



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO**  
Government

Broj: 02-04-24803-7/23  
Sarajevo, 01.06.2023. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) Vlada Kantona Sarajevo, na **11. sjednici održanoj 01.06.2023. godine**, donijela je

## ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju za 2022. godinu) sa priložima.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog Zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.

**PREMIJER**

**Nihad Uk**

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo (putem Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Na osnovu čl. 117. i 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka) i člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2023. godine, povodom razmatranja Izvještaja o poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu (Izvještaja o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju za 2022. godinu) sa priložima, donijela je slijedeći

Prijedlog

## ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju za 2022. godinu) sa priložima.

Broj:

Sarajevo,

**PREDSJEDAVAJUĆI  
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

**Elvedin Okerić**



# O B R A Z L O Ź E N J E

## I - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u:

- čl. 117. i 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22 - Ispravka) kojim je propisano da Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta, te da Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga,
- članu 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) kojim je propisano da je Ustanova obavezna Osnivaču jednom godišnje podnijeti Izvještaj o poslovanju.

## II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Javna ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo je u skladu sa Zakonom o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) pristupila izradi Izvještaja o poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju za 2022. godinu) sa priložima.

Shodno navedenoj odluci, Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu sadrži slijedeće priloge: Izvještaj o radu direktora, Izvještaj o radu Upravnog odbora i Izvještaj o radu Nadzornog odbora.

Nakon što je Izvještaj o poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju za 2022. godinu) sa priložima, shodno članu 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) usvojen od strane Upravnog odbora i prihvaćen od strane Nadzornog odbora, isti je dostavljen Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo na mišljenje.

Mišljenje resornog ministarstva nalazi se u prilogu materijala.

Shodno navedenom predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo donošenje Zaključka u ponuđenom tekstu.



Broj: 13-02-22270/23  
Sarajevo, 22.05.2023. godine,

**VLADA KANTONA SARAJEVO**  
**- O V D J E -**

**Predmet: Mišljenje na Izvještaj o poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) – dostavlja se;**

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo razmotrilo je Izvještaj o poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju). Analizirajući isti sa aspekta izvršavanja poslova i obaveza za koje je nadležna ova ustanova, a na bazi prezentovanih podataka može se konstatovati sljedeće:

Izvještaj o poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kampus) za 2022. godinu (Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju) Upravni odbor je usvojio, a Nadzorni odbor prihvatio, te je sačinjen u skladu sa propisanom metodologijom, odnosno Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/23-Prečišćeni tekst).

Kampus u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22) i osnivačkim aktom, obavlja djelatnost tercijarne prevencije, tretmana i rehabilitacije ovisnika o psihoaktivnim supstancama i u vezi sa tim liječenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene njege, boravka i prehrane korisnika sa područja Kantona Sarajevo i Federacije BiH.

U realizaciji pružanja usluga koriste se socioterapijske, preventivne, radno-okupacione, sportsko rekreativne i druge aktivnosti u rehabilitaciji korisnika.

U toku 2022. godine, zaprimljeno je 47 novih uputnih akata od strane Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo, za izvršenje alternativne krivične sankcije rad za opšte dobro na slobodi, te potpisivanjem Protokola o saradnji između Javne ustanove Terapijska zajednica Kampus i Kazneno-popravnog zavoda Sarajevo. U Kampus su radi izvršenja ove sankcije upućena i 3 osuđenika za krivična djela otmice i silovanja, te ubistva.



U periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine u Kampusu ukupan broj osoba prijavljenih na tretman iznosio je 39, dok je broj korisnika usluga u tretmanu na osnovu rješenja JU "Kantonalni centar za socijalni rad" je 70, a zbirni broj korisnika koji su boravili u Kampusu koji su smješteni na osnovu rješenja JU "Kantonalni centar za socijalni rad", privatnih ugovora, po osnovu ugovora o podršci i savjetovanju, te na osnovu upućivanja osuđenih osoba na izvršavanje sankcije rad za opće dobro na slobodi, iznosio je 377.

Ukupan broj korisnika koji su boravili u Kampusu u Programu podrške-reintegracije i savjetovanja kojima je pružena usluga je 106. Broj korisnika koji su uspješno završili rezidencijalni tretman je iznosio 7.

Kampus je obavljao i druge kontinuirane poslove kao što su individualne seanse sa korisnicima grupne terapije, razgovor sa korisnicima u cilju praćenja adaptacije i rehabilitacije edukativne radionice sa korisnicima, te razne aktivnosti namijenjene korisnicima.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u Javnoj ustanovi Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo sistematizovano je ukupno 59 radnih mjesta sa 168 izvršilaca. U toku 2022. godine djelatnost su obavljala 54 radnika na neodređeno vrijeme i 30 radnika na određeno vrijeme.

Problemi i nedostaci koji su se pojavili u 2022. godini se tiču nedostatak prostora i materijala za rad, te lošeg prilaznog puta Kampusu.

Ustanova je usko saradivala sa brojnim institucijama, organizacijama, udruženjima, te su se provodile edukacije za zaposlene kroz seminare i edukacije.

Obavljane su posjete drugim ustanovama i institucijama, te je Kampus ugostio predstavnike drugih institucija i organizacija.

Neki od projekata u kojima je Kampus uzeo učešće su: Projekat "Prevenicije zloupotrebe psihoaktivnih supstanci kroz izgradnju životnih vještina primijenjujući koncept vršnjačke edukacije u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo za školsku 2022/2023. godinu i drugi.

Iz izvještaja o radu je vidljivo da su u izvještajnom periodu izvršene planirane programske aktivnosti.

Nakon izmjena i dopuna Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu, izvršenih preraspodjela rashoda u Budžetu, ukupan Budžet Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo iznosio je **2.263.746,00 KM**.

Ukupni rashodi za 2022. godinu iznosili su **2.260.101,03 KM**, te su raspoređeni i utrošeni na slijedećim ekonomskim kodovima:

**Bruto plaće i naknade:**

**1.436.558,95 KM**

**Naknade troškova zaposlenih:**

**292.955,53 KM**



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo  
Tel: + 387(0)33 562-089, Fax: + 387(0)33 562-090  
Web: <http://mrsri.ks.gov.ba>, E-mail: [mrsri@mrsri.ks.gov.ba](mailto:mrsri@mrsri.ks.gov.ba)

Od toga:	
Naknade troškova prevoza na posao i sa posla	78.779,00 KM
Naknade za topli obrok	163.962,53 KM
Naknade za regres za godišnji odmor	30.798,00 KM
Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00 KM
Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	19.416,00 KM

**Doprinosi poslodavca: 151.858,28 KM**

**Izdaci za materijal i usluge 294.256,18 KM**

Od toga:	
Putni troškovi,	0,00 KM
Izdaci za energiju,	80.520,77 KM
Izdaci za komunalne usluge,	19.004,73 KM
Nabavka materijala,	89.195,51 KM
Izdaci za usluge prevoza i goriva,	12.028,44 KM
Unajmljivanje imovine i opreme,	0,00 KM
Izdaci za tekuće održavanje,	37.822,85 KM
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa,	7.257,70 KM
Ugovorene i druge posebne usluge,	38.982,74 KM
Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda,	4.643,44 KM
Posebna naknada za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanja osoba sa invaliditetom	4.800,00 KM

**Tekući transferi 16.415,00 KM**

Od toga:	
Drugi tekući rashodi	488,96 KM
Drugi tekući rashodi – sudske presude po tužbama uposlenika	15.926,04 KM

**Nabavka stalnih sredstava 68.057,09 KM**

Od toga:	
Nabavka opreme	68.057,09 KM

Ukupno izvršenje Budžeta Ustanove za 2021. godinu iznosilo je **99,84 %** u odnosu na planirana sredstva.



Iz prezentiranih podataka može se konstatovati da je Ustanova sredstva planirana Budžetom za 2022. godinu trošila u granicama iznosa na pozicijama koje su odobrene planom Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

Sredstva Budžeta Ustanove po pozicijama korištena su tačno za namjenu koja je odobrena Budžetom Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

S poštovanjem,

Pripremili: Edina Čičić, stručna savjetnica [REDACTED]

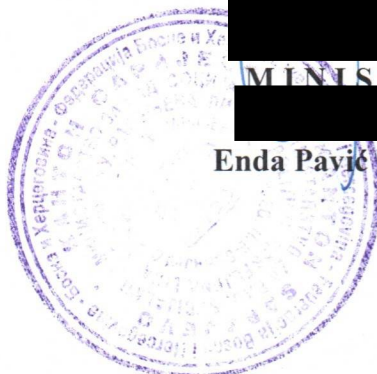
Bajramović Mirela, stručna savjetnica [REDACTED]

Kontrolisali: Lejla Gvozden, šefica Odjeljenja [REDACTED]

Zoran Timarac, pomoćnik ministrice [REDACTED]

Dostaviti:

1. Naslovu,
2. A/a



[REDACTED]  
**MINISTRICA**  
[REDACTED]  
**Enda Pavić Pečenković**



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**KANTON SARAJEVO**  
**JAVNA USTANOVA TERAPIJSKA ZAJEDNICA**  
**KAMPUS KANTONA SARAJEVO**

**IZVJEŠTAJ POSLOVANJA JAVNE USTANOVE TERAPIJSKA ZAJEDNICA KAMPUS**  
**KANTONA SARAJEVO**

**(IZVJEŠTAJ O RADU SA IZVJEŠTAJEM O FINANSIJSKOM POSLOVANJU) ZA 2022.**  
**GODINU**

**Sarajevo, april 2023. godine**

## SADRŽAJ

	str.
<b>I IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA</b>	4
<b>1. UVODNI DIO</b>	4
1.1. Naziv, mjesto, osnivač, djelatnost ustanove	4
Struktura korisnika i djelatnost Kampusa	4
<b>II NORMATIVNI DIO</b>	6
Opći akti Kampusa	6
<b>III TEMATSKI DIO</b>	6
Izvještaj o poslovanju Kampusa	6
Program rada sa finansijskim planom Kampusa za 2022. godinu	6
Kvartalni izvještaji o izvršenju finansijskog plana	6
Izrada Plana javnih nabavki za 2022. godinu	6
Izrada mjesečnih operativnih planova i programa rada Kampusa i službi Kampusa	7
Program sufinansiranja VSS i SSS	7
<b>IV KONTINUIRANI POSLOVI</b>	7
Izvještaj Službe za pravne, finansijske, administrativno-tehničke i opće poslove	7
Izvještaj Službe za stručno-terapijske poslove i naučno istraživački rad	7
Izvještaj Službe za za radno-okupacioni tretman	7
Izvještaj Službe za sport i rekreaciju	8
Izvještaj Službe za logističko-tehničko obezbjeđenje	10
Saradnja sa medijima	11
Saradnja sa drugim institucijama i organizacijama	11
Prijem korisnika	12
Rekapitulacija Službe za stručno terapijske poslove za 2022. godinu	12
Supervizija	14
Vanjski saradnici	15
Kapitalni projekti	15
Prijem korisnika i postignuti rezultati	16
Program tretmana korisnika	17
Integracija i podrška korisnicima u društvu	22
Radno-okupaciona terapija	23
Sport – terapija	26
Medicinske intervencije i terapije	29
Primljeni korisnici u 2022. godini	30
Korisnici koji su završili rezidencijalni dio tretmana	30
Alternativna sankcija rad za opšte dobro na slobodi	30
Kontinuirani poslovi u Službi za logističko tehničko obezbjeđenje	31
Kontinuirani poslovi u Službi za pravne, finansijske, administrativno-tehničke i opće poslove	32
Edukacija, prevencija ovisnosti i naučno-istraživački rad	34
Seminari i educiranje radnika	35
Posjete drugim ustanovama i institucijama	35
Posjete Kampusu	35
Analitički poslovi, Web stranica i promotivni materijal	36

Projekti	37
Ostali kontinuirani poslovi	38
<b>V PLAN KADROVA</b>	<b>38</b>
Sistematizovan broj radnih mjesta	39
Popunjen broj radnih mjesta	39
Radna mjesta koja se planiraju popuniti	40
<b>IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU ZA 2022. GODINU</b>	<b>42</b>
Uvodni dio	42
Pregled prihoda i primitaka	43
Izvještaj o izvršenju budžeta za 01.01.2022.-31.12.2022.god.	45
Prihodi	46
Rashodi	46-47
Prikaz ekonomskog poslovanja po ekonomskim kodovima za 2022. god.	49-50
Prikaz utroška sredstava za period od 2018. do 2022. god. po analitičkim kontima	51-56
Utrošak sredstava po ekonomskim kodovima za period 01.01-31.12.2022.god.	57-60
Početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva	61-62
Zaključak	62



## IZVJEŠTAJ O RADU

Javne ustanove Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo za period 01.01. – 31.12.2022. godine

### I IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA

#### 1. UVODNI DIO

##### 1.1. Naziv, mjesto, osnivač, djelatnost Ustanove

**Naziv:** Javna ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo

**Osnivač:** Kanton Sarajevo

**Sjedište:** Rakovica, iznad sela Kešelji bb, Sarajevo

**Direktor:** Hase Tirić

Javna Ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kampus) je kantonalna javna ustanova u oblasti socijalne zaštite, osnovana od Kantona Sarajevo radi obavljanja tercijerne prevencije, tretmana i rehabilitacije ovisnika o psihoaktivnim supstancama i s tim u vezi liječenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene njege, boravka i prehrane korisnika sa područja Kantona Sarajevo i Federacije BiH.

##### 1.2. Struktura korisnika i djelatnost Kampusa

Kampus se u svojoj djelatnosti teoretski i praktično bavi problemima ovisnih osoba koji žele da se dobrovoljno liječe ili ih je uputio nadležni organ.

Ustanova pruža usluge smještaja, psiho-socijalnih i svih drugih neophodnih usluga primjenom institucionalnih i vaninstitucionalnih oblika zaštite. Kampus realizuje usluge kroz sljedeće oblike: dnevno i poludnevno boravka, cjelodnevne brige, zaštite, nadzora, procjene stanja i stručne pomoći ovisnim osobama.

Kampus u svom radu obezbjeđuje psiho-socijalnu zaštitu ovisnih osoba u cilju smanjenja psihofizičkih posljedica usljed upotrebe alkohola, droga, opojnih sredstava i ostalih vrsta ovisnosti (kocka, internet i sl.).

Kampus će kao metode rada sa korisnicima usluga koristiti:

- psihosocijalnu rehabilitaciju (psihodijagnostika, individualna i grupna socioterapija, grupe samopodrške, grupe za razvoj socijalnih vještina, porodična terapija, saradnja sa lokalnom zajednicom),
- resocijalizaciju,
- reintegraciju korisnika usluga u društvenu zajednicu,
- radno-okupacioni tretman - radna terapija ( art terapija, muziko terapija, rad na kompjuteru, zanatske radionice, poljoprivredne djelatnosti, povrtlarstvo, voćarstvo, kulinarske radionice, sportske aktivnosti prema afinitetima, kao i svi poslovi na održavanju Kampusu),
- saradnja sa institucijama koje se bave prevencijom,
- prevencija ovisnosti i unapređenje mentalnog zdravlja,
- preduzimanje posebnih mjera i programa za sprečavanje i rano otkrivanje psihotičnih stanja vezanih za upotrebu droga – stručno terapijska pomoć,
- pružanje različitih vrsta edukacija iz oblasti ovisnosti i zdravstveno prosvjećivanje korisnika.

Kampus u realizaciji pružanja usluga koristi socioterapijske, preventivne, pedagoško-andragoške, radno-okupacione, sportsko-rekreativne i druge aktivnosti u kompleksnoj rehabilitaciji ovisnika.



Zbirni broj korisnika koji su dobili uslugu	Broj osoba prijavljenih za tretman	Broj korisnika u tretmanu sa smještajem na osnovu Rješenja Centra za socijalni rad	Broj korisnika usluga koji su boravili u Kampusu u Programu podrške-reintegracije i savjetovanja kojima je pružena usluga	Broj korisnika usluga u tretmanu na osnovu privatnog ugovora	Zbirni broj lica na izvršenju alternativne krivične sankcije "Rad za opšte dobro na slobodi" kojima je pružena usluga
377	39	70	106	1	161

U toku 2022.godine, zaprimljeno je 47 novih uputnih akata od strane Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo, te je u Kampus upućeno 47 osuđenika na izvršenje alternativne krivične sankcije "Rad za opće dobro na slobodi", od čega je 47 osuđeno za teško krivično djelo neovlaštena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga.

Potpisivanjem protokola o saradnji između Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo i Kazneno-popravnog zavoda Sarajevo, u Kampus su upućena i 3 osuđenika za teško krivično djelo otmica i silovanje, te ubistvo.

U svom radu, Kampus se susreće i sa jako velikim brojem korisnika sa teškim mentalnim oboljenjima, pa tako :

- 4 korisnika imaju teško mentalno oboljenje shizofreniju
- 9 korisnika ima teško mentalno oboljenje poremećaj ličnosti
- 33 korisnika imaju duševni poremećaj i poremećaj ponašanja uzrokovan upotrebom alkohola, sedativa i droga
- 6 korisnika imaju dijagnosticiran PTSP

Veoma česta pojava s kojom se radnici Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo u svom radu susreću su suicidalne misli korisnika i pokušaji suicida. Ovakvo ponašanje je uzrokovano teškim mentalnim oboljenjima, odnosno dugogodišnjom zloupotrebom opijatskih sredstava. Tokom boravka u Kampusu 18 korisnika je imalo suicidalne misli, od kojih je 5 pokušalo izvršiti samoubistvo, što je pravovremenim i profesionalnim djelovanjem radnika spriječeno. Veliki postotak naših korisnika boluje od zaraznih bolesti, pri čemu je kod 13 korisnika registrovana zarazna bolest hepatitis. Kod 3 korisnika smo imali slučaj samopovrjeđivanja. Usljed agresivnog ponašanja korisnika usmjerenog prema radnicima i drugim korisnicima, u toku 2022. godine bilo je ukupno 15 kriznih intervencija radnika, dok je kršenja eliminatornih pravila u vidu pokušaja unošenja psihoaktivnih supstanci u ustanovu bilo ukupno 5.

Također, od ukupnog broja korisnika, 14 korisnika je bilo na izdržavanju kazne lišenja slobode, dok je za jednog korisnika određen kućni zatvor sa elektronskom narukvicom, a neka od najčešćih krivičnih djela za koja su korisnici optuženi ili su bili osuđeni su:

- otuđivanje vrijednosti 3.lica (1 korisnik)
- teške razbojničke krađe (10 korisnika)
- neovlaštena proizvodnja i stavljanje u promet opojnih droga (35 korisnika)
- krađa (35 korisnika)

## II NORMATIVNI DIO

**Naziv propisa:** Opći akti Kampusa

**Predlagač:** Kampus

**Organ koji donosi propis:** Upravni odbor

**Rok za izradu:** u toku 2022. godine

**Organ koji razmatra opšti akt:** Upravni odbor, resorno ministarstvo

**Kratak sadržaj propisa:**

Pravilima Kampusa predviđeni su sljedeći opći akti ustanove:

Izmjena Odluke o osnivanju Kampusa,

Pravilnik o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta,

Pravila Kampusa.

Pravila Kampusa su donesena 2019. godine, dok je Pravilnik o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta donesen u 2022. godini.

## III TEMATSKI DIO

**1. Naziv programa:** Izvještaj o poslovanju Kampusa za 2022. godinu

**Nosilac pripreme:** Kampus – organ rukovođenja, organ kontrole, organ upravljanja,

**Rok za pripremu:** april 2023. godine

**Organ koji razmatra:** Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo,

**Finansijska sredstva:** U okviru odobrenog budžeta za 2022. godinu,

**Kratak sadržaj materijala:**

Izvještaj se podnosi za period 01.01.2022.-31.12.2022. godine i sadrži ocjenu stanja i postignutih rezultata rada, pregled finansijskog poslovanja te prikaz rada organa rukovođenja, organa upravljanja i organa kontrole poslovanja.

**2. Naziv programa:** Program rada sa finansijskim planom Kampusa za 2022.godinu

**Nosilac pripreme:** Kampus– organ rukovođenja, organ kontrole, organ upravljanja

**Rok za pripremu:** 10 dana od dana donošenja Programa rada Vlade Kantona Sarajevo,

**Organ koji razmatra:** Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo,

**Finansijska sredstva:** U okviru odobrenog budžeta za 2022.godinu,

**Kratak sadržaj materijala:**

Program rada je iskazan kroz: uvodni dio, tematski, normativni dio, kontinuirani poslovi, stručno obrazovanje, kapitalni projekti i finansije.

**3. Naziv programa:** Kvartalni izvještaji o izvršenju finansijskog plana

**Nosilac pripreme:** Kampus,

**Rok za pripremu:** mart, juni, septembar 2022.godine,

**Organ koji razmatra:** Nadzorni odbor,

**Finansijska sredstva:** U okviru odobrenog budžeta za 2022. godinu,

**Kratak sadržaj materijala:**

Kvartalni izvještaji o izvršenju finansijskog plana sadrže planirane prihode i rashode i ostvarene prihode i rashode za ovaj period, u apsolutnom i relativnom iznosu.

**4. Naziv programa:** Izrada Plana javnih nabavki za 2022. godinu

**Nosilac pripreme:** Kampus,

**Rok za pripremu:** januar -mart 2022. godine,

**Organ koji razmatra:** Upravni odbor Kampusu,

**Finansijska sredstva:** U okviru odobrenog budžeta za 2022. godinu,



**Kratak sadržaj materijala:** Plan javnih nabavki za 2022. godinu je usvojen krajem februara. U toku godine izvršeno je pet izmjena i dopuna Plana javnih nabavki. U istim je planirano 1 postupak po osnovu konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, 3 po osnovu Aneksa II dio B i 78 direktnih sporazuma.

**5. Naziv programa:** Izrada mjesečnih operativnih planova i programa rada Kampusu i službi Kampusu  
**Nosilac pripreme:** Kampus,

**Rok za pripremu:** kontinuirano tokom 2022. godine,

**Organ koji razmatra:** Organ rukovođenja,

**Finansijska sredstva:** U okviru odobrenog budžeta za 2022. godinu,

**Kratak sadržaj materijala:**

Organ rukovođenja utvrđuje mjesečni plan i program rada Kampusu, utvrđen po službama. Šefovi službi izrađivali su operativne planove rada koji sadrže radne zadatke radnika predviđene sistematizacijom i mjesečnim planom i programom rada službe.

**6. Naziv programa:** Program sufinansiranja pripravnika i nezaposlenih osoba VSS i SSS

**Nosilac pripreme:** Kampus,

**Rok za pripremu:** kontinuirano tokom 2022. godine,

**Organ koji razmatra:** Služba za zapošljavanje KS,

**Finansijska sredstva:** po osnovu projekta nosilac Služba za zapošljavanje,

**Kratak sadržaj materijala:**

Kampus je učestvovao u programu zapošljavanja nezaposlenih osoba:

- pripravnika, mladih osoba bez radnog iskustva koje se nalaze na evidenciji nezaposlenih (Sufinansiranje zapošljavanje pripravnika VSS i SSS stručne spreme).
- osoba koje se nalaze na evidenciji nezaposlenih,
- program sufinansiranja javnih radova PLUS,
- program sufinansiranja zapošljavanja „Posao za sve“,
- program sufinansiranja zapošljavanja u javne zdravstvene ustanove i javne ustanove iz oblasti socijalne zaštite
- program sufinansiranja zapošljavanja šehidskih porodica i porodica poginulih boraca-branitelja „Vaučer za posao“
- program sufinansiranja zapošljavanja teško upošljivih kategorija nezaposlenih osoba
- program sufinansiranja zapošljavanja „50+“
- program sufinansiranja zapošljavanja Prilika za sve 1.

#### IV KONTINUIRANI POSLOVI

**1. Naziv programa:** Izvještaj Službe za pravne, finansijske, administrativno - tehničke i opće poslove

**Nosilac pripreme:** Služba za pravne, finansijske, administrativno - tehničke i opće poslove

**Rok za pripremu:** decembar 2022. godine

**Organ koji razmatra:** Organ rukovođenja

**Kratak sadržaj materijala:**

- obavlja normativno-pravne poslove, kadrovske i personalne poslove,
- prati i proučava propise i pruža stručnu pomoć u vezi sa njihovom primjenom,
- radi na izradi normativnih akata kojima se regulišu odnosi i pitanja u Kampusu,

- učestvuje u izradi svih analitičko planskih dokumenata,
- radi na pripremi sjednica organa upravljanja,
- radi na pripremi sjednica nadzornog organa,
- obavlja poslove pripreme satnih listi za unos plaća i naknada,
- prati realizaciju naplaćenih usluga,
- obavlja unos podataka u trezorsku stanicu,
- izrađuje periodične i godišnje obračune i izvještaje propisane metodologijom za praćenje i izvršenje budžeta,
- sačinjava određene knjigovodstvene isprave za vođenje evidencija, priprema i obrađuje materijalno-finansijsku i drugu dokumentaciju,
- provodi evidentiranje materijalno-finansijskih promjena,
- vrši usaglašavanje stanja obaveza i potraživanja,
- vodi pomoćne knjigovodstvene evidencije,
- izrađuje planove, izvještaje, analize, dopise, informacije isl.,
- obavlja administrativno tehničke poslove za potrebe Kampusu,
- po potrebi učestvuje u pripremi plana javnih nabavki u saradnji sa direktorom i ostalim službama,
- po potrebi priprema izmjene i dopune plana javnih nabavki,
- po potrebi pomaže komisiji za javne nabavke,
- po potrebi vrši statističke analize,
- saraduje sa vladinim institucijama i nevladinim organizacijama iz Bosne i Hercegovine i inostranstva s ciljem razmjene iskustava i poboljšanja rada Kampusu,
- obavlja prijem predmeta za arhivu,
- arhivira spise i vrši druge poslove predviđene propisima o kancelarijskom poslovanju,
- stara se o pravilnom vođenju arhivskih knjiga i kartoteke pasivnih predmeta,
- izrađuje mjesečne izvještaje o obavljenim aktivnostima službe i iste dostavlja direktoru,
- angažuje, obučava, raspoređuje, koordinira, prati i evaluira rad volontera i pripravnika u Službi,

**2. Naziv programa:** Izvještaj Službe za stručno-terapijske poslove i naučno istraživački rad.

**Nosilac pripreme:** Služba za stručno-terapijske poslove i naučno istraživački rad,

**Rok za pripremu:** decembar 2022. godine,

**Organ koji razmatra:** Organ rukovođenja,

**Kratak sadržaj materijala:**

- obavlja poslove u vezi sa prijemom, razgovora sa korisnicima koji se prijave u tretman i sa saradnicima u tretmanu,
- otvara dosije i evidentira budućeg korisnika kroz službenu dokumentaciju,
- prikuplja potrebnu dokumentaciju za prijem korisnika.



- na osnovu rezultata istraživanja i analize problematike tretirane u Kampusu izrađuje i unapređuje program tretmana korisnika koji je zasnovan na multidisciplinarnom pristupu i koji inkorporira savremene metode rada u terapijskim zajednicama,
- organizuje individualne, grupne, porodične i ostale vidove terapija sa korisnicima,
- obavlja poslove organizovanja psihosocijalne podrške korisnicima Kampusu,
- prati i koordinira provođenje planiranog programa tretmana,
- svakodnevno kontaktira sa korisnicima Kampusu i radi na njihovoj adaptaciji, rehabilitaciji i resocijalizaciji,
- organizuje poslove savjetodavnog rada,
- vrši psihodijagnostiku i socijalnu dijagnostiku korisnika,
- vrši djelatnosti iz domene medicinske prakse i zdravstvene zaštite korisnika,
- priprema korisnika za socijalnu integraciju po završetku tretmana u Kampusu i pruža podršku,
- promovise u javnosti djelatnost, aktivnosti i akcije Kampusu, te konstantno propagira njegovu stručnu djelatnost koristeći pisane materijale (prospekte, letke, plakate, brošure, publikacije i sl.), putem web stranice, te oglašavanjem u pisanim i elektronskim medijima,
- obavlja poslove i aktivnosti koje imaju za cilj prevenciju ovisnosti među djecom,
- adolescentima, roditeljima i drugim zainteresovanim ciljnim grupama, kao i poslove edukacije ciljnih grupa,
- predlaže i učestvuje u izradi individualnog terapijskog plana i programa za korisnike Kampusu,
- procjenjuje sklonost i interese korisnika za uključivanje u tretman.

**3. Naziv programa:** Izvještaj Službe za radno-okupacioni tretman

**Nosilac pripreme:** Služba za radno-okupacioni tretman,

**Rok za pripremu:** decembar 2022. godine,

**Organ koji razmatra:** Organ rukovođenja,

**Kratak sadržaj materijala:**

- obavlja poslove organizovanja radno-okupacione aktivnosti sa korisnicima Kampusu,
- izrađuje mjesečni plan i program rada Službe sa prijedlozima unapređenja djelatnosti i brine o njegovoj realizaciji,
- prati i koordinira provođenje planiranog programa tretmana,
- svakodnevno kontaktira sa korisnicima Kampusu i radi na njihovoj adaptaciji,
- predlaže i učestvuje u izradi terapijskog plana i programa za korisnike Kampusu,
- procjenjuje sklonost i interese korisnika za uključivanje u radno-okupacionu terapiju,
- vodi propisanu evidenciju o korisnicima u Kampusu,
- prati ponašanje i napredak korisnika i predlaže daljni tretman,
- brine o uslovima smještaja korisnika, o njihovoj ishrani i zdravlju.

**4. Naziv programa:** Izvještaj Službe za sport i rekreaciju

**Nosilac pripreme:** Služba za sport i rekreaciju,

**Rok za pripremu:** decembar 2022. godine,

**Organ koji razmatra:** Organ rukovođenja,

**Kratak sadržaj materijala:**

- uspostavlja i održava saradnju sa sportskim udruženjima, klubovima kao i drugim subjektima koji se bave sličnom djelatnošću,
- radi na formiranju i razvijanju sportskih, radnih, higijenskih i kulturnih navika kod korisnika i radnika Kampusu,



- planira, organizuje i sprovodi sportske aktivnosti uz primjenu savremenih metoda i tehnika uzimajući u obzir korisnikove psiho- fizičke sposobnosti i zdravstveno stanje,
- prikuplja podatke i radi izvještaje tokom sportskih aktivnosti korisnika,
- učestvuje u provođenju sportskih manifestacija i manifestacija kulturno-zabavnog karaktera povodom obilježavanja značajnih datuma i događaja, prema utvrđenom kalendaru,
- izrađuje mjesečni plan i program rada grupe i pojedinca,
- izradu individualnog programa radi uz konsultacije nadležnog ljekara,
- organizuje, priprema i sprovodi sportske aktivnosti i takmičenja u saradnji u saradnji sa drugim službama,
- organizuje i realizuje izlete u prirodu, ekskurzije, šetnje, planinarenje, rafting, odlazak na jezero, rijeke i more u saradnji sa drugim službama,
- angažuje i druge saradnike u realizaciji sportskih aktivnosti,
- vodi propisanu dokumentaciju o sportskim radionicama, takmičenjima i drugim kulturno – sportskim manifestacijama.

**5. Naziv programa:** Izvještaj Službe za logističko – tehničko obezbjeđenje

**Nosilac pripreme:** Služba za logističko – tehničko obezbjeđenje,

**Rok za pripremu:** decembar 2022. godine,

**Organ koji razmatra:** Organ rukovođenja,

**Kratak sadržaj materijala:**

- vrši sve poslove oko tehničke ispravnosti i logističkog i tehničkog obezbjeđenja Kampusu (korisnika, zaposlenih, objekata, imovine i sredstava za rad),
- izrađuje mjesečni plan i program rada službe sa prijedlozima unapređenja djelatnosti i brine o njegovoj realizaciji,
- priprema i provodi rad u kuhinji, te brine o održavanju higijene kuhinjskog i radnog prostora,
- vrši pripremanje obroka za korisnike koji borave u Kampusu,
- vrši normativne i druge poslove vezane za nabavku, uskladištenje i pravilno čuvanje namirnica,
- odgovora za pravilan rad i upotrebu postrojenja kotlovnice, za kvalitet zagrijavanja objekta kao i za ispravnost postrojenja i instalacija grijanja u kotlovnici,
- organizuje rad u vešeraju i brine o prijemu i izdavanju rublja.

**6. Naziv programa:** Saradnja sa medijima

**Pravni osnov:** Zakon o ustanovama („Službeni list RBiH“ br. 6/92, 8/93 i 13/94),

**Nosilac izrade:** Kampus- organ rukovođenja, Služba za stručno-terapijske poslove i naučni istraživački rad

**Rok:** 2022. godina; realiziran,

**Kratak sadržaj:** U 2022.godini Kampus su posjetili elektronski i pisani mediji, te televizijske i radio kuće, a upriličena su i gostovanja stručnih radnika Kampusu u medijima. Na taj način je javnost upoznata sa aktivnostima ustanove u toku godine, ali i sa rastućim problemom ovisnosti o psihoaktivnim supstancama. Pored stručnih radnika, aktivno učešće u saradnji sa medijima uzeli su i korisnici, davanjem izjava i iznošenjem vlastitih životnih priča. Namjera jeste da se i na ovaj način utiče na osobe koje, također, imaju probleme vezane za ovisnosti, da na temelju tih priča razviju motivaciju i želju za tretmanom i oporavkom. Također, društvena zajednica dobiva priliku da ljude koji su godinama imali socijalno neprihvatljive oblike ponašanja doživi na drugačiji način i vidi ih u potpuno novim ulogama koje će služiti formiranju njihovog novog identiteta. Predrasude ljudi koji često miješaju ovisničko ponašanje sa ličnosti ovisnika na ovaj način slabe i time se smanjuje stigmatizacija i predrasude koje su jako izražene u našem društvu. U 2022.godini saradnja je ostvarena ali i nastavljena sa pisanim i elektronskim medijima, te televizijskim i radio kućama: (Televizija



Kantona Sarajevo; Oslobođenje; Dnevni Avaz; TV Alfa; Source.ba; Klix; Faktor; FENA; BH Radio i drugim medijima). Dana 16.09.2022. godine u Kampusu je snimljen prilog o problemima ovisnosti za televiziju „O KANAL”, a 21.10.2022. godine data je izjava TVSA u vezi projekta Azil za životinje i djelatnosti Kampusu. Također, dana 02.12.2022. godine predstavnik ustanove bio je gost u Jutarnjem programu TVSA. U ustanovi su urađeni prilozi za televizijske kuće povodom Međunarodnog dana borbe protiv zloupotrebe i nelegalne prodaje droga.

