



Broj: 02-04-20026-10/24
Sarajevo, 04.04.2024. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94)Vlada Kantona Sarajevo, na 19.sjednici održanoj **04.04.2024.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove „Pozorište mladih Sarajevo“ za 2023. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova „Pozorište mladih Sarajevo“ (putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
SKUPŠTINA KANTONA SARAJEVO

Na osnovu čl. 117. i 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana __. __. 2024. godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Pozorište mladih Sarajevo za 2023. godinu, donijela je slijedeći

Prijedlog

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Pozorište mladih Sarajevo za 2023. godinu.

Broj:01-04-_____/24
____.____. 2024. godine
SARAJEVO

PREDSJEDAVALAČI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov za donošenje ovog Zaključka sadržan je u odredbama člana 117. a u vezi člana 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka), kojim je određeno da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik skupštine, odluke i **zaključke**, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Odredbom člana 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka), određeno je da **Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala** uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i samostalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i opštih akata ili vršenje drugih poslova iz njihovog djelokruga.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisane su između ostalih obaveze organa upravljanja Javne ustanove u smislu podnošenja osnivaču najmanje jedanput godišnje Izvještaja o poslovanju ustanove.

Javna ustanova je shodno važećim propisima i odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 – Prečišćeni tekst) sačinila Izvještaj o radu Javne ustanove sa finansijskim izvještajem za 2023. godinu koji je utvrdio Upravni odbor svojom Odlukom, te se isti shodno naprijed citiranom članu Zakona o ustanovama dostavlja Skupštini na dalju proceduru.



Broj: 12- 36- 5174 - 03- 02/24
Sarajevo, 25. 03. 2024. godine

**JAVNA USTANOVA
POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO**
ul. Kulovića broj 8
71000 Sarajevo

**Predmet: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju
JU Pozorište mladih Sarajevo za 2023. godinu**

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), Javna ustanova Pozorište mladih Sarajevo je dostavila Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2023. godinu, te dajemo sljedeće

MIŠLJENJE

Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo utvrdilo je da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2023. godinu pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 – Prečišćeni tekst) i predlaže da se isti prihvati, jer je Program rada Javne ustanove za 2023. godinu realizovan.

MINISTAR

Kenan Magoda

Dostaviti:

1. Javnoj ustanovi
2. Vladi Kantona
3. a/a



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

1354
Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRIMALJENO: 18-03-2024			
Organizaciona jedinica	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
12	36	5176-8	

Sarajevo, 18.03.2024.godine
Broj: 30-02-206-1/24

Ministarstvo kulture i sporta
Kanton Sarajevo
Reisa Džemaludina Čauševića br. 1
71000 Sarajevo

PREDMET: Dostavljanje Prijedloga Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu

Poštovani,

Dostavljamo vam Prijedlog Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu, sa svim potrebnim priložima u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa radi izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 1/23 – Prečišćeni tekst).

Prilog:

1. Prijedlog Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu broj: 04-3-285-1/24 od 15.03.2024.godine x 2
2. Odluka Upravnog odbora o utvrđivanju Prijedloga Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu broj: 04-2-257-3/24 od 13.03.2024.godine x 2
3. Odluka Nadzornog odbora o utvrđivanju Prijedloga Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu broj: 04-1-258-3/24 od 13.03.2024. godine x 2

Dostaviti:

- Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- a/a
- ekonomsko računovodstvena služba
- direktor

S poštovanjem,

direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Ismir Fazlić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo



Sarajevo, 15. 03. 2024.

Broj: 04-2-257-3/24

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH" br. 6/92, 8/93 i 13/94) i članom 36. Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 90-02-2-1/17 od 12.04.2017. godine i 43-04-1/21 od 26.02.2021. godine i 63/04-02/23 od 10.02.2023.godine), a u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 1/23 - Prečišćen tekst) Upravni odbor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, na svojoj 43. sjednici održanoj 15.03.2024. godine donosi:

ODLUKU

I

Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo utvrđuje Prijedlog Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu.

II

Prijedlog Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo na svojoj 43. sjednici održanoj 15.03.2024. godine utvrdio je Prijedlog Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu. Isti je donešen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 1/23 - Prečišćeni tekst) i Budžetom Kantona Sarajevo za 2023.godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 15/23).

Odluka o utvrđivanju Prijedloga Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

Dostaviti:

- Ministarstvo kulture i sporta KS
- a/a
- direktor
- ekonomsko – računovodstvena služba

T. - Predsjednica Upravnog odbora:

Tatiana Šojić



Sarajevo, 15. 03. 2024.

Broj: 04-1-258-3/24

U skladu sa članom 35. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH" br. 6/92, 8/93 i 13/94) i članom 53. Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 90-02-2-1/17, od 12.04.2017. godine, 43-04-1/21 od 26.02.2021. godine i 63/04-02/23 od 10.02.2023.godine), a u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 1/23 - Prečišćen tekst) Nadzorni odbor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, na sjednici održanoj 15.03.2024. godine donosi:

ODLUKU

I

Nadzorni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo utvrđuje Prijedlog Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023.godinu.

II

Prijedlog Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Nadzorni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo na sjednici održanoj 15.03.2024. godine utvrdio je Prijedlog Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu. Isti je donešen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 1/23 - Prečišćeni tekst) i Budžetom Kantona Sarajevo za 2023.godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 15/23).

Odluka o utvrđivanju Prijedloga Izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

Dostaviti:

- Ministarstvo kulture i sporta KS
- a/a
- direktor
- ekonomsko-računovodstvena služba

predsjednica Nadzornog odbora :

Alisa Muikić



**PRIJEDLOG IZVJEŠTAJA O RADU I
FINANSIJKOM POSLOVANJU U JAVNOJ
USTANOVI „POZORIŠTE
MLADIH“ SARAJEVO ZA 2023. GODINU**



Sarajevo, 15.03.2024.
Broj: 04-3-285-1/24

Na osnovu člana 32. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), a u skladu sa odredbama Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br.1/23 – Prečišćeni tekst) i Budžetom Kantona Sarajevo za 2023.godinu (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 15/23) i članom 44. Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo broj: 90-02-2-1/17 od 12.04.2017. godine i 43/04-1/21 od 26.02.2021.godine i 63/04-02/23 od 10.02.2023) direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo podnosi sljedeći:

PRIJEDLOG IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU U JAVNOJ USTANOVI “POZORIŠTE MLADIH“ SARAJEVO ZA 2023. GODINU

I - UVODNI DIO

Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove “Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu sačinjen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br.1/23 – Prečišćeni tekst) i Budžetom Kantona Sarajevo za 2023.godinu (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 15/23).

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2023. godinu obuhvata period od 01. 01. 2023. godine do 31. 12. 2023. godine, a izvještaj o izvršenju poslova i zadataka sistematizovani su prema vrstama, rokovima i nosiocima izvršenja.

1.1. Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj ustanove

Naziv: Javna ustanova “Pozorište mladih“ Sarajevo (u daljem tekstu: Pozorište)

Osnivač: Kanton Sarajevo

Sjedište: Sarajevo, Centar, Ul. Kulovića br. 8

Identifikacioni broj: 4200180540001



1.2 Struktura korisnika i djelatnost Pozorišta

Korisnici usluga Pozorišta su prvenstveno djeca u predškolskoj i školskoj dobi, ali i omladina, studenti i odrasla publika, što je rezultat dugoročne repertoarske politike.

Javna ustanova Pozorište mladih Sarajevo radi bez prekida od 1950. godine, kada su osnovana dva teatra za djecu: Pionirsko pozorište i Pozorište lutaka. Od 1977. godine ova dva pozorišta rade kao jedno pod različitim imenima.

Danas Pozorište radi pod imenom JU "Pozorište mladih" Sarajevo sa **osnovnom djelatnošću:**

90.01 – izvođačka umjetnost,

90.02 – pomoćna djelatnost u izvođačkoj umjetnosti,

90.03 – umjetničko stvaralaštvo.

Programska, odnosno repertoarska, opredjeljenja kroz historiju ovog pozorišta konstantna su u smislu afirmacije domaćeg književnog stvaralaštva i baštine i klasične literature. Ovako definirana programska opredjeljenja Pozorište mladih nastoji potvrditi u predstavama kako za djecu i omladinu, tako i za odraslu publiku. Druga, vrlo važna, konstanta repertoarske politike ovog pozorišta je njegovanje lutkarstva, kao posebne vrste teatarskog izraza.

1.3 Upravljanje i rukovođenje u Pozorištu

Organ upravljanja u Pozorištu je **Upravni odbor**. Način izbora, sastav i nadležnosti Upravnog odbora određene su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine FBiH“, broj 13/03 i 34/03), Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), Zakona o pozorišnoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 42/13- Prečišćeni tekst 6/16) i Pravilima Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo.

Organ kontrole poslovanja u Pozorištu je **Nadzorni odbor**. Način izbora, sastav i nadležnosti Nadzornog odbora određene su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, Zakona o ustanovama i Pravilima Javne ustanove "Pozorište mladih Sarajevo".

Organ rukovođenja u Pozorištu je **direktor**. Izbor, imenovanje i razrješenje dužnosti regulisani su odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine FBiH“, broj 13/03 i 34/03) Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), i Pravilima Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo.



1.4 Organizacija rada u Pozorištu

U 2023. godini organizacija rada Javne ustanove „Pozorište mladih, Sarajevo nije se mijenjala i funkcionisala je u okviru registrovane djelatnosti.

Pozorište predstavlja organizacionu cjelinu čije se funkcionisanje i rad odvija u javnoj ustanovi kao cjelini. Umjetničke funkcije i poslovi obavljaju se unutar Pozorišta radi ostvarivanja osnovne djelatnosti i pozorišnog repertoara.

Pravilnikom o radu u čijem je sastavu unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, izvršeno je grupisanje radnih mjesta po vrstama poslova, tako da su u unutrašnjoj organizaciji Pozorišta organizovane sljedeće cjeline:

- a) Direktor Pozorišta,
- b) Drama,
- c) Administracija,
- d) Tehnika.

1.5 Vanjski saradnici

Zbog male popunjenosti radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o radu Pozorište je prinuđeno vrlo često angažovati vanjske saradnike. Najčešće su to **umjetnički kadrovi**: glumci, reditelji, scenografi, kostimografi, slikari, vajari, muzičari i slično, a nerijetko se koriste i **usluge tehničkog i scenskog osoblja** (stolari, bravari, šminkeri, frizeri, dekorateri, krojači, modelari, rekviziteri, enegetičari i sl.).

1.6 Stručna tijela

Zakonom o pozorišnoj djelatnosti i Pravilima JU „Pozorište mladih“ Sarajevo predviđeno je da kao stručno – savjetodavno tijelo radi **Umjetnički savjet**. Umjetnički savjet u dogovoru sa direktorom izvršava svoje obaveze i to:

- a) razmatra predloženu umjetničku koncepciju koju je kreirao direktor Pozorišta,
- b) razmatra predloženi godišnji repertoarski plan i estetski ga vrednuje,
- c) prihvata plan gostovanja i učešća na festivalima, koji predlaže direktor Pozorišta.

U Pozorištu koje je organizovano kao cjelina bez organizacionih jedinica, po potrebi direktor vrši grupisanje poslova i radnih zadataka i izvršilaca po srodnosti, korelaciji, saradnji i upućenosti jednih na druge u funkcionalne i radne cjeline, a sve u cilju postizanja bolje efikasnosti i rezultata poslovanja. Ovakve cjeline nemaju svojstvo pravnog lica.



1.7 Finansiranje Pozorišta

Javna ustanova "Pozorište mladih" Sarajevo se finansira iz Budžeta Kantona Sarajevo, donacija, sponzorstva, vlastith prihoda i po osnovu ugovora o međusobnoj saradnji sa institucijama srodnih djelatnosti i drugih izvora u skladu sa zakonom.

1.8 Planovi i Programi rada

Godišnji program rada Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo, uz prethodne konsultacije sa umjetničkim osobljem i Umjetničkim savjetom predlaže direktor, a utvrđuje Upravni odbor Pozorišta.

Mjesečne operativne planove i programe rada izrađuje direktor, s tim da oni proizilaze iz godišnjeg Programa rada koji je utvrdio Upravni odbor Pozorišta.



II NORMATIVNI DIO

1.

Naziv: Odluka o izmjeni Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Predlagač: direktor

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo, dok je saglasnost na Odluku dala Vlada Kantona Sarajevo.

Rok: februar 2023. godine

Kratak sadržaj:

Osnovni razlog za donošenje Odluke o izmjeni Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo je usklađivanje Pravila Pozorišta sa preporukom Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo koja je donešena u njihovom aktu (broj: 20-04-44193-4/22 od 23.01.2023.godine) kao odgovor na upit Ministarstva kulture i sporta KS u kojem je navedeno da član 51. stav (4) Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sadrži odredbu koja nije sadržana u članu 34. Zakona o ustanovama kojim se reguliše imenovanje predsjednika i članova upravnog i nadzornog odbora.

2.

Naziv: Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Predlagač: direktor

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo, dok je mišljenje na Pravilnik o izmjenama dalo Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo.



Rok: Upravni odbor je usvojio Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvodačke poslove izvan radnog mjesta dana 24. februar 2023. godine, broj Pravilnika: 84/04-2/23

Kratak sadržaj:

Osnovni razlozi za donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvodačke poslove izvan radnog mjesta je racionalno korištenje i ušteda Budžetskih sredstava, kao i pravilna iskorištenost uposlenih u odnosu na realna izvršenja u okviru poslova radnog mjesta na koji su raspoređeni.

Za angažovanje radnika u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, kao umjetnika izvodača, koji obavljaju poslove koji nisu u okviru opisa poslova njihovog radnog mjesta isplatit će se putem izvodačkog ugovora manji iznos izvodačke naknade u odnosu na prethodni period.

3.

Naziv: Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Predlagač: direktor

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor

Rok: Upravni odbor je usvojio Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova na sjednici održanoj 03.03.2023.godine, pod protokolnim brojem : 101/04-2/23.

Kratak sadržaj:

Pravilnikom o javnim nabavkama roba, usluga i radova propisuje se i uređuje organizacija i efikasno vršenje nabavne funkcije, bliže se uređuje procedura planiranja nabavki, provođenja postupaka javnih nabavki i pitanja vezana za izvršenje ugovora unutar Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Ovim pravilnikom se uređuju pitanja načina cirkulisanja dokumentacije u vezi s javnim nabavkama, konkretnim zaduženjima administrativnog osoblja koji provode postupke javne nabavke ili su u određenoj vezi s njima, rokovi za postupanje, način imenovanja i eventualna rotacija članova komisije za nabavku i sva druga odnosna pitanja kao što su: učesnici,



odgovornosti, te način obavljanja poslova javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Pravilnikom se naročito uređuje način planiranja javnih nabavki (kriterijumi, pravila i način određivanja predmeta javne nabavke i procijenjene vrijednosti, način ispitivanja i istraživanja tržišta), odgovornost za planiranje, ciljevi postupka javne nabavke, način izvršavanja obaveza iz postupka, provođenje i kontrola javnih nabavki, način praćenja izvršenja ugovora o javnoj nabavci.

4.

Naziv: Pravilnik o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Predlagač: direktor

Organ koji razmatra/donosi propis: direktor i pravna služba, uz prethodnu saglasnost sindikalne organizacije JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, i mišljenja Ministarstva kulture i sporta KS.

Rok: Pravilnik o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo usvojen je na 25. sjednici Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, 07.04.2023.godine, Odlukom broj: 156/04-2/23.

Kratak sadržaj:

Pravilnikom o radu uređuju se prava i obaveze radnika i Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo kao što su:

- a) zasnivanje radnog odnosa
- b) zaključivanje ugovora o radu
- c) sadržaj i vođenje Registra
- d) srtučno usavršavanje i osposobljavanje za rad,
- e) radno vrijeme, odmori i odsustva,
- f) posebni uvjeti zasnivanja radnog odnosa
- g) odsustvovanje sa rada i odmori
- h) plaće i naknade plaća
- i) prestanak ugovora o radu,
- j) odgovornost za štetu i naknadu štete
- k) zaštita prava radnika
- l) uslovi za rad sindikata



m) pravo na štrajki i druga pitanja vezana za rad i radne odnose u Javnoj ustanovi „Pozorište mladih“ Sarajevo.

5.

Naziv: Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Predlagač: direktor

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor, sindikalna organizacija JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, dok je saglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika dala Vlada Kantona Sarajevo.

Rok: Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo usvojen je na sjednici Upravnog odbora dana 29.09.2023.godine.

Kratak sadržaj:

Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo izmjenjeni su pojedini članovi u Pravilniku o sistematizaciji i unutrašnjoj organizaciji JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, kao i dodati novi članovi sa novim radnim mjestima.

6.

Naziv: Pravilnik o vrstama vlastitih javnih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Predlagač: direktor

Organ koji razmatra/donosi propis: Upravni odbor. Nakon usvajanja od strane Upravnog odbora Pravilnik je dobio pozitivno mišljenje Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.

Rok: Pravilnik o vrstama vlastitih javnih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo usvojen je na sjednici Upravnog odbora 29.09.2023.godine.

Kratak sadržaj:



Pravilnikom o vrstama vlastitih javnih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo utvrđuju se vrste vlastitih javnih prihoda koje ostvaruje JU „Pozorište mladih“ Sarajevo iz člana 5. i 6. Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda u Federaciji BiH („Sl. novine FBiH“, broj: 104/2022), definisane u skladu sa kriterijima propisanim članom 4. Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda u Federaciji BiH („Sl. novine FBiH“, broj: 104/2022) , pravni osnov ostvarivanja, te namjena i način trošenja vlastitih javnih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

7.

Naziv: Odluke, Zaključci, Rješenja, Ugovori, Poslovnici, Izvještaji i dr. akti koje donose organ rukovođenja, organ upravljanja i organ kontrole poslovanja u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Nosilac izrade: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Organ koji razmatra/donosi propis: direktor, Upravni odbor i Nadzorni odbor

Rok: tokom 2023. godine

Kratak sadržaj:

Tokom 2023. godine JU „Pozorište mladih“ Sarajevo je inicirala ili donijela odgovarajuće akte ili predlagala izmjene i dopune postojećih akata iz djelokruga rada JU „Pozorište mladih“.



III TEMATSKI DIO

PREMIJERNI PROGRAM

Predstave za odrasle

1. **LENORA – PRIČA O PODSVIJESTI EDGARA ALANA POA** (autor: Sonja Petrović i Segor Hadžagić), premijera: 13.04.2023.

Režija: Sonja Petrović

Dramaturgija: Segor Hadžagić

Scenografija i kostimografija: Narda Nikšić

Igra: Edhem Husić, Belma Lizde Kurt, Mirza Dervišić, Aida Bukva, Ida Keškić, Lidija Kordić/Emina Topolović

SINOPSIS:

Pokušavajući da napiše svoju najpoznatiju poemu "Gavran" Edgar Alan Po se suočava sa svojim najvećim strahovima - smrću žena koje je volio. Ovo je priča o podsvijesti Edgara Alana Poa i krivici koju je osjećao zbog prerane smrti svojih voljenih, a iz koje su proizašli svi užasi koje je pisao. Sa idejom da pronikne duboko u svijest slavnog pisca horora, fantastike i kriminalističkih priča i istraži odakle potiče njegovo specifično stvaralaštvo ova predstava prikazuje kako užasi nastaju zbog nedostatka ljubavi.



2. **GIDIONOV ČVOR** (autor: Johnne Adams), premijera: 25.05. 2023.

Režija: Selma Alispahić

Scenografija: Narda Nikšić

Kostimografija i scenografija: Edna Slipčević

Igraju: Selma Alispahić i Džana Džanić/Helena Vuković

SINOPIS:

U predstavi „Gidionov čvor“, rađenoj prema tekstu američke dramatičarke Johnne Adams i u režiji Selme Alispahić, Gidionova majka Corryn i njegova profesorica Heather suočavaju se sa svim kompleksnim pitanjima i problemima odrastanja mladih danas. Njihov susret iniciran je Gidionovim činom nakon kojeg povratka nema i stvari nikada više ne mogu biti iste. Baš kao i u stvarnosti u kojoj živimo, traženje odgovora počinje tek nakon što se problemi nagomilaju do tačke kada je na jednostavna pitanja nemoguće ponuditi jednostavne odgovore. Učionica u kojoj se sastaju majka i profesorica postaje pozornica za suočavanje sa ličnim i sistemskim odgovornostima u procesu odgoja, obrazovanja i sazrijevanja mladih. Šta znamo i šta mislimo da znamo o našoj djeci? Imamo li vremena da ih pažljivo pogledamo i saslušamo to što nam imaju za reći? Koliko se nastavnici uopšte mogu baviti svakim djetetom pojedinačno? Predstava se bavi gorućim pitanjima i problemima koji se tiču školskog sistema, slobode izražavanja, vršnjačkog nasilja, kreativne slobode, utjecaja nastavnika, uloge roditelja, odgovornosti i jednih i drugih.



3. **VEČERA BUDALA** (autor: Francis Veber), premijera: 07.11. 2023.

Režija: Adis bakrač

Scenografija: Narda Nikšić

Kostimi: Amna Kunovac Zekić

Igraju: Mario Drmać, Alen Muratović, Damir Kustura, Sabit Sejdinović, Aida Bukva, Anja Kraljević

SINOPIS:

„Večera budala“ je lepršava i razigrana komedija koja prije svega ima za cilj da nasmije i zabavi publiku. Živopisni likovi i okolnosti u kojima se oni nalaze stvaraju komične situacije i vrtloge neočekivanih događanja koji se ubrzano nižu jedni za drugim. I baš kad pomislimo da se situacija razriješila, nastaje nova komedija zabune i još veći urnebes. Likovi u predstavi igraju igru koja je od sudbonosne važnosti za njih i svaki od likova u toj igri želi izaći kao pobjednik. Ovaj pozorišni komad tretira probleme, želje i stremljenja savremenog čovjeka i iz tog aspekta je izuzetno aktuelan u današnjem vremenu. Sigurno je da će mnogi koji budu gledali ovu predstavu u likovima moći prepoznati komšije, rođake, radne kolege, a i sami sebe. Pored komičnog u predstavi postoje dramski momenti gdje ona prestaje biti lagana razbibriga, te postaje složen dramski komad koji se bavi predrasudama i hipokrizijom savremenog društva. U tom kontekstu ova predstava gledaoce stavlja pred dilemu: da li u životu bolje prolaze pametni ili budale?



REPRIZNI PROGRAM

Predstave za djecu

1. **ABECEDA** (autor: Ferida Duraković), premijera 5.10.2007.

Režija: Drago Buka

Igraju: Sanin Milavić, Alma Merunika, Edin Avdagić

Scenografija i kostim: Mirjana Čistopoljski

SINOPSIS:

Predstava Abeceda, nastala je po tekstu Feride Duraković, a praizvedba je bila davne i ratne 1995. Odlučili smo se za obnovu zatop što je Abeceda namjenski pravljen za predškolski uzrast i naše „prvačiće“ – publiku prema koja je do sada bila zanemarena, a upravo prema najmlađima imamo i najveću odgovornost, budući da se ljubav prema pozorištu usaduje u najranijim razdoblju. Tokom proba, predstava je, zbog nove glumačke energije ali i samog doba u kojem živimo poprimila sasvim drugačiji oblik od prvotne Abecede, tako da ne možemo govoriti o klasičnoj obnovi već o adaptaciji. Glumački ansambl je tokom proba improvizovao, pronalazio nova rješenja, nudio nove asocijacije, obogaćivao tekst novim gegovima i klovnovskom igrom i stvorio predstavu koja je potpuno u duhu misije Pozorišta mladih: da kroz zabavu i smijeh, učimo i podučavamo!

2. **TOBIJA** (autor:), premijera 11.3.2020.

Režija: Mario Drmać

Igraju: Belma Lizde Kurt, Mario Drmać

Scenografija, kostimografija i kreacija lutaka: Narda Nikšić

Izrada lutaka: Mirjana Čistopoljski, Danijela Madacky Letić

Muzika: Hamdija Salihbegović i Nedžad Merdžanović

SINOPSIS:

Tobija je priča o malom jazavčaru koji, nezadovoljan svojim izgledom ide u zološki vrt da bi tražio savjete od ostalih životinja. Kad pokuša sastaviti novo biće po savjetu egocentričnih savjetnika (životinja koje je posjetio), shvaća da mu je ipak najbolje ostati jazavčar Tobija.



3. PATKICA BLATKICA (autor: N. Gernet, T. Gurewitz), premijera: 19.11. 2015.

Režija: Irfan Avdić

Igraju: Sanin Milavić, Ajla Cabrera, Semir Krivić, Elma Ahmetović, Edin Avdagić

Dramaturgija: Segor Hadžagić

Scenografija, kostim, kreacija i izrada lutaka: Mirjana Čistopoljski, Dženita Huseinović

Muzika i efekti: Hamdija Salihbegović, Nedžad Merdžanović

SINOPSIS:

Patkica Blatkica je priča o vragolastoj i nestašnoj patkici koju ukrade lukava Lija. Pačar Sanjo, zajedno s Ježićem Bodljoježićem, koji je i sam žrtva Lijinih prevara, i djecom, kreće u potragu za Lijom. Umjesto „gotovog proizvoda“ gdje su oni samo pasivni posmatrači, ova predstava djeci nudi mogućnost da učestvuju i osvijeste kako samo zajednički i složno možemo pobijediti lukavstvo i zlo.

4. OLOVNI VOJNIK (autor: Hans Christian Andersen) , premijera 04.11.2021.

Režija: Mario Drmać

Igraju: Mirza Dervišić, Ajla Cabrera, Belma Lizde Kurt, Sanin Milavić, Alma Merunka, Elma Ahmetović, Dino Sarija, Anita Kajasa Memović

Dramatizacija i adaptacija: Džejna Avdić i Mario Drmać

Scenografija i kostimografija: Narda Nikšić

Izrada lutaka i lutkarskih elemenata: Nadia Vasileva, Darko Kovačovski i Mirjana Čistopoljski

Muzika: Hamdija Salihbegović i Nedžad Merdžanović

SINOPSIS:

Na svoj rođendan, dječak dobija komplet od 12 olovnih vojnika. Ali jedan je bio faličan, nedostajala mu je noga. Taj olovni vojnik je stavljen na sto, pored papirnog zamka sa papirnim figuricama, među kojima je bila i igračka balerina u koju se olovni vojnik zaljubio.

Kad je pala noć, i kada su svi zaspali, igračke su oživjele. Crni trol u kutiji za cigarete opazio je olovnog vojnika kako gleda u balerinu, i zabranio mu je da je gleda, ali je olovni vojnik to ignorisao. Trol mu je zbog toga priprjetio govoreći mu, „da samo sačeka sutrašnji dan“. Sljedećeg dana, olovni vojnik je bio postavljen kraj otvorenog prozora kroz koji je ubrzo pao na ulicu. Našla ga je skupina dječaka i pustila niz vodu u papirnom čamcu. Brodić od papira je tonuo, i on se uplašio za svoj život, ali je kao vojnik nastavio da stoji mirno ne pomjerajući se.



Brod tone i njega ubrzo proguta ogromna riba. Za divno čudo, riba ubrzo biva uhvaćena i prodana istoj kući u kojoj je bio. Djevojčica ga je našla u stomaku dok je čistila ribu, i vojnik je ubrzo opet bio sa voljenom balerinom.

5. AKO PČELE ODU (autor: Selma Parisi), premijera: 26.11. 2021.

Režija: Zijah Sokolović

Koreografija: Emir Fejzić

Scenografija, kostimi i kreacija lutaka: Narda Nikšić

Muzika: Hamdija Salihbegović i Nedžad Merdžanović

Izrada lutaka: Mirjana Čistopoljski, Danijela Madacky, Mediha Džambegović,

Igraju: Edhem Husić, Mirza Dervišić, Edin Avdagić, Ajla Cabrera, Alma Merunka, Suada Ahmetašević, Hana Zrno, Armin Omerović

SINOPSIS:

Riječ je o predstavi koja aktuelizira moguće izumiranje pčela te na zabavan i edukativan način govori o tom problemu, ali upozoravajući koliko su ta mala bića važna za čovječanstvo.

6. BAJKA O BAJKAMA (autor: Jasmina Stanković Amadei), premijera: 18.12.2020.

Režija: Sanin Milavić

Dramaturgija: Asja Krsmanović

Igraju: Anita Kajasa Memović, Elma Ahmetović, Nadine Mičić, Ajla Cabrera, Sanjin Arnautović, Damir Kustura

Scenografija i kostim: Narda Nikšić

Kompozicija songova: Hamdija Salihbegović i Nedžad Merdžanović

Koreografija: Emir Fejzić

SINOPSIS:

Mini Maus kreće u potragu za svojim prijateljem Mikijem. Na putu nailazi na Trnoružicu, Snjeguljicu i Pepeljugu. Zajedno kreću u avanturu oslobađanja svojih prijatelja i prinčeva iz tamnice u koju ih je zatvorila zla vještica Nera, a tu ih presreće strašni Vuk.



7. **TIGRIČEK** (autor: Hana Januševska) , premijera 12.4.2019.

Režija: Jurislav Korenić

Igraju: Alma Merunka, Ajla Cabrera, Anita Kajasa Memović, Suada Ahmetašević, Mirza Tanović, Semir Krivić i Edin Avdagić.

SINOPSIS:

U druženju sa mladim tigrićem Pericom djeca mogu naučiti kako je ljubav jača i od straha. Predstava je namjenjena djeci predškolskog uzrasta i djeci do IV razreda osnovnih škola.

8. **ZALJUBLJENI KROKODIL** (autor: Dania Kulot),

Režija: Drago Buka

Igraju: Alma Merunka, Elma Ahmetašević, Ajla Cabrera

SINOPSIS:

"ZALJUBLJENI KROKODIL" pripada onim predstavama koje nas tjeraju da dopisujemo i prepravljamo teatarski rječnik. Naime, iskreno vjerujemo da je ne možemo tek tako olako nazvati 'predstavom za djecu', jer u tom slučaju, zaboravljamo i ispuštamo mnoštvo onih koje će ovo djelo, rađeno tehnikom 'Crnog teatra', interesovati i zabavljati. Stoga, nadamo se da nećemo pogriješiti, ako kažemo da je ovo naprosto "PREDSTAVA ZA PUBLIKU".

U jednostavnoj ljubavnoj priči (ako pristanemo na to da takve postoje), pratimo Krokodila i Žirafu u njihovim pokušajima da iskrenim emocijama savladaju jednu od najvećih prepreka kojima se teatar bavi od svoga postanka – različitost.

Izvanredne lutke, precizna animacija i iskrena zaigranost glumaca, pokazaće i onima malodušnima kakva je i kolika snaga teatra, te iznova nas natjerati da se zaljubimo u magiju koju nam je pozorište u stanju ponuditi. "ZALJUBLJENI KROKODIL" možda nije ništa drugo do 40 minuta zajedničkog, prelijepog SNA.

Dodite da sanjamo!



9. MALI PRINC (autor: Antoine de Saint - Exupery) premijera: 16.11. 2017.

Režija: Slobodan Perišić

Igraju: Edin Avdagić, Alma Merunka, Edhem Husić, Mario Drmać, Aldin Tucić

Scenografija: Monika Ponjavić, Marko Bilbija

Kostimi: Narda Nikšić

SINOPSIS:

Mali princ je jedna metaforična bajka u deset slika sa elementima mjuzikla. Priča u kojoj se sudaraju dva svijeta, svijet odraslih i svijet malih sanjara. Klasici daju šansu posrnulim generacijama da stanu na noge i da odbace „tiraniju trenutnog“. Klasici aktueliziraju i spontano stvaraju publiku. Oko njih vlada konsenzus, njih je nemoguće silom etiketirati – oni nisu neki „izmi“, nisu brit pop, heavy metal ili hip hop, nisu zabavna štiva, niti zamorna filozofska, nisu sadržaji „za ljubavnike“, „za teenagere“, niti su pak dijametralno različiti od pobrojanih recepcijskih olakšica. Oni su upravo središte o čijem nedostatku je govorio Paul Schrader, dimenzija kulturne relevantnosti, pozornica na kojoj se stvara i revitalizira publika, a koja će sasvim sigurno izroditi novu generaciju, sa novom estetikom i novim pogledima na svijet.

10. AVANTURE TOMA SAWYERA (autor: Marka Twain), premijera 28.11.2018.

Režija: Adis Bakrač

Igraju: Aldin Tucić, Suada Ahmetašević, Edin Avdagić, Mirza Dervišić, Edhem Husić, Semir Krivić, Damir Kustura, Ivana Vojinović i Saša Krmpotić, Narda Nikšić

Dramaturgija: Segor Hadžagić

Scenografija: Vedran Hrustanović

Kostimografija: Amna Kunovac-Zekić

Muzika: Mario Knezović

SINOPSIS:

Tom je pametan dječak, pun ideja za igru i nikada mu nije dosadno, čak ni onda kada mora da obavlja neke dosadne i njemu mrske poslove. To se najbolje vidi kada je od tetke dobio zadatak da ofarba cijelu ogradu kao kaznu što se potukao sa jednim dječakom. Ograda je bila velika i Tomu se nije radio taj nezamislivi posao jer je volio da ljenčari i zabavlja se nekim drugim stvarima. Mrzovoljno je povlačio četku i razmišljao kako da se izvuče, a onda ga je jedan dječak u prolazu upitao da li on može da malo farba. Tomu je istog trenutka pala na pamet fantastična ideja kako da od farbanje ograde napravi zanimljivu nagradnu igru za sebe. Ali Tomova velika



mašta, nemiran duh i želja za avanturom nisu mu dozvoljavale da dobro sagleda sve posljedice svog ponašanja. Bio je ponekad izrazito neodgovoran dječak koji je svojim nestašlucima zadavao velike brige svima koji ga vole, potpuno nesvjestan toga što čini. Jednom je sa Haklberi Finom pobjegao od kuće. Skinuli su odjeću i bacili je u rijeku tako da su svi iz grada mislili da su njih dvojica mrtvi. Danima je trajala potraga za njima, a oni su samo sa druge strane obale nijemo posmatrali šta se događa. Vratili su se tek onda kad se Tom sažalio na svoju tetku shvativši koliko ona pati za njim. Iako je bio neodgovoran, neosjetljiv i pomalo sebičan, Tom je imao dobro srce i u dubini duše je znao šta je ispravno, a šta ne. U trenucima kada se suoči sa svijetom loših ljudi koji ugrožavaju slabe i nejake, pretvarao se u visoko moralnu ličnost. Tako je na sebe primio Bekinu krivicu i svjedočio u korist Mafa izlažući opasnosti vlastiti život. Bio je hrabar i neustrašiv, a njegova hrabrost je posebno došla do izražaja u pećini, kada se sa svojim drugom Hakom odvojio od ostalih školskih drugova i ušao u potpuno drugi kraj pećine. Tamo se krio odbjegli pljačkaš koga je prijavio policiji i koji je pre nego što je pobjegao iz zatvora zaprijetio da će mu se osvetiti. Tom se i u toj nimalo prijatnoj situaciji dobro snašao. Svijećom koju je držao u ruci pravio je razne sjenke koje su se oslikavale na suprotnom delu pećine. Pljačkaš se uplašio i pobjegao iz pećine, a Tom je i ovog puta svojom maštom i snalažljivošću odnio pobjedu.

11. PRINCEZA NA ZRNU GRAŠKA (autor: Hans C- Andersen), premijera 12.4.2019.

Režija: Daniela Gogić

Igraju: Alma Merunka, Narda Nikšić, Belma Lizde Kurt, Ajla Cabrera, Suada Ahmetašević, Mirza Dervišić, Mario Drmać, Aldin Tucić, Ida Keškić

Scenografija i kostimografija: Lena Samardžić

Muzika: Amir Šehić

SINOPSIS:

Princeza na zrnju graška je najkraća bajka H.C. Andersena o princu koji se želio oženiti, ali ne običnom djevojkom, ni poluprincom, već pravom pravcatom princezom. Danas su sve djevojčice princeze, a svi dječaci prinčevi. Sve je danas u porodici podređeno djetetu. Pomislili smo da je ova Andersenova bajka zgodna da podsjetimo gledaoce na provjerenu tvrdnju: Ispunjavanje svake želje djetetu neće odnjegovati zadovoljnog čovjeka spremnog za uspješan život. Predstava Princeza na zrnju graška je bajkovita kreacija brzog ritma i veselih boja koja djeci treba donijeti puno smijeha, a roditeljima pomoći da osvijeste odgojne nedosljednosti.



12. MALA NOĆNA PRIČA (autor: Gianni Rodarri) , premijera 04.03.2022.

Režija: Adis Bakrač

Igraju: Mario Drmać, Alma Merunka, Edhem Husić, Sanin Milavić

Scenografija i kostimografija: Nadja Vasileva

Muzika: Igor Kasapović

SINOPSIS:

Mala noćna priča je drama inspirisana motivima bajke Giannija Rodarrija. To je fantastična melodrama za djecu, koja nas uvodi u svijet fantastike preko dramskog zapleta, koji daje mogućnost da je likovi razvijaju ne preko riječi nego preko ogoljene konstrukcije radnje. Glavni motiv je ljubavna intriga koja počinje u momentu kada porcelanska balerina dođe na stari tavan. U nju se zaljubljuju kako hrabri pilot tako i Bijeli pacov. To su ujedno i dvije poluge osnovnog sukoba.

