



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO**  
Government

Broj: 02-04-35120-5/23  
Sarajevo, 10.08.2023. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na **21.** sjednici održanoj **10.08.2023.** godine, donijela je

## ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća “PARK” d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.

**PREMIJER**

**Nihad Uk**

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. Kantonalno javno komunalno preduzeće “Park” d.o.o. Sarajevo (putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst), člana 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo, na \_\_\_\_\_ radnoj sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_2023.godine, donijela je

**O D L U K U**  
**o usvajanju Izvještaja o poslovanju**  
**KJKP „PARK“ d.o.o. Sarajevo za 2022.godinu**

**Član 1.**

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP „PARK“ d.o.o. Sarajevo za 2022.godinu.

**Član 2.**

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
**SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

**Elvedin Okerić**

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo,
6. KJKP “Park” d.o.o. Sarajevo (putem Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša),
7. Za objavu u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“
8. Evidencija,
9. A r h i v a

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **I – PRAVNI OSNOV**

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 18. stav (1) tačka (m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17) kojim je propisano da Kanton vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima i člana 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/12 – Drugi novi prečišćeni tekst).

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

### **II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE**

U skladu sa članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) propisano je da: „Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH u ovome dijelu izvršna i zakonodavna vlast postupaju po ovome pitanju sa usvajanjem/neusvajanjem izvještaja što u zavisnosti od donošenja iste podrazumijeva i veće odgovornosti upravljačkih tijela u preduzećima.

KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo je dostavilo Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022.godinu koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, sačinio je Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2022.godinu, i istu dostavio Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša.

Iz dostavljenog materijala vidljivo je da KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo ostvarilo dobit u visini od 2.118.599 KM.

Skupština preduzeća KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo je donijela Odluku broj: p-2450-1 od 15.06.2023. godine o usvajanju Izvještaja o poslovanju KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju.

Segmenti koji se odnose na KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo iz zbirnog izvještaja o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2022.godinu sačinjenog od strane Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, nalaze se na str. 44. Izvještaja.

U prilogu ovoga obrazloženja dostavljamo Izvještaj o poslovanju KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo za 2022.godinu, donesene akte upravljačkih struktura, kao i objedinjen Izvještaj sačinjen od strane Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, te predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo donošenje odluke kao u prilogu.

## Skupština KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Broj: P-2450-1  
Sarajevo, 15.06.2023.

Na osnovu člana 234. tačka d) , a u vezi člana 303. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine FBiH", broj 81/15), člana 6. Zakona o javnim preduzećima ("Službene novine FBiH", br.8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 32. Statuta KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo- prečišćeni tekst, broj: P-2802-3/21, od 31.8.2021., a u skladu sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-27760-29/23 od 15.06.2023. godine i Obavezujućim uputama Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-27760-29.1/23 od 15.06.2023. godine, na 1. redovnoj sjednici, održanoj dana 15.06.2023. godine, Skupština KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo donosi

## ODLUKU

### Član 1.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju i isti se podnosi Skupštini Kantona Sarajevo.

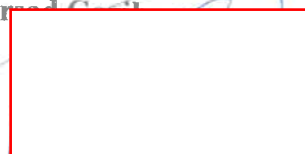
### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



PUNOMOĆNIK VLADE KS  
U SKUPŠTINI KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo

Mirza G. [Signature]



### Dostavljeno:

- Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture,
- prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS,
- Skupštini KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo,
- Nadzornom odboru KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo,
- Upravi KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo,
- Sekretar,
- RFS,
- za objavu,
- a/a.

Tel. Centrala: +387 33 560 560;  
Direktor: +387 33 560 570, 201-977;  
Fax: +387 33 560 561; 201-977;  
E-mail: info@park.ba;  
www.park.ba

Općinski sud u Sarajevu  
Broj sudskog registra UF/I-2558/05  
Porezni broj: 01071306;  
Matični broj: 20379383;  
Matični registracioni broj: 1-566

NLB Banka 1322602019095668;  
UniCredit bank d.d. 3386902212020028;  
Turkish Ziraat bank Bosnia d.d. Sarajevo  
1860001022085047

## Nadzorni odbor KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Broj P-2451-7

Dana, 31.05.2023. godine

Na osnovu člana 257. tačka c) i d), a u vezi člana 303. Zakona o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH“, broj 81/15 i 75/21), člana 43. Statuta KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo- prečišćeni tekst, broj: P-2802-3/21, od 31.08.2021. godine i člana 19. Poslovnika o radu Nadzornog odbora, broj: P-4384-2-1 od 15.12.2021. godine, na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 31.05.2023. godine, Nadzorni odbor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo donosi slijedeću

### ODLUKU

#### Član 1.

Usvaja se Izvještaj Uprave KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo o poslovanju po godišnjem obračunu za 2022. godinu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije.

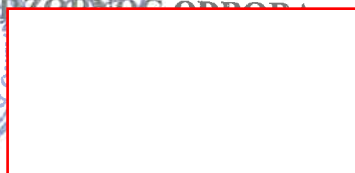
#### Član 2.

Podnosi se Skupštini Preduzeća Izvještaj o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju sa pozitivnim mišljenjem Nadzornog odbora i prijedlogom da se isti usvoji.

#### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK**



#### Dostavljeno:

1. Skupština,
2. Nadzorni odbor,
3. Uprava,
4. Sekretar,
5. RFS,
6. a/a.

## Uprava KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Broj P-2194-1

Dana, 19.05.2023. godine

Na osnovu 51. Statuta KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo- prečišćeni tekst, broj: P-2802-3/21 od 31.08.2021. godine, člana 21. Poslovnika o radu Uprave, broj P- 2476-1 od 06.07.2021.godine, na 37. redovnoj sjednici održanoj dana 19.05.2023. godine, Uprava KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo jednoglasno donosi slijedeću

### ODLUKU

#### Član 1.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju i isti se dostavlja Odboru za reviziju, Nadzornom odboru i Skupštini KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u proceduru.

#### Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK UPRAVE**

Akt izradila: Kadić  da

#### Dostavljeno:

1. Uprava,
2. SOP,
3. NO,
4. OZR,
5. Skupština,
6. RFS,
7. Web,
8. a/a.

**Nadzorni odbor KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo**

Broj P-1116-5

Dana, 29.03.2023. godine

Na osnovu člana 257. tačka c) i d), a u vezi člana 303. Zakona o privrednim društvima F BiH („Službene novine F BiH“, broj 81/15 i 75/21), člana 43. Prečišćenog teksta Statuta KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj: P-2802-3/21, od 31.08.2021. godine i člana 19. Poslovnika o radu Nadzornog odbora, broj: P-4384-2-1 od 15.12.2021. godine, na 17. redovnoj sjednici održanoj dana 29.03.2023. godine, Nadzorni odbor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo jednoglasno donosi sljedeću

**ODLUKU**

**Član 1.**

Usvaja se Izvještaj Uprave KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo o poslovanju po Godišnjem obračunu za 2022. godinu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i isti će se ponovno razmatrati sa Izvještajem vanjskog revizora.

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK**

NADZORNI ODBOR



**Dostavljeno:**

1. Nadzorni odbor,
2. Uprava,
3. RFS,
4. Skupština,
5. SOP,
6. a/a.

## Odbor za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Broj: P-1060- 4  
Sarajevo, 23.03.2023.

Na osnovu člana 75. Statuta KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst, broj: P-2802-3/21, od 31.08.2021., i člana 4. Poslovnika o radu Odbora za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo, broj: P-1568-2-1/21, od 08.06.2021. godine, na 21. redovnoj sjednici, održanoj dana 23.03.2023. godine, Odbor za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo jednoglasno donosi slijedeće

## ZAKLJUČAK

### Član 1.

(1) Prima se k znanju Izvještaja o poslovanju po godišnjem obračunu u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu i konstatuje se da je isti sačinjen fer i realno, kao i da je blagovremeno dostavljen nadležnoj Agenciji.

(2) Odbor za reviziju će u narednom periodu dostaviti svoje mišljenje na Izvještaj iz stava (1) ovog zaključka, a nakon što se dostavi Izvještaj vanjskog revizora o reviziji poslovanja Preduzeća za 2022. godinu.

### Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK  
ODBORA ZA REVIZIJU  
Fatima Obhodaš

#### Dostavljeno:

- Nadzornom odboru,
- Odboru za reviziju,
- Upravi,
- SOP,
- RFS,
- a/a.





## Odbor za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Broj P-2316-4

Sarajevo, 25.05.2023.

Na osnovu člana 75. Statuta KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst, broj: P-2802-3/21, od 31.08.2021., i člana 4. Poslovnika o radu Odbora za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo, broj: P-1568-2-1/21, od 08.06.2021. godine, na 23. redovnoj sjednici, održanoj dana 25.05.2023. godine, Odbor za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo jednoglasno daje slijedeće

### MIŠLJENJE

Odbor za reviziju je u skladu sa Zakonom o privrednim društvima FBiH, i Statutom preduzeća razmatrao Godišnji obračun preduzeća za period 01.01.-31.12.2022.godine., u okviru kojeg je dostavljen Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022.g., set finansijskih izvještaja preduzeća na dan 31.12.2022. godine sa Izvještajem neovisnog revizora za reviziju finansijskih izvještaja za 2022.g.

Odbor za reviziju je mišljenja da su Finansijski izvještaji za 2022.godinu sačinjeni fer i realno u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) izuzev stavki navedenih kako slijedi:

**MRS 16** – Nekretnine, postrojenja i oprema, koji se odnosi na vrednovanje i pravilno evidentiranje dugotrajne imovine odnosno nekretnina u poslovnim knjigama Društva,

**MRS 2** – Nije izvršena procjena vrijednosti zaliha,

**MSFI 9** – Preduzeće nije izvršilo procjenu očekivanih kreditnih gubitaka u skladu sa Zahtjevima,

**MRS 37** – Revizor se nije uvjerio u procjenu ishoda sudskih sporova.

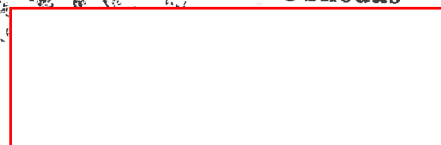
Evidencija osnovnog kapitala gdje postoji neslaganje između osnovnog kapitala iskazanog u finansijskim izvještajima i registrovanog po sudskim rješenjima,

Odbor za reviziju sugeriše Upravi da sačini Plan za postupanje po datim preporukama u tekućem periodu, kako bi se izbjegle navedene kvalifikacije revizije u narednom periodu.

-Odbor za reviziju je, uz razmatranje godišnjeg obračuna, a po članu 273. Zakona o privrednim društvima, istovremeno potvrdio usklađenost poslovanja društva i funkcioniranja organa društva sa ovim zakonom, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja, a vezano za utvrđivanje akata koji prate predmetni godišnji obračun.



**PREDSJEDNIK  
ODBORA ZA REVIZIJU  
Fatima Obhodaš**



**Dostavljeno:**

- Nadzornom odboru,
- Odboru za reviziju,
- Upravi,
- Skupština,
- Sekretar,
- RFS,
- a/a.





KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo  
Patriotske lige br. 58. 71 000 Sarajevo  
Bosna i Hercegovina  
ID broj: 4200258320002  
PDV broj: 200258320003

## Uprava KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Broj P-1009-1

Dana, 20.03.2023. godine

Na osnovu člana 51. Prečišćenog teksta Statuta KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj: P-2802-3/21 od 31.08.2021. godine, člana 21. Poslovnika o radu Uprave, broj P- 2476-1- od 02.08.2021. godine, na 44. vanrednoj sjednici održanoj dana 20.03.2023. godine, Uprava KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, jednoglasno donosi sljedeću

### ODLUKU

#### Član 1.

Usvaja se Izvještaj o poslovanju po godišnjem obračunu za 2022. godinu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i isti se dostavlja Nadzornom odboru u proceduru.

#### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK UPRAVE**

Akt izradila: Kao

#### Dostavljeno:

1. Uprava,
2. SOP,
3. Skupštini,
4. Odbor za reviziju,
5. Nadzorni odbor,
6. a/a.

Tel. Centrala: +387 33 560 560;  
Direktor: +387 33 560 570. 201-977;  
Fax: +387 33 560 561; 201-977;  
E-mail: info@park.ba;  
www.park.ba

Općinski sud u Sarajevu  
Broj sudskog registra UF/1-2558/05  
Porezni broj: 01071306;  
Matični broj: 20379383;  
Matični registar: broj 1.500

NLB Banka 1322602019095668;  
UniCredit bank d.d. 3386902212020028;  
Raiffeisen bank d.d. Sarajevo  
161000008150048;

Naziv pravnog lica: **KJKP " PARK " DOO**

Mjesto: **SARAJEVO-CENTAR**

KJKP "PARK" d.o.o.  
SARAJEVO  
Brg. P-1208  
03.04.23

# Godišnji obračun

01.01.2022. do 31.12.2022. godine

## KJKP " PARK" DOO

Naziv pravnog lica

SARAJEVO-CENTAR, Patriotske lige br.58

Sjedište i adresa

4200258320003

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

28.02.2023.godine

Datum

GodObr-12/2022

Broj protokola

28.02.2023  
FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta KJKP " PARK" DOO , a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

## ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

za period 01.01.2022 - 31.12.2022.godine, za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2021.godinu koji obuhvata:

- Bilans stanja,
- Bilans uspjeha,
- ANEKS - Dodatni računovodstveni izvještaj,
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
- Bilješke uz finansijske izvještaje,
- Godišnji izvještaj o poslovanju.
- Izvještaj o promjenama u kapitalu,
  
- Izvještaj o novčanim tokovima - indirektna metoda.

Izjavljujem da su Svi finansijski izvještaji KJKP " PARK" DOO za obračunski period 01.01.2022 - 31.12.2022. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i primjnom MSFI za MSS - Međunarodni standard finansijskog izvještavanja za male i srednje subjekte. Prilikom prelaska na MSFI za MSS primjenjene su odredbe iz Odjeljka 35. Razlog prelaska na primjenu MSFI za MSS je ušteda na troškovima i vremenu rada. Kolona prethodna godina i kolona tekuća godina u finansijskim izvještajima sačinjene su u skladu sa MSFI za MSS. Prelazak na MSFI za MSS nije imao efekte na finansijske izvještaje.



Objavio: lice

**KJKP " PARK" DOO**

Naziv pravnog lica

**SARAJEVO-CENTAR, Patriotske lige br.58**

Sjedište i adresa pravnog lica

**SARAJEVO-CENTAR, Patriotske lige br.58**

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

**28.02.2023.godine**

Datum

**GodObr-12/2022**

Broj protokola

FINANSIJSKOFINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

28. 02. 2023



Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

**ODLUKU O PRIJEDLOGU RASPODJELE DOBITI**  
za period od 01.01.2022. do 31.12.2022., za potrebe njegove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, direktor donosi odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za navedeni period, u iznosu od **2.102.403 KM** u sljedeće namjene:

**0 KM za pokriće gubitka iz ranijih godina;**

**0 KM u rezerve;**

**0 KM za isplatu vlasnicima;**

**2.102.403 KM kao neraspoređena dobit.**

Konačnu odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za navedeni period usvojiće Skupština društva, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom društva.

M.P.



**Adis Bešlić**

Odgovorno lice

Kontrolni broj: 37411434825

str. 1 od 1

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina

Djelatnost

NLB Banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

1322602019095668

Broj računa

81.30

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

077

Šifra opštine

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

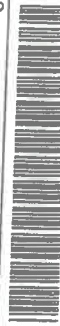
28.02.2023

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA  
(BILANS STANJA)

na dan 31.12.2022. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	- u KM -	
				Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	<b>IMOVINA</b>				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)				
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)				
1.1.	Zemljište		001	12.672.190	12.865.175
1.2.	Građevinski objekti		002	12.293.793	12.463.422
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		003	8.701.603	8.701.603
1.4.	Transportna sredstva		004	2.651.642	2.712.560
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		005	640.086	757.037
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		006	266.962	250.720
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		007	9.769	0
2.1.	Zemljište		008	23.731	41.502
2.2.	Građevinski objekti		009	0	13.938
2.3.	Postrojenja i oprema		010	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		011	0	13.938
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		012	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		013	0	0
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		014	325.948	328.878
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		015	2.084	2.779
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		016	0	0
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		017	2.084	2.779
			018	0	0
			019	0	0

Kontrolni broj: 1089140903



broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	50.365	56.158
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
<b>B.</b>	<b>Odgodena porezna imovina</b>		<b>035</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C.</b>	<b>Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)</b>		<b>036</b>	<b>3.596.838</b>	<b>3.696.694</b>
1.	Zalihe (038 do 042)		037	1.231.962	1.316.898
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	144.667	138.407
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	977.283	1.053.841
1.3.	Gotovi proizvodi		040	37.734	60.751
1.4.	Roba		041	71.451	63.072
1.5.	Dati avansi		042	827	827
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	21.720	21.948
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	1.373.545	1.031.712
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	1.373.545	1.031.712
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Kontrolni broj: 1089140903



Redni broj	Pozicij	Bilježka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	
				tekuće godine	prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	915.786	1.213.690
10.	Akontacije poreza na dobit		058	0	0
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	53.825	112.446
<b>D.</b>	<b>UKUPNO IMOVINA (001+035+036)</b>		<b>060</b>	<b>16.269.028</b>	<b>16.561.869</b>
<b>E.</b>	<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>		<b>061</b>	<b>385.252</b>	<b>2.641.772</b>
<b>F.</b>	<b>UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)</b>		<b>062</b>	<b>16.654.280</b>	<b>19.203.641</b>
	<b>KAPITAL</b>				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	7.456.918	7.456.918
1.1.	Dionički kapital		102	635.845	635.845
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	6.821.073	6.821.073
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	3.195	2.523
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	3.195	2.523
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	2.413.734	342.340
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	311.331	244.805
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	2.102.403	97.535
6.	Gubitak (119+120)		118	0	0
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	<b>Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)</b>		<b>121</b>	<b>9.873.847</b>	<b>7.801.781</b>
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		
<b>A.</b>	<b>UKUPNO KAPITAL (121+122)</b>		<b>123</b>	<b>9.873.847</b>	<b>7.801.781</b>
<b>B.</b>	<b>Dugoročne obaveze (125+130+131+132)</b>		<b>124</b>	<b>3.080.809</b>	<b>5.327.790</b>
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	0	0
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0

Kontrolni broj: 1089140903

broj	Pozicij	Broj	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov				
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima				
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku				
2.	Odgođeni prihod			1.880.964	2.016.748
3.	Rezervisanja			1.199.845	3.311.042
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja			0	0
<b>C.</b>	<b>Odgođene porezne obaveze</b>			0	0
<b>D.</b>	<b>Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)</b>			3.314.372	3.432.298
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)			280.553	289.289
1.1.	Obaveze prema dobavljačima			280.553	289.289
1.2.	Ugovorne obaveze			0	0
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima			0	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmov			0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima			0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku			0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha			0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti			0	0
4.	Odgođeni prihod			0	0
5.	Rezervisanja			2.576	2.885
6.	Obaveze za porez na dobit			0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja			0	0
<b>E.</b>	<b>UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)</b>			3.031.243	3.140.124
<b>F.</b>	<b>UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)</b>			6.395.181	8.760.088
<b>G.</b>	<b>VANBILANSNA EVIDENCIJA</b>			16.269.028	16.561.869
<b>H.</b>	<b>UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)</b>			385.252	2.641.772
				16.654.280	19.203.641

Sarajevo-Centar, 28.02.2023.

Mjesto i datum

**HASANOVIĆ (RIFET) ASMIRA**

Certificirani računovođa

**CR-5466/5**

Broj licence

**Adis Bešlić**

Direktor

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

*asmira Hasanović*

NCA BR.: CR-5466/5

Kontrolni broj: 1089140903

Naziv pravnog lica  
**Sarajevo-Centar, Patriotske lige br.58**  
Sjedište i adresa pravnog lica

**Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina**

Djelatnost

**NLB Banka d.d. Sarajevo**

Naziv banke

**1322602019095668**

Broj računa

**4200258320003**

Identifikacioni broj za direktne poreze

**200258320003**

Identifikacioni broj za indirektno poreze

**81.30**

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

**077**

Šifra opštine

FINANSIJSKO-FINANSIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

Šifra jedinice

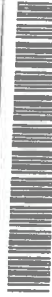
28.02.2023

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD  
(BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	<b>BILANS USPJEHA</b>				
<b>A.</b>	<b>Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)</b>		201	2.982.207	2.497.767
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	2.975.836	0
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	285.690	2.497.767
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	511.845	245.419
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	2.178.301	428.547
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	6371	1.823.801
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
<b>B.</b>	<b>Ostali prihodi i dobiti (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)</b>		214	6.371	0
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	10.100.550	6.582.108
1.1.	Neto dobiti od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	8.092	5.402
				492	0



Kontrolni broj: 110865353

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	
				tekuće godine	prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme				
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		217	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		218	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		219	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		220	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		221	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		222		0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		223	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		224	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		225	0	5.402
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		226	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		227	7.600	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		228	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		229	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		230	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		231	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		232	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		233	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		234	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		235	0	0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		237	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		238	0	0
2.10	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		239	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		240	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		241	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		242	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		243	0	0
7.	Prihodi od dividendi		244	0	26
			245	0	0

Kontrolni broj: 110865353

redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela				
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		246		
9.1.	Prihodi od kamata		247	2.221	6.435
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		248	2.221	6.435
9.3.	Ostali finansijski prihodi		249	0	0
10.	Ostali prihodi i dobici		250	0	0
<b>C.</b>	<b>Ukupno prihodi (201+214)</b>		251	10.090.237	6.570.245
<b>D.</b>	<b>Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)</b>		252	13.082.757	9.079.875
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		253	9.837.878	8.499.093
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvoda u toku, neto (+) / (-)		254	205.035	172.282
3.	Troškovi sirovina i materijala		255	99.576	110.871
4.	Troškovi energije i goriva		256	606.515	607.846
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		257	316.234	255.152
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		258	7.686.273	6.658.482
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		259	5.730.562	4.837.137
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		260	1.606.160	1.512.530
6.	Amortizacija (263 do 268)		261	349.551	308.815
6.1.	Nekretne, postrojenja i oprema		262	344.556	329.627
6.2.	Investicijske nekretnine		263	327.402	329.627
6.3.	Imovina s pravom korištenja		264	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		265	0	0
6.5.	Biološka imovina		266	695	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		267	12.290	0
7.	Troškovi primljenih usluga		268	4.169	0
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		269	385.630	198.248
<b>E.</b>	<b>Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)</b>		270	194.059	166.585
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		271	1.126.280	483.247
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		272	1.025	0
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		274	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		275	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.8.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Kontrolni broj: 110865353

broy	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	
				tekuće godine	prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja				
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		281	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		282	1025	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		283	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		284	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		285	0	0
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		286	0	0
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		287	0	0
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		288	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		289	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		290	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		291	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		292	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		294	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		295	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od financijske imovine		296	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto		297	0	0
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		298	918.942	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		299	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja залиха		300	0	0
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		301	24.735	37.429
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		302		
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		303	0	0
9.1.	Rashodi od kamata		304	99.350	445.818
9.2.	Neto negativne kursne razlike		305	99.350	445.818
9.3.	Ostali financijski rashodi		306	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		307	0	0
F.	Ukupno rashodi (253+271)		308	82.228	0
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		309	10.964.158	8.982.340
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		310	2.118.599	97.535
I.	Porez na dobit (313+314)		311	0	0
1.	Tekući porez na dobit		312	16.196	30.337
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		313	16.196	30.337
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		314	0	0
	Kontrolni broj: 110865353		315	0	0

broj	Pozicij broj	Biljka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	<b>Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)</b>		319	2.102.403	0
K.	<b>Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)</b>		320	0	67.198
L.	<b>Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja</b>		321	0	0
M.	<b>Dobit (319+321)</b>		322	2.102.403	0
N.	<b>Gubitak (320-321)</b>		323	0	67.198
O.	<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU</b>				
O.	<b>Ostali ukupni rezultat (325+331)</b>				
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		324	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		325	0	0
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		326	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		327	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		328	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		329	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		330	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		331	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		332	0	0
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		333	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		334	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		335	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		336	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		337	0	0
P.	<b>UKUPNI REZULTAT (322-323+324)</b>		338	0	0
	Zarada po dionici		339	2.102.403	67.198
	a) Osnovna zarada po dionici				
	b) Razrijeđena zarada po dionici		340	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:		341	0	0
	a) Vlasnicima matičnog društva				
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		342	2.102.403	67.198
	Ukupni rezultat koji pripada:		343		
	a) Vlasnicima matičnog društva				
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		344	2.102.403	67.198
			345		

Sarajevo-Centar, 28.02.2023.

Mjesto i datum

Kontrolni broj: 110865353

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA  
**Asmira Hasanović**  
 LICENCA BR.: CR-5466/5

**HASANOVIĆ (RIFET) ASMIRA**  
 Certificirani računovodja  
 CR-5466/5

**Adis Bešlić**  
 Direktor

KJKP "PARK" DOO

Naziv pravno lica

Sarajevo-Centar, Patriotske lige br.58

Sjedište i adresa pravno lica

Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina

Djelatnost

NLB Banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

1322602019095668

Broj računa

4200258320003

Identifikacioni broj za direktne poreze

200258320003

Identifikacioni broj za indirektno poreze

8130

Šifra djelatnosti po RD BiH 2010

077

Šifra opštine

FINANSIJSKOFINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

28. 02. 2023

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirima za  
privredna društva

## ANEKS - DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA MALA, SREDNJA I VELIKA PRIVREDNA DRUŠTVA

od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	<b>OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)</b>		<b>601</b>	<b>6.998.432</b>	<b>6.492.455</b>
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602	6.666.988	6.157.814
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode <sup>1)</sup>	650 (dio)	603	0	0
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene <sup>2)</sup>	650 (dio)	604	6.666.988	6.157.814
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	38.099	24.817
6.	Prihodi od donacija	652	606	287.321	293.788
	Prihodi od članarina	653	607	0	0
8.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608	0	0
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	0	0
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	6.024	16.910
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611	0	26
12.	Dobici od usklađivanja vrijednosti zaliha	685	612	0	0
13.	<b>TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)</b>	52	<b>613</b>	<b>7.686.273</b>	<b>6.658.482</b>
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) <sup>3)</sup>	520 (dio), 521 (dio)	614	3.612.292	3.119.626
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	241.660	183.745
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	1.734.501	1.482.176
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	587.491	502.027
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	3.828	526
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	1.148	526
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	1.156.950	1.061.567
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	46.084	35.580
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	303.467	273.235
23.	<b>TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)</b>	53	<b>623</b>	<b>118.359</b>	<b>75.508</b>
	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	21.650	0
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	10.400	600
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	68.399	53.410
27.	Troškovi najma	533	627	3.907	5.000
28.	Troškovi sajмова	534	628	0	0
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629	0	0
30.	Troškovi istraživanja	536	630	0	0
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631	0	0
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632	14.003	16.498
33.	<b>NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)</b>	55	<b>633</b>	<b>461.330</b>	<b>289.325</b>
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	267.271	122.740
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	1.835	4.424
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	29.935	28.550
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	7.717	7.397
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	39.864	42.179
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravno lica	555	639	49.596	47.220
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640	2.671	3.209
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	62.441	33.606

Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.

Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.

Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.



Redni broj	2	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1		3	4	5	6
42.	<b>TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16</b>				
43.	Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - <b>operativni najam/lizing</b> <sup>4)</sup>	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642	0	0
44.	Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - <b>operativni najam/lizing</b> <sup>5)</sup>	560 (dio), 561 (dio)	643	0	0
45.	<b>OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)</b>		<b>644</b>	<b>24.555</b>	<b>37.411</b>
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645	0	0
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	24.555	37.411
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	0	0
49.	<b>ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE</b>				
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) <sup>6)</sup>	27 osim 279	648	280.870	0
51.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) <sup>7)</sup>	47 osim 479	649	1.552.517	0
52.	Obaveze za akcize	480	650	0	0
53.	<b>BROJ ZAPOSLENIH</b>				
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada <sup>8)</sup>		651	272	288
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca <sup>9)</sup>		652	274	288
56.	Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe <sup>10)</sup>		653	0	0

Navesti na koji način je knjžena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

**b) storniranjem troškova**

<sup>4)</sup> Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

<sup>5)</sup> Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

<sup>6)</sup> Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).

<sup>7)</sup> Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).

<sup>8)</sup> Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.

<sup>9)</sup> Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.

<sup>10)</sup> Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Sai Ajevo-Centar  
Mjesto



**HASANOVIĆ (RIFET) ASMIRA**  
Certifikovani računovođa

**CR-5466/5**  
Broj licence

**033/560-562**  
Kontakt



CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA  
*Asmira Hasanović*  
LICENCA BR.: CR-5466/5



28.02.2023.  
Datum

KJKP "PARK" DOO

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, Patriotske lige br.58

Sjedište i adresa pravnog lica

Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina

Djelatnost

NLB Banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

1322602019095668

Broj računa

4200258320003

Identifikacioni broj za direktne poreze

200258320003

Identifikacioni broj za indirektne poreze

8130

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

077

Šifra opštine

28.02.2023  
FINANSIJSKOFINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

Za pravna lica koja vode  
knjigovodstvo u skladu sa  
kontnim okvirom za privredna  
društva

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH  
uz godišnji obračun  
od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	2.669.189	3.166.910
2.	Neto naknade plaća	902	450.437	445.382
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	3.119.626	3.612.292
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	183.745	241.660
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	1.482.176	1.734.501
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	502.027	587.491
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	1.984.203	2.321.992
8.	Svega (3+4+7)	908	5.287.574	6.175.944
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	
13.	Svega (9 do 12)	913	0	
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	3.119.626	3.612.292
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	288	272

Sarajevo-Centar

Mjesto

HASANOVIĆ (RIFET) ASMIRA

Certifikovani računovoda

CR-5466/5

Broj dozvole

Adis Bešlić

28.02.2023.

Datum

033/560-562

Kontakt

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA  
Asmira Hasanović  
LICENCA BR.: CR-5466/5



Kontrolni broj: 228773854

str. 1 od 1

28.02.2023

**IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE**  
**(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)**  
(Indirektna metoda)

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	- u KM -	
					Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	<b>GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja					
1.2.	Usklađenja:		(+)(-)	501	2.118.599	97.535
1.2.1.	Amortizacija					
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)	502	344.556	328.899
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	503	2.017	728
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	504	0	0
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	505	0	498
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)(-)	506		0
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	507		0
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	508		0
1.2.9.	Efekt promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)	509		31.000
1.2.10.	Efekt promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	510	-6.701	0
1.2.11.	Efekt promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	511	-6.498	0
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	512	-30.337	0
			(+)(-)	513	0	0



Redni broj	pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	0	0
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	0	0
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	0	0
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	0	0
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518		0
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519		0
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520		0
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	0	0
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	0	0
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	0	0
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	0	0
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525		0
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					0
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	84.936	94.607
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	-342.375	222.653
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	43.195	145.892
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	0	105.505
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	-8.735	-184.139
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	-2.356.172	-274.053
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	0	519.063
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	0	0
A.	<b>Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)</b>		<b>(+)(-)</b>	<b>534</b>	<b>-157.515</b>	<b>1.088.188</b>
2.	<b>GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI</b>					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535		
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	-140.389	
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539		
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	0	-404.664
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	0	0

Kontrolni broj: 1725863244

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+), (-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	0	0
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	0	0
2.25.	Primljene dividende		(+)	559	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562		
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563		
<b>B.</b>	<b>Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)</b>		<b>(+)(-)</b>	<b>564</b>	<b>-140.389</b>	<b>-404.664</b>
<b>3.</b>	<b>GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI</b>					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	0	0
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	0	0
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	0	0
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	0	0

Kontrolni broj: 1725863244

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+), (-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)					
4.	NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	578	0	0
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	579	-297.904	683.524
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	580	1.213.690	530.166
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	581	0	0
			(+)(-)	582	915.786	1.213.690

Sarajevo-Centar, 28.02.2023.

Mjesto i datum

**HASANOVIĆ (RIFET) ASMIRA**

Certificirani računovođa

**CR-5466/5**

Broj licence



dis Bešlić  
Direktor

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

*Asmira Hasanović*

LICENCA BR.: CR-5466/5

Kontrolni broj: 1725863244

**KKP "PARK" DOO**

Naziv pravnog lica

**Sarajevo-Centar, Patriotske lige br.58**

Sjedište i adresa pravnog lica

**Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina**

Djelatnost

**NLB Banka d.d. Sarajevo**

Naziv banke

**1322602019095668**

Broj računa

**4200258320003**

Identifikacioni broj za direktne poreze

**200258320003**

Identifikacioni broj za indirektno poreze

**81.30**

Šifra djelatnosti po KDBIH 2010

**077**

Šifra opštine

## IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

28.02.2023

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

**Sarajevo-Centar**

Mjesto

**HASANOVIĆ (RIFET) ASMIRA**

Certificirani računovođa

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

*Asmira Hasanović*

LICENCA BR.: CR-5466/5

**CR-5466/5**

Broj licence

**033/560-562**

Kontakt

**28.02.2023.**

Datum

**Adis Bešlić**

Direktor

Kontrolni broj: 18381473565545304



**IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU**  
za period koji završava na dan 31.12.2022. god.

**KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA**

**VRSTA PROMJENE NA KAPITALU**

Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA											UKUPNI KAPITAL (10+11)										
	Dionički kapital		Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezervе za zračijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezervе za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezervе	Akumulirana neraspoređena dobit/gubitak (nepoprivremeni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	11											
	3	4											5	6	7	8	9	10	12			
1. Stanje na dan 31.12.2020. godine																						
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	901	7.456.918	0	2.523	0	0	0	0	0	0	0	-304.237	7.155.204	0	0	0	0	0	0	0	0	12
3. Efekti retroaktivnog prepravljivanja iznosa priznaih u skladu sa MRS 8	902	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2020., odnosno 01.01.2021. (901+902+903)	903	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5. Dobit/(gubitak) za period	904	7.456.918	0	2.523	0	0	0	0	0	0	0	-304.237	7.155.204	0	0	0	0	0	0	0	0	
6. Ostali ukupni rezultat za period	905	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7. Ukupni rezultat (905+906)	906	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	907	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	67.198	67.198	0	0	0	0	0	0	0	0	
9. Sisanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10. Objavljene dividende	909	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrće gubitka	910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12. Ostale promjene	911	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13. Stanje na dan 31.12.2021. godine (904+907+908-909-910+911+912)	912	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	579.379	579.379	0	0	0	0	0	0	0	0	
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	913	7.456.918	0	2.523	0	0	0	0	0	0	0	342.340	7.801.781	0	0	0	0	0	0	0	0	
15. Efekti retroaktivnog prepravljivanja iznosa priznaih u skladu sa MRS 8	914	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16. Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2021. godine (913+914+915)	915	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17. Dobit/(gubitak) za godinu	916	7.456.918	0	2.523	0	0	0	0	0	0	0	342.340	7.801.781	0	0	0	0	0	0	0	0	
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	917	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19. Ukupni rezultat (917+918)	918	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.102.403	2.102.403	0	0	0	0	0	0	0	0	
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
21. Sisanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
22. Objavljene dividende	921	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokrće gubitka	922	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
24. Ostale promjene	923	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2022. godine (916+919+920-921-922+923+924)	924	0	0	672	0	0	0	0	0	0	0	-31.009	-30.337	0	0	0	0	0	0	0	0	
Kontrolni broj: 18381473565545304	925	7.456.918	0	3.195	0	0	0	0	0	0	0	2.413.734	9.873.867	0	0	0	0	0	0	0	0	



28. 02. 2023

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA U 2022. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

1) Naziv poslovnog subjekta **KJKP "PARK" DOO**  
2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4200258320003**  
3) Kanton **Kanton Sarajevo** Općina **Sarajevo-Centar**  
Ulica i broj **Patriotske lige br.58** Telefon **033/560-562**  
4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **81.30**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2022. GODINI <sup>1) 2)</sup>  
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2022. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	147.488
1.1	iz sopstvenih sredstava <sup>3)</sup>	85.038
1.2	iz udruženih sredstava	
1.21	domaćih investitora	(1.21+1.22)
1.22	inostranih investitora	0
1.3	iskorišteni finansijski krediti <sup>4)</sup>	0
1.31	domaćih banaka	(1.31+1.32+1.33)
1.32	stranih kreditora	0
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	0
1.4	finansijski najam - lizing <sup>5)</sup>	0
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	62.450
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	0

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).  
U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikažite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2022. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2022. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	147.488
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2022. godine <sup>6)</sup>	147.488
2.12	za izmirenje obaveza iz 2021. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2021. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2022. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2022. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2022. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2022. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2022. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2022. godini.	
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2022. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	147.488

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA DOSTAVA U 2022. GODINI

Redni broj	2	UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva <sup>8)</sup>	Polovna stalna sredstva <sup>9)</sup>	Dezinvesticija / prodaja <sup>10)</sup>
1					
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva <sup>7)</sup> u 2022. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	3	147.488	5	6
3.1	Gradjevinski objekti i prostori (zbir 3.1.1 + 3.2)	147.488	147.488	0	2.509
3.1.1	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski, đački i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)	0	0	0	0
3.1.2	Ostali gradjevinski radovi (3.2.1 + 3.2.2 + 3.2.3)	0	0	0	0
3.2	Ostala visokogradnja (Industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zatvori; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste, sportska igrališta; parkirališta i sl.)	0	0	0	0
3.2.1	administrativne zgrade i sl.)	0	0	0	0
3.2.2	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste, sportska igrališta; parkirališta i sl.)	0	0	0	0
3.2.3	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, krčenje šuma i kamenitog tla; isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)	0	0	0	0
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.3.1 + 3.3.2)	0	0	0	0
3.3.1	Strojevi i oprema (zbir 3.3.1.1 do 3.3.1.9)	140.388	140.388	0	2.509
3.3.1.1	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)	71.888	71.888	0	0
3.3.1.2	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće, transportne, rashladne, za provjetravanje), vage i sl.	0	0	0	0
3.3.1.3	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)	0	0	0	0
3.3.1.4	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	7.050	7.050	0	0
3.3.1.5	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači), druge kancelarijske mašine (računске, pisace, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	0	0	0	0
3.3.1.6	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.	2.712	2.712	0	0
3.3.1.7	Radijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	62.126	62.126	0	0
3.3.1.8	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.	0	0	0	0
3.3.1.9	Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	0	0	0	0
3.3.2	Transportna sredstva (zbir 3.3.2.1 + 3.3.2.2 + 3.3.2.3)	68.500	68.500	0	2.509
3.3.2.1	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)	0	0	0	0
3.3.2.2	Teretna vozila (taukode cestovni traktori i prilice)	68.500	68.500	0	2.509
3.3.2.3	Druge vozila i plovila (autobusi, kamci, tračna i zračna vozila)	0	0	0	0
3.4	Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikazite vrijednost uvezene opreme	68.500	68.500	0	2.509
3.5	Bilnošćna sredstva (zbir 3.5.1 + 3.5.2)	0	0	0	0
3.5.1	Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	0	0	0	0
3.5.2	Posumijavanje i dugogodišnji zasadi	0	0	0	0
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.6.1 + 3.6.2 + 3.6.3 + 3.6.4 + 3.6.5)	7.100	7.100	0	0
3.6.1	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	7.100	7.100	0	0
3.6.2	Rudarska i mineralna istraživanja	0	0	0	0
3.6.3	Softveri i baze podataka (zbir od 3.6.3.1 do 3.6.3.4)	0	0	0	0
3.6.3.1	Kupljeni softveri (uključujući i licence za softvere)	0	0	0	0
3.6.3.2	Softveri proizvedeni u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.6.3.3	Kupljene baze podataka	0	0	0	0
3.6.3.4	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.6.4	Književni i umjetnički originalni (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)	0	0	0	0
3.6.5	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)	0	0	0	0
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretnima)	0	0	0	0
3.8	Dragocjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, silke, skulpture i sl.) <sup>7)</sup>	0	0	0	0
3.9	Licence (osim licenci za softvere), patent i trgovačke marke <sup>7)</sup>	0	0	0	0
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	0	0	0	0

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.  
 8) Uključiti nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - nalma, kao i polovnu opremu iz uvoza prvi put uvezenu, i ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U svakoj datoj preprodaji ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.  
 9) Polovna stalna sredstva obuhvaćaju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (tlocista 8)  
 10) Uključiti stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u trampu i stalna sredstva data kao kapitalni transfer u naturi. Prodava stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

**TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJU U 2022. GODINI**  
UKUPNO

Redni broj	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. god. po karakteru izgradnje (Tabela 3., Kolona 4.)	djelatnost:			djelatnost:			djelatnost:		
		01	2	3	4	5	6	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. god. po karakteru izgradnje (Tabela 3., Kolona 4.)	01	81.30	02	02	02	02	02	02	02
4.12	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine 10		10839							
4.13	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. godini. (4.14 do 4.19) = (Tabela 3., Kolona 4.)		147.488							
4.14	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. godini. (4.11 do 4.13)		147.488							
4.15	stambene zgrade i prostori za stanovanje = 3.11		0							
4.16	ostali građevinski radovi = 3.2		0							
4.17	strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3		140.388							
4.18	biološka sredstva = 3.5		7.100							
4.19	nematerijalna stalna sredstva = 3.6		0							
4.2	troškovi prijenosa vlasništva zemljišta = 3.7		0							
4.3	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2022. godine		147.488							
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2022. godine		0							

13) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Obrazac popunio:

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA  
**Asmira Hasanović**  
LICENCA BR.: CR-546615

**HASANOVIC (RIFET) ASMIRA**  
Upisati puno ime i prezime

Tel./fax **033/560-562**  
E-mail **asmira.hasanovic@park.ba**  
Datum **28.02.2023.**



**Adis Bešlić**  
Direktor

Kontrolni broj: 2926882188811462

Obveznik uplate  
Mjesto  
Šifra djelatnosti  
Identifikacijski broj  
Broj žiro računa

KJKP "PARK" DOO  
Sarajevo-Centar, Patriotske lige br.58  
81.30  
4200258320003  
1322602019095668

Obrazac ONŠ

FINANSIJSKOFINANSIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

28.02.2023

**OBRAČUN NAKNADE ZA KORIŠTENJE, ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŠUMA**  
za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

R. br.	Vrsta naknada za eksploataciju šuma	Oznaka za AOP	Stopa (%)	Osnovica (KM)	Uplata naknade				UKUPNO (8+9+10)	
					1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal		
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. a)	Naknada za korištenje državnih šuma (7% od prihoda od drveta, računajući cijenu drveta na panju i prihoda ostvarenog od nedravnih šumskih proizvoda)									
	Budžet Federacije BiH									
	Budžet Kantona		1,000%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Račun opština		1,000%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Naknada za opštekorisne funkcije šuma (0,07% od ukupno ostvarenog prihoda)		5,000%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. b)	Budžet Federacije BiH									
	Budžet Kantona			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				9.998.270,00	1.750,00	1.750,00	3.500,00	1.750,00	1.750,00	7.000,00

IZVODIŠTANI RAČUNOVOĐA  
Zvezdana Hasanović

28.02.2023.

Datum

HASANOVIĆ (RIFET) AS

Obrazac sastavio/la

a) Naknadu za korištenje d

b) Naknadu za opštekorisne funkcije šuma obračunavaju i uplaćuju sva pravna lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti na teritoriji Federacije, kao i dijelovi pravnih lica čije je sjedište van Federacije,

a obavljaju djelatnost na teritoriji Federacije, te lica koja obavljaju samostalnu privrednu, profesionalnu i drugu djelatnost.



Adis Bešlić  
Direktor

Kontrolni broj: 3142732542785437



KJKP "PARK" DOO

Naziv pravne/fizičke osobe/lica

Obrazac "OVN"

4200258320003

Identifikacioni broj obveznika naknade

81.30

Šifra djelatnosti

Sarajevo-Centar, Patriotske lige br.58

Adresa: mjesto, ulica i broj

033/560-562

Broj telefona

28.02.2023

FINANSIJSKO/FINANSIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

**IZVJEŠTAJ O OBRAČUNATIM I UPLAĆENIM VODNIM NAKNADAMA**  
za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Red. broj	Naziv vodne naknade	Jedinica mjere	Iznos/Količina	Visina opšte i posebnih naknada	Obračunati iznos /KM/ (4*5)	Uplaćeni iznos /KM/	Razlika za uplatu/povrat /KM/ (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Opšta vodna naknada neto plaće zaposlenika po ugovoru o djelu	KM	3.626.908	0,50 %	18.134,54	18.135,00	-0,46
2.	Naknada za korištenje podzemnih i površinskih voda	m <sup>3</sup>	309.637	0,50 %	1.548,19	1.548,00	0,19
	za flaširanje vode i mineralne vode	m <sup>3</sup>	0	0,01	0,00	0,00	0,00
	za industrijske procese, uključujući TE	m <sup>3</sup>	0	2,00	0,00	0,00	0,00
	za druge namjene	m <sup>3</sup>	0	0,03	0,00	0,00	0,00
	za proizvodnju električne energije u HE	m <sup>3</sup>	0	0,03	0,00	0,00	0,00
3.	Naknada za zaštitu voda	kWh	0	0,001	0,00	0,00	0,00
	za vlasnike transportnih sredstava	EBS	0	2,00	0,00	0,00	0,00
	za ispuštanje otpadnih voda	EBS	0	2,00	0,00	0,00	0,00
	za uzgoj ribe	kg	0	0,04	0,00	0,00	0,00
	za upotrebu vještačkih đubriva	kg	0	0,005	0,00	0,00	0,00
4.	Naknada za izvađeni materijal iz vodotoka	kg	0	0,075	0,00	0,00	0,00
	Naknada za zaštitu od poplava	m <sup>3</sup>	0	1,50	0,00	0,00	0,00
5.	Naknada za zaštitu od poplava	ha	0	5,00	0,00	0,00	0,00
	stambenih, poslovnih ili drugih objekata	m <sup>2</sup>	0	0,10	0,00	0,00	0,00
6.	<b>Ukupno:</b>				<b>19.682,73</b>	<b>19.683,00</b>	<b>-0,27</b>

28.02.2023.

Datum

M.P.

Adis Bešlić, Direktor  
Odgovorno lice



Kontrolni broj: 32878552481438

**IZVJEŠTAJ**  
**o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi**  
**za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća**

**KJKP " PARK" DOO**

Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

**4200258320003**

Identifikacioni broj obveznika naknade

**Sarajevo-Centar**

Mjesto

FINANSIJSKOFINANCIJSKO  
 INFORMATIČKA AGENCIJA  
 POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
 ISPOSTAVA CENTAR 2

28.02.2023

**Patriotske lige br.58**

Ulica i broj

**Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina**

Djelatnost

**81.30**

Šifra djelatnosti

**Izveštaj za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine**

Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	3.626.908,00
		722582	309.637,00
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,50%
3.	Obračunati iznos	722581	18.134,54
	(osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722582	1.548,19

**Sarajevo-Centar, 28.02.2023.**

Mjesto i datum

**HASANOVIĆ (RIFET) ASMIRA**

Obrazac sastavio/la

**Adis Bešlić, Direktor**

Odgovorno lice

M.P.

Asmira Hasanović  
 LICENCA BR.: CR-5466/5

28. 02. 2023

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

Finansijsko-informatička agencija  
Ložionička 3, Sarajevo



## OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU

Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

### KJKP "PARK" DOO

je prema kriterijumima razvrstavanja iz člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21), na dan 31.12.2022. iskazalo sljedeće vrijednosti

• šifra djelatnosti	81.30
• ukupan prihod za 31.12.2022. godine	13.082.757
• prosječna vrijednost poslovne imovine (KM)	16.415.449
• prosječan broj zaposlenih	272

Veličina pravnog lica na osnovu navedenih kriterijuma: Srednje

28.02.2023.

Datum



KJKP " PARK" DOO

Sarajevo-Centar, Patriotske lige br.58

JIB: 4200258320003

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

28. 02. 2023

Finansijsko-informatička agencija  
Ložionička 3, Sarajevo



## IZJAVA O PRIMIJENJENOM STANDARDU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Naziv pravnog lica: KJKP " PARK" DOO

JIB: 4200258320003

U skladu sa članom 10a. Pravilnika o metodologiji za provođenje formalno-pravne, računске i logičke kontrole finansijskih izvještaja ("Službene novine FBiH", br: 103/18, 93/19 i 76/20), za period  
od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

izjavljujemo da je navedeno pravno lice pri sačinjavanju finansijskih izvještaja koristilo standard:

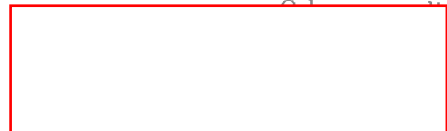
**MRS/MSFI (velika pravna lica)**

28.02.2023.

Datum

Adis Bešlić

Osobno lice





**KJKP " PARK" DOO**

Naziv pravnog/fizičkog lica

**4200258320003**

Identifikacioni broj poreskog obveznika

**Sarajevo-Centar**

Mjesto

**Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina**

Djelatnost

Obrazac TZ

**077**

Kôd opštine

**Patriotske lige br.58**

Ulica i broj

**81.30**

Šifra djelatnosti

28. 02. 2023  
FINANSIJSKO/FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR

**OBRAČUN ČLANARINE**  
od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Red. broj	Opis	AOP	Iznos
0	1	2	3
1.	Osnovica - ukupan prihod	01	1.413.216,00
2.	Stopa iz člana 12. Uredbe	02	0,500%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa red.br 1 × 2)	03	7.066,08
4.	Uplaćena akontacija	04	0,00
5.	Razlika za uplatu (red.br. 3 minus red.br. 4)	05	7.066,08
6.	Razlika za povrat (red.br. 4 minus red.br. 3)	06	

**Sarajevo-Centar, 28.02.2023.**

Mjesto i datum

**HASANOVIĆ (RIFET) ASMIRA**

Obrazac sastavio/la

Adis Božić, Direktor



CERTIFICIRANI RAČUNOVODA  
*Asmira Hasanović*  
LICENCA BR.: CR-5466/5



Datum prijema	Pečat nadležnog organa
---------------	------------------------

11261000000000000000

**KJKP " PARK" DOO**

Sjedište: ulica sa pravog lica

**SARAJEVO-CENTAR, Patriotske lige br.58**

Identifikacioni broj za direktne poreze

**4200258320003**

Broj protokola

**Bilješke-12/2022**

FINANSIJSKOFINANSIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

28. 02. 2023

**Finansijsko-informatička agencija**  
Ložionička 3, 71000 Sarajevo

## BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

Certificirani računovođa

**Hasanović (Rifet) Asmira**

CR-0000/5

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

*Asmira*

LICENCA



Dirktor .

**Adis Bešlić**

Usvojene računovodstvene politike

# 1. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ZABILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU

KJKP "PARK" DOO priprema i prezentira finansijske izvještaje u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Računovodstvene politike, kao dio ukupne poslovne politike KJKP „Park“ d.o.o. predstavljaju osnovna i posebno odabrana načela i računovodstvene postupke koji će se primjenjivati u vođenju poslovnih knjiga i prisađavljanju, prikazivanju i objavljivanju propisanih i drugih finansijskih izvještaja za potrebe vlasnika, Uprave i za v anjske korisnike.

Računovodstvene politike temelje se na Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (u daljem tekstu MSFI), Međunarodnim računovodstvenim standardima ( u daljem tekstu MRS), te direktnim uputama, pojašnjenjima i smjernicama koje donosi Odbor za MSFI.

U računovodstvenim politikama koje će se primjenjivati u KJKP „Park“ d.o.o. polazi se od sljedećih temeljnih pretpostavki i načela:

## - Načelo nastanka događaja

Učinci transakcija i ostalih događaja priznaju se kad nastanu ( a nekad se primi ili isplati novac ili njegove kvivalent) i evidentiraju se u računovodstvenim evidencijama i uključuju u finansijske izvještaje na koje se odnose.

## - Načelo neograničenog vremena poslovanja

Finansijski izvještaji se sastavljaju uz pretpostavku da će KJKP „Park“ d.o.o. neograničeno poslovati.

- Ostala načela i kvalitativna obilježja finansijskih izvještaja (razumljivost, važnost, značajnost, pouzdanost, neutralnost, opreznost, potpunost i uporedivost)

Pri priznavanju poslovne promjene i daljnjem knjigovodstvenom vođenju i prikazivanju takvog podatka, uvijek treba odgovoriti na tri grupe pitanja:

- Kada priznati poslovni događaj (pitanje nastanka poslovnog događaja)
- po kojoj vrijednosti priznati poslovni događaj (pitanje mjerenja)
- kako razvrstati poslovni događaj (pitanje razvrstavanja)

## Svrha računovodstvenih politika

Svrha ovih računovodstvenih politika je:

- da pruže osnovu za izradu seta finansijskih izvještaja opšte namjene o finansijskom položaju, uspješno stii novčanim tokovima KJKP „Park“ d.o.o.
- da osiguraju primjenu svakog zahtjeva iz svakog primijenjenog MSFI- a i MRS-a i
- da odabrana računovodstvena politika omogući izradu izvještaja na temelju obilježja iz opšte prihvaćenih načela

## **Primjena i promjene računovodstvenih politika i procjena**

Saglasno načelu dosljednosti, jednom odabrana računovodstvena politika ne treba se mijenjati, izuzev u slučajevima navedenim u nastavku.

Iznimno, računovodstvenu politiku treba mijenjati:

- ako je promjena zahtijeva na Standard o militumačenjem
- promjena dovodi do toga da finansijski izvještaji pružaju pouzdane i relevantne informacije o učincima transakcija, drugih događaja ili okolnosti na finansijski položaj KJKP „Park“ d.o.o., njegove uspješnosti ili novčani tok.

Ako pri prezentiranju pojedinog finansijskog izvještaja ponekad dođe do odstupanja od ovih računovodstvenih politika i MSFI, sve sa ciljem da se dobiju pouzdanije informacije o finansijskom položaju, uspješnosti i novčanim tokovima, tu činjenicu kao i finansijski učinak takvog odstupanja treba objaviti u bilješkama uz finansijske izvještaje- napomenama.

Isto tako, ako promijenje neokolnosti ili naknadna saznanja nameću potrebu da se promijene usvoje neračunovodstvene procjene, npr. Drukčiji procijenjeni vijek korištenja, obračun amortizacije, druga metoda obračuna utroška zaliha, drukčija procjena spornih potraživanja, promjena procijenjenog iznosa umanjena imovina i dr., učinke takvih promjena treba uključiti u utvrđivanje neto dobiti/gubitka za tekuće i buduće periode.

Promjena računovodstvene politike KJKP „Park“ d.o.o. zbog objavljivanja i prihvatanja novog međunarodnog standard treba se u finansijskim izvještajima prikazati u skladu sa propisanim prelaznim odredbama novog standarda.

Svaka druga promjena računovodstvene politike kao i promjena zbog prihvatanja novog standarda u kojem u prelaznim odredbama nije propisan način primjene, u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima treba biti provedena retroaktivno ukoliko je izvedivo.

Ako efekat nastale promjene politike nije moguće razumno utvrditi ili je beznačajan, efekat treba uključiti u neto dobit/gubitak tekućeg perioda, a u bilješkama uz finansijske izvještaje – napomenama treba objaviti razloge promjene i iznose usklađivanja.

## **PREZENTACIJA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA**

### **Set finansijskih izvještaja**

MRS upućujena set finansijskih izvještaja koje poslovni subject treba izrađivati i prezentovati u skladu sa primjenom MRS. Računovodstvene politike obaveznoće se primjenjivati na set finansijskih izvještaja i to na:

- Bilans stanja,
- Bilans uspjeha,
- Izvještaj o novčanim tokovima,
- Izvještaj o promjenama u kapitalu,
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
- ANEKS – Dodatni računovodstveni izvještaj,
- Bilješke uz finansijske izvještaje
- Izvještaj o poslovanju

Finansijski izvještaji iz stava 1. Ove tačke izrađuju se nagodišnjoj osnovi.

### **Opšte prihvaćena načela**

Pri sastavljanju i prezentiranju finansijskih izvještaja treba poći od opšte prihvaćenih načela koja je objavio Odbor komiteta za međunarodne računovodstvene standard i to:

- Pravovremenosti učestalosti izvještaja (da budu sačinjena u propisanim rokovima i za propisane periode)
- Dosljednost- da prikazivanje i razvrstavanje pozicija u izvještajima iz perioda u period ostane isto
- Značajnost podataka za korisnika i za KJKP „Park“ d.o.o. pri donošenju odluka- da se beznačajni podaci sabiraju s iznosima slične prirode ili funkcije
- Pouzdanost računovodstvenog podatka kao što je:
  - a. Vjerno prikazuju finansijski položaj, finansijsku uspješnost, novčane tokove
  - b. Odražavaju ekonomsku suštinu transakcija, ostalih događaja i uslova, a ne samo njihovu pravnu formu
  - c. Da su neutralna, odnosno da su oslobođena pristrasnosti
  - d. Da su jasna i kompletna u svim značajnim aspektima.

Prilikom obavljanja računovodstvenih poslova, te sastavljanja i prezentiranja finansijskih izvještaja, računovođe, a i ostali zaposlenici KJKP „Park“ d.o.o. koji su uključeni u obavljanje računovodstvenih poslova moraju se pridržavati Kodeksa etike za profesionalne računovođe, te svih pratećih upustava i smjernica koje donosi Međunarodna federacija računovođa (IFAC) kao i Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

#### Kvalitativna obilježja

Pri računovodstvenom evidentiranju poslovnih događaja i finansijskom izvještavanju treba se pridržavati i sljedećih kvalitativnih obilježja iz opštih načela:

- **Odredivost naziva**-finansijskim izvještajima treba jasno odrediti naziv da bi se razlikovali od drugih izvještaja i pregleda koji možda nisu načinjeni u skladu sa ovim politikama i MSFI
- **Razumljivost**-izvještaji moraju odmah biti razumljivi korisnicima koji trebaju dovoljno znati, ne samo o poslovnim i ekonomskim aktivnostima, nego i o računovodstvu,
- **Važnost**-izvještaji su važni kada utiču na ekonomske odluke njihovih korisnika, pomažući im pri procjeni prošlih, sadašnjih ili budućih događaja,
- **Vrijednosna značajnost**-što znači da treba objaviti sve bilansne pozicije koje su dovoljno materijalno značajne za donošenje zaključka o poslovanju
- **Pojedinačna procjena**-što znači da treba pojedinačno procijeniti svaku bilansnu poziciju u skladu sa usvojenim računovodstvenim postupcima,
- **Isključivanja računovodstvenog prebijanja** –što znači da ne treba obavljati međusobno prebijanje imovine i obaveza, a prihoda i rashoda, izuzev za slične transakcije koje su za izvještaje beznačajne
- **Vremenskapovezanost**-što znači da bilansne pozicije u finansijskim izvještajima moraju biti prikazane ne samo za tekući period, nego i isti period prethodne godine i
- **Uporedivost**-što znači da izvještaji moraju biti uporedivi u okviru KJKP „Park“ d.o.o. s različitim društvima i tokom poslovanja po godinama.

### 1.0.0. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ZABILJEŠKE UZ ISKAZ „BILANS STANJA“

U bilansu kao dvostranom računovodstvenom iskazu o finansijskom položaju na određeni datum, kao dijelovi bilansa prikazuju se sljedeće glavne ekonomske grupe:

- **Imovina**
- **Obaveze**
- **Kapital**

Svaka od ovih velikih ekonomskih grupa iskazuje se i po podgrupama, a ove i po odgovarajućim pozicijama. Bilansna pozicija se sastoji od jednog ili niza elemenata. Dakle bilans je sistemski pregled svih računa glavne knjige koji na određeni dan iskazuju neko finansijsko stanje. Na lijevoj strani bilansa koja se naziva aktiva evidentira se imovina s kojom se poduzimaju poslovne aktivnosti a na desnoj strani koji se naziva pasiva bilježe se obaveze i kapital(izvori imovine).

Da bi pojedina ekonomska stavka mogla biti uvrštena u bilans mora proći proces priznavanja, a to podrazumijeva da stavka mora:

- odgovarati definiciji elementa prema njenoj prirodi i značajnosti,
- zadovoljavati kriterije za priznavanje koji se izražavaju vjerovatnošću da će ekonomska korist povezana s tom stavkom priticati u KJKP „Park“ d.o.o. ili oticati iz njega,
- da se stavka može pouzdano izmjeriti, što znači utvrditi iznos po kojem će stavka biti iskazana u bilansu.

Bilansiranje jest postupak izrade bilansa, pri čemu se misli na sve vrste računovodstveno uravnoteženih prikaza. Postupak bilansiranja obuhvata:

- knjiženje bilansnih stavki na knjigovodstvene račune,
- provjeravanje procesa priznavanja knjigovodstvenih stavki i pravilnosti primjene računovodstvenih politika, računovodstvenih standarda, zakonskih i drugih propisa, te internih uputstava,
- provođenje predzaključnih knjiženja, knjiženja obračuna poslovanja, obračun i knjiženje raznih obaveza, i
- izrada i ocjena formalne i stvarne ispravnosti svih vrsta bilansa.

## **IMOVINA**

Kao imovina priznaju se i knjiže one ekonomske stavke koje su rezultat prošlih (obavezujućih) događaja, za koje je vjerovatno da će ekonomske koristi od njih priticati u KJKP „Park“ d.o.o. i u budućnosti koje se mogu pouzdano izmjeriti.

Imovina koja proizlazi iz budućih i/ili neizvjesnih događaja čija je posljedica mogućnost, ali ne i vjerovatnoća priliva ekonomskih koristi, smatra se potencijalnom imovinom i ne prikazuju se u bilansu. Međutim, ako je priliv ekonomskih koristi vjerovatan, potencijalnu imovinu treba procijeniti po načelu najbolje procjene (uzimajući u obzir sve rizike i neizvjesnosti), te objaviti u bilješkama uz finansijske izvještaje, ali tek tada ako će takva objava omogućiti korisnicima finansijskih izvještaja bolju procjenu finansijskog položaja KJKP „Park“ d.o.o. (MRS 37).

Pozicija grupe imovine u bilansu se iskazuje po sljedećim grupama:

1. dugoročna imovina
2. kratkoročna ili tekuća imovina

### **Dugoročna imovina**

Kao dugoročna imovina iskazuje se ona imovina koja se upotrebljava ili joj je rok povrata duži od jednog obračunskog perioda (godine dana) računajući od datuma bilansa stanja. Ipak novac i novčani ekvivalenti čija upotreba nije ograničena zbog svoje uobičajene namjene, ne mogu se iskazati kao dugoročna imovina.

Pozicija podgrupe dugoročne imovine u bilansu se iskazuje po sljedećim dijelovima:

- namaterijalna imovina
- materijalna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema),
- ulaganja u nekretnine,
- dugoročna imovina namijenjena prodaji,
- dugoročna finansijska imovina,
- dugoročna potraživanja,
- dugoročna razgraničenja.

Nematerijalna i materijalna imovina iskazuju se kao stalna ili dugoročna samo pod uslovom da su rezultat prošlih događaja (transakcija), da ih KJKP „Park“ d.o.o. kontroliše (da su u vlasništvu preduzeća ili se ima pravo na njihovo vlasništvo) i da se od njih u budućnosti očekuje priliv ekonomskih koristi za KJKP „Park“ d.o.o.

Pri mjerenju dugoročne imovine KJKP „Park“ d.o.o. će u pravilu primjenjivati:

- za početno mjerenje kupljene imovine - koncept troška nabavke
- za sredstvo pribavljeno u razmjeni za slično sredstvo - koncept fer vrijednosti primljenog sredstva kao fer protuvrijednost datog sredstva,
- za besplatno preuzetu imovinu - koncept tržišne vrijednosti,
- za imovinu izrađenu u vlastitoj režiji - koncept tekućeg troška proizvodnje,
- za imovinu pribavljenu na temelju poslovnih kombinacija po načelu sticanja - metodu kupovine,

- za imovinu uzetu u finansijski najam-koncept fer vrijednosti ili koncept sadašnje vrijednosti ako je ona niža.

Upotrebljavanjem materijalne i nematerijalne imovine tokom procijenjenog vijeka trajanja, dio se bruto knjigovodstvenog iznosa putem amortizacije uračunava u rashode perioda. Stoga se u bilans unosi:

- kao podbilansna stavka bruto knjigovodstveni iznos(početno izmjereni trošak nabavke ili drugi iznos koji zamjenjuje nabavnu cijenu i naknadni izdatak koji je dodan knjigovodstvenom iznosu pojedinog sredstva, odnosno revalorizirani knjigovodstveni iznos) koji služi kao osnovica za obračun amortizacije, i
- kao odbitna stavka iznos akumulirane amortizacije odnosno iznos akumuliranih gubitaka od umanjenja vrijednosti, prepravljani na revalorizirani iznos razmjerno promjeni bruto knjigovodstvenog iznosa(otpisana vrijednost ili ispravka vrijednosti).

### Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina je nefinansijska imovina koja je bez fizičkog obilježja i koja se može identificirati. Da bi se neka imovina u bilansu stanja priznala kao nematerijalna neophodno je da preduzeće kontroliše resurse iz kojih će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati sredstvu, priticati u preduzeće, te da se trošak nabavke tog sredstva može pouzdano izmjeriti.

Izdaci za aplikativne softvere mogu se iskazati kao nematerijalna imovina samo ako su nabavljeni od drugih i ako nisu u neposrednoj vezi s osnovnim funkcionisanjem računara. Softveri koji upravljaju radom računara sastavni su dio hardvera pa se u knjigama iskazuju kao sastavni dio materijalnog sredstva(računara).

Aplikativni softveri iskazuju se po trošku nabavke, a ako se plaćanje nabavke neuobičajeno odgađa, trošak nabavke jednak je cijeni koja bi se platila u novcu na dan nabavke. Vijek upotrebe aplikativnog softvera procjenjuje se oprezno uz prihvatljive pretpostavke vodeći računa o budućim ekonomskim koristima.

Budući da računarski softveri brzo zastarijevaju, češće im treba preispitati vijek upotrebe, a ako ima pouzdanih saznanja potrebno je promijeniti amortizacijske stope za tekuće i buduće periode.

Isto tako, ako se raspolože pouzdanim saznanjima da se pripremaju novi softveri ili će se koristiti drugi računari, postojećim softverima potrebno je na dan bilansa umanjiti knjigovodstvenu vrijednost do visine nadoknadivog iznosa.

Licence su ugovorna prava korištenja tuđeg patenta. Izdaci za licence iskazuju se u visini troška nabavke, za ugovoreno ili zakonsko vrijeme prava korištenja. U trošak nabavke uključuje se iznos po ugovoru, naknada za registraciju ugovora, naknada za ovjeru potpisa ugovora te drugi zavisni troškovi koji su u direktnoj vezi sa pribavljanjem licence.

Tokom ugovorenog ili procijenjenog vijeka trajanja, nematerijalna imovina se sistemski amortizuje(otpisuje).

Prema MRS 38. amortizacija započinje kada je nematerijalno sredstvo raspoloživo za upotrebu.

Amortizacija nematerijalnog sredstva ne prestaje prestankom upotrebe nematerijalnog sredstva, osim ako sredstvo nije u potpunosti amortizirano ili klasificirano za prodaju u skladu sa MSFI 5.

### MATERIJALNA IMOVINA

Materijalnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema, kao : zemljište, građevinski objekti, postrojenja i oprema, krupni alati, pogonski i kancelarijski inventar, transportni uređaji, biološka imovina i ostala materijalna imovina koja se koristi za trajno obavljanje djelatnosti ili u administrativne svrhe.

Važniji rezervni dijelovi i pomoćna oprema smatraju se nekretninama, postrojenjima i opremom kada se očekuje da će ih koristiti duže od jednog obračunskog perioda.

Knjigovodstvena vrijednost dijelova koji su zamijenjeni se isknižava u skladu sa odredbama MRS 16.

Materijalnom imovinom se smatraju i dati avansi za materijalnu imovinu te svi drugi izdaci u vezi sa sticanjem imovine do njenog dovođenja u radno stanje za namjeravanu upotrebu(investicije u toku).

Nekretnine, postrojenja i oprema koji su iz bilo kojih razloga povučeni iz aktivne upotrebe do trenutka njihova otuđenja ili likvidacije i dalje se smatraju materijalnom imovinom, ali se u knjigovodstvenim izvještajima moraju odvojeno prikazati. (dugoročna imovina van upotrebe).

#### Početno priznavanje

Bruto knjigovodstveni iznos materijalne imovine koja se pribavlja od drugih početno se mjeri po trošku nabavke kojeg čini:

- **za građevinska zemljišta:** nabavna cijena po ugovoru i svi direktni izdaci (taxe, nepovratni porezi, provizije i druge naknade) koji su u vezi s ovjerom ugovora i uknjiženjem vlasništva,
- **za građevinske objekte, zgrade:** kupovna cijena po ugovoru i svi direktni izdaci u vezi s dovođenjem građevinskog objekta u upotrebno stanje, troškovi demontiranja, uklanjanja i obnavljanja sredstva kao i nepovratni porezi, takse za neophodne saglasnosti, za tehničke preglede, za upotrebne dozvole, izdaci za priključke na infrastrukturu, troškovi pozajmica za period aktivnosti koji je potreban da se planirano sredstvo stavi u upotrebu i dr.
- **Za postrojenja i opremu, te krupni alat, pogonski i kancelarijski inventar :** kupovna cijena s nepovratnim porezima, carinama, provizijama i drugim naknadama, te svi drugi direktni izdaci u vezi s dovođenjem postrojenja i opreme u radno stanje za namjeravanu upotrebu, kao : prevozni i drugi troškovi isporuke i rukovanja, troškovi pripreme mjesta i demontiranja i uklanjanja ranijeg sredstva, montažni troškovi, troškovi instaliranja, naknade stručnjacima, troškovi pozajmica i dr.
- **Za biološku imovinu:** kupovna cijena s nepovratnim porezima, carinama, provizijama i drugim naknadama, te svi direktni izdaci u vezi dovođenja biološke imovine u stanje za namjeravanu upotrebu. Za početno priznavanje prirasta biološke imovine utvrđuje se fer vrijednost iste.

#### Sredstva izrađena u vlastitoj režiji

Trošak sredstava koja se izrađuju u vlastitoj režiji obračunava se prema MRS 16.

Nabavna vrijednost takvog sredstva sadrži:

- vrijednost utrošenog materijala,
- prevozni troškovi u vlastitoj režiji obračunati po stvarnim troškovima,
- vrijednost rada obračunata prema ostvarenim plaćama radnika koji rade na izradi sredstva u vlastitoj režiji, putem koje su uključeni svi direktni i indirektni troškovi u vezi sa izradom u vlastitoj režiji.

U nabavnu vrijednost ne mogu biti uključeni opšti troškovi administracije.

#### Naknadni troškovi

Naknadni izdaci (dodatna ulaganja) na nekretninama, postrojenjima i opremi (tzv. zamjene, modifikacije, dogradnje i druga poboljšanja) povećavaju bruto knjigovodstveni iznos samo ako su buduće koristi od obnovljenog sredstva veće od njegovih ranijih sposobnosti.

Stoga, naknadni izdaci na prije stečenim ili izgrađenim sredstvima imaju osobine investicijskih ulaganja samo u slučajevima kad će se time postignuti:

- produžetak procijenjenog korisnog vijeka upotrebe ukupnog sredstva
- povećanje kapaciteta i stabilnosti sredstva,
- bitnije poboljšanje kvalitete proizvoda proizvedenih tim sredstvom ili
- bitnije smanjenje prethodno procijenjenih troškova rada tog sredstva.

Troškovi pozajmice finansijskih sredstava (kamate i dr.) koji se direktno mogu dovesti u vezu s pribavljanjem ili vlastitom izvedbom kvalificirane nematerijalne i materijalne imovine, pripisuju se (kapitaliziraju se) bruto knjigovodstvenom iznosu te imovine. Kapitaliziranje troškova pozajmica treba primjenjivati na svako kvalificirano sredstvo i na sve troškove zaduživanja, kada su ispunjeni svi propisani uslovi. (MRS 23).



## Investicije u toku

Na bilansnoj poziciji investicija u toku, vode se svi izdaci za stalnu imovinu do trenutka njena dovođenja u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Kada KJKP „Park“ d.o.o izrađuje stalnu imovinu za vlastite potrebe obračun pripadajućih izdataka također se iskazuje na bilansnoj poziciji investicija u toku.

## Metoda nabavne vrijednosti

Prilikom početnog priznavanja kao sredstva, postrojenja i opremu treba voditi po njihovoj nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i akumulirane vrijednosti od umanjnja.

## Amortizacija

Amortizacija je sistematski raspored amortizacijskog iznosa sredstva tokom njegovog vijeka upotrebe.

Trošak amortizacije za svaki period treba priznati kao rashod u bilansu uspjeha, osim ako je taj iznos amortizacije uključen u knjigovodstveni iznos drugog sredstva.

KJKP „Park“ d.o.o. koristi linearnu metodu amortizacije, koja rezultuje jednakim iznosom amortizacije tokom vijeka upotrebe sredstva, ukoliko se ostatak vrijednosti ne mijenja. Ova metoda se dosljedno primjenjuje iz razdoblja u razdoblje, osim ako ne dođe do promjene očekivanog načina trošenja sredstava i sticanja budućih ekonomskih koristi.

Iznos koji se amortizira treba rasporediti sistematski tokom upotrebe sredstva.

Ostatak vrijednosti , vijek upotrebe i metodu amortizacije treba provjeriti najmanje na kraju svake finansijske godine o čemu odluku donosi Uprava KJKP „Park“ d.o.o.

Potpuno amortizirana ili na drugi način potpuno otpisana imovina ne može se ponovo procjenjivati i amortizovati.

Amortizacija ne prestaje kada se sredstvo prestaje koristiti i povlači iz upotrebe osim u slučaju ako je to sredstvo u potpunosti amortizovano ili je svrstano u skupinu dugoročna imovina namijenjena prodaji.

## Isknjižavanje

Knjigovodstvenu vrijednost nekretnine, postrojenja i opreme treba isknjižiti:

- u trenutku otuđenja
- kada se od njihove upotrebe ne očekuju buduće ekonomske koristi

Knjigovodstvenu vrijednost biološke imovine treba isknjižiti:

- u trenutku otuđenja
- kada se od njihove upotrebe ne očekuju buduće ekonomske koristi
- u trenutku uginuća osnovnog stada

Sredstvo se isknjižava (isključuje iz poslovnih knjiga) tek kada se otuđi, ili kada je evidentno da se od njegove daljnje upotrebe neće ostvariti ekonomska korist, ili uginuća osnovnog stada. Amortizacija tada prestaje a obračunava se zaključno sa mjesecom u kojem je sredstvo otuđeno ili se desilo uginuće osnovnog stada.

Kada se sredstvo trajno povlači iz upotrebe moguće su dvije varijante:

- sredstvo se može prodati
- sredstvo se ne može prodati

Kada je moguća prodaja sredstva tada se sredstvo preknjižava na sredstva namijenjena prodaji a pripadajući dio ispravke vrijednosti se zatvara. Prilikom preknjižavanja vrijednost sredstva namijenjenog prodaji se knjiži u neto iznosu, bez otvaranja konta ispravke vrijednosti na koji bi se prenijela zatečena ispravka vrijednosti tog sredstva. Naknadno vrednovanje ide u skladu sa MSFI 5.

Kada se sredstvo ne može prodati (potpuno neupotrebljivo) ovakvo sredstvo se isknjižava, zatvara konto ispravke vrijednosti, osnovni konto a za neotpisanu vrijednost priznaje se rashod.

Dobici ili gubici koji nastaju kao posljedica isknjižavanja se priznaju kao dobit/gubitak perioda.

Ti dobiti, odnosno gubici se utvrđuju kao razlika između neto prihoda od otuđenja i knjigovodstvenog iznosa sredstva. Ne priznaje se istovremeno prihod uz istovremeni rashod za

knjigovodstvenu vrijednost, nego se dobit/gubitak priznaje u neto iznosu kao razlika ostvarenog prihoda i knjigovodstvene vrijednosti.

#### Ulaganja u nekretnine

Ulaganja u nekretnine obuhvataju nekretnine u posjedu radi zarade od najma ili zbog porasta vrijednosti kapitalne imovine, ili oboje, a ne zbog upotrebe iste u proizvodnji ili nabavci dobara ili usluga ili u administrativne svrhe, ili zbog prodaje tokom redovnog poslovanja. Ulaganje u nekretnine početno se mjeri po trošku nabavke.

#### Kratkoročna imovina

Kratkoročnom imovinom se smatra imovina za koju se očekuje da će biti realizirana, prodana ili potrošena tokom redovnog poslovnog ciklusa i u roku od dvanaest mjeseci od datuma bilansa stanja. Novac, te novčani ekvivalenti čija upotreba nije ograničena obavezno se iskazuju kao kratkoročna imovina.

Kratkoročna imovina ima obilježje tekućih sredstava, a u poslovnim i finansijskim izvještajima KJKP „Park“ d.o.o. iskazivat će se po sljedećim grupama bilansnih pozicija:

- zalihe
- kratkoročna potraživanja
- kratkoročna finansijska imovina

#### Zalihe

Zalihe su sredstva KJKP „Park“ d.o.o. koja se koriste:

- za prodaju u redovnom poslovanju
- u procesu proizvodnje namijenjene prodaji
- u obliku osnovnog i pomoćnog materijala koji se troši u proizvodnom procesu, odnosno pri pružanju usluga.

Zalihe koje će biti utrošene u KJKP „Park“ d.o.o. su:

- zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog alata i inventara, auto-guma i ambalaže
- proizvodnje u toku,
- gotovih proizvoda,
- trgovačke robe

Nabavna vrijednost odn. cijena koštanja uključuje:

-troškove kupovine zaliha,

- ostale troškove koji nastaju pri dovođenju zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Troškovi kupovine zaliha obuhvataju kupovnu cijenu, carine i druge uvozne dadžbine, nepovratne poreze, troškove manipulacije, transportne troškove i troškove osiguranja prevoza, te druge direktne troškove koji se mogu pripisati troškovima nabavke radi dovođenja zaliha na njihovu sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje, ali umanjeni za rabate, diskonte i druge trgovačke popuste.

Ako se zalihe nabavljaju na odgođeno plaćanje razlika između kupovne cijene za normalne uslove kupovine i iznosa koji se plaća u okviru odgođenog plaćanja, tretira se kao trošak kamate tokom perioda finansiranja.

Utrošak zaliha obračunava se po metodi ponderisanog prosječnog troška.

Zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog alata i inventara, auto-guma i ambalaže se vrednuju po nabavnoj vrijednosti ili neto vrijednosti koja se može realizirati ukoliko je ona niža od troška.

Stvarima sitnog inventara smatraju se predmeti čija je pojedinačna vrijednost niža od KM 250,00 ili im je vijek upotrebe kraći od godine dana. Sitan inventar se 100% otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu, a iskniženje istog se vrši prilikom rashodovanja. Otpis sitnog inventara se vrši preko ispravke vrijednosti, a ovo konto se zatvara u momentu rashodovanja sitnog inventara.

### Zalihe proizvodnje u toku

Proizvodnja predstavlja pretvaranje(konverziju) osnovnih sirovina i materijala, uz korištenje rada i stalnih sredstava za proizvodnju, energije, pomoćnih materijala i drugih neophodnih elemenata u gotove proizvode. Troškovi konverzije zaliha uključuje sve troškove povezane sa proizvodnjom. Za raspodjelu troškova utvrđuje se ključ za raspored troškova za svaku obračunsku jedinicu.

Vrijednost proizvodnje u toku utvrđuje se tako što se na osnovu ključa za raspored troškova svi troškovi prenose na proizvodnju u toku a kasnije srazmjerno procentu završene proizvodnje preko odstupanja se utvrđuje vrijednost proizvodnje u toku.

### Zalihe gotovih proizvoda

Gotovi proizvodi u KJKP „Park“ d.o.o. su namijenjeni prodaji bilo da se prodaja vrši po principu veleprodaje( sa skladišta) ili po principu maloprodaje( iz vlastitih prodavnica).

Zalihe gotovih proizvoda u skladištu se vode po nabavnoj vrijednosti.

Zalihe gotovih proizvoda u prodavnicama se vode po maloprodajnoj vrijednosti sa pratećim kontima koji čine sastavni dio maloprodajnih cijena a to su razlika u cijeni proizvoda u prodavnici i ukalkulisani PDV.

### Zalihe trgovačke robe

Pod trgovačkom robom podrazumijevaju se materijalna dobra koja se nabavljaju u cilju dalje prodaje i ostvarivanja razlike u cijeni.

Trgovačka roba u KJKP „Park“ d.o.o. se evidentira u :

- skladište veleprodaje
- roba u prodavnicama

Zalihe robe u skladištu veleprodaje se evidentiraju po nabavnim cijenama.

