



Broj: 02-04-9183-5/26  
Sarajevo, 19.03.2026. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 6. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Vlada Kantona Sarajevo, na **120.** sjednici održanoj **19.03.2026.** godine, donijela je

## ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.
2. Izvještaj iz člana 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREMIJER**

**Nihad Uk**

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo,
6. Kantonalno javno preduzeće „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo (putem Ministarstva privrede Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, i 6/13), člana 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_. godine, povodom razmatranja Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu, donijela je sljedeću

*Prijedlog*

## **ODLUKU**

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.

**PREDSJEDAVAJUĆI  
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

**Elvedin Okerić**

Broj: 01-05-  
Sarajevo,

/26

## OBRAZLOŽENJE

### A - PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 18. stav 1. tačka m) Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br.1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12).

### B - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Članom 6. stav 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine propisano je da Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH, u ovom dijelu, izvršna i zakonodavna vlast postupaju po ovom pitanju na način da usvoje ili ne usvoje poslovne izvještaje od čega zavisi i odgovornost upravljačkih tijela u preduzećima.

Skupština KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo razmatrala je donošenje Odluke o usvajanju Izvještaja o poslovanju Preduzeća za 2024. godinu, koji uključuje:

- Finansijski izvještaji za godinu koja je završila 31.12.2024. godine i izvještaj neovisnog revizora;
- Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024. godine;
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024. godine;
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024. godine;

na šta je Vlada Kantona Sarajevo, u skladu sa članom 2. stav (6) tačka b) Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/19), dala obavezujuću uputu punomoćniku državnog kapitala, da se ne usvoji Izvještaj o poslovanju KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu.

Za razmatranje Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu podnosi se obrazloženje kako slijedi.

Skupština KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo, donijela je Odluku o neusvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine, br. 0101-662-3/26, od 27.02.2026. godine kojom je odlučeno da se neusvaja predmetni izvještaj s aktima uvrštenim u isti.

U dostavljenom Izvještaju o poslovanju za 2024. godinu iskazani su sljedeći pokazatelji:

- Ukupni prihodi u KM	13.361.499,00
- Ukupni rashodi u KM	19.811.573,00
- Finansijski rezultat (gubitak) u KM	5.596.915,00 KM
- Ukupno 440 (četiristočetdeset) zaposlenika na dan 31.12.2024. godine.	

U Izvještaju nezavisnog revizora, sačinjenog dana 13.06.2025. godine, od strane revizorske kuće Revident d.o.o. Grude, konstatovano je mišljenje na finansijske izvještaje KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: Preduzeće) na dan 31.12.2024. godine.

Po mišljenju vanjskog revizora, priloženi finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo na dan 31.12.2024. godine; rezultate njegovog poslovanja za godinu tada završenu u skladu sa Zakonom o

računovodstvu i reviziji u FBiH i računovodstvenim standardima koji se primjenjuju na teritoriji Federacije i koji obuhvaćaju: Međunarodne računovodstvene standarde (MRS), Međunarodne standarde finansijskog izvještavanja (MSFI) zajedno su uputama, objašnjenjima, smjernicama i načelima koje IFAC i IASB donose i koje prevodi i objavljuje Komisija za računovodstvo i reviziju BiH.

U svom mišljenju nezavisni revizor skrenuo je pažnju na sljedeće.

- Društvo nije izvršilo usaglašavanje kapitala koji je iskazan u računovodstvenim evidencijama s iznosom kapitala u sudskom registru.
- Društvo je u finansijskim izvještajima izvršilo iskazivanje šuma i šumskog zemljišta a koji su u državnom vlasništvu, a što implicira da finansijski izvještaji nisu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.
- Za aktivnosti biološke reprodukcije šuma u 2024. godini predviđena su sredstva u iznosu od 1.9612.825 KM, dok je realizacija iznosila 19.214 KM, što predstavlja 0,97% od planiranih sredstava, a što ukazuje na značajno odstupanje od obaveza utvrđenih šumsko-gospodarskim osnovama, Zakonom o šumama Kantona Sarajevo i Ugovorom o prijenosu poslova gospodarenja državnim šumama na području Kantona Sarajevo.
- Društvo kasni s blagovremenim donošenjem odluka, posebno što se tiče planova javnih nabavki, plana poslovanja i usvajanja izvještaja Uprave, što ima za posljedicu kašnjenje u provođenju poslovnog plana.

Pored naprijed naznačenog mišljenja revizora, Nadzorni odbor društva je po predmetnim rezultatima poslovanja donio Odluku o neusvajanju Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine, broj 0102-379-6/26 od 04.02.2026. godine, a kojom se Skupštini predlaže da ne usvoji predmetni izvještaj. U toj odluci izneseno je suzdržano mišljenje iz razloga što su utvrđeni značajni nedostaci tokom poslovanja preduzeća u navedenom periodu (gubitak u poslovanju od 5.596.915 KM) uz iskazani akumulirani gubitak u iznosu od 7.171.037 KM bez jasnih analitičkih pokazatelja o razlozima nastalih gubitaka, dokaza o ne/poduzimanja mjera sanacije ostvarenih gubitaka, ne/utvrđivanju potencijalne odgovornosti pojedinaca ili organizacionih dijelova preduzeća u nastanku gubitaka, kao i negativnog mišljenja Odbora za reviziju o opravdanosti i zakonitosti Odluke o pokriću gubitka.

#### Obrazloženje

Na osnovu Izvještaja vanjskog revizora, prijedloga i priložene izvještajne dokumentacije Preduzeća, potrebno je uzeti u obzir sljedeće činjenice.

1. Da je 2024. godina okončana s gubitkom Preduzeća u iznosu 5.596.915 KM, što je značajna novčana vrijednost.
2. Da ostvareni negativni rezultat poslovanja nije na odgovarajući način opravdan niti adekvatno obrazložen.
4. Da se usvajanje izvještaja od strane Skupštine vrši mimo zakonom uspostavljenih rokova (tj. najkasnije šest mjeseci nakon završetka poslovne godine), o čemu je Preduzeće trebalo voditi računa s povećanom pažnjom bez obzira na eventualne vanjske faktore.
5. Da društvo nije uskladilo svoje postupanje sa zakonskim odredbama. Konkretni nedostaci evidentirani su u mišljenju navedenom u izvještaju vanjskog revizora za 2024. godinu.
6. Da Nadzorni odbor društva u novom sazivu, predlaže neusvajanje Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine.

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	1 od 38

**PRIJEDLOG**

**IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU**  
**KJP „SARAJEVO-ŠUME“ d.o.o. za period 01.01. do 31.12.2024. godine**

**Sarajevo, Juni 2025. godine**



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Državna agencija  
za šumstvo  
FSC 223895

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	2 od 38

**SARĐAJ:**

UVODNI DIO.....	3
I ORGANI PREDUZEĆA.....	4
II OBLAST ZA OPĆE POSLOVE.....	5
II 1. SLUŽBA ZA OPĆE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE.....	5
II.2 SLUŽBA ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE.....	5
II.3 SLUŽBA ZA ZAŠTITU LJUDI I IMOVINE.....	5
II.4 SLUŽBA ZA MARKETING I KOMERCIJALNE POSLOVE.....	5
II 5. SLUŽBA ZA EKONOMSKO-FINANSIJSKE POSLOVE.....	5
III OBLAST ZA ŠUMARSTVO.....	5
III. 1. SLUŽBA ZA UZGOJ I ZAŠTITU ŠUMA.....	5
III. 2. SLUŽBA PLANA I ANALIZE.....	5
III. 3.SLUŽBA ZA PRIPREMU I PROJEKTOVANJE.....	5
III. 4.SLUŽBA TRANSPORTA I ODRŽAVANJA MEHANIZACIJE.....	5
III. 5. SLUŽBA ZA ODRŽAVANJE PUTNIH KOMUNIKACIJA I OBJEKATA.....	5
III. 6. SLUŽBA ZA LOV I LOVNI TURIZAM.....	5
III. 7. SEKTOR ZA EKOLOGIJU I ZAŠTIĆENA PODRUČJA.....	5
1. RADNA SNAGA.....	6
2. REALIZACIJA PROIZVODNJE.....	7
2.1. PLANIRANI I IZVRŠENI ŠUMSKO-UZGOJNI RADOVI U 2024. GODINI.....	8
3. PROIZVODNJA SJEMENSKOG MATERIJALA.....	15
4. REALIZACIJA FINANSIRANIH PROJEKATA.....	16
5. PREGLED BIOLOŠKIH INVESTICIJA.....	17
6. PREGLED PLANIRANIH I OSTVARENIH INVESTICIONIH ULAGANJA U 2024. G.....	19
7. IZVRŠENJE FIZIČKOG OBIMA PROIZVODNJE.....	20
8. ZALIHE DRVNIH SORTIMENATA.....	29
9. NAKNADE ZA KORIŠTENJE DRŽAVNIH ŠUMA.....	30
10.POTRAŽIVANJA I OBAVEZE DRUŠTVA NA DAN 31.12.2024. GODINE.....	30
11. PREGLED PRIHODA I RASHODA.....	32
12. FINANSIJSKI REZULTAT.....	38

PRILOG 1. TABELARNI PREGLED RADNE SNAGE PO SLUŽBAMA PREDUZEĆA I PO STRUCI.....	1
PRILOG 2. TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENJA ŠUMSKO-UZGOJNIH RADOVA PO ŠGP-IMA.....	4
PRILOG 3. TABELARNI PREGLED IZRAĐENIH PROJEKATA SLUŽBE ZA UZGOJ I ZAŠTITU ŠUMA.....	5
PRILOG 4. PREGLED INTENZITETA PRISUSTVA POTKORNJAKA PO ŠGP-IMA.....	5
PRILOG 5. PREGLED DOZNAČENE DRVNE MASE U SLUŽBI PRIPREME I PROJEKTOVANJA.....	8
PRILOG 6. TABELARNI PRIKAZ DOZNAKE STABALA SANITARNIH UŽITAKA PO DEBLJINSKIM STEPENIMA.....	8
PRILOG 7. TABELARNI PRIKAZ DOZNAKE STABALA SANITARNIH UŽITAKA PO VRSTI SANITARNIH UŽITAKA.....	8
PRILOG 8. TABELARNI PRIKAZ DOZNAKE STABALA SANITARNIH UŽITAKA PO ŠGP-IMA.....	9
PRILOG 9. TABELARNI PRIKAZ PRIJAVE BESPRAVNIH SJEČA.....	10
PRILOG 10. TABELARNI PREGLED SADNOG MATERIJALA NA DAN 31.12.2024. GODINE.....	11
PRILOG 11. TABELARNI PREGLED OTPREME SADNOG MATERIJALA.....	18
PRILOG 12. PREGLED UTROŠKA GORIVA I MAZIVA I PREĐENI KILOMETRI PO VRSTI VOZILA.....	21
PRILOG 13. PREGLED FINANSIRANIH PROJEKATA.....	21
PRILOG 14. PREGLED ANEKSIRANIH FINANSIRANIH PROJEKATA.....	22
PRILOG 15. TABELARNI PREGLED REALIZACIJE ŠDS PO ŠU I OJ.....	25
PRILOG 16. GRAFIČKI PREGLED REALIZACIJE ŠDS PO FAZAMA RADA I ŠU.....	30
PRILOG 17. TABELARNI PREGLED POTRAŽIVANJA OD KUPACA.....	33
PRILOG 18. TABELARNI PREGLED OBAVEZA PREMA DOBAVLJAČIMA.....	34



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



ŠUMARSTVO  
POSREDOVANJE  
POSREDOVANJE

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	3 od 38

## UVODNI DIO

### Opći podaci o Preduzeću

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo ( u daljem tekstu: Preduzeće) pravni je sljednik Kantonalnog šumsko privrednog društva za gospodarenje državnim šumama «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo koje je osnovano Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo, broj: 01-05-25868/03 («Službene novine Kantona Sarajevo», br. 29/03).

Donošenjem Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», br. 8/05) Skupština Kantona Sarajevo donijela je Odluku o usklađivanju statusa Kantonalnog šumsko privrednog društva za gospodarenje državnim šumama «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 6/06, 29/07, 25/09, 22/11, 3/12 i 1/13), a na osnovu koje je izvršen upis nastalih promjena kod Općinskog suda u Sarajevu Rješenjem, broj:065-0-Reg-08-001978 od 02.07.2008.godine i Rješenjem, broj: 065-0-Reg-08-003473 od 02.12.2008. godine. Nakon navedenih upisa izvršeni su i upisi promjene lica ovlaštenih za zastupanje, a zadnji upis promjene lica ovlaštenog za zastupanje izvršen je Rješenjem o izmjenama podataka, broj: 065-0-Reg-21-004153 od 03.11.2021.godine.

Skupština Kantona Sarajevo donijela je Odluku o usklađivanju statusa Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 49/21), na osnovu koje je donesen Statut KJP „Sarajevo-šume” d.o.o.Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine, te podnesena prijava za registraciju kod Općinskog suda u Sarajevu. Na osnovu podnesene prijave za registraciju Općinski sud u Sarajevu je donio Rješenje o izmjenama podataka, broj: 065-0-Reg-22-1052 od 08.06.2022. godine.

Preduzeće gospodari državnim šumama i šumskim zemljištem u administrativnim granicama Kantona Sarajevo, počev od 01.januara 2003.godine, a organizovano je na funkcionalnom, procesno-radnom i teritorijalnom principu, čime je omogućeno uspješno izvršavanje funkcija, efikasnost u upravljanju, uspješnost u poslovanju, operativnost u donošenju odluka i obrazovnost njihovog sprovođenja.

Preduzeće je sa Ministarstvom Privrede Kantona Sarajevo dana 16.08.2022. godine potpisalo Ugovor o prenošenju poslova gospodaranja nad svim državnim šumama i šumskim zemljištima u administrativnim granicama Kantona Sarajevo, broj: 0103-3010-1/22 i broj: 07-05-22-31354/22.

### FIRMA I SJEDIŠTE PREDUZEĆA

Preduzeće posluje pod nazivom: Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo. Skraćeni naziv preduzeća je: KJP „Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo. Sjedište preduzeća je u Sarajevu u ulici Maršala Tita broj 7/II.

### DJELATNOST

Djelatnosti kojima se Preduzeće bavi u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu i od kojih ostvaruje najveći prihod su uzgoj i zaštita, iskorištavanje šuma, čuvanje i uzgoj divljači u izdvojenim lovištima, ambijentalno unaprijeđenje šumskog prostora, izgradnja i očuvanje šumske infrastrukture i dr.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Grupa odgovornog  
Etimetika  
FSC® C136481



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	4 od 38

## ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Unutrašnja organizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo utvrđena je Statutom KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine, kako slijedi:

- 1) KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo posluje kao jedinstveni pravni subjekt, a može imati i svoje podružnice koje će u pravnom prometu istupati u ime i za račun Preduzeća u granicama ovlaštenja koje dobije od osnivača.
- 2) U KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo su organizovane osnovne organizacione jedinice i to:
  - a) Ured Direktora
  - b) Odjel za internu reviziju
  - c) Sektori
- 3) U okviru osnovnih organizacionih jedinica Sektora funkcionišu niži organizacioni oblici: Službe, Šumske uprave i Operativne jedinice.
- 4) Službe, Šumske uprave i Operativne jedinice su organizacione jedinice koje nemaju svojstvo pravnog lica, a mogu obavljati poslove iz okvira djelatnosti KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo koje su upisane u sudski registar kod nadležnog suda u ime i za račun KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.
- 5) Unutrašnja organizacija KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo utvrdit će se općim aktom Pravilnikom o radu, koji donosi Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.

## I ORGANI PREDUZEĆA

- a. Skupština,
- b. Nadzorni odbor,
- c. Uprava (menadžment), kao organ upravljanja i Odbor za reviziju.

## SLUŽBE PREDUZEĆA:



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II. 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Urednik odgovornosti  
Klasifikacija  
FSC C112481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	5 od 38

**II OBLAST ZA OPŠTE POSLOVE**

**II 1. SLUŽBA ZA OPĆE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE**

**II 2. SLUŽBA ZA IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE**

**II 3. SLUŽBA ZA ZAŠTITU LJUDI I IMOVINE**

**II 4. SLUŽBA ZA MARKETING I KOMERCIJALNE POSLOVE**

**II 5. SLUŽBA ZA EKONOMSKO FINANSIJSKE POSLOVE**

**III OBLAST ZA ŠUMARSTVO**

**III 1. SLUŽBA ZA UZGOJ I ZAŠTITU ŠUMA**

**III 2. SLUŽBA PLANA I ANALIZE**

**III 3. SLUŽBA ZA PRIPREMU I PROJEKTOVANJE**

**III .4. SLUŽBA TRANSPORTA I ODRŽAVANJA MEHANIZACIJE**

**III. 5. SLUŽBA ZA ODRŽAVANJE PUTNIH KOMUNIKACIJA I OBJEKATA**

**III. 6. SLUŽBA ZA LOV I LOVNI TURIZAM**

**III 7. SEKTOR ZA EKOLOGIJU I UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PODRUČJIMA**



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Oznaka odgovornog  
šumarstva  
FSC® C178451

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	6 od 38

## 1. RADNA SNAGA

U okviru navedenih službi Preduzeća i u skladu sa sistematizacijom radnih mjesta KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo vodi računa o racionalnoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uposlenika. Slijedi tabelarni pregled radne snage i to planirano u 2024. godini i stanje na dan 31.12.2023. godine i 31.12.2024. godine:

STRUČNA SPREMA	Broj zaposlenih po stvarnom stanju na dan 31.12.2023. i 31.12.2024. godine, te po planu za 2024.-na neodređeno radno vrijeme.			
	Stručna sprema	31. 12. 2023.	Planirano-2024.	31.12.2024.
Visoka stručna sprema	VSS	39	39	34
„MA“ II ciklus Bolonje	Magistar	12	12	16
„BA“ I ciklus Bolonje	Bachelor	5	5	7
Viša stručna sprema	VŠ	1	1	1
Visoko kvalifikovano zanimanje	VKV	0	0	
Srednja stručna sprema	SSS	118	118	104
Kvalifikovani	KV	97	99	114
Polukvalifikovani	PK	90	90	79
Nekvalifikovani	NK	5	5	16
<b>Ukupno</b>		<b>367</b>	<b>369</b>	<b>371</b>

STRUČNA SPREMA	Broj zaposlenih po stvarnom stanju na dan 31.12.2023. godine i po planu za 2024.-na određeno radno vrijeme.			
	Stručna sprema	31. 12. 2023.	Planirano-2024.	31.12.2024.
Visoka stručna sprema	VSS	5	5	2
„MA“ II ciklus Bolonje	Magistar	2	3	4
„BA“ I ciklus Bolonje	Bachelor	1	1	2
Viša stručna sprema	VŠ	0	0	0
Visoko kvalifikovano zanimanje	VKV	0	0	0
Srednja stručna sprema	SSS	17	24	13
Kvalifikovani	KV	15	17	1
Polukvalifikovani	PK	6	16	31
Nekvalifikovani	NK	18	39	16
<b>Ukupno</b>		<b>64</b>	<b>105</b>	<b>69</b>



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Danaka odgovornog  
šumarstva  
FSC C126451

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	7 od 38

Ukupan broj radne snage na dan 31.12. 2024. godine je iznosio 440 ili 93% od planiranog, a 102% od ostvarenog u 2023. godini. Od navedenog broja 371 uposlenika je na neodređeno radno vrijeme ili 101% od planiranog, a 101% od ostvarenja u 2023. godini, te 64 uposlenika na određeno radno vrijeme ili 66% od planiranog, a 108% u odnosu na ostvarenje u 2023. godini.

Usvojen je Kolektivni ugovor o radu, a u toku je procedura usvajanja Pravilnika o radu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo i sistematizacija radnih mjesta. U skladu sa istim izvršit će se preraspodjela raspoložive radne snage, a sa ciljem ostvarenja planirane realizacije proizvodnje.

**Tabela 1.** Tabelarni pregled radne snage na dan 31.12.2023., 31.12.2024. godine i plan za 2024. godinu, po službama Preduzeća i po stručnoj spremi

## 2. REALIZACIJA PROIZVODNJE

Imajući u vidu osnovnu djelatnost Preduzeća u nastavku će biti prikazani pokazatelji poslovanja preduzeća u periodu 01.01.-31.12.2024. godine.

Osnovna djelatnost jeste u prvom redu uzgoj i zaštita šuma, te sječa, odnosno proizvodnja šumskih drvnih sortimenata, izgradnja i održavanje šumskih komunikacija, te ostale djelatnosti vezane za šumarstvo, kao i popratne djelatnosti bez kojih ne bi bilo moguće navedeno realizovati.

Shodno navedenom u nastavku slijedi osvrt na planirano i izvršeno u 2024. godini.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Uzvrata odgovornog  
šumarstva  
FSC C120884

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**

OPĆINSKI SUD L SARAJEVU

BROJ: 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022 G.

PDV BROJ: 200630090001

ZIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok. IZV	Izdavač 0103	RB 01	Strana 8 od 38
----------------	--------------	-------	----------------

**2.1. PLANIRANI I IZVRŠENI IZVRŠENI ŠUMSKO - UZGOJNI I DRUGI RADOVI ZA IZVJEŠTAJNU 2024. GODINU, PO VRSTI RADOVA**

**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**

VRSTA RADOVA	PLANIRANI RADOVI						IZVRŠENI RADOVI						Ukupni troškovi izvršenih radova /KNW		
	Površina zahvata		Svrča		C.bor		B.bor		Svrča		B.bor			Tisa	
	"Sar -šum" /ha/	(2+2) /kom./	(2+0) /kom./	(2+0) /kom./	(2+0) /kom./	(2+0) /kom./	(2+0) /kom./	(2+0) /kom./	KONI (3+0) /kom./	(2+0) /kom./	35-50 cm /kom./	1200 /kom./		1200 /kom./	1200 /kom./
1	2	3	4	5	6=3 do 5	7	8	9=7 do 6	10	11	12	13=10 do 12	14		
POŠUMLJAVANJE	234.04	360095	179255	5500	544850	6.69	2.03	8.72	22109	675	22784	27284.43			
POPUNJAVANJE	59.43	85474	4961		90435	1.00		1.00	2475		2475	1889.13			
ČIŠĆENJE KUL	196.77	3560			3560										
KOMP.PRIL.PODM	27.00	13500			13500										
NJEGA PR.POL.M	28.04														
PRZEMLJA.FROBN	9.80														
UNAPR.IPROŠ.RASAD.PRCIZ - IFAZA															
SAKUPLJANJE SJEM ŠUMSK.VRSTA.DRVEĆA													28542.40		
ZNAČAJ.ŠUM.I.POŠUM.KROZ.PROMOCIJU.KS													38749.70		
UNAP.R.BIOL.ŠKE.RAZN.UNOŠENJEM.TISE							9.00	9.00			1200	1200	19757.53		
UNAP.R.BIOL.ŠKE.RAZN.UNOŠENJEM.TISE													60000.00		
SANAC.POVR.ZAF.VAĆENIH.B.EŠP.SJLČOM													32877.27		
DOZ.I.PROJ.-SANTARNI.UŽICI													74000.00		
DOZ.I.PROJ.-OSTALI.PROJ													131776.27		
<b>UKUPNO</b>	<b>555.08</b>	<b>462029</b>	<b>184216</b>	<b>5500</b>	<b>652345</b>	<b>7.69</b>	<b>11.03</b>	<b>18.72</b>	<b>22109</b>	<b>3150</b>	<b>1200</b>	<b>26459</b>	<b>421088.28</b>		



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Šuma Sarajeva  
 FSC  
 www.fsc.org

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200830090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	9 od 38

Šumsko uzgojni i drugi radovi koji su izvršeni u toku 2024., godine, planirani su godišnjim planovima realizacije šumsko-privredne osnove i Planom poslovanja KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2024., godinu. Šumsko uzgojni radovi prema Planu ŠUR-ova za 2024., godinu izvršeni su dobrovoljnim radom pojedinaca, organizacija ili grupa i vlastitom radnom snagom. Šumsko uzgojni radovi po Projektima za izvođenje koji su sufinansirani od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo realizovani su većim dijelom vlastitom radnom snagom, a jedan Projekat je dijelom realizovan, putem javne nabavke radova – tender, dok preostali dio ovog projekta, nije realizovan.

U izvještajnom periodu vršeni su šumsko- uzgojni radovi iz sljedećih oblasti:

- Uzgajanje šuma;
- Zaštita šuma;
- Rasadnička proizvodnja, hortikultura i sjemenarstvo.

➤ **Oblast uzgajanja šuma**

Iz oblasti uzgajanja šuma rađeni su poslovi:

1. Pošumljavanje;
2. Njega kultura – popunjavanje;
3. Ostali radovi.

• **Pošumljavanje**

Pošumljavanje je sadnja odabrane površine, a obavlja se sadnjom kvalitetnog sadnog materijala odgovarajućeg uzrasta, vrste drveća, provenijencije, obloženog, poluobloženog ili golog korijenovog sistema, iz registrovanih rasadnika, prema odabranim načinima sadnje i uslovima staništa, gustinom sadnje 2.500 kom./ha ili više, s ciljem podizanja (osnivanja) šumskih kultura.

Pošumljavanje je izvršeno na ukupnoj površini od: 17,72 ha, prema Projektima za izvođenje čiju realizaciju je finansiralo KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo i Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo, zasađeno je ukupno 23.984 kom. sadnica.

- **Njega kultura**
  - **Popunjavanje kultura:**

Popunjavanje kultura predstavlja ponovnu sadnju sadnica, s ciljem kompletiranja kulture do prvobitno projektovanog broja sadnica.

Popunjavanje kultura izvršeno je na površini od: 1,0 ha, prema Projektu za izvođenje, čiju realizaciju je finansiralo KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, zasađeno je ukupno 2.475 kom. sadnica.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



U skladu sa zahtjevima  
FSC-a  
COC 123456789



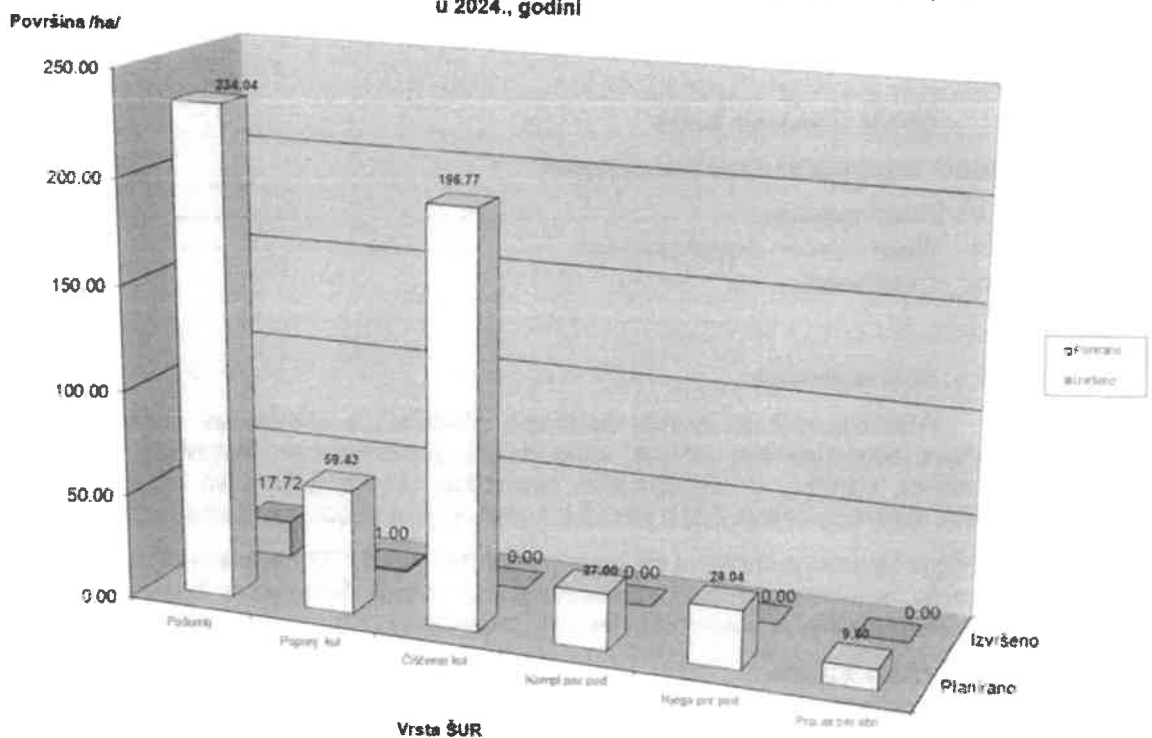
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	10 od 38

**- Sveukupno izvršeni šumsko uzgojni radovi:**

- Šumsko uzgojni radovi izvršeni su prema Projektima čiju realizaciju je finansiralo KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, na površini od 7,69 ha, a zasađeno je ukupno 19.185 kom. sadnica. Prema Projektima za izvođenje čiju realizaciju je finansiralo Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo, šumsko uzgojni radovi izvršeni su na površini od 11,03 ha, a zasađeno je ukupno 7.274 kom. sadnica.
- Sveukupno šumsko uzgojni radovi u toku 2024., godine, izvršeni su na površini od: 18,72 ha,

**Izvršenje šumsko uzgojnih i drugih radova na području KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo u 2024., godini**



**Prilog 2:** Tabelarni prikaz izvršenja šumsko-uzgojnih i drugih radova u toku 2024. godine po područjima i po subjektima finansiranja.

- **Ostali radovi – doznaka i projektovanje.**
- **Doznaka stabala i projektovanje:**

U toku 2024., godine, izvršena je doznaka stabala za sječu u kulturama, izdanačkim šumama i kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, te je izrađeno 3 (tri) projekata, a doznačeno je ukupno 796.17 m<sup>3</sup> krupne drvene mase.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/1, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Oznaka odgovornog  
 poslovanja  
 FSC® C139481



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	11 od 38

**Prilog 3:** Tabelarni pregled izrađenih projekata za izvođenje u Službi za uzgoj i zaštitu šuma u kulturama i izdanačkim šumama u 2024. godini.

#### Oblast zaštite šuma

##### • Zaštita šuma od insekata i biljnih bolesti

U okviru zaštite šuma od insekata i biljnih bolesti sačinjen je Projekat za izvođenje kontrole brojnosti populacije smrčevih potkornjaka *Ips typographus* L. i *Pityogenes chalcographus* L. u potencijalno ugroženim sastojinama na cijelom području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, u toku 2024., godine. Projekat je sufinansiran od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.

Prema Projektu planirano je i izvršeno postavljenje 295 lovnih klopki sa parom feromonskih mamaca na cijelom području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo.

Cilj postavljanja klopki sa feromonskim mamcima je da se utvrdi učestalost pojave potkornjaka smrče (malog potkornjaka smrče (*Pityogenes chalcographus* L.) i velikog potkornjaka smrče (*Ips typographus* L.)) upotrebom klopki i feromonskih mamaca (IT Ecolure i PC Ecolure).

Raspored klopki sa feromonskim mamcima za 2024., godinu, izvršen je prema Izvještaju projekta Usluge determinacije i kvantifikacije ulova potkornjaka, (broj: 01/1-3976/23 od 08.11.2023., godine), sačinjenog od strane Katedre za zaštitu šuma i urbanog zelenila i lovno gospodarenje, Šumarskog fakulteta u Sarajevu.

Raspored klopki po ŠGP/ŠVGP na kojima gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je sljedeći:

➤ ŠGP „GORNJEBOSANSKO“	130 klopki;
➤ ŠGP „IGMANSKO“	110 klopki;
➤ ŠGP „TRNOVSKO“	35 klopki;
➤ ŠVGP „BISTRičKO“	20 klopki;
<b>Ukupno:</b>	<b>295 klopki.</b>

Raspored klopki sa feromonskim mamcima za 2025., godinu izvršiti će se prema Izvještaju projekta Usluge determinacije i kvantifikacije ulova potkornjaka, (broj: 01/1-5181/24 od 09.12.2024., godine), sačinjenog od strane Katedre za zaštitu šuma i urbanog zelenila i lovno gospodarenje, Šumarskog fakulteta u Sarajevu.

#### **Mišljenje i preporuke: Katedre zaštite šuma, šumskog zelenila i lovno gospodarenje, Šumarskog fakulteta, Univerziteta u Sarajevu**

Utvrđivanje brojnosti potkornjaka (kvantifikacija) izvršena je metodom volumeniziranja.

Također, korišten je omjer 1 ml<sup>3</sup> zapremine = 40 jedinki *I. typographus* i 1 ml<sup>3</sup> zapremine = 400 jedinki *P. chalcographus*.

Za utvrđivanje intenziteta napada potkornjaka korištena je tabela (Zúbrik, 2008).

#### **Mišljenje i preporuke**

Pregled populacije potkornjaka na području KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo te i njihova sezonska dinamika predstavljaju izuzetno važne rezultate s naučnog i praktičnog stajališta.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Organizacija za promicanje  
Šumarskog fakulteta  
FSC - C126481



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	12 od 38

Prema rezultatima monitoringa brojnost lokalnih populacija potkornjaka je značajno povećana. Zabrinjavajuće informacije su zabilježeni vrlo visoki nivoi brojnosti populacija potkornjaka, tokom cijele sezone na određenim mjestima (klopkama).

Opća vitalnost i stabilnost sastojina smrče na nekim lokalitetima je niska. Na ovo upućuje vrlo visok nivo populacije potkornjaka. Stanje populacije potkornjaka uvezi je i sa drugim faktorima kao što su dostupna količina oborenog drveta, ostaci iza sječe, nekvalitetna higijena same šume. Također posebno treba naglasiti i druge determinirajuće faktore stanja populacije insekata, prije svega klimatski u formi suše kao i populacioni nivo prezimljenih insekata.

S obzirom na stanje populacije potkornjaka u ovoj godini, koje se ogleda u povećanoj brojnosti, predlaže se pregled stanja sastojina na terenu na lokalitetima klopki u kojima je brojnost označena sa vrlo visok intenzitet.

Također se predlaže u sklopu projekta kvantifikacija potkornjaka i pregled zdravstvenog stanja šuma, edukacija stručnog osoblja o korištenju biotehničkih mjera u kontroli i suzbijanju potkornjaka prije početka instalacije feromonskih klopki na terenu.

**Prilog 4:** Intenzitet prisustva potkornjaka po šumsko-gospodarskim područjima u 2024. godini.

## Doznaka i projektovanje

**Radene su sljedeće vrste doznake:**

- Doznaka stabala –redovna sječa
- Nadoznaka stabala (redovne sječe)
- Ostale vrste doznake (za potrebe izgradnje puteva i sl.)
- Doznaka stabala-sanitarna sječa

U okviru doznake stabala u odjelima koji su planirani za redovnu sječu doznačeno je ukupno 94.964 stabala, odnosno doznačeno 134.266 m<sup>3</sup> krupne drvne mase.

Nadoznaka stabala prilikom redovne sječe je iznosila 7.604 stabala, ukupne zapremine krupne drvne mase 8.368 m<sup>3</sup>.

Ostalom vrstom (prokres i sl.) doznaka stabala je iznosila 4.429 stabala, ukupne zapremine krupne drvne mase 1.298 m<sup>3</sup>.

Radena je i doznaka sanitarnih užitaka u okviru ove službe, a projekti su izrađeni u Službi za uzgoj i zaštitu šuma, te su isti tako i navedeni.

Prilikom izvođenja navedenih radova utrošeno je ukupno 699.644 KM, što se odnosi na troškove proste biološke reprodukcije.

**Prilog 5:** Pregled doznačene drvne mase Službe za pripremu i projektovanje redovne doznake, nadoznake i ostalih vrsta doznake

▪ Doznaka sanitarnih užitaka i izrada Projekata za izvođenje sanitarnih sječa za 2024. godinu

Doznaka sanitarnih užitaka se provodi da bi se uklonila izvaljena, prelomljena, suha, zaražena i bolesna stabla, kao preventivna mjera borbe protiv prenamnoženja insekata i poboljšanja zdravstvenog stanja šuma. Nakon izvršene doznake (knjige doznake stabala), dostavljaju se u Službu uzgoja i zaštite šuma, koja izrađuje Projekte za izvođenje. Projekti za izvođenje sanitarne sječe



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



German Holzprodukt  
Bosnien  
FSC C138801

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	13 od 38

izrađivani su pojedinačno za odjele, ako je drvena masa prelazila 100 m<sup>3</sup> po jednom odjelu i zbirno za više odjela (za sliv, gospodarsku jedinicu), kada doznačena drvena masa po odjelu, nije prelazila 100 m<sup>3</sup>. Po završenoj doznaci sanitarnih užitaka i Projekata za izvođenje, isti se predaju nadležnim Šumskim Upravama, Operativnim jedinicama šumarstva, na realizaciju. Podatke o realizaciji imaju nadležne Šumske Uprave - Operativne jedinice. Ovdje je prikazana doznaka sanitarnih užitaka, koja je izvršena na terenu i upisana u knjige sanitarne doznake, te predata Službi uzgoja i zaštite šuma.

Na cijelom području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o Sarajevo u 2024., godini provedena je doznaka sanitarnih užitaka. Za Izvještaj će biti prikazani samo zbirni podaci sa kratkim pojašnjenjima, jer bi prikazivanje svih raspoloživih podataka bilo preobimno.

Na cijelom području kojim gazduju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, sanitarnom doznakom u 2024., godini je intervenisano u ukupno 92 odjela. Sačinjeno je ukupno 90 Projekata i Aneksa Projekata za izvođenje sanitarnih sječa. Broj doznačenih stabala sanitarnih užitaka je: 16.086. Ukupno doznačena drvena masa (kr.drvo), (četinari i lišćari) iznosi: 22.246,27 m<sup>3</sup>.

Analizirajući podatke sanitarne doznake, provedene u toku 2024., godine, dolazimo do zaključka da je sanitarnom doznakom, najviše obuhvaćena debljinska klasa 31 do 50 cm, izraženo i u broju stabala i u drvnoj masi. Po vrstama sanitarnih užitaka najviše je doznačeno sušika prema broju stabala i u doznačenoj drvnoj masi. Nešto doznačenih stabala su loše oblikovana i/ili jako oštećena, koja se upisuju u rubriku: „mehanička oštećenja“. U rubriku „ostalo“, upisana su fiziološki oslabljena stabla, koja su u početnoj fazi sušenja i potencijalna su meta napada potkornjaka. Ovakva stabla bi u bliskoj budućnosti bila meta napada potkornjaka, te bi se potom osušila. Ponekad se sa ovakvih stabala potkornjaci u prenamnoženju rašire i na okolna zdrava stabala, te uzrokuju primarne napade. Takođe, doznačena su nagorjela stabla, stabla oštećena gromom, stabla povijenog i zmijolikog rasta, nageta, povijena, previjena stabla i drugo. Ovakva stabla ugrožavaju bezbjednost prolaznika i životinja, a ne prirastaju, te su potencijalno i predmet sekundarnog napada potkornjaka.

Sanitarnu doznaku na cijelom području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, potrebno je blagovremeno provesti, a odmah potom nastaviti rad na sječi, izradi i izvozu sanitarnih užitaka.

Sanitarna doznaka se vrši s ciljem da bi se sve naprijed pomenuto preduprijedilo. Sanitarnu doznaku je potrebno provoditi i dalje intenzivno i na vrijeme. Ne treba napominjati ili možda ipak treba, sušike nisu opasne, ali stabla koja su još zelena i naizgled živa, a napadnuta su potkornjacima i pod korom sadrže i do hiljadu jedinki potkornjaka po stablu, su prava opasnost za konkretnu sastojinu, ali i okolne sastojine, pogotovo u čisto smrčevim sastojinama ili onima u kojoj je smrća jače zastupljena, a posebno, ako u njima ima stabala, koja su fiziološki oslabljena i koja nisu u najboljoj fiziološkoj kondiciji. Određeni manji broj sušika se može, pri sanitarnoj doznaci, ostaviti nedoznačen, negdje uz progale u samoj sastojini, radi postizanja stabilnosti lanca ishrane, kao i radi poboljšanja uslova za razmnožavanje ptica dupljarica.

**Prilog 6:** Tabelarni pregled doznake stabala sanitarnih užitaka (za sve vrste) po debljinskim stepenima.

**Prilog 7:** Tabelarni pregled doznake po vrsti sanitarnog užitka (za sve vrste).

**Prilog 8:** Tabelarni pregled doznake sanitarnih užitaka po područjima

#### ▪ Fizička zaštita šuma

Da bi se obezbijedila neposredna fizička zaštita državnih šuma i šumskog zemljišta unutar preduzeća KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, čuvarska služba je organizovana u okviru Službe



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Državna odgovornost  
Šumarstva  
FSC C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	14 od 38

uzgoja i zaštite šuma, po čuvarskim reonima. U toku je izmjena i formiranje novih čuvarskih reona, na cijelom području kojim gazduje KJP. Prema novoj podjeli planirano je formiranje ukupno 32 čuvarskih reona, a cijelo područje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je podijeljeno na osam kontrolnih revira. Još uvijek nije u potpunosti zaživjela podjela na kontrolne revire, niti su imenovani revirnici, što je vezano za donošenje nove Sistematizacije radnih mjesta. Do sada je u Službi UZŠ, raspoređeno i dato na korištenje čuvarima šuma na teren, 4 terenska vozila, NIVE.

Štete su gledano u drvnj masi, kao i u vrijednosti velike. Opravdano je po podnesenim Prijavama (krivičnim i prekršajnim) za šumske štete 477,25 m<sup>3</sup>. Ukupno evidentirane štete su: 2.080,71 m<sup>3</sup>. Opravdana drvena masa u odnosu na ukupno evidentiranu drvenu masu iznosi: 23 %, što je jako malo.

Ukupno je izuzeto 199,31 m<sup>3</sup>, neto drvne mase, koja je predata nadležnim Operativnim jedinicama.

**Prilog 9: Tabelarni pregled bespravnih prijava sječa u periodu 01.01.-31.12.2024. godine**

KJP „Sarajevo-šume“ d. o. o. Sarajevo, gospodare šumama i šumskim zemljištem u državnom vlasništvu na cijelom području Kantona Sarajevo, na četiri ŠGP/ŠVGP i to: „IGMANSKO“, „TRNOVSKO“, „GORNJEBOSANSKO“ i „BISTRičKO“.

Trenutno najveći problem su bespravne sječe, koje se ponavljaju skoro svakodnevno. Tome pogoduje nedostatak popunjenosti čuvarskih reona čuvarima šuma, nedovoljno efikasna podjela čuvarskih reona, nepostojanje poslovođa ili kontrolnih lugara ili revirnika, zbog neusvajanja sistematizacije. Problem bespravnih sječa je jako izražen na području općine Hadžići, Ilijaš, Vogošća, Stari grad, dok je na ostalim općinama na području kojim gazduje KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo problem sa bespravnim sječama manje izražen. Provođenjem različitih mjera, bespravne sječe se nastoje smanjiti, a u budućnosti i potpuno eliminisati.

Bespravno zauzimanje šumskog zemljišta kojim gazduje KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, je takođe izraženo, ali se uzurpiranje vrši manjim pomjeranjem granica u državnu svojinu. Po ovom pitanju se poduzimaju dodatne mjere, tako da ćemo ubuduće od sudova tražiti vraćanje u posjed zauzetih – uzurpiranih površina, pored Prekršajnih prijava, koje su i do sada, za ova djela, podnošene. Takođe, nastojati ćemo da se putem medija, te kontaktima sa lokalnim stanovništvom, u pogledu problema uzurpacija, djeluje i preventivno.

Na svemu pobrojanom se trenutno intenzivno radi, te očekujemo da će se ako ne u potpunosti riješiti, onda barem umanjiti na neki razuman nivo.

I dalje je prisutan i izražen problem, neriješen odvoz smeća na nekim dijelovima područja, tako da se javlja i dalje veliki broj malih ali i većih divljih deponija - odlagališta smeća, na zaklonjenim mjestima u šumi, neposredno uz puteve, vodotoke, vodoizvorišta, te uz same vodotoke, a često i u sam vodotok. Izraženo je i bacanje smeća i otpadaka oko asfaltnih i javnih puteva, koji prolaze kroz šumske komplekse.

**Šumski požari** -Na području kojim gospodare KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo u 2024. godini je bilo ukupno 24 šumska požara, opožarena je površina od 170 ha, sa direktnom štetom u iznosu od 642.582 KM, te materijalnim troškom koje je nastupilo za Preduzeće je u iznosu od 136.861 KM:

Šumski požari su uglavnom izazvani nemarom ili namjerom čovjeka. Šumski požari najčešći su u šumama koje se nalaze u blizini naselja, saobraćajnica, na rubovima šuma, te oko poznatih izletišta, a posebno u dane vikenda, te u proljeće i jesen (čak i zimu), kada lokalno stanovništvo, pri čišćenju okućnica, imanja, vikedica, njiva, s ciljem čišćenja, zapali suhu travu i požar se proširi na šumu.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II. 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Onkako odgovorno  
koristimo  
FSC® C0C3447

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	15 od 38

U narednom periodu potrebno je nastaviti sa preventivnim mjerama. Preventivne mjere zaštite dijelimo na: obrazovno-odgojne, propagandne i preventivno uzgojne.

- Obrazovno-odgojne mjere zaštite podrazumjevaju edukaciju turista i školske djece o opasnostima šumskih požara putem edukacijskih članaka, brošura, filmova te informacijama putem javnih medija.
- Propagandne mjere zaštite podrazumjevaju postavljanje znakova upozorenja, zabrana, protupožarnih simbola i sl. koji su obično postavljeni uz rubove najugroženijih šuma, saobraćajnica, izletišta i druga odgovarajuća mjesta.
- U preventivno uzgojne mjere ubrajamo: njegu sastojina, pravovremeno proređivanje sastojina, kresanje i uklanjanje suhih grana, izgradnju i održavanje protupožarnih puteva i prosjeka, čišćenje i održavanje rubnih pojaseva uz javne i šumske puteve, te ostale radove definisane planom zaštite šuma. Potrebno je insistirati na obaveznoj uspostavi i održavanju šumskog reda.

Ako do požara ipak dođe, potrebno je reagovati što je prije moguće, da se širenje istog zaustavi, te iznaći način da se u što kraćem roku obezbijede sredstva za sanaciju, melioraciju i rekultivaciju opožarene površine, čime bi se preventivno djelovalo na sprečavanje ulančavanja negativnih faktora, koji bi potencijalno doveli do povećanog broja populacije potkornjaka, što bi opet direktno dovelo do pogoršanja zdravstvenog stanja šuma.

➤ **Oblast rasadničke proizvodnje, hortikulture i sjemenarstva**

### 3. PROIZVODNJA SJEMENSKOG MATERIJALA

U periodu od 01.01.2024. - 31.12.2024. godine izvršena je proizvodnja sjemenskog materijala četinarara koji će biti iskorišten za vlastite potrebe. Sjeme je sakupljano u sječinama koje su za tu svrhu zakonski pregledane od ovlaštene ustanove, a koje se nalaze na prostoru kojim gospodari KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo. Sjeme (šišarice) jele (*Abies alba Mill.*) sakupljano u GJ „Kaljina Bioštica“ kojom prilikom je sakupljeno 800 Kg šišarica iz kojih je proizvedeno i dorađeno 80 kg sjemena. Sjeme smrče (*Picea abies Karst.*) sakupljano u GJ „Igman“ kojom prilikom je sakupljeno 600 kg šišarica iz kojih je proizvedeno i dorađeno 14 kg sjemena. Prema zakonskim propisima sjeme je uredno certificirano te su izdata uvjerenja o kvalitetu i porijeklu sjemena od strane Šumarskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu.

Sjeme je sakupljano u okviru projekta „Sakupljanje sjemena šumskih vrsta drveća na cijelom području na kojem gospodari KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo“, koji je finansiralo Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo. Ukupno je sakupljeno 94 kg sjemena, vrijednosti 24.200 KM.

#### 3.a. Proizvodnja sadnog materijala

U proljetnoj sjetvi izvršena je sjetva sjemena šumskih vrsta drveća četinarara i to smrča (*Picea abies Karst.*) u količini od 6 kg (rasadnik Sedrenik 2 kg, rasadnik Tarčin 4 kg). Prije sjetve izvršene su i ostale radnje koje podrazumjevaju pripremu zemljišta za sjetvu kao što su đubrenje, frezanje, tretiranje zemljišnim herbicidima kao i formiranje brazdica. Nakon toga vršena je njega ponika koja podrazumjeva borbu protiv korovske vegetacije i borbu protiv drugih patogenih oboljena, kao i zaštita od sunca. Također, vršene su i agrotehničke mjere u njezi ostalih sadnica šumskih vrsta drveća kao i vrsta ukrasnog drveća i grmlja.

U jesenjoj sjetvi izvršena je sjetva sjemena šumskih vrsta drveća četinarara i to jele (*Abies alba Mill.*) u količini od 80 kg (rasadnik Sedrenik 14 kg, rasadnik Tarčin 66 kg). Obzirom da nije organizovano podsijavanje šumskih sastojina sjemenom jele, ukupna količina sakupljenog sjemena je morala biti



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

UI Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Članica udruženja  
Lumina  
FSC C19891



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	16 od 38

posijana u rasadnicima obzirom da sjeme jele nakon određenog vremena gubi svoju klijavost te je kao takvu teško čuvati do proljetne sjetve.

### 3.b. ISPORUKA I VAĐENJE SADNICA

U periodu od 01.01.2024. - 31.12.2024. izvršena je otprema sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja u količini od **28.400 komada** ukupne vrijednosti **19.195,30 KM** (bez PDV-a). Od toga iz rasadnika Sedrenik 18.766 komada vrijednosti 14.002,70 KM, a iz rasadnika Tarčin 9.634 komada vrijednosti 5.192,60 KM.

Za vlastite potrebe odnosno za potrebe realizacije projekata po godišnjem planu otpremljeno je ukupno 16.680 komada sadnica šumskih vrsta drveća vrijednosti 7.566 KM. Za potrebe realizacije projekata finansiranih od strane Ministarstva privrede KS otpremljeno je ukupno 10.601 komada sadnica šumskih i hortikulturnih sadnica ukupne vrijednosti 9.234,70 KM. Ostali sadni materijal otpremljen je trećim licima u količini od 1.119 komada sadnica šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja ukupne vrijednosti 2.394,60 KM.

Zbog smanjenog obima realizacije šumsko-uzgojnih radova koji podrazumjevaju bilo koji oblik sadnje sadnog materijala u rasadnicima Sedrenik i Tarčin pojavila se veća količina preraslog sadnog materijala.

**Prilog 10:** Tabelarni pregled sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja na dan 31.12.2024. godine.

**Prilog 11:** Tabelarni pregled otpreme sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja 2024. godini.

Na osnovu pregleda izvještaja Službe transporta i održavanja mehanizacije u toku 2024. godine 18 šumskih traktora su izvezli 77.875 m<sup>3</sup> šumskih drvnih sortimenata, od čega 54.951 m<sup>3</sup> su četinari, dok je 22.924 m<sup>3</sup> lišćara, pri čemu su potrošili 90.770 l dizel goriva i 3.541 l maziva.

Sedam građevinskih mašina, sa kojima Preduzeće raspolaže korištene su na poslovima izgradnje i održavanja šumskih komunikacija, te realizaciji projekata, a prilikom navedenih radova utrošeno je ukupno 54.804 l dizel goriva i 442 l maziva.

Ostala vozila Preduzeća (putnička, terenska, teretna, autobusi i minibusi) u toku 2024. su utrošila 110.140 litara dizel goriva i 542 litara raznog maziva.

Na osnovu naprijed navedenog može se zaključiti da je u 2024. godini utrošeno ukupno 255.714 litara goriva i 5.091 litara maziva.

**Prilog 12:** Tabelarni pregled utroška goriva i maziva i pređeni kilometri po vrsti vozila.

### 4.REALIZACIJA PROJEKTA KOJI SE FINANSIRAJU IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA BUDŽETA KANTONA SARAJEVO

Projekti iz oblasti šumarstva koji se finansiraju od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, a koji su realizovani u 2024. godini i za koje su izrađene konačne ili privremene situacije su u iznosu od 2.980.603 KM. Radi se o 27 projekata i navedena sredstva su ili će biti naplaćena u 2025. godini.

**Prilog 13:** Tabelarni pregled realizovanih projekata u 2024. godini koji su finansirani od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Članica odgovornog  
šumarstva  
FSC® C128491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	17 od 38

Projekti iz oblasti šumarstva koji se finansiraju od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo, a koji su aneksirani za 2025. godinu su vrijednosti 1.997.820 KM. Radi se o 33 projekta i realizacija će biti nastavljena u 2025. godini.

**Prilog 14:** Tabelarni pregled aneksiranih projekata koji su finansirani od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.