13. CVRČAK I MRAV (autor: Rade Pavelkić) , premijera 06.06.2022.

Režija: Adis Bakrač

Igraju: Edin Avdagić, Mirza Dervišić, Ajla Cabrera, Elma Ahmetović, Edis Bilić, Suada Ahmetašević

Scenografija: Narda Nikšić

Kostimografija: Amna Kunovac Zekić

Muzika: Hamdija Salihbegović i Nedžad Merdžanović

SINOPSIS:

Ova izuzetno poučna basna godinama oplemenjuje mnoge pozorišne repertoare. Zbog svoje aktuelnosti i univerzalnosti našla je mjesto i na repertoaru našeg pozorišta. Pričao je to o prijateljstvu, igri, zabavi i radu u kojoj likovi Cvrčka i Mrava predstavljaju ravnotežu između duhovnih i materijalnih vrijednosti potrebnih svakom živom biću. Pjesme i snovi osnovni su motivi ove predstave u kojoj likovi sanjaju sunce, prirodu i ljeto, oni u stvari žele da budu veseli i sretni. Glavni junak ove priče Cvrčak svojom muzikom budi cvjetove i miri različite svjetove, njegova muzika postaje čarobna tajna i ljepota sjajna. Kroz lepršavu i razigranu igru na sceni, songove, živopisnu scenografiju i kostime Pozorište mladih ovom predstavom će sigurno zaintrigirati najmlađu publiku, zabaviti ih i educirati, a stariju publiku „vratiti“ u djetinjstvo i sjetiti ih na vrijeme kad su bili djeca



14. ZAŠTO IH NIJE BRIGA (autor: D.M. Larson) , premijera 30.09.2022.

Režija: Petar Pejaković

Igraju: Belma Lizde Kurt, Sanin Milavić, Mirza Dervišić, Lidija Kordić, Hana Zrno

Scenografija: Narda Nikšić

Kostimografija: Olivera Gajić

Muzika: Mirza Gološ

SINOPSIS:

Zašto ih nije briga je pozorišna predstava koja prati bjekstvo životinja sa sjevernog pola koji je počeo da se topi. Polarna lisica i medvjed, foka, irvas i pingvin su protjerane iz svoje zemlje i zajedno kreću prema jugu u potrazi za vrtom u kojem su čuli da se nalazi raj za životinje. Ova neobična izbjeglička družina na putovanju nailazi na razna čudovišta i katastrofe: ostrvo smeća, more nafte, kiselu kišu, staklenu baštu, smog, lovačke hajke, vatrene stihije, nuklearne eksplozije, šoping centre i zološki vrt. Naivne, ranjene, hrabre i otkaçene životinje prolaze pravu Odiseju na svojoj Noevoj santi koja se pretvara u Brod ludaka u potrazi za Nedodijom. Predstava se radi po motivima komada D.M.Larsona Zašto ih nije briga šta se događa sa Zemljom? Stvaralački tim u Pozorištu mladih pokušava da ne odgovori na ovo pitanje. Samo da ga glasno i jasno što više puta postavlja: Zašto ih nije briga šta se događa sa Zemljom? Zašto ih nije briga šta se događa sa Zemljom? Zašto nas nije briga šta se događa sa Zemljom? Priroda i društvo ne postoje. Postoji samo Društvo protiv prirode. Mi ljudi smo to društvo. Udruženje uništavalaca prirode. Priroda se zločinački uništava. Mi smo ti zločinci. Negativci u ovoj tužnoj priči. Zašto to radimo? Zašto ništa ne osjećamo? Zašto nam nije stalo? Šta je to što je važnije? Šta će nam sve te gluposti? Kako nam nije žao? Da li nas je stid? Zašto ništa ne radimo da spriječimo zločin? Jesmo li saučesnici?



15. JEŽEVA KUĆICA (autor: Branko Ćopić) , premijera 16.12.2022.

Režija: Dubravka Zrnčić Kulenović

Igraju: Sanin Milavić, Alma Merunka, Ajla Cabrera, Mirza Dervišić, Anita Kajasa, Damir Kustura

Likovna rješenja lutaka i maski: Mirjana Čistopoljski

Scenografija: Alena Gojak

Kostimografija: Adisa Vatreš Selimović

Muzika: Mirza Gološ

SINOPSIS:

Ova, jedna od najljepših stihovanih priča, bila je i jeste nezaobilazna u odrastanju inih, sadašnjih i, vjerovatno budućih, generacija, te i ne čudi da je i bila i jeste uvrštena u programe obavezne lektire za učenike osnovnih škola. S toga, repertoarsko opredjeljenje da se na lutkarski način uprizori „Ježeva kućica“, Pozorištu mladih omogućava da se ovo klasično djelo valorizira na način propitivanja i aktualiziranja značenja ove priče: šta nam ona govori danas, na šta nas upućuje i koje emocije podstiče da joj se uvijek sa radošću vraćamo? Danas, možda više nego ikad prije, literarne i idejne vrijednosti „Ježeve kućice“ osnažuju osjećaje pripadnosti i prepoznavanja vrijednosti, ne samo vlastitog doma, već naše domaje. S toga, predstava je koncipirana na metaforičkom značenju kuće-doma i akceptira bitnost da vrijednosti naše kuće/identiteta/zemlje čuvamo i uvažavamo, te je na tim osnovama dalje gradimo vlastitim trudom i radom, ponosom i odanošću. Gdje obitava ta Ćopićeva Ježeva kućica, koja je to prastara šuma krije, da li je na kraju svijeta, kod zadnjeg druma, ili je utkana u kamove naše prošlosti, samo su neka od pitanja koja su nas usmjeravala kroz proces rada. Čuvaju je vilenjaci, (da li od nas samih?), šumska bića ljudskom oku nevidljiva, kako bi, otkrivajući nam snagu plemenitosti, skromnosti i ponosa, stigli do našeg srca!



EVIDENCIJA ODIGRANIH PREDSTAVA ZA DJECU U MATIČNOM OBJEKTU ZA
2023. GODINU

1. 06.01. „AVANTURE TOMA SAWYERA“
2. 08.01. „AVANTURE TOMA SAWYERA“
3. 13.01. „PRINCEZA NA ZRNU GRAŠKA“
4. 15.01. „PRINCEZA NA ZRNU GRAŠKA“
5. 18.01. „OLOVNI VOJNIK“
6. 20.01. „JEŽEVA KUĆICA“
7. 22.01. „JEŽEVA KUĆICA“
8. 25.01. „MALA NOĆNA PRIČA“
9. 27.01. „CVRČAK I MRAV“
10. 29.01. „CVRČAK I MRAV“
11. 23.01. „JEŽEVA KUĆICA“
12. 05.02. „ZAŠTO IH NIJE BRIGA“
13. 12.02. „PATKICA BLATKICA“
14. 19.02. „ABECEDA“
15. 21.02. „CVRČAK I MRAV“
16. 22.02. „CVRČAK I MRAV“
17. 23.02. „CVRČAK I MRAV“
18. 23.02. „CVRČAK I MRAV“
19. 24.02. „AVANTURE TOMA SAWYERA“
20. 26.02. „AVANTURE TOMA SAWYERA“
21. 05.03. „PATKICA BLATKICA“
22. 08.03. „CVRČAK I MRAV“
23. 09.03. „CVRČAK I MRAV“
24. 10.03. „MALA NOĆNA PRIČA“
25. 12.03. „MALA NOĆNA PRIČA“
26. 13.03. „MALA NOĆNA PRIČA“
27. 15.03. „ZAŠTO IH NIJE BRIGA“
28. 19.03. „PRINCEZA NA ZRNU GRAŠKA“
29. 21.03. „TIGRIČEK“



30. 24.03. „BAJKA O BAJKAMA“
31. 26.03. „BAJKA O BAJKAMA“
32. 30.03. „JEŽEVA KUĆICA“
33. 31.03. „JEŽEVA KUĆICA“
34. 02.04. „JEŽEVA KUĆICA“
35. 06.04. „MALA NOĆNA PRIČA“
36. 08.04. „CVRČAK I MRAV“
37. 16.04. „MALA NOĆNA PRIČA“
38. 18.04. „MALA NOĆNA PRIČA“
39. 19.04. „MALA NOĆNA PRIČA“
40. 23.04. „AKO PČELE ODU“
41. 24.04. „BAJKA O BAJKAMA“
42. 25.04. „PATKICA BLATKICA“
43. 08.05. „JEŽEVA KUĆICA“
44. 14.05. „MALA NOĆNA PRIČA“
45. 15.05. „OLOVNI VOJNIK“
46. 17.05. „JEŽEVA KUĆICA“
47. 21.05. „PATKICA BLATKICA“
48. 28.05. „ABECEDA“
49. 06.06. „ZAŠTO IH NIJE BRIGA“
50. 11.06. „TIGRIČEK“
51. 12.06. „TIGRIČEK“
52. 18.06. „AVANTURE TOMA SAWYERA“
53. 17.09. „TOBIJA“
54. 24.09. „JEŽEVA KUĆICA“
55. 28.09. „JEŽEVA KUĆICA“
56. 01.10. „JEŽEVA KUĆICA“
57. 08.10. „TIGRIČEK“
58. 12.10. „TIGRIČEK“
59. 15.10. „PATKICA BLATKICA“
60. 22.10. „MALA NOĆNA PRIČA“
61. 23.10. „MALA NOĆNA PRIČA“



- 62. 29.10. „CVRČAK I MRAV“
- 63. 05.11. „ABECEDA“
- 64. 12.11. „BAJKA O BAJKAMA“
- 65. 19.11. „OLOVNI VOJNIK“
- 66. 20.11. „OLOVNI VOJNIK“
- 67. 26.11. „PATKICA BLATKICA“
- 68. 03.12. „TOBIJA“
- 69. 04.12. „TOBIJA“
- 70. 05.12. „TOBIJA“
- 71. 06.12. „TOBIJA“
- 72. 10.12. „JEŽEVA KUĆICA“
- 73. 11.12. „JEŽEVA KUĆICA“
- 74. 12.12. „JEŽEVA KUĆICA“
- 75. Do 110. 15.12.-31.12. „DJEČAK MRAZ“



REPRIZNI PROGRAM

Predstave za odrasle

1. **KOKOŠKA** (autor: Nikolaj Koljada)

Režija: Admir Glamočak

Igraju: Mario Drmać, Alen Muratović, Edin Avdagić, Sanin Milavić, Mirza Tanović

Kostimografija i scenografija: Lejla Hodžić

SINOPSIS:

Ovaj izuzetno zanimljivi tekst opisuje intimu života glumaca i glumica, život iza kulisa i postavlja pitanje: gdje je i da li se uopće može povući jasna distinkcija između teatra i života. Danas kada je upravo naš svakodnevni život postao najprodavaniji medijski materijal, ova predstava, na jedan ironično-komičan način govori o životu ljudi kojima teatarska umjetnost predstavlja osnovni uslov egzistencije.

2. **IME** (autori: **Matthieu Delaporte i Alexandre de La Patellière**) premijera: 22.11. 2017.

Režija: Admir Glamočak

Igraju: Mirza Dervišić, Tatjana Šojić, Damir Kustura, Sanin Milavić, Ajla Cabrera

Scenografija i kostimografija: Lejla Hodžić

SINOPSIS:

Ime je adaptacija teksta komedije francuskih autora Matthieu Delaportea i Alexandre de La Patellièrea, a donosi priču o porodičnoj večeri na kojoj se raspravlja o budućem imenu najmlađeg člana porodice. Skandalozne sugestije imena pokazuju prava lica međuljudskih odnosa koji su refleksija društva i političkih okolnosti prošlosti i svakodnevnice.



3. **LUTKA** (autor: Miro Gavran), premijera: 16.6.2021.

Režija: Adis Bakrač

Dramaturgija: Segor Hadžagić

Scenografija: Narda Nikšić

Kostimi: Amna Zekić Kunovac

SINOPSIS:

Kao i u svakoj vezi početak je idealan i nagovještava sretnu budućnost. Međutim, da li je to baš tako? Zajednički život savršene lutke i nesavršenog Marka postaje izvor komičnih situacija koje u pojedinim momentima prerastaju u apsurd. Sujeta, ljubomora, predrasude su nešto što je svojstveno svakom ljudskom biću, ali ne i ženi-lutki. U šest mjeseci zajedničkog života s lutkom Marko pokušava da sagleda sebe i svijet koji ga okružuje. Iznad njegove glave neprestano lebdi jedno pitanje: Da li je bolje živjeti s lutkom ili s pravom ženom?

4. **LENORA – PRIČA O PODSVIJESTI EDGARA ALANA POA** (autor: Sonja Petrović i Segor Hadžagić), premijera: 13.04.2023.

Režija: Sonja Petrović

Dramaturgija: Segor Hadžagić

Scenografija i kostimografija: Narda Nikšić

Igra: Edhem Husić, Belma Lizde Kurt, Mirza Dervišić, Aida Bukva, Ida Keškić, Lidija Kordić/Emina Topolović

SINOPSIS:

Pokušavajući da napiše svoju najpoznatiju poemu "Gavran" Edgar Alan Po se suočava sa svojim najvećim strahovima - smrću žena koje je volio. Ovo je priča o podsvijesti Edgara Alana Poa i krivici koju je osjećao zbog prerane smrti svojih voljenih, a iz koje su proizašli svi užasi koje je pisao. Sa idejom da pronikne duboko u svijest slavnog pisca horora, fantastike i kriminalističkih priča i istraži odakle potiče njegovo specifično stvaralaštvo ova predstava prikazuje kako užasi nastaju zbog nedostatka ljubavi.



5. **GIDIONOV ČVOR** (autor: Johnne Adams), premijera: 25.05. 2023.

Režija: Selma Alispahić

Scenografija: Narda Nikšić

Kostimografija i scenografija: Edna Slipčević

Igraju: Selma Alispahić i Džana Džanić/Helena Vuković

SINOPIS:

U predstavi „Gidionov čvor“, rađenoj prema tekstu američke dramatičarke Johnne Adams i u režiji Selme Alispahić, Gidionova majka Corryn i njegoa profesorica Heather suočavaju se sa svim kompleksnim pitanjima i problemima odrastanja mladih danas. Njihov susret iniciran je Gidionovim činom nakon kojeg povratka nema i stvari nikada više ne mogu biti iste. Baš kao i u stvarnosti u kojoj živimo, traženje odgovora počinje tek nakon što se problemi nagomilaju do tačke kada je na jednostavna pitanja nemoguće ponuditi jednostavne odgovore. Učionica u kojoj se sastaju majka i profesorica postaje pozornica za suočavanje sa ličnim i sistemskim odgovornostima u procesu odgoja, obrazovanja i sazrijevanja mladih. Šta znamo i šta mislimo da znamo o našoj djeci? Imamo li vremena da ih pažljivo pogledamo i saslušamo to što nam imaju za reći? Koliko se nastavnici uopšte mogu baviti svakim djetetom pojedinačno? Predstava se bavi gorućim pitanjima i problemima koji se tiču školskog sistema, slobode izražavanja, vršnjačkog nasilja, kreativne slobode, utjecaja nastavnika, uloge roditelja, odgovornosti i jednih i drugih.



6. **VEČERA BUDALA** (autor: Francis Veber), premijera: 07.11. 2023.

Režija: Adis bakrač

Scenografija: Narda Nikšić

Kostimi: Amna Kunovac Zekić

Igraju: Mario Drmać, Alen Muratović, Damir Kustura, Sabit Sejdinović, Aida Bukva, Anja Kraljević

SINOPIS:

„Večera budala“ je lepršava i razigrana komedija koja prije svega ima za cilj da nasmije i zabavi publiku. Živopisni likovi i okolnosti u kojima se oni nalaze stvaraju komične situacije i vrtloge neočekivanih događanja koji se ubrzano nižu jedni za drugim. I baš kad pomislimo da se situacija razriješila, nastaje nova komedija zabune i još veći urnebes. Likovi u predstavi igraju igru koja je od sudbonosne važnosti za njih i svaki od likova u toj igri želi izaći kao pobjednik. Ovaj pozorišni komad tretira probleme, želje i stremljenja savremenog čovjeka i iz tog aspekta je izuzetno aktuelan u današnjem vremenu. Sigurno je da će mnogi koji budu gledali ovu predstavu u likovima moći prepoznati komšije, rođake, radne kolege, a i sami sebe. Pored komičnog u predstavi postoje dramski momenti gdje ona prestaje biti lagana razbibriga, te postaje složen dramski komad koji se bavi predrasudama i hipokrizijom savremenog društva. U tom kontekstu ova predstava gledaoce stavlja pred dilemu: da li u životu bolje prolaze pametni ili budale?



**EVIDENCIJA ODIGRANIH PREDSTAVA ZA ODRASLE U MATIČNOM OBJEKTU
ZA 2023. GODINU**

1. 12.01. „TRG RATNIKA“
2. 19.01. „LUTKA“
3. 26.01. „IME“
4. 09.02. „LUTKA“
5. 16.02. „IZBORI SE“
6. 23.02. „TRG RATNIKA“
7. 28.02. „IME“
8. 02.03. „LUTKA“
9. 27.03. „TRG RATNIKA“
10. 13.04. „LENORA“ – PREMIJERA
11. 14.04. „LENORA“
12. 19.04. „LENORA“
13. 10.05. „LENORA“
14. 24.05. „GIDIONOV ČVOR“ - PREMIJERA
15. 26.05. „GIDIONOV ČVOR“
16. 27.05. „GIDIONOV ČVOR“
17. 15.06. „GIDIONOV ČVOR“
18. 16.06. „GIDIONOV ČVOR“
19. 22.06. „TICK TICK BOOM“
20. 15.09. „TICK TICK BOOM“
21. 06.10. „GIDIONOV ČVOR“
22. 17.10. „TICK TICK BOOM“
23. 23.10. „IZBORI SE“
24. 07.11. „VEČERA BUDALA“ - PREMIJERA
25. 08.11. „VEČERA BUDALA“
26. 17.11. „VEČERA BUDALA“
27. 07.12. „VEČERA BUDALA“
28. 08.12. „VEČERA BUDALA“
29. 12.12. „GIDIONOV ČVOR“



GOSTOVANJA U 2023. GODINI

1. 13.02. „AKO PČELE ODU“- CENTAR ZA KULTURU I MLADE
2. 20.02. „PATKICA BLATKICA“- KONJIC
3. 11.05. „LENORA“- KONJIC
4. 18.05. „TRG RATNIKA“- BUGOJNO
5. 19.05. „ AKO PČELE ODU“- CENTAR ZA KULTURU I MLADE
6. 20.05. „AKO PČELE ODU“- TUZLA
7. 05.05. „AKO PČELE ODU“
8. 04.07. „GIDIONOV ČVOR“
9. 08.07. „JEŽEVA KUĆICA“
10. 10.07. „ZAŠTO IH NIJE BRIGA“- KOTOR
11. 03.09. „CVRČAK I MRAV“- SOMBOR
12. 08.09. „CVRČAK I MRAV“- NOVA BILA
13. 12.09. „OLOVNI VOJNIK“- BUGOJNO
14. 19.09. „TOBIJA“- ZAGREB
15. 25.09. „JEŽEVA KUĆICA“- MOSTAR
16. 10.10. „JEŽEVA KUĆICA“- BANJA LUKA
17. 16.10. „AKO PČELE ODU“
18. 27.10. „CVRČAK I MRAV“- KONJIC
19. 15.11. „VEČERA BUDALA“- TUZLANSKI POZORIŠNI DANI
20. 22.11. „ZAŠTO IH NIJE BRIGA“- NOVI SAD
21. 27.11. „TICK TICK BOOM“- MOSTAR
22. 28.11. „TICK TICK BOOM“ LIVNO
23. 05.12. „GIDIONOV ČVOR“
24. 20.12. „GIDIONOV ČVOR“



GOSTOVANJA DRUGIH PRODUKCIJA U MATIČNOM OBJEKTU U 2023..GODINI

1. 21.01. „DEMOKRATIJA“ ZIJAHOVA ANTOLOGIJA
2. 10.02. „KO BAJAGI DONIJELA ME RODA“
3. 11.02. „NAŠA PRIČA“
4. 18.02. „DOBRO DRVO“
5. 07.03. KONCERT OPĆINA CENTAR
6. 17.03. „MEĐUIGRE“
7. 18.03. „POS LJEDNJI HAN“ SARAJEVSKA ZIMA
8. 20.04. „VEZ“
9. 27.04. „LIJEVO DESNO GLUMAC“
10. FEDU FESTIVAL OD 03.05.-07.05.
11. 15.05. „NOĆ BOGOVA“
12. 30.05. „PUCAM PO ŠAVOVIMA“
13. 23.06.,25.06 DANI SAVREMENOG PLESA
14. 05.09.-10.09 JUVENTA FEST
15. 05.10. „POD OBA SUNCA“- MESS
16. 07.10. „MALA FRIDA“- MALI MESS
17. 09.11.- 11.11. JAZZ FEST
18. 15.11. „BALKANSKI KRUG KREDOM“
19. 21.11. „DAME BIRAJU“
20. 17.12. „PRAFAUST“ DANI JURISLAVA KORENIĆA

UKUPAN BROJ ODIGRANIH PREDSTAVA I PROGRAMA U MATIČNOM OBJEKTU U VLASTITOJ PRODUKCIJI U 2023 . GODINI JE 104, A OSTVARENO JE 24 GOSTOVANJA, I TO U BOSNI I HERCEGOVINI, SRBIJI, HRVATSKOJ I CRNOJ GORI

BROJ GLEDATELJA 11856

U Pozorištu mladih Sarajevo, u toku 2023. godine posjetilo je ukupno 15088 gledatelja u matičnoj sali. Od toga 11361 gledatelja dječijih i lutkarskih predstava, a 3754 gledatelja predstava za omladinu i odrasle. U toku 2023. godine na svim ostvarenim gostovanjima ansambla Pozorišta mladih Sarajevo, predstave ovog pozorišta vidjelo je ukupno 5500 gledatelja.



IV KONTINUIRANI POSLOVI

Kontinuirani poslovi se odnose na redovne poslove i zadatke iz djelokruga rada Pozorišta, koji se provodi kroz angažovanje svih zaposlenika u okviru ustanove.

IV.1.

Naziv materijala: Godišnji finansijski obračun za 2022. godinu

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Februar 2023. godina

Organ koji razmatra: Upravni i Nadzorni odbor/Ministarstvo kulture i sporta, Vlada Kantona Sarajevo, JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 78. Zakona o budžetima Federacije BiH („Sl.novine Federacije BiH“, broj:102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 , 104/16 , 5/18, 11/19 i 99/19), članova 35, 36 i 37 Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Sl.novine Federacije BiH“, broj:83/09), člana 19. Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta/proračuna u Federaciji BiH („Sl.novine Federacije BiH, broj: 69/14, 14/15 , 4/16 , 19/18 i 3/21). Budžetski korisnici izrađuju i podnose finansijske izvještaje za budžetsku godinu od 01. januara do 31. decembra .

IV.2.

Naziv materijala: Periodično izvještavanje 01.01.-31.12.2022. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Februar 2023. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj: 69/14, 14/15 , 4/16 , 19/18 i 3/21), budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i Javna preduzeća izrađuju i podnose izvještaje periodično uz bruto bilans za period 01.01.-31.12.2022.



IV.3.

Naziv materijala: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove i Služba za administrativno-pravne poslove.

Rok za pripremu: Februar 2023. godina

Organ koji razmatra: JU Pozorište mladih Sarajevo -organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa odredbama tačke XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („ Sl. novine KS „, br. 1/23 – Prečišćeni tekst,), Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu („ Sl. novine KS „, br. 5/22) .

IV.4.

Naziv materijala: Izvještaj o funkcionisanju sistema Finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za pravne i opće poslove, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Februar 2023. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 38/16), (u daljem tekstu Zakon o FUK-u) utvrđeni su obveznici podnošenja Godišnjeg izvještaja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole (u daljem tekstu : GI FUK) i Konsolidovanog izvještaja o funkcionisanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole (KI FUK) . Pravilnikom o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine precizirani su način izvještavanja , rokovi i obrasci GI FUK.



IV.5.

Naziv materijala: Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za pravne i opće poslove, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Mart 2023. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15) i Pravilnikom o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Sl. Novine FBiH“ broj 34/14), svi budžetski korisnici su dužni, u skladu sa čl. 12 i 16 navedenog Pravilnika, sastaviti Izjavu o Fiskalnoj odgovornosti do 15. marta i istu dostaviti Ministarstvu finansija K.S, sa propisanim priložima (1 do 5).

IV.6.

Naziv materijala: Tromjesečni finansijski plan za januar, februar i mart 2023. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: mart 2023. godina

Organ koji razmatra: JU Pozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta K.S. za 2023. godinu i člana 53. stav 2. Zakona o Budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), obavezni smo Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečni finansijski plan (Z1) za mjesec januar, februar i mart 2023. godine. Skupština KS dana 28.12.2022. donijela je Odluku o privremenom finansiranju potreba KS za period 01.01.do 31.03.2023..godine. Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj 29.03.2023. godine donijela je: Budžet Kantona Sarajevo za 2023. godinu (Službene Novine Kantona Sarajevo broj: 15/23).



IV.7.

Naziv materijala: Prijedlog programa rada sa finansijskim planom za 2023. godinu.

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove i Služba za administrativno-pravne poslove.

Rok za pripremu: april 2023. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa odredbama tačke XI i XII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Sl. novine KS „ , br. 1/23 – Prečišćeni tekst), Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 15/23 od 31. 03. 2023. godine).

IV.8.

Naziv materijala: Tromjesečni finansijski plan za april, maj i juni 2023. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: April 2023. godina

Organ koji razmatra: JU Pozorište mladih Sarajevo -organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta KS za 2023. godinu i članom 53. stav 2. Zakona o Budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 , 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), obavezni smo Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečni finansijski plan (Z1) za mjesec april, maj i juni 2023. godine.



IV.9.

Naziv materijala: Dokument okvirnog budžeta za period 2024.- 2026. godina

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove i služba za administrativno-pravne poslove.

Rok za pripremu: April 2023. godina

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16 , 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22) postupak pripreme DOB-a počinje dostavljanjem Instrukcija broj 1. o načinu i elementima izrade DOB-a koji sadrži : osnovne ekonomske pretpostavke i smjernice za pripremu DOB-a, tabela pregleda prioriteta budžetskih korisnika, te dinamiku i pripremu DOB-a.

IV.10.

Naziv materijala: Periodično izvještavanje 01.01.-31.03.2023. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: April 2023. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 69/14, 14/15 , 4/16 , 19/18 i 3/21), budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i Javna preduzeća izrađuju i podnose izvještaje periodično uz bruto bilans za period 01.01.-31.03.2023.



IV.11.

Naziv materijala: Tromjesečni finansijski plan za juli, august i septembar 2023. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Juli 2023. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta KS za 2023. godinu i članom 53. stav 2. Zakona o Budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 I 25/22), obavezni smo Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečni finansijski plan (Z1) za mjesec jul, august i septembar 2023. godine.

IV.12.

Naziv materijala: Periodično izvještavanje 01.01.-30.06.2023. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Juli 20203 godina

Organ koji razmatra: Organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj: 69/14, 14/15 , 4/16 , 19/18 i 3/21), budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i Javna preduzeća izrađuju i podnose izvještaje periodično uz bruto bilans za period 01.01.-30.06.2023. godine.



IV.13.

Naziv materijala: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Po zahtjevu, instrukciji, uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra/usvaja materijal: Upravni odbor

Kratak sadržaj: Prijedlog zahtjeva za dodjelu sredstava sadrži procjenu prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za tekuću budžetsku godinu sa odgovarajućom analizom i obrazloženjem. Pravni osnov su Budžetske instrukcije br.2.: Izrada zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2024. godinu, a koje dostavlja Ministarstvo finansija na osnovu čl. 19. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine. („Službene novine FBiH“, br.: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22).

IV.14.

Naziv materijala: Tromjesečni finansijski plan za oktobar, novembar i decembar 2023. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Oktobar 2023. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta K.S. za 2023. godinu i članom 53. stav 2. Zakona o Budžetima u FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj 102/13, 09/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), obavezni smo Ministarstvu finansija dostaviti tromjesečni finansijski plan (Z1) za mjesec oktobar, novembar, decembar 2023. godine.



IV.15.

Naziv materijala: Periodično izvještavanje 01.01.-30.09.2023. godine

Nosilac pripreme: Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Oktobar 2023. godina

Organ koji razmatra: JUPozorište mladih Sarajevo – organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta FBiH („Sl. Novine FBiH“ broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18 i 3/21), budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i Javna preduzeća izrađuju i podnose izvještaje periodično uz bruto bilans za period 01.01.-30.09.2023. godine.

IV.16.

Naziv materijala: Prijedlog izmjena i dopuna (rebalans) Budžeta KS za 2023. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja, Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Po zahtjevu i instrukcijama Ministarstva finansija

Organ koji razmatra: Upravni i Nadzorni odbor

Kratak sadržaj: Na osnovu čl. 19. Zakona o budžetima u Federaciji BiH

(„Sklužbene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), Ministarstvo finansija dostavlja Izmjene i dopune budžetskih instrukcija broj 2. Izrada zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu.



IV.17.

Naziv materijala: Preraspodjela sredstava za budžetsku 2023. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja i Služba za ekonomsko-računovodstvene poslove

Rok za pripremu: Po zahtjevu, instrukciji, uputstvu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo

Organ koji razmatra: Organ rukovođenja

Kratak sadržaj: U skladu sa članom 17. Zakona o izvršenju Budžeta Kantona Sarajevo (Sl. novine K.S. br. 15/23 od 31.03.2023. godine) i Budžeta Kantona Sarajevo za 2023 godinu (Sl. novine K.S. br. 15/23 od 31.03.2023. godine) .

IV.18.

Naziv materijala: Plan nabavke materijala, sitnog inventara, energenata, usluga i opreme za 2023. godinu.

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja – tim administrativnog, tehničkog i umjetničkog osoblja

Rok za pripremu: april 2023. godine

Organ koji razmatra: Upravni odbor

Kratak sadržaj: JU „Pozorište mladih“ Sarajevo je obavezno sačiniti plan nabavke materijala, sitnog inventara, energenata, usluga i opreme za 2023. godinu i dostaviti Upravnom odboru na usvajanje.

Organ rukovođenja je obavezan tokom godine blagovremeno donositi odluke o provođenju procedura javnih nabavki u skladu sa raspšoloživim finansijskim sredstvima u cilju pravovremenog nabavljanja materijala za izradu i održavanje scenografije i kostimografije, sitne i krupne rekvizite , potrebnih stalnih sredstava i opreme, usluga i drugih nabavki neophodnih za obavljanje djelatnosti ustanove.

Pravni osnov je sadržan u Zakonu o ustanovama („Službeni list Republike Bosne i Hercegovine „, 6/92, 8/93 , 13/94 i ...), Zakonu o javnim nabavkama , Zakonu o budžetima u Federaciji Bosne, Pravilniku o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.



IV.19.

Naziv materijala: Popis sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja – tim administrativnog osoblja, Komisija za popis

Rok za pripremu: decembar 2023. godine

Organ koji razmatra / donio propis: Vlada Kantona Sarajevo

Kratak sadržaj: Na osnovu člana 73. i člana 78. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine „, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22). Ministar finansija Kantona Sarajevo donosi Uputstvo o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza za 2023. godinu.

Organ rukovođenja sačinjava popisne komisije, na osnovu člana 3 Zakona o trezoru i Uputstva Ministarstva Finansija Kantona Sarajevo. Popis mora biti završen u zadanom vremenskom roku, a popisne liste dostavljene na dalju obradu.

IV.20.

Naziv materijala: Saradnja sa medijima i obezbjeđenje javnosti rada Pozorišta

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja-tim umjetničkog i administrativnog osoblja

Rok za pripremu: Tokom godine

Organ koji razmatra: organ rukovođenja

Kratak sadržaj: Rad Pozorišta je javan. Javnost rada Pozorišta se ostvaruje dostavljanjem izvještaja, informacija, podataka i drugih podataka Ministarstvu kulture KS. JU „Pozorište mladih“, Sarajevo kauzalno je vezano za medije i njihov široki spektar dejstva, jer je djelatnost ansambla JU „Pozorište mladih“ Sarajevo javna i podliježe kritičkoj percepciji najšire javnosti, koja se, prvenstveno, realizira kroz medije.

U cilju realizacije javnosti rada i promocije djelovanja Pozorišta redovno se organiziraju konferencije za pisane i druge medije i tom prilikom se prezentuje godišnji repertoarski plan i gostovanja Pozorišta, a sve u skladu sa Zakonom o ustanovama i Pravilima Pozorišta



IV.21.

Naziv materija: Saradnja Pozorišta sa drugim ustanovama kulture i obrazovanja

Nosilac pripreme: Organ rukovođenja-tim umjetničkog i administrativnog osoblja

Rok za pripremu: Tokom godine

Organ koji razmatra: organ rukovođenja

Kratak sadržaj: S obzirom da je djelatnost Pozorišta usmjerena ka djeci i omladini Pozorište redovno saraduje sa ustanovama osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, a sve u cilju unapređenja primarne djelatnosti. Po potrebi Pozorište mladih Sarajevo saraduje sa drugim institucijama kulture u Kantonu i šire, a redovno sa Teatarskim festivalom MESS, Sarajevskim filmskim festivalom, Sarajevskom zimom, Juventafestom, Fedu festivalom, Omladinskim Festivalom, TEDx ferhadija festivalom, Sarajevofestom i drugim istitucijama kulture. U regionalnom pogledu Pozorište mladih Sarajevo je teatar koji ima repertoarne mogućnosti da djeluje na najširem planu ne samo umjetničkog povezivanja, već i edukativnih sadržaja kojima može bitno oplemeniti ukupan umjetnički život u svakom dijelu regiona. Zaključujemo da je zadatak Pozorišta mladih Sarajevo da kroz gostovanja vrši dodatnu edukaciju mlade publike, ali i publike drugih uzrasta. JU Pozorište mladih Sarajevo, kao i do sada, ostaje trajno na dispoziciji Osnivaču, u smislu vandrednih programskih sadržaja.

Direktor
Ismir Fazlić








Sarajevo, 15.03.2024.

Broj: 04-3-283-1/24

IZVJEŠTAJ DIREKTORA

Pozorište mladih Sarajevo u 2023.godini u skladu sa programom rada usvojenog od strane Umjetničkog savjeta Upravnog odbora i Vlade kantona Sarajevo je realizovalo dvije premijere vlastite produkcije, a još jedan projekat realizovan u saradnji sa urduženjem i drugim produkcijama.

Predstave koje smo priducirali su za cjelovečernju scenu,

	<i>Sonja Petrović i Segor Hadžagić</i> LENORA – PRIČA O PODSVIJESTI EDGARA ALANA POA Režija: Sonja Petrović Premijera: 13.04.2023	Igraju: Edhem Husić, Belma Lizde Kurt, Mirza Dervišić, Aida Bukva, Ida Keškić, Lidija Kordić/Emina Topolović
	<i>Johnna Adams</i> GIDIONOV ČVOR Režija: Selma Alispahić Premijera: 25.05.2023.	Igraju: Selma Alispahić, Džana Džanić/Helena Vuković
	<i>Francis Veber</i> VEČERA BUDALA Režija: Adis Bakrač Premijera: 07.11.2023.	Igraju: Mario Drmać, Alen Muratović, Sabit Sejdinović, Damir Kustura, Aida Bukva, Anja Kraljević



Pozorište mladih Sarajevo je pored premijernih projekata realizovalo 145 reperiznih predstava na matičnoj sceni, kao i 24 gostovanja na festivalima kako u BiH tako i u inostranstvu. Manji broj premijernih projekata u 2023.godini se desio jer se pažnja usmjerila ka repriznim izvođenjima 7 premijernih projekata iz 2022.godine.

U 2023.godini nastavljena je saradnja sa festivalima i Udruženjima iz Sarajeva i to: MESS Festival, Sarajevo Film festival, Juventafest, FEDU, Omladinski film festival, Sarajevska zima, East West Centar i JAZZfestival.

Također je ostvarena značajna saradnja na koprodukciji sa Udruženjem Intermezzo (BiH), na predstavi „Gidionov Čvor“ u režiji Selma Alispahić. U radu na navedenim predstavama pokušao sam pravilno rasporediti radne zadatke među ansamblom. Svi premijerni projekti su u okviru inkluzivnog projekta „Kultura pripada i meni“ su prilagođeni za osobe sa invaliditetom. U 2023.godini Pozorište mladih Sarajevo je ostvarilo značajna gostovanja na teritoriji Bosne i Hercegovine i po prvi put obišli određena mjesta u BiH (Trebinje, Gračanica, Lukavac, Banovići, Zenica, Mostar, Bihać, Konjic, Tuzla). Pored gostovanja u BiH, svoj rad smo prezentovali i u Hrvatskoj, na 67. PIF Festivalu i to sa predstavom „Tobija“, u Srbiji na festivalima „LimenkaFest“ sa predstavom „Cvrčak i Mrav“, kao i učešće na festivalu „ASSIZEJ SRBIJA“ sa predstavom „Zašto ih nije briga“. Ostvarili smo i gostovanje na Kotorskom festivalu pozorišta za djecu sa predstavom „Zašto ih nije briga“

Učešće na festivalima na kojim smo osvojili značajne nagrade i to:

Septembar 2023. – 56. Međunarodni festival lutkarstva Zabreb (Hrvatska) predstava TOBIJA

- Nagradu za najbolju glumačku i animatorsku kreaciju, scensku igru i animaciju – Mario Drmać

Oktobar 2023 – MESS Festival – Mali MESS – predstava GIDIONOV ČVOR

- Nagrada za najbolju predstavu u sklopu Malog Messa

Novembar 2023 – 24. LUTFEST Istočno Sarajevo – predstava JEŽEVA KUĆICA

- Nagrada za animaciju lika Ježa: Sanin Milavić, Alma Merunka, Ajla Cabrera, Anita Kajasa
- Nagrada za animaciju lika Lije – Alma Merunka
- Nagrada za kolektivnu animaciju lutaka
- Nagrada za najbolji kostim – Adisa Vatreš Selimović

Novembar 2023. – TUZLANSKI POZORIŠNI DANI



- Priznanje Pozorištu mladih Sarajevo za inkluzivan pristup u radu i omogućavanju dostupnosti pozorišta za sve

JU „Pozorište mladih“ Sarajevo je u infrastrukturnom dijelu uspjelo poboljšati uslove rada i to na način: rekonstrukcija elektroinstalacija i zamjena razvodnih ormara; u potpunosti završena klimatizacija velikoj Sali; nabavka prenosnih računara za potrebe video projekcije; Obezbijedili smo nabavku i ugradnju tonske opreme na sceni, nabavku mikrofona za kabine Pozorišta mladih; kada je u pitanju poboljšanje kvaliteta izvedbe predstava, nabavili smo i dodatna rasvjetna tijela: 10 komada LED par reflektora, 2 komada LED profilnih reflektora, sa pratećom opremom. U protekloj godini smo imali rekonstrukciju mokrog čvora u administraciji kao i proširenje prostorija za higijeničarke.

