



Broj: 02-04-41623-19/23
Sarajevo, 28.09.2023. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/12)Vlada Kantona Sarajevo, na **28. sjednici održanoj 28.09.2023. godine**, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.

PO OVLAŠTENJU PREMIJERA

ministar Zlatko Mijatović

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstvaKantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Na osnovu člana 13. tačka b. i člana 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/12) i člana 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu, donijela je

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu .

Broj:
Sarajevo,

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 13. tačka b. i članu 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), članu 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), kao i članu 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/12).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama propisana je obaveza javnim zdravstvenim ustanovama da dostave osnivaču, najmanje jednom godišnje izvještaj o svom radu i finansijskom poslovanju za proteklu godinu, a isto je propisano i članom 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

S tim u vezi, a saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, kao i Programu rada Skupštine Kantona Sarajevo, dostavlja se ovaj izvještaj za 2022. godinu Skupštini Kantona Sarajevo, na dalju proceduru.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Health

Broj: 10-33-4366-10/23
Sarajevo 5.09.2023. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
-O V D J E-

Predmet: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu

1. Uvod

U skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo br. 5/08, 23/09), kao i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21 i 52/21 32/22 i 1/23 - prečišćeni tekst). JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo je dostavila Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju istih. Izvještaj o radu Upravnog i Nadzornog odbora, te Izvještaj o radu direktora za 2022. godinu. Na navedeni izvještaj Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je aktom broj: 04/2-33-5-4826-2/23 A.B. od 27.03.2023. godine koje dostavljamo u prilogu. Ovlašteni revizor dao je pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Ustanove na dan 31.12.2022. godine u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Zakonom o računovodstvu i reviziji Federaciji BiH.

2. Djelatnost i organizacija rada

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo pruža zdravstvene usluge iz oblasti primarne i specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite. U okviru svoje djelatnosti saraduje sa svim zdravstvenim ustanovama, provodi statistička istraživanja iz oblasti medicine rada, provodi mjere na očuvanju i unapređenju zdravlja radnika, organizira i provodi specifičnu zdravstvenu zaštitu, ispituje i verifikuje profesionalne bolesti i povrede na radu, vodi registar poznatih profesionalnih bolesti. Ustanova također obavlja hemijska ispitivanja na biološkom materijalu, mjerenja i ispitivanja različitih štetnosti i mikroklima u radnoj sredini, kao i medicinska vještačenja za potrebe zdravstvene zaštite.

3. Kapaciteti

3.1. Prostor:

Prostor Ustanova svoju djelatnost obavlja na četiri lokacije na području Kantona Sarajevo. Prostor centralnog objekta se nalazi unutar JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo na lokalitetu Novi Grad, a ostali lokaliteti su Ilidža, Centar i Vogošća, ukupne površine 1.755 m². Ostali prostori koje ova ustanova koristi nalaze se na više lokacija u sastavu privrednih i javnih preduzeća, gdje postoje ordinacije medicine rada za poslove specifične zdravstvene zaštite, ukupne površine 238 m².

3.2. Ljudski resursi:

Ukupan broj zaposlenih u Zavodu za medicinu rada Kantona Sarajevo u 2022. godini je 104, od kojih 98 sa statusom uposlenika na neodređeno vrijeme, a 6 na određeno. U toku 2022. godine, a u skladu sa Zakonom o radu FBiH, penzionisani su 2 (dva) specijalista medicine, 1 (jedan) specijalista oftalmolog, 2 (dvije) medicinske sestre i administrativni referent 1 (jedan).

Ova zdravstvena ustanova vodi politiku racionalnog pristupa zapošljavanja novog kadra, iz sljedećih razloga:

-Prostorni kapaciteti Zavoda su ograničeni;

-Prijem novih zaposlenika vezan je za prirodni odliv kadra/odlazak u penziju, te dužih bolovanja i dužih odsustva zaposlenika Zavoda zbog trudničkog bolovanja, te odlazak uposlenika u druge zdravstvene ustanove.

Zavod je održao kontinuitet u edukaciji doktora medicine, kroz različite oblike stručnog usavršavanja, uključujući specijalizacije iz djelatnosti Zavoda.

3.3. Oprema i druga stalna sredstva:

Ukupna vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2022. godine iznosi 761.264 KM, a prosječna otpisanost iznosi 75%. Stepen otpisanosti medicinske opreme iznosi 72%, a ostale opreme iznosi 66%. Vrijednost investicionih ulaganja Ustanove u 2022. godini iznosi 366.917 KM, od kojih su 364.682 KM vlastita sredstva ustanove utrošena za nabavku opreme i ostala ulaganja u stalna sredstva, dok iznos od 2.235 KM predstavlja donaciju u opremi.



4. Izvršenje programa rada

4.1. Primarna zdravstvena zaštita:

- Izvršen je broj aktivnih kartona u 2022. godini ukupno 99.000.
- Planirani broj posjeta u 2022. godini je 370.000, a realizovani broj posjeta u 2022. godini je 443.516 (Index izvršenja 104 %.),
- Planirana prosječna dnevna opterećenost po ljekaru u 2022. godini je 52 pacijenta, a realizovan 2022. godini je bila 62,85 pacijenata (Index izvršenja 113 %),
- Planirani broj patronažnih posjeta zdravstvenih tehničara u 2022. godini je 16.070 a realizovan broj u 2022. godini je 15.259 (Index izvršenja 95%).

4.2. Specijalističko-konsultativna dijagnostika:

- Planirani broj ultrazvučnih pregleda u 2022. godini je 1.848, a realizovani broj u 2022. godini je 2.094 (Index izvršenja 113 %),
- Planirani broj ultrazvučnih pregleda dojke u 2022. godini je 9.272, a realizovani broj u 2022 godini je 11.057 (Index izvršenja 107 %),
- Planirani broj radiološko-dijagnostičkih pregleda u 2022. godini je 7.938, a realizovani broj u 2022. godini je 8471 (Index izvršenja 107%),
- Planirani broj laboratorijskih analiza u 2022. godini je 15.957, a realizovani broj u 2022. godini 18.256 (Index izvršenja 114 %). U 2022. godini povećan je broj pregleda u odnosu na prethodnu (2021.g.) 8.471/7.938.

5. Finansijsko poslovanje

U Izvještaju o poslovanju Javne ustanove Zavod medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu dat je prikaz ostvarenih prihoda i rashoda u 2022. godini sa usporednim pokazateljima ostvarenja istih u 2021. godini. Ukupni prihodi JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu ostvareni su u iznosu od 5.478.120 KM i veći su za 10% u odnosu na ostvarene prihode u prethodnoj godini. Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u cijelosti iz sredstava Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i iznose 4.258.756 KM, što predstavlja 78% ukupnih prihoda Ustanove. Prihodi iz pomenutog osnova ostvareni u 2022. godini veći su za 14% u odnosu na ostvarene prihode u 2021. godini. Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 1.219.364 KM i na nivou su prihoda ostvarenih po ovom osnovu u prethodnoj godini. Najznačajniji udio u ukupnom iznosu ostvarenih prihoda izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja imaju direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica sa iznosom od 1.164.407 KM što iznosi 95% ostvarenih prihoda po ovom osnovu. Ukupni rashodi JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo u 2022. godini izvršeni su u iznosu 5.324.595 KM i veći su za 11% u odnosu na rashode ostvarene u 2021. godini. Troškovi bruto plaća i naknada iznose 4.545.318 KM (86% ukupnih rashoda), materijalni i drugi troškovi poslovanja 602.553 KM (11% ukupnih rashoda) i troškovi amortizacije iznose 176.723 KM (3% ukupnih rashoda). Ostvaren je pozitivan finansijski rezultat, odnosno višak prihoda nad rashodima u iznosu od



153.525 KM. Upravni odbor Ustanove donio je Odluku broj: 02-421-5/23 od 16.03.2023. godine, kojom je utvrđeno da se navedeni iznos evidentira na kontu akumulirane dobiti, namijenjene za kapitalne investicije neophodne za unaprjeđivanje poslovnih kapaciteta JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo. Vrijednost kapitala Zavoda na dan 31.12.2022. godine iznosi 2.391.448 KM i veća je za 7% u odnosu na isti dan prethodne godine. Prosječno isplaćena neto plaća u 2022. godini iznosi 1.772 KM i veća je za 10% u odnosu na prethodnu godinu. Prema mišljenju Društva za reviziju, računovodstvo i finansijski konsalting „RECONS“ d.o.o. Sarajevo, finansijski izvještaji istinito prikazuju, u svim značajnim aspektima, finansijski položaj JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo na dan 31.12.2022. godine, finansijsku uspješnost te novčane tokove za godinu koja je završila u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Zaključna razmatranja

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo je u izvještajnom periodu realizirao planirane aktivnosti i ostvario je pozitivan finansijski rezultat, odnosno dobit u iznosu 153.525 KM. U Izvještaju o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja Zavoda na dan 31.12.2022. godine nezavisni revizor dao je pozitivno mišljenje.

Na osnovu naprijed navedenog Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje sljedeće:

MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva predlaže Vladi Kantona Sarajevo da donese zaključak kojim se prihvata Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.



MINISTAR

Prof. dr. Haris Vranić





Broj: 04/2-33-5-4826-2/23 A.B.

Datum: 27-03-2023

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Bulevar Meše Selimovića 2
71000 SARAJEVO

Na osnovu člana 4. stav 2. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), u prilogu Vašeg dopisa broj 01-460/23 od 17.03.2023. godine dostavili ste nam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a na Vaš zahtjev, dajemo slijedeće

MIŠLJENJE

U Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo je iskazala prihod od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao domicilnog zavoda, u iznosu od 4.258.756 KM, koji je ostvarila po osnovu naknade za pružanje zdravstvene zaštite u iznosu od 4.255.618 KM i naknade za teška oboljenja u iznosu od 3.138 KM.

Iskazani prihod je usaglašen sa sredstvima koje je Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo doznačio ustanovi za 2022. godinu.

Rukovodstvo ustanove je odgovorno za zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru finansijskim planom utvrđenih sredstava.

DIREKTOR

Mr.sci.oec. Muamer Kosovac

Dostaviti:

- ☺ Naslovu
- Direktor
- Sektor za ekonomiku i finansije
- Služba za plan i analizu
- a/a



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 185, 720 180, 720 181

Kantonalni sud u Sarajevu pod UF/I-298/02

Fax: +387 33 720 185, 720 186

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zzmrs@bih.net.ba, zzm@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinarada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289
Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

Broj: 02-421-2/23

Sarajevo, 16.03.2023. godine

Na osnovu članova 22. stav 2. tačka e) Statuta JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/13 i 47/13), Upravni odbor Zavoda na 45. sjednici održanoj dana 16.03.2023. godine, donio je

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu

I

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022.godine.

II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Na prijedlog direktora Zavoda, Upravni odbor je na 45. sjednici održanoj dana 16.03.2023. godine, razmatrao predloženi Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Dostaviti:

- Službi ek.-fin. poslova
- Upravnom odboru
- a/a

Predsjednik Upravnog odbora

Prof. [Redacted Signature]



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 712 445, 521 300, 714 825

Kantonalni sud u Sarajevu pod UF/1-298/02

Fax: +387 33 712 445, 712 446

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zzmks@bih.net.ba, zzm@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinarada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289
Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

NADZORNI ODBOR

Broj: 03-453-2/23

Sarajevo, 22.03.2023. godine

IZVJEŠTAJ NADZORNOG ODBORA O izvršenom nadzoru nad poslovanjem ustanove za 2022. godinu

Analizom Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2022.godinu i Godišnjeg obračuna za 2022. godinu, Nadzorni odbor donio je sljedeće Zaključke:

1. U cilju kvalitetnijeg rada Nadzornog odbora, odgovarajuće službe su dostavile izvještaje članovima NO-a, te na sjednicama Nadzornog odbora dale dodatna pojašnjenja.
2. Nadzorni odbor se redovno obavještava o izvršenim javnim nabavkama.
3. Uz Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu, dostavljen je Bilans stanja, Bilans uspjeha, Bilješke uz finansijske izvještaj, Izvještaj o tokovima gotovine i Izvještaj o promjenama u kapitalu.
4. Nadzorni odbor je jednoglasno donio zaključak, da se pozitivnim ocjenjuje Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu i Godišnji obračun za 2022. godinu Javne ustanove Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

Predsjednik
Nadzornog odbora

Kenan Hadžović





JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 185, 720 180, 720 181

Kantonalni sud u Sarajevu pod UF/I-298/02

Fax: +387 33 720 185, 720 186

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zzmrs@bih.net.ba, zzm@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinarada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289
Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

Broj: 02-421-3/23

Sarajevo, 16.03.2023. godine

Na osnovu članova 22. stav 2. tačka c) Statuta JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/13 i 47/13), Upravni odbor Zavoda na 45. sjednici održanoj dana 16.03.2023. godine, donio je

ODLUKU
o usvajanju Godišnjeg obračuna za 2022. godinu

I

Usvaja se Godišnji obračun JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je godišnji obračun JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Na prijedlog direktora Zavoda, Upravni odbor je na 45. sjednici održanoj dana 16.03.2023. godine, razmatrao Godišnji obračun JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Dostaviti:

- Ministarstvu zdravstva KS
- Služba ek.-fin. poslova
- Upravni odbor
- a/a

Predsjednik Upravnog odbora

Prof. dr. [redacted]



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 185, 720 180, 720 181

Kantonalni sud u Sarajevu pod UF/I-298/02

Fax: +387 33 720 185, 720 186

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zzmrs@bih.net.ba, zzmr@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinarada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289
Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

Broj: 03-1046-3/23

Sarajevo, 18.07.2023. godine

Na osnovu člana 22. stav (2) tačka e) Statuta JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/13 i 47/13), Upravni odbor Zavoda na 50. sjednici održanoj dana 18.07.2023. godine, donosi se

ODLUKA

o dopuni Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu

I

Usvaja se dopuna Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova i izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki za 2022. godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Upravni odbor JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo je na 50. sjednici održanoj dana 18.07.2023. godine, razmatrao dopunu Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Dostaviti:

- Ministarstvu zdravstva KS
- Upravni odbor
- a/a



Predsjednik

odbornika



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 185, 720 180, 720 181

Kantonalni sud u Sarajevu pod UF/I-298/02

Fax: +387 33 720 185, 720 186

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zzmrs@bih.net.ba, zzmrb@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinarada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289
Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

Broj: 03-1042-2/23

Sarajevo, 10.07.2023. godine

Na osnovu člana 40. stav 1. tačka b) Statuta JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/13 i 47/13) i člana 2. Poslovnika o radu Nadzornog odbora, broj: 03-607-2/23 od 19.04.2023. godine, na XXI sjednici održanoj dana 10.07.2023. godine, donosi se

ODLUKA

o dopuni Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu

I

Usvaja se dopuna Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

II

Sastavni dio ove Odluke je iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova i izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki za 2022. godinu.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Nadzorni odbor JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo je na XXI sjednici održanoj dana 10.07.2023. godine, razmatrao dopunu Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022. godinu. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Dostaviti:

- Ministarstvu zdravstva KS
- Nadzorni odbor
- a/a



Predsjednik Nadzornog odbora

Kenan Hadžović



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 185, 720 180, 720 181

Kantonalni sud u Sarajevu pod UFI/1-298/02

Fax: +387 33 720 185, 720 186

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zmrks@bih.net.ba, zzm@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinarada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289
Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

Broj: 02-421-5/23

Sarajevo, 16.03.2023. godine

Na osnovu članova 22. stav 2. tačka c) Statuta JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/13 i 47/13), Upravni odbor Zavoda na 45. sjednici održanoj dana 16.03.2023. godine, donio je

ODLUKU
o raspodjeli iskazane neto dobiti za 2022. godine

I

Ostvarena neto dobit utvrđena godišnjim obračunom za 2022. godinu, u iznosu od 153.525,26 KM, prenosi se na konto akumulirane dobiti (konto 3400-neraspoređena dobit), namijenjene za kapitalne investicije.

II

Za realizaciju Odluke zadužuje se Služba ekonomsko-finansijskih poslova.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 16.03.2023. godine, na 45. sjednici, Upravni odbor donio je Odluku da se neto dobit JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, ostvarena poslovanjem u 2022. godini prenese na konto 3400-neraspoređena dobit, namijenjena za kapitalne investicije, radi daljeg unapređivanja poslovnih kapaciteta Zavoda.

Predsjednik Upravnog odbora

Dostaviti:

- Ministarstvu zdravstva KS
- Služba ek.-fin. poslova
- Upravni odbor
- a/a



**JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Bulevar Meše Selimovića 2.
Sarajevo**

IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2022. GODINU.

JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Sarajevo, mart 2023. godine

SADRŽAJ

I IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2021. GODINU

1.0 UVOD	3
1.1 Djelatnost	3
1.2 Pravni okvir	4
1.3 Osnivač JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	4
1.4 Sjedište JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	4
1.5 Identifikacioni broj ustanove	4
1.6 Radno vrijeme JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo	4
2.0 ORGANIZACIJA JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO.....	5
3.0 UPRAVLJAČKA STRUKTURA JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KS.....	7
3.1 Upravni odbor	7
3.2 Rukovodna struktura Zavoda	7
3.3 Nadzorni odbor	7
4.0 PROSTOR	7
5.0 LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA	8
5.1 Politika zapošljavanja	13
5.2 Stručno i naučno usavršavanje	13
5.3 Kontinuirana edukacija	14
6.0 OPREMA	15
7.0 DJELATNOST	16
7.1 Primarna zdravstvena zaštita	17
7.2 Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita	19
7.3 Djelatnost nezdravstvenih službi i radnika	20
8.0 PROJEKTI I PROGRAMI	20
9.0 SARADNJA SA DRUGIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA	20
10.0 MEHANIZMI UNUTRAŠNJEG NADZORA	21
11.0 ZAKLJUČAK	21

I IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2022. GODINU

1.0 UVOD

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2022. godinu, urađen je prema utvrđenoj Metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 5/08, 23/09), te Odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/21) i sadrži sve relevantne podatke o JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu, koristit će se i skraćeni naziv: Zavod).

1.1 Djelatnost

Djelatnost Zavoda je, da:

- a) provodi statistička istraživanja iz oblasti medicine rada;
- b) planira, predlaže i provodi mjere za očuvanje i unapređenje zdravlja radnika;
- c) organizira i provodi specifičnu zdravstvenu zaštitu u cilju prevencije i osiguranja zdravlja na radu;
- d) ispituje i verifikuje profesionalne bolesti kao i povrede na radu;
- e) vodi registar priznatih profesionalnih bolesti u skladu sa preporukama Komisije Evropske unije, te provodi statističku obradu profesionalnih bolesti u skladu sa Evropskom statistikom (ESOD);
- f) prati i proučava povrede na radu u skladu sa Evropskom statistikom povreda na radu (ESAW), te pojavu i uzroke invalidnosti uzrokovanih profesionalnim bolestima i povredama na radu za područje za koje je Zavod osnovan;
- g) oblikuje doktrinu, standarde i metode rada pri ocjenjivanju zdravstvene sposobnosti i praćenju zdravstvenog stanja uposlenika na poslovima sa posebnim uvjetima rada, vozača svih vrsta motornih vozila, pomoraca, zrakoplovnog osoblja i drugih uposlenika u prometu;
- h) utvrđuje jedinstvenu metodologiju i postupke u programiranju, planiranju i provođenju mjera prevencije i sigurnosti na radu;
- i) ispituje nove zdravstvene tehnologije, kao i primjenu novih metoda prevencije, dijagnostike, liječenje i rehabilitacije u oblasti medicine rada;
- j) prati savremena dostignuća u oblasti organizacije medicine rada i predlaže mjere za unapređenje i razvoj u oblasti medicine rada;
- k) izučava sve faktore profesionalnih rizika i vrši njihovu identifikaciju, kvalifikaciju i procjenu u oblasti profesionalne patologije i toksikologije;
- l) učestvuje u dopunskom stručnom osposobljavanju zdravstvenih i nezdravstvenih uposlenika iz oblasti medicine rada;
- m) pruža stručnu pomoć u izradi propisa iz ove oblasti i nadzire provođenje programa mjera specifične zdravstvene zaštite;
- n) pruža stručnu pomoć poslodavcima, sindikatima, ustanovama i fizičkim licima ovlaštenim za obavljanje poslova zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, kao i organima uprave iz svog djelokruga rada;
- o) saraduje sa zdravstvenim ustanovama svih nivoa zdravstvene zaštite;
- p) obavlja i druge poslove u oblasti zaštite zdravlja na radu, u skladu sa posebnim propisima;
- q) izvodi nastavu iz oblasti medicine rada ako ima ugovoreni odnos sa fakultetom zdravstvenog usmjerenja.

~~Zavod također obavlja hemijska ispitivanja iz biološkog materijala, mjerenja i ispitivanja različitih štetnosti i mikroklima u radnoj sredini, kao i medicinska vještačenja za potrebe socijalne zaštite. Zavod koordinira i stručno nadzire sve zdravstvene ustanove koje provode specifičnu zdravstvenu zaštitu radnika na području Kantona Sarajevo za koje su osnovani.~~

U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti u Bosne i Hercegovine 2010. ("Službeni glasnik BiH", broj: 47/10), djelatnost Zavoda obuhvata slijedeće razrede:

- a) 86.21 - Djelatnost opće medicinske prakse,
- b) 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
- c) 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
- d) 72.19 - Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama – istraživanje i razvoj u medicinskim naukama,
- e) 63.11 - Obrada podataka.

1.2 Pravni okvir

- Zakon o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj: 6/92, 8/93, 13/94)
- Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“ broj: 46/10, 75/13)
- Zakon o zdravstvenom osiguranju („Službene novine FBiH“ broj: 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11)
- Zakon o zaštiti na radu („Službeni list SRBiH“, broj: 79/20)
- Zakon o radu („Službene novine FBiH“ broj: 26/16 i 89/18)
- Odluka o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 7/12)
- Statut JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona sarajevo", broj: 45/13 i 47/13)
- Drugi zakoni, pravilnici, rješenja, ugovori i sl.

1.3 Osnivač JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo

Skupština Kantona Sarajevo, osnivač je Zavoda od 1997.godine.

1.4 Sjedište JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo

Sjedište Zavoda je u Sarajevu, Bulevar Meše Selimovića broj 2.

1.5 Identifikacioni broj ustanove

Identifikacioni broj: 4200298890007.

1.6 Radno vrijeme JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo

Radno vrijeme Zavoda je od 7,30-15,30 sati (7,5 sati radno vrijeme i 30 minuta pauza).

Raspored radnog vremena:

Direktor Zavoda - radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Glavna sestra Zavoda- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Odgovorna sestra Zavoda- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka.

Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede

Specijalista medicine rada- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Specijalista interne medicine - konsultant- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Specijalista neuropsihijatar-neurolog-psihijatar-konsultant- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Specijalista oftalmolog - konsultant- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Specijalista otorinolaringolog - konsultant- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Specijalista radiologije - radno vrijeme od 07:30 – 13:30 od ponedjeljka do petka,
Inženjer medicinsko-radiološke dijagnostike- radno vrijeme od 07:30 – 13:30 od ponedjeljka do petka,
Psiholog - konsultant- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,
Poslovni psiholog-konsultant- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,
Diplomirana medicinska sestra/tehničar - radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,
Medicinska sestra/tehničar- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Ambulanta fizikalne medicine i rehabilitacije
Specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije,
Odgovorni fizioterapeut,
Fizioterapeutski tehničar.

Radno vrijeme ambulante fizikalne medicine i rehabilitacije Zavoda se organizuje u smjenama u periodu od 07:30 – 20:30.

I smjena od 07:30 -15:30, rad sa pacijentima od 07:45 – 14:45

II smjena od 12:30 - 20:30, rad sa pacijentima od 13:00 – 20:00.

U ambulanti fizikalne medicine i rehabilitacije Zavoda u kojoj radi jedan tim ljekara radno vrijeme se organizuje u smjenama na način da najmanje dva radna dana u sedmici ambulanta radi u poslijepodnevnoj smjeni. Ambulanta fizikalne medicine i rehabilitacije Zavoda drugu smjenu će raditi u dane četvrtak i petak.

Biohemijsko-hematološka laboratorija

Odgovorno lice laboratorijske dijagnostike- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Specijalista medicinske biohemije - analitičar- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Inženjer medicinsko-laboratorijske dijagnostike- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Laboratorijski tehničar- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka.

Toksikološka laboratorija i higijena radne sredine

Specijalista toksikološke hemije – analitičar - radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka.

Stručni saradnik za hemijska ispitivanja- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Stručni saradnik za ispitivanja i mjerenja fizičkih i profesionalnih štetnosti- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka.

Centar za kontrolu trovanja

Stručni saradnik u Centru za kontrolu trovanja- radno vrijeme I smjena od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka, II smjena od 12:00 – 20:00, i pripravnost od ponedjeljka do petka od 20:00-7:30 sljedećeg dana, a subotom, nedjeljom i praznikom 24 sata.

Ljekarska komisija za privremenu spriječenost za rad

Ljekar u prvostepenom vijeću- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Medicinska sestra/tehničar- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka.

Ambulante Zavoda

Ljekar specijalista u ordinaciji medicine rada

Ljekar u ordinaciji medicine rada

Medicinska sestra/tehničar u ordinaciji

Radnica na održavanju higijene

Radno vrijeme ambulanti se organizuje u smjenama u periodu od 07:30 – 20:30.

I smjena od 07:30 -15:00, rad sa pacijentima od 07:45 – 14:45

II smjena od 13:00 - 20:30, rad sa pacijentima od 13:00 – 20:00.

U ambulantom Zavoda u kojima radi jedan tim ljekara radno vrijeme se organizuje u smjenama na način da najmanje dva radna dana u sedmici ambulanta radi u poslijepodnevnoj smjeni. Ljekari, medicinske sestre i radnice na održavanju higijene koji rade u ambulantom Zavoda imaju jednu subotu radnu.

Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova

Sekretar Zavoda-Rukovodilac službe pravnih, kadrovskih i općih poslova- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Stručni saradnik za javne nabavke- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Stručni saradnik za održavanje i razvoj informacionog sistema (IS) - radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Stručni saradnik za poslove zaštite na radu- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Referent za kadrovske i opšte poslove- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Administrativni referent- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Domar/dostavljač- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Vozač/dostavljač- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

PK radnik- radno vrijeme od 07:30 – 20:30 od ponedjeljka do petka.

I smjena od 07:30 -15:30,

II smjena od 12:30 do 20:30.

Radnica na održavanju higijene- radno vrijeme od 07:30 – 20:30 od ponedjeljka do petka.

I smjena od 07:30 -15:00,

II smjena od 13:00 do 20:30.

Radnice na održavanju higijene imaju jednu subotu radnu.

Služba ekonomsko-finansijskih poslova

Rukovodilac ekonomsko-finansijske službe- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Konter-bilansista- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Referent obračuna-blagajnik- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka,

Referent ulazne i izlazne dokumentacije- radno vrijeme od 07:30 – 15:30 od ponedjeljka do petka.

2.0 ORGANIZACIJA JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Poslovi i zadaci Zavoda, obavljaju se unutar dva osnovna organizaciona segmenata.

Medicinski poslovi, kao osnova djelatnosti, grupisani su u 3 (tri) radne jedinice:

- Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede,
- Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad,
- Služba medicine rada primarnog nivoa.

Nemedicinski poslovi, kao potpora medicinskoj djelatnosti, grupisani su u 2 (dvije) radne jedinice, odnosno službe:

- Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova,
- Služba ekonomsko-finansijskih poslova.

3.0 UPRAVLJAČKA STRUKTURA JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

3.1 Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja u ovom Zavodu, koji imenuje Vlada Kantona Sarajevo na period od 4 (četiri) godine i sastoji se od 5 (pet) članova.

Nadležnost, prava, obaveze i odgovornost Upravnog odbora, regulisani su Zakonom o ustanovama, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Statutom Zavoda i Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Protjeku 2022. godinu obilježio je jedan saziv Upravnog odbora:

Upravni odbor imenovala je Vlada Kantona Sarajevo Rješenjem broj: 02-05-39619-34.8/19 od 14.11.2019. godine, u sastavu: Faris Fočo predsjednik, Mirela Čolpa, Edina Biber, Amel Drapić i Eno Gijiva, kao članovi, na period od četiri godine.

Eno Gijiva, član Upravnog odbora je u decembru 2022. godine podnio ostavku na mjesto člana Upravnog odbora

3.2 Rukovodna struktura Zavoda

Direktor

Direktor rukovodi zdravstvenom ustanovom na način i u skladu sa pravima, obavezama i odgovornostima, kako je to regulisano Zakonom, Statutom i Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika Zavoda.

Na poziciju direktora Zavoda, na period od 4 (četiri) godine, imenovan je prim.dr Samir Čovrk, spec.interne medicine, Odlukom Upravnog odbora Zavoda, broj: 02-400-2/19 od 22.04.2019. godine, i Odluke o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, Ministarstva zdravstva Kantona, broj: 10-05-18919/19 od 10.05.2019. godine.

Izvršni menadžment

Izvršni menadžment čine rukovodioci nemedicinskih poslove i glavna sestra Zavoda.

Stručno vijeće

Stručno vijeće imenuje direktor Zavoda, kao savjetodavni organ, koji razmatra pitanja od bitnog značaja za rad i poslovanje, organizaciju i unapređenje rada. Broji ukupno 9 (devet) članova, a sjednice se održavaju prema potrebi.

3.3. Nadzorni odbor

Nadzorni odbor je organ kontrole poslovanja Zavoda, koji imenuje Vlada Kantona Sarajevo na period od 4 (četiri) godine, a sastoji se od 3 (tri) člana.

Njegova nadležnost, u pogledu prava i obaveza, regulisana je Zakonom o ustanovama, Statutom Zavoda i Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

U 2021. godini Vlada Kantona Sarajevo, Rješenjem broj: 02-04-40041-17.2/21 od 04.11.2021. godine, imenovala je Nadzorni odbor na vremenski period od 4 (četiri) godine u sastavu: Kenan Hadžović predsjednik, Adela Ibrahimagić i Sevda Valjevčić, kao članovi.

4.0 PROSTOR

Najveći dio radnog prostora, koji koristi i kojim raspolaže Zavod, nalazi se na četiri lokacije na području Kantona Sarajevo. Kao što pokazuje tabela 1., radi se o prostorima unutar objekata Domova zdravlja Novi Grad, Ilidža, Centar i Vogošća, ukupne površine 1.755 m².

Ostali prostori, koje Zavod koristi, nalaze se na više lokacija u sastavu privrednih i javnih preduzeća, gdje postoje ordinacije medicine rada, za poslove specifične zdravstvene zaštite radnika, na osnovu sklopljenih ugovora sa tim privrednim subjektima. Ukupna površina ovih prostora iznosi 238 m², a lokacija i veličina pojedinih prostora navedena je u tabeli 1.