## 5. PREGLED BIOLOŠKIH INVESTICIJA

Tabelarni pregled planiranih i ostvarenih bioloških investicija u 2024. godini

VRSTA RADOVA	PLANIRANO		Ostvareno	
	KJP „SARAJEVO-ŠUME“		KJP „SARAJEVO-ŠUME“	
	ha	KM	ha	KM
POŠUMLJAVANJE	229,87	793.123	6,69	17.235
POPUNJAVANJE	47,63	79.056	1,00	1.889
<b>UKUPNO POŠUMLJAVANJE</b>	<b>277,50</b>	<b>872.178</b>	<b>7,69</b>	<b>19.124</b>
NJEGA KULTURA	187,32	307.760	0,00	0
NJEGA ŠUMA	867,74	781.886	0,00	0
<b>UKUPNO NJEGA ŠUMA</b>	<b>1.055,06</b>	<b>1.089.646</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
RASADNICI I SJEMENSKI OBJEKTI	0,00	10.000	0,00	0
UREĐENJE LOVIŠTA	0,00	0	0,00	0
ZAŠTITA ŠUMA OD ŠTETNIH INSEKATA	0,00	14.900	0,00	0
ZAŠTITA ŠUMA OD POŽARA	0,00	55.050		232.132
SANACIJA SL.UŽITAKA	0,00	30.000	0,00	25.717
REKONSTRUKCIJA I ODRŽAVANJE TRAKT.VLAKA I PUTEVA	0,00	253.000	0,00	401.631
IZGRADNJA KAMIONSKIH PUTEVA	0,00	888.000		
DOZNAKA I PROJEKTOVANJE	0,00	277.860	0,00	707.853
NABAVKA SREDSTAVA I OPREME ZA ŠUR	0,00	98.400		0
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>1.332,56</b>	<b>3.589.034,91</b>	<b>7,69</b>	<b>1.386.456,67</b>

Ukupno planirane biološke investicije u 2024. godini su 3.589.034,91 KM, a ostvarenje u finansijskom dijelu je iznosilo 1.386.456,67 KM ili 38,63%.

Pošumljavanje i popunjavanje kultura je planirano na površini od 277 ha, a realizovano je na površini od 7,69 ha ili 2,78%, te je planirano da se utroši 872.178 KM, a utrošeno je 19.124 KM ili 2,19%.

Za ostale biološke investicije planirana su sredstva u iznosu od 2.716.856,91 KM, a ostvareno je 1.367.332,67 KM ili 50,33%.

**Grafički prikaz planiranih i ostvarenih bioloških investicija u 2024. godini**



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Država odgovornosti  
Sustav  
FSC® CLAIMS

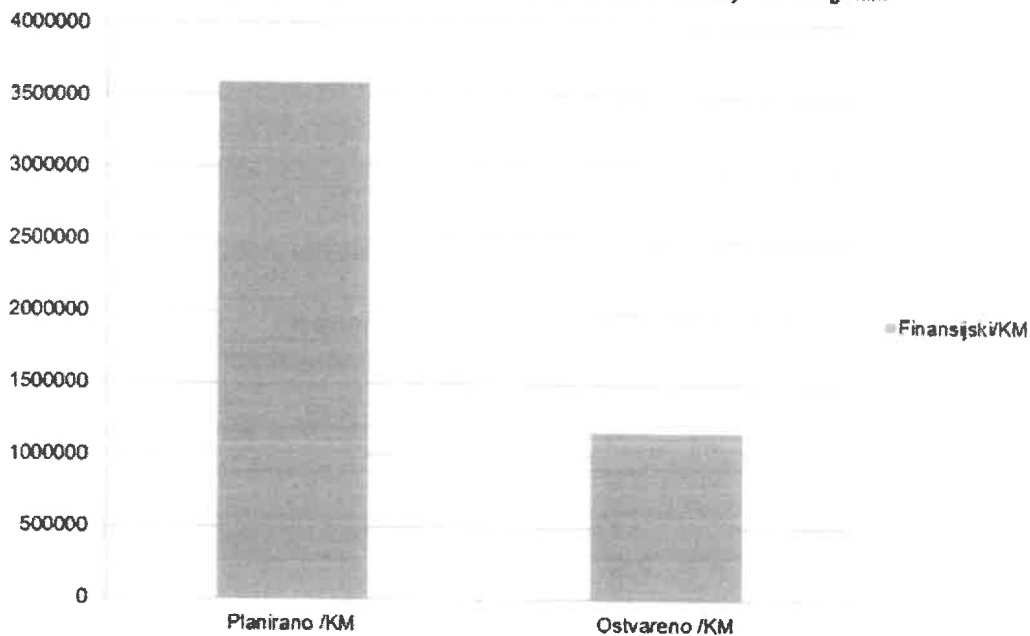
KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



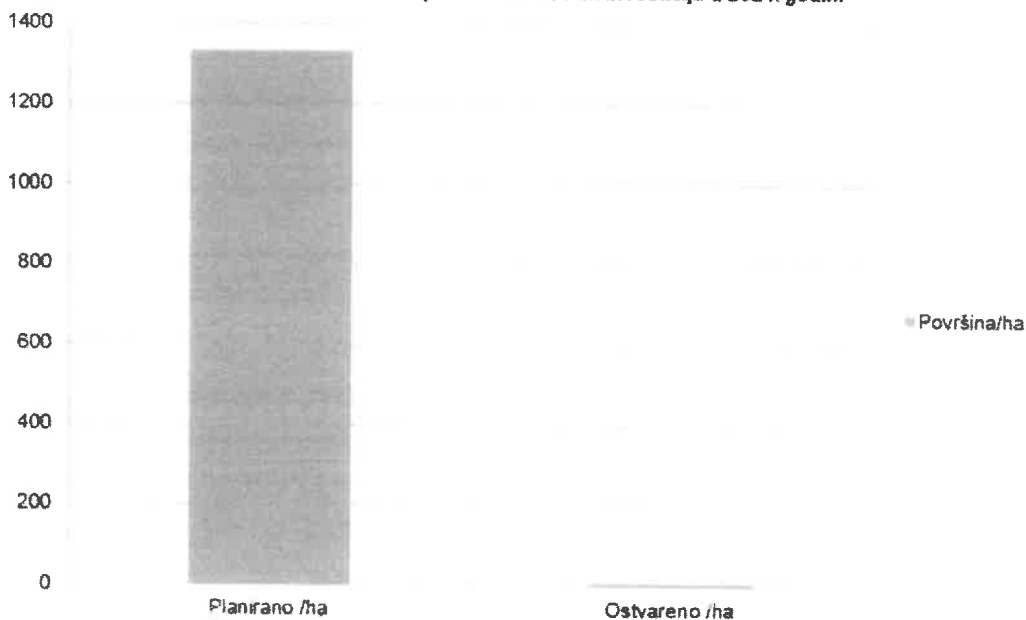
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.08.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	18 od 38

Finansijski prikaz planiranih i ostvarenih bioloških investicija u 2024. godini



Planirana i realizovana površina bioloških investicija u 2024. godini



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/III, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Činila odgovornog  
šumarstva  
FSC  
COC-1138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	19 od 38

**6. PREGLED PLANIRANIH I OSTVARENIH INVESTICIONIH ULAGANJA U PERIODU 01.01.-31.12.2024. GODINE**

(objekt, sredstva, opreme)	KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o./PLANIRANO		Drugi izvori finansiranja/OSTVARENO		KJP „Sarajevo- šume“ d.o.o./OSTVARENO	Drugi izvori finansiranja/ OSTVARENO	
		Vrijednost		Vrijednost	Vrijednost	Vrijednost	
Izdvojena amortizaciona vrijednost		1.550.000,00			1.277.506,00		
Izgradnja objekata		200.000					
Rekonstrukcija objekata				420.000			
Održavanje objekata		17.000					
<b>Ukupno</b>		217.000		420.000		0	
<b>Osnovna sredstva</b>	Motorne pile/ pile za prorjede/rotacioni čistač šikara/mot.	77	96.000	77			
	Putar	1	70.000	1			
	Šumski zglobni traktor	1	250.000	1			
	Računari i računarska oprema		61.000			30.100	
	Štampači, GPS, kamere i sl.		45.000				
	Greder	1		1	200.000		
	Valjak	1		1	75.000		
	Kamion/šticar sa dizalicom	1		1	200.000		
	ASV mašina za čišnjenje	1		1	350.000		
	Žičani kran	1		1	1.800.000	1.799.320	
	Forvarder	1		1	900.000	40.000	
	Nabavka osnovnih sredstava i opreme/po ugovorima/sporazumima/ projektima i sl.- cisterna, hvatač za pauk		450.000		2.250.000	97.688	2.384.802
	Kupovina zemljišta		361.000				
<b>Ukupno:</b>		1.333.000		5.775.000	167.788	4.984.122	
<b>SVEUKUPNO:</b>		1.550.000		6.195.000	167.788	4.984.122	

Ukupno planirana sredstva u 2024. godini za nabavku sredstava i opreme, izgradnje i rekonstrukcije objekata, te kupovinu zemljišta su u iznosu od 7.745.000 KM, a do 31.12.2024. godine realizovano je ukupno 5.151.910 KM ili 66,5% od planiranog za 2024. godinu. Izvor finansiranja su dijelom vlastita sredstva, a dijelom sporazumi o sufinansiranju i finansiranju od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.

Ukupna izdvajanja iz vlastitih sredstava su u iznosu od 167.788 KM ili 11% od planiranog iz vlastitih sredstava, dok su putem finansiranja nabavljena sredstva rada u iznosu od 4.984.122 KM ili 80% od planiranog iz ostalih izvora u 2024. godini.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II. 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Obratite pažnju  
na odgovornu  
upotrebu  
FSC® (C12841)

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**

OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ: 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 10205000011354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	20 od 38

**7. IZVRŠENJE FIZIČKOG OBIMA PROIZVODNJE**

**7.1. KJP „SARAJEVO-ŠUME“ D.O.O.**

Tabelarni prikaz realizacije šumskih drvnh sortimenata po fazama rada

NAZIV	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEČA			II FAZA - IZVOZ			III FAZA - OTPREMA					
		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index 5 (4:3)	Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index 9 (8:7)	Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index 13 (12:11)			
											6 (4:2)	88	82
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četlinara	55.568	59.191	49.083	83	88	59.807	49.074	82	88	59.482	48.525	82	87
TT i cal. stubovi	2.092	86	59	3	3	86	59	3	3	80	91		4
Jamsko drvo čet.	6.529	6.157	5.458	89	84	6.195	5.415	87	83	6.250	5.669	91	87
Celulozno drvo čet.	12.794	19.643	25.042	127	196	19.701	23.702	120	185	19.661	23.026	117	180
<b>Svega četlinari</b>	<b>76.983</b>	<b>85.077</b>	<b>79.642</b>	<b>94</b>	<b>103</b>	<b>85.789</b>	<b>78.250</b>	<b>91</b>	<b>102</b>	<b>85.473</b>	<b>77.311</b>	<b>90</b>	<b>100</b>
Trupci lišćara	16.075	11.997	10.771	90	67	12.096	10.444	86	65	12.842	10.596	83	66
Ogrjevno drvo lišč	46.405	40.732	24.877	61	54	41.539	25.138	61	54	41.038	24.521	60	53
<b>Svega liščari</b>	<b>62.480</b>	<b>52.729</b>	<b>35.648</b>	<b>68</b>	<b>57</b>	<b>53.635</b>	<b>35.582</b>	<b>66</b>	<b>57</b>	<b>53.880</b>	<b>35.117</b>	<b>65</b>	<b>56</b>
<b>Sveukupno čet+lišč</b>	<b>139.463</b>	<b>137.806</b>	<b>115.290</b>	<b>84</b>	<b>83</b>	<b>139.424</b>	<b>113.832</b>	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>139.353</b>	<b>112.428</b>	<b>81</b>	<b>81</b>



Tel: 00 387 33 219 172; Fax: 00 387 33 219 172

Uj. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Ono što vidimo  
 nije sve što postoji  
 FSC C010481



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	21 od 38

**Izvršenje fizičkog obima proizvodnje se sastoji od tri faze:**

**I faza – faza sječe i izrade šumskih drvnih sortimenata,**

**II faza – faza izvoza šumskih drvnih sortimenata,**

**III faza otpreme šumskih drvnih sortimenata.**

Sve navedene faze su pojedinačno prikazane na nivou Preduzeća.

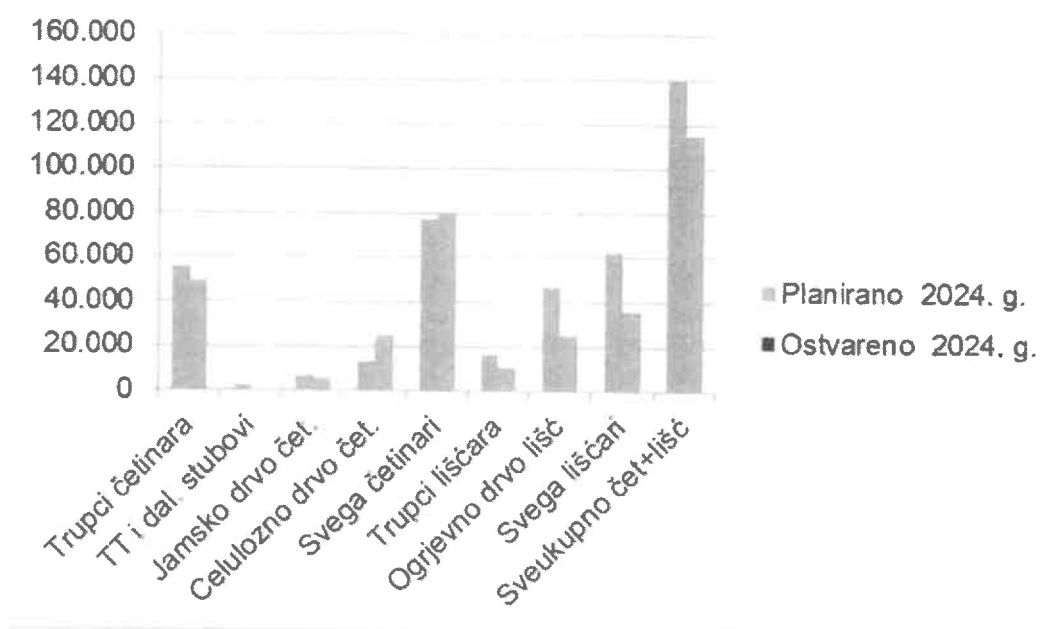
### **I FAZA - SJEČA I IZRADA**

Ova faza rada na nivou Preduzeća izvršena je u količini od 115.290 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i liščara ili 83 % u odnosu na Plan za 2024. godinu, te 84% u odnosu na izvršenje u 2023 godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 24.173 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i liščara u odnosu na Plan za 2024 godinu.

U ukupno izvršenim sječama četinarara je posječeno 79.642m<sup>3</sup> ili 103 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a 94% u odnosu na ostvarenje u 2023. godini, liščara je posječeno 35.648 m<sup>3</sup> ili 57 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a 68 % u odnosu na ostvarenje u 2023. godini.

**Grafički prikaz planirane i ostvarene faze sječe na nivou Preduzeća u 2024. godini**



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



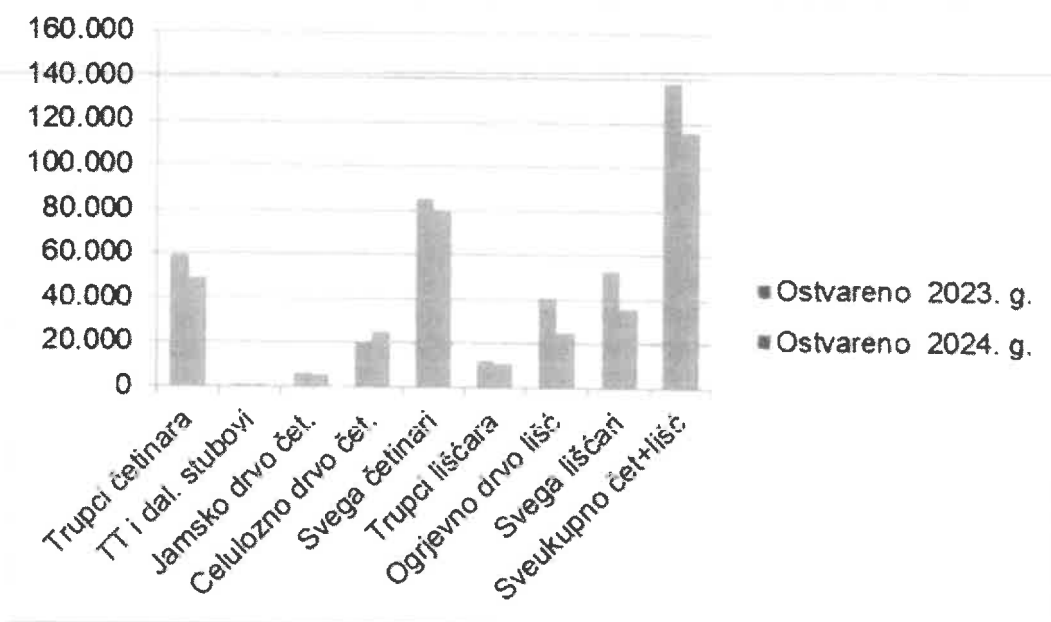
Oni su odgovorni  
za naše šume  
FSC® C139481



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	22 od 38

**Grafički prikaz ostvarene faze sječe u 2023. i 2024. godini na nivou Preduzeća**



**II FAZA – IZVOZ DRVNIH SORTIMENATA**

Na nivou Preduzeća ova faza rada izvršena je u količini od 113.832 m<sup>3</sup> drvnih sortimenata četinarara i liščara ili 82 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, te 82 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 25.631 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i liščara u odnosu na Plan poslovanja za 2024 godinu.

Četinarara je realizovano 78.250 m<sup>3</sup> ili 102 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a 91% u odnosu na izvršenje u 2023.godini, te liščara 35.582 m<sup>3</sup> ili 57 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a 66 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



ŠUMARSKA AGENCIJA  
 SARAJEVO  
 2022. 01.14.14.14.14

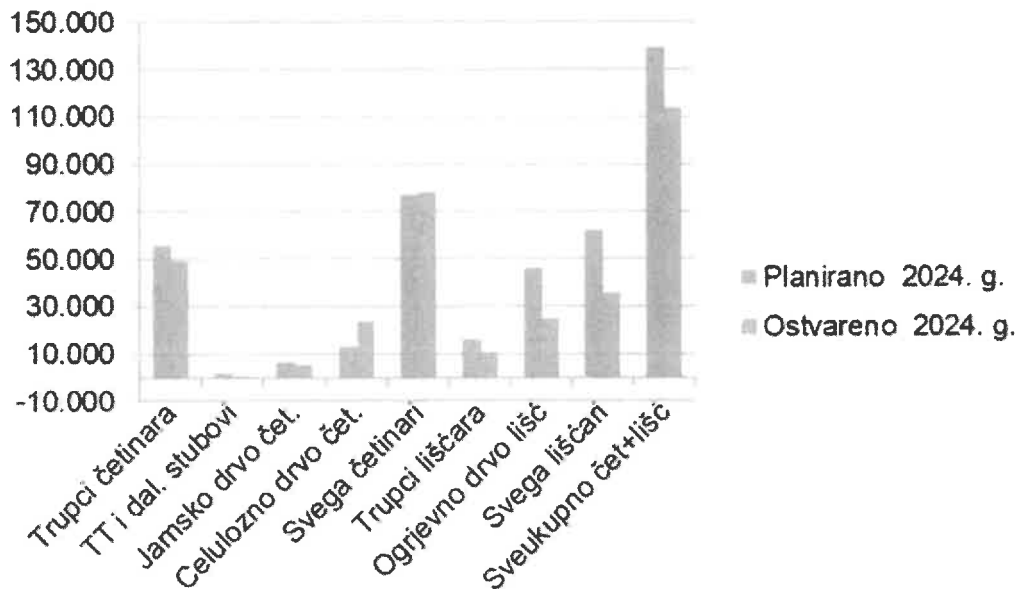
KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



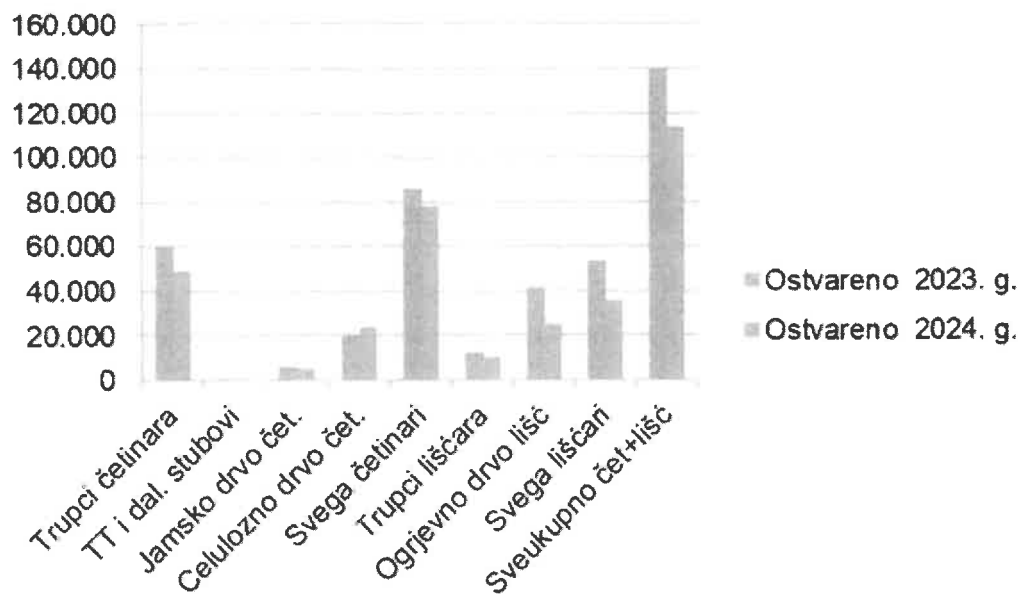
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	23 od 38

**Grafički prikaz planirane i ostvarene faze izvoza na nivou Preduzeća u 2024. godini**



**Grafički prikaz ostvarene faze izvoza u 2023. i 2024. godini na nivou Preduzeća**



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Članica udruženja  
 Sarajeva  
 450 / 012481



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	24 od 38

### III FAZA - OTPREMA (REALIZACIJA) DRVNIH SORTIMENATA

Otprema drvnih sortimenata kupcima realizovana je u potpunosti na domaćem tržištu. Na nivou Preduzeća izvršena je u količini od 112.428 m<sup>3</sup> drvnih sortimenata četinarara i liščara ili 81% u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu i 81 % u odnosu na izvršenje u 2023 godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 27.035 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i liščara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

Četinarskih sortimenata realizovano je u količini 77.311 m<sup>3</sup> ili 100 % od planiranog u 2024. godini, a 90 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Ostvareno učešće pojedinih sortimenata u otpremljenoj drvnoj masi četinarara od 77.311 m<sup>3</sup> ili 100% po količinama i procentima u odnosu na planirano u 2024. godini je sljedeće:

- trupci četinarara F klase	540 m <sup>3</sup>	ili	120 %,
- trupci četinarara I klase	18.491 m <sup>3</sup>	ili	114 %,
- trupci četinarara II klase	13.130 m <sup>3</sup>	ili	50 %,
- trupci četinarara III klase	16.364 m <sup>3</sup>	ili	132 %,
- dalekovodni stubovi	91 m <sup>3</sup>	ili	4 %,
- jamsko drvo četinarara	5.669 m <sup>3</sup>	ili	87 %,
- celulozno drvo četinarara	23.026 m <sup>3</sup>	ili	180 %.

Liščarskih sortimenata je realizovano 35.117 m<sup>3</sup> ili 56 % od planiranog, a 65 % u odnosu na izvršenje 2023. godine.

Ostvareno učešće pojedinih sortimenata u otpremljenoj drvnoj masi liščara po količinama i procentima u odnosu na planirano u 2024. godini je sljedeće:

- trupci liščara "F" klase	9 m <sup>3</sup>	ili	7 %,
- trupci liščara "L" klase	134 m <sup>3</sup>	ili	16 %,
- trupci liščara I klase	4.124 m <sup>3</sup>	ili	239 %,
- trupci liščara II klase	3.580 m <sup>3</sup>	ili	83 %,
- trupci liščara III klase	2.749 m <sup>3</sup>	ili	30 %,
- ogrjevno drvo liščara	24.521 m <sup>3</sup>	ili	53 %.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Prvenstvo odgovornosti  
SARAJEVO  
FSC C023481

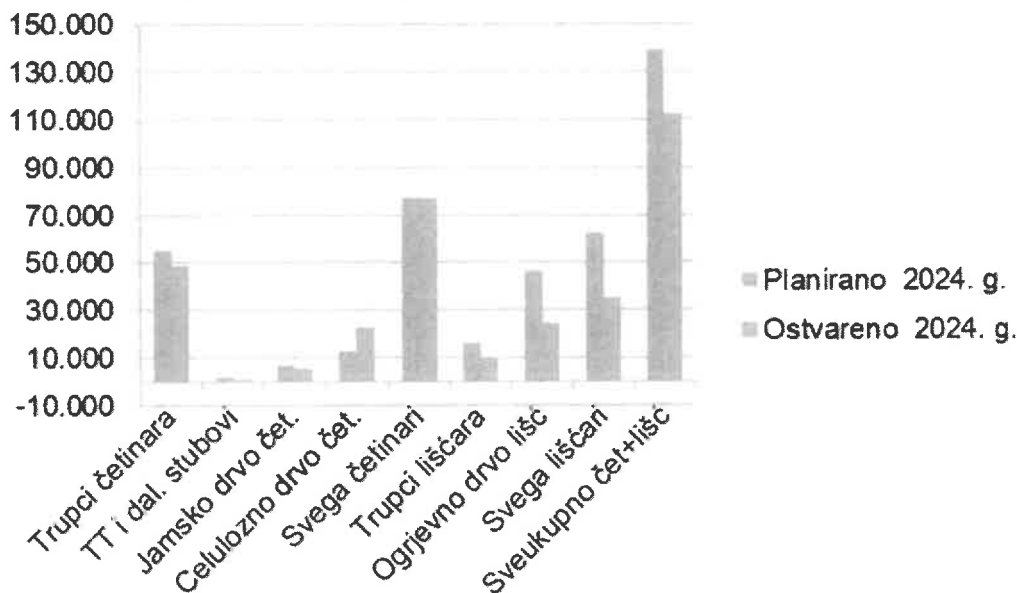
KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



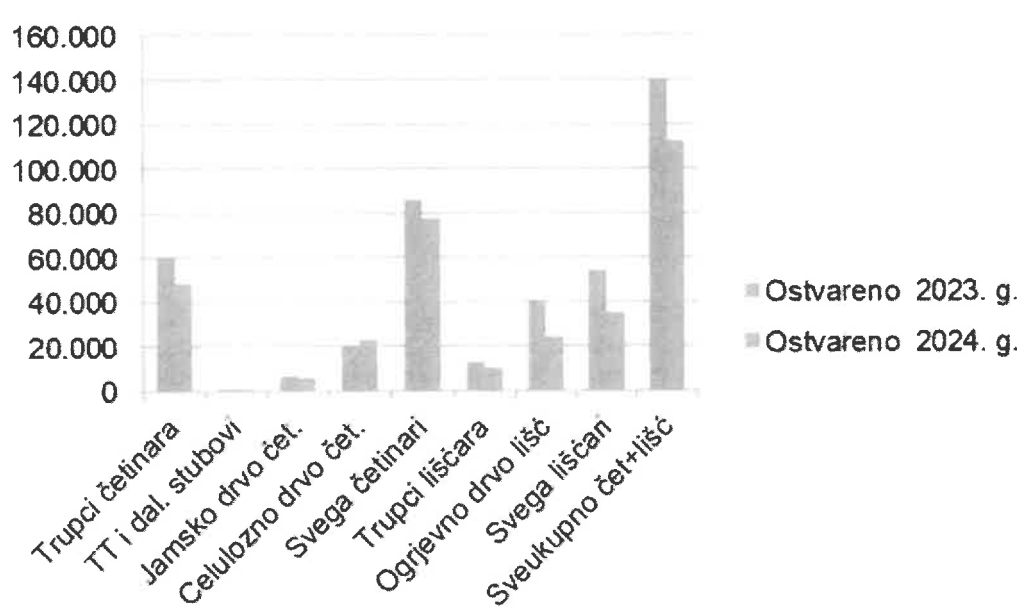
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	25 od 38

**Grafički prikaz planirane i ostvarene faze otpreme na nivou Preduzeća u 2024. godini**



**Grafički prikaz ostvarene faze otpreme u 2023. i 2024. godini na nivou Preduzeća**



Tel: 00 387 33 219 172; Fax: 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Opseba udjelovnog  
 šumazira  
 FSC C178491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	26 od 38

**OBRAZLOŽENJE FIZIČKOG IZVRŠENJA OBIMA PROIZVODNJE PO ŠUMSKIM UPRAVAMA I ORGANIZACIONIM JEDINICAMA I PO FAZAMA RADA**

**I FAZA - FAZA SJEČE**

**ŠU "HADŽIĆI"**

Analizirajući fazu sječe u ŠU "Hadžići" može se konstatovati da je izvršena u količini od 52.536 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i lišćara ili 95 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a 86 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 2.965 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

Analizirajući izvršenja po OJŠ ostvarenja su sljedeća:

OJŠ "Igman" je ostvarila prebačaj od 33 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

OJŠ "Tarčin" je ostvarila podbačaj od 2.998 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

**ŠU "TRNOVO"**

Analizirajući fazu sječe u ŠU "Trnovo" može se konstatovati da je izvršena u količini od 9.893 m<sup>3</sup> četinarara i lišćara ili 35% u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a 37% u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Ostvaren je podbačaj u iznosu od 18.701 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

**ŠU "SREDNJE"**

ŠU "Srednje" je fazu sječe izvršila u količini od 52.861 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i lišćara ili 95% u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a 106 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj od 2.507 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

Analizirajući izvršenja po OJŠ ostvarenja su sljedeća:

OJŠ "Gajevi" je ostvarila je prebačaj za 4.367 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

OJŠ "Šići" je ostvarila prebačaj za 1.566 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

OJŠ "Bistrica" je ostvarila podbačaj od 8.440 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

**II FAZA – FAZA IZVOZA**

**ŠU "HADŽIĆI"**

ŠU "Hadžići" je fazu izvoza izvršila u količini od 51.575 m<sup>3</sup> odnosno 93 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu i 83% u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Ostvaren je podbačaj u iznosu od 3.926 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II. 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Često odgovorno  
poslovanje  
FSC® C13849

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	27 od 38

Po OJŠ izvršenja su sljedeća:

OJŠ "Igman" je ostvarila podbačaj od 218 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024 godinu.  
OJŠ "Tarčin" je ostvarila podbačaj od 3.708 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024 godinu.

### ŠU "TRNOVO"

Analizirajući fazu izvoza u ŠU "Trnovo" može se konstatovati da je ova faza izvršena sa količinom od 8.812 m<sup>3</sup> četinarara i liščara odnosno 31 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024 godinu i 32% u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Ostvaren je podbačaj u iznosu od 19.782 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i liščara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

### ŠU "SREDNJE"

ŠU "Srednje" je fazu izvoza izvršila u količini od 53.445 m<sup>3</sup> odnosno 97 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024 godinu i 108 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Ostvaren je podbačaj u iznosu od 1.923 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i liščara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

Po OJŠ izvršenja su sljedeća:

OJŠ "Gajevi" je ostvarila prebačaj od 4.261 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.  
OJŠ "Šići" je ostvarila prebačaj od 1.062 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.  
OJŠ "Bistrica" je ostvarila podbačaj od 7.246 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

## - III FAZA – FAZA OTPREME

### ŠU "HADŽIĆI"

U 2024. godini faza otpreme je izvršena u količini od 50.426 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i liščara, ili 91% u odnosu na Plan poslovanja za 2024 godinu, a 81 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Četinarskih sortimenata je realizovano u količini od 30.569 m<sup>3</sup> ili 105 % od planiranog, a 78 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Liščarskih sortimenata je realizovano u količini od 19.857 m<sup>3</sup> ili 75 % u odnosu na količine predviđene planom za 2024. godinu, a 86 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Ova šumska uprava ostvarila je podbačaj u ovoj fazi proizvodnje u količini od 5.075 m<sup>3</sup> neto mase četinarara i liščara.

Izvršenje u ovoj fazi proizvodnje po OJŠ je sljedeće:

- OJŠ "Igman" je ostvarila podbačaj u količini od 1.241 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

- OJŠ "Tarčin" je ostvarila podbačaj u količini od 3.834 m<sup>3</sup> u odnosu na plan poslovanja za 2024. godinu.

### ŠU "TRNOVO"

Analizirajući fazu otpreme u ŠU "Trnovo" može se konstatovati da je ova faza izvršena sa količinom od 8.993 m<sup>3</sup> četinarara i liščara ili 31 % u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu, a 32 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Čovjek i priroda  
Sudjeluju  
FSC® C129481

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	28 od 38

Četinarskih sortimenata je realizovano u količini od 203 m<sup>3</sup> ili 13 % od planiranog, a 4 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Lišćarskih sortimenata je realizovano u količini od 8.790 m<sup>3</sup> ili 33 % u odnosu na količine predviđene planom, a 38 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

U ovoj fazi rada ostvaren je podbačaj u količini od 19.601 m<sup>3</sup> neto mase četinara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

### ŠU "SREDNJE"

U 2024. godini fazu otpreme ova šumska uprava izvršila je u količini od 53.009 m<sup>3</sup> neto mase četinara i lišćara, ili 96 % u odnosu na plan poslovanja za 2024. godinu, a 108 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Četinarskih sortimenata je realizovano u količini od 46.539 m<sup>3</sup> ili 100 % u odnosu na planiranu količinu, a 111 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Lišćarskih sortimenata je realizovano u količini od 6.470 m<sup>3</sup> ili 72 % u odnosu na količine predviđene planom, a 87 % u odnosu na izvršenje u 2023. godini.

Ova šumska uprava ostvarila je podbačaj u ovoj fazi proizvodnje u količini od 2.359 m<sup>3</sup> neto mase četinara i lišćara u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

Izvršenje u ovoj fazi proizvodnje po OJŠ je sljedeće:

- OJŠ "Gajevi" je ostvarila prebačaj u količini od 4.157 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu,

- OJŠ "Šići" je ostvarila prebačaj u količini od 1.045 m<sup>3</sup> u odnosu na Plan poslovanja za 2024. godinu.

- OJŠ "Bistrica" je ostvarila pobačaj u količini od 7.561 m<sup>3</sup> u odnosu na plan poslovanja za 2024. godinu.

### OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FIZIČKOG OBIMA PROIZVODNJE PO ŠUMSKIM UPRAVAMA

#### ŠU "HADŽIĆI"

Šumska uprava „Hadžići“ imala je zaostatak proizvodnje od 5 % (za sječu), odnosno 7% (za izvoz), koji je uglavnom iz razloga nedostatka proizvodne radne snage, jer često nema zamjene kod dužih bolovanja i korištenja godišnjih odmora. Zaostatak od 9% (za otpremu) je iz razloga slabije potražnje za šumskim drvnim sortimentima.

#### ŠU "TRNOVO"

Uvidom u izvršenje plana proizvodnje po fazama rada u ovoj šumskoj upravi može se konstatovati da nijedna faza nije izvršena u potpunosti, odnosno da su izvršene sa značajnim podbačajem. Šumska uprava „Trnovo“ u 2024. godini imala je zaostatak proizvodnje od 65% (za fazu sječe), te 69% (za faze izvoza i otpreme).

Razlozi zaostatka proizvodnje uglavnom su iz sljedećih razloga:

-Odjeli koji su planirani za sječu u 2024. godinu nisu bili pripremljeni na početku godine, tako da ili nije bila završena doznaka ili nije završena izgradnja tehnološkog puta, kao i izgradnje vlaka. Kašnjenja u izgradnji tehnoloških puteva i vlaka su bila zbog vremenskih uvjeta, odnosno zbog obilnijih kiša u proljetnom periodu.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Čuvajte našu prirodu.  
SARAJEVO  
KJP "SARAJEVO - ŠUME"

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 102050000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	29 od 38

-Izvođenje radova u ovoj šumskoj upravi vrši se isključivo putem izvođača radova, pa se dešava da prilikom javnog poziva nema zainteresovanih ponuđača.

-U prošloj godini bila je smanjena potražnja za ogrjevnim drvetom, a procentualno učešće ogrjevnog drveta u ukupno planiranoj količini za ovu šumsku upravu iznosi 74%, što je značajno uticalo na zaostatak proizvodnje.

### ŠU "SREDNJE"

Šumska uprava „Srednje“ imala je zaostatak proizvodnje od 5 % (za sječu), odnosno 3% (za izvoz) i 4% (za fazu otpreme), koji je uglavnom iz razloga što nije realizovana proizvodnja u OJ "Bistrica", gdje je izvođenje radova planirano putem izvođača radova.

**Prilog 15:** Tabelarni pregled planirane i ostvarene realizacije ŠDS u 2024. godini, po operativnim jedinicama i šumskim upravama, te uporedni pokazatelji u 2023. i 2024. godini.

**Prilog 16:** Grafički prikaz planirane i ostvarene realizacije ŠDS u 2024. godini, te uporedni pokazatelji u 2023. i 2024. godini po šumskim upravama

## 8. ZALIHE DRVNIH SORTIMENATA NA DAN 31.12.2024.GODINE

Ukupne zalihe drvnih sortimenata na dan 31.12.2024.godine na nivou Preduzeća iznose 6.390 m<sup>3</sup> neto mase proizvoda četinara i lišćara ili 78 % više u odnosu na 01.01.2024. godine.

Zalihe proizvoda u šumi kod panja su 4.614 m<sup>3</sup> neto proizvoda četinara i lišćara.  
Zalihe proizvoda na međustovarištu 1.776 m<sup>3</sup> neto proizvoda četinara i lišćara.

U strukturi zaliha učešće proizvoda četinara je 3.288 m<sup>3</sup> ili 51%, a učešće proizvoda lišćara je 3.102 m<sup>3</sup> ili 49%.

### Tabelarni pregled stanja zaliha na dan 31.12.2024. godine

	Vrsta drveta	Zalihe 01.01.2024.god.			Vrsta drveta	Zalihe 31.12.2024.god.		
		šuma-panj	međustovar.	Ukupno		šuma-panj	međustovar.	Ukupno
„SARAJEVO-ŠUME“	1	2	3	4	5	6	7	8
	Četin.	654	298	952	Četin.	2.293	995	3.288
	Lišćari	2.147	473	2.620	Lišćari	2.321	781	3.102
	Ukupno	2.801	771	3.572	Ukupno	4.614	1.776	6.390



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Čistina odgovornog  
poslovanja  
FSC C119451

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	30 od 38

## 9. NAKNADA ZA KORIŠTENJE DRŽAVNIH ŠUMA

Tabelarni pregled novčanih naknada za državne šume za Kanton i opštine

Kanton/opština	Planirano 2024. godine/ ZA 12 MJESECI	Obračunato u 2024. godini/za period 01.01.-31.12.2024.
<b>Kanton</b>	108.037,00	84.501,00
Ilijaš	340.844,00	290.001,00
Ilidža	115.808,00	84.953,00
Hadžići	178.143,00	157.874,00
Trnovo	99.634,00	37.672,00
S. Grad	6.971,00	383,00
Vogošć	13.940,00	20628
N. Grad	0	0
Centar	918	0
<b>Ukupno</b>	<b>864.295,00</b>	<b>676.012,00</b>

U skladu sa članom 49. Zakona o šumama Kantona Sarajevo korisnik šuma dužan je plaćati naknadu u iznosu od 8% za ostvareni prihod od šumskih drvnih sortimenata, računajući cijenu na panju.

U skladu sa planiranim količinama i vrsti šumskih drvnih sortimenata, te cijenama za iste na šuma-panju planirano izdvajanje za period 01.01.-31.12. 2024. godine je bilo 864.295 KM, a na osnovu realizacije šumskih drvnih sortimenata koja je iznosila 81%, te ostvarenog sortimentnog napada obračunata obaveza za ovu namjenu je 676.012 KM.

Obračun navedenih obaveza se vrši i redovno uplaćuje kvartalno po subjektima i obračunatim iznosom.

## 10. POTRAŽIVANJA I OBAVEZE DRUŠTVA NA DAN 31.12.2024. GODINE

Tabelarni pregled potraživanja

Redni Broj	VRSTA POTRAŽIVANJA	01.01.-31.12.2023.	01.01.-31.12.2024.
1	Potraživanja od kupaca	1.321.445,00	247.952,00
2	Stanje na računima	232.812,00	102.473,00
3	Namjenski račun za sporazume	2.585.737,00	1.042.641,00
4	Pozitivna razlika PDV-a	833.850,00	698.224,00
5	Obračunata priliv od Kantona	0,00	2.980.603,00
6	Ostala potraživanja	105.777,00	168.016,00
	<b>Ukupno</b>	<b>5.079.621,00</b>	<b>5.239.909,00</b>

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2024. godine iznose 5.239.909 KM i veća su za 160.288 KM od potraživanja u odnosu na 2023. godinu.

Prilog 17: Tabelarni pregled potraživanja od kupaca



Tel: 00 387 33 219 172 Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Članak odgovornog  
 šumarstva  
 FSC® C09681

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	31 od 38

Redni Broj	VRSTA OBAVEZE	01.01.-31.12.2023.	01.01.-31.12.2024.
1	Naknade za šume	226.461,00	360.938,00
2	Obaveze po primljenim avansima	193.148,00	783.987,00
3	Obaveze prema dobavljačima	1.651.563,00	5.628.303,00
4	Obaveze za platu	1.019.470,00	1.379.042,00
5	Obaveze za PDV-a	70.047,00	0,00
6	Obaveze po sudskim sporovima	307.648,00	339.416,00
7	Obaveze za prevoz	31.841,00	32.648,00
8	Obaveze za topli obrok	91.672,00	104.554,00
9	Obaveze za ostala davanja radnicima/razlika invalidima i otpremnine.		229.971,00
10	Obaveze po rješenju Porezne uprave		58.472,00
11	Obaveze za javne radove i ugovori o djelu	8.664,00	4.613,00
12	Ostala kratkoročna razgraničenja-primljeni avansi po ugovorima i sporazumima	2.507.723,00	1.997.820,00
13	Kratkoročne obaveze po osnovu finansijskog najma i operativnog najma		254.184,00
14	Ostale obaveze	152.132,00	85.938,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>6.260.369,00</b>	<b>11.259.886,00</b>

Ukupne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose 11.259.886 KM i veće su za 4.999.517 KM u odnosu na obaveze na dan 31.12.2023. godine.

**Prilog 18:** Tabelarni pregled obaveza prema dobavljačima



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Oznaka odgovornog  
 šumarstva  
 FSC® C139491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	32 od 38

**11. PREGLED PRIHODA I RASHODA**

	OPIS	OSTVAREN O ukupno za period 01.01.-31.12. 2023.g.	PLANIRANO ukupno za 2024.g.	OSTVARENO ukupno za period 01.01.- 31.12. 2024.g.	INDEX	INDEX
1	2	3	4	5	6(5/3)	7(5/4)
I	<b>PRIHODI</b>					
1.	<b>Vlastiti prihodi</b>					
1.1.	Prihod od drvnih sortimenata	17.917.726	18.283.147	13.332.865	74	73
1.2.	Prihod od drugih proizvoda	0				
1.3.	Prihod od sadnog materijala	345	10.000	1.563	453	16
1.4.	Prihod od zakupnina	90.893	120.000	71.949	79	60
	<b>UKUPNO VLASTITI PRIHODI</b>	<b>18.008.964</b>	<b>18.413.147</b>	<b>13.406.377</b>	<b>74</b>	<b>73</b>
2.	<b>Prihodi iz drugih izvora</b>					
2.1.	Prihod od Ministarstva privrede za čuvare šuma	250.000	500.000	550.000	220	110
2.2.	Prihod od projekata iz budžeta KS - preneseno iz 2023. i plan za 2024. godine	1.987.281	7.000.000	1.653.469	83	24
17143	Prihod od drugih institucija	84.348	150.000	21.143	25	14
	<b>UKUPNO PRIHODI IZ DRUGIH IZVORA</b>	<b>2.321.629</b>	<b>7.650.000</b>	<b>2.224.612</b>	<b>96</b>	<b>29</b>
3.	<b>Ostali prihodi</b>					
3.1.	Prihod od prodaje usluga na domaćem tržištu	1.440	18.000	11.285	784	63
3.2.	Prihod od naplate režija-struja, voda	14.830	18.000	13.708	92	76
3.3.	Prihod od razgraničenja	3.015	4.000	2.077	69	52
3.4.	Unaprijed naplaćeni i odloženi prihodi	139.459	250.000	208.110	149	83
3.5.	Prihod-prenos sa odlloženog prihoda po osnovu donacija od državnih organizacija	57.015	71.000	49.706	87	70
3.6.	Prihod od osiguranja-refundacija bolovanja	181.895	170.000	68.605	38	40

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



(Šumsko odgovornoj  
 šumarstvu  
 FSC CHIRAKI)

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	33 od 38

3.7.	Prihod od prodaje postrojenja i opreme		10.000	0		0
3.8.	Prihod - višak gotovih proizvoda	0	35.000	52.488		150
3.9.	Prihod-naplaćena otpisana potraživanja od kupaca	666	1.000	31.426	4.719	3.143
3.10.	Prihodi od ukidanja rezervisanja sudskih sporova	20.609	65.000	43.700	212	67
3.11.	Prihodi od naplate štete	3.409	4.000	2.041	60	51
3.12.	Prihodi od amortizacije MP	2.264	5.000	3.801	168	76
3.13.	Ostali nepomenuti prihodi	8.339	90.000	58.531	702	65
UKUPNO OSTALI PRIHODI		432.943	741.000	545.538	126	74
<b>S V E UKUPNO PRIHODI</b>		<b>20.763.536</b>	<b>26.804.147</b>	<b>16.176.527</b>	<b>78</b>	<b>60</b>
<b>II</b>	<b>RASHODI</b>					
1.	<b>Materijalni troškovi</b>					
1.1.	Sadni materijal, sjeme	53.615	200.000	47.699	89	24
1.2.	-kancelarijski materijal	19.399	40.000	21.502	111	54
1.3.	-materijal za održavanje čistoće	2.259	5.000	2.620	116	52
1.4.	-stočna hrana	139.247	260.000	195.311	140	75
1.5.	-pomoćni materijal/hemijska sredstva-feromoni	0	40.000	0		0
1.6.	Električna energija/plin	40.767	50.000	37.600	92	75
1.7.	Gorivo i mazivo	702.292	900.000	676.322	96	75
1.8.	-građevinski materijal	320.535	550.000	119.088	37	22
1.9.	Rezervni dijelovi za auta, transportna vozila, radne mašine u proizvodnji	264.130	327.000	198.302	75	61
1.10.	-otpis HTZ-e opreme	50.554	60.000	81.203	161	135
1.11.	-otpis sitnog alata i inventara	36.935	60.000	20.029	54	33
1.12.	-otpis auto-guma	53.764	90.000	28.254	53	31
1.13.	-ostale sirovine i materijal	107.135	440.000	213.846	200	49

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: info@sarajevo-sume.ba

Web: www.sarajevo-sume.ba



Uprava šumovodstva  
 Sarajevo  
 PIB: 6139401

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	34 od 38

UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI		1.790.632	3.022.000	1.641.776	92	54
<b>2. Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica</b>						
2.1.	Plate	12.710.209	13.245.000	13.901.916	109	105
2.2.	Topli obrok	1.122.667	1.250.000	1.209.774	108	97
2.3.	Prevoz na posao i sa posla	360.068	350.000	379.970	106	109
2.4.	Regres	387.059	400.000	295.410	76	74
2.5.	Otpremnine	64.264	66.000	22.407	35	34
2.6.	Ostala davanja radnicima	279.993	350.000	190.543	68	54
2.7.	-Obračunate razlike invalidima	0	0	124.656		
2.8.	Troškovi utvrđivanja beneficiranog radnog staža	0	3.000	0		0
2.9.	Povremeni i privremeni poslovi/Naknada fizičkim licima/volonterima	6.127	0	33.888	553	
2.10.	Ugovori po javnim radovima		0	0		
2.11.	Ugovori o djelu	107.797	80.000	55.299	51	69
2.12.	-Naknade članovima Nadzornog odb.,Odboru za rev.i čl. Skupštine druš.	34.328	40.000	45.189		
UKUPNO TROŠKOVI PLATA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH		15.072.512	15.784.000	16.259.052	108	103
<b>3. Troškovi proizvodnih usluga</b>						
3.1.	Usluge na sječi, izvozu i iznosu drvnih sortimenata	1.808.370	2.100.000	422.191	23	20
3.2.	Usluge transporta za proizvodnju	195.121	250.000	0	0	0
3.3.	Usluge održavanja	143.826	250.000	168.331	117	67
3.4.	-Tehnički pregledi vozila	14.777	20.000	20.501	139	103
3.5.	Usluge izvođenja uzgojnih radova	0	150.000	3.846		3
3.6.	Ostali troškovi proizvodnih usluga	1.700	80.000	32.258	1.898	40
UKUPNO TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA		2.163.794	2.850.000	647.127	30	23
<b>4. Nematerijalni troškovi</b>						

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Uprava za zaštitu prirode  
 Sarajevo  
 P.O. Box 218441

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	35 od 38

4.1.	Ostale neproizvodne usluge	36.013	50.000	61.022	169	122
4.2.	Reprezentacija	19.236	23.000	13.950	73	61
4.3.	-Troškovi službenih putovanja	17.396	15.000	9.206	53	61
4.4.	-PTT usluge	61.530	60.000	57.051	93	95
4.5.	-Članarine komorama	21.006	15.000	16.158	77	108
4.6.	-Komunalne usluge	16.620	16.000	15.048	91	94
4.7.	-Troškovi revizije poslovanja	6.000	10.000	26.000	433	260
4.8.	-Administrativne i druge takse	16.418	20.000	21.816	133	109
4.9.	Usluge periodičnih pregleda zaposlenika	3.509	5.900	3.025	86	51
4.10.	Troškovi stručnog obrazovanja i osposobljavanja zaposlenika	2.494	7.000	5.027	202	72
4.11.	-Pretplata na stručnu literaturu	0	5.000	1.927		39
4.12.	-Advokatske usluge	38.634	35.000	34.433	89	98
4.13.	-Usluge notara	0	3.000	37		1
4.14.	Usluge sudskih vještaka	12.000	10.000	6.500	54	65
4.15.	Poseban porez i vodni doprinos	81.404	70.000	81.086	100	116
4.16.	Aktuarska procjena primanja zaposlenih /procjena rizika na radnom mjestu		60.000	12.400		21
4.17.	Troškovi revizije FSC sertifikata	24.900	15.000	17.900	72	119
4.18.	Troškovi uvođenja ISO standarda/održavanja		10.000	0		0
4.19.	Izdavanja po Zakonu o šumama Kantona Sarajevo	846.009	864.294	676.012	80	78
4.20.	Osiguranje radnika i sredstava	44.456	95.000	61.007	137	64
4.21.	Usluge izrade projektne dokumentacije		15.000	0		0
4.22.	Zakupnine	95.905	90.000	83.292	87	93
4.23.	Troškovi objave oglasa, reklame, sajмова, šumarijade i slično	56.692	55.000	28.975	51	53
4.24.	Ostali nematerijalni troškovi	77.774	158.000	61.022	78	39

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



© 2014 Sarajevo Šume  
FSC® C014891  
PBC 10000001

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
 BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
 PDV BROJ: 200630090001  
 ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
 1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	36 od 38

UKUPNO NEMATERIJALNI TROŠKOVI		1.477.996	1.707.194	1.292.894	87	76
<b>5. AMORTIZACIJA</b>						
5.1.	Amortizacija stalnih sredstava	1.282.520	1.550.000	1.360.800	106	88
UKUPNO AMORTIZACIJA		1.282.520	1.550.000	1.360.800	106	88
<b>6. Finansijski rashodi</b>						
6.1.	Bankarske usluge	7.632	15.000	8.416	110	56
6.2.	-Ispravka potraživanja od kupaca		3.000	0		0
6.3.	Troškovi kamate	524	3.000	10.403	1.985	347
6.4.	Ostali finansijski rashodi		10.000	0		0
UKUPNO FINANSIJSKI RASHODI		8.156	31.000	18.819	231	61
<b>7. Ostali rashodi</b>						
7.1.	-Rashodovanje stalnih sredstava	0	0	0		
7.2.	-Potrošnja vlastitih proizvoda	29.124	50.000	37.765	130	76
7.3.	Rezervisanje za otpremnine, sudski troškovi, troškovi prenesenih zaliha, otpis potraživanja od kupaca, kalo i sl	242.509	200.000	376.130	155	188
7.4.	Ostali rashodi - projekti, nepomenuti rashodi	270.415	1.100.000	139.079	51	13
UKUPNO OSTALI RASHODI		542.048	1.350.000	552.974	102	73
<b>SVE UKUPNI RASHODI</b>		<b>22.337.658</b>	<b>26.294.194</b>	<b>21.773.442</b>	<b>97</b>	<b>83</b>
<b>DOBIT/ GUBITAK</b>		<b>-1.574.122</b>	<b>509.953</b>	<b>-5.596.915</b>	<b>356</b>	<b>-1.098</b>

Ukupno planirani prihodi **Preduzeća** za 2024. godinu su iznosili 26.804.147 KM, a ostvareni prihodi za izvještajni period su 16.176.527 KM ili 60% od planiranih prihoda, a 78% od ostvarenja u 2023. godini. Najveći uticaj na mali procenat ostvarenja planiranih prihoda je u dijelu koji se odnosi na realizaciju projekata koji se finansiraju putem javnih sredstava Budžeta Kantona Sarajevo.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Uprava šumarske  
 službe  
 FSC: C138491

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



OPĆINSKI SUD U SARAJEVU

BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.