Zalihe robe u prodavnicama se vode po maloprodajnoj vrijednosti sa pratećim kontima koji čine sastavni dio maloprodajnih cijena a to su razlika u cijeni proizvoda u prodavnici i ukalkulisani PDV.

Otpis zaliha se reguliše Pravilnikom o kalu, rasturu i lomu.

### *Kratkoročna potraživanja*

#### Kratkoročna potraživanja od kupaca

Budući da prodajom proizvoda, robe i usluga KJKP „Park“ d.o.o. sve rizike od prodaje i koristi od vlasništva prenosi na kupce, te kada je vjerovatnoća naplate prodaje znatna i kada su kod obavljenih usluga zanemarivi očekivani budući troškovi (u garantnom roku), sve isporuke proizvoda, robe i usluga iskazuju se kao kratkoročna potraživanja.

Kratkoročna potraživanja iskazuju se u visini nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije prema metodi obračuna po od KJKP „Park“ d.o.o. utvrđenim cijenama.

#### Ispravka potraživanja od kupaca

Zbog postojanja stalne vjerovatnoće da neka potraživanja neće biti naplaćena kroz duži rok, KJKP „Park“ d.o.o. će obavljati vrijednosno usklađivanje nenaplaćenih potraživanja u skladu sa nečelom opreznosti.

KJKP „Park“ d.o.o. će vršiti stalnu procjenu izvjesnosti naplate svojih potraživanja, od momenta njihovog nastajanja do momenta njihove konačne naplate ili otpisa, kao što je zahtjev MRS-a.

Na konto sumnjivih potraživanja prenositi će se, nakon izvršene procjene, potraživanja koja nisu naplaćena u roku od dvanaest mjeseci po dospijeću u 100% iznosu potraživanja.

Na konto spornih potraživanja prenositi će se utužena potraživanja .

Konačan otpis nenaplativih potraživanja od kupaca se realizira po sudskim rješenjima ili po Odluci Nadzornog odbora.

Ostala kratkoročna potraživanja

Ostala kratkoročna potraživanja iskazuju se u visini nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije prema metodi obračuna.

Kratkoročna finansijska imovina

Kratkoročna finansijska imovina u poslovnim knjigama KJKP „Park“ d.o.o. razvrstava se na:

- novac u banci i blagajni
- utržive vrijednosne papire
- kratkoročna finansijska ulaganja

Kratkoročna finansijska imovina su monetarne stavke, pa se u poslovnim knjigama iskazuju po nominalnoj vrijednosti.

Novac

Novac u banci i blagajni predstavlja monetarnu stavku koja je odmah raspoloživa, pa se knjiži u visini njene nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije.

Za održavanje tekuće solventnosti dio se finansijske imovine KJKP „Park“ d.o.o. mora uvijek zadržavati u novčanom obliku, a što treba procijeniti uzimajući u obzir trajanje proizvodnog procesa, postojeći stepen likvidnosti imovine, stanje i dospijee finansijskih instrumenata, obim i dospijee obaveza, dane vezivanja finansijskih sredstava u potraživanjima i zalihama, koeficijente obrta, organizaciju platnog prometa i ostale faktore.

Blagajničko poslovanje se vrši u skladu sa Pravilnikom o blagajničkom poslovanju.

### **OBAVEZE**

Obaveze se definišu kao sadašnja obaveza KJKP „Park“ d.o.o. koja je rezultat prethodnih poslovnih događaja i izvršenih transakcija, a za čije se izmirenje realno očekuje odliv resursa poslovnog subjekta koji omogućavaju ostvarivanje ekonomskih koristi. Obaveze koje su ugovorene u nekoj valuti u poslovnim knjigama početno se iskazuju u KM (konvertibilna marka) primjenom srednjeg kursa Centralne banke na dan transakcije.

Obaveze čiji je rok dospijeeća u trenutku zaključenja poslovne transakcije do godinu dana od datuma bilansa stanja knjiže se kao kratkoročne.

Obaveze koje ne ispunjavaju kriterij iz stavka 1. ove tačke, knjiže se kao dugoročne.

Dugoročne obaveze

Dugoročni krediti iz zemlje inostranstva i ostale dugoročne obaveze kao monetarne stavke koje su zaključene u nekoj valuti, pri početnom mjerenju iskazuju se u protuvrijednosti konvertibilne marke ugovorene valute po kursu na dan mjerenja (Srednji kurs Centralne banke BIH za ugovorenu valutu na dan transakcije).

Na dan bilansa stanja, monetarne valutne obaveze trebaju se iskazati po konačnom kursu, konverzijom valuta u KM po srednjim kursovima koje objavljuje Centralna banka BIH na dan bilansa stanja. Kursne razlike proizašle iz konverzije valutne obaveze po konačnom kursu priznaju se kao prihod ili rashod perioda za koji se obavlja konverzija.

Dugoročna obaveza po ugovoru o finansijskom najmu početno se mjeri po fer vrijednosti unajmljenog sredstva ili po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma ako je ta vrijednost manja.

Dugoročno odgođene obaveze za prihod od donacija i dugoročne imovine primljene bez naknade mjere se i knjiže po ustupljenoj vrijednosti i amortizuju se do konačnog otpisa, i u visini godišnje amortizacije prenose na prihod.

Dugoročna rezervisanja

Dugoročna rezervisanja su iznosi nenovčanih pretpostavljenih rashoda proizišlih iz prošlih događaja koji se odnose na buduće vjerovatne obaveze.

U bilansu stanja se rezervisanja za buduće obaveze iskazuju prema namjenama. Rezervisana sredstva se mogu koristiti samo za namjenu za koju su izvorno izdvojena, pa se rezervisanja za jednu namjenu ne mogu koristiti za druge namjene.

Bilješkama uz finansijske izvještaje za svaku vrstu rezervisanja treba objaviti;:

- opis vrsta obaveza,
- pokazatelj izvjesnosti iznosa i vremena odliva ekonomske koristi,
- knjigovodstveni iznos na početku i na kraju perioda,
- dodatna rezervisanja,
- iskorištene iznose tokom perioda,
- oprihodovane neiskorištene iznose.

Dugoročna rezervisanja se iskazuju prema odlukama Uprave KJKP „Park“ d.o.o. na način da iznos obaveze za sudske sporove i druge moguće obaveze treba biti najbolja procjena izdataka potrebnih za podmirivanje sadašnje obaveze na datum bilansa stanja. Prilikom procjene izdataka potrebnih za podmirenje sadašnje obaveze treba uzeti u obzir sve iznose koje bi KJKP „Park“ d.o.o. mogao objektivno platiti, kao i neizvjesnost povezanu sa podmirenjem obaveze koristeći očekivanu vrijednost.

#### Kratkoročne obaveze

Kratkoročnim ili tekućim obavezama smatraju se: obaveze za zajmove i kredite, obaveze za primljene avanse, obaveze prema dobavljačima, obaveze prema zaposlenima, obaveze za izlazni PDV, obaveze za poreze, doprinose i druge naknade, obračunata rezervisanja i ostale kratkoročne obaveze.

Kratkoročne obaveze, do trenutka njihova plaćanja predstavljaju privremeno pokriće (izvor) imovine KJKP „Park“ d.o.o. i u poslovnim knjigama knjiže se po fer vrijednosti.

Kratkoročne obaveze kao monetarne stavke koje su zaključene u nekoj valuti, pri početnom mjerenju iskazuju se u protuvrijednosti konvertibilne marke ugovorene valute na dan mjerenja (srednji kurs Centralne banke BIH za ugovorenu valutu na dan transakcije.)

Na dan bilansa stanja, monetarne valutne obaveze trebaju se iskazati po konačnom kursu, konverzijom valuta u konvertibilne marke po srednjim kursovima koji objavljuje Centralna banka BIH na dan bilansa stanja.

Kursne razlike proizašle iz konverzije valutne obaveze po konačnom kursu priznaju se kao prihod ili rashod perioda za koji se obavlja konverzija.

#### Događaji nakon datuma bilansa stanja

Svi povoljni i nepovoljni događaji koji su nastali između datuma bilansa stanja i dana kad je bilans stanja odobren od strane Uprave KJKP „PARK“ d.o.o. i Nadzornog odbora za objavljivanje (period sačinjavanja i odobrenja bilansa stanja) smatraju se događajima nakon bilansa stanja (MRS 10, t.3).

Poslovni događaji koji pružaju pouzdan dokaz o stanju na datum bilansa stanja smatraju se usklađujućim događajima pa ih je potrebno obuhvatiti u bilansu stanja, npr. u vrijeme sačinjavanja i odobrenja bilansa stanja u nekom organizacijskom dijelu:

- primljena je obavijest da je otvoren stečajni postupak za nekog našeg kupca, pa je potrebno uskladiti (otpisati) vrijednost potraživanja
- primljeno je sudsko rješenje za plaćanje obaveze, pa je potrebno izvršiti odgovarajuće rezervisanje sredstava za buduću obavezu
- otkrivanje prevare ili grešaka koje ukazuju da su finansijski izvještaji netačni,
- ako je donijeta nova ili promijenjena postojeća računovodstvena računovodstvena politika, i sl.

**1.0.1. BILANS STANJA**

AKTIVA STRUKTURA	01.01.2022	%	31.12.2022	%
STALNA SREDSTVA	12.865.175	77,68	12.672.189	77,89
TEKUĆA SREDSTVA	3.696.694	22,32	3.596.838	22,11
<b>UKUPNO AKTIVA</b>	<b>16.561.869</b>	<b>100</b>	<b>16.269.027</b>	<b>100</b>
<b>PASIVA- STRUKTURA</b>				
KAPITAL	7.801.781	47,11	9.873.847	60,69
DUGOROČNE OBAVEZE	5.327.790	32,17	3.080.809	18,94
KRATKOROČNE OBAVEZE	3.429.413	20,71	3.311.795	20,36
PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	2.885	0,02	2.576	0,01
<b>UKUPNO PASIVA</b>	<b>16.561.869</b>	<b>100</b>	<b>16.269.027</b>	<b>100</b>

**REKAPITULACIJA STALNIH SREDSTAVA NA DAN 31.12.2021**

Opis	Vrijednost (KM)		
	Nabavna	Ispravka	Sadašnja
<b>Ukupno nematerijalna sredstva</b>	<b>66.587,89</b>	<b>(64.503,49)</b>	<b>2.084,40</b>
Zemljište	8.701.603,25	-	8.701.603,25
Građevine	5.380.455,83	(2.728.813,65)	2.651.642,18
Oprema - mašine	2.057.946,09	(1.586.669,16)	471.276,93
Oprema - uređaji alati	1.705.276,09	(1.536.467,02)	168.809,07
Transportna sredstva	1.327.965,44	(1.061.004,43)	266.961,01
Sredstva u pripremi-građ.	23.731,48	-	23.731,48
Ulagačke nekretnine	381.640,50	(55.693,40)	325.947,10
Osnovno stado	90.048,96	(75.932,29)	14.116,67
Višegodišnji zasadi	35.241,21	(98,00)	35.143,21
Investicije-osnovno stado	1.134,12	-	1.134,12
Ostala materijalna sredstva	42.397,08	(32.627,96)	9.769,12
<b>Ukupno materijalna sredstva</b>	<b>19.747.440,05</b>	<b>(7.077.305,91)</b>	<b>12.670.134,14</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>19.814.027,94</b>	<b>(7.141.809,40)</b>	<b>12.672.218,54</b>

### 1.1.0. Nematerijalna stalna sredstva

#### Nabavna vrijednost

Rb	Objekat	Nabavna vrijednost (KM) 1.1.2022.	Nabavka, pren. i rashod (KM) u 2022.	na dan 31.12.2022.		
				Nabavna vrijednost (KM)	Ispravka vrijedosti (KM)	Sadašnja vrijednost (KM)
1	Pravna služba	2.000,00	-	2.000,00	(2.000,00)	0,00
2	RFS	6.000,00	-	6.000,00	(6.000,00)	0,00
3	Maloprodaja	2.000,00	-	2.000,00	(2.000,00)	0,00
4	Pion.dolina	10.213,89	-	10.213,89	(10.213,89)	0,00
5	KNS	12.351,00	(4.877,00)	7.474,00	(5.389,60)	2.084,40
6	Tehn.pripr.	38.900,00	-	38.900,00	(38.900,00)	0,00
<b>UKUPNO</b>		<b>71.464,89</b>	<b>(4.877,00)</b>	<b>66.587,89</b>	<b>(64.503,49)</b>	<b>2.084,40</b>

Napomena: Odlukom P-1597-2-2 je izvršen otpis Licence za server 2008, softver 2008 i softver za maloprodaju.

#### Ispravka vrijednosti

Opis	Licence	softwere	ukupno
Stanje 01.01.2022	(3.574,80)	(65.110,89)	(68.685,69)
Amortizacijaperioda	(694,80)	0,00	(694,80)
Isknjiženje u 2022	(2.880,00)	(1.997,00)	(4.887,00)
Stanjena dan 31.12.2022	(1.389,60)	(63.113,89)	(64.503,49)

#### Sadašnja vrijednost

Opis	Licence	softwere	ukupno
Stanje 01.01.2022	2.779,20	0,00	2.779,20
Stanjena dan 31.12.2022	2.084,00	0,00	2.084,00

### 1.2.0. Materijalna stalna sredstva

#### 1.2.1. Zemljište

naziv	Poljoprivrednozemljište	Građevinskazemljišta	Zemljište za ostalenamjene	Ukupno
Stanje 01.01.2022	7.759.566,57	18,68	942.018,00	8.701.603,25
Nabavka u 2022	-	-	-	-
Isknjiž u 2022	-	-	-	-
Ukupno	7.759.566,57	18,68	942.018,00	8.701.603,25

Napomena:

U periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine vrijednost zemljišta ostaje ista, jer u posmatranom periodu nije bilo nabavki ni isknjiženja istog.

## 1.2.2. Građevinski objekti

### Nabavnovrijednost

Opis	Zgradeupriadministracije	Građevobjekti za proizvdjelatnost	Građev obj za usldjelatnost	Ostaligradobekti	ukupno
Stanje 01.01.2022	1.348.629,39	1.223.136,51	188.243,31	2.595.975,23	5.355.984,44
Nabavka u 2022	19.809,12	-	-	4.662,27	-
Isknjiženje u 2022	-	-	-	-	-
Stanjena dan 31.12.2022	1.368.438,51	1.223.136,51	188.243,31	2.600.637,50	5.380.455,83

#### Napomena:

Nakon renoviranja i završenih radova u RZC Pionirska dolina, RJ Vogošća, RJ Centar, RJ Novo Sarajevo i rasadniku Nedžarići, odlukama P-797-1, P-798-1, P-799-1, P-800-1, P-801-1, je odobreno uknjiženje na konto građevinski objekti u ukupnom iznosu 24.471,39 KM.

### Ispravka vrijednosti

Opis	Zgradeupriadministracije	Građevobjekti za proizvdjelatnost	Građev obj za usldjelatnost	Ostaligradobekti	ukupno
Stanje 01.01.2022	(491.523,48)	(1.139.628,47)	(123.807,26)	(888.465,24)	(2.643.424,45)
Amortizacijaperioda	(16.295,19)	(4640,88)	(3153,62)	(61.229,51)	(85.389,20)
Isknjiženje u 2022	-	-	-	-	-
Stanjena dan 31.12.2022	(507.818,67)	(1.144.269,35)	(126.960,88)	(949.764,75)	(2.728.813,65)

Napomena: Amortizacijagrađevinskihobjekata za 01.01.-31.12.2022. godinuiznosi85.389,20 KM.

### Sadašnja vrijednost

Opis	Zgradeupriadministracije	Građevobjekti za proizvdjelatnost	Građevobjekuslu znudjelat.	Ostaligradobekti	ukupno
Stanje 01.01.2022	857.105,91	83.508,04	64.436,05	1.707.509,99	2.712.559,99
Stanjena dan 31.12.2021	860.619,84	78.867,16	61.282,43	1.650.872,75	2.651.642,18



**Pregled stanja postupka legalizacije prema mjestu jedinstva objekata koji su predmet postupka legalizacije 2022. godine**

**Radna jedinica CENTAR- POSLOVNICA ( Opština Centar)**

Pokrenut postupak za dobijanje naknadnog Rješenja o urbanističkoj saglasnosti za Poslovnicu radne jedinice Centar koji se nalazi u ulici Pruščakova 35. S obzirom da objekat nije u skladu sa prostornim planom (urbanistički projekat) „Veliki Park“, podnesen zahtjev za korekciju urbanističkog projekta.

**Radna jedinica Mehanizacija (Opština Centar)**

Pokrenut postupak legalizacije za tri objekta:

- Zgrada Mehanizacije,
- Zimovnik,
- Diskoton.

**Radna jedinica RZC Pionirska dolina i ZOO Vrt (Opština Centar)**

Pokrenut postupak legalizacije za jedan objekat: Majmunarnik. Za isti objekat smo dobili Rješenje o naknadnoj urbanističkoj saglasnosti.

**Radna jedinica Novo Sarajevo ( Opština Novo Sarajevo)**

Postupak legalizacije se vodi i pred općinom Novo Sarajevo.

**Prodavnica „HORTENZIJA“ Odjel Maloprodaje (Opština Novo Sarajevo)**

Pokrenut postupak legalizacije

**Radna jedinica Novi Grad (Opština Novi Grad)**

Pokrenut postupak legalizacije

**Radna jedinica Rasadnik Nedžarići (Opština Novi Grad)**

Pokrenuti su postupci legalizacije objekata koji se nalaze u Opštini Novi Grad i to:

1. Poslovnica, radna jedinica Novi Grad,
2. Kancelarije, radna jedinica Nedžarići,
3. Zgrada Projektni biro, radna jedinica Nedžarići,
4. Rasadnik Nedžarići, radna jedinica Nedžarići,
5. Magacin i garaža za gorivo, radna jedinica Nedžarići,

**Radna jedinica Ilidža (Opština Ilidža)**

Pokrenut postupak legalizacije za četiri objekta radne jedinice Ilidža:

- Poslovnica radne jedinice Ilidža,
- Hangar garaža sa nadstrešnicom,
- Ostava- magacin,
- Ostava magacin 2 (ruševan objekat)

**Prodavnica „IRIS“ Odjel maloprodaje (Opština Ilidža)**

Regulacionog plana Centar Ilidža utvrđeno je da na predmetnoj parceli nije zadržan poslovni prostor te se zahtjevu nije moglo udovoljiti. Protiv gore navedenog rješenja smo uložili žalbu Ministarstvu prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo dana 16.06.2017 godine. Dana 05.04.2018 godine dobili smo rješenje kojim je poništeno rješenje prvostepeno i predmet vraćen na ponovni

postupak. Nadležni organ po predmetnom drugostepenom rješenju nije proveo ponovni postupak iako smo u dva navrata dostavljali urgenciju nadležnom organu.

### Radna jedinica Rasadnik Sokolović Kolonija (Opština Ilidža)

Pokrenut postupak legalizacije za tri objekta radne jedinice Rasadnik Sokolović Kolonija. Nadležna služba Opštine Ilidža je decembru 2012.godine izašla na lice mjesta i izvršila pregled lokacije i sljedećih objekata:

- Poslovnica radne jedinice Rasadnik Sokolović Kolonija,
- Zgrada Bravarije i Dekoracije,
- Kotlovnica i garaža.

### Objekat Vrelo Bosne ( Opština Ilidža)

Preduzeće KJKP“Park“ d.o.o. Sarajevo je podnijelo zahtjev za legalizaciju

*Preduzeće KJKP“Park“ d.o.o. Sarajevo gore navedene objekte vodi u svojim poslovnim knjigama jer tako nalaže MRS 16. Prema MRS 16 tačka 7. vlasništvo se ne spominje kao uvjet priznavanja. Naime, trošak pojedine stavke nekretnina, postrojenja i opreme trebaju se priznati kao imovina ako, i samo ako je vjerovatno da će buduća ekonomska korist povezane sa tom stavkom pritijecati u subjekt i ako se trošak stavke može puzdano izmjeriti.*

### 1.2.3. Oprema

#### Nabavna vrijednost

Opis	Mašine	Oprema	Alat,pogon i kancel.	Transpsredstva	ukupno
Stanje 01.01.2022	2.148.438,88	1.329.421,31	346.681,47	1.555.723,36	5.380.165,02
Nabavka u 2022		8.662,19	63226,35	68.500,00	140.388,54
Isknjiženje u 2022	90.492,79	34.134,49	8.480,74	296.257,92	429.365,94
Stanjena dan 31.12.2022	2.057.946,09	1.303.949,01	401.327,08	1.327.965,44	5.091.187,62

*Napomena: U 2022.godini nije bilo nabavke mašina.U RJ Ilidža su ukradene Makaze za živu ogradu IB 2045,Trimer za živu ogradu IB 2686,Motorna pila IB 2742 i motorna pila dobivena od Civilne zaštite na korištenje.Isknjiženi su na osnovu prijave policiji KS P-130.*

**Ispravka vrijednosti**

Opis	Mašine	Oprema	Alat,pog.ikan c.	Transpsredstv a	ukupno
Stanje 01.01.2022	(1.520.738,2 1)	(1.251.230,5 7)	(295.436,38)	(1.305.002,85)	(4.372.408,0 1)
Amortizacijaperio da	(154.217,43)	(15.802,5)	(16.308,79)	(52.259,5)	(238.588,22)
Isknjiženje u 2022	(88.286,48)	(33.830,48)	(8.480,74)	(296.257,92)	(426.855,62)
Stanjena dan 31.12.2022	(1.586.669,1 6)	(1.233.202,5 9)	(303.264,42)	(1.061.004,43)	(4.184.140,6 0)

**Sadašnjavrijednost**

Opis	Mašine	Oprema	Alat,pog.ikanc	Transpsredstva	ukupno
Stanje 01.01.2022	627.700,67	78.190,74	51.145,09	250.720,51	1.007.757,01
Stanjena dan 31.12.2022	471.276,93	70.746,42	98.062,65	266.961,01	907.047,01

**Napomena:** U 2022.godini sukupljenadvateretnavozila, Fiatducato u vrijednosti 39.000,00 KM bez PDV-a I vozilo Mercedes benz Sprinter 519 CDI u vrijednosti 29.500,00 Km bez PDV-a.

**Investicije u toku**

Opis	Invest u toku-građobjekti	Investicije u toku- oprema	ukupno
Stanje 01.01.2022	41.501,67	230,00	41.731,67
Nabavka u 2022	6.701,20	140.388,54	147.089,74
Prenos u 2022	24.471,39	140.388,54	164.859,93
Stanjena dan 31.12.2022	23.731,48		23.731,48

**Napomena:** Na osnovu iskazanih potreba u toku je: izgradnja kaveza za rakune, izrada izvedbenog projekta zimovnika za životinje u Pionirskoj dolini, poslovno proizvodni projekat u Sokolović koloniji ,izgradnja kompostane,renoviranje WC-a RJ Centar,renoviranje poslovnog prostora Vogošća,renoviranje posl.prost.Novo Sarajevo,renoviranje kancelarije u rasadniku Nedžarići ,projekti za legalizaciju prostora u Sokolović koloniji,te osposobljavanje grijanja u terariju u RZC Pionirska dolina.

## Investicijske nekretnine

### Nabavna vrijednost

Opis	Vlast zemljištedato u najam	Vlast građ date u najam	ukupno
Stanje 01.01.2022	186.225,00	195.415,50	381.640,50
Nabavka u 2022	0	0	0
Isknjiženje u 2022	0	0	0
Stanjena dan 31.12.2022	186.225,00	195.415,50	381.640,50

### Ispravka vrijednosti

Opis	Vlast zemljištedato u najam	Vlast građ date u najam	ukupno
Stanje 01.01.2022	-	(52.762,16)	(52.762,16)
Amortizacijaperioda	-	(2.931,23)	(2.931,23)
Isknjiženje u 2022	-	0	0
Stanjena dan 31.12.2022	-	(55.693,40)	(55.693,40)

### Sadašnja vrijednost

Opis	Vlast zemljištedato u najam	Vlast građ date u najam	ukupno
Stanje 01.01.2022	186.225,00	142.653,34	328.878,34
Stanjena dan 31.12.2022	186.225,00	139.722,10	325.947,10

## Osnovno stado

### Nabavna vrijednost

Opis	Govedaiko nji	Antilop e ijeleni	Zebre	Medvj e d	Perad	ostalo	Lav	ukupno
Stanje 01.01.2022	3.350,00	20.500,00	1.500,00	2.827,93	2.200,01	47.281,09	12.959,75	90.618,78
Nabavkaiprir ast u 2022		2.000,00		500,00		5.100,00		7.600,00
Isknjiženje u 2022				500,00		6.315,81	1.500,00	8.315,81
Stanjena dan 31.12.2022	3.350,00	22.500,00	1.500,00	2.827,93	2.200,01	46.065,28	11.459,75	89.902,97

*Napomena: Odlukom P-152-2, a na osnovu molbe Federalnog ministarstva za okoliš i turizam, se vrši udomljavanje i uknjiženje medvjeda u evidenciju osnovnog stada.*

*Odlukom P-723-1/22 i P-5280-2/22 je uknjižena prinova osnovnog stada u 2022. godini.*

### Ispravka vrijednosti

Opis	Govedaikonji	Antilope ijeleni	Zebre	Medvjed	Perad	ostalo	Lav	ukupno
Stanje 01.01.2022	3.350,00	13.960,00	1.500,00	2.427,93	1.740,00	35.634,66	12.959,75	71.572,34
Amortizacijaperioda	0,00	4.293,74	0,00	766,64	279,84	7.056,18	0,00	12.396,40
Isknjiženje u 2022	0,00	1.400,00	0,00	366,64	0,00	4.886,65	1.500,00	8.153,29
Stanjena dan 31.12.2022	3.350,00	16.853,74	1.500,00	2.827,93	2.019,84	37.804,19	11.459,75	75.815,45

### Sadašnja vrijednost

Opis	Govedaikonji	Antilope ijeleni	Zebre	Medvjed	Perad	ostalo	Lav	ukupno
Stanje 01.01.2022	0	6.540,00	0	400,00	460,00	11.646,43	0,00	19.046,43
Stanjena dan 31.12.2022	0	5.646,26	0	0	180,16	8.261,09	0,00	14.087,51

### Investicije u toku – višegodišnji zasadi

Opis	01.01.2022	Nabavka u 2022	Ispravkavrijednosti	Prenosnaupotrebu	31.12.2022
Višegodišnji zasad –voćnjak	24.205,21	-	-	-	24.205,21
Parkovi	11.016,00	-	98,00	-	10.938,00
UKUPNO	35.221,21	-	98,00	-	35.143,21

### Investicije u toku – osnovno stado

opis	01.01.2022	Nabavka u 2022	Uginuleživ.u 2022.god	Prenosnaupotrebu	31.12.2022
Osnovno stado	1.890,20	7.600,00	1.256,08	7.100,00	1.134,12
UKUPNO	1.890,20	7.600,00	1.256,08	7.100,00	1.134,12

### 1.2.6. Ostala materijalna sredstva

#### Nabavna vrijednost

Opis	Spomenobilježja	Djelamater.sred	Ostalamaterij.sredstva	ukupno
Stanje 01.01.2022	3.460,00	38.587,08	350,00	42.397,08
Nabavka u 2022	-	-	-	-
Isknjiženje u 2022	-	-	-	-
Stanjena dan 31.12.2022	3.460,00	38.587,08	350,00	42.397,08

#### Ispravka vrijednosti

Opis	Spomenobilježja	Djelamater.sred	Ostalamaterij.sredstva	ukupno
Stanje 01.01.2022	(1.911,65)	(26.197,39)	(350,00)	(28.459,04)
Amortizacijaperioda	(103,80)	(4.065,12)	0	(4.168,92)
Isknjiženje u 2022	-	-	-	-
Stanjena dan 31.12.2022	(2.015,45)	(30.262,51)	(350,00)	(32.627,96)

#### Sadašnja vrijednost

Opis	Spomenobilježja	Djelamater.sred	Ostalamaterij.sredstva	ukupno
Stanje 01.01.2022	1.548,35	12.389,69	0	13.938,04
Stanjena dan 31.12.2022	1.444,50	8.324,57	0	9.769,07

### 1.3.0. TEKUĆA SREDSTVA

#### Zalihe

OPIS	01.01.2022		31.12.2022	
		%		%
Materijal, rez.djelovi,sit.inventar	138.407	10,51	144.667	11,75
Proizvodnja	1.053.841	80,02	977.283	79,35
Proizvodi	60.751	4,61	37.374	3,03
Trgovačkaroba	63.072	4,79	71.451	5,8
Datiavansi	827	0,06	827	0,07
<b>Ukupno</b>	<b>1.316.898</b>	<b>100</b>	<b>1.231.602</b>	<b>100</b>

1.3.1. Pregled konta materijala, rezervnih dijelova ,sitnog inventara, auto guma i HTZ opreme u skladištu

KTO	NAZIV	Stanje 01.01.2022	Nabav u 2022 godini	IZDATO	SALDO NA DAN 31.12.2022
10100	Zalihematerijala	8.903,39	84.626,27	78.966,15	14.563,51
10101	Gor. Zaputnautom	107,78		107,78	0,00
10102	Gorivoimazivoza Teret.voz.iostal.	1.903,60	57.166,49	56.538,66	2.531,43
10103	Hranai mater.za zaštzaživ	0,00	99.696,29	99.673,29	23,00
10104	Hranazaživ-vlpr	0,00	6.185,97	6.185,97	0,00
10105	Mater. Zaodržčistoć	17,27	9.475,54	9.487,88	4,93
10106	Mater.za prih. Bilja	96,01	1.088,45	1.485,85	480,61
10107	Mater zadekoraciju	451,29	0	0	451,29
10108	Mat zapakov	0,00	1.876,06	1.876,06	0,00
10109	Materijizaizgriodržzelenihpovr	7.478,23	24.521,72	21.448,82	10.551,83
10110	Materijalzaproizv	37.179,93	47.440,80	64.770,91	19.849,42
10111	Zalihegorivazagrijanje	562,60	0	0	562,60
10112	Repro mat zaugost.	337,86	0	337,86	0,00
10113	Sadni mat zašumarski ogled	42,00	0	30,00	12,00
10115	Materijalzajavnurasvjetu	8.776,24	208.913,09	195.303,49	22.385,84
10140	Kanc mater u skladiš	251,96	22.104,57	22.093,96	262,47
10141	Ulaz. Karte, zarekv. U magacinu	0,00	12.140,00	12.140,00	0,00
10180	Zaliheostalogramaterijala	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>66108,06</b>	<b>575.658,99</b>	<b>570.088,83</b>	<b>71.678,92</b>

1.3.2. Rezervni dijelovi u skladištu

KTO	NAZIV	Stanje 01.01.2022	Nabav u 2022godini	IZDATO	SALDO NA DAN 31.12.2022
10200	Rezervni dijelovi zateret.iostalozalo	23.833,57	62.762,71	61.913,90	24.682,38
10210	Rezer.dijel.za put.autom.	67,24	1.045,71	1.095,41	17,54
10211	Rezervni dijelovi za ost. opremu	10,59	28.777,81	28.777,81	10,59
	<b>UKUPNO</b>	<b>23.911,40</b>	<b>92.586,23</b>	<b>91.787,12</b>	<b>24.710,51</b>

### 1.3.3. Sitan inventar, HTZ oprema i autogume

KTO	NAZIV	Stanje 01.01.2022	Nabav u 2022godini	IZDATO	SALDO NA DAN 31.12.2022
010300	Auto gume u sklad.	0,01	8.139,80	8.139,80	0,01
10320	Auto gume u upotr.	43.897,17	8.139,80	11.274,79	40.762,18
10330	Ambalaža u upotrebi	504,10	0,00	0,00	504,10
10400	Sitaninv u skl.	35.402,04	5.963,43	6.970,96	34.394,51
10430	Sitaninv u upotrebi	137.623,21	6.970,96	16.368,42	128.225,75
10431	HTZ oprema u skl.	8.383,11	12.938,97	12.040,15	9.281,93
10433	Spor op u skl.	4.097,00	0,00	0,00	4.097,00
10930	IV sitninv,guma	(181.520,34)	27.643,21	15.110,76	144.667,02
	<b>UKUPNO</b>	<b>48.386,30</b>	<b>69.796,17</b>	<b>69.904,88</b>	<b>361.932,5</b>

#### Proizvodnja

Troškovi proizvodnje uključuje sve troškove povezane sa proizvodnjom. Za raspodjelu troškova utvrđuje se ključ za raspored troškova za svaku obračunsku jedinicu. Vrijednost proizvodnje u toku utvrđuje se tako što se na osnovu ključa za raspored troškova svi troškovi prenose na proizvodnju u toku a kasnije srazmjerno procentu završene proizvodnje preko odstupanja se utvrđuje vrijednost proizvodnje u toku.

Proizvodnja u toku se obavlja u:

- Vrtlarija "Nedžarići"- proizvodnjacvijeća, ukrasnogbilja
- Rasadnik "Sokolovičkolonija" – proizvodnjacvijeća, busa, ukrasnogbilja, hrane za ZOO, lumbrihumusa
- RJ "bravarija" - proizvodnjaparkovskogmobilijara

Na dan 01.01.2022.godine vrijednost proizvodnje u toku iznosi 244.563,75KM, odstupanje od cijena 1.033.189,38 KM a ispravka vrijednosti 223.911,36 KM.

Na dan 31.12.2022.vrijednost proizvodnje u toku iznosi 274.470,64KM, odstupanje od cijena 926.723,60 KM ispravka vrijednosti 223.911,36 KM.

#### Proizvodi

##### Gotovi proizvodi u skladištu

Gotovi proizvodi u KJKP „Park“ d.o.o. su namijenjeni prodaji bilo da se prodaja vrši po principu veleprodaje (saskladišta) ili po principu maloprodaje( izvlastitihprodavnica). Zalihe gotovih proizvoda u skladištu se vode po nabavnoj vrijednosti.



Gotovi proizvodi u skladištu na dan 01.01.2022.godine iznose 3.609,07KM, a na dan 31.12.2022.godine iznose 3.317,80KM.U toku 2022 godine zaduženo je 310.994,21KM, a razduženo 311.285,48KM.

### Gotovi proizvodi u prodavnicama

Zalihe gotovih proizvoda u prodavnici se vode po maloprodajnoj vrijednosti sa pratećim kontima koji čine sastavni dio maloprodajnih cijena a to su razlika u cijeni proizvoda u prodavnici i ukalkulisani PDV. KJKP "Park" d.o.o prodaju obavlja preko jednog maloprodajnog objekta.

Gotovi proizvodi u maloprodajnom objektu na dan 01.01.2022.godine iznose 21.565,70KM, razlika u cijeni 7.310,89KM I ukalkulisani PDV 3.133,47KM.Na dan 31.12.2022.godine iznose 15.053,10KM, razlika u cijeni 4.783,47KM a uklakulisani PDV 2.187,20KM.

### 1.3.4. Roba

#### Roba u skladištu

Trgovačkaroba u KJKP „Park“ d.o.o. se evidentira u :

- Centralnommagacinu

Zalihe robe u skladištuveleprodaje se evidentiraju po nabavnim cijenama.

<i>Opis</i>	<i>Roba u centralnom magacinu</i>
Saldo 01.01.2022	7.696,06
Zaduž.u periodu	247.931,44
Razduž. u periodu	239.341,00
<b>Zalihe na dan 31.12.2022</b>	<b>16.286,50</b>

#### Roba u prodavnicama

Zalihe robe u prodavnicama se vode po maloprodajnojvrijednostisaprtećimkontima koji činesastavnidiomaloprodajnihcijena a to surazlika u cijeni proizvoda u prodavniciuukalkulisani PDV.

<i>Opis</i>	<i>MPV</i>	<i>Ukalk.RUC</i>	<i>Ukalk.PDV</i>
Saldo 01.01.2022	93.327,40	24.391,25	13.560,20
<b>Zalihe na dan 31.12.2022</b>	<b>92.250,05</b>	<b>23.681,69</b>	<b>13.403,86</b>

<b>KTO</b>	<b>NAZIV</b>	<b>Stanje 01.01.2022</b>	<b>SALDO NA DAN 31.12.2022</b>

15100	Dati avansi za zalihe i usl. ostalim prav.	46.780,07	46.780,07
15120	Dati avansi na usluge	0	0
15910	Ispravka vrijednosti datih avansa	(45.953,39)	(45.953,39)
	<b>UKUPNO</b>	<b>826,68</b>	<b>826,68</b>

Zabilješka:

- Dati avansi se najvećim dijelom odnose na dati avansi SS Company za izradu parkovskih klupa Bosanka. Navedeni iznosi su vrijednosti bez PDV
- Ispravka vrijednosti se odnosi na utuženje firme M&H Design i na utuženje SS Company

KONTO	NAZIV	01.01.2022	31.12.2022
200	Transakc.računi kod banaka- domaća valuta	1.206.794,9	905.535,27
201	Transakc.računi kod banaka- strana valuta	5.219,19	4.133,31
202	Izdvojena novčana sredstva	0,00	2.701,89
205	Blagajna	1.175,70	3.415,40
	<b>Ukupno</b>	<b>1.213.689,79</b>	<b>915.785,90</b>
21100	Kupci u zemlji	1.031.711,70	1.373.545,07
21200	Kupci u inostranstvu	0	0,00
21190	Sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca	174.647,3	165.789,78
	<b>Ukupno potraživanja od kupaca</b>	<b>1.206.359,00</b>	<b>1.539.334,85</b>
21910	Ispravka potraživanja od kupaca	(174.647,30)	(165.789,78)
	<b>Ukupno</b>	<b>1.031.711,70</b>	<b>1.373.545,07</b>
23	<b>Druga kratk. potraživanja</b>	<b>90.162,94</b>	

23280	Pot.od zaposl.	3.372,88	4.666,08
23200	Akontacija za službena putovanja	0	
23300	Potr. Iz budžeta	37.806,00	2.306,00
23340	Potraž.za refundac.nak.plata za bolovanje	17.089,76	17.859,04
23500	Potraž. za više pl.PDV-a	37,92	37,92
23501	Pot. za plaćene akon. poreza na dobit	32.303,00	27.808,97
23880	Ostala kratk. Potraž.	33,17	22,97
23881	Potraživanja od banke za kartično plaćanje	62,23	686,00
27600	<b>Potraživanja za PDV-ulazni porez</b>	<b>14.709,80</b>	<b>5.803,34</b>
28	<b>Aktivna vremenska razgraničenja</b>		
28080	Ostali troškovi plaćeni unaprijed	7.573,36	10.831,09
28180	Ostali ostvareni prihodi koji nisu fakt	21.947,97	21.719,89

### Gotovina, kratkoročna potraživanja i kratkoročni plasmani

#### Zabilješka:

Kratkoročna potraživanja iskazuju se u visini nominalne vrijednosti proizašle iz poslovne transakcije prema metodi obračuna po od KJKP „Park“ d.o.o. utvrđenim cijenama.

Na osnovu Pravilnika o računovodstvu i računovodstvenim politika, kao i na osnovu radne upute za naplatu potraživanja Upravi preduzeća se redovno šalju izvještaji o potraživanjima od kupaca.

U periodu 01.01.-31.12.2022.godine redovno su pozivani dužnici kako usmenim tako i pismenim putem.U narednom periodu preduzeće će se baviti i aktivnostima na tužbama kupaca koji nisu platili dug nakon poslatih opomena.

<b>Potraživanja od kupaca u zemlji i inostranstvu na dan 01.01.2022.</b>	<b>1.031.711,70</b>
Fakturisano u periodu 01.01.-31.12.2022	9.791.984,24
Naplaćena potraživanja perioda	9.458.430,37
Utruženo i isknjiženo	0,00
Svega potraživanja od kupaca na dan 31.12.2022	1.539.334,85

### Rekapitulacija kupaca po ročnosti

<b>Ročnost</b>	<b>Iznos</b>
Dospjelo	
Do 30 dana	931,70
Do 60 dana	1.159.136,30
Do 90 dana	102.855,28
Do 120 dana	27.921,04

Do 150 dana	
Do 180 dana	
Do 360 dana	15.098,22
Preko 360 dana	67.602,63
<b>Ukupno kupci u zemlji i inostranstvu</b>	<b>1.373.545,07</b>

### 1.6.0. DUGOROČNE OBAVEZE

#### - Obračunata rezervisanja za sudske sporove

Na kontu 40500 - obračunata rezervisanja iz osnova sudskih sporova saldo iznosi **744.052,53 KM** koji se odnosi kako slijedi:

1. Armina Isanović – u iznosu od 2.381,40 KM, broj predmeta 65 0 P 487847 15 P,
2. Anel Macanović – u iznosu od 1.481,29 KM, broj predmeta 65 0 Rs 618688 16 Rs,
3. Safet Baltić – u iznosu od 15.517,32 KM, broj predmeta 65 0 Rs 586803 16 Rs
4. Halko Suljić – u iznosu od 2.394,01 KM, broj predmeta 65 0 Rs 481385 15 Rs,
5. Rasim Kuč – u iznosu od 1.438,77 KM, broj predmeta 65 0 Rs 476997 14 Rs,
6. Jasmin Ahmedović – u iznosu od 4.000,00 KM, broj predmeta 65 0 Rs 480325 15 Rs,
7. Jasminka Spahić – u iznosu od 4.000,00 KM, broj predmeta 65 0 P 354207 13 P,
8. Faruk Begeta i Harun Pindžo – u iznosu od 6.370,00 KM, broj predmeta 65 0 Rs 275190 12 Rs,
9. Sejdo Macić, Miro Grbavac – u iznosu od 21.516,47 KM, broj predmeta 65 0 Rs 585410 16 Rs,
10. Halko Suljić – u iznosu od 1.450,00 KM, broj predmeta 65 0 Rs 618083 16 Rs,
11. Husein Živalj – u iznosu od 10.728,77 KM, broj predmeta 65 0 Rs 727003 18 Rs.
12. Amina Isanović- u iznosu od 1.020,60 KM, broj predmeta 65 0 P 487847 15 P
13. Macanović Anel- u iznosu od 634,84 KM, broj predmeta 65 0 RS 618688 16 RS
14. Dzevad Čatal 636,22KM
15. Senad Hadžić 833,68KM
16. Munir Borovac 839,36KM
17. Omer Čomor 847,08KM
18. Galib Toralk 862,13KM
19. Mustafa Pašić 2.346,36KM
20. Nijaz Zimić 2.387,85KM
21. Rahman Preljević 2.299,32KM
22. Azer Smajić 8.840,93KM
23. Nedzib Vatić 1.384,19KM
24. Yilmaz Ziya Burak i Ben 649.842,00K

#### Ostala obračunata rezervisanja

Na kontu 40950 - obračunata rezervisanja za troškove prinudne naplate u iznosu od 207.970,03KM na osnovu Sporazuma o odgođenom plaćanju dužnih javnih prihoda broj 13/10-15-22-482/17 M.S

Na kontu 40400 - obračunata rezervisanja za troškove otpremnina prilikom odlaska u penziju a na osnovu odredbi MRS 19. Izvještaj je urađen na osnovu diskontne stope. Što se tiče diskontne stope, u skladu sa MRS 19, Primanja zaposlenih, tačka 83 je propisano:

„Stopa koja se primjenjuje za diskontiranje obaveza na osnovu primanja nakon prestanka radnog odnosa (i sa osiguranim sredstvima i bez osiguranih sredstava) određuje se prema tržišnim prinosima na korporativne obveznice visoke kvalitete na kraju izvještajnog perioda. U zemljama u kojima ne postoji razvijeno tržište takvih obveznica, primjenjuju se tržišni prinosi na državne obveznice (na kraju izvještajnog perioda). Valuta i dospijeće korporativnih ili državnih obveznica moraju biti usklađeni s valutom i procijenjenim dospjećem obaveza na osnovu primanja nakon prestanka radnog odnosa“.

#### -Odloženi prihodi iz donacija

KTO	01.01.2022	%	Amortiz u 2022	Nab u 2022	31.12.2022	%
40720	333.627,75	16,54	59.456,68		274,171,07	14,58
40721	1.683.012,46	83,45	188.863,78	110,536,00	1.606.684,68	85,42
40780	107,92	0,01	0,00	0,00	107,92	0,00
<b>Ukupno</b>	<b>2.016.748,13</b>	<b>100</b>	<b>248.320,46</b>	<b>110.536,00</b>	<b>1.880.963,67</b>	<b>100</b>

Napomena: Prihod u bilansu uspjeha se priznaje srazmjerno trošenju sredstva koje je kupljeno od priljenih sredstva ili primljeno kao donacija.

#### 1.7.0. KRATKOROČNE OBAVEZE

Kratk obav – struktura	01.01.2022	%	31.12.2022	%
Obav.za primlj avanse	62.278,19	1,82	60.838,18	1,67
Obav prema dobavljačima	286.443,69	8,35	280.552,71	7,68
<b>Obav.iz poslovanja</b>	<b>351.566,75</b>	<b>10,25</b>	<b>341.390,89</b>	<b>9,35</b>
<b>Obav.po osnovu plaća,nakn i ost.primanja zaposl.</b>	<b>2.733.555,62</b>	<b>79,71</b>	<b>2.681.463,76</b>	<b>73,4</b>
Obav.za nakn.za član.odbora	3.198,80	0,09	3.140,63	0,09
Obav.za por i dopr.za član.odb	632,42	0,02	618,68	0,02
Obav.prema ugov o pov.posl-javni radovi		0		0
Ostale obav	31.386,66	0,92	31.386,66	0,86
<b>Obav za PDV</b>	<b>213.427,91</b>	<b>6,22</b>	<b>151.064,20</b>	<b>4,14</b>
<b>Obav za ostale poreze,dopr</b>	<b>95.645,25</b>	<b>2,79</b>	<b>102.730,69</b>	<b>2,81</b>

in				
<b>Ukupno</b>	<b>3.429.413,</b>	<b>100</b>		<b>100</b>

**Zabilješka:**

1. Obaveze za primljene avanse su najvećim dijelom Općina Trnovo u iznosu od 26.393,86KM, Kantonalna ustanova za zašt. podr. u iznosu 17.094,02KM, i ostalih kupaca u iznosu od 17.350,30KM.
2. Obaveze po osnovu plaća se odnose na mjesec decembar 2022.god.
3. Na kontu 45201 i 45211 su doprinosi za PIO iz predhodnog perioda koje je preduzeće izmirilo u februaru 2023.godine.
4. Na kontu 45251 i 45252 su doprinosi za nezaposlenost iz predhodnog perioda koje je preduzeće izmirilo u februaru 2023.godine.
5. Obaveza za PDV se odnosi na obavezu za PDV za 12/ 2022. Godine.

**Rekapitulacija dobavljača po ročnosti**

<b>Ročnost</b>	<b>Iznos</b>
Nedospjelo	220.799,91
Do 30 dana	12.594,29
Do 60 dana	3.065,81
Do 90 dana	469,16
Do 120 dana	383,87
Do 150 dana	
Do 180 dana	
Do 360 dana	6.011,52
Preko 360 dana	16.996,46
<b>Ukupno dobavljači u zemlji i inostranstvu</b>	<b>260.321,02</b>

**2.0.0. Računovodstvene politike i zabilješke uz bilans uspjeha**

Bilans uspjeha je računovodstveni iskaz u kojem se na temelju podataka glavne knjige prikazuju računi prihoda i rashoda, te utvrđuje finansijski rezultat poslovanja za određeni period. U bilansu uspjeha prihodi se klasificiraju kao redovni prihodi i kao ostali dobici ili neoperativne stavke, a rashodi se klasificiraju po njihovoj prirodi. Bitan kriterij kojeg se treba pridržavati pri priznavanju i procjenjivanju pojedinih pozicija bilansa uspjeha jeste sučeljavanje troškova i prihoda. Od ovog kriterija može se samo iznimno odstupiti, kao npr. u slučaju rezervisanja za buduće vjerovatne izdatke (zaštita protiv rizika).

## Prihodi

Računovodstvo prihoda temelji se na načelu nastanka poslovnog događaja, pa novčani tok (priliv) nije bitan za iskazivanje prihoda.

Prihodom se smatra priliv novca ili novčanih ekvivalenata, iskazana potraživanja ili ostvarene druge naknade, što sve proizilazi iz toka redovnih aktivnosti od prodaje proizvoda, robe pružanje usluga, upotrebe od strane drugih osoba resursa KJKP „Park“ d.o.o. koji donose kamate, tantijeme i sl.

Temeljni uslov za priznavanje prihoda, istovremeno povećanje sredstava (novca, potraživanja, finansijskih instrumenata) ili smanjenja obaveza KJKP „Park“ d.o.o., što ima za posljedicu povećanje kapitala.

Definicija prihoda obuhvata kako prihode tako i dobitke. Prihodi se u bilansu uspjeha iskazuju po fer vrijednosti u visini obračunatih isporuka proisteklih iz redovnih aktivnosti KJKP „Park“ d.o.o. i u visini dobitaka proisteklih i iz drugih aktivnosti KJKP „Park“ d.o.o. a prema sljedećim grupama, vrstama i podvrstama:

- **prihodi od prodaje:** prihodi od prodaje proizvoda i robe, prihodi od prodaje usluga trećim licima. Prihodi od prodaje materijala i sitnog inventara, prihodi od zakupa i ostali prihodi od prodaje.
- **Ostali poslovni prihodi:** prihodi od donacija, prihodi od stalne imovine, promjene vrijednosti biološke imovine, prihodi od otpisa obaveza i naplaćenih prije otpisanih potraživanja, prihodi od viška, prihodi od nadoknađenih šteta za osiguranu imovinu, prihodi od povrata (ukidanja) rezervisanja,
- **Prihodi od finansiranja:** prihodi od redovnih i zatezних kamata, prihodi od kursnih razlika i ostali prihodi od finansiranja,
- **Ostali prihodi ili dobici:** dobici od kompenzacija za nastale gubitke, od regresa, subvencija

Ostvarenim prihodima smatraju se oni prihodi za koje je nastao dužničko-povjerilački odnos.

U bilansu uspjeha iskazuju se neto prihodi od prodaje bez obračunatih poreza koji se naplaćuju uz prodajnu cijenu za račun drugoga, te bez odobrenih trgovačkih popusta i količinskih rabata.

### Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje proizvoda, robe i usluga priznaju se u trenutku isporuke.

Prihodi od usluga priznaju se po metodi stepena dovršenja ugovora. Ako se vrijednost dovršenog dijela ugovora ne može pouzdano procijentiti, prihod se priznaje samo u visini nastalih rashoda za taj dio ugovora.

Ostali poslovni prihodi se priznaju prema općim načelima priznavanja prihoda odnosno pojedine vrste ostalih prihoda prema načinu koji proizilazi iz ugovora, odluke, zakona ili drugog propisa. Za primljene donacije i imovinu bez naknade KJKP „Park“ d.o.o. primjenjuje prihodovni pristup (MRS 20.)

### Prihodi od finansiranja

Prihodi od kamata priznaju se samo one kamate koje se odnose na tekući obračunski period.

## Rashodi

Rashodima se smatraju smanjenja ekonomskih koristi KJKP „Park“ d.o.o. tokom obračunskog perioda u obliku odliva ili smanjenja sredstava što ima za posljedicu smanjenje kapitala.

Rashodi KJKP „Park“ d.o.o. se razvrstavaju prema sljedećim grupama, vrstama i podvrstama:

- **operativni rashodi:** troškovi prodatih proizvoda, troškovi prodatih usluga, troškovi prodane robe, troškovi distribucije, troškovi uprave i administracije, usklađivanje vrijednosti zaliha, ostali operativni rashodi
- **finansijski rashodi:** rashodi po osnovu kamata za kredite, negativne kursne razlike, druge finansijske rashode

**- gubici od umanjenja i otuđenja stalnih sredstava**

- ostali rashodi: nabavna vrijednost prodatih sirovina, materijala, rezervnih dijelova isitnog inventara, rashodi od donacija, manjkovi, kazne, penali, štete, otpis neneplativih potraživanja, naknadno odobreni popusti, naknadno utvrđeni rashodi iz prethodnih godina, ostali rashodi

**Troškovi materijala i sitnog inventara**

Utrošak zaliha obračunava se po metodi ponderisanog prosječnog troška.

Materijali manjih vrijednosti koji se iznimno ne vode putem konta zaliha, obračunavaju se po trošku nabavke. Sitan inventar prilikom davanja u upotrebu obračunava se u punom (100%) iznosu troškova nabavke.

**Troškovi amortizacije**

Amortizacija je sistematsko otpisivanje dugoročne materijalne i nematerijalne imovine srazmjerno vremenu i učestalosti njene upotrebe.

Amortizacija se obračunava za svu dugoročnu materijalnu i nematerijalnu imovinu za koju se očekuje da će se koristiti duže od jedne godine, koja ima ograničen vijek trajanja i koju KJKP „Park“ d.o.o. koristi za obavljanje registrovane djelatnosti, osim za:

- zemljišta,
- građevinske objekte i stvari u izgradnji

Amortizacija se obračunava uz primjenu linearne metode. Stope amortizacije se utvrđuju Odlukom o amortizaciji KJKP „Park“ d.o.o.

Amortizacija se počinje obračunavati od prvog dana idućeg mjeseca kad je imovina spremna za upotrebu, a prestaje kad se u cijelosti otpiše bruto knjigovodstveni iznos pojedinačne imovine bez obzira da li se ta imovina i nakon otpisa koristi za obavljanje djelatnosti.

Osnovica za obračun amortizacije jest ukupan trošak kupovine imovine (bruto knjigovodstveni iznos) utvrđen u skladu sa odredbama ovih Računovodstvenih politika.

Za dugoročnu imovinu za koju u trenutku početka upotrebe nema ili se ne može utvrditi bruto knjigovodstvena vrijednost, osnovicu za obračun amortizacije procjenjuju stručne osobe.

Za prodanu, rashodovanu ili na drugi način otuđenu dugotrajnu materijalnu imovinu amortizacije se obračunava do kraja mjeseca u kojem je imovina bila u upotrebi.

**Troškovi usluga drugih**

Troškovi usluga drugih iskazuju se po trošku nabavke koji je bio u trenutku izvršenja usluge.

**Troškovi zaposlenih**

Troškovi zaposlenih obuhvataju sve oblike primanja zaposlenika za uslugu (rad) koju oni pružaju preduzeću.

Primanja zaposlenih mogu biti:

- obračunate bruto plaće (u skladu sa Pravilnikom o radu KJKP „Park“ d.o.o.)  
Porez na plaću se obračunava u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak.  
Doprinosi na plaću se obračunavaju u skladu sa odredbama Zakona o doprinosima.
- novčane naknade za kratkoročna odsustva (plaćeni godišnji odmor, bolovanje, porodijsko odsustvo, državni i vjerski praznici i drugi neradni dani, odsustva sa rada za posebne slučajeve koje odobrava KJKP „Park“ d.o.o. : školovanje, selidbe vjenčanja, rođenje djeteta, smrtni slučajevi i dr.
- Ostala novčana primanja (naknade za troškove godišnjeg odmora, otpremnine prilikom odlaska u mirovinu, pomoći, jubilarne nagrade, jednokratne isplate povodom praznika i dr.)
- Nenovčana primanja (korištenje vozila, te drugih dobara i usluga koje daje ili osigurava KJKP „Park“ d.o.o.

U bilansu uspjeha na poziciji troškova zaposlenih iskazuju se obračunati troškovi koji se odnose na period izvještaja, bez obzira na trenutak isplate.



Troškovi prodatih proizvoda i robe

Troškovi prodatih proizvoda se utvrđuju i iskazuju po svakoj pojedinačnoj prodaji proizvoda, čime se automatski vrši i sučeljavanje prihoda i rashoda od prodaje. Na kraju obračunskog perioda vrši se korekcija troškova prodaje za onaj dio troškova koji je zadržan u zalihama neprodatih proizvoda.

Troškovi prodane robe sa skladišta se izračunavaju metodom prosječne ponderisane cijene

Troškovi nabavne vrijednosti prodatih proizvoda i robe u maloprodaji se izračunavaju kao dio prodajne vrijednosti robe, primjenom procentualnih učešća ukalkulisane razlike u cijeni za koju se umanjuje prodajna vrijednost.

<b>BILANS USPJEHA</b>		<b>01.01.2022</b>	<b>%</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>%</b>	<b>INDEX</b>
		<b>UKUPNO</b>				<b>4/2*100</b>
<b>1</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
AOP 201	Poslovni prihodi	8.990.196		9.980.639		
AOP 227	Finans.prihodi	6.435	99,01	2.221	76,28	110,01
AOP 244	Ostali prihodi	77.842	0,07		0,02	34,51
AOP 270	Prih. Iz uskl.vrijedn.osn. sred.	5.900	0,86	3.094.314	23,64	3957
			0,06		0,06	128,81
	<b>Ukupno prihodi</b>	<b>9.080.373</b>	<b>100</b>	<b>13.084.744</b>	<b>100</b>	<b>144,09</b>
AOP 212	Poslovni rashodi	8.499.093	94,61	10.493.511	95,68	123,46
AOP 234	Finans. rashodi	445.818	4,96	99.350	0,91	22,28
AOP 254	Ostali rashodi	37.927	0,43	27.777	0,25	73,23
AOP282	<b>Umanjenje vrijedn zaliha</b>	<b>0</b>		<b>345537</b>		
			0		3,16	0,00
	<b>Ukupno rashodi</b>	<b>8.982.838</b>	<b>100</b>	<b>10.966.175</b>	<b>100</b>	<b>122,07</b>
AOP297	<b>Rezultat perioda-dobit</b>	<b>97.535</b>		<b>2.118.599</b>		
AOP 298	Rezultat perioda-gubitak					

AOP	BILANS USPJEHA Poslovni prihodi i rashodi	01.01.2022	%	31.12.2022	%	INDEX 4/2*100
	1	2	3	4	5	6
<b>AOP 201</b>	<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>8.990.196</b>		<b>9.980.639</b>		111,01
<b>AOP 202</b>	<b>Prihodi od prodaje robe</b>	<b>245.419</b>		<b>285.690</b>		
			<b>2,73</b>		<b>2,86</b>	116,40
	Prihodi od prod.proizv u prodavn.	211.250		249.498		
			2,35		2,50	118,10
	Prih.odprodproizv	161.286	1,79	262.347	2,63	162,65
	Prih.odprod.usluga	528.910	5,88	959.755	9,61	181,45
	Prih.od prod.usluga-ulazn.za Pion.dolinu	317.526		371.061		
			3,53		3,72	116,86
	Prih.odprod.usluga-zabav.rekviziti	104.891		134.115		
			1,17		1,34	127,86
	Prih.odprod.usluga-autodrom	49.487	0,56	81.307	0,82	164,39
	Prih.odprod.usluga-međ.ugov	662	0,01	3.758	0,04	567,67
	Prih.odprod.usluga-tend	0	0,00	86	0,01	0,00
	Prih.odprod.usluga-ostal	9.273	0,12	43.846	0,44	472,83
	Prih od usl- javna rasveta	860.561	9,57	578.121	5,79	67,17
	Prihodi od prodaje usl.mini golf	3.966		6.248		
			0,05		0,06	157,53
	Prihodi od prodaje usluga-igrališta	0		0		
			0,00			
	Prihodi od prod usluga internet	2.369		0		
			0,00			
	Prihodi od prodaje- adrenalin park	2.167		4		
			0,02			0,18
	Prihodi od prodaje nepov.stran. ino			6.371		
					0,06	0,00
<b>AOP 206</b>	<b>Ukupno prih od prod učinaka</b>	<b>2.252.348</b>		<b>2.696.517</b>		
			<b>25,05</b>		<b>27,02</b>	119,72
<b>AOP 210</b>	<b>Prihodi od invest.uvlast.režiji</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		
			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	0,00
	Ukupno prihodi od dotac.	6.157.815	68,49	6.666.988	66,80	108,26
	Prihodi od zakupa	24.816	0,28	38.099	0,38	153,52
	Prenos sa odlož.prihoda	286.321	3,18	246.320	2,47	86,02
	Ostali prihodi	23.477	0,27	47.025	0,47	200,30
<b>AOP 211</b>	<b>Ukupno ostali posl.prih</b>	<b>6.492.429</b>		<b>6.998.432</b>		
			<b>72,22</b>		<b>70,12</b>	107,79

AOP	BILANS USPJEHA Poslovni i rashodi	31.12.2021	%	31.12.2022	%	INDE X 4/2*1 00
		2	3	4	5	
	1					
	Nabavvrijedn prod robe namalo	61.416		117.523		191,3
	Nabavvrijedn prod robe j.p.	99.598	0,73		1,12	5
	Nabavnavrijednost robe u konsign	10.257	1,17	80.492	0,77	80,82
	Nabavnavrijednost robe zadječ.igr. consign.	493	0,12	0		
	Nabavnavrij robe prod naveliko	518	0,01	7.020		1355,3
<b>AOP 213</b>	<b>Ukupno</b>	<b>172.282</b>	<b>0,01</b>	<b>205.035</b>	<b>0,06</b>	<b>119,01</b>
	Utrošenesirovine I materijal	505.458	2,03	487.577	1,95	96,40
	Utrošenaenergija I gorivo	255.151	5,95	316.234	4,65	123,94
	Utrošrezdijelovi	57.000	3,00	91.787	3,01	161,03
	Otpissitnoginventara,HTZ, auto guma	45.389	0,67	27.150	0,87	59,82
<b>AOP 214</b>	<b>Ukupnomaterij.troškovi</b>	<b>862.998</b>	<b>0,54</b>	<b>922.749</b>	<b>0,26</b>	<b>106,92</b>
	Netoplaće	2.852.934	10,16	3.166.910	8,79	111,00
	Doprin.izplaće	1.482.175	33,57	1.734.501	30,18	117,00
	Doprin.na plaću	502.028	17,44	587.491	16,53	117,00
	Naknplaćezavrijemebolovanja	155.846	5,91	168.189	5,60	107,92
	Naknplaćazavrijeme god. odmora	285.484	1,83	272.896	1,60	95,59
	Naknadeplaćazavrijemempl.odсутства	9.107	3,36	4.297	2,60	47,18
	Naknplaćazavrijemedržavpraznika,	0,00	0,11	0	0,04	
<b>AOP 216</b>	<b>Ukupnotroškplaća I nak</b>	<b>5.287.574</b>	<b>0,00</b>	<b>5.934.284</b>	<b>0,00</b>	<b>112,23</b>
	Troškovislužputovanja	526	62,22	3.828	56,55	727,75
	Naknzaishr u tokurada- topliobrok	599.594	0,01	623.791	0,04	104,03
	Nakntroškprev- sredstvimajavnogpr	189.707	7,05	178.539	5,94	94,11
	Naktrošprevoza- privatnimautom	0,00	2,23	0	1,70	
	Regreszagodišnjiodmor	147.365	0,00	158.182		107,34
	Otpremnineprilikomodlaska u penziju	20.922	1,73	24.697	1,51	118,04
	Pomoćzaposl.uslužajubolesti	65.628	0,25	62.901	0,23	95,84
	Pomoćinaktrošsahrane u slučsmrti	38.351	0,77	40.231	0,60	104,90
	Naknade I ostali troškovi I dr.prava zaposle		0,46	25.610	0,38	
	Jubilarne nagrade			43.000	0,24	0,00
<b>AOP 217</b>	<b>Ukupnotroškotal prim</b>	<b>1.062.093</b>		<b>1.160.779</b>	<b>0,42</b>	<b>109,29</b>
			<b>12,50</b>		<b>11,06</b>	

	Trošinaknzačlannadzornogodbora	15.474		17.613		113,8
	Troškinaknčlanodborazareviziju	9.838	0,18	18.572	0,17	188,7
	Naknadazadirodjela inter revizije	6.303	0,12	7.429	0,17	117,8
	Troškinaknčlanovskupštinedruštva	3.965	0,07	2.471	0,07	62,32
	Trošknaknpoosnovuugovora o djelu	0	0,05	237	0,02	0,00
	Trošknaknpoosnovuugov povremiprivposl	273.235	0,00	303.229	0,01	110,9
<b>AOP 218</b>	<b>Ukupnotrošk.nakn.ostal.fiz.licim</b>	<b>308.815</b>	<b>3,21</b>	<b>349.551</b>	<b>2,89</b>	<b>113,1</b>
	Uslugezaizr. I održzelpovrš	0	0,00	0	0	0
	Ostalitransportnitroškovi	600		10.400		1733,3
	Troškovi usluga održavanja	53.410	0,01	68.399	0,10	128,0
	Troškizakupapostlovprostora	5.000	0,62	3.907	0,65	78,14
	Uslugepreg. životinja, hrane za život. fit	11.054	0,06	9.904	0,04	95,60
	Uslugesatelitskogpraćenjavozila	5.444	0,13	4.099	0,09	75,29
<b>AOP 219</b>	<b>ukupno</b>	<b>75.508</b>	<b>0,03</b>	<b>96.709</b>	<b>0,04</b>	<b>128,0</b>
	Amortizacijanematerijalnihsredstava	729	0,88	695	0,92	95,34
	Amortizacijagrađev.objekata	89.569	0,01	86.418	0,01	96,48
	Amortizacijapostrojenja	151.771	1,06	156.559	0,82	103,1
	Amortizacijaopreme	15.703	1,78	15.856	1,49	100,9
	Amortizacijaalata, pog. ikanc.namj	13.951	0,18	16.309	0,15	116,9
	Amortizacijatransportnihsredstava	39.276	0,16	52.260	0,15	133,0
	Amortizacijainvestic.nekretnina	0	0,46	0	0,50	0
	Amortizacijabiološ.imovine	14.459	0,00	12.290	0	85,00
	Amortizacijaostalihstal.sredstava	4.169	0,17	4.169	0,12	100,0
<b>AOP 220</b>	<b>ukupno</b>	<b>329.627</b>	<b>0,06</b>	<b>344.556</b>	<b>0,04</b>	<b>104,5</b>
<b>0,00AOP 221</b>	<b>Troškovirezervisanja</b>	<b>0</b>	<b>3,88</b>	<b>671.119</b>	<b>3,28</b>	<b>247,823</b>
	Troškovi rezerv.za naknade duže od 12 mjeseci	0,00	0,00	247.823	6,39	0,00
	Troškovineproizv.usluga	122.740	0,00	267.271	2,36	217,7
	Troškovireprezentacije	4.424	1,44	1.835	2,54	41,47
	Troškoviosiguranja	28.550	0,05	29.934	0,02	104,8
	Troškoviplatnogprometa	7.397	0,34	7.717	0,28	104,3
	Trošk.PTT I tel.usluga	42.179	0,08	39.846	0,07	94,46

	Poreznaimovinu	398		1.350		339,1
	Posebnaakn. zazašt.odprir.idr.nes	15.484	0,01	17.939	0,01	9
	Naknadezavode-plaće	15.484	0,18	17.944	0,17	115,8
	Naknadezašume	6.356	0,18	7.000	0,17	5
	Taxa naistaknutufirmu	1.642	0,07	0	0,07	110,1
	Naknzaizvršobaveznepreglede, ates	839	0,02	0	0	1
	Administrativnetaxe	927	0,01	223	0,01	0
	Sudsketaxe	5.222	0,06	825	0,01	26,59
	Ostalenakn, taxeidr.dažbinenateret	869	0,06	3.165	0,04	88,99
	Članarine	3.209	0,01	1.152	0,01	60,60
	Ostalinemat.troškovi	33.605	0,04	2.670	0,01	132,5
				62.441	0,02	7
AOP 222	Ukupnonem.troškovi	289.325	0,40	709.135	0,60	185,8
AOP 223	Povećanjevrijedn.zalihaučinaka	0	3,40	0	6,76	0
AOP 224	Smanjenjevrijedn.zalihaučinaka	110.871	0,00	99.576		245,0
			1,30		0,97	9
	<b>UKUPNO POSLOV RASHOD</b>	<b>8.499.093</b>		<b>10.493.511</b>		<b>89,81</b>
			<b>1000</b>		<b>100</b>	<b>123,4</b>
						<b>6</b>

	BILANS USPJEHA Finans.prihodii rashodi	31.12.2022 UKUPNO	%	31.12.2022	%	INDEX 4/2*100
	1	2	3	4	5	6
AOP 229	Prihodi od kamata	6.435	1,46	2.221	2,29	34,51
AOP 236	Rashodi od kamata	445.818	101,46	99.350	102,29	22,28
AOP 240	Dobit od fin.aktivn.					
AOP 241	Gubitak od fin.aktivnosti	439.383	100	97.129	100	22,10

**Napomena:**

Na kontu 40950 - obračunata rezervisanja za zatetne kamate u iznosu od 3.022.913,42KM koja su se godišnje priznavala na osnovu Sporazuma o odgođenom plaćanju dužnih javnih prihoda broj 13/10-15-22-482/17 M.S su otpisana a sve Shodno odredbama Zakona o izmjenama zakona o visini stope zatezne kamate na javne prihode (Sl. novine Federacije BiH, br. 48, od 18.06.2021. godine). Naime, kamata obračunata na glavni dug koji je nastao do 31.12.2018. godine se otpisuje se u cjelosti, nakon što se izvrši uplata cjelokupnog glavnog duga do navedenog datuma, kao i troškovi prinudne naplate.

Glavni dug kao i troškovi prinudne naplate su plaćeni u toku mjeseca februara te se na osnovu Odluke broj P-506-6 isknužio iznos od 3.022.913,42KM tako što se priznao prihod za taj iznos koji se u Porezno bilansu tretira kao "Prihodi nastali po osnovu ukidanja rezervisanja a koji su bili iskazani kao porezno nepriznat rashod" i kao takav umanjuje osnovicu poreza na dobit.

### **3.0.0IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA**

Informacije o novčanim tokovima jednog pravnog lica pomažu korisnicima finansijskih izvještaja u pružanju osnove za ocjenjivanje sposobnosti pravnog lica da stvara novac i novčane ekvivalente za tri vrste novčanih tokova

- od poslovnih aktivnosti
- od ulagačkih aktivnosti
- od finansijskih aktivnosti

#### **Poslovne aktivnosti**

Za prikazivanje novčanih tokova od poslovnih aktivnosti KJKP „Park“ d.o.o. primjenjuje indirektnu metodu,

prema kojoj se u izvještaju o novčanim tokovima prethodno utvrđena neto dobit/gubitak obračunskog perioda

usklađuje za iznose efekata nastalih transakcija nenovčane prirode za iznose budućih poslovnih novčanih

priliva ili odliva, zatim za stavke prihoda i rashoda koji se odnose na ulagačke i finansijske novčane tokove.

#### **Ulagačke aktivnosti**

Novčani tok od investicijske aktivnosti obuhvata bruto novčane isplate za pribavljanje dugoročne imovine,

za sticanje kapitala ili udjela u zajedničkim poduhvatima i za ostale ulagačke aktivnosti, ali i bruto novčane

primitke od prodaje dugoročne imovine. Ulagačke aktivnosti koje su posljedica nenovčanih transakcija, ne

iskazuju se u izvještaju o novčanim tokovima već se objavljuju u Bilješkama uz finansijske izvještaje.

#### **Finansijske aktivnosti**

Novčani tok od finansijskih aktivnosti prikazuje se također po bruto načelu a obuhvata

- novčane primitke od glavnice datih kredita i zajmova
- novčane isplate za glavnice primljenih kredita i zajmova

## Gotovinski tokovi iz poslovnih aktivnosti

r.b.	Got.tok iz posl.aktivnosti	
1.	Dobit (gubitak ) prije oporezivanja	2.118.599
2.	Amortizacija	344.556
4.	Gubici (dobici) od otuđenja materijalnih sredstava	2.017
5.	Efekti promjene inv. nekretnina	(6.701)
6.	Efekti promjene biološke imovine	(6.498)
7.	Efekti promjene u kapitalu	(30.337)
	<b>UKUPNO</b>	

### Napomena:

Na kontu 570- iznos od 2.017KM uključuje otpis stalnih sredstava na osnovu Odluke P-1597-2-2 ( iznos od 250,03KM) i krađe stalnih sredstava u RJ Ilidža ( inos od 856,74KM i 909,79KM)

Efekti promjene investicijskih nekretnina su investicije u toku na kontu 02510

Efekti promjene biološke imovine uključuju Investicije u toku -osnovno stado Konto 04520, kao i gubici

po osnovu rashodovanja osnovnog stadana kopntu 57250.

Efekti promjene u kapitalu su posljedica izrade Poreznog bilansa nakon 28.02.2022. godine. Naime, iznos

od 30.337KM je knjižen na teret kapitala i uknjiženje obaveze za porez na dobit odnosno smanjena potraživanja za za plaćenu akontacijupopreza na dobit.

### Promjena u zalihama

PROMJENE ZALIHAMA	U	01.01.2022	31.12.2022	RAZLIKA
MATER SKL.		66.108,76	71.678,92	-5.570,16
REZERVNI DIJ.		23.911,40	24.710,51	-799,11
SITAN INVENTAR		48.386,30	48.277,59	108,71
PROIZV.U TOKU		1.053.841,77	977.288,90	76.558,87
GOTOVI PR		60.751,30	37.734,23	23.017,07
ROBA		63.072,01	71.451,00	-8.378,99
AVANSI		826,68	826,68	0,00
<b>U K U P N O</b>		<b>1.316.898,22</b>	<b>1.231.961,83</b>	<b>84.936,39</b>

**Promjene u potraživanjima**

<b>VRSTA POTRAŽIV.</b>	<b>01.01.2022</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>RAZLIKA</b>
KUPCI	1.031.169,68	1.373.545,07	-342.375,39
POT.OD ZAPOS.i dr	90.704,96	53.386,98	37.317,98
POTR ZA ULAZNI PDV	14.709,80	5.803,34	8.906,46
AVR	29.521,33	32.550,98	-3.029,65
<b>UKUPNO</b>	<b>1.166,105,77</b>	<b>1.465.286,37</b>	<b>-299.180,60</b>

**Promjene u obavezama**

<b>VRSTA OBAVEZE</b>	<b>01.01.2022</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>RAZLIKA</b>
Obaveze iz poslovanja	351.566,77	341.390,89	-10.175,88
Obav.po osn.plaća i dr.prim.zaposlenih	2.733.555,62	2.681.463,76	-52.091,86
Obaveze za PDV	213.427,91	151.064,20	-62.363,51
Druge kratkor.obaveze	35.217,88	35.145,97	-71,91
Odloženi prihod	2.016.748,13	1.880.963,67	-135.784,46
Obav za ost por i dažbine	95.645,25	102.730,69	7.085,44
Rezervisanja	3.311.041,85	1.199.845,73	-2.111.196,12
Unaprijem naplaćene zakupnine	2.885,05	2.576,00	-309,05
<b>UKUPNO</b>	<b>8.760.088,46</b>	<b>6.395.180,91</b>	<b>-2.364.907,55</b>



### 3.5.0. Novčani tok od ulagačkih aktivnosti

---

Veijednost stalnih sredstava 01.01.2022.	20.102.506
Nabavka u toku 2022.	172.460
Isknjiženo u toku 2022.	443.393
Saldo na dan 31.12.2022.	1 19.813.573

Napomena: Novčani tok od ulagačkih aktivnosti se odnosi na nabavku stalnih sredstava u iznosu od 140.389KM.

### 3.7.0. Novac na računu i blagajni

---

VRSTA GOTOVINE	01.01.2022	31.12.2022	RAZLIKA
ŽIRO RAČUNI	1.206.794,90	905.535,27	
BLAGAJNA	1.675,70	3.415,40	
DEV. RAČUNI	5.219,19	4.133,31	
IZDVOJENA NOVČANA S		2.701,79	
<b>U K U P N O</b>	<b>1.213.689,79</b>	<b>915.785,87</b>	<b>(297.903,92)</b>

---

Neto povećanje novca na računu i blagajni (297.903,92) KM

#### 4.0.0. PROMJENE U KAPITALU

U izvještaju o promjenama u kapitalu kao konačnom rezultatu poslovnih aktivnosti KJKP „Park“ d.o.o. treba prikazati sve promjene kapitala:

- od neto dobiti/ gubitka perioda
- od direktnih promjena kapitala nastalih na bazi primjene računovodstvenih standarda,
- od učinaka promjena računovodstvenih politika i ispravaka grešaka,
- od svih vrsta rezervi,
- od zadržane dobiti/ gubitka na početku i na kraju perioda,
- od uplate dodatnog kapitala.

Kapital	01.01.2022	pokr gub	Promjene u toku 2022.	Dobit perioda	31.12.2022
Državni kapital	6.821.073	0		0	6.821.073
Dioničarski kapital	635.845	0		0	635.845
Dobit perioda	97.535		(97535)	2.102.403	2.102.403
Akumulirana dobit za investicije	244.805	0	66.526		311.331
Neraspoređena dobit	0				
Fond rezervi	2.523	0	672		3.195
	7.801.781				9.873.847

1. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ZABILJEŠKE UZ	1
FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. GODINU	1
Primjena i promjene računovodstvenih politika i procjena	1
<b>PREZENTACIJA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA</b>	2
Set finansijskih izvještaja	2
Opšte prihvaćena načela	2
Kvalitativna obilježja	3
1.0.0. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ZABILJEŠKE UZ ISKAZ „BILANS STANJA“	3
<b>IMOVINA</b>	4
Dugoročna imovina	4
Nematerijalna imovina	5
<b>MATERIJALNA IMOVINA</b>	5
Početno priznavanje	6
Sredstva izrađena u vlastitoj režiji	6
Naknadni troškovi	6
Investicije u toku	7
Metoda nabavne vrijednosti	7
Amortizacija	7
Isknjižavanje	7
Ulaganja u nekretnine	7
Kratkoročna imovina	8
Zalihe	8
Zalihe proizvodnje u toku	8
Zalihe gotovih proizvoda	9
Zalihe trgovačke robe	9
Kratkoročna potraživanja	9
Kratkoročna potraživanja od kupaca	9
Ispravka potraživanja od kupaca	9
Ostala kratkoročna potraživanja	10
Kratkoročna finansijska imovina	10
Novac	10
<b>OBAVEZE</b>	10
Dugoročne obaveze	10
Dugoročna rezervisanja	10
Kratkoročne obaveze	10
Događaji nakon datuma bilansa stanja	11
1.0.1. BILANS STANJA	11
1.1.0. Nematerijalna stalna sredstva	12
1.2.0. Materijalna stalna sredstva	13
1.2.1. Zemljište	13
1.2.2. Građevinski objekti	13
1.2.3. Oprema	14
Investicijske nekretnine	16
Osnovno stado	18
1.2.6. Ostala materijalna sredstva	18
1.3.0. TEKUĆA SREDSTVA	20
Zalihe	20
1.3.1. Pregled konta materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, auto guma i HTZ opreme u skladištu	20
1.3.2. Rezervni dijelovi u skladištu	21
1.3.3. Sitan inventar, HTZ oprema i autogume	21
Proizvodnja	22
1.3.4. Roba	22
1.6.0. DUGOROČNE OBAVEZE	23
- Obračunata rezervisanja za sudske sporove	26
- Odloženi prihodi iz donacija	26
1.7.0. KRATKOROČNE OBAVEZE	27

2.0.0. Računovodstvene politike I zabilješke uz bilans uspjeha.....	28
Prihodi.....	29
Prihodi od prodaje.....	29
Prihodi od finansiranja.....	29
Rashodi.....	29
Troškovi materijala i sitnog inventara.....	30
Troškovi amortizacije.....	30
Troškovi usluga drugih.....	30
Troškovi zaposlenih.....	30
Troškovi prodatih proizvoda i robe.....	31
Napomena:.....	35
3.0.0. IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA.....	36
Poslovne aktivnosti.....	36
Ulagačke aktivnosti.....	36
Financijske aktivnosti.....	36
Gotovinski tokovi iz poslovnih aktivnosti.....	37
Promjene u potraživanjima.....	38
3.5.0. Novčani tok od ulagačkih aktivnosti.....	39
Napomena: Novčani tok od ulagačkih aktivnosti se odnosi na nabavku stalnih sredstava u iznosu od 140.389KM.....	39
3.7.0. Novac na računu i blagajni.....	39
4.0.0. PROMJENE U KAPITALU.....	40

FINANSIJSKO-FINANSIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 2

28. 02. 2023

*Ovaj Izvještaj je urađen u skladu sa Zakonom o računovodstvu,*

*Kodeksom računovodstvenih načela*

*i*

*Sopstvenim računovodstvenim politikama,*

*a u skladu sa*

**MRS,**

*Zakonom o privrednim društvima i*

*Zakonom o javnim preduzećima*

# SADRŽAJ

<b>I</b>	<b>Profil preduzeća.....</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<b>Upravljanje i rukovođenje Preduzećem.....</b>	<b>5</b>
<b>III</b>	<b>Najznačajniji rezultati u 2022.godini.....</b>	<b>6</b>
<b>IV</b>	<b>Ljudski resursi.....</b>	<b>7</b>
<b>V</b>	<b>Finansijsko stanje preduzeća.....</b>	<b>9</b>
<b>VI</b>	<b>Realizovane investicije.....</b>	<b>10</b>
<b>VII</b>	<b>Ostvareni finansijski rezultati.....</b>	<b>11</b>
	<b>- Pregled ugovora u</b>	
	<b>2022.godini.....</b>	<b>13</b>
<b>VIII</b>	<b>Zaključak.....</b>	<b>20</b>

## ***I PROFIL PREDUZEĆA***

### **Osnovni podaci:**

***Puni naziv preduzeća*** KJKP «Park» d.o.o. Sarajevo  
***Sjedište i adresa*** Sarajevo, Patriotske lige 58  
***ID broj*** 4200258320003  
***Oblik organizovanja*** društvo sa ograničenom odgovornošću

***Direktor*** Adis Bešlić

***Većinski vlasnik*** Država-Kanton Sarajevo 100%

***Datum osnivanja preduzeća*** «Park» d.o.o. postoji u kontinuitetu od 1955.godine, kada je osnovan na temelju rješenja Skupštine grada Sarajeva. U proteklom periodu «Park» d.o.o. je promijenio različite oblike organizovanja a usklađivanja statusa «Park» d.o.o. Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima izvršeno je 09.06.2006.godine

***Osnovni kapital preduzeća:*** 10.000,00 KM

***Vrijednost kapitala 31.12.2022.g.*** 9.873.847 KM

***Ukupan iznos aktive 31.12.2022.g.*** 16.269.028KM

JKP „Park“ Sarajevo osnovano je 1955. godine od strane Skupštine grada Sarajevo, a od 1997. godine Preduzeće Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo (Sl.novine Kantona Sarajevo br.11/97) proglašeno kao Kantonalno javno komunalno preduzeće „Park“ Sarajevo, čiji je osnivač i vlasnik Skupština Kantona Sarajevo.

