



Broj: 02-04-15131-2/26
Sarajevo, 09.04.2026. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36//14 - Novi prečišćeni tekst i 37//14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na **123.** sjednici održanoj **09.04.2026.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Primaju se na znanje Izvještaj o radu Kantonalnog suda u Sarajevu za 2025. godinu i Izvještaj o radu Općinskog suda u Sarajevu za 2025. godinu.
2. Izvještaji iz tačke 1. ovog zaključka dostavljaju se Skupštini Kantona Sarajevo, informativno.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PO OVLAŠTENJU PREMIJERA
ministrica Softić Kadenić Darja

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo,
6. Evidencija,
7. A r h i v a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Justice and Administration

Broj: 03-02-05-26/26
Sarajevo, 09.03.2026. godine,

VLADA KANTONA SARAJEVO
Stručna služba Vlade Kantona Sarajevo
N/r Sekretara Vlade

PREDMET: Izvještaj o radu Kantonalnog suda u Sarajevu za 2025. godinu i Izvještaj o radu Općinskog suda u Sarajevu za 2025. godinu

Kao materijal informativnog karaktera, dostavljamo Izvještaj o radu Kantonalnog suda u Sarajevu za 2025. godinu i Izvještaj o radu Općinskog suda u Sarajevu za 2025. godinu.

S poštovanjem,


Đarja Softić Kadenić



1119

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KANTONALNI SUD U SARAJEVU
Broj: 009-0-SU-26-000055
Sarajevo, 24.02.2026. godine

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO

PRIMLJENO: 25-02-2026			
Organizaciona jedinica	Uprava	Broj	1
03	05	26	-1

KANTON SARAJEVO
Ministarstvo pravde i uprave

26-02-2026

02

PREMET: Izvještaj o radu suda za 2025. godinu
Na broj:03-02-05-26/26

Shodno članu 63. stav 2. Zakona o sudovima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH br. 38/5, 22/06, 63/10, 72/10 ispr., 7/13, 52/14, 85/21) u prilogu vam dostavljamo Godišnji izvještaj o radu Kantonalnog suda u Sarajevu za 2025. godinu.

S poštovanjem,



[Redacted signature area]

Ksenija Potogija

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
KANTONALNI SUD U SARAJEVU
Broj : 009-0-Su-26-000055
Sarajevo, 24.02.2026.godine

IZVJEŠTAJ O RADU KANTONALNOG SUDA U SARAJEVU
ZA 2025. GODINU

1. Unutrašnja organizacija i kadrovska osposobljenost

Važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Kantonalnog suda u Sarajevu¹, koji je stupio na snagu 08.09.2020. godine, sa svim izmjenama i dopunama (ukupno 5), utvrđeni broj izvršilaca je 192, od tog broja 55 sudija (52 redovna i 3 dodatna), od čega 1 rukovodilac (predsjednik Suda i redovni sudija), 42 državna službenika (od čega 1 sekretar suda, 2 državna službenika koji rukovode osnovnim organizacionim jedinicama, 5 državnih službenika koji rukovode unutrašnjim organizacionim jedinicama, 26 sudskih stručnih saradnika, 8 drugih državnih službenika) i 95 namještenika. Pomenutim Pravilnikom za izvršavanje poslova suda utvrđeno je i 14 pripravnika - volontera koji nisu u radnom odnosu.

Od utvrđenog broja početkom 2025. godine u sudu je bilo zaposleno 50 sudija (49 redovnih i 1 dodatni sudija).

Najznačajnija promjena u organizacionoj strukturi suda u toku izvještajnog perioda bilo je imenovanje sudije Jasenke Potogija za predsjednicu suda, koja je stupanjem na dužnost uvela značajne organizacione promjene koje su za rezultat imale pozitivne rezultate u radu.

U toku 2025. godine mandat je prestao za 3 sudija i to 1 zbog odlaska u penziju, 1 uslijed smrti i 1 zbog imenovanja u drugi sud.

U mjesecu junu odlukom Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH u ovaj sud imenovano je 3 sudija (od kojih je 1 dodatni sudija ovog suda imenovan za redovnog), 1 sudija stupio na dužnost u mjesecu novembru 2025. godine dok je 3. sudija na dužnost stupila u februaru 2026. godine. S tim u vezi u toku skoro cijele 2025. godine na Kantonalnom sudu u Sarajevu radilo je 48 sudija. Sud je blagovremeno uputio zahtjev VSTV-u BiH za popunu svih preostalih upražnjenih sudijskih pozicija.

Ustaljena praksa rješavanja predmeta ovog suda je nastavljena i u 2025. godini sa partnerskim sudovima u BiH i to:

Po Odluci VSTV BIH o privremenom upućivanju dodatnog sudije Kantonalnog suda u Zenici broj 06-08-5-124-2/2025 od 07.02.2025. godine u ovaj sud upućen je dodatni sudija Ismar Jukić na period od dvanaest mjeseci, počev od 01.03.2025. do 01.03.2026. godine.

Shodno Odluci VSTV-a BIH o privremenom upućivanju sudija Kantonalnog suda u Zenici broj 06-08-5-1917-2/2025 od 29.05.2025. godine u ovaj sud upućeno je i 9 sudija i to: Nina

¹ broj: 009-0-SU-000385, 009-0-SU-20-000656, 009-0-SU-23-000401, 009-0-SU-23-000537, 009-0-SU-24-000411, 009-0-Su-24-000644 i 009-0-SU-25-000050

Makivić, Jasmina Begović Devović, Nedeljka Mađar-Ramljak, Indira Pašić, Srećko Kokor, Ljilja Subašić, Sanela Popović, Ranka Baškarad i Ramo Ljevaković koji su zaduženi sa predmetima Građanskog odjeljenja.

Po Odluci VSTV BIH o privremenom upućivanju sudija Kantonalnog suda u Goraždu broj: 06-08-5-124-6/2025 od 09.04.2025. godine u Kantonalni sud u Sarajevo upućen je sudija Edin Bičo na period od dvanaest mjeseci, počev od 07.05.2025. godine.

Problem u efikasnijem, kvalitetnijem i ažurnijem funkcionisanju suda ogleda se u nedovoljnoj popunjenosti broja sudija i dugotrajnim procedurama popunjavanja istih.

U odnosu na broj ostalih zaposlenih početkom 2025. godine u sudu je bilo zaposleno 30 državnih službenika i 83 namještenika.

U toku 2025. godine, radni odnos je prestao za 3 državna službenika, a od toga 2 dobrovoljnim istupanjem iz državne službe i 1 zbog odlaska u penziju. Također je prestao radni odnos za 7 namještenika, a od tog broja za 2 sporazumnim prestankom radnog odnosa i 5 zbog odlaska u penziju.

Važno je napomenuti da je sud odmah poduzimao sve mjere za popunjavanje radnih mjesta koja ostaju upražnjena. Međutim obzirom na dugotrajne postupke pribavljanja potrebnih saglasnosti (Zaključak Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-55334-26/24 od 30.12.2024. godine, koji se odnosi na moratorij na zapošljavanje u institucijama u Kantonu Sarajevo), provođenje konkursnih procedura, pa i žalbene postupke, često se desi da se upražnjeno radno mjesto ne može popuniti za 6 do 9 mjeseci, iako ovaj sud ima obezbijedena finansijska sredstva.

Navedeno se značajno odražava na svakodnevno obavljanje poslova u sudu.

Konkretno, u ovom sudu veliki broj uposlenika odlazi u penziju posebno SSS. Pribavljanje saglasnosti traje po nekoliko mjeseci, nakon čega slijedi objava internog ili javnog oglasa zbog čega procedura popune upražnjenog radnog mjesta traje minimalno do 6 mjeseci (ukoliko nije izjavljena žalba).

Ovdje je također važno napomenuti na sporost u popunjavanju radnih mjesta državnih službenika. U ovom sudu sudski stručni saradnici imaju status državnih službenika i zadnji Javni konkurs za izbor 3 sudska stručna saradnika koji provodi Agencija za državnu službu F BiH je objavljen u novembru 2024. godine, međutim zbog dugotrajnih procedura i žalbenog postupka ovaj konkurs okončan je tek krajem decembra 2025. godine. U ovaj period ne ulazi period pribavljanja potrebnih saglasnosti koji je u konkretnom slučaju počeo u mjesecu maju 2024. godine.

Usljed navedenog, ovaj sud je u toku 2025. godine pribavio potrebne saglasnosti i putem Agencije za državnu službu F BiH, proveo proceduru Javnog konkursa za prijem šefa Odsjeka za upisnike i pomoćno-tehničke poslove i portparola suda. Nažalost i ovaj konkurs još uvijek nije do kraja okončan, odnosno postavljeni kandidat za portparola suda još uvijek nije stupio na rad, zbog žalbenog postupka kod Odbora državne službe za žalbe F BiH, koji također u pravilu traje oko šest mjeseci.

Krajem decembra 2025. godine na rad je stupila državni službenik šef Odsjeka za upisnike i pomoćno-tehničke poslove. Stupanjem na rad 2 državna službenika u mjesecu decembru 2025. godine, u sudu je na kraju izvještajnog perioda zaposlen 31 državni službenik (od čega su 24 sudska stručna saradnika, a 7 ostalih državnih službenika).

U pogledu popunjavanja upražnjenih radnih mjesta namještenika, sud je u toku 2025. godine uputio zahtjev za saglasnost za popunjavanje 12 radnih mjesta namještenika. Od tog broja 2

mjesta su popunjena internim premještajem, 9 radnih mjesta popunjeno je internim oglasom dok će se preostala 3 popuniti putem javnog oglasa koji će biti objavljen u toku 2026. godine. Ovdje je važno napomenuti da je od ovih 12 pribavljenih saglasnosti, 5 radnih mjesta ostalo upražnjeno u toku 2024. godine, te uzimajući u obzir broj namještenika kojima je prestao radni odnos u 2025. godine i broj onih koji su zasnovali radni odnos u istoj godini dolazimo do zaključka da je u toku 2025. godine popunjeno 5 radnih mjesta namještenika. Sve navedeno dovodi do toga da sva sistematizovana radna mjesta u odnosu na administrativne poslove prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji suda u 2025. godini nisu popunjena.

Na kraju 2025. godine u sudu je zaposlen 31 državni službenik i 88 namještenika.

Pored navedenog, nepopunjenost svih radnih mjesta, ovog suda vezana je i za problem smještajnih kapaciteta ovog suda. Upravno odjeljenje ovog suda je i dalje izmješteno iz zgrade suda u iznajmljene prostorije, u koju svrhu se ugovor o zakupu prostorija u toku 2025. godine produžio za još jednu godinu. Obzirom da su radovi na rekonstrukciji prostorija Kazneno-popravnog zavoda „Miljacka“ pri kraju, a postupak nabavke kancelarijskog namještaja za opremanje prostorija je okončan, očekuje se da sud nove prostorije preuzme u drugoj polovini 2026. godine.

2. Organizacija sudskih odjeljenja:

Shodno propisanim nadležnostima u Kantonalnom sudu u Sarajevu formirana su četiri sudska odjeljenja: Krivično, Građansko, Privredno i Upravno.

Krivično odjeljenje: Od ukupnog broja sudija na Krivičnom odjeljenju tokom godine bilo je raspoređeno 8 sudija, od toga 6 sudija Kantonalnog suda u Sarajevu, te 2 sudija koji su upućeni na rad u ovaj sud i to sudija iz Kantonalnog suda u Goraždu (3 dana u sedmici i to od maja 2025. godine) i sudija iz Kantonalnog suda u Zenici (4 dana u sedmici). Novoimenovani sudija stupio je na dužnost 17.11.2025.godine i isti je od tog dana raspoređen na Krivično odjeljenje, što znači da je na kraju godine na ovom odjeljenju radilo ukupno 9 sudija.

U pogledu strukture predmeta na ovom odjeljenju, mora se naglasiti da 4 sudija u prvoj polovini 2026. godine odlazi u penziju, te su isti u 2025. godini, između ostalog bili oslobođeni prijema novih K predmeta, u cilju okončanja predmeta sa kojima su bili zaduženi, iz kojeg razloga je doneseno niz važnih organizacionih odluka.

Jedna od tih odluka jeste i raspored poslova sudskih stručnih saradnika odnosno uključivanje većeg broja saradnika na rad u odjeljenju.

Građansko odjeljenje: Od ukupnog broja sudija na Građanskom odjeljenju od druge polovine godine raspoređeno je 27 sudija (ukupno 8 vijeća, od toga u 6 vijeća od po 3 sudija i 2 vijeća 4 sudija).

U toku 2025. godine, udovoljeno je zahtjevu za privremeno odstupanje od Uputstva za izradu plana rješavanja predmeta na Građanskom odjeljenju Kantonalnog suda u Sarajevu, na način da su u III i IV kvartalu uzeti u rad predmeti hitne prirode, bez obzira na starost inicijalnih akata u prvostepenom i drugostepenom sudu.

Važan doprinos u radu ovog odjeljenja je donošenje Smjernica u vezi učešća sudija Građanskog odjeljenja u krivičnim vijećima u cilju dodatnog doprinosa efikasnosti u radu sudija, obzirom na njihovu ranije nejednaku opterećenost učešćem u vijećima.

Kao što je već navedeno, pomoć u rješavanju predmeta iz građanske oblasti pružilo je i 9 upućenih sudija iz Kantonalnog suda u Zenici (dostavljeno je u rad ukupno 270 predmeta, 30 predmeta po sudiji).

Privredno odjeljenje: Na Privredom odjeljenju početkom 2025. godine bilo je raspoređeno 6 sudija (2 vijeća).

Cijeneći da je predsjednica suda do imenovanja bila sudija Privrednog odjeljenja, nakon čega je od polovine 2025. godine, još 1 sudija sa Privrednog odjeljenja raspoređena na Građansko odjeljenje, na ovom odjeljenju ostalo je 4 sudije odnosno 1 vijeće.

Tokom 2025. godine, to je bio optimalan broj sudija obzirom na broj predmeta u radu.

Također u III i IV kvartalu sudije Privrednog odjeljenja su radile isključivo predmete iz privredne oblasti, jer su zemljišno-knjižni predmeti signirani sudijama Građanskog odjeljenja. Cilj ovakve odluke je bio da Privredno odjeljenje ispuni svrhu svog formiranja, odnosno da se ažurira rad na predmetima iz privredne oblasti što se i ostvarilo, imajući u vidu da se trenutno rade predmeti iz 2024. i 2025. godine.

Upravno odjeljenje: Na Upravnom odjeljenju raspoređeno je 7 sudija, odnosno 2 vijeća (1 vijeće od 3 sudije i jedno od 4 sudija). Jedna sudija je imala duže odsustvo zbog bolovanja.

Krajem godine stupanjem na snagu Zakona o zaštiti prava na pravično suđenje u razumnom roku u Federaciji BiH, započet je proces rada na predmetima Zup i Zupž, a Kantonalni sud u Sarajevu je svakako ušao u vrlo izazovan period, koji je u početnim fazama uspješno savladao (uspostavljanje sistema rada na novoj vrsti predmeta). Obzirom da se radi o novom Zakonu koji je propisao nove obaveze za sudove, ovaj sud morao je osmisliti i uspostaviti cjelokupan sistem rada i način odlučivanja što je u konačnici uspješno završeno.

U 2025. godini u svrhu implementacije pilot projekta za uspostavljanje Odjeljenja sudske prakse, izrađen je Pravilnik o radu odjeljenja za sudsku praksu u saradnji sa Vijećem Evrope.

U pogledu materijalnog statusa suda, smatramo važnim istaći da je Budžet Kantonalnog suda u Sarajevu za 2025. godinu iznosio 17.536.673 KM u okviru kojeg su sve obaveze prema zaposlenima i dobavljačima redovno izvršavane, dok su u okviru postojećeg budžeta u 2025. godini izvršene neke značajnije investicije (nabavka službenog vozila za potrebe Kantonalnog suda u Sarajevu, nabavka računarske opreme, nabavka vatrodojave za projekat "Unapređenje sigurnosne situacije u zgradi suda", nabavka videonadzora za projekat "Unapređenje sigurnosne situacije u zgradi suda", nabavka namještaja za opremanje prostorija KPZ "Miljacka").

3. Ostvarena godišnja norma

Ostvarena kolektivna godišnja norma Kantonalnog suda u Sarajevu iznosi **120,87 %**, a pojedinačno po sudijama iznosi prema sljedećoj tabeli :

Ostvarena kolektivna godišnja norma za 2025. godine		
r/b	Sudija	Norma
1	Melika Murtezić p.o.	172,24%
2	Adisa Zahiragić	110,50%
3	Indira Jahić	79,41%
4	Jasenko Ružić	86,30%
5	Jasmina Sazdovski	116,92%

6	Rozita Šimić	83,22%
7	Šejla Bakić Šolbić	76,68%
8	Tin Begtašević	115,16%
9	Srdan Skoko	8,83 %
10	Danijela Mikić p.o.	107,35%
11	Adi Isaković	125,44%
12	Elvira Begović	88,93%
13	Mirela Omanović	106,15%
14	Rada Bjeljac Delić	91,76%
15	Slavica Džaferović	103,76%
16	Vesna Merdanović	132,56%
17	Jasmina Muratović p.o.	109,12%
18	Amela Selimović Fazlagić	100,83%
19	Elma Zorabdić	120,35%
20	Nasiha Feto	111,32%
21	Haris Jusufbašić p.o.	130,14%
22	Adnan Lokmić	122,73%
23	Anabela Bogdan Krstović	118,99%
24	Admira Sejranović	115,33%
25	Ajna Avdispahić Đonko	115,06%
26	Altijana Šeta	111,25%
27	Amela Duraković	140,30%
28	Amra Muhibić	115,39%
29	Dženana Brković	126,27%
30	Dženana Hadžiomerađić	143,01%
31	Dubravka Krajišnik	113,83%
32	Edina Kršlak	122,99%
33	Emina Husaković	119,41%
34	Emina Tahirović	133,04%
35	Emina Kurtović Sabljica	115,69%
36	Gordana Mičović	126,95%
37	Gordana Stojaković	106,73%
38	Ivana Krželj	134,42%
39	Jasmina Omanović	125,55%
40	Nada Seferović	100,35%
41	Naida Tabaković	116,14%
42	Nedžad Šljuka	129,25%
43	Nermina Novalija	106,12%
44	Nives Abdagić	130,49%
45	Smajo Šabić	119,25%
46	Vildana Dervović	126,58%
47	Zinaida Mešković	95,99%

Navedeni podaci su obračunati prema Pravilniku o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika u sudovima u BiH.

Uračunata su opravdana odsustva sudija i uvećanje norme u skladu sa članom 9. stav 4. naprijed navedenog Pravilnika, kao i Smjernicama za učešće u krivičnim vijećima koje je ovaj sud donio dana 13.06.2025. godine pod brojem 009-0-Su-25-000455.

U ostvarenu godišnju normu suda uračunata je i norma sudija koji su po Odluci VSTV-a BiH upućeni da rade predmete ovog suda.

Ostvarena godišnja norma po odjeljenjima je sljedeća:

Građansko odjeljenje	120,79%
Upravno odjeljenje	107,99%
Krivično odjeljenje	94,36%
Privredno odjeljenje	110,41%

4. Kvalitet sudskih odluka

Procenat kvaliteta sudskih odluka je **92,40 %**.

Broj odbačenih pravnih lijekova u 2025. godini je 480 i ovaj podatak ne ulazi u kvalitet.

Ukupan broj donesenih sudskih odluka na koje se može izjaviti pravni lijek za 2025. godinu je 7.505.

Tabelarni pregled kvaliteta sudskih odluka po sudijama:

GRAĐANSKO ODJELJENJE

Ime i prezime sudije	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj ukinutih odluka	Broj djelimično ukinutih odluka	Broj odbačenih odluka
Admira Sejrančić	18	1	0	1	25
Adnan Lokmić	0	1	0	0	11
Ajna Avdispahić Đonko	5	0	0	0	16
Altijana Šeta	13	0	0	0	20
Amela Duraković	16	0	0	0	11
Amra Muhibić	4	0	0	0	8
Anabela Krstović - Bogdan	4	0	0	0	2
Dubravka Krajišnik	9	2	1	0	16
Dženana Brković	9	4	0	0	10
Dženana Hadžiomerađić	18	0	0	0	14
Edina Kršlak	7	1	1	0	10
Emina Husaković	8	1	0	0	13

Emina Tahirović	16	0	0	0	11
Emina Kurtović Sabljića	4	0	1	0	21
Gordana Mičović	14	0	2	0	20
Gordana Stojaković	14	0	0	0	13
Haris Jusufbašić	13	0	1	0	15
Ivana Krželj	13	1	0	0	13
Jasmina Omanović	11	0	0	0	13
Nađa Seferović	14	2	0	0	14
Naida Tabaković	13	0	1	0	11
Nedžad Šljuka	6	0	0	0	6
Nermína Novalija	6	1	3	0	7
Nives Abdagić	22	1	1	0	12
Smajo Šabić	5	1	1	1	14
Vildana Dervović	15	2	0	0	18
Zinaida Mešković	6	5	1	0	9
Indira Pašić	0	0	0	0	4
Jasmina Begović Devović	4	1	0	0	7
Ljilja Subašić	2	0	1	0	10
Ranka Baškarad	1	0	0	0	9
Srećko Kokor	3	0	0	0	4
Sanela Popović	1	0	0	0	10
Nedeljka Mađar Ramljak	0	0	0	0	2
Nina Makivić	0	0	0	0	1
Ramo Ljevaković	1	0	0	0	2
Aida Pezer Alić	1				
Suada Kahrić					1
Arijana Ljuca	1	1			6
Behija Šiljak				1	
Sanja Jaramaz Dedić	1				
Edin Bičo	4	0	2	0	11

PRIVREDNO ODJELJENJE

Ime i prezime sudije	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj ukinutih odluka	Broj djelimično ukinutih odluka	Broj odbačenih odluka
Amela Selimović Fazlagić	8	2	1	1	3
Elma Zorabdić	11	3	1	0	12
Jasenska Potogija	6	0	0	0	5

Jasmina Muratović	16	2	2	0	7
Nasiha Feto	13	0	3	0	7
Anabela Bogdan Krstović	11	3	0	0	7

KRIVIČNO ODJELJENJE

Ime i prezime sudije	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj ukinutih odluka	Broj djelimično ukinutih odluka	Broj odbačenih odluka
Adisa Zahiragić	25	0	15	2	0
Edin Bičo	14	1	1	0	0
Indira Jahić	32	0	3	1	0
Ismar Jukić	29	0	1	1	0
Jasenko Ružić	19	1	3	1	0
Jasmina Sazdovski	24	1	3	1	0
Melika Murtezić	25	0	8	0	0
Rozita Šimić	8	0	4	0	0
Šejla Bakić Šolbić	14	0	1	0	0
Tin Begtašević	28	1	6	1	0
Igor Todorović	5	1	0	1	0

UPRAVNO ODJELJENJE

Ime i prezime sudije	Broj potvrđenih odluka	Broj preinačenih odluka	Broj ukinutih odluka	Broj djelimično ukinutih odluka	Broj odbačenih odluka
Adi Isaković	17	4	1	0	1
Danijela Mikić	15	5	2	0	4
Elvira Begović	10	0	1	0	0
Mirela Omanović	15	1	1	0	2

Rada Bjeljac Delić	3	0	4	0	6
Slavica Džaferović	26	2	2	0	3
Vesna Merdanović	9	1	1	0	3

Obračun kvaliteta sudskih odluka po odjeljenjima u 2025. godini :

NAČIN RIJEŠAVANJA	GRADANSKO ODJELIENJE	
	Brojano	%
Potvrđeno	302	87,28
Preinačeno	25	7,22
Ukinuto	16	4,62
Djelimično ukinuto	3	0,86
UKUPNO:	346	100 %

NAČIN RIJEŠAVANJA	KRIVICNO ODJELIENJE	
	Brojano	%
Potvrđeno	223	78,79
Preinačeno	5	1,77
Ukinuto	45	15,90
Djelimično ukinuto	8	2,83
UKUPNO:	281	100 %

NAČIN RIJEŠAVANJA	POSREDOVAČKO ODJELIENJE	
	Brojano	%
Potvrđeno	95	79,17
Preinačeno	13	10,83
Ukinuto	12	10,00
Djelimično ukinuto	0	0
UKUPNO:	120	100 %

NAČIN RIJEŠAVANJA	POSREDOVAČKO ODJELIENJE	
	Brojano	%
Potvrđeno	65	78,13
Preinačeno	10	12,05
Ukinuto	7	8,44
Djelimično ukinuto	1	1,25
UKUPNO:	83	100 %

5. Ostvareni rezultati -protok

Kantonalni sud u Sarajevu je na početku 2025. godine imao u radu neriješenih 12.155 predmeta. U toku godine priliv je iznosio 8.708 predmeta, tako da je ukupno u radu bilo 20.863 predmeta. Riješeno je 11.418 predmeta, pa je na kraju godine ostalo neriješenih 9.445 predmeta, tako da je godišnji priliv savladan, a zaostaci su smanjeni za 2.710 predmeta. U ovaj broj nisu uračunati "Fp" predmeti, koji se u CMS sistemu evidentiraju prilikom zaprimanja tužbe kao faza pripreme u upravnom postupku. Također napominjem da se u Kantonalnom sudu u Sarajevu još uvijek vode 3 referata koja ne prolaze kroz CMS bazu podataka, a to su manuelni "Su" referat, "Kr" referat i "R"- građanski referat, koji nisu uračunati u prethodno navedene podatke, pa se u pogledu navedenih referata naprijed izloženi podaci razlikuju od CMS stanja.