**7. Naziv programa:** Saradnja sa drugim institucijama i organizacijama

**Pravni osnov:** Pravila Kampusu

**Nosilac aktivnosti:** Kampus - organ rukovođenja, sve službe,

**Rok:** 2022. godina; realizirana,

**Kratak sadržaj:** Prilikom provođenja programa tretmana planirana je i ostvarena saradnja sa različitim institucijama iz oblasti socijalne i zdravstvene zaštite, te sa obrazovnim i drugim ustanovama i institucijama. Kampus su posjetili i predstavnici različitih institucija i organizacija, kako bi se upoznali sa našim radom. Također, predstavnici Kampusu su posjećivali druge ustanove i organizacije radi uspostavljanja saradnje i razmjene iskustava. Obzirom da određeni broj korisnika ima u toku krivične postupke zbog djela koje su počinili za vrijeme konzumiranja psihoaktivnih supstanci, nastavljena je saradnja sa nadležnim sudovima i tužilaštvima. Sudove i tužilaštva upoznajemo sa radom naše ustanove, njenim programom i metodama rada i napretkom korisnika u tretmanu. Uvidom u dokumentaciju korisnika usluga ustanove, za 11 korisnika je vođen ili je sudski proces bio pokrenut pred nadležnim sudom u Sarajevu. Saradnja sa KPZ Zenica i KPZ Sarajevo koja je započeta 2020. godine u cilju organizovanja motivacijskih grupa za ulaskom u tretman za osuđenike sa problemom ovisnosti i dalje je nastavljena u 2022.godini. Tokom godine nastavljena je saradnja sa resornim ministarstvom, ali i drugim ministarstvima i ustanovama iz oblasti socijalne zaštite, te zdravstvenim, obrazovnim i visokoškolskim ustanovama kao i sa terapijskim zajednicama i nevladinim sektorom. Ugovor o saradnji potpisan je sa Fakultetom političkih nauka Univerziteta u Sarajevu – odsjek socijalni rad, kojim se reguliše obavljanje studentske prakse u Kampusu. Ustanove sa kojim je nastavljena ili uspostavljena saradnja su:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo
- Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo
- KJU Odgojni centar Kantona Sarajevo
- KJU Dom za djecu bez roditeljskog staranja Sarajevo
- KJU Porodično Savjetovalište
- JU „Kantonalni Centar za socijalni rad“ Sarajevo
- JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo
- Udruženje studenata psihologije „Sinapsa“
- Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo
- Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo
- JU Zavod za bolesti ovisnosti KS
- KPZ Zenica
- KPZ Sarajevo
- Općinski sud i Tužilaštvo Kantona Sarajevo
- Osnovne i srednje škole u Kantonu Sarajevo
- Fakultet političkih nauka u Sarajevu
- Filozofski fakultet Istočno Sarajevo
- Filozofski fakultet u Sarajevu
- Udruženje za prevenciju ovisnosti "NARKO-NE"
- Ministarstvo pravde Federacije BiH



- Asocijacija socijalnih radnika Kantona Sarajevo
- Ustanova za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica
- Centar za odvikavanje od ovisnosti „Marjanovac“
- Centar za rehabilitaciju ovisnika o psihoaktivnim supstancama CROPS
- U.G. „Proslavi Oporavak“
- Univerzitet modernih znanosti – CKM Mostar

Nastavljena je saradnja sa kulturnim i sportskim ustanovama koje za korisnike mjesečno omogućuju besplatne ulaznice. Doprinos saradnje ovih ustanova za korisnike jeste uključivanje u društveno prihvatljive obrasce ponašanja i kvalitetno korištenje slobodnog vremena. Kampus je uspostavio saradnju sa fakultetima iz oblasti društvenih nauka, te omogućio njihovim studentima da realiziraju praksu i da stiču stručna znanja iz oblasti tretmana ovisnika o psihoaktivnim supstancama. Studenti se na početku obavljanja prakse upoznaju sa strukturom, organizacijom i programom rada Kampusu, te stiču određena teoretska i praktična znanja o principima tretmana koja će im pomoći pri praktičnom radu sa korisnicima, uz mentorstvo socijalnog radnika ili psihologa. Tokom 2022. godine u Kampusu su obavljene dvije studentske prakse.

Ugovor o saradnji je potpisan sa sljedećim institucijama i ustanovama:

- Centar za rehabilitaciju ovisnika o psihoaktivnim supstancama CROPS - Smoluća (20.10.2022)
- Ministarstvo pravde i uprave KS - Alternativna krivična sankcija „Rad za opšte dobro na slobodi“ (05.05.2022)

#### 8. Naziv programa: Prijem korisnika

**Pravni osnov:** Zakon o ustanovama („Službeni list RBiH“ br. 6/92, 8/93 i 13/94), Odluka o osnivanju Kampusu („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 28/03, 21/04, 31/07), Pravila Kampusu,

**Nosilac izrade:** Služba za stručno-terapijske poslove i naučni istraživački rad, Služba za radno okupacioni tretman,

**Rok:** 2022. godina; realiziran,

**Kratak sadržaj:** U toku 2022. godine odjel za pripremno-prijemne poslove je obavio sljedeće aktivnosti:

- Ukupan broj prijavljenih za tretman: 39
- Broj inicijalnih intervju sa osobom prijavljenom za tretman: 38
- Broj inicijalnih intervju sa saradnicima u tretmanu: 32
- Broj korisnika koji su smješteni u tretman: 32
- Broj korisnika u tretmanu sa smještajem na osnovu Rješenja Centra za socijalni rad: 70
- Zbirni broj korisnika na osnovu Terapijskog ugovora do donošenja rješenja: 57
- Broj korisnika u tretmanu koji su imali Rješenje Centra za socijalni rad: 70
- Broj korisnika usluga u tretmanu na osnovu privatnog ugovora: 1
- Broj korisnika koji je bio uključen u Program podrške ovisnicima nakon tretmana – socijalna integracija je 107, a broj korisnika koji su bili uključeni u Program savjetovanja o problemima ovisnosti je 54.
- Zbirni broj korisnika usluga koji su dobili uslugu u Kampusu po mjesecima: 200
- Zbirni broj lica na izvršenju alternativne krivične sankcije „Rad za opšte dobro na slobodi“ kojima je pružena usluga u Kampusu: 161 zbirno kroz godinu dana, a u 2022. godini ukupno 47 novih uputnih akata.
- Broj korisnika koji su završili tretman: 7
- Vođenje propisane dokumentacije za korisnike: kontinuirano



- Broj telefonskih javljanja za osobu prijavljenu za tretman i posrednika-info razgovori: kontinuirano
- Motivacijski razgovori putem telefona: kontinuirano
- Online savjetovanje: kontinuirano
- Broj popunjenih upitnika skala samoprocjene: kontinuirano
- Pisanje socijalnih anamneza za prijavljene korisnike/korisnice: kontinuirano
- Broj odlazaka radnika u Centar za socijalni rad, Službu za zapošljavanje i druge ustanove radi prikupljanja neophodne dokumentacije za korisnike: kontinuirano
- Vođenje matične knjige i abecednog registra za korisnike usluga: kontinuirano
- Administrativni poslovi (dopisi, potvrde, obavijesti, odluke i dr.): kontinuirano

**9. Naziv programa:** Rekapitulacija svih aktivnosti Službe za stručno-terapijske poslove i naučno istraživački rad za 2022. godinu

**Pravni osnov:** Zakon o ustanovama („Službeni list RBiH“ br. 6/92, 8/93 i 13/94), Odluka o osnivanju Kampusu, Pravila Kampusu,

**Nosilac izrade:** Služba za stručno-terapijske poslove i naučni istraživački rad

**Rok:** 2022. godina; realiziran,

**Kratak sadržaj:**

- Broj korisnika prijavljenih osoba za tretman: 39
- Broj korisnika usluga koji su smješteni u tretman (Rješenje i/ili Terapijski ugovor), a kojima je pružena usluga je: 127
- Broj korisnika usluga koji su boravili u Kampusu u programu podrške i savjetovanja kojima je pružena usluga je: 161
- Broj lica koja su započela izvršenje alternativne krivične sankcije “Rad za opšte dobro na slobodi“ kojima je pružena usluga u Kampusu: 161 ukupno, a broj novih uputnih akata 47
- Broj korisnika usluga u Kampusu kojima je pružena usluga u svim djelatnostima rada (tretman, podrška i savjetovanje po svim evidencijama) u 2022.godini je: 200
- Broj korisnika u tretmanu sa smještajem na osnovu Rješenja Centra za socijalni rad: 70
- Broj korisnika u tretmanu sa smještajem na osnovu Privatnog ugovora: 1
- Zbirni broj korisnika na osnovu Terapijskog ugovora do donošenja Rješenja: 57
- Zbirni broj korisnika u tretmanu sa smještajem na osnovu Rješenja Centra za socijalni rad: 70
- Zbirni broj korisnika koji su boravili u Kampusu u programu podrške i savjetovanja kojima je pružena usluga: 161
- Zbirni broj lica na izvršenju alternativne krivične sankcije “Rad za opšte dobro na slobodi“ kojima je pružena usluga u Kampusu 47 po uputnom aktu za 2022. godinu, a zbirni broj je 161 osuđenik
- Zbirni broj korisnika u tretmanu sa smještajem na osnovu Privatnog ugovora: 1
- Broj korisnika koji su završili tretman: 7
- Ukupan zbirni mjesečni broj korisnika kojima je pružena usluga na osnovu Rješenja Centra za socijalni rad, na osnovu Privatnog ugovora, na osnovu Terapijskog ugovora do donošenja Rješenja, na osnovu Ugovora o podršci i savjetovanju, na osnovu obavještenja o upućivanju osuđenih osoba na izvršavanje rada za opće dobro na slobodi: 282 +.
- Broj inicijalnih intervju sa osobom prijavljenom za tretman: 38
- Broj inicijalnih intervju sa saradnikom u tretmanu: 32
- Broj telefonskih javljanja za osobu prijavljenu za tretman i posrednika-informativni razgovori: kontinuirano
- Broj telefonskih kontaktiranja i poziva za korisike usluga u tretmanu i posrednika: kontinuirano
- Odlasci radnika u Centar za socijalni rad, Službu za zapošljavanje i druge ustanove radi prikupljanja neophodne dokumentacije za korisnike - terenski rad: kontinuirano
- Broj korisnika u tretmanu sa krivičnim procesima koji su u toku: 11



- Saradnja sa Kantonalnim Sudom i odlazak u pratnji korisnika zbog krivičnih procesa u toku: kontinuirano
- Pisanje dopisa nadležnim sudovima za korisnike usluga: kontinuirano
- Savjetovanje i psihosocijalna pomoć osoba koje su se obratile ustanovi: kontinuirano
- Broj obavljenih individualnih terapija sa korisnicima koji se nalaze u tretmanu: 605
- Broj obavljenih grupnih terapija sa korisnicima u tretmanu: 120
- Broj razgovora sa korisnicima u cilju praćenja adaptacije i rehabilitacije korisnika u tretmanu: 150
- Broj kriznih intervencija: 40
- Broj individualnih razgovora sa korisnicima u tretmanu s ciljem socijalne integracije korisnika: 202
- Broj grupa za podršku: 20
- Broj razgovora radi praćenja resocijalizacije korisnika usluga: kontinuirano
- Broj motivacionih razgovora (podrška korisnicima za uspostavljanje i održavanje apstinencije): 209
- Broj okupacionih terapija-art radionica: kontinuirano
- Broj okupacionih terapija-čitaonica: 12
- Broj okupacionih terapija-učenje stranog jezika: kontinuirano
- Broj grupnih porodičnih terapija: 12
- Broj individualnih porodičnih terapija: 20
- Broj kućnih posjeta porodicama korisnika usluga i korisnicima koji su završili tretman: 15
- Broj edukativnih radionica sa korisnicima usluga: 80
- Broj urađenih psihodijagnostika za korisnike: kontinuirano
- Psihodijagnostički nalaz i mišljenje: 14
- Broj korisnika za koje su rađeni psiho-socijalni presjeci tokom tretmana: kontinuirano
- Broj popunjenih upitnika skala samoprocjene: kontinuirano
- Broj urađenih personalnih dosijea korisnika: 39
- Broj korisnika koji su imali podršku za proces školovanja: 1
- Odlasci u Zavode za zapošljavanje i aktivno traženje zaposlenja za korisnike: kontinuirano
- Odlasci u škole radi praćenja procesa školovanja i doškolovanja korisnika: kontinuirano
- Saradnja u mreži: kontinuirano
- Broj radionica s ciljem prevencije ovisnosti za učenike u srednjim školama i osnovnim školama: 40
- Broj medicinskih intervencija: 615
- Broj urađenih screening testova na PAS: 120
- Broj odlazaka u zdravstvene ustanove Kantona Sarajevo: 28

#### **10. Naziv programa:** Supervizija

**Pravni osnov:** Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom.

**Nosilac aktivnosti:** Kampus

**Rok:** 2022.godina

#### **Kratak sadržaj:**

Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom i izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom predviđeno je da ustanova omogući prisustvo superviziji.

**11. Naziv programa:** Vanjski saradnici**Pravni osnov:** Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom.**Nosilac aktivnosti:** Kampus**Rok:** 2022.godina**Kratak sadržaj:**

U toku 2022.godine Kampus je nastavio ranije uspostavljenu saradnju sa socijalnim, zdravstvenim i obrazovnim ustanovama, službama za zapošljavanje, terapijskim zajednicama i nevladinim organizacijama koje se bave tretmanom ovisnika o psihoaktivnim supstancama. Našu Ustanovu su posjetili predstavnici velikog broja institucija i organizacija iz BiH i inostranstva kako bi se upoznali sa našim radom. Kampus je u 2022. godini u potpunosti realizirao programske ciljeve i ostvario saradnju sa brojnim domaćim i inozemnim institucijama, organizacijama i pojedincima, između ostalog:

- Ministarstvom za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
- KJU Centar za socijalni rad,
- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo
- Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- KJU Zavod za javno zdravstvo,
- KJU Zavod za bolesti ovisnosti KS,
- KJU Porodično savjetovalište,
- KJU Odgojni centar KS,
- JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo,
- Domovi zdravlja u KS,
- Klinički centar Univerziteta u Sarajevu,
- Federalni zavod za zapošljavanje,
- Nadležnim sudovima,
- Tužilaštvo Kantona Sarajevo,
- Obrazovne ustanove,
- Terapijske zajednice iz BiH i inozemstva,
- SOS - Kinderdorf, Sarajevo,
- Asocijacija socijalnih radnika KS,
- Savjetovališta koja se bave psihosocijalnim radom radi pružanja pomoći ovisnicima,
- Druge asocijacije, te vladine i nevladine organizacije koje su vezane za djelatnost Kampusu.

Kampus je aktivno učestvovao u programima zapošljavanja JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo i Federalni zavod za zapošljavanje i ova saradnja je planirana i u budućnosti. Istakli bismo saradnju kroz projekat zapošljavanja teže zapošljivih kategorija nezaposlenih, u koji su uključeni bivši korisnici naše ustanove.

**Kapitalni projekti**

U 2022. godini su realizovani projekti nabavke stalnih sredstava koja su neophodna za funkcioniranje Ustanove u punom kapacitetu i prihvat novih korisnika Kampusu. U ovoj godini izvršena je nabavka opreme i to:

- pelet za grijanje,
- kompjuterske opreme,
- sitni kuhinjski inventar,
- kućanski aparati, frižider, sušilica za veš, klime



- sportska oprema,
- oprema za okupacionu terapiju,
- nabavka službenog vozila putem lizinga,
- nabavka plastenika i sjemena za plastičnu proizvodnju,
- alat za radnu terapiju.

Također, u 2022. godini započeto je prikupljanje potrebne dokumentacije u cilju realizacije izgradnje azila za životinje, kao i izgradnje centralnog objekta sa kuhinjom, te priključivanje na gradsku vodovodnu mrežu.

Izgradnja azila za životinje je od velikog značaja kako za samu djelatnost kojom se JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo bavi, tako i za sam Kanton Sarajevo, te društvenu zajednicu. Zbrinjavanjem životinja u azilu, smanjio bi se broj napuštenih pasa i mački na području Kantona Sarajevo, a samim tim bi se postiglo i opće zadovoljstvo građana Kantona. Azil za životinje koristio bi JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za realizaciju pet terapije, čime bi se postigao značajan učinak u procesu rehabilitacije korisnika.

Od samog osnivanja, Javna ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo, koristi vodu iz svojih rezervoara, odnosno JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo nije spojena na gradsku vodovodnu mrežu. Zbog povećane suše zadnjih godina, dolazi i do prekida vodosnabdjevanja u rezervoarima zbog čega je neophodno dovlačiti vodu u cisternama, međutim ista se ne može koristiti za piće, jer teren gdje su smješteni rezervoari nije pristupačan kako bi cisterne istu nasuli u rezervoare, pa se voda koristi samo za zalijevanje i navodnjavanje plastenika.

Kako ne bi došlo do zagađenja rezervoara, Kampus izdvaja ogromna sredstva na hipohlorizaciju vode, kako bi se zaštitilo zdravlje i sigurnost korisnika, te naših usluga i radnika. Trenutno Kampus raspolaže sa 8 plastenika u koje je uloženo preko 10.000,00 KM za uzgoj organskog povrća, pa postoji mogućnost da i usjevi propadnu usred neadekvatnog navodnjavanja.

Osim toga, JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo je u 2022. godini započela sa prikupljanjem i potrebne dokumentacije za izgradnju centralnog objekta sa kuhinjom čime bi se u potpunosti riješio problem i bez ikakve sumnje obezbijedila sigurnost zdravlja ljudi, te otklonile nepravilnosti naložene Rješenjem Inspektorata sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije za hranu i izbjeglo kažnjavanje i zabrana rada Javne Ustanove čija je djelatnost jedna od najhumanijih, ali i najtežih poslova kojima se bavi.

### **Prijem korisnika i postignuti rezultati u 2022.godini**

Programski zadaci iz prethodne godine su realizirani u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima. Program tretmana korisnika je usklađen sa individualnim potrebama, interesima i sklonostima. U periodu od 01.01.2022 do 31.12.2022. godine u Kampusu ukupan broj osoba prijavljenih za tretman je 39 korisnika. Broj korisnika u tretmanu sa smještajem na osnovu Rješenja Centra za socijalni rad je 70. Ukupan zbirni broj korisnika usluga koji su boravili u Kampusu u Programu podrške-reintegracije i savjetovanja kojima je pružena usluga je 106. Broj korisnika koji su uspješno završili tretman je 7. Ukupan broj korisnika koji su boravili u Kampusu na osnovu izvršenja alternativne krivične sankcije "Rad za opšte dobro na slobodi" kojima je pružena usluga je 161 korisnik. Ukupan zbirni broj korisnika kojima je pružena usluga na osnovu Rješenja Centra za socijalni rad, na osnovu Privatnog ugovora, na osnovu Terapijskog ugovora do donošenja Rješenja, na osnovu Ugovora o podršci i savjetovanju, na osnovu obavještenja o upućivanju osuđenih osoba na izvršavanje rada za opće dobro na slobodi je 377 korisnika.



## Program tretmana korisnika

Tretman u Kampusu podrazumijeva primjenu različitih metoda i tehnika kojima će se utjecati na bihevioralne, psihološke, socijalne i kognitivne promjene kod korisnika. S obzirom da je ovisnost o psihoaktivnim supstancama poremećaj cijele osobe praćen naučenim ponašanjem neophodno je sistemski, organizirano i kontinuirano utjecati na korisnike kako bi prihvatili zdrav životni stil oslobođen od ovisnosti o psihoaktivnim supstancama. Da bi se to ostvarilo uspostavili smo terapijsko okruženje izgrađeno na socijalizirajućim normama i vrijednostima, postavili hijerarhijsku socijalnu strukturu koja definiše pozicije i uloge, te set uvjerenja i filozofija „ispravnog življenja“ unutar čijeg konteksta se odvija proces promjene. Rezidencijalni tretman u Kampusu traje 12 mjeseci i sastoji se od slijedeće četiri faze:

- adaptacija (15 dana)
- rehabilitacija (do 4. mjeseca)
- produžena rehabilitacija (od 5. do 8. mjeseci)
- resocijalizacija (od 9. do 12. mjeseci)

Vanrezidencijalni dio tretmana, odnosno, program podrške korisnicima koji su završili tretman također traje 12 mjeseci i podrazumijeva grupe za samopomoć, volontiranje, obrazovanje i traženje zaposlenja. Prelazak iz jedne faze u drugu je individualan, a napredak svakog korisnika se timski procjenjuje svaka dva mjeseca. Veoma nam je važno da paralelno radimo i sa korisnikovom porodicom, kako bi se unaprijedilo njeno funkcionisanje i da bi se porodica pripremila za korisnikov povratak. To se postiže putem kontinuirane porodične terapije u kojoj sudjeluju članovi korisnikove porodice. Tokom resocijalizacije podržavamo korisnike koji izraze želju za doškolovanjem ili prekvalifikacijom kako bi stekli znanja i vještine koje će im olakšati zaposlenje po završetku tretmana u Kampusu. Na taj način će se omogućiti korisnikova što kvalitetnija reintegracija u društvo. Programske faze definiraju konkretne ciljeve koji se trebaju ostvariti na osnovu eksplicitnih očekivanja zajednice. Na kraju svake faze tretmana očekuje se da korisnik ima određene stavove i ponašanja. Ostvarivanje ciljeva u svakoj fazi predstavlja eksplicitni socijalni podsticaj za korisnikovu promjenu. Stoga se dugoročni ciljevi promjene kroz faze definiraju kao kratkoročni ciljevi koji se mogu razumjeti i ostvariti. Kroz faze tretmana se sadržaji učenja i treninga predstavljaju na način koji je prihvatljiv korisnicima. Jednostavno formulisane informacije se prenose i ponavljaju na različite načine kako bi ih korisnik ispravno procesuirao. Faze tretmana olakšavaju uposlenicima i korisnicima procjenu gdje se pojedinci nalaze u ostvarivanju očekivane promjene. Kako korisnici doživljavaju razumijevanje i prihvatanje, te stiču povjerenje u zajednicu, oni otkrivaju i dijele lične informacije unutar zajednice. Zajednica vidi sve dimenzije pojedinca koje se otkrivaju kroz različite socijalne uloge i interakcije. Stručni tim Kampusu se kontinuirno sastaje i pravi se procjena napretka svakog korisnika u skladu sa postavljenim indikatorima. Korisnici se procjenjuju nakon svaka dva mjeseca boravka u tretmanu i predlaže se u koju narednu fazu će preći. Zavisno od procijenjenog napretka može se predložiti da korisnik pređe iz faze adaptacije u bilo koju od narednih faza (rehabilitacija, produžena rehabilitacija, resocijalizacija ili vanrezidencijalni tretman). Obzirom da je rad u Kampusu prilagođen korisnicima i njihovim potrebama, vrlo nam je važno da postojeća pravila ne budu rigidna i da se mogu mijenjati ukoliko se za tim ukaže potreba. Prilikom mijenjanja postojećeg programa rada uvijek smo uzimali u obzir i specifičnosti koncepta naše terapijske zajednice koji je najbliži porodičnom modelu u kojem su jasno definisane uloge i podijeljene odgovornosti. Sve izmjene se rade na osnovu interne procjene postignutog napretka korisnika tokom tretmana. Za provođenje programa rada tretmana su zaduženi profesionalci različitih profila, uključujući: psihologe, socijalne radnike, sociologe, art terapeuti, politolozi sigurnosti, pravnici, medicinski tehničari i drugo stručno osoblje. U Kampusu vlada podržavajuća atmosfera u kojoj podstičemo korisnike da steknu uvid u svoje ponašanje, razmišljanja i emocije, da prepoznaju svoje kapacitete koje će iskoristiti u oporavku, da naprave potrebne promjene, steknu radne navike i izgrade vještine nošenja sa problemima svakodnevnog življenja što će im pomoći da prakticiraju životni stil koji podrazumijeva apstinenciju od svih psihoaktivnih supstanci po



završetku tretmana. Nekoliko je osnovnih pravaca djelovanja na kojima se zasniva program tretmana u Kampusu, i to: radno-okupaciona terapija, individualna i grupna psiho i socioterapija, sportske aktivnosti i izleti, podsticanje korisnika da završe/nastave školovanje, praćenje zdravstvenog stanja korisnika i saniranje posljedica po zdravlje koje su nastale zbog zloupotrebe psihoaktivnih supstanci. Prilikom provođenja programa tretmana planirana je i ostvarena saradnja sa različitim institucijama iz oblasti zdravstvene i socijalne zaštite, te sa obrazovnim ustanovama. Bitno je naglasiti da je pristup u radu s korisnicima individualiziran, što znači da se pažnja posvećuje individualnim potrebama korisnika i kroz individualni terapijski rad korisnicima se pomaže da prevaziđu poteškoće s kojima se suočavaju. Tako da korisnici individualno rade na jačanju samosvijesti i samopouzdanja, te uče kako da se nose sa problematičnim i visoko-rizičnim životnim situacijama. Prije ulaska u tretman predlaže se da korisnik obezbijedi zdravstveno osiguranje, da dobije nalaz psihijatra i nalaz na hepatitis markere. U predprogramskoj fazi tretmana se istražuje motivacija za promjenu pojedinca i pružaju mu se opće informacije o programu i pristupu koji se primjenjuje unutar Kampus-a, što uključuje: dužinu boravka, zahtjev za učestvovanje u grupama, ispunjavanje radnih zadataka, kao i činjenicu da će imati minimalnu privatnost unutar zajednice. Korisnik ima priliku da ispita vlastita očekivanja od terapijske zajednice, te da utvrdi da li može i želi da ispuni zahtjeve režima u terapijskoj zajednici.

Nakon ulaska u Kampus započinje faza adaptacije. Njeni ciljevi su:

- Izolovanje korisnika od utjecaja iz vanjske okoline,
- Adaptiranje i uključivanje korisnika u zajednicu,
- Aktivno uključivanje u sve planirane aktivnosti u skladu s mogućnostima novog korisnika.

Za razliku od ostalih faza, koje se fokusiraju na terapijsku promjenu, aktivnosti u ovoj fazi se fokusiraju na podsticanje pripadanja kroz nekoliko specifičnih strategija. Tu se ističu: relativna izoliranost, krizne intervencije, fokusirana orijentacija i suportivno savjetovanje.

Nakon faze adaptacije slijedi faza rehabilitacije.

Ciljevi ove faze su:

- Ostvarivanje pripadanja zajednici,
- Formiranje prosocijalnog ponašanja.

Ova faza tretmana podrazumijeva terapijski rad s korisnikom kako bi se utjecalo na ostvarivanje čitavog niza socijalnih i psiholoških ciljeva terapijske zajednice. Rehabilitacijski program je planski, organizovan, sistematski i kontinuiran proces koji omogućava korisnicima Kampusa da rade na sebi i stiču uvid u svoje dosadašnje ponašanje kako bi radili na njegovom unapređenju. Pod rehabilitacijom se smatra proces pružanja pomoći pojedincu kako bi se on osposobio za normalno društveno funkcionisanje u fizičkom, psihičkom i socijalnom smislu. Tokom rehabilitacije u Kampusu se teži ka tome da se kod korisnika ponovo uspostave neki ranije postojeći (a sada narušeni) nivoi funkcionisanja, te da se eliminišu simptomi i psihička nelagoda sa jedne strane, kao i da se omogući lični rast pojedinca (u smislu učenja novih oblika ponašanja koji će ga učiniti adaptivnijim, pomoći da postigne samoaktualizaciju i pronađe novi sistem vrijednosti), s druge strane.

Nepovoljna porodična situacija i situacija u okruženju; sudski problemi; nezavršena škola; nivo motivacije; posebne poteškoće kao što je agresivnost, PTSP, otpor za promjenu, manjak socijalnih vještina su samo neke okolnosti i stanja sa kojima se susreću korisnici.

Ukoliko korisnik ispunjava neki od navedenih kriterija stručni tim Kampusa će preporučiti da bude uključen u produženu rehabilitaciju:

Ciljevi produžene rehabilitacije su:

- Postizanje zrelosti i odgovornosti



- Ostvarivanje promjena u domenu kognitivnih i emocionalnih vještina, kao i mentalnog zdravlja
- U ovoj fazi stariji korisnik ostvaruje slijedeće karakteristike:
  - „predstavlja primjer“ drugim korisnicima
  - viši status u socijalnoj strukturi koji se ogleda kroz privilegije i poslove koji su mu povjereni
  - veća lična sloboda: može izaći iz ustanove bez pratnje kada ide na određena mjesta, nakratko i zbog određenih razloga
  - ključni stavovi ukazuju na prihvatanje programa, angažovanje na daljnjem radu na sebi u programu i sticanje vrijednosti koje ima kao uzor
  - lični razvoj koji se ogleda kroz prilagođavanje na različite poslove, prihvatanje uposlenika kao racionalnih autoriteta i sposobnost da prihvati negativne misli i emocije
  - pokazuje povećano samopouzdanje zasnovano na statusu i napretku u prethodnom periodu boravka u tretmanu
  - prihvata punu odgovornost za vlastito ponašanje, probleme i rješenja
  - stiče vještine za rad u grupi i od njega se očekuje da bude asistent voditelju grupe za samopomoć.

U ovoj fazi korisnik odlazi preko vikenda u posjetu kući. Individualno se procjenjuje kada će se korisniku prvi put biti odobriti posjeta kući.

U ovoj fazi korisnik razvija svoju zrelost i odgovornost. Zrelost podrazumijeva pojedinca koji ima socijalna i emocionalna ponašanja u skladu s godinama i očekivanjima društva. Ponašanja koja ukazuju na zrelost korisnika psihoaktivnih supstanci podrazumijevaju samoregulaciju (npr. kontrolisanje impulsa, odlaganje zadovoljavanja potreba) i ponašanje u društvu (npr. prikladno ponašanje prema uposlenicima i autoritetima, drugim korisnicima i zajednici).

Odgovornost se odnosi na ispunjavanje obaveza prema sebi i očekivanja drugih. Odgovornost je u vezi sa ličnim rastom što podrazumijeva odgovornost prema brizi o sebi (npr. higijenske i zdravstvene potrebe), briga o zajednici (npr. čista soba, prikladna odjeća) i ispunjavanje zadataka u odnosu s drugima (npr. ispunjavanje obećanja prema drugima). Odgovornost uključuje i preuzimanje odgovornosti za ponašanja, razmišljanja i emocije. Lični rast je vidljiv kada pojedinac prihvati vlastiti doprinos problemima i vidi posvećenost promjeni kao dio rješenja – odnosno kad su svjesni da samo “njima pripada” ono što kažu ili urade.

Promjene u odgovornosti su u vezi sa zadacima i njihovom obavljanju do kraja.

Kognitivne vještine podrazumijevaju (a) procjenu stvarnosti, ispravnu procjenu sebe, drugih i okolnosti u smislu “kakve stvarno jesu”, (b) ocjenu i razmišljanje o posljedicama u smislu prepoznavanja i procjene posljedica ponašanje prije nego što nešto naprave, i (c) rješavanje

problema i donošenje odluka, što uključuje identificiranje alternativa ili biranje drugih ponašanja.

Emocionalne vještine se odnose na izražavanje i razrješavanje emocionalnih stanja. Nošenje s emocijama podrazumijeva toleranciju, prepuštanje osjećajima bez djelovanja na samoporažavajući ili destruktivan način, te kontrola, suzdržavanje ili prekidanje impulsivnog iskazivanja emocija.

Faza resocijalizacije je veoma bitna jer obuhvata poduzimanje mjera i stvaranje uslova za što uspješniji povratak oporavljenog korisnika u njegovu porodicu kako bi vodio zdrav i produktivan život.



Ciljevi ove faze su:

- Razvijanje osjećaja individualne i grupne odgovornosti
- Izgrađivanje kvalitetnih i zdravih odnosa sa članovima porodice
- Osposobljavanje kroz različite oblike formalnog i neformalnog obrazovanja

U ovoj fazi se organizuju grupe koje se bave pitanjima koja su u vezi sa pripremom za izlazak iz Kampusu. Poseban naglasak se stavlja na seminare o životnim vještinama, koji se bave upravljanjem novcem, traženjem posla, roditeljstvom, planiranjem slobodnog vremena, korištenjem alkohola, seksualnošću.

Resocijalizacija je opći naziv za postupke i procese koji dovode do društveno poželjnih promjena u stavovima, vrijednostima i ponašanju osoba kod kojih socijalizacija nije bila uspješna, što je uobičajeno kod osoba koje su zloupotrebjavale psihoaktivne supstance. Postupci koji se primjenjuju i procesi koji se odvijaju tokom resocijalizacije trebali bi dovesti do takvih promjena koje omogućuju osobi uključivanje u socijalnu sredinu i normalno funkcionisanje u društvu. Dakle, ovaj pojam se koristi za ispravljanje krivo usmjerenog procesa socijalizacije.

Tokom ove faze tretmana se nastavlja psihoterapijski i socioterapijski rad sa korisnicima, pri čemu se fokus stavlja na izgradnju koncepta budućnosti korisnika, te postavljanje realnih i ostvarivih ciljeva po završetku tretmana u Kampusu. Tada korisnik zajedno sa terapeutom pravi individualni plan koji se sastoji od izrade plana edukacije i zapošljavanja, što uključuje vremenski plan ostvarivanja ciljeva, načine unapređenja interpersonalnih i odnosa sa članovima porodice, društvenog i seksualnog ponašanja.

Temeljni koncept na kojem počiva rad terapijske zajednice je koncept samopomoći. Samopomoć razlikuje terapijsku zajednicu od drugih terapijskih sistema zato što polaže socijalni temelj po kojem postoje jednaki odnosi između korisnika, korisnika i osoblja, kao i među osobljem. Umjesto da se oslanja na intervencije terapeuta kao izvora tretmana, pristup samopomoći podstiče pojedince da pomažu jedni drugima u duhu "odgovorne brige" unutar okruženja zajednice.

Koncept samopomoći koji se povezuje sa terapijskom zajednicom ukazuje na ličnu inicijativu i trud osobe koja se oporavlja od ovisnosti. Ovaj koncept naglašava oslanjanje na pojedinačne i grupne resurse da bi se modificirala ponašanja i usvojile prilagodljivije vještine nošenja sa životnim problemima.

U ovoj fazi tretmana korisnici vode grupe samopomoći za korisnike koji su u fazi rehabilitacije, samostalno ili kao suvoditelji uz terapeuta.

Tokom ove faze tretmana velika pažnja se posvećuje izrađivanju strategije prevencije recidiva po izlasku iz Kampusu. S tim u vezi korisnici će se kroz trening osposobiti da razumiju da je recidiv proces, zatim će naučiti kako da prepoznaju i da se nose sa visoko rizičnim situacijama, kako da suzbijaju žudnju za psihoaktivnim supstancama, ali i ako naprave recidiv kako da minimiziraju negativne posljedice i ponovno se uključe u tretman u najskorijem vremenskom roku.