PDV BROJ: 200630090001

ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO

1610000036720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	37 od 38

Naime planirani prihod za projekte je iznosio 7.000.000 KM ili 26% ukupnih prihoda Preduzeća, i to za projekte iz 2023. i 2024. godine, a ostvarenje je iznosilo 1.653.469 KM ili 24 % od planiranog, a 83% od ostvarenja u 2023. godini. Osnovni razlog kašnjenja u realizaciji projekata jeste što se ugovori potpisuju u drugoj polovini godine, a imajući u vidu da je realizacija uslovljena vremenskim prilikama ne ostaje dovoljno vremena da se radovi okončaju do kraja godine. Za preostale započete projekte će se napraviti prijedlog za aneksiranje ugovora za 2025. godinu.

Planirani prihod od realizacije šumskih drvnih sortimenata za navedeni period je iznosio 18.283.147 KM ili 68% ukupnog prihoda preduzeća, dok je po realizaciji ostvarenje iznosilo 13.332.865 KM ili 73 %, a 74 % od ostvarenja u 2023. godini. Navedeno odstupanje je iz razloga zaostatka fizičkog obima proizvodnje.

**Rashodi** Preduzeća koji su nastali u toku perioda 01.01.-31.12. 2024. godine u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima iskazuju se prema vrijednosti poslovne promjene koja je proknjižena na osnovu uredne isprave ili ugovora.

Ukupno planirani rashodi su iznosili 26.294.194 KM, a ostvareni rashodi za period 01.01.-31.12.2024. godine su iznosili 21.773.442 KM ili 83% od planiranog ili 97% od ostvarenja u 2023. godini.

-Rashodi za materijalne troškove je od planiranih 3.022.000 KM realizovano 1.641.776 KM ili 54% u odnosu na planirano, a 92% od ostvarenja u 2023. godini.

Najveće odstupanje je upravo za planirane rashode za sirovine i materijal, koji su, pored za redovnu proizvodnju bili potrebni i za realizaciju projekata iz namjenskih sredstava za oblast šumarstva, a to su sadni materijal, gorivo i mazivo, građevinski materijal, kao i ostale sirovine i materijal.

-Za troškove plata i ostalih primanja je od planiranih 15.784.000 KM za navedeni period utrošeno 16.259.052 KM ili 103% u odnosu na planirano, a 108% u odnosu na realizaciju u 2023. godini. Odstupanja su zbog usklađivanja primanja radnika sa osnovicom po Kolektivnom ugovoru o radu i povoljnijem pravu radnika, odnosno po prosjeku plate 50% za Kanton (koji je veći od 55% prosjeka za Federaciju BiH, koji se primjenjivao), te zbog učešća troškova plata čuvara šuma.

-Za troškove proizvodnih usluga je od planiranih 2.850.000 KM za navedeni period utrošeno 647.127 KM ili 23% ili 30% od ostvarenja u 2023. godini.

Najveće odstupanja su u stavci Usluga sječe te od planiranih 2.100.000 KM iznosilo 422.191 KM ili 20% od planiranog, te 23% od ostvarenja u 2023. godini. Navedeno je iz razloga što nije bilo realizacije odjela koji su planirani za izvođače radova. Nije blagovremeno završena doznaka i projekti za izvođenje radova u odjelima redovne doznake, jer je značajan broj odjela bio predmet doznake slučajnih užitaka. Slijedom navedenog potpisivanje ugovora sa izvođačima radova u odjelima redovne doznake je uslijedilo kasno

Također odstupanje je i za stavku izvođenja šumsko-uzgojne radova putem izvođača radova te je realizacija iznosila 3%, a ista će se nastaviti u 2025. godini.

-Ukupno nematerijalni troškovi bili su planirani u iznosu od 1.707.194 KM, a realizovano je 1.292.894 KM ili 76% od planiranog i 87% od ostvarenja u 2023. godini.

-Za amortizaciju stalnih sredstava za posmatrani period bio je planiran iznos od 1.550.000 KM, a od toga je realizovano 1.360.800 KM ili 88% od planiranog i 106% od ostvarenja u 2023. godini. Značajniji zaostatak je nastao iz razloga što nisu nabavljena planirana osnovna sredstva, tako da je i osnovica za obračun amortizacije bila manja.

-Ukupno ostali rashodi za period 01.01.-31.12. 2024. godine su planirani u iznosu od 1.350.000 KM, a realizovano je 552.974 KM ili 73% od planiranog, a 102% od ostvarenja u 2023. godini. Navedeni iznos je



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Članica udruženja  
Kustodita  
FSC C13841

KANTONALNO JAVNO PREDUZEĆE ZA GOSPODARENJE DRŽAVNIM ŠUMAMA  
**KJP "SARAJEVO - ŠUME" D.O.O. SARAJEVO**



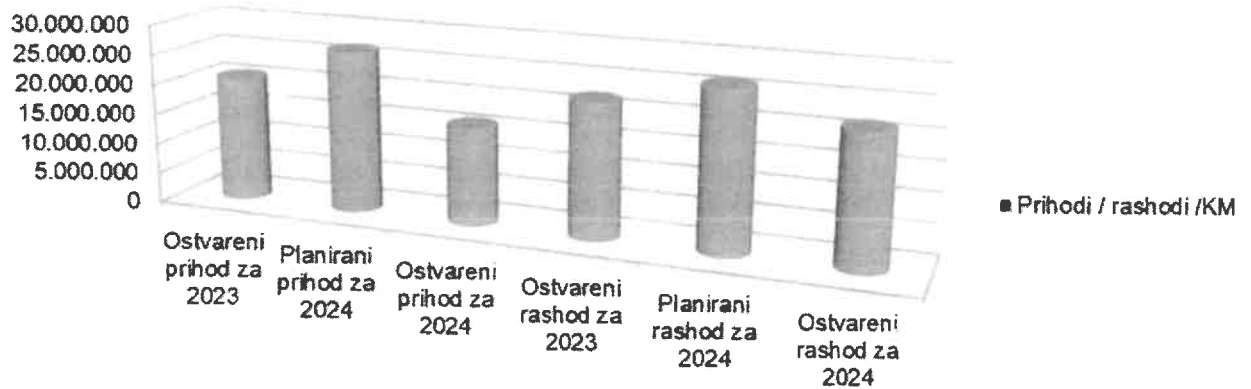
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
BROJ : 065-0-REG-22-001052 OD 08.06.2022.G.  
PDV BROJ: 200630090001  
ŽIRO RAČUN: 1020500000111354 UNION BANK D.D. SARAJEVO  
1610000038720040 RAIFFEISEN BANK SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
IZV	0103	01	38 od 38

bio planiran za troškove realizacije projekata, a imajući u vidu da svi projekti nisu završeni ili da je realizacija u toku, nisu utrošena ni planirana sredstva.

**Grafički prikaz planiranih i ostvarenih prihoda i rashoda u 2024. godini i ostvarenih u 2023. Godini**

Planirani i ostvareni prihodi i rashodi u 2024. i ostvareni u 2023. godini



## 12. Finansijski rezultat

Preduzeće je u periodu od 01.01.2024 godine do 31.12.2024 godine poslovalo sa gubitkom u iznosu od **5.596.915 KM**.

Broj: 0103-2363-2/25

Datum: 01.07.2025g.

Direktor:



dipl.ing.Šum.



Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

E-mail: [info@sarajevo-sume.ba](mailto:info@sarajevo-sume.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Oznaka odgovornog  
Šumarstva  
FSC® C130491

# PRILOZI



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

1. Tabelarni pregled radne snage na dan 31.12.2023. i 31.12. 2024. godine i planirano za 2024 po službama Preduzeća

ORGANIZACIONA JEDINICA	BROJ ZAPOSLENIH PO STVARNOM STANJU - na neodređeno i određeno radno vrijeme na dan 31.12. 2023. g.									
	VSS	"MA" I cikl. Bol.	"BA" I cikl. Bol.	VSS	SSS	VKV	KV	PK	NK	UKUPNO
I UPRAVA PREDUZEĆA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Informatičar	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Koordinator/Koordinator za uređivanje šuma	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Koordinator za internu bezbjednost i deminiranje	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
II OBLAST ZA OPŠTE POSL.	10	2	5	1	15	0	4	3	2	42
Služba za ekonomsko-finansijske poslove	3	0	2	1	2	0	0	0	0	8
Služba za opće, pravne i kadrovske poslove	3	0	1	0	3	0	0	0	2	9
Služba za imovinsko-pravne poslove	2	0	1	0	3	0	0	0	0	6
Služba za marketing i komercijalne poslove	0	2	0	0	4	0	2	1	0	9
Služba za zaštitu ljudi i imovine	2	0	1	0	3	0	2	2	0	10
III OBLAST ZA ŠUMARSTVO	30	12	1	0	120	0	108	93	21	385
Veterinar	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Tehnolog za stočarstvo	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Referent registra drvnog fonda i referent za evidencije-operator na računaru	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Služba za pripremu i projektovanje	10	6	0	0	2	0	0	3	18	39
Služba za lov i lovni turizam	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Služba za druge proizvode	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Sektor za zaštićena područja	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Služba za uzgoj i zaštitu šumačuvari šuma	3	2	1	0	39	0	0	4	0	49
Služba plana i analize	2	1	0	0	1	0	0	0	0	4
Služba transporta i održavanja mehanizacije	1	0	0	0	2	0	25	1	0	29
Služba za održavanje šumskih komunikacija i objekata	2	0	0	0	4	0	4	6	1	17
ŠU SREDNJE	UPRAVA	2	0	0	0	1	0	1	0	4
	"GAJEVI"	0	1	0	0	14	0	19	21	55
	"ŠIĆI"	1	0	0	0	14	0	13	19	47
	"BISTRICA"	1	0	0	0	3	0	0	0	4
	UKUPNO	4	1	0	0	32	0	33	40	110
ŠU HAOŽIČI	UPRAVA	3	0	0	0	1	0	1	0	5
	"IGMAN"	0	1	0	0	15	0	27	25	68
	"TARČIN"	0	1	0	0	11	0	17	11	41
	UKUPNO	3	2	0	0	27	0	45	36	114
ŠU TRNOVO	UPRAVA	1	0	0	0	1	0	0	0	3
	"TRNOVO"	1	0	0	0	6	0	1	3	13
	UKUPNO	2	0	0	0	9	0	1	3	16
IV Odjel interne revizije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	44	14	6	1	135	0	112	96	23	431



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

ORGANIZACIONA JEDINICA	BROJ ZAPOSLENIH PO STVARNOM STANJU - na neodređeno i određeno radno vrijeme na dan 31.12. 2024. g.									
	VSS	"RA" II cilj.Bof.	"BA" I cilj.Bof.	VSS	SSS	VKV	KV	PK	NK	UKUPNO
<b>I UPRAVA PREDUZEĆA</b>	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Informatičar	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Koordinator/Koordinator za uređivanje šuma	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Koordinator za internu bezbjednost i deminiranje	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>II OBLAST ZA OPŠTE POSL.</b>	6	2	7	1	17	0	2	2	3	40
Služba za ekonomsko-finansijske poslove	2	0	1	1	2	0	0	0	0	6
Služba za opće, pravne i kadrovske poslove	2	1	2	0	2	0	0	0	3	10
Služba za imovinsko-pravne poslove	0	0	1	0	3	0	0	0	0	4
Služba za marketing i komercijalne poslove	0	0	2	0	4	0	2	1	0	9
Služba za zaštitu ljudi i imovine	2	1	1	0	6	0	0	1	0	11
<b>III OBLAST ZA ŠUMARSTVO</b>	25	18	1	0	100	0	113	108	29	394
Veterinar	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Tehnolog za stočarstvo	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Referent registra drvnog fonda i referent za evidenciju-operator na računaru	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Služba za pripremu i projektovanje	6	9	0	0	0	0	0	2	17	34
Služba za lov i lovni turizam	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3
Služba za druge proizvode	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Sektor za zaštićena područja	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Služba za uzgoj i zaštitu šuma/čuvari šuma	2	4	1	0	36	0	0	1	4	48
Služba plana i analize	2	2	0	0	1	0	0	0	0	5
Služba transporta i održavanja mehanizacije	1	0	0	0	2	0	25	1	0	29
Služba za održavanje šumskih komunikacija i objekata	2	0	0	0	2	0	7	5	2	18
ŠU SREDNJE	UPRAVA	2	0	0	0	1	0	0	1	4
	"GAJEVI"	0	1	0	0	8	0	19	22	52
	"ŠIĆI"	1	0	0	0	7	0	15	32	55
	"BISTRICA"	1	0	0	0	4	0	0	0	5
	<b>UKUPNO</b>	4	1	0	0	20	0	34	54	3
ŠU HADŽIĆI	UPRAVA	3	0	0	0	1	0	1	0	5
	"IGMAN"	0	1	0	0	13	0	29	26	70
	"TARČIN"	0	1	0	0	10	0	17	14	43
	<b>UKUPNO</b>	3	2	0	0	24	0	47	40	2
ŠU TRNOVO	UPRAVA	1	0	0	0	1	0	0	1	3
	"TRNOVO"	1	0	0	0	8	0	0	5	14
	<b>UKUPNO</b>	2	0	0	0	9	0	0	5	17
IV Odjel interne revizije	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>UKUPNO</b>	36	20	9	1	117	0	115	110	32	440



PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

ORGANIZACIONA JEDINICA	PLANIRANA RADNA SNAGA ZA 2024. GODINU- UKUPNO										
	VSS	"MA" f cikl.Boj.	"BA" f cikl.Boj.	všs	SSS	VKV	KV	PK	NK	UKUPNO	
I UPRAVA PREDUZEĆA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Informatičar	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Kordinator/Kordinator za uređivanje šuma	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Kordinator za internu bezbjednost i deminiranje	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
II OBLAST ZA OPŠTE POSL.	8	2	5	1	17	0	6	3	3	45	
Služba za ekonomsko-finansijske poslove	2	0	1	1	2	0	0	0	0	6	
Služba za opće, pravne i kadrovske poslove	2	0	1	0	4	0	0	0	3	10	
Služba za imovinsko-pravne poslove	1	0	0	0	3	0	0	0	0	4	
Služba za marketing i komercijalne poslove	1	1	2	0	5	0	2	1	0	12	
Služba za zaštitu ljudi i imovine	2	1	1	0	3	0	4	2	0	13	
III OBLAST ZA ŠUMARSTVO	31	13	1	0	125	0	110	103	41	424	
Veterinar	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Tehnolog za stočarstvo	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Referent registra drvnog fonda i referent za evidencije-operator na računaru	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	
Služba za pripremu i projektovanje	10	6	0	0	2	0	0	3	19	40	
Služba za lov i lovni turizam	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	
Služba za druge proizvode	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
Sektor za zaštićena područja	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Služba za uzgoj i zaštitu šuma/čuvari šuma	3	3	1	0	39	0	0	4	19	69	
Služba plana i analize	3	1	0	0	1	0	0	0	0	5	
Služba transporta i održavanja mehanizacije	1	0	0	0	3	0	27	1	0	32	
Služba za održavanje šumskih komunikacija i objekata	2	0	0	0	5	0	8	8	1	24	
ŠU SREDNJE	UPRAVA	2	0	0	0	2	0	1	0	5	
	"GAJEVI"	0	1	0	0	13	0	19	23	56	
	"ŠIĆ"	1	0	0	0	14	0	10	23	48	
	"BISTRICA"	1	0	0	0	4	0	0	0	5	
	UKUPNO	4	1	0	0	33	0	30	46	114	
ŠU HADŽIĆI	UPRAVA	3	0	0	0	1	0	1	0	5	
	"IGMAN"	0	1	0	0	16	0	26	27	70	
	"TARČIN"	0	1	0	0	11	0	17	10	40	
	UKUPNO	3	2	0	0	28	0	44	37	115	
ŠU TRNOVO	UPRAVA	1	0	0	0	1	0	0	1	3	
	"TRNOVO"	1	0	0	0	8	0	1	4	14	
	UKUPNO	2	0	0	0	9	0	1	4	17	
IV Odjel interne revizije	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
UKUPNO	44	15	6	1	142	0	118	106	44	474	



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

**2.TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENJA ŠUMSKO UZGOJNIH I DRUGIH RADOVA U TOKU 2024., GODINE**  
/Prikazano po subjektima finansiranja i šumsko /van/gospodarskim područjima/  
TABELARNI PRIKAZ IZVRŠENJA ŠUMSKO UZGOJNIH I DRUGIH RADOVA U TOKU 2024., GODINE  
/Prikazano po subjektima finansiranja i šumsko van/gospodarskim područjima/

red broj	Faza šumsko uzgojnih i drugih radova	ŠUMSKO (VAN) GOSPODARSKA PODRUČJA								UKUPNO izvršeni ŠUR	
		"Igmansko"		"Trnovsko"		"Gornjobosansko"		"Bistričko"		Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KMW
		Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KMW	Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KMW	Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KMW	Izvršeno /ha/	Vrijedn. /KMW		
1	Pošumljavanje	2.03	10049.55							2.03	10049.55
2	Popunjavanje kultura									0.00	0.00
3	Unapr.biološke razn.unošenjem Tise	3.00	20000.00			3.00	20000.00	3.00	20000.00	9.00	60000.00
4	Značaj šuma i pošum. kroz prom. KS									0.00	19757.53
5	Sakuplj.sjemena šum.vrsta drveća									0.00	38749.70
6	Unapr.i proš.ras.proiz.- I FAZA									0.00	26542.40
7	Unapred.biološke razn.- Popov Gaj									0.00	32877.27
8	Sanacija povr.zahv.besp.sječom									0.00	74000.00
9	Doznaka i projek.-sanitarni užici									0.00	106059.55
10	Doznaka i projek.-ostali Projekti		30686.99				75018.79		373.77	0.00	106059.55
<b>UKUPNO KJP "SARAJEVO-ŠUME":</b>		<b>5.03</b>	<b>60716.54</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3.00</b>	<b>95018.79</b>	<b>3.00</b>	<b>20373.77</b>	<b>11.03</b>	<b>368036.00</b>
		KJP "Sarajevo-šume" d. o. o.									
1	Pošumljavanje			6.09	14914.07	0.60	2320.81			6.69	17234.88
2	Popunjavanje kultura			1.00	1889.13					1.00	1889.13
3	Unapr.biološke razn.unošenjem Tise									0.00	0.00
4	Značaj šuma i pošum. kroz prom. KS									0.00	0.00
5	Sakuplj.sjemena šum.vrsta drveća									0.00	0.00
6	Unapr.i proš.ras.proiz.- I FAZA									0.00	0.00
7	Unapred.biološke razn.- Popov Gaj									0.00	0.00
8	Sanacija povr.zahv.besp.sječom									0.00	0.00
9	Doznaka i projek.-sanitarni užici		8112.73		7047.46		10556.53			0.00	25716.72
10	Doznaka i projek.-ostali Projekti		8209.55							0.00	8209.55
<b>UKUPNO KJP "SARAJEVO-ŠUME":</b>		<b>0.00</b>	<b>16322.26</b>	<b>7.09</b>	<b>23850.66</b>	<b>0.60</b>	<b>12877.34</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7.69</b>	<b>53050.28</b>
		"SVE UKUPNO"									
1	Pošumljavanje	2.03	10049.55	6.09	14914.07	0.60	2320.81	0.00	0.00	<b>8.72</b>	<b>27284.43</b>
2	Popunjavanje kultura	0.00	0.00	1.00	1889.13	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>1.00</b>	<b>1889.13</b>
3	Unapr.biološke razn.unošenjem Tise	3.00	20000.00	0.00	0.00	3.00	20000.00	3.00	20000.00	<b>9.00</b>	<b>60000.00</b>
4	Značaj šuma i pošum. kroz prom. KS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0.00</b>	<b>19757.53</b>
5	Sakuplj.sjemena šum.vrsta drveća	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0.00</b>	<b>38749.70</b>
6	Unapr.i proš.ras.proiz.- I FAZA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0.00</b>	<b>26542.40</b>
7	Unapred.biološke razn.- Popov Gaj	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0.00</b>	<b>32877.27</b>
8	Sanacija povr.zahv.besp.sječom	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0.00</b>	<b>74000.00</b>
9	Doznaka i projek.-sanitarni užici	0.00	38779.72	0.00	7047.46	0.00	85575.32	0.00	373.77	<b>0.00</b>	<b>131776.27</b>
10	Doznaka i projek.-ostali Projekti	0.00	8209.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	<b>0.00</b>	<b>8209.55</b>
<b>SVE UKUPNO:</b>		<b>5.03</b>	<b>77038.82</b>	<b>7.09</b>	<b>23850.66</b>	<b>3.60</b>	<b>107896.13</b>	<b>3.00</b>	<b>20373.77</b>	<b>18.72</b>	<b>421086.28</b>



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

**Tabela 3.** Tabelarni pregled izrađenih Projekata za izvođenje u kulturama, izdanačkim Službe za uzgoj i zaštitu šuma:

ŠGP/ŠVGP	Gospodarska jedinica	Odjel-i/odsjek	Broj sačinjenih Projekata	Broj doznačenih odjela	Doznačena drvena masa čet./lišć. krupno drvo /m3/
1	2	3	4	5	6
"IGMANSKO"	"Mehina Luka"	70/a,f, 71/a, 63/j 64/k,j, 66/b,d	1	5	681.90
	"Igman"	18/a	1	1	80.18
	"Igman"	18/a	1	1	34.09
<b>UKUPNO:</b>			<b>3</b>	<b>7</b>	<b>796.17</b>

**Tabela 4.** INTENZITET PRISUSTVA POTKORNJAKA PO ŠUMSKOGOSPODARSKIM PODRUČJIMA u 2024., GODINI

Raspored kloпки sa feromonskim mamcima za 2025., godinu izvršiti će se prema Izvještaju projekta Usluge determinacije i kvantifikacije ulova potkornjaka, (broj: 01/1-5181/24 od 09.12.2024., godine), sačinjenog od strane Katedre za

Ovdje ćemo navesti intenzitete: visok, vrlo visok, (prema Izvještaju projekta Usluge determinacije i kvantifikacije ulova potkornjaka, (broj: 01/1-5181/24 od 09.12.2024., godine), sačinjenog od strane Katedre za zaštitu šuma i urbanog zelenila i lovno gospodarenje, Šumarskog fakulteta u Sarajevu.

**ŠGP „GORNJEBOSANSKO“**

**Za vrstu *Pityogenes chalcographus* L. i *Ips typographus* L. konstantovan je intenzitet napada:**

**GJ „Gornja Ljubina“**

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 87, 72, 49, 32, 55, 185, 68	Vrlo visok - odjeli: 72, 99, 87, 71, 79, 100, 51, 105, 55,
Visok - odjeli: 75, 71, 99, 87, 100, 43, 49, 32, 48, 51	Visok - odjeli: 87, 75, 32, 99, 51, 43, 185, 55, 48

**GJ „Kaližina Bioštica“**

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 166, 197, 185, 217, 214, 165	Vrlo visok - odjeli: 165, 166, 185, 197, 216, 214, 201, 191, 190, 217, 184, 32, 183
Visok - odjeli: 201, 197, 184, 216, 190	Visok - odjeli: 190, 185, 184, 214, 201



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

**GJ „Gornja Misoča“**

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 51	Vrlo visok - odjeli: 54, 41, 49, 52, 51
Visok - odjeli: 54	Visok - odjeli: 54

**GJ „Donja Stupčanica“**

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 105, 102	Vrlo visok - odjeli: 105, 102, 124
Visok - odjeli: 124, 105	Visok - odjeli: 102, 124

**ŠVGP „BISTRičKO**

Za vrstu *Pityogenes chalcographus* L. i *Ips typographus* L. konstantovan je intenzitet napada:

**GJ „Vučija Luka“**

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 4, 5, 7, 14, 15, 16, 17, 29, 30,31	Vrlo visok - odjeli: 4, 5, 6, 7, 14, 15, 16, 17, 29, 30, 31
Visok - odjeli: 8,9	Visok - odjeli: 8, 10, 14, 17, 30,31

**GJ „Vogošća – Buložići“**

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 59, 58, 30,	Vrlo visok - odjeli: 58, 59, 17,
Visok - odjeli: 45, 59	Visok - odjeli: 45, 58, 30, 59,

**ŠGP „IGMANSKO“**

Za vrstu *Pityogenes chalcographus* L. i *Ips typographus* L. konstantovan je intenzitet napada:

**GJ „Zujevina“**



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>lps typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 8, 12, 14, 15, 17, 24, 43, 12b, 14a, 14b, 14c, 17c, 18c, 8b	Vrlo visok - odjeli: 14, 24, 43, 12b, 14a, 14b, 14c, 17c, 39a, 7a, 8b
Visok - odjeli: 7, 17, 14a, 7a	Visok - odjeli: 8, 15, 12b, 14a, 17c, 18a, 7a

GJ „Igman“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>lps typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 14,16,17,35, 36, 37,40, 42, 45, 50,52, 53, 54, 56, 59, 63, 64, 66, 67, 69, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 81, 83, 84, 85, 86, 88, 89, 90, 92, 93, 111, 126, 133, 136, 138, 139, 142, 147, 151	Vrlo visok - odjeli: 14, 17, 35, 37, 40, 42, 43, 45, 51, 52, 57, 64, 66, 67, 70, 73, 75, 76, 77, 78, 80, 83, 89, 92, 93, 150, 151
Visok - odjeli: 16, 34, 35, 36, 37, 40,42 45, 49, 51, 52, 53, 56, 57, 59, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 83, 84, 85, 88, 89, 90, 93, 111, 126, 133, 136, 138, 140, 141, 142, 147	Visok - odjeli: 14,16, 17, 35, 36, 37, 40, 42, 43, 50, 51, 53, 59, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 70, 72, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 81, 83, 86, 88, 92, 93, 139

ŠGP „TRNOVSKO“

Za vrstu *Pityogenes chalcographus* L. i *lps typographus* L. konstantovan je intenzitet napada:

GJ „Gornja Rakitnica“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>lps typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 25, 26, 27, 28, 29, 32, 39, 40, 43, 46, 47, 48, 50	Vrlo visok - odjeli: 26, 27, 28, 29, 40, 42, 43, 46, 46, 50, 51
Visok - odjeli: 25,26, 27, 28, 29, 39, 40, 46, 47, 50, 51	Visok - odjeli: 25, 26, 27, 28, 34, 40, 46, 47, 48

GJ „Hoita - Presjenica“

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>lps typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 16/2c, 14, 15, 58, 16/2f	Vrlo visok - odjeli: 15, 58, 16/2c, 16/2f
Visok - odjeli: 57, 58, 16/2c, 58/c	Visok - odjeli: 15, 16/2c, 58/c

GJ „Crna Rijeka – Željeznica“



Vrsta dok.	izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

<i>Pityogenes chalcographus</i> L.	<i>Ips typographus</i> L.
Vrlo visok - odjeli: 148, 150	Vrlo visok - odjeli: 148, 150
Visok - odjeli: 145, 150	Visok - odjeli: 145, 150

Prilog 5. Pregled doznačene drvene mase Službe za pripremu i projektovanje.

VRSTA DOZNAKE	UKUPNO	BROJ STABALA
	m <sup>3</sup> /K.D.M.	
REDOVNA	134.266,00	94.964,00
NADOZNAKA	8.368,00	7.604,00
OSTALO	1.298,00	4.429,00
<b>UKUPNO</b>	<b>168.605,00</b>	<b>124.432,00</b>

6. Tabelarni pregled doznake stabala sanitarnih užitaka (za sve vrste) po debljinskim stepenima:

Debljinska klasa (cm)	Doznačeno stabala (kom.)	Procent. učešće (%)	Doznačena drvena masa m3	Procent. učešće (%)
1	2	3	4	5
0-10	29	0.18	1.76	0.01
11-20.	2377	14.78	431.31	1.94
21-30.	4674	29.06	2591.23	11.65
31-50.	7044	43.79	11664.98	52.44
51-80.	1910	11.87	7164.47	32.21
>80.	52	0.32	392.52	1.76
<b>Ukupno</b>	<b>16086</b>	<b>100</b>	<b>22246.27</b>	<b>100</b>

Sanitarnom doznakom po broje stabala i doznačenoj drvnj masi najviše je obuhvaćena debljinska klasa 31-50 cm.

7. Tabelarni pregled doznake po vrsti sanitarnog užitka (za sve vrste) doznačeno je (krupno drvo):



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Vrsta užitka	Doznačeno	Procent.	Doznačena	Procent.
	stabala (kom.)	učešće (%)	drvena masa m3	učešće (%)
1	2	3	4	5
Izvala	3172	19.72	4025.16	18.094
Prelom	3956	24.59	4743.53	21.323
Sušika	7721	48.00	10933.04	49.145
l.l.ošteć.	442	2.75	544.44	2.447
Ostalo	795	4.94	2000.10	8.991
Ukupno	16086	100	22246.27	100

Sanitarnom doznakom po broju stabala i doznačenoj drvnj masi najviše je obuhvaćeno sušika po vrsti sanitarnog užitka.

8. Tabelarni pregled doznake sanitarnih užitaka po područjima

TABELARNI PRIKAZ DOZNAKE SANITARNIH UŽITAKA IZVRŠENA U PERIODU OD: 01.01.2024. god. DO 31.12.2024.god.  
NA CIJELOM PODRUČJU KOJIM GOSPODARE KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. SARAJEVO I NA ZAŠTIĆENIM PODRUČJIMA

Red. broj	ŠGP/ŠVGP	Gospodarska jedinica	Broj		Četinari		Lišćari		Ukupan broj doznačenih stabala kom.	Ukupano dozn. drvena masa krupno drvo m3
			sačinjenih Projekata	Broj dozn. odjela	Broj dozn. stabala	Dozn. drvena masa krupno drvo m3	Broj dozn. stabala	Dozn. drvena masa krupno drvo m3		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	"IGMANSKO"	"Igman"	16	16	2535	3406.49	9	12.15	2544	3418.64
		"Zujevina"	10	10	1595	1383.22	362	302.83	1957	1686.05
		"Mehina Luka"	3	3	53	95.18	36	83.53	89	178.71
<b>UKUPNO "IGMANSKO"</b>			<b>29</b>	<b>29</b>	<b>4183</b>	<b>4884.89</b>	<b>407</b>	<b>398.51</b>	<b>4590</b>	<b>5283.40</b>
2	"TRNOVSKO"	"Gornja Rakitnica"	8	8	337	515.30	68	43.61	405	558.91
<b>UKUPNO "TRNOVSKO"</b>			<b>8</b>	<b>8</b>	<b>337</b>	<b>515.30</b>	<b>68</b>	<b>43.61</b>	<b>405</b>	<b>558.91</b>
3	"GORNJEBOSANSKO"	"Donja Stupčanica"	13	13	3163	4374.63			3163	4374.63
		"Kaljina-Bioštica"	26	26	6114	9131.26	11	13.19	6125	9144.45
		"Gornja Ljubina"	8	8	482	823.60			482	823.60
<b>UKUPNO GORNJEBOSANSKO</b>			<b>47</b>	<b>47</b>	<b>9759</b>	<b>14329.49</b>	<b>11</b>	<b>13.19</b>	<b>9770</b>	<b>14342.68</b>
4	"BISTRİČKO"	"Vučija Luka"	1	1	17	25.04			17	25.04
<b>"BISTRİČKO"</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>25.04</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>25.04</b>
<b>UKUPNO KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o.</b>			<b>85</b>	<b>85</b>	<b>14296</b>	<b>19754.72</b>	<b>486</b>	<b>455.31</b>	<b>14782</b>	<b>20210.03</b>

ZAŠTIĆENO PODRUČJE - "BIJAMBARE"

1	"GORNJEBOSANSKO"	"Gornja Ljubina"	5	7	1304	2036.24			1304	2036.24
<b>UKUPNO GORNJEBOSANSKO - "BIJAMBARE" ZP</b>			<b>5</b>	<b>7</b>	<b>1304</b>	<b>2036.24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1304</b>	<b>2036.24</b>

<b>SVE UKUPNO KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o.</b>			<b>90</b>	<b>92</b>	<b>15600</b>	<b>21790.96</b>	<b>486</b>	<b>455.31</b>	<b>16086</b>	<b>22246.27</b>
--	--	--	-----------	-----------	--------------	-----------------	------------	---------------	--------------	-----------------



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Prilog 9. Tabelarni pregled prijave bespravnih sječa 01.01.-31.12.2024. godine

PODACI O PODNESENIM PRIJAVAMA ZA BESPRAVNE SJEČE U PERIODU OD 01.01. 2024. DO 31.12.2024.GODINE

R B	ŠGP/ŠvGP	BESPRAVNE SJEČE										Neopravdana drvena masa kr. drvo	Opravdana drvena masa po Prijavama bez transp.	Opravdana drvena masa po Prijavama u transportu /neto/	Izuzeta drv. masa i predata OJ	Napomena
		Ukupno evidentirane štete na drvnoj masi			Podnesene prijave za bespr.sječe, bespr.promet drveta i ostale prekršaje i bespravne radnje pričinjene u šumi i na šumsk. zemlj.				Iznos štete po po podnesenim prijavama							
		lišćari	četinari	Ukupno	Prekršajne		Krivične		Prekršajne	Krivične						
		broj	m3/kr.drvo/	broj	m3/kr.drvo/	broj	m3/kr.drvo/	Prekršajne	Krivične	KM						
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	ŠGP "IGMANSKO"	853.57	23.22	876.79	145	225.96	3	16.15	23347.91	3264.90	750.35	124.10	118.01	107.82		
2.	ŠGP "TRNOVSKO"	52.41		52.41	10	23.68			228.27		50.93	1.48	22.20	24.73		
3.	ŠGP "GORNJEBOŠANSKO"	136.11	802.45	938.56	30	86.09	4	45.53	6065.70	13437.40	867.20	71.36	60.26	58.96		
4.	ŠvGP "BISTRČKO"	44.08	168.87	212.95	11	79.84			2250.90		205.05	7.90	71.94	7.80		
	UKUPNO	1086.17	994.54	2080.71	196	415.57	7	61.68	31892.78	16702.30	1873.53	204.84	272.41	199.31		

Napomena. U prekršajnim prijavama su ubrojane i prijave za uzurpaciju i to: 5 ŠGP Igmansko, ukupno uzurpirano 0,090 ha, 2 prijave ŠGP Trnovsko, ukupno uzurpirano 0,096 ha i 1 prijava ŠGP Bistrčko gdje je uzurpirano 0,71 ha. Ukupno je uzurpirano 0,89 ha državnog šumskog zemljišta.

PODACI O BESPRAVNIM SJEČAMA, O PODNESENIM PRIJAVAMA ZA BESPRAVNE SJEČE I ZA OSTALE BESPRAVNE RADNJE, O IZUZETOJ DRVNOJ MASI, O MASI U TRANSPORTU, TE O PRESUĐENIM I OBUŠTAVLJENIM PRIJAVAMA, U PERIODU OD 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024. GODINE

tab. 1.

R B	ŠGP/ŠvGP	Bespravne sječe i Podnesene prijave (prekršajne i krivične) za bespravne sječe, bespravni promet drveta														
		Ukupno evidentirane štete štete na drvnoj masi - m3			Prekršajne prijave						Krivične prijave					
		lišćari	četinari	Ukupno	lišćari		četinari		ukup (čet+lišć)		lišćari		četinari		ukup (čet+lišć)	
		broj	m3/	broj	m3/	broj	m3/	broj	m3/	broj	m3/	broj	m3/	broj	m3/	
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8	9	10=6+8	11=7+9	12	13	14	15	16=12+14	17=13+15
1.	ŠGP "IGMANSKO"	853.57	23.22	876.79	73	105.99	1	1.96	74	107.95	3	16.15	/	/	3	16.15
2.	ŠGP "TRNOVSKO"	52.41		52.41	2	1.48			2	1.48						
3.	ŠGP "GORNJEBOŠANSKO"	136.11	802.45	938.56	12	20.93	3	4.90	15	25.83			4	45.53	4	45.53
4.	ŠvGP "BISTRČKO"	44.08	168.87	212.95			4	7.90	4	7.90						
	UKUPNO	1086.17	994.54	2080.71	87	128.40	8.00	14.76	95	143.16	3	16.15	4	45.53	7.00	61.68

nastavak tab. 1.

R B	ŠGP/ŠvGP	Podnesene Prijave za bespravan transport, izuzeta masa i uzurpacije										Riješeno i odbačeno Prijave							
		Prijave u transportu					Izuzeta i predata drvena masa					Uzurpacije		Riješene prijave			Odbačene prijave		
		lišćari		četinari		ukup (čet+lišć)	lišćari		četinari		(čet+lišć)	broj	Uzurpirana površ.-ha	broj	masa	masa	broj	masa	masa
		broj	m3/	broj	m3/	broj	m3/	m3/	m3/	m3/	broj	sluč.	broj	lišč.-m3	četin.-m3	broj	lišč.-m3	četin.-m3	
1	2	18	19	20	21	22=18+20	23=19+21	24	25	26=24+25	27	28	29	30	31	32	33	34	
1.	ŠGP "IGMANSKO"	70	115.97	1	2.04	71	118.01	2.42		2.42	5	0.09							
2.	ŠGP "TRNOVSKO"	8	22.20			8	22.20	22.20		22.20	2	0.096							
3.	ŠGP "GORNJEBOŠANSKO"	10	22.19	5	38.07	15	60.26	1.00	2.03	3.03									
4.	ŠvGP "BISTRČKO"	1	6.20	6	65.74	7	71.94				1	0.710							
	UKUPNO	89	166.56	12	105.85	101	272.41	25.62	2.03	27.65	8	0.896							



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

**NAPOMENA:**

Izuzeta i predana drvna masa u šumi kod panja.

ŠGP-ŠVGP	četinari	lišćari
	m3	m3
ŠGP "IGMANJSKO"		105,40
ŠGP "TRNOVSKO"		2,53
ŠGP GORNJEBOŠANJSKO	52,66	3,27
ŠVGP "BISTRICKO"	7,80	
<b>UKUPNO:</b>	<b>60,46</b>	<b>111,20</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>171,66</b>	

**10. TABELARNI PREGLED SADNOG MATERIJALA ŠUMSKIH I HORTIKULTURNIH VRSTA DRVEĆA I GRMLJA NA DAN 31.12.2024.god**

Pregled stanja i vrijednosti sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja u rasadniku Tarčin na dan 31.12.2024.god

SADNICE ŠUMSKIH VRSTA DRVEĆA (Završena proizvodnja)						
Rb	Vrsta sadnog materijala		Tarčin			
	Narodno ime	Naučno ime	Uzrast	Količina	Cijena	Vrijednost
1.	Bijeli bor	( <i>Pinus sylvestris</i> L.)	4+0	8.700	0,23	2.001,00
2.	Bijeli bor	( <i>Pinus sylvestris</i> L.)	3+0	1.125	0,23	258,75
3.	Smrča obična	( <i>Picea abies</i> Karst.)	3+0	3.585	0,35	1.254,75
<b>Završena proizvodnja ukupno</b>				<b>13.410</b>		<b>3.514,50</b>

SADNICE ŠUMSKIH VRSTA DRVEĆA (Nezavršena proizvodnja)						
Rb	Vrsta sadnog materijala		Tarčin			
	Narodno ime	Naučno ime	Uzrast	Količina	Cijena	Vrijednost
1.	Smrča obična	( <i>Picea abies</i> Karst.)	2+0	55.000	0,35	19.250,00
2.	Jela	( <i>Abies alba</i> Mill.)	2+0	50.000	0,35	17.500,00
3.	Smrča obična	( <i>Picea abies</i> Karst.)	1+0	50.000	0,35	17.500,00
<b>Nezavršena proizvodnja ukupno</b>				<b>155.000</b>		<b>54.250,00</b>
<b>Ukupno rasadnik Tarčin šumske sadnice</b>				<b>168.410</b>		<b>57.764,50</b>



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

**ŠUMSKE I UKRASNE ČETINARSKÉ VRSTE OBLOŽENOG KORIJEVOG SISTEMA**

Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena	Vrijednost
	Narodno ime	Naučno ime				
1	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis</i> L.	0-0,25 cm	150	3,45	517,50
2	Pačempres	<i>Chamaecyp. lawsoniana</i>	0-0,25 cm	420	2,30	966,00
3	Borovica	<i>Juniperus horizontalis</i> Mnch.	0-0,25 cm	220	4,60	1.012,00
4	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis</i> "Smaragd"	0-0,25 cm	150	3,45	517,50
<b>UKUPNO</b>				<b>940</b>		<b>3.013,00</b>

**ŠUMSKE I UKRASNE ČETINARSKÉ VRSTE SLOBODNOG KORIJEVOG SISTEMA**

Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Pačempres	<i>(Chamaecyparis lawsoniana)</i>	> 2,00	150	11,50	1.725,00
2.	Pačempres	<i>(Chamaecyparis lawsoniana)</i>	0,51-0,75	59	8,05	474,95
3.	Tuja zapadna	<i>(Thuja occidentalis "Smaragd")</i>	1,51-1,75	4	28,75	115,00
4.	Borovica	<i>(Juniperus horizontalis Mnch.)</i>	0,51-0,75	140	8,05	1.127,00
5.	Borovica	<i>(Juniperus sp.)</i>	0,51-0,75	80	8,05	644,00
6.	Pačempres	<i>(Ch. lawsoniana "Columnaris")</i>	0,51-0,75	35	8,05	281,75
<b>UKUPNO</b>				<b>468</b>		<b>4.367,70</b>

**ŠUMSKE I UKRASNE LIŠČARSKÉ VRSTE SLOBODNOG KORIJEVOG SISTEMA**

Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Šimšir	<i>(Buxus sempervirens)</i>	0,51-0,75	255	8,05	2.052,75
2.	Forzicija	<i>(Forsythia x intermedia)</i>	0,51-0,75	84	5,75	483,00
3.	Tamarika (metlika)	<i>(Tamarix pentandra Pall.)</i>	0,51-0,75	10	5,75	57,50
4.	Japanska dunja	<i>(Chanomeles japonica)</i>	0,51-0,75	93	5,75	534,75
5.	Ljetni jorgovan	<i>(Buddleia davidii Franch.)</i>	0,51-0,75	25	5,75	143,75



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

6.	Dunjarica	( <i>Cotoneaster horizontalis</i> )	0,26-0,50	60	5,75	345,00
7.	Kalina	( <i>Ligustrum vulgare</i> )	0,51-0,75	250	1,15	287,50
<b>UKUPNO</b>				<b>777</b>		<b>3.904,25</b>

MATIČNJAK						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Pačempres	( <i>Chamaecyparis lawsoniana</i> )	0,51-0,75	5	8,05	40,25
2.	Tuja istočna	( <i>Thuja orientalis L.</i> )	0,51-0,75	5	8,05	40,25
3.	Borovica	( <i>Juniperus horizontalis Mnch.</i> )	0,51-0,75	4	8,05	32,20
4.	Dunjarica	( <i>Cotoneaster horizontalis</i> )	0,51-0,75	8	11,50	92,00
5.	Šimšir	( <i>Buxus sempervirens</i> )	0,51-0,75	2	8,05	16,10
6.	Forzicija	( <i>Forsythia x intermedia</i> )	1,01-1,25	8	17,25	138,00
6.	Grozdasti biserak	( <i>Symphoricarpos albus</i> )	1,26-1,50	2	17,25	34,50
7.	Tamarika (metlika)	( <i>Tamarix pentandra Pall.</i> )	0,76-1,00	4	11,50	46,00
8.	Kalina	( <i>Ligustrum vulgare</i> )	0,51-0,75	20	1,15	23,00
9.	Mahonija	( <i>Mahonia aquifolium</i> )	0,76-1,00	1	17,25	17,25
10.	Japanska dunja	( <i>Chanomeles japonica</i> )	0,76-1,00	2	8,05	16,10
11.	Bijeli (sibirski) drijen	( <i>Cornus alba L.</i> )	1,26-1,50	2	23,00	46,00
12.	Julijanina žutika	( <i>Berberis julianae</i> )	1,26-1,50	1	23,00	23,00
13.	Kurika	( <i>Evonymus japonica</i> )	0,51-0,75	3	8,05	24,15
14.	Ljetni jorgovan	( <i>Buddleia davidii Franch.</i> )	0,51-0,75	2	5,75	11,50
<b>UKUPNO</b>				<b>69</b>		<b>600,30</b>

<b>UKUPNO RASADNIK TARČIN</b>	<b>170.664</b>	<b>69.649,75</b>
-------------------------------	----------------	------------------



Vrsta dok	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Pregled vrste, količine i vrijednosti sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja u rasadniku Sedrenik na dan 31.12.2024.god.

SADNICE ŠUMSKIH VRSTA DRVEĆA (Završena proizvodnja)						
Rb	Vrsta sadnog materijala		Sedrenik			
	Narodno ime	Naučno ime	Uzrast	Količina	Cijena	Vrijednost
1	Bijeli bor	<i>(Pinus sylvestris L.)</i>	4+0	8.355	0,23	1.921,65
2	Smrča obična (kontejner)	<i>(Picea abies Karst.)</i>	3+1	2.500	0,55	1.375,00
3	Smrča obična	<i>(Picea abies Karst.)</i>	3+1	6.155	0,35	2.154,25
4	Bijeli bor	<i>(Pinus sylvestris L.)</i>	3+0	800	0,23	184,00
5	Smrča obična	<i>(Picea abies Karst.)</i>	3+0	10.000	0,35	3.500,00
Završena proizvodnja ukupno				27.810		9.134,90
SADNICE ŠUMSKIH VRSTA DRVEĆA (Nezavršena proizvodnja)						
Rb	Vrsta sadnog materijala		Sedrenik			
	Narodno ime	Naučno ime	Uzrast	Količina	Cijena	Vrijednost
1	Smrča obična	<i>(Picea abies Karst.)</i>	2+0	65.000	0,35	22.750,00
2	Jela	<i>(Abies alba Mill.)</i>	2+0	25.000	0,35	8.750,00
3	Smrča obična	<i>(Picea abies Karst.)</i>	1+0	50.000	0,35	17.500,00
Nezavršena proizvodnja ukupno				140.000		49.000,00
Ukupno rasadnik Sedrenik šumske sadnice				167.810		58.134,90
ŠUMSKE I UKRASNE ČETINARSKÉ VRSTE SLOBODNOG KORIJEVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Bijeli bor	<i>Pinus sylvestris L.</i>	> 2,00	6	28,75	172,50
2.	Jela	<i>Abies alba Mill.</i>	1,76-2,00	11	57,50	632,50
3.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Ellwoodii"</i>	1,76-2,00	7	34,50	241,50
4.	Pačempres	<i>Chamaecyp. lawsoniana</i>	> 2,00	27	28,75	776,25
5.	Smrča srebrena	<i>Picea pungens Engelm.</i>	1,76-2,00	71	57,50	4.082,50
6.	Smrča obična	<i>Picea abies Karst.</i>	1,76-2,00	43	46,00	1.978,00
7.	Pančičeva omorika	<i>Picea omorica (Pancic) Purk</i>	> 2,00	18	57,50	1.035,00
8.	Duglazija	<i>Pseudotsuga mensiezii (Mirb.)</i>	1,76-2,00	7	28,75	201,25
9.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	1,26-1,50	38	23,00	874,00
10.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	1,51-1,75	261	28,75	7.503,75
11.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis L.</i>	1,76-2,00	76	34,50	2.622,00
12.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis "Rheingold"</i>	1,51-1,75	10	28,75	287,50
UKUPNO				575		20.406,75



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

UKRASNE ČETINARSKÉ VRSTE OBLOŽENOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis</i> Mnch.	0,26-0,50	52	5,75	299,00
2.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis</i> Mnch.	0,51-0,75	201	8,05	1.618,05
3.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis</i> "Stricta"	0,51-0,75	133	11,50	1.529,50
4.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis</i> L.	0,26-0,50	34	5,75	195,50
5.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis</i> L.	0,51-0,75	151	8,05	1.215,55
6.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis</i> L.	0,76-1,00	64	11,50	736,00
7.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis</i> "Smaragd"	0,51-0,75	8	8,05	64,40
8.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law.</i> "Allumi"	0,26-0,50	154	5,75	885,50
9.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law.</i> "Columnaris"	0,26-0,50	43	5,75	247,25
10.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law.</i> "Columnaris"	0,51-0,75	82	8,05	660,10
11.	Jela	<i>Abies alba</i> Mill.	0,26-0,50	12	0,55	6,60
12.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis</i> Mnch.	0-0,25	114	4,60	524,40
13.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis</i> "Stricta".	0-0,25	15	5,75	86,25
14.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law.</i>	0-0,25	650	2,30	1.495,00
15.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law.</i>	0-0,25	900	2,30	2.070,00
16.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis</i> "Smaragd"	0-0,25	651	3,45	2.245,95
17.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis</i> "Rheingold"	0-0,25	360	3,45	1.242,00
<b>UKUPNO</b>				<b>3.624</b>		<b>15.121,05</b>
UKRASNE VRSTE LIŠĆARA SLOBODNOG KORIJENOVOG SISTEMA						
Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Thunbergova žutika	<i>Berberis thunbergii</i> DC.	0,76-1,00	6	11,50	69,00
2.	Bijeli (sibirski) drijen	<i>Cornus alba</i> L.	0,51-0,75	3	5,75	17,25
3.	Forzicija	<i>Forsythia x intermedia</i>	0,51-0,75	13	5,75	74,75
4.	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus</i> L.	0,26-0,50	2	5,75	11,50
5.	Dunjarica puzava	<i>Cotoneaster dammeri</i>	0,51-0,75	83	11,50	954,50



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

6.	Tamarika (metlika)	<i>Tamarix pentandra</i> Pall.	0,51-0,75	6	5,75	34,50
7.	Tamarika (metlika)	<i>Tamarix pentandra</i> Pall.	1,76-2,00	2	34,50	69,00
8.	Jarebika	<i>Sorbus aucuparia</i> L.	> 2,00	1	23,00	23,00
9.	Lepezasti javor	<i>Acer palmatum</i>	> 2,00	2	23,00	46,00
10.	Javor gorski	<i>Acer pseudoplatanus</i>	> 2,00	11	34,50	379,50
11.	Kesten pitomi	<i>Castanea sativa</i>	> 2,00	16	34,50	552,00
12.	Obična katalpa	<i>Catalpa bignonioides</i> Walt.	1,51-1,75	0	17,25	0,00
13.	Obična katalpa	<i>Catalpa bignonioides</i> Walt.	> 2,00	0	23,00	0,00
14.	Jorgovan	<i>Syringa vulgaris</i> l	1,01-1,25	0	11,60	0,00
15.	Billardova suručica	<i>Spiraea x billardii</i>	0,76-1,00	32	11,50	368,00
16.	Grozdasti biserak	<i>Symphoricarpos albus</i>	0,51-0,75	5	5,75	28,75
17.	Vrba žalosna	<i>Salix babylonica</i>	> 2,00	3	34,50	103,50
18.	Vrba spiralna	<i>Salix matsudana</i> "Tortuosa"	> 2,00	39	34,50	1.345,50
19.	Kalina	<i>Ligustrum vulgare</i>	0,26-0,50	52	1,15	59,80
<b>UKUPNO</b>				<b>276</b>		<b>4.136,55</b>

UKRASNE VRSTE LIŠĆARA OBLOŽENOG KORIJENOVOG SISTEMA

Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Forzicija	<i>Forsythia x intermedia</i>	0,51-0,75	106	5,75	609,50
2.	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus</i> L.	0,51-0,75	7	11,50	80,50
3.	Suručica	<i>Spiraea x billardii</i>	0,51-0,75	32	8,05	257,60
4.	Mahonija	<i>Mahonia aquifolium</i>	0,26-0,50	5	5,75	28,75
5.	Šimšir	<i>Buxus sempervirens</i>	0,26-0,50	591	5,75	3.398,25
6.	Šimšir	<i>Buxus sempervirens</i>	0,51-0,75	313	8,05	2.519,65
7.	Tamarika (metlika)	<i>Tamarix pentandra</i> Pall.	0,51-0,75	8	5,75	46,00
8.	Bršljan	<i>Hedera helix</i>	0,26-0,50	80	3,45	276,00
9.	Kozja krv	<i>Lonicera nitida</i>	0,26-0,50	632	8,05	5.087,60
10.	Grmoliki sljez	<i>Hibiscus syriacus</i>	0,26-0,50	36	5,75	207,00
11.	Grmoliki sljez	<i>Hibiscus syriacus</i>	0,51-0,75	98	8,05	788,90
12.	Argentinski trn	<i>Pirochanta coccinea</i>	0,51-0,75	0	5,75	0,00
13.	Grozdasti biserak	<i>Symphoricarpos albus</i>	0,76-1,00	60	11,50	690,00



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

14.	Božikovina	<i>Ilex aquifolium</i>	0,51-0,75	0	11,50	0,00
15.	Drijen	<i>Cornus alba L.</i>	0,76-1,00	6	11,50	69,00
16.	Japanska dunja	<i>Chanomeles japonica</i>	0,76-1,00	80	11,50	920,00
17.	Kerija	<i>Kerria japonica</i>	0,76-1,00	72	8,05	579,60
18.	Ljetni jorgovan	<i>Buddleia davidii Franch.</i>	0,76-1,00	252	8,05	2.028,60
19.	Vajgelija	<i>Weigela florida</i>	0,51-0,75	20	8,05	161,00
20.	Vrba žalosna	<i>Salix babylonica</i>	0,51-0,75	0	8,05	0,00
21.	Vrba spiralna	<i>Salix matsudana "Tortuosa"</i>	1,26-1,50	15	11,50	172,50
22.	Dunjarica	<i>Cotoneaster horizontalis</i>	0,26-0,50	192	5,75	1.104,00
23.	Dunjarica puzava	<i>Cotoneaster dammeri</i>	0,26-0,50	27	5,75	155,25
24.	Zlatna kiša	<i>Laburnum anagyroides</i>	0,51-0,75	0	11,50	0,00
25.	Ribiz grozdasti	<i>Ribes rubrum</i>	0,26-0,50	51	5,75	293,25
26.	Kozja krv puzava	<i>Lonicera nitida</i>	0,76-1,00	20	8,05	161,00
27.	Jorgovan	<i>Syringa vulgaris L.</i>	0,26-0,50	8	3,45	27,60
28.	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus L.</i>	0-0,25	22	3,45	75,90
29.	Šimšir	<i>Buxus sempervirens</i>	0-0,25	3	3,45	10,35
30.	Dunjarica	<i>Cotoneaster horizontalis</i>	0-0,25	218	3,45	752,10
31.	Kozja krv	<i>Lonicera nitida</i>	0-0,25	186	3,45	641,70
<b>UKUPNO</b>				<b>3.140</b>		<b>21.141,60</b>

MATIČNJAK

Rb	Vrsta		Uzrast	Količina /kom/	Cijena KM/kom	Vrijednost KM
	Narodno ime	Naučno ime				
1.	Kalina zimzelena	<i>Ligustrum ovalifolium</i>	1,76-2,00	22	11,50	253,00
2.	Dunjarica	<i>Cotoneaster horizontalis</i>	0,51-0,75	8	11,50	92,00
3.	Dunjarica puzava	<i>Cotoneaster dammeri</i>	0,51-0,75	49	11,50	563,50
4.	Kozja krv	<i>Lonicera nitida</i>	0,51-0,75	12	11,50	138,00
5.	Japanska kurika	<i>Evonymus japonicus</i>	0,26-0,50	1	8,05	8,05
6.	Julijanina žutika	<i>Berberis julianae</i>	0,51-0,75	6	5,75	34,50
7.	Šimšir	<i>Buxus sempervirens</i>	0,76-1,00	120	11,50	1.380,00
8.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law. "Allumi"</i>	0,51-0,75	82	8,05	660,10



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

9.	Pačempres	<i>Chamaecyp. law.</i> "Allumi"	0,76-1,00	5	11,50	57,50
10.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis</i> Mnch.	0,51-0,75	18	8,05	144,90
11.	Borovica	<i>Juniperus horizontalis</i> Mnch.	0,76-1,00	13	11,50	149,50
12.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis</i> "Smaragd"	0,76-1,00	8	11,50	92,00
13.	Tuja zapadna	<i>Thuja occidentalis</i> "Rheingold"	1,26-1,50	11	23,00	253,00
14.	Tuja istočna	<i>Thuja orientalis</i> L.	1,26-1,50	8	23,00	184,00
15.	Ribiz grozdasti	<i>Ribes rubrum</i>	0,51-0,75	13	8,05	104,65
16.	Mahonija	<i>Mahonia aquifolium</i>	0,51-0,75	13	11,50	149,50
17.	Ljetni jorgovan	<i>Rurrdleia davidii</i> Franch.	1,26-1,50	5	11,50	57,50
18.	Biserak	<i>Symphoricarpos</i> <i>albus</i>	1,26-1,50	8	17,25	138,00
19.	Drijen	<i>Cornus alba</i> L.	0,76-1,00	16	11,50	184,00
20.	Lovorvišnja	<i>Prunus laurocerasus</i> L.	0,51-0,75	11	11,50	126,50
<b>UKUPNO</b>				<b>429</b>		<b>4.770,20</b>

<b>UKUPNO RASADNIK SEDRENİK</b>	<b>175.854</b>	<b>123.711,05</b>
---------------------------------	----------------	-------------------

Prilog 11: Tabela pregled otpreme sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja 2024. godini.