PROTOK PREDMETA KANTONALNOG SUDA U SARAJEVU ZA 2025. GODINU					
Referat	Početak godine	Priliv	Ukupno u radu	Završeno	Ostalo
Izvršno	654	516	1.170	850	320
Krivično	292	1901	2.193	1.950	243
Parnično	6.846	2.792	9.638	4.620	5.018
Prekršajno	3	402	405	389	16
Privredno	430	526	956	550	406
Su-Ap	6	477	483	478	5
Upravno	2526	2629	5.155	2.793	2.362
Vanparnica	322	329	651	407	244
Zemlj-knjiž.	1.347	333	1.680	547	1.133
Ukupno:	12.426	9.905	22.331	12.584	9.747

U odnosu na pojedina odjeljenja rezultati su sljedeći:

Krivično odjeljenje je na početku godine imalo 292 neriješena predmeta. Priliv u 2025. godini je iznosio 1.901, tako da je ukupno u radu bilo 2.193 predmeta. U ovom odjeljenju je riješeno ukupno 1.950, tako da je na kraju godine ostalo neriješenih 243 predmeta, čime je godišnji priliv savladan, a zaostaci su smanjeni za 49 predmeta.

Završeno je 389 prekršajnih predmeta koje su sudije Krivičnog odjeljenja završile uz pomoć stručnih saradnika.

U sklopu Krivičnog odjeljenja manuelno se vodi RK referat, u okviru kojeg je za godinu dana obrađeno i urađeno 248 zahtjeva.

Građansko odjeljenje je na početku godine imalo neriješenih 9.169 predmet. Priliv je iznosio 3.970 predmeta, tako da je ukupno u radu bilo 13.139 predmeta. U toku godine je riješeno 6.424 predmeta, pa je na kraju godine ostalo neriješenih 6.715 predmeta, tako da je i u ovoj godini nastavljen trend savladavanja priliva, a zaostaci su smanjeni za 2.454 predmeta.

Upravno odjeljenje ovog suda je na početku godine imalo neriješenih 2.255 predmeta. Priliv je iznosio 1.432, pa je ukupno u radu bilo 3.687 predmeta. U 2025. godini je riješeno ukupno 1.627, pa je na kraju godine ostalo neriješenih 2.060 predmeta, čime je godišnji priliv savladan, a zaostaci smanjeni za 195 predmeta. U ovaj broj predmeta nije uračunata faza pripreme predmeta (Fp).

Privredno odjeljenje ovog suda je na početku godine imalo neriješenih 430 privrednih predmeta. Priliv privrednih predmeta je iznosio 526 predmeta, pa je ukupno u radu bilo 956. Ukupno je riješeno 550 privrednih predmeta, pa je na kraju godine ostalo neriješenih 406. Godišnji priliv privrednih predmeta je savladan, a zaostaci su smanjeni za 24 predmeta. Napominjemo da se ova statistika isključivo odnosi na privredne (PŽ) predmete, obzirom da su sudije Privrednog odjeljenja u I i II kvartalu radile i Dn-GŽ (zemljišno-knjižne) predmete, kojih su uradili ukupno 326, a ostalo je još 8 otvorenih Dn -GŽ predmeta. Ukupno je vraćeno 245 Dn - GŽ predmeta na Građansko odjeljenje 01.06.2025. godine.

Kako se od mjeseca januara 2018. godine u Kantonalnom sudu u Sarajevu u CMS bazi vodi novi referat sa oznakom Su-Ap, koji se odnosi na službenu korespondenciju sa Ustavnim sudom BiH koja se odvija isključivo elektronskim putem, pa je tako na početku 2025. godine bilo 6 otvorenih predmeta, godišnji priliv Su-Ap predmeta iznosio 477, okončano je 478 predmeta i na kraju godine ostalo je neriješenih 5 predmeta. Ovaj broj Su-Ap predmeta ulazi u ukupan broj predmeta suda u 2025. godini.

U toku 2025. godine ovaj sud je zaprimio ukupno 91 odluku Ustavnog suda BiH kojim odlukama su utvrđene različite povrede (član II/3.e) Ustava BiH i člana 6. Evropske konvencije za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda, zbog dužine trajanja postupka, kao i prava na porodični život iz člana II/3.f Ustava BiH i člana 8. Evropske konvencije). Usvojeno je 25 apelacija, ukinuto 8, odbijena je 21, a odbačeno 37.

Pored navedenog napominje se da je na samom kraju (druga polovina decembra 2025. godine) zaprimljeno i 7. Zup predmeta, po kojima postupa predsjednica suda.

REZULTATI RADA STRUČNIH SARADNIKA

Važno je istaći činjenicu da su svi sudski stručni saradnici Kantonalnog suda u Sarajevu shodno članu 10. Pravilnika o orijentacionim mjerilima za rad sudija i stručnih saradnika u sudovima u Bosni i Hercegovini u toku 2025. godine pod nadzorom sudija pripremili 1.849 nacrtu sudskih odluka.

Novi raspored stručnih saradnika, stupio je na snagu 01.05.2025. godine, kada je u potpunosti reorganizovan njihov rad. Oni su uglavnom u prethodnom periodu pružali pomoć sudijama u izradi nacrtu odluka u okviru Građanskog odjeljenja, i to na tipskim i većinski izvršnim predmetima.

Novim rasporedom 11 stručnih saradnika je raspoređeno na Krivično odjeljenje, i to na način da je faktički svaki sudija imao pomoć 1 saradnika, a predsjednik odjeljenja 2.

Na Građanskom odjeljenju radilo je ukupno 6 stručnih saradnika, dok su na Upravnom odjeljenju radila 3 saradnika.

Tokom godine, po jedan saradnik je raspoređen na Krivično, Upravno i Građansko odjeljenje.

1 saradnik je raspoređen na istovremeni rad za sudsku upravu i na Građansko odjeljenje, a 1 je zadužen za odnose sa javnošću- službenik za informisanje sa javnošću, zbog nepopunjenosti radnog mjesta portparola suda.

U konačnici, na kraju 2025. godine raspored stručnih saradnika je izgledao ovako:

- Krivično odjeljenje – 12
- Upravno odjeljenje – 4

- Građansko odjeljenje – 7
- Sudska uprava – 2

REZULTATI RADA UPUĆENIH SUDIJA

U toku 2025. godine ovaj sud je shodno Odlukama VSTV-a BiH, dostavljao građanske predmete Kantonalnom sudu u Zenici različite strukture i starosti.

Prema Sporazumu zaključenom dana 10.06.2025. godine dostavljeno je u rad ukupno 270 predmeta (30 predmeta po sudiji), sljedeće strukture predmeta:

„ - novčana potraživanja iz radnog odnosa - 135 predmeta (RS 5 - isplata neisplaćenih plaća i drugih novčanih potraživanja 81 predmet i Rs 4 - Uplata doprinosa za MIO/PIO 54 predmeta);

- naknada štete zbog povrede na radu (Rs 7) - 45 predmeta;

- otkazi ugovora o radu (Rs 1) - 32 predmeta;

- smetanje posjeda (P 8) - 58 predmeta.

Sudiji Ranki Baškarad ostaju u zaduženju 2 nezavršena predmeta dostavljena prema ranijem Sporazumu, a sudiji Srećku Kokoru 1 nezavršen predmet dostavljen prema ranijem Sporazumu.“

Također Odlukom VSTV-a BiH iz Kantonalnog suda u Goraždu u Sarajevo je upućen 1 sudija, koji je do 01.05.2025. godine bio raspoređen na Građanskom odjeljenju, a nakon toga prema rasporedu poslova na Krivičnom odjeljenju.

Rezultati rada upućenih sudija na predmetima Kantonalnog suda u Sarajevu prikazani su u tabelarnom pregledu, dole:

KANTONALNI SUD U ZENICI		
Ime i prezime sudije	Broj završenih predmeta	Ostvarena norma
Nedeljka Mađar R.	24	12,12 %
Jasmina Begović D.	38	18,39 %
Ranka Baškarad	17	
Indira Pašić	23	11,62 %
Nina Makivić	12	6,06 %
Srećko Kokor	26	13,13 %
Ljilja Subašić	35	17,68 %
Sanela Popović	15	7,58 %
Ramo Ljevaković	24	12,12 %
UKUPNO	214	-

KANTONALNI SUD U ZENICI			
Ime i prezime sudije	Broj završenih predmeta	Ostvarena norma	Kvalitet odluka
Ismar Jukić	180	97,64 %	-29 potvrđenih -1 djel. ukinuta
UKUPNO		-	-1 ukinuta

KANTONALNI SUD U GORAŽDU			
Ime i prezime sudije	Broj završenih predmeta	Ostvarena norma	Kvalitet odluka
Edin Bičo	183	85,67 %	-28 potvrđenih -1 preinačena -3 ukinute
UKUPNO	183	-	

6. Realizacija plana rješavanja predmeta u 2025. godini

Kada je Plan rješavanja predmeta u pitanju, Kantonalni sud u Sarajevu je od planiranih **6.698** predmeta, završio **6.496** predmeta i ostvario procenat od **96,98 %** prema Uputstvu VSTV-a BiH, po kojem je trebalo da se radi najmanje 75 % i 85 % od godišnjeg normativa. Ovaj rezultat je bolji u odnosu na 2024. godinu za 1,06 %.

- 21 sudija realizovalo Plan sa procentom od 100 %
- 21 sudija realizovalo Plan u procentu od 96 % - do 100 %
- 9 sudija realizovalo je Plan u procentu ispod 96 %

Pregled riješenih, neriješenih predmeta iz plana i procent realizacije plana prikazan po starosnim kategorijama:

	Predmet inicirani 2024. godine	Predmet inicirani 2023.- 2022. godine	Predmet inicirani 2021.- 2020. godine	Predmet inicirani 2019.- 2016. godine	Predmet inicirani 2015.- 2011. godine	Predmet inicirani 2010. godine i ranije	Ukupan broj predmet a
Broj predmeta u planu	401	2272	1825	1838	260	102	6.698
Neriješeni predmeti iz plana	7	97	28	59	9	2	202
Riješeni predmeti iz plana	394	2175	1797	1779	251	100	6.496
% realizacije	98,25 %	95,73 %	98,47 %	96,79 %	96,54 %	98,04 %	96,98 %

Tabelarni pregled riješenih predmeta iz Plana za 2025. godinu, po odjeljenjima i sudijama:

GRAĐANSKO ODJELJENJE

Ime i prezime sudije	Broj završenih predmeta iz Plana	Ostvareni procenat
Amela Duraković	167	100 %
Gordana Stojaković	169	100 %
Adnan Lokmić	168	100 %
Admira Sejranić	168	100 %
Smajo Šabić	155	100 %
Edina Kršlak	168	100 %
Altijana Šeta	169	100 %
Ivana Krželj	166	100 %
Anabela Bogdan Krstović	169	100 %
Arijana Ljuca	55	100 %
Vildana Dervović	172	100 %
Nada Seferović	167	99,40 %
Dubravka Krajišnik	170	98,84 %
Emina Tahirović	171	98,84 %
Nives Abdagić	166	98,81 %
Emina Husaković	169	98,26 %
Emina K. Sabljica	161	98,17 %
Nermina Novalija	82	97,62 %
Jasmina Omanović	163	97,60 %
Gordana Mičović	171	97,16 %
Naida Tabaković	164	97,04 %
Dženana Brković	162	97,01 %
Dženana Hadžiomerađić	166	96,51 %
Haris Jusufbašić	138	96,50 %
Zinaida Mešković	161	96,41 %
Ajna Avdispahić Đonko	158	96,34 %
Nedžad Šljuka	146	91,25 %
Amra Muhibić	122	77,71 %

UPRAVNO ODJELJENJE

Ime i prezime sudije	Broj završenih predmeta iz Plana	Ostvareni procenat
Slavica Džaferović	186	100 %
Danijela Mikić	128	100 %
Mirela Omanović	179	100 %
Vesna Merdanović	185	100 %
Rada Bjeljac	180	100 %
Adi Isaković	179	96,24 %
Elvira Begović	115	64,61 %

PRIVREDNO ODJELJENJE

Ime i prezime sudije	Broj završenih predmeta iz Plana	Ostvareni procenat
Jasmina Muratović	153	100 %
Elma Zorabdić	167	100 %
Jasenska Potogija	32	100 %
Amela Selimović F.	163	99,39 %
Nasiha Feto	153	99,35 %

KRIVIČNO ODJELJENJE

Ime i prezime sudije	Broj završenih predmeta iz Plana	Ostvareni procenat
Rozita Šimić	58	100 %
Melika Murtezić	72	98,63 %
Tin Begtašević	53	96,36 %
Ismar Jukić	21	95,45 %
Jasmina Sazdovski	49	94,23 %
Šejla Šolbić Bakić	14	93,33 %
Adisa Zahiragić	37	92,50 %
Indira Jahić	29	85,29 %
Jasenko Ružić	34	80,95 %
Edin Bičo	1	50 %

7. Rad na predmetima stečaja i proizašlih iz stečaja

U ovom sudu je u dva polugodišnja Plana rješavanja predmeta proizašlih iz stečaja planirano ukupno 35 predmeta od kojih je završeno 35 predmeta, pa su na taj način navedeni planovi na nivou godine realizovani sa **100,00 %**.

8. Trajanje postupka

Prosječno trajanje postupka na svim referatima u Kantonalnom sudu u Sarajevu je različito, pa je tako za predmete izvršenja prosjek trajanja postupka za sve godine 392 dana, za krivične postupke svih godina i faza prosjek trajanja postupka se kreće od 10 do 418 dana, postupak u parničnim predmetima svih godina u prosjeku traje 932 dana, prekršajni postupak u prosjeku traje 16 dana, predmeti privrednog referata u prosjeku se završe za 328 dana, za upravne sporove prosjek trajanja postupka je 410 dana, u vanparničnim predmetima prosjek trajanja postupka je 393 dana, zemljišno knjižni predmeti se u prosjeku završe za 814 dana (podatak preuzet 27.01.2026. godine iz CMS-a putem izvještaja Statistika trajanja predmeta po referatima, vrstama predmeta i godini iniciranja za period 2025. godina). Prosjek trajanja na svim referatima je smanjen u odnosu na 2024. godinu.

9. Rad na predmetima ratnih zločina

Na predmetima ratnih zločina rade sve sudije prvostepenog krivičnog referata.

Zaostaci iz 2024	priliv u 2025	završeno u 2025	neriješeno
K -2	K - 1 Kps-1	K - 3	Kps - 1

Dakle, iz navedene tabele se vidi da je u ovom sudu na početku godine bilo 2 neriješena „K“ predmeta ratnih zločina. U toku 2025. godine završena su 3 K predmeta i 1 Kps predmet ratnog zločina.

Predmet broj 09 0 K 016981 13 Kpp, ██████████, krivično djelo ratni zločin protiv civilnog stanovništva iz člana 142. stav 1. preuzetog KZ SFRJ. Donesena je naredba za izdavanje međunarodne potjernice od strane ovog suda dana 08.04.2013. godine, koja je i dalje na snazi.

Predmet broj 09 0 K 042217 23 K, ██████████, krivično djelo ratni zločin protiv civilnog stanovništva iz člana 142. stav 1. preuzetog KZ SFRJ. Optužnicom Kantonalnog tužilaštva Sarajevo broj T09 0 KTRZ 0070751 22 2 od 11.11.2022. godine, potvrđena 24.11.2022. godine, Raonić Esad je optužen da je učinio krivično djelo Ratni zločin protiv civilnog stanovništva iz člana 142. stav 1. preuzetog Krivičnog zakona Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije, a u vezi sa članom 22. istog Zakona.

Presudom Kantonalnog suda u Sarajevu broj 09 0 K 042217 23 K od 29.04.2024. godine, za radnje koje su pobliže opisane u izreci navedene presude optuženi ██████████ oslobođen je od optužbe i to na osnovu čl. 299. tačka c) ZKP FBiH. Istovremeno je odlučeno da se na osnovu člana 212. stav 3. ZKP FBiH oštećeni sa imovinsko - pravnim zahtjevom upućuje na parnicu te da troškovi krivičnog postupka padaju na teret budžetskih sredstava.

Rješenjem Vrhovnog suda Federacije, broj 09 0 K 042217 25 Kž od 17.09.2025. godine, žalba kantonalne tužiteljice iz Sarajeva je uvažena, pa je presuda Kantonalnog suda u Sarajevu broj 09 0 K 042217 23 K od 29.04.2024. godine ukinuta i predmet vraćen prvostepenom sudu na ponovno suđenje.

Nakon provedenog ponovnog suđenja, ovaj sud je donio presudu broj 09 0 K 042217 25 K 2 od 10.12.2025. godine kojom je optuženi ██████████ oslobođen od optužbe i to na osnovu čl. 299. tačka c) ZKP FBiH. U odnosu na ovu presudu žalbeni rok je u toku.

Predmet broj 09 0 K 041099 23 K, ██████████ i ██████████, krivično djelo ratni zločin protiv civilnog stanovništva iz člana 142. stav 1. preuzetog KZ SFRJ. Optužnica je potvrđena dana 11.01.2023. godine. Sud je donio rješenje dana 12.03.2025. godine kojim se postupak u odnosu na drugooptuženu ██████████ obustavlja zbog smrti iste. Nakon provedenog glavnog pretresa ovaj sud je donio presudu broj 09 0 K 041099 23 K od 26.12.2025. godine, kojom je optuženog ██████████ osudio na kaznu zatvora u trajanju od 10 (deset) godina zbog krivičnog djela ratni zločin protiv civilnog stanovništva iz člana 142. stav 1. preuzetog KZ SFRJ, istovremeno je sud donio rješenje kojim se po izricanju presude optuženom pritvor produžava u trajanju od 9 (devet) mjeseci počev od dana objave presude tj. 26.12.2025. godine. Napominjemo da ova presuda još uvijek nije dostavljena strankama.

Dana 23.12.2025. godine, zaprimljena je jedna optužnica pod brojem 09 0 K 050535 25 Kps, protiv optuženog ██████████ zbog krivičnog djela „Ratni zločin protiv civilnog stanovništva“ iz člana 142. preuzetog Krivičnog zakona Socijalističke Federativne Republike

Jugoslavije. Optužnica je potvrđena rješenjem sudije za prethodno saslušanje broj 09 0 K 050535 25 Kps od 25.12.2025. godine, te u vrijeme izrade ovog izvještaja rješenje nije uručeno optuženom, a koji će po prijemu odluke imati pravo na podnošenje prethodnih prigovora sudu.

10. Rad na predmetima korupcije i organiziranog kriminala

Tabelarni pregled predmeta korupcije i organiziranog kriminala u K fazi (podatka preuzet iz SIPO baze):

ORGANIZOVANI KRIMINAL I VISOKO ORGANIZOVANI KRIMINAL 2025. godina				
Zaostaci iz 2024	Priliv u 2025	Ukupno	Riješeno u 2025	Neriješeno
18	5	23	2	21

KORUPCIJA I VISOKA KORUPCIJA 2025. godina				
Zaostaci iz 2024	Priliv u 2025	Ukupno	Riješeno u 2025	Neriješeno
30	10	40	19	21

U tabelarnom pregledu prikazani su predmeti koji se vode u "K" fazi, odnosno koji su u fazi glavnog pretresa. Od ukupno prikazanog broja neriješenih predmeta nerješivo je 2 predmeta zbog bolesti optuženog ili nedostupnosti ili nekog drugog razloga, gdje su glavni pretresi odgođeni na neodređeno vrijeme.

11. Zastara predmeta

U 2025. godini u ovom sudu je u 6 predmeta utvrđena apsolutna zastarjelost pokretanja i vođenja postupka.

- 65 0 Pr 1159617 25 Pžp
- 65 0 Pr 1173342 25 Pžp
- 65 0 Pr 1159608 25 Pžp
- 65 0 Pr 999091 25 Pžp
- 65 0 K 996733 25 Kž
- 65 0 Pr 1129528 25 Pžp

Razlozi su navedeni u svakom pojedinačnom izjašnjenju, koje je kontinuirano dostavljano VSTV-u, a isti se u svim predmetima svode na činjenicu da je zastara pokretanja i vođenja prekršajnog/krivičnog postupka nastupila prije dostavljanja spisa Kantonalnom sudu u Sarajevu.