S obzirom da se korisnik najčešće ponovno vraća u okruženje iz kojeg je bio izolovan, u ovoj fazi je fokus na ponovnoj izgradnji odnosa sa članovima porodice kako bi se uspostavila kvalitetna komunikacija koja će voditi boljim odnosima. Na taj način se porodica priprema za dolazak oporavljenog člana i uči se novim obrascima ponašanja, načinima razmišljanja, te uspostavlja nove vrijednosti i pravila koja su u skladu s onima kojima zajednica uči korisnika.

U toku 2022. godine realizirano je ukupno 605 individualnih terapijskih razgovora sa korisnicima od strane stručnog osoblja za rad sa korisnicima i njihovim porodicama; stručnog osoblja za rad na koordinaciji integracije korisnika u društvo, stručnog osoblja za pripremno-prijemne poslove, stručnog osoblja za primarnu prevenciju ovisnosti. Pored individualne terapije psiholog obavlja i psihodijagnostički dio posla. Psihodijagnostika se odnosi na mjerenje i procjenjivanje psihičkih karakteristika osobe primjenom psiholoških metoda, tehnika i mjernih instrumenata. Podaci prikupljeni psihodijagnostičkim postupcima često se koriste kao osnova za prognozu, kao i planiranje individualnog plana i tretmana korisnika. Psihodijagnostika – psihološka procjena se



provodi upotrebom baterije testova: MMPI-2, SPM, PIE, KOB, RKF, AVLT, TMT, WTZ, MT. Psihološko testiranje se obavlja iz tri dijela zbog obimnosti testova, te je raspoređeno u tri dijela.

U toku 2022. godine, obavljena je psihodijagnostika i psihološka obrada za korisnike, odnosno nalaz i mišljenje za 20 korisnika. Također, obavljena je priprema za primjenu i interpretaciju psiholoških testova i vršena obrada psiholoških testova za svakog korisnika.

Grupni rad kao podupirući, pomažući i najbitniji proces odnosi se na vrlo različite vrste grupa s još većim rasponom specifičnih ciljeva. Svrha tretmanskih grupa je zadovoljavanje socio-emocionalnih potreba članova-korisnika usluga. To su potrebe za obrazovanjem, ličnim rastom, promjenom ponašanja, socijalizacijom ili socijalnom podrškom. Grupne terapije imaju za cilj održavanje odgovarajuće razine socijalnog funkcionisanja, koja omogućava dobru prilagodbu korisnika određenim životnim okolnostima. Te su grupe orijentirane na podršku i potkrepljenje poželjnih ponašanja. U toku 2022. godine održano je 120 grupnih terapija koje su vodili socijalni radnici, psiholozi i drugo stručno osoblje.

Porodična terapija za tretman i liječenje ovisnosti o drogama daje priliku da se ostvari mnogo važnih ciljeva kao što je efikasna komunikacija korisnika sa članovima porodice, obnova veza i povjerenja koje su uništene kao posljedica ovisnosti. Također, članovi porodice mogu da steknu uvid u vlastito ponašanje i funkcionisanje, uloge i relacije između njih samih, njihovog psihosocijalnog statusa i razvoja. Porodična terapija se održava tako da članovi porodice korisnika koji je u tretmanu dolaze na kolektivnu i individualnu terapiju jednom mjesečno. Stručni radnici (psiholog, socijalni radnik, sociolog) rade na procesu intenzivnog tretmana, a u cilju obnove jedne nove zdrave porodice. U toku 2022. godine obavljeno je 20 individualnih porodičnih terapija. Također, stručni radnici su kontinuirano telefonski kontaktirali porodice korisnika. Edukativne grupne terapije podrazumjevaju sticanje znanja iz raznih oblasti i veoma je širok dijapazon tema kroz koje su korisnici prošli putem navedenih grupnih terapija. Ovaj vid terapije podrazumjeva: izlaganje teme, predavanje, gledanje određenih video-zapisa, diskusije i komentari. Ukupan broj ovih radionica u 2022. godini iznosi 80. Stanje korisnika na psiho-socijalnoj bazi je evidentirano svakog mjeseca i za svakog korisnika koji se nalazi u tretmanu u formi psiho-socijalnog presjeka stanja korisnika. U toku 2022. godine kontinuirano su pisani psiho-socijalni presjeci za korisnike usluga. Psiho-socijalni presjeci su rađeni timski, sa većim brojem stručnih saradnika (socijalni radnici, psiholozi, sociolozi kao i ostalo stručno osoblje koje je neposredno uključeno u rad sa korisnicima). Navedeni presjeci podrazumjevaju trenutno stanje korisnika na mjesečnoj bazi i sastoje se iz dva osnovna područja (kognitivno-afektivno i konativno-bihevioralno područje). Gore navedena područja daju kompletnu sliku korisnika u smislu napretka ili stagnacije u psihičkom ili fizičkom smislu za vrijeme tretmana. Za korisnike koji su koristili usluge manje od mjesec dana nisu rađeni psiho-socijalni presjeci. Grupni rad u protekloj godini je uključivao i održavanje čitaonica sa korisnicima, gdje se razgovaralo o određenim životnim pitanjima, nakon što su se čitala određena književna djela. Ove radionice su obavljali stručni radnici iz odjela za integraciju korisnika u društvo. Broj ovakvih grupnih radionica u 2022. godini je 12. Značajnu ulogu tretmanu ovisnika ima art terapija. Art-radionice se odnose na terapijski rad sa korisnicima koji podrazumjeva: slikanje-crtanje, izrada nakita, upoznavanje sa tehnikama slikanja, dekupaž, modelovanje reljefa, uzimanje kalupa i izrada finalnog rada, rad na suvenirima. Art radionice u 2022. godini su održavane kontinuirano.

Tretman u Kampusu podrazumjeva i praćenje procesa adaptacije i resocijalizacije korisnika. Razgovori sa korisnicima i aktivnosti na osnovu pomenutih procesa u 2022. godini kontinuirano su obavljani. Također, praćenje resocijalizacije u 2022. godini porazumijevalo je svakodnevne i kontinuirane aktivnosti, najčešće u formi razgovora sa korisnicima, davanja određenih smjernica i preporuka bitnih za ovu fazu tretmana. U protekloj godini zabilježeno je 40 kriznih intervencija zbog remećenja pravila u zajednici, namjere da se napusti tretman i sl. Motivacijski razgovori sa korisnicima u protekloj



godini su, obzirom na vrstu korisnika, tj. ovisne osobe, bili kontinuirani. Održano je 12 motivacijskih grupa sa osuđenima u saradnji sa KPZ Sarajevo, u cilju njihove motivacije za ulazak u tretman u terapijsku zajednicu nakon odslužene zatvorske kazne. Uredno i kontinuirno su obavljani poslovi kontakt osoba korisnika sa članovima porodice. Kontinuirani poslovi koji su obavljani za vrijeme tretmana su terenski rad sa korisnicima, tj. asistencija korisnicima prilikom rješavanja najčešće statusnih pitanja, rad u ženskom odjeljenju, telefonska kontaktiranja i informativni razgovori, saradnja u mreži, održavanje sastanaka unutar službe, sastanci stručnih timova, radionice korisnika sa šefovima službi i koordinatorima, pripremanje i pisanje radnih materijala, administrativni i ostali poslovi.

### **Integracija i podrška korisnika u društvo**

Integracija korisnika u društvo podrazumijeva pomoć korisnicima koji su prošli kroz dvanaest mjeseci tretmana u terapijskoj zajednici, da uz promjene koje su napravili u procesu odvikavanja od psihoaktivnih supstanci, i naučene vještine rade na uklapanju u društvo preuzimajući odgovornosti za svoje ponašanje i postupke, prihvatajući zdrave norme života. U 2022. godini obavljeno je 20 grupa za podršku sa korisnicima koji su u završnoj fazi tretmana.

U toku godine, pored praćenja korisnika koji su završili tretman, rađeni su individualni razgovori i sa korisnicima u tretmanu, u poslednja četiri mjeseca njihovog boravka. Obavljena su 202 individualna razgovora sa korisnicima s ciljem socijalne integracije korisnika. Da bi se korisnik, po završetku tretmana, mogao što bolje uklopiti u društvo i postati njegov produktivan član, neophodno je da nastavi primjenjivati znanja i vještine koje je stekao u Kampusu testirajući ih u svakodnevnom okruženju iz kojeg je bio izolovan. Kroz individualne razgovore sa korisnicima koji su završili tretman vršimo procjenu napretka u praktikovanju zdravog načina življenja. U toku 2022. godine obavljeno je 15 kućnih posjeta i kontinuirano su obavljani telefonski pozivi bivšim korisnicima, apstinentima, ali i sa korisnicima koji nisu održali apstinenciju sa ciljem motivacije za nastavak borbe sa ovisnošću i pokazivanja spremnosti da se njima kao i njihovim porodicama pruži pomoć na tom polju. Ova vrsta kućnih posjeta se obavlja što je moguće duže, kako bi se pratila apstinencija i socijalna integracija korisnika. Održavanje kontakta sa korisnicima koji su završili tretman i njihovim porodicama obavlja se u vidu kućnih posjeta. Njihov prioritet su davanje podrške korisniku za vođenje zdravog načina života i savjeti za jačanje odnosa u porodici, vraćanje bliskosti i povjerenja. Ovim vidom praćenja razvija se mogućnost za otvorenu komunikaciju sa svim članovima porodice u cilju rješavanja iskrsljih problema, dajući stručnu pomoć i podršku zdravim načinima razmišljanja i donošenja odluka.

Stručni radnici koji rade na reintegraciji i podršci korisnika kontinuirano su odlazili u Zavode za zapošljavanje u Kantonu Sarajevo, u opštinama iz kojih su korisnici, s ciljem aktivnog pronalaženja posla nakon završenog tretmana i stručnog usavršavanja. Kontinuirano je obavljan odlazak u pomenute ustanove. U okviru projekta školovanja i prekvalifikacije korisnika, ostvarena je saradnja sa školama odlaskom na razgovor sa ovlaštenim osobama, radi dobivanja informacija o mogućnostima upisa u školu, uslovima plaćanja, nabavke udžbenika i dr. U toku godine kontinuirano se komuniciralo sa obrazovnim ustanovama radi praćenja procesa školovanja i doškoloavanja korisnika.

Dana 26.02.2022, na Međunarodni dan borbe protiv ovisnosti, u našoj ustanovi je upriličen skup i druženje sa bivšim korisnicima koji su uspješno završili tretman u proteklim godinama. To je bila prilika da se napravi i procjena njihove integracije u društvo i da se definišu planovi u slučaju pojave recidiva.

Kontinuirani poslovi koji su obavljani za vrijeme socijalne integracije - podrške i savjetovanja korisnika su terenski rad sa korisnicima u cilju praćenja integracije, razgovori u ulozni kontakt osobe, motivacioni razgovori, rješavanje kriznih intervencija, rad u ženskom odjeljenju, telefonsko kontaktiranje korisnika i njihovih porodica, saradnju sa ustanovama i institucijama u mreži, pripremu i pisanje radnih materijala, savjetovanje, administrativni i ostali poslovi.



## Radno-okupaciona terapija

Radna terapija je oblik terapije koji se sastoji u angažovanju osobe na nekom relativno lakšem proizvodnom ili kreativnom poslu, zavisno od zdravstvenog stanja korisnika. Time se korisnik angažuje aktivno i udaljava od opsesivnih misli i apatije, a istovremeno jača koncentraciju i obnavlja vezu sa realnošću. To pomaže njegovom ozdravljenju i ubrzava proces rehabilitacije. Osim toga, radeći unutar Kampusu i obavljajući poslove vanjskog i unutrašnjeg uređenja kod korisnika se izgrađuje osjećaj pripadnosti Kampusu.

Ove godine smo posebnu pažnju posvetili aktivnostima vezanim za agrokulturu. Od proljeća pa sve do kasne jeseni su korisnici usluga bili angažovani na poslovima u plastenicima. Nekoliko korisnika usluga koji su izrazili želju imali su mogućnost naučiti i aktivno se baviti uzgojem voća i povrća. Trenutno raspolažemo sa osam plastenika površine 150 kvadrata. Tokom ljetnih mjeseci svi su bili zasađeni. Veliki dio proizvoda (salata, paradajz, paprika itd.) donirani su drugim Ustanovama socijalne zaštite, kao npr. Domu za nezbrinutu djecu Bjelave, Gerontološkom centru, Zavodu za nezbrinutu djecu Pazarić itd.

Zbog činjenice da radno okupaciona terapija smanjuje napetost, pozitivno utiče na psihi i depresiju trudimo se da naše korisnike angažujemo u što većem broju. Pokušavamo zadovoljiti socijalnu, psihološku, zdravstvenu i fizičku dimenziju njihovog života.

Obzirom na populaciju koja boravi u Kampusu, radno okupacioni tretman nosi i neke specifičnosti. Iz tog razloga korisnike animiramo u onim aktivnostima u kojima mogu pružiti maksimum, ali prvenstveno na dobrovoljnom pristanku samog korisnika. Na taj način korisnicima želimo vratiti i ponovo razviti osjećaj vrijednosti, odgovornosti i samopoštovanja.

Korisnicima koji nisu u mogućnosti da budu radno angažovani u gore navedenim aktivnostima, pružamo mogućnost angažovanja kroz druge aktivnosti.

S ciljem sticanja radnih navika i korigovanja ponašanja, korisnici su svakodnevno u toku 2022. godine uključeni u različite aktivnosti koje vode: Vođe timova, radno-okupacioni terapeuti, te šef službe za radno-okupacioni tretman. Učestvovanjem u ovim aktivnostima korisnicima se pruža mogućnost da steknu nove vještine i da nauče obavljati poslove koji će im koristiti po završetku tretmana u Kampusu.

Na početku svakog radnog dana organizuje se sastanak Vođa timova, terapeuta i klijenata u saradnji sa šefom službe za radno-okupacioni tretman kada se vrši podjela dnevnih zaduženja. Radne aktivnosti se završavaju u zavisnosti od planiranih aktivnosti i vremenskih uslova sa grupom za refleksiju (poslijepodnevna radionica), gdje se pravi rezime na dnevna dešavanja. Na ovim radionicama se pored određivanja dnevnih aktivnosti i planiranja dana, radi i na korekciji ponašanja korisnika usluga u određenim situacijama, skreće pažnja na nedozvoljena i nedolična ponašanja, te na međuljudske odnose u Kampusu, kao i radi na poboljšanju istih.

U toku 2022. godine realizovano je **850** navedenih radionica. Nedjeljom i praznicima realizuju se samo dvije radionice dnevno, jutarnja organizacijska i večernja radionica (grupa za refleksiju).

Pored navedenih radionica, realizovano je i **70** radionica koje vodi Šef službe za radno-okupacioni tretman. Grupne radionice su održavane uglavnom petkom, odnosno na kraju radne sedmice kao i drugim danima po potrebi.

U toku 2022. godine planirano je **450** okupacionih i 320 radnih terapija. Realizovano je **305** radnih terapija. Tokom godine nekoliko radnih terapija nije realizovano po planu iz razloga što to nisu dozvoljavali vremenski uslovi. Navedene radne terapije su u ovakvim slučajevima realizovane unutar objekata Kampusu, kao što su generalno čišćenje prostorija.



Navedene radne terapije korisnici usluga su zajedno sa vođama timova i terapeutima sprovodili u vidu radova na unutrašnjem i vanjskom uređenju Kampusu i pri tome su obavljani sljedeći poslovi:

- svakodnevno održavanje higijene prostorija i kruga Kampusu,
- obrađivanje zemlje, održavanje zelenih površina, okopavanje ukrasnog bilja, sadenje cvijeća, košenje trave i uređenje kompletnog kruga,
- uzgoj i rasad povrća u plastenicima (paprika, paradajz, krastavci),
- sjetva krompira, okopavanje i vađenje istog
- kopanje i zatrpavanje zemljanih kanala potrebnih za polaganje različitih instalacija,
- čišćenje snijega sa kruga Kampusu tokom zimskog perioda,
- održavanje i čišćenje pristupnog puta u Kampus (čišćenje puta od snijega i nasipanje pijeska i soli po cesti radi lošeg prilaza u Kampus)
- sitne popravke namještaja, otvora i sanitarnih instalacija,
- krečenje prostorija Kampusu
- uređenje i proširenje parkinga,
- šmirglanje i lakiranje klupa i stolova,
- farbanje postolja za hidrante,
- čišćenje kanalizacionih odvoda,
- održavanje vodo objekata, košenje trave i čišćenje snijega radi nesmetanog prilaza istim

Okupacione terapije koje se realizuju uglavnom u poslijepodnevnom satima, tokom praznika i nedjeljom su realizovane po planu i programu svakodnevno. Okupacione terapije sprovode radnici službe za Radno-okupacioni tretman. Okupaciona terapija sprovodi se u vidu grupnog treniranja u teretani, realizaciji raznih takmičarskih kvizova, igranje bilijara, igranje stonog fudbala, organizovanog odlaska u šetnju u vidu rekreacije, društvenih igara kao što su: igranje šaha, igranje karti, igranje domina, monopola, ne ljuti se čovječe i dr. Organizovano zajedničko gledanje raznih dokumentarnih i igranih filmova sa odgovarajućim sadržajima i temama.

### **Vjerske aktivnosti**

Korisnicima je omogućeno prakticanje vjerskih obreda na njihov zahtjev, te im je omogućen odlazak u vjerske institucije čime se provodi i duhovna rehabilitacija. Korisnicima usluga koji izraze želju omogućen je odlazak na džumu – namaz, petkom, te nedjeljom na misu.

U Kampusu se obilježavaju i slave svi vjerski praznici pri čemu je posebno važno uvažiti različitosti i njegovati toleranciju prema drugom i drugačijem. Veoma često porodice korisnika dolaze za vrijeme praznika i na taj način učestvuju u porodičnoj atmosferi koja je veoma značajna za Kampus. Kao i svake prethodne godine i ove godine u Kampusu, za vrijeme Ramazana, pravljani su zajednički iftari za korisnike koji žele da poste i u skladu s tim im je prilagođen program tokom mjeseca Ramazana.

### **Primljeni korisnici u 2022. godini**

Tokom 2022. godine u tretman u Terapijskoj zajednici-Kampus Kantona Sarajevo smješteno je **39** korisnika usluga. Broj korisnika usluga u tretmanu na osnovu rješenja Centra za socijalni rad iznosi 70 korisnika a broj korisnika u tretmanu na osnovu privatnog ugovora iznosi 1 korisnika usluga.

Tokom godine imali smo i 3 korisnika usluga koji su otpušteni zbog kršenja eliminatornih pravila ustanove, kao i 9 korisnika usluga koji su tretman prekinuli na vlastiti zahtjev.

Svi korisnici usluga koji su primljeni u našu Ustanovu, odno njih 39, su uredno i po definisanim pravilima primljeni, te su detaljno pregledane njihove stvari. Pregled se vrši kako bi spriječili eventualno unošenje nedozvoljenih stvari u Kampus. Pored pregleda, korisniku usluga se dodjeljuje



stariji korisnik usluga kao pratnja, određuje mu se krevet i ormar za garderobu i dodijeljuje mu se kontakt osoba. Prilikom prijema novog korisnika isti se upoznaje sa pravilima Kampusu i kućnog reda. Korisnici koji se nalaze u tretmanu aktivno učestvuju u individualnim i grupnim terapijama, koje organizuju psiholozi i socijalni radnici, art terapiji, kao i različitim radno-okupacionim aktivnostima koje organizuju radno okupacioni terapeuti.

Program tretmana je usklađen sa korisnikovim individualnim potrebama, interesima i sklonostima. Svakodnevno se ostvaruju kontakti sa porodicama korisnika koji se nalaze u tretmanu i obavljaju se razgovori sa njima prilikom posjete Kampusu koja je omogućena nedjeljom i praznicima.

### **Korisnici koji su završili rezidencijalni dio tretmana**

U 2022. godini rezidencijalni dio tretmana u trajanju od 12 mjeseci završilo je 7 korisnika usluga. Sa većinom korisnika koji su bili u našoj ustanovi smo u kontaktu, te tako pratimo uspješnost održavanja apstinencije, jer naša Ustanova predstavlja sigurno i podržavajuće okruženje gdje uvijek mogu dobiti stručnu pomoć i podršku.

Bivši korisnici usluga koji apstiniraju imaju mogućnost na dobrovoljnoj osnovi dolaziti u našu Ustanovu kako bi održavali kontakt. Boravkom u Kampusu bivšim korisnicima apstinentima su pruža podrška i pomoć. Prilikom svake posjete, koja mora biti unaprijed najavljena, korisnici apstinenti se prilikom ulaska u Kampus pregledaju, kao i njihove eventualne stvari koje nose sa sobom. Po potrebi se testiraju na psihoaktivne supstance.

Tokom 2022. godine smo imali nekoliko posjeta od strane korisnika apstinentata sa kojima smo i dalje u kontaktu.

### **Ostale aktivnosti na poboljšanju uslova i organizacije rada Službe**

Tokom 2022. godine šef Službe za radno-okupacioni tretman održao je mnogo više radionica sa korisnicima usluga od planiranih, prisustvovao je gotovo svaki dan na jutarnjim organizacionim sastancima i to se pokazalo kao vrlo koristan segment u radu i funkcionisanju službe.

Kao rezultat toga, ali i pojačanog nadzora terapeuta, ove godine smo ostvarili jedan od ciljeva Kampusu, a to je da vrlo mali broj korisnika je napravio recidiv prilikom izlazaka na vikende ili za vrijeme praznika. U prilog tome ide činjenica da za Novu godinu, 80% korisnika koje je imalo pravo izlaska nije bilo pozitivno na psihoaktivne supstance.

### **Problemi i nedostaci koji su se javili u 2022. godini**

- sredstva za edukacije, stručno obrazovanje i usavršavanje radnika,
- nemogućnost realizacije različitih radno-okupacionih aktivnosti zbog nedostatka namjenskih prostorija za rad i materijala koji su neophodni za realizaciju ( drvno-stolarska radionica, radionica za sito štampu itd.),
- manjak kancelarijskog prostora (čest je slučaj da uposlenici drugih službi, koriste kancelariju službe za radno-okupacioni tretman, te nas na taj način ometaju u radu)
- zbog nenamjenskog dimenzioniranja električnih instalacija dolazi do čestih ispada iz elektro-energetskog sistema,
- loš prilaz i put prema samom Kampusu ( česti su problemi oko dolaska na posao pogotovo zimi),
- nedostatak adekvatnog alata za obrađivanje plastenika
- nedostatak adekvatnog kuhinjskog materijala i prostora



## **Prijedlozi za poboljšanje**

- potrebno obezbijediti više prostora za obavljanje radionica sa korisnicima usluga, posebno u zimskim uslovima
- planirati veći broj MTS-a u 2023. godini radi bolje realizacije zadatah poslova i podizanja kvaliteta same terapije na veći nivo,
- obezbijediti dovoljno kancelarijskog prostora za uposlenike,
- raditi na edukaciji radno-okupacionih terapeuta, obučiti ih za razne vidove okupacione terapije, obrade drveta, sito štampe i sl.
- Raditi na Team Buildingu uposlenika, razvijati atmosferu među uposlenicima da smo pripadnici iste ustanove u kojoj radimo
- Raditi na razvijanju i poboljšanju vještina u radu sa ljudima, posebno populacijom ljudi sa kojom radimo
- Upoznavanje uposlenika sa novim psihoaktivnim supstancama koje su popularne među ovisnicima
- Raditi na stručnoj edukaciji uposlenika u smislu organizovanja raznih seminara sa eminentnim predavačima iz oblasti struke
- Zaposliti dodatnog medicinskog tehničara kako bi ustanova bila pokrivena 24 sata medicinskim osobljem.

## **Sport - terapija**

### **Mjesečne sportske aktivnosti unutar Kampusa**

Sportska aktivnost unutar Kampusa bazirana je na različitim oblicima rada. Sportske aktivnosti se održavaju u zavisnosti od godišnjeg doba, jer mnogi sportovi zavise od vremenskih uslova i mjesta održavanja. Veći dio godine sportska radionica se održava vani, na terenu za mali nogomet. Na terenu se održavaju razni tipovi terapije vezane za sport, od malog nogometa do anaerobnih treninga, aerobnih i treninga za jačanje njihove muskulature.

Sportska terapija se još održava u fitness sali gdje se radi s tegovima, igra stoni tenis, bilijar i pikado, te druge sportske aktivnosti.

Na svakoj radionici bude većina korisnika. Svaki korisnik u sklopu sportske terapije ima sportski karton koji prati trenutno, odnosno inicijalno stanje, tranzitivno i finalno stanje. Sportski karton prati osnovne informacije korisnika, motoričke i kognitivne sposobnosti.

Cilj sportske terapije:

Ciljevi sportske terapije kao sportske aktivnosti su među najznačajnim aktivnostima u procesu rehabilitacije, kao i procesu adaptacije i resocijalizacije tokom oporavka u Kampusu. U samom startu, to je dugotrajan posao, međutim, za određeno vrijeme kada dođu rezultati, uviđa se isplativost cjelokupnog procesa, jer je u pitanju ljudski život.

Proces rehabilitacije:

Različitim brojkama rečeno, Evropski centar za praćenje droga i ovisnosti o drogama (EMCDDA) je u Evropskom izvješću o drogama 2020. godine ukazao na visok stepen psiholoških poremećaja, čak više od 50%. Ovisnici o drogama često imaju jedan ili više pratećih medicinskih problema, što između ostalog može uključivati pluća ili kardiovaskularne bolesti, moždani udar, rak i zarazne bolesti kao što su HIV/AIDS, hepatitis i tuberkuloza. Različita zdravstvena stanja slična psihičkim poremećajima, koja



se pojavljuju zajedno s ovisnosti o drogama, mogu ugrožavati liječenje i s toga su rezultati liječenja i oporavka kod oboljelih pojedinaca lošiji.

Sportska terapija ima direktan uticaj na psihološke, odnosno kognitivne karakteristike, motoričke sposobnosti kao i psiho-socijalni efekat.

#### ***Uticaj na psihološke odnosno kognitivne karakteristike***

(Podizanje raspoloženja, ublažavanje depresije, smanjenje tjeskobe, otpornost na stres, poboljšanje mentalnih sposobnosti, uticaj na samopoštovanje)

#### ***Uticaj na motoričke sposobnosti***

(snaga-eksplozivna snaga, repetitivna i statička snaga, brzina, izdržljivost, fleksibilnost, koordinacija, preciznost, ravnoteža i agilnost)

#### ***Psihosocijalni efekti***

(stavovi, principi, ideje, disciplina, odlučnost, upornost, ljubav, sreća, zadovoljstvo, moral, mišljenje).

Negiranje drugih psihičkih sadržaja: (ljutnja, gnjev, destruktivnost, manipulativnost, pasivnost, bezobzirnost, nestrpljivost)

Sve aktivnosti koje se održe u sklopu sportske radionice zabilježene su u dnevnom izvještaju. Dnevni izvještaj baziran je na mjesečnom planu i programu prema kojem su korisnici podijeljeni u grupu. Plan i program rada utvrđen je prema prethodnom dogovoru, s obzirom da je realizacija programa fleksibilna i prilagođena svakodnevnom stanju i obavezama korisnika.

U ovoj godini organizovano je više od 200 terapija koje su obuhvatale aktivnosti unutar i van Kampusa. Svaka terapija je imala drugačiji smisao i vid edukacije za klijente. Praćenjem inicijalnog i završnog testiranja možemo uočiti napredak korisnika kao i svakodnevnu psihičku i fizičku aktivnost.

### **Dnevna sportska terapija**

Dnevna sportska terapija je bazirana na radu u grupama ili individualno podjeljena prema njihovom psihofizičkom i zdravstvenom stanju. Program rada s korisnicima je prilagođen tako da se nastoji popraviti njihovo zdravstveno stanje, kao i fizička forma.

U toku 2022.godine se svakodnevno obavlja sportska terapija sa korisnicima po mjesečnom rasporedu.

Zbog njihovog dosadašnjeg načina življenja, potrebno je kod korisnika probuditi želju za sportom i poboljšati njihove radne i higijenske navike, tako se tokom dnevnih terapija pokušava uvesti inovacija kada je u pitanju sport kao terapija.

Sportovi koji se provode sa klijentima su:

- šetnja u prirodi,
- tenis, stoni tenis,
- mali nogomet,
- vježbe aktivnosti, spretnosti, koordinacije,
- specifične vježbe izdržljivosti i regulacije njenog razvoja.



Veoma je važno napomenuti da korisnici dobijaju na fizičkoj masi tijela te se osjećaju mnogo fizički jači tako da se i dnevne terapije mijenjaju u skladu s tim.

Dnevna sportska terapija se sastoji od:

### 1. Uvodnog dijela sportske terapije

Uvodni dio sportske terapije je logičan nastavak procesa pripremanja korisnika za nastavak motorne aktivnosti. Sredstva ovog djela treninga su vježbe koje se daju sa ciljem da se pored angažovanja kardiovaskularnog sistema aktivira i mišićna muskulatura. Priprema korisnika za nastavak trenažne aktivnosti podrazumjeva uspostavljanje optimalne razine funkcionisanja aparata za kretanje, koji će bez teškoća prihvatiti nove veće zahtjeve koji se mogu očekivati i određivati u glavnom dijelu treninga.

### 2. Glavnog dijela sportske terapije

Glavni dio sportske terapije čine odabrane kineziološke aktivnosti i djelatnosti predviđene prethodno sačinjenim modelom u okviru godišnjeg programa, koje uvjetuju sportske teme iz određenih ciklusa sportskih terapija. U ovaj dio najčešće uključujemo:

- prirodne oblike kineziološke aktivnosti, hodanje, trčanje, puzanje, penjanje, provlačenje, nošenje, vučenje, te svaku od ovih kinezioloških aktivnosti treba primjenjivati podjednako.
- aktivnosti u kojima dominiraju strukture cikličnog tipa i kompleksnije kineziološke strukture, kao što su aktivnosti iz atletike, sportske gimnastike i ritmičko sportske gimnastike.
- teme u kojima dominiraju polistrukturalne kineziološke aktivnosti, kao npr: igre sa loptom, nogomet, košarka, odbojka i sl.

Najzapaženija karakteristika glavnog dijela sportske terapije je naglašena usmjerenost kinezioloških aktivnosti kroz pravilan izbor teme, koji se sistemom kombinovanja u potpunosti približavaju prethodno definiranim općim i posebnim ciljevima sportskog treninga. Kako imamo opće i posebne ciljeve, to nas opredjeljuje za specifičnu organizovanu sportsku terapiju.

### 3. Završnog dijela sportske terapije

Ovaj dio terapije zavisi od inteziteta glavnog dijela sportske terapije. Cilj rada u završnom dijelu sportske terapije je da se fiziološke i psihološke funkcije svedu na stanje kakov je bilo prije početka sportskog treninga.

### **Aktivnosti u 2022. godini:**

Održavanja svakodnevnih sportskih radionica (prikazane u svakodnevним izvještajima):

- održavanje sportskih grupa – teorijski oblik
- uticaj sportske rekreacije u procesu liječenja, rehabilitacije i resocijalizacije.
- adrenalin – hormone
- adrenalinski sportovi
- doping u sportu
- održavaju se redovne dnevne sportske radionice s korisnicima.
- izdavanje sportskog terena za besplatne termine lokalnoj zajednici i ostalim javnim ustanovama i udruženjima
- redovne jednodnevne šetnje s korisnicima u okolini Kampusu



- održavanje sportskih rekvizita
- organizacija malonogometnog turnira

Juli:

- 16.07.2022. godine organizovan malonogometni turnir

### **Aktivnosti van Kampusu u 2022. godini :**

Juli

- 31.07.2022.- odlazak sa korisnicima na Jablaničko jezero

August

- 19.08.2022. - planinarenje i jednodnevni izlet na olimpijsku planinu Trebević

Oktober

- 15.10.2022. - odlazak sa korisnicima na bazen
- 29.10.2022. - odlazak sa korisnicima na Ormanj trail running

Decembar

- 11.12.2022. planinarenje i jednodnevni izlet na olimpijsku planinu Jahorina

### **Medicinske intervencije i terapije**

U okviru Ustanove nalaze se medicinski tehničari. Njihov rad se manifestuje kroz pristup otkrivanju i rješavanju zdravstvenih problema iz njihovog djelokruga, kao što su unapređenje zdravlja, sprečavanja bolesti, liječenja i rehabilitacije, kao i na praćenju zdravstvenog stanja korisnika i saniranje posljedica po zdravlje koje su nastale zbog zloupotrebe psihoaktivnih supstanci.

Također, oni posmatraju i procjenjuju fizičko i psihičko stanje i ponašanje korisnika i tako prepoznaju potrebe za zdravstvenom njegom i osiguravaju važne podatke ljekaru za prepoznavanje i praćenje toka bolesti. Tokom 2022. godine, za korisnike koji su primljeni u Kampus otvoren je zdravstveni karton u koji se prikupljaju i bilježe eventualne zdravstvene promjene nastale tokom tretmana. Prilikom prijema korisnika u tretman dostavljala se određena ranija medicinska dokumentacija koja je protokolisana i unesena u zdravstveni karton korisnika. Prilikom svakog prijema i za vrijeme boravka korisnika u tretmanu obavljani su testovi na psiho-aktivne supstance (PAS) koji su uredno evidentirani u Registar screening testova JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo. Tokom 2022. godine je urađeno 120 screening testova na PAS. Mnoge bolesti zahtjevaju promjenu načina života i primjenu novih vještina pogotovo kad je riječ o ovisničkoj populaciji. Stoga, medicinski tehničari moraju redovno pratiti zdravstveno stanje korisnika i primjenjivati različite medicinske terapije koje je doktor ordinirao, upućivati na pravilnu ishranu, na način uzimanja lijekova i sl. Kada je riječ o medicinskim terapijama, treba istaći da mnogi korisnici imaju dijagnosticiran Hepatitis C i B, često i dualne dijagnoze tako da se ova vrsta terapija prilagođavaju njihovim posebnim obilježjima i potrebama. Sve medicinske terapije kao i stanje korisnika nakon njihove primjene su kontrolisane od strane spec. porodične medicine.

U protekloj godini izvršeno je ukupno 615 medicinskih intervencija, koje su se odnosile na korisnike i radnike Kampusu. Medicinske intervencije su se najčešće odnosile na davanje redovnih terapija, mehaničke povrede, a medicinska pomoć je ukazana u obliku previjanja ozljeda i



rana. Saradnja je nastavljena sa mrežom zdravstvenih ustanova u Kantonu Sarajevo, posebno sa Domovima zdravlja i ambulancama porodične medicine. Medicinsko osoblje Kampusu je, prema potrebi, zajedno sa korisnicima odlazilo u zdravstvene ustanove kako zbog zdravstvenih problema, tako i zbog prikupljanja medicinske dokumentacije za ulazak korisnika u tretman. Broj odlazaka u zdravstvene ustanove Kantona Sarajevo je 28. Podijeljeno je 95 redovnih medikamentoznih terapija za korisnike propisane od strane nadležnog ljekara.