Tabela 1. Prikaz prostornih kapaciteta

Naziv organizacionog segmenta ¹	Lokalitet (općina i adresa) ²	Kvadratura prostora u m ^{2,3}	Ocjena stanja prostora ⁴
CENTRALNI OBJEKAT ZAVODA			
1.0 Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	Bulevar Meše Selimovića 2, Općina Novi Grad.	cca 1.300 m ²	zadovoljavajući
2.0 Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad			
3.0 Preduzetne ordinacije med. rada			
4.1 Služba pravnih i kadrovskih poslova			
4.2 Služba Ekonomsko-finansijskih poslova			
DRUGE LOKACIJE			
1.1 Odjeljenje toksikologije sa higijenom radne sredine i Centar za kontrolu trovanja (u sastavu Centra za profesionalne bolesti i preventivne preglede)	Dr Mustafe Pintola 1/I, Općina Ilidža	cca 212 m ²	zadovoljavajuće
3.2 Ordinacija medicine rada	Spasoja Blagovčanina 54, Općina Vogošća	83 m ²	zadovoljavajuće
UKUPNO: 1189			
2.1 Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad	Vrazova 11/IV, Općina Centar	160 m ²	zadovoljavajuće
3.1 Ordinacija medicine rada			
UKUPNO: 160			
3.4 Ordinacija medicine rada	Centralna banka BiH, Mehmeda Spaha 1, Općina Centar	66 m ²	zadovoljavajuće
3.5 Ordinacija medicine rada	"Bosnalijek", Jukićeva 35, Općina Centar	40 m ²	zadovoljavajuće
3.6 Ordinacija medicine rada	"Elektroprivreda BiH", Vilsonovo šetalište 15, Općina Novo Sarajevo	82 m ²	zadovoljavajuće
3.7 Ordinacija medicine rada	KJKP "Rad", Paromlinska 57, Općina Novo Sarajevo	50 m ²	zadovoljavajuće
UKUPNO: 238			

U 2022. godini nisu vršene veće intervencije unutar postojećeg prostora, izuzev onih koje se pojave u sklopu tekućeg održavanja, a objekat u kojem se nalazi Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede, renoviran je tokom 2016. godine., tokom rekonstrukcije Doma zdravlja Novi Grad.

Dva tima Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad, nalazi se na lokalitetu Općine Centar, Vrazova broj 11/IV.

Treći tim Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad se nalazi na lokalitetu Općine Novi Grad, Bulevar Meše Selimovića broj 2.

U izvještajnom periodu nije došlo je do promjena u pogledu kvadrature radnog prostora ovog Zavoda.

5.0 LJUDSKI RESURSI I RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, u pogledu ljudskih resursa zastupa politiku racionalnog pristupa, što podrazumjeva stručnu osposobljenost i prohodnost kadra, koja omogućava bolju iskorištenost postojećeg kadrovskog potencijala.

Osim toga, pridržava se priznatog broja kadra, od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

U nastavku, stanje ljudskih resursa, prikazano je tabelarno u 2022. godini.

Tabela 1. Prikaz ukupnog broja zaposlenih prema statusu zaposlenja u 2022. godini

Ukupno broj zaposlenih	Ukupno broj zaposlenih na neodređeno vrijeme	Ukupno broj zaposlenih na određeno vrijeme	Udio zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupno broj zaposlenih (%)
104	98	6	5,77%

Tabela 2. Ukupno broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra										Procent finansiranja zaposlenih od ZZOKS
			Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici savisokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari ŠSS	
Centar za prof. bolesti i preventivne preglede	48	48	/	13	/	/	/	3	2	10	/	20	85 %
Ljekarske kom. za ocjenu privrem. spriječ. za rad	8	7	/	8	/	/	/	/	/	/	1	1	85 %
Ordinacije medicine rada	24	4	9	5	/	/	/	/	/	/	/	9	85 %

Tabela 3. Ukupno broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na određeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra										Procent finansiranja zaposlenih od ZZOKS
			Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari ŠSS	
Centar za prof. bolesti i preventivne preglede	48	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	85%
Ljekarske kom. za ocjenu privrem. spriječ. za rad	8	1	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	85%
Ordinacije med. rada	24	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	4	85%

Tabela 4. Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika-pripravnika po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika-pripravnika	Struktura zdravstvenih radnika					
		Doktori medicine	Dr. stomatologije	Mr.farmacije	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	/	/	/	/	/	/	/
Ljekarske komisije za ocjenu privremene nesposobnosti za rad	/	/	/	/	/	/	/
Ordinacije medicine rada	/	/	/	/	/	/	/

Tabela 4-a. Procenat finansiranja zdravstvenih pripravnika po strukturi i organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Procenat finansiranja zdravstvenih radnika					
	Doktori medicine	Dr. stomatologije	Mr.farmacije	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	/	/	/	/	/	/
Ljekarske komisije za ocjenu privremene nesposobnosti za rad	/	/	/	/	/	/
Ordinacije medicine rada	/	/	/	/	/	/

Tabela 4-b. Prikaz ustanova od kojih su finansirani zdravstveni radnici-pripravnici po strukturi i organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ustanova od koje su finansirani					
	Doktori medicine	Dr. stomatologije	Mr.farmacije	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
/	/	/	/	/	/	/

Tabela 5. Ukupan broj i struktura **zdravstvenih saradnika** zaposlenih **na neodređeno** vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravst. osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. saradnika	Ukupno zdr. saradnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenih saradnika			Procentat finansiranja od ZZOKS
			Zdravstveni saradnici VSS	Zdravstveni saradnici VSS-spec.	Zdravstveni saradnici VŠS	
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	5	5	5	/	/	85 %
Ljekarske komisije za ocjenu privremene nesposobnosti za rad	/	/	/	/	/	/
Ordinacije medicine rada	/	/	/	/	/	/

Tabela 6. Ukupan broj i struktura **zdravstvenih saradnika** zaposlenih **na određeno** vrijeme po organizacionom segmentu i način finansiranja

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. saradnika	Ukupno zdr. saradnika na određeno vrijeme	Struktura zdravstvenih saradnika			Procentat finansiranja od ZZOKS
			Zdravstveni saradnici VSS	Zdravstveni saradnici VSS-spec.	Zdravstveni saradnici VŠS	
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	/	/	/	/	/	/
Ljekarske komisije za ocjenu privremene sprječivosti za rad	/	/	/	/	/	/
Ordinacije medicine rada	/	/	/	/	/	/

Tabela 7. Ukupan broj i struktura **nezdravstvenih radnika** zaposlenih **na neodređeno** vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravst. osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procentat finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova	13	12	2	/	2	9	85 %
Služba ekonomsko-finansijskih poslova	4	4	1	1	2	/	85 %

Tabela 8. Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizac. segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na određeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procenat finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
			Služba pravnih, kadr. i općih poslova	13	1	/	
Služba ekonom.-fin. poslova	4	/	/	/	/	/	/

Tabela 9. Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na bolovanju duže od godinu dana po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika na bolovanju	Broj zdr. radnika koji su na bolovanju duže od godinu dana									
		Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Ljekarske komisije za ocjenu privremene sprječivosti za rad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Ordinacije medicine rada	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Služba pravnih, kadr. i opć. poslova	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Služba ekonom.-fin. poslova	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
UKUPNO :	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Tabela 10. Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na neplaćenom odsustvu po org. segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika na neplaćenom odsustvu	Broj zdr. radnika koji su na neplaćenom odsustvu									
		Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Ljekarske komisije za ocjenu privremene sprječivosti za rad	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Ordinacije medicine rada	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Služba pravnih, kadr. i općih poslova	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Služba ekonom.-fin. poslova	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
UKUPNO :	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

5.1 Politika zapošljavanja

Ova zdravstvena ustanova vodi politiku racionalnog pristupa zapošljavanja novog kadra, iz slijedećih razloga.

- Prostorni kapaciteti Zavoda su ograničeni.
- Prijem novih zaposlenika, vezan je uglavnom, za prirodni odliv kadra/odlazak u penziju, te dužih bolovanja i dužih odsustva zaposlenika Zavoda zbog trudničkog bolovanja, te odlazak zaposlenika u druge zdravstvene ustanove.

Osim toga, politika zapošljavanja u zdravstvu je restriktivna. Temelji se na odluci Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i broju priznatog kadra od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Uvažavajući ove kriterije:

U 2022. godini primljeni su u radni odnos slijedeći novi zaposlenici:

- 1 specijalista medicine rada – određeno (12 mjeseci)
- 4 medicinske sestre - određeno (1 godina)
- 1 dipl.pravnik – određeno (12 mjeseci) – pripravnik
- 1 psiholog – neodređeno
- 1 spec.kliničke radiologije - neodređeno

U 2022. godini prestao je radni odnos slijedećim zaposlenicima:

- 1 doktor medicine – istekao ugovor o radu
- 2 specijalista med.rada – penzija
- 1 spec.oftalmolog - penzija
- 2 med.sestra – istekao ugovor o radu
- administrativni referent - penzija

5.2 Stručno i naučno usavršavanje

Politika Zavoda u pogledu stručnog i naučnog usavršavanja temelji se na slijedećim kriterijima:

- uvođenjem novih dijagnostičkih i analitičkih postupaka,
- primjeni novih naučnih znanja u oblasti medicine rada i drugih specijalizacija u sastavu Zavoda,
- proširenju djelatnosti u oblasti toksikologije i higijenu radne sredine,
- procjenu rizika na radnim mjestima i mjestima rada u radnoj okolini.

Zavod je nastojao održati kontinuitet u edukaciji doktora medicine, kroz različite oblike stručnog usavršavanja, uključujući specijalizacije iz djelatnosti Zavoda. Specijalizacije su uglavnom, vezane za Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede.

Kada su u pitanju naučna zvanja, prisutan je interes kod jednog broja zaposlenika za postdiplomske studije, u čemu imaju podršku ovog Zavoda, korištenje baze podataka za izradu naučnog rada.

Tabela 11. Broj specijalizacija prema organizacionoj strukturi

Naziv organizacionog segmenta	Broj planiranih specijalizacija	Broj realiziranih specijalizacija
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	/	/
Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad	/	/
Ordinacije medicine rada	/	/
Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova	/	/
Služba ekonomsko-finansijskih poslova	/	/

Tabela 12. Prikaz naučnih stupnjeva u izvještajnom periodu :

Naziv organizacionog segmenta	Ukupan broj odbranih magisterija	Ukupan broj odbranih doktorata	Ukupan broj naučnih stupnjeva
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	/	/	/
Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad	/	/	/
Ordinacije medicine rada	/	/	/
Služba pravnih, kadrov. i op.poslova	/	/	/
Služba ekonom.-finansi.j poslova	/	/	/
UKUPNO :	/	/	/

5.3 Kontinuirana edukacija

Kontinuirana edukacija zaposlenika Zavoda, stalna je obaveza i usmjerena je uglavnom na usvajanje novih znanja iz medicinske djelatnosti, ali i drugih oblasti rada, koje prate zdravstvenu struku. U tom kontekstu, edukativni dio bio je usmjeren na zaposlenike:

- doktore medicine i ljekare specijaliste,
- zdravstvene tehničare/sestre,
- zdravstvene saradnike i
- nemedicinsku struku.

Kontinuirana edukacija, u Zavodu, provodila se putem:

- uvođenja novih dijagnostičkih postupaka i nabavkom odgovarajuće opreme-aparata, uključujući teorijsku i praktičnu edukaciju zaposlenika u vidu stručnih predavanja i obuke,
- edukacije u drugim specijaliziranim centrima,
- posjetama i učešćem na relevantnim kongresima,
- uvođenjem informacionih tehnologija i uvezivanjem u jedinstven informativni sistem Zavoda, obuka i edukacija odvijaju se u kontinuitetu,
- prisustvom i učešćem zdravstvenog kadra na seminarima i predavanjima u organizaciji Ljekarske komore i Komore medicinskih sestara-tehničara,
- kontinuiranom obukom medicinskih sestara-tehničara za rad na aparatima za funkcionalnu dijagnostiku,
- podrškom edukaciji za upravljanje javnim ustanovama u zdravstvu,
- pohađanjem seminara nezdravstvenih zaposlenika/rukovodilaca stručnih službi, koji imaju za svrhu praktičnu primjenu zakonskih propisa, te
- nabavkom stručnih časopisa i knjiga.

Tabela 13. Prikaz sredstava namjenjenih za edukaciju i usavršavanje zaposlenika Zavoda prema organizacionim segmentima:

Naziv organizacionog segmenta	Planirana sredstva za edukaciju i stručno usvršavanje	Realizirana sredstva za edukaciju i stručno usvršavanje	Indeks realizacije (%)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	25.000	16.055	64,22
UKUPNO:	25.000	16.005	64,22

Stručni sastanci održavali su se prema potrebi, unutar službi i odjeljenja, a imali su za svrhu usaglašavanje stručnih stavova, ili stručne prakse.

Sastanci izvršnog menadžmenta Zavoda, održavaju se svakih sedam dana i uključuju, osim direktora, rukovodioce radnih jedinica, glavnu sestru Zavoda, te druge stručne saradnike prema potrebi.

6.0 OPREMA

U odnosu na postavljeni kriterij za dijagnostičku opremu, vrijednosti iznad 20.000 KM, u tabeli 1. navedena je postojeća oprema koja je nabavljena od 1998.-2022. godine.

Tabela 1. Prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000 KM po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Vrsta (naziv) opreme	Broj aparata	Godine proizvodnje
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede			
Kabinet za oftalmologiju	Autorefraktometar/ keratometar Grand Seiko	1	1998
	Perimetar Octopus 900 Pro	1	2009
ORL kabinet	Kalorimetar	1	2019
	Rotaciona stolica za vestibulometriju	1	2022
	Polisonograf	1	2022
EKG kabinet	Ergospirometar	1	2019
Radiološko-ultrazvučna služba	- Digitalni ultrazvučni color doppler sistem / Siemens Acuson x 300 (SAD)	1	2012
	- Ultrazvučni aparat Mindray DC 70	1	2015
	- Digitalizer za RTG kabinet	1	2018
	- Ultrazvučni aparat Mindray DC 70 sa tri sonde	1	2020
Hematološko biohemijski laboratorij	-Emerald / Abbot	2	2013, 2014
Laboratorija za toksikološka ispitivanja i higijenu radne sredine	-Gasnomaseni spektrofotometar /GCMS QP2010/ Shimatchu	1	2004
	Aparat za odeređ. lebdećih čestica u rad. sredini	1	2007
	Aparat za mjerenje buke sa kalibrat.	1	2007
	Aparat za mjerenje vibracija ljudskog tijela sa kalibratorom	1	2007
	Termalni desorber, Perkin Elmer, SAD	1	2008
	Aparat za destilaciju vode, Sartorius	1	2008
	Gasni hromatograf sa spektralnim masenim detektorom GC-MS 7890A-5975C - Agilent	1	2010
	Gasni hromatograf sa plameno jonizirajućim detektorom / Agilent GC 7890 A (SAD)	1	2012
RTG kabinet	RTG aparat sa dap sistemom	1	2021
Fizikalna medicina i rehabilitacija	Ekstenzomat	1	2020

Tabela 2. Prikaz vezan za ispunjenje Plana nabavki nove medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima u 2022.godini

Naziv organizacionog segmenta	Planirana nabavka aparata (po vrsti) navesti naziv	Broj planiranih aparata za nabavku	Planirana sredstva za nabavku u KM	Realizirana sredstva za nabavku u KM	Index izvršenja (%)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	Defibrilator	1	4.000,00	4.000,00	
	Biomikroskop	1	10.000,00	10.000,00	
	Mobilna prenosiva ultrazvučna platforma za oko	1	19.000,00	19.000,00	
	Rotaciona stolica za vestibulometriju	1	143.000,00	143.000,00	
	EKG aparat	1	6.000,00	4.300,00	
	Holter pritiska	1	3.000,00	2.848,00	
	Polisonograf	1	30.000,00	29.320,00	
Biohemijski i toksikološki laboratorij	Aparat za urin	1	10.000,00	9.415,00	
	Uređaj za detekciju prašine, dima i aerosola		13.000,00	12.890,00	
	Koagulometar	1	2.000,00	4.432,54	

Tabela 3. Prikaz vezan za održavanje postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima:

Naziv organizacionog segmenta	Planirana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku u KM	Realizovana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku u KM	Index izvršenja (%)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	40.000	43.738	109,3
UKUPNO:	40.000	43.738	109,3

7.0 DJELATNOST

7.1 Primarna zdravstvena zaštita

Tabela 1. Prikaz broja aktivnih kartona po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Broj aktivnih kartona
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	20.000
Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad	69.000
Ordinacije medicine rada	10.000

Tabela 2. Prikaz broja posjeta u organizacionom segmentu za 2022.godinu

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj posjeta	Realizovani broj posjeta	Index izvršenja (%)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	290.000	359.772	124
Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad	20.000	21.133	105
Ordinacije medicine rada	60.000	62.611	104

Tabela 3. Prikaz prosječne dnevne opterećenosti ljekara prema org. segmentima za 2022.god.

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Realizovana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Index izvršenja (%)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	22,0	27,06	123
Ljekarske komisije za ocjenu privremene nesposobnosti za rad	10,0	9,0	90
Ordinacije medicine rada	20,0	26,75	133,75

Tabela 4. Prikaz prosječne dnevne opterećenosti sestre i sestre u intervenciji prema org. segmentima za 2022. godinu

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost sestre u inter.	Realizovana prosječna dnevna opterećenost sestre u inter.	Index izvršenja (%)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	20,0	19,44	97,2
Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad	28,0	40,6	145
Ordinacije medicine rada	15,0	17	113

Tabela 5. Prikaz prosječne dnevne opterećenosti zdrav. saradnika prema org. segmentima za 2022. god.

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost zdr.saradnika	Realizovana prosječna dnevna opterećenost zdr.saradnika	Index izvršenja (%)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede			
-psiholog	15,0	23,25	155
-poslovni psiholog	0	0	0
-dipl.ing.hemije	2,0	1,88	94
-dipl.ing.fizike	0,5	0,5	100

Tabela 6. Prikaz broja uzoraka i broja analiza za laboratorijsku dijagnostiku za 2022.godinu

Broj uzoraka			Broj analiza		
planirani	realizovani	index izv.	planirane	realizovane	index izv.
34.000	44.636	131	220.000	219.467	99,75

Tabela 7. Prikaz procenta radno aktivnog stanovništva obuhvaćenog sistematskim pregledima u 2022.

Procenat radno aktivnog stanovništva		
planirani	realizovani	index izv.
5.800	8.559	147,5

Tabela 8. Prikaz prosječnog dnevnog broja upućenih pacijenata na specijalističko-konsultativnu zdravstvenu zaštitu po organizacionim segmentima u 2022. godini

Naziv organizacionog segmenta	Prosječan dnevni broj upućenih pacijenata po ljekaru
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	37.8
Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad	27
Ordinacije medicine rada	22.00

Tabela 9. Broj zahtjeva i broj realizovanih ultrazvučnih pregleda po org. segmentima u 2022. godini

Naziv organizacionog segmenta	Broj zahtjeva	Broj realizovanih ultrazvučnih pregleda
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	3276	3276

Tabela 10. Broj zahtjeva i broj realizovanih radiološko-dijagnostičkih pregleda po org. segmentima za 2022. godinu

Naziv organizacionog segmenta	Broj zahtjeva	Broj realizovanih radiološko-dijagnostičkih pregleda
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	6362	6362

Tabela 11. Broj zahtjeva i broj realizovanih drugih dijagnostičkih procedura pregleda po org. segmentima za 2022. godinu (holter, ergometrija, vidno polje, vestibulometrija, spirometrija, audiometrija, stereo vid)

Naziv organizacionog segmenta	Broj zahtjeva	Broj realizovanih drugih dijagnostičkih procedura
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	15.855	15.855

Tabela 12. Broj zahtjeva i broj realizovanih **fizioterapeutskih tretmana** po org. segmentima u 2022. godini

Naziv organizacionog segmenta	Broj zahtjeva	Broj realizovanih fizioterap.tretmana
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	33.388	33.388

7.2 Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita

Tabela 13. Prikaz prosječne dnevne opterećenosti ljekara prema organizacionim segmentima za 2022. g

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Realizovana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Index izvršenja (%)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede			
-internista	29,0	36,5	125
-okulista	26,0	33,9	130
-ORL	18,0	17,15	95,2
-fizijatar	5,0	5,36	107
-neuropsihijatar	27,0	34,95	129
-radiolog (RTG+UZ)	25,0	18,53	74
-specijalista med.rada	6,0	8,2	136

Tabela 14. Prikaz dnevne opterećenosti ljekara specijaliste, u odnosu na urađene dijagnostičke procedure po org.segmentima za 2022. godini

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Realizovana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Index izvršenja (%)
Centar za profesionalne bolesti i Preventivne preglede	20,0	30,55	152

Tabela 15. Prikaz broja posjeta u spec.-konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti po org.segmentima za 2022. god

Naziv organizacionog segmenta	Ukupan broj posjeta
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	68.868

Tabela 16. Prosječna dužina čekanja za radiološko-dijagnostičke procedure u izvještajnom periodu po organizacionim segmentima za 2022.godini

Naziv organizacionog segmenta	Prosječna dužina čekanja (dani)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	3 - 5

Tabela 17. Prosječna dužina čekanja za ostale dijag.procedure u izvještajnom periodu po org. segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Prosječna dužina čekanja (dana)
Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede	1 - 3

7.3 Djelatnost nezdravstvenih službi i radnika

U segmentu nemedicinskih poslova djeluju dvije stručne službe:

- Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova i
- Služba ekonomsko-finansijskih poslova.

Osnovni poslovi ovih službi su: stručna, administrativna i tehnička podrška, koja na adekvatan način prati medicinsku djelatnost.

U tom svojstvu, pomenute službe su obavljale slijedeće poslove:

- pratile i primjenjivale zakonske i podzakonske propise u oblasti medicinske prakse, radnih odnosa i finansijskog poslovanja,
- radile na izradi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, programu rada i planu finansijskog poslovanja,
- stručnom planiranju i realizaciji nabavki roba i usluga, kroz predviđene procedure nabavki,
- pružale stručnu podršku organima rukovođenja, upravljanja i nadzora,
- saradivale i zastupale Zavod, pred organima uprave, sudovima, različitim institucijama i zdravstvenim ustanovama Kantona Sarajevo i šire,
- obavljale kadrovske i administrativne poslove,
- finansijske i računovodstvene,
- poslove tehničke naravi: uspostavljanje, održavanje i praćenje sistema informatizacije,
- održavanje objekata, prevoz, poslove higijene i drugo.

8.0 PROJEKTI I PROGRAMI

- Rana detekcija infekcije virusom hepatitisa B i C zdravstvenih radnika Kantona Sarajevo putem periodičnih pregleda.

Ovaj Projekat, traje u kontinuitetu, od 2005.godine i u potpunosti je opravdao svoju svrhu, te je nastavljen i u 2022. godini.

- Centar za kontrolu trovanja radi u kontinuitetu po odobrenju za rad Rješenjem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, broj: 10-37-23094/18 od 09.07.2018. godine. Djelatnost Centra za kontrolu trovanja je davanje informacija telefonom o toksičnim efektima, dijagnostičkim i terapijskim postupcima za prijavljene slučajeve trovanja hemijskim materijama, lijekovima, biljnim i životinjskim otrovima, kao i njihovo praćenje, evidentiranje, kontrola i izvještavanje, namjenjeno zdravstvenim radnicima i općoj populaciji.

Radno vrijeme Centra za kontrolu trovanja je radnim danom od 07³⁰ do 20⁰⁰h, pripravnost u radne dane od 20⁰⁰ do 07³⁰ h, te u dane vikenda i praznika cjelodnevna pripravnost od 0 do 24h. Radi nesmetanog i kontinuiranog rada Centra za kontrolu trovanja licneca je obnovljena iz sredstava JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, na period od jedne godine.

- Federalno ministarstvo rada i socijalne politike je Rješenjem broj: UPI 03-30/12-9/21 AG od 25.10.2021. godine je izdalo dozvolu JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za: periodične

preglede i ispitivanja fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklima u radnim i pomoćnim prostorijama, procjenu rizika na radnim mjestima i mjestima rada u radnoj okolini.

- Ergospirometrija – saradnja sa drugim ustanovama u pružanju usluga ergospirometrije.
- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, Sporazum o finansiranju nabavke medicinske opreme – ultrazvučni kolor dopler sa tri sonde.
- JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo je dobio akreditaciju i certifikaciju u zdravstvu – AKAZ.

9.0 SARADNJA SA DRUGIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA

Saradnja sa drugim zdravstvenim ustanovama osnova je za kvalitetan i kontinuiran rad. Zavod je, prema potrebi saradivao sa svim javnim zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo.

10.0 MEHANIZMI UNUTRAŠNJEG NADZORA

Unutrašnji nadzor, kao najvažniji segment za kvalitetan rad ove zdravstvene ustanove, postavljen je i funkcioniše kao vertikalni i horizontalni nadzor.

- Direktor Zavoda svakodnevno, putem rukovodilaca radnih jedinica, glavne sestre Zavoda i odgovornih lica, imao je potpune informacije o radu svih organizacionih segmenata. Također, prema potrebi, neposredno je učestvovao u rješavanju aktuelnih pitanja, koja su po naravi, uglavnom stručne prirode, davao je prijedloge organizacionih rješenja, ili donosio odluke u pogledu spornih pitanja.

- Rukovodioci organizacionih jedinica, odgovorna lica i glavna sestra, u domenu svog stručnog znanja i iskustva, ali i obaveza, vrše neposredni nadzor.

- Unutar medicinskih timova, nadzor se obavlja po hijerarhiji: ljekari stručno nadziru rad medicinskih sestara/ tehničara.

- Unutrašnji nadzor, također vrše organi upravljanja i nadzora, u okviru svoje nadležnosti. Upravni i Nadzorni odbor Zavoda, putem sjednica, na kojima razmatraju određena pitanja i donose odluke, vezane za stručni rad i finansijsko poslovanje, ili putem analiza i izvještaja obavljaju posredni i neposredni stručni nadzor.

- Neovisna revizorska kuća, u skladu sa zakonom, jednom godišnje, obavlja također stručni nadzor i daje svoje mišljenje o zatečenom stanju. Eventualne primjedbe i upute su obavezujuće i uglavnom vode ka kvalitetnijim i funkcionalnijim rješenjima u radu.

11.0 ZAKLJUČAK

Ovim Izvještajem o radu i finansijskom poslovanju, smatramo da se realizacija Plana i programa za 2022. godinu, odvijala prema utvrđenoj dinamici i dobro postavljenoj procjeni: u pogledu izvršenja zdravstvenih usluga, unapređenja djelatnosti, tehničkog osavremenjavanja i stručnog osposobljavanja kadra.

U finansijskom pogledu, očuvana je uravnoteženost i disciplina između prihoda i rashoda.



Direktor



Broj: 01-417/23
Sarajevo, 09.03.2023. godine



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 185, 720 180, 720 181	Kantonalni sud u Sarajevu pod UFI-298/02
Fax: +387 33 720 185, 720 186	Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007
E-mail: zzmrs@bih.net.ba, zzmr@bih.net.ba	Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007
Web: www.medicinarada.com.ba	Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289 Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

Broj: 02-421-4/23
Sarajevo, 16.03.2023. godine

Na osnovu članova 22. stav 2. tačka n) Statuta JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 45/13 i 47/13), Upravni odbor Zavoda na 45. sjednici održanoj dana 16.03.2023. godine, donio je

O D L U K U
o Planu kadrova JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo

I

Odobrava se sistematizovani Plan kadrova JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo. Sistematizovani broj radnih mjesta u JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo je 123. Popunjen broj radnih mjesta u JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo je 104.

II

Sastavni dio ove Odluke je spisak zaposlenih JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 16.03.2023. godine, na 45. sjednici, Upravni odbor je na osnovu sistematizovanih radnih mjesta donio Odluku o Planu kadrova JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

Dostaviti:

- Ministarstvu zdravstva KS
- Služba ek.-fin. poslova
- Upravni odbor
- a/a

Predsjednik Upravnog odbora

Pr...

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU ZA 2022 god.

(OBRAČUN ZDRAVSTVENIH
USTANOVA)

JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Mart 2023 god

CERTIFICIRAN I PRAĆINOVAN

Senade

Broj: C



Kanton Sarajevo
Opština Novi Grad
Naziv zdravstvene ustanove JU Zavod za medicinu rada KS
JIB

Primarni nivo

PREGLED PODATAKA O BOLOVANJU ZA OSIGURANIKE - ZAPOSLENE KOD POSLODAVACA, U 2022.GODINI

R. br.	Osnov bolovanja	Bolovanje osiguranika			Bolovanje osiguranika u svrhu njege člana porodice			UKUPNO	
		Broj dana bolovanja do 42 dana	Broj dana bolovanja preko 42 dana *	Broj dana bolovanja do 42 dana	Broj dana bolovanja preko 42 dana *	Broj dana bolovanja do 42 dana	Broj dana bolovanja preko 42 dana	Broj dana bolovanja do 42 dana	Broj dana bolovanja preko 42 dana
		1	2	3	4	5 (1+3)	6 (2+4)		
1.	Bolest	32611	16960	3938	253	36549	17213		
2.	Povreda na radu	2210	3139	48		2258	3139		
3.	Povreda van rada	1982	1327	17	11	1999	1338		
4.	Profesionalno oboljenje								
5.	Saobraćajna nesreća								
6.	Trudnoća i porođaj	1227	2899			1227	2899		
7.	Ostalo	5957	266	124		6081	266		

Obrazac popunio/la:
Prezime i ime Edina Biber
Dan, mjesec i godina popun

NAPOMENA:

Podatke popunjavaju samo ustanove primarne zdravstvene zaštite kod kojih se evidentiraju bolovanja, a dostavljaju se podaci za sva bolovanja, a ne samo za zaposlene u zdravstvenoj ustanovi

Naziv zdravstvene ustanove: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Javna ustanova

Javno-zdravstvena djelatnost

PREGLED PRIHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Prihodi po izvorima	Iznosi prihoda u KM bez decimale		Index (3/2)
		ostvar. u 2021. god.	ostvar. u 2022. god.	
0				
1.	Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja	3.749.939	4.258.756	114%
1.1.	Domicilni zavod zdravstvenog osiguranja	3.749.939	4.258.756	114%
1.2.	Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja			
1.3.	Ostali zavodi zdravstvenog osiguranja (kantonalni/županijski) *			
1.4.	Učešće (participacija) osig. lica u troškovima zdrav. zaštite			
1.5.	Prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga z.z.osig.licima sa područja RS i Distrikta Brčko			
1.6.	Prihodi iz budžeta			
2.	Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	1.214.140	1.219.364	100%
2.1.	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	1.139.725	1.164.407	102%
2.2.	Donacije **	30.653	30.954	101%
2.3.	Ostali prihodi **	43.762	24.003	55%
	Ukupni prihodi po izvorima	4.964.079	5.478.120	110%

* Prihodi se odnose na zavode zdravstvenog osiguranja koji nije domicilni

** Za ove prihode dati detaljan pregled strukture u priložu obrascu.

Obrazac popunio/la: Prezime i ime: Hodžić Senada

Dan, mjesec i godina popune podataka: Mart 2023 god

Naziv zdravstvene ustanove: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

PREGLED OSTALIH PRIHODA UZ OZU-2C od I-XII 2022 god.