Ukupna investicija za gore navedeno iznosi cca 60.000,00KM, što je veliki iskorak u odnosu na dodjeljeni budžet za 2022. godinu.

Važno je napomenuti da je u 2023. godini, 1 uposlenik JU „Pozorište mladih“ Sarajevo koji je bio zaposlen na određeno vrijeme, zaposlen na neodređeno. Pored toga, u saradnji sa Ministarstvom Kulture i sporta kao i Vlade Kantona Pozorište mladih Sarajevo dobija saglasnost za 3 nova radna mjesta, što će uveliko olakšati rad.

Pozorište mladih Sarajevo završava 2023. godinu bez finansijskih obaveza i dugovanja te su sve dospjele obaveze izmirene.

Direktor

Ismir Fazlić



15. 03. 2024.

06-2-270-1/24

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Javna ustanova „Pozorište mladih“ Sarajevo

**IZVJEŠTAJ O RADU
UPRAVNOG ODBORA**
za period 01.01. do 31.12.2023. godine

Sarajevo, mart 2024. godine

Tokom 2023. godine Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo je radio u sastavu:

Tatjana Šojić, predsjednica, Lejla Hasanbegović, članica, Drago Buka, član, Nerimana Narda Nikšić, članica i Željko Škarić, član.

U periodu 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine održano je ukupno osamnaest sjednica Upravnog odbora.

Slijedi popis održanih sjednica Upravnog odbora po datumima.

23.01.2023. – dvadeseta sjednica UO
10.02.2023. – dvadesetprva sjednica UO
23.02.2023. – dvadesetdruga sjednica UO; elektronska
03.03.2023. – dvadesettreća sjednica UO
30.03.2023. – dvadesetčetvrta sjednica UO; elektronska
07.04.2023. – dvadesetpeta sjednica UO
10.04.2023. – dvadesetšesta sjednica UO
13.04.2023. – dvadesetsedma sjednica UO; elektronska
19.04.2023. – dvadesetosma sjednica UO; elektronska
08.05.2023. – dvadesetdeveta sjednica UO; elektronska
13.06.2023. – trideseta sjednica UO
27.07.2023. – tridesetprva sjednica UO; elektronska
31.08.2023. – tridesetdruga sjednica UO; elektronska
15.09.2023. – tridesettreća sjednica UO; elektronska
29.09.2023. – tridesetčetvrta sjednica UO
11.10.2023. – tridesetpeta sjednica UO; elektronska
30.11.2023. – tridesetšesta sjednica UO
18.12.2023. – tridesetsedma sjednica UO

U nastavku dokumenta su priloženi materijali sa održanih sjednica.

Sarajevo, mart 2024.

Predsjednica Upravnog odbora

Tatjana Sojić
JAVNA USTANOVA „POZORIŠTE MLADIH“ SARAJEVO



Sarajevo, 23.01.2023.

Broj: 31/04-1/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 20 sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane 23. 01. 2023. godine sa početkom u 17 sati, u sastavu:

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, članica
3. Drago Buka, član
4. Lejla Hasanbegović, članica
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Safija Murtezić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 19. sjednice Upravnog odbora
2. Usvajanje Privremenog plana javnih nabavki za 2023. godinu
3. Obavještenje o igranju predstava „Dobro drvo“ i Izbori se u humanitarne svrhe
4. Tačka razno

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 19. sjednice UO.

Ad.2. Usvajanje Privremenog plana javnih nabavki za 2023. godinu

Na dnevnom redu sjednice našao se i Prijedlog Privremenog plana javnih nabavki za 2023. godinu.

Donošenje privremenog plana javnih nabavki vrši se na osnovu člana 17. stav (6) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14 i 59/22) i Odluke o privremenom finansiranju potreba Kantona Sarajevo za period od 01.01.2023. godine do 31.03.2023.godine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 52/22).

Sredstva za realizaciju ovog plana osiguravaju se iz Budžeta Kantona Sarajevo najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu.

Privremeni plan javnih nabavki obuhvata nabavku roba i usluga, te sadrži podatke o rednom broju, naziv predmeta nabavke, brojčanoj oznaci i nazivu predmeta nabavke iz JRJN, vrsti postupka, da li se predmet nabavke dijeli na lotove, vrsti ugovora, hoće li biti zaključen ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum, razdoblje trajanja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnom sporazumu, procijenjena vrijednost nabavke, okvirni datum pokretanja postupka, izvor finansiranja, podatak za koju se godinu plan donosi, dodatne napomene.

Privremeni plan javnih nabavki objavit će se na web stranici Pozorišta i e portalu javnih nabavki.

Za nabavku roba predviđen je iznos od 6.600 KM, dok je za nabavku usluga predviđen iznos od 9.540 KM.

U privremeni plan javnih nabavki izvršene su robe i usluge neophodne za funkcionisanje Pozorišta za vrijeme privremenog finansiranja.

Upravni odbor je jednoglasno usvojio Privremeni plan javnih nabavki za 2023. godinu.

Ad.3. Direktor je upoznao članove Upravnog odbora da je glumica Belma Lizde Kurt u SART-ru zajedno sa djecom izvodila predstavu „Dobro drvo“. Predstava je već jednom igrala u Pozorištu i sav prihod ostvaren od prodaje ulaznica usmeren je u humanitarne svrhe za Udruženje za unapređenje obrazovanja i podrške djeci sa i bez poteškoća u razvoju EDUS.

Predstava će se ponovo naći na repertoaru Pozorišta 19.02.2023. godine i prihod od prodaje ulaznica će opet biti usmjeren u humanitarne svrhe.

Na repertoaru Pozorišta će 28.02.2023.godine predstava „Izbori se“ također igrati u humanitarne svrhe.

Direktor je upoznao članove o igranjima navedenih predstava iz razloga što se u tim slučajevima sala izdaje bez naknade, a u skladu sa članom 5. Pravilnika o načinu prodaje i cijenama ulaznica, iznajmljivanja velike i male scene i utvrđivanja kriterija za dodjelu pozivnica i besplatnih ulaznica.

Ad.4. Pod tačkom razno direktor je upoznao članove da je 18.01.2023.godine u Pozorištu izvršen redovan inspeksijski nadzor od strane Kantonalne uprave za inspeksijske poslove Inspektorata rada, zaštite na radu i socijalne zaštite.

U postupku vršenja inspeksijskog nadzora primjene propisa iz oblasti socijalne zaštite i to Zakona o materijalnoj podršci porodicama sa djecom u FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 52/22). Inspektor je upoznao prisutne o obavezi postupanja po članu 33. Zakona o materijalnoj podršci porodicama sa djecom u FBiH koji kaže da će se za dječiju nedjelju tokom cijelog mjeseca oktobra naplaćivat iznos u visini od 1% na prodatu ulaznicu za pozorište, kino i druge manifestacije i sportske priredbe za koje se naplaćuju ulaznice.

Pozorište je obavijestilo inspektoricu da nije izvršena uplata novčanog iznosa od 1 % na prodate ulaznice u mjesecu oktobru te da će se novčani iznos uplatiti retroaktivno.

U pozorište će 05. februara stići rediteljica Sonja Petrović koja će režirati predstavu „Edgar Allan Poe i njegove leptirice“. Premijera predstave bi se trebala desiti krajem marta ove godine. Trenutno se radi na pregovorima o iznosu honorara za poslove režije o čemu će Upravni odbor biti naknadno obaviješten.

Na dnevnom redu se našla i saradnja sa Akademijom scenskih umjetnosti. Naime na maloj sceni Pozorišta izvodit će se studentske vježbe i to probe predstava na sceni, iznajmljivanje kostima na revers i izvođenje proba studenstskih predstava.

Sjednica je završena u 18 sati.

Zapisnik vodila:

Safija Mužtezić





Sarajevo, 10.02.2023.
Broj: 65/04-02-1/23
UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 21. elektronske sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane 10. 02. 2023. godine, u sastavu:

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Drago Buka, član
4. Lejla Hasanbegović, član
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Safija Murtezić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 20. sjednice Upravnog odbora
2. Odluka o izmjeni Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 20. sjednice UO.

Ad.2. Usvajanje Odluke o izmjeni Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

U skladu sa članom 11. Poslovnika o radu Upravnog odbora, zbog hitnosti izmjena Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo zakazuje se hitna elektronska sjednica. Na 21 sjednici Upravnog odbora koja je održana elektronskim putem na dnevnom redu našlo se usvajanje Odluke o Izmjeni Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Na osnovu dopisa Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, broj: 12-04-44193-4/22 od 24.01.2023. godine, a na osnovu Odgovora dostavljenog od strane Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanja kvalitetom broj: 12-04-44193-4/22 od 24.01.2023., u Pravilima naše javne ustanove potrebno je brisati riječi "kao ni zaposlenici ustanove, a koji su raspoređeni na radnomjesto računopolagača i rukovanja finansijama i materijalnim sredstvima ustanove" jer takva odredba nije sadržana u članu 34. Zakona o ustanovama („Sl. list RBiH“ broj: 6/92, 8/93, i 13/94), kojim se regulise imenovanja predsjednika i članova nadzornih odbora. Ured je mišljenja da su Zakon o ustanovama propisuje sastav nadzornih odbora ustanova, te da isti ne predviđa nikakva ograničenja za imenovanja predsjednika i članova u iste. Ured je dao preporuku Ministarstvu kulture i sporta da se inicira preispitivanje pravila svih ustanova iz resorne oblasti, prema nadležnim organima, a radi eventualnog usklađivanja istih sa zakonskim odredbama. Sa pet glasova za usvojena je Odluka o izmjeni i dopuni Pravila JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Prilog:

-kopije mailova članova UO

Zapisnik vodila:

Safija Murtezić

Predsjednica UO:

Tatjana Sojić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU Pozorište mladih Sarajevo
Kulavica 8
71000 Sarajevo



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 83/04-2/23
Broj: 23.02.2023.godine
UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 22. elektronske sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane 23. 02. 2023. godine, u sastavu:

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Drago Buka, član
4. Lejla Hasanbegović, član
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Safija Murtezić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 21. sjednice Upravnog odbora
2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 21. sjednice UO.

Ad.2 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta

U skladu sa članom 11. Poslovnika o radu Upravnog odbora, zbog hitnosti izmjena Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta zakazuje se hitna elektronska sjednica. Na 22 sjednici Upravnog odbora koja je održana elektronskim putem na dnevnom redu našlo se usvajanje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta kao i Odluke o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta.

Na osnovu dopisa Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, broj: 12-02-1905-1/23 od 07.02.2023. godine, u kojem je dostavljen Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi radnika JU „Narodno pozorište“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta kao urnek na osnovu kojeg je neophodno usaglasiti odgovarajuće odredbe Pravilnika na način da te naknade budu ujednačene sa naknadama u Narodnom pozorištu, te je u skladu sa navedenim instrukcijama izvršena izmjena Pravilnika u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo i to u članu 6. navedenog Pravilnika.

Sa pet glasova za usvojen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi zaposlenika JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Zapisnik vodila:

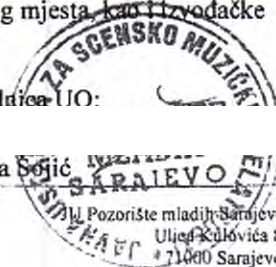
Predsjednica UO:

Safija Murtezić

Tatjana Šojić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com





Sarajevo, 03.03.2023.

Broj: 100/cu-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 23. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane 03. 03. 2023. godine, u sastavu:

1. Nerimana Narda Nikšić, član
2. Drago Buka, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Predsjednica Upravnog odbora Tatjana Šojić opravdala je svoj izostanak sa sastanka.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 22. sjednice Upravnog odbora
2. Utvrđivanje teksta Prijedloga Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2022. godinu.
3. Pravilnik o javnim nabavkama
4. Razno

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 22. sjednice UO.

Ad.2. Utvrđivanje teksta Prijedloga Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2022. godinu.

Direktor Ismir Fazlić upoznao je članove Upravnog odbora sa tekstom Prijedloga Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu obuhvata period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine i urađen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa.

Navedeno je dje Pozorište u 2022. godini imalo 4 premijere i to predstava: Mala noćna priča, Cvrčak i mrav, Zašto ih nije briga i Ježeva kućica.

Pored premijernih izvedbi Pozorište je ostvarilo saradnje u vidu koprodukcija sa Udruženjem Teatar Factory, Udruženjem Mundo Mondo i Inbox regionalnim festival monodrame.

U koprodukciji su izvedena 4 premijerna projekta i to: Izbori (se), Bog masakra, Boom i novogodišnja predstava Šala mala.

Uvidom u evidenciju odigranih dječijih predstava u matičnom objektu dolazimo do podatka da su odigrane 72 dječije predstave.

Evidencija odigranih predstava za odrasle pokazuje da su odigrano 13 predstava za odrasle u matičnom objektu.

U 2022. godini Pozorište mladih je ostvarilo značajna gostovanja na teritoriji Bosne i Hercegovine (Mostar, Konjic, Zenica, Bugojno, Lukavac, Brčko, Tuzla) kao i izvan BiH (Temišvar).

Osim gostovanja koje je ostvarilo Pozorište, u 2022. godini ostvarena su i gostovanja drugih produkcija u matičnom objektu i to predstave: "Fedu festival", "Ugasimo svjetlo", "Juventa fest", "Mali mess", "Cabares cabarei"- Zijah a. sokolović, "Dobro drvo"- Apart teatar, "Jazz fest", "Medvjed"- Zijah a. sokolović, "Dame biraju", "Stand up za sit down", "Novogodišnja šala mala".

Nakon uvida u finansijsko poslovanje Pozorišta za 2022. godinu konstatovano je da je Pozorište mladih Sarajevo 2022. godinu završilo uspješnim rezultatima poslovanja, kao u programskom tako i u finansijskom pogledu.

Sve obaveze su izmirene sa 31.12.2022.godine.

Upravni odbor je sa četiri glasa za utvrdio Prijedlog Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2022. godinu i donio Odluku o utvrđivanju teksta Prijedloga Izvještaja o radu.

Ad.3. Pravilnik o javnim nabavkama

Na dnevnom redu sjednice našao se i Pravilnik o javnim nabavkama.

U članu 13. Zakona o javnim nabavkama dodali su se novi stavovi koji navode da su svi ugovorni organi u BiH dužni donijeti interni pravilnik kojim se propisuje i uređuje organizacija i učinkovito izvršenje nabavne funkcije unutar ugovornog tijela, kao što su: način kolanja dokumentacije vezane za javne nabavke, konkretna zaduženja službenika i administrativnog osoblja koji provode javne nabavke ili su u određenoj vezi snjima, rokove zastupanje, način imenovanja i eventualnu rotaciju članova povjerenstva za nabavku i sva druga pitanja. Ovim Pravilnikom interno se uređuju procesi javnih nabavki koji su izvan ovabeza utvrđenih zakonom i podzakonskim aktima. Pravilnikom će se u organizacijskom smislu trebao pospiješiti i učiniti učinkovitijim administrativni dio provođenja postupka javnih nabavki unutar Pozorišta, te smanjiti administrativne zastoje.

Ad.4. Razno

Direktor je upoznao prisutne o Zahtjevu za dostavu informacije o primjeni Uredbe o vrsti i postupku objavljivanja propisa i javnosti rada organa uprave, javnih preduzeća, javnih ustanova i pravnih lica čiji je osnivač Kanton Sarajevo.

Po članu 17. navedene Uredbe javne ustanove su dužne propise i oče akte objavljivati i u Službenim novinama Kantona Sarajevo. JU „Pozorište mladih“ Sarajevo na svojoj web stranici uredno objavljuje propise i druge akte na način kako Uredba i zahtijeva, ali u nedostatku finansijskih sredstava propisi nisu objavljivani u Sl. novinama Kantona Sarajevo. Samo objavljivanje Pravilnika o sistematizaciji i organizaciji poslova u Sl. novinama Kantona Sarajevo bi koštalo 19.000 KM. Direktor je obavijestio prisutne da je o navedenoj problematici obavio razgovor sa resornim ministrom, i da će u skorije vrijeme zajedno sa direktorom Službenih novina obaviti sastanak kako bi se našao najbolji način za prevazilaženje ovog problema.

Sjednica je završena u 14 sati.

Zapisnik vodila:
Safija Murtezić





Sarajevo, 30.03.2023.

Broj: 142/04-02/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

Sa 24.elektronske sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u srijedu 29.03.2023. godine s početkom u 14:29 sati u sastavu:

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Lejla Hasanbegović, članica
3. Drago Buka, član
4. Nerimana Narda Nikšić, članica
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Molba uposlenice JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za igranje predstave u humanitarne svrhe
2. Pismo namjere za korištenje scenskog i pratećih prostora Pozorišta od strane Indire Kučuk Sorguč predsjednice Udruženja Filter

Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red.

Molba uposlenice JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za igranje predstave u humanitarne svrhe

Shodno razgovoru sa direktorom i u skladu sa članom 11. Poslovnika o radu Upravnog odbora, zakazana je elektronska sjednica radi odgovora na Molbu uposlenice JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo, Ajle Cabrere za igranje predstave u humanitarne svrhe. Naime uposlenica u molbi navodi da se sav prihod ostvaren od prodaje ulaznica za predstavu „Ježeva kućica“ koj će igrati na datum 31.03.2023. godine uplati na račun Pomozi.ba za pomoć stradalima u

razornim potresima u Turskoj i Siriji. Organizacija Pomozi.ba je zvanično registrovana u Turskoj , tako da će putem njihovog ureda a u saradnji sa turskim organizacijama isporučiti pomoć najpogođenijim dijelovima Turske i Sirije koja bude najneophodnija u tom trenutku. Molim vas da se zasebno očitujete u formi "za", "protiv" ili „suzdržan“ za navedeni prijedlog. Na glasanje je stavljena Molba uposlenice JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za igranje predstave u humanitarne svrhe

Članovi UO su se za prijedlog trebali izjasniti sa „ZA“, „PROTIV“ i „SUZDRŽAN“. Sa pet glasova ZA usvojena je Molba uposlenice JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za igranje predstave u humanitarne svrhe.

Pismo namjere za korištenje scenskog i pratećih prostora Pozorišta od strane Indire Kučuk Sorguč predsjednice Udruženja Filter

Na protokol JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo dostavljeno je pismo namjere za korištenje scenskog i pratećih prostora u svrhu igranja pozorišnih predstava od strane Indire Kučuk Sorguč predsjednice Udruženja Filter. Naime kako se u pismu navodi Udruženje od JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo traži ustupanje sale u slobodnim terminima za mjesec april, maj i jun kao i tokom cijele godine ukoliko se ukaže potreba za tim, za igranje predstava „Ja, Bosanac“ i „A onda je nešto puklo“. Pismo namjere je stavljeno i na dnevni red sjednice Umjetničkog savjeta. Umjetnički savjet i direktor Pozorišta su stava da predstave koje bi se igrale a navedene su u dopisu ne odgovaraju estetskoj misiji i repertoarskoj politici Pozorišta mladih. Članovi UO su se za prijedlog trebali izjasniti sa „ZA“, „PROTIV“ i „SUZDRŽAN“. Sa pet glasova „PROTIV“ odbijen je traženi zahtjev za ustupanje scenskog i pratećih prostora Pozorišta.

Prilog:

-kopije mailova članova UO

Zapisnik vodila:

Mirnesa Kozić

Predsjednica UO:

Tatjana Šojić



Sarajevo, 07.04.2023.godine

Broj: 155/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 25. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane 07. 04. 2023. godine sa početkom u 16 sati, u sastavu:

1. Nerimana Narda Nikšić, član
2. Drago Buka, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Predsjednica Upravnog odbora Tatjana Šojić opravdala je svoj izostanak sa sastanka.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 24. sjednice Upravnog odbora
2. Utvrđivanje teksta Prijedloga Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu
3. Usvajanje Pravilnika o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 24. sjednice UO.

Ad.2. Utvrđivanje teksta Utvrđivanje teksta Prijedloga Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu

Direktor Ismir Fazlić upoznao je članove Upravnog odbora sa tekstom Prijedloga Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu koji obuhvata period od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine i urađen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa matičnom objektu.

U dijelu Programa rada za 2023. godinu koji se odnosi na normativni dio planirano je donošenje Pravilnika o radu, Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Pozorištu kao i Pravila Pozorišta mladih Sarajevo, a sve u skladu sa članom 180. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo koji navodi da su ustanove dužne u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Kolektivnog ugovora uskladiti svoje opće akte.

U tematskom dijelu Prijedloga Programa rada za 2023. godinu planirane su četiri premijere i to : „Lenora – priča o podsvijesti Edgara Alana Poa“; pisca Sonje Petrović i Segor Hadžagić, rediteljke: Sonje Petrović. Premijera je planirana za 13 april 2023. godine.

Finansijska sredstva za realizaciju premijere planirana su u ugovorenim uslugama (autorstva) i materijalni troškovi iznositi će cca 35.000 KM.

Druga predstava koja je planirana je „Večera budala“; pisac: Fransis Veber, redatelj Adisa Bakrača.

Rok za pripremu je august – novembar 2023. godine.

Finansijska sredstva za realizaciju premijere planirana su u ugovorenim uslugama (autorstva) i materijalni troškovi i iznositi će cca 25.000 KM.

Treća predstava koja je planirana je „Gidionov čvor“ pisca Johna Adams, redateljice Selme Alispahić. Rok za pripremu je mart – maj 2023. godine.

Finansijska sredstva za realizaciju premijere snositi će koproducent Udruženje „Intemezzo“ a JU „Pozorište mladih“ Sarajevo ustupa prostor i tehničke kapacitete.

I za kraj je planirana dječija lutkarska predstava „Zapadna Nigdilija“; pisaca Eleanora Farjeona i redatelja Maria Dmaća.

Rok za pripremu: oktobar – decembar 2023. godine.

Finansijska sredstva za realizaciju premijere planirana su u ugovorene usluge (autorstva) i materijalni troškovi iznositi će cca 25.000 KM.

Pozorište i ove godine nastavlja sardnju sa festivalima, MESS festival, Sarajevska zima, Omladinski film festival, Sarajevo film festival, Juventa fest, Jazz festival, East West festival.

Ostvarena je saradnja sa Akademijom scenskih umjetnosti gdje studenti svoje diplomske predstave kao i završni master rad iz predmeta gluma, izvode u prostorijama JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo gdje im se obezbijuje tehnička podrška za realizaciju projekta.

Pored saradnje sa ASU biće ostvarena saradnja sa srednjom školom JU „Druga gimnazija Sarajevo“ na projektu „VEZ“ autorice Ume Kurt.

U okviru repriznog repertoara u 2023. godini planira se odigrati oko 130 - 140 predstava, i to: predstave za odrasle: „Ime“, „Trg ratnika“, „Ništa nas ne smije iznenaditi“, „Kokoška“, „Lutka“, „Lenora – priča o podsvijesti Edgara Alana Poa“, „Tick tick boom“ i predstave za djecu: „Tigriček“, „Zaljubljeni krokodil“, „Princeza na zrnu graška“, „Tobija“, „Olovni vojnik“, „Bajka o bajkama“, „Abeceda“, „Avanture Toma Sawyera“, „Patkica Blatkica“, „Ako pčele odu“, „Mali princ“, „Mala Noćna Priča“, „Cvrčak i Mrav“, „Zašto ih nije briga“, „Ježeva Kućica“ ...

Finansijska sredstva potrebna za navedene reprizne predstave prema dosadašnjim iskustvima iznositi će cca 50.000 KM.

U svakom repertoarskom planu, a tako i za 2023. godinu predviđena su i gostovanja kako premijernog tako i repriznog programa na festivalima u BiH, i regionu.

Planirana gostovanja u BiH za ovu godinu su: Lenora – priča o podsvijesti Edgara Alana Poa: Kazališne/Pozorišne igre 2023 u Jajcu, Pozorišni – Kazališni susreti Brčko 2023, Teatarski festival u Živinicama, Teatarski festival u Lukavcu – gostovanja u Travniku, Zenici, Mostaru, Prijedoru. Planirana gostovanja van Bosne i Hercegovine su: predstava „Zašto ih nije briga“: turneja po Crnoj Gori, učešće na festivalu FEP u Bačkoj Palnci, učešće na festivalu ASITEJ u Beogradu. Predstava: Tobija gostovanje u Zagrebu; predstava: Ježeva kućica na festivalu u Subotici. Ostala gostovanja je teško predvidjeti jer su u pitanju stručne selekcije za takmičarske programe, kao i finansijske mogućnosti .

U dijelu Prijedloga Programa rada za 2023. godinu Kontinuirani poslovi se odnose na redovne poslove i zadatke iz djelokruga rada Pozorišta, koji se provodi kroz angažovanje svih zaposlenika u okviru ustanove.



Prijedlog Programa rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo sa finansijskim planom za 2023. godinu jednoglasno je usvojen od strane Upravnog odbora, te se dostavlja Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

Ad.3. Pravilnik o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Pravni osnov za donošenje Pravilnika o radu sadržan je u članu 27. stav 1. alineja 6. i članu 37. stav 2. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), članu 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16, 89/18 i 44/22), člana 179. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 10/23) i člana 36. stav 1. tačka f) Pravila Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 90-02-2-1/17 od 12.04.2017. godine i broj: 43/04-1/21 od 26.02.2021.).

Pravilnik o radu je pravno tehnički usklađen sa Jedinstvenim pravilima za izradu pravnih propisa u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 11/05, 58/2014, 60/2014, 50/2017 i 70/2017 - ispravka) i preporukom da se ista primjenjuju i kod izrade pojedinačnih akata. Pravilnikom o radu Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo u skladu sa zakonom i drugim propisima utvrđuje se zaključivanje ugovora o radu, sadržaj i vođenje registra, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad, radno vrijeme, odmori i odsustva, privremeni i povremeni poslovi, zaštita radnika, naknada štete, povrede radnih obaveza, prestanak ugovora o radu, ostvarivanje prava i obaveza iz radnog odnosa, sindikalno organizovanje i druga pitanja iz radnog odnosa kao i druga pitanja od značaja za uspješno izvršavanje zadataka u skladu sa zakonskim propisima i drugim opštim aktima Pozorišta. Stupanjem na snagu Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 10/23) Javna ustanova „Pozorište mladih“ Sarajevo imala je obavezu da uskladi Pravilnik o radu sa gore navedenim propisom. Saglasno navedenom, Upravni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo je donio novi Pravilnik o radu Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo i isti će se dostaviti resornom Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo radi dobijanja Mišljenja.

Principi na kojima je zasnovan Pravilnik su: zakonitost, stručnost, racionalnoost i efikasnost izvršavanja poslova i zadataka, blagovremeno i efikasno ostvarivanje prava i obaveza građana, preduzeća i drugih organizacija i zajednica, efikasno rukovođenje i nadzor nad izvršavanjem poslova i zadataka, saradnja sa drugim organima, organizacijama, zajednicama i institucijama, puna zaposlenost radnika i maksimalno korištenje njihovih stručnih znanja i radnih sposobnosti i informiranje javnosti o radu Pozorišta. Upravni odbor je jednoglasno usvijio Pravilnik o radu ju „Pozorište mladih“ Sarajevo, te je isti upućen na dalju proceduru Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.

Sjednica je završena u 17 i 30 sati.

Zapisnik vodila: ||
Safija Murtezic

ZA
Predsjednica
Tatjana Šejić



Sarajevo, 10.04.2023.godine

Broj: 164/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 26. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane 10. 04. 2023. godine sa početkom u 16 sati, u sastavu:

1. Nerimana Narda Nikšić, član
2. Drago Buka, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Predsjednica Upravnog odbora Tatjana Šojić opravdala je svoj izostanak sa sastanka.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 25. sjednice Upravnog odbora
2. Molba za odgađanje izvršenja – deložacije podnesena od strane Suljić Senada

Ad.1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 25. sjednice UO.

Ad.2.

Direktor je upoznao prisutne o Podnesku tražioca izvršenja / Prijedlog za nastavak postupka u predmetu između JU „Pozorište mladih“ Sarajevo i Suljić Senada, a u vezi sa stanom kao predmetom spora.

Presudom Kantonalnog suda u Sarajevu prvostepena presuda je preinačena u dijelu kojim je odlučeno o zahtjevu za predaju u posjed stana tako da se naložilo tuženom Suljić Senadu da tužitelju preda u posjed slobodan od ljudi i stvari stan koji se nalazi u Sarajevu u ulici Trg ZAVNOBIHA-a broj 10/4 koji se sastoji od jedne sobe, kuhinje i ostalih nusprostorija ukupne površine od 40 m² i da se tužitelju naknade troškovi parničnog postupka u iznosu od 894,80KM.

Dana 23.novembra 2022. godine od advokata Envera B. opunomoćenog za zastupanje JU "Pozorište mladih" stigao je mail, kojim tuženi moli za odlaganje deložacije do proljeća (deložacija je zakazana za 29.11.2022.godine u 10 i 30 h), na koji su se članovi upravnog odbora izjasnili sa potvrdnim stavom, da se deložacija odgodi do proljeća, tj do 15.03.2023.godine.

Tuženi je u Općini Novi Grad Sarajevo ovjerio izjavu da će stan napustiti najkasnije do 15.03.2023.godine, u protivnom se obavezao da će platiti mjesečnu kiriju u iznosu od 500 KM počev od 01.01.2023. godine pa nadalje.

Kako do navedenog roka izvršenik nije napustio stan advokat je podnio Podnesak prema Općinskom sudu u Sarajevu, dana 16.03.2023.godine, kojim se sud obavještava da izvršenik nije ispunio dato obećanje i traži se od suda da bez odlaganja nastavi postupak. Istog dana na protokol Pozorišta došla je i Molba za odgađanje izvršenja – deložacije od strane Senada Suljića, gdje se po drugi obraća Pozorištu za odgodu deložacije iz razloga zato što se njegova porodica nalazi u veoma teškoj socijalnoj situaciji. Upravni odbor je jednoglasno zauzeo stav da se deložacija ne odgađa i da se sud bez odlaganja nastavi postupak prisilnog iseljenja Seanada Suljića, tj . deložaciju.

Sjednica je završena u 17 sati.

Zapisnik vodila
Safija Murtezić





POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 13.04.2023.godine

Broj: 167/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 27. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane elektronskim putem u sastavu :

1. Nerimana Narda Nikšić, član
2. Drago Buka, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 26. sjednice Upravnog odbora
2. Usvajanje Plana javnih nabavki za 2023. godinu

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 26. sjednice UO.

Ad.2. Usvajanje Plana javnih nabavki za 2023. godine

Direktor je obavijestio prisutne da se Plan javnih nabavki donosi u skladu sa Budžetom KS i JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu i u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl. novine Kantona Sarajevo“ broj: 39/14 i 59/22).

Plan se donosi u zakonskom roku od 30 dana od dana usvajanja budžeta i isti će biti objavljen na web stranici Pozorišta i portalu javnih nabavki.

Pozorište kao ugovorni organ iz člana 4. Zakona o javnim nabavkama, utvrđuje stvarne potrebe za nabavku radova, roba i usluga u 2023. godini.

U skladu sa Budžetom za 2023. godinu, a sa ciljem osiguranja svega što je potrebno za djelokrug rada Pozorišta, donosi se Plan nabavke, koji sadrži podatke o rednom broju, nazivu predmeta nabavke, brojčanoj oznaci i nazivu predmeta nabavke iz JRJN, vrsti postupka, da li se predmet nabavke dijeli na lotove, vrsti ugovora, hoće li biti zaključen ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum, razdoblje trajanja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnom sporazumu, procijenjena vrijednost nabavke, okvirni datum pokretanja postupka, izvor finansiranja, podatak za koju se godinu plan donosi, dodatne napomene.

Za sve javne nabavke koje nisu predviđene Planom javnih nabavki JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, biće donesena posebna odluka o pokretanju postupka javne nabavke kojom će se mijenjati plan javnih nabavki.

Članovi Upravnog odbora sa 5 glasova za jednoglasno su usvojili Plan javnih nabavki za 2023. godinu.

Zapisnik sačinila
Safija Murtezić

Za: Predsjednica Upravnog odbora:
Tatjana Šojić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com



Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo



Sarajevo, 19.04.2023.
Broj: \80\04-2\23
UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 28. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane elektronskim putem u sastavu :

1. Nerimana Narda Nikšić, član
2. Drago Buka, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 27. sjednice Upravnog odbora
2. Odluka o davanju saglasnosti direktoru JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za zaključenje ugovora o nabavci 3 klima uređaja i nabavci usluga rekonstrukcije elektroinstalacija i zamjene razvodnih ormara
3. Plan popune neophodnih radnih mjesta u 2023. godini u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 27. sjednice UO.

Ad.2. Odluka o davanju saglasnosti direktoru JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za zaključenje ugovora o nabavci 3 klima uređaja i nabavci usluga rekonstrukcije elektroinstalacija i zamjene razvodnih ormara

Direktor je obavijestio članove Upravnog odbora da se radi o nabavkama koje po Planu javnih nabavki prelaze iznos od 5.000 KM, što znači da je za potpisivanje ugovora direktoru potrebna saglasnost Upravnog odbora.

Naime, u prošloj godini za klimatizaciju sale provdene su instalacije za ugradnju 10 planiranih klima uređaja od čega je 7 klima (toplotne pumpe-inverter) postavljeno i pušteno u rad.

Budžetom za 2022. nije bilo finansijskih sredstava za kupnju i ugradnju preostale 3 klime, te su sada planirane u Planu javnih nabavki za 2023. godinu.

Planom javnih nabavki za 2023. godinu, broj: 159/04-2/23 od 10.04.2023.godine planirana je nabavka usluga rekonstrukcije elektroinstalacija i zamjena razvodnih ormara. Zbog ugovorene visine cijene nabavke rekonstrukcije elektroinstalacija i zamjena razvodnih ormara, koja iznosi preko 5.000 KM, neophodno je odobrenje Upravnog odbora ustanove.

Upravni odbor je sa pet glasova za, odobrilo donošenje Odluka o davanju saglasnosti za zaključenje ugovora o kupovini klima uređaja i rekonstrukcije elektroinstalacija i zamjena razvodnih ormara.

Ad.3 Plan popune neophodnih radnih mjesta u 2023. godini

Dopisom Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo broj: 12-36-9480/23 od 07.04.2023.godine od JU „Pozorište mladih“ Sarajevo naloženo je da ustanova donese Plan popune radnih mjesta u 2023. godini koji su neophodni za neometano funkcionisanje ustanove, te da Upravni odbor razmotri Plan i da svoje mišljenje, i da svoje mišljenje dostavi Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo. Direktor je predložio Plan kako stoji u tabeli:

<i>Cjelina</i>	<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>Broj izvršilaca</i>	<i>Uslovi</i>	<i>Platni razred/Koeficijent</i>
Drama	Glumac III	2	VSS (VII), završena Akademija scenskih umjetnosti, Bakalaureat/Bachelor scenskih umjetnosti-gluma, prvi ciklus sa ostvarenih 240 ECTS bodova, Filozofski fakultet-odsjek gluma, ili dokazani scenski umjetnik sa višom ili srednjom stručnom spremom	IX/ 5,00
Drama	Inspicijent drame II	1	SSS-društvenog ili tehničkog smjera	XV/4,00
Tehnika	Majstor tona	1	VKV ili KV - RTV mehaničar ili SSS - tehnička škola	XVII/3,70
Tehnika	Krojač	1	VKV ili KV krojač ili SSS – krojačko - tekstilnog usmjerenja	XXIV/3,05
Tehnika	Portir	1	SSS tehničkog usmjerenja, NKV sa položenim vatrogasnim ispitom	XXV/2,35

Upravni odbor je razmotrio Plan popune neophodnih radnih mjesta JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu i sa 5 glasova za usvojio mišljenje da je isti u potpunosti u skladu sa stvarnim potrebama procesa rada u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, obzirom da se radi o popunjavanju radnih mjesta neophodnim za funkcionisanje ustanove.

Zapisnik sačinila
Safija Murtezić

Predsjednica Upravnog odbora:
Tajana Sojić



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 08.05.2023.godine

Broj: 202/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 29. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane elektronskim putem u sastavu :

1. Nerimana Narda Nikšić, član
2. Drago Buka, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 28. sjednice Upravnog odbora
2. Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 28. sjednice UO.

