



Broj: 02-04-28548-4/22
Sarajevo, 21.07.2022. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Vlada Kantona Sarajevo, na **214. vanrednoj** sjednici održanoj **21.07.2022.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.

P R E M I J E R

Edin Forto

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo,
6. KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo
(putem Ministarstva privrede Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka m) Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, i 6/13), člana 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana _____. godine, povodom razmatranja Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća Centar “Skenderija” d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu, donijela je sljedeći

Prijedlog

ZAKLJUČAK

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća Centar “Skenderija” d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu.

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

Broj: 01-05-
Sarajevo,

/22

OBRASLOŽENJE

A - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog Zaključka sadržan je u članu 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 36/14 – Novi Prečišćeni tekst i 37/14-Ispravka) i članu 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12).

B - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Programom rada Ministarstva privrede za 2020. godinu u tematskom dijelu iz nadležnosti Skupštine Kantona Sarajevo, planirana je izrada izvještaja o poslovanju kantonalnih javnih preduzeća iz oblasti privrede za 2019. godinu.

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH, u ovom dijelu, izvršna i zakonodavna vlast postupaju po ovom pitanju na način da usvoje ili ne usvoje poslovne izvještaje od čega zavisi i odgovornost upravljačkih tijela u preduzećima.

Skupština Kantonalnog javnog preduzeća Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo je razmatrala Izvještaj o poslovanju KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo koji čini: Finansijski izvještaj za 2019. godinu; Izvještaj vanjskog revizora; Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu; Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu, na šta je *Vlada Kantona Sarajevo dala obavezujuću uputu* punomoćnicima državnog kapitala, u skladu sa članom 2. stav (6) tačka b) Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/19), da se *ne usvoji* Izvještaj o poslovanju KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo nakon analize finansijskih parametara i suzdržanog mišljenja vanjskog revizora.

- Prihodi – U finansijskim izvještajima za 2019. godinu iskazani su prihodi u ukupnom iznosu od 5.132.376 KM, koji se odnose na poslovne prihode, finansijske prihode, ostale prihode i dobitke i prihode iz osnova usklađivanja vrijednosti sredstava. Najveći dio prihoda se odnosi na prihode od prodaje vlastitih proizvoda 2.134.462 KM i prihode od premija, poticaja i subvencija u iznosu od 1.397.717 KM.
- Rashodi – U finansijskim izvještajima za 2019. godinu iskazani su rashodi u ukupnom iznosu od 5.128.125 KM, koji se odnose na poslovne rashode, finansijske rashode, ostale rashode i gubitke i rashode od usklađivanja vrijednosti sredstava. Najveći dio rashoda se odnosi na troškove plaća i naknada plaća zaposlenih 2.490.898 KM, amortizaciju 1.036.655 KM i troškove materijala 706.140 KM.

Shodno iskazanim prihodima i rashodima u 2019. godini ostvarena je dobit u iznosu od 4.251 KM.

Stalna sredstva su iskazana u iznosu od 33.192.006 KM.

Prosječan broj zaposlenih na temelju radnih sati je 113. Ukupan trošak plaća, naknada i drugih primanja zaposlenih iskazan je u iznosu od 2.490.898 KM.

U Izvještaju nezavisnog revizora sačinjenog 25. februara 2021. godine za 2019. godinu od strane revizorske kuće Grant Thornton d.o.o Banja Luka, između ostalog u osnovi za suzdržano mišljenje navedeno je da su finansijski prihodi u 2019. godini iskazani u iznosu od 1.091.658 KM koji uključuju i ostale finansijske prihode u iznosu od 1.084.521 KM. Preduzeće je u okviru istih priznalo primljena sredstva po osnovu kapitalnih davanja u iznosu od 221.529 KM, a što nije u skladu sa zahtjevima MRS 20 "Računovodstvo državnih davanja i objavljivanja državne pomoći".

Vrijednost investicijskih nekretnina na dan 31. 12. 2019. godine iskazana je u iznosu od 30.743.981 KM. Preduzeće drži pod kontrolom nekretnine koje daje u zakup i koje koristi za obavljanje redovne djelatnosti. Investicijske nekretnine su klasifikovane u skladu sa zahtjevima MRS 40 "Investicijske nekretnine". Preduzeće nije provelo test na umanjenje vrijednosti u skladu sa MRS 36 "Umanjenje vrijednosti imovine" i u skladu sa usvojenim računovodstvenim politikama.

Kratkoročna potraživanja na dan 31. 12. 2019. godine iskazana su u iznosu od 2.379.278 KM. Potraživanja od kupaca na dan 31. 12. 2019. godine iznose 2.374.655 KM i Preduzeće ne raspolaže sa evidencijom o starosnoj strukturi istih na osnovu koje bi se moglo sa dovoljno sigurnosti potvrditi iskazana vrijednost potraživanja od kupaca na dan 31. 12. 2019. godine, kao ni efekti korekcije po osnovu povećanja ispravke potraživanja i povećanja rashoda po osnovu ispravke istih na finansijske izvještaje na dan i godinu koja se završava 31. 12. 2019.

Kapital Društva je iskazan u iznosu od 28.609.194 KM. Navedeni iznos čini kapital Kantona Sarajevo u iznosu od 10.000 KM i državni kapital iskazan po Rješenju o vlasničkoj transformaciji od 07. jula 1999. godine u iznosu od 22.525.564 KM, sa brojem udjelicara od 84.

Društvo je prikazalo revalorizacione rezerve u iznosu od 7.501.943 KM, za koje nije dostavilo dokumentaciju niti se revizor u alternativnim procedurama mogao uvjeriti u postojanje navedenih.

Dugoročna rezervisanja na dan 31. 12. 2019. godine iskazana su u iznosu od 4.533.999 KM. Navedena rezervisanja uključuju i rezervisanja po osnovu sudskih sporova u iznosu od 18.314 KM koja su formirana u prethodnom periodu.

Za dugoročne obaveze u iznosu od 1.294.887 KM, Društvo nije izvršilo reklasifikaciju u svojim finansijskim izvještajima što nije u skladu sa MRS 1 "Prezentacija finansijskih izvještaja".

Priloženi finansijski izvještaji ne uključuju u potpunosti evidentiranja po osnovu Sporazuma o plaćanju dužnih javnih prihoda u ratama zaključen sa Poreznom upravom FBiH, u maju 2018. godine, čiji ukupan dug javnih prihoda iznosi 2.255.854 KM. Na dan 31. decembar 2020. godine po navedenom Sporazumu Društvo nije evidentiralo kamate i troškove prinude u ukupnom iznosu od 926.094 KM, zbog čega je iznos obaveza i gubitaka iz ranijih godina podcjenjen za navedeni iznos na dan 31. decembra 2019. godine.

S obzirom na navedeno, predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo da donese Zaključak kojim se *ne usvaja* Izvještaj o poslovanju KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu.

Kantonalno javno preduzeće
Centar „Skenderija“ doo Sarajevo
Terezija bb, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Datum: 28.12/21
Broj: 5487/21

Na osnovu člana 6. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH 8/05, 81/08, 22/09, 109/12), člana 234 tačka d) Zakona o privrednim društvima u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH br 81/15). Zaključka Vlade br 02-04-47688-1/21 od 27.12.2021.god. Obavezujuće upute Vlade KS br 02-04-47688-1.1/21 od 27.12.2021.god.te člana 26.tačka 4. Statuta preduzeća, Punomoćnik sa ovlaštenjima Skupštine preduzeća, na petoj sjednici održanoj dana 27.12.2021 god. donio je :

ODLUKU

da se Izvještaj o poslovanju za 2019. god. ne usvaja.

I

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju KJP Centar “ Skenderija” doo, za 2019. god. koji uključuje:

- Izvještaj o poslovanju za 2019 god. i Izvještaj eksternog revizora za 2019. god.kao dijela Izvještaja o poslovanju;
- Set Izvještaja organa upravljanja:
 - Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2019.god.
 - Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2019.god.

II

Iskazana dobit iz poslovanja u iznosu 4.251 KM raspoređiće se za pokriće gubitaka iz ranijih godina.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja



Punomoćnik Skupštine

Admir Jusufbegović

Dostaviti:

1. Punomoćnik Skupštine
2. KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo x2
3. Ministarstvo privrede
4. SEFP
5. a/a



KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE
Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo
Terezija bb, 71 000 Sarajevo, BiH

Tel. Centrala +387 33 201 203; Tel. Kabinet: +387 33 226 614; 229 990

ID: 4200736910008

ID PDV: 200736910008

Rg: UF/I-5183/00

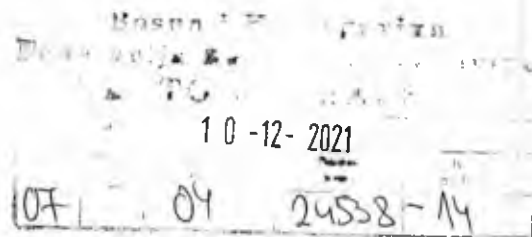
RJ: 065-0-Reg-11-002860

INTESA SANPAOLO: 154-001-11000047-05; RAIFFEISEN BANK BH DD: 1610000050610052

Broj: 5142/21
Datum: 10-12-2021

EASE
1142

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO PRIVREDE
N/R Ministar



PREDMET: Dostava poziva i materijala za 5. (petu) sjednicu Skupštine Preduzeća KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo, zakazanu za petak 27.12.2021. godine u 15.30 sati.

-Mišljenje-saglasnost-traži se

Poštovani,

U skladu sa članom 24. Stav 1. Poslovnika o radu Skupštine dostavljamo Vam poziv za prisustvo i materijale sa dnevnim redom za 5.(petu) sjednicu Skupštine Preduzeća zakazanu za petak 27.12.2021. godine u 15.30 sati, a koja će se održati u prostorijama Preduzeća u ul. Terezije bb, Sarajevo.

Shodno članu 4. Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz Vlade Kantona Sarajevo (Sl. novine KS broj 31/19) molimo mišljenje-saglasnost na dostavljene materijale.

S poštovanjem!

Pomoćnik Skupštine /

Admir Jusufbegović

Dostaviti:

- ⊖ Naslovu
- Skupštini Preduzeća
- SPKOP x 2
- a/a

KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo
Skupština Preduzeća

Broj: 5143/21

Datum: 10-12-2021

Za: _____

Na osnovu člana 27. i 28. Statuta KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo i članova 23. 24. i 25. Poslovnika o radu Skupštine KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo, punomoćnik Skupštine donosi:

POZIV

Za 5. (petu) sjednicu Skupštine KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo, koja će se održati u petak 27.12.2021.godine sa početkom u 15:30 sati.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 4. (četvrte) sjednice Skupštine Preduzeća održane dana 26.10.2021.godine;
2. *Donošenje Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2019.god. i Izvještaja eksternog revizora za 2019.godinu kao dijela Izvještaja o poslovanju za 2019;*
 - Donošenje Odluka o usvajanju seta Izvještaja organa upravljanja za 2019;
 - Usvajanje Izvještaja o radu Odbora za reviziju za 2019;
 - Usvajanje izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2019;
3. *Donošenje Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2020.god. i Izvještaja eksternog revizora za 2020.godinu kao dijela Izvještaja o poslovanju za 2020;*
 - Donošenje Odluka o usvajanju seta Izvještaja organa upravljanja za 2020;
 - Usvajanje Izvještaja o radu Odbora za reviziju za 2020;
 - Usvajanje izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2020;
4. Razno;

Punomoćnik Skupštine

[Redacted signature area]

Kamil Jusupbegovic

KJP CENTAR "SKENDERIJA" D.O.O. SARAJEVO
SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Broj:

Datum:

ZAPISNIK

sa 4. (četvrte) sjednice Skupštine KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo

oktobar 2021.godine

ZAPISNIK

sa 4. (četvrte) sjednice Skupštine Preduzeća održane dana 26.10.2021. godine u 15:30 h u prostorijama Preduzeća na kojoj su prisustvovali:

1. Jusufbegović Admir – punomoćnik Skupštine
2. Kapo Amer- Direktor Preduzeća
3. Tanović Irsa – načelnica Sektora za pravne, kadrovske i opšte poslove u službi zapisničara

Punomoćnik Skupštine je otvorio sjednicu i pročitao dnevni red:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 3 (treće), sjednice Skupštine Preduzeća održane dana 02.08.2021. godine;

2. Usvajanje Zapisnika komisije za provođenje ponovljenog Javnog konkursa za izbor i imenovanje članova NO Preduzeća. Tu je i Zapisnik sa otvaranja prijava i Zapisnik sa održanog intervjua.

3. Donošenje Rješenja o razrješenju v.d. članova Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo i to:

- Rješenje o razrješenju v.d. predsjednika Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđin. Bukva Admira;
- Rješenje o razrješenju v.d. člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđe. Kozadra Dijane;
- Rješenje o razrješenju v.d. člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđin. Durgut Fuada;

4. Donošenje Rješenja o imenovanju članova Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo i to:

- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo ;
- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo;
- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo;

5. Razno;

Punomoćnik Skupštine Preduzeća usvaja predloženi Dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa 3. sjednice Skupštine Preduzeća održane dana 02.08.2021. godine;

Punomoćnik Skupštine usvaja Zapisnik sa 3. sjednice Skupštine Preduzeća održane 02.08.2021. godine.

2. Usvajanje Zapisnika komisije za provođenje ponovljenog Javnog konkursa za izbor i

imenovanje članova NO Preduzeća. Tu je i Zapisnik sa otvaranja prijave i Zapisnik sa održanog intervjua.

Punomoćnik Skupštine usvaja Zapisnik komisije za provođenje ponovljenog Javnog konkursa za izbor i imenovanje članova NO Preduzeća. I to Zapisnik sa otvaranja prijave i Zapisnik sa održanog intervjua za izbor i imenovanje članova NO Preduzeća.

3. Donošenje Rješenja o razrješenju v.d. članova Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo i to:

- Rješenje o razrješenju v.d.predsjednika Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđin. Admira Bukve;
- Rješenje o razrješenju v.d člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gosp.Dijane Kozadra;
- Rješenje o razrješenju v.d. člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđin.Fuada Durguta;

Punomoćnik Skupštine donosi Rješenja o razrješenju v.d. članova NO Preduzeća i to:

- Rješenje o razrješenju v.d. predsjednika Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđin. Bukva Admira;
- Rješenje o razrješenju v.d člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđe. Kozadra Dijane;
- Rješenje o razrješenju v.d. člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđin. Durgut Fuada;

4.Donošenje Rješenja o imenovanju članova Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo i to:

- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo;
- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo;
- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo;

Punomoćnik Skupštine donosi Rješenja o imenovanju članova NO Preduzeća i to:

- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđina. Bukva Admira ;
- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđe. Kozadra Dijane;
- Rješenje o imenovanju člana Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo gđina Durgut Fuada;

4. Razno

Punomoćnik Skupštine je dao riječ direktoru Preduzeća da informiše Skupštinu Preduzeća o dešavanjima od posljednje sjednice Skupštine Preduzeća.

Direktor Preduzeća je izvijestio Skupštinu da i dalje imamo problema sa sudskim

izvršenjima koja pristižu a koja se odnose na tužbe nekih radnika. Sve tužbe su iz perioda 2012., 2013. i 2014. godina. Uspjeli smo riješiti dug prema Poreskoj upravi. Sad smo tražili oprost zateznih kamata i čekamo odgovor za navedeno. U ovom periodu 2 radnika su otišla u penziju.

Punomoćnik Skupštine je pitao da li na ta radna mjesta ima potrebe za zapošljavanje novih radnika?

Direktor Preduzeća je rekao da nema potrebe.

Direktor Preduzeća je informisao Skupštinu Preduzeća da je održan sajam knjige i završene su pripreme za sajam namještaja. Pripreme za „Zimsku čaroliju“ su već počele. U toku je potpisivanje sponzorskih angažmana za projekte. Dvije-tri veće kompanije su se prijavile. Također planiramo postaviti i nove novogodišnje dekoracije na plato.

Što se tiče prihoda i rashoda trenutno poslujemo pozitivno, a očekujemo još veći prihod u mjesecu novembru i decembru.

Nakon što su obrađene sve tačke dnevnog reda sjednica je završena u 16:00 h.

Zapisničar

Punomoćnik Skupštine

Tanović Irsa, dipl.iur

Jusufbegović Admir

**Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog
preduzeća Centar “Skenderija” d.o.o. Sarajevo za
2019. godinu**

Kantonalno javno Preduzeće
Centar „Skenderija“ doo Sarajevo
Terezija bb, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Datum:

Broj:

Na osnovu člana 6. i 25. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH 8/05), člana 17. Odluke o usklađivanju statusa preduzeća Centar „Skenderija“ d.o.o Sarajevo sa Zakonom o Javnim preduzećima u Federaciji BiH („Službene novine Kantona Sarajevo” br 6/06), te člana 26. Statuta preduzeća, Skupština preduzeća na 5. Sjednici održanoj dana 27.12.2021. godine, donijela je :

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o poslovanju za 2019. godinu i Izvještaja eksternog revizora o reviziji finansijskih izvještaja, kao dijela Izvještaja o poslovanju za 2019.godinu.

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju za 2019. godinu sa sljedećim elementima:

Prihodi u iznosu od	5.132.376 KM
Troškovi poslovanja u iznosu	5.128.125 KM
Finansijski rezultat (dobit)	4.251 KM

II

Iskazana dobit iz poslovanja raspoređuje se za pokriće gubitaka iz ranijih godina.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja

Punomoćnik Skupštine

Admir Jusufbegović

Dostaviti:

1. Punomoćnik Skupštine
2. KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo x2
3. Ministarstvo privrede
4. SEFP
5. a/a

KJP CENTAR "SKENDERIJA" d.o.o.

Terezija bb, Sarajevo

Broj: _____

Datum: _____

I z v j e š t a j
o poslovanju za 2019. godinu

Sarajevo, juni 2020. godine

SADRŽAJ

UVOD	2
1 POLAZNE OSNOVE	6
2 CILJ	9
3 ELEMENTI IZVJEŠTAJA O POSLOVANJU ZA 2019.GODINU	10
4 OBRAZLOŽENJE ostvarenih finansijskih rezultata poslovanja	11
4.1.OBRAZLOŽENJE PRIHODA	11
4.1.1. Sajamska djelatnost	14
4.1.2. Zakup poslovnih prostora	15
4.1.3.Garaža i parking	17
4.1.4. Sportsko-rekreativna djelatnost	18
4.1.5. Marketing i produkcija – Dom mladih	19
4.1.6. Ostali prihodi	23
4.2.OBRAZLOŽENJE TROŠKOVA	24
4.3. FINANSIJSKI REZULTAT	29
5 BILANS STANJA	31
6 KADROVI I PLAĆE	32
7 SANACIJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA I OPREME	35
8 SUDSKI SPOROVI	43
9 OSTALE AKTIVNOSTI	43
10 JAVNE NABAVKE	46
Popis tabela	53
Popis grafika	54

U V O D

Preduzeće je osnovano 30.12.1968. godine, od kada su vršena statusna i druga usklađivanja u skladu sa aktuelnim institucionalno – zakonskim okvirima. Na sjednici održanoj dana 27. juna 2000. godine, Skupština Kantona Sarajevo je donijela Odluku o proglašenju kompleksa Skenderija OPĆIM DOBROM U JAVNOJ UPOTREBI, kojim upravlja preduzeće “Centar Skenderija“ d.o.o. Sarajevo, broj 01-19-253/00 od 27. juna 2000. godine Sarajevo.

Po Odluci Vlade Kantona Sarajevo broj: 01-05-14765/06 od 12.04.2006. godine izvršeno je usklađivanje statusa preduzeća Centar "Skenderija" sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH. Prema Rješenju Suda broj: 065-Reg-001123 od 14.06.2004. godine, osnivač Društva je Kanton Sarajevo. Visina registrovanog kapitala po Rješenju je 10.000 KM.

Posljednja izmjena registrovana kod Općinskog suda u Sarajevu, dana 08.04.2016 godine, odnosi se na izmjenu lica registrovanog za zastupnje kada je i imenovan direktor Preduzeća Kapo Amer.

Matični broj Preduzeća: 065-0-Reg-16-000553 (stari broj 65-05-0044-11)

Jedinstveni identifikacioni broj Preduzeća je 4200736910008.

Preduzeće je upisano u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza.

Sjedište Preduzeća registrovano je na adresi: Terezija bb, Općina Centar Sarajevo

Kantonalno javno preduzeće Centar "Skenderija" Društvo sa ograničenom odgovornošću je registrovano za usluge organizacije nacionalnih i međunarodnih sajmova, izložbi i drugih oblika održavanja privrednih i drugih djelatnosti u zemlji i inostranstvu; za usluge iznajmljivanja prostora i opreme, pružanje usluga u organizaciji sportsko - rekreativne, takmičarske, kulturno – zabavne djelatnosti građanima i pravnim licima; iznajmljivanje prostora, opreme i pružanje usluga u organizaciji kongresa, simpozijuma, savjetovanja, seminara i sl.; pružanje usluga iznajmljivanjem prostora u garaži, parking prostora i čuvanje vozila, ugostiteljske djelatnosti, kao i ostale usluge u okviru registrovane djelatnosti.

Pretežna djelatnost preduzeća po Klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 je: Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing) – šifra djelatnosti 68.20

KJP Centar “Skenderija” d.o.o. Sarajevo je Društvo koje se od 1969. godine bavi raznovrsnim uslužnim djelatnostima, i već 50 godina, pruža usluge organizacije privrednih, kongresnih, kulturnih i sportskih manifestacija, kao i iznajmljivanje prostora iz privredne djelatnosti

Svojim multifunkcionalnim prostorima Centar Skenderija predstavlja jedinstven objekat koji je prepoznatljiv svojom tradicijom i referencama. Kompleks Skenderija je sastavljen od više objekata koji su uvezani kao jedna građevinska cjelina koja je prilagođena potrebama različitih djelatnosti i u tom smislu postoji stalna obaveza u održavanju kontinuiteta standarda koje zadovoljavaju kriterije tehničke prakse dvoranskog prostora, te poštivanju propisa domaće i međunarodne legislative.

Tokom ratnih dešavanja kompleks je pretrpio veća oštećenja i samostalno je, vlastitim kapacitetima i u okvirima tadašnjih mogućnosti - do 2001. godine, obezbjedio elementarne uslove za rad i obavljanje usluga iz domena svoje djelatnosti.

Kako je najveći dio informacija u finansijskom izvještaju sadržajno unaprijed definisan putem obavezne forme obrazaca, korisnicima ovog Izvještaja potrebno je pružiti i nefinansijske, činjenice i elemente koji su neophodni da bi izvještaj bio pravilno shvaćen i pojasniti kontekst nastalog rezultata poslovanja.

Aktuelna uprava otpočela je sa radom u februaru 2016. godine, te su u 2017, 2018. i 2019. godini vidljiviji efekti drugačije vizije, napravljeni su pomaci u prilagođavanju tržištu, poboljšanju slike Centra „Skenderija“ u javnosti i najvažnije, u poboljšanju kvalitete usluga koje ovo Preduzeće pruža korisnicima.

Nakon devet godina negativnog finansijskog rezultata, od 2017. zatim u 2018. i nesto skromnije u izvještajnoj 2019. godini, Preduzeće ostvaruje pozitivan finansijski rezultat poslovanja, uz minimalnu dobit.

I u 2019. godini Preduzeće je nastavilo sa politikom otvaranja tržištu, cijenovnom i programskom prilagođavanju ciljanoj populaciji, posebno mladih i onih koji pokreću svoje prve biznise.

Uprava je donijela niz Odluka, prema kojim je, uz saglasnost Nadzornog odbora, izvršila zoniranje Privrednog grada u tri zone i korekciju cijene prostora, raspisala Javni poziv za poslovne prostore preko 100,00 m², te ustanovila niz drugih pogodnosti kao što su posebni uslovi iznajmljivanja poslovnih prostora za mlade, boračku populaciju i trenutne zakupce.

Navedenim mjerama postigla se bolja popunjenost u odnosu na prethodni period, ali kao posljedica slabe posjećenosti, evidentne su česte fluktuacije zakupaca iz prostora u prostor, što se u konačnici ipak negativno odrazilo na prihod u ovom segmentu.

Nastavljena je realizacija Protokola o sporazumnom razrješenju međusobnih odnosa broj: 07-01-20-17439 od 27.04.2006. godine između KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo koji je usvojila Skupština Kantona Sarajevo, čija realizacija negativno utiče na prihode Preduzeća, jer se prilivi iz naplate usluga ove djelatnosti umanjuju se za 50%, za iznos koji se kompenzira zakupninom onim zakupcima kojima su priznata ulaganja u skladu sa navedenim Protokolom.

U izvještajnom periodu, izvršeno je kompenziranje potraživanja iz zakupa i obaveza po osnovu ulaganja u ukupnom iznosu od 274.784 KM, što zbirno sa izvršenim kompenzacijama od početka primjene „Protokola...“ ukupno iznosi 8.509.279 KM. Od ovog iznosa Vlada Kantona Sarajevo, kao predlagatelj „Protokola...“, a Skupština Kantona kao donositelj Odluke o prihvatanju teksta „Protokola...“, je, do 31.12.2019. godine, ukupno refundirala iznos od 2.869.735 KM, od čega je u 2019. godini, refundirala iznos od 220.000 KM. I pored značajne refundacije od strane Osnivača Centar „Skenderija“ ostaje i dalje oštećena za likvidna tekuća sredstva u iznosu od 5.639.544 KM. Do maja 2031. godine preostali iznos za kompenzaciju ulagačima u PG je još 1.294.889 KM.

Ovakav način „gubljenja prihoda“ u Privrednom gradu, Preduzeće nije u mogućnosti optimalno nadomjestiti, te gotovo sve mjere koje se poduzimaju za bolju iskorištenost kapaciteta i povećanje prihoda po ovom osnovu, ne daju očekivane rezultate.

Smanjenje 1/3 raspoloživih kapaciteta usljed rušenja krova Ledene dvorane, posebno se loše odražava na prihod od sajamske i sportske djelatnosti i dalje utiče na rezultate poslovanja, koji bi mogli biti mnogo bolji kada bi se u funkciju vratio ovaj prostor.

Izvještajna 2019. godina posebno je značajna za Centar Skenderiju, jer se u novembru navršavalo 50 godina postojanja i rada ovog preduzeća. Ova važna, jubilara, godina započela je realizacijom velikog projekta – omladinske olimpijade „Eyof“ za čije potrebe se u hali Mirza Delibašić, nakon decenijske stanke, obnovila ledena ploha.

Veliki je to i vrlo uspješan projekat, kada je Centar Skenderija, uz finansijsku podršku Kantonalne Vlade, građanima Sarajeva „vratila“ na korištenje predivnu, mobilnu, ledenu plohu, koja ispunjava profesionalne standarde sportskih asocijacija za brzo i umjetničko klizanje .

Ledena površina prikladna je i za postavku u vanjskom prostoru, kako je i učinjeno već naredne zime kada je Centar Skenderija priredio bajkovitu „Zimsku čaroliju“ na platou, sa vrhunskim ukrasima i pratećim uređenjem, koji je vrlo zapaženo, upotpunio praznični, zimski ugođaj u glavnom gradu BiH.

Izveštajna 2019. započela je postavkom ledene površine i takmičenjima olimpijade „Eyof“, a završila u slavljeničkom duhu, velikim brojem koncerata, predstava i raznovrsnih programa kako i priliči obilježavanju pola vijeka rada Centra Skenderija.

Vežano za proljetnu i jesenu sajamsku sezonu u 2019. god. održano je sedam manifestacija, pet u vlastitoj organizaciji i dvije u organizaciji drugih organizatora.

Pored činjenice da je izmjenjen koncept i estetika sajмова, provedena je disperzija instrumenata komunikacije sa javnošću putem društvenih mreža, ali posebno smo ponosni na ponovnu postavku projekta Sajma automobila, koji je nakon visegodisnje stanke, ponovo uvršten u sajamsku sezonu Centra „Skenderija“.

Premda su pojedinačno gledano, to sve bili uspješni projekti, u konačnici, u ukupnom rezultatu nisu ispunjene planirane prihodovne vrijednosti.

Djelatnosti koje u 2019. nastavljaju prihodovnu ekspanziju, premda skromnu i u skladu sa postojećim kapacitetima, su iznajmljivanje parking prostora i prostora Doma mladih, sto je najbolji pokazatelji kako ulaganjem u modernizaciju, tj. uspostavljanjem sistema automatske naplate parkinga na svim parking površinama, utiče na povećanje prihoda i smjernica da treba nastaviti u pravcu obezbjeđenja dodatnih parking površina na ovoj atraktivnoj lokaciji u centru Grada.

Što se tiče prihodovnog rasta usluga pruženih u prostoru Doma mladih, korektnom cjenovnom i programskom politikom, uspjeli smo više „otvoriti“ ovaj prostor široj publici i to je stvorilo dobre rezultate.

Bez obzira na skroman pozitivan finansijski rezultat poslovanja u posljednje tri godine, Preduzeće i u 2019.god. nastavlja boriti sa stalno prijetećom nelikvidnošću.

Poseban izazov za finansijsku opstojnost Preduzeća čine nepredvidivi ishodi sudskih sporova, izvjesne presude za pravne subjekte ili radnike, pokrenutih u ranijim godinama, a za koje treba izvršiti isplate.

Negativni ishodi sudskih procesa u velikoj mjeri mogu poljuljati krhku likvidnost Preduzeća i ugroziti osnovne funkcije.

Najbolji pokazatelj takve situacije je blokada računa 13.08.2019. usljed prinudne naplate po sudskom predmetu „Rem Design“ kada su računi preduzeća bili blokirani 49 dana, a 106 dana Preduzeće nije raspolagalo zapljenjenim iznosom likvidnih sredstava, u visini skoro 900.000,00 KM.

Uloženo je mnogo truda, ostvareno je mnogo kontakata kako bi Preduzeće, naravno uz podršku Osnivača, uspjelo prolongirati plaćanja osnovnih obaveza i preživjeti ovaj težak period.

Premda vrlo izazovna poslovna 2019. godina, uspješno je završena u smislu da smo u potpunosti uspjeli ispoštovati otplatni plan po Sporazumu sa Poreskom upravom, dakle isplatiti sve rate javnog duga (nastalog u periodu 2014.-2016.god.), isplatiti sve plaće, sa pripadajućim porezima i doprinosima, obaveze po osnovu PDVa, te obaveze prema dobavljačima energenata i materijala neophodnog za proces rada.

Napominjemo da se permanentno provodi politika reduciranja svih troškova, što se vidi u izvještajima i ove godine.

U tom kontekstu nije lak zadatak za Upravu balansirati u odlukama o vrsti izdataka, kada cijeli kompleks ima uglavnom zastarjelu opremu, stare objekte - te sve od navedenog zahtjeva ulaganja, kako bi objekat održavali, ipak unaprijedili usluge i ostvarili prihod.

Težište u Izvještaju usmjereno je ka analizi ostvarenih i planiranih finansijskih rezultata - prihoda; troškova poslovanja; izmirivanja obaveza prema državnim institucijama i dobavljačima; neophodnog održavanja objekta i drugo. U sumiranju rezultata poslovanja KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo obuhvaćeno je više vrsta djelatnosti iz domena pružanja usluga, a sve imaju svoje specifičnosti u zahtjevima za realizaciju.