Shodno navedenom, može se zaključiti da nije bilo subjektivnih razloga za nastupanje zastare.

U CMS-u je izvršeno pravilno evidentiranje načina završetka navedenih predmeta, a od strane predsjednika suda o svemu navedenom informisano je i VSTV BiH.

12. Zaključna zapažanja

Imajući u vidu gore navedene statističke podatke za 2025. godinu, može se rezimirati da je Kantonalni sud u Sarajevu ostvario kolektivnu godišnju normu od 120,87 %, pri čemu je

kvalitet sudskih odluka 92,40 %, a plan rješavanja predmeta je realizovan sa 96,98 %, dok je plan rješavanja predmeta proizašlih iz stečaja realizovan sa 100,00 %.

Tokom izvještajnog perioda došlo je do unapređenja unutrašnje organizacije u cilju postizanja funkcionalne, transparentne i efikasne organizacione strukture, a što je dalo pozitivne pomake u smanjenju broja predmeta, a što je evidentno na osnovu gore navedenih statističkih podataka.

U svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih strateškim planom, izvršen je transparentan izbor predsjednika odjeljenja, potom reorganizacija sudskih odjeljenja, reorganizacija rada stručnih saradnika, te se kontinuirano donose odluke u vezi poboljšanja rada svih odjeljenja.

Ujedno je uspostavljeno i redovno izvještavanje, kao i održavanje redovnih sastanaka.

Izazovi sa kojim se sud suočavao su svakako planirani odlasci u penziju sudija Krivičnog odjeljenja, bolovanja određenog broja sudija, odliv državnih službenika i namještenika, te u tom kontekstu stalne preraspodjele poslova unutar kadrovskih kapaciteta sa kojima sud raspolaže.

Problem u sporosti stupanja na dužnost novoizabranih sudija, kao i u provođenju procedura u zapošljavanju nesudskog osoblja je svakako otežavao svakodnevni rad i organizaciju poslova.

Poboljšanju organizacije poslova, kao i efikasnosti, doprinijela je i činjenica da od maja mjeseca svi zaposleni u Palati pravde prolaze KDZ pregled, a što ujedno znači da poslije navedene odluke niti jednom nije došlo do evakuacije zaposlenih, uslijed lažnih dojava bombi, koje su se nastavile, a što je u prethodnom periodu bio veliki izazov.

Pored navedenog jedan od izazova s kojim se susreo ovaj sud je uspostava procedura kojim se propisuje način postupanja u svim predmetima, van krivičnog postupka, koji zahtijevaju zaštitu identiteta stranaka zbog njihovog statusa zaštićenog svjedoka, na način da se obezbijedi zaštita njihovog identiteta, dostojanstva i privatnosti. I ovaj veoma značajan izazov je uspješno završen.

Jedan od segmenata rada, koji smatramo izuzetno važnim jeste transparentnost u radu. Naime u ovom pogledu napravljeni su određeni pomaci posebno u odnosu na raniji period. U toku ove izvještajne godine odlukom predsjednice suda formirana je radna grupa za ažuriranje web stranice suda, pokrenuta je procedura zapošljavanja portparola suda, poduzeto je još niz mjera koje treba da doprinesu jačanju transparentnosti rada suda posebno one koja se odnosi na jačanje svijesti uposlenika o važnosti ove oblasti, jačanju unutrašnje komunikacije i slično. Smatramo da su poduzetim aktivnostima stvoreni uslovi za jačanje transparentnosti u radu ovog suda, što je opet veliki napredak u odnosu na raniji period. Obzirom da je konkursna procedura za zapošljavanje portparola završena, isti bi trebao početi sa radom u prvom kvartalu ove godine, te je do kraja 2026. godine realno za očekivati određene pomake u ovom segmentu.

Pored navedenog valja napomenuti i da je uređen načina podnošenja i odlučivanja o zahtjevima za izuzeće/isključenje i presignacije predmeta (isključivo kroz CMS), kao i određivanje članova krivičnih vijeća putem CMS-a, te je u tom smislu i napravljena tabela koja se nalazi u zajedničkom folderu u kojoj se vodi evidencija učešća u krivičnim vijećima sa jasnim brojem predmeta i brojem sati, koja je dostupna svima (sve navedeno je jasno definisano Smjernicama u vezi učešća sudija u krivičnim vijećima).

Krajem godine stupanjem na snagu Zakona o zaštiti prava na pravično suđenje u razumnom roku u Federaciji BiH, započet je proces rada na predmetima Zup i Zupž, a Kantonalni sud u Sarajevu je svakako ušao u vrlo izazovan period, koji je u početnim fazama uspješno savladao (uspostavljanje sistema rada na novoj vrsti predmeta). Obzirom da se radi o novom Zakonu

koji je propisao nove obaveze za sudove, ovaj sud morao je osmisliti i uspostaviti cjelokupan sistem rada i način odlučivanja što je u konačnici uspješno završeno.

Izazovi u primjeni navedenog zakona (meritorno odlučivanje po zahtjevima) a imajući u vidu prosječnu dužinu trajanja prije svega građanskih i upravnih predmeta, tek slijede u toku 2026. godine.

U drugoj polovini godine intenzivirana je i saradnja sa Općinskim sudom u Sarajevu, kao i Kantonalnim tužilaštvom KS, u smislu pune implementacije zaključenih Memoranduma, te je održano niz sastanaka, koji su za cilj imali rješavanje tekućih problema, kao i razmjenu važnih informacija za funkcionisanje sve tri institucije.

U 2025. godini održano je niz sastanaka vezanih za rekonstrukciju KPZ „Miljacka“, kao i sastanak sa Ministarstvom pravde, Rektoratom i angažovanim projektantima u vezi sanacije fasade Palate pravde i dr.

Također su održavani i kontinuirani sastanci sa resornim Ministarstvom u vezi budžetiranja i aktuelnih pitanja.

Uspostavljena je intenzivna saradnja sa Federalnom Agencijom za upravljanje oduzetom imovinom, što je rezultiralo i potpisivanjem Memoranduma o saradnji u januaru 2026. godine.

Održan je i sastanak sa predstavnicima Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika KS.

Sudije su učestvovala u nizu edukacija u pogledu aktuelnih tema, femicid, pranje novca i sa VSTV-om je uspostavljena redovna i produktivna saradnja.

Nastavljena je dugogodišnja saradnja sa partnerskim sudovima.

13. Informacija o primjeni Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u BiH

U pogledu primjene Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u BiH, u ovom sudu je dana 08.05.2025.godine, odlukom predsjednice suda za savjetnika za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u Kantonalnom sudu u Sarajevu na mandat od 4 (četiri) godine imenovana sudija Ivana Krželj.

Imenovana sudija je shodno poslovima i zadacima savjetnika za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja, propisanim u navedenim Smjernicama, redovno izvršavala svoje obaveze. S tim u vezi prisustvovala je edukaciji namijenjenoj savjetnicima za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja, koja se održala dana 26.11.2025.godine u sali CESTA-a F BiH u Sarajevu.

Također, sudija je, u svrhu upoznavanja svih zaposlenih sa sadržajem akata, propisanim mjerama i aktivnostima preventivnog karaktera koje se poduzimaju u pravosudnim institucijama u Bosni i Hercegovini, svim zaposlenim dostavila Zakon o ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovine i Smjernice za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u Bosni i Hercegovini.

14. Informacija o aktivnostima poduzetim u cilju implementacije Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH i postignutim rezultatima

Kantonalni sud u Sarajevu je tokom 2025. godine nastavio aktivnosti usmjerene na unapređenje rodne ravnopravnosti u skladu sa Strategijom za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu Bosne i Hercegovine, vodeći računa o dosljednoj primjeni Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u Bosni i Hercegovini kao važnog normativnog i operativnog okvira u ovoj oblasti.

U cilju osiguranja kontinuiteta i daljeg sistemskog pristupa implementaciji strateških ciljeva, Kantonalni sud u Sarajevu je u junu 2025. godine donio novi trogodišnji akcioni plan za implementaciju Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH, kojim su, između ostalog, dodatno operacionalizirane mjere predviđene Smjernicama za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja, a koji je proslijeđen Visokom sudskom i tužilačkom vijeću Bosne i Hercegovine.

Navedenim Akcionim planom definisane su konkretne aktivnosti usmjerene na jačanje institucionalnih mehanizama prevencije svih oblika seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja, unapređenje procedura internog reagovanja, te kontinuirano podizanje svijesti zaposlenih o neprihvatljivosti diskriminacije i uznemiravanja po osnovu spola.

Tokom izvještajnog perioda, sudije i drugi zaposlenici suda nastavili su učešće u edukacijama i seminarima koji se odnose na primjenu Smjernica, rodnu ravnopravnost i standarde profesionalnog postupanja, čime se dodatno jačaju kapaciteti institucije za pravovremeno i adekvatno reagovanje u ovim situacijama.

U narednom periodu planirana je dalja realizacija mjera, uz redovno praćenje njihove usklađenosti sa Smjernicama i evaluaciju postignutih rezultata, kako bi se osigurala kontinuirana i dosljedna zaštita principa rodne ravnopravnosti u radu ove pravosudne institucije.

15. Planirane mjere za poboljšanje stanja u sudu

Imajući u vidu iznesene rezultate, kao i probleme sa kojima se ovaj sud suočavao u 2025. godini, prvenstveno smatramo važnim intenzivirati saradnju sa svim partnerima koji mogu pomoći efikasnijem radu suda.

Obzirom na problem nepopunjenosti radnih mjesta sudija ali i nesudskog osoblja sud će poduzeti sve mjere na ubrzanju tih procedura jer iz ostvarenih rezultata i pored zalaganja svih zaposlenih još uvijek nije postignut potrebn nivo ažurnosti u radu.

Važna mjera koja treba da doprinese efikasnosti jeste donošenje novih i ažuriranje starih internih akata, kojima će uz kontinuirano praćenje, biti obuhvaćeni svi procesi rada.

Kao jedna od mjera koja može doprinijeti poboljšanju uslova jeste jačanje povjerenja i duha zajedništva unutar suda kroz maksimalnu uključenost svih zaposlenih, posebno rukovodioca, u sve unutrašnje sudske aktivnosti kao i ravnomjerno i ravnopravno uključivanje sudija na sva pozvana dešavanja i edukacije.

Također mjera koju ćemo kontinuirano provoditi je redovno održavanje internih sastanaka na kojima će se analizirati ostvareni rezultati i utvrditi nedostaci i mjere za otklanjanje istih.

Osiguranje dodatnog prostora za rad.

Poduzimanje svih mjera potrebnih za razvoj sistema identifikacije predmeta hitne prirode i predmete istih stranaka ili istog pravnog pitanja koji je uspostavljen u toku 2025. godine i koji se pokazao kao vrlo efikasna mjera u cilju podsticanja sudija da dio norme ostvaruju na radu po tim predmetima, posebno imajući u vidu stupanje na snagu Zakona o zaštiti prava na pravično suđenje u razumnom roku u Federaciji BiH.

Ravnomjerna raspodjela predmeta među sudijama uz praćenje opterećenosti i rezultata rada po potrebi donošenje novih pravila u ovom segmentu.

Jedna od važnih mjera je i nastavak saradnje sa sudovima u F BiH, u smislu upućivanja sudija u Kantonalni sud u Sarajevo, jačanje stručne pripreme sudija i saradnika koje bi podrazumijevale organizovanje tematske sjednice odjeljenja radi analize aktuelne sudske prakse Vrhovnog suda F BiH, Ustavnog suda BiH i ESLJP, kao i jačanje saradnje sa drugim institucijama značajnim za rad suda (Tužilaštvo, drugi Sudovi, Agencije i sl.).

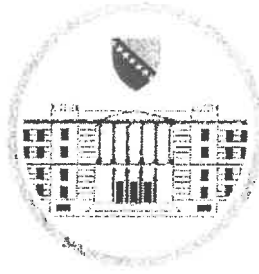
Jedna od aktivnosti će biti i ulaganje napora na uspostavi sistema redovnog pregleda odluka ukinutih od strane viših sudova radi identifikacije grešaka kao način kontinuiranog praćenja i evaluacije kvaliteta rada i formiranju radnih grupa za složena pravna pitanja.

Uspostava sistema harmonizacije sudske prakse koja se treba ostvarivati i na vertikalnom nivou (između sudova različitih instanci) i na horizontalnom nivou (između kantonalnih i okružnih sudova).

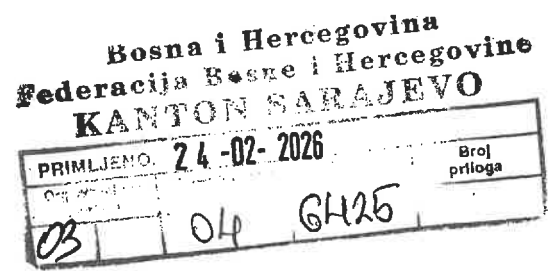
U toku 2025. godine zbog velikih izazova sa kojima se suočavao i borio ovaj sud nije bilo dovoljno prostora za kvalitetnu saradnju sa akademskom zajednicom, ali u ovoj godini će se definisati okvir saradnje i njen pravac.

Transparentnost suda, za čije jačanje su u toku 2025. godine tek stvoreni uslovi, će otvoriti sud prema građanima. Stupanje na rad portparola suda uz podršku svih zaposlenih stvorit će uslove za poduzimanje mjera na jačanju ovog segmenta koji je do sada potpuno zapostavljen.





**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BiH
KANTON SARAJEVO
OPĆINSKI SUD SARAJEVO
Broj: 065-0-Su-26-000123
Sarajevo, 17.02.2026. godine**



**KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO PRAVDE I UPRAVE**

Predmet: Izvještaj o radu Općinskog suda u Sarajevu za 2025. godinu, dostavlja se

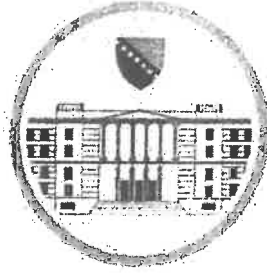
Poštovani,

U skladu sa odredbama Zakona o sudovima u FBiH, u prilogu se dostavlja Izvještaj o radu Općinskog suda u Sarajevu za 2025. godinu.

S poštovanjem,



**PREDSJEDNIK SUDA
Damir Batotić**



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
Br. 065-0-Su-26-000327
Sarajevo, 13.02.2026. godine

**NARATIVNI IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG SUDA U
SARAJEVU ZA 2025. GODINU**

I Unutrašnja organizacija i kadrovska osposobljenost suda (odjeli, popunjenost sistematizacije, odsustva sudaca i dr.)

Općinski sud u Sarajevu je najveći sud u BiH koji sa **104 sudije** (102 redovnih sudija uključujući i predsjednika suda te 1 dodatnog sudiju), **30 sudskih** stručnih saradnika, **57 državnih službenika** i **337 namještenika** pokriva devet političkih općina i 285 katastarskih općina.

Sud je u 2025. godini činilo 12 sudskih odjeljenja, i to:

- Krivično odjeljenje
- Parnično odjeljenje I
- Parnično odjeljenje II
- Privredno odjeljenje
- Odjeljenje registra za upis poslovnih subjekata
- Vanparnično odjeljenje
- Izvršno odjeljenje "I – Ip"
- Izvršno odjeljenje za rješavanje po vjerodostojnoj ispravi
- Prekršajno odjeljenje opće nadležnosti
- Prekršajno odjeljenje iz nadležnosti inspekcija
- Odjeljenje za sporove male vrijednosti
- Zemljišnoknjižno odjeljenje

Na čelu sudskih odjeljenja se nalaze sudije – predsjednici odjeljenja koji ujedno čine Kolegij predsjednika suda.

Općinski sud u Sarajevu u 2025. godini nije bio u potpunosti kadrovski popunjen u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Općinskog suda u Sarajevu kojim je predviđeno 136 redovnih sudija (uključujući predsjednika Suda, a finansijska sredstva su odobrena za samo 111 sudija), 30 sudskih stručnih saradnika, pet državnih službenika koji rukovode osnovnim organizacionim jedinicama (uključujući sekretara Suda), 57 državnih službenika i 362 namještenika. Tokom 2025. godine Općinski sud u Sarajevu je konstantno imao ogromnu fluktuaciju kadrova te duga procedura izbora i trajanja sigurnosnih provjera namještenika i državnih službenika te imenovanja sudija i stručnih saradnika od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BiH znatno su uticali na nesmetano funkcionisanje ovog suda. U toku 2025. godine u Općinskom sudu u Sarajevu je počelo sa radom 52 namještenika, 3 sudske stručne saradnice, 10 sudija i 3 stručna saradnika, te da je za 48 namještenika, 1 sudskog stručnog saradnika, 4 sudije, 10 pripravnika i 2 stručna saradnika prestao radni odnos iz razloga prelaska na drugo radno mjesto, odlaska u penziju, smrti i sl. Napominjemo da procedura popunjavanja upražnjenih radnih mjesta namještenika i državnih službenika, od momenta raspisivanja javnog oglasa do momenta stupanja na rad, traje 6 i više mjeseci (konkursna procedura i sigurnosne provjere)

Međutim, i pored nedostatka određenog broja nosilaca pravosudnih funkcija tokom 2025. godine, kao i nesudskog osoblja, rezultati rada na kraju izvještajnog perioda su veoma zadovoljavajući. **Sud se tokom izvještajnog perioda kretao u okviru budžetom odobrenih sredstava, što je svaki put utvrđeno u revizorskim izvještajima ili izvještajima Budžetske inspekcije, a u kojima nisu uočeni propusti Suda niti upućene primjedbe Sudu.**

Predsjednik suda je, u skladu s ovlaštenjima iz Zakona o sudovima FBiH i člana 16, 22. i 23. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju, u 2025. godini donio odluku o formiranju Parničnog odjeljenja I i Parničnog odjeljenja II, s prvenstvenim ciljem osiguranja zakonitog, efikasnog i racionalnog obavljanja poslova. Prema članu 16. Pravilnika, odjeljenje se formira ako u istoj vrsti predmeta sudi tri ili više sudija. Istovremeno sa donošenjem odluke o pripajanju porodičnog odjeljenja parničnom odjeljenju, kojom organizacionom promjenom se treba postići veća efikasnost u radu i brže rješavanje porodičnih predmeta, donesena je odluka o formiranju Parničnog odjeljenja I i Parničnog odjeljenja II. Navedena odluka je bila nužna obzirom da u okviru građanske oblasti trenutno postupa 34 sudije (36 ako se računaju sudije na porodičnom odsustvu), što višestruko premašuje zakonski minimum, te se iskustveno pokazalo da jedan predsjednik odjeljenja, uz 30% umanjenja norme i sudeći referat, objektivno ne može u punom obimu odgovoriti rukovodnim obavezama prema odjeljenju od 34/36 sudije. Ova podjela je unutrašnje organizacione prirode i sve sudije oba parnična odjeljenja postupaju u svakoj vrsti predmeta (uključujući radne sporove i porodičnopravne predmete).

Također, pripajanjem Porodičnog odjeljenja Parničnom odjeljenju se ne mijenja suština postupanja u porodičnim predmetima, pri čemu će se ovom organizacionom promjenom postići veća efikasnost u radu i brže rješavanje porodičnih predmeta, a obzirom na povećan broj sudija koji će riješavati predmete porodičnopravne prirode.

II Ostvarenje norme u izvještajnom razdoblju

(kolektivna norma suda, ostvarenje norme za svakog sudiju, broj sudija koji su ostvarili normu ispod 100%, najveća ostvarena pojedinačna norma, najmanja ostvarena pojedinačna norma itd.)

U 2025.g. Općinski sud u Sarajevu je ostvario kolektivnu normu u iznosu od **151,38%**.

Najveća ostvarena norma iznosi 549,68%, a najmanja 85,71%.