Naziv	2022 god.
Refundacija plaća pripravnika	2.400
Kamata	61
Prilod po osnovu ispravke greš. ran. god.	0
Naplaćena otpisana potraživanja od kupaca	250
Prilodi od rezervisanja za otpremine (49.972KM- 31.714KM)	18.258
Ostali prihodi po osnovu prodaje transp. sredstava	3.034
SVEUKUPNO	24.003

Prilog uz obrazac OZU-2C -PREGLED PRIHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

Stavka 2.3. Donacije

OBRACUN PRIHODA AMORTIZOVANOG DIJELA DONIRANIH OSNOVNIH SREDSTAVA za XII 2022.

inv br.	Dat. Aktivir	Naziv	Donirano od	Nab vrijed	ukupno I-XII 2022
1 590-592	29.8.2017	računarska oprema	M ZDRAVSTVA	5.733,19	764,34
2 602-I	20.9.2018	RTG digitalizer i radna stanica	M ZDRAVSTVA	105.000,00	21.000,00
3 623	1.3.2020	Boca za plinove UZ aparat Cardiovit	Broma Bel	512,51	878,60
4 640-I	1.10.2020	Aparat za dezinfekciju	Lions club	811,00	162,20
5 642-I	1.1.2021	Ekstenzomat	Sono Medical	9.828,00	1.965,60
6 431-II	1.12.2020	Baza podataka	Alphachrome	14.040,00	2.808,00
7 650-I	1.3.2021	Digestor	M ZDRAVSTVA	16.132,00	3.226,40
8 688-1	1.9.2022	Klima uredjaj inverter	Bosnalijek	2.234,70	148,98
		UKUPNO:			30.954,12

Naziv zdravstvene ustanove: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Javna ustanova

Javno-zdravstvena djelatnost

PREGLED RASHODA ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Vrste rashoda	Ostvar. u		Index (3/2)
		2021.g.	2022.g.	
0	1	2	3	4
1.	1. Troškovi materijala, energije i usluga:			
1.1.	Lijekovi ukupno (1.1.1.-1.1.3.)			
1.1.1.	Lijekovi izdati na recept (1.1.1.1. + 1.1.1.2.)			
1.1.1.1.	Troškovi lijekova na recept koje finansira KZZO *			
1.1.1.2.	Troškovi lijekova na recept koje plaća osigurano lice			
1.1.2.	Komercionalni lijekovi			
1.1.3.	Lijekovi utrošeni u zdravstvenim ustanovama			
1.2.	Zubarski materijali			
1.3.	Potrošni materijali za laboratorijsku i dijagnostičku djelatnost	137.080	165.873	121
1.4.	Sanitetski i ostali medicinski materijali	26.922	8.181	30
1.5.	Namirnice za ishranu bolesnika			
1.6.	Materijal za održavanje	1.615	5.210	323
1.7.	Kancelarijski materijal	17.007	12.506	74
1.8.	Materijal za čišćenje	6.659	8.674	130
1.9.	Gorivo i mazivo	2.789	4.280	153
1.10.	Troškovi električne energije	12.622	12.912	102
1.11.	Troškovi grijanja	31.867	39.068	123
1.12.	Troškovi vode	5.060	6.656	132
1.13.	Troškovi PTT usluga	14.108	13.901	99
1.14.	Bankarske usluge, premije osiguranja i članarine	5.403	6.202	115
1.15.	Troškovi sitnog inventara - medicinskog	2.592	15.514	599
1.16.	Troškovi sitnog inventara - ostalog	14.411	22.812	158
1.17.	Troškovi investicionog i tekućeg održavanja	66.294	88.663	134
1.18.	Reprezentacija	6.030	6.835	113
1.19.	Ostali troškovi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu) **	61.741	70.629	114
	Ukupno troškovi materijala, energije i usluga	412.199	487.916	118
2.	Amortizacija:			
2.1.	Amortizacija objekata	9.512	9.532	100
2.2.	Amortizacija opreme i postrojenja	116.485	167.191	144
	Ukupno amortizacija	125.997	176.723	140
3.	Plaće i naknade:			
3.1.	Bruto plaće	3.613.489	3.928.817	109
3.2.	Naknada za topli obrok	215.223	239.956	111
3.3.	Naknada za prijevoz	69.339	68.952	99
3.4.	Naknada za regres	53.083	56.286	106
3.5.	Pomoći zaposlenim i članovima obitelji	86.016	108.174	126
3.6.	Naknade za povremene i privremene poslove	47.267	82.799	175
3.7.	Naknade za rad upravnog odbora i komisija	21.254	37.131	175
3.8.	Troškovi stručnog usavršavanja	16.935	16.055	95
3.9.	Troškovi službenih putovanja u zemlji i inostranstvu	1.599	7.149	447
	Ukupno plaće i naknade	4.124.204	4.545.318	110
4.	Ostali troškovi i rashodi:			
4.1.	Rashodi po osnovu kamata			
4.2.	Ostali rashodi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu) **	126.167	114.637	91
	Ukupno ostali troškovi i rashodi	126.167	114.637	91
	Ukupni rashodi poslovanja (od 1. do 4.)	4.788.567	5.324.595	111

a	Iznos PDV-a za lijekove i medicinski materijal			
b	Iznos PDV-a za ortopedsku pomagala			
c	Iznos PDV-a za ostalo			
	Ukupan iznos PDV			

* Kantonalni zavodi su dužni usaglasiti podatke o iskazanim rashodima lijekova na recept u KZZO i apotekama.

** Ostale troškove i ostale rashode iskazati analitički po strukturi u prilogu ovog obrasca.

*** Od ukupnih rashoda poslovanja iskazati troškove nastale po osnovu PDV-a.

CERTIFICIRANI RAČINOVODIA

Obrazac popunio/la: Prezime i ime: Hodžić Senada

Dan, mjesec i godina popune podataka: Mart 2023 god

Naziv zdravstvene ustanove: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

PREGLED OSTALIH TROŠKOVA I RASHODA UZ OZU-3C od I-XII 2022 god.

PREGLED OSTALIH TROŠKOVA

Naziv	2022 god.
Troškovi revizije	4.680,00
Troškovi notarskih i advokatskih usluga	1.650,00
Troškovi zdravstvenih usluga	2.040,00
Takse i naknade (vodne i za nestreće)	23.617,34
Zakupnine	3.206,76
Najam uređaja za štampu	5.548,74
Članarine asocijacija - Fond invalida	17.413,50
Patološki otpad	2.863,87
Troškovi premija osiguranja zaposlenih	4.811,27
Vešeraj	1.418,53
Ostali nematerijalni troškovi- stvarnjeja	3.373,94
Sravnjenje troškova	4,77
UKUPNO	70.628,72

Ostali nematerijalni troškovi 5598	XII 2022 god.
Oglas za JN	98,00
Oglasi za radni odnos	1.702,35
Oglas za prodaju sl.vozila	518,31
Akreditacija	39,31
ISO standardi	190,10
Ukoričavanje glavne knjige	15,21
Oglas smrtovnica	374,01
Naljepnice	407,40
Inventurni brojevi	29,25
UKUPNO	3.373,94

PREGLED OSTALIH RASHODA

Naziv	2022 god.
Kooperanti	90.753,64
Rashodi iz ran. god.	5.112,71
Trošk rezerv za sudske sporove	0,00
Sudske takse	610,00
Rashodi po ispravci vrijednosti potraživanja od kupaca	250,00
Rashodi za prestupe i prekršaje	1.750,00
Ostale neproizvodne usluge	13.917,09
Porez na promet	2.244
UKUPNO	114.637,34

Ostale neproizvodne usluge 5509	XII 2022 god.
Usluga praćenja tendera	421,20
Apikacija za obracun	246,00
Pregled vatrogasnih aparata	1.921,14
FEB casopis I-III	275,00
SI list I-III	860,00
FIA i revizorski	120,00
Domena	30,00
Pečat	46,00
Kons usi Psih bolnice	750,00
AKAZ	5.269,75
Izrada elaborata o zaštitni objekta	3.978,00
UKUPNO	13.917,09

SLUŽBENI RAČUNOVOĐA

Naziv zdravstvene ustanove: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Javna ustanova

Javno-zdravstvena djelatnost

PREGLED OSNOVNIH FINANSIJSKIH POKAZATELJA U POSLOVANJU ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	ni pokazatelji poslovanja u zdravstvenim ustanovama	Ostvareno		Index (3/2)
		u 2021. godini	u 2022. godini	
0	1	2	3	4
1	Ukupan prihod	4.964.079	5.478.120	110%
2	Ukupan rashod	4.790.770	5.324.595	111%
3	Višak prihoda nad rashodima (dobit) *	173.309	153.525	89%
4	Višak rashoda nad prihodima (gubitak) **	-	-	-
5	Kapital	2.237.923	2.391.448	107%
6	Ukupna nenaplaćena potraživanja	261.278	217.640	83%
6.1.	Od toga nenaplaćena potraživanja do 6 mjeseci	254.072	213.046	84%
7	Obaveze prema dobavljačima preko 90 dana	0	0	-
8	Ukupne obaveze	491.304	476.328	97%

Bruto dobit 2022 (prije poreza na dobit) je 155.769 KM tj. Porez na dobit je 2.244 KM
sto daje Neto dobit 153.525 KM

(*) Informaciju o raspodjeli dobiti: akumulirana dobit:

(**) Dati informaciju o pokrivenju gubitka (da li je pokriven i iz kojih izvora).

NAPOMENA: U kolonu 2 i 3 (red 1) unijeti ukupan iznos prihoda sa obrasca OZU2c, a u kolonu 2 i 3 (red 2) unijeti ukupni iznos rashoda sa obrasca OZU3c.

Od ukupnih kratkoročnih potraživanja 2022 tj. u iznosu od 297.802 KM, najznačajnija su potraživanja od kupaca u iznosu od 217.640 KM.

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Hodžić Senada

Dan, mjesec i godina popune podataka: Mart 2023 god

BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Naziv zdravstvene ustanove: **JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO**

Javna ustanova

Javno-zdravstvena djelatnost

PREGLED POJEDINIH AKUMULIRANIH POKAZATELJA U POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA

R. br.	Pojedini akumulirani pokazatelji poslovanja	Ostvareno		Index (3/2)
		u 2021 g.	u 2022 g.	
0	1	2	3	4
1	Akumulirane ukupne k. obaveze na dan 31.12.	491.344	490.890	100%
2	Akumulirana ukupna potraživanja na dan 31.12.	305.757	297.802	97%
3	Akumulirani višak prihoda nad rashodima na dan 31.12.	173.309	153.525	89%
4	Akumulirani višak rashoda nad prihodima na dan 31.12.	0	0	0

Ovaj obrazac popunjavaju samo zdravstvene ustanove u javnom sektoru, javne apoteke (matica) i zavodi za javno zdravstvo Pod izrazom "akumulirani" podrazumijeva se prikaz akumuliranog podatka od prve godine poslovanja zaključno sa 31.12. Kratko obrazložiti smanjenje/rast podataka u ovoj tabeli u tekućoj u odnosu na prethodnu godinu (navesti ispod)

OBRAZLOŽENJE: 1. Razlika akumuliranih obaveza u 2022 g. je najznačajnije na kontima bruto plaća + 315.328 KM. 2. Ukupna kratkoročna potraživanja 2022 g. u iznosu od 297.802 KM u najvećem dijelu odnose se a potraživanja od kupaca - 217.640 KM.

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: *Hodžić Senada*

Dan, mjesec i godina popune podataka: *Mart 2023 god*

NAPOMENA:

Obrazac OZU4.1.g treba biti ovjeren i potpisan od strane lica ovlaštenog za sačinjavanje i potpisivanje finansijskih izvještaja

Obrazac OZU4.1.g popunjen tačnim podacima iz finansijskih izvještaja dostavić domaćinom kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja najkasnije do 15.03.2022.g.

Zakonski osnov za dostavu blagovremenih i tačnih podataka (Zakon o zdravstvenom osiguranju FBiH, Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH, Zakon o evidencijama u oblasti zdravstva FBiH, Pravilnik o izradi Obračuna sredstava u zdravstvu FBiH)

Naziv zdravstvene ustanove: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Javna ustanova

Javno-zdravstvena djelatnost

PREGLED KAPITALNIH ULAGANJA ZDRAVSTVENIH USTANOVA U 2022.GODINI

R.br.	ULAGANJE	IZVORI SREDSTAVA												
		Vlasita sredstva		Sredstva budžeta	Kratkoročna	Kreditna sredstva			Donacije		Ukupno (od 2 do 10 bez 6 i 7)			
		Sredstva izdvojena po osnovu amortizacije	Ostala vlasita sredstva			Ukupan iznos kredita	Period otplate	Godišnji anuitet	Finansijska	U opremi				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
1	Izgradnja građevinskih objekata	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Rekonstrukcija i adaptacija građevinskih objekata	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Nabavka opreme	0	305.476	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	305.476
4	Ostala ulaganja u stalna sredstva	0	59.206	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.235	61.441
	UKUPNO		364.682	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.235	366.917

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Hodžić Senada

Dan, mjesec i godina popune podataka: Mart 2023 god

Naziv zdravstvene ustanove: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Javna ustanova

Javno-zdravstvena djelatnost

PREGLED STALNIH SREDSTAVA U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA SA STANJEM 31.12.2022.GODINE

R.br.	STALNA SREDSTVA 1	NABAVNA VRIJEDNOST 2	OTPISANA VRIJEDNOST 3	SADAŠNJA VRIJEDNOST 4	STEPEN OTPISANOSTI 5
0					
1.	Nematerijalna	54.292	52.408	1.884	97%
2.	Materijalna (2.1.+2.2.+2.3.)	2.945.014	2.185.634	759.380	74%
2.1.	građevinski objekti	635.477	527.493	107.984	83%
2.2.	oprema (2.2.1.+2.2.2.)	2.213.152	1.597.003	616.149	72%
2.2.1.	medicinska	2.170.716	1.568.864	601.852	72%
2.2.2.	ostala oprema	42.436	28.139	14.297	66%
2.3.	ostala materijalna sredstva	96.385	61.138	35.248	63%
	UKUPNO (1.+2.)	2.999.306	2.238.042	761.264	75%

Vrijednost rashodovanih stalnih sredstava koja nisu amortizovana

0,00 KM

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Hodžić Senada

Dan, mjesec i godina popune podataka: Mart 2023 god

Kanton:

Naziv zdravstvene ustanove: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Kanton: Sarajevo

Primarni nivo

Općina: Novi Grad

Sekundarni nivo

Javna ustanova Zavod za medicinu rada Kantona Saraj

Tercijarni nivo

Privatna ustanova

Apoteke

JIB: 4200298890007

Javno-zdravstvena djelatnost

PREGLED BROJA I STRUKTURE ZAPOSLENIH U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA

R. br.	Zaposleni po strukama i stepenima stručne spreme	Broj zaposlenih		Index (3/2)
		2021.	2022.	
0	1	2	3	4
Zdravstveni radnici i saradnici:				
1.1.	Doktori medicine	11	9	
1.2.	Doktori medicine-specijalisti i subspecijalisti	31	26	
1.3.	Doktori stomatologije			
1.4.	Doktori stomatologije-specijalisti			
1.5.	Farmaceuti	3	3	
1.6.	Farmaceuti specijalisti	2	2	
1.7.	Inžinjeri medicinske biohemije			
1.8.	Inžinjeri medicinske biohemije-specijalisti			
1.9.	Ostali zdravstveni radnici visoke spreme	7	10	
1.10.	Zdravstveni radnici više stručne spreme		1	
1.11.	Zdravstveni radnici srednje stručne spreme	41	31	
1.12.	Ostali zdravstveni radnici	5	5	
1.	Ukupno zdravstveni radnici i saradnici	100	87	
Administrativni, tehnički i ostali radnici u zdravstvenoj ustanovi:				
2.1.	Visoka stručna sprema	5	3	
2.2.	Viša stručna sprema		1	
2.3.	Srednja stručna sprema	4	3	
2.4.	Visokokvalifikovani			
2.5.	Kvalifikovani	2	1	
2.6.	Ostali radnici	9	9	
2.	Ukupno administrativni, tehnički i ostali radnici	20	17	
3.	Ukupno zaposleni u zdravstvenoj ustanovi (1+2)	120	104	

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Amra Bajrić

Dan, mjesec i godina popune podataka: 22.07.2023. godine

NAPOMENA:

Zakonski osnov za dostavu blagovremenih i tačnih podataka (Zakon o zdravstvenom osiguranju FBiH, Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH, Zakon o evidencijama u oblasti zdravstva FBiH, Pravilnik o izradi Obračuna sredstava u zdravstvu FBiH)

Obrazac OZU7c popunjen tačnim podacima dostaviti domicilnom kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja najkasnije do 15.03.2023. godine

ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

**ZBIRNI PREGLED KAPACITETA U PRIMARNOJ ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI
U JAVNOM SEKTORU**

R. br.	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulanti			Broj radnih timova			Broj pruženih usluga											
		2021	2022	Index(3/2)	2021	2022	Index (6/5)	2021	2022	Index (9/8)									
		2	3	4	5	6	7	8	9	10									
0	1																		
	1. Primarna zdravstvena zaštita:																		
1.1.	Opća medicina-Zdravstv.zaštita za stanovništvo preko 19 godina	7	7	100.00%	10	10	100.00%	67923	62611										
1.2.	Opća medicina-Porodična/obiteljska medicina																		
1.3.	Opća medicina-Polivalentna patronaža																		
1.4.	Opća medicina-Zdravstvena njega u kući																		
1.5.	Zdravstvena zaštita predškolske djece (od 0 do 6 godina)																		
1.6.	Zdravstvena zaštita školske djece i omladine (od 7 do 19 godina)																		
1.7.	Zdravstvena zaštita žena																		
1.8.	Pneumofiziološka zdravstvena zaštita																		
1.9.	Higijensko-epidemiološka služba																		
1.10.	Hitna medicinska pomoć																		
1.11.	Zdravstv.zaštita zuba i usta predškol. djece (od 3 do 6 godina)																		
1.12.	Zdr.zaštita zuba i usta školske djece i omlad.(od 7 do 19 godina)																		
1.13.	Zdravstvena zaštita zuba i usta odraslih (od 19 i više godina)																		
1.14.	Laboratorijska djelatnost	2	2	100.00%	2	2	100.00%	244635	220694										
1.15.	Djelatnost centra za mentalnu rehabilitaciju																		
1.16.	Djelatnost centra za fizikalnu rehabilitaciju	1	1	100.00%	1	1	100.00%	26701	34783										
1.	Ukupno primarna zdravstvena zaštita	10	10	100.00%	13	13	100.00%	339259	318088										
2.	Apotekarska djelatnost																		

R. br.	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulantni				Broj radnih timova			Broj pruženih uslug	
		2021	2022	Index(3/2)	2021	2022	Index (6/5)	2021	2022	
		2	3	4	5	6	7	8	9	
0	1									
	3. Specijalističko-konsultat. vanbolnička zdravstvena zaštita:									
3.1.	Opća internistička zdravstvena zaštita	1	1	100.00%	1	1	100.00%	19519	18968	
3.2.	Opća hirurgija									
3.3.	Neurologija	1	1	100.00%	1	1	100.00%	8736	9088	
3.4.	Otorinolaringologija	1	1	100.00%	1	1	100.00%	10059	9168	
3.5.	Oftalmologija	1	1	100.00%	1	1	100.00%	9465	10034	
3.6.	Dermatovenerologija									
3.	Ukupno specijalističko-konsultativna vanbolnička zdr. zaštita	4	4	100.00%	4	4	100.00%	47779	47258	
	4. Vanbolnička dijagnostička djelatnost:									
4.1.	Radiodijagnostika	1	1	100.00%	2	2	100.00%	6471	6362	
4.2.	Ultrazvučna dijagnostika	2	2	100.00%	2	2	100.00%	35570	29246	
4.3.	Hematološki laboratorij									
4.4.	Biohemijski laboratorij	1	1	100.00%	1	1	100.00%	243717	219467	
4.5.	Toksikološka dijagnostika	1	1	100.00%	1	1	100.00%	918	1227	
4.	Ukupno vanbolnička dijagnostička djelatnost	5	5	100.00%	6	6	100.00%	286676	256302	

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Edina Biber

Dan, mjesec i godina popune: [Redacted]



JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novi Grad, Bulevar Meše Selimovića br.2
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse
Djelatnost

Raiffeisen Bank d.d. BiH
Naziv banke

1610000010070660

Broj računa

4200298890007

Identifikacioni broj za direktne poreze

200298890007

Identifikacioni broj za indirektno poreze

FINANSIJSKOFINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO

86.21

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

108

Šifra opštine

21.02.2023

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)

na dan 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	761.264	571.070
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	759.380	566.462
1.1.	Zemljište		003	0	0
1.2.	Građevinski objekti		004	107.984	117.516
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	617.095	448.946
1.4.	Transportna sredstva		006	34.301	0
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	0	0
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	0	0
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	1.884	4.608
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	1.884	4.608
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0



39 / 124

Kontrolni broj: 1037376146

str. 1 od 4

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	
				tekuće godine	prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	1.900.533	1.986.955
10.	Akontacije poreza na dobit		058	0	0
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	50.247	22.857
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	3.005.786	2.908.824
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	0	0
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	3.005.786	2.908.824
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	465.422	465.422
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	465.422	465.422
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	0	0
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	0	0
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111	90.920	90.920
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	90.920	90.920
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	1.835.106	1.681.581
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	1.681.581	1.508.272
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	153.525	173.309
6.	Gubitak (119+120)		118	0	0
6.1.	Akumulirani, ne pokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	2.391.448	2.237.923
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	2.391.448	2.237.923
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	123.448	170.425
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	0	0
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu na imova		127	0	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgodeni prihod		130	44.489	73.208
3.	Rezervisanja		131	78.959	97.217
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgodene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	490.890	500.476
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	97.922	65.923
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	97.922	65.923
1.2.	Ugovorne obaveze		137	0	0
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	0	0
1.4.	Obaveze po osnovu na imova		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgodeni prihod		144	0	0
5.	Rezervisanja		145	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit		146	41	38
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	392.927	434.515
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	614.338	670.901
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	3.005.786	2.908.824
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	0	0
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	3.005.786	2.908.824

Sarajevo-Noví Grad, 16.02.2023.

Míjesto i datum

HODŽIĆ (SALIKO) SENADA

a

Prim.Dr.Samir Čovrak

Spec.int. medicine
Direktor



Kontrolni broj: 1037376146

str. 4 od 4

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
 Naziv pravnog lica
 Sarajevo-Noví Grad, Bulevar Meše Selimovića br.2
 Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse

Djelatnost
 Raiffeisen Bank d.d. BiH
 Naziv banke

1610000010070660

Broj računa

42002988900007
 Identifikacioni broj za direktne poreze
 2002988900007

Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.21

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

108

Šifra opštine

FINANSIJSKOP/INANCIJSKO
 INFORMATIČKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO

21. 02. 2023

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
 (BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	1	2	3	4	5	6
Redni broj	Pozicija		Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
	BILANS USPJEHA					
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)					
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)					
1.1.	Prihodi od prodaje robe					
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda					
1.3.	Prihodi od pruženih usluga					
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)					
2.1.	Prihodi od prodaje robe					
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda					
2.3.	Prihodi od pruženih usluga					
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)					
3.1.	Prihodi od prodaje robe					
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda					
3.3.	Prihodi od pruženih usluga					
B.	Ostali prihodi i dobiti (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)					
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)					
1.1.	Neto dobiti od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme					
					1.139.246	1.115.211
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					1.139.246	1.115.211
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					4.338.874	3.825.377
					3.034	14.100
					3.034	14.100



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme				
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		217	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		218	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		219	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		220	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		221	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		222	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		223	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		224	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		225	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		226	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		227	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		228	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		229	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		230	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		231	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		232	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		233	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		234	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		235	0	0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		237	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		238	0	0
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		239	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		240	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		241	18.258	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		242	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		243	0	0
7.	Prihodi od dividendi		244	0	0
			245	0	0

Redni broj	Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1		2	3	4	5	6
8.		Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		
9.		Finansijski prihodi (248+249+250)		247	61	86
9.1.		Prihodi od kamata		248	61	86
9.2.		Neto pozitivne kursne razlike		249	0	0
9.3.		Ostali finansijski prihodi		250	0	0
10.		Ostali prihodi i dobiti		251	4.317.521	3.811.191
C.		Ukupno prihodi (201+214)		252	5.478.120	4.940.588
D.		Poslovnih rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	5.315.233	4.732.464
1.		Nabavna vrijednost prodane robe		254	0	0
2.		Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvoda u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.		Troškovi sirovina i materijala		256	238.769	206.285
4.		Troškovi energije i goriva		257	56.261	47.278
5.		Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	4.529.264	4.107.269
5.1.		Bruto plaće zaposlenih		259	3.928.817	3.613.488
5.2.		Ostale naknade zaposlenih		260	480.517	425.260
5.3.		Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	119.930	68.521
6.		Amortizacija (263 do 268)		262	176.723	125.997
6.1.		Nekretnine, postrojenja i oprema		263	173.999	123.787
6.2.		Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.		Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.		Nematerijalna imovina		266	2.724	2.210
6.5.		Biološka imovina		267	0	0
6.6.		Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.		Troškovi primljenih usluga		269	237.453	171.099
8.		Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	76.763	74.536
E.		Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	7.118	32.612
1.		Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	0	0
1.1.		Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.2.		Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.		Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.		Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.		Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.		Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.		Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.		Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja				
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		281	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		282	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		283	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		284	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		285	0	0
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		286	0	0
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		287	250	620
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		288	250	620
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		289	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		290	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		291	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		292	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		294	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		295	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od financijske imovine		296	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto		297	0	0
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		298	0	21.892
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		299	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		300	0	0
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		301	0	0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		302	0	0
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		303	0	0
9.1.	Rashodi od kamata		304	0	0
9.2.	Neto negativne kursne razlike		305	0	0
9.3.	Ostali financijski rashodi		306	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		307	0	0
F.	Ukupno rashodi (253+271)		308	6.868	10.100
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		309	5.322.351	4.765.076
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		310	155.769	175.512
I.	Porez na dobit (313+314)		311	0	0
1.	Tekući porez na dobit		312	2.244	2.203
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		313	2.244	2.203
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		314	0	0
			315	0	0

Kontrolni broj: 119661216

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	153.525	173.309
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	153.525	173.309
N.	Gubitak (320-321)		323	0	0
	IZVJEŠTAJO OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Effekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobici/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	153.525	173.309
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	153.525	173.309
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	153.525	173.309
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		



Sarajevo-Novigrad, 16.02.2023.
Mjesto i datum

MR. Dr. Samir Hodžić
Direktor

HODŽIĆ (SALKO) SENADA
od

sec.int. medicine
Direktor

Kontrolni broj: 1196661216
str. 5 od 5

U Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novu Grad, Bulevar Meše Selimovića br.2
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse
Djelatnost

Raiffeisen Bank d.d. BiH
Naziv banke

1610000010070660
Broj računa

4200298890007

Identifikacioni broj za direktne poreze

2002988900007

Identifikacioni broj za indirektnu poreze

86.21

Šifra djelatnosti po KDBIH 2010

108

Šifra opštine

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 2

21.02.2023

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Sarajevo-Novu Grad
Mjesto

HODŽIĆ (SALKO) SENADA
Certificirani računovoda

16.02.2023.
Datum



Prim. Dr. Saimir Čović
Direktor



JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
 Naziv pravnog lica
 Sarajevo-Noví Grad, Bulevar Meše Selimovića br.2
 Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse
 Djelatnost
 Raiffeisen Bank d.d. BiH
 Naziv banke
 1610000010070660
 Broj računa

21. 02. 2023

FRANJSKOFRANCUZSKO
 INFORMATIČKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO

42002988900007
 Identifikacioni broj za direktne poreze
 2002988900007
 Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.21
 Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
 108
 Šifra opštine

**IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
 (IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)**

(Indirektna metoda)
 za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	1	2	3	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI						
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja						
1.2.	Usklađenja:						
1.2.1.	Amortizacija						
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto						
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto						
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto						
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto						
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme						
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina						
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine						
1.2.9.	Efekti promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto						
1.2.10.	Efekti promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto						
1.2.11.	Efekti promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha						
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto						
						6	7
						155.769	175.512
						176.723	125.997
						-3.034	-14.100
						0	0
						0	0
						0	0
						0	0
						0	0
						0	0
						0	0
						0	0
						0	0
						0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	0	0
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	0	0
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	0	0
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	0	0
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagodavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518	0	0
1.2.18.	Opisane obaveze		(-)	519	0	0
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520	-46.977	-8.762
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	0	0
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	0	0
1.2.22.	Priliv od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	0	0
1.2.23.	Priliv od kamata i finansijskog na ima priznat u bilansu uspjeha		(-)	524	0	0
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	0	0
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	-23.992	-10.179
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	43.637	-60.632
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-12.835	-24.754
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	0	0
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	31.999	-5.128
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	-41.585	59.939
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	0	0
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	-2.244	-2.203
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	277.461	235.690
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	-366.917	-251.177
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	3.034	14.100
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539	0	0
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	0	0
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	0	0

Redni broj	Polozija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	0	0
2.16.	Priljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	0	0
2.25.	Priljene dividende		(+)	559	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563	0	0
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	-363.883	-237.077
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	0	0
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	0	0
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	0	0
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	0	0
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	-86.422	-1.387
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	1.986.955	1.988.342
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581	0	0
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	1.900.533	1.986.955

Sarajevo-Novigrad, 16.02.2023.
Mjesto i datum

HODŽIĆ (SALKO) SENADA
Certificirani računovoda

pec.int. medicine
Direktor



Naziv pravnog lica

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Noví Grad, Bulevar Meše Selimovića br.2

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200298890007

Broj protokola

Bilješke-12/2022

FINANSIJSKO/INFORMATIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 7

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, 71000 Sarajevo

FINANSIJSKO/INFORMATIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO 7

21. 02. 2023

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Certificirani računovođa

HODŽIĆ SENADA

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA



Prof. dr. SAMIR ČOVRIĆ spec. medic. medicine



Usvojene računovodstvene politike

Svi finansijski izvještaji JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo- Novi grad, za obračunski period 01.01.2022 - 31.12.2022 godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i primjenom kompletnih MRS i MSFI - Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.

Finansijski izvještaji Društva sačinjeni su po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini.

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio.

Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritijecati u Zavod.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava) utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja (stalnog sredstva)

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda.

Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne.

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te nakandno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Materijalna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema) iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja. Nabavna vrijednost / cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Zalihe sirovina i materijale, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti).

Iznos i priroda pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave

PRIHODI

Ostvaren ukupan prihod u periodu 01.01.2022 do 31.12.2022 godine iznosi: 5.509.834 KM, umanjen za rezervisanja za otpremninu 2023 g. (31.714 KM) što daje iznos od 5.478.120 KM prihoda, koji je u odnosu na prethodnu godinu povećan za 537.532 KM.

Poslovni prihodi iznose 1.139.246 KM, što je u procentima 20,8 % ukupnog prihoda.

U odnosu na prethodnu godinu ovi prihodi imaju povećanje za 24.035 KM.

U obračunskom periodu 2022 godine najveći prihodi su ostali prihodi i dobiti u iznosu 4.317.521 KM.

U odnosu na prethodnu godinu ovi prihodi imaju povećanje za 506.330 KM.

Na drugom mjestu po veličini su Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu u iznosu od 1.139.246 KM.

U odnosu na prethodnu godinu ovi prihodi imaju povećanje za 24.3035 KM.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Na trećem mjestu po veličini su Neto otpuštanja rezervisanja u iznosu od 18.258 KM.

Na četvrtom mjestu su Dobici od dugoročne nefinansijske imovine od 3.034 KM.

RASHODI

Ostvaren ukupan RASHOD u periodu 01.01.2022 do 31.12.2022 godine iznosi: 5.354.065 KM, umanjen za rezervisanja za otpremninu 2023 g. (31.714 KM) što daje iznos od 5.322.351 KM rashoda, koji je u odnosu na prethodnu godinu povećan za 557.275 KM.