Ad.2. Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu

Viši stručni saradnik za pravne poslove Safija Murtezić upozнала je članove da je došlo do greške u kreiranju tabele javnih nabavki u koju su uvrštena i izuzeća od primjene javnih nabavki, a koja nisu trebala da budu izuzeta i zasebno navedena u posebnoj tabeli (osim usluga zastupanja pred sudom - advokatske usluge), te da će ista će uvrštena u dio tabele Plana javnih nabavki JU „Pozorište mladih“ Sarajevo pod nazivom Usluge i to tako što dodajemo nove redne brojeve iza broja 36 u dijelu tabele pod nazivom usluge.

Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu su:

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo

R.br	Naziv predmeta nabavke	Brojčana oznaka i naziv predmeta nabavke iz JRJN	Vrsta postupka	Dijeli li se predmet nabavke na lotove	Vrsta ugovora	Da li se zaključuje ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum	Razdoblje trajanja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost nabavke	Okvirni datum pokretanja postupka	Izvor finansiranja	Godina donošenja Plana	Konto	Dodatne napomene
1.	Usluge nabavke električne energije	65300000-6 Distribucija električne struje i srodne usluge	Izuzete čl. 10. ZJN	Ne				15.000,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS	2023.	613211	
2.	Usluge nabavke plina	65200000-8 distribucija plina	Izuzete čl. 10. ZJN	Ne				15.000,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS	2023	613216	
3.	Usluge nabavke vode i kanalizacije	65110000-4 Distribucija pitke vode	Izuzete čl. 10. ZJN	Ne				1.200,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS	2023	613321	
4.	Usluge odvoza otpada	90511000-2 Usluge prevoza otpada	Izuzete čl. 10. ZJN	Ne				4.500,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS	2023	613323	
5.	Poštanske usluge	64110000-0 Poštanske usluge	Izuzete čl. 10. ZJN	Ne				700,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS		613314	
6.	Usluge najma stana za gostujuće umjetnike	70210000-6 Usluge davanja stambenih nekretnina u najam ili zakup	Izuzete čl. 10. ZJN	Ne		Ugovor o javnoj nabavci		1.800,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS	2023	613600	
7.	Hotelske usluge	55100000-1 Hotelske usluge	Izuzete čl. 10. ZJN	Ne		Ne		1.000,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS I Vlastiti prihodi	2023	613900	
8.	Usluge zastupanja pred sudom (advokatske usluge)	79110000-8 Usluge pravnog savjetovanja i zastupanja	Izuzete čl. 10. ZJN	Ne				6.000,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS I Vlastiti prihodi	2023	613900	



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

9.	Usluge objavljivanja u službenim glasilima u BiH	22211100-3 Službene novine	Izuzeće čl. 10. ZJN	Ne		Ne		1.500,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS I Vlastiti prihodi	2023	613900	
10.	Usluge izrade ATA carneta	72310000-1 Usluge obrade podataka	Izuzeće čl. 10. ZJN	Ne		Ne		800,00 KM	April 2023. godine	Budžet KS I Vlastiti prihodi	2023	613500	
UKUPAN IZNOS NABAVKI				47.500,00 KM									

Sa 5 glasova za članovi Upravnog odbora su usvojili Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu.

Zapisek sačinila:
Safira Murtezić



Predsjednica Upravnog odbora:
Tajana Šojić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo



Sarajevo, 13.06.2023.godine

Broj: 280/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 30. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u sastavu :

1. Nerimana Narda Nikšić, član
2. Drago Buka, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Predsjednica Tatjana Šojić je opravdala svoj izostanak.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 29. sjednice Upravnog odbora
2. Zahtjev za preraspodjelu sredstava u okviru odobrenog Budžeta Kantona Sarajevo za II kvartal 2023. godine u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
3. Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu
4. Razno

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 29. sjednice Upravnog odbora.

Ad. 2. Direktor je upoznao članove da smo dopisom Ministarstva kulture i sporta KS broj: 12-11-10695/23 od 10.04.2023. godine informisani o načinu ostvarivanja preraspodjele sredstava.

U skladu sa članom 59. Zakona o budžetima FBiH Zahtjeve za preraspodjelu sredstava potrebno je sa detaljnim obrazloženjem dostaviti resornom ministarstvu na saglasnost.

Nakon dobijanja saglasnosti od strane resornog ministarstva preraspodjelu sredstava odobrava organ upravljanja tj. Upravni odbor.

JU „Pozorište mladih“ Sarajevo se resornom ministarstvu obratila sa zahtjevom za preraspodjelu sredstava u iznosu od 29.720 KM koji se odnose na naknade u slučaju smrti I teške invalidnosti, putni troškovi, izdaci za energiju i nabavka sitnog inventara.

Upravni odbor je jednoglasno dao saglasnost na prijedlog preraspodjele JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za II kvartal 2023. godine.

Ad.3

Odlukom o pokretanju postupka nabavke robe: nabavka računara i računarske opreme potrebno je izvršiti izmjene plana javnih nabavki u dijelu koji se odnosi na povećanje novčanih sredstava umjesto planiranih 3.000 KM potrebno je povećati iznos za 1.000 KM, tako da ukupan iznos za nabavku iznosi 4.000 KM bez PDV-a.

Izmjena Plana javnih nabavki na ovoj poziciji potrebna je radi kupnje dva laptopa u ton kabinu. Dosadašnji laptopi su usljed dugotrajnog korištenja podložni kvarovima, te je zbog neometanog funkcionisanja rada na predstavama neophodna kupovina novih laptopa.

Odlukom o pokretanju postupka nabavke robe: namještaja od ostalog materijala također je potrebno izvršiti izmjenu plana javnih nabavki i to dodavanjem nove stavke pod r.b. 30. u Planu javnih nabavki za 2023. godinu.

JU „Pozorište mladih“ Sarajevo je procijenilo ukupnu vrijednost ovog predmeta javne nabavke u iznosu do =2.000,00 KM (slovima: dvijehiljadekonvertibilnihmaraka) bez PDV-a koliko će se i staviti u izmjene Plana javnih nabavki.

Pri donošenju ove odluke, direktor se posebno rukovodio činjenicom da je iskazana potreba za robama iz ove odluke nastala iz potrebe za kontinuiranim ostvarivanjem neprekidnog i funkcionalnog obavljanja poslova iz nadležnosti ove javne ustanove, da je realno procijenjena vrijednost predmetne robe na tržištu, da su osigurana sredstva za isplatu cijene za predmetnu robu i da je predložena odgovarajuća vrsta postupka.

Odlukom o pokretanju postupka nabavke usluga ostali izdaci za informisanje potrebno je izvršiti izmjene plana javnih nabavki i to dodavanjem nove stavke pod r.b 37. (usluge).

JU „Pozorište mladih“ Sarajevo je procijenilo ukupnu vrijednost ovog predmeta javne nabavke u iznosu do =500,00 KM (slovima: petstotinakonvertibilnihmaraka) bez PDV-a.

Ovom javnom nabavkom planira se godišnja pretplata na pravnu bazu podataka.

Upravni odbor je jednoglasno dao saglasnost na izmjene i dopune plana javnih nabavki za 2023. godinu.

Ad.4

Direktor je upoznao prisutne da će u petak 16.06.2023.godine otputovati na službeno putovanje u Bugojno na sastanak Umjetničkog vijeća susreta pozorišta lutaka i Bugojanskog lutkarskog bijenala, te je donešena Odluka o jednodnevnom službenom putu u Bugojno.

Zapisnik sačinila:
Safija Murtezić

Predsjednica Upravnog odbora:
Tatjana Šojić



Sarajevo, 367/04-2/23
Broj: 27.07.2023.godine

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 31. elektronske sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
održane 27. 07. 2023. godine, u sastavu:

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Drago Buka, član
4. Lejla Hasanbegović, član
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Mirnesa Kozić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 30. sjednice Upravnog odbora
2. Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu
3. Odluka o angažovanju direktora na Sarajevo Film Festivalu za vrijeme trajanja godišnjeg odmora
4. Zahtjev za davanje saglasnosti za službeno putovanje direktora u Sombor

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 30. sjednice UO.

Ad.2 Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu

Plan javnih nabavki bi se u dijelu tabele pod nazivom robe trebao proširiti za dodatnu stavku naziva usisivač za potrebe održavanja pozorišne zgrade, *oznaka: usisivači, 39713430-6*. Procijenjena vrijednost ovog predmeta javne nabavke je u iznosu do =500,00 KM (slovima: petstotinakonvertibilnihmaraka) bez PDV-a. Pri donošenju ove odluke, direktor se rukovodio činjenicom da je iskazana potreba za navedenom robom nastala iz potrebe za kontinuiranim ostvarivanjem neprekidnog i funkcionalnog obavljanja poslova iz nadležnosti ove javne ustanove, da je realno procijenjena vrijednost predmetne robe na tržištu, da su osigurana sredstva za isplatu cijene za predmetnu robu i da je predložena odgovarajuća vrsta postupka. Sa pet glasova za usvojene su Izmjene Plana javnih nabavki.

Ad.3 Odluka o angažovanju direktora na Sarajevo Film Festivalu za vrijeme trajanja godišnjeg odmora

Direktor Ismir Fazlić će za vrijeme trajanja 29. Sarajevo Film Festivala biti na godišnjem odmoru te su članovi Upravnog odbora sa pet glasova za dali saglasnost direktoru da za vrijeme trajanja godišnjeg odmora može biti angažovan na SFF-u kao location menadžer.

Ad.4 Zahtjev za davanje saglasnosti za službeno putovanje direktora u Sombor

Izborom direktora festivala „Limenka teatar fest“, predstava JU „Pozorište mladih“ Sarajevo „Cvrčak i Mrav“ u režiji Adisa Bakrača izabrana je da učestvuje programu drugog „Limenka teatar fest“ koji će se održati u Somboru. Zaključak Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-43961-47.1/22 od 27.10.2023.godine nalaže da se za službena putovanja direktora van matične zemlje traži saglasnost od resornog ministarstva. Službeno putovanje direktora u Sombor planirano je u periodu od 03. do 04. septembra 2023.godine te će JU „Pozorište mladih“ za te datume od Ministarstva kulture i sporta tražiti saglasnost za službeno putovanje direktora u Sombor (Srbija).

Zapisnik vodila:

Mirnesa Kozić

Le. Predsjednica UO:

Tatjana Šojić



Sarajevo, 31.08.2023.
Broj: 390/04-2/23
UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 32. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
održane elektronskim putem u sastavu :

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Drago Buka, član
4. Lejla Hasanbegović, član
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Safija Murtezić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 31. Sjednice Upravnog odbora
2. Prijedlogog Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo (na upoznavanje)
3. Zahtjev za davanje saglasnosti za službeno putovanje direktora gdina. Ismira Fazlića u Zagreb (56. Međunarodnom festivalu kazališta lutaka PIF)
4. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU "Pozorište mladih" Sarajevo

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 31. sjednice Upravnog odbora.

Ad. 2. U skladu sa dopisom Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo br. 12-11-11134-2/23 od 27.07.2023. godine, te dopisom Ministarstva finansija Kantona Sarajevo br. 08-03-11-11134-1/23 od 25.07.2023. godine, urađen je prijedlog Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo koji će biti dostavljen na prethodno mišljenje Ministarstvu finansija KS. Pravilnik o vrstama vlastitih javnih prihoda usklađen je sa Pravilnikom o vrstama vlastitih javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“, broj: 104/2022).


Ad. 3. U vezi sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-43961-47.1/22 od 27.10.2023. godine potrebno je podnijeti Zahtjev Ministarstvu kulture i sporta KS za davanje saglasnosti za službeno putovanje direktora JU "Pozorište mladih" Sarajevo gosp. Ismira Fazlića u Zagreb.

Pozivom za sudjelovanje na 56. Međunarodnom festivalu kazališta lutaka PIF-u broj: 970/23 od 18.04.2023.godine JU "Pozorište mladih" Sarajevo je pozvano da sa predstavom Tobija sudjeluje u službenom programu 56. PIF-a.

Službeno putovanje direktora u Zagreb planirano je u periodu od 18. do 20. septembra 2023. godine.

Ad.4. Nakon dobivanja Mišljenja Ministarstva kulture i sporta KS na Pravilnik o unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta urađen je prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU "Pozorište mladih" Sarajevo koji je dostavljen šefu pravne službe Ministarstva kulture i sporta KS na uvid i mišljenje. Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika će biti dostavljena na obaveznu konsultaciju sindikalne organizacije JU "Pozorište mladih" Sarajevo. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika se dostavlja predsjednici i članovima Upravnog odbora na uvid.

Zapisnik sačinila:
Safija Murtezija

 Predsjednica Upravnog odbora:
Tatjana Šojić



Sarajevo, 15.09.2023.
Broj: 411/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 33. elektronske sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
održane 15. 09. 2023. godine, u sastavu:

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Drago Buka, član
4. Lejla Hasanbegović, član
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Mirnesa Kozić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 32. elektronske sjednice Upravnog odbora
2. III Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 32. elektronske sjednice UO.

Ad.2 III Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu

Plan javnih nabavki bi se u dijelu tabele pod nazivom robe trebao proširiti za dodatnu stavku naziva nabavka rasvjetne opreme, *oznaka: usmjeravajući reflektori, 31527000-6*. Procijenjena vrijednost ovog predmeta javne nabavke je u iznosu do =6.000,00 KM (slovima: šestiljadakonvertibilnihmaraka) bez PDV-a. U tabeli naziva robe redni broj 28. Nabavka pločastog materijala za izradu namještaja, *oznaka: građevinski materijali, 44110000*, bi se sa procijenje vrijednosti nabavke u iznosu od 3.000,00 KM trebao proširiti na 6.000,00 KM. Razlog povećanja procijenjene vrijednosti jeste izrad scenografije za novu predstavu radnog naziva „Večera budala“ u režiji Adisa Bakrača. Pri donošenju ove odluke, direktor se rukovodio činjenicom da je iskazana potreba za navedenom robom nastala iz potrebe za kontinuiranim ostvarivanjem neprekidnog i funkcionalnog obavljanja poslova iz nadležnosti ove javne ustanove, da je realno procijenjena vrijednost predmetne robe na tržištu, da su osigurana sredstva za isplatu cijene za predmetnu robu i da je predložena odgovarajuća vrsta postupka.
Sa pet glasova za usvojene su Izmjene Plana javnih nabavki.

Zapisnik vodila:

Mirnesa Kozić

Predsjednica UO:

Tatjana Šojić



Sarajevo, 29.09.2023.godine

Broj: 427/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 34. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane 29.09.2023.godine sa početkom u 16 sat u sastavu :

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Drago Buka, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Lejla Hasanbegović, član Upravnog odbora opravdala je svoje odsustvo.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 33. sjednice Upravnog odbora
2. Usvajanje Izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
3. Odluka o raspisivanju javnog oglasa za radno mjesto Glumac III na određeno vrijeme do godinu dana
4. Usvajanje Pravilnika o vlastitim javnim prihodima u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Odluka o davanju saglasnosti za kupovinu rasvjetne opreme
6. Odluka o davanju saglasnosti za zaključenje autorskog ugovora sa Amnom Kunovac Zekić
7. Razno

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 33. sjednice Upravnog odbora.

Ad. 2. Direktor je upoznao članove sa razlozima donošenja Izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU „Pozorište mladih“ Sarajevoa to je usklađivanje naziva radnih mjesta u predloženom Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa članom 58. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 10/23) i povećanje broja izvršilaca u cjelini Tehnika.

U predloženom Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 428/04-2/23 od 29.09.2023.godine), u cjelini Drama sistematizovano je novo radno mjesto „Vajar-Lutkar-Slikar-Patiner“ jer je radnik na mjestu Slikar-Patiner-Vajar bio u nižem platnom razredu sa završenom Akademijom likovnih umjetnosti i specifičnim radnim mjestom u oblasti kulture (izrada lutaka), a predviđen je članom 58. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo.

U cjelini Administracija sistematizovano je novo radno mjesto „Samostalni referent u Javnim ustanovama kulture - za računovodstvo“ u skladu sa članom 58. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo.

U cjelini Tehnika broj izvršilaca na radnom mjestu Garderobier I povećava se sa jedan na dva izvršioca zbog povećane produkcije Pozorišta i povećanog obima posla kao i gostovanja po festivalima kako u zemlji tako i u inostranstvu.

Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika će biti dostavljena na obaveznu konsultaciju sindikalne organizacije JU "Pozorište mladih" Sarajevo.

Članovi Upravnog odbora su jednoglasno usvojili Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo.

Ad. 3. JU "Pozorište mladih" Sarajevo je Odlukom Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti JU "Pozorište mladih" Sarajevo za popunu radnog mjesta na određeno vrijeme do godinu dana, broj: 12-30-27540/23 od 14.06.2023. godine dobila saglasnost za popunu radnog mjesta Glumac III na određeno vrijeme do godinu dana.

Član 15. stav (9) Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/23) kao i član 15. Pravilnika o radu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo broj: 155/04-2-1/23 od 07.04.2023. godine, navodi da kada se u ustanovi kulture ukaže potreba za za zasnivanjem radnog odnosa sa novim radnikom, Upravni odbor donosi odluku o raspisivanju oglasa, te je jednoglasno odlučeno da se donese Odluka o raspisivanju javnog oglasa za navedeno radno mjesto.

Javni oglas za prijem u radni odnos na određeno vrijeme do godinu dana objavit će se u dnevnom listu „Oslobođenje“, na web stranici Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo, web stranici Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, stranici JU Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo, oglasnoj ploči Pozorišta, registru javnih oglasa pri Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom i trajat će deset (10) dana.

Ad.4. Dopisom Ministarstva kulture i sporta KS broj: 12-11-11134-2/23 od 27.07.2023.godine navedeno je da je Pozorište dužno donijeti Pravilnik o vrstama vlastitih javnih prihoda u kojem će biti navedeni pojedinačni vlastiti javni prihodi, naveden način planiranja i namjene vlastitih prihoda, raspolaganje vlastitim prihodima, uplata i trošenje vlastitih javnih prihoda, raspoređivanje ostvarenih i naplaćenih vlastitih prihoda a sve u skladu sa članom 9. stav (1) Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“, broj: 104/2022). Nakon što je donešen Prijedlog



Pravilnika o vrstama vlastitih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo isti je sa obrascem ofiskalnoj procjeni IFPN dostavljen na mišljenje Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

Pod vlastitim prihodima Pozorišta podrazumjevaju se prihodi koje Pozorište ostvari obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu, te je u Pravilniku navedeno da će Pozorište vlastite javne prihode ostvarivati od: prihoda od iznajmljivanja (iznajmljivanja poslovnih prostora, iznajmljivanja drugih nepokretnosti, iznajmljivanja vozila, iznajmljivanja opreme), prihoda od prodaje proizvoda, roba i usluga (prodaje usluga pristupa i korištenja - ulaznice- oglašavanja proizvoda i usluga -reklamno propagandne usluge, marketinške usluge, sponzorstva i pokroviteljstva- prihod od distribucije i prodaje pisanih, foto i video publikacija i materijala, obrazaca -prihod od prodaje štampanih materijala, suvenira i knjiga- ostalih aktivnosti -gostovanja u zemlji i inostranstvu-)

Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo je dalo pozitivno mišljenja na Prijedlog Pravilnika korištenju vlastitih javnih prihoda u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 08-11-11134/23 od 18.09.2023.godine), te će se usvajanjem Pravilnika od strane Upravnog odbora isti dostaviti Ministarstvu kulture i sporta koji će Pravilnik dostaviti na saglasnost Vladi Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je jednoglasno usvojio Pravilnik o vrstama vlastitih javnih prihoda.

Ad.5 III izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo broj: 412/04-2/23 od 15.09.2023.godine izvršena je dopuna na poziciji nabavke roba pod rednim brojem 33. Nabavka rasvjetne opreme u iznosu od 6.000 KM.

Zbog visine cijene koja je navedena u ponudi ponuđača za nabavku rasvjetne opreme, koja iznosi preko 5.000 KM, neophodno je odobrenje Upravnog odbora ustanove.

Upravni odbor je jednoglasno donio Odluku o davanju saglasnosti direktoru JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo za provođenje javne nabavke rasvjetne opreme i zaključenje ugovora o nabavci navedene robe u iznosu od =5.930,01 KM (slovima:pethiljadadevetstotinatridesetkonvertibilnihmaraka i 1/100) sa ponuđačem „Set Up S“ d.o.o za trgovinu i usluge, Maršala Tita bb, Avaz Robot centar, 75000 Tuzla.

Ad.6 Programom rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo u 2023. godini u prvoj polovini novembra mjeseca planirano je premijerno izvođenje predstave „Večera budala“ u režiji Adisa Bakrača.

Za izradu kostima,odjeće, kapa i ostalih dodataka planirano je angažovanje Amne Kunovac Zekić sa kojom bi se zaključio autorski ugovor.

Imenovana će u skladu sa Autorskim ugovorom broj: 231/30-02/23 uraditi poslove izrade 8 kostima (odjeća, kape i razni dodaci) za navedeni projekat.

Zbog ugovorene visine autorskog honorara preko 5.000 KM, neophodno je odobrenje Upravnog odbora ustanove. Upravni odbor je jednoglasno donio Odluku odavanju saglasnosti direktoru za zaključenje i plaćanje po autorskom ugovoru broj: 231/30-02/23.

Ad.6 Direktor je upoznao članove sa podatkom da je Pozorište u septembru mjesecu ostvarilo 6 gostovanja. U Zagrebu na 56. Međunarodnom festivalu kazališta lutaka PIF Mario Drmać osvojio je nagradu za animaciju u predstavi Tobija.

Na 24. Međunarodnom festivalu profesionalnih lutkarskih pozorišta za djecu "Lut fest" predstava Ježeva kućica u režiji Dubravke Zrnčić Kulenović osvojila je 4 nagrade:

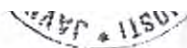
- Adisa Vatreš Selimović - Nagrada za najbolji kostim,
- Alma Merunka za ulogu Lije
- Nagrada za animaciju, Sanin Milavić, Alma Merunka, Ajla Cabrera i Anita Kajasa za ulogu Ježa
- Nagrada za kolektivnu animaciju lutak.

Za mjesec oktobar planirano je gostovanje u Banja Luci sa predstavom Ježeva kućica.

Sjednica je završila u 17 i 30.

Zapisnik sačinila: //
Safija Murtezić

Predsjednica Upravnog odbora:
Tatjana Sojčić





Sarajevo, 11.10.2023.godine

Broj: US 7 / 04-2 / 23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 35. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ održane elektronskim putem Sarajevo u sastavu :

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Drago Buka, član
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Safija Murtezić, zapisničarka

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice Upravnog odbora
2. Usvajanje Izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 35. sjednice Upravnog odbora.

Ad. 2. Direktor je upoznao članove sa razlozima donošenja Izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU „Pozorište mladih“ Sarajevoa to je usklađivanje naziva radnih mjesta u predloženom Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa članom 58. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 10/23) i povećanje broja izvršilaca u cjelini Tehnika.

U predloženom Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 428/04-2/23 od 29.09.2023.godine), u cjelini Drama sistematizovano je novo radno mjesto „Vajar-Lutkar-Slikar-Patiner“ jer je radnik na mjestu Slikar-Patiner-Vajar bio u nižem platnom razredu sa završenom Akademijom likovnih umjetnosti i specifičnim radnim mjestom u oblasti kulture (izrada lutaka), a predviđen je članom 58. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo.

U cjelini Administracija sistematizovano je novo radno mjesto „Samostalni referent u Javnim ustanovama kulture - za računovodstvo“ u skladu sa članom 58. Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo.

U cjelini Tehnika broj izvršilaca na radnom mjestu Garderobier I povećava se sa jedan na dva izvršioca zbog povećane produkcije Pozorišta i povećanog obima posla kao i gostovanja po festivalima kako u zemlji tako i u inostranstvu.

Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika je dostavljena na obaveznu konsultaciju sindikalnoj organizaciji JU "Pozorište mladih" Sarajevo. Sindikalna organizacija JU „Pozorište mladih“ je dopisom broj: 08-01-10/23 od 06.10.2023. godine dala pozitivno mišljenje na Nacrt o Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove "Pozorište mladih" Sarajevo.

Članovi Upravnog odbora su jednoglasno usvojili Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove „Pozorište mladih“ Sarajevo, te će isti biti dostavljen Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo u dalju proceduru.

Zapisnik sačinila: / /
Safija Murtezija


Predsjednica Upravnog odbora:
Natijana Šojić



Sarajevo, 31.10.2023.godine
Broj: 484/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 35. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane elektronskim putem 31.10.2023.godine sastavu :

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Drago Buka, član
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Safija Murtezić, zapisničarka

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 34. sjednice Upravnog odbora
2. V Izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2023. godinu
3. Zahtjev za davanje saglasnosti za službeno putovanje direktora JU "Pozorište mladih" Sarajevo u Novi Sad

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 34. sjednice Upravnog odbora.

Ad. 2. Na osnovu člana 11. Poslovnika o radu Upravnog odbora zakazana je hitna elektronska sjednica Upravnog odbora. Na dnevnom redu su se našle V izmjene i dopune plana javnih nabavki za 2023. godinu.

U Pozorištu je u toku rad na novoj predstavi „Večera budala“ u režiji Adisa Bakrača, te su se u samom procesu rada pojavile javne nabavke koje nisu bile planirane u već postojećem planu javnih nabavki. Pojedine postojeće stavke su potrošene te je bilo potrebno proširivati Plan javnih nabavki.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama donešene su Odluke o pokretanju postupka javnih nabavki, te je u skladu sa navedenim Odlukama izmjenjen Plan javnih nabavki za 2023. godinu.

Izmjene su se desile na sljedećim stavkama: stavka nabavke gotove obuće je potrošena usljed nabavke cipela za novu predstavu te je neophodno proširiti plan na toj poziciji za dodatnih 500 KM (te će umjesto dosadašnjih 500 KM sada stajati 1.000 KM).

Dodaje se nova stavka izrada gotove obuće (potreba za izradom obuće je također za navedenu predstavu) te je dodata nova stavka u iznosu od 500 KM.

Za potrebe predstave neophodna je kupovina video opreme (dodaje se iznos od 1.000 KM) te instalacija iste (te će umjesto dosadašnjih 500 KM sada stajati 1.000 KM).

Članovi Upravnog odbora su sa 5 za jednoglasno usvojili V Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu.

Ad.3. Obavještenjem od 25. aprila 2023. godine koje je stiglo na službeni mail JU "Pozorište mladih" Sarajevo informisani smo da je predstava JU "Pozorište mladih" Sarajevo - "Zašto ih nije briga" izabrana u regionalnu selekciju AAG 2023 "Prekretnica" koja će se održati u Beogradu i Novom Sadu.

Službeno putovanje direktora u Novi Sad planirano je u periodu od 22. do 24. novembra 2023. godine.

U vezi sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-43961-47.1/22 od 27.10.2023.godine neophodno je podnijeti Zahtjev Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo za davanje saglasnosti za službeno putovanje direktora JU "Pozorište mladih" Sarajevo gosp. Ismira Fazlića u Novi Sad.

Članovi Upravnog odbora su sa 5 za jednoglasno usvojili navedeni prijedlog.

Zapishnik/sačinja:

Safija Murtezić

Predsjednica Upravnog odbora:





Sarajevo, 30.11.2023.godine

Broj: 551/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 36. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane 30.11.2023. godine
sastavu :

1. Nerimana Narda Nikšić, član
2. Lejla Hasanbegović, član
3. Drago Buka, član
4. Željko Škarić, član
5. Ismir Fazlić, direktor
6. Safija Murtezić, zapisničarka

Tatjana Šojić je opravdala svoj izostanak.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice Upravnog odbora
2. Nacrt Budžeta za 2024. godinu
3. VI Izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2023. godinu
4. Zahtjev za davanje saglasnosti za službeno putovanje direktora JU "Pozorište mladih" Sarajevo u Zagreb
5. Razno

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 35. sjednice Upravnog odbora.

Ad. 2.

Skupština Kantona Sarajevo je na svojoj 12. radnoj sjednici održanoj 24.11.2023.godine usvojila Nacrt Budžeta za 2024. godinu.

U cilju izrade Prijedloga Budžeta za JU „Pozorište mladih“ Sarajevo dostavilo je primjedbe na Nacrt.

Prilikom obračuna plaće korištena je osnovica za obračun plaće 385 KM i planirano povećanje na plaću za 45 uposlenika. Na poziciji bruto plaće i naknade traženo je ukupno 148.000 KM.

Na poziciji materijalnih troškova traženo je 60.000 KM (izdaci za energiju, nabavku materijala i sitnog inventara i ugovorene i druge posebne usluge).

Tražena su tri nova radna mjesta i to: jedno sa VSS, i dva radna mjesta sa SSS (Glumac/Glumica, majstor tona i inspicijent drame II).

Direktor je upoznao članove da se od 01.01.2024. godine primjenjuje Pravilnik o vrstama vlastitih prihoda u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, pa je i u Nacrtu budžeta traženo više vlastitih prihoda.

Ad. 3.

Na dnevnom redu su se našle VI izmjene i dopune plana javnih nabavki za 2023. godinu.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama donešene su Odluke o pokretanju postupka javnih nabavki, te je u skladu sa navedenim Odlukama izmjenjen Plan javnih nabavki za 2023. godinu.

Izmjene su se desile na sljedećim stavkama: stavka nabavke materijala za frizersko šminkerske radionice je proširena za iznos od 1.500 KM.

Promjena se desila na stavci nabavke materijala za održavanje čistoće i higijene, te je ta pozicija proširena za iznos od 1.500 KM.

Pozicija pod rednim brojem 31 usluge izrade elektroinstalacija I pripremnih radova za ton na sceni se proširuje za iznos od 5.000 KM.

Dodaje se nova stavka nabavka usluga izrade vodovodne i kanalizacione mreže u iznosu od 6.000 KM.

Članovi Upravnog odbora su sa 4 glasa za usvojili VI Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu.

Ad.3.

U vezi sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-43961-47.1/22 od 27.10.2023.godine potrebno je poslati Zahtjev za davanje saglasnosti za službeno putovanje direktora JU “Pozorište mladih” Sarajevo gosp. Ismira Fazlića u Zagreb.

Pozivom od 20. novembra 2023. godine broj: 1402/2023 koje je stiglo na službeni mail JU “Pozorište mladih” Sarajevo od Zagrebačkog gradskog kazališta direktor je pozvan da prisustvuje izvođenju predstave “Ljepotica i zvijer” na dan 20. decembar 2023. godine u KDVL Lisinski.

Službeno putovanje direktora u Zagreb planirano je u periodu od 19. do 21. decembra 2023. godine.

Članovi Upravnog odbora su sa 4 glasa za usvojili navedeni prijedlog.



Ad.4.

Pod tačkom razno diektor je upoznao članove da će se potpisati ugovor o najmu sale sa udruženjem Mundo Mondo koji će u decembru mjesecu na velikoj sceni Pozorišta izvoditi novogodišnju predstavu i da će iznos zakupa sale za potrebe izvođenja predstave iznositi 8.000 KM.

Članica Lejla Hasanbegović upoznala je prisutne sa primjedbama budžetske inspekcije, i predložila da i JU „Pozorište mladih“ Sarajevo počne primjenjivati metode koje joj eventualno nedostaju a odnose se na izvještaje prilikom realizacije ugovora o djelu, autorskih i i zvođačkih ugovora, pripreme pravilnika koji će regulisati zaključivanje ugovora o djelu (način odabira osoba koji će obavljati poslove po ugovoru o djelu, raspon cijena).

Zanishnik sačinila:

Safija Murtezić

20. Predsjednica Upravnog odbora:

Tatjana Šojić



Sarajevo, 18.12.2023.godine

Broj: 609/04-2/23

UPRAVNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 37. sjednice Upravnog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u ponedjeljak
18.12.2023. godine sa početkom u 16 sati sastavu :

1. Tatjana Šojić, predsjednica
2. Nerimana Narda Nikšić, član
3. Lejla Hasanbegović, član
4. Drago Buka, član
5. Željko Škarić, član
6. Ismir Fazlić, direktor
7. Safija Murtezić, zapisničarka

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 36. sjednice Upravnog odbora
2. VII Izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2023. godinu
3. Davanje saglasnosti za zaključenje ugovora o autorskom djelu sa Mariom Drmaćem za režiju predstave „Palčica“.
4. Razno

Ad. 1. Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red kao i Zapisnik sa 36. sjednice Upravnog odbora.

Ad. 2.

Na dnevnom redu su se našle VII izmjene i dopune plana javnih nabavki za 2023. godinu, koje obuhvataju nabavku dodatnih, novo iskazanih potreba za robama i uslugama koje nisu bile planirane u planu javnih nabavki za 2023. godinu, kao i povećanje procijenjene vrijednosti već postojećih nabavki.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama donešene su Odluke o pokretanju postupka javnih nabavki, te je u skladu sa navedenim Odlukama izmjenjen Plan javnih nabavki za 2023. godinu.

Izmjene su se desile na sljedećim stavkama: stavka pod rednim brojm 4. – nabavka roba-nabavka slikarskog i vajariskog materijala (boje, lakovi i ljepila) je proširena za iznos od 200 KM, te će umjesto dosadašnjih 1.000 KM procijenjena vrijednost nabavke sada iznositi 1.200 KM.

-na stavci pod rednim brojm 8. – nabavka roba- nabavka krupne rekvizite i mobilijara ta pozicija je proširena za iznos od 1.000 KM, te će umjesto dosadašnjih 1.000 KM procijenjena vrijednost nabavke sada iznositi 2.000 KM.

-na stavci pod rednim brojm 14. – nabavka roba- nabavka kancelarijskog materijala- ta pozicija je proširena za iznos od 500 KM, te će umjesto dosadašnjih 1.000 KM procijenjena vrijednost nabavke sada iznositi 1.500 KM.

-na stavci pod rednim brojem 24. – nabavka roba- nabavka računara i računarske opreme- ta pozicija je proširena za iznos od 1,500 KM, te će umjesto dosadašnjih 3.000 KM procijenjena vrijednost nabavke sada iznositi 4.500 KM.

-na stavci pod rednim brojem 21. – nabavka roba – alata i mašina za pozorišne radionice - ta pozicija je proširena za iznos od 500 KM, te će umjesto dosadašnjih 3.000 KM procijenjena vrijednost nabavke sada iznositi 3.500 KM

- na stavci pod rednim brojem 26. – nabavka roba – nabavka potrošnog materijala za održavanje zgrade i opreme - ta pozicija je proširena za iznos od 1.000 KM, te će umjesto dosadašnjih 5.000 KM procijenjena vrijednost nabavke sada iznositi 6.000 KM.

Dodaje se nova stavka pod brojem 34. – nabavka roba – nabavka TV uređaja i android box- a za TV - u iznosu od 6.000 KM.

Dodaje se nova stavka pod brojem 35. – nabavka roba – nabavka mikrofona za ton kabinu - u iznosu od 6.000 KM.

Dodaje se nova stavka pod brojem 36. – nabavka roba – nabavka i ugradnja alu vrata za pozorište- u iznosu od 5.000 KM.

Izmjene su se desile na sljedećim stavkama u rubrikama nabavke usluga i to :

-na stavci pod rednim brojem 22. – nabavka usluga- usluge održavanja alata, mašina, uređaja i ostale opreme- ta pozicija je proširena za iznos od 50 KM, te će umjesto dosadašnjih 500 KM procijenjena vrijednost nabavke sada iznositi 550 KM.

-na stavci pod rednim brojem 36. – nabavka usluga- usluge izrade nove web stranice - ta pozicija je proširena za iznos od 1.000 KM, te će umjesto dosadašnjih 3.000 KM procijenjena vrijednost nabavke sada iznositi 4.000 KM.

Članovi Upravnog odbora su sa 5 glasova za, usvojili VII Izmjene Plana javnih nabavki za 2023. godinu.

Ad.3.

Programom rada JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu planirano je premijerno izvođenje lutkarske predstave koju bi režirao Mario Drmać.

Prvobitno je zamisao bila da se režira predstava Zapadna Nigdilija, ali je zbog preobimnosti poslova na izradi lutaka i komplikovanosti samog procesa rada na istoimenoj predstavi, odlučeno da će se raditi predstava radnog naziva “Palčica”.



JU "Pozorište mladih" Sarajevo obavezna je reditelju (Mariu Drmaću zaposlenom u JU "Pozorište mladih" Sarajevo na radnom mjestu dramski prvak) u skladu sa Pravilnikom o o naknadi zaposlenika Javne ustanove „Pozorište mladih“ za autorski rad izvan opisa poslova svog radnog mjesta, kao i izvođačke poslove izvan radnog mjesta, na ime autorskog honorara isplatiti naknadu, i to u neto iznosu od =5.500 KM (slovima: pethiljadaipetstotinakonvertibilnihmaraka).

S obzirom da je direktor ovlašten da odlučuje o korištenju sredstava u iznosu do =5.000 KM (slovima:pethiljadakonvertibilnihmaraka), a preko tog iznosa je potrebna saglasnost Upravnog odbora, te je odluka stavljena na dnevni red sjednice.

Članovi Upravnog odbora su sa 5 glasova za, usvojili navedeni prijedlog, i donijeli Odluku o davanju direktoru Ismiru Fazliću saglasnosti za zaključenje ugovora o autorskom djelu sa Mariom Drmaćem.

Ad.4.

Pod tačkom razno direktor je upoznao članove da će raditi na realizaciji nabavke usluga izrade elektroinstalacija i pripremnih radova za ton na sceni kojim će se dovesti čista struja u ton kabinu i uspostaviti mrežni razvodnik kojim bi se povećao broj linija.

U planu je kompletno renoviranje kupatila na prvom spratu koje koristi administracija, te se radi na prikupljanju ponuda od strane ponuđača.