Ostvareni prihodi razrađeni su po vrstama djelatnosti, a troškovi poslovanja, po prirodnim vrstama.

Izvještaj o poslovanju za 2019. godinu, kao i godišnji obračun za 2019. godinu pripremljen je i sastavljen u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima u FBiH, Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Operativnim planom poslovanja KJP Centra "Skenderija" d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu. Ima za cilj da obrazloži rezultate poslovanja u naznačenom periodu. Pripremljen je u zakonskom roku. Godišnji obračun za 2019. godinu na osnovu kojeg je pripremljen ovaj izvještaj podnešen je nadležnoj finansijskoj instituciji – Finansijsko - informatička agencija d.d. Sarajevo, dana 25.02.2020. godine.

I z v j e š t a j

o poslovanju u 2019. Godini

1. POLAZNE OSNOVE

Polazne osnove za izradu Izvještaja o poslovanju KJP Centar "Skenderija" d.o.o. u 2019. godini su:

- ⊕ Operativni plan poslovanja za 2020. godinu
- ⊕ Ostvareni prihodi i troškovi poslovanja
u periodu od 01.01. do 31.12.2019. godine
- ⊕ Opći uslovi poslovanja

Rezultate poslovanja i u ovom izvještajnom periodu ograničili su teško i složeno stanje privrede, povećana konkurentnost, konkretni izazovi kao što su:

- ⊕ Oštećenja konstruktivnih elementa građevinskih objekata kompleksa Skenderija. U 2013. i 2014. godini angažovan je Institut za materijale i konstrukcije Građevinskog fakulteta u Sarajevu koji je izvršio ispitivanja i izradio Elaborat o stanju konstrukcija građevinskih objekata koji čine kompleks Skenderija. Stanje konstrukcija na većini objekata je zabrinjavajuće, a objekti predstavljaju opasnost po život i zdravlje ljudi i imovinu.
- ⊕ Nedovoljno investiciono i tekuće održavanje objekta Skenderije, koji je stavljen u funkciju 1969. godine zastarjela infrastruktura, i oštećeni konstruktivni dijelovi i dalje predstavljaju veliki problem. Vlasnik imovine i dalje u adekvatnoj mjeri ne prepoznaje ozbiljnost situacije i pored mnogobrojnih upozorenja koja su u prethodnim godinama upućivana od strane organa uprave Preduzeća.
- ⊕ Prije godinu dana završena je finalna sanacija centralnog dijela Platoa Centra Skenderije, a preostalo je još mnogo projekata koje je potrebno realizovati kako bi objekat mogao funkcionisati punim kapacitetom.
- ⊕ Cijeneći da će zbog negativnog uticaja atmosferlija prostori Skenderije biti sve više izloženi sa građevinskog i sigurnosnog aspekta, te da će biti ugrožena i infrastruktura snabdjevanja Preduzeća (vodovodne i hidrantske instalacije, elektro i instalacije centralnog grijanja, plinske instalacije i dr.), ukazujemo na potrebu, obavezu i odgovornost Kantona Sarajevo u rješavanju navedene problematike.
Propisana je obaveza vlasnika da se brine o svojoj imovini, a prema trenutnom stanju objekata KJP Centar Skenderija, isti mogu uzrokovati katastrofalne i nesagledive posljedice po živote i imovinu Preduzeća.
- ⊕ **Neriješeni imovinsko – pravni odnosi između Kantona Sarajevo i KJP Centar Skenderija d.o.o.**
Eksterni i interni revizori dali su mišljenje da finansijski izvještaji u svim bitnim elementima ne daju fer i istinit prikaz bilansnih pozicija iz razloga neriješenih imovinsko pravnih odnosa između Kantona Sarajevo i Skenderije po pitanju evidentiranja imovine. Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-19-253/00 od 27.06.2000. godine kompleks Skenderija je proglašen općim

dobrom u javnoj upotrebi kojim upravlja Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo. Kanton Sarajevo je osnovao KJP Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo da upravlja imovinom čiji je vlasnik Kanton Sarajevo. Navedena imovina je uknjižena u poslovnim knjigama Skenderije kao materijalno sredstvo iako se radi o pravu upravljanja. Navedeno je prouzročilo da se i državni kapital evidentira u većem iznosu nego je osnivački kapital, koji po Odluci Skupštine Kantona iznosi 10.000 KM, a u poslovnim knjigama je iskazan u iznosu od 29.535.564 miliona KM.

⊕ Navedeno se isključivo može riješiti odgovarajućim odlukama Skupštine Kantona. Proceduru za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa Skenderija je pokrenula putem Zakonodavno – pravne komisije Skupštine Kantona koja je prihvatila prijedlog, uputila isti prema Skupštini, Skupština prema Vladi, Vlada prema Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo, te se očekuje odgovor Pravobranilaštva kako bi se nastavila procedura. Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje istih u zemljišnoj knjizi i poslovnim knjigama Preduzeća i Kantona Sarajevo je osnovni preduslov za buduće investiranje i razvoj ovog kompleksa.

⊕ **Neriješeni imovinsko – pravni odnosi između KJP Centar Skenderija i KJP OC „ZOI 84“**

U cilju stvaranja preduslova za investiranje u postojeće i nove objekte i privlačenje investitora, neophodno je okončati diobeni postupak između KJP Centar Skenderija d.o.o. i KJP OC ZOI 84 d.o.o. koji je započeo 2011. godine, kada je pri nadležnim ministarstvima bila formirana komisija, koja nikada nije okončala postavljene zadatke. Naime, u okviru kompleksa Skenderija, koji se sastoji od više objekata, nalazi se i objekat kojim upravlja KJP OC ZOI 84 d.o.o. Objekat je u potpunosti integrisan u kompleks Skenderije, kako građevinski, tako i infrastrukturno, što znači da KJP Centar Skenderija d.o.o. pruža sve usluge neophodne za funkcionisanje objekta. Ne posjedujemo dokumentaciju na osnovu koje je taj dio Skenderije dodijeljen KJP OC ZOI 84 d.o.o., a Odlukom o proglašenju kompleksa Skenderije općim dobrom u javnoj upotrebi broj: 01-19-253/00 27. juna 2000. godine, kompleks Skenderija dodijeljen je na upravljanje Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo.

⊕ *Sve dok se ne pristupi finalnom rješavanju imovinsko-pravnih odnosa između KJP Centra Skenderija sa Kantomom i KJP OC „ZOI“ 84, Preduzeće neće moći dobiti pozitivno mišljenje od strane eksterne revizije, bez obzira na sve ostale stavke.*

Realizacijom Protokola o sporazumnom razrješenju međusobnih odnosa broj: 07-01-20-17439 od 27.04.2006. godine između KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo i zakupaca u Privrednom gradu za izvršena ulaganja u adaptaciju poslovnih prostora.

U izvještajnom periodu, izvršeno je kompenziranje potraživanja iz zakupa i obaveza po osnovu ulaganja u ukupnom iznosu od 274.784 KM, što zbirno sa izvršenim kompenzacijama od početka primjene „Protokola...“ ukupno iznosi 8.509.279 KM. Od ovog iznosa Vlada Kantona Sarajevo, kao predlagatelj „Protokola...“, a Skupština Kantona kao donositelj Odluke o prihvatanju teksta „Protokola...“, je, do 31.12.2019. godine, ukupno refundirala iznos od 2.869.735 KM, od čega je, u 2019. godini, refundirala iznos od 220.000 KM. I pored značajne refundacije od strane Osnivača Centar „Skenderija ostaje i dalje oštećena za likvidna tekuća sredstva u iznosu od 5.639.544 KM. Do maja 2031. godine preostali iznos za kompenzaciju ulagačima u PG je još 1.294.889 KM.

Obzirom da svojim aktivnostima KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. doprinosi oživljavanju privrednih aktivnosti u Kantonu Sarajevo, a i šire, očekuje se, naročito iz djelatnosti sajma, sporta, kulturnih i zabavnih projekata, da vlasnik definiše javni interes u ovim djelatnostima i pruži podršku u održavanju i razvoju istih. Očekuje se od zakonodavne vlasti da se ustroji pravna legislativa kojom će se odrediti ko se može baviti sajamskom djelatnošću, pod kojim uslovima, terminima i na kojim

mjestima, jer smo svjedoci da se ove manifestacije dešavaju na neprimjerenim mjestima, terminima i u organizaciji raznih lica;

- ⊗ Uslijed okolnosti rušenja krova Ledene dvorane, oštećenja stropa sajamske dvorane i konstruktivnih oštećenja garaže, poslovanje Preduzeća je dodatno otežano. Van funkcije stavljeno je oko 30% kapaciteta za pružanje usluga.
- ⊗ Pored rekonstrukcije oštećenih objekata (Ledena dvorana, Sajamska dvorana i podzemna garaža), sanacije postojećih objekata (Plato, Privredni grad, dvorana Mirza Delibašić), čija je infrastruktura u potpunosti zastarjela, neophodne su i nove investicije predviđene regulacionim planom (hotel, biznis centar, garaža i bazen), sa novim sadržajima, kako bi se postojeći sadržaji upotpunili i sinergijom svih djelatnosti ostvarili veći prihodi, a Preduzeće postalo konkurentnije na tržištu.

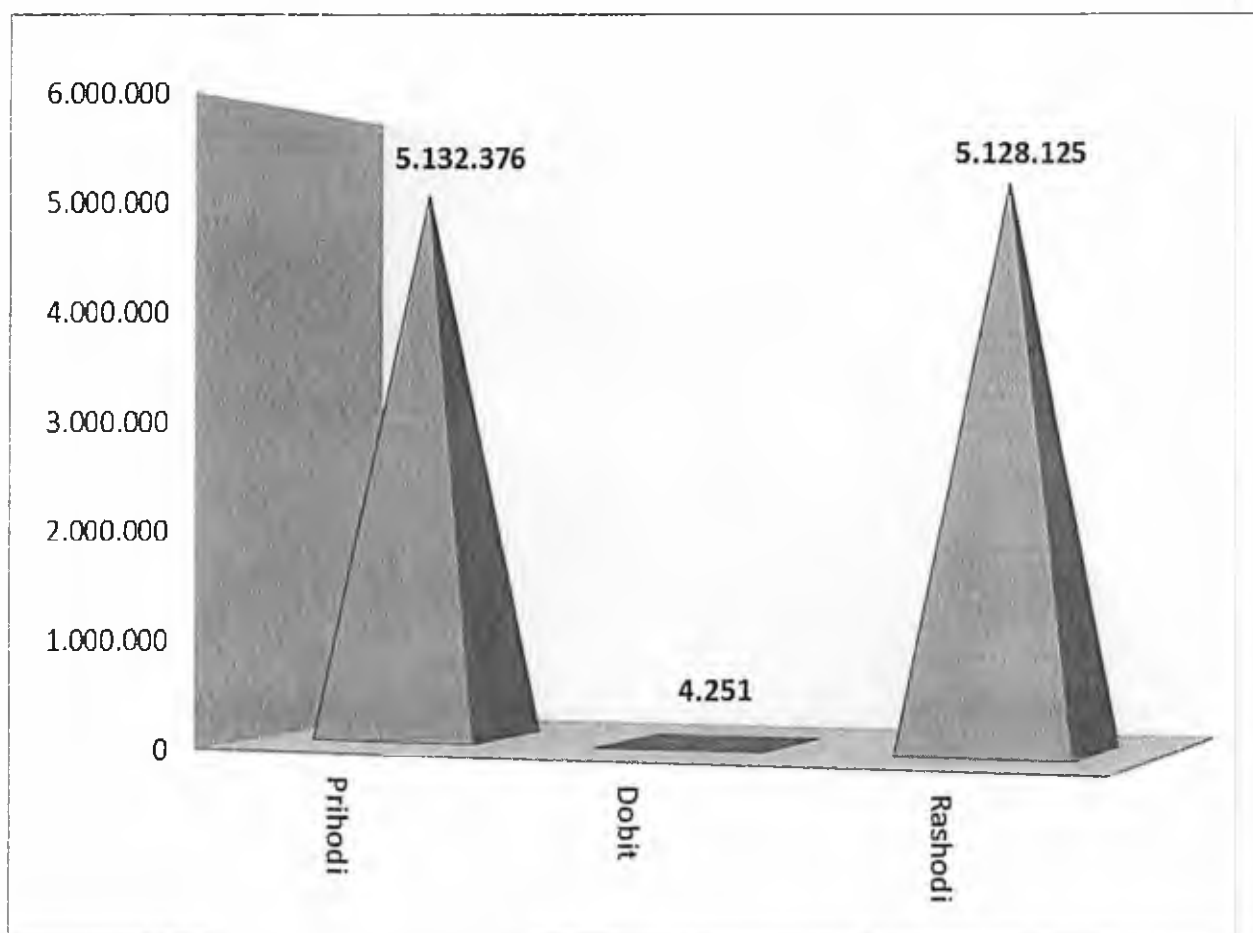
2. CILJ

Postavljeni ciljevi Operativnim planom poslovanja za 2020. godinu prema kojima su bile usmjerene aktivnost na ostvarivanju i realizaciji istih su:

- ⊗ povećanje prihoda od usluga iz osnova svih registrovanih djelatnosti;
- ⊗ poboljšanje poslovanja kvalitetnijim pružanjem usluga;
- ⊗ proširenje djelatnosti;
- ⊗ ponovo doći vodeći položaj na tržištu sajмова;
- ⊗ organizovati koncerte;
- ⊗ racionaliziranje troškova poslovanja;
- ⊗ preduzimanje mjera na sprječavanju daljih oštećenja infrastrukture i instalacija, kao posljedice urušavanja krova Ledene dvorane;
- ⊗ uspostavljanje kontinuiteta u radu, a naročito u oštećenim objektima sajamske dvorane i garaže;
- ⊗ iznalaženje načina finansiranja sanacije ili rekonstrukcije Ledene dvorane i izgradnje novih kapaciteta predviđenih urbanističkim planom (hotela, garaže, trgovačkog centra, bazena i džamije)

3. ELEMENTI IZVJEŠTAJA o poslovanju za 2019. godinu

⊕ Prihodi u iznosu od	5.132.376
⊖ Troškovi poslovanja u iznosu od	5.128.125
⊕ Finansijski rezultat (dobit)	4.251



Grafik 1: Grafički prikaz elemenata izvještaja o poslovanju za 2019. godinu

**4. OBRAZLOŽENJE ostvarenih finansijskih rezultata poslovanja
za period od 01.01. do 31.12.2019. godine.**

4.1. OBRAZLOŽENJE PRIHODA

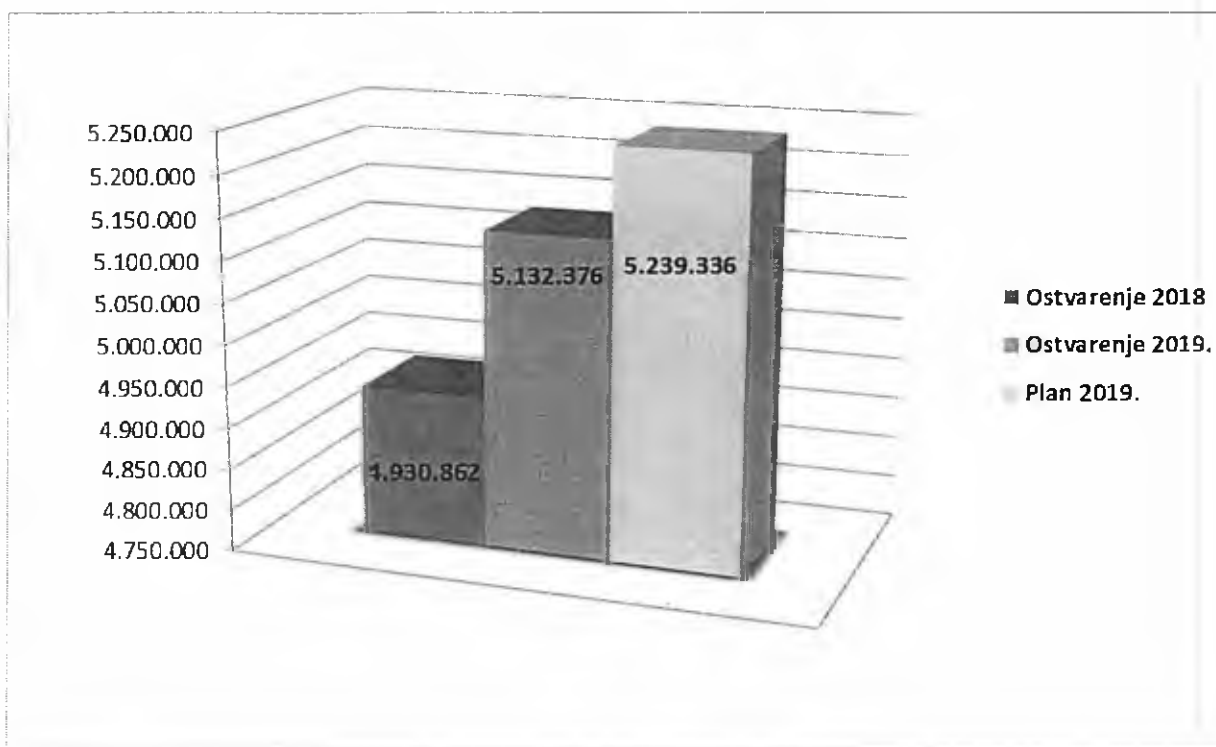
Ostvareni ukupni prihodi iz svih djelatnosti, u 2019. godini iznose **5.132.376 KM**. U nastavku se daje tabelarni prikaz ostvarenih prihoda. Iskazani su i podaci ostvarenja prihoda u istom periodu prošle godine, kao i u odnosu na Operativni plan poslovanja za 2019. godinu:

Redni broj	Vrsta ostvarenih prihoda	2018.	2019.	Plan za 2019.	Indeks	
					Ostvarenje 2019/Plan 2019. (4 : 5)	2019. / 2018. (4 : 3)
1	2	3	4	5	6	7
1	Prihodi - ukupno	4.930.862	5.132.376	5.239.336	98,00	104,08
2	Sajamska djelatnost	312.999	287.256	524.336	54,7	91,7
	Sajam Interio	49.188	38.668	49.387	78,2	78,6
	Sajam Knjige	159.761	123.108	166.121	74,1	77,05
	Dani Turizma	45.013	49.328	49.387	99,8	109,5
	Dani Zdravstva	0		49.387	0,00	0,00
	Sajam privrede, poljoprivrede i roba široke potrošnje	59.037	63.152			106,9
	Auto - moto fest	0	13.000	49.387		
3	Zakup, u tome:	2.185.031	2.134.462	2.240.000	95,2	97,06
	- Trgovke (Privredni grad)	815.271	740.060	850.000	87,8	110,1
	- Ostalo ¹⁾	411.095	400.783	420.000	95,4	97,4
	- Garaža	395.767	425.463	400.000	106,3	107,5
	- Parking	562.898	568.898	570.000	98,7	100,00
4	Sportsko - rekreativna djelatnost	447.344	435.215	450.000	96,7	104,17

Redni broj	Vrsta ostvarenih prihoda	2018.	2019.	Plan za 2019	Indeks	
					Ostvarenje 2019/Plan 2019 (4 : 5)	2019. / 2018. (4: 3)
					6	7
5	Kulturno - zabavna djelatnost	-	95.526	200.000	0,00	0,00
6	Ugostiteljska djelatnost	149.271	93.613	160.000	58,5	62,7
7	Dom mladih - iznajmljivanje	521.013	553.477	550.000	100,6	106,2
8	Ledena ploha	-	43.133	-		
9	Ostalo	120.235	91.977	120.000	76,6	76,4
10	Ostali prihodi ²⁾	1.194.969	1.397.717	995.000	140,4	117,00

1) Ostalo čine ostvareni prihodi po osnovu izdavanja poslovnih prostora na lokacijama: Barake, Ledena dvorana, prostori na parking, poslovna zgrada, skladišta

2) 2)Ostali prihodi se odnose na: prihod iz odloženih obaveza po osnovu sredstava koje je Kanton uplatio za sanaciju i uređenje Doma mladih u visini godišnje amortizacije građevina i opreme, sredstva podrške investicionog i tekućeg održavanja, sufinansiranje poreskog duga, sufinansiranje Privrednog grada, refundacija za pripravnike i javne radove



Grafik br 2 : Poređenje prihoda 2019 sa prihodima 2018 i planiranim vrijednostima

Ostvareni ukupan prihod u periodu 01.01.2019. do 31.12.2019.godine, iznosi 5.132.376 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, **povećanje** za 201.514 KM ili 4,1%.

U obračunskom periodu 2019. godine, poslovni prihodi iznose 3.884.072 KM, što je 75,7% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period prethodne godine, poslovni prihodi imaju **povećanje** za 78.238 KM ili 2,1%.

U obračunskom periodu 2019. godine, najveći prihodi su evidentirani na kontu – Prihodi od prodaje učinka na domaćem tržištu, u iznosu od 3.734.659 KM, što je 72,8% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima **smanjenje** za 1.234 KM ili 0%.

Na drugom mjestu po veličini su su prihodi evidentirani na kontu – Ostali finansijski prihodi u iznosu od 1.091.658 KM , što je 21,3% ukupnog prihoda, koji u odnosu na prethodnu godinu ima **smanjenje** za 9.479 KM ili 0,9%.

Na trećem mjestu po veličini su Ostali poslovni prihodi od 149.413 KM, što je 2,9% ukupnog prihoda, koji u odnosu na isti period prethodne godine ima **povećanje** za 79.472 KM ili 113,6%.

4.1.1. Sajamska djelatnost

Sajamska djelatnost ostvarila je 45% manje od planiranih prihoda, a u odnosu na 2018. godinu prihodi su manji za 8%.

U pripremnj fazi planiranih sajмова poduzete su aktivnosti informisanja i animacije institucija (općinski, kantonalni, federalni i državni nivo) u vezi planiranih sajamskih manifestacija za 2019. godinu kako bi ove institucije predvidjeli u budžetu finansijska sredstva za podršku sajmovima.

Slijedom usvojenog Kalendara sajмова za 2019. godinu u periodu 01. 01. – 30. 06. 2019. godine realizovane su dvije sajamske manifestacije.

- Sajam namještaja INTERIO 2019. i

- Međunarodni sajam knjige;

Pored realizovanih sajмова u organizaciji KJP Centar Skenderija, organizovane su još pet sajamski manifestacija: INTERIO 2019, KNJIGA, SARAJEVSKI FESTIVAL TURIZMA, SARAJEVSKA IZLOŽBA AUTOMOBILA I SAJMA PRIVREDE, u organizaciji Tuzlanskog sajma realizovan je sajam ENERGA 2019, u organizaciji Bosna Bank Internacional: SHF 2019. i u organizaciji Ekološko društvo „Edzup“ Sarajevo: IZLOŽBA PTICA I SITNIH ŽIVOTINJA

Rezultatima i realizacijom Sajмова u 2019. godini možemo biti zadovoljni, jer je napravljen maksimum što se tiče sajamskih manifestacija i izdatog prostora (prema broju izdatih kvadra), a posebno smo zadovoljni što je nakon dužeg vremenskog perioda realizovan sajam Sarajevska izložba automobila.

Zadovoljstvu izlagača – vrlo važnom parametru koji je osnova uspješnosti sljedeće manifestacije, pridavala se velika važnost. To se naročito poštovalo u segmentu raspodjele pozicija izlagačkih prostora, u segmentu cijena (domaćim izdavačima odobren popust za stavku prostora), te u pruženoj kvaliteti tehničkih i sigurnosnih usluga.

Faktori koju su uticali na smanjenje prihoda sajamske djelatnosti Centar Skenderija su prevashodno nerazumjevanje institucija vlasti na svim nivoima, nestabilne političko ekonomske prilike u okruženju, ograničeni prostorni i materijalno tehnički kapaciteti za obavljanje ove djelatnosti, neuslovna sajamska dvorana, te se za potrebe organizacije sajмова koristi sportska dvorana Mirza Delibašić i pripadajući foajei, složeno ekonomsko finansijsko stanje Preduzeća te nemogućnost izdvajanja troškova za kvalitetnu reklamnu kampanju sajamskih manifestacija.

Nastavit će se sa promotivnim, propagandnim i drugim aktivnostima prezentiranja “Sarajevskog sajma” na svim tržištima. To podrazumijeva i proširenje mreže agenata i agencija koje će svojom aktivnošću predstavljati “Sarajevski sajam” na svim tržištima u kojima djeluju. Nastavit će se aktivnosti na istraživanju tržišta sajмова i bržeg uključivanja u najmodernije sajamske manifestacije. Pristupit će se kvalitetnijoj medijskoj promociji i strateški planiranoj animaciji izlagača.

4.1.2. Zakup poslovnih prostora

Prihodovno najznačajnija djelatnost zakupa poslovnih prostora ostvarila je 5% manje planiranih, a ovi prihodi manji u odnosu na prihode prethodne godine za 3%. Najveći rast prihoda bilježi djelatnost zakupa poslovnih prostora u Privrednom gradu (trgovke) za 10 %, dok su u odnosu na planirane niži za 13 %.

U toku 2019.godine nastavljeno je sa aktivnostima izdavanja poslovnih prostora u cilju povećanja broja korisnika poslovnih prostora u Privrednom gradu. Aktivnosti u vidu animacije potencijalnih korisnika poslovnih prostora nastavljene su i u 2019. godini. Usvajanjem cjenovnika za 2019 godinu i dalje se nastavilo sa praksom da novi zakupcima ostaje bonus da prva tri mjeseca zakupa plaćaju 1 Km/m² uz pripadajuće režiske troškove. Za prostore koji su duže vremena slobodni a nalaze se u prvoj zoni od strane Nadzornog odbora donesena je odluka, da se takvi prostori izdaju po cjeni druge zone.

Kad su u pitanju prostori veće kadrature (100 i više m²) izdat je poslovni prostor „Zlatni restoran“ posebnom odlukom Nadzornog odbora sa stepenovanom cijenom. Donesene odluke su preduzete u cilju povećanja broj izdatih poslovnih prostora u Centru „Skenderija“.

Struktura zakupaca u privrednom gradu je vrlo šarolika u smislu ponude roba i usluga iz razloga što je vrlo teško doći do novog kvalitetnog zakupca. Iz tog razloga u privrednom gradu trenutno se nalazi i veći broj zakupljenih poslovnih prostora namjenjenih za razne agencije (nekretnine , turističke , računovodstvene isl) sjedišta firmi, osiguravajuće kuće , advokatske kancelarije isl, čime je u mnogome promjenjen koncept privrednog grada.

Poslovnu 2019. godinu kao i prethodne godine služba je započela u znatno otežanim uslovima poslovanja u prvom redu kao rezultat nemogućnosti da se zbog loše finansijske situacije u kojoj se nalazi Skenderija izvrše neophodna ulaganja u centar radi kurentnosti na tržištu, kao i nerješanim pitanjima ugovorenih odnosa sa zakupcima – ulagačima sa jedne strane, a sa druge strane nerješanim pitanjima poštenog obeštećenja od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo u onom dijelu koji se odnosi na potpisani protokol iz 2005 godine /Odluku Supštine Kantona Sarajevo o priznavanju uloženi sredstava za adaptaciju poslovnih prostora u Privrednom gradu u vrijednosti od 11.500.000,00 KM.

Zamišljeni i potpisani način valorizacije tih priznavanja odvija se na način što KJP Centar Skenderija prilikom fakturisanja zakupa u iznosu od 20,00 KM/m² vrši umanjenje iznosa za 50%.

KJP Centar Skenderija u 2019.godini nastavlja sa animacijom radi povećanja broja izdatih poslovnih prostora na osnovu odluka Nadzornog odbora iz 2016.godine kojom je izvršeno zoniranje Privrednog grada u tri zone i korekciju cijene prostora po zonam, te drugih pogodnosti kao što su posebni uslovi iznajmljivanja poslovnih prostora za mlade, boračku populaciju i trenutne zakupce

- Zona I mjesečni zakup prostora je 13,00KM/m² uvećan za troškove,
- Zona II mjesečni zakup prostora je 8,00KM/m² uvećan za troškove,
- Zona III mjesečni zakup prostora je 5,00KM/m² uvećan za troškove,

- Dodatni prostor za trenutne zakupce, mjesečni zakup prostora je 5,00 KM/m² uvećan za troškove
- U zona II i III za mlade i boračku populaciju, mjesečni zakup prostora je 3,00KM/m² uvećan za troškove

KJP Centar Skenderija je uložila znatne napore i finansijska sredstva u stvaranju povoljnijeg poslovnog ambijenta u Privrednom gradu , a što se ipak procjenjuje nedovoljnim, jer su za obuhvatnije promjene, potrebna puno veća finansijska sredstva.

Nakon preduzetih aktivnosti rezultati i trenutno stanje sa 31.12.2019. godine u Privrednom gradu je sljedeće:

- Ukupna površina poslovnih prostora u Privredniom gradu6.752,96 m²
- Ukupna površina izdatih poslovnih prostora u Privredniom gradu 4062,91 m²
- Ukupna površina neizdatih poslovnih prostora u Privredniom gradu.....2690,05 m²
- Ukupna površina poslovnih prostora – vanjski ostalo.....3.526,20 m²
- Ukupna površina izdatih poslovnih prostora – vanjski ostalo.....2826,00 m²
- Ukupna površina neizdatih poslovnih prostora – vanjski ostalo.....700,20 m²
- **Ukupno izdatih poslovnih prostora na dan 31.12.2019.godine.....6888,91 m²**
- **Ukupna površina neizdatih poslovnih prostora.....3390,25 m²**

Efeki iznajmljivanja prostora u zoni I, II, III, prostori za mlade i prostori izdati putem javnog poziva prikazan je slijedećoj tabeli:

r.br.	Zona	Površina m ²
1	I	1308,66
2	II	914,96
3	III	1092,56
4	Za mlade	257,99
5	Dodatni prostori	173,62
6	Prostori izdati putem javnog poziva	00,00
7	Posebna odluka nadzornog odbora	318,16
UKUPNO		4065,91

Tabela 1: Efeki iznajmljivanja prostora po zonama

U cilju stvaranja boljih tehničkih uslova koji će dovesti do unaprjeđenja usluga predlažemo:

- glavni ulaz – atrij; urediti i redovno održavati travnjak, posaditi sezonsko cvijeće, ofarbati betonske djelove
- zapadni ulaz -ul. Tekija; metalnu rampu, stubove i lance ukloniti i postaviti moderne prepreke, urediti travnjak i posaditi sezonsko cvijeće, iznad samog ulaza postaviti reklamne panoe sa rasvjetom (koji bi se koristile u komercijalne svrhe) čime bi stepenice - plato koje su u lošem stanju bile manje uočljive.
- istočni ulaz EKD; ukloniti metalnu kapiju sa bodljikavom žicom i postaviti modernu prepreku, postaviti reklamne panoe (koji bi se koristili u komercijalne svrhe) čime bi stepenice – tribine koje su u lošem stanju bile manje uočljive, preostale metalne portale i vrata na ulazu u Privredni grad – centar zamijeniti sa modernim portalom i vratima
- izraditi projekat redizajna Privrednog grada-centra
- uvođenje mjera za sankcionisanje kod kršenja kućnog reda od strane zakupaca (prvenstveno radog vremena i isticanje reklama,
- izraditi marketing strategiju,
- povećati ulaganje u marketing,
- organizirati razne promocije u centru u koje bi se uključili i zakupci u promovisanju svojih roba.