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok. Izdavač RB Rev

0103

01

0

PRILOGI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Red. Br.	Datum	Otpremnica br.	Uplatnica br.	Narodni naziv	Naučni naziv	Staroslužrast	Količina kom	Cijena KM	Ukupno KM bez pdv-a	Rasadnik	Napomena
1	04.03.2024.	.064351		Božikovna	<i>Ilex aquifolium</i>	0,51-0,75	2	11,50	23,00	Sedadnik	Unapređenje biološke raznolikosti na području lokaliteta Popov Gal, SVGP "Bistrište" GJ "Trbević" Odjel 6, broj: 0103-2091-2/A/23 od 31.05.2023.godine. Projekat finansiran od strane MPPKS broj ugovora 0103-3198-1/23 od 30.08.2023.godine i anex br:0103-442-1/24 od 29.01.2024.godine
				Kalina	<i>Ligustrum vulgare</i>	0,26 - 0,50	370	1,15	425,50	Sedadnik	
				Jorgovan	<i>Syringa vulgaris L.</i>	1,01 - 1,25	8	11,50	92,00	Sedadnik	
				Brsljan	<i>Hedera helix</i>	0,26 - 0,50	20	3,45	69,00	Sedadnik	
				Gorski javor	<i>Acer pseudoplatanus</i>	< 2,00	7	34,50	241,50	Sedadnik	
2	04.03.2024.	.064352		Smrča obična	<i>Picea abies Karst.</i>	1,76 - 2,00	8	46,00	368,00	Sedadnik	Pošumljavanje, ŠGP "TRNOVSKO", GJ Hołja Presjenica, odjel 67, odsjek h, broj: 0103-1257-2/A/23 od 07.04.2023.godine. Prema godišnjem planu.
				Bijeli bor	<i>Pinus sylvestris L.</i>	2+0	50	0,23	11,50	Sedadnik	
				Smrča	<i>Picea abies Karst.</i>	3+0 kontejner	1.350	0,55	742,50	Sedadnik	
3	21.03.2024.	.064353		Božikovna	<i>Ilex aquifolium</i>	0,51 - 0,75	7	11,50	80,50	Sedadnik	Pošumljavanje, ŠGP "TRNOVSKO", GJ Hołja Presjenica, odjel 67, odsjek h, broj: 0103-1257-2/A/23 od 07.04.2023.godine. Prema godišnjem planu.
				Argentinski tm	<i>Prichonia coccinea</i>	0,51-0,75	17	5,75	97,75	Sedadnik	
4	29.03.2024.	.064354	.073051	Japanska kurka	<i>Evonymus japonicus</i>	0,25 - 0,50	2	8,05	16,10	Sedadnik	Maloprodaja
				Vajgelija	<i>Weigela florida</i>	0,51-0,75	8	8,05	64,40	Sedadnik	
				Sunčica	<i>Spiraea x billardii</i>	0,51-0,75	8	8,05	64,40	Sedadnik	
				Iela	<i>Abies alba Mill</i>	1,76 - 2,00	8	57,50	460,00	Sedadnik	
				Srebrna smrča	<i>Picea purgens L.</i>	1,76-2,00	2	57,50	115,00	Sedadnik	
5	05.04.2024.	.064355		Bijeli bor	<i>Pinus sylvestris L.</i>	2+0	2.475	0,23	569,25	Sedadnik	Maloprodaja
				Smrča	<i>Picea abies Karst.</i>	3+0 kontejner	375	0,55	206,25	Sedadnik	
6	16.04.2024.	.064356		Smrča	<i>Picea abies Karst.</i>	3+0 kontejner	1.125	0,55	618,75	Tarčin	Odljel 97 GJ "Gornja Ljubina", broj: 0103-178-2/A/21 od 18.03.2021.godine - Prema godišnjem planu
				Bijeli bor	<i>Pinus sylvestris L.</i>	2+0	675	0,23	155,25	Sedadnik	
7	25.04.2024.	.064357		Smrča	<i>Picea abies Karst.</i>	3+0 kontejner	95	2,30	218,50	Sedadnik	Značaj šteta i pošumljavanja kroz promociju u Kantonu Sarajevo, broj: 0103-2090-2/A/23 od 31.05.2023.godine. Projekat finansiran od strane MPPKS broj ugovora 0103-3177-1/23 od 29.08.2023.godine
				Forzijija	<i>Forsythia x intermedia</i>	0,51-0,75	20	5,75	115,00	Sedadnik	
8	25.04.2024.	.064476		Smrča	<i>Hibiscus syriacus</i>	0,51-0,75	40	8,05	322,00	Sedadnik	Pošumljavanje, ŠGP "TRNOVSKO", GJ Hołja Presjenica, odjel 67, odsjek h, broj: 0103-1257-2/A/23 od 07.04.2023.godine. Prema godišnjem planu.
				Borovica	<i>Juniperus horizontalis Moench</i>	0,51 - 0,75	30	8,05	241,50	Sedadnik	
9	29.04.2024.	.064358		Smrča	<i>Picea abies Karst.</i>	3+1 kontejner	1.000	0,55	550,00	Sedadnik	R&S
				Smrča	<i>Picea abies Karst.</i>	3+1 kontejner	4.265	0,55	2.345,75	Sedadnik	
10	24.10.2024.	.064362		Pačempres	<i>Camnecyparis lawsoniana</i>	0-0,25	95	2,30	218,50	Sedadnik	Pošumljavanje, ŠGP "TRNOVSKO", GJ Hołja Presjenica, odjel 67, odsjek h, broj: 0103-1257-2/A/23 od 07.04.2023.godine. Prema godišnjem planu.
				Forzijija	<i>Forsythia x intermedia</i>	0,51-0,75	20	5,75	115,00	Sedadnik	
11	30.10.2024.	.064363		Gmoltki slijez	<i>Hibiscus syriacus</i>	0,51-0,75	40	8,05	322,00	Sedadnik	R&S
				Borovica	<i>Juniperus horizontalis Moench</i>	0,51 - 0,75	30	8,05	241,50	Sedadnik	
12	30.10.2024.	.064364		Smrča	<i>Picea abies Karst.</i>	3+1 kontejner	1.000	0,55	550,00	Sedadnik	R&S
				Smrča	<i>Picea abies Karst.</i>	3+1 kontejner	4.265	0,55	2.345,75	Sedadnik	





**KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.**  
**SARAJEVO**

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	<b>0103</b>	<b>01</b>	<b>0</b>

**PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU**

12. Pojedinačni utrošak goriva i maziva i pređeni kilometri po sredstvima rada (zglobni traktori, građevinske mašine, autobusi/minibusi i putnička i teretna vozila) prikazani su u dole navedenoj tabeli:

vrsta	PUTNIČKA/TERENSKA	TERETNA	AUTOBUS/MINIBUS	GRAĐEVINSKE M.	TRAKTORI	UKUPNO:
Gorivo	37621	46668	25851	54804	90770	255714
Mazivo	78	385	79	1008	3541	5091
<b>Ukupno goriva i maziva</b>						<b>260805</b>
Pređeni kilometri	451750	212978	162687			827415

13. Tabelarni pregled realizovanih projekata koji su finansirani od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.

RB	NAZIV UGOVORA	IZNOS
1	Sporazum 07-07-11-25724-17/23 Sanacija površina zahvaćenih bespravnom sječom na području kojim gazduje KJP Sarajevo šume doo Sarajevo	37.000,00
2	Sporazum 07-07-11-25724-14/23 Izrada godišnjeg plana konverzije izdanaških šuma i obuka kadrova na uređivanju šuma	19.261,15
3	Sporazum 07-07-11-30858-27/24 o sufinansiranju Projekta "Očuvanje i unapređenje bioraznolikosti šumskih ekosistema "Brana Misoča", Š.G.P. "Gornjebosansko"	22.105,13
4	Sporazum 07-07-11-25724-12/23 Značaj šuma i pošumljavanja kroz promociju u Kantonu Sarajevo	9.757,53
5	Sporazum 07-07-11-30858-21/24 o sufinansiranju Projekta "Sanacija sanitarnih užitaka na području kojim gospodari KJP "Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo u toku 2024. godine"	46.059,55
6	Sporazum 07-07-11-30858-32/24 o sufinansiranju Projekta "Sakupljanje sjemena šumskih vrsta drveća na cijelom području kojim gospodari KJP "Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo"	13.749,70
7	Sporazum 07-07-11-30858-41/24 o sufinansiranju Projekta "Nabavka i uvođenje ekološko prihvatljivih tehnologija u iskorištavanju šuma - Žičani kran"	900.000,00
8	Sporazum 07-07-11-30858-42/24 o sufinansiranju Projekta "Nabavka i uvođenje ekološko prihvatljivih tehnologija u iskorištavanju šuma - Forvarder"	450.000,00
9	Sporazum 07-03-11-24946/24 o sufinansiranju Projekta "Nabavka i uvođenje ekološko prihvatljive tehnologije u iskorištavanju šuma - Šumska drobilica"	1.400.000,00
10	Sporazum 07-07-11-30858-25/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Guvništa - Ponori - Raskrsnica za Kilavu baku" Š.G.P. "Igmansko", G.J. "Mehina Luka"	6.998,79
11	Sporazum 07-07-11-30858-36/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Spomenik - Stojčevac (Odjel:12), " Š.G.P. "Igmansko"	5.495,93
12	Sporazum 07-07-11-30858-35/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Sokolina - Vukinjača - Jela" Š.G.P. "Gornjebosansko"	5.225,76
13	Sporazum 07-07-11-30858-14/24 o sufinansiranju Projekta "Izgradnja protivpožarnog puta "Kuća spasa - Baza", Š.G.P. "Igmansko", G.J. "Igman"	674,21



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

14	Sporazum 07-07-11-30858-30/24 o sufinansiranju Projekta "Izgradnja protivpožarnog puta "Orlovac", Š.G.P. "Tmovsko"	3.042,99
15	Sporazum 07-07-11-30858-1/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Lasički stan - Zoranjske vode - Kriva trešnja" Š.G.P. "Igmansko"	5.239,41
16	Sporazum 07-07-11-30858-8/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Podlipnik - entitetska linija" Š.G.P. "Gornjebosansko", G.J. "Kaljina - bioštica"	1.538,73
16	Sporazum 07-07-11-30858-23/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Trzanj - Prehulja" Š.G.P. "Igmansko", G.J. "Mehina Luka"	2.427,72
18	Sporazum 07-07-11-30858-4/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Bijela kosa - Hrasnički stan (Odjeli: 35,36,37)" Š.G.P. "Igmansko"	6.360,45
19	Sporazum 07-07-11-30858-2/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Raskrsnica - Odjel:144 i Odjel:149, Š.G.P. "Igmansko"	4.053,34
20	Sporazum 07-07-11-30858-24/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Lokve - Kapučica rezervoar" Š.G.P. "Igmansko", G.J. "Zujevina"	5.066,85
21	Sporazum 07-07-11-30858-37/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Mrkaljin potok - Odjel: 89" Š.G.P. "Igmansko", G.J. "Mehina Luka"	3.835,73
22	Sporazum 07-07-11-30858-15/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Gajevo - Odjel:192", Š.G.P. "Gornjebosansko", G.J. "Donja Ljubina"	1.599,04
23	Sporazum 07-07-11-30858-6/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Podlipnik - Kongorje - Sudići" Š.G.P. "Gornjebosansko"	5.416,49
24	Sporazum 07-07-11-30858-3/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Matina koliba - Raskrsnica za lokvanske čaire" Š.G.P. "Igmansko"	6.753,87
25	Sporazum 07-07-11-30858-5/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Velike šume - Jela - Medojevići" Š.G.P. "Gornjebosansko"	6.281,98
26	Sporazum 07-07-11-30858-34/24 o sufinansiranju Projekta "Formiranje i uređenje pješačkih staza koje povezuju Veliko polje i Babin do"	10.437,90
27	Sporazum 07-07-11-30858-40/24 o sufinansiranju Projekta "Konferencija o šumarstvu, biomasi, uvođenju i korištenju ekološko prihvatljivih tehnologija u šumarstvu, trendovima u šumarskoj nauci i praksi i praktična primjena na terenu, promociji šumarstva"	2.220,82
<b>UKUPNO</b>		<b>2.980.603,07</b>

14. Tabelarni pregled aneksiranih projekata koji su finansirani od strane Ministarstva privrede Kantona Sarajevo.

**PROJEKTI IZ 2022. GODINE**

RB	NAZIV UGOVORA	AVANS
1	Projekat 07-07-11-17628-8/22 Izgradnja protiv požarne osmatračnice i uređenje	8.547,01
2	Projekat 07-07-11-17628-35/22 Oslobođanje šumskih površina od minsko eksplozivnih sredstava ŠPP Gornje Bosansko GJ Gornja Ljubina	213.675,24
<b>AVANSI 2022</b>		<b>222.222,25</b>



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

PROJEKTI IZ 2022. GODINE

RB	NAZIV SPORAZUMA	AVANS
1	nabavka gusj. 07-03-11-47422-1/22	299.145,22
2	nabavka građ.maš. sporazum 07-03-11-47422/22	313.039,59
3	Peletara	379.487,20
4	Žičani kran 07-05-22-45498-3/22	0
	<b>AVANSI 2022</b>	<b>991.672,01</b>

PROJEKTI IZ 2023. GODINE

1	sporazum 07-07-11-25724-11/23 Upoznajmo prirodu, učimo o njoj i zavolimo je - izgradnja eko učionice	29.914,54
2	sporazum 07-07-11-25724-9/23 Pošumljavanja ŠGP Trnovsko GJ Gornja Rakitnica Odjel 20 Odsjek e	18.803,42
3	sporazum 07-07-11-25724-8/23 Pošumljavanja ŠGP Trnovsko GJ Gornja Rakitnica Odjel 65 Odsjek c	12.820,52
4	sporazum 07-07-11-25724-7/23 Pošumljavanja ŠGP Trnovsko GJ Hojta Presjenica Odjel 35 Odsjek d	25.641,03
5	sporazum 07-07-11-25724-5/23 Pripreme terena za pošumljavanje i pošumljavanja ŠGP Igmansko GJ Mehina Luka Odjel 46 Odsjek c	25.641,03
6	sporazum 07-07-11-25724-6/23 Pošumljavanja ŠGP Trnovsko GJ Crna Rijeka - Željeznica Odjel 71 Odsjek d	25.641,03
7	sporazum 07-07-11-25724-3/23 Usluge certificiranja ( FSC certifikat, ISO Standard i dr)	2.948,00
8	sporazum 07-07-11-25724-15/23 Nabavke traktora sa malčermom i nožem za čišćenje terena za šumsko uzgojne radove i nabavka priključka drobilice (malčera) za čišćenje terena i pripremu terena za pošumljavanje	250.000,00
9	sporazum 07-07-11-25724-4/23 Pošumljavanja , ŠGP Igmansko GJ Mehina Luka Odjel 29, Odsjeci b,c,d,e	9.950,45
10	sporazum 07-07-11-25724-25/23 Unapređenje i proširenje rasadničke proizvodnje i uspostava rasadničkog centra - FAZA I	58.927,70
	<b>AVANSI 2023</b>	<b>460.287,72</b>

PROJEKTI IZ 2024. GODINE

1	Sporazum 07-07-11-30858-7/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta "Dragoradi - Grab" Š.G.P. "Gornjebosansko"	5.318,44
2	Sporazum 07-07-11-30858-9/24 o sufinansiranju Projekta "Hranilište za medvjeda, vuka i risa"	3.169,13
3	Sporazum 07-07-11-30858-10/24 o sufinansiranju Projekta "Kvalitativno - kvantitativni sastav populacija velikog tetrijeba - Tetrao urogallus (Linnaeus, 1758) u planinskim kompleksima Bosne i Hercegovine"	12.820,51



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

4	Sporazum 07-07-11-30858-11/24 o sufinansiranju Projekta "Monitoring i prihrana divljači u Posebnom lovištu "Igman - Bjelašnica"	17.094,02
5	Sporazum 07-07-11-30858-12/24 o sufinansiranju Projekta "Obnavljanje lovačke kuće Đurino brdo i visoke čeke na Đurinom brdu i Lovачke kuće Aliborine kuće i visoke čeke u Mehinoj Luci"	36.265,32
6	Sporazum 07-07-11-30858-13/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija i sanacija puta Taračin do - Zenik - Kopašćići, Š.G.P. "Gornjebosansko"	42.735,05
7	Sporazum 07-07-11-30858-16/24 o sufinansiranju Projekta "Uspostava objekata za protivpožarnu zaštitu i zaštitu od krađe"	17.094,02
8	Sporazum 07-07-11-30858-17/24 o sufinansiranju Projekta "Edukacija zaposlenika iz oblasti protivpožarne zaštite"	2.564,10
9	Sporazum 07-07-11-30858-18/24 o sufinansiranju Projekta "Kontrola brojnosti populacije smrčevih potkomjaka Ips typographus L., Pityogenes chalcographus L., u potencijalno ugroženim sastojinama na cijelom području kojim gazduje KJP "Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo u toku 2024. godine"	8.547,01
10	Sporazum 07-07-11-30858-19/24 o sufinansiranju Projekta "Pošumljavanje Š.G.P. "Trnovsko", G.J. "Crna Rijeka - Željeznica", Odjel:34, Odsjek: "k", Lokalizet: "Vrela"	6.837,61
11	Sporazum 07-07-11-30858-20/24 o sufinansiranju Projekta "Pošumljavanje Š.G.P. "Trnovsko", G.J. "Hojta - Presjenica", Odjel: 19, Odsjek: "b"	25.641,03
12	Sporazum 07-07-11-30858-22/24 o sufinansiranju Projekta "Priprema terena za pošumljavanje sa pošumljavanjem Š.G.P. "Gornjebosansko", G.J. "Donja Ljubina", Odjel: 15, Odsjek: "e", Lokalizet: Vidotina"	8.547,01
13	Sporazum 07-07-11-30858-26/24 o sufinansiranju Projekta "Izgradnja šumskog kamionskog puta u cilju konverzije izdanačkih šuma, Š.G.P. "Igmansko", G.J. "Zujevina", Odjel: 72 c/d"	33.193,36
14	Sporazum 07-07-11-30858-31/24 o sufinansiranju Projekta "Izgradnja protivpožarnih osmatračnica i protivpožarnih punktova"	39.708,76
15	Sporazum 07-07-11-30858-33/24 o sufinansiranju projekta "Nabavka opreme i sredstava za nadogradnju terenskog vozila sa opremom za protivpožarnu zaštitu"	21.367,52
16	Sporazum 07-07-11-30858-38/24 o sufinansiranju Projekta "Unošenje šumskih vočkarica u lovišta Kantona Sarajevo"	34.188,04
17	Sporazum 07-07-11-30858-39/24 o sufinansiranju Projekta "Rekonstrukcija krovova protivpožarnih punktova"	8.547,01
	<b>AVANSI 2024</b>	<b>323.637,94</b>
	<b>UKUPNO PROJEKTI KOJI SU ANEKSIRANI ZA 2025. GODINU</b>	<b>1.997.819,92</b>



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

15. Tabela prikaz realizacije šumskih drvnh sortimenata po šumskim upravama i operativnim jedinicama

Ukupno KJP „Sarajevo-šume“

NAZIV	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEĆA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index	
				5 (4:3)	6 (4:2)			9 (8:7)	10 (8:2)			13 (12:11)	14 (12:2)
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četinarina	55.568	59.191	49.083	83	88	59.807	49.074	82	88	59.482	48.525	82	87
TT i dal. stubovi	2.092	86	59	3		86	59		3	80	91		4
Jamsko drvo čet.	6.529	6.157	5.458	89	84	6.195	5.415	87	83	6.250	5.669	91	87
Celulozno drvo čet	12.784	19.843	25.042	127	196	19.701	23.702	120	185	19.661	23.026	117	180
Svega četinari	76.983	86.077	79.642	94	103	86.789	78.260	91	102	86.473	77.311	90	100
Trupci liščara	16.075	11.997	10.771	90	67	12.096	10.444	86	65	12.842	10.598	83	66
Ogrjevno drvo lišč	46.405	40.732	24.877	61	54	41.539	25.138	61	54	41.038	24.521	60	53
Svega liščari	62.480	52.729	35.648	68	57	53.635	35.582	66	57	53.880	35.117	65	56
Sveukupno čet+lišč	139.463	137.806	115.290	84	83	139.424	113.832	82	82	139.353	112.428	81	81

ŠU „Hadžići“

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEĆA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index	
				5 (4:3)	6 (4:2)			9 (8:7)	10 (8:2)			13 (12:11)	14 (12:2)
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četinarina	20.486	25.977	18.971	73	93	26.490	18.996	72	93	26.384	18.301	69	89
TT i dal. stubovi	677	0	0			0	0			0	0		
Jamsko drvo čet.	2.231	2.706	2.171	80	97	2.767	2.068	75	93	2.696	1.969	73	88
Celulozno drvo čet.	5.653	10.174	11.186	110	198	10.269	10.506	102	186	10.107	10.299	102	182
Svega četinari	29.047	38.857	32.328	83	111	39.526	31.570	80	109	39.187	30.569	78	105
Trupci liščara	8.038	5.610	7.035	125	88	5.593	7.014	125	87	5.756	6.950	121	86
Ogrjevno drvo lišč	18.416	16.814	13.173	78	72	17.352	12.991	75	71	17.374	12.907	74	70
Svega liščari	26.454	22.424	20.208	90	76	22.945	20.005	87	76	23.130	19.857	86	75
Sveukupno čet+lišč	55.501	61.281	52.536	86	95	62.471	51.575	83	93	62.317	50.426	81	91



**KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.**  
**SARAJEVO**

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

**PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU**

**ŠU „Hadžići“-OJŠ "Tarčin"**

NAZIV	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno		Index	Ostvareno		index	Ostvareno		index	Ostvareno		index
		2023. g.	2024. g.		2023. g.	2024. g.		2023. g.	2024. g.		2023. g.	2024. g.	
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četinars	3.997	5.107	3.996	78	100	5.555	3.911	70	98	5.283	3.807	72	95
TT i dal stubovi	208	0	0			0	0			0	0		
Jamsko drvo čet.	672	542	684	126	102	607	613	101	91	541	575	106	86
Celulozno drvo čet.	1.287	3.077	2.804	91	218	3.161	2.659	84	207	3.346	2.790	83	217
Svega četinari	6.164	8.726	7.484	88	121	9.323	7.183	77	117	9.170	7.172	78	116
Trupci lišćara	5.983	4.256	5.182	122	87	4.257	5.160	121	86	4.372	5.107	117	85
Ogrjevno drvo lišč	14.122	13.730	10.605	77	75	13.963	10.218	73	72	13.787	10.156	74	72
Svega lišćari	20.105	17.986	15.787	88	79	18.220	15.378	84	76	18.159	15.263	84	76
Sveukupno čet+lišč	26.269	26.712	23.271	87	89	27.543	22.561	82	86	27.329	22.435	82	85

**ŠU „Hadžići“-OJŠ "Igman"**

NAZIV	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno		Index	Ostvareno		Index	Ostvareno		index	Ostvareno		index
		2023. g.	2024. g.		2023. g.	2024. g.		2023. g.	2024. g.		2023. g.	2024. g.	
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četinars	16.489	20.870	14.975	72	91	20.935	15.085	72	91	21.101	14.494	69	88
TT i dal stubovi	469	0	0			0	0			0	0		
Jamsko drvo čet.	1.559	2.164	1.487	69	95	2.160	1.455	67	93	2.155	1.394	65	89
Celulozno drvo čet.	4.366	7.097	8.382	118	192	7.108	7.847	110	180	6.761	7.509	111	172
Svega četinari	22.883	30.131	24.844	82	109	30.203	24.387	81	107	30.017	23.397	78	102
Trupci lišćara	2.055	1.354	1.853	137	90	1.336	1.854	139	90	1.384	1.843	133	90
Ogrjevno drvo lišč	4.294	3.084	2.568	83	60	3.389	2.773	82	65	3.587	2.751	77	64
Svega lišćari	6.349	4.438	4.421	100	70	4.725	4.627	221	73	4.971	4.594	92	72
Sveukupno čet+lišč	29.232	34.569	29.265	85	100	34.928	29.014	83	99	34.988	27.991	80	96



**KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.**  
**SARAJEVO**

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

**PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU**

**ŠU„Srednje“**

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2023. g.	index		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2023. g.	index	
				5 (4:3)	6 (4:2)			7	8			9 (8:7)	10 (8:2)
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četinar	34.389	29.829	30.093	101	88	29.744	30.059	101	87	29.638	30.138	102	88
TT i dal. stubovi	1.374	86	59	4	4	86	59	4	4	80	91	7	7
Jamsko drvo čet.	3.966	3.235	3.278	101	83	3.193	3.338	105	84	3.315	3.676	111	93
Celulozno drvo čet.	6.621	8.801	13.798	157	208	8.743	13.142	150	198	8.710	12.634	145	191
<b>Svega četinari</b>	<b>46.350</b>	<b>41.951</b>	<b>47.228</b>	<b>113</b>	<b>102</b>	<b>41.766</b>	<b>46.598</b>	<b>112</b>	<b>101</b>	<b>41.743</b>	<b>46.539</b>	<b>111</b>	<b>100</b>
Trupci lišćara	2.166	2.007	2.268	113	105	2.014	2.295	114	106	2.330	2.599	112	120
Ogrjevno drvo lišć	6.852	6.072	3.365	55	49	5.494	4.552	83	66	5.145	3.871	75	56
<b>Svega lišćari</b>	<b>9.018</b>	<b>8.079</b>	<b>5.633</b>	<b>70</b>	<b>62</b>	<b>7.508</b>	<b>6.847</b>	<b>91</b>	<b>76</b>	<b>7.475</b>	<b>6.470</b>	<b>87</b>	<b>72</b>
<b>Sveukupno čet+lišć</b>	<b>55.368</b>	<b>50.030</b>	<b>52.861</b>	<b>106</b>	<b>95</b>	<b>49.274</b>	<b>53.445</b>	<b>108</b>	<b>97</b>	<b>49.218</b>	<b>53.009</b>	<b>108</b>	<b>96</b>

**ŠU„Srednje“-OJŠ "Šići"**

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA			
		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	index	
				5 (4:3)	6 (4:2)			7	8			9 (8:7)	10 (8:2)
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)
Trupci četinar	12.131	10.354	8.810	85	73	10.100	8.815	87	73	10.046	8.914	89	73
TT i dal. stubov	507	50	15	3	3	50	15	15	15	52	18	18	18
Jamsko drvo čet.	1.412	1.050	979	93	69	1.016	999	98	71	1.086	1.141	105	81
Celulozno drvo čet.	2.452	2.388	5.197	218	212	2.268	4.724	208	193	2.207	4.523	205	184
<b>Svega četinari</b>	<b>16.502</b>	<b>13.842</b>	<b>15.001</b>	<b>108</b>	<b>91</b>	<b>13.434</b>	<b>14.553</b>	<b>108</b>	<b>88</b>	<b>13.391</b>	<b>14.596</b>	<b>109</b>	<b>88</b>
Trupci lišćara	635	1.292	1.939	150	305	1.338	1.933	144	304	1.627	2.052	126	323
Ogrjevno drvo lišć	1.128	3.284	2.891	88	256	3.701	2.841	77	252	3.363	2.662	79	236
<b>Svega lišćari</b>	<b>1.763</b>	<b>4.576</b>	<b>4.830</b>	<b>106</b>	<b>274</b>	<b>5.039</b>	<b>4.774</b>	<b>95</b>	<b>271</b>	<b>4.990</b>	<b>4.714</b>	<b>94</b>	<b>267</b>
<b>Sveukupno čet+lišć</b>	<b>18.265</b>	<b>18.418</b>	<b>19.831</b>	<b>108</b>	<b>109</b>	<b>18.473</b>	<b>19.327</b>	<b>105</b>	<b>106</b>	<b>18.381</b>	<b>19.310</b>	<b>105</b>	<b>106</b>



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

ŠU „Srednje“-OJŠ "Gajevi"

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA						
		Ostvareno		Index		Ostvareno		Index		Ostvareno		Index				
		2023. g.	2024. g.	5 (4:3)	6 (4:2)	2023. g.	2024. g.	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	2023. g.	2024. g.	11	12	13 (12:11)
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)			
Trupci četinarara	19.629	16.367	20.908	128	107	16.345	20.878	128	106	16.284	20.858	128	106			
TI i dal stubovi	718	36	44	6		36	44			28	73					
Jamsko drvo čet.	1.939	1.866	2.267	121	117	1.863	2.281	122	118	1.927	2.494	129	129			
Celulozno drvo čet	3.288	5.142	8.325	162	253	5.137	8.235	160	250	5.136	7.913	154	241			
<b>Svega četinarari</b>	<b>25.574</b>	<b>23.411</b>	<b>31.544</b>	<b>135</b>	<b>123</b>	<b>23.381</b>	<b>31.438</b>	<b>134</b>	<b>123</b>	<b>23.375</b>	<b>31.338</b>	<b>134</b>	<b>123</b>			
Trupci lišćara	655	585	329	56	50	585	329	56	50	612	352	58	54			
Ogrjevno drvo lišč	1.691	782	414	53	24	782	414	53	24	755	387	51	23			
<b>Svega liščari</b>	<b>2.346</b>	<b>1.367</b>	<b>743</b>	<b>54</b>	<b>32</b>	<b>1.367</b>	<b>743</b>	<b>54</b>	<b>32</b>	<b>1.367</b>	<b>739</b>	<b>54</b>	<b>32</b>			
<b>Sveukupno čet+lišč</b>	<b>27.920</b>	<b>24.778</b>	<b>32.287</b>	<b>130</b>	<b>116</b>	<b>24.748</b>	<b>32.181</b>	<b>130</b>	<b>115</b>	<b>24.742</b>	<b>32.077</b>	<b>130</b>	<b>115</b>			

ŠU „Srednje“-OJŠ "Bistrica"

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEČA				II FAZA - IZVOZ				III FAZA - OTPREMA						
		Ostvareno		Index		Ostvareno		Index		Ostvareno		Index				
		2023. g.	2024. g.	5 (4:3)	6 (4:2)	2023. g.	2024. g.	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	2023. g.	2024. g.	11	12	13 (12:11)
1	2	3	4	5 (4:3)	6 (4:2)	7	8	9 (8:7)	10 (8:2)	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)			
Trupci četinarara	2.629	3.108	375	12	14	3.299	366	11	14	3.308	366	11	14			
TI i dal stubovi	149	0	0	0	0	0	0			0	0					
Jamsko drvo čet.	615	319	32	10	5	314	58	18	9	302	41	14	7			
Celulozno drvo čet.	881	1.271	276	22	31	1.338	183	14	21	1.367	198	14	22			
<b>Svega četinarari</b>	<b>4.274</b>	<b>4.698</b>	<b>683</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>4.951</b>	<b>607</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>4.977</b>	<b>605</b>	<b>12</b>	<b>14</b>			
Trupci lišćara	876	130	0	0	0	91	33	36	4	91	195	214	22			
Ogrjevno drvo lišč	4.033	2.006	60	3	1	1.011	1.297	128	32	1.027	822	80	20			
<b>Svega liščari</b>	<b>4.909</b>	<b>2.136</b>	<b>60</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1.102</b>	<b>1.330</b>	<b>121</b>	<b>27</b>	<b>1.118</b>	<b>1.017</b>	<b>91</b>	<b>21</b>			
<b>Sveukupno čet+lišč</b>	<b>9.183</b>	<b>6.834</b>	<b>743</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>6.053</b>	<b>1.937</b>	<b>32</b>	<b>21</b>	<b>6.095</b>	<b>1.622</b>	<b>27</b>	<b>18</b>			



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

ŠU, Trnovo "OJŠ "Trnovo"

NAZIV PROIZVODA	Planirano 2024. g.	I FAZA - SJEČA			II FAZA - IZVOZ			III FAZA - OTPREMA					
		Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	Index 5 (4:3)	Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	Index 9 (8:7)	Ostvareno 2023. g.	Ostvareno 2024. g.	Index 13 (12:11)			
											6 (4:2)	10 (8:2)	14 (12:2)
1	2	3	4	5 (4:3)	7	8	11	12	13 (12:11)	14 (12:2)			
Trupci četinarara	693	3.385	19	1	3	3.573	19	1	3	86	2	12	
TT i dal. stubovi	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Jamsko drvo čet.	332	216	9	4	3	235	9	4	3	239	24	10	7
Celulozno drvo čet.	520	668	58	9	11	689	54	8	10	844	93	11	18
<b>Svega četinari</b>	<b>1.586</b>	<b>4.269</b>	<b>86</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4.497</b>	<b>82</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4.543</b>	<b>203</b>	<b>4</b>	<b>13</b>
Trupci lišćara	5.871	4.380	1.468	34	25	4.489	1.135	25	19	4.756	1.047	22	18
Ogrjevno drvo lišč	21.137	17.846	8.339	47	39	18.693	7.595	41	36	18.519	7.743	42	37
<b>Svega liščari</b>	<b>27.008</b>	<b>22.226</b>	<b>9.807</b>	<b>44</b>	<b>36</b>	<b>23.182</b>	<b>8.730</b>	<b>38</b>	<b>32</b>	<b>23.275</b>	<b>8.790</b>	<b>38</b>	<b>33</b>
<b>Sveukupno čet+lišč</b>	<b>28.594</b>	<b>26.495</b>	<b>9.893</b>	<b>37</b>	<b>35</b>	<b>27.679</b>	<b>8.812</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>27.818</b>	<b>8.993</b>	<b>32</b>	<b>31</b>

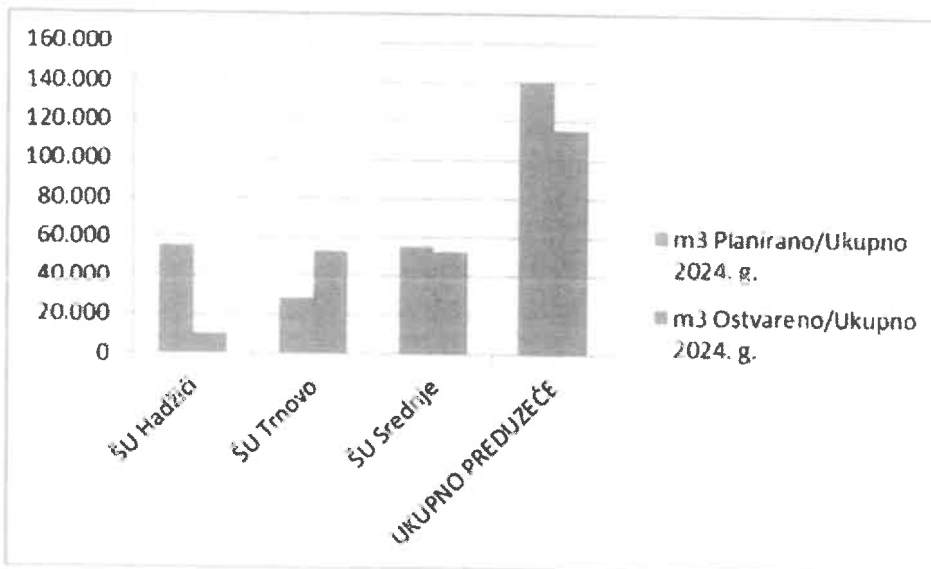


Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

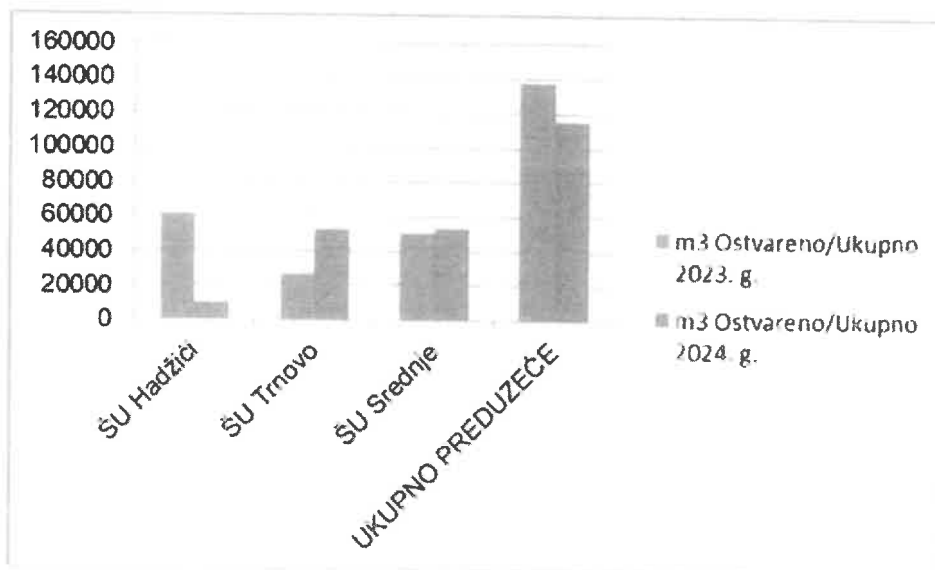
PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

16. Grafički prikazi realizacije šumskih drvnih sortimenata po fazama rada i šumskim upravama

Grafički prikaz planirane i ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2024. godini, u fazi sječe po šumskim upravama



Grafički prikaz ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2023. i 2024. godini, u fazi sječe po šumskim upravama

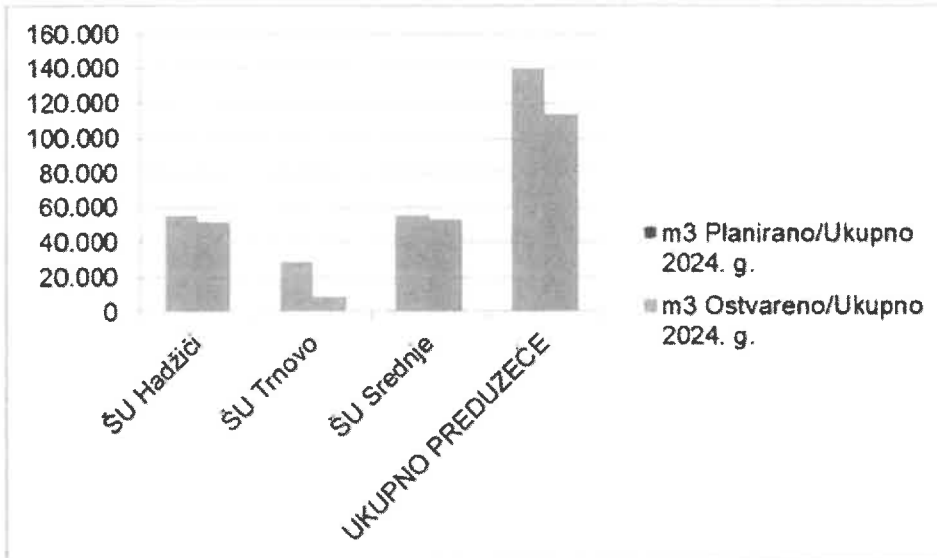




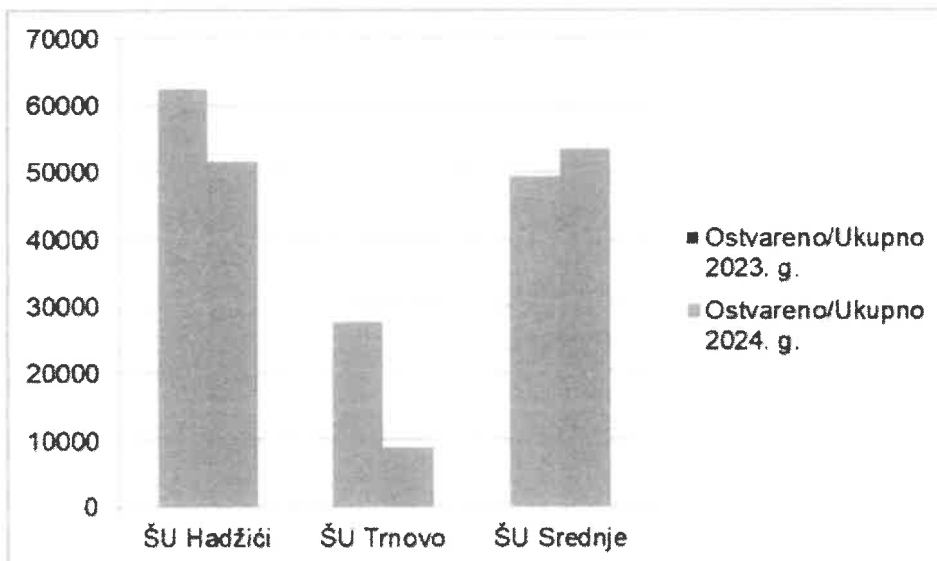
Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

**Grafički prikaz planirane i ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2024. godini, u fazi izvoza po šumskim upravama**



**Grafički prikaz ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2023. i 2024. godini, u fazi izvoza po šumskim upravama**

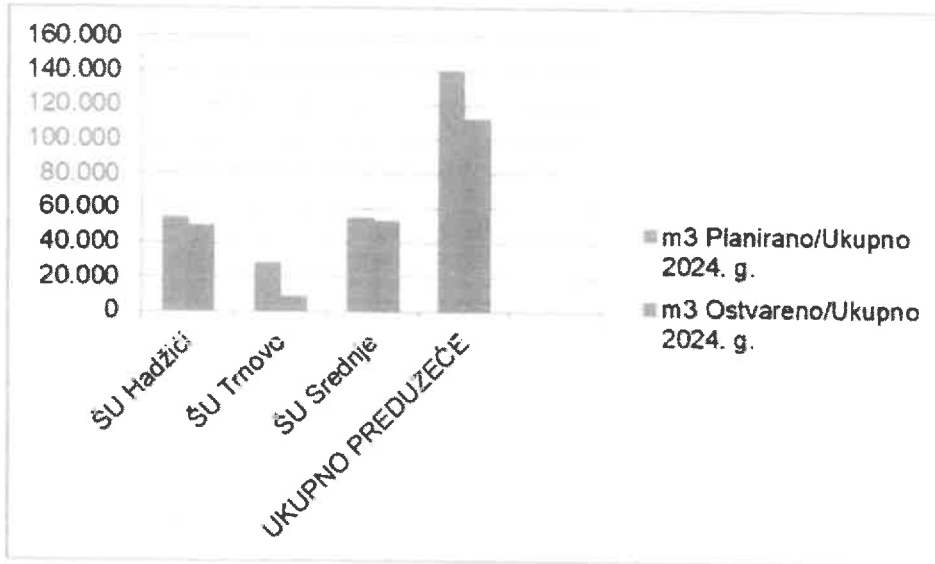




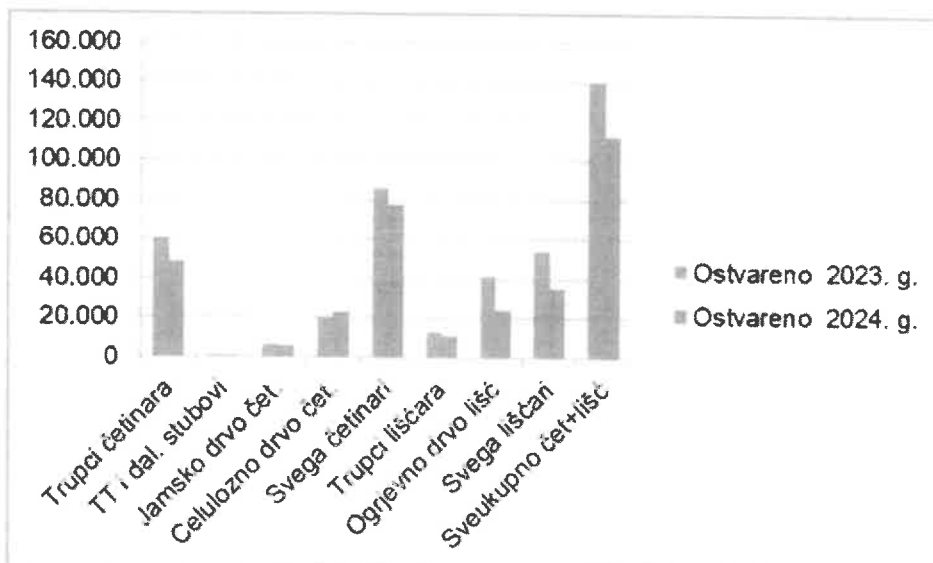
Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Grafički prikaz planirane i ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2024. godini, u fazi otpreme po šumskim upravama



Grafički prikaz ostvarene realizacije šumskih drvnih sortimenata u 2023. i 2024. godini, u fazi otpreme po šumskim upravama





KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Prilog 17. Tabelarni pregled potraživanja od kupaca

Rb	KUPAC	31.12.2023	31.12.2024
	Natron hayat Maglaj	161.300,30	62.703,82
	Oberon doo	31.762,52	
	Rale doo	3.354,29	
	Ajnur	108.016,90	59.053,04
	Rakitnica doo	55.222,61	
	Ali vis	5.575,83	
	PGM	30.000,00	
	SSS	2.702,71	
	Damal -N	5.899,18	
	Dolovi	42.681,68	
	Xylon		
	Delić transport doo	42.854,41	
	Eupal	40.570,86	
	Halilović doo	13.898,30	
	HMK promet	267.523,84	38.666,66
	Drvo mond	20.488,64	
	Forest		25.276,74
	Idex	24.674,84	
	Neimari		
	Norebo		
	Gadžo komerc	22.650,00	
	KSM Wood transport doo	10.292,36	
	Kamen doo	28.733,91	
	Farang	80.028,37	
	Mba Centar doo	10.595,45	
	Ramuka doo	24.430,54	
	Sivi komerc doo	17.932,60	
	Šakić doo	10.675,20	
	ŠG Gorje doo	121.696,16	
	Šumarstvo Ljuta doo	30.440,04	
	Slaja doo	14.505,07	
	Ostali kupci	92.938,80	62.252,03
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.321.445,41</b>	<b>247.952,29</b>



KJP "SARAJEVO-ŠUME" D.O.O.  
SARAJEVO

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Rev
	0103	01	0

PRILOZI IZVJEŠTAJU O POSLOVANJU ZA 2024. GODINU

Prilog 18. Tabelarni pregled obaveza prema dobavljačima

Rbroj	DOBAVLJAČ	31.12.2023	31.12.2024
	Drr Auto Kiseljak	126.510	174.493
	Hifa petrol		169.662
	Jasmin M		1.116.712
	Kovan group		3.742.973
	Prima prom doo	180.416	110.020
	Ajnur drvo doo	98.039	41.990
	Elbfer doo		40.248
	Olip doo		33.716
	Rakitnica doo	79.030	25.791
	Adriatic osiguranje dd		23.128
	HK ING doo		15.912
	Next Vision doo	11.612	17.173
	Senigor doo		16.340
	Šumarski fakultet		18.720
	Unior tehna doo		17.223
	Eko grad doo		
	Energo sistem doo	19.535	
	Forest doo	97.303	
	Green oil doo	49.799	
	Interlogistic doo		
	Lada auto doo		
	Norebo doo	11.427	
	Senigor doo	71.666	
	Teknoxgroup BH doo		
	Ali & vis	356.688	
	Drvorez	64.340	
	FMC agencija za posl. Savj. I edukaciju	14.040	
	Guma VP 200	30.899	
	Halilović doo	21.809	
	Hifa petrol	242.953	
	Olip doo	42.415	
	Revident doo	14.040	
	Pastor M doo	34.065	
	Ostali	84.977	64.203
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.651.563</b>	<b>5.628.303</b>



# **KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo**

**Financijski izvještaji za godinu koja je  
završila 31. prosinca 2024. godine  
i izvještaj neovisnog revizora**

## Sadržaj

<u>Izjava uprave</u>	3
<u>Izveštaj neovisnog revizora</u>	6
<u>Izveštaj o bilanci uspjeha za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine</u>	9
<u>Izveštaj o financijskom položaju za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine</u>	10
<u>Izveštaj o financijskom položaju za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine (nastavak)</u>	11
<u>Izveštaj o novčanom toku za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine</u>	12
<u>Izveštaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine</u>	13
<u>Izveštaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine (nastavak)</u>	14
<u>Opći podaci o društvu</u>	15
<u>Pravni, računovodstveni i drugi temelji financijskih izvješća</u>	18
<u>Sažetak temeljnih računovodstvenih politika</u>	20
<u>Bilješke uz financijska izvješća</u>	28

## Izjava uprave

Primatelj

Revident d.o.o. Grude  
Trg Herceg Bosne 4, 88320 Grude

Vama, revizorima, ja, direktor Društva KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo (u daljnjem tekstu Društvo), zadužen za sastavljanje finansijskih izvješća dajem sljedeće izjave:

### Informacije i dokazi

Informacije i dokazi koje ste od nas zahtijevali su Vam dane u potpunosti i savjesno. Kao osoba zadužena za davanje ovih izjava i dokaza imenovali smo sljedeće osobe:

Osoba zadužena za suradnju s revizorom:

- **certificirani računovođa broj licence 2874/5**

### Knjigovodstveni iskazi

Mi smo se pobrinuli za to da su vam knjigovodstveni iskazi poslovanja Društva u potpunosti stavljeni na raspolaganje. Ovoj dokumentaciji pripadaju upute, organizacijska dokumentacija i ostalo što pomaže u razumijevanju računovodstvenog sustava Društva.