U toku su pregovori za izradu nove web stranice Pozorišta jer dosadašnja firma koja održava web stranicu ne zadovoljava uslove poslovanja (kašnjenje u objavama obaveznih sadržaja).

Direktor je upoznao članove da se trenutno radi na javnoj nabavci i ugradnji tonske opreme na sceni pozorišta, i da su poslani zahtjevi za dostavu ponude na adrese tri firme koje se bave prodajom i ugradnjom navedene robe, te obzirom da se radi o javnoj nabavci preko 5.000 KM potrebna je saglasnost Upravnog odbora, za šta su članovi Upravnog odbora jednoglasno odlučili da se donese Odluka o davanju saglasnosti za navedenu javnu nabavku.

Osim toga u toku je javna nabavka usluga izrade vodovodne i kanalizacione mreže, te su poslani zahtjevi za dostavu ponuda na dvije adrese firmi koje se bave pružanjem navedenih usluga te obzirom da se radi o javnoj nabavci preko 5.000 KM potrebna je saglasnost Upravnog odbora, za šta su članovi Upravnog odbora jednoglasno odlučili da se donese Odluka o davanju saglasnosti za navedenu javnu nabavku.

U toku je nabavka usluga izrade elektroinstalacija i pripremnih radova za ton na sceni, te su poslani zahtjevi za dostavu ponuda firmama koje se bave pružanjem navedenih usluga te

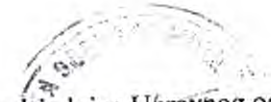
obzirom da se radi o javnoj nabavci preko 5.000 KM potrebna je saglasnost Upravnog odbora, za šta su članovi Upravnog odbora jednoglasno odlučili da se donese Odluka o davanju saglasnosti za navedenu javnu nabavku.

Direktor je upoznao članove da se trenutno radi na javnoj nabavci nabavku potrošnog materijala za renoviranje toaleta u Pozorištu, i da su poslani zahtjevi za dostavu ponude na adrese dvije firme koje se bave prodajom navedene robe, te obzirom da se radi o javnoj nabavci preko 5.000 KM potrebna je saglasnost Upravnog odbora, za šta su članovi Upravnog odbora jednoglasno odlučili da se donese Odluka o davanju saglasnosti za navedenu javnu nabavku.

Sastanak je završen u 17 i 30.

Zapišnik sačinila:

Safija Murtezić


Predsjednica Upravnog odbora:

Tatjana Šojić

15. 03. 2024.

04-1-242-1/24

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Javna ustanova „Pozorište mladih“ Sarajevo
Kulovića 8, 71 000 Sarajevo

IZVJEŠTAJ O RADU
NADZORNOG ODBORA
za period 1. 1. do 31. 12. 2023. godine

Sarajevo, mart 2024. godine

Tokom 2023. godine Nadzorni odbor Javne ustanove „Pozorište mladih“ Srajevo radio je u sastavu:

Alisa Mujkić, predsjednica, Nisad Avdić, član, Mirsada Muminović, član, Ismir Fazlić, direktor i Mimesa Kozić, zapisničar.

U periodu 1. 1.2023. godine do 31.12.2023. godine održano je ukupno 12 (dvanaest) sjednica Nadzornog odbora, a u nastavku slijedi popis održanih sjednica Nadzornog odbora po datumima.

Sjednice Nadzornog odbora u 2023. godini:

31.01.2023. godine: 14 sjednica Nadzornog odbora
22.02.2023. godine: 15 sjednica Nadzornog odbora
31.03.2023. godine: 16 sjednica Nadzornog odbora
20.04.2023. godine: 17 sjednica Nadzornog odbora
29.05.2023. godine: 18 sjednica Nadzornog odbora
22.06.2023. godine: 19 sjednica Nadzornog odbora
28.07.2023. godine: 20 sjednica Nadzornog odbora
31.08.2023. godine: 21 sjednica Nadzornog odbora
26.09.2023. godine: 22 sjednica Nadzornog odbora
30.10.2023. godine: 23 sjednica Nadzornog odbora
30.11.2023. godine: 24 sjednica Nadzornog odbora
26.12.2023. godine: 25 sjednica Nadzornog odbora

U nastavku dokumenta su priloženi materijali sa održanih sjednica.

Sarajevo, mart 2024.

Predsjednica Nadzornog odbora

Alisa Mujkić



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 31.01.2023.

Broj: 45/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa četrnaeste sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u utorak, 31.01.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa trinaeste sjednice
2. Poslovanje Pozorišta u uslovima privremenog finansiranja
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa trinaeste sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa trinaeste sjednice NO.

2. Poslovanje Pozorišta u uslovima privremenog finansiranja

Na prvoj radnoj sjednici održanoj 28.12.2022. godine Skupština KS donijela je Odluku o privremenom finansiranju potreba KS, za koje se sredstva obezbjeđuju u Budžetu KS u periodu od 01.01.2023. godine do 31.03.2023. godine. Trošenje sredstava vršiti će se srazmjerno sredstvima uočenim u istom periodu kao i prethodne fiskalne godine a najviše do tromjesečnog prosjeka. Poslovanje JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo mora se prilagoditi uslovima poslovanja koje nalaže Odluku o privremenom finansiranju potreba KS. Konstatovano je da su sve obaveze iz prethodne godine izmirene i da nije bilo nekih većih odstupanja planiranih i ostvarenih troškova.

Sjednica je završena u 17:00 sati.

Zapisnik vodila:

Mirnesa Kozić

predsjednica NO

Alisa Mujkić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 22.02.2023.

Broj: 82/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa petnaeste sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u srijedu, 22.02.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa četrnaeste sjednice
2. Nacrt Budžeta za 2023. godinu i primjedbe na isti
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa četrnaeste sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa četrnaeste sjednice NO.

2. Nacrt Budžeta za 2023. godinu i primjedbe na isti

Skupština Kantona Sarajevo usvojila je Nacrt budžeta KS 08.02.2023. godine. U odnosu na prethodnu godinu budžet JU „Pozorište mladih“ Sarajevo uvećan je za 211.300,00 KM, od toga 207.300,00 KM budžetska sredstva i 4.000,00 KM vlastita sredstva. U cilju izrade Prijedloga budžeta za 2023. godinu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo dostavilo je Ministarstvu kulture i sporta Primjedbe na Nacrt budžeta KS za 2023. godinu. Članovi Nadzornog odbora upoznati su sa primjedbama na Nacrt budžeta KS za 2023. godinu. Dodatna sredstva su tražena na pozicijama : 613100 putni troškovi, 613200 izdaci za energiju, 613400 nabavka materijala i sitnog inventara. Ukupni traženi dodaci za materijal i usluge iznosi 50.000,00 KM. Dodatna sredstva su tražena i na bruto platama i naknadama u iznosu od 50.000,00 KM. Sjednica je završena u 17:00 sati.

Zapisnik vodila:
Mirnesa Kozić

predsjednica NO:
Alisa Mujkić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU P

Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 31.03.2023.

Broj: 144/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa šesnaeste sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u petak, 31.03.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa petnaeste sjednice
2. Prijedlog Budžeta za 2023. godinu
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa petnaeste sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa petnaeste sjednice NO.

2. Prijedlog Budžeta za 2023. godinu

Budžetom Kantona Sarajevo za 2023. godinu utvrđen je Budžet JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo za 2023. godinu uvećan u odnosu na Nacrt Budžeta na sljedećim stavkama: bruto plaće i naknade plaća, doprinosi poslodavca i ostali doprinosi i ugovorene usluge. Planiran je vlastiti prihod u iznosu od 94.000,00 KM. Sredstva Budžeta za 2023. godinu iznose 2.036.254,00 KM. Ukupni Budžet za JU „Pozorište mladih“ Sarajevo iznosi 2.130.254,00 KM.

Sjednica je završena u 17:00 sati.

Zapisnik vodila:
Mirnesa Kozić



predsjednica NO:
Alisa Mujkić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo



Sarajevo, 20.04.2023.

Broj: 181/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa sedamnaeste sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u četvrtak, 20.04.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa šesnaeste sjednice
2. Plan popune neophodnih radnih mjesta u 2023. godini u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1.Usvajanje Zapisnika sa šesnaeste sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa šesnaeste sjednice NO.

2. Plan popune neophodnih radnih mjesta u 2023. godini u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Dopisom Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo broj: 12-36-9480/23 od 07.04.2023.godine od JU „Pozorište mladih“ Sarajevo naloženo je da ustanova donese Plan popune radnih mjesta u 2023. godini koji su neophodni za neometano funkcionisanje ustanove, te da Nadzorni odbor razmotri Plan i da svoje mišljenje, i da svoje mišljenje dostavi Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.

Direktor je predložio Plan kako stoji u tabeli:

<i>Cjelina</i>	<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>Broj izvršilaca</i>	<i>Uslovi</i>	<i>Platni razred/Koeficijent</i>
Drama	Glumac III	2	VSS (VII), završena Akademija scenskih umjetnosti, Bakalaureat/Bachelor scenskih umjetnosti-gluma, prvi ciklus sa	IX/ 5,00

			ostvarenih 240 ECTS bodova, Filozofski fakultet-odsjek gluma, ili dokazani scenski umjetnik sa višom ili srednjom stručnom spremom	
Drama	Inspicijent drame II	1	SSS-društvenog ili tehničkog smjera	XV/4,00
Tehnika	Majstor tona	1	VKV ili KV - RTV mehaničar ili SSS - tehnička škola	XVII/3,70
Tehnika	Krojač	1	VKV ili KV krojač ili SSS – krojačko - tekstilnog usmjerenja	XXIV/3,05
Tehnika	Portir	1	SSS tehničkog usmjerenja, NKV sa položenim vatrogasnim ispitom	XXV/2,35

Nadzorni odbor je razmotrio Plan popune neophodnih radnih mjesta JU „Pozorište mladih“ Sarajevo za 2023. godinu i sa 3 glasova za usvojio mišljenje da je isti u potpunosti u skladu sa stvarnim potrebama procesa rada u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo, obzirom da se radi o popunjavanju radnih mjesta neophodnim za funkcionisanje ustanove.

Sjednica je završena u 17:00 sati.

Zapisnik vodila:
Mimesa Kozić





POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 29.05.2023.

Broj: 153/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa osamnaeste sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u ponedjeljak, 29.05.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa sedamnaeste sjednice
2. Periodično izvještavanje 01.01. do 31.03.2023. godine
3. Primjena Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda FBiH
4. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa sedamnaeste sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa sedamnaeste sjednice NO.

2. Periodično izvještavanje 01.01. do 31.03.2023. godine

U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta Federacije BiH JU „Pozorište mladih“ Sarajevo kao budžetski korisnik izrađuje i podnosi finansijske izvještaje periodično uz bruto bilans Ministarstvu finansija. Za period 01.01. do 31.03.2023. godine, Izvještaj podnosimo u skladu sa članom 5. Pravilnika za programske sadržaj kao i za premijerne projekte. JU „Pozorište mladih“ Sarajevo ima obavezu popuniti slijedeće obrasce: Obrazac 1. Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
Obrazac 2. Rashodi i izdaci po ekonomskim kategorijama
Obrazac 3. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
Obrazac 5. Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po funkcionalnoj klasifikaciji
Obrazac 7. Registar neizmirenih obaveza.

Bitno je pratiti realizaciju Programa rada za 2023. godinu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo posebno u dijelu koji se odnosi na finansijski plan odnosno pratiti izvršenje budžeta Pozorišta za 2023.

3. Primjena Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda FBiH

Dana 01.01.2023. godine stupio je na snagu Pravilnik o vrstama vlastitih javnih prihoda u FBiH (Službene novine FBiH broj: 104/22). U navedenom Pravilniku su tačno definisane vrste vlastitih javnih prihoda, kriteriji za utvrđivanje vlastitih javnih prihoda te načini, rokovi i uslovi za njihovu raspodjelu. JU „Pozorište mladih“ Sarajevo obratila se resornom ministarstvu dopisom broj: 169/03-2/23 od 13.04.2023. godine te tražila uputstvo za primjenu Pravilnika. U skladu sa aktom Ministarstva kulture i sporta KS donesena je Odluka o vrstama vlastitih javnih prihoda u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo. Vlastiti javni prihodi Pozorišta su: prihodi od prodatih ulaznica, prihodi od iznajmljivanja prostora i opreme, prihodi od pružanja usluga oglašavanja, prihodi od gostovanja(naknade troškova za učešće na festivalima u zemlji i inostranstvu), prihodi od sponzorstva i pokroviteljstva, prihodi od prodaje projekata(predstava) fizičkim ili pravnim licima kojima nismo dužni davati usluge i prihodi od prodaje štampanih materijala, suvenira i knjiga.

Sjednica je završena u 17:20 sati.

Zapisnik vodila:
Mirnesa Kozić





Sarajevo, 22.06.2023.
Broj: 339/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa devetnaeste sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u četvrtak, 22.06.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa osamnaeste sjednice
2. Informisanje članova Nadzornog odbora o aktuelnostima u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa osamnaeste sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa osamnaeste sjednice NO.

2. Informisanje članova Nadzornog odbora o aktuelnostima u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

U skladu sa članom 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu podnešen je zahtjev za preraspodjelu budžetskih sredstava u iznosu od 29.720,00 KM. Dopisom broj: 13/11-1/23 od 21.02.2023. godine uputili smo Primjedbe na Nacrt Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu i tražili povećanje sredstava na sljedećim pozicijama: (Putni troškovi, Izdaci za energiju i Nabavka materijala i sitnog inventara). **Na materijalnim troškovima traženo je dodatnih 50.000,00 KM.**

Budžetom Kantona Sarajevo od 31.03.2023. godine dobili smo traženi iznos ali ne na pozicijama na kojima smo tražili nego na poziciji 613900- Ugovorene i druge posebne usluge. **Naime to je razlog pa ovom preraspodjelom umanjujemo poziciju 613900- Ugovorene i druge posebne usluge.**

Ovom preraspodjelom tražimo povećanje pozicije 613100-Putni troškovi jer u Budžetu Kantona Sarajevo na ovoj poziciji nisu obezbijeđena dovoljna sredstva.

U nastavku su djelimično navedena ugovorena gostovanja u 2023. godini. Ostala gostovanja je teško predvidjeti jer su u pitanju stručne selekcije za takmičarske programe

Poziciju 613200-Izdaci za energiju treba povećati jer postojeća sredstva nisu dovoljna, a ako se ima u vidu dinamika stalnog povećanja cijena energenata na tržištu ova sredstva se moraju korigovati.

U 2022. godini urađena je klimatizacija u sali Pozorišta mladih Sarajevo. U ljetnjem periodu se održavaju teatarki i filmski festivali (Omladinski film festival, Sarajevo film festival i Juventa fest) pa će biti povećana potrošnja električne energije u odnosu na predhodne godine. Ovo je samo dio potrebnih dodatnih sredstava. Konačana potrebna dodatna sredstva biće utvrđena krajem IV kvartala.

Poziciju 613400- Nabavka materijala neophodno je uvećati jer se na toj poziciji osim nabavke materijala za scenu, kostim i rekvizitu nalazi potrošni materijal za računarsku opremu, sitan inventar, kancelariski materijal, materijal za čišćenje, materijal za nabavku dezinfekcionih sredstava, materijal za dekoraciju službenih prostorija, prehrambeni materijal i ostali razni potrošni materijali jer su ti materijali neophodni za pripremu premijere i izvođenje repriznog repertoara te stvaranje uslova za nesmetano obavljanje djelatnosti. Kupljeni materijal može se preuzeti nakon plaćanja što znači da na ovoj poziciji sredstva moraju biti unaprijed obezbijeđena. Često su u pitanju specifični materijali koje je teško predvidjeti.

Napominjemo da su cijene materijala koje nabavljamo za izradu lutaka i scenografije povećane 100%. Trend poskupljenja se nastavlja zbog povećanja cijena sirovina na tržištu. Trenutno su u pripremi dva projekta, a do kraja godine minimalno još 3 projekta.

Da bi ispoštovali realizaciju aktivnosti predviđenih Programom rada za 2023. godinu neophodno je izvršiti gore navedenu preraspodjelu i stvoriti uslove za nesmetan rad ove ustanove.

Sjednica je završena u 17:30 sati.

Zapisnik vodila:

Mirnesa Kozić

predsjednica NO:
Alisa Mujkić



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Sarajevo, 28.07.2023.

Broj: 372/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa dvadesete sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u petak, 28.07.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa devetnaeste sjednice
2. Periodično izvještavanje 01.01. do 30.06.2023. godine
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa devetnaeste sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa devetnaeste sjednice NO.

2. Periodično izvještavanje 01.01. do 30.06.2023. godine

U skladu sa članom 5. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta Federacije BiH JU „Pozorište mladih“ Sarajevo kao budžetski korisnik izrađuje i podnosi finansijske izvještaje periodično uz bruto bilans Ministarstvu finansija. Za period 01.01. do 30.06.2023. godine, Izvještaj podnosimo u skladu sa članom 3. Pravilnika za programske sadržaje kao i za premijerne projekte. JU „Pozorište mladih“ Sarajevo ima obavezu popuniti slijedeće obrasce:
Obrazac 1. Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
Obrazac 2. Rashodi i izdaci po ekonomskim kategorijama
Obrazac 3. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
Obrazac 5. Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po funkcionalnoj klasifikaciji
Obrazac 7. Registar neizmirenih obaveza.
Bitno je pratiti realizaciju Programa rada za 2023. godinu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo posebno u dijelu koji se odnosi na finansijski plan odnosno pratiti izvršenje budžeta Pozorišta za 2023 što JU „pozorište mladih“ Sarajevo i radi.

Sjednica je završena u 17:20 sati.

Zapisnik vodila:

Mirnesa Kozić

Predsjednica NO:

Alisa Mujkić

Tel: +387 33 205 799
Fax: +387 33 205 799
Blagajna: +387 33 442 572

www.pozoristemladih.ba
pozmladi@bih.net.ba
pozoriste.adm@gmail.com

JU Pozorište mladih Sarajevo
Ulica Kulovića 8
71000 Sarajevo



Sarajevo, 31.08.2023.
Broj: 391/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 21. sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
održane u četvrtak, 31.08.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa dvadesete sjednice
2. Zahtjev za dodjelu sredstava iz Budžeta KS za 2024. godinu
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa dvadesete sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa dvadesete sjednice NO.

2. Zahtjev za dodjelu sredstava iz Budžeta KS za 2024. godinu

Na osnovu člana 19. Zakona o budžetima FBiH („Službene novine FBiH“ br:102/13, 9/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25/22), Ministarstvo finansija KS budžetskim korisnicima dostavlja Instrukcije broj 2. Izrada zahtjeva za dodjelu sredstava iz Budžeta KS za 2024. godinu. Krajem mjeseca avgusta JU „Pozorište mladih“ Sarajevo dostavilo je Ministarstvu kulture i sporta KS Zahtjev za izradu budžeta za 2024. godinu u softverskoj aplikaciji eBudget za JU „Pozorište mladih“ Sarajevo u elektronskoj formi kao i popratne tabele u excel formatu u printanoj formi.

Tabele koje su dostavljene u excel formatu:

1. Informacija o broju zaposlenih
2. Kvalifikaciona struktura
3. Naknade troškova zaposlenih
4. Izdaci za materijal i usluge
5. Otpremnine za odlazak u penziju
6. Putni troškovi
7. Ugovorene i druge posebne usluge
8. Tekući transferi
9. Kapitalni transferi
10. Donacije

11. Prihodi od obavljanja osnovne djelatnosti 722429
12. Obrazac za dodatna budžetska sredstva
13. Prihodi od internih transakcija 789100
14. Višegodišnja kapitalna ulaganja

U Zahtjevu za dodjelu sredstava došlo je do promjene u planiranju prihoda. Vlastite prihode budžetski korisnici dužni su planirati u skladu sa važećim Pravilnikom o vrstama vlastitih javnih prihoda u FBiH („Službene novine FBiH br.: 104/22). Svi budžetski korisnici koji ostvaruju vlastite prihode dužni su donijeti poseban akt o pojedinačnim vlastitim prihodima.

Sjednica je završena u 17:30 sati.

Zapisnik vodila:
Mimesa Kozić





Sarajevo, 26.09.2023.
Broj: 419/04-1-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 22. sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
održane u utorak, 26.09.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 21. sjednice
2. Informisanje članova NO o aktuelnostima u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
3. Mišljenje na Prijedlog pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
4. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa 21. sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa 21. sjednice NO.

2. Informisanje članova NO o aktuelnostima u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

U JU „Pozorištu mladih“ Sarajevo 13.09.2023. godine održana je prva proba za novu predstavu radnog naziva „Večera budala“ u režiji Adisa Bakrača. Premijera predstave je planirana za početak mjeseca novembra. Mjesec septembar uglavnom je protekao u gostovanjima ansambla Pozorišta. Osmog septembra ansambl Pozorišta gostovao je na InBox festivalu u Novoj Bili sa predstavom „Cvrčak i mrav“ u režiji Adisa Bakrača. 12.09. na XII Bugojanskom lutkarskom bijenalu sa predstavom „Olovni vojnik“ u režiji Maria Drmaća. 19.09. ansambl je gostovao na 56. Međunarodnom festivalu kazališta lutaka – PIF Zagreb sa predstavom „Tobija“ u režiji Maria Drmaća. Mario Drmać dobio je nagradu za glumačku i animatorsku kreaciju za cjelovitu scensku igru i animaciju u predstavi „Tobija“. Predstavom „Ježeva kućica“ u režiji Dubravke Zrnčić Kulenović 25. septembra otvoren je 3. Festival lutkarske umjetnosti u Mostaru. U četvrtak, 28.09.2023. godine ansambl Pozorišta gostuje na 24. Međunarodnom Festivalu profesionalnih lutkarskih pozorišta za djecu „LUT FEST“ Istočno Sarajevo. Važno je spomenuti da je i ovog septembra u periodu od 06. do 10.09.2023. godine u Pozorištu mladih održan i JUVENTAFEST.

3. Mišljenje na Prijedlog pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo

Dopisom Ministarstva kulture i sporta KS broj: 12-11-11134-2/23 od 27.07.2023.godine navedeno je da je Pozorište dužno donijeti Pravilnik o vrstama vlastitih javnih prihoda u kojem će biti navedeni pojedinačni vlastiti javni prihodi, naveden način planiranja i namjene vlastitih prihoda, raspolaganje vlastitim prihodima, uplata i trošenje vlastitih javnih prihoda, raspoređivanje ostvarenih i naplaćenih vlastitih prihoda a sve u skladu sa članom 9. stav (1) Pravilnika o vrstama vlastitih javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“, broj: 104/2022). Nakon što je donešen Prijedlog Pravilnika o vrstama vlastitih prihoda JU „Pozorište mladih“ Sarajevo isti je sa obrascem o fiskalnoj procjeni IFPN dostavljen na mišljenje Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

Pod vlastitim prihodima Pozorišta podrazumjevaju se prihodi koje Pozorište ostvari obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu, te je u Pravilniku navedeno da će Pozorište vlastite javne prihode ostvarivati od: prihoda od iznajmljivanja (iznajmljivanja poslovnih prostora, iznajmljivanja drugih nepokretnosti, iznajmljivanja vozila, iznajmljivanja opreme), prihoda od prodaje proizvoda, roba i usluga (prodaje usluga pristupa i korištenja - ulaznice- oglašavanja proizvoda i usluga -reklamno propagandne usluge, marketinške usluge, sponzorstva i pokroviteljstva- prihod od distribucije i prodaje pisanih, foto i video publikacija i materijala, obrazaca -prihod od prodaje štampanih materijala, suvenira i knjiga- ostalih aktivnosti -gostovanja u zemlji i inostranstvu).

Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo je dalo pozitivno mišljenja na Prijedlog Pravilnika korištenju vlastitih javnih prihoda u JU „Pozorište mladih“ Sarajevo (broj: 08-11-11134/23 od 18.09.2023.godine), te će se davanjem mišljenja na Pravilnik od strane Nadzornog odbora isti dostaviti Ministarstvu kulture i sporta koji će Pravilnik dostaviti na saglasnost Vladi Kantona Sarajevo.

Sjednica je završena u 17:30 sati.

Zapisnik vodila:
Mirnesa Kozić





Sarajevo, 30.10.2023.
Broj: 479/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 23. sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
održane u ponedjeljak, 30.10.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 22. sjednice Nadzornog odbora
2. Periodično izvještavanje 01.01. do 30.09.2023. godine
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa 22. sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa 22. sjednice NO.

2. Periodično izvještavanje 01.01. do 30.09.2023. godine

U skladu sa članom 3. Pravilnika o izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta Federacije BiH JU „Pozorište mladih“ Sarajevo kao budžetski korisnik izrađuje i podnosi finansijske izvještaje periodično uz bruto bilans Ministarstvu finansija. Za period 01.01. do 30.09.2023. godine, Izvještaj podnosimo u skladu sa članom 5. Pravilnika za programske sadržajekao i za premijerne projekte. JU „Pozorište mladih“ Sarajevo ima obavezu popuniti slijedeće obrasce:

- Obrazac 1. Pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama
- Obrazac 2. Rashodi i izdaci po ekonomskim kategorijama
- Obrazac 3. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- Obrazac 5. Klasifikacija rashoda i izdataka budžeta po funkcionalnoj klasifikaciji
- Obrazac 7. Registar neizmirenih obaveza.

Bitno je pratiti realizaciju Programa rada za 2023. godinu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo posebno u dijelu koji se odnosi na finansijski plan odnosno pratiti izvršenje budžeta Pozorišta za 2023.

Sjednica je završena u 17:00 sati.

Zapisnik vodila:
Mirnesa Kozić

Predsjednica NO:
Alisa Mujkić



Sarajevo, 30.11.2023.

Broj: 556/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 24. sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
održane u četvrtak, 30.11.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 23. sjednice Nadzornog odbora
2. Primjedbe na Nacrt Budžeta KS za 2024. godinu
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa 23. sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa 23. sjednice NO.

2. Primjedbe na Nacrt Budžeta KS za 2024. godinu

U cilju izrade Prijedloga Budžeta za 2024. godinu dostavili smo naše primjedbe na Prijedlog Budžeta za 2024. godinu. Prilikom obračuna plaće korištena je nova osnovica za obračun plaće 385 KM i planirano povećanje na plaću za 45 uposlenika Pozorišta. Na Bruto plaćama i naknadama nedostaje 148.100,00 KM. Na materijalnim troškovima dodatno smo tražili 60.000,00 KM (izdaci za energiju, nabavka materijala i sitnog inventara i ugovorene i druge posebne usluge). Tražili smo tri nova radna mjesta, jedno sa VSS – Glumac III i dva radna mjesta sa SSS – Majstor tona i Inspicijent drame II.

Sjednica je završena u 17:00 sati.

Zapisnik vodila:

Mirnesa Kozić





Sarajevo, 26.12.2023.
Broj: 626/04-1/23

NADZORNI ODBOR

ZAPISNIK

sa 25. sjednice Nadzornog odbora JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
održane u utorak, 26.12.2023. godine s početkom u 16:00 sati u sastavu:

1. Alisa Mujkić, predsjednica Nadzornog odbora
2. Nisad Avdić, član
3. Mirsada Muminović, član ispred ustanove
4. Ismir Fazlić, direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo
5. Mirnesa Kozić, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 24. sjednice Nadzornog odbora
2. Zahtjev za dopunu preraspodjele sredstava u okviru odobrenog Budžeta KS za IV kvartal 2023. godine
3. Tačka razno

Jednoglasno je usvojen predloženi dnevni red.

1. Usvajanje Zapisnika sa 24. sjednice

Članovi Nadzornog odbora su jednoglasno usvojili Zapisnik sa 24. sjednice NO.

2. Zahtjev za dopunu preraspodjele sredstava u okviru odobrenog Budžeta KS za IV kvartal 2023. godine

U skladu sa članom 17. stav (1) Zakona o izvršenju Budžeta KS za 2023. godinu JU „Pozorište mladih“ Sarajevo nakon dobivene saglasnosti od Ministarstva kulture i sporta KS za preraspodjelu sredstava za IV kvartal obratilo se Ministrastvu finansija KS za dopunu preraspodjele u iznosu od 22.200,00 KM. Budžetska sredstva u iznosu od 8.350,00 KM preraspodijeliti će se na:

- 611200 MDA005 – Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti
- 613200 – Izdaci za energiju

Prihodi korisnika u iznosu od 13.850,00 KM preraspodijeliti će se na:

- 613700 – Izdaci za tekuće održavanje
- 821300 – Nabavka opreme

Razlog preraspodjele jeste što na ovim pozicijama imamo već stvorene obaveze.

3. Tačka razno

Prijedlogom Budžeta za 2024. godinu KS usvojene su neke od naših primjedbi. JU „Pozorište mladih“ Sarajevo dobilo je dodatna sredstva na sljedećim pozicijama:

- Bruto plaće i naknade plaća
- Naknade za regres i godišnji odmor
- Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti
- Doprinosi poslodavca
- Izdaci za tekuće održavanje

Prijedlogom Budžeta za 2024. godinu dobili smo i tri nova radna mjesta, jedno sa VSS i dva sa SSS.

Sjednica je završena u 17:00 sati.

Zapisnik vodila:
Mirnesa Kozić





V PLAN KADROVA

Popunjena radna mjesta

Rbr	Cjelina	Naziv radnog mjesta	Vrsta stručne spreme	Broj izvršilaca	Platni razred iz Kolektivnog ugovora	Koeficijent iz Kolektivnog ugovora
1.	Rukovodilac	Direktor	VSS	1	III	6,00
Drama						
2.		Prvak dame	VSS	2	I	7,70
3.		Glumac I	VSS,SSS	7	V	5,70
4.		Glumac II	VSS,SSS	2	VII	5,30
5.		Glumac III	VSS, SSS	2	IX	5,00
6.		Reditelj I	VSS	1	IV	5,90
7.		Dramaturg	VSS	1	VIII	5,20
8.		Scenograf	VSS	1	VIII	5,20
10.		Slikar-Patiner-Vajar	VSS	1	XI	4,60
11.		Inspicijent drame I	VSS	1	XIV	4,20
Administracija						
12.		Viši stručni saradnik za pravne poslove	VSS	1	XII	4,40
13.		Stručni savjetnik za ekonomsko-računovodstvene poslove	VSS	1	XI	4,60
14.		Stručni saradnik za organizaciju	VSS	1	XIV	4,20
15.		Stručni saradnik za marketing	VSS	1	XIV	4,20
16.		Saradnik za propagandu	SSS	1	XIX	3,40
17.		Viši referent za računovodstvo	SSS	1	XVIII	3,50
18.		Nabavljač dostavljač	SSS	1	XXII	3,15
19.		Blagajnik biljetar	SSS	1	XXIII	3,10
Tehnika						
20.		Šef scenske tehnike-Organizator	VKV,VS,SSS	1	XVII	3,70



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

21.		Domar, domaćin objekta	VKV, KV, SSS	1	XIX	3,40
22.		Majstor svjetla	VKV, KV, SSS	2	XVII	3,70
23.		Majstor tona	VKV, KV, SSS	1	XVII	3,70
24.		Šrf stolarske radionice	VKV, KV, SSS	1	XVII	3,70
25.		Pomoćnik – slikar, patiner, vajar	SSS,	1	XXIII	3,10
26.		Dekorater	KV	3	XXIV	3,05
27.		Portir	NKV, SSS	1	XXV	2,70
28.		Higijeničar	NSS	3	XXVI	2,35
29.		Rekviziter sitne rekvizite	VKV, KV, SSS	1	XXIV	3,05
30.		Frizer šminker I	VKV, SSS	1	XXII	3,15
31.		Garderober I	KV, SSS	1	XXIV	3,05
32.		Tonski tehničar	KV, SSS	1	XXIV	3,05
UKUPNO				45		

Nepopunjena radna mjesta

Rbr	Cjelina	Naziv radnog mjesta	Vrsta stručne spreme	Broj izvršilaca	Platni razred iz Kolektivnog ugovora	Koeficijent iz Kolektivnog ugovora
Drama						
1.		Glumac I	VSS, SSS	1	V	5,70
2.		Glumac II	VSS, SSS	8	VII	5,30
3.		Glumac III	VSS, SSS	8	VIII	5,20
4.		Kostimograf	VSS	1	VIII	5,20
5.		Vajar – Lutkar – sliakar - patiner	VSS	1	VIII	5,20
6.		Inspicijent drame II	SSS	1	XV	4,00
Administracija						
7.		Stručni savjetnik u javnim ustanovama kulture- za pravne poslove	VSS	1	XI	4,60
8.		Viši stručni saradnik za ekonomsko	VSS	1	XII	4,40



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

		računovodstvene poslove				
9.		Stručni saradnik u javnim ustanovama kulture – za javne nabavke	VSS	1	XIII	3,90
10.		Strični saradnik u Javnim ustanovama kulture za sigurnost i zaštitu na radu	VSS	1	XIII	3090
11.		DTP tehničar-asistent za dizajn	SSS	1	XVII	3,70
12.		Tehnički sekretar u javnim ustanovama kulture	SSS	1	XXI	3,30
13.		Samostalni referent u Javnim ustanovama kulture – za računovodstvo	VŠS, SSS	1	XVII	3,70
14.		Magacioner	SSS	1	XXIV	3,05
15.		Kurir	NK, KV	1	XXV	2,70
	Tehnika					
16.		Rukovodilac tehnike	VSS	1	X	4,80
17.		Električar Energetičar I	VKV, KV	1	XXIII	3,10
18.		Vozač dostavljač	VKV, KV, SSS	1	XXIII	3,10
19.		Majstor scene	VKV, KV, SSS	1	XVII	3,70
		Majstor Tona	SSS, VKV	1	XVII	3,70
20.		Operater rasvjete	VKV, KV	1	XXI	3,30
21.		Majstor stolar	VKV, KV, SSS	1	XXII	3,15
22.		Majstor krojač	VKV, SSS	1	XXII	3,15
23.		Dekorater	KV	1	XXIV	3,05
24.		Portir	NKV, SSS	3	XXV	2,70
25.		Higijeničar	NSS	1	XXVI	2,35
26.		Garderobier I	SSS, KV	1	XXIV	3,05
UKUPNO				43		

Sarajevo, mart 2024.

UMJETNIČKI SAVJET

Izjveštaj

Umjetnički savjet JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo održao je konstituirajuću sjednicu 08.03.2023.godine.

Protekla godina za Pozorište mladih Sarajevo je bila značajna zbog povećanja predstava na repertoaru, ali i premijernih projekata za cjelovečernju scenu. S obzirom da je proteklih godina kvalitetom i kvantitetom poboljšan repertoar za djecu, te na repertoaru Pozorište mladih Sarajevo postoji 15 živih predstava za djecu, ideja u protekloj godini je bila da se poveća ponuda za cjelovečernju scenu. Izvedene su tri premijere i to: „Lenora – priča o podsvijesti Edgara Alana Poa“ u režiji Sonje Petrović, „Gidionov čvor“ u režiji Selme Alispahić i „Večera budala“ u režiji Adisa Bakrača. Tri pomenute predstave su različite kako žanrovski tako i po formi, a što je bitno za širu ponudu prema publici.

Kao i proteklih godina Pozorište mladih Sarajevo ima odličnu saradnju sa Akademijom scenskih umjetnosti Sarajevo, kao i sa ostalim Pozorištima i Udruženjima koja u svom djelovanju imaju teatarsku umjetnost.

U 2023. godini Pozorište mladih Sarajevo ostvarilo je značajna gostovanja kako u BiH (Tuzla, Novi Travnik, Zenica, Mostar, Konjic, Banja Luka, Livno...), tako i u regionu: Hrvatska – Zagreb učestvoavanje na 56. PIF Festivalu; Srbija – Subotica učestvovanje na Limenka Festivalu, Novi Sad učestvovanje na ASITEJJ Festivalu; Crna Gora – Kotor učestvovanje na koorskom festivalu pozorišta za djecu.

Učešće na festivalima i nagrade i to:

Septembar 2023. – 56. Međunardoni festival lutkarstva Zabreb (Hrvatska) predstava TOBIJA

- Nagradu za najbolju glumačku i animatorsku kreaciju, scensku igru i animaciju – Mario Drmać

Oktobar 2023 – MESS Festival – Mali MESS – predstava GIDIONOV ČVOR

- Nagrada za najbolju predstavu u sklopu Malog Messa

Novembar 2023 – 24. LUTFEST Istočno Sarajevo – predstava JEŽEVA KUĆICA

- Nagrada za animaciju lika Ježa: Sanin Milavić, Alma Merunka, Ajla Cabrera, Anita Kajasa
 - Nagrada za animaciju lika Lije – Alma Merunka
 - Nagrada za kolektivnu animaciju lutaka
 - Nagrada za najbolji kostim – Adisa Vatreš Selimović
- Novembar 2023. – TUZLANSKI POZORIŠNI DANI
- Priznanje Pozorištu mladih Sarajevo za inkluzivan pristup u radu i omogućavanju dostupnosti pozorišta za sve

Predsjednica Umjetničkog savjeta

Dženita Imamović



Sarajevo, 08.03.2023.

Broj: 144/30-02/23

UMJETNIČKI SAVJET

ZAPISNIK

sa prve sjednice Umjetničkog savjeta JU „Pozorište mladih“ Sarajevo održane u srijedu
08.03.2023.godine u 14:00 sati u sastavu:

1. **Dženita Imamović Omerović, predsjednica Umjetničkog savjeta**
2. **Emir Fejzić, član Umjetničkog savjeta**
3. **Sanin Milavić, član Umjetničkog savjeta ispred ustanove**
4. **Ismir Fazlić, direktor**
5. **Mirnesa Kozić, zapisničar**

Dnevni red:

1. **Upoznavanje sa planovima Pozorišta za ovogodišnju sezonu**
2. **Pismo namjere za korištenje scenskog i pratećih prostora od strane Udruženja Filter**

Članovi su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red.