Broj sudija koji nisu ostvarili normu - 13

Ostvarena norma za svakog sudca pojedinačno u tabeli kako slijedi:

Sud	OPĆINSKI SUD U SARAJEVU		
Odjel	SVA ODJELJENJA		
Vrsta predmeta	SVE VRSTE PREDMETA		
Vrsta faze	SVE VRSTE FAZA		
Predmeti završeni od	1.1.2025		
do	31.12.2025		
	broj predmeta		NORMA
DAMIR BATOTIĆ			100%
ADELA BEJTOVIĆ-JANUŠIĆ			107,39%
AIDA AGANOVIĆ			148,47%
AIDA CIKOTIĆ SELIMOVIĆ			151,25%
AIDA OSMANSPAHIĆ			147,44%
ALEKSANDRA KOLAŠINAC			120,63%
ALEKSANDRA VULETA			142,90%
ALISA NUMIĆ			123,18%
AMAR OSMANČAUŠEVIĆ			100,01%
AMELA SKROBO KADRIĆ			124,92%
AMILA BEGOVIĆ			145,61%
AMRA HEDŽIĆ-HADŽIĆ			121,59%
AMRA HODŽIĆ-ZEĆO			114,28%
ANA DRAGIČEVIĆ			85,71%

ANA SOTIROV		109,17%
ANEL TRUMIĆ		135,10%
ANIDA SARAČEVIĆ		123,09%
ANJA LAŠTRO		132,33%
ARMINA MUŠINOVIĆ		128,07%
AZRA KRIVIĆ		101,30%
AZRA MEJRUŠIĆ		131,26%
BELMA ČANO-SEJFOVIĆ		128,77%
BERINA FETO FOČAK		96,87%
BOJANA MIRALEM		270,09%
BRANKA GUTOVIĆ-RAJLIĆ		381,07%
DIANA DOČKAL		110,47%
DIJANA JUSUFOVIĆ KAKNJAŠEVIĆ		106,86%
DUNJA ČOLAKOVIĆ KARAHODŽIĆ		143,73%
DŽENANA SIPOVIĆ		106,68%
DŽENANA ŠKALIĆ		118,19%
ĐENANA JOVANOVIĆ		135,64%
EDINA BUČAN		90,99%
ELVIS ZORLAK		101,99%
EMIR HASANBEGOVIĆ		330,45%
ERDIN ŠABIĆ		102,74%
FIRDEUS ALAJBEGOVIĆ		312,29%
HARIS DEMIROVIĆ		95,23%
IBRAHIM ČOLIĆ		177,60%
ILONKA TERZIĆ		313,09%
JASMINA ALIBAŠIĆ		322,16%
JASMINA ALJIČEVIĆ		102,50%
JASMINA SKOPLJAK		112,53%
JASNA FRENJO-TODOROVIĆ		118,92%

JOVANA VIDIĆ		115,47%
KANITA KUKIĆ		109,72%
KENAD OSMANOVIĆ		116,85%
LEJLA DŽAFERBEGOVIĆ		111,98%
LILJANA ULJAREVIĆ		121,87%
MAHIR OMANOVIĆ		267,25%
MAJA JOVIČIĆ-BREKO		103,35%
MAJA PEJIĆ-ŠEHIĆ		105,15%
MAJA RUDAN		83,77%
MARIJANA RAJČEVIĆ		102,10%
MELISA BANDIĆ		102,05%
MERDITA TUFO		151,69%
MERIMA KURTOVIĆ BILIĆ		129,25%
MILADA MUMOVIĆ		126,26%
MILICA FILIPOVIĆ		95,73%
MILICA LUČIĆ		132,27%
MILISLAV ĐURIĆ		105,24%
MIRELA ČAJIĆ-PULJIĆ		119,78%
MIRELA KAROVIĆ		151,39%
MIRELA VOJNOVIĆ		111,68%
MIRNA BUDIMLIĆ		107,67%
MIRNA PEJČINOVIĆ		119,53%
MIRSADA KARAHMETOVIĆ		105,75%
NADJA REKANOVIĆ TOPČAGIĆ		109,48%
NATAŠA LALOVIĆ		94,28%
NEBOJŠA JOKSIMOVIĆ		108,19%
NEDŽMINA BRANKOVIĆ		106,59%
NEIRA KOVAČ		243,66%
NERMINA HADŽIOMEROVIĆ		116,72%

NERMINA KULENOVIĆ		253,73%
NERMINA SIJERČIĆ		138,94%
NERZUDIN RIZVIĆ		136,32%
NINA ŠEREMET		89,20%
PREDRAG SKOKO		107,32%
RAMIZA AGANOVIĆ		162,41%
SANELA DŽIDIĆ		95,34%
SANELA VRBANJAC		152,04%
SANIDA VAHIDA-RAMIĆ		103,56%
SEDINA DURAKOVIĆ		119,09%
SELLMA ĆEMALOVIĆ		98,19%
SLOBODANKA GAJIĆ		103,82%
SNJEŽANA KOMADAN		129,17%
SVJETLANA GRANZOV		104,01%
TATJANA ARAPOVIĆ		112,67%
TATJANA KRUNIĆ PEČENICA		5,92%
VILDANA ABAZ HADŽIĆ		114,83%
ZLATAN BILIĆ		116,07%
AIDA TEROVIĆ		145,38%
ANES NANIĆ		130,46%
AZEMINA ČELIK BAHTIĆ		144,81%
DARIO FIŠIĆ		125,74%
DEJANA RADOJEVIĆ BJELOŠ		142,48%
DRAGANA POPOVIĆ		21,83%
DŽENITA DULJEVIĆ		194,02%
EDISA BRČIĆ		139,88%
ELMA BRAČKOVIĆ		149,62%
FARIS DIZDAREVIĆ		137,57%
IRMA BORAČIĆ-ŠUMAN		148,10%

IRMA MUSTAFIĆ-SIMITOVIĆ		147,59%
KORNELIJA NIKAČEVIĆ		153,60%
LEJLA HASIĆ		134,17%
LEJLA KAKNJO-BOLIĆ		168,38%
LJILJANA CVJETKOVIĆ		169,52%
NADIR IMAMOVIĆ		157,26%
NEJLA ADILOVIĆ HALILOVIĆ		23,65%
NINA MUJKANOVIĆ MAJKIĆ		138,00%
SANIN IMAMOVIĆ		136,57%
SELMA BEŠIREVIĆ-NURKOVIĆ		131,05%
SINIŠA ŠARENAC		133,90%
ZERINA ALIBABIĆ LOKMIĆ		512,63%
LEJLA DEDIĆ		518,36%
MILICA BOGDANOVIĆ		549,68%
ILHANA HALIMANOVIĆ		530,33%
MAJA GAZIVODA		528,33%
BEDRIJA DŽANKO		527,47%
AJLA PAPOVIĆ-MUJAN		125,27%
SRĐAN SKOKO		109,01%
DENIS KURTOVIĆ		110,13%
ALISA RADONČIĆ		127,57%
AMELA MULIĆ		118,91%
DRAGAN MIRJANIĆ		109,95%
GALIBA KATICA		143,92%
IVANA KULIĆ		116,72%
KENAN HODŽIĆ		113,65%
MILENKO BOŠKOVIĆ		142,69%
MIRELA HAJDER ČOMOR		132,24%
MURIS SAKIĆ		113,60%

NENAD BANDUKA		121,71%
SANELA TALIREVIĆ		124,40%
VILDANA FAJIĆ POTUROVIĆ		131,99%

III Ostvareni kvalitet u izvještajnom razdoblju (ukupan broj donesenih odluka u sudu u odnosu na koje se može uložiti pravni lijek, ukupni broj potvrđenih, preinačenih, preinačenih odluka po pravnom lijeku nakon održanog pretresa ili glavne rasprave i ukinutih odluka u sudu, podaci o ostvarenom kvalitetu za svakog suca, razlozi za značajne promjene u ostvarenom kvalitetu u odnosu na prethodnu godinu)

Kvalitet rada Suda u 2025. godini iznosi 92,07%

Ukupan broj odluka na koje se može uložiti pravni lijek – 212.857

Potvrđena	Preinačena	Preinačene nakon rasprave	Ukinuta	Djelimično ukinuta
4.881	449		627	102

	Kvalitet sudskih odluka prema članu 17. stav 1. tačka a)	Kvalitet sudskih odluka prema članu 17. stav 1. tačka b)
DAMIR BATOTIĆ		
ADELA BEJTOVIĆ-JANUŠIĆ	15,63%	0,34%
AIDA AGANOVIĆ	10,61%	0,33%
AIDA CIKOTIĆ SELIMOVIC	Član 19. stav 7. Kriterija	0,10%
AIDA OSMANPAHIĆ	12,07%	0,20%
ALEKSANDRA KOLAŠINAC	9,09%	0,15%
ALEKSANDRA VULETA	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
ALISA NUMIĆ	11,11%	0,78%
AMAR OSMANČAUŠEVIĆ	10,29%	1,29%
AMELA SKROBO KADRIĆ	11,40%	0,96%
AMILA BEGOVIĆ	11,43%	0,71%
AMRA HEDŽIĆ-HADŽIĆ	8,91%	3,85%
AMRA HODŽIĆ-ZEĆO	4,23%	0,46%
ANA DRAGIČEVIĆ	10,87%	2,19%
ANA SOTIROV	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
ANEL TRUMIĆ	6,90%	0,12%

ANIDA SARAČEVIĆ	5,13%	0,56%
ANJA LAŠTRO	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
ARMINA MUŠINOVIĆ	5,88%	0,69%
AZRA KRIVIĆ	4,24%	0,81%
AZRA MEJRUŠIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
BELMA ČANO-SEJFOVIĆ	8,16%	0,57%
BERINA FETO FOČAK	9,46%	1,20%
BOJANA MIRALEM	1,25%	0,02%
BRANKA GUTOVIĆ-RAJLIĆ	9,38%	0,08%
DIANA DOČKAL	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
DIJANA JUSUFOVIĆ KAKNJAŠEVIĆ	4,84%	1,61%
DUNJA ČOLAKOVIĆ KARAHODŽIĆ	11,72%	2,09%
DŽENANA SIPOVIĆ	11,54%	1,02%
DŽENANA ŠKALJIĆ	4,26%	0,27%
ĐENANA JOVANOVIĆ	13,59%	1,62%
EDINA BUČAN	2,74%	0,80%
ELVIS ZORLAK	37,93%	1,44%
EMIR HASANBEGOVIĆ	21,11%	0,25%
ERDIN ŠABIĆ	11,59%	2,76%
FIRDEUS ALAJBEGOVIĆ	26,32%	0,30%
HARIS DEMIROVIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
IBRAHIM ČOLIĆ	20,51%	0,40%
ILONKA TERZIĆ	4,76%	0,03%
JASMINA ALIBAŠIĆ	19,35%	0,15%
JASMINA ALJIČEVIĆ	14,29%	0,42%
JASMINA SKOPLJAK	14,29%	0,64%
JASNA FRENJO-TODOROVIĆ	20,00%	1,33%
JOVANA VIDIĆ	5,30%	0,50%
KANITA KUKIĆ	7,97%	1,82%
KENAD OSMANOVIĆ	5,26%	0,40%
LEJLA DŽAFERBEGOVIĆ	11,11%	0,75%
LJILJANA ULJAREVIĆ	8,00%	0,30%
MAHIR OMANOVIĆ	11,76%	0,14%
MAJA JOVIČIĆ-BREKO	10,81%	1,41%
MAJA PEJIĆ-ŠEHIĆ	7,25%	1,89%
MAJA RUDAN	7,52%	3,35%
MARIJANA RAJČEVIĆ	6,82%	0,54%
MELISA BANDIĆ	4,55%	0,87%
MERDITA TUFO	Član 19. stav 7. Kriterija	0,11%
MERIMA KURTOVIĆ BILIĆ	5,36%	0,48%
MILADA MUMOVIĆ	7,55%	0,53%

MILICA FILIPOVIĆ	20,69%	1,36%
MILICA LUČIĆ	10,00%	1,28%
MILISLAV ĐURIĆ	3,39%	0,68%
MIRELA ČAJIĆ-PULJIĆ	14,63%	1,97%
MIRELA KAROVIĆ	0,00%	0,00%
MIRELA VOJNOVIĆ	8,88%	3,29%
MIRNA BUDIMLIĆ	14,02%	4,28%
MIRNA PEJČINOVIĆ	6,90%	0,31%
MIRSADA KARAHMETOVIĆ	17,95%	2,64%
NADJA REKANOVIĆ TOPČAGIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
NATAŠA LALOVIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
NEBOJŠA JOKSIMOVIĆ	11,54%	1,07%
NEDŽMINA BRANKOVIĆ	14,63%	0,97%
NEIRA KOVAČ	15,69%	0,30%
NERMINA HADŽIOMEROVIĆ	9,72%	0,32%
NERMINA KULENOVIĆ	7,32%	0,11%
NERMINA SIJERČIĆ	13,33%	0,82%
NERZUDIN RIZVIĆ	5,77%	0,23%
NINA ŠEREMET	Član 19. stav 7. Kriterija	0,40%
PREDRAG SKOKO	9,38%	2,05%
RAMIZA AGANOVIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
SANELA DŽIDIĆ	14,41%	6,18%
SANELA VRBANJAC	13,08%	0,88%
SANIDA VAHIDA-RAMIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,16%
SEDINA DURAKOVIĆ	16,07%	3,15%
SELLMA ĆEMALOVIĆ	13,16%	1,19%
SLOBODANKA GAJIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
SNJEŽANA KOMADAN	16,67%	0,25%
SVJETLANA GRANZOV	17,21%	9,14%
TATJANA ARAPOVIĆ	37,50%	2,64%
VILDANA ABAZ HADŽIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,00%
ZLATAN BILIĆ	8,33%	0,74%
NADJA REKANOVIĆ TOPČAGIĆ	Član 19. stav 7. Kriterija	0,40%
SRĐAN SKOKO	6,25%	0,63%
IVANA KULIĆ	7,69%	1,23%
DRAGAN MIRJANIĆ	7,24%	0,93%
MURIS SAKIĆ	9,54%	4,84%
VILDANA FAJIĆ POTUROVIĆ	6,91%	3,05%
ALISA RADONČIĆ	10,17%	2,50%
AMELA MULIĆ	3,97%	0,96%
GALIBA KATICA	6,78%	0,57%

KENAN HODŽIĆ	2,50%	0,37%
MILENKO BOŠKOVIĆ	17,31%	0,90%
MIRELA HAJDER ČOMOR	2,25%	1,01%
MURIS SAKIĆ	9,54%	4,84%
NENAD BANDUKA	10,34%	0,65%
SANELA TALIREVIĆ	33,88%	19,07%

IV Ostvareni rezultati u izvještajnom razdoblju u pogledu broja riješenih i neriješenih predmeta (broj riješenih predmeta u odnosu na priliv po referatima, povećanje/smanjenje broja neriješenih predmeta, usporedba priliva i riješenih predmeta po referatima u odnosu na prethodnu godinu u itd.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU SUDSKIH ODJELJENJA OPĆINSKOG SUDA U SARAJEVU

U Općinskom sudu u Sarajevu je na početku 2025. godine bilo **988.380** neriješenih predmeta. Tokom godine zaprimljeno je novih **171.776** predmeta te je u radu bilo ukupno **1.160.156** neriješenih predmeta. Od tog broja riješeno je **244.570** predmet dok je neriješenih ostalo **915.586** predmeta. Bitno je istaći da od ukupnog broja neriješenih predmeta komunalnih je čak **95,33%** ili **872.850** dok je strukturnih predmeta samo **4,67%** ili **42.736** predmet. Ostvarena norma na nivou suda iznosi **151,38%**. U uporedbi sa 2024.godinom, u kojoj je na kraju godine ostalo **984.278** neriješenih komunalnih predmeta i **49.540** strukturnih predmeta, u 2025.godini taj broj je značajno smanjen i iznosi **872.850** komunalnih i **42.736** strukturnih predmeta. U izvještajnom periodu ukupan broj neriješenih predmeta je smanjen za **72.794**, od čega je **65.838** komunalnih i **6.956** strukturnih predmeta.

U 2025. godini sud je napravio najbolje rezultate od postojanja jer je procenat riješenosti najstarijih nezavršenih predmeta dostigao oko 75,22 % od 92,18 % koliko je sud riješio ovih predmeta iz plana rješavanja.

Parnično odjeljenje

Ostvarena norma **110,15%**

Izvještaj o radu Parničnog odjeljenja za 2025. godinu sadrži podatke o radu odjeljenja sa aspekta broja sudija, predmeta koji su bili u radu u navedenom izvještajnom periodu, realizacije plana rješavanja predmeta, kvaliteta rada i aktivnosti u okviru saradnje Općinskog i Kantonalnog sudu u Sarajevu.

U toku 2025. godine Odlukom Predsjednika suda došlo je do spajanja Porodičnog i Parničnog odjeljenja, a u okviru Parničnog odjeljenja su formirana dva odjeljenja i to Parnično odjeljenje I i Parnično odjeljenje II. Opravdanost ove organizacione promjene, između ostalog, jeste i u činjenici što na Parničnom referatu u toku godine sa Kantonalnog suda bude vraćeno približno **3.500** drugostepenih odluka, koje je potrebno analizirati i evidentirati, a novi način ocjenjivanja NPF propisuje obavezu predsjednika sudskih odjeljenja da kontinuirano prate kvalitet rada sudija i vrše analitičko ocjenjivanje. Sve sudije u okviru oba parnična odjeljenja rade sve pravne osnove parničnog referata, tj. u CMS-u su postavljeni kao jedno odjeljenje, a

podjela je organizaciona neophodnost radi velikog broja sudija i zadataka predsjednika odjeljenja. Na Parničnom odjeljenju je bilo raspoređeno ukupno 34 sudija.

Parnično odjeljenju je u 2025. godini savladalo prilično kako na „P“, tako i na „Rs“ referatu za ukupno 380 predmeta.

Na početku izvještajnog perioda je na odjeljenju je bilo u radu 5.762 predmeta (4.662 „P“ predmeta i 1.100 „Rs“ predmeta) prenesenih iz prethodne godine, zaprimljeno je ukupno 5.761 predmet (4.705 „P“ predmeta i 1.056 „Rs“ predmeta), što je u odnosu na 2024. smanjenje za 361 predmet. Parnično odjeljenje je u toku 2025. godine imalo u radu ukupno 11.523 predmeta (9.367 „P“ predmeta i 2.156 „Rs“ predmeta), što je manje za 1.043 predmeta u odnosu na prethodnu godinu. U toku 2025. godine je riješeno ukupno 6.141 predmet (5.049 „P“ i 1.092 „Rs“), tako da je na kraju 2025. godine ostalo neriješeno 5.382 (4318 „P“ predmeta i 1.064 „Rs“ predmeta), što je manje u odnosu na 2024. godinu za 338 predmeta.

Parnično odjeljenje je u protekloj godini ostvarilo normu od 110,15%, što kada se uporedi sa pokazateljima iz 2024. godine (102,86%), pokazuje da je u 2025. godini ostvarena norma veća za 7,29 %, a ovo i pored činjenice što su u toku godine došli i novoimenovani NPF, što je zahtijevalo njihov maksimalni angažman na postizanju vlastitih rezultata rada kao i angažman sudija mentora.

Plan rješavanja predmeta u 2025. godini je realizovan u procentu od 87,42%, što je u odnosu na 2024. godinu kada je Plan realizovan u procentu od 82,98%, više za 4,44 %. Procenat realizacije najstarijih predmeta od 71,85% , predstavlja značajan rezultat i pokazatelj je postupanja sudija po smjernicama u pogledu rješavanja najstarijih predmeta.

Analiza kvalitete rada pokazuje da je u izvještajnom periodu kvalitet na „P“ referatu iznosio 90,80%, dok je na „Rs“ referatu iznosio 90,99%.

Parnično odjeljenje je u toku 2025. godine nastavilo saradnju sa Kantonalnim sudom u Sarajevu u cilju ujednačavanja sudske prakse i rješavanja spornih pravnih pitanja, te se i dalje radi na održavanju redovnih sjednica Parničnog odjeljenja sa Građanskim odjeljenjem Kantonalnog suda u Sarajevu.

Sudije Parničnog odjeljenja planiraju u 2026. godini ostvariti još bolje rezultate. Polazeći od ostvarenih rezultata u 2025. godini, organizacionih promjena unutar Parničnog odjeljenja, te povećanja broja sudija na 35, planirano je i dalje unapređenje efikasnosti, kvaliteta rada i smanjenje ukupnog broja neriješenih predmeta. Nastavit će se sa radom na što većoj realizaciji Plana rješavanja predmeta sa nastojanjem da se realizacija plana iz prethodne godine poveća, te sistematskim praćenjem realizacije najstarijih predmeta uz unapređenje mehanizama interne kontrole, pri čemu će predsjednici odjeljenja vršiti redovne mjesečne analize realizacije plana po sudijama. Budući da će na odjeljenju biti novoimenovanih sudija, nastavit će se pružati stručna i mentorska podrška novoimenovanim sudijama, a u nastojanju da se održi kvalitet rada iznad 90% na oba referata („P“ i „Rs“), te će se i dalje pratiti sudska praksa kroz analizu drugostepenih odluka koja je započeta u toku 2025. godine.

Privredno odjeljenje

(Ostvarena norma 99,67%)

Izvještaj o radu Privrednog odjeljenja za 2025. godinu sadrži podatke o radu odjeljenja sa aspekta broja predmeta koji su bili u radu u navedenom izvještajnom periodu, realizacije plana rješavanja predmeta i aktivnosti u okviru projekta Unapređenje efikasnosti pravosuđa II.

U periodu 01.01.2025. do 01.12.2025. godine u Privrednom odjeljenju je radilo 8 sudija.

Na početku 2025. godine broj neriješenih predmeta koji su preneseni iz 2024. godine iznosio je 1.382, a od tog broja je bilo 1.135 Ps, 118 L i 129 St predmeta dok je tokom godine zaprimljeno ukupno 1.321 predmet od čega je bilo 1.021 Ps, 211 L i 89 St predmeta tako da je u 2025. godini na odjeljenju u radu bilo 2.703 predmeta (2.156 Ps, 329 L i 218 St).

U toku godine sudije Privrednog odjeljenja su riješile 1.049 Ps, 198 L i 92 St predmeta ili ukupno 1.339 predmeta, tako da je na kraju izvještajnog perioda ostalo neriješeno 1.107 Ps, 131 L i 126 St predmeta ili ukupno 1.364 predmeta.

Ukoliko uporedimo rezultate u odnosu na 2024. godinu, vidljivo je da su sudije ovog odjela u 2025. riješile 203 predmeta više u odnosu na 2024. godinu.

Analizirajući broj predmeta koji su bili u radu u ovom odjeljenju tokom izvještajnog perioda (2.703) u odnosu na broj predmeta koji su bili u radu u 2024. godini (2.129), uočava se povećan priliv predmeta u 2025. godini za 49 predmeta.

Privredno odjeljenje je u 2025. godini od ukupnog broja riješenih predmeta ostvarilo normu od 109,45 % a što je više u odnosu na 2024. godinu, kada je ostvarena norma od 99,67%.

Kada je riječ o Planu rješavanja predmeta u 2025. godini isti je realizovan u procentu od 84,35%, dok je u 2024. godini Plan realizovan u procentu od 81,63%.

Analiza kvaliteta rada pokazuje da je u izvještajnom periodu sa Kantonalnog suda u Sarajevu vraćeno ukupno 342 predmeta, od kojih je 91,26% potvrđenih Ps, 100% potvrđenih L i 100% potvrđenih St odluka.

Problema u radu odjeljenja nema, kao i u pogledu ostvarivanja norme jer je Odlukom predsjednika suda, a sa ciljem budućeg spajanja Privrednog odjeljenja i Registra, ovo odjeljenje postupalo po Regz predmetima iz nadležnosti Registaraskog odjeljenja. U cilju postizanja što boljih rezultata Privredno odjeljenje je postupalo i po Mals predmetima. Na ovaj način Privredno odjeljenje je, u okviru aktivnosti isplaniranih od strane Predsjednika suda, dalo u izvještajnoj godini puni doprinos u ostvarenim izuzetnim rezultatima Općinskog suda u Sarajevu. Uzimajući u obzir normative, koji nisu realno postavljeni i uzimajući u obzir priliv predmeta, problem norme će egzistirati i u 2026. godini, ukoliko izostane rad na Mals i Kom predmetima.

Krivično odjeljenje

(Ostvarena norma 121,31 %)

U 2025. godini na Krivičnom odjeljenju suda raspoređeno je bilo ukupno 13 sudija.

Krivično odjeljenje je u protekloj godini ostvarilo normu od 121,31 %, a realizacija Plan rješavanja predmeta u 2025. godini 93,29%. Kvalitet rada odjeljenja za proteklu godinu iznosi K – 88,83 %, Kv- 95,76% i 100 % ostalih potvrđenih odluka.

Na početku izvještajnog perioda ukupan broj neriješenih predmeta je bio 1.584 a na dan 31.12.2025. godine u radu je ostalo 1.746 predmeta. U 2025. godini zaprimljeno 8.387 predmeta, a broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu je 8.225 predmeta, odnosno nije savladan priliv tako da je u odnosu na priliv predmeta ostalo ukupno neriješenih 162 predmeta.

Osim ovih pokazatelja koji evidentno govore o veoma ažurnom i kvalitetnom radu odjeljenja, tokom prošle godine u radu Krivičnog odjeljenja, shodno važećim pravilima i preporukama, preduzete su sve mjere i

aktivnosti na efikasnom vođenju postupaka uprkos činjenici da je dvoje sudija u međuvremenu imenovano na druge sudove, na čija mjesta su došle dvoje novih sudija. Zbog postupka provjere i stupanja na dužnost, a koje se čeka duži vremenski period, ovo odjeljenje je radilo sa manjim brojem od utvrđenog. Međutim, i pored toga efikasnost i hitnost postupanja u predmetima maksimalnim zalaganjem sudija odjeljenja je dala dobre rezultate kako u pogledu norme tako i Plana rješavanja predmeta.