U knjigovodstvenoj evidenciji su obuhvaćeni svi poslovni događaji koji su morali biti proknjiženi u poslovnoj 2024. godini.

Mi smo se pobrinuli za to da Vam je sva dokumentacija za koju imamo obvezu čuvanja u pisanoj ili elektronskoj formi dana na raspolaganje u roku koji je realan i razuman za Vaše razumijevanje podataka.

### Financijska izvješća

Kao direktor Društva ispunili smo odgovornost za pripremanje i prezentiranje finansijskih izvješća. Naša odgovornost je fer prezentacija finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI). Ova odgovornost obuhvaća utvrđivanje, uvođenje i održavanje internih kontrola važećih za sastavljanje i objektivni prikaz finansijskih izvješća u kojima neće biti značajnih pogrešnih prikazivanja uzrokovanih prijevarom ili pogreškom odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika, i utvrđivanje razumnih računovodstvenih procjena primjerenih u danim okolnostima.

Vjerujemo da je finansijskim izvješćima koji su predmet revizije koju Vi obavljate prikazana sva imovina, obveze, eventualne obveze, rezerviranja, ukupni rashodi i ukupni prihodi, kao i sve obvezne napomene uz finansijska izvješća. Sve obveze, kako predvidive tako i nepredvidive su prikazane u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Primijenjene metode prikazivanja pozicija u finansijskim izvješćima i njihovo vrednovanje odgovaraju zahtjevima posebnih propisa iz ove oblasti. Naš izbor i primjena metoda iskazivanja pozicija u finansijskim izvješćima i njihovog vrednovanja je primjerena. Značajne pretpostavke koje smo koristili u procjenama su primjerene, te smo ih Vama prikazali.

Za sve događaje nakon datuma finansijskih izvješća koji su to zahtijevali prilagodili smo finansijska izvješća i napomene uz finansijska izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog Izvještavanja (MSFI).

Izvijestili smo Vas o svim poznatim stvarnim i mogućim sudskim sporovima i zahtjevima čiji se utjecaj uzeo u obzir pri sastavljanju finansijskih izvješća u skladu s Međunarodnim Standardima Finansijskog izvještavanja (MSFI).

Svi planovi i očekivanja koji mogu imati za posljedicu značajnu promjenu knjigovodstvenih vrijednosti imovine i obveza prikazanih u financijskim izvješćima predstavljani su u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja (MSFI).

Društvo je pravni, odnosno ekonomski vlasnik imovine prikazane u financijskim izvješćima. Sva založna i stvarna opterećenja u vezi s ovom imovinom su objavljena u skladu s Međunarodnim Standardima Financijskog Izvještavanja (MSFI).

Mi smo se pridržavali svih dogovora koji mogu imati značajan utjecaj na financijska izvješća. Eventualni slučajevi nepridržavanja su Vam dani na znanje.

U obzir smo uzeli sve događaje koji mogu imati utjecaj na poslovanje Društva i iz tih događaja rezultirajuće financijske obveze te iste objavili ili u financijskim izvješćima ili (ako se iste ne obuhvaćaju u financijskim izvješćima) naveli u dodatku uz ovu izjavu. Ako takvi navodi ili napomene nedostaju, onda takvih događaja nije bilo na datum sastavljanja financijskih izvješća.

#### Godišnje izvješće o poslovanju

- Mi smo odgovorni za sastavljanje godišnjeg izvješća o poslovanju.
- Izvješće o poslovanju sadrži sve obvezne podatke kako je propisano člankom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21).
- Tijek poslovanja Društva i položaj Društva su predstavljeni na fer način i analizirani u Godišnjem izvještaju o poslovanju. Analiza obuhvaća financijske i nefinancijske pokazatelje uspješnosti relevantne za poslovnu aktivnost Društva u skladu sa Zakonom.
- Godišnji izvještaj o poslovanju sadrži (u skladu s točkom 42. Zakona o Računovodstvu i Reviziji u FBiH):
- Sve značajne događaje nastale u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje financijskih izvješća.
- Procjenu očekivanog budućeg razvoja Društva.
- Najvažnije aktivnosti u vezi s istraživanjem i razvojem,
- Korištene financijske instrumente ako je značajno za procjenu financijskog položaja i uspješnosti poslovanja Društva.
- Ciljeve i politike Društva u vezi s upravljanjem financijskim rizicima, zajedno s politikama zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita.
- Izloženost Društva cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju Društva

#### Interne kontrole

Mi smo odgovorni za sastavljanje (konceptciju, implementaciju, održavanje i poboljšavanje) adekvatnog sustava internih kontrola u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Pod sustavom internih kontrola podrazumijevamo proces kroz koji nadzire i kontrolira:

- Efikasnost i efektivnost operativnih aktivnosti (ovo uključuje zaštitu imovine od gubitaka uzrokovanih štetama ili malverzacijama),
- Pouzdanost financijskog izvještavanja i
- Pridržavanje za Društvo bitnih zakonskih propisa kako bi se spriječilo da se ne postignu ciljevi poslovanja ako bi nastali poslovni rizici.

Nije bilo, niti trenutno postoje značajni nedostaci u internim kontrolama.

U skladu s primjenjivim sustavom internih kontrola implementirali smo odgovarajuće mjere da spriječimo i otkrijemo eventualne nezakonite radnje zaposlenih.

Izvijestili smo Vas o rezultatima procjene rizika da financijska izvješća i Godišnje izvješće o poslovanju mogu sadržavati značajne pogreške uslijed namjernih pogrešnih prikazivanja.

Nismo svjesni postojanja nezakonitih radnji u Društvo naročito onih koje se odnose na pravne zastupnike Društva i druge izvršne uposlenike uposlenike koji imaju ključnu ulogu u sustavu internih kontrola, i drugih osoba čije nezakonite radnje mogu imati značajan utjecaj na financijska izvješća Društva.



# Izvještaj neovisnog revizora



REVIDENT d.o.o.  
 Trg Herceg Bosne 11  
 BH 88340 Grude  
 BOSNA I HERCEGOVINA  
 Tel/Fax: +387 38 660 015  
 mail: gruporevident@gmail.com  
 www.revident.ba

## Vlasnicima i Upravi Društva KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo

### Predmet revizije

Obavili smo reviziju finansijskih izvješća KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. godine a koje se sastoje od bilance stanja, bilance uspjeha, izvješća o promjenama na kapitalu i izvješća o tijekovima gotovine za godinu koja se završava na navedeni datum prikazanim na stranicama od 9 do 14 te sažetka značajnih računovodstvenih politika i drugih pripadajućih zabilješki na stranicama 15 do 40.

### Mišljenje revizora

Po našem mišljenju, finansijska izvješća prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj društva na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja za godinu tada završenu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i računovodstvenim standardima koji se primjenjuju na teritoriji Federacije i koji obuhvaćaju: Međunarodne računovodstvene standarde (MRS), Međunarodne standarde finansijskog izvješćivanja (MSFI) zajedno s uputama, objašnjenjima, smjernicama i načelima koje IFAC i IASB donose i koje prevodi i objavljuje Komisija za računovodstvo i reviziju BiH.

Bez modifikacije mišljenja skrećemo pažnju na sljedeće:

- Društvo nije izvršilo usuglašavanje kapitala koji je iskazan u računovodstvenim evidencijama s iznosom kapitala u sudskom registru.

Kapital iskazan u sudskom registru je 10.000 KM, a u poslovnim knjigama državni kapital je 354.583.697 KM. Također je i dionički kapital iskazan u iznosu 408.699 KM.

Detaljnije o tome u Bilješci 25. ovog Izvještaja.

- Društvo je u finansijskim izvještajima izvršilo iskazivanje šuma i šumskog zemljišta a koji su u državnom vlasništvu a što implicira da finansijski izvještaji nisu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Detaljnije o tome u Bilješci 16. ovog Izvještaja.

- Za aktivnosti biološke reprodukcije šuma u 2024. godini predviđena su sredstva u iznosu od 1.961.825 KM, dok je realizacija iznosila 19.214 KM, što predstavlja 0.97% od planiranih sredstava.

Navedeno ukazuje na značajno odstupanje od obaveza utvrđenih šumsko- gospodarskim osnovama. Zakonom o šumama Kantona Sarajevo i Ugovorom o prijenosu poslova gospodarenja državnim šumama na području Kantona Sarajevo.

Detaljnije o tome u Bilješci 36. ovog Izvještaja.

- Primijetili smo da Društvo kasni s blagovremenim donošenjem odluka, posebno što se tiče planova javnih nabavki, plana poslovanja i usvajanja izvještaja Uprave, što ima za posljedicu kašnjenje u provođenju poslovnog plana.

## Ostale informacije

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvaćaju Izvještaj Uprave. Ostale informacije ne uključuju financijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvaća bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. Naša je obveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem.

Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvijestiti o tim činjenicama. Na bazi provedenih procedura u reviziji, nismo stekli uvjerenje da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama, te u ovom pogledu nemamo nikakve značajne činjenice koje smatramo prigodnim za objavu.

## Odgovornost Uprave za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

## Revizorove odgovornosti za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške, te izdati izvještaj nezavisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije.

Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola;
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Društva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi vremenski neograničeno poslovati. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem izvještaju nezavisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja nezavisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu prouzročiti da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo sa zaduženima za upravljanje, između ostalog, u vezi s pitanjima koja se tiču planiranog obima i vremenskog rasporeda revizije i važnih revizijskih nalaza, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Broj: 07-06-25

mag.oec.  
direktor

dr.sc. I , dipl.oec.  
ovlašten revizor  
broj lice

doc.dr.sc. I , dipl.oec.  
ovlašten revizor  
broj lice

dr.sc. , dipl.oec.  
ovlašten revizor  
broj lice

Grude, Bosna i Hercegovina  
13. juni 2025. godine

## Izveštaj o bilanci uspjeha za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2024	2023
Prihodi iz ugovora s povezanim stranama		-	-
Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na domaćem tržištu	1	13.361.499	17.939.833
Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na inozemnom tržištu		-	-
<b>Poslovni prihodi</b>		<b>13.361.499</b>	<b>17.939.833</b>
Financijski prihodi	2	1.085	1.224
Ostali prihodi i dobiti	3	2.813.943	2.822.479
<b>Ostali prihodi</b>		<b>2.815.028</b>	<b>2.823.703</b>
Nabavna vrijednost prodane robe		-	-
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)	4	532.345	113.346
Materijalni troškovi i troškovi energije	5	(1.688.266)	(1.819.755)
Troškovi plaća i ostalih osobnih primanja	6	(16.163.978)	(15.092.101)
Amortizacija	7	(1.360.799)	(1.282.520)
Troškovi primljenih usluga	8	(725.669)	(2.384.222)
Ostali poslovni rashodi i troškovi	9	(405.206)	(460.704)
<b>Poslovni rashodi</b>		<b>(19.811.573)</b>	<b>(20.925.956)</b>
Financijski rashodi	10	(10.403)	(323.183)
Ostali rashodi i gubici	11	(1.951.466)	(1.088.518)
<b>Ostali rashodi i gubici</b>		<b>(1.961.869)</b>	<b>(1.411.701)</b>
<b>Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja</b>		<b>(5.596.915)</b>	<b>(1.574.121)</b>
Porez na dobit		-	-
<b>Dobit (gubitak)</b>		<b>(5.596.915)</b>	<b>(1.574.121)</b>

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

# Izveštaj o finansijskom položaju za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2024	2023
Nematerijalna imovina	12	-	-
Nekretnine, postrojenja i oprema	13	12.674.541	8.710.213
Imovina s pravom korištenja	14	249.878	-
Ulaganja u investicijske nekretnine	15	821.566	895.820
Biološka imovina	16	354.773.687	354.773.687
Ulaganja u ovisne subjekte		-	-
Ulaganja u pridružene subjekte		-	-
Ulaganja u zajedničke pothvate		-	-
Goodwill		-	-
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		-	-
Financijska imovina po amortiziranom trošku		-	-
Potraživanja po finansijskim najmovima	17	13.950	-
Ostala imovina i potraživanja		-	-
<b>Dugoročna imovina</b>		<b>368.533.622</b>	<b>364.379.720</b>
<b>Odgođena porezna imovina</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
Zalihe	18	1.091.393	1.001.370
Ugovorna imovina	19	2.980.603	-
Potraživanja od kupaca	20	247.952	1.321.445
Ostala finansijska imovina po amortiziranom trošku		-	-
Potraživanja po finansijskim najmovima		-	-
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	21	1.145.335	2.818.561
Akontacije poreza na dobit		-	-
Potraživanja za PDV	22	723.459	60.648
Razgraničenja	23	6.536	836.036
Ostala imovina i potraživanja	24	136.024	42.962
<b>Kratkoročna imovina</b>		<b>6.331.302</b>	<b>6.081.022</b>
<b>Imovina ukupno</b>		<b>374.864.924</b>	<b>370.460.742</b>
Vanbilančna evidencija	35	3.138.700	3.138.700
<b>Imovina i vanbilančna evidencija - ukupno</b>		<b>378.003.624</b>	<b>373.599.442</b>

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

# Izveštaj o finansijskom položaju za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine (nastavak)

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Bilješka	2024	2023
Vlasnički kapital		354.992.39	354.992.39
Dionička premija		6	6
Rezerve		-	-
Revalorizacijske rezerve		8.863.396	8.863.396
Dobit		-	-
Gubitak		350.568	350.568
		(7.228.188)	(1.631.272)
<b>Kapital</b>	<b>25</b>	<b>356.978.17</b>	<b>362.575.08</b>
		<b>2</b>	<b>8</b>
Dugoročne finansijske obveze	26	6.357	-
Odgođeni prihod	27	6.626.865	1.625.286
Rezerviranja	28	339.416	307.648
Ostale dugoročne obveze		-	-
<b>Dugoročne obveze</b>		<b>6.972.638</b>	<b>1.932.934</b>
<b>Odgođene porezne obveze</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
Kratkoročne finansijske obveze	29	886.205	-
Derivativni finansijski instrumenti		-	-
Odgođeni prihod		-	-
Rezerviranja		-	-
Obveze prema dobavljačima	30	5.628.303	1.651.563
Obveze za porez na dobit		-	-
Obveze za plaće	31	1.644.611	1.168.595
Obveze za PDV	32	9.509	70.047
Razgraničenja	33	2.188.988	2.526.502
Ostale kratkoročne obveze	34	556.498	536.013
<b>Kratkoročne obveze</b>		<b>10.914.114</b>	<b>5.952.720</b>
<b>Kapital i obveze ukupno</b>		<b>374.864.92</b>	<b>370.460.74</b>
		<b>4</b>	<b>2</b>
Vanbilančna evidencija	35	3.138.700	3.138.700
<b>Kapital, obveze i vanbilančna evidencija - ukupno</b>		<b>378.003.62</b>	<b>373.599.44</b>
		<b>4</b>	<b>2</b>

Priložene bilješke sastavni su dio ovih finansijskih izvještaja.

# Izveštaj o novčanom toku za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	2024	2023
<b>Gotovinski tokovi iz poslovnih aktivnosti</b>		
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(5.596.915)	(1.574.121)
<b>Usklađenja:</b>		
Amortizacija	1.360.799	1.282.520
(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto	27.989	-
Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagodavanje vrijednosti zaliha, neto	127.245	-
Prihodi od kamata i financijskog najma priznati u bilanci uspjeha	(1.085)	-
Financijski rashodi priznati u bilanci uspjeha	10.403	-
<b>Promjene u obrtnom kapitalu</b>		
Smanjenje/(povećanje) zaliha	(90.023)	(43.647)
Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	1.073.493	(673.471)
Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	73.627	514.949
Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine	(2.980.603)	-
Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	3.976.740	(498.597)
Povećanje/(smanjenje) ostalih obveza	(492.279)	1.323.875
Povećanje/(smanjenje) ugovornih obveza	783.987	-
<b>Neto gotovinski tok u poslovnim aktivnostima</b>	<b>(1.726.622)</b>	<b>331.508</b>
<b>Gotovinski tokovi iz ulagačkih aktivnosti</b>		
Odljevi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	-	(530.245)
<b>Neto gotovinski tok u ulagačkim aktivnostima</b>	<b>-</b>	<b>(530.245)</b>
<b>Gotovinski tokovi iz financijskih aktivnosti</b>		
Otplata glavnice po najmovima	(17.996)	-
Otplata kamate po najmovima	(10.403)	-
Ostali priljevi iz financijskih aktivnosti	160.780	-
Ostali odljevi iz financijskih aktivnosti	(78.985)	-
<b>Neto gotovinski tok u financijskim aktivnostima</b>	<b>53.396</b>	<b>-</b>
<b>Neto povećanje / (smanjenje) gotovine i gotovinskih ekvivalenata</b>	<b>(1.673.226)</b>	<b>(198.737)</b>
Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku razdoblja	2.818.561	3.017.298
Efekt promjene deviznih tečajeva gotovine i gotovinskih ekvivalenata	-	-
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju razdoblja</b>	<b>1.145.335</b>	<b>2.818.561</b>

Priložene bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

## Izveštaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Vlasnički udjeli	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za NPO	Akumulirana neraspoređena dobit	UKUPNO
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2022. godine</b>	<b>354.992.396</b>	<b>8.863.396</b>	-	<b>(1.280.704)</b>	<b>362.575.088</b>
Efekt promjena u računovodstvenim politikama	-	-	-	-	-
Efekt ispravka greška	-	-	-	-	-
<b>Ponovno iskazano stanje na dan 1. siječnja 2023. god.</b>	<b>354.992.396</b>	<b>8.863.396</b>	-	<b>(1.280.704)</b>	<b>362.575.088</b>
Dobit (gubitak) za period	-	-	-	<b>(1.574.121)</b>	<b>(1.574.121)</b>
Ostali ukupni rezultat za period	-	-	-	-	-
<b>Ukupni rezultat</b>	-	-	-	<b>(1.574.121)</b>	<b>(1.574.121)</b>
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala	-	-	-	-	-
Sijecanje vlastitih dionica i drugih oblika smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-	-
Drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka	-	-	-	<b>1.574.121</b>	<b>1.574.121</b>
Ostale promjene	-	-	-	-	-
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2023. godine</b>	<b>354.992.396</b>	<b>8.863.396</b>	-	<b>(1.280.704)</b>	<b>362.575.088</b>
Efekt promjena u računovodstvenim politikama	-	-	-	-	-
Efekt ispravka greška	-	-	-	-	-
<b>Ponovno iskazano stanje na dan 1. siječnja 2024. godine</b>	<b>354.992.396</b>	<b>8.863.396</b>	-	<b>(1.280.704)</b>	<b>362.575.088</b>
Dobit (gubitak) za period	-	-	-	<b>(5.596.915)</b>	<b>(5.596.915)</b>
Ostali ukupni rezultat za period	-	-	-	-	-
<b>Ukupni rezultat</b>	-	-	-	<b>(5.596.915)</b>	<b>(5.596.915)</b>

## Izvještaj o promjenama u kapitalu za godinu završenu na dan 31. prosinca 2024. godine (nastavak)

(Svi iznosi su izraženi u KM)

	Vlasnički udjeli	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za NPO	Akumulirana neraspoređena dobit	UKUPNO
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala	-	-	-	-	-
Sijećanje vlastitih dionica i drugih oblika smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-	-
Drugi oblici raspodjele dobiti i pokrivena gubitka	-	-	-	(1)	(1)
Ostale promjene	-	-	-	-	-
<b>Stanje na dan 31. prosinca 2024. godine</b>	<b>3.54.992.396</b>	<b>8.863.396</b>	<b>-</b>	<b>(6.877.620)</b>	<b>356.978.172</b>

Priložene bilješke sastavni su dio ovih financijskih izvještaja.

## Opći podaci o društvu

JIB: 4200630090001

Firma: Kantonalno javno poduzeće za gospodarenje državnim šumama  
"Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo

Skraćena oznaka firme: KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo

Sjedište: ul. Maršala Tita br. 7/11, Sarajevo, Centar

### OSNIVAČI

Firma	Sjedište
KANTON SARAJEVO	Bosna i Hercegovina, Sarajevo, ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1

### KAPITAL

Ugovoreni (upisani) kapital:	10.000,00
Uplaćeni kapital:	10.000,00

### UDIO OSNIVAČA U KAPITALU

Osnivač	Ugovoreni kapital	Procent
KANTON SARAJEVO	10.000,00	100%

### DJELATNOST - u unutrašnjem prometu

- 01.11 Uzgoj žitarica (osim riže), mahunarki i sjemenja uljarica
- 01.13 Uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
- 01.19 Uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva
- 01.24 Uzgoj jezgričavog i koštuničavog voća
- 01.25 Uzgoj bobičastog, orašastog i ostalog voća
- 01.27 Uzgoj biljaka za pripremanje napitaka
- 01.28 Uzgoj bilja za upotrebu u farmaciji, aromatskog, začinskog i ljekovitog bilja
- 01.29 Uzgoj ostalih višegodišnjih usjeva
- 01.30 Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- 01.49 Uzgoj ostalih životinja
- 01.70 Lov, stupačarenje i uslužne djelatnosti u vezi s njima
- 02.10 Uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu
- 02.20 Sječa drva (iskorištavanje šuma)
- 02.30 Sakupljanje nekultiviranih šumskih plodova i proizvoda, osim šumskih sortimenata
- 02.40 Pomoćne usluge u šumarstvu
- 05.10 Vađenje kamenog ugljena
- 05.20 Vađenje lignita
- 08.11 Vađenje ukrasnog kamena i kamena za gradnju, krečnjaka, gipsa, krede i škrljevca
- 08.12 Djelatnosti kopova šljunka i pijeska, vađenje gline i kaolina
- 08.92 Vađenje treseta
- 08.99 Vađenje ostalih ruda i kamena, d.n.
- 16.10 Piljenje i blanjanje drva (proizvodnja rezane građe), impregnacija drveta
- 16.21 Proizvodnja furnira i ostalih ploča od drva
- 16.22 Proizvodnja sastavljenog parketa
- 16.23 Proizvodnja ostale građevne stolarije i elemenata
- 16.24 Proizvodnja ambalaže od drva
- 16.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od drva, proizvoda od pluta, slame i pletarskih materijala
- 17.11 Proizvodnja celuloze
- 17.12 Proizvodnja papira i kartona
- 38.21 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

- 42.11 Gradnja cesta i autocesta
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d. n.
- 43.31 Fasadni i štukatorski radovi
- 43.32 U gradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i staklarski radovi
- 43.39 Ostali završni građevinski radovi
- 43.91 Podizanje krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d. n.
- 45.20 Održavanje i popravak motornih vozila
- 46.13 Posredovanje u trgovini drvenom građom i građevinskim materijalom
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i mesnim proizvodima
- 46.73 Trgovina na veliko drvom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.77 Trgovina na veliko ostacima i otpacima
- 46.90 Nespecijalizirana trgovina na veliko
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama
- 47.22 Trgovina na malo mesom i mesnim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijaliziranim prodavaonicama
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijaliziranim prodavaonicama
- 47.78 Ostala trgovina na malo novom robom u specijaliziranim prodavaonicama
- 49.39 Ostali kopneni prijevoz putnika d.n.
- 49.41 Cestovni prijevoz robe
- 52.10 Skladištenje robe
- 52.21 Uslužne djelatnosti u vezi s kopnenim prijevozom
- 52.29 Ostale pomoćne djelatnosti u prijevozu
- 55.10 Hoteli i sličan smještaj
- 55.20 Odmarašta i slični objekti za kraći odmor
- 55.30 Kampovi i prostori za kampiranje
- 56.10 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane
- 56.30 Djelatnosti pripreme i usluživanja pića
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu ili na osnovu ugovora
- 71.11 Arhitektonske djelatnosti
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
- 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
- 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti, d. n.
- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 82.99 Ostale poslovne pomoćne usluzne djelatnosti, d. n.
- 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d. n.
- 91.04 Djelatnosti botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata
- 93.11 Rad sportskih objekata
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova
- 93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti
- 94.12 Djelatnosti strukovnih članskih organizacija

#### DJELATNOST - u vanjskotrgovinskom prometu

- Vanjska trgovina prehrambenim proizvodima iz okvira registrirane djelatnosti
- Vanjska trgovina neprehrambenim proizvodima iz okvira registrirane djelatnosti
- Usluge iz okvira registrirane djelatnosti
- Ugostiteljske i turističke usluge
- Posredovanje i zastupanje u prometu roba i usluga iz okvira registrirane djelatnosti

**OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE**

U unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu

Samir Omerović, dipl.ing.sumarstva direktor bez ograničenja ovlaštenja

**NADZORNI ODBOR**

1. pravnik
2. oec.
3. dipl.pravnik

**ODBOR ZA REVIZIJU**

1. dipl.pravnik – Predsjednik
2. ijić, mag.oec.
3. dipl.pravnik

**DIREKTOR INTERNE REVIZIJE**

dipl.oec.

**INTERNI REVIZOR**

mag.oec.

# Pravni, računovodstveni i drugi temelji financijskih izvješća

## Pravni temelj

Pravni temelj za rad Društva je Zakon o gospodarskim Društvima Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH br. 81/15)

Konceptualni okvir i temelj i obveza za sastavljanjem financijskog izvješća definirana je na osnovu Zakona o računovodstvu i reviziji BiH (Službeni glasnik BiH br. 42/04) koji je stupio na snagu 18.9.2004. godine te Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH (Službene novine FBiH br. 15/21) od 18.2.2021. godine. Od 1. siječnja 2005. godine primjenjuju se Međunarodni standardi financijskog izvještavanja. Njima je potrebno utvrditi jesu li Financijska izvješća Društva sastavljena u skladu s Međunarodnim standardima i interpretacijama odobrenim od strane Odbora za Međunarodne standarde (IASB) a koji nose naziv Međunarodni standardi financijskog izvještavanja (IFRS) a koji su se ranije zvali Međunarodni računovodstveni standardi.

## Opći aspekt i cilj revizije

Na temelju zahtjeva Društva KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo i Ugovora o vršenju revizije financijskih izvješća za 2024. godinu, reviziju Financijskih izvješća je obavilo Društvo za reviziju i poslovne usluge Revident d.o.o. Grude, u razdoblju od 12.5.2025. godine do 13.6.2025. godine.

Na temelju općih revizijskih ciljeva, cilj ove revizije je da neovisni revizor iznese svoje mišljenje o tome da li su financijska izvješća Društva za 2024. godinu pripremljena u skladu s propisima u F BiH, da li izvješća daju istinit i fer pregled iskazanih financijskih pozicija u Bilanci uspjeha, Bilanci stanja, Izvješća o promjenama na kapitalu, Izvješća o novčanim tokovima, posebnim podacima o plaćama i broju zaposlenih i zabilješkama uz financijska izvješća.

Na temelju općih revizijskih ciljeva, napravljen je plan revizije, koji smo predvidjeli. Upoznavanje klijenta i pravnih propisa koji reguliraju njegov rad, razmjenu pisama, uvid u knjigovodstvenu dokumentaciju i evidencije klijenta u fazi prije sastavljanja revizijskog izvješća, prikupljanje odgovarajućih revizijskih dokaza i formiranje radne dokumentacije, pregled financijskih izvješća za 2024. godine, ocjena istinitosti i fer prikaza poslovanja u 2024. godini, sastavljanje izvješća o reviziji i davanje mišljenja ovlaštenog revizora.

## Odgovorne osobe za sastavljanje financijskih izvješća

Odgovorne osobe za sastavljanje financijskih izvješća KJP Sarajevo šume d.o.o. Sarajevo su:

- **\_\_\_\_\_** direktor Društva
- **\_\_\_\_\_** certificirani računovođa broj licence 2874/5

## Dokumentacija za reviziju financijskih izvješća

Dokumentacija revizije su financijska izvješća Društva (Bilanca stanja, Bilanca uspjeha, Izvještaj o novčanom toku, Izvještaj o promjenama kapitala) kao i Bruto bilanca, Glavna knjiga, Popisne liste, Odluke tijela upravljanja i rukovođenja, poslovna dokumentacija, izvješća Uprave, zapisnici o PDV i drugim kontrolama, pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama, normativna akta, izvod iz Sudskog registra, Bankovni izvodi, popisne liste i drugi dokazi i objašnjenja koja su revizoru stavljena na raspolaganje.

Dokumentaciju i podatke su nam prezentirale sljedeće osobe:

- **\_\_\_\_\_** certificirani računovođa broj licence 2874/5

## Financijsko knjigovodstvo

Financijsko knjigovodstvo odvija se preko programa za obradu podataka i obuhvaća sve bitne elemente za analitičko i sintetičko sagledavanje poslovnih promjena.

### Primjena MSR-a

U postupcima revizije primjenjivali smo Međunarodne Standarde Revizije (MSR) i to posebno:  
 MSR 200 Cilj i temeljna načela Revizije financijskog izvješća  
 MSR 500 Revizijski dokazi  
 MSR 510 Početna stanja  
 MSR 530 Uzorkovanje i testiranje  
 MSR 700 Izvještavanje revizora sa mišljenjem

### Identifikacija i praćenje troškova

Društvo vrši identifikaciju i praćenje troškova prema zahtjevima MRS 14 – Izvještavanje po segmentima.

### Revizorski tim

Revizorski tim koji je obavio reviziju financijskih izvješća Društva:

- |          |           |                      |
|----------|-----------|----------------------|
| • dr.sc. | oec.      | – ovlaštteni revizor |
| • dr.sc. | oec.      | – ovlaštteni revizor |
| • doc.d  | dipl.oec. | – ovlaštteni revizor |

### Računovodstvena evidencija

Računovodstvena evidencija bazirana je sljedećim računovodstvenim propisima:

- Zakonu o računovodstvu i reviziji ("Službeni list FBiH", 15/21),
- Međunarodnim računovodstvenim standardima,
- Pravilnik o kontnom okviru, sadržaju konta i primjeni kontnog okvira za gospodarska društva
- Pravilniku o obrascima bilanca stanja i bilanca uspjeha za poduzeća i zadruge, druge pravne osobe i poduzetnike koji vode dvojno knjigovodstvo, Pravilniku o obrascu i sadržaju pozicija u obrascu izvješća o promjenama na kapitalu i novčanim tijekovima,
- Po odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u BiH, sve pravne osobe primjenjuju Međunarodne računovodstvene standarde od 2006. godine,
- Međunarodni standard financijskog izvještavanja za velike subjekte (MSFI)

Uz godišnja financijska izvješća za poslovnu 2024. godinu Društvo je objavilo i osnovne korištene Računovodstvene politike i zabilješke.

Poslovne knjige i financijska izvješća se vode i sastavljaju po kontnom planu za gospodarska Društva.

## Sažetak temeljnih računovodstvenih politika

### Pravila procjenjivanja – temeljne pretpostavke

Financijska izvješća trebaju biti sastavljena po načelu nastanka poslovnih događaja (načelo uzročnosti) i načelu stalnosti. Prema načelu nastanka poslovnog događaja učinci poslovnih promjena i drugih događaja se priznaju u momentu nastanka (a ne kada se gotovina ili njen ekvivalent primi ili isplati).

Financijska izvješća sastavljena po načelu nastanka poslovnog događaja (osim Izvješća o novčanim tijekovima) pružaju informacije ne samo o poslovnim promjenama iz prethodnog razdoblja, koje uključuju isplatu i prijem gotovine, već također i o obvezama za isplatu gotovine u budućem razdoblju i o resursima koji predstavljaju gotovinu koja će biti primljena u budućem razdoblju.

Financijska izvješća su sastavljena pod pretpostavkom da će Društvo poslovati na neograničeni vremenski period i da će nastaviti poslovati i u budućnosti.

### Priznavanje elemenata financijskih izvješća

Sredstvo se priznaje u bilanci stanja kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritićati u Društvo i kada sredstvo ima nabavnu vrijednost ili cijenu koštanja ili vrijednost koja se može pouzdano izmjeriti.

Obveza se priznaje u bilanci stanja kada je vjerojatno da će odljev resursa koji sadrži ekonomske koristi proizići iz podmirenja sadašnjih obveza i kada se iznos obveze koja će se podmiriti može pouzdano izmjeriti.

Prihod se priznaje u bilanci uspjeha kada je povećanje budućih ekonomskih koristi povezano s povećanjem sredstava ili smanjenjem obveza koje se mogu pouzdano izmjeriti, odnosno da priznavanje prihoda nastaje istovremeno s priznavanjem povećanja sredstava ili smanjenja obveza.

Rashodi se priznaju u bilanci uspjeha kada smanjenje budućih ekonomskih koristi koje su povezane sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obveza i mogu se pouzdano izmjeriti, odnosno da priznavanje rashoda nastaje istovremeno s priznavanjem porasta obveza ili smanjenjem sredstava.

Kapital se iskazuje u skladu s financijskim konceptom kapitala kao uloženi novac ili uložena kupovna moć i predstavlja neto imovinu Društva.

Iz financijskog koncepta kapitala proistječe koncept očuvanja financijskog kapitala. Očuvanje financijskog kapitala mjeri se u nominalnim monetarnim jedinicama - CSD. Po ovom konceptu dobit je zaradena samo ako financijski (ili novčani) iznos neto imovine na kraju razdoblja premašuje financijski (ili novčani) iznos neto imovine na početku razdoblja, nakon uključivanja bilo kakvih raspodjela vlasnicima ili doprinosa vlasnika u tijeku godine.

### Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman tečajnih razlika

Izvršen je preračun novčanih sredstava, potraživanja i obveza u stranim sredstvima plaćanja u njihovu protuvrijednost po tečaju na dan bilanciranja. Pozitivne i negativne tečajne razlike nastale po tome temelju su iskazane kao prihod ili rashod razdoblja.

### Računovodstvena načela

Pri sačinjavanju financijskih izvješća Društvo je obvezno pridržavati se sljedećih načela:

#### Načelo stalnosti

Načelo stalnosti iz koga proizlazi da imovinski, financijski i prinostni položaj Društva kao i ekonomska politika zemlje i ekonomske prilike u okruženju omogućavaju poslovanje u neograničenom roku iz čega proizlazi privremenost i povremenost izvještavanja, kao i obveznost procjenjivanja po nabavnoj cijeni i cijeni koštanja osim u slučajevima primjena načela impariteta.

**Načelo dosljednosti**

Načelo dosljednosti koje podrazumijeva da se način procjenjivanja u dužem vremenskom razdoblju ne mijenja, a ako do promjene ipak dođe u Aneksu se iskazuje efekt promjene i obrazlože razlog promjene.

**Načelo realizacije**

Načelo realizacije po kojemu se u bilanci uspjeha mogu uključiti samo realizirani (tržišno potvrđeni) dobiti.

**Načelo impariteta**

Načelo impariteta (nejednake vrijednosti), koje zahtjeva bilanciranje imovine po najnižoj a obveza po najvišoj vrijednosti što ima za posljedicu odmjerenje rashoda na više a prihoda na niže, kao i uzimanje u obzir smanjenje cijene (deprecijacije) i rezerviranja nezavisno je li rezultat dobit ili gubitak.

**Načelo uzročnosti prihoda i rashoda**

Načelo uzročnosti prihoda i rashoda po kome se uzimaju u obzir svi prihodi i svi rashodi danog obračunskog razdoblja bez obzira na moment naplate prihoda (fakturiranu realizaciju) i momenta plaćanja na temelju rashoda.

**Načelo pojedinačnog procjenjivanja dospelosti i obveza**

Načelo pojedinačnog procjenjivanja dospelosti i obveza pri čemu eventualna grupna procjenjivanja radi racionalizacije proistječu iz pojedinačnog procjenjivanja.

**Načelo identiteta bilanci**

Načelo identiteta bilanci po kome bilanca otvaranja poslovnih knjiga za tekuću godinu mora biti identična zaključnoj bilanci za prethodnu godinu.

**IMOVINA**

Imovinu je potrebno procjenjivati prije datuma bilanciranja.

**Neuplaćeni upisani kapital**

Neuplaćeni upisani kapital procjenjuje se po trenutnoj vrijednosti potraživanja na temelju upisanog neuplaćenog kapitala.

**Nematerijalna ulaganja**

Nematerijalna ulaganja se priznaju samo kada je vjerojatno da će od tog ulaganja pritićati ekonomske koristi i kada je nabavna vrijednost ulaganja pouzdano mjerljiva, a obuhvaćaju ulaganja u razvitak, koncesije, patente, licence, ulaganja u ostalu nematerijalnu imovinu, kao i kupovinom stečenog goodwilla.

Nematerijalna ulaganja se vrednuju prema nabavnoj vrijednosti.

**Nekretnine, postrojenja, oprema i sredstva**

Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalna sredstva koja Društvo drži za upotrebu u proizvodnji ili isporuku robe ili pružanje usluga, za iznajmljivanje drugim osobama ili u administrativne svrhe ili za koja se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog razdoblja.

Nabavke nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme u lijeku godine evidentiraju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini faktorna vrijednost nabavljenih sredstava uvećana za sve zavisne troškove nabavke i sve troškove dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti. Cijenu koštanja

navedenih sredstava proizvedenih u vlastitoj režiji čine direktni troškovi i pripadajući indirektni troškovi, koji se odnose na to ulaganje.

Dobici ili gubici koji proistječu iz rashodovanja ili otuđenja utvrđuju se kao razlika između procijenjenih neto priljeva od prodaje i iskazanog iznosa sredstva i priznaju se kao prihod ili rashod u bilanci uspjeha.

U momentu nabavke ova imovina se vrednuje po nabavnoj cijeni.

Nakon početnog priznavanja po nabavnoj vrijednosti građevinski objekti, postrojenja oprema i sredstva, vrednuju se po sadašnjoj vrijednosti (nabavna vrijednost umanjena za iznos obračunate amortizacije i gubitke na temelju smanjenja vrijednosti).

Investicione nekretnine nakon početnog priznavanja procjenjuju se po sadašnjoj vrijednosti (obično je to vladajuća tržišna cijena). Dobit ili gubitak nastao uslijed promjene vrijednosti investicione nekretnine uključuje se u rezultat u kome je nastao.

Sadašnja vrijednost građevinskih objekata, postrojenja, opreme i investicijske imovine uvećava se za naknadne troškove na temelju troškova adaptacije, zamjene dijelova i troškova generalnih popravki pod uvjetom da se ovi troškovi mogu izmjeriti i da oni produžuju korisni vijek ili povećavaju učinak sredstva.

Nakon početnog vrednovanja kada knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme odstupa od tržišnih cijena na dan sastavljanja bilanci, vrši se procjena nekretnina, postrojenja i opreme ili putem nove nabavne cijene ili putem revalorizacije.

Pozitivni efekti ove procijene povećavaju revalorizacijsku rezervu, a negativni efekti smanjuju revalorizacijsku rezervu, a ako revalorizacijske rezerve nema negativni efekt povećava rashod manjom vrijednošću imovine u bilanci uspjeha.

### **Amortizacija**

Osnovica za obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, izuzimajući zemljište i šume je nabavna odnosno revalorizacijska nabavna vrijednost.

Obračun amortizacije vrši se od početka narednog mjeseca u odnosu na mjesec kada je sredstvo stavljeno u upotrebu.

Amortizacija se obračunava proporcionalnom metodom, primjenom stopa koje se utvrđuju na temelju procijenjenog korisnog vijeka upotrebe sredstava.

Osnovica za obračun amortizacije sredstva je nabavna vrijednost.

Preostala vrijednost je jednaka je razlici nabavne vrijednosti i ispravke vrijednosti, što znači da Društvo ne očekuje da će dobiti neku vrijednost za sredstvo na kraju njegovog korisnog vijeka trajanja.

Efekti procijene obuhvaćaju se u bilanci uspjeha (pozitivni u korist prihoda od usklađivanja vrijednosti imovine, a negativni na teret rashoda na temelju smanjenja vrijednosti imovine).

Metoda obračuna amortizacije je linearna tj. proporcionalna (pasus 62 MRS 16 – *Nekretnine, postrojenja i oprema*).

Najviše stope amortizacije iz člana 19. Zakona o porezu na dobit, koje se priznaju kao porezno dopustiv rashod, po grupama su:

a)	građevinski objekti	5,00%
b)	ceste, komunalni objekti, željeznica	10,00%
c)	oprema vozila, postrojenja	15,00%
d)	oprema za vodoprivredne, vodovodne i kanalizacijske sisteme	15,00%

e)	hardver i softver i oprema za zaštitu okoliša	33.30%
f)	višegodišnji zasadi	15.00%
g)	osnovna stada	40.00%
h)	nematerijalna imovina	20.00%

### Financijski plasmani i potraživanja

#### Sudjelovanje u kapitalu

Sudjelovanje u kapitalu procjenjuje se po nominalnoj vrijednosti ili tržišnoj vrijednosti ako je ona niža.

Sudjelovanje u kapitalu otpisuje se proporcionalno gubitku a povećava proporcionalno povećanju temeljnog kapitala iz raspodjele neto dobiti i jedno i drugo na temelju izvješća pravne osobe kod koje je uloženi kapital a pokriva gubitka odnosno odluka o povećanju temeljnog kapitala iz raspodjele neto dobiti.

#### Kredit

Kredit se procjenjuje po nominalnoj vrijednosti. Kredit se direktno otpisuje za iznos dokumentirane nenaplativosti, a indirektno na temelju odluka rukovodstva u slučaju ne izvršenja naplate u roku dospjeća.

#### Vrijednosni papiri

Vrijednosni papiri, otkupljeni vlastiti vrijednosni papiri i udjeli procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti ili tržišnoj vrijednosti ako je ona niža.

#### Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti umanjenom za indirektni otpis, po odluci rukovodstva, vjerojatno nenaplativih potraživanja odnosno za direktni otpis ako je nenaplativost potraživanja dokumentirana.

### Financijski plasmani i potraživanja

Financijski plasmani i potraživanja u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan bilanciranja.

Društvo općim aktom utvrđuje indirektno otpisivanje plasmana i potraživanja.

Zastarjela potraživanja direktno se otpisuju na teret rashoda.

#### Zalihe

Zalihe robe i materijala se mjere po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čine svi troškovi nabavke za dovođenje zaliha na njihovo sadašnje mjesto i stanje.

Troškovi nabavke zaliha obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne dažbine i druge obveze (osim onih koje Društvo može naknadno povratiti od poreznih vlasti), troškove prijevoza, manipulativne troškove i druge troškove koji se mogu direktno pripisati nabavci. Popusti, rabati i druge osobne stavke se oduzimaju pri utvrđivanju troškova nabavke.

Izlaz zaliha materijala i robe se evidentira metodom prosječne ponderirane cijene. Zalihe materijala, rezervnih dijelova, inventara s jednokratnim otpisom i robe procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti, koja obuhvaća fakturiranu vrijednost dobavljača i zavisne troškove nabavke. Obračun izlaza zaliha materijala i rezervnih dijelova, sitnog inventara i robe vrši se po prosječnoj nabavnoj cijeni.

Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda procjenjuju se po cijeni koštanja ili neto prodajnoj cijeni ako je ona niža. Cijena koštanja obuhvaća troškove proizvodnje i proporcionalni dio općih troškova proizvodnje, pri čemu se iz ovih troškova isključuju troškovi nekorištenja kapaciteta i troškovi uprave i prodaje.

Neto prodajna cijena je prodajna cijena na dan procjene umanjena za davanja, troškove prodaje, kao i za troškove dovršavanja proizvodnje u slučaju nedovršene proizvodnje. Neto prodajna cijena utvrđuje se ovako: trenutna prodajna cijena na dan sastavljanja bilanci x (troškovi razdoblja/prihod od prodaje).

U slučaju smanjenja upotrebne vrijednosti zaliha za iznos stvarno nastalog i dokumentiranog smanjenja vrijednosti vrši se otpis zaliha na teret rashoda.

### **Gotovina i gotovinski ekvivalenti**

Vrijednosni papiri koje su neposredno unovčeni i plemeniti metali smatraju se gotovinskim ekvivalentima. Vrijednosni papiri procjenjuju se po nabavnoj vrijednosti a plemeniti metali procjenjuju se po vrijednosti izvedenoj iz cijena plemenitih metala na svjetskom tržištu.

Vrijednosni papiri, depoziti po viđenju i gotovina u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan sastavljanja bilanci.

### **Aktivna vremenska razgraničenja**

Aktivna vremenska razgraničenja (AVR) obuhvaćaju unaprijed plaćene odnosno fakturirane troškove i prihode tekućeg razdoblja koji nisu mogli biti fakturirani a za koje su nastali troškovi u tekućem razdoblju.

### **Kapital**

Kapital obuhvaća temeljni kapital, emisijsku premiju, rezervni kapital (zakonske i statutarne rezerve), revalorizacijske rezerve i neraspoređeni neto dobitak ranijih ili tekuće godine.

Gubitak iz ranijih godina i tekuće godine je ispravka vrijednosti kapitala. Kapital i gubitak unose se u bilance u visini nominalne knjigovodstvene vrijednosti. Revalorizacijska rezerva danog sredstva prenosi se na neraspoređeni dobitak kada se to sredstvo potpuno amortizira ili prodaje.

### **Obveze**

Dugoročne i kratkoročne obveze proistekle iz financijskih i poslovnih transakcija procjenjuju se po nominalnoj vrijednosti. Obveze u stranoj valuti procjenjuju se po srednjem tečaju strane valute na dan sastavljanja bilanci.

Zastarjele obveze ukidaju se u korist prihoda.

### **Dugoročna rezerviranja**

Dugoročna rezerviranja predstavljaju obveze za pokriće troškova i rizika proisteklih iz prethodnog poslovanja koji će se pojaviti u narednim godinama a odnose se na:

- ▲ rezerviranja za troškove u garantnom roku na temelju prodanih usluga za koje je obračunat prihod u punom iznosu,
- ▲ rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstva,
- ▲ rezerviranja za zadržane kaucije i depozite,
- ▲ rezerviranja za troškove restrukturiranja,
- ▲ rezerviranja za naknade i druge beneficije zaposlenih, i
- ▲ ostala rezerviranja za vjerojatne troškove.

Ova rezerviranja Društvo procjenjuje na bazi stvarno očekivanih troškova a ukida ih u momentu nastanka troškova koji tereti rezerviranje. Neiskorištena dugoročna rezerviranja za pokriće troškova ukidaju se u korist ostalih prihoda.

**Pasivna vremenska razgraničenja (PVR) obuhvaćaju:**

- ▲ unaprijed obračunati troškovi,
- ▲ obračunati prihodi budućeg razdoblja,
- ▲ odloženi prihodi po temelju efekata ugovorene zaštite od rizika,
- ▲ razgraničeni troškovi nabavke,
- ▲ donacije.

Donacije primljene za povećanje prihoda unose se u prihode do visine rashoda, a donacije primljene za nabavljene stvari unose se u prihode u visini troškova nastalih po temelju utroška ili amortizacije primljenih stvari iz donacija.

**Obveze za porez za dodanu vrijednost (PDV)**

Iskazuje se obračun poreza na dodanu vrijednost kupcima u iznosu koji nije kompenziran sa obračunatim porezom na dodanu vrijednost od strane dobavljača i temelju uvoza.

**Poslovni prihodi i rashodi**

Poslovne prihode čine:

- ▲ prihodi od prodaje robe i usluga umanjene za poreske dažbine i dane popuste nezavisno od momenta naplate,
- ▲ prihodi od aktiviranja i potrošnje usluga priznaju po cijeni koštanja,
- ▲ prihodi od aktiviranja i potrošnje robe priznaju se po nabavnoj cijeni, a prihodi od prirasta temeljnog stada priznaju se po tržišnoj cijeni,
- ▲ promjena vrijednosti biološke imovine,
- ▲ prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, donacija, prihodi iz proračuna/budžeta i drugih izvora i drugi osobni prihodi,
- ▲ prihodi od zakupnina, članarina, ukidanja rezerviranja i ostali poslovni prihodi.

Prihod se mjeri na temelju fer vrijednosti primljene nadoknade ili potraživanja, uzimajući u obzir iznos svih trgovačkih popusta i količinskih rabata koje Društvo odobri. Razlika između fer vrijednosti i nominalnog iznosa naknade priznaje se kao prihod od kamate.

Poslovni prihodi korigiraju se na više za povećanje vrijednosti zaliha usluga i na niže za smanjenje vrijednosti zaliha usluga.

Prihodi od prodaje su iskazani u iznosu fakturirane realizacije, tj. izvršene prodaje do kraja obračunskog razdoblja, pod uvjetom da je s tim danom nastao dužničko-povjerilački odnos i da je ispostavljena faktura.

Prihodi od usluga iskazani su proporcionalno stupnju završenosti usluge na dan bilanciranja.

Dobici predstavljaju povećanje ekonomske koristi, a obuhvaćaju prihode koji se javljaju u slučaju prodaje stalne imovine po vrijednosti većoj od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim nerealizirane dobiti na temelju prodaje vrijednosnih papira (u slučaju kada se vrednovanje vrijednosnih papira vrši po njihovim tržišnim vrijednostima), kao i dobitke koji nastaju pri povećanju knjigovodstvene vrijednosti stalne imovine uslijed prestanka djelovanja uvjeta za smanjenje njihove vrijednosti.

Gubici nastaju po temelju prodaje imovine po cijenama nižim od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim po temelju rashodovanja neotpisanih temeljnih sredstava, po temelju šteta koje se mogu u cjelini ili djelomično nadoknaditi od osiguravajućih društava, po temelju primjene principa impariteta (umanjenje vrijednosti imovine).

Poslovne rashode čine: nabavna vrijednost prodane robe, troškovi materijala za izradu, troškovi ostalog materijala, troškovi goriva i energije, troškovi bruto zarada i naknada zarada, troškovi proizvodnih usluga, troškovi amortizacije i rezerviranja, nematerijalni troškovi, porezi i doprinosi nezavisni od rezultata. Svi rashodi se priznaju nezavisno od plaćanja.

### Izvanredni prihodi i rashodi

Izvanredni prihodi i rashodi nastaju kao posljedica izvanrednih događaja, koji se jasno razlikuju od redovitih aktivnosti i od kojih se ne očekuje da nastaju često ili redovito.

Temeljne karakteristike izvanrednih prihoda i rashoda su:

- ▲ rijetko se pojavljuju;
- ▲ događaj koji je prouzročio prihod ili rashod je izvanredan, odnosno nije posljedica redovitih aktivnosti;
- ▲ značaj i veličina prihoda ili rashoda je velika u odnosu na imovinu društva.

### Financijski prihodi i rashodi

Financijski prihodi i rashodi obuhvaćaju: prihode i rashode od kamata (nezavisno od toga da li su dospjeli i da li se plaćaju ili pripisuju iznosu potraživanja ili obveze na dan bilanciranja); prihode i rashode od tečajnih razlika; prihode i rashode iz odnosa s matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim osobama; i ostale financijske prihode i rashode.

Financijske prihode čine: prihodi od kamata, od učešća u dobiti povezanih pravnih osoba/lica, od pozitivnih tečajnih razlika, dobiti po temelju promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine i ostali financijskih prihodi.

Financijske rashode čine: rashodi na temelju kamata, negativnih tečajnih razlika, otpisi dugoročnih financijskih plasmana, gubici po temelju promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine, rashodi iz odnosa sa povezanim pravnim osobama i ostali financijski rashodi.

### Ostali prihodi i rashodi

Ostale prihode čine: dobiti od prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, bioloških sredstava, učešća u kapitalu, dugoročnih vrijednosnih papira i materijala, dobiti na temelju ulaganja u nekretnine, viškovi osim viškova zaliha usluga, prihodi od smanjenja obveza, dobiti na temelju prodaje stalnih sredstava klasificiranih kao stalna sredstva namijenjena otuđenju, naplaćena otpisana potraživanja i ostali nespomenuti prihodi.

Ostale rashode čine: gubici na temelju rashodovanja, otpisa i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja, opreme, bioloških sredstava, gubici na temelju prodaje učešća u kapitalu, dugoročnih vrijednosnih papira i materijala, manjkovi osim manjkova zaliha usluga, otpisi obrtnih sredstava, gubici po temelju prodaje stalnih sredstava klasificiranih kao stalna sredstva namijenjena otuđenju, gubici na temelju ulaganja u nekretnine i ostali nespomenuti rashodi.