U skladu sa Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o usklađivanju JKP“Park“ sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima Vlada Kantona Sarajevo je u funkciji Skupštine KJKP“Park“ donijela Statut kojim je KJKP“Park“ organizovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću.

Preduzeće je registrovano za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- uslužna komunalna djelatnost na uređenju, izgradnji, sanaciji i održavanju javnih zelenih površina, parkova, drvoreda, skverova, travnjaka, zelenila uz saobraćajnice, zelenih površina stambenih jedinica, površina za rekreaciju, parkovskih staza i drugih sadržaja u parkovima, rekreaciono-zabavnim centrima, izrada i postavljanje rekvizita za parkove, dječija igrališta i druge rekreacione objekte i održavanje javne rasvjete.
- poljoprivredna proizvodnja cvijeća, drveća, i drugog ukrasnog sadnog materijala, kao i prodaja cvijeća, drveća, dendro materijala, vijenaca od svježeg i vještačkog cvijeća, plodne vrtlarske zemlje, ukrasnih keramičkih i drugih vazni, opreme za vrtove i cvijeće i sl.



Organi Preduzeća su Skupština Preduzeća, Nadzorni odbor, Uprava preduzeća i Odbor za reviziju.

**Upravu preduzeća čine:**

- Adis Bešlić, Direktor Preduzeća
- Enes Kazić, izvršni Direktor za održavanje javnih zelenih površina
- Amer Mudželet, izvršni Direktor za proizvodnju, inženjering I kapitalne investicije
  
- Rješenjem Nadzornog odbora broj P-1792-3/21 od 21.06.2021.god. imenovan je Adis Bešlić za direktora KJKP“Park“-a.
- Rješenjem Nadzornog odbora broj P- 3781-6/21 od 02.11.2021.god. imenovan je Enes Kazić za izvršnog direktora za održavanje javnih zelenih površina KJKP“Park“-a.
- Rješenjem Nadzornog odbora broj P- 3781-6-1/21 od 02.11.2021.god. imenovan je Amer Mudželet za izvršnog direktora za proizvodnju, inženjering i kapitalne investicije KJKP“Park“-a.

**Za članove Odbora za reviziju** Rješenjem Skupštine KJKP“Park“d.o.o. Sarajevo br. P-1188-3/21 od 21.05.2021. godine imenovani su:

- Fatima Obhodaš
- Igda Mekan
- Ognjen Novokmet

Rješenjem odbora za reviziju broj P-1514-2/21 od 02.06.2021.godine Fatima Obhodaš je imenovana za predsjednika Odbora za reviziju.

Rješenjem Skupštine broj P-4206-2-1/21 od 10.12.2021.god. imenovani su članovi **Nadzornog odbora u 2021.god.** u slijedećem sastavu :

- Ibrahim Kerla
- Zajim Hrvat
- Amar Nurković

Rješenjem Nadzornog odbora broj P-4384-1 od 15.12.2021.godine Ibrahim Kerla je imenovan za predsjednika Nadzornog odbora.

- Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-13806-1/21, od 29.03.2021., data je saglasnost za punomoćnika KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, koji će vršiti ovlaštenja Skupštine Preduzeća i to za Mirzu Džananović.

**Odjel za internu reviziju**.....U skladu sa Zakonom imenovana direktorica Odjela Amela Muftić,

**Vanjski revizor**.....»Address d.o.o. Sarajevo

### III NAJZNAČAJNIJI REZULTATI U 2022.GODINI

KJKP «Park d.o.o. je u periodu 01.01.-31.12. 2022. godine ostvario prihod u iznosu od 13.084.773,97KM što je veće za 33,87% u odnosu na godišnji plan , a u odnosu na isti period 2021. godine ostvareni prihod je veći za 44,09%

Ostvareno je :

	31.12.2021.	31.12.2022
Ukupni prihodi	9.080.373,19	13.084.773,97
Ukupni rashodi	8.982.838,54	10.966.175,30
Gubitak/dobit	97.534,65	2.118.598,67

Napomena: Finansijski rezultat ostvaren u 2022.godini iznosi 2.118.598,67 KM, a ukupno ostvarena dobit iznosi 2.102.403 KM

Najznačajniji pokazatelji u prethodnih pet godina:

Opis	2017	2018	2019	2020	2021
Ukupan prihod	8.504.347,20	8.966.537,97	9.832.597,73	8.753.341,02	9.080.373,19
Dobit/(gubitak)	158.644,23	73.159,39	15.524,50	(549.041,70)	97.534,65
Broj zap 31.12.	285	269	261	321	239

#### IV LJUDSKI RESURSI

Tabelarni pregled radnika na neodređeno po kvalifikacionoj strukturi na dan 31.12. 2022. godine.

R.B.	RJ/SLUŽBA	K V A L I F I K A C I J A								Ukupno
		NK	KV	SSS	VKV	VŠ	VSS	Mr.	Dr.	
1.	KABINET DIR.			1			2			3
2.	ODJEL INTER.REVIZIJE						1			1
3.	BIRO ZA PRIP.I PROJEKTOVANJE			1			5			6
4.	SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE			3			4			7
5.	SLUŽBA ZA RAČUNOVODSTVENO FINAN.POSLOVE			6		1	2			9
6.	SLUŽ.ZA KOMER.POSLOVE			9			5			14
7.	SEKTOR ZA PROIZVODNJU INŽENJE.I KAPIT.INVEST.						1	1		2
8.	RJ INŽENJERING	2		14			1			17
9.	RJ RASADNIČKA PROIZ.	1		16			5			22
10.	SEKTOR ODRŽ.JAVNIH ZEL.POVRŠINA			1			1			2
11.	RJ TEHNIČKA PRIPREMA I DIGIT.KATASTAR						2			2
12.	RJ CENTAR I STARI GRAD	4		9			1			14
13.	RJ NOVO SARAJEVO	4		6			1			11
14.	RJ NOVI GRAD	5		11			1			17
15.	RJ ILIDŽA	10		4			1			15
16.	RJ VOGOŠĆA	5		2			1			8
17.	RJ ODRŽAVANJE			10						10

	JAVNE RASVJETE, DEKORACIJE, NJEGE I ZAŠTITE STABALA								
18.	SLUŽBA ZA MEHANIZACIJU I TRANSPORT			26					26
19.	SLUŽBA KOM.REDARA			15					15
20.	SLUŽBA OBEZBJEĐENJA- ZAŠTITE IMOVINE, OBJEKATA I PROSTORA	1		15		1			17
21.	RZC PIONIRSKA DOLINA I ZOO VRT	1		16		2			19
<b>U K U P N O :</b>		<b>33</b>		<b>165</b>		<b>1</b>	<b>37</b>	<b>1</b>	<b>237</b>

Prosječna neto plata za 2022.god.je iznosila 1.047,17 KM.

V FINANSIJSKO STANJE PREDUZEĆA

Aktiva	31.12.2021	%	31.12.2022	%
<b>Stalna sredstva</b>	<b>12.865.175</b>	<b>77,68</b>	<b>12.672.190</b>	<b>77,89</b>
-Nematerijalna sredstva	2.779	0,02	2.085	0,01
-Materijalna sredstva	12.862.396	77,66	12.670.105	77,88
<b>Tekuća sredstva</b>	<b>3.696.694</b>	<b>22,32</b>	<b>3.596.838</b>	<b>22,11</b>
-Zalihe	1.316.898	7,95	1.231.962	7,57
-Novčana sredstva	1.213.690	7,33	915.786	5,63
-Potraživanja	1.136.585	6,86	1.416.539	8,71
-Kratkoročna razgranič.	29.521,33	0,18	32.551	0,20
<b>Ukupno aktiva</b>	<b>16.561.869</b>	<b>100,00</b>	<b>16.269.028</b>	<b>100</b>

Pasiva	31.12.2021	%	31.12.2022.	%
<b>Kapital</b>	<b>7.801.781</b>	<b>47,11</b>	<b>9.873.847</b>	<b>60,69</b>
Upisani kapital	7.456.918	45,02	7.456.918	45,84
Gubitak /dobit perioda	97.535	0,59	2.102.403	12,92
Akumulirana dobit	244.805	1,48	311.331	1,91
Rezerve	2.523	0,02	3.195	0,02
<b>Dugoročne obaveze</b>	<b>5.327.790</b>	<b>32,17</b>	<b>3.080.809</b>	<b>18,94</b>
- dugoročna razgraničenja	5.247.632	31,69	1.880.964	11,56
- rezervisanja za troš	80.158	0,48	1.199.845	7,38
<b>Kratkoročne obaveze</b>	<b>3.432.298</b>	<b>20,72</b>	<b>3.314.372</b>	<b>20,37</b>
- kratkoročni avansi	62.278	0,38	60.838	0,37
- prema dobavljačima	289.289	1,75	280.553	1,72
- obav po osn plaća, nakn, i ost primanja zaposlenih	2.733.556	16,51	2.681.464	16,48
-druge obaveze	35.217	0,21	35.146	0,22
- porezi-PDV	213.428	1,29	151.064	0,93
- obav za ost.poreze	95.645	0,58	102.731	0,63
Odloženi prihodi	2.885	0,02	2.576	0,02
<b>Ukupno pasiva</b>	<b>16.561.869</b>	<b>100</b>	<b>16.269.028</b>	<b>100</b>

- VI REALIZOVANE INVESTICIJE I INVESTICIJE U TOKU

KJKP «Park» d.o.o. je u 2022.godini u skladu sa Planom poslovanja i Planom nabavki za 2022.godinu, dobijenim saglasnostima i odlukama Nadzornog odbora, a u okviru materijalnih mogućnosti, izvršio nabavku stalnih sredstava i opreme potrebnih za modernizaciju i poboljšanje uslova kvaliteta rada.

Na osnovu iskazanih potreba i odobrenja nabavljena je slijedeća oprema:

**Ostala elektronska oprema.....KM 2.712,19**

U 2022.godini kupljena je kompjuterska opreme u vrijednosti od 2.712,19 KM.

**Ostali alat i inventar.....KM 69.176,35**

U 2022.god. nabavljen je ostali inventar u vrijednosti od 69.176,35 KM. Izvršena je nabavka klima uređaja u vrijednosti od 5.950,00KM, rashladna komora u vrijednosti od 7.050,00KM, čitač kartica I mjerni kotač u vrijednosti od 979,35 KM, video nadzor ( rasadnik S.Kolonija i Nedžarići, Pionirska dolina) u vrijednosti od 55.197,00 KM.

**Transportna sredstva.....KM 68.500,00KM.**

Nabavljena su dva putnička vozila u vrijednosti od 68.500,00 KM za prevoz radnika za rad na terenu (Mercedes benz I Fiat ducato)

## VII OSTVARENI FINANSIJSKI REZULTATI

Ostvareni ukupan prihod u obračunskom periodu iznosi 13.084.773,97 KM od toga poslovni prihodi iznose 9.980.639,92 KM, finansijski prihodi 2.220,84 KM i ostali prihodi 3.101.913,21KM.

Ostvareni ukupni rashod u obračunskom periodu iznose 10.966.175,30KM,a od toga poslovni rashodi iznose 10.756.821,31 KM, finansijski rashodi 99.349,69KM i ostali 110.004,30 KM.

K-to	RASHOD	Ostvareno 31.12.2021.	Plan za 2022	Ostvareno 31.12.2022	Index 5:3	Index 5:4	Struk. 2022
1	2	3	4	5	6	7	8
	Nabav.vrijed.prodane robe	172.281,95	373.700,00	205.035,32	119,01	54,87	1,87
511	Utroš.sirovine i materijal	505.457,28	606.000,00	487.577,41	96,46	80,46	4,45
512	Utrošena energija	255.151,58	253.454,45	316.234,52	123,94	124,77	2,88
513	Troškovi rezervnih dijelova	57.000,09	80.800,00	91.787,12	161,03	113,60	0,84
514	Otpis SI ambalaže i autoguma	45.389,28	40.400,00	27.150,91	59,82	67,21	0,25
520/5 21	Troškovi plaća i naknada	5.287.574,75	5.787.300,00	6.175.943,24	116,80	106,72	56,32
523	Dnev.za sl.put. I putni trošk.	526,30	1.010,00	3.828,31	727,40	379,04	0,03
524	Troškovi ost.prim.nakn.i mat.prava zaposl	1.061.567,01	1.121.100,00	1.156.950,21	108,99	103,20	10,55
527	Trošk.i nak. za članove NO i odбора za reviz.skupštinu	35.579,71	40.400,00	46.084,43	129,52	114,07	0,42
529	Privr.poslovi-javni radovi I ostali ugovori	273.234,59	351.500,00	303.466,54	111,06	86,33	2,77
530	Trošk. Usl.izrade i dorade učinaka	0,00	0,00	21.650,00	0,00	0,00	0,20
531	Ostali transport.troškovi	600,00	303,00	10.400,00	1733,33	3432,34	0,09
532	Trošk.usluge održavanja	53.409,63	80.800,00	68.399,19	128,07	84,65	0,62
533	Troškovi zakupa	5.000,00	2.020,00	3.907,20	78,14	193,43	0,04
539	Trošk.zašt.na radu,fito pregl.	16.497,89	15.150,00	14.002,89	84,88	92,43	0,13
540	Amortizacija	329.626,97	353.500,00	344.555,81	104,53	97,47	3,14
547	Trošk.za rezerv.za nakande i dr. benefite zaposlenih	0,00	0,00	247.823,17	0,00	0,00	2,26
548	Trošk.rezerv.za sud.sporove	0,00	10.100,00	671.119,06	0,00	6644,74	6,12
550	Troškovi neproizvodnih usluga	122.740,42	113.120,00	267.271,31	217,75	236,27	2,44
551	Troškovi reprezentacije	4.423,55	4.040,00	1.835,10	41,48	45,42	0,02
552	Troškovi osiguranja	28.549,90	28.280,00	29.934,40	104,85	105,85	0,27
553	Trošk.platnog prometa	7.397,32	6.565,00	7.717,18	104,32	117,55	0,07
554	Poštan.i telekomunik.usluge	42.178,59	43.430,00	39.864,11	94,51	91,79	0,36
555	Posebne nakn,taxe	47.220,37	50.500,00	49.596,26	105,03	98,21	0,45
556	Članarine id r.davanja	3.209,38	3.030,00	2.670,39	83,21	88,13	0,02
559	Ostali nematerijalni trošk.	33.605,85	30.300,00	62.441,27	185,80	206,08	0,57
561	Ostali finans.rashodi	445.817,99	50.500,00	99.349,69	22,28	196,73	0,91
570	Gubici od prod.i rash. Stal.sred.	0,00	0,00	2.016,56	0,00	0,00	0,02
572	Gubici od prod. I rash.biološ.sred.	498,04	0,00	1.025,32	205,87	0,00	0,01
576	Manjkovi	17,81	50,50	180,00	1010,67	356,44	0,01
579	Rashod.i gubici na zal.mat.i robe i	37.411,32	101.000,00	24.554,90	65,63	24,31	0,22

	ost.rashodi						
591	Rashodi iz osnov.ispr.greške iz ranijeg perioda	0	0	82.227,52	0,00	0,00	0,75
595/596	Troš.prodatih proizvoda	110.870,97	151.500,00	99.575,96	89,81	65,73	0,90
	<b>UKUPNO RASHODI:</b>	<b>8.982.838,54</b>	<b>9.699.852,95</b>	<b>10.966.175,30</b>	<b>122,07</b>	<b>113,05</b>	<b>100</b>
<b>K-to</b>	<b>PRIHODI</b>						
601	Prihodi od prodate robe	245.419,23	638.600,00	285.690,11	116,41	44,74	2,18
611	Prihodi od prod.učinaka na domaćem tržištu	2.252.347,91	2.263.000,00	511.845,25	22,72	22,62	3,91
621	Prihodi od pruženih usluga	0	20.600,00	2.178.301,12	0,00	10574,28	16,65
622	Prihodi od pruž.usluga na inostranom tržištu	0	0	6.371,00	0,00	0,00	0,05
650	Prihodi od donacija	6.157.814,55	6.486.000,00	6.666.988,16	108,27	102,79	50,95
651	Prihodi od zakupa	24.816,61	41.200,00	38.099,40	153,52	92,47	0,29
652	Prenos sa odlož.prihoda po osnovu donacija	293.787,97	206.000,00	287.320,46	97,80	139,48	2,20
)	Ostali prihodi	16.009,89	15.450,00	6.024,42	37,63	38,99	0,05
661	Prihodi kamata	6.434,85	10.300,00	2.220,84	34,51	21,56	0,02
670	Dobici od prod.nemat.i matr.stalnih sredstava	0	0	2.509,00	0,00	0,00	0,02
6755	Prihodi od prodaje otpada	26,69	103,00	0	0,00	0,00	0,00
6765	Viškovi	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
677	Naplaćena otpisana potraživanja	7.911,69	10.300,00	7.317,52	92,49	71,04	0,06
679	Ostali nepomenuti prihodi	69.903,80	72.100,00	3.084.486,69	4412,47	4278,07	23,57
683	Prihodi od usklađ.vrijed.materijala, stal.sredstava	5.900,00	10.300,00	7.600,00	128,81	73,79	0,06
	<b>UKUPNO PRIHODI:</b>	<b>9.080.373,19</b>	<b>9.773.953,00</b>	<b>13.084.773,97</b>	<b>144,09</b>	<b>133,87</b>	<b>100</b>
	<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA</b>	<b>97.534,65</b>	<b>74.100,05</b>	<b>2.118.598,67</b>	<b>2172,14</b>	<b>2859,10</b>	

Prema računovodstvenom standardu 19 "Primanja zaposlenih" u 2022.godini izvršeno je rezervisanje za otpremnine radnika prilikom odlaska u penziju primjenom aktuarskih metoda u iznosu od 247.823,17 KM i prikazano je na kontu rashoda.

Izvršeno je rezervisanje za sporove koji se vode protiv KJKP"Park" d.o.o. Sarajevo za naknade, troškove parničnog postupka i kamate sa 31.12.2022.godine u ukupnom iznosu od 21.277,06 KM, kao i rezervisanja za sudski spor u predmetu Yilmaz Ziya Burak i Ben u vrijednosti od 649.842,00KM. Ukupno troškovi rezervisanja za sudske sporove iznose 671.119,06KM.

Sporazumom koji je potpisan sa Ministarstvom komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo o izmirenju duga prema Poreznoj upravi F BiH je definisano da će Ministarstvo izvršiti uplatu novčanih sredstava na ime doprinosa iz i na plaću i troškova prinudne naplate. U skladu sa tim je Odlukom Uprave odobreno brisanje iz knjigovodstvene evidencije rezervisanje za zatezne kamate u vrijednosti od 3.022.913,42 KM iz razloga što su obaveze po osnovu glavnog duga dužnih javnih prihoda izmirene u februaru 2023.godine.

Primjena novog kontnog plana je počela od 01.01.2022.godine i u bilo je potrebno uskladiti knjiženja sa navedenim promjenama. Prihodi usluga su bili prikazani na kontima grupe 611, a novim knjiženjem u 2022.godini su evidentirani na grupi konta 621.



**PREGLED UGOVORA U 2022.god.**

R.b	NAZIV KUPCA	Br. ugovora	Datum ugovora	OPIS
1.	Kabinet podpredsjednika FBiH	P-4270-A	27.12./21	Nabavka cvijeća
2.	Općina Stari grad	P-4379-A	14.01/21	Nabavka 2 jelke
3.	Vodovod I kanalizacija	P-3805-A	25.01./22 90 dana	Sanacija prokopa
4.	Sarajevogas	P-144-A	26.01./22 26.01/23	Sanacija prokopa
5.	Služba za protokol I press KS	P-124-A	21.01./22 31.12./22	Nabavka cvijeća I cvijetnih aranžmana
6.	Općina Vogošća	P-381-A	18.02/22 31.12./22	Usluga montaže I demont.svjet.dekorat.elem.
7.	Advokat Potogija Tarik	P-454	27.01/22 31.12./22	Advokatske usluge
8.	Islamska zajednica u BiH	P-4601-A	18.02./22	Orezivanje 2 stabla
9.	Grad Sarajevo	P-310-A	21.02/22 21.02/23	Održavanje spomen obilježja
10.	Općina Novi grad	P-614-A	28.02./22 28.02./23	Na održavanju javnih zel. Površina
11.	Općina Novi grad	P-615-A	28.02./22 28.02./23	Hortikulturno uređenje
12.	Kanton Sarajevo Minist.okoliša	P-610/22	02.03./22 31.12/22	Održavanje javnih zel.površina
13.	KJKP Toplane	P-244-A	08.03/22	Prokopi
14.	Služba za protocol I press KS	P-125-A	25.01.22	Rezano cvijeće
15.	Kabinet podpred.Federacija BiH	P-489-A	25.02/22 25.02/22	Nabavka cvijeća
16.	Telemach d.o.o.	P-474-A	25.03./22 25.03/23	Prokopi
17.	M&H Company d.o.o.	P-475-A	25.03/22 25.03/23	Prokopi
18.	HKB net d.o.o.	P-477-A	25.03./22 25.03./23	Prokopi
19.	Kablovska televizija HS	P-476-A	25.03/22 25.03/23	Prokopi
20.	Općina Novo Sarajevo	P-1170	08.04./22 31.12./22	Uređenje parkovskih površina
21.	Općina Vogošća	P-451-A	19.04./22 31.12./22	Održav.zelenih površina
22.	Općina Vogošća	P-869-A	19.04./22	Krćenje škarpe u ul. Igman.
23.	KJKP Vodovod I kanalizacija	P-3805-A	25.01/22	Prokopi

24.	Kaljanac Ermina	P-1388	01.05/22 01.05/23	Zakup posl.prostora
25.	Kaljanac Ermina	P-1388-1/22	05.07./22	ANEX
26.	Amel Zaimović	P-1284-A	21.04./22 31.12/23	Zakup poslovnog prostora
27.	Salem Dučić	P-1318-A	21.04./22 31.12/23	Zakup poslovnog prostora
28.	Ugostiteljska radnja "Ljetna bašta P. dolina"			ANEX
29.	Općina Vogošća	P-1253-A	26.04./22 31.12./22	Uređ.i održav.park.površina
30.	Cigelj Igor	P-1391-A	01.05//22 31.12/23	Zakup poslovnog prostora Gljiva
31.	Minist.kom.priv.inf.pros.ur. Grad.i zašt.okol.KS	P-1212-A	28.04./22	Finansiranje projekta Ozelenj. Javnih povr.u KS 2022
32.	Općina Centar Sarajevo	P-1079-A	09.05./22 31.12/22	Realiz.granta Općine na djelu uređ.spomen parka Vraca
33.	Općina Centar Sarajevo	P-1078-A	09.05/22 31.12/22	Uređ.parka Jezero
34.	JKP „Komil“ AD Istočna Ilidža	P-2033	25.05./22	Nabavka robe – hortikulturni proizvodi
35.	Općina Ilidža	P-1827-A	18.05/22	Hotrik.uređenje
36.	Opština Rogatica	P-1723-A	17.05./22	Nabavka vrtnog cvijeća i ukrasnog grmlja
37.	KJKP Rad d.o.o. Sarajevo	P-1648-A	13.05./22 13.05./23	Nabavka park.klupa i korpi
38.	Unioninvest d.d. Sarajevo	P-1757-A	01.06/22	Krčenje i košnja samoniklog, preraslog rastinja na parceli
39.	JU Centar kulture i mladih Općine Centar Sarajevo	P-2335	09.06./22	Real.proj.“Porod.i ekološ.dan Općine Centar Sarajevo“
40.	Cigelj Igor	P-1391-A-1	10.06./22	Sporazumni raskid ugovora broj P-1391-A od 25.04/22
41.	Služba za zajed.pos.org. i tijela Feder. BiH	P-2034-A	19.05/22	Uređ. Zelene površine
42.	Anex ug.Amel Zaimović	P-1284-A-1	12.05/22	Prelazak ugovora iz fizičkog lica u pravno lice
43.	Općina Ilijaš	P-2201-A	07.06/22	Uređenje prakovskih

			31.12/22	površina
44.	Minis.kom.priv.,infras.pros.ured.i zašt.okoliša	P-2420	14.06./22 31.12/22	Anex ugovora o održ.systema javne rasvjete
45.	Općina Centar	P-2104-A	24.06./22	Uređenje manjih javnih površina
46.	Minist.za boračka pitanja Kantona Sarajevo	P-2332-1/22	24.06./22 24.06./23	Isporuka i dostava cvijeća
47.	KJKP Gradski saobraćaj	P-2041-A	28.06./22 31.12/22	Košnja između tram.šina
48.	Općina Ilijaš	P-2405-A	27.06./22	Sufinansiranje projekta
49.	KJKP Pokop	P-2394-A	30.06/22 30.06/23	Usluga najma autokorpe
50.	JKP "Komil AD Istočna Ilidža	P-2708-A	18.07/22	busen
51.	Zavod za javno zdravstvo F BiH	P-2800-A	22.07./22 31.12./22	Nabavka I usluga uređenje
52.	Općina Stari grad	P-2922-A	03.08./22	Uređenje zelene površine
53.	Općina Stari grad	P-3005-1-A	22.08/22	Usp.sist.navodnj.i hort.ured.
54.	Općina Stari grad	P-3004-1-A	22.08/22	Hort.urđ.malog parka
55.	Fed.min.finan. Porezne uprave F BiH	P-3550-A	06.09.22	Nabavka robe
56.	Srednja škola za okoliš	P-3891	19.09./22 IX/22- VIII/23	Ustupanje parcele za praktičnu nastavu
57.	Općina Ilijaš	P-3561-A	22.09/22	Uređ. I održ.javnih površina
58.	Kantonalna uprava CZ KS	P-2984-A	30.06/22	Vršenje pos. zaštite I spaš. iz nadl.KJKP Park
59.	KJKP Rad Sarajevo	P-3756-A	30.09.22	Sadnja tuja
60.	Muzej Sarajeva	P-3894-A	26.09/22	Orezivanje I dekaptaža jednog stabla
61.	Grad Sarajevo	P-3638-A	27.09./22	Budžet-2022/održ.zel.povr.
62.	KS-Min.kom.priv.,infr.pros. Uređ.,građ.i zašt.okoliša	P-3992-A	27.09./22 31.12./22	Uklanjanje ambrozije
63.	KS-Min.kom.priv.,infr.pros. Uređ.,građ.i zašt.okoliša	P-1212-A	28.09./22	Ozelenjavanje I rekonsruk.zelene javna površine/22
64.	JU srednja škola poljop.,preh., vet.i uslužnih djelatnosti Sarajevo	P-4161	07.10.22	Praktična nastava u objektima KJKP Parka
65.	Općina Vogošća	P-4022-A	11.10.22 31.12./22	Orezivanje I dekapst.stabala

66.	JP Sarajevo	P-3961-A	11.10.22	Isporuka I sadnja sez.cvijeća
67.	SZZP organa I tijela FBiH	P-4168-A	18.10/22	Hortikul.radovi
68.	Klinički centar univer.	P-2777-A	18.10./22	Sječa stabala u krugu KCUS-a
69.	Općina Trnovo	P-3119-A	24.10/22 30.06./23	Hort.ured.spomen obilježja
70.	“POBJEDA RUDET” DD GORAŽDE	P-1203-A	17.10./22	Sječa više stabala bora
71.	Općina Vogošća	P-4550-A	01.11.22	Podiz.krošnje platana
72.	JU OŠ “Aneks”	P-4585-A	02.11.22	Rekonst.zelene površine
73.	Plakat	P-4486-A	27.10/22 27.10/23	Postavljanje bilbord panoa
74.	Općina Centar Sarajevo	P-4420-A	08.11./22	Postavljanje novih klupa u ulici Radićevoj
75.	Min.kom.priv.infr.pros.ured .građ.i zašt.okol.KS	01-3416/22	15.08./22	Izgradnja zimovnika
76.	Step d.d.	P-4742-A	11.11/22 11.11/23	prokopi
77.	Minis.kom.priv.infras.prost ured.,građ.i zašt.okoliša	P-3909-1-1	04.11/22	Ured.okol.unutar I oko slijed.14 odg.obraz.ustanova
78.	KJU Dom za socij.zdrav.zbrinj.osoba sa inval.i drugih osoba	P-5067-A	29.11./22	Sječa stabala
79.	Općina Stari grad	P-5282-A	13.12./22	Nabavka I isporuka 3 jelke
80.	Minis.unut.posl.KS	P-4656-A	13.12.22	Nabavka cvijetnih aranžmana
81.	Predsjedništvo BiH	P-5283-A	15.12.22	Nabavka bora
82.	HQ EUFOR	P-5012-A 40008817	01.01./23 31.12./23	usluge
83.	Minis.kom.priv.infras.pros. ured.,građ.i zašt.okol.KS	P-1212- A/22	21.12./22	ANEX I – Sporazuma o real.finan.proj.Ozelenjavanje
84.	ZPR AGENCIJA	P-5372-A	23.12./22 April/23	Rekon.dječ.igrališta u Dobrinji
85.	Minis.kom.priv.infra.pros. ured.građ.i zašt.okl.	P-5471	26.12./22	ANEX UGOVORA Javna rasvjeta
86.	Minis.kom.priv.infra.pros. ured.građ.i zašt.okl.	P-610/22	28.12/22	ANEX SPORAZUMA Izdv.sred.na ime obav.posl.seg Zajed.komun.potrošnje

**1. Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 31.12.2022 do datuma predaje finansijskih izvještaja za 2022 godinu**

- U periodu od 31.12.2022 godine do datuma predaje (usvajanja) finansijskih izvještaja za 2022 godinu nije bilo značajnih postbilansnih događaja u smislu MRS 10.

**2. Procjena očekivanog budućeg razvoja**

- KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo u 2023. godini planira rast ukupnog prihoda za 3% u odnosu na 2022. godinu.
- Ovaj rast prihoda temeljimo na sljedećem:
  1. Na osnovu Ekonomskog instituta koji je u 2019 godine radio na određivanju normativa / radnog sata za održavanje higijene, održavanje zelenih javnih površina, konstatovano je da su trenutno cijene niže u odnosu na svih ulaznih parametara troškova.
  2. pojačanom posjeti RZC Pionirska dolina I to obogaćivanjem sadržaja samog ZOO Centra I to sljedećim: nabavkom novih životinjskih vrsta, novim nastambama, dječiji sadržaj (adrenalin dječiji park) te stavljanjem u funkciju PARK-a restoran u Pionirskoj dolini, organizacijom programskog sadržaja, sporazumima sa školama (edukativna nastava), povećanjem održavanje zelene Javne površine u saradnji sa Općinama (javna rasvjeta, higijena), te boljem plasmanu proizvoda (lumbrihumus i cvijeće) iz vlastite proizvodnje.
  3. Posao za sve, Projekat 50+, Program zapošljavanja šehidskih porodica I porodica poginulih branilaca I Program zapošljavanja pripravnika su programi putem kojih je Preduzeće nastojalo da obezbjedi nedostajuću radnu snagu koja je u sezoni potrebna. Međutim dio troškova radnika koji su angažovani putem projekata JU Službe za zapošljavanje KS snosi Preduzeće.

Ukoliko se zadrže odnosi predviđeni u Budžetu Kantona Sarajevo iz 2022 godine i nastavi finansiranje naših usluga iz Programa održavanja javnih zelenih površina u Kantonu Sarajevo i u 2023. godini očekuje se otežano poslovanje obzirom na obaveze obezbjeđenja materijalnih uslova za obavljanje funkcije i ispunjavanja obaveza predviđenih Kolektivnim ugovorom prema zaposlenim.

**4. Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem**

KJKP „Park“ d.o.o. nema aktivnosti istraživanja i razvoja u smislu MRS –a 38.

**5. Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela**

U toku 2022. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica i udjela.

## **6. Informacije o poslovnim segmentima**

*KJKP „Park“ d.o.o. nema posebnih poslovnih segmenata u smislu MRS-a 14.*

## **7. Mjere preduzete na zaštiti životne sredine**

Poštivajući Zakonske odredbe i odredbe upustvo za zbrinjavanje otpada koje je u proteklom periodu sačinjeno obezbjedit ćemo zaštitu okoline, odnosno osigurati čistiju okolinu na način da se otpad rješava na startu putem mjera dobre prakse na proceduralan način, te da se pokuša preko resornog ministarstva KS pokrenuti projekat energetske efikasnosti na način da se od otpada proizvodi energija i biološka masa za uzgoj biljaka.

Identifikovane su slijedeće vrste otpada koje nastaju u procesima Preduzeća:

- Komunalni i ostali otpad,
- Reciklabilni otpad,
- Opasni otpad,
- Biološki otpad i
- Ugovorom riješen otpad.

Nije se u dovoljnoj mjeri posvetilo dovoljno paznje na prikupljanju otpada i skladištenje istog kako bi se pokrenula kompostana i proizveo kompost za biljke.

Korištenje zaštitnih sredstava koja se koriste u biljnoj proizvodnji je stavljeno pod kontrolu, na taj način što se sredstva za zaštitu drže u za to predviđenim prostorima, koji su zatvoreni (zaključani) i vidno označeni, a u upustvu za zbrinjavanje otpada je objašnjeno kako se zbrinjava ambalažni otpad od iskorištenih sredstava. Također, u upustvu za zbrinjavanje otpada je objašnjeno zbrinjavanje medicinskog otpada koji nastaje prilikom liječenja životinja u ZOO. Pristup sredstvima za zaštitu ima samo ovlašteno lice, koje je odgovorno za njihovu upotrebu, kao i zbrinjavanje ambalažnog otpada.

## **8. Prikaz primijenjenih pravila korporativnog upravljanja**

Služba za finansijsko-knjigovodstvene poslove u protekloj 2022. godini je svoju funkciju ostvarivala ažurnom knjigovodstvenom evidencijom, finansijsko- operativnim poslovima, sveobuhvatnim izvještavanjem menadžmenta o novčanim tokovima, obračunom plaća, doprinosa i svih vrsta poreza, izradom polugodišnjeg i godišnjeg obračuna, saradnjom sa internom i eksternom revizijom, izradom i slanjem IOS obrazaca, učešćem u popisu sredstava i izvora sredstava, obezbjeđenjem potrebnih bankarskih garancija i drugih poslova iz svog djelokruga rada. Posebno navodimo angažman na periodičnim operativnim izvještajima o ostvarenim rezultatima preduzeća.

Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove je u okviru svoje funkcije obavljala poslove utvrđivanja radno-pravnog statusa zaposlenih, te učestvovala u pripremi materijala za rad

organa upravljanja i zastupala preduzeće pred sudovima i drugim državnim organima, kreirala aktivnosti na informisanju javnosti o radnim zadacima i aktuelnostima u preduzeću. Na osnovu „Odluke o izmjenama i dopunama o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera“ (Službene novine Kantona Sarajevo, br. 35/12), pred nadležnim organima pokrenut je postupak legalizacije bespravno izgrađenih objekata i objekata privremenog karaktera preduzeća KJKP “Park“ d.o.o. Sarajevo.

Komercijalno-nabavna služba je svoje djelovanje obavljala aktivnostima na provođenju postupaka i realizaciji javnih nabavki, organizovanjem prodaje putem maloprodaje, obrade trebovanja i vršenjem nabavki roba i usluga po provedenim postupcima javnih nabavki, izvještavanjem Uprave i organa upravljanja preduzećem o provedenim postupcima i dr

## VIII ZAKLJUČAK

Poduzete aktivnosti, na stabilizaciji poslovanja u drugoj polovini 2021. godine i ostvaren pozitivan finansijski rezultat od **97.535 KM** prema zvaničnim rezultatima Finansijskog izvještaja o poslovanju za 2021. godinu, uz startnu poziciju novog menadžmenta- Uprave u sastavu Adis Bešlić direktor, te Enes Kazić i Amer Mudželet, izvršni direktori, koja se ogledala u zatečenom gubitaku u poslovanju Preduzeća od pola miliona KM prema Izvještaju o poslovanju za 2020. godinu, bili su ključna osnova za pripremu planova, aktivnosti i strategije za poslovnu 2022. godinu. Shodno tome KJKP"Park"d.o.o.Sarajevo u poslovnu sezonu 2022. godine ušlo je spremnije, planski i strateški, što je u konačnici rezultiralo izuzetnim rezultatima i izvršenim aktivnostima koje je preduzeće Park realiziralo u periodu januar- decembar 2022. godine. Sama činjenica da je prema Finansijskom izvještaju o poslovanju za 2022. godinu preduzeće "Park" ostvarilo pozitivan rezultat u ukupnom iznosu od **2.102.403,00 KM** govori i o izvanrednom iskoraku i rezultatu, jer ovo preduzeće u posljednjih više od 10 godina poslovalo je ili sa gubitkom ili se pozitivan rezultat mjerio u desetinama hiljada KM. Značajno je napomenuti da je ovo druga godina zaredom novog menadžmenta kada preduzeće Park ostvaruje pozitivan finansijski rezultat, uz pojašnjenje da se ovakav finansijski rezultat poslovne 2022. godine ogledalo u otpisu kamata po Sporezumu koji je preduzeće Park imalo sa Poreznom upravom FBiH, po kojem je u februaru 2023. godine izvršena isplata glavnog duga i prinudne naplate za PIO i to za period 2013.-2016. godine.

Također obavljene pripreme i strateški planirane aktivnosti u drugoj polovini 2021. godine, s menadžerske pozicije, pokazali su se kao odlična osnova za stabilizaciju, ostvarene rezultate, aktivnosti, realizirane projekte i sve realizirano u toku poslovne 2022. godine što je predmetom ovog izvještaja.

U oblasti zajedničke komunalne potrošnje koja se finansira iz Budžeta KS, KJKP"Park"d.o.o.Sarajevo u nadležnosti redovnog održavanja na godišnjem nivou ima 2,9 miliona kvadratnih metara javnih zelenih površina u sedam općina KS, što uključuje četiri gradske općine, te Ilidžu, Trnovo i Vogošću u KS u okviru Programa održavanja javnih zelenih površina. Inače raspolaze se podatkom da u Kantonu Sarajevo trenutno ima oko 8 miliona kvadratnih metara zelenih površina, a na osnovu toga da se zaključiti da je preduzeću Park na redovno održavanje dodijeljeno cca 37 % javnih zelenih površina u sedam kantonalnih općine.

Činjenice o zatečenom stanju, naslijeđeni pritisak javnosti i nedostatak operativne radne snage, kao polazna osnova daju za pravo da se, kako i s finansijskog aspekta, 2022. godina u poslovanju preduzeća Park ocijeni izuzetno uspješnom, jer svi planirani i vanredni sezonski radovi, te sve aktivnosti u potpunosti su realizirane i čak višestruko uvećane poredeći ih s istim periodom prethodne godine.

### **Rezultati realiziranih radova i finansijski pokazatelji za period januar – decembar 2022. godine**

#### **(Djelatnosti iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje)**

Tri miliona kvadratnih metara travnatih površina tokom sezone 2022. kategorisane Programom u tri grupe, od aprila do novembra mašinski i ručno su u potpunosti pokošene gotovo u prosjeku šest puta, naravno računajući da su površine I(prve) kategorije pokošene više od 10, a III(treće) kategorije do tri puta. Pokošeno je ukupno **16.419.247 m<sup>2</sup>** travnjaka. Ako se u obzir uzme podatak da je tokom 2021.



godine ukupno pokošeno 13.712.633 m<sup>2</sup> travnjaka, to znači da je 2022. godine preduzeće Park izvršilo veći broj košnji u odnosu na 2021. godinu za ukupno 2.706.614 m<sup>2</sup>.

Higijena svakog metra kvadratnog javnih zelenih površina u periodu januar- decembra 2022. godine izvršena je više od **51 puta** svih 2,9 miliona metara kvadratnih obuhvaćenih programom održavanja, odnosno od komunalnog smeća očišćeno je ukupno **148.292.884 m<sup>2</sup>** javnih zelenih površina. Poređenja radi u 2021. godini taj posao obavljen 47 puta, odnosno od komunalnog smeća prošle godine očišćeno je ukupno 141.069.901 m<sup>2</sup> javnih zelenih površina, a shodno započetom trendu da se zaključiti da je u 2022. godini rezultat veći od rezultata 2021. godine za četiri puta.

OPIS	ZIMSKA SLUŽBA	HIGIJENA čišćenje otpadaka JZP, staze m <sup>2</sup>				TRAVNJAK			ŽIVA OGRADA	RUŽE	SEZONSKO CVUJEĆE	GRMLJE	DRVEĆE	UKUPNO KM
		Kategorija I	Kategorija II	Kategorija III	Igran i Bjelebnica	Košnja m <sup>2</sup>	Izgrađljivost m <sup>2</sup>	Utovar i odvoz m <sup>3</sup>						
KOLIČINA	652.760	57.153.884	53.874.000	27.345.000	9.920.000	16.419.247	6.274.318	6.530	140.967	15.909	218.226	41.262	7.754	
IZNOS /KM	394.945,92	679.880,25	285.532,20	144.928,50	52.576,00	1.916.763,99	385.720,79	686.242,61	265.017,96	25.665,39	524.655,27	143.238,29	28.258,09	5.533.425,26

Posmatrajući izvještajni period i sa aspekta investicionog ulaganja i obnove, odnosno ozelenjavanja javnih zelenih površina novim stablima, sadnicama ukrasnog grmlja, žive ograde u periodu od januara do decembra 2022. godina također se može ocijeniti impozantnom. Posebno je ovo važno ako se u obzir uzme značaj zaštite životne sredine, obnova tokom agresije uništenog, a u periodu poslije toga nikad sistemski dovoljno obnovljenog fonda stabala u KS, bitnosti istih u poboljšanju kvalitete zraka u urbanoj sredini i doprinosa ukupnom ambijentu življenja u KS.

Ukupna finansijska vrijednost izvršenih radova iz nadležnosti KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo u izvještajnom periodu iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje, a shodno Programu, realizirana je u ukupnoj vrijednosti od **5.533.425,26 KM**.

Preduzeće Park računajući sve navedeno u 2022. godini iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje obuhvaćene Programom, sredstva za rad Službe komunalnih redara, održavanje dječijih igrališta, investiciono ulaganje u sanaciju i obnovu, uključujući sredstva za realizaciju projekta i to akciju "Očisti- recikliraj", uređenje objekata uz objekte socijalne zaštite, njegu i zaštitu stabala, te dekoracija" realiziralo je radove i projekte u ukupnoj vrijednosti od **7.224.052,38 KM**.

Poslove iz oblasti održavanja javne rasvete na području šest općina u Kantonu Sarajevo tokom 2022. godine preduzeće Park realiziralo je u ukupnoj vrijednosti u iznosu od 578.121,25 KM. Finansijski rezultat u poslovima održavanja javne rasvete tokom 2022. godine manji je u odnosu na 2021. godinu za 282.439,52 KM iz razloga što je tokom 2022. godine preduzeće Park javnu rasvjetu održavalo samo na području šest općina u KS, što je za tri općine manje u odnosu na 2021. godinu. Krajem 2022. godine dogovoreno je, a početkom 2023. godine i definisano sporazumom prema kojem će preduzeće

Park u 2023. godini održavati rasvjetu u svih devet (9) općina Kantona Sarajevo, što je činjenica koja ukazuje na proširenje i povećanje i ove usluge Preduzeća.

S obzirom da je po prvi put koncem 2021. godine preduzeće Park nabavilo novi dekorativni materijal kojim su povodom međunarodnih, odnosno vjerskih praznika dekorisane prometnije gradske ulice, a da dekorativni svjetlosni materijal nije obnavljan prethodnih više od 15 godina, preduzeće Park je tokom 2022. godine sarajevske ulice prigodnim dekorativnim materijalom i u vlastitoj režiji dekorisao povodom Dana nezavisnosti, Praznika rada, bajramskih praznika, tokom SFF 2022. godine, Dana državnosti, božićnih blagdana i Nove godine.

ODRŽAVANJE JZP RJ: STARI GRAD, CENTAR, NOVO SARAJEVO, NOVI GRAD, ILIDŽA, VOGOŠĆA, RZC PIONIRSKA DOLINA	SLUŽBA KOMUNALNI REDARI	ODRŽAVANJE DJEČUJH IGRALIŠTA - RJ INŽENJERING	UREĐIVANJE JZP - RJ INŽENJERING	OJ NJEGA I ZAŠTITA STABALA	RJ ODRŽAVANJE -DEKORACIJA	UKUPNO KM sa PDV
5.533.425,26	562.338,36	175.478,21	111.512,25 Hortikulturni radovi za radnu terapiju na 4 lokacije 56.053,64 Školska dvorišta „Očisti i recikliraj“ 6.105,88 173.671,77	718.033,12	61.105,66	7.224.052,38

Za dvanaest mjeseci 2022. godine preduzeće Park kako je i planirano realiziralo je u cjelosti predviđene poslove prema Programu održavanja javnih zelenih površina za 2022. godinu, što znači da je u potpunosti realiziralo sve planirane, programske i projektne aktivnosti izvještajne godine. U posljednjem kvartalu, shodno Uredbi, izvršilo je planiranje, pripremu i izradu Programa održavanja javnih zelenih površina za 2023. godinu.

### Rezultati vanrednih i koordiniranih akcija čišćenja

Osim naprijed navedenih aktivnosti i planova realiziranih kroz Program održavanja javnih zelenih površina u periodu od proljeća do jeseni 2022. godine preduzeće Park samostalno je organiziralo ili bilo direktni učesnik ukupno pet velikih akcija čišćenja javnih zelenih površina kako onih koje nisu obuhvaćene redovnim Programom održavanja, tako i onih koje su zbog svoje frekventnosti, gravitiranja i pozicije zahtijevale dodatni stepen komunalne čistoće i hortikulturnog uređenja.

Nakon rada zimske službe, već u februaru 2022. godine shodno pogodnim vremenskim prilikama preduzeće Park započelo je i samostalno u sedam kantonalnih općina realiziralo veliku pretproljetnu akciju čišćenja zelenih površina u KS nakon zimskog perioda i onečišćenja. U organizaciji Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS u saradnji sa drugim komunalnim preduzećima tokom marta i aprila realizirana je i velika akcija čišćenja i uklanjanja otpada sa javnih površina u kojima je također direktno učešće, uz sve redovne poslove uzelo i preduzeće Park.

Tokom proljeća preduzeće "Park" bilo je direktni učesnik još jedne akcije, nazvane "Očisti- recikliraj" u okviru koje je preduzeće Park, iako te površine nisu kategorisane kao javne zelene površine izvršilo čišćenje i hortikulturno uređenje 17 školskih dvorišta za 15 osnovnih i dvije srednje škole na području svih devet kantonalnih općina.

U periodu od maja do augusta 2022. godine preduzeće Park također je bilo jedno od glavnih učesnika “Velike koordinirane akcije čišćenja javnih površina i prostora u KS”. Akcija u koordinaciji Ministarstva komunalne privrede KS, u saradnji sa općinama, realizirana je u općinama Ilidža, Vogošća, Stari Grad, Centar, Novi Grad, Novo Sarajevo, Trnovo, Ilijaš i općini Hadžići. Na području devet općina, između ostalog, preduzeće Park izvršilo je higijenu i komunalno čišćenje na ukupno **2.785.000 m<sup>2</sup>** zaraslih i otpadom zaprljanih javnih površina. Mašinska košnja i uklanjanje samoniklog rastinja izvršeno je na ukupno **417.800 m<sup>2</sup>** takvih površina, a od otpada je očišćeno **179.000 m<sup>2</sup>** pješačkih staza, pločnika i prolaza.

Kroz projekat “LET'S DO IT” u periodu obilježavanja bitnih ekoloških datuma tokom proljeća 2022. godine preduzeće “Park” obogatilo je urbane javne zelene površine sa novih **50** mladih stabala koja su zasađena u saradnji sa učesnicima projekta, djecom i mladima školskog uzrasta.

Preduzeće Park u periodu od novembra do decembra 2022. godine realiziralo je još jednu vrlo značajnu, prvu i sa aspekta inkluzije izuzetno bitnu akciju uređenja ukupno 14 dvorišta odgojno-obrazovnih ustanova, konkretno dva vrtića, 11 dvorišta osnovnih škola i jednog dvorišta srednje škole na području devet općina KS. Projekat je osim hortikulturnih radova i uređenja podrazumijevao sadnju 136 novih mladih stabala, više od 1.600 sadnica ukrasnog grmlja, njegu i zaštitu odraslih stabala u navedenom broju dvorišta i vrtića. Važan segment navedenog projekta jeste i činjenica da je isti u potpunosti realiziran u režiji preduzeća Park, a cjelokupan sadni materijal vlastiti je rasadnički proizvod Parkovih rasadnika u Nedžarićima i Sokolović Koloniji.

### **REKREACIONO- ZABAVNI CENTAR “Pionirska dolina” i zoo vrt**

U RZC “Pionirska dolina” i zoo vrt po prvi put nakon više decenija zimska ponuda “Pionirske doline” obogaćena je novim sadržajem, a u poslovnu 2022. godinu popularna dječija oaza ušla je realizacijom pilot projekta “Zimska čarolija u Pionirskoj dolini” kada je zabilježena rekordna posjeta Sarajlija. Inače u proteklim zimskim sezonama niti jedan sličan projekat nije realiziran, a zimska sezona iako je Pionirska dolina i zoo vrt bila otvorena za posjetioce. Ovaj projekat ima cilj da postane tradicionalan, stoga je na osnovu pokazatelja već tada pripremljen novi, bogatiji i sadržajniji pod nazivnom “Zimska čarolija u Pionirskoj dolini 2022/23.”.

Time je i poslovnu 2022. godinu Pionirska dolina završila novom, drugom po redu manifestacijom “Zimska čarolija u Pionirskoj dolini” koja je počela 17. decembra 2022. godine i prvi put trajala rekordnih 45 dana, odnosno sve do 31.01.2023. godine. Po prvi put Pionirska dolina i zoo vrt, u gotovo 70 godina svoga postojanja u zimskom periodu u ponudi je imala ledenu plohu/ klizalište, kao poseban dio ponude za zimske rekreativne sportove. Manifestacija osim navedenog za posjetioce je donijela i mini bazar, edukativne- kreativne radionice, mini zoo vrt, koncertne aktivnosti, animaciju i zabavu, te brojne nove sadržaje. Gledajući sa PR i marketinškog stajališta, a s obzirom da su u najavi i prezentaciji iste učestvovali brojni, slobodno se može reći državni, federalni i lokalni mediji- tv, radio stanice, printani i digitalni portali, Pionirska dolina imala je izuzetno zapaženu pozitivnu priču tokom zimskog perioda i dovela se u rang sa svim drugim atraktivnim turističkim lokacijama u Sarajevu tokom novogodišnjih i vjerskih praznika krajem 2022. godine. Broj posjeta Pionirskoj dolini ostvaren u zadnjim danima 2022. godine i prvim 2023. najbolji je pokazatelj da smo bili jedna od najatraktivnijih turističkih lokacija i za turiste koji su tokom novogodišnjih praznika boravili u našem gradu.

Tokom maja realizirana je velika porodična manifestacija “Porodični dan” u saradnji sa Centrom za kulturu i mlade”, a manifestacijske aktivnosti nastavljene su realizacijom dana “Brainobrain” akademije za djecu. “Porodični dan” u Pionirskoj dolini u saradnji sa “BH TELECOM-om” također je

još jednom pokazao našu spremnost da organiziramo porodična druženja i manifestacije u okviru kojih Pionirsku dolinu u jednom danu posjeti nekoliko hiljada posjetilaca. Preduzeće Park i Pionirska dolina i zoo vrt ove godine dali su i značajan napredak i pomak u organiziranju posjeta i jednodnevnih izleta djece sa poteškoćama u razvoju našem jedinom BH centru sa zoo vrtom ovog tipa. U posjeti su nam bila djeca iz Vareša, Goražda, Prače, Zavidovića, Tuzle i brojnih drugih gradova. Ove sezone nakon pandemijskog perioda zabilježen je i značajan porast fakultativnih ekskurzija i izleta u organizaciji osnovnih škola i vrtića širom Bosne i Hercegovine.

RZC "Pionirska dolina" i zoo vrt ove godine, bila je učesnik velike godišnje konferencije asocijacije "EAZA" čiji je naš zoo vrt u kandidatskom statusu za punopravno članstvo. Osim 800 učesnika iz cijele Evrope, konferenciji u Portugalu 2022. godine prisustvovali su i predstavnici preduzeća Park, odnosno Pionirske doline i zoo vrt. Po prvi put Pionirska dolina u novembru 2022. godine bila je jedan od glavnih učesnika i konferencije "O biodiverzitetu, divljim i egzotičnim životinjama u 2022. godini" održanoj u Sarajevu.

Nakon nekoliko godina "Pionirska dolina" konačno je dobila i novog mentora kao stručno lice asocijacije "EAZA" koji će pratiti nastavak rasta i razvoja našeg zoo vrta u punopravno članstvo Evropske asocijacije zooloških vrtova i akvarija. Saradnja sa novoimenovanim mentorom iz zoo vrta iz Leipziga već je započeta značajnom koordinacijom na pripremi novih projekata.

Pionirska dolina i zoo vrt ove godine ostvarila je historijski projekat čuvanja i karantinske pripreme ženke mrkog medvjeda iz šuma Busovače, koja je u saradnji našeg zoo vrta i nadležan kantonalnih, federalnih i državnih institucija izmještena u jedan rezervat u Nizozemskoj. To je prvi izvoz divlje životinje iz BiH u jednu evropsku zemlju.

Saradnjom preduzeća Park, resornog Ministarstva i Vlade KS pokrenute su aktivnosti i na gradnji objekta ZIMOVNIK u Pionirskoj dolini. Prema potpisanom Sporazumu, kojim su obezbijedena sredstva u iznosu od 495.000 KM, raspisivanjem javnog poziva za izvođače počela je realizacija izgradnje prvog objekta čvrstog karaktera nakon 10 godina u Pionirskoj dolini. Radi se ustvari o izgradnji objekta na ratnoj ruševini, čijom izgradnjom i većim smještajnim kapacitetima bit će modernizovan rad veterinarske i službe koja se bavi brigom i zaštitom životinja u Pionirskoj dolini. Sve pripremljeno u četvrtom kvartalu 2022. godine za rezultat ima da je u januaru 2023. godine izabran izvođač radova I da izgradnja objekta počinje za koji dan.

Vrlo značajan iskorak napravljen je i izradom projekta koji čeka na realizaciju, a kojim Pionirska dolina osim rekreativnog centra postaje i edukacioni centar. Izrađen je projekat kojim je obuhvaćena edukacija osnovaca od I do III razreda svih osnovnih škola s područja KS, kojim je obuhvaćeno više od 17.000 učenika. Kroz zoo školu i realizaciju obrazovnog programa prošli bi svi osnovci u okviru redovne, obavezne edukacije u okviru predmeta "Moja okolina", a za čiju realizaciju tokom školske godine bi bilo zaduženo preduzeće Park pod pokroviteljstvom Ministarstva za odgoj i obrazovanje KS, jer projekat može biti dijelom inkluzivnog obrazovanja osnovaca i djece slabijeg imovinskog stanja koji bi kroz ovaj vid po prvi put posjetili Pionirsku dolinu i zoo vrt. Tokom 2022. godine po prvi put ostvarena je direktna saradnja sa resornim ministarstvom, formirana zajednička radna grupa i učinjeni svi naponi u pregovaranju da navedeni projekat bude prihvaćen i nadamo se finansijski planiran u Budžetu KS za 2023. godinu.

## **VELIKI I EKOLOŠKI PROJEKTI**

Tokom sezonskih sadnji u periodu 2021. godine i 2022. godine Sarajevo je zahvaljujući projektu ozelenjavanja u realizaciji KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo, pod pokroviteljstvom kantonalnih

ministarstava i Vlade KS, zelene i parkovske površine u Kantonu Sarajevo ozelenjene su gotovo sedam puta više novim mladim stablima u odnosu na isti vremenski okvir dvije prethodne godine.

Projekat „Ozelenjavanje Kantona Sarajevo 2022“ godine u saradnji sa Vladom KS i Ministarstvom komunalne privrede realiziran je u periodu maj- septembar u okviru kojeg je preduzeće Park na javnim zelenim površinama Kantona Sarajevo zasadilo **350 novih mladih stabala**. Ovogodišnji projekat „Ozelenjavanja“ u odnosu na prošlu godinu osim sadnje novih mladih stabala proširen je na način da je u okviru istog izvršena i obnova, te sadnja **1.388 novih sadnica ukrasnog grmlja, 4.665 m<sup>2</sup> javnih površina** u hortikulturnom smislu dovedeno na nivo uređene površine.

Svako zasađeno stabala i to ukupno **703** (350 kroz projekat ozelenjavanja, 136 kroz uređenje školskih i vrtićkih dvorišta i ostatak kroz saradnju sa drugim institucijama, organizacijama i slično) u toku 2022. godine i 838 stabala zasađenih 2021. godine, u konačnici više od 1.500 stabala je vlastiti rasadnički proizvod Parkovih rasadnika u Sokolović Koloniji i Nedžarićima, dok prethodnih godina praksa je bila sadnja stabala kupljenih od različitih dobavljača.

Učešćem u projektu “Tvoj CO<sub>2</sub>” 2021. godine preduzeće Park prvo je i jedino kantonalno preduzeće, od svih preduzeća u BiH, koje se bavilo ozelenjavanjem urbanih zelenih površina, dok su drugi obogaćivali šumske goleti u nekoliko općina i gradova širom BiH. Taj trend nastavljen je u proljetnom periodu 2022. godine, a iskazan je novi interes građana da te aktivnosti budu nastavljene i u budućnosti.

Preduzeće Park sezonskim cvijećem iz vlastite rasadničke proizvodnje ukrasilo je u dva navrata ove godine i to u maju 2022. (proljetna akcija) i drugom jesenjem cvjetnom dekorisanju sarajevske javne zelene površine sa više od **100.000 komada** sezonskog cvijeća.

Na inicijativu rukovodstva preduzeća Park tokom 2021. godine održano je više sastanaka sa predstavnicima Grada Sarajeva, načelnicima Općine Novo Sarajevo i Centra, čime su pokrenute aktivnosti na sistemskom održavanju Spomen park Vraca. Saradnja je nastavljena i 2022. godine, a u periodu ljeta, u jeku mašinskog uređenja travnatih javnih površina, ekipe Parka izvršile su i dva ciklusa košnje trave travnjaka u sklopu kompleksa “Vraca”. Ukupno je pokošeno 28.000 m<sup>2</sup> travnatih površina Spomen park Vraca.

Tokom sezone u saradnji sa Gradom Sarajevo preduzeće Park realiziralo je od strane građana vrlo prihvaćen i podržan projekat ukrašavanja ograda mostova preko sarajevskih rijeka sezonskim i dekorativnim cvijećem i zelenilom. Cvjetno ruho, a pojedini i u dva sezonska navrata dobili su mostovi u Starom Gradu, Centru i Novom Sarajevu preko rijeke Miljacke, a u Novom Gradu na rijeci Dobrinjki.

Preduzeće Park učestvovalo je i u organizaciji manifestacije "Igman 2022." gdje je dalo doprinos čišćenjem rastinja na nekoliko ratnih mezarja na Igmanu i Velikog polja za potrebe manifestacije. Učešće je uzelo i u aktivnostima vezanim za pripremu Sarajeva za održavanje SFF 2022. godine, te umjetničke galerije na otvorenom u Štrosmajerovoj ulici posvećenu muzičkom velikanu Sarajeva-Zdravku Čoliću.

Preduzeće Park radilo je i na hortikulturnom uređenju spomen obilježja u KS i to Spomen park "Mirzi Delibašiću i Davorinu Popoviću", Spomenik ubijenoj djeci Sarajeva, Spomen obilježje na Soukbunaru. Sadnjom i hortikulturnim uređenjem obogaćen je prostor na Golom brdu na Žući, Debelom brdu. Dekorativnim sadnim materijalom preduzeće Park uredilo je i balkone sarajevske Vijećnice, polazna stanica Trebevičke žičare također je obnovljena i hortikulturno uređena. Prvi put ove godine

preduzeće Park u saradnji sa Ministarstvom komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS i Ministarstvom za rad i socijalnu politiku KS realiziralo je i projekat hortikulturnog uređenja i čišćenja prostora uz objekta pet ustanova za socijalnu zaštitu i to Gerontološkog centra u Nedžarićima, Terapijske zajednice Rakovica, Doma za socijalno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom, te objekta u Gatačkoj ulici.

Nakon više od deceniju, osim povećanja obima saradnje sa Općinom Centar, Općinom Novo Sarajevo, Općinom Novi Grad, Općinom Stari Grad i Općinom Vogošća, Općina Trnovo, po prvi put u sezoni 2022. godine uspostavljena je i saradnja na realizaciji zajedničkih projekata sa Općinom Ilidža od kojih je najznačajniji projekat obnove i modernizacije izletišta Stojčevac, Općinom Ilijaš kroz tri sporazuma na hortikulturnom obogaćivanju javnih zelenih površina u Ilijašu.

Poslovanje preduzeće Park bez obzira na ostvarene rezultate i učinjene iskorake u poslovanju, te naprijed navedene rezultate rada i realizirane projekte tokom 2022. godine otežano je bilo i opterećeno neplaniranim rashodima i poslovnim situacijama.

- Naime novim Kolektivnim ugovorom i povećanjem troškovima za plate i naknade radnicima, koji su na snagu stupili u januaru ove godine rashodi preduzeća Park u stavci plate i naknade zaposlenih uvećani su u periodu januar- decembar 2022. godine za **556.000 KM**. Ako se tome doda finansiranje drugih obaveza poput isplata za teške bolesti, smrtne slučajeve i slično troškovi po ovom osnovu iznosili su cca 700.000,00 KM.
- Uprava za indirektno oporezivanje je izvršila kontrolu PDV obaveza u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo i utvrđen propust u plaćanju PDV-a za period 2017.-2018. godina za iznos od **91.657,00 KM**, a obavezni iznos je isplaćen.
- KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je izgubilo dosta radnih sporova pokrenutih u ranijim periodima, a koji su u periodu mandata trenutne Uprave došli na naplatu, sa značajnim iznosima obaveznih uplata koje su predstavljale veliko finansijsko opterećenje i samim tim dovodile u pitanje neometane isplate plaća radnika. Po osnovu pristiglih tužbi radnika tokom 2022. godine preduzeće Park je isplatilo ukupno cca 450.000 KM.

#### TRANSPARENTNOST, SARADNJE, PLANOVI ZA 2023. GODINU:

Uprava preduzeća Park tokom 2022. godine održala je ukupno 52 sjednice i to 20 redovnih i 32 vanredne, te desetine sastanaka sa općinskim načelnicima, kantonalnim ministrima, predsjedavajućim općinskih vijeća, vijećnicima, rukovodstvom Gradskog vijeća, rukovodstvima preduzeća iz oblasti komunale privrede KS, direkcija i institucija kantonalnog značaja od koji je većina prvi put posjetila preduzeće Park ili su nakon više godina odlučili dati povjerenje i saradivati sa preduzećem Park. Od tih sastanaka izdvajamo više sastanaka sa resornim ministarstvom, pomoćnicima ministra, premijerom KS, predsjedavajućim Gradskog vijeća, rukovodstvom štaba Civilne zaštite KS, vijećnicima pet kantonalnih općina, ministrom unutrašnjih poslova KS, rukovodstvima preduzeća „Rad“ i „ViK“. Pojedini predstavnici zakonodavnih organa vlasti po prvi put iskazali su interes za saradnju sa preduzećem Park, koja ranijih godina nije postojala.

Uprava preduzeća Park, osim rukovođnja, planiranja, pripreme i koordinacije u vezi sa svim programskim aktivnostima realiziranim tokom 2022. godine, iskazala je svoju spremnost za transparentno i za javnost otvoreno poslovanje. Za transparentno poslovanje i dostupnost svih informacija od značaja za građane kao korisnike usluga Parka opredjeljenje nove uprave iskazano je i kroz činjenicu da je u periodu od januara do decembra 2022. godine putem tri portala ili zvaničnih stranica Preduzeća (web, FB stranicu i Instagram profil) ukupno objavljeno 505 saopćenja-

informacija, izvještaja o radu, djelatnostima, tv I radio priloga- gostovanja i informacija od značaja za građane. Od tog broja objavljeno je više od 280 dnevnih izvještaja o lokacijama i dnevnim aktivnostima na uređenju javnih zelenih površina. Prezentirane su sve naprijed navedene projektne aktivnosti i obavljeno više od 80 TV gostovanja/priloga, te objavljena više od 100 promocija tih aktivnosti, a građanima predstavljeni i svi rezultati, dogovorene aktivnosti i projekti koje je uprava Parka imala kroz sastanke sa predstavnicima institucija.

Koncem 2022. godine preduzeće Park provelo je obimne konkursne procedure i u skladu sa istima izvršen je prijem i zapošljavanje novih 27 radnika, od kojih čak 25 su radnici na poslovima KV i NK, te na poslovima zanatskih radova. Time je preduzeće Park u poslovnu 2023. godine ušlo dosta spremnije, pojačano novom i mlađom radnom snagom.

Shodno odlučivanju uprave putem programa sufinansiranja angažmana radne snage- poput Javni radovi, zapošljavanje šehidskih porodica i porodica poginulih boraca – branitelja, program zapošljavanja teško upošljivih kategorija nezaposlenih osoba, tokom sezone angažirana su ukupno 141 lica sa kojima je zaključen ugovor o privremenim i povremenim poslovima poslovanja.

Uprava je na inicijativu Nadzornog odbora provodila aktivnosti na izradi nacрта i prijedloga mikro i makro organizacione šeme Preduzeća, a sve u svrhu racionalizacije i poboljšanja kvaliteta i kvantiteta poslovanja, kako sa aspekta ljudskih resursa tako i finansijskog aspekta. Paralelno s tim doneseno je 6 novih pravilnika ili izvršene izmjene i dopune i usklađivanje normativnih akata sa trenutno važećom zakonskom legislativom.

#### - Plan i značajniji projekti za 2023. godine;

1. Realizacija plana „Otplata duga prema Poreznoj upravi FBiH iz perioda 2013.- 2016. godine“- ZAVRŠEN U FEBRUAR/MARTU 2023. GODINE;
2. Program održavanja javnih zelenih površina za 2023. godinu;
3. Građevinski radovi i završetak izgradnje objekta „Zimovnik“ u Pionirskoj dolini i zoo vrtu“;
4. Realizacija nabavke nove opreme, sredstava i mehanizacije za rad u vrijednosti 300.000 KM putem „UNDP“;
5. „Ozelenjavanje javnih zelenih površina u KS 2023.“
6. „Uređenje i ozelenjavanje dvorišta odgojno- obrazovnih ustanova u KS“- II faza;
7. Priprema za proizvodnju i uzgoj novih sadnica stabala i gmlja u rasadničkim prostorima Sokolović Kolonija;
8. „Zimska čarolija u Pionirskoj dolini“ u zimskoj sezoni 2023/24. godina;
9. Priprema programa manifestacijskih aktivnosti u RZC“Pionirska dolina i zoo vrt“ tokom 2023. godine;
10. Digitalizacija- promo usluge i informatizacija prostora „Pionirska dolina i zoo vrt“;
11. Obrazovni program u zoo vrtu „Pionirska dolina“ i zoo vrt;
12. Rekonstrukcija staza i putne infrastrukture RZC“Pionirska dolina“ i zoo vrt;

DIREKTOR KJKP“Park“ d.o.o. Sarajevo



28. 04. 2023



Address

KJKP „Park“ d.o.o.

P-1588-1

Datum: 27-04-2023

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo

Finansijski izvještaji za godinu koja je završila 31. decembra 2022. i  
Izvještaj nezavisnog revizora



## SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost za finansijske izvještaje	3
Izvještaj nezavisnog revizora	4-7
Izvještaj o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	8-9
Izvještaj o bilansu stanja	10
Izvještaj o promjenama na kapitalu	11
Izvještaj o novčanim tokovima	12
Napomene uz finansijske izvještaje	13-32

## ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava je odgovorna da osigura da su finansijski izvještaji KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo (u daljnjem tekstu „Preduzeće“) pripremljeni za svaku finansijsku godinu u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, a koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Preduzeću, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Preduzeće u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri izradi finansijskih izvještaja, odgovornosti Uprave obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima;
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Preduzeće nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Preduzeća. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Preduzeća, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

ve

Adis Bešlić, direktor  
KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Patriotske lige br. 58  
Sarajevo  
Bosna i Hercegovina

## IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Upravi KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo

### MIŠLJENJE

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo (u daljnjem tekstu „Preduzeće“), koji se sastoje od bilansa stanja na dan 31. decembra 2022. godine, bilansa uspjeha, izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaja o promjenama u kapitalu i izvještaja o novčanim tokovima za godinu koja je tada završila, napomena uz finansijske izvještaje, uključujući i sažeti prikaz značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, osim za efekte pitanja opisanih u dijelu „Osnova za mišljenje s rezervom“, priloženi finansijski izvještaji prikazuju objektivno i fer, u svim značajnim stavkama, finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2022. godine, te rezultate njegovog poslovanja i njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila, u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

### Osnova za mišljenje s rezervom

#### Nekretnine

Preduzeće je na dan 31. decembra 2022. iskazalo nekretnine, postrojenja i opremu neto knjigovodstvene vrijednosti 12.293.783 KM od čega se 11.353.245 KM odnosi na nekretnine za koje Preduzeće nema riješene imovinsko-pravne odnose. Za dio nekretnina Preduzeće ima upisano pravo raspolaganja, dok je za dio nekretnina koje su u državnom vlasništvu pravo raspolaganja upisano u korist drugih pravnih subjekata. Na osnovu raspoložive dokumentacije ne možemo potvrditi vrijednost iskazanih nekretnina na dan 31. decembra 2022. godine niti efekte koje bi na finansijske izvještaje Preduzeća imalo rješavanje imovinsko-pravnih odnosa koji nisu u korist Preduzeća.

#### Zalihe

Preduzeće je na dan 31. decembra 2022. godine iskazalo zalihe u vrijednosti 1.231.962 KM. Prema iskazanoj strukturi zaliha, proizvodnja u toku i nedovršeni proizvodi iznose 274.416 KM, a odstupanja od cijena proizvodnje u toku iznose 702.812 KM i imaju dugovni saldo iz čega slijedi da je ukupna vrijednost proizvodnje u toku i nedovršenih proizvoda na dan 31. decembra 2022 godine 977.228 KM. Dugovni saldo odstupanja od cijena proizvodnje u toku nastao je u prethodnom periodu i predstavlja rashode iz prethodnog perioda koji nisu iskazani u finansijskim izvještajima prethodnog perioda. Preduzeće nije na izvještajni datum izvršilo procjenu vrijednosti zaliha u skladu sa zahtjevima MRS 2. Nije nam prezentovana ni starosna struktura zaliha. Također, zbog datuma angažmana nismo prisustvovali popisu zaliha na izvještajni datum.

Zbog naprijed navedenih činjenica nismo u mogućnosti potvrditi iskazanu vrijednost zaliha na dan 31. decembra 2022. godine.

#### Potraživanja

Preduzeće je na dan 31. decembra 2022. godine iskazalo potraživanja od kupaca u iznosu 1.373.545 KM. Na osnovu prezentovane starosne strukture potraživanja utvrdili smo da Preduzeće na dan 31. decembra 2022. godine ima 67.603 KM potraživanja koja su starija od godinu dana. Navedena potraživanja su u izvještaju Centralne popisne komisije predložena za utuženje. Odluka o utuženju i otpisu donesena je 28. februara 2023. godine i ista nije evidentirana u izvještajnom periodu. Nadalje, Preduzeće nije izvršilo procjenu očekivanih kreditnih gubitaka u skladu sa zahtjevima MSFI 9 - Finansijski instrumenti.

Zbog naprijed navedenog ne možemo potvrditi iskazanu vrijednost potraživanja od kupaca na dan 31. decembra 2022. godine.



Address

## Osnova za mišljenje s rezervom (nastavak)

### Kapital

Osnovni kapital Preduzeća na dan 31. decembra 2022. godine iznosi 7.456.918 KM, od čega je 635.845 KM iskazano na poziciji dioničkog kapitala, a 6.821.073 KM na poziciji državnog kapitala. Prema podacima iz sudskog registra osnovni kapitala Preduzeća iznosi 10.000 KM i odnosi se na udjele koji su u 100% vlasništvu Kantona Sarajevo. Nije nam stavljena na raspolaganje dokumentacija iz koje bi mogli utvrditi šta predstavlja razlika između iskazanog osnovnog kapitala i kapitala upisanog u sudski registar u iznosu 7.446.918 KM te nismo u mogućnosti potvrditi iskazanu vrijednost kapitala niti efekte koje bi eventualne korekcije imale na finansijske izvještaje Preduzeća na dan 31. decembra 2022. godine.

### Sudski sporovi

Protiv Preduzeća se na dan 31. decembra 2022. godine vodi 86 sudskih sporova vrijednosti 6.214.742 KM od čega po sporovima vrijednosti 4.984.136 KM Preduzeće nema duga jer je plaćen. Iskazana rezervisanja za sudske sporove na dan 31. decembra iznose 744.053 KM. Nije nam dostavljena procjena ishoda sudskih sporova. Zbog navedenog ne možemo utvrditi moguće efekte po osnovu očekivanih gubitaka koje bi procjena svih sudskih sporova imala na finansijski rezultat Preduzeća.

Obavili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim revizorskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja*. Nezavisni smo od Preduzeća u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike računovođe (IESBA) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

### Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

### Prihodi

Preduzeće je na dan 31. decembra 2022. godine iskazalo prihode u iznosu 13.082.757 KM od čega se 6.457.535 KM odnosi na mjesečne dotacije po potpisanom Sporazumu o izdvajanju sredstava po osnovu obavljanja poslova iz segmenta zajedničke potrošnje i Ugovoru za usluge održavanja javne rasvjete sa Ministarstvom komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo. Na osnovu Odluke o utvrđivanju cijena komunalnih usluga iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje (Sl. novine Kantona Sarajevo broj: 7 od 27.02.2020.) i potpisanog Sporazuma i Ugovora, Preduzeće je Ministarstvu ispostavljalo mjesečne fakture za obavljanje poslova iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje i održavanja rekreativnih površina i dječjih igrališta i usluga javne rasvjete.

U cilju pribavljanje revizijskih dokaza proveli smo procedure kontrole fakturisanja izvršenih usluga, prodate robe i proizvoda, usklađenosti sa važećim cjenovnikom i potpisanim ugovorima.

### Isticanje pitanja

#### Primanja zaposlenih - otpremnine

Preduzeće je na dan 31. decembra 2022. godine iskazalo rezervisanja za otpremnine u iznosu 247.823 KM na osnovu zahtjeva MRS 19 - Primanja zaposlenih. Preduzeće za izračun rezervisanja nije angažovala ovlaštenog aktuara kako nalaže standard nego je preračun rezervisanja urađen od strane zaposlenika Preduzeća. Skrećemo pažnju na mogućnost odstupanja u vrijednosti rezervacija koje je evidentiralo Preduzeće i preračuna koji bi uradilo ovlašteno lice preporučeno MRS 19.

Naše mišljenje nije modifikovano u vezi s naprijed navedenim pitanjem.



Address

### Ostala pitanja

Finansijske izvještaje za godinu koja je završila 31. decembra 2021. godine revidirao je drugi revizor koji je izdao kvalifikovano mišljenje na te izvještaje. Kao osnova za kvalifikovano mišljenje navodi se: nerješeni imovinsko-pravni odnosi nad iskazanim nekretninama, neusaglašenost iskazanog osnovnog kapitala i kapitala upisanog u sudski registar, podcijenjenost dugoročnih i precijenjenost kratkoročnih obaveza te neiskazana rezervisanja prema zahtjevima MRS 19.

### Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno protivrječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji. Ako, na osnovu posla koji smo obavili, zaključimo da postoji značajan pogrešan prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtjeva da objavimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za objaviti.

### Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Uprava Preduzeća je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine i za one interne kontrole za koje Uprava Preduzeća odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, Uprava Preduzeća je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Preduzeća ili namjerava likvidirati Preduzeće ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Preduzeće.

### Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu sa MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizorske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizorske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola;
- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizorske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Preduzeća;

### Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja (nastavak)

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava, bazirano na prikupljenim revizorskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnosti Preduzeća da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizorskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Preduzeće prekine s vremenski neograničenim poslovanjem;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i onima u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Address d.o.o. Sarajevo  
Marka Marulića do 2c  
Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Almina Mušić, ovlaštena revizorka



Sarajevo, 25.04.2023. godine



Alma Agić, ovlaštena revizorka



KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Bilans uspjeha  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

	Napomena	2022.	2021.
Prihodi od prodaje	5	2.982.207	2.497.767
Ostali prihodi	6	10.100.550	6.582.108
<b>Ukupno prihod</b>		<b>13.082.757</b>	<b>9.079.875</b>
Trošak prodane robe		(205.035)	(172.282)
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku		(99.576)	(110.871)
Troškovi sirovina, materijala, energije i goriva	7	(922.750)	(862.998)
Troškovi zaposlenih	8	(7.336.721)	(6.349.667)
Administrativni i ostali troškovi	9	(929.240)	(673.648)
Troškovi amortizacije	12,13,14,15	(344.556)	(329.627)
Troškovi rezervisanja	21	(918.942)	-
Ostali rashodi	10	(207.338)	(483.247)
<b>Ukupno rashodi</b>		<b>(10.964.158)</b>	<b>(8.982.340)</b>
<b>Dobit iz poslovanja prije oporezivanja</b>		<b>2.118.599</b>	<b>97.535</b>
Porez na dobit	11	(16.196)	(30.337)
<b>NETO DOBIT</b>		<b>2.102.403</b>	<b>67.198</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

	2022.	2021.
NETO DOBIT	2.102.403	67.198
Ostala sveobuhvatna dobit	-	-
<b>UKUPNO SVEOBUH VATNA DOBIT</b>	<b>2.102.403</b>	<b>67.198</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.



KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Bilans stanja  
 na dan 31. decembra 2022.