Posebna pažnja posvećena je postupku prethodnog saslušanja, odnosno kvalitetu optužnica kao preduslovu efikasnijeg suđenja te donošenja na zakonu zasnovane i pravilne odluke. Navedeno je ishodišom činjenicom da je veći broj optužnica vraćan na uređenje i doradu.

Krivično odjeljenje je redovno održavalo sastanke sudija na kojim je definisan proces rada, razmatrana pravna pitanja posebno u pravcu ujednačavanja stavova po istim, praćen protok predmeta, vršena nivelacija radi ravnomjerne raspodjele predmeta sudijama, a sve kako bi se postupci provedli što efikasnije, a odluke bile što kvalitetnije.

Na sastancima odjeljenja raspravljalo se o tekućim pitanjima, raspravljalo se o preduzimanju aktivnosti ka efikasnijem i prioritetnijem rješavanju koruptivnih predmeta, pri čemu su sve sudije bile saglasne da uz ostale zakonom određene prioritete, ulože dodatni napor u borbi protiv korupcije, efikasnijim, bržim i kvalitetnijim procesuiranjem ovih krivičnih djela.

Tokom cijele godine sudije su po rasporedu dežurale u predmetima hitne prirode te su mimo predmeta koji su obuhvaćeni planom, rješavani brojni predmeti kod kojih je hitnost u rješavanju prioritetna (KPP, KV, K i KPS pritvorski predmeti), a nisu obuhvaćeni Planom rješavanja predmeta. U cilju što efikasnijeg rada Predsjednik odjeljenja je imao i sastanke sa članovima CMS-a VSTV-a, a u cilju otklanjanja sistemskih nedostataka prisutnih u CMS 3 verziji i iznalaženja najboljih rješenja. Također su održani i sastanci sa CMS administratorima ovog suda i sudskim namještenicima koji rade na krivičnom referatu što predstavlja i jedan vid obuke sudske administracije.

Izvršno odjeljenje I-IP

(Ostvarena norma 114,90%)

Programom rada Općinskog suda u Sarajevu za 2024. godinu planirano je da 24 sudija Izvršnog odjeljenja riješi 14.277 predmeta, u postupcima koji su pokrenuti na osnovu izvršne i vjerodostojne isprave – mjenice, sa godišnjom normom po sudiji od 605 predmeta.

Također, u toku godine na Izvršnom odjeljenju je došlo do preraspodjele sudija, pri čemu je troje sudija Izvršnog odjeljenja raspoređeno na druga sudska odjeljenja, te je također na Izvršno odjeljenje raspoređen jedan stručni saradnik, kojima su signirani I-Kom predmeti.

Na navedenom Odjeljenju je, zaključno sa 31.12.2024. godine, bilo ukupno 15.064 neriješenih otvorenih predmeta, te je uz godišnji priliv za 2025. godinu od 12.909 predmet, ukupno u radu u 2025. godini bilo 27.973 otvoren predmet.

U toku izvještajnog perioda, odnosno od 01.01. do 31.12.2025. godine, na Izvršnom odjeljenju je riješeno 15.012 predmeta, uz ostvarenu normu Izvršnog odjeljenja od 114,90%, iz čega je vidljivo da je savladan priliv predmeta u 2025. godini. Na kraju izvještajnog perioda na nivou odjeljenja ostalo je neriješenih 12.961 predmet, što predstavlja značajnu razliku u odnosu na početak izvještajnog perioda, obzirom da je na kraju izvještajnog perioda ostalo 2.103 predmeta manje.

U pogledu broja predmeta obuhvaćenih Planom rješavanja predmeta za 2025. godinu, kojim je planirano da se riješi 9.601 predmet, riješeno je 8.271 predmet, te je navedeni plan za 2025. godinu ostvaren sa procentom od 87,12%, uz procenat riješenosti najstarijih predmeta od 61,28% što je izuzetan rezultat jer je

u 2024. godini ovaj procenat iznosio 40,21%. Sedmični sastanci Predsjednika suda i Predsjednika odjeljenja u posljednjem kvartalu 2025. godine, na kojim su planirane sedmične aktivnosti, rezultirali su izuzetnim rezultatima Izvršnog odjeljenja u 2025. godini.

Kada je u pitanju kvalitet sudskih odluka Izvršnog odjeljenja, bitno je napomenuti da je kvalitet u 2025. godini bio na visokom nivou, pa tako kvalitet za I predmete iznosi 90,71%, dok za Ip predmete iznosi 91,55%.

Izvršno odjeljenje je u 2025. godini aktivno učestvovalo u novom načinu rada Odjeljenja sudskih izvršitelja.

Na kraju, i u toku 2025. godine nastavljene su i intenzivirane aktivnosti u okviru Projekta „Unapređenje efikasnosti sudija i odgovornosti sudija i tužilaca u BiH – treća faza“ (Projekat ICEA III), u kojem ovaj sud učestvuje kao jedan od pilot sudova.

Vanparnično odjeljenje

(Ostvarena norma 114,92%)

Programom rada Općinskog suda u Sarajevu za 2025. godinu predviđeno da poslove na Vanparničnom odjeljenju obavlja četvero sudija i tri stručna saradnika.

Vanparnično odjeljenje je prema funkcionalnoj nadležnosti rješavalo vanparnične predmete, sa poslovnom oznakom „V“, ostavinske predmete oznake „O“ u kojima je protiv notarske odluke izjavljen prigovor, jedan dio ostavinskih predmeta oznake „O“, po kojima je odlučivano po zahtjevima za naknadno pronađenu imovinu, kao i jedan dio tih predmeta koji se povjeravaju u rad notarima, dok su stručni saradnici isključivo rješavali ostavinske predmete oznake „O“ koji se povjeravaju u rad notarima.

Na početku 2025. godine odjeljenje je brojalo 6.726 neriješenih predmeta, zaprimljeno je 8.031 predmet, tako da je ukupan broj svih predmeta u radu iznosio 14.757 (od toga „V“-predmeta 2.136, „O“ predmeta 12.621). Od toga je u izvještajnom periodu riješeno ukupno 7.773 predmeta i to: vanparničnih poslovne oznake „V“ 1.563 predmeta, svih ostavinskih sa poslovnom oznakom „O“ 6.210, tako da je na kraju godine ostalo neriješeno 6.984 predmeta.

Analizom pokazatelja iz 2025. godine u odnosu na 2024. godinu, uočava se da je priliv ukupnog broja predmeta bio manji za 166 predmeta.

Vanparnično odjeljenje je u protekloj godini od ukupnog broja riješenih predmeta ostvarilo godišnju normu od 114,92%.

Kada je riječ o Planu rješavanja predmeta u 2025. godini, isti je realizovan u procentu od 95,29%, od toga najstarijih predmeta u procentu od 79,70%, što u odnosu na raniju godinu u kojoj je Plan realizovan u procentu od 94,02% i procenta najstarijih predmeta od 70,81%, predstavlja povećanje za 1,27 % i 8,89%. Pri tom je važno napomenuti da je na početku 2025. godine broj predmeta u Planu iznosio 971, a da je na kraju zadanog perioda sa Plana ostalo 43 neriješenih predmeta.

Analiza kvalitete rada pokazuje da u izvještajnom periodu kvalitete odluka u „V“ predmetima iznosi 81,32%, a u „O“ predmetima 83,82%.

Potrebno je istaći da se na Vanparničnom odjeljenju rješavaju predmeti oznake „V“ koji se odnose na rješavanje ličnih i porodičnih stanja, (zadržavanja duševno bolesnih osoba u zdravstvenoj ustanovi, oduzimanje i vraćanje poslovne sposobnosti, produženja i prestanka roditeljskog staranja i dr.), koji su po svojoj prirodi hitni i koji zahtijevaju postupanje u kratkim rokovima, te maksimalnu angažovanost sudija u radu na istim, kao i predmeti iz oblasti imovinskih prava koji nužno zahtijevaju rad na terenu, a što u konačnici utiče i na raspoloživo radno vrijeme i rad sudija na ostalim predmetima.

Imajući u vidu naprijed navedeno, a cijeneći da je Vanparnično odjeljenje u 2025. godini ostvarilo normu od 114,92%) realizovalo Plan rješavanja starih predmeta u procentu od 95,29% (od čega najstarijih predmeta 79,70%), to se nameće zaključak da se rad Vanparničnog odjeljenja u 2025. godine može ocijeniti izuzetno uspješnim.

Prekršajno odjeljenje iz nadležnosti inspekcija

(Ostvarena norma 155,71%)

Programom rada Općinskog suda u Sarajevu za 2025. godinu predviđeno je da poslove na Prekršajnom odjeljenju iz nadležnosti inspekcija obavlja 4 sudije.

Na početku izvještajnog perioda ukupan broj neriješenih predmeta u Prekršajnom odjeljenju iz nadležnosti inspekcija je bio 3.875 predmeta (od čega 3.818 Pr predmeta i 57 Pls predmeta), dok je tokom 2025. godine zaprimljeno 4.693 predmeta (od čega 4.405 Pr, 37 Pls predmeta i 251 Zahtjeva za izricanje zaštitne mjere iz oblasti Zakona o zaštiti nasilja u porodici), tako da je u radu bilo ukupno 8.568 predmeta.

Riješeno je 4.582 predmeta (od čega 4.271 Pr, 60 Pls i svih 251 podnesenih Zahtjeva za izricanje zaštitne mjere iz oblasti Zakona o zaštiti nasilja u porodici), dok je ostalo neriješenih 3.986 predmeta (3.952 Pr i 34 Pls predmeta).

Prekršajno odjeljenje iz nadležnosti inspekcija je u 2025. godini ostvarilo prosječnu normu odjeljenja u iznosu od 155,71% a što je ostvareno velikim zalaganjem i posvećenošću rada sudija i njihovih asistenata.

Pored navedenog, uspjeh ovog odjeljenja ogleda se i u činjenici da je ostvarena izuzetna realizacija Plana rješavanja predmeta u 2025. godini, a koja procentualno iznosi 100,00%.

Također, sudije su blagovremeno odgovorile i u svim predmetima po zahtjevima za izricanje zaštitnih mjera zbog nasilja u porodici, a na način da je o ovim zahtjevima odlučeno u skladu sa Zakonom o zaštiti od nasilja u porodici. Osim toga, tokom cijele godine sudije su po rasporedu dežurale u predmetima hitne prirode (organizovana 24-satna dežura) te su blagovremeno riješeni svi predmeti koji su zahtijevali hitnost u rješavanju.

Ovdje treba posebno istaknuti da su sudije zbog hitnosti prioritarno uzimale u rad i predmete u kojima je prijetila zastara, a koji predmeti se nisu nalazili u Planu rješavanja sudija za 2025. godinu. Sudije su isto tako radile i ostale poslove koji su bitni za ažuriranje referata, a po potrebi sudije su učestvovalе i u vijećima krivičnih predmeta.

Treba istaći da su sudije ovog odjeljenja ostvarile izuzetne rezultate i u pogledu kvaliteta donesenih odluka. Sa drugostepenog suda vraćeno je 143 predmeta po žalbi, od čega je potvrđeno 107, preinačeno 20 predmeta, ukinuto 14 predmeta a djelimično ukinuto 2 predmeta, što je izraženo u procentima – potvrđenih i pozitivno preinačenih odluka 88,81 %, a ukinutih 11,19 %.

Za Prekršajno odjeljenje je, pored rješavanja predmeta u redovnom postupku, značajan i referat izvršenja prekršajnih sankcija. U Prekršajnom odjeljenju iz nadležnosti inspekcija na početku 2025. godine bilo je 5.631 Ips predmet, a tokom izvještajnog perioda zaprimljeno je 2.614 novih predmeta, tako da je u radu bilo ukupno 8.245 neriješena predmeta. Od tog broja riješeno je 3.427 predmeta, dok je u radu ostalo 4.818 predmet.

Kao rezultat velikih napora koji se ulažu na ažuriranje Ips referata, kako sudija tako i referenata na ovom odjeljenju, u izvještajnom periodu je naplaćeno na ime izrečenih novčanih kazni i troškova prekršajnog postupaka oba prekršajna odjeljenja ukupno 2.536.676,00KM, što je za 128.896,00KM, odnosno 5,08% više nego u 2024. godini.

Na zahtjev stranaka je izvršena provjera u prekršajnoj evidenciji te je urađeno 7.102 uvjerenja o činjenicama iz prekršajne evidencije što je u odnosu na 2024. godinu povećanje u iznosu od 12,81%. Po osnovu izdatih prekršajnih uvjerenja naplaćeno je sudskih taksi u iznosu od 83.110,00 KM.

Prekršajno odjeljenje opće nadležnosti

(Ostvarena norma 249,2%)

Prekršajno odjeljenje opće nadležnosti postupa u prekršajnim predmetima u kojima zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka podnose nadležni policijski organi, kao i po zahtjevima za sudsko odlučivanje koje podnose okrivljeni na prekršajne naloge koje izdaju nadležni policijski organi. Programom rada Općinskog suda u Sarajevu za 2025. godinu, planirano je da u Prekršajnom odjeljenju opće nadležnosti poslove obavlja devet sudija.

Prekršajno odjeljenje opće nadležnosti u navedenom izvještajnom periodu je riješilo 29.588 predmeta i to: 20.742 Pr predmeta i 165 Pls predmeta, 459 Pr-Zm predmeta i 8.222 Ips predmeta. U ukupnom broju riješenih predmeta to je znatno više od prethodne godine kada je ukupno riješeno 16.095 predmeta.

Ako se ima u vidu da je propisana orijentaciona norma u ovom odjeljenju 78 predmeta riješenih u meritumu ili 132 predmeta po ostalim načinima završetka, to ostvarena norma odjeljenja od 249,2%, a koja je veća od prošlogodišnje koja je iznosila 184,34%, svjedoči o velikom zalaganju i posvećenosti radu sudija i njihovih asistenata. Pored navedenog, uspjeh ovog odjeljenja ogleda se i u činjenici da je ostvarena izuzetna realizacija Plana rješavanja predmeta u 2025. godini, a koja procentulano iznosi 99,61%. Također, sudije su blagovremeno odgovorile i u svim predmetima po Zahtjevima za izricanje zaštitnih mjera zbog nasilja u porodici, na način da je po ovim Zahtjevima odlučeno u skladu sa Zakonom o zaštiti od nasilja u porodici.

Tokom cijele godine sudije su po rasporedu dežurale u predmetima hitne prirode (na ovom odjeljenju sudije dežuraju 24 sata) te su blagovremeno riješeni svi predmeti koji su zahtijevali hitnost u rješavanju. Sudije su prioritetno uzimale u rad i predmete iz oblasti saobraćaja u kojima je prijetila zastara, a koji predmeti se nisu nalazili u Planu rješavanja predmeta za 2025. godinu.

U navedenom izvještajnom periodu na Prekršajnom odjeljenju je zaprimljeno i po hitnom postupku završeno 459 predmeta iz oblasti Zakona o zaštiti nasilja u porodici što je povećanje za 39,22% u odnosu na godinu ranije.

Sudije ovog odjeljenja su i pored obimnih referata kao i svih naprijed navedenih okolnosti ostvarile izuzetne rezultate i u pogledu kvaliteta donesenih odluka. Sa drugostepenog suda vraćeno je 256 predmeta po žalbi, od čega je potvrđeno 197, pozitivno preinačeno 27 odluka, dok su ukinute 32 odluke, izraženo u procentima-potvrđenih i pozitivno preinačenih odluka 87,50%, a ukinutih 12,50%.

Ističemo da na Prekršajnom odjeljenju opće nadležnosti nema nezavršenih predmeta u Pr fazi koji su stariji od 5 godina, već samo predmeti koji se vode u Ips fazi (faza izvršenja) obzirom da je Zakonom o prekršajima F BiH propisano da se novčane kazne i troškovi postupka brišu iz Registra novčanih kazni tek po isteku 5 godina od kada je prekršajni nalog postao konačan i izvršan ili je Rješenje o prekršaju postalo pravomoćno i izvršno.

Sudije i asistenti na Prekršajnom odjeljenju opće nadležnosti su svojim maksimalnim zalaganjem postigli izuzetne rezultate kako u pogledu norme i kvaliteta, tako i u pogledu poštivanja optimalnih i predviđenih rokova.

Odjeljenju Registra za upis poslovnih subjekata

(Ostvarena norma 132%)

U odjeljenju registra poslovnih subjekata u 2025 godini bilo je raspoređeno šest sudija. U 2025. godini odjeljenje je zaprimilo 5617 predmeta, tako da je uz zaostatak koji je na kraju 2024. godine iznosio 632 predmet, ukupno u radu bilo 6250 predmeta.

U odnosu na 2024. godinu (kada je zaprimljen 5585) u 2025 godini zaprimljeno više 32 predmeta, odnosno 5617 predmet.

U 2025. godini riješeno je ukupno 5631 predmeta, tako da zaostatak na kraju izvještajnog perioda iznosi 617 neriješen predmet, što je za 15 predmeta manje u odnosu na početak 2024. godine kada je iznosio 632 predmet.

Što se tiče kvaliteta rada sudija ovog odjeljenja on iznosi 93 %.

Uspjeh rada ovog odjeljenja, koji se ogleda kroz smanjenja broja zaostataka, skraćenje trajanja registracije te procenat ostvarene norme sudija, postignut je jer je na odjeljenje raspoređeno šest sudija što je uticalo da se riješi priliv predmeta i ostvari trend smanjivanja zaostataka.

Na sastancima odjeljenja redovno se prati rad svih sudija a posebno podstiče ujednačavanje prakse u procesu ocjene zakonitosti priloženih isprava u postupku registracije.

Stranke imaju mogućnost praćenja predmeta putem Web stranice suda ili QR coda te saznati u kojoj se fazi nalazi postupak što je u cijeloj FBiH omogućeno jedino u Općinskom sudu Sarajevu.

Posebna aktivnost koja se vodi na ovom odjeljenju odnosi se na proces digitalizacije kompletne arhivske građe sudskog registra i uvođenje sistema elektronske registracije i upotreba elektronskog potpisa. Proces je počeo 01.04.2019.godine, nastavljen je u prethodnim kao i u 2025 godini.

Međutim, kako nisu stvorene tehničke pretpostavke za potpuni prelazak na novi sistem registracije to je rad odjeljenja na predmetima ranije registrovanih poslovnih subjekata (do septembra 2024 godine) nastavljen kroz rad u starom sistemu registracije. Od polovine 2024.godine sva osnivanja i promjene kod tako osnovanih subjekata vrše se kroz novi sistem registracije.

U toku 2025 godine, otklonjeno je niz nedostataka u radu novog sistema, ali je u narednom periodu potrebno skenirati sva rješenja i arhivsku građu iz starog sistema registracije, te tehnički omogućiti uvezivanje podataka stare baze sa novom elektronskom bazom što sud ne može uraditi bez podrške i dodatnih sredstava potrebnih za skeniranje i sredstava potrebnih za tehničku nadogradnju sistema.

U tom cilju Sud se obratio Vladi Kantona Sarajevo za obezbjeđenje sredstava za skeniranje arhivske građe što je preduslov za dovršetak projekta elektronske registracije.

Pored toga u 2025. godine održano je nekoliko sastanaka sa Federalnim Ministarstvom pravde, koje je nadležno za održavanje i uspostavu novog sistema registracije. U tom pravcu je 2025 godini izmješten centralni server iz Općinskog suda u Sarajevu u prostorije Federalnog ministarstva pravde, što je izazvalo sporost rada u tom sistemu. U 2026.godini se očekuje rješenje problema sporog rada sistema registracije te prelazak na novi sistem registracije koji je mnogo brži, efikasniji i prilagođen praćenju postupka registracije od strane podnosilaca prijava bez potrebe dolaska u prostorije suda.

Pored problema usporenog rada u starom sistemu registracije te radu u dva sistema registracije, sudije ovog odjeljenja su uspjele savladati godišnji priliv predmeta iz 2025.godine.

Na kraju godine je ostao neriješen 617 predmet što predstavlja godišnju normu jednog sudije što znači da bi sa još jednim sudijom ovo odjeljenje riješilo sve zaostatke i predmete rješavalo po dnevnom prilivu.

Odjeljenje za sporove male vrijednosti

(Ostvarena norma 149,56%)

Tokom 2025. godine na Odjeljenju za sporove male vrijednosti radilo je 15 stručnih saradnika.

Svi stručni saradnici prebacili su pojedinačnu godišnju normu tako da je na nivou odjeljenja kolektivna norma ostvarena sa 149,56%). Prebačaj norme u odnosu na prethodnu godinu veći je za 12,98 %.

U periodu od 1.1.2025. do 31.12.2025. godine primljeno je gotovo 11.000 novih predmeta. Za razliku od ranijih godina nije bilo naglog priliva u posljednjem kvartalu. (izbacila bih ovo možda)

Zahvaljući svim preduzetim organizacionim mjerama, a posebno presignacijama procesnih odluka na sudije Parničnog i Privrednog odjeljenja, te kolektivnom prebačaju norme ovog Odjeljenja, na kraju 2025. godine sudije i stručni saradnici su riješili preko 19.087 predmeta. Na taj način u potpunosti je savladan priliv novih predmeta i smanjen broj neriješenih predmeta iz ranijih godina za 8.112 predmeta, što predstavlja izuzetan rezultat stručnih saradnika na odjeljenju i parničnim sudija .

Na kraju 2025. godine ostalo je neriješeno oko 76.866 predmeta, a od toga je 84,10% (nemam statistiku sada za ove procenete) komunalnih predmeta dok samo 15,90% čine tzv. strukturni Mal i Mals predmeti.

Planom rješavanja starih predmeta za 2025. godinu, 15 stručnih saradnika bilo je obuhvaćeno 4.017 neriješenim Mal/Mals predmetom, a riješeno je 3.878 predmeta. Ovaj plan je realizovan sa visokih 96,61%, što je za 1,39% više nego u 2024. godini, a najstarijih predmeta iz plana sa 95,68%, tj. za 3,28% nego prošle godine. Ovi rezultati su najviši procenti realizacije Plana rješavanja starih predmeta ovog odjeljenja do sada.

Doneseno je 19.087 odluka na koje se može izjaviti pravni lijek. Po izjavljenim pravnim lijekovima sa drugostepenog suda je vraćeno 668 odluka od kojih je: 508 potvrđeno, 83 preinačene i 76 ukinuto. Iz toga slijedi da je kvalitet odjeljenja tj. odnos ukinutih odluka prema ukupnom broju odluka na koje se može izjaviti pravni lijek 92,06 % na Mal referatu i 91,16% na Mals referatu.