4.1.3. Garaža i parking

Prihodi od garaže su veći u odnosu na plan za 6 %, a od prihoda prethodne godine veći za 7 %. Prihodi od najma parking prostora su manji za 2% u odnosu na planirano, a u odnosu na prethodnu godinu izjednačeni.

Prihvatljivim promotivnim cijenama privukli smo veći broj korisnika u sajamskoj dvorani, zbog blizine državnih i međunarodnih institucija povećan je interes za korištenje garažnog prostora. Postojeći kapaciteti su maksimalno popunjeni, te treba poduzeti mjere na njihovom povećanju novom izgradnjom, u skladu sa urbanističkim projektom ili proširenjem postojećih.

Ograničavajući faktor za nesmetanu djelatnost iznajmljivanja parking i garažnog prostora koji je nastao rušenjem krova Ledene dvorene i dalje je prisutan. U 2016. godini asfaltiran je oštećeni prostor na južnom dijelu parking EKD uz „Kotlovnici“. Također izvršeno je postavljanje automatskih rampi sa elektronskom naplatom na parkingu EKD - JUG, što je doprinijelo kvalitetnijoj usluzi, kao i povećanju prihoda. U prvom polugodištu 2019.godine pojačana je rasvjeta u garaži, izvršena markacija parking mjesta u sajamskoj dvorani i garaži kao i farbanje betonskih stubova.

Obzirom da parking prostor svake godine povećava prihod, potrebno je tražiti mogućnost proširenja istog, rušenjem Barake A i B na parkingu Ekonomsko dvoriste, i izraditi projekat etažne garaže na isto, te uputiti prijedlog Ministarstvu saobraćaja KS, kao i zatražiti odobrenje finansijskih sredstava za realizaciju navedenog.

U narednoj tabeli je prikazan kapacitet parking prostora u Preduzeću:

Broj parking mjesta za zakup KJP Centar „Skenderija“	
<i>Sajamska dvorana</i>	130
<i>Ekonomsko dvorište EKD- JUG</i>	150
<i>Garaža- Hit Coloseum</i>	116
Ukupno parking mjesta:	379

Tabela 2: Kapaciteti garažnog mjesta

Broj parking mjesta u KJP Centar „Skenderija“ – automatska naplata	
<i>Parking sjever</i>	73
<i>Ekonomsko dvorište EKD- JUG</i>	150
Ukupno parking mjesta:	223

Tabela 3: Kapaciteti parking prostora

4.1.4. Sportsko-rekreativna djelatnost

Sportsko – rekreativna – djelatnost ima manje 3% ostvarenih prihoda u odnosu na plan, a od prethodne godine porast od 4%

Sportsko – rekreativna djelatnost mogla bi ostvariti bolje rezultate ali zbog smanjenog kapaciteta uslijed rušenja Ledene dvorane, preraspodijela dvoranskih prostora za razne manifestacije, ograničavajući je faktor za ostvarenje rasta prihoda.

Kapaciteti za obavljanje sportsko-rekreativne djelatnosti su:

- ⊗ **DVORANA „MIRZA DELIBAŠIĆ“** je višenamjenski prostor, koji zavisno od vrste programa može primiti od 1.500 do 15.000 gledalaca. Može se koristiti kao sportska dvorana (košarka, rukomet, mali nogomet...), sajamsko-izložbeni prostor (površina 10.900 m²) ili kao koncertna dvorana. Dimenzije dvorane su 62x43m, sportski pod 54x28m. Dvorana raspolaže dobro opremljenim svlačionicama (koje su dodatno obnovljene za održavanje Svjetskog juniorskog rukometnog prvenstva), a povezana je i sa foajeima za garderobu. Dvorana „Mirza Delibašić“ ispunjava uslove za odigravanje zvaničnih europskih i međunarodnih takmičenja.
- ⊗ **DVORANA I** - namjenjena je za organizovanje manjih sportskih i kulturno-zabavnih manifestacija. Pruža optimalne uslove za održavanje zvaničnih i prijateljskih utakmica (košarka,rukomet,odbojka,mali nogomet...), kao i za treninge ekipa. Dvorana raspolaže sa 800 sjedećih mjesta, a dodatnom montažom stolica moguće je povećati kapacitet do 2.500 sjedećih mjesta. Dimenzije dvorane su 40x22 m. Dvorana je renovirana i ispunjava sve potrebne uslove.

- ⊗ **DVORANA II** - namjenjena uglavnom za trenažni proces ekipa. Pruža uslove i za organizovanje odbojkaških utakmica, nezvaničnih košarkaških utakmica, kao i za druge oblike sportskih aktivnosti (fitnes,aerobik...). Dimenzije ove dvorane su 28x20 m, a kapacitet je 200 mjesta.
- ⊗ **DVORANA III** - namjenjena za treninge i odigravanje zvaničnih mečeva stonoteniskih ekipa. Dimenzije ove dvorane su 19x10 m. Dvorana III se nalazi u solidnom stanju i trenutno ispunjava sve potrebne uslove koji su neophodni stonoteniskim klubovima za odvijanje trenažnog i takmičarskog procesa.

Van funkcije je devastirana Ledena dvorana koja se prostirala na 3.226 m². Pregrađivanjem i postavljanjem parketa bile su formirane tri plohe koje su služile za organizovanje treninga, rekreacije i takmičenja. Multifunkcionalnost ove dvorane ogledala se u tome što je pored sportskih, moguće organizovati privredne i kulturno-zabavne manifestacije. U sklopu Ledene dvorane nalazi se prostor namjenjen isključivo za borilačke sportove (karate, judo...), kao i prostorija u kojoj se nalazi fitness centar, a bitno je naglasiti da je jedini prostor koji je ostao u funkciji nakon urušavanja krova. Plohe 1, 2 i 3 su van svoje funkcije radi urušavanja krova i poda ledene dvorane. Ploha 4 se koristi za borilačke sportove i za tu namjenu je u dosta dobrom stanju, s obzirom da se koristi samo za trenažni proces ekipa.

U 2019 godine služba za Sport KJP Centar Skenderija, radila je predviđene aktivnosti prema planu rada za 2019 godinu .

U dvoranama D1 , D2 , D3 ,MD , BORILAČKI SPORTOVI, odvijale su se aktivnosti prema uspostavljenom terminu planu . Izuzev u dane vikenda (subota i nedjelja), radio se dodatni termin plan radi odigravanja prvenstvenih utakmica, turnira kao i vanrednih treninga .

Ističemo da je u dvorani D1 uređen parket (brušenje, lakiranje i markiranje), kao i da su postavljeni novi koševi sa pratećom elektronskom infrastrukturom.

Služba je zapimala zahtjeve klijenata , uredno i na vrijeme na iste odgovarala , izrađivala ugovore i fakture te nije bilo primjedbi klijenata na rad službe i uposlenika iste.

4.1.5. Marketing i produkcija – Dom mladih

Sektor za marketing i produkciju i Dom mladih u periodu januar - decembar 2019. godine je pripremio, organizovao i realizovao zadatke koji su proizilazili iz plana rada i aktivnosti vezanih za programske sadržaje kulturno zabavnog, promotivnog - prezentacijskog karaktera, te marketinga.

U okviru Sektora za marketing i produkciju i Dom mladih funkciju djelatnosti obavljaju dvije službe:

1. **Služba za marketing i produkciju i Dom mladih** u skladu sa organizacionom strukturom i poslovnom djelatnošću obavljala je zadatke vezane za :
 - ⊗ Izdavanje prostora i pružanje drugih usluga za razne kulturno-zabavne manifestacije (dvorana / amfiteatra / prostora za reklamne površina, mobilijar)
 - ⊗ Reklamne usluge (WEB i medijska promocija programskog sadržaja)
2. **Služba za pružanje ugostiteljskih usluga**
 - ⊗ Ugostiteljske usluge (Dom mladih / Sport klub)

Služba za marketing i produkciju i Dom mladih u periodu 01.01. – 31. 12. 2019. godine, je obavljala poslove na organizaciji i realizaciji komercijalnih i nekomercijalnih programa slijedećeg karaktera: koncerti, eventni elektronske muzike - DJ party, modni eventni, dječiji programi (priredbe, dječije radionice, izložbe), konferencije, reklamne kampanje, promocije, premijere filmova, predstave i revijalni programi.

Naime, prema analitičkim pokazateljima realizacije programa, Skenderija/Dom mladih je prevazišla planiranu dinamiku poslovanja, odnosno od osnivanja ovog najvećeg kulturno sportskog centra, u **2019. godini je održano najveći broj manifestacija.**

Godina koja je obilježila pet decenija postojanja Skenderije je pokazatelj uspješno pripremljenog i planiranog obima poslova. U protekloj godini održano je više od 200 programskih manifestacija iz oblasti kulture, od čega **59 koncerata**. Pored ovih impozantnih pokazatelja koje je Centar Skenderija u ovoj godini ostvarila, pripremljen je i projekat budućnosti, „Zimska čarolija na Skenderiji“ namjenjen da četrdeset pet dana u godini pruža zadovoljstvo i sreću svim uzrastima, djeci, omladini i odraslim. Najveće otvoreno klizalište u Bosni i Hercegovini projicirano veoma zanimljivim oblikom i savršenim izgledom uz do sada prvi put viđene svjetlosne dekoracije. Ovaj ambijent je dodatno oplemenjen kvalitetnim muzičkim program te konzumiranje zdrave bosanske hrane.

Pored realizovanog projekta „Zimska čarolija na Skenderiji“, provodeći viziju, biti moderan i inovativan lider iz oblasti organizacije kulturnih, sportskih i privrednih događaja, u 2019. godini, KJP Centar Skenderija je povodom obilježavanja 50 godina postojanja, pripremila i održala slijedeći programski sadržaji:

- Predstava Dragana Marinkovića Mace – velika dvorana „Mirza Delibašić“, 28. 11. 2019. godine,
- -Dokumentarni film o Skenderiji, izložba i slavljenički koncert Harisa Džinovića, 29. 11. 2019. godine, velika dvorana „Mirza Delibašić“ Skenderija;
- -Koncert Rock grupe S.A.R.S., Dom mladih 29. 11. 2019. godine;
- -Muzičko scenski spektakl „Karmina Burana“, velika dvorana „Mirza Delibašić“ 30. 11. 2019.godine;
- -Nastup muzičke zvijezde Mahmut Orhan, Dom mladih 30. 11. 2019.godine;
- -Predstava „Dame biraju“, velika dvorana „Mirza Delibašić“ 01. 12. 2019.godine;

U dvoranskim prostorima su tokom 2019. godine održane i slijedeće manifestacije: (Ceo konferencija, Dječija kindurijada, Lino Fest, Prva Bošnjačka gimnazija, Druga gimnazija, Islamska zajednica Sarajevo), od bitnih aktivnosti u izvještajnom periodu svakako je održavanje Godišnjice Redbull u prostoru Doma mladih, godišnjica Regulatorne agencije za komunikacije, Godišnjica OCSE, Godišnjica Adico banke, Sajam zapošljavanja, Predstave u organizaciji Primera agencije i Mondoco agencije te dječiji programski sadržaj u organizaciji „Udruženje Kap“, Udruženje „Note“, Udruženje „Dajte nam šansu“ i dr.

Također u izvještajnom periodu realizovani su i koncerti estradnih umjetnika: Petar Grašo, Masimo Savić, Dzipsi kings, Big bend, Grupa Zoster, Goran Bregović, Koncert Turske duhovne muzike, koncert „Bajram dođe mirišu avlije“, koncert Maja Berović i Buba Coreli, Božićni koncert, Balet na ledu Fondacija Amadeus, Cirkus na ledu, kao i niz drugih koncerata i partia u Amfiteatru Doma mladih u organizaciji Pale-e d.o.o., Print Art d.o.o i dr.

Za vrijeme održavanja „Sarajevo Film Festivala 2019“ u prostoru Doma mladih organizovano je niz programskih manifestacija u „Dancing dvorani“ i platou gdje su nastupile eminentne regionalne muzičke zvijezde.

Neophodno je napomenuti da su na prostoru platoa u organizaciji „Live Stage“ održane tri koncertne manifestacije na kojoj je nastupilo oko trideset izvođača, zatim program Kids time, Oktober fest i Winter time u bivšem prostoru Ars Aevi.

U dvorani „Mirza Delibašić“ su realizovane slijedeće manifestacije: Dječiji sajam, Diplomatski bazar, Dječiji koncert, te koncertni program „Bajram dođe mirišu avlije“.

U izvještajnom periodu izdato je u zakup na korištenje 404 m², u prizemlju Doma mladih za potrebe (Plesnog kluba „Astoriya 90m²) i Udruženje („No Comment“) za potrebe edukacije djece iz penjanja (168m²), (Artikulacija) 4m², (Spektrom) 142 m², što je znatno doprinijelo povećanju prihoda.

Kada je u pitanju segment izdavanja reklamnih površina može se konstatovati da je realizacija navedenih aktivnosti protekla u skladu sa planskom dinamikom koja karakteriše izdavanje reklamnog prostora za potrebe firme Oriflame cosmetics d.o.o., Kristal d.o.o., Ambasada Fransuske, Elite Media i dr.

Analizom ukupnih prihoda Sektora za marketing i produkciju / Služba za marketing i produkciju i Dom mladih, po osnovu izdavanja prostora (dvorana „Mirza Delibašić“, Dancing dvorana, amfiteatar i drugi prostori Doma mladih) u periodu 01.01. – 31.12. 2019. godine, na ostvarivanje još većih prihoda uticao je izostanak podrške Federalnog ministarstva kulture i sporta i Gradske uprave Grada Sarajeva za sufinansiranje troškove korištenja prostora Centra „Skenderija za smještaj kolekcije Ars Aevi.

Ostvareni prihodi za period januar – decembar su obezbjedili ispunjenje predviđenog plana prihoda Službe Doma mladih i marketinga za 2019. godinu, koje su utvrđene Planom poslovanja Preduzeća.

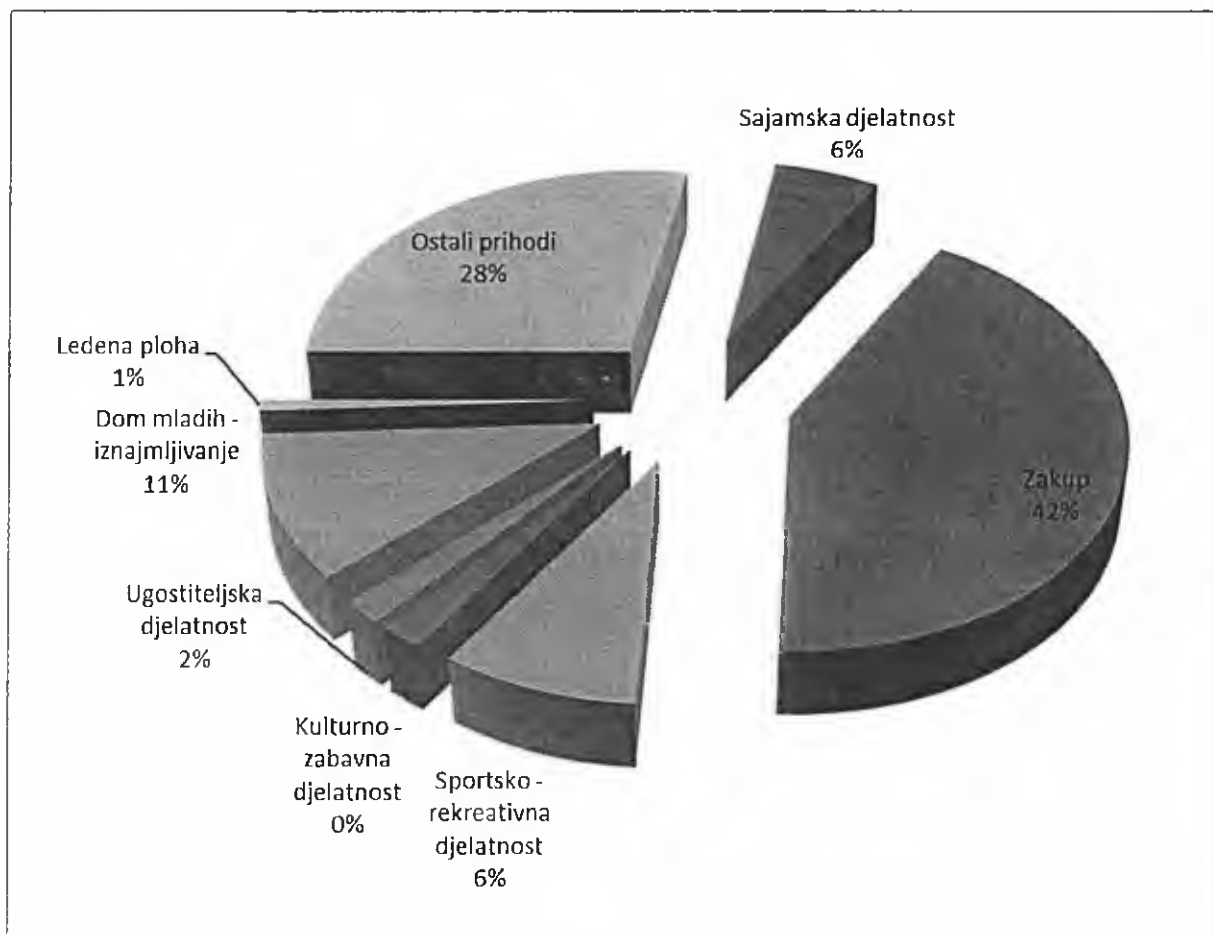
Služba ugostiteljstva

je u protekloj godini ostvarila 41% planiranih prihoda, a 38% manje u odnosu na ostvarenje iz prethodne godine.

U izvještajnom periodu ova služba je realizovala ugostiteljske usluge kroz organizovane ugostiteljske jedinice i to:

- Dom mladih
- Sport club

Učešće ostvarenog prihoda po djelatnostima u ukupnom prihodu je sljedeće:



Grafik 3: Učešće ostvarenog prihoda po djelatnostima

Sajamska djelatnost	287.256
Zakup prostora	2.134.462
Sportsko – rekreativna djelatnost	435.215
Kulturno – zabavna djelatnost	95.526
Ugostiteljska djelatnost	93.613
Dom mladih	553.477
L dena ploha	43.133
Ostalo iznajmljivanje	91.977
Ostali prihodi	1.397.717
UKUPNO	5.132.376

4.1.6. Ostali prihodi

Ostali prihodi druga su stavka po veličini u strukturi ukupnih prihoda.

Odnose se na sredstva po osnovu sufinansiranja Osnivača za tekuće i investiciono održavanje, poreskog duga, sufinansiranje zakupnina u Privrednom gradu od Ministarstva, naplaćena potraživanja, odštete, refundacije JU za programe Javnih radova i pripravnika, oprihodovanu amortizaciju građenja i opremanja Doma mladih. Ostali prihodi dati su u narednom tabelarnom pregledu:

Redni broj	Ostali prihodi	Iznos
1	Sufinansiranje zakupnina u Privrednom gradu – Ministarstvo privrede K.S	220.000
2	Sufinansiranje projekata (vatrodojava, mobilijar, oprema,)	218.073
3	Sufinansiranje (poreskog duga)	400.000
4	Sufinansiranje Eyof	100.000
4	Naplata odštete od osig. kuća	473
5	Prihod od refundacija plaća pripravnika i javnih radova	145.948
6	Naplaćena otpisana potraživanja	18.239
7	Prihod od naplaćenih sudskih troškova	7136
8	Prihod od otpisa obaveza	138.405
9	Prihod iz odloženih obaveza- god.amortizacija građ i opreme Doma mladih	149.413
10	Viškovi	0
		1.397.717

Tabela 4: Ostali prihodi

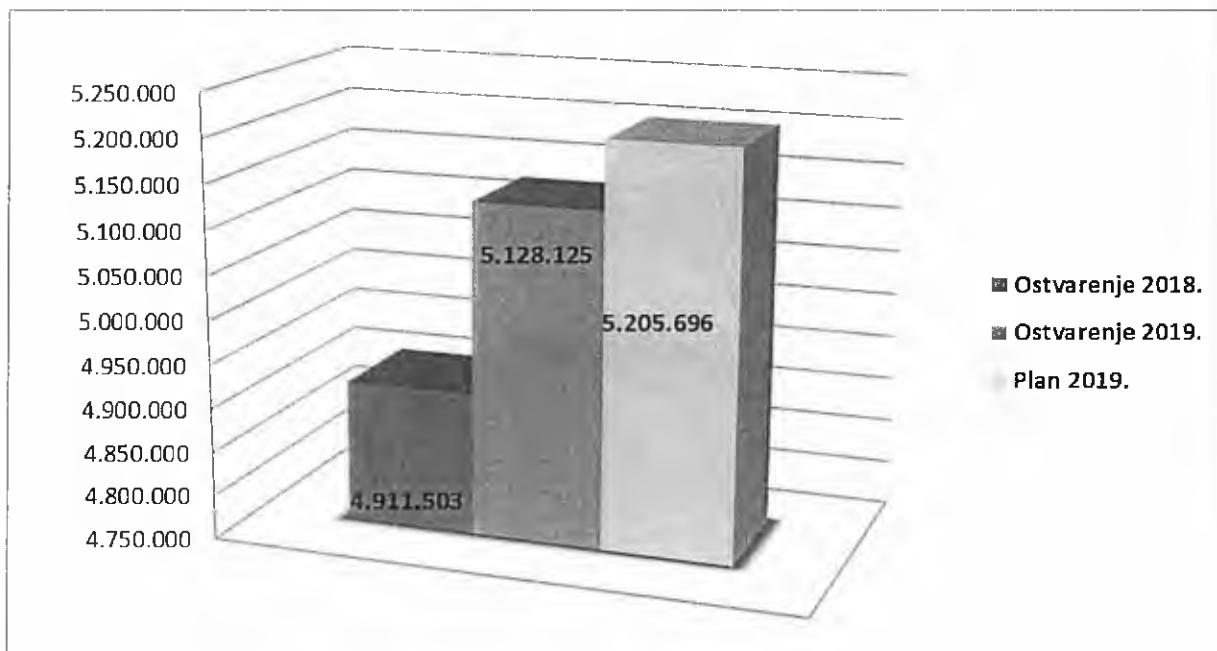
4.2. OBRAZLOŽENJE TROŠKOVA

Redn i broj	Vrsta ostvarenih troškova (rashoda)	2018.	2019.	Plan za 2019.	Indeks	
					Ostvarenje 2018./Plan 2018. (4 : 5)	2018. / 2017. (4 : 3)
1	2	3	4	5	6	7
	Troškovi poslovanja (rashoda) - ukupno, u tome:	4.911.503	5.128.125	6.516.493	78,69	104,41
1	Troškovi prodane robe na malo	43.483	23.202	150.000	15,47	53,36
2	Materijalni troškovi, u tome:	636.371	706.140	594.000	118,88	110,96
2.1.	Kancelarijski materijal	17.858	19.458	6.000	324,30	108,96
2.2.	Ostali materijal	86.557	112.245	62.000	181,04	129,68
2.3.	Električna energija	327.725	340.802	330.000	103,27	103,99
2.4.	Gas	179.416	201.670	170.000	118,63	112,40
2.5.	Motorno gorivo	1.797	2.762	20.000	13,81	153,69
2.6.	Sitan alat i inventar i rezervni dijelovi	23.018	29.203	6.000	486,72	126,87
3	Troškovi plaća, naknada i drugih primanja zaposlenih, u tome:	2.481.487	2.490.898	2.518.864	98,89	100,38
3.1.	Bruto plaće zaposlenih	2.048.261	2.048.128	2.097.163	97,66	99,99
3.2.	Topli obrok	295.805	302.866	280.000	108,17	102,39
3.3.	Troškovi prevoza na posao i s posla	64.001	68.918	66.000	104,42	107,68
3.4.	Regres za godišnji odmor	42.800	49.050			
3.4.	Otpremnine, jubilarne i druge naknade zaposlenicima	4.186	5.205	2.700	192,78	124,34
3.5.	Pomoć i naknade zaposlenima po raznim osnovama, naknade u slučaju smrti užeg člana obitelji, koristi zaposlenika	11.351	5.650	6.000	94,17	49,78
3.6.	Službena putovanja	13.124	9.394	6.000	156,57	71,58
3.7.	Kotizacija za seminare i stručno usavršavanje	1.960	1.687	2.000	84,35	86,06
4	Primanja drugih fizičkih lica, u tome:	124.735	136.866	57.000	240,12	109,73
4.1.	Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora i Skupštine	13.685	15.940	18.000	88,56	116,48
4.2.	Troškovi naknada članovima odbora za reviziju	18.460	18.600	19.000	97,89	100,76
4.3.	Ugovori o djelu i privremenim i povremenim poslovima	92.590	102.326	20.000	511,63	110,52

5	Troškovi proizvodnih usluga, u tome:	311.429	382.761	1.967.816	19,45	122,90
5.1.	Štandovi	36.189	39.333	35.000	112,38	108,69
5.2.	Ostali troškovi za sajmove	51.646	27.712	37.000	74,90	53,66
5.3.	Tekuće i investiciono održavanje	202.753	167.992	1.652.816	10,16	82,86
5.4.	Reklame	10.534	8.445	58.000	14,56	80,17
5.5.	Oglasi	10.306	11.729	5.000	234,58	113,81
5.6.	Ostali troškovi Dom mladih (koncerti)	0	127.550	180.000		#DIV/0! !
6	Amortizacija - ukupno:	969.021	1.036.655	968.207	100,08	106,98
7	Nematerijalni troškovi, u tome:	235.393	273.003	260.092	104,96	115,98
7.1.	Zdravstvene usluge	1.454	320	1.200	26,67	22,00
7.2.	Odvoz smeća	54.151	54.031	54.031	100,00	99,78
7.3.	Voda	69.439	86.943	78.000	111,47	125,21
7.4.	Revizijske usluge	8.000	8.000	8.000	100,00	100,00
7.5.	Advokatske usluge	9.024	7.043	6.000	117,38	78,05
7.6.	Notarske usluge	0	0	0		
7.7.	Ostali troškovi	52.005	65.200	60.000	108,67	125,37
7.8.	Reprezentacija	3.643	9.639	9.000	107,10	264,56
7.9.	Troškovi osiguranja imovine	6.658	5.219	7.000	74,56	78,39
7.10.	Troškovi platnog prometa	6.269	6.318	5.000	126,36	100,79
7.11.	Poštanske usluge	2.442	2.836	2.040	139,02	116,14
7.12.	Telefonske i internet usluge	20.071	20.992	24.021	87,39	104,59
7.13.	Troškovi čišćenja prostorija (dezinfekcija, deratizacija)	1.230	4.200	4.000	105,00	
7.14.	Stručna literatura i dnevna štampa	1.006	2.262	1.800	125,67	224,79
8	Drugi porezi, takse, naknade i članarine	32.041	31.390	37.515	83,67	97,97
8.1.	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	6.283	6.313	5.700	110,75	100,48
8.2.	Naknade za vode	6.283	6.313	5.700	110,75	100,48
8.3.	Takse	7.950	8.149	12.860	63,37	102,51
8.4.	Članarine	8.073	7.022	8.673	80,96	86,98
8.5.	Naknada za eksploataciju šuma	3.452	3.593	4.582	78,42	104,10
9	Ostali rashodi i gubici	77.544	47.210	20.108	385,64	60,88
9.1.	Kazne i sudski troškovi	12.341	19.593	0		
9.2.	Kamate	556	4.122	0		741,89
9.3.	Ostali rashodi finansiranja po drugim osnovama ⁵⁾	61.378	22.847	20.000	306,89	37,22
9.4.	Manjkovi stalnih sredstava i zaliha u magacinu	3.269	648	108		19,82
9.5.	Naknadno utvrđeni rashodi					

9.6.	Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraž. od kupaca				
9.7.	Rashodi od umanjenja vrijednosti dugoročnih finansijskih plasmana				
9.8.	Rashodi od otpisa stalnih sredstava, sitnog alata i inventara	0	0	0	
9.9.	Rashodi od otpisa zaliha robe u magacinu				
9.10.	Gubici od umanjena vrijednosti građevinskih objekata				

Grafik 5: Prikaz ukupnih troškova:



Ostvareni ukupni rashodi u obračunskom periodu 2019. godini, iznose: 5.128.125, što je u odnosu na isti period prethodne godine, povećanje za 216.622 KM ili 4,4%.

U obračunskom periodu 2019. godine, poslovni rashodi iznose 5.100.509 KM, što je 99,5% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju povećanje za 254.208 KM ili 5,2%.

U obračunskom period 2019. godine, najveći rashodi su evidentirani na kontu, Troškovi plaća i naknada zaposlenima, u iznosu od 2.134.084 KM, što je 41,6% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima povećanje za 85,950 KM ili 9%.

Dok su na trećem mjestu po veličini, rashodi koji su evidentirani na kontu 51– Materijalni troškovi, od 706.104 KM, što je 13,8 % ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima povećanje za 171.816 KM ili 61,4%.

Rashodi iskazani na kontu 53– Troškovi proizvodnih usluga od 255.210 KM , su 5% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima smanjenje za 56.219 KM ili 18,1%.

U strukturi trošova najveći su troškovi plaća i naknada plaća 41,6%.