### **Primljeni korisnici u 2022. godini**

Programski zadaci iz prethodne godine su realizirani, ali u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima. U periodu od 01.01.2022 do 31.12.2022. godine u Kampusu ukupan broj osoba prijavljenih za tretman je 39 korisnika, ovisnika o psihoaktivnim supstancama. Program tretmana korisnika je usklađen sa korisnikovim individualnim potrebama, interesima i sklonostima. Ukupan broj korisnika u Kampusu kojima je pružena usluga u svim djelatnostima rada u 2022.godini je 377. Ukupan broj korisnika koji su smješteni u rezidencijalni tretman kojima je pružena usluga je 32. Ukupan zbirni broj korisnika koji su boravili u Kampusu u Programu podrške-reintegracije i savjetovanja kojima je pružena usluga je 161. Ukupan zbirni broj korisnika koji su boravili u Kampusu na osnovu izvršenja alternativne krivične sankcije "rad za opšte dobro na slobodi" kojima je pružena usluga je 161.

### **Korisnici koji su završili rezidencijalni dio tretmana u 2022. godini**

U 2022. godini, rezidencijalni tretman završilo je 7 korisnika. Većina ovih korisnika je uključena u program podrške ili savjetovanja nakon rezidencijalnog tretmana. Sa ovim korisnicima ustanova je u kontaktu, te tako pratimo uspješnost održavanja apstinencije. Također, pratimo nastavak započetog školovanja korisnika u tretmanu kao i onih koji su završili tretman. Kontakt je nastavljen sa porodicama korisnika, kako bi stekli uvid u ponašanje i napredak korisnika po povratku u svoju sredinu. Tim uposlenika za reintegraciju i podršku je tokom 2022.godine provodio Program podrške ili savjetovanja sa 161 korisnikom. Tokom godine smo održavali kontakt sa korisnicima koji nisu završili tretman, a sve u svrhu podsticanja i motivisanja za nastavak tretmana. U kontinuiranom kontaktu smo sa korisnicima koji su bili u tretmanu ranijih godina i koji su savjetodavnog karaktera.

### **Alternativna sankcija „rad za opšte dobro na slobodi „**

Alternativna krivična sankcija "Rad za opće dobro na slobodi" se počela primjenjivati u JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo od 2011. godine u saradnji sa Ministarstvom pravde i uprave Kantona Sarajevo. Rad za opće dobro na slobodi je alternativna krivična sankcija kojom se počinocima krivičnih djela za koja je zapriječena kazna zatvora u trajanju do jedne godine, ista, uz dobrovoljni pristanak osuđenog, zamjenjuje društveno korisnim radom – radom za opće dobro na slobodi, u trajanju od najmanje 10, do najviše 90 radnih dana. U 2022. godini između Javne Ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo i Ministarstva pravde Kantona Sarajevo zaključen je Ugovor o izvršavanju rada za opće dobro na slobodi broj: 03-02-09-18002/2, 05.05.2022 godine. Svrha izvršavanje ove krivične sankcije se postiže na način da osoba kojoj je ograničena sloboda ne bude isključena iz društva, već da uz pomoć društvene zajednice, dobrovoljno, radom i ličnim postupcima, razvije svijest i odgovornost o štetnosti određenih ponašanja i posljedicama počinjenog krivičnog djela. Rad sa osobama kojim je izrečena ova alternativna krivična sankcija se organizuje u vidu održavanja zelenih površina kruga Kampusu, održavanju pristupnog lokalnog puta prema Kampusu, održavanja unutrašnjih prostorija Kampusu, radovi u plastenicima na uzgoju povrća, sadnja voća i održavanje istih i sl. Na osnovu ovog Ugovora u Ustanovu je upućeno 47 uputnih akata kojima je izrečena alternativna sankcija rad za opće dobro na slobodi. Zbirni broj osuđenih lica koja su u toku 2022.



godine upućena na izvršavanje alternativne krivične sankcije rad za opće dobro na slobodi u našoj ustanovi je 161. Radi se o osobama koje su osuđene za krivična djela kao što su teška krađa, nanošenje teških tjelesnih povreda, neovlašteno posjedovanje oružja, posjedovanje i puštanje u promet opojnih droga, razbojništvo, pokušaj ubistva. Uglavnom se odnosi na osobe koje su zbog svog načina života od ranije poznate policiji. U toku 2022. godine kontinuirano se razgovaralo sa osuđenim licima u cilju motivisanja i podrške za ulazak u tretman ovisnosti u Kampusu, ukoliko se za to ukaže potreba. Održavana je korespondencija sa Ministarstvom pravde i uprave KS i Općinskim sudom u Sarajevu, najčešće putem pisanja dopisa u vezi sa licima koja su na izdržavanju sankcije. U slučaju potrebe, praktikovani su odlasci našeg povjerenika pomenutim institucijama. U skladu sa realizacijom alternativne krivične sankcije "Rad za opće dobro na slobodi", pokrenuta je intezivnija saradnja sa predstavnicima Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, a sve u cilju ostvarenja sigurnosti prilikom realizacije iste. Također, dogovoreni su redovni obilasci Kampusa od strane službenih lica MUP-a i policijskih patrola.

### **Ostale realizovane aktivnosti sa partnerskim insitucijama u cilju strateškog razvoja ustanove i rada sa korisnicima**

#### **- Saradnja sa KPZ Sarajevo**

Zbog ukazane potrebe u 2022. godini, Kampus je uspostavio saradnju sa kazneno-popravnim zavodom Sarajevo u cilju obavljanja motivacijskih razgovora i grupa sa osuđenima koji imaju problem ovisnosti. Namjera je da se osuđenici upoznaju sa programom rada Kampusa, da se motivišu za početak tretmana ovisnosti nakon završene zatvorske kazne. Ovaj model terapijske zajednice u zatvorskom okruženju se pokazao kao veoma učinkovit način oporavka od ovisnosti širom svijeta. U 2022. godini održano je 12 motivacijskih grupa u KPZ Sarajevo i isturenom odjeljenju u Ustikolini.

#### **- Projekat readmisije**

Obzirom na ukazanu potrebu i na prijedlog Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, Kampus je uključen u program readmisije osoba koje se vraćaju u Bosnu i Hercegovinu na osnovu sporazuma o readmisiji, a koje imaju probleme ovisnosti. U toku su pripreme za realizaciju ovog programa.

### **Kontinuirani poslovi u Službi za logističko-tehničko obezbjeđenje**

U toku godine, radnici službe za logističko-tehničko obezbjeđenje se brinulo za adekvatan rad kuhinje i pripremu obroka za korisnike. Kuhinja je iznalazila najbolje moguće načine kako bi obezbijedila 3 obroka dnevno, uredno se pridržavajući utvrđenog menija pripreme obroka. Redovno i uredno je održavana higijena kuhinjskog prostora i radnih površina, namjenskim sanitarno-higijenskim sredstvima predviđenim za tu namjenu.

U cilju nesmetanog rada kuhinje i pripreme obroka, Služba je kroz otvoreni postupak, a prema ugovorenoj listi dobavljača vršila redovne nabavke hrane za potrebe korisnika. Nabavka hrane je vršena jednom mjesečno u skladu sa potrebama korisnika, a hrana iz programa mliječnih i povrtnih proizvoda je vršena češće u toku mjeseca, iz razloga ograničenog roka trajanja namirnica.

U cilju osiguravanja urednog sanitarno-tehničkog i higijensko-epidemiološkog stanja lokaliteta Kampusa i pripadajućih sadržaja, Služba za logističko-tehničko obezbjeđenje je pokrenula i održavala niz aktivnosti.

Vršena je redovna saradnja sa Službom za radno-okupacioni tretman na održavanju čistoće kruga i objekata, vršen je redovan pregled stanja i sanitacije glavnog rezervoara vode, stanja kanalizacije (odliv fekalnih voda), stanje bioprečišćivača (kolektor fekalnih voda).



Korištene su redovne usluge J.U. „Zavoda za javno zdravstvo“ KS čiji su uposlenici pomoću uzoraka iz Ustanove vršili mikrobiološku analizu namirnica, vode, te briseva radnih površina. Također, za sanitarnu, ekološku i preventivnu zaštitu, korištene su redovne usluge dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije.

U cilju obezbjeđivanja normalnih radnih uslova za radnike Kampusu u zimskom periodu, izvršena je provjera i priprema postrojenja kotlovnica.

Dimnjaci su redovno čišćeni i održavani, a svaki mjesec su peći detaljno čišćene, te su zamijenjeni dotrajali sigurnosni ventili na sistemu grijanja.

U cilju obezbjeđenja objekata, imovine i sredstava za rad služba za logističko-tehničko obezbjeđenje je za objekte koristila metodu fizičkog obilaska i provjere stanja prostorija. Za krug Kampusu i prateće sadržaje korišten je sistem video-nadzora.

Također, vršena je evidencija dolazaka i odlazaka na posao radnika Kampusu korištenjem digitalnog aparata za očitavanje kartica osoba na izdržavanju sankcije društveno korisnog rada za opšte dobro na slobodi, službenih gostiju i posjetilaca Kampusu.

U toku godine je realizovan plan obuke kontinuiranog i organizovanog stručnog osposobljavanja i usavršavanja radnika za provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima, certificiranje za rukovanje plinskim uređajima i certificiranje za rad sa mašinama. Izrađen je plan procjene ugroženosti protiv požara, plan zaštite i plan evakuacije.

### **Kontinuirani poslovi u Službi za pravne, finansijske, administrativno-tehničke i opće poslove**

Služba za pravne, finansijske, administrativno-tehničke i opće poslove je u toku 2022. godine izvršila sve planirane poslove i zadatke predviđene programom rada za izvještajni period. Odjel za pravne poslove je realizirao normativne poslove, kao i ostale pravne poslove koji su navedeni u normativnom, tematskom i ovom dijelu Izvještaja.

U toku 2022. godine urađeni su i pripremljeni sljedeći Pravilnici, opći akti i drugi akti koji su upućeni na dalje razmatranje:

- Izrada Pravilnika o radu sa unutrašnjom sistematizacijom radnih mjesta
- Protokol o saradnji sa JU Centar za rehabilitaciju ovisnika o PAS (CROPS)
- Protokol o stručnoj saradnji sa JU Zavod za bolesti i ovisnosti KS
- Protokol o saradnji sa KJU Porodično savjetovalište Sarajevo, KJU Odgojni centar KS, KJU Dom za djecu za bez roditeljskog staranja KS, JU Institut za razvoj preduniverzitetskog obrazovanja u KS,
- Protokol o saradnji sa Kazneno popravnim zavodom poluotvorenog tipa Sarajevo
- Izrada finansijskog plana sa 3 izmjene,
- Program rada za 2022. godinu u saradnji sa ostalim službama,
- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2021. sa ostalim službama,
- Plan javnih nabavki za 2022. godinu sa ostalim službama sa pet izmjena,
- Ukupan broj odluka iznosi 179
- Ukupan broj rješenja iznosi 331,
- Ukupan broj uvjerenja iznosi 35,
- Ukupan broj dopisa iznosi 257,



- Ukupan broj ugovora iznosi 40,
- Ukupan broj zapisnika iznosi 17,
- Ukupan broj saziva iznosi 17,
- Ukupan broj zaključaka iznosi 5

Broj sudskih postupaka koji su u toku 55.

Odjel opslužuje kompletan rad organa upravljanja i organa nadzora i to:

- Upravnog odbora (14 sjednica Upravnog odbora)
  - Nadzornog odbora (3 sjednica Nadzornog odbora)
- koji podrazumijeva vođenje i izradu zapisnika, izradu odluka i zaključaka sa sjednica.

U izvještajnom periodu su blagovremeno sačinjeni izvještaji o radu i programi rada, te dostavljeni Upravnom i Nadzornom odboru na razmatranje, kao i Vladi Kantona Sarajevo i Skupštini Kantona Sarajevo.

Odjel za pravne poslove obavljao je pravno administrativne poslove i poslove pisane korespondencije sa organima, institucijama i pravnim i fizičkim licima, vezane za rješavanje tekuće problematike.

Ovaj Odjel je obavljao i kadrovske poslove koji obuhvataju: zaključivanje ugovora o radu, propisane obaveze prijave i odjave radnika u nadležnoj poreznoj upravi, izdavanje rješenja za godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo radnika, izdavanje različitih potvrda, vođenje propisanih evidencija o radnicima i druge poslove vezane za ostvarivanje prava i izvršenja obaveza radnika Kampusu.

Odjel za finansijske poslove je u toku 2022. godine izvršio sve planirane poslove i zadatke predviđene programom rada za izvještajni period:

- učešće u kreiranju nacrtu dokumenta okvirnog budžeta Kampusu,
- učešće u kreiranju nacrtu godišnjeg budžeta, odnosno finansijskog plana Kampusu,
- učešće u kreiranju plana javnih nabavki,
- učešće u izradi Akcionog plana za borbu protiv korupcije,
- izrada mjesečnih/tromjesečnih operativnih planova rasporeda sredstava i stavljanja istih na raspolaganje,
- izrada periodičnih obračuna, odnosno tromjesečnog, polugodišnjeg, devetomjesečnog i godišnjeg obračuna Kampusu sa pratećim, pripadajućim finansijskim izvještajima i analizama,
- materijalno i finansijsko knjigovodstvo,
- prijem i obrada satnih listi svih službi Kampusu,
- unos satnih listi u sistem za isplatu plate,
- administrativne zabrane za uposlenike ( 68 ),
- unos mjesečnih naknada za prevoz na posao i sa posla,
- priprema dokumentacije za plaćanje,
- izrada i unos naloga za plaćanje (296),



- izrada i unos obrazaca knjiženja (118),
- izrada i prijava dobavljača (9),
- fakturisanje usluge smještaja za korisnike usluga 106 prema Kantonalnom centru za socijalni rad,
- po osnovu privatnih ugovora bilo je 7,
- ulazi i izlazi hrane, materijala za čišćenje, kancelarijski materijala 123,
- refundacija plata za Pripravnike,
- predaja specifikacija Poreznoj upravi, i u aplikaciji Poreske uprave,
- ukupno urađeno 9 obrazaca EP-2, obračun izvršen i uplaćen za 14 mjeseci,
- predaja MIP obrazaca Poreznoj upravi, i u aplikaciji Porezne uprave,
- predaja ASD-1032 za U.O i N.O. u aplikaciji Porezne uprave
- redovito izvještavanje menadžmenta Kampusu o stanju prihoda i rashoda u Budžetu,
- drugi poslovi prema potrebama i nalogima organa rukovođenja, u skladu sa ovlaštenjima propisanim internim pravilima.

U nadležnosti ovog Odjela su i poslovi vezani za praćenje ugovora o smještaju korisnika usluga, izdavanju faktura za smještaj korisnika usluga i druga korespodencija sa centrima za socijalni rad.

U okviru Odjela za finansijske poslove obavljani su i poslovi blagajne, vođenje odgovarajućih evidencija, poslovi likvidature, poslovi u vezi sa obračunom i refundacijom bolovanja preko 42 dana.

### **Edukacija, prevencija ovisnosti i naučno-istraživački rad**

Već dugi niz godina zaredom naša ustanova realizira projekat „Program prevencije zloupotrebe psihoaktivnih supstanci kroz izgradnju životnih vještina primjenjujući koncept vršnjačke edukacije u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo“. Realizacija projekta u školi traje tokom cijele školske godine i podrazumijeva obuku vršnjačkih edukatora koji uz superviziju i

praćenje realiziraju radionice za svoje vršnjake.

Kao i svake godine, naša Ustanova je dobila saglasnost Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo za realizaciju aktivnosti s ciljem univerzalne prevencije ovisnosti o psihoaktivnim supstancama u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo.

Realizirane su slijedeće aktivnosti:

- edukacija vršnjačkih lidera – edukatora koji će provoditi edukaciju svojih vršnjaka, te izrada edukativnih materijala koji imaju za cilj univerzalnu prevenciju ovisnosti.
- podrška pri razvoju odgojno-obrazovnog programa univerzalne prevencije u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo,
- edukacija učenika osnovnih i srednjih škola s ciljem informisanja, izgradnje životnih vještina i promovisanje zdravih stilova življenja, te podizanja svijesti učenika o štetnosti korištenja psihoaktivnih supstanci,
- uključivanje roditelja u proces edukacije s ciljem univerzalne prevencije ovisnosti.

Rekapitulacija edukativnih i preventivnih aktivnosti za 2022. godinu:

- Broj radionica s ciljem prevencije ovisnosti za učenike u osnovnim i srednjim školama: 78
- Broj srednjih škola u kojima su održane radionice: 3
- Broj osnovnih škola u kojima su održane radionice: 1



Ostale aktivnosti tima za prevenciju:

- Individualni razgovori sa korisnicima: 86
- Sudjelovanje na webinarima: 9
- Radionice sa korisnicima: 3

Radionice za učenike osnovnih i srednjih škola imaju cilj informisanje, izgradnju životnih vještina i promovisanje zdravih stilova življenja, te podizanje svijesti učenika o štetnosti korištenja psihoaktivnih supstanci.

Važan segment prevencije ovisnosti je edukacija roditelja. U saradnji sa školama organizovana su predavanja koja imaju za cilj prepoznavanje porodica pod povećanim rizikom od pojave zloupotrebe psihoaktivnih supstanci, kao i jačanje preventivnih potencijala porodice.

### **Seminari i educiranje radnika**

Aktivnosti su realizirane :

- Trening životnih vještina Yeep projekat u organizaciji SOS Dječije selo BiH 12.01.-15.01.2022.
- Konferencija "Unapređenje kvaliteta života djece i mladih" u organizaciji Centra modernih znanja Banja Luka. (10.9.-11.9.2022.). Stručni radnik Ustanove je bio izlagač na konferenciji.
- Konferencija „Oporavak od ovisnosti, preokret u politici i praksi“ 13.12.2022.-14.12.2022.

### **Posjete drugim ustanovama i institucijama**

Pored već uspostavljenih kontakata sa mnogim ustanovama i institucijama u 2022.godini, bitno je istaći sledeće posjete, ostavrene u cilju umrežavanja Kampusu i planiranja strategije ustanove za naredni period:

- Zvanični sastanak u Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS (31.01.2022)
- Posjeta KJU Dom bez roditeljskog staranja Sarajevo (04.04.2022)
- Sastanak u Ministarstvu ljudskih prava i izbjeglica BiH – Program readmisije (19.04.2022)
- Sastanak u KPZ Sarajevo (13.07.2022)
- Predstavljanje 28 godina doprinosa SOS Dječijih sela u BiH - partnerstva za budućnost (08.12.2022)
- Nastavak saradnje i kontinuirane posjete KJU Odgojni centar KS, JU Centar za socijalni rad KS, KJU Porodično savjetovalište, MUP-u KS
- Održano je nekoliko sastanaka sa predstavnicima Ministarstva privrede KS u vezi projekta Azil za životinje, kao oblika pet terapije

### **Posjete Kampusu**

U 2022. godini, Kampus je ugostio posjetitelje ustanova i institucija, među koje ubrajamo:

- Posjeta Ministra privrede KS (15.02.2022)
- Posjeta Ministra komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS (30.06.2022)
- Posjeta direktorice JU Zavod za bolesti ovisnosti KS sa saradnicima (06.07.2022)



- Radni sastanak sa stručnim timom KPZ Sarajevo (13.07.2022)
- Posjeta predstavnika KJU Odgojni centar KS (28.07.2022)
- Posjeta predstavnika KJU Dom bez roditeljskog staranja Sarajevo (28.07.2022)
- Posjeta resorne ministricе, predstavnika organizacije World Assembly of Muslim Youth i direktora KJU Dom bez roditeljskog staranja Sarajevo u vezi donacije plastenika Kampusu u okviru radne terapije
- Posjeta dr. Dževada Begića u cilju nastavka saradnje Psihijatrijske bolnice KS i naše ustanove (12.09.2022)
- Posjeta Ministra za boračka pitanja KS (12.10.2022)

### **Analitički poslovi, web-stranica i promotivni materijal**

- Svi tekući poslovi vezani za Evidenciju prisustva na poslu su obavljени na vrijeme
- Uredno i na vrijeme su dostavljani pregledi i evidencije prisustva radnika na poslu Službama radi praćenja i izrade satnih listi, kao i za lica kojima je izrečena mjera Rad za ošte dobro na slobodi
- Na zahtjeve direktora i šefova službi, rađene su i vanredne, pojedinačne analize prisustva na poslu za određene uposlenike
- U toku 2022.godine u sistem za Evidenciju prisustva na poslu unijeto je 3268 zahtjeva za izlaz, rješenja, dokaza o bolovanju i drugih dokumenata bitnih za ovu vrstu evidencije
- U toku godine izrađeno je 54 ID kartica za radnike i lica koja su u Kampusu bila na izvršavanju mjere Rad za opšte dobro na slobodi
- U toku 2022.godine imali smo 2 kvara na kamerama i do kraja godine su osposobljene za rad.
- Intervencije u video-nadzornom sistemu u Kampusu su izvršene 17 puta.
- Baza Kampusa (Modul o zaposlenim) je u redovno održavana.
- Objavljeno je 766 dokumenata, vodeći računa o zaštiti ličnih podataka
- Objavljeno je 92 vijest, za koje je obrađeno 43 fotografije i pratećih tekstovi
- U toku 2022.godine redovno se provodilo održavanje računara (hardware, software, mreža) i ostale tehničke opreme u Kampusu
- Izvršena je instalacija operativnih sistema na računare, kao i umrežavanje istih
- Ukupno je bilo 49 intervencija u vezi računara, računarske opreme, računarske mreže, softverskih problema i telefonske instalacije
- Analiza sistema video nadzora i sistema vatrodjave
- Skeniranje dokumenata za potrebe ustanove
- Izrada mjesečnih rasporeda smjena za Službu

Evidentiranje i dostavljanje spiskova i promjena u Registru zaposlenih u Kampusu i Registru imenovanih lica u Kampusu u Ured za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo, kao ovlašteno lice za kontakt sa pomenutim Uredom.

### **Projekti**

U 2022.godini Kampus je aktivno sudjelovao u slijedećim projektima:

Projekt "Program prevencije zloupotrebe psihoaktivnih supstanci kroz izgradnju životnih vještina primjenjujući koncept vršnjačke edukacije u osnovnim i srednjim školama na području Kantona Sarajevo za školsku 2022/2023. godinu"



- Projekt "Stručno usavršavanje i strukturalno umrežavanje za ključne aktere prevencije ovisnosti u BiH, Udruženje za prevenciju ovisnosti "NARKO-NE",
- Plan zajedničkih aktivnosti ustanova socijalne zaštite u KS,
- Provedba alternativne krivične sankcije Rad za opšte dobro na slobodi,
- Yeep projekat u organizaciji SOS Dječije selo BiH - Trening životnih vještina,
- Projekat saradnje sa Kazneno-popravnim zavodom Zenica i Kazneno-popravnim zavodom Sarajevo,
- Akcioni plan i reforma socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo,
- Izmjena zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Kantona Sarajevo,
- Izrada Strategije i akcionog plana za mlade u KS,
- Plan zajedničkih aktivnosti ustanova socijalne zaštite u KS,
- Provedba alternativne krivične sankcije rad za opšte dobro na slobodi,
- Projekat saradnje sa Kazneno-popravnim zavodom Zenica.

### Inpekijski nadzor i nadzor nad radom Ustanove

U toku 2022. godine obavljani su sljedeći inspekijski nadzori nad radom Ustanove:

- u martu 2022. godine izvršen je kontrolni nadzor od strane resornog ministarstva iz sektora za pravne poslove.
- u septembru 2022. godine izvršen je kontrolni nadzor inspektorata rada, zaštite na radu i socijalne zaštite. Tom prilikom inspektor je utvrdio da Kampus obavlja svoje obaveze u skladu sa zakonom.
- U novembru 2022. godine izvršena je kontrola i nadzor Inspektorata sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije i inspekcije za hranu. Rješenjem koje smo zaprimili, Kampusu je kroz 24. tačke naređeno da otkloni nepravilnosti i to za izvršenje mjera 1. i 2. rješenja je 1 dan od sačinjenja zapisnika, dok je rok za izvršenje mjera od tačke 3. do 24. Rješenja, 10 mjeseci od prijema istog.

### Ostali kontinuirani poslovi

- Koordiniranje i nadzor-kontrola rada odjela u službama
- Podjela poslova u toku dana,
- Vođenje sastanaka sa uposlenicima odjela u svrhu razmjene informacija, dogovaranja i utvrđivanja daljeg toka i koncepta tretmana korisnika,
- Praćenje provođenja pripremno-prijemnih aktivnosti osoba koje su prijavljene u tretman,
- Praćenje provođenje svih oblika stručno-terapeutskog rada sa korisnicima i njihovim porodicama,
- Praćenje provođenja aktivnosti iz domena socijalne integracije korisnika.
- Praćenje rada tima za primarnu prevenciju i edukaciju,
- Praćenje provođenja djelatnosti iz domena medicinske prakse i zdravstvene zaštite korisnika
- Praćenje i vođenje propisane dokumentacije o radu odjela u Službi
- Održavanje radionice sa korisnicima i obavljanje razgovora po pitanju kvalitete tretmana i ostalih tehničkih stvari.
- Pisanje informacije za tim za izradu akcionog plana za reformu i razvoj socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo
- Pisanje socijalnih anamneza za korisnike usluga
- Praćenje tretmana korisnika, a u skladu sa podacima se vršila izrada individualnih planova tretmana za korisnike usluga



- Boravak sa korisnicima i razgovori u cilju napretka u tretmanu su se kontinuirano radili tokom cijelog radnog vremena
- Kontinuirano davanje podrške bivšim korisnicima
- Kontinuirano su praćeni sudski sporovi korisnika
- Kontinuirano su obavljani razgovori uposlenika kao kontakt osobe korisnika
- Testiranje korisnika i interpretacija rezultata kontinuirano (psihološke baterije testova)
- Kontinuirano, na mjesečnoj bazi se formirali i ažurirali predmeti o korisnicima, personalni dosijeji i psiho-socijalni presjeci , prikupljali podaci i evidencije o korisnicima
- Evidencija prisustva na poslu – kontinuirano
- Kreiranje i izrada materijala za preventivne aktivnosti
- Poslovi na održavanju informatičke i telefonske opreme

## V PLAN KADROVA

### Sistematizovani broj radnih mjesta

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u Javnoj Ustanovi Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo sistematizovano je ukupno 59 radnih mjesta sa 168 izvršilaca. Međutim, u 2022. godini djelatnost se obavljala sa 54 radnika na neodređeno vrijeme i 30 radnika na određeno vrijeme primljenih putem programa Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo. Popunjenost je cca 50% radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u Javnoj Ustanovi Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo.

Prema navedenom Pravilniku, poslovi i zadaci u okviru propisane djelatnosti vrše se u okviru radnih mjesta van organizacionih jedinica i 5 /pet/ organizacionih jedinica i to:

- Direktor 1 VSS

***Radna mjesta sistematizovana van organizacionih jedinica (sistematizovano 4 mjesta, popunjeno 2):***

- Stručni savjetnik 1 VSS
- Viši referent - tehnički sekretar 1 SSS

***Služba za stručno-terapijske poslove i naučno-istraživački rad (sistematizovano 50 mjesta, popunjeno 16):***

- Šef službe 1 VSS
- Stručni savjetnik za koordinaciju odjela u službi za stručno-terapijske poslove i naučno istraživački rad 1 VSS
- Viši stručni saradnik za pripremno-prijemne poslove i integraciju klijenata u društvo 1 VSS
- Stručni saradnik za psiho-socijalnu procjenu stanja klijenata u pripremno-prijemnom programu i programu integracije klijenata u društvo 1 VSS
- Stručni saradnik za pripremno prijemne poslove 1 VSS
- Viši stručni saradnik za koordiniranje integracije klijenata u društvo 1 VSS
- Viši samostalni referent za koordiniranje integracije klijenata u društvo 1 VSS
- Viši stručni saradnik za rad sa klijentima i njihovim porodicama – vođa odjela 1 VSS
- Viši stručni saradnik za rad sa klijentima i njihovim porodicama 3 VSS



- Stručni savjetnik za pravnu pomoć 1 VSS
- Viši stručni saradnik za primarnu prevenciju, edukaciju i naučno-istraživački rad – vođa odjela 1 VSS
- Stručni saradnik za primarnu prevenciju ovisnosti i edukaciju 1 VSS
- Viši stručni saradnik za psiho-socijalnu procjenu stanja klijenata u tretmanu 1 VSS
- Glavni medicinski tehničar 1 SSS

***Služba za radno-okupacioni tretman (sistematizovano 50 mjesta, popunjeno 18):***

- Šef službe 1 VSS
- Stručni savjetnik za koordinaciju vođa timova i terapeuta 1 VSS
- Viši stručni saradnik za okupacioni tretman 4 VSS
- Radno-okupacioni terapeut 12 SSS

***Služba za sport i rekreaciju (sistematizovano 15 mjesta, popunjeno 3):***

- Šef službe 1 VSS
- Stručni savjetnik za koordinaciju rada stručnih saradnika i terapeuta 1 VSS
- Viši referent za računarsku obradu podataka i operatorske poslove – 1 SSS

***Služba za logističko-tehničko obezbjeđenje (sistematizovano 35 mjesta, popunjeno 5):***

- Šef službe 1 VSS
- Stručni saradnik za logističko-tehničke poslove 1 VSS
- Glavni kuhar 1 SSS
- Kuhar 1 SSS
- Domar 1 SSS

***Služba za pravne, finansijske, administrativno-tehničke i opšte poslove (sistematizovano 14 mjesta, popunjeno 11)***

- Šef službe 1 VSS
- Stručni savjetnik za pravne poslove 1 VSS
- Stručni saradnik za pravne poslove 1 VSS
- Stručni saradnik za finansijske poslove 1 VSS
- Stručni saradnik za materijalne poslove 3 VSS
- Referent za poslove arhiviranja 1 SSS
- Stručni savjetnik za finansijske poslove 1 VSS
- Referent za robno-materijalno knjigovodstvo 1 SSS
- Referent za stalna sredstva 1 SSS

Što se tiče spolne strukture zaposlenika Javne Ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona



Sarajevo u radnom odnosu se nalazi 18 žena i 41 muškarac.

U 2022. godini između Javne Ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo i Ministarstva pravde Kantona Sarajevo zaključen je **Ugovor o izvršavanju rada za opće dobro na slobodi** broj: 03-02-09-18002/22 od 05.05.2022. godine.

Na osnovu ovog Ugovora u Ustanovu je upućeno 47 uputnih akata kojima je izrečena alternativna sankcija rad za opće dobro na slobodi, a ukupan broj korisnika koji su se javljali na izvršenje sankcije je 47.

U skladu sa članom 29. i članom 50. Pravila Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo broj: 35-01-01-1366/19 od 19.11.2019. godine, Upravni odbor Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo je donio Pravilnik o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo.

Novim Pravilnikom o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo smanjuje se broj sistematizovanih upražnjenih radnih mjesta sa **168** na **83**.

Također, u odnosu na raniji Pravilnik o radu odnosno Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Javne ustanove Terapijska zajednica Kampus - Kantona Sarajevo, ovim Pravilnikom vrši se reorganizacija unutrašnjih organizacionih jedinica, kojom se dosadašnjih pet mijenja na novih sedam unutrašnjih organizacionih jedinica. Reorganizacija unutrašnjih organizacionih jedinice se vrši kako zbog unutrašnjih organizacionih potreba, iz razloga što je u ustanovi postojala potreba da organizacionim jedinicama rasčlani rad tehničkih od onih stručnih, a koje su neophodne za adekvatno provođenje programa rada i tretmana korisnika Kampusu zbog čega je ustanova i osnovana. Reorganizacija unutrašnjih organizacionih jedinica se radi i s ciljem profesionalizacije stručnog kadra, što će doprinijeti kvalitetnijem tretmanu korisnika.

Istovremeno, novom unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta nije došlo do povećanja broja izvršilaca po radnim mjestima u odnosu na prethodnu, te je zadržan isti broj stalno uposlenih izvršilaca.

U 2023. godini Javna ustanova Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo planira izvršiti nova zaposlenja na neodređeno vrijeme i to na sljedećim pozicijama:

1. Kuhar – SSS - 2 izvršioca
2. Medicinski tehničar – SSS – 3 izvršioca
3. Radno-okupacioni terapeut -SSS – 2 izvršioca
4. Agronom- VSS – 1 izvršilac
5. Stručni saradnik za prijem-otpust korisnika - VSS – 1 izvršilac
6. Viši stručni saradnik za radnu terapiju- VSS- 1 izvršilac

Radna mjesta koja su gore navedena je neophodno popuniti iz sljedećih razloga:

- Kuhar od prethodno tri uposlena, trenutno je 1 koji obavlja ove poslove. Kuhinja radi 365 dana u godini, i nemoguće je da jedan kuhar pokrije sve poslove i pripremi obroke za korisnike naših usluga svaki dan. U slučaju kada isti ode na bolovanje ili godišnji odmor nemamo adekvatnu zamjenu.
- Medicinski tehničar je trenutno uposlen 1 od sistematizovanih 5 radnih mjesta. Također iz istog razloga neophodno je voditi svakodnevnu kontrolu i davati propisane terapije korisnicima, kao i vršiti testiranja korisnika, i voditi iste na preglede u ambulantne i sl. Neophodno je uposliti još dva medicinska tehničara kako bi se posao mogao obavljati profesionalno i adekvatno. U slučaju kada isti ode na bolovanje ili godišnji odmor, nemamo adekvatnu zamjenu.
- Radno-okupacioni terapeut je pozicija za koju je neophodno upošljavanje zbog povećanog broja korisnika, kao i osoba upućenih na izvršenje alternativne krivične sankcije „rad za opće dobro na slobodi“



- Agronom je pozicija koja je upražnjena, a neophodno je zaposliti iz razloga što Kampus raspolaže sa 8 plastenika u koje je uloženo preko 10.000,00 KM za uzgoj organskog povrća, a koji služe Kampusu za vršenje radne terapije u postupku rehabilitacije korisnika.
- Stručni saradnik za prijem-otpust korisnika iz razloga što je neophodno popuniti radno mjesto koje je vezano za primarnu prevenciju protiv ovisnosti, kako bi se neometano mogao nastaviti rad i prezentacija prevencije po osnovnim i srednjim školama, a što je jako bitan segment za sprječavanje i širenje ovisnosti.
- Viši stručni saradnik za radnu terapiju iz razloga što je neophodno upotpuniti radno mjesto za koje se traži veći stepen stručnosti, osposobljenosti i odgovornosti, a zbog povećanog broja korisnika, kao i osoba upućenih na izvršenje alternativne krivične sankcije „rad za opće dobro na slobodi“

Javna ustanova Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo uputit će dopis Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo za upošljavanje na neodređeno vrijeme za navedena radna mjesta

Upošljavanje radnika na pomenute pozicije vršit će se u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima iz Budžeta za 2023. godinu i uz prethodno dobijenu saglasnost Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Sastavni dio Izvještaja o radu za 2022. godinu je i Izvještaj o finansijskom poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

Broj: 31-01-01-<sup>600</sup> /23

Datum: 25.04.2023. godine



**DIREKTOR**

**Hase Tirić mr.oec.**



**IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU**  
**Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo**  
**za period 01.01. – 31.12.2022. godine**

1. UVOD

Izvještaj o finansijskom poslovanju Javne Ustanove Terapijske zajednice Kampus- Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kampus) urađen je u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21, 52/21 i 32/22) koje je usvojila Vlada Kantona Sarajevo.