Zaključena je 201 sudska nagodba, što je rezultat posvećenosti stručnih saradnika da parničnim strankama predoče sve prednosti mirnog rješavanja sudskih sporova, odnosno zaključenja sudske nagodbe kao bržeg, efikasnijeg i ekonomičnijeg načina rješavanja sporova.

Svi stručni saradnici su pohađali obavezne edukacije u organizaciji CEST-a, a uz odobrenje predsjednika suda, učestvovali su i u drugim vidovima edukacija i stručnih aktivnosti. Posebno ističemo da je stručna saradnica Kornelija Nikačević, koja je uspješno odbranila doktorsku disertaciju na temu „Rodna ravnopravnost u pravosuđu Bosne i Hercegovine s posebnim osvrtom na Općinski sud u Sarajevu" ujedno i certificirana pomagačica za pomoć i podršku ženama žrtvama nasilja i onima koje su u opasnosti od nasilja. Pomagački rad ima višestruke koristi jer djeluje kao svojevrsni vid rehabilitacije ženama koje su preživjele nasilje, a kroz edukacije se vrši i preventivno djelovanje sa ciljem smanjenja nasilja općenito, čime dodatno podižemo značaj Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u sudu i zadržavamo status suda sa visokim udjelom potpune rodne ravnopravnosti.

Povećanje broja administrativnih radnika je uz obezbjeđena materijalno-tehnička sredstva za rad rezultiralo veoma uspješnim radom ovog odjeljenja tokom 2025. godine.

Izvršno odjeljenje za rješavanje po vjerodostojnoj ispravi

(Ostvarena norma 655,27%)

Izvršno odjeljenje po vjerodostojnoj ispravi, kao Odjeljenje specijalizovano za rješavanje komunalnih predmeta, imalo je u toku 2025. godine raspoređenih 6-7 stručnih saradnika koja su rješavala ovu vrstu predmeta. Na navedenom Odjeljenju je, zaključno sa 31.12.2024. godine, bio ukupno 853.710 neriješenih predmeta te je uz godišnji priliv za 2025. godinu od 66.506 predmeta, ukupno u radu u 2025. godini bilo 920.216 otvorenih predmeta.

U toku izvještajnog perioda u okviru ovog Odjeljenja iskazano je završenim 124.232 predmeta, od kojih je 118.554 I predmeta i 5.678 Ip predmeta, a uz ostvarenu normu odjeljenja od 655,27%. Na kraju izvještajnog perioda ostalo je neriješeno 795.984 predmeta.

Prisutna je tendencija porasta broja riješenih predmeta u SOKOP MAL u odnosu na prethodne tri godine. U izvještajnom periodu poduzete su značajne aktivnosti na realizaciji mjera iz Akcionog plana za provedbu mjera i aktivnosti za unapređenje naplate komunalnih usluga u Kantonu Sarajevo čiji su nosioci nadležna ministarstva Kantona Sarajevo, kantonalna javna komunalna preduzeća Kantona Sarajevo i Općinski sud u Sarajevu. Također, Izvršno odjeljenje po vjerodostojnoj ispravi nastavilo sa aktivnostima za unapređenje efikasnosti izvršnog postupka, u okviru ICEA III Projekta, gdje je Općinski sud u Sarajevu jedan od pilot sudova za realizaciju navedenog projekta.

U sklopu navedenih projektnih aktivnosti, Izvršno odjeljenje po vjerodostojnoj ispravi je implementiralo niz aktivnosti, preporuka i smjernica, a koje su u konačnici i dovele do značajnog poboljšanja rezultata Odjeljenja u 2025. godini te doprinijele smanjenju broja otvorenih komunalnih predmeta. Najznačajnije aktivnosti ogledaju se u sljedećem:

- u okviru Službe sudskih izvršitelja osnovan je „Call centar“ radi ostvarivanja komunikacije sa dužnicima/izvršenicima i uspostave direktne i kvalitetnije saradnje sa komunalnim preduzećima kako bi se povećala direktna naplata potraživanja;
- poduzimanje aktivnosti u cilju realizacije odluke o osnivanju Aukcijskog centra u kojem bi se izuzete pokretne stvari smještale i organizovala prodaja istih;
- uspostavljanje elektronske oglasne table, na kojoj se objavljuju zaključci o prodaji pokretnih i nepokretnih stvari u cilju transparentnosti sudskih prodaja;
- realizacija aktivnosti slanja dodatnih instrukcija i obavještenja izvršenicima o dugu i posljedicama neplaćanja kao i mogućnostima uplate;
- povećanje broja sudskih izvršitelja kojima se unapređuje efikasnost izvršnog postupka i druge aktivnosti.

Iz svega navedenog proizlazi da uposlenici ovog Odjeljenja imaju profesionalan odnos prema radu te da se ulažu maksimalni naponi kako bi se ostvarili što bolji rezultati i kako bi se broj predmeta na Odjeljenju dodatno smanjio, što u konačnici i ostaje glavni cilj Odjeljenja za 2026. godinu.

Zemljišnoknjižno odjeljenje

(Ostvarena norma 105,12%)

Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Sarajevu je u 2025. godini zaprimio 30.704 DN predmeta, što znači da sa zaostatkom od 640 predmeta iz prethodne godine, ukupno je u radu bilo 31.344 DN predmeta. Od tog broja urađeno je 30.859 predmeta tako da je sa 01.01.2025. godine ostalo neurađenih 485 DN predmeta. U istom periodu zaprimljeno je 132.274 zahtjeva za izdavanje zemljišnoknjižnih izvadaka, zahtjeva za izdavanje zemljišnoknjižnih izvadaka sa historijatom, raznih zamolnica-obavještenja, uvjerenja, potvrda i sl. i po svim zahtjevima je uglavnom postupljeno (15 neurađeno).

Od ukupno 163.641 zahtjev (DN-ova, RZ-ova i Nar-ova) koji su bili u radu tokom 2025. godine, ostalo je neriješenih 485 Dn-ova i 15 raznih zahtjeva (Rz-ova). Navedeni podaci su potvrda da je Zk ured Općinskog suda u Sarajevu ponovo poboljšao stepen ažurnosti po zahtjevima za upis kao i da je skratio rokove izdavanja zk izvadaka i zk izvadaka sa historijatom.

Tabelarni pregled priliva „Dn“, „Rz“ i „Nar“ predmeta i naplaćene sudske takse u Zemljišnoknjižnom odjeljenju Općinskog suda u Sarajevu za period od 2020. do 2024.godine.

	Broj zaprimljenih „Dn“ predmeta	Broj zaprimljenih „Rz i Nar“ predmeta - (ZK izvaci, historijati ZK uložaka, uvjerenja, zamolnice i sl.)	Iznos naplaćene sudske takse
2020. g.	34.613	91.705	1.096.370
2021. g.	32.411	128.760	1.354.758
2022. g.	35.217	126.537	1.410.094
2023. g.	32.756	140.821	1.466.610
2024. g.	33.121	157.275	1.480.394
2025.g.	30.704	132.274	1.434.330

Iz priložene tabele, evidentan je kontinuitet povećanja obima posla koji ne proizilazi samo zbog povećanog priliva zemljišnoknjižnih predmeta, nego i zbog povećanja drugih segmenata rada Zemljišnoknjižnog odjeljenja kao što su zamolnice (koje zahtijevaju istraživanje u zemljišnim knjigama, najčešće za banke – istraživanja o imovini dužnika-neplatiša i dr.), izdavanje historijata zemljišnoknjižnih uložaka, potvrda o neposjedovanju nekretnina kao i ogroman broj zahtjeva za zemljišnoknjižnim izvadcima.

U 2025. godini, nastavljene su promjene u sistematizaciji radnih mjesta koje su u konačnici dovele do bolje ažurnosti u radu na DN predmetima, kao i u radu sa strankama u šalter sali ovog ureda, jer trenutno sa strankama radi 12 uposlenika ovog ureda, tj. 10 referenata u šalter sali Zk ureda koji rade sa fizičkim i pravnim osobama i dva referenta koji rade sa notarima i advokatima.

Zemljišnoknjižni ured ovog suda je početkom 2025. godine postavio radne ciljeve, a jedan od glavnih ciljeva je što veća ažurnost u pogledu rješavanja raznih vrsta prijedloga/zahtjeva za upis (zabilježbu, predbilježbu i uknjižbu), kao i ažurnost u pogledu izdavanja zk izvadaka („na licu mjesta”) i zk izvadaka sa historijatom u trajanju do sedam dana od dana podnošenja zahtjeva.

Pokazatelj kvaliteta rada ovog odjeljenja su odluke Kantonalnog suda u Sarajevu, a koji je u periodu 2025. godine riješio 316 predmeta po žalbama stranaka na rješenja ovog ureda. Od toga broja je potvrđeno je 268, a ukinuto i vraćeno na ponovni postupak svega 48, što samo po sebi govori o kvalitetu rada ovog ureda, uz napomenu da je na ukupan broj predmeta (30.704) uloženo svega 263 žalbi na odluke ovog odjeljenja.

V Razlozi za značajne promjene u broju neriješenih predmeta (razlozi koji su doveli do značajnog povećanja/smanjenja priliva predmeta, značajne promjene broja riješenih predmeta u odnosu na prethodnu godinu, itd.);

Općinski sud u Sarajevu kontinuirano kroz godine povećava broj riješenih predmeta, odnosno smanjuje zaostatak. Razlozi za značajno povećanje broja riješenih predmeta su optimizacija rasporeda sudija, gdje se kontinuirano prilagođava raspored sudija u skladu sa stvarnim opterećenjem odjeljenja, čime je omogućena ravnomjernija raspodjela predmeta i efikasnije korištenje raspoloživih kapaciteta. Nadalje, radi smanjenja zaostataka i ubrzanja postupaka privremeno se u rad odjeljenja sa najvećim prilivom/zaostatkom uključuju sudije drugih odjeljenja, što doprinosi povećanju ukupnog broja riješenih predmeta. Poseban fokus je stavljen na masovno rješavanje komunalnih predmeta i provedene su ciljane aktivnosti na rješavanju većeg broja komunalnih predmeta. Fokus je stavljen i na starije predmete, stoga je procenat riješenosti najstarijih predmeta u značajnom porastu. Sve zajedno, uz redovno praćenje realizacije plana rada i preduzimanje organizacionih mjera omogućilo je pravovremeno reagovanje i povećan broj riješenih predmeta.

VI Ostvareni rezultati u radu na starim predmetima OPĆINSKI SUD U SARAJEVU REALIZACIJA PLANA 2025. Godinu

Procenat riješenosti najstarijih predmeta iz plana rješavanja predmeta - nivo suda

* Parametri za kojne je potrebno izvještaj

Sud: **OPĆINSKI SUD U SARAJEVU**

Godina: **2025**

Prikaz lista pojedinačnih predmeta: **NE**

Prikaz pojednjenja: **NE**

Prikaz primarnog pravnog osnova: **NE**

Info-predmet u planovima drugih godina: **NE**

Organiz. struktura odjeljenja na dan (prazno polje-kraj odabrane godine): **- BEZ VRAJEDNOSTI -**

* Sistemski podaci

Katlenik koji je potrebno izvještaj: **Sarajevo**

Datum potvretanja izvještaja: **2025-07-25 16:25:34**

Naziv datoteke: **C:\Users\mika\Documents\OstvareniRezultati\2025\116.html**

Sistemski referenca: **5692116**

1.

OPĆINSKI SUD U SARAJEVU (65)					
(1) Ukupno predmeta završeni u planu = (2) + (3) + (4)	(2) Ukupno predmeta koji nisu uređeni	(3) Ukupno riješeno u periodu ocjenjivanja	(4) Ukupno riješeno u periodu ocjenjivanja	(5) Ukupno predmeta koji još nisu riješeni	(6) Procenat realizacije plana = (3) / (1) * 100%
28672	241	24395	252	1814	92,18 %

Procenat riješenosti najstarijih predmeta = (8) / (6) * 100%		
75,23%		
(6) Ukupno razmatrano predm. = (7) - (8)	(7) Suma starosti riješenih predmeta	(8) Granični broj predmeta za letu
26431	3237409	19884,49

Realizacija Plana rješavanja predmeta u 2025.g., iznosi 92,18%.

U 2025. godini sud je napravio najbolje rezultate od postojanja jer je procenat riješenosti najstarijih nezavršenih predmeta dostigao oko 75,22 % od 92,18 % koliko je sud riješio ovih predmeta iz plana rješavanja.

VII Trajanje postupka (prosječno trajanje postupka na svim referatima, referati na kojima se bilježi predugo trajanje postupka, okolnosti koje dovode do produljenja trajanja postupka, poduzete mjere za skraćenje trajanje postupka itd.)

Statistika trajanja predmeta po referatima, vrstama predmeta i godini iniciranja

OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

Izveštaj o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova

* Parametri se kojima je pokriven izveštaj
 Sud: OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 Sudijski: SVE SUDIJE
 Prilozi u listi "Sudije" i ranije sudije: < BEZ VRIJEDNOSTI >
 Prilozi sudija na izvještaju: BEZ SUDSKA
 Izveštajni period od: 01.01.2025
 do: 31.12.2025

OPĆINSKI SUD U SARAJEVU
 Izveštajni period : 01.01.2025 - 31.12.2025

vrsta predmeta	Optimalni rok	Predvidivi rok	Broj predmeta u roku					Broj rješanih predmeta				Preostalo bez riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda				Preost. broj rješ. predmeta na kraju perioda
			naloženo na početku perioda	primljeno u periodu	ukupno predviđeno	u optimalnom roku	u predviđenom roku	na preost. predv. roku	ukupno predviđeno	na preost. opt. roku	na preost. predv. roku		na preost. predv. roku	ukupno predviđeno			
															I	II	
I. Parnični postupak																	
Ukupno	180	5212	99904	8195	77289	1724	15549	12	19892	1147	59100	98	62249	82347	1321		
Radni sporovi	180	726	1109	1065	2174	231	1826	95	1531	385	542	46	1007	2093	253		
Radni sporovi po tužbi	220	456	627	859	1427	492	723	147	879	280	246	85	522	897	253		
Radni sporovi na ostalo	79	393	197	373	879	112	396	26	293	139	104	18	169	329	129		
Zabavštine	100	468	158	134	280	23	119	28	147	216	82	12	131	243	245		
Obligacioni pravni sporovi - naknade štete	240	558	883	831	1724	190	598	181	779	427	437	114	821	938	302		
Obligacioni pravni sporovi - ugovorni odnosi	210	609	1241	1259	2900	520	1221	154	1378	323	580	95	1030	1125	265		
Imovinske nastade	210	140	85	64	149	19	42	37	79	415	31	14	56	79	200		
Ugovorni sporovi	210	535	944	795	1688	195	571	245	816	439	477	136	697	823	135		
Parnični predmeti pokriveni po tužbi za naknadu štete	180	210	17	23	48	5	8	8	11	19	362	8	13	21	294		
Ostalo	240	469	171	78	189	16	49	53	183	549	43	19	78	97	108		
III. Predmeti izvršnog postupka																	
Izvršenje radi provjere i isporuka potpisanih stvari (na suštini nadležni)	108	108	0	3	3	0	0	0	0	0	2	2	1	3	166		
Izvršenje radi provjere i isporuka pokretnih stvari (na suštini nadležni)	211	211	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

COM Court Case Management System

11.02.2026 11:43:32

1 / 8

Izveštaj o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova

vrsta predmeta	Optimalni rok	Predvidivi rok	Broj predmeta u roku					Broj rješanih predmeta				Preostalo bez riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda				Preost. broj rješ. predmeta na kraju perioda
			naloženo na početku perioda	primljeno u periodu	ukupno predviđeno	u optimalnom roku	u predviđenom roku	na preost. predv. roku	ukupno predviđeno	na preost. opt. roku	na preost. predv. roku		na preost. predv. roku	ukupno predviđeno			
															I	II	
Izvršenje na novčanik potraživanja obilježena	78	694	4416	6082	10498	1219	5042	223	8273	245	2926	210	4013	4323	243		
Izvršenje na novčanik potraživanja obilježena - vjerodostojna isprava	78	108	377	578	958	75	116	340	486	286	343	304	195	489	237		
Izvršenje na novčanik potraživanja - vjerodostojna isprava	78	78	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Izvršenje na novčanik potraživanja - vjerodostojna isprava - vjerodostojna isprava	78	78	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Izvršenje na potraživanje da se pravo pripisuje	178	208	42	29	70	2	3	25	28	1054	31	30	12	42	579		
Izvršenje na osnovu vjerodostojne isprave (radije nakon obilježavanja vjerodostojna isprava)	80	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Izvršenje radi obilježavanja potraživanja na radnji, izvršenje ili tužbenje (Izvršenje radi obilježavanja obaveza na zajedničkoj osnovi obaveza samo izvršenik)	146	176	2	0	2	0	0	0	0	0	2	2	0	2	500		
Izvršenje radi obilježavanja nenovčanog potraživanja - sudski postupak na odgovarajućem izvršenju (izvršnih postupak)	75	105	4	7	11	0	0	3	3	289	7	7	1	8	289		
Izvršenje obilježavanje stvari	195	195	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	1	331		
Izvršenje na otkuci i ostalo registriranih vjerodostojnih papirama, te na Osnovom zakonu u pravnom licu	175	205	11	3	14	2	2	6	8	590	4	4	2	6	681		
Izvršenje na otkuci i ostalo registriranih vjerodostojnih papirama, te na Osnovnom zakonu u pravnom licu - vjerodostojna isprava	175	175	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Izvršenje radi nepokretnosti	319	543	689	269	958	93	156	163	319	801	496	337	302	699	946		
Izvršenje radi obilježavanja potraživanja na zajedničkoj osnovi obaveza i osnovi licu	142	142	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Izvršenje radi zapovijesti predajnog stanja	157	157	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Izvršenje radi vraćanja zaposlenog na rad odnosno službu	285	315	11	20	31	9	9	3	12	354	6	6	13	19	431		

COM Court Case Management System

11.02.2026 11:43:32

1 / 8

Izveštaj o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova

vrsta predmeta	Optimalni rok	Predvidivi rok	Broj predmeta u radi					Broj rješanih predmeta				Prosječno trajanje rješanih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda				Prosječno trajanje predmeta na kraju perioda
			neriješeno na početku perioda	primljeno u periodu	ukupno predmeta	u optimalnom roku		u predviđenom roku	sa prekorač. predv. roka	ukupno predmeta	sa prekorač. opt. roka		sa prekorač. predv. roka	bez prekorač. predv. roka	ukupno predmeta		
						III	IV									V	
I	II	III	IV	III + IV	V	VI	VII	VI + VII	VIII	IX	X	XI	X + XI	XII			
Porijeklo na područnim starijima	218	380	2988	5369	13267	1147	2221	4917	7138	481	2985	1689	4440	6129	315		
Izvršenje na područnim starijima - vjerojatnost izlaska	218	264	718	264	982	52	67	455	522	561	324	302	157	488	479		
IV Privredni sporovi																	
Predmeti privrednih sporova male vrijednosti - Male (Federacija Bosne i Hercegovine)	171	4087	15820	2755	17775	228	3420	40	3488	1084	13250	189	14126	14315	977		
Predmeti privrednih obligaciono-pravnih sporova - naknada štete - Ps (Federacija Bosne i Hercegovine)	240	835	43	42	88	17	33	4	37	378	20	1	47	48	228		
Sudna mjera oduzimanja u predmetima privrednih sporova podnesene prije početka sudskog postupka	82	112	11	31	42	19	20	14	34	141	4	3	5	8	103		
Predmeti smatranja poštenje - privredni sporovi, stvarno-pravni predmeti - privredni sporovi, predmeti privrednih obligaciono-pravnih sporova - ugovorni odnosi i zaštita intelektualnog vlasništva (Federacija Bosne i Hercegovine)	218	667	984	817	1801	311	791	104	886	367	470	103	683	986	337		
V Stični postupak																	
Predmeti stičnog postupka po izvršenoj dobi	698	3377	126	89	215	79	88	1	88	411	49	21	185	238	1277		
Predmeti međunarodnog stičnja	741	741	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
VI Likvidacioni postupak																	
Predmeti likvidacije	181	889	122	211	333	102	200	1	201	227	44	3	129	132	233		
VIII Varnosudni postupak																	
Postupci uređenja ličnih stvari - održavanje djeteta od strane osobe (postupak pravnog smatranja osobe za djeteta osobe)	8	38	2	56	58	19	51	6	57	18	1	0	1	1	13		
Postupci uređenja ličnih stvari - održavanje i vraćanje potvorne sposobnosti, postupak za oduzimanje prava roditelju da živi sa djetetom, postupak za oduzimanje i vraćanje roditeljskog staranja, postupak za oduzimanje oskrbi roditelja	30	80	7	12	19	0	2	7	9	249	8	7	3	10	182		

CCME Court Case Management System

11.02.2024 11:49:52

3 / 5

Izveštaj o poštivanju optimalnih i predvidivih rokova

vrsta predmeta	Optimalni rok	Predvidivi rok	Broj predmeta u radi					Broj rješanih predmeta				Prosječno trajanje rješanih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda				Prosječno trajanje predmeta na kraju perioda
			neriješeno na početku perioda	primljeno u periodu	ukupno predmeta	u optimalnom roku		u predviđenom roku	sa prekorač. predv. roka	ukupno predmeta	sa prekorač. opt. roka		sa prekorač. predv. roka	bez prekorač. predv. roka	ukupno predmeta		
						III	IV									V	
I	II	III	IV	III + IV	V	VI	VII	VI + VII	VIII	IX	X	XI	X + XI	XII			
II Nepredmetni likvidacioni postupci na predmetima (PRL) postupak za sticanje poslovne sposobnosti sudjelujućih lica za osobe roditelja																	
Postupci uređenja ličnih stvari - postupak za opskrbljivanje osobe za osobe (PRL)	188	188	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Postupci uređenja ličnih stvari - postupak održavanja imovine (PRL)	188	218	5	1	6	0	0	5	5	318	0	0	1	1	167		
Postupci uređenja porodičnih odnosa - postupak oduzimanja i stvaranja oskrbe za osobe (PRL)	33	33	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	16		
Postupci uređenja porodičnih odnosa - postupak oduzimanja i prodavanja i prestanka roditeljskog prava, održavanja i vraćanja roditeljskog prava	15	45	3	1	4	0	0	2	2	747	2	2	0	2	532		
Postupci uređenja imovinskih odnosa - postupak stvaranja imovine	95	125	28	21	49	8	9	22	31	377	14	14	5	19	334		
Postupci uređenja imovinskih odnosa - postupak oduzimanja i vraćanja oskrbe za osobe, dječak i osobe (PRL)	115	210	273	228	501	43	77	194	271	432	156	115	116	231	325		
Uređenje drugih vaspisanih osoba - održavanje i opskrba, doprinos i oskrba	25	527	197	1106	1303	293	1051	7	1058	67	182	0	245	245	83		
VI Posebni krivični postupci																	
Postupak za određivanje kaznenog naloga	51	125	102	117	219	6	38	79	118	279	85	61	38	184	415		
Presude na osnovu izvještaja o prisiljenoj stranim	91	91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Presude na osnovu sporazuma o primanju imovine	43	43	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	1	106		
XII Redovni krivični postupak																	
Prvostepeni krivični postupak - redovni (PRL)	52	117	520	970	1490	238	509	440	948	198	418	328	213	541	642		
Prvostepeni krivični postupak - vladovni (PRL)	88	334	784	980	1763	131	483	316	799	331	718	274	670	948	372		

CCME Court Case Management System

11.02.2024 11:48:32

6 / 5

Izveštaj o poštivanju optimalnih i predviđenih rokova

Vrsta predmeta	Optimalni rok	Predviđeni rok	Broj predmeta u sudu				Broj riješenih predmeta				Prosječna trajanje riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda				Prosječni broj predmeta na kraju perioda
			završeno na početku perioda	prijetom u periodu	ukupno predmeta	u optimalnom roku	u predviđenom roku	na prekrš. predv. roku	ukupno predmeta	na prekrš. opt. roku		na prekrš. predv. roku	bez prekrš. predv. roku	ukupno predmeta		
															I	
XIII Prekršajni postupak																
Prekršajni predmeti	71	337	17526	20286	37812	5869	20029	4903	24932	202	9474	2295	10585	12880	179	
XV Vanredni pravni lijekovi																
Postupak po vanrednom pravnom lijeku u prekršajnom postupku	54	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ukupno :			175106	53007	178043	13049	58701	13200	69061	515	92463	6898	102004	109952	998	

U Općinskom sudu u Sarajevu bilježi se prekoračenje predviđenog roka na Izvršnom referatu i to na izvršenju na dionicama i predaja nepokretnosti. Razlozi su uglavnom procesne prirode. Također je evidentirano prekoračenje roka u visinoo od 15% od ukupnog broja završenih predmeta kada su u pitanje bračni sporovi po tužbi i stvarno pravni sporovia što je i rezultat izuzetnog zalaganja na rješavanju najstarijih predmeta iz Plana rješavanja predmeta u 2025.godini. Činjenica da je od ukupno 92,18% realizacije Plana rješavanja predmeta za 2025.godinu čak 75,23% ili 19.884 najstarijih predmeta, čija suma starosti riješenih predmeta iznosi 32.521.028, predstavlja izuzetan uspjeh i rezultat je redovnih sedmičnih sastanaka i analize Predsjednika Općinskog suda u Sarajevu i predsjednika sudskih odjeljenja posebno u posljednjem kvartalu 2025.godine.