### Dobici i gubici

Dobici predstavljaju povećanje ekonomske koristi, a obuhvaćaju prihode koji se javljaju u slučaju prodaje stalne imovine po vrijednosti većoj od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim nerealizirane dobiti na temelju prodaje vrijednosnih papira (u slučaju kada se vrednovanje vrijednosnih papira vrši po njihovim tržišnim vrijednostima), kao i dobitke koji nastaju pri povećanju knjigovodstvene vrijednosti stalne imovine uslijed prestanka djelovanja uvjeta za smanjenje njihove vrijednosti.

Gubici nastaju po temelju prodaje imovine po cijenama nižim od njihove knjigovodstvene vrijednosti, zatim po temelju rashodovanja neotpisanih temeljnih sredstava, po temelju šteta koje se mogu u cjelini ili djelomično nadoknaditi od osiguravajućih društava, po temelju primjene principa impariteta (umanjenje vrijednosti imovine).

Prihode od usklađivanja vrijednosti stalne imovine čine prihodi od revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava i prihodi na temelju poništavanja imparitetnih gubitaka.

Rashode na temelju usklađivanja vrijednosti stalne imovine čine rashodi na temelju revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava i rashodi na temelju priznavanja imparitetnih gubitaka.

### **Porez na dodanu vrijednost (PDV )**

Porez na dodanu vrijednost (PDV) propisan je Zakonom o porezu na dodanu vrijednost (Službeni list BiH broj 09/95) uvedena je obveza i sustav plaćanja PDV-a na cijelom teritoriju BiH s početkom primjene od 1. siječnja 2006. godine a čime je zamijenjen dotadašnji sustav oporezivanja i primjene poreza na promet proizvoda i usluga.

### **Porez na dobit**

*Porez na dobit obračunava se u skladu sa Zakonom o porezu na dobit.*

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu s entitetskim propisima. Porezna obveza se obračunava na oporezivu dobit.

Oporeziva dobit utvrđuje se u poreznoj Bilanci usklađivanjem dobiti iskazane u bilanci uspjeha, koji je sačinjen u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardima i propisima kojima se uređuje računovodstvo, za određene rashode i prihode u suglasnosti s važećim poreznim propisima.

## Bilješke uz financijska izvješća

### Bilješka 1: Prihodi iz ugovora s nepovezanim stranama na domaćem tržištu

	2024	2023
Prihodi od prodaje gotovih proizvoda	13.361.499	17.939.833
	<b>13.361.499</b>	<b>17.939.833</b>

### Bilješka 2: Financijski prihodi

	2024	2023
Prihodi od kamata	1.085	1.224
	<b>1.085</b>	<b>1.224</b>

### Bilješka 3: Ostali prihodi i dobiti

	2024	2023
Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl.	208.110	139.459
Prihodi od zakupa	71.949	90.893
Prihodi od donacija	49.706	57.015
Prihodi iz namjenskih izvora financiranja	2.293.278	2.503.525
Viškovi	52.488	-
Naplaćena otpisana potraživanja	33.467	4.075
Otpis obveza, ukinuta rezerviranja i ostali prihodi	82.400	27.512
Prihodi s osnove ispravaka grešaka iz ranijih godina	22.545	-
	<b>2.813.943</b>	<b>2.822.479</b>

### Bilješka 4: Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)

	2024	2023
Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku	(532.345)	(113.346)
	<b>(532.345)</b>	<b>(113.346)</b>

**Bilješka 5: Materijalni troškovi i troškovi energije**

	2024	2023
Utrošene sirovine i materijal	608.792	642.190
Utrošena energija i gorivo	751.687	772.182
Utrošeni rezervni dijelovi	198.302	264.130
Otpis sitnog inventara, ambalaže i auto-guma	129.485	141.253
	<u>1.688.266</u>	<u>1.819.755</u>

**Bilješka 6: Troškovi plaća i ostalih osobnih primanja**

	2024	2023
Troškovi plaća	13.900.459	12.484.551
Troškovi naknada plaća	1.458	225.657
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	9.206	17.396
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	2.101.052	2.216.245
Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	45.189	34.328
Troškovi naknada ostalim fizičkim osobama	106.614	113.924
	<u>16.163.978</u>	<u>15.092.101</u>

**Bilješka 7: Amortizacija**

	2024	2023
Amortizacija	1.360.799	1.282.520
	<u>1.360.799</u>	<u>1.282.520</u>

**Bilješka 8: Troškovi primljenih usluga**

	2024	2023
Troškovi usluga izrade i dorade učinaka	426.037	1.834.893
Troškovi transportnih usluga	-	195.121
Troškovi usluga održavanja	200.589	143.826
Troškovi zakupa	-	89.388
Troškovi sajmovi	730	6.517
Troškovi ostalih usluga	-	1.700
Troškovi neproizvodnih usluga	98.313	112.777
	<u>725.669</u>	<u>2.384.222</u>

**Bilješka 9: Ostali poslovni rashodi i troškovi**

	2024	2023
Troškovi reprezentacije	46.482	78.715
Troškovi premija osiguranja	61.006	44.456
Troškovi platnog prometa	8.416	7.632
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	57.051	61.529
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pravne osobe	102.903	97.822
Troškovi članskih doprinosa i sl. obveza	16.923	21.006
Ostali nematerijalni troškovi	112.425	149.544
	<b>405.206</b>	<b>460.704</b>

**Bilješka 10: Financijski rashodi**

	2024	2023
Rashodi od kamata	10.403	-
Ostali financijski rashodi	-	323.183
	<b>10.403</b>	<b>323.183</b>

**Bilješka 11: Ostali rashodi i gubici**

	2024	2023
Gubici od dugoročne nefinancijske imovine	27.989	-
Gubici od financijske imovine	485.935	-
Troškovi rezerviranja, neto	915.975	1.088.518
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha	179.733	-
Ostali rashodi i gubici	341.834	-
	<b>1.951.466</b>	<b>1.088.518</b>

**Bilješka 12: Nematerijalna imovina**

	2024	2023
Ostala nematerijalna sredstva	45.300	45.300
Ispravka vrijednosti ostale nematerijalne imovine	(45.300)	(45.300)
	-	-

**Bilješka 13: Nekretnine, postrojenja i oprema**

	2024	2023
Zemljište	3.187.155	3.187.155
Građevinski objekti	22.903.084	22.918.665
Ispravka vrijednosti građevinskih objekata	(19.875.130)	(19.361.984)
Postrojenja i oprema	6.229.135	5.532.813
Ispravka vrijednosti postrojenja i oprema	(4.886.908)	(4.913.195)
Alati, pogonski i uredski namještaj	143.024	147.589
Ispravka vrijednosti alata pogonskog i uredskog namještaja	(140.030)	(143.119)
Transportna sredstva	2.958.322	2.976.970
Ispravka vrijednosti transportnih sredstava	(2.003.618)	(1.876.604)
Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	4.159.507	241.923
	<b>12.674.541</b>	<b>8.710.213</b>

**Bilješka 14: Nekretnine, postrojenja i oprema s pravom korištenja**

	2024	2023
Građevinski objekti	333.171	-
Ispravka vrijednosti građevinskih objekata	(83.293)	-
	<b>249.878</b>	<b>-</b>

**Bilješka 15: Ulaganja u investicijske nekretnine**

	2024	2023
Ulaganja u vlastite građevine	1.659.832	1.659.832
Ispravka vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine	(838.266)	(764.012)
	<b>821.566</b>	<b>895.820</b>

**Bilješka 16: Biološka imovina**

	2024	2023
Šume	354.773.687	354.773.687
Osnovno stado	117.333	117.333
Ispravka vrijednosti osnovnog stada	(117.333)	(117.333)
	<b>354.773.687</b>	<b>354.773.687</b>

Biološka imovina iskazana je u iznosu od 354.773.686 KM i odnosi se na vrijednost šuma, dok je za osnovno stado (konji i goveda za radove u šumarstvu) nabavne vrijednosti 79.417 KM izvršena ispravka vrijednosti u cjelokupnom iznosu.

Društvo je u poslovnim knjigama u tekućem periodu, kao i prethodnih godina, na poziciji biološke imovine iskazalo šume. Međutim, vrijednost šuma se ne može iskazivati kao imovina Društva, obzirom da su šume državno vlasništvo i da su Društvu date na upravljanje.

Vlada FBiH donijela je Zaključak V. broj 971/16 od 22.4.2016. godine kojim se nalaže da vlade i skupštine kantona nalože organima upravljanja šumsko gospodarskih društava čiji su oni vlasnici ili suvlasnici, da nakon izvršene revizije poslovanja za gospodarska društva u kojima je utvrđeno da se šuma i šumsko zemljište u državnom vlasništvu vode kao kapital, donesu odgovarajuće odluke kojima će se omogućiti isknjižavanje šuma i šumskog zemljišta u državnom vlasništvu kao osnovnog kapitala iz sudskog registra i poslovnih knjiga. Isto tako, članovima od 40. do 42. Zakona o šumama Kantona Sarajevo utvrđeno je da su šume i šumsko zemljište u državnom vlasništvu, da njima upravlja Ministarstvo privrede i da se pravo vlasništva nad njima ne može steći njihovim korištenjem.

Iskazivanje šuma u poslovnim knjigama Društva ima za posljedicu da su imovina i kapital precijenjeni, i da financijski izvještaji nisu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziju u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Prema navodima Uprave Društva, Društvo je u više navrata osnivaču ukazivalo na potrebu usuglašavanja kapitala i imovine koja se iskazuje u poslovnim evidencijama, ali do momenta obavljanja revizije o tome nije donesena odluka.

#### Bilješka 17: Potraživanja po financijskim najmovima

	2024	2023
Potraživanja po financijskim najmovima	13.950	-
	<b>13.950</b>	-

#### Bilješka 18: Zalihe

	2024	2023
Sirovine i materijal	268.591	494.084
Rezervni dijelovi	64.766	58.266
Auto-gume i ambalaža	140.826	185.448
Alat i sitan inventar	510.431	412.696
Ispravak vrijednosti sirovina, materijala, dijelova i inventara	(518.447)	(514.577)
Poluproizvodi i dijelovi vlastite proizvodnje	6.948	8.772
Proizvodi u skladištu	735.808	411.051
Odstupanje od cijena	(117.530)	(54.670)
Dani predujmovi za zalihe i usluge ostalim pravnim osobama	-	300
	<b>1.091.393</b>	<b>1.001.370</b>

**Bilješka 19: Ugovorna imovina**

	2024	2023
Obračunati, nefakturirani prihodi	2.980.603	-
	<b>2.980.603</b>	<b>-</b>

**Bilješka 20: Potraživanja od kupaca**

	2024	2023
Kupci u zemlji	247.952	1.321.445
	<b>247.952</b>	<b>1.321.445</b>

**Bilješka 21: Gotovina i gotovinski ekvivalenti**

	2024	2023
Transakcijski računi domaća valuta	1.145.114	2.818.549
Blagajne domaća valuta	221	12
	<b>1.145.335</b>	<b>2.818.561</b>

**Bilješka 22: Potraživanja za PDV**

	2024	2023
PDV u primljenim fakturama	245	-
PDV obračunan na usluge stranih osoba	-	4.233
Ulazni porez na koji još nije stečeno pravo odbitka	24.990	56.415
Potraživanja za razliku ulaznog poreza i obveza za PDV	698.224	-
	<b>723.459</b>	<b>60.648</b>

**Bilješka 23: Razgraničenja**

	2024	2023
Unaprijed plaćeni rashodi	6.536	2.185
Potraživanja za nefakturirani prihod	-	833.851
	<b>6.536</b>	<b>836.036</b>

**Bilješka 24: Ostala imovina i potraživanja**

	2024	2023
Potraživanja od zaposlenika	52.749	-
Potraživanja od državnih organa i institucija	83.036	42.722
Ostala kratkoročna potraživanja	239	240
	<u>136.024</u>	<u>42.962</u>

**Bilješka 25: Kapital**

	2024	2023
Dionički kapital	408.699	408.699
Državni kapital	354.583.697	354.583.697
Statutarne rezerve	7	7
Statutarne rezerve	8.863.396	8.863.396
Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda	350.568	350.568
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	(1.631.273)	(57.151)
Gubitak tekućeg perioda	(5.596.915)	(1.574.121)
	<u>356.978.172</u>	<u>362.575.088</u>

Dionički kapital iskazan je u iznosu od 408.699 KM, a imajući u vidu da je na Društvo je registrirano kao društva s ograničenom odgovornošću, ono prema odredbama Zakona o gospodarskim društvima ne može iskazivati dionički kapital.

Državni kapital iskazan je u iznosu od 354.583.697 KM i nije usuglašen s iznosom kapitala utvrđenim Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo o usklađivanju statusa Društva od 6.12.2021. godine, kao i odlukama iz ranijih perioda. Odlukom je utvrđeno da je osnivač osigurao novčana sredstva u iznosu od 10.000 KM, što predstavlja 100% udjela, kako je i iskazano u posljednjem rješenju o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu od 10. 2. 2025. godine.

Nije izvršeno usuglašavanje iskazanog državnog kapitala iskazanog u knjigovodstvenim evidencijama Društva u iznosu od 354.583.697 KM, koji je nastao na osnovu prijenosa poslova gospodarenja državnim šumama i šumskim zemljištem, s vlasničkim kapitalom registriranim u sudskom registru za državni kapital.

Iskazivanje šuma i šumskog zemljišta, koji su u državnom vlasništvu, u imovini i kapitalu ima za posljedicu da su imovina i kapital precijenjeni za navedeni iznos i da financijski izvještaji nisu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH. Također, Društvo je registrirano kao društvo s ograničenom odgovornošću i ne može iskazati dionički kapital, što nije u skladu sa Zakonom o gospodarskim društvima FBiH.

**Preporuka:**

*Nastaviti aktivnosti na usuglašavanju kapitala Društva, radi njegovog realnog iskazivanja u poslovnim knjigama u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i obliku organiziranja Društva u skladu sa Zakonom o gospodarskim društvima.*

**Bilješka 26: Dugoročne financijske obveze**

	2024	2023
Dugoročne obveze po financijskom lizingu u zemlji	6.357	-
	<u>6.357</u>	<u>-</u>

**Bilješka 27: Odgođeni prihod**

	2024	2023
Unaprijed naplaćeni i drugi odgođeni prihodi	6.626.865	1.625.286
	<u>6.626.865</u>	<u>1.625.286</u>

**Bilješka 28: Rezerviranja**

	2024	2023
Rezerviranja po započetim sudskim sporovima	339.416	307.648
	<u>339.416</u>	<u>307.648</u>

**Bilješka 29: Kratkoročne financijske obveze**

	2024	2023
Primljeni avansi	783.987	
Kratkoročni dio dugoročnih obveza po financijskom lizingu	81.794	
Obveze po osnovi kamata i troškova financiranja	20.424	
	<u>886.205</u>	<u>-</u>

**Bilješka 30: Obveze prema dobavljačima**

	2024	2023
Dobavljači u zemlji	5.628.303	1.651.563
	<u>5.628.303</u>	<u>1.651.563</u>

**Bilješka 31: Obveze za plaće**

	2024	2023
Obveze za neto plaće i naknade plaća	628.056	499.051
Obveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća	80.668	48.508
Obveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	563.084	381.814
Obveze za ostala neto primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	372.803	239.222
	<b>1.644.611</b>	<b>1.168.595</b>

**Bilješka 32: Obveze za PDV**

	2024	2023
PDV po osnovi isporuka drugim obveznicima PDV-a	9.509	6.850
Obveze za razliku između obveza za PDV i ulaznog poreza	-	63.197
	<b>9.509</b>	<b>70.047</b>

**Bilješka 33: Pasivna razgraničenja**

	2024	2023
Unaprijed obračunani rashodi razdoblja	172.390	-
Ostala pasivna vremenska razgraničenja	2.016.598	2.526.502
	<b>2.188.988</b>	<b>2.526.502</b>

**Bilješka 34: Ostale kratkoročne obveze**

	2024	2023
Primljeni predujmovi, depoziti i kaucije	-	193.148
Ostale obveze iz poslovanja	7.429	7.648
Obveze za naknade članovima odbora, komisija i sl.	4.192	1.883
Obveze za porez i posebne dažbine na naknade članovima odbora, komisija i sl.	508	228
Obveze za doprinose u vezi naknada članovima odbora, komisija i sl.	485	218
Obveze prema fizičkim osobama za naknade po ugovorima	4.115	4.928
Obveze za porez i posebne dažbine na naknade fizičkim osobama	498	597
Obveze za doprinose u vezi naknada fizičkim osobama	8.634	5.738
Ostale obveze	169.698	95.164
Ostale obveze za poreze, doprinose i druge dažbine	360.939	226.461

556.498

536.013

## Bilješka 35: Vanbilančna evidencija

	2024	2023
Obaveze za materijal primljen u doradu i obradu	600.644	600.644
Obaveze za materijal primljen na popravku	2.538.056	2.538.056
<b>Vanbilančna aktiva</b>	<b>3.138.700</b>	<b>3.138.700</b>
Obaveze za tuđe poluproizvode i proizvode primljene u doradu i obradu	438.406	438.406
Obaveze za nekretnine, postrojenja i opremu primijenu na ispitivanje, kontrolu, popravku i slično	162.238	162.238
Obaveze za primljene garancije	2.538.056	2.538.056
<b>Vanbilančna pasiva</b>	<b>3.138.700</b>	<b>3.138.700</b>

## Bilješka 36: Šumsko uzgojni radovi

Članom 8. Zakona o šumama Kantona Sarajevo propisano je da se šumama na prostoru jednog šumsko privrednog područja gospodari po odredbama šumsko privredne osnove, godišnjeg plana gospodarenja i projekta za izvođenje, te da su šumsko privredne osnove (u daljnjem tekstu: ŠPO) obvezne i da se izrađuju za period od 10 godina.

Društvo je, u skladu sa Zakonom o šumama Kantona Sarajevo, donijelo ŠPO-ve za slijedeća U skladu sa Ugovorom o prijenosu poslova gospodarenja državnim šumama i šumskim zemljištima i članom 15. Zakona o šumama Kantona Sarajevo Društvo je u obvezi izvršavati poslove biološke reprodukcije šuma u planiranom opsegu koji je predviđen šumsko privrednom osnovom.

Također, članom 19. Zakona utvrđeno je da sve površine nastale čistom sječom i paljike moraju biti pošumljene u roku od dvije godine nakon sječe ili šumskog požara prirodnom obnovom ili putem pošumljavanja.

Osim navedenog, članom 11. Zakona propisano je, između ostalog, da se planovi ŠPO-ve izvršavaju izradom i realizacijom godišnjih planova koji sadrže prosječno jednu desetinu svih planiranih radova po osnovi i da se, ukoliko postoje opravdani razlozi, može izvršiti izmjena godišnjeg plana.

Prema izvještaju Službe plana i analize, u revidiranoj godini planirani šumsko-uzgojni radovi (pošumljavanje i njega šuma) shodno ŠPO iznosili su 1.332,56 ha, a izvršeni su na samo 7,69 ha, dok je od ukupno planiranog iznosa za ove radove od 1.961.825 KM realizirano samo 19.124 KM, odnosno 0,97% od planiranog što je značajno odstupanje.

Shodno navedenom, Društvo nije izvršilo poslove biološke reprodukcije šuma u planiranom opsegu predviđenim šumsko privrednim osnovama, što nije u skladu s članom 15. Zakona o šumama Kantona Sarajevo i Ugovorom o prijenosu poslova gospodarenja državnim šumama i šumskim zemljištima.

## Preporuka:

Poslove biološke reprodukcije šuma izvršavati u skladu sa Zakonom o šumama Kantona Sarajevo i Ugovorom o prijenosu poslova gospodarenja državnim šumama i šumskim zemljištima, a u slučaju odstupanja vršiti izmjene godišnjeg plana na način kako je predviđeno Zakonom.

## Utvrđivanje poštivanja zakona od strane uposlenih u društvu

U toku revizije nismo uočili slučajeve nepoštivanja zakonskih odredbi u knjigovodstvu Društva, niti pri sastavljanju finansijskih izvješća.

## Pristup informacijama

Zakonski zastupnici Društva dali su nam sva potrebna objašnjenja i dokaze. Kao dio dokumentacije o vršenju revizije pohranili smo i pismo o izjavi odgovornosti zakonskih zastupnika za finansijska izvješća Društva.

## Osvrt na poštivanja principa neograničenog vremena poslovanja

Naša odgovornost je da tijekom provođenja revizije finansijskih izvješća ocijenimo da li je prihvatljiva procjena uprave da finansijske izvještaje sastavi na osnovi pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja, kao i da razmotrimo postoje li događaji i okolnosti koji upućuju na veliku neizvjesnost glede vremenski neograničenog poslovanja, a koji bi trebali biti objavljeni u finansijskim izvještajima.

Obvezni smo da ocijenimo procjenu uprave da Društvo nastavi poslovati u vremenski neograničenom roku, i to za razdoblje koje je koristila uprava, a koje ne može biti kraće od 12 mjeseci. Nakon provođenja odgovarajućih radnji kojima ocjenjujemo pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, i razmatranja prikladnosti objava u finansijskim izvještajima izrazili smo pozitivno mišljenje.

## Događaji nakon datuma bilance

Nije bilo događaja nakon datuma sastavljanja bilance koji bi mogli imati utjecaj na prezentirana finansijska izvješća. Izjašnjenje revizora o naknadnim događajima koji su mogli eventualno utjecati na izvršene iskaze u finansijskim izvješćima poduzeća za revidirani period poslovanja nije neophodno niti može utjecati na revizorsko mišljenje.

## Sudski sporovi

Prema informacijama dobivenim od Uprave Društva i podacima iz potpisane izjave Klijenta u tijeku je značajan broj sudskih sporova u kojima se Društvo javlja kao tužitelj i kao tuženik.

U Društvu se vode posebne evidencije za sporove u kojima je Društvo tuženo, sporove gdje je Društvo tužitelj, za upravne sporove i prekršajne postupke.

## Osvrt na interne kontrole

Jedna od faza prethodne revizije je revizija internih kontrola. Prethodna revizija bi se u pravilu trebala obavljati do datuma na koji se izdaju finansijski izvještaji, a završna revizija nakon datuma izdavanja finansijskih izvještaja. Mrevs 400 definira interne kontrole kao cjelokupnost stajališta, svijesti i djelovanja uprave u odnosu na kontrolu i njenu važnost u društvu.

Djelotvornost i uspješnost kontrole ovisi u uvjetima u kojima djeluje sustav internih kontrola, i to: filozofija i način upravljanja menadžmenta, organizacijska struktura društva, djelovanje interne revizije (ako postoji), kadrovske politike i raspodjele ovlasti i odgovornosti.

Djelotvorna raspodjela ovlasti i odgovornosti u društvu usmjerena je na kontrolu rada jednog zaposlenika od strane drugog zaposlenika, čime se uspostavlja mehanizam za otkrivanje prevara i pogrešaka. Mrevs 400 u točki 8. Navodi slijedeće kontrolne postupke koje uspostavlja uprava radi provođenja usvojene politike, zaštite imovine, otkrivanja pogrešaka i prijevara, valjanosti i potpunosti računovodstvenih evidencija te pravodobne pripreme financijskih informacija:

- odobravanje, pregled i izvještavanje o usklađivanjima,
- provjera aritmetičke točnosti knjiženja,
- odobrenje i provjera dokumenata,
- ograničenje pristupa imovini i knjiženjima,
- usporedba i analiza financijskih rezultata s planiranim.

U procesu revizije izradili smo radnu dokumentaciju i prikupili dokaze metodom ispitivanja i potvrđivanja (upiti zaposlenima i upravi, verifikacije i konfirmacije), promatranjem (kontrolni propisi). Ispitali smo da li uopće postoji sustav internih kontrola, te da li taj isti sustav djeluje.

Nakon što smo utvrdili postojanje ovog sustava u društvu ispitili smo djeluje li sustav pomoću programa za ocjenu sustava internih kontrola. Ciljevi za ocjenu sustava interne kontrole i rezultati su sljedeći:

- valjanost
- potpunost
- cut-off
- autorizacija
- procjena
- klasifikacija
- prijenos i sabiranje

## Osvrt na porezne aspekte u društvu

Društvo je obveznik plaćanja direktnih i indirektnih poreza. Stopa poreza na dobit iznosi 10%. Stopa poreza na dodanu vrijednost iznosi 17%.

## Načelo stalnosti poslovanja

U skladu s međunarodnim standardom revizije u kojem se razmatra načelo stalnosti, prilikom planiranja i izvršavanja postupaka revizije i ocjene dobivenih rezultata, revizor treba razmotriti ispravnost pretpostavke o načelu stalnosti poslovanja pravne osobe.

Iz poslovanja koje se nastavlja i u 2025. godini, razmatranja bitnijih odredbi aktualnih ugovora koji su u fazi realizacije, kao i planova za koje se intenzivno pripremaju uvjeti za realizaciju, revizor se u razumnoj mjeri uvjerio da princip stalnosti poslovanja nije narušen.

## Neovisnost revizijskog tima

U sklopu preliminarnih aktivnosti ocijenili smo neovisnost revizijskog tima u odnosu na društvo. U skladu s ovim zaključili smo da ne postoje određene zabrane koje bi nekog od članova revizorskog tima doveli u situaciju da ne može raditi reviziju.

Također nismo utvrdili postojanje financijskog interesa u društvu, niti zajmove ili slično od klijenta. Poslovne veze s klijentom tiču se samo revizije. Ne postoje obiteljske i osobne veze sa zaposlenima u društvu. Nitko od naših zaposlenih nije radio u društvu koje se revidira niti ima plan da u skorijoj budućnosti traži zaposlenje u društvu.

Nismo pružali niti financijske niti pravne usluge koje bi imale bitan utjecaj na rješavanje sudskih sporova. Nitko od zaposlenih u revizorskoj kući nije obavljao poslove u upravi društva. Nismo vršili nikakve ispravke u knjiženju.

Dokumente za rad revizije pripremali smo sami. Nitko od članova revizorskog tima nije pružao revizorske usluge koje bi znatno utjecale na rezultat revizije. Po samoprocjeni revizori posjeduju dovoljno stručnosti za obavljanje revizije na kvalitetan način.

Nismo zastupali klijenta u pravnim sporovima i slično. Ne postoje osobna poznanstva koji bi doveli do narušavanja neovisnosti revizije. Također, nema straha od davanja objektivnog mišljenja i rada revizije s dovoljnim profesionalnim skepticizmom.

## Zaključak

Tijekom revizije nismo uočili činjenice koje bi za rezultat imale modifikaciju mišljenja revizora. Naglašavamo, da mi kao revizori nismo odgovorni da pregledamo sve transakcije provedene u društvu tijekom godine, naročito one nematerijalne.

Revizija se obavlja na temelju testova kontrola, testova detalja koji se obavljaju na temelju uzoraka i analitičkih procedura kojima se potvrđuje logičnost kretanja između pojedinih pozicija izvještaja i pravilna primjena računovodstvenih politika koje moraju biti u skladu s primjenjivim računovodstvenim okvirom.

Svojim testiranjem nastojimo steći razumno, a ne apsolutno uvjerenje da financijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne navode nastale temeljem pogreške ili prijevare. Zbog toga, značajni i pogrešni navodi mogu ostati neotkriveni. Posebno treba istaći uspješno usklađivanje sa svim zakonski i podzakonskim aktima kao Zakon o privrednim društvima, zakon o javnim poduzećima, zakon o FUK-u i Internoj reviziji, Zakon o računovodstvu i reviziji i Zakon o financijskom poslovanju. Društvo je usvojilo preko 20 ključni pravilnika i napravilo sve popise i procjene imovine uključujući i Procjenu umanjenja vrijednosti po MRS-36. Procjenu imovine NPO i svih bilančnih pozicija čime se može reći da su sve imovinske pozicije realno iskazane a što je polazna pretpostavka za pravilno planiranje i dobro poslovanje.

## Revizorski tim:

- |   |          |            |
|---|----------|------------|
| 1 | dr. sc.  | di. oec.   |
| 2 | dr. sc.  | .oec.      |
| 3 | doc. dr. | dipl. oec. |



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.godine  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
RJ	0103		1 od 1

Broj: 0101-3145-3/25

Datum: 26.08.2025.godine

Na osnovu člana 5., člana 34. stav 2. i člana 41. Poslovnika o radu Skupštine Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-2341-9/24 od 07.06.2024. godine, Skupština KJP „Sarajevo-šume“d.o.o. Sarajevo na 12. (dvanaestoj ) redovnoj sjednici održanoj dana 26.08.2025. godine, donijela je

## ODLUKU

o usvajanju Izvještaj o radu Skupštine KJP,, Sarajevo -šume "d.o.o.Sarajevo za 2024.godine.

I

Usvaja se Izvještaj o radu Skupštine KJP,, Sarajevo -šume "d.o.o.Sarajevo za 2024.godine.

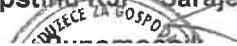
II

Sastavni dio ove Odluke je Izvještaj o radu Skupštine KJP,, Sarajevo -šume "d.o.o.Sarajevo za 2024.godine,

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Za Skupštinu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo



Dostaviti:

1. Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo
2. Skupštini KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo (x1)
3. Arhivi KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo



**IZVJEŠTAJ  
O RADU SKUPŠTINE  
KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo  
za 2024.godinu**

avgust, 2025.godine

I UVODNI DIO

Punomoćnik Vlade Kantona Sarajevo za vršenje ovlaštenja Skupštine Društva, g-đ:  
je imenovana Odlukom Vlade Kantona Sarajevo broj:02-04-28640-12.2/24 od 16.05.2024.godine.

1.  
Zadaci i poslovi iz djelokruga Skupštine KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo proizilaze iz njene zakonom utvrđenih nadležnosti u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine FBiH" br:81/15), Zakona o javnim preduzećima u Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br:8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) Statutom Preduzeća i Poslovníkom o radu Skupštine, kako slijedi:

## II NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE PREDUZEĆA

- (1) Skupština Preduzeća je nadležna da odlučuje o:
- a) usvajanju godišnjeg izvještaja o poslovanju Preduzeća koje uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora Preduzeća i Odbora za reviziju Preduzeća;
  - b) rasporedu dobiti;
  - c) načinu pokrića gubitka;
  - d) kupovini, prodaji, zamjeni ili davanju u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugim transakcijama imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu većem od 33% knjigovodstvene vrijednosti imovine preduzeća po bilansu stanja na kraju prethodne godine, na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora Preduzeća;
  - e) izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno;
  - f) o izboru i razrješenju članova Odbora za reviziju Preduzeća na prijedlog Nadzornog odbora Preduzeća;
  - g) naknadama članova Skupštine Preduzeća, Nadzornog odbora Preduzeća i Odbora za reviziju Preduzeća;
  - h) statutu i izmjenama i dopunama odredaba Statuta Preduzeća, kao i o drugim pitanjima o kojima u skladu sa zakonom ili Statutom Preduzeća Skupština Preduzeća donosi posebne odluke čiji pravni učinak uključuje izmjenu odgovarajućih odredbi Statuta Preduzeća;
  - i) izboru vanjskog revizora;
  - j) izuzimanju stalnih sredstava Preduzeća;
  - k) etičkom kodeksu Preduzeća (u daljem tekstu: Etički kodeks) na prijedlog Nadzornog odbora Preduzeća;
  - l) poslovniku Skupštine Preduzeća, Nadzornog odbora Preduzeća i Odbora za reviziju Preduzeća na prijedlog Nadzornog odbora Preduzeća;
  - m) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 8/05, 81/08,22/09 i 109/12);
  - n) ostvarivanju zahtjeva preduzeća prema članovima Uprave i Nadzornog odbora Preduzeća u vezi sa naknadom štete nastale pri osnivanju, kupovini ili vođenju poslovanja Preduzeća;
  - o) zastupanju Preduzeća u sudskim postupcima koji se vode protiv članova Uprave ili eventualnim postupcima protiv članova drugih organa preduzeća;
  - p) osnivanju podružnica uz prethodnu saglasnost Osnivača i
  - r) drugim pitanjima bitnim za poslovanje Preduzeća u skladu sa zakonom i Statutom Preduzeća.
- (2) Punomoćnik u skladu sa članom 234. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 81/15 i 75/21) i člana 2. stav (6) Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/19) ne može bez obavezujućih uputa Vlade Kantona, postupati u slijedećim slučajevima:
- prilikom odlučivanja o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala Preduzeća;
  - spajanja sa drugim preduzećima i pripajanju drugih preduzeća ili preduzeća drugom preduzeću;
  - promjeni oblika i podjeli Preduzeća;
  - prestanku Preduzeća sa provođenjem likvidacije i o odobravanju početnog likvidacionog bilansa i završnog računa po okončanju postupka likvidacije;
  - osnivanju, reorganizaciji i likvidaciji supsidijarnih društava i odobravanju njihovih statuta;

**IZVJEŠTAJ SKUPŠTINE KJP SARAJEVO-ŠUME D.O.O. SARAJEVO ZA  
2024.GODINU BR. /25 OD .2025.GODINE**

- prilikom usvajanja godišnjeg izvještaja o poslovanju Preduzeća koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora Preduzeća i Odbora za reviziju Preduzeća;
  - pri kupovini, prodaji, zamjeni uzimanju ili davanju u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugim transakcijama imovinom;
  - prilikom izbora i razrješenja članova Nadzornog odbora Preduzeća pojedinačno i
  - prilikom izbora i razrješenja članova Odbora za reviziju Preduzeća.
1. Ovaj izvještaj je baziran na aktivnostima Skupštine u skladu sa Zakonom utvrđenim nadležnostima.

**III PREGLED ODRŽANIH SJEDNICA, DONESENIH INTERNIH AKATA, ODLUKA I ZAKLJUČAKA SKUPŠTINE U IZVJEŠTAJNOM PERIODU**

Red. br. Sjednice	Datum	Sadržaj dnevnog reda sjednice	Donesene odluke, zaključci i drugi interni akti
<b>Konstituirajuća sjednica</b>	07.06.2024. godine	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usvajanje poslovnika o radu Skupštine KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo;</li> <li>2. Donošenje Rješenja o imenovanju predsjednika i dva člana Odbora za reviziju KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo.</li> </ol>	<p>Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Skupštine društva br. 0101-2341-8/24 od 07.06.2024.godine;</p> <p>Rješenje o imenovanju predsjednika i dva člana Odbora za Reviziju KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo br. 0101-2341-10/25 od 07.06.2024.godine.</p>
<b>1 (prva) radna sjednica</b>	26.07.2024. godine	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Donošenje odluke o usvajanju Plana poslovanja KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo za 2024-2026;</li> <li>2. Donošenje odluke o usvajanju Plana poslovanja KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu;</li> <li>3. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo;</li> <li>4. Glasanje o povjerenju članovima Nadzornog odbora KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo;</li> <li>5. Donošenje Rješenja o razrješenju predsjednika Nadzornog odbora KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo;</li> <li>6. Donošenje Rješenja o imenovanju dva vršioca dužnosti članova Nadzornog odbora KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo;</li> </ol>	<p>Odluka o usvajanju plana poslovanja KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo za 2024-2026 godinu broj: 0101-2937-6/24 od 26.07.2024.godine;</p> <p>Odluka o usvajanju Plana poslovanja KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu br. 0101-2937-7/24 od 26.07.2024.godine;</p> <p>Odluka o izmjenama i dopunama Statuta KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo broj: 0101-2937-8/24 od 26.07.2024.godine;</p> <p>Odluka o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje dva člana Nadzornog odbora KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo broj: 0101-2937-12/24 od 26.07.2024.godine;</p> <p>Rješenje o imenovanju Komisije za izbor dva člana Nadzornog odbora KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo broj: 0101-2937-14/24 od 26.07.2024.godine;</p>

		<p>Sarajevo;</p> <p>3. Informacija o poduzetim aktivnostima za pripremu godišnjih obračuna KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za 2022.godinu i 2023.godinu;</p> <p>4. Tekuća pitanja.</p>	
5 (peta) redovna sjednica	27.12.2024. godine	<p>1. Usvajanje Zapisnika sa četvrte redovne sjednice Skupštine KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-4618-4/24 održane dana 29.11.2024.godine;</p> <p>2. Razmatranje Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2022 godine koji uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Finansijski izvještaji za godinu koja je završila 31.12.2022.godine i izvještaj neovisnog revizora;</li> <li>➤ Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01.01.-31.12.2022.godine ;</li> <li>➤ Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za period 01.01.31.12.2022. godine;</li> <li>➤ Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2022.godine</li> </ul> <p>3. Razmatranje Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2023 godine koji uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Finansijski izvještaji za godinu koja je završila 31.12.2023 .godine i izvještaj neovisnog revizora;</li> <li>➤ Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za</li> </ul>	<p>Odluka o usvajanju Izvještaja o poslovanju KJP Sarajevo-šume za 2022.godinu br. 0101-5076-5/24 od 27.12.2024.godine;</p> <p>Odluka o neusvajanju Izvještaja o radu KJP Sarajevo-šume d.o.o. Sarajevo za 2023.godinu br. 0101-5076-6/24 od 27.12.2024.godine.</p>

IZVJEŠTAJ SKUPŠTINE KJP SARAJEVO-ŠUME D.O.O. SARAJEVO ZA  
2024.GODINU BR. /25 OD 2025.GODINE

		<p>period 01.01.- 31.12.2023.godine</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za period 01.01.31.12.2023. godine;</li><li>➤ Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023.godine</li></ul>	
		<p>4. Tekuća pitanja.</p>	

U 2024.godini Skupština KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je održala ukupno 7sjednica i to:

- 6 redovnih sjednica i
- 1 vanredna sjednica

Punomoćnik Vlade KS za vršenje ovlaštenja Skupštine preduzeća





Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	1 od 3

Broj: 0104- -1/25

Datum: 01.07.2025. godine

## IZVJEŠTAJ

### O RADU ODBORA ZA REVIZIJU KJP «SARAJEVO-ŠUME» D.O.O. SARAJEVO ZA PERIOD OD 01.07.2024.GODINE DO 31.12.2024.GODINE

Na osnovu Rješenja o imenovanju Odbora za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-2341-10/24 od 07.06.2024. godine, za predsjednika i članove Odbora za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na period od 4 (četiri) godine, imenovani su: Jasna Skalonjić-predsjednica i članovi

U nastavku se daje pregled održanih sjednica sa datumom održavanja i pregled donesenih akata, kako slijedi:

#### ❖ 1 (prva) redovna sjednica

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 1 (prvu) redovnu sjednicu, dana 02.07.2024. godine na kojoj je na dnevnom redu:

- Informacija o trenutnim materijalno značajnim aktivnostima u preduzeću, koje su prezentirane od strane Direktora Društva a primljene k znanju od strane Odbora za reviziju. Ove informacije su neophodne za dalji rad Odbora za reviziju te upoznavanje sa ključnim procesima i aktivnostima.

#### ❖ 2 (druga) redovna sjednica

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je 2 (druugu) redovnu sjednicu, dana 26.08.2024. godine na kojoj su razmatrane sljedeće tačke:

1. Usvajanje zapisnika sa prve redovne sjednice odbora za reviziju broj: 0104-2914-2/24 održane dana 02.07.2024.godine;
2. Razmatranje finansijskih izvještaja i izvještaja neovisnog revizora na dan 31.12.2022.godine;
3. Razmatranje finansijskih izvještaja i izvještaja neovisnog revizora na dan 31.12.2023.godine;
4. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Odbora za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo;
5. Tekuća pitanja



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	2 od 3

❖ **3 ( treća ) redovna sjednica**

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je **3 ( treća ) redovnu sjednicu, dana 09.09.2022. godine** na kojoj su razmatrane sljedeće tačke:

1. Usvajanje zapisnika sa druge redovne sjednice odbora za reviziju broj: 0104-3415-2/24 od 26.08.2024.godine;
2. Razmatranje izvještaja o provedenom popisu imovine sa stanjem na dan 31.12.2023. godine;

❖ **4 ( četvrta ) redovna sjednica**

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je **4 ( četvrta ) redovnu sjednicu, dana 11.10.2024. godine** na kojoj su razmatrane sljedeće tačke:

1. Usvajanje zapisnika sa treće redovne sjednice odbora za reviziju broj: 0104-3652-2/2024 od 09.09.2024.godine;
2. Analiza izvršenja preporuka Ureda za reviziju, te informacija o statusu realizacije sa planiranim rokovima izvršenja;
3. Tekuća pitanja

❖ **5 ( peta ) redovna sjednica**

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je **5 ( peta ) redovnu sjednicu, dana 08.11.2024. godine** na kojoj su razmatrane sljedeće tačke:

1. Usvajanje zapisnika sa četvrte redovne sjednice Odbora za reviziju broj: 0104-4160-2/2024 od 11.10.2024.godine;
2. Informacija o statusu predaje godišnjeg izvještaja o radu za 2022 i 2023.godinu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo;
3. Informacija o pripremnim i popisnim radnjama, a vezano za sačinjavanje finansijskih izvještaja za 2024.godinu;
4. Tekuća pitanja

❖ **1 ( prva ) elektronska sjednica**

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je **1 ( prve ) elektronske sjednice, dana 19.11.2024. godine** na kojoj su razmatrane sljedeće tačke:

1. Izvještaj o radu Preduzeća sa izvještajem nezavisnog revizora na dan 31.12.2022.godine
2. zvjestaj o radu Preduzeća sa izvještajem nezavisnog revizora na dan 31.12.2023.godine



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	3 od 3

❖ **6 ( šesta ) redovna sjednica**

Odbor za reviziju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo održao je **6 (šesta) redovnu sjednicu, dana 13.12.2024. godine** na kojoj su razmatrane sljedeće tačke:

1. Usvajanje zapisnika sa pete redovne sjednice Odbora za reviziju broj:  
0104-4550-3/2024 od 08.11.2024.godine;
2. Usvajanje zapisnika sa prve elektronske sjednice Odbora za reviziju broj:  
0104-47162/24 od 19.11.2024.godine;
3. Status pripremnih radnji za sačinjavanje finansijskih izvještaja za 2024.godinu;
4. Status predrevizije finansijskih izvještaja za 2024.godinu;
5. Tekuća pitanja

U izvještajnom periodu Odbor za reviziju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je obavljao svoje zakonske i statutarne nadležnosti, te održao ukupno 7 sjednica.

Izvještaj sačinila

Predsjednica Odbora za reviziju

Sekretar preduzeća

KJP,, Sarajevo šume d.o.o.Sarajevo

**Dostavljeno**

1. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
2. Skupštini Preduzeća
3. Arhivi Nadzornog odbora Preduzeća
4. Arhivi Preduzeća

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
<b>ZAP</b>	<b>0102</b>	<b>03R</b>	1 od 10

Broj: 0102- -1/25

Datum: 01.09.2025. godine

**IZVJEŠTAJ-a**  
**O RADU NADZORNOG ODBORA KJP «SARAJEVO-ŠUME» D.O.O. SARAJEVO**  
**ZA PERIOD OD 01.01.2024.GODINE DO 31.12.2024.GODINE**

U nastavku se daje pregled održanih sjednica sa datumom održavanja i pregled donesenih akata, kako slijedi:  
Pregled održanih sjednica, donesenih internih akata, odluka, zaključaka Nadornog odbora u izvještanom periodu

Redni broj sjednice i datum	Datum	Sadržaj dnevnog reda sjednice	Donesene odluke, zaključci i drugi doneseni akti
21.sjednica sazvana po hitnom postupku Broj:0102-174-1/24	18.01.2024.godine	1) Razmatranje Informacije o prodaji šumskih drvnih sortimenata 2) Razmatranje informacija i izvještaja po ranije donesenim odlukama i zaključcima Nadzornog Odbora KJP,, Sarajevo šume " d.o.o. Sarajevo	<b>1.Odluka broj 0102-174-3/24 od 18.01.2024.godine-</b> <b>I</b> prima se na znanje informacija o prodaji ŠDS u 2023.godini i prijedlog za izmjenu i dopunu Pravilnika o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedrvnih šumskih proizvoda u 2023. godini , broj:0202-4332-1/23 od 15.11.2023.godine i izvještaj otpreme šumskih drvnih sortimenata po Ugovorima i kupcima za period od 01.01.2023- - 31.12.2023.godine sukcesivna isporuka i licitacija broj:0202-79-1/24 od 10.01.2024.godine <b>II</b> Nalaže se Rukovodiocu Službe za marketing i komercijalne poslove da poslove prodaje šumskih drvnih sortimenata obavlja u skladu sa Pravilnikom o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedrvnih šumskih proizvoda KJP „Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo broj:0102-4616-9/22 od 20.12.2022 godine, broj:0102-1660-2/23 od 27.04.2023.godine i broj:0102-2670-4/23 od 26.07.2023.godine <b>2.Odluka broj:0102-174-4/24 od 18.01.2024.godine-predlaže se</b> direktoru KJP, Sarajevo šume "d.o.o.Sarajevo, da se fakturisanje za isporučene šumske drvene sortimente vrši u Šumskim upravama obzirom da iste posjeduju fiskalne uređaje <b>3.Odluka broj:0102-174-5/24 od 18.01.2024.godine -prima se na znanje</b> Obavijest vezano za ugovore i prodaji šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2023.godini i primjenu Pravilnika o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedrvnih šumskih proizvoda KJP ,, Sarajevo šume" d.o.o.Sarajevo, broj:0102-4616-9/22 od 20.12.2022. godine, broj:0102-1660-2/23 od 24.07.2023.godine i broj:0102-2670-4/23 od 26.07.2023.godine, broj:0203-229-1/24 od 18.01.2024.godine <b>4.Zaključak broj:0102-174-6/24 od 18.01.2024.godine</b> <b>ZAKLJUČAK</b> <b>I</b> Ponovo se zadužuje da bez odlaganja postupi po Odluci Nadzornog odbora KJP "Sarajevo- šume" d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-1114-11/23 od 17.03.2023. godine Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo bez odlaganja izvještaj o prodaji šumskih dostavi Nadzornom odboru KJP sukcesivne isporuke drvnih sortimenata putem za period 01.02-2022-31.12.2022. godine koji će sadržavati informacije o prvobitno dodijeljenim količinama šumskih sortimenata po vrstama i kupcima, količinama koje su realizovane od strane kupaca, te informaciju da li su utvrđivane mesečne dinamike isporuke šumskih drvnih sortimenata i na koji način, kao i na koji način je kupcima dostavljan poziv za preuzimanje šumskih drvnih sortimenata i dokaz za isti, a koje zaduženje je Nadzorni odbor KJP , Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo dao u odluci broj:0102-3286-15/22 od 13.10.2022.godine i izjašnjenje zasto za 2022 godinu nisu blagovremeno nisu sačinjeni izvještaji o prodaji šumskih drvnih

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	2 od 10

			<p>sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku od 01.02.2022. godine do 31.12.2022. godine za mesec tebruar 2022. godine i na dan 30.06. i 30.11. tekuće godine te zašto istil na više pismenih zahtieva nisu dostavljani Nadzornom odboru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, kao i zasto prodaja šumskih drvnih sortimenata nije uskladena sa ugovorima i važećim Pravilnicima o prodaji sumskih drvnih sortimenata KJP "Sarajevo-šume d.o.o Sarajevo, niti su sačinien drvnih sortimenata aneksi ugovora otem sukcesivne O - roda sumskih Sporuke od 01.02.2022. godine 31.12.2022. godine vezano za utvrđene količine šumskih drvnih sortimenata i aneksi ugovora o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem - sukcesivne isporuke od 01.02.2022. godine - 31.12.2022. godine na međustovarištu kooi bi se zaključili vezano za promjenu cijene uroku po 15 dana od dana održavanja sjednice ,uz posljednje upozorenje na obavezu postupanja po naprijed navedenom zaduženju.</p> <p>II</p> <p>Ponovo se nalaže Direktor KJP Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo Omerović Samiru da Račić Nedima ponovo usmeno obavijesti o zaduženju iz člana i ovog Zaključka odmah nakon održavanja sjednice Nadzornoc odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, uz posljednje upozorenje na obavezu postupanja po naprijed navedenom nalogu.</p> <p>5.Zaključak broj:0102-174-7/24 od 18.01.2024.godine-nalaže se direktoru KJP, Sarajevo šume "d.o.o.Sarajevo u na Nadzornom odboru KJP, Sarajevo šume "d.o.o.Sarajevo,dostavi sve tražene informacije i izvještaje koji su traženi po ranije donesenim odlukama i zaključcima Nadzornog odbora KJP, Sarajevo šume "d.o.o.Sarajevo,</p> <p>6.Odluka broj:0102-174-9/24 od 18.01.2024. kojom se donosi pravilnik o izmjenama pravilnika o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedravnih šumskih proizvoda KJP, Sarajevo šume d.o.o.Sarajevo broj:0102-4616-9/22 od 20.12.2022.,broj:0102-1660-2/23 od 27.04.2023.godine i broj 0102-2778-4/23 od 26.07.2023.godine, broj 0102-174-8/24 od 18.01.2024.godine</p> <p>7.Odluka broj 0102-174-11/24 od 18.01.2024.godine-donosi se Pravilnik o prodaji drvnih šumskih sortimenata i nedravnih šumskih proizvoda KJP, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo</p> <p>8.Odluka broj 0102-174-12/24 od 18.01.2024.godine,kojom se daje saglasnost direktoru KJP, Sarajevo šume "d.o.o.Sarajevo, za donošenje odluke o utvrđivanju početnih cijena za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2024.godini u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2024.godini</p> <p>9.Odluka broj 0102-174-13/24 od 18.01.2024.godine,kojom se daje saglasnost direktoru KJP, Sarajevo šume "d.o.o Samiru za donošenje odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2024.godini u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2024.godini</p> <p>10.Odluka broj:0102-174-14/24 od 18.01.2024.god.-Usvaja se izvještaj komisije za izbor i imenovanje predsjednika i 2 ( dva ) člana Odbora za reviziju KJP, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo, sa otvaranja prijava dostavljenih na Javni konkurs za izbor i imenovanje predsjednika i 2 ( dva ) člana Odbora za reviziju KJP, Sarajevo šume "broj:0103-4217-2/23 od 16.11.2023.godine,koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.</p> <p>11.Odluka broj:0102-174-15/24 od 18.01.2024.Odluka o poništenju Javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i 2 ( dva ) člana Odbora za reviziju KJP, Sarajevo šume "d.o.o.Sarajevo</p> <p>12.Odluka broj:0102-174-16/24 od 18.01.2024.-Odluka o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje predsjednika i 2 ( dva ) člana Odbora za reviziju KJP, Sarajevo šume " d.o.o. Sarajevo</p> <p>13.Odluka broj:0102-174-17/24 od 18.01.2024. o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje predsjednika i 2 ( dva ) člana Odbora za reviziju KJP, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo</p> <p>12.Odluka broj:0102-174-18/24 od 18.01.2024.godine o usvajanju o Kriterijima za provođenje intervjua sa kandidatima koji su ispunili kvalifikacione uslove za izbor i imenovanje prdsjednika i 2 ( dva ) člana Odbora za reviziju u KJP, Sarajevo šume " 3.Odluka broj:0102-174-14/24 od 18.01.2024.godine-uvajava se izvještaj komisije za izbor i imenovanje predsjednika i 2 ( dva ) člana Odbora za reviziju u KJP, Sarajevo šume " sa otvaranja prijava dostavljenih na Javni konkurs za izbor i imenovanje predsjednika i 2 ( dva ) člana Odbora za reviziju u KJP, Sarajevo šume " broj:0103-4217-2/23 od</p>
--	--	--	--

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
 Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
 PDV broj: 200630090001  
 Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
 1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
<b>ZAP</b>	<b>0102</b>	<b>03R</b>	3 od 10