U obračunskom periodu 2022 godine poslovni rashodi iznose 5.315.233 KM, što je 99,9 % rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu ovi rashodi imaju povećanje za 582.769 KM.

U obračunskom periodu 2022 godine najveći rashodi su - Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja u iznosu od 4.529.264 KM, što je 85,1 % ukupnih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu ovi rashodi imaju povećanje za 421.955 KM.

Na drugom mjestu po veličini su: Troškovi sirovina i materijala u iznosu od 238.769 KM, što je 4,5 % ukupnih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu ovi rashodi imaju povećanje za 32.484 KM.

Dok su na trećem mjestu po veličini su: Troškovi primljenih usluga u iznosu od 237.453 KM, što je 4,5 % ukupnih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu ovi rashodi imaju povećanje za 66.354 KM.

Dalje slijede: Amortizacija od 176.723 KM, što je 3,3 % ukupnih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu ovi rashodi imaju povećanje za 50.726 KM.

Ostali poslovni rashodi i troškovi su 76.763 KM, što je 1,4 % ukupnih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu ovi rashodi imaju povećanje za 2.227 KM.

Troškovi energije i goriva su 56.261 KM, što je 1,1 % ukupnih rashoda.

U odnosu na prethodnu godinu ovi rashodi imaju povećanje za 8.983 KM.

Iznos i priroda pojedinih stavki bilansa stanja izuzetne veličine ili pojave

DUGOROČNA IMOVINA

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2022. godine, iznosi: 2.999.306 KM, ispravka vrijednosti je: 2.238.042 KM, što znači da je ova imovina amortizovana (otpisana) sa 74,6%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 761.264 KM.

Amortizacija za obračunski period 2022. godine iznosi: 176.723 KM.

A1. -Najveća NETO sadašnja vrijednost dugoročne imovine je na: Postrojenja, oprema i namještaj (AOP 005) od 617.095 KM, što je 81,1% ukupne dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju POVEĆANJE, za 168.149 KM ili 81,1 %.

Nema dodatnih objavljivanja

KRATKOROČNA (OBRтна) IMOVINA

Tekuća (obratna) sredstva na dan 31.12.2022. godine, iznose: 343.989 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2022. godine, SMANJENJE, za 6.810 KM ili 1,9%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 347.394 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

Zalihe

-Ukupne zalihe na dan 31.12.2022. godine iznose: 46.187 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 23.992 KM ili 108,1 %, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

Najveće zalihe su na poziciji: Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038), u iznosu od: 46.187 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju POVEĆANJE, za 23.992 KM ili 108,1 %.

Kratkoročna potraživanja i plasmani

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

-Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2022. godine iznose: 297.802 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE, za 30.802 KM ili 9,4 %, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

Najveća potraživanja i plasmani su na poziciji: Kupci u zemlji (AOP 047), u iznosu od: 217.640 KM, imaju koeficijent obrtaja 0 i vrijeme vezivanja od 0 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju SMANJENJE, za 43.638 KM ili 16,7 %.

KAPITAL

Ukupni kapital društva (vlastita sredstva) na dan 31.12.2023 godine iznosi 2.391.448 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, povećanje za 153.525 KM.

Na dan 31.12.2022. godine, društvo je kapitalom (vlastitim sredstvima) finansiralo 79,6% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije manji od 50%.

Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi: 465.422 KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda (AOP 116), u iznosu od: 1.681.581 KM.

U odnosu na stanje početkom godine ova pozicija ima povećanje za 173.309 KM.

Druga po veličini stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Državni kapital (AOP 105), u iznosu od: 465.422 KM.

OBAVEZE (ZADUŽENOST)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2022. godine, iznose: 614.338 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE za 56.563 KM ili 8,4 %.

Na dan 31.12.2022. godine, društvo je obavezama (tuđim sredstvima) finansiralo 20,4% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije veći od 50%.

-Najveće obaveze evidentirane su na poziciji: Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 147), u iznosu od: 392.927 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 41.588 KM ili 9,6 %.

-Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na poziciji: Obaveze prema dobavljačima (AOP 136), u iznosu od: 97.922 KM, . U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 31.999 KM ili 48,5 %.

Na trećem mjestu su obaveze evidentirane na poziciji: Dugoročna rezervisanje od 78.959 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 18.258 KM ili 18,8 %.

-Zatim sledi: Dugoročni odgođeni prihod (AOP 130), od: 44.489 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 28.719 KM ili 39,2 %.

Prosječan broj zaposlenih

Prosječan broj zaposlenih u periodu 01.01.2022. do 31.12.2022. godini, na bazi sati rada je 101, a u istom periodu prošle godine bilo je 99 zaposlenih.

Sumnjiva i sporna potraživanja

Sumnjiva i sporna kratkoročna potraživanja na dan 31.12.2022. godine iznosi: 70.766 KM, što je 9,4 % bruto vrijednosti ukupnih kratkoročnih potraživanja.

Ukupan iznos svih finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja

Nema finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja.

Iznosi obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina

Nema obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina.

Ukupna dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Nema dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja.

Avansi i odobreni krediti članovima uprave i nadzornih tijela

Nema avansa i odobrenih kredita članovima uprave i nadzornih tijela.

Informacija o evidenciji dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima

Dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima na dan 31.12.2022. godine, iznosi: 90.920 KM.

Informacije o otkupu vlastitih dionica

Nema otkupa vlastitih dionica.

Razlozi za odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja

Nema odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja.



IZJAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede

Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 186, 720 180, 720 181

Kantonalni sud u Sarajevu pod UF/I-298/02

Fax: +387 33 720 186, 720 186

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zmrks@bih.net.ba, zmr@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinarada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289,
Intesa Sanpaolo banka: 1540012000092634.

IZVJEŠTAJ

**O RADU DIREKTORA
ZA 2022.GODINU**

Sarajevo, april 2023. godine

Na poziciju direktora u četverogodišnjem mandatu imenovan sam odlukom Upravnog odbora Zavoda, Br.02-400-2/19 od 22.04.2019.godine.

Vlada KS, dala je saglasnost na Odluku Upravnog odbora Zavoda, Odlukom br. 10-05-18919/19 od 10.05.2019.godine. Dužnost direktora preuzeo sam 15.05.2019.g.

Na samom početku mog mandata jedan od bitnih ciljeva i zadataka Upravnog odbora kao i moj primarni cilj je bila akreditacija JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo.

Ono što je obilježilo prošlu godinu, a ujedno bih i istaknuo u svom četverogodišnjem mandatu je sticanje akreditacijskog statusa kod Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine (AKAZ).

Javnoj Ustanovi Zavodu za medicinu rada Kantona Sarajevo je u novembru 2022. godine dodjeljena bezuslovna akreditacija i certifikacija sa 100,00% ispunjenih standarda sigurnosti i 100,00% ispunjenih standarda kvaliteta za Poliklinike.

Dana 25.12.2020. godine sa Adnanom Bilićem, ispred AKAZ-a je potpisan Ugovor o realiziranju programa facilitacije za uvođenje sistema za poboljšanje kvaliteta i pripremi za akreditaciju Zavoda. Za realizaciju ovog cilja uz nesebičnu podršku mene kao direktora i menadžmenta, tim Koordinatora kvaliteta sa svim radnicima Zavoda predano su radili na pripremi te je u vremenskom periodu od 21.12.2021.godine do 23.11.2022.godine izrađeno i implementirano 305 procedura, 32 politike i 7 strategija.

Kroz strateške dokumente su realizirani planovi i programi uspostave i poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga. Realizirani su planovi edukacija i profesionalnog razvoja radnika Zavoda, te je uveden sistem ocjene izvedbe svakog radnika zaposlenog u Zavodu. Izvršeno je anketiranje pacijenata, te na osnovu rezultata anketa su uspostavljeni sistemi poboljšanja usluga. Uspostavljen je sistem žalbi, napisane politike i procedure podnošenja prigovora pacijenata i radnika, te odgovora na prigovore. Značajno je istaknuti da je bitno kontinuirano održavanje sastanaka radnih tijela, komisija i timova.

Izveštajem ovlaštenih ocjenjivača vanjske provjere kvaliteta sa opsegom pregledanih kriterija, naznakama glavnih parametara za donošenje pozitivne ocjene za Zavod, date su sve pohvale.

Obzirom da je Zavod certificiran i akreditovan, a u skladu sa Zakonom o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu, kao i u skladu sa članom 55. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zavod će zasigurno nastaviti sa uspostavom, razvijanjem i održavanjem sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga.

Sve aktivnosti u radu ustanove su rađene u saradnji sa UO Zavoda za medicinu rada KS.

2022. godina obilježena je završetkom pandemije Covid 19, koja je bila posebno izražena u prvom kvartalu 2022.g., zatim nastavkom započete reforme i reorganizacije zdravstvenih ustanova u KS.

U prvoj fazi je predviđeno spajanje tri zdravstvene ustanove i to Zavoda za sportsku medicinu, Zavoda za zdravstvenu zaštitu studenata i Zavoda za medicinu rada KS u jednu ustanovu da bi se formirao novi Zavod za medicinu rada i sporta KS na jednoj lokaciji.

Shodno tome u razgovoru Menadžmenta ovih ustanova i resornog Ministra zdravstva KS pored postojećeg kadra specijalista medicine rada dogovoreno je formiranje dva tima konsultativne specijalističke službe (internista, neuropsihijatra, oftalmolog, ORL), čijim formiranjem be se zadovoljile sve potrebe za specifičnom zdravstvenom zaštitom radno aktivnog stanovništva, uz nabavku nove nedostajuće opreme i adaptaciju prostora gdje bi bio smješten novoformirani Zavod.

U drugoj polovini 2022.godine je donešen novi Pravilnika o radu, sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika, uz predhodno dobijanje saglasnosti Sindikata ljekara i Sindikata radnika u zdravstvu, UO Zavoda, na šta je dobijena saglasnost resornog ministarstva. Izrada Pravilnika je zahtjevala ulaganje dosta truda, stručnog znanja i organizacijskih sposobnosti.

Aktivnosti iz predhodnih godina se nastavljaju, a kao rezultat kvalitetnog i profesionalnog rada ostvarena je značajna saradnja s poslodavcima kako javnog tako i privatnog sektora. Na planu isticanja koncepta sigurnosti i zdravlja na radu, kroz preventivne aktivnosti na zaštiti zdravlja radnika doprinjelo se povećanju obima usluga i pregleda u 2022.g. Rezultat motivacije, maksimalne angažovanosti i discipline uposlenika i timskog rada je rezultat pozitivnog finansijskog poslovanja i pozicioniranja Zavoda kao vodeće ustanove iz specifične zdravstvene zaštite radno aktivnog stanovništva.

Nastavljene su edukacije i usavršavanje kadra kako medicinskog tako i nemedicinskog, što će pored specijalizacija biti i u budućnosti prioritet u radu Zavoda. Kontinuirana edukacija radnika Zavoda stalna je obaveza i usmjerena je uglavnom na usvajanje novih znanja iz medicinske djelatnosti, ali i drugih oblasti rada, koje prate zdravstvenu struku. Stručno usavršavanje nemedicinskog kadra predstavlja kontinuitet njihovog rada i obavezni dio godišnjeg edukativnog programa.

Koordinacija i saradnja sa drugim zdravstvenim ustanovama se obavlja svakodnevno na zadovoljstvo korisnika usluga.

Nabavljena je nova medicinska oprema, a poseban akcent je stavljen na nabavku nove rotacione stolice u kabinetu za Vestibulometriju (poslije 30 godina), koja je veoma važna kod pregleda uposlenika sa posebnim uslovima rada (rada na visini i u dubini), kao jedina takva u Kantonu Sarajevo sa izvršenom predhodnom edukacijom kadra u referentnim centrima u susjednim zemljama.

U sklopu internističkog kabineta počelo se sa pružanjem usluga iz ergospirometrije. Ergospirometar se koristi za objektivno određivanje funkcionalnog kapaciteta i intolerancije na napor koji je glavni uzrok plućnih i srčanih bolesti.

Nabavljena je nova informatička oprema za sve kabinete Zavoda, u skladu sa smjernicama Ministarstva zdravstva KS i ZZOKS, te je sve spremno za kompletno uvezivanje u jedinstveni informacioni sistem.

U sklopu Higijene radne sredine oformljeni tim za procjenu rizika sa kompletnom nabavljenom opremom je počeo sa radom što će u budućnosti biti strateški plan u radu Zavoda. Procjena rizika na radnom mjestu ključan je i prvi korak u prevenciji nesreća na radu i profesionalnih oboljenja i bolesti u vezi sa radom.

Procjena rizika je osnov za upravljane sigurnošći i zdravlja na radu.

To bi u najkraćem bio sažetak rada, međutim svakodnevno se u praktičnom smislu otvaraju nova, neplanirana pitanja i izazovi koji traže stručno znanje, odgovornost, razumjevanje i promptnu reakciju u nastaloj situaciji.

Otežavajuća okolnost je prirodna selekcija kadra, odnosno smjena generacija (odlazak u penziju), određenog specifičnog, stručnog kadra, za čiju zamjenu je postojeći kadar na specijalizaciji, duža bolovanja uposlenika (trudnička, porodijska).

Prostorni kapaciteti Zavoda su ograničeni, te se adaptacijom i rekonstrukcijom postojeći prostor u našem Centralnom objektu učinio funkcionalnijim.

Racionalnim planiranjem, praćenjem, kontrolom finansijskih pokazatelja i finansijskom disciplinom, uz praćenje realizacije Plana i programa rada za 2022.g. Zavod je ostvario pozitivan finansijski rezultat što je iskazano finansijskim pokazateljima poslovanja u 2022.g.

Finansijski izvještaji su urađeni sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Prema pozitivnom mišljenju eksterne revizije priloženi finansijski izvještaji istinito prikazuju, u svim značajnim aspektima, finansijski položaj ustanove na dan 31.12.2022.g., finansijsku uspješnost, te novčane tokove za godinu koja je tada završila.

Na osnovu navedenih pokazatelja Zavod je uspješno poslovao u pomenutom periodu. Racionalno praćene troškova ustanove i rezultati finansijskog poslovanja u 2022.g. pokazuju neto dobit od **153.525, 26 KM**, uz značajne i evidentne pomake u određenim organizacionim jedinicama, u specifičnim uslovima i angažovanjem svih uposlenika i neposrednih saradnika. Motiviranost i maksimalno zalaganje uposlenika Zavoda je sve izražajnije u čemu vidim svoju ličnu i profesionalnu satisfakciju i zadovoljstvo.

Napomena da sam istovremeno obavljao poslove specijaliste interne medicine ,obzirom da sam jedini internista u ustanovi.

U skladu sa svim zakonskim propisima bavio sam se ovlaštenjima , pitanjima organizacionih i stručnih aktivnosti, a u cilju očuvanja i zaštite zdravlja kako uposlenika Zavoda, tako i osiguranika, što je uticalo na očuvanje i unapređenje poslovanja ustanove.

Broj: 582/ 23
Sarajevo, 07.04.2023.g.



Čovrk
medicine



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 185, 720 180, 720 181

Kantonalni sud u Sarajevu pod UF/I-298/02

Fax: +387 33 720 185, 720 180

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zzmeks@bih.net.ba, zzm@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinrada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289
Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

UPRAVNI ODBOR

Broj: 02-271-2/23

Sarajevo, 22.02.2023. godine

IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA
za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine

U izvještajnom periodu 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine Upravni odbor je radio u sazivu: predsjednik prof.dr Faris Fočo, članovi: Edina Biber, Mirela Čolpa, Eno Gljiva i Amel Drapić, održao je 14 (četnaest) sjednica i to sjednice broj: 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42.

29. sjednica Upravnog odbora održana je 10.01.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa XXVIII sjednice Upravnog odbora.
2. Dopis KCUS-a za dr Vildanu Fatić.

30. sjednica Upravnog odbora održana je 27.01.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Zaključak Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-1780-9/22 od 24.01.2022. godine.

31. sjednica Upravnog odbora održana je 14.02.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa XXIX i XXX sjednice Upravnog odbora.
2. Plan javnih nabavki za 2022. godinu za period 01.01.-31.03.2022. godine i donošenje odluke o usvajanju.
3. Izvještaj popisnih komisija o izvršenom popisu imovine i obaveza na dan 31.12.2021. godine i donošenje odluke o usvajanju.
4. Izvještaj o radu Upravnog odbora za period 01.01-31.12.2021. godine i donošenje odluke o usvajanju.
5. Procedura za izbor i imenovanje direktora Zavoda.
6. Razno.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2022. godinu za period 01.01.31.03.2022. godine.
- Odluka o usvajanju Izvještaja popisnih komisija o izvršenom popisu imovine i obaveza na dan 31.12.2021. godine.

32. sjednica Upravnog odbora održana je 14.03.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 31. sjednice Upravnog odbora.
2. Plan i program rada i finansijski plan za 2022. godinu i donošenje odluke o usvajanju.
3. Imenovanje Komisije za lijekove.
4. Pravilnik o unutrašnjem sistemu poboljšanja kvaliteta i sigurnosti.
5. Razno.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o usvajanju Plana i programa rada i finansijski plan za 2022. godinu.
- Odluka o imenovanju Komisije za lijekove.
- Pravilnik o unutrašnjem sistemu poboljšanja kvaliteta i sigurnosti.

33. sjednica Upravnog odbora održana je 28.04.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 32. sjednice Upravnog odbora.
2. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2021. godinu.
3. Godišnji obračun za 2021. godinu.
4. Odluka o raspodjeli neto iskazane dobiti za 2021. godinu.
5. Odluka za plan kadrova.
6. Izvještaj o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2021. godinu.
7. Razno.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o usvajanju Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2021. godinu.
- Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna za 2021. godinu.
- Odluka o raspodjeli iskazane neto dobiti za 2021. godinu.
- Odluka o Planu kadrova JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

34. sjednica Upravnog odbora održana je 30.05.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 33. sjednice Upravnog odbora.
2. Plan javnih nabavki za 2022. godinu – izmjene i dopune I.
3. Izvještaj o radu direktora Zavoda.
4. Razno.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2022. godinu – izmjene i dopune I.
- Izvještaj o radu direktora Zavoda za 2021. godinu.

35. sjednica Upravnog odbora održana je 16.06.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 34. sjednice Upravnog odbora.
2. Rebalans finansijskog plana za 2022. godinu.
3. Plan javnih nabavki za 2022. godinu – izmjene i dopune II.
4. Razno.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2022. godinu – izmjene i dopune II.

36. sjednica Upravnog odbora održana je 29.07.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice Upravnog odbora.
2. Pravilnik o radu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Pravilnik o plaćama i naknadama plaće JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.
3. Razno.
 - Pod tačkom Razno Amel Drapić, član UO je predložio da se radnicima Zavoda isplati novčani bon u iznosu od 100,00 KM.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o isplati novčanog bona radnicima JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

37. sjednica Upravnog odbora održana je 29.08.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 36. sjednice Upravnog odbora.
2. Plan javnih nabavki za 2022. godinu – Izmjene i dopune III i donošenje odluke o usvajanju.
3. Pravilnik o radu, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Pravilnik o plaćama i naknadama plaće JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.
4. Odluka o obračunu i isplati plate radnicima Zavoda za august 2022. godine i razlika plate za period april-juli 2022. godine.
3. Razno.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2022. godinu – izmjene i dopune III.
- Odluka o usvajanju Pravilnika o radu, Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnika o plaćama i naknadama plaće.
- Odluka o obračunu i isplati plate radnicima Zavoda za august 2022. godine i razlika plate za period april-juli 2022. Godine.

38. sjednica Upravnog odbora održana je 28.09.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 37. sjednice Upravnog odbora.
2. Plan javnih nabavki za 2022. godinu – Izmjene i dopune IV i donošenje odluke o usvajanju.
3. Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.
4. Razno.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2022. godinu – izmjene i dopune IV.
- Odluka o usvajanju Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika.

39. sjednica Upravnog odbora održana je 28.10.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 38. sjednice Upravnog odbora.
2. Plan javnih nabavki za 2022. godinu – Izmjene i dopune V i donošenje odluke o usvajanju.
3. Pravilnik o zaštiti na radu.
4. Izvještaj o medicinskim uslugama za devet mjeseci.
5. finansijski izvještaj za period I-IX 2022. godine.
6. Razno.
 - Direktor Zavoda je predložio da se zbog pozitivnog poslovanja Zavoda i velike angažovanosti svih radnika dodjeli poklon bon u iznosu od 190,00 KM po radniku.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2022. godinu – izmjene i dopune V.
- Donesen je Pravilnik o zaštiti na radu.
- Odluka kojom se dobrava direktoru JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo da svim trenutno zaposlenim radnicima Zavoda, isplati novčani poklon u neto iznosu po 190,00 KM.

40. sjednica Upravnog odbora održana je 29.11.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 39. sjednice Upravnog odbora.
 2. Prigovor Aide Trepalovac.
 3. Razno.
- Direktor Zavoda predložio je da se Plan javnih nabavki za 2022. godinu – izmjeni u dijelu naziva predmeta nabavke.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka kojom se odbija prigovor Aide Trepalovac, kao neosnovan.
- Odluka o usvajanju Plana javnih nabavki za 2022. godinu – izmjene i dopune VI.
- Odluka o imenovanju Komisije za lijekove JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

41. sjednica Upravnog odbora održana je 16.12.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 40. sjednice Upravnog odbora.
2. Imenovanje Etičkog komiteta JU Zavod za medicine rada Kantona Sarajevo.
3. Plan integriteta JU Zavod za medicine rada Kantona Sarajevo - informacija.
4. Dopis predsjednika UO SDMISKS.
5. Razno.

Na ovoj sjednici UO je donio sljedeće odluke/zaključke:

- Odluka o imenovanju Etičkog komiteta JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.

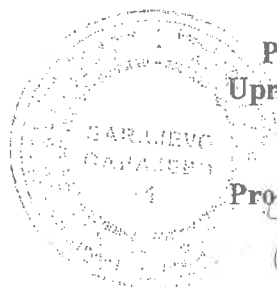
42. sjednica Upravnog odbora održana je 28.12.2022. godine, sa sljedećim dnevnim redom:

1. Isplata jednokratne novčane pomoći u skladu sa članom 19. Uredbe o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena.

Stav Upravnog odbora je da Zakonodavac dozvoljava rukovodiocu isplatu jednokratne pomoći u skladu sa članom 19. Uredbe o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena te je predloženo da neposredni rukovodilac, odnosno Direktor Zavoda, donese samostalno ovu odluku a članove UO na sljedećoj sjednici UO izvjesti o preduzetim koracima.

Sekretar
Upravnog odbora

Amra Bajrić



P
Upr
ra
Pro
oča



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO
Bulevar Meše Selimovića broj 2, 71000 SARAJEVO, BOSNA I HERCEGOVINA

Tel.: +387 33 720 185, 720 180, 720 181

Kantonalni sud u Sarajevu pod UF/I-298/02

Fax: +387 33 720 185, 720 186

Registarski broj: 1708112535, Identifikacioni broj: 4200298890007

E-mail: zzmks@bih.net.ba, zzmr@bih.net.ba

Poreski broj: 01632007, Ident.br.PDV: 200298890007

Web: www.medicinarada.com.ba

Raiffeisen bank: 1610000010070066, UniCredit Bank: 3383202200468289
Intesa Sanpaolo banka : 1540012000092634

NADZORNI ODBOR

Broj: 03-261-2/23

Sarajevo, 20.02.2023. godine

IZVJEŠTAJ NADZORNOG ODBORA
za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine

Nadzorni odbor JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, imenovala je Vlada Kantona Sarajevo, Rješenjem broj: 02-04-40041-17.2/21 od 04.11.2021. godine, na mandat od 4 (četiri) godine.

U izvještajnom periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine Nadzorni odbor JU Zavod za medicinu rada Kantona bio je u sljedećem sastavu: Kenan Hadžović, predsjednik, Adela Ibrahimagić i Sevida Valjevčić, članovi.

Nadzorni odbor u ovom periodu održao je 12 (dvanaest) sjednica i to sjednice broj: III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII i XIV.

III sjednica održana je dana 27.01.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa II sjednice Nadzornog odbora.
2. Obračanje direktora Zavoda u segmentu informisanja sa planovima aktivnosti za tekuću godinu (javne nabavke, finansijski plan poslovanja).
3. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.
4. Razno.

IV sjednica održana je dana 21.02.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa III sjednice Nadzornog odbora.
2. Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu.
3. Informacija o Planu i programu rada i finansijskom poslovanju za 2022. godinu.
4. Razno.

V sjednica održana je dana 23.03.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa IV sjednice Nadzornog odbora.
2. Informacija o prihodovnoj strani budžeta iz drugih izvora
 - izvori prihoda
 - očekivani iznos i udio u ukupnom budžetu.
3. Obračanje direktora Zavoda.
4. Razno.

VI sjednica održana je dana 20.04.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa V sjednice Nadzornog odbora.
2. Finansijski izvještaj za period 01.01. – 31.03.2022. godine.
3. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2021. godinu.
4. Izvještaj o obavljenoj reviziji finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2021. godine.
5. Izvještaj nadzornog odbora o nadzoru za 2021. godinu.
6. Razno.

VII sjednica održana je dana 19.05.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa VI sjednice Nadzornog odbora.
2. Izvještaj o zaključenim ugovorima za sistematske preglede.
3. Razno.

Sjednica je održana putem e-maila.

VIII sjednica održana je dana 15.06.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa VII sjednice Nadzornog odbora.
2. Rebalans finansijskog plana za 2022. godinu.
3. Informacija o reorganizaciji JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.
4. Razno.

IX sjednica održana je dana 13.07.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa VIII sjednice Nadzornog odbora.
2. Informacija o razlici rebalansa finansijskog plana JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.
3. Razno.

X sjednica održana je dana 18.08.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa IX sjednice Nadzornog odbora.
2. Izvještaj o finansijskom poslovanju JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za period I-VI 2022. godine.
3. Razno.

XI sjednica održana je dana 21.09.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa X sjednice Nadzornog odbora JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.
2. Rebalans II finansijskog plana JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo.
3. Razno.

XII sjednica održana je dana 20.10.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa XI sjednice Nadzornog odbora.
2. Plan javnih nabavki za 2022. Godinu – izmjene i dopune IV, informacija.
3. Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika, informacija.
4. Razno.

XIII sjednica održana je dana 16.11.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa XII sjednice Nadzornog odbora.
2. Finansijski izvještaj za period I-IX 2022. godine.
3. Razno.

XIV sjednica održana je dana 14.12.2022. godine, sa slijedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa XIII sjednice Nadzornog odbora.
2. Pravilnik o zaštiti na radu – informacija..
3. Izvještaj o izvršenim medicinskim uslugama.
4. Razno.

Secretar


/ Amra Bajrić

Predsjednik
Nadzornog odbora

Kenan Hadžović


BOSNA I HERCEGOVINA - FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Naziv zdravstvene ustanove: **JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO**

OZU-13

Javna ustanova

Javno-zdravstvena djelatnost

BRUTO PLAĆE I NAKNADE

R. br.	OPIS	Ostvareno u 2021 godini	Planirano 2022 god	Ostvareno u 2022 godini	Index 2022/plan	Index 2022/2021
	1	4	3	4	5	6
1	Neto plaće i naknade plaća	2.084.800	2.568.578	2.260.960	88	108
	Neto plaća	2.084.800	2.568.578	2.260.960	88	108
	Naknada neto plaća					
2	Iznos ličnog odbitka	541.380		532.770		98
3	Doprinosi iz plaća i na plaće	1.357.103	1.643.450	1.475.510	90	109
	Doprinosi iz plaća i naknade	1.013.739	1.228.947	1.102.189	90	109
	Doprinosi na plaće i naknade	343.363	414.504	373.322	90	109
4	Porezi na plaće	171.586	208.372	192.346	92	112
	TROŠAK BRUTO PLAĆE I NAKANDE PLAĆA	3.613.489	4.420.400	3.928.817	89	109
	Naknada za zaštitu od pri. i dr. Nesreća	10.712	13.197	11.809	89	110
	Opća vodna naknada	10.712	13.197	11.809	89	110
5	Ukupni troškovi plaća	3.634.912	4.446.794	3.952.434	89	109
	Prosječna neto plaća	1.612	2.200	1.772	81	110
	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada	99	105	101	96	102
	Svaran broj zaposlenih	108	109	108	99	100

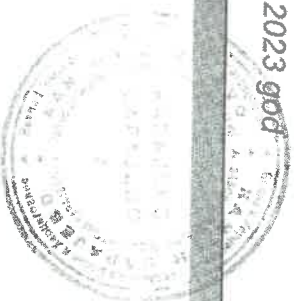
Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: **Hodžić Senada**

Dan, mjesec i godina popune podataka: **Mart 2023 god**

CERTIFIKIRANI RAČUNOVODJA

IZVOR PODATAKA: ZDRAVSTVENE USTANOVE



IZNOS NETO PLAĆE PO KATEGORIJAMA POSLOVA 2022

RBR	KATEGORIJA POSLOVA	BROJ IZVRŠILACA	ISPLACENE NETO PLAĆE 2022	PROSJEČNA MJESEČNA NETO PLAĆA (3/2/12)
	1	2	3	4
1	ADMINISTRATIVNI REFERENT	1	10.036,44	836,37
2	ANALITIČAR U BIOHEMISKO-HEMATOLOŠKOJ LABORATORIJU	1	28.796,00	2.399,67
3	DIREKTOR	1	40.050,31	3.337,53
4	FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR	5	80.723,89	1.345,40
5	GLAVNA SESTRA ZAVODA	1	24.752,94	2.062,75
6	INŽINIER-MEDICINSKO RADILOŠKE DIAGNOSTIKE	2	44.507,07	1.854,46
7	INŽINIER-MEDICINSKO LAB DIAGNOSTIKE	2	39.771,35	1.657,14
8	KONTER BILANISTA	1	14.703,26	1.225,27
9	LABORATORJSKI TEHNIČAR	4	61.328,79	1.277,68
10	LEKAR NA SPECIJALIZACIJU	9	223.134,21	2.066,06
11	LEKAR OPŠTE PRAKSE	2	48.629,30	2.026,22
12	LEKAR-SPECIJALISTA	29	814.752,03	2.341,24
13	MEDICINSKA SESTRA/TEHNIČAR	30	398.050,83	1.105,70
14	ODG.LICE LAB DIAGNOSTIKE	1	33.991,80	2.892,65
15	ODGOVORNA SESTRA ZAVODA	1	22.121,83	1.843,49
16	POSLOVNI PSIHOLOG	1	18.678,67	1.556,56
17	PRIPIRAVNIK	1	4.446,31	889,26
18	PSIHOLOG KONSULTANT	1	736,54	736,54
19	RADNICA	10	93.361,31	778,01
20	REFERENT OBRAČUNA	1	13.247,12	1.103,93
21	REFERENT ULAZNE I IZLAZNE DOKUMENTACIJE	1	13.899,06	1.158,26
22	REFERENT ZA KADROVSKE I OPŠTE POSLOVE	1	13.859,98	1.155,00
23	RUKOVOĐILAC EF SLUŽBE	1	25.461,04	2.121,75
24	SEKRETAR ZAVODA	1	26.830,39	2.235,87
25	STRUČNI SARADNIK U CENTRU ZA KONTROLU TROVANJA	3	94.477,03	2.624,36
26	STRUČNI SARADNIK ZA HEMISKA ISPITIVANJA	2	42.213,99	1.758,92
27	STRUČNI SARADNIK ZA ISPITIVANJA I MJERENJA FIZIČKIH ŠTETNOSTI	1	10.933,11	911,09
28	VOZAČ-DOSTAVILAC	1	14.112,32	1.176,03
	UKUPNO:	115	2.257.606,92	46.417,18



IZVJEŠTAJ O VRIJEDNOSTI POJEDINAČNIH UGOVORA ZA SVE DOBAVLJAČE

Naziv ugovornog organa: JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

IDB/JIB: 4200298890007

Period za koji se generiše izvještaj: 1.1.2022. - 31.12.2022.