Redni broj	01.01 - 31.12.2019.		
1	Plaće i naknade	2.460.351	41,6%
2	Amortizacija	1.036.656.	20,2%
3	Materijalni troškovi	706.140	13,8%
4	Proizvodne usluge	255.210	5%
5	Nematerijalni roškovi	451.537	8,8
6	Primanja fizičkih lica	136.866	2,7%
7	Ostali rashodi i gubici	22.846	0,4%
8	Nabavna vrijednost prodate robe	23.202	0,5%
9	Rashodi kamata	4.122	0,1%
10.	Ostali rashodi	648	0,0%
	UKUPNO	5.128.125	

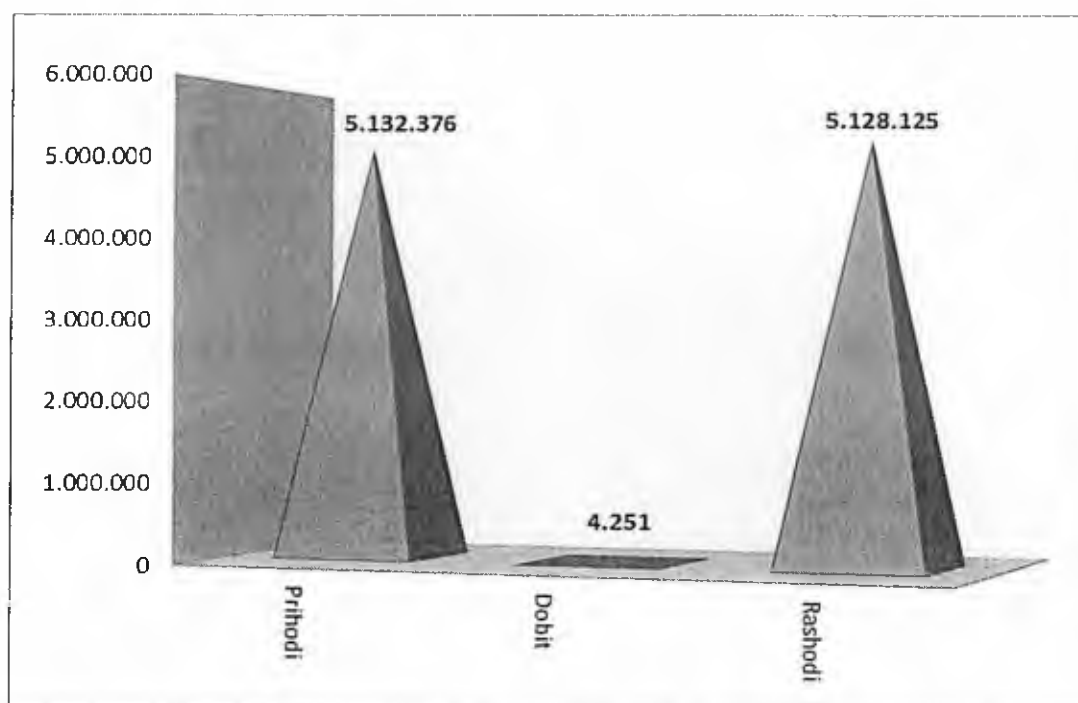
Tabela 5: Struktura rashoda

4.3. FINANSIJSKI REZULTAT

Prema sumiranim podacima iskazanim u obrascima obračuna za period januar – decembar 2019. godine, ukupni finansijski rezultat poslovanja je sljedeći:

Pokazatelji	Ostvareno jan. - dec.		Plan za 2019.	Indeksi	
	2018.	2019.		(3 : 4)	(3 : 2)
	1	2	3	4	5
Ukupni prihodi	4.930.862	5.132.376	5.239.336	98,00	104,00
Ukupni troškovi	4.911.503	5.128.125	5.205.696	98,5	104,40
Finansijski rezultat	19.359	4.251	33.640	13,00	22,00

Tabela 6: Finansijski rezultat



Grafik 6: Grafički prikaz ostvarenog finansijskog rezultata

U nastavku slijedi tabela sa finansijskim pokazateljima u periodu od 2009– 2019. godine:

Pokazatelji	Ostvareno januar – decembar										
	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ukupni prihodi	6.368.910	6.182.161	5.573.766	4.745.877	5.164.320	4.529.195	4.023.773	4.268.672	5.111.509	4.930.862	5.132.376
Ukupni troškovi	7.005.039	6.895.705	6.779.979	8.527.106	5.626.315	4.873.530	4.486.312	5.262.758	5.030.324	4.911.503	5.128.125
Finansijski rezultat	-636.129	-713.544	-1206.213	-3.781.229	-461.995	-344.335	-462.539	-994.086	81.185	19.359	4.251
Porez na dobit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Neto dobit	-	-	-	-	-	-	-	-	81.185	19.359	4.251

Tabela 7: Tabelarni pregled finansijskog rezultata 2009 – 2019.

5. BILANS STANJA

konto	POZICIJA	NETO VRIJEDNOST		
		31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
	STALNA SREDSTVA	33.192.006	33.215.008	33.795.380
01	Nematerijalna sredstva	4.295	5.275	7.722
02	Nekretnine, postrojenja i oprema	2.443.730	1.589.286	1.290.745
03	Investicijske nekretnine	30.743.981	31.620.447	32.496.913
	TEKUĆA SREDSTVA	2.795.296	3.524.055	2.148.340
10 do 15	Zalihe i sredstva namjenjena prodaji	84.721	69.701	98.326
20	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	327.741	1.182.274	299.557
21,22,23	Kratkoročna potraživanja	2.379.278	2.128.944	1.745.234
024	Kratkoročni finansijski plasmani	-	-	-
27	Potrazivanja za PDV	481	8.222	2.259
28-288	Aktivna vremenska razgranicenja	3.075	134.914	2.964
290	GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA	-	-	-
	POSLOVNA AKTIVA	35.987.302	36.739.063	35.943.720
	KAPITAL	28.609.194	28.603.389	28.584.030
30	Osnovni kapital	29.535.564	29.535.564	29.535.564
	Rezerve	-	-	-
dio 33	Revalorizacione rezerve	7.501.943	7.501.943	7.501.943
34	Neraspoređena dobit	4.251	19.359	81.185
35	Gubitak do visine kapitala	8.432.564	8.453.477	8.534.662
360	Otkupljene vlastite dionice i udjeli	-	-	-
dio 40	DUGOROČNA REZERVISANJA	4.533.999	4.467.381	3.319.008
	DUGOROČNE OBAVEZE	1.294.887	1.569.330	1.697.930
413+414	Dugoročni krediti	-	-	-
415+416	Dugoročne obaveze po finansijskom lizingu	-	-	-
	KRATKOROČNE OBAVEZE	1.544.665	2.038.313	2.341.432
42	Kratkoročne finansijske obaveze	-	-	-
43	Obaveze iz poslovanja	662.157	747.595	710.466
430	Primljeni avansi, depoziti i kaucije	-	-	-
431	Dobavljači - povezana pravna lica	-	-	-
432	Dobavljači u zemlji	650.343	747.116	675.191
433	Dobavljači u inostranstvu	11.814	479	35.275
439	Ostale obaveze iz poslovanja	-	-	-
45	Obaveze po osnovu plaća, naknada i ost.prim.zap.	779.634	1.218.466	1.505.267
46	Druge obaveze	12.581	18.713	7.953
47	Obaveze za PDV	39.169	33	61.416
48-481	Obaveze za ostale poreze i druge dadžbine	51.124	53.506	56.330
481	Obaveze za porez na dobit	-	-	-
	POSLOVNA PASIVA	35.987.302	36.739.063	35.943.720

6. KADROVI I PLAĆE NA DAN 31.12.2019.

Naziv sektora	Stručna sprema	Stanje na dan 31.12.2019.	Plan za 2020.
Kabinet	Visoka stručna sprema	3	2
	Ukupno zaposlenika	3	2
Sektor pravnih, kadrovskih i opštih poslova	Visoka stručna sprema	6	5
	IV stepen srednje stručne spreme	1	1
	III stepen srednje stručne spreme	1	1
	Ukupno zaposlenika	8	7
Sektor ekonomsko-finansijskih poslova	Magistar nauka	0	0
	Visoka stručna sprema	3	2
	IV stepen srednje stručne spreme	3	3
	Ukupno zaposlenika	6	5
Sektor komercijalnih poslova	Magistar nauka	2	2
	Visoka stručna sprema	13	9
	Viša stručna sprema	2	2
	IV stepen srednje stručne spreme	6	6
	III stepen srednje stručne spreme	6	6
	Niža stručna sprema	0	0
	Ukupno zaposlenika	29	25
Sektor tehničkih poslova	Visoka stručna sprema	2	2
	V stepen srednje stručne spreme	8	8
	IV stepen srednje stručne spreme	7	9
	III stepen srednje stručne spreme	9	8
	Niža stručna sprema	8	6
Ukupno zaposlenika	34	33	
Sektor unutrašnje sigurnosti i zaštite	Visoka stručna sprema	4	3
	V stepen srednje stručne spreme	1	1
	IV stepen srednje stručne spreme	4	4
	III stepen srednje stručne spreme	11	9
	Niža stručna sprema	1	1
	Ukupno zaposlenika	21	18
Sektor marketinga i produkcije	Visoka stručna sprema	5	5
	Viša stručna sprema	1	1
	IV stepen srednje stručne spreme	2	2
	III stepen srednje stručne spreme	3	3
	Ukupno zaposlenika	11	11
Odjel interne revizije	Visoka stručna sprema	1	1
	Ukupno zaposlenika	1	1
UKUPNO ZAPOSLENIKA	Magistar nauka	2	2
	Visoka stručna sprema	37	29
	Viša stručna sprema	3	3
	V stepen srednje stručne spreme	9	9
	IV stepen srednje stručne spreme	23	25
	III stepen srednje stručne spreme	30	27
	Niža stručna sprema	9	7
Ukupno zaposlenika	113	102	

Tabela 8: Kadrovska struktura zaposlenih po organizacionim jedinicama

Svi zadaci i aktivnosti, u proteklom periodu, obavljani su sa brojem zaposlenih 113 na bazi sati rada i 105 na kraju mjeseca.

Broj zaposlenih na dan 31.12.2019. godine je 113 zaposlenika – uključujući i direktora Preduzeća, sa slijedećom strukturom; Mr – 2; VSS - 37; VŠS - 3; SSS V stepen – 9; SSS IV stepen– 23; SSS III stepen – 30; NSS – 9.

Plaće i doprinosi:

Mjesec 2019.	Doprinosi na teret poslodavca	Doprinosi na teret osiguranika	Porez na dohodak	Neto plaća	Ukupne obaveze	broj uposlenika	Datum isplate plaće
I	15.893,46	46.923,56	5.078,16	99.364,62	167.259,62	108	20.02.2019
II	14.490,21	42.780,62	4.189,91	91.031,48	152.492,23	108	15.03.2019
III	15.382,10	45.414,73	4.764,63	96.319,77	161.881,53	107	15.04.2019.
IV	15.255,57	45.040,26	4.658,69	95.592,22	160.546,75	107	17.05.2019.
V	15.889,46	46.911,75	5.096,73	99.319,76	167.217,71	106	20.06.2019.
VI	14.501,73	42.814,64	4.296,64	91.000,47	152.613,49	106	17.07.2019.
VII	16.264,94	48.020,30	5.210,77	101.673,14	171.169,16	10	08.08.2019..
VIII	15.543,55	45.890,49	4.804,68	97.338,68	163.577,40	109	02.10.2019.
IX	15.018,16	44.339,31	4.503,44	94.187,33	158.048,26	109	29.10.2019.
X	16.201,35	47.832,57	5.197,40	101.268,65	170.499,98	109	29.11.2019.
XI	16.213,32	47.867,90	5.256,66	101.288,04	170.625,93	109	12.12.2019.
XII	17.370,84	51.285,34	5.936,52	108.214,73	182.807,44	113	15.01.2020.
Ukupno:	188.025,04	555.121,56	58.994,25	1.176.598,89	1.978.739,74		

Tabela 9: Plaće i doprinosi po mjesecima u 2019. godini

U toku 2019. godine isplaćeno je dvanaest plaća, i to za januar - decembar 2019. i dvanaest naknada za topli obrok i dvanaest naknada za prevoz na posao i sa posla.

Preduzeće redovno izmiruje obaveze za poreze i doprinose iz i na plaću, uz obaveze plaćanja rata po sklopljenom Sporazumu sa poreskom upravom, koji je potpisan u junu 2018. godine. Sporazum je potpisan na 6 godina ukupno 60 rata i to:

Ukupni dug 2.255.854,03 KM od čega:

1.329.760,55 KM po osnovu neplaćenih doprinosa i poreza na dohodak

84.678,90 KM po osnovu troškova prinudne naplate

841.414,61 KM po osnovu kamata;

Također, ukoliko je radniku prekinut radni odnos, zatim, ukoliko radnik ide u penziju, plaćeni su svi zaostali porezi i doprinosi.

Na taj način smo masu poreskog duga smanjivali po različitim osnovama.

U 2019. godini Centar Skenderija je uz podršku Vlade Kantona platila dospjele mjesečne anuitete po ovom Sporazumu, uz redovno izmirivanje tekućih obaveza.

Pregled uplata po Sporazumu sa Poreskom upravom – po mjesecima u 2019.god

Rata	Iznos rate	Datum plaćanja
8. rata	38372,29	22.01.2019.
9. rata	37995,46	20.02.2019.
10. rata	38226,33	20.03.2019.
11. rata	38002,02	16.04.2019.
12. rata	38217,76	21.05.2019.
13. rata	38044,98	24.06.2019.
14. rata	37999,52	19. i 24.07.2019.
15. rata	38726,94	03.12.2019.
16. rata	38798,4	05.12.2019.
17. rata	37951,73	06.12.2019.
18. rata	38015,48	13.12.2019.
19. rata	38040,54	23.12.2019.
Ukupno:	458.391,45	

Sveukupno po Sporazumu uplaćeno u 2019.god. poreskog duga 458.391,45 KM

Dalje, u 2019 obračunate su i isplaćene naknade i pripadajući javni prihodi članovima Nadzornog odbora (januar-decembar 2019.godine, za održanih 21 sjednicu isplaćeno 8 mjesečnih naknada, Skupštine (januar – decembar 2019. godine, za održanih 5 sjednica isplaćeno četiri naknade, Odbora za reviziju (januar – decembar 2019. Održano 12 sjednica a isplaćeno devet naknada. Obračunate su i isplaćene nakande i pripadajući javni prihodi za ugovore o djelu.

Redovno su vršene refundacije po osnovu nakanada plaća za bolovanje zaposlenika preko 42 dana od Zavoda zdravstvenog osiguranja, zatim, isplaćenih plaća pripravnika od Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo i Zavoda za zapošljavanje FBiH.

7. SANACIJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA I OPREME

KJP Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo je Društvo koje se od 1969.god. bavi raznovrsnim uslužnim djelatnostima, i već 50 godine, pruža usluge organizacije privrednih, kongresnih, kulturnih i sportskih manifestacija, kao i iznajmljivanje prostora iz privredne djelatnosti.

Svojim multifunkcionalnim prostorima Centar Skenderija predstavlja jedinstven objekat koji je prepoznatljiv sa takvom tradicijom i referencama.

Kompleks Skenderija je sastavljen od više objekata koji su uvezani kao jedna građevinska cjelina koja je prilagođena potrebama različitih djelatnosti, i u tom smislu postoji stalna obaveza na praćenju standarda koje zadovoljavaju kriterije tehničke prakse dvoranskog prostora, te poštivanju propisa domaće i međunarodne legislative.

Tokom ratnih dešavanja Kompleks je pretrpio veća oštećenja te je vlastitim kapacitetima do 2001. godine obezbjedio elementarne uslove za obavljanje djelatnosti održavanja manifestacija.

Sektor za tehničke poslove KJP Centar Skenderija je u proteklom dvanaestomjesečnom periodu kontinuirano izvršavao poslove i zadatke iz nadležnosti rada prema slijedećem:

1. planiranje, priprema i organizacija poslova redovnog tekućeg i investicionog održavanju objekata, opreme, instalacija i uređaja;
2. priprema i organizacija rada grupa i pojedinih uposlenika sektora za tehničku realizaciju svih programa koji se odvijaju u kompleksu (tehnička ispravnost, priprema dvorana i drugih prostora za realizaciju različitih programa, izrada dekoracije i scenografije potrebne za odvijanje različitih programa, obezbjeđenje ozvučenja i rasvjete, mobilijara, opreme i uređaja, grijanja i ventilacije u svim prostorima u kojima se realiziraju različiti programi i drugi slični poslovi);
3. kontrola i nadzor provođenja mjera zaštite na radu;
4. organizovanje i odgovornost na poslovima redovnih i periodičnih pregleda, ispitivanja i atestiranja elektroenergetskih, termoenergetskih, automatskih vatrodojava, šprinkler i drugih uređaja, instalacija i opreme;
5. organizovanje periodičnih ispitivanja sredstava i opreme zaštite od požara;
6. organizovanje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije objekta;
7. pripremanje, pregovaranje i ugovaranje svih poslova iz domena sektora;
8. izvođenje i odgovornost za privremene priključke dovoda i odvoda vode i elektro elemenata postavljenih u funkciju pojedinih manifestacija;
9. nadziranje otklanjanja oštećenja i tehničkih neispravnosti;
10. nadziranje i kontrola stanja hidromreže i uslova za efikasnu intervenciju jedinica protivpožarne zaštite u slučaju potrebe;
11. priprema i izrada potrebne dokumentacije za investicije;
12. vođenje projekta investicije;
13. koordiniranje i usklađivanje rada sektora sa radom drugih sektora Preduzeća;
14. odgovornost za obezbjeđenje svih potrebnih - tehničkih uslova za nesmetan rad sajmovia i svih drugih manifestacija;

15. vođenje i čuvanje sve dokumentacije vezane za djelatnost sektora i odgovornost za njenu urednost, sređenost, ispravnost i postojanje;
16. izrada svih akata iz djelokruga rada sektora;
17. saradnja sa ostalim sektorima Preduzeća, obezbjeđenje svih potrebnih podataka i drugih odgovarajućih materijala potrebnih drugim sektorima;
18. arhiviranje dokumentacije;

Pored navedenih redovnih poslova koje svakodnevno realizuje Sektor za tehničke poslove neophodno je naglasiti i obrazložiti prioritetne zadatke koji su izvršeni u izvještajnom period i to:

a) Izrada plana rada sektora za tehničke poslove za period 2020- 202 i operativnog plana rada za 2020. godinu

Sektor za tehničke poslove je izradio Plan rada za period 2020 - 2022. i operativni plan rada za 2019. godinu, te kroz utvrđenu dinamiku planiranih obaveza izvršava zadatke iz djelokruga rada ovog sektora.

b) Obezbjedenje uslova funkcionisanja Preduzeća za vrijeme stanja elementarnih nepogoda

Mjesec januar i februar je bio okarakterisan veoma hladnim i niskim temperaturama, te s tim u vezi su permanentno poduzimane aktivnosti na osposobljavanju funkcionisanja djelatnosti Preduzeća u smislu spriječavanja zamrzavanja vodovodnih i instalacija grijanja posebno u dijelu sajamske dvorane koja je otvorena za parkiranje motornih vozila, čime se omogućava utjecaj vanjske temperature na postojeće instalacije. Čišćenju snijega sa krovnih površina sportskih dvorana I i II, dvorane "MD" i Doma Mladih, sa najkritičnijih prostora i objekata Komplexa Skenderije a prema Planu čišćenja (krov dvorane "MD", dvorane 1, pristupnih puteva, prostora platoa, krov Doma mladih i sportskih dvorana).

Nakon pada krovne konstrukcije Ledene dvorane provedene su aktivnosti na sanaciji struje, vode i drugih energenata u prostorima Skenderije u cilju ponovnog uspostavljanja funkcija djelatnosti Preduzeća. Institut za materijale i konstrukcije Građevinskog fakulteta, je dostavio Elaborat o stanju konstrukcija i građevina u Centru „Skenderiji“.

Poslije završenih radova, uz ispunjavanju uslova naglašenih u Elaboratu, za ponovno uspostavljene funkcije prostora Garaže kao i sajamske dvorane u namjenu parkiranja motornih vozila, vrši se svakodnevni vizuelni monitoring objekta odnosno svih konstruktivnih elemenata istog.

c) Tehnička podrška sajamskim aktivnostima, sportskim manifestacijama i programskim sadržajima u Domu mladih

Svi programski sadržaji koji su realizovani u izvještajnom periodu kao što su sajam Interio, Knjiga i učila „sajam Energa“, zimska Čarolija i zatim niz manifestacija kulturno-zabavnog sadržaja u Domu mladih, dvorani "Mirza Delibašić" i Platoa (sportski sadržaji, koji su sa aspekta tehničke podrške pravovremeno organizovani, pripremljeni i realizovani. Poznato je da za ovakve aktivnosti je neophodan 24- satni angažman uposlenika sektora za tehničke poslove, i sa zadovoljstvom se može konstatovati da su sve mjere tehničke prirode realizovane u skladu sa planiranom dinamikom koja je vrlo često bila i vremenski ograničena, uz nesebičan i profesionalan angažman svakog uposlenika sektora.

d) Tehnička podrška stvaranju adekvatnih uslova za korištenje poslovnih prostora u Privrednom gradu, dvoranskim prostorima i platou Skenderije;

U izvještajnom periodu sektor za tehničke poslove je evidentirao dvijestotinečetrestetri intervencije u smislu obezbjeđenja funkcionisanja elektro, vodovodnih, klima instalacija kao i na aluminijskoj bravariji u poslovnim prostorima sa kojim raspolaže Preduzeće. Također, redovno se provode aktivnosti u sprječavanju prokišnjanja u prostore koji se nalaze u Privrednom gradu te i redovno održavanje higijene u navedenom prostoru.

Na otvorenom dijelu silazne rampe za garažu poslije postavljanja elemenata za automatsku naplatu došlo je do opasnosti proklizavanja motornih vozila i oštećenja istih. Centar Skenderija je je vlastitim snagama projektovala i sačinila predmjer radova, izvršila nabavku materijale i izgradila nastrešnicu dužine 6m. Za dimenzioniranje konstrukcije konsultiran je Institut za materijale i konstrukcije.

e) Izrada Programa tekućeg održavanja prostora KJP Centar Skenderija i kandidovanje istih nadležnim institucijama za sufinansiranje realizacije istih

Zastarjelost sistema, objekata i cjelokupne infrastrukture KJP Centar Skenderija je ozbiljan problem u obezbjeđenju pogonske pouzdanosti i sigurnosti ljudi i imovine, te ukoliko se blagovremeno ne obezbijede preventivne mjere u obnavljanje i sanaciju postrojenja i infrastrukturnih sistema doći će se u situaciju da će nadležne inspekcije zatvoriti objekat zbog neispunjavanja minimalnih tehničkih uslova propisanih zakonom, tehničkim propisima i normativima.

Obzirom da se Preduzeće nalazi u složenoj i teškoj finansijskoj situaciji, te da samostalno ne može obezbijediti održivost funkcija rada, izrađeni su slijedeći prioritetni Projekti i Programi iz nadležnosti sektora za tehničke poslove, koje je neophodno realizovati u narednom periodu:

- Realizacija program dovođenja u funkcionalno stanje prostora sajamske dvorane za održavanje sajмова sa zamjenom svih „Nilkon“ elemenata.....9650.000 KM;
- Sanacija hidrantskog prstena41.850 KM;
- Sanacija splinker sistema 1 i 2.....450.000 KM;
- Energetski transformator u TS-1.....230.000 KM;
- Nabavka i ugradnja novog kotlovskeg postrojenja.....250.000 KM;
- Izrada dokumentacije iz oblasti zaštite od požara.....23.000 KM;
- Nabavka i ugradnja solarnog sistema za pripremu sanitarne vode.....32.000 KM;
- Redizajn enterijera amfiteatra u prizemlju Dom mladih.....550.000 KM;
- Nabavka i ugradnja portala sa automatskim kliznim vratima u atriju Privredni grad.....70.000 KM;

1.834 150 KM

U prethodnom izvještajnom periodu sačinjen je SPORAZUM o sufinansiranju projekata Centra „Skenderija“ u saradnji sa Vladom Kantona Sarajevo:

Predmet ovog sporazuma je regulisanje prava i obaveza između sporazumnih strana, a u vezi sufinansiranja Projekata i nabavki Centra Skenderija i to dolje navedenih:

- Izrada glavnog projekta sanacije i rekonstrukcije Ledene dvorane,
- Sanacija platoa (površine ispred službenog ulaza i ulaza dvorane „MD“)
- Nabavka reklamnog vanjskog osvjetljenja,
- Nabavka aluminijskih portala za atrij Privrednog grada,
- Nabavka i ugradnja LED rasvjete za Centar Skenderija – Dvorane i Privredni grad,
- Nabavka LED displeja,
- Nabavka sportskog mobilijara,
- Nabavka i ugradnja alubond obloge i nosive konstrukcije za oblogu na ogradnom dijelu Atrija i ulaza u Privredni grad,
- Projekat dogradnje sistema automatske naplate za parking prostor ekonomskog dvorišta,
- Remont teretnog lifta u Domu mladih,
- Projekat uređenja sportskih dvorana,
- Nabavka mobilijara za dječije igralište,
- Sanacija i rekonstrukcija saniranih (mokrih) čvorova u Centar Skenderija,
- Nabavka sajamske opreme,
- Nabavka audio i video opreme za održavanje programa,
- Nabavka protivpožarnih zavjesa,
- Nabavka viljuškara,
- Nabavka sistema protivpožarne zaštite,
- Nabavka mašina za čišćenje tvrdih površina,
- Nabavka stolica,
- Nabavka zaštitne ograde,
- Nabavka opreme za klizanje
- Nabavka mašine za čišćenje snijega,
- Nabavka inventara za ugostiteljstvo i
- Nabavka opreme za zimsku čaroliju na Skenderiji (drvene kućice i dekoracije).

U izvještajnom periodu realizovani su slijedeći Projekti:

- Izrada glavnog projekta sanacije i rekonstrukcije Ledene dvorane,(u toku realizacija)
- Nabavka aluminijskih portala za atrij Privrednog grada,
- Projekat uređenja sportskih dvorana,
- Nabavka mobilijara za dječije igralište,
- Nabavka audio i video opreme za održavanje programa,
- Nabavka opreme za klizanje
- Nabavka i ugradnja LED rasvjete za Centar Skenderija – Dvorane i Privredni grad,
- Nabavka LED displeja,

- Projekat uređenja sportskih dvorana,
- Nabavka mobilijara za dječije igralište,
- Nabavka mašina za čišćenje tvrdih površina,
- Nabavka stolica,
- Nabavka opreme za klizanje
- Nabavka opreme za zimsku čaroliju na Skenderiji (drvene kućice i dekoracije).

Pored navedenih aktivnosti u Plan prioriternih projekata u 2019. godini su izrađeni Programi realizacije slijedećih Projekata:

Izgradnja Ledene dvorane sa izrađenim Programom realizacije sanacije, rekonstrukcije i izgradnje nove Ledene dvorane KJP Centar Skenderija u iznosu od 5.239.100 KM, a prema slijedećem:

R.B.	Opis radova	cijena
1.	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije i sanacije Ledene dvorane sa svim potrebnim fazama, na osnovu urađenog nalaza Instituta za materijale i konstrukcije Građevinskog fakulteta u Sarajevu	250.000.KM
2.	Izgradnja krovne konstrukcije sa svim slojevima krova i sa svim potrebnim instalacijama za potpunu funkcionalnost dvorane	3.900.000.KM
3.	Sanacija i rekonstrukcija montažne ploče između Ledene dvorane i Sajamske dvorane sa svim slojevima i instalacijama, kao i ugradnja novog cjevišta za led	800.000.KM
4.	Završna obrada svih zidova, stubova i stropova sa izmjenom kompletnih instalacija <ul style="list-style-type: none"> - Zidovi 15 200 m² - Stubovi 1440 m² - Strop 9680 m² 	200.000.KM
5.	Nabavka i ugradnja izvora rashladne energije projektiranog kapaciteta sa preuređenjem mašinske instalacije i pripadajuće opreme definisane već urađenim projektom	400.000.KM
5.1	Demontažni radovi	
5.2	Građevinski radovi	
5.3	Mašinski instalacija	
5.4	Elektro instalacija	
6.	Nabavka i ugradnja svog potreban mobilijara za održavanje takmičenja za dvoranske sportove na ledu.	400.000.KM
7.	Nabavka i ugradnja svog potreban mobilijara za održavanje takmičenja za dvoranske sportove na ledu.	850.000.KM
7.1.	Nabavka i ugradnja teleskopskih tribina	
7.2.	Nabavka i ugradnja semafora	
7.3.	Nabavka rolbe za led	
7.4.	Nabavka i ugradnja hokejaške ograde	

f) Izrada programa-projekata javnih kapitalnih investicija

U prethodnom izvještajnom periodu su u saradnji sa Ministarstvom privrede Vlade Kantona Sarajevo i Zavodom za razvoj i planiranje Kantona Sarajevo u programu javnih kapitalnih investicija kandidirana slijedeća lista:

1. Planirani projekti

- Naziv projekta:
IZGRADNJA KROVA - REKONSTRUKCIJA LEDENE DVORANE SA GARAŽAMA - KJP CENTAR SKENDERIJA D.O.O. SARAJEVO
- Investiciona vrijednost:
5.239.100,00 KM
- Dinamički plan (početak/završetak projekta):
Po obezbjeđivanju finansijskih sredstava, od početka do završetka radova potrebno je 9 mjeseci.
- Trenutni status:
Planirani projekat
- Problemi/prepreke za početak realizacije:
Obezbjedenje finansijskih sredstava
- Financijska konstrukcija, mogućnost sufinanciranja:
Prilikom realizacije projekta, Sektor za tehničke poslove KJP Centra Skenderija bi se uključio kao ispomoć pri obavljanju radova, te bi u tom smislu sufinansirao projekat.
- Naziv projekta:
REKONSTRUKCIJA DVORANE „MIRZA DELIBAŠIĆ“ - KJP CENTAR SKENDERIJA D.O.O. SARAJEVO
- Investiciona vrijednost:
16.000.000,00 KM
- Dinamički plan (početak/završetak projekta):
Po obezbjeđivanju finansijskih sredstava, od početka do završetka radova potrebno je 11 mjeseci.
- Trenutni status:
Planirani projekat
- Problemi/prepreke za početak realizacije:
Obezbjedenje finansijskih sredstava
- Financijska konstrukcija, mogućnost sufinanciranja:
Prilikom realizacije projekta, Sektor za tehničke poslove KJP Centra Skenderija bi se uključio kao ispomoć pri obavljanju radova, te bi u tom smislu sufinansirao projekat.
- Procjena prosječnog broja direktno angažiranih/zaposlenih ljudi na projektu i nakon završetka projekta:
35 ljudi
- Naziv projekta:
REKONSTRUKCIJA, SANACIJA I REDIZAJN DVORANA D1, D2 I D3 - KJP CENTAR SKENDERIJA D.O.O. SARAJEVO
- Investiciona vrijednost:
3.755.000,00 KM
- Dinamički plan (početak/završetak projekta):
Po obezbjeđivanju finansijskih sredstava, od početka do završetka radova potrebno je 6 mjeseci.
- Trenutni status:
Planirani projekat

- Problemi/prepreke za početak realizacije:
Obezbjedenje finansijskih sredstava
 - Financijska konstrukcija, mogućnost sufinanciranja:
Prilikom realizacije projekta, Sektor za tehničke poslove KJP Centra Skenderija bi se uključio kao ispomoć pri obavljanju radova, te bi u tom smislu sufinansirao projekat.
 - Procjena prosječnog broja direktno angažiranih/zaposlenih ljudi na projektu i nakon završetka projekta:
20 ljudi
 - Naziv projekta:
SANACIJA KONSTRUKTIVNIH ELEMENATA OBJEKATA KOJI UGROŽAVAJU SIGURNOST ŽIVOTA I ZDRAVLJA LJUDI I UKLANJANJE OBJEKATA KOJI PROUZROKUJU URUŠAVANJE KONSTRUKCIJA - KJP CENTAR SKENDERIJA D.O.O. SARAJEVO
 - Investiciona vrijednost:
3.000.000,00 KM
 - Dinamički plan (početak/završetak projekta):
Po obezbjeđivanju finansijskih sredstava, od početka do završetka radova potrebno je 12 mjeseci.
 - Trenutni status:
Planirani projekat
 - Problemi/prepreke za početak realizacije:
Obezbjedenje finansijskih sredstava
 - Financijska konstrukcija, mogućnost sufinanciranja:
Prilikom realizacije projekta, Sektor za tehničke poslove KJP Centra Skenderija bi se uključio kao ispomoć pri obavljanju radova, te bi u tom smislu sufinansirao projekat.
 - Procjena prosječnog broja direktno angažiranih/zaposlenih ljudi na projektu i nakon završetka projekta:
35 ljudi
 - Naziv projekta:
SANACIJA FASADA - KJP CENTAR SKENDERIJA D.O.O. SARAJEVO
 - Investiciona vrijednost:
80.000,00 km
 - Dinamički plan (početak/završetak projekta):
Po obezbjeđivanju finansijskih sredstava, od početka do završetka radova potrebno je 2 mjeseca.
 - Trenutni status:
Planirani projekat
 - Problemi/prepreke za početak realizacije:
Obezbjedenje finansijskih sredstava
 - Financijska konstrukcija, mogućnost sufinanciranja:
Prilikom realizacije projekta, Sektor za tehničke poslove KJP Centra Skenderija bi se uključio kao ispomoć pri obavljanju radova, te bi u tom smislu sufinansirao projekat.
 - Procjena prosječnog broja direktno angažiranih/zaposlenih ljudi na projektu i nakon završetka projekta:
15 ljudi
- Od projekata u implementaciji KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo imala projekat: **Skenderija – EYOF – Nabavka ledene plohe** koji je uspješno realiziran sa najpovoljnijim ponuđačem „Artic“.

h) Redovni pregled instalacija, objekata, sistema i postrojenja KJP Centar Skenderija

Sektor za tehničke poslove kontinuirano organizuje i vrši preventivne preglede elektroinstalacija, gasnih instalacija, instalacija vode, kotlovskih postrojenja, instalacija centralnog grijanja i sistema vatrodojave I vatrogasne opreme.