Analizom izvještaja je utvrđeno da je veliki broj predmeta završen u znatno kraćem roku nego što je predviđeni rok. Zahvaljujući preduzetim mjerama Općinski sud u Sarajevu je ostvario izuzetne rezultate u pogledu smanjenja trajanja predmeta i u većini referata se približio optimalnim – zakonskim rokovima postupanja po istim.

Predsjednik suda zajedno sa sudskim Kolegijem vrši kontinuirane analize te preduzima različite mjere koje će doprinijeti bržem rješavanju svih predmeta. Preraspodjela kadrova u sudskim odjeljenjima, organizacijske promjene kao i preraspodjela predmeta su rezultirali izuzetnim uspjehom Suda u 2025.godini.

VIII Ostvareni rezultati u radu na predmetima ratnih zločina (broj riješenih predmeta, priliv i broj neriješenih predmeta ratnih zločina itd.)

/

IX Ostvareni rezultati u radu na predmetima korupcije i organiziranog kriminala (broj riješenih predmeta, priliv i broj neriješenih predmeta korupcije i organiziranog kriminala itd.)

	Broj riješenih predmeta u razdoblju	Broj prijavljenih predmeta u razdoblju	Broj predmeta koji su riješeni u razdoblju	Broj neriješenih predmeta na kraju perioda	Umanjenje
K-K PREDMET KORUPCIJE	17	16	0	32	
K-Kpp PREDMET KORUPCIJE	0	1	0	1	
K-Kpp PREDMET ORG KRIMINALA	0	0	0	0	
K-Kps PREDMET KORUPCIJE	4	3	0	7	
K-Kps PREDMET ORG KRIMINALA	0	0	0	0	
K-Kv PREDMET KORUPCIJE	0	1	0	1	

X Zastare predmeta (ukupni broj predmeta u kojima je nastupila zastara tijekom izvještajnog razdoblja, ključni razlozi za nastupanje zastarjelosti, da li je bilo subjektivnih razloga za nastupanje zastare, trend u pogledu broja zastara u odnosu na prethodnu godinu itd.)

	Broj predmeta u kojima je nastupila zastara zbog isteka roka za prethodno razdoblje	Broj predmeta u kojima je nastupila zastara zbog isteka roka za ovo razdoblje	UKUPNO
	I	II	III=I+II
Korupcija		0	0
Organizirani kriminal			
UKUPNO		0	0

Vrsta predmeta	Predmet zaprimljen nakon što je nastupila zastarjelost krivičnog gonjenja	Nedostupnost optuženog ili drugi procesni razlozi	Ostali razlozi	Rel - Ukupno	Predmet zaprimljen nakon što je nastupila zastarjelost krivičnog gonjenja	Nedostupnost optuženog ili drugi procesni razlozi	Ostali razlozi	Aps - Ukupno
----------------	---	---	----------------	--------------	---	---	----------------	--------------

Pr	869							869
----	-----	--	--	--	--	--	--	-----

Razlog zastara na Prekršajnom odjeljenju u velikom broju predmeta posljedica je dostavljanja prijedloga za pokretanje prekršajnog postupka neposredno pred nastupanje relativne zastare čime period do nastupanja apsolutne zastare nije dovoljan za provođenje svih neophodnih radnji u predmetu i okončanje prekršajnog postupka.

Predsjednik suda je naložio da se ovi predmeti pored Prekršajnog odjeljenja opće nadležnosti, dodjeljuju i Prekršajnom odjeljenju iz nadležnosti inspekcija, odnosno u rješavanje po ovim predmetima je uključeno dodatno još 4 sudije drugog prekršajnog odjeljenja, a kako bi se postigla što veća ažurnost u postupanju i broj predmeta u kojima nastupa zastarjelost prekršajnog gonjenja u granicama mogućnosti smanjio na minimalan. Ovi predmeti se rješavaju hitno i ažurno po zaprimanju, ali Sud zaprima u rad jako veliki broj prekršajnih naloga u kojima je već nastupila apsolutna zastarjelost ili pred nastupanje apsolutne zastare prekršajnog gonjenja, te preostalo vrijeme do njenog nastupanja (par dana ili nekoliko mjeseci) nije dovoljno za preduzimanje procesnih radnji na okončanju prekršajnog postupka u skladu sa rokovima utvrđenim zakonom.

XI Zaključna zapažanja o radu suda u izvještajnom razdoblju na temelju prikazanih statističkih podataka i informacija navedenih u statističkom izvješću

Ostvareni rezultati u izvještajnom periodu mogu se ocijeniti izuzetnim. Plan rješavanja predmeta realizovan je na veoma visokom nivou, uz osjetno povećanje procenta rješavanja najstarijih predmeta suda, vidljivo smanjenje zaostalih predmeta i povećanu efikasnost u postupanju. Navedeno je rezultat kvalitetnog planiranja, kontinuiranog praćenja realizacije i pravovremenog poduzimanja mjera za unapređenje rada.

Postignuti rezultati odraz su visokog stepena profesionalnog angažmana, odgovornosti i timskog rada svih zaposlenih, koji su doprinijeli efikasnijem i kvalitetnijem radu institucije.

Od utjecaja na efikasnost rada Suda, kao i u dosadašnjim izvještajima, kao najveći izazov u radu i dalje se ističe kadrovska nepopunjenost i kontinuirani manjak sudija, stručnih saradnika i ostalih zaposlenika. Naprimjer, sam postupak popunjavanja upražnjenih radnih mjesta traje najmanje godinu dana (pribavljanje saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo za popunu upražnjenih radnih mjesta, objava konkursa, testiranje i odabir kandidata,

nastupanje pravomoćnosti rješenja o prijemu kandidata, postupak sigurnosnih provjera i početak rada primljenih kandidata), a što znatno otežava blagovremeno izvršavanje administrativnih poslova iz nadležnosti suda.

Navedeno objektivno opterećuje postojeće kapacitete i zahtijeva dodatni napor kako bi se održao dostignuti nivo efikasnosti. Popunjavanje upražnjenih pozicija nosilaca pravosudne funkcije i ostalih radnih mjesta ostaje ključni preduslov za dugoročno održavanje postignutih rezultata.

U izvještajnom periodu sudije su po osnovu bolovanja odsustvovala ukupno 2.419 dana.

XII Informacija o primjeni Smjernica za prevenciju seksualnog i rodno zasnovanog uznemiravanja u pravosudnim institucijama u BiH

U prethodnoj godini nisu organizovane aktivnosti niti edukacija na ovu temu.

XIII 14. Informacija o aktivnostima, poduzetim u cilju implementacije Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH, i postignutim rezultatima;

Općinski sud u Sarajevu je u skladu sa usvojenom Strategijom za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu BiH nastavio aktivnosti na njenoj implementaciji te je početkom 2025 godine usvojen Akcioni plan Općinskog suda u Sarajevu za implementaciju Strategije za unapređenje rodne ravnopravnosti u pravosuđu Bosne i Hercegovine za period 2025 – 2027 godina.

Akcionim planom za 2025 godinu u okviru četiri strateška cilja planirano je ukupno 8 aktivnosti od kojih je 5 realizovano, dok 3 aktivnosti nisu realizovane.

Statistički prikazano realizacija aktivnosti iznosi 62,3 %.

Planirane aktivnosti za 2025 godinu aktivnosti su realizovane kako slijedi:

Strateški cilj 1.

-Osigurane redovne i odgovarajuće obuke za sve sudije na temu ljudskih prava i ravnopravnosti spolova, rodni stereotipa, govora mržnje, nasilja nad ženama rodni stereotipa i rodni stereotipa, govora mržnje, te o šteti koje uzrokuju rodne predrasude i rodni stereotipi, te upotreba seksističkog jezika, posebno u slučajevima nasilja nad ženama i djevojčicama putem CEST-a.

- Za razliku od 2024 godine redovne kada su osigurane odgovarajuće obuke svih službenika unutar suda na temu ljudskih prava i ravnopravnosti spolova, seksizma, seksističkog govora mržnje, nasilja nad ženama rodni stereotipa i rodni stereotipa putem AIRE centra i Agencije za državnu službu FBiH u 2025 godini obuke na ovaj način nisu provedene jer nije organizovana posebna edukacija, ali su unutar suda obezbjeđeni materijali za edukaciju iz predmetne oblasti koji su zaposlenicima dostupni kako u biblioteci suda tako i putem intranet stranice suda. Kako je ovo redovna aktivnost u 2026 godini planira se organizovanje internih edukacija za zaposlenike uključivanjem stručne saradnice koja posjeduje potrebna znanja za provođenje edukacija a što se planira po povratku stručne saradnice sa odsustva.

Strateški cilj 2.

- Planirana aktivnost uspješno realizovana provođenjem anonimne ankete sa nosiocima pravosudnih funkcija, službenicima suda i ostalim radnicima na temu ljudskih prava i ravnopravnosti spolova, rodni stereotipa, govora mržnje, te o šteti koju uzrokuju rodne predrasude i rodni stereotipi, te upotreba seksističkog jezika, posebno u slučajevima nasilja nad ženama i djevojčicama.

Rezultati ankete pokazali su da 92,78% anketiranih razumije šta su rodne predrasude i stereotipi, kao i šta predstavlja seksualno uznemiravanje, 6,1 % djelomično razumije dok 1,03 % ne razumije.

Rezultati ankete ukazuju da treba podizati svijest u pojedinim sferama kao što su: prijava neprimjerenog seksualnog uznemiravanja

(11 % anketiranih je odgovorilo da bi im bilo neprijatno da prijave takvo uznemiravanje), dok u manjem postotku anketirani su svjedočili da su dobili seksualno neprikladna pitanja ili su svjedočili neprimjerenim pitanjima seksualne prirode od strane pretpostavljenih ili su dobili seksualno neprikladna pitanja ili svjedočili neprimjerenim pitanjima seksualne prirode od strane trećih lica (stranaka, učesnika u postupku i dr.)

U anonimnoj anketi je učestvovalo 97 zaposlenika što je više za 27 % u odnosu na prethodnu anketu iz 2023 godine.

Znanje i razina svijesti o pojmu roda, rodnim normama, rodnoj ravnopravnosti i jednakom pristupu pravdi je unaprijeđena, te je potrebno nastaviti sa planiranim aktivnostima kako bi se dostigao viši nivo znanja i svijesti zaposlenih.

Strateški cilj 3.

- Planirane aktivnosti u su realizovane provođenjem ankete putem web stranice za javnost putem koje se građani mogu izjasniti povodom rodne ravnopravnosti, kao i postavljanje upitnika na web stranici i prostorijama institucije.

Strateški cilj 4.

- Odrediti stručno lice koje će prisustvovati ročištima kako bi se utvrdilo na koji se način nosioci pravosudnih funkcija i ostali profesionalni učesnici u postupku ponašanju, u smislu ravnopravnog tretiranja muškarca i žena, te popuniti upražnjeno radno mjesto višeg stručnog saradnika za podršku svjedocima.

- Stvoriti uslove za vršenje analize presuda od strane stručnog lica u predmetima rodno zasnovanog nasilja porodičnog prava i migracija, sa ciljem pripreme izvještaja o određenim pojavama, povezanim s ovim predmetima,

Planirane aktivnosti u okviru strateškog cilja 4 nisu realizovane jer Agencija za državnu službu FBiH nije uspjela da provede javni oglas za popunu radnog mjesta „Viši stručni saradnik za podršku svjedocima“ zbog nedovoljnog broja urednih prijava, također budžetom za 2025 godinu nisu bila odobrena sredstva za popunjavanje radnih mjesta „Stručnih saradnika za analitičke poslove“, što će sve biti dio plana za 2026. godinu.

XIV Informacija o održanim sastancima sa notarima (identificirani problemi u radu, razmotrena pitanja i predložene mjere značajne za unapređenje rada notara i sudova usmjerenih ka smanjenju broja i trajanja neriješenih ostavinskih predmeta)

S ciljem analize rezultata rada u prethodnoj godini te jačanja i unapređenja međusobne saradnje, 19. februara 2025. godine organizovan je sastanak predstavnika Notarske komore F BiH i Općinskog suda u Sarajevu. Sastanak je održan u Kabinetu predsjednika Suda, a prisutni su razgovarali o aktuelnim temama koje su od značaja kako za Sud, tako i za Notarsku komoru FBiH. Poseban akcenat je stavljen na brzinu rješavanja ostavinskih predmeta po kojima postupaju notari kao povjerenici suda, kao i na smanjenje administrativnih prepreka sa kojima se susreću u radu.

U cilju bolje saradnje sa Notarskom komorom FBiH, omogućeno je notarima kao povjerenicima suda da po zahtjevu imaju bolji uvid u ostavinske predmete sa kojim su zaduženi omogućavanjem pristupnog koda (JKP) u tim predmetima, a što će olakšati njihov rad na tim predmetima.

XV Planirane mjere za poboljšanje stanja u sudu

Općinski sud u Sarajevu je u prethodne tri godine realizovao niz važnih projekata i mjera s ciljem unapređenja efikasnosti, dostupnosti i kvaliteta usluga koje pruža građanima, kao i jačanja transparentnosti rada i boljih uslova za korisnike i zaposlenike.

U cilju **unapređenja dostupnosti i efikasnijeg pružanja usluga građanima**, sud je poduzeo sljedeće:

Reorganizacijom rada u šalter sali zemljišnoknjižnog ureda i prilagođavanjem radnog vremena potrebama građana omogućeno je efikasnije postupanje po zahtjevima stranaka. Ujedno, u saradnji sa MUP-om Kantona Sarajevo kojem je dat pristup elektronskoj zemljišnoj knjizi, građanima je omogućeno izdavanje ličnih dokumenata bez prethodnog dolaska u Zemljišnoknjižni ured.

Uspostavljanjem šaltera za prodaju sudskih taksi u Auli suda od maja 2024. godine uveliko je olakšano građanima podnošenje zahtjeva, bez potrebe za odlaskom izvan zgrade suda radi kupovine takse. Također, ukidanjem kolektivnog godišnjeg odmora omogućeno je kontinuirano pružanje sudskih usluga tokom cijele godine, što je naišlo na izuzetno pozitivan odjek među korisnicima.

Uvođenje elektronskih rješenja dodatno je unaprijedilo komunikaciju sa strankama. Postavljanjem linka Oglasne ploče Registra na web stranicu suda, stranke mogu pratiti status svojih predmeta i iznos taksi bez dolaska u sud. Korištenjem QR kodova u pisarnicama Registra omogućen je brži pristup informacijama o osnivanju društava, potrebnoj dokumentaciji i obrascima, čime su smanjene gužve i ubrzan proces rada.

Riješen je dugogodišnji problem anonimnih dojava o postavljenoj bombi te se ne vrši evakuacija zaposlenika i ne obustavlja proces rada, a što je godinama uzrokovalo odlaganje velikog broja ročišta, velike zaostatke u radu suda, uzrokovalo enormne troškove kako po budžet suda, tako i za

stranke koje su dolazile iz drugih kantona u Općinski sud ili čak iz drugih država, a kako bi pristupili ročištu.

Objavlivanjem biltena, redovnim informisanjem predstavnika medija o aktuelnim dešavanjima u sudu te uvođenjem smjernica za konkursne procedure, sud je ojačao povjerenje javnosti i osigurao pravednije i otvorenije postupke zapošljavanja. Također statistički podaci pribavljeni od IKT službe ukazuju da na veliku posjećenost facebook i web stranice suda i interes javnosti.

U cilju **poboljšanja uslova rada u sigurnosti u zgradi suda** vrši se kontinuirano održavanje i unapređenje infrastrukture, čime se posljedično stvaraju bolji uslovi za rad zaposlenika i boravak stranaka. U tom smislu izvršeno je unapređenje tehničkih i prostornih uslova rada i poboljšanje sigurnosnih mjera u zgradi suda.

Općinski sud u Sarajevu je u prethodnom periodu iz budžetskih sredstava suda izvršio značajna ulaganja u digitalizaciju i tehničku opremu. Značajna ulaganja izvršena su u računarsku opremu, nabavku printera i novih vozila za potrebe izvršitelja, kao i u rekonstrukciju i klimatizaciju prostorija, čime su unaprijeđeni uslovi rada za uposlenike. Uz podršku Vlade Kantona Sarajevo, u 2025. godini Općinski sud u Sarajevu je iz budžetskih sredstava izvršio nabavku kompjuterske opreme u visini od 722.109 KM. Riječ je o zamjeni zastarjele kompjuterske opreme novom te je u tu svrhu kupljeno 322 novih računara sa licencama za softver kao i 70 printera.

Uz kompjutersku opremu, iz budžetskih sredstava u 2025. godini izvršena je i nabavka audiovizuelne opreme za snimanje sudskih ročišta u sudnicama, savremena IP telefonska oprema (za prijenos glasa koriste se internet protokoli umjesto tradicionalnih telefonskih linija), telefonska centrala za prihvatanje i snimanje poziva te oprema za Pozivni centar (Call centar) u sklopu telefonske centrale (vrijednost 155.000 KM), kojom su povezana izdvojena odjeljenja i omogućen rad „Call centra“ u izvršnim predmetima. Telefoni koji omogućavaju snimanje razgovora i registraciju broja pozivaoca su instalirani na sudijama na svim odjeljenjima suda. Iz navedenih sredstava nabavljena je i oprema za digitalno oglašavanje unutar suda – displeji i ekrani, kojima se korisnicima pružaju informacije o sudskim ročištima, servisne informacije i sl.

Sudnica broj 3 Općinskog suda u Sarajevu u potpunosti je rekonstruisana. Ista je opremljena savremenom audio i video opremom, a što će ubuduće znatno olakšati rad sudskim asistentima i uposlenicima IKT Odsjeka. Sudnica je rekonstruisana od budžetskih sredstava Općinskog suda u Sarajevu.

U saradnji sa Vladom Kantona Sarajevo i drugim nadležnim institucijama sud je realizovao niz infrastrukturnih projekata, uključujući zamjenu stolarije na zgradi sudskog odjeljenja na Ilidži, potpunu klimatizaciju zgrade, rekonstrukciju lifta i najveće sudnice. Posebna pažnja posvećena je sigurnosti objekta i zaposlenika kroz postavljanje sigurnosnih vrata, video-nadzora i kontrolisanog pristupa kancelarijama.

U okviru kontinuiranih aktivnosti na unapređenju efikasnosti rada i kvaliteta usluga prema građanima, Općinski Sud u Sarajevu je realizovao niz savremenih tehnoloških rješenja usmjerenih na smanjenje gužvi, bolju organizaciju dolazaka stranaka i unapređenje informisanosti svih korisnika sudskih usluga. Centralno mjesto u ovom procesu zauzima implementacija modernog softverskog sistema za upravljanje dolaskom stranaka, a koji omogućava efikasnije raspoređivanje, značajno smanjenje čekanja u redovima i jasniji protok stranaka kroz službe

Općinskog Suda u Sarajevu. Time se stvara uređeniji i funkcionalniji ambijent, uz poštivanje vremena građana. Sistem je uspostavljen 22.12.2025 god. Navedeni sistem praćenja gužve u realnom vremenu odmah pokazuje gdje nastaje zaguženje i otvara mogućnost promptnog djelovanja – otvaranja dodatnih šaltera i preusmjerenja stranaka i bolje organizacije rada službenika. Sve navedeno povećava efikasnost institucije, omogućava optimizaciju radne snage i prostora.

Radi dodatnog olakšavanja snalaženja unutar zgrade Općinskog Suda u Sarajevu, postavljeni su i QR kodovi putem kojih građani mogu pristupiti digitalnoj mapi suda i brzo pronaći odgovarajuće odjeljenje ili kancelariju. Ovo rješenje je naročito značajno za stranke koje se prvi put susreću sa sudskim procedurama ili ne poznaju raspored prostorija unutar zgrade Suda.

Primjenom ovih savremenih tehnoloških rješenja, Općinski Sud u Sarajevu potvrđuje svoju opredijeljenost ka digitalizaciji, transparentnosti i stvaranju efikasnijeg i pristupačnijeg pravosudnog sistema, usmjerenog na potrebe građana i unapređenje ukupnog korisničkog iskustva.