Izvještaj kreirao: Samir Čomaga

Datum kreiranja izvještaja: 3.7.2023.

R. Br.	Vrsta postupka	Vrsta ugovora	Broj postupka	Broj lotova	Redni broj lota	Naziv predmeta nabavke	CPV kod	Naziv dobavljača	IDB/JIB dobavljača	Datum zaključenja ugovora	Vrijednost ugovora	Operater
1	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-125/21	0		Nabavka kancelarijskog namještaja i inventara	30190000-7 Razna kancelarijska oprema i potrepštine	R&S D.O.O. SARAJEVO	4200056290005	10.1.2022.	11938,18	Sabina Derviškadić
2	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-128/21	3	2	LOT 3 - GASOVI ZA MEDICINSKU UPOTREBU	38000000-5 Laboratorijska, optička i precizna oprema (osim naočala)	MESSER TEHNOPLIN D.O.O.	4200350720000	10.1.2022.	3567,69	Sabina Derviškadić
3	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-124/21	5	1	LOT 1 Sanitetski materijal	33000000-0 Medicinska oprema, lijekovi i proizvodi za ličnu njegu	GLOBEX D.O.O. ZENICA	4218000740004	11.1.2022.	2059,90	Sabina Derviškadić
4	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-124/21	5	3	LOT 3 Papiri za medicinske uređaje	33000000-0 Medicinska oprema, lijekovi i proizvodi za ličnu njegu	DERBY TRADE D.O.O.	4600044980004	11.1.2022.	2396,00	Sabina Derviškadić
5	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-124/21	5	2	LOT 2 Rukavice	33000000-0 Medicinska oprema, lijekovi i proizvodi za ličnu njegu	MIPEX D.O.O.	4401707660006	12.1.2022.	1580,00	Sabina Derviškadić
6	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-128/21	3	1	LOT 1 -POTROŠNI MATERIJAL, SITNI INVENTAR I ZAŠTITNA OPREMA	38000000-5 Laboratorijska, optička i precizna oprema (osim naočala)	KEFO D.O.O. ISTOČNO SARAJEVO	4403208220006	13.1.2022.	2303,35	Sabina Derviškadić
7	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-129/21	3	2	LOT 2 PRINTERI	30000000-9 Kancelarijski i kompjuterske mašine, oprema i potrepštine osim namještaja i paketa programske podrške	FIXIT D.O.O.	4202048930006	14.1.2022.	799,00	Sabina Derviškadić
8	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-129/21	3	3	LOT 3 SITNA I DODATNA OPREMA	30000000-9 Kancelarijski i kompjuterske mašine, oprema i potrepštine osim namještaja i paketa programske podrške	FIXIT D.O.O.	4202048930006	14.1.2022.	350,00	Sabina Derviškadić
9	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-129/21	3	1	LOT 1 RAČUNARI	30000000-9 Kancelarijski i kompjuterske mašine, oprema i potrepštine osim namještaja i paketa programske podrške	DOPER-TECH	4337392220002	17.1.2022.	5982,91	Sabina Derviškadić
10	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-27/22	0		Nabavka roba-potrošne sijalice za Frenzl	33100000-1 Medicinska oprema	DERBY TRADE D.O.O.	4600044980004	10.2.2022.	360,00	Sabina Derviškadić
11	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-29/22	0		Nabavka usluge popravke printera	50312000-5 Održavanje i	FIXIT D.O.O.	4202048930006	10.2.2022.	25,00	Sabina Derviškadić

33	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-44/22	0		Nabavka roba-vodokotlić	39714100-1 Ventilatori	PENY PLUS DOO	4200162210053	18.3.2022.	46,97	Sabina Derviškić
34	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-15/22	0		Reagensi za iSED – aparat za sedimentaciju 2022	33696500-0 Laboratorijski reagensi	"INEL-MED" DRUŠTVO ZA TRGOVINU, U SLUGU I ZASTUPANJA, EXPORT-IMPORT D.O.O. MOSTAR	4227082520006	23.3.2022.	4830,00	Sabina Derviškić
35	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-17/22	0		Iznajmljivanje medicinskog aparata za imunoemiju sa pripadajućim reagensima	33696300-8 Hemijski reagensi	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	24.3.2022.	49925,00	Sabina Derviškić
36	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-45/22	0		Nabavka usluge revizije finansijskog poslovanja za 2021 godinu	79212100-4 Usluge finansijske revizije	RECONS D.O.O. SARAJEVO	4201913250001	25.3.2022.	4000,00	Sabina Derviškić
37	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-46/22	0		Nabavka usluge objave javnog oglasa	79132000-8 Usluge ovjeravanja	OSLOBOĐENJE SERVISI	4202263820009	31.3.2022.	230,00	Sabina Derviškić
38	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-47/22	0		Nabavka usluge-popravka dijela automatskog samplera	50433000-9 Usluge kalibracije	ALPHACHROM D.O.O.	4200953850005	31.3.2022.	120,00	Sabina Derviškić
39	Otvoreni postupak	Robe	755-1-1-18/22	0		Rotaciona stolica za vestibulometriju – naočale i softver za kontrolu i analizu	33100000-1 Medicinska oprema	"INEL-BH" DRUŠTVO ZA PROMET MEDICINSKOM OPREMOM I POTROŠNIM MATERIJALOM	4218528560008	31.3.2022.	143000,00	Sabina Derviškić
40	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-48/22	0		Potrošni materijal za ambulantu fizikalne medicine	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	DELIMED D.O.O.	4202775990003	1.4.2022.	356,00	Sabina Derviškić
41	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-39/22	0		Iznajmljivanje medicinskog aparata hematološkog analizatora sa pripadajućim reagensima	33696200-7 Reagensi za ispitivanje krvi	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	6.4.2022.	15000,00	Sabina Derviškić
42	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-51/22	0		Održavanje računovodstvenog programa za april 2022	79211100-7 Knjigovodstvene usluge	SWALLOW COMMERCE	4200988640003	7.4.2022.	200,00	Sabina Derviškić
43	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-52/22	0		Koagulometar i reagensi	33100000-1 Medicinska oprema	BERG DOO	4200617230007	7.4.2022.	1750,00	Sabina Derviškić
44	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-53/22	0		Reagensi za koagulometar	33100000-1 Medicinska oprema	BERG DOO	4200617230007	11.4.2022.	140,00	Sabina Derviškić
45	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-54/22	0		Objava javnog oglasa	79132000-8 Usluge ovjeravanja	OSLOBOĐENJE SERVISI	4202263820009	12.4.2022.	230,00	Sabina Derviškić
46	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-55/22	0		Nabavka usluge ukoričavanja glavne knjige i finansijskih kartica	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	GARMOND D.O.O. SARAJEVO	4200650870003	14.4.2022.	13,00	Sabina Derviškić
47	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-56/22	0		Nabavka ID akreditacije	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	GARMOND D.O.O. SARAJEVO	4200650870003	14.4.2022.	8,40	Sabina Derviškić
48	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-57/22	0		Potrošni materijal za ambulantu fizikalne medicine	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	DELIMED D.O.O.	4202775990003	18.4.2022.	264,00	Sabina Derviškić
49	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-58/22	0		Nabavka roba-SWITCH	30190000-7 Razna kancelarijska oprema i potrepštine	NETWORK D.O.O.	4201033530005	20.4.2022.	617,98	Sabina Derviškić
50	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-43/22	0		Nabavka robe - Razni medicinski potrošni materijal	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	GLOBEX D.O.O. ZENICA	4218000740004	27.4.2022.	4657,10	Sabina Derviškić
51	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-62/22	0		Održavanje računovodstvenog programa za maj 2022	79211100-7 Knjigovodstvene usluge	SWALLOW COMMERCE	4200988640003	7.5.2022.	200,00	Sabina Derviškić
52	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-63/22	0		Advokatske usluge	79100000-5 Pravne usluge	Advokat Vedran Gavranović	4302634720007	11.5.2022.	300,00	Sabina Derviškić
53	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-61/22	0		Priljem, kontrola i obrada revizorskog izvještaja za 2021	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	FINANSIJSKO INFORMATIČKA AGENCIJA	4202153990006	11.5.2022.	50,00	Sabina Derviškić

54	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-64/22	0	godinu Nabavka bežičnog telefonskog aparata	39714100-1 Ventilatori	STANIĆ TRADE D.O.O. SARAJEVO	420006692007	18.5.2022.	84,62	Sabina Derviškić
55	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-65/22	0	Nabavka brave za ambulantu	44111000-1 Materijal za gradnju	PENY PLUS DOO	4200162210053	18.5.2022.	26,03	Sabina Derviškić
56	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-50/22	0	Iznajmljivanje medicinskog aparata biohemijskog analizatora sa pripadajućim reagensima	33696300-8 Hemijski reagensi	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	20.5.2022.	39993,99	Sabina Derviškić
57	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-73/22	0	Servis klima uređaja	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	4ING D.O.O. SARAJEVO	4201860620006	14.6.2022.	900,00	Sabina Derviškić
58	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-74/22	0	Nabavka roba-invalidska kolica	33100000-1 Medicinska oprema	"INEL-BH" DRUŠTVO ZA PROMET MEDICINSKOM OPREMOM I POTROŠNIM MATERIJALOM	4218528560008	14.6.2022.	620,00	Sabina Derviškić
59	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-75/22	0	Nabavka usluge održavanja računovodstvenog programa za juni 2022	79211100-7 Knjigovodstvene usluge	SWALLOW COMMERCE	4200988640003	14.6.2022.	200,00	Sabina Derviškić
60	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-76/22	0	Nabavka roba-led TV monitor	33100000-1 Medicinska oprema	STANIĆ TRADE DOO SARAJEVO	4200066920155	14.6.2022.	801,71	Sabina Derviškić
61	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-77/22	0	Nabavka usluga-servis klima uređaja	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	ICE-NET D.O.O.	4200872180005	14.6.2022.	550,00	Sabina Derviškić
62	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-78/22	0	Nabavka roba-plastična kanta za odlaganje infektivnog otpada	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS d.o.o. - Poslovni centar Blažuj	4200162210088	14.6.2022.	34,15	Sabina Derviškić
63	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-79/22	0	Nabavka usluge-objava javnog oglasa	79132000-8 Usluge ovjeravanja	OSLOBOĐENJE SERVISI	4202263820009	14.6.2022.	230,00	Sabina Derviškić
64	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-80/22	0	Nabavka usluge servisiranja video nadzora	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	UNILAB D.O.O. SARAJEVO	4200054160007	14.6.2022.	47,00	Sabina Derviškić
65	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-71/22	0	ID akreditacija	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	GARMOND D.O.O. SARAJEVO	4200650870003	15.6.2022.	8,40	Sabina Derviškić
66	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-72/22	0	Validacija medicinskih uređaja	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	SHIMADZU D.O.O.	4200419780000	15.6.2022.	1500,00	Sabina Derviškić
67	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-83/22	0	Nabavka roba-knjiga za otpremu pošte	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	JP BH POSTA D.O.O. SARAJEVO	4200682210005	15.6.2022.	8,55	Sabina Derviškić
68	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-81/22	0	Nabavka roba-USB stick, vaga za otpad, kanta za infektivni otpad	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENNY PLUS d.o.o. - Poslovni centar Blažuj	4200162210088	16.6.2022.	184,23	Sabina Derviškić
69	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-82/22	0	Nabavka usluge-servisiranje centrifuga ROTINA	50433000-9 Usluge kalibracije	SARTORIUS LIBRA ELEKTRONIK D.O.O.	4200481820000	17.6.2022.	380,00	Sabina Derviškić
70	Konkurentski zahtjev	Usluge	755-7-2-59/22	0	Nabavka usluge kolektivnog osiguranja radnika	66510000-8 Usluge osiguranja	UNIQA OSIGURANJE D.D. SARAJEVO	4200137020002	23.6.2022.	4133,57	Sabina Derviškić
71	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-84/22	0	Nabavka usluge-popravka/servis tonometra	50433000-9 Usluge kalibracije	ĐAKOVIĆ DOO	4403688920002	28.6.2022.	830,00	Sabina Derviškić
72	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-85/22	0	Nabavka roba-ambulantni ležaj	33100000-1 Medicinska oprema	DEUMED D.O.O.	4202775990003	1.7.2022.	4805,00	Sabina Derviškić
73	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-66/22	0	Nabavka kancelarijskog materijala za 2022. godinu	30192000-1 Kancelarijske potrepštine	R&S D.O.O. SARAJEVO	4200056290005	4.7.2022.	9928,97	Sabina Derviškić
74	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-86/22	0	Servis laboratorijskog mikroskopa	50433000-9 Usluge kalibracije	LAB UNICA D.O.O.	4201782720007	4.7.2022.	500,00	Sabina Derviškić
75	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-88/22	0	Nabavka usluge-kalibracija TESTO	50433000-9 Usluge kalibracije	MPS LAB D.O.O.	4201145090008	4.7.2022.	5106,82	Sabina Derviškić
76	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-89/22	0	Nabavka usluge održavanja	79211100-7 Knjigovodstvene	SWALLOW COMMERCE	4200988640003	7.7.2022.	200,00	Sabina Derviškić

					knjigovodstvenog programa za juli 2022	usluge						
77	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-87/22	0		Nabavka roba- snimač i hard disk	33100000-1 Medicinska oprema	UNILAB D.O.O. SARAJEVO	4200054160007	8.7.2022.	405,00	Sabina Derviškić
78	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-93/22	0		Nabavka usluge kalibracija instrumenata	50433000-9 Usluge kalibracije	TEVE VARNOST ELEKTRONIKA DOO VISOKO	4218101930009	8.7.2022.	350,00	Sabina Derviškić
79	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-90/22	0		Nabavka roba- SWITCH	39714100-1 Ventilatori	NETWORK D.O.O.	4201033530005	12.7.2022.	102,13	Sabina Derviškić
80	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-91/22	0		Nabavka roba- adapter za vagu	39714100-1 Ventilatori	DMV d.o.o.	4403001800070	12.7.2022.	40,00	Sabina Derviškić
81	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-92/22	0		Nabavka usluge servisiranja vaga sa visinomjerom	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	DMV d.o.o.	4403001800070	12.7.2022.	525,00	Sabina Derviškić
82	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-96/22	0		Objava javnog oglasa-radni odnos	79132000-8 Usluge ovjeravanja	OSLOBOĐENJE SERVISI	4202263820009	13.7.2022.	230,00	Sabina Derviškić
83	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-111/22	0		Kalibracija klipnih pipeta	50433000-9 Usluge kalibracije	SARTORIUS LIBRA ELEKTRONIK D.O.O.	4200481820000	19.7.2022.	1000,00	Sabina Derviškić
84	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-112/22	0		Izrada pečata za potrebe ambulante	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	SAS Group d.o.o.	4200524140024	19.7.2022.	39,32	Sabina Derviškić
85	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-113/22	0		Nabavka mikroskopa	33100000-1 Medicinska oprema	"INEL-BH" DRUŠTVO ZA PROMET MEDICINSKOM OPREMOM I POTROŠNIM MATERIJALOM	4218528560008	19.7.2022.	1100,00	Sabina Derviškić
86	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-97/22	0		Nabavka klima uređaja	33124130-5 Dijagnostičke potrepštine	ICE-NET D.O.O.	4200872180005	19.7.2022.	5128,20	Sabina Derviškić
87	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-94/22	0		Nabavka roba- produžni kablovi	44111000-1 Materijal za gradnju	PENY PLUS DOO	4200162210053	20.7.2022.	74,36	Sabina Derviškić
88	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-95/22	0		Nabavka roba- brava i sijalice	44111000-1 Materijal za gradnju	PENY PLUS DOO	4200162210053	20.7.2022.	32,61	Sabina Derviškić
89	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-67/22	0		Nabavka Biomikroskopa za potrebe Oftalmološkog kabineta	33100000-1 Medicinska oprema	MES DOO ZENICA	4218047890004	21.7.2022.	10000,00	Sabina Derviškić
90	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-68/22	0		Nabavka Mobilne/prenosive ultrazvučne platforme za oko	33100000-1 Medicinska oprema	MES DOO ZENICA	4218047890004	21.7.2022.	19000,00	Sabina Derviškić
91	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-98/22	0		Servis destilacionog aparata ARIUM	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	SARTORIUS LIBRA ELEKTRONIK D.O.O.	4200481820000	22.7.2022.	5947,47	Sabina Derviškić
92	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-99/22	0		Potrošni materijal za biološke štetnosti	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	E N A D.O.O. SARAJEVO	4200037070002	22.7.2022.	240,00	Sabina Derviškić
93	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-100/22	0		Nabavka roba- slušalice za audiometar	33100000-1 Medicinska oprema	AUDIO-BM	4401085210008	22.7.2022.	1333,33	Sabina Derviškić
94	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-101/22	0		Nabavka roba- Columbia ploče	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	25.7.2022.	35,96	Sabina Derviškić
95	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-102/22	0		Potrošni materijal za biološke štetnosti-rukavice, maske, natikače	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	SEMIKEM D.O.O. SARAJEVO	4200003250001	25.7.2022.	42,00	Sabina Derviškić
96	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-104/22	0		Nabavka roba- materijal za obnovu i proširenje mreže	30200000-1 Kompiuterska oprema i potrepštine	NETWORK D.O.O.	4201033530005	26.7.2022.	852,59	Sabina Derviškić
97	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-105/22	0		Nabavka roba- električni otoskop	33100000-1 Medicinska oprema	DERBY TRADE D.O.O.	4600044980004	26.7.2022.	449,00	Sabina Derviškić
98	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-103/22	0		Nabavka roba- automatski pipetor	33100000-1 Medicinska oprema	LAB UNICA D.O.O.	4201782720007	27.7.2022.	851,13	Sabina Derviškić
99	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-106/22	0		Iznajmljivanje i održavanje printera sa pripadajućim	30125100-2 Patrone s tonerom	ALF-OM	4400810890005	30.7.2022.	1757,01	Sabina Derviškić

10	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-70/22	4	1	tonerima LOT 1 Potrošni materijal COBAS H 411 i COBAS H 232	33100000-1 Medicinska oprema	FARMAVITA D.O.O.	4200075750009	1.8.2022.	5000,00	Sabina Derviškić
10	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-70/22	4	2	LOT 3 - POTROŠNI MATERIJAL - KOAGULOMETAR JEDNOKANALNI ECL 105	33100000-1 Medicinska oprema	BERG DOO	4200617230007	1.8.2022.	1000,00	Sabina Derviškić
10	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-70/22	4	3	LOT 4 - POTROŠNI MATERIJAL - VAKUTAJNER SISTEMI	33100000-1 Medicinska oprema	GLOBEX D.O.O. ZENICA	4218000740004	1.8.2022.	6000,00	Sabina Derviškić
10	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-70/22	4	4	LOT 2 - LABORATORIJSKI POTROŠNI MATERIJAL	33100000-1 Medicinska oprema	SEMIKEM D.O.O. SARAJEVO	4200009250001	1.8.2022.	1500,00	Sabina Derviškić
10	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-114/22	0		Nabavka roba-frižider za mikrobiološki laboratorij	39711130-9 Frižideri	DOMOD d.o.o.Sarajevo	4201952400126	1.8.2022.	469,26	Sabina Derviškić
10	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-69/22	0		Nabavka robe - Urinski analizator	33100000-1 Medicinska oprema	FARMAVITA D.O.O.	4200075750009	1.8.2022.	9415,00	Sabina Derviškić
10	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-108/22	0		Nabavka roba-bežični telefon	33124130-5 Dijagnostičke potrepštine	STANIĆ TRADE D.O.O. SARAJEVO	4200066920007	5.8.2022.	81,20	Sabina Derviškić
10	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-107/22	0		Održavanje računovodstvenog programa za august 2022	79211100-7 Knjigovodstvene usluge	SWALLOW COMMERCE	4200988640003	7.8.2022.	200,00	Sabina Derviškić
10	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-129/22	0		Nabavka roba-potrošni materijal za biološke štetnosti	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	30.8.2022.	319,76	Sabina Derviškić
10	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-130/22	0		Oprema za mrežnu pohranu podataka	30200000-1 Kompjuterska oprema i potrepštine	IMTEC DOO SARAJEVO	4200918780053	30.8.2022.	1042,95	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-120/22	0		Montaža klima uređaja	33124130-5 Dijagnostičke potrepštine	ICE-NET D.O.O.	4200872180005	30.8.2022.	1872,00	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-121/22	0		Nabavka računara	30200000-1 Kompjuterska oprema i potrepštine	KAMER COMMERCE d. o. o. Blažujski drum 16, Iliđa	4200086440036	30.8.2022.	3999,99	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-122/22	0		Nabavka usluge serviranja alarmnog sistema	50410000-2 Usluge popravaka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu	: UNILAB D.O.O. SARAJEVO	4200054160007	30.8.2022.	57,00	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-124/22	0		Iznajmljivanje i održavanje printera sa pripadajućim tonerima	30125100-2 Patrone s tonerom	" Alf-Dm " d.o.o Banja Luka	4400899081000	1.9.2022.	681,63	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-123/22	0		Nabavka roba-reagensi za APTT i FIBRINOGEN	33696300-8 Hemijski reagensi	BERG DOO	4200617230007	2.9.2022.	385,00	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-125/22	0		Usluge vešeraja	98310000-9 Usluge pranja i hemijskog čišćenja	BOB'S D.O.O.	4201390300000	2.9.2022.	218,30	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-126/22	0		Održavanje računovodstvenog programa za septembar 2022	79211100-7 Knjigovodstvene usluge	SWALLOW COMMERCE	4200988640003	7.9.2022.	200,00	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-128/22	0		Nabavka klima uređaja	42512000-8 Klimatizacijski uređaji	ICE-NET D.O.O.	4200872180005	7.9.2022.	1615,30	Sabina Derviškić
11	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-127/22	0		Usluge periodičnog pregleda aparata za gašenje požara	50410000-2 Usluge popravaka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu	VATROSISTEMI D.O.O.	4200117260007	9.9.2022.	229,00	Sabina Derviškić
11	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-110/22	0		Nabavka robe - goriva za službena vozila	09134220-5 Dizelsko gorivo (EN 590)	HIFA D.O.O. TEŠANJ	4218015000007	12.9.2022.	5000,00	Sabina Derviškić
12	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-134/22	0		Nabavka inkubatora	33100000-1 Medicinska oprema	ANALITIKA D.O.O. SARAJEVO	4200561260005	21.9.2022.	4460,00	Sabina Derviškić
12	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-132/22	0		Nabavka roba-	30125100-2	R&S D.O.O.	4200056290000	26.9.2022.	51,03	Sabina Derviškić

1	sporazum					tonera	Patrone s tonerom	SARAJEVO	005			Derviškiadić
12	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-133/22	0		Nabavka permana i ulja za motor službenog vozila	50110000-9 Usluge popravljanje i održavanja za motorna vozila i pripadajuću opremu	"MOTOREX" d.o.o. GRAČANICA - Podružnica Ilidža - Blažujski drum bb	4209388460238	26.9.2022.	61,11	Sabina Derviškiadić
12	Konkurentski zahtjev	Usluge	755-7-2-109/22	0		Nabavka grafičkih usluga	30192000-1 Kancelarijske potrepštine	"SVJETLOST-BH PRINT" D.O.O. SARAJEVO	420204362009	28.9.2022.	4000,00	Sabina Derviškiadić
12	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-138/22	0		Servis-sigurnosni test za airkalorizator	50433000-9 Usluge kalibracije	BAWARIAMED	440098909006	29.9.2022.	110,00	Sabina Derviškiadić
12	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-135/22	0		Servis EKG aparata	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	SONO MEDICAL DOO	420010240007	30.9.2022.	205,00	Sabina Derviškiadić
12	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-136/22	0		Servis EKG aparata	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	SONO MEDICAL DOO	420010240007	30.9.2022.	800,00	Sabina Derviškiadić
12	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-137/22	0		Održavanje LIS-a za septembar 2022	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	"ILAB" D.O.O. SARAJEVO	420270136008	30.9.2022.	824,14	Sabina Derviškiadić
12	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-140/22	0		Usluga iznajmljivanja i održavanja printera sa pripadajućim tonerima za sep 2022	30125100-2 Patrone s tonerom	"Alf-om" d.o.o. Banja Luka - Poslovnica Istočno Sarajevo	440081056005	30.9.2022.	689,49	Sabina Derviškiadić
12	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-139/22	0		Nabavka usluge-otcepljenje kanalizacionih cijevi	50410000-2 Usluge popravaka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu	KJKP "VODOVOD I KANALIZACIJA" D.O.O.	420015195004	3.10.2022.	144,47	Sabina Derviškiadić
13	Konkurentski zahtjev	Usluge	755-7-2-117/22	0		Nabavka usluga verifikacije medicinskih aparata	50433000-9 Usluge kalibracije	VERIFIKACIONI LABORATORIJ VERLAB DOO SARAJEVO	420194367005	4.10.2022.	2900,00	Sabina Derviškiadić
13	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-144/22	0		Nabavka roba-kutlja/sandučić za prijavu korupcije	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENY PLUS DOO	4200162210053	5.10.2022.	22,18	Sabina Derviškiadić
13	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-146/22	0		Održavanje klima komora	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	4ING D.O.O. SARAJEVO	420186062006	5.10.2022.	900,00	Sabina Derviškiadić
13	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-141/22	0		Usluge vešeraja	98310000-9 Usluge pranja i hemijskog čišćenja	BOB'S D.O.O.	420139030000	5.10.2022.	216,41	Sabina Derviškiadić
13	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-119/22	0		Nabavka putničkog motornog vozila 2022	34100000-8 Motorna vozila	TRIAB D.O.O.	4201827680001	6.10.2022.	30068,38	Sabina Derviškiadić
13	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-145/22	0		Nabavka roba-elektromaterijal	39714100-1 Ventilatori	Nerminprom d.o.o. Sarajevo	420189843006	7.10.2022.	54,71	Sabina Derviškiadić
13	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-147/22	0		Održavanje knjigovodstvenog programa za oktobar 2022	79211100-7 Knjigovodstvene usluge	SWALLOW COMMERCE	420098864003	7.10.2022.	200,00	Sabina Derviškiadić
13	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-116/22	0		Nabavka materijala za održavanje čistoće za 2022. godinu	39830000-9 Proizvodi za čišćenje	R&S D.O.O. SARAJEVO	420005629005	10.10.2022.	164,10	Sabina Derviškiadić
13	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-153/22	0		Nabavka roba-zaštitna kapa za kisik	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	MESSER TEHNOPLIN D.O.O.	420035072000	10.10.2022.	25,64	Sabina Derviškiadić
13	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-118/22	0		Nabavka robe - POLISOMNOGRAFSKI SISTEM	33100000-1 Medicinska oprema	"INEL-BH" DRUŠTVO ZA PROMET MEDICINSKOM OPREMOM I POTROŠNIM MATERIJALOM	421852856008	11.10.2022.	29320,00	Sabina Derviškiadić

140	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-148/22	0		Servis medicinskih uređaja	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	DELJMED D.O.O.	4202775990003	12.10.2022.	1160,00	Sabina Derviškić
141	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-149/22	0		Nabavka roba-kuhalo za vodu	39714100-1 Ventilatori	STANIĆ TRADE D.O.O. SARAJEVO	4200066920007	13.10.2022.	101,71	Sabina Derviškić
142	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-150/22	0		Nabavka boja za krećenje	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENY PLUS DOO	4200162210053	13.10.2022.	27,31	Sabina Derviškić
143	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-162/22	0		Nabavka usluge servisiranja motornog službenog vozila	50110000-9 Usluge popravljjanje i održavanja za motorna vozila i pripadajuću opremu	AUTODELTA D.O.O. SARAJEVO	4200381790006	17.10.2022.	173,38	Sabina Derviškić
144	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-161/22	0		Nabavka usluge servisiranja motornog službenog vozila	50110000-9 Usluge popravljjanje i održavanja za motorna vozila i pripadajuću opremu	AUTODELTA D.O.O. SARAJEVO	4200381790006	18.10.2022.	425,43	Sabina Derviškić
145	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-151/22	0		Nabavka TV aparata i nosača za TV aparat	32324300-3 Televizijska oprema	"DOMOD" d.o.o.	4201952400118	19.10.2022.	2076,93	Sabina Derviškić
146	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-152/22	0		Alubond table i naljepnice	22900000-9 Razni štampani materijal	"VUTIS" DOO, SARAJEVO, SEMIRA FRAŠTE 13	4200489050009	19.10.2022.	1440,50	Sabina Derviškić
147	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-157/22	0		Verifikacija EKG uređaja	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	VERIFIKACIONI LABORATORIJ VERLAB DOO SARAJEVO	4201943670005	19.10.2022.	2400,00	Sabina Derviškić
148	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-155/22	0		Nabavka roba-bežični telefonski aparat	33124130-5 Dijagnostičke potrepštine	IMTEC d.o.o Sarajevo	4200918780231	21.10.2022.	115,38	Sabina Derviškić
149	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-154/22	0		Nabavka roba-elektromaterijal	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	Nerminprom d.o.o. Sarajevo	4201898430006	22.10.2022.	37,61	Sabina Derviškić
150	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-160/22	0		Nabavka roba-potrošni materijal za ispitivanje bioloških štetnosti	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	26.10.2022.	392,72	Sabina Derviškić
151	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-131/22	0		Nabavka uređaja za detekciju prašine, dima i aerosola u zraku	33100000-1 Medicinska oprema	MPS LAB D.O.O.	4201145090008	31.10.2022.	12890,00	Sabina Derviškić
152	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-159/22	0		Nabavka usluga servisiranja medicinskih aparata za očni kabinet	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	ĐAKOVIĆ DOO	4403688920002	31.10.2022.	1000,00	Sabina Derviškić
153	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-163/22	0		Izrada procjene ugroženosti od požara i izrada plana zaštite sa planom evakuacije	71242000-6 Izrada projekta i nacрта, procjena troškova	GRANULO-RE D.O.O.	4200004570000	31.10.2022.	1170,00	Sabina Derviškić
154	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-156/22	0		Pregled i servisiranje mašine za veš	39830000-9 Proizvodi za čišćenje	Miele centar Tehno-Nova d.o.o.	4201127600007	31.10.2022.	46,75	Sabina Derviškić
155	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-164/22	0		Nabavka roba-samoljepljive naljepnice	22459100-3 Promotivne naljepnice i trake	PISMOLIK d.o.o. Sarajevo	4200726790004	1.11.2022.	128,21	Sabina Derviškić
156	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-165/22	0		Nabavka roba-kutlja/sandučić za primjedbe, pohvale i žalbe	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	PENY PLUS DOO	4200162210053	2.11.2022.	40,90	Sabina Derviškić
157	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-166/22	0		Nabavka roba-potrošni materijal za biološke štetnosti	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	2.11.2022.	35,96	Sabina Derviškić
158	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-171/22	0		Nabavka roba-inventurni brojevi	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	GARMOND D.O.O. SARAJEVO	4200650870003	3.11.2022.	25,00	Sabina Derviškić
159	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-172/22	0		Nabavka usluge servisiranja uređaja za sterilizaciju	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	DENTA DE D.O.O. SARAJEVO	4200076560009	9.11.2022.	608,19	Sabina Derviškić
160	Direktni	Usluge	755-8-2-167/22	0		Nabavka usluge	50800000-3	ALPHACHRO	4200953850	10.11.2022.	180,00	Sabina