U izvještajnom periodu je organizovano i izvršeno atestiranje i redovni pregled od strane ovlaštenih pravnih subjekata za slijedeću opremu, sisteme, instalacije i objekte KJP Centar Skenderija, i to redovni pregled vatrogasne opreme (protivpožarni aparati, unutarnji i vanjski hidranti, sistemi vatrodojave).

i) Provođenje aktivnosti na održavanju sistema vatrodojave, hidrantske mreže i sredstava za gašenje od požara

Sektor za tehničke poslove svakodnevno održava postojeće sisteme vatrodojave te vrši redovna servisiranja aparata za gašenje od požara kao i sistema hidrantske mreže. Trenutno stanje sigurnosti ljudi i imovine KJP Centar Skenderija sa aspekta protivpožarne zaštite je na nivou visoke ugroženosti i zahtjeva urgentno djelovanje svih relevantnih faktora kako unutar Preduzeća tako i Vlasnika imovine, sa ciljem preventivnog djelovanja na sprječavanju neželjenih i nesagledivih posljedica po pitanju ugrožavanja materijalnih dobara Preduzeća.

Također, obezbjeđenje radnog procesa u obavljanju djelatnosti Preduzeća sa aspekta sigurnosti ljudi i rada postrojenja je takvo da ukoliko se blagovremeno ne obezbijede preventivne mjere u obnavljanju i sanaciji postrojenja i infrastrukturnih sistema doći će se u situaciju da će nadležne inspekcije zatvoriti objekat zbog neispunjavanja minimalnih tehničkih uslova propisanih Zakonom, tehničkim propisima i normativima.

Stanje vatrodajavnog sistema je takvo da nepouzdanom funkcioniše u starom dijelu objekta (Privredni grad, Gradska dvorana, Dom Mladih, dvorana I, II, III). Pristupilo se zamjeni neispravnih jonizirajućih javljača sa optičkim javljačima i čitav sistem je doveden u funkcionalno stanje, centrala sa svim zonama. Ostaje ranije spomenuta konstatacija da zbog svoje starosti bilo bi neophodno da se izvrši zamjena kompletnog sistema vatrodojave centra, kao i instalacija.

Svi ovi gore pomenuti sistemi konceptualno su zastarjeli sa zrakastim zonama dok savremeni sistemi su usvojili sistem dvostrano napajane petlje sa praktično deseterostruko većim brojem javljača u njoj u odnosu na zonu prema starom konceptu. Isto tako u savremenim sistemima aplicirani su mnogo sofisticiraniji javljači požara (jonizacioni-optički, termički, diferencijalni termički i sl.) te je i kablovska interkonekcija značajno simplificirana a pruža daleko veće mogućnosti.

Zastarjeli sistem dojava požara predstavlja vrlo ozbiljnu opasnost po pitanju zaštite objekta, jer pored što je sistem neispravan, opasnost predstavlja i stare elektro instalacije, kao i prodor vode i plavljanje na više mjesta, kako u dvorani tako i u Privrednom gradu.

Pored navedenog, hidrantski prsten je zastario i oštećen tokom ratnih dejstava te shodno mogućnostima Preduzeća ili u saradnji sa Vladom KS potrebno je izvršiti sanaciju hidrantskog prstena. Sektor za tehničke poslove je kroz protekli period aplicirao Upravi i resornom Ministarstvu program sufinansiranja sancije hidrantskog prstena, Program sufinansiranja nabavke nove centrale za dojavu požara i Program sufinansiranja sanacije splinker sistema 1 i 2.

8. SUDSKI SPOROVI

Sporovi koji se vode pred Općinskim sudom u Sarajevu	Ukupno
Ukupan broj predmeta	246
Broj predmeta u kojem je KJP Centar Skenderija d.o.o. tužitelj	196
Broj predmeta u kojem je KJP Centar Skenderija d.o.o. tužena	50

Ukupan broj predmeta koji se vode pred sudom je 246. Od toga je 196 predmeta u kojima je KJP Centar Skenderija tužitelj, a 50 u kojima je tužena.

Preduzeće u sudskim sporovima zastupaju dvije advokatske kancelarije.

Poseban izazov za finansijsku opstojnost Preduzeća čine radni sporovi - te presude uposlenika koji su pokrenuli sudske postupke u ranijim godinama i koje je trebalo vratiti na posao te izvršiti isplate po presudama.

U toku 2019. godine KJP Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo je po osnovu naplaćenih potraživanja (po okončanim sudskim postupcima) naplatila ukupno 18.239 KM.

Kontinuirano je praćena naplata potraživanja po osnovu sudskih sporova, te se u provodilo pribavljanje podataka o fizičkim i pravnim licima za koje postoje izvršne presude: provjere adresa u MUP – u, podaci o imovinskom stanju pokretne i nepokretne imovine fizičkih lica, izvod iz sudskog Registra i podaci o transakcijskim računima pravnih lica i dr.

9. OSTALE AKTIVNOSTI

- ⊗ U skladu sa zakonskim propisima, vršen je obračun i uplata PDV -a. Za 2019. godine, po ovom osnovu, za izvršene usluge kupcima, obračunato je 635.458,79KM, te uplaćeno Upravi za indirektno oporezivanje BiH, osim iznosa 39.168,59 za mjesec dec. što je uplaćeno u jan.2020.
- ⊗ Kontinuirano i uredno je vršeno sagledavanje naših obaveza prema dobavljačima i one su servisirane u što je moguće tolerantnijim rokovima, srazmjerno finansijskim mogućnostima.
- ⊗ U novembru mjesecu 2018. godine otpočeo je popis imovine i obaveza na dan 31.12.2018. godine. Popis je okončan i izvršeno usaglašavanje bilansnih pozicija sa izvršenim popisom na dan 31.12.2019. godine.
- ⊗ U zakonskom roku je pripremljen i predat "Finansijsko-informatičkoj agenciji" Sarajevo, Organizaciona jedinica Sarajevo Centar, godišnji obračun za 2018. godinu, i Polugodišnji obračun za 2019. godinu, te revizorski izvještaji za 2018.
- ⊗ U proteklom periodu ove godine redovno su i blagovremeno opsluživani organi upravljanja, koji su na svojim sjednicama, između ostalog usvojili godine; Godišnji obračun za 2018. godinu sa Izvještajem o poslovanju u 2018. godini i drugo, Polugodišnji obračun za 2019. godinu, Plan nabavki za 2019. godinu, Plan poslovanja KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. za period 2019 – 2021. godina, kao i Operativni Plan poslovanja za 2019. godinu.

- ⊗ Sve zakonske obaveze izvještavanja i prijavljivanja prema Upravi za indirektno oporezivanje; komercijalnim bankama; Zavodu za MIO / PIO; Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo; Federalnom zavodu za statistiku; Poreznoj upravi su izvršene su u rokovima. Uplate indirektnih poreza vršene su redovno i u rokovima, te su također obaveze za direktne poreze i doprinose izmirene uz isplaćenu platu.
- ⊗ Doneseno je: 35 odluka o vrijednosti boda i Odluka o stimulaciji; 24 odluke o službenom putovanju; 2 odluka o prestanku ugovora o radu; 18 odluka o plaćenom odsustvu; 3 odluka o isplati jednokratne pomoći radnicima na ime smrti roditelja; priprema materijala, zapisnika, odluka i zaključaka za organe upravljanja i drugo.
- ⊗ Potpisani su sljedeći ugovori: 82 ugovora o djelu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima; 15 ugovora o radu na određeno vrijeme; ugovor na određeno o saradnji za Direktora Odjela interne revizije; 62 ugovora po osnovu provedenog postupka javne nabavke; 5 sporazuma o izmirenju duga.
- ⊗ Prijem i zavođenje sve prispjele pošte u interne knjige protokola.
- ⊗ Ukupno protokolirano (na dan 31.12.2019.) 6880 dokumenata.
- ⊗ Ukupno protokolirano (na dan 31.12.2018.) 1349 ugovora.
- ⊗ Zavođenje sve prispjele pošte u interne knjige dostave pošte za direktora i od direktora za sve sektore.
- ⊗ Otpremanje Pošte putem knjige otpreme pošte.
- ⊗ Svakodnevno kopiranje dopisa za potrebe Društva.
- ⊗ Arhiviranje arhivskih primjeraka protokoliranog materijala po sektorima i godinama nastanka.
- ⊗ Otprema pošte putem kurira na različite adrese.
- ⊗ Dostavljanje pošte direktoru, sektorima i radnicima Preduzeća.

KJP Centar Skenderija ima vlastitu unutrašnju službu za zaštitu ljudi i imovine, koja posjeduje odobrenje za rad, izdato od strane MUP Kantona Sarajevo. Fizička i tehnička zaštita unutrašnjeg i vanjskog prostora KJP Centar Skenderija izvršava se tako što se poduzimaju i izvršavaju poslovi i zadaci predviđeni Planskim dokumentima koji se odnose na zaštitu i ljudi i imovine. Napominjemo da je trenutni broj zaštitara nedovoljan za adekvatno funkcionisanje sistema zaštite te se pojedine KST, (kontrolno sigurnosne tačke), štite samo obilascima uposlenika na radnom mjestu vođa smjene i korištenjem pomoćnih sredstava (video nadzor i alarmni sistemi).

Fizička zaštita objekta se realizuje 24 sata na dan kroz 4 stalne štićene pozicije i to:

- 1.Kontrolno sigurnosna tačka Glavna recepcija (uključuje zaštitu Kabineta, sportskih dvorana, monitoring alarmnih, vatro dojavnih, video nadzornih, elektro energetske i drugih sistema).
- 2.Kontrolno sigurnosna tačka Dom mladih (uključuje zaštitarske i recepcionerske poslove, te poslove zaštite imovine pri realizaciji programskih aktivnosti koji se održavaju u Domu mladih).
- 3.Kontrolno sigurnosna tačka Privredni grad predstavlja direktno fizičko osiguranje unutrašnjeg prostora, sa zadacima i obavezama kojima se uspostavlja nesmetan rad i funkcionisanje svih segmeneta i namjene Privrednog grada.
4. Kontrolno sigurnosna tačka Poslovna zgrada, sistem zaštite putem video nadzornog sistema, kao i redovan obilazak u toku radnog vremena (fizička zaštita), a nakon zatvaranja objekta alarmiranje

objekta i stalni nadzor po pitanju bezbjednosti. Zaštita navedenog dijela Centra Skenderija, vrlo je slaba zbog samo povremene prisutnosti zaštitara kao i zbog zastarjelog sistema vatro dojave.

Sektor unutrašnje sigurnosti i zaštite broji 18 certificiranih uposlenika sa odgovornim licem prema MUP KS i FMUP.

U skladu sa odredbama Zakona o Agencijama i unutrašnjim službama zaštite ljudi i imovine ,na policijskoj akademiji izvršena je redovna stručna obuka zaštitara za fizičku zaštitu, te je od strane akademije izdata odgovarajuća potvrda. Također, u skladu sa Zakonskim odredbama zaštitari su izvršili redovni ljekarski pregled u ambulanti MUP.

U narednom periodu planirana je zamjena kamera u prostoru Doma mladih, privrednom gradu kao i u ostalim dijelovima Centra Skenderija, (zbog dotrajalosti i ne funkcionisanja), uz zamjenu ili nadogradnju prateće opreme. Obnavljanjem kompletnog sistema video nadzora, (boljim i savremenijim kamerama i snimačima), stekli bi se uslovi da se na adekvatan način mogu dokumentovati negativne pojave ili štete nanesene prema imovini Društva, kao i drugi oblici ponašanja suprotno Zakonu.

Također je evidentno da su vrlo česti zahtjevi od strane ovlaštenih policijski službenika P.U. Centar, koji po prirodi svog posla imaju potrebu izuzimanja snimaka sa prostora koji pokriva video nadzor Centra Skenderija.

U izvještajom periodu nije bilo primjene Zakonskih ovlaštenja zaštitara, upotrebe vatrenog oružja ili fizičke sile prema drugim licima ili većih incidentnih situacija . Sve programske manifestacije koje su se održavale u Centru Skenderija sa sigurnosnog aspekta su uspješno realizovane.

Sa Agencijama za zaštitu koje vrše osiguranje pojedinih programskih dešavanja ostvaruje se stalna i dobra saradnja, uz međusobnu razmjenu potrebnih informacija, što je rezultiralo sigurnu realizaciju planiranih aktivnosti u prostoru Centra Skenderija.

Također, želimo istaći vrlo dobru saradnju sa pripadnicima Ministarstva unutrašnjih poslova sa kojima svakodnevno ostvarujemo kontakt prilikom pripreme i realizacije programskih aktivnosti u Centru Skenderija.

10.JAVNE NABAVKE

Plan Javnih nabavki u 2019:

rb	Predmet javne nabavke	Izvor finansiranja
1	Računarska oprema	Vlastita sredstva
2	Kancelarijski materijal	V. s.
3	Alkoholna pića (LOT 1) Bezalkoholna pića i napitci (LOT 2)	V. s.
4	Ugostiteljski artikli, sitni inventar i potrošni materijal	V. s.
5	Vodomaterijal (LOT 1) Sanitarna oprema (LOT 2)	V. s.
6	Štampani materijal	V. s.
7	Sanitarni materijal i sredstva za čišćenje	V. s.
8	Građevinski materijal	V. s.
9	Outdoor oglašavanje, LCD display	V. s.
10	Elektromaterijal	V. s.
11	Rasvjeta	V. s.
12	Goriva i maziva	V. s.
13	Lož ulje za kotlovcu	V. s.
14	Opremanje, uređenje sajamskih prostora, štandova, izložbenog prostora	V. s.
15	Revizija seta finansijskih izvještaja o poslovanju za 2018. godinu	V. s.
16	Osiguranje imovine, odgovornosti od djelatnosti, i vozila	V. s.
17	HTZ oprema	V. s.
18	Održavanje kotlovnice, kotlovskog postrojenja	V. s.
19	Održavanje liftova	V. s.
20	Održavanje sistema dojave požara – Vatrodojava (centrala i javljači)	V. s.
21	Servis Trafo stanice	V. s.
22	Registracija motornih vozila	V. s.
23	Servis i održavanje motornih vozila	V. s.
24	Servis i održavanje specijaliziranih vozila	V. s.
25	Pružanje catering usluga u Službi za ugostiteljstvo	V. s.
26	Oprema za video nadzor (popravka i proširenje VNS-a); Servis i održavanje alarmnih sistema	V. s.
27	Servis „Heimman“ uređaja i metaldetektorskih vrata	V. s.
28	Redovno servisiranje vatrogasne opreme	V. s.
29	Servisiranje parking sistema sa uključenim isporukama rezervnih dijelova i kartica (Siemens, Designa)	V. s.
30	Dezinfekcija, Dezinsekcija, Deratizacija (DDD mjere)	V. s.
31	Sanacija sportske plohe	Budžet Kantona Sarajevo
32	Sanacija platoa (površine ispred službenog ulaza i ulazā dvorane „Mirza Delibašić“	BKS
33	Nabavka stolica	BKS
34	Nabavka reklamnog vanjskog osvjetljenja	BKS
35	Nabavka aluminijskih portala za atrij Privrednog grada	BKS
36	Nabavka usluga mobilno-fiksne telefonije	V. s.
37	WEB Hosting i Internet	V. s.
38	Usluge zastupanja u pamičnim predmetima i usluge konsultovanja i savjetovanja	V. s.
39	Nabavka LED parova	V. s.
40	Usluge iznajmljivanja audio i video opreme za realizaciju koncerata u KJP Centar Skenderija	V. s.
41	Nabavka usluga muzičkih umjetnika, artista, izvođača, pjevača, pjevačkih grupa, pozorišnih umjetnika, muzičkih skupina, za potrebe KJP Centar Skenderija	V. s.

42	Izvođenje javnog vatrometa povodom manifestacija u KJP Centar Skenderija	V. s.
43	Najam video opreme za sajmove	V. s.
44	Usluge najma konferencijskog sistema	V. s.
45	Izrada stručnog mišljenja sa proračunom nosivosti konstrukcije dijela platoa kompleksa Skenderija za potrebe organizovanja masovnih skupova	V. s.
46	Nabavka usluga ocrtavanja parking mjesta i bojenje nosivih stubova	V. s.
47	Usluge TV i RADIO reklama	V. s.
48	Nabavka scenske rasvjete	V. s.
49	Projekt sanacije konstruktivnih elemenata na dijelu Privrednog grada CS	BKS
50	Nabavka itisona i podloga	V. s.
51	Nabavka Armstrong ploča 60x60	V. s.
52	Nabavka LED displaya	BKS
53	Nabavka sportskog mobilijara	V. s.
54	Nabavka i ugradnja alubond obloge i nosive konstrukcije za oblogu na ogradnom dijelu Atrija i ulaza u Privredni grad	BKS
55	Nabavka i ugradnja vatrodajavne centrale sa instalacijom i javljačima požara za: Privredni grad, dvoranu „Mirza Delibašić“, sportske dvorane I, II, i III, Kotlovnici, Sajamsku dvoranu i Garažu	BKS
56	Nabavka multifunkcionalnog portabl poda za spoljnu upotrebu (podloga za sportski teren)	V. s.
57	Nabavka mobilijara za dječije igralište	V. s.
58	Nabavka klizaljki za rekreativno klizanje na ledu	V. s.
59	Nabavka materijala i radova protupožarne zaštite na Dizel Agregatu (mašinski i elektro radovi) KJP Centar Skenderija	BKS
60	Nabavka panik rasvjete	V. s.
61	Nabavka hidranata i hidrantske opreme	V. s.
62	Nadogradnja parking sistema	BKS
63	Uređenje dvorane za programe	V. s.
64	Nabavka dječijih automobila na akumulator	V. s.
65	Nabavka sportske odjeće za radnike	V. s.
66	Nabavka detektora požara	V. s.
67	Nabavka mašina za čišćenje tvrdih podloga	BKS
68	Nabavka mašina za glačanje ledene plohe	BKS
69	Nabavka opreme za klizanje na ledenim ploham	BKS
70	Nabavka i ugradnja zavjesa za dvoranu „Mirza Delibašić“	BKS
71	Nabavka portala	V. s.
72	Nabavka viljuškara	BKS
73	Nabavka LED rasvjete za dvorane	BKS
74	Nabavka mašine za čišćenje snijega	V. s.

75	Nabavka drvenih kućica	V. s.
76	Nabavka opreme za projekat „Zimska čarolija na Skenderiji“	V. s.
77	Nabavka drvenih ormara za garderobu klizališta	BKS
78	Eksterna kontrola ispravnosti bruto bilansa i finansijskih izvještaja sa aspekta pravilne primjene MRS i MFI analiza finansijskih izvještaja, u svrhu izrade strateškog plana poslovanja 2019-2021 i godišnjeg plana poslovanja	V. s.
79	Izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta rekonstrukcije i sanacije Ledene dvorane	BKS
80	Nabavka zaštitne ograde	V. s.
81	Nabavka inventara za ugostiteljstvo	V. s.
82	Nabavka stakla i staklenih pregrada	V. s.
83	Nabavka semafora (akcionih vremena)	V.s.
84	Nabavka avio karata	V.s.
85	Nabavka usluga hotelskog smještaja	V.s.
86	Nabavka usluga instalacije softvera (dopuna programskih rješenja)	V.s.
87	Nabavka aluminijske kućice	V.s.
88	Nabavka stiropola-stirodura	V.s.
89	Revidenta izrade idejnog, glavnog i izvedbenog projekta rekonstrukcije i sanacije Ledene dvorane	V.s.
90	Nabavka sistema ventilacije agregatske stanice	V.s.
91	Izgradnja cjevovoda za rezervoar	V.s.
92	Nabavka usluge montaže klizališta sa stazama na platou Centra Skenderija	
93	Nabavka dodatnih elemenata za klizalište na platou Centra Skenderija	
94	Nabavka fleksibilnih crijeva	
95	Nabavka ventila i Bauer adaptera	
96	Najam rashladnog uređaja za klizalište na platou Centra Skenderija	
97	Nabavka PE HD spojeva, koljena i spojnice	
98	Nabavka automobila	V. s.

Popis tabela

Tabela 1: Efekti iznajmljivanja prostora po zonama	16
Tabela 2: Kapacitet garažnog mjesta	18
Tabela 3: Kapacitet parking prostora	18
Tabela 4: Ostali prihodi	23
Tabela 5: Struktura rashoda	28
Tabela 6: Finansijski rezultat	29
Tabela 7: Tabela pregled finansijskog rezultata 2009-2019	30
Tabela 8: Kadrovska struktura zaposlenih po organizacionim jedinicama	32
Tabela 9: Plaće i doprinosi po mjesecima u 2018. godini	33
Tabela 10: Plan JN	51

Popis grafika

Grafik 1: Graficki prikaz elemenata izvještaja o poslovanju za 2019. godinu	10
Grafik 2: Graficki prikaz ostvarenih prihoda	13
Grafik 3: Učešće ostvarenog prihoda po djelatnostima	22
Grafik 4: Procentualno učešće u ostalim приходima	23
Grafik 5: Graficki prikaz ukupnih troškova	27
Grafik 6: Graficki prikaz ostvarenog finansijskog rezultata	29

PROPISI NA OSNOVU KOJIH JE SASTAVLJEN OBRAČUN ZA 2018. GODINU SU:

- Zakon o privrednim društvima u FBiH („Sl.novine FBiH“, broj: 81/15)
- Zakon o javnim preduzećima u FBiH („Sl.novine FBiH“, broj:8/05, 81/08 i 22/09)
- Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH (“Sl.Novine FBiH”, broj: 83/09)
- Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja
- Međunarodni računovodstveni standardi
- Zakon o finansijskom poslovanju (“Sl. novine FBiH”, broj: 48/16)
- Zakon o PDV (“Sl. Glasnik BiH”, broj: 9/05; 35/05)
- Zakon o doprinosima („Sl. Novine FBiH“, broj: 35/98; 54/00; 16/01; 37/01; 1/02; 17/06; 14/08; 91/15; 104/16)
- Pravilnik o načinu obračunavanja i uplate doprinosa (“Sl. novine FBiH”, broj: 64/08; 81/08; 98/15; 6/17; 38/17)
- Zakon o porezu na dohodak (“Sl. novine FBiH”, broj: 10/08; 9/10; 44/11; 7/13; 65/13) i
- Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dohodak (“Sl. novine FBiH”, broj: 67/08; 4/10; 86/10; 10/11; 53/11; 20/12; 27/13; 71/13; 90/13; 45/14; 52/16; 59/16; 38/17)

Direktor

Kapo Amer

**Finansijski izvještaji za
period koji se završava 31.
decembra 2019. godine i
Izvještaj nezavisnog
revizora**

Kantonalno Javno preduzeće
Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo

SADRŽAJ

Izveštaj nezavisnog revizora.....	3
Bilans uspjeha za period 01.01.2019. - 31.12.2019. godine.....	8
Bilans stanja na dan 31.12.2019. godine.....	9
Bilans tokova gotovine za period 01.01.2019.– 31.12.2019. godine	10
Izveštaj o promjenama na kapitalu za period 01.01.2019.-31.12.2019. godine	11
1. Osnovni podaci o Preduzeću.....	12
2. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja	13
3. Pregled značajnih računovodstvenih politika i procjena	15
4. Prihodi od prodaje učinaka.....	18
5. Ostali prihodi	19
6. Troškovi materijala, goriva i energije	20
7. Troškovi plaća, naknada plaća i ostalih ličnih primanja	20
8. Troškovi proizvodnih usluga.....	20
9. Troškovi amortizacije.....	20
10. Nematerijalni troškovi	21
11. Finansijski prihodi.....	21
12. Porez na dobit.....	22
13. Nekretnine, postrojenja i oprema.....	23
14. Investicijske nekretnine	23
15. Zalihe	24
16. Gotovina i gotovinski ekvivalenti.....	24
17. Kratkoročna potraživanja.....	25
18. Kapital	25
19. Dugoročna razgraničenja i rezervisanja	26
20. Dugoročne obaveze	27
21. Obaveze iz poslovanja	27
22. Obaveze za zarade i naknade zarada	28
23. Upravljanje finansijskim rizicima.....	28
24. Potencijalne obaveze	29
25. Porezni rizici.....	29
26. Transakcije sa povezanim pravnim licima	30
27. Primanja organa upravljanja.....	30
28. Usaglašavanje potraživanja i obaveza	30
29. Događaji nakon datuma izvještavanja	30
30. Odobrenje finansijskih izvještaja	30

Izveštaj nezavisnog revizora

Grant Thornton d.o.o. Banja Luka
Vase Pelagića 2/IV
78 000 Banja Luka
Republika Srpska
Bosna i Hercegovina

T +387 51 211 509; +387 51 211 294
F +387 51 211 501
E office@ba.gt.com
www.grantthornton.ba

Osnivačima i Upravi Kantonalnog Javnog preduzeća Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo

Suzdržano mišljenje

Angažovani smo za reviziju priloženih finansijskih izvještaja Kantonalnog Javnog preduzeća Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo (u daljnjem tekstu "Preduzeće"), koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembra 2019. godine i izvještaj o dobitku ili gubitku, izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o promjenama na kapitalu i izvještaj o novčanim tokovima za godinu koja se završava na navedeni datum, i napomene uz finansijske izvještaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Ne izražavamo mišljenje o priloženim finansijskim izvještajima Kantonalnog Javnog preduzeća Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo na dan 31. decembra 2019. godine. Zbog važnosti pitanja opisanih u odjeljku Osnova za suzdržano mišljenje, nismo mogli pribaviti dostatne i primjerene revizijske dokaze za osiguranje osnove za revizijsko mišljenje o tim finansijskim izvještajima.

Osnova za suzdržano mišljenja

1. Kao što je objelodanjeno u Napomeni 5 uz priložene finansijske izvještaje, Ostali prihodi u 2019. godini iskazani su u iznosu od 306.059 KM. Navedeni iznos uključuje i prihode od otpisa obaveza prema zakupcima za izvršena ulaganja u objekte u iznosu od 129.818 KM, a prema dobijenim informacijama, otpis je izvršen zbog apsolutne zastare. Na osnovu raspoloživih informacija nismo mogli potvrditi opravdanost priznatih prihoda od otpisanih obaveza, kao ni uticaj korekcije istih na finansijske izvještaje na dan i godinu koja se završava na 31. decembra 2019.
2. Kao što je objelodanjeno u Napomeni 11 uz priložene finansijske izvještaje, Finansijski prihodi u 2019. godini su iskazani u iznosu od 1.091.658 KM. Navedeni finansijski prihodi uključuju i ostale finansijske prihode u iznosu od 1.084.521 KM. Preduzeće je u okviru istih priznalo primljena sredstva po osnovu kapitalnih davanja u iznosu od 221.529 KM, a što nije u skladu sa zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 20 „Računovodstvo državnih davanja i objavljivanja državne pomoći“. Na osnovu raspoložive dokumentacije nismo mogli potvrditi iskazanu vrijednost finansijskih prihoda po osnovu kapitalnih davanja, kao ni uticaj korekcije istih na finansijske izvještaje na dan i godinu koja se završava na 31. decembra 2019.

Dalje, Preduzeće je, prilikom naplate, priznalo prihode koji se odnose na refundaciju troškova u ukupnom iznosu od 145.949 KM. Navedeni iznos obuhvata refundaciju troškova po osnovu sufinansiranja plaća radnika iz prethodnog perioda. Na osnovu raspoloživih informacija nismo mogli potvrditi iskazanu vrijednost finansijskih prihoda, kao ni uticaj korekcije istih na finansijske izvještaje na dan i godinu koja se završava na 31. decembra 2019.

Takođe, druga primanja po osnovu subvencija, kako je navedeno u Napomeni 11, Preduzeće evidentira na poziciji Finansijski prihodi, što nije u skladu sa Pravilnikom o kontnom okviru, sadržaju konta i primjeni kontnog okvira za privredna društva koji zahtjevaju objavljivanje na poziciji Ostali prihodi.

3. Kao što je objelodanjeno u Napomeni 14 uz priložene finansijske izvještaje, vrijednost Investicijskih nekretnina na dan 31. decembra 2019. godine iskazana je u iznosu od 30.743.981 KM. Preduzeće drži pod kontrolom nekretnine koje daje u zakup i koje koristi za obavljanje redovne djelatnosti. Investicijske nekretnine su klasifikovane u skladu za zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 40 „Investicijske nekretnine“ i usvojenim politikama objelodanjenim u Napomeni 3. Preduzeće na dan 31. decembra 2019. godine nije provelo test na umanjenje vrijednosti u skladu sa zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 36 „Umanjenje vrijednosti imovine“ i u skladu sa usvojenim računovodstvenim politikama. Provedenim revizorskim procedurama nismo mogli potvrditi iskazani iznos investicijskih nekretnina, kao ni potencijalne efekte korekcije iskazane vrijednosti investicijskih nekretnina na finansijske izvještaje na dan i za godinu koja se završava 31. decembra 2019.
4. Kao što je objelodanjeno u napomeni 15 uz priložene finansijske izvještaje, Zalihe na dan 31. decembra 2019. godine su iskazane u iznosu od 84.721 KM. S obzirom da je naše imenovanje za revizora Preduzeća, izvršeno nakon 31. decembra 2019. godine, nismo bili u mogućnosti prisustvovali popisu zaliha sa stanjem na dan 31. decembra 2019. godine. Imajući u vidu da stanje zaliha utiče na utvrđivanje rezultata poslovanja Preduzeća i tokove gotovine, nismo bili u mogućnosti da utvrdimo da li su bile neophodne korekcije iskazanog stanja zaliha, pa samim tim ni potencijalni uticaj na rezultat tekućeg perioda i neto tokove gotovine
5. Kao što je objelodanjeno u Napomeni 17 uz priložene finansijske izvještaje, Kratkoročna potraživanja na dan 31. decembar 2019. godine iskazana su u iznosu od 2.379.278 KM. Potraživanja od kupaca na dan 31. decembra 2019. godine iznose 2.374.655 KM i Preduzeće ne raspolaže sa evidencijom o starosnoj strukturi istih na osnovu koje bi se moglo sa dovoljno sigurnosti potvrditi iskazana vrijednost potraživanja od kupaca na dan 31. decembra 2019. godine, kao ni efekti korekcije po osnovu povećanja ispravke potraživanja i povećanje rashoda po osnovu ispravke istih na finansijske izvještaje na dan i za godinu koja se završava 31. decembra 2019.