Upoznavanje sa planovima Pozorišta za ovogodišnju sezonu

Direktor JU „Pozorište mladih“ Sarajevo upoznao je članove Umjetničkog savjeta sa budućim planovima za ovogodišnju sezonu. Za 2023.godinu Pozorište mladih planira sljedeće premijerne projekte:

„**Lenora – priča o podsvijesti Edgara Alana Poa**“; pisac: Sonja Petrović i Segor Hadžagić, rediteljka: Sonja Petrović. Ovo je priča o podsvijesti Edgara Alana Poa i krivici koju je osjećao zbog prerane smrti svojih voljenih, a iz koje su proizašli svi užasi koje je pisao. Sa idejom da pronikne duboko u svijest slavnog pisca horora, fantastike i kriminalističkih priča i istraži odakle potiče njegovo specifično stvaralaštvo ova predstava prikazuje kako užasi nastaju zbog nedostatka ljubavi. Premijera ove predstave je planirana za početak mjeseca aprila.



„**Večera budala**“; pisac: Fransijs Veber, redatelj: Adis Bakrač. Rok za pripremu predstave je august – novemabr 2023. godine. Predstava ima za cilj da kroz duhovit, zabavan i komičan način publiku dovede do smijeha u kojem će ona svoje vrline i mane prepoznavati na sceni i tako se smijati sama sebi. Smijeh je ljekovit, a pozorište je mjesto koje ljude treba da čini boljim, produhovljenim i sretnijim.

„**Gidionov čvor**“; pisac: Johne Adams, redatelj: Selma Alispahić. Predstava će se raditi u koprodukciji Pozorišta mladih Sarajevo, JU „Mess“ i Udruženje za promociju kulture „Intermezzo“. Rok za pripremu predstave je mart – maj 2023. godine. Osnovni cilj projekta je da realizacijom predstave "Gidionov čvor" doprinesemo podizanju svijesti u javnosti o sve izraženijem problemu vršnjačkog nasilja među školskom djecom i ukažemo roditeljima, djeci, obrazovnim radnicima koliko je važno reagovati na vrijeme i pružiti podršku žrtvama i njihovim porodicama. Dodatno želimo potaknuti i Ministarstva obrazovanja da u zvaničnim školskim programima, posebno obrađuju ovu temu kako bi se i na taj način smanjio broj žrtava posebno onih sa tragičnim posljedicama te našao način sustavnog rješenja ovog aktuelnog problema.

„**Zapadna Nigdilija**“; pisac: Eleanor Farjeon; redatelj: Mario Drmać. Rok za pripremu predstave je oktobar – decembar 2023. godine. U središnjem dijelu Zemlje, smješteno je malo kraljevstvo na čijem tronu sjedi mladi kraljević, vječiti pjesnik i sanjar. Vrijeme gubi stalno skrivajući se u svojoj sobi i maštanju tako i stvaranju poezije. U istom tom kraljevstvu su i četiri vrcakasta ministra kao i mlada djevojka Selena koja je čistačica i dnevno smetalo kraljevića. Kraljević gubi dane i mjesece a vrijeme je da se ženi i da pronađe sebi lijepu ženu. Na nagovor ministara prihvata se izazova i odlučuje istražiti ostala kraljevstva smještena na četiri strane svijeta. Jedini problem je da kraljević ne smije zaviriti u Zapadni dio Zemlje jer tamo je zabranjeno i legenda kaže kako su tamo naseljene zle strane, vještice i sl. Kraljević sjeda na svoga konja i odlazi u istočno kraljevstvo gdje se ne proslavi baš najbolje. Mjesto kiše blata, princeza igra nogomet i veoma se grubo ophodi. Naredno putovanje odvodi kraljevića na sjever. Mjesto i svijet kao da je neko nekom magijom zaledio. Hladna i mrzna lica. Nije baš najbolje mjesto tražiti ljubav u hladnom izdanju. Odlazi na jug, vrelina i jako sunce ne daju gledati, a ono što može da se vidi jeste jako debela i masna princeza. Kako ne bi bio pojeden brzo se izvlači i vraća u svoje odaje. Razočaran kako na svijetu nema princeze, jednu večer se iskrade i posjeti Zapadnu Nigdiliju. I zaista tamo nema ništa pa čak ni vještica kako legenda kaže. Samo smeće i vrlo čudan osjećaj. Salina koja je voljela zaviriti u kraljevićeve odaje i baciti pogled na



pisanu poeziju u jednom trenutku postaje simpatična kraljeviću i otkrije mu tajnu Zapadne nigdilije. Odluči provjeriti i ovoga puta se uputi upravo sa Selinom. Magija tada nastaje...

Kao i proteklih godina, JU „Pozorište mladih“ Sarajevo nastavlja saradnju sa festivalima. Možemo reći da je JU „Pozorište mladih“ Sarajevo jedino mjesto u gradu Sarajevo gdje se održavaju svi festivali (teatarski i filmski), a to su: Sarajevska zima, Festival dječije umjetnosti, Omladinski film festival, Sarajevo film festival, Juventafest, MESS festival, JAZZ Festival, EastWest festival. Ostvarili smo saradnju sa Akademijom scenskih umjetnosti u smislu da studenti svoje diplomske predstave kao i završni master rad iz predmeta gluma, izvode u prostorijama JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo gdje im obezbijedujemo tehničku podršku za realizaciju projekta.

Pored saradnje sa ASU biće ostvarena saradnja sa srednjom školom JU „Druga gimnazija Sarajevo“ na projektu „VEZ“ autorice Ume Kurt. Predstava govori iz perspektive dvoje česnaestogodišnjaka o njihovim problemima, vršnjačkom nasilju i načinu na koji rješavaju probleme. Na taj način dajemo priliku i dijelu publike koji ima najmanje teatarskih sadržaja.

Pismo namjere za korištenje scenskog i pratećih prostora od strane Udruženja Filter

Na protokol JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo dostavljeno je pismo namjere za korištenje scenskog i pratećih prostora u svrhu igranja pozorišnih predstava od strane Indire Kučuk Sorguč predsjednice Udruženja Filter. Naime kako se u pismu navodi Udruženje od JU „Pozorišta mladih“ Sarajevo traži ustupanje sale u slobodnim terminima za mjesece april, maj i jun kao i tokom cijele godine ukoliko se za tim ukaže potreba za igranje predstava „Ja, Bosanac“ i „A onda je nesto puklo“. Tokom diskusije direktor i članovi Umjetničkog savjeta zaključili su da predstave koje bi se igrale a navedene su u dopisu ne odgovaraju estetskoj misiji i repertoarskoj politici Pozorišta mladih, iz čega proizilazi da na Pismo namjere Udruženja Filter ne možemo pozitivno odgovoriti.

Sjednica je završila u 15:30 sati.

Zapisnik vodila:

Mirnesa Kozić

Predsjednica Umjetničkog savjeta:

Dženita Imamović Omerović

22020003 - POZORISTE MLADIH

Ekon. Kod	Opis Subanalitika	Zakonski budžet	Izvršenje	Izvršenje	Izvršenje.	% Izvrš.	Raspoloživo
		2023 godine	Jan-Dec-23	Dec-23	Jan-Dec-22	2/1	1-2
		-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
I	UKUPNO TEKUĆI IZDACI	2,139,706.00	2,096,214.67	251,722.33	1,721,758.54	0.98	43,491.33
611	Place i naknade troškova zaposlenih	1,591,434.00	1,587,915.55	154,108.99	1,257,554.28	1.00	3,518.45
6111	Bruto place i naknade	1,382,092.00	1,382,091.19	115,792.84	1,104,095.80	1.00	0.81
	000000 Generalni	1,382,092.00	1,382,091.19	115,792.84	1,104,095.80	1.00	0.81
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih	209,342.00	205,824.36	38,316.15	153,458.48	0.98	3,517.64
	MDA001 Naknada troškova prevoza na posao i s posla	24,240.00	23,944.00	2,196.00	22,529.00	0.99	296.00
	MDA002 Naknada za topli obrok	120,712.00	120,711.36	12,066.15	95,663.79	1.00	0.64
	MDA003 Naknada za regres za godišnji odmor	27,495.00	27,495.00	0.00	21,240.00	1.00	0.00
	MDA004 Otpremnine zbog odlaska u penziju	100.00	0.00	0.00	5,243.05	0.00	100.00
	MDA005 Naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti	36,795.00	33,674.00	24,054.00	8,782.64	0.92	3,121.00
612	Doprinosi poslodavca	145,120.00	145,119.59	12,158.24	116,690.60	1.00	0.41
6121	Doprinosi poslodavca	145,120.00	145,119.59	12,158.24	116,690.60	1.00	0.41
	000000 Generalni	145,120.00	145,119.59	12,158.24	116,690.60	1.00	0.41
613	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	403,152.00	363,179.53	85,455.10	347,513.66	0.90	39,972.47
6131	Putni troškovi	39,000.00	31,219.20	11,342.20	22,267.00	0.80	7,780.80
	000000 Generalni	39,000.00	31,219.20	11,342.20	22,267.00	0.80	7,780.80
6132	Izdaci za energiju	33,900.00	32,707.80	4,036.39	31,299.41	0.96	1,192.20
	000000 Generalni	33,900.00	32,707.80	4,036.39	31,299.41	0.96	1,192.20
6133	Izdaci za komunalne usluge	10,800.00	10,582.12	1,101.50	11,709.14	0.98	217.88
	000000 Generalni	10,800.00	10,582.12	1,101.50	11,709.14	0.98	217.88
6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	45,500.00	34,476.17	11,433.17	39,089.91	0.76	11,023.83
	000000 Generalni	45,500.00	34,476.17	11,433.17	39,089.91	0.76	11,023.83
6135	Izdaci za usluge prevoza i goriva	7,650.00	7,388.75	2,294.85	6,260.60	0.97	261.25
	000000 Generalni	7,650.00	7,388.75	2,294.85	6,260.60	0.97	261.25

6136	Unajmljivanje imovine, opreme i	3,950.00	3,924.21	93.60	3,684.80	0.99	25.79
000000	Generalni	3,950.00	3,924.21	93.60	3,684.80	0.99	25.79
6137	Izdaci za tekuće održavanje	26,850.00	26,776.68	13,728.92	24,948.50	1.00	73.32
000000	Generalni	26,850.00	26,776.68	13,728.92	24,948.50	1.00	73.32
6138	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usluga	4,900.00	4,873.52	1,834.88	5,060.33	0.99	26.48
000000	Generalni	4,900.00	4,873.52	1,834.88	5,060.33	0.99	26.48
6139	Ugovorene usluge	230,602.00	211,231.08	39,589.59	203,193.97	0.92	19,370.92
000000	Generalni	213,180.00	193,823.75	36,951.80	189,618.03	0.91	19,356.25
MDA001	Naknada troškova prevoza na posao i s posla	0.00	0.00	0.00	0.00	n/m	0.00
MDK001	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od	4,422.00	4,421.45	370.40	3,575.94	1.00	0.55
MDK002	Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije	0.00	0.00	0.00	0.00	n/m	0.00
MDK003	Troškovi prilagođenja predstave za osobe sa	13,000.00	12,985.88	2,267.39	10,000.00	1.00	14.12
II	UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI	100.00	0.00	0.00	26,550.60	0.00	100.00
614	Tekuci transferi i drugi tekuci izdaci	100.00	0.00	0.00	26,550.60	0.00	100.00
6148	Drugi tekuci rashodi	100.00	0.00	0.00	26,550.60	0.00	100.00
000000	Generalni	100.00	0.00	0.00	26,550.60	0.00	100.00
V	UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	76,400.00	66,113.85	30,008.53	68,350.28	0.87	10,286.15
821	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	76,400.00	66,113.85	30,008.53	68,350.28	0.87	10,286.15
8213	Nabavka opreme	51,000.00	40,775.05	17,130.23	36,229.10	0.80	10,224.95
000000	Generalni	51,000.00	40,775.05	17,130.23	36,229.10	0.80	10,224.95
8216	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	25,400.00	25,338.80	12,878.30	32,121.18	1.00	61.20
000000	Generalni	25,400.00	25,338.80	12,878.30	32,121.18	1.00	61.20
22020003	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	2,216,206.00	2,162,328.52	281,730.86	1,816,659.42	0.98	53,877.48

NADLEŽNO MINISTARSTVO: MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA
 BUDŽETSKI KORISNIK / JEDINICA / JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Tabela prihoda

Ekon.kod.	OPIS	Procjena za 2023. godinu	Izvršenje za 2023. godinu	Izvršenje predhodne 2022. godine	Indeks izvršenja budžeta 2/1
		1.	2.	3.	4.
700000	Ukupno ostvareni prihodi	154.000,00	119.845,00	115.889,00	77,82
722000	Neporezni prihodi	109.000,00	115.081,00	97.889,00	105,58
722600	Prihodi od pružanja javnih usluga	49.000,00	40.850,00	35.090,00	83,37
722631	Vlastiti prihodi budžetskih korisnika	49.000,00	40.850,00	35.090,00	83,37
722400	Ostale budžetske naknade i takse	60.000,00	74.231,00	62.799,00	123,72
722429	Ostale kantonalne naknade	60.000,00	74.231,00	62.799,00	123,72
730000	Tekući transferi i donacije	45.000,00	4.764,00	18.000,00	10,59
731100	Primljeni tekući transferi iz inostranstva	10.000,00	-	-	0,00
731121	Primljeni tekući transferi od Međunarodnih organizacija	10.000,00	-	-	0,00
732100	Primljeni tekući transferi	35.000,00	4.764,00	18.000,00	13,61
732111	Primljeni tekući transferi od Države	5.000,00	4.764,00	-	95,28
732112	Primljeni transferi od Federacije	10.000,00	-	8.000,00	0,00
732115	Primljeni tekući transferi od gradova	10.000,00	-	8.000,00	0,00
732116	Primljeni tekući transferi od općina	10.000,00	-	2.000,00	0,00
733100	Donacije	-	-	-	0,00
733112	Donacije od pravnih lica	-	-	-	0,00
733122	Donacije od stranih pravnih lica	-	-	-	0,00

NADLEŽNO MINISTARSTVO: MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA
BUDŽETSKI KORISNIK / JEDINICA/ : JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Tabela rashoda

Glava	potr. jed.	Ekon kod	O P I S JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO	Iznos proračuna za	Izvršenje za	Izvršenje predhodne	Indeks izvršenja budžeta 2/1
				2023. godinu	2023. godinu	2022. godine	
				1.	2.	3.	4.
.02	0003		TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE	2.139.706,00	2.096.215,00	1.721.758,00	97,97
.02	0003	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.591.434,00	1.587.915,00	1.257.554,00	99,78
.02	0003	611100	Bruto plaće i naknade	1.382.092,00	1.382.091,00	1.104.096,00	100,00
.02	0003	611200	Naknade troškova zaposlenih	209.342,00	205.824,00	153.458,00	98,32
.02	0003	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	145.120,00	145.120,00	116.691,00	100,00
.02	0003	612100	Doprinosi poslodavca	145.120,00	145.120,00	116.691,00	100,00
.02	0003	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	403.152,00	363.180,00	347.513,00	90,09
.02	0003	613100	Putni troškovi	39.000,00	31.219,00	22.267,00	80,05
.02	0003	613200	Izdaci za energiju	33.900,00	32.708,00	31.299,00	96,48
.02	0003	613300	Izdaci za komunalne usluge	10.800,00	10.582,00	11.709,00	97,98
.02	0003	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	45.500,00	34.476,00	39.090,00	75,77
.02	0003	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	7.650,00	7.389,00	6.261,00	96,59
.02	0003	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne im.	3.950,00	3.924,00	3.685,00	99,34
.02	0003	613700	Izdaci za tekuće održavanje	26.850,00	26.777,00	24.948,00	99,73
.02	0003	613800	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga i usl. p.p.	4.900,00	4.874,00	5.060,00	99,47
.02	0003	613900	Ugovorene usluge	213.180,00	193.824,00	189.618,00	90,92
.02	0003	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	4.422,00	4.421,00	3.576,00	99,98
.02	0003	613900	Troškovi prilagođenja predstave za osobe sa invaliditetom	13.000,00	12.986,00	10.000,00	99,89
.02	0003		UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI	100,00	-	26.551,00	0,00
.02	0003	614000	Tekući transferi i drugi tekući izdaci	100,00	-	26.551,00	0,00
.02	0003	614800	Drugi tekući rashodi - sudske takse po tužbama	100,00	-	26.551,00	0,00
.02	0003		UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	76.400,00	66.114,00	68.350,00	86,54
.02	0003	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	76.400,00	66.114,00	68.350,00	86,54
.02	0003	821300	Nabavka opreme	51.000,00	40.775,00	36.229,00	79,95
.02	0003	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	25.400,00	25.339,00	32.121,00	
.02	0003		UKUPNO	2.216.206,00	2.162.329,00	1.816.659,00	97,57

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo kulture i sporta KS
Nadležno ministarstvo

JU POZORIŠTE MLADIH Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

Obrazac BS
4200180540001
Identifikacioni broj
90.01
Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
22020003
Organizacioni broj
22020003
Operativni broj
0820
Funkcionalni kod
01
Fond
Pojedinačni obrasci: X
Konsolidovani obrasci:

27. 02. 2024

OPŠTI KONTROLNI CENTAR
POSREDOVANJE U PROMETU
POSREDOVANJE U PROMETU

BILANS STANJA
na dan 31.12.2023. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	1	2	3	4	5	6
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	267.115	177.672	150,34
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	10.000	9.600	104,17
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	257.115	168.072	152,98
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009			
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	3.829.507	3.867.177	99,03
12	011000	Stalna sredstva	011	5.536.709	5.472.152	101,18
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	1.707.202	1.604.975	106,37
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	3.829.507	3.867.177	99,03
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	4.096.622	4.044.849	101,28

Kontrolni broj: 10957774925898



str. 1 od 2

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	267.115	177.672	150,34
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	72.476	47.653	152,09
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	159.153	120.419	132,17
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	35.486	9.600	369,65
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	3.829.507	3.867.177	99,03
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	3.829.507	3.867.177	99,03
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	4.096.622	4.044.849	101,28

Sarajevo-Centar, 20.02.2024.
Mjesto i datum

MUMINOVIĆ (ŠEVKO) MIRSADA
Certifikovani računovoda

Ismir Fazlić
Rukovodilac

CERTIFIKOVANI RAČUNOVODIA
061/926-376
Kontakt



Kontrolni broj: 10957774925898

str. 2 od 2

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo kulture i sporta KS
Nadležno ministarstvo

JU POZORIŠTE MLADIH Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

4200180540001

Identifikacioni broj
90.01

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
22020003

Organizacioni broj
22020003

Operativni broj
0820

Funkcionalni kod
01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

27.02.2024

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH

Period izvještavanja od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine

• u KM •

R. br.	Opis	IZNOS	
		U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
	1	2	3
1.	UKUPNO (2+9+14)	1.527.211	1.220.787
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	1.382.091	1.104.096
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	953.643	759.581
4.	Akontacija poreza na dohodak		
5.	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	428.448	344.515
6.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	234.956	188.928
7.	za zdravstveno osiguranje	172.761	138.917
8.	za zapošljavanje	20.731	16.670
9.	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	145.120	116.691
10.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	82.926	66.680
11.	za zdravstveno osiguranje	55.284	44.454
12.	za zapošljavanje	6.910	5.557
13.	za beneficirani radni staž		
14.	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)		
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	45	42
16.	Broj zaposlenih evidentiran na platnoj listi	45	42

Sarajevo-Centar, 20.02.2024.
Mjesto

MUMINOVIĆ (ŠEVKO) MIRSADA
Certifikovani računovoda

Ismir Fazlić
Odgovorno lice

2377/5
Broj dozvole

CERTIFIKOVANI RAČUNOVODA
MUMINOVIĆ (ŠEVKO) MIRSADA



Kontrolni broj: 2282379224604235

str. 1 od 1

JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

Red.br.	Godina	Opis	Iznos	Broj zaposlenih
1	2019	<i>Neto plaće</i>	666.654	41
2		<i>Naknade troškova prevoza na posao i s posla</i>	20.254	41
3		<i>Naknade za topli obrok</i>	87.026	41
4		<i>Naknade za regres za godišnji odmor</i>	20.610	41
5		<i>Otpremnine zbog odlazka u penziju</i>	11.034	41
6		<i>Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti</i>	1.848	41
		UKUPNO 2019.	807.426	
7	2020	<i>Neto plaće</i>	714.057	45
8		<i>Naknade troškova prevoza na posao i s posla</i>	21.245	45
9		<i>Naknade za topli obrok</i>	89.481	45
10		<i>Naknade za regres za godišnji odmor</i>	19.635	45
11		<i>Otpremnine zbog odlazka u penziju</i>	0	45
12		<i>Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti</i>	7.572	45
		UKUPNO 2020.	851.990	
13	2021	<i>Neto plaće</i>	730.182	42
14		<i>Naknade troškova prevoza na posao i s posla</i>	22.467	42
15		<i>Naknade za topli obrok</i>	92.299	42
16		<i>Naknade za regres za godišnji odmor</i>	20.559	42
17		<i>Otpremnine zbog odlazka u penziju</i>	9.863	42
18		<i>Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti</i>	8.439	42
		UKUPNO 2021.	883.809	
19	2022	<i>Neto plaće</i>	759.581	42
20		<i>Naknade troškova prevoza na posao i s posla</i>	22.529	42
21		<i>Naknade za topli obrok</i>	95.664	42
22		<i>Naknade za regres za godišnji odmor</i>	21.240	42
23		<i>Otpremnine zbog odlazka u penziju</i>	5.243	42
24		<i>Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti</i>	8.782	42
		UKUPNO 2022.	913.039	
25	2023	<i>Neto plaće</i>	953.643	45
26		<i>Naknade troškova prevoza na posao i s posla</i>	23.944	45
27		<i>Naknade za topli obrok</i>	120.711	45
28		<i>Naknade za regres za godišnji odmor</i>	27.495	45
29		<i>Otpremnine zbog odlazka u penziju</i>	0	45
30		<i>Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti</i>	33.674	45
		UKUPNO 2023.	1.159.467	
		UKUPNO ZA SVE GODINE	4.615.731	

Na osnovu zaključka Vlade Kantona Sarajevo br. 12-02-05-21955-27.2/16 od 30.06.2016. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo kulture i sporta KS
Nadležno ministarstvo

JU POZORIŠTE MLADIH Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

4200180540001

Identifikacioni broj

90.01

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

22020003

Organizacioni broj

22020003

Operativni broj

0820

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
Period izvještavanja od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
1	2	3	4	
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (od 2 do 6)	450	
2	710000	Prihodi od poreza	451	0
3	720000	Neporezni prihodi	452	
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	
5	740000	Kapitalni transferi	454	
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	
7		Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)	456	
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	457	
9		Finansiranje (10+11+12)	458	
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	0
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	462	
14		II NOVČANE ISPLATE		
15		Rashodi (od 16 do 21)	463	
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	466	
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	
20	615000	Kapitalni transferi	468	
21	616000	Izdaci za kamate	469	
22		Kapitalni izdaci (redni broj 23)	470	
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	
24		Finansiranje (25+26)	472	
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	475	
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)	476	
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	477	
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	478	

Sarajevo-Centar, 20.02.2024.
Mjesto i datum

MUMINOVIĆ (ŠEVKO) MIRSADA
Certifikovani računovođa

2377/5
Broj licence

1961/928-376
Kontakt

Ismir Fazlić
Rukovodilac



Kontrolni broj: 1572029561307

str. 1 od 1

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo kulture i sporta KS
Nadležno ministarstvo

JU POZORIŠTE MLADIH Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

27. 02. 2024

4200180540001
Identifikacioni broj
90.01
Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti
22020003
Organizacioni broj
22020003
Operativni broj
0820
Funkcionalni kod
01
Fond
Pojedinačni obrasci: X
Konsolidovani obrasci:

IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU
Period izvještavanja od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		KAPITALNI IZDACI (2 + 9 + 17)	500	66.114	68.350	96,73
2	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (3+...+8)	501	66.114	68.350	96,73
3	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	502			
4	821200	Nabavka građevina	503			
5	821300	Nabavka opreme	504	40.775	36.229	112,55
6	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	505			
7	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	506			
8	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	507	25.339	32.121	78,89
9	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (od 10 do 16)	508			
10	822100	Pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	509			
11	822200	Pozajmljivanja pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	510			
12	822300	Pozajmljivanja javnim preduzećima	511			
13	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	512			
14	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	513			
15	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	514			
16	822700	Pozajmljivanja u inostranstvu	515			



Kontrolni broj: 1917588336733758

str. 1 od 2

	1	2	3	4	5	6
17	823000	Izdaci za otplate dugova (od 18 do 23)	516			
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	517			
19	823200	Vanjske otplate	518			
20	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	519			
21	823400	Otplate unutrašnjeg duga	520			
22	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	521			
23	823600	Otkup duga	522			
24		IZVORI FINANSIRANJA (25 + 29 + 37 + 41)	523			
25	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (26+27+28)	524			
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	525			
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	526			
28	811900	Ostali kapitalni primici	527			
29	813000	Primici od finansijske imovine (30+...+36)	528			
30	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	529			
31	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	530			
32	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	531			
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	532			
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	533			
35	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	534			
36	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	535			
37	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)	536			
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	537			
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja	538			
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	539			
41	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)	540			
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	541			
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja	542			
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	543			

Sarajevo-Centar, 20.02.2024.

Mjesto i datum

MUMINOVIĆ (ŠEVKO) MIRSADA
Certifikovani računovodnja

Broj licence

061/926/578 RČINOVOVA
Kontakt: Muminović
11715



Ismir Fazlić
Rukovodilac

Kontrolni broj: 1917588336733758

str. 2 od 2

NETO PLAĆE I DRUGA PRIMANJA PO KATEGORIJAMA POSLOVA

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Broj izvršilaca	Koeficijent	Ukupna neto plaća sa porezom	Neto plaća sa porezom per-capita	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	Naknade za topli obrok	Naknade za regres za godišnji odmor	Otpremnine zbog odlaska u penziju	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	Ukupno
I	Direktor pozorišta	1		28.714	0	913	2.643	611	0	0	32.881
1	* Direktor	1	6	28.714		913	2.643	611			32.881
II	Drama	19		503.185	0	8.692	49.691	11.609	0	17.272	590.449
1	* Prvak drame	2	7,7	74.213		583	5.232	1.222			81.250
2	* Glumac I	7	5,7	196.913		3.498	18.264	4.277		4.732	227.684
3	* Glumac II	2	5,3	49.478		1.166	4.977	1.222		3.826	60.669
4	* Glumac III	2	5	44.189		1.113	5.039	1.222			51.563
5	* Dramaturg	1	5,2	24.384		583	2.704	611			28.282
6	* Redatelj I	1	5,9	29.621		583	2.666	611			33.481
7	* Scenograf	1	5,2	26.299		0	2.744	611			29.654
8	* Slikar-Patiner-Vajar	1	4,6	24.017		0	2.742	611		4.888	32.258
9	* Pomoćnik (slikar, patiner, vajar)	1	3,1	14.236		583	2.744	611			18.174
10	* Inspicijent drame I	1	4,2	19.835		583	2.579	611		3.826	27.434
III	Administracija	8		148.737	0	4.411	23.292	4.888	0	3.826	185.154
11	* Stručni savjetnik u javnim ustanovama kulture...	1	4,6	24.548		913	2.923	611			28.995
12	* Viši stručni saradnik za administrativno pravne poslove	1	4,4	21.228		583	2.946	611			25.368
13	* Viši referent u javnim ustanovama kulture	1	3,5	18.715		583	2.984	611			22.893
14	* Nabavljač-dostavljač	1	3,15	15.741		583	2.959	611		3.826	23.720
15	* Blagajnik-biljetar	1	3,15	14.321		583	2.796	611			18.311
16	* Stručni saradnik za organizaciju	1	4,2	19.584		583	2.778	611			23.556
17	* Stručni saradnik za marketing	1	4,2	19.111		583	2.984	611			23.289
18	* Saradnik za propagandu	1	3,4	15.489		0	2.922	611			19.022
IV	Tehnika	17		273.007	0	9.928	45.085	10.387	0	12.576	350.983
19	* Šef scenske tehnike-organizator	1	3,7	19.929		583	2.679	611			23.802
20	* Majstor rasvjete	2	3,7	37.974		1.166	5.044	1.222			45.406
21	* Majstor stolar	1	3,7	20.044		583	2.781	611		3.826	27.845
22	* Majstor tona	1	3,7	18.003		583	2.706	611			21.903
23	* Tonski tehničar	1	3,05	12.537		477	2.383	611			16.008

24	* Domar, domaćin objekata	1	3,4	18.045		583	2.857	611			22.096
25	* Rekviziter sitne rekvizite	1	3,05	14.594		583	2.602	611			18.390
26	* Dekorater	3	3,05	47.191		913	7.531	1.833			57.468
27	* Portir	1	2,7	14.944		913	2.629	611			19.097
28	* Hlgjeničarka	3	2,35	39.820		2.378	8.563	1.833		3.826	56.420
29	* Gardarober I	1	3,05	14.552		583	2.629	611			18.375
30	* Frizer-šminker I	1	3,15	15.374		583	2.681	611		4.924	24.173
	UKUPNO	45		953.643	0	23.944	120.711	27.495	0	33.674	1.159.467



IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU JU “ POZORIŠTA MLADIH “

SARAJEVO ZA 2023. GODINU

Zakonski Budžet Kantona Sarajevo na kraju 2023. godine iznosi	2.216.206,00 KM
Sredstva budžeta	2.122.206,00 KM
Prihod korisnika (vlastiti i transferi)	94.000,00 KM

U ovom budžetu za bruto plaće i naknade troškova zaposlenih sa doprinosima poslodavca planirano je 1.740.976,00 KM ili u procentima 78,56%, a za izdatke za material, sitan inventar i usluge, nabavku opreme i rekonstrukciju i investiciono održavanje planirano je 475.230,00 KM što procentualno iznosi 21,44%.

U 2023. godini primjenjuje se Uredba Broj: 02-05-34500-12/16 od 15.12.2016. godine gdje su prihodi koje budžetski korisnici ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti za koju je propisana utvrđena visina naknade (prihodi od ulaznica i gostovanja) ostali javni prihod. U 2023. godini ostvareno je 74.231,00 KM.

Pod vlastitim prihodima u smislu ove uredbe podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu (najam sale, sponzorstva...). U 2023. godini ostvareno je 40.850,00 KM. Evidentirane su 2 ispostavljene, a nenaplaćene fakture u iznosu od 10.000,00 KM.

Donacije i transferi su prihodi koji se ne pojavljuju redovito pa se ne mogu sigurno predvidjeti. U ovoj godini Ministarstvom civilnih poslova Bosne i Hercegovine doznačilo je sredstva po ugovoru, koji je potpisan u predhodnoj godini, transfer u iznosu 5.000,00 KM za sufinansiranje projekta Ježeva kućica – lutkarska predstava za djecu.

Fondacija za muzičke, scenske i likovne umjetnosti doznačila je transfer u iznosu 6.000,00 KM za sufinansiranje projekta pod nazivom „ Lutkarska predstava za djecu –Zapadna Nigdilija (radni naslov)“.



Federalno ministarstvo kulture i športa , Sarajevo dodijelilo je po Ugovoru Broj: 06-11-10-187-1/23 sredstva u iznosu 2.000,00 KM u svrhu sufinansiranja programa /projekta Cjelovečernja predstava : Večera budala.

Grad Sarajevo je odlukom o odobravanju novčanih sredstava dodijelio sredstva u iznosu 5.000,00 KM za manifestaciju Dani grada Sarajeva .

Općina Centar Sarajevo je Zaključkom Broj: 13-11-1843/23 odobrila sredstva u iznosu 5.000,00 KM za progrm - Edukacija učenika osnovnih škola iz oblasti kulture.

Općina Novi grad Sarajevo Sporazumom Broj: 02/06-11-13537/23 odobrila je sredstva u iznosu 3.500,00 KM kao podršku u okviru realizacije Programa 25. tradicionalne manifestacije „ Novogradski dani 2023“.

Općina Centar Sarajevo je Zaključkom Broj: 13-11-1843/23 odobrila sredstva u iznosu 3.750,00 KM za progrm - Edukacija učenika osnovnih škola iz oblasti kulture.

U 2023. godini Pozorište je naplatilo transfera u iznosu 30.250,00 KM, a realizovano je 4.764,00 KM.

U skladu sa članom 14 . stav (4) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2023. godinu (Službene novine Kantona Sarajevo broj 15/23) razgraničili smo ostvarena a ne utrošena sredstva (transfere) u budžetsku 2024. godinu u ukupnom iznosu od 25.486,00 KM.



OBRAZLOŽENJE

Iako radi sa minimalnom kadrovskom popunjenošću, JU "Pozorište mladih" Sarajevo je i 2023. godinu završila uspješnim rezultatima poslovanja, kako u finansijskom smislu tako i u programskom smislu. Nije bilo odstupanja planiranih i ostvarenih troškova.

Izvršenje finansijskog plana iz budžeta Kantona Sarajevo za 2023.godinu izgleda ovako:

611100-Bruto plaće i naknade **1.382.091 KM**

Najveći iznos izdataka jeste za bruto plaće i naknade. Pozorište je završilo 2023. godinu sa 45 (četrdesetpet) zaposlenika .

KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH NA KRAJU 2023. GODINE

VSS	VŠS	SSS	NSS	VKV	KV	NK	UKUPNO
22	0	11	0	1	9	2	45

611200-Naknade troškova zaposlenih **205.824 KM**

Pozorište mladih Sarajevo u 2023. godini ostvarilo je samo neophodne naknade, a iznosi naknada su rađeni na bazi pozitivnih zakonskih propisa i podzakonskih akata kojima se reguliše obim navedenih prava. Pozorište je ostvarilo: Naknadu troškova prevoza na posao i s posla, Naknadu za topli obrok, Naknadu za regres za godišnji odmor i Naknadu u slučaju smrti i teže invalidnosti.

Navedeni iznos je ostvaren za četrdesetdva (45) zaposlenika koliko je bilo prosječno zaposleno u 2023. godini.

Naknade troškova prevoza na posao i s posla	23.944,00;
Naknade za topli obrok	120.711,00;
Naknade za regres za godišnji odmor	27.495,00;
Nakande u slučaju smrti i teže invalidnosti	33.674,00;

612100-Doprinosi poslodavca (PIO/MIO, doprinos za zdravstvo i doprinos za zapošljavanje)

145.120 KM



Iznos ovih troškova ostvaren je za 45 zaposlenika koliko ih je u prosjeku bilo zaposleno u 2023. godini

613100-Putni troškovi

31.219 KM

U periodu 01.01.do 31.12.2023. godine JU "Pozorište mladih" Sarajevo je imalo sljedeća gostovanja u zemlji i inostranstvu:

- **Konjic** - predstava "Patkica Blatkica", reditelj Irfan Avdić, 20. 02. 2023. godine; X Festival glumca u Konjicu, predstava "Lenora – priča o podsvijesti Edgara Alana Poa", reditelj Sonja Petrović, 11.05.2023. godine i manifestacija "Teatar Baština 2023 Konjic" predstava "Cvrčak i mrav", reditelj Adis Bakrač, 27.10.2023. godine
- **Bugojno** - predstava "Trg ratnika", reditelj Dino Mustafić, 18.05.2023. godine; festival "XII Bugojansko lutkarsko bijenale", predstava "Olovni vojnik", reditelj Mario Drmać, 12.09.2023. godine.
- **Tuzla** - predstava "Ako pčele odu", reditelj Zijah Sokolović, 20.05.2023. godine; predstava "Ježeva kućica", reditelj Dubravka Zrnčić Kulenović, 08.07.2023. godine; i manifestacija "Tuzlanski pozorišni dani Tuzla 2023", predstava "Večera budala", reditelj Adis Bakrač, 16.11.2023. godine.
- **Novi Travnik** – festival "InBox", predstava "Cvrčak i mrav", reditelj Adis Bakrač, 08.09.2023. godine.
- **Mostar** – 3. Festival lutkarske umjetnosti Mostar, predstava "Ježeva kućica", reditelj Dubravka Zrnčić Kulenović, 25.09.2023. godine.
- **Banja Luka** – 22. Međunarodni festival Pozorišta za djecu Banja Luka 2023., predstava "Ježeva kućica", reditelj Dubravka Zrnčić Kulenović, 10.10.2023. godine.
- **Kotor** – " Festival pozorišta za djecu Kotor 2023 ", predstava "Zašto ih nije briga", reditelj Petar Pejaković, 10.07.2023. godine
- **Sombor** – festival " Limenka Teatar Fest ", predstava "Cvrčak i mrav", reditelj Adis Bakrač, 03.09.2023. godine
- **Zagreb** – "56. Međunarodni festival kazališta lutaka PIF Zagreb", predstava "Tobija", reditelj Mario Drmać, 19.09.2023. godine.
- **Novi Sad** – ASSITEJ Festival " Prekretnice 2023 ", predstava "Zašto ih nije briga", reditelj Petar Pejaković, 22.11.2023. godine.



Putovanje, lčna vozila u zemlji	4.919,00;
Troškovi dnevnica u zemlji	6.150,00;
Troškovi prevoza u inostranstvo javnim sredstvima	2.457,00;
Putovanje, lčna vozila u inostranstvu	1.807,00;
Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvo	466,00;
Troškovi dnevnica u inostranstvo	15.420,00;

613200-Izdaci za energiju **32.708 KM**

Navedeni troškovi se odnose na ukupne izdatke za utrošenu električnu energiju i plin u 2023. godini.