U Budžetu Kantona Sarajevo za 2025. godinu traženo je planiranje sredstava u iznosu od 1.578.300,00 KM, a po prijedlogu Centra sudske policije u Kantonu Sarajevo, koja je sačinila sigurnosnu procjenu, u cilju unaprijeđenja sigurnosne situacije, u zgradi koju koriste Kantonalni i Općinski sud u Sarajevu, te smanjenja štetnih posljedica. U cilju poboljšanja sigurnosnih uslova u zgradi suda, Vlada Kantona Sarajevo je obezbijedila 63.000,00 KM koja sredstva su tokom 2025. godine korištena za nabavku sigurnosnih vrata u različitim dijelovima zgrade. Izvršena je nabavka sigurnosnih vrata i instalirati će se čitači kartica i čitač bar-kodova (za pozive za ročišta), te će ulazak i kretanje bez poziva biti strogo ograničeno. Cilj je kontrolisani pristup kancelarijama sudija koji će doprinijeti povećanoj sigurnosti sudija i osoblja i onemogućiti nekontrolisan pristup strankama, čime se smanjuje mogućnost incidentnih situacija, a što će u konačnici doprinijeti uređenom sistemu rada suda, kontroli ulaska i evidenciji, kao i smanjiti izloženost sudija ex parte komunikaciji. Navedeno ne predstavlja samo tehničku mjeru, već je važan element zaštite sudijske nezavisnosti, sigurnosti zaposlenih i profesionalnog ugleda suda.

Općinski sud u Sarajevu je inicirao da Vlada Kantona Sarajevo obezbijedi sredstava za izradu projektne dokumentacije za sanaciju vanjske stolarije i fasade, potpunu klimatizaciju zgrade, izgradnju arhive ZK ureda u dvorištu zgrade kod šalter sale ZK ureda te za uređenje dvorište između Rektorata UNSA i Suda u iznosu oko 330.000,00 KM. Ove aktivnosti u koje smo uključili Vladu KS, Kantonalni sud u Sarajevu, Rektorat UNSA te Pravni fakultet UNSA su isključivo posljedica inicijative koju je uputio ovaj sud za rješavanje ovih dugogodišnjih infrastrukturnih problema.

Također, Općinski sud u Sarajevu kontinuirano provodi aktivnosti na unapređenju transparentnosti. Shodno tome, veliki video zid je postavljen u holu zgrade Općinskog Suda u Sarajevu, a na kojem se prikazuju korisne i jasno strukturirane informacije namijenjene građanima. Putem video zida dostupni su rasporedi svih sudskih odjeljenja, osnovne smjernice za kretanje kroz zgradu, kao i druge važne obavijesti koje strankama omogućavaju brzu orijentaciju odmah po ulasku u Sud. U okviru svakog sudskog odjeljenja postavljeni monitori na kojima se u realnom vremenu prikazuju detaljni rasporedi suđenja. Ovi prikazi sadrže precizne informacije o broju predmeta, strankama u postupku, vrsti i fazi sudskog postupka, vremenu održavanja ročišta, kao i broju kancelarije ili sudnice. Na ovaj način strankama se omogućava potpun i transparentan uvid

u relevantne podatke, bez potrebe za dodatnim zadržavanjem ili obraćanjem službenicima. Na ovaj način Općinski sud u Sarajevu postaje pristupačniji građanima. U tu svrhu također, u prijemnoj kancelariji suda postavljen je novi pult za prijem stranaka čime se korisnicima usluga dodatno olakšava ostvarivanje njihovih zahtjeva.

Značajano je poboljšan **status i položaj zaposlenika suda** te su u tom pravcu poduzete mnoge aktivnosti. Preduzete su aktivnosti sa ciljem primjene MELP programa čime su uređene personalne evidencije zaposlenika. Zbog prethodnog načina vođenja personalnih evidencija iste su bile vrlo često nepouzdana. Nakon što je uposlenicima u upravi suda omogućena adekvatna obuka vezano za ovaj program, isti su u drugoj polovini 2023. godine započeli proces unošenja podataka u ovaj program, za svakog zaposlenika suda. Za realizaciju ovih aktivnosti i tačnost podataka koje se unose u program smo u 2023. godini izdvojili 5.000,00 KM (za dostavljanje izvoda za svakog zaposlenika iz PIO). Radi se o vrlo složenom i obimom procesu imajući u vidu da se radi o najvećem sudu u BIH sa trenutno više od 500 zaposlenih. Nakon što je od strane odjela IKT VSTV BIH okončana periodična obuka za uposlenike suda od 2025. godine u sudu se primjenjuje ovaj program.

Sa ciljem omogućavanja bolje zdravstvene zaštite putem zaključenog ugovora o dobrovoljnom kolektivnom osiguranju sa ASA Osiguranjem, zaposlenicima suda je omogućeno da obavljaju sistematske preglede pod povoljnim uvjetima.

U cilju boljeg čišćenja prostora, kancelarija i toaleta, nakon saglasnosti Kantonalnog ministarstva finansija KS i Ministarstva pravde i uprave KS izvršen je prijem novih 12 zaposlenika na održavanju čistoće. Imajući u vidu činjenicu da je održavanje čišćenje bilo neadekvatno, te da se u postupku javne nabavke prijavljivao samo jedan ponuđač koji nije pružao usluge na zadovoljavajući način, radi boljeg pružanja ovih usluga preduzete smo aktivnosti kako bi se trajno riješio ovaj problem. U oktobru 2025. godine izvršena nabavka mašine za čišćenje podova kapaciteta oko 1500 m²/h te nabavka 7 usisivača za potrebe rada novih 12 uposlenika na održavanju higijene koje su počele sa radom 21.12.2025. godine. Također za ovu namjenu su obezbjeđena odjeća i obuća za te zaposlenike te oprema i sredstva za čišćenje.

Od jula 2025. godine interna dostava pošte za Kantonalni sud u Sarajevu te Kantonalno tužilaštvo Kantona Sarajevo vrši se uz primjenu bar-kod čitača. Na ovakav način umjesto manuelnog načina vođenja evidencija o otpremljenoj pošti za ove institucije vrši se na savremeniji način. U tom pravcu, razvijen je i poseban program od strane Službe otpreme i Odsjeka za IKT za ove potrebe. Također, u perspektivi je korištenje ovog novog načina rada i prema drugim pravnim licima.

Najznačajniji i najzahtjevniji projekat završen u 2025. godini jeste proces izmještanja arhivske građe Općinskog suda u Sarajevu na lokaciju Olimpijskog kompleksa Zetra, koji je okončan sa krajem 2025. godine, u kojem projektu je 11 kilometara sudskih spisa koji su arhivirani prebačeno sa dvije lokacije u naselju Dobrinja u novi arhivski prostor na Zetri, dok je istovremeno otpisano oko 120.000 spisa. Izmještanje arhive predstavlja jedan od najkompleksnijih projekata suda u posljednjih deset godina, a realizovano je uz podršku Vlade Kantona Sarajevo i Ministarstva finansija KS. Pored poboljšanja uslova za rad uposlenika Odsjeka za arhivske poslove, ovaj projekat je značajan radi očuvanja arhivske građe koja je do sada bila smještena u neadekvatnim podrumskim prostorijama objekata na Dobrinji, a prostori su često bili izloženi poplavama kanalizacionih i otpadnih voda, što je višestruko ugrožavalo arhivsku građu.

Izmještanjem arhivske građe u adekvatnije i funkcionalnije prostorije, sud je napravio značajan iskorak u unapređenju uslova za čuvanje i upravljanje dokumentacijom. Nova prostorije obezbjeđuju bolje tehničke i sigurnosne uslove, veću preglednost i efikasniji pristup spisima, što će doprinijeti bržem i kvalitetnijem radu Odsjeka za arhivske poslove.

Ova aktivnost predstavlja jedan od najzahtjevnijih logističkih poduhvata, realizovan uz maksimalno zalaganje zaposlenih i dobru organizaciju rada. Izmještanjem i adekvatnim smještajem arhivske građe stvoreni su preduslovi za dugoročno očuvanje arhivske građe ali i za unapređenje ukupne efikasnosti rada suda.

Tokom perioda 2023. godina – 2026. godina u cilju poboljšanja uvjeta rada nabavljeno više stotina kancelarijskih stolica, 140 metalnih polica za arhivu zajedno sa kolicima za prevoz spisa vrijednosti oko 24.000 KM, sitnog inventara i slično. Također, u decembru 2025. godine izvršena nabavka 90 željeznih polica za potrebe novog prostora arhive u Zetri u vrijednosti od 55.000 KM.

Nadalje, **Projekat unapređenja izvršnog postupka** jedan je od kapitalnih projekata Općinskog suda u Sarajevu koji je doveo do značajnog smanjenja ukupnog broja komunalnih predmeta.

Općinski sud u Sarajevu se tokom 2022. godine suočio sa velikim izazovom koji se ogledao u enormnom broju neriješenih izvršnih predmeta, primarno pokrenutih od strane komunalnih preduzeća. Analiza stanja tada je pokazala da je Općinski sud u Sarajevu na početku 2022. godine imao 1.015.618 neriješenih izvršnih predmeta, od čega su 999.841 činili takozvani komunalni predmeti. U proteklom periodu sproveden je niz preventivnih mjera, uključujući sastanke s predstavnicima VSTV BiH, Vlade KS i komunalnih preduzeća, s ciljem podsticanja aktivnijeg učešća u rješavanju dugovanja prije podnošenja prijedloga za izvršenje.

U okviru projekta ICCEA III u saradnji sa VSTV-om BiH i Vladom KS, Općinski sud u Sarajevu je prepoznat kao ključni faktor koji je svojim maksimalnim angažovanjem osigurao dalju provedbu i razvoj istog. Formiran je „Call centar“, obezbjeđen je prostor za prvi aukcijski centar u BiH, te je u toku procedura nabavke namještaja i opreme za opremanje Aukcijskog centra. Riječ je o jedinstvenom projektu razvijenom po uzoru na švedske standarde i smjernice ICEA III projekta, u kojem Općinski sud u Sarajevu aktivno učestvuje dugi niz godina. Očekuje se da će ovaj Centar dovesti do dodatnog značajnog smanjenja broja izvršnih predmeta.

U 2025. godini je izvršena nabavka kombi vozila za potrebe pomenutog projekta sa potrebnim kapacitetima za organizovano postupanje sudskih izvršitelja u punom kapacitetu na terenu, a što će za cilj imati intenzivniji rad po ovoj vrsti predmeta.

U okviru projekta ICCEA III koji se provodi u sudu preduzeto je niz mjera i aktivnosti u postupcima prinudnog izvršenja. Uspostavljeni su timovi izvršitelja koji rade na određenim rejonima, izvršitelji su dobili adekvatnu opremu za rad, napravljene su smjernice za postupanje u izvršnom postupku, obavljani sastanci sa predstavnicima KJKP u cilju iznalaženja adekvatnog prostora u svrhu aukcijskog centra te preduzete i druge aktivnosti u cilju veće efikasnosti izvršnog odjeljenja. Ovakve aktivnosti suda su prepoznate od strane predstavnika Švedske agencije za izvršenje SEA koji je nosilac projekta te predstavnika VSTV BIH koji su ovaj sud označili kao sud koji je ostvario najveći napredak kada je u pitanju povećanje efikasnosti izvršnog postupka što je i sam projekat učinilo uspješnim. Od predstavnika KJKP smo dobili saznanja o daleko boljoj naplati potraživanja nakon uspostave call centra.

Konačno, kvaliteta i inovativnost rada Općinskog suda u Sarajevu prepoznata je i od strane VSTV-a BiH koji je ovaj sud imenovao za mentorski sud za unapređenje izvršnog postupka na nivou Bosne i Hercegovine.

Ovakav pristup rezultirao je značajnim smanjenjem broja predmeta te je izmjenjenim pristupom u radu, broj predmeta smanjen za 218.147 predmeta.

U narednom periodu planiran je nastavak primjene mjera koje su dale izuzetne rezultate u pogledu rješavanja predmeta. Navedeno prioritarno podrazumijeva očuvanje postignute ažurnosti i zadržavanje visokog stepena riješenih predmeta, sprečavanje stvaranja zaostataka kroz kontinuirano praćenje realizacije plana rješavanja predmeta. Poseban fokus je potrebno staviti na rješavanje najstarijih predmeta uz tromjesečni monitoring u saradnji sa predsjednicima odjeljenja.

Nadalje, u cilju unapređenja rada i jačanja profesionalnih kapaciteta, sud je na inicijativu predsjednika suda, a zajedničkim angažmanom administrativnog osoblja **izradio Priručnik za stručno osposobljavanje administrativnog osoblja Općinskog suda u Sarajevu** i isti je u fazi štampanja. Priručnik je nastao je kao rezultat težnje da se novozaposlenim državnim službenicima i namještenicima približi i pojasni obavljanje radnih zadataka u ovom Sudu, kao i da se svim zaposlenicima omogući uvid u zadatke koje obavljaju pojedinačna odjeljenja s ciljem lakše rotacije uposlenika unutar odjeljenja administracije. Ovaj Priručnik je svojevrsan podsjetnik na značaj i ulogu uposlenika Suda koji nisu nosioci pravosudne funkcije, imajući u vidu da ste vi kao državni službenici i namještenici često jedini koji ostvaruju kontakt sa strankama ove institucije što podrazumijeva izuzetnu odgovornost kod obavljanja radnih zadataka. Stručno usavršavanje s ciljem efikasnijeg obavljanja radnih zadataka je pravo i dužnost svih zaposlenika Suda, kako nosilaca pravosudne funkcije, tako i administrativnog osoblja. Obzirom da je Afirmacija značaja stručnog usavršavanja u pravosudnoj zajednici jedan od ključnih strateških ciljeva Općinskog suda u Sarajevu, kontinuirano se provode aktivnosti na unapređenju edukativnih sadržaja i materijala. Etički kodeks Općinskog suda u Sarajevu, koji je sastavni dio ovog Priručnika, pruža jasne upute kod mnogih etičkih nedoumica i postupanje po odredbama ovog Kodeksa ima za cilj jačanje svijesti o ličnoj i profesionalnoj odgovornosti svih zaposlenika za zakonito, savjesno i efikasno izvršavanje službenih dužnosti.

Priručnik za stručno osposobljavanje administrativnog osoblja Općinskog suda u Sarajevu prati Pravilnik o mentorstvu koji je u završnoj fazi. Isti predstavlja jasan okvir mentorisanja – uvođenja u rad novih zaposlenika što olakšava prilagođavanje i smanjuje početničke greške, te novi zaposlenici efikasnije savladavaju organizaciju rada, procedure i standarde.

Kao planirane mjere u narednom periodu, posebno se izdvaja sljedeće:

- Kontinuirano praćenje opterećenosti sudija po odjeljenjima i uspostavljanje kvartalne analize sa predsjednicima odjeljenja u pogledu rješavanja predmeta predviđenih planom rješavanja;
- Nastavak prakse masovnog rješavanja komunalnih predmeta sa ciljem smanjenja ukupnog broja predmeta;
- Poduzimanje aktivnosti u cilju elektronskog povezivanja zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda u Sarajevu i uspostavljanje direktne i sigurne komunikacije sa dozvola

notarima, kantonalnim ministarstvima i dr., a što bi donijelo višestruke prednosti za pravosudni sistem, povećalo pravnu sigurnost, te smanjilo opterećenje suda zbog manje fizičkih dolazaka;

- Nastavak ulaganja u digitalizaciju, računarsku i tehničku opremu;
- Organizacija interne edukacije državnih službenika i namještenika – sudske administracije – koja aktivnost će dugoročno doprinijeti stabilnijem radu i boljoj organizaciji;
- kreiranje Intranet stranice suda gdje zaposlenici suda pristupom na stranicu dolaze do svih bitnih informacija vezanih za funkcionisanje i rad suda. Uspostava ima za cilj bolju informisanost zaposlenika o svim aktivnostima koje se provode u sud.
- Uređenje prijemnog odjela suda - info pulta (po završetku radova na izmještanju KPZ Miljacka) – kao jedinstvene tačke komunikacije za građane/stranke gdje će građani dobivati sve informacije na jednom mjestu i što će smanjiti upite stranaka po kancelarijama sudija i ostalih zaposlenika;
- Postavljanje sistema kontrole pristupa/sigurnosnih vrata na svim odjeljenjima suda s ciljem sprečavanja neovlaštenog uslaska stranaka u kancelarije, bolje kontrole stranaka i poboljšanja sigurnosti radnog okruženja. Ova aktivnost predstavlja važan korak ka unapređenju ukupne sigurnosne situacije i organizacije rada u sudu.

Realizovane aktivnosti potvrđuju kontinuirani napor predsjednika Općinskog suda u Sarajevu da unaprijedi kvalitet usluga suda, poveća dostupnost pravde građanima, ojača transparentnost i osigura moderno i efikasno pravosuđe u službi javnog interesa. Navedeno predstavlja čvrstu osnovu za realizaciju planiranih aktivnosti i u narednom periodu.

XVI Ostalo

Tokom 2025. godine s ciljem unapređenja postojeće saradnje kao i utvrđivanja eventualnih problema u radu te načina prevazilaženja istih predsjednik suda održao je sastanak sa predstavnicima Regionalne advokatske komore Sarajevo - Redovni godišnji sastanak održan je 09. aprila 2025. godine. Na sastanku su razmatrana aktuelna pitanja u vezi sa efikasnošću sudskih sa posebnim osvrtom na postupanje suda u izvršnim postupcima te u zemljišnoknjižnim predmetima. Razmatrano je i pitanje komunikacije advokata sa sudom, a sve s ciljem prevazilaženja pojedinih problema i unapređenja postojeće saradnje.

U Kabinetu predsjednika Općinskog suda u Sarajevu 15. jula 2025. godine održan je sastanak kojem su, osim predstavnika suda, prisustvovali i Nihad Uk, premijer Kantona Sarajevo, Darja Softić- Kadenić, ministrica pravde i uprave KS te Afan Kalamujić, ministar finansija Kantona Sarajevo. Tom prilikom je predsjednik suda predstavio aktivnosti usmjerene na unapređenje naplate potraživanja u komunalnim predmetima, a prisutnima su prezentovani i rezultati rada Općinskog suda u Sarajevu u pogledu napretka kada je riječ o naplati u izvršnim predmetima te su pobrojana jedinstvena inovativna rješenja koja su do sada implementirana na sudu, a sve u pogledu efikasnijeg i bržeg rješavanja izvršnih predmeta.

U toku 2025. godine su održani sastanci sa direktorom Federalne agencije za upravljanje oduzetom imovinom, Uredom za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom KS, federalnim ministrom pravde Vedranom Škobićem, predsjednikom Općinskog suda u Travniku Goranom Dujićem, direktorom Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Željka Obradovića, te Admirom Katicom, ministrom unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo.

Sa ciljem jačanja institucionalne saradnje pravosudnih institucija Kantona Sarajevo, održano je više radnih sastanaka rukovodilaca pravosudnih institucija - Općinskog suda u Sarajevu, Kantonalnog suda u Sarajevu te Kantonalnog tužilaštva Kantona Sarajevo. Navedeni sastanci se organizuju kao nastavak međuinstitucionalne saradnje koja je započela 2023. godine potpisivanjem Memoranduma o razumijevanju između sarajevskog Općinskog i Kantonalnog suda te Kantonalnog tužilaštva KS.

Predsjednik Općinskog suda u Sarajevu održao je dva sastanka sa predsjednicom Kantonalnog suda u Sarajevu gdje su predstavljeni rezultati rada ovog suda. Sastanci su održani 28.08. i 29.12.2025. godine. Riječ je o redovnom godišnjem sastanku koji je propisan članom 9. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju - da predsjednici viših sudova, prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje, održavaju sastanke s predsjednicima nižestepених sudova u okviru svoje nadležnosti.

U 2025. godini mjesečno su održavani održavani kolegiji predsjednika suda i predsjednika sudskih odjeljenja, a sa ciljem analize rada odjeljenja kao i ujednačavanja sudske prakse. Također, održavani su redovni mjesečni sastanci sekretara suda sa šefovima organizacionih jedinica i šefovima odsjeka unutar Sektora sudske uprave.



upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP_CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudsudnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14
03. septembra 2014. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. Mirjana Malić, s. r.

Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O VLADI KANTONA SARAJEVO

(Novi prečišćeni tekst)

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim propisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA
(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

- 3) daju prijedloge predsjedniku suda i s njim surađuju radi unapređenja ustroja i poslovanja suda;
- 4) prikupljaju statističke podatke o radu sudova;
- 5) osiguravaju materijalne uvjete za rad sudova, ako Zakonom nije drukčije propisano i
- 6) provode nadležnosti u svezi sa sudačkim proračunom, sukladno odredbama čl. 69., 71. i 72. ovoga Zakona.

U obavljanju svojih nadležnosti Federalno ministarstvo pravde i kantonalna ministarstva pravde surađuju i razmjenjuju obavijesti. Federalno ministarstvo pravde, u cilju usklađivanja rada kantonalnih ministarstava pravde, koordinira obavljanje njihovih nadležnosti, te u tu svrhu može izdavati naputke.

U obavljanju svojih nadležnosti iz poslova pravosudne uprave, Federalno ministarstvo pravde i kantonalna ministarstva pravde usko surađuju i dostavljaju sve obavijesti Visokom sudačkom i tužiteljskom vijeću.

Članak 62.

Federalni ministar pravde

Federalni ministar pravde donosi propise predviđene ovim Zakonom u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 63.

Dostava podataka i izvješća

Sudovi su dužni dostaviti nadležnim ministarstvima pravde sve tražene podatke koji su im potrebni za obavljanje nadležnosti iz članka 61. ovoga Zakona.

Sud podnosi godišnje izvješće o svome radu za proteklu godinu nadležnom ministarstvu pravde i Visokom sudačkom i tužiteljskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine.

Članak 64.

Nepravilnosti

Ako kantonalno ministarstvo pravde ustvrdi da u sudu postoje nepravilnosti u primjeni ovoga Zakona ili drugih propisa koji se odnose na ustroj i poslovanje sudova, izvijestit će o tome Federalno ministarstvo pravde.

Ako Federalno ministarstvo pravde, pri obavljanju svojih nadležnosti ili na temelju izvješća kantonalnih ministarstava pravde, ustvrdi da u sudu postoje nepravilnosti u primjeni ovoga Zakona ili propisa iz stavka 1. ovoga članka, izvijestit će o tome predsjednika suda ili Visoko sudačko i tužiteljsko vijeće radi poduzimanja odgovarajućih mjera.

Članak 65.

Pritužbe

Ministarstva pravde nisu nadležna postupati po pritužbama protiv sudaca, te će takve pritužbe, po primitku, bez odgode, proslijediti Visokom sudačkom i tužiteljskom vijeću na daljnje postupanje.

Članak 66.

Neovisnost sudova

Ministarstva pravde obavljaju svoje dužnosti na način koji osigurava neovisnost sudova i ne smiju na bilo koji način utjecati na rad sudova u svezi s pojedinačnim predmetima.