Dalje, Preduzeće nije izvršilo rezervisanje po osnovu procjene očekivanih kreditnih gubitaka u skladu sa zahtjevima Međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja 9 „Finansijski instrumenti“. Zbog nedostatka evidencije o starosnoj strukturi potraživanja od kupaca, nismo mogli napraviti vlastitu procjenu neophodnih rezervisanja za očekivane kreditne gubitke, pa samim tim ni uticaj na finansijske izvještaje na dan i za godinu koja se završava 31. decembra 2019.

Rezultat sprovedenih procedura nezavisne verifikacije na osnovu uzorka koji je obuhvatio pravna lica, uključujući i ostale revizorske procedure nisu nam omogućile da se uvjerimo u kompletnost iskazanih vrijednosti potraživanja od kupaca na dan 31. decembra 2019. godine.

6. Kao što je objelodanjeno u Napomeni 18 uz priložene finansijske izvještaje, Kapital na dan 31. decembar 2019. godine je iskazan u iznosu od 28.609.194 KM. Prema sudskom rješenju osnovni kapital je iskazan u iznosu od 10.000 KM, a prema finansijskim izvještajima na dan 31. decembra 2019. godine iznosi 29.535.564. Prema finansijskim izvještajima osnovni kapital Preduzeća čini osnivački ulog Kantona Sarajevo u iznosu od 10.000 KM i državni kapital iskazan po Rješenju o vlasničkoj transformaciji od 7. jula 1999. godine u iznosu od 22.525.564 KM, sa brojem udjelčara od 84. Preduzeće na dan sastavljanja finansijskih izvještaja nije izvršilo usaglašavanje gore navedenih podataka sa sudskim rješenjem. Na osnovu dokumentacije koja nam je bila na raspolaganju, nismo mogli utvrditi efekte usaglašavanja kapitala, kao ni uticaj potencijalnih korekcija na iskazani kapital na dan 31. decembra 2019. godine.

Dalje, Preduzeće u priloženim finansijskim izvještajima iskazuje vrijednost revalorizacionih rezervi u iznosu od 7.501.943 KM. Preduzeće nam nije dostavilo dokumentaciju koja se odnosi na iskazanu vrijednost revalorizacionih rezervi, te nismo mogli potvrditi iskazani iznos revalorizacionih rezervi, kao ni utvrditi na šta se odnose iskazane revalorizacione rezerve. U skladu sa navedenim, a nakon provedenih revizorskih procedura, nismo mogli potvrditi iskazani iznos revalorizacionih rezervi, kao ni uticaj korekcije istih na finansijske izvještaje na dan i za godinu koja se završava 31. decembra 2019.

7. Kao što je objelodanjeno u Napomeni 19 uz priložene finansijske izvještaje, Dugoročna rezervisanja na dan 31. decembra 2019. godine iskazana su u iznosu od 4.533.999 KM. Navedena rezervisanja uključuju i rezervisanja po osnovu sudskih sporova u iznosu od 18.314 KM koja su formirana u prethodnom periodu. U toku revizije nije nam dostavljena dokumentacija i nismo stekli uvjerenje da je Preduzeće izvršilo adekvatnu procjenu ishoda sudskih sporova koji se vode protiv Preduzeća na dan 31. decembra 2019. godine u skladu sa zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 37 „Rezervisanja, potencijalna imovina i potencijalne obaveze“, kao ni potencijalni uticaj dodatnih rezervisanja na finansijske izvještaje na dan 31. decembra 2019. godine (veza Napomena 24). Na osnovu dokumentacije koja nam je bila na raspolaganju i informacija koje smo dobili u toku revizije nismo mogli izvršiti vlastitu procjenu neophodnih rezervisanja po osnovu sudskih sporova, pa samim tim ni uticaj troškova rezervisanja na finansijske izvještaje na dan 31. decembra 2019. godine.

Dalje, dugoročna rezervisanja iskazana u iznosu od 4.533.999 KM na dan 31. decembra 2019. godine ne uključuje rezervisanja za troškove zaposlenih u skladu sa zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 19 „Primanja zaposlenih“. Navedenim standardom se zahtjeva da se iznosi primanja koje su zaposlenici zaradili trebaju priznati kao obaveze, mjerene primjenom aktuarskih metoda. Preduzeće nije napravilo aktuarsku procjenu na dan 31. decembra 2019. godine u skladu sa zahtjevima navedenog Standarda, te samim tim nije ni izvršilo rezervisanja po istom. Nismo bili u mogućnosti da napravimo vlastitu procjenu i utvrdimo iznos potrebnih rezervisanja, niti da utvrdimo ukupne efekte odstupanja od navedenog Standarda na finansijske izvještaje Preduzeća na dan i za godinu koja završava na 31. decembar 2019.

8. Kao što je objelodanjeno u napomeni 20 uz priložene finansijske izvještaje, Dugoročne obaveze na dan 31. decembar 2019. godine iskazane su u iznosu od 1.294.887 KM. Preduzeće nije, u skladu sa zahtjevima paragrafa 69. Međunarodnog računovodstvenog standarda 1 „Prezentacija finansijskih izvještaja“, izvršilo reklasifikaciju kratkoročnog dijela dugoročnih obaveza na dan 31. decembar 2019. godine. Nismo bili u mogućnosti da napravimo vlastitu procjenu i utvrdimo iznos kratkoročnog dijela

dugoročnih obaveza, niti da utvrdimo ukupne efekte odstupanja od navedenog Standarda na finansijske izvještaje Preduzeća na dan i za godinu koja završava na 31. decembar 2019.

9. Kao što je objelodanjeno u napomeni 21 uz priložene finansijske izvještaje, obaveze prema dobavljačima na dan 31. decembra 2019. godine iznose 662.157 KM. Rezultat sprovedenih procedura nezavisne verifikacije na osnovu uzorka, uključujući i ostale revizorske procedure nisu nam omogućile da se uvjerimo u kompletnost iskazanih vrijednosti obaveza prema dobavljačima na dan 31. decembra 2019. godine.
10. Priloženi finansijski izvještaji na dan i za godinu koja se završava 31. decembra 2019. ne uključuju u potpunosti evidentiranje po osnovu Sporazuma o plaćanju dužnih javnih prihoda u ratama sa Poreznom upravom FBiH potpisanog u maju 2018. godine. Ukupan dug javnih prihoda po navedenom Sporazumu iznosi 2.255.854 KM (doprinosi iz i na plaću, porez na dohodak, opće vodne naknade i drugo u iznosu od 329.760 KM; troškovi prinudne naplate u iznosu od 84.679 KM; kamata do prve rate u sporazumu u iznosu od 565.995 KM; kamata po Sporazumu u iznosu od 275.420 KM). Preduzeće na dan 31. decembar 2018. godine i 31. decembra 2019. godine nije izvršilo evidentiranje kamata i troškova prinude u ukupnom iznosu od 926.094 KM. U skladu sa gore navedenim ukupne obaveze i gubitak ranijih godina su podcijenjeni za iznos od 926.094 KM na dan 31. decembra 2019. godine.
11. Preduzeće je u toku dvije uzastopne godine iskazalo poslovni gubitak u iznosu od 1.060.439 KM za 2019. godinu i u iznosu od 1.019.844 KM za 2018. godinu. Dalje, Preduzeće je u toku 2019. godine bilo u blokadi transakcijskih računa 49 dana, a po osnovu prinudne naplate iz sudskog spora sa Rem design d.o.o. Ovi indikatori ukazuju na postojanje problema vezanih za nemogućnost servisiranja tekućih obaveza Preduzeća u toku redovnih operativnih aktivnosti. Rukovodstvo Preduzeća nam nije dostavilo detaljan Plan mjera vezanih za normalno i kontinuirano obavljanje operativnih aktivnosti u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Ostala pitanja

Finansijske izvještaje Preduzeća na dan i za godinu koja se završava 31. decembra 2018. revidirao je drugi revizor koji se suzdržao od izražavanja mišljenja o tim finansijskim izvještajima u svom izvještaju od 05. jula 2019. godine. Osnova za suzdržano mišljenje su bila odstupanja od zahtjeva Međunarodnog računovodstvenog standarda 36 „Umanjenje vrijednosti sredstava“, paragrafi 9. i 59; iskazana vrijednost revalorizacionih rezervi i osnivačkog kapitala u finansijskim izvještajima Preduzeća, odstupanje od zahtjeva Međunarodnog računovodstvenog standarda 37 „Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva“ po osnovu sudskih sporova, neevidentiranje zateznih kamata po Sporazumu sa Poreznom upravom FBiH, odstupanje od zahtjeva Međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja 9 „Finansijski instrumenti“ po osnovu očekivanih kreditnih gubitaka za iskazana potraživanja od kupaca, odstupanje od zahtjeva Međunarodnog računovodstvenog standarda 19 „Primanja zaposlenih“ po osnovu rezervisanja za primanja radnika nakon prestanka radnog odnosa, primjena pretpostavke stalnosti poslovanja.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Preduzeća je odgovorno za sastavljanje i fer prikazivanje finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, kao i za takve interne kontrole za koje

rukovodstvo Preduzeća utvrdi da su neophodne i koje omogućavaju sastavljanje finansijskih izvještaja koji ne sadrže pogrešne informacije od materijalnog značaja, nastale usljed pronevjere ili greške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Preduzeća je odgovorno za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju i objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naša je odgovornost obaviti reviziju finansijskih izvještaja Preduzeća u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima i izdati izvještaj revizora. Međutim, zbog pitanja opisanog u našem izvještaju u odjeljku Osnova za suzdržano mišljenje nismo mogli dobiti dostatne i primjerene revizijske dokaze za osiguranje osnove za revizijsko mišljenje o tim finansijskim izvještajima.

Nezavisni smo u odnosu na Preduzeće u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Grant Thornton d.o.o. Banja Luka
Banja Luka, 25.februar 2021. godine



Aleksandar Džambić, PhD
Managing Partner – Direktor
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka



Vedrana Knežević
Ovlašteni revizor
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka

Bilans uspjeha za period 01.01.2019. - 31.12.2019. godine

Bilansne pozicije	Napomene	2019. u KM	2018. u KM
Poslovni prihodi			
Prihodi od prodaje učinaka	4	3.734.659	3.735.893
Ostali prihodi iz poslovanja	5	306.059	93.832
		4.040.718	3.829.725
Poslovni rashodi			
Nabavna vrijednost prodate robe		23.202	43.484
Troškovi materijala, goriva i energije	6	706.140	636.372
Troškovi plaća, naknada plaća i ostalih ličnih primanja	7	2.627.764	2.606.275
Troškovi proizvodnih usluga	8	255.210	311.429
Troškovi amortizacije	9	1.036.656	950.706
Troškovi rezervisanja		-	18.314
Nematerijalni troškovi	10	451.537	279.721
Ostali rashodi		648	3.268
		5.101.157	4.849.569
		(1.060.439)	(1.019.844)
Poslovni (gubitak)			
Finansijski prihodi	11	1.091.658	1.101.137
Finansijski rashodi		(26.968)	(61.934)
Dobit prije oporezivanja		4.251	19.359
Porez na dobit	12	-	-
Neto dobit perioda		4.251	19.359
Ukupan neto rezultat u obračunskom periodu		4.251	19.359

Napomene u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 25.02.2020. godine

Potpisano u ime Preduzeća:

Lice ovlašteno za zastupanje

Lice sa licencom

Bilans stanja na dan 31.12.2019. godine

Bilansne pozicije	Napomene	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Stalna sredstva i dugoročni plasmani			
Nematerijalna sredstva		4.295	5.275
Nekretnine, postrojenja, oprema	13	2.443.730	1.589.286
Investicijske nekretnine	14	30.743.981	31.620.447
		33.192.006	33.215.008
Tekuća imovina			
Zalihe	15	84.721	69.701
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	16	327.741	1.182.274
Kratkoročna potraživanja	17	2.379.278	2.128.944
Potraživanja za PDV		481	8.222
Aktivna vremenska razgraničenja		3.075	134.914
		2.795.296	3.524.055
POSLOVNA AKTIVA		35.987.302	36.739.063
Vanbilansna aktiva		-	3.935
UKUPNA AKTIVA		35.987.302	36.742.998
Kapital			
Osnovni kapital	18	10.000	10.000
Državni kapital		29.525.564	29.525.564
Revalorizacione rezerve		7.501.943	7.501.943
Neraspoređena dobit izvještajne godine		4.251	19.359
Gubitak ranijih godina		(8.432.564)	(8.453.477)
		28.609.194	28.603.389
Dugoročna rezervisanja	19	4.533.999	4.467.381
Dugoročne obaveze	20	1.294.887	1.569.330
Kratkoročne obaveze			
Obaveze iz poslovanja	21	662.157	747.595
Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	22	779.634	1.218.466
Druge obaveze		12.581	18.713
Obaveze za PDV		39.169	33
Obaveze za ostale poreze i druge dažbine		51.124	53.506
		1.544.665	2.038.313
Pasivna vremenska razgraničenja		4.557	60.650
POSLOVNA PASIVA		35.987.302	36.739.063
Vanbilansna pasiva		-	3.935
UKUPNA PASIVA		35.987.302	36.742.998

Napomene u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**Bilans tokova gotovine za period 01.01.2019.– 31.12.2019.
godine**

	2019	2018.
	u KM	u KM
TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Neto dobit/(gubitak) za period	4.251	19.359
<i>Usklađivanje za:</i>		
Amortizacija/vrijednost usklađivanja materijalnih sredstava	1.036.656	950.706
Gubici (dobici) od otuđenja materijalnih sredstava	-	277
Smanjenje (povećanje) zaliha	(15.020)	28.625
Smanjenje (povećanje) potraživanja od prodaje	(250.334)	(383.710)
Smanjenje (povećanje) drugih potraživanja	7.741	(5.963)
Smanjenje (povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja	131.839	(131.950)
Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima	(85.438)	37.129
Povećanje (smanjenje) drugih obaveza	(682.653)	(468.848)
Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja	(56.093)	59.330
Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti	90.949	104.955
TOKOVI GOTOVINE IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI		
Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	-	777.762
Odliv iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	(945.482)	-
Neto priliv/(odliv) gotovine iz finansijskih aktivnosti	(945.482)	777.762
NETO PRILIV(ODLIV) GOTOVINE	(854.533)	882.717
GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA	1.182.274	299.557
GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA	327.741	1.182.274

Napomene u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

**Izveštaj o promjenama na kapitalu za period 01.01.2019.-
31.12.2019. godine**

	Osnovni kapital	Revalorizaci ne rezerve	Neraspoređena dobit / nepokriveni gubitak	Ukupno
Stanje na dan 01.01.2018. godine	29.535.564	7.501.943	(8.453.477)	28.584.030
Neto dobit/gubitak perioda iskazan u bilansu uspjeha	-	-	19.359	19.359
Stanje na dan 31.12.2018. godine	29.535.564	7.501.943	(8.434.118)	28.603.389
Neto dobit/gubitak perioda iskazan u bilansu uspjeha	-	-	4.251	4.251
Neto dobici priznati direktno u kapital	-	-	1.554	1.554
Stanje na dan 31.12.2019. godine	29.535.564	7.501.943	(8.428.313)	28.609.194

Napomene u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

1. Osnovni podaci o Preduzeću

Kantonalno Javno preduzeće Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeće), osnovano je 30. decembra 1968. godine, od kada su vršena statusna i druga usklađivanja u skladu sa institucionalno – zakonskim okvirima. Na sjednici održanoj dana 27. juna 2000. godine, Skupština Kantona Sarajevo je donijela Odluku o proglašenju kompleksa Skenderija „općim dobrom u javnoj upotrebi“, kojim upravlja Preduzeće, broj: 01-19-253/00 od 27. juna 2000. godine. Po Odluci Vlade Kantona Sarajevo broj: 01-05-14765/06 od 12. aprila 2006. godine izvršeno je usklađivanje statusa preduzeća Centar "Skenderija" sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH. Prema Rješenju Suda broj: 065-Reg-001123 od 14.06.2004. godine, osnivač Preduzeća je Kanton Sarajevo. Visina registrovanog kapitala po Rješenju je 10.000 KM.

Preduzeće je registrovano za obavljanje sljedećih djelatnosti: usluge organizacije nacionalnih i međunarodnih sajmova, izložbi i drugih oblika održavanja privrednih i drugih djelatnosti u zemlji i inostranstvu; za usluge iznajmljivanja prostora i opreme, pružanje usluga u organizaciji sportsko - rekreativne, takmičarske, kulturno – zabavne djelatnosti građanima i pravnim licima; iznajmljivanje prostora, opreme i pružanje usluga u organizaciji kongresa, simpozijuma, savjetovanja, seminara i sl.; pružanje usluga iznajmljivanjem prostora u garaži, parking prostora i čuvanje vozila, ugostiteljske djelatnosti, kao i ostale usluge u okviru registrovane djelatnosti.

Pretežna djelatnost Preduzeća po Klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 je: Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing) – šifra djelatnosti 68.20.

Sjedište Preduzeća je u Sarajevu, ulica Terezija bb.

Organi upravljanja Preduzeća su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

Direktor Preduzeća zastupa i predstavlja Preduzeće.

Skupština Preduzeća:

- Almin Mališević, predsjednik
- Senija Memić, član
- Jasmina Pljakić-Bahtijarević, član

Nadzorni odbor:

- Dino Jajagić, predsjednik
- Sead Selimbegović, član
- Samra Džananović, član

Odbor za reviziju:

- Hajrudin Hadžifejzović, predsjednik
- Vahidin Zuko, član
- Lejla Ljubović, član

Uprava:

- Amer Kapo, direktor

Organizacione jedinice Preduzeća su:

- Sektor za pravne, kadrovske i opšte poslove
- Sektor za ekonomsko finansijske poslove
- Sektor za komercijalne poslove
- Sektor za tehničke poslove
- Sektor unutrašnje sigurnosti i zaštite
- Sektor za marketing i produkciju.

Identifikacioni broj je: 4200736910008.

PDV broj: 200736910008.

Na dan 31. decembra 2019. godine Preduzeće je imalo 113 zaposlenih radnika (na dan 31. decembra 2018. godine 105 zaposlenih radnika).

2. Osnove za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja

Osnove za sastavljanje finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji Preduzeća su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima („MRS“) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja („MSFI“).

Standardi koji su stupili na snagu za godišnje periode koji počinju poslije 1. januara 2018. godine a koje Preduzeće nije primijenilo u pripremi finansijskih izvještaja za godinu koja se završava 31. decembra 2019. godine

MSFI 9 Finansijski instrumenti sadrži novi pristup klasifikaciji i mjerenju finansijskih sredstava koji odražava poslovni model kojim se upravlja sredstvima i njihove karakteristike u gotovinskim tokovima. Preduzeće nije identificiralo uticaj ovog standarda na gotovinu i ekvivalente gotovine, niti na klasifikaciju i mjerenje potraživanja od kupaca.

MSFI 15 Prihodi po ugovorima s kupcima uspostavlja sveobuhvatan okvir za određivanje da li, koliko i kada se priznaju prihodi. Zamjenjuje postojeća uputstva o priznavanju prihoda, uključujući MRS 18 Prihodi, MRS 11 Ugovori o izgradnji i IFRIC 13 Program nagrađivanja lojalnosti kupaca.

MSFI 16 - Najmovi (u primjeni od 1. januara 2019. godine)

IFRIC 23 - Neizvjesnost u pogledu postupanja s porezom na dobit (u primjeni od 1. januara 2019. godine)

MSFI 9 - Finansijski instrumenti - Karakteristike prijevremene otplate sa negativnom naknadom - izmjene i dopune (u primjeni od 1. januara 2019. godine)

MRS 28 - Dugoročni udjeli u pridruženim društvima i zajedničkim ulaganjima - izmjene i dopune (u primjeni od 1. januara 2019. godine)

MRS 19 - Primanja zaposlenih - Izmjene, ograničenja i izmirenja plana - izmjene i dopune (u primjeni od 1. januara 2019. godine)

MSFI 3 - Poslovna spajanja (godišnja poboljšanja - u primjeni od 1. januara 2019. godine)

MSFI 11 - Zajednički poduhvati (godišnja poboljšanja - u primjeni od 1. januara 2019. godine)
MRS 12 - Porez na dobit - porezne posljedice plaćanja na finansijske instrumente klasificirane kao kapital (godišnja poboljšanja - u primjeni od 1. januara 2019. godine)
MRS 23 - Troškovi pozajmljivanja - troškovi finansiranja prihvatljivi za kapitalizaciju (godišnja poboljšanja - u primjeni od 1. januara 2019. godine).

Standardi i tumačenja koji su objavljeni i nisu još u upotrebi

Na dan izdavanja ovih finansijskih izvještaja, sljedeći standardi, izmjene postojećih standarda i tumačenja su objavljeni, ali nisu još na snazi:

- MSFI 3 - Poslovna spajanja - definicija biznisa, izmjene i dopune (u primjeni od 1. januara 2020. godine)
- MSFI 9, MRS 39, MSFI 7 – Reforma referentne kamatne stope – izmjene i dopune (u primjeni od 1. januara 2020. godine)
- MRS 1 i 8 - Definicija materijalno značajnog - izmjene i dopune (od 1. januara 2020. godine)
- MSFI 17 - Ugovori o osiguranju (u primjeni od 1. januara 2021. godine).

Osnove sastavljanja

Finansijski izvještaji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda (bilans stanja); izvještaj o dobiti ili gubitku i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti perioda (bilans uspjeha); izvještaj o promjenama u kapitalu tokom perioda; izvještaj o novčanim tokovima tokom perioda; računovodstvene politike i zabilješke, koje obuhvataju pregled značajnih računovodstvenih politika i druga objašnjenja. Svi izvještaji su prikazani u konvertibilnim markama (KM). Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI zahtjeva od Uprave da donosi prosudbe, procjene i pretpostavke u procesu primjene računovodstvenih politika i iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda koji se izvještavaju. Stvarni rezultati mogu odstupati od ovih pretpostavki.

Prezentacija finansijskih izvještaja

Preduzeće finansijske izvještaje sastavlja i prezentira za poslovnu godinu i to za period od 1.1. do 31.12 tekuće godine sa uporedivim podacima za prethodnu godinu. Finansijski izvještaji su iskazani u konvertibilnim markama (KM), osim ukoliko nije drugačije navedeno.

Računovodstveni metod

Finansijski izvještaji su sastavljeni po metodu prvobitne nabavne vrednosti, osim ukoliko MSFI ne zahtjevaju drugačiji osnov vrednovanja na način opisan u primjenjenim računovodstvenim politikama.

3. Pregled značajnih računovodstvenih politika i procjena

Prihodi i donacije

Prihodi se priznaju ako su zadovoljeni uslovi: da je prihod moguće pouzdano utvrditi, da je vjerovatno da će ekonomske koristi povezane s transakcijom pritecati u subjekt, da je stepen dovršenosti transakcija na datum izvještaja o finansijskom položaju moguće pouzdano izmjeriti, da se nastali troškovi transakcija i troškovi dovršenja transakcija mogu pouzdano izmjeriti. Najmanje na dan bilansa stanja, pravno lice je dužno izvršiti procjenu priznatih prihoda. Kada se pružanje usluga može pouzdano procijeniti, prihodi povezani s tom transakcijom se priznaju srazmjerno stepenu izvršenja usluge na datum bilansa stanja. Stepen izvršenja posla se utvrđuje u srazmjeri nastalih troškova koji su direktno vezani za pružanje usluga.

Donacije se priznaju kao prihod na bazi principa sučeljavanja prihoda i rashoda. Donacije vezane za sredstva, uključujući nenovčane pomoći po fer vrijednosti, priznaju se u bilansu stanja kao odloženi prihod. Iznos odloženog prihoda se priznaje kao prihod u bilansu uspjeha na sistematskoj i racionalnoj osnovi u toku perioda korisnog vijeka trajanja sredstava.

Rashodi

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha po osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda.

Priznavanje rashoda vršeno je istodobno priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćeni ili ne. Samim tim svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi o odlivu gotovine ili ne.

Preračunavanje strane valute

Poslovne promjene nastale u stranoj valuti su preračunate u KM po zvaničnom kursu koji je važio na dan poslovne promjene. Sredstva i obaveze iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja preračunati su u KM po zvaničnom kursu utvrđenom za taj dan. Nemonetarne stavke koje se vrednuju po principu istorijskog troška izraženog u stranoj valuti preračunate su po istorijskom kursu važećem na dan inicijalne transakcije.

Zvanični kursevi za EUR primjenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u KM su bili sljedeći:

Valuta	31.12.2019.	31.12.2018.
EUR	1,95583	1,95583

Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja se odnose na kamate i druge troškove koji nastaju u vezi sa pozajmljivanjem sredstava. Troškovi pozajmljivanja koji se mogu neposredno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi sredstva koje se osposobljava za upotrebu, uključuju se u nabavnu vrijednost ili cijenu koštanja tog sredstva. Ostali troškovi pozajmljivanja priznaju se kao rashod perioda u kome su nastali.

Nematerijalna sredstva

Nematerijalna sredstva su prava i sredstva bez fizičkog sadržaja, koja Preduzeće koristi u isporuci usluga, nad kojima Preduzeće ima kontrolu i od kojeg se očekuju buduće ekonomske koristi te da se trošak nabave može pouzdano utvrditi, a za koje se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda.

Mjerenje prilikom i nakon početnog priznavanja dugoročne nematerijalne imovine će se vršiti metodom nabavne vrijednosti. Amortizacija nematerijalne imovine se vrši linearnom metodom, uz primjenu stope od 20%.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrijednosti, odnosno po cijeni koštanja za sredstva izrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrijednost čini fakturna vrijednost uvećana za sve troškove koje se mogu direktno pripisati dovođenju ovih sredstava u stanje funkcionalne pripravnosti.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po nabavnoj vrijednosti, umanjenoj za akumuliranu ispravku vrijednosti po osnovu amortizacije i za eventualne akumulirane gubitke po osnovu umanjenja vrijednosti.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se izračunava primjenom linearne metode u toku procijenjenog korisnog vijeka upotrebe sredstava, uz primjenu sljedećih stopa:

Naziv	Stope %
Građevinski objekti do 66,67 godina	1,5%-3%
Računari i oprema za zaštitu okoliša do 5 godina	20%-33,3%
Sva ostala oprema preko 5 godina	20%

Obračun amortizacije stalnih sredstava počinje prvog dana mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je stalno sredstvo stavljeno u upotrebu.

Obračunu amortizacije ne podliježu sljedeća sredstva: zemljište, stalna sredstva u pripremi, sredstva namijenjena prodaji.

Svake godine se vrši ponovna ocjena procijenjenog vijeka trajanja pojedinog sredstva (grupe sredstava), te u slučaju da se pokažu odstupanja od provobitne procjene, stope amortizacije se usklađuju sa procjenom.

Stalna sredstva koja su u cijelosti amortizirana, a koja su i dalje u upotrebi, zadržavaju se u evidenciji imovine do otuđenja, uništenja ili manjka.

Investicione nekretnine

Investicione nekretnine/ulagačke nekretnine predstavljaju zemljište i/ili građevinske objekte ili njihove dijelove koji su namijenjeni za ostvarivanje najma ili su nabavljene sa namjerom ostvarivanja kapitalne dobiti ili oboje. U investicione nekretnine/ulagačke nekretnine, između ostalih, spadaju i građevinski objekti koji trenutno nisu iznajmljeni (dati u operativni lizing) ali im je to namjena.

Mjerenje prilikom početnog priznavanja i naknadno vrednovanje ulaganja u nekretnine će se vršiti metodom nabavne vrijednosti.

Umanjenje vrijednosti imovine

Na datum svakog bilansa, Preduzeće će izvršiti procjenu da li je vrijednost stalnih sredstava umanjena. Prilikom procjenjivanja da li ima bilo kakvih pokazatelja da je došlo do umanjenja vrijednosti sredstava, Preduzeće uzima u obzir vanjske i interne izvore informacija. Ukoliko takve indikacije postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak. Prilikom određivanja nadoknadiive vrijednosti u obzir se uzima cijena na aktivnom tržištu, a u nedostatku aktivnog tržišta, najbolja raspoloživa informacija.

Zalihe

Zalihe robe i proizvoda u skladištu se vode po nabavnim, a u prodavnicama po prodajnim cijenama. Zalihe materijala se vode po nabavnim cijenama. Sitan inventar se otpisuje pri stavljanju u upotrebu, primjenom 100% metode otpisa.

Najmanje na dan svakog bilansa stanja, vrši se procjena neto prodajne vrijednosti svih zaliha. Zalihe se vrijednosno otpisuju i svode na neto prodajnu vrijednost pojedinačno.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Novac se sastoji od novca u bankama i gotovine. Novčani ekvivalenti obuhvataju depozite po viđenju i oročene depozite s rokom dospjeća do tri mjeseca u KM i u stranim valutama.

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja sa fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu se klasifikuju kao krediti (zajmovi) i potraživanja.

Kreditni (zajmovi) i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrijednosti, primjenom metode efektivne kamate, umanjenoj za umanjene vrijednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primjenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gdje priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

Umanjenja vrijednosti finansijskih sredstava

Obezvređenje (ispravka vrijednosti) potraživanja vrši se najmanje na dan svakog bilansa stanja, pri čemu se uzimaju slijedeći faktori: likvidnost i solventnost partnera, povijest otplaćivanja obaveza, sniženje kreditnog rejtinga dužnika. Promjene na računu ispravke vrijednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspjeha. Naplata otpisanih potraživanja knjiži se u bilansu uspjeha kao ostali prihod.

Primanja zaposlenih

Preduzeće po osnovu pojedinačnih ugovora o radu obračunava i vrši isplatu plaća, naknada i drugih primanja. U skladu sa propisima koji se primjenjuju u Federaciji Bosne i Hercegovine, Preduzeće je u obavezi da plaća doprinose fondovima kojima se obezbjeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Preduzeće je, takođe, obavezno da od bruto plaća zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose. Preduzeće nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

Obaveze iz poslovanja

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja se procjenjuju po vrijednosti primljenih sredstava.

Tekući porez

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju FBiH. Konačni iznos obaveze poreza na dobit utvrđuje se primjenom poreske stope od 10% na poreznu osnovicu utvrđenu u poreznom bilansu Preduzeća. Porezna osnovica prikazana u poreznom bilansu uključuje dobit prikazanu u zvaničnom bilansu uspjeha koji se koriguje za razlike koje su definisane propisima o oporezivanju FBiH.

Važeći propisi ne predviđaju da se porezni gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povrat poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, porezni gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjenje porezne osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju i vrše kada Preduzeće ima zakonsku ili ugovornu obavezu kao rezultat prošlih događaja i kada je vjerovatno da će odliv resursa biti potreban da se izmire obaveze i kada se može pouzdano izmjeriti iznos procjene.

Prilikom odmjeravanja i priznavanja rezervisanja i utvrđivanja nivoa izloženosti potencijalnim obavezama koje se odnose na postojeće sudske sporove rukovodstvo Preduzeća donosi određene procjene. Ove procjene su neophodne za utvrđivanje vjerovatnoće nastanka negativnog ishoda i određivanja iznosa neophodnog za konačno sudsko poravnanje. Usljed inherentne neizvjesnosti u postupku procjenjivanja, stvarni gubici mogu da se razlikuju od gubitaka inicijalno utvrđenih procjenom. Zbog toga se procjene koriguju kada rukovodstvo Preduzeća dođe do novih informacija, uglavnom uz podršku internih stručnih službi ili spoljnih savjetnika. Izmjene procjena mogu da u značajnoj mjeri utiču na buduće poslovne rezultate.

4. Prihodi od prodaje učinaka

Prihodi od prodaje učinaka	2019. u KM	2018. u KM
Prihodi od ugostiteljske djelatnosti	93.613	149.272
Prihodi od ledene plohe	43.133	-

Prihodi od prodaje učinaka	2019. u KM	2018. u KM
Prihodi od zakupa prostora i garaže	2.134.462	2.185.030
Prihodi od kulturno – zabavne djelatnosti	95.526	-
Prihodi od Doma mladih	553.477	521.013
Prihodi od sportsko – rekreativne djelatnosti	435.215	447.344
Prihodi od ostalih iznajmljivanja	91.977	120.235
Prihodi od sajamske djelatnosti	287.256	312.999
Ukupno prihodi od prodaje učinaka:	3.734.659	3.735.893

5. Ostali prihodi

Ostali prihodi	2019. u KM	2018. u KM
Prihodi od donacija	149.413	69.941
Viškovi	-	132
Naplaćena otpisana potraživanja (veza Napomena 17)	18.240	11.250
Prihodi od otpisanih obaveza (veza Napomena 20)	138.406	12.509
Ukupno ostali prihodi:	306.059	93.832

Prihodi od donacija u 2019. godini u iznosu od 149.413 KM (u 2018. godini u iznosu od 69.941 KM) se odnose na srazmjerni dio obračunate amortizacije za 2019. godinu na sredstva za čiju je nabavku Preduzeće primilo novac po osnovu kapitalnih grantova.

Prihodi od otpisanih obaveza u 2019. godinu u iznosu od 138.406 KM (u 2018. godini u iznosu od 12.509 KM) se najvećim dijelom odnose na otpis obaveza prema zakupcima za izvršena ulaganja u objekte u skladu sa odlukom Nadzornog odbora broj: 631/20 od 06.02.2020. godine u iznosu od 129.818 KM.

6. Troškovi materijala, goriva i energije

Troškovi materijala, goriva i energije	2019. u KM	2018. u KM
Troškovi sirovina i materijala	131.703	104.415
Troškovi energije i goriva	545.234	508.939
Otpis sitnog inventara, ambalaže i guma	29.203	23.018
Ukupno troškovi materijala, goriva i energije:	706.140	636.372

7. Troškovi plaća, naknada plaća i ostalih ličnih primanja

Troškovi plaća, naknada plaća i ostalih ličnih primanja	2019. u KM	2018. u KM
Bruto plaće	2.048.128	2.048.260
Troškovi službenog putovanja zaposlenih	9.394	13.124
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	433.376	420.103
Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	34.540	32.145
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	102.326	92.643
Ukupno troškovi plaća, naknada plaća i ostalih ličnih primanja:	2.627.764	2.606.275

8. Troškovi proizvodnih usluga

Troškovi proizvodnih usluga	2019. u KM	2018. u KM
Troškovi usluga izrade i dorade učinaka	67.044	87.836
Troškovi usluga održavanja	167.992	202.753
Troškovi reklama i sponzorstva	20.174	20.840
Ukupno troškovi proizvodnih usluga:	255.210	311.429

9. Troškovi amortizacije

Troškovi amortizacije u 2019. godini u iznosu od 1.036.656 KM (u 2018. godini u iznosu od 950.706 KM) u potpunosti se odnose na amortizaciju nematerijalne i materijalne imovine.

10. Nematerijalni troškovi

Nematerijalni troškovi	2019. u KM	2018. u KM
Troškovi neproizvodnih usluga	354.102	195.699
Troškovi reprezentacije	9.638	3.644
Troškovi premija osiguranja	5.219	6.658
Troškovi platnog prometa	6.318	6.269
Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	23.830	22.513
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pravnog lica	19.960	20.066
Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	10.615	11.525
Ostali nematerijalni troškovi	21.855	13.347
Ukupno nematerijalni troškovi:	451.537	279.721

11. Finansijski prihodi

Finansijski prihodi	2019. u KM	2018. u KM
Ostali finansijski prihodi	1.084.521	1.096.873
Prihodi od naplaćenih sudskih troškova	7.137	4.264
Ukupno finansijski prihodi:	1.091.658	1.101.137

Ostali finansijski prihodi u 2019. godini u iznosu od 1.084.521 KM (u 2018. godini u iznosu od 1.096.873 KM) se odnose na:

- Prilive po osnovu sufinansiranja poreznog duga u iznosu od 300.000 KM od strane Ministarstva privrede KS (veza Napomena 25);
- Prilive po osnovu sufinansiranja zakupa u iznosu od 220.000 KM od strane Ministarstva privrede KS (veza Napomena 20);
- Prilive po osnovu sufinansiranja različitih manifestacija u iznosu od 195.000 KM od strane Ministarstva privrede KS, Opštine Centar Sarajevo i drugih;
- Prilive/povećanja (iz 2019. godine i prethodnih perioda) za realizaciju kapitalnih projekata u iznosu od 221.529 KM od strane strane Ministarstva privrede KS i drugih;
- Prilive po osnovu refundacije troškova po osnovu ugovora sa Zavodom za zapošljavanje KS, refundacije bolovanja i drugo u iznosu od 145.949 KM;
- Drugi prihodi u iznosu od 2.043 KM.

12. Porez na dobit

Porez na dobit	2019. u KM	2018. u KM
Dobitak prije oporezivanja	4.251	19.359
Ukupni porezni prihodi	-	-
Ukupni porezni troškovi	18.300	21.647
Porezni dobitak	22.551	41.006
Oporeziva dobit	22.551	41.006
Porez na dobit (10%)	-	-
Porez na dobit iskazan u bilansu uspjeha (10%)	-	-

Preduzeće je, u skladu sa poreznim propisima, iskoristilo dio prenesenih poreznih gubitaka iz prethodnog perioda i nije imalo obavezu plaćanja poreza na dobit.

13. Nekretnine, postrojenja i oprema

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i kancelarijski namještaj	Transportna sredstava	Avansi i NPO u pripremi	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST							
Stanje na dan 01.01.2018.	928.800	35.964	520.339	4.574.963	244.354	3.590	6.308.010
Nabavka	-	-	3.390	83.341	7.932	275.949	370.612
Oluđenje i rashodovanje	-	-	-	(94.020)	-	-	(94.020)
Stanje na dan 31.12.2018.	928.800	35.964	523.729	4.564.284	252.286	279.539	6.584.602
Nabavka/povećanje	-	-	-	1.006.952	5.128	-	1.012.080
Prenos sa pripreme	-	-	3.065	276.474	-	(279.539)	-
Stanje na dan 31.12.2019.	928.800	35.964	526.794	5.847.710	257.414	-	7.596.682
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI							
Stanje na dan 01.01.2018.	-	35.340	330.645	4.407.114	244.167	-	5.017.266
Amortizacija	-	131	24.110	47.101	451	-	71.793
Oluđenje i rashodovanje	-	-	-	(93.743)	-	-	(93.743)
Stanje na dan 31.12.2018.	-	35.471	354.755	4.360.472	244.618	-	4.995.316
Amortizacija	-	132	21.774	134.537	1.167	-	157.610
Preknjiženja	-	-	-	26	-	-	26
Stanje na dan 31.12.2019.	-	35.603	376.529	4.495.035	245.785	-	5.152.952
Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2018. godine	928.800	493	168.974	203.812	7.668	279.539	1.589.286
Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2019. godine	928.800	361	150.265	1.352.675	11.629	-	2.443.730

14. Investicijske nekretnine

Nabavna vrijednost investicijskih nekretnina na dan 31. decembra 2019. godine je iskazana u iznosu od 58.413.345 KM (na dan 31. decembra 2018. godine i 01. januara 2018. godine u iznosu od 58.413.345 KM).

Akumulirana amortizacija investicijskih nekretnina na 31. decembra 2019. godine je iskazana u iznosu od 27.669.364 KM (na dan 31. decembra 2018. godine u iznosu od 26.792.898 i 01. januara 2018. godine u iznosu od 25.916.432 KM). Sadašnja vrijednost investicijskih nekretnina na dan 31. decembra 2019.

Kantonalno javno preduzeće Centar "Skenderija" d.o.o. Sarajevo
Napomene uz finansijske izvještaje na dan 31. decembra 2019. godine

godine je iskazana u iznosu od 30.743.981 KM (na dan 31. decembra 2018. godine je iskazana u iznosu od 31.620.447 KM).

U periodu od 01. januara 2018. godine do 31. decembra 2019. godine jedina promjena koja je evidentirana na ovoj grupi sredstava je amortizacija (amortizacija za 2019. godinu u iznosu od 876.466 KM i amortizacija za 2018. godinu u iznosu od 876.466 KM).

Preduzeće ne može slobodno raspolagati nekretninama, jer je kao vlasnik nepokretnosti upisan Kanton Sarajevo i Zavod za izgradnju (Grad Sarajevo i Kantona Sarajevo), a Preduzeće kontroliše iste i ostvaruje ekonomske koristi.

15. Zalihe

Zalihe	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Sirovine i materijal na zalihama	34.379	30.668
Sitan inventar na zalihama	38.323	26.032
Autogume u upotrebi	408	408
Sitan inventar u upotrebi	226.929	207.249
Ispravka vrijednosti sitnog inventara i autoguma u upotrebi	(227.337)	(207.851)
Roba u skladištu	2.638	3.244
Roba u maloprodajnim objektima	35.311	32.863
Ukalkulisana razlika u cijeni i PDV	(25.930)	(22.912)
Ukupno zalihe:	84.721	69.701

16. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Transakcijski račun – domaća valuta	299.170	1.167.366
Transakcijski račun – strana valuta	23.354	9.415
Blagajna – domaća valuta	5.217	5.493
Ukupno gotovina i gotovinski ekvivalenti:	327.741	1.182.274

17. Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Kupci u zemlji – zakup prostora i garaže	1.292.959	1.141.043
Kupci u zemlji – kulturno – zabavna djelatnost	3.438	3.438
Kupci u zemlji – sportsko – rekreativna djelatnost	250.695	209.997
Kupci u zemlji – ostala iznajmljivanja	197.822	184.445
Kupci u zemlji – sajamska djelatnost	86.402	76.260
Kupci u zemlji - sumnjiva i sporna potraživanja	3.715.462	3.699.159
Kupci u inostranstvu	1.300	1.300
Druga kratkoročna potraživanja	4.623	4.965
Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca	(3.173.423)	(3.191.663)
Ukupno kratkoročna potraživanja:	2.379.278	2.128.944

Pregled kretanja na ispravci vrijednosti potraživanja:

Opis	2019. u KM	2018. u KM
Stanje na dan 01. januar	3.191.663	3.202.913
Smanjenje ispravke vrijednosti u korist prihoda (veza Napomena 5)	(18.240)	(11.250)
Stanje na dan 31. decembar	3.173.423	3.191.663

18. Kapital

Kapital	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Osnovni kapital	10.000	10.000
Državni kapital	29.525.564	29.525.564
Revalorizacione rezerve	7.501.943	7.501.943
Neraspoređena dobit izvještajne godine	4.251	19.359
Gubitak ranijih godina	(8.432.564)	(8.453.477)
Ukupno kapital:	28.609.194	28.603.389

Osnovni kapital Preduzeća na dan 31. decembra 2019. godine iskazan u iznosu od 10.000 KM (na dan 31. decembra 2018. godine u iznosu od 10.000 KM) odgovara kapitalu Preduzeća upisanom u sudski registar Općinskog suda u Sarajevu, po kom je 100% vlasnik Preduzeća Kanton Sarajevo.

Državni kapital koji na dan 31. decembra 2019. godine iznosi 29.525.564 KM (na dan 31. decembra 2018. godine u iznosu od 29.525.564 KM) je iskazan po Rješenju o rezultatima revizije prethodno izvršene vlasničke transformacije kod Društva sa ograničenom odgovornošću u mješovitoj svojini Centar "Skenderija" doo Sarajevo od 7. jula 1999. godine u iznosu od 22.859.150 KM i kapital koji pripada fizičkim licima u iznosu od 6.666.414 KM stečen postupkom pribavljanja dodatnog kapitala, po Odluci tadašnje Uprave od 7. decembra 1990. godine. Postupak pribavljanja dodatnog kapitala izvršen je tokom 1991. godine, uplatom dijela ličnih dohodaka tadašnjih radnika. Prema Rješenju o vlasničkoj transformaciji od 7. jula 1999. godine, broj udjelčara je bio 84. Na dan 31. decembra 2019. godine Kanton Sarajevo jedini ima faktička vlasnička prava i vrši funkciju vlasnika.

Revalorizacione rezerve na dan 31. decembra 2019. godine u iznosu od 7.501.943 KM (na dan 31. decembra 2018. godine u iznosu od 7.501.943 KM) se odnose na revalorizacione rezerve iskazane u prethodnim periodima.

Preduzeće je, u skladu sa Odlukom Skupštine preduzeća broj: 1540/19 od 22.03.2019. godine, izvršilo raspodjelu ostvarene dobiti u 2018. godini u iznosu od 19.359 KM na pokriće gubitaka iz prethodnih godina. Promjena u iznosu od 1.554 KM se odnosi na prihode prethodnog perioda koji su direktno evidentirani kao smanjenje gubitaka ranijih godina.

19. Dugoročna razgraničenja i rezervisanja

Dugoročna razgraničenja i rezervisanja	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Rezervisanja po započetim sudskim sporovima	18.314	18.314
Ostali unaprijed naplaćeni i odloženi prihodi	4.515.685	4.449.067
Ukupno dugoročna razgraničenja i rezervisanja:	4.533.999	4.467.381

Ostali unaprijed naplaćeni i odloženi prihodi na dan 31. decembar 2019. godine u iznosu od 4.515.685 KM (na dan 31. decembar 2018. u iznosu od 4.449.067 KM) se odnose na odložene prihode za koje je Preduzeće primilo novčana sredstva za realizaciju kapitalnih projekata. Neto efekat povećanja u iznosu od 66.618 KM na ovoj poziciji odnosi se na povećanje po osnovu kapitalnih grantova u iznosu od 216.031 KM i obračunate amortizacije za 2019. godinu u iznosu od 149.413 KM (veza Napomena 5).

20. Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Ostale dugoročne obaveze (veza Napomena 5)	1.294.887	1.569.330
Ukupno dugoročne obaveze:	1.294.887	1.569.330

Ostale dugoročne obaveze na dan 31. decembar 2019. godine u iznosu od 1.294.887 KM odnose se na obaveze prema zakupcima Preduzeća. Dana 27. aprila 2006. godine je potpisan Protokol o sporazumnom razrješenju međusobnih odnosa između Centar „Skenderija“ d.o.o. Skenderija, zakupaca-korisnika poslovnih prostora u Privrednom gradu Centar „Skenderija“ i Skupštine Kantona Sarajevo u cilju razrješenja međusobnih odnosa nastalih u procesu adaptacije, opremanja i korištenja poslovnih prostora u Privrednom gradu Centar „Skenderija“. Obaveze Preduzeća (odnosno potraživanje zakupaca) će biti izmirena na način da se nominalni iznos zakupnine po osnovu korištenja poslovnih prostora umanjuje za 50% sve do momenta potpunog poravnjanja.

Uvidom u analitiku ostalih dugoročnih obaveza utvrdili smo da na nekim pozicijama nije bilo promjena u toku 2019. godini. U ukupnom iznos ostalih dugoročnih obaveza sadržan je iznos na kojem nije bilo promjena u toku 2019. godine u iznosu od 843.166 KM.

Kretanja na dugoročnim obavezama u 2019. godini se može prikazati kako slijedi:

Opis	Iznos
Stanje na dan 01. januara 2019. godine	1.569.330
Otpis obaveza prema zakupcima za izvršenje ulaganja (veza Napomena 5)	(129.818)
Umanjenje 50% po osnovu zakupnine za korištenje poslovnog prostora	(68.669)
Plaćanje obaveza prema zakupcima koji su potpisnici Sporazuma (prostor koristi drugi zakupac kojem se redovno fakturiše)	(7.098)
Kompenziranje nastalih potraživanja po osnovu zakupa poslovnog prostora i preuzetih obaveza po Sporazumu	(68.858)
Stanje na dan 31. decembra 2019. godine	1.294.887

21. Obaveze iz poslovanja

Obaveze iz poslovanja	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Dobavljači u zemlji	650.343	747.116
Dobavljači u inostranstvu	11.814	479
Ukupno obaveze iz poslovanja:	662.157	747.595

22. Obaveze za zarade i naknade zarada

Obaveze za zarade i naknade zarada	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	108.214	93.737
Obaveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća	30.764	60.051
Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	611.145	1.038.094
Obaveze za ostala neto primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	29.511	26.584
Ukupno obaveze za zarade i naknade zarada:	779.634	1.218.466

Ukupne obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih na dan 31. decembra 2019. godine u iznosu od 779.634 KM (na dan 31. decembra 2018. godine u iznosu od 1.218.466 KM) se odnose na:

- Obaveze za doprinose i poreze po Sporazumu o plaćanju dužnih javnih prihoda u ratama u iznosu od 559.408 KM (na dan 31. decembra 2018. godine u iznosu od 1.037.965 KM), veza Napomena 25;
- Obaveze za plaće, doprinose i poreze i ostale naknade prema radnicima za decembar 2019. godine u iznosu od 220.226 KM, koje su izmirene u januaru 2020. godine.

23. Upravljanje finansijskim rizicima

Ciljevi upravljanja finansijskim rizicima

Poslovanje Preduzeća je izloženo različitim finansijskim rizicima, kao što su kreditni rizik i rizik likvidnosti. Upravljanje finansijskim rizicima je usmjereno na minimiziranje potencijalnih negativnih efekata na finansijske performanse Preduzeća u uslovima nepredvidivosti kretanja na finansijskim tržištima.

Preduzeće ne koristi finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje obzirom da takvi instrumenti nisu u široj upotrebi, niti postoji organizovano tržište ovih instrumenata.

Tržišni rizik

Tržišni rizik se odnosi na rizik da određene promjene tržišnih cijena, kao što su promjene kamatnih stopa, mogu da utiču na visinu prihoda Preduzeća ili vrijednost njegovih finansijskih instrumenata. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Preduzeća.

Kamatni rizik

Preduzeće je izloženo riziku promjene kamatnih stopa na sredstvima i obavezama kod kojih je kamatna stopa varijabilna. Ovaj rizik zavisi od finansijskog tržišta i Preduzeće nema na raspolaganju instrumente kojima bi ublažilo njegov uticaj.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Preduzeću izmire u potpunosti i na vrijeme, što bi moglo dovesti do finansijskog gubitka Preduzeća. Kreditni rizik obuhvata dugoročne finansijske plasmane, kratkoročne finansijske plasmane i potraživanja.

Rizik likvidnosti

Rukovodstvo Preduzeća upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbjeđuje da u svakom trenutku ispunjava svoje obaveze. Rizikom likvidnosti se upravlja održavanjem odgovarajućih novčanih rezervi, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa dospijuća finansijskih sredstava i obaveza.

Preduzeće ima izražen rizik likvidnosti, na šta ukazuje činjenica da je Preduzeće u 2019. godini bilo u blokadi računa (novčanih sredstava) u periodu od 13.08 – 01.10.2019. godine pri čemu su zaplijenjena sredstava u iznosu od 887.738 KM a po osnovu spora koji ima sa preduzećem Rem Design d.o.o. Sredstva su oslobođena u korist Preduzeća dana 29.11.2019. godine, međutim blokada računa je provedena i u 2020. godini, u periodu od 10.09 – 08.10.2020. godine, u iznosu od 544.002 KM. Do završetka naše revizije zaplijenjena sredstva nisu raspoloživa. Sve navedeno upućuje na značajne pokazatelje rizika likvidnosti Preduzeća.

24. Potencijalne obaveze

Procijenjena vrijednost sudskih sporova, na dan 31. decembra 2019. godine, u kojima se Preduzeće javlja kao tužena strana iznosi 1.369.824 KM. Na dan 31. decembra 2019. godine Preduzeće ima iskazana rezervisanja iz prethodnog perioda u iznosu od 18.314 KM (veza Napomena 19). Preduzeće na dan 31. decembra 2019. godine nije izvršilo procjenu ishoda sudskih sporova koji se vode protiv Preduzeća, niti je izvršilo dodatna rezervisanja po ovom osnovu. Iznosi konačnih gubitaka po osnovu sudskih sporova mogu biti uvećani po osnovu obračunatih zatezних kamata do datuma okončanja sporova, odnosno do datuma konačnih isplata po sporovima.

25. Porezni rizici

Preduzeće je u maju 2018. godini potpisalo Sporazum o plaćanju dužnih javnih prihoda u ratama sa Poreznom upravom FBiH. Ukupan dug javnih prihoda iznosi 2.255.854 KM (doprinosi iz i na plaću, porez na dohodak, opće vodne naknade i drugo u iznosu od 1.329.760 KM; troškovi prinudne naplate u iznosu od 84.679 KM; kamata do prve rate u sporazumu u iznosu od 565.995 KM; kamata po Sporazumu u iznosu od 275.420 KM), odobreno je plaćanje u 60 (šezdeset) rata, dospjeće posljednje rate je maj 2023. godine.

U 2019. godini Preduzeće je platilo 478.553 KM po osnovu doprinosa i poreza po Sporazumu. Iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2019. godinu, a putem Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, je izvršeno sufinansiranje dijela poreznog duga u ukupnom iznosu od 300.000 KM.

U aprilu 2019. godine je izvršena kontrola po PDV prijavama za period 01.03.2018 – 28.02.2019. godine od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH. Uprava za indirektno oporezivanje BiH je izdala

Rješenje broj: 04/5-2/II-17-UP-772-2/19 od 11.04.2019. godine kojim nije utvrđena dodatna obaveza za Preduzeće.

26. Transakcije sa povezanim pravnim licima

Prema Izjavi Uprave, Preduzeće na dan 31. decembra 2019. godine nema povezana pravna lica.

27. Primanja organa upravljanja

Ukupan trošak za Preduzeće po osnovu primanja organa upravljanja se može prikazati kako slijedi:

Plaće i naknade organa upravljanja	31.12.2019. u KM	31.12.2018. u KM
Plaće i naknade člana Uprave	47.374	46.683
Naknade članovima Skupštine	3.987	4.896
Naknade članovima Nadzornog odbora	11.953	8.787
Naknade članovima Odbora za reviziju	11.921	11.780
Ukupno plaće i naknade organa upravljanja:	75.235	72.146

28. Usaglašavanje potraživanja i obaveza

Preduzeće nije izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31. decembra 2019. godine.

29. Događaji nakon datuma izvještavanja

Nakon 31. decembra 2019. godine, prema izjavama Uprave ne postoje događaji koji mogu uticati na finansijske izvještaje i izmjene istih. A događaji koji su značajni da budu objelodanjeni su širenje Coronavirusa (COVID-19), koje će vjerovatno utjecati na poslovanje Preduzeća u narednom periodu, za koje nije moguće procijeniti ukupan uticaj.

Osim gore navedenog do dana objavljivanja ovih finansijskih izvještaja nisu nastali događaji nakon datuma bilansa stanja koji bi zahtijevali korekciju ili dodatna objelodanjivanja u priloženim finansijskim izvještajima, kako se to zahtijeva prema odredbama Međunarodni računovodstveni standard 10 „Događaji nakon izvještajnog razdoblja“.

30. Odobrenje finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Preduzeća, dana 25. februara 2020. godine.

Odgovorno lice

Kantonalnojavnopreduzeće
Centar „Skenderija“ doo Sarajevo
Terezija bb, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Datum:
Broj:

Na osnovu člana 26. Statuta Preduzeća, Skupština Preduzeća na 5. Sjednici održanoj dana 27.12.2021. godine, donijela je :

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju KJP Centar “Skenderija” d.o.o Sarajevo za 2019. godinu.

I

Usvaja se Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJP Centar “Skenderija” d.o.o Sarajevo za 2019. godinu.

II

Zadužuje se Uprava Preduzeća da Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJP Centar “Skenderija” d.o.o Sarajevo za 2019. godinu dostavi Skupštini KS i Ministarstvu privrede KS.

III

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJP Centar “Skenderija” d.o.o Sarajevo za 2019. godinu.

IV

Odluka stupa nasnagu danom donošenja

Punomoćnik Skupštine

Admir Jusufbegović

Dostaviti:

1. Punomoćnik Skupštine
2. Skupština KS i Ministarstvo privrede KS
3. Direktor Preduzeća
4. SPKOP
5. SEFP
6. a/a

KJP Centar Skenderija d.o.o.
Terezija bb
71 000 Sarajevo

ODBOR ZA REVIZIJU

Broj: 2855/20
Datum: 23.07.2020

- IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2019.GODINU-

Odbor za reviziju KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo izvršava svoje obaveze i ovlaštenja u skladu sa članom 28. Zakona o javnim preduzećima i Statutom Društva:

- a) imenovati vanjskog revizora;
- b) imenovati direktora odjela za internu reviziju na osnovu javnog konkursa za izbor tehnički najbolje kvalifikovanog kandidata, ukoliko Ured glavnog revizora nije upoznao javno preduzeće sa svojom namjerom da izvrši imenovanje u roku od 30 dana od dana kada je glavni revizor obaviješten u skladu sa članom 27. stav 5. ovog Zakona;
- c) razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana;
- d) razmotriti navedenu studiju rizika i plan revizije i postići sporazum sa glavnim revizorom po pitanju obrade, isključivo u slučaju kada je glavni revizor imenovao direktora odjela za internu reviziju javnog preduzeća;
- e) osigurati da odjel za internu reviziju izvrši svoj posao u skladu sa planom revizije;
- f) osigurati da interne kontrole u javnom preduzeću budu adekvatne i da funkcioniraju kako je predviđeno;
- g) podnositi nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca;
- h) konsultovati se sa glavnim revizorom u pogledu nezavisne revizorske organizacije ili strukovne stručne grupe koja vrši stručno unutrašnje strukovno ocjenjivanje odjela za internu reviziju svake dvije do tri godine;
- i) osigurati da odjel za internu reviziju obavlja svoje obaveze u skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.

Odbor za reviziju je vršio sve aktivnosti iz svoje nadležnosti u skladu sa propisima i aktima društva. Vršena je identifikacija rizika u poslovanju i u cilju otklanjanja mogućih negativnih efekata angažovan je Odjel za internu reviziju i uprava Društva.

U toku 2019. godine Odbor za reviziju KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo održao je 12 (dvanaest) sjednica i niz radnih sastanaka sa Odjelom za internu reviziju i uposlenicima u cilju rješavanja aktuelnih problema u poslovanju Društva.

Datumi održavanja redovnih sjednica u 2019. godini:

1. 37. (tridesetisedma) sjednica održana 25.01.2019. godine;
2. 38. (tridesetiosma) sjednica održana 26.02.2019. godine;
3. 39. (tridesetideveta) sjednica održana 29.03.2019. godine;
4. 40. (četrdeseta) sjednica održana 29.04.2019. godine;
5. 41. (četrdesetiprva) sjednica održana 31.05.2019. godine;
6. 42. (četrdesetidruge) sjednica održana 07.06.2019. godine;
7. 43. (četrdesetitreća) sjednica održana 18.07.2019. godine;
8. 44. (četrdesetičetvrti) sjednica održana 23.08.2019. godine;
9. 45. (četrdesetipeta) sjednica održana 27.09.2019. godine;
10. 46. (četrdesetišesta) sjednica održana 17.10.2019. godine;
11. 47. (četrdesetisedma) sjednica održana 29.11.2019. godine;
12. 48. (četrdesetiosma) sjednica održana 27.12.2019. godine.

Brojna su pitanja od kojih izdvajamo slijedeće zaključke:

a) **imenovanje vanjskog revizora**

Planom nabavki Preduzeća je predviđena Revizija finansijskih izvještaja za 2018. godinu, međutim postupak iz tehničkih razloga nije pravovremeno proveden.

Odbor za reviziju je dao preporuku za pokretanje postupka izbora externog revizora za 2018. godinu.

b) **razmatranje godišnje studije rizika i plan revizije**

Dana 25.01.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Strategija rizika KJP Centar „Skenderija” d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu.
2. Strateški plan Odjela za internu reviziju za period 2019 - 2021. godine KJP Centar „Skenderija” d.o.o. Sarajevo.

Dana 26.02.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Dopunjeni Strateški plan Odjela za internu reviziju za period 2019-2021 godinu, KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo prema Zaključku Odbora za reviziju
2. Dopunjena Strategije rizika za 2019.godinu KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo prema Zaključku Odbora za reviziju
3. Izvještaj o internoj reviziji ugovorenih usluga za period 01.01.-31.10.2018.godine.
4. Plana rada Odjela interne revizije KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2019.godinu

Dana 29.03.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Izvještaj o radu Odjela interne revizije KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2018 godinu.

Dana 29.04.2019. godine na sjednici Odbora za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Nacrt Izvještaja o o internoj reviziji finansijskih izvještaja KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2018. – 31.12.2018. godine.

Dana 31.05.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2018 godinu;

Dana 07.06.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Nacrt Izvještaja o internoj reviziji ljudskih resursa KJP Centra Skenderija d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.05.2019. godine.
2. Izvještaj o internoj reviziji javne nabavke za izbor najpovoljnijeg ponuđača za nabavku usluge najma rashladnih uređaja za formiranje ledenih ploha, postupkom konkuretskog zahtjeva (okvirni sporazum na period od godinu dana).

Dana 18.07.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Izvještaj o internoj reviziji raspodjele finansijskih sredstava i upravljanje gotovinom za period 01.01.-30.06.2019.godine;
2. Dopunjeni Izvještaj o internoj reviziji ljudskih resursa KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo, za period 01.01.-31.05.2019.godine ;
3. Odbor za reviziju je primio informaciju o mišljenju eksternog revizora.