Izdaci za električnu energiju	15.511,00;
Plin	17.197,00;

613300-Izdaci za komunalne usluge **10.582 KM**

Navedeni iznos se odnosi na ukupne izdatke za telefon, internet, mobilnu telefoniju, poštanske usluge, vodu i kanalizaciju, usluge odvoza smeća, usluge obezbjeđenja objekta, usluge deratizacije i ostale komunalne usluge.

Izdaci za telefon	2.094,00;
Izdaci za internet	321,00;
Izdaci za mobitel	759,00;
Poštanske usluge	396,00;
Izdaci za vodu i kanalizaciju	634,00;
Izdaci za usluge odvoza smeća	4.313,00;
Izdaci za usluge obezbjeđenja	1.778,00;
Usluge deratizacije	287,00;

613400-Nabavka materijala i sitnog inventara **34.476 KM**

Pored nabavke materijala za scenu, kostim i rekvizitu na ovoj budžetskoj poziciji nalaze se material za dekoraciju službenih prostorija, sitan inventar, izdaci za ostali administrativni material, material za čišćenje i ostali razni potrošni materijali jer su i ti materiali neophodni za pripremu premijere, izvođenje repriznog repertoara i stvaranje uslova za nesmetano obavljanje djelatnosti.



Materijal za dekoraciju službenih prostorija	180,00;
Sitan inventar	350,00;
Izdaci za ostali administrativni materijal	1.955,00;
Materijal za proizvodnju - scenografiju i rekvizitu	26.236,00;
Materijal za odjeću i platno - kostim	3.563,00;
Materijal za čišćenje	2.192,00;
613500-Izdaci za usluge prevoza i goriva	7.389 KM
Utrošena sredstva odnose se na izdatke za gorivo, prevoz scenografije i kostimografije na gostovanja, registraciju pozorišnog automobila i izdatke za prevoz ljudi.	
Gorivo – dizel	4.857,00;
Prevoz robe (scenografije i kostimografije)	1.086,00;
Registracija pozorišnog automobila	401,00;
Izdaci za prevoz ljudi	1.045,00;
613600-Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	3.924 KM
Navedeni iznos odnosi se na troškove gostujućih umjetnika i najam opreme.	
Unajmljivanje stanova	1.800,00;
Unajmljivanje opreme	2.124,00;
613700-Izdaci za tekuće održavanje	26.777 KM
Na ovoj budžetskoj poziciji nalazi se material i usluge za tekuće održavanje zgrade, opreme i pozorišnog kombija. Redovnim održavanjem ove imovine stvaraju se uslovi za nesmetano izvođenje predstava i ostalih kulturnih programa.	
Materijal za održavanje zgrada	15.050,00;
Materijal za održavanje opreme	1.467,00;
Materijal za održavanje vozila	206,00;
Usluge održavanja zgrada	3.674,00;
Usluge održavanja opreme	5.637,00;
Usluge održavanja vozila	743,00;



613800-Izdaci osiguranja bankarskih usluga i usluga platnog prometa 4.874 KM

Pozorište mladih se brine da lica i imovina budu osigurani. Navedeni iznos je ostvaren za osiguranje 45 prosječno zaposlena u toku 2023. godine, te osiguranje zgrade i opreme što predstavlja imovinu ustanove.

Osiguranje imovine	1.259,00;
Osiguranje vozila	1.396,00;
Osiguranje zaposlenih	2.170,00;
Izdaci bankarskih usluga	49,00;

613900-Ugovorene i druge posebne usluge 211.231 KM

Ova ekonomska pozicija je najveća stavka materijalnih troškova u svakom finansijskom planu JU "Pozorišta mladih" Sarajevo. Razlog je nedostatak zaposlenika u umjetničkom i administrativnom sektoru, a što je riješeno angažovanjem vanjskih saradnika. Pored zaključenih ugovora o djelu, ugovora o autorskom djelu, izvođačkih ugovora tu se nalaze naknade upravnom i nadzornom odboru, naknada za rad supervizora, usluge štampanja, usluge reprezentacije, ostale stručne usluge, ostali izdaci za informisanje, usluge stručnog obrazovanja, usluge računovodstvenih i revizorskih usluga, pravne usluge, kompjuterske usluge, usluge javnog zdravstva doprinos za zdravstvo na ugovore, doprinos za PIO na ugovore, porez na dohodak na ugovore, posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i ostale nepomenute usluge gdje se nalazi dosta specifičnih usluga koje se plaćaju fakturama, a koje je teško predvidjeti. To su takse za radne dozvole stranaca, hotelske usluge za goste pozorišta, dizajn plakata, snimanje predstava, usluge krojenja i šivanja kostima, članarina turističkoj zajednici, usluge zdravstvene zaštite, usluge prevođenja, korištenje autorskih prava, sitni računi preko blagajne i sve druge nepomenute specifične usluge.

Poredane su sve vrste troškova na poziciji Ugovorenih usluga. Izdaci za autorske, izvođačke, ugovore o djelu, upravni, nadzorni odbor i izdaci za supervizora prikazani su u neto iznosu.

Izdaci za autorske ugovore	48.600,00;
Izdaci za izvođačke ugovore	33.345,00;
Izdaci za ugovore o djelu	52.470,00;
Izdaci za upravni odbor	9.600,00;
Izdaci za nadzorni odbor	5.400,00;
Izdaci za supervizora	300,00;



Usluge štampanja	4.647,00;
Usluge reprezentacije	5.288,00;
Ostale stručne usluge	4.680,00;
Ostali izdaci za informisanje	1.892,00;
Usluge stručnog obrazovanja	1.070,00;
Usluge računovodstvenih i revizorskih usluga	70,00;
Pravne usluge	1.755,00;
Kompjuterske usluge	2.416,00;
Javno zdravstvena djelatnost	103,00;
Doprinos za zdravstveno osiguranje na ugovore	4.389,00;
Doprinos za PIO na ugovore	6.583,00;
Porez na dohodak na ugovore	13.355,00;
Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	5.143,00;
Ostale nepomenute usluge	10.110,00;
Troškovi za administrativne takse	15,00;

821300-Nabavka opreme**40.775,00 KM**

Nabavljena je samo neophodna oprema kako bi umjetnički i administrativni sektori mogli normalno funkcionisati i to :

Namještaj	885,00;
Kompjuterska oprema	5.734,00;
Oprema za prenos podataka i glasa	15.937,00;
Ostale uredske mašine (usisivač)	450,00;
Elektronska oprema	6.938,00;
Strojevi, uređaji , alati i instalacije	9.838,00;
Ugrađena oprema	993,00;

Za nabavku gore navedene opreme uloženo je 20.000,00 KM iz sredstava budžeta i 20.775,00 KM vlastitih sredstava



821600-Rekonstrukcija i investiciono održavanje	25.339,00 KM
U 2023. godini povećana je vrijednost zgrade za sljedeća ulaganja:	
Rekonstrukcija elektro instalacija i zamjena elektro ormara	6.845,00;
Izrada vanjskih protivpožarnih stepenica	5.616,00;
Usluge izrade vodovodne i kanalizacione mreže u muškom i ženskom toaletu	5.870,00;
Usluge izrade elektroinstalacija i pripremnih radova za ton na sceni	7.008,00;



POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

POČETNO I ZAVRŠNO STANJE IMOVINE, OBAVEZA I IZVORA VLASNIŠTVA

Početno stanje 01.01.2023. godine

	-IMOVINA	3.867.177
	-OBAVEZE	177.672
	-IZVOR VLASNIŠTVA DRŽAVNI KAPITAL	3.867.177

Završno stanje 31.12.2023. godine

	-IMOVINA	3.829.507
	-OBAVEZE	267.115
	-IZVOR VLASNIŠTVA DRŽAVNI KAPITAL	3.829.507

Pozorište mladih Sarajevo ne posjeduje u svojoj evidenciji obaveze koje vodi vanbilansno. Sve obaveze su izmirene sa 31.12.2023. godine.

Odstupanja u odnosu na početno i završno stanje izvora stalnih sredstava rezultat su efekata amortizacije i vrijednosti nabavljene opreme u 2023. godini.

OBRASCI GODIŠNJEG OBRAČUNA ZA IZVJEŠTAJNU 2023. godinu

- račun prihoda i rashoda;
- bilans stanja;
- iskaz o gotovinskim tokovima;
- iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju;
- podaci o zaposlenim;

Direktor:

Ismir Fazlić



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo kulture i sporta KS
Nadležno ministarstvo

JU POZORIŠTE MLADIH Sarajevo
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Centar
Sjedište potrošačke jedinice

4200180540001

Identifikacioni broj

90.01

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

22020003

Organizacioni broj

22020003

Operativni broj

0820

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

27. 02. 2024

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Period izvještavanja od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I RASHODI (2+26)	100	2.096.215	1.748.309	119,90
2		TEKUĆI RASHODI (3+6+7+17+34)	101	2.096.215	1.748.309	119,90
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102	1.587.915	1.257.554	126,27
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	1.382.091	1.104.096	125,18
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	205.824	153.458	134,12
6	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	105	145.120	116.691	124,36
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+...+16)	106	363.180	347.513	104,51
8	613100	Putni troškovi	107	31.219	22.267	140,20
9	613200	Izdaci za energiju	108	32.708	31.299	104,50
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	10.582	11.709	90,37
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	34.476	39.090	88,20
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	7.389	6.261	118,02
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112	3.924	3.685	106,49
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	26.777	24.948	107,33
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114	4.874	5.060	96,32
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	211.231	203.194	103,96
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+...+25)	116		26.551	
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	117			
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118			
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	121			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123			
25	614800	Drugi tekući rashodi	124		26.551	



Kontrolni broj: 1394212222

str. 1 od 3

26	615000	Kapitalni transferi (27+...+33)	125			
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	126			
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127			
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128			
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129			
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	130			
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131			
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132			
34	616000	Izdaci za kamate (35+...+38)	133			
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134			
36	616200	Izdaci za inostrane kamate	135			
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136			
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137			
39	700000	II PRIHODI (40+55+73)	138	119.845	115.889	103,41
40	710000	PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)	139			
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)	140			
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141			
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	142			
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti (gara na sreću i ostalih preduzeća	143			
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144			
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	145			
47	714000	Porezi na imovinu	146			
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+...+51)	147			
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148			
50	715200	Porez na promet posebnih usluga	149			
51	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150			
52	716000	Porezi na dohodak	151			
53	717000	Prihodi od indirektnih poreza	152			
54	719000	Ostali porezi	153			
55	720000	NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)	154	115.081	97.889	117,56
56	721000	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)	155			
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156			
58	721200	Ostali prihodi od imovine	157			
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmalca i učešća u kapitalu	158			
60	721400	Naknade primljene od pozajmalca i učešća u kapitalu	159			
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160			
62	721600	Prihodi od privatizacije	161			
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162			

Kontrolni broj: 1394212222

str. 2 od 3

64	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+...+71)	163	115.081	97.889	117,56
65	722100	Administrativne takse	164			
66	722200	Sudske takse	165			
67	722300	Komunalne naknade i takse	166			
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167	74.231	62.799	118,20
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168			
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihod	169	40.850	35.090	116,41
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170			
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171			
73	730000	PRIMLJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+76+78+80+86)	172	4.764	18.000	26,47
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 75)	173			
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174			
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77)	175	4.764	18.000	26,47
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	176	4.764	18.000	26,47
78	733000	Donacije (r.br. 79)	177			
79	733100	Donacije	178			
80	740000	KAPITALNI TRANSFERI (81+83)	179			
81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180			
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181			
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182			
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183			
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184			
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185			
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186			
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187	0	0	
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188	1.976.370	1.632.420	121,07
90		Pokriveno:				
91						
92						
93		Nepokriveno:				

Sarajevo-Centar, 20.02.2024.
Mjesto i datum

MUMINOVIĆ (ŠEVKO) MIRSADA
Certifikovani računovođa

Ismir Fazlić
Rukovodilac

Broj licence

CPPI/926-376 RAČUNOVOĐA
Kontakt: Muminović
Mirsada 1977/8



Kontrolni broj: 1394212222

str. 3 od 3

15.03.2024.

11-2-284-1/24



Adresa: Maršala Tita 9a/I
 Telefon: (033) 251-590
 Faks: (033) 251-595
 E-mail: ejn@javnenabavke.gov.ba
 Web: https://www.ejn.gov.ba



Datum i vrijeme kreiranja izvještaja: 18.1.2024. u 11:14

IZVJEŠTAJ O VRIJEDNOSTI POJEDINAČNIH UGOVORA ZA SVE DOBAVLJAČE

Naziv ugovornog organa: JU POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO
 IDB/JIB: 4200180540001
 Period za koji se generiše izvještaj: 1.1.2023. - 31.12.2023.
 Izvještaj kreirao: Safija Murtezić
 Datum kreiranja izvještaja: 18.1.2024.

R. Br.	Vrsta postupka	Vrsta ugovora	Broj postupka	Broj lotova	Redni broj lota	Naziv predmeta nabavke	CPV kod	Naziv dobavljača:	IDB/JIB dobavljača:	Datum zaključenja ugovora:	Vrijednost ugovora:	Operater
1	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-13/23	0		Nabavka usluga reprezentacije direktora Pozorišta	15860000-4 Kafa, čaj i srodni proizvodi	HOŠE KOMERC DOO	4200442500006	20.3.2023.	83,93	Safija Murtezić
2	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-12/23	0		Nabavka robe gotove odjeće za potrebe kostimografije	18300000-2 Odjevni predmeti	PENTY	4201585650005	21.3.2023.	85,04	Safija Murtezić
3	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-10/23	0		Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS d.o.o. - Poslovni centar Blažuj	4200162210088	23.3.2023.	76,67	Safija Murtezić
4	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-11/23	0		Nabavka robe gotove obuće za potrebe kostimografije	18300000-2 Odjevni predmeti	Deichmann obuća doo	4201813030004	23.3.2023.	119,49	Safija Murtezić
5	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-9/23	0		Nabavka usluga 24-satnog praćenja signala protuprovala i vatrodjave	79710000-4 Usluge na području sigurnosti	DSC DOO AGENCIJA ZA ZAŠTITU LJUDI I IMOVINE	4200144230004	24.3.2023.	120,00	Safija Murtezić
6	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-6/23	0		Nabavka usluga stručnog obrazovanja	80000000-4 Usluge obrazovanja i osposobljavanja	FEB D.D. SARAJEVO	4200566060004	27.3.2023.	85,47	Safija Murtezić
7	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-5/23	0		Javna nabavka gotove obuće za potrebe kostimografije muške cipele	18000000-9 Odjeća, obuća, prtljag i pribor	Deichmann obuća d.o.o.	4201813030195	28.3.2023.	68,28	Safija Murtezić
8	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-7/23	0		Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL D.D. SARAJEVO	4200163020002	29.3.2023.	264,87	Safija Murtezić
9	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-4/23	0		Javna nabavka tekstila mebl štofa krojačkog pribora za izradu kostimografije	19200000-8 Tekstilne tkanine i srodni proizvodi	VELETEX D.O.O	4236060890003	30.3.2023.	81,04	Safija Murtezić
10	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-3/23	0		Nabavka sline rekvizite aparata za uređivanja kose	39712210-1 Aparati za sušenje kose	DOMOD D.O.O.	4201952400002	30.3.2023.	78,65	Safija Murtezić
11	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-8/23	0		Nabavka usluga osiguranja zaposlenih i imovine	66512100-3 Usluge osiguranja od nesreća	SARAJEVO-OSIGURANJE D.D.	4200326930001	31.3.2023.	3274,10	Safija Murtezić
12	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-2/23	0		Odluka o nabavci robe: gotove obuće za potrebe kostimografije (steznika za koljeno)	33183000-6 Ortopedska pomagala	BAUERFEIND D.O.O.	4263322900002	31.3.2023.	40,00	Safija Murtezić
13	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-14/23	0		Nabavka robe gotova obuća za potrebe kostimografije	18000000-9 Odjeća, obuća, prtljag i pribor	"OFFICE SHOES" d.o.o.	4402632840000	4.4.2023.	366,67	Safija Murtezić
14	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-15/23	0		Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	OKLAGIJA d.o.o.	4202027850002	13.4.2023.	170,94	Safija Murtezić
15	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-16/23	0		Nabavka hrane i pića za premijerne	15000000-8 Hrana, piće,	Obrtnička radnja-pekarar	4303267760001	13.4.2023.	100,00	Safija Murtezić

					i gostujuće programe	duhan i srodni proizvodi	"J-A"					
16	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-17/23	0	Nabavka krojenja i šivenja kostima za premijerne i reprizne predstave	98393000-4 Krojačke usluge	Krojački salon MAK	4303207860007	18.4.2023.	2240,00	Safija Murtezić	
17	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-26/23	0	Nabavka cvijeća za potrebe premijernih projekata	03121210-0 Cvjetni aranžmani	TR CVJEČARA "GRBAVICA" VL. KOZICA MERIMA	4303113610007	18.4.2023.	60,00	Safija Murtezić	
18	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-22/23	0	Nabavka tekstila, mebl štofova i krojačkog pribora za izradu kostimografije	19000000-6 Koža i tekstilne tkanine, plastični i gumeni materijali	SANNY-GENNY D.O.O. SARAJEVO	4200539250004	18.4.2023.	1052,30	Safija Murtezić	
19	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-20/23	0	Nabavka sitnog inventara	30197000-6 Mala kancelarijska oprema	"ZEKA-COMERC" DOO GRAČANICA	4209329610439	20.4.2023.	140,94	Safija Murtezić	
20	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-18/23	0	Nabavka rekonstrukcije elektroinstalacija i zamjena razvodnih ormara	45454000-4 Radovi na rekonstrukciji	ELEKTRO OŽINDO DOO	4210261230002	20.4.2023.	5850,00	Safija Murtezić	
21	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-21/23	0	Nabavka alata i mašina za pozorišne radionice	42642100-9 Alatne mašine za obradu drva	ZEKA-COMERC D.O.O.	4209329610005	20.4.2023.	1112,06	Safija Murtezić	
22	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-19/23	0	Nabavka klima uređaja	42500000-1 Rashladni uređaji i uređaji za provjetravanje	ELEKTROINSTALATER ADI AM	4319057020009	20.4.2023.	6000,00	Safija Murtezić	
23	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-23/23	0	Nabavka održavanja zgrade elektroinstalacije, voda, kanalizacija, građevinski radovi i grijanje	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	LIFT INŽINJERING D.O.O.	4201448740005	25.4.2023.	740,00	Safija Murtezić	
24	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-27/23	0	Nabavka usluga snimanja i montaže video materijala za premijerne projekte	79961330-0 Usluge snimanja na mikrofilm	OD HARDINO	4303178230007	25.4.2023.	660,00	Safija Murtezić	
25	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-28/23	0	Nabavka sitne rekvizite	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	27.4.2023.	56,84	Safija Murtezić	
26	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-24/23	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (metal, željezo, razni profili)	44531700-8 Željezni ili čelični proizvodi s navojem	OD "Limkrov"	4302686100007	27.4.2023.	1100,00	Safija Murtezić	
27	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-29/23	0	Nabavka elektromaterijala za tekuće održavanje	31530000-0 Dijelovi svjetiljki i rasvjetne opreme	SPOT97 DOO SARAJEVO	4200146440006	28.4.2023.	345,38	Safija Murtezić	
28	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-33/23	0	Nabavka usluga održavanja web stranice i inovacija na web stranici	48222000-0 Programski paket za web-server	TRIPTIH D.O.O.	4200925130005	8.5.2023.	1085,00	Safija Murtezić	
29	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-32/23	0	Nabavka 24-satnog praćenja signala protuprovala i vatrodjave	79710000-4 Usluge na području sigurnosti	DSC DOO AGENCIJA ZA ZAŠTITU LJUDI I IMOVINE	4200144230004	10.5.2023.	4728,00	Safija Murtezić	
30	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-30/23	0	Nabavka kancelarijskog materijala	22800000-8 Papirni ili kartonski registratori, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi štampani kancelarijski materijal	OFFICE SUPPORT D.O.O.	4202614040005	11.5.2023.	796,54	Safija Murtezić	
31	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-31/23	0	Nabavka pločastog materijala za izradu namještaja	44000000-0 Građevinske konstrukcije i materijali; pomoćni proizvodi u građevinarstvu (osim električnih aparata)	FRUCTAS D.O.O. ŠTUP-ILIDŽA	4200387640006	12.5.2023.	1756,83	Safija Murtezić	
32	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-34/23	0	Nabavka porođnog materijala za održavanje zgrade i opreme	44500000-5 Alat, brave, ključevi, šarke, vijci, lanac i opruge	PENNY PLUS	4200162210045	17.5.2023.	150,04	Safija Murtezić	

33	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-35/23	0		Nabavka usluga stručnog obrazovanja	8000000-4 Usluge obrazovanja i osposobljavanja	FEB D.D. SARAJEVO	4200566060004	18.5.2023.	85,47	Safija Murtezić
34	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-39/23	0		Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	HOŠE KOMERC DOO	4200442500006	24.5.2023.	325,05	Safija Murtezić
35	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-38/23	0		Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	HOŠE KOMERC DOO	4200442500006	24.5.2023.	263,93	Safija Murtezić
36	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-37/23	0		Nabavka usluga održavanja računarske opreme	50312000-5 Održavanje i popravak kompjuterske opreme	FIXIT D.O.O.	4202048930006	24.5.2023.	51,28	Safija Murtezić
37	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-36/23	0		Nabavka slikarskog i vajarskog materijala	24200000-6 Boje i pigmenti	PENNY PLUS	4200162210045	24.5.2023.	97,96	Safija Murtezić
38	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-40/23	0		Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15842220-0 Čokoladne table	Obrtnička radnja-pekara "J-A"	4303267760001	24.5.2023.	100,00	Safija Murtezić
39	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-41/23	0		Nabavka scenskog materijala, rasvjetnog potrošnog materijala, siljalice za reflektore i ttečnost za dim mašine	31731000-9 Elektrotehničke potrepštine	SAR-LIGHT D.O.O	4209043640004	30.5.2023.	466,24	Safija Murtezić
40	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-42/23	0		Nabavka usluga informisanja: javni oglasi, smrtovnice, obavještenja - posljednji pozdrav	79340000-9 Usluge oglašavanja i marketinga	OSLOBOĐENI E SERVISI	4202263820009	1.6.2023.	47,01	Safija Murtezić
41	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-44/23	0		Nabavka usisivača za potrebe održavanja pozorišne zgrade	39713430-6 Usisivači	KAMER COMMERCE D.O.O.	4200086440001	1.8.2023.	384,61	Safija Murtezić
42	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-43/23	0		Nabavka usluga izrade ATA carneta	72310000-1 Usluge obrade podataka	Ваньскотрговинска комора босне и Херцеговине	4200364430004	7.8.2023.	179,00	Safija Murtezić
43	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-46/23	0		Nabavka tonskog potrošnog materijala za potrebe tekućeg održavanja (kablovi, baterije i slično)	31500000-1 Rasvjetna oprema i električne svjetiljke	KOMEL DOO	4200491890006	4.9.2023.	170,94	Safija Murtezić
44	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-45/23	0		Nabavka usluga najma kombi vozila za prevoz ansambila na gostovanja	60171000-7 Najam putničkih vozila s vozačem	Contable travel	4202446400009	5.9.2023.	305,00	Safija Murtezić
45	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-47/23	0		Nabavka usluga izrade ATA carneta	72310000-1 Usluge obrade podataka	Ваньскотрговинска комора босне и Херцеговине	4200364430004	6.9.2023.	168,40	Safija Murtezić
46	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-49/23	0		Nabavka usluga održavanja računarske opreme	50312000-5 Održavanje i popravak kompjuterske opreme	FIXIT D.O.O.	4202048930006	7.9.2023.	99,19	Safija Murtezić
47	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-48/23	0		Nabavka usluga stručnog obrazovanja	80000000-4 Usluge obrazovanja i osposobljavanja	FEB D.D. SARAJEVO	4200566060004	11.9.2023.	85,47	Safija Murtezić
48	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-52/23	0		Nabavka sitne rekvizite	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	UNIVERZALN O D.O.O.	4201699570001	15.9.2023.	67,52	Safija Murtezić
49	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-53/23	0		Nabavka pločastog materijala za izradu namještaja	44000000-0 Građevinske konstrukcije i materijali; pomoćni proizvodi u građevinarstvu (osim električnih aparata)	J.U.A FRISCHEIS D.O.O.	4201195940002	18.9.2023.	3487,65	Safija Murtezić
50	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-51/23	0		Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	HOŠE KOMERC DOO	4200442500006	18.9.2023.	57,86	Safija Murtezić

51	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-55/23	0		Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	INDUSTRIJA GRAĐEVINSKOG MATERIJALA IGM VISOKO	4218125280005	22.9.2023.	62,47	Safija Murtezić
52	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-65/23	0		Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	22.9.2023.	350,68	Safija Murtezić
53	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-66/23	0		Nabavka slikarskog i vajarskog materijala	24200000-6 Boje i pigmenti	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	22.9.2023.	413,50	Safija Murtezić
54	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-67/23	0		Nabavka stolarskog materijala	44191000-5 Razni građevinski materijali od drva	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	22.9.2023.	692,52	Safija Murtezić
55	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-56/23	0		Nabavka martetičkih usluga i sponzorstava	79416100-4 Usluge vođenja odnosa s javnošću	Peglica Agency d.o.o. Sarajevo	4202733720006	26.9.2023.	800,00	Safija Murtezić
56	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-54/23	0		Nabavka usluga dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u vezi s objektom	90920000-2 Usluge sanitacije u vezi s objektom	DERATIZER D.O.O. SARAJEVO	4200149200006	27.9.2023.	50,00	Safija Murtezić
57	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-68/23	0		Nabavka sitne rekvizite	44612100-4 Plinske boce	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	27.9.2023.	58,08	Safija Murtezić
58	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-58/23	0		Nabavka sitnog inventara	42600000-2 Alatna mašine	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	28.9.2023.	158,08	Safija Murtezić
59	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-57/23	0		Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	28.9.2023.	224,96	Safija Murtezić
60	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-60/23	0		Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	39290000-1 Razna oprema	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	28.9.2023.	56,41	Safija Murtezić
61	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-59/23	0		Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	30124400-8 Ulošci za klamerice	ADAZAL D.O.O.	4200379970005	29.9.2023.	181,13	Safija Murtezić
62	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-61/23	0		Nabavka goriva za kombi	09134220-5 Dizelsko gorivo (EN 590)	ENERGOPETRA OL d.d. Sarajevo	4200163020878	2.10.2023.	185,70	Safija Murtezić
63	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-62/23	0		Nabavka rasvjetne opreme	31527000-6 Usmjeravajući reflektori	SET UP S	4210054790006	2.10.2023.	5930,01	Safija Murtezić
64	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-63/23	0		Nabavka sitne rekvizite	39221210-2 Tanjiri	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	2.10.2023.	32,78	Safija Murtezić
65	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-64/23	0		Nabavka usluga održavanja kombi vozila	50112200-5 Usluge održavanja vozila	UMA M d.o.o. - podružnica Sarajevo	4227111640016	4.10.2023.	68,37	Safija Murtezić
66	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-71/23	0		Nabavka krupne rekvizite i mobilijara za premijerne projekte	39713510-1 Pegle na paru	STANIĆ TRADE D.O.O. SARAJEVO	4200066920007	10.10.2023.	320,51	Safija Murtezić
67	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-72/23	0		Nabavka krupne rekvizite i mobilijara za premijerne projekte	39711430-2 Rešoi	STANIĆ TRADE D.O.O. SARAJEVO	4200066920007	10.10.2023.	289,74	Safija Murtezić
68	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-73/23	0		Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETRA OL DD Sarajevo	4200163020061	10.10.2023.	204,44	Safija Murtezić
69	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-74/23	0		Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETRA OL DD Sarajevo	4200163020061	11.10.2023.	85,19	Safija Murtezić
70	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-69/23	0		Nabavka računara i računarske opreme	30200000-1 Kompjuterska oprema i potrepštine	FIXIT D.O.O.	4202048930006	11.10.2023.	3881,00	Safija Murtezić
71	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-70/23	0		Nabavka sitne rekvizite	31500000-1 Rasvjetna oprema i električne svjetiljke	SASA TRADE	4400077090005	11.10.2023.	268,00	Safija Murtezić
72	Direktni	Usluge	10289-8-2-	0		Nabavka usluga	22458000-5	Ikof doo	4200711250	16.10.2023.	233,33	Safija

	sporazum		75/23		Štampe	Materijal Štampan po narudžbi		003			Murtezić
73	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-76/23	0	Nabavka materijala za potrebe kostimografije - gotova obuća	18000000-9 Odjeća, obuća, prtljag i pribor	Planika flex d.o.o.	4200445510126	17.10.2023.	152,99	Safija Murtezić
74	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-84/23	0	Nabavka usluga krojenja i šivanja kostima za premijerne programe i reprizne predstave	98393000-4 Krojačke usluge	Krojački salon MAK	4303207860007	17.10.2023.	50,00	Safija Murtezić
75	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-78/23	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44510000-8 Alat	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	19.10.2023.	40,13	Safija Murtezić
76	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-77/23	0	Nabavka slikarskog i vajarskog materijala	39298000-7 Kipiči, ukrasi; ramovi za fotografije ili slike i ogledala	FACTA DOO	4200962170009	19.10.2023.	280,77	Safija Murtezić
77	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-80/23	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	19521200-6 Ploče od polistirena	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	19.10.2023.	96,79	Safija Murtezić
78	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-79/23	0	Nabavka slikarskog i vajarskog materijala	24200000-6 Boje i pigmenti	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	19.10.2023.	102,56	Safija Murtezić
79	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-82/23	0	Nabavka materijala za potrebe kostimografije - gotova obuća	18000000-9 Odjeća, obuća, prtljag i pribor	"Astra PRO EKSIM Borovo"	4200514420002	23.10.2023.	100,86	Safija Murtezić
80	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-81/23	0	Nabavka usluga Informisanja: javni oglasi, smrtovnice, obavještenja	79340000-9 Usluge oglašavanja i marketinga	OSLOBOĐENI E SERVISI	4202263820009	24.10.2023.	230,00	Safija Murtezić
81	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-83/23	0	Nabavka materijala za potrebe kostimografije - gotova obuća	18000000-9 Odjeća, obuća, prtljag i pribor	Delchamann obuća doo	4201813030004	25.10.2023.	136,60	Safija Murtezić
82	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-85/23	0	Nabavka sitne rekvizite	15991300-4 Cigarete	Tobacco d.o.o.	4200477630000	26.10.2023.	88,21	Safija Murtezić
83	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-86/23	0	Nabavka elektromaterijala za potrebe tekućeg održavanja	31530000-0 Dijelovi svjetiljki rasvjetne opreme	SPOT97 DOO SARAJEVO	4200146440006	31.10.2023.	824,42	Safija Murtezić
84	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-88/23	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	1.11.2023.	159,10	Safija Murtezić
85	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-87/23	0	Nabavka slikarskog i vajarskog materijala	24200000-6 Boje i pigmenti	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	1.11.2023.	68,29	Safija Murtezić
86	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-89/23	0	Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	OKLAGIJA d.o.o.	4202027850002	2.11.2023.	150,00	Safija Murtezić
87	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-90/23	0	Nabavka usluga štampe	22458000-5 Materijal štampan po narudžbi	UNIONINVEST PLASTIKA D.D. SARAJEVO	4200065010007	2.11.2023.	859,90	Safija Murtezić
88	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-91/23	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	3.11.2023.	418,38	Safija Murtezić
89	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-94/23	0	Nabavka usluga izrade ATA carnet	72310000-1 Usluge obrade podataka	Вањскотрговинска комора Босне и Херцеговине	4200364430004	6.11.2023.	179,90	Safija Murtezić
90	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-92/23	0	Nabavka usluga štampe	22458000-5 Materijal štampan po narudžbi	AMOS-GRAF DOO	4200120130009	6.11.2023.	288,00	Safija Murtezić
91	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-93/23	0	Nabavka hrane i pića za premijerne	15810000-9 Hljebni	Obrtnička radnja-pekara	4303267760001	7.11.2023.	100,00	Safija Murtezić

					I gostujuće programe	proizvodi, svježa peciva i kolači	"J-A"				
92	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-95/23	0	Nabavka materijala za frizersku šminkersku radionicu	33711200-9 Preparati za šminkanje	SUPRACOLOR d.o.o.	4236675920018	7.11.2023.	479,23	Safija Murtezić
93	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-98/23	0	Nabavka slata i mašina za pozorišne radionice	42642000-8 Aladne mašine za obradu drva, kosti, pluta, tvrde gume ili tvrde plastične mase	PROX D.O.O	4201418320001	7.11.2023.	1296,59	Safija Murtezić
94	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-96/23	0	Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	HOŠE KOMERC DOO	4200442500006	7.11.2023.	721,25	Safija Murtezić
95	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-101/23	0	Nabavka materijala za frizersku šminkersku radionicu	33711200-9 Preparati za šminkanje	FRIZER LAND D.O.O.	4236061940004	8.11.2023.	282,73	Safija Murtezić
96	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-99/23	0	Nabavka ostale opreme za obradu podataka	32323300-6 Videooprema	DSC DOO AGENCIJA ZA ZAŠTITU LJUDI I IMOVINE	4200144230004	8.11.2023.	849,00	Safija Murtezić
97	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-100/23	0	Nabavka usluga za održavanje alata, mašina, utrošaka i ostale opreme	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	DSC DOO AGENCIJA ZA ZAŠTITU LJUDI I IMOVINE	4200144230004	8.11.2023.	524,20	Safija Murtezić
98	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-97/23	0	Nabavka cvijeća za potrebe premijernih projekata	03121210-0 Cvjetni aranžmani	Grbavica exclusive d.o.o.	4203128660006	9.11.2023.	60,00	Safija Murtezić
99	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-102/23	0	Nabavka usluga prevoza ansambla na gostovanje na relaciji Sarajevo-Tuzla-Sarajevo	60172000-4 Najam autobusa i međugradskih autobusa s vozačem	ECOMATIC DOO	4200366640006	14.11.2023.	550,00	Safija Murtezić
100	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-103/23	0	Nabavka potrošnog materijala za održavanje zgrade i opreme	44500000-5 Alat, brave, ključevi, šarke, vijci, lanac i opruge	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	15.11.2023.	961,15	Safija Murtezić
101	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-104/23	0	Nabavka potrošnog materijala za održavanje zgrade i opreme	44500000-5 Alat, brave, ključevi, šarke, vijci, lanac i opruge	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	15.11.2023.	1171,88	Safija Murtezić
102	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-105/23	0	Nabavka usluga štampe	22458000-5 Materijal štampan po narudžbi	AMOS-GRAF DOO	4200120130009	20.11.2023.	93,60	Safija Murtezić
103	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-108/23	0	Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL DD Sarajevo	4200163020061	21.11.2023.	108,13	Safija Murtezić
104	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-109/23	0	Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL DD Sarajevo	4200163020061	21.11.2023.	117,52	Safija Murtezić
105	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-110/23	0	Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL DD Sarajevo	4200163020061	21.11.2023.	142,25	Safija Murtezić
106	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-111/23	0	Nabavka materijala za potrebe kostimografije - gotova obuća	18000000-9 Odjeća, obuća, prtljag i pribor	ZU Apoteka Rosić br.15	4403066840206	22.11.2023.	187,78	Safija Murtezić
107	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-106/23	0	Nabavka najma kombi vozila za prevoz ansambla za gostovanje na relaciji Sarajevo - Novi Sad - Sarajevo	60171000-7 Najam putničkih vozila s vozačem	Contable travel	4202446400009	23.11.2023.	450,00	Safija Murtezić
108	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-107/23	0	Nabavka usluga čišćenja dimnjak	90915000-4 Usluge čišćenja peći i dimnjaka	EKODIMNJAK AR D.O.O.	4201122470008	23.11.2023.	200,00	Safija Murtezić
109	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-113/23	0	Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL DD Sarajevo	4200163020061	27.11.2023.	143,08	Safija Murtezić
110	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-114/23	0	Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL DD Sarajevo	4200163020061	1.12.2023.	124,62	Safija Murtezić
111	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-112/23	0	Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL D.D. SARAJEVO	4200163020002	1.12.2023.	124,62	Safija Murtezić
112	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-115/23	0	Nabavka usluga održavanja/servisi	50000000-5 Usluge	BATISTUTI OBRTNIČKA	4300641780004	5.12.2023.	500,00	Safija Murtezić