0	sporazum					popravka dijela GC MS	Razne usluge popravaka i održavanja	M D.O.O.	005			Derviškić
16	Direktni 1 sporazum	Robe	755-8-1-170/22	0		Nabavka roba- Mikulićeve trake	33100000-1 Medicinska oprema	DERBY TRADE D.O.O.	4600044980004	11.11.2022.	100,00	Sabina Derviškić
16	Direktni 2 sporazum	Robe	755-8-1-168/22	0		Nabavka roba- gorivo benzin 95	09132000-3 Motorni benzin	HIFA PETROL D.O.O. SARAJEVO - P. BUČA POTOK	4200999090331	14.11.2022.	100,02	Sabina Derviškić
16	Direktni 3 sporazum	Usluge	755-8-2-181/22	0		Nabavka usluge servisiranja službenog motornog vozila	50110000-9 Usluge popravljane i održavanja za motorna vozila i pripadajuću opremu	PORSCHE INTER AUTO BH D.O.O. SARAJEVO	4202574310004	15.11.2022.	2219,74	Sabina Derviškić
16	Direktni 4 sporazum	Robe	755-8-1-173/22	0		Nabavka roba- neonske sijalice i starteri	39714100-1 Ventilatori	Nerminprom d.o.o. Sarajevo	4201898430006	16.11.2022.	27,35	Sabina Derviškić
16	Direktni 5 sporazum	Usluge	755-8-2-174/22	0		Nabavka usluge dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	90921000-9 Usluge dezinfekcije i uništavanja štetočina	DEZITOX-SANITARCI D.O.O. SARAJEVO	4201791980003	16.11.2022.	1052,91	Sabina Derviškić
16	Direktni 6 sporazum	Robe	755-8-1-175/22	0		Nabavka EKG aparata	33100000-1 Medicinska oprema	SONO MEDICAL DOO	4200102400007	17.11.2022.	4300,00	Sabina Derviškić
16	Direktni 7 sporazum	Usluge	755-8-2-178/22	0		Nabavka usluga, nabavke i izmjene filtera na klima komorama	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	4ING D.O.O. SARAJEVO	4201860620006	17.11.2022.	435,16	Sabina Derviškić
16	Konkurentski zahtjev	Usluge	755-7-2-143/22	0		Usluge tehničke i fizičke zaštite objekata JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo za 2022.	79713000-5 Zaštitarske službe	UNILAB D.O.O. SARAJEVO	4200054160007	18.11.2022.	4991,00	Sabina Derviškić
16	Direktni 9 sporazum	Usluge	755-8-2-177/22	0		Nabavka usluga zamjena šifri na sigurnosnom sistemu	50410000-2 Usluge popravaka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu	UNILAB D.O.O. SARAJEVO	4200054160007	18.11.2022.	30,00	Sabina Derviškić
17	Direktni 0 sporazum	Robe	755-8-1-189/22	0		Nabavka roba- zimske gume	34351100-3 Gume za automobile	SAVA TRGOVINA D.O.O. - SARAJEVO	4200000150006	19.11.2022.	418,33	Sabina Derviškić
17	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-142/22	0		Nabavka - produženje softvera za potrebe Centra za kontrolu trovanja	48000000-8 Programski paketi i informacijski sistemi	TIME CODE D.O.O. SARAJEVO	4202250090001	21.11.2022.	21000,00	Sabina Derviškić
17	Direktni 2 sporazum	Robe	755-8-1-179/22	0		Nabavka roba- naljepnice za medicinski otpad	44111000-1 Materijal za gradnju	GARMOND D.O.O. SARAJEVO	4200650870003	21.11.2022.	190,00	Sabina Derviškić
17	Direktni 3 sporazum	Robe	755-8-1-180/22	0		Nabavka roba- plastične kutije za pakovanje i odvoz infektivnog otpada	44111000-1 Materijal za gradnju	JYSK	4201488880055	21.11.2022.	89,74	Sabina Derviškić
17	Direktni 4 sporazum	Robe	755-8-1-182/22	0		Nabavka potrošnog materijala za Ambulantu fizikalne medicine	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	DELIMED D.O.O.	4202775990003	21.11.2022.	984,00	Sabina Derviškić
17	Direktni 5 sporazum	Usluge	755-8-2-184/22	0		Nabavka roba- usluga servisiranja UPS-a	50800000-3 Razne usluge popravaka i održavanja	ENERGOINVEST SUE D.D. SARAJEVO	4200420360006	21.11.2022.	3108,00	Sabina Derviškić
17	Direktni 6 sporazum	Usluge	755-8-2-185/22	0		Nabavka usluge održavanja knjigovodstvenog programa za novembar 2022	79211100-7 Knjigovodstvene usluge	SWALLOW COMMERCE	4200988640003	21.11.2022.	200,00	Sabina Derviškić
17	Direktni 7 sporazum	Robe	755-8-1-183/22	0		Nabavka roba- ID akreditacija	80530000-8 Usluge stručnog osposobljavanja	GARMOND D.O.O. SARAJEVO	4200650870003	22.11.2022.	8,40	Sabina Derviškić
17	Direktni 8 sporazum	Robe	755-8-1-186/22	0		Nabavka roba- kante za infektivni otpad	44111000-1 Materijal za gradnju	PENNY PLUS d.o.o. - Poslovni centar Blažuj	4200162210088	22.11.2022.	273,16	Sabina Derviškić
17	Direktni 9 sporazum	Usluge	755-8-2-192/22	0		Nabavka usluge registracije službenog motornog vozila	66516100-1 Usluge osiguranja od odgovornosti za upotrebu motornih vozila	TRIAB D.O.O.	4201827680001	22.11.2022.	835,50	Sabina Derviškić
18	Direktni	Robe	755-8-1-195/22	0		Troškovi	15000000-8	bistro sja kod	4300620780	23.11.2022.	392,31	Sabina

0	sporazum					reprezentacije	Hrana, piće, duhan i srodni proizvodi	belog	004				Derviškadić
18	Direktni 1 sporazum	Robe	755-8-1-190/22	0		Nabavka roba-termometar za postojeće hladnjake	33100000-1 Medicinska oprema	LOTRIČ CONTROL D.O.O. MOSTAR	4227744330008	24.11.2022.	128,00		Sabina Derviškadić
18	Direktni 2 sporazum	Usluge	755-8-2-187/22	0		Nabavka usluga servisiranje aparata BTL	50433000-9 Usluge kalibracije	SONO MEDICAL DOO	4200102400007	25.11.2022.	660,00		Sabina Derviškadić
18	Direktni 3 sporazum	Robe	755-8-1-188/22	0		Nabavka roba-elektromaterijal	39714100-1 Ventilatori	Nerminprom d.o.o. Sarajevo	4201898430006	26.11.2022.	73,51		Sabina Derviškadić
18	Direktni 4 sporazum	Usluge	755-8-2-191/22	0		Nabavka usluge kalibracije uređaja Hund wetzlar	50433000-9 Usluge kalibracije	MPS LAB D.O.O.	4201145090008	30.11.2022.	3041,67		Sabina Derviškadić
18	Direktni 5 sporazum	Usluge	755-8-2-193/22	0		Nabavka usluge validacija GC MS aparata	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	ALPHACHROM D.O.O.	4200953850005	30.11.2022.	5400,00		Sabina Derviškadić
18	Direktni 6 sporazum	Usluge	755-8-2-194/22	0		Održavanje LIS-a za 11 2022	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	"ILAB" D.O.O. SARAJEVO	4202701360008	30.11.2022.	824,14		Sabina Derviškadić
18	Direktni 7 sporazum	Usluge	755-8-2-196/22	0		Iznajmljivanje i održavanje printera sa pripadajućim tonerima	30125100-2 Patrone s tonerom	ALF-OM	4400810890005	30.11.2022.	1020,01		Sabina Derviškadić
18	Direktni 8 sporazum	Robe	755-8-1-202/22	0		Nabavka goriva-benzin	09100000-0 Goriva	HIFA PETROL D.O.O. SARAJEVO	4200999090005	1.12.2022.	82,12		Sabina Derviškadić
18	Direktni 9 sporazum	Usluge	755-8-2-203/22	0		Nabavka usluga personalna dozimetrijska kontrola	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO FEDERACIJE BIH	4200735860007	2.12.2022.	98,00		Sabina Derviškadić
19	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-158/22	0		Nabavka kancelarijskog namještaja i inventara za 2022.	30190000-7 Razna kancelarijska oprema i potrepštine	BIROPLAN D.O.O. TUZLA	4210344360005	5.12.2022.	8967,28		Sabina Derviškadić
19	Direktni 1 sporazum	Robe	755-8-1-198/22	0		Nabavka roba-tri produžna kabla	39714100-1 Ventilatori	PENY PLUS DOO	4200162210053	5.12.2022.	66,54		Sabina Derviškadić
19	Direktni 2 sporazum	Robe	755-8-1-199/22	0		Nabavka roba-polica za obuču i vješalica	44111000-1 Materijal za gradnju	PENY PLUS DOO	4200162210053	5.12.2022.	118,59		Sabina Derviškadić
19	Direktni 3 sporazum	Robe	755-8-1-200/22	0		Nabavka roba-izrada natpisa	44111000-1 Materijal za gradnju	GARMOND D.O.O. SARAJEVO	4200650870003	5.12.2022.	30,00		Sabina Derviškadić
19	Direktni 4 sporazum	Usluge	755-8-2-201/22	0		Nabavka kapi i materijala za Oftalmološki kabinet	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	PZU APO TEKA DELFIN	4200298460002	6.12.2022.	22,44		Sabina Derviškadić
19	Direktni 5 sporazum	Usluge	755-8-2-206/22	0		Usluge vešeraja	98310000-9 Usluge pranja i hemijskog čišćenja	BOB'S D.O.O.	4201390300000	6.12.2022.	317,07		Sabina Derviškadić
19	Direktni 6 sporazum	Robe	755-8-1-207/22	0		Nabavka materijala za Oftalmološki kabinet	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	DERBY TRADE D.O.O.	4600044980004	9.12.2022.	85,00		Sabina Derviškadić
19	Direktni 7 sporazum	Usluge	755-8-2-208/22	0		Validacija vage za potrebe toksikološke laboratorije	50433000-9 Usluge kalibracije	SARTORIUS LIBRA ELEKTRONIK D.O.O.	4200481820000	9.12.2022.	200,00		Sabina Derviškadić
19	Direktni 8 sporazum	Robe	755-8-1-209/22	0		Nabavka roba-mrežna kartica	30200000-1 Kompjuterska oprema i potrepštine	PC PLUS D.O.O.	4201146220002	9.12.2022.	21,37		Sabina Derviškadić
19	Direktni 9 sporazum	Usluge	755-8-2-205/22	0		Usluge vešeraja	98310000-9 Usluge pranja i hemijskog čišćenja	BOB'S D.O.O.	4201390300000	12.12.2022.	258,77		Sabina Derviškadić
20	Direktni 0 sporazum	Usluge	755-8-2-210/22	0		Održavanje LIS-a za oktobar 2022	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	"ILAB" D.O.O. SARAJEVO	4202701360008	12.12.2022.	824,14		Sabina Derviškadić
20	Direktni 1 sporazum	Robe	755-8-1-211/22	0		Nabavka roba-vaga za vaganje infektivnog otpada	39714100-1 Ventilatori	DMV d.o.o.	4403001800070	12.12.2022.	300,00		Sabina Derviškadić
20	Direktni 2 sporazum	Robe	755-8-1-212/22	0		Nabavka roba-holter pritiska	33100000-1 Medicinska	INEL DOO	4227189240006	12.12.2022.	2848,00		Sabina Derviškadić

20	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-214/22	0		Usluga servisiranja i pregleda kamera na prijemnoj kartoteci	oprema 50410000-2 Usluge popravaka i održavanja aparata za mjerenje, ispitivanje i kontrolu	UNILAB D.O.O. SARAJEVO	4200054160007	13.12.2022.	35,00	Sabina Derviškadić
20	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-2/23	0		Nabavka potrošnog materijala za fizikalnu ambulantu	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	DELIMED D.O.O.	4202775990003	13.12.2022.	802,00	Sabina Derviškadić
20	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-4/23	0		Nabavka usluge-produženje registracije službenog vozila	66516100-1 Usluge osiguranja od odgovornosti za upotrebu motornih vozila	TRIGLAV OSIGURANJE D.D.	4200247470003	13.12.2022.	263,00	Sabina Derviškadić
20	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-9/23	0		Nabavka usluge valdacije Agilent GC 7890	50421000-2 Usluge popravaka i održavanja medicinske opreme	ALPHACHROM D.O.O.	4200953850005	13.12.2022.	3500,00	Sabina Derviškadić
20	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-11/23	0		Nabavka usluge-popravka destilacionog aparata	50433000-9 Usluge kalibracije	NOBILIS D.O.O.	4200210710004	13.12.2022.	413,20	Sabina Derviškadić
20	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-213/22	0		Nabavka roba-termometar(3 komada)	39714100-1 Ventilatori	PENY PLUS DOO	4200162210053	14.12.2022.	28,08	Sabina Derviškadić
20	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-215/22	0		Nabavka usluge popravke i baždarenja tlakomjera	50433000-9 Usluge kalibracije	S.Z.D. "MEDITLAK" Sarajevo	4301014640007	14.12.2022.	854,30	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-1/23	0		Nabavka roba-gumene patosnice	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	"MOTOREX" doo GRAČANICA - Podružnica Iliđa - Blažujski drum bb	42093884600238	14.12.2022.	138,76	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-5/23	0		Potrošni materijal za biološke štetnosti	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	14.12.2022.	67,50	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-3/23	0		Nabavka usluge registracija službenog vozila	66516100-1 Usluge osiguranja od odgovornosti za upotrebu motornih vozila	TRIGLAV OSIGURANJE D.D.	4200247470003	16.12.2022.	231,00	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-6/23	0		Nabavka roba za biološke štetnosti	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	SEMIKEM D.O.O. SARAJEVO	4200003250001	16.12.2022.	195,00	Sabina Derviškadić
21	Konkurentski zahtjev	Robe	755-7-1-169/22	4	1	LOT 2 - Potrošni materijal, sitni inventar i zaštitna oprema	33790000-4 Laboratorijski, higijenski ili farmaceutski proizvodi od stakla	SEMIKEM D.O.O. SARAJEVO	4200003250001	19.12.2022.	1702,00	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-7/23	0		Nabavka roba-pribor za čišćenje	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	BAU&GARTEN D.O.O.	4200488080001	20.12.2022.	335,81	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-8/23	0		Nabavka roba-gorivo benzin 95	09100000-0 Goriva	POLO d.o.o. Kalesija-Pj BP Hadžići	4209073120056	21.12.2022.	78,69	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-13/23	0		Nabavka usluge održavanja računovodstvenog programa za decembar 2022	79211100-7 Knjigovodstvene usluge	SWALLOW COMMERCE	4200988640003	21.12.2022.	200,00	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-10/23	0		Nabavka roba-police	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	BAU&GARTEN D.O.O.	4200488080001	23.12.2022.	375,73	Sabina Derviškadić
21	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-16/23	0		Potrošni materijal za biološke štetnosti	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	"TUZLA-FARM" D.O.O. TUZLA	4209034730009	23.12.2022.	34,50	Sabina Derviškadić
22	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-12/23	0		Nabavka roba-potrošni materijal za biološke štetnosti	33140000-3 Medicinski potrošni materijal	SEMIKEM D.O.O. SARAJEVO	4200003250001	24.12.2022.	130,00	Sabina Derviškadić
22	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-15/23	0		Nabavka roba-defibrilator	33100000-1 Medicinska	BROMA BEL D.O.O. BANJA	4400839360005	26.12.2022.	4000,00	Sabina Derviškadić

22	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-14/23	0		Nabavka roba-prozirna folija za krevete	oprema 44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	LUKA "ZEKA-COMERC" DOO GRAČANICA	4209329610 439	27.12.2022.	238,46	Sabina Derviškadić
22	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-17/23	0		Nabavka roba-pjeskarne folije	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	Eko Inženjering d.o.o	4400905680 008	28.12.2022.	76,95	Sabina Derviškadić
22	Direktni sporazum	Usluge	755-8-2-20/23	0		Nabavka usluge - održavanje LIS-a	50000000-5 Usluge popravaka i održavanja	"ILAB" D.O.O. SARAJEVO	4202701360 008	28.12.2022.	824,14	Sabina Derviškadić
22	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-18/23	0		Nabavka roba-izrada dokumentacije procjene ugroženosti i elaborat o zaštiti objekata	71243000-3 Izrada nacrtu planova (sistemi integracija)	UNILAB D.O.O. SARAJEVO	4200054160 007	29.12.2022.	3400,00	Sabina Derviškadić
22	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-19/23	0		Nabavka roba-gorivo benzin 95	09100000-0 Goriva	PETROL BH OIL COMPANY	4200505350 450	30.12.2022.	83,86	Sabina Derviškadić
22	Direktni sporazum	Robe	755-8-1-21/23	0		Nabavka roba-građevinski materijal za prostorijsku odlaganja arhive	44100000-1 Građevinski materijali i pridruženi artikli	HADŽIĆ- GRADNJA D.O.O.	4201426260 000	31.12.2022.	683,76	Sabina Derviškadić



REVIZIJA. RAČUNOVODSTVO. FINANSIJSKI KONSALTING
AZIZE ŠAĆIRBEGOVIĆ BB SARAJEVO
www.recons.ba

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA
JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
za period 01.01.-31.12.2022. godine

Sarajevo, mart 2023. godine

Bosna i Hercegovina, 71000 Sarajevo, Azize Šaćirbegović bb, Tel.: +387 33 659 271, e-mail: revizija@recons.ba

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava opravdano očekuje da će Ustanova u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje, u svakom trenutku, s opravdanom tačnošću, prikazuju finansijski položaj Ustanove. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Pored toga, Uprava je odgovorna za zaštitu imovine Ustanove, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprečavanje i otkrivanje prevara i drugih nepravilnosti.

Potvrđujemo, u našem najboljem saznanju, sljedeće izjave:

- Nije bilo nepravilnosti koje bi značajnije utjecale na finansijske izvještaje ili u kojima je sudjelovao menadžment ili zaposlenici sa značajnim ulogama u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola;
- Stavili smo Vam na raspolaganje sve poslovne knjige i potkrepljujuću dokumentaciju o poslovanju Ustanove za revidirani period;
- U finansijskim izvještajima nema značajnih pogrešnih prikazivanja niti propusta;
- Ustanova je postupila u skladu sa svim aspektima odredbi zaključenih ugovora, koje bi, u slučajevima nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje;
- Nije bilo neusklađenosti sa zakonskim i drugim propisima koje bi mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje;
- Nemamo planova niti namjera koje bi mogle da značajno izmijene knjigovodstvenu vrijednost ili klasifikaciju sredstava ili obaveza prikazanih u finansijskim izvještajima;
- Nema pokrenutih niti se, prema našim saznanjima, očekuje da budu pokrenuti sudski sporovi protiv Ustanove, osim onih na koje smo Vam skrenuli pažnju tokom revizije.

Za i u ime Uprave JU Zavod za medicinu rada KS:

[Redacted signature]
[Redacted name] erne medicine

Sarajevo, 14.03.2023. godine

S a d r ž a j

	Stranica
IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI.....	1
OSNOVNI PODACI O USTANOVU	4
RAČUNOVODSTVENE POLITIKE.....	6
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	10
 ZABILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE:	
1. REZULTAT: PRIHODI.....	18
2. REZULTAT: RASHODI	19
3. DUGOROČNA IMOVINA	21
4. KRATKOROČNA IMOVINA	24
5. KAPITAL.....	27
6. DUGOROČNE OBAVEZE.....	28
7. KRATKOROČNE OBAVEZE.....	29
8. IZVJEŠTAJ PRAVNE SLUŽBE	32
9. SISTEM INTERNIH KONTROLA.....	33



Revizija. Računovodstvo. Finansijski konsalting
Azize Šaćirbegović bb, Sarajevo

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Organima upravljanja JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo

Mišljenje revizora (pozitivno mišljenje)

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja Javne ustanove Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo (JU ZZMRKS, Ustanova), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, bilans uspjeha, izvještaj o gotovinskim tokovima i izvještaj o promjenama na kapitalu za godinu koja je tada završila, te zabilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji istinito prikazuju, u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Ustanove na dan 31.12.2022. godine, finansijsku uspješnost te novčane tokove za godinu koja je tada završila u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Prema našem mišljenju, JU Zavod za medicinu rada KS je u 2022. godini poslovala u skladu sa propisima koji regulišu finansijsko poslovanje: Zakonom o finansijskom poslovanju, Zakonom o računovodstvu i reviziji, Zakonom o porezu na dohodak, Zakonom o doprinosima i Zakonom o javnim nabavkama.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Ustanove u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dovoljni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

U vezi s našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno protivrječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, na osnovu posla koji smo obavili, zaključimo da postoji značajan pogrešan prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da objavimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za objaviti.

Odgovornosti Uprave

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Ustanove da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Ustanovu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevs-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevs-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Ustanove.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, zasnovano na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Ustanove da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Ustanova prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovaj izvještaj nezavisnog revizora je Damir Nurkić, ovlašteni revizor.

[Redacted]
[Redacted] Sarajevo
[Redacted] revizor
[Redacted] 3. godine



Ovlašteni revizor

Dan [Redacted]

Licenca br. 3094041211

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

II OPĆI PODACI O USTANOVI

Zavod za medicinu rada KS je javna ustanova koja pruža usluge opće i specijalističke medicinske prakse i druge usluge definisane propisima o zdravstvenoj zaštiti. Zavod ostvaruje prihode od Zavoda zdravstvenog osiguranja KS po osnovu usluga specifične zdravstvene zaštite koje pruža fizičkim i pravnim licima, kao i iz drugih izvora.

Sjedište Zavoda je u Sarajevu, Bulevar Meše Selimovića br. 2. Medicinski poslovi Zavoda obavljaju se u tri radne jedinice:

- Centar za profesionalne bolesti i preventivne preglede
- Ljekarske komisije za ocjenu privremene spriječenosti za rad
- Službe medicine rada primarnog nivoa.

Nemedicinski poslovi Zavoda obavljaju se u dvije radne jedinice:

- Služba pravnih, kadrovskih i općih poslova
- Služba ekonomsko-finansijskih poslova.

JU ZZMRKS je registrovana za direktne poreze pod ID brojem 4200298890007 i za indirektno poreze pod brojem 200298890007.

Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada tokom 2022. godine iznosio je 101 uposlenika (2021: 99), a na bazi stanja krajem mjeseca 108 uposlenika (2021: 108).

Najveći dio radnog prostora, koji koristi i kojim raspolaže Zavod, nalazi se na četiri lokacije na području Kantona Sarajevo. Radi se o prostorima unutar objekata Domova zdravlja Novi Grad, Ilidža, Centar i Vogošća, ukupne površine 1.755 m².

Ostali prostori, koje Zavod koristi, nalaze se na više lokacija u sastavu privrednih i javnih preduzeća, gdje postoje ordinacije medicine rada, za poslove specifične zdravstvene zaštite radnika, na osnovu sklopljenih ugovora sa tim privrednim subjektima. Ukupna površina ovih prostora iznosi 238 m².

Upravni odbor

Upravni odbor je organ upravljanja u ovom Zavodu, koji imenuje Vlada Kantona Sarajevo na period od 4 (četiri) godine i sastoji se od 5 (pet) članova. Nadležnost, prava, obaveze i odgovornost Upravnog odbora regulisani su Zakonom o ustanovama, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Statutom Zavoda i Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Upravni odbor JU ZZMRKS imenovala je Vlada Kantona Sarajevo Rješenjem broj: 02-05-39619-34.8/19 od 14.11.2019. godine, u sastavu: Faris Fočo predsjednik, Mirela Čolpa, Edina Biber, Amel Drapić i Eno Gljiva, kao članovi, na period od četiri godine. U decembru 2022. godine, Eno Gljiva, član Upravnog odbora, podnio je ostavku.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor je organ kontrole poslovanja Zavoda, koji imenuje Vlada Kantona Sarajevo na period od 4 (četiri) godine, a sastoji se od 3 (tri) člana. Njegova nadležnost, u pogledu prava i obaveza, regulisana je Zakonom o ustanovama, Statutom Zavoda i Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

Vlada Kantona Sarajevo je Rješenjem broj: 02-04-40041-17.2/21 od 04.11.2021. godine imenovala Nadzorni odbor na vremenski period od 4 (četiri) godine u sastavu: Kenan Hadžović predsjednik, Adela Ibrahimagić i Sevda Valjevčić, kao članovi.

Direktor

Direktor rukovodi zdravstvenom ustanovom na način i u skladu sa pravima, obavezama i odgovornostima, kako je to regulisano Zakonom, Statutom i Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji radnih mjesta i plaćama radnika Zavoda.

Na poziciju direktora Zavoda, na period od 4 (četiri) godine, imenovan je prim.dr Samir Čovrk, spec. interne medicine, Odlukom Upravnog odbora Zavoda, broj: 02-400-2/19 od 22.04.2019. godine, i Odlukom o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, Ministarstva zdravstva Kantona, broj: 10-05-18919/19 od 10.05.2019. godine.

Izvršni menadžment

Izvršni menadžment čine rukovodioci i odgovorna lica radnih jedinica za medicinske i nemedicinske poslove, te glavna sestra Zavoda.

Stručno vijeće

Stručno vijeće imenuje direktor Zavoda, kao savjetodavni organ, koji razmatra pitanja od bitnog značaja za rad i poslovanje, organizaciju i unapređenje rada. Broji ukupno 8 (osam) članova, a sjednice se održavaju prema potrebi.

III RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Finansijski izvještaji za 2022. godinu sačinjeni su u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Računovodstvenim politikama JU ZZMRKS, na bilansnim šemama propisanim od Federalnog ministarstva finansija.

Valuta izvještavanja je Konvertibilna marka (KM) koja je fiksno vezana za EUR (1 EUR =1,95583 KM).

JU ZZMRKS je pripremila svoje finansijske izvještaje u skladu sa računovodstvenom osnovom nastanka događaja, osim Izvještaja o gotovinskim tokovima koji je pripremljen na gotovinskoj osnovi.

Primijenjene računovodstvene politike JU ZZMRKS su usklađene sa odredbama Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.

Vremenska neograničenost poslovanja

Finansijski izvještaji su sačinjeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja što podrazumijeva da će Ustanova biti sposobna realizovati potraživanja i podmiriti obaveze u normalnom toku poslovanja.

Osnova prezentiranja

Ovi finansijski izvještaji su pripremljeni pretežno po načelu historijskog troška. Historijski trošak se zasniva na fer vrijednosti naknade date u zamjenu za imovinu.

Fer vrijednost je cijena koja bi se dobila za prodaju imovine ili bi bila plaćena za prijenos obaveza u redovnoj transakciji između učesnika na tržištu na datum mjerenja, bez obzira na to je li ta cijena direktno uočljiva ili procijenjena koristeći drugu tehniku procjene vrijednosti. U procjeni fer vrijednosti imovine ili obaveza, Ustanova uzima u obzir karakteristike imovine ili obaveza kada bi učesnici na tržištu uzeli u obzir ove karakteristike kod određivanja cijene imovine ili obaveza na datum mjerenja. Fer vrijednost za mjerenje i/ili za svrhu objavljivanja u ovim finansijskim izvještajima je određena na takvoj osnovi, osim za mjerenja koja imaju neke sličnosti u fer vrijednosti, ali nisu fer vrijednost, kao što su neto prodajna vrijednost zaliha ili nadoknadi iznos kod umanjenja vrijednosti imovine.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se početno vrednuje po historijskom trošku. Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se vodi po historijskom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava tokom procijenjenog vijeka trajanja nematerijalne imovine. Koriste se amortizacione stope u skladu sa Nomenklaturom stalnih sredstava za amortizaciju.

Materijalna imovina

Materijalna imovina se početno vrednuje po historijskom trošku. Nakon početnog priznavanja materijalna imovina se vodi po historijskom trošku, umanjeno za akumuliranu amortizaciju i druga usklađivanja vrijednosti. Amortizacija se obračunava tokom procijenjenog vijeka trajanja materijalne imovine. Koriste se amortizacione stope u skladu sa Nomenklaturom stalnih sredstava za amortizaciju.

Umanjenja vrijednosti

Na svaki datum bilansa, Ustanova preispituje knjigovodstvene iznose svoje dugoročne imovine da bi se utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitka usljed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedine imovine, Ustanova procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac, a kojoj ta imovina pripada.

Zalihe repromaterijala

Zalihe su iskazane po trošku odnosno nabavnoj vrijednosti. U trošak zaliha (nabavnu vrijednost zaliha/cijenu koštanja zaliha) su uključeni svi troškovi nabavke, i drugi troškove koji su nastali dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Kupci/dobavljači (finansijska imovina/obaveze)

Potraživanja od kupaca se iskazuju u iznosima za koje se očekuje da će biti naplaćeni, odnosno po fakturnoj vrijednosti umanjenoj za ispravku vrijednosti. Obaveze prema dobavljačima se iskazuju u iznosu primljene fakture koja nije osporena.

Novac i novčani ekvivalenti (gotovina)

Novac i novčani ekvivalenti obuhvataju depozite po viđenju i oročene depozite sa dospijećem do tri mjeseca.

Priznavanje prihoda i rashoda od aktivnosti

Prihodi od pružanja usluga priznati su po izvršenju i fakturisanju usluga, koje kupac nije osporio. Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja imovine, bez obzira da li su plaćene ili ne.

Strane valute i kursne razlike

Poslovni događaji koji nisu u KM početno se knjiže preračunavanjem po važećem kursu na datum transakcije. Monetarna imovina i obaveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum bilansa stanja primjenom kursa Centralne banke Bosne i Hercegovine

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

važjećeg na taj datum. Dobici i gubici nastali preračunavanjem iskazuju se u okviru bilansa uspjeha za period u kojem su nastali.

Naknade zaposlenicima

U ime svojih zaposlenika, Ustanova plaća doprinose za socijalno osiguranje (PIO, zdravstvo, nezaposlenost) na i iz plate, koji su obračunati na bruto isplaćenu platu, kao i poreze, koji su obračunati na neto isplaćenu platu. Ustanova plaća doprinose u penzijski, zdravstveni i fond nezaposlenosti po zakonskim stopama tokom godine na bruto isplaćenu platu. Topli obrok i ostala prava zaposlenih se isplaćuje u skladu sa domaćim zakonskim propisima. Ovi troškovi su prikazani u bilansu uspjeha u razdoblju u kojem su troškovi nastali.

Porez na dobit

Porezni rashod iz osnova poreza na dobit je zbirni iznos tekuće porezne obaveze i odgođenih poreza. Efekti odgođenih poreza i povezane porezne imovine i poreznih obaveza kod Ustanove su beznačajni.

Tekuća porezna obaveza se temelji na oporezivoj dobiti za tekuću godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti perioda iskazane u bilansu uspjeha jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili odbitne u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive niti odbitne. Tekuća porezna obaveza Ustanove izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi na datum bilansa.

Rezervisanja i potencijalne obaveze

Rezervisanja se priznaju ako Ustanova ima sadašnju obavezu koja je nastala na osnovu prošlih događaja i ako je vjerovatno da će se kod Ustanove zahtijevati izmirenje te obaveze, a pouzdano se zna iznos te obaveze.

Iznos priznat kao rezervisanje predstavlja najbolju procjenu naknade koja je potrebna za podmirenje sadašnje obaveze na datum finansijskog položaja, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti obaveza.

Rezervisanje se mjeri pomoću novčanih tokova procjenom sadašnje vrijednosti obaveze, te je knjigovodstveni iznos sadašnje vrijednosti novčanih tokova.

Upotreba procjena i prosudbi

Pripremanje finansijskih izvještaja zahtijeva od uprave da donosi prosudbe, procjene i pretpostavke koje imaju uticaj na primjenu politika i iznosa imovine i obaveza, prihoda i rashoda koji su objavljeni u finansijskim izvještajima. Procjene i sa njima povezane pretpostavke su zasnovane na historijskom iskustvu i drugim faktorima za koje se smatra da su razumni u datim okolnostima, a rezultati tih procjena čine polazište za donošenje odluka o knjigovodstvenoj vrijednosti imovine i obaveza koje se na drugi način nisu mogle donijeti na osnovu informacija dobijenih iz drugih izvora. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od takvih procjena.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

Procjene i uz njih vezane pretpostavke se redovno pregledavaju. Promjene u računovodstvenim procjenama se priznaju u razdoblju u kojem je promjena procjene nastala, ukoliko efekti promjene utiču samo na to razdoblje ili u razdoblju u kojem je promjena nastala i u budućim razdobljima, ukoliko efekti promjene utiču na tekuće i buduća razdoblja.

Ključni izvori procjene neizvjesnosti

Sljedeće su ključne pretpostavke koje se odnose na budućnost i ostali ključni izvori procjene neizvjesnosti na datum izvještajnog perioda, koji imaju značajan rizik uzrokovanja materijalnog usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u narednoj finansijskoj godini:

1. Vijek trajanja dugoročne imovine: Ustanova pregleda procijenjeni vijek trajanja dugoročne imovine na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda
2. Vrijednost zaliha: uprava koriguje knjigovodstvenu vrijednost zaliha u slučaju da je neto prodajna vrijednost procijenjena kao manja od troškova nabavke
3. Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja: uprava Ustanove priznaje umanjene vrijednosti za potraživanja na bazi procijenjenih očekivanih gubitaka koji rezultiraju iz nemogućnosti kupaca da izmire svoje obaveze. Pri vrednovanju adekvatnosti umanjenja vrijednosti, uprava Ustanove svoju procjenu bazira na procjeni očekivanih gubitaka po pojedinačnom potraživanju
4. Rezervisanja za sudske sporove: priznaje se rezervisanje kao najbolja procjena iznosa kojim se mogu pokriti sadašnje obaveze na datum izvještajnog perioda, kada je vjerovatnoća da će se zatražiti izmirenje obaveze veća nego da neće.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

IV FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

BILANS USPJEHA

za period 01.01.-31.12.2022. godine

Red. br.	Pozicija	Bilješka	2022.	2021.
1	2	3	4	5
	BILANS USPJEHA			
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima	1.1.	1.139.246	1.115.211
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama			
1.1.	Prihodi od prodaje robe			
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda			
1.3.	Prihodi od pruženih usluga			
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu		1.139.246	1.115.211
2.1.	Prihodi od prodaje robe			
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda			
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		1.139.246	1.115.211
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu			
3.1.	Prihodi od prodaje robe			
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda			
3.3.	Prihodi od pruženih usluga			
B.	Ostali prihodi i dobici	1.2.	4.338.874	3.825.377
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine		3.034	14.100
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		3.034	14.100
2.	Dobici od finansijske imovine			
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		18.258	0
4.	Neto dobici od trgovanja derivatima			
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto			
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha			
7.	Prihodi od dividendi			
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela			
9.	Finansijski prihodi		61	86
9.1.	Prihodi od kamata		61	86
10.	Ostali prihodi i dobici		4.317.521	3.811.191
C.	Ukupno prihodi		5.478.120	4.940.588
D.	Poslovni rashodi	2.1.	5.315.233	4.732.464
1.	Nabavna vrijednost prodane robe			
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)			
3.	Troškovi sirovina i materijala		238.769	206.285
4.	Troškovi energije i goriva		56.261	47.278
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja		4.529.264	4.107.269
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		3.928.817	3.613.488
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		480.517	425.260
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		119.930	68.521
6.	Amortizacija		176.723	125.997
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		173.999	123.787
6.4.	Nematerijalna imovina		2.724	2.210

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

7.	Troškovi primljenih usluga		237.453	171.099
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		76.763	74.536
E.	Ostali rashodi i gubici	2.2.	7.118	32.612
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine			
2.	Gubici od finansijske imovine		250	620
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		250	620
3.	Troškovi rezervisanja, neto		0	21.892
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima			
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto			
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha			
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela			
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a			
9.	Finansijski rashodi			
10.	Ostali rashodi i gubici		6.868	10.100
F.	Ukupno rashodi		5.322.351	4.765.076
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		155.769	175.512
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja			
I.	Porez na dobit	7.2.	2.244	2.203
1.	Tekući porez na dobit		2.244	2.203
2.	Odgodeni porez na dobit			
J.	Dobit iz redovnog poslovanja		153.525	173.309
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja			
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja			
M.	Dobit	5.	153.525	173.309
N.	Gubitak			
	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU			
O.	Ostali ukupni rezultat			
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha			
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha			
P.	UKUPNI REZULTAT		153.525	173.309

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

BILANS STANJA - imovina

na dan 31.12.2022. godine

Red br.	Pozicija	Bilješka	2022.	2021.
1	2	3	4	5
	IMOVINA			
A.	Dugoročna imovina		761.264	571.070
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		759.380	566.462
1.2.	Građevinski objekti	3.1.1.	107.984	117.516
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj	3.1.2.	617.095	448.946
1.4.	Transportna sredstva	3.1.3.	34.301	0
2.	Imovina s pravom korištenja			
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine			
4.	Nematerijalna imovina	3.2.	1.884	4.608
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		1.884	4.608
5.	Biološka imovina			
6.	Ulaganja u zavisne subjekte			
7.	Ulaganja u pridružene subjekte			
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate			
9.	Goodwill			
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali uk. rezultat			
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku			
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima			
13.	Ostala imovina i potraživanja			
B.	Odgođena porezna imovina			
C.	Kratkoročna imovina		2.244.522	2.337.754
1.	Zalihe	4.1.	46.187	22.195
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		46.187	22.195
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji			
3.	Ugovorna imovina			
4.	Potraživanja od kupaca	4.2.	217.641	261.278
4.2.	Kupci u zemlji		217.641	261.278
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku	4.3.	29.914	44.469
5.1.	Depoziti kod banaka		29.914	44.469
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima			
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz bil. uspj.			
8.	Derivatni finansijski instrumenti			
9.	Novac i novčani ekvivalenti	4.4.	1.900.533	1.986.955
10.	Akontacije poreza na dobit			
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	4.5.	50.247	22.857
D.	UKUPNO IMOVINA		3.005.786	2.908.824

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
 (svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

BILANS STANJA – obaveze i kapital

na dan 31.12.2022. godine

Redni broj	Pozicija	Bilj eška	2022.	2021.
1	2	3	4	5
	KAPITAL			
1.	Vlasnički kapital		465.422	465.422
1.4.	Državni kapital		465.422	465.422
2.	Dionička premija			
3.	Rezerve			
4.	Revalorizacije rezerve		90.920	90.920
4.1.	Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		90.920	90.920
5.	Dobit		1.835.106	1.681.581
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		1.681.581	1.508.272
5.2.	Dobit tekućeg perioda		153.525	173.309
6.	Gubitak			
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva		2.391.448	2.237.923
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa			
A.	UKUPNO KAPITAL	5.	2.391.448	2.237.923
	OBAVEZE			
B.	Dugoročne obaveze	6.	123.448	170.425
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku			
2.	Odgođeni prihod		44.489	73.208
3.	Rezervisanja		78.959	97.217
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja			
C.	Odgođene porezne obaveze			
D.	Kratkoročne obaveze		490.890	500.476
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	7.1.	97.922	65.923
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		97.922	65.923
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha			
3.	Derivatni finansijski instrumenti			
4.	Odgođeni prihod			
5.	Rezervisanja			
6.	Obaveze za porez na dobit	7.2.	41	38
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	7.3.	392.927	434.515
E.	UKUPNO OBAVEZE		614.338	670.901
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		3.005.786	2.908.824

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

(indirektna metoda)

za period 01.01.-31.12.2022. godine

R. br.	Pozicija	Oznaka (+)/(-)	2022.	2021.
1	2	3	4	5
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(+)(-)	155.769	175.512
1.2.	Usklađenja:			
1.2.1.	Amortizacija	(+)	176.723	125.997
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja opreme, neto	(+)(-)	-3.034	-14.100
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto	(+)(-)	-46.977	-8.762
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu			
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha	(+)(-)	-23.992	-10.179
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	(+)(-)	43.637	-60.632
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	(+)(-)	-12.835	-24.754
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine	(+)(-)		
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	(+)(-)	31.999	-5.128
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza	(+)(-)	-41.585	59.939
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza	(+)(-)		
1.4.	Plaćeni porez na dobit	(-)	-2.244	-2.203
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima	(+)(-)	277.461	235.690
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI			
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	(-)	-366.917	-251.177
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	(+)	3.034	14.100
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina	(-)		
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina	(+)		
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine	(-)		
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine	(+)		
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine	(-)		
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine	(+)		
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugor. imovine namijenjene prodaji	(+)		
2.10.	Ulaganja u finans. imovinu po fer vrijedn. kroz ost. uk. rezultat	(-)		
2.11.	Prilivi od finans. imovine po fer vrijedn. kroz ost. uk. rezultat	(+)		
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz b.u.	(-)		
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz b.u.	(+)		
2.14.	Ulaganja u ostalu finans. imovinu po amortizovanom trošku	(-)		
2.15.	Prilivi od ostale finans. imovine po amortizovanom trošku	(+)		
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma	(+)		
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma	(+)		
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma	(+)		
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima	(-)		
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima	(+)		
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima	(-)		
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima	(+)		
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima	(-)		
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima	(+)		

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

2.25.	Primljene dividende	(+)		
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finans. instrumentima	(+)		
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finans. instrumentima	(-)		
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti	(+)		
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti	(-)		
	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima	(+)(-)	-363.883	-237.077
B.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI			
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital	(+)		
3.2.	Sticanje vlastitih dionica	(-)		
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica	(+)		
3.4.	Isplaćene dividende	(-)		
3.5.	Prilivi od uzetih kredita	(+)		
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita	(-)		
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima	(-)		
3.8.	Otplata glavnice po najmovima	(-)		
3.9.	Otplata kamate po najmovima	(-)		
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata	(+)		
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata	(-)		
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti	(+)		
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti	(-)		
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima	(+)(-)	0	0
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)	(+)(-)	-86.422	-1.387
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA	(+)(-)	1.986.955	1.988.342
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	(+)(-)		
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)	(+)(-)	1.900.533	1.986.955

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
 Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
 (svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

za 2022. godinu

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	1	2	3	4	5	6	7
		Vlasnički kapital	Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezerve	Akumulirana dobit	UKUPNO (2+...+6)
1. Stanje na dan 31.12.2020. godine		465.422			90.920	1.508.272	2.064.614
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika							
3. Efekti retroaktivnog prepravljavanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8							
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2020, odnosno 01.01.2021.		465.422			90.920	1.508.272	2.064.614
5. Dobit/(gubitak) za period						173.309	173.309
6. Ostali ukupni rezultat za period							
7. Ukupni rezultat						173.309	173.309
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala							
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala							
10. Objavljene dividende							
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka							
12. Ostale promjene							

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
 (svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

13. Stanje na dan 31.12.2021. godine	465.422		90.920	1.681.581	2.237.923
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika					
15. Efekti retroaktivnog prepravljaja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8					
16. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2022. godine	465.422		90.920	1.681.581	2.237.923
17. Dobit/(gubitak) za godinu				153.525	153.525
18. Ostali ukupni rezultat za godinu					
19. Ukupni rezultat				153.525	153.525
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala					
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala					
22. Objavljene dividende					
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka					
24. Ostale promjene					
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2022. godine	465.422		90.920	1.835.106	2.391.448

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

V. ZABILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

1. PRIHODI

1.1. Prihodi iz ugovora s kupcima

U bilansu uspjeha za period 01.01.-31.12.2022. godine iskazani su prihodi iz ugovora s kupcima kako slijedi:

Opis	2022.	2021.
Prihodi od pruženih medicinskih usluga	1.139.246	1.115.211

Radi se o prihodima ostvarenim pružanjem usluga domaćim fizičkim i pravnim licima, iz domena osnovne djelatnosti JU Zavod za medicinu rada KS (usluge opće i specijalističke medicinske prakse i druge usluge definisane propisima o zdravstvenoj zaštiti).

1.2. Ostali prihodi i dobici

U istom periodu su iskazani ostali prihodi i dobici sa strukturom kako slijedi:

Opis	2022.	2021.
Dobici od prodaje opreme	3.034	14.100
Neto otpuštanje rezervisanja	18.258	0
Prihodi od kamata	61	86
Ostali prihodi i dobici	4.317.521	3.811.191
Ostali prihodi i dobici	4.338.874	3.825.377

Ostali prihodi i dobici u ukupnom iznosu od 4.317.521 KM, sastoje se iz sljedećih stavki:

Opis	2022.	2021.
Prihodi od ZZO KS	4.258.756	3.755.873
Prihodi od zakupa	25.160	24.514
Prihodi od donacija (amortizacija)	30.954	30.653
Prihodi od Službe za zapošljavanje	2.400	0
Naplaćena otpisana potraživanja	250	150
Ostali prihodi i dobici	4.317.521	3.811.191

Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja KS ostvareni su u 2022. godini u ukupnom iznosu od 4.258.756 KM (2021: 3.755.873 KM), a isti su namijenjeni za finansiranje primanja zaposlenih po osnovu plaća, te pokriće materijalnih troškova, za redovna stručna usavršavanja uposlenika kao i za pomoći i otpremnine za mirovinu.

Prihodi od ZZO KS ostvareni tokom 2022. godine imaju sljedeću strukturu:

- redovne tranše (za plate i materijalne troškove) u ukupnom iznosu od 3.927.655 KM

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

- prihodi od ZZO KS za stručno usavršavanje (specijalizanti) ukupno 227.580 KM
- ostale doznake (regres, otpremnine, pomoći itd) u ukupnom iznosu od 103.521 KM.

JU Zavod za medicinu rada KS je usluge iz djelokruga osnovne djelatnosti pruža na osnovu Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo zaključenim sa Zavodom zdravstvenog osiguranja KS dana 22.04.2022. godine.

2. RASHODI

2.1. Poslovni rashodi

U bilansu uspjeha za period 01.01.-31.12.2022. godine iskazani su poslovni rashodi kako slijedi:

Opis	2022.	2021.
Troškovi sirovine i materijala	238.769	206.285
Troškovi energije i goriva	56.261	47.278
Plate	3.928.817	3.613.489
Službeni put	7.149	1.599
Ostala prava zaposlenih	473.368	423.661
Naknade uprav. i nadz. odboru	37.131	21.254
Naknade po ugovorima o djelu	82.799	47.267
Troškovi plaća i ostalih primanja	4.529.264	4.107.269
Građevinski objekti	9.532	9.512
Oprema, inventar i vozila	164.467	114.275
Nematerijalna imovina	2.724	2.210
Troškovi amortizacije	176.723	125.997
Kooperantske usluge	90.754	64.154
Troškovi održavanja	88.663	66.294
Najamnine i zakupnine	8.756	3.207
Proizvodni troškovi	49.280	37.444
Troškovi primljenih usluga	237.453	171.099
Reprezentacija	6.835	6.030
Premije osiguranja	4.811	3.355
Bankarske provizije	6.202	5.403
PTT i sl.	13.901	14.108
Porezi i takse	24.227	23.445
Članarine i naknade	17.414	17.762
Ostali nematerijalni troškovi	3.374	4.433
Ostali poslovni rashodi	76.763	74.536
Poslovni rashodi	5.315.233	4.732.464

2.2. Ostali rashodi i gubici

U istom periodu su iskazani ostali rashodi i gubici sa strukturom kako slijedi:

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

Opis	2022.	2021.
Otpis potraživanja	250	620
Troškovi rezervisanja netto	0	21.892
Ostali rashodi i gubici	6.868	10.100
Ostali rashodi i gubici	7.118	32.612

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
 (svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

3. DUGOROČNA IMOVINA

3.1. Materijalna imovina

3.1.1. Građevinski objekti

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazani su građevinski objekti knjigovodstvene vrijednosti od 107.984 KM. Promjene su tokom 2022. godine evidentirane kako slijedi:

R. br.	O P I S	Građevine
NABAVNA VRIJEDNOST		
1	Početno stanje 01.01.2022.	635.477
2	Nabavke u 2022. god.	
3	Prodaje i rashodovanja	
4	Stanje 31.12.2022. godine	635.477
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI		
5	Početno stanje 01.01.2022.	517.961
6	Amortizacija 2022. god.	9.532
7	Prodaje i rashodovanja	
8	Stanje 31.12.2022. godine	527.493
SADAŠNJA VRIJEDNOST		
Stanje 01.01.2022. (1-5)		117.516
Stanje 31.12.2022. (4-8)		107.984

Nije bilo ulaganja u građevinske objekte tokom 2022. godine (2021: 2.631 KM). Obračunata je amortizacija građevinskih objekata za 2022. godinu u iznosu od 9.532 KM (2021: 9.512 KM).

3.1.2. Oprema, inventar i namještaj

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazana je oprema knjigovodstvene vrijednosti od 617.095 KM. Promjene su tokom 2022. godine evidentirane kako slijedi:

R. br.	O P I S	Med. oprema	Kanc i dr oprema	Namještaj	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST					
1	Početno stanje 01.01.2022.	1.991.994	30.355	13.193	2.035.542
2	Nabavke u 2022. god.	319.422	12.315		331.737
3	Prodaje i rashodovanja	-140.701	-234		-140.935
4	Stanje 31.12.2022. godine	2.170.716	42.436	13.193	2.226.345
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI					
5	Početno stanje 01.01.2022.	1.548.625	26.411	11.560	1.586.596
6	Amortizacija 2022. god.	160.939	1.962	686	163.588
7	Prodaje i rashodovanja	-140.701	-234		-140.935
8	Stanje 31.12.2022. godine	1.568.864	28.139	12.246	1.609.249
SADAŠNJA VRIJEDNOST					
Stanje 01.01.2022. (1-5)		443.369	3.944	1.633	448.946
Stanje 31.12.2022. (4-8)		601.852	14.297	947	617.095

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

Nabavljena je medicinska i druga oprema tokom 2022. godine ukupne vrijednosti 331.737 KM (2021: 244.819 KM), od čega je najznačajnija investicija rotaciona stolica za Vestibolom (dobavljač: Inel BH d.o.o. Maglaj) nabavne vrijednosti 167.310 KM.

Izvršeno je rashodovanje otpisane opreme i inventara nabavne vrijednosti 140.935 KM (bez neotpisane knjigovodstvene vrijednosti), na osnovu Izvještaja o izvršenom popisu imovine i obaveza na dan 31.12.2022. godine, koji je usvojen Odlukom Upravnog odbora.

Obračunata je amortizacija opreme i inventara u ukupnom iznosu od 163.588 KM (2021: 114.275 KM), od čega se 160.939 KM odnosi na amortizaciju medicinske opreme.

3.1.3. Transportna sredstva

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazana su vozila knjigovodstvene vrijednosti od 34.301 KM. Promjene su tokom 2022. godine evidentirane kako slijedi:

R. br.	OPIS	Vozila
NABAVNA VRIJEDNOST		
1	Početno stanje 01.01.2022.	75.788
2	Nabavke u 2022. god.	35.180
3	Prodaje i rashodovanja	-27.775
4	Stanje 31.12.2022. godine	83.193
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI		
5	Početno stanje 01.01.2022.	75.788
6	Amortizacija 2022. god.	880
7	Prodaje i rashodovanja	-27.775
8	Stanje 31.12.2022. godine	48.892
SADAŠNJA VRIJEDNOST		
Stanje 01.01.2022. (1-5)		0
Stanje 31.12.2022. (4-8)		34.301

Nabavljeno je novo vozilo Škoda Fabia u vrijednosti 35.180 KM (dobavljač: Triab d.o.o. Sarajevo). Izvršena je prodaja starog vozila bez neotpisane knjigovodstvene vrijednosti za 3.034 KM.

Obračunata je amortizacija novonabavljenog vozila za 2022. godinu u iznosu od 880 KM (nabavka izvršena u oktobru 2022. godine).

3.2. Nematerijalna imovina

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazana je nematerijalna imovina knjigovodstvene vrijednosti od 1.884 KM. Promjene su tokom 2022. godine evidentirane kako slijedi:

R. br.	OPIS	Software
NABAVNA VRIJEDNOST		
1	Početno stanje 01.01.2022.	54.292
2	Nabavke u 2022. god.	

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

3	Prodaje i rashodovanja	
4	Stanje 31.12.2022. godine	54.292
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI		
5	Početno stanje 01.01.2022.	49.683
6	Amortizacija 2022. god.	2.724
7	Prodaje i rashodovanja	
8	Stanje 31.12.2022. godine	52.407
SADAŠNJA VRIJEDNOST		
Stanje 01.01.2022. (1-5)		4.608
Stanje 31.12.2022. (4-8)		1.884

Nije bilo nabavki nematerijalne imovine tokom 2022. godine (2021: 3.727 KM). Obračunata je amortizacija nematerijalne imovine za 2022. godinu u iznosu od 2.724 KM (2021: 2.210 KM).

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

4. KRATKOROČNA IMOVINA

4.1. Zalihe

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazane su zalihe knjigovodstvene vrijednosti od 46.187 KM.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Materijal	46.187	22.195
Sitan inventar	137.279	101.084
Ispravka vrijednosti	-137.279	-101.084
Zalihe	46.187	22.195

Zalihe materijala odnose se na medicinski i kancelarijski materijal, te sredstva za održavanje higijene.

Sitan inventar (medicinski, kancelarijski, HTZ i ostali inventar) otpisuje se u cijelosti, prilikom stavljanja u upotrebu (na teret troškova, u 100% iznosu). Tokom 2022. godine je u upotrebu stavljen sitan inventar nabavne vrijednosti 38.326 KM (2021: 17.003 KM). Izvršeno je rashodovanje sitnog inventara nabavne vrijednosti 2.131 KM (2021: 17.360 KM), na osnovu Izvještaja o popisu imovine i obaveza na dan 31.12.2022. godine, koji je usvojen Odlukom Upravnog odbora.

4.2. Potraživanja od kupaca

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazana su potraživanja od kupaca u ukupnom iznosu od 217.641 KM.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Kupci u zemlji	217.641	261.278
Sumnjiva i sporna potraživanja	70.766	70.766
Ispravka vrijednosti	-70.766	-70.766
Potraživanja od kupaca	217.641	261.278

Potraživanja od kupaca (komercijalni prihodi) prema stanju na dan 31.12.2022. godine imaju sljedeću ročnu strukturu:

Ročnost	Iznos
Nedospjelo i dospjelo do 30 dana	207.275
Dospjelo 30 do 60 dana	880
Dospjelo preko 60 dana	9.486
Ukupno	217.641

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

JU Zavod za medicinu rada KS vrši redovno godišnje usaglašavanje potraživanja i obaveza sa svojim komitentima (ZZOKS, kupcima i dobavljačima) putem izvoda otvorenih stavki (IOS) na datum bilansa.

4.3. Ostala finansijska imovina

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku u ukupnom iznosu od 29.914 KM, što se odnosi na namjenske depozite (za bankarske garancije), sve kod Raiffeisen banke.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Depoziti kod Raiffeisen banke	29.914	44.469

4.4. Novac i novčani ekvivalenti

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazana je gotovina u banci i u blagajni u ukupnom iznosu od 1.900.533 KM.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Raiffeisen banka	772.943	554.067
Intesa SP banka	817.468	826.354
Unicredit banka	309.979	606.192
Blagajničko poslovanje	143	342
Novac i novčani ekvivalenti	1.900.533	1.986.955

Budžetska sredstva Zavoda zdravstvenog osiguranja KS primaju se u redovnim mjesečnim tranšama na transakcijski račun kod Intesa SP banke. Sa pomenutog računa se transferišu na račun kod Raiffeisen banke, u svrhu isplate primanja zaposlenih, te pripadajućih poreza i doprinosa. Transakcijski račun kod Unicredit banke naplaćuje ostale prihode Zavoda za medicinu rada KS. Putem blagajne se naplaćuju usluge izdavanja zdravstvenih uvjerenja fizičkim licima.

4.5. Ostala imovina i potraživanja

Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja, iskazani su na dan 31.12.2022. godine u ukupnom iznosu od 50.247 KM.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Potraživanje od ZZOKS	16.898	0
Akontacije zaposlenima	225	0
Unaprijed plaćeni troškovi	33.124	22.857
Ostala imovina i potraživanja	50.247	22.857

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

Potraživanje od Zavoda zdravstvenog osiguranja u iznosu od 16.898 KM odnosi se na potraživanje za otpremnine isplaćene u 2022. godini, sa valutom dospijeća u januaru 2023. godine.

Unaprijed plaćeni troškovi u iznosu od 24.570 KM odnose se na najam softvera, dok se ostatak odnosi na kratkoročne stavke razgraničene do 12 mjeseci.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

5. KAPITAL

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazan je kapital JU Zavoda za medicinu rada Kantona Sarajevo (višak imovine nad obavezama) knjigovodstvene vrijednosti od 2.391.448 KM. Promjene u visini i strukturi kapitala evidentirane su kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Vlasnički kapital	465.422	465.422
Revalorizacijske rezerve	90.920	90.920
Akumulirana dobit	1.681.582	1.508.272
Tekuća dobit	153.525	173.309
Kapital	2.391.448	2.237.923

Osnovni kapital u iznosu od 465.422 KM u vlasništvu je Kantona Sarajevo, kao osnivača javne ustanove.

Knjigovodstvena vrijednost kapitala je u periodu 01.01. – 31.12.2022. godine uvećana za iznos od 153.525 KM, što odgovara neto dobiti (pozitivnoj razlici prihoda i rashoda) iskazanoj u bilansu uspjeha za isti period. Dobit prethodnog obračunskog perioda u iznosu od 173.309 KM je reklasifikovana na neraspoređenu dobit ranijih godina (akumuliranu dobit).

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

6. DUGOROČNE OBAVEZE

U bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazana su dugoročna rezervisanja i razgraničenja u ukupnom iznosu od 123.448 KM, što se odnosi na sljedeće stavke:

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Rezervisanja za otpremnine	78.959	97.217
Odloženi prihodi (donirana oprema)	44.489	73.208
Dugoročna rezervisanja	123.448	170.425

Rezervisanja za otpremnine: Izvršeno je otpuštanje rezervacije iz ranijeg perioda u iznosu od 49.972 KM (u nivou evidentiranih troškova otpremnina zaposlenima). Izvršeno je rezervisanje na ime budućih izdataka za otpremnine u iznosu od 31.714 KM, a na osnovu Odluke direktora (očekivani troškovi u 2023. godini za 6 uposlenika u ukupnom iznosu od 78.959 KM umanjeno za neiskorištene rezervacije iz 2022. godine u ukupnom iznosu od 47.244 KM). Ukupno stanje rezervisanih otpremnina iskazano na poslednji dan izvještajne godine iznosilo je 78.959 KM. Rezervisanje za otpremnine odnosi se na zaposlenike koji ispunjavaju uslove za odlazak u penziju u 2023. godini.

Odloženi prihodi (donirana imovina): Izvršeno je otpuštanje dijela odloženih prihoda za 2022. godinu u iznosu od 30.954 KM (2021: 30.653 KM), tj. u nivou amortizacije medicinske opreme nabavljene iz donatorskih izvora. Odloženi su prihodi u iznosu od 2.235 KM, što se odnosi na primljenu donaciju – klima uređaj. Odloženi prihodi iz osnova donirane dugoročne imovine na dan 31.12. 2022. godine iznosili su 44.489 KM.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

7. KRATKOROČNE OBAVEZE

7.1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

Iskazane su finansijske obaveze po amortizovanom trošku u ukupnom iznosu od 97.922 KM, što se odnosi na obaveze prema dobavljačima.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Obaveze prema dobavljačima	97.922	65.923

Obaveze prema dobavljačima prema stanju na dan 31.12.2022. godine imaju sljedeću ročnu strukturu:

Ročnost	Iznos
Nedospjelo do 30 dana kašnjenja	97.922
Preko 30 dana do 60 dana kašnjenja	0
Preko 60 dana kašnjenja	0
Ukupno:	97.922

JU Zavod za medicinu rada KS vrši redovno godišnje usaglašavanje potraživanja i obaveza sa svojim komitentima (ZZOKS, kupcima i dobavljačima) putem izvođa otvorenih stavki (IOS) na datum bilansa.

7.2. Obaveze za porez na dobit

Poreznim bilansom za 2022. godinu utvrđena je obaveza poreza na dobit u iznosu od 2.244 KM. Osnovicu poreza na dobit čine prihodi od zakupnina. Tokom godine su plaćene akontacije poreza na dobit u ukupnom iznosu od 2.203 KM. Ostatak obaveze na dan 31.12.2022. godine iznosi 41 KM.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Obaveze poreza na dobit	41	38

7.3. Ostale obaveze, uključujući razgraničenja

Ostale obaveze u bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine iskazane su u ukupnom iznosu od 392.927 KM, sa strukturom kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Obaveze za primanja zaposlenih	365.264	406.116
Obaveze prema angažovanim licima	9.801	9.281
Obaveze za porez na dodanu vrijednost	3.415	7.873

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
 (svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

Obaveze za druge dažbine	1.424	1.499
Obaveze za primljene avanse	465	615
Obaveze za obračunate troškove	12.558	9.132
Ostale obaveze uključujući razgraničenja	392.927	434.515

Obaveze za primanja zaposlenih: Obračunati su bruto troškovi plata zaposlenih za 2022. godinu u ukupnom iznosu od 3.928.817 KM (2021: 3.613.488 KM), od čega se 2.260.960 KM odnosi na neto plate, a 1.667.857 KM na obračunate poreze i doprinose (PIO, zdravstvo, nezaposlenost). Obračunati su troškovi ostalih prava zaposlenih (topli obrok, prijevoz, regres, otpremnine i pomoći) za 2022. godinu u ukupnom iznosu od 480.517 KM (2021: 425.260 KM). Saldo obaveza na dan 31.12.2022. godine u iznosu od 365.264 KM odnosi se na decembarsku platu, pripadajući porez i doprinose, te ostale naknade (topli obrok, prijevoz) za decembar 2022. godine.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Obaveze za plate	193.341	216.451
Porez i dr dažbine	18.677	21.265
Obaveze za doprinose	126.356	141.672
Ostala prava zaposlenih	26.889	26.728
Obaveze za primanja zaposlenih	365.264	406.116

Obaveze prema angažovanim licima: Obračunati su troškovi ostalih angažovanih lica za 2022. godinu u ukupnom iznosu od 119.930 KM (2021: 68.521 KM), od čega se 37.131 KM odnosi na bruto naknade organa upravljanja (upravni odbor, nadzorni odbor), a 82.799 KM na bruto naknade po ugovorima o djelu. Saldo obaveza na dan 31.12.2022. godine u iznosu od 9.801 KM odnosi se na decembarsku naknadu organima upravljanja u bruto iznosu od 3.350 KM i decembarske naknade po ugovorima o djelu u bruto iznosu od 6.451 KM.

Opis	Iznos	
	31.12.22.	31.12.21.
Upravni i nadzorni odbor	2.708	2.412
Porezi i doprinosi	641	571
Ugovori o djelu	5.440	5.310
Porezi i doprinosi	1.012	987
Obaveze prema angažovanim licima	9.801	9.281

Obaveze za porez na dodanu vrijednost: U osnovicu poreza na dodanu vrijednost ulaze naknade za ljekarska uvjerenja, prihodi od zakupnina i prodaje opreme. Obaveza po decembarskoj PDV prijavi iznosi 3.415 KM.

Obaveze za druge dažbine: U pitanju je naknada za profesionalnu rehabilitaciju invalida u iznosu od 0,50% od bruto plata zaposlenih. Obaveze uz decembarsku platu iznose 1.424 KM.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

Obaveze za obračunate troškove: odnose se na fakture prispjele u januaru 2023. godine, a koje se odnose na robe i usluge isporučene u decembru 2022. godine.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

8. IZVJEŠTAJ PRAVNE SLUŽBE O SPOROVIMA

Javna Ustanova Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo vodi sudske sporove koji bi po okončanju mogli u određenoj mjeri utjecati na priliv ili odliv sredstava, a samim tim i na finansijski rezultat u periodu kada se okončaju sporovi i dogode prilivi i odlivi novca.

a) Pregled tužbi pokrenutih od strane JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo:

1. Vranica d.d.22.216 KM, prijava potraživanja iz stečajne mase dužnika od 04.05.2012. godine;
2. Hidrogradnja d.d.13.020 KM, prijava potraživanja iz stečajne mase dužnika od 14.11.2016. godine;
3. GP Bosna31.500 KM, prijava potraživanja iz stečajne mase dužnika od 26.02.2018. godine;
4. Muhidin Bećirević.....112.479 KM, traži se isplata štete po zaključenom ugovoru o pravima i obavezama iz dodijeljene specijalizacije.

b) Pregled tužbi pokrenutih protiv JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo:

1. Ena Cvjetković1.000 KM po osnovu radnog spora - poništenje odluke. Po žalbi Ene Cvjetković na prvostepenu presudu, predmet je na Kantonalnom sudu u Sarajevu;
2. Fuad Cuplov.....15.000 KM po osnovu utvrđivanju prava iz radnog odnosa. Kantonalni sud u Sarajevu je odbio žalbu kao neosnovanu i potvrdio prvostepenu presudu, kojom se tužbeni zahtjev odbija kao neosnovan. Tužitelj se obavezuje nadoknaditi troškove postupka u iznosu od 2.700 KM.

Odgovorna lica u Pravnoj službi nisu se bavila procjenom ishoda sudskih sporova, kada se mogu okončati i u kojim iznosima bi se ovi sporovi mogli okončati.

JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo
Revizija finansijskih izvještaja za 2022. godinu
(svi iznosi su u KM, osim ako je drugačije naznačeno)

9. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Računovodstvo

Računovodstveni poslovi se obavljaju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji, uz primjenu kontnog plana za preduzeća, koji omogućava izradu finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

Finansijsko poslovanje

Procedure finansijskog poslovanja prilikom plaćanja podrazumijevaju sljedeće radnje:

- finansijski službenik dostavlja zahtjev za pojedinačnu isplatu direktoru Zavoda, skupa sa priloženim računom.
- isplatu odobrava direktor Zavoda
- odobreni računi dostavljaju se računovodstvu radi plaćanja i evidentiranja.

Javne nabavke


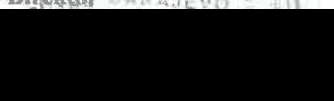
Procedure nabavki kod JU ZZMRKS usklađene su sa zahtjevima Zakona o javnim nabavkama.

Porezi i doprinosi

Finansijsko poslovanje JU ZZMRKS je usklađeno sa sljedećim poreznim propisima:

- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (primanja zaposlenih, članova tijela i odbora, ugovora o djelu)
- Zakon o porezu na dodanu vrijednost (oporezivi promet)
- Zakon o porezu na dobit (oporezivi prihodi)
- Propisi koji regulišu ostale dažbine (vodna naknada, naknada za nepogode, naknada za profesionalnu rehabilitaciju invalida)
- Zakon o finansijskom poslovanju

Za ustroj i funkcionisanje sistema internih kontrola odgovorna je Uprava.


Direktor

Prim. dr. Samir Čović spec. interne medicine

IZVOD IZ ZAKONA O USTANOVAMA

Clan 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Clan 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Clan 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Clan 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene, spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Clan 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Clan 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Clan 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Clan 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Clan 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjestu, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Clan 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Clan 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove, u skladu sa članom 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Clan 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv. Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Clan 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske ili znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana može se dozvoliti organu uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i zakonodavnom tijelu, ako je ustanova osnovana na osnovu zakona ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVAMA

Clan 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednik i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada R BiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Clan 25.

Osnivač odnosno Vlada R BiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i članove upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Clan 26.

Osnivač odnosno Vlada R BiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i članove upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Osnivač donosi pravila ustanove,

- imenuje i razrješava direktora,

- utvrđuje planove rada i razvoja,

- utvrđuje godišnji program rada,

- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,

- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,

- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno drugačije.

lenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
 - usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad direktora,
 - rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
 - odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog
 svilima ustanove,
 - odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
 - odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi
 gan određen pravilima ustanove o pravu, obavezi i
 lgovnosti radnika iz radnog odnosa,
 - podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o
 oslovanju ustanove,
 - vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima us-
 nove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava
 ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni
 odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih člano-
 a, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pita-
 njima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu kon-
 kursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osni-
 vača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni o-
 dor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost
 vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa grad-
 ske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vla-
 de RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske
 zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za
 direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, up-
 ravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata di-
 rektora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i raz-
 rješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ
 gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pra-
 vilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici
 u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donoše-
 nja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana
 pismima obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direk-
 tora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim
 sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkur-
 sa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radni-
 ka zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direkto-
 ra.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do
 imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njego-
 vog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i
 predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za za-
 konitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže
 upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djela-
 tnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organiza-
 ciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja,
 izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obave-
 zama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi up-
 ravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši dru-
 ge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je
 u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj
 zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor
 nad zakonitostu rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od da-
 na prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove
 uredbе i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio
 direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana.
 Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada
 i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za
 koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit
 rad ustanove.

- na lični zahtjev direktora,
 - u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima us-
 tanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz
 alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada
 RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajedni-
 ce, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni
 odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova.
 Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrje-
 šava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove
 imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili iz-
 vršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda
 stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vri-
 eme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odora bliže se određuje pravilima
 ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:
 - analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
 - u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad,
 pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,

- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja po-
 slovnih knjiga,
 - izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultati-
 ma nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa za-
 konom i pravilima ustanove.

VI – OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika ud-
 ruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog obli-
 ka udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zako-
 nom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu usta-
 nove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osniva-
 ču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te
 djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i oba-
 vezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbе; statusnim pro-
 mjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju čla-
 nova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora;
 drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama,
 odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješe-
 nja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog
 donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju
 ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.

(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 10.

(Prihodi i rashodi)

Statutom Zavoda regulisat će se način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima.

Član 11.

(Odgovornost za obaveze)

- (1) Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE ZAVODA
PREMA OSNIVAČU

Član 12.

(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Zavod je odgovoran osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.
- (2) Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
 - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
 - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
 - c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;
 - d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;
 - e) da pribavi saglasnost Ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
 - f) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
 - g) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I
KONTROLE POSLOVANJA

Član 13.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
 - a) donošenje Statuta Zavoda;
 - b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
 - c) utvrđivanje planove rada i razvoja Zavoda;
 - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada;
 - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
 - f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uredjenju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;
 - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda;
 - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada direktora;
 - i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
 - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda;
 - k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Zavoda;
 - l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
 - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Zavoda;
 - n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
 - Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
 - stručnih radnika Zavoda - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Zavoda.

Član 14.

(Direktor)

- (1) Organ rukovođenja u Zavodu je direktor, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.
- (2) Direktor Zavoda imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa zakonom.
- (3) Direktora Zavoda imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Ministra, na način i u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda.
- (4) Za direktora Zavoda, imenuje se lice koje ima završen medicinski, stomatološki ili farmaceutski fakultet, najmanje pet godina radnog iskustva u struci, odgovarajuću specijalizaciju iz djelatnosti Zavoda, kao i druge uslove

Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09
28. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezi sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

Uredba

ODLUKA O METODOLOGIJI IZRADE GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/suosiivač Kanton Sarajevo.

Član 2.

(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

- (1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosiivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošenja godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).
- (2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).
- (3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na posebni zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 3.

(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.
- (3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na istu.

Član 4.

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

- (1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
 - a) Izvještaj o radu direktora,
 - b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
 - c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
 - d) Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja
 - e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
 - f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokrću iskazanog gubitka,
 - g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.
- (2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

Član 5.

(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
 - a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
 - b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
 - c) obrazloženje finansijskog plana.
- (3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i Finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Član 6.

- (1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi: "Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke.
- (2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi: "PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.
- (3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

Član 7.

(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).

Član 8.
(Stupanje na snagu Odluke)
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE "BLOOMING CHILD"

I.
Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Rudder, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Bloomng Child".

II.
Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 14/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.
DŽEVAD KADRIBEGOVIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.
Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.
Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine donijela je

RJEŠENJE

O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.
U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

1. AMIRA BUTMIR

II.
Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.
Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I.
Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.
Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.
Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09
20. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi sljedeću

ODLUKU

O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Odjela za ratni zločin (za ekshumacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu:

2. VISINA SREDSTAVA

r/b	Projekat / aktivnost	Visina sredstava/KM	Iznos po jedinici/KM	Kategorija korisnika
1.	Nadoknade štete za ubijene i zaklane životinje i uništene predmete tokom provođenja naredenih mjera, provođenje eutanazije i dezinfekcije	65.000,00	Procjena Komisije, Cjenovnik veterinarskih usluga	Fizička/pravna lica vlasnici životinja - predmeta
2.	Provođenja mjera zdravstvene zaštite životinja po naredenju Kantonalne uprave za inspeksijske poslove Kantona Sarajevo	50.000,00	Rješenje veterinarskog inspektora	Fizička/pravna lica
3.	Popis i označavanje životinja	100.000,00	neće biti viši od 50% minimalne cijene veterinarske usluge	Veterinarske stanice
4.	Kontrolu zdravlja vimena krava mastitis testovima	50.000,00	neće biti viši od minimalne cijene veterinarske usluge	Veterinarske stanice
5.	Monitoring salmonela u jajima i proizvodima od mesa peradi, uzimanje uzoraka putem veterinarske inspekcije i ispitivanjem na Veterinarskom fakultetu u Sarajevu uz podmirenje troškova laboratorijskog ispitivanja	20.000,00	Ispitivanje uzoraka po cjenovniku Veterinarskog fakulteta u Sarajevu	Inspektorat za veterinarstvo KUIP
6.	Finansiranje pojedinačnih projekata veterinarskog javnog zdravstva od interesa za Kanton Sarajevo	201.816,67	U skladu sa raspoloživim sredstvima	- Veterinarske stanice - Veterinarski fakultet u Sarajevu
7.	Subvencioniranje umjetne oplodnje krava/junica kroz nabavku sjemena sa najkvalitetnijim pasminskim svojstvima	60.000,00	Procjena broja osjemenjavanja govoda/junica je 5000 kom.	Dobavljač sjemena
UKUPNO		546.816,67		

3. IZVORI SREDSTAVA

U Budžetu Ministarstva privrede KS za 2021. godinu - ekonomski kod 614300, IAN 054 Naknade od veterinarsko zdravstvenih pregleda i kontrole planirana su finansijska sredstva u iznosu od 500.000,00 KM.

Dio finansijskih sredstava za realizaciju ovog Programa čine i prenesena neutrošena sredstava od naplaćenih veterinarsko zdravstvenih pregleda i kontrole na području Kantona Sarajevo za 2020. godinu u iznosu od 46.816,67 KM.

Tako da su ukupni prihodi po ovom osnovu 546.816,67 KM.

4. KATEGORIJA KORISNIKA SREDSTAVA

Korisnici sredstava iz ovog Programa su pravna i fizička lica, veterinarske organizacije, Veterinarski fakultet Univerziteta u Sarajevu, pravna lica koja se bave uvozom duboko zamrznutog sjemena, Inspektorat za veterinarstvo Kantonalne uprave za inspeksijske poslove, kao što je opisano u tabeli.

5. NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo će postupak izbora projekata za finansiranje/sufinansiranje provesti putem Javnog poziva za dodjelu namjenskih sredstava u oblasti veterinarstva iz Budžeta Kantona Sarajevo – Ministarstva privrede za 2021. godinu koji će biti objavljen u sredstvima javnog informisanja i na web stranici Kantona Sarajevo. Javni poziv će biti sačinjen u skladu sa Uredbom o kriterijima za finansiranje programa i projekata neprofitnih organizacija i udruženja koja se finansiraju/sufinansiraju iz budžeta Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 33/11, 7/12, 37/13, 16/14, 6/17, 43/20 i 20/21) i Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/18).

Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo će objaviti rang listu uspješnih projekata za finansiranje/sufinansiranje u skladu sa raspoloživim sredstvima, kao i listu subjekata koji ne ispunjavaju uslove iz javnog poziva na web stranici Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.

Finansiranje ili sufinansiranje projekata vršit će se u skladu sa ugovorima/sporazumima koje će Ministarstvo zaključiti sa korisnicima sredstava čiji su projekti odobreni.

Korisnici finansijskih sredstava su odgovorni za namjensko trošenje odobrenih sredstava.

Ministarstvo privrede raspolaže pravo da u slučaju potrebe izvrši preraspodjelu finansijskih sredstava unutar planiranih projekata/aktivnosti.

6. NAČIN I ROK IZVJEŠTAVANJA

Korisnici finansijskih sredstava su dužni dostaviti Ministarstvu privrede narativni i finansijski izvještaj o realizaciji projekta sa priložima faktura i fiskalnih računa za nabavku roba i usluga (gdje je to moguće).

Detaljan način i rokovi izvještavanje će biti određeni u Javnom pozivu.

7. OPĆE ODREDBE

- Nadzor nad realizacijom Projekata iz tačke 2. ovog Programa vršit će stručna lica Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.
- Izvršavanje Programa vršit će se u skladu sa Zakonom o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/21) i Uputstvom o finansijskom planiranju, izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo i evidentiranju rashoda i izdataka prema izvorima sredstava u fiskalnoj godini ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 17/07 i 31/11).
- Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.
- Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-22595-19.1/21
27. maja 2021. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 7. stav (1) Poslovnika o radu Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 4/16, 36/16, 43/20 i 10/21), Vlada Kantona Sarajevo, na 25. sjednici održanoj 27.05.2021. godine, donijela je

**ODLUKU
O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE 1- PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa, Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu, Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 4) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 5) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke, Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redosljedu).

Normativni dio sadrži:

- a) Naziv propisa,
- b) Pravni osnov za donošenje propisa,
- c) Nosilac izrade,
- d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine),
- e) Organ koji razmatra propis,
- f) Kratak sadržaj propisa,
- g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji),
- b) Nosilac izrade,
- c) Rok za izradu,
- d) Organ koji razmatra materijal,
- e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala,
- f) Razlog za donošenje materijala,
- g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlaštene organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova),
- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa),
- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta,
- b) Popunjeni broj radnih mjesta,
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redosljedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:
 - A. Skupština i
 - B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redosljedu);

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada, i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu, sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti, sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacрте, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima, a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija
Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period,
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi,
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima,
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi,
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor,
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama, Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučaju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i
- za drugi period, na zahtjev ministarstva, Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

**POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I
FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH
JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE
OSNIVAČ KANTON SARAJEVO**

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrt programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge

kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.

- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrt budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove kulture.

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi,
- b) Predlagača,
- c) Organ koji donosi,
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog),
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo),
- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene kulturne politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima),
- b) Nosilac pripreme,
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra,
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu),
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Nacrt materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima),
- b) Nosilac pripreme,
- c) Rok za pripremu,

- d) Organ koji razmatra,
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta,
- b) Popunjeni broj radnih mjesta,
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave,
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora,
 - c) izvještaj nadzornog odbora,
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora,
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom,
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona,
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine,
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT),
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva,
 - e) objašnjenje odstupanja,
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim),
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova,
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem ove odluke prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12, 11/17 i 8/18).

XV

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-22595-36/21

27. maja 2021. godine

Sarajevo

Premijer

Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 29. i 36. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2021. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/21), Vlada Kantona Sarajevo, na 25. sjednici održanoj 27.05.2021. godine, donijela je

ODLUKU

O USVAJANJU "PROGRAMA RASPODJELE FINANSIJSKIH SREDSTAVA ZA INFRASTRUKTURNO UREĐENJE I RJEŠAVANJE IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA U POSLOVNIM ZONAMA KANTONA SARAJEVO ZA 2021. GODINU"

I

Usvaja se "Program raspodjele finansijskih sredstava za infrastrukturno uređenje i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u poslovnim zonama Kantona Sarajevo za 2021. godinu", a koji je sastavni dio ove odluke.

II

Za realizaciju Programa iz tačke I ove odluke zadužuju se Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo, Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo i općine čiji projekti su obuhvaćeni Programom iz tačke I. ove odluke.

III

Zadužuju se Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo, Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo i općine iz tačke II. ove odluke da zaključe sporazume o sufinansiranju odnosnih projekata.

IV

Stručni nadzor nad realizacijom projekata iz Programa iz tačke I. ove odluke vršit će Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-22595-18/21

27. maja 2021. godine

Sarajevo

Premijer

Edin Forto, s. r.

PROGRAM

RASPODJELE FINANSIJSKIH SREDSTAVA ZA INFRASTRUKTURNO UREĐENJE I RJEŠAVANJE IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA U POSLOVNIM ZONAMA KANTONA SARAJEVO ZA 2021. GODINU

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2021. godinu planirana su finansijska sredstva u iznosu od 6.000.000,00 KM za infrastrukturno uređenje i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u poslovnim zonama Kantona Sarajevo za 2021. godinu, i to sa pozicije: Ekonomski kod 615400, Subanalitika IAU 006, Funkcija 047 F, Infrastrukturno uređenje i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u privrednim i poslovno industrijskim zonama KS, Izvor 60 (primici) 6.000.000,00 KM.

3. "Subvencije javnim preduzećima - JP Televizija Kantona Sarajevo" (ekonomski kod 614400, subanalitika CAO002, funkcija 083F)

Red. br.	Naziv programa	Svrha programa	Korisnici sredstava	Kriteriji za raspodjelu sredstava	Izvor 10 - (budžetska sredstva) u KM
1.	Subvencije javnim preduzećima	- plaće i naknade zaposlenih; - zakupnine i najamnine; - RAK; - naknade zakonskih organa i tijela preduzeća - tekući troškovi poslovanja (održavanje TV opreme, rezervni dijelovi i sitni inventar, komunalne usluge i sl.	JP "Televizija Kantona Sarajevo" d.o.o. Sarajevo	Odluka o usklađivanju statusa JP "Televizija Kantona Sarajevo" sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 33/05, 30/08, 25/09, 22/11, 3/12, 1/13 i 45/19)	3.350.000,00
2.	Nabavka programa za JP "Televizija Kantona Sarajevo"	Nabavka gotovog programa	JP "Televizija Kantona Sarajevo" d.o.o. Sarajevo	Odluka o usklađivanju statusa JP "Televizija Kantona Sarajevo" sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH	160.000,00
UKUPNO:					3.510.000,00

4. "Drugi tekući rashodi" (ekonomski kod 614800, subanalitika CAS004, funkcija 036F)

Red. br.	Naziv programa	Svrha programa	Korisnici sredstava	Kriteriji za raspodjelu sredstava	Izvor 10 - (budžetska sredstva) u KM
1.	Drugi tekući rashodi - DPO	Izvršenje zakonskih obaveza prema odlukama nadležnih sudova	Apelanti (fizička i pravna lica)	Odluke Ustavnog suda BiH	177.319,00
2.	Prenos javnih ovlaštenja Udruženja gluhih KS	Finansiranje rada Udruženja gluhih KS na osnovu prenesenih javnih ovlaštenja	Udruženje gluhih Kantona Sarajevo	Član 10. i član 11. Zakona o upotrebi znakovnog jezika u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 11/11 i 15/11)	15.000,00
3.	Drugi tekući rashodi - sudske presude po tužbama uposlenika KS	Izvršavanje sudskih presuda po tužbama uposlenika Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo	Uposlenici Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo	Sudske odluke za izvršenje ili vansudske nagodbe	100,00
UKUPNO:					192.419,00

II

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-46069-5/21
16. decembra 2021. godine

Po ovlaštenju premijera
Ministar
Davor Čičić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 7. stav (1) Poslovnika o radu Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/16, 36/16, 43/20 i 10/21), Vlada Kantona Sarajevo, na 55. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijela je

**ODLUKU
O IZMJENAMA ODLUKE O METODOLOGIJI IZRADE
I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O
RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA**

I
(Izmjena tačke XII)

1) U Odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) u tački XII, I - Uvodni dio mijenja se i glasi:

"I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

2) U tački XII, III - Tematski dio mijenja se i glasi:

"III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima),
- Nosilac pripreme,
- Rok za pripremu,
- Organ koji razmatra,
- Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu),
- Kratak sadržaj."

II

(Izmjena tačke XIII)

U tački XIII, u uvodnom dijelu podtačke 1) riječ "izvještaj" zamjenjuje se rječju "Izvještaj".

III

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-46069-4/21
16. decembra 2021. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju premijera
Ministar
Davor Čičić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i Zaključka Vlade Kantona Sarajevo, broj 02-04-2278-18.2/21 od 28.01.2021. godine, Vlada Kantona Sarajevo, na 55. sjednici održanoj 16.12.2021. godine, donijela je

- d) popunjenim obrascima shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa.

Za propise iz stava 1. ovog člana, Ured za zakonodavstvo je dužan u roku od sedam dana od dana prijema propisa, dostaviti svoje mišljenje nosiocu izrade propisa.

Ukoliko Ured za zakonodavstvo da primjedbe na propis, nosilac izrade dužan je, u roku od sedam dana od dana prijema mišljenja, dostaviti pismeno izjašnjenje Uredu za zakonodavstvo o datim primjedbama sa obrazloženjem stava o primjedbama koje ne prihvata.

Ured za zakonodavstvo u roku od sedam dana od dana prijema stava nosioca izrade propisa, dostavlja konačno mišljenje nosiocu izrade propisa.

Nacrt, odnosno prijedlog zakona, odluke Skupštine kojima se provode zakoni, uredbe i odluke Vlade kao opći akti, koji nisu obuhvaćeni prijedlogom godišnjeg programa rada Vlade, odnosno za koje Vlada nije odlučila da se provede prethodna procjena uticaja propisa i na koje se ne odnosi Uredba o procjeni uticaja propisa, dostavljaju se sa:

- obrazloženjem iz stava 1. tačka a) ovog člana;
- mišljenjem Ureda za zakonodavstvo Vlade, sa stanovišta usklađenosti sa ustavom i pravnim sistemom;
- mišljenjem Ministarstva pravde i uprave, sa stanovišta usklađenosti sa Evropskom konvencijom o ljudskim pravima i osnovnim slobodama i drugim pravnim aktima kojima se štite ljudska prava i slobode;
- mišljenjem Ministarstva finansija o izvorima finansijskih sredstava za provođenje propisa i potrebnim finansijskim sredstvima, shodno Pravilniku o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona i drugih propisa i akata planiranja na budžet ("Službene novine Federacije BiH", broj 34/16);
- mišljenjem Pravobranilaštva Kantona Sarajevo, kada su u pitanju propisi imovinsko-pravnog karaktera.

Za propise iz stava 5. ovog člana, Ured za zakonodavstvo, Ministarstvo pravde i uprave i Ministarstvo finansija dužni su, u roku od sedam dana od dana prijema propisa, dostaviti svoje mišljenje nosiocu izrade propisa.

Ukoliko Ured za zakonodavstvo, Ministarstvo pravde i uprave i Ministarstvo finansija daju primjedbe na propis, nosilac izrade propisa dužan je da, u roku od sedam dana od dana prijema mišljenja, dostavi pismeno izjašnjenje Uredu za zakonodavstvo, Ministarstvu pravde i uprave i Ministarstvu finansija o datim primjedbama, sa obrazloženjem stava o primjedbama koje ne prihvata.

Ured za zakonodavstvo, Ministarstvo pravde i uprave i Ministarstvo finansija u roku od sedam dana od dana prijema stava nosioca izrade propisa, dostavlja konačno mišljenje nosiocu izrade propisa.

Propisi iz st. 1. i 5. ovog člana kada se dostavljaju na mišljenje, moraju biti uređeni na način koji je uređen ovim članom."

Član 4.

(Prijelazne odredbe)

Odredbe izmijenjenog člana 4. stav 1. ove uredbe primjenjuju se od planiranja izrade i donošenja godišnjih programa rada kantonalnih organa za 2023. godinu.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-29940-19/22
04. augusta 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju premijera
Ministar
Davor Čičić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 7. stav (1) Poslovnika o radu Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/16, 36/16, 43/20 i 10/21), Vlada Kantona Sarajevo, na 88. sjednici održanoj 04.08.2022. godine, donijela je

ODLUKU

O DOPUNAMA ODLUKE O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA

I

(Dopuna tačke III)

- U Odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/21 i 52/21) u tački III, dodaje se nova podtačka 3) koja glasi:
"3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada, shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22)."
- Dosadašnje podtačke 3), 4) i 5), postaju podtačke 4), 5), i 6).

II

(Dopuna tačke V)

U tački V, u III - Normativnom dijelu, u tački g) interpunkcijski znak "tačka" zamjenjuje se interpunkcijskim znakom "zarez" i dodaje se nova tačka h) koja glasi:

- "h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa."

III

(Dopuna tačke IX)

U tački IX, III - Normativni dio, mijenja se i glasi:

"III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni."

IV

(Primjena ove odluke)

Odredbе ove odluke ne primjenjuju se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuju se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

V

(Utvrdjivanje prečišćenog teksta)

Ovlašćuje se Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo da utvrdi prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa.

VI

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-29940-20/22
04. augusta 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju premijera
Ministar
Davor Čičić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 9. stav (1) tačka h) i 80. stav (2) Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 33/17, 35/20, 40/20 i 39/21), Vlada Kantona Sarajevo, na 88. sjednici održanoj 04.08.2022. godine, donijela je

ODLUKU**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IZMJENU
STRUKTURE STUDENATA ZA UPIS NA PRVU
STUDIJSKU GODINU PRVOG CIKLUSA STUDIJA NA
UNIVERZITETU U SARAJEVU U STUDIJSKOJ
2022./2023. GODINI**

I

Daje se saglasnost Univerzitetu u Sarajevu da, u skladu sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo, broj 02-04-23327-8/22 od 9.6.2022. godine, a prema utvrđenom Planu upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa i integriranog studija na Univerzitetu u Sarajevu u akademskoj 2022./2023. godini, izvrši izmjenu strukture studenata na sljedećim organizacionim jedinicama i studijskim programima koje realiziraju:

- Elektrotehnički fakultet za studijske programe: "Automatika i elektronika", "Elektroenergetika" i "Telekomunikacije";
- Fakultet za saobraćaj i komunikacije za studijski program "Kompjuterske i informacione tehnologije".

II

Studenti/kandidati, učesnici Konkursa za upis studenata u prvu godinu studija na Univerzitetu u Sarajevu u akademskoj 2022./2023. godini (prvi ciklus studija u oba upisna roka), koji su stekli uslov za upis na organizacione jedinice Univerziteta u Sarajevu iz tačke I ove odluke u statusu "Redovni studij - troškove studija snose sami studenti", upisat će se u statusu "Redovni studij - troškove studija snosi osnivač".

III

Saglasnost iz tačke I ove odluke odnosi se samo na izmjenu strukture studenata, na način utvrđen tačkom II ove odluke, a ne na povećanje broja studenata utvrđenog Planom upisa studenata u prvu godinu prvog ciklusa i integriranog

studija na Univerzitetu u Sarajevu u akademskoj 2022./2023. godini.

IV

Zadužuje se Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo da prati realizaciju konkursa za upis studenata u prvu godinu stručnog studija, prvog ciklusa i integriranog studija, drugog ciklusa studija i specijalističkog studija na Univerzitetu u Sarajevu u studijskoj 2022./2023. godini, koji će objaviti Univerzitet u Sarajevu u skladu sa Zakonom.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-29940-6/22
04. augusta 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju premijera
Ministar
Davor Čičić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i Zaključka Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-79-7.1/22 od 06.01.2022. godine, Vlada Kantona Sarajevo, na 88. sjednici održanoj 04.08.2022. godine, donijela je

ODLUKU**O DAVANJU SAGLASNOSTI MINISTARSTVU ZA
NAUKU, VISOKO OBRAZOVANJE I MLADE
KANTONA SARAJEVO ZA POPUNU UPRAŽNJENOG
RADNOG MJESTA**

I

Daje se saglasnost Ministarstvu za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo za popunu upražnjelog radnog mjesta na neodređeno vrijeme, i to:

- Stručni saradnik za budžet - VSS, - jedan (1) izvršilac,

II

Popuna upražnjelog radnog mjesta iz tačke I ove odluke izvršit će se u skladu sa članom 30. i 31. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/16 i 45/19)

III

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-29940-7/22
04. augusta 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju premijera
Ministar
Davor Čičić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 19. stav (1) alineja 2) i 3), 21. stav (4) i (5), 22., 23., i 30. stav (1) i (4) Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 86/07, 24/09, 44/10 i 30/16) i Poglavlja II tačke 3. i 4. Procedura zaduživanja Kantona Sarajevo na osnovu vanjskog i unutrašnjeg duga i izdavanja garancija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/11 i 07/19), Vlada Kantona Sarajevo, na 88. sjednici održanoj 04.08.2022. godine, donijela je

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU
O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA
O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

a) Naziv propisa,

b) Pravni osnov za donošenje propisa.

c) Nosilac izrade.

d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).

e) Organ koji razmatra propis.

f) Kratak sadržaj propisa.

g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).

b) Nosilac izrade.

c) Rok za izradu.

d) Organ koji razmatra materijal.

e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.

f) Razlog za donošenje materijala.

g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).

- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

a) Sistematizovani broj radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajuu:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju. podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.