Odbor za reviziju je dao preporuke u vezi informacije o mišljenju eksternog revizora. Potrebno je da Uprava i Nadzorni odbor, utvrde smjernice i konkretne aktivnosti u cilju rješavanja spornih stavki iz Izvještaja eksternog revizora. Posebno treba razdvojiti rješavanja ovih problema na one koje su u nadležnosti Kantona kao osnivača i one koje su u nadležnosti Uprave, kako bi se trajno otklonio osnov za negativno mišljenje eksternih revizora.

Dana 23.08.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Izvještaj o internoj reviziji troškova službenih putovanja/ putnih troškova , troškova reprezentacije i potrošnje goriva za period 01.01.-30.06.2019.godine;
2. Izvještaj o internoj reviziji otvorenog postupka za izbor najpovoljnijeg ponuđača za javnu nabavku LED displeja KJP Centar „ Skenderija“ d.o.o. Sarajevo;
3. Raspravljalo se o novonastaloj situaciji finansijske blokade Preduzeća nastale u 13.08. po pravosnažnoj presudi Općinskog suda br. 650 Ps 2 od 15.07.2017. godine i donesenom Rješenju REM DESIGN, u iznosu - na ime glavnice 289.386,00 KM i kamate u iznosu od cca 560.000,00 KM, + troškovi sveukupno cca 880.000,00 KM;

Dana 27.09.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Informacija o sudskim sporovima sa procjenom izvjesnosti i angažman advokata i vanjskih saradnika na rješavanju pokrenutih sudskih sporova KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo

Dana 17.10.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

- 1) Izvještaja o internoj reviziji evidentiranja visine upisanog kapitala i ukupnog kapitala i iskazivanja imovine koja je samo na korištenju na dan 30.06.2019.godine KJP Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo.

Dana 27.12.2019. godine na sjednici Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio slijedeće izvještaje:

1. Razmatranje i usvajanje Strategije rizika KJP Centar “Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2020.godinu
2. Razmatranje i usvajanje Strateškog plana KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za period 2020-2022.godina

Sažetak iz revidiranih izvještaja i preporuke Odbora za reviziju

Godišnji plan rada interne revizije KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. za 2019. godinu je urađen na osnovu usvojenog Strateškog plana Odjela interne revizije KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. i na osnovu člana 32. Zakona o javnim preduzećima u FBiH („Službene novine FBiH“ br.8/05, 81/08, 22/09 i 102/12).

Revizije su planirane u skladu sa Strateškim planom Odjela Interne revizije za period 2019 – 2021. godine, važećom metodologijom i prema stepenu procjene rizika utvrđenim poslije obavljenih razgovora sa članovima Odbora za reviziju, direktorom, zatim obavljenih intervjua sa načelnicima sektora i drugim zaposlenicima i izvještajima vanjskog revizora iz ranijih perioda.

Odbor za reviziju je posebno istakao neophodnost rješavanja temeljnih pitanja za koju je nadležan osnivač KJP Centra Skenderija i to:

- Pitanja evidentiranja stalnih sredstava koja su prema ZK izvadcima u vlasništvu drugih javnih preduzeća**
- Rješavanje pitanja kapitala, jer je upisani kapital 10.000 KM, a iskazuje se ukupni kapital na poziciji osnovnog upisanog i uplaćenog kapitala 29.535.564 KM**
- Pitanje fer vrijednosti imovine i iskazanih revalorizacionih rezervi u iznosu od 7.501.943 KM**
- Pitanje trajnih uloga domaćih lica u iznosu od 6.666.413,59 KM.**

Date su preporuke Preduzeću da uradi analizu likvidnosti i u skladu sa procjenom sačini plan i program restrukturiranja, te druge mjere u skladu sa odredbama Zakona o finansijskom poslovanju „Službene novine FBiH“ b. 48/16.

Potrebno je redovno dostavljati izvještaj o javnim nabavkama.

Odbor za reviziju usvojio je Izvještaj o internoj reviziji ljudskih resursa KJP Centra Skenderija d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.05.2019. godine, uz preporuku Odbora za reviziju Upravi preduzeća da izvrši prekvalifikaciju kadrova u cilju povećanja efikasnosti i profitabilnosti u skladu sa strateškim planom i budućim potrebama preduzeća.

Odbor za reviziju je dao preporuke u vezi informacije o mišljenju eksternog revizora, ističući da će se nakon polugodišnjeg izvještaja održati sjednica sa detaljnijom analizom Izvještaja eksternog revizora . Potrebno je da Uprava i Nadzorni odbor daju konkretne preporuke u smislu rješavanja pitanja iz Izvještaja eksternog revizora. Potrebno je razdvojiti pitanja u u nadležnosti Kantona kao osnivača i pitanja koja može samostalno riješiti Uprava, kako bi se otklonio osnov za negativno mišljenje eksternog revizora za ubuduće. Po pitanju revalorizacionih rezervi, trebaju se uskladiti sa knjigovodstvenom vrijednosti, dakle sa stvarnim stanjem u sklopu aktivnosti na rješavanju statusa vlasništva imovine i kapitala društva.

Neophodno je da se utvrdi stvarna obaveza prema advokatskim kancelarijama. U skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju neophodno je da advokatske kancelarije izdaju fakture za pružene usluge po predmetima. Dakle, neophodno je utvrditi stvarne iznose, ili čak tražiti ispostavljanje računa, kako bi se utvrdila realna obaveza prema advokatskim kancelarijama.

Odbor za reviziju je dva mjeseca prije nastupanja blokade računa Preduzeća, tražio zvaničnu informaciju od advokatske kancelarije koja vodi predmet Rem Design. Iz advokatske kancelarije je data informacija, koja je kompletirana u Izvještaju Odjela interne revizije i ista je bila posebna tema sjednice Odbora. Zvanični stav advokatske kancelarije je bio da „Rem Design nema pravnu legitimaciju kao stranu spora i da iz ovog spora ne mogu proizići negativni efekti po Preduzeće“. Međutim, svjedoci smo blokade računa koja je trajala oko dva mjeseca i zapljene sredstava Preduzeća u iznosu cca 880.000,00 KM. Dakle, proizašle su ogromne posljedice za Preduzeće i postavlja se pitanje odgovornosti za ovo stanje.

Odbor za reviziju je na temelju Zakona o finansijskom poslovanju dao preporuku da Uprava preduzeća, ubrza aktivnosti u skladu sa već datim preporukama i sačini program finansijske konsolidacije i restrukturiranja.

Predsjednik

Odbor za reviziju

Hajrudin Hadžifejzović

Dostaviti:

1. Odbor za reviziju 3x
2. Odjel Interne revizije
3. SEFP
4. SPKOP
5. Skupština 3x
6. a/a

KJP CENTAR „SKENDERIJA“ D.O.O. SARAJEVO

Nadzorni odbor KJP Centar „Skenderija“

Broj. 1920/20

Datum. 03.08.2020

Na osnovu člana 38. Statuta KJP Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo Nadzorni odbor KJP Centar „Skenderija“ na svojoj 62. (šezdesetidruvoj) sjednici održanoj dana 30.07.2020. godine, donosi sljedeću :

ODLUKU

o usvajanju prijedloga Izvještaja o radu Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu

I

Usvaja se prijedlog Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu.

II

Zadužuje se Uprava Preduzeća da Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu dostavi Skupštini KJP Centar „Skenderija“, Skupštini KS i Ministarstvu privrede KS.

III

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2019. godinu.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik
Nadzornog odbora

Dino Jajagić

Dostavljeno:

1. Nadzorni odbor n/r predsjednika
2. Skupština Preduzeća n/r predsjedavajuće x3
3. Skupština KS
4. Ministarstvo privrede KS
5. Direktor
6. SPKOP X2
7. SEFP
8. a/a

**KJP CENTAR "SKENDERIJA" D.O.O SARAJEVO
NADZORNI ODBOR**

Broj: _____

Datum, _____

IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA U 2019. GODINI

Nadzorni odbor KJP Centra "Skenderija" d.o.o. Sarajevo je u 2019. godini održao 20 (dvadeset) redovnih sjednica i 1 (jednu) telefonsku sjednicu na kojima je razmatrana sva problematika Preduzeća u nadležnosti Nadzornog odbora u skladu sa zakonom i Statutom Preduzeća.

Datumi održavanja redovnih sjednica u 2019. godini

- a) 33. (tridesetitreća) sjednica Nadzornog odbora održana 11.01.2019. godine
- b) 34. (tridesetičetvrta) sjednica Nadzornog odbora održana 04.02.2019. godine
- c) 35. (tridesetipeta) sjednica NO održana 08.02.2019. godine
- d) 36. (tridesetišesta) sjednica NO održana 28.02.2019. godine
- e) 37. (tridesetisedma) sjednica NO održana 12.03.2019. godine
- f) 38. (tridesetiosma) sjednica NO održana dana 20.03.2019. godine
- g) 39. (tridesetideveta) telefonska sjednica NO održana 21.03.2019. godine
- h) 40. (četrdeseta) sjednica NO održana 29.05.2019. godine
- i) 41. (četrdesetiprva) sjednica NO održana 26.06.2019. godine
- j) 42. (četrdesetidruge) sjednica NO održana 19.07.2019. godine
- k) 43. (četrdesetitreća) sjednica NO održana 05.08.2019. godine
- l) 44. (četrdesetičetvrta) sjednica NO održana 12.09.2019. godine
- m) 45. (četrdesetipeta) sjednica NO održana 24.09.2019. godine
- n) 46. (četrdesetišesta) sjednica NO održana 07.10.2019. godine
- o) 47. (četrdesetisedma) sjednica NO održana 14.10.2019. godine
- p) 48. (četrdesetiosma) sjednica NO održana 25.10.2019. godine
- q) 49. (četrdesetideveta) sjednica NO održana 21.11.2019. godine
- r) 50. (pedeseta) sjednica NO održana 27.11.2019. godine
- s) 51. (pedesetiprva) sjednica NO održana 05.12.2019. godine
- t) 52. (pedesetidruge) sjednica NO održana 19.12.2019. godine
- u) 53. (pedesetitreća) sjednica NO održana 27.12.2019. godine

Nadzorni odbor Preduzeća u okviru svoje redovne aktivnosti razmatrao je i usvojio sljedeće dokumente, te ih uputio resornom ministarstvu privrede Kantona Sarajevo, Skupštini Preduzeća i Upravi na dalje postupanje:

- Odluka o usvajanju prijedloga Izvještaja o radu Nadzornog odbora KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2018. godinu
- Odluka o usvajanju revizorskog izvještaja za 2017. godinu
- Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2019. godinu KJP Centar „Skenderija“ d.o.o.
- Odluke o davanju ovlaštenja Direktorima za potpisivanje izvjava o kompezaciji.
- Odluka o usvajanju Izvještaja o popisu imovine na dan 31.12.2018. godine
- Odluka o izmjenama i dopunama Cjenovnika za 2019. godinu KJP Centar Skenderija d.o.o.

- Odluka o utvrđivanju prijedloga Izvještaja o poslovanju KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo za 2018. godinu
- Odluke o izmjeni i dopuni Plana nabavke za 2019. godinu, KJP Centar „Skenderija“ d.o.o.
- Odluka o davanju saglasnosti Upravi Preduzeća da za poslovni prostor broj: 99 u Privrednom gradu KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo potpiše ugovor o zakupu po predloženim uslovima.
- Odluka o davanju saglasnosti Upravi Preduzeća da za poslovne prostore u Privrednom gradu koji se nalaze u zoni 1 i koji su duži period prazni odnosno nisu izdati potpiše ugovore o zakupu prema uslovima i cijenama poslovnih prostora iz zone 2.
- Odluka o iznajmljivanju sale Doma Mladih firmi Asocijacija za razvoj i stvaranje ideja budućnost – NEOCOR u skladu sa predloženim uslovima.
- Odluka o davanju saglasnosti Upravi Preduzeća da zaključi ugovor o zakupu poslovnog prostora na platou (ugao ledene dvorane) KJP Centar Skenderija“ d.o.o. Sarajevo sa firmom „ALIBEG“ d.o.o. u skladu sa predloženim uslovima.
- Odluka o davanju saglasnosti Upravi Preduzeća da zaključi ugovor o zakupu poslovnog prostora na platou (ugao ledene dvorane) KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo prema predloženim uslovima.
- Odluka o davanju ovlaštenja direktoru za potpisivanje izjava o kompenzaciji
- Odluku o formiranju Komisije za provođenje Javnog konkursa za izbor predsjednika i dva člana Odbora za reviziju.
- Odluka o utvrđivanju standarda i kriterija za izbor predsjednika i dva člana odbora za reviziju KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo.
- Odluka o raspisivanju konkursa za izbor predsjednika i dva člana Odbora za reviziju KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. Sarajevo
- Odluka o usvajanju Cjenovnika usluga Preduzeća za 2020. Godinu

NO je donio i niz zaključaka i to:

- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za raspisivanje javnog poziva za izbor partnera za Sajam knjige.
- Zaključak NO kojim NO daje ovlaštenje Upravi Preduzeća da ne dopusti korištenje dvorane „Mirza Delibašić“ za održavanje manifestacije EYOF-a, bez obzira na značaj navedenog projekta, sve dok Preduzeće ne bude imalo potpisan ugovor za navedenu manifestaciju u kojem će biti definisano ko će snositi troškove održavanja EYOF-a, iz razloga što KJP Centar „Skenderija“ d.o.o. ne može preuzeti ni finansijsku niti sigurnosnu odgovornost za održavanje navedenog projekta.
- Zaključak NO kojim NO nalaže Odboru za reviziju Preduzeća da u skladu sa članom 55. Statuta Preduzeća, tačka 7. dostavlja Nadzornom odboru redovne mjesečne izvještaje o održanim sjednicama Odbora za reviziju.
- Zaključak NO da je NO primio k znanju Izvještaj o realizaciji koncerta „Željka Joksimovića“ i „Dubioze Kolektiv“.
- Zaključak NO da je NO primio k znanju Izvještaj o realizaciji ugovora oko nabavke ledene plohe.
- Zaključak NO da je NO razmatrao Izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period juli – decembar

2018. godine i isti primio k znanju.

- Zaključak NO da je NO razmatrao Izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period april-juli 2018. godine i isti primio k znanju.
- Zaključak NO kojim je NO skinuo sa Dnevnog reda tačku 3. donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o popisu imovine na dan 31.12.2018. godine, obzirom da članovima NO nije dostavljen materijal koji se tiče navedene tačke.
- Zaključak NO da je NO primio k znanju Izvještaj o realizaciji predstave „Sunce tuđeg neba“.
- Zaključak NO da je NO primio k znanju informaciju o održanoj manifestaciji EYOF-a.
- Zaključak NO kojim NO nalaže Upravi da se ubuduće prilikom sačinjavanja izvještaja revizije uzmu u obzir prethodni izvještaji i da se koliko god je moguće preporuke i mišljenja externog revizora ispoštuju.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća vezano za molbu NEWLABEL d.o.o. za održavanje pet programa u 2019. godini u Amfiteatru – Doma Mladih sa upotrebom šanka po predloženoj cijeni.
- Zaključak NO kojim NO Preduzeća daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje ugovora sa partnerom TKD „Šahinpašić“ na organizovanju sajma knjige za 2019. i 2020. godinu.
- Zaključak NO kojim je NO primio k znanju Zapisnik sa 36. sjednice Odbora za reviziju.
- Zaključak NO kojim je NO Preduzeća donio Odluku o usvajanju Izvještaja o popisu imovine na dan 31.12.2018. godine.
- Zaključak NO koji je NO saglasan da se dozvoli održavanje manifestacije EYOF u dvorani Mirza Delibašić s obzirom da je dana 07.02.2019. godine Vlada KS donijela Odluku da se nadoknade nulli troškovi koje bude imalo Preduzeće u dane održavanja EYOF-a.
- Zaključak NO kojim NO usvaja neovisno revizorsko mišljenje uz finansijski izvještaj Preduzeća za 2017. godinu, s tim da će svoje sugestije i primjedbe na isti iznijeti na jednoj od sljedećih sjednica.
- Zaključak NO kojim NO nakon razmatranja Plana poslovanja Preduzeća za period 2019.-2021. godine donosi Odluku o upućivanju istog Skupštini Preduzeća na usvajanje.
- Zaključak NO kojim NO nakon razmatranja Operativnog Plana poslovanja Preduzeća za 2019. godinu donosi odluku o upućivanju istog Skupštini Preduzeća na usvajanje.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi preduzeća za potpisivanje: Ugovora za nabavku dodatne opreme za ledenu plohu sa ponuđačem „Artic“ d.o.o. Rijeka; Ugovora za nabavku led displeya sa ponuđačem „Antena-net“ d.o.o. Teslić.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost direktoru Preduzeća da po završetku postupka javne nabavke za nabavku mašine za glačanje ledene plohe i javne nabavke za nabavku alkoholnog pića potpiše ugovore sa najpovoljnijim ponuđačima.
- Zaključak NO kojim je NO Preduzeća razmatrao Izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period februar-april 2019. godine i isti primio k znanju.
- Zaključak NO kojim je NO Preduzeća primio k znanju Informaciju advokatske kancelarije vezano za predmet „Rem design“ o pokretanju postupka pred

sudom, po preporuci Odbora za reviziju Preduzeća.

- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost direktoru Preduzeća da može formirati cijenu „Kids festivala“ u organizaciji OPTIMUSTOURSA,
- Zaključak NO kojim je NO Preduzeća razmatrao Zapisnike sa 37, 38. i 39. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća i iste primio k znanju.
- Zaključak NO kojim je NO donio Odluku o usvajanju Pravilnika o radu Preduzeća u predloženom tekstu,
- Zaključak NO kojim je NO Preduzeća razmatrao Zapisnike sa 40. i 41. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća i iste primio k znanju.
- Zaključak NO kojim je NO Preduzeća razmatrao Izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period april-maj 2019. i maj-juni 2019. godine i isti primio k znanju.
- Zaključak NO kojim NO Preduzeća daje saglasnost direktoru Preduzeća da potpiše ugovor sa STAGE Production d.o.o. za najam platoa za održavanje muzičkog festivala „LIVE STAGE“ po predloženim uslovima.
- Zaključak NO da je NO Preduzeća primio k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za 2018. godinu i uputio isti Skupštini Preduzeća na usvajanje.
- Zaključak NO da je NO primio k znanju Zapisnik sa 42. redovne sjednice Odbora za reviziju održane 07.06.2019. godine.
- Zaključak NO kojim je NO razmatrao zahtjev firme STAGE PRODUCTION d.o.o. za najam platoa za održavanje muzičkog festivala LIVE STAGE, te dao saglasnost direktoru Preduzeća za iznajmljivanje platoa.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost direktoru Preduzeća da po završetku postupka javne nabavke za nabavku bezalkoholnog pića i napitaka potpiše ugovore sa najpovoljnijim ponuđačem.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi preduzeća za potpisivanje: Ugovora za izradu idejnog, glavnog i izvedbenog projekta sanacije i rekonstrukcije Ledene dvorane sa ponuđačem „Institut za građevinarstvo IG“ d.o.o. Banja Luka; Ugovora za nabavku opreme za projekat „Zimska čarolija na Skenderiji“ sa ponuđačem „Blow up“ d.o.o. Sarajevo.
- Zaključak NO da je NO razmatrao zahtjev broj: 3584/19 od 17.07.2019. godine firme ASOCIJACIJA ZA RAZVOJ I STVARANJE IDEJA BUDUĆNOST – NEOCOR, te dao saglasnost direktoru Preduzeća za iznajmljivanje sale Doma Mladih dana 24.08.2019. godine, korištenje ugostiteljskog prostora Doma Mladih što uključuje opremu koja se nalazi unutar istog prostora i upotrebu tehničke audiovizuelne opreme u prostorijama Doma Mladih i ostalih potrebnih kapaciteta za organizaciju eventa.
- Zaključak NO kojim je NO dao saglasnost direktoru Preduzeća za potpisivanje ugovora sa „Telemach“-om za projekat „Zimska čarolija na Skenderiji“.
- Zaključak NO da NO primi k znanju Zapisnik sa 43. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća održane dana 18.07.2019. godine i Zapisnik sa 44. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća održane dana 23.08.2019. godine.
- Zaključak NO kojim je NO donio zaključak da se prihvata zahtjev firme ALIBEG broj: 4430/19 d 24.09.2019. godine te se daje saglasnost Upravi Preduzeća da zaključi ugovor za traženi prostor na iznos od 100,00 KM+PDV.
- Zaključak NO da je NO primio k znanju Informaciju o trenutnom stanju u Preduzeću i nalaže se Upravi Preduzeća da dostavlja NO svako 3 mjeseca stanje dugovanja i potraživanja preko iznosa od 20.000,00 KM.
- Zaključak NO kojim NO prihvata prijedlog zakupa poslovnog prostora na uglu

Ledene dvorane od strane društva „Alibeg“ d.o.o. Sarajevo na period od 4 godine.

- Zaključak NO kojim je NO donio zaključak da se ne prihvata ponuda PRO OPTIMUSA SARAJEVO navedena u zahtjevu broj: 4319/19 od 16.09.2019. godine, te se daje saglasnost Upravi Preduzeća da ponudi PRO OPTIMUSU SARAJEVO cijenu od 8.000,00 KM + PDV + troškovi za prostor do 1000 kvadrata.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje ugovora o izmirenju duga sa ARS Aevi – muzej savremene umjetnosti za dugovanje od 67.000 KM nastala do 31.07.2019. godine.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje Sporazuma sa Sindikalnom podružnicom Preduzeća o dugovanjima koje Preduzeće ima prema radnicima.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje Ugovora o izmirenju duga za 2019. godinu sa Javnom ustanovom „Muzej savremene umjetnosti ARS AEVI Sarajevo“.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje Ugovora za nabavku bezalkoholnog pića nakon provedene javne nabavke.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje Ugovora za nabavku mašina za čišćenje tvrdih podloga nakon provedene javne nabavke.
- Zaključak NO da je NO razmatrao Izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period maj-oktobar 2019. godine i isti primio k znanju.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje Ugovora sa BUENA VISTA D.O.O. SARAJEVO, AGENCIJA TULIPS BEOGRAD, MONDOCO D.O.O. SARAJEVO, BE BE D.O.O. SARAJEVO, UDU ALTTEATAR SARAJEVO a vezano za održavanje pet koncerata u okviru aktivnosti na obilježavanju 50 godišnjice Preduzeća.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje Ugovora sa JP „SARAJEVO“ d.o.o. vezano za učešće na Sarajevskom Festivalu turizma koji organizuje KJP Centar „Skenderija“ i reklamiranje u svim štampanim materijalima.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost Upravi Preduzeća za potpisivanje Ugovora sa BHRT-om u vezi sa koprodukcijom, ekskluzivnim snimanjem i emitiranjem koncerta umjetnika Harisa Džinovića u trajanju od 120 minuta, koji će se održati dana 29.11.2019. godine u KJP Centru Skenderija u Sarajevu.
- Zaključak NO kojim NO traži da se dostavi kompletna informacija tj. tačan iznos duga koji treba da se kompezira, tačan period dugovanja i tačan iznos ulaganja za zakupca Aljović Nuriju.
- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost direktoru Preduzeća za potpisivanje ugovora sa „Lutrijom BiH“ za brendiranje i zakup montažne kućice na platou za vrijeme manifestacije „Zimska čarolija na Skenderiji“.
- Zaključak NO da je NO primio k znanju Zapisnike sa 45. i 46. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća.
- Zaključak NO kojim je NO razmatrao zahtjev zakupca Aljović Aleme vezano za kompenziranje dugovanja i ulaganja u poslovne prostore. Obzirom da se radi o zakupcu koji je redovno izmirivao svoja dugovanja, a da su navedena dugovanja nastala zbog finansijskih problema uzrokovanim težom bolešću djeteta, NO je donio odluku da se kompenzira cjelokupno dugovanje i ulaganje

navedenog zakupca, s tim da se navedeno rasknjiži po pojedinačnim ugovorima.

- Zaključak NO kojim NO daje saglasnost direktoru Preduzeća da potpiše sponzorske ugovore sa Turističkom zajednicom u vrijednosti od 50.000,00 KM i ugovor sa BHTelecom-om također u vrijednosti od 50.000,00 KM.
- Zaključak NO da je NO razmatrao zahtjev Pro Optimus-toursa d.o.o. Sarajevo i daje saglasnost direktoru Preduzeća da potpiše ugovor sa navedenom firmom vezano za zakup poslovnog prostora i postavljanje kućica po uslovima iz navedenog zahtjeva.
- Zaključak NO kojim je NO razmatrao zahtjev Bičakčić Kerima a vezano za prostor Bosnafolklor, te smatra da će se isti razmatrati na narednoj sjednici NO kad isti bude u punom sastavu. Do tada, NO traži da mu se dostave informacije da li je i kada zakazana druga prodaja navedenog prostora.
- Zaključak NO kojim je NO razmatrao ponudu Bičakčić Kerima i zaključio da se navedeni prijedlog razmatra na narednoj sjednici NO, prije druge prodaje.
- Zaključak NO kojim je NO skinuo tri tačke dnevnog reda i to: donošenje Odluke o raspisivanju Konkursa za izbor predsjednika i dva člana Odbora za reviziju Preduzeća; donošenje Odluke o utvrđivanju standarda i kriterija za izbor predsjednika i dva člana Odbora za reviziju Preduzeća; donošenje Odluke o formiranju Komisije za provođenje Javnog konkursa za izbor predsjednika i dva člana Odbora za reviziju Preduzeća, te prolongirao za sljedeću sjednicu iz razloga što još ima dovoljno vremena za objavu navedenog konkursa.
- Zaključak da je NO primio k znanju Zapisnike sa 47 i 48. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća

Nadzorni odbor je na svojim sjednicama, takođe, razmatrao veliki broj izvještaja i informacija koje je prihvatio i primio k znanju:

- Primanje k znanju Izvještaja o realizaciji koncerata „Željka Joksimovića“ i „Dubioze Kolektiv“.
- Primanje k znanju Izvještaja o realizaciji ugovora oko nabavke ledene plohe.
- Razmatranje i primanje k znanju Izvještaja o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period april-juli 2018. godine.
- Razmatranje i primanje k znanju Izvještaja o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period juli-decembar 2018. godine.
- Razmatranje i primanje k znanju Izvještaja o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period februar-april 2019. godine.
- Primanje k znanju Izvještaja o realizaciji predstave „Sunce tuđeg neba“.
- Primanje k znanju informacije o održanoj manifestaciji EYOF-a.
- Primanje k znanju Zapisnika sa 36. sjednice Odbora za reviziju.
- Primanje k znanju Informacije advokatske kancelarije vezano za predmet „Rem design“ o pokretanju postupka pred sudom, po preporuci Odbora za reviziju Preduzeća.
- Razmatranje i primanje k znanju Zapisnika sa 37., 38. i 39. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća.
- Razmatranje i primanje k znanju Zapisnika sa 40. i 41. sjednice Odbora za

reviziju Preduzeća.

- Razmatranje i primanje k znanju Izvještaja o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period april-maj 2019. i maj-juni 2019. godine.
- Primanje k znanju Izvještaja o radu Odbora za reviziju Preduzeća za 2018. godinu te upućivanje istog Skupštini Preduzeća na usvajanje
- Primanje k znanju Zapisnika sa 42. redovne sjednice Odbora za reviziju održane 07.06.2019. godine.
- Primanje k znanju Zapisnika sa 43. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća održane dana 18.07.2019. i Zapisnika sa 44. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća održane dana 23.08.2019. godine.
- Primanje k znanju informacije o trenutnom stanju u Preduzeću i nalaganje Upravi Preduzeća da dostavlja NO svako 3 mjeseca stanje dugovanja i potraživanja preko iznosa od 20.000,00 KM,
- Razmatranje i primanje k znanju Izvještaja o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period maj-oktobar 2019. godine.
- Primanje k znanju Zapisnika sa 45. i 46. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća.
- Primanje k znanju Zapisnika sa 47. i 48. Sjednice Odbora za reviziju Preduzeća

U 2019. godini NO je razmatrao i usvojio:


- Usvojeno je neovisno revizorsko mišljenje uz finansijski izvještaj Preduzeća za 2017. godinu,
- Usvojen je Cjenovnik usluga Preduzeća za 2019. godinu,
- Usvojen je Plan javnih nabavki Preduzeća za 2019. godinu,
- Usvojen je Izvještaj o popisu imovine na dan 31.12.2018. godine,
- Usvojen je godišnji obračun Preduzeća za 2018. godinu.
- Razmatran je Operativni Plan poslovanja Preduzeća za 2019. godinu i donesena je Odluka o upućivanju istog Skupštini Preduzeća na usvajanje.
- Razmatran je Plan poslovanja Preduzeća za period 2019-2021. godinu i donesena Odluka o upućivanju istog Skupštini Preduzeća na usvajanje.
- Razmatran je Izvještaj o poslovanju Preduzeća za 2018. godinu i donesena je Odluka o usvajanju prijedloga Izvještaja i upućivanje istog Skupštini Preduzeća na usvajanje.
- Usvojen je Pravilnik o radu Preduzeća.
- Usvojene su izmjene i dopune Cjenovnika Preduzeća za 2019. godinu.

Na sjednicama u toku 2019. godine NO je razmatrao i primio k znanju:

- Primljen je k znanju Izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period juli-decembar 2018. godine.
- Primljen je k znanju Izvještaj o provedenim postupcima javnih nabavki dodijeljenim ugovorima za period 10.04.2018.-17.07.2018. godine.
- Primljen je k znanju Izvještaj o dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih

- nabavki za period februar-april 2019. godine.
- Primljen je k znanju Izvještaj o dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period april-maj 2019. i maj-juni 2019. godine.
 - Primljen k znanju Izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim ugovorima u postupcima javnih nabavki za period maj-oktobar 2019.
 - Primljen je k znanju Izvještaj o realizovanim aktivnostima o nabavci ledene mobilne plohe.
 - Primljen je k znanju Izvještaj o realizaciji koncerata „Željka Joksimovića“ i „Dubioze Kolektiv“.
 - Primljen je k znanju Izvještaj o realizaciji predstave „Sunce tuđeg neba“.
 - Primljen je k znanju Zapisnik sa 36. Sjednice Odbora za reviziju.
 - Primanje k znanju Zapisnika sa 38. sjednice Odbora za reviziju održane dana 26.02.2019. godine.
 - Primljen je k znanju Zapisnik sa 37., 38. i 39. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća.
 - Primljen je k znanju Zapisnik sa 40. i 41. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća.
 - Primljen je k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za 2018. godinu.
 - Primljen je k znanju Izvještaj sa 42. sjednice Odbora za reviziju.
 - Primljen je k znanju Zapisnik sa 43. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća održane dana 18.07.2019. godine i Zapisnik sa 44. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća održane dana 23.08. 2019. godine.
 - Primljen je k znanju Zapisnik sa 45. i 46. sjednice Odbora za reviziju Preduzeća.
 - Primanje k znanju Zapisnika sa 47. i 48. Sjednice Odbora za reviziju Preduzeća

Predsjednik Nadzornog odbora


Dino Jajagić

Dostavljeno:

1. Skupštini Preduzeća x3
2. Nadzorni odbor- n/r predsjednika
3. Direktor
- 4.SPKOPx2
- 5.SEFP
- 6.a/a