Izvještaj sadrži:

- prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona,
- ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine,
- početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva,
- objašnjenje odstupanja,
- obraci godišnjeg obračuna,
- iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova,
- izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i realizacija javnih nabavki.

Obrasci koji se nalaze u sastavu godišnjeg obračuna su:

- Bilans stanja,
- Račun prihoda i rashoda,
- Izvještaj o novčanim tokovima,
- Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju,
- Godišnji izvještaj o investicijama,
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
- Izvještaj o obračunatom i uplaćenom porezu/naknadi za zštitu od prirodnih i drugih nesreća,
- Izvještaji o ostalim finansijskim podacima (obraci A, B i C),
- Godišnji izvještaj o izvršenju budžeta,
- Bilješke uz finansijske izvještaje.

Navedeni obrasci su u skladu sa ovjerenim godišnjem obračunom od strane Finansijsko-informatičke agencije za prijem i ovjeru, kopiju istih priložemo uz ovaj izvještaj.



## 2. PREGLED PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA KOJI SU ODOBRENI BUDŽETOM KANTONA SARAJEVO

Skupština Kantona Sarajevo je 31.01.2022. godine donijela Budžet Kantona Sarajevo za 2022. godinu. Isti je objavljen u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ broj 05/22 dana 31.01.2022. godine i za Kampus je iznosio 2.242.063,00 KM.

Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo je na vanrednoj sjednici održanoj 23.06.2022. god. odobrila je preraspodjelu sredstava u Budžetu kantona Sarajevo za 2022.god.

Sa ekonomskog koda 611100 Bruto plaće i naknade u iznosu od 112,00 KM. Na ekonomski kod 611200-NGA003 Naknada za regres u iznosu od 112,00 KM

Dana 29.09.2022. godine na vanrednoj sjednici Vlada Kantona Sarajevo odobrava preraspodjelu sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2022. godinu za budžetskog korisnika JU Terapijska zajednica Kampus-Kantona Sarajevo broj 08-11-33650/21 kojom su umanjenu sljedeće pozicije i to: Bruto plaće i naknade za 38.409,00 KM i Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi za 4.773,00 KM. Istom Odlukom su uvećane slijedeće pozicije i to: Naknade troškova prevoza na posao i s posla za 5.300,00 KM, Naknade za topli obrok u iznosu od 32.200,00 KM, Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti za 2.000,00 KM, Izdaci za energiju za 3.000,00 KM i Nabavka opreme za 882,00 KM.

Dana 29.09.2022. godine na istoj sjednici, Vlada Kantona Sarajevo odobrava preraspodjelu sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2022. godinu za budžetskog korisnika JU Terapijska zajednica Kampus-Kantona Sarajevo broj 02-04-38266-26/22 u iznosu od 7.020,00 sa razdjela Ministarstvo privrede i uprave Kantona Sarajevo na razdjel JU Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo, ekonomski kod 8213 Nabavka opreme.

Dana 29.09.2022. godine Ministarstvo finansija donosi Odluku o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2022. godinu za budžetske korisnike Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo broj: 08-01-38450/22, kojom je JU Terapijskoj zajednici Kampus Kantona Sarajevo doznačeno 28.000,00 KM za ekonomski kod 613200 Izdaci za energiju.

Dana 29.12.2022. godine Ministarstvo finansija donosi odluku o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2022. godinu za budžetskog korisnika JU Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo broj: 08-11-49802/22 kojom se smanjuju slijedeće pozicije: Naknade troškova prevoza na posao i sa posla u iznosu od 21,00 KM, Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi u iznosu od 4.500,00 KM, Putni troškovi u iznosu od 100,00 KM, Izdaci za energiju u iznosu od 3.350,00 KM, Izdaci za komunalne usluge u iznosu od 2.000,00 KM, Izdaci za nabavku materijala u iznosu od 2.241,00 KM, Izdaci za usluge prevoza i goriva u iznosu od 1.000,00 KM, Izdaci za tekuće održavanje u iznosu od 3.670,00 KM, Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa u iznosu od 100,00 KM, Posebna naknada za dohodak za zaštitu prirodnih i drugih nepogoda u iznosu od 180,00 KM i Posebna naknada za podsticnje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom u iznosu od 700,00 KM. Istom odlukom su uvećane slijedeće pozicije: Naknada za topli obrok u iznosu od 9.663,00 KM, Naknada u slučaju smrti ili teže invalidnosti u iznosu od 7.966,00 KM i Nabavka opreme u iznosu od 233,00 KM.



Sredinom augusta 2022. godine JU Terapijska zajednica upućuje zahtjev za dodjelu sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu koji je u decembru odobren i uplaćena su sredstva u iznosu od 30.700,00 KM na ekonomski kod 8213 Nabavka opreme.

Krajem godine dolazi do povećanja na ekonomskog kodu 6148 Tekući transferi u iznosu od 16.845,00 KM a dolazi i do smanjenja na ekonomskim kodovima 6111 Bruto plate i naknade plaća u iznosu od 60.682,00 KM i na ekonomskom kodu 6112 Naknade troškova prevoza sa posla i na posao u iznosu od 200,00 KM.

Tokom godine Kampus je primio i 75.207,18 KM po osnovu naknade za troškove smještaja korisnika u ustanove socijalne zaštite. Međutim, ova sredstva nisu uticala na promjene Budžeta, jer Kampus u skladu sa Uredbom o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 51/16 od 22.12.2016. godine) ne raspolaže vlastitim приходima.

Ostvareni rashodi i izdaci u periodu 01.01.-31.12.2022. godine JU Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo su finansirani iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu, od ukupno 2.260.108,02 KM ili 99,51% u odnosu na planirane rashode što je analitički prikazano u sljedećoj tabeli:



**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA JAVNE USTANOVE  
TERAPIJSKE ZAJEDNICE – KAMPUS KANTONA SARAJEVO ZA PERIOD  
01.01. - 31.12.2022. GODINE**

Ekonomski kod	OPIS	Plan budžeta 2022	Izvršenje budžeta 2022	Iz sredstava Kantona	Index
<b>611000</b>	<b>- Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>1.729.515,00</b>	<b>1.729.514,48</b>	<b>1.729.514,48</b>	<b>100,00</b>
611100	Bruto plaće i naknade	1.436.559,00	1.436.558,95	1.436.558,95	100,00
611200	Naknade troškova zaposlenih	292.956,00	292.955,53	292.955,53	100,00
<b>612000</b>	<b>- Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>151.886,00</b>	<b>151.858,28</b>	<b>151.858,28</b>	<b>99,98</b>
612100	- Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	151.886,00	151.858,28	151.858,28	99,98
<b>613000</b>	<b>- Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>296.265,00</b>	<b>294.256,18</b>	<b>294.256,18</b>	<b>99,32</b>
613100	Putni troškovi	0,00	0,00	0,00	0,00
613200	Izdaci za energiju	80.650,00	80.520,77	80.520,77	99,84
613300	Izdaci za komunalne usluge	19.800,00	19.004,73	19.004,73	95,98
613400	Nabavka materijala	89.493,00	89.195,51	89.195,51	99,67
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	12.324,00	12.028,44	12.028,44	97,60
613600	Unamljivanje imovine i opreme	0,00	0,00	0,00	0,00
613700	Izdaci za tekuće održavanje	37.823,00	37.822,85	37.822,85	100,00
613800	Izdaci osig, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	7.265,00	7.257,70	7.257,70	99,90
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	48.910,00	48.426,18	48.426,18	99,01
614800	Ostali transferi	17.445,00	16.415,00	16.415,00	94,10
<b>614000</b>	<b>Ukupno tekući transferi</b>	<b>17.445,00</b>	<b>16.415,00</b>	<b>16.415,00</b>	<b>94,10</b>
	<b>Ukupno tekući izdaci organa uprave:</b>	<b>2.195.111,00</b>	<b>2.192.043,94</b>	<b>2.192.043,94</b>	<b>99,86</b>
<b>821000</b>	<b>-Izdaci za nabavku stalnih sredstava</b>	<b>68.635,00</b>	<b>68.057,09</b>	<b>68.057,09</b>	<b>99,16</b>
821100	Nabavka zemljišta, šuma i višeg. zasada	0,00	0,00	0,00	0,00
821200	Nabavka građevina	0,00	0,00	0,00	0,00
821300	Nabavka opreme	68.635,00	68.057,09	68.057,09	99,16
821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Ukupno za nabavku stalnih sredstava:</b>	<b>68.635,00</b>	<b>68.057,09</b>	<b>68.057,09</b>	<b>99,16</b>



### 3. PRIHODI

U skladu sa odredbama Zakona o budžetima u FBiH, priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka zasniva se na modificiranom računovodstvenom načelu nastanka događaja. Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na JRT KS.

Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose neovisno o plaćanju. Prihodovna strana Kampusu sastoji se od sredstava Budžeta Kantona Sarajevo .

Potrebno je naglasiti da Kampus ostvaruje i prihode po osnovu usluga smještaja po osnovu usluga smještaja korisnika, koji se u skladu sa Uredbom o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova preraspodjele ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 51/16) ne tretiraju kao vlastiti prihodi i nisu iskazani u Finansijskom planu Kampusu, već su prihod Budžeta Kantona Sarajevo i u Bruto bilansu Kampusu se iskazuju na kontu 131111 - Potraživanja u zemlji za isporučene usluge i robu, na kontu 391191 - Razgraničeni ostali prihodi, na kontu 722426 Naknada za troškove smještaja korisnika u ustanove socijalne zaštite.

U izvještajnom periodu realizirano je 75.207,00 KM prihoda po osnovu usluga smještaja korisnika.

### 4. RASHODI

Ostvareni rashodi i izdaci u periodu 01.01.-31.12.2022. godine JU Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo su finansirani iz prihoda Budžeta Kantona Sarajevo za 2022. godinu u ukupnom iznosu od 2.260.101,03 KM (i prikazani su u sljedećoj tabeli. U odnosu na 2021. godinu, isti uvećava za 118.856,59 KM.

Struktura ukupno planiranih i ostvarenih rashoda može se vidjeti na sljedećem tabelarnom prikazu:

RASHODI	Budžet za 2022. godinu	Ostvareni za period 01.01.-31.12.2022.	Ostvareni za period 01.01.-31.12.2021	Indeks % (3:4)
1	2	3	4	5
Iz Budžeta Kantona Sarajevo	2.263.746,00 KM	2.260.101,03 KM	2.141.244,44 KM	105,55%
<b>UKUPNO</b>	<b>2.263.746,00 KM</b>	<b>2.260.101,03 KM</b>	<b>2.141.244,44 KM</b>	<b>105,55%</b>

U pregledu koji slijedi daje se izvršenje rashoda za 2022. godinu, po ekonomskoj klasifikaciji, sa uporedbom izvršenja rashoda za 2021. godinu:

OPIS	Budžet za 2022. godinu	Izvršenje za 2022. godinu	Izvršenje za 2021. godinu	Index % (2/1)	Index % (2/3)
	1	2	3	4	5
611000 - Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.729.515,00	1.729.514,48	1.595.449,18	99,99	108,40
611100 - Bruto plaće	1.436.559,00	1.436.558,95	1.343.547,26	99,99	106,92
611200 - Naknade troškova zaposlenih	292.956,00	292.955,53	251.901,92	99,99	116,29
612000 - Doprinosi posl. i ostali doprinosi	151.886,00	151.858,28	141.544,60	99,99	107,28
613000 - Izdaci za materijal i usluge	296.265,00	294.256,18	256.768,97	99,32	114,59
614000 - Drugi tekući izdaci	17.445,00	16.415,00	117.535,00	94,09	13,96
821000 - Izdaci za nabavku stalnih sredstava	68.635,00	68.057,09	29.946,69	99,15	227,26
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>2.263.746,00</b>	<b>2.260.101,03</b>	<b>2.140.878,89</b>	<b>99,43</b>	



U strukturi rashoda JU Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo bruto plaće participiraju sa 62,76 %, naknade troškova zaposlenih 11,77%, doprinosi poslodavca i ostali doprinosi sa 6,61%, izdaci za materijal i usluge sa 11,99% te izdaci za nabavku stalnih sredstava sa 1,39%, tekući izdaci 5,48%. Iz navedenog je vidljivo da u strukturi rashoda za 2021. godinu najveće učešće imaju troškovi plaća, naknada uposlenih i doprinosa na plaće od ukupno 81,14% dok izdaci za materijal i druge usluge te izdaci za nabavku stalnih sredstava imaju učešće od 18,86%.



Struktura naknada po kategorijama radnika JU Terapijska zajednica Kampus- Kantona po kategorijama u decembru 2018- 2022. god.  
(Napomena: Plate su obračunate bez koeficijenta minulog rada i bez odbitka poreza na dohodak)

Stručna struktura radnika		Broj radnika u decembru u 2018.	Plata po kategoriji u decembru 2018.	Broj radnika u decembru 2019.	Plata po kategoriji u decembru 2019.	Broj radnika u decembru u 2020.	Plata po kategoriji u decembru 2020.	Broj radnika u decembru 2021.	Plata po kategoriji u decembru 2021.	Broj radnika u decembru 2022.	Plata po kategoriji u decembru 2022.
Direktor	VSS	1	1696,86	1	1724,21	1	1724,21	1	1724,21	1	1724,21
Šef Službe	VSS	5	1468,42	5	1492,11	5	1492,11	5	1492,11	5	1492,11
Stručni savjetnik	VSS	6	1337,89	6	1359,47	6	1359,48	5	1359,48	7	1359,48
Viši stručni saradnik	VSS	4	1272,63	6	1293,16	14	1293,16	11	1293,16	13	1293,16
Stručni saradnik	VSS	19	1207,37	18	1259,85	9	1226,85	9	1226,85	18	1226,85
Viši samostalni refe.	VŠS	1	946,25	1	946,25	1	946,25	1	961,58	1	895,27
Referent za robno-materijalno knjigovodstvo	SSS									1	
Referent za stalna sredstva	SSS									1	
Viši referent za računarsku obradu podataka i operatorske poslove	SSS									2	
Radnookupacioni terapeut	SSS	19	881,05	22	895,27	19	895,27	19	895,27	20	-
Referent za poslove arhiviranja	SSS	1	848,42	1	862,11	1	862,11	1	862,11	1	862,11
M. Sestra - Tehničar	SSS	2	881,05	2	895,27	2	895,27	1	895,27	2	862,11
Viši referent tehnički sekretar	SSS	2	881,05	4	895,27	4	895,27	4	895,27	1	895,27
Kuhar	SSS	1	881,05	1	895,27	1	895,27	1	895,27	1	862,11
Kuhar pomoćni	KV	2	848,42	2	862,11	2	862,11	1	895,27	3	895,27
Vozač	SSS	1	881,05	1	895,27	1	895,27			0	862,11
Vešerica	NK	1	613,42	1	613,42	1	613,42	1	613,42	2	613,42
Domar	SSS	1	881,05	1	895,27	1	862,11	1	862,11	2	-
Čuvar	SSS									1	
UKUPAN BROJ RADNIKA:		66		72		68		61		55	
Ostale naknade ukupno po godini:							2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Regres (Isti za sve radnike, 50% prosječne plate u FBiH)							28.192,00	30.686,00	27.582,50	30.349,00	30.798,00
Topli obrok							115.822,51	120.012,60	121.567,72	131.710,32	163.962,53
Naknade za prijevoz							70.420,00	70.962,00	70.764,90	71.900,60	78.779,00



**Prikaz ekonomskog poslovanja po ekonomskim kodovima za period I-XII 2022. Godine**

Ekonomski Kod	O P I S	Budžet KS za 2022	Od toga iz Budžeta KS	Od toga iz vlastitih sredstava	Izvršenje Budžeta KS za 2022	Od toga iz Budžeta KS	Od toga iz vlastitih sredstava	Index (6/3) %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>TEKUĆI RASHODI ORGANA UPRAVE</b>	<b>2.153.229,00</b>	<b>2.153.229,00</b>		<b>2.141.244,44</b>	<b>2.141.244,44</b>		
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	1.729.515,00	1.729.515,00		1.729.514,48	1.729.514,48		100,00%
611100	Bruto plaće i naknade	1.436.559,00	1.436.559,00		1.436.558,95	1.436.558,95		100,00%
611200	Naknade troškova zaposlenih	292.956,00	292.956,00		292.955,53	292.955,53		100,00%
611211	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	78.779,00	78.779,00		78.779,00	78.779,00		100,00%
611221	Naknade za topli obrok	163.963,00	163.963,00		163.962,53	163.962,53		100,00%
611224	Naknade za regres za godišnji odmor	30.798,00	30.798,00		30.798,00	30.798,00		100,00%
611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00%
611227	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	19.416,00	19.416,00		19.416,00	19.416,00		100,00%
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	151.886,00	151.886,00		151.858,28	151.858,28		99,98%
612100	Doprinosi poslodavca	151.886,00	151.886,00		151.858,28	151.858,28		99,98%
613000	Izdaci za materijal i usluge	296.265,00	296.265,00		294.256,18	294.256,18		99,32%
613100	Putni troškovi	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00%
613200	Izdaci za energiju	80.650,00	80.650,00		80.520,77	80.520,77		99,84%
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	19.800,00	19.800,00		19.004,73	19.004,73		95,98%
613400	Nabavka materijala	89.493,00	89.493,00		89.195,51	89.195,51		99,67%
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	12.324,00	12.324,00		12.028,44	12.028,44		97,60%
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00%
613700	Izdaci za tekuće održavanje	37.823,00	37.823,00		37.822,85	37.822,85		100,00%
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	7.265,00	7.265,00		7.257,70	7.257,70		99,90%
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	48.910,00	48.910,00		48.426,18	48.426,18		99,01%
	<b>UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI</b>	<b>17.445,00</b>	<b>17.445,00</b>		<b>16.415,00</b>	<b>16.415,00</b>		<b>94,10%</b>
614000	Tekući transferi	17.445,00	17.445,00		16.415,00	16.415,00		94,10%
614800	Drugi tekući rashodi	17.445,00	17.445,00		16.415,00	16.415,00		94,10%
614800	Drugi tekući rashodi - sudske presude po tužbama uposlenika KS	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00%
	<b>UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	<b>68.635,00</b>	<b>68.635,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.054,09</b>	<b>68.057,09</b>	<b>0,00</b>	<b>99,16%</b>
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	68.635,00	68.635,00	0,00	68.054,09	68.057,09	0,00	99,16%
821100	Nabavka zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
821200	Nabavka građevina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%



821300	Nabavka opreme	68.635,00	68.635,00	0,00	68.054,09	68.057,09	0,00	99,16%
821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

**Prikaz utroška sredstava za period od 2018. do 2022. godine po analitičkim kontima**

Ekon. Kod	O P I S	Izvršenje Budžeta KS za 2018	Izvršenje Budžeta KS za 2019	Izvršenje Budžeta KS za 2020	Izvršenje Budžeta KS za 2021	Budžet KS za 2022	Od toga iz transferisanih sredstava	Izvršenje Budžeta KS za 2022	Od toga iz transferisanih sredstava	Index (9/7) %
1	2	5	6	9	6	7	8	9	10	11
	<b>TEKUĆI RASHODI ORGANA UPRAVE</b>	<b>2.056.887,74</b>	<b>2.045.812,35</b>	<b>2.045.812,35</b>	<b>1.977.285,79</b>	<b>2.153.229,00</b>		<b>2.141.244,44</b>		<b>99,44%</b>
<b>611000</b>	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>1.549.770,55</b>	<b>1.577.043,52</b>	<b>1.537.577,23</b>	<b>1.595.449,18</b>	<b>1.729.515,00</b>		<b>1.729.514,48</b>		<b>100,00%</b>
611100	Bruto plaće i naknade	1.315.984,04	1.346.094,92	1.304.182,11	1.343.547,26	1.436.559,00		1.436.558,95		100,00%
611200	Naknade troškova zaposlenih	233.786,51	230.948,60	233.395,12	251.901,92	292.956,00		292.955,53		100,00%
611211	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	70.420,00	70.962,00	70.764,90	71.900,60	78.779,00		78.779,70		100,00%
611221	Naknade za topli obrok	115.822,51	120.012,60	121.567,72	131.710,32	163.963,00		163.962,53		100,00%
611224	Naknade za regres za godišnji odmor	28.192,00	30.686,00	27.582,50	30.349,00	30.798,00		30.798,00		100,00%
611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		100,00%
611227	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	19.352,00	9.288,00	13.480,00	17.942,00	19.416,00		19.416,00		100,00%
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	138.625,67	141.847,00	137.302,36	141.544,60	151.886,00		151.858,28		99,98%
612100	Doprinosi poslodavca	138.625,67	141.847,00	137.302,36	141.544,60	151.886,00		151.858,28		99,98%
613000	Izdaci za materijal i usluge	357.416,13	219.543,44	302.406,20	256.768,97	296.265,00		294.256,18		99,32%
613100	Putni troškovi	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		99,32%
613111	Troškovi prevoza u zemlji javnim sreds.	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,32%



613112	Troškovi prevoza u zemlji sl. sreds.	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	99,32%
613114	Troškovi smještaja u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	99,32%
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	99,32%
613121	Troškovi prijevoza u inozemstvo javnim sredstvima	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	99,32%
613122	Troškovi prijevoza u inozemstvu službenim sredstvima	0,00	30,00	0,00	0,00			0,00	99,32%
613124	Troškovi smještaja za službena putovanja u inozemstvu	0,00	195,70	0,00	0,00			0,00	99,32%
613125	Troškovi dnevnica u inozemstvu	800,00	0,00	0,00	0,00			0,00	99,32%
613191	Ostale naknade putnih i drugih troškova	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	99,32%
613200	Izdaci za energiju	54.211,14	41.745,08	49.350,26	50.312,82	80.650,00		80.520,77	99,84%
613211	Izdaci za električnu energiju	24.515,56	25.165,42	25.169,47	25.559,82	24.215,90		24.215,90	99,84%
613213	Lož ulje	22.173,30	8.019,86	0,00	0,00	0,00		0,00	99,84%
613214	Ugalj	0,00	22,40	0,00	0,00	0,00		0,00	99,84%
613215	Drvo	5.945,70	6.949,80	22.212,79	23.469,96	54.276,32		54.276,32	99,84%
613216	Plin	1.554,18	1.610,00	1.968,00	1.283,04	2.028,55		2.028,55	99,84%
613300	Izdaci za komunalne usluge	25.815,69	18.707,67	20.166,95	19.070,73	19.800,00		19.004,73	95,98%
613311	Izdaci za telefon, telefaks	4.348,86	3.585,86	2.808,25	1.915,10			1.516,22	95,98%
613312	Izdaci za internet	512,30	492,60	459,20	417,87			634,86	95,98%
613313	Izdaci za mobilni telefon	7.095,12	6.671,74	7.788,27	4.828,28			3.308,95	95,98%
613314	Poštanske usluge	562,53	683,63	579,55	576,99			646,57	95,98%
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacije	0,00	576,00	511,50	434,80			746,22	95,98%
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	691,71	878,68	0,00	0,00			0,00	95,98%
613323	Izdaci za usluge odvoza smeća	982,80	982,80	982,90	982,80			982,80	95,98%



613325	Izdaci za usluge obezbjeđenja	1.684,80	842,40	0,00	0,00			0,00	95,98%
613327	Usluge deratizacije	1.137,40	1.496,80	3.556,80	1.064,70			2.410,20	95,98%
613329	Ostale komunalne usluge	9.455,51	4.228,24	3.480,58	8.850,19			8.758,91	95,98%
613400	Nabavka materijala	113.325,97	69.606,24	108.365,56	87.632,74	89.493,00		89.195,51	99,67%
613411	Izdaci za obrasce i papir	1.279,53	102,97	0,00	1.480,11			0,00	99,67%
613412	Izdaci za kompjuterski materijal	4.373,74	2.468,23	3.705,52	1.118,90			4.074,58	99,67%
613415	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	6.875,15	2.275,75	7.076,13	6.996,05			2.124,30	99,67%
613416	Sitni inventar	10.154,50	4.032,65	9.317,31	3.001,42			3.762,42	99,67%
613417	Kancelarijski materijal	0,00	0,00	0,00	0,00			1.998,95	99,67%
613418	Auto gume	4.385,77	0,00	3.992,00	0,00			4.180,00	99,67%
613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	2.777,21	2.535,61	1.754,95	1.012,12			4.397,87	99,67%
613421	Lijekovi	701,80	407,60	3.281,10	3.871,30			2.395,85	99,67%
613422	Medicinski i stomatološki materijal	5.817,40	2.913,90	1.789,80	3.135,60			2.922,60	99,67%
613432	Rekreacioni materijal	2.982,00	0,00	0,00	72,00			1.029,00	99,67%
613441	Poljoprivredni materijal	3.827,68	1.896,30	805,20	3.107,25			4.198,55	99,67%
613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	529,78	0,00	499,40	0,00			408,25	99,67%
613482	Hrana i prehrambeni materijal	62.470,37	46.864,49	61.610,06	59.307,55			45.034,77	99,67%
613483	Materijal za pripremanje hrane	1.203,38	133,50	1.014,41	65,25			1.968,23	99,67%
613484	Materijal za čišćenje	5.947,66	5.975,24	6.593,28	4.465,19			6.800,14	99,67%
613485	Posteljna oprema	0,00	0,00	6.926,40	0,00			3.900,00	99,67%
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	17.998,89	10.279,28	8.477,13	13.545,71	12.324,00		12.028,44	97,60%
613511	Benzin	1.632,02	419,86	741,79	453,90			396,72	97,60%
613512	Dizel	11.819,66	8.293,75	5.966,97	11.571,96			9.881,40	97,60%
613513	Motorno ulje	47,50	0,00	38,00	49,71			0,00	97,60%

613521	Usluge premještaja i selidbe	0,00	53,00	0,00	0,00			0,00	97,60%
613522	Prevoz robe	0,00	100,00	0,00	0,00			0,00	97,60%
613523	Registracija motornih vozila	3.749,71	1.512,70	1.730,37	1.470,14			1.750,32	97,60%
613524	Izdaci za prijevoz ljudi	650,00	0,00	0,00	0,00			0,00	97,60%
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	21.284,10	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	97,60%
613611	Unajmljivanje prostora	20.744,10	0,00	0,00	0,00			0,00	97,60%
613321	Unajmljivanje opreme	540,00	0,00	0,00	0,00			0,00	97,60%
613700	Izdaci za tekuće održavanje	54.345,26	19.899,02	54.194,60	37.223,91	37.823,00		37.822,85	100,00%
613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	19.429,30	6.524,12	20.083,96	6.539,02			6.990,90	100,00%
613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	2.397,28	1.284,14	1.864,93	3.791,84			3.519,59	100,00%
613713	Materijal za popravak i održavanje vozila	6.873,88	2.719,27	7.018,60	5.590,65			6.986,15	100,00%
613721	Usluge popravaka i održavanja zgrada	5.387,53	1.956,54	5.263,83	3.519,00			5.674,50	100,00%
613722	Usluge popravaka i održavanja opreme	13.671,46	4.373,99	9.568,36	9.833,40			7.656,81	100,00%
613723	Usluge popravaka i održavanja vozila	5.616,35	1.040,96	6.124,92	6.950,00			6.994,90	100,00%
613724	Usluge opravka cesta, željeznica i mostova	968,76	2.000,00	4.270,00	0,00			0,00	100,00%
613725	Usluge za popravku i održavanje vodovoda i kanalizacije	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	100,00%
613727	Ostale usluge popravke i održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	100,00%
613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	6.151,80	5.793,60	5.915,64	5.271,04	7.265,00		7.257,70	99,90%
613811	Osiguranje imovine	1.866,60	2.662,24	1.224,11	1.566,88			0,00	99,90%
613813	Osiguranje vozila	1.290,00	1.851,36	2.245,80	1.434,94			4.254,35	99,90%
613814	Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno	2.995,20	1.280,00	2.445,73	2.269,22			3.003,35	99,90%



	osiguranje									
613821	Izdaci bankarskih usluga	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,90%
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	63.483,28	54.866,16	56.304,61	44.346,47	48.910,00		48.426,18		99,01%
613911	Usluge medija	0,00	0,00	1.276,00	0,00			0,00		99,01%
613912	Usluge štampanja	1.949,17	68,40	0,00	0,00			0,00		99,01%
613913	Usluge javnog informiranja i odnosa s javnošću	1.549,00	520,00	1.293,96	270,00			240,00		99,01%
613914	Usluge reprezentacije	4.316,40	2.536,70	1.290,55	0,00			0,00		99,01%
613915	Ostale stručne usluge	4.094,61	8.931,51	16.039,80	9.838,20			8.450,65		99,01%
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	128,00	30,00	0,00	0,00			0,00		99,01%
613919	Ostali izdaci za informiranje	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,01%
613921	Usluge održavanja konvencija i obrazovanja	5.298,42	100,00	200,00	160,00			1.729,00		99,01%
613922	Usluge stručnog obrazovanja	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,01%
613931	Izdaci računododstvenih i revizorskih usluga	0,00	5.850,00	0,00	0,00			0,00		99,01%
613932	Pravne usluge	11.232,00	10.553,46	10.502,03	9.828,00			5.500,00		99,01%
613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge	879,00	645,00	2.351,00	2.145,00			2.382,80		99,01%
613941	Primarna opća zdravstvena zaštita	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,01%
613947	Javno-zdravstvena djelatnost	0,00	0,00	1.400,00	0,00			0,00		99,01%
613962	Troškovi spora	300,00	650,00	0,00	700,00			0,00		99,01%
613974	Izdaci za rad komisija	0,00	680,00	1.400,00	0,00			1.600,00		99,01%
613976	Ostali izdaci za druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	16.566,85	11.275,86	9.805,45	10.950,10			14.937,20		99,01%
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih	4.379,79	4.469,31	4.297,05	4.445,26			4.729,02		99,01%

	nepogoda								
613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz primitaka od druge samostalne djelat. i povremenog samostalnog rada	763,37	778,23	505,83	506,58			752,74	99,01%
613987	Doprinos za MIO na primitke od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	1.145,00	1.167,57	711,42	758,41			1.189,37	99,01%
613988	Porez na dohodak od druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	1.831,96	1.868,12	1.307,52	1.193,67			1.836,40	99,01%
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	3.189,70	4.592,00	5.314,00	3.351,25			5.079,00	99,01%
613992	Troškovi za usluge prodaje administrativnih taksi	0,00	10,00	0,00	0,00			0,00	99,01%
	<b>UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI</b>	170.557,32	34.333,14	5.323,66	117.535,00	17.445,00		16.415,00	94,10%
614000	Tekući transferi	170.557,32	34.333,14	5.323,66	117.535,00	17.445,00		16.415,00	94,10%
613400	Drugi tekući trnsferi								
614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenje o razriješenju	170.557,32	34.333,14	5.323,66	117.535,00	0,00		0,00	0,00%
	<b>UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA</b>	69.074,40	114.025,50	41.946,81	29.946,69	68.635,00		68.057,09	99,16%
821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	69.074,40	114.025,50	41.946,81	29.946,69	68.635,00		68.057,09	99,16%
821300	Nabavka opreme	69.074,40	114.025,50	41.946,81	29.946,69	68.635,00		68.057,09	99,16%
821311	Namještaj	5.620,00	5.990,00	7.010,60	6.999,78			6.988,41	99,16%
821312	Kompjuterska oprema	6.936,81	5.497,83	18.581,94	2.338,83			6.560,19	99,16%
821313	Oprema za prenos podataka i glasa	2.922,37	38.336,57	0,00	0,00			0,00	99,16%



821321	Motorna vozila	26.499,00	0,00	0,00	0,00			27.801,51		99,16%
821331	Bibliotetske i školske knjige	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,16%
821335	Rekreaciona oprema	0,00	6.980,00	6.841,74	4.466,03			0,00		99,16%
821341	Elektronska oprema	0,00	2.459,34	0,00	598,00			4.497,20		99,16%
821342	Fotografska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00			4.190,00		99,16%
821361	Strojevi, uređaji, alati i instalacije	14.291,92	27.704,64	0,00	7.829,50			0,00		99,16%
821371	Ugrađena oprema	3.715,29	6.979,05	6.043,05	0,00			0,00		99,16%
821372	Inventar	9.089,01	20.078,07	3.469,48	7.714,55			18.019,78		99,16%
821373	Mehanička oprema	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,16%
821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,16%
821512	Licenca za korištenje zemljišta, patenata itd.	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,16%
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,16%
821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00		99,16%
	UKUPNO ZA GLAVU 2307:	2.045.812,35	2.045.812,35	1.977.285,79	2.141.244,44	2.263.746,00		2.260.101,03		99,44%

**5.UTROŠAK SREDSTAVA PO EKONOMSKIM KODOVIMA  
ZA PERIOD 01.01. – 31.12.2022. GODINE**

Na poziciji **611100 - Bruto plaće i naknade** izvršenje budžeta iznosi 100,00% i to kako slijedi:

	<b>Bruto plaće i naknade</b>	<b>1.436.558,48</b>
611111	Neto plaće	708.715,91
611113	Naknada za bolovanje	479,96
611114	Naknada plaće za vrijeme bolovanja	17.544,52
611115	Naknade plaća za vrijeme godišnjeg odmora	106.827,60
611116	Naknada plaće za porodiljskog odsustva	8.786,04
611117	Naknade plaća za vrijeme državnih i vjerskih praznika	20.087,59
611118	Naknade plaća za noćni rad i dežurstvo	124.690,41
611131	Doprinos za penziona	245.909,32
611132	Doprinos za zdravstveno	180.714,99
611133	Doprinos za zapošljavanje	21.692,09
611153	Naknade isplaćene iznad pro. iznosa za regres	1.037,89
611156	Naknade isplaćene iznad pro. iznosa po umanj. doprinosa	72,63

Na poziciji **611200 - Naknade troškova zaposlenih** izvršenje budžeta iznosi 100,00% i to kako slijedi:

	<b>Naknade troškova zaposlenih</b>	<b>292.955,53</b>
611211	Naknade troškova za prevoz	78.779,70
611221	Naknade za topli obrok	163.962,53
611224	Naknade za regres	30.798,00
611227	Pomoć u slučaju smrti	8.575,00
611228	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	10.841,00

Na poziciji **612100 - Doprinosi poslodavca** izvršenje budžeta iznosi 99,98% i to kako slijedi:

	<b>- Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	<b>151.858,28</b>
612111	Doprinos za penziona	86.781,16
612112	Doprinos za zdravstveno	57.848,16
612113	Doprinos za zapošljavanje	7.228,96

JU Terapijska zajednica "Kampus" Kantona Sarajevo period 01.01. - 30.09.2022. godine je završila sa 54 (pedesetčetiri) stalno zaposlenih, direktor Javne ustanove Terapijske zajednice Kampus-Kantona Sarajevo 1 izvršilac i 6 zaposlenika na određeno to:

- Direktor,
- 5 šefova službi,
- 9 zaposlenika u administraciji (pravna i finansijska služba),
- 19 zaposlenika za rad sa klijentima (za rad za radno-okupacionu i sportsku terapiju),
- 15 zaposlenika za rad sa klijentima i njihovim porodicama,
- 6 zaposlenika u pratećim službama,
- 1 pripravnika,
- 4 zaposlenika po programu zdravstvene ustanove iz oblasti socijalne zaštite,
- 1 zaposlenik, program Posao za sve,
- 1 zaposlenik, program „50+“,



- 9 zaposlenika, program „Šehidske porodice i porodice poginulih boraca“
- 6 zaposlenika, program Javni radovi,
- 9 zaposlenika, program „Teško upošljive kategorije“.