			<p>16.11.2023.godine</p> <p><b>13.Odluka broj-0102-174-19/24 od 18.01.2024</b> godine-konačno se usvaja zapisnik komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije,broj:0103-5013-6/23 od 10.01.2024.godine</p> <p><b>14.Odluka broj 0102-174-20/24 od 18.01.2024.godine</b>,kojom se daje saglasnost direktoru KJP,,Sarajevo šume "d.o.o.Sarajevo,C za donošenje odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem licitacije u skladu sa Zapisnikom komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem licitacije ,broj:0103-5013-6/23 od 10.01.2024.godine</p>
23. elektronska sjednica 0102-301-/24	19.01.2024.godine	1.Donošenje Privremenog Plana javnih nabavki KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu	1.odluka broj 0102-301-3/24 od 19.01.2024.godine o utvrđivanju Privremenog Plana javnih nabavki KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu
24. elektronska sjednica Broj 0102-868-4/24 od 20.02.2024.godine	20.02.2024.	<p>1.Donošenje Odluke o davanju saglsnosti direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Sindikatu KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024. godinu i ovlaštenja za zaključivanje Ugovora o kupoprodaji ogrijevnog drveta neposrednim ugovaranjem sa Sindikatom KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu</p> <p>2.Donošenje Odluke o davanju saglsnosti direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta putem maloprodaje za 2024.godinu</p> <p>3.Donošenje Odluke o davanju saglsnosti direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo Omerović Samiru za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Udruženju penzionera Općine Hadžići za 2024.godinu i ovlaštenja za zaključivanje ugovora o kupoprodaji ogrijevnog drveta sa Udruženjem penzionera Općine Hadžići za 2024.godinu.</p>	<p><b>1.Odluka broj 0102-868-4/24 od 20.02.2024.godine-</b></p> <p>I</p> <p>daje se saglsnost direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Sindikatu KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024. godinu, prema Prijedlogu Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Sindikatu KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024. godinu, a koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>II</p> <p>Daje se ovlaštenje direktoru KJP,, Sarajevo šume "d.o.o. za zaključenje ugovora o kupoprodaji ogrijevnog drveta neposrednim ugovaranjem sa Sindikatu KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024. godinu , prema prijedlogu ugovora o kupoprodaji ogrijevnog drveta neposrednim ugovaranjem sa Sindikatom KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024. godinu ,a koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>III</p> <p>Zaduruje se direktor KJP.. Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo, da obavijesti Nadzorni odbor KJP,,Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo o donošenju Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Sindikatu KJP,,Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu, te da Nadzorni odbor KJP,,Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo dostavlja mjesečne izvještaje o realizaciji prodaje ogrijevnog neposrednim ugovaranjem sa Sindikatom KJP,,Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu</p> <p><b>2.Odluka broj 0102-868-5/24 od 20.02.2024.godine-</b></p> <p>I</p> <p>daje saglsnost direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta putem maloprodaje za 2024.godinu, prema Prijedlogu Odluke o prodaji ogrijevnog drveta putem maloprodaje za 2024. godinu, a koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>II</p> <p>Zaduruje se direktor KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo, da obavijesti Nadzorni odbor KJP,,Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo o donošenju Odluke o prodaji ogrijevnog drveta putem maloprodaje za 2024.godinu, te da Nadzorni odbor KJP,,Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo dostavlja mjesečne izvještaje o realizaciji prodaje ogrijevnog drveta putem maloprodaje za</p>

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
 Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
 PDV broj: 206630090001  
 Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
 1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
<b>ZAP</b>	<b>0102</b>	<b>03R</b>	4 od 10

			<p>2024.godinu</p> <p><b>3.Odluka broj 0102-868-6/24 od 20.02.2024.godine-</b></p> <p><b>I</b></p> <p>daje saglasnost direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo C... za donošenje Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Udruženju penzionera Općine Hadžići za 2024.godinu,prema Prijedlogu Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Udruženju penzionera Općine Hadžići za 2024.godinu,a koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio</p> <p><b>II</b></p> <p>Daje se ovlaštenje direktoru KJP,, Sarajevo šume "d.o.o.C... za zaključenje ugovora o kupoprodaji ogrijevnog drveta neposrednim ugovaranjem sa Udruženjem penzionera Općine Hadžići za 2024. godinu , prema prijedlogu ugovora o kupoprodaji ogrijevnog drveta neposrednim ugovaranjem sa Udruženjem penzionera Općine Hadžići za 2024. godinu ,a koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio</p> <p><b>III</b></p> <p>Zaduruje se direktor KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo, i... da obavijesti Nadzorni odbor KJP,,Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo o donošenju Odluke o prodaji ogrijevnog drveta Udruženju penzionera za 2024.godinu, i zaključenju Ugovora o kupoprodaji ogrijevnog drveta neposrednim ugovaranjem sa Udruženjem penzionera Općine Hadžići za 2024.godinu</p>
25 .sjednica sazvana po hitnom postupku Broj:0102-1985-1/24	30.04.2024.godine		<p>1.Odluka broj 0102-1985-4/24 od 30.04.2024.godine-vraća se na doradu Plan poslovanja KJP ,, Sarajevo šume" d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu,broj:0103-1807-3/24 od 23.04.2024.godine</p> <p>2.Odluka broj 0102-1985-5/24 od 30.04.2024.godine-vraća se na doradu Plan poslovanja KJP ,, Sarajevo šume"d.o.o.Sarajevo za 2024. do 2026..godinu,broj:0103-1806-3/24 od 23.04.2024.godine</p> <p>3.Odluka broj 0102-1985-9/24 od 30.04.2024.godine-Donosi se Pravilnik o izmjeni Pravilnika o prodji šumskih drvnih sortimenata i nedrvnih šumskih proizvoda KJP ,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo-prečišćen tekst broj:0102-1985-8/24 od 30.04.2024.godine na period od 2 ( dva ) mjeseca počev od dana donošenja tj. Od 30.04.2024.godine do 30.06.2024.godine, a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>4.Odluka broj 0102-1985-10/24 od 30.04.2024.godine-Odluka o smanjenju cijena šumskih drvnih sortimenata</p> <p>5. Odluka broj 0102-1985-11/24 od 30.04.2024.-Odluka utvrđuje se Prijedlog Izmjena Jedinstvenog minimalnog cjenovnika proizvoda šumarstva i usluga KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu broj:0102-5089-4/23 od 29.12.2023.godine, a koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>6. Odluka broj 0102-1985-13/24 od 30.04.2024.godine-Usvaja se Zahtjev za odobrenje kompenzacije broj 0201-1928-1/24 od 16.04.2024.godine i Pojašnjenje o nastalim dugovanjima za društvo " Ajnur-drvo " d.o.o.Kreševo broj 0202-2009-1/24 od 23.04.2024.godine te se u cilju ažurnijeg obavljanja poslova u Službi za ekonomsko finansijske poslove daje ovlaštenje direktoru KJP,,Sarajevo šume"d.o.o.Sarajevo Samiru Omeroviću za zaključivanje Ugovora o prostoj kompenzaciji sa društvom ,, Ajnur-drvo " d.o.o.Kreševo koje je isto i povjerilac u dužnik KJP,,Sarajevo šume"d.o.o.Sarajevo</p> <p>7. Odluka broj 0102-1985-14/24 od 30.04.2024.godine-Konačno se usvaja Zapisnik komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije broj,0103-1321-6/24 od 16.04.2024.godine, a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio</p>

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
 Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
 PDV broj: 200630090001  
 Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
 1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	5 od 10

			<p>8. Odluku broj 0102-1985-15/24 od 30.04.2024.godine-Daje se saglasnost direktoru KJP,, Sarajevo šume"d.o.o.Sarajevo : za donošenje odluka o dodjeli ugovora o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa Zapisnikom komisije za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, broj:0103-1321-6/24 od 16.04.2024.godine</p> <p>9. Odluka broj:0102-1985-16/24 od 30.04.2024.godine-Konačno se usvaja Zapisnik Komisije za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, broj 0103-1517-6/24 od 12.04.2024.godine,a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>10. Odluka broj 0102-1985-17/24 od 30.04.2024.godine-Daje se saglasnost Direktoru KJP,, SARAJEVO ŠUME " d.o.o.Sarajevo za donošenje odluka o dodjeli ugovora o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa Zapisnikom komisije za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, broj:0103-1517-6/24 od 12.04.2024.godine</p>
28. elektronska sjednica Broj: 0102-2402-4/24	24.05.2024.godine	<p>1.Donošenje odluke o stavljanju van snage Odluke o imenovanju komisije za žalbe KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo, broj:0102-4291-4/23 od 15.11.2023.godine</p> <p>2.Donošenje odluke o imenovanju komisije za žalbe KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo,</p>	<p>1.Odluku broj 0102-2402-4/24 od 24.05.2024.godine.kojom se stavlja van snage Odluka Nadzornog odbora KJP " Sarajevo šume "d.o.o. Sarajevo, broj:0102-4291-4/23 od 15.11.2023.godine.</p> <p>2.Odluku broj 0102-2402-5/24 od 24.05.2024.godine o imenovanju komisije za žalbe KJP ,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo</p>
26.Sjednica po HITNOM postupku Broj 0102-2320-9/24	28.05.2024.godina		<p>1.Odluka broj: 0102-2320-6/24 od 28.05.2024.godine daje se saglasnost na Plan poslovanja KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu, broj:0103-1807-4/24 od 23.05.2024.godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>2.Odluka broj: 0102-2320-7/24 od 28.05.2024.godinedaje se saglasnost na Plan poslovanja KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.do 2026. godinu, broj:0103-1806-4/24 od 23.05.2024.godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>3..Odluka broj: 0102-2320-9/24 od 28.05.2024.godine-Usvajaju se izmjene Jedinstvenog minimalnog cjenovnika proizvoda šumarstva i usluga KJP ,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu broj:0102-5089-4/23 od 29.12.2023.godine, broj:0102-2320-8/24 od 28.05.2024.godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>4.Odluka broj: 0102-2320-10/24 od 28.05.2024.godine-Daje se saglasnost direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo ( za donošenje Odluke o komercijalnom korištenju nedrvnih šumskih proizvoda za 2024.godinu, u skladu sa dostavljenim Prijedlogom Odluke o komercijalnom korištenju nedrvnih šumskih proizvoda za 2024.godinu koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio</p>

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
 Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
 PDV broj: 200630090001  
 Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
 1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
<b>ZAP</b>	<b>0102</b>	<b>03R</b>	6 od 10

29. Elektronska sjednica 0102-3182/24	26.07.2024.godine	<p>1.Donošenje odluke o usvajanju Izmjena Jedinštenog minimalnog cjenovnika proizvoda šumarstva i usluga KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu</p> <p>2.Donošenje odluke o Jedinštenom minimalnom cjenovniku proizvoda šumarstva i usluga KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu-prečišćeni tekst</p>	<p>1.Odluka broj 0102-3182-5/24 od 26.07.2024.godine-Usvajaju se izmjene Jedinštenog minimalnog cjenovnika proizvoda šumarstva i usluga KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu, broj:0102-5089-4/23 od 29.12.2023.godine, broj 0102-3182-4/24 od 26.07.2024.godinea koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio</p> <p>2.Odluka broj 0102-3182-7/24 od 26.07.2024.godine-donosi se Jedinstveni minimalni cjenovnik proizvoda šumarstva i usluga KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu-prečišćeni tekst broj 0102-3182-6/24 od 26.07.2024.godine koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio</p>
Konstituirajuća sjednica 0102-3323-1/24	05.08.2024.godine	<p>1. Uvodno izlaganje i otvaranje Konstituirajuće sjednice NO</p> <p>2. Izbor Predsjednika NO KJP,, Sarajevo šume " doo.Sarajevo</p> <p>3. Donošenje Poslovnika o radu Nadomnog odbora KJP,, Sarajevo šume " doo.Sarajevo</p> <p>4. Razno</p>	<p>1.Odluka broj:0102-3323-3/24 od 05.08.2024.godine-donosi se Poslovnik o radu Nadomnog odbora KJP,, Sarajevo šume " doo.Sarajevo</p> <p>2.Odluku broj:0102-3323-6/24 od 05.08.2024.godine kojom se , magistar prava imenuje za Sekretara KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo do donošenja novog pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i opisu poslova</p> <p>3.Odluka broj:0102-3323-5/24 od 05.08.2024.godine, za predsjednika Nadzomnog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, izabrana je</p>
Prva elektronska sjednica Broj:0103-3436-1/24	22.08.2024.g.	1.Donošenje Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki za 2024.godinu KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo	1.Odluka Usvaja se Plan javnih nabavki KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo za 2024.godinu, broj:0103-3436-4/24 od 22.08.2024.godine-
Prva redovna sjednica Broj:0103-3436-3/2004	17.09.2024.g.	<p>1.Usvajanje zapisnika sa konstituirajuće sjednice NO održane dana 05.08.2024.godine.</p> <p>2.Usvajanje zapisnika sa elektronske sjednice održane dana 22.08.2024.godine</p> <p>3.Donošenje Odluke o davanju saglasnosti direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o. Sarajevo za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije za odjele 4GJ,, Vučija Luka ", 37 GJ ,, Igman ", 71 GJ,, Gornja Ljubina,181 i 182 GJ ,, Kaljina Bioštica " i 200,201 i 202 GJ ,, Kaljina Bioštica "</p> <p>4..Donošenje Odluke o davanju saglasnosti direktoru KJP,, Sarajevo šume " d.o.o. Sarajevo za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije za odjele 4GJ ,, Vučija Luka ", 37 GJ,, Igman ", 71 GJ ,, Gornja Ljubina ", 181 i 182 GJ ,, Kaljina Bioštica " i 200,201, i 202 GJ ,, Kaljina Bioštica "</p> <p>5.Razmatranje informacije o ostvarenju dinamike drve mase po kupcima za period 01.01.-30.06.2024.godine sa prijedlogom prodaje nepreuzetih količina šumskih drvnih sortimenata za period 01.01.-30.06.2024.godine</p> <p>6. Donošenje Pravilnika o disciplinskom postupku i odgovornosti radnika KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo</p> <p>7. Izvještaj o poslovanju preduzeća na dan 30.06.2024.godine sa informacijom uprave preduzeća o poduzimanju aktivnosti za dalje poslovanje i ispunjavanje plana poslovanja i planiranih rezultata</p> <p>8. Izvještaj o poslovanju preduzeća na dan 31.08.2024.godine</p> <p>9. Informacija o usklađivanju pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa posljednjom izmjenom Statuta KJP,, Sarajevo šume " d.o.o. Sarajevo</p>	<p>1.Odluka -daje se saglasnost direktoru KJP,, Sarajevo šume " Sarajevo šume " za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim prijedlogom Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.</p> <p>2.Odluka -daje se saglasnost direktoru KJP,, Sarajevo šume " za donošenje Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije u skladu sa dostavljenim prijedlogom Odluke o utvrđivanju početnih cijena za javnu prodaju šumskih drvnih sortimenata na panju putem licitacije, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.</p> <p>3. Zaključak -Zadužuje se direktor preduzeća da do iduće sjednice Nadzomnog odbora pripremi i dostavi izvještaj o planu prodaje sa indeksima realizacije</p> <p>4. Zaključak -Zadužuje se direktor preduzeća da najkasnije do kraja tekuće godine pripremi i dostavi informaciju o sanitarnim sječama</p> <p>5. Zaključak -Zadužuje se sekretar preduzeća da nakasnije do iduće sjednice Nadzomnog odbora dostavi kompletnu informaciju o tome da li je nadležnost Nadzomnog odbora donošenje Odluke odavanju saglasnosti za prodaju drvnih šumskih sortimenata putem licitacije.</p> <p>6.Zaključak -Zadužuje se sekretar preduzeća da nakasnije do iduće sjednice Nadzomnog odbora dostavi pregled tužbi( pasivnih i aktivnih ) sa podacima u kojoj fazi se nalaze tužbe i koje su vrijednosti sporovi.</p> <p>7. Zadužuje se direktor preduzeća da materijal koji se dostavlja Nadzomnom odboru na razmatranje bude potpisan od strane direktora uz parafriranje radnika koji je sačinio materijal.</p> <p>8.Zaključak -Zadužuje se sekretar preduzeća da nakasnije do iduće sjednice Nadzomnog odbora dostavi dorađeni Pravilnik o disciplinskom postupku i</p>

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

E-mail: [ssume@bih.net.ba](mailto:ssume@bih.net.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
 Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
 PDV broj: 200630090001  
 Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
 1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	7 od 10

		10. Tekuća pitanja	<p>odgovornosti radnika KJP, „ Sarajevo šume ” d.o.o. Sarajevo, na način da se iz Prijedloga Pravilnika izuzmu upravljačke strukture ( Uprava, Nadzorni odbor, Odbor za reviziju i Skupština ppreduzeća)</p> <p>9.Zaključak -Zadužuje se sekretar preduzeća da nakasnije do iduće sjednice Nadzornog odbora dostavi kadrovsku strukturu preduzeća sa šemom radnih mjesta i traženom strukturom za svako radno mjesto, kao i informaciju koja su to radna mjesta popunjena, a koja su upražnjena.</p> <p>10. Zaključak-Zadužuje se direktor preduzeća da najkasnije do ponedjeljka 23.09.2024.godine, pristupi provođenju Odluke o izmjenama i dopunama Statuta broj:0101-2937-8/24 od 26.07.2024.godine na način da se Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji,, opisu poslova i radnih zadataka i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu preduzeća dostavi sindikalnoj podružnici preduzeća na davanje mišljenja.</p> <p>11.Zaključak-Zadužuje se direktor preduzeća da redovno dostavlja mjesečne izvještaje o prodaji drvnih šumskih sortimenata putem sukcesivne isporuke i putem licitacije.</p> <p>12.Zaključak- Zaduje se Odbor za reviziju preduzeća da prilikom održavanja svojih sjednica daje mišljenje na dostavljene izvještaje o realizaciji javnih nabavki.- Zaduje se Odbor za reviziju da dostavlja mjesečne izvještaje o svom radu, ukoliko su u tom mjesecu održali sjednici</p> <p>13. Zaključak - Nadzorni odbor će održavati redovne sjednice najmanje jednom mjesečno i to u drugoj polovini mjeseca.</p> <p>14.Zaključak -se sekretar preduzeća da za svaku sjednicu Nadzornog Odbora pripremi informaciju o realizaciji odluka i zaključaka Nadzornog odbora donesenih na prethodnoj sjednici.</p>
Druga elektronska sjednica Broj:0102-4091-1/24	07.10.2024.g.	<p>1.Donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji , opisu poslova i radnih zadataka KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo;</p> <p>2.Donošenje Odluke o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo.</p>	<p>1. Odluka Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo broj: 0102-4091-4/24 od 07.10.2024.godine, kojim se mijenja i dopunjuje Pravilnik o radu KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo broj: 0103-766-6/16 od 06.05.2016.godine.</p> <p>2.Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, opisu poslova i radnih zadataka KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo broj: 0102-4091-6/24 od 07.10.2024.godine, kojim se mijenja i dopunjuje Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, opisu poslova i radnih zadataka KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo broj:0103-3937-1/09 od 21.12.2009.godine.</p>
Konsultirajuća sjednica Broj:0102-4668-1/24	29.11.2024.god.	<p>1.Uvodno izlaganje i otvaranje Konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo;</p> <p>2.Izbor Predsjednika Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo;</p> <p>3.Donošenje Poslovnika o radu Nadzornog odbora KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo;</p> <p>4.Informacija o realizaciji odluka i zaključaka Nadzornog odbora donesenih na drugoj redovnoj sjednici održanoj dana 24.10.2024.godine;</p> <p>5.Informacija o angažovanim advokatima u KJP „Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za period 2022-2024 godina sa podacima o iznosima uplata na ime advokatskih usluga, te po kojim osnovama su isplaćene naknade</p> <p>6.Informacija o realizaciji Plana</p>	<p>1.Odluka -donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedrvnih šumskih proizvoda KJP, „ Sarajevo šume ” d.o.o.Sarajevo broj:0102-4668-16/24 od 29.11.2024.godine, koji je prilog ove odluke i čini njen sastavni dio.</p> <p>2.Odluka-Utvrđuje se Prijedlog Jedinštenog minimalnog cjenovnika proizvoda šumarstva i usluga KJP „Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2025. godinu, broj: 0103-4788-1/24 od 22.11.2024.godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.</p> <p>3.Zaključak-Zadužuje se direktor preduzeća da zajedno sa svojim službama izvrše detaljnu analizu Sporazuma za čuvare šuma koji je potpisan sa Ministarstvom privrede KS, a sve vezano za eventualno potraživanje novčanih sredstava od Ministarstva privrede KS.</p> <p>4.Zaključak-Zadužuje se uprava preduzeća da do iduće sjednice Nadzornog odbora doradi izvještaj o poslovanju preduzeća za 2022 i 2023 godinu na način da se isti dopune sa izvještajima o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju za 2022.i 2023.godinu.</p> <p>5.Zaključak- Zaduje se direktor preduzeća da zajedno sa svojim službama napravi plan sudskih predmeta koje će zadužiti radnici preduzeća, a koje će zadužiti advokati.</p> <p>Zadužuje se direktor preduzeća da pošalje zahtjeve na najmanje tri advokatske kancelarije o zastupanju preduzeća u sudskim predmetima, davanjima pravnih mišljenja i drugih radnji, te da prilikom dobijanja ponuda o tome izvjesti Nadzorni odbor preduzeća.</p>

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

E-mail: [ssume@bih.net.ba](mailto:ssume@bih.net.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
<b>ZAP</b>	<b>0102</b>	<b>03R</b>	8 od 10

	<p>poslovanja Preduzeća za 2024. godinu sa indeksima realizacije i ostali bitnim pokazateljima;</p> <p>7. Informacija o sistematizovanim radnim mjestima u Preduzeću, da li su ista popunjena i upražnjena sa podacima o stručnoj spremi za svako radno mjesto;</p> <p><b>8. Informacija u kojoj je fazi izrada Godišnjeg plana realizacije šumskoprivredne osnove za 2025. godinu i da li je ista predata u resorno Ministarstvo na dalje postupanje;</b></p> <p>9. Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o prodaji šumskih drvnih sortimenata i nedravnih šumskih proizvoda KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo;</p> <p>10. Razmatranje Izvještaja o radu KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo sa izvještajem nezavisnog revizora na dan 31.12.2022. godine;</p> <p>11. Razmatranje Izvještaja o radu KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo sa izvještajem nezavisnog revizora na dan 31.12.2023. godine;</p> <p>12. Razmatranje Jedinstvenog minimalnog cjenovnika proizvoda šumarstva i usluga za 2025. godinu KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo;</p> <p>13. Tekuća pitanja</p>	<p>6. Zaključak- Zadužuje se direktor preduzeća da mjesečno izvještava Nadzorni odbor o realizaciji plana poslovanja za tekuću godinu sa indeksima realizacije i finansijskim pokazateljima.</p> <p>7. zaključak-Zadužuje se sekretar preduzeća da izvrši doradu Informacije o sistematizovanim radnim mjestima preduzeća na način da dostavi podatke o stručnoj spremi zaposlenika po svakom radnom i popunjenom radnom mjestu.</p> <p>8. Zaključak-Zadužuje se sekretar preduzeća da dopuni tabele spiska predmeta u kojima su angažovani advokati za zastupanje na način da se iste dopune sa sljedećim podacima: vrijednost spora, procjena uspješnosti i faza postupka.</p> <p>9. Zaključak -U što kraćem roku pripremiti i poslati Ministarstvu privrede KS urgenciju na zahtjev Nadzornog odbora za delegiranje predstavnika/člana Komisije za izbor i imenovanje izvršnih direktora u KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo. Nakon što urgencija bude spremna i potpisana od strane predsjednice Nadzornog odbora, bez odlaganja proslijediti Ministarstvu privrede KS.</p> <p>10. Nadzorni odbor zadužuje sekretara Preduzeća da prilikom sačinjavanja Informacije o realizaciji odluka i zaključaka Nadzornog odbora donesenih na prethodnim sjednicama obavezno dostavi i informaciju o nerealizovanim odlukama i zaključcima, te informaciju o razlozima njihovog neprovođenja.</p>
--	---	---

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
 Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
 PDV broj: 200630090001  
 Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
 1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	9 od 10

<p>Druga redovna sjednica 0102-4978-1/24</p>	<p>11.12.2024.godine</p>	<p><b>1.Razmatranje Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2022 godine koji uključuje:</b></p> <p><b>-Finansijski izvještaji za godinu koja je završila 31.12.2022.godine i izvještaj neovisnog revizora;</b></p> <p><b>-Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za period 01.01.31.12.2022.godine;</b></p> <p><b>-Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2022.godine</b></p> <p><b>2.Razmatranje Izvještaja o poslovanju KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2023 godine koji uključuje:</b></p> <p><b>-Finansijski izvještaji za godinu koja je završila 31.12.2023.godine i izvještaj neovisnog revizora;</b></p> <p><b>-Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za period 01.01.31.12.2023.godine;</b></p> <p><b>-Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2023.godine</b></p> <p><b>3.Prijedlog odluke o davanju saglasnosti direktoru Preduzeća za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata za 2025.godinu;</b></p>	<p>1. Odluka-Usvaja se Izvještaj o poslovanju Uprave KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, broj: 0103-2001-2/24 od 11.11.2024.godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2022. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2022. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine., a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.</p> <p>2. Prijedlog-Predlaže se Skupštini KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da usvoji Izvještaj o poslovanju Uprave KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, broj: 0103-2001-2/24 od 11.11.2024.godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2022. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2022. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine.</p> <p>3. Prijedlog-Predlaže se Skupštini KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo da usvoji Izvještaj o poslovanju Uprave KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2023. godine do 31.12.2023. godine, broj: 0103-2001-3/24 od 11.11.2024.godine, sa Bilansom stanja na dan 31.12.2023. godine i Bilansom uspjeha za period 01.01.-31.12.2023. godine, sa Izvještajem o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2023.godine do 31.12.2023.godine, sa Izvještajem o radu Odbora za reviziju za period 01.01.2023.godine do 31.12.2023.godine i Izvještajem neovisnog revizora sa mišljenjem sa rezervom za period 01.01.2023.godine do 31.12.2023.godine.</p> <p>4. Odluka- Daje se saglasnost Direktoru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za donošenje Odluke o prodaji šumskih drvnih sortimenata u 2025. godini u skladu sa dostavljenom Odlukom Uprave Preduzeća o prodaji šumskih drvnih sortimenata u 2025. godini broj: 0103-4943-2/24 od 04.12.2024.godine, koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.</p> <p>5. Zaključak-Zadužuje se uprava preduzeća da se na vrijeme dostavljaju izvještaji o poslovanju preduzeća upravljačkim strukturama na razmatranje, posebno imajući u vidu član 236. stav (2) Zakona o privrednim društvima Federacije BiH koji propisuje da se izvještaji razmatraju najkasnije šest mjeseci od zaključenja poslovne godine</p> <p>6. Zaključak--Nalaže se upravi preduzeća da do iduće sjednice Nadzornog odbora dostavi izvještaj otpreme ŠDS-a po kupcima i Izvještaj otpreme ŠDS-a po kupcima za sukcesivnu isporuku i isporuku putem licitacija ažuriranu na dan 15.12.2024.godine.</p> <p>7. Zaključak-Nalaže se upravi preduzeća da uloži dodatne napore u cilju da se ispune sve preporuke date od strane Ureda za reviziju institucija FBiH i eksterne revizije, te da se dostavi Nadzornom odboru izvještaj o realizaciji preporuka.</p> <p>8. Zaduguje se uprava preduzeća i sekretar preduzeća da vode računa o članu 185.Zakona o privrednim društvima FBiH koji propisuje sljedeće:</p> <p>"Kada dioničko društvo u polugodišnjem ili godišnjem obračunu iskaže gubitak u iznosu većem od zbira trećine osnovnog kapitala i fonda rezervi iz člana 180. ovog zakona, ili kada nastanu okolnosti koje ukazuju da je vrijednost imovine dioničkog društva manja ili bi do kraja godine mogla biti manja od iznosa obaveza, nadzorni odbor je dužan sazvati skupštinu dioničkog društva.</p> <p>Na osnovu izvještaja nadzornog odbora, koji uključuje bilans stanja i bilans uspjeha sa izvještajem revizije, skupština donosi odluku o nastavku rada, prestanku ili likvidaciji dioničkog društva".</p>
<p>1.elektronska sjednica broj:0103-5417-1/2024.</p>	<p>30.12.2024.</p>	<p>1. Razmatranje i konačno usvajanje Zapisnika Komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2025.godini.</p> <p>2. Donošenje Odluke o davanju saglasnosti za</p>	<p>1. Odluka-Daje se saglasnost Direktoru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za donošenje odluka o dodjeli ugovora za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2025. godini, a sve u skladu sa Zapisnikom Komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2025. godini, broj:0103-4943-7/24 od 26.12.2024.godine i dostavljenim</p>

Kantonalno javno preduzeće za gospodarenje državnim šumama  
**"Sarajevo - šume" d.o.o. Sarajevo**



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrstadok.	Izdavač	RB	Strana
ZAP	0102	03R	10 od 10

	<p>donošenje odluka o dodjeli Ugovora za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2025.godini i davanju ovlaštenja direktoru KJP,, Sarajevo šume "d.o.o.Sarajevo za zaključivanje ugovora za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2025.godini</p>	<p>prijedlozima Odluka za lotove od 1 do 8, a koji su satavni dio ove odluke i čine njen sastavni dio.</p> <p>II</p> <p>Daje se ovlaštenje Direktoru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za zaključivanje ugovora o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2025. godini na međustovarištu sa kupcima navedenim u Zapisniku Komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2025. godini, broj:0103-4943-7/24 od 26.12.2024. godine, a za koje se prethodno utvrdi da prema računovodstvenim evidencijama na dan zaključenja ugovora za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2025. godini nemaju dugovanja.</p> <p>III</p> <p>Nalaže se Direktoru KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo da sa kupcima navedenim u Zapisniku Komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2025. godini, broj: 0103-4943-7/24 od 26.12.2024. godine, za koje je prema računovodstvenim evidencijama na dan zaključenja donošenja odluka o dodjeli ugovora za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2025. godini utvrđeno da imaju dugovanja, da dostavi poziv za izmirenje dugovanja, te da tek nakon dostavljanja dokaza o izmirenju dugovanja, a prema računovodstvenim evidencijama, zaključi ugovore o prodaji šumskih drvnih sortimenata putem sukcesivne isporuke u 2025. godini na međustovarištu</p> <p>2.Odluka Usvaja se Zapisnik Komisije za prodaju šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku u 2025. godini, broj: 0103-4943-7/24 od 26.12.2024.godine, a koji čini prilog ove Odluke i njen sastavni dio.</p>
--	---	--

U izvještajnom periodu Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo je obavljao svoje zakonske i statutarne nadležnosti, te održao ukupno 14 sjednica i to:

- 2 konstituirajuće
- 7 elektronskih sjednica
- 2 redovne sjednice
- 3 hitne sjednice

Izveštaj je sačinjen na osnovu verificiranih Odluka i Zaključaka Nadzornog odbora KJP,, Sarajevo šume" d.o.o.Sarajevo tokom 2024.godine

Izveštaj pripremio

Sekretar KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo/

**Dostavljeno**

1. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
2. Skupštini Preduzeća
3. Arhivi Nadzornog odbora Preduzeća
4. Arhivi Preduzeća

Tel: 00 387 33 219 172; Fax 00 387 33 219 172

Ul. Maršala Tita 7/II, 71000 Sarajevo

Bosna i Hercegovina

E-mail: [ssume@bih.net.ba](mailto:ssume@bih.net.ba)

Web: [www.sarajevo-sume.ba](http://www.sarajevo-sume.ba)



Općinski sud u Sarajevu,  
Broj: 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	01	1 od 1

Broj: 0103-3064-3B- /25  
Datum: 04.08.2025. godine

Na osnovu člana 40. Statuta Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine, Poslovnika o radu Uprave KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-2709-3/25 od 04.07.2025.godine., Uprava KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na 4. ( četvrtoj ) sjednici dana 04.08.2025. godine, donosi

## ODLUKU

### Član 1.

Donosi se Izvještaj o poslovanju KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2024.godine do 31.12.2024.godine, broj 0103-2363-2/25 od 01.07.2025.godine

### Član 2.

Uprava KJP „ Sarajevo šume ” d o.o.Sarajevo, konstatuje da se izvještaj o poslovanju KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2024.godine do 31.12.2024.godine, broj 0103-2363-2/25 od 01.07.2025.godine,dostavlja Nadzornom odboru KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo na razmatranje i usvajanje.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI UPRAVE PREDUZEĆA

Direktor

KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo

#### DOSTAVLJENO:

1. Članovima Uprave Preduzeća (x4),
2. Odboru za reviziju Preduzeća
3. Nadzorno odboru preduzeća
4. Službi službe za ekonomsko-finansijske poslove
5. Arhivi Uprave Preduzeća,
6. Arhivi Preduzeća.



**KJP SARAJEVO-ŠUME D.O.O. SARAJEVO  
ODBOR ZA REVIZIJU**

Pravni osnov:

Član 77 stav i) Statuta KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022.godine

**IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU KJP,, SARAJEVO ŠUME” D.O.O. SARAJEVO**

IZVJEŠTAJNI PERIOD: mjesec jul 2025.godine

SJEDNICA: 4. ( četvrta ) elektronska sjednica

BROJ PROTOKOLA ODRŽANE DJEDNICE : 0104-2834-1/25

DATUM ODRŽAVANJA SJEDNICE:18.07.2025.godine

SJEDNICI PRISUSTVOVALI:

1. . . . . ijić, predsjednica Odbora za reviziju KJP " Sarajevo -šume " d.o.o. Sarajevo
2. / . . . . -član Odbora za reviziju KJP " Sarajevo -šume " d.o.o. Sarajevo
3. I . . . . - član Odbora za reviziju KJP " Sarajevo -šume " d.o.o. Sarajevo

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika sa 10. ( desete ) sjednice Odbora za reviziju
2. Prijedlog izvještaja o poslovanju KJP „ Sarajevo šume " d.o.o Sarajevo,za period 01.01.2024. - 31.12.2024-godine
3. Izvještaj o radu Odbora za reviziju KJP „Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za period 01.07.do 31.12.2024.godine,
4. Tekuća pitanja

**AD2.Prijedlog izvještaja o poslovanju KJP „ Sarajevo šume " d.o.o Sarajevo,za period 01.01.2024. -31.12.2024-godine**

Odbor za reviziju je razmatrao tačku dnevnog reda AD2. a koja se tiče razmatranja prijedloga Izvještaja o poslovanju KJP „ Sarajevo šume " d.o.o Sarajevo, za period 01.01.2024. - 31.12.2024.godine."broj:0103-2363-2/25 od 01.07.2025.godine.

Članovi Odbora za reviziju KJP,, Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo, jednoglasno usvajaju Izvještaja o poslovanju KJP „ Sarajevo šume " d.o.o Sarajevo, za period 01.01.2024. - 31.12.2024.godine."broj:0103-2363-2/25 od 01.07.2025.godine, u kontekstu promjene MRS i MSF, a ne u kontekstu rezultata poslovanja.

Prilog - Zapisnik Odbora za reviziju -KJP,, Sarajevo šume " d.o.o. sa 4. ( četvrte ) elektronske sjednice

Predsjednica odbora za reviziju

KJP „ Sarajevo šume " d.o.o.Sarajevo

Dostaviti:

- Odboru za reviziju
- Nadzornom odboru
- Arhiva Odbora za reviziju

## KJP SARAJEVO-ŠUME D.O.O. SARAJEVO ODBOR ZA REVIZIJU

Pravni osnov:

Član 77 stav i) Statuta KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022.godine

### IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU KJP „SARAJEVO ŠUME“ D.O.O. SARAJEVO

IZVJEŠTAJNI PERIOD: mjesec oktobar 2025.godine

SJEDNICA: 11. ( jedanaeste ) redovna sjednica

BROJ PROTOKOLA ODRŽANE DJEDNICE : 0104-4071-1/25

DATUM ODRŽAVANJA SJEDNICE:22.10.2025.godine

SJEDNICI PRISUSTVOVALI:

1. predsjednica Odbora za reviziju KJP " Sarajevo -šume " d.o.o. Sarajevo
2. Odbora za reviziju KJP " Sarajevo -šume " d.o.o. Sarajevo
3. član Odbora za reviziju KJP " Sarajevo -šume " d.o.o. Sarajevo

### DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 6. ( šeste ) elektronske sjednice Odbora za reviziju
2. Izvještaj o radu Odbora za reviziju za mjesec septembar 2025.godine
3. Izvještaj Odjela interne revizije, a vezano za prijedlog Odluke o pokriću gubitka za 2024. godinu.
4. Tekuća pitanja

Odbor za reviziju je usvojio pitanja iz tačke AD1 i AD2., a za tačku AD3. jednoglasno je donjeo

### MIŠLJENJE ODBORA ZA REVIZIJU – SUZDRŽANO MIŠLJENJE

**Povodom prijedloga Odluke o pokriću gubitka kao sastavnog dijela Godišnjeg izvještaja o poslovanju KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo za 2024. godinu**

Na osnovu člana 28. Zakona o javnim preduzećima Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 77. Statuta KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo, Odbor za reviziju daje **suzdržano mišljenje** u vezi s prijedlogom Odluke o pokriću gubitka za 2024. godinu.

Uprava društva je, Odlukom broj 0103-3064-4/25 od 04.08.2025. godine, predložila da se gubitak iskazan u Bilansu uspjeha za 2024. godinu u iznosu od 5.596.915,00 KM pokrije iz rezervi preduzeća. Pregledom dostavljene dokumentacije i nakon provedene rasprave nije bilo moguće jasno utvrditi revizorske dokaze na osnovu kojih bi se steklo razumno uvjerenje o historiji nastanka rezervi te dostatnosti istih za pokriće navedenog gubitka.

U postupku razmatranja prijedloga, nisu nam predočeni dokazi o porijeklu rezervi, vremenu njihovog nastanka, načinu knjiženja i osnovu formiranja, što onemogućava donošenje pouzdanog zaključka o njihovoj upotrebljivosti za pokriće akumuliranog gubitka. Imajući u vidu da se radi o materijalno značajnom iznosu koji direktno utiče na kapitalnu poziciju smatramo da se ovakva odluka ne može razmatrati bez prethodne analize i pisanog nalaza interne revizije.

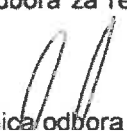
Tokom rasprave interni revizori su naveli da ispitivanje rezervi „nije u okviru njihovog djelokruga rada“, već da su nadležni za ispitivanje internih kontrola. U smislu člana 32. Zakona o javnim preduzećima Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 3. i 5. Zakona o internoj reviziji u javnom sektoru Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 47/08 i 101/16), interna revizija ima zadatak da ocijeni i pouzdanost računovodstvenih evidencija, uključujući i kapitalne pozicije koje su relevantne za istinitost finansijskih izvještaja.

Na osnovu iznesenog, nismo u mogućnosti formirati pozitivno mišljenje o opravdanosti i zakonitosti prijedloga Odluke o pokriću gubitka, budući da nije dokazana historija nastanka rezervi i dostatnost istih za pokriće gubitka. Istovremeno, nemamo dovoljno elemenata ni dokaza da bi izrazili negativno mišljenje, jer nisu dostavljeni dokazi da su iskazane rezerve nepostojeće ili pogrešno prikazane.

Stoga dajemo suzdržano mišljenje, uz preporuku da se ubuduće prije donošenja Odluke o pokriću gubitka pribavi dopunski nalaz interne revizije o porijeklu, iznosu i raspoloživosti rezervi koje su

naznačene kao izvor pokrića gubitka, kako bi Nadzorni odbor i Skupština društva mogli odlučivati na osnovu potpunih i provjerljivih podataka.

U prilogu ovog izvještaja: Zapisnik sa 11. (jedanaeste ) elektronske sjednice Odbora za reviziju KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo održane dana 22.10.2025.godine.

  
Predsjednica odbora za reviziju

Dostaviti:

- Nadzornom odboru
- arhiva



Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	08	1 od 3

Broj: 0102-379-6/26

Datum: 04.02.2026. godine

Na osnovu člana 257. stav 1. tačka c) i d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine F BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 41. stav 1. tačka g) i h) Statuta Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine i broj:0101-2973-8/24 od 26.07.2024.godine i člana 7., člana 35. i člana 36. Poslovnika o radu Nadzornog odbora KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, broj: 0102-4495-4A/2025 od 27.11.2025. godine, Nadzorni odbor KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo na 2. HITNOJ sjednici održanoj dana 04.02 2026.godine, jednoglasno je donio

## ODLUKU

### o neusvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024.godine

#### I

Ne usvaja se Izvještaj o poslovanju KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine, broj: 0103-2363-2/25 od 01.07.2025.godine, , a koji je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

#### II

Izvještaj o poslovanju KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za period od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine, broj: 0103-2363-2/25 od 01.07.2025.godine, dostavlja se Skupštini KJP «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo, na dalje postupanje.

#### III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

## OBRAZLOŽENJE

*Konstatuje se da Nadzorni odbor nije radio u ovome sazivu u 2024 godini.*

*Nadzorni odbor u trenutnom sazivu je razmatrao Izvještaj o poslovanju Uprave KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu*

- Finansijski izvještaj za 01.01.-31.12.2024. godine i izvještaj neovisnog revizora,
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora preduzeća za period 01.01.-31.12.2024. godine,
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju preduzeća za period 01.01.-31.12.2024. godine.

Konstatuje se da je Nadzorni odbor KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo razmotrio Izvještaj o poslovanju KJP “Sarajevo šume “ d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine, uključujući i Izvještaj neovisnog revizora, te u skladu sa izvršenom analizom, Nadzorni odbor izražava: Suzdržano mišljenje iz razloga što su utvrđene značajni nedostaci tokom poslovanja preduzeća u navedenom period (gubitak u poslovanju u iznosu od 5.596.915 KM uz iskazani kumulirani gubitak u iznosu od 7.171.037 KM, bez jasnih analitičkih pokazatelja o razlozima nastalih gubitaka, dokaza o ne/poduzimanja mjera sanacije ostvarenih gubitaka, ne/utvrđivanju potencijalne odgovornosti pojedinaca ili organizacionih dijelova preduzeća u nastanku gubitaka i suzdržanog mišljenje Odbora za reviziju o opravdanosti i zakonitosti Odluke o pokriću gubitka...)





Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
ODL	0102	08	2 od 3

Nadzorni odbor nalaže Upravi KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. Sarajevo da kroz zakonito postupanje, hitno preduzme mjere na otklanjanje utvrđenih gubitaka, koje će spriječiti i/ili umanjiti štetne posljedice po poslovanje preduzeća.

Ovu Odluku sa svim pripadajućim prilogima Nadzorni odbor dostavlja Skupštini KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. Sarajevo radi razmatranja, daljnjeg postupanja i konačnog ne/usvajanja Izvještaja o radu.

Nadzorni odbor KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo razmotrio je Izvještaj o poslovanju KJP "Sarajevo šume" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine, uključujući i Izvještaj neovisnog revizora, te u skladu sa izvršenom analizom iskazao "suzdržano mišljenje", iz razloga što ne posjeduje dovoljno informacija o utvrđenim značajnim odstupanjima tokom poslovanja preduzeća u navedenom period, od kojih posebno izdvajamo:

- Iskazani/ostvareni gubitak u poslovanju za period 01.01.-31.12.2024. godine u iznosu od 5.596.915 KM, što u odnosu na ostvarene prihode za ovaj period iznosi cca 34,60%;
- Iskazani/ostvareni kumulirani gubitak za period 01.01.-31.12.2023/2024. godina u iznosu od 7.171.037 KM, bez prezentirane analize razloga ostvarenih gubitaka (objektivni i/ili subjektivni razlozi), kroz analitičke pokazatelje poslovanja;

- neposjedovanje informacija ne/usvajanju i/ili ne/poduzimanju konkretnih mjera sanacije ostvarenih gubitaka u navedenim periodima;
  - neposjedovanja informacija o ne/utvrđivanju potencijalne odgovornosti pojedinaca ili organizacionih dijelova preduzeća u postupanjima i radu tokom perioda poslovanja u kojima su ostvareni značajni gubitci u poslovanju,
  - negativno mišljenje Odbora za reviziju o opravdanosti i zakonitosti Odluke o pokriću gubitka.
- Neposjedovanje potpunih informacija i analiza za navedeni izvještajni period, odnosno neposjedovanje analitičkih pokazatelja razloga nastanka gubitaka i ne/mogućnosti pokrića gubitka iz "Sredstva rezervi preduzeća", predstavljaju osnovne razloge "suzdržanog mišljenja" za "Finansijski izvještaj KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine.

Nadzorni odbor je u skladu sa svojim ovlaštenjima naložio Upravi KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. Sarajevo da hitno preduzme mjere na smanjenju i sanaciji gubitaka u poslovanju, a Finansijski izvještaj KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024. godine prosljedio Skupštini KJP "SARAJEVO-ŠUME" d.o.o. Sarajevo radi razmatranja, daljnjeg postupanja i konačnog ne/usvajanja.

*Nadzorni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu*

**V.D.PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA**  
**KJP "Sarajevo-šume" d.o.o. Sarajevo**

**DOSTAVLJENO:**

1. Skupštini Preduzeća (x1)
2. Nadzornom odboru Preduzeća (x3)
3. Direktor Preduzeća
4. Službi za opće, pravne i kadrovske poslove
5. Službi za ekonomsko-finansijske poslove
6. Službi plana i analize
7. Arhivi Preduzeća





Općinski sud u Sarajevu,  
Broj : 065-0-Reg-22-001052 od 08.06.2022.g.  
PDV broj: 200630090001  
Žiro račun: 1020500000111354 Union bank d.d. Sarajevo  
1610000036720040 Raiffeisen bank Sarajevo

Vrsta dok.	Izdavač	RB	Strana
RJ	0101	08	1 od 1

Broj:0101-662-3/26

Datum:27.02.2026.godine

Na osnovu člana 234. točka d) Zakona o privrednim društvima ( „Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 81/15 i 7521), člana 2. stav 6. tačka b) Odluke o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo ( “Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 31/19), Zaključka Vlade Kantona Sarajevo, broj:02-04-6172-41/26 od 26.02.2026.godine, Obavezujućih uputa za učešće u radu i odlučivanju na Skupštini KJP „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 02-04-6172-41.1/26 od 26.02.2026.godine, Odluke Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-28640.12.2/24 od 16.05.2024. godine, Punomoći Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-28640-12.3/24 od 16.05.2024. godine, člana 37. Statuta Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“ d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-1753-12/22 od 18.05.2022. godine, člana 5. i broj:0101-2937-8/24 od 26.07.2024.godine i člana 34. stav 1. Poslovnika o radu Skupštine Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama „Sarajevo-šume“d.o.o. Sarajevo, broj: 0101-2341-9/24 od 07.06.2024. godine, Skupština Kantonalnog javnog preduzeća za gospodarenje državnim šumama «Sarajevo-šume» d.o.o. Sarajevo na 17. (sedamnaestoj ) sjednici, donijela je

## ODLUKU

### o neusvajanju Izvještaja o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024.godine

#### I

Neusvaja se Izvještaj o poslovanju Kantonalnog javnog preduzeća “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za period 01.01.-31.12.2024.godine koji uključuje:

- Finansijski izvještaj za godinu koja je završila 31.12.2024.godine i izvještaj neovisnog revizora;
- Izvještaj o radu Skupštine Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024.godine;
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024.godine;
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju Preduzeća za period 01.01.-31.12.2024.godine;

#### II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

## OBRAZLOŽENJE

Skupština Preduzeća je na 17. (sedamnaestoj ) sjednici razmatrala Izvještaj o poslovanju KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo za 2024.godinu, te je konstatovala da Izvještaj sadrži sve potrebne elemente za razmatranje i odlučivanje.Naglasila je da je Izvještaj prethodno razmatrao i Odbor za reviziju i Nadzorni odbor Preduzeća.

U skladu sa Obavezujućim uputama Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-6172-41.1/26 od 26.02.2026.godine, donijeta je Odluka kao u dispozitivu.

Za Skupštinu KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo  
Punomoćnik

#### Dostaviti:

1. Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo
2. Skupštini KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo
3. Nadzornom odboru KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo (x3)
4. Direktor KJP “Sarajevo-šume” d.o.o. Sarajevo
5. Službi za opće, pravne i kadrovske poslove
6. a/a





sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

#### Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

#### Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

#### Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

#### Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

#### Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

#### Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

### III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

#### Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

#### Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

### IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

#### Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

#### Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

### V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

#### Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

#### Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

#### Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

#### Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjericama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

### VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

#### Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14  
22. augusta 2014. godine  
Sarajevo

Po ovlaštenju  
Esad Hrvačić, s. r.

**ZAKON**

**O SUDSKIM TAKSAMAMA**

**(Prečišćeni tekst)**

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifii sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14  
08. septembra 2014. godine  
Vogošća

Predsjedavajući  
Općinskog vijeća Vogošća  
Esad Pikanjač, s. r.

**ISPRAVKA**

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

**ISPRAVKU**

**ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO**

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10."
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9."
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14  
12. septembra 2014. godine  
Sarajevo

Sekretar  
Skupštine Kantona Sarajevo  
Abid Kolašinac, s. r.

**FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU**

**SAOPĆENJE**

**O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO  
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA  
JULI/SRPANJ 2014. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39  
11. septembra 2014. godine

Direktor  
Hidajeta Bajramović, s. r.

**SLUŽBENE OBJAVE**

**UDRUŽENJA**

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

**RJEŠENJE**

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljitelja izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14  
12. juna 2014. godine  
Sarajevo

Ministrica  
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

- ц) ако стави у промет или употребљава мјерило из увоза за које није добијена потврда Завода да испуњава мјерилачке и друге услове (члан 12. став 1.);
- д) ако стави у промет или употребљава мјерило које није на прописан начин верификовано (члан 13. став 2.).

За привредни преступ из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 120,00 КМ до 1.200,00 КМ казниће се и одговорно лице у правном лицу.

#### Члан 33.

Новчаном казном од 600,00 КМ до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице:

- а) ако не врши прву, наредну или ванредну верификацију мјерила (члан 13. став 1.);
- б) ако употребљава мјерило којем је истекао прописани рок периодичне верификације (члан 15. став 5.);
- ц) ако стави у промет претпакирани производ без ознаке количине или ако стварна количина није у оквиру дозвољених одступања од назначене количине (члан 20. став 2.).

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 500,00 КМ казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу.

#### Члан 34.

Новчаном казном од 250,00 КМ до 600,00 КМ казниће се за прекршај правно лице:

- а) ако уопште не посједује мјерило прописано за обављање дјелатности (члан 9. став 1.);
- б) ако употребљава неисправно мјерило или га употребљава на начин којим се не обезбјеђује потребна тачност мјерења (члан 25. став 2.);
- ц) ако не обавијести Завод о дјелатности претпакирања (члан 21. став 2.);
- д) ако не омогући несметану контролу или не да податке потребне за вршење контроле (члан 28. став 2.).

За прекршај из става 1. овог члана новчаном казном од 50,00 КМ до 100,00 КМ казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу.

За поновљене прекршаје из чл. 32. и 33. овог Закона може се изрећи и заштитна мјера трајног одузимања мјерила чијом је употребом почињен прекршај, а поред тога, може се изрећи и заштитна мјера трајне или привремене забране обављања дјелатности у трајању од шест мјесеци.

### XI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 35.

Прописи који су предвиђени за спровођење овог закона донијеће се у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона.

#### Члан 36.

До доношења прописа из члана 35. овог закона примјењиваће се прописи који су се примјењивали до дана ступања на снагу овог закона.

Сва одобрења, сертификати, овлаштења и рјешења донијета прије ступања на снагу овог закона остају на снази шест мјесеци од дана доношења прописа из става 1. овог члана.

Жигови на мјерилима која су верификована прије ступања на снагу овог закона остају на снази до истека рока важења.

#### Члан 37.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Председавајући  
Дома народа  
Парламента Федерације БиХ  
Славко Матић, с. р.

Председавајући  
Представничког дома  
Парламента Федерације БиХ  
Мухамед Ибрахимовић, с. р.

## UKAZ

### O PROGLAŠENJU ZAKONA O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Proglašava se Zakon o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 17. januara 2005. godine i na sjednici Doma naroda od 25. januara 2005. godine.

Broj 01-27/05  
26. januara 2005. godine  
Sarajevo

Predsjednik  
Niko Lozančić, s. r.

## ZAKON

### O JAVNIM PREDUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

#### 1. Predmet Zakona i definicije

##### Član 1.

Ovim Zakonom uređuju se određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim preduzećima.

##### Član 2.

Javno preduzeće, u smislu ovog Zakona, jeste preduzeće (pravno lice upisano u sudski registar kao privredno društvo, odnosno javno preduzeće definirano kao takvo posebnim propisom) koje obavlja djelatnosti od javnog društvenog interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnog društvenog interesa), koje zapošljava najmanje 50 radnika, kao i preduzeće u kojem općina, grad, kanton ili Federacija Bosne i Hercegovine ima udio u vlasništvu u износу од најманје 50% plus jedna dionica odnosno udio nezavisno od toga kojom se djelatnosti bavi.

Djelatnosti od javnog društvenog interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

##### Član 3.

Javna preduzeća iz člana 2. ovog Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkog društva ili društva sa ograničenom odgovornošću.

##### Član 4.

U ovom Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"**poslovne tajne**" - uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnog preduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente kao što su npr. proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija, te informacije vezane za finansije, prodaju i marketing;

"**interna kontrola**" - jeste postupak koji provode nadzorni odbor, uprava i zaposleni sa ciljem da se pruže prihvatljive garancije u pogledu postizanja ciljeva u sljedećim kategorijama: efikasnost i ekonomičnost operacija, pouzdanost finansijskog izvještavanja i postupanje u skladu sa zakonima i propisima koji su na snazi;

"**postupak nabavke**" - jeste odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču u skladu sa važećim propisima o nabavci;

"**povezano lice**" - jeste svaki zaposlenik javnog preduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno preduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki član nadzornog odbora i odbora za reviziju, svako javno preduzeće ili pojedinac u čijem posrednom ili neposrednom vlasništvu je najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava javnog preduzeća;

"**odgovorno lice**" - jeste svako lice kojom se zakonom ili statutom javnog preduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svako lice za koje se sa razlogom može reći da takva nadležnost potpada pod odredbe njegovog ugovora o radu ili u djelokrug njegovih poslova u javnom preduzeću;

"**revidiranje**" - jeste analiziranje izvještaja ili situacije i u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih

pisanih korektivnih strategija menadžmentu radi otklanjanja mogućih i stvarnih nezakonitosti, neefikasnosti, gubitaka i izdataka;

**"nadziranje ili nadzor"** - jeste detaljno i sistematsko nadgledanje izvršenja bilo kojeg posla ili zadatka odgovornog lica, ili druge aktivnosti javnog preduzeća. Cilj nadzora je da se otkrije i nadležnim organima prijavi moguća prijevara ili druga nezakonita aktivnost, te da se pokrene postupak za disciplinsko kažnjavanje i otpuštanje odgovornih lica koja su počinila prekršaj u vezi sa tim zadacima i poslovima;

**"nerasporedene rezerve"** - jesu račun dioničarske premije, rezerva iz otkupa kapitala i svaka rezerva čija je raspodjela javnom preduzeću zabranjena iz drugih razloga kao npr. na osnovu posebnog zakona koji se primjenjuje na društva te vrste, ili uvjetima iz statuta javnog preduzeća.