11	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-116/23	0	ranja vlastite kotlovnice Nabavka kancelarijskog materijala	popravaka i održavanja 22800000-8 Papirni ili kartonski registratori, knjigovodstvene knjige, uvezi, obrasci i drugi štampani kancelarijski materijal	DJELATNOST OFFICE SUPPORT D.O.O.	4202614040005	5.12.2023.	874,30	Safija Murtezić		
11	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-117/23	0	Nabavka materijala za održavanje čistoće i higijene	39830000-9 Proizvodi za čišćenje	OFFICE SUPPORT D.O.O.	4202614040005	5.12.2023.	695,05	Safija Murtezić		
11	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-123/23	0	Nabavka tekstila, mebli i stolova i krojačkog pribora za izradu kostimografije	19000000-6 Koža i tekstilne tkanine, plastični i gumeni materijali	TR "Mebl centar"	4303302930004	8.12.2023.	617,95	Safija Murtezić		
11	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-118/23	0	Nabavka tonskog potrošnog materijala za potrebe takućeg održavanja (kablovi, baterije i slično)	31500000-1 Rasvjetna oprema i električne svjetiljke	"Komet" d.o.o. Sarajevo	4200491890022	11.12.2023.	100,00	Safija Murtezić		
11	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-119/23	0	Nabavka slikarskog i vajarskog materijala	24200000-6 Boje i pigmenti	PENNY PLUS d.o.o.	4200162210061	11.12.2023.	35,64	Safija Murtezić		
11	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-122/23	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS d.o.o.	4200162210061	11.12.2023.	302,69	Safija Murtezić		
11	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-121/23	0	Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	OKLAGIJA d.o.o.	4202027850002	12.12.2023.	213,68	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-124/23	0	Nabavka specifičnih i netipičnih materijala i elemenata	30144400-4 Automatska naplata cestarine	JAVNO PREDUZEĆE AUTOCESTE FBiH D.O.O. MOSTAR	4227691540005	12.12.2023.	460,68	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-120/23	0	Nabavka tonskog potrošnog materijala za potrebe takućeg održavanja (kablovi, baterije i slično)	31500000-1 Rasvjetna oprema i električne svjetiljke	KOMET d.o.o. Vogošća	4200491890073	12.12.2023.	341,88	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-127/23	0	Nabavka usluga dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	90920000-2 Usluge sanitacije u vezi s objektom	DERATIZER D.O.O. SARAJEVO	4200149200006	13.12.2023.	195,00	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-125/23	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PRIMUS BALKAN DOO	4200420440000	14.12.2023.	373,33	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-133/23	0	Nabavka stolarskog materijala	44191000-5 Razni građevinski materijali od drva	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	14.12.2023.	270,00	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-131/23	0	Nabavka stolarskog materijala	44191000-5 Razni građevinski materijali od drva	J.U.A FRISCHEIS D.O.O.	4201195940002	15.12.2023.	920,48	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-128/23	0	Nabavka sitne rekvizite	39298500-2 Ukrasi	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	15.12.2023.	322,14	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-126/23	0	Nabavka ostalih nepomenutih specifičnih usluga	98390000-3 Ostale usluge	J.U.A FRISCHEIS D.O.O.	4201195940002	15.12.2023.	43,76	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-130/23	0	Nabavka usluga registracije vozila	71631200-2 Usluge tehničkog pregleda vozila	SIDRO DOO	4200301780005	18.12.2023.	400,74	Safija Murtezić		
12	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-129/23	0	Nabavke usluga osiguranja vozila	66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila	SIDRO PLUS d.o.o.	4201364720009	18.12.2023.	628,75	Safija Murtezić		
13	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-132/23	0	Nabavka scenskog elektromaterijala rasvjetnog potrošnog materijala, sijalica za reflektore i	31731000-9 Elektrotehničke potrepštine	SET UP S	4210054790006	18.12.2023.	1403,70	Safija Murtezić		

					tečnosti za dim mašine									
13	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-136/23	0	Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL D.D. SARAJEVO	4200163020002	19.12.2023.	93,64	Safija Murtezić			
13	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-134/23	0	Nabavka usluga osiguranja vozila	66514110-0 Usluge osiguranja motornih vozila	UNIQA OSIGURANJE D.D. SARAJEVO	4200137020002	19.12.2023.	766,83	Safija Murtezić			
13	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-135/23	0	Nabavka tekstila, mebli štofova i krojačkog pribora za izradu kostimografije	19000000-6 Koža i tekstilne tkanine, plastični i gumeni materijali	JYSK D.O.O.	4201488880004	19.12.2023.	155,56	Safija Murtezić			
13	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-137/23	0	Nabavka goriva za kombi	09134200-9 Dizelsko gorivo	ENERGOPETROL D.D. SARAJEVO	4200163020134	20.12.2023.	143,91	Safija Murtezić			
13	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-139/23	0	Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15810000-9 Hljebn i srodni proizvodi, svježa peciva i kolači	Obrtnička radnja-pekara "J-A"	4303267760001	22.12.2023.	165,00	Safija Murtezić			
13	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-140/23	0	Nabavka hrane i pića za premijerne i gostujuće programe	15000000-8 Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	HOŠE KOMERC DOO	4200442500006	22.12.2023.	851,17	Safija Murtezić			
13	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-138/23	0	Nabavka krupne rekvizite i mobilijara za premijerne projekte	39150000-8 Razni namještaj i oprema	JYSK D.O.O.	4201488880004	22.12.2023.	724,79	Safija Murtezić			
13	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-143/23	0	Nabavka i ugradnja tonske opreme na sceni pozorišta	32342410-9 Oprema za zvuk	GRAMOFON d.o.o	4200840570006	25.12.2023.	5622,65	Safija Murtezić			
13	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-141/23	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	26.12.2023.	221,37	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-142/23	0	Nabavka usluga štampa (štampa plakata, afiša, banera, fotokopiranje i slično)	22458000-5 Materijal štampan po narudžbi	o.d. Arijete	4303599760005	26.12.2023.	941,16	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-144/23	0	Nabavka potrošnog materijala za održavanje zgrade i opreme	31224400-6 Priključni kablovi	SPOT97 DOO SARAJEVO	4200146440006	27.12.2023.	1199,59	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-1/24	0	Nabavka usluga izrade elektroinstalacija i pripremljenih radova za ton na sceni	71320000-7 Usluge tehničkog projektiranja	ELEKTROINSTALATER ADI AM	4319057020009	28.12.2023.	5990,00	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-2/24	0	Nabavka potrošnog materijala za renoviranje toleta	44190000-8 Razni građevinski materijali	Dizajn Sabotić	4302902670000	28.12.2023.	5800,00	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-15/24	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	28.12.2023.	665,78	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Usluge	10289-8-2-10/24	0	Nabavka usluga izrade vodovodne kanalizacione mreže	45231300-8 Građevinski radovi na cjevovodu za vodu i kanalizaciju	OBRTNIČKA DJELATNOST "HIDROM"	4303551720001	28.12.2023.	5870,00	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-14/24	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	28.12.2023.	459,49	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-16/24	0	Nabavka računara i računarske opreme	30200000-1 Kompiuterska oprema i potrepštine	FIXIT D.O.O.	4202048930006	28.12.2023.	1020,00	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-5/24	0	Nabavka i ugradnja alu vrata za pozorište	44221200-7 Vrata	ELOX-BH DOO	4201056660003	28.12.2023.	2667,24	Safija Murtezić			
14	Direktni sporazum	Robe	10289-8-1-13/24	0	Nabavka materijala za izradu scenografije (letve, daske, okovi, vijčana roba, stiropor)	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS DOO SARAJEVO	4200162210002	28.12.2023.	384,19	Safija Murtezić			

Zakon o Vladi Kantona Sarajevo
(„Službene novine Kantona Sarajevo“,
broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka)
(čl. 26. i 28. stav 4.)

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 36 - Strana 4

Četvrtak, 11. septembra 2014.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organa uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON
O SUDSKIM TAKSAMAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev



SLUŽBENI LIST

REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Godina I - Broj 6

Ponedjeljak, 15. juna 1992.
SARAJEVO

Akontacija pretplate
za 1992. godinu 3.900 dinara
Žiro-račun 10100-603-1396

10 Zakon o ustanovama („Sl. list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94)

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM

O USTANOVAMA

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, lječilišne zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cilji obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti

Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Ustanovu može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

Član 3.

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova.

Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se pravno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

Član 4.

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

II - OSNIVANJE USTANOVE

Član 5.

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1 ovog člana obezbjeđuje osnivač.

Član 6.

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

- naziv osnivača,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost ustanove,
- iznos sredstava za osnivanje i početak rada i način njihovog obezbjeđivanja,
- izvore i način obezbjeđivanja sredstava za rad ustanove,
- međusobna prava i obaveze između osnivača i ustanove,
- način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima,
- prava, obaveze i odgovornost ustanove u pravnom prometu,
- lice koje će do imenovanja organa rukovođenja predstavljati i zastupati ustanovu i njegova ovlaštenja i odgovornosti,
- rok za donošenje pravila ustanove, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja ustanove,
- druga pitanja od značaja za rad ustanove.

Član 7.

Ustanovu mogu osnovati dva ili više osnivača.

Ako ustanovu osniva dva ili više osnivača, njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti uređuju se ugovorom koji se zaključuje u pismenoj formi.

Član 8.

Osnivač može prenijeti i obaveze osnivača na drugo pravno ili fizičko lice.

Aktom o prenošenju prava i obaveza, osnivača uređuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača ustanove.

Član 9.

Ustanova ne može početi da obavlja djelatnost dok nadležni organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada riješanjem ne utvrdi da su ispunjeni uslovi utvrđeni zakonom.

III - DJELATNOST, STATUSNE PROMJENE I UDRUŽIVANJE USTANOVA

Član 10.

Ustanova može obavljati više djelatnosti iz člana 1. ove uredbe, ako ispunjava uslove utvrđene zakonom za svaku od tih djelatnosti.

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i za posluživanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvoji dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv.

Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potreban je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću da ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i prisnik srodnika te ličnosti do trećeg stepena srodstva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitost rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je način obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVAMA

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dek ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada R BiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imena se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada R BiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdnim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistemu radnji poslovanja druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti ustanove, osim ako je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno, na osnovu

rednim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,

- usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mišnje za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor

nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ovog zakona, direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana.

Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove,

- na lični zahtjev direktora,

- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješavanje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova.

Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz redova stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanju i razrješavanju direktora drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama i odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješavanja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

ostvarivanja javnosti rada; drugim pitanjima utvrđenim zakonom i druge odredbe od značaja za rad ustanove i za ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti radnika ustanove.

Pravila obaveznog oblika udruživanja sadrže odredbe o pitanjima utvrđenim zakonom.

VII - SREDSTVA ZA RAD I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE U PRAVNOM PROMETU USTANOVE

Član 39.

Ustanova stiče sredstva za rad iz sredstava osnivača, budžeta Republike, opštine ili gradske zajednice, sredstava fonda, od naknade za obavljanje intelektualnih, obrazovnih, kulturnih; zdravstvenih i drugih usluga, od ličnog i češća korisnička usluga, prodajom materijalnih dobara iz drugih izvora, pod uslovima određenim zakonom ili aktom o osnivanju ustanove

Član 40.

Višak prihoda nad rashodima ustanova koristi za obnavljanje i razvoj djelatnosti, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Član 41.

Ustanova je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze ustanove, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Kada je osnivač odgovoran za obaveze ustanove, dužan je da:

- pokrije višak rashoda nad prihodima ustanove, u roku od 60 dana od dana usvajanja godišnjeg obračuna.

- razriješiti predsjednika i članove upravnog odbora, ako je ustanova za dvije uzastopne godine u godišnjem obračunu iskazala višak rashoda nad prihodima.

U slučaju iz alineje 2. stava 3. ovog člana, upravni odbor dužan je da razriješiti direktora ustanove.

VIII - NADZOR

Član 42.

Nadzor nad zakonitosti rada ustanove vrši nadležni organ uprave na čijem je području sjedište, ako zakonom nije drugačije određeno.

Član 43.

U vršenju nadzora nad zakonitosti rada nadležni organ uprave ima pravo i dužnost da obustavi od izvršenja opšti akt ustanove za koji smatra da je u nesaglasnost sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom.

Ako je nadležni organ uprave obustavio izvršenje opšteg akta iz prethodnog stava, dužan je da u roku od osam dana od dana dostavljanja ustanovi rješenja o obustavi pokrene pred Ustavnim sudom Bosne i Hercegovine postupak za ocjenjivanje ustavnosti odnosno zakonitosti obustavljenog akta i da o tome obavijesti donosioca tog akta.

Ako nadležni organ uprave ne postupi na način iz stava 2. ovog člana obustavljeni opšti akt može se primijeniti po proteku roka od osam dana od dana dostavljanja ustanovi rješenja o obustavi.

Ako se pojedinačnim aktom ustanove koji je suprotan zakonu ili drugom propisu donesenom na osnovu zakona ili pravilima ustanove nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici, nadležni javni tužilac može tražiti od nadležnog suda da ukine odnosno poništi takav akt.

Odredba stava 4. ovog člana ne odnosi se na akte donesene u upravnom postupku i akte po kojima je za konačno odlučivanje zakonom predviđena nadležnost suda.

Član 44.

Ako nadležni organ uprave u vršenju nadzora nad zakonitosti rada utvrdi da ustanova ne ispunjava propisane uslove, rješenjem će odrediti rok za otklanjanje nedostataka.

Ako u određenoj roku nedostaci ne budu otklonjeni, organ uprave iz stava 1. ovog člana rješenjem će zabraniti rad ustanove i o tome obavijestiti osnivača.

Pravosnažno rješenje o trajnoj zabrani rada organ iz stava 1. ovog člana dostavlja osnivaču, nadležnom sudu i organu ko-

ji vodi poseban registar, radi brisanja ustanove iz sudskog sebnog registra.

Član 45.

Nadzor nad stručnim radom ustanove obavlja zakonodavni organ.

IX - UPIS U SUDSKI I POSEBNI REGISTAR USTANOVA

Član 46.

Ustanova se upisuje u sudski registar ustanova. U sudski registar ustanova upisuje se i dio ustanove, iz osnivača, ove uredbe i obavezni oblik udruživanja.

Ustanova i obavezni oblik udruživanja stiču svojstvo pravnog lica upisom akta o osnivanju u sudski registar ustanova.

Član 47.

Sudski registar ustanova vodi viši sud na čijem je području sjedište ustanove.

Bliži propis u obliku, sadržaju i načinu vođenja sudskog registra ustanova i o postupku upisa i brisanja ustanove iz sudskog registra ustanova donosi Vlada RBiH.

Član 48.

U sudski registar ustanova upisuje se osnivanje, organ uprave, statusne i druge promjene i prestanak ustanove.

U sudski registar ustanova upisuju se i drugi podaci o ustanovi koji su od značaja za obavljanje djelatnosti: naziv i skraćeni naziv; djelatnost; broj i datum rješenja o ispunjenju propisanih uslova za početak obavljanja djelatnosti; odgovornost osnivača za obaveze ustanove; imena lica ovlaštena za zastupanje i granice njihovog ovlaštenja; naziv i sjedište osnivača i broj i datum akta o osnivanju; podaci o drugim činjenicama utvrđenim ovom uredbom i propisom iz stava 2. čl. 47. ove uredbe.

Član 49.

Upis u sudski registar ustanova vrši se na zahtjev ovlaštenog lica.

Član 50.

Upis u sudski registar ustanova ima dejstvo prema trećim licima od dana upisa.

Treće lice koje se pouzda u podatke upisane u sudski registar ustanove ne snosi štetne posljedice koje iz toga nastanu.

Član 51.

Zakonom se može propisati da ustanova stiče zakonom i vršna prava upisom u poseban registar koji vodi nadležni organ uprave.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, u sudski registar ustanova upisuju se i podaci o upisu i brisanju iz posebnog registra.

Podatak o upisu u poseban registar upisuje se u sudski registar ustanova na osnovu prijave ustanove, a podatak o brisanju ustanove iz posebnog registra dostavlja nadležnom sudu po službenoj dužnosti, organ uprave koji vodi poseban registar.

X - PRESTANAK USTANOVA

Član 52.

Ustanova prestaje:

1. ako više ne postoji potreba za obavljanje djelatnosti ustanove;

2. ako prestanu da postoje uslovi za obavljanje djelatnosti ustanove;

3. ako je ustanovi izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove u skladu sa zakonom, u roku određenom u izrečenoj mjeri nije ispunila te uslove;

4. ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavnost upisa u sudski registar;

5. ako je u nemogućnosti da ispunjava zakonom propisane obaveze, a aktom o osnivanju nije utvrđena odgovornost osnivača za te obaveze;

6. ako se pripoji drugoj ustanovi, spoji sa drugom ustanovom ili podijeli na dvije ustanove;

7. ako se organizira u druge ustanove.

drugim slučajevima određenim zakonom ili aktom, u slučajevima iz tač. 1. do 5. stava 1. ovog člana akt o preuzimanju ustanove donosi osnivač.

Aktom iz prethodnog stava utvrđuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za prestanak ustanove, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 53.

Danom stupanja na snagu ove uredbe:

- postojeće radne organizacije koje obavljaju djelatnosti iz člana 1. ove uredbe nastavljaju rad kao ustanove, u skladu sa zakonom,
- osnovne organizacije udruženog rada u sastavu radne organizacije iz prethodne alineje postaju organizacione jedinice ustanove sa ovlaštenjima u pravnom prometu koja su upisana u sudski registar ustanova, a koja izvršavaju u ime i za račun ustanove,
- složene organizacije udruženog rada u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe prestaju sa radom.

Na radnike složene organizacije iz alineje 3. stav 1. ovog člana primjenjuju se propisi o radnim odnosima.

Član 54.

U ustanovama iz stava 1. alineje 1. člana 53. ove uredbe nastavlja se privremeni organ upravljanja i privremeni organ nadzora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, i to:

- Vlada RBiH - za ustanove koje je osnovala Skupština RBiH,
- izvršni organ gradske zajednice - za ustanove koje je osnovala skupština gradske zajednice,
- izvršni organ opštine - za ustanove koje je osnovala opština i za sve druge ustanove koje imaju sjed. šte na području te opštine.

Organi iz stava 1. ovog člana izvršiće pripreme radnje za organizovanje i rad ustanova u skladu sa zakonom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 55.

Izuzetno od odredbe člana 53. stav 1. alineje 2. ove uredbe redne škole organizovane kao osnovne organizacije udruženog rada nastavljaju rad kao ustanove pod uslovima i na način utvrđen Zakonom o srednjoj školi («Službeni list SRBiH», broj 39/90).

Član 56.

Postojeće ustanove u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe nastavljaju rad, pod uslovima i na način propisan zakonom kojim se uređuju odnosi u tim djelatnostima.

Član 57.

Zakoni kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe uskladiće se sa ovom uredbom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 58.

Do usaglašavanja zakona iz člana 57. ove uredbe sa ovom uredbom javnom službom smatraće se djelatnosti odnosno poslovi od posebnog društvenog interesa.

Ustanove iz člana 53. stav 1. alineje 1. ove uredbe, koje obavljaju djelatnosti odnosno poslove od posebnog društvenog interesa, a čiji osnivač nije preduzeće, danom stupanja na snagu ove uredbe nastavljaju rad kao javne ustanove u državnoj svojini.

Član 59.

Objekti i oprema ustanova iz člana 53. stav 1. alineje 1. i člana 56. ove uredbe koji nemaju status javne ustanove, svojina su osnivača.

Ako se ne može utvrditi osnivač ustanove iz prethodnog stava, objekti i oprema tih ustanova smatraju se svojinom opštine na čijem se području objekti i oprema nalaze.

Član 60.

Objekti i oprema organizacija i ustanova iz člana 53. stav 1. člana 56. i člana 58. stav 2. ove uredbe, a koji su izgrađeni od-

nosno nabavljeni sredstvima samodoprinosu, svojina su opštine na čijem području se objekti i oprema nalaze odnosno gradske zajednice koja je uvela samodoprinos.

Ako se objekat ili oprema iz prethodnog stava proda ili da u zakup, sredstva od prodaje odnosno zakupnine koriste se za namjenu za koje je samodoprinos bio uveden.

Član 61.

Skupština RBiH odnosno skupština opštine ili skupština gradske zajednice odlučiće o zadržavanju odnosno preuzimanju prava osnivača prema javnim ustanovama iz člana 56. i člana 58. stav 2. ove uredbe, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu zakona kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe.

U toku postupka odlučivanja o zadržavanju odnosno preuzimanju prava osnivača, osnivač može odlučiti da se dvije ili više javnih ustanova spoje, pripoje ili podijele, kao i da se pojedini dijelovi javne ustanove izdvoje u samostalnu ustanovu odnosno preduzeće.

U toku postupka iz prethodnog stava novi osnivači mogu unositi svoja sredstva kao osnivački uslug u svim oblicima svojine.

Član 62.

Ako Skupština RBiH, skupština opštine odnosno skupština gradske zajednice samostalno ili zajedno sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem ne zadrži odnosno ne preuzme prava osnivača nad javnom ustanovom, ponudiće, po tržišnim vrijednostima, drugim pravnim i fizičkim licima preuzimanje prava osnivača nad tom ustanovom, u roku od 60 dana od dana isteka roka iz stava 1. člana 61. ove uredbe.

U slučaju da pravo osnivača ne preuzme drugo pravno odnosno fizičko lice, Skupština RBiH, skupština opštine odnosno skupština gradske zajednice donijet će akt o prestanku rada javne ustanove.

Aktom o prenošenju prava osnivača nad javnom ustanovom i aktom o prestanku te ustanove uređuju se način zaštite prava korisnika usluga, imovinsko-pravni odnosi i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača, odnosno za prestanak javne ustanove.

Član 63.

Ako ni Skupština RBiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice ne preuzme prava osnivača nad javnom ustanovom iz člana 58. stav 2, kao ni nad ustanovom iz člana 59. stav 2. ove uredbe, opština na čijem je području sjedište ustanove provede postupak iz prethodnog člana.

Član 64.

Vlada RBiH donijet će bliži propis iz člana 47. stav 2. ove uredbe, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 65.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom listu RBiH».

PR: broj 1183/92
3. juna 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH
Alija Izetbegović, s. r.

**UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM
O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE SA
ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA**

Član 1.

U Uredbi sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92) u članu 47. stav 2. zamjenjuje se novim st. 2. i 3. koji glase:

"Vlada RBiH donosi propis o sadržaju prijave za upis u sudski registar ustanova, o ispravama i dokazima koji se prilažu uz prijavu i o objavljivanju upisa i brisanja ustanova iz sudskog registra.

Ministar pravosuđa i uprave propisuje način upisa u sudski registar ustanova, sadržaj zbirke isprava, pomoćne knjige koje se vode uz registar, oblik i sadržaj obrazaca za upis u sudski registar, model registarskog uložka sa registarskim listovima i knjige kontrolnika "vrijevni registarskih uložaka".

Član 2.

U članu 47. dodaje se novi član 47a, koji glasi:

"Član 47a.

Odredbе Zakona o postupku za upis u sudski registar, koji je precizirao Uredbom sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni ("Službeni list RBiH", broj 2/92), dodaju se primjenjuju i na postupak upisa ustanova u sudski registar".

Član 3.

Član 64. mijenja se i glasi:

"Vlada RBiH donijeće propis iz člana 1. stav 1. ove uredbe u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Ministar pravosuđa i uprave donijeće propis iz člana 1. stav 2. ove uredbe u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu propisa iz člana 1. stav 1. ove uredbe".

Član 4.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

U Beogradu, 14. aprila 1992. godine
Ministar

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.





Godina III - Broj 13

Četvrtak, 9. juni/lipanj 1994.
SARAJEVO

Za svaki broj posebno se
utvrđuje cijena
Žiro-račun 10100-603-1396

230

Na osnovu Amandmana I.XXIII tačka 1. stav 7. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O POTVRĐIVANJU
UREDBI SA ZAKONSKOM SNAGOM**

Proglašava se Zakon o potvrđivanju uredbi sa zakonskom snagom, koji je donijela Skupština Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Skupštine od 1. juna 1994. godine.

PR broj 1651/94
1. juna 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

ZAKON

**O POTVRĐIVANJU UREDBI SA ZAKONSKOM
SNAGOM**

Član 1

Potvrđuju se uredbi sa zakonskom snagom koje je Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine donijelo na osnovu Amandmana I.1 tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine u funkciji Skupštine Republike Bosne i Hercegovine, i to:

1. Uredba o izmjeni naziva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/92).
2. Uredba o okidanju dosadašnjeg Republičkog štaba teritorijalne odbrane i obrazovanju Štaba teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/92).
3. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni ("Službeni list RBiH", broj 2/92).
4. Uredba sa zakonskom snagom o neprimjenjivanju odredaba saveznih zakona i propisa donesenih za njihovo izvršavanje na teritoriji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).
5. Uredba sa zakonskom snagom o računovodstvu ("Službeni list RBiH", broj 2/92).
6. Uredba sa zakonskom snagom o finansijskom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

7. Uredba sa zakonskom snagom o deviznom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

8. Uredba sa zakonskom snagom u carinskom zakonu ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

9. Uredba sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

10. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o opštem upravnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

11. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o upravnim sporovima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

12. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o službi u oružanim snagama i njegovoj primjeni u RBiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

13. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju krivičnog zakona SFRJ ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

14. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o krivičnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

15. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o osnovnim svojinsko-pravnim odnosima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

16. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

17. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o parničnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

18. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni Zakona o izboru i opozivu članova Predsjedništva Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

19. Uredba sa zakonskom snagom o finansiranju potreba Republike BiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

20. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

21. Uredba o privremenom finansiranju i pravu raspodjelanju sredstava Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

22. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti pripadnika Teritorijalne odbrane i drugih branilaca Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

23. Uredba sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

24. Uredba sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

25. Uredba sa zakonskom snagom o zdravstvenoj zaštiti pripadnika Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

26. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za pripadnike sastava Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

27. Uredba sa zakonskom snagom o utvrđivanju privrednog grba i zastave RBiH ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

28. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj upravi ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

29. Uredba sa zakonskom snagom o javnim preduzećima ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

30. Uredba sa zakonskom snagom o tržišnoj inspekciji ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

31. Uredba sa zakonskom snagom o putnim ispravama državljanima Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

32. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o Radio-televiziji Sarajeva ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

33. Uredba sa zakonskom snagom o imenovanju republičkih povjerenika ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

34. Uredba sa zakonskom snagom o završetku nastave u školskoj 1991/92. godini u osnovnim, srednjim i višim školama, fakultetima i umjetničkim akademijama u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

35. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni Zakona o Vladi Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

36. Uredba sa zakonskom snagom o ministarstvima i drugim republičkim organima uprave i republičkim upravnim organizacijama ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

37. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o željeznici ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

38. Uredba sa zakonskom snagom o ratifikaciji međunarodnih konvencija ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

39. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o imenovanju republičkih povjerenika ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

40. Uredba sa zakonskom snagom o pravima i dužnostima predškola, direktora odnosno povjerenika u uslovima vanrednog stanja ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

41. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni Amandmana I.IV na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

42. Uredba sa zakonskom snagom o ustankovanju ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

43. Uredba sa zakonskom snagom o utvrđivanju ratne stece ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

44. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o krivičnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

45. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o pomilovanju ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

46. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o privrednim prestupima koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

47. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o izvičenju krivičnih i prekršajnih sankcija za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

48. Uredba sa zakonskom snagom o rokovima u sudskim postupcima i upravnim postupku za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

49. Uredba sa zakonskom snagom o primjenjivanju Zakona o opštem upravnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

50. Uredba sa zakonskom snagom o neprimjenjivanju Zakona o upravnim sporovima koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

51. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Krivičnog zakona Republike Bosne i Hercegovine i Krivičnog zakona Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

52. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima pomoći za saniranje posljedica rata u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

53. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o redovnim sudovima ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

54. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o državnoj upravi za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

55. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o javnom tužilaštvu za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

56. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom pravobranilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

57. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o prekršajima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

58. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o javnom pravobranilaštvu za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

59. Uredbu sa zakonskom snagom o primjenjivanju Zakona o parničnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

60. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

61. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

62. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

63. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

64. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

65. Uredba sa zakonskom snagom o napuštenim stanovima ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

66. Uredba sa zakonskom snagom o smještaju ljudi i materijalnih dobara za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

67. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju sredstava bivše Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije u svojini Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

68. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 7/92).

69. Uredba sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

70. Uredba sa zakonskom snagom o ostvarivanju zaštite članova porodica lica na obaveznoj vojnoj vježbi ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

71. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na dodatak na djecu pripadnicima teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

72. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti civilnih žrtava rata iz oružanih sukoba poslije 30. maja 1990. godine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

73. Uredba sa zakonskom snagom o novcu Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

74. Uredba sa zakonskom snagom o obavljavanju određenih poslova opština u organima uprave grada Sarajeva za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

75. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni Amandmana I.IV na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 9/92).

76. Uredba sa zakonskom snagom o bankama koje nastavljaju sa radom za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 9/92).

226. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o statkovodnom ribarstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
227. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o grobljima i grobnicama jugoslovenskih boraca i stratištima nevinih žrtava rata ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
228. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti držanja koza ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
229. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o lovstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
230. Uredba sa zakonskom snagom o platama i drugim ličnim primanjima radnika za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 5/93).
231. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima i finansiranju Armije Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
232. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
233. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
234. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Uredbe sa zakonskom snagom o organizaciji republičke uprave ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
235. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
236. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
237. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o finansiranju opštih društvenih potreba ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
238. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o stavljanju lijekova u promet ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
239. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu lijekova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
240. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti koje ugrožavaju cijelu zemlju ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
241. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava RBiH ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
242. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti od jonizirajućih zračenja i o nuklearnoj sigurnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
243. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
244. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenom nadzoru životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
245. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
246. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
247. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu opojnih droga ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
248. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i primjeni otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
249. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o prometu otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
250. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o penzijskom i invalidskom osiguranju za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
251. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o ustaničarima ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
252. Uredba sa zakonskom snagom o jedinstvenom načinu utvrđivanja, evidentiranja i prikupljanja podataka o rezervama mineralnih sirovina i podzemnih voda i o bilansu tih rezervi ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
253. Uredba sa zakonskom snagom o počitima ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
254. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o proizvodnji i prometu naoružanja i vojne opreme ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 8/93).
255. Uredba sa zakonskom snagom o računanju vremena ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
256. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
257. Uredba sa zakonskom snagom o naknadama plata poslanika i o platama funkcionera koje biraju ili imenuju skupštine društveno-političkih zajednica ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
258. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o državljanstvu RBiH ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
259. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
260. Uredba sa zakonskom snagom o povećanju novčanih kazni i drugih novčanih iznosa ("Službeni list RBiH", broj 9/93).
261. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjim poslovima ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
262. Uredba sa zakonskom snagom o privremeno napuštenim nekretninama u svojini građana za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
263. Uredba sa zakonskom snagom o platama i naknadama pripadnika oružanih snaga, unutrašnjih poslova, kazneno-popravnih organizacija i odbrane ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
264. Uredba sa zakonskom snagom o mjerimim jedinicama i mjerilima ("Službeni list RBiH", broj 14/93).
265. Uredba sa zakonskom snagom o standardizaciji ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
266. Uredba sa zakonskom snagom o izdavanju obveznica ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
267. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
268. Uredba sa zakonskom snagom o radu ustanova iz oblasti obrazovanja, nauke, kulture i fizičke kulture za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
269. Uredba sa zakonskom snagom o posebnoj zaštiti sakralnih objekata i sakralnih prostora ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
270. Uredba sa zakonskom snagom o muzejskoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
271. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima, koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
272. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o prodaji robe za strana sredstva plaćanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
273. Uredba sa zakonskom snagom o prestanku važenja Zakona o pravu svojine na poslovnim zgradama i poslovnim prostorijama ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
274. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o Institutu za istraživanja zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava ("Službeni list RBiH", broj 13/93).

366. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju Republike Bosne i Hercegovine kod Narodne banke Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

367. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća za proizvodnju, montažu i promet čeličnih konstrukcija i opreme "Metalno" Drivuša-Zenica ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

368. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća Poliuretanska hemija "Polihem" Tuzla ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 20/93).

369. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju Republike Bosne i Hercegovine kod Narodne banke Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 1/94).

370. Uredba sa zakonskom snagom o zaduživanju RBiH kod Narodne banke BiH u periodu januar-mart 1994. godine ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 1/94).

371. Uredba sa zakonskom snagom o odlikovanjima Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 9/94).

372. Uredba sa zakonskom snagom o kontroli cijena ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

373. Uredba sa zakonskom snagom o privremenim mjerama organizovanja određenih preduzeća i drugih pravnih lica ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

374. Uredba sa zakonskom snagom o tržištu novca i tržištu kapitala ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

375. Uredba sa zakonskom snagom o sanaciji, stečaju i likvidaciji banaka ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

376. Uredba sa zakonskom snagom o Agenciji RBiH za osiguranje depozita ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

377. Uredba sa zakonskom snagom o nedepozitivnim finansijskim organizacijama ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

378. Uredba sa zakonskom snagom o vrijednosnim papirima ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

379. Uredba sa zakonskom snagom o bankama ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

380. Uredba sa zakonskom snagom o deviznom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

381. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

382. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Uredbe sa zakonskom snagom o kupovini i prodaji određenih roba i za strana sredstva plaćanja ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

383. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od primjene stava 9. tačke 4. Amandmana L.I na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 10/94).

384. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Agencije za međunarodnu saradnju u obnovi i razvoju Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 12/94).

385. Uredba sa zakonskom snagom o osnivanju Javnog preduzeća "AIR BOSNIA" ("Službeni list RBiH", broj 12/94).

Član 2.

U uredbama sa zakonskom snagom iz člana 1. ovog zakona riječi: "Uredbe sa zakonskom snagom" zamjenjuju se riječju: "Zakon", a riječi: "za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja", brišu se.

Član 3.

Skupština Republike Bosne i Hercegovine će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, uredbe sa zakonskom snagom iz člana 1. ovog zakona preispitati da li su u saglasnosti sa članom IX. 5. (1) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, te potrebu daljnje primjene pojedinih odredaba u tim uredbama.

Član 4.

Vlada Republike Bosne i Hercegovine podnosiće Skupštini Republike Bosne i Hercegovine naerte propisa u skladu sa članom 3. ovog zakona.

Član 5.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

Predsjednik
Skupštine RBiH,
Miro Lazović, s. r.

231

Na osnovu Amandmana LXXIII tačka 1. stav 7. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O VLADI REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Proglasa se Zakon o Vladi Republike Bosne i Hercegovine, koji je donijela Skupština Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici Skupštine od 1. juna 1994. godine.

PR broj 1652/94
1. juni 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

ZAKON

O VLADI REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom, uređuje se organizacija i nadležnost Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada).

Član 2.

Vlada vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustav), zakona i uredbi sa zakonskom snagom.

Do postizanja i primjene konačnog mirovnog sporazuma u Bosni i Hercegovini Vlada će vršiti i funkciju Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

U slučaju iz stava 2 ovog člana Vlada odlučuje na odvojenim sjednicama.

Član 3.

Vlada, svoju unutrašnju organizaciju i način rada, kao i organizaciju, djetokrug i ovlaštenja stručnih i drugih službi koje obavljaju poslove za potrebe Vlade, ministarstava i drugih organa uprave i državnih upravnih organizacija (u daljem tekstu: organi državne uprave) uređuje Poslovnikom Vlade (u daljem tekstu: Poslovnik Vlade RBiH) i drugim aktima.

II - ORGANIZACIJA VLADE

1. Sastav Vlade

Član 4.

Vladu čine predsjednik Vlade, zamjenik predsjedniku Vlade, jedanaest ministara koji rukovode ministarstvima i četiri ministra bez portfelja.

Zamjenik predsjednika Vlade je istovremeno i ministar odbrane ili ministar vanjskih poslova.

Ministri koji rukovode ministarstvima imaju zamjenike. Zamjenik ministra ne može biti iz istog konstitutivnog naroda kao ministar.

2. Način rada i odlučivanje Vlade

Član 5.

Vlada radi i odlučuje u sjednicama. Vlada može zasjedati i odlučivati ako sjednica Vlade prisustvuje više od polovine članova Vlade. Vlada odlučuje većinom prisutnih članova Vlade.

Čl. 117 i 119. - Izvod iz Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka)

Broj 41 – Strana 24

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Petak, 21. septembra 2012.

sjednice radnog tijela, mjesečni pauzal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležne je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:
- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.
Skupština obezbjeđuje javnosti rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, podjednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Gradanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost. Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili odlučivanja vezanih za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:
- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija;
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.
Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentično tumačenje zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenju drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKA**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrta programa rada)

- 1) Na osnovu nacrta programa rada kantonalnih organa, Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrta, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada, shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrta.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrta programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke, Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

- a) Naziv propisa,
- b) Pravni osnov za donošenje propisa.
- c) Nosilac izrade.
- d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).
- e) Organ koji razmatra propis.
- f) Kratak sadržaj propisa.
- g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.
- h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).
- b) Nosilac izrade.
- c) Rok za izradu.
- d) Organ koji razmatra materijal.
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.
- f) Razlog za donošenje materijala.
- g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
- A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada, i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Posebna dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti, sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge nezavršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima, a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Posebna dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspekcijски nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama, Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučaju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva, Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**X**

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO**XI**

(Način i rok za dostavljanje nacrt programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrt budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/skolskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinственог računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- c) objašnjenje odstupanja.
 f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12, 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22 Po ovlaštenju Vlade Kantona
22. decembra 2022. godine Sarajevo
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK uložku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekt, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Culture and Sports

Broj: 12- 36- 5174 - 03- 02/24
Sarajevo, 25. 03. 2024. godine

JAVNA USTANOVA
POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO
ul. Kulovića broj 8
71000 Sarajevo

Predmet: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju
JU Pozorište mladih Sarajevo za 2023. godinu

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), Javna ustanova Pozorište mladih Sarajevo je dostavila Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2023. godinu, te dajemo sljedeće

MIŠLJENJE

Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo utvrdilo je da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Pozorište mladih Sarajevo za 2023. godinu pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 – Prečišćeni tekst) i predlaže da se isti prihvati, jer je Program rada Javne ustanove za 2023. godinu realizovan.

MINISTAR

Kenan Magoda

Dostaviti:

1. Javnoj ustanovi
2. Vladi Kantona
3. a/a