Na poziciji **613100 Putni troškovi** izvršenje budžeta iznosi 0,00% i to:

	<b>Putni troškovi</b>	<b>0,00</b>
613100	Troškovi dnevnica	0,00

Na poziciji **613200 Izdaci za energiju** izvršenje budžeta iznosi 99,84% i to:

	<b>Izdaci za energiju</b>	<b>80.520,77</b>
613211	Izdaci za el. energiju	24.215,90
613215	Drvo	54.276,32
613216	Plin	2.028,55

Izdaci za energiju - električna energija (za objekte i pumpnu stanicu), pelet za zagrijavanje oba objekta i propan butan za pripremanje hrane.

Na poziciji **613300 Izdaci za komunalne usluge** izvršenje budžeta iznosi 95,98% i to kako slijedi:

	<b>Izdaci za komunalne usluge</b>	<b>19.004,73</b>
613311	Izdaci za telefon	1.516,22
613312	Izdaci za internet	634,86
613313	Izdaci za mobilni telefon	3.308,95
613314	Poštanske usluge	646,57
613316	Ostale usluge iz oblasti komunikacije	746,22
613323	Izdaci usluge odvoza smeća	982,80
613325	Izdaci za usluge osiguranja	0,00
613327	Usluge deratizacije	2.410,20
613329	Ostale komunalne usluge	8.758,91

Izdaci za komunalne usluge - trošak telefona, interneta, usluga mobilne telefonije, poštanske usluge, odvoz smeća, dezinfekcije i deratizacije, ispitivanja vode, briseva površina kao i crpljenja septičke jame.

Na poziciji **613400 Nabavka materijala** izvršenje budžeta iznosi 99,67% i to kako slijedi:

	<b>Nabavka materijala</b>	<b>89.195,51</b>
613411	Izdaci za obracse i papir	0,00
613412	Izdaci za kompjuterski materijal	4.074,58
613415	Materijal za dekoraciju službenih kancelarija	2.124,30
613416	Sitan inventar	3.762,42
613417	Izdaci za kancelarijski materijal	1.998,95
613418	Izdaci za auto gume	4.180,00
613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	4.397,87
613421	Lijekovi na recept	2.395,85
613422	Medicinski i stomatološki materijal	2.922,60
613422	Rekreacioni materijal	1.029,00
613441	Poljoprivredni materijal	4.198,55
613481	Izdaci za odjecu i uniforme	408,25

Na poziciji **613900 Ugovorene i druge posebne usluge** izvršenje budžeta iznosi 99,01 i to kako slijedi:

	<b>Ugovorene i druge posebne usluge</b>	<b>48.426,18</b>
613913	Usluge javnog informisanja	240,00
613915	Ostale stručne usluge	8.450,65
613921	Usluge odžavanja konvencija i obrazovanja	1.729,00
613932	Pravne usluge	5.500,00
613934	Kompjuterske usluge	2.382,80
613974	Izdaci za rad u komisijama	1.600,00
613976	Ostali izdatci za druge samostalne djelatnosti	14.937,20
613983	Poseban porez na plaće	4.729,02
613986	Doprinos za zdravstveno	752,74
613987	Doprinos za PIO	1.189,37
613988	Porez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti	1.836,40
613991	Ostale nespomenute usluge	5.079,00

Ugovorene i druge usluge - Sredstva su utrošena za: usluge web hostiga i domene, održavanje neophodnog programa za vođenje materijalnog knjigovodstva, naknade za predsjednika i članove Upravnog i Nadzornog odbora, Izdaci za rad u komisijama, doprinosi za zdravstveno i PIO za predsjednika i članove Upravnog, Nadzornog odbora i Komisija i poseban porez na plate radnika i za održavanje konvencija.

Na poziciji **614800 Tekući transferi** izvršenje budžeta iznosi 94,10% i to kako slijedi:

	<b>Tekući transferi</b>	<b>16.415,00</b>
614800	Tekući transferi	16.415,00

Na poziciji **821200 Nabavka građevine** izvršenje budžeta iznosi 0,00% i to kako slijedi:

	<b>Nabavka građevine</b>	<b>0,00</b>
821211	Nabavka zgrade	0,00
821213	Nabavka ostalih pomoćnih građevina	0,00

Na poziciji **821300 Nabavka opreme** izvršenje budžeta iznosi 99,16% i to kako slijedi:

	<b>Nabavka opreme</b>	<b>68.057,09</b>
821311	Namještaj	6.988,41
821312	Kompjuterska oprema	6.560,19
821321	Motorna vozila	27.801,51
821341	Elektronska oprema	4.497,20
821342	Fotografska oprema	4.190,00
821372	Inventar	18.019,78

## 6. POČETNO I ZAVRŠNO STANJE IMOVINE, OBAVEZA I IZVORA VLASNIŠTVA



### **Stalna sredstva**

Početno stanje na poziciji 01 – Stalna sredstva na dan 01.01.2022. godine iznosi 1.409.002,52 KM, odnosno na pozicijama:

0111 – Zemljište, šume i višegodišnji zasadi 650.913,53 KM,  
0112 – Zgrade 192.742,91 KM,  
0113 – Oprema 985.248,71 KM,  
0114- Ostala stalna sredstva (Biljke) 8.438,51  
0119 – Ispravka vrijednosti 764.638,71 KM.

Završno stanje na poziciji 01 – Stalna sredstva na dan 31.12.2022. godine iznosi 1,398.794,96 KM, odnosno na pozicijama:

0111 – Zemljište, šume i višegodišnji zasadi 650.913,53 KM,  
0112 – Zgrade 192.742,91 KM,  
0113 – Oprema 977.983,20 KM,  
0114- Ostala stalna sredstva (Biljke) 7.083,43  
0119 – Ispravka vrijednosti 766.912,76 KM.

### **Zalihe materijala i robe**

Početno stanje na poziciji 21 – Zaliha materijala i robe na dan 01.01.2022. godine iznosi 2.492,26 KM, odnosno na pozicijama:

2111 – Zalihe materijala i robe na dan 01.01.2022. godine iznosi 6.055,94 KM,  
2119 – Ispravka vrijednosti na dan 01.01.2022. godine iznosi 8.548,20 KM.

Završno stanje na poziciji 21 – Zaliha materijala i robe na dan 31.12.2022. godine iznosi 0,00 KM, odnosno na pozicijama:

2111 – Zalihe materijala i robe na dan 31.12.2021. godine iznosi 7.320,26 KM.  
2119 – Ispravka vrijednosti na dan 31.12.2021. godine iznosi 7.320,26 KM.

### **Sitan inventar u upotrebi**

Završno stanje na poziciji 2219 – Sitan inventar u upotrebi na dan 31.12.2022. godine iznosi 41.226,32 KM,

### **Obaveze i potraživanja**

U toku popisa utvrđeno je da u vrsti „kratkoročne tekuće obaveze“ i vrsti „obaveze prema radnicima“ na dan 31.12.2022. godine postoje neizmirene obaveze i to:

- kratkoročne tekuće obaveze u ukupnom iznosu od 15.382,48 KM i
- obaveze prema radnicima u ukupnom iznosu od 97.875,89 KM.

Također utvrđeno je postojanje potraživanja u vrsti kratkoročna potraživanja u iznosu od 4.966,12 KM i to:

## 6. POČETNO I ZAVRŠNO STANJE IMOVINE, OBAVEZA I IZVORA VLASNIŠTVA

### Stalna sredstva

Početno stanje na poziciji 01 – Stalna sredstva na dan 01.01.2022. godine iznosi 1.409.002,52 KM, odnosno na pozicijama:

0111 – Zemljište, šume i višegodišnji zasadi 650.913,53 KM,

0112 – Zgrade 192.742,91 KM,

0113 – Oprema 985.248,71 KM,

0114- Ostala stalna sredstva (Biljke) 8.438,51

0119 – Ispravka vrijednosti 764.638,71 KM.

Završno stanje na poziciji 01 – Stalna sredstva na dan 31.12.2022. godine iznosi 1,398.794,96 KM, odnosno na pozicijama:

0111 – Zemljište, šume i višegodišnji zasadi 650.913,53 KM,

0112 – Zgrade 192.742,91 KM,

0113 – Oprema 977.983,20 KM,

0114- Ostala stalna sredstva (Biljke) 7.083,43

0119 – Ispravka vrijednosti 766.912,76 KM.

### Zalihe materijala i robe

Početno stanje na poziciji 21 – Zaliha materijala i robe na dan 01.01.2022. godine iznosi 2.492,26 KM, odnosno na pozicijama:

2111 – Zalihe materijala i robe na dan 01.01.2022. godine iznosi 6.055,94 KM,

2119 – Ispravka vrijednosti na dan 01.01.2022. godine iznosi 8.548,20 KM.

Završno stanje na poziciji 21 – Zaliha materijala i robe na dan 31.12.2022. godine iznosi 0,00 KM, odnosno na pozicijama:

2111 – Zalihe materijala i robe na dan 31.12.2021. godine iznosi 7.320,26 KM.

2119 – Ispravka vrijednosti na dan 31.12.2021. godine iznosi 7.320,26 KM.

### Sitan inventar u upotrebi

Završno stanje na poziciji 2219 – Sitan inventar u upotrebi na dan 31.12.2022. godine iznosi 41.226,32 KM,

### Obaveze i potraživanja

U toku popisa utvrđeno je da u vrsti „kratkoročne tekuće obaveze“ i vrsti „obaveze prema radnicima“ na dan 31.12.2022. godine postoje neizmirene obaveze i to:

- kratkoročne tekuće obaveze u ukupnom iznosu od 59.686,95 KM i
- obaveze prema radnicima u ukupnom iznosu od 205.138,39 KM.



Također utvrđeno je postojanje potraživanja u vrsti kratkoročna potraživanja u iznosu od 43.400,06 KM i to:

- Potraživanja za pripravnike od Zavoda za zapošljavanje u iznosu od 41.259,50 KM
- Potraživanja za bolovanje preko 42 dana od Zavoda zdravstvenog osiguranja u iznosu od 2.140,56 KM

Po ostalim vrstama obaveza i potraživanja nije bilo promjena, te stanje po tim vrstama na dan 31.12.2022. godine iznosi 0,00 KM.

### **Izvori stalnih sredstava (vlasništva)**

Početno stanje na poziciji 51 – Izvori stalnih sredstava na dan 01.01.2022. godine iznosi 1.409.002,52 KM, odnosno na pozicijama:

5111 – Izvori stalnih sredstava 1.409.002,52 KM.

Završno stanje na poziciji 51 – Izvori stalnih sredstava na dan 31.12.2022. godine iznosi 1.398.107,88 KM, odnosno na pozicijama:

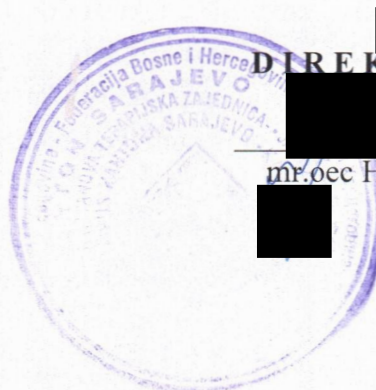
5111 – Izvori stalnih sredstava 1.398.107,88 KM.

## **ZAKLJUČAK**

Ovaj Izvještaj možemo zaključiti činjenicom da su novčana sredstva za nabavku sredstava i usluga u 2022. godini trošena maksimalno racionalno i u skladu sa objektivnim potrebama Ustanove, a sve u skladu sa doznačenim sredstvima.

Javna Ustanova Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo je kupila službeno vozilo na leasing na četiri godine. Ukupna vrijednost službenog vozila iznosi 98.311,62 KM koja će biti isplaćena kroz mjesečne rate leasing-a.

**Znači ukupno izvršenje budžeta Javne Ustanove Terapijske zajednice – Kampus Kantona Sarajevo za period 01.01.-31.12.2022. godine je 99,84%.**

**DIREKTOR**  
[Redacted]  
mr. doc Hase Tirić  
[Redacted]

# JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA - KAMPUS KANTONA SARAJEVO ILIDŽA

BUDŽETSKI KORISNICI

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB) | Potrošačka jedinica - glava

**4201068160006**

**JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA - KAMPUS KANTONA SARAJEVO ILIDŽA**

Datum registracije

Organizacioni broj

Operativni broj

Funkcionalni kod

Fond

**23070001**

**2307**

**1070**

**01**

Sjedište

**Ilidža**

Šifra opštine ili grada

**078**

Subjekt od javnog interesa

**NE**

Ovjerava FIA

Ulica i broj

**RAKOVICA - IZNAD SELA KEŠELJI BB**

PDV obveznik

**NE**

Nadležno ministarstvo

**Ministarstvo za rad, soc. politiku i ras**

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

**87.20**

Djelatnosti u ustanovama sa smještajem za osobe s teškoćama u razvoju, duševno bolesne i osobe ovisne o alkoholu, drogama ili drugim opojnim

Broj transakcionog računa

**1411965320008475**

**Bosna Bank International d.d. Sarajevo**

E-mail adresa

[info@kampus.ba](mailto:info@kampus.ba)

Telefon pravnog lica

**033/405-165**

## ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime

**Hase**

Prezime

**Tirić**

Pozicija

**Direktor**

Pol

**Muški**

## VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika	Procenat vlasništva
1. Bosna i Hercegovina	
2. Federacija BiH	
3. Kanton	Kanton Sarajevo
4. Grad	
5. Opština 1	
6. Opština 2	
7. Opština 3	
8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu	
9. Privatno vlasništvo	
<b>Ukupno</b>	<b>100,00%</b>

## PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja

**Godišnji**

Verzija izvještaja

**Osnovna**

Interval izvještavanja - Datum od

**1.1.2022.**

Interval izvještavanja - Datum do

**31.12.2022.**

Datum sastavljanja izvještaja

**21.2.2023.**

Izvještaj priprema

**SAKIĆ (IBRO) BEHKA; licenca br. 0155/5**

E-mail adresa

[info@kampus.ba](mailto:info@kampus.ba)

Kontakt-telefon

**033/723-622**

**JIB+ 4201068160006102244978**



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za rad, soc. politiku i ras.  
Nadležno ministarstvo

JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA - KAMPUS KANTONA SARAJEVO ILIDŽA  
Potrošačka jedinica - glava

Ilidža  
Sjedište potrošačke jedinice

28. 02. 2023

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 6

Obrazac BS  
4201068160006  
Identifikacioni broj  
87.20

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti  
23070001  
Organizacioni broj  
2307  
Operativni broj  
1070  
Funkcionalni kod  
01

Fond  
Pojedinačni obrasci:   
Konsolidovani obrasci:

**BILANS STANJA**  
na dan 31.12.2022. godine

- u KM -

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		<b>I AKTIVA</b>				
2	100000+ 200000	<b>A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)</b>	<b>001</b>	<b>264.825</b>	<b>516.419</b>	<b>51,28</b>
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			
4	120000	Vrijednosni papiri	003			
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	43.400	1.892	2.293,87
6	140000	Kratkoročni plasmani	005	0		
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	172.879	474.115	36,46
8	210000	Zalihe materijala i robe	007	7.320	2.492	293,74
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008	41.226	37.920	108,72
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009		0	
11	000000	<b>B. Stalna sredstva (14+17+20+21)</b>	<b>010</b>	<b>1.398.108</b>	<b>1.409.003</b>	<b>99,23</b>
12	011000	Stalna sredstva	011	2.165.021	2.173.641	99,60
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	766.913	764.638	100,30
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	1.398.108	1.409.003	99,23
15	020000	Dugoročni plasmani	014			
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016			
18	031000	Vrijednosni papiri	017			
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019			
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			
22		<b>UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41</b>	<b>021</b>	<b>1.662.933</b>	<b>1.925.422</b>	<b>86,37</b>



Kontrolni broj: 1035898832

str. 1 od 2

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
	1	2	3	4	5	6
23		<b>II PASIVA</b>				
24	300000	<b>A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)</b>	022	264.825	516.419	51,28
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	59.687	21.417	278,69
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	205.138	493.883	41,54
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028		1.119	
31	400000	<b>B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)</b>	029			
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			
35	500000	<b>C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)</b>	033	1.398.108	1.409.003	99,23
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	1.398.108	1.409.003	99,23
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad приходima	038			
41		<b>UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22</b>	039	1.662.933	1.925.422	86,37

Ilidža, 21.02.2023.

Mjesto i datum

SAKIĆ (IBRO) BEHKA

Certifikovani računovođa

Behka Sakić

0155/5

Broj dozvole

033/723-622

Kontakt

Hase Tirić

Ruководilac

M.P.



28. 02. 2023

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 6

4201068160006

Identifikacioni broj

87.20

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

23070001

Organizacioni broj

2307

Operativni broj

1070

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

## RAČUN PRIHODA I RASHODA

Period izvještavanja od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		<b>I RASHODI (2+26)</b>	100	2.192.045	2.110.928	103,84
2		<b>TEKUĆI RASHODI (3+6+7+17+34)</b>	101	2.192.045	2.110.928	103,84
3	611000	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)</b>	102	1.729.515	1.595.449	108,40
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	1.436.559	1.343.547	106,92
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	292.956	251.902	116,30
6	612000	<b>Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi</b>	105	151858	141.544	107,29
7	613000	<b>Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+...+16)</b>	106	294.257	256.400	114,76
8	613100	Putni troškovi	107	0	0	
9	613200	Izdaci za energiju	108	80.521	50.313	160,04
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	19.005	19.071	99,65
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	89.196	87.633	101,78
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	12.028	13.545	88,80
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112	0	0	
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	37.823	36.224	104,41
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114	7.258	5.271	137,70
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	48.426	44.343	109,21
17	614000	<b>Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+...+25)</b>	116	16.415	117.535	13,97
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	117			
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118			
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119			
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	121			
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123			
25	614800	Drugi tekući rashodi	124	16.415	117.535	13,97



26	615000	<b>Kapitalni transferi (27+...+33)</b>	125			
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	126			
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127			
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128			
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129			
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	130			
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131			
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132			
34	616000	<b>Izdaci za kamate (35+...+38)</b>	133			
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134			
36	616200	Izdaci za inostrane kamate	135			
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136			
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137			
39	700000	<b>II PRIHODI (40+55+73)</b>	138	75.207	103.197	72,88
40	710000	<b>PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)</b>	139			
41	711000	<b>Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)</b>	140			
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141			
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	142			
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143			
45	712000	<b>Doprinosi za socijalnu zaštitu</b>	144			
46	713000	<b>Porezi na plaće i radnu snagu</b>	145			
47	714000	<b>Porezi na imovinu</b>	146			
48	715000	<b>Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+.....51)</b>	147			
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148			
50	715200	Porez na promet posebnih usluga	149			
51	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150			
52	716000	<b>Porezi na dohodak</b>	151			
53	717000	<b>Prihodi od indirektnih poreza</b>	152			
54	719000	<b>Ostali porezi</b>	153			
55	720000	<b>NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)</b>	154	75.207	103.197	72,88
56	721000	<b>Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)</b>	155			
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156			
58	721200	Ostali prihodi od imovine	157			
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158			
60	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159			
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160			
62	721600	Prihodi od privatizacije	161			
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162			



64	722000	<b>Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+...+71)</b>	163	75.207	103.197	72,88
65	722100	Administrativne takse	164			
66	722200	Sudske takse	165			
67	722300	Komunalne naknade i takse	166			
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167			
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168	75.207	103.197	72,88
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihod	169			
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170			
72	723000	<b>Novčane kazne (neporeske prirode)</b>	171			
73	730000	<b>PRIMLJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+76+78+80+86)</b>	172			
74	731000	<b>Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 75)</b>	173			
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174			
76	732000	<b>Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77)</b>	175			
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	176			
78	733000	<b>Donacije (r.br. 79)</b>	177			
79	733100	Donacije	178			
80	740000	<b>KAPITALNI TRANSFERI (81+83)</b>	179			
81	741000	<b>Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)</b>	180			
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181			
83	742000	<b>Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)</b>	182			
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183			
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184			
86	770000	<b>Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)</b>	185			
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186			
88		<b>VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)</b>	187	0	0	
89		<b>VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)</b>	188	2.116.838	2.007.731	105,43
90		<b>Pokriveno:</b>				
91						
92						
93		<b>Nepokriveno:</b>				

Iliđa, 21.02.2023.

Mjesto i datum

SAKIĆ (IBRO) BEHKA  
Certifikovani računovođa

Behka Sakić

0155/5

Broj licence

033/723-622

Kontakt

Hase Tirić  
Rukovodilac

M.P.

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA**  
Period izvještavanja od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
1	2	3	4	
		<b>I NOVČANI PRIMICI</b>		
<b>1</b>		<b>Prihodi (od 2 do 6)</b>	<b>450</b>	
2	710000	Prihodi od poreza	451	
3	720000	Neporezni prihodi	452	75.207
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	
5	740000	Kapitalni transferi	454	
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	
<b>7</b>		<b>Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)</b>	<b>456</b>	
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	457	
<b>9</b>		<b>Finansiranje (10+11+12)</b>	<b>458</b>	
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	
<b>13</b>		<b>UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)</b>	<b>462</b>	
		<b>II NOVČANE ISPLATE</b>		
<b>15</b>		<b>Rashodi (od 16 do 21)</b>	<b>463</b>	
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	466	
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	
20	615000	Kapitalni transferi	468	
21	616000	Izdaci za kamate	469	
<b>22</b>		<b>Kapitalni izdaci (redni broj 23)</b>	<b>470</b>	
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	68.057
<b>24</b>		<b>Finansiranje (25+26)</b>	<b>472</b>	
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	
<b>27</b>		<b>UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)</b>	<b>475</b>	
<b>28</b>		<b>NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)</b>	<b>476</b>	
<b>29</b>		<b>SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE</b>	<b>477</b>	
<b>30</b>		<b>SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)</b>	<b>478</b>	

Ilidža, 21.02.2023.  
Mjesto i datum

SAKIĆ (IBRO) BEHKA  
Certifikovani računovoda  
Behka Sakić  
Licenca br. 0155/5  
Broj licence

M.P.

Hase Tirić  
Rukovodilac

033/723-622  
Kontakt



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo za rad, soc. politiku i ras.  
Nadležno ministarstvo

JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA - KAMPUS KANTONA SARAJEVO ILIDŽA  
Potrošačka jedinica - glava

Ilidža  
Sjedište potrošačke jedinice

28. 02. 2023

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 6

4201068160006  
Identifikacioni broj  
87.20

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti  
23070001

Organizacioni broj  
2307

Operativni broj  
1070

Funkcionalni kod  
01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

## IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU

Period izvještavanja od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		<b>KAPITALNI IZDACI (2 + 9 + 17)</b>	<b>500</b>	<b>68.057</b>	<b>29.946</b>	<b>227,27</b>
2	<b>821000</b>	<b>Izdaci za nabavku stalnih sredstava (3+....+8)</b>	<b>501</b>	<b>68.057</b>	<b>29.946</b>	<b>227,27</b>
3	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	502			
4	821200	Nabavka građevina	503			
5	821300	Nabavka opreme	504	68.057	29.946	227,27
6	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	505			
7	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	506			
8	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	507			
9	<b>822000</b>	<b>Izdaci za finansijsku imovinu (od 10 do 16)</b>	<b>508</b>			
10	822100	Pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	509			
11	822200	Pozajmljivanja pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	510			
12	822300	Pozajmljivanja javnim preduzećima	511			
13	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	512			
14	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	513			
15	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	514			
16	822700	Pozajmljivanja u inostranstvu	515			



Kontrolni broj: 19090231102242742

str. 1 od 2

	1	2	3	4	5	6
17	823000	Izdaci za otplate dugova (od 18 do 23)	516			
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	517			
19	823200	Vanjske otplate	518			
20	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	519			
21	823400	Otplate unutrašnjeg duga	520			
22	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	521			
23	823600	Otkup duga	522			
24		IZVORI FINANSIRANJA (25 + 29 + 37 + 41)	523			
25	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (26+27+28)	524			
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	525			
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	526			
28	811900	Ostali kapitalni primici	527			
29	813000	Primici od finansijske imovine (30+...+36)	528			
30	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	529			
31	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	530			
32	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	531			
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	532			
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	533			
35	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	534			
36	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	535			
37	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)	536			
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	537			
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja	538			
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	539			
41	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)	540			
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	541			
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja	542			
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	543			

Hidža, 21.02.2023.

Mjesto i datum

SAKIĆ (IBRO) BEHKANI RAČUNOVOĐA  
Certifikovani računovođa  
B. Sakić  
br. 0155/50155/5  
Broj licence

M.P.

Hase Tirić  
Rukovodilac



## POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH

Period izvještavanja od 1.1.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

R. br.	Opis	Oznaka za AOP	I Z N O S	
			U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
	1	2	3	4
1.	<b>UKUPNO (2+9+14)</b>	<b>901</b>	<b>1.588.417</b>	<b>1.485.092</b>
2.	<b>Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)</b>	<b>902</b>	<b>1.436.559</b>	<b>1.343.547</b>
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	903	988.243	925.713
4.	Akontacija poreza na dohodak	904		
5.	<b>Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)</b>	<b>905</b>	<b>448.316</b>	<b>417.834</b>
6.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	906	245.909	229.137
7.	za zdravstveno osiguranje	907	180.715	168.475
8.	za zapošljavanje	908	21.692	20.222
9.	<b>Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)</b>	<b>909</b>	<b>151.858</b>	<b>141.545</b>
10.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	910	86.781	80.890
11.	za zdravstveno osiguranje	911	57.848	53.915
12.	za zapošljavanje	912	7.229	6.740
13.	za beneficirani radni staž	913		
14.	<b>Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)</b>	<b>914</b>		
15.	<b>Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)</b>	<b>915</b>	<b>84</b>	<b>62</b>

Ilidža, 21.02.2023.  
Mjesto

SAKIĆ (IBRO) BEHKA

Certifikovani računovođa

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

Behka Sakić

0155/5

Broj dozvole

Hase Tirić  
Odgovorno lice

M.P.

FINANSIJSKOFINANCIJSKO  
INFORMATICKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVNA CENTAR 6

28.02.2023

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2022. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koristeće se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

1) Naziv poslovnog subjekta **JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA - KAMPUS KANTONA SARAJEVO ILIDŽA**

2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4201068160006**

3) Kanton **Kanton Sarajevo** Općina **Ilidža**

Ulica i broj **RAKOVICA - IZNAD SELA KEŠELJI BB** Telefon **-**

4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **87.20**

**TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2022. GODINI** <sup>1) 2)</sup>  
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
<b>1.</b>	<b>Isplaćeno za investicije po izvorima u 2022. godini</b> (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	<b>68.057</b>
<b>1.1</b>	<b>iz sopstvenih sredstava</b> <sup>3)</sup>	
<b>1.2</b>	<b>iz udruženih sredstava</b> (1.21+1.22)	
1.21	domaćih investitora	
1.22	inostranih investitora	
<b>1.3</b>	<b>iskorišteni finansijski krediti</b> (1.31+1.32+1.33)	
1.31	domaćih banaka	
1.32	stranih kreditora	
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	
<b>1.4</b>	<b>finansijski najam - lizing</b> <sup>5)</sup>	
<b>1.5</b>	<b>iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova</b>	<b>68.057</b>
<b>1.6</b>	<b>iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)</b>	
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

**TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2022. GODINE**

Redni broj		Iznos u KM
<b>2.1</b>	<b>Isplaćeno za investicije u toku 2022. godine</b> (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	<b>68.057</b>
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2022. godine <sup>6)</sup>	68.057
2.12	za izmirenje obaveza iz 2021. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2021. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2022. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
<b>2.2</b>	<b>Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2022. godine</b> - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2022. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2022. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2022. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2022. godini.	
<b>2.3</b>	<b>Vrijednost ostvarenih investicija u 2022. godini (2.11+2.2)=Tab.3, Red.br.3., Kol.3.</b>	<b>68.057</b>

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.





# IZVJEŠTAJ

## o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

**JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA - KAMPUS KANTONA SARAJEVO ILIDŽA**

Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

**4201068160006**

Identifikacioni broj obveznika naknade

**Ilidža**

Mjesto

**RAKOVICA - IZNAD SELA KEŠELJI BB**

Ulica i broj

**Djelatnosti u ustanovama sa smještajem za osobe s teškoćama u razvoju, duševno bolesne i osobe ovisne o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima s uključenim određenim stepenom zdravstvene njege**

Djelatnost

**87.20**

Šifra djelatnosti

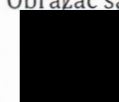
### IZVJEŠTAJ ZA PERIOD OD 1.1.2022. do 31.12.2022. GODINE

Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	1.004.450,00
		722582	16.537,00
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,50%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722581	5.022,25
		722582	82,69

**Ilidža, 21.02.2023.**

Mjesto i datum

**SAKIĆ (IBRO) BEHKA**  
Obrazac sastavio/la



M.P.

**Hase Tirić, Direktor**  
Odgovorno lice



FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
 INFORMATIČKA AGENCIJA  
 POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
 ISPOSTAVNA CENTAR 6

28.02.2023

Javna ustanova Terapijska zajednica Kampus-Kantona Sarajevo  
Iznad sela Kešelji b.b.  
4201068160006  
28.02.2023.god.  
31-01-01- 185/23

28.02.2023  
FINANSIJSKO-FINANCIJSKO  
INFORMATIČKA SLUŽBA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTA CENTAR 6

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

## ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

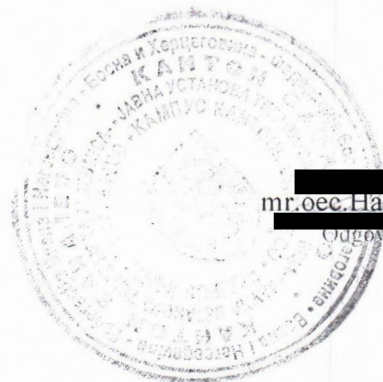
za period od 01.01.2022. do 31.12.2022., za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2022 godinu, koji obuhvata:

- Bilans stanja
- Bilans uspjeha
- Izvještaj o gotovinskim tokovima - direktna metoda
- Izvještaj o gotovinskim tokovima - indirektna metoda
- Godišnji izvještaj o poslovanju
- Izvještaj o promjenama na kapitalu
- Aneks - dodatni računovodstveni izvještaj
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
- Bilješke uz finansijske izvještaje

Izjavljujemo da su svi finansijski izvještaji navedenog pravnog lica i za navedeni obračunski period u potpunosti urađeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i primjenom kompletnih MRS i MSFI - Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.

M.P.





**OSTALI FINANCIJSKI PODACI – OBRAZAC A**  
**STALNA SREDSTVA U OBLIKU STVARI I PRAVA SA STANJEM 31/12/2022**

Osnovica za amortizaciju

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Nabavka	Rashodovanje, prodaja i sl.	Revalorizacija	Ostala prilagođavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011100	Zemljišta, šume i višegodišnji zasadi	650.914					650.914	
011200	Građevinski objekti	529.040					529.040	
011300	Oprema	985.249	154.290	161.555			977.983	
011400	Ostala stalna sredstva	8.438		1.355			7.083	
011500	Stalna sredstva u obliku prava						0	
011600	Sredstva u pripremi	0					0	
011700	Sredstva koja nisu u upotrebi						0	
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.173.641</b>	<b>154.290</b>	<b>162.910</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.165.020</b>	

Broj Konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01	Otpisi za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i sl.	Revalorizacija	Ostala prilagođavanja	Saldo 31.12.	Napomena
11910	Zemljišta	0	0				0	
011913/14	Građevinski objekti	103.766	72.656				176.423	
11920/28	Oprema	648.209	64.637	134.846			578.000	
11929	Ostala stalna sredstva	12.663	1.182	1.355			12.490	
11980	Prava itd.							
11970	Sredstva koja nisu u upotrebi							
	<b>UKUPNO</b>	<b>764.639</b>	<b>138.475</b>	<b>136.201</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>766.913</b>	

Upute za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac iskazuje kretanje konta stalnih sredstava tokom godine. Početna i završna salda treba preuzeti iz knjigovodstva. Početna i konačna stanja treba da se slažu sa odgovarajućom stavkom u Bilanci stanja. Kod ispunjavanja obrasca, u koloni "Rashodovanje" treba prikazati knjižne vrijednosti rashodovanih sredstava (ne stvarne primitke od prodaje). U koloni "Ostala prilagođavanja" iskazuju se preknjižavanja između grupa konta, npr. preknjiževanja iz konta Sredstva u pripremi, a povećanjem pozicije oprema i sl.

M.P.

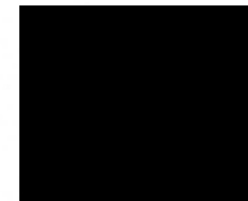
\_\_\_\_\_  
 Odgovorna osoba

## Parametri

Kalendar	KS CALENDAR
Godina	2022
Period izvještavanja od	01.01.2022
Period izvještavanja do	31.12.2022
Ministarstvo	
Budžetska organizacija	
Korisnik	

	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
Ukupno za izvještaj:	0,00	517.020,25	5.919.777,52	3.439.288,70	1.963.468,57	0,00

28. 02. 2023

FINANSIJSKOFINANCIJSKO  
INFORMATIČKA AGENCIJA  
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO  
ISPOSTAVA CENTAR 6





Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
011633	Priprema i izgradnja ostalih zgrada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0119	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	0,00	764.638,71	136.200,99	138.475,04	0,00	766.912,76
011911	Zgrade	0,00	0,00	0,00	2.650,12	0,00	2.650,12
011913	Vanjska osvjetljenja,trotoari i ograde	0,00	12.143,54	0,00	2.610,56	0,00	14.754,10
011914	Ceste i mostovi	0,00	91.622,78	0,00	67.395,72	0,00	159.018,50
011921	Kancelarijska oprema	0,00	291.826,41	8.113,96	22.963,22	0,00	306.675,67
011922	Prevozna oprema	0,00	189.395,16	119.169,72	16.887,60	0,00	87.113,04
011923	Oprema za obrazovanje i kulturu	0,00	10.646,59	0,00	2.285,64	0,00	12.932,23
011924	Elektronska i fotografska oprema	0,00	16.486,46	0,00	426,72	0,00	16.913,18
011926	Mašine, uređaji i alati	0,00	44.896,99	0,00	5.329,76	0,00	50.226,75
011927	Fiksna oprema	0,00	90.501,51	7.562,23	14.098,93	0,00	97.038,21
011928	Specijalna oprema	0,00	4.456,21	0,00	2.645,01	0,00	7.101,22
011929	Ispravka vrijednosti ostale opreme	0,00	12.663,06	1.355,08	1.181,76	0,00	12.489,74
1	Gotovina, kratk.potraž. i razgranicenja	1.892,00	0,00	246.860,17	205.352,11	43.400,06	0,00
11	Novcana sredstva i plem.metali	0,00	0,00	5.979,10	5.979,10	0,00	0,00
1113	Blagajna	0,00	0,00	5.979,10	5.979,10	0,00	0,00
111311	Glavna blagajna	0,00	0,00	5.979,10	5.979,10	0,00	0,00
13	Kratkorocna potraživanja	1.892,00	0,00	240.881,07	199.373,01	43.400,06	0,00
1311	Potraživanja od pravnih osoba	1.119,20	0,00	74.087,98	75.207,18	0,00	0,00
131111	Za isporucene usluge i robu	1.119,20	0,00	74.087,98	75.207,18	0,00	0,00
131112	Za unaprijed placenu robu i usluge - Avansi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1312	Potraživanja od fizickih osoba	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131212	Za unaprijed placenu robu i usluge - Avansi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1313	Ostala potraživanja	772,80	0,00	166.793,09	124.165,83	43.400,06	0,00
131311	Akontacija za službeni put	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131343	Potraživanja za bolovanja preko 30-42 dana od Zavoda za zdravstveno osiguranje	772,80	0,00	1.999,44	631,68	2.140,56	0,00
131345	Potraživanja za pripravnike od Zavoda za zapošljavanje	0,00	0,00	163.765,50	122.506,00	41.259,50	0,00
131391	Ostala potraživanja	0,00	0,00	1.028,15	1.028,15	0,00	0,00
19	Kratkorocna razgranicenja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1912	Razgraniceni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
191219	Ostali razgraniceni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zalihe	0,00	2.492,26	149.581,17	147.088,91	0,00	0,00
21	Zalihe materijala i robe	0,00	2.492,26	145.362,18	142.869,92	0,00	0,00



Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
2111	Zalihe materijala	6.055,94	0,00	72.067,12	70.802,80	7.320,26	0,00
211111	Materijal u skladištu	6.055,94	0,00	53.551,71	55.894,20	3.713,45	0,00
211121	Kancelarijski materijal	0,00	0,00	6.396,82	6.343,27	53,55	0,00
211151	Materijal za održavanje čistoće	0,00	0,00	6.800,14	5.099,53	1.700,61	0,00
211162	Zalihe lijekova	0,00	0,00	5.318,45	3.465,80	1.852,65	0,00
211191	Ostali materijal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2112	Zalihe robe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
211211	Roba u skladištu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2119	Ispravka vrijednosti	0,00	8.548,20	73.295,06	72.067,12	0,00	7.320,26
211911	Ispravka vrijednosti materijala	0,00	8.548,20	73.295,06	72.067,12	0,00	7.320,26
22	Zalihe sitnog inventara	0,00	0,00	4.218,99	4.218,99	0,00	0,00
2212	Sitan inventar u upotrebi	37.920,47	0,00	3.762,42	456,57	41.226,32	0,00
221211	Stvari koji su razvrstani kao sitan inventar u upotrebi	37.920,47	0,00	3.762,42	456,57	41.226,32	0,00
2219	Ispravka vrijednosti	0,00	37.920,47	456,57	3.762,42	0,00	41.226,32
221911	Ispravka vrijednosti	0,00	37.920,47	456,57	3.762,42	0,00	41.226,32
3	Kratkorocne obaveze i razgranicenja	0,00	516.419,99	2.779.466,30	2.527.871,65	0,00	264.825,34
31	Kratkorocne tekuce obaveze	0,00	21.417,29	352.010,96	390.280,62	0,00	59.686,95
3111	Kratkoročne tekuće obaveze prema pravnim osobama	0,00	21.057,44	316.186,59	351.611,77	0,00	56.482,62
311111	Obaveze prema dobavljačima	0,00	21.057,44	316.186,59	351.611,77	0,00	56.482,62
311191	Ostale obaveze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3112	Kratkoročne obaveze prema fizičkim osobama	0,00	0,00	25.687,81	28.343,64	0,00	2.655,83
311211	Obaveze prema fizičkim licima	0,00	0,00	25.687,81	28.343,64	0,00	2.655,83
3113	Obaveze za korištenje stalne budžetske rezerve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311311	Obaveze za korištenje budžetske rezerve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3119	Ostale kratkoročne obaveze	0,00	359,85	10.136,56	10.325,21	0,00	548,50
311911	Ostale kratkoročne obaveze	0,00	359,85	10.136,56	10.325,21	0,00	548,50
34	Obaveze prema radnicima	0,00	493.883,50	2.352.248,16	2.063.503,05	0,00	205.138,39
3411	Obaveze za plaće	0,00	58.215,42	770.227,81	804.153,02	0,00	92.140,63
341111	Plaće za redovan rad	0,00	58.215,42	770.227,81	804.153,02	0,00	92.140,63
341112	Plate za produženi rad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3412	Obaveze za naknade plaća	0,00	16.919,43	272.603,37	280.415,56	0,00	24.731,62
341211	Za vrijeme bolovanja	0,00	1.936,59	20.225,48	20.023,92	0,00	1.735,03
341212	Za vrijeme godišnjeg odmora	0,00	2.612,10	99.677,19	106.827,60	0,00	9.762,51
341213	Za vrijeme plaćenog odsustva	0,00	2.292,20	11.078,24	8.786,04	0,00	0,00
341214	Za državne i vjerske praznike	0,00	0,00	19.271,40	20.087,59	0,00	816,19
341215	Za noćni rad	0,00	10.078,54	122.351,06	124.690,41	0,00	12.417,89

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
341219	Ostale naknade plata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3413	Porezi i doprinosi na plaće	0,00	45.189,82	632.342,66	657.445,56	0,00	70.292,72
341311	Porezi na plaće	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341321	Doprinosi penzionog i invalidskog osiguranja	0,00	18.511,49	259.031,89	269.315,01	0,00	28.794,61
341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	13.611,39	190.464,62	198.025,74	0,00	21.172,51
341323	Doprinos za zapošljavanje	0,00	1.633,37	22.855,80	23.763,13	0,00	2.540,70
341331	Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	0,00	6.533,47	91.423,02	95.052,35	0,00	10.162,80
341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	4.355,64	60.948,69	63.368,25	0,00	6.775,20
341333	Doprinos za zapošljavanje	0,00	544,46	7.618,64	7.921,08	0,00	846,90
341339	Ostali doprinosi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3414	Ostale obaveze prema djelatnicima	0,00	373.558,83	677.074,32	321.488,91	0,00	17.973,42
341432	Obaveze za prevoz	0,00	0,00	78.779,00	78.779,00	0,00	0,00
341435	Topli obrok tokom rada	0,00	11.878,11	157.867,22	163.962,53	0,00	17.973,42
341436	Regres	0,00	0,00	31.835,89	31.835,89	0,00	0,00
341438	Jubilarni nagrade, darovi i sl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341439	Pomoć u slučaju smrti i teže bolesti	0,00	0,00	72,63	72,63	0,00	0,00
341451	Ostale obaveze prema radnicima	0,00	361.680,72	408.519,58	46.838,86	0,00	0,00
341461	Akontacija poreza na dohodak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
39	Kratkorocna razgranicenja	0,00	1.119,20	75.207,18	74.087,98	0,00	0,00
3911	Razgraničeni prihodi	0,00	1.119,20	75.207,18	74.087,98	0,00	0,00
391111	Naplaćeni redovni prihodi budućeg perioda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
391191	Razgraničeni ostali prihodi	0,00	1.119,20	75.207,18	74.087,98	0,00	0,00
3912	Razgraničeni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
391291	Razgraničeni ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izvori stalnih sredstava	0,00	1.409.002,52	145.868,53	134.973,89	0,00	1.398.107,88
51	Izvori stalnih sredstava	0,00	1.409.002,52	145.868,53	134.973,89	0,00	1.398.107,88
5111	Izvori državnih sredstava	0,00	1.409.002,52	145.868,53	134.973,89	0,00	1.398.107,88
511111	Izvori stalnih sredstava	0,00	1.409.002,52	145.868,53	134.973,89	0,00	1.398.107,88
511122	Raspored viška prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	RASHODI	0,00	0,00	2.192.043,94	0,00	2.192.043,94	0,00
61	Tekuci rashodi	0,00	0,00	2.192.043,94	0,00	2.192.043,94	0,00
6111	Bruto place i naknade	0,00	0,00	1.436.558,95	0,00	1.436.558,95	0,00
611111	Place po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	0,00	0,00	708.715,91	0,00	708.715,91	0,00



Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
611112	Naknade place za produženi rad po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611113	Naknada za bolovanje preko 42 dana po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	479,96	0,00	479,96	0,00
611114	Naknada place za vrijeme bolovanja po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	17.544,52	0,00	17.544,52	0,00
611115	Naknada place za vrijeme godišnjeg odmora	0,00	0,00	106.827,60	0,00	106.827,60	0,00
611116	Naknada place za vrijeme placenog odsustva	0,00	0,00	8.786,04	0,00	8.786,04	0,00
611117	Naknada place za državne i vjerske praznike	0,00	0,00	20.087,59	0,00	20.087,59	0,00
611118	Naknada place za nocni rad i dežurstvo po umanjenju doprinosa Naknada place za nocni rad i dežurstvo	0,00	0,00	124.690,41	0,00	124.690,41	0,00
611119	Ostale naknade placa / bolnicko liječenje, hronična oboljenja, rad nedjeljom, nesreća na poslu, njega člana porodice, neplaceno odsustvo, suspenzija i sl./	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611131	Doprinosi za PIO	0,00	0,00	245.909,32	0,00	245.909,32	0,00
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	180.714,99	0,00	180.714,99	0,00
611133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	21.692,09	0,00	21.692,09	0,00
611153	Naknade isplacene iznad propisanih iznosa za regres za godišnji odmor po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	1.037,89	0,00	1.037,89	0,00
611156	Naknade isplacene iznad propisanih iznosa za pomoc u slucaju smrti ili teže invalidnosti. po umanjenju doprinosa	0,00	0,00	72,63	0,00	72,63	0,00
6112	Naknade troškova zaposlenih i skupštinskih zastupnika	0,00	0,00	292.955,53	0,00	292.955,53	0,00
611211	Naknade za prevoz sa posla i na posao	0,00	0,00	78.779,00	0,00	78.779,00	0,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	0,00	0,00	163.962,53	0,00	163.962,53	0,00
611224	Regres za godišnji odmor	0,00	0,00	30.798,00	0,00	30.798,00	0,00
611227	Pomoc u slucaju smrti ili teže invalidnosti	0,00	0,00	8.575,00	0,00	8.575,00	0,00

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
611228	Pomoć u slučaju teže invalidnosti	0,00	0,00	10.841,00	0,00	10.841,00	0,00
6121	Doprinosi poslodavca	0,00	0,00	151.858,28	0,00	151.858,28	0,00
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	0,00	0,00	86.781,16	0,00	86.781,16	0,00
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	0,00	57.848,16	0,00	57.848,16	0,00
612113	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	7.228,96	0,00	7.228,96	0,00
6131	Putni troškovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613113	Putovanje, licna vozila u zemlji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613124	Troškovi smještaja za sl. putovanja u inostranstvu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Izdaci za energiju	0,00	0,00	80.520,77	0,00	80.520,77	0,00
613211	Izdaci za elektricnu energiju	0,00	0,00	24.215,90	0,00	24.215,90	0,00
613213	Lož ulje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613214	Ugalj, plin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613215	Drvo	0,00	0,00	54.276,32	0,00	54.276,32	0,00
613216	Plin	0,00	0,00	2.028,55	0,00	2.028,55	0,00
6133	Izdaci za komunalne usluge	0,00	0,00	19.004,73	0,00	19.004,73	0,00
613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	0,00	0,00	1.516,22	0,00	1.516,22	0,00
613312	Izdaci za internet	0,00	0,00	634,86	0,00	634,86	0,00
613313	Izdaci za mobilni telefon	0,00	0,00	3.308,95	0,00	3.308,95	0,00
613314	Poštanske usluge	0,00	0,00	646,57	0,00	646,57	0,00
613316	Ostale usluge u oblasti komunikacije	0,00	0,00	746,22	0,00	746,22	0,00
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613323	Izdaci usluge odvoza smeća	0,00	0,00	982,80	0,00	982,80	0,00
613325	Izdaci za usluge obezbjeđenja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613327	Usluge deratizacije	0,00	0,00	2.410,20	0,00	2.410,20	0,00
613329	Ostale komunalne usluge	0,00	0,00	8.758,91	0,00	8.758,91	0,00
6134	Nabavka materijala i sitnog inventara	0,00	0,00	89.195,51	0,00	89.195,51	0,00
613411	Izdaci za obrasce i papir	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613412	Izdaci za kompjuterski materijal	0,00	0,00	4.074,58	0,00	4.074,58	0,00
613415	Materijal za dekoraciju službenih prostorija	0,00	0,00	2.124,30	0,00	2.124,30	0,00
613416	Sitan inventar	0,00	0,00	3.762,42	0,00	3.762,42	0,00
613417	Kancelarijski materijal	0,00	0,00	1.998,95	0,00	1.998,95	0,00
613418	Auto gume	0,00	0,00	4.180,00	0,00	4.180,00	0,00
613419	Izdaci za ostali administrativni materijal	0,00	0,00	4.397,87	0,00	4.397,87	0,00
613421	Lijekovi	0,00	0,00	2.395,85	0,00	2.395,85	0,00





Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
613813	Osiguranje vozila	0,00	0,00	4.254,35	0,00	4.254,35	0,00
613814	Osiguranje zaposlenih - kolektivno životno osiguranje	0,00	0,00	3.003,35	0,00	3.003,35	0,00
6139	Ugovorene usluge	0,00	0,00	48.426,18	0,00	48.426,18	0,00
613911	Usluge medija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613912	Usluge štampanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613913	Usluge javnog informisanja i odnosa sa javnošću	0,00	0,00	240,00	0,00	240,00	0,00
613914	Usluge reprezentacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613915	Ostale strucne usluge	0,00	0,00	8.450,65	0,00	8.450,65	0,00
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613921	Usluge održavanje konvencija i obrazovanja	0,00	0,00	1.729,00	0,00	1.729,00	0,00
613922	Usluge strucnog obrazovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613931	Izdaci racunovodstvenih i revizijskih usluga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613932	Pravne usluge	0,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00
613934	Kompjuterske usluge	0,00	0,00	2.382,80	0,00	2.382,80	0,00
613938	Troškovi advokata u predmetima obavezne odbrane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613941	Usluge primarne zdravstvene zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613961	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613962	Troškovi spora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613974	Izdaci za rad komisija	0,00	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00	0,00
613976	Ostali izdaci za druge sam. djelatnosti i povremenog samostalnog rada	0,00	0,00	14.937,20	0,00	14.937,20	0,00
613983	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nesreca	0,00	0,00	4.729,02	0,00	4.729,02	0,00
613986	Doprinosi za zdravstveno osiguranje iz primitaka od druge sam.djelat.i pov.samos.rada	0,00	0,00	752,74	0,00	752,74	0,00
613987	Doprinosi za PIO iz primitaka od druge sam.djelat.i pov.samos. rada	0,00	0,00	1.189,37	0,00	1.189,37	0,00
613988	Porez na dohodak od druge samos.djelat. i povremenog samos.rada	0,00	0,00	1.836,40	0,00	1.836,40	0,00
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	0,00	0,00	5.079,00	0,00	5.079,00	0,00



Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
613992	Troškovi za usluge prodaje administrativnih taksi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6148	Drugi tekuci rashodi	0,00	0,00	16.415,00	0,00	16.415,00	0,00
614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614814	Izvršenje sudskih presuda po osnovu neisplacenih placu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614816	Izvršenje Odluke Ustavnog suda BiH i Evropskog suda za ljudska prava	0,00	0,00	2.444,79	0,00	2.444,79	0,00
614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	0,00	0,00	13.970,21	0,00	13.970,21	0,00
7	PRIHODI	0,00	0,00	0,00	75.207,18	0,00	75.207,18
72	Neporezni prihodi	0,00	0,00	0,00	75.207,18	0,00	75.207,18
7224	Ostale PRORAČUNSKE naknade	0,00	0,00	0,00	75.207,18	0,00	75.207,18
722426	Naknada za troškove smještaja korisnika u ustanove soc.zaštite	0,00	0,00	0,00	75.207,18	0,00	75.207,18
722429	Ostale kantonalne naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Kapitalne transakcije	0,00	0,00	68.057,09	0,00	68.057,09	0,00
82	KAPITALNI IZDACI	0,00	0,00	68.057,09	0,00	68.057,09	0,00
8213	Nabavka opreme	0,00	0,00	68.057,09	0,00	68.057,09	0,00
821311	Namještaj	0,00	0,00	6.988,41	0,00	6.988,41	0,00
821312	Kompjuterska oprema	0,00	0,00	6.560,19	0,00	6.560,19	0,00
821313	Oprema za prenos podataka i glasa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821319	Ostale uredske mašine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821321	Motorna vozila	0,00	0,00	27.801,51	0,00	27.801,51	0,00
821322	Poljoprivredna motorna vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821335	Rekreaciona oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821341	Elektronska oprema	0,00	0,00	4.497,20	0,00	4.497,20	0,00
821361	Mašine, uređaji i alati, instalacije	0,00	0,00	4.190,00	0,00	4.190,00	0,00
821371	Ugrađena oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821372	Inventar	0,00	0,00	18.019,78	0,00	18.019,78	0,00
821373	Mehanička oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
821391	Ugostiteljska oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8299	Korektivni konto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
829999	Korektivni konto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Ukupno korisnik 23070001</b>	<b>JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA KAMPUS</b>	<b>0,00</b>	<b>517.020,25</b>	<b>5.919.777,52</b>	<b>3.439.288,70</b>	<b>1.963.468,57</b>	<b>0,00</b>

**Bruto bilans po klasama za korisnika 23070001 - JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA KAMPUS**

Konto	Opis	Početno stanje duguje	Početno stanje potražuje	Duguje	Potražuje	Završno stanje duguje	Završno stanje potražuje
0	Stalna sredstva	1.409.002,52	0,00	337.900,32	348.794,96	1.398.107,88	0,00
1	Gotovina, kratk.potraž. i razgranicenja	1.892,00	0,00	246.860,17	205.352,11	43.400,06	0,00
2	Zalihe	0,00	2.492,26	149.581,17	147.088,91	0,00	0,00
3	Kratkorocne obaveze i razgranicenja	0,00	516.419,99	2.779.466,30	2.527.871,65	0,00	264.825,34
5	Izvori stalnih sredstava	0,00	1.409.002,52	145.868,53	134.973,89	0,00	1.398.107,88
6	RASHODI	0,00	0,00	2.192.043,94	0,00	2.192.043,94	0,00
7	PRIHODI	0,00	0,00	0,00	75.207,18	0,00	75.207,18
8	Kapitalne transakcije	0,00	0,00	68.057,09	0,00	68.057,09	0,00
<b>Ukupno korisnik 23070001</b>	<b>JU TERAPIJSKA ZAJEDNICA KAMPUS</b>	<b>0,00</b>	<b>517.020,25</b>	<b>5.919.777,52</b>	<b>3.439.288,70</b>	<b>1.963.468,57</b>	<b>0,00</b>



TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2022. GODINI

- u KM -

Redni broj		UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva <sup>8)</sup>	Polovna stalna sredstva <sup>9)</sup>	Dezinvesticija /prodaja <sup>10)</sup>
1	2	3	4	5	6
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva <sup>7)</sup> u 2022. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	68.057	68.057		
3.1	Građevinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)				
3.11	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski, đački i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)				
3.2	Ostali građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)				
3.21	Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)				
3.22	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirišta i sl.)				
3.23	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, krčenje šuma i kamenitog tla; isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)			XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.31 + 3.32)	68.057	68.057		
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)	39.315	39.315		
3.311	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)				
3.312	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće, transportne, rashladne, za provjetranje), vage i sl.	4.190	4.190		
3.313	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)				
3.314	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)				
3.315	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računske, pisaae, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	6.560	6.560		
3.316	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobivanje pare, atomski reaktori i sl.	4.497	4.497		
3.317	Radijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)				
3.318	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.				
3.319	Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	24.068	24.068		
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)	28.742	28.742		
3.321	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)	28.742	28.742		
3.322	Teretna vozila (takode cestovni traktori i prikolice)				
3.323	Druga vozila i plovila (autobusi, čamci, tračna i zračna vozila)				
3.4	Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikazite vrijednost uvezene opreme			XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)				
3.51	Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)				
3.52	Pošumljavanje i dugogodišnji zasadi				
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)				
3.61	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja				
3.62	Rudarska i mineralna istraživanja				
3.63	Softveri i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)				
3.631	Kupljeni softveri (uključujući i licence za softvere)				
3.632	Softveri proizvedeni u vlastitoj režiji				
3.633	Kupljene baze podataka				
3.634	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji				
3.64	Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)				
3.65	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)				
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretninama)			XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.8	Dragocjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl.) <sup>7)</sup>				
3.9	Licence (osim licenci za softvere), patenti i trgovačke marke <sup>7)</sup>				
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)		XXXXXXXXXXXX		

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.

8) Uključiti: nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - najma, kao i polovnu opremu iz uvoza prvi puta uvezenu, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U svakoj daljoj preprodaji ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvataju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (fusnota 8)

10) Uključiti stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u trampu i stalna sredstva data kao kapitalni transfer u naturi. Prodana stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJI U 2022. GODINI

Redni broj			UKUPNO		INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA				
			djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	
			Djelatnosti u ustanovama sa smještajem za osobe s teškoćama u razvoju, duševno bolesne i osobe ovisne o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima s uključenim određenim stepenom zdravstvene njege	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.
			općina: Iliđža entitet: FBiH	općina: entitet: 	općina: entitet: 	općina: entitet: 	općina: entitet: 	općina: entitet: 	općina: entitet: 
			ukupan broj jedinica djelatnost KDBiH 2010 01 87.20 11550 entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 entitet općina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	izgradnja novih kapaciteta	01 68.057	02 68.057	02		02		
4.12	u 2022. god. po karakteru izgradnje	rekonstrukcija, modernizacija, dogradnja i proširenje							
4.13	(Tabela 3., Kolona 4.)	održavanje nivoa postojećih kapaciteta							
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine <sup>11)</sup>								
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. godini, (4.11 do 4.13)=(4.14 do 4.19)=(Tabela 3., Red. br. 3., Kolona 4.)		68.057	68.057					
4.14	Ostvarene investicije	stambene zgrade i prostori za stanovanje = 3.11							
4.15	u nova	ostali građevinski radovi = 3.2							
4.16	stalna sredstva	strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3	68.057	68.057					
4.17	u 2022. godini	biološka sredstva = 3.5							
4.18	po tehničkoj strukturi	nematerijalna stalna sredstva = 3.6							
4.19	(Tabela 3., Kolona 4.)	troškovi prijenosa vlasništva zemljišta = 3.7							
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2022. godine		68.057	68.057					
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2022. godine								

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje [stavke 4.11, 4.12 i 4.13] treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Obrazac popunio:

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA  
Behka Sakić  
Licenca br: 0155/5

SAKIĆ (IBRO) BEHKA

Upisati puno/ime i prezime

Tel./faks 033/723-622

E-mail info@kampus.ba

Datum 21.02.2023.

M.P.

Hase Tirić

Direktor



U skladu sa tačkom XIII, podtačka h) Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Sl. novine Kantona Sarajevo" broj 23/21, 52/21 i 32/22), Javna ustanova Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo podnosi:

**IZVJEŠTAJ O JAVNIM NABAVKAMA**  
**U JAVNOJ USTANOVI TERAPIJSKA ZAJEDNICA-KAMPUS**  
**KANTONA SARAJEVO**  
**ZA 2022. GODINU**

<i>PLAN JAVNE NABAVKE</i>			<i>POKRETANJE I TOK POSTUPKA</i>		<i>UGOVARANJE I REALIZACIJA</i>		
<i>R. B. IZ PJ N</i>	<i>NAZIV PREDMETA JN</i>	<i>PROCJENJE NA VRIJEDNOST T NABAVKE bez PDVa</i>	<i>VRSTA POSTUPKA</i>	<i>ODLUKA O DODJELI UGOVORA/ OBAVJEŠTENJE O DODJELI UGOVORA</i>	<i>PERIOD ZAKLJUČENJ AUGOVORA/O KVIRNG SPORAZUMA</i>	<i>NAZIV DOBAVLJAČA</i>	<i>UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA/OK VIRNOG SPORAZUMA BEZ PDV-a</i>
<b>ROBE</b>							
R-4	NABAVKA PREHRAMBENIH PROIZVODA LOT-1	9.829,05 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-39/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	„IM SEMIĆ” doo Visoko	11.120,00 KM
R-4	NABAVKA PREHRAMBENIH PROIZVODA LOT-2	10.180,00 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-56/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	“GADŽO COMERCE” d.o.o. Sarajevo	10.166,60 KM

R-4	NABAVKA PREHRAMBENIH PROIZVODA LOT-3	19.575,98 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-56/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	“REDEX” d.o.o. Banovići	2.499,00 KM
R-4	NABAVKA PREHRAMBENIH PROIZVODA LOT-4	14.869,00 KM	KONKURENTS KI POSTUPAK (e-aukcija)	35-06-07-55/21-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	“REDEX” d.o.o. Banovići	22.315,65 KM
R-4	NABAVKA PREHRAMBENIH PROIZVODA LOT-5	2.564,10 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-39/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	“REDEX” d.o.o. Banovići	2.499,00 KM
R-4	NABAVKA PREHRAMBENIH PROIZVODA LOT-6	1.709,40 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-39/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	“REDEX” d.o.o. Banovići	2.210,00 KM
R-4	NABAVKA PREHRAMBENIH PROIZVODA LOT-7	2.564,10 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-39/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 godine	GADŽO COMERCE doo Sarajevo	2.535,40 KM
R-14	NABAVKA GORIVA ZA SLUŽBENA VOZILA	9.849,57 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-13/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	HIFA – PETROL d.o.o. Sarajevo	9.759,00 KM
R-2	NABAVKA PELETA ZA GRIJANJE I	20.085,47 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-40/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	„Lumberjack“ doo Sarajevo	22.500,00 KM
R-2	NABAVKA PELETA ZA GRIJANJE II	23.931,62 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-58/22-1	Okvirni sporazum zaključen na	„Lumberjack“ doo Sarajevo	15.700,00 KM



					period od 1 /jedne / godine		
R-2	NABAVKA PELETA ZA GRIJANJE III	8.231,62 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-67/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 1 /jedne / godine	„Lumberjack“ doo Sarajevo	8.190,00 KM
R-24	NABAVKA SLUŽBENOG VOZILA	76.923,07 KM	OTVORENI POSTUPAK (e-aukcija)	31-06-07-17/22-1	Okvirni sporazum zaključen na period od 4 /četiri / godine	PORSCHE LEASING doo Sarajevo	81.758,84 KM

Svi postupci javne nabavke provedeni su u skladu sa usvojenim Planom javnih nabavki od strane Upravnog odbora Javna ustanove Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo, a koji je u skladu članu 17. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14 i 59/22) objavljen na internetskoj stranici Ustanove [www.kampus.ba](http://www.kampus.ba).

Svaki od navedenih postupaka pokrenut je odlukom o pokretanju postupka nabavke, te je objavljeno odgovarajuće obavještenje o nabavci kao i obavještenje o dodjeli ugovora na Portalu javnih nabavki.

Ova Ustanova kao ugovorni organ zbog broja i strukture korisnika godišnje provodi veliki broj nabavki roba, usluga za potrebe korisnika, te je u gornjoj tabeli dat pregled nabavki provedenih po osnovu Otvorenih postupaka javnih nabavki. Ustanova je u toku 2022. godine provela **78** postupaka nabavke roba i usluga po osnovu direktnog sporazuma i **3** Aneks II dio B. Nabavke po osnovu direktnog sporazuma su takođe predviđene Planom nabavki Javna ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu, te su Agenciji za javne nabavke kontinuirano dostavljani izvještaji o provedenim postupcima nabavki po direktnom sporazumu putem Portala javnih nabavki. Tokom godine izvršeno je pet (5) izmjena i dopuna plana javnih nabavki za 2022. godinu.

U svakom pojedinačnom postupku nabavke Ustanova je postupala prema općim principima javnih nabavki, transparentno i nediskriminirajuće, nastojeći obezbjediti pravičnu i aktivnu konkurenciju, s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava, a sve u skladu sa procedurama propisanim Zakonom o javnim nabavkama, podzakonskim i internim propisima.

Broj:31-01-01- <sup>631</sup> /23  
Sarajevo, 27.04.2023. godine



[REDACTED] DIREKTOR

[REDACTED] Hasaniric mr.oec.



Na osnovu člana 32. Zakona o ustanovama (Službeni list RBiH broj 6/92, 8/93, 13/94), člana 29. Pravila Javne ustanove Terapijske zajednice-Kampus Kantona Sarajevo, direktor podnosi slijedeći:

## **IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA**

### **Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo za period 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine**

U skladu sa ovlaštenjima i odgovornostima utvrđenim u Zakonu o ustanovama (Službeni list BIH broj: 6/92, 8/93 i 13/94) članom 29. Pravila JU Terapijska zajednica – Kampus Kantona (u daljem tekstu: Kampus) u periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine, direktor je obavljao slijedeće poslove i zadatke:

- organizovao i rukovodio radom Kampusa,
- zastupao i predstavljao Kampus prema trećim licima,
- predlagao Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi koje je Kampus osnovan,
- predlagao Upravnom odboru opšte akte Kampusa,
- predlagao Upravnom odboru godišnje programe rada, planove rada i razvoja,
- izvršavao odluke Upravnog odbora,
- odlučivao o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa,
- podnosio Upravnom odboru Izvještaj o radu Kampusa,
- vršio i druge poslove u skladu sa Zakonom i Pravilima Ustanove.

U ime Javne ustanove Terapijske zajednice - Kampus Kantona Sarajevo, direktor je zastupao i predstavljao Kampus, zaključivao sve ugovore i vršio druge pravne radnje, te zastupao Kampus pred institucijama zakonodavne i izvršne vlasti, kao i pred drugim ustanovama, udruženjima, općinskim i kantonalnim organima, humanitarnim organizacijama i pojedincima.

U skladu sa članom 39. Pravila JU Terapijska zajednica – Kampus Kantona, direktor Kampusa, kao organ rukovođenja i organizovanja radom Ustanove, je rukovodio radom Kampusa koji u svom sastavu ima 5 (pet) organizacionih jedinica - službi. U navedenim službama u 2022. godini poslove i radne zadatke je izvršavalo ukupno 54 radnika na neodređeno vrijeme, 30 radnika na određeno vrijeme primljenih putem programa Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo i to:

- pripravnika, mladih osoba bez radnog iskustva koje se nalaze na evidenciji nezaposlenih (Sufinansiranje zapošljavanje pripravnika VSS i SSS stručne spreme).
- osoba koje se nalaze na evidenciji nezaposlenih,
- program sufinansiranja javnih radova PLUS,
- program sufinansiranja zapošljavanja „Posao za sve“,
- program sufinansiranja zapošljavanja u javne zdravstvene ustanove i javne ustanove iz oblasti socijalne zaštite
- program sufinansiranja zapošljavanja šehidskih porodica i porodica poginulih boraca-branitelja „Vaučer za posao“
- program sufinansiranja zapošljavanja teško upošljivih kategorija nezaposlenih osoba



- program sufinansiranja zapošljavanja „50+“
- program sufinansiranja zapošljavanja Prilika za sve 1

### **Rad sa Upravnim i Nadzornim odborom u Kampusu**

U funkciji organa rukovođenja ustanove direktor je prisustvovao sjednicama Upravnog odbora Kampusu, na kojima je redovno podnosio periodične izvještaje o radu i informacije o planiranim aktivnostima za naredni period.

Na taj način Upravni odbor je upoznat sa aktivnostima i sadržajem rada direktora i značajnijih dešavanja u Kampusu.

Akti koji su usvojeni u navedenom periodu za 2022. godinu:

- Zaključak o neophodnosti obezbjeđivanja dodatnih finansijskih sredstava za finansiranje i najam kancelarijskog prostora za rad stručnih službi i administracije
- Finansijski plan za 2022.godinu
- Program rada Kampusu za 2022.godinu
- Plan Javnih nabavki za 2022.godinu
- Pravilnik o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo
- Prva izmjena i dopuna Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluku o utvrđivanju Programa rada Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022.godinu.
- Izvještaj o poslovanju-Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2021.godinu
- Izvještaj o radu direktora Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2021.godinu
- Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2021.godinu
- Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo
- Odluka o drugoj izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluka o izmjeni Finansijskog plana za 2022.godinu
- Odluka o davanju saglasnosti na preraspodjelu sredstava u budžetu Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022.godinu
- Odluka o korekciji Pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo
- Odluka o trećoj izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluka o drugoj izmjeni Finansijskog plana za 2022.godinu
- Odluku o korekciji Pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo
- Odluka o trećoj izmjeni Finansijskog plana za 2022.godinu
- Odluka o četvrtoj izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2022.godinu



- Odluka o davanju saglasnosti na drugu preraspodjelu sredstava u budžetu Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022.godinu
- Odluka o petoj izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluka o četvrtoj izmjeni i dopuni Finansijskog plana za 2022.godinu

Podneseni su periodični tromjesečni izvještaji o izvršenju finansijskog plana Ustanove i dostavljeni nadležnim organima na dalju proceduru u zakonom predviđenim rokovima.