	Napomena	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
<b>IMOVINA</b>			
<b>Dugoročna imovina</b>			
Nekretnine, postrojenja i oprema	12	12.293.793	12.477.360
Investicijske nekretnine	13	325.948	328.878
Nematerijalna imovina	14	2.084	2.779
Biološka imovina	15	50.365	56.158
		<u>12.672.190</u>	<u>12.865.175</u>
<b>Kratkoročna imovina</b>			
Zalihe	16	1.231.962	1.316.898
Potraživanja od kupaca	17	1.373.545	1.031.712
Ostala potraživanja	17	75.545	134.394
Novac i novčani ekvivalenti	18	915.786	1.213.690
		<u>3.596.838</u>	<u>3.696.694</u>
		<u>16.269.028</u>	<u>16.561.869</u>
<b>UKUPNO IMOVINA</b>			
<b>KAPITAL</b>			
Vlasnički kapital			
Rezerve	19	7.456.918	7.456.918
Akumulirana dobit	19	3.195	2.523
	19	<u>2.413.734</u>	<u>342.340</u>
		<u>9.873.847</u>	<u>7.801.781</u>
<b>OBAVEZE</b>			
<b>Dugoročne obaveze</b>			
Obaveze za odložene prihode	20	1.880.964	2.016.748
Rezervisanja	21	991.876	80.158
Ostale obaveze	23	207.969	3.230.884
		<u>3.080.809</u>	<u>5.327.790</u>
<b>Kratkoročne obaveze</b>			
Obaveze prema dobavljačima	22	280.553	289.289
Ostale obaveze	23	3.033.819	3.143.009
		<u>3.314.372</u>	<u>3.432.298</u>
		<u>6.395.181</u>	<u>8.760.088</u>
		<u>16.269.028</u>	<u>16.561.869</u>
<b>UKUPNO OBAVEZE</b>			
<b>UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE</b>			
<b>VANBILANSNA AKTIVA</b>			
VANBILANSNA PASIVA		385.252	2.641.772
		385.252	2.641.772

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

Potpisao za i u ime Preduzeća dana 25.04.2023. godine:



KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Izvjestaj o promjenama u kapitalu  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

	Osnovni kapital	Rezerve	Akumulirana dobit (gubitak)	Ukupno
<b>Stanje na dan 31. decembra 2020.</b>	<b>7.456.918</b>	<b>2.523</b>	<b>(304.237)</b>	<b>7.155.204</b>
Neto dobit tekuće godine	-	-	67.198	67.198
Ostale promjene	-	-	579.379	579.379
<b>Stanje na dan 31. decembra 2021.</b>	<b>7.456.918</b>	<b>2.523</b>	<b>342.340</b>	<b>7.801.781</b>
Neto dobit tekuće godine	-	-	2.102.403	2.102.403
Ostale promjene	-	672	(31.009)	(30.337)
<b>Stanje na dan 31. decembra 2022.</b>	<b>7.456.918</b>	<b>3.195</b>	<b>2.413.734</b>	<b>9.873.847</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Izveštaj o novčanim tokovima  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

	2022.	2021.
Dobit prije oporezivanja	2.118.599	97.535
Usklađenje za:		
Amortizacija	344.556	329.627
Neto gubitak / (dobitak) od otuđenja dugotrajne imovine	2.015	(5.402)
Efekat fer vrijednosti biološke imovine	(7.600)	-
(Otpuštanje) / Dodatno priznata rezervisanja	911.718	-
Novčani tok prije promjena na obrtnom kapitalu	3.369.288	421.760
Smanjenje / (Povećanje) zaliha	84.936	94.607
Smanjenje / (Povećanje) potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja	(282.984)	474.050
Povećanje / (Smanjenje) obaveza prema dobavljačima i ostalih obaveza	(3.276.625)	60.873
Plaćeni porez na dobit	(46.533)	-
<b>Neto novčani tok od poslovnih aktivnosti</b>	<b>(151.918)</b>	<b>1.051.290</b>
Novčani tok iz ulagačkih aktivnosti		
Nabavka dugotrajne imovine	(145.986)	(367.766)
<b>Neto novčani tok od ulagačkih aktivnosti</b>	<b>(145.986)</b>	<b>(367.766)</b>
Novčani tok iz finansijskih aktivnosti		
Priliv od / (otplata) kredita, neto	-	-
<b>Neto novčani tok od finansijskih aktivnosti</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Neto (smanjenje) / povećanje novca i novčanih ekvivalenata	(297.904)	683.524
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine	1.213.690	530.166
<b>Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine</b>	<b>915.786</b>	<b>1.213.690</b>

Napomene u nastavku čine sastavni dio finansijskih izvještaja.

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

## 1. OPĆE INFORMACIJE

Osnivač Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća Park d.o.o. Sarajevo je Kanton Sarajevo.

Osnovna djelatnost Preduzeća: Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina.

Na dan 31. decembra 2022. godine, Preduzeće je zapošljavalo 241 radnika (2021.: 293 radnika).

Organi upravljanja i rukovođenja Preduzećem:

### Skupština Preduzeća

Vlada Kantona Sarajevo je izdala Punomoć, broj: 02-04-13806-1-1/21 od 09.04.2021. godine, kojom je radi vršenja ovlaštenja Skupštine KJKP Park d.o.o. Sarajevo za punomoćnika imenovan Mirza Džananović.

### Nadzorni odbor

Skupština preduzeća KJKP Park d.o.o. Sarajevo, na 6. vanrednoj sjednici održanoj 10.12.2021. godine, donijela je Odluku o imenovanju članova Nadzornog odbora KJKP Park d.o.o. Sarajevo, broj: P-4206-2-1/21. kojom su na mandatni period od četiri (4) godine imenovani:

1. Ibrahim Kerla,
2. Zajim Hrvat,
3. Amar Nurković.

### Odbor za reviziju

Skupština preduzeća KJKP Park d.o.o. Sarajevo, na vanrednoj sjednici održanoj 21.05.2021. godine, donijela je Odluku o imenovanju članova Odbora za reviziju KJKP Park d.o.o. Sarajevo, broj: P-1188-3/21, kojom se na mandatni period od četiri (4) godine imenuju:

1. Fatima Obhodaš,
2. Igda Mecan,
3. Ognjen Novokomet.

### Uprava Preduzeća

Nadzorni odbor KJKP Park d.o.o. Sarajevo, na 11 vanrednoj sjednici održanoj 21.06.2021. godine, donio je Odluku o imenovanju direktora KJKP Park d.o.o. Sarajevo broj: P-1792-3/21. Za direktora na mandatni period od četiri (4) godine, počev od 23.06.2021. godine do 23.06.2025. godine imenovan je Adis Bešlić.

Nadzorni odbor KJKP Park d.o.o. Sarajevo, na 3 vanrednoj sjednici održanoj 02.11.2021. godine, donio je Odluku o imenovanju izvršnog direktora za održavanje javnih zelenih površina u KJKP Park d.o.o. Sarajevo, broj: P-3781-6. Za izvršnog direktora za održavanje javnih zelenih površina na mandatni period od četiri (4) godine, počev od 03.11.2021. godine do 03.11.2025. godine, imenovan je Enes Kazić.

Nadzorni odbor KJKP Park d.o.o. Sarajevo, na 3 vanrednoj sjednici održanoj 02.11.2021. godine, donio je Odluku o imenovanju izvršnog direktora za proizvodnju, inženjering i kapitalne investicije u KJKP Park d.o.o. Sarajevo, broj: P-3781-6-1. Za izvršnog direktora za proizvodnju, inženjering i kapitalne investicije na mandatni period od četiri (4) godine, počev od 03.11.2021. godine do 03.11.2025. godine, imenovan je Amer Mudžet.

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

## 2. OSNOVA ZA PRIPREMU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

### 2.1. Izjava o uskladenosti

Finansijski izvještaji pripremljeni su u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Zakonski okvir finansijskog izvještavanja uključuje Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH (Sl. novine FBiH broj 15/21 od 24.02.2021.) i računovodstvene standarde koji se primjenjuju u FBiH, a koji su objavljeni od strane Saveza računovođa, revizora i finansijskih radnika u FBiH (na osnovu ovlaštenja Komisije za računovodstvo i reviziju BiH, broj 5/07) i koji su primjenjivi za finansijske izvještaje za godinu koja je završila 31. decembra 2022. godine.

### 2.2. Vremenska neograničenost poslovanja

Finansijski izvještaji su sačinjeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja što podrazumijeva da će Preduzeće biti sposobno realizovati potraživanja i podmiriti obaveze u normalnom toku poslovanja.

### 2.3. Osnova prezentiranja

Priloženi finansijski izvještaji pripremljeni su po načelu historijskog troška.

Historijski trošak se uglavnom temelji na fer vrijednosti naknade date u zamjenu za imovinu. Fer vrijednost je cijena koja bi se dobila za prodaju ili bi bila plaćena za prijenos obaveza u redovnoj transakciji između učesnika na tržištu na datum mjerenja, bez obzira na to je li ta cijena direktno uočljiva ili procijenjena koristeći drugu tehniku procjene vrijednosti. U procjeni fer vrijednosti imovine ili obaveza, Preduzeće uzima u obzir karakteristike imovine ili obaveza kada bi učesnici na tržištu uzeli u obzir ove karakteristike kod određivanja cijene imovine ili obaveza na datum mjerenja.

Mjerenje fer vrijednosti nefinansijske imovine uzima u obzir sposobnost učesnika na tržištu da generiše ekonomske benefite koristeći imovinu na najveći i najbolji mogući način ili prodajući je drugom učesniku na tržištu koji će na taj isti način koristiti tu imovinu.

Preduzeće koristi metode procjene koje su prikladne u datim okolnostima i za koje je dostupna dovoljna količina podataka da bi se izmjerila fer vrijednost, maksimalno povećavajući upotrebu svih relevantnih uočljivih ulaznih jedinica i minimizirajući upotrebu neuočljivih ulaznih jedinica.

### 2.4. Funkcionalna valuta i valuta prezentacije

Finansijski izvještaji prezentirani su u konvertibilnim markama (KM), obzirom da je to funkcionalna valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Preduzeća. Konvertibilna marka je fiksno vezana za euro (1 EUR = 1,95583 KM).

### 2.5. Korištenje procjena i prosudbi

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine zahtijeva od Uprave korištenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika, te objavljene iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Stvarni rezultati mogu biti različiti od tih procjena.

Procjene i povezane pretpostavke redovno se pregledaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u periodu u kojem su procjene promijenjene, te eventualno budućim periodima, ako utiču i na njih. Informacije o područjima sa značajnom neizvjesnošću u procjenama i kritičnim prosuđivanjima u primjeni računovodstvenih politika, koje imaju najznačajniji uticaj na iznose objavljene u ovim finansijskim izvještajima, objavljene su u Napomeni 4.

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstvene politike navedene ispod su primjenjivane konstantno i dosljedno u svim periodima koji su prezentirani u ovim finansijskim izvještajima.

#### 3.1. Uporedni podaci

Finansijski izvještaji daju uporedne podatke za finansijsku godinu koja je završila 31. decembra 2021. godine.

#### 3.2. Transakcije u stranim valutama

Poslovni događaji koji nisu u konvertibilnim markama početno se knjiže preračunavanjem po važećem srednjem kursu Centralne banke BiH na datum transakcije. Monetarna imovina i obaveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum izvještajnog perioda primjenom kursa važećeg na taj datum. Nenovčane stavke u stranoj valuti iskazane po fer vrijednosti preračunavaju se primjenom valutnog kursa važećeg na datum procjene fer vrijednosti. Nenovčane stavke u stranoj valuti iskazane po historijskom trošku se ne preračunavaju ponovno na datum izvještajnog perioda. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u bilans uspjeha u periodu u kojem su nastali. Bilo koji efekat preračunavanja dobitaka ili gubitaka od nemonetarne imovine koja se mjeri po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, biti će priznat kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

#### 3.3. Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju u momentu kada postoji vjerovatnoća da će ekonomske koristi pritjecati za Preduzeće, i mogu se pouzdano izmjeriti, bez obzira na moment izvršenja plaćanja. Prihodi se priznaju po fer vrijednosti, uzimajući u obzir ugovorene uslove plaćanja, obaveze za poreze i druge naknade.

Prihodi od kamata priznaju se po načelu obračunskih kamata na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

Prihodi od donacija priznaju se sučeljavanjem prihoda i rashoda.

Priljene donacije za nabavku sredstava priznaju se u bilansu stanja kao odloženi prihod. Iznos odloženog prihoda priznaje se kao prihod kroz bilans uspjeha na sistemskoj osnovi, u toku korisnog vijeka trajanja sredstva.

#### 3.4. Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja koji se mogu direktno pripisati sticanju, izgradnji ili izradi kvalifikovanog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu upotrebu ili prodaju, uključuju se u trošak nabavke toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu upotrebu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalifikovano sredstvo oduzimaju se od troškova posuđivanja koji su prihvatljivi za kapitalizaciju.

Svi drugi troškovi pozajmljivanja terete izvještaj o bilansu uspjeha i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti u periodu u kojem su nastali.

#### 3.5. Naknade zaposlenim

Preduzeće, u ime svojih zaposlenika, plaća porez na dohodak, kao i doprinose za penziono, invalidsko, zdravstveno i osiguranje od nezaposlenosti, na i iz plaće, koji se obračunavaju po zakonskim stopama tokom godine na bruto plaću. Doprinosi i porezi uplaćuju se prilikom isplate svake plaće u toku cijele godine, a obračunavaju se po propisanim stopama na osnovicu koju čine bruto plaće. Ove naknade iskazuju se u bilansu uspjeha u istom razdoblju u kojem se iskazuje i trošak plaća.

Nadalje, topli obrok i prevoz su plaćeni u skladu sa domaćim zakonskim propisima. Ovi troškovi su prikazani u bilansu uspjeha u periodu u kojem su nastali.

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### 3.6. Oporezivanje

Poreski rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće poreske obaveze i odgođenih poreza.

##### *Tekući porez na dobit*

Tekuća poreska obaveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti iskazanoj u bilansu uspjeha jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća poreska obaveza izračunava se primjenom poreskih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum izvještajnog perioda.

##### *Odgođeni porez na dobit*

Odgođeni porez je iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obaveza ili povrat na osnovu razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza u finansijskim izvještajima i pripadajuće poreske osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti, a obračunava se metodom bilansne obaveze. Odgođene poreske obaveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena poreska imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerovatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike koje se odbijaju.

Knjigovodstveni iznos odgođene poreske imovine provjerava se na svaki datum izvještajnog perioda i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerovatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela poreske imovine. Odgođeni porez obračunava se po poreskim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u periodu u kojem će doći do podmirenja obaveze ili realizacije sredstva. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist bilansa uspjeha, osim ako se ne odnosi na stavke koje se knjiže direktno u korist ili na teret kapitala, u kom slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru kapitala.

Odgođena poreska imovina i obaveze se prebijaju ako se odnose na poreze na dobit koje je nametnula ista poreska vlast i ako Preduzeće namjerava podmiriti svoju tekuću poresku imovinu i obaveze na neto osnovi.

#### 3.7. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine i oprema iskazuju se po trošku nabavke umanjenom za ispravku vrijednosti i eventualno priznate gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Trošak nabavke obuhvata nabavnu cijenu i sve troškove direktno povezane sa dovođenjem sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Troškovi tekućeg održavanja i popravaka, zamjene, te investicijskog održavanja manjeg obima, priznaju se kao rashod kad su nastali. Imovina u izgradnji, koje se grade u svrhu pružanja usluga ili administrativne svrhe, iskazane su po trošku nabavke umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja.

Trošak nabavke uključuje i profesionalne naknade, a za kvalificirana sredstva, troškove pozajmljivanja kapitalizirane u skladu sa računovodstvenom politikom Preduzeća.

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenja dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u bilansu uspjeha u periodu u kojem su nastali.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo spremno za namjeravanu upotrebu. Amortizacija se obračunava linearnom metodom na temelju procijenjenog vijeka upotrebe sredstva.

Zemljište i imovina u pripremi se ne amortizuju.

Trošak amortizacije materijalne imovine sa ograničenim vijekom trajanja priznaje se kao rashod perioda u bilansu uspjeha.

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### 3.8. Ulaganja u investicijske nekretnine

Ulaganja u investicijske nekretnine obuhvataju nekretnine u posjedu radi zarade prihoda od najma ili zbog porasta vrijednosti kapitalne imovine, ili oboje, i početno se mjere po trošku nabavke, uključujući transakcijske troškove. Nakon početnog priznavanja, ulaganja u nekretnine mjere se po trošku nabavke umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom na temelju procijenjenog vijeka upotrebe sredstva.

#### 3.9. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se početno priznaje po trošku nabave. Nakon početnog priznavanja, nematerijalna imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i eventualni gubitak od umanjenja vrijednosti. Koristan vijek upotrebe nematerijalne imovine procjenjuje se kao ograničen ili neograničen. Nematerijalna imovina s ograničenim korisnim vijekom upotrebe se amortizuje kroz vijek ekonomske korisnosti, a umanjenje njene vrijednosti se procjenjuje u bilo kojem trenutku u kojem postoje naznake da je vrijednost imovine smanjena.

Amortizacija se obračunava linearnom metodom na temelju procijenjenog vijeka upotrebe sredstva.

Trošak amortizacije nematerijalne imovine s ograničenim vijekom trajanja priznaje se kao rashod perioda u bilansu uspjeha.

#### 3.10. Umanjenje vrijednosti dugoročne imovine

Na kraju svakog izvještajnog perioda, Preduzeće preispituje knjigovodstvene iznose svoje imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake ili ukoliko se zahtjeva godišnje testiranje na umanjenja vrijednosti, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Preduzeće procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u upotrebi, zavisno o tome koja je viša. Za potrebe procjene vrijednosti u upotrebi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod u bilansu uspjeha, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revalorizovanom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti.

Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

#### 3.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvataju depozite po viđenju na računima kod banaka i novac u blagajnama.



### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### 3.12. Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto prodajnoj vrijednosti, zavisno o tome šta je niže. Trošak obuhvata direktan materijal i, ako je primjenjivo, direktne troškove rada i sve režijske / indirektne troškove povezane s dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječnog ponderisanog troška. Neto vrijednost koja se može realizovati predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove prodaje i distribucije.

#### 3.13. Finansijska imovina

Finansijska imovina je klasifikovana u sljedeće kategorije:

- po amortizovanom trošku,
- po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.
- po fer vrijednost kroz bilans uspjeha.

Klasifikacija zavisi od poslovnog modela Preduzeća za upravljanje finansijskom imovinom, kao i ugovornim uslovima za novčane tokove.

Za imovinu mjerenu po fer vrijednosti, dobiti i gubici se priznaju ili kroz bilans uspjeha ili kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. Za ulaganja u instrumente kapitala koji se ne drže za trgovanje, ovo će zavisiti od toga da li je Preduzeće napravilo neopoziv izbor u momentu početnog priznavanja da instrumente kapitala vodi po fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.

Preduzeće reklasifikuje dužničke instrumente onda i samo onda kada promijeni svoj poslovni model za upravljanje tom imovinom.

##### *Priznavanje i prestanak priznavanja*

Redovna kupovina i prodaja finansijske imovine priznaje se na datum trgovanja, tj. datum na koji se Preduzeće obavezuje na kupovinu ili prodaju sredstava. Preduzeće će prestati priznavati finansijsku imovinu samo kada ugovorna prava na novčane tokove od finansijske imovine isteknu ili ako prenesu finansijsku imovinu, pa samim tim i sve rizike i nagrade od vlasništva sredstva na drugi subjekt.

##### *Mjerenje*

Pri početnom priznavanju, Preduzeće mjeri finansijsku imovinu po njenoj fer vrijednosti, u slučaju da se ne prikazuje finansijska imovina po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha oni se uvećavaju za transakcijske troškove koji se izravno mogu pripisati stjecanju ili izdavanju finansijske imovine. Transakcijski troškovi finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha priznaju se kao rashodi u bilansu uspjeha.

##### *Dužnički instrumenti*

Ako je finansijska imovina dužnički instrument, prilikom utvrđivanja njene klasifikacije treba izvršiti sljedeće procjene:

- Poslovni model preduzeća za upravljanje finansijskom imovinom
- Ugovorne karakteristike novčanih tokova finansijske imovine

Naknadno mjerenje dužničkih instrumenata zavisi od poslovnog modela Preduzeća i ugovorenih karakteristika novčanih tokova finansijskih instrumenata (tj. da li je cilj Preduzeća da drži finansijsku imovinu radi naplate ugovorenih novčanih tokova ili je cilj Preduzeća prikupljanje ugovorenih novčanih tokova i prodaja finansijske imovine ili nijedno od ova dva modela) i karakteristika novčanog toka sredstva.

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### 3.13. Finansijska imovina (nastavak)

Postoje tri mjerne kategorije u koje Preduzeće klasifikuje svoje dužničke instrumente:

*Amortizovani trošak:* Imovina koja se drži radi naplate ugovorenih novčanih tokova, pri čemu novčani tokovi predstavljaju isključivo plaćanja glavnice i kamata, mjeri se po amortizovanom trošku. Kamatni prihod od ove finansijske imovine je uključen u finansijski prihod, uz upotrebu metode efektivne kamatne stope. Bilo koja dobit ili gubitak koji proizilaze iz prestanka priznavanja direktno se priznaje u bilansu uspjeha i iskazuju se unutar ostalih prihoda/(rashoda). Kursne razlike i gubici od umanjenja vrijednosti iskazani su kao zasebne stavke u bilansu uspjeha.

Na dan 31. decembra 2022. godine, sva finansijska imovina Preduzeća klasifikovana je u finansijsku imovinu koja se mjeri po amortizovanom trošku, a obuhvata:

- Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja;
- Novac i novčani ekvivalenti.

*Fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit:* Imovina koja se drži radi naplate ugovorenih novčanih tokova i zbog prodaje finansijske imovine, pri čemu novčani tokovi predstavljaju isključivo plaćanje glavnice i kamata, mjeri se po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit. Promjene u knjigovodstvenom iznosu se iskazuju kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, osim priznavanja umanjenja vrijednosti/otpuštanja umanjenja kamatnog prihoda i kursnih razlika, koji se priznaju u izvještaju o dobiti ili gubitku. Kada se finansijska imovina prestaje priznavati, akumulirana dobit ili gubitak prethodno priznat kroz ostalu sveobuhvatnu dobit se reklasifikuje iz kapitala u bilans uspjeha i iskazuje se unutar ostalih prihoda/(rashoda). Kamatni prihod od ove finansijske imovine je uključen u finansijske prihode, uz upotrebu metode efektivne kamatne stope. Kursne razlike i gubici od umanjenja vrijednosti iskazani su kao zasebne stavke u bilansu uspjeha.

Na dan 31. decembra 2022. godine, Preduzeće ne posjeduje finansijsku imovinu klasificiranu u ovu kategoriju.

*Fer vrijednost kroz bilans uspjeha:* Imovina koja ne zadovoljava kriterije za amortizovani trošak ili fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit mjeri se po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha. Dobit ili gubitak od dužničkog instrumenta koji se naknadno mjeri po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha, iskazuje se u bilansu uspjeha, unutar ostalih prihoda/(rashoda), u periodu u kojem je nastao. Takva dobit ili gubitak od fer vrijednosti uključuje sve ugovorene primljene kamate na dužničke instrumente klasifikovane u ovu kategoriju.

Na dan 31. decembra 2022. godine, Preduzeće ne posjeduje finansijsku imovinu klasificiranu u ovu kategoriju.

#### *Instrumenti kapitala*

Preduzeće naknadno mjeri sve instrumente kapitala po fer vrijednosti. Kada se Preduzeće odluči da prezentira dobitke i gubitke od fer vrijednosti instrumenata kapitala kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, nakon prestanka priznavanja imovine ne vrši se naknadna reklasifikacija dobitaka i gubitaka od fer vrijednosti u bilansu uspjeha. Dividende od takvih ulaganja nastavljaju se priznavati u bilansu uspjeha kao ostali prihod, nakon što se uspostavi pravo Preduzeća da primi uplate.

Promjene u fer vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha priznaju se unutar ostalih prihoda/(rashoda) u bilansu uspjeha, onako kako je primjenjivo. Troškovi umanjenja vrijednosti (i otpuštanja umanjenja vrijednosti) instrumenata kapitala mjerenih po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ne iskazuju se zasebno od ostalih promjena fer vrijednosti.

Na dan 31. decembra 2022. godine, Preduzeće ne posjeduje vlasničke instrumente.

#### 3.14. Finansijske obaveze

Finansijske obaveze početno se priznaju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije i naknadno se mjere po amortizovanom trošku uz upotrebu metode efektivne kamatne stope.

### 3. PREGLED TEMELJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### 3.14. Finansijske obaveze

Dobici i gubici se priznaju u bilansu uspjeha kada se prestanu priznavati obaveze, kao i kroz proces amortizacije efektivne kamatne stope.

Finansijska obaveza se prestaje priznavati kada je obaveza ispunjena, otkazana ili istekla. Kada se postojeća finansijska obaveza zamijeni drugom od istog povjerioca po bitno drugačijim uslovima ili se uslovi postojeće obaveze bitno modifikuju, takva razmjena ili modifikacija se tretira kao prestanak priznavanja izvorne obaveze i priznavanje nove obaveze. Razlika u odgovarajućim knjigovodstvenim iznosima se priznaje u bilansu uspjeha, osim ako se ekonomska suština razlike u knjigovodstvenoj vrijednosti ne prepiše kapitalnoj transakciji s vlasnicima. Dobit ili gubitak izračunava se kao razlika sadašnje vrijednosti modifikovanih novčanih tokova i sadašnje vrijednosti originalnih novčanih tokova, obje vrijednosti diskontovane uz upotrebu originalne efektivne kamatne stope obaveze.

#### 3.15. Kapital i rezerve

Osnovni kapital na dan 31. decembra 2022. godine uključuje upisani kapital u sudski registar.

### 4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Kod primjene računovodstvenih politika, opisanih u Napomeni 3., Uprava Preduzeća donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utiču na iznose imovine i obaveza, koji se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na prijašnjim i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke se stalno preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose samo na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko izmjena utiče na tekući i buduće periode.

### 5. PRIHODI OD PRODAJE

	2022.	2021.
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda u zemlji	511.845	372.536
Prihodi od prodaje robe u zemlji	285.690	245.419
Prihodi od pruženih usluga u zemlji	2.178.301	1.879.812
Prihodi od pruženih usluga u inostranstvu	6.371	-
	<u>2.982.207</u>	<u>2.497.767</u>

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

#### 6. OSTALI PRIHODI

	2022.	2021.
Prihodi od dotacija	6.662.924	6.157.815
Prihodi od ukinutih rezervisanja	3.022.913	-
Prihodi od donacija	287.320	293.788
Prihodi od refundacije bolovanja	54.069	54.254
Prihodi od zakupa	38.099	24.817
Prihodi od usklađenja vrijednosti osnovnog stada	7.600	5.402
Naplaćena otpisana potraživanja	7.318	7.912
Prihodi od naplate štete od osiguranja	5.591	15.031
Finansijski prihodi	2.221	6.435
Dobici od prodaje stalnih sredstava	492	-
Ostali prihodi	12.003	16.654
	<u>10.100.550</u>	<u>6.582.108</u>

#### 7. TROŠKOVI SIROVINA, MATERIJALA, ENERGIJE I GORIVA

	2022.	2021.
Troškovi energije i goriva	487.577	505.457
Troškovi sirovina i materijala	316.235	255.152
Troškovi rezervnih dijelova	91.787	57.000
Troškovi sitnog inventara, HTZ opreme i autoguma	27.151	45.389
	<u>922.750</u>	<u>862.998</u>

#### 8. TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	2022.	2021.
Troškovi plaća	6.175.943	5.287.575
Troškovi toplog obroka	623.791	599.594
Regres	158.182	147.366
Troškovi prevoza na posao i sa posla	178.539	189.706
Pomoći zaposlenima	103.132	103.979
Pokloni i nagrade zaposlenima	43.000	-
Otpremnine	24.697	20.921
Ostale naknade zaposlenih	29.437	526
	<u>7.336.721</u>	<u>6.349.667</u>

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

#### 9. ADMINISTRATIVNI I OSTALI TROŠKOVI

	2022.	2021.
Troškovi naknada po osnovu samostalne djelatnosti	349.551	308.815
Troškovi komunalnih usluga	80.588	57.687
Troškovi legalizacije objekta	76.451	100
Troškovi održavanja	68.399	53.410
Porezi, naknade, takse i članarine	52.267	50.430
Troškovi advokatskih i notarskih usluga	44.687	15.016
Telekomunikacijski troškovi	39.864	42.179
Troškovi osiguranja	29.934	28.550
Troškovi ostalih usluga	27.035	23.585
Sudski i prateći troškovi	24.024	7.474
Troškovi dekoracije	21.650	-
Troškovi oglasa i pretplata	18.235	14.098
Troškovi dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	15.389	9.510
Troškovi usluga edukacije	14.469	8.255
Troškovi registracije i tehničkog pregleda	12.489	11.022
Transportni troškovi	10.400	600
Troškovi pregleda životinja i hrane za životinje	9.904	11.053
Bankarski troškovi	7.717	7.397
Troškovi revizijskih usluga	7.000	7.000
Troškovi zakupa	3.907	5.000
Troškovi reprezentacije	1.835	4.424
Ostali troškovi	13.445	8.043
	<u>929.240</u>	<u>673.648</u>

#### 10. OSTALI RASHODI

	2022.	2021.
Rashodi iz ranijih godina	82.228	27.402
Troškovi kala, rastura, kvara i loma na zalihama	19.673	1.038
Finansijski rashodi	99.350	445.818
Rashod osnovnog stada	1.025	-
Ostali rashodi	5.062	8.989
	<u>207.338</u>	<u>483.247</u>

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

**11. POREZ NA DOBIT**

	<b>2022.</b>	<b>2021.</b>
Dobit prije oporezivanja	2.118.599	97.535
Porez na dobit po zakonskoj stopi (10%)	211.860	9.754
Korekcija za porezno nepriznate rashode	106.627	45.333
Korekcija za porezno priznate prihode	(302.291)	-
Preneseni porezni gubici	-	<u>(24.750)</u>
Porez na dobit	<u>16.196</u>	<u>30.337</u>
Efektivna porezna stopa	<u>0,76%</u>	<u>31,10%</u>

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

12. MATERIJALNA IMOVINA

	Zemljišta	Gradevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alat, pogonski i kancelarijski namještaj	Transportna sredstva	Ostala materijalna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>								
Na dan 31.12.2021.	8.701.603	5.355.984	3.477.860	346.582	1.555.723	42.397	41.502	19.521.651
Povećanje	-	-	-	-	-	-	-	-
Aktivacija/Prenos sa pripreme	-	24.471	8.662	63.226	68.500	-	147.088	147.088
Rashodovanje/prodaja	-	-	(124.627)	(8.481)	(296.258)	-	(164.859)	-
Na dan 31.12.2022.	8.701.603	5.380.455	3.361.895	401.327	1.327.965	42.397	23.731	19.239.373
<b>ISPRAVKA VRIJEDNOSTI</b>								
Na dan 31.12.2021.	-	2.643.424	2.771.969	295.436	1.305.003	28.459	-	7.044.291
Korekcija stalnih sredstava	-	-	2.375	(2.375)	-	-	-	-
Amortizacija za godinu	-	85.389	170.515	16.310	52.258	4.169	-	328.641
Rashodovanje/prodaja	-	-	(124.987)	(6.107)	(296.258)	-	-	-
Na dan 31.12.2022.	-	2.728.813	2.819.872	303.264	1.061.003	32.628	-	6.945.580
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>								
Na dan 31.12.2021.	8.701.603	2.712.560	705.891	51.146	250.720	13.938	41.502	12.477.360
Na dan 31.12.2022.	8.701.603	2.651.642	542.023	98.063	266.962	9.769	23.731	12.293.793

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

### 13. INVESTICIJSKE NEKRETNINE

	Vlasito zemljište dato u najam	Vlastiti građevinski objekti dati u najam	Ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>			
Na dan 31.12.2021.			
Povećanje	186.225	195.416	381.641
Rashodovanje/prodaja	-	-	-
Na dan 31.12.2022.	186.225	195.416	381.641
<b>ISPRAVKA VRIJEDNOSTI</b>			
Na dan 31.12.2021.			
Amortizacija za godinu	-	52.763	52.763
Rashodovanje/prodaja	-	2.930	2.930
Na dan 31.12.2022.	-	55.693	55.693
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>			
Na dan 31.12.2021.	186.225	142.653	328.878
Na dan 31.12.2022.	186.225	139.723	325.948

### 14. NEMATERIJALNA IMOVINA

	Koncesije, patenti, licence	Ostala nematerijalna sredstva	Ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>			
Na dan 31.12.2021.			
Povećanje	6.354	65.111	71.465
Rashodovanje/prodaja	-	-	-
Na dan 31.12.2022.	(2.880)	(1.997)	(4.877)
	3.474	63.114	66.588
<b>ISPRAVKA VRIJEDNOSTI</b>			
Na dan 31.12.2021.			
Amortizacija za godinu	3.575	65.111	68.686
Rashodovanje/prodaja	695	-	695
Na dan 31.12.2022.	(2.880)	(1.997)	(4.877)
	1.390	63.114	64.504
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>			
Na dan 31.12.2021.	2.779	-	2.779
Na dan 31.12.2022.	2.084	-	2.084



KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

### 15. BIOLOŠKA IMOVINA

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Višegodišnji zasadi		
Osnovno stado	35.143	35.241
Investicije u toku - osnovno stado	89.903	90.619
Ispravka vrijednosti biološke imovine	1.134	1.890
	<u>(75.815)</u>	<u>(71.592)</u>
	<u>50.365</u>	<u>56.158</u>

### 16. ZALIHE

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	144.667	138.407
Proizvodnja u toku	977.283	1.053.841
Gotovi proizvodi	37.734	60.751
Roba	71.451	63.072
Dati avansi za zalihe	827	827
	<u>1.231.962</u>	<u>1.316.898</u>

### 17. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Potraživanja od kupaca:		
Potraživanja od kupaca - u zemlji	1.539.335	1.206.359
Manje: Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca	<u>(165.790)</u>	<u>(174.647)</u>
	<u>1.373.545</u>	<u>1.031.712</u>
Ostala potraživanja:		
Obračunati a nefakturisani prihod	21.720	21.406
Potraživanja za refundacije bolovanja	17.859	17.090
Potraživanja za plaćene akontacije poreza na dobit	11.613	32.303
Unaprijed plaćeni troškovi	10.831	7.573
Potraživanja za PDV	5.803	14.710
Potraživanja od zaposlenih	4.666	3.373
Potraživanja iz budžeta za subvencije zapošljavanja	2.306	37.806
Ostala potraživanja	747	133
Manje: Umanjenje vrijednosti ostalih potraživanja		
	<u>75.545</u>	<u>134.394</u>
	<u>1.449.090</u>	<u>1.166.106</u>

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

### 17. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA (NASTAVAK)

Prosječan period naplate potraživanja od prodaje je 51 dan (2021.: 43 dana).

Kretanje umanjenja vrijednosti za potraživanja može se prikazati kako slijedi:

	2022.	2021.
Stanje na dan 1. januara	174.647	182.559
Smanjenje umanjenja vrijednosti potraživanja	(8.857)	(7.912)
Stanje na dan 31. decembra	<u>165.790</u>	<u>174.647</u>

### 18. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Novac na računima kod banaka (KM)	905.535	1.206.795
Novac na računima kod banaka (strane valute)	4.133	5.219
Izdvojena novčana sredstva	2.702	-
Gotovina u blagajni	3.416	1.676
	<u>915.786</u>	<u>1.213.690</u>

### 19. KAPITAL

Preduzeće je u 100% vlasništvu Kantona Sarajevo. Iznos kapitala registrovanog kod Općinskog suda u Sarajevu je 10.000 KM. Osnovni kapital iskazan u poslovnim knjigama Preduzeća iznosi 7.456.918 KM.

Struktura ukupnog kapitala Preduzeća u izvještajnom periodu prikazana je kako slijedi:

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Osnovni kapital	7.456.918	7.456.918
Ostale rezerve	3.195	2.523
Akumulirana dobit	2.413.734	342.340
	<u>9.873.847</u>	<u>7.801.781</u>

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

## 20. OBAVEZE ZA ODLOŽENE PRIHODE

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Dugoročno odloženi prihod iz osnova donacija	1.880.964	2.016.748
	<u>1.880.964</u>	<u>2.016.748</u>

## 21. REZERVISANJA

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Dugoročna rezervisanja za primanja zaposlenih	247.823	-
Kratkoročna rezervisanja za primanja zaposlenih	-	-
Dugoročna rezervisanja za sudske sporove	744.053	80.158
	<u>991.876</u>	<u>80.158</u>

Kretanja na rezervisanjima tokom godine mogu se prikazati kako slijedi:

	Primanja zaposlenih	Sudski sporovi	Ukupno
Stanje na dan 31. decembra 2021.	-	80.158	80.158
Povećanje uslijed ponovnog mjerenja	247.823	671.119	918.942
Smanjenje uslijed isplate	-	(7.224)	(7.224)
Stanje na dan 31. decembra 2022.	<u>247.823</u>	<u>744.053</u>	<u>991.876</u>

## 22. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Obaveze prema dobavljačima:		
Obaveze prema dobavljačima - u zemlji	280.284	289.234
Obaveze prema dobavljačima - u inostranstvu	269	55
	<u>280.553</u>	<u>289.289</u>

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

### 23. OSTALE OBAVEZE

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Obaveze prema zaposlenima	2.681.464	2.733.556
Dugoročno razgraničeni troškovi prinudne naplate i zateznih kamata	207.969	3.230.884
Obaveze za PDV	151.065	213.428
Obaveze za ostale poreze, naknade i takse	102.730	95.645
Obaveze za primljene avanse	60.838	62.278
Obaveze po osnovu samostalne djelatnosti	35.146	35.217
Unaprijed naplaćeni prihodi budućeg perioda	2.576	2.885
	<b>3.241.788</b>	<b>6.373.893</b>

### 24. TRANSAKCIJE S POVEZANIM LICIMA

Naknade Upravi tokom godine bile su sljedeće:

	2022.	2021.
Bruto plate	158.592	173.628
Ostale naknade	9.157	11.274
	<b>167.749</b>	<b>184.902</b>

### 25. FINANSIJSKI INSTRUMENTI

#### 25.1. Upravljanje kapitalnim rizikom

Struktura finansiranja Preduzeća se sastoji od ukupnog kapitala Preduzeća.

#### Koeficijent zaduženosti

Koeficijent zaduženosti na kraju godine može se prikazati kako slijedi:

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
Ukupno obaveze	3.522.341	6.663.182
Ukupno potraživanja	(1.449.090)	(1.166.106)
Novac i novčani ekvivalenti	(915.786)	(1.213.690)
Neto dug	1.157.465	4.283.386
Kapital	9.873.847	7.801.781
Koeficijent zaduženosti	<b>11,72%</b>	<b>54,90%</b>

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
 Napomene uz finansijske izvještaje  
 za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

### 25.2. Kategorije finansijskih instrumenata

	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
<b>Finansijska imovina</b>		
Novac i novčani ekvivalenti	915.786	1.213.690
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	<u>1.449.090</u>	<u>1.166.106</u>
	<u><b>2.364.876</b></u>	<u><b>2.379.796</b></u>
<b>Finansijske obaveze</b>		
Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze	<u>3.522.341</u>	<u>6.663.182</u>
	<u><b>3.522.341</b></u>	<u><b>6.663.182</b></u>

### 25.3. Ciljevi upravljanja finansijskim rizikom

Uprava je odgovorna za upravljanje rizicima kojima je izloženo Preduzeće. Rizici kojima je izloženo Preduzeće uključuju tržišni rizik (valutni rizik), kreditni rizik i rizik likvidnosti.

### 25.4. Tržišni rizik

Uslijed svojih aktivnosti Preduzeće je primarno izloženo finansijskim rizicima promjena kursa stranih valuta te promjena kamatnih stopa. Izloženost tržišnom riziku se dopunjava analizom osjetljivosti.

### 25.5. Upravljanje valutnim rizikom

Preduzeće obavlja određene transakcije denominirane u EUR. Budući da je Konvertibilna marka (KM) vezana za EUR, Preduzeća nije izloženo riziku promjene EUR kursa.

Knjigovodstvena vrijednost finansijske imovine i obaveza Preduzeća denominiranih u stranoj valuti na datum izvještavanja mogu se prikazati kako slijedi:

Valuta EUR	31. decembar 2022.	31. decembar 2021.
<b>Imovina</b>		
Novac i novčani ekvivalenti	4.133	5.219
Potraživanja od kupaca	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u><b>4.133</b></u>	<u><b>5.219</b></u>
<b>Obaveze</b>		
Obaveze prema dobavljačima	<u>269</u>	<u>55</u>
	<u><b>269</b></u>	<u><b>55</b></u>

**25. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)**

**25.6. Upravljanje kamatnim rizikom**

Preduzeće na dan 31. decembra 2022. godine nije izloženo kamatnom riziku budući da ne pozajmljuje i ne plasira sredstva po promjenljivim kamatnim stopama.

**25.7. Upravljanje kreditnim rizikom**

Kreditni rizik je rizik da druga strana koja sudjeluje u finansijskom instrumentu neće ispuniti svoje obaveze i time uzrokovati gubitak Preduzeću. Kreditni rizik proizilazi iz novca i novčanih ekvivalenata i finansijske imovine (portfolij potraživanja).

**25.8. Upravljanje rizikom likvidnosti**

Krajnja odgovornost za upravljanje rizikom likvidnosti je na Upravi Preduzeća.

Tabela u nastavku detaljno prikazuje preostala ugovorena dospijeca preduzeća za nederivativnu finansijsku imovinu. Tabela je načinjena na osnovu nediskontiranih novčanih tokova finansijske imovine uključujući i kamate na tu imovinu koje će biti zaradene osim na imovinu za koju Preduzeće očekuje da će se novčani tok pojaviti u drugom razdoblju.

Dospijeca nederivativne finansijske imovine

	Do 1 godine	2 do 6 mjeseci	7 mjeseci do 1 godine	Preko 1 godine	Ukupno
<b>Na dan 31. decembra 2022.</b>					
Novac i novčani ekvivalenti	915.786	-	-	-	915.786
Potraživanja od kupaca	1.373.545	-	-	-	1.373.545
Ostala potraživanja	75.545	-	-	-	75.545
	<u>2.364.876</u>	-	-	-	<u>2.364.876</u>
<b>Na dan 31. decembra 2021.</b>					
Novac i novčani ekvivalenti	1.213.690	-	-	-	1.213.690
Potraživanja od kupaca	1.031.712	-	-	-	1.031.712
Ostala potraživanja	134.394	-	-	-	134.394
	<u>2.379.796</u>	-	-	-	<u>2.379.796</u>

Tabela u nastavku detaljno prikazuje preostala ugovorena dospijeca Preduzeća za nederivativne finansijske obaveze. Tabela je načinjena na osnovu nediskontiranih novčanih tokova finansijskih obaveza uključujući i kamatu.

KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo  
Napomene uz finansijske izvještaje  
za godinu koja je završila 31. decembra 2022.

## 25. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

### 25.8. Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Dospijee nederivativnih finansijskih obaveza

	Do 1 godine	2 do 6 mjeseci	7 mjeseci do 1 godine	Preko 1 godine	Ukupno
<b>Na dan 31. decembra 2022.</b>					
Obaveze prema dobavljačima	280.553	-	-	-	280.553
Ostale obaveze	3.033.819	-	-	207.969	3.241.788
	<b>3.314.372</b>	-	-	<b>207.969</b>	<b>3.522.341</b>
<b>Na dan 31. decembra 2021.</b>					
Obaveze prema dobavljačima	289.289	-	-	-	289.289
Ostale obaveze	3.143.009	-	-	3.230.884	6.373.893
	<b>3.432.298</b>	-	-	<b>3.230.884</b>	<b>6.663.182</b>

## 26. POTENCIJALNE OBAVEZE

### Sudski sporovi

Protiv Preduzeća se na dan 31. decembra 2022. godine vodi 86 sudskih sporova vrijednosti 6.214.742 KM od čega po sporovima vrijednosti 4.984.136 KM Preduzeće nema duga jer je plaćen. Iskazana rezervisanja za sudske sporove na dan 31. decembra iznose 744.053 KM.

### Oporezivanje

Poreske vlasti mogu u bilo koje vrijeme izvršiti inspekciju računovodstvene evidencije za period od pet (5) godina unazad i mogu utvrditi eventualne dopunske poreske obračune i kazne.

## 27. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA

Nisu nastali nikakvi poslovni događaji ili transakcije nakon 31. decembra 2022. godine koji bi imali značajan uticaj na finansijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje Preduzeća da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz finansijske izvještaje.

## 28. ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finansijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje 25.04.2023. godine.

Direktor



**Nadzorni odbor KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo**

Broj P-646-9

Dana, 28.02.2023. godine

Na osnovu člana 43. Prečišćenog teksta Statuta KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj: P-2802-3/21, od 31.08.2021. godine i člana 19. Poslovnika o radu Nadzornog odbora, broj: P-4384-2-1 od 15.12.2021. godine, na 16. redovnoj sjednici održanoj dana 28.02.2023. godine, Nadzorni odbor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo jednoglasno donosi slijedeću

**ODLUKU**

**Član 1.**

Usvaja se Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine.

**Član 2.**

Izvještaj iz člana 1. Odluke ima se dostaviti Skupštini na dalje postupanje zajedno sa Godišnjim Izvještajem društva o poslovanju koji obavezno uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



**PREDSJEDNIK  
NADZORNOG ODBORA**

Ker

**Dostavljeno:**

1. Nadzorni odbor,
2. Uprava,
3. SOP,
4. Skupština,
5. a/a.





KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo  
Patriotske lige br. 58  
71 000 Sarajevo  
Bosna i Hercegovina  
ID broj: 4200258320003  
PDV broj: 200258320003

## Nadzorni odbor KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Broj: P-646-9A  
Sarajevo, 28.02.2023.

# IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA KJKP "PARK" D.O.O. SARAJEVO ZA PERIOD 01.01.2022 – 31.12.2022. GODINE

## Februar, 2023. godine

Tel. Centrala: +387 33 560 560;  
Direktor: +387 33 560 570, 201-977;  
Fax: +387 33 560 561; 201-977,  
E-mail: info@park.ba;  
www.park.ba

Općinski sud u Sarajevu  
Broj sudskog registra UF/I-2558/05  
Porezni broj: 01071306;  
Matični broj: 20379383;  
Matični registracioni broj: 1-566

NLB Banka 1322602019095668;  
UniCredit bank d.d. 3386902212020028;  
Turkish Ziraat bank Bosnia d.d. Sarajevo  
1860001022085047

## SADRŽAJ

DIO PRVI – UVOD.....	3
Poglavlje I. Pravni okvir.....	3
Poglavlje II. Mandat Nadzornog odbora.....	4
Poglavlje III. Ciljevi Nadzornog odbora.....	5
DIO DRUGI – RAD NADZORNOG ODBORA.....	5
Poglavlje I. Opći podaci.....	5
Poglavlje II. Postupanja iz isključive nadležnosti Nadzornog odbora.....	6
Poglavlje III. Druge aktivnosti Nadzornog odbora.....	8
Poglavlje IV. Saradnja Nadzornog odbora s drugim organima Preduzeća.....	9
Poglavlje V. Saradnja Nadzornog odbora s Ministarstvom komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša Kantona Sarajevo i drugim organima vlasnika....	10
DIO TREĆI – REZIME.....	10
DIO ČETVRTI – IZVJEŠTAJ REALIZACIJE AKATA NADZORNOG ODBORA	

## DIO PRVI – UVOD

### POGLAVLJE I. PRAVNI OKVIR

Nadležnosti i odgovornosti Nadzornog odbora KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Nadzorni odbor) propisane su Zakonom o privrednim društvima („Službene novine FBiH“, broj 81/15, 75/21), Zakonom o javnim preduzećima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i Statutom KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo -prečišćeni teks-, broj: P-2802-3/21 od 31.08.2021. godine.

Nadzorni odbor odgovara i nadležan je da:

- a) nadzire poslovanje Preduzeća, usvaja poslovne strategije društva i planove poslovanja;
- b) prati poslovanje i zakonitost poslovanja Preduzeća;
- c) nadzire rad Uprave, te odobrava odluke strateškog karaktera;
- d) usvaja izvještaj Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije;
- e) podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju Preduzeća koji obavezno uključuje finansijski izvještaj, izvještaj eksternog revizora, preporuku Odbora za reviziju po finansijskim izvještajima i izvještaje o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- f) organizira izradu vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH iz kojih je vidljiv finansijski položaj Preduzeća koji se daje na uvid svim licima koja imaju legitiman interes za poslovanje Preduzeća;
- g) bira predsjednika Nadzornog odbora;
- h) bira Upravu;
- i) daje mišljenje o prijedlogu Uprave o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitka;
- j) predlaže raspodjelu i način upotrebe dobiti i način pokrića gubitka;
- k) odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom subsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine društva po bilansu stanja na kraju prethodne godine
- l) predlaže Skupštini kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje ili davanje kredita i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine dioničkog društva po bilansu stanja na kraju prethodne godine;
- m) saziva Skupštinu Preduzeća;
- n) imenuje predsjednike i članove pododbora zavisno o procijenjenim potrebama;
- o) obrazuje povremene komisije i utvrđuje njihov sastav i zadatke;
- p) vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njihovo imenovanje Skupštini Preduzeća;
- q) predlaže izmjene i dopune Statuta;
- r) donosi opće akte;
- s) priprema poslovnike i predlaže ih Skupštini;
- t) priprema etički kodeks i predlaže ga Skupštini;

- u) donosi poslovnik o radu Nadzornog odbora;
- v) predlaže Skupštini Preduzeća trogodišnji i godišnji plan poslovanja;
- w) prisustvuje sjednicama Skupštine Preduzeća i učestvuje u raspravi bez prava glasa;
- x) vrši uvid u poslovne knjige i dokumentaciju Preduzeća;
- y) razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje;
- z) daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na osnovu odredbi Zakona o javnim preduzećima;
- aa) daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi s uočenim nepravilnostima;
- bb) daje upute organima Preduzeća radi otklanjanja nepravilnosti u radu;
- cc) nadzire Upravu u primjeni preporuka datih od Odbora za reviziju i vanjskog revizora u utvrđenim vremenskim rokovima;
- dd) razmatra provedbeni propis za postupak nabavke u smislu njegove usaglašenosti s važećim propisima o nabavci;
- ee) vrši nadzor nad radom uprave i zaposlenika Preduzeća u pogledu primjene provedbenog propisa o postupku nabavke, te važećih propisa o nabavci;
- ff) razmatra izvještaje o nabavci, te prijavljuje nadležnim organima sve eventualne prijevare i zloupotrebe;
- gg) informiše se o radu Odbora za reviziju kroz njegove izvještaje o mjesečnim sastancima;
- hh) vrši druge poslove predviđene zakonom.

Način rada Nadzornog odbora, pripremanje i sazivanje sjednica, održavanje reda i odlučivanje na sjednicama detaljnije su uređeni Poslovnikom o radu Nadzornog odbora za čije donošenje je nadležan sam Nadzorni odbor, te je Poslovnik o radu Nadzornog odbora KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj: P-4384-2-1, od 15.12.2021. godine, donesen na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora, održanoj 15.12.2021. godine i isti je bio u primjeni za izvještani period.

## **POGLAVLJE II. MANDAT NADZORNOG ODBORA**

Skupština KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština) je dana 10.12.2021. godine, a po okončanju konkursne procedure, na 6. vanrednoj sjednici, Rješenjem o izboru i imenovanju članova Nadzornog odbora, broj: P-4206-2-1/21 od 10.12.2021. godine, za članove Nadzornog odbora imenovala: Kerla Ibrahima, Hrvat Zajima i Nurković Amara na period od četiri godine, odnosno do 11.12.2025. godine.

Na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora, održanoj dana 15.12.2021. godine, za predsjednika Nadzornog odbora imenovan je Kerla Ibrahim.

Gore pomenuti sastav je obnašao funkciju organa upravljanja, odnosno organa Nadzornog odbora u izvještajnom periodu.

## **POGLAVLJE III. CILJEVI NADZORNOG ODBORA**

Ciljevi Nadzornog odbora u ovom izvještajnom periodu bili su umjereni ka uspješnom i prije svega zakonitom poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeće), ostvarenju pozitivnih rezultata poslovanja, zakonitom provođenju postupaka javnih nabavki, ostvarivanju ušteda i racionalizaciji poslovanja, kao i izmirenju dugova Preduzeća nastalih u periodima predhodnih upravljačkih organa, a sve s ciljem održavanja likvidnosti i solventnosti.

## **DIO DRUGI – RAD NADZORNOG ODBORA**

### **POGLAVLJE I. OPĆI PODACI**

Nadzorni odbor je za vrijeme ovog izvještajnog perioda, održao je ukupno 22 sjednice: trinaest redovnih, devet vanrednih od kojih su neke vanredne sjednice održane elektronski shodno poslovniku o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.

Sjednice su održane kako slijedi:

- 2. vanredna sjednica, održana 21.01.2022. godine;
- 2. redovna sjednica, održana 26.01.2022. godine;
- 3. vanredna sjednica, održana dana 09.02.2022. godine;
- 3. redovna sjednica, održana 23.02.2022. godine;
- 4. redovna sjednica, održana 30.03.2022. godine;
- 5. redovna sjednica, održana 27.04.2022. godine;
- 6. redovna sjednica, održana 25.05.2022. godine;
- 7. redovna sjednica, održana 08.06.2022. godine;
- 8. redovna sjednica, održana 29.06.2022. godine;
- 9. redovna sjednica, održana 27.07.2022. godine;
- 10. redovna sjednica, održana 07.09.2022. godine;
- 4. vanredna sjednica, održana 15.09.2022. godine;
- 5. vanredna sjednica, održana 23.09.2022. godine;
- 6. vanredna sjednica, održana 27.09.2022. godine;
- 11. redovna sjednica, održana 05.10.2022. godine;
- 7. vanredna sjednica, održana 14.10.2022. godine;
- 12. redovna sjednica, održana 26.10.2022. godine;
- 8. vanredna sjednica, održana 21.11.2022. godine;
- 13. redovna sjednica, održana 30.11.2022. godine;
- 9. vanredna sjednica, održana dana 12.12.2022. godine;
- 10. vanredna sjednica, održana dana 14.12.2022. godine;
- 14. redovna sjednica, održana dana 28.12.2022. godine.

Nadzorni odbor je na navedenim sjednicama razmatrao 152 tačke dnevnog reda, od kojih su neke sadržavale i podtačke, te donio 53 odluke, 87 zaključaka i 10 rješenja.

## POGLAVLJE II. POSTUPANJA IZ ISKLJUČIVE NADLEŽNOSTI NADZORNOG ODBORA

U skladu sa članom 257., a u vezi člana 303. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine FBiH", broj 81/15, 75/21), Nadzorni odbor je usvojio Izvještaj Uprave KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo o poslovanju po godišnjem obračunu za 2021. godinu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije, a najviše iz razloga pozitivnog rezultata u poslovanju u iznosu od 97.535, 00 KM u odnosu na zatečeno stanje gubitka u iznosu od 549.041,70 KM.

Isti Izvještaj Nadzorni odbor je podnio Skupštini, odnosno Izvještaj o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju sa pozitivnim mišljenjem Nadzornog odbora i prijedlogom da se isti usvoji.

Shodno isključivoj nadležnosti Nadzornog odbora po pomenutom članu Zakona o privrednim društvima, Nadzorni odbor je predložio Skupštini raspodjelu neto dobiti i to 1% u fond rezervi i ostatak neto dopiti u akumuliranu dobit.

Nadzorni odbor je donio i Plan javnih nabavki roba, usluga, radova i investicija u KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu, koji prijedlog Plana je dostavljen od strane Uprave Preduzeća zasnovan na stvarnim potrebama nabavke Preduzeća u svrhu neometanog procesa rada.

U toku Izvještajnog perioda, Nadzorni odbor je prihvatao prijedloge Uprave o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki za 2022. godinu, uglavnom zasnovani zbog izmjena cijena na tržištu, s tim da se u slučajevima povećanja vrijednosti nabavke, namirenje vrijednosti do predložene izmjene vršilo realokacijom novčanih sredstava iz nerealizovanih nabavki.

Pored navedenog, a shodno članu 8. Zakona o javnim preduzećima F BiH („Službene novine F BiH“, broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Nadzorni odbor je nadzirao provođenje javnih nabavki putem mjesečnih Izvještaja o postupku javnih nabavki radova, roba i usluga uz obavezno očitovanje Odbora za reviziju, a u kojim izvještajima nisu uočene nepravilnosti niti povrede odredaba važećih zakonskih i podzakonskih akata, te obzirom na navedeno usvojio sve dostavljene izvještaje.

Nadzorni odbor je prihvatio i Nacrt Plana poslovanja KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo za period 2022., 2023. i 2024. godinu i isti podnio Skupštini u formi prijedloga.

U vezi osnovne funkcije Nadzornog odbora da nadzire rad Uprave Preduzeća, Nadzorni odbor je zahtjevaio kvartalno Izvještavanje realizacije svih preporuka Odjela interne revizije, a putem Odbora za reviziju, shodno kojim izvještajima je evidentan veći stupanj realizacije preporuka.

Također je mjesečno razmatran Izvještaj o poslovanju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo, a koji je sadržavao podatke o obavezama za mjesečni izvještajni period, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o o ostvarenim finansijskim prihodima, troškovima i rashodu, izvještaj o prilivima i odlivima, kao i stanje zaposlenih, a sve u svrhu nadzora nad radom Uprave Preduzeća

i poslovanju općenito, s ciljem blagovremenog poduzimanja korektivnih aktivnosti u funkcionisanju Preduzeća.

Nadzorni odbor je shodno odredbama ograničenja aktivnosti javnog preduzeća po Zakonu o javnim preduzećima F BiH davao na prijedlog Uprave odobrenja za prebijanje dugova prema poslovnim partnerima Preduzeća sa dugovima Preduzeća prema istim partnerima i u svim slučajevima se radilo o ugovorima o prostoju kompenzaciji.

Nadzorni odbor je prihvatio i prijedlog otpisa, odnosno u potpunosti je usvojio Izvještaj Centralne komisije o popisu na dan 31.12.2021. godine, a kojoj odluci su predhodili brojne provjere stanja rashoda i opravdanosti istog.

U toku Izvještajnog perioda, Nadzorni odbor je donio i odluke kojima se odobrava prodaja nekretnina Preduzeća u Dubrovniku, kojim odlukama su predhodili elaborati i procjene vrijednosti nekretnina, te su iste dostavljene Vladi Kantona Sarajevo na saglasnost putem Skupštine Preduzeća.

Nadzorni odbor je u svojstvu drugostepenog organa donosio odluke po prigovorima kandidata prijavljenih na javne oglase Preduzeća, kao i na zahtjeve za zaštitu prava iz radnog odnosa. U svim slučajevima rješavanja po pomenutim prigovorima i zahtjevima, Nadzorni odbor je u svrhu pravednog postupanja, zahtjevaio mišljenja relevantnih institucija i službi Preduzeća.

Što se tiče normativnih aktivnosti Nadzornog odbora, doneseni su sljedeći akti:

- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-173-1 -1 od 21.01.2022. godine;
- Pravilnik o sukobu interesa KJKP “Park” d.o.o. Sarajevo, broj P-177-11-1 od 26.01.2022. godine;
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-344-3-1 od 09.02.2022. godine;
- Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti u KJKP “Park” d.o.o. Sarajevo, broj P-1023-3-1 od 30.03.2022. godine;
- Pravilnik o izmjenama Pravilnika o o organizovanju i funkcionisanju službe KJKP “Park” d.o.o. Sarajevo kao sastavnog djela Sistema Civilne zaštite Kantona Sarajevo, broj P-3737-8-1 od 07.09.2022. godine i
- Pravilnik o javnim nabavkama u KJKP “Park” d.o.o. Sarajevo, broj P-5510-8-1 od 28.12.2022. godine.

Razmatrani su pojedinačni mjesečni izvještaji o radu Odbora za reviziju, te je shodno sadržajima istih, Nadzorni odbor bio upoznat i sa aktima i aktivnostima koje nisu u isključivoj nadležnosti Nadzornog odbora.

U obavljanju funkcije organa upravljanja, data su i zaduženja, od kojih izdvajamo slijedeća:

- Upravi Preduzeća da prije realizacije investicionog ulaganja donese elaborat tehničko-ekonomske opravdanosti istog, a koji će predhoditi odluci o investicionom ulaganju,
- Upravi Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi pisanu i ovjerenu potvrdu da se materijali, materijalna stalna sredstva, rezervni djelovi i sitan inventar koji su prijedlog otpisa iz Izvještaja Centralne komisije o popisu na dan 31.12.2021. godine nalaze na stanju u Preduzeću,
- Direktor Preduzeća da u saradnji sa nadležnom službom dostavi Nadzornom odboru rekapitulaciju svih sudskih sporova;
- Odbor za reviziju da Nadzornom odboru dostavi pregled nerealizovanih preporuka Odjela interne revizije iz 2021. godine sa mišljenjem Odbora za reviziju da li je nastupio negativni učinak na poslovanje Preduzeća uslijed nerealizacije predmetnih preporuka,
- Direktor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da poduzme aktivnosti na zakonitoj i transparentnoj realizaciji Odluka Nadzornog odbora o prodaji imovine u Dubrovniku,
- Direktor Preduzeća da poduzme aktivnosti na dostavljanju adekvatnih informacija i podataka Vladi Kantona Sarajevo u svrhu ostvarivanja finansijske pomoći za izmirenje postojećeg duga za doprinose po osnovu penzijsko invalidskog osiguranja,
- Upravi Preduzeća da kontinuirano poduzima aktivnosti na korekcijama u poslovanju shodno Mišljenju s rezervom iskazanom u Izvještaju nezavisnog revizora o obavljenoj reviziji u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu, te o istom blagovremeno izvještava Nadzorni odbor,
- Odbor za reviziju da kvartalno izvještava Nadzorni odbor o stepenu realizacije preporuka Odjela interne revizije po pojedinačnim revizijama s ciljem praćenja poslovanja, odnosno aktivnosti Uprave Preduzeća,
- Direktor Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi detaljnju informaciju o statusu i toku procedure prodaje imovine u Dubrovniku,
- Upravu Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi Nacrt Plana poslovanja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 2023.-2025. godinu i Prijedlog Plana javnih nabavki radova, roba i usluga u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu u proceduru,
- Direktor Preduzeća da putem nadležnih službi dostavi Nadzornom odboru pregled bruto i neto prosječnih plata radnika u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu po grupama složenosti poslova.

### **POGLAVLJE III. DRUGE AKTIVNOSTI NADZORNOG ODBORA**

Nadzorni odbor primio je k znanju ili prihvatio:

- Izvještaje o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaje nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije na mjesečnom novou,
- Izvještaji Odjela interne revizije o realizaciji preporuka za 2020. godinu i 2021. godinu,
- Izvještaji Odjela interne revizije KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo o revizijama:
  - a) Uspostavljanje i razvoja FUK-a- upravljanje rizicima,
  - b) Razvoja i korištenje informacionih sistema,



- Rješenje Uprave za indirektno oporezivanje BiH, broj 04/5-2/II-17-1-UP-I-2035-2/21 od 02.02.2022. godine sa Zapisnikom o kontroli, broj 04/5-2/II-17-1-UP-I-2035-1/21 od 13.01.2022. godine,
- Informacija Direktora Preduzeća o ishodima sastanka na zahtjev Nadzornog odbora i Direktora Preduzeća sa predstavnicima vlasti u Kantonu Sarajevo, a u vezi održavanja solventnosti i likvidnosti Preduzeća koja je ugrožena uslijed neadekvatnog poslovanja prethodnih upravljačkih struktura,
- Pregled svih sudskih sporova u kojima je KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u svojstvu tuženog i tužitelja sa izvještajem advokata u predmetima u kojima advokat zastupa KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo,
- Izvod iz Izvještaja obavljenih internih revizija o nerealizovanim preporukama za 2021. godine sa Mišljenjem Odbora za reviziju,
- Akti Odjela interne revizije i to:
  - a) Studija rizika za 2022. godinu,
  - b) Strateški plan rada Odjela interne revizije za period 2022.-2024. godinu,
  - c) Godišnji Plan rada za 2022. godinu i
  - d) Plan edukacije internih revizora za 2022. godinu.
- Zaključak Vlade Kantona Sarajevo, broj 02-04-16944-37/22 od 21.04.2022. godine o finansijskoj pomoći Preduzeću,
- Izvještaji Odjela interne revizije, odnosno Pregled realizacije preporuka, kvartalno za revizije iz 2021. godine,
- Pregled realizacije Plana javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, kvartalno.

#### **POGLAVLJE IV. SARADNJA NADZORNOG ODBORA S DRUGIM ORGANIMA PREDUZEĆA**

Nadzorni odbor ostvario je saradnju sa svim organima Preduzeća.

Punomoćnik Skupštine redovno je pozivan na sjednice Nadzornog odbora, kao i izvršioca poslovnih procesa u Preduzeću u svojstvu izvjestioca, tako da je ostvarena dobra saradnja u protoku informacija. Nadzorni odbor dostavljao je Skupštini sve akte za koje procedura nalaže dostavljanje Skupštini, ali i sve akte donesene od strane Nadzornog odbora za koje je procijenjeno da su od značaja za rad i odlučivanje Skupštine.

S Odborom za reviziju Nadzorni odbor ostvario je korektnu saradnju zahtjevajući od Odbora za reviziju redovno izvještavanje i dostavljanje preporuka, mišljenja i izvještaja Odjela interne revizije o izvršenim revizijama.

Uprava je Nadzorni odbor redovno i pravovremeno obavještavala o svim pitanjima iz područja operativnog poslovanja Preduzeća. Rad Uprave je više puta dobio podršku od strane Nadzornog odbora.

## **POGLAVLJE V. SARADNJA NADZORNOG ODBORA S MINISTARSTVOM KOMUNALNE PRIVREDE, INFRASTRUKTURE, PROSTORNOG UREĐENJA, GRAĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA KANTONA SARAJEVO I DRUGIM ORGANIMA VLASNIKA**

Nadzorni odbor u ovom izvještajnom periodu imao je korektnu i fer saradnju sa svim organima vlasnika.

Nastavilo se insistiranje Nadzornog odbora da Uprava traži mišljenja i podršku resornog ministarstva, Pravobranilaštva Kantona Sarajevo, Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, te drugih institucija Kantona Sarajevo, uvijek i o svim pitanjima koja spadaju u nadležnost istih.

Također, Nadzorni odbor je u saradnji sa Upravom Preduzeća ostvario konstruktive kontakte sa predstavnicima vlasti i Vladom Kantona Sarajevo, s ciljem finansijske podrške KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za isplatu dugovanja nastalih u vrijeme predhodnih upravljačkih struktura.

Uvedena je praksa obavještavanja resornog ministarstva o svim krucijalnim problemima Preduzeća, kao i svim bitnim procesima rada Preduzeća.

### **DIO TREĆI – REZIME**

Kroz svoju kompletnu aktivnost u ovom izvještajnom periodu, a što je i vidljivo iz zapisnika svih sjednica, Nadzorni odbor je permanentno, konstruktivno i sistematski vršio nadzor nad radom Uprave, poslovanjem i zakonitošću poslovanja Preduzeća.

Nastojeći da poboljša ukupan rad i poslovanje Preduzeća, Nadzorni odbor aktivno se bavio svim pitanjima iz svoje nadležnosti, te je raspravljao i odlučivao o svim pitanjima iz domena poslovanja Preduzeća u skladu sa svojim nadležnostima. Pri tome je posebna pažnja posvećena poboljšanju poslovne i kadrovske politike, povećanju investicija, poboljšanju finansijskog stanja, stalnoj kontroli provedenih postupaka javnih nabavki, te drugim bitnim pitanjima od značaja za rentabilnost poslovanja, likvidnost i opću stabilnost Preduzeća.

Obzirom da je Preduzeće zatečeno u lošem finansijskom stanju, Nadzorni odbor je najaktivnije radio na prevazilaženju ovog problema u smislu da je ukazivao na potencijalne buduće probleme i predlagao Upravi načine rješenja već postojećih problema. Također je pozdravljao zalaganja Uprave na iznalaženju novih ili povećanju sadašnjih izvora finansiranja, te komercijalizaciji rada Preduzeća.

Nadzorni odbor zasjedao je i odlučivao u punom sastavu.

S obzirom da je članom 254. stav (1) Zakona o privrednim društvima propisano da se sjednica Nadzornog odbora održava najmanje jednom u tri mjeseca, to je iz ovog izvještaja vidljivo da je Nadzorni odbor zasjedao značajno više, te najozbiljnije pristupio vršenju svojih ovlaštenja i rješavanju postojećih problema Preduzeća.

U razmatranju svih pitanja članovi Nadzornog odbora ponašali su se odgovorno i nepristrasno, te odlučivali vodeći se najboljim interesima Preduzeća.

Nadzorni odbor u svom sadašnjem stalnom sazivu nastaviti će sve aktivnosti koje mogu dovesti Preduzeće u vodeću kompaniju u Kantonu Sarajevo, kao i aktivnosti ukupnog poboljšanja rada u svim aspektima poslovanja Preduzeća.

Prilog Izvještaja je tabelarni prikaz akata Nadzornog odbora donesenih u izvještajnom period, a koji prikazuje detaljan rad Nadzornog odbora.



**PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA**  
**Kerla Ibrahim**



**Dostavljeno:**

1. Skupšina,
2. NO,
3. SOP,
4. Uprava,
5. a/a

**Izvjestaj O REALIZACIJI AKATA**  
**NADZORNOG ODBORA KJKP „PARK“ D.O.O. SARAJEVO**  
**ZA PERIOD 01.01.-31.12.2022. GODINE**

**Druga vanredna sjednica održana dana 21.01.2022. godine**

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
173-1	Odluka	Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	NO Da	

**Druga redovna sjednica održana dana 26.01.2022. godine**

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
177-2	Zaključak	Primaju se k znanju Izvjestaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvjestaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 21.04.2021. godine do 26.01.2022. godine.	Odmah	NO Da	

		Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o potrebi dostavljanja dokaza Ministarstvu pravosuđa R Hrvatske da je nekretnina Preduzeća u Dubrovniku stečena naplatnim putem, a u svrhu realizacije ugovora o zakupu predmetne nekretnine sa firmom Kambi d.o.o. Dubrovnik, te se zadužuje Direktor da blagovremeno izvještava Nadzorni odbor o realizaciji ugovora o zakupu predmetne nekretnine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Kontinuirano	Da	Izvještaj će biti upućen Skupštini uz Godišnji obračun
177-3	Odluka	Usvaja se Izvještaj o radu Nadzornog odbora KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period <b>21.04.2021.</b> godine do <b>31.12.2021.</b> godine. Izvještaj iz člana 1. Odluke ima se dostaviti Skupštini na dalje postupanje. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
177-4	Zaključak	Primaju se k znanju Izvještaji Odjela interne revizije o realizaciji preporuka za 2020. godinu i 2021. godinu. (1) Zadužuje se Odbor za reviziju da Nadzornom odboru dostavi pregled nerealizovanih preporuka Odjela interne revizije iz 2021. godine sa mišljenjem Odbora za reviziju da li je nastupio negativni učinak na poslovanje Preduzeća uslijed nerealizacije predmetnih preporuka. (2) Zadužuje se Odbor za reviziju da pregled preporuka iz stava (1) ovog člana dostavi na razmatranje Nadzornom odboru do naredne sjednice. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	cca 26.02.2022.	Da	
177-5	Zaključak	Primaju se k znanju Izvještaji o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec novembar i decembar 2021. godine.	Odmah	Da	
177-6	Zaključak	Zaključak stupa na snagu danom donošenja Primaju se k znanju konačni Izvještaji Odjela interne revizije KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo o revizijama: - Uspostavljanje i razvoj FUK-a- upravljanje rizicima, - Razvoja i korištenje informacionih sistema, - Javnih nabavki za period 01.04.-30.06.2021. godine.	Odmah	Da	

		<p>Zadužuje se Kerla Ibrahim, predsjednik Nadzornog odbora i Naida Kadić Krilić, sekretar Nadzornog odbora da za naredni period tačno preciziraju i definišu materijale za razmatranje na sjednicama Nadzornog odbora, a u vezi izvještavanja Odbora za reviziju, odnosno Odjela za internu reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, kao i da sekretar Nadzornog odbora pripremi prijedlog načina i forme izvještavanja Odbora za reviziju i izvještaja o radu Odbora za reviziju shodno diskusijama na sjednicama Nadzornog odbora.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Kontinuirano	Da	
177-7	Odluka	<p>Usvajaju se Izvještaji o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec oktobar i novembar 2021. godine.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
177-8	Odluka	<p>Donosi se Plan nabavke roba, usluga, radova i investicija u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu sa slijedećim korekcijama u odnosu na prijedlog Plana:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. U poglavlju III - posebne usluge iz člana 8 i usluge koje su oslobođene od Zakona o javnim nabavkama član 10 (Aneks II dio b) u predmetima nabavke usluge fitopatološkog i zdravstvenog stanja biljnog materijala u rasadničkoj proizvodnji, zakup javne površine za objekat privremenog karaktera, Zavod za izgradnju KS i Službeni glasnik BiH, Službene novine F BiH i Službene novine KS mjenjaju se u mjenjaju se u preporučenom postupku nabavke na način da „član 8“ zamjenjuje riječima „član 10“;</li> <li>2. U poglavlju IV - investicije, predmeti nabavke izrada dokumentacije iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara, specijalističke obuke – oblast zaštite na radu, obuke rukovanja zapaljivim tečnostima i materijama – oblast zaštite od požara se prebacuju u poglavlje II usluge,</li> </ol>	Odmah	Da	

177-8a	Zaključak	<p>3. U poglavju IV – investicije, predmet nabavke zimski grad- zimske čarolije (dodatni zimski rekviziti za djecu sa uslugama animacije i zabavnog programa u RZC Pionirska dolina i ZOO vrt) se prebacuje u poglavju III - posebne usluge iz člana 8 i usluge koje su oslobođene od Zakona o javnim nabavkama član 10 (Aneks II dio b),</p> <p>4. Usluge u ukupnom iznosu od 348.650,00 zamjenjuju se ukupnim iznosom od 369.650,00</p> <p>5. Posebne usluge iz člana 8 i usluge koje su oslobođene od Zakona o javnim nabavkama član 10 u ukupnom iznosu od 477.390,00 zamjenjuju se ukupnim iznosom od 492.390,00</p> <p>6. Investicije u ukupnom iznosu od 1.116.150,00 zamjenjuje se ukupnim iznosom od 1.080.150,00,</p> <p>7. Shodno tačkama 4, 5 i 6 izmijeniti rekapitulaciju nabavki,</p> <p>8. U poglavju IV – investicije u predmetu nabavke „vozilo putar – polovno“ brisati riječi polovno, osim u slučajevima kada se može izvršiti hitna nabavka polovnog vozila za neophodne potrebe neometanog odvijanje redovnih poslovnih procesa.</p> <p>Zadužuje se sekretar Nadzornog odbora da dostavi Plan nabavke roba, usluga, radova i investicija u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu na ovjeru sa izvršenim korekcijama iz člana 1. odluke. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Kontinuirano	Da	
--------	-----------	---	--------------	----	--

177-9	Odluka	<p>Prhvata se Nacrt Plana poslovanja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 2022., 2023. i 2024. godinu.</p> <p>Nacrt Plana iz člana 1. odluke ima se korigovati shodno korekcijama iz prijedloga Plana nabavke roba, usluga, radova i investicija u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu, te se kao takav u formi prijedloga dostavlja Skupštini na odobrenje.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	Odobren od strane Skupštine Preduzeća
177-9a	Zaključak	<p>Zadužuje se Kerla Ibrahim, predsjednik Nadzornog odbora i Bešlić Adis, direktor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da organizuju poslovni sastanak sa Ministrom Resornog ministarstva, Predsjedavajućim Skupštine Kantona Sarajevo i sa Premjerom Kantona Sarajevo.</p> <p>Poziv za sastanak ima se dostaviti i Punomoćniku Skupštine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Nakon uvida u Plan poslovanja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 2022.-2024. godine konstatuje se da je potrebno u što kraćem roku poduzeti aktivnosti na izmirenju dugovanja Preduzeća za obavezno penzijsko-invalidsko osiguranje za period 2013.-2016. godine, obezbjeđenje dodatnih finansijskih sredstava za isplate plaća radnika uvećanih Kolektivnim ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede KS, kao i podmirenje troškova poizašlih od izgubljenih radnih sporova, a što je cilj sastanka iz člana 1. Zaključka.</p> <p>Zadužuje se Bešlić Adis, direktor Preduzeća da odmah pismeno zatraži prijem za sastanak iz člana 1. Zaključka, te u svrhu pripreme za sastanak precizno definiše finansijski iznos godišnjeg uvećanja bruto plaća po Kolektivnom ugovoru, iznose dugovanja za doprinose po osnovu penzijsko-invalidskog osiguranja, periode dugovanja, odnosno za koji broj radnika postoji dug sa naznakom zašto dugovanja nisu blagovremeno izmirena i ko je odgovoran za isto.</p>	Odmah	Da	



		U svrhu pripreme za sastanak potrebno je definisati podatke o finansijskim iznosima po izgubljenim radnim sporovima i sudskim sporovima po drugim osnovama, sa pregledom svih utuženja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.		
177-10	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj o finansijskom poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec decembar 2021. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
177-11	Odluka	Donosi se Pravilnik o sukobu interesa KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
177-12	Zaključak	Prima se k znanju Presuda Kantonalnog suda u Sarajevu, broj 65 0 Rs 688265 20 Rsž od 21.12.2021. godine i konstatuje se da je KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo po istoj dužnoj izvršiti isplatu u iznosu od 83.202,00 KM. Nalaže se Upravi Preduzeća da na Presudu iz člana 1. Zaključka uloži reviziju Vrhovnom sudu Federacije BiH kao vanredni pravni lijek. Zadužuje se Bešlić Adis, direktor Preduzeća da zatraži od advokata KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo pismeno mišljenje o odgovornostima osoba u radnom sporu po Presudi iz člana 1. Zaključka sa naglaskom o eventualnoj odgovornosti lica ovlaštenog za zatupanje Preduzeća u unutrašnjem i vanjskom prometu koji je donio odluku o prestanku radnog odnosa, radnika učesnika u disciplinskom postupku i nadležne službe Preduzeća, te isto mišljenje dostavi Nadzornom odboru u proceduru. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
177-12a	Zaključak	Zadužuje se Uprava Preduzeća da putem nadležnih službi sačini žalbu na rad vijeća sudija Kantonalnog suda u Sarajevu koji su donijeli Presuda,	Odmah	Da

		broj 65 0 Rs 688265 20 Rsž od 21.12.2021. godine sa detaljno opisanim nepravilnostima u radu prilikom donošenja predmetne Presude, a koja žalba će se ovjeriti od strane Nadzornog odbora. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.		
177-13	Zaključak	Prima se k znanju Informacija o Molbi Federalnog ministarstva okoliša i turizma, broj 04/2-19-2-7/21-40, naš broj P-41 od 07.01.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da

**Treća vanredna sjednica održana dana 09.02.2022. godine**

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
344-1	Zaključak	Prima se k znanju usmena informacija Vijeća zaposlenika i obavezuje se Adis Bešlić, direktor Preduzeća da u saradnji sa nadležnim službama ispita navode da Sporazum o raspoređivanju sredstava za bruto plaće i naknade radnika uposlenih u kantonalnim javnim komunalnim preduzećima i Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti komunalne privrede Kantona Sarajevo od 17.10.2016. godine nije ispoštovan u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo. Zadužuje se Vijeće zaposlenika KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da Nadzornom odboru dostavi pismenu informaciju o aktivnostima Vijeća zaposlenika i prijedloge povećanja ličnih primanja, kao i sugestije o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, a sve shodno informacijama koje su prezentovane na sjednici. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	NO	
344-2	Zaključak	Zadužuje se Uprava Preduzeća da uz poziv, odnosno zahtjev za poslovni sastanak sa predstavnicima vlasti u Kantonu Sarajevo i to resornim	Naredna sjednica	Da	

	<p>Ministrom, Premijerom i Predsjedavajućim Skupštine KS, a koji je predmet Zaključka Nadzornog odbora, broj P-177-9a od 26.01.2022. godine, dostavi sve relevantne podatke sa analizom i obrazloženjima, koji dokazuju da je likvidnost i solventnost Preduzeća ugrožena, odnosno dokumentacijom koja se odnosi na predloženi dnevni red iz pomenutog zahtjeva za sastanak, a koji zahtjev će ovjeriti Predsjednik Nadzornog odbora i Direktor Preduzeća.</p> <p>Podatci iz člana 1. Zaključka se odnose na:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. propuste u plaćanju PDV-a za period 2017.-2018. godina sa iznosom od 91.675,00 KM sa dostavom dokaza Zapisnika i Rješenja Uprave za indirektno oporezivanje BiH i podatkom o odgovornim osobama za isto,</li> <li>2. Podaci o izgubljenim radnim sporovima u predmetima: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tajić Esad za isplaćeni iznos od 84.678,17 KM za period 01.2018.-05.2019. godine sa obrazloženjem da se očekuje tužba i za period od 06.2019.-01.2022. godine sa procjenjenom vrijednosti za isplatu preko 100.000,00 KM,</li> <li>➤ Špago Enes za isplaćeni iznos od 18.795,23 KM za period 08.2016.-05.2017. godine sa obrazloženjem da je podnesena tužba i za period 06.2017.-01.08.2021. godine za procjenjeni iznos za isplatu od 80.000,00 KM,</li> <li>➤ Kajanija Semir za isplaćeni iznos po nagodbi od 25.000,00 KM bez uračunatog iznosa za uplatu obaveznih doprinosa i troškova postupka, sa procjenom obaveznog iznosa za uplatu za naredni period od 15.000,00 KM,</li> <li>➤ Kočo Emina za iznos isplate od caa 56.943,72 KM za period 2016.-2018. godina sa obrazloženjem da se očekuje tužba za period od 2019.-2021. i dalje, sa procjenom obaveznog izosa za uplatu od 80.000,00 KM,</li> <li>➤ I ostalim sporovima sa procjenjenom vrijednosti za koje se smatra da će Preduzeće morati platiti određene iznose.</li> </ul> </li> </ol>	Odmah	Da
--	--	-------	----

344-3	Odluka	<p>3. Podaci o obavezama po Kolektivnom ugovoru o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede Kantona Sarajevo sa uračunatim povećanjem na plaću u iznosu od 800,000,00 KM godišnje sa uračunatom procjenom isplata jednokratnih novčanih pomoći po osnovu smrti i teških bolesti radnika i članova njihovih porodica, a koji iznos je propisan u visini tri prosječne neto plaće isplaćene u F BiH za prethodna tri mjeseca i povećanja PDV-a shodno Pravilniku o primjeni Zakona o porezu na dohodak, kao i procjenom povećanja troškova za isplatu naknade plaće u iznosu od 100 % u slučajevima privremene spriječenosti za rad za bolesti iz člana 8. Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, uključujući i COVID-19, procjenom povećanja troškova za povećanje plaće po osnovu noćnog rada i drugih osnova po predmetnom Kolektivnom ugovoru.</p> <p>4. Podaci o osnovnom dugu doprinosa za period 2013.-2016. godina prema Poreznoj upravi F BiH za obavezno penzijsko – invalidsko osiguranje sa procjenjenim iznosom kamata,</p> <p>5. Rekapitulacija svih navedenih troškova,</p> <p>6. Poslijedice na poslovanje i opstanak KJKP Preduzeća zbog navedenih dugovanja i procjenjenih isplata ukoliko se iste realizuju.</p> <p>Konstatuje se da su Uprava i Nadzorni odbor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, svi iz svoje nadležnosti poduzeli aktivnosti na utvrđivanju odgovornosti odgovornih osoba za propuste u poslovanju koji su ugrozili likvidnost i solventnost Preduzeća, te se poduzimanje istih aktivnost traži od predstavnika vlasti Kantona Sarajevo u skladu sa svojim ovlaštenjima. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, sa korekcijama u odnosu na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu utvrđenih na sjednici Nadzornog odbora, a koje korekcije se odnose na zanimanje radnog mjesta stručni</p>	Odmah	Da	
-------	--------	---	-------	----	--

344-4	Zaključak	<p>saradnik za javnu rasvjetu gdje se pored diplomirani/ bechelor dodaju riječi i magistar.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Prima se k znanju dopis radnice KJKP „Park“-a d.o.o. Sarajevo Mehić Mirzane od dana 17.01.2020. godine i konstatuje se da Nadzornom odboru nije u nadležnosti odlučivanje o potrebi za radom i raspoređivanje radnika.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja</p>	Odmah	Da	
-------	-----------	--	-------	----	--

**Treća redovna sjednica održana dana 23.02.2022. godine**

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRZAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/ NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
511-1	Zaključak	<p>Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 23.02.2022. godine.</p> <p>(1) Konstatuje se da Odbor za reviziju ne poštuje Nadzorni odbor, te da nije ispoštovao Zaključak Nadzornog odbora, broj P-177-4 od 26.01.2022. godine i blagovremeno dostavio Izvještaj nerealizovanih preporuka Odbora interne revizije iz 2021. godine sa mišljenjem Odbora za reviziju da li je nastupio negativni učinak na poslovanja Preduzeća uslijed nerealizacije predmetnih preporuka.</p> <p>(2) Zadužuje se Odbor za reviziju da dostavi pismeno obrazloženje zašto nije postupljeno po predmetnom Zaključku Nadzornog odbora iz stava (1) ovog člana, te nakon očitovanja Odbora za reviziju, Nadzorni odbor će poduzeti aktivnosti iz svoje nadležnosti.</p>	Odmah	NO	
			Naredna sjednica	Da	

		<p>Konstatuje se da Naida Kadić Krilić, sekretar Nadzornog odbora nije blagovremeno postupila po Zaključku Nadzornog odbora, broj P-177-6 od 26.01.2022. godine i dostavila prijedlog načina i forme izvještavanja Odbora za reviziju prema Nadzornom odboru, a sve u saradnji sa Predsjednikom Nadzornog odbora, te se nalaže da se predmetni Zaključak realizuje u roku od sedam dana.</p> <p>Konstatuje se da Vijeće zaposlenika KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo nije blagovremeno dostavilo pisanu informaciju o aktivnostima Vijeća zaposlenika i prijedlozima povećanja ličnih primanja, kao i sugestije o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, iako su se predstavnicima Vijeća prethodno usmeno obratili Nadzornom odboru za pomoć u rješavanju problematike određenih segmenata procesa poslovanja.</p> <p>Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća, a u vezi obaveze izvještavanja po Zaključku Nadzornog odbora, broj P-344-1 od 09.02.2022. godine, te se obavezuje sekretar Nadzornog odbora da predmetnu informaciju dostavi u elektronskoj formi.</p> <p>Konstatuje se da će Predsjednik Nadzornog odbora i Direktor Preduzeća poduzeti potrebne mjere i aktivnosti shodno predmetnoj informaciji.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja</p>	<p>7 dana</p> <p>Naredna sjednica</p>	
511-2	Zaključak	<p>Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec januar 2022. godine sa primjedbama na formu izvještaja.</p> <p>Zadužuje se sekretar Nadzornog odbora da dostavi Nadzornom odboru na uvid Pravilnik o stručnom obrazovanju, osposobljavanju i usavršavanju zaposlenika Preduzeća i eventualni Plan i program obrazovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za rad, koji akti su bili osnov za Reviziju upravljanja ljudskim resursima – edukacija uposlenih u KJKP“ Park“ d.o.o.Sarajevo, sve shodno navodima Predsjednice Odbora za reviziju.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	<p>Odmah</p> <p>Odmah</p>	<p>Da</p>

511-3	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, višenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec decembar 2021. godine uz korekcije na strani 53 predmetnog Izvještaja, a sve zbog štamparske greške nadležne službe.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
511-4	Odluka	<p>Daje se saglasnost - ovlaštenje dužniku-povjeriocu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za prebijanje dugova sa dugovima slijedećih dužnika – povjerioca (ugovor o prostoј kompenzaciji):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo na iznos kompenzacije 2.081,49 KM i</li> <li>➤ Telemach na iznos kompenzacije 4.606,44 KM.</li> </ul> <p>Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
511-5	Zaključak	<p>Primaju se k znanju Pregled obaveza po sudskim predmetima, broj P-398 od 14.02.2022. godine, Mišljenje Advokatske kancelarije Potogija o predmetu broj 65 0 Rs 688265 20 Rsž od 21.12.2021. godine i Potvrda Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH o prijemu pritužbe, broj P-491 od 21.02.2022. godine, te se utvrđuju slijedeća zaduženja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zadužuje se Rukovodioc Službe za opšte, pravne i kadrovske poslove i upravljanje ljudskim resursima da Nadzornom odboru dostavi tabelarni prikaz svih sudskih sporova u kojima je KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo tuženi sa naznakom rednog broja predmeta, datuma podnošenja tužbe, naziva tužitelja, vrsti i statusu spora i vrijednost spora. Isti prikaz je potrebno dostaviti za sve sudske sporove u kojima je KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo tužitelj.</li> <li>➤ Zadužuje se Direktor Preduzeća da dostavi Nadzornom odboru Prijedlog Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo na razmatranje, i to pet dana prije održavanja naredne sjednice.</li> </ul>	Naredna sjednica	Da

511-6	Zaključak	<p>➤ Zadužuje se Direktor Preduzeća da zatraži pojašnjenje Mišljenja Advokatske kancelarije Potogija od 10.02.2022. godine u vezi navoda: „ Sudovi su u značajnoj mjeri pogriješili prilikom donošenja predmetnih presuda“ sa obrazloženjem gdje su greške načinjene, a sve u svrhu zaštite KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Prima se k znanju Rješenje Uprave za indirektno oporezivanje BiH, broj 04/5-2/II-17-1-UP-I-2035-2/21 od 02.02.2022. godine sa Zapisnikom o kontroli, broj 04/5-2/II-17-1-UP-I-2035-1/21 od 13.01.2022. godine i zadužuje se Uprava Preduzeća da poduzme aktivnosti i mjere na zakonskom sankcionisanju ugovorne osobe, odnosno lica ovlaštenog za zastupanje Preduzeća u periodu nastanka duga poreza na dodatnu vrijednost shodno pomenutom Rješenju Uprave za indirektno oporezivanje BiH. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
511-7	Zaključak	<p>Prima se k znanju Informacija Direktora Preduzeća o ishodima sastanka na zahtjev Nadzornog odbora i Direktora Preduzeća sa predstavnicima vlasti u Kantonu Sarajevo održanog dana 22.02.2022. godine, a na kojem su prisustvovali Premijer Vlade Kantona Sarajevo, Ministar Resornog ministarstva, Predsjednik Nadzornog odbora Ibrahim Kerla, Adis Bešlić, direktor i Amar Nurković, član Nadzornog odbora i Mirza Džananović, punomoćnik Skupsine, a u vezi održavanja solventnosti i likvidnosti Preduzeća koja je ugrožena uslijed neadekvatnog poslovanja predhodnih upravljačkih struktura.</p> <p>Obavezuje se Direktor Preduzeća da u što kraćem roku poduzme aktivnosti u skladu sa dogovorima na predmetnom sastanku. Zaključak stupa na snagu danom donošenja</p>	Odmah	Da	
511-8	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o radu Uprave KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period od 21.04.2021. godine do 31.12.2021. godine. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	



511-9	Zaključak	Ne prihvata se Prijedlog otpisa sitnog inventara i autoguma po popisu na dan 31.12.2021. godine i zadužuje se Centralna popisna komisija da uz Izvještaj o popisu na dan 31.12.2021. godine dostavi obrazloženje i razloge otpisa sa naznakom stanja predmeta otpisa. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah uz Izvještaj	Da	
511-10	Zaključak	Prima se k znanju Obavijest anonimnih uposlenika KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo o stanju u Sindikalnoj organizaciji KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, te se ista Obavijest dostavlja nadležnoj Kantonalnoj sindikalnoj organizaciji da razmotri i ispita navode iz predmetne Obavijesti i o navedenom informiše Nadzorni odbor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo koji izražava zabrinutost zbog navoda iz iste. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	

Četvrta redovna sjednica održana dana 30.03.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
P-1023-1	Zaključak	Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 30.03.2022. godine. Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o angažmanu vještaka za potrebe procjene vrijednosti imovine u Dubrovniku i konstatuje se da se rok za realizaciju Zaključka Nadzornog odbora u vezi obaveze informisanja o procjenama vještaka, broj P-3215-7 od 22.09.2021. godine produžava do dana 05.04.2022. godine. (1) Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o poduzetim aktivnostima i mjerama na zakonskom sankcionisanju odgovorne osobe, odnosno lica ovlaštenog za zastupanje Preduzeća u periodu nastanka duga poreza na dodatnu vrijednost shodno Rješenju Uprave za indirektno	Odmah  05.04.2022.	Da  Da	

		<p>oporezivanje BiH broj 04/5-2/II-17-1-UP-I-2035-1/21 od 13.01.2022. godine u saradnji sa Uredom za borbu protiv korupcije i upravljanja kvalitetom Kantona Sarajevo, a sve u vezi Zaključka Nadzornog odbora, broj P-511-6 od 23.02.2022. godine koji se ima označiti kao realizovan.</p> <p>(2) Zaduzuje se Uprava Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi konačnu informaciju o poduzetim aktivnostima i rezultatima predmetnih aktivnosti iz stava (1) ovog člana u roku od 15 dana.</p> <p>(1) Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o dostavljanu intergralne informacije Vladi Kantona Sarajevo putem Resornog ministarstva u svrhu realizacije finansijske pomoći osnivača Preduzeća u prevazilaženju tekuće problematike u poslovanju, a shodno Zaključku Nadzornog odbora, broj P-511-7 od 23.02.2022. godine koji se ima označiti kao realizovan.</p> <p>(2) Zaduzuje se Direktor Preduzeća da blagovremeno informiše Nadzorni odbor o realizaciji obećane pomoći osnivača Preduzeća, te se konstatuje da će Nadzorni odbor preuzeti učešće u predmetnim aktivnostima s ciljem realizacije i ostvarivanja finansijske pomoći u slučajevima da se ista prolongira.</p> <p>Zaduzuje se sekretar Nadzornog odbora da akte iz Izvještaja nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije, ažurira shodno stepenu realizacije i tačkama dnevnog reda koje su razmatrane.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	<p>15.04.2022.</p> <p>Odmah</p> <p>Naredna sjednica</p> <p>Odmah</p>	<p>Da</p> <p>Da</p> <p>Da</p> <p>Da</p>	
<p>P-1023-2</p>	<p>Zaključak</p>	<p>Prima se k znanju Izvještaj Centralne komisije za popis u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo na dan 31.12.2021. godine i isti se vraća na dopunu sa obavezom izvještavanja na narednoj sjednici Nadzornog odbora u dopunjenoj formi.</p> <p>Dopuna iz člana 1. Zaključka treba da sadrži tabelarni prikaz rekapitulacije svih prijedloga otpisa sa nazivom i vrijednostima otpisa sa prilogom prijedloga otpisa koji su predmet rekapitulacije i tabelarni prikaz rekapitulacije objekata sa iznosima finansijskih sredstava koje je potrebno</p>	<p>Odmah</p>	<p>Da</p>	

		<p>obezbjediti za pribavljanje potrebnih građevinskih i upotrebnih dozvola sa informacijom o stanju postojeće dokumentacije za svaki objekat pojedinačno i obrazloženjem razloga zašto predhodne Uprave nisu postupile u zakonskom roku u svrhu uknjiženja objekata.</p> <p>Zadužuje se Uprava Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi pisanu i ovjerenu potvrdu da se materijali, materijalna stalna sredstva, rezervni djelovi i sitan inventar koji su prijedlog otpisa iz Izvještaja Centralne komisije o popisu na dan 31.12.2021. godine nalaze na stanju u Preduzeću, najdalje do 05.04.2022. godine.</p> <p>Predlaže se Upravi Preduzeća da u narednom periodu evidentira autogume po serijskom broju guma u svrhu vjerodostojnog praćenja stanja i otpisa istih, kao i da utvrdi pisane procedure za evidentiranje auto guma svih vozila.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	05.04.2022.	Da
P-1023-3	Odluka	<p>Donosi se Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-1023-4	Zaključak	<p>Prima se k znanju pregled svih sudskih sporova u kojima je KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u svojstvu tuženog i tužitelja sa izvještajem advokata u predmetima u kojima advokat zastupa KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-622 od 02.03.2022. godine.</p> <p>Zadužuje se Direktor Preduzeća da u saradnji sa nadležnom službom dostavi Nadzornom odboru rekapitulaciju za sudske sporove iz člana 1. Zaključka sa procjenom izvjesnosti i novčanim vrijednostima spora za sporove gdje je navedeno moguće procijeniti.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-1023-5	Zaključak	<p>Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec februar 2022. godine sa mišljenjem Odbora za reviziju, broj P-684-3 od 07.03.2022. godine.</p> <p>Zadužuje se Direktor Preduzeća da sačini prijedlog opisa poslova radnog mjesta sekretar koje bi obuhvatao poslove sekretara svih organa</p>	Naredna sjednica	Da
			Odmah	Da

			Naredna sjednica	U toku
P-1023-6	Zaključak	<p>Preduzeća, utvrdi da li imenovani sekretar Nadzornog odbora može obavljati predmetne poslove, te da definiše trošak ukoliko se predvidi novo zapošljavanje.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Prima se k znanju Izvod iz Izvještaja obavljenih internih revizija o nerealizovanim preporukama za 2021. godine sa Mišljenjem Odbora za reviziju, broj P-415-7a od 22.02.2022. godine.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-1023-7	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec januar i februar 2022. godine</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-1023-8	Odluka	<p>Donose se izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2022. godinu na način da se:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>u poglavlju I Robe ispod rednog broja 88 dodaje nova nabvka pod rednim brojem 89, predmet nabavke limeni ulošci za korpe za otpatke, procjenjena vrijednost nabavke 6.000,00 , podnosioc zahtjeva i specifikacije i nosilac (služba) provođenja postupka nabavke, Sektor za proizvodnju, inženjering i kapitalne investicije sa preporučenim postupkom nabavke direktni sporazum.</li> <li>u poglavlju IV Investicije pod rednim brojem 16, predmet nabavke vozilo putar, u rubrici vrijednost planirane nabavke za 2022. godinu iznos od 50.000,00 zamjenjuje se iznosom od 70.000,00.</li> </ol> <p>U poglavlju I Robe, ispod rednog broja 89 tabelarni prikaz I Ukupno roba, brojevi 2.604.500,00 zamjenjuju se brojevima <b>2.610.500,00.</b></p> <p>U poglavlju IV Investicije, ispod rednog broja 37 tabelarni prikaz IV investicije ukupno, brojevi 1.080.150,00 zamjenjuje se brojevima <b>1.100.150,00.</b></p> <p>Navodi na strani 44 Plana, rekapitulacija: I robe- tekući troškovi, brojevi 2.604.500,00 zamjenjuju se brojevima <b>2.610.500,00</b> i III investicije, brojevi 1.080.150,00 zamjenjuje se brojevima <b>1.100.150,00.</b></p>	Odmah	Da

		<p>Ukupan iznos planirane nabavke u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u iznosu od 4.546.690,00 KM bez PDV-a ostaje nepromijenjen iz razloga što će se dopunjena i izmjenjena vrijednost nabavki iz člana 1. odluke pokriti realokacijom novčanih sredstava iz nerealizovanih planiranih nabavki predmetnog Plana za 2022. godinu, shodno prioritetima nabavke uz obavezu Uprave Preduzeća da do 05.04.2022. godine dostavi predmete nabavki od kojih će se realocirati novčana sredstva u iznosu od 26.000,00. Ostale odredbe Plana javnih nabavki KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu ostaju nepromijenjene.</p> <p>Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za komercijalne poslove. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	05.04.2022.	Da	
P-1023-9	Odluka	<p>Usvajaju se Izvještaji o poslovanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec januar i februar 2022. godine uz obavezu izvještavanja o ljudskim resursima u predhodno predloženoj formi izvještaja.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
P-1023-10	Zaključak	<p>(1) Prima se k znanju Izvještaj Uprave o poslovanju po godišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha za 2021. godinu uz priznanje Upravi Preduzeća za iskazani pozitivni rezultat u poslovanju.</p> <p>(2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana će se ponovno razmatrati u sastavu Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2021. godine shodno Zakonu o privrednim društvima F BiH.</p> <p>Konstatuje se da će Nadzorni odbor nakon razmatranja Izvještaja o poslovanju sa finansijskim izvještajima koji obavežno uključuje izvještaj eksternog revizora, preporuku odbora za reviziju po finansijskim izvještajima, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, predložiti Skupštini Preduzeća da donese odluku o stimulaciji Upravi Preduzeća shodno zaključenim ugovorima sa Upravom i shodno Zakonu o plaćama i naknadama članova upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/16, 5/17, 50/17, 53/18 i 42/20).</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	

P-1023-11	Zaključak	Prima se k znanju Informacija Vijeća zaposlenika, broj P-344-1-1 od 18.02.2022. godine i predlaže se Upravi Preduzeća da poveća osnovne plaće radnicima sa koeficijentom složenosti na plaću u rasponu od 1,50 do 2,05, počev od mjeseca marta tekuće godine pa na dalje, a sve shodno finansijskim mogućnostima Preduzeća. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-1023-12	Zaključak	Prima se k znanju Izjašnjenje Advokata od 17.03.2022. godine, Dopisi nezadovoljnih radnika, broj P-692 od 07.03.2022. godine i broj P-697 od 08.03.2022. godine, Odluka Skupštine, broj P-142/22 od 04.02.2022. godine i Zahtjev za dostavu kopija zapisnika, broj P- 620 od 02.03.2022. godine. Prima se k znanju Informacija Direktora Preduzeća u vezi poduzetih aktivnosti na upoznavanju nezadovoljnih radnika o finansijskom stanju i poslovanju Preduzeća i konstatuje se da će Nadzorni odbor u saradnji sa Upravom razmotriti mogućnosti povećanja osnovnih plaća radnika, bez obzira na povećanja plaća shodno Kolektivnom ugovoru o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede Kantona Sarajevo, a sve u skladu sa finansijskim mogućnostima. Zadužuje se Direktor Preduzeća da pismeno informiše radnike iz dopisa, broj P-692 od 07.03.2022. godine i broj P-697 od 08.03.2022. godine, o stavu Nadzornog odbora iz člana 2. ovog Zaključka. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
			Odmah	Da

Peta redovna sjednica održana dana 27.04.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
P-1597-1	Zaključak	<p>Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 27.04.2022. godine.</p> <p>Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o integralnom infu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo razmatran na sjednici Vlade Kantona Sarajevo i finansijskoj podršci osnivača po osnovu navedene informacije, kao i informaciju Direktora Preduzeća o stimulisanju radnika sa nižim koeficijentima složenosti na plaću i isplati naknade za vjerski praznik. Zadužuje se sekretar Nadzornog odbora da akte iz Izvještaja nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije, ažurira shodno stepenu realizacije i tačkama dnevnog reda koje su razmatrane.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
P-1597-2	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj Centralne Komisije za popis u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31.12.2021. godine sa napomenom da je Uprava Preduzeća, shodno članu 2. Zaključka Uprave, broj P-781-1 od 15.03.2022. godine preuzela odgovornost da se usvojeni prijedlog otpisa nalazi na stanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo i da će se isti otpis zbrinuti shodno zakonskim propisima koji regulišu predmetnu oblast.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja</p>	Odmah	Da	
P-1597-2-1	Odluka	<p>Odobrava se isknjiženje potraživanja u ukupnom iznosu od 1.666,21 KM iz knjigovodstvene evidencije sumljivih i spornih potraživanja i to kako slijedi :</p>			

	R b	Naziv dužnika	Iznos duga (KM)	Sudski broj predmeta	Razlog nemogućnosti naplate duga	Odmah	Da		
	1	Bosnian Wand airlines doo Sarajevo	351,00	65 0 IP 872045 20 Ip	Blokiran račun, nepoznat na adresi	Odmah	Da		
	2	ADP Carmen	70,20	65 0 IP 203710 11 Ip	prijavljenoj u sudskom registru	Odmah	Da		
	3	Cosmos d.o.o. Sarajevo	1.195,0 0	65 0 Ip 835559 20 Ip	Blokiran račun, nema imovine, bezuspješan popis stvari	Odmah	Da		
	4	Kaplan Product doo Visoko	50,01	41 0 Ip 080232 19 Ip		Odmah	Da		
P-1597-2-2	Odluka	<p>Zarealizaciju odluke zadužuje se Služba za računovodstveno finansijske poslove.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Odluka Nadzornog odbora kojom se usvaja Izvještaj Centralne Komisije za popis u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31.12.2021. godine sa napomenom da je Uprava Preduzeća, shodno članu 2. Zaključka Uprave, broj P-781-1 od 15.03.2022. godine preuzela odgovornost da se usvojeni prijedlog otpisa nalazi na stanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo i da će se isti otpis zbrinuti shodno zakonskim propisima koji regulišu predmetnu oblast dopunava se sa članom 2. koji glasi:</p> <p>„Odobrava se cjelokupan prijedlog otpisa predloženog u Izvještaju Centralne Komisije za popis u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31.12.2021. godine i zadužuje se Uprava Preduzeća da putem nadležnih službi poduzme aktivnosti na iskrniženju istog.</p>							



		Dosadašnji član 2. postaje član 3. Ostale odredbe odluke ostaju nepromijenjene. Odluka stupa na snagu danom donošenja.		
P-1597-3	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec mart 2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-1597-4	Zaključak	Prima se k znanju Informacija o rekapitulaciji sudskih predmeta u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-1125 od 05.04.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-1597-5	Odluka	Odobrava se prodaja imovine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, grad Dubrovnik, naselje Komolac i to: zemljište i objekti, označeni kao k.č. zgr.114, zgr.115 i k.č. 218, upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće „Park“ Sarajevo. Prodaja nekretnina iz člana 1. ove Odluke izvršiti će se putem Kantonalna agencije za privatizaciju Sarajevo metodom aukcije u maloj privatizaciji, u skladu sa Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 28/05–prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09), po početnoj cijeni od <b>282.336,33</b> EUR što u protuvrijednosti iznosi <b>552.201,86</b> KM i utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka, broj P-1000 od 29.03.2022. godine koja je sastavni dio odluke. Nekretnine iz člana 1. ove Odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju „viđeno – kupljeno“. Prodavac KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ne odgovara za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti. Budućí Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz člana 1. ove Odluke, a Prodavac se neće smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogu pojaviti prilikom uknjižbe. Ova Odluka će se dostaviti Skupštini Preduzeća i Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo na saglasnost, te nakon dobijanja saglasnosti, ova	Odmah	Da

P-1597-5-1	Odluka	<p>Odluka sa potrebnom dokumentacijom će se dostaviti Kantonalnoj agenciji za privatizaciju Sarajevo na dalje provođenje. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>		
		<p>Odobrava se prodaja imovine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, grad Dubrovnik, naselje Rožat, zemljišta unutar Z zone i to:</p> <p>a) zemljište označena kao k.č. 315/8 i k.č. 345/5, upisano u z.k. uložak 121, KO Rožat, s upisanim vlasničkim dijelom 1/1 općenarodna imovina, organ upravljanja Komunalno preduzeće za održavanje i izgradnju zelenih površina „Park“ u Sarajevu.</p> <p>b) zemljište označeno kao k.č. 315/5, 315/6, 315/9, upisano u z.k. uložak 115 KO Rožat, s upisanim vlasničkim dijelom 1/1 društveno vlasništvo, organ upravljanja Komunalno preduzeće za održavanje i izgradnju zelenih površina „Park“ u Sarajevu.</p> <p>Prodaja nekretnina iz člana 1. ove Odluke izvršiti će se putem Kantonalna agencije za privatizaciju Sarajevo metodom aukcije u maloj privatizaciji, u skladu sa Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 28/05-prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09), po početnoj cijeni od 48.528,45 EUR, što u protuvrijednosti iznosi 94.913,39 KM i utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka, broj P-999 od 29.03.2022. godine koja je sastavni dio odluke. Nekretnine iz člana 1. ove Odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju „viđeno – kupljeno“. Prodavac KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ne odgovara za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti.</p> <p>Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz člana 1. ove Odluke, a Prodavac se neće smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogu pojaviti prilikom uknjižbe.</p> <p>Ova Odluka će se dostaviti Skupštini Preduzeća i Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo na saglasnost, te nakon dobijanja saglasnosti, ova</p>	Odmah	Da
				Da

P-1597-5-2	Zaključak	<p>Odluka sa potrebnom dokumentacijom će se dostaviti Kantonalnoj agenciji za privatizaciju Sarajevo na dalje provođenje. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Zadužuje se Adis Bešlić, direktor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da poduzme aktivnosti na zakonitoj i transparentnoj realizaciji Odluka Nadzornog odbora o prodaji imovine u Dubrovniku, broj P-1597-5 i broj P-1597-5-1 od 27.04.20202. godine, kao i da iste blagovremeno dostavi organima iz člana 4. pomenutih Odluka. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
P-1597-6	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec mart 2022. godine uz slijedeće korekcije i primjedbe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Da se u rubrici Izvještaja „Predviđeno prema Planu nabavki“ za planirane nabavke Planovima nabavki za 2021. i 2022. godinu u postupcima pokrenutim u 2021. godini, a zaključenim ugovorom u 2022. godini naznači pojašnjenje i navede i Plan za 2022. godinu, kao i da se brišu navodi „cca“,</li> <li>➤ Da se u narednom periodu izvještava na način da se dostavi podatak i o procjenjenoj vrijednosti svake pojedinačne nabavke,</li> <li>➤ Da se napomena na stranici 16. Izvještaja o realokaciji novčanih sredstava briše, a iz razloga administrativne greške.</li> </ul> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
P-1597-7	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o poslovanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec mart 2022. godine. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
P-1597-8	Odluka	<p>Daje se saglasnost Općini Centar Sarajevo za preuzimanje ili ekspropriaciju zemljišta u svrhu izgradnje raskrsnice na spoju ulica Patriotske lige - Kromolj - Slatina, na parceli označenoj kao k.č. 242/46 površine 8 m<sup>2</sup>, upisano u zk.ul.broj 1661 k.o. Koševo, državno vlasništvi sa pravom korištenja u korist KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, te se ista odluka dostavlja Skupštini na saglasnost. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	

P-1597-9	Zaključak	Konstatuje se da je Nadzorni odbor saglasan sa tekstom prijave u svrhu sankcionisanja odgovornih lica za nastali dug PDV-a, utvrđen Rješenjem Uprave za indirektno oporezivanje BiH, broj 04/5-2/II-17-1-UP-I-2035-2/21 od 02.02.2022. godine, te se zadužuje Direktor Preduzeća da blagovremeno izvijesti Nadzorni odbor o rezultatima sastanka sa šefom Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo u vezi navedenog s ciljem blagovremenog poduzimanja mjera od strane Nadzornog odbora. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
----------	-----------	--	-------	----

**Šesta redovna sjednica održana dana 25.05.2022. godine**

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANA/NIJE REALIZOVANA	STATUS/NA POMENA
P-2061-1	Zaključak	Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 25.05.2022. godine. Konstatuje se da je, Zaključak Nadzornog odbora, broj P-1597-9 od 27.04.2022. godine kojim je zadužen Direktor Preduzeća da blagovremeno izvijesti Nadzorni odbor o rezultatima sastanka sa šefom Ureda za borbu protiv korupcije Kantona Sarajevo, realizovan. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-2061-2	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec april 2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-2061-3	Zaključak	Primaju se k znanju akti Odjela interne revizije i to: a) Studija rizika za 2022. godinu, b) Strateški plan rada Odjela interne revizije za period 2022.-2024. godinu,	Odmah	Da	

P-2061-4	Odluka	<p>c) Godišnji Plan rada za 2022. godinu i d) Plan edukacije internih revizora za 2022. godinu. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>		
P-2061-5	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za april 2022. godine Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Donose se izmjene i dopune Plana javnih nabavki za 2022. godinu na način da se:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. u poglavlju I Robe pod rednim brojem 69, predmet nabavke stručna literatura i časopis pravni savjetnik, u rubrici vrijednost planirane nabavke za 2022. godinu iznos od 500,00 zamjenjuje se iznosom od 6.000,00.</li> <li>4. u poglavlju II Usluge pod rednim brojem 23, predmet nabavke veterinarske usluge i liječenje životina, u rubrici vrijednosti planirane nabavke za 2022. godinu iznos od 4.000,00 zamjenjuje se iznosom od 6.000,00.</li> <li>5. u poglavlju II Usluge ispod rednog broja 52 dodaju se: redni broj 53, predmet nabavke advokatske usluge, vrijednosti planirane nabavke za 2022. godinu 30.000,00, sa predviđenim okvirnim sporazumom na period od 4 godine i preporučenim postupkom nabavke otvoreni okvirni sporazum.</li> <li>6. U poglavlju III posebne usluge iz člana 8. koje su oslobođene od zakona o javnim nabavkama, član 10, predmet nabavke pod rednim brojem 1 mijenja se u nazivu nabavke na način da se briše riječ „Advokatske“.</li> </ol> <p>Ukupan iznos planirane nabavke u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u iznosu od 4.546.690,00 KM bez PDV-a ostaje nepromijenjen iz razloga što će se dopunjena i izmjenjena vrijednost nabavki iz člana 1. prijedloga odluke pokriti realokacijom novčanih sredstava iz nerealizovanih planiranih nabavki predmetnog Plana za 2022. godinu, shodno prioritetima nabavke i to kako slijedi:</p>	Odmah	Da
			Odmah	Da

P-2061-6	Odluka	<p>1. u poglavlju I Robe pod rednim brojem 65, predmet nabavke sladoled za daljnju prodaju i kafa za cjelokupnu vrijednost nabavke u iznosu od 10.000,00 KM,</p> <p>2. u poglavlju I Robe pod rednim brojem 66, predmet nabavke gazirana pića i prirodni sokovi za daljnju prodaju za cjelokupanu vrijednost nabavke u iznosu od 23.000,00 KM i</p> <p>3. u poglavlju I Robe pod rednim brojem 78, predmet nabavke mini laboratorija za kontrolu i mjerenje parametara nsvih zemljišnih supstrata i procesa kompostiranja za cjelokupanu vrijednost nabavke u iznosu od 5.000,00 KM.</p> <p>Ostale odredbe Plana javnih nabavki KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu ostaju nepromijenjene.</p> <p>Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za komercijalne poslove.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>			
P-2061-7	Zaključak	<p>Usvaja se Izvještaj o poslovanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec april 2022. godine sa preporukom Upravi Preduzeća da u narednom periodu poduzmu mjere na povećanju poslovnih aktivnosti i povećanju prihoda s ciljem smanjenja akumuliranog negativnog poslovanja u izvještajnom periodu.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
		<p>Prima se k znanju Zaključak Vlade Kantona Sarajevo, broj 02-04-16944-37/22 od 21.04.2022. godine i zadužuje se Direktor Preduzeća da poduzme aktivnosti na dostavljanju adekvatnih informacija i podataka Vladi Kantona Sarajevo u svrhu ostvarivanja finansijske pomoći za izmirenje postojećeg duga za doprinose po osnovu penzijsko invalidskog osiguranja najkasnije do juna 2023. godine s ciljem otplate glavnice duga i otpisa kamata.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	

Sedma redovna sjednica održana dana 08.06.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/ NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMEMENA
P-2267-1	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj Uprave KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo o poslovanju po godišnjem obračunu za 2021. godinu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije.</p> <p>Podnosi se Skupštini Preduzeća Izvještaj o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju sa pozitivnim mišljenjem Nadzornog odbora i prijedlogom da se isti usvoji.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja</p>	Odmah	Da	
P-2267-1-1	Zaključak	<p>Zadužuje se Uprava Preduzeća da kontinuirano poduzima aktivnosti na korekcijama u poslovanju shodno Mišljenju s rezervom iskazanom u Izvještaju nezavisnog revizora o obavljenoj reviziji u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu, te o istom blagovremeno izvještava Nadzorni odbor.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Kontinuirano	U toku	
P-2267-1-2	Zaključak	<p>Zadužuje se Kerla Ibrahim, predsjednik Nadzornog odbora da u saradnji sa sekretarom Nadzornog odbora pripremi prijedlog Skupštini Preduzeća o donošenju odluke o dodjeli stimulacije Upravi Preduzeća za pozitivno poslovanje, a sve shodno članu 15. Zakona o plaćama i naknadama članova upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/16), Uredbi o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih</p>	Odmah	Da	

P-2267-1-2a	Odluka O prijedlog u dodjele stimulacij e	<p>ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/16, 5/17, 50/17, 53/18 i 42/20) i ugovorima zaključenih između Uprave i Nadzornog odbora.</p> <p>Konstatuje se da će se prijedlog iz člana 1. zaključka dostaviti Nadzornom odboru na izjašnjenje i glasanje prije konačne ovjere istog. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Utvrdjuje se prijedlog dodjele stimulacije Upravi KJKP „Park“ Sarajevo za pozitivno poslovanje Preduzeća iskazano u Izvještaju o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu.</p> <p>Dodjele stimulacije, odnosno uvećanje plaće Upravi Preduzeća predlaže se kako slijedi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Direktor Preduzeća, kao predsjedniku Uprave u iznosu od 25 % od osnovne plaće,</li> <li>b) Izvršnom Direktor Sektora za održavanje javnih zelenih površina kao članu Uprave u iznosu od 15 % od osnovne plaće i</li> <li>c) Izvršnom Direktor Sektora za proizvodnju, inženjering i kapitalne investicije kao članu Uprave u iznosu od 15 % od osnovne plaće,</li> </ul> <p>sve za period od godinu počev od dana usvajanja Izvještaju o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu od strane Osnivača Preduzeća.</p> <p>Nadzorni odbor predlaže Skupštini Preduzeća donošenje odluke o uvećanju plaće i procentu uvećanja plaće na način predložen u članu 2. ove odluke uz predhodnu saglasnost Vlade Kantona Sarajevo.</p> <p>Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.</p> <p style="text-align: center;"><b>O b r a z l o ž e n j e</b></p> <p>Dana 08.06.2022. godine, Nadzorni odbor je razmatrao Izvještaj o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju, konstatovao da je Uprava Preduzeća ostvarila pozitivno poslovala</p>	Odmah	Da	Odluka dostavljena Skupštini u proceduru
-------------	--	---	-------	----	--



P-2267-2	Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti	<p>sa rezultatom u iznosu od 97.535 u odnosu na zatečeno stanje gubitka u iznosu od 549.041,70 KM.</p> <p>Obzirom na navedeno, a shodno članu 15. Zakona o plaćama i naknadama članova upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/16) kojim je propisano da na osnovu izvještaja o poslovanju javnog preduzeća direktoru i izvršnom direktoru za smanjenje negativnog poslovanja, odnosno za pozitivno poslovanje u odnosu na zatečeno stanje može se uvećati plaća direktora i izvršnih direktora do 30% od osnovne plaće za period do podnošenja narednog izvještaja o radu i poslovanju preduzeća, a ne duže od jedne godine, kao i vodeći se činjenicom da Skupštine javnih preduzeća nikada nisu izradili jedinstvene akte iste sadržine za oblast komunalne privrede shodno članu 10a. Uredbe o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 41/16, 46/16, 5/17, 50/17, 53/18 i 42/20), to donesena je odluka kao u dispozitivu.</p> <p>Utvrdjuje se prijedlog raspodjele neto dobiti u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo iskazane u finansijskom izvještaju za 2021. godinu u iznosu od 67.197,85 KM</p> <p>Dobit iz člana 1. odluke raspoređuje se na slijedeći način:</p> <p>a) 1% od iznosa neto dobiti u fond rezervi u iznosu od .....</p> <p>b) ostatak neto dobiti u akumuliranu dobit u iznosu od.....66.525,88 KM.</p> <p>Nadzorni odbor predlaže Skupštini Preduzeća donošenje odluke o raspodjeli dobiti iskazane po godišnjem obračunu za 2021. godinu na način predloženi u članu 1. i 2. ove odluke.</p> <p>Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	Odluka dostavljena Skupštini u proceduru
----------	---------------------------------------	---	-------	----	--

P-2267-3	Zaključak	Prima se k znanju informacija Uprave o neželjenim dešavanjima u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo na dan 08.06.2021. godine proisteklih iz konflikta radnika. Konstatuje se da Nadzorni odbor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo osuđuje svaki oblik nasilja i protivpravnog djelovanja radnika Preduzeća, te zadržuje Upravu Preduzeća da u konkretnom slučaju poduzme aktivnosti u skladu sa aktima Preduzeća koja regulišu predmetnu oblast. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-2267-4	Zaključak	Prima se k znanju informacija Uprave o mogućnostima potpisivanja ugovora o izvršavanju rada za opće dobro na slobodi sa Ministarstvom pravde i uprave Kantona Sarajevo po osnovu društvene odgovornosti. Zadužuje se Uprava Preduzeća da izvrši swot analizu u predmetu iz člana 1. zaključka s ciljem izjašnjenja Nadzornog odbora o opravdanosti zaključenja ugovora o Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da

**Osma redovna sjednica održana dana 29.06.2022. godine**

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
P-2505-1	Zaključak	Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 29.06.2022. godine. Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća da je Vlada Kantona Sarajevo izdala Obavezujuće upute da se glasa „za“ saglasnost za prodaju	Odmah	NO Da	

		<p>imovine u Dubrovniku, kao i da je u toku prikupljanje dokumentacije potrebne za prodaju predmetne nekretnine posredstvom Kantonalne agencije za privatizaciju.</p> <p>Zadužuje se Direktor Preduzeća da Nadzornom odboru na narednu sjednicu dostavi detaljnu informaciju o statusu i toku procedure prodaje imovine u Dubrovniku.</p> <p>Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o dostavljanju integralne informacije Vladi Kantona Sarajevo putem Resornog ministarstva u svrhu finansijske pomoći za izmirenje duga doprinosa po osnovu obaveznog penzijsko invalidskog osiguranja, a koji dug se odnosi na period poslovanja 2013.-2016. godina, a sve s ciljem otpisa kamata na predmetni dug.</p> <p>Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o održanom sastanku sa predstavnicima Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo u svrhu ispitivanja rizika u slučajevima potpisivanja ugovora o izvršavanju rada za opće dobro na slobodi po osnovu društvene odgovornosti.</p> <p>Zadužuje se sekretar Nadzornog odbora da akte iz Izvještaja nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije, ažurira shodno stepenu realizacije i tačkama dnevnog reda koje su razmatrane.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Naredna sjednica	Da
P-2505-2	Zaključak	<p>Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec maj 2022. godine.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-2505-3	Zaključak	<p>Prima se k znanju Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.03.2022. godine.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-2505-4	Zaključak	<p>Prima se k znanju Izvještaj Odjela interne revizije, odnosno Pregled realizacije preporuka za I kvartal 2022. godine za revizije iz 2021. godine i zadužuje se Odbor za reviziju da kvartalno izvještava Nadzorni odbor o</p>	Odmah i kontinuirano	Da

		stepenu realizacije preporuka Odjela interne revizije po pojedinačnim revizijama s ciljem praćenja poslovanja, odnosno aktivnosti Uprave Preduzeća.		
P-2505-5	Odluka	Zaključak stupa na snagu danom donošenja. Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za maj 2022. godine Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-2505-6	Zaključak	Prima se k znanju Pregled realizacije Plana javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.-31.03.2022. godine i zadužuje se Direktor Preduzeća da u saradnji sa nadležnim službama koriguje način izvještavanja o realizaciji Plana javnih nabavki na način da se dostave podaci o planiranoj vrijednosti nabavke i utrošku sredstava za predmet nabavke u svakom pojedinačnom slučaju za izvještajni period i to u tabelarnom prikazu sa podatkom planirano, utrošeno i preostalo sredstava sa prijedlogom promjene plana ukoliko za isto postoji potreba i korigovani pregled dostavi Nadzornom odboru u proceduru. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-2505-7	Zaključak	Prima se k znanju Preporuka Institucije obdusmena za ljudska prava BiH, broj Đ-SA-04-228/22 od 12.04.2022. godine i konstatuje se da Nadzorni odbor podržava odluke i aktivnosti Uprave Preduzeća u vezi rasporeda i postupanja u predmetu radnika Tajić Esada. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-2505-8	Zaključak	Zadužuje se Uprava Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi očitovanje i stav Uprave u vezi Incijative Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, broj P-2491 od 22.06.2022. godine, a kojem će predhoditi ispitivanje svih aspekata i mogućnosti prihvatanja predmetne incijative shodno zakonskoj regulativi, mišljenjima i stavovima nadležnih organa, institucija i osnivača uz obavezu da se izanaliziraju moguće štetne posljedice ili koristi ukoliko bi se realizovala navedena incijativa, sve u roku od deset dana od dana donošenja zaključka.	10 dana	Da

		Konstatuje se da Nadzorni odbor u svrhu postupanja po predmetu iz člana 1. Zaključka, a nakon što se dostavi traženo očitovanje, može održati i vanrednu sjednicu u slučaju hitnosti postupanja. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.		
P-2505-9	Zaključak	Zadužuje se Direktor Preduzeća da u saradnji sa nadležnim službama i nosiocima procesa rada iz oblasti zaštite na radu i oblasti pravnih poslova, kao i u saradnji i angažmanu trećih lica ukoliko postoji potreba, poduzme aktivnosti na spriječavanju nastanka štetnih posljedica za KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, a koje mogu nastupiti kao uzročno poslijedična veza neželjenih dešavanja u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo na dan 08.06.2021. godine proisteklih iz konflikta radnika. Konstatuje se da će u slučajevima štetnih posljedica finansijske prirode koje mogu nastupiti u slučaju opisanom u člana 1. Zaključka, odgovornost snositi Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove koja je ovlaštena i osposobljena da u skladu sa zakonom vodi disciplinski postupak za utvrđivanje odgovornosti i sa pravnog aspekta vodi brigu o zaštiti interesa Društva, kao i lice odgovorno za zastupanje Društva u skladu sa svojim ovlastima i odgovornostima u skladu sa Zakonom. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da

Deveta redovna sjednica održana dana 27.07.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANA NO/ NIJE REALIZOVANA	STATUS/NA POMENA
P-3118-1	Zaključak	Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 27.07.2022. godine.	Odmah	Da	

		Zadužuje se sekretar Nadzornog odbora da akte iz Izvještaja nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije, ažurira shodno stepenu realizacije i tačkama dnevnog reda koje su razmatrane. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.		
P-3118-2	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec juni 2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-3118-3	Odluka	Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za juni 2022. godine Odluka stupa na snagu danom donošenja	Odmah	Da
P-3118-3-1	Odluka	Prihvata se Pregled realizacije Plana javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.-31.03.2022. godine i zadužuje se Direktor Preduzeća da u saradnji sa nadležnim službama kvartalno izvještava Nadzorni odbor o realizaciji Plana javnih nabavki za 2022. godinu u prihvaćenoj formi. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah/ kontinuirano	Da
P-3118-4	Odluka	Usvajaju se Izvještaji o poslovanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec maj i juni 2022. godine i konstatuje se da Nadzorni odbor očekuje od Uprave Preduzeća da u slučaju ako se nastavi trend negativnog poslovanja, sačini set mjera i aktivnosti, te korekciju plana s ciljem da se poslovanje Preduzeća zadrži u pozitivnom poslovanju. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-3118-5	Zaključak	Prima se k znanju Informacija o predmetu broj 65 0 Ip 860504 20 Ip u prav stvari tražioca izvršenja Agrokop d.o.o. Kobatovci i izvršenika KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-2507-8-1 od 24.06.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-3118-6	Zaključak	Prima se k znanju Informacija o proceduri prodaje imovine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u Dubrovniku, broj P-3042 od 25.07.2022. godine i konstatuje se da je Uprava Preduzeća okončala proceduru prikupljanja dokumentacije u sv	Odmah	Da

P-3118-7	Zaključak	<p>prodaje predmetne imovine, te da je ista dostavljena Kantonalnoj Agenciji privatizaciju s ciljem raspisivanja oglasa prodaje imovine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Prima se k znanju Informacija o zemljištu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo Rasadniku Nedžarići, broj P-3045 od 25.07.2022. godine, a koje je pred Incijative Islamske zajednice u BiH i konstatuje se da Nadzorni od podržava mišljenje Uprave o prodaji parcele od 6.700 m<sup>2</sup> na pomeni lokaciji samo u svrhu izmirenja duga Preduzeća po osnovu obaveza doprinosa za penzijsko invalidsko osiguranje s ciljem nastavka neometanog poslovanja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Konstatuje se da će Nadzorni odbor donijeti konačnu odluku nakon što Uprava Preduzeća dostavi Elaborat o tehnološkoj opravdanosti prodaje nekretnine iz člana 1. Zaključka uvažavajući tržišnu vrijednost nekretnine, zakonski način i metod prodaje, tehničko tehnološka rješenja i troškove izmještanja rasadnika, stvarne finansijske efekte prodaje kao i uticaj prodaje na buduću razvoj Preduzeća, imajući u vidu da je na predmetnoj nekretnini upisan teret hipoteke.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
			Odmah	Da	

Deseta redovna sjednica održana dana 07.09.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
P-3737-1	Zaključak	Zadužuje se Uprava Preduzeća da u saradnji sa nadležnim službama blagovremeno priprema materijale koji su predmet razmatranja na sjednicama Nadzornog odbora i iste za naredni period dostavlja	Odmah i kontinuirano	NO Da	

P-3737-2	Zaključak	<p>predsjedniku i članovima Nadzornog odbora najkasnije tri dana do dana održavanja sjednice.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 07.09.2022. godine.</p> <p>Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o toku procedure prodaje nekretnine u Dubrovniku posredstvom Kantonalne agencije za privlačenje investicija i privatizaciju Sarajevo, a koja je zbog organizacionih promjena odgodila aktivnosti za realizaciju prodaje predmetne imovine za drugu polovinu mjeseca septembra tekuće godine.</p> <p>Konstatuje se da je Zaključak Nadzornog odbora, broj P-1023-5 od 30.03.2022. godine kojim je zadužen Direktor Preduzeća da sačini prijedlog opisa poslova radnog mjesta sekretar koje bi obuhvatio poslove sekretara svih organa Preduzeća, realizovan i da će biti predmetom razmatranja u sadržaju Nacrta Pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta.</p> <p>Zadužuje se sekretar Nadzornog odbora da akte iz Izvještaja nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije, ažurira shodno stepenu realizacije i tačkama dnevnog reda koje su razmatrane.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
P-3737-3	Zaključak	<p>Ne prihvata se Informacija o eleboratu o tehničko – ekonomskoj opravdanosti prodaje zemljišta u rasadniku Nedžarići, broj P-3687 od 02.09.2022. godine iz razloga što isti ne sadrži sve elemente iz člana 2. Zaključka Nadzornog odbora, broj P-3118-7 od 27.07.2022. godine čiji sadržaj bi prethodio konačnoj odluci Nadzornog odbora o predmetnoj prodaji zemljišta.</p> <p>Zadužuje se Uprava Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi korigovani Elaborat o tehničko ekonomskoj opravdanosti prodaje zemljišta u</p>	Odmah	Da	



		<p>rasadniku Nedžarići, a koji elaborat treba da sadrži: uvodni dio sa opisima razloga izrade elaborata i namjere Preduzeća, opšti podaci o Preduzeću sa izvodima iz Izvještaja o poslovanju za 2021. godinu i obavezama Preduzeća, prikazima trenutnog stanja i osnovnim parametrima poslovanja, opis i namjera predmetne lokacije, tehničko tehnološka rješenja izmještanja proizvodnje ( opis nove lokacije, tehnološka rješenja izmještanja - tehnički opisi, mogućnosti, idejna rješenja budućeg stanja, dinamika realizacije izmještanja i rizici novih tehničko tehnoloških rješenja), troškovi izmještanja rasadnika, tržišna vrijednost zemljišta u rasadniku Nedžarići, finansijski efekti prodaje, uticaj prodaje na buduću razvoj Preduzeća, kao i uticaj na vrijednost kapitala Preduzeća, zakonit način i metod prodaje, zaključna razmatranja i prijedlog poslovne odluke sa priložima geodetske topografije terena sa ucrtanom predmetnom parcelom i infrastrukturom, kao i budućom parcelom na kojoj se izmješta proizvodnja i zemljišno knjižnim izvatcima. Rok za realizaciju člana 2. Zaključka je do dana 20.09.2022. godine.</p>	20.09.2022.	Da	
P-3737-4	Zaključak	<p>Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec juli 2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	
P-3737-5	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec juli 2022. godine uz korekcije u obrazloženjima ispod tabelarnih prikaza za otvoreni postupak i to isporuka mašera i samohodnih rotacionih eco kosilica, u kojima se navodi da je u postupku nabavke zaključen okvirni sporazum umjesto ugovora, a sve s ciljem korekcije administrativno - tehničkog propusta i sa prijedlogom da se u izvještaju tabelarnog prikaza provedenih svih vrsta postupaka nabavki predvidi dodatni tabelarni prikaz sa sadržajem o preostaloj vrijednosti planirane nabavke za svaki pojedinačni slučaj. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	

P-3737-6	Odluka	Usvaja se Izvještaj o poslovanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec juli 2022. godine i zadržuje se Uprava Preduzeća da u narednom periodu tabelarni prikaz zaposlenih dostavlja uz sadržaj Izvještaja o poslovanju na mjesečnom nivou izvještavanja, tako da isti čine jednu cijelinu. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-3737-7	Zaključak	Prima se k znanju Informacija o zaključivanju ugovora o radu za opće dobro na slobodi, broj P-3686 od 29.08.2022. godine. Uvidom u parametre osnovnih elemenata swot analize predmeta iz člana 1. Zaključka, Nadzorni odbor je mišljenja da ne postoji dovoljno pozitivnih faktora niti optimalan omjer pozitivnih i negativnih faktora analize koji opravdavaju zaključenje ugovora o radu za opće dobro na slobodi sa Ministarstvom pravde i uprave Kantona Sarajevo, te preporučuje Upravi Preduzeća da isti ne zaključuje. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-3737-8	Odluka	Donosi se Pravilnik o izmjenama Pravilnika o organizovanju i funkcionisanju službe, KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo kao sastavnog dijela sistema Civilne zaštite Kantona Sarajevo. Odluka stupa na snagu danom donošenja	Odmah	Da
P-3737-9	Odluka	Daje se saglasnost Općini Centar Sarajevo za izmjenu urbanističke saglasnosti u svrhu izgradnje raskrsnica na spoju ulica Patriotske lige – Kromolj –Slatina na parceli označenoj kao k.č.broj 984/1 k.o. Koševo VI sa površinom za dodatnih 72m <sup>2</sup> , a sve shodno Dopisu Općine Centar Sarajevo, broj P-3458 od 17.08.2022. godine. Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista se dostavlja Skupštini KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo na dalje postupanje.	Odmah	Da
P-3737-10	Zaključak	Prima se k znanju Informacija o javnim oglasima za prijem u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-3706 od 05.09.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da

Četvrta vanredna sjednica održana dana 15.09.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANA/NIJE REALIZOVANA	STATUS/NA POMENA
P-3854-1	Zaključak	<p>Prima se k znanju Žalba kandidata Kešmer Elvire, broj P-3779 zaprimljena dana 09.09.2022. godine, koja je podnijela prijavu na javni oglas poslodavca KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za prijem u radni odnos na određeno vrijeme na radno mjesto obračunski radnik i čija prijava po ocjeni Komisije za provođenje postupka prijema u radni odnos nije ispravna i nije uzeta u razmatranje.</p> <p>Konstatuje se da je Nadzorni odbor, shodno članu 18. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo, drugostepeni organ nadležan za postupanje po žalbi iz člana 1. Zaključka u roku od 15 dana odnosno u konkretnom slučaju do dana 24.09.2022. godine.</p> <p>Nadzorni odbor će za rješavanje po žalbi iz člana 1. Zaključka uputiti zahtjev za mišljenje i očitovanje, da li je prijava kandidata u konkretnom slučaju formalno pravno ispravna u odnosu na tekst javnog oglasa, Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove Sarajevo- Inspekcija rada, zaštite na radu i socijalne zaštite, kao i Uredu za borbu protiv korupcije, prije donošenja konačne odluke, sve s ciljem pravičnog postupanja u konkretnom slučaju.</p> <p>Zadužuje se sekretar Nadzornog odbora da izradi zahtjeve iz člana 3. Zaključka i isti blagovremeno dostavi na ovjeru.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	NO  Da	

Peta vanredna sjednica održana dana 23.09.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NISJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
P-3955-1	Rješenje	<p>Odbija se žalba kandidata Kešmer Elvire iz Sarajeva kao neosnovana.</p> <p><b>O b r a z l o ž e n j e</b></p> <p>Dana 17.08.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je objavilo javni oglas u dnevnom listu „Oslobodenje“ za prijem u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od godinu dana za popunu radnog mjesta obračunski radnik.</p> <p>Rješenjem KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-3116-1/22 od 27.07.2022. godine imenovana je Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos za radno mjesto obračunski radnik i Rješenjem Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom broj 20-30-30712-4/22 od 17.08.2022. godine imenovan je supervizor za nadzor nad provođenjem postupka prijema u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Dana 09.09.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je zaprimilo žalbu, broj P-3779 od kandidata Kešmer Elvire koja je dana 23.08.2022. godine podnijela prijavu za prijem u radni odnos na određeno vrijeme za radno mjesto obračunski radnik putem javnog oglasa objavljenog u dnevnom listu „Oslobodenje“ dana 17.08.2022. godine.</p> <p>Nadzorni odbor, postupajući po predmetnoj žalbi kandidata Kešmer Elvire održao je vanrednu sjednicu dana 15.09.2022. godine.</p> <p>Uvidom u žalbu imenovanog kandidata, utvrđeno je da je žalba dostavljena u ostavljenom roku, dakle ista je blagovremena, kao i da je Nadzorni odbor drugostepeni organ u postupanju po predmetnoj žalbi.</p>	Odmah	Da	

Nadalje je utvrđeno da je Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos za radno mjesto obračunski radnik odbacila prijavu žaliteljice kao neispravnu iz razloga što prijava koja se dostavlja uz ostalu traženu dokumentaciju nije svojeručno potpisana od strane kandidata i da je u tekstu javnog oglasa Poslodavca traženo da kandidati dostavljaju potpisanu prijavu bez naznake da je potpis svojeručan.

Žalitelj u žalbi traži poništenje Odluke o izboru kandidata, broj P-3116-9/22, te da Poslodavac ponovi proceduru i da žalitelja smatramo ravnopravnim kandidatom, a sve iz razloga što smatra da je prijava formalno pravno uredna, te da je dovoljno da se potpisana prijava tražena konkursnom procedurom bude potpisana na računaru.

Na održanoj sjednici Nadzorni odbor je razmatrao Informaciju nadležne Službe KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo, broj P-3814 od 13.09.2022. godine u kojoj je sadržano mišljenje da je prijava kandidata u konkretnom slučaju formalno pravno neispravna i da je žalba neosnovana.

Razmatrano je i Mišljenje Advokata KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo dostavljeno elektronskim putem u kojem je sadržano da je Komisija u konkretnom slučaju postupila ispravno i odbacila prijavu kao neispravnu.

Na navedenoj sjednici Nadzorni odbor je razmatrao i elektronski Odgovor Refarm Creativ Solutions - REC d.o.o. sa sadržajem mišljenja da je Komisija ispravno postupila u konkretnom slučaju.

Nadzorni odbor je na svojoj sjednici jednoglasno donio Zaključak, broj P-3854-1 od 15.09.2022. godine u kojem se konstatuje da će Nadzorni odbor uputiti zahtjev za mišljenje i očitovanje, da li je prijava kandidata u konkretnom slučaju formalno pravno ispravna u odnosu na tekst javnog oglasa, Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove Sarajevo- Inspekcija rada, zaštite na radu i socijalne zaštite, kao i Uredu za borbu protiv korupcije, prije donošenja konačne odluke, sve s ciljem pravičnog postupanja u konkretnom slučaju.

Kako su zahtjevi za očitovanje dostavljeni blagovremeno, Ured za borbu protiv korupcije i upravljanja kvalitetom su dostavili dana 16.09.2022. godine elektronski odgovor/očitovanje na zahtjev Nadzornog odbora u

kojem se oglašavaju nenadležnim i upućuje Nadzorni odbor da je predlagatelj Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine KS“, broj 19/21 i 10/22) Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Dana 16.09.2022. godine Nadzorni odbor je isti zahtjev dostavio i Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo koji su dana 21.09.2022. godine dostavili Odgovor, broj 13-04-30-35841/22 od 20.09.2022. godine, u kojem navode da bi se davanje mišljenja u konkretnom slučaju moglo smatrati prekoračenjem ovlaštenja navedenog Ministarstva.

Dana 16.09.2022. godine Nadzornom odboru je dostavljen i elektronski odgovor Advokata KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u kojem je sadržano da dokument koji nije potpisan se ne može uzeti kao validan i da termin „potpisane prijave sa biografijom“ označava potpisana prijava vlastoručnim potpisom, a sve povodom traženja ponovnog tumačenja Poslodavca s ciljem pravičnog postupanja.

Dana 22.09.2022. godine dostavljeno je i očitovanje Kantonalne uprave za inspeksijske poslove- Inspektorat rada, zaštite na radu i socijalne zaštite Kantona Sarajevo, odnosno odgovor na upit da li je prijava kandidata po javnom oglasu formalno pravno ispravna ukoliko nije vlastoručno potpisana od strane kandidata, broj UP-1-14-09-30-04498/22-09/34 od 22.09.2022. godine.

U sadržaju navedenog odgovora navodi se sljedeće: „Shodno odredbama Uredbe poslodavac tekstom javnog oglasa propisuje podatak o dokumentaciji koja se podnosi uz prijavu, te na taj način, poštujući načelo transparentnosti, poziva kandidate da dostave prijavu na javni oglas u skladu sa uslovima predviđenim tekstom oglasa. Obzirom na gore citirani uslov predviđen tekstom javnog oglasa od 17.08.2022. godine ( citirani uslov: “ Potpisane prijave sa biografijom, adresom i kontakt telefonom, te traženim dokumentima predaju se u zatvorenoj koverti putem pošte na adresu sjedišta ili direktno na protokol na adresu: KJKP „Park“ d.o.o.

Sarajevo, ulica Patriotske lige broj 58“ ) jasno se može zaključiti da su kandidati trebali dostaviti *potpisane prijave* sa biografijom, te shodno tome prijava kandidata koje nisu dostavljene na propisan način ne mogu biti uzete u razmatranje.

Nadzorni odbor, cijeneći dostavljena mišljenja i saznanja da supervizor u toku postupka nije imao primjedbi, a vodeći se činjenicom da termin „potpis“ naznačen u tekstu javnog oglasa podrazumjeva vlastoručni prikaz imena i prezimena potpisnika kojom se potvrđuje identitet ili namjera potpisnika, kao i činjenicom da termin potpisa može označavati samo vlastoručni potpis i da isto ne stvara zabunu u pravnom prometu o kojoj se eventualno drugoj vrsti potpisa radi, što u konkretnom slučaju nije ispoštovano iz razloga što je žaliteljica nije vlastoručno potpisala prijavu već samo računarski otkucala ime i prezime iako se u tekstu javnog oglasa tražila dostava potpisane prijave, to je jednoglasno rješeno kao u dispozitivu.

Rješenje Nadzornog odbora je konačno i stupa na snagu danom donošenja.

**Pravna pouka:** Protiv ovog Rješenja nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.

Šesta vanredna sjednica održana dana 27.09.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
P-4024-1	Zaključak	<p>Prima se k znanju Prigovor kandidata Bogdanić Benjamina, broj P-3993 od 26.09.2022. godine prijavljenog na javni oglas KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto rukovodioc Službe za računovodstveno finansijske poslove i zadužuje se Adis Bešlić, direktor da dostavi očitovanje i mišljenje Službe za opšte, pravne i kadrovske poslove i upravljanje ljudskim resursima o rokovima za postupanje po predmetnom prigovoru shodno zakonskoj regulativi, a uzimajući u obzir datum prijema predmetnog prigovora i roka za podnošenje istog.</p> <p>Konstatuje se da mišljenje iz člana 1. Zaključka treba da sadrži i obrazloženje shodno sadržaju prigovora sa akcentom na eventualne nepravilnosti rada Komisije za prijem u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo na radno mjesto rukovodioc Službe za računovodstveno finansijske poslove.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	



Jedanaesta redovna sjednica održana dana 05.10.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANA NO/NIJE REALIZOVANA	STATUS/NA POMENA
P-4117-1	Zaključak	Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 05.10.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	NO Da	
P-4117-2	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec avgust 2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4117-3	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj Odjela interne revizije o nerealizovanim preporukama za II kvartal 2022. godine za revizije iz 2021. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja	Odmah	Da	
P-4117-4	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji javnih nabavki za period 01.04.-30.06.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4117-5	Odluka	Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec avgust 2022. godine Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4117-6	Zaključak	Prima se k znanju pregled realizacije Plana javnih nabavki za II kvartal 2022. godine.	Odmah Kontinuirano	Da	

P-4117-7	Odluka	<p>Konstatuje se da pregled iz člana 1. Zaključka nema formalno očitovanje Uprave Preduzeća i zadužuje se Uprava Preduzeća da u narednom periodu uz predmetni materijal dostavlja svoje očitovanje u formi akta. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>			
P-4117-8	Rješenje	<p>Prihvata se Elaborat o tehničko ekonomskoj opravdanosti prodaje zemljišta u Rasadniku Nedžarići, broj P-4073 od 30.09.2022. godine uz korekcije u nazivu Elaborata u svrhu ispravke administrativno tehničke greške, dopunu vlastoručnih potpisa stručnog tima koji je izrađivao predmetni Elaborat i dopunu tabelarnog prikaza eventualnih troškova izmještanja podzemnih instalacija na alternativnoj parceli Rasadnika Sokolović Kolonija.</p> <p>Prihvata se prijedlog Uprave Preduzeća o realizaciji prodaje dijela zemljišta u Rasadniku Nedžarići isključivo u namjene koje su predmet Incijative Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, broj P-2491 od 22.06.2022. godine i koja je sastavni dio ove Odluke, u svrhu ostvarivanja društvenog značaja i s ciljem izmirenja duga Preduzeća za doprinose po osnovu obaveznog penzijsko invalidskog osiguranja, a sve uz poštivanje svih zakonskih propisa koji regulišu predmetnu oblast</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se dostaviti, sa korigovanim Elaboratom iz člana 1. Odluke, na saglasnost Vladi Kantona Sarajevo kao osnivača i vlasnika Preduzeća putem punomoćnika, odnosno Skupštine K.JKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p>	Odmah	Da	U toku
P-4117-8	Rješenje	<p>Odbacuje se prigovor kandidata Bogdanić Benjamina iz Sarajeva kao neblagovremen.</p> <p style="text-align: center;">Obrazloženje</p> <p>Dana 24.08.2022. godine K.JKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je objavilo javni oglas u dnevnom listu „Oslobođenje“ za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za popunu radnog mjesta rukovodioc Službe za računovodstveno finansijske poslove.</p>	Odmah	Da	

P-4117-9	Zaključak	<p>Dana 01.09.2022. godine Bogdanić Benjamin je podnio prijavu, broj P-3670 na pomenuti javni oglas, te u toku provedbe konkursne procedure, imenovani je pristupio na usmeni i pismeni dio ispita.</p> <p>Kako je imenovani bio drugorangirani na listi uspješnih kandidata, donešena je Odluka o prijemu u radni odnos prvorangiranog kandidata, broj P-3333-8/22 od 12.09.2022. godine u kojoj je sadržana pravna pouka da protiv odluke kandidati imaju pravo prigovora Nadzornom odboru KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo u roku od 8 dana od dana dostavljanja obavijesti i odluke.</p> <p>Obzirom na navedeno, a postupajući po prijavi kandidata, Nadzorni odbor je utvrdio da je kandidat Bogdanić Benjamin, podnosioc prijave, Odluku o prijemu u radni odnos, broj P--3333-8/22 od 12.09.2022. godine zaprimio dana 15.09.2022. godine.</p> <p>Nadalje je utvrđeno da je prigovor Nadzornom odboru od strane kandidata pristigao dana 26.09.2022. godine, dakle u roku dužem od 8 dana od dana prijema Obavijesti-Odluke o prijemu u radni odnos.</p> <p>Obzirom na navedeno, prigovor kandidata Bogdanić Benjaminina je neblagovremen.</p> <p>Rješenje Nadzornog odbora je konačno i stupa na snagu danom donošenja.</p> <p><b>Pravna pouka:</b> Protiv ovog Rješenja nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.</p>			
		<p>Primaju se k znanju anonimna pisma, broj P-4047 i broj P-4048 pristigla putem pošte iz Istočnog Sarajeva, dana 29.09.2022. godine.</p> <p>Nadzorni odbor prihvata anonimna pisma radnika, te je u navedene svrhe i donesen Zaključak Nadzornog odbora kojim se nalaže postavljanje sandučeta za dostavu prijave, a osuđuje pisma čiji sadržaj vrijeđaju čast i dostojanstvo radnika, članova Uprave Preduzeća i Nadzornog odbora, a koji su zajedničkim naporima i saradnjom u otežanim uslovima zatečenog finansijskog stanja i tereta predhodnih dugovanja, ostvarili uspješno</p>		Da	

		<p>poslovanje, osigurali likvidnost i solventnost Preduzeća, izmirili mnoge i značajne iznose dugova, ispoštovali odredbe povećanja plaća radnika shodno Kolektivnom ugovoru o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti komunalne privrede Kantona Sarajevo, redovno isplaćivali plaće, regres i druge naknade koje nemju karakter plaća, kao i naknade u svrhu stimulisanja radnika, a kao dokaz navedenom su izvještaji o finansijskom poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u mandatnom periodu trenutne Uprave Preduzeća i Nadzornog odbora.</p> <p>Konstatuje se da Nadzorni odbor podržava dobronamjerne i istinite prijave s ciljem spriječavanja svakog oblika nezakonitih radnji i protivpravnih djelovanja i isti stoji u punom sastavu na raspolaganju za rješavanje problema i osiguranja zakonitog poslovanja.</p> <p>Konstatuje se da su anonimna pisma iz člana 1. Zaključka dostavljena i nadležnim organima koji mogu poduzeti aktivnosti s ciljem utvrđivanja istinitosti podataka iz istih, kao i da su dostavljena Sindikalnoj organizaciji KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo od kojeg Nadzorni odbor traži pisano očitovanje na predmetna pisma.</p> <p>Nadzorni odbor osuđuje radnje pojedinih radnika kojima su pisma iz člana 1. Zaključka dostavljena i koji ista umnožavaju i dostavljaju drugim radnicima i organizacionim jedinicama čime se narušava radno tehnološka disciplina.</p> <p>Konstatuje se da pokušaji stvaranja bilo kojeg oblika pritiska i zastrašivanja iznošenjem lažnih optužbi neće spriječiti daljne aktivnosti i saradnju organa upravljanja Preduzeća čija je namjera da KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo postane vodeća kompanija uspješnog i zakonitog poslovanja uz zadovoljstvo radnika i građana Kantona Sarajevo.</p> <p>Većinom glasova se ne prihvata prijedlog Hrvat Zajima, člana Nadzornog odbora o obustavi aktivnosti na prodaji imovine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u R Hrvatskoj, Dubrovniku iz razloga što je KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo okončao sve pravne i zakonske procedure o navedenom, dobio pisanu saglasnost i odobrenje Vlade Kantona Sarajevo kao osnivača</p>		<p>Donesen novi akt o zaduženju za očitovanje SO</p>
--	--	--	--	--

		<p>Preduzeća i što je procedura prodaje predmetne imovine povjerena Kantonalnoj agenciji za privlačenje investicija i privatizaciju Sarajevo, kao i zbog činjenice što postoje zakonska ograničenja R Hrvatske kojima se spriječava neometano gazdinstvo u korist KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo i što postoji opravdan bojazan da se predmetna imovina u potpunosti izgubi.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti na oglasnoj ploči Preduzeća na zanje svim radnicima.</p>		
P-4117-10	Odluka	<p>Donosi se Pravilnik o dopunama Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, a koje se odnose na radno mjesto rukovodioc Radne jedinice Iliđža.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da

**Sedma vanredna sjednica održana dana 14.10.2022. godine**

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANA NO/NIJE REALIZOVANA	STATUS/NA POMENA
P-4265-1	Odluka	<p>Daje se ovlaštenje Bešlić Adisu, direktoru KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da opunomoći <b>Mudželet Amira</b>, u radnom odnosu u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, imenovan na funkciju izvršnog direktora Sektora za proizvodnju, inženjering i kapitalne investicije da u ime KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo istakne imovinskopravni zahtjev u krivičnom predmetu broj T09 0 KTK 0119205 22 u Kantonalnom tužilaštvu Kantona Sarajevo.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da	

Dvanaesta redovna sjednica održana dana 26.10.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
P-4574-1	Zaključak	Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 26.10.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4574-2	Odluka	Usvajaju se Izvještaji o poslovanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec avgust i septembar 2022. godine. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4574-3	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec septembar 2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4574-4	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji javnih nabavki – direktnih sporazuma u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2021. godine do 31.08.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4574-5	Odluka	Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec septembar 2022. godine Odluka stupa na snagu danom donošenja	Odmah	Da	

P-4574-5-1	Zaključak	Zadužuje se Uprava Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi Prijedlog Plana javnih nabavki radova, roba i usluga u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu u proceduru, najkasnije do početka decembra tekuće godine.	01.12.2022.	Da	Donesen novi akt o zaduženju
P-4574-6	Odluka	Zaključak stupa na snagu danom donošenja. Donesi se izmjena Plana javnih nabavki za 2022. godinu na način da se: 1. U poglavlju I Robe pod rednim brojem 47, predmet nabavke hrana za životinje (ječam, kukuruz, mekinje i zob), u rubrici vrijednost planiranje nabavke za 2022. godinu, iznos od 16.000,00 zamjenjuje se iznosom od 20.690,00. Ukupan iznos planirane nabavke u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u iznosu od 4.546.690,00 KM bez PDV-a ostaje nepromjenjen iz razloga što će se izmjenjena vrijednost nabavki iz člana 1. prijedloga odluke pokriti realokacijom novčanih sredstava iz nerealizovanih planiranih nabavki predmetnog Plana za 2022. godinu, i to iz poglavlja Robe, pod rednim brojem 27., rezervni djelovi za traktor CLAS, IMT sa procjenjenom vrijednosti nabavke u iznosu od 6.000,00 KM koja nije realizovana. Ostale odredbe Plana javnih nabavki KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu ostaju nepromjenjene. Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za komercijalne poslove. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4574-7	Zaključak	Prima se k znanju Obavještenje Visokog sudskog i tužilačkog vijeća broj UDT DI 011897 22 od 11.10.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-4574-8	Zaključak	Prima se k znanju Anonimno pismo zadovoljnih radnika, broj koverta P-4272 pristiglo dana 14.10.2022.godine i konstatuje se da će isto biti dostavljeno nadležnim organima na postupanje ukoliko i predhodno zaprimljena anonimna pisma budu predmetom istraga nadležnih organa. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	

P-4574-9	Odluka	Daje se saglasnost - ovlaštenje dužniku-povjериocu KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo za prebijanje dugova sa dugovima dužnika – povjerioca Telemach d.o.o. (ugovor o prostoј kompenzaciji) za iznos kompenzacije od 6.525,79 KM. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-4574-10	Zaključak	Zadužuje se Sekretar Nadzornog odbora da u što kraćem roku dostavi Nadzornom odboru pisanu informaciju o zakonskim mogućnostima realizacije Odluke Nadzornog odbora, broj P-2267-1-2a od 08.06.2022. godine kojom se utvrđuje prijedlog dodjele stimulacije Upravi KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za pozitivno poslovanje iskazano u Izvještaju o poslovanju za 2021. godine, na način da odluku o navedenom donese Nadzorni odbor u svrhu stimulisanja rada Uprave jednokratno ili do podnošenja, odnosno usvajanja narednog Izvještaja o poslovanju Preduzeća. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da

**Osma vanredna sjednica održana dana 21.11.2022. godine**

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANA/NIJE REALIZOVANA	STATUS/NA POMENA
P-3955-1	Rješenje	Odbacuje se Prigovor/žalba kandidata Vranjkovina Mirzete iz Sarajeva kao nedopušten.  <b>O b r a z l o ž e n j e</b> Dana 13.10.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je objavilo javni oglas u dnevnom listu „Oslobođenje“ za prijem u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od godinu dana za popunu radnog mjesta stručni saradnik za održavanje javne rasvjete.	Odmah	NO  Da	



	<p>Rješenjem KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-3688 od 02.09.2022. godine imenovana je Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos za radno mjesto stručni saradnik za održavanje javne rasvjete i Rješenjem Ureda za borbi protiv korupcije i upravljanje kvalitetom broj 20-30-34552-1/22 od 09.09.2022. godine i broj 20-30-34552-4/22 od 07.10.2022. godine imenovan je supervizor za nadzor nad provođenjem postupka prijema u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Dana 07.11.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je zaprimilo Prigovor/Zalbu, broj P-4811 od 07.11.2022. godine od jedinog prijavljenog kandidata Vranjkovina Mirzete koja je dana 18.10.2022. godine podnijela prijavu za prijem u radni odnos na određeno vrijeme za radno mjesto stručni saradnik za javnu rasvjetu putem javnog oglasa objavljenog u dnevnom listu „Oslobođenje“ dana 13.10.2022. godine i to na Obavještenje Komisije, broj P-3688-9/22 od 02.11.2022. godine, da dokumentacija kandidata iz prijave nije formalno pravno ispravna i da kandidat nije na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak sa informacijom da kandidat ima mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema obavijesti, a koju Obavijest je kandidat zaprimila dana 02.11.2022. godine.</p> <p>Članom 11. stav (3) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 i 10/22) predviđeno je da: „Komisija pisanim putem obavještava kandidate čija dokumentacija nije ispravna i da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema obavijesti“.</p> <p>Dakle, Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 i 10/22) nije predviđena mogućnost žalbe, niti prigovora na Obavještenje iz člana 11. stav (3) Uredbe, već samo mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju što Žalitelj nije izvršila.</p>		
--	---	--	--

P-3955-2	Rješenje	<p>Žalba odnosno prigovor je dopušten shodno članu 18. stav (2) Uredbe na obavijest poslodavca uz koju se dostavlja lista uspješnih kandidata, a kojim članom je predviđeno da zainteresovani kandidat ima pravo prigovora na obavijest poslodavca uz koju dostavlja listu uspješnih kandidata drugostepenom organu utvrđenim osnivačkim aktom ili općim aktom poslodavca u roku od osam dana od dana dostavljanja obavijesti, a da drugostepeni organ rješava po prigovoru u roku od 15 dana.</p> <p>Obzirom na navedeno, jednoglasno je rješeno kao u dispozitivu.</p> <p>Rješenje Nadzornog odbora je konačno i stupa na snagu danom donošenja.</p> <p><b>Pravna pouka:</b> Protiv ovog Rješenja nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.</p>			
	Rješenje	<p>Odbacuje se Žalba kandidata Bašalić Salke iz Sarajeva kao nedopuštena.</p> <p style="text-align: center;"><b>O b r a z l o ž e n j e</b></p> <p>Dana 13.10.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je objavilo javni oglas u dnevnom listu „Oslobođenje“ za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za popunu radnih mjesta Kv bravar Kv varioc, Stolar – tesar, Kv zidar, Autoelektričar, Čuvar, Kv radnik i Nk radnik.</p> <p>Rješenjem KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-3796-1 od 02.09.2022. godine imenovana je Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme za radno mjesto autoelektričar i Rješenjem Ureda za borbi protiv korupcije i upravljanje kvalitetom broj 20-30-35655-4/22 od 07.10.2022. godine imenovan je supervizor za nadzor nad provođenjem postupka prijema u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Dana 04.11.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je zaprimilo Žalbu, broj P-4340-2 od kandidata Bašalić Salke, prijavljenog na radno mjesto autoelektričar putem javnog oglasa objavljenog u dnevnom listu „Oslobođenje“ dana 13.10.2022. godine i to na Obavještenje Komisije, broj P-4340-1 od 02.11.2022. godine, da dokumentacija kandidata iz</p>	Odmah	Da	

prijave nije formalno pravno ispravna i da kandidat nije na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak sa informacijom da kandidat ima mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema obavijesti, a koju Obavijest je kandidat zaprimio dana 02.11.2022. godine.

Članom 11. stav (3) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 i 10/22) predviđeno je da: „Komisija pisanim putem obavještava kandidate čija dokumentacija nije ispravna i da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema obavijesti“.

Dakle, Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 i 10/22) nije predviđena mogućnost žalbe, niti prigovora na Obavještenje iz člana 11. stav (3) Uredbe, već samo mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju.

Žalba odnosno prigovor je dopušten shodno članu 18. stav (2) Uredbe na obavijest poslodavca uz koju se dostavlja lista uspješnih kandidata, a kojim članom je predviđeno da zainteresovani kandidat ima pravo prigovora na obavijest poslodavca uz koju dostavlja listu uspješnih kandidata drugostepenom organu utvrđenim osnivačkim aktom ili općim aktom poslodavca u roku od osam dana od dana dostavljanja obavijesti, a da drugostepeni organ rješava po prigovoru u roku od 15 dana.

Obzirom na navedeno, jednoglasno je rješeno kao u dispozitivu.

Rješenje Nadzornog odbora je konačno i stupa na snagu danom donošenja.  
**Pravna pouka:** Protiv ovog Rješenja nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja isto g.

<p>P-3955-3</p>	<p>Rješenje</p>	<p>Odbacuje se Prigovor kandidata Imamović Esada iz Sarajeva kao nedopušten.</p> <p style="text-align: center;"><b>O b r a z l o ž e n j e</b></p> <p>Dana 13.10.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je objavilo javni oglas u dnevnom listu „Oslobođenje“ za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za popunu radnih mjesta Kv bravar Kv varioč, Stolar – tesar, Kv zidar, Autoelektričar, Čuvar, Kv radnik i Nk radnik.</p> <p>Rješenjem KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-3801-1 od 02.09.2022. godine imenovana je Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme za radno mjesto kv radnik i Rješenjem Ureda za borbi protiv korupcije i upravljanje kvalitetom broj 20-30-35655-4/22 od 07.10.2022. godine imenovan je supervizor za nadzor nad provođenjem postupka prijema u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Dana 14.11.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je zaprimilo Prigovor, broj P-4469-2-2 od kandidata Imamović Esada, prijavljenog na radno mjesto kv radnik putem javnog oglasa objavljenog u dnevnom listu „Oslobođenje“ dana 13.10.2022. godine i to na Obavještenje Komisije, broj P-4469-1 od 08.11.2022. godine, da dokumentacija kandidata iz prijave nije formalno pravno ispravna i da kandidat nije na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak sa informacijom da kandidat ima mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema obavijesti, a koju Obavijest je kandidat zaprimio dana 10.11.2022. godine.</p> <p>Članom 11. stav (3) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 i 10/22) predviđeno je da: „Komisija pisanim putem obavještava kandidate čija dokumentacija nije ispravna i da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, sa navođenjem razloga neispravnosti dokumentacije, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema obavijesti“.</p>	<p>Odmah</p>	<p>Da</p>
-----------------	-----------------	--	--------------	-----------

		<p>Dakle, Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 i 10/22) nije predviđena mogućnost žalbe, niti prigovora na Obavještenje iz člana 11. stav (3) Uredbe, već samo mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju.</p> <p>Žalba odnosno prigovor je dopušten shodno članu 18. stav (2) Uredbe na obavijest poslodavca uz koju se dostavlja lista uspješnih kandidata, a kojim članom je predviđeno da zainteresovani kandidat ima pravo prigovora na obavijest poslodavca uz koju dostavlja listu uspješnih kandidata drugostepenom organu utvrđenim osnivačkim aktom ili općim aktom poslodavca u roku od osam dana od dana dostavljanja obavijesti, a da drugostepeni organ rješava po prigovoru u roku od 15 dana.</p> <p>Obzirom na navedeno, jednoglasno je riješeno kao u dispozitivu.</p> <p>Rješenje Nadzornog odbora je konačno i stupa na snagu danom donošenja.</p> <p><b>Pravna pouka:</b> Protiv ovog Rješenja nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.</p>		

Trinaesta redovna sjednica održana dana 30.11.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NISJE REALIZOVANO	STATUS/NA POMENA
P-5164-1	Zaključak	<p>Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 30.11.2022. godine.</p> <p>Zadužuje se Uprava Preduzeća da Nadzornom odboru dostavi Nacrt Plana poslovanja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 2023.-2025. godinu i</p>	Odmah	Da	Da

			15.12.2022.	
		Prijedlog Plana javnih nabavki radova, roba i usluga u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu u proceduru, u roku do 15.12.2022. godine.		
		Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o Inspeksijskom nadzoru u Preduzeću, a povodom navoda iz predhodno pristiglih anonimnih pisama vezanih za obavljanje poslova radnog mjesta rukovodioc Službe obezbjeđenja, zaštite imovine, objekata i prostora i rukovodioca Službe komunalnih redara, u kojem inspeksijskom nadzoru nisu utvrđene nepravilnosti. Konstatuje se da Sindikalna organizacija KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo nije postupila po Zaključku Nadzornog odbora, broj P-4117-9 od 05.10.2022. godine kojim se traži očitovanje na sadržaj anonimnih pisama, broj P-4047 i broj P-4048 pristiglih dana 29.09.2022. godine i urgira se da Sindikalna organizacija u što kraćem roku dostavi svoje očitovanje na predmetna pisma. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	U toku  -SO nije dostavila očitovanje
P-5164-2	Odluka	Usvaja se Izvještaj o poslovanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec oktobar 2022. godine. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-5164-3	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec oktobar 2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-5164-4	Zaključak	Prima se k znanju Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 01.07.2022. godine do 30.09.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da
P-5164-5	Zaključak	Zadužuje se Direktor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da putem nadležnih službi dostavi mišljenje o zakonitosti provedenog postupka javnih nabavki roba prikazanog u Izvještaju o postupku javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec oktobar 2022. godine :	Odmah	Da

		<p>„Isporuka građevinskih, vodovodni, elektromaterijal i betonski čelik, profilisane cijevi i proizvodi od željeza, boje, lakovi i drugi sitni reprodromaterijal“, u smislu da li različite vrste roba u predmetnoj nabavci mogu biti predmet jedne nabavke bez lotiranja iste shodno Zakonu o javnim nabavkama BiH.</p> <p>Zadužuje se Direktor KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da putem nadležnih službi dostavi mišljenje da li postoji potreba donošenja posebne odluke za investiciona ulaganja za svaku nabavku koja ima formu investicije, kao i da dostavi Nadzornom odboru na uvid tehničku specifikaciju nabavke polovnog motornog vozila Putar Mercedes benc sprinter 519 cdi i Putar kiper fiat ducato.</p> <p>Zaključak stupa na snagu danom donošenja</p>		
P-5164-5-1	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec <b>oktobar</b> 2022. godine.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-5164-6	Odluka	<p>Prihvata se Pregled realizacije Plana javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period od <b>01.07.-30.09.2022.</b> godine.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-5164-7	Zaključak	<p>Prima se k znanju Anonimno pismo, broj P-4594 od 26.10.2022. godine i konstatuje se da je dostavljanje anonimnih pisama sa neistinitim sadržajem teksta učestalo, čiji sadržaji unose nemir u radnu organizaciju i remete procese rada.</p> <p>(1) Konstatuje se da Nadzorni odbor nema dovoljno zakonskih elemenata i ovlasti za postupanje po anonimnim pismima, za čiji sadržaj i navode nisu dostavljeni dokazi, te se pozivaju svi radnici KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da se direktno obrate Nadzornom odboru sa svim raspoloživim i nespornim dokazima koji svjedoče o istinitosti sadržaja anonimnih pisama u svrhu poduzimanja adekvatnih mjera.</p>	Odmah	Da

P-5164-8	Rješenje	<p>(2) Nadzorni odbor garantuje zaštitu svim radnicima koji se odazovu pozivu iz stava (1) ovog člana. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Odbija se Zahtjev za zaštitu prava iz radnog odnosa radnika Ramić Enesa, broj P-5162 od 29.11.2022. godine i potvrđuje se Rješenje Direktora Preduzeća, broj P-4701 od 31.10.2022. godine.</p> <p><b>O b r a z l o ž e n j e</b></p> <p>Dana 29.11.2022. godine dostavljen je Zahtjev za zaštitu prava iz radnog odnosa, broj: P-5162, koji je izjavio Ramić Enes protiv Rješenja, broj P-4701 od 31.10.2022. godine o otkazu ugovora o radu, broj ugovora P-4221, od 01.01.2017. godine zaključen na neodređeno vrijeme zbog teže povrede radne obaveze iz člana 138. član 28. Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, „Neopravdan izostanak sa posla tri dana uzastopno ili pet dana s prekidom od tri mjeseca“.</p> <p>Rješenje podnosilac zahtjeva pobija iz razloga što smatra da je Rješenje o otkazu ugovora o radu nepravilno i nezakonito jer je donijeto u postupku kojem su povrijeđene procedure i netačno i nepotpuno utvrđeno činjenično stanje.</p> <p>Nadalje, ističe da u Rješenju nije decidno naveden period u kojem je radnik odsustvovao sa posla, navodno bez opravdanja, te na koji je način je radnik počinio povredu koju mu se stavlja na teret i smatra da sadrži suštinske nedostatke koji se ne mogu ispraviti u daljem postupku, kao i da nisu radniku stavljeni na uvid akti o načinu formiranja komisije za provođenje disciplinskog postupka u skladu sa članom 15. stav 2 Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, a koje akte traži za dostavu kako bi se mogao očitovati u vezi sa zakonitostima procedure otkaza ugovora o radu.</p> <p>U Zahtjevu navodi da prilikom donošenja odluke, komisija nije uzela u obzir dokaze koje se odnose na okolnosti njegove bolesti i da zbog svojih</p>	Odmah	Da	
----------	----------	---	-------	----	--



		<p>zdravstvenih tegoba nije mogao dostaviti blagovremenu dokumentaciju koja opravdava razloge navodnog nedolaska na posao. U svom zahtjevu ističe da se iz dostavljene medicinske dokumentacije može utvrditi da je razlog odsustva radnika sa posla osnovan, te da iz istih razloga nije ni mogao da obavlja poslove na koje je raspoređen i da je poslodavac iskoristio bolest radnika da mu uruči nezakonit otkaz. Konačno predlaže da se pobijano rješenje stavi van snage i da mu se uspostavi radno pravni status počev od 31.10.2022. godine.</p> <p>Rješenjem Direktora Preduzeća, broj P-4701 od 31.10.2022. godine radniku Ramić Enesu raspoređenom na radno mjesto autolimar – lakirer u Službi mehanizacije i transporta Sektor održavanja javnih zelenih površina otkazuje se ugovor o radu, broj P- 4221 od 01.01.2017. godine zaključen na neodređeno vrijeme zbog teže povrede radne obaveze iz člana 138. tačka 28 Pravilnika o radu KJKP “Park“ d.o.o. „Neopravdani izostanak sa posla tri dana uzastopno ili pet dana sa prekidima u periodu od tri mjeseca“.</p> <p>U obrazloženju pomenutog Rješenja se navodi da je dana 13.10.2022. godine Husović Elvis, šef Službe mehanizacije i transporta podnio prijavu protiv radnika Ramić Enesa, raspoređenog na radno mjesto autolimar – lakirer u Službi mehanizacije i transporta, Sektor održavanja javnih zelenih površina, zbog kršenja člana 138. tačka 28 Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo „Neopravdani izostanak sa posla tri dana uzastopno ili pet dana sa prekidima u periodu od tri mjeseca“. U prijavi navodi da radnik Ramić Enes u mjesecu septembru 2022. godine nije opravdao izostanak sa posla, nije donio doznake za mjesec septembar i nije dolazio na posao u navedenom periodu i nakon navedenog perioda u mjesecu oktobru do 13.10.2022. godine.</p> <p>Disciplinski organ postupajući po prijavi je dana 13.10.2022. godine donio Rješenje za provođenje disciplinskog postupka, broj P-4256 -1od 13.10.2022.godine, protiv Ramić Enesa kojim se protiv imenovanog pokreće disciplinski postupak zbog osnovane sumnje da je počinio težu</p>			
--	--	---	--	--	--

	<p>povredu radne obaveze iz člana 138. tačka 28 Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, te je Rješenjem, broj P-4257 od 13.10.2022. godine formirana komisija za provođenje disciplinskog postupka u skladu sa članom 15. stav (2) Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, a nakon čega je proveden disciplinski postupak za utvrđivanje odgovornosti imenovanog radnika. Dana 14.10.2022 godine zatraženo je mišljenje Vijeća zaposlenika i Sindikata u vezi pokrenutog disciplinskog postupka u kojem se isti obavještavaju o pokrenutom disciplinskom postupku protiv radnika Ramić Enesa i mogućnosti da mu se otkáže ugovor o radu zbog teže povrede radne obaveze iz člana 138. tačka 28 Pravilnika o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u skladu sa članom 23. Zakona o vijeću zaposlenika.</p> <p>Dana 31.10.2022 godine Disciplinska komisija je dostavila disciplinskom organu Direktoratu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo prijedlog odluke da se radniku Ramić Enesu izrekne dicipilnska mjera otkaza ugovora o radu bez otkaznog roka zbog učinjene teže povrede radne obaveze iz člana 138. tačka 28 Pravilnika o radu jer je u toku postupka utvrdila da je radnik odgovoran za težu povredu radne obaveze koju je počinio, a što je utvrdila na osnovu provedenih materijalnih dokaza, kao i izjave radnika koji je prihvatio odgovornost i nije osporio činjenicu da je neopravdano izostao sa posla u periodu koji je naveden u prijavi koja je protiv njega podnesena.</p> <p>U prijedlogu odluke Disciplinska komisija navodi da je postupajući po rješenju o provođenju disciplinskog postupka provela disciplinski postupak na način da je zakazala usmeni pretres na koji je pozvala okrivljenog radnika da iznese svoju odbranu i izjasni se o elementima odgovornosti koja mu se stavlja na teret. Okrivljeni radnik Ramić Enes u toku postupka izjavio je da prihvata odgovornost i da zbog bolesti nije mogao dostaviti doznake i nije se mogao javiti doktoru. Nadalje, Komisija u svom prijedlogu odluke navodi da je u toku postupka izvršila uvid u materijalne dokaze i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izjavu broj P-4231 od 12.10.2022 godine;</li> <li>- Službeni izvještaj, broj 4232 od 12.10.2022 godine;</li> </ul>			
--	--	--	--	--

		<p>- Satnicu za mjesec septembar i oktobar 2022 godine; - Evidenciju prisustva na radu za mjesec septembar i oktobar 2022 godine.</p> <p>Komisija nije prihvatila razloge koje je okrivljeni radnik izjavio u svojoj odbrani da je bio bolestan i da iz tih razloga nije mogao dostaviti doznake, jer ove činjenice radnik nije dokazao kao i razloge da nije htio opterećivati svoju porodicu o historiji bolesti, jer ove činjenice nije dokazao. Radnik je bio dužan javiti se doktoru ukoliko je bio bolestan i opravdati svoj izostanak. Nakon ocjene svih gore navedenih i provedenih dokaza u toku disciplinskog postupka Komisija je utvrdila da je dokazano da je okrivljeni radnik Ramić Enes učinio težu povredu radne obaveze koja mu se stavlja na teret, te je jednoglasno glasala da je radnik Ramić Enes odgovoran za povredu radne obaveze koja mu se stavlja na teret i jednoglasno odlučila da predloži disciplinskom organu izricanje mjere otkaza ugovora o radu bez otkaznog roka u skladu sa članom 33., 36. i 37. Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo i dana 31.10.2022. godine direktoru dostavila prijedlog odluke da se radniku Ramić Enesu izrekne disciplinska mjera otkaza ugovora o radu bez otkaznog roka zbog učinjene teže povrede radne obaveze iz člana 138. tačka 28 Pravilnika o radu .</p> <p>Disciplinski organ nakon uvida u prijedlog odluke, kao i dokumentaciju u spisu utvrdio je da je prijedlog odluke u skladu sa dokazima koji su u toku postupka provedeni i da je dokazano da je radnik počinio povredu radne obaveze koja mu se stavlja na teret.</p> <p>Dana 31.10.2022. godine Vijeće zaposlenika i sindikalna organizacija KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo dostavili su svoje mišljenje u vezi pokrenutog disciplinskog postupka i i isti nisu imali primjedbe i prijedloge u vezi pokrenutog disciplinskog postupka, te su se usaglasili da se postupi u skladu sa Pravilnikom o radu KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo i Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti KJKP “Park“ d.o.o. Sarajevo.</p>			
--	--	---	--	--	--

Postupajući po Zahtjevu za zaštitu prava iz radnog odnosa radnika Ramić Enesa, Nadzorni odbor je utvrdio da je isti blagovremen i u cjelosti neosnovani iz sljedećih razloga:

U vezi navoda da nije naveden period u kojem je radnik odsustvovao sa posla isti su neosnovani jer je iz rješenja o otkazu ugovora o radu vidljivo, kao i iz prijave i sprovedenih dokaza u toku postupka, da radnik Ramić Enes nije dolazio na posao u mjesecu septembru 2022. godine i oktobru do 13.10.2022. godine i nije izostanak opravdao, niti je donio Izvještaj o privremenoj spriječenosti za rad nadležne zdravstvene ustanove za mjesec septembar i oktobar do 13.10.2022 godine.

Radniku Ramić Enesu je dostavljeno Rješenje o provođenju postupka, kao i dokazi na okolnosti da je radnik učinio povredu radne obaveze koja mu se stavlja na teret, a o čemu svjedoče dostavnice u predmetu Komisije.

Obzirom na navedeno utvrđuje se da je radnik bio upoznat o činjenicama povrede radne obaveze koja mu se stavlja na teret, kao i dokazima kojim se potvrđuju činjenice u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti.

U skladu sa članom 15. stav 2 Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti imenovana je komisija sa zadatkom da sprovede postupak te utvrdi činjenice koje se odnose na povredu radne obaveze koje se radniku stavlja na teret.

Dana 26.10.2022. godine održan je pretres na kojem je pozvan radnik Ramić Enes da iznese svoju odbranu na okolnosti koje mu se stavlja na teret. Radnik Ramić Enes je upoznat sa sastavom komisije na dan pretresa, te isti nije imao primjedbe na sastav komisije, a niti je tražio izuzeće članova komisije u skladu sa članom 17. Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti KJKP "Park, d.o.o. Sarajevo, te su prema tome navodi radnika da komisija nije sastavljena u skladu sa internim aktima neosnovani, a niti je radnik naveo iz kojih razloga smatra da je komisija sastavljena protivno aktima koji regulišu način imenovanja komisije, a shodno Mišljenju broj P-5162-1/22 od 29.11.2022. godine.

		<p>U toku pretresa održanog dana 26.10.2022 godine radnik Ramić Enes se izjasnio da prihvata odgovornost za počinjenu povredu radne obaveze i da nema doznake o bolovanju za period u kojem nije dolazio na posao, a na upit komisije zbog čega nije angažovao nekog iz porodice da uradi to, izjavio da nije želio da opterećuje porodicu, o čemu svjedoči Zapisnik o provođenju pretresa, broj P-4257-B/22 od 26.10.2022. godine.</p> <p>U pogledu navoda iz Zahtjeva za zaštitu prava da komisija nije uzela u obzir medicinsku dokumentaciju koju je dostavio komisiji na uvid, Nadzorni odbor je mišljenja da Komisija nije nadležna da vrši ocjenu medicinskih nalaza, niti su se navedeni nalazi mogli uzeti u obzir kao opravdan razlog da radnik ne dolazi na posao iz razloga što se privremena nesposobnost za rad mora evidentirati putem doznaka-izvještaja o privremenoj spriječenosti za rad - bolovanju koju izdaje nadležni doktor i komisija nije mogla na osnovu medicinskih nalaza ocijeniti da li je neko sposoban za rad, niti je to u njenoj nadležnosti.</p> <p>Na osnovu izloženog, Zahtjev za zaštitu prava je neosnovan je u cijelosti i Rješenje o otkazu ugovora doneseno je u skladu sa Zakonom iz razloga što se u postupku na nesumnjiv način utvrdilo da je radnik počinio povredu radne obaveze koja mu se stavlja na teret, a što je i sam radnik potvrdio.</p> <p>Obzirom na navedeno, rješeno je kao u dispozitivu.</p> <p><b>Pravna pouka:</b> Protiv ovog Rješenja, radnik ima pravo podnijeti tužbu nadležnom sudu u roku od 90 dana.</p>		
--	--	---	--	--

Deveta vanredna sjednica održana dana 12.12.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANO/NIJE	STATUS/NA POMENA
-----------	------------	--------------	-----------------	------------------	------------------

	Rješenje		REALIZOVA NO
P-5305-1	<p>Odbija se prigovor kandidata Salka Bašalića iz Sarajeva kao neosnovan.</p> <p><b>O b r a z l o ž e n j e</b></p> <p>Dana 13.10.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je objavilo javni oglas u dnevnom listu „Oslobođenje“ za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za popunu radnog mjesta autoelektričara.</p> <p>Rješenjem KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-3796-1/22 od 02.09.2022. godine imenovana je Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos za radno mjesto autoelektričar i Rješenjem Ureda za borbi protiv korupcije i upravljanje kvalitetom broj 20-30-35655-1/22, od 19.09.2022. godine imenovan je supervizor za nadzor nad provođenjem postupka prijema u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Dana 23.11.2022. godine podnosilac prigovora je zaprimio Obavještenje o izboru kandidata, broj: P-3840-6-2-2, od 22.11.2022. godine, Listu uspješnih kandidata, broj: P-3840-6-1/22, od 18.11.2022. godine i Odluku o prijemu u radni odnos, broj: P-3840-6-2, od 21.11.2022.</p> <p>Dana 29.11.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo dostavljen je prigovor kandidata Bašalić Salko na Obavijest, broj P-3840-6-2-2, od 22.11.2022., Listu uspješnih kandidata, broj: P-3840-6-1/22, od 18.11.2022. godine i Odluku o prijemu u radni odnos, broj: P-3840-6-2, od 21.11.2022. godine.</p> <p>Kandidat Prigovor ulaže iz razloga pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja, povrede odredaba pravila o postupku prijema u radni odnos i pogrešne primjene materijalnog prava sa prijedlogom da se prigovor uvaži, poništi predmetno Obavještenje, odnosno stavi van snage Listu uspješnih kandidata i Odluka o prijemu u radni odnos, te da se cjelokupan postupak prijema uradni odnos vrati u fazu ispitivanja prijava, kako bi se omogućilo podnosiocu prigovora da ravnopravno i zakonito učestvuje u postupku prijema u radni odnos po objavljenom Javnom oglasu.</p>	Odmah	Da

	<p>U obrazloženu Prigovora navodi da su za radno mjesto "Autoelektričar" propisani, kao opšti uslovi, starost više od 18 godina, državljanstvo Bosne i Hercegovine, te fizička i psihička sposobnost za obavljanje radnog mjesta, dok su, kao posebni uslovi, propisani posjedovanje srednje stručne sprema – III stepen, zanimanje/zvanje autoelektričar i najmanje 6 mjeseci rada u struci. Tačkom 4. predmetnog Javnog oglasa je taksativno pobrojana materijalna dokumentacija koja se mora priložiti uz prijavu na isti, pa je u tom smislu propisano da se mora dostaviti "Svjedočanstvo/diploma o stečenom osnovnom ili srednjem obrazovanju" te "Potvrda poslodavca o radnom iskustvu kojem se nedvosmisleno dokazuje koje je poslove obavljao i u kojem period" uz napomenu da se umjesto te potvrde može dostaviti Uvjerenje o radnom stažu Zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili Porezne uprave, te dostaviti i potvrdu o tumačenju šifre iz uvjerenja kako bi se utvrdilo da je kandidat radio sa odgovarajućom spremom na poslovima za koje se traži radni staž.</p> <p>Nadalje, navodi da je dana 02.11.2022. godine Komisija za provođenje predmetnog Javnog oglasa donijela pobijano Obavještenje kojim se obavještava da dokumentacija kandidata iz prijave nije ispravna i da nije na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, i to jer kopija svjedočanstva o završenom obrazovanju je ovjerena na dan 28.01.2021. godine, pa je starija od 3 mjeseca od datuma ovjere kopije originala i nije dostavljena Potvrda poslodavca kojim se nedvosmisleno dokazuje postojanje šest (6) mjeseci radnog staža na istim ili sličnim poslovima autoelektričara.</p> <p>Smatra da je obrazloženo obavještenje kojim je njegova prijava na Javni poziv utvrđena neispravnom u cijelosti nepravilno, i to na njegovu štetu, obzirom da je bez ikakvog pravnog osnova isključen iz dalje konkursne procedure.</p> <p>Navodi da je Svjedočanstvo o završenom obrazovanju uvjerenje trajnog karaktera kojim se potvrđuje završetak obrazovanja na određeni dan. Smatra da je nemoguće ishoditi originalno svjedočanstvo o završenom obrazovanju koje ne bi bilo starije od 3 mjeseca ukoliko se obrazovanje</p>		
--	--	--	--

okončalo prije ta tri mjeseca. Shodno navedenom, smatra da je Komisija u cijelosti zanemarila obavezujući dio Javnog oglasa u kojem se na 9. stranici, 2. pasus, navodi "Dokumentacija trajne vrijednosti može biti stara od tri mjeseca od datuma izdavanja", što se analognom primjenom mora odnositi kako na originale tako i na ovjerene kopije. Obzirom da je dostavio ovjerenu kopiju svjedočanstva o završenom obrazovanju, to smatra da je odluka o "nevaljanosti" svjedočanstva nepravilna i donesena na njegovu štetu bez ikakvog valjanog razloga ili pravnogosnova.

Nadalje navodi da Komisija uopće nije cijenila materijalne dokaze koje je dostavio uz svoju prijavu, te nije pravilno i potpuno utvrdila činjenično stanje kada je utvrdila da nije dostavio dokaze kojim se ne dvosmisleno dokazuje postojanje 6 mjeseci radnog staža na istim ili sličnim poslovima autoelektričara iz razloga što je iz Uvjerenja o osiguranju Porezne ispostave Vogošća od 03.11.2022. godine vidljivo da je bio u radnom odnosu u privrednom društvu "SPREM-line" d.o.o. Sarajevo u period od 30.03.2010. do 14.02.2016. godine, i to u punom radnom vremenu. Pritome se posebno naglašava da u vrijeme prijave na obavezno osiguranje (30.03.2010. godine) nije postojala obaveza prijavljivanja navođenja stručne spreme, kao i šifre, te naziva zanimanja koje se veže za radno mjesto za koje je zasnovan radni odnos, te je ta obaveza tek naknadno uspostavljena kada je kreirani donesen šifarnik zanimanja od strane Federalnog zavoda za statistiku.

Navodi da je iz obrasca JS 3100- odjava sa obaveznog osiguranja vidljivo da je kandidat obavljao poslove autoelektričara iz razloga naznačene šifre 724112 koja predstavlja šifrarnu klasifikaciju radnog mjesta "Autoelektričar" što je vidljivo iz brojnih statističkih biltena od kojih navodno dostavlja znanja radi.

Nadzorni odbor postupajući po predmetnom prigovoru kandidata Bašalić Salke održao vanrednu sjednicu dana 12.12.2022. godine.

Uvidom u prigovor imenovanog kandidata utvrđeno je da je žalba dostavljena u ostavljenom roku, dakle ista je blagovremena, kao i da je



Nadzorni odbor drugostepeni organ u postupanju po predmetnom prigovoru.

Prigovor nije osnovan iz sljedećih razloga:

Uvidom u Informaciju po prigovoru Bašalić Salke, broj: P-5163-1, od 05.12.2022. godine Nadzorni odbor utvrdio da je Komisija uvidom u prijavu kandidata utvrdila da podnosilac prigovora između ostalog dostavio kopiju svjedočanstva o završenom obrazovanju u zanimanju autoelektričar III stepen stručne spreme ovjerena na dan 28.01.2021. godine.

Javnim oglasom KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo objavljenog dana 13.10.2022. godine u dnevnom listu „Oslobođenje“ na koji je aplicirao žalitelj regulisano je da: „Kandidati su dužni dostaviti originalne dokumente ne starije od tri mjeseca ili ovjerene kopije ne starije od tri mjeseca od datuma izdavanja i ovjere, izuzev tačno navedene dokumentacije kojom se dokazuje prednost pri zapošljavanju, a koja ne može biti starija od datuma objavljivanja ovog javnog oglasa. Dokumentacija trajne vrijednosti može biti starija od tri mjeseca od datuma izdavanja“.

Prilikom razmatranja dokumentacije komisija je cijenila, a prema gore navedenoj informaciji i razmatrala da svjedočanstvo o završenom obrazovanju trajni dokument ne uzimajući u obzir datum izdavanja imajući u vidu da je Javnim oglasom navedeno da su kandidati dužni originalne dokumente ne starije od 3 tri mjeseca ili ovjerene kopije ne starije od tri mjeseca, a dokumentacija trajne vrijednosti može biti starija od tri mjeseca od datuma izdavanja, s tim što kopija traženog dokumenta mora biti ovjerena sa datumom koji nije stariji od tri mjeseca.

S obzirom da je kandidat dostavio kopiju traženog dokumenta koji je ovjeren na dan 28.01.2021. godine, to je očigledno da kandidat nije dostavio traženu dokumentaciju kako je traženo Javnim oglasom. Nadzorni odbor je prihvatio obrazloženje Komisije gore navedene dokumentacije.

U vezi navoda iz Prigovora da kandidat ispunjava uslove javnog oglasa za radno mjesto autoelektričar u pogledu radnog iskustva u trajanju od 6 mjeseci na istim ili sličnim poslovima, Nadzorni odbor je utvrdio da je Poslodavac u Javnom oglasu za navedeno tražio slijedeći dokaz: "Potvrda poslodavca o radnom iskustvu kojom se nedvosmisleno dokazuje koje je poslove obavljao i u kojem periodu sa sa napomenom da Uvjerenja/Potvrde poslodavca o radnom iskustvu i stažu mora da sadrži naziv radnog mjesta, stepen stručne spreme potrebne za navedeno radno mjesto, opis posla i vremenski period obavljanja istog. Ako se dostavlja Uvjerenje o radnom stažu Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave potrebno je dostaviti i potvrdu o tumačenju šifre iz uvjerenja kako bi se utvrdilo da je kandidat radio sa odgovarajućom spremom na poslovima za koje se traži radni staž".

Obzirom na navedeno, a nakon uvida u prijavu kandidata Bašalić Salke utvrđeno je da imenovani nije dostavio niti jedan **traženi** dokaz kojim se nevosmisleno dokazuje da je obavljao poslove autoelektričara ili slične poslove.

Kandidat jeste dostavio u prijavi Uvjerenje o osiguranju Porezne uprave F BiH na svoje ime sa šiframa i nazivima zanimanja za komercijalistu i prodavača, a koja zanimanja nisu slična zanimanju autoelektričaru.

U prilogu prijave kandidat je dostavio ovjerenu kopiju radne knjižice i ovjerene kopije ugovora o radu sa drugim poslodavcima iz kojih je vidljivo da je kandidat obavljao poslove električar-dijagnostičar, skladišni službenik i trgovac-dostavljač što komisija nije cijenila iz razloga što isti nisu traženi javnim oglasom.

Kandidat je trebao kao dokaz o radnom iskustvu dostaviti ili traženu potvrdu poslodavca ili Uvjerenje Zavoda PIO ili Porezne uprave F BiH sa potvrdom tumačenja šifre.

U prilog navedenom svjedoči i Odgovor Kantonalne uprave za inspekcijske poslove u prilogu broj UP-1-14-09-30-04498/22 -09/34 od 22.09.2022. godine, tražen za potrebe rješavanja po prigovoru drugih

kandidata, u kojem se navodi da: „Shodno odredbama Uredbe poslodavac tekstom javnog oglasa propisuje **podatak o dokumentaciji** koja se podnosi uz prijavu, te na taj način, poštujući načelo transparentnosti, poziva kandidate da dostave prijavu na javni oglas u skladu sa **uslovima predviđenim tekstom oglasa**“.

Dakle, u konkretnom slučaju Komisija nije smijela niti trebala uzeti u obzir ugovore o radu koje je kandidat dostavio, niti bilo koju drugu dokumentaciju izuzev dokumentacije tražene javnim oglasom, u suprotnom Komisija ne bi ispoštovala načelo pravičnosti.

Ostalu dokumentaciju koju kandidat navodi u Prigovoru poput obrazaca JS 3100, statističke biltena i sl., a koju dokumentaciju je dostavio u prilogu Prigovora na Obavještenje da dokumentacija kandidata nije formalno pravno ispravna, a koji Prigovor je Nadzorni odbor odbacio kao nedopušten, Komisija nije mogla niti trebala cijeliti, a ista dokumentacija nije tražena predmetnim javnim oglasom.

Obzirom na navedeno, Komisija je u konkretnom slučaju ispravno postupila i prijava kandidata Bašalić Salke, kao takva je nepotpuna i nije formalno pravno ispravna, te je žalba neosnovana.

Nadzorni odbor cijeneći dostavljena mišljenja i saznanja da supervizor u toku postupka nije imao primjedbi, a vodeći se činjenicom da je kandidat među kojima se provodi izborni postupak ovjerio kopiju svedočanstva o završenom obrazovanju na dan 28.01.2021. godine, što znači da je starija od tri mjeseca od datuma ovjere kopije originala i nije dostavio potvrdu poslodavca o radnom iskustvu kojem se nedvosmisleno dokazuje koje je poslove obavljao i u kojem periodu ili Uvjerenje o radnom stažu Zavoda za penzijsko invalidsko osiguranje ili Porezne uprave sa potvrdom o tumačenju šifre iz uvjerenja kako bi se utvrdilo da je kandidat radio sa odgovarajućom spremom na poslovima za koje se traži radni iskustvo, to je Nadzorni odbor utvrdio da je prigovor neosnovan.

Na osnovu izloženog doneseno je Rješenje kao u dispozitivu.



	<p>Dana 11.11.2022. godine podnosilac prigovora je zaprimio Obavještenje, broj P-4469-1 od 08.11.2022. godine da dokumentacija kandidata iz prijave nije ispravna i da nije na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak, a sve iz razloga što nije dostavio certifikat za upravljanje određenom mašinom kao jedan od posebnih uslova za radno mjesto kv radnik, potvrdu poslodavca da ima najmanje 6 mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima radnog mjesta kv radnik, kao i da ima srednju stručnu spremu IV stepena, a uslov za radno mjesto kv radnik je srednja stručna sprema III stepen, a koji dokaz nije dostavio.</p> <p>Dana 24.11.2022. godine podnosioc prigovora je zaprimio Obavještenje, broj P-3840-8-3-17 od 23.11.2022. godine sa Odlukom o prijemu u radni odnos, broj P-3840-8-3 od 23.11.2022. godine i Listu uspješnih kandidata.</p> <p>Dana 12.12.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo dostavljen je prigovor kandidata Imamović Esada.</p> <p>Prigovor kandidata je neblagovremen.</p> <p>Članom 18. stav (2) Uredbe o prijemu u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 i 10/22) regulisano je:</p> <p>„(1) Poslodavac pismeno obavještava kandidate sa Liste uspješnih kandidata o odluci o prijemu u radni odnos, te kandidate iz člana 11. stav (2) ove uredbe, u roku od pet dana od dana donošenja odluke i uz obavijest dostavlja Listu uspješnih kandidata sa bodovima.</p> <p>(2) Na obavijest poslodavca uz koju se dostavlja Lista uspješnih kandidata, zainteresovani kandidat iz stava (1) ovog člana, ima pravo prigovora drugostepenom organu utvrđenim osnivačkim aktom ili općim aktom poslodavca u roku od osam dana od dana dostavljanja obavijesti“.</p> <p>Obzirom na navedeno, a kako je dana 24.11.2022. godine podnosioc prigovora zaprimio Obavještenje, broj P-3840-8-3-17 od 23.11.2022. godine sa Odlukom o prijemu u radni odnos, broj P-3840-8-3 od 23.11.2022. godine i Listom uspješnih kandidata i uložio prigovor dana</p>		

P-5361-2	Rješenje	<p>12.12.2022. godine, dakle u roku dužem od osam dana, to je Nadzorni odbor riješio kao u dispozitivu.</p> <p><b>Pravna pouka:</b> Protiv ovog Rješenja nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.</p>		
	Odbija se prigovor kandidata Sarač Harisa iz Sarajeva kao neosnovan.	<p><b>O b r a z l o ž e n j e</b></p> <p>Dana 13.10.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je objavilo javni oglas u dnevnom listu „Oslobođenje“ za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za popunu radnog mjesta nk radnik.</p> <p>Rješenjem KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-3800-1 od 02.09.2022. godine imenovana je Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos za radno mjesto nk radnik i Rješenjem Ureda za borbi protiv korupcije i upravljanje kvalitetom broj 20-30-35655-1/22, od 19.09.2022. godine imenovan je supervizor za nadzor nad provođenjem postupka prijema u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Dana 09.12.2022. godine podnosioc prigovora je zaprimio Obavještenje, broj P-5229-5/22 od 07.12.2022. godine sa Odlukom o prijemu u radni odnos, broj P-5229 od 05.12.2022. godine i Listu uspješnih kandidata, broj P-3840-3c-1 od 01.12.2022. godine.</p> <p>Dana 30.11.2022. godine održan je intervju sa kandidatima koji ispunjavaju formalno pravne uslove predmetnog Javnog oglasa kojem usmenom ispitu je pristupio podnosioc prigovora.</p> <p>Prigovor kandidata je blagovremen i dopušten.</p> <p>Kandidat Prigovor ulaže iz razloga što smatra da je oštećen i što nije na listi prvorangiranih kandidata, iz razloga radnog iskustva u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo i njegove kvalifikacije.</p> <p>U prigovoru navodi da ima završenu školu u zanimanju kv vozač, vozač motornih vozila, saobraćajni tehničar, tehničar građevinskih pretovarnih mašina, rukovaoc građevinskih mašina, fakultet sporta i ostalo.</p>	Odmah	Da

P-5361-3	Rješenje	<p>Nadzorni odbor je razmatrao i Informaciju Službe za opšte, pravne i kadrovske poslove, broj 5329-1 od 14.12.2022. godine u kojoj je navedeno da uvidom u predmetni Javni oglas utvrđeno je da je za radno mjesto nk radnik tražen I stepen spreme, dakle osnovna škola, te zanimanja koje kandidat navodi u prigovoru u konkretnom slučaju nisu ni tražena.</p> <p>U vezi nezadovoljstva podnosioca prigovora zašto nije na spisku prvoplasiranih kandidata, Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove je utvrdila da je članom 12. stav (3) Poslovnika o radu Komisije, broj P-3840-2-2-1 od 12.10.2022. godine propisano da : „Ocjena intervjua obuhvata opći dojam, profesionalni razvoj, motivisanost kandidata za radni angažman, poznavanje pitanja iz oblasti koja su vezana za obavljanje poslova predviđenog radnog mjesta za koji je raspisan javni oglas“.</p> <p>Obzirom na navedeno, Nadzorni odbor, niti bilo koji drugi organ ili lice ne može uticati na pojedinačne ocjene kandidata sa intervjua iz razloga što se obaveza rada Komisije zasniva na načelima zakonitosti, nezavisnosti, nepristrasnosti, objektivnosti, efikasnosti i javnosti.</p> <p>Nadzorni odbor cijeneći dostavljena mišljenja i saznanja da supervizor u toku postupka nije imao primjedbi, a vodeći se činjenicom da kandidata Komisija nije ocjenila sa ocjenama čiji bi zbir ocjena podjeljen sa tri bio dovoljan da kandidat bude na list prvoplasiranih, kao niti zbir ukupnih bodova, prigovor kandidata Sarač Harisa je neosnovan.</p> <p>Na osnovu izloženog doneseno je Rješenje kao u dispozitivu.</p> <p><b>Pravna pouka:</b> Protiv ovog Rješenja nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.</p>	Odmah	Da	
----------	----------	---	-------	----	--

	<p>07.12.2022. godine i dio postupka javnog oglasa se vraća na ponovno postupanje.</p> <p style="text-align: center;"><b>O b r a z l o ž e n j e</b></p> <p>Dana 13.10.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je objavilo javni oglas u dnevnom listu „Oslobođenje“ za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za popunu radnog mjesta nk radnik.</p> <p>Rješenjem KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo, broj P-3800-1 od 02.09.2022. godine imenovana je Komisija za provođenje postupka prijema u radni odnos za radno mjesto nk radnik i Rješenjem Ureda za borbi protiv korupcije i upravljanje kvalitetom broj 20-30-35655-1/22, od 19.09.2022. godine imenovan je supervizor za nadzor nad provođenjem postupka prijema u radni odnos u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo.</p> <p>Dana 08.12.2022. godine podnosioc prigovora je zaprimio Obavještenje, broj P-5229-63/22 od 07.12.2022. godine sa Odlukom o prijemu u radni odnos, broj P-5229 od 05.12.2022. godine i Listu uspješnih kandidata za radno mjesto nk radnik, broj P-3840-3c-1 od 01.12.2022. godine.</p> <p>Dana 12.12.2022. godine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo je zaprimio prigovor kandidata Campara Fabrudina, broj P-5319.</p> <p>Prigovor kandidata je blagovremen i dopušten.</p> <p>Kandidat Prigovor ulaže na odluku o prijemu u radni odnos, broj P-5229/22, od 05.12.2022. godine, zbog pogrešnog činjeničnog stanja i pogrešne primijene materijalnog prava i zbog bitne povrede odredbe postupka po Zakonu o upravnom postupku ("Službene novine FBiH"). U prigovoru navodi da su, uz Odluku koja mu je dostavljena, naznačeni samo kandidati koji su primijeni, te da nije dobio prilog na uvid o njegovom bodovnom stanju. Navodi da u uvidu treba biti naznačeno koliko ima bodova sa usmenog ispita, te mora biti naznačeno koliko imam bodova u skladu sa povoljnijim uslovima u skladu sa Uredbom o prijemu u radni odnos u javni sektor na teritoriju Kantona Sarajevo, iz razloga što je učesnik u odbrani Bosne i Hercegovine u prošlom ratu i ratni vojni invalidi.</p>			
--	---	--	--	--



Također navodi da odgovorno tvrdi da je na pitanja u potpunosti tačno, koncizno i jasno odgovorio, te da ima pravo uvida u svoje bodovanje. Smatra da je zbog toga što nije dostavljena lista, da je postupljeno diskriminativno i da je narušena osobina transparentnosti Javnih oglasa i konkursa na teritoriji Kantona Sarajevo.

Nadzorni odbor je razmatrao Mišljenje Službe za opšte, pravne i kadrovske poslove i upravljanje ljudskim resursima o prigovoru imenovanog kandidata, broj P-5319-1 od 13.12.2022. godine u kojem se navodi sljedeće:

„Članom 12. Uredbe o postupku prijema u radni odnos na u javnom sektoru na teritoriju Kantona Sarajevo („Službene novine KS“, broj 19/21 i 10/22) predviđeno je u stavu (5) da :“Komisija na osnovu utvrđenih bodova na pismenom, usmenom i praktičnom ispitu odnosno audiciji i utvrđene prednosti po osnovu posebnih propisa iz člana 19. Uredbe (prednost pri zapošljavanju), sačinjava Listu uspješnih kandidata" i stavom (6) da:“ Komisija je dužna listu uspješnih kandidata sa bodovima zajedno sa potpisanim zapisnicima o radu Komisije, dostaviti poslodavcu u roku od tri dana nakon obavljenog usmenog ili praktičnog ispita odnosno audicije“.

Članom 16. iste Uredbe predviđeno je da:

„(1) Poslodavac prima u radni odnos onog kandidata, koji se nalazi na prvom mjestu Liste uspješnih kandidata, a ako on ne prihvati zaposlenje, poslodavac prima u radni odnos sljedećeg kandidata sa Liste uspješnih kandidata.

(2) Poslodavac je dužan donijeti odluku o prijemu u radni odnos u roku od tri radna dana od dana prijema Liste uspješnih kandidata“.

Članom 18. stav (1) iste Uredbe predviđeno je da : „Poslodavac pismeno obavještava kandidate sa Liste uspješnih kandidata o odluci o prijemu u radni odnos, te kandidate iz člana 11. stav (3) ove uredbe (kandidati čija dokumentacija nije ispravna) , u roku od pet dana od dana donošenja odluke i uz obavijest dostavlja Listu uspješnih kandidata“.

		<p>Uvidom u predmet provedbe konkursne procedure za poziciju nk radnika, Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove je utvrdila da su rokovi predviđeni Uredbom ispoštovani.</p> <p>Također je utvrđeno da Komisija nije dostavila Poslodavcu Listu uspješnih kandidata, a koja sadržava popis svih kandidata koji su ispunili formalno pravne uslove i pristupili usmenom testu.</p> <p>Komisija je dostavila Listu deset prvorangiranih kandidata koji su ocjenama komisije uz procenat dodatnog bodovanja po osnovu prednosti za zapošljavanje osvojili najveći broj bodova, bez liste ostatka kandidata među kojima se provodi izborni postupak, te je kao takva dostavljena Obavještenjem i uz Odluku o prijemu u radni odnos svim prijavljenim kandidatima na poziciju nk radnika.</p> <p>U svom predmetu Komisija ima tabelarni prikaz ocjena svih kandidata sa usmenog testa i bodovima po prednosti za zapošljavanje, ali je očito da je iz aminitrativnih propista istu nije dostavila Poslodavcu i svim prijavljenim kandidatima, odnosno dostavila je nepotpunu Listu“.</p> <p>Obzirom na navedeno, nadležna Služba je mišljenja da je prigovor kandidata Čampara Fahrudina osnovan, te da je potrebno, u svrhu ispravke administrativnog propusta i osiguranja transparentnosti, da Nadzorni odbor kao drugostepeni organ poništi Odluku o prijemu u radni odnos, broj P-5229/22 od 05.12.2022. godine i postupak provedbe konkursne procedure do dijela gdje je povrijeđeno pravo podnosioca prigovora vrati na ponovno postupanje, odnosno do postupka predviđenog članom 12. stav (6) Uredbe kojim je predviđeno da: „ Komisija je dužna listu uspješnih kandidata sa bodovima zajedno sa potpisanim zapisnicima o radu Komisije, dostaviti poslodavcu u roku od tri dana nakon obavljenog usmenog ili praktičnog ispita odnosno audicije“, te da Poslodavac daljnji postupak provede u skladu sa Uredbom o o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriju Kantona Sarajevo („Službene novine KS“, broj 19/21 i 10/22).</p> <p><b>Nadzorni odbor cijeneći dostavljeno mišljenje, poništava Odluku o prijemu u radni odnos, broj P-5229/22 od 05.12.2022. godine sa</b></p>		
--	--	--	--	--

			<p>Listom uspješnih kandidata i Obavještenjem iz dispozitiva Rješenja i predmet javnog oglasa vraća na ponovni postupak provedbe do djela gdje je povrijeđeno pravo podnosioca prigovora, odnosno do postupka predviđenog članom 12. stav (6) Uredbe kojim je predviđeno da: „ Komisija je dužna listu uspješnih kandidata sa bodovima zajedno sa potpisanim zapisnicima o radu Komisije, dostaviti poslodavcu u roku od tri dana nakon obavljenog usmenog ili praktičnog ispita odnosno audicije“, te nalaže KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da daljnji postupak javnog oglasa provede u skladu sa odredbama Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriju Kantona Sarajevo („Službene novine KS“, broj 19/21 i 10/22).</p> <p>Na osnovu izloženog doneseno je Rješenje kao u dispozitivu.</p> <p><b>Pravna pouka:</b> Protiv ovog Rješenja nezadovoljni kandidat ima pravo podnošenja tužbe nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana dostavljanja istog.</p>		
--	--	--	---	--	--

Četrnaesta redovna sjednica održana dana 28.12.2022. godine

BROJ AKTA	NAZIV AKTA	SADRŽAJ AKTA	ROK REALIZACIJE	REALIZOVANA NO/NIJE REALIZOVANA NO	STATUS/NA POMENA

P-5510-1	Zaključak	<p>Primaju se k znanju Izvještaj o realizaciji akata Nadzornog odbora i Izvještaj nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije počev od dana 26.04.2021. godine do 28.12.2022. godine.</p> <p>Prima se k znanju informacija Direktora Preduzeća o potrebi imenovanja člana komisije i zamjenika člana komisije za potrebe provođenja postupka prodaje imovine u Dubrovniku, Komolac i Mokošica putem Kantonalne agencije za privlačenje investicija i privatizaciju Sarajevo uz preporuku Nadzornog odbora da se za člana imenuje Punomoćnik Skupštine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ukoliko isto dozvoljavaju zakonske mogućnosti. Ovlašćuje se Direktor Preduzeća da imenuje člana komisije i zamjenika člana komisije uz obavezu blagovremenog izvještavanja Nadzornog odbora o postupcima i procesima prodaje predmetne imovine. Konstatuje se da Sindikalna organizacija KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo nije postupila po Zaključku Nadzornog odbora, broj P-4117-9 od 05.10.2022. godine i broj P-5164-1 od 30.11.2022. godine i nije dostavila svoje očitovanje na sadržaj anonimnih pisama, te se isti Zaključci brišu iz Izvještaja nerealizovanih akata Nadzornog odbora u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo ili akata koji su u toku realizacije. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-5510-2	Zaključak	<p>Prima se k znanju Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec <b>novembar 2022.</b> godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-5510-3	Zaključak	<p>Prima se k znanju Izvještaj Odjela interne revizije o pregledu realizacije preporuka za III kvartal 2022. godine za revizije iz 2021. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da
P-5510-4	Odluka	<p>Usvaja se Izvještaj o poslovanju u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec <b>novembar 2022.</b> godine. Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>	Odmah	Da

P-5510-5	Odluka	Usvaja se Izvještaj o postupku javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za mjesec <b>novembar</b> 2022. godine. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-5510-6	Odluka	Usvaja se Plan poslovanja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 2023., 2024. i 2025. godinu i isti se dostavlja Skupštini u proceduru. Odluka stupa na snagu danom donošenja	Odmah	Da	Dostavljeno Skupštini u proceduru
P-5510-6-1	Zaključak	Zadužuje se Direktor Preduzeća da putem nadležnih službi dostavi Nadzornom odboru pregled bruto i neto prosječnih plata radnika u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu po grupama složenosti poslova. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Naredna sjednica	U toku	
P-5510-7	Odluka	Donosi se Plan javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-5510-8	Odluka	Donosi se Pravilnik o javnim nabavkama u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo. Odluka stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-5510-9	Zaključak	Prima se k znanju Mišljenje Službe za komercijalne poslove, broj P-5419-5-1 od 21.12.2022. godine dostavljeno po Zaključku Nadzornog odbora, broj P-5164-5 od 30.11.2022. godine. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-5510-10	Zaključak	Zadužuje se Sekretar Nadzornog odbora da sačini odgovor na Dopis Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša, broj 05-02-50066/22 od 19.12.2022. godine, a u vezi načina provođenja javnih nabavki u Preduzeću, na način da se objasni cjelokupna procedura nadzora nad provedbom javnih nabavki od strane Nadzornog odbora shodno zakonskoj regulativi. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.	Odmah	Da	
P-5510-11	Zaključak	Primaju se k znanju prigovori slijedećih kandidata prijavljenih na javni oglas objavljen dana 13.10.2022. godine u dnevnom listu „Oslobođenje“ na poziciju nk radnika:	Odmah	Da	

P-5510-12	Odluka	<p>1. Sejdić Enes, broj P-3358 od 14.12.2022. godine,</p> <p>2. Maksumić Samir, broj P-5359 od 14.12.2022. godine,</p> <p>3. Kurtović Mujo, broj P-5357 od 14.12.2022. godine,</p> <p>4. Plakalo Alena, broj P-5385 od 16.12.2022. godine,</p> <p>5. Čovrk Amel, broj P-5380 od 16.12.2022. godine i</p> <p>6. Glodo Fahrudin, broj P-5412 od 19.12.2022. godine.</p> <p>Konstatuje se da su prigovori uloženi na Odluku o prijemu u radni odnos, broj P-5229 od 05.12.2022. godine koju je Nadzorni odbor poništio Rješenjem, broj P-5361-3 od 14.12.2022. godine, te se podnosioci prigovora iz člana 1. imaju obavijestiti o navedenom. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.</p> <p>Donesene izmjene Plana javnih nabavki za 2022. godinu na način da se:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. U poglavlju III Posebne usluge iz člana 8 i usluge koje su oslobođene od Zakona o javnim nabavkama član 10, pod rednim brojem 8, predmet nabavke „Komunalne usluge- odvoz smeća za 2022. godine“ u rubrici vrijednost planiranje nabavke za 2022. godinu, iznos od 15.000,00 zamjenjuje se iznosom od 30.000,00 KM bez PDV-a,</li> <li>2. U poglavlju III Posebne usluge iz člana 8 i usluge koje su oslobođene od Zakona o javnim nabavkama član 10, pod rednim brojem 9, predmet nabavke „Usluge distribucije plina za 2022. godinu“ u rubrici vrijednost planiranje nabavke za 2022. godinu, iznos od 80.000,00 zamjenjuje se iznosom od 85.000,00 KM bez PDV-a.</li> </ol> <p>Ukupan iznos planirane nabavke u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo u iznosu od 4.546.690,00 KM bez PDV-a ostaje nepromijenjen iz razloga što će se izmjenjena vrijednost nabavki iz člana 1. prijedloga odluke pokriti realokacijom novčanih sredstava iz nerealizovanih planiranih nabavki predmetnog Plana za 2022. godinu, i to iz poglavlja III Posebne usluge iz člana 8 i usluge koje su oslobođene od Zakona o javnim nabavkama član</p>	Odmah	Da	
-----------	--------	---	-------	----	--

		<p>10, pod rednim brojem 4, predmet nabavke ugostiteljske usluge u vrijednosti planirane nabavke 10.000,00 KM i pod rednim brojem 22. predmet nabavke izrada master plana za RZC Pionirska dolina i ZOO vrt u vrijednosti planirane nabavke 10.000,00 KM.</p> <p>Ostale odredbe Plana javnih nabavki KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu ostaju nepromjenjene.</p> <p>Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za komercijalne poslove.</p> <p>Odluka stupa na snagu danom donošenja.</p>			
--	--	---	--	--	--



**PREDSIJEDNIK NADZORNOG ODBORA**

**Kerim Ibrahim**

## Odbor za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo

Broj: P-546-2  
Sarajevo, 22.02.2023.

Na osnovu člana 75. Statuta KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst, broj: P-2802-3/21, od 31.08.2021., i člana 4. Poslovnika o radu Odbora za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo, broj: P-1568-2-1/21, od 08.06.2021. godine, na 20. redovnoj sjednici, održanoj dana 22.02.2023. godine, Odbor za reviziju KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo jednoglasno donosi slijedeću

### ODLUKU

#### Član 1.

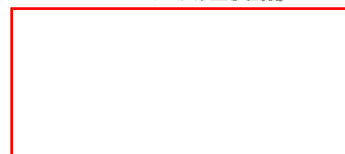
Usvaja se Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu i isti se dostavlja Nadzornom odboru KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo u proceduru.

#### Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



**PREDSJEDNIK  
ODBORA ZA REVIZIJU  
Fatima Obhodaš**



#### Dostavljeno:

1. Nadzornom odboru,
2. Odboru za reviziju,
3. Skupština,
4. Upravi,
5. SOP,
6. a/a.



**Odbor za reviziju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo**

Broj: P-546-2-1  
Sarajevo, 22.02.2023.

**IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU  
KJKP “PARK“ D.O.O. SARAJEVO  
ZA PERIOD OD JANUAR-DECEMBAR 2022. GODINE**

**Februar, 2023. godine**

Tel. Centrala: +387 33 560 560,  
Direktor: +387 33 560 570, 201-977,  
Fax: +387 33 560 561: 201-977;  
E-mail: info@park.ba;  
www.park.ba

Općinski sud u Sarajevu  
Broj sudskog registra UF/I-2558/05  
Porezni broj: 01071306;  
Matični broj: 20379383;  
Matični registracioni broj: 1-566

NLB Banka 1322602019095668;  
UniCredit bank d.d. 3386902212020028;  
Turkish Ziraat bank Bosnia d.d. Sarajevo  
1860001022085047

## UVOD

U skladu sa članom 75. stav (2) alineja 17) Statuta KJKP Park d.o.o. Sarajevo, Odbor za reviziju podnosi Izvještaj o radu za 2022. godinu.

Nadležnosti Odbora za reviziju regulisane su Zakonom o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj 81/15, 75/21), članom 28. Zakonom o javnim preduzećima („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/05, 81/08 i 22/09 i 109/12), članom 85. Zakonom o računovodstvu i reviziji u F BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 15/21), i članom 75. Statuta KJKP “Park” d.o.o. Sarajevo-prečišćeni tekst, broj: P-2802-3/21, od 31.08.2021..

U izvještajnom periodu za 2022. godinu, od mjeseca januara do decembra 2022.godine, Odbor za reviziju je održao ukupno 13 sjednica, od čega 11 redovnih i dvije elektronske zbog hitnosti postupka u slijedećim terminima:

- 8. redovna sjednica održana dana 25.01.2022. godine,
- 9. redovna sjednica održana dana 22.02.2022. godine,
- 1. elektronska sjednica održana dana 07.03.2022. godine,
- 10. redovna sjednica održana dana 25.03.2022. godine,
- 11. redovna sjednica održana dana 20.04.2022. godine,
- 12. redovna sjednica održana dana 24.05.2022. godine,
- 2. elektronska sjednica održana 03.06.2022.godine
- 13. redovna sjednica održana dana 13.07.2022. godine,
- 14. redovna sjednica održana dana 19.08.2022. godine,
- 15. redovna sjednica održana dana 20.09.2022. godine,
- 16. redovna sjednica održana dana 24.10.2022.godine,
- 17. redovna sjednica održana dana 24.11.2022.godine i
- 18. redovna sjednica održana dana 21.12.2022.godine.

Odbor za reviziju je u skladu sa članom 28. Zakona o javnim preduzećima mjesečno izvještavao Nadzorni odbor putem sekretara preduzeća, o svojim sjednicama putem Izvještaja o radu Odbora na mjesečnom nivou.

### a) Sjednice

Na 8. sjednici Odbora za reviziju osim Zapisnika i Izvještaja o radu Odbora za reviziju za mjesec decembar 2021.godine razmatrani su i usvojeni sa preporukama izvještaji: a) Izvještaj o Reviziji javnih nabavki za period 01.07. – 30.9.2021. godine, b) Revizija upravljanja ljudskim resursima – edukacije uposlenih u KJKP “Park” d.o.o. Sarajevo i c) Izvještaj o realizaciji preporuka Odjela za internu reviziju za 2020., i 2021. godinu, te svi usvojeni sa preporukama.

U predmetnom izvještaju o Reviziji nabavki preporuka se odnosila na blagovremeno zaključivanje ugovora o nabavci, dok u Reviziji upravljanja ljudskim resursima – edukacije uposlenih u KJKP “Park” d.o.o. Sarajevo navedene su dvije preporuke vezane za analizu potreba edukacija i uspostavljanje Sistema upravljanja rizicima, koji bi uključivao i rizik edukacije i analize potreba za radnom snagom. U pregledu realizacije preporuka konstatovano je da će se isti pratiti kvartalno.

**Na 9. sjednici** Odbora za reviziju osim Zapisnika i Izvještaja o radu Odbora za reviziju za mjesec januar 2022.godine, razmatrani su postupci javnih nabavki za mjesec decembar 2021. godine, te razmatrani i usvojeni slijedeći akti odjela za internu reviziju: a) Studija rizika za 2022. godinu, b) Strateški plan rada Odjela interne revizije za period 2022., - 2024. godina, c) Godišnji plan za 2022. godinu i d) Plan edukacije internih revizora za 2022. godinu. Osim toga, usvojen je novi Pravilnik o radu Odjela interne reviziju, Izvještaj o radu Odbora za reviziju za period juni – decembar 2021. godina, te Razmatrano i dato očitovanje na Zaključke Nadzornog odbora koji se odnose na Odbor za reviziju.

*Odbor za reviziju je primio k znanju Izvod iz izvještaja Odjela za internu reviziju, u kojem su specificirane sve nerealizovane preporuke odjela iz 2021.godine, a shodno Zaključku Nadzornog odbora, broj P-177-4 od 26.01.2022.godine, te dao mišljenje da je opstanak i nastavak poslovanja preduzeća uslovljen nizom različitih faktora, te djelovanjem i zajedničkim naporom svih organa korporativnog upravljanja i svih povezanih lica. Što se tiče neprekidnosti poslovanja, a prema nalazu Eksterne revizije za 2020.g. u sastavljanju finansijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem, a eksterni revizor da pruži razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji bez značajnog pogrešnog prikazivanja. Što se tiče preporuka eksterne revizije iz 2020.g., Odbor za reviziju je napomenuo da je i ranije preporučio da se Uprava očituje o statusu istih, uz utvrđivanje plana korektivnih akcija po navedenom.*

**Na 1. elektronskoj sjednici** Odbora za reviziju osim Zapisnika i Izvještaja o radu Odbora za reviziju za mjesec februar 2022.godine razmatrani su i data očitovanja na Zaključke Nadzornog odbora koji se odnose na Odbor za reviziju, a vezano za vremenski razmak dostavljanja zaključaka i akata Odbora za reviziju prema Nadzornom odboru, kao i termina održavanja sjednica Odbora za reviziju, u skladu sa Zakonima, podzakonskim aktima i procedurama rada utvrđenim Poslovnikom o radu Odbora za reviziju.

**Na 10. redovnoj sjednici** Odbor za reviziju je osim Zapisnika sa 1. elektronske sjednice, razmatrao Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji javnih nabavki u KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo za period od 1.10.2021.-31.12.2021. godine, sa postupcima javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec januar i februar 2022. godine. U mjesecu martu su razmatran je Izvještaj Centralne komisije o popisu na dan 31.12.2021. godine, koji je prihvaćen uz napomenu da se, prijedlozi za otpis Centralne popisne komisije, utvrde na organima upravljanja i evidentiraju u narednom periodu s obzirom da su finansijski izvještaji za 2021. godinu već predati u nadležnu instituciju, a nakon čega se dostavljaju računovodstvu radi ažuriranja popisnih lista za naredni period.

Po dostavljenom Izvještaju Uprave o poslovanju po godišnjem obračunu sa setom finansijskih izvještaja za 2021. godinu Odbor je donio zaključak da je Set finansijskih izvještaja preduzeća za 2021.godine sačinjen blagovremeno i predat nadležnoj agenciji FIA u zakonskom propisanom roku, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH, a Mišljenje će Odbor za reviziju sačiniti nakon razmatranja Izvještaja eksternog revizora za 2021. godinu.

**Na 11. redovnoj sjednici** Odbor za reviziju je osim Zapisnika sa prethodne sjednice i Izvještaja o radu za mart mjesec, razmatrao i usvojio Izvještaj Izvještaj o radu Odjela interne revizije za 2021. godinu, te razmatrao postupke javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec mart 2022. godine. U raspravi po tekućim pitanjima i aktuelnoj problematici, Odbor je zadužio Odjel interne revizije da pripremi izvod svih nerealizovanih

preporuka odjela koje se odnose na bilansne stavke date u periodu od 2018. godine, do 2021. godine.

Na 12. redovnoj sjednici Odbor za reviziju je osim Zapisnika sa prethodne sjednice i Izvještaja o radu za april mjesec, razmatrao i usvojio Izvještaj o radu Odjela interne revizije za 2021. godinu, te razmatrao postupke javne nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec april 2022. godine. Razmatran je i usvojen Izvještaj Odjela o nerealizovanim preporukama za 2021. godinu, i konstatovano je poboljšanje u poduzimanju aktivnosti na realizaciji, kao i poboljšanje u stepenu realizacije datih preporuka Odjela interne revizije. Nadalje je razmatran i usvojen Izvještaj interne revizije o reviziji javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.03.2022. godine. Osim navedenih Odbor je razmatrao i usvojio Izvještaj revizije o reviziji plata i naknada u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2021. godine sa preporukama.

Na 2. elektronskoj sjednici Odbor je razmatrao Izvještaj o poslovanju KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2021. godinu sa setom finansijskih izvještaja i izvještajem eksternog revizora za 2021. godine, dodatni izvještaja eksternog revizora Odboru za reviziju u skladu sa članom 81. Zakona o računovodstvu i reviziji, te Odluku Uprave o prijedlogu raspodjele dobiti ostvarene u poslovanju za 2021.godinu.

a) Odbor za reviziju je dao mišljenje da su Finansijski izvještaji za 2021.godinu sačinjeni fer i realno u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) izuzev stavki navedenih kako slijedi:

-MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema, koji se odnosi na vrednovanje i pravilno evidentiranje dugotrajne imovine odnosno nekretnina u poslovnim knjigama Društva,

-Evidencija osnovnog kapitala gdje postoji neslaganje između osnovnog kapitala iskazanog u finansijskim izvještajima i registrovanog po sudskim rješenjima,

-MRS 1 – Presentacija finansijskih izvještaja, prema kojem u izvještajima nije iskazana dugoročna obaveza po osnovu Sporazuma sa Poreskom Upravom FBiH koja se odnosi na zaostale plaće i doprinose,

-MRS 19 - Primanja zaposlenih, koji se odnosi na rezervisanje troškova radnika za otpremnine.

Odbor za reviziju je preporučio Upravi da sačini Plan za postupanje po datim preporukama u tekućem periodu, kako bi se izbjegle navedene kvalifikacije revizije u narednom periodu.

Odbor za reviziju je, uz razmatranje godišnjeg obračuna, a po članu 273. Zakona o privrednim društvima, istovremeno potvrdio usklađenost poslovanja društva i funkcioniranja organa društva sa ovim zakonom, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja, a vezano za utvrđivanje akata koji prate predmetni godišnji obračun.

b) Odbor za reviziju je primio na znanje dodatni Izvještaj eksternog revizora Grant Thornton d.o.o. Banja Luka za 2021. godinu, čime se potvrđuje nezavisnost revizora u skladu sa članom 85. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

c) Odbor za reviziju nije imao primjedbi na prijedlog Uprave o raspodjeli neto dobiti ostvarenoj u 2021. godini ( P-2199-2 od 02.06.2022.).

Na 13. redovnoj sjednici Odbora za reviziju razmatrani su i usvojeni Zapisnici sa 12. redovne sjednice i 2. elektronske sjednice održane dana 03.06.2022.godine, te Izvještaji o radu Odbora za reviziju za mjesec maj i juni 2022. godine. Osim toga razmatrani su Izvještaj Uprave o postupku javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec maj/juni 2022. godine, te Izvještaj odjela interne revizije o uvidu i realizaciji preporuka 2018.-2022.godine.

Na 14. redovnoj sjednici razmatrani su i usvojeni Zapisnik i Izvještaj o radu Odbora za juli 2022.g., te razmatrani i primljeni k znanju Izvještaji o postupku javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec juli 2022. godine. Na sjednici u avgustu Odbor je razmatrao i usvojio Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji komunalnih redara sa dvije preporuke, vezano za način postupanja sa legitimacijama i uniformama koje se više ne koriste i obavezi uspostave analitičkog praćenja prihoda i rashoda službe komunalnih redara i praćenja uspješnosti poslovanja. Osim toga razmatran je i usvojen Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji poslova dekoracije, sa četiri preporuke koje se odnose na plan i program za postavljanje dekorativne rasvjete i zastava na stubove javne rasvjete, izrada pisanih politika i procedura, organizaciono ustrojavanje poslova dekorisanja i potrebe zamjene zastava koje su dotrajale, izbljebile i poderane, novima u skladu sa finansijskim mogućnostima preduzeća. Na istoj sjednici preporučeno je Upravi preduzeća da pokrene proceduru postupka javnih nabavki za izbor vanjskog revizora za 2022. godinu.

Na 15. redovnoj sjednici razmatrani su i usvojeni Zapisnik i Izvještaj o radu Odbora za avgust 2022.g., te razmatrani i primljeni k znanju Izvještaji o postupku javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec avgust 2022. godine uz preporuku Upravi Preduzeća da poduzme aktivnosti na usklađivanju općih akata Preduzeća sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni Glasnik BiH“, broj 59/22) u rokovima predviđenim u sadržaju istog .

Odbor je u mjesecu septembru razmatrao i usvojio Izvještaj Odjela interne revizije o nerealizovanim preporukama za II kvartal 2022. godine za revizije iz 2021. godine, uz kontataciju da Uprava KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo poduzima aktivnosti na blagovremenoj realizaciji preporuka Odjela interne revizije iz revizija za svaki pojedinačni slučaj. Osim navedenog razmatran je i usvojen Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji javnih nabavki za period 01.04.-30.06.2022. godine.

Na 16. redovnoj sjednici razmatrani su i usvojeni Zapisnik i Izvještaj o radu Odbora za septembar 2022.g., te razmatrani i primljeni k znanju Izvještaji o postupku javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec septembar 2022. godine.

Odbor je u mjesecu oktobru razmatrao i usvojio Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji direktnih sporazuma u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.2021.-31.08.2022. godine. Na predmetnoj sjednici data je preporuka Upravi KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da prilikom izrade tenderske dokumentacije i specifikacije za nabavku usluga vanjskog revizora postupa i ispoštuje odredbe Zakona o računovodstvu i reviziji, Uputstva za pripremu modela i obrazaca tenderske dokumentacije, Zakona o javnim nabavkama i Plan javnih nabavki za 2022. godinu. Shodno Zaključku Uprave Preduzeća, broj P-4446-2 od 19.10.2022. godine, Odbor je zadužio Odjel interne revizije da izvrši vanrednu reviziju o evidenciji i statusu cjelokupne nepokretne imovine KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo sa akcentom na stan u

Dubrovniku koji je bio predmet prodaje 2019. godine i tri stana Preduzeća koji se nalaze u Sarajevu.

Na 17. redovnoj sjednici razmatrani su i usvojeni Zapisnik i Izvještaj o radu Odbora za oktobar 2022.g., te razmatrani i primljeni k znanju Izvještaji o postupku javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec oktobar 2022. godine.

Odbor je u mjesecu novembru razmatrao i usvojio Izvještaj Odjela interne revizije o reviziji javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 01.07.-30.09.2022. godine. Zbog iznenadnog smrtnog slučaja uposlenika u odjelu interne revizije preduzeća, Odbor je zadužio Direktora Odjela interne revizije da dostavi Odboru za reviziju u proceduru Revidiran Plan rada Odjela interne revizije za 2022. godinu u skladu sa članom 14. stav (12) Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji BiH, jer je predmetni plan rađen prema 2 izvršioca, a reviziju od polovine 2022 vrši samo 1 izvršilac čime je nastala neusklađenost Plana i resursa u Odjelu interne revizije.

Na 18. redovnoj sjednici razmatrani su i usvojeni Zapisnik i Izvještaj o radu Odbora za novembar 2022.g., te razmatrani i primljeni k znanju Izvještaji o postupku javnih nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova za mjesec novembar 2022. godine Odbor za reviziju je na 18. sjednici razmatrao Nacrt Plana javnih nabavki za 2023. godinu i preporučio Nadzornom odboru KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo da isti usvoji Plan nabavki javnih nabavki u KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za 2023. godinu u predloženom tekstu. Osim toga, konstatovano je da je Plan poslovanja KJKP „Park“ d.o.o. Sarajevo za period 2023.-2025. godinu sačinjen blagovremeno i u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima F BiH („Službene novine F BiH“, broj 8/05, 81/08, 22/09, 109/12).

Rebalans Strateškog Plana rada Odjela interne revizije za period 2022.-2024. godinu i Rebalans Godišnjeg Plana Odjela interne revizije za 2022. godinu. U dopuni dnevnog reda usvojen je Izvještaj Odjela interne revizije o pregledu realizacije preporuka za III kvartal 2022. godine za revizije iz 2021. godine i Izvještaj o izvršenom uvidu u status realizacije preporuka Odjela interne revizije za period 2018.-2020. godina.

#### **b) Nadzor na radom i funkcionisanje Odjela za internu reviziju po članu 28. Zakona o javnim preduzećima**

Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio akte i Izvještaje odjela za internu reviziju u skladu sa planom rada odjela za 2022.godinu.

U narednom pregledu dat je prilog akata i Izvještaja Odjela za internu reviziju:

- Studija rizika za 2022. godinu;
- Strateški plan Odjela interne revizije za 2022. - 2024. godinu i Rebalans Strateškog plana;
- Godišnji plan Odjela interne revizije za 2022. godinu i Rebalans Godišnjeg plana;
- Plan edukacije internih revizora za 2022. godinu;
- Revizija javnih nabavki za period 01.07. – 30.09.2021.g.
- Revizija upravljanja ljudskim resursima – edukacije uposlenih u KJKP Park d.o.o.
- Izvještaj o realizaciji preporuka odjela za internu reviziju za 2020.g. i 2021.g.
- Revizija javnih nabavki za period 01.10. – 31.12.2021.g.
- Revizija javnih nabavki za period 01.01. – 31.03.2022.g.

- Revizija plata i naknada u KJKP Park d.o.o. Sarajevo,
- Revizija komunalnih redara;
- Revizija poslova dekoracije,
- Revizija javnih nabavki za period 01.04. – 30.06.2022.g.
- Revizija direktnih sporazuma u KJKP Park d.o.o. za period 01.01.-31.08.2022.g.
- Revizija javnih nabavki za period 01.07. – 30.09.2022.g.
- Izvještaji o praćenju realizacije preporuka odjela su razmatrani kvartalno u skladu sa Planom rada odjela interne revizije za 2022.g..

**c) Nadzor nad izvještavanjem Uprave o postupcima nabavki po članu 35. Zakona o javnim preduzećima**

Odbor za reviziju je razmatrao Izvještaje o javnim nabavkama koji je dostavila Uprava preduzeća za period 12/2021 do 11/2022.godine.

**d) Ostale aktivnosti**

Odbor za reviziju je u skladu sa Zakonom o javnim preduzećima mjesečno izvještavao Nadzorni odbor o održanim sjednicama putem Izvještaja o radu Odbora za reviziju, a u skladu sa članom 28. Zakona o javnim preduzećima u FBiH. Godišnji izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2021. godinu usvojen na sjednici u februaru. Uz usvajanje seta godišnjih finansijskih izvještaja za 2021.godine razmatran je i Izvještaj Centralne popisne komisije, izvještaji neovisne revizije za 2021.godine, te dodatni izvještaju neovisneog revizora u skladu sa članom 85. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH. Razmatran je i prijedlog o rasporedu dobiti u skladu sa članom 40. Zakona o javnim preduzećima u FBiH.

**e) Rezime**

U navedenom izvještajnom periodu Odbor za reviziju je kontinuirano održavao sjednice na mjesečnoj osnovi, vršio nadzor nad ovlaštenjima koja su mu utvrđena Statutom, Zakonom o javnim preduzećima u FBiH, Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, sve u cilju davanja preporuka kojim se poboljšava operativnost poslovanja i nadzire usklađenost poslovanja sa važećim propisima. Važno je istaći da je Odbor za reviziju sve odluke, zaključke, preporuke i mišljenja donio jednoglasno.



**Predsjednik Odbora za reviziju**  
Fatima Obhodaš



**Dostava:**

- Odbora za reviziju,
- Nadzorni odbor,
- Skupština Preduzeća,
- SOP,
- a/a.



**ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA  
KANTONA SARAJEVO**

**Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i  
javnih komunalnih preduzeća za 2022. godinu  
u Kantonu Sarajevo**



Faruk Mustafemović, inž. dipl. ing. arh.

Sarajevo, maj/svibanj 2023. godine



**ZAVOD ZA PLANIRANJE RAZVOJA KANTONA SARAJEVO**

www.zavodzpr-sa.ba

Direktor:

Faruk Muharemović, mr.dipl.ing.arh.

Koordinacija i obrada:

SEKTOR ZA PLANIRANJE DRUŠTVENO-EKONOMSKOG RAZVOJA

e-mail: ecc\_sektor@zavodzpr-sa.ba

Pomoćnik direktora za planiranje društveno ekonomskog razvoja:

Ermina Čatić, dipl. ecc.

Šef službe za istraživanje i strateško planiranje:

Emina Kašmo, dipl.ecc.

Priprema i obrada:

Nihada Smajić, ekonomski tehničar

## Sadržaj

<i>Uvod</i> .....	5
1. Finansijski rezultati poslovanja .....	6
1.1. Prihodi .....	7
1.2. Rashodi .....	9
1.3. Dobit .....	12
1.4. Gubitak .....	17
2. Cijene komunalnih usluga .....	19
3. Sredstva budžeta .....	23
4. Investicije .....	24
5. Zaposlenost i plaće .....	27
6. Elementi bilansa stanja .....	31
7. Izvedeni pokazatelji poslovanja .....	35
<i>Rezime</i> .....	38
<i>ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA SARAJEVO ZA 2022. GODINU</i> .....	40

## Spisak tabela

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM.....	6
Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a-i JKP-a struktura u %.....	7
Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a-i JKP-a nominalna struktura u KM.....	8
Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a-i JKP-a – struktura u %.....	8
Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM.....	10
Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a-struktura %.....	11
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM.....	12
Tabela 8. Pregled sadašnjih i predloženih cijena komunalnih usluga KJKP-a i JKP-a.....	19
Tabela 9. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a.....	24
Tabela 10. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a- u KM.....	24
Tabela 11. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2022. godini.....	26
Tabela 12. Broj zaposlenih i plaće KJKP-a i JKP-a- 2022. i 2021. ....	27
Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. god.....	28
Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022.god. u %.....	28
Tabela 15. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a-unutar stručne spreme u %.....	29
Tabela 16. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2022.godini.....	29
Tabela 17. Masa plaća-učešće u ukupnim rashodima.....	30
Tabela 18. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM.....	31
Tabela 19. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2021. i 2022. - struktura ukupnih poslovnih sredstava.....	32
Tabela 20. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2022/2021.....	32
Tabela 21. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM.....	33
Tabela 22. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %.....	34
Tabela 23. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a- indeksi 2022/2021.....	35
Tabela 24. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a- na osnovu dobiti i neto dobiti.....	35
Tabela 25. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a.....	36

## Spisak grafova

Graf 1. Struktura prihoda po KJKP-a-i JKP-a, u %.....	7
Graf 2. Struktura ukupnih prihoda svih KJKP-a-i JKP-a, u %.....	9
Graf 3. Rashodi po KJKP-a i JKP-a struktura u %.....	9
Graf 4. Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %.....	10
Graf 5. Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %.....	12
Graf 6. Isplata za investicije po izvorima finansiranja svih KJKP-a i JKP –a u %.....	25
Graf 7. Učešće u ukupno isplaćenim investicijama KJKP-a i JKP –a u %.....	25
Graf 8. Ostvarene investicije – struktura u %.....	26
Graf 9. Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %.....	26
Graf 10. Struktura zaposlenih na temelju sati rada –2022. u %.....	27
Graf 11. Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a u odnosu na prosječnu plaću Kantona Sarajevo - 2022. u KM.....	28
Graf 12. Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12. 2022.god u %.....	29
Graf 13. Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. - građevinski objekti...31	31
Graf 14. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- učešće preduzeća na dan 31.12.2022. i 2021.....	33
Graf 15. Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a-učešće kapitala na dan 31.12.2022.....	34
Graf 16. Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,98, 2022.....	36
Graf 17. Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,06, 2022.....	37
Graf 18. Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,009, 2022. ....	37
Graf 19. Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,026, 2022. ....	37
Graf 20. Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =2,30, 2022. ....	37

## Uvod

U skladu sa Programom rada Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo za 2022. godinu urađen je Izvještaj o poslovanju kantonalnih javnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća za 2022. godinu u Kantonu Sarajevo.

Cilj Izvještaja je da se osnivač upozna i kontinuirano prati ostvarene rezultate poslovanja kantonalnih javnih komunalnih preduzeća (KJKP): Vodovod i kanalizacija, Sarajevogas, Toplane, Rad, Park, Pokop, Tržnice i pijace i javnih komunalnih preduzeća (JKP) Vodostan Ilijaš, Komunalac Hadžići i Trnovo i preduzima određene mjere<sup>1</sup>.

Osnivač kantonalnih javnih komunalnih preduzeća je Kanton Sarajevo (Skupština Kantona Sarajevo), a javnih komunalnih preduzeća osnivač je općina.

Izvještaj je strukturiran tako da pored uvoda i rezimea, sadrži finansijske rezultate poslovanja, cijene komunalnih usluga, sredstva budžeta, investicije, zaposlenost i plaće, elemente bilansa stanja i izvedene pokazatelje.

U Izvještaju se posebno akcentiraju problemi (rizici) poslovanja, ostvareni gubitak i dobit, uticaj cijena komunalnih usluga na ostvaren finansijski rezultat i prijedlog ekonomskih cijena.

Sastavni dio Izvještaja je Aneks-lična karta komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a).

Za pripremu Izvještaja javnih komunalnih preduzeća trebala su da dostave:

1. Usvojen Izvještaj o poslovanju preduzeća u 2022. godini
2. Bilans uspjeha preduzeća za 1.01- 31.12.2022. godine
3. Bilans stanja preduzeća na dan 31.12.2022. godine
4. Godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća uz obrazac (Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu)
5. Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV – 01)
6. Posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji obračun za 2022. godinu
7. Podatke o kvalifikacionoj strukturi zaposlenih (Broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih - VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK)
8. Neto plata bez naknade i neto plata sa naknadom (prekovremeni rad, noćni rad, rad subotom i nedeljom, rad za vrijeme prznika itd.) po kvalifikacijama VSS, VŠS, SSS, VKV, KV i NK. Dati komparaciju nivoa plata sa Kolektivnim ugovorom o komunalnim djelatnostima.
9. Strukturu gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu
10. Program sanacije gubitka
11. Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unapređenje poslovanja
12. Strukturu cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene sa strukturom

U cilju potpunijeg sagledavanja poslovanja komunalnih KJKP-a i JKP-a podaci za 2022. godinu komparirani su sa podacima iz 2021. godine.

Izvještaj je urađen na temelju materijala kantonalnih javnih komunalnih preduzeća i javnih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo dostavljenih u aprilu 2023. Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

<sup>1</sup> Poslovanje KJKP Gras je predmet posebne Informacije.

## 1. Finansijski rezultati poslovanja

Kantonalna javna komunalna preduzeća u 2022. godini ostvarila su ukupne prihode od 359.754.729 KM i veći su u odnosu na 2021. godinu za 22,6%. Na dan 31.12.2022. godine ukupni rashodi iznosili su 368.991.957 KM i veći su za 23,4% u odnosu na prethodnu godinu.

Dobit u poslovanju (dobit prije oporezivanja) ostvarila su šest kantonalna javna komunalna preduzeća i dva preduzeća (JKP-a): Sarajevogas, Toplane, Rad, Park, Pokop, Tržnice i pijace, JKP Vodostan Ilijaš i JKP Trnovo u iznosu od 7.295.977 KM, što je za 5,5% manje u odnosu na ostvarenu dobit u 2021. godini.

Gubitak na kraju 2022. godine ostvarilo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija u iznosu od 16.452.706 KM što je veće u odnosu na 2021. godinu za 23,8%, kao i JKP Komunalac Hadžići u iznosu od 80.499 KM. Ukupan gubitak svih KJKP i JKP u posmatranoj godini veći je za 24,4% u odnosu na 2021. godinu.

Tabela 1. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a u KM

Red. broj	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Indeks 2022/2021	Ukupni rashodi	Indeks 2022/2021	Dobit u poslovanju	Indeks 2022/2021	Neto dobit	Indeks 2022/2021	Gubitak	Indeks 2022/2021
1.	Vodovod i kanalizacija	2022.	58.419.864	109,2	74.872.570	112,1					16.452.706	123,8
		2021.	53.496.522		66.786.459						13.289.937	
2.	Sarajevogas	2022.	142.763.314	139,0	142.685.506	140,5	77.808	6,4	77.808	6,4		
		2021.	102.741.841		101.526.611		1.215.230		1.215.230			
3.	Toplane	2022.	76.894.550	122,4	72.805.052	125,9	4.089.498	82,1	13.451.381	80,5		
		2021.	62.830.117		57.847.817		4.982.300		4.286.859			
4.	Rad	2022.	44.167.562	105,9	43.916.251	105,6	251.311	256,8	18.473	29,6		
		2021.	41.687.743		41.589.880		97.863		62.369			
5.	Park	2022.	13.084.774	144,1	10.966.175	122,1	2.118.599	2172,1	12.102.403	2155,5		
		2021.	9.080.373		8.982.838		97.535		97.535			
6.	Pokop	2022.	11.325.589	94,5	10.902.416	98,3	423.173	47,3	390.870	48,1		
		2021.	11.985.568		11.091.156		894.412		812.956			
7.	Tržnice i pijace	2022.	3.443.746	97,9	3.353.644	99,2	90.102	65,5	6.587	4,8		
		2021.	3.518.971		3.381.512		137.459		136.717			
8.	Vodostan	2022.	2.890.088	123,0	2.818.723	125,6	71.365	67,4	63.588	66,8		
		2021.	2.349.695		2.243.848		105.847		95.181			
9.	Komunalac	2022.	5.561.661	112,5	5.642.160	115,2					80.499	
		2021.	4.941.816		4.898.784		43.032		38.469			
10.	Trnovo	2022.	1.203.581	132,0	1.029.460	134,9	174.121	117,5	153.930	116,2		
		2021.	911.522		763.365		148.157		132.423			
Ukupno		2022.	359.754.729	122,6	368.991.957	123,4	7.295.977	94,5	6.265.040	91,1	16.533.205	124,4
		2021.	293.544.168		299.112.270		7.721.835		6.877.739		13.289.937	

Tabela 2. Ostvareni finansijski rezultati poslovanja KJKP-a i JKP-a struktura u %

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Ukupni prihodi	Ukupni rashodi	Dobit u poslovanju	Neto dobit	Gubitak
1.	Vodovod i kanalizacija	2022.	16,2	20,3			99,5
		2021.	18,2	22,3			100,0
2.	Sarajevogas	2022.	39,7	38,7	1,1	1,2	
		2021.	35,0	33,9	15,7	17,7	
3.	Toplane	2022.	21,4	19,7	56,1	55,1	
		2021.	21,4	19,3	64,5	62,3	
4.	Rad	2022.	12,3	11,9	3,4	0,3	
		2021.	14,2	13,9	1,3	0,9	
5.	Park	2022.	3,6	3,0	29,0	33,6	
		2021.	3,1	3,0	1,3	1,4	
6.	Pokop	2022.	3,1	3,0	5,8	6,2	
		2021.	4,1	3,7	11,6	11,8	
7.	Tržnice i pijace	2022.	1,0	0,9	1,2	0,1	
		2021.	1,2	1,1	1,8	2,0	
8.	Vodostan	2022.	0,8	0,8	1,0	1,0	
		2021.	0,8	0,8	1,4	1,4	
9.	Komunalac	2022.	1,5	1,5			0,5
		2021.	1,7	1,6	0,6	0,6	
10.	Trnovo	2022.	0,3	0,3	2,4	2,5	
		2021.	0,3	0,3	1,9	1,9	
Ukupno		2022.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		2021.	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

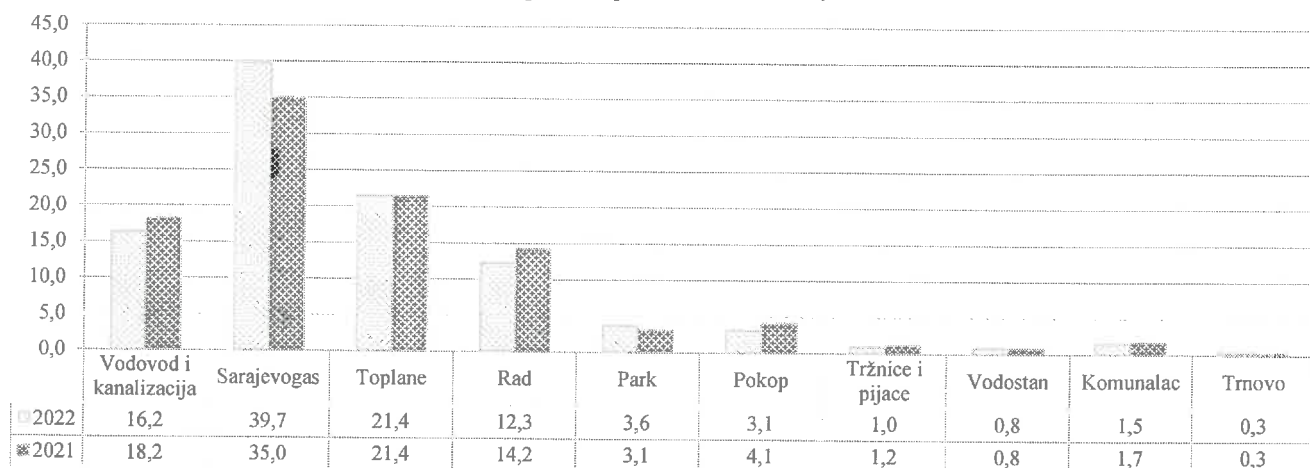
Izvor podataka: Bilans uspjeha

Sarajevogas učestvuje u ukupnim prihodima svih preduzeća sa 39,7%, a u rashodima sa 38,7%. Dobit u poslovanju svih preduzeća najviše generišu Toplane sa 56,1% učešća. Gubitak je ostvaren u Vodovodu i kanalizaciji sa 99,5% učešća a Komunalac Hadžići sa 0,5%.

### 1.1. Prihodi

U strukturi ostvarenog ukupnog prihoda u 2022. godini, kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su 89,6% ukupnih prihoda. Učešće pojedinih KJKP-a i JKP-a u ukupnom prihodu svih ovih preduzeća za 2022. i 2021. godinu dato je na Grafu 1.

Struktura prihoda po KJKP-a i JKP-a, u %



Graf 1.

Nominalna struktura ukupnih prihoda po preduzećima kao i indeks 2022/2021. daje se u Tabeli 3, a struktura formiranja ukupnih prihoda po preduzećima u % daje se u Tabeli 4.

Tabela 3. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a nominalna struktura u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Indeks 2022/2021	Prihodi od finansiranja	Indeks 2022/2021	Ostali prihodi	Indeks 2022/2021	Ukupni prihodi	Indeks 2022/2021
1.	Vodovod i kanalizacija	2022.	52.816.608	108,7	469.406	59,6	5.133.850	124,5	58.419.864	109,2
		2021.	48.585.182		788.191		4.123.149		53.496.522	
2.	Sarajevogas	2022.	141.693.992	138,3	11.825	100,3	1.057.497	354,1	142.763.314	139,0
		2021.	102.431.383		11.789		298.669		102.741.841	
3.	Toplane	2022.	67.334.343	117,6	186.516	349,4	9.373.691	170,0	76.894.550	122,4
		2021.	57.263.580		53.383		5.513.154		62.830.117	
4.	Rad	2022.	31.630.522	80,2	363.190	87,3	12.173.850	659,3	44.167.562	105,9
		2021.	39.425.533		415.788		1.846.422		41.687.743	
5.	Park	2022.	9.980.639	111,0	2.221	34,5	3.101.914	3704,1	13.084.774	144,1
		2021.	8.990.196		6.435		83.742		9.080.373	
6.	Pokop	2022.	8.865.434	74,1	23	27,1	2.460.132	9594,2	11.325.589	94,5
		2021.	11.959.841		85		25.642		11.985.568	
7.	Tržnice i pijace	2022.	3.436.026	101,0	1.133	53,6	6.587	5,7	3.443.746	97,9
		2021.	3.400.950		2.112		115.909		3.518.971	
8.	Vodostan	2022.	2.860.167	122,1			29.921	435,1	2.890.088	123,0
		2021.	2.342.818				6.877		2.349.695	
9.	Komunalac	2022.	5.506.634	113,7	513	41,1	54.514	57,0	5.561.661	112,5
		2021.	4.845.001		1.247		95.568		4.941.816	
10.	Trnovo	2022.	608.199	67,5	15	214,3	595.367	5943,0	1.203.581	132,0
		2021.	901.497		7		10.018		911.522	
	Ukupno	2022.	324.732.564	115,9	1.034.842	80,9	33.987.323	280,4	359.754.729	122,6
		2021.	280.145.981		1.279.037		12.119.150		293.544.168	

U odnosu na prošlu godinu, ukupni prihodi povećani su za 22,6%, prihodi od osnovne aktivnosti za 15,9%, ostali prihodi za 80,4% dok su prihodi od finansiranja smanjeni za 19,1%. Povećanje prihoda od osnovne aktivnosti imaju preduzeća: Vodovod i kanalizacija 8,7%, Sarajevogas 38,3%, Toplane 17,6%, Park 11,1%, Tržnice i pijace 1,0%, JKP Vodostan 22,1% i JKP Komunalac 113,7%. Posmatrajući prihode od finansiranja, do povećanja je došlo u preduzećima: Sarajevogas, Toplane i JKP Trnovo.

Tabela 4. Ukupni prihodi KJKP-a i JKP-a – struktura u %

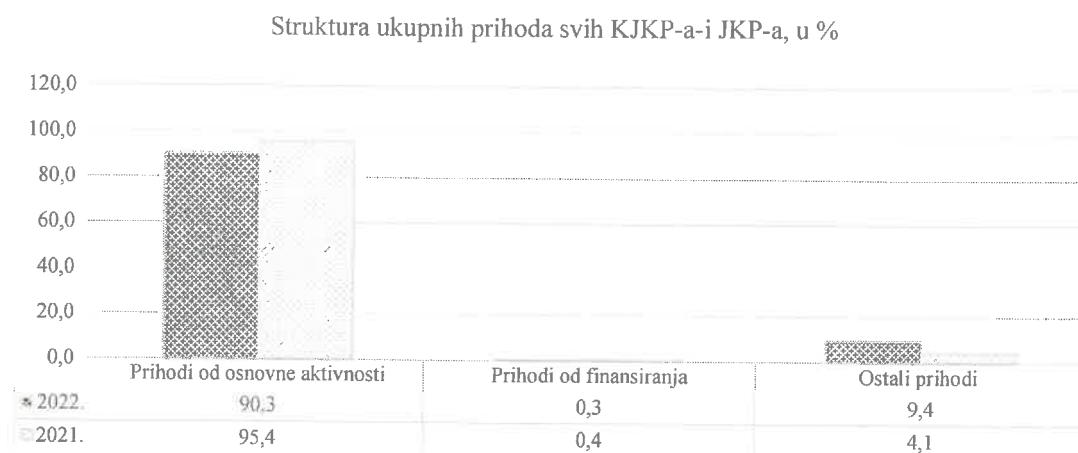
R. br.	KJKP i JKP	Godina	Prihodi od osnovne aktivnosti	Prihodi od finansiranja	Ostali prihodi	Ukupni prihodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2022.	90,4	0,8	8,8	100,0
		2021.	90,8	1,5	7,7	100,0
2.	Sarajevogas	2022.	99,3	0,0	0,7	100,0
		2021.	99,7	0,0	0,3	100,0
3.	Toplane	2022.	87,6	0,2	12,2	100,0
		2021.	91,1	0,1	8,8	100,0
4.	Rad	2022.	71,6	0,8	27,6	100,0
		2021.	94,6	1,0	4,4	100,0
5.	Park	2022.	76,3	0,0	23,7	100,0
		2021.	99,0	0,1	0,9	100,0
6.	Pokop	2022.	78,3	0,0	21,7	100,0
		2021.	99,8	0,0	0,2	100,0
7.	Tržnice i pijace	2022.	99,8	0,0	0,2	100,0
		2021.	96,6	0,1	3,3	100,0
8.	Vodostan	2022.	99,0	0,0	1,0	100,0
		2021.	99,7	0,0	0,3	100,0
9.	Komunalac	2022.	99,0	0,0	1,0	100,0
		2021.	98,0	0,0	1,9	100,0
10.	Trnovo	2022.	50,5	0,0	49,5	100,0
		2021.	98,9	0,0	1,1	100,0
	Ukupno	2022.	90,3	0,3	9,4	100,0
		2021.	95,4	0,4	4,1	100,0

Posmatrano po preduzećima struktura formiranja prihoda se razlikuje.

Učešće prihoda od osnovne aktivnosti najveće je u KJKP Tržnice i pijace 99,8% i KJKP Sarajevogas 99,3%, a najmanje u JKP Trnovo 50,5%.

Prihodi od finansiranja u strukturi prihoda su neznatani u svim KJKP-a i JKP-a.

Ukupna struktura prihoda svih KJKP-a i JKP-a za 2021. i 2022. godinu prikazana je na Grafu 2.

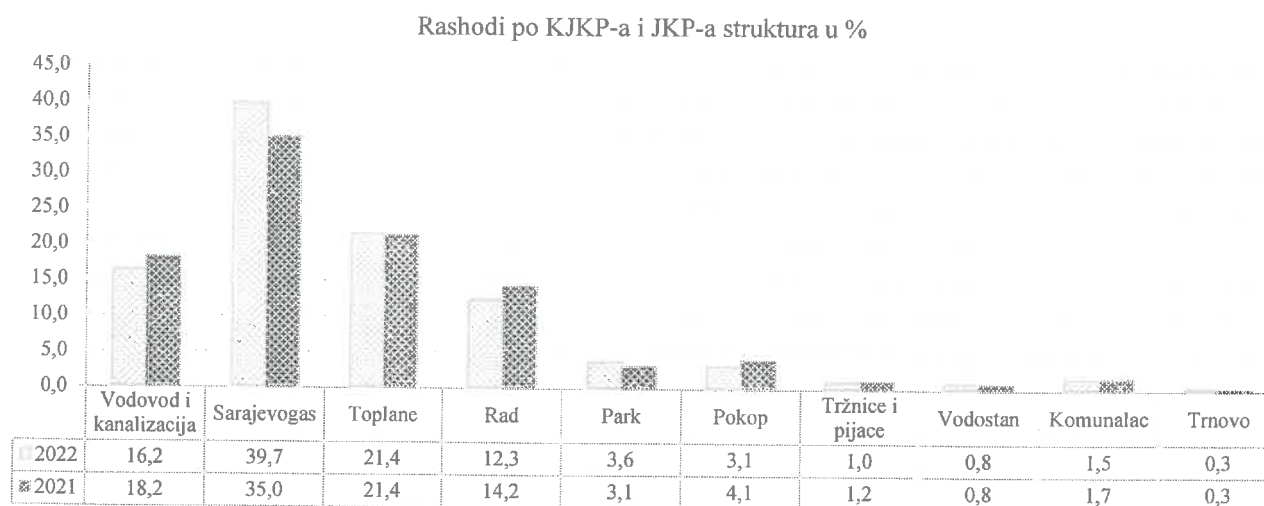


Graf 2.

U strukturi ukupnih prihoda, prihodi od osnovne aktivnosti su smanjeni na 90,3% učešća, ostali prihodi su povećani na 9,4%, a prihodi od finansiranja su smanjeni na 0,3% učešća.

## 1.2 Rashodi

U 2022. godini četiri kantonalna javna komunalna preduzeća: Sarajevogas, Toplane, Vodovod i kanalizacija i Rad ostvarili su preko 89,6% ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a. (Graf 3.)

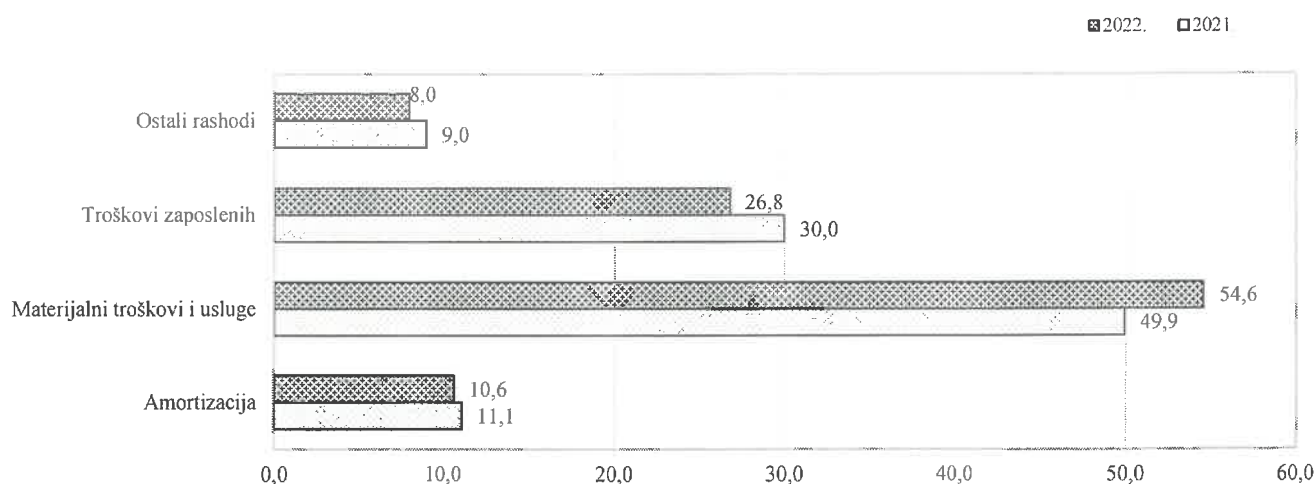


Graf 3.

U strukturi formiranja ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a dominantni su materijalni troškovi i usluge sa učešćem od 54,6% i sa amortizacijom od 10,6%, čine 65,2% troškova u ukupnim rashodima. Troškovi zaposlenih (bruto plaće, porezi i doprinosi na plaće i naknade plaća, te ostali troškovi zaposlenih) su smanjeni u odnosu na prethodnu godinu na 26,8% učešća u 2022. godini. (Graf 4.)



Ukupni rashodi svih KJKP-a i JKP, u %



Graf 4.

Nominalna struktura ukupnih rashoda KJKP-a i JKP-a u odnosu na prethodnu godinu data je u Tabeli 5., a struktura ukupnih rashoda po KJKP-a i JKP-a u % data je u Tabeli 6.

Tabela 5. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a- nominalna struktura u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Indeks 2022 / 2021	Materijalni troškovi i usluge	Indeks 2022 / 2021	Troškovi zaposlenih	Indeks 2022 / 2021	Ostali rashodi	Indeks 2022 / 2021	Ukupni rashodi	Indeks 2022 / 2021
1.	Vodovod i kanalizacija	2022.	24.479.140	132,1	19.296.571	118,6	26.401.019	112,8	4.695.840	54,7	74.872.570	112,1
		2021.	18.535.798		16.264.141		23.399.138		8.587.382		66.786.459	
2.	Sarajevogas	2022.	5.959.972	97,9	119.243.833	145,6	12.667.649	110,7	4.814.052	231,6	142.685.506	140,5
		2021.	6.088.315		81.917.145		11.442.582		2.078.569		101.526.611	
3.	Toplane	2022.	2.630.366	103,1	50.406.208	140,4	11.313.440	105,9	8.455.038	97,1	72.805.052	125,9
		2021.	2.550.496		35.898.312		10.687.590		8.711.419		57.847.817	
4.	Rad	2022.	2.191.758	102,2	6.582.351	69,3	27.237.796	111,5	7.904.346	143,1	43.916.251	105,6
		2021.	2.143.943		9.501.034		24.423.082		5.521.821		41.589.880	
5.	Park	2022.	344.556	104,5	923.444	75,2	7.686.273	115,4	2.011.902	262,3	10.966.175	122,1
		2021.	329.627		1.227.831		6.658.482		766.898		8.982.838	
6.	Pokop	2022.	1.872.600	101,0	1.182.130	64,9	6.506.179	101,4	1.341.507	133,9	10.902.416	98,3
		2021.	1.853.171		1.822.044		6.414.164		1.001.777		11.091.156	
7.	Tržnice i pijace	2022.	217.009	96,6	453.102	86,3	2.577.216	101,4	106.317	116,8	3.353.644	99,2
		2021.	224.750		524.776		2.540.948		91.038		3.381.512	
8.	Vodostan	2022.	590.864	102,6	961.639	174,1	1.226.105	116,1	40.115	67,7	2.818.723	125,6
		2021.	575.836		552.450		1.056.292		59.270		2.243.848	
9.	Komunalac	2022.	733.935	97,0	2.103.743	143,5	2.734.060	107,6	70.722	52,4	5.642.160	115,2
		2021.	756.438		1.465.581		2.541.894		134.871		4.898.784	
10.	Trnovo	2022.	80.911	161,1	269.533	136,5	583.307	113,7	95.709	3502,0	1.029.460	134,9
		2021.	50.234		197.489		512.909		2.733		763.365	
Ukupno		2022.	39.101.111	118,1	201.422.554	134,8	98.933.044	110,3	29.535.548	109,6	368.991.957	123,4
		2021.	33.108.608		149.370.803		89.677.081		26.955.778		299.112.270	

Izvor podataka: Statistički aneks godišnjeg izvještaja za 2022. godinu (obrazac – Stat aneks)

U posmatranom periodu uočeno je povećanje materijalnih troškova i usluga za 34,8% na nivou svih KJKP-a i JKP-a. Do povećanja materijalnih troškova i usluga došlo je u preduzećima Vodovod i kanalizacija 18,6%, Sarajevogas 45,6%, Toplane 40,4%, Vodostan 74,1%, Komunalac 43,5% i Trnovo 36,5%, dok smanjenje bilježe ostala preduzeća.

Troškovi zaposlenih (plaće i naknade plaća neto, porezi i doprinosi iz plaća i naknada plaća) povećani su na nivou svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća za 10,3%, kao i ostali rashodi za 9,6%, troškovi amortizacije 18,1%.

U strukturi ukupnih rashoda, kao što je istaknuto, značajno je učešće materijalnih troškova i usluga od 201.422.554 KM, što iznosi 54,6% ukupnog rashoda KJKP-a i JKP-a. Od ovih troškova, na sirovine, energiju i rezervne djelove odnosi se 185.233.593 KM odnosno 91,6%, a na troškove usluga 16.967.936 KM odnosno 8,4%.

Troškovi sirovina, energije i rezervnih djelova veći su za 40,2%, a troškovi usluga su smanjeni za 1,5% u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupno učešće troškova zaposlenih u ukupnim rashodima iznosi više od jedne trećine. Posmatrajući ove troškove pojedinačno po KJKP-a i JKP-a uočava se da najmanje učešće troškova zaposlenih u rashodima imaju KJKP-a Sarajevogas 8,9% i Toplane 15,5%, a najveće učešće imaju: Tržnice i pijace 76,8%, Park 70,1%, Rad 62,0%, itd. (Tabela 6.)

Tabela 6. Ukupni rashodi KJKP-a i JKP-a-struktura %

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Amortizacija	Materijalni troškovi i usluge	Troškovi zaposlenih	Ostali rashodi	Ukupni rashodi
1.	Vodovod i kanalizacija	2022.	32,7	25,8	35,3	6,3	100,0
		2021.	27,8	24,4	35,0	12,9	100,0
2.	Sarajevogas	2022.	4,2	83,6	8,9	3,4	100,0
		2021.	6,0	80,7	11,3	2,0	100,0
3.	Toplane	2022.	3,6	69,2	15,5	11,6	100,0
		2021.	4,4	62,1	18,5	15,1	100,0
4.	Rad	2022.	5,0	15,0	62,0	18,0	100,0
		2021.	5,2	22,8	58,7	13,3	100,0
5.	Park	2022.	3,1	8,4	70,1	18,3	100,0
		2021.	3,7	13,7	74,1	8,5	100,0
6.	Pokop	2022.	17,2	10,8	59,7	12,3	100,0
		2021.	16,7	16,4	57,8	9,0	100,0
7.	Tržnice i pijace	2022.	6,5	13,5	76,8	3,2	100,0
		2021.	6,6	15,5	75,1	2,7	100,0
8.	Vodostan	2022.	21,0	34,1	43,5	1,4	100,0
		2021.	25,7	24,6	47,1	2,6	100,0
9.	Komunalac	2022.	13,0	37,3	48,5	1,2	100,0
		2021.	15,4	29,9	51,9	2,8	100,0
10.	Trnovo	2022.	7,9	26,2	56,7	9,3	100,0
		2021.	6,6	25,9	67,2	0,4	100,0
	Ukupno	2022.	10,6	54,6	26,8	8,0	100,0
		2021.	11,1	49,9	30,0	9,0	100,0

Učešće troškova sirovina, energije i rezervnih djelova u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, s obzirom na karakter poslovanja najveće je u Sarajevogasu 83,3% i Toplanama 65,6%. (Kolona 10 .Tabela 7.)

Učešće troškova usluga u ukupnim rashodima KJKP-a i JKP-a, najveće je u KJKP Rad 10,4% i Tržnicama i pijacama 10,3% (Kolona 11. Tabela 7).

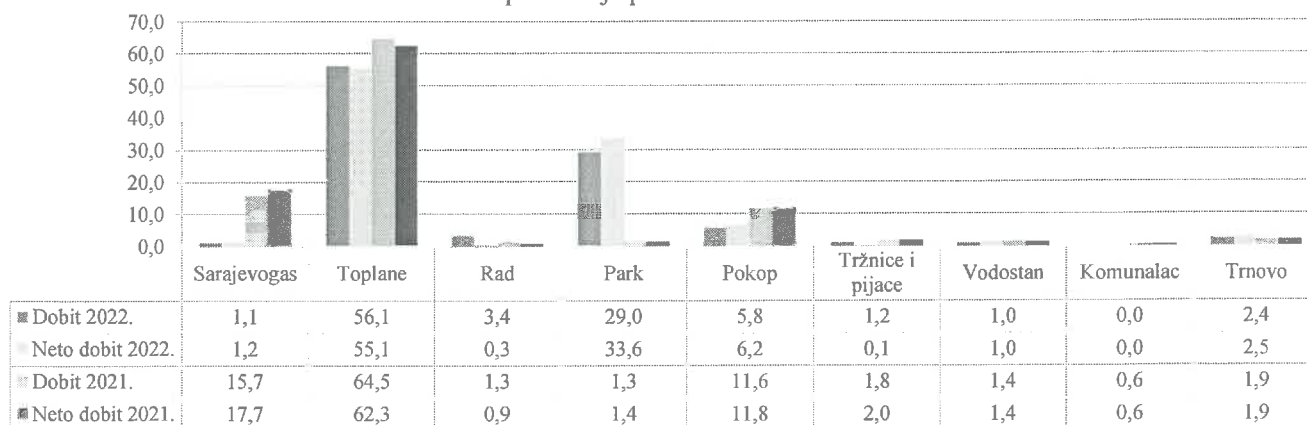
Tabela 7. Materijalni troškovi i usluge KJKP-a JKP-a-nominalna struktura u KM

R.br	KJKP i JKP	Godina	sir. energ. i rez. djelovi	Indeks 2022 2021	Usluge	Indeks 2022 2021	Ukupno	Indeks 2022 2021	Ukupni rashodi	3/9 u %	5/9 u %
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Vodovod i kanalizacija	2022.	12.231.093	115,1	7.065.478	125,4	19.296.571	118,6	74.872.570	16,3	9,4
		2021.	10.627.995		5.636.146		16.264.141		66.786.459	15,9	8,4
2.	Sarajevogas	2022.	118.786.799	150,0	1.221.079	45,2	120.007.878	146,5	142.685.506	83,3	0,9
		2021.	79.215.258		2.701.887		81.917.145		101.526.611	78,0	2,7
3.	Toplane	2022.	47.736.696	140,6	2.669.512	137,4	50.406.208	140,4	72.805.052	65,6	3,7
		2021.	33.954.901		1.943.411		35.898.312		57.847.817	58,7	3,4
4.	Rad	2022.	2.027.779	45,1	4.554.572	91,1	6.582.351	69,3	43.916.251	4,6	10,4
		2021.	4.500.456		5.000.578		9.501.034		41.589.880	10,8	12,0
5.	Park	2022.	606.515	70,3	316.929	86,9	923.444	75,2	10.966.175	5,5	2,9
		2021.	862.998		364.833		1.227.831		8.982.838	9,6	4,1
6.	Pokop	2022.	1.122.133	91,0	59.997	10,2	1.182.130	64,9	10.902.416	10,3	0,6
		2021.	1.233.245		588.799		1.822.044		11.091.156	11,1	5,3
7.	Tržnice i pijace	2022.	106.301	70,7	346.801	92,6	453.102	86,3	3.353.644	3,2	10,3
		2021.	150.364		374.412		524.776		3.381.512	4,4	11,1
8.	Vodostan	2022.	748.930	221,6	227.619	106,1	976.549	176,8	2.818.723	26,6	8,1
		2021.	338.001		214.449		552.450		2.243.848	15,1	9,6
9.	Komunalac	2022.	1.678.973	145,9	424.770	135,0	2.103.743	143,5	5.642.160	29,8	7,5
		2021.	1.150.890		314.691		1.465.581		4.898.784	23,5	6,4
10	Trnovo	2022.	188.374	161,0	81.179	100,9	269.553	136,5	1.029.460	18,3	7,9
		2021.	117.016		80.473		197.489		763.365	15,3	10,5
	Ukupno	2022.	185.233.593	140,2	16.967.936	98,5	202.201.529	135,4	368.991.957	50,2	4,6
		2021.	132.151.124		17.219.679		149.370.803		299.112.270	44,2	5,8

### 1.3. Dobit

U 2022. godini ostvarena je dobit u iznosu od 7.295.977 i manja je za 5,5% u odnosu na 2021. godinu. Neto dobit u 2022. godini ostvarena je u iznosu od 6.265.040 KM i manja je za 8,9% u odnosu na 2021. godinu. U 2022. godini, dobit i neto dobit u poslovanju su ostvarila većina preduzeća osim preduzeća Vodovoda i kanalizacije i preduzeća Komunalac (Graf 5).

Dobit i neto dobit u poslovanju po KJKP-a i JKP-a-struktura u %



Graf 5.

**KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo** je u 2022. godini ostvarilo pozitivan finansijski rezultat i dobit u iznosu od 399.256 KM, odnosno dobiti u iznosu od 77.808 KM, sa uračunatim negativnim kursnim razlikama u iznosu od 321.447 KM, što je smanjenje u odnosu na prethodnu godinu kada je ostvarena dobit iznosila 1.215.230 KM. Uspješno su ostvareni svi planirani poslovni ciljevi i zadaci, koji su doveli do pozitivnog finansijskog rezultata.

Izveštajnu 2022. godinu obilježili su poremećaji na globalnim tržištima (nestabilnost tržišta, opšti rast cijena i inflacija), koji su uzrokovani ratom u Ukrajini, odredili su nastavak poslovanja u složenim, turbulentnim uslovima sa povećanim rizikom neizvjesnosti, ali i složenim ekonomsko-političkim odnosima, koji su se u određenoj mjeri odražavali i na gasnu privredu u zemlji i regionu.

U skladu sa navedenim, neočekivanim okolnostima, desio se neočekivani cjenovni šok tj. nabavna cijena gasa se užurbano mijenjala/povećavala početkom svakog kvartala u 2022. godini, što je s druge strane značajno snižavalo cjenovnu pristupačnost prirodnog gasa. Opšta nesigurnost i povremena ograničenost u snabdijevanju bio je osnovni razlog za česti porast cijene prirodnog gasa.

Pored navedenih opštih tj. globalnih faktora, specifičnost prethodne sezone grijanja i neposrednog perioda prije su i drugi faktori na koje Preduzeće nije moglo uticati i to:

- prelazak dobavljača gasa na "Turski tok" od 01.04.2022. godine, usljed čega je Sarajevogas bio suočen sa novim okolnostima u snabdijevanju prirodnim gasom, odnosno prvi put su ograničene maksimalne dnevne količine gasa koje mogu biti isporučene Federaciji BiH, odnosno Sarajevogasu kao najvećem potrošaču. Ova promjena je bila izuzetno izazovna za poslovanje Sarajevogasa, ali je uspješno prevaziđena.
- veoma visoke temperature zraka, nekarakteristične za sezonu grijanja u Kantonu Sarajevo, a koje svakako imaju uticaj na realiziranu isporuku prirodnog gasa od 141.653.663 Sm<sup>3</sup> u 2022. godini, a time i na poslovanje Preduzeća
- vanredni radovi dobavljača gasa na prijemnoj stanici u Zvorniku, u decembru 2022. godine i drugo.

Bez obzira na sve navedeno, uspješno je osigurana uredna isporuka prirodnog gasa, kao i sve funkcije održavanja, upravljanja i kontrole kompletnog gasnog i poslovno tehničkog sistema. Ovo je bilo moguće, samo zahvaljujući izuzetno dobroj pripremi u ovome segmentu, još prije početka sezone grijanja 2022/2023. godina, kada su izvršene temeljite analize i projekcije za eventualne krizne situacije snabdijevanja prirodnim gasom, gdje su organi upravljanja Sarajevogasa sa iskusnim i dobro obučanim kadrovskim potencijalima pokrenuli niz aktivnosti u cilju prevazilaženja i smanjenja uticaja eventualnih poremećaja u snabdijevanju prirodnim gasom. O svemu ovome blagovremeno je upoznato resorno ministarstvo i Vlada Kantona Sarajevo, a u cilju unaprjeđenja koordinacije aktivnosti svih učesnika u lancu snabdijevanja i isporuke prirodnog gasa i poduzimanju odgovarajućih mjera. Takođe, kao mjere prilagođavanja i odgovora na navedene probleme, intenzivirane su aktivnosti na iznalaženju mogućnosti:

- dodatne diversifikacije izvora i pravaca snabdijevanja prirodnim gasom i
- daljnjeg poboljšanja energetske učinkovitosti.

Na osnovu praćenja navedenih okolnosti i detaljne analize ostvarenih rezultata u periodu januar - septembar 2022. godine, Uprava Preduzeća je pristupila revidiranju i usaglašavanju važećeg Plana poslovanja, radi njegovog prilagođavanja novim okolnostima i potrebama poslovanja, te sačinjavanju Rebalansa Plana poslovanja za 2022. godinu. Dakle, iznova su preispitani i raspoređeni poslovni prioriteti, akceptirajući sve prepoznate rizike, koji su se periodično odražavali kroz varijabilnost cijena roba, radova i usluga na tržištu neophodnih za obavljanje povjerene djelatnosti.

U segmentu zaštite na radu u toku 2022. godine provedene su sve planske obaveze u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti na radu i odredbama pripadajućih pravilnika, u pogledu kontrole i staranja o provođenju mjera zaštite na radu. Provedene su aktivnosti na realizaciji novih obaveza iz oblasti zaštite na radu koje su propisane novim Zakonom o zaštiti na radu, koji je na snagu stupio u mjesecu novembru 2021. godine, čime je Sarajevogas u 2022. godini krenuo u restruktuiranje segmenta zaštite na radu.

Dakle navedeni rizici i problemi koji se javljaju tokom poslovanja su još uvijek kontrolabilni i pogodni za rješavanje, te je Preduzeće u 2022. godini velikim i istrajnim zalaganjem, kao i pravovremenim

reagovanjem i prilagođavanjem promjenama u pripadajućem okruženju, organa upravljanja i svih radnika ostvarilo pozitivan finansijski rezultat.

**KJKP "Toplane" d.o.o. Sarajevo** u periodu od 01.01.-31.12.2022. godine, je ostvarilo neto dobit u iznosu od 3.451.381 KM i manja je u odnosu na 2021. godinu.

Po Izvještaju o poslovanju za 2022. godinu, nepokriveni gubici u poslovanju iskazani su na dan 30.06.2022, godine u iznosu od 88.714.545 KM, sastoje se od:

<b><u>gubitak iznad visine kapitala iznosi:</u></b>	<b><u>66.128.683 KM</u></b>
- dio gubitka iz 2008. godine	24.615.886 KM
- dio gubitka iz 2009. godine	16.677.412 KM
- dio gubitka iz 2010. godine	7.571.446 KM
- dio gubitka iz 2011. godine	11.515.259 KM
- dio gubitka iz 2012. godine	5.748.680 KM

<b><u>gubitak do visine kapitala iznosi:</u></b>	<b><u>26.872.720 KM</u></b>
- gubitak ranijih godina (dio gubitka iz 2012. godine)	1.500.736 KM
- gubitak ranijih godina (dio gubitka iz 2013.godine)	13.154.175 KM
- gubitak ranijih godina (dio gubitka iz 2014.godine)	2.598.440 KM
- gubitak ranijih godina (gubitak iz 2015.godine)	9.619.370 KM

U prethodnim godinama, do 2016. godine, cijena usluga centralnog grijanja se nije korigovala shodno porastu cijene prirodnog gasa, što je dalje imalo za posljedicu da su se akumulirali značajni gubici poslovanja. Nastali gubici se nisu u potpunosti pokrivali, shodno Zakonu o komunalnoj djelatnosti, zbog čega Preduzeće nije bilo u mogućnosti da redovno izmiruje obaveze za isporučeni prirodni gas prema dobavljaču (Sarajevogasu).

Od početka 2016.godine Preduzeće uspješno izmiruje sve tekuće obaveze za isporučeni prirodni gas prema Sarajevogasu, s kojim je 28.02.2017. godine potpisan Ugovor o reprogramu obaveza kojim je dogovoreno da akumulirane obaveze izmire u dugoročnom periodu ( u narednih 77 godina).

Preuzimanje obaveze vraćanja duga uslovljeno je primjenom Tarifnog sistema KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, što podrazumijeva da se u slučaju promjene cijene prirodnog gasa, visine tarifnih stavova moraju usklađivati sa Tarifnim sistemom KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo, u protivnom KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo neće moći iz tekućih priliva od kupaca za usluge centralnog grijanja izmirivati ugovoreni iznos godišnje rate (Član 7 i 8 Ugovora).

Od potpisivanja Reprograma sve obaveze prema Sarajevogasu su uredno izmirivane, a ukupan dug po osnovu Reprograma je smanjen za 13,1 milion.

KJKP "Toplane-Sarajevo" d.o.o. Sarajevo u svom poslovanju i dalje iskazuju gubitak ranijih perioda, koji na dan 31.12.2022. godine iznosi 88,71 milion KM, a koji je rezultat neprovođenja odluka Skupštine preduzeća.

Na osnovu Odluke Skupštine Preduzeća broj: 00-10-03/22 od 23.05.2022.godine je izvršen raspored dobiti ostvarene u 2021. godini u iznosu od 4.286.859 KM, na ime pokrića gubitka iz ranijih godina.

U izvještajnom periodu, Osnivač nije izvršio pokriće gubitka u poslovanju kako je naloženo Odlukom Skupštine preduzeća broj:00-10-02/22 od 23.05.2022. godine.

Zaključkom broj: 02-05-22741-1/19 od 10.06.2019. godine Vlada KS je predložila dugoročne mjere od kojih je jedna da će se u narednom period razmatrati "Plan restrukturiranja KJKP "Toplane-Sarajevo"d.o.o. Sarajevo sa eventualnim prijedlogom za dokapitalizaciju Preduzeća u skladu sa finansijskim mogućnostima Kantona Sarajevo kao osnivača, na način da se, a u skladu sa raspoloživim finansijskim mogućnostima, u narednih 20 godina izvrši postepena dokapitalizacija s ciljem pokrivanja akumuliranog gubitka KJKP Toplane-Sarajevo d.o.o. Sarajevo.

**JKP „Trnovo“, d.o.o.** je u 2022. godini ostvarilo dobit od 174.121 KM, i manja je u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni prihodi ovog preduzeća iznose 1.203.581 KM, a rashodi 1.029.460 KM. Tokom 2022. godine, iz Budžeta Kantona Sarajevo, kroz redovne tekuće transfere Ministarstva komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša doznačena su sredstva u ukupnom iznosu od 200.000 KM.

**KJKP „Rad“ d.o.o. Sarajevo** je na dan 31.12.2022. godine ostvarilo dobit od 251.311 KM i povećana je za oko 2,5 puta u odnosu na ostvarenje iz 2021. godini. U Izvještaju o poslovanju za 2022. godinu preduzeće je poslovalo pozitivno i do sada je uspješno udovoljavalo sve većim zahtjevima kako osnivača tako i građana.

Poblemi s kojim se već godinama Preduzeće susreće su:

Deplasirana cijena usluga koja ne obezbjeđuje mogućnost proste reprodukcije, a kamoli proširenu reprodukciju i mogućnost izvršenja sve većih zahtjeva za većim obimom i kvalitetom usluga. To se posebno odnosi na cijenu odvoza otpadaka za fizička lica koja je utvrđena davne 1997. godine.

Izražen problem preduzeća predstavlja nemogućnost naplate izvršenih usluga od strane korisnika istih i pravnih i fizičkih lica. Preduzeće na dan 31.12.2021. godine ima ukupno nenaplaćenih potraživanja od kupaca iz 2021. godine u iznosu od 7.471.179 KM.

- na dan 31.12.2022. godine ukupna potraživanja iznosila su 9.361.930 KM,
- nedostatak obrtnih sredstava zbog neekonomске cijene usluga,
- prosječna starost i heterogenost voznog parka i mehanizacije,
- nepostojanje verifikovanih servisa za isporučenu opremu u Sarajevu ili BiH,
- neodgovarajuća postprodajna podrška od strane isporučiooca opreme,
- nedostatak kontinuiranih obuka osoblja,
- velika potrošnja energenata,

**KJKP „Park“ d.o.o Sarajevo** ostvarilo je dobit u iznosu od 2.118.599 KM u 2022. godini, što je povećanje u odnosu na prethodnu godinu za oko 20 puta.

Preduzeće je u poslovnu sezonu 2022. godine ušlo spremnije, planski i strateški, što je u konačnici rezultiralo izuzetnim rezultatima i izvršenim aktivnostima koje je ovo preduzeće realizovalo u posmatranom periodu. Sama činjenica da je prema Finansijskom izvještaju o poslovanju za 2022. godinu preduzeće „Park“ ostvarilo pozitivan rezultat u ukupnom iznosu od 2.102.403, govori o izvanrednom iskoraku i rezultatu, uzimajući u obzir da je ovo preduzeće u posljednjih više od 10 godina poslovalo sa gubitkom ili se rezultat mjerio u desetinama hiljada KM.

**KJKP Tržnice i pijace d.o.o. Sarajevo** ostvarilo je dobit u 2022. godini u iznosu 90.102 KM, što je manje u odnosu na prethodnu godinu za 34,5%, kad je dobit iznosila 137.459 KM.

Iz Budžeta Kantona Sarajevo doznačena sredstva u 2022. godini iznose 100.000 KM.

Na uspješnost poslovanja preduzeća i izvršenje planiranih zadataka u 2022. godini, najveći uticaj imaju pojedini interni faktori: organizacija, struktura i veličina stalnih sredstava, struktura ljudskih resursa, finansijska snaga preduzeća i drugo. Uprava preduzeća je ove rizike blagovremeno i uspješno kontrolisala.

Najznačajniji eksterni rizici kod izvršenja planiranih ciljeva u 2022. godini, na koje Uprava, kao i nadzorni odbori i Skupština preduzeća nisu imali uticaja su:

- Opća privredna, ekonomsko-socijalna i zdravstvena situacija kao posljedica svjetske krize zbog rata u Ukrajini,

- Nelegalna konkurencija (“divlja prodaja”),
- Nelojalna konkurencija (privatne tržnice-pijace i tržni centri),
- Rizik masovnijeg odustajanja zakupaca zbog zakonske regulative,
- Neriješena imovina na kojoj Preduzeće obavlja svoju djelatnost,
- Ishod sudskog postupka po tužbama o utvrđivanju prava vlasništva na dionice,
- Ekonomsko-socijalno stanje i kupovna moć građana

**KJKP Pokop d.o.o. Sarajevo** je u periodu 01.01. do 31.12.2022. godine poslovalo pozitivno i ostvarilo dobit u iznosu od 423.173 KM, a poslije iskazanog poreza na dobit od 32.303 KM, neto dobit za 2022. godinu iznosi 390.870 KM.

U predmetnoj analizi potrebno je uzeti u obzir i dodatne objektivne okolnosti koje usložnjavaju kompletnu problematiku proširenja groblja Vlakovo. To se prije svega odnosi na sljedeće:

- otkup, te uređenje novootkupljenog zemljišta i izgradnja pratećih objekata u potpunosti zavise od kapitalnih investicija,
- ukupne aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa za kompletan obuhvat groblja Vlakovo ne zavise isključivo od preduzeća
- neriješeni imovinsko-pravni odnosi između suvlasnika koji raspolažu značajnim površinama zemljišta,
- nespремnost za prodaju pojedinih vlasnika,
- općeniti rast cijena po Kojima se parcele nude,
- evidentan rast cijena svih redova potrebnih za privođenje namjeni otkupljenih parcela ( geotehnički radovi, radovi na pripremi i privođenju krajnjoj namjeni),
- realizacija infrastrukturnih objekata odvija se uz određene administrativne opstrukcije i barijere, što se posebno odnosi na izgradnju krematorija i parkinga za potpuno funkcioniranje groblja Vlakovo, što su nulti prioriteti,

Enorman rast cijena zabilježen od početka godine, uz istovremenu potrebu poštivanja svih odredbi Zakona o javnim nabavkama, negativno se reflektovala na tok realizacije usvojenog Plana javnih nabavki za 2022. godinu. U više navrata raspisani natječaji po različitim procedurama javnih nabavki su poništavani zbog nezainteresovanosti dobavljača da u uslovima rasta cijena nude robe za koje bi se potpisali obavezujući ugovori. Ovaj problem nije akutan obzirom da je pravodobnom reakcijom na impulse sa tržišta vođena vrlo ozbiljna politika nabavki, te su procedure za najvažnije robe završene potpisivanjem ugovora.

**JKP „Vodostan“, d.o.o. Ilijaš** u 2022. godini ostvarilo je dobit od 71.365 KM i manja je u odnosu na prethodnu godinu za 32,6%. Neto dobit preduzeća iznosi 63.588 KM.

Tehnički gubici (stvarni gubici) na gradskom vodovodu u 2022. godini iznose 32,01 %.

Preduzeće se suočava sa nizom regulatornih, pravnih, finansijskih i operativnih rizika kao što su:

- gubici vode na distributivnoj i razvodnoj mreži, zbog lošeg kvaliteta i starosti vodovodne mreže;
- gubici vode koji se ne fakturišu ( potrošnja preko hidranata, fontana, javnih česmi, izmjerena a ne fakturisana potrošnja vode u zgradama kolektivnog stanovanja...);
- gubici vode na dijelovima mreže koji su u nadležnosti upravitelja (hidrantske mreže stambenih objekata kolektivnog stanovanja, mreže koje prolaze kroz podrumne i zidove objekata kod kojih je vodomjer smješten u podrumskim prostorijama i sl...);
- gubici vode nastali usljed kvarova zbog izvođenja raznih radova u blizini instalacija ;
- gubici vode usljed nepropisnog korištenja vode ( ilegalni priključci, ogranci, česme koje nisu spojene preko vodomjera i sl...);
- ostali gubici.

- samoinicijativna izgradnja i priključenje na Vodovod i kanalizaciju od strane nelegalnih korisnika;
- nepostojanje ili primjena pravnih mehanizama ili odgovornosti za utvrđivanje i kažnjavanje nelegalnih korisnika;
- korištenje dvojnih sistema vodosnabdijevanja (iz javnog i lokalnog vodovoda);
- nedozvoljavanje aktivnosti u zonama sanitarne zaštite;
- priključenje na vodovodni sistem prije adekvatne odvodnje otpadnih voda;
- sporost i neefikasnost u rješavanju predmeta pred Sudovima kod naplate potraživanja za komunalne usluge i dr.

Radi otklanjanja problema i poboljšanja efikasnosti vodovodnog sistema, potrebno je :

- nastaviti kontinuirano investiranje u kapitalne projekte vodovodnog sistema ;
- vršiti stalnu kontrolu stanja mreže, identifikaciju i opravke kvarova na istoj radi smanjenja gubitaka vode;
- vršiti ugradnju i zamjenu mjernih uređaja korisnicima;
- kontinuirano voditi aktivnosti na identifikaciji ilegalnih priključaka i nekontrolisane potrošnje;
- poboljšati saradnju sa komunalnom inspekcijom i pronaći način sankcionisanja za prekršioce koji izvedu radnje suprotne postojećim zakonskim propisima;
- povećati saradnju sa predstavnicima mjesnih zajednica na uočavanju i blagovremenom spriječavanju nedozvoljenih radnji od strane pojedinaca.

#### 1.4. Gubitak

Ostvareni gubitak u 2022. godini u svim JKP-a i KJKP-a iznosi 16.533.205 KM i u odnosu na 2021. godinu veći je za 24,4%. Gubitak se odnosi na dva preduzeća, Vodovod i kanalizacija i Komunalac Hadžići, dok ostala preduzeća nisu poslovala sa gubitkom.

**KJKP "Vodovod i kanalizacija", d.o.o. Sarajevo** ostvarilo je na dan 31.12.2022. godine gubitak od 16.452.706 KM, koji je veći za 3.162.769 KM ili 23,8% u odnosu na gubitak prethodne godine.

Problemi u poslovanju u 2022. godini su sljedeći:

- nepokrivenost rashoda prihodima;
- starost vodovodne mreže;
- kontinuirani gubici u sistemu zbog kvarova;
- značajne količine nefakturisane vode,
- znatan dio sistema i dalje čine azbest-cementni i PVC cjevovodi koji dugotrajnim korištenjem postaju statički nestabilni;
- kanalizaciona mreža neodgovarajućih profila u odnosu na potrebe;
- visoki troškovi poslovanja zbog iznosa obračunate amortizacije;
- ograničena mogućnost financiranja investicija iz vlastitih izvora;
- broj zaposlenih nije usklađen sa potrebama poslovanja uslijed manjka stručnih i kvalificiranih kadrova (što je posljedica odlaska radnika u penziju);
- tužbeni zahtjevi radnika vezano za primjenu Kolektivnog ugovora;
- nedostatak obrtnih sredstava zbog neekonomskih cijena usluga za redovno poslovanje;
- neplaćanje pruženih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda;
- bespravna stambena izgradnja predstavlja opasnost po sanitarno-tehnološki status izvorišta vode za piće, kao i bespravno priključenje na vodovodni i kanalizacioni sistem.
- Administrativni problemi i zakonska regulativa (duga procedura nabavke roba i usluga, neriješeni imovinsko-pravni odnosi na mjestima gradnje mreže i objekata, procedura pribavljanja odobrenja za prokopavanje javnih površina, duga procedura rješavanja utuženih potraživanja za vodu na sudu) mogu biti faktor neispunjavanja ciljeva u predviđenom roku,
- nedovoljna svijest ljudi o ograničenim resursima vode kao i troškovima njene proizvodnje;



- otežana mogućnost isključenja iz napajanja vodom domaćinstava u zgradama kolektivnog stanovanja;
- preduzeće od kupaca potražuje velika sredstva za vodu i odvodnju, a postupak naplate usluga putem suda je dug.

Mjere za poboljšanje stanja su sljedeće:

- realizacija projekata koji će se finansirati iz kredita EBRD-a, planiranom dinamikom,
- smanjenje gubitka na vodovodnoj mreži (NRW projekat)
- povećanje energetske efikasnosti;
- intenziviranom opravkom kvarova kao i boljim upravljanjem sistemom zadržati postigniti nivo urednog vodosnabdijevanja,
- održati hemijsko - bakteriološku ispravnost vode za piće,
- poboljšati uslove vodosnabdijevanja povećanjem njegove funkcionalnosti sanacijom postojeće mreže, opremanjem mjerno-regulacionom opremom, te neophodnim nabavkama zamjenskih pumpnih agregata i druge opreme, kao i sredstava rada,
- upravljati postrojenjem za tretman otpadnih voda (PPOV) Butila u cilju kontinuiranog sekundarnog prečišćavanja urbanih otpadnih voda Grada Sarajeva u skladu sa zakonskom regulativom;
- poduzeti aktivnosti na obezbjeđenju finansijskih sredstava neophodnih za rad PPOV Butila kao i za tretman i zbrinjavanje mulja.
- raditi na poboljšanju uslova odvodnje fekalnih i oborinskih voda zamjenom postojeće kanalizacione mreže, te povećanje njene funkcionalnosti putem razdvajanja mješovitih kanala i izrade separate kanalizacione mreže,
- dalje unaprijediti sistem kvaliteta prema standardu ISO 9001 i 17025, i 17020.
- obezbjediti funkcionisanje (održavanje i razvoj) informacionog sistema Preduzeća.
- naplaćivati potraživanje za vodu intenziviranjem aktivnosti na isključenju potrošača koji imaju dugovanje za usluge vodosnabdijevanja i odvodnje otpadnih voda.
- isključivati potrošače iz sistema snabdijevanja vodom ukoliko se potrošnja vode ne odvija u skladu sa Uredbom o opštim uslovima za snabdijevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda, ka oi drugim aktima Preduzeća.
- povećanje broja korisnika priključenih na vodovodnu mrežu (smanjenje bezpravnih korisnika)

Program sanacije gubitka:

Preduzeće posluje sa gubitkom u cijelom periodu nakon rata. Osnovni razlog je u činjenici da se utvrđenom cijenom vode i odvodnje ne mogu izmiriti opravdani troškovi poslovanja.

Za razliku od drugih komunalnih preduzeća u Kantonu Sarajevo, preduzeće upravlja imovinom velike vrijednosti, te je i iznos obračunate amortizacije veliki. Sve dok se i ovaj rashod u cijelosti ne uključi u cijenu vode i odvodnje, preduzeće će poslovati sa gubitkom (u 2022. godini obračunata amortizacija iznosi 24.479.091 KM, a iskazani gubitak 16.452.706 KM).

Stabilno poslovanje može obezbjediti samo realno utvrđena cijena usluga. Potrebno je da se utvrdi posebna cijena vode i odvodnje za potrošače koji su u stanju socijalne potrebe, a za sve ostale da se primjenjuje ekonomska cijena.

Ukoliko se ne bude primjenjivala ekonomska cijena tada je neophodno primjeniti član 22. Zakona o komunalnoj djelatnosti, kojim je regulisano da će se rad komunalnih preduzeća finansirati i iz Budžeta Kantona Sarajevo.

**JKP Komunalac“ d.o.o. Hadžići** u toku 2022. godine ostvarilo je gubitak u iznosu 80.499 KM, dok je u istom periodu 2021. godine Preduzeće poslovalo sa dobiti od 38.469 KM.

Odnosom prihoda i rashoda utvrđeni poslovni rezultat je gubitak u iznosu 80.499. dok je u istom periodu 2021. godine rezultat bila dobit u iznosu 43.031 KM. Ostvareni rezultat je direktna posljedica inflatornih kretanja u toku 2022. godine, što se naročito odnosi na povećanje cijena vodovodnog i građevinskog materijala, zatim goriva, energenata i rezervnih dijelova, a tako i svih usluga posebno za održavanje vozila, opreme i radnih mašina, bankarskih usluga i sl.

Cijene usluga koje pruža Preduzeće nisu mogle biti povećane zbog prethodno preuzetih obaveza po sporazumima sa Osnivačem i zbog ograničenja Zakona o javnim nabavkama BiH, a nadležnost nad korekcijom cijena komunalnih usluga ima Općinsko vijeće Hadžići.

Inflacija se posebno odrazila na standard svih građana a tako i na standard radnika Preduzeća gdje su plate radnika već duže vremena nepromijenjene i konstantna prijetnja je odlazak stručnih i kvalifikovanih radnika zbog niskih primanja u odnosu na životni standard. Zbog navedenih razloga izvršena je korekcija cijena sata rada koja je povećana za 7%, a iskorištena je i prilika da se isplati neoporezivi iznos naknade po Uredbi Vlade FBiH o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena, a koja se odnosila na isplatu jednokratne pomoći.

Pored svega navedenog preduzeće je uspjelo očuvati visok stepen likvidnosti tako da nema dospjelih a neizmirenih obaveza ni po jednom osnovu, sve zakonom propisane obaveze su ispoštovane tako da u tom smislu ni na koji način nije ugroženo poslovanje i finansijska stabilnost preduzeća.

## 2. Cijene komunalnih usluga

Cijene komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat. Kod kalkulacije cijena uzeti su u obzir troškovi koji utiču na njeno formiranje.

Tabela 8. Pregled sadašnjih i predloženih cijena komunalnih usluga KJKP-a i JKP-a

R. br.	Kategorija potrošača	Jedinica mjere	Cijena u KM		Indeks	Napomena
			važeća	Prijedlog		
I	KJKP Vodovod i kanalizacija, d.o.o					
1.	Prosječna cijena vode iznosila je 1,71KM/m <sup>3</sup> izračunata je na osnovu podataka o fakturisanom prihodu od vode i odvodnje i fakturisanim m <sup>3</sup> vode					
II	KJKP Toplane, d.o.o.					
1.	Cijene su bez PDV-a . Cijene gasa su mijenjane 4 puta u toku 2022. godine, te je uzet prosjek.					
	Nabavna cijena gasa	KM/Sm <sup>2</sup>	0,891			
	Cijena distribucije gasa	KM/Sm <sup>2</sup>	0,080			
	Cijena gasa za Toplane	KM/Sm <sup>2</sup>	0,971			
III	KJKP Rad					
	Potrošač	KM/m <sup>2</sup>	0,11	0,18	64	
V	KJKP Sarajevogas					
	Kategorija	Nabavna	Cij.distribucije	Prodajna	Fakturna cijena, sa PDV-om	
1	Velika privreda	0,665	0,250	0,915	1,071	
2	KJKP Toplane	0,665	0,080	0,745	0,872	
3	Mala privreda	0,665	0,260	0,925	1,082	
4	Domaćinstva	0,665	0,080	0,745	0,872	
5	Poseban kupac	0,665	0,040	0,705	0,825	

Kod prijedloga formiranja cijena potrošnje vode svako preduzeće ima svoje specifičnosti.

### KJKP Toplane d.o.o Sarajevo

Iako je tarifnim sistemom preduzeća utvrđena metodologija utvrđivanja iznosa tarifnih stavova za proizvodnju i isporuku toplotne energije, i dalje postoji rizik da promjenu cijene energenata za proizvodnju toplotne energije ne prati promjena iznosa tarifnih stavova za proizvodnju i isporuku toplotne energije. Nepostojanje regulatora koji bi osiguravao transparentan i nediskriminacioni položaj svih učesnika na tržištu toplotne energije dodatno usložnjava gore navedeni rizik.

U izvještajnom periodu visine tarifnih stavova nisu se mijenjale, a utvrđene su Odlukom Vlade Kantona Sarajevo br. 02-05-36756-9/17 od 28.12.2017. godine, dok je došlo do promjene cijene gasa, iste se nisu mijenjale 4 godine, primjenjivane su sve do februara 2022.godine.

U posmatranom periodu cijena gasa se mijenjala četiri puta

Vlada FBiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području FBiH, počevši od 01.01.2022.godine, koja je iznosila 0,665 KM/Sm<sup>3</sup>, bez uračunatog PDV-a, Veleprodajna cijena gasa je od 01.01.2022.godine povećana za 11%.

Vlada FBiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području FBiH, počevši od 01.04.2022.godine, koja je iznosila 0,809 KM/Sm<sup>3</sup>, bez uračunatog PDV-a, Veleprodajna cijena gasa je od 01.04.2022.godine povećana za 21,7%.

Vlada FBiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području FBiH, počevši od 01.07.2022.godine, koja je iznosila 0,998 KM/Sm<sup>3</sup>, bez uračunatog PDV-a, Veleprodajna cijena gasa je od 01.07.2022.godine povećana za 23,36%.

Vlada FBiH je dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području FBiH, počevši od 01.10.2022.godine, koja je iznosila 1,095 KM/Sm<sup>3</sup>, bez uračunatog PDV-a, Veleprodajna cijena gasa je od 01.10.2022.godine povećana za 9,70%.

Od oktobra 2021 godine veleprodajna cijena gasa je iznosila 0,485 KM/Sm<sup>3</sup> i od tada je povećana za ukupno 126,77% odnosno od oktobra 2021. godine do oktobra 2022.godine u pet navrata je povećana veleprodajna cijena gasa.

Cijene prirodnog gasa od 01.01.2022:

Nabavna cijena gasa:	0,665 KM/Sm <sup>3</sup>
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm <sup>3</sup>
Cijena gasa za Toplane:	0,745 KM/Sm <sup>3</sup>

Po ispostavnom računu gasa za period januar-mart 2022., obračunata je subvencija od 0,09 KM/Sm<sup>3</sup>

Cijene prirodnog gasa od 01.04.2022:

Nabavna cijena gasa:	0,809 KM/Sm <sup>3</sup>
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm <sup>3</sup>
Cijena gasa za Toplane:	0,889 KM/Sm <sup>3</sup>

Cijene prirodnog gasa od 01.07.2022:

Nabavna cijena gasa:	0,998 KM/Sm <sup>3</sup>
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm <sup>3</sup>
Cijena gasa za Toplane:	1,078 KM/Sm <sup>3</sup>

Cijene prirodnog gasa od 01.10.2022:

Nabavna cijena gasa:	1,095 KM/Sm <sup>3</sup>
Cijena distribucije gasa:	0,080 KM/Sm <sup>3</sup>
Cijena gasa za Toplane:	1,175 KM/Sm <sup>3</sup>

Od 01.11.2021. do 01.10.2022 veleprodajna cijena gasa za KJKP Toplane-Sarajevo je povećana za 125,77% a cijene grijanja su tokom godine kumulativno povećane za ukupno 49,08%.

## **KJKP Sarajevogas d.o.o Sarajevo**

Prodajna cijena gasa sastoji se iz nabavne cijene gasa i cijene distribucije gasa. Nabavnu cijenu gasa utvrđuje "Energoinvest", a saglasnost na istu daje Vlada FBiH, što se objavljuje u Službenim novinama FBiH. Cijenu distribucije gasa utvrđuje Nadzorni odbor KJKP "Sarajevogasa" d.o.o. Sarajevo, a saglasnost na nivo cijene distribucije daje Vlada Kantona Sarajevo, što se objavljuje u Službenim novinama Kantona Sarajevo. Kada je u pitanju odgovor na prijedlog ekonomske cijene usluge, konstatuje se da postojeća cijena uz ostvareni nivo isporuke prirodnog gasa omogućava pozitivno poslovanje Preduzeća.

Dana, 08.07.2021. godine potpisan je ugovor između KJKP Sarajevogasa d.o.o. i Energoinvesta d.d. Sarajevo o snadbijevanju prirodnim gasom. Ugovor je potpisan na osnovu zaključka Vlade Federacije BiH o potrebi striktnog razdvajanja nadležnosti učesnika u poslovima sa gasom u skladu sa Uredbom o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede. BH-Gas je preuzeo ulogu transportera prirodnog gasa.

Posljednja iskazana cijena u 2022. godini važila je do 31.03.2023. godine. Nova (trenutno važeća) nabavna cijena gasa koja će se primjenjivati od 01.04.2023. godine je 0,866 KM/Sm<sup>3</sup>. Informacija o promjeni veleprodajne cijene prirodnog gasa u iznosu od 0,866 KM/Sm<sup>3</sup> je objavljena na službenoj stranici Vlade FBiH nakon održane 357. sjednice Vlade FBiH, dana 06.04.2023. godine, a koja će se primjenjivati od 01.04.2023. godine. Naime, Vlada FBiH je na prijedlog Federalnog ministarstva trgovine, dala saglasnost na veleprodajnu cijenu prirodnog gasa za distributivna privredna društva na području Federacije BiH, počevši od 01.04.2023. godine, koja iznosi 866 KM/1.000 Sm<sup>3</sup>, odnosno 0,866 KM/Sm<sup>3</sup>.

## **KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Sarajevo**

Uz podršku UNDP-a utvrđena je Metodologija utvrđivanja najniže osnovne cijene vodnih usluga u Federaciji BiH koja će stvoriti osnovne predušlove kojima se treba omogućiti otklanjanje postojećih prepoznatih nedostataka u radu komunalnih preduzeća u segmentu koji se odnosi na pružanje vodnih usluga te da pomogne da se pristup ovim uslugama osigura za svoje građane na održiv način u FBiH. Primjena Metodologije predstavlja ispunjavanje predušlova koje je neophodno za osiguranje dalje finansijske podrške međunarodnih razvojnih partnera u modernizaciji vodnih usluga u BiH. Metodologija je pripremljena s međunarodnim principima za oblasti vodnih usluga i okvirnom direktivom o vodama EU. Utvrđivanjem minimalne usluge vodnih usluga planira se ekonomsko regulisanje i dostizanje optimalnog upravljanja sektorom vodnih usluga kako bi se pripremila provedba vodno komunalnih direktiva EU i kapitalno investiranje u sektoru vodosnadbijevanja, odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda, a sve uz poštivanje principa priuštivosti za stanovništvo.

Prosječna ostvarena cijena vode i odvodnje u 2022. godini iznosi 1,71 KM/m<sup>3</sup> vode, a izračunata je na osnovu podatka o fakturisanom prihodu od vode i odvodnje i fakturisanim m<sup>3</sup> vode.

Važno je istaknuti da u ovoj cijeni koja je u primjeni nisu uključeni svi troškovi u skladu s principom pokrivanja svih troškova, preciznije troškovi amortizacije, prečišćavanja otpadnih voda, PDV na PVN za korištenje voda i PDV na PVN za zaštitu voda, te troškovi otplate kredita EBRD-a.

Cijena kojom bi se pokrivali svi opravdani troškovi poslovanja iznosi 2,70 KM/m<sup>3</sup> što je za 58% više od ostvarene cijene. Nedostajući poslovni prihod od prodaje vode i odvodnje, a kojim bi se pokrili poslovni rashodi iznosi 24.229.399 KM.

Donošenje odluke o izmjeni cjenovnika usluge vodosnadbijevanja pitkom vodom i odvodnje otpadnih voda je u nadležnosti Vlade Kantona Sarajevo koja bi trebala izvršiti izmjenu važećeg cjenovnika usluga vodosnadbijevanja pitkom vodom, odvodnje i prečišćavanje otpadnih voda, kako bi se omogućilo stabilno poslovanje preduzeća.

**KJKP Rad d.o.o Sarajevo** je dalo strukturu cijena usluga i prijedlog ekonomske cijene sa strukturom.

Elementi koji predstavljaju osnovicu za izradu kalkulacija cijena komunalnih usluga, a isti su u skladu sa elementima kalkulacije cijena usluga komunalne potrošnje utvrđene od strane komisije Udruženja poslodavaca komunalne privrede FBiH su:

- plaće zaposlenih (najniža plaća, koeficijent složenosti poslova, dodatak, doprinosi i porezi na plaću u skladu sa postojećom Zakonom),
- ostale naknade (topli obrok, prevoz na posao i s posla, regres i dr.),
- amortizacija (u skladu sa zakonskim propisima),
- održavanje sredstava rada (u skladu sa normativom i iskustvom za svaku vrstu usluga),
- osiguranje (osiguranje imovine i lica), troškovi energenata (cijena sredstava rada i mehanizacije, utrošak goriva i maziva koji se određuje kataloškim - tehničkim normativima),
- troškovi energenata (cijena sredstava rada i mehanizacije, utrošak goriva i maziva koji se određuje kataloškim-tehničkim normativima)
- ostali troškovi (sirovina, materijala, hemikalija, HTZ opreme, telefona, struje, grijanja, reklame, propagande, sitnih usluga, kancelarijskog materijala, administracije, troškovi utuženja, troškovi zakupa i sl),
- obaveze (cijene komunalnih usluga mogu se korigovati po osnovu otplate dugoročnih kredita za izgradnju i rekonstrukciju)

U toku je izrada kalkulacija cijena prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpadaka, a iz razloga što se cijena nije mijenjala od 1997.godine.

#### **JKP Vodostan d.o.o. Ilijaš**

Postojeći tarifni model Preduzeća nije se mijenjao od 1996.godine, tako da važeća cijena nije ekonomska. Postojeća analiza strukture cijene i prijedlog ekonomske cijene usluge je zastarila, te zbog promjena u poslovnom okruženju prikazuje stvarno stanje iste.

Obzirom na učešće Preduzeća na realizaciji razvojnog projekta „MEG“ u saradnji sa UNDP-om, planirane aktivnosti za 2023.godinu, su između ostalog i definisanje cijene vodnih usluga u skladu sa Metodologijom utvrđivanja najniže osnovne cijene vodnih usluga u Federaciji Bosne i Hercegovine.

#### **JKP Komunalac d.o.o Hadžići**

Dana 28.02.2022.godine potpisan je Ugovor, broj 08-11-968-4/22, o pružanju usluga održavanja objekata infrastrukture, radova na odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda i usluga koje čine realizaciju aktivnosti predviđenih Lokalnim ekološkim akcionim planom na području Općine Hadžići u 2022.godini.

#### **KJKP Tržnice i pijace d.o.o Sarajevo**

Preduzeće radi po “Pravilima o uslovima prodaje i načinu formiranja cijena usluga”, sa integrisanim cjenovnikom usvojenim dana 25.05.2018. godine.

Uprava Prduzeća je poslala resornom Ministarstvu Izmjene i dopune navedenih Pravila br. 430/22 od 15.02.2022. godine, za šta je dobivena od strane Vlade KS Odluka br. 02-04-7120-16/22 od 03.03.2022. godine, o davanju saglasnosti na izmjenu i dopunu Pravila o uslovima prodaje i načinu formiranja cijena, usluga br.1724-2/18 od 28.05.2018.godine, te Odluku o izmjeni i dopuni Pravilabr.743-5/22 od 22.03.2022. godine.

Preduzeće je u poteklom periodu zaprimilo veliki broj zahtjeva z raskid Ugovora o zakupu jer zakupci koji svjetske krize izazvane ratom u Ukrajini imaju malo ili nikako prometa.

Preduzeće je u nezavidnoj poziciji s obzirom da se sve vrijeme poslovanja finansira isključivo iz svojih prihoda koji su evidentno manji.

Uzimajući u obzir da cijene usluga zakupa u ovom Preduzeću nisu rasle od 2003.godine, a da su u posljednjih 20 godina, svi energenti i drugi troškovi nemjerljivo porasli, Uprava Preduzeća je primorana da vrši novu kalkulaciju cijena kako bi Preduzeće uspjelo da održi likvidnost i samo postojanje. Evidentno je da će u narednom periodu morati doći do povećanja cijena zakupa iako se većinom radi o zakupcima koji pripadaju socijalnim kategorijama (RVI, demobilisani borci i sl.), i kojima će to biti udar na finansijsko poslovanje. Ovim kategorijama bi Vlada KS trebala obezbijediti poticaje koji bi im pomogli barem u dijelu plaćanja doprinosa i poreza.

**KJKP-a Park d.o.o Sarajevo** na osnovu važećeg Pravilnika o uslovima i načinu formiranja cijena proizvoda, robe i usluga u KJKP „Park“ d.o.o.Sarajevo, sačinjen je obiman Cjenovnik roba i usluga za 2022.godinu.

Na osnovu Člana 2. Pravilnika o uslovima i načinu formiranje cijena proizvoda, roba i usluga vršeno je slobodno, prema uslovima tržišta ne narušavajući propise o slobodnoj konkurenciji na način da: ograničava i kontroliše proizvodnju i tržište, odgovara podjelu tržišta ili izvora snabdijevanja, pod istim uslovima, a po različitim cijenama prodaju istu vrstu proizvoda, odnosno pružaju istu vrstu usluga po različitim cijenama.

Na osnovu Člana 3. Pravilnika o uslovima i načinu formiranja cijena proizvoda, roba i usluga koje su predmet prodaje formiraju se na način i po postupku utvrđenim Pravilnikom.

U cjenovniku je primijenjena stopa za obračun PDV-a od 17% prema Članu 23. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Sl. glasnik BiH“ broj 9/05, 35/05 i 100/08). Cijene u Cjenovniku su iskazane u KM(konvertibilnim markama) bez PDV-a i KM sa PDV-om, kako se vrši i plaćanje.

Promjena cijene prodaje će se vršiti ukoliko to bude diktiralo stanje ponude i potražnje tržišta ili promjena propisa koji regulišu ovu oblast u skladu sa važećim pravilnikom.

### **KJKP Pokop d.o.o. Sarajevo**

Cijene usluga su utvrđene 1995. godine od strane Kantona Sarajevo, koji je i osnivač preduzeća.

Elementi koji čine kalkulaciju cijena komunalnih usluga su:

- Materijalni troškovi zaposlenih
- Amortizacija
- Troškovi materijala za održavanje
- Troškovi energenata
- Troškovi inventara, htz opreme i osiguranja

Poslovanje po ovim cijenama nije dovoljno za izmirenje troškova potrošnog materijala, energenata i htz opreme, kao udjela kalkulativnih troškova, bez troškova zaposlenih i amortizacije.

U Službenim novinama KS br. 7/20 je objavljena Odluka o cijeni komunalnih usluga iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje. Cijene koje se odnose na usluge koje pruža KJKP „Pokop“ d.o.o. nalaze se na strani 4. U prilogu Odluke data je detaljna kalkulacija cijena koje pruža ovo preduzeće.

### **3. Sredstva budžeta**

Ukupno doznačena sredstva Budžeta KS KJKP-a i JKP-a u toku 2022. godine iznosila su 36.546.957 KM i veća su za 49,9% u odnosu na 2021. godinu.

Pregled doznačenih sredstava i odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP - a po javnim komunalnim preduzećima daje se u Tabeli 9. Sredstava budžeta u 2022. godini povećana su kod svih KJKP-a i JKP-a, osim kod dva preduzeća gdje su sredstva Budžeta smanjena, a to su: KJKP Rad, i KJKP Tržnice i pijace, dok su doznačena sredstva Budžeta kod KJKP Pokop bila gotovo ista kao i u prethodnoj godini.

Tabela 9. Sredstva budžeta u ukupnim prihodima KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Ukupni prihodi u KM		Sredstva budžeta u KM		Indeks 2022 2021	Odnos sredstava Budžeta KS i ukupnih prihoda KJKP i JKP- a	
		2021.	2022.	2021.	2022.		2021.	2022.
1.	Vodovod i kanalizacija	53.496.522	58.419.864	2.395.102	2.924.010	122,1	4,5	5,0
2.	Sarajevogas	102.741.841	142.763.314	1.800.000	11.866.189	659,2	1,8	8,3
3.	Toplane	62.830.117	76.894.550	1.577.294	2.048.711	129,9	2,5	2,7
4.	Rad	41.687.743	44.167.562	7.303.728	7.283.517	99,7	17,5	16,5
5.	Park	9.080.373	13.084.774	7.796.851	9.001.946	115,5	85,9	68,8
6.	Pokop	11.985.568	11.325.589	2.499.883	2.499.896	100,0	20,9	22,1
7.	Tržnice i pijace	3.518.971	3.443.746	343.000	100.000	29,2	9,7	2,9
8.	Vodostan	2.349.695	2.890.088	251.784	257.697	102,3	10,7	8,9
9.	Komunalac	4.941.816	5.561.661	311.959	364.991	117,0	6,3	6,6
10.	Trnovo	911.522	1.203.581	100.000	200.000	200,0	11,0	16,6
	UKUPNO	293.544.168	359.754.729	24.379.601	36.546.957	149,9	8,3	10,2

Najveće povećanje doznačenih sredstava iz budžeta ima KJKP Sarajevogas od 11.866.189 KM, što je veći iznos u odnosu na prethodnu godinu za preko 6 puta. Važno je napomenuti da u 2022. godini za subvenciju razlike u cijeni prirodnog gasa Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo je za sve kategorije kupaca uplatilo iznos od 11.567.689,94 KM.

#### 4. Investicije

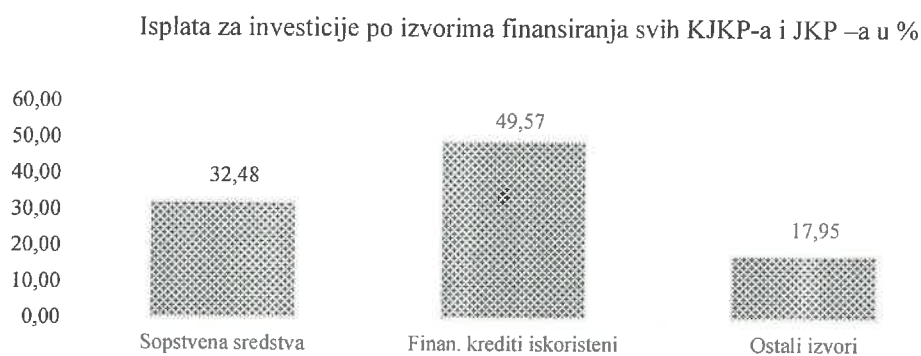
Isplate za investicije u 2022. godini su iznosile 22.213.481 KM i veće su za 2,8 puta u odnosu na 2021. godinu. Pregled isplata za investicije u KJKP-a i JKP-a i izvorima finansiranja u 2022. godini dat je u Tabeli 10.

Tabela 10. Isplata za investicije KJKP-a i JKP-a- u KM

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Sopstvena sredstva	Indeks 2022 2021	Udružena sredstva	Indeks 2022 2021	Kredit	Indeks 2022 2021	Ostali izvori	Indeks 2022 2021	Ukupno	Indeks 2022 2021
	Vodovod i kanalizacija	2022.	1.271.765	247,8			11.012.239				12.284.004	2230,6
		2021.	513.126						37.574		550.700	
	Sarajevogas	2022.	1.848.030	268,3					240.000	50,4	2.088.030	179,2
		2021.	688.759						476.172		1.164.931	
	Toplane	2022.	1.839.240	185,5							1.839.240	118,1
		2021.	991.303						565.879		1.557.182	
	Rad	2022.	867.462	368,0					1.794.651	144,7	2.662.113	180,4
		2021.	235.750						1.240.188		1.475.938	
5.	Park	2022.	85.038	134,0					62.450	19,4	147.488	38,3
		2021.	63.478						322.069		385.547	
6.	Pokop	2022.	167.876	37,6					1.222.398	1281,9	1.390.274	256,7
		2021.	446.234						95.361		541.595	
7.	Tržnice i pijace	2022.	26.881	72,9					171.797	235,2	198.678	180,8
		2021.	36.859						73.041		109.900	
8.	Vodostan	2022.	86.411	63,8					495.186	26,2	581.597	28,7
		2021.	135.488						1.888.805		2.024.293	
9.	Komunalac	2022.	824.629	2173,3							824.629	2173,3
		2021.	37.943								37.943	
0.	Trnovo	2022.	197.428	236,6							197.428	236,6
		2021.	83.458								83.458	
	UKUPNO	2022.	7.214.760	223,2			11.012.239		3.986.482	84,8	22.213.481	280,1
		2021.	3.232.398						4.699.089		7.931.487	

Izvor podataka: Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (obrazac – INV-01)

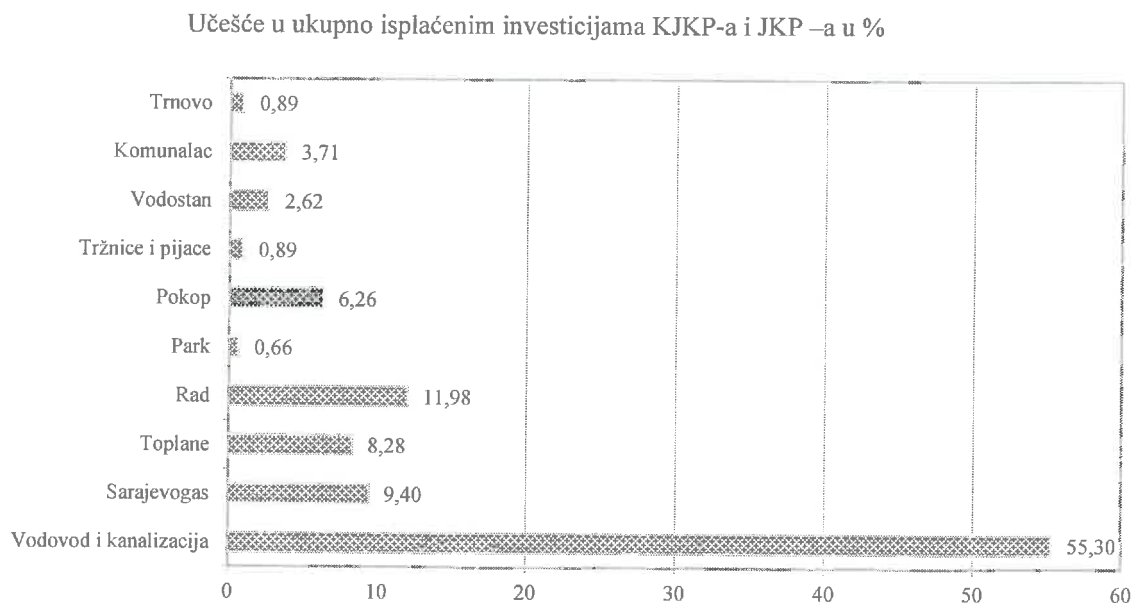
Učešće pojedinih izvora (vlastita sredstva, krediti i ostala sredstva) u ukupnim isplatama za investicije dato je na Grafu 6.



Graf 6.

Učešće u ukupnim isplatama za investicije imaju ostali izvori sa 17,95% i sopstvena sredstva (amortizacija i sredstva za proširenje materijalne osnove rada) sa 32,48%, a finansijski krediti i udružena sredstva 49,57%.

Učešće javnih komunalnih preduzeća u ukupnim isplatama za investicije svih KJKP-a i JKP-a dato je na Grafu 7. U ukupnim isplatama za investicije u KJKP Vodovod i kanalizacija učestvuje sa 55,3%.



Graf 7.

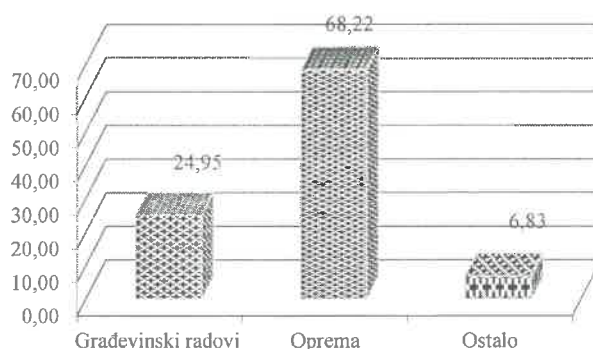
U 2022. godini ukupno ostvarene investicije iznose 22.213.481 KM i veće su za 2,8 puta u odnosu na ostvarene u 2021. godini. U Tabeli 11. daje se pregled ostvarenih investicija po tehničkoj strukturi KJKP-a i JKP-a u 2022., a ukupna struktura ostvarenih investicija data je na Grafu 8.



Tabela 11. Ostvarene investicije po tehničkoj strukturi u 2022. godini

R. br.	KJKP i JKP	Godina	Građevinski objekti	Indeks 2022/2021	Oprema	Indeks 2022/2021	Ostalo	Indeks 2022/2021	Ukupne investicije	Indeks 2022/2021
1.	Vodovod i kanalizacija	2022. 2021.	2.634.028		9.103.428		546.548 550.700		12.284.004 550.700	2230,6
2.	Sarajevogas	2022. 2021.	52.704		1.333.192 702.960	189,7	702.134 461.971	152,0	2.088.030 1.164.931	179,2
3.	Toplane	2022. 2021.	329.944		1.789.652 1.179.438	151,7	49.588 47.800	103,7	1.839.240 1.557.182	118,1
4.	Rad	2022. 2021.	636.209 123.103	516,8	2.013.654 1.037.160	194,2	12.250 315.675	3,9	2.662.113 1.475.938	180,4
5.	Park	2022. 2021.	380.864		140.388		7.100 4.683	151,6	147.488 385.547	38,3
6.	Pokop	2022. 2021.	1.331.007 338.298	393,4	59.267 203.297	29,2			1.390.274 541.595	256,7
7.	Tržnice i pijace	2022. 2021.	93.011 93.624	99,3	104.119 7.932	1.312,6	1.548 8.344	18,6	198.678 109.900	180,8
8.	Vodostan	2022. 2021.	495.186 1.942.618	25,5	86.411 79.016	109,4			581.597 2.024.293	28,7
9.	Komunalac	2022. 2021.	300.002 4.296	6983,3	523.792 33.647	1556,7	835		824.629 37.943	2173,3
10.	Trnovo	2022. 2021.			70.408		197.428 13.050	1512,9	197.428 83.458	236,6
	Ukupno	2022. 2021.	5.542.147 3.212.747	172,5	15.153.903 3.313.858	457,3	1.517.431 1.404.882	108,0	22.213.481 7.931.487	280,1

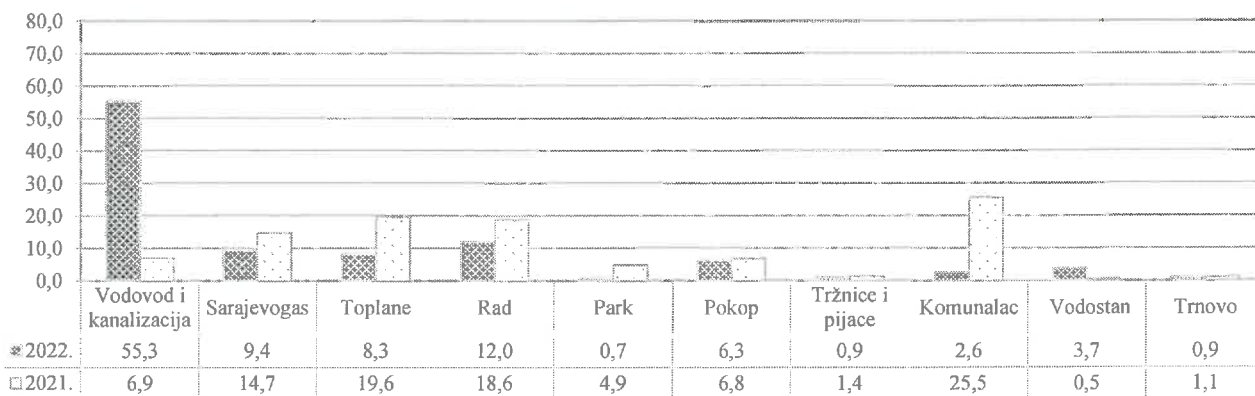
Ostvarene investicije – struktura u %



Graf 8.

Od ukupno ostvarenih investicija na građevinske radove odnosi se 24,95%, na opremu 68,22% i ostalo 6,83%. Učešće KJKP-a i JKP-a u ukupno ostvarenim investicijama dato je na Grafu 9.

Učešće KJKP-a i JKP u ukupnim ostvarenim investicijama – struktura u %



Graf 9.

U ukupno ostvarenim investicijama u javnim KJKP-a: Vodovod i kanalizacija učestvuje sa 55,3%.

U odnosu na prethodnu godinu ostvarene investicije su manje skoro kod svih preduzeća, osim kod KJKP Vodovod i kanalizacija i JKP Vodostan . Najveće ostvarene investicije su bile u Preduzeću Vodovod i kanalizacija i to preko 22 puta u odnosu na 2021. godinu.

## 5. Zaposlenost i plaće

U periodu januar-decembar 2022. godine u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) bilo je zaposleno 3.304 radnika na temelju sati rada. U odnosu na 2021. godinu ukupan broj zaposlenih je smanjen za 14 uposlenika. Ukupni iznos za neto plaće (neto plaća i neto naknade plaća) iznosio je 50.661.993 KM i veći je za 14,8% u odnosu na prethodnu godinu (Tabela 12).

Tabela 12. Broj zaposlenih i plaće KJKP-a i JKP-a- 2022. i 2021.

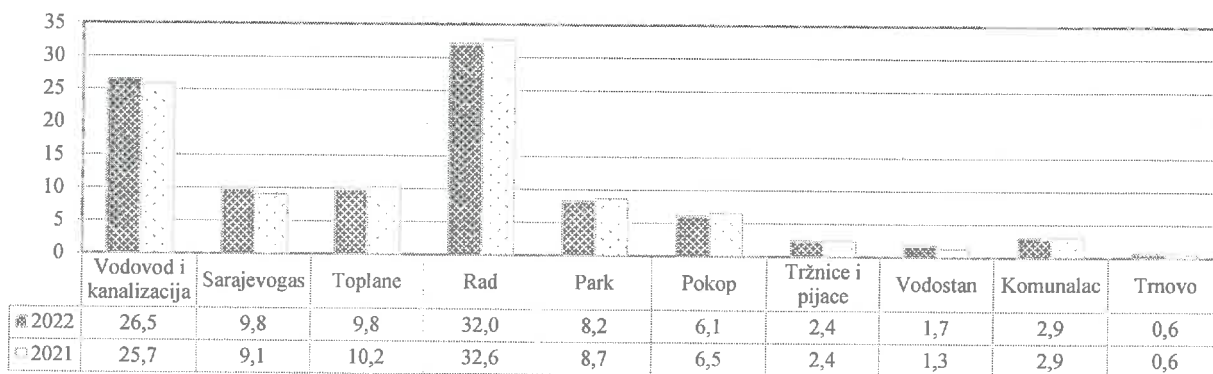
R.br	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade u KM		Indeks <u>2022</u> / 2021	Broj zaposlenih na temelju sati rada		Indeks <u>2022</u> / 2021	Prosječna mjesečna plaća u KM		Indeks <u>2022</u> / 2021
		2022.	2021.		2022.	2021.		2022.	2021.	
		1.	Vodovod i kanalizacija	15.196.766	11.659.597	130,3	874	852	102,6	1.449
2.	Sarajevogas	6.174.965	5.536.688	111,5	324	302	107,3	1.588	1.528	104,0
3.	Toplane	6.184.496	5.839.563	105,9	325	339	95,9	1.586	1.435	110,5
4.	Rad	12.930.121	11.647.044	111,0	1.058	1.083	97,7	1.018	896	113,6
5.	Park	3.612.292	3.119.626	115,8	272	288	94,4	1.107	903	122,6
6.	Pokop	3.201.546	3.108.221	103,0	200	217	92,2	1.334	1.194	111,8
7.	Tržnice i pijace	1.264.665	1.270.018	99,6	78	78	100,0	1.351	1.357	99,6
8.	Vodostan	548.903	484.957	113,2	57	43	132,6	802	940	85,4
9.	Komunalac	1.295.280	1.240.372	104,4	96	97	99,0	1.124	1.066	105,5
10.	Trnovo	252.959	229.240	110,3	20	19	105,3	1.054	1.005	104,8
	<b>Ukupno</b>	<b>50.661.993</b>	<b>44.135.326</b>	<b>114,8</b>	<b>3.304</b>	<b>3.318</b>	<b>99,6</b>	<b>1.278</b>	<b>1.108</b>	<b>115,3</b>

Prosječna mjesečna neto plaća za 2022. godinu na bazi neto plaća i neto naknada plaća i prosječnog broja zaposlenih, na temelju sati rada u javnim komunalnim preduzećima iznosi 1.278 KM i povećala se u odnosu na prethodnu godinu za 15,3%. Najveća prosječna plaća isplaćena je u KJKP-u Sarajevogas od 1.588 KM i veća je u odnosu na prethodnu godinu za 10,5% i čak 24,3% je iznad prosjeka KJKP-a i JKP-a.

Najniža plaća, na bazi sati rada, je u JKP-u Vodostan i iznosi 802 KM i manja je za 14,6% u odnosu na prethodnu godinu, a niža je za 37,7% u odnosu na prosjek komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a). U odnosu na prethodnu godinu prosječne plaće skoro u svim KJKP-ima i JKP-a su povećane osim kod preduzeća Tržnice i pijace, gdje su smanjene za 0,4%, te Preduzeća Vodostan kako je u prethodnoj rečenici i navedeno.

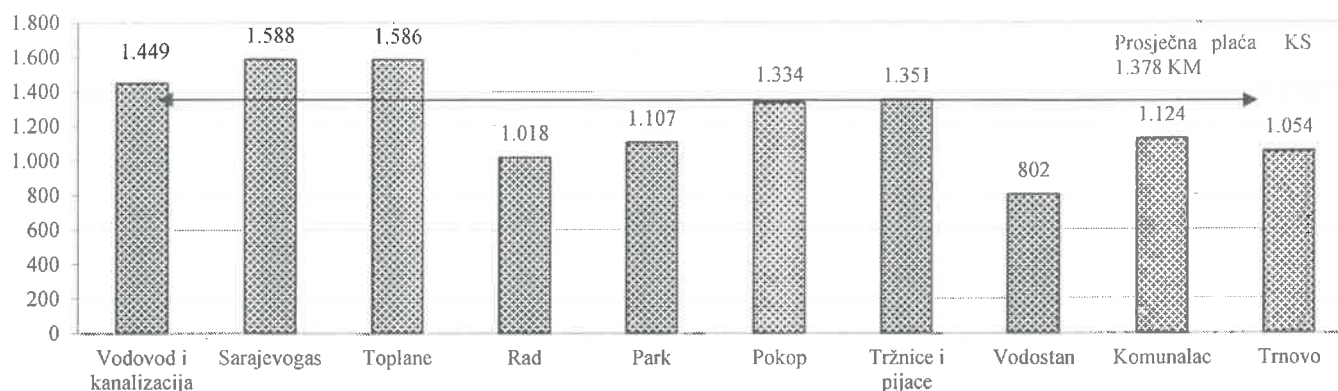
Učešće zaposlenih po preduzećima u ukupnom broju zaposlenih na osnovu sati rada dato je na Grafu 10.

Struktura zaposlenih na temelju sati rada –2022. u %



Graf 10.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a u odnosu na prosječnu plaću Kantona Sarajevo - 2022. u KM



Graf 11.

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a koja iznosi 1.278 KM je manja za 7,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo koja iznosi 1.378 KM. Tri KJKP-a ( Sarajevogas za 15,3%, Toplane za 15,1% i Vodovod i kanalizacija 5,2%) imaju veće prosječne plaće od prosječne u Kantonu Sarajevo. Nižu prosječnu plaću imaju ostala KJKP-a (Park za 19,7%, Pokop za 3,2%, Rad za 26,1%, Tržnice i pijace 1,9% i tri JKP-a, Trnovo za 23,5%, Vodostan za 41,8%, Komunalac za 18,4%).

Tabela 13. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. god.

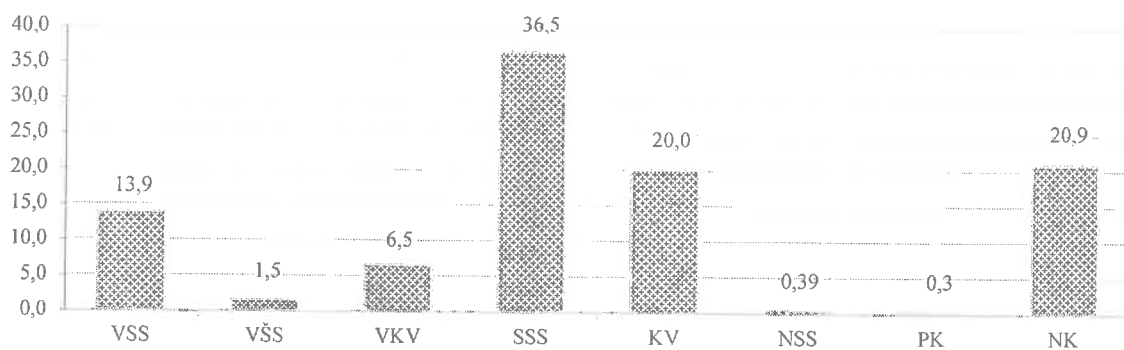
R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	NSS	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	131	14	126	315	211		5	72	874
2.	Sarajevogas	90	6	38	127	37		1	4	303
3.	Toplane	68	5	24	123	103	0	0	5	328
4.	Rad	59	19	20	243	240			475	1.056
5.	Park	45	1		172				84	302
6.	Pokop	29	1		139	1			20	190
7.	Tržnice i pijace	6	2	1	49	5	13			76
8.	Vodostan	7	1	0	13	19			7	47
9.	Komunalac	18		5	18	36			21	98
10.	Trnovo	4			4	8		5		21
	Ukupno	457	49	214	1.203	660	13	11	688	3.295

KJKP Vodovod i kanalizacija i KJKP Rad generiraju 58,6% zaposlenih svih KJKP-a i JKP-a. Najviše zaposlenih u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima su radnici sa srednjom stručnom spremom sa učešćem od 36,5% i kvalifikovani radnici sa učešćem od 20,0% u ukupnom broju zaposlenih. Preko 21,2% zaposlenih su sa nižim kvalifikacijama (NK i PK), zaposlenih lica sa (NSS) 0,39%. Zaposleni sa visokom i višom stručnom spremom učestvuju sa 15,4% (Graf 12).

Tabela 14. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022.god. u %

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	NSS	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	15,0	1,6	14,4	36,0	24,1	0,0	0,6	8,2	100,0
2.	Sarajevogas	29,7	2,0	12,5	41,9	12,2	0,0	0,3	1,3	100,0
3.	Toplane	20,7	1,5	7,3	37,5	31,4	0,0	0,0	1,5	100,0
4.	Rad	5,6	1,8	1,9	23,0	22,7	0,0	0,0	45,0	100,0
5.	Park	14,9	0,3	0,0	57,0	0,0	0,0	0,0	27,8	100,0
6.	Pokop	15,3	0,5	0,0	73,2	0,5	0,0	0,0	10,5	100,0
7.	Tržnice i pijace	7,9	2,6	1,3	64,5	6,6	17,1	0,0	0,0	100,0
8.	Vodostan	14,9	2,1	0,0	27,7	40,4	0,0	0,0	14,9	100,0
9.	Komunalac	18,4	0,0	5,1	18,4	36,7	0,0	0,0	21,4	100,0
10.	Trnovo	19,0	0,0	0,0	19,0	38,1	0,0	23,8	0,0	100,0
	Ukupno	13,9	1,5	6,5	36,5	20,0	0,39	0,3	20,9	100,0

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na nivou svih KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022.god u %



Graf 12.

Kod isplate plaća, djelimično se primjenjuje Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenih u oblasti komunalne privrede.

Kada se posmatra kvalifikaciona struktura unutar stručne spreme (Tabela 15.) u svim KJKP-a i JKP-a, uočava se da najveće učešće radnika unutar VSS (28,7%), VKV (58,9%), SSS (26,2%) i PK (45,5%) kod KJKP Vodovod i kanalizacija, te KJKP Rad sa najvećim učešćem radnika NK (69,0%), KV (36,4%) i VŠS (38,8%).

Tabela 15. Kvalifikaciona struktura zaposlenih u KJKP-a i JKP-a-unutar stručne spreme u %.

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	NSS	PK	NK	Ukupno
1.	Vodovod i kanalizacija	28,7	28,6	58,9	26,2	32,0		45,5	10,5	26,5
2.	Sarajevogas	19,7	12,2	17,8	10,6	5,6		9,1	0,6	9,2
3.	Toplane	14,9	10,2	11,2	10,2	15,6		0,0	0,7	10,0
4.	Rad	12,9	38,8	9,3	20,2	36,4		0,0	69,0	32,0
5.	Park	9,8	2,0	0,0	14,3	0,0		0,0	12,2	9,2
6.	Pokop	6,3	2,0	0,0	11,6	0,2		0,0	2,9	5,8
7.	Tržnice i pijace	1,3	4,1	0,5	4,1	0,8		0,0	0,0	2,3
8.	Vodostan	1,5	2,0	0,0	1,1	2,9		0,0	1,0	1,4
9.	Komunalac	3,9	0,0	2,3	1,5	5,5		0,0	3,1	3,0
10.	Trnovo	0,9	0,0	0,0	0,3	1,2		45,5	0,0	0,6
	Ukupno	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	0,0	100,0	100,0	100,0

U narednoj tabeli daje se pregled plaća po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih.

Tabela 16. Plaće po kvalifikacionoj strukturi zaposlenih – prosječna plaća u 2022.godini

R. br.	KJKP i JKP	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	NSS	PK	NK	Prosjek KJKP i JKP
1.	Vodovod i kanalizacija	1.792	1.204	1.460	1.314	1.230		1.043	1.146	1.449
2.	Sarajevogas	1.737	1.363	1.232	1.064	1.007		727	618	1.698
3.	Toplane	1.997	1.696	1.487	1.354	1.307			778	1.571
4.	Rad	1.778	1.492	1.259	1.083	1.045			838	1.020
5.	Park	1.721	1.536		978				684	997
6.	Pokop	1.695	1.530		1.245	1.140			1.030	1.404
7.	Tržnice i pijace	2.266	3.157		1.724	1.348	1.150			1.387
8.	Vodostan	1.584	1.290		975	955			780	973
9.	Komunalac	1.584		1.285	1.023	1.058			662	1.101
10.	Trnovo	1.575			870	926		756		1.004
	Ukupno prosjek 2022	1.773	1.659	1.121	1.163	1.113	1.150	842	726	1.281
	2022/2021	108,5	158,4	95,0	107,9	114,4		107,4	98,9	113,7
	Ukupno prosjek 2021	1.634	1.047	1.179	1.078	973		784	734	1.127

Prosječna plaća KJKP-a i JKP-a po kvalifikacionoj strukturi u 2022. godini iznosi 1.281 KM i veća je za 13,7% u odnosu na prethodnu godinu i 7,0% je manja od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo za 2022. godinu.

Masa plaća u ukupnim rashodima data je u Tabeli 17.

Tabela 17. Masa plaća–učešće u ukupnim rashodima

R. br.	KJKP i JKP	Neto plaće i naknade		Ukupni rashodi		Učešće neto plaća i naknada u ukupnim rashodima u %	
		2022	2021	2022	2021	2022	2021
1.	Vodovod i kanalizacija	15.196.766	11.659.597	74.872.570	66.786.459	20,3	17,5
2.	Sarajevogas	6.174.965	5.536.688	142.685.506	101.526.611	4,3	5,5
3.	Toplane	6.184.496	5.839.563	72.805.052	57.847.817	8,5	10,1
4.	Rad	12.930.121	11.647.044	43.916.251	41.589.880	29,4	28,0
5.	Park	3.612.292	3.119.626	10.966.175	8.982.838	32,9	34,7
6.	Pokop	3.201.546	3.108.221	10.902.416	11.091.156	29,4	28,0
7.	Tržnice i pijace	1.264.665	1.270.018	3.353.644	3.381.512	37,7	37,6
8.	Vodostan	548.903	484.957	2.818.723	2.243.848	19,5	21,6
9.	Komunalac	1.295.280	1.240.372	5.642.460	4.898.784	23,0	25,3
10.	Trnovo	252.959	229.240	1.029.460	763.365	24,6	30,0
	Ukupno	50.661.993	44.135.326	368.992.257	299.112.270	13,7	14,8

Masa plaća u ukupnim rashodima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća učestvuje sa 13,7%. KJKP Tržnice i pijace i KJKP Park učestvuju sa preko 30%, dok preduzeća, Vodovod i kanalizacija, Rad, Pokop, Komunalac i Trnovo učestvuju sa preko 20%.

Primjena Kolektivnog ugovora kod isplate plaća je različita kod KJKP-a i JKP-a:

- KJKP Toplane primjenjuju Kolektivni ugovor
- Prema izvještaju KJKP-a Pokop, plaće i naknade su isplaćene prema Kolektivnom ugovoru;
- KJKP Tržnice i pijace u Izvještaju navode da se Kolektivni ugovor primjenjuje u cjelosti;
- JKP Komunalac navode da primjenjuju Kolektivni ugovor u cjelosti.

## 6. Elementi bilansa stanja

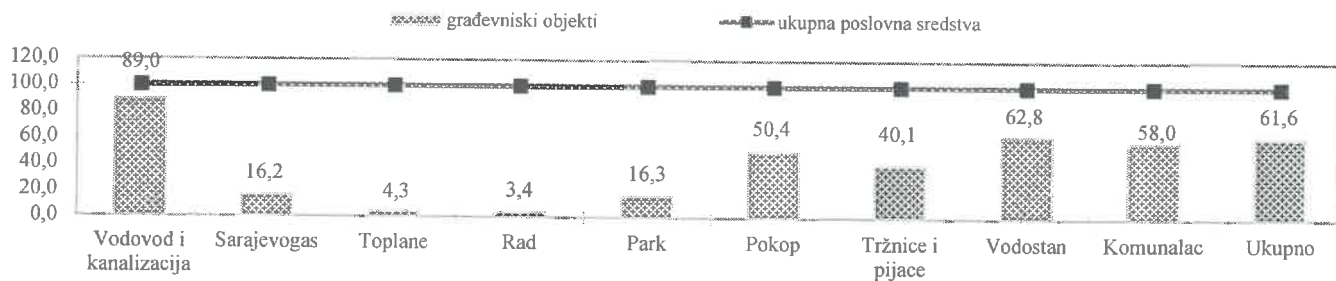
Ukupna poslovna sredstva sedam KJKP-a i tri JKP-a na dan 31.12.2022. iznose 1.237.079.186 KM, što je manje u odnosu na 31.12.2021. kada su iznosila 1.283.686.822 KM (Tabela 18.).

Tabela 18. Ukupna poslovna sredstva komunalnih preduzeća – aktiva u KM

R. br	KJKP i JKP	na dan	tekuća sredstva	stalna sredstva			ukupna imovina	
				zemljište	građevinski objekti	oprema		ostala sredstva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2022.	18.284.464	21.051.088	691.863.014	42.731.434	3.624.648	777.554.648
		31.12.2021.	16.590.854	21.049.675	498.222.081	6.692.516	289.623.204	832.178.330
2.	Sarajevogas	31.12.2022.	48.140.854	1.459.929	26.941.709	10.541.507	79.455.966	166.539.965
		31.12.2021.	40.009.567	1.459.929	30.113.362	10.650.031	84.295.406	166.528.295
3.	Toplane	31.12.2022.	36.286.649	4.114.243	5.020.655	8.914.442	63.587.193	117.923.182
		31.12.2021.	31.943.287	4.114.243	5.552.275	9.142.240	66.306.787	117.058.832
4.	Rad	31.12.2022.	27.643.581	5.214.619	3.152.404	4.814.681	51.509.118	92.334.403
		31.12.2021.	24.180.155	5.214.619	2.750.773	6.587.950	47.493.365	86.226.862
5.	Park	31.12.2022.	3.596.838	8.701.603	2.651.642	640.086	678.859	16.269.028
		31.12.2021.	3.696.694	8.701.603	2.712.560	1.007.757	443.255	16.561.869
6.	Pokop	31.12.2022.	3.493.449	3.493.449	13.087.119	517.388	5.362.482	25.953.887
		31.12.2021.	3.672.823	2.369.977	14.370.029	644.356	3.936.594	24.993.779
7.	Tržnice i pijace	31.12.2022.	2.312.072	7.692.900	8.947.396	280.584	3.057.732	22.290.684
		31.12.2021.	2.117.859	7.135.950	9.179.156	282.522	3.053.031	21.768.518
8.	Vodostan	31.12.2022.	1.892.632	417.563	4.652.374	430.700	19.166	7.412.435
		31.12.2021.	2.086.901	417.563	4.622.880	463.358	8.366	7.599.068
9.	Komunalac	31.12.2022.	2.554.326	284.805	5.723.393	134.073	1.163.213	9.859.810
		31.12.2021.	2.952.158	284.805	5.748.209	386.222	616.870	9.988.264
10.	Trnovo	31.12.2022.	653.439			274.486	13.219	941.144
		31.12.2021.	610.133			160.043	12.829	783.005
Ukupno		31.12.2022.	144.858.304	52.430.199	762.039.706	69.279.381	208.471.596	1.237.079.186
		31.12.2021.	127.860.431	50.748.364	573.271.325	36.016.995	495.789.707	1.283.686.822

Najveći dio ukupnih poslovnih sredstava ovih preduzeća, preko 762 miliona KM, odnosi se na građevinske objekte što u strukturi čini 61,6%.

Učešće u ukupnim poslovnim sredstvima KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2022. - građevinski objekti



Graf 13.

Komunalna preduzeća su na kraju 2022. godine raspolagala sa preko 144 miliona KM tekućih sredstava što je više za 13,3% u odnosu na 2021. godinu. Struktura ukupnih poslovnih sredstava preduzeća daje se u Tabeli 19., a indeksi promjena u odnosu na 2021. u Tabeli 20.

Tabela 19. KJKP-a i JKP-a na dan 31.12.2021. i 2022. - struktura ukupnih poslovnih sredstava

R. br.	KJKP i JKP	na dan	tekuća sredstva	stalna sredstva			ostala sredstva	ukupna imovina
				zemljište	građevinski objekti	oprema		
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2022.	2,4	2,7	89,0	5,5	0,5	100,0
		31.12.2021.	2,0	2,5	59,9	0,8	34,8	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2022.	28,9	0,9	16,2	6,3	47,7	100,0
		31.12.2021.	24,0	0,9	18,1	6,4	50,6	100,0
3.	Toplane	31.12.2022.	30,8	3,5	4,3	7,6	53,9	100,0
		31.12.2021.	27,3	3,5	4,7	7,8	56,6	100,0
4.	Rad	31.12.2022.	29,9	5,6	3,4	5,2	55,8	100,0
		31.12.2021.	28,0	6,0	3,2	7,6	55,1	100,0
5.	Park	31.12.2022.	22,1	53,5	16,3	3,9	4,2	100,0
		31.12.2021.	22,3	52,5	16,4	6,1	2,7	100,0
6.	Pokop	31.12.2022.	13,5	13,5	50,4	2,0	20,7	100,0
		31.12.2021.	14,7	9,5	57,5	2,6	15,8	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2022.	10,4	34,5	40,1	1,3	13,7	100,0
		31.12.2021.	9,7	32,8	42,2	1,3	14,0	100,0
8.	Vodostan	31.12.2022.	25,5	5,6	62,8	5,8	0,3	100,0
		31.12.2021.	27,5	5,5	60,8	6,1	0,1	100,0
9.	Komunalac	31.12.2022.	25,9	2,9	58,0	1,4	11,8	100,0
		31.12.2021.	29,6	2,9	57,5	3,9	6,2	100,0
10.	Trnovo	31.12.2022.	69,4	0,0	0,0	29,2	1,4	100,0
		31.12.2021.	77,9	0,0	0,0	20,4	1,6	100,0
Ukupno		31.12.2022.	11,7	4,2	61,6	5,6	16,9	100,0
		31.12.2021.	10,0	4,0	44,7	2,8	38,6	100,0

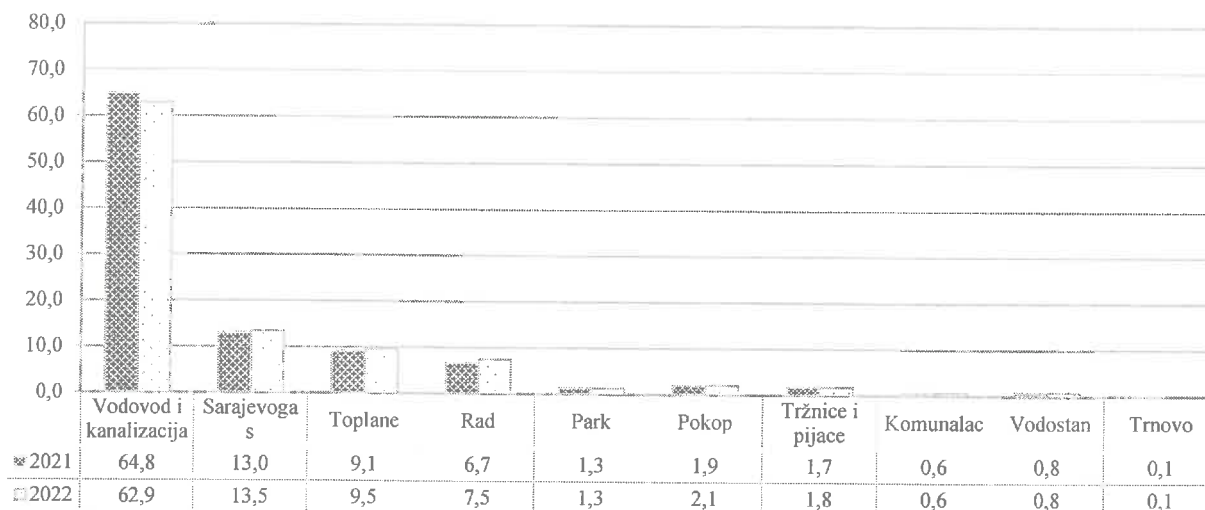
Tabela 20. Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- indeksi 2022/2021.

R. br.	KJKP i JKP	tekuća sredstva	stalna sredstva				ukupna imovina
			zemljište	građevinski objekti	oprema	ostala sredstva	
1.	Vodovod i kanalizacija	1,10	1,00	1,39	6,38	0,01	0,93
2.	Sarajevogas	1,20	1,00	0,89	0,99	0,94	1,00
3.	Toplane	1,14	1,00	0,90	0,98	0,96	1,01
4.	Rad	1,14	1,00	1,15	0,73	1,08	1,07
5.	Park	0,97	1,00	0,98	0,64	1,53	0,98
6.	Pokop	0,95	1,47	0,91	0,80	1,36	1,04
7.	Tržnice i pijace	1,09	1,08	0,97	0,99	1,00	1,02
8.	Vodostan	0,91	1,00	1,01	0,93	2,29	0,98
9.	Komunalac	0,87	1,00	1,00	0,35	1,89	0,99
10.	Trnovo	1,07			1,72	1,03	1,20
	Ukupno	1,13	1,03	1,33	1,92	0,42	0,96

U ukupnim poslovnim sredstvima svih kantonalnih i javnih komunalnih preduzeća, poslovna sredstva KJKP-a Vodovod i kanalizacija učestvuje sa 62,9% što je neznatno promijenjeno u odnosu na učešće u 2021. god (64,8%.)

Struktura učešća preduzeća u ukupnim poslovnim sredstvima daje se na Grafu 14.

Ukupna poslovna sredstva KJKP-a i JKP-a- učešće preduzeća na dan 31.12.2022. i 2021.



Graf 14.

Ukupna poslovna sredstva svih ostalih javnih komunalnih preduzeća učestvuju sa 37,1% u ukupnoj imovini.

Vrijednost izvora sredstava javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2022. godine iznosi 1.237.079.648 KM što je što je manje za 3,6% u odnosu na 2021. godinu.

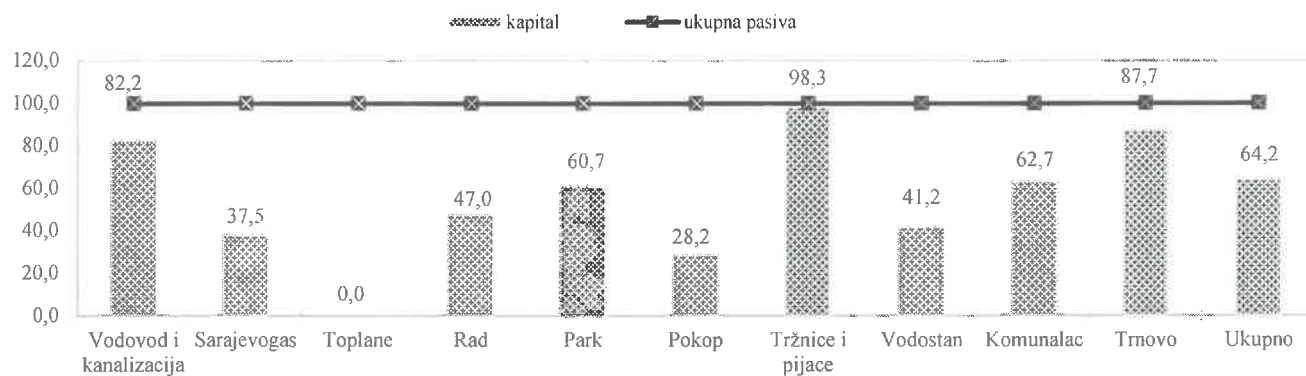
Tabela 21. Pasiva javnih komunalnih preduzeća - izvori sredstava u KM

R. br.	KJKP i JKP	na dan	dobavljači	tekuće obaveze	dugoročna razgraničenja	dugoročne obaveze	kapital	pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2022.	4.400.732	16.020.868	102.323.783	15.595.078	639.214.187	777.554.648
		31.12.2021.	4.163.528	8.137.742	101.518.712	17.875.722	700.482.626	832.178.330
2.	Sarajevogas	31.12.2022.	27.198.437	6.193.629	23.595.599	47.019.708	62.532.592	166.539.965
		31.12.2021.	18.412.833	6.849.928	24.599.553	49.195.063	67.470.918	166.528.295
3.	Toplane	31.12.2022.	12.447.300	5.742.454	5.335.201	94.398.227		117.923.182
		31.12.2021.		13.993.612	5.824.522	97.240.698		117.058.832
4.	Rad	31.12.2022.	2.950.658	29.349.856	8.890.619	7.751.759	43.391.511	92.334.403
		31.12.2021.	1.201.291	34.216.687	5.497.614	3.820.406	41.490.864	86.226.862
5.	Park	31.12.2022.	280.553	1.152.873	1.880.946	3.080.809	9.873.847	16.269.028
		31.12.2021.	289.234	3.143.064	5.327.790		7.801.781	16.561.869
6.	Pokop	31.12.2022.	720.346	1.035.017	16.812.696	74.117	7.311.711	25.953.887
		31.12.2021.	445.083	1.388.145	16.152.524	87.186	6.920.841	24.993.779
7.	Tržnice i pijace	31.12.2022.	32.548	315.493	26.481		21.916.162	22.290.684
		31.12.2021.	53.647	115.593	22.197		21.577.081	21.768.518
8.	Vodostan	31.12.2022.	27.568	150.226		4.177.314	3.057.327	7.412.435
		31.12.2021.	19.520	231.209		4.344.600	3.003.739	7.599.068
9.	Komunalac	31.12.2022.	279.671	12.970	155.468	3.229.428	6.182.273	9.859.810
		31.12.2021.		281.898	3.443.594		6.262.772	9.988.264
10.	Trnovo	31.12.2022.	73.949	41.456	41.192		825.739	941.144
		31.12.2021.	68.612	42.584			671.809	783.005
Ukupno		31.12.2022.	48.411.762	60.014.842	159.061.985	175.326.440	794.305.349	1.237.079.186
		31.12.2021.	24.653.748	68.400.462	162.386.506	172.563.675	855.682.431	1.283.686.822

Najveći dio sredstava preduzeća čini kapital 64,2% ili preko 794 miliona KM. Dugoročne i tekuće obaveze javnih komunalnih preduzeća čine 19,1 % ukupne pasive.



Ukupna pasiva KJKP-a i JKP-a-učešće kapitala na dan 31.12.2022.



Graf 15.

Preduzeća sa najvećim učešćem kapitala u pasivi su Tržnice i pijace (98,3%), Vodovod i kanalizacija (82,2%), KJP Trnovo (87,7%) itd.

Struktura pasive javnih komunalnih preduzeća daje se u Tabeli 22., a indeksi promjena u odnosu na 2021. u Tabeli 23.

Tabela 22. Pasiva KJKP-a i JKP-a – struktura u %

R. br	KJKP i JKP	na dan	dobavljači	tekuće obaveze	dugoročna razgraničenja	dugoročne obaveze	kapital	pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2022.	0,6	2,1	13,2	2,0	82,2	100,0
		31.12.2021.	0,5	1,0	12,2	2,1	84,2	100,0
2.	Sarajevogas	31.12.2022.	16,3	3,7	14,2	28,2	37,5	100,0
		31.12.2021.	11,1	4,1	14,8	29,5	40,5	100,0
3.	Toplane	31.12.2022.	10,6	4,9	4,5	80,1	0,0	100,0
		31.12.2021.	0,0	12,0	5,0	83,1	0,0	100,0
4.	Rad	31.12.2022.	3,2	31,8	9,6	8,4	47,0	100,0
		31.12.2021.	1,4	39,7	6,4	4,4	48,1	100,0
5.	Park	31.12.2022.	1,7	7,1	11,6	18,9	60,7	100,0
		31.12.2021.	1,7	19,0	32,2	0,0	47,1	100,0
6.	Pokop	31.12.2022.	2,8	4,0	64,8	0,3	28,2	100,0
		31.12.2021.	1,8	5,6	64,6	0,3	27,7	100,0
7.	Tržnice i pijace	31.12.2022.	0,1	1,4	0,1	0,0	98,3	100,0
		31.12.2021.	0,2	0,5	0,1	0,0	99,1	100,0
8.	Vodostan	31.12.2022.	0,4	2,0	0,0	56,4	41,2	100,0
		31.12.2021.	0,3	3,0	0,0	57,2	39,5	100,0
9.	Komunalac	31.12.2022.	2,8	0,1	1,6	32,8	62,7	100,0
		31.12.2021.	0,0	2,8	34,5	0,0	62,7	100,0
10.	Trnovo	31.12.2022.	7,9	4,4	4,4	0,0	87,7	100,0
		31.12.2021.	8,8	5,4	0,0	0,0	85,8	100,0
	Ukupno	31.12.2022.	3,9	4,9	12,9	14,2	64,2	100,0
		31.12.2021.	1,9	5,3	12,7	13,4	66,7	100,0

Tabela 23. Izvor sredstava KJKP-a i JKP-a- indeksi 2022/2021.

R. br	KJKP i JKP	dobavljači	tekuće obaveze	dugoročna razgraničenja	dugoročne obaveze	kapital	pasiva
1.	Vodovod i kanalizacija	1,06	1,97	1,01	0,87	0,91	0,93
2.	Sarajevogas	1,48	0,90	0,96	0,96	0,93	1,00
3.	Toplane		0,41	0,92	0,97		1,01
4.	Rad	2,46	0,86	1,62	2,03	1,05	1,07
5.	Park	0,97	0,37	0,35		1,27	0,98
6.	Pokop	1,62	0,75	1,04	0,85	1,06	1,04
7.	Tržnice i pijace	0,61	2,73	1,19		1,02	1,02
8.	Vodostan	1,41	0,65		0,96	1,02	0,98
9.	Komunalac		0,05	0,05		0,99	0,99
10.	Trnovo	1,08	0,97			1,23	1,20
	Ukupno	1,96	0,88	0,98	1,02	0,93	0,96

Dugoročne obaveze su smanjenje kod svih preduzeća osim kod KJKP Rad, gdje su povećane za 2 puta u odnosu na proslu godinu. Ukupna dugoročna razgraničenja su smanjena za 2,0% u odnosu na 2021.

## 7. Izvedeni pokazatelji poslovanja

U toku 2022. godine komunalna preduzeća (KJKP-a i JKP-a) ostvarila su prosječan prihod po zaposlenom od 109.182 KM, što je veće za 22% u odnosu na 2021. godinu. Najveći prihod po zaposlenom ostvarila su KJKP-a: Sarajevogas (471.166 KM) i Toplane (234.435 KM).

Ispod prosjeka komunalnih preduzeća prihod po zaposlenom ostvaren je u svim ostalim preduzećima, i to u KJKP-ima: Vodovod i kanalizacija za 38,8%, Rad za 61,7%, Park za 60,3%, Pokop za 45,4%, Tržnice i pijace za 58,5%, a u JKP-ima: Vodostan za 43,7%, Komunalac za 48,0% i Trnovo 47,5%.

Prosječan rashod po zaposlenom javnih komunalnih preduzeća u 2022. godini iznosi 111.985 KM i u odnosu na 2021. godinu je veći za 22,4%. Također i ovaj pokazatelj je najveći kod KJKP-a: Sarajevogas (470.909 KM) i Toplane (221.967 KM), isti je ostvaren za 4,2 puta iznad prosjeka u Sarajevogasu, a 1,9 puta iznad prosjeka u Toplanama.

Tabela 24. Izvedeni pokazatelji poslovanja KJKP-a i JKP-a- na osnovu dobiti i neto dobiti

R. br	KJKP i JKP	na dan	Prihod po zaposlenom u KM	Rashod po zaposlenom u KM	Dobit po zaposlenom u KM	Neto dobit po zaposlenom u KM	Gubitak po zaposlenom u KM	Efikasnost poslovanja	Rentabilnost poslovanja	Rrentabilnost kapitala	Marža profita	Koeficijent obrtaja sredstava
1.	Vodovod i kanalizacija	31.12.2022.	66.842	85.667			18.825	0,780				3,20
		31.12.2021.	61.209	76.415			15.206	0,801				3,22
2.	Sarajevogas	31.12.2022.	471.166	470.909	257	257		1,001	0,002	0,001	0,001	2,97
		31.12.2021.	339.082	335.071	4.011	4.011		1,012	0,030	0,018	0,012	2,57
3.	Toplane	31.12.2022.	234.435	221.967	12.468	10.523		1,056	0,113		0,053	2,12
		31.12.2021.	191.555	176.365	15.190	13.070		1,086	0,156		0,079	1,97
4.	Rad	31.12.2022.	41.825	41.587	238	17		1,006	0,009	0,006	0,0057	1,60
		31.12.2021.	39.477	39.384	93	59		1,002	0,004	0,002	0,002	1,72
5.	Park	31.12.2022.	43.327	36.312	7.015	6.962		1,193	0,589	0,215	0,162	3,64
		31.12.2021.	30.067	29.744	323	323		1,011	0,026	0,013	0,011	2,46
6.	Pokop	31.12.2022.	59.608	57.381	2.227	2.057		1,039	0,121	0,058	0,037	3,24
		31.12.2021.	63.082	58.375	4.707	4.279		1,081	0,244	0,129	0,075	5,18
7.	Tržnice i pijace	31.12.2022.	45.312	44.127	1.186	87		1,027	0,039	0,004	0,026	1,49
		31.12.2021.	46.302	44.494	1.809	1.799		1,041	0,065	0,006	0,039	1,66
8.	Vodostan	31.12.2022.	61.491	59.973	1.518	1.353		1,025	0,038	0,023	0,025	1,53
		31.12.2021.	49.994	47.741	2.252	2.025		1,047	0,051	0,035	0,045	1,13
9.	Komunalac	31.12.2022.	56.752	57.576			824	0,986				2,18
		31.12.2021.	50.427	49.988	439	393		1,009	0,015	0,007	0,009	1,67
10.	Trnovo	31.12.2022.	57.313	49.022	8.291	7.330		1,169	0,266	0,211	0,145	1,84
		31.12.2021.	43.406	36.351	7.055	6.306		1,194	0,243	0,221	0,163	1,49
Ukupno		31.12.2022.	109.182	111.985	2.214	1.901	5.018	0,975	0,050	0,009	0,020	2,48
		31.12.2021.	89.088	90.778	2.344	2.087	4.033	0,981	0,060	0,009	0,026	2,30

Tabela 25. Nivo izvedenih pokazatelja poslovanja preduzeća u odnosu na prosjek KJKP-a i JKP-a

R. br.	KJKP i JKP	Prihod po zaposlenom	Rashod po zaposlenom	Dobit po zaposlenom	Neto dobit po zaposlenom	Gubitak po zaposlenom
1.	Vodovod i kanalizacija	0,61	0,76			3,75
2.	Sarajevogas	4,32	4,21	0,12	0,14	
3.	Toplane	2,15	1,98	5,63	5,53	
4.	Rad	0,38	0,37	0,11	0,01	
5.	Park	0,40	0,32	3,17	3,66	
6.	Pokop	0,55	0,51	1,01	1,08	
7.	Tržnice i pijace	0,42	0,39	0,54	0,05	
8.	Vodostan	0,56	0,54	0,69	0,71	
9.	Komunalac	0,52	0,51			0,16
10.	Trnovo	0,52	0,44	3,74	3,86	
	Ukupno	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

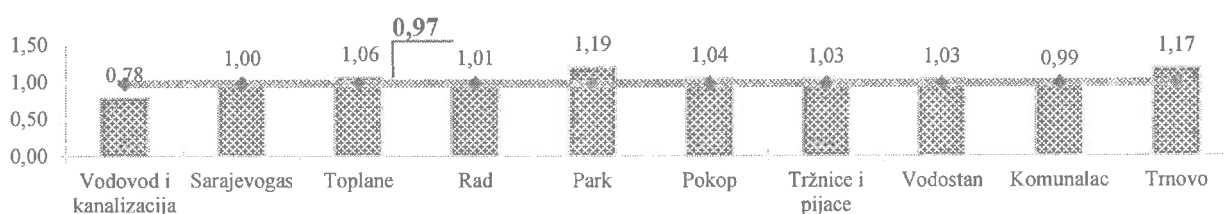
Dobit u 2022. godini ostvarila su sva KJKP-a i JKP-a osim KJKP Vodovod i kanalizacija i JKP Komunalac. Prosječna dobit po zaposlenom u komunalnim preduzećima (KJKP-a i JKP-a) je 2.214 KM, što je smanjeno u odnosu na 2021. godinu za 6,3%.

Neto dobit ostvarila su takođe sva KJKP-a i JKP-a osim KJKP Vodovod i kanalizacija i JKP Komunalac. Prosječna neto dobit po zaposlenom u kantonalnim i javnim komunalnim preduzećima je 1.901 KM i manja je za 9,7% u odnosu na 2021. godinu.

Gubitak u poslovanju iskazalo je preduzeće KJKP Vodovod i kanalizacija i JKP Komunalac. Prosječan gubitak po zaposlenom iznosi 5.018 KM i veći je za 23,4% nego u 2021. godini. Najveći gubitak po zaposlenom u 2022. godini je u KJKP-u Vodovod i kanalizacija i iznosi 18.825 KM te je veći za 20,3% u odnosu na 2021. godinu i 3,7 puta je veći od prosjeka KJKP-a i JKP-a. U javnim komunalnim preduzećima gubitak po zaposlenom je 2,2 puta veći od dobiti po zaposlenom.

Efikasnost poslovanja, kao pokazatelj sposobnosti postizanja rezultata, mjerena odnosom ukupnih prihoda i ukupnih rashoda, ukazuje da su komunalna preduzeća iznad prosjeka osim KJKP-a Vodovod i kanalizacija i JKP Komunalac.

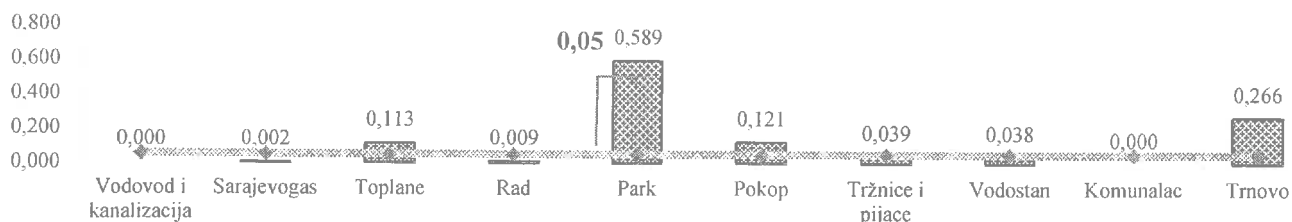
Efikasnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,97, 2022.



Graf 16.

Rentabilnost poslovanja, ekonomsko mjerilo uspješnosti poslovanja, mjerena odnosom dobiti i tekućih sredstava, najznačajnija je kod JKP-a Trnovo, te KJKP-a Park.

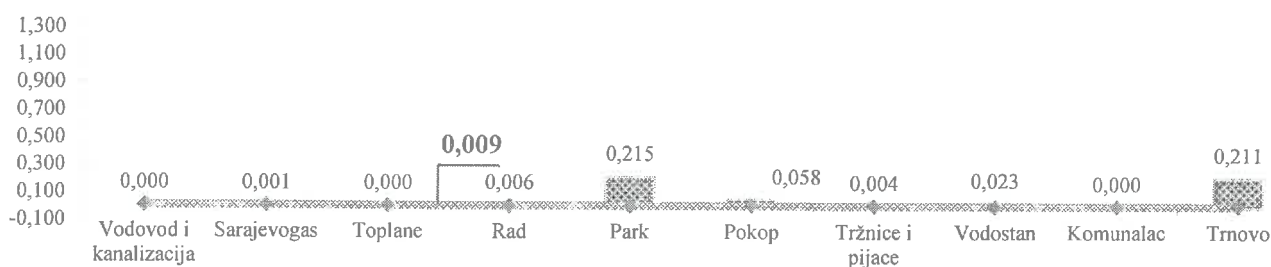
Rentabilnost poslovanje preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,05, 2022.



Graf 17.

Rentabilnost vlastitog kapitala, kao odnos dobiti i uloženog kapitala, značajna je kod JKP-a Trnovo i KJKP-a Park.

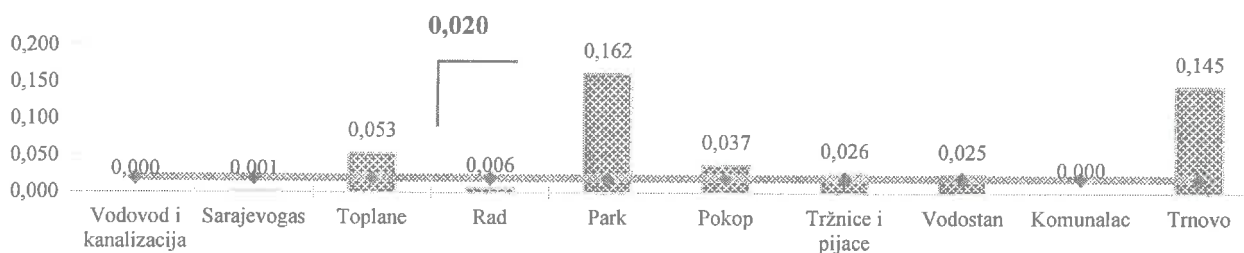
Rentabilnost kapitala preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,009, 2022.



Graf 18.

Marža profita kao pokazatelj udjela dobiti u ukupnim prihodima, ukazuje koliko se u komunalnim preduzećima koja iskazuju dobit, na jednu KM prihoda prosječno ostvaruje dobit. Najveću dobit po jedinici prihoda ostvaruje JKP Trnovo i KJKP-a Park.

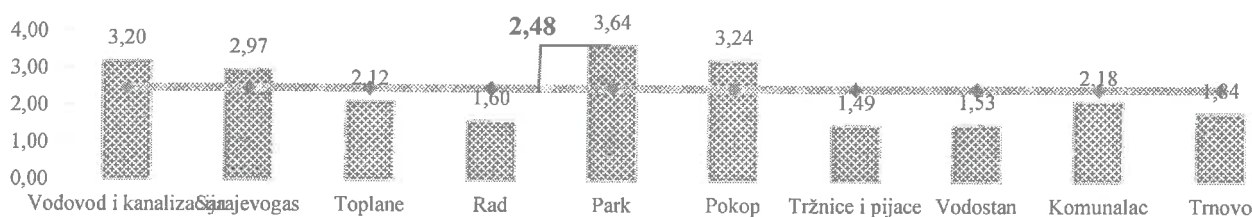
Marža profita preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =0,020, 2022.



Graf 19.

Koeficijent obrtaja, koji ukazuje koliko se puta obrtna sredstva obrnu tokom godine, najveći je kod KJKP-a Park. Mjeri se odnosom prihoda i prosječno angažovanih obrtnih sredstava.

Koeficijent obrta sredstava preduzeća, prosjek KJKP-a i JKP-a =2,48, 2022.



Graf 20.

## Rezime

- Komunalna preduzeća u Kantonu Sarajevo u 2022. godini ostvarila su **ukupne prihode** od 359.754.729 KM koji je veći za 22,6% od ukupnog prihoda ostvarenog u prethodnoj godini. Prihod od osnovne aktivnosti iznosi 324.732.564 KM i veći je za 15,9% u odnosu na 2021. godinu i učestvuje sa 90,3 % u ukupnom prihodu.

- Ostvareni **ukupni rashodi** iznose 368.991.957 KM i veći su za 23,4% u odnosu na ostvarene ukupne rashode iz 2021. godine. Materijalni troškovi i usluge iznose 201.422.554 KM i veći su za 34,8% u odnosu na 2021. godinu, a učestvuju sa 54,6% u ukupnim rashodima. Troškovi zaposlenih iznose 98.933.044 KM i veći su za 10,3% u odnosu na 2021. godinu, a učestvuju sa 26,8 % u ukupnim rashodima.

- **Dobit** u poslovanju ostvarila su KJKP-a: Sarajevogas, Toplane, Park, Tržnice i pijace, Pokop, Rad, JKP Trnovo te Vodostan Ilijaš u ukupnom iznosu od 7.295.977 KM i manja je za 5,5% u odnosu na prethodnu godinu. Neto dobit u 2022. godini osim KJKP-a Vodovod i kanalizacijai JKP Komunalac ostvarila su sva kantonalna javna komunalna preduzećau ukupnom iznosu 6.265.040 KM i manja je za 8,9% u odnosu na prethodnu godinu.

- **Gubitak** u 2022. godini ostvarilo je samo KJKP Vodovod i kanalizacija i JKP Komunalac u iznosu od 16.533.205 KM i veća je za 24,4% u odnosu na ostvareni gubitak na dan 31.12.2021. godine.

- **Cijene** komunalnih usluga utiču na ostvareni finansijski rezultat. Sva KJKP-a i JKP-a smatraju da posluju po neekonomskim cijenama.

- U toku 2022. godine javnim komunalnim preduzećima doznačena su **sredstava iz Budžeta Kantona** u iznosu od 36.546.957 KM i veća su za 49,9% u odnosu na prethodnu godinu. Najveća sredstva doznačena su KJKP-u Sarajevogas u iznosu od 11.866.189 KM.

- Realizovana investiciona ulaganja u **komunalnu infrastrukturu** u 2022. godini, prema podacima komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a) iznosila su 22.213.481 KM i veća su za 2,8 puta u odnosu na prethodnu godinu. Ostvarene investicije u građevinske objekte iznose 24,95%, u opremu 68,22% i u ostalo 6,83%.

- U toku 2022. godine u komunalnim preduzećima bilo je ukupno 3.304 **zaposlenih** na temelju sati rada. U odnosu na prethodnu godinu zaposlenost je manja za 0,4%.

- **Prosječna plaća** u komunalnim preduzećima u 2022. godini je iznosila 1.278 KM na temelju sati rada i veća je za 15,3% u odnosu na prethodnu godinu, a manja je za 7,3% od prosječne plaće u Kantonu Sarajevo za 2022. godinu koja iznosi 1.378 KM.

- Kretanje plaća treba da prati organizaciju preduzeća, efikasnost, produktivnost, ekonomičnost u poslovanju, a ne samo primjenu kolektivnog ugovora u komunalnim djelatnostima u djelu koji se odnosi na plaće (pogotovo u današnjoj društveno-ekonomskoj i socijalnoj situaciji u KS i zemlji).

- Na dan 31.12.2022. godine prema **kvalifikacionoj strukturi** zaposlenih, radnici sa srednjom spremom čine 36,5%, kvalifikovani radnici čine 20,0%, radnici sa visokom i višom spremom 15,4%, a 21,6% iznosi učešće zaposlenih sa nižim kvalifikacijama (NSS, PK i NK).

- **Masa neto plaća i naknada** u ukupnim rashodima iznosi 50.661.993 KM i veća je za 14,8% u odnosu na prethodnu godinu, a učešće u ukupnim rashodima iznosi 13,7%.

- **Ukupna poslovna sredstva (aktiva)** javnih komunalnih preduzeća na dan 31.12.2022. godine iznose 1.237.079.186 KM što predstavlja smanjenje od 3,6% u odnosu na 31.12.2021. godine. U imovini komunalnih preduzeća najviše učestvuju građevinski objekti sa 61,6%, i manje je za 16,9 indeksna poena u odnosu na prethodnu godinu. U strukturi **izvora sredstava** dominira kapital sa 64,2 % i manji je za 2,5 indeksna poena u odnosu na prošlu godinu.

- **Izvedeni pokazatelji** poslovanja komunalnih preduzeća (KJKP-a i JKP-a), ukazuju na to da je u 2022. godini ostvaren prosječan prihod po zaposlenom od 109.182 KM, prosječan rashod po zaposlenom 111.985 KM, prosječna dobit po zaposlenom 2.214 KM, prosječna neto dobit po zaposlenom 1.901 KM i prosječan gubitak po zaposlenom 5.018 KM. Prosječna stopa efikasnosti je manja od 1, što ukazuje na veoma nisku racionalnost upotrebe raspoloživih resursa. Rentabilnost poslovanja, koje je u svim preduzećima manje od 1, pokazuje na neuspješnost u poslovanju preduzeća.

ANEKS – LIČNA KARTA KANTONALNIH I  
JAVNIH KOMUNALNIH PREDUZEĆA KANTONA SARAJEVO ZA 2022. GODINU

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE “VODOVOD I KANALIZACIJA”

adresa	Jaroslava Černija br. 8
telefon	237-655; 440-658

**POKAZATELJI POSLOVANJA**

prihodi (u KM)	58.419.864
rashodi (u KM)	74.872.570
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	16.452.706
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	874
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.449
poslovna sredstva (u KM)	777.554.678
tekuća sredstva (u KM)	18.284.464
stalna sredstva (u KM)	759.270.184
kapital (u KM)	639.214.187

**IZVEDENI POKAZATELJI**

prihodi po zaposlenom (u KM)	66.842
rashodi po zaposlenom (u KM)	85.667
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	18.825
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,780
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3,20

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "SARAJEVOGAS"

adresa Trg Fadile Odžaković Žute br. 4  
 telefon 445-120 445-525

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	142.763.314
rashodi (u KM)	142.685.506
dobit u poslovanju (u KM)	1.215.230
neto dobit (u KM)	77.808
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	324
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.588
poslovna sredstva (u KM)	166.539.965
tekuća sredstva (u KM)	48.140.854
stalna sredstva (u KM)	118.399.111
kapital (u KM)	62.532.592

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	471.166
rashodi po zaposlenom (u KM)	470.969
dobit po zaposlenom (u KM)	257
neto dobit po zaposlenom (u KM)	257
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,001
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,002
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,003
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,002
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,002
marža profita (dobit/prihod)	0,001
marža profita (neto dobit/prihod).	0,001
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,97



KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "TOPLANE"

adresa	Semira Frašte br. 22
telefon	450-030; 450-527

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi u KM	76.894.550
rashodi (u KM)	72.805.052
dobit u poslovanju (u KM)	4.089.498
neto dobit (u KM)	3.451.381
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	325
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.586
poslovna sredstva (u KM)	117.923.182
tekuća sredstva (u KM)	36.286.649
stalna sredstva (u KM)	81.636.533
kapital (u KM)	

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	234.435
rashodi po zaposlenom (u KM)	221.967
dobit po zaposlenom (u KM)	12.468
neto dobit po zaposlenom (u KM)	10.523
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,056
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,113
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,113
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,053
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,12

## KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "RAD"

adresa	Paromlinska br. 57
telefon	647-879; 656-812

### POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi(u KM)	44.167.562
rashodi (u KM)	43.916.251
dobit u poslovanju (u KM)	251.311
neto dobit (u KM)	18.473
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	1.058
prosječna plaća (na temelju sati rada u u KM))	1.018
poslovna sredstva (u KM)	92.334.403
tekuća sredstva (u KM)	27.643.581
stalna sredstva (u KM)	64.690.822
kapital (u KM)	43.391.511

### IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM))	41.825
rashodi po zaposlenom (u KM)	41.587
dobit po zaposlenom (u KM)	238
neto dobit po zaposlenom (u KM)	17
gubitak po zaposlenom ((u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,006
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,009
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,006
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,60

## KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "PARK"

adresa Podgaj br. 6  
 telefon 471-176; 214-164

### POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	13.084.774
rashodi (u KM)	10.966.175
dobit u poslovanju (u KM)	2.118.599
neto dobit (u KM)	2.102.403
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	272
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.107
poslovna sredstva (u KM)	16.269.028
tekuća sredstva (u KM)	3.596.838
stalna sredstva (u KM)	12.672.190
kapital (u KM)	9.873.847

### IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	43.327
rashodi po zaposlenom (u KM)	36.312
dobit po zaposlenom (u KM)	7.015
neto dobit po zaposlenom (u KM)	6.962
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,193
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,589
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,215
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	
marža profita (dobit/prihod)	0,162
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3,64

## KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "POKOP"

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 38
telefon	535-170; 446-137

### POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	11.325.589
rashodi (u KM)	10.902.416
dobit u poslovanju (u KM)	423.173
neto dobit (u KM)	390.870
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	200
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.334
poslovna sredstva (u KM)	25.953.887
tekuća sredstva (u KM)	3.493.449
stalna sredstva (u KM)	22.460.438
kapital (u KM)	7.311.711

### IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	59.608
rashodi po zaposlenom (u KM)	57.381
dobit po zaposlenom (u KM)	2.227
neto dobit po zaposlenom (u KM)	2.057
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,039
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,121
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,121
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,058
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,058
marža profita (dobit/prihod)	0,037
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	3,24

KANTONALNO JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "TRŽNICE I PIJACE"

adresa	Mula Mustafe Bašeskije br. 4a
telefon	205-549

POKAZATELJI POSLOVANJA	
prihodi (u KM)	3.443.746
rashodi (u KM)	3.353.644
dobit u poslovanju (u KM)	90.102
neto dobit (u KM)	6.587
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	78
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.351
poslovna sredstva (u KM)	22.290.684
tekuća sredstva (u KM)	2.312.072
stalna sredstva (u KM)	19.978.612
kapital (u KM)	21.916.162

IZVEDENI POKAZATELJI	
prihodi po zaposlenom (u KM)	45.312
rashodi po zaposlenom (u KM)	44.127
dobit po zaposlenom (u KM)	1.186
neto dobit po zaposlenom (u KM)	87
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,027
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,039
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,039
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,004
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,004
marža profita (dobit/prihod)	0,026
marža profita (neto dobit/prihod)	0,026
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,49

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "VODOSTAN"

adresa	126. brigade br. 60, Ilijaš
telefon	400-024 400-740

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	2.890.088
rashodi (u KM)	2.818.723
dobit u poslovanju (u KM)	71.365
neto dobit (u KM)	63.588
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	57
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	802
poslovna sredstva (u KM)	7.412.435
tekuća sredstva (u KM)	1.892.632
stalna sredstva (u KM)	5.519.803
kapital (u KM)	3.057.327

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	61.491
rashodi po zaposlenom (u KM)	59.973
dobit po zaposlenom (u KM)	1.518
neto dobit po zaposlenom (u KM)	1.353
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,025
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,038
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,038
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,023
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,023
marža profita (dobit/prihod)	0,025
marža profita (neto dobit/prihod)	0,025
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,53

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "KOMUNALAC"

adresa Žunovačka br. 4, Hadžići  
 telefon 420-346 420-192

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	5.561.661
rashodi (u KM)	5.642.160
dobit u poslovanju (u KM)	
neto dobit (u KM)	
gubitak (u KM)	80.499
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	96
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM)	1.124
poslovna sredstva (u KM)	9.859.810
tekuća sredstva (u KM)	2.554.326
stalna sredstva (u KM)	7.036.106
kapital (u KM)	6.182.273

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	56.752
rashodi po zaposlenom (u KM)	57.573
dobit po zaposlenom (u KM)	
neto dobit po zaposlenom (u KM)	
gubitak po zaposlenom (u KM)	821
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,986
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	
marža profita (dobit/prihod)	
marža profita (neto dobit/prihod)	
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,18

JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE "TRNOVO"

adresa	Bare br. 30, Trnovo
telefon	438-226

POKAZATELJI POSLOVANJA

prihodi (u KM)	1.203.581
rashodi (u KM)	1.029.460
dobit u poslovanju (u KM)	174.121
neto dobit (u KM)	153.930
gubitak (u KM)	
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	20
prosječna plaća (na temelju sati rada u KM))	1.054
poslovna sredstva (u KM)	941.144
tekuća sredstva (u KM)	653.439
stalna sredstva (u KM)	287.705
kapital (u KM)	825.739

IZVEDENI POKAZATELJI

prihodi po zaposlenom (u KM)	57.313
rashodi po zaposlenom (u KM)	49.022
dobit po zaposlenom (u KM)	8.291
neto dobit po zaposlenom (u KM)	7.330
gubitak po zaposlenom (u KM)	
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	1,169
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,266
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,266
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,211
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital).	0,211
marža profita (dobit/prihod)	0,145
marža profita (neto dobit/prihod)	0,145
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	1,84



JAVNA KOMUNALNA PREDUZEĆA  
(KJKP-A I JKP-A)

broj preduzeća	10
<b>POKAZATELJI POSLOVANJA</b>	
prihodi (u KM)	359.754.729
rashodi (u KM)	368.991.957
dobit u poslovanju (u KM)	7.295.977
neto dobit (u KM)	6.265.040
gubitak (u KM)	16.533.205
broj zaposlenih (na temelju sati rada)	3.304
prosječna plaća (na temelju sati rada (u KM)	1.278
poslovna sredstva (u KM)	1.237.079.186
tekuća sredstva (u KM)	144.858.304
stalna sredstva (u KM)	1.092.220.882
kapital (u KM)	794.305.349

<b>IZVEDENI POKAZATELJI</b>	
prihodi po zaposlenom (u KM)	109.182
rashodi po zaposlenom (u KM)	111.985
dobit po zaposlenom (u KM)	2.214
neto dobit po zaposlenom (u KM)	1.901
gubitak po zaposlenom (u KM)	5.018
efikasnost poslovanja (prihod/rashod)	0,975
rentabilnost poslovanja (dobit/tekuća sredstva)	0,050
rentabilnost poslovanja (neto dobit/tekuća sredstva)	0,050
rentabilnost kapitala (dobit/kapital)	0,009
rentabilnost kapitala (neto dobit/kapital)	0,009
marža profita (dobit/prihod)	0,020
marža profita (neto dobit/prihod)	0,020
koeficijent obrtaja sredstava (prihod/tekuća sredstva)	2,48

## KORIŠTENI IZVORI

### 1. KJPK Vodovod i kanalizacija (2022):

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPr), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPr), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Struktura gubitka u apsolutnom i relativnom iznosu  
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja  
Strukturu cijene usluge i prijedlog cijene sa strukturom  
Prijedlog izvještaja o poslovanju preduzeća za 2022. godina

### 2. KJPK Sarajevogas (2022):

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPr), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPr), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022. godina  
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu  
Sanacija gubitka program  
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja  
Struktura cijene i prijedlog ekonomske cijene usluga

### 3. KJKP Toplane Sarajevo (2022):

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPr), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPr), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Finansijski izvještaj o poslovanju za 2022. godinu  
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene  
Program sanacije gubitka  
Problematika poslovanja i Program mjera za sanaciju  
Struktura cijene usluge i prijedlog ekonomske cijene

#### **4. KJKP Park Sarajevo (2022):**

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022. godina

#### **5. KJKP Pokop Sarajevo (2022):**

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022. godina  
Analiza problematike poslovanja sa prijedlogom mjera

#### **6. KJKP Tržnice i pijace (2022):**

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022. godina  
Problemi u poslovanju sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje poslovanja  
Struktura cijene usluge

#### **7. KJKP Rad (2022):**

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPR), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPR), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022. godina  
Struktura cijena usluga i naš prijedlog ekonomske cijene  
Prijedlog mjera za unaprijeđenje poslovanja

#### **8. JKP Komunalac Hadžići (2022):**

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPPr), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPr), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2021. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022. godina  
Struktura gubitka i program sanacije gubit  
Prijedlog mjera za unaprijeđenje poslovanja  
Struktura cijena usluga i prijedlog ekonomske cijene

#### **9. JKP Vodostan Ilijaš (2022):**

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPPr), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPr), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2022. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022. godina  
Struktura gubitaka u apsolutnom i relativnom iznosu  
Program sanacije gubitka  
Program za unaprijeđenje poslovanja  
Prijedlog ekonomske cijene i tarifnog sistema

#### **10. JKP „Trnovo“ Trnovo (2022):**

Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine, (Obrazac-BSPPr), Sarajevo;  
Bilans uspjeha za period 01.01. do 31.12.2022. godine (Obrazac-BUPr), Sarajevo;  
Statistički aneks godišnjeg računovodstvenog izvještaja za 2021. godinu (Obrazac StatAneks), Sarajevo;  
Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih uz godišnji-polugodišnji obračun za period 01.01.-31.12.2022. godine (Obrazac-PPPI), Sarajevo;  
Godišnji izvještaj o investicijama za 2022. godinu (Obrazac INV-01), Sarajevo;  
Pregled broja zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi i prosječnoj neto plaći;  
Podaci o doznačenim sredstvima iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

#### **11. Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo (2022):**

Izvještaj o poslovanju kantonalnih komunalnih i javnih komunalnih preduzeća u 2021. godini.



## ZAKON

### O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

#### 1. Predmet Zakona i definicije

##### Članak 1.

Ovim se Zakonom uređuju određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim poduzećima.

##### Članak 2.

(1) Javno poduzeće, u smislu ovoga Zakona, je poduzeće (pravna osoba upisana u sudski registar kao gospodarsko društvo, odnosno javno poduzeće definirano kao takvo posebnim propisom) koje obavlja djelatnosti od javnoga društvenoga interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnoga društvenoga interesa) koje upošljava najmanje 50 djelatnika, kao i poduzeće u kome općina, grad, kanton ili Federacija Bosne i Hercegovine ima udio u vlasništvu u iznosu od najmanje 50% plus jedna dionica, odnosno udio neovisno o tome kojom se djelatnošću bavi.

(2) Djelatnosti od javnoga društvenoga interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svatko u okviru svojih nadležnosti.

##### Članak 3.

Javna poduzeća iz članka 2. ovoga Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkoga društva ili društva s ograničenom odgovornošću.

##### Članak 4.

U ovome Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"**poslovne tajne**" uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnoga poduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente, kako su primjerice: proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija te informacije u svezi s financijama, prodajom i promidžbom;

"**interna kontrola**" je postupak koga provode nadzorni odbor, uprava i uposlenici s ciljem pružanja prihvatljiva jamstva glede postizanja ciljeva u sljedećim kategorijama: učinkovitost i ekonomičnost postupaka, pouzdanost financijskog izvješćivanja i postupanje sukladno zakonima i propisima koji su na snazi;

"**postupak nabavke**" je odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču, sukladno vrijedećim propisima o nabavci;

"**povezana osoba**" je svaki uposlenik javnoga poduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno poduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki član nadzornoga odbora i odbora za reviziju, svako javno poduzeće ili pojedinac u čijem je posrednom ili neposrednom vlasništvu najmanje 10% od ukupnoga iznosa glasačkih prava javnoga poduzeća;

"**odgovorna osoba**" je svaka osoba kojoj se zakonom ili statutom javnoga poduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svaka osoba za koju se s razlogom može kazati da takva nadležnost potpada pod odredbe njezina ugovora o radu ili u djelokrug njezinih poslova u javnome poduzeću;

"revidiranje" je analiziranje izvješća ili situacije te u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih pisanih korektivnih strategija upravi, radi otklanjanja mogućih i stvarnih nezakonitosti, neučinkovitosti, gubitaka i izdataka;

"nadziranje ili nadzor" je detaljno i sustavno nadgledanje izvršenja bilo kojega posla ili zadatke odgovorne osobe ili druge djelatosti javnoga poduzeća. Cilj je nadzora otkriti i nadležnim tijelima prijaviti moguću prijevaru ili drugo nezakonito djelovanje, te pokrenuti postupak za stegovnim kažnjavanjem i otpuštanjem odgovornih osoba koje su počinile prekršaj u svezi s tim zadacima i poslovima;

"nerasporedene pričuve" su račun dioničke premije, pričuva iz otkupa kapitala i svaka pričuva čija je raspodjela javnome poduzeću zabranjena iz drugih razloga, primjerice - na temelju posebnoga zakona koji se primjenjuje na društva te vrste ili uvjetima iz statuta javnoga poduzeća.

## 2. Upravljanje

### Članak 5.

Tijela javnoga poduzeća su:

- skupština,
- nadzorni odbor,
- uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- odbor za reviziju.

#### 2.1. Skupština

### Članak 6.

(1) Pored odluka utvrđenih Zakonom o gospodarskim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećemu:

- a) poslovniku ili poslovnicama, na temelju prijedloga nadzornoga odbora;
- b) etičnome kodeksu, na temelju prijedloga nadzornoga odbora;
- c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja prema članku 23.

(2) Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvješća o radu i poslovanju javnih poduzeća najmanje jednom godišnje.

#### 2.2. Nadzorni odbor

### Članak 7.

Prilikom imenovanja članova nadzornoga odbora primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 34/03) i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 13/02).

### Članak 8.

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o gospodarskim društvima, nadzorni odbor ima i sljedeće nadležnosti:

- a) nadzire rad uprave;
- b) priprema poslovnike i predlaže ih skupštini;



# SLUŽBENE NOVINE

## KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.  
SARAJEVO

Za svaki broj  
se pojedinačno određuje  
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

### USTAV KANTONA SARAJEVO

#### I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

#### Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

#### Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim Mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

#### Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.  
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

#### Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno Mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se blije utvrđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavaње građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

#### Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odlučuje Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

#### Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve



- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

#### Član 14.

### Vršenje nadle nosti

Svoje nadle nosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadle nosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadle nosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

#### Član 15.

### Prenošenje nadle nosti

Svoje nadle nosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadle nosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može i neke od svojih nadle nosti prenijeti na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadle nosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

## IV - STRUKTURA VLASTI

### A) ZAKONODAVNA VLAST

#### Član 16.

### Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

#### Član 17.

### Sastav Skupštine

Skupština je jednodomo predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

#### Član 18.

### Nadle nosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadle nosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadle nost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadle nosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

#### Član 19.

### Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

#### Član 20.

### Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

#### Član 21.

### Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadle nosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Na osnovu čl. 113. i 223. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Novi prečišćen tekst, broj 25/10 i br. 14/11, 19/11 i 7/12), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 21.09.2012. godine, povodom razmatranja prijedloga za glasanje o nepovjerenju Vladi Kantona Sarajevo, donijela je slijedeću

### ODLUKU

#### I

Skupština Kantona Sarajevo, je većinom glasova od izabраних посланика/zastupnika u Skupštini Kantona Sarajevo, izglasala Odluku o nepovjerenju Vlade Kantona Sarajevo.

#### II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-25684/12                      Predsjedavajuća  
21. septembra 2012. godine              Skupštine Kantona Sarajevo  
Sarajevo                                      Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

### Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novi prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

Broj 01-05-24830/12                      Predsjedavajući  
17. septembra 2012. godine              Zakonodavno-pravne komisije  
Sarajevo                                      Amir Zukić, s. r.

### POSLOVNIK SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST

#### I - OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituise se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

##### Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);

- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

##### Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

##### Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

##### Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

#### II - KONSTITUISANJE I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SKUPŠTINE

##### Konstituisanje Skupštine

##### Član 6.

Skupština je jednodomna i čine je poslanici/zastupnici čiji je broj utvrđen Ustavom Kantona i zakonom (u smislu ovog poslovnika, "poslanik/zastupnik" podrazumijeva osobe oba spola).

##### Član 7.

Prva sjednica Skupštine saziva se najkasnije 10 dana nakon što nadležni organ potvrdi, ovjeri i objavi izborne rezultate.

Prvu sjednicu Skupštine saziva predsjedavajući Skupštine iz prethodnog saziva i predsjedava sjednicom Skupštine do izbora predsjedavajućeg u novom sazivu.

Ukoliko je predsjedavajući Skupštine spriječen, prvu sjednicu saziva jedan od njegovih zamjenika iz prethodnog saziva.

Ukoliko su i zamjenici spriječeni da sazovu prvu sjednicu Skupštine, sjednicu saziva najstariji izabrani poslanik/zastupnik u novom sazivu, odnosno onaj poslanik/zastupnik koga za sazivanje ovlasti jedna trećina novoizabranih poslanika/zastupnika.

##### Član 8.

Predsjedavajući prve sjednice Skupštine predočava Skupštini izvještaj Izborne komisije BiH o ovjeri mandata osobama koje su dobile poslanički/zastupnički mandat.

Poslanici preuzimaju dužnost zajedničkim davanjem i pojedinačnim potpisivanjem svečane izjave, koja glasi:

"Svečano izjavljujem da ću povjerenu dužnost obavljati savjesno, pridržavati se Ustava i zakona Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo, zalagati se za ljudska prava i slobode i da ću u svim prilikama štiti interese Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona Sarajevo i ravnopravnost naroda i građana koji u njima žive."

Procedura iz st. 1. i 2. ovog člana odnosi se i na poslanike/zastupnike sa naknadno dodijeljenim mandatima.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovník Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP\_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14  
03. septembra 2014. godine

Predsjedavajuća  
Skupštine Kantona Sarajevo  
Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

**Zakonodavno-pravna komisija  
Skupštine Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14  
22. augusta 2014. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju  
**Esad Hrvaić**, s. r.

**ZAKON**

**O VLADI KANTONA SARAJEVO**

(Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14  
22. augusta 2014. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju  
Esad Hrvaić, s. r.

**ZAKON**

**O SUDSKIM TAKSAMAMA**

**(Prečišćeni tekst)**

**DIO PRVI. OPĆE ODREDBE**

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifii sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev