje pojašnjenja u pogledu primjene zakona nadležni Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo i Zavod.

Član 43. (Finansijska sredstva za digitalizaciju i kontrola) – ovim članom propisana je obaveza Vlade da u Budžetu Kantona Sarajevo osigura određeni iznos za projekte, programe i aktivnosti usmjerene na digitalizaciju javnih usluga i postupaka organa javnog sektora kojim raspolaže Zavod, obaveza organa javnog sektora da pripremaju projekte i programe i planiraju sredstva za digitalizaciju usluga iz svoje nadležnosti, te nadležnost Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo i Zavoda da pokreću projekte, programe i aktivnosti digitalizacije usluga i postupaka.

POGLAVLJE VII - KAZNENE ODREDBE

Ovi poglavlje sadrži slijedeće članove i pravna rješenja:

Član 43. (Prekršaji) – ovim članom propisane su radnje koje predstavljaju prekršaje kao i donje i gornje granice novčanih kazni za glavnog administratora, odgovorno lice u organu ovlašteno za vođenje elektronskih registara i odgovorno lice u organu.

POGLAVLJE VIII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovi poglavlje sadrži slijedeće članove i pravna rješenja:

Član 45. (Primjena drugih propisa) – ovim članom propisana je shodna primjena drugih propisa iz određenih oblasti.

Član 46. (Rok za donošenje podzakonskih akata) – ovim članom propisan je rok za donošenje podzakonskih akata za provođenje ovog zakona.

Član 47. (Rok za činjenje registara interoperabilnim) – ovim članom propisan je rok u kom su organi javnog sektora u obavezi da učine registre interoperabilnim.

Član 48. (Rok za uspostavljanje kataloga usluga) – ovim članom propisan je rok u kom su organi javnog sektora dužni da Katalog usluga elektronske uprave objave na svojoj internet stranici i dostave ih Zavodu.

Član 49. (Rok za osnivanje Savjeta za elektronsku upravu) – ovim članom propisan je rok za osnivanje Savjeta za elektronsku upravu.

Član 50. (Stupanje na snagu) – ovim članom propisano je stupanje zakona na snagu.

IV FINANSIJSKA SREDSTVA

Za provođenje ovog zakona potrebno je obezbijediti dodatna finansijska sredstva iz razloga što zakon proizvodi dodatne finansijske efekte na budžet Kantona Sarajevo.

Članom 43. nacrtu Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo predviđena je obaveza osiguranja sredstava u iznosu od 0,05% ostvarenih prihoda bez primitaka Budžeta Kantona Sarajevo prethodne godine, na poziciji Zavoda koja se odnose na projekte, programe i aktivnosti usmjerene na digitalizaciju javnih usluga i postupaka organa javnog sektora

Na osnovu podataka dostavljenih od strane organa na kojeg se odnosi navedena odredba nacrtu Zakona, utvrđeno je da Zavod za informatiku i statistiku u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu ima otvorenu novu stavku 613900 TAK004 – Digitalizacija usluga Kantona Sarajevo na kojoj su trenutna sredstva u iznosu od 50.000,00 KM, te je potrebo obezbijediti dodatna sredstva za provođenje člana 43. nacrtu Zakona u 2024. godini, te prilikom izrade Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. i 2026. godinu osigurati sredstva u iznosu od 0,05% ostvarenih prihoda bez primitaka Budžeta Kantona Sarajevo prethodne godine

Sastavni dio ovog dijela obrazloženja je Obrazac Izjave o fiskalnoj procjeni - Obrazac IFP-DA koji je sačinjen u skladu sa Pravilnikom o proceduri za izradu Izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet ("Službene novine Federacije BiH", broj: 34/16).

13-02-2024

03

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona
Sarajevo



Босна и Херцеговина
Федерација Босне и Херцеговине
КАНТОН САРАЈЕВО
Уред за законодавство Владе
Кантона Сарајево

04
752
18 1

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Office for Legislature of Sarajevo Canton
Government

Broj: 09-02-3074/24
Sarajevo, 13.02.2024. godine

KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO PRAVDE I UPRAVE

PREDMET: Mišljenje na nacrt Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo.-

Na osnovu člana 3. stav (1) tačka b) Uredbe o osnivanju Ureda za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/23) i člana 4. Uredbe o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 50/17- Drugi novi prečišćeni tekst, 2/18-Ispravka i 32/22), Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo, daje slijedeće

MIŠLJENJE

1. Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo nema primjedbi na dostavljeni tekst nacrtu Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu: Zakon), po pitanju njegove usklađenosti sa odredbama ustava i pozitivno-pravnih propisa koji uređuju ovu oblast.

Nacrt Zakona može poslužiti kao polazna osnova za pripremu prijedloga ovog propisa.

2. Dostavljeni materijal je pripremljen u skladu sa Uredbom o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 50/17- Drugi novi prečišćeni tekst, 2/18- Ispravka i 32/22), te se isti može razmatrati na jednoj od narednih sjednica Vlade Kantona Sarajevo, uz napomenu da se predmetni materijal dopuni sa mišljenjem Ministarstva finansija Kantona Sarajevo s obzirom da je za provođenje ovog propisa potrebno obezbijediti budžetska sredstva.

Dostaviti:

1. Naslovu
2. Evidencija
3. Arhiva



AGENCIJA ZA ZAŠTITU I PROMOVISANJE
KANTON SARAJEVO
URED ZA ZAKONODAVSTVO VLADE KANTONA SARAJEVO
[Redacted name]

Adis Bisic, dipl. pravnik



Adresa: Hamida Dizdara 1, 71000 Sarajevo
Tel: + 387(0)33 560-449, Fax: + 387 (0) 33 560-448
Web: <http://vlada.ks.gov.ba>, E-mail: uz@vlada.ks.gov.ba



16-11-2024

04

03
848
PB.1

Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Finance

Broj: 08-03-11-3070/24 MD
Sarajevo, 12.02.2024. godine

KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO PRAVDE I UPRAVE

Predmet: Mišljenje na Nacrt Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo;
Veza: Vaš dopis, broj: 03-04-02-2415-1/24 od 29.01.2024. godine;

Vežano za vaš zahtjev za mišljenje na Nacrt Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo, u skladu sa članom 8. Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/16 i 15/18), dajemo sljedeće mišljenje:

Ministarstvo pravde i uprave je postupilo u skladu sa navedenim Pravilnikom i Ministarstvu finansija uz Nacrt Zakona dostavilo na mišljenje popunjen i potpisan obrazac IFP-DA sa obrazloženjem, u kojem je data sljedeća izjava: “ Članom 43. nacrta Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo predviđena je obaveza osiguranja sredstava u iznosu od 0,05% ukupnog iznosa Budžeta Kantona Sarajevo, na poziciji Zavoda za informatiku i statistiku koja se odnose na projekte, programe i aktivnosti usmjerene na digitalizaciju javnih usluga i postupaka organa javnog sektora. Zavod za informatiku i statistiku u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu ima otvorenu novu stavku 613900 TAK004 – Digitalizacija usluga Kantona Sarajevo na kojoj su trenutna sredstva u iznosu od 50.000,00 KM, te je potrebno obezbijediti dodatna sredstva u iznosu od 715.252 KM za provođenje člana 43. nacrta Zakona u 2024. godini, te prilikom izrade Budžeta Kantona Sarajevo za 2025. i 2026. godinu osigurati sredstva u iznosu od 0,05% od ukupnog iznosa Budžeta za navedenu namjenu”.

U obrascu izjave o fiskalnoj procjeni vidljivo je da će za realizaciju nacrta Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo biti potrebna dodatna sredstva u iznosu 715.252 KM u 2024. godini, dodatna sredstva u iznosu od 715.252 KM u 2025. godini te dodatna sredstva u iznosu od 715.252 KM u 2026. godini.



Ministarstvo finansija, sa aspekta fiskalnog učinka na budžet, konstatuje da u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu navedena dodatna sredstva za implementaciju ovog Zakona, koja se navode u Izjavi o fiskalnoj procjeni IFP-DA, nisu planirana.

Ukoliko se predloženi Zakon usvoji u toku 2024. godine, potrebno je nedostajuća sredstva u tekućoj godini obezbijediti u okviru usvojenog Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu, a u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta za 2024. godinu. Za naredne godine potrebno je planirati potrebna sredstva za implementaciju Zakona u skladu sa fiskalnim kapacitetom Kantona Sarajevo.

Ministarstvo finansija smatra, da se u članu 43. trebaju izmijeniti riječi „u vrijednosti od 0,05% ukupnog iznosa Budžeta Kantona Sarajevo“ riječima „u vrijednosti od 0,05% ostvarenih prihoda bez primitaka Budžeta Kantona Sarajevo prethodne godine“.

Ovo mišljenje je dato u skladu sa odredbama nacrta Zakona koji se obrađuje i podataka navedenih u Obrascu IFP-DA Izjave o fiskalnoj procjeni, čija tačnost je u isključivoj odgovornosti Predlagača, te ukoliko se naknadno utvrdi da navedene odredbe i podaci odstupaju od stvarno činjeničnog stanja, ovo mišljenje će se staviti van snage.



Dostaviti:

1. Naslovu
2. MF – Sektor za budžet i fiskalni sistem
3. a/a

Pripremila: Mensura Drakovac, BA menadžmenta
Kontrolisala: Amina Moćević, mr. oe



Adresa: Maršala Tita 62, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 565-005, Fax: + 387 (0) 33 565-052
Web: <http://mf.ks.gov.ba>, E-mail: mf@mf.ks.gov.ba

2/2

OBRAZAC IZJAVE O FISKALNOJ PROCJENI

Obrazac IFP-DA

A 1. Obradivač propisa		KOD	NAZIV
Kategorija	820	Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo	

B 2. Osnovni podaci o prijedlogu propisa		DA	NE	DA	NE
Vrsta propisa	Zakon	Urudba	Uredba	Odluka	Drugi akt
		Stratovolja		Drugi akti planiranja	

Način propisa Način Zakona o elektroničkom upravljanju u Kantonu Sarajevo

C 3. Fiskalni efekti

3.1. Prihodi i primici budžeta

KOD	NAZIV	OCJEŃIVANI PRIHODI I PRIMICI U TEKUĆOJ GODINI n						OCJEŃIVANI PRIHODI I PRIMICI U TEKUĆOJ GODINI n+1						OCJEŃIVANI PRIHODI I PRIMICI U TEKUĆOJ GODINI n+2					
		Budžet	Namjenski izvori	Ostali izvori	Ukupni prihodi i primici u budžetu	Plan prihoda i primika u budžetu	Ukupni prihodi i primici	Budžet	Namjenski izvori	Ostali izvori	Ukupni prihodi i primici u budžetu n+1	Plan prihoda i primika u budžetu n+1	Ukupni prihodi i primici	Budžet	Namjenski izvori	Ostali izvori	Ukupni prihodi i primici u budžetu n+2	Plan prihoda i primika u budžetu n+2	Ukupni prihodi i primici
711000	Porezi na dobit po jedinica i preuzroč																		
712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu																		
713000	Porezi na plaću i radnu snagu																		
714000	Porezi na imovinu																		
715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poteza na promet dobara i usluga)																		
716000	Porez na dohodak																		
717000	Prihodi od indirektnih poreza																		
718000	Ostali porezi																		
721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozivnih kursnih razlika																		
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga																		
723000	Novčane kazne (ne porezne prihode)																		
731000	Novčane kazne (ne porezne prihode) inostranih vlada i međunarodnih organizacija																		
732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti																		
733000	Donacije																		
741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija																		
742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti																		
771000	Prihodi na osnovi zaostalih obaveza																		
768000	Prihodi od internih transakcija																		
811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava																		
813000	Prihodi od finansijske imovine																		
814000	Prihodi od dugoročnog zadržavanja																		
815000	Prihodi od kratkoročnog zadržavanja																		
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

3.2. Rashodi i izdaci budžeta

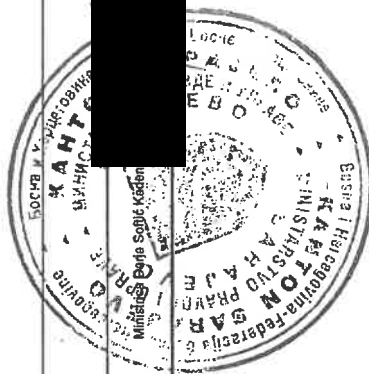
KOD	NAZIV	TROŠKOVNI PROVOĐENJA U TEKUĆOJ GODINI n						TROŠKOVNI PROVOĐENJA U TEKUĆOJ GODINI n+1						TROŠKOVNI PROVOĐENJA U TEKUĆOJ GODINI n+2					
		Budžet	Namjenski izvori	Ostali izvori	Ukupno dodana sredstva	Planirana sredstva budžeta u tekućoj godini	Ukupno dodana sredstva	Budžet	Namjenski izvori	Ostali izvori	Ukupno dodana sredstva	Planirana sredstva budžeta u tekućoj godini	Ukupno dodana sredstva	Budžet	Namjenski izvori	Ostali izvori	Ukupno dodana sredstva	Planirana sredstva budžeta u tekućoj godini	
811000	Plaće i naknade troškova zaposlenih																		
812000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi																		
813000	Izdaci za materijal, storni inventar i opremu	715.252,00			715.252,00														
814000	Tekućih transferi i drugi tekući rashodi																		
815000	Kapitalni transferi																		
816000	Izdaci za kamate																		
821000	Rashodi od internih transakcija																		
822000	Izdaci za nabavu stalnih sredstava																		
823000	Izdaci za finansijsku imovinu																		
825000	Izdaci za otpise dugova																		
UKUPNO RASHODI I IZDACI		715.252,00	0,00	0,00	715.252,00	0,00	0,00	0,00	715.252,00	0,00	0,00	0,00	715.252,00	0,00	0,00	0,00	715.252,00	0,00	

FISKALNI EFEKT IZDACIMA

3.3. Obustavljenje promjena u prihodima i primicima, te rashodima i izdacima

Članom 33. izmijenjena je elektroničkom upravljanju u Kantonu Sarajevo, a članom 34. izmijenjena je obaveza od 100% akvizit, iznos budžeta Kantona Sarajevo, na osnovu projekcije, prognoze ili aktivnog izmjerene na dan izlaska izvanja, uštede i prihoda, općih javnih sektora. Za god za informacioni i statistički u Budžetu Kantona Sarajevo za 2024. godinu, iznos prihoda i primika u budžetu Kantona Sarajevo od 40.000.000,00 KM, a za period od 2025. godinu od 40.000.000,00 KM, a za period od 2026. godinu od 40.000.000,00 KM.

PERIOD	SISTEMATIZOVANO			PLANIRANO BUDŽETOM			TRENUTNO STANJE		POTREBNO		
	Postojeće stanje (n)	n+1	n+2	Postojeće stanje (n)	n+1	n+2	Postojeće stanje (n)	n+1	Postojeće stanje (n)	n+1	n+2
Rukovodni službenici i Savjetnici Službenici i Namještanici Volonteri UKUPNO											
Obrazloženje											
5. Potencijalne obaveze za budžet											
NAZIV											
Garancije											
Ostalo											
E 6. Fiskalni efekt na druge nivoe vlasti											
NAZIV											
Budžet BiH, vanbudžetski fondovi i korisnici											
Budžet Federacije Bosne i Hercegovine, Federalni vanbudžetski fondovi i korisnici											
Budžet kantona, vanbudžetski fondovi i korisnici											
Budžet Brčko distrikta Bosne i Hercegovine											
Jedinice lokalne samouprave (općine i gradovi)											
F 7. Pečat i potpis odgovornog lica obrađivača, odnosno predlaagača propisa											



Mjesto i datum

Sarajevo, 29.01.2024. godine

IZVJEŠTAJ O PROVEDENIM KONSULTACIJAMA NA PREDNACRT ZAKONA O ELEKTRONSKOM UPRAVLJANJU U KANTONU SARAJEVO

Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo, kao nosilac izrade nacrtu Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo je svojim aktom: 03-04-02-33472-10/23 od 28.11.2023. godine uputilo poziv za učešće u konsultacijama na tekst Prednacrtu Zakona o elektronskom upravljanju u Kantonu Sarajevo (u daljem tekstu: Prednacrt zakona), sa rokom da se primjedbe, prijedlozi, sugestije i mišljenja na isti dostave do 15.12.2023. godine

Poziv za konsultacije objavljen je na web stranici Ministarstva pravde i uprave i dostavljen je svim kantonalnim ministarstvima, samostalnim kantonalnim upravama i upravnim organizacijama i stručnim službama, jedinicama lokalne samouprave, zainteresovanim federalnim i državnim organima i organizacijama, kao i drugim zainteresovanim organizacijama i udruženjima.

Od navedenih organa, primjedbe, prijedloge i sugestije dostavili su:

1. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo (akt broj: 10-04-02-33472-10/23 od 13.12.2023. godine),
2. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice (akt broj: 03-02-33472/23 od 13.12.2023. godine),
3. Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo (akt broj: 07-02-02-33472/23 od 15.12.2023. godine),
4. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo (akt broj: 01-9-498/23 od 15.12.2023. godine i akt broj: 02/7-721/23 od 15.12.2023. godine),
5. Savez općina i gradova Federacije BiH (akt broj: 665/23 od 14.12.2023. godine),
6. Ministarstvo komunikacija i transporta Bosne i Hercegovine (e-mail od 06.12.2023. godine),
7. Institucija ombudsmena/ombudsmana za ljudska prava Bosne i Hercegovine (akt broj: Oi – K – BL - 920/23 od 08.12.2023. godine),
8. Općina Stari Grad Sarajevo (e-mail od 15.12.2023. godine),
9. Ured koordinatora za reformu javne uprave (e-mail od 15.12.2023. godine).

Svoje primjedbe i sugestije dostavio je i g. Haris Marušić u svojstvu fizičkog lica, e-mailom od 15.12.2023. godine.

Ministarstvo zdravstva istaklo je, u svom aktu broj: 10-04-02-33472-10/23 od 13.12.2023. godine, da je razmotrilo Prednacrt zakona, te da na isti, sa aspekta svoje nadležnosti nema primjedbi, prijedloga niti sugestija.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice je u svom aktu broj: 03-02-33472/23 od 13.12.2023. godine obavijestilo Ministarstvo pravde i uprave da nema primjedbi vezano za Prednacrt zakona.

Ministarstvo komunikacija i transporta Bosne i Hercegovine je u svom e-mailu od 06.12.2023. godine obavijestilo Ministarstvo pravde i uprave da nema komentara i sugestija na Prednacrt zakona.

Primjedbe koje su prihvaćene ugrađene su u tekst Nacrta Zakona, a dato je obrazloženje zbog čega pojedine primjedbe nisu mogle biti prihvaćene.

I PRIMJEDBE, PRIJEDLOZI I SUGESTIJE NA TEKST PREDNACRTA ZAKONA O ELEKTRONSKOM UPRAVLJANJU U KANTONU SARAJEVO

Član 5.

1. Haris Marušić

Dopuniti član 5. Prednacrt zakona novim stavovima:

1.1. "Sistem E-uprave usmjeren je da građanima omogući da što lakše zaštite i ostvare svoja prava, vodeći pritom računa da ostvarivanje njihovih prava ne bude na štetu prava drugih osoba niti u suprotnosti sa zakonom utvrđenim javnim interesom. Sistem E-uprave sadržavati će sve podatke iz službenih evidencija o postojećem ažurnom činjeničnom stanju građana u namjeri potvrđivanja da li građanin ima osnova za ostvarenje nekog prava. Nadležnost je organa koji je izvršio unos podatka o činjeničnom stanju da se stara o ažurnosti unesenog podatka ukoliko je podatak promjenjive kategorije."

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Predloženo načelo (zaštita prava građana i zaštita javnog interesa) sadržano je u odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22), a na čiju primjenu upućuju odredbe člana 45. nacrt zakona.

1.2. "U postupku u okviru E-uprave mora se utvrditi pravo stanje stvari i u tom cilju moraju se utvrditi sve činjenice koje su od važnosti za postupanje po zahtjevu građana."