## 2. Upravljanje

### Član 5.

Organi javnog preduzeća su:

- skupština,
- nadzorni odbor,
- uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
- odbor za reviziju.

### 2.1. Skupština

#### Član 6.

(1) Pored odluka utvrđenih Zakonom o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03) skupština donosi odluke i o sljedećem:

- a) poslovniku ili poslovnica na prijedlog nadzornog odbora,
- b) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora,
- c) planu poslovanja, odnosno revidiranom planu poslovanja u skladu sa članom 23. ovog Zakona.

(2) Skupština podnosi općinskom vijeću, skupštini kantona, odnosno Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine izvještaje o radu i poslovanju javnih preduzeća najmanje jednom godišnje.

### 2.2. Nadzorni odbor

#### Član 7.

Prilikom imenovanja članova nadzornog odbora primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 34/03) i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 13/02).

#### Član 8.

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima nadzorni odbor ima i sljedeće nadležnosti:

- a) nadzire rad uprave;
- b) priprema poslovnik i predlaže ih skupštini;
- c) priprema etički kodeks i predlaže ga skupštini;
- d) vrši izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini;
- e) razmatra provedbeni propis za postupak nabavke i nadzire njegovo provođenje;
- f) daje mišljenje skupštini o prijedlogu uprave za raspodjelu profita;
- g) imenuje i razrješava članove uprave u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovniku odnosno poslovnica te važećim propisima;
- h) daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene na osnovu odredaba ovog Zakona;
- i) daje upute direktoru za provođenje uvidaja u vezi sa uočenim nepravilnostima.

#### Član 9.

(1) Nadzorni odbor sastoji se od najmanje tri člana.

(2) Jedno mjesto u nadzornom odboru pripada kandidatu sa najvećim brojem glasova iz skupštine koji je bio kandidiran od dioničara sa najmanje 5% dionica sa pravom glasa.

#### Član 10.

(1) Vršenje neposrednog nadzora nad provođenjem pojedinih odredaba iz člana 19. ovog Zakona predsjednik nadzornog odbora može povjeriti jednom od članova tog organa.

(2) U slučaju iz stava 1. ovog člana predsjednik nadzornog odbora je solidarno odgovoran sa članom nadzornog odbora kojem je povjeren takav zadatak za izvršenje tog zadatka.

### 2.3. Uprava

#### Član 11.

Pored nadležnosti utvrđenih u Zakonu o privrednim društvima uprava je nadležna i za:

- a) izvještavanje nadzornog odbora na zahtjev nadzornog odbora;
- b) provedbu etičkog kodeksa;
- c) izradu i nadgledanje realizacije planova poslovanja;
- d) izradu provedbenih propisa za postupak nabavki i provedbu važećih zakona i propisa o postupku nabavki;
- e) pripremu prijedloga o raspodjeli profita;
- f) zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovniku ili poslovnica te važećim zakonima.

#### Član 12.

Upravu bira nadzorni odbor većinom glasova na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba javnog preduzeća. U upravu ne mogu biti imenovana lica koja vrše funkciju u političkim strankama.

#### Član 13.

(1) Direktor i izvršni direktori javnog preduzeća podliježu dužnostima, odgovornostima i ograničenjima koja su utvrđena ovim Zakonom.

(2) Vršenje neposrednog nadzora nad provođenjem pojedinih odredaba iz člana 19. ovog Zakona direktor može povjeriti izvršnom direktoru.

(3) U slučaju iz stava 2. ovog člana direktor je solidarno odgovoran sa izvršnim direktorom za izvršenje povjerenog zadatka.

### 2.4. Opće dužnosti

#### Član 14.

##### Sukob interesa

(1) Povezano lice dužno je izbjegavati stvarne ili očigledne sukobe interesa sa javnim preduzećem u ličnim ili profesionalnim odnosima.

(2) Sukob interesa javlja se kada lični, odnosno profesionalni interes povezanog lica onemogućava, eventualno može onemogućiti ili interes, ili poslovanje javnog preduzeća ili sposobnost povezanog lica da ispunjava svoje obaveze i odgovornosti.

(3) Povezano lice dužno je omogućiti uvid upravi ili nadzornom odboru ili drugom nadzornom organu u sve transakcije ili odnose za koje povezano lice opravdano očekuje da bi mogle dovesti do stvarnog ili očiglednog sukoba interesa sa javnim preduzećem.

(4) Javnom preduzeću, prilikom poslovanja, nije dopušteno da povezanima licima nudi povoljnije uvjete od onih koje nudi drugim licima koja nisu povezana sa javnim preduzećem. U smislu odredbe ovog stava, sljedeća lica se smatraju povezanima licima:

- a) članovi uže porodice povezanih lica do trećeg stepena krvnog srodstva ili tazbine, odnosno lica koja žive u istom domaćinstvu sa povezanim licima;
- b) pravna lica koja raspolažu glasačkim pravima u javnom preduzeću;
- c) pravna lica u kojima javno preduzeće ima udio od najmanje 10% od ukupne sume glasačkih prava;
- d) pravna lica u kojima javno preduzeće ima najmanje 10% dionica sa pravom glasa;
- e) pravna lica u kojima je povezano lice ili članovi uže porodice, član nadzornog odbora ili uprave.

(5) Ako bilo koje povezano lice zna ili je moralo znati da je neko drugo povezano lice djelovalo u suprotnosti sa odredbama ovog člana to povezano lice je o tome dužno odmah obavijestiti

upravu i nadzorni odbor ili drugi nadzorni organ i ostale nadležne organe.

(6) Povezanom licu nije dopušteno odavanje poslovne tajne javnog preduzeća.

#### Član 15.

##### **Stručne sposobnosti i savjesno postupanje**

Povezana lica javnog preduzeća dužna su vršiti svoje funkcije, izvršavati svoje obaveze uz dužnu pažnju, stručno i savjesno.

#### Član 16.

##### **Zaštita imovine javnog preduzeća**

U ispunjavanju svojih obaveza i odgovornosti nadzorni odbor i uprava dužni su podsticati na odgovorno korištenje i kontrolu imovine i resursa javnog preduzeća.

#### Član 17.

##### **Postupanje u skladu sa zakonima, propisima i smjernicama**

(1) U izvršavanju svojih obaveza i odgovornosti nadzorni odbor i uprava dužni su aktivno učestvovati u kontroli provođenja važećih zakona, pravilnika i drugih propisa u javnom preduzeću.

(2) Nadzorni odbor i uprava dužni su poduzimati radnje da javno preduzeće unapređuje etičko ponašanje i podsticati zaposlenike na prijavljivanje o nezakonitom ili neetičkom ponašanju pojedinih zaposlenika javnog preduzeća.

#### Član 18.

##### **Prijavljivanje protivpravnog ponašanja**

Ako bilo koje povezano lice dođe do saznanja o bilo kojoj informaciji za koju smatra da predstavlja dokaz o materijalnom kršenju zakona, pravilnika, smjernica ili propisa koji se odnose na javno preduzeće, to povezano lice dužno je ukazati na tu informaciju nadzornom odboru, skupštini, direktoru i drugim nadležnim organima.

### **3. Postupci (interna kontrola)**

#### Član 19.

- (1) Dužnost i odgovornost nadzornog odbora je da osigura:
- donošenje jednog ili više poslovnika kojima se utvrđuju operativni i funkcionalni aspekti rada nadzornog odbora i uprave u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim Zakonom, statutom i etičkim kodeksom;
  - prethodno razmatranje uz potvrdu zakonitosti poslovnika od kvalifikovanih lica pravne struke;
  - da akti javnog preduzeća sadrže detaljne odredbe o disciplinskom postupku i pravičnom postupku smjenjivanja odgovornih lica;
  - da akti javnog preduzeća sadrže odredbe o potpunom isključenju sa posla iz javnog preduzeća na period od najmanje dvije godine za lica koja su smijenjena na način opisan u ovom Zakonu, uključujući i dužnost uprave da za tu svrhu vodi adekvatne kadrovske evidencije;
  - utvrđivanje stimulativnih mjera za poboljšanje i vrednovanje u okviru javnog preduzeća.
- (2) Uprava i nadzorni odbor dužni su i odgovorni za strogo poštivanje poslovnika i drugih akata i dosljedno provođenje zakona.

#### Član 20.

##### **Etički kodeks**

(1) Nadzorni odbor je dužan i odgovoran da, u saradnji sa odborom za reviziju, pripremi etički kodeks.

(2) Etički kodeks će kao neophodni minimum sadržavati sljedeće obavezne odredbe:

- zabrane u pogledu sukoba interesa u skladu sa članom 14. ovog Zakona;
  - zabrane odavanja poslovnih tajni u skladu sa članom 14. stav 4. ovog Zakona;
  - zabrane u pogledu konkurencije u skladu sa članom 33. Zakona o privrednim društvima;
  - zabrane u pogledu kredita u skladu sa članom 41. ovog Zakona;
  - izjavu kojom se propisuju dužnosti utvrđene čl. 15., 16., 17. i 18. ovog Zakona.
- (3) Nadzorni odbor ne može prenositi nadležnost iz stava 2. ovog člana na drugi organ.

#### Član 21.

- (1) Uprava je dužna i odgovorna:
- za dosljedno provođenje etičkog kodeksa u javnom preduzeću,
  - da osigura da sva odgovorna lica postupaju u skladu sa etičkim kodeksom tako što će se protiv lica koja krše navedeni kodeks provesti disciplinski postupak.
- (2) Uprava može na jednog ili više svojih članova izvršiti prijenos svake od navedenih dužnosti, uz jednoglasnu pisanu saglasnost nadzornog odbora, ali će uprava i dalje biti odgovorna za izvršenje svake od prenesenih dužnosti.

#### Član 22.

##### **Plan poslovanja**

Koristeći se važećim računovodstvenim standardima u Bosni i Hercegovini kojima se uređuju ova pitanja, uprava javnog preduzeća izradit će i nadgledati realizaciju trogodišnjeg plana poslovanja za javno preduzeće. Nakon što javno preduzeće usvoji plan poslovanja direktor odjela za internu reviziju plan će dostaviti glavnom revizoru, dok će direktor javnog preduzeća plan predočiti ministarstvu nadležnom za javno preduzeće, odnosno nadležnom općinskom organu uprave.

#### Član 23.

Plan poslovanja iz člana 22. ovog Zakona sadržavat će sve elemente koji inače ulaze u sastav takvih planova a naročito će sadržavati:

- predviđanje prihoda i rashoda;
- kapitalne izdatke predložene za period koji plan poslovanja obuhvata;
- izvor finansija predloženih za navedene kapitalne izdatke, te druge poslovne ciljeve;
- sve zajmove čije uzimanje je planirano u periodu koji plan poslovanja obuhvata;
- garancije čije je davanje predloženo za osiguranje tih kredita;
- prijedloge za obrazovanje ili kupovinu novih preduzeća ili poslova (bilo u cjelini ili djelimično) ili prodaju bilo kojeg od zavisnih preduzeća (tj. supsidijara) javnog preduzeća, te kadrovska popunu kao i prateće rashode za ove aktivnosti;
- prijedloge za korištenje viška prihoda za period koji obuhvata plan poslovanja;
- predviđene finansijske izvještaje, funkcionalni i glavni budžet sa polugodišnjim analizama i budžet obrtnog kapitala. Navedeni budžeti moraju odražavati planirane aktivnosti javnog preduzeća i sa tim aktivnostima povezane prihode i troškove.

#### Član 24.

(1) Plan poslovanja će za period za koji je donesen predstavljati osnov poslovnih aktivnosti javnog preduzeća u pogledu onih pitanja koja sadrži.

(2) Izuzetno od odredaba stava 1. ovog člana, uprava će na godišnjem osnovu razmotriti plan poslovanja te u slučaju potrebe, a u skladu sa njegovim ciljevima, revidirati i usaglasiti plan poslovanja radi njegovog prilagodavanja kretanjima na komercijalnom tržištu.

#### Član 25.

##### **Računovodstveno-revizijski standardi**

(1) Nadzorni odbor je odgovoran da organizira izradu vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa važećim zakonima o računovodstvu i reviziji iz kojih je vidljiv finansijski položaj javnog preduzeća, te koji se daju na uvid svim licima koja imaju legitiman interes za poslovanje javnog preduzeća.

(2) Obavezu iz stava 1. ovog člana nadzorni odbor ne može prenositi na drugi organ.

#### Član 26.

##### **Odbor za reviziju**

- (1) Nadzorni odbor odgovoran je da:
- predlaže skupštini sastav odbora za reviziju, nakon izbora kandidata većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da odabere lica koja su najkvalifikovanija za tu funkciju;

- nadzire upravu u primjeni preporuka datih od odbora za reviziju i vanjskog revizora u utvrđenim vremenskim rokovima.

(2) Obavezu iz stava 1. ovog člana nadzorni odbor ne može prenositi na drugi organ.

#### Član 27.

(1) U skladu sa važećim propisima o vladinim i ministarskim imenovanjima glavni revizor ima pravo da imenuje lice na funkciju direktora odjela za internu reviziju koji će vršiti funkciju člana odbora za reviziju, bez prava glasa u ovom organu.

(2) Odjel za internu reviziju formira se u javnim preduzećima koja zapošljavaju više od 50 radnika, a u preduzećima koja zapošljavaju manje od 50 radnika formira se odbor za reviziju i angažira nezavisni revizor koji podnosi godišnji izvještaj o izvršenoj reviziji javnog preduzeća na internet-stranici javnog preduzeća, odnosno njegovog većinskog vlasnika.

(3) Javno preduzeće će snositi troškove imenovanja direktora odjela za internu reviziju.

(4) Direktora odjela za internu reviziju kojeg imenuje glavni revizor organi javnog preduzeća ne mogu smijeniti bez prethodnog pisanog odobrenja glavnog revizora.

(5) Nakon razrješenja direktora odjela za internu reviziju glavni revizor ima pravo da imenuje novog direktora odjela za internu reviziju u skladu sa stavom 1. ovog člana.

(6) Odbor za reviziju dužan je u roku od 30 dana obavijestiti glavnog revizora o svakoj ostavici ili razrješenju u slučaju da direktor kojeg postavi glavni revizor podnese ostavku ili bude razriješen sa funkcije u javnom preduzeću.

#### Član 28.

Odbor za reviziju dužan je:

- a) imenovati vanjskog revizora;
- b) imenovati direktora odjela za internu reviziju na osnovu javnog konkursa za izbor tehnički najbolje kvalifikovanog kandidata, ukoliko Ured glavnog revizora nije upoznao javno preduzeće sa svojom namjerom da izvrši imenovanje u roku od 30 dana od dana kada je glavni revizor obaviješten u skladu sa članom 27. stav 5. ovog Zakona;
- c) razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana;
- d) razmotriti navedenu studiju rizika i plan revizije i postići sporazum sa glavnim revizorom po pitanju obrade, isključivo u slučaju kada je glavni revizor imenovao direktora odjela za internu reviziju javnog preduzeća;
- e) osigurati da odjel za internu reviziju izvrši svoj posao u skladu sa planom revizije;
- f) osigurati da interne kontrole u javnom preduzeću budu adekvatne i da funkcioniraju kako je predviđeno;
- g) podnositi nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca;
- h) konsultovati se sa glavnim revizorom u pogledu nezavisne revizorske organizacije ili strukovne stručne grupe koja vrši stručno unutrašnje strukovno ocjenjivanje odjela za internu reviziju svake dvije do tri godine;
- i) osigurati da odjel za internu reviziju obavlja svoje obaveze u skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.

#### Član 29.

Uprava je dužna i odgovorna za primjenu preporuka odbora za reviziju u rokovima koje u pogledu njihove realizacije utvrdi odbor za reviziju. Uprava može na jednog od svojih članova prenijeti ovu dužnost, ali je i dalje odgovorna za njihovu realizaciju.

#### Član 30.

##### Odjel za internu reviziju

U skladu sa odredbama ovog Zakona direktor odjela za internu reviziju dužan je i odgovoran da uspostavi odjel za internu reviziju odgovarajućeg obima potrebnog da se adekvatno obavljaju dužnosti utvrđene u članu 32. ovog Zakona, te ima isključivu odgovornost za izbor i rukovođenje licima zaposlenim u navedenom odjelu.

#### Član 31.

- (1) Uprava je dužna i odgovorna da:
- a) osigura adekvatne prostorije, s ciljem da se omogući operativnost odjela za internu reviziju i neometano obavljanje svog posla;
  - b) osigura da, bez izuzetka, odjel za internu reviziju ima potpun i cjelovit uvid u svu evidenciju javnog preduzeća potrebnu za obavljanje poslova.
- (2) Uprava na jednog od svojih članova može prenijeti ovu dužnost, ali je i dalje odgovorna za njenu realizaciju.

#### Član 32.

- (1) Odjel za internu reviziju odgovoran je da:
- a) podnosi godišnju studiju rizika i plan revizije odboru za reviziju u kojima je sadržan detaljan prikaz rizičnih područja i revizija koje će biti izvršene;
  - b) podnosi izvještaj o obavljenim revizijama i preporuke odboru za reviziju putem direktora odjela za internu reviziju;
  - c) obavlja svoje dužnosti u potpunom skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.
- (2) Odjel za internu reviziju ovu dužnost ne može prenositi na drugi organ.

#### Član 33.

(1) Cjelokupno osoblje odjela za internu reviziju su zaposlenici javnog preduzeća.

(2) Direktor odjela za internu reviziju ne može biti zaposlenik javnog preduzeća, ali će za usluge koje pruža javnom preduzeću biti shodno tome nagrađen od tog preduzeća i u skladu sa odgovarajućim tarifama u slučaju da se one mogu dobiti iz Ureda glavnog revizora ili ministarstva u čijoj nadležnosti se javno preduzeće nalazi.

#### Član 34.

##### Nabavka

Svi postupci nabavke koji se obavljaju u javnom preduzeću bit će provedeni uz strogo poštivanje odredaba važećih zakona o nabavci. Uprava i nadzorni odbor javnog preduzeća dužni su provoditi odredbe važećih propisa o nabavci.

#### Član 35.

- (1) Uprava je dužna:
- a) donijeti provedbeni propis o nabavci kojim će se urediti postupak nabavke u javnom preduzeću u skladu sa važećim propisima o nabavci;
  - b) nadzirati zaposlenike javnog preduzeća u implementaciji važećih propisa o nabavci, te odredaba provedbenog propisa o nabavci u javnom preduzeću;
  - c) podnositi izvještaje o nabavci odboru za reviziju u roku od 15 dana i nadzornom odboru u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o nabavci.
- (2) Uprava može na jednog od svojih članova prenijeti svaku od navedenih dužnosti, uz jednoglasnu pisanu saglasnost nadzornog odbora, ali će uprava i dalje biti odgovorna za vršenje nadzora nad svakom od navedenih dužnosti.

#### Član 36.

- (1) U postupku nabavke nadzorni odbor je dužan:
- a) razmatrati provedbeni propis za postupak nabavke u smislu njegove usaglašenosti sa važećim propisima o nabavci;
  - b) vršiti nadzor nad radom uprave i zaposlenika javnog preduzeća u pogledu primjene provedbenog propisa o postupku nabavke te važećih propisa o nabavci;
  - c) razmatrati izvještaje o nabavci te prijaviti nadležnim organima sve eventualne prijevare ili zloupotrebe.
- (2) Nadzorni odbor ne može prenositi ovlaštenja iz ovog člana na drugi organ.

#### Član 37.

##### Raspodjela profita

U svakoj finansijskoj godini uprava javnog preduzeća, na bazi utvrđenog iznosa neto profita izraženog u svom revidiranom finansijskom izvještaju pripremljenom u skladu sa važećim propisima, predlaže iznos, ukoliko za to postoje uvjeti, da se za datu finansijsku godinu rasporedi kao profit ili privremena dividenda.

## Član 38.

Prilikom odlučivanja o iznosu koji može biti raspoređen kao profit, uprava će voditi računa o preporukama datim od odbora za reviziju te ukupnim finansijskim obavezama javnog preduzeća u finansijskoj godini na koju se raspodjela odnosi, uključujući i iznos neto profita potrebnog javnom preduzeću u toj finansijskoj godini za realizaciju bilo kojeg zadatka iz plana poslovanja javnog preduzeća, kao i iznos kapitalnih izdataka te drugih investicija neophodnih za pravilno održavanje i rast javnog preduzeća.

## Član 39.

Upravi nije dopušteno da:

- izdvaja za rezerve iznose veće od jedne polovine neto profita raspoloživog za raspodjelu,
- izdvaja za raspodjelu dividende ukoliko iznos osnovnog kapitala javnog preduzeća nije veći od ukupnog iznosa uplaćenog dioničarskog kapitala i neraspoređenih rezervi, te ako se dividendom ne umanjuje iznos ovih sredstava na manje od tog iznosa.

## Član 40.

Odluku o raspodjeli dobiti/dividende donosi skupština na obrazložen prijedlog uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje odbora za reviziju i nadzornog odbora.

## Član 41.

**Nedopuštene aktivnosti**

Javnom preduzeću strogo je zabranjeno obavljanje sljedećih aktivnosti:

- davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u javnom preduzeću ili trećim licima, ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite;
- davanja putem donacija u suprotnosti sa odredbama važećih zakona o dodjeli sredstava ili donacijama;
- isplata plaća zaposlenim na bilo kakvoj listi čekanja;
- isplata plaća zaposlenim protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i zdravstvenom osiguranju;
- učešće u postupku nabavke u svojstvu ponuđača bilo kojeg lica koje je pripremio poziv na tender;
- vršenje izmjena ili dopuna u bilo kojem već zaključenom ugovoru o nabavci, osim ako nisu izvršene u skladu sa važećim zakonima o nabavci;
- prihvatanje plaćanja sredstvom koje zamjenjuje novac, plaćanja u naturi, ili gotovinskom ekvivalentu;
- investiranje tekućih sredstava javnog preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima o investiranju javnih fondova;
- zaključenje ugovora o raspolaganju sa ukupnom vrijednošću većom od 10.000,00 KM, bez potpisa direktora i odgovornog člana uprave;
- obnavljanje ili materijalno mijenjanje postojećih zajmova dodijeljenih povezanim licima ili trećim stranama.

## Član 42.

**Ograničene aktivnosti**

Javno preduzeće može poduzimati sljedeće aktivnosti, isključivo uz pisano ovlaštenje nadzornog odbora:

- izmirenje duga prema povjeriocu javnog preduzeća plaćanjem trećem licu (ugovori o cesiji duga);
- prebijanje dugova prema nekoj strani sa dugovima te iste strane koja je iz tog razloga istovremeno i povjerilac i dužnik javnog preduzeća (ugovori o prostoј kompenzaciji);
- učešće u aranžmanu višestrukog prebijanja dugova između više strana bilo da je isti aranžman organizirala vlada ili drugi organ (ugovori o multilateralnoj odnosno višestranj kompenzaciji);
- izmirenje duga prema javnom preduzeću u slučaju da dužnik plaća povjeriocu javnog preduzeća;
- otpis dugovanja.

**4. Kazne i sankcije**

## Član 43.

**Tužbe dioničara i ostalih lica**

Tužbu prema članu 258. Zakona o privrednim društvima može podnositi i nadležni regulatorni organ.

## Član 44.

(1) Razlozi za razrješenje odgovornog lica u javnom preduzeću po skraćenom postupku su sljedeći:

- neispunjavanje odgovornosti u skladu sa važećim zakonima;
- dodjela ugovora o nabavci u suprotnosti sa važećim zakonima o nabavci;
- učešće u sukobu interesa;
- učešće u aktivnosti koja je zabranjena ovim Zakonom;
- nepodnošenje zahtjeva za odgovarajuće odobrenje aktivnosti ograničenih ovim Zakonom;
- svjesno ili nesvjesno davanje ovlaštenja za obavljanje ograničene aktivnosti čija je posljedica materijalna šteta po preduzeće;
- izvršenje krivičnog ili drugog protivpravnog djela kojim se uzrokuje materijalna šteta po javno preduzeće.

(2) Ukoliko neki od članova nadzornog odbora izvrši neku od radnji iz stava 1. ovog člana, skupštini će biti predloženo njegovo razrješenje.

## Član 45.

(1) Uprava ima dužnost i odgovornost osigurati da:

- otpuštenom licu bude spriječen ponovni ulazak u službeni prostor ili prostorije javnog preduzeća nakon datuma prekida radnog odnosa;
- javnom preduzeću bude zabranjeno da u periodu od najmanje dvije godine ponovno zaposli takvo lice otpušteno u bilo kojem svojstvu;
- se vode odgovarajuće evidencije o zaposlenicima sa detaljnim podacima o otpuštanju navedenih lica za period od dvije godine;
- se navedenim otpuštenim licima od momenta izvršenog kršenja radne dužnosti ne vrše isplate bilo kakve naknade u novcu, zamjeni novca ili u naturi.

(2) Uprava može jednom od svojih članova prenijeti bilo koju od obaveza utvrđenih u ovom članu, ali će ostati odgovorna za izvršenje svake od navedenih obaveza.

## Član 46.

Zaposlenik javnog preduzeća može biti razriješen samo po okončanju provedenog disciplinskog postupka, propisanom u odgovarajućem poslovniku ili poslovnica, osim ako je razriješen po skraćenom postupku.

## Član 47.

**Kaznene odredbe**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 KM do 15.000,00 KM kaznit će se za privredni prijestup pravno lice ukoliko:

- u propisanom roku ne bude donesen poslovnik, statut i etički kodeks preduzeća u skladu sa odredbama člana 19. stav 1. a) ili člana 20. stav 1., ili pravilnici ne budu usvojeni, odnosno ne sadrže pojedinosti utvrđene u članu 20. stav 2. ovog Zakona;
- lice koje je moralo biti smijenjeno a nije smijenjeno u skladu sa članom 46.;
- etički kodeks nije izrađen i ne provodi se na način propisan članom 20.;
- trogodišnji plan poslovanja nije usvojen i podnesen nadležnim organima u skladu sa članom 22.;
- plan poslovanja naveden u prethodnoj tački ne sadrži elemente propisane u članu 23.;
- se poslovne djelatnosti ne obavljaju u skladu sa navedenim u članu 24.;
- se plan poslovanja ne razmatra na godišnjoj osnovi i ne revidira u skladu sa članom 24.;
- imenovanje u odboru za reviziju nije izvršeno u skladu sa čl. 26. i 27.;
- imenovanje direktora odjela za internu reviziju nije izvršeno u skladu sa članom 27.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za privredni prijestup iz prethodnog stava.

## Član 48.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za privredni prijestup pravno lice ukoliko:

- a) nadzorni odbor ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 25.;
  - b) uprava ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 35.;
  - c) direktor ne ispunjava obaveze i odgovornosti u skladu sa članom 13.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu do 1.000,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za privredni prijestup iz prethodnog stava.

#### Član 49.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 13.000,00 KM do 17.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ukoliko:
- a) se postupak nabavke ne obavlja u skladu sa važećim zakonima o nabavci na osnovu propisanog u članu 34.;
  - b) se dužnosti uprave ne izvršavaju prema članu 31. ili članu 35.;
  - c) odbor za reviziju ne ispunjava svoje obaveze prema članu 30.;
  - d) uprava donese odluku o raspodjeli dividendi/profita suprotno čl. 37., 38. ili 39.;
  - e) se povezanom licu ponude povoljniji uvjeti u suprotnosti sa članom 14.;
  - f) se obavljaju aktivnosti zabranjene članom 41.;
  - g) se obavljaju aktivnosti koje su ograničene prema članu 42., bez odgovarajućeg pisanog ovlaštenja.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu do 1.700,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj iz prethodnog stava.

#### Član 50.

- Novčanom kaznom u iznosu do 1.700,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice ukoliko:
- a) stupi u stvarni ili očigledni sukob interesa sa javnim preduzećem (član 14. stav 1.);
  - b) se poslovna tajna otkrije trećoj strani, suprotno odredbama člana 14. stav 6.;
  - c) ne pruži uvid nadzornom odboru ili drugom nadzornom organu u podatke kako je propisano u članu 18.

### 5. Prijelazne i završne odredbe

#### Član 51.

- (1) Na pitanja koja nisu obuhvaćena ovim Zakonom primjenjuje se Zakon o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03).
- (2) U slučaju sukoba pojedinih odredaba ovog Zakona i Zakona o privrednim društvima te njegovih izmjena, primjenjivat će se odredbe ovog Zakona.
- (3) Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje da se primjenjuje Zakon o javnim preduzećima ("Službeni list RBiH", br. 4/92, 21/92 i 13/94).

#### Član 52.

- (1) Glavni revizor će u roku od najkasnije tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Zakona obavijestiti javna preduzeća u kojima namjerava imenovati direktora odjela za internu reviziju.
- (2) Glavni revizor će navedena imenovanja izvršiti u skladu sa stavom 1. ovog člana u roku od najkasnije četiri mjeseca nakon stupanja na snagu ovog Zakona.
- (3) Ako glavni revizor ne izvrši navedena imenovanja u skladu sa stavom 2. ovog člana ta imenovanja će, u skladu sa članom 28.b), izvršiti odbor za reviziju.

#### Član 53.

Zajedno sa ovim Zakonom izvršit će se objavljivanje modela etičkog kodeksa i modela statuta javnog preduzeća u "Službenim novinama Federacije BiH".

#### Član 54.

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajući Doma naroda Parlamenta Federacije BiH <b>Slavko Matić, s. r.</b>	Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH <b>Muhamed Ibrahimović, s. r.</b>
---	--

Na temelju članka IV.B.7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

## UKAZ

### O PROGLAŠENJU ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Prolašava se Zakon o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Zastupničkog doma od 17. siječnja 2005. godine i na sjednici Doma naroda od 25. siječnja 2005. godine.

Broj 01-27/05  
26. siječnja 2005. godine  
Sarajevo

Predsjednik  
**Niko Lozančić, v. r.**

## ZAKON

### O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

#### 1. Predmet Zakona i definicije

##### Članak 1.

Ovim se Zakonom uređuju određena pitanja upravljanja i poslovanja u javnim poduzećima.

##### Članak 2.

(1) Javno poduzeće, u smislu ovoga Zakona, je poduzeće (pravna osoba upisana u sudski registar kao gospodarsko društvo, odnosno javno poduzeće definirano kao takvo posebnim propisom) koje obavlja djelatnosti od javnoga društvenoga interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnoga društvenoga interesa) koje upošljava najmanje 50 djelatnika, kao i poduzeće u kome općina, grad, kanton ili Federacija Bosne i Hercegovine ima udio u vlasništvu u iznosu od najmanje 50% plus jedna dionica, odnosno udio neovisno o tome kojom se djelatnošću bavi.

(2) Djelatnosti od javnoga društvenoga interesa utvrđuju općina, kanton i Federacija Bosne i Hercegovine, svatko u okviru svojih nadležnosti.

##### Članak 3.

Javna poduzeća iz članka 2. ovoga Zakona mogu se organizirati u obliku dioničkoga društva ili društva s ograničenom odgovornošću.

##### Članak 4.

U ovome Zakonu primjenjuju se sljedeće definicije:

"**poslovne tajne**" uključuju sve informacije koje se odnose na poslovanje javnoga poduzeća koje mogu biti od koristi za konkurente, kako su primjerice: proizvodni proces, inženjerski i tehnički projekti i nacrti, specifikacije proizvoda, liste klijenata, poslovna strategija te informacije u svezi s financijama, prodajom i promidžbom;

"**interna kontrola**" je postupak koga provode nadzorni odbor, uprava i uposlenici s ciljem pružanja prihvatljiva jamstva glede postizanja ciljeva u sljedećim kategorijama: učinkovitost i ekonomičnost postupaka, pouzdanost finansijskog izvješćivanja i postupanje sukladno zakonima i propisima koji su na snazi;

"**postupak nabavke**" je odgovarajući postupak za dodjelu ugovora dobavljaču, sukladno vrijedećim propisima o nabavci;

"**povezana osoba**" je svaki uposlenik javnoga poduzeća, uključujući i pojedince i zastupnike koje javno poduzeće imenuje za obavljanje određenih djelatnosti, svaki član nadzornoga odbora i odbora za reviziju, svako javno poduzeće ili pojedinac u čijem je posrednom ili neposrednom vlasništvu najmanje 10% od ukupnoga iznosa glasačkih prava javnoga poduzeća;

"**odgovorna osoba**" je svaka osoba kojoj se zakonom ili statutom javnoga poduzeća dodjeljuje nadležnost za konkretan posao ili zadatak, odnosno svaka osoba za koju se s razlogom može kazati da takva nadležnost potpada pod odredbe njezina ugovora o radu ili u djelokrugu njezinih poslova u javnome poduzeću;

"**revidiranje**" je analiziranje izvješća ili situacije te u roku od 15 dana podnošenje prijedloga relevantnih pisanih korektivnih strategija upravi, radi otklanjanja



## Član 12.

U članu 25. naslov člana: "Računovodstveno - revizijski standardi", mijenja se i glasi: "Međunarodni računovodstveni standardi - međunarodni standardi revizije".

U stavu (1) riječi: "važećim zakonima", zamjenjuju se riječju: "Zakonom", a iza riječi "reviziji" dodaju se riječi: "u Federaciji Bosne i Hercegovine".

## Član 13.

U članu 27. stav (1) riječi: "važećim propisima o vladinim i ministarskim imenovanjima", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03)", a riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor".

U stavu (2), broj "50" zamjenjuje se brojem "100".

U st. (4), (5) i (6) riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor" u odgovarajućem padežu.

## Član 14.

U članu 28. tačka b) riječi: "Ured glavnog revizora", zamjenjuju se riječima: "Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine", a riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor".

U tač. c) i d) riječ "studiju" zamjenjuje se riječju "strategiju".

U tač. d) i h) riječi: "glavni revizor", zamjenjuju se riječima: "generalni revizor" u odgovarajućem padežu.

## Član 15.

U članu 34. riječ "Svi", zamjenjuje se riječju "Odgovarajući", a riječi: "važećih zakona o nabavci", zamjenjuju se riječima: "Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06)".

## Član 16.

U članu 37. naslov člana: "Raspodjela profita", mijenja se i glasi: "Raspodjela dobiti".

U članu 37. riječ "profita", zamjenjuje se riječju "dobiti", a riječi: "važećim propisima", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o računovodstvu i Reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine".

## Član 17.

U članu 39. tačka (a) riječi: "profita raspoloživo", zamjenjuju se riječima: "dobiti raspoloživo".

U tački (b) riječ "neraspoređenih", zamjenjuje se riječima: "zakonskih ili statutarne".

## Član 18.

U članu 41. tačka a) na kraju teksta, iza riječi "kredite", dodaju se riječi: "osim u procesu restrukturiranja kada javno preduzeće može izvršiti ulaganje ili dati pozajmicu privrednom društvu isključivo na osnovu odluke skupštine javnog preduzeća;"

U tački d) riječi: "protivno odredbama važećih zakona o penzijskom i zdravstvenom osiguranju", zamjenjuju se riječima: "bez uplate doprinosa i poreza u skladu sa važećim zakonskim propisima".

Tačka h), mijenja se i glasi:

"investiranje iz kratkoročnih izvora sredstava javnog preduzeća, osim kada se radi o odobrenim investicijama prema definiciji datoj u važećim zakonima koji regulišu tu oblast;"

## Član 19.

U članu 42. tačka e) riječ "dugovanja.", zamjenjuje se riječju "potraživanja;"

Iza tačke e) dodaje se nova tačka f) koja glasi:

"f) zaključivanje ugovora o izmirenju dospjelog duga prema javnom preduzeću, pod povoljnijim uslovima, koje utvrđuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine."

## Član 20.

Javna preduzeća su dužna organizaciju i poslovanje uskladiti sa odredbama ovog Zakona u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu.

## Član 21.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Predsjedavajući Doma naroda Parlamenta Federacije BiH <b>Stjepan Krešić, s. r.</b>	Predsjedavajući Predstavničkog doma Parlamenta Federacije BiH <b>Safet Softić, s. r.</b>
---	---

Temeljem članka IV.B.7. a) (IV) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, donosim

## UKAZ

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Prolašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je donio Parlament Federacije BiH na sjednici Predstavničkog doma od 14. listopada 2008. godine i na sjednici Doma naroda od 20. studenoga 2008. godine.

Broj 01-02-576/08  
12. prosinca 2008. godine  
Sarajevo

Predsjednica  
**Borjana Krišto, v. r.**

## ZAKON

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM PODUZEĆIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

## Članak 1.

U Zakonu o javnim poduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/05) u članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Javno poduzeće, u smislu ovog zakona, je pravna osoba koja je upisana u sudski registar kao gospodarsko društvo i koja obavlja djelatnost od javnoga društvenoga interesa (energetika, komunikacije, komunalne djelatnosti, upravljanje javnim dobrima i druge djelatnosti od javnoga društvenoga interesa) ili pravna osoba definirana kao javno poduzeće posebnim propisom."

## Članak 2.

U članku 4. alineja 2., mijenja se i glasi:

"**interna kontrola** - je organizacija politika i procedura koje se koriste kako bi pomogle osigurati da programi javnoga poduzeća u Federaciji Bosne i Hercegovine postignu svoje ciljanje rezultate, da resursi za te programe budu korišteni konzistentno sa navedenim ciljevima organizacije i da su programi zaštićeni od prijevera, nenamjenskoga trošenja i pogrešnoga upravljanja i da su dobivene informacije pouzdane, pravodobno pribavljene, održavane i korištene za izvješćivanje i donošenje odluka o njima;"

U alineji 3., riječi: "vrijedećim propisima o nabavci", zamjenjuju se riječima: "Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 94/05, 8/06, 24/06 i 70/06);"

Alineja 8., mijenja se i glasi:

"**zakonske pričuve** - su pričuve koje se formiraju na temelju dioničarske premije (razlika od nominalne vrijednosti do cijene dionice), otkupa kapitala (zamjena običnih za prioritete dionice), dobiti i drugih izvora, čiji iznos ne smije biti manji od 25% temeljnog kapitala i čija je raspodjela javnome poduzeću zabranjena Zakonom o gospodarskim društvima ("Službene







# SLUŽBENE NOVINE

## KANTONA SARAJEVO

Godina I - Broj 1

Ponedjeljak, 11. marta 1996.  
S A R A J E V O

Za svaki broj  
se pojedinačno određuje  
cijena

Na osnovu članova V-1.4. i IX-3(4) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/94), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 11. marta 1996. godine, donosi

### USTAV KANTONA SARAJEVO

#### I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

#### Sadržaj

Ovim Ustavom uređuju se organizacija i status Kantona Sarajevo (dalje: Kanton), njegove nadležnosti i struktura vlasti.

Član 2.

#### Uspostavljanje Kantona

Područje grada Sarajeva koje je razgraničenjem između entiteta u Bosni i Hercegovini izvršenim mirovnim sporazumom za Bosnu i Hercegovinu potpisanim u Parizu 14. decembra/prosinca 1995. godine (dalje: Mirovni sporazum) pripalo Federaciji Bosni i Hercegovini (dalje: Federacija), organizira se kao kanton sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu.

Član 3.

#### Naziv i sjedište Kantona

Službeni naziv Kantona je: Kanton Sarajevo.  
Sjedište Kantona je u Sarajevu.

Član 4.

#### Teritorij Kantona

Teritorij Kantona obuhvata područja općina Centar Sarajevo, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Novi Grad Sarajevo, Novo Sarajevo, Stari Grad Sarajevo, Trnovo i Vogošća, kako je to utvrđeno mirovnim sporazumom. Ovaj teritorij se bliže utvrđuje posebnim propisom Skupštine Kantona (dalje: Skupština) sukladno federalnim zakonima.

U slučaju izmjena teritorija Kantona odvajanjem dijelova teritorije radi pripajanja kantonima ili pripajanjem dijelova drugih kantona ovom Kantonu, Skupština daje svoje prethodno mišljenje, a radi njegove potvrde može zatražiti i lično i izjašnjavaње građana sa područja Kantona na neki od propisanih načina.

Član 5.

#### Službeni obilježja Kantona

Kanton ima grb, zastavu, himnu/svečanu pjesmu i pečat, kao i druga obilježja o kojima odlučuje Skupština.

Službeni obilježja Kantona upotrebljavat će se samostalno ili zajedno sa službenim obilježjima Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim propisima i propisima Kantona.

Za prihvatanje službenih obilježja iz prethodnog stava u Skupštini potrebna je kvalifikovana većina ukupnog broja poslanika.

Član 6.

#### Odnos prema Bosni i Hercegovini i Federaciji

Sarajevo je glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije, kako je to određeno njihovim ustavima.

Organi vlasti u Kantonu su dužni obezbijediti punu zaštitu interesa Bosne i Hercegovine i Federacije u njihovom glavnom gradu. Oni ne mogu donositi bilo kakve

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

#### Član 14.

### Vršenje nadle nosti

Svoje nadle nosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadle nosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadle nosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

#### Član 15.

### Prenošenje nadle nosti

Svoje nadle nosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadle nosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadle nosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadle nosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

## IV - STRUKTURA VLASTI

### A) ZAKONODAVNA VLAST

#### Član 16.

### Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

#### Član 17.

### Sastav Skupštine

Skupština je jednodomo predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

#### Član 18.

### Nadle nosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadle nosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadle nost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadle nosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

#### Član 19.

### Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabраних poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

#### Član 20.

### Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

#### Član 21.

### Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadle nosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Član 39.  
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a primjenjivat će se od školske 2020/2021. godine.

Broj 01-02-28400/19 15. jula 2019. godine Sarajevo	Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo <b>Elmedin Konaković</b> , s. r.
--	---

Na osnovu člana 12. stav 1. tačka a) i člana 18. stav 1. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 24.07.2019. godine, donijela je

**ZAKON**

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O  
UNUTRAŠNjim POSLOVIMA KANTONA SARAJEVO**

Član 1.  
(Izmjena člana 56.)

- (1) U Zakonu o unutrašnjim poslovima Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/16 i 26/19) u členu 56. u stavu (1) dosadašnje tač. b) i c) postaju tač. a) i b).
- (2) Dosadašnji stav (3) postaje stav (2).

Član 2.  
(Izmjena i dopuna člana 64.)

- (1) U članu 64. stav (4) dosadašnje tač. 1, b), a), b), c), d), e), f) i g) postaju tač. a), b), c), d), e), f), g), h) i i).
- (2) Stav (5) mijenja se i glasi:  
"(5) Administrativnu i tehničku podršku u radu Odbora pruža Skupština Kantona koja osigurava i naknadu za rad članova Odbora."
- (3) Iza stava (5) dodaje se stav (6) koji glasi:  
"(6) Visinu naknade članovima Odbora utvrđuje nadležna komisija Skupštine Kantona Sarajevo."

Član 3.  
(Izmjena člana 70.)

U članu 70. stav (2) riječi: "Nezavisnog odbora" zamjenjuju se riječima: "Odbora za žalbe javnosti."

Član 4.  
(Izmjena člana 94.)

- (1) U članu 94. stav (3), briše se
- (2) Dosadašnji stav (4) postaje stav (3).

Član 5.  
(Dopuna člana 95.)

U članu 95. u stavu (1) iza riječi: "javnosti", a prije interpunkcijskog znaka zarez dodaje se interpunkcijski znak zatvorena zagrada.

Član 6.  
(Stupanje zakona na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo."

Broj 01-02-29256/19 24. jula 2019. godine Sarajevo	Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo <b>Elmedin Konaković</b> , s. r.
--	---

Na osnovu člana 18. tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96 - Ispravka, 3/96 - Ispravka, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), čl. 2., 238., 303 stav (1), 335. stav (6) i 337. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj 81/15) i člana 2. stav (2) Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 24.07. 2019. godine, donijela je

**ODLUKU**

**O VRŠENJU OVLAŠTENJA U PRIVREDNIM  
DRUŠTVIMA SA UČEŠĆEM DRŽAVNOG KAPITALA  
IZ NADLEŽNOSTI KANTONA SARAJEVO**

Član 1.  
(Predmet odluke)

Ovom odlukom Kanton Sarajevo uređuje način vršenja ovlaštenja skupština u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Kantona Sarajevo, odnosno javnih preduzeća čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: javno preduzeće).

Član 2.

(Ovlaštenja skupštine u javnim preduzećima)

- (1) Ovlaštenja skupštine u javnim preduzećima u skladu sa zakonom i osnivačkim aktima, vrši Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona) putem punomoćnika.
- (2) Vlada Kantona će, na prijedlog resornog ministra, ovlastiti punomoćnika/e koji će u ime i za račun Vlade Kantona vršiti ovlaštenja skupštine javnog preduzeća, te utvrditi način izbora punomoćnika.
- (3) Punomoć se izdaje u pisanom obliku i sa uputama o načinu vršenja ovlaštenja u procesu rada i donošenja odluka od strane skupštine javnog preduzeća.
- (4) Bitne elemente sadržaja punomoći Vlada Kantona će definisati posebnim aktom u skladu sa zakonom.
- (5) Punomoćnici su dužni postupiti u skladu sa obavezujućim uputama Vlade Kantona odnosno ukoliko upute nisu dobili, dužni su postupiti savjesno sa pažnjom dobrog privrednika i u skladu sa razumnim prosudbom najboljeg interesa Kantona Sarajevo kao osnivača.
- (6) Izuzetno od stava (5) ovog člana, punomoćnici ne mogu postupiti bez obavezujućih uputa Vlade Kantona u sljedećim slučajevima:
  - a) prilikom odlučivanja o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala;
  - b) prilikom usvajanja godišnjeg izvještaja o poslovanju društva koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora;
  - c) pri kupovini, prodaji, zamjeni, uzimanju ili davanju u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugim transakcijama imovinom;
  - d) prilikom izbora i razrješenja članova nadzornog odbora pojedinačno;
  - e) prilikom izbora i razrješenja članova odbora za reviziju.
- (7) Vlada, vlastitom odlukom ili na zahtjev Skupštine Kantona Sarajevo može opozvati punomoć ili umjesto već date punomoći dati novu punomoć najkasnije do održavanja skupštine.
- (8) Ukoliko Vlada Kantona javnom preduzeću u periodu od sedam dana od dana održane skupštine dostavi akt kojim pobija valjanost punomoći na osnovu koje je punomoćnik učestvovao u radu i odlučivanju skupštine, nadležni organ javnog preduzeća će proglasiti nevažećim glasove na osnovu te punomoći i o tome pismeno izvjestiti sazivača skupštine.
- (9) Sazivač skupštine je dužan obustaviti od izvršenja odluku za čije donošenje su bili odlučujući glasovi na osnovu punomoći iz stava (8) ovog člana i sazvati skupštinu radi ponovnog odlučivanja o tim pitanjima, najkasnije 30 dana od dana prijema obavijesti nadležnog organa javnog preduzeća.

Član 3.

(Uslovi za imenovanje punomoćnika)

- (1) Za punomoćnika može biti imenovano lice koje ispunjava sljedeće opće uslove:
  - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
  - b) da je stariji od 18 godina,
  - c) da nije osuđivan za krivično djelo i za privredni prestup nespojiv sa dužnošću Skupštine, pet godina od pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne, i da se protiv njega ne vodi krivični postupak,

- d) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine od dana objavljivanja upražnjene pozicije,
  - e) da se na tog kandidata ne odnosi član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
  - f) da nije u sukobu interesa u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH, broj 70/08).
- (2) Pored navedenih općih uslova iz stava (1) ovog člana, za punomoćnika može biti imenovano lice koje ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) da ima visoku stručnu spremu VII stepena, odnosno visoko obrazovanje prvog ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja,
  - b) da ima višegodišnje iskustvo u radu,
  - c) da posjeduje znanja i sposobnosti razumijevanja poslovnih izvještaja i poznavanje propisa koji se primjenjuju na rad i poslovanje kantonalnih javnih preduzeća,
  - d) da posjeduje sposobnost za savjesno, odlučno i odgovorno obavljanje povjerene funkcije,
  - e) da posjeduje sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
  - f) da je naklonjen timskom radu,
  - g) da ima pozitivne rezultate rada ostvarene tokom karijere,
  - h) da nema privatni finansijski interes u preduzeću,
  - i) da nije direktor ili član uprave ili nadzornog odbora u preduzeću u koje se kandiduje,
  - j) da nije član upravnog ili nadzornog odbora u drugom preduzeću ili instituciji.

Član 4.

(Sazivanje sjednice skupštine)

- (1) Javno preduzeće je obavezno Vladi Kantona odnosno resornom ministarstvu dostaviti poziv za skupštinu sa dnevnim redom i materijalima za svaku tačku dnevnog reda.
- (2) Vlada Kantona može, ukoliko postoji interes, punomoćnicima dati obavezujuće upute za odlučivanje po jednoj ili više tačaka predloženog dnevnog reda odnosno uputu za dopunu predloženog dnevnog reda sjednice skupštine javnog preduzeća.
- (3) U situacijama kada se donose odluke iz člana 2. stav 6. ove odluke, kao i u svim drugim slučajevima kada resorno ministarstvo ocijeni svrsishodnim davanje obavezujućih uputa punomoćniku/cima za odlučivanje po pojedinom pitanju, resorno ministarstvo dužno je dati prijedlog Vladi Kantona za odlučivanje po predmetnim tačkama.
- (4) U cilju praćenja odlučivanja u skupštinama javnih preduzeća, javno preduzeće je dužno najkasnije u roku od tri dana od dana održavanja skupštine izvijestiti Vladu Kantona putem resornog ministarstva o donesenim odlukama.
- (5) Resorno ministarstvo dužno je izvršiti procjenu donesenih odluka, te ukoliko utvrdi da iste mogu biti na štetu javnog preduzeća ili su donesene suprotno obavezujućim uputama Vlade Kantona za odlučivanje, predložiti će Vladi Kantona da donese odluku o suspenziji izvršenja takvih odluka.
- (6) Vlada Kantona će suspenziju izvršenja odluka iz prethodnog stava vršiti putem javnog preduzeća po proceduri propisanoj u članu 2. stav 9. ove Odluke.

Član 5.

(Prelazne odredbe)

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju da važe odredbe osnivačkih i drugih akata javnog preduzeća iz člana 1. ove odluke koje su u suprotnosti sa ovom odlukom.
- (2) Javna preduzeća su dužna uskladiti odredbe statuta i drugih općih akata sa ovom odlukom u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.
- (3) Skupština javnog preduzeća imenovana po ranijim propisima nastaviti će vršiti ovlaštenja dok Vlada Kantona ne ovlasti punomoćnike.

Član 6.

(Prestanak važenja Odluke o osnivanju skupština javnih preduzeća čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju skupština javnih preduzeća čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 25/09, 22/11, 1/13 i 21/14), kao i akti koji su doneseni na osnovu te Odluke.

Član 7.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-29349/19  
24. jula 2019. godine  
Sarajevo

Predsjedavajući  
Skupštine Kantona Sarajevo  
**Elmedin Konaković**, s. r.

**Vlada Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst, 37/14 - Ispravka), člana 29. st. 1. i 4. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 13. stav 2. Odluke o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Muzej Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 3/99 - Prečišćeni tekst, 33/07 i 1/13), Vlada Kantona Sarajevo, na 30. sjednici održanoj 18.07.2019. godine, donijela je

**ODLUKU**

**O DAVANJU SAGLASNOSTI V. D. UPRAVNOM  
ODBORU JAVNE USTANOVE MUZEJ SARAJEVA ZA  
IMENOVANJE VRŠIOCA DUŽNOSTI DIREKTORA  
JAVNE USTANOVE MUZEJ SARAJEVA**

**I**

Daje se saglasnost v. d. Upravnom odboru Javne ustanove Muzej Sarajeva da imenuje Adnana Muftarevića za vršioca dužnosti direktora Javne ustanove Muzej Sarajeva na period do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

**II**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-28493-29.2/19  
18. jula 2019. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Edin Forto**, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst, 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 30. sjednici održanoj 18.07.2019. godine, donijela je

**ODLUKU**

**O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILNIK O  
IZMJENI I DOPUNAMA PRAVILNIKA O  
UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI MINISTARSTVA ZA  
BORAČKA PITANJA KANTONA SARAJEVO**

**I**

Daje se saglasnost na Pravilnik o izmjeni i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo, broj 06-02-26189/19 od 27.06.2019. godine.