Kontinuirano je vršeno praćenje, usmjeravanje i kontrola izvršenja radnih zadataka radnika kroz mjesečne operativne planove rada po izvršiocima, te mjesečne izvještaje o radu radnika i službi Kampusu.

Sve aktivnosti navedene u Izvještaju o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Kampusu za 2022. godinu su provedene u organizaciji organa rukovođenja, neposrednim vršenjem određenih aktivnosti ili organizovanjem, rukovođenjem, praćenjem, usmjeravanjem, kontrolisanjem, predstavljanjem i izvještavanjem o pojedinačnim aktivnostima u skladu sa Zakonom i unutrašnjim aktima Ustanove.

Od dana usvajanja Plana javnih nabavki do kraja godine provedeno je ukupno 81 postupak javnih nabavki.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-29941-30.2/21 od 05.08.2021. godine za predsjednicu i članove Nadzornog odbora JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo imenovani su na mandat od četiri godine sljedeći članovi:

1. Amra Fišo, predsjednica
2. Faruk Bradarić, član.

U redovnoj proceduri nije imenovan treći član nadzornog odbora, te je vlada dana 21.10.2021. godine na svojoj 47. sjednici Rješenjem broj 02-04-38556-34/21, imenovala Sulejmana Dupovca za člana (iz reda stručnih radnika zaposlenih u Ustanovi).

Imenovani saziv je održao tri sjednice.

Kao direktor prisustvovao sam na svim sjednicama Upravnog odbora i bio predlagatelj za donošenje novih pravilnika i drugih Odluka koje je bilo neophodno donijeti, kako bi se neometano odvijao rad u Kampusu.

U 2022. godini Upravni odbor je djelovao kroz sljedeći sastav:

1. Fikreta Mulaosmanović - Smajić, predsjednica,
2. Sanela Baljak, član,
3. Hemnalina Lihovac - Čičko, član,
4. Almir Mesić, član (iz reda stručnih uposlenika u ustanovi),
5. Adis Hadžić, član (iz reda stručnih uposlenika u ustanovi).

Vlada Kantona Sarajevo je na 35. sjednici održanoj dana 05.08.2021. godine sa rješenjem 02-04-29941-23.2/21 imenovala predsjednika i članove Upravnog odbora Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo.



Imenovani saziv je u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine održao ukupno 14 sjednica.

Naknada članovima Upravnog odbora je utvrđena Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o utvrđivanju mjesečne naknade predsjedniku i članovima upravnih odbora i predsjedniku i članovima nadzornih odbora javnih ustanova iz oblasti socijalne zaštite, te su u skladu sa tim bili i isplaćivani.

U toku 2022. godine obavljani su sljedeći inspekcijski nadzori nad radom Ustanove:

- u martu 2022. godine izvršen je kontrolni nadzor od strane resornog ministarstva iz sektora za pravne poslove.
- u septembru 2022. godine izvršen je kontrolni nadzor inspektorata rada, zaštite na radu i socijalne zaštite. Tom prilikom inspektor je utvrdio da Kampus obavlja svoje obaveze u skladu sa zakonom.
- U novembru 2022. godine izvršena je kontrola i nadzor inspektorata sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije i inspekcije za hranu. Rješenjem koje smo zaprimili Kampusu je kroz 24. tačke naređeno da otkloni nepravilnosti i to za izvršenje mjera 1. i 2. rješenja je 1 dan od sačinjenja zapisnika, dok je rok za izvršenje mjera od tačke 3. do 24. rješenja 10 mjeseci od prijema rješenja.

### **Saradnja sa drugim institucijama**

Prilikom provođenja programa tretmana planirana je i ostvarena saradnja sa različitim institucijama iz oblasti socijalne i zdravstvene zaštite, te sa obrazovnim i drugim ustanovama i institucijama. Kampus su posjetili i predstavnici različitih institucija i organizacija, kako bi se upoznali sa našim radom. Također, predstavnici Kampusu su posjećivali druge ustanove i organizacije radi uspostavljanja saradnje i razmjene iskustava. Obzirom da određeni broj korisnika ima u toku krivične postupke zbog djela koji su počinili za vrijeme konzumiranja psihoaktivnih supstanci, nastavljena je saradnja sa nadležnim sudovima i tužilaštvima. Sudove i tužilaštva upoznajemo sa radom naše ustanove, njenim programom i metodama rada i napretkom korisnika u tretmanu. Uvidom u dokumentaciju korisnika usluga ustanove, za 11 korisnika je vođen ili je sudski proces bio pokrenut pred nadležnim sudom u Sarajevu. Saradnja sa KPZ Zenica i KPZ Sarajevo koja je započeta 2020. godine u cilju organizovanja motivacijskih grupa za ulaskom u tretman za osuđeničke sa problemom ovisnosti i dalje je nastavljena u 2022. godini. Tokom godine nastavljena je saradnja sa resornim ministarstvom, ali i drugim ministarstvima i ustanovama iz oblasti socijalne zaštite, te zdravstvenim, obrazovnim i visokoškolskim ustanovama kao i sa terapijskim zajednicama i nevladinim sektorom. Ugovor o saradnji potpisan je sa Fakultetom političkih nauka Univerziteta u Sarajevu – odsjek socijalni rad, kojim se reguliše obavljanje studentske prakse u Kampusu. Ustanove sa kojim je nastavljena ili uspostavljena saradnja su:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo



- Psihijatrijska bolnica Kantona Sarajevo
- KJU Odgojni centar Kantona Sarajevo
- KJU Dom za djecu bez roditeljskog staranja Sarajevo
- KJU Porodično Savjetovalište
- JU „Kantonalni Centar za socijalni rad“ Sarajevo
- JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo
- Udruženje studenata psihologije „Sinapsa“
- Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo
- Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- Ministarstvo unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo
- JU Zavod za bolesti ovisnosti KS
- KPZ Zenica
- KPZ Sarajevo
- Općinski sud i Tužilaštvo Kantona Sarajevo
- Osnovne i srednje škole u Kantonu Sarajevo
- Fakultet političkih nauka u Sarajevu
- Filozofski fakultet Istočno Sarajevo
- Filozofski fakultet u Sarajevu
- Udruženje za prevenciju ovisnosti "NARKO-NE"
- Ministarstvo pravde Federacije BiH
- Asocijacija socijalnih radnika Kantona Sarajevo
- Ustanova za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica
- Centar za odvikavanje od ovisnosti „Marjanovac“
- Centar za rehabilitaciju ovisnika o psihoaktivnim supstancama CROPS
- U.G. „Proslavi Oporavak“
- Univerzitet modernih znanosti – CKM Mostar

Nastavljena je saradnja sa kulturnim i sportskim ustanovama koje za korisnike mjesečno omogućavaju besplatne ulaznice. Doprinos saradnje ovih ustanova za korisnike jeste uključivanje u društveno prihvatljive obrasce ponašanja i kvalitetno korištenje slobodnog vremena. Kampus je uspostavio saradnju sa fakultetima iz oblasti društvenih nauka, te omogućio njihovim studentima da realiziraju praksu i da stiču stručna znanja iz oblasti tretmana ovisnika o psihoaktivnim supstancama. Studenti se na početku obavljanja prakse upoznaju sa strukturom, organizacijom i programom rada Kampusu, te stiču određena teoretska i praktična znanja o principima tretmana koja će im pomoći pri praktičnom radu sa korisnicima uz mentorstvo socijalnog radnika ili psihologa. Tokom 2022. godine u Kampusu su obavljene dvije studentske prakse.

Ugovor o saradnji je potpisan sa sljedećim institucijama i ustanovama:

- Centar za rehabilitaciju ovisnika o psihoaktivnim supstancama CROPS - Smoluća (20.10.2022)



- Ministarstvo pravde i uprave KS - Alternativna krivična sankcija Rad za opšte dobro na slobodi (05.05.2022)

### **Rekapitulacija broja korisnika**

Programski zadaci iz prethodne godine su realizirani, a u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima. U periodu od 01.01.2022 do 31.12.2022. godine, u Kampusu ukupan broj osoba prijavljenih za tretman je 39 korisnika. Program tretmana korisnika je usklađen sa individualnim potrebama, interesima i sklonostima. Broj korisnika u tretmanu sa smještajem na osnovu Rješenja Centra za socijalni rad je 70. Ukupan broj korisnika usluga u Kampusu kojima je pružena usluga u svim djelatnostima rada (tretman, podrška i savjetovanje po svim evidencijama) u 2022.godini je 200. Ukupan broj korisnika usluga koji su smješteni u rezidencijalni tretman kojima je pružena usluga je 32. Ukupan zbirni broj korisnika usluga koji su boravili u Kampusu u Programu podrške-reintegracije i savjetovanja kojima je pružena usluga je 161. Ukupan zbirni broj korisnika koji su boravili u Kampusu na osnovu izvršenja alternativne krivične sankcije "Rad za opšte dobro na slobodi" kojima je pružena usluga je 161, a broj novih zaprimljenih uputnih akata je 47.

### **Problemi u radu**

Problemi s kojima se Ustanova suočava

- Infrastruktura objekata nije adekvatna, nema dovoljno prostora, niti je bila namijenjena za kancelarijski rad

S obzirom da su objekti primarno napravljeni za boravak korisnika, odnosno da su rezidencijalnog karaktera, infrastruktura objekata nije bila predviđena za rad administracije i stručnih službi. Predlagali smo da se izdvoji novac kako bi izmjestili administrativne radnike u iznajmljene prostorije u blizini resornog Ministarstva, što je ranije bila praksa. Na ovaj način bi olakšali komunikaciju, uštedili vrijeme i novac za gorivo i omogućili nesmetan rad administracije i drugih stručnih službi u skladu sa Zakonom o kancelarijskom poslovanju i Zakonom o zaštiti na radu. Također, na ovaj način bi oslobodili prostor za boravak korisnika i terapijski rad s njima.

Osim toga, JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo je u 2022. godini započela sa prikupljanjem i potrebne dokumentacije za izgradnju centralnog objekta sa kuhinjom, čime bi se u potpunosti riješio problem i bez ikakve sumnje obezbijedila sigurnost zdravlje ljudi, te otklonile nepravilnosti naložene Rješenjem Inspektorata sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije za hranu i izbjeglo kažnjavanje i zabrana rada Javne Ustanove, čija je djelatnost jedna od najhumanijih, ali i najtežih poslova kojima se bavi. S toga je neophodno obezbijediti dovoljan iznos sredstava iz budžeta za izgradnju centralnog objekta sa kuhinjom i realizaciju projekta za koji Kampus već posjeduje idejno rješenje.



- Nedovoljan iznos sredstava iz budžeta Kantona Sarajevo za nabavku hrane za korisnike, kao i za izgradnju centralnog objekta sa kuhinjom

Kampus je jedna od rijetkih ustanova iz resora socijalne zaštite koja je bila nagrađena Plaketom Kantona Sarajevo za doprinos u razvoju Kantona Sarajevo u oblasti društvenih djelatnosti kroz tretman i rehabilitaciju ovisnika, sa zavidnim rezultatima. U poređenju sa prethodnim godinama, kada smo imali najbolje rezultate u radu i daleko veći budžet, zadnjih godina reblansima budžeta, rad Kampusu je doveden na rub egzistencije i osnovnog funkcionisanja. Danas je Kampus u izuzetnoj teškoj finansijskoj situaciji, jer se po obroku korisnika izdvaja u prosjeku 0,59 KM. Smatramo da je nužno i hitno izvršiti povećanje na stavci za nabavku hrane za korisnike Kampusu, jer trenutno raspoloživa sredstva nisu dovoljna da bi se obezbijedila normalna ishrana svih naših korisnika usluga. Također, nužno je obezbijediti i sredstva za izgradnju centralnog objekta sa kuhinjom, s obzirom da nerealizacijom navedenog projekta, a u skladu sa Rješenjem Inspektorata sanitarne, zdravstvene i farmaceutske inspekcije za hranu, postoji mogućnost kažnjavanja i zabrane rada Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo.

- Adaptacija objekata u kojima borave korisnici

U decembru 2020.godine, Kampus je angažovao stručno lice- sudskog vještaka građevinske struke koji je izvršio nadzor nad objektima i izradio elaborat o stanju istih. Kampusu je dostavljen nalaz i mišljenje sa finansijskim proračunom i procjenama o adaptaciji navedenih objekata. Napominjemo da se postojeći objekti nalaze u izvornom stanju od dana tehničkog prijema i da je neophodno izvršiti slijedeće adaptacije: Priključak na gradsku vodovodnu mrežu, zamjena crijepa/pokrova na objektima, riješiti problem preopterećene elektroinstalacijske mreže zbog izazivanja mogućnosti požara, gromobranske instalacije, renoviranje mokrih čvorova i kupaonica i problem sa odvozom fekalnog otpada i bioprečišćivača, te asfaltiranje prilaznog puta do Ustanove.

- Realizacija alternativne krivične sankcije "Rad za opšte dobro na slobodi" na osnovu Ugovora sa Ministarstvom pravde i uprave Kantona Sarajevo

Kampus realizuje spomenute mjere na godišnjem nivou u prosjeku za 38 osuđenika. Osuđenici koji dođu u Kampus nemaju obezbjeđeno zdravstveno osiguranje koje Ministarstvo pravde i uprave KS dosad nije regulisalo na bilo koji način. Napominjemo da nepostoji adekvatan prostor za smještaj osuđenika, niti materijalno-tehnička sredstva za rad sa osuđenima, kako bi se isti odvojili od korisnika koji su u tretmanu. Osuđenici trenutno koriste prostor predviđen za rad sa korisnicima. Svi navedeni nedostaci padaju na teret i budžet Kampusu.

- Izmjene i dopune Zakona o socijalnoj zaštiti

S obzirom da se svakodnevno javlja veliki broj zainteresovanih korisnika iz cijele BiH, kao i stranih državljana koji su porijeklom iz BiH, neophodno je izvršiti izmjenu i dopunu postojećeg Zakona koji



nas stavlja u poziciju da odbijamo naše sugrađane, koji imaju potrebu za liječenjem. Radi važećih zakonskih propisa prethodno spomenuta lica koja nisu iz Kantona Sarajevo, ne ispunjavaju uslove za prijem, iako važeći federalni zakoni i propisi iz oblasti socijalne i zdravstvene zaštite ne prepoznaju teritorijalna ograničenja.

**Broj: 31-01-01-615/1/23**

**Datum: 26.04.2023.godine**



**Direktor**

**Hasse Tirić mr.oec.**



k a m p u s



Na osnovu člana 27. i 28. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94), člana 27. i člana 29. Pravila JU „Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo“, Upravni odbor JU „Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo“ na redovnoj 22. sjednici održanoj 27.04.2023. godine d o n o s i :

**IZVJEŠTAJ O RADU**  
**Upravnog odbora JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo**  
**za period 01.01.2022. – 31.12.2022.godine**

**1. Naziv, mjesto, osnivač, djelatnost ustanove**

Ustanova djeluje pod nazivom Javna ustanova Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo  
Osnivač: Kanton Sarajevo  
Sjedište: Rakovica, iznad sela Kešelji bb, Sarajevo

Javna ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kampus) je kantonalna javna ustanova u oblasti socijalne zaštite, osnovana od Skupštine Kantona Sarajevo radi obavljanja tercijarne prevencije, tretmana i rehabilitacije ovisnika o psihoaktivnim supstancama i s tim u vezi liječenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene njege, boravka i prehrane korisnika sa područja Kantona Sarajevo.

Kampus je stacionarna ustanova u kojoj se obezbjeđuje socijalno – zdravstvena zaštita teških ovisnika o drogama u cilju smanjenja somatskih šteta i psihičkih posljedica usljed dugotrajne upotrebe droga kao i:

- psihosocijalna rehabilitacija,
- socijalna reintegracija u zajednicu na ovaj način rehabilitiranih ovisnika o drogama,
- okupacioni tretman (radna terapija),
- druge mjere iz domena prevencije, prevashodno tercijarne prevencije ovisnosti o drogama i unaprijeđenja mentalnog zdravlja,
- poduzimanje posebnih mjera i programa za sprečavanje i rano otkrivanje psihotičnih stanja (stručno - metodološka pomoć),
- zdravstveno prosvječivanje korisnika.

Kampus kao osnovni metod svog rada koristi socioterapijske, psihoterapijske, radno-rekreativne, okupacione i druge aktivnosti u kompleksnoj rehabilitaciji teških ovisnika o drogama.

Djelatnost Kampusa razvrstava se prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti u Bosni i Hercegovini („Službene glasnik BiH“ br. 47/10):

- 87.20** Djelatnosti u ustanovama sa smještajem za osobe s teškim bolestima u razvoju, duševno bolesne i osobe ovisne o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima sa uključenim određenim stupnjem zdravstvene njege
- 88.99** Ostale djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja, d.n.

Organ upravljanja poslovanja u Kampusu je Upravni odbor, čiji su način izbora, sastav i nadležnost



određeni odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine Federacije BiH 12/03), Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH br. 6/92, 8/93 i 13/94), Odlukom o osnivanju Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 28/03, 21/04, 31/07, 5/13 ) i Pravila Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo.

Nadležnost Upravnog odbora, kao organa upravljanja u Kampusu je:

- donošenje odluka,
- donošenje zaključaka,
- donošenje rješenja,
- donošenje uputstava i naredbi koje potpisuje predsjednik Upravnog odbora ili lice koje on ovlasti,
- izvještava osnivača i direktora Kampusu o rezultatima upravljanja.
- predsjednik Upravnog odbora stara se o izvršenju odluke Upravnog odbora .

U 2022. godini u skladu sa Rješenjima Vlade Kantona Sarajevo Upravni odbor Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo djelovao je kroz sljedeći sastav:

- 1. Fikreta Mulaosmanović - Smajić, predsjednica,**
- 2. Sanela Baljak, član,**
- 3. Hemnalina Lihovac - Čičko, član,**
- 4. Almir Mesić, član (iz reda stručnih uposlenika u ustanovi),**
- 5. Adis Hadžić, član ( iz reda stručnih uposlenika u ustanovi).**

Upravni odbor Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo, djeluje od **05.08.2021.godine**. Vlada Kantona Sarajevo je na 35. sjednici održanoj dana 05.08.2021. godine sa rješenjem 02-04-29941-23.2/21 imenovala predsjednika i članove Upravnog odbora Javne ustanove Terapijska zajednica – Kampus Kantona Sarajevo.

Imenovani saziv je u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine održao ukupno 14 sjednica na kojima su razmatrani i usvojeni sljedeći akti:

- Zaključak o neophodnosti obezbjeđivanja dodatnih finansijskih sredstava za finansiranje i najam kancelarijskog prostora za rad stručnih službi i administracije
- Finansijski plan za 2022.godinu
- Program rada Kampusu za 2022.godinu
- Plan javnih nabavki za 2022.godinu
- Pravilnik o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo
- Prva izmjena i dopuna Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluku o utvrđivanju Programa rada Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022.godinu.
- Izvještaj o poslovanju-Izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2021.godinu
- Izvještaj o radu direktora Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2021.godinu
- Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2021.godinu
- Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo
- Odluka o drugoj izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluka o izmjeni Finansijskog plana za 2022.godinu
- Odluka o davanju saglasnosti na preraspodjelu sredstava u budžetu Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022.godinu

- Odluka o korekciji Pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo
- Odluka o trećoj izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluka o drugoj izmjeni Finansijskog plana za 2022.godinu
- Odluku o korekciji Pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta u Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo
- Odluka o trećoj izmjeni Finansijskog plana za 2022.godinu
- Odluka o četvrtoj izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluka o davanju saglasnosti na drugu preraspodjelu sredstava u budžetu Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022.godinu
- Odluka o petoj izmjeni i dopuni Plana javnih nabavki za 2022.godinu
- Odluka o četvrtoj izmjeni i dopuni Finansijskog plana za 2022.godinu

Naknada članovima Upravnog odbora je utvrđena Odlukom Vlade Kantona Sarajevo o utvrđivanju mjesečne naknade predsjedniku i članovima upravnih odbora i predsjedniku i članovima nadzornih odbora javnih ustanova iz oblasti socijalne zaštite.

Upravni odbor je na svojim sjednicama pored predhodno pobrojanih tema i pitanja kao stalnu tačku dnevnog reda imao razmatranje i usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Upravnog odbora i tekuća pitanja na kojima se analizirala problematika koja nije predmet dnevnog reda sjednice.

Iz samog broja održanih sjednica, a posebno iz njihovog sadržaja i problematike koja se na istim razmatrala, a čija složenost proizilazi iz zakonom propisane djelatnosti Ustanove, može se nedvojbeno zaključiti da je Upravni odbor u toku 2022. godine pokazao posebnu ažurnost u obavljanju svojih nadležnosti.

Svim sjednicama Upravnog odbora tokom 2022. godine prisustvovala je potrebna većina članova, čime su ispunjavani uslovi za donošenje obavezujućih odluka, zaključaka i drugih akata iz njegove nadležnosti.

Vršeći propisane nadležnosti Upravni odbor je donosio zaključke i odluke koje su omogućavale nesmetano, zakonito, transparentno i efikasno funkcionisanje Ustanove. Također, pokretane su i inicijative i davani prijedlozi, kao i preporuke kako bi se rad Ustanove dodatno pospješio, a sve s ciljem poboljšanja uslova smještaja korisnika Kampusa.

Broj: 31-01-02-68 /23

Datum: 27.04.2023.godine

**PREDSJEDNICA  
UPRAVNOG ODBORA**

**Fikreta Mulaosmanović - Smajić**







**IZVJEŠTAJ O RADU**

**Nadzornog odbora JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo  
i rezultatima nadzora za 01.01.2022. god. do 31.12.2022. godine**

# Javna ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo



## Public Institution Therapeutic Community - Kampus of Canton Sarajevo

---

Na osnovu člana 35. Zakona o ustanovama (Službeni list RBiH br.6/92.8/93.13/94), člana 42. i 43. Pravila JU Terapijska zajednica-Kampus-Kantona Sarajevo broj:35-01-01-1366/19, Nadzorni Odbor JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj 27.04.2023. godine podnosi :

### IZVJEŠTAJ O RADU

Nadzornog odbora JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo  
za period 01.01.2022. godine –31.12.2022. godine.

#### 1. Naziv, mjesto, osnivač, djelatnost ustanove

Ustanova djeluje pod nazivom **Javna ustanova Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo**.

Osnivač: Kanton Sarajevo.

Sjedište: Rakovica, iznad sela Kešelji bb, Sarajevo,

Javna ustanova Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kampus) je kantonalna javna ustanova u oblasti socijalne zaštite, osnovana od Skupštine Kantona Sarajevo radi obavljanja tercijarne prevencije, tretmana i rehabilitacije ovisnika o psihoaktivnim supstancama i s tim u vezi liječenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene njege, boravka i prehrane korisnika sa područja Kantona Sarajevo.

Kampus je stacionarna ustanova u kojoj se obezbjeđuje socijalno-zdravstvena zaštita teških ovisnika o drogama u cilju smanjenja somatskih šteta i psihičkih posljedica usljed dugotrajne upotrebe droga alkohola, opojnih sredstava i ostalih vrsta ovisnosti (kocka, internet i sl.) kao i:

- psihosocijalna rehabilitacija,
- socijalna reintegracija u zajednicu na ovaj način rehabilitiranih ovisnika o drogama,
- okupacioni tretman (radna terapija),
- druge mjere iz domena prevencije, prevashodno tercijarne prevencije ovisnosti o drogama i unaprijeđenja mentalnog zdravlja,
- poduzimanje posebnih mjera i programa za sprečavanje i rano otkrivanje psihotičnih stanja (stručno - metodološka pomoć),
- zdravstveno prosvječivanje korisnika.

Kontrolu poslovanja Kampusa vrši Nadzorni odbor ustanove, čiji su način izbora, sastav i nadležnost određeni odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine Federacije BiH 12/03), Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH br. 6/92, 8/93 i 13/94), Odlukom o osnivanju Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ 28/03, 21/04 – ispravka, 10/05, 31/07, 21/12 i 5/13) i Pravila Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo.

Nadležnost Nadzornog odbora, kao organa kontrole poslovanja Kampusa je da:

- a) analizira izvještaj o poslovanju Kampusa,
- b) vrši nadzor nad upotrebom sredstava za rad,
- c) pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Kampusa,
- d) pregleda i provjerava zakonitost i urednost vođenja poslovnih knjiga Kampusa,
- e) izvještava osnivača, Upravni odbor i direktora Kampusa o rezultatima nadzora.





**Public Institution Therapeutic Community - Kampus of Canton Sarajevo**

**Rad Nadzornog odbora JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo u periodu od 01.01.2022 – 31.12.2022. godine,**

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-29941-30.2/21 od 05.08.2021. godine za predsjednicu i članove Nadzornog odbora JU Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo imenovani su:

1. Amra Fišo, predsjednica
2. Faruk Bradarić, član

Vlada Kantona Sarajevo je Rješenjem, broj 02-04-38556-34/21, dana 21.10.2021. imenovala **Sulejmana Dupovca** za člana Nadzornog odbora (iz reda stručnih radnika zaposlenih u Ustanovi)

Imenovani saziv je u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine održao ukupno 3 sjednice, na kojima je razmatrano redom kako slijedi:

- Program rada i finansijski plan Javne ustanove terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022.godinu
- Izvještaj o poslovanju-izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2021.godinu
- Izvještaj o radu nadzornog odbora Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2021.godinu

Nadzorni odbor je na svojim sjednicama pored prethodno pobrojanih tema i pitanja, kao stalnu tačku dnevnog reda imao i razmatranje i usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Nadzornog odbora i tekuća pitanja, na kojima se analizirala problematika koja nije predmet dnevnog reda sjednice. Također, izvršen je i ponovni pregled Izvještaja o poslovanju- izvještaj o radu sa izvještajem o finansijskom poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022.godinu kako bi se isti uskladio sa novom Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa.

Iz samog broja održanih sjednica, može se nedvojbeno zaključiti da je Nadzorni odbor u toku 2022. godine pokazao efikasnost u obavljanju svojih nadležnosti.

Svim sjednicama Nadzornog odbora, tokom 2022. godine prisustvovala je potrebna većina članova, čime su ispunjavani uslovi za donošenje obavezujućih odluka, zaključaka i drugih akata iz njegove nadležnosti.

Vršeći propisane nadležnosti Nadzorni odbor je donosio zaključke i odluke koje su omogućavale nesmetano, zakonito, transparentno i efikasno funkcionisanje Ustanove.

Broj: 31-01-03-<sup>624</sup>/23  
Sarajevo, 27.04.2023.god.



V.D. PREDsjednica  
NADZORNOG ODBORA

Amela Kikić



**Public Institution Therapeutic Community - Kampus of Canton Sarajevo**

Broj:31-01-02-**627**/23  
Sarajevo, 27.04.2023.god.

Na osnovu člana 27. i 28. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94), člana 27. i člana 29. Pravila Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo, Upravni odbor Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo na 22. sjednici održanoj 27.04.2023. godine d o n o s i

**ODLUKU**

**I**

Usvaja se Izvještaj o poslovanju - Izvještaj o radu Javne ustanove Terapijska zajednica- Kampus Kantona Sarajevo sa Izvještajem o finansijskom poslovanju za 2022. godinu.

**Obrazloženje**

Upravni odbor Javne ustanve Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo na 22. sjednici održanoj dana 27.04.2023. godine, izvršio je detaljnu analizu i pregled Izvještaja o poslovanju - Izvještaj o radu Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo sa Izvještajem o finansijskom poslovanju za 2022. godinu broj: 31-01-01-600/23 od 25.04.2023. godine.

Nakon provedene diskusije a u skladu sa odredbama člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13//94) i članova 27. i 29. Pravila JU Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo, Upravni odbor je donio odluku kao u dispozitivu.

Dostaviti:

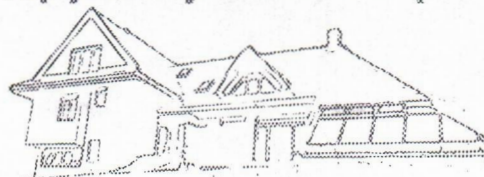
-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku  
raseljena lica i izbjeglice KS,

-a/a,

**PREDSJEDNICA  
UPRAVNOG ODBORA**

**Fikreta Mulaosmanović-Smajić**





**Public Institution Therapeutic Community - Kampus of Canton Sarajevo**

- NADZORNI ODBOR -

Broj: 31-01-03-626/23

Datum: 27.04.2023.godine

Na osnovu člana 35. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 42. i 43. Pravila Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo, Nadzorni odbor Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 27.04.2023. godine, donosi:

**ODLUKU**

Prihvata se Izvještaj o poslovanju - Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju Javne ustanove Terapijske zajednice-Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

**Obrazloženje**

Nadzorni odbor Javne ustanove Terapijske zajednice-Kampus Kanton Sarajevo na sjednici održanoj dana 27.04.2023. godine izvršio je pregled Izvještaja o poslovanju - Izvještaj o radu sa Izvještajem o finansijskom poslovanju Javne ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu, te donio Odluku kao u dispozitivu.

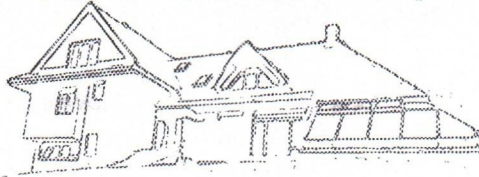
Dostaviti:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku  
raseljena lica i izbjeglice KS,
- Upravnom odboru,
- Dosije sjednice,
- a/a,



\_\_\_\_\_  
D. PREDSJEDNICA  
NADZORNOG ODBORA

Amela Kikić



**Public Institution Therapeutic Community - Kampus of Canton Sarajevo**

-UPRAVNI ODBOR-

Broj:31-01-02-627/1 /23

Sarajevo, 27.04.2023.god.

Na osnovu člana 27. i 28. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94), člana 27. i člana 29. Pravila JU Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo, Upravni odbor Javne ustanove Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo na 22. sjednici održanoj 27.04.2023. godine d o n o s i

**ODLUKU**

I

Usvaja se Izvještaj o radu direktora Javne Ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu.

**Obrazloženje**

Upravni odbor Javne ustanve Terapijska zajednica Kampus Kantona Sarajevo na 22. sjednici održanoj dana 27.04.2023. godine izvršio je pregled Izvještaja o radu direktora Javne Ustanove Terapijska zajednica-Kampus Kantona Sarajevo za 2022. godinu

Nakon provedene diskusije a u skladu sa odredbama člana 27. i 28. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13//94) i člana 27. i 29. Pravila JU Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo, Upravni odbor je donio odluku kao u dispozitivu.

Dostaviti:

-Ministarstvo za rad, socijalnu politiku  
raseljena lica i izbjeglice KS,

-a/a,



PREDSJEDNICA  
UPRAVNOG ODBORA

Fikreta Mulaosmanović-Smajić



Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

## **UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA**

### **I – OSNOVNE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, dječije zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cilj obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti. Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

#### **Član 2.**

Ustanova može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

#### **Član 3.**

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova.

Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se trajno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

#### **Član 4.**

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

### **II – OSNIVANJE USTANOVE**

#### **Član 5.**

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1. ovog člana obezbjeđuje osnivač.

#### **Član 6.**

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove.

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.  
Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

#### Član 26.

Osnivač odnosno vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

#### Član 27.

Upravi odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koji je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučije drugi organ ustanove,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1.

#### Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

#### Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.



## III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

## ODLUKU

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI  
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I  
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I  
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

## I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

## II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

## ODLUKA

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA  
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE  
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA  
(Prečišćeni tekst)**

## I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

## POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

## II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

## III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

## IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

## V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

a) Naziv propisa,

b) Pravni osnov za donošenje propisa.

c) Nosilac izrade.

d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).

e) Organ koji razmatra propis.

f) Kratak sadržaj propisa.

g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).

b) Nosilac izrade.

c) Rok za izradu.

d) Organ koji razmatra materijal.

e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.

f) Razlog za donošenje materijala.

g) Kratak sadržaj materijala.

## VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).

- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

a) Sistematizovani broj radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

## POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

## VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

## VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):



#### V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

#### VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

#### VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

#### VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

#### IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

##### I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

##### II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

##### III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

##### IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

##### V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

#### VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

#### VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

#### VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

#### IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajuu:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

**POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**

## X

## (Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

**POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO**

## XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

## XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)  
Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

## I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

## II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

## III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

## IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

## V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

## XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
  - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
  - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
  - c) izvještaj nadzornog odbora.
  - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
  - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
  - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
  - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
  - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
  - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
  - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.



- e) objašnjenje odstupanja.
  - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
  - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
  - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranja i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

**XIV**

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

**XV**

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

**XVI**

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

**XVII**

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22  
22. decembra 2022. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona  
Sarajevo  
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

**ODLUKU****O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE  
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG  
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U  
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE  
KOMOLAC****I**

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m<sup>2</sup>, k.č. zgr. 115, poslovni objekat, površine 28 m<sup>2</sup> i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m<sup>2</sup>, sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m<sup>2</sup>, k.č. 115, pomoćni objekat, površine 28 m<sup>2</sup> i k.č. 218, dvorište, površine 730 m<sup>2</sup>, ukupne površine 899 m<sup>2</sup>, udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

**II**

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protivvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

**III**

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

**IV**

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.



1559

Broj:08-03-SL  
Sarajevo,25.04.2013.godine

26-04-2013

**MINISTARSTVO ZA RAD,SOCIJALNU POLITIKU,  
RASELJENA LICA I IZBJEGLICE  
O V D J E**

**PREDMET:**Mišljenje  
Veza:Vaš broj:13-14-04/13 od 22.04.2013.godine

U vezi vašeg traženja broj gornji dajemo slijedeće mišljenje:

Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“,broj:29/12) tačkom XIII utvrđena je obaveze dostavljanja uz finansijski izvještaj i mišljenja ovlaštenog revizora na izvještaj.

Odluku je donijela Vlada Kantona Sarajevo i odredbe iste su obavezujuće za sve kantonalne organizacije i agencije.

Ukoliko navedene organizacije i agencije posluju preko Jedinственог računa Trezora Kantona Sarajevo, godišnju reviziju istih vrši Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine u sklopu revizije finansijskih izvještaja Budžeta Kantona Sarajevo.

S poštovanjem,



**MINISTAR**  
Muhammed [redacted] ozadra,dipl.ecc.