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Predloženo načelo (načelo materijalne istine) sadržano je u odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22), a na čiju primjenu upućuju odredbe člana 45. nacrt zakona.

1.3. „Sistem E-uprave će u postupcima u kojima je obavezno saslušanje građana omogućiti građanima da svoje zahtjeve iznesu i u videokonferencijskoj komunikaciji ili alternativno u elektronski dostavljenom dokumentu u pisanoj formi o svim činjenicama i okolnostima koje su važne za postupanje po zahtjevu građanina. Snimak videokonferencijskog poziva sa građaninom predstavlja javnu ispravu o iznesenim zahtjevima građanina a ukoliko postoji potreba vrši se prijepis iste."

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Predloženo načelo (načelo saslušanja stranke) sadržano je u odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22), a na čiju primjenu upućuju odredbe člana 45. nacrtu Zakona.

1.4. “Ovlaštena službena osoba organa nadležnog za vođenje postupka u okviru sistema E uprave, kroz dostupne evidencije u okviru sistema E-uprave samostalno utvrđuje činjenice i okolnosti i na osnovu utvrđenih činjenica i okolnosti primjenjuje propise, odnosno opće akte na konkretni slučaj.

U slučaju da podaci u službenim evidencijama dostupnim u okviru E-uprave – nisu uneseni, ovlaštena službena osoba organa nadležnog za vođenje postupka će:

a) Ukoliko je sistem E-uprave i elektronskih službenih evidencija uspostavljen u organu nadležnom za vođenje evidencija iz tražene oblasti, od navedenog organa zahtijevati dopunu podataka u elektronskim službenim evidencijama potrebnim za vođenje postupka, o čemu će organ koji postupa po zahtjevu, dostaviti obavještenje kroz sistem E-uprave organu koji vodi postupak.

b) Ukoliko sistem E-uprave i elektronskih službenih evidencija nije uspostavljen u organu nadležnom za vođenje evidencija iz tražene oblasti odnosno ukoliko organ nadležan za vođenje evidencija iz tražene oblasti nije povezan sa sistemom E-uprave Kantona Sarajevo, od navedenog organa zahtijevati dopunu podataka pisanim putem a samo u slučaju da će pribavljanje podataka predstavljati značajan trošak za organ uprave ili produžiti trajanje postupka preko roka od 30 dana, uputiti stranku da dopuni zahtjev traženim podacima.”

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Predloženo načelo (načelo ocjene dokaza) sadržano je u odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22), a na čiju primjenu upućuju odredbe člana 45. nacrtu Zakona.

1.5. “Načelo povjerljivosti - E-uprava podrazumjeva da će pristup podacima biti ograničen na način da svaki korisnik sistema ima pristup onim podacima koji su mu potrebni za zakonito obavljanje zadatka, kao i da svaki građanin ima samostalan pristup isključivo vlastitim podacima i dopuštenim podacima koji se odnose na identitet građanina u sistemu E-uprave.

Načelo integriteta podataka - Podaci u sistemu E-uprave osigurani su od nezakonite manipulacije višestrukim rezervnim kopijama, urednim vođenjem i pregledom evidencija o svakoj poduzetoj aktivnosti u sistemu E-uprave, a nad namjenski razvijenim računarskim programima za sistem E-uprave, u svim situacijama u kojima je navedeno moguće, Kanton Sarajevo samostalno izrađuje iste ili kupuje vlasništvo nad izvornim kodom i kompajliranim programom za potrebe provođenja audita izvornog koda, omogućavanja interoperabilnosti više programa, skalabilnosti programskih rješenja, migracije podataka i potrebnih nadogradnji.”

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Prijedlog se odnosi na pitanja koja će biti predmet Uredbe o tehničkim i drugim uslovima za korištenje jedinstvenog informacionog sistema, kao i uslove interoperabilnosti, portabilnosti i

responzivnosti koja će uređivati tehnička pitanja, a čije donošenje predviđeno članom 9. stav (2) nacarta Zakona.

Član 8.

1. Savez općina i gradova Federacije BiH

Potrebno je poredati pojmove po važnosti, te još važnije da bi se taj član trebao naći pod rednim brojem 2., kao što to propisuju “Pravila i postupci za izradu zakona i drugih propisa u Federaciji Bosne i Hercegovine”, a i s obzirom da se već u članu 1. pa na dalje pojavljuju pojmovi koji su sadržani u članu 8.

Stav predlagača:

Primjedba se prihvata.

2. Haris Marušić

U tački t) tekst koji glasi “Javni registar” zamijeniti tekstem “Elektronska službena evidencija”

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Iz predloženog teksta definicije iz člana 2. tačka t) jasno je da je u pitanju službena evidencija koja se vodi u elektronskom obliku.

Član 9.

1. Općina Stari Grad Sarajevo

Sugestija/pitanje se odnosi na stav (2) ovog člana – da li će Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo uraditi evaluaciju sistema postojećih tehničkih uslova općina (hardver i softver), pa tek onda Uredbom propisati tehničke i druge uslove?

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Prijedlog/sugestija bit će razmotren prije donošenja Uredbe o tehničkim i drugim uslovima za korištenje jedinstvenog informacionog sistema, kao i uslove interoperabilnosti, portabilnosti i responzivnosti koja će uređivati tehnička pitanja, a čije donošenje predviđeno članom 9. stav (2) nacarta Zakona.

2. Haris Marušić

U stavu (1) prvi red tekst koji glasi: “organ javnog sektora je dužan” zamijeniti tekstem: “Skupština Kantona Sarajevo usvajanjem budžeta i izmjenom potrebnih zakona dužna je”.

U stavu (2) drugi red, nakon teksta koji glasi “(u daljem tekstu: Zavod)” dodaje se tekst koji glasi “u saradnji sa Federalnim ministarstvom prometa i komunikacija i drugim ovlaštenim organima”.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Iz odredbi člana 9. jasno proizilazi obaveza svim organima javnog sektora. Slijedom navedenog propisivanje obaveze isključivo zakonodavnoj vlasti ne cijeni se opravdanom. Nosilac izrade propisa iz člana 9. stav (2) shodno Uredbi o postupku i načinu pripremanja, izrade i dostavljanja propisa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 50/17-Drugi novi prečišćeni tekst, 2/18-Ispravka i 32/22) u obavezi je provesti postupak konsultacija u postupku izrade navedenog propisa te se slijedom navedenog prijedlog da se doda tekst koji glasi “u saradnji sa Federalnim ministarstvom prometa i komunikacija i drugim ovlaštenim organima” ne cijeni osnovanim.

Član 10.

1. Haris Marušić

Stav (2) mijenja se i glasi: “U slučaju utvrđene potrebe, pojedini dijelovi jedinstvenog informacionog sistema iz stava (1) ovog člana mogu biti funkcionalno povezani i činiti jedinstvenu cjelinu.”

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Cilj uspostave jedinstvenog informacionog sistema je funkcionalno povezan sistem, te se slijedom navedenog prijedlog ne cijeni osnovanim.

Član 11.

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

U članu 11. (Upravljanje jedinstvenim informacionim sistemom) treba brisati u cijelosti stav (4) koji glasi:

“(4) Stručna, tehnička i druga lica Zavoda koji obavljaju poslove planiranja, razvoja i održavanja informacionog i komunikacionog sistema Kantona Sarajevo imaju pravo na uvećanje plaće u iznosu od 30% od osnovne plaće.”

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 5/19 i 40/22), članom 22. stav (1) tačka c) utvrđeno je „za ostale poslove koji se vrše pod posebnim uslovima rada određenim posebnim zakonom dodatak na plaću se određuje u skladu s tim zakonom.“ Nadalje odredbama Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe u Kantonu Sarajevo propisano je da ukoliko nekom radnom mjestu pripada naknada po dva osnova, isplaćuje se ona naknada koja je povoljnija za to radno mjesto. Slijedom navedenog primjedba se ne cijeni osnovanom. Međutim, imajući u vidu odredbe člana 23. stav (1) tačka 6) Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH, broj: 45/10, 111/12, 20/17 i 22/19) u članu 11. stav (4) se briše.

2. Ured koordinatora za reformu javne uprave

Odredba kojom se dodjeljuju posebne plate (član 11. stav (4)) treba da bude revidirana od strane Ministarstva finansija, ali takve odredbe fragmentiraju ukupnu javnu službu i sisteme javnih finansija i trebalo bi ih izbjegavati (ili bi trebali postojati vrlo dobri razlozi za njihovo uvođenje).

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Zakonom o plaćama i naknadama u organima vlasti Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 5/19 i 40/22), članom 22. stav (1) tačka c) utvrđeno je „za ostale poslove koji se vrše pod posebnim uslovima rada određenim posebnim zakonom dodatak na plaću se određuje u skladu s tim zakonom.“.

Član 12.

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

1.1. Član 12. i član 15. Prednacrta zakona nose isti naziv – Uspostavljanje i vođenje registara u elektronskom obliku, te su identičnog sadržaju u stavovima (1), (2) i (3).

Stav predlagača:

Primjedbe se uvažavaju.

Član 12. se briše, te slijedom navedenog vrši renumeracija ostalih članova nacrtu Zakona.

1.2. Ne može se određivati obaveza propisana članom 12. stav (3) da je dužan da uredi način prikupljanja, upravljanja, čuvanja, korištenja podataka i druga pitanja od značaja za vođenje registara i evidencija koje se vode u elektronskom obliku, u skladu sa važećim zakonom o zaštiti ličnih podataka.

Stav predlagača:

Obrazloženje dato u okviru izjašnjenja za član 15.

2. Općina Stari Grad Sarajevo

Član 12. Prednacrta zakona se nalazi cijeli u članu 15.

3. Ured koordinatora za reformu javne uprave

Član 12. se preklapa sa članom 15. u stavovima (1), (2) i (3).

Stav predlagača:

Primjedbe se uvažavaju.

Član 12. se briše, te slijedom navedenog vrši renumeracija ostalih članova nacrtu Zakona.

4. Haris Marušić

Dodaje se novi stav (3) “Organ javnog sektora dužan je prijaviti sve zbirke podataka u skladu sa članovima 13. i 14. Zakona o zaštiti ličnih podataka u glavni registar Agencije za zaštitu ličnih podataka”

Dosadašnji stav (3) postaje stav (4).

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Obaveza postupanja organa javnog sektora je utvrđena Zakonom o zaštiti ličnih podataka, a na čiju primjenu upućuje član 45. nacrtu Zakona.

Član 15.

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

1.1. Ne može se određivati obaveza propisana članom 12. stav (3) da je dužan da uredi način prikupljanja, upravljanja, čuvanja, korištenja podataka i druga pitanja od značaja za vođenje registara i evidencija koje se vode u elektronskom obliku, u skladu sa važećim zakonom o zaštiti ličnih podataka.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

S obzirom da je u pitanju digitalizacija registara, odnosno uspostavljanje i vođenje registara i evidencija u elektronskom obliku, značajno je pitanje zaštite ličnih podataka prilikom uspostavljanja i vođenja ovih registara. S tim u vezi, stav predlagača je da je bitno urediti način prikupljanja, upravljanja, čuvanja, korištenja podataka i druga pitanja od značaja za vođenje registara i evidencija, na način kako je to propisano Zakonom o zaštiti ličnih podataka.

1.2. Odredbe člana 15. st. (4) do (8) su nejasne jer se pitanja uspostave i vođenja Javnih registara, kao i sva druga pitanja koja se odnose na navedene registre, definišu posebnim propisima, pa se predloženim pravnim rješenjima ne mogu definisati postupanja organa u određenim slučajevima, odnosno ne može se im se dati ovlaštenje koje nije definisano u propisu kojim je uspostavljen javni registar. Također, data je primjedba da je pojam “opoziva podataka” nejasan.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

U stavu (1) ovog člana propisano je da organ javnog sektora uspostavlja i vodi registre i evidencije u elektronskom obliku u skladu sa zakonom. Dakle, osnovna svrha odredbi ovog člana jeste digitalizacija registara koji se uspostavljaju posebnim zakonima, kako bi isti bili interoperabilni.

2. Haris Marušić

U stavu (3) na kraju teksta briše se tačka i dodaje sljedeći tekst “i smjernicama datim Uredbom Vlade Kantona Sarajevo iz člana 9. stav (2) ovog Zakona u cilju omogućavanja interoperabilnosti i migracije podataka.”

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Imajući u vidu da se radi o pitanjima zaštite ličnih podataka, relevantan propis za uređenje pitanja iz člana 15. stav (3) Prednacrtu zakona (član 14. stav (3) Nacrtu zakona) je Zakon o zaštiti ličnih podataka.

Član 18.

1. Haris Marušić

U stavu (1) u trećem redu nakon teksta koji glasi “tačnost” dodaje se tekst koji glasi “i ažurnost”.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Tačnost podataka podrazumijeva i ažurnost istih, te se slijedom navedenog primjedba ne cijeni osnovanom.

Član 26.

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

1.1. Primjedba na stav (1) ovog člana – treba se jasnije definisati na koji način nadležni organ osigurava korištenje e-pretinca, obzirom da ponuđena norma samo načelno navodi da je nadležni organ dužan da korisniku usluge elektronske uprave, nakon registracije, osigura korištenje e-pretinca, ali ne definiše na koji način bi se taj postupak proveo, što može dovesti do poteškoća u primjeni norme.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Članom 22. nacrta Zakona predviđeno je da će se način rada na ePortalu bliže urediti Uredbom koju donosi Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Zavoda.

1.2. Primjedba na stav (3) ovog člana – pitanje stavljanja predmeta i akata u arhivu (arhiviranje) i njihovo čuvanje je normirano odredbama Pravilnika o kancelarijskom poslovanju u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, broj 96/19 i 91/23), te se ovim propisom ne mogu uspostavljati paralelni načini arhiviranja i čuvanja dokumenata.

Stav predlagača:

Primjedba se djelimično prihvata.

Iz stava (3) brišu se riječi: “kao svojevrsna elektronska arhiva svih sadržaja i elemenata pokrenutih i okončanih postupaka”.

Član 33.

1. Haris Marušić

Stav (4) mijenja se i glasi: “Način pružanja usluga iz ovog člana bliže se uređuje Zakonom o administrativnim taksama.”.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Članom 32. nacrta Zakona predviđeno je da se način pružanja usluga bliže uređuje Uredbom koju donosi Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministarstva finansija.

Član 35.

1. Savez općina i gradova Federacije BiH

1.1. Da li će Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo prilikom uspostavljanja formirati listu svih "usluga" koje se mogu provoditi na elektronski način, pa da organi sa te liste preuzmu odgovarajuće usluge u svoj Katalog, ili će svaki organ pojedinačno to izvršiti a Zavod dati saglasnost za njihovo provođenje? Predlaže se da se u odgovarajući dio zakona uvrsti slijedeće pravno rješenje na jasan način: da će Zavod prvenstveno da procijeni koje to usluge mogu biti izvršene metodom elektronskog upravljanja, a da je na organima da u skladu sa mogućnostima te iste sprovedu.

Stav predlagača:

Nacrtom zakona je predviđeno da organi budu ti koji će uspostaviti listu usluga koje pružaju, što proizilazi iz članova 36. stav (2) i 49. nacrta zakona.

Član 40.

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

1.1. Primjedba na stav (1) ovog člana - ova odredba je suprotna odredbi člana 63. stav (2) Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", broj: 2/98, 48/99 i 61/22), u kontekstu pristanka stranke na dostavu elektronskog dokumenta i/ili podatka elektronskim putem, te da je potrebno uskladiti sa odredbama Zakona o upravnom postupku.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Shodno odredbama Zakona o upravnom postupku organi i stranke, odnosno lica ovlaštena za zastupanje stranaka mogu međusobno komunicirati i u elektronskoj formi ako stranke, odnosno lica ovlaštena za zastupanje stranke, na to pristanu.

1.2. Primjedba na stavove (2) i (3) ovog člana - Zakonom o upravnom postupku nije propisana mogućnost da organ zahtjeva nadoknadu troškova dostave dokumenata, te je navedena odredba suprotna Zakonu o upravnom postupku

Stav predlagača:

Primjedba se djelimično prihvata.

Stav (3) člana 40. prednacrtu Zakona se briše (član 39. nacrta Zakona).

Član 41.

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

Primjedba se odnosi na stavove (2) i (3) ovog člana - ovu odredbu je potrebno uskladiti sa odredbama članova 64. i 80. Zakona o upravnom postupku vezano za način dostavljanja pismena – Zakon o upravnom postupku ne predviđa mogućnost da se dostavljanje pismena elektronskim

putem smatra izvršenim u roku od 15 dana nakon dostave obavještenja o neuspjeloj elektronskoj dostavi.

Stav predlagača:

Primjedba se djelimično prihvata.

U članu 41. Prednacrtu zakona st. (2) i (3) se brišu.

Iza st. (1) dodaju se novi st. (2), (3) i (4) koji glase:

"(2) U slučajevima kada se traži potvrda prijema elektronskog dokumenta, korisnik mora potvrditi prijem u roku utvrđenom prethodnim zahtjevom pošiljaoca o obavijesti prijema.

(3) Ako u vremenu određenom od pošiljaoca nije primljena potvrda prijema poslanog elektronskog dokumenta, pošiljalac je dužan obavijestiti korisnika da nije primio potvrdu prijema poslanog elektronskog dokumenta.

(4) Ako ni po isteku vremena utvrđenog u stavu (3) ovog člana pošiljalac ne primi od korisnika potvrdu o prijemu poslanog elektronskog dokumenta iz stava (2) ovog člana, smatra se da takav elektronski dokument nije poslan."

Dosadašnji st. (4) i (5) postaju st. (5) i (6).

Iza stava (6) dodaje se novi stav (7) koji glasi:

"(7) U slučaju neuspjele elektronske dostave elektronskog dokumenta, organ javnog sektora će akt dostaviti putem pošte u papirnom obliku."

Član 42.

1. Ured koordinatora za reformu javne uprave

Zakonom se osniva Savjet. Ima li potrebe, obzirom da bi postojanje Savjeta moglo podrazumijevati dodatne troškove?

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Uspostava Savjeta za elektronsku upravu predviđena je s ciljem praćenja razvoja elektronske uprave i upravljanja procesom digitalizacije javnog sektora, te je stav predlagača da bez koordinirajućeg tijela troškovi mogu biti i veći.

Član 43.

1. Savez općina i gradova Federacije BiH

Kao nadležan organ je navedeno "Ministarstvo", a budući da nije primijećena ranija primjena potrebna je dopuna punog naziva ministarstva.

Stav predlagača:

Primjedba se prihvata.

U članu 43. prednacrtu Zakona (član 42. nacrtu Zakona) precizira se naziv ministarstva.

Član 44.

1. Ured koordinatora za reformu javne uprave

Odredba kojom se fiksira budžet (član 44. stav (4)) treba da bude revidirana od strane Ministarstva finansija, ali takve odredbe fragmentiraju ukupnu javnu službu i sisteme javnih finansija i trebalo bi ih izbjegavati (ili bi trebali postojati vrlo dobri razlozi za njihovo uvođenje).

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

U fazu konsultacija uključeno je resorno ministarstvo koje nije imalo primjedbi na predloženi član.

2. Haris Marušić

Član 44. stav (1) mijenja se i glasi:

“Skupština Kantona Sarajevo je obavezna osigurati, na obrazloženi prijedlog i plan Vlade, iznos za projekte, programe i aktivnosti usmjerene na digitalizaciju javnih usluga i postupka organa javnog sektora u vrijednosti do 0,1% ukupnog iznosa budžeta Kantona Sarajevo, kao posebnu budžetsku stavku na čije raspolaganje Zavod i Savjet za elektronsku upravu imaju uticaj.”

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Članom 44. stav (2) prednacrt Zakona (član 43. nacrt Zakona) predviđena je obaveza organima javnog sektora da planiraju potrebna sredstva za digitalizaciju usluga iz okvira svoje nadležnosti.

Član 50.

1. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

Rok naveden u članu 50. Prednacrt zakona je nerealno određen, imajući u vidu odredbe članova 9. stav (2), 23. stav (8), 33. stav (4) i člana 48, i to da organi javnog sektora ne mogu omogućiti elektronsko upravno postupanje i druge elektronske upravne radnje na e-portalu, a da prije toga nisu doneseni podzakonski akti i da prethodno nisu obezbjeđeni tehnički i drugi uslovi za korištenje tog sistema koji iziskuju značajna finansijska sredstva koja se trebaju planirati u budžetima organa javnih sektora, te potom navedeni organi moraju provesti postupke javnih nabavki potrebnih sredstava koji bi zadovoljili tehničke kriterije za korištenje jedinstvenog informacionog sistema koji će biti navedeni u provedbenim propisima, evidentno je da je rok naveden u članu 50. Prednacrt zakona nerealno određen, te da se primjena navedenog zakona može očekivati tek nakon što se donesu provedbeni propisi, budžetska sredstva i provede javna nabavka neophodnih sredstava.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Prema stavu predlagača, propisani rok za uspostavljanje Kataloga usluga je realan, imajući u vidu da će u navedenom roku, shodno članu 48. nacrt Zakona, biti doneseni i podzakonski akti za provođenje ovog zakona, a koji predstavljaju pretpostavku za efikasno provođenje i primjenu ovog zakona.

II GENERALNE PRIMJEDBE, PRIJEDLOZI I SUGESTIJE NA TEKST PREDNACRTA ZAKONA O ELEKTRONSKOM UPRAVLJANJU U KANTONU SARAJEVO

1. Savez općina i gradova Federacije BiH

1.1. S obzirom na mehanizam predviđen Zakonom o važnosti javnih isprava u BiH u članu 4. kojim je predviđena mogućnost preispitivanja sudske odluke pred "mjerodavnim sudom" u vanparničnom postupku, ukoliko je cilj elektronskog dokumenta da zamjeni pisani oblik javne isprave u potpunosti u prometu, postavlja se pitanje da li sudovi imaju mogućnost da taj dio adekvatno ispituju, te da li su/će biti umreženi u sistem "ePortala". Poveznica umrežavanja sa pravosudnim aparatom stoji i zbog razloga kao npr. pokretanja sudskog postupka zbog šutnje uprave koji dobija novu dimenziju u praksi zbog korištenja elektronskog upravljanja.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Prednacrt zakona se ne odnosi na postupanje pravosudnih organa, imajući u vidu da je predmet ovog zakona pružanje elektronskih usluga, koje podrazumijevaju upravne postupke i pružanje administrativnih usluga.

1.2. Primjećen je izraz "pružanje usluga elektronskim putem", a za općine je prikladniji termin "vršenje (upravnih) postupaka elektronskim putem, s obzirom na njihovu prirodu, te se u tom pogledu vidi mogućnost dorade zakona.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Pružanje usluga elektronskim putem širi je pojam od "vršenja (upravnih) postupaka elektronskim putem". Iz odredbi člana 35. stav (1) Prednacrt zakona proizilazi da pojam elektronske usluge pored administrativnih usluga obuhvata i upravne postupke.

2. Institucija ombudsmena/ombudsmana za ljudska prava Bosne i Hercegovine

Do donošenja propisa koji bi obuhvatio kako Federaciju Bosne i Hercegovine odnosno Bosnu i Hercegovinu, treba unijeti zakonski član kojim bi se predvidjela razmjena podataka sa Federalnim zavodom za penzijsko i invalidsko osiguranje i Fondom penzijskog i invalidskog osiguranja Republike Srpske. To bi olakšalo korisnicima penzije prikupljanje podataka o iznosima penzije i kroz neki period, omogućilo ukidanje obaveze da korisnici dostavljaju potvrdu o životu.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Obaveza saradnje, razmjene i provjere podataka i informacija međusobno između organa javnog sektora i u saradnji sa drugim organima, institucijama, organizacijama, agencijama i drugim organima na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini predviđena je članom 16. stav (6) prednacrt Zakona (član 15. nacrt Zakona).

3. Općina Stari Grad Sarajevo

U nacrtu zakona bi trebalo predvidjeti i koncept Open Data Portala – ili portala otvorenih podataka javno dostupnih za krajnje korisnike, kao što je slučaj sa IDDEAA-om.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Portal otvorenih podataka predstavlja proaktivno objavljivanje određenih vrsta informacija na internetskim stranicama organa u otvorenom obliku.

Shodno članu 24. Prednacrtu zakona (član 23. Nacrta zakona) jedan od prioriteta koje ePortal treba osigurati je i brži i lakši pristup informacijama. S tim u vezi, u tekstu ovog zakona ne postoje ograničavajuće odredbe u smislu mogućnosti pružanja javno dostupnih podataka za krajnje korisnike putem ePortala.

4. Ured koordinatora za reformu javne uprave

4.1. Zakonom su propisana pravila za uspostavljanje novih registara elektronskim putem (čl. 12. i 15.), ali nije jasno kako će se postojeći registri pretvoriti u elektronske, uz isti pristup?

Stav predlagača:

Donošenjem predviđenih podzakonskih akata i kroz planirane projekte uredit će se digitalizacija postojećih registara.

4.2. Neke odredbe je potrebno precizirati, npr. ministarstvo nadležno za nadzor nad zakonom, kao i navođenje Zavoda.

Stav predlagača:

Primjedba se prihvata.

Obrazloženje dato u okviru izjašnjenja za član 8.

4.3. Čini se da se Prednacrt zakona u nekim segmentima preklapa sa Zakonom o elektronskom dokumentu Federacije BiH i u korištenju terminologije. Da li je ovo preklapanje potrebno?

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata, imajući u vidu da nije precizirano koji dijelovi Prednacrtu zakona se preklapaju sa odredbama Zakona o elektronskom dokumentu Federacije BiH.

5. Haris Marušić

5.1. Tekst koji glasi “Javni registar” u bilo kojem padežu u čitavom tekstu Prednacrtu zakona potrebno promijeniti u “elektronska službena evidencija”.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Obrazloženje dato u okviru izjašnjenja za član 8.

5.2. Smatram jako bitnim da se u uredbama koje su predviđene propiše jednoobrazno vođenje evidencija i jedinstveni način vođenja evidencija a što podrazumjeva i ukidanje dvostrukog i

višestrukog vođenja bilo kakvih evidencija i automatizaciju procesa izrade rješenja i drugih pojedinačnih akata prema principima „mail merge“.

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Navedeno ne predstavlja materiju koja je predmet ovog zakona, već eventualno podzakonskih propisa.

5.3. Prijedlog novog člana, poslije člana 44. Prednacrtu zakona:

“Za potrebe izrade namjenski razvijenih računarskih programa za sistem E-uprave i namjenski razvijenih programa za organe javnog sektora, formira se novi odjel u Javnoj ustanovi Centar za napredne tehnologije u Sarajevu, sa budžetom za zapošljavanje, rad i stručno usavršavanje 10 programera u iznosu od 1,2 miliona KM godišnje.”

Stav predlagača:

Primjedba se ne prihvata.

Stav predlagača je da trenutno nije svrsishodno niti opravdano uspostavljanje novih administrativnih struktura za potrebe izrade namjenski računarskih programa za sistem E-uprave, na način kako je predloženo.

III OSTALE PRIMJEDBE, PRIJEDLOZI I SUGESTIJE

1. Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo

Na nivou Bosne i Hercegovine postoji Zakon o elektronskom dokumentu („Službeni glasnik BiH”, broj 58/14) i Zakon o elektronskom potpisu („Službeni glasnik BiH”, broj 91/06), na nivou Federacije Bosne i Hercegovine na snazi je samo Zakon o elektronskom dokumentu („Službene novine Federacije BiH”, broj 55/13), dok Zakon o elektronskom potpisu na nivou Federacije Bosne i Hercegovine nije donesen. Ukazano je na odredbe članova 1., 3., 12. stav 4. i 5. i odredbu člana 18. Zakona o elektronskom dokumentu („Službene novine Federacije BiH”, broj 55/13) te je posebno istaknuto da verifikacija elektronskog dokumenta ostvaruje kvalificiranim elektronskim potpisom, a koje pitanje se regulira Zakonom o potpisu koji je sada, na nivou Federacije Bosne i Hercegovine u fazi Nacrta zakona i da će Zakon o elektronskom dokumentu i budući zakon o elektronskom potpisu predstavljati pravnu cjelinu – baznu pravnu infrastrukturu za upotrebu elektronskog dokumenta u poslovnim procesima i određenim postupcima. Također je konstatovano da, prema odnosnom zakonu o elektronskom dokumentu i odnosnom zakonu o elektronskom potpisu, organi uprave, upravne organizacije i institucije na nivou Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, Kantona Sarajevo i jedinica lokalne samouprave uglavnom nemaju uspostavljene sisteme elektronskog dokumenta tj. sisteme elektronskog procesa, što se može konstatovati i za poslovne subjekte.

Stav predlagača:

Postojeći zakonski okvir je uzet u obzir prilikom izrade prednacrtu/nacrta zakona.

2. Ured koordinatora za reformu javne uprave

Nadležne institucije bi trebale ocijeniti cjelokupnu usklađenost sa Okvirom interoperabilnosti i pravilima za elektronsku komunikaciju u Federaciji BiH i BiH, treba imati u vidu pristup na

entitetskom i državnom nivou, a kako bi se izbjegla fragmentacija (npr. različiti sistemi autentifikacije za korisnike na različitim nivoima uprave, što bi korištenje e-usluga učinilo veoma komplikovanim).

Stav predlagača:

Okvir interoperabilnosti i pravila za elektronsku komunikaciju u Federaciji BiH i BiH je uzet u obzir prilikom izrade prednacrt/nacrta zakona

3. Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

3.1. Sporno je da li je elektronsko postupanje organa javnog sektora opisano u Prednacrta zakona kompatibilno sa Elektronskim sistemom za upravljanje dokumentima ("DMS") koji je sistem kancelarijskog poslovanja u digitalnom obliku u svim njegovim fazama te se ukazuje na mogućnost dupliciranja navedena dva sistema elektronskog komuniciranja i rješavanja u upravnim stvarima.

Stav predlagača:

ePortal ne isključuje primjenu DMS, pitanje je adresirano kroz odredbe o servisnoj magistrali.

Članom 25. Prednacrt zakona (član 24. Nacrta zakona), u stavu (6) je propisano da se podnesak primljen posredstvom ePortala, automatski šalje u elektronsku pisarnicu Kantona Sarajevo nadležnom organu javnog sektora na daljnje postupanje. Elektronska pisarnica definisana je kao informacioni sistem za upravljanje elektronskim dokumentima, u cilju obavljanja poslova prijema, otvaranja, pregledanja i raspoređivanja pošte, evidentiranja predmeta, združivanja akata, dostavljanja predmeta i akata unutrašnjim organizacionim jedinicama, otpremanja pošte, razvođenja predmeta kao i njihova čuvanja i arhiviranja, što upravo i predstavlja DMS.

Ne postoji mogućnost dupliciranja sistema, s obzirom da se preko ePortala vrši komunikacija sa korisnicima, dok će se preko DMS i dalje obavljati poslovi prijema, otvaranja, pregledanja i raspoređivanja pošte, evidentiranja predmeta, združivanja akata, dostavljanja predmeta i akata unutrašnjim organizacionim jedinicama, otpremanja pošte, razvođenja predmeta kao i njihova čuvanja i arhiviranja.

3.2. Nužno je osigurati da sistem DMS ne bude manjkav jer Prednacrta zakona nije predviđeno protokolisanje zahtjeva koji se zaprimaju elektronski, kao i postupanje po istim u svim fazama upravnog postupka, te s tim u vezi, preporučujemo dodatnu analizu kako bi se utvrdilo na koji način će se ovi zahtjevi evidentirati.

Stav predlagača:

ePortal ne isključuje primjenu DMS, pitanje je adresirano kroz odredbe o servisnoj magistrali.

Članom 25. Prednacrt zakona (član 24. Nacrta zakona), u stavu (6) je propisano da se podnesak primljen posredstvom ePortala, automatski šalje u elektronsku pisarnicu Kantona Sarajevo nadležnom organu javnog sektora na daljnje postupanje. Elektronska pisarnica definisana je kao informacioni sistem za upravljanje elektronskim dokumentima, u cilju obavljanja poslova prijema, otvaranja, pregledanja i raspoređivanja pošte, evidentiranja predmeta, združivanja akata, dostavljanja predmeta i akata unutrašnjim organizacionim jedinicama, otpremanja pošte, razvođenja predmeta kao i njihova čuvanja i arhiviranja.

3.3. Postoji potreba za racionalizacijom troškova kako bi se na optimalan način maksimalno efikasno iskoristila budžetska sredstva i postigli najbolji rezultati, a u kontekstu finansijskih sredstava potrebnih za implementaciju oba sistema.

Stav predlagača:

Mišljenje je uzeto u obzir.

USTAV KANTONA SARAJEVO

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) _____¹
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje Vladu Kantona²;
- f) -----³
- g) -----⁴
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prenosu ovlaštenja Kantona na općinu, Grad⁵ i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

¹ Tačka c) brisana je Amandmanom XXI („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 28/04)

² Tačka e) izmijenjena je Amandmanom XXI („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 28/04)

³ Tačka f) je brisana Amandmanom XXI („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 28/04)

⁴ Tačka g) brisana je Amandmanom XXI („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 28/04)

⁵ Riječ “općine” zamijenjena je riječima: “općinu, Grad “ - Amandmanom III („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 16/97)

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaičić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev