



Broj: 02-04-36654-4/25
Sarajevo, 26.06.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 – Novi prečišćeni tekst i 37/14 – Ispravka), a u vezi sa članom 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/12, 28/18 i 18/19) i poglavlja II - Tematski dio, oblast zdravstva Programa rada Vlade Kantona Sarajevo za 2025. godinu Vlada Kantona Sarajevo, na **81.** sjednici održanoj **26.06.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

P R E M I J E R

Nihad Uk

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (putem Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Na osnovu člana 13. tačka b. i člana 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH”, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 7/12, 28/18 i 18/19) i člana 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22 i 17/22), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, donijela je

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu .

Broj:
Sarajevo,

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 13. tačka b. i članu 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), članu 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), kao i članu 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 7/12, 28/18 i 18/19).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. stav (1) alineja 13. Zakona o ustanovama propisana je obaveza javnim zdravstvenim ustanovama da dostave osnivaču, najmanje jednom godišnje izvještaj o svom radu i finansijskom poslovanju za proteklu godinu, a isto je propisano i članom 12. stav (2) tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“.

S tim u vezi, a saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, kao i Programu rada Skupštine Kantona Sarajevo, dostavlja se ovaj izvještaj za 2024. godinu Skupštini Kantona Sarajevo, na dalju proceduru.



Broj: 10-33-8940-4/25
Sarajevo, 03.06.2025. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
- OVDJE -

PREDMET: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom planu za 2024. godinu
JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“

1.Uvod

U skladu sa Programom rada Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo za 2024. godinu JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ (u daljem tekstu: Ustanova), dostavio je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu, urađen na način i u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo (”Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 23/09), kao i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa (”Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 1/23 - Prečišćeni tekst). Uz izvještaj dostavljena je i Odluka Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu, kao i Izvještaj Nadzornog odbora o izvršenom nadzoru nad poslovanjem ustanove za period 01.01.do 31.12.2024. godine. Dodatno, dostavljeni su i Izvještaji o radu Upravnog i Nadzornog odbora kao i Izvještaj o radu direktora za 2024.godinu. Na navedeni izvještaj Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) je aktom broj: 01-33-5-17708/25 E.I.A. od 20.05.2025. godine dao mišljenje koje u prilogu dostavljamo.

Opća bolnica od 18.07.2020. godine radi po novom načinu rada, a vezano za implementaciju dokumenta Ministarstva zdravlja Kantona Sarajevo pod nazivom „Pružanje zdravstvenih usluga od primarnog, sekundarnog do tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo, broj: 10-04-7202/20 od 18.05.2020. godine. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo zaprimilo je dopis u kome se traži revizija pomenutog dokumenta obzirom na njegov sadržaj i na činjenicu da ustanova nije učestvovala u izradi istog.

Vlada Kantona Sarajevo donijela je zaključak broj: 01-04-35283- 10/20 od 28.09.2020. godine kojim se prihvata inicijativa zastupnika da Vlada Kantona Sarajevo sagleda sve pravne aspekte i u tom smislu stvori sve potrebne pretpostavke da se Opća bolnica transformira u Kantonalnu Bolnicu, međutim do transofracije još nije došlo.

Od 2015. godine ova ustanova nastoji da postane nastavna baza Univerziteta u Sarajevu. Na osnovu Odluke Senata Univerziteta u Sarajevu broj: 01-8-67/19 od 27.02.2019. godine Javnj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo je utvrđen status nastavne baze. Dana 27.02.2024. godine potpisan je Ugovor o uređivanju međusobnih odnosa u obavljanju nastavnog, naučnoistraživačkog i izdavačkog rada između JU Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” sa jedne strane i Univerziteta u Sarajevu sa Stomatološkim fakultetom Univerziteta u Sarajevu i Fakultetom zdravstvenih studija sa druge strane. Kako bi sve obaveze mogla realizovati, neophodno je

pribavljavanje saglasnosti i Federalnog ministarstva zdravstva, te je Bolnica preduzela preduzela aktivnosti za izmjenu osnivačkog akta i Statuta, te će se te aktivnosti nastaviti i u narednoj godini.

Tokom 2023.godine proveden je postupak reakreditacije Opće bolnice u skladu sa Standardima sigurnosti i kvaliteta za bolnice 2020. Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji BiH- AKAZ čime je ova bolnica 100% certificirana za period od četiri godine.

2. Djelatnost i organizacija

Opća bolnica „Prim, dr Abdulah Nakaš“ je javna zdravstvena ustanova namijenjena za pružanje specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite sekundarnog i dijelom tercijarnog nivoa, a na osnovu referalnog upućivanja iz primarne zdravstvene zaštite, privatnog sektora, ili na vlastiti zahtjev korisnika zdravstvene usluge.

Kontinuitet specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite osiguran je svakodnevno kroz redovni i smjenski rad, rad u turnusima, te stalnu službu dežurstva i pripravnosti. Unutar kapaciteta Odjeljenja za urgentnu medicinu organiziran je prijem, obrada i opservacija svih hitnih stanja tokom 24 sata koja su, posredstvom primarne zdravstvene zaštite i hitne medicinske pomoći, upućena u Opću bolnicu na dalje medicinsko zbrinjavanje.

Ova ustanova raspolagala je sa 330 postelja raspoređenih u okviru postojeće i registrirane djelatnosti na jedinice – bolnička odjeljenja. Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o preuzimanju prava i obaveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” („Službene novine KS“ br. 28/18) u Bolnici je formiran odjel pedijatrije sa 15 postelja, te je Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o preuzimanju prava i obaveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” („Službene novine KS“ br. 18/19) formirana i dnevna bolnica sa 8 postelja, kao i 44 postelje na Odjeljenju za infektivne bolesti.

Opća Bolnica se obratila Federalnom ministarstvu zdravstva sa Zahtjevom za utvrđivanje ispunjenosti prostora, opreme i kadra za pružanje pojedinih usluga tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite, u skladu sa članom 98. st. 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine FBiH“ broj 46/10 i 75/13). U pitanju su postupci pokrenuti u oblasti internističke onkologije i kliničke farmakologije te su navedeni postupci u toku.

Shodno važećem Pravilniku o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” osnovna makroorganizacija Opće bolnice sa njenim pojedinim organizacionim cjelinama raspoređenim unutar sektora uprave, medicinskih i nemedicinskih poslova. Bolnica je smještena u jedinstvenom bolničkom kompleksu.

U toku izvještajnog perioda sa ciljem obezbjeđenja efikasnijeg rada zaštitarske službe, Opća bolnica se obratila Ministarstvu unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo sa zahtjevom za davanje saglasnosti za osnivanje vlastite službe zaštite, odnosno za rad unutrašnjoj zaštitarskoj službi, te je u skladu sa važećim propisima ishodovano privremeno Rješenje. Dalje odobrenje rada uslovljeno je i promjenom djelatnosti u sudskom registru za koje je potrebna izmjena osnivačkog akta - Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” i Statuta Javne ustanove Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš”. U cilju izmjena izmjena i dopuna osnivačkog akta, u skladu sa odredbama Statuta, Upravni odbor JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” na prijedlog direktora, obratio se Osnivaču putem resornog Ministarstva- Ministarstvo zdravstva KS sa Inicijativom za izmjenu i dopunu Osnivačkog akta- Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja JU Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” i proširenje djelatnosti i u dijelu koji se odnosi na upis djelatnosti fizičke zaštite.

Opća bolnica je uputila i Inicijativu prema Ministarstvu za boračka pitanja Kantona Sarajevo za formiranje veteranskog odjela unutar Bolnice kojim bi se osigurala adekvatna zdravstvena zaštita boračke populacije. Ministarstvo je prepoznalo dobre ideje ove Inicijative, te je potpisan Sporazum o sufinansiranju opremanja Veteranskog odjela pri JU Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” sa Ministarstvom zdravstva KS i Ministarstvom za boračka pitanja KS.

Ova bolnica napravila je veliki iskorak u modernizaciji svojih kapaciteta otvaranjem dvije integrirane operacione sale – za abdominalnu hirurgiju i ginekologiju. Ove sale opremljene su



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba

najnovijom medicinskom tehnologijom koja omogućava prijenos slike i zvuka u realnom vremenu, kao i direktnu komunikaciju sa stručnjacima širom svijeta tokom samih operacija. Ove sale omogućavaju ljekarima na specijalizacijama da se kontinuirano edukuju u realnom vremenu.

Vođena stvarnim potrebama pacijenata, Opća bolnica je pokrenula inicijativu za osnivanje Ambulante za terapiju bola, koja će djelovati u okviru Odjela za anesteziju. Formiranjem zasebne organizacione jedinice Bolnica želi na što efikasniji način organizovati rad i osigurati kvalitetnu, stručnu i dostupnu uslugu pacijentima koji se svakodnevno suočavaju s hroničnim bolom.

U decembru 2024. godine, Opća bolnica je svečano otvorila rekonstruisani i modernizovani Odjel za patologiju sa prosektumom što je i bilo u planu. Ova investicija potvrđuje jasno opredjeljenje Opće bolnice ka kontinuiranom unapređenju svojih usluga i zdravstvene infrastrukture, te osiguravanju savremenih i kvalitetnih uslova za rad medicinskog osoblja i brigu o pacijentima.

Tokom 2024. godine urađena su mnoga tehnološka i infrastrukturna unapređenja koja vode boljem kvalitetu usluge.

3. Kapaciteti

3.1. Prostor

Sumarno, opće stanje svih objekata Bolnice je zadovoljavajuće. Međutim, s obzirom na to da je od posljednje veće rekonstrukcije prošlo više od 20 godina, sve češće dolazi do pojave različitih kvarova na objektima. Tokom izvještajnog perioda izvršena je sanacija ravnih krovova na objektima OI i OII, kao i sanacija podova na Odjeljenju za radiološku dijagnostiku i Odjeljenja za urologiju. Također, u toku je ili je završena adaptacija prostora za:

- Smještaj ginekoloških kabineta,
- Dnevnu bolnicu,
- Patologiju sa prosekturom
- Sanacija bolničkih kupatila

Preostali problemi, uključujući manja oštećenja, rješavat će se sukcesivno po njihovoj pojavi, u okviru korektivnog održavanja.

Od ukupnog iznosa izvršenih ulaganja vrijednosti 1.317.749,63 KM u postojeće kapacitete i izgradnju novih za izvještajni period I – XII 2024 godine, jedan dio se odnosi na sredstva koja su već aktivirana – odnosno na projekte koji su završeni i pušteni u upotrebu. Drugi dio odnosi se na ulaganja koja su knjigovodstveno evidentirana kao građevinski objekti u pripremi, sve do završetka aktivnosti i njihovog konačnog aktiviranja, odnosno puštanja u upotrebu.

Važno je naglasiti da su većina ulaganja finansirana iz sredstava Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo (MZ KS), uz dodatnu podršku iz vlastitih sredstava ove ustanove, donacija, kao i uz doprinose UNDP-a i Ministarstva rada, socijalne politike, raseljenih osoba i izbjeglica Kantona Sarajevo (MRSRI KS).

3.2. Oprema i druga stalna sredstva

Ukupna sadašnja vrijednost stalnih sredstava Ustanove na dan 31.12.2024. godine iznosi 53.781.617 KM, a prosječna otpisanost iznosi 54%. Stepen otpisanosti medicinske opreme iznosi 85%, a ostale opreme je 71%.

Ukupna vrijednost investicionih ulaganja u 2024. godini iznosila je 3.972.223 KM. Iznos od 1.991.311 KM predstavlja sredstva izdvojena po osnovu amortizacije. Iznos od 1.979.570 KM predstavlja sredstva budžeta, dok iznos od 1.342 KM predstavlja avans za nabavku.

3.3. Ljudski resursi

Struktura Opće bolnice "Prim. Dr. Abdulah Nakaš" obuhvata različite kategorije zaposlenih, koji svojim stručnostima i radom doprinose efikasnom funkcionisanju zdravstvene ustanove. Kategorije uposlenih dijele se na zdravstvene radnike, zdravstvene saradnike i nezdravstvene radnike.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba

Na dan 31.12.2024. godine u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" u Sarajevu je ukupno zaposleno 891 uposlenik, što je za 43 uposlenika više u odnosu na isti dan prethodne godine. Od ukupnog broja uposlenika bolnice, 829 uposlenika je u radnom odnosu na neodređeno vrijeme dok su 62 osobe zaposlene na određeno vrijeme. (Tabela 1)

U strukturi ukupnog broja uposlenih njih 705 su medicinski radnici, a ostatak od 186 pripadaju kategoriji nemedicinskih radnika.

U izvještajnoj godini Opća bolnica ima 175 ljekara specijalista, 23 subspecijaliste, 3 spec. medicinske biohemije i 3 magistra farmacije (i to 2 mr.ph. sa specijalizacijom).

Tokom 2024. godine u Općoj bolnici se odvijao dio praktične nastave za učenike Srednjih medicinskih škola.

Određeni broj radnika stekao je uslove za odlazak u penziju čime se stvaraju potrebe za novim kadrovima.

Kao i ranijih godina tokom izvještajnog perioda, stalni kadrovski problem Opće bolnice predstavlja konstantno povećanje broja invalida rada kojima se mora dodjeliti adekvatan posao u skladu sa stepenom i vrstom invalidnosti.

Tokom 2024. godine uposlenici bolnice su prisustvovali mnogim lokalnim ali i regionalnim edukacijama. Neke od njih njile su održane i u prostorijama Bolnice.

Iako su se menadžment i kadrovska služba suočili s raznim izazovima, Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" uspješno je održala optimalnu strukturu zaposlenih, čime je osigurana stabilnost i kontinuitet u pružanju zdravstvene zaštite. Na kraju izvještajnog razdoblja, bolnica je imala odgovarajući broj zaposlenih sa potrebnim kvalifikacijama, raspoređenih na pozicije nužne za ostvarenje ciljeva i misije ustanove.

4. Izvršenje programa rada

Zdravstveni program u Općoj bolnici „Prim dr Abdulah Nakaš“ tokom 2024. godine realiziran je kroz djelatnost:

- 1.Specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite i
- 2.Bolničke zdravstvene zaštite.

Zdravstvene usluge Opća bolnica “Prim dr Abdulah Nakaš” pruža 24 sata 7 dana u sedmici. Sve usluge zasnovane su na savremenim medicinskim dostignućima, uz stalno nastojanje da se kvalitet usluga unaprijedi i prilagodi potrebama pacijenata. Tokom 2024. godine , uz konitnuirani rad na poboljšanju kvaliteta radi osiguranja učinkovite, djelotvorne i jednako dostupne zdravstvene zaštite, intenzivno su vršene pripreme za proces reakreditacije bolnice.

U periodu I-XII 2024. godine u Općoj bolnici “Prim dr Abdulah Nakaš” broj bolesnika iznosio je 19.915 što je povećanje za 2% u odnosu na isti period prošle godine. Ostvareni broj B.O. dana je 76.486 i manji je za 3% u odnosu na isti period prošle godine. Došlo je do smanjenja prosječne dužine liječenja za 4% (prosječna dužina liječenja 3,8 dan). Iskorištenost kapaciteta na bazi B.O. dana ispisanih bolesnika iznosi 54,0% i manji je za 4%.

SPECIJALISTIČKO-KONSULTATIVNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita je specifičan oblik zdravstvene usluge koja se temelji na pružanju medicinske pomoći pacijentima kroz konsultacije i stručnu pomoć specijalista u različitim oblastima medicine. Ovaj oblik zaštite pruža se u slučajevima kada je potrebna dublja i detaljnija dijagnostika ili liječenje koje nije u nadležnosti opšte prakse ili osnovnih zdravstvenih usluga čime se poboljšava kvalitet liječenja i šanse za uspješno izlječenje. Ključne karakteristike specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite: su konsultacije sa specijalistima, dijagnoza i liječenje složenijih slučajeva, podrška lekarima opšte prakse, pristup uskim granama medicine i interdisciplinarni pristup.



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba

U okviru specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite tokom 2024. ostvareno je ukupno 436.401 posjeta što je približno slično broju posjeta 2023. godine. U ovom segmentu zdravstvene zaštite uveden je novi način naručivanja pacijenata putem elektronske uputnice i elektronskih kalendara koji omogućavaju Ijekaru da odmah planira i zakaže sljedeći dolazak pacijenta na kontrolni pregled.

Ovakav način rada omogućio je smanjenje gužvi na kabinetima, mirniji rad Ijekarima i veći red pri dolasku pacijenata na specijalističke preglede. Ostvaren je veći broj sastanaka sa Ijekarima Doma zdravlja KS radi bolje koordinacije rada i otklanjanju teškoća koje su se neminovno javljale pri novoj organizaciji rada.

U pogledu broja pregleda u dijelu specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite najveći broj usluga tokom 2024. godine ostvaren je u odjeljenju za radiološku dijagnostiku i iznosio je 111.645 usluga, zatim slijedi odjeljenje za medicinsko-biohemijsku i laboratorijsku dijagnostiku i taj broj iznosio je 100.939 usluga. Na odjeljenju urgentne medicine realizovano je 38.114 usluga.

Posebno veliko opterećenje je bilo u specijalističko-konsultativnoj službi neurologije koja je zbog dugotrajnog deficita neurologa u Domovima zdravlja gotovo potpuno preuzela neurološke pacijente iz kantona.

Odjeljenje za neurologiju ostvarilo je 13.090 pregleda što je duplo više od broja planiranih pregleda na ovom odjeljenju.

Ambulanta za terapiju bola ostvarila je povećanje za 50% u odnosu na prethodnu godinu i taj broj pregleda iznosio je 1.258. U ambulanti rade anesteziolozi posebno obučeni za tretman akutnih i hroničnih bolnih stanja. Pacijenti mogu dobiti individualizirani, multidisciplinarni i multimodalni pristup liječenju, koji uključuje optimalno planiranje farmakoloških i nefarmakoloških metoda u kombinaciji sa minimalno invazivnim tehnikama te redovno praćenje intenziteta bola.

Kabinet za onkologiju u 2024. godini bilježi porast pacijenata za oko 277% u odnosu na prethodnu godinu, što pokazuje veliku potrebu pacijenata za ovom vrstom pregleda. Onkološki pacijenti su dobijali palijativni i simptomatsku terapiju u okviru Dnevne bolnice.

Porast broja pacijenata zabilježen je i na kabinetu za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju gdje je primljeno 66 % pacijenata više u odnosu na prethodnu godinu sa dnevnim opterećenosti Ijekara koja je porasla sa 12 pacijenata na 21 pacijenta dnevno.

U aprilu 2023.godine je otvorena ambulanta za djecu sa posebnim potrebama sa ciljem preoperativne priprema ove osjetljive populacije u kojem učestvuje multidisciplinarni tim naše bolnice: pedijatar, internista, anesteziolog, radiolog, medicinske sestre, transfuziolog sa ciljem lakše i brže obrade pacijenta za operativni tretman.

Tokom 2024.godine u ambulanti za djecu sa poteškoćama u razvoju završeno je 100 preoperativnih priprema.

BOLNIČKA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Bolnička zdravstvena zaštita predstavlja specifičan oblik zdravstvene zaštite koja se pruža pacijentima u bolničkim ustanovama. Ovaj oblik zaštite obuhvata sve medicinske usluge koje se pružaju u okviru bolnice, uključujući dijagnostiku, liječenje, operacije, postoperativnu njegu, intenzivnu njegu, kao i specijalističke i terapijske usluge koje zahtijevaju bolničke uslove. Ključne karakteristike bolničke zdravstvene zaštite: hospitalizacija, specijalizovane usluge, operacije i hirurške intervencije, intenzivna njega, postoperativna i post-hospitalizacijska njega, multidisciplinarni timovi, dijagnostičke usluge kao i urgentna medicinska pomoć.

Tokom 2024. godine broj hospitalizovanih pacijenata bio je 19.915 što je za 4,5 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ostvareno je 76.486 bolničkih dana, a prosječna dužina liječenja bila je 3,08 dana.

Prosječna popunjenost bolnice iznosila je 54,3%.

Ukupan broj operativnih zahvata tokom izvještajnog perioda bio je 7.269.

Odjeljenje za hirurgiju (sa plastikom i vaskularnom hirurgijom) ostvarilo je 2.280 operativnih zahvata što je nešto manje u odnosu na broj operacija u prethodnoj godini. Dužina boravka pacijenata na ovom Odjeljenju skraćena je za 20 %, uglavnom zahvaljujući dobroj preoperativnoj pripremi,



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba

primjeni endoskopskih tehnika operacija, kao i operativnom tretmanu pacijenata na principu dnevne bolnice.

Odjeljenje za ortopediju realiziralo je 1.324 operativnih zahvata. Veliki broj operativnih zahvata odnosio se na artroplastiku koljenog zgloba i kuka a radene su i operacije kičme po vertikalnom programu Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH za pacijente svih kantona.

Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo ostvarilo je 1.407 operativnih zahvata, od kojih je 495 urađeno ambulantno. Na ovom odjeljenju radi se veliki broj endoskopskih operacija, posebno histeroskopija i laparoskopija. Broj poroda tokom 2024. bio je 1.179 što je za 14% manje u odnosu na prošlu godinu.

Odjeljenje za ORL broj operativnih zahvata 1.110 od čega je 175 urađeno ambulantno. Uvedene su nove usluge iz domena maksilofacijalne hirurgije i proširen dijapazon usluga iz domena hirurgije glave i vrata, te najsloženije operacije malignih oboljenja i endoskopskih ORL operacija.

Odjeljenje anestezije i intenzivne terapije ostvarilo je 5.782 općih i regionalnih anestezija uz napomenu da se sve bolne terapijske i dijagnostičke procedure, uključujući i endoskopske intervencije i peripartalne procedure, rade u anesteziji. U svakodnevni rad su uvedene metode blokade perifernih nerava radi operacija i postoperativne analgezije, posebno za ortopedске operacije. Približno 8 % porodaja se radilo u nekoj vrsti anestezije.

Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" je u periodu I-XII 2024. godine pokazala pozitivne trendove efikasnosti, budući da je obradila veći broj pacijenata uz kraće trajanje hospitalizacije i smanjen ukupan broj bolesničkih dana, što je rezultiralo povećanom protočnošću i optimizacijom kapaciteta.

5. Finansijsko poslovanje

U Izvještaju o finansijskom poslovanju JU Opće bolnice "Prim. dr Abdulah Nakaš" u 2024. godini dat je analitički prikaz ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda u 2024. godini sa uporednim pokazateljima ostvarenja istih u prethodnoj godini i planiranim sredstvima za 2024. godinu.

Ukupni prihodi u 2024. godini ostvareni su u iznosu od 72.060.978 KM i veći su za 20% u odnosu na ostvarene prihode u prethodnoj godini.

Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 67.159.341 KM, što je za 21% više od ostvarenih u prethodnoj godini.

Prihodi od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ostvareni su u iznosu od 66.743.313 KM, prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH iznose 239.237 KM, prihodi od drugih kantonalnih zavoda zdravstvenog osiguranja iznose 153.782 KM i prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga osiguranicima sa područja RS i Distrikta Brčko iznose 23.008 KM.

Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja iznose 4.901.638 KM, što je za 10% više od ostvarenih u prethodnoj godini, a ostvareni su po osnovu direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica u iznosu od 1.395.952 KM, prihoda iz budžeta u iznosu od 1.373.165 KM, donacija u iznosu od 252.555 KM i ostalih prihoda u iznosu od 1.879.966 KM.

Ukupni rashodi u 2024. godini izvršeni su u iznosu od 68.782.265 KM i za 16% su veći od izvršenih rashoda u prethodnoj godini. U strukturi ukupnih rashoda troškovi bruto plaća i naknada izvršeni su u iznosu od 50.005.401 KM (73% ukupnih rashoda), troškovi lijekova u iznosu od 8.617.253 KM (12% ukupnih rashoda), materijalni i ostali troškovi poslovanja u iznosu od 7.311.682 KM (11% ukupnih rashoda) i troškovi amortizacije u iznosu od 2.847.929 KM (4% ukupnih rashoda).

Ostvaren je višak prihoda nad rashodima (dobit) u iznosu od 3.252.999 KM. Upravni odbor je donio Odluku o raspodjeli dobiti za 2024. godinu, broj: 44-1220-127/25 od 14.05.2025. godine, kojom se nalaže da se ostvarena dobit za 2024. godine raspodjeli na obnavljanje i razvoj djelatnosti JU Opće bolnice "Prim. dr Abdulah Nakaš" i za formiranje rezervi.

Prosječno isplaćena neto plaća u 2024. godini iznosi 2.471 KM i veća je za 11% u odnosu na prethodnu godinu.

Prema mišljenju Društva za reviziju „Etic“ d.o.o, finansijski izvještaji pokazuju objektivno, u svim materijalno značajnim stavkama, finansijski položaj Ustanove na dan 31.12.2024. godine, te rezultate njenog poslovanja i promjene u novčanom toku za godinu koja je tada završila, u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.



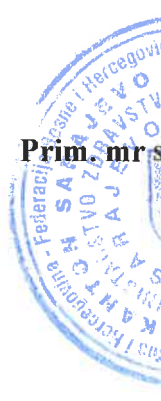
7. Zaključna razmatranja

JU Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš" je u izvještajnom periodu ostvarila višak prihoda nad rashodima u iznosu od 3.252.999 KM.

U Izvještaju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja na dan 31.12.2024. godine ovlašteni revizor je dao pozitivno mišljenje.

MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva predlaže Vladi Kantona Sarajevo da utvrdi Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JU Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo za 2024. godinu, te dostavi Skupštini Kantona Sarajevo na donošenje.

 **MIN** 
Prim. mr sci. dr med. Edis Hasanović 

DOSTAVITI:

- Naslovu
- a/a



Adresa: Reisa Džemaludina Čauševića 1, 71 000 Sarajevo
Tel: + 387 (0) 33 562-104, Fax: + 387 (0) 33 562-243
Web: <http://mz.ks.gov.ba>, E-mail: mz@mz.ks.gov.ba



Broj: 01-33-5-17708/25 E.I.A.
Sarajevo, 20.05.2025. godine

JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"
Kranjčevićeva 12
71000 Sarajevo

Javna ustanova Opća bolnica
"Prim. dr. Abdulah Nakaš"
SARAJEVO
Broj: 01-7453-1/25
Datum: 21-05-2025 20.....god.

Na osnovu člana 4. stav 2. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada i finansijskog planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), u prilogu Vašeg dopisa broj 01-7453/25 od 16.05.2025. godine dostavili ste nam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo za 2024. godinu.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a na Vaš zahtjev, dajemo slijedeće

MIŠLJENJE

U Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju za 2024. godinu JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo je iskazala prihod od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, kao domicilnog zavoda, u iznosu od 66.743.313 KM, koji je ostvarila po osnovu naknade za pružanje zdravstvene zaštite.

Iskazani prihod je usaglašen sa sredstvima koje je Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo doznačio ustanovi za 2024. godinu.

Rukovodstvo ustanove je odgovorno za zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru finansijskim planom utvrđenih sredstava.



DIREKTOR

Mr.sc.i.oec. Muamer Kosovac

Dostaviti:

- ⑦ Naslovu
- Direktor
- Sektor za ekonomiku i finansiranje
- Služba za plan i analizu
- a/a



Adresa: Ložionička br. 2, 71 000 Sarajevo
ID broj: 4200178560003, PDV broj: 200178560003, Broj upisa u sudski registar: 65-05-0051-12,
Depozitni račun broj: 154-921-2014617245, Glavni transakcijski račun broj: 154-921-20146171-48,
Transakcijski račun broj: 134-001-11100067-72
Tel. +387 33 72 52 00, +387 33 72 52 07, Fax +387 33 72 52 98, +387 33 72 52 52
e- mail: info@kzzosa.ba kabinet@kzzosa.ba

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-1220-126/25
Sarajevo, 14.05.2025. godine

Na osnovu člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ i člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora, Upravni odbor na 65. (šezdesetpetoj) vanrednoj sjednici održanoj dana 14.05.2025. godine donio je

O D L U K U
o usvajanju
Izveštaja o radu i finansijskom poslovanju
Javne ustanove Opća bolnica
„Prim. dr Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Usvaja se Izveštaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Na sjednici Upravnog odbora održanoj dana 14.05.2025. godine razmatran je Izveštaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Upravni odbor je utvrdio da je Izveštaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, urađen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjeg programa rada sa izveštajem o radu, finansijskim planom i finansijskim poslovanjem javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 5/08 i 23/09), kao i Odlukom o metodologiji izrade i donošenju programa rada i izveštaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 23/21, 52/21, 32/22 i 1/23- prečišćeni tekst).

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Pre

odborna

Dr. Sead Zeljo

DOSTAVITI:

- Kabinetu direktora
- Upravnom odboru
- ☒ Odjeljenju za ekonomsko-finansijske poslove
- Odjeljenju za pravne, kadrovske i opće poslove

**Javna ustanova Opća bolnica
«Prim.dr. Abdulah Nakaš»
NADZORNI ODBOR**

Broj: 40-7298-2/25
Sarajevo, 15.05.2025. godine

Na osnovu člana 31. Statuta Javne ustanove Opća bolnica «Prim.dr. Abdulah Nakaš» Nadzorni odbor na 3. (trećoj) redovnoj sjednici održanoj dana 15.05.2025.godine, donio je

O D L U K U

**o izvršenom nadzoru nad finansijskim poslovanjem Javne ustanove
Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024.godinu**

1. Prihvata se Izvještaj o finansijskom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu nakon izvršenih pregleda, provjera i analiza;
2. Predlaže se Upravnom odboru Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ da usvoji Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2024. godinu;
3. Predlaže se Upravnom odboru Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ da donese odluku o raspodjeli dobiti iz 2024. godine u iznosu od 3.252.999 KM i da ista ostaje neraspoređena do konačne odluke Upravnog odbora;
4. Konstatuje se urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ u 2024. godini i zakonitost upotrebe sredstava za rad.

O b r a z l o ž e n j e

Članovi Nadzornog odbora dobili su Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2024. godinu Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, te su zaključili da je Izvještaj urađen u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 5/08) i Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09).

Nadzorni odbor je konstatovao da su Prihodi od obaveznog zdravstvenog osiguranja, ostvareni u iznosu od 72.060.978 KM, i u odnosu na isti period 2023. godine veći su za 16%. Prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja ostvaren je u iznosu od 66.743.313 KM i u odnosu na isti period 2023. godine veći su za 22%. U finansijskom planu prihoda od

domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja za 2024. godinu uključena su ugovorena sredstva za materijalne troškove, bruto plaće, naknade za prevoz, regres, topli obrok, naknada za rad Upravnog i Nadzornog odbora, otpremnine i pomoći, kao i naknadu za specijalizante i infektivni otpad za javne zdravstvene ustanove. Ostvareni prihod po osnovu fakturisanog infektivnog otpada za javne zdravstvene ustanove na teret ZZOKS iznosi 69.790 KM.

Za izvještajni period prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja, pored gore navedenog, uključuje i fakturisane prihode za medicinska pomagala i fakturisane pružene usluge ino osiguranicima u ukupnom iznosu 1.193.464 što je za 33% više u odnosu na 2023. godinu.

Ustanova je imala izvršenje prihoda od Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH u iznosu 239.237 KM. Izvršenje ovih prihoda se realizuje u skladu sa Ugovorom sa ZZOiR FBiH, a odnosi se na ugovorene usluge za liječenje povratnika iz RS-a i operacije karotidnih žlijezda, skolioza kičme te po osnovu specifičnih lijekova u vidu donacija koje fond dostavlja prema ustanovi. Ovi prihodi su značajno veći u odnosu na 2023. Godinu (48.995 KM) i imali su porast od 488%.

Prihodi od ostalih zavoda zdravstvenog osiguranja iznose 153.782 KM i u odnosu na isti period 2023. godine ostvareni su sa indeksom izvršenja 109 ili povećanje od 9%.

Prihod od participacije za izvještajni period nije imao izvršenje s obzirom na ukidanje participacije od strane skupštine kantona Sarajevo.

Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja iznose 4.901.637 KM i u odnosu na isti period predhodne godine veći su za 10%, a u odnosu na planirane prihode po ovom osnovu ostvareni su sa indeksom izvršenja 103 indeksna poena.

Ukupno ostvareni rashodi u periodu od 01.01. – 31.12.2024. godine iznose 68.807.979 KM, u odnosu na planirane rashode imaju indeks izvršenja od 89 indeksnih poena, a kada ih poredimo sa rashodima predhodnog izvještajnog perioda veći su za 16%.

Ukupne plaće i naknade čine 73% svih troškova Opće bolnice za 2024. godinu i iznose 50.005.401 KM, dok bruto plaće čine 67% troškova. U odnosu na predhodni izvještajni period ovi troškovi su uvećani za 18%, a u odnosu na plan imaju indeks izvršenja 87 indeksna poena. Bruto plaće za 2024. godinu ostvarene su u iznosu od 45.858.597 KM i ostvarile su rast od 18 % u odnosu na predhodnu godinu dok su u odnosu na planirane imaju indeks izvršenja od 88 indeksnih poena.

Ukupni troškovi amortizacije u 2024. godini iznose 2.847.929 KM i odnosu na predhodnu godinu ostvarili su smanjenje od 3%, dok u odnosu na plan imaju indeks izvršenja od 100 indeksnih poena.

Ukupni troškovi materijala, energije, usluga i ostali rashodi za izvještajni period ostvareni su u iznosu od 14.580.959 KM. U odnosu na planirane ovi rashodi imaju indeks izvršenja 94 indeksnih poena, dok su odnosu na rashode predhodnog izvještajnog perioda veći su za 14%.

U okviru ovih troškova najveću stavku čine troškovi lijekova, potrošnog materijala za laboratorijsku i dijagnostičku djelatnost, te sanitetskog materijala i u izvještajnom periodu ostvareni su u ukupnom iznosu od 8.617.253 KM što je indeks izvršenja od 92 indeksnih poena u odnosu na ukupno planirane, a u odnosu na izvršenje u istom periodu 2023. ostvarile su povećanje od 23%.

Ukupan iznos priznatih doniranih prihoda je iznosio 252.555 KM.

Opća bolnica je u 2024. godini ostvarila neto dobit nakon oporezivanja u iznosu od 3.252.999 KM.

Članovi Nadzornog odbora izvršili su pregled i provjeru urednosti i zakonitosti vođenja poslovnih knjiga Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ u 2024. godini te provjeru upotrebe sredstava za rad.

Nakon izvršenih pregleda, provjera i analiza, Nadzorni odbor je donio zaključak kao u dispozitivu.



PREDsjednik NADZORNOG ODBORA
Pašić Sanela



DOSTAVITI:

1. Upravnom odboru Bolnice,
2. Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo,
3. Direktor bolnice,
4. Nadzornom odboru,
5. Odjeljenju za ekon.-fin.poslove
6. Odjeljenju za pravne, kadrovske i opće poslove
7. a/a

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim.dr Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-1220- 45 /25
Sarajevo, 27.02.2025.godine

Na osnovu člana 20. stav 2. tačka e) Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora, Upravni odbor na 53. (pedesettrećoj) vanrednoj sjednici održanoj dana 27.02.2025.godine donio je

ODLUKU
o usvajanju Godišnjeg obračuna JU Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
za 2024.godinu

I

Usvaja se Godišnji obračun JU Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Na sjednici Upravnog odbora održanoj dana 27.02.2025. godine razmatran je Godišnji obračun JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Nakon sprovedene diskusije usvojen je Godišnji obračun JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Dostaviti:

- Kabinetu direktora
- Odjeljenju za ekonomsko-finansijske poslove
- Upravnom odboru



Predsjednik

Pr

odborna

jo

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-1220-127/25
Sarajevo, 14.05.2025. godine

Na osnovu člana 10. i 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora, Upravni odbor na 65. (šezdesetpetoj) vanrednoj sjednici održanoj dana 14.05.2025. godine donio je

O D L U K U
o raspodjeli dobiti za 2024. godinu

Član 1.

Ovom Odlukom Upravni odbor JU Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“ nalaže da se ostvarena dobit za 2024. godinu u iznosu od 3.252.999 KM raspodjeli za obnavljanje i razvoj djelatnosti JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ i za formiranje rezervi.

Upravni odbor nalaže da se navedena dobit raspodjeli u skladu sa članom 10. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“.

O b r a z l o ž e n j e

U periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine Opća bolnica je u svojim poslovnim knjigama iskazala dobit u iznosu od 3.252.999 KM.

U skladu sa članom 10. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“ pod razvojem djelatnosti podrazumjeva se ulaganje sredstva u nabavku opreme, odnosno rekonstrukciju postojećeg prostora za potrebe uvođenja novih metoda rada i formiranja rezervi.

Posebnim odlukama Upravni odbor će utvrditi konkretne iznose koji će se raspodjeliti za nabavku iz predhodnog stava.

Upravni odbor je jednoglasno donio Odluku kao u dispozitivu

Dostaviti:

-Kabinetu direktora

-Odjeljenju za ekonomsko-finansijske poslove

-Upravnom odboru



Prim. dr. Sead Zeljo

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr Abdulah Nakaš“
UPRAVNI ODBOR

Broj: 44-450-21 / 24
Sarajevo, 30.01.2024.godine

Na osnovu člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, Odluke o metodologiji izrade i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade KS i kantonalnih organa („Službene novine KS“ br. 23/21), člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, Upravni odbor na XXV redovnoj sjednici održanoj dana 30.01.2024. godine donio je

O D L U K U
o usvajanju Plana kadrova Javne ustanove
Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“

Član 1.

Usvaja se Plana kadrova Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, a koji sadrži sljedeće:

- a) Sistematizovan broj radnih mjesta
- b) Popunjen broj radnih mjesta
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti

Član 2.

Odluka sa Planom kadrova će biti dostavljena Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo kao sastavni dio Programa rada i finansijskog poslovanja za 2024. godinu Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o metodologiji izrade i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade KS i kantonalnih organa („Službene novine KS“ br. 23/21) propisana je obaveza donošenja Programa rada čiji sastavni dio je i Plan kadrova koji se sastoji od broja sistematizovanih radnih mjesta, broja radnih mjesta koja su popunjena uključujući radnike na određeno i neodređeno vrijeme, naziv radnog mjesta, broj izvršilaca i kvalifikacije radnika, kao i podatke o radnim mjestima koja se planiraju popuniti sa kratkim obrazloženjem.

Upravni odbor nakon razmatranja zaprimljenih izveštaja i materijala sa Planom kadrova, utvrdio je da su isti u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade KS i kantonalnih organa („Službene novine KS“ br. 23/21), te donio Odluku kao u dispoziciji.

DOSTAVITI:

- Kabinet direktora
- Upravni odbor
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odjeljenje za pravne, opće poslove i ljudske resurse



II PLAN KADROVA

a) Sistematizovani broj radnih mjesta na dan 31.12.2023. godine

Tabela br. 1.

SISTEMATIZOVANI BROJ RADNIH MJESTA UKUPNO	MEDICINSKI KADAR (VSS, VSS/VŠS, SSS)	NEMEDICINSKI KADAR (VSS, VŠS, SSS, VKV, KV, PK, NK)
1410	1086	324

b) Sistematizovani broj radnih mjesta- popunjeni na dan 31.12.2023. godine

Tabela br. 2.

POPUNJENI BROJ RADNIH MJESTA UKUPNO	MEDICINSKI KADAR (VSS, VSS/VŠS, SSS)	NEMEDICINSKI KADAR (VSS, VŠS, SSS, VKV, KV, PK, NK)
808 + 40 doktora na specijalizaciji = 848 zaposlenih	626 + 40 doktora na specijalizaciji = 666	182

Radi lakšeg pregleda i uvida u spisak sistematizovanih i popunjenih radnih mjesta dalje u tabelama dajemo pregled, odnosno razradu sistematizovanih i popunjenih radnih mjesta (medicinskih i nemedicinskih) na dan 31.12.2023. godine i to:

1. SPISAK MEDICINSKOG KADRA SISTEMATIZOVANO – POPUNJENO

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJ A- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOV ANO	UKUPNO POPUNJEN O
KABINET DIREKTORA	DIREKTOR	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	POMOĆ DIR. ZA MED.POSLOVE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	GMT BOLNICE	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	GLAVNA MED.SESTRA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. OPĆE HIRURGIJE	VSS	17	7

ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. PLAS. I REKON. HIRURGIJE	VSS	4	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. NEUROHIRUREG	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. TORAKALNE HIR.	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	6	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	VIŠA MED.SEESTRA.TEH.	VŠS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	MED.SEESTRA.TEH.	SSS	44	19
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. VASKULARNE HIRURGIJE	VSS	3	2
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	ODG MED SEESTRA	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	VIŠA MED.SEESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	MED.SEESTRA.TEH.	SSS	8	4
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	ODG. MED. SEESTRA	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	DIPL.MED.SEESTRA	VSS	1	1
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	MED.SEESTRA TEH. - INSTRUMENTAR	SSS	30	23
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	MED. THE. U OP SALI	SSS	3	1
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHVATE I STERILIZACIJU	MED. TEH. U STERILIZACIJI	SSS	4	3
ODSJEK ZA UROLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA UROLOGIJU	ODG.SEESTRA.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA UROLOGIJU	LJEKAR SPEC. UROLOG	VSS	5	3
ODSJEK ZA UROLOGIJU	DIPL.MED.SEESTRA	VSS	1	0
ODSJEK ZA UROLOGIJU	VIŠA MED.SEESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA UROLOGIJU	MED. SEESTRA.TEH.	SSS	16	10
ODSJEK ZA UROLOGIJU	MED. SEESTRA.TEH. NA CISTOSKOPIJI	SSS	4	2

ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	GLAVNA SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	LJEKAR SPEC. OFTALMOLOG	VSS	6	4
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	DIPL.MED.SEŠTRA	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	MED. SEŠTRA-TEH.	SSS	15	9
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGIJU	MED. SEŠTRA-TEH. INSTRUMENTAR	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA ORL	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	GLAVNA SEŠTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. OTORINOLARINGOLOG	VSS	10	3
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. MAKŠIL. HIRURGIJE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. ORL/SUBŠP. FONIJATRIJE.	VSS	2	2
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. ORL/SUBŠP. AUDIOLOG	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	DIPL.MED.SEŠTRA	VSS	2	0
ODJELJENJE ZA ORL	VIŠA. MED.SEŠTRA	VŠS	1	0
ODJELJENJE ZA ORL	MED.SEŠTRA.TEH-INSTRUMENTAR	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA ORL	MED. SEŠTRA-TEH.	SSS	18	10
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	GLAVNA SEŠTRA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODŠJEK ZA ORTOPEDIJU	ŠEF ODŠJEKA	VSS	1	1
ODŠJEK ZA ORTOPEDIJU	ODG.SEŠTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODŠJEK ZA ORTOPEDIJU	LJEKAR SPEC. ORTOPEDIJE I I TRAUM.	VSS	6	3
ODŠJEK ZA ORTOPEDIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	2	0
ODŠJEK ZA ORTOPEDIJU	VIŠA MT	VŠS	2	0
ODŠJEK ZA ORTOPEDIJU	MED. SEŠTRA-TEH.	SSS	10	9
ODŠJEK ZA ORTOPEDIJU	MED.SEŠTRA-TEHNIČAR GIPŠER	SSS	5	5

ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	LJEKAR SPECIJALISTA ORTOPEDIJE	VSS	6	2
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	1	0
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	VIŠA. MT	VŠS	2	0
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	MED.SESTRA.-TEH.	SSS	10	8
ODJELJENJE ZA ANEST, REAN. I INT. TERAPIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ANEST, REAN. I INT. TERAPIJU	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	LJEKAR SPEC. ANESTEZIOLOG	VSS	7	7
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	VIŠA MED.SESTRA.-TEH.	VŠS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	DIPL.MED.TEH	VSS	3	0
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	MED.SESTRA.TEH.	SSS	21	15
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	FIZIOTER. TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	ODG.SESTRA-TEH./ANESTETIČAR	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	LJEKAR SPEC. ANESTEZIOLOG	VSS	24	15
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	MED.SESTRA.TEH.ANEST ETIČAR	SSS	15	13
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	GLAVNA.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	LJEKAR SPEC.GINEKOLOG	VSS	6	4

ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	AKUŠ.GIN.SESTRA	SSS	17	17
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	LJEKAR SPEC.GINEKOLOG I AKUŠER	VSS	6	5
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	AKUŠ.GIN.SESTRA	SSS	17	15
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	GLAVNA.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC.PEDIJATAR	VSS	5	4
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	PEDIJATRIJSKA SESTRA	SSS	16	15
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. NEUROPEDIJATAR	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. DJEČJE KARDIOLOGIJE	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. PULMOLOG	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. GASTRENTEROHEPATOL OG	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. NEFROLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PEDIJATAR	VSS	5	4

ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	PEDIJATRIJSKA SESTRA	SSS	16	9
ODSJEK ZA NEONATOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PEDIJ./SUBSPEC.NE ONAT.	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	GLAVNA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	ODG.SEESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. OPĆE INTERNE MED.	VSS	3	3
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. NEFROLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. HEMATOLOG	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. DERMATOVENEROLOG	VSS	3	2
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. ENDOKRINOLOG	VSS	4	4
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	DIPL.MED.SEESTRA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	VIŠA MT	VŠS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	MED.SEESTRA-TEH.	SSS	21	6
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	ODG MT	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. GASTROENTEROHEP.	VSS	8	0
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	LJEKAR SUBSPEC. GASTROENTEROHEP.	VSS	6	2
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	DIPL.MT	VSS	2	1
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	VIŠA MT	VŠS	1	1
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	MED.SEESTRA-TEH.	SSS	30	15
ODSJEK ZA GASTROENTEROHEPATOLOGIJU	SEESTRA AISTENT NA ERCP	SSS/VŠS/VSS	1	0

ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED.	VSS	8	4
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. REUMATOLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. ANGIOLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	VIŠA MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	21	14
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG	VSS	5	2
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG/SUBSP. KL. IMUNOLOGIJE I ALERGOLOGIJE	VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG/SUBPE C. INTENZIVNE MED.	VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	18	7
KABINET ZA BRONHOSKOPIJU	MED.SES.-TEH.-ENDOSK. TEH. NA BRONH.	SSS	2	2
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	MT	SSS	16	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	ŠEF ODSJEKA	SSS	1	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	DIPL.MT	VSS	2	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. INTENZIVNE MED.	VSS	5	0

KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	LJEKAR SPEC. PULMOLOG./SUBSP. INTENZIVNE MED.	VSS	1	0
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	DIPL.MT.	VSS	2	0
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	LJEKAR SPEC.OPĆE INTERNE /SUBSPEC. INTENZIVNE MED.	VSS	5	1
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	LJEKAR SPEC. PULMOLOG/SUBSPECIJA LISTA INT MED.	VSS	1	0
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	MED.SESTRA-TEH.	SSS	17	15
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	ODG MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	LJEKAR SPEC. OPĆE INT.MED/SUBSP.ONKOL OG/SPEC.ONKOLOG	VSS	3	0
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	MT	SSS	6	0
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	ODGOVORNA SESTRA - TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	LJEKAR SPEC. NEUROLOG/NEUROPSIHI JATAR	VSS	6	4
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MED.SESTRA.TEH.	SSS	13	9
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MT/EMNG TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MT/EEG TEHNIČAR	SSS	1	1
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0

ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	ODGOVORNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	LOGOPED / DEFEKTOLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	DIPL. MT	VSS	4	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	FIZIOT. TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	MED.SESTRA.TEH.	SSS	15	10
ODSJEK ZA CEREBROVASKULARNE BOLESTI	LJEKAR SPEC. NEUROLOG/SUBSPEC. INTENZIVNE MED.	VSS	6	6
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	GLAVNA SESTRA - TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	MED. ADMINISTRATOR	SSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	LJEKAR SPEC. FIZIJATAR	VSS	8	3
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	DIPL. FIZIOT.	VSS	8	3
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	VIŠI FIZ. TEH	VŠS	4	2
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	ODG. MED.SESTRA STACIONARA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	FIZIOT. TEH.	SSS	16	13
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJU	MED. SESTRA - TEH.	SSS	14	6
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJOM	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJOM	GLAVNA SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJOM	LJEKAR SPEC. URG.MED.	VSS	14	10
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJOM	MED.SESTRA-TEH.	SSS	25	17
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	ODG.TEH. ODSJEKA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	REFER. ZA PRIJEM I OTPUST	SSS	12	8
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	RADNIK NA POSLOVIMA PRIJEMA I OTPUSTA	SSS ZDRAV. USMJERENJA	6	6

ODSJEK DNEVNA BOLNICA	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK DNEVNA BOLNICA	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK DNEVNA BOLNICA	MT	SSS	10	3
ODJELJENJE POLIKLINIKE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE POLIKLINIKE	GLAVNI TEH. ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE POLIKLINIKE	SPEC.MED.RADA	VSS	2	0
ODJELJENJE POLIKLINIKE	PSIHOLOG	VSS	1	0
ODJELJENJE POLIKLINIKE	MT	SSS	7	6
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGIJU	LJEKAR SPEC.KL.FARMAKOLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGIJU	MT	SSS	1	0
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGIJU	ADMINISTRATOR	SSS	1	0
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	GLAVNA RAD. INŽINJER	VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	ADMIN. ZDRAVSTVENI RADNIK	SSS	2	1
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	3
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VSS/VŠS	6	6
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	2
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	2	2

ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	4	2
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	0
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	3
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	8	6
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	MED.SESTRA.TEH.	SSS	3	2
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	3
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	7	5
ODSJEK ZA NEURODIJAGNOSTIKE I DIJAG. VRATA	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIJAGNOSTIKU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1

ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIAGNOSTIKU	GLAVNI INŽ. MED.BIOH.LAB.DIJAG	VSS	1	1
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	SPEC.MED.BIOH.	VSS	2	1
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	DIPL.ING.MED.LAB.DIJA G.	VSS	2	0
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	LAB. TEH.	SSS	6	6
ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJU I KOAGULACIJU	SPEC.MED.BIOH.	VSS	2	1
ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJU I KOAGULACIJU	DIPL.ING.MED.LAB.DIJA G.	VSS	1	0
ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJU I KOAGULACIJU	LAB. TEH.	SSS	6	5
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	ŠEF. ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	ODG. INŽINJER	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	LJEKAR SPEC. NUKLEARNE MED.	VSS	3	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	INŽINJER MED. RAD.	VSS	5	2
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	DIPL. FIZIČAR	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	LAB TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	MED.SESTRA - TEH.	SSS	6	3
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	ODG. LAB.TEH./INŽINJER	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	LJEKAR SPEC. MIKROBIOLOG	VSS	3	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	GENETIČAR	VSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	DIPL.ING.MED.LAB. DIJAG.	VSS	1	0
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	VIŠI LAB TEH.	VŠS	1	0
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	SANITARNO- EKOLOŠKI TEH	SSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	LAB. TEHNIČAR	SSS	7	5
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	GLAVNI SANITARNI ING.	VSS	1	0

ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	KOORDINATOR ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	STRUČNI SARADNIK ZA UPRAVLJANJE MED. OTPADOM	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	OPERATER NA POSTROJENJU ZA ZBRINJAVANJE INF. OTPADA	SSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	ODG. LAB.TEHNIČAR/INŽINJE R	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	LJEKAR SPEC. PATOLOG	VSS	3	3
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	DIPL.ING.MED.LAB.DIJA G.	VSS	1	0
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	LAB TEH.	SSS	5	3
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	POMOĆNIK OBDOCENTA I ADMINISTRATOR	SSS	2	2
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	LJEKAR SPEC. TRANSFUZIOLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	ODG.MED.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	MED.SESTRA/LAB. TEH.	SSS	6	4
BOLNIČKA APOTEKA	ŠEF	VSS	1	1
BOLNIČKA APOTEKA	MR.PH. ODG. ZA LIJEKOVE I MED.SREDSTVA	VSS	4	2
BOLNIČKA APOTEKA	MR.PH. U GALENSKOM LAB.	VSS	4	1
BOLNIČKA APOTEKA	FARM TEH.	SSS	8	4
BOLNIČKA APOTEKA	FARM-TEH- ADMINISTRATOR	SSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	FIZIOT. TEH.	SSS	3	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	LAB TEHNIČAR	SSS	2	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0

ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	DIPL.MT.	VSS	1	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	LJEKAR SPEC. U INT. NJEZI	VSS	4	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	MED.TEH.	SSS	16	1
ODSJEK ZA VISOKO KONTAG. BOLESTI	LJEKAR SPEC. INFEKTOLOG	VSS	3	2
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	ŠEF	VSS	1	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	LJEKAR SPECIJALISTA	VSS	2	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	MT	SSS	12	0
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	KOORDINATOR ZA NAUKU I NASTAVU	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	KOORDINATOR ZA PROJEK. ORGANIZACIJE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	STR.SAR ZA STAN.UPR.RIZIKOM I KONT.KV.	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	REF. ZA STAND. UPRAVLJ. RIZ. I KONT. KVAL.	SSS	1	1
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	ŠEF ODSJEKA	SSS	1	1
UKUPNO:			1112	626

2. SPISAK NEMEDICINSKOG KADRA SISTEMATIZOVANO- POPUNJENO

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO		UKUPNO SITEMATIZOVA NO	UKUPNO POPUNJEN O
KABINET DIREKTORA	POMOĆ DIREK. ZA EKON. FIN. POSLOVE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	POMOĆ.DIR. ZA PRAV. KAD. I OPĆE POSLOVE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	SLUŽBENIK ZA ODNOSE	VSS	1	0

	SA JAVNOŠĆU			
KABINET DIREKTORA	ŠEF KABINETA DIREKTORA	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	POSLOVNI SEKRETAR KABINETA DIREKTORA	SSS/VSS	1	0
KABINET DIREKTORA	RUKOVOD INTERNE REVIZIJE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	INTERNI REVIZOR	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	ŠEF	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE	VSS	2	2
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SARADNIK ZA PRAVNE POSLOVE	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SARADNIK ZA RAD.- PRAV. POSLOVE	VSS	3	3
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SAVJETNIK ZA RADNO- PRAVNE POSLOVE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	SOC. RADNIK	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	PSIHOLOG	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	ARHIVAR	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	REF. NA PROTOKOLU	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	KURIR	SSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0

POSLOVE				
ODJELJENJE ZA EKONOMSKO-FIN. POSLOVE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	STRUČNI SARADNIK ZA PLAN I ANALIZU	VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	GLAVNI KNJIGOVOĐA	VSS	1	0
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	FINANSIJSKI KNJIGOVOĐA	VSS	2	2
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	KNJIGOVOĐA STAL. SREDS. I SIT. INVENTARA	VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTVO	KNJIGOVOĐA ZA MATERIJALNA SREDSTVA	SSS	2	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	VIŠI REF. OBRAČ. PLAĆA I DR. LIČ. PRIMANJA	VŠS/VSS	2	2
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	REF. OBRAČUNA PLAĆA I DR. LIČ. PRIMANJA	SSS	1	0
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	LIKVIDATOR FIN DOKUMENATA	VŠS/VSS	2	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	BLAGAJNIK GLAVNE BLAGAJNE	SSS	1	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	BLAGAJNIK PORTO BLAGAJNE	SSS	5	2
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	FAKTURISTA	SSS	3	2
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	SKLADIŠTAR MAGACIONER	SSS	4	4
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	RADNICA NA ODRŽ ČISTOĆE	NK/PK	85	44
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	KROJAČ	SSS-KV	2	1
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	RADNICE NA POSLOVIMA VEŠERAJA	NK/PK	20	12
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	POMOĆNI RADNIK	NK/PK	7	4

ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	TRANSPORTNI RADNIK	NK/PK	15	0
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	ŠEF ODSJEKA	SSS-VKV	1	1
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	GLAVNI KUHAR VOĐA SMJENE	SSS-VKV	2	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	VKV KUHAR	SSS-VKV	6	3
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	REFERENT ZA OBRAČUN PREH. ARTIKALA	SSS	1	1
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	KV KUHAR	SSS-KV	7	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POSLASTIČAR	SSS-KV	1	0
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POMOĆNI RADNIK	NK/PK	22	16
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POMOĆNI RADNIK HIGIJENIČARKA	NK/PK	2	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	SERVIRKA	NK/PK	4	0
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	DIJATETIČAR-NUTRICIONISTA	VSS	1	0
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	STRUČNI SARADNIK ZA JAVNE NABAVKE	VSS	3	2
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	SLUŽ. ZA JAVNE NABAVKE - EKONOMISTA	VSS	1	0
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	SLUŽ. ZA JAVNE NABAVKE - ADMINISTRATOR	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOVE I INVESTICIJE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOVE I INVESTICIJE	POSLOVOĐA ODJELJENJA	SSS	1	0
ODEJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOV	ADMINISTRATOR	SSS	1	1

E I INVESTICIJE				
ELEKTRO ODSJEK	ŠEF	VSS	1	0
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTRONIČAR	KV/SSS/VKV	1	1
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTRONIČAR ZA ELEKT. I AUTOMATIKU	KV/SSS/VKV	1	1
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTROMEHANIČA R	KV/SSS/VKV	7	2
ELEKTRO ODSJEK	VOZAČ SANIT. VOZILA	KV/SSS/VKV	5	5
MAŠINSKI ODSJEK	ŠEF	VSS	1	0
MAŠINSKI ODSJEK	RUKOVALAC KOTLOVSKOG POSTROJENJA	KV/SSS/VKV	5	4
MAŠINSKI ODSJEK	RUKOVALAC TERMOENER. POSTROJENJA	KV/SSS/VKV	5	4
MAŠINSKI ODSJEK	PNEUMATIČAR	KV/SSS/VKV	5	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	VODOINSTALATER	KV/SSS/VKV	2	2
GRAĐEVINSKI ODSJEK	STOLAR	KV/SSS/VKV	2	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	BRAVAR	KV/SSS/VKV	2	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	MOLER	KV	2	1
ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	ŠEF	VSS	1	0
ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	INŽINJER NA ODRŽAVANJU	VSS	1	0
ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	TEH. NA ODRŽ. MED. OPREME	SSS	2	0
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	SISTEM INŽINJER- ADMINISTRA TOR	VSS	2	1

ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	MREŽNI INŽINJER- WEB ADMIN.	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	RAČ. TEH	SSS	1	0
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	OPERATER NA TEL CENTRALI	SSS	5	5
ODSJEK ZAŠTITE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZAŠTITE	RAD. ZA ZAŠTITU NA RADU	VSS	3	0
ODSJEK ZAŠTITE	REF. OBEZBJEĐENJA	SSS	14	10
ODSJEK ZAŠTITE	RECEPCIONER	SSS	2	0
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠKU DIJAG.	PERAČICA LAB POSUĐA	NK/KV	1	1
ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIJAGNOSTIKU	RADNICA NA PRANJU LAB POSUĐA	NK/PK	1	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	OPERATER NA POSTROJENJU ZA ZBRINJAVANJE INF. OTPADA	SSS	2	2
BOLNIČKA APOTEKA	RADNICA NA PRANJU POSUĐA	NK/PK	1	1
ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS		1
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	BIBLIOTEKAR	VSS	2	1
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	VİŠI KNJIŽNJIČAR	VŠS	1	0
UKUPNO			324	182

a) RADNA MJESTA KOJA SE PLANIRAJU POPUNITI (MEDICINSKI I NEMEDICINSKI DIO)

U skladu sa opšte poznatim činjenicama, ova Bolnica ima stalnu potrebu za kadrovskim popunjavanjem ali sve to moraju pratiti i biti obezbijeđena odgovarajuća finansijska sredstva.

Kadar naveden u I kategoriji je neophodni kadar za održavanje trenutnog nivoa organizacije rada Bolnice, zbog odlaska radnika u penziju, smrti radnika kao i isteka Ugovora o radu na određeno vrijeme za veliki broj radnika.

Kadar naveden u II kategoriji je kadar koji bi omogućio pružanje kvalitetnijih usluga pacijentima Kantona Sarajevo, smanjio liste čekanja, te olakšao obavljanje poslova radnicima naše Ustanove koji su pod konstantnim stresom, a koji je najčešći uzrok bolesti naših radnika kao i nastanka invalidnosti istih.

MEDICINSKI SEKTOR PRIORITET U ZAPOSŁJAVANJU - I KATEGORIJA

- 3 ljekara specijalista ortopedije VSS
- 1 ljekar specijalista opće hirurgije VSS
- 1 ljekar specijalista pulmolog VSS
- 3 ljekara specijalista pedijatrije VSS
- 1 ljekar specijalista medicine rada VSS
- 1 ljekar specijalista ginekologije i akušerstva VSS
- 1 ljekar specijalista neurologije VSS
- 1 ljekar spec./subspecijalista neurohirurg
- 2 ljekara spec. fizikalne medicine i rehabilitacije
- 1 ljekara specijalista oftalmolog, VSS
- 3 magistar farmacije VSS
- 30 medicinskih sestara- tehničara SSS
- 4 akušersko- ginekoloških sestara- tehničar SSS
- 6 pedijatrijska sestra SSS
- 3 fizioterapeutske tehničar SSS
- 4 laboratorijski tehničar SSS
- 3 farmaceutski tehničar SSS

PRIORITET U ZAPOSŁJAVANJU- II KATEGORIJA

- 2 specijalista urgentne medicine
- 1 ljekar spec. opće interne medicine/onkolog VSS
- 2 dipl.ing.med. radiologije VSS
- 2 farmaceutske tehničara SSS
- 10 medicinskih sestara-tehničara SSS
- 2 akušersko- ginekoloških sestara- tehničar SSS
- 2 pedijatrijska sestra SSS
- 2 fizioterapeutske tehničar SSS

NEMEDICINSKI SEKTOR PRIORITET U ZAPOSŁJAVANJU- I KATEGORIJA

- 1 Finansijski knjigovođa – VSS (Ekonomski fakultet, diplomirani ekonomist ili II ciklus po

Bolonjskom sistemu 300 ECTS bodova)

- 1 Likvidator – VŠS/VSS (Ekonomist ili završen I ciklus po bolonjskom sistemu 180 ECTS bodova)
- 1 psiholog VSS
- 2 KV kuhar SSS-KV
- 2 Referenta obezbjeđenja SSS, IV stepen
- 1 Blagajnik SSS
- 13 PK/NK (pomoćni radnici u Odsjeku za pripremu i distribuciju hrane)
- 20 PK/NK (radnice na održavanju higijene u Odsjeku higijene i održavanja)
- 5 PK/NK (radnice na poslovima vešeraja u Odsjeku higijene i održavanja)
- 6 PK/NK (pomoćni radnici u Odsjeku higijene i održavanja)
- 1 Socijalni radnik VSS
- 1 Radnik za zaštitu na radu VSS
- 1 Stručni savjetnik za pravne poslove VSS (diplomirani pravnik ili završen I ciklus po Bolonjskom procesu (240 ECTS bodova)
- 1 Službenik/saradnika za javne nabavke VSS (diplomirani pravnik ili završen I ciklus po Bolonjskom procesu (240 ECTS bodova)
- 1 Pneumatičar – KV/SSS/VKV
- 1 Rukovalac termoenergetskih postrojenja, instalater centralnog grijanja– KV/SSS/VKV
- 1 inženjer mašinstva VSS (_dipl.ing. mašinstva ili drugi ciklus po Bolonjskom procesu (300 ECTS)
- 1 šef Elektro odsjeka (Elektrotehnički fakultet Dipl.ing. elektrotehnike ili završen II ciklus po Bolonjskom procesu (300 ECTS)
- 1 Pralja lab. posuđa PK/NK
- 1 Koordinator za održavanje higijene VSS
- 1 Transportni radnik
- 1 Genetičar VSS

PRIORITET U ZAPOSŁJAVANJU- II KATEGORIJA

- -1 Psiholog VSS
- -1 Pralja lab. posuđa PK/NK
- -2 blagajnika SSS
- -1 referent na protokolu SSS
- -5 PK/NK (radnice na održavanju higijene u Odsjeku higijene i održavanja)
- -5 PK/NK (pomoćni radnici u Odsjeku za pripremu i distribuciju hrane)
- -3 PK/NK (radnice na poslovima vešeraja u Odsjeku higijene i održavanja)
- -3 PK/NK (pomoćni radnici u Odsjeku higijene i održavanja)
- 2 Vozača sanitetskog vozila

II PLAN KADROVA

a) Sistematizovani broj radnih mjesta na dan 31.12.2024. godine

Tabela br. 1.

SISTEMATIZOVANI BROJ RADNIH MJESTA UKUPNO	MEDICINSKI KADAR (VSS, VSS/VŠS, SSS)	NEMEDICINSKI KADAR (VSS, VŠS, SSS, VKV, KV, PK, NK)
1461	1141	320

b) Sistematizovani broj radnih mjesta- popunjeni na dan 31.12.2024. godine

Tabela br. 2.

POPUNJENI BROJ RADNIH MJESTA UKUPNO	MEDICINSKI KADAR (VSS, VSS/VŠS, SSS)	NEMEDICINSKI KADAR (VSS, VŠS, SSS, VKV, KV, PK, NK)
891	705	186

Radi lakšeg pregleda i uvida u spisak sistematizovanih i popunjenih radnih mjesta dalje u tabelama dajemo pregled, odnosno razradu sistematizovanih i popunjenih radnih mjesta (medicinskih i nemedicinskih) na dan 31.12.2024. godine i to:

1. SPISAK MEDICINSKOG KADRA SISTEMATIZOVANO - POPUNJENO

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
KABINET DIREKTORA	DIREKTOR	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	POMOĆ DIR. ZA MED.POSLOVE	VSS	1	0
KABINET DIREKTORA	GMT BOLNICE	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	GLAVNA MED.SESTRA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIRURGIJU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1

ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. OPĆE HIRURGIJE	VSS	17	8
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. PLAS. I REKON. HIRURGIJE	VSS	4	1
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. NEUROHIRUREG	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. TORAKALNE HIR.	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	6	0
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	VIŠA MED.SESTRA.TEH.	VŠS	1	1
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA OPĆU I ABD. HIRURGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	44	19
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	LJEKAR SPEC. VASKULARNE HIRURGIJE	VSS	3	2
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	ODG MED SESTRA	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	VIŠA MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA VASKULARNU HIRURGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	8	5
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHV ATE I STERILIZACIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHV ATE I STERILIZACIJU	ODG. MED. SESTRA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHV	DIPL.MED.SESTRA	VSS	1	1

ATE I STERILIZACIJU				
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHV ATE I STERILIZACIJU	MED.SESTRA TEH. - INSTRUMENTAR	SSS	30	27
ODSJEK ZA OPERAT.ZAHV ATE I STERILIZACIJU	MED. THE. U OP SALI	SSS	3	0
ODSJEK ZA OPERAT. ZAHVATE I STERILIZACIJU	MED. TEH. U STERILIZACIJI	SSS	4	4
ODSJEK ZA UROLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA UROLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA UROLOGIJU	LJEKAR SPEC. UROLOG	VSS	5	4
ODSJEK ZA UROLOGIJU	DIPL.MED.SESTRA	VSS	1	0
ODSJEK ZA UROLOGIJU	VIŠA MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA UROLOGIJU	MED. SESTRA-TEH.	SSS	16	8
ODSJEK ZA UROLOGIJU	MED. SESTRA-TEH. NA CISTOSKOPIJI	SSS	4	2
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGI JU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGI JU	GLAVNA SESTRA- TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGI JU	LJEKAR SPEC. OFTALMOLOG	VSS	6	4
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGI JU	DIPL.MED.SESTRA	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGI JU	MED. SESTRA-TEH.	SSS	15	10
ODJELJENJE ZA OFTALMOLOGI JU	MED. SESTRA-TEH. INSTRUMENTAR	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA ORL	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	GLAVNA SESTRA- TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1

ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. OTORINOLARINGOLOG	VSS	10	4
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. MAKSIL. HIRURGIJE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. ORL/SUBSP. FONIJATRIJE.	VSS	2	0
ODJELJENJE ZA ORL	LJEKAR SPEC. ORL/SUBSP. AUDIOLOG	VSS	1	1
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA-STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
ODJELJENJE ZA ORL	DIPL.MED.SESTRA	VSS	2	0
ODJELJENJE ZA ORL	VIŠA. MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODJELJENJE ZA ORL	MED.SESTRA.TEH-INSTRUMENTAR	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA ORL	MED. SESTRA-TEH.	SSS	18	12
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	GLAVNA SESTRA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	LJEKAR SPEC. ORTOPEDIJE I I TRAUM.	VSS	6	3
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	2	0
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	VIŠA MT	VŠS	2	0
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	MED. SESTRA-TEH.	SSS	10	7
ODSJEK ZA ORTOPEDIJU	MED.SESTRA-TEHNIČAR GIPSER	SSS	5	5
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1

ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	LJEKAR SPECIJALISTA ORTOPEDIJE	VSS	6	2
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	1	0
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA-STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
ODSJEK ZA TRAUMATOLOGIJU	VIŠA. MT	VŠS	2	0
ODJELJENJE ZA ORTOPEDIJU I TRAUM.	MED.SEESTRA.-TEH.	SSS	10	10
ODJELJENJE ZA ANEST, REAN. I INT. TERAPIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA ANEST, REAN. I INT. TERAPIJU	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	ODG.SEESTRA.-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	LJEKAR SPEC. ANESTEZIOLOG	VSS	7	7
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	VIŠA MED.SEESTRA.-TEH.	VŠS	1	1
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	DIPL.MED.TEH	VSS	3	0
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	MED.SEESTRA.-TEH.	SSS	21	15
ODSJEK ZA HIRURŠKU INT.TER.	FIZIOTER. TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	ODG.SEESTRA.-TEH./ANESTETIČAR	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	LJEKAR SPEC. ANESTEZIOLOG	VSS	24	11

ODSJEK ZA ANESTEZIJU I REANIMACIJU	MED.SESTRA.TEH.A NESTETIČAR	SSS	15	15
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	GLAVNA.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA GINEKOLOGIJU I AKUŠERSTVO	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	LJEKAR SPEC.GINEKOLOG	VSS	6	4
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	DIPL.MT	VSS	1	1
ODSJEK ZA GINEKOLOGIJU	AKUŠ.GIN.SESTRA	SSS	17	21
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	LJEKAR SPEC.GINEKOLOG I AKUŠER	VSS	6	6
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA AKUŠERSTVO	AKUŠ.GIN.SESTRA	SSS	17	12
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	GLAVNA.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PEDIJATRIJU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC.PEDIJATAR	VSS	5	5
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	PEDIJATRIJSKA SESTRA	SSS	16	16
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. NEUROPEDIJATAR	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. DJEČIJE KARDIOLOGIJE	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. PULMOLOG	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. GASTRENTEROHEPA TOLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU PEDIJATRIJU	LJEKAR SPEC. PEDIJATAR/SUBSP. NEFROLOG	VSS	1	0
ODSJEK ZA NEONATOLOGI JU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA NEONATOLOGI JU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA NEONATOLOGI JU	LJEKAR SPEC.PEDIJATAR	VSS	5	5
ODSJEK ZA NEONATOLOGI JU	PEDIJATRIJSKA SESTRA	SSS	16	8
ODSJEK ZA NEONATOLOGI JU	LJEKAR SPEC.PEDIJ./SUBSPE C.NEONAT.	VSS	1	1
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1

ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	GLAVNA ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. OPĆE INTERNE MED.	VSS	6	2
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. NEFROLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. HEMATOLOG	VSS	2	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. DERMATOVENEROL OG	VSS	3	3
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	LJEKAR SPEC. ENDOKRINOLOG	VSS	6	4
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	DIPL.MED.SESTRA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	VIŠA MT	VŠS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU INTERNU MED. I ENDOKR.	MED.SESTRA-TEH.	SSS	21	8
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA GASTROENTER OHEPATOLOGIJ U	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA GASTROENTER	ODG MT	SSS/VŠS/VSS	1	1

OHEPATOLOGIJ U				
ODSJEK ZA GASTROENTER OHEPATOLOGIJ U	LJEKAR SPEC. GASTROENTEROHEP .	VSS	8	1
ODSJEK ZA GASTROENTER OHEPATOLOGIJ U	LJEKAR SUBSPEC. GASTROENTEROHEP .	VSS	6	3
ODSJEK ZA GASTROENTER OHEPATOLOGIJ U	DIPL.MT	VSS	2	1
ODSJEK ZA GASTROENTER OHEPATOLOGIJ U	VIŠA MT	VŠS	1	1
ODSJEK ZA GASTROENTER OHEPATOLOGIJ U	MED.SESTRA-TEH.	SSS	30	12
ODSJEK ZA GASTROENTER OHEPATOLOGIJ U	SESTRA AISTENT NA ERCP	SSS/VŠS/VSS	3	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED.	VSS	8	6
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. REUMATOLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. ANGIOLOG	VSS	1	0
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	DIPL.MT	VSS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	VIŠA MED.SESTRA	VŠS	1	0
ODSJEK ZA KARDIOLOGIJU I REUMATOLOGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	21	15
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1

ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG	VSS	5	1
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG/SU BSP. KL. IMUNOLOGIJE I ALERGOLOGIJE	VSS	1	1
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	LJEKAR SPEC.PULMOLOG/SU BPEC. INTENZIVNE MED.	VSS	1	1
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	DIPL.MED.TEH.	VSS	1	0
ODSJEK ZA PULMOLOGIJU	MED.SESTRA-TEH.	SSS	18	9
KABINET ZA BRONHOSKOPIJU	MED.SES.-TEH.-ENDOSK. TEH. NA BRONH.	SSS	2	2
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	MT	SSS	16	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	ŠEF ODSJEKA	SSS	1	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA-STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	DIPL.MT	VSS	2	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	LJEKAR SPEC. INTERNE MED./SUBSP. INTENZIVNE MED.	VSS	5	0
KABINET ZA PULMOLOGIJU I ISPITIVANJE FUNK. PLUĆA	LJEKAR SPEC. PULMOLOG./SUBSP. INTENZIVNE MED.	VSS	1	0
ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEH.INT.TH	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1

ODSJEK ZA POLIVALENTN U NEH.INT.TH	ODG.SESTRA-TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA POLIVALENTN U NEH.INT.TH	DIPL.MT.	VSS	2	0
ODSJEK ZA POLIVALENTN U NEH.INT.TH	LJEKAR SPEC.OPČE INTERNE /SUBSPEC. INTENZIVNE MED.	VSS	5	0
ODSJEK ZA POLIVALENTN U NEH.INT.TH	LJEKAR SPEC. PULMOLOG/SUBSPE CIJALISTA INTENZIVNE MED.	VSS	1	0
ODSJEK ZA POLIVALENTN U NEH.INT.TH	MED.SESTRA-TEH.	SSS	17	13
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	ODG MT	SSS/VŠS/VSS	1	0

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	LJEKAR SPEC. OPČE INT.MED/SUBSP.ON KOLOG/SPEC.ONKO LOG	VSS	3	0
ODSJEK ZA ONKOLOGIJU SA DNEVNOM BOLNICOM	MT	SSS	6	0
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NEUROLOGIJU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	ODGOVORNA SESTRA - TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	LJEKAR SPEC. NEUROLOG/NEUROP SIHIJATAR	VSS	6	4

ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MED.SESTRA.TEH.	SSS	13	9
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MT/EMNG TEHNIČAR	SSS	1	1
ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU	MT/EEG TEHNIČAR	SSS	1	1
ODSJEK ZA CEREBROVASK ULARNE BOLESTI	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASK ULARNE BOLESTI	ODGOVORNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASK ULARNE BOLESTI	LOGOPED / DEFEKTOLOG	VSS	1	0

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA CEREBROVASK ULARNE BOLESTI	DIPL. MT	VSS	4	0
ODSJEK ZA CEREBROVASK ULARNE BOLESTI	FIZIOT. TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA CEREBROVASK ULARNE BOLESTI	MED.SESTRA.TEH.	SSS	15	11
ODSJEK ZA CEREBROVASK ULARNE BOLESTI	LJEKAR SPEC. NEUROLOG/SUBSPE C. INTENZIVNE MED.	VSS	6	6
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	GLAVNA SESTRA - TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	MED. ADMINISTRATOR	SSS	1	1
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	LJEKAR SPEC. FIZIJATAR	VSS	8	4
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	DIPL. FIZIOT.	VSS	8	4
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	VIŠI FIZ. TEH	VŠS	4	2
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	ODG. MED.SESTRA STACIONARA	SSS/VŠS/VSS	1	1
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O

ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	FIZIOT. TEH.	SSS	16	9
ODJELJENJE ZA FIZ.MED.I REHABILITACIJ U	MED. SESTRA - TEH.	SSS	14	8
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJO M	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJO M	GLAVNA SESTRA- TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJO M	LJEKAR SPEC. URG.MED.	VSS	14	10
ODJELJENJE ZA URG.MED.SA OPSERVACIJO M	MED.SESTRA-TEH.	SSS	25	18
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	ODG.TEH. ODSJEKA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	REFER. ZA PRIJEM I OTPUST	SSS	12	6
ODSJEK ZA PRIJEM I OTPUST BOLESNIKA	RADNIK NA POSLOVIMA PRIJEMA I OTPUSTA	SSS ZDRAV. USMJERENJA	8	6
ODSJEK DNEVNA BOLNICA	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK DNEVNA BOLNICA	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK DNEVNA BOLNICA	MT	SSS	10	2

ODJELJENJE POLIKLINIKE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE POLIKLINIKE	GLAVNI TEH. ODJELJENJA	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE POLIKLINIKE	SPEC.MED.RADA	VSS	2	0
ODJELJENJE POLIKLINIKE	PSIHOLOG	VSS	1	1
ODJELJENJE POLIKLINIKE	MT	SSS	24	10
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGI JU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGI JU	LJEKAR SPEC.KL.FARMAKOL OG	VSS	1	0
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGI JU	MT	SSS	1	0
ODSJEK ZA KLINIČKU FARMAKOLOGI JU	ADMINISTRATOR	SSS	1	0
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	GLAVNA RAD. INŽINJER	VŠS/VSS	1	1
ODJELJENJE ZA RADIOLOŠKU DIJAGNOSTIKU	ADMIN. ZDRAVSTVENI RADNIK	SSS	2	1
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	4

ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VSS/VŠS	6	5
ODSJEK ZA MUSKUL. DIJAG. SA INTERV. PROC. I VASK.DIJAG.	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	2
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	2	2
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	DIPL.ING.MED.RAD./VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	4	1
ODSJEK ZA UZV DIJAGNOSTIKU I PED UZV	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	0
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA-STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAMA (DIJAGNOSTIKA ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0

ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAM A (DIJAGNOSTIK A ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	3
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAM A (DIJAGNOSTIK A ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	DIPL.ING.MED.RAD./ VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	8	7
ODSJEK ZA BODY DIJAGNOSTIKU SA INTERV. PROCEDURAM A (DIJAGNOSTIK A ABDOMENA I ZDJELICE, TOROKALNA DIJAG.)	MED.SEESTRA.TEH.	SSS	3	3

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA NEURODIJAGN OSTIKE I DIJAG. VRATA	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA NEURODIJAGN OSTIKE I DIJAG. VRATA	ODG. TEH. ODSJEKA	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA NEURODIJAGN OSTIKE I DIJAG. VRATA	LJEKAR SPEC. RADIOLOG	VSS	4	3
ODSJEK ZA NEURODIJAGN OSTIKE I DIJAG. VRATA	DIPL.ING.MED.RAD./ VIŠI RAD.TEH.	VŠS/VSS	7	6
ODSJEK ZA NEURODIJAGN OSTIKE I DIJAG. VRATA	MED.SESTRA.TEH.	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIJAGNOSTIKU	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIJAGNOSTIKU	GLAVNI INŽ. MED.BIOH.LAB.DIJA G	VSS	1	1
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	SPEC.MED.BIOH.	VSS	3	3
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	DIPL.ING.MED.LAB. DIJAG.	VSS	2	0
ODSJEK ZA KLINIČKU BIOHEMIJU	LAB. TEH.	SSS	8	6
ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJ U I KOAGULACIJU	SPEC.MED.BIOH.	VSS	3	1

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJ U I KOAGULACIJU	DIPL.ING.MED.LAB. DIJAG.	VSS	1	0
ODSJEK ZA LAB. HEMATOLOGIJ U I KOAGULACIJU	LAB. TEH.	SSS	8	6
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	ŠEF. ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	ODG. INŽINJER	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	LJEKAR SPEC. NUKLEARNE MED.	VSS	3	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	INŽINJER MED. RAD.	VSS	5	2
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	DIPL. FIZIČAR	VSS	1	1
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	LAB TEHNIČAR	SSS	1	0
ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU	MED.SESTRA - TEH.	SSS	6	3
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠ KU DIJAG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠ KU DIJAG.	ODG. LAB.TEH./INŽINJER	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠ KU DIJAG.	LJEKAR SPEC. MIKROBIOLOG	VSS	3	3
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠ KU DIJAG.	GENETIČAR	VSS	1	0
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠ KU DIJAG.	DIPL.ING.MED.LAB. DIJAG.	VSS	1	0
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O

ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠ KU DIJAG.	VIŠI LAB TEH.	VŠS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠ KU DIJAG.	SANITARNO- EKOLOŠKI TEH	SSS	1	1
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠ KU DIJAG.	LAB. TEHNIČAR	SSS	7	4
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠK I NADZOR	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠK I NADZOR	GLAVNI SANITARNI ING.	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠK I NADZOR	KOORDINATOR ZA ODRŽAVANJE HIGIJENE	VSS	2	2
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠK I NADZOR	STRUČNI SARADNIK ZA UPRAVLJANJE MED. OTPADOM	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠK I NADZOR	OPERATER NA POSTROJENJU ZA ZBRINJAVANJE INF. OTPADA	SSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	ODG. LAB.TEHNIČAR/INŽI NJER	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	LJEKAR SPEC. PATOLOG	VSS	4	3

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	DIPL.ING.MED.LAB. DIJAG.	VSS	1	0
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	LAB TEH.	SSS	5	3
ODSJEK ZA PATOLOGIJU SA PROSEKTUROM	POMOĆNIK OBDUCENTA I ADMINISTRATOR	SSS	2	2
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	LJEKAR SPEC. TRANSFUZIOLOG	VSS	2	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	ODG.MED.SEESTRA- TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA TRANFUZIJSKU MED.	MED.SEESTRA/LAB. TEH.	SSS	6	4
BOLNIČKA APOTEKA	ŠEF	VSS	1	1
BOLNIČKA APOTEKA	MR.PH. ODG. ZA LIJEKOVE I MED.SREDSTVA	VSS	2	3
BOLNIČKA APOTEKA	MR.PH. U GALENSKOM LAB.	VSS	2	1
BOLNIČKA APOTEKA	FARM TEH.	SSS	8	3
BOLNIČKA APOTEKA	FARM-TEH- ADMINISTRATOR	SSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	GLAVNI MT	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	FIZIOT. TEH.	SSS	3	0
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	LAB TEHNIČAR	SSS	2	0

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODJELJENJE ZA INF. BOLESTI	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	DIPL.MT.	VSS	1	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	LJEKAR SPEC. U INT. NJEZI	VSS	4	0
ODSJEK ZA INTEN. I POLUINT. NJEGU	MED.TEH.	SSS	16	0
ODSJEK ZA VISOKO KONTAG. BOLESTI	LJEKAR SPEC. INFEKTOLOG	VSS	3	2
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	ŠEF	VSS	1	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	ODG.TEH.	SSS/VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	LJEKAR SPECIJALISTA	VSS	2	0
ODSJEK ZA TRIJAŽU SA DNEV. BOLNICOM	MT	SSS	12	0

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJA- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SISTEMATIZOVAN O	UKUPNO POPUNJEN O
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	KOORDINATOR ZA NAUKU I NASTAVU	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	KOORDINATOR ZA PROJEK. ORGANIZACIJE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	STR.SAR ZA STAN.UPR.RIZIKOM I KONT.KV.	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA NAUKU NASTAVU I KONTROLU KVALITETE	REF. ZA STAND. UPRAVLJ. RIZ. I KONT. KVAL.	SSS	1	1
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	ŠEF ODSJEKA	SSS	1	1
UKUPNO:			1141	652

Napomena: Prikaz u tabeli, medicinskog kadra bez specijalizanta koji ima (53)

2. SPISAK NEMEDICINSKOG KADRA SISTEMATIZOVANO- POPUNJENO

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO		UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJEN O
KABINET DIREKTORA	POMOĆ DIREK. ZA EKON. FIN. POSLOVE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	POMOĆ.DIR. ZA PRAV. KAD. I OPĆE POSLOVE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	SLUŽBENIK ZA ODNOSE SA JAVNOŠĆU	VSS	1	0
KABINET DIREKTORA	ŠEF KABINETA DIREKTORA	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	POSLOVNI SEKRETAR KABINETA DIREKTORA	SSS/VSS	1	0
KABINET DIREKTORA	RUKOVODIOCI INTERNE REVIZIJE	VSS	1	1
KABINET DIREKTORA	INTERNI REVIZOR	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	ŠEF	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SARADNIK ZA PRAVNE POSLOVE	VSS	2	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SARADNIK ZA RAD.- PRAV. POSLOVE	VSS	3	3
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	STRUČNI SAVJETNIK ZA RADNO- PRAVNE POSLOVE	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	SOC. RADNIK	VSS	1	0

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJ A- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	PSIHOLOG	VSS	1	0
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	ARHIVAR	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	REF. NA PROTOKOLU	SSS	3	3
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	KURIR	SSS	1	1
ODJELJENJE ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0
ODJELJENJE ZA EKONOMSKO- FIN. POSLOVE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTV O	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTV O	STRUČNI SARADNIK ZA PLAN I ANALIZU	VSS	1	0
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTV O	GLAVNI KNJIGOVOĐA	VSS	1	0
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTV O	FINANSIJSKI KNJIGOVOĐA	VSS	2	2
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTV O	KNJIGOVOĐA STAL. SREDS. I SIT. INVENTARA	VŠS/VSS	1	1
ODSJEK ZA KNJIGOVODSTV O	KNJIGOVOĐA ZA MATERIJALNA SREDSTVA	SSS	2	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	VIŠI REF. OBRAČ. PLAĆA I DR. LIČ. PRIMANJA	VŠS/VSS	2	2
NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJ A- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO

ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	REF. OBRAČUNA PLAĆA I DR. LIČ. PRIMANJA	SSS	1	0
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	LIKVIDATOR FIN DOKUMENATA	VŠS/VSS	2	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	BLAGAJNIK GLAVNE BLAGAJNE	SSS	1	1
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	BLAGAJNIK PORTO BLAGAJNE	SSS	5	2
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	FAKTURISTA	SSS	3	2
ODSJEK ZA FIN. POSLOVE	SKLADIŠTAR MAGACIONER	SSS	4	4
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	RADNICA NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE	NK/PK	85	45
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	KROJAČ	SSS-KV	2	2
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	RADNICE NA POSLOVIMA VEŠERAJA	NK/PK	20	12
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	POMOĆNI RADNIK	NK/PK	7	4
ODSJEK ZA HIGIJENU I ODRŽAVANJE	TRANSPORTNI RADNIK	NK/PK	15	0
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	ŠEF ODSJEKA	SSS-VKV	1	1
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	GLAVNI KUCHAR VOĐA SMJENE	SSS-VKV	2	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	VKV KUCHAR	SSS-VKV	6	3
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	REFERENT ZA OBRAČUN PREH. ARTIKALA	SSS	1	1

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJ A- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	KV KUHAR	SSS-KV	7	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POSLASTIČAR	SSS-KV	1	0
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POMOĆNI RADNIK	NK/PK	22	14
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	POMOĆNI RADNIK HIGIJENIČARKA	NK/PK	2	2
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	SERVIRKA	NK/PK	4	0
ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE	DIJATETIČAR- NUTRICIONISTA	VSS	1	0
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	STRUČNI SARADNIK ZA JAVNE NABAVKE	VSS	3	3
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	SLUŽ. ZA JAVNE NABAVKE - EKONOMISTA	VSS	1	0
ODSJEK ZA JAVNE NABAVKE	SLUŽ. ZA JAVNE NABAVKE - ADMINISTRATOR	SSS	2	2
ODJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOVE I INVESTICIJE	ŠEF ODJELJENJA	VSS	1	1
ODJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOVE I INVESTICIJE	POSLOVOĐA ODJELJENJA	SSS	1	0

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJ A- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
ODEJELJENJE ZA TEHNIČKE POSLOVE I INVESTICIJE	ADMINISTRATOR	SSS	1	1
ELEKTRO ODSJEK	ŠEF	VSS	1	0
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTRONIČAR	KV/SSS/VKV	2	1
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTRONIČAR ZA ELEKT. I AUTOMATIKU	KV/SSS/VKV	1	1
ELEKTRO ODSJEK	ELEKTRIČAR	KV/SSS/VKV	2	5
ELEKTRO ODSJEK	VOZAČ SANIT. VOZILA	VKV	5	5
MAŠINSKI ODSJEK	ŠEF	VSS	1	0
MAŠINSKI ODSJEK	RUKOVALAC KOTLOVSKOG POSTROJENJA	KV/SSS/VKV	5	4
MAŠINSKI ODSJEK	RUKOVALAC TERMOENER. POSTROJENJA	KV/SSS/VKV	5	4
MAŠINSKI ODSJEK	PNEUMATIČAR	KV/SSS/VKV	5	3
GRAĐEVINSKI ODSJEK	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	VODOINSTALATER	KV/SSS/VKV	2	2
GRAĐEVINSKI ODSJEK	STOLAR	KV/SSS/VKV	2	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	BRAVAR	KV/SSS/VKV	2	1
GRAĐEVINSKI ODSJEK	MOLER	KV	2	1
ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	ŠEF	VSS	1	0
ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	INŽINJER NA ODRŽAVANJU	VSS	1	0
ODSJEK ZA ODRŽ. MED. OPREME	TEH. NA ODRŽ. MED. OPREME	SSS	2	0

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJ A- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	SISTEM INŽINJER- ADMINISTRATOR	VSS	2	1
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	MREŽNI INŽINJER- WEB ADMIN.	VŠS/VSS	1	0
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	RAČ. TEH	SSS	1	0
ODSJEK ZA INFORMACIONO - KOM. TEHNOLOG.	OPERATER NA TEL CENTRALI	SSS	5	5
ODSJEK ZAŠTITE	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	1
ODSJEK ZAŠTITE	RAD. ZA ZAŠTITU NA RADU	VSS	3	0
ODSJEK ZAŠTITE	REF. OBEZBJEĐENJA	SSS	14	11
ODSJEK ZAŠTITE	RECEPCIONER	SSS	2	0
ODSJEK ZA MIKROBIOLOŠK U DIJAG.	PERAČICA LAB POSUĐA	NK/KV	1	1
ODJELJENJE ZA MED.BIOH. LAB DIJAGNOSTIKU	RADNICA NA PRANJU LAB POSUĐA	NK/PK	1	1
ODJELJENJE ZA HIGIJENSKO- EPIDEMIOLOŠKI NADZOR	OPERATER NA POSTROJENJU ZA ZBRINJAVANJE INF. OTPADA	SSS	2	2
BOLNIČKA APOTEKA	RADNICA NA PRANJU POSUĐA	NK/PK	1	1
ODJELJENJE ZA INTERNU MEDICINU	ADMINISTRATIVNI RADNIK	SSS	1	0

NAZIV ODJELJENJA /ODSJEKA	RADNO MJESTO	POTREBNA KVALIFIKACIJ A- STRUČNA SPREMA	UKUPNO SITEMATIZOVANO	UKUPNO POPUNJENO
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	ŠEF ODSJEKA	VSS	1	0
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	BIBLIOTEKAR	VSS	2	1
ODSJEK ZA BIBLIOTEČKU DJELATNOST I BIOMED. INFO.	VIŠI KNJIŽNJIČAR	VŠS	1	0
UKUPNO			320	186

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"

PRIVREDNA DRUŠTVA

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

4200288400001

Naziv pravnog lica

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"

Datum registracije

Oblik
ostalo

Sjedište

Sarajevo-Centar

Matični broj

1-0000-00

Ulica i broj

Silvije Strahimira Krančevića 12

PDV obveznik

DA

PDV broj

200288400001

Subjekt od javnog interesa

DA

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

86.10

Djelatnosti bolnica

**Javna ustanova Opća bolnica
"Prim. dr. Abdulah Nakaš"**

SARAJEVO

Broj: **01-2990/25**

Datum: **28-02-2025** 20.....god.

Broj transakcionog računa

1344601000000734

Naziv banke

ASA Banka d.d. Sarajevo

E-mail adresa pravnog lica

ismet.gavrankapetanovic@obs.ba

Telefon pravnog lica

033/285-467

ODGOVORNO LICE U PRAVNOM LICU

Ime

Prof.Dr.Ismet

Prezime

Gavrankapetanović

Pozicija

Direktor

Pol

Muški

VLASNIČKA STRUKTURA

Naziv suvlasnika

Procenat vlasništva

1. Bosna i Hercegovina

2. Federacija BiH

3. Kanton

Kanton Sarajevo

100,00%

4. Grad

5. Opština 1

6. Opština 2

7. Opština 3

8. Drugo pravno lice u državnom vlasništvu

9. Privatno vlasništvo

Ukupno

100,00%

PODACI O FINANSIJSKOM IZVJEŠTAJU

Tip izvještaja

Godišnji

Verzija izvještaja

Osnovna

Interval izvještavanja - Datum od

1.1.2024.

Interval izvještavanja - Datum do

31.12.2024.

Datum sastavljanja izvještaja

26.2.2025.

Standard izvještavanja

MRS/MSFI (velika pravna lica)

Izvještaj priprema

KASUMOVIC (ISMET) IBRAHIM; licenca br. CR-5413/5

E-mail adresa

ibrahim.kasumovic@obs.ba

Kontakt-telefon

033/285-116

JIB+ 4200288400001102445714

Ovaj obrazac se obavezno popunjava i štampa kod pripreme svih tipova finansijskih izvještaja, kao i izjave o neaktivnosti. Ovjera nije potrebna.

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, Silvije Strahimira Krančevića 12

Sjedište i adresa pravnog lica

4200288400001

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

28.02.2025.godine

Datum

GodObr-12/2024

Broj protokola

FINANSIJSKO-FINANSIJSKO
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO

28-02-2025



Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta navedenog pravnog lica, a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

ODLUKU O PRIJEDLOGU RASPODJELE DOBITI

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024., za potrebe njegove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, direktor donosi odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za navedeni period, u iznosu od **3.252.999 KM** u sljedeće namjene:

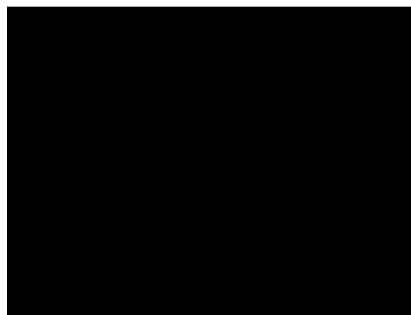
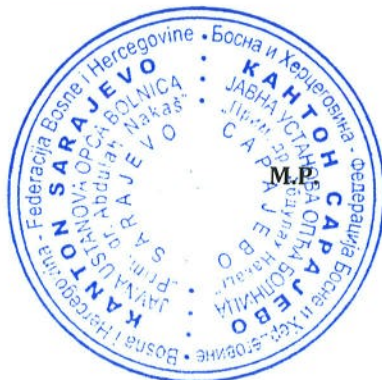
0 KM za pokriće gubitka iz ranijih godina;

0 KM u rezerve;

0 KM za isplatu vlasnicima;

3.252.999 KM kao neraspoređena dobit.

Konačnu odluku o prijedlogu raspodjele dobiti za navedeni period usvojiće Skupština društva, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom društva.



Kontrolni broj: 37454648268

str. 1 od 1

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, Silvije Strahimira Krančevića 12

Sjedište i adresa

4200288400001

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

28.02.2025.godine

Datum

GodObr-12/2024

Broj protokola

POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
INFORMATIČKA AGENCIJA
FINANSIJSKO-FINANSIJSKO
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO

28-02-2025

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš", a u smislu člana 44. stav 2. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 15/21), direktor donosi

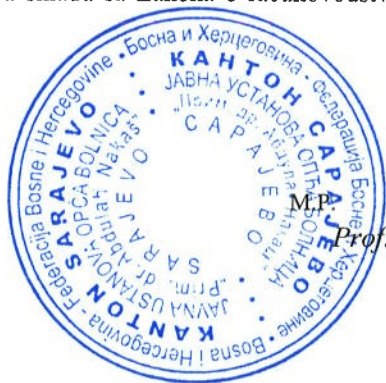
ODLUKU O UTVRĐIVANJU FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

za period 01.01.2024 - 31.12.2024.godine, za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2024.godinu koji obuhvata:

- Bilans stanja,
- Bilans uspjeha,
- ANEKS - Dodatni računovodstveni izvještaj,
- Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih,
- Bilješke uz finansijske izvještaje,
- Godišnji izvještaj o poslovanju,
- Izvještaj o promjenama u kapitalu,
- Izvještaj o novčanim tokovima - indirektna metoda.

Izjavljujem da su Svi finansijski izvještaji JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš" za obračunski period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i primjnom MRS/MSFI (velika pravna lica).



Naziv pravnog lica

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Centar, Silville Strahimira Krančevića 12

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

86.10

Djelatnost

Djelatnosti bolnica

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200288400001

Identifikacioni broj za indirektne poreze

200288400001

Naziv banke

ASA Banka d.d. Sarajevo

Broj računa

1344601000000734

Šifra općine

077

Godišnji izvještaj o poslovanju za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

U smislu odredbi čl. 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH (Službene novine Federacije BiH, broj 15/21), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivan prikaz finansijskog položaja i poslovanja JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš" Sarajevo-Centar, Silville Strahimira Krančevića 12.

1) Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 31.12.2024.godine do datuma predaje finansijskih izvještaja za 2024. godinu

U periodu od 31.12.2024. do datuma usvajanja i predaje finansijskih izvještaja za 2024 godinu nije bilo značajnijih postbilansnih događaja u smislu MRS 10.

2) Procjena očekivanog budućeg razvoja

R. br.	Pozicija	2024.godina Iznos KM	Plan za 2025.godine Iznos KM	INDEKS 3/2*100
0	1	2	3	4
1	UKUPNO PRIHODI	72.060.978	79.267.076	110
2	UKUPNO RASHODI	68.782.265	74.284.846	108
3	DOBIT (GUBITAK)	3.278.713	4.982.230	152

Društvo za narednu godinu planira rast prihoda za 10%, ukupni rashodi bi trebali sporije rasti, što bi dovelo do povećanja dobiti (smanjenja gubitka)

3) Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem

U toku 2024. godine nema zabilježenih aktivnosti istraživanja i razvoja u smislu MRS-a 38.

4) Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela

U toku 2024. godine nije bilo sticanja vlastitih dionica, odnosno udjela.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

5) **Informacije o poslovnim segmentima**

U toku 2024. godine nema posebnih poslovnih segmenata u smislu MRS-a 14.

6) **Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja**

Nisu korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnosti poslovanja.

7) **Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita**

Nije definisano.

8) **Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica**

Upravljanje rizicima u Društvu je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti poslovanje svedu na minimum finansijskih rizika. Tržišni rizik je prisutan i njime se upravlja adekvantnim cjenovnim i drugim politikama. Rizik od promjene deviznih kurseva javlja se u slučaju kad Društvo posluje u međunarodnim okvirima i izloženo je riziku deviznog kursa jer posluje sa različitim valutama. Društvo nema značajne koncentracije kreditnog rizika. Oprezno upravlja rizikom likvidnosti odžavanjem dovoljnog iznosa gotovine, kao i obezbjeđenje adekvantnih izvora finansiranja.

9) **Mjere na zaštiti životne sredine**

Društvo provodi sve aktivnosti koje su zakonska obaveza u vezi sa zaštitom životne sredine.

10) **Prikaz primjenjenih pravila korporativnog upravljanja**



Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Naziv pravnog lica

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"

Sjedište i adresa pravnog lica

Sarajevo-Centar, Silvije Strahimira Krančevića 12

Identifikacioni broj za direktne poreze

4200288400001

Broj protokola

Bilješke-12/2024

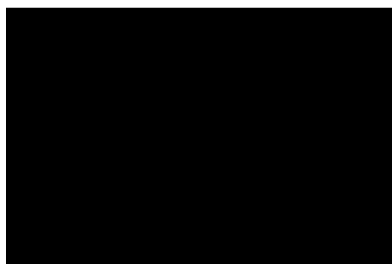
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
INFORMATIČKA AGENCIJA
FINANSIJSKO-FINANSIJSKO

28-02-2025

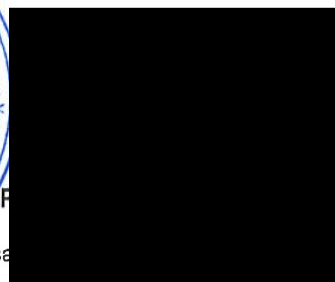
Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, 71000 Sarajevo

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine



NOVOĐA
nović
3/5



Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisa

Usvojene računovodstvene politike

Svi finansijski izvještaji JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš" za obračunski period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i primjnom MRS/MSFI (velika pravna lica).

Finansijski izvještaji Društva sačinjeni su po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini.

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenu dovršenosti mjeri se kao odnos troškova nastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio.

Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritićati u Društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava) utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja (stalnog sredstva)

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Na primjer, sve vrste troškova, odnosno rashoda, koji čine troškove nabavke prodate robe (nabavna vrijednost prodate robe), priznati su istodobno kao i prihodi od prodaje te robe.

Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te nakandno po trošku ulaganja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Materijalna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema) iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procenjenog korisnog vijeka trajanja.

Nabavna vrijednost / cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje.

Zalihe sirovina i materijale, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti).

Zalihe gotovih proizvoda u skladištu vrednuju se po cijeni koštanja.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Zalihe trgovačke robe u veleprodaji vrednuju se po nabavnoj vrijednosti.

Zalihe gorovih proizvoda i trgovačke robe u maloprodaji vrednuju se po prodanoj vrijednosti (bruto vrijednost), a trošak i neto vrijednost u bilansu stanja ovih zaliha određuje se smanjenjem prodajne vrijednosti za odgovarajući postotak poreza i postotak bruto marže.

Iznos i priroda pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave

PRIHODI

-Ostvareni neto ukupan prihod prema bilansu uspjeha u periodu 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, iznosi: 72.060.978 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 12.215.049 KM ili 20,4 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 69.502.619 KM, što je 96,4% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi imaju POVEĆANJE za 12.487.711 KM ili 21,9 %.

P1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći prihodi su : Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu (AOP 209), u iznosu od 67.890.492 KM, što je 94,2% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 11.898.726 KM ili 21,3 %.

Nema dodatnih objavljivanja - -

P2. -Na drugom mjestu po veličini su : Ostali prihodi i dobici (AOP 251), u iznosu od 2.227.040 KM, što je 3,1% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 440.853 KM ili 16,5 %.

Nema dodatnih objavljivanja - -

P3. -Na trećem mjestu po veličini su : Prihodi od prodaje gotovih proizvoda na domaćem tržištu (AOP 208), od 1.612.127 KM, što je 2,2% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 588.985 KM ili 57,6 %.

P4. -Na četvrtom mjestu su : Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha (AOP 244), od 297.349 KM, što je 0,4% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 166.141 KM ili 126,6 %.

RASHODI

Ostvareni neto ukupni rashodi prema bilansu uspjeha u obračunskom periodu 2024. godine, iznose: 68.782.265 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 9.497.240 KM ili 16 %.

U obračunskom periodu 2024. godine, POSLOVNI RASHODI iznose 67.565.861 KM, što je 98,2% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 9.430.399 KM ili 16,2 %.

R1 -U obračunskom periodu 2024. godine, najveći rashodi su - Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (AOP 258), u iznosu od 50.136.874 KM, što je 72,9% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 7.559.238 KM ili 17,8 %.

Nema dodatnih objavljivanja - MSFI za MSS Odjeljak 5 Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti i Bilans uspjeha

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

R2 -Na drugom mjestu po veličini : Troškovi sirovina i materijala (AOP 256), u iznosu od: 10.577.867 KM, što je 15,4% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 2.016.801 KM ili 23,6 %.

R3 -Dok su na trećem mjestu po veličini su : Amortizacija (AOP 262), od: 2.847.928 KM, što je 4,1% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 78.366 KM ili 2,8 %.

R4 -Dalje slijede : Troškovi primljenih usluga (AOP 269), od: 2.051.292 KM, što je 3% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 180.903 KM ili 8,1 %.

R5 -Troškovi energije i goriva (AOP 257), od: 1.459.282 KM, su 2,1% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 104.144 KM ili 6,7 %.

T6 - Troškovi rezervisanja, neto (AOP 298), od: 581.833 KM, su 0,8% ukupnih rashoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 304.190 KM ili 34,3 %.

Iznos i priroda pojedinih stavki bilansa stanja izuzetne veličine ili pojave

DUGOROČNA IMOVINA

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 123.989.838 KM, ispravka vrijednosti je: 67.304.077 KM, što znači da je ova imovina amortizovana (otpisana) sa 54,3%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 56.685.760 KM.

Amortizacija za obračunski period 2024. godine iznosi: 2.847.928 KM.

A1. -Najveća NETO sadašnja vrijednost dugoročne imovine je na: Građevinski objekti (AOP 004) od 40.384.933 KM, što je 71,9% ukupne dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju SMANJENJE, za 220.557 KM ili 71,9 %.

Nema dodatnih objavljivanja

KRATKOROČNA (OBRTNA) IMOVINA

Tekuća (obrtna) sredstva na dan 31.12.2024. godine, iznose: 4.254.621 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2024. godine, POVEĆANJE, za 870.509 KM ili 25,7%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 3.819.367 KM, imaju koeficijent obrtaja 18,87 i vrijeme vezivanja od 19 dana.

Nema dodatnih objavljivanja

Zalihe

-Ukupne zalihe na dan 31.12.2024. godine iznose: 3.137.044 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 458.367 KM ili 17,1 %, imaju koeficijent obrtaja 24,78 i vrijeme vezivanja od 15 dana.

Najveće zalihe su na poziciji: Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar (AOP 038), u iznosu od: 3.137.044 KM, imaju koeficijent obrtaja 24,78 i vrijeme vezivanja od 15 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju POVEĆANJE, za 458.367 KM ili 17,1 %.

Nema dodatnih objavljivanja

Kratkoročna potraživanja i plasmani

-Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2024. godine iznose: 1.117.577 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 412.142 KM ili 58,4 %, imaju koeficijent obrtaja 79,06 i vrijeme vezivanja od 5 dana.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Najveća potraživanja i plasmani su na poziciji: Kupci u zemlji (AOP 047), u iznosu od: 635.926 KM, imaju koeficijent obrtaja 136,97 i vrijeme vezivanja od 3 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju POVEĆANJE, za 219.611 KM ili 52,8 %.

Nema dodatnih objavljivanja

Gotovina i ekvivalenti gotovine

-Iskazani iznos gotovine i ekvivalenata gotovine u bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine, u iznosu: 11.700.519 KM, je POVEĆANJE za 3.361.843 KM ili 40,3 %, u odnosu na 01.01.2024. godine, ima koeficijent obrtaja 7,2 i vrijeme vezivanja od 51 dana.

KAPITAL

Ukupni kapital društva (vlastita sredstva) na dan 31.12.2024. godine, iznosi: 51.136.576 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, POVEĆANJE za 3.252.999 KM ili 6,8 %.

Na dan 31.12.2024. godine, društvo je kapitalom (vlastitim sredstvima) finansiralo 70,4% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije manji od 50%.

Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi: KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Statutarne rezerve (AOP 109), u iznosu od: 47.883.577 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za 537.758 KM ili 1,1 %.

Druća po veličini stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Dobit tekućeg perioda (AOP 117), u iznosu od: 3.252.999 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za 2.715.241 KM ili 504,9 %.

OBAVEZE (ZADUŽENOST)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2024. godine, iznose: 21.504.325 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE za 3.404.557 KM ili 18,8 %.

Na dan 31.12.2024. godine, društvo je obavezama (tuđim sredstvima) finansiralo 29,6% raspoložive aktive.

Poželjno je da ovaj pokazatelj nije veći od 50%.

-Najveće obaveze evidentirane su na poziciji: Dugoročni odgođeni prihod (AOP 130), u iznosu od: 10.137.048 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 1.155.063 KM ili 12,9 %.

-Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na poziciji: Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja (AOP 147), u iznosu od: 4.609.704 KM, .

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 907.248 KM ili 24,5 %.

-Na trećem mjestu su obaveze evidentirane na poziciji: Obaveze prema dobavljačima (AOP 136), od: 3.365.788 KMa.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE, za 128.055 KM ili 3,7 %.

-Zatim sljedeći: Kratkoročni odgođeni prihod (AOP 144), od: 1.910.335 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 1.516.892 KM ili 385,5 %.

POKAZATELJI ANALIZE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Pokazatelji likvidnosti

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Stopa TEKUĆE likvidnosti = (tekuća imovina / kratkoročne obaveze) x 100 = 160,9%

Na dan 31.12.2024. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće je imalo 160,89 KM tekućih sredstava, 01.01.2024. godine, za ovu namjenu imalo je 153,83 KM tekućih sredstava. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 4,6%.

Stopa UBRZANE likvidnosti = ((novac + potraživanja) / kratkoročne obaveze) x 100 = 129,3%

Na dan 31.12.2024. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 129,26 KM novčanih sredstava i potraživanja, 31.12.2023. godine, za ovu namjenu imalo je 118,68 KM novčanih sredstava i potraživanja. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 8,9%.

Stopa TRENUTNE likvidnosti = (novac / kratkoročne obaveze) x 100 = 118%.

Na dan 31.12.2024.godine za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 117,99 KM novčanih sredstava 31.12.2023. godine, za ovu namjenu imalo je na raspolaganju 109,42 KM u novčanim sredstvima. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 7,8%.

Pokazatelji zaduženosti

Stopa zaduženosti = (ukupne obaveze / ukupna poslovna imovina) x 100 = 29,6%.

Na dan 31.12.2024.godine, ukupna imovina finansirana je iz tuđih sredstava sa 29,6% ili sa 21.504.325 KM. 01.01.2024. godine, zaduženost je bila 27,43%. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 7,9%.

Pokazatelji vlastitog finansiranja

Stopa vlastitog finansiranja = (kapital / ukupna imovina) x 100 = 70,4%.

Na dan 31.12.2024. godine, ukupna imovina finansirana je iz vlastitih sredstava sa 70,4% ili sa 51.136.576 KM. 31.12.2023. godine, vlastito finansiranje je bila 72,57%. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 3%.

Pokazatelji ekonomičnosti

Stopa ekonomičnosti = (ukupan prihod / ukupani rashodi) x 100 = 104,8%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 104,77 KM prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM rashoda ostvarilo je 100,95 KM prihoda. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 3,8%.

Stopa ekonomičnosti prodaje = (poslovni prihodi / poslovni rashodi) x 100 = 102,9%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM poslovnih rashoda, preduzeće ostvari 102,87 KM poslovnih prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM poslovnih rashoda ostvarilo je 98,07 KM poslovnih prihoda. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 4,9%.

Pokazatelji profitabilnosti

Bruto marža profita (gubitka) = (bruto dobit (gubitak) / ukupan prihod) x 100 = 4,5%.

U 2024. godini, za svakih 100 KM ukupnog prihoda, preduzeće ostvari 4,55 KM bruto dobiti (gubitka). U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM ukupnog prihoda ostvarilo je 0,94 KM bruto dobiti (gubitka). Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 385,5%.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

Prosječan broj zaposlenih

Prosječan broj zaposlenih u periodu 01.01.2024. do 31.12.2024. godini, na bazi sati rada je 891, a u istom periodu prošle godine bilo je 885 zaposlenih.

Sumnjiva i sporna potraživanja

Sumljiva i sporna kratkoročna potraživanja na dan 31.12.2024. godine iznosi: 199.620 KM, što je 58,4 % bruto vrijednosti ukupnih kratkoročnih potraživanja.

Ukupan iznos svih finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja

Nema finansijskih obaveza, garancija ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u Bilans stanja.

Iznosi obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina

Nema obaveza koje dospijevaju nakon više od pet godina.

Ukupna dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja

Nema dugovanja pravnog lica pokrivena instrumentima osiguranja.

Avansi i odobreni krediti članovima uprave i nadzornih tijela

Nema avansa i odobrenih kredita članovima uprave i nadzornih tijela.

Informacija o evidenciji dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima

Nema dugotrajne imovine po fer vrijednosti, odnosno revalorizacionim iznosima.

Informacije o otkupu vlastitih dionica

Nema otkupa vlastitih dionica.

Razlozi za odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja

Nema odstupanja od opštih načela finansijskog izvještavanja.

Odgovorno lice svojim potpisom i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u elektronskoj i pisanoj formi vjerodostojni i istovjetni.

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"
Sarajevo-Centar, Silvije Strahimira Krančevića 12
JIB: 4200288400001

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, Sarajevo



IZJAVA O PRIMIJENJENOM STANDARDU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Naziv pravnog lica: **JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"**

JIB: 4200288400001

U skladu sa članom 10a. Pravilnika o metodologiji za provođenje formalno-pravne, računске i logičke kontrole finansijskih izvještaja ("Službene novine FBiH", br: 103/18, 93/19 i 76/20), za period

od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

izjavljujemo da je navedeno pravno lice pri sačinjavanju finansijskih izvještaja koristilo standard:

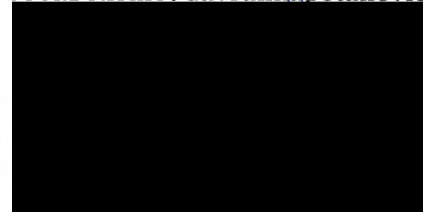
MRS/MSFI (velika pravna lica)

26.02.2025.

Datum

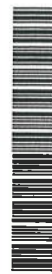


Prof.Dr.Ismet Gavrankapetanović



Kontrolni broj: 353334305598

str. 1 od 1



OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU

Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"

je prema kriterijumima razvrstavanja iz člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 15/21), na dan 31.12.2024. iskazalo sljedeće vrijednosti

• šifra djelatnosti	86.10
• ukupan prihod za 31.12.2024. godine	72.060.978
• prosječna vrijednost poslovne imovine (KM)	69.312.123
• prosječan broj zaposlenih	891

Veličina pravnog lica na osnovu navedenih kriterijuma: **Veliko**

26.02.2025.

Datum



Prof.Dr.Ismet Gavrankapetanović

Pravno lice

Kontrolni broj: 3412332974

str. 1 od 1

IZVJEŠTAJ
o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu/naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"

Naziv pravne/fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

4200288400001

Identifikacioni broj obveznika naknade

Sarajevo-Centar

Mjesto

Silvije Strahimira Krancevića 12

Ulica i broj

Djelatnosti bolnica

Djelatnost

86.10

Sifra djelatnosti

Izveštaj za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Red. broj	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	25.841.384,00
		722582	105.191,00
2.	Stopa iz tačke 2. Uputstva		0,50%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa - red.br. 1 × red.br. 2)	722581	129.206,92
		722582	525,96

Sarajevo-Centar, 26.02.2025.



Prof. Dr. Ismet Gavrankapetanović, Direktor
M.P. [Redacted] [Redacted] ice

4200288400001

Identifikacioni broj obveznika naknade

Sarajevo-Centar, Silvije Strahimira Krančevića 12
Adresa: mjesto, ulica i broj

86.10

Šifra djelatnosti

033/285-467

Broj telefona

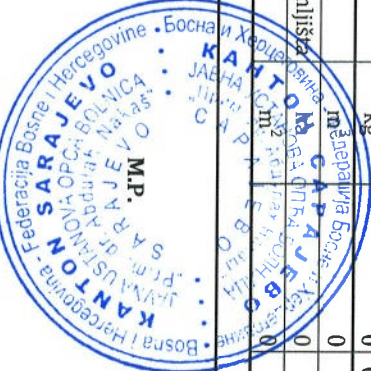
IZVJEŠTAJ O OBRAČUNATIM I UPLAĆENIM VODNIM NAKNADAMA
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Red. broj	Naziv vodne naknade	Jedinica mjere	Iznos/Količina	Visina opšte i posebnih naknada	Obračunati iznos /KM/ (4×5)	Uplaćeni iznos /KM/	Razlika za uplatu/povrat /KM/ (6-7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Opšta vodna naknada	Mjeto plaće zaposlenika po ugovoru o djelu	KM	25.841.384	0,50 %	129.206,92	129.207,00	-0,08
		za javnu vodoopskrbu	KM	105.191	0,50 %	525,96	526,00	-0,04
		za flaširanje vode i mineralne vode	m ³	0	0,01	0,00	0,00	0,00
		za industrijske procese, uključujući TE	m ³	0	2,00	0,00	0,00	0,00
		za druge namjene	m ³	0	0,03	0,00	0,00	0,00
		za proizvodnju električne energije u HE	kWh	0	0,03	0,00	0,00	0,00
		za vlasničke transportnih sredstava	EBS	0	0,001	0,00	0,00	0,00
		za ispuštanje otpadnih voda	EBS	0	2,00	0,00	0,00	0,00
		za uzgoj ribe	kg	0	2,00	0,00	0,00	0,00
		za upotrebu vještačkih đubriva	kg	0	0,04	0,00	0,00	0,00
		za upotrebu hemikalija za zaštitu bilja	kg	0	0,005	0,00	0,00	0,00
		za upotrebu hemikalija za zaštitu bilja	kg	0	0,075	0,00	0,00	0,00
4.	Naknada za izvađeni materijal iz vodotoka	m ³	0	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Naknada za zaštitu od poplava	poljoprivrednog, građevinskog ili šumskog zemljišta	0	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		stambenih, poslovnih ili drugih objekata	m ²	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00
6.				Ukupno:	129.732,88	129.733,00	-0,12	

26.02.2025.

Datum

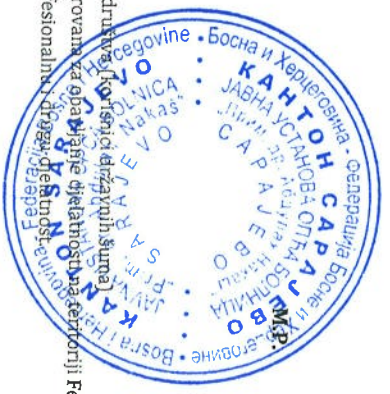
Kontrolni broj: 32283373859409



Prof.

OBRAČUN NAKNADE ZA KORIŠTENJE, ZAŠTITU I UNAPREĐENJE ŠUMA
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

R. br.	Vrsta naknada za eksploataciju šuma	Oznaka za AOP	Stopa (%)	Osnovica (KM)	Uplata naknade					UKUPNO (8+9+10)
					1.	2.	1.+2.	3.	4.	
					kvartal	kvartal	kvartal	kvartal	kvartal	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Naknada za korištenje državnih šuma (7% od prihoda od drveta, računajući cijenu drveta na panju i prihoda ostvarenog od nedrvenih šumskih proizvoda)										
1. a)										
	Budžet Federacije BiH		1,0000%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Budžet Kantona		1,0000%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Račun opština		5,0000%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Naknada za opštekorisne funkcije šuma (0,07% od ukupno ostvarenog prihoda)										
2. b)										
	Budžet Federacije BiH			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Budžet Kantona			72.060.978,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



a) Naknadu za korištenje državnih šuma obračunavaju i uplaćuju kantonalna šumsko-privredna društva (korišćenje državnih šuma)

b) Naknadu za opštekorisne funkcije šuma obračunavaju i uplaćuju sva pravna lica koja su registrovana za obavljanje djelatnosti na teritoriji Federacije, kao i dijelovi pravnih lica čije je sjedište van Federacije, a obavljaju djelatnost na teritoriji Federacije, te lica koja obavljaju samostalnu privrednu, profesionalnu i drugu djelatnost.

Kontrolni broj: 318417822805492



JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"
Naziv pravnog/fizičkog lica

4200288400001

Identifikacioni broj poreskog obveznika

Sarajevo-Centar

Mjesto

Obrazac TZ

077

Kôd opštine

Silvije Strahimira Krančevića 12

Ulica i broj

Djelatnosti bolnica

Djelatnost

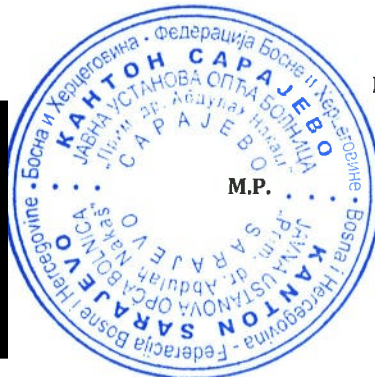
86.10

Šifra djelatnosti

OBRAČUN ČLANARINE
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Red. broj	Opis	AOP	Iznos
0	1	2	3
1.	Osnovica - ukupan prihod	01	72.060.978,00
2.	Stopa iz člana 12. Uredbe	02	0,000%
3.	Obračunati iznos (osnovica × stopa red.br 1 × 2)	03	0,00
4.	Uplaćena akontacija	04	0,00
5.	Razlika za uplatu (red.br. 3 minus red.br. 4)	05	0,00
6.	Razlika za povrat (red.br. 4 minus red.br. 3)	06	0,00

Sarajevo-Centar, 26.02.2025.



Prof.

tor
ice

Datum prijema	Pečat nadležnog organa
---------------	------------------------



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2024. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

1) Naziv poslovnog subjekta **JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"**
2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4200288400001**
3) Kanton **Kanton Sarajevo** Općina **Sarajevo-Centar**
Ulica i broj **Silvije Strahimira Krančevića 12** Telefon **033/285-467**
4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **86.10**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2024. GODINI ^{1) 2)}

(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2024. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	4.361.843
1.1	Iz sopstvenih sredstava ³⁾	1.534.745
1.2	Iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	0
1.21	domaćih investitora	0
1.22	inostranih investitora	0
1.3	Iskorišteni finansijski krediti ⁴⁾ (1.31+1.32+1.33)	0
1.31	domaćih banaka	0
1.32	stranih kreditora	0
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	0
1.4	finansijski najam - lizing ⁵⁾	0
1.5	Iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	2.827.098
1.6	Iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	0
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	0

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnu svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENIH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2024. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2024. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	4.361.843
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2024. godine ⁶⁾	3.329.298
2.12	za izmirenje obaveza iz 2023. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2023. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2024. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	1.032.545
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2024. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2024. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2024. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2024. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2024. godini.	632.924
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2024. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	3.962.222

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2024. GODINI

Redni broj	UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva ⁹⁾	Polovna stalna sredstva ⁹⁾	Dezinvesticija /prodaja ¹⁰⁾
1	3	4	5	6
3.	3.962.222	3.962.222	0	0
3.1	288.155	288.155	0	0
3.1.1	0	0	0	0
3.2	288.155	288.155	0	0
3.2.1	0	0	0	0
3.2.2	288.155	288.155	0	0
3.2.3	0	0	0	0
3.3	3.674.067	3.674.067	0	0
3.3.1	3.674.067	3.674.067	0	0
3.3.1.1	0	0	0	0
3.3.1.2	0	0	0	0
3.3.1.3	0	0	0	0
3.3.1.4	0	0	0	0
3.3.1.5	0	0	0	0
3.3.1.6	0	0	0	0
3.3.1.7	0	0	0	0
3.3.1.8	0	0	0	0
3.3.1.9	0	0	0	0
3.3.2	0	0	0	0
3.3.2.1	0	0	0	0
3.3.2.2	0	0	0	0
3.3.2.3	0	0	0	0
3.3.2.4	0	0	0	0
3.3.2.5	0	0	0	0
3.3.2.6	0	0	0	0
3.3.2.7	0	0	0	0
3.3.2.8	0	0	0	0
3.3.2.9	0	0	0	0
3.3.2.10	0	0	0	0
3.3.2.11	0	0	0	0
3.3.2.12	0	0	0	0
3.3.2.13	0	0	0	0
3.3.2.14	0	0	0	0
3.3.2.15	0	0	0	0
3.3.2.16	0	0	0	0
3.3.2.17	0	0	0	0
3.3.2.18	0	0	0	0
3.3.2.19	0	0	0	0
3.3.2.20	0	0	0	0
3.3.2.21	0	0	0	0
3.3.2.22	0	0	0	0
3.3.2.23	0	0	0	0
3.3.2.24	0	0	0	0
3.3.2.25	0	0	0	0
3.3.2.26	0	0	0	0
3.3.2.27	0	0	0	0
3.3.2.28	0	0	0	0
3.3.2.29	0	0	0	0
3.3.2.30	0	0	0	0
3.3.2.31	0	0	0	0
3.3.2.32	0	0	0	0
3.3.2.33	0	0	0	0
3.3.2.34	0	0	0	0
3.3.2.35	0	0	0	0
3.3.2.36	0	0	0	0
3.3.2.37	0	0	0	0
3.3.2.38	0	0	0	0
3.3.2.39	0	0	0	0
3.3.2.40	0	0	0	0
3.3.2.41	0	0	0	0
3.3.2.42	0	0	0	0
3.3.2.43	0	0	0	0
3.3.2.44	0	0	0	0
3.3.2.45	0	0	0	0
3.3.2.46	0	0	0	0
3.3.2.47	0	0	0	0
3.3.2.48	0	0	0	0
3.3.2.49	0	0	0	0
3.3.2.50	0	0	0	0
3.3.2.51	0	0	0	0
3.3.2.52	0	0	0	0
3.3.2.53	0	0	0	0
3.3.2.54	0	0	0	0
3.3.2.55	0	0	0	0
3.3.2.56	0	0	0	0
3.3.2.57	0	0	0	0
3.3.2.58	0	0	0	0
3.3.2.59	0	0	0	0
3.3.2.60	0	0	0	0
3.3.2.61	0	0	0	0
3.3.2.62	0	0	0	0
3.3.2.63	0	0	0	0
3.3.2.64	0	0	0	0
3.3.2.65	0	0	0	0
3.3.2.66	0	0	0	0
3.3.2.67	0	0	0	0
3.3.2.68	0	0	0	0
3.3.2.69	0	0	0	0
3.3.2.70	0	0	0	0
3.3.2.71	0	0	0	0
3.3.2.72	0	0	0	0
3.3.2.73	0	0	0	0
3.3.2.74	0	0	0	0
3.3.2.75	0	0	0	0
3.3.2.76	0	0	0	0
3.3.2.77	0	0	0	0
3.3.2.78	0	0	0	0
3.3.2.79	0	0	0	0
3.3.2.80	0	0	0	0
3.3.2.81	0	0	0	0
3.3.2.82	0	0	0	0
3.3.2.83	0	0	0	0
3.3.2.84	0	0	0	0
3.3.2.85	0	0	0	0
3.3.2.86	0	0	0	0
3.3.2.87	0	0	0	0
3.3.2.88	0	0	0	0
3.3.2.89	0	0	0	0
3.3.2.90	0	0	0	0
3.3.2.91	0	0	0	0
3.3.2.92	0	0	0	0
3.3.2.93	0	0	0	0
3.3.2.94	0	0	0	0
3.3.2.95	0	0	0	0
3.3.2.96	0	0	0	0
3.3.2.97	0	0	0	0
3.3.2.98	0	0	0	0
3.3.2.99	0	0	0	0
3.3.3	0	0	0	0
3.3.3.1	0	0	0	0
3.3.3.2	0	0	0	0
3.3.3.3	0	0	0	0
3.3.3.4	0	0	0	0
3.3.3.5	0	0	0	0
3.3.3.6	0	0	0	0
3.3.3.7	0	0	0	0
3.3.3.8	0	0	0	0
3.3.3.9	0	0	0	0
3.3.3.10	0	0	0	0
3.3.3.11	0	0	0	0
3.3.3.12	0	0	0	0
3.3.3.13	0	0	0	0
3.3.3.14	0	0	0	0
3.3.3.15	0	0	0	0
3.3.3.16	0	0	0	0
3.3.3.17	0	0	0	0
3.3.3.18	0	0	0	0
3.3.3.19	0	0	0	0
3.3.3.20	0	0	0	0
3.3.3.21	0	0	0	0
3.3.3.22	0	0	0	0
3.3.3.23	0	0	0	0
3.3.3.24	0	0	0	0
3.3.3.25	0	0	0	0
3.3.3.26	0	0	0	0
3.3.3.27	0	0	0	0
3.3.3.28	0	0	0	0
3.3.3.29	0	0	0	0
3.3.3.30	0	0	0	0
3.3.3.31	0	0	0	0
3.3.3.32	0	0	0	0
3.3.3.33	0	0	0	0
3.3.3.34	0	0	0	0
3.3.3.35	0	0	0	0
3.3.3.36	0	0	0	0
3.3.3.37	0	0	0	0
3.3.3.38	0	0	0	0
3.3.3.39	0	0	0	0
3.3.3.40	0	0	0	0
3.3.3.41	0	0	0	0
3.3.3.42	0	0	0	0
3.3.3.43	0	0	0	0
3.3.3.44	0	0	0	0
3.3.3.45	0	0	0	0
3.3.3.46	0	0	0	0
3.3.3.47	0	0	0	0
3.3.3.48	0	0	0	0
3.3.3.49	0	0	0	0
3.3.3.50	0	0	0	0
3.3.3.51	0	0	0	0
3.3.3.52	0	0	0	0
3.3.3.53	0	0	0	0
3.3.3.54	0	0	0	0
3.3.3.55	0	0	0	0
3.3.3.56	0	0	0	0
3.3.3.57	0	0	0	0
3.3.3.58	0	0	0	0
3.3.3.59	0	0	0	0
3.3.3.60	0	0	0	0
3.3.3.61	0	0	0	0
3.3.3.62	0	0	0	0
3.3.3.63	0	0	0	0
3.3.3.64	0	0	0	0
3.3.3.65	0	0	0	0
3.3.3.66	0	0	0	0
3.3.3.67	0	0	0	0
3.3.3.68	0	0	0	0
3.3.3.69	0	0	0	0
3.3.3.70	0	0	0	0
3.3.3.71	0	0	0	0
3.3.3.72	0	0	0	0
3.3.3.73	0	0	0	0
3.3.3.74	0	0	0	0
3.3.3.75	0	0	0	0
3.3.3.76	0	0	0	0
3.3.3.77	0	0	0	0
3.3.3.78	0	0	0	0
3.3.3.79	0	0	0	0
3.3.3.80	0	0	0	0
3.3.3.81	0	0	0	0
3.3.3.82	0	0	0	0
3.3.3.83	0	0	0	0
3.3.3.84	0	0	0	0
3.3.3.85	0	0	0	0
3.3.3.86	0	0	0	0
3.3.3.87	0	0	0	0
3.3.3.88	0	0	0	0
3.3.3.89	0	0	0	0
3.3.3.90	0	0	0	0
3.3.3.91	0	0	0	0
3.3.3.92	0	0	0	0
3.3.3.93	0	0	0	0
3.3.3.94	0	0	0	0
3.3.3.95	0	0	0	0
3.3.3.96	0	0	0	0
3.3.3.97	0	0	0	0
3.3.3.98	0	0	0	0
3.3.3.99	0	0	0	0
3.3.4	0	0	0	0
3.3.4.1	0	0	0	0
3.3.4.2	0	0	0	0
3.3.4.3	0	0	0	0
3.3.4.4	0	0	0	0
3.3.4.5	0	0	0	0
3.3.4.6	0	0	0	0
3.3.4.7	0	0	0	0
3.3.4.8	0	0	0	0
3.3.4.9	0	0	0	0
3.3.4.10	0	0	0	0
3.3.4.11	0	0	0	0
3.3.4.12	0	0	0	0
3.3.4.13	0	0	0	0
3.3.4.14	0	0	0	0
3.3.4.15	0	0	0	0
3.3.4.16	0	0	0	0
3.3.4.17	0	0	0	0
3.3.4.18	0	0	0	0
3.3.4.19	0	0	0	0
3.3.4.20	0	0	0	0
3.3.4.21	0	0	0	0
3.3.4.22	0	0	0	0
3.3.4.23	0	0	0	0
3.3.4.24	0	0	0	0
3.3.4.25	0	0	0	0
3.3.4.26	0	0	0	0
3.3.4.27	0	0	0	0
3.3.4.28	0	0	0	0
3.3.4.29	0	0	0	0
3.3.4.30	0	0	0	0
3.3.4.31	0	0	0	0
3.3.4.32	0	0	0	0
3.3.4.33	0	0	0	0
3.3.4.34	0	0	0	0
3.3.4.35	0	0	0	0
3.3.4.36	0	0	0	0
3.3.4.37	0	0	0	0
3.3.4.38	0	0	0	0
3.3.4.39	0	0	0	0
3.3.4.40	0	0	0	0
3.3.4.41	0	0	0	0
3.3.4.42	0	0	0	0
3.3.4.43	0	0	0	0
3.3.4.44	0	0	0	0
3.3.4.45	0	0	0	0
3.3.4.46	0	0	0	0
3.3.4.47	0	0	0	0
3.3.4.48	0	0	0	0
3.3.4.49	0	0	0	0
3.3.4.50	0	0	0	0
3.3.4.51	0	0	0	0
3.3.4.52	0	0	0	0
3.3.4.53	0	0	0	0
3.3.4.54	0	0	0	0
3.3.4.55	0	0	0	0
3.3.4.56	0	0	0	0
3.3.4.57	0	0	0	0
3.3.4.58	0	0	0	0
3.3.4.59	0	0	0	0
3.3.4.60	0	0	0	0
3.3.4.61	0	0	0	0
3.3.4.62	0	0	0	0
3.3.4.63	0	0	0	0
3.3.4.64	0	0	0	0
3.3.4.65	0	0	0	0
3.3.4.66	0	0	0	0
3.3.4.67	0	0	0	0
3.3.4.68	0	0	0	0
3.3.4.69	0	0	0	0
3.3.4.70	0	0	0	0
3.3.4.71	0	0	0	0
3.3.4.72	0	0	0	0
3.3.4.73	0	0	0	0
3.3.4.74	0	0	0	0
3.3.4.75	0	0	0	0
3.3.4.76	0	0	0	0
3.3.4.77	0	0	0	0
3.3.4.78	0	0	0	0

Redni broj	Djelatnost bolnica	Ne postoji.			Ne postoji.			Ne postoji.		
		općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet	općina: entitet
1	2	3	4	5	6					
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	01	02	02	02					
4.12	u 2024. god. po karakteru izgradnje	3.962.222								
4.13	(Tabela 3., Kolona 4.)	0								
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine ¹¹⁾									
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2024. godini, (4.11 do 4.13)=(4.14 do 4.19)=(Tabela 3., Red. br. 3., Kolona 4.)	3.962.222								
4.14	Ostvarene investicije	0								
4.15	u nova	288.155								
4.16	stalna sredstva	3.674.067								
4.17	u 2024. godini	0								
4.18	po tehničkoj strukturi	0								
4.19	(Tabela 3., Kolona 4.)	0								
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2024. godine	3.962.222								
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2024. godine	2.147.777								

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba posekno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Tel./fax 033/285-116
E-mail ibrahim.kasumovic@obs.ba
Datum 26.02.2025.



Prof.Dr.Ismet Gavrankapetanović

Kontrolni broj: 2946499158611417

str. 3 od 3

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"
Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, Silvije Strahimir Krančevića 12
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica
Djelatnost
ASA Banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1344601000000734
Broj računa

28-02-2025

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVNO SARAJEVO 8

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

4200288400001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200288400001
Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.10
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
077
Šifra opštine

Sarajevo-Centar
Mjesto

26.02.2025.
Datum

Kontrolni broj: 18481833565548359

033/285-116
Kontakt



IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2024. godine

	Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA										KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIJSKIH INTERESA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
		Dionički kapital	Vlasnički udjeli	Dionička premija	Rezerve	Revalorizacijske rezerve za nekretnosti, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana netraspoređena dobiti/ (nespokrivteni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1. Stanje na dan 31.12.2022. godine													
2. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	901	0	0	47.345.819	0	0	0	537.758	47.883.577				
3. Efekt retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	902	0	0	0	0	0	0	0	0				
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2022., odnosno 01.01.2023. (901+902+903)	904	0	0	47.345.819	0	0	0	537.758	47.883.577				
5. Dobit/(gubitak) za period	905	0	0	0	0	0	0	537.758	537.758				
6. Ostali ukupni rezultat za period	906	0	0	0	0	0	0	0	0				
7. Ukupni rezultat (905+906)	907	0	0	0	0	0	0	537.758	537.758				
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0				
9. Siscenje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909	0	0	0	0	0	0	0	0				
10. Objavljenе dividende	910	0	0	0	0	0	0	0	0				
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	911	0	0	0	0	0	0	-537.758	-537.758				
12. Ostale promjene	912	0	0	0	0	0	0	0	0				
13. Stanje na dan 31.12.2023. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	0	0	47.345.819	0	0	0	537.758	47.883.577				
14. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0	0	0	0	0	0	0	0				
15. Efekt retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915	0	0	0	0	0	0	0	0				
16. Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2024. godine (913+914+915)	916	0	0	47.345.819	0	0	0	537.758	47.883.577				
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917	0	0	0	0	0	0	3.252.999	3.252.999				
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0				
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0	0	0	0	0	0	3.252.999	3.252.999				
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0				
21. Siscenje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0				
22. Objavljenе dividende	922	0	0	0	0	0	0	0	0				
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	923	0	0	0	0	0	0	-537.758	-537.758				
24. Ostale promjene	924	0	0	537.758	0	0	0	0	537.758				
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2024. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	0	0	47.883.577	0	0	0	3.252.999	51.136.576				

Kontrolni broj: 18481833565548359

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Centar, Silville Strahimira Krančevića 12
Sjedište i adresa pravnog lica

4200288400001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200288400001
Identifikacioni broj za indirektno poreze

Djelatnosti bolnica
Djelatnost
ASA Banka d.d. Sarajevo.
Naziv banke
1344601000000734
Broj računa

86.10
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
077
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
(Indirektna metoda)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		(+)(-)	501	3.278.713	560.904
1.2.	Usklađenja:					
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502	2.847.928	2.769.562
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)(-)	503	0	5.519
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	504	0	0
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	505	10.119	0
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	506	0	0
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507	0	0
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508	0	0
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509	0	0
1.2.9.	Efekt promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	510	0	0
1.2.10.	Efekt promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	511	0	0
1.2.11.	Efekt promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	512	0	0
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	513	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Opuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	0	0
1.2.14.	(Opuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	0	0
1.2.15.	(Opuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	0	0
1.2.16.	(Opuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	0	0
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zalih, neto		(+)(-)	518	-284.010	-541
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519	0	0
1.2.19.	(Opuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520	0	0
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	0	0
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	0	0
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	0	0
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	-10.891	-10.891
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	246.380	88.223
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zalih		(+)(-)	526	-458.367	-903.763
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	-215.068	-63.207
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-200.171	262.058
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	0	0
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	-128.055	3.129.490
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	-1.724.623	-1.585.656
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	-112	-13.284
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	0	0
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	3.361.843	4.238.414
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	0	-1.532.365
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539	0	0
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	0	0
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	0	0
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	0	0
2.25.	Primljene dividende		(+)	559	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563	0	0
B. 563)	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	0	-1.532.365
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	0	0
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	0	-66.281
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	0	0
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	0	-66.281
4.	NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	3.361.843	2.639.768
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	8.338.676	5.698.908
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581	0	0
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	11.700.519	8.338.676

Sarajevo-Centar, 26.02.2025.
Mjesto i datum



JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Centar, Silvijo Strahimira Kranđevića 13
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnost bolnica
Djelatnost
ASA Banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1344601000000734
Broj računa

4200288400001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200288400001
Identifikacioni broj za indirektne poreze
86.10
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010
077
Šifra opštine

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirom za
privredna društva

ANEKS - DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA PRIVREDNA DRUŠTVA

od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	2.415.399	2.253.652
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602	0	0
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	650 (dio)	603	0	0
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	650 (dio)	604	0	0
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	346.725	350.745
6.	Prihodi od donacija	652	606	1.625.720	1.613.967
7.	Prihodi od članarina	653	607	0	0
8.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608	0	0
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	0	0
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	168.054	149.215
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611	5.496	8.517
12.	Dobici od uskladjivanja vrijednosti zaliha	685	612	269.404	131.208
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	50.136.875	42.577.636
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) ³⁾	520 (dio), 521 (dio)	614	26.196.165	22.152.778
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	2.439.515	2.014.954
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	12.865.311	10.857.983
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	4.357.606	3.677.700
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	1.882	1.156
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	1.882	1.156
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	4.137.661	3.734.895
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	135.054	133.017
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	3.681	5.153
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	1.686.183	1.690.849
24.	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	0	0
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	0	0
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	1.627.655	1.616.639
27.	Troškovi najma	533	627	17.546	12.927
28.	Troškovi sajmovi	534	628	0	0
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629	0	0
30.	Troškovi istraživanja	536	630	0	0
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631	0	0
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632	40.982	61.283
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	857.727	972.923
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	365.109	541.346
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	0	0
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	92.350	100.885
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	41.070	17.582
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	59.240	61.250
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	555	639	286.163	235.763
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640	100	100
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	13.695	15.997

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.

²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.

³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.

Redni broj		Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
42.	TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16				
43.	Troškovi amortizacije obračunati za Imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁴⁾	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642	0	0
44.	Rashodi od kamata za Imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁵⁾	560 (dio), 561 (dio)	643	0	0
45	OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	13.339	130.667
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645	0	0
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	9.417	130.667
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	3.922	0
49.	ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE				
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) ⁶⁾	27 osim 279	648	0	0
51.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) ⁷⁾	47 osim 479	649	0	0
52.	Obaveze za akcize	480	650	0	0
53.	BROJ ZAPOSLENIH				
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada ⁸⁾		651	891	885
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁹⁾		652	891	885
56.	Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe ¹⁰⁾		653	0	0

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

a) reklasifikacija na konta aktive

⁴⁾ Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na Imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) Isključujući finansijski najam/lizing.

⁵⁾ Prikazati rashode od kamata koji se odnose na Imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) Isključujući finansijski najam/lizing.

⁶⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).

⁷⁾ Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).

⁸⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.

⁹⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.

¹⁰⁾ Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Sarajevo-Centar
Mjesto

26.02.2025.
Datum

Pr
M.P.



JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Centar, Silvije Strahimira Krančevića 12
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica
Djelatnost
ASA Banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1344601000000734
Broj računa

4200288400001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200288400001
Identifikacioni broj za indirektne poreze

86.10
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010
077
Šifra opštine

Za pravna lica koja vode
knjigovodstvo u skladu sa
kontinim okvirim za privredna
društva

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun
od 1.1.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	16.698.524	22.138.233
2.	Neto naknade plaća	902	5.454.254	4.057.932
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	22.152.778	26.196.165
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	2.014.954	2.439.515
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	10.857.983	12.865.311
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	3.677.700	4.357.606
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	14.535.683	17.222.917
8.	Svega (3+4+7)	908	38.703.415	45.858.597
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	0
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	0
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	0
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	0
13.	Svega (9 do 12)	913	0	0
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	22.152.778	26.196.165
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	885	891

Sarajevo-Centar
Mjesto

26.02.2025.
Datum

KASUMOWIC (ISMET) IBRAHIM

033/285-116
Kontakt

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakaš"
Naziv pravnog lica
Sarajevo-Centar, Silvije Strahimira Krančevića 12
Sjedište i adresa pravnog lica

4200288400001
Identifikacioni broj za direktne poreze
200288400001
Identifikacioni broj za indirektnu poreze

Djelatnosti bolnica
Djelatnost
ASA Banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1344601000000734
Broj računa

86.10
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
077
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	69.502.619	57.014.908
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	69.502.619	57.014.908
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	0	0
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	1.612.127	1.023.142
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	67.890.492	55.991.766
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	2.558.359	2.831.021
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobici od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobici od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		0
2.7.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobici od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobici od trgovanja derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	5.496	8.517
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	297.349	131.208
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Kontrolni broj: 1168813419

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		0
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	28.474	23.403
9.1.	Prihodi od kamata		248	10.891	10.891
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	14
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	17.583	12.498
10.	Ostali prihodi i dobici		251	2.227.040	2.667.893
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	72.060.978	59.845.929
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	67.565.861	58.135.462
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254	0	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	10.577.867	8.561.066
4.	Troškovi energije i goriva		257	1.459.282	1.563.426
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	50.136.874	42.577.636
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	39.360.026	33.249.161
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	10.638.114	9.190.305
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	138.734	138.170
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	2.847.928	2.769.562
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	2.846.561	2.769.562
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		266	1.367	0
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	2.051.292	2.232.195
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	492.618	431.577
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	1.216.404	1.149.563
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	10.119	5.519
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	5.519
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	10.119	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Kontrolni broj: 1168813419

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.1.1.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.1.3.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.1.4.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		287	163.616	7.946
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		288	163.616	7.946
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od financijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezerviranja, neto		298	581.833	886.023
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zalihâ		301	13.339	130.667
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		304	246.380	88.223
9.1.	Rashodi od kamata		305	246.380	87.720
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	0	0
9.3.	Ostali financijski rashodi		307	0	503
10.	Ostali rashodi i gubici		308	201.117	31.185
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	68.782.265	59.285.025
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	3.278.713	560.904
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	0	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	25.714	23.146
1.	Tekući porez na dobit		313	25.714	23.146
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgodene porezne imovine		315	0	0

Kontrolni broj: 1168813419

JU Opća bolnica "Prim.dr.Abulah Nakas"

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Centar, Silvije Strahimira Krančevića 12

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti bolnica

Djelatnost

ASA Banka d.d. Sarajevo

Naziv banke

1344601000000734

Broj računa

4200288400001

Identifikacioni broj za direktne poreze

200288400001

Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.10

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

077

Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)

na dan 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	56.685.761	54.260.557
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	56.180.474	53.753.902
1.1.	Zemljište		003	2.404.458	2.404.458
1.2.	Građevinski objekti		004	40.384.933	40.605.490
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	10.288.773	8.937.941
1.4.	Transportna sredstva		006	55.393	71.465
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	836.102	834.760
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	2.210.815	899.788
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	5.287	6.655
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	5.287	6.655
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0

Kontrolni broj: 1016166327

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.	Biološka imovina		020	0	0
5.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
6.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
7.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
8.	Goodwill		024	0	0
9.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.1.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
10.2.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	500.000	500.000
11.	Depoziti kod banaka		029	500.000	500.000
11.1.	Dati krediti		030	0	0
11.2.	Obveznice		031	0	0
11.3.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
11.4.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
12.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
13.	Odgodena porezna imovina		035	0	0
B.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	15.955.140	11.722.788
C.	Zalhe (038 do 042)		037	3.137.044	2.678.677
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sličan inventar		038	3.137.044	2.678.677
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	0	0
1.3.	Gotovi proizvodi		040	0	0
1.4.	Roba		041	0	0
1.5.	Dati avansi		042	0	0
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	639.859	424.791
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	635.926	416.315
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	3.933	8.476
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivativni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	11.700.519	8.338.676
10.	Akontacije poreza na dobit		058	12.529	15.626
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	465.189	265.018
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	72.640.901	65.983.345
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	0	1.429.012
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	72.640.901	67.412.357
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	0	0
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	0	0
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	47.883.577	47.345.819
3.1.	Statutarne rezerve		109	47.883.577	47.345.819
3.2.	Ostale rezerve		110	0	0
4.	Revalorizacije rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacije rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacije rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	3.252.999	537.758
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	0	0
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	3.252.999	537.758
6.	Gubitak (119+120)		118	0	0
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	51.136.576	47.883.577
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	51.136.576	47.883.577
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	11.587.732	10.479.148
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	0	0
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov		127	0	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgodeni prihod		130	10.137.048	8.981.985
3.	Rezervisanja		131	1.450.684	1.497.163
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgodene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	9.916.593	7.620.620
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	3.396.554	3.524.721
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	3.365.788	3.493.843
1.2.	Ugovorne obaveze		137	30.766	30.878
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	0	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmov		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivativni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgodeni prihod		144	1.910.335	393.443
5.	Rezervisanja		145	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit		146	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	4.609.704	3.702.456
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	21.504.325	18.099.768
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	72.640.901	65.983.345
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	0	1.429.012
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	72.640.901	67.412.357

Sarajevo-Centar, 26.02.2025.

Mjesto i datum

nović
rektor

Kontrolni broji: 1016166327

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš”
Upravni odbor

Broj: 44-1220-130/25
Sarajevo, 14.05.2025. godine

Na osnovu člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” i člana 7. Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” Upravni odbor na 65. (šezdesetpetoj) vanrednoj sjednici održanoj dana 14.05.2025. godine donio je sljedeći

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvještaja o radu direktora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” za 2024. godinu.

Član 1.

Upravni odbor prihvata Izvještaj o radu direktora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” za 2024. godinu.

Član 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.



og odbora

DOSTAVITI:

- Kabinet direktora
- Upravni odbor
- ② Odjeljenju za ekonomsko- finansijske poslove

JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“

Kabinet direktora

Broj:01- 6465/25

Datum, 23.04.2025.godine

UPRAVNI ODBOR

N/R PREDSJEDNIKA UPRAVNOG ODBORA

Prim. dr Sead Željo

PREDMET: Izvještaj o radu direktora za 2024.godinu

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam Izvještaj o radu za 2024.godinu na razmatranje i usvajanje.

S poštovanjem

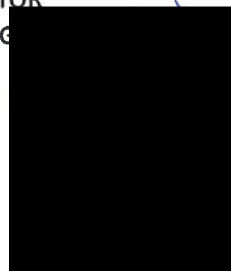
Dostaviti:

-Naslovu

-Kabinetu direktora



DIREKTOR
Prof. dr Ismet G



IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA ZA 2024.GODINU

Opća bolnica "Prim dr Abdulah Nakaš" u periodu I – XII 2024. godine je pružala usluge građanima Kantona Sarajevo, građanima drugih kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine i građanima van Federacije Bosne i Hercegovine, i svim drugim licima koji su imali potrebu za uslugama zdravstvene zaštite. U istom periodu uz kontinuirani rad na poboljšanju kvaliteta radi osiguranja učinkovite, djelotvorne i jednako dostupne zdravstvene zaštite. Pored toga ostvaren je niz pripremnih aktivnosti radi realizacije projekta formiranja Veteranske bolnice kao I pozicioniranja Opće bolnice kao Kantonalne, što predstavlja jedan od strateških ciljeva Opće bolnice.

Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“, u toku 2024. godine ostvarila je svoj zdravstveni program kroz djelatnost:

1.Specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite i

2.Bolničke zdravstvene zaštite.

Uz svakodnevni rad u segmentu pružanja zdravstvenih usluga, radilo se na unapređenju kvaliteta i pristupačnosti zdravstvene zaštite, širenju asortimana usluga, uvođenje novih procedura, usaglašavanja svih segmenata rada bolnice sa zakonskim i podzakonskim aktima, stalnoj edukaciji uposlenika i razvijanju saradnje sa drugim subjektima zdravstvene zaštite u Kantonu.

Zdravstvene usluge Opća bolnica daje 24 sata 7 dana u sedmici, zasnovane na savremenim medicinskim dostignućima, uz stalno nastojanje da se unaprijedi kvalitet usluga kao i unutrašnja kontrola stručnog rada odjeljenja i odsjeka.

U okviru specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, tokom 2024. godine liječeno je 458 580 pacijenata što je oko 3 % više u odnosu na prethodnu godinu. Na svim kabinetima uveden je princip elektronskog naručivanja. U cilju uvođenja i unapređenja novog načina rada, koji je u konačnici doveo do smanjenja gužvi i nezadovoljstva pacijenata i omogućio normalan rad ljekara na kabinetima, na sedmičnom nivou su održavani satanci direktora ustanova (OB, KCUS, Zavod za hitnu medicinsku pomoć, Dom zdravlja) sa kantonalnim Ministrom.

Posebno veliki porast broja pregleda ostvaren je na kabinetu za onkologiju, kabinetu za nefrologiju i u ambulanti za terapiju bola.

Onkološki pacijenti tretirani su i u okviru Dnevne bolnice koja se nalazi u okviru Odjeljenja za internu medicinu. U dnevnoj bolnici je tokom 2024 godine tretirano 3060 pacijenta.

Dnevna bolnica je bilježila zauzetost posteljnog fonda oko 86 %. Pacijenti su u Dnevnoj bolnici dobijali palijativnu i suportivnu terapiju, derivate krvi te simptomatsku terapiju malignih bolesti.

U okviru realizacije zdravstvenog programa, a u cilju unapređenja specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, značajan događaj bio je otvaranje kabineta za plućnu hipertenziju i infiltrativne kardiomiopatije.

Veliki priliv pacijenata na kabinetu za kardiologiju ilustriran je brojem pregleda –oko 7000 sa dnevnom opterećenosti ljekara od oko 14 pacijenata na dan. Nabavkom još jednog savremenog kardiološkog ultrazvučnog aparata omogućen je istovremeni rad dva ljekara, što će u konačnici dovesti do smanjenja liste čekanja za ovu vrstu pregleda.



Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr Abdulah Nakaš”
Upravni odbor
Broj: 44-1220-125/25
Sarajevo, 14.05.2025. godine

Na osnovu člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“, člana 7. Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš”, Upravni odbor na 65. (šezdesetpetoj) vanrednoj sjednici održanoj dana 14.05.2025. godine donio je

O D L U K U
o usvajanju

**Izvještaja o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica
„Prim. Dr. Abdulah Nakaš” za period 01.01-31.12.2024. godine**

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” za period 01.01-31.12.2024. godine koji je sastavni dio ove Odluke.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Na sjednici Upravnog odbora održanoj dana 14.05.2025. godine razmatran je Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš” za period 01.01-31.12.2024. godine.

Upravni odbor je utvrdio da je Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš” za period 01.01-31.12.2024. godine, urađen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjeg programa rada sa izvještajem o radu, finansijskim planom i finansijskim poslovanjem javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 5/08 i 23/09).

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

DOSTAVITI:

- Kabinetu direktora
- Upravnom odboru
- ⊖ Ministarstvu zdravstva KS
- Odjeljenju za ekonomsko-finansijske poslove



dbora

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-1220-131/25
Sarajevo, 14.05.2025. godine

I Z V J E Š T A J
o radu Upravnog odbora
za period 01.01.-31.12.2024. godine

U skladu sa Metodologijom izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 5/08) i Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09) sačinjen je Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ za period 01.01.-31.12.2024. godine.

Upravni odbor je organ upravljanja u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“. Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministra zdravstva Kantona Sarajevo na način i u skladu sa Zakonom.

Upravni odbor ima 5 (pet) članova i čine ga predstavnici:

- a) Osnivača – 3 (tri) člana od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo
- b) Stručnih radnika bolnice – 2 (dva) člana od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika

Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora bolnice traje 4 (četiri) godine i mogu biti ponovo imenovani.

Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora vrši se u skladu sa Zakonom o ustanovama ako Zakonom o zdravstvenoj zaštiti nije određeno drugačije.

Djelokrug rada Upravnog odbora je utvrđen Statutom bolnice, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine F BiH“ broj 46/10 i 75/13), Zakonom o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94), Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12) i Poslovníkom o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021.godine.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-34096-16.2/21 od 16.09.2021. godine imenovani su predsjednik i članovi Upravnog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ na mandatni period od 4 (četiri) godine u sastavu:

- 1. Prim.dr Sead Željo, predsjednik
- 2. Prim. dr Emira Tanović - Mikulec – članica
- 3. Prim. mr. ph. Emina Osmanagić – članica
- 4. dr. Salko Pašović- član
- 5. Dipl.mt.Elvedin Dervišević, Mr.zdrav. njege i terapije, član

**PREGLED SVIH SJEDNICA UPRAVNOG ODBORA ODRŽANIH U PERIODU
01.01.-31.12.2024. GODINE**

34. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 11.01.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXIV redovne sjednice održane dana 27.12.2023. godine
2. Razmatranje prigovora kandidata Rizvanović Arnela na odluku za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto farmaceutski tehničar i prijedloga Rješenja na prigovor.
3. Razno
 - a) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku usluga-preventivno i interventno održavanje medicinske opreme proizvođača GETINGE sa ponuđačem PROMA ukupne vrijednosti 149.890,58,00KM bez uračunatog PDV-a (175.371,98KM sa PDV-om) na godišnjem nivou
 - b) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-kontrastno sredstvo za CT-LOT 1, 2 i 3 sa ponuđačem TUZLA-FARM ukupne vrijednosti 108.219,84KM bez računatog PDV-a (126.617,22KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
 - c) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše ugovor o izvođenju radova-Izvođenje podarskih radova sa ponuđačem EKO-GRADNJA ukupne vrijednosti 103.922,60KM bez uračunatog PDV-a (121.589,44KM sa PDV-om)
 - d) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Zavojni i zaštitni materijal i ostalo-LOT 4 sa ponuđačem GLOBEX ukupne vrijednosti 77.245,00KM bez uračunatog PDV-a (90.376,65KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
 - e) Informacija-dopis broj 01-502/24 od 09.01.2024.godine
 - f) Dopis broj 41-16433/23 od 29.12.2023.godine Strukovni sindikat medicinskih sestra i tehničara-Glavni odbor podružnice Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“-HITNO zahtjev za isplatu jednokratne pomoći uposlenicima po osnovu Odluke Vlade FBiH
 - g) Žalba izjavljena od anonimnog lica broj 44.295/24 od 05.01.2024.godine
 - h) Dopis broj 01-667/24 od 11.01.2024 godine-Pohvala i zahvalnost Odjeljenju za internu medicinu i Odjeljenju za anesteziju od Edine Suljagić u vezi sa liječenjem njene majke Berbo Mirsa
 - i) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Dezificijenski i antiseptici-LOT 14 i 17 sa ponuđačem DERBY TRADE ukupne vrijednosti 107.748,00KM bez uračunatog PDV-a (126.065,16KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou

25. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 30.01.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXXIV vanredne sjednice održane dana 11.01.2024.godine
2. Razmatranje Programa rada i finansijskog plana za 2024. sa Planom kadrova i specijalizacija i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju Programa rada i finansijskog plana i prijedloga Odluke o usvajanju Plana kadrova
3. Razmatranje Plana nabavki za 2024. godinu i prijedloga Odluke o usvajanju Plana nabavki za 2024.godinu.
4. Razno

- a) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Medicinska oprema-Lot 15 sa ponuđačem PROMA ukupne vrijednosti 168.000,00KM bez uračunatog PDV-a (196.560,00KM sa PDV-om)
- b) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Dezinficijenti i antiseptici-LOT 14 i 17 sa ponuđačem DERBY TRADE ukupne vrijednosti 107.748,00KM bez uračunatog PDV-a (126.065,16KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- c) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Dezinficijenti i antiseptici-LOT 1, 4 i 16 sa ponuđačem TUZLA-FARM ukupne vrijednosti 174.327,03KM bez uračunatog PDV-a (203.962,63KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- d) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Laboratorijski potrošni materijal-LOT 1-5; 7, 9, 12, 13, 15-20 sa ponuđačem SEMIKEM ukupne vrijednosti 124.214,00KM bez uračunatog PDV-a (145.330,38KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- e) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Proteze kuka i koljena-LOT 1, 2, 3, 4 i 5 sa ponuđačem INEL MED ukupne vrijednosti 2.985,010,84KM bez uračunatog PDV-a (3.492.462,68KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- f) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Medicinska sredstva od PVC -LOT 4, 5, 6, 10, 12,13, 16, 17, 19, 22, 27, 28 i 47 sa ponuđačem GLOBEX ukupne vrijednosti 241.570,14KM bez uračunatog PDV-a (291.048,37KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- g) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Medicinska sredstva od PVC -LOT 20, 30 i 39 sa ponuđačem PLUS MEDICAL ukupne vrijednosti 82.401,00KM bez uračunatog PDV-a (96.409,17KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- h) Izvještaj broj 02b-2-1101/24 od 22.01.2024.godine-Vezano za opremu u Vešeraju
- i) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku usluga-Periodični ljekarski pregledi radnika na radnim mjestima sa povećanim rizikom sa ponuđačem JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO ukupne vrijednosti 92.600,00KM bez uračunatog PDV-a (108.342,00KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou.

26. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 20.02.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXV redovne sjednice održane dana 30.01.2024.godine
2. Razmatranje Plana nabavki za 2024.godinu i prijedloga Odluke o usvajanju Plana nabavki za 2024.godinu
3. Razmatranje Elaborata o popisu za 2023.godinu i prijedloga Odluke o usvajanju Elaborata o popisu za 2023.godinu
4. Razmatranje prijedloga Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji sistematizaciji radnih mjesta Bolnice i Prijedloga Odluke o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji sistematizaciji radnih mjesta Bolnice
5. Razmatranje Informacije o inspeksijskim nadzorima za 2023.godinu
6. Razmatranje Informacije po Zaključku Upravnog odbora-javni oglasi za prijem u radni odnos
7. Razno

- a) Dopis broj 21-1108/24 od 23.01.2024.godine Odsjeka za patologiju sa prosekturom
- b) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Dezinficijenti i antiseptici-LOT 9 sa ponuđačem BOSNALIJEK ukupne vrijednosti 86.847,00KM bez uračunatog PDV-a (101.610,99KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- c) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Potrošni materijal za ABS i elektrolite i potrošni materijal za analizu hitnih imunoloških preparta -LOT 1 i 2 sa ponuđačem NEW TECHNOLOGY ukupne vrijednosti 153.147,27KM bez uračunatog PDV-a (179.182,31KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- d) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Ugovor za nabavku roba -Medicinska oprema-LOT 4 sa ponuđačem BIOMEDIJA ukupne vrijednosti 85.974,00KM bez uračunatog PDV-a (100.589,58KM sa PDV-om)
- e) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba - Medicinska sredstva od PVC i ostalo-LOT 31-pelene i ulošci sa ponuđačem PRO-TEN MEDICAL ukupne vrijednosti 70.999,00KM bez uračunatog PDV-a (83.068,33KM sa PDV-om)

35. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 22.02.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Elaborata o popisu za 2023.godinu i prijedloga Odluke o usvajanju Elaborata o popisu za 2023.godinu
2. Razno

9. online sjednica Upravnog odbora održana dana 26.02.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Elaborata o popisu za 2023.godinu i prijedloga Odluke o usvajanju Elabora o popisu za 2023.godinu
2. Razmatranje prijedloga Odluke o davanju saglasnosti direktoru Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo o potpisivanju Ugovora o uređivanju međusobnih odnosa u djelatnostima visokog obrazovanja i naučnoistraživačkog i izdavačkog rada

36. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 28.02.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o računovodstvenim politikama i prijedloga Odluke o usvajanju pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o računovodstvenim politikama poslove
2. Razmatranje godišnjeg izvještaja za 2023.godinu i prijedloga Odluke o usvajanju godišnjeg izvještaja za 2023. godinu i Odluke o raspodjeli dobiti za 2023.godinu poslove
3. Razno
 - a) Obavještenje o neprovođenju istrage-Kantonalno tužilaštvo broj T09 0 KTPO 0190701 24 od 13.02.2024. (naš broj 01-2300/24 od 16.02.2024)

27. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 27.03.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXVI redovne sjednice održane dana 20.02.2024.godine
2. Razmatranje Zapisnika sa XXXV vanredne sjednice održane dana 22.02.2024.godine
3. Razmatranje Zapisnika sa IX online sjednice održane dana 26.02.2024.godine
4. Razmatranje Zapisnika sa XXXVI vanredne sjednice održane dana 28.02.2024.godine
4. Razmatranje Informacije o saradnji sa drugim zdravstvenim ustanovama u regionu, uputnice za Hospis, međuljudskim odnosima, dostavljanju MZKS Plana i programa provođenja unutrašnjeg nadzora nad stručnim radom za 2024.godinu, i planirane kontinuirane edukacije
5. Razmatranje Izvještaja o radu direktora za 2023.godinu i Prijedloga Zaključka
6. Razmatranje Izvještaja o provođenju unutrašnjeg nadzora nad stručnim radom Bolnice za 2023.godinu i prijedloga Zaključka
7. Razmatranje Izvještaja Interne revizije-Revizije planiranih i provedenih postupaka javnih nabavki u 2023.godini
8. Razmatranje Izmjenjenog Godišnjeg obračuna za 2023.godinu, Prijedloga Odluke o usvajanju godišnjeg obračuna za 2023.godinu i Prijedloga Odluke o raspodjeli dobiti za 2023.godinu
9. Razmatranje Kvartalnog izvještaja o realizaciji programa finansijske konsolidacije i/ili restrukturiranja za period 01.10.-31.12.2023.godine i prijedloga Odluke o usvajanju kvartalnog izvještaja o realizaciji programa finansijske konsolidacije i/ili restrukturiranja za period 01.10.-31.12.2023.godine
10. Razmatranje Informacije o inspekcijskim nadzorima za 2023.godinu-dopuna
11. Razmatranje Informacije vezano za Inicijativu za izmjenom i dopunom Osnivačkog akta i Prijedloga akta Ponovna uregencija prema MZKS
12. Razmatranje prijedloga za utvrđivanje viška prostora i prijedloga Odluke o utvrđivanju viška prostora
13. Razmatranje informacije vezane za priznavanje koeficijenta na Odjeljenju za fizikalnu medicinu
14. Razmatranje prigovora kandidata M.S. za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto elektomehaničar-3(tri) izvršioca i Prijedlog Rješenja na prigovor
15. Izvještaja o radu Upravnog odbora za 2023.godinu
16. Razmatranje Ugovora o dopunskom radu i prijedloga Odluke o dopunskom radu za Prof. dr Ismeta Gavrankapetanović
17. Razno
 - a) Dopis broj 41-2776/24 od 28.02.2024.godine-Sindikati i dopis broj 01-1080-2/24
 - b) Dopis broj 01-2802/24 od 28.02.2024.godine SSST-molba za izvođenje praktične nastave i kliničkih rotacija i dopis 01-2802-1/24 od 04.03.2024.godine
 - c) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sporazum za nabavku roba-Hirurški, šivaći materijal i ostalo-LOT 3 sa ponuđačem SHIMADZU ukupne vrijednosti 179.870,00KM bez uračunatog PDV-a (210.447,90KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
 - d) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše drugi jednogodišnji Ugovor za nabavku usluga Preventivno i interventno održavanje medicinske opreme proizvođača SIEMENS sa ponuđačem SIEMENS MEDICINA d.o.o. ukupne vrijednosti 273.000,00KM bez uračunatog PDV-a (319.410,00KM sa PDV-om)
 - e) Dopisi upućeni od strane Sindikata medicinskih sestara i tehničara

37. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 16.04.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXVII redovne sjednice održane dana 27.03.2024. godine
2. Razmatranje Prve Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje Prijedloga Odluke o usvajanju Prve Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024.godinu
3. Razmatranje Prijedloga Odluke o davanju saglasnosti direktoru da potpiše Ugovor o pružanju zdravstvenih usluga koje se finansiraju iz sredstava fonda solidarnosti FBiH za 2024.godinu
4. Razno

28. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 23.04.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje informacije vezane za priznavanje koeficijenta na Odjeljenju za fizikalnu medicinu
2. Razmatranje dopisa upućeni od strane Sindikata medicinskih sestara i tehničara
3. Razmatranje molbe za priznavanje koeficijenata fizioterapeuta broj 13-3490-1/24 od 15.03.2024.godine
4. Razmatranje dopisa Sindikata 41-2776/24 od 28.02.2024.godine
5. Razmatranje Informacije o inspekcijskim nadzorima za 2023.godinu-dopuna
6. Razmatranje Informacije po Zaključku Upravnog odbora-javni oglasi
7. Razmatranje Informacije po Zaključku Upravnog odbora-realizacija plana javnih nabavki za period 20.02.-31.03.2024.godine
8. Razmatranje Prve Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje Prijedloga Odluke o usvajanju Prve Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024.godinu
9. Razmatranje Izmjenjenog Godišnjeg obračuna za 2023.godinu, Prijedloga Odluke o usvajanju godišnjeg obračuna za 2023.godinu i Prijedloga Odluke o raspodjeli dobiti za 2023.godinu
10. Razmatranje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2023.godinu
11. Razmatranje žalbe kandidata K.Š. na poziciju stručni saradnik za radno-pravne poslove na određeno vrijeme i prijedlog Rješenja na prigovor
12. Razno a) dopis broj 11-2905-1/24 od 02.04.2024.-Prim.dr Jasmina Begić
b) dopis broj 01-3823-1/24 i dopis broj 01-3823-2/24
c) tužba EKO-GRADNJA

38. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 06.05.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje II Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024.godinu i Prijedloga Odluke o usvajanju II Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024.godinu
2. Razmatranje Prigovora kandidata Jasmin Bešić na Odluku o prijemu u radni odnos i Prijedloga Rješenja na Prigovor
3. Razmatranje Prigovora na Odluku o otkazu Ugovora o radu Amira Handžića izjavljen od strane punomoćnika- advokatske kancelarije Oprašić, Grubač, Baždarević i Prijedloga
4. Razno a) Odgovor na Rješenje o odbijanju prigovora broj 01-159-37/24 od 29.04.2024.
b) Zapisnik o inspekcijskom nadzoru broj UP-1-14-09-30-07471/24 od 26.04.2024.

39. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 14.05.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXVII redovne sjednice od 27.03.2024.
2. Razmatranje Zapisnika sa XXXVII vanredne sjednice od 16.04.2024.
3. Razmatranje Zapisnika sa XXVIII redovne sjednice od 23.04.2024.
4. Razmatranje Zapisnika sa XXXVIII vanredne sjednice od 06.05.2024
5. Razmatranje Izvještaja o realizaciji Plana nabavki za period 01.04-30.04.2024.
6. Razmatranje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2023.godinu i razmatranje Prijedloga Odluke o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2023.godinu
7. Razmatranje Kvartalnog izvještaja o relizaciji programa finansijske konsolidacije i/ili restrukturiranja za prvi kvartal 2024.godine
8. Razmatranje Informacije o stanju bolničkih liftova
9. Razmatranje Prigovora na Odluku o otkazu Ugovora o radu Amira Handžića izjavljen od strane punomoćnika- advokatske kancelarije Oprašić, Grubač, Baždarević i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
10. Razno a) Odluka o ovlaštenju direktora da može potpisati Okvirni sporazum za nabavku-Mini set za osteosintezu za potrebe ORL sa ponuđačem MARK MEDICAL vrijednosti 80.966KM bez PDV-a (94.730,22KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
b) Odluka o ovlaštenju direktora da može potpisati Okvirni sporazum za nabavku-Potrošnio materija za transfuzijsku medicinu sa ponuđačem DIAHEM vrijednosti 129.099,97KM bez PDV-a (151.046,96KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
c) Odluka o ovlaštenju direktora da može potpisati Okvirni sporazum za nabavku-Dijagnostička sredstva za koagulaciju i imunohemiju- Reagenski i potrošni materijal za imunohemisjki analizator VITROS Eci Q sa ponuđačem MEDIHEM vrijednosti 203.038,70KM bez PDV-a (237.555,28KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou

40. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 19.06.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXVII redovne sjednice od 27.03.2024.
2. Razmatranje Zapisnika sa XXXIX vanredne sjednice od 14.05.2024.
3. Razmatranje Prigovora na Odluku o otkazu Ugovora o radu Amira Handžića izjavljen od strane punomoćnika- advokatske kancelarije Oprašić, Grubač, Baždarević i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
4. Razmatranje Žalbe na Odluku direktora zbog učinjenje lakše povrede radne obaveze broj 015806/24 od 26.04.2024. izjavljenja putem advokatske kancelarije Ključo Vesna i razmatranje Prijedloga Rješenja na žalbu
5. Informacija o stanju bolničkih liftova
6. Razmatranje III Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju III Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu
7. Informacija o realizaciji Plana nabavki za period 01.05. do 31.05.2024.godine
8. Informacija po Zaključku Upravnog odbora-oglasa za prijem u radni odnos
9. Razmatranje prijedloga izgleda uniformi za radnike bolnice
10. Razno
a) Odluka o ovlaštenju direktora da može potpisati Okvirni sporazum za nabavku . Hirurški šivači materijal LOT2 sa ponuđačem PROMA vrijednosti 259.663,80KM bez PDV-a (303.806,65KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou

- b) Odluka o ovlaštenju direktora da može potpisati Okvirni sporazum za nabavku-Lična zaštitna sredstva za zaštitu od jonizirajućeg zračenja sa ponuđačem TUZLA-FARM vrijednosti 1,60KM bez PDV-a (116.966,77KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
- c) Odluka o ovlaštenju direktora da može potpisati Ugovor za nabavku-Oftalmološki mikroskop sa ponuđačem HERCEGOVINALIJEK vrijednosti 150.000,00KM bez PDV-a (175.500,00KM sa PDV-om)
- d) Odluka o ovlaštenju direktora da može potpisati Ugovor za nabavku-Etažeri-zidni distributivni nadkrevetni bolnički elementi sa ponuđačem PROMA vrijednosti 113.239,60KM bez PDV-a (133.239,60KM sa PDV-om)
- e) Dopis Ministarstva pravde i uprave broj 01-3823+4/24 od 17.05.2024.godine
- f) Dopis Odjeljenja za radiološku dijagnostiku broj 16-6569/24 od 22.05, 2024.godine prekovremeni sati na Odjeljenju za radiološku dijagnostiku i Zapisnik o inspekcijskom nadzoru broj 01-7428/24 od 11.06.2024.godine
- g) Dopis Kabinet za dermatovenerologiju dr. Med Mirela Karić Šabanović broj 11-6104/24 od 14.05.2024.godine
- h) Dopis Kolegija Odjeka za otorinolaringologiju broj 06-6303 od 17.05.2024.godine
- i) Zaključci Nadzornog odbora broj 40-5276-3/24 od 28.03.2024.godine i 40-5276-5/24 od 25.04.2024. godine

41. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 03.07.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXXIX vanredne sjednice od 14.05.2024.
2. Razmatranje Zapisnika sa XL vanredne sjednice od 19.06.2024.
3. Razmatranje III Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju III Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu
4. Informacija o stanju liftova
5. Razno
 - a) žalba Gačo Maida broj 44-8494/24 od 02.07.2024.godine
 - b) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum-Sredstva za održavanje higijene LOT1-Sredstva za održavanje bolničkog veša sa ponuđačem DEFTER vrijednosti 399.490,35KM bez PDV-a (467.403,70KM sa PDV-om) na dvogodišnjem nivou
 - c) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše ugovor-Bodypletizmograf sa ponuđačem NEW TEHNOLOGY vrijednosti 133.985,58KM bez PDV-a (156.763,13KM sa PDV-om)

29. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 05.08.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XLI vanredne sjednice od 03.07.2024.
2. Razmatranje prigovora kandidata Arnel Selimović na konkursnu proceduru na radno mjesto farmaceutski tehničar i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
3. Razmatranje prigovora kandidata Damir Asotić na konkursnu proceduru na radno mjesto farmaceutski tehničar i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor

4. Razmatranje prigovora kandidata Telaković Faruk na konkursnu proceduru na radno mjesto fizioterapeutske tehničar i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
5. Razmatranje prigovora kandidata Hrustemović Dino na konkursnu proceduru na radno mjesto farmaceutske tehničar i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
6. Razmatranje prigovora kandidata Balićevac Rijad na konkursnu proceduru na radno mjesto farmaceutske tehničar izjavljen put advokatske kancelarije Jajagić i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
7. Razmatranje Žalbe Mersihe Grbović a u vezi konkursne procedure za farmaceutske tehničara za sina Balićevac Rijad i razmatranje prijedloga Rješenja na žalbu
8. Razmatranje Žalbe Balićevac Nedžada a u vezi konkursne procedure za farmaceutske tehničara za sina Balićevac Rijad i razmatranje prijedloga Rješenja na žalbu
9. Razmatranje prigovora kandidata Hena Bahtanović na konkursnu proceduru na radno mjesto fizioterapeutske tehničar izjavljen putem advokatske kancelarije Filipović-Ademović i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
10. Razmatranje prigovora kandidata Midheta Mahmutović na konkursnu proceduru na radno mjesto farmaceutske tehničar i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
11. Razmatranje Prigovora kandidata Ridžal-Hodžić Aide izjavljenja putem advokatske kancelarije Mustafa Skopljak na konkursnu proceduru na radno mjesto koordinator za održavanje higijene
12. Razmatranje Izvještaja o finansijskom poslovanju za period janura-juni 2024.godine
13. Razmatranje Ugovora o dodjeli sredstva „Tekući transfer drugim nivoima vlasti i fondovima-transfer za sanaciju zdravstvenih ustanova u FBiH“ i prijedloga Odluke o davanju saglasnosti direktoru da potpiše Ugovor o dodjeli sredstva sa Federalnim ministarstvom zdravstva
14. Razmatranje Kvartalnog izvještaja o relizaciji programa finansijske konsolidacije i/ili restrukturiranja za drugi kvartal 2024.godine i Prijedloga Odluke o usvajanju kvartalnog izvještaja o realizaciji programa finansijske konsolidacije i/ili restrukturiranja
15. Izvještaj o finansijskoj reviziji za 2023.godinu Ureda za reviziju institucija u FBiH
16. Razmatranje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova broj 44-870-116/23 od 11.05.2023.godine
17. Razmatranje IV Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju IV Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu
18. Informacija o relizaciji Plana nabavki za period 01.07.-31.07.2024.godine
19. Informacija-pregled sudskih sporova sa pregledom zapljene sredstva sa transakcijskog računa za period 2023.godina i dio 2024.godine do 23.05.2024.godine
20. Informacija po Zaključku-javni oglasi za prijem u radni odnos
21. Razmatranje dopisa prema MZKS II Inicijativa za izmjenu i dopunu Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanje organizacije i poslovanja JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ (preporuka broj 1 Ureda za reviziju institucija u FBiH)
22. Informacija vezano za patohistološke usluge
23. Razno
 - a) dopis Ministarstva zdravstva KS broj 01-8116/24 od 21.06.2024.godine
 - b) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum-Hemikalije sa ponuđačem „ECP“ vrijednosti 88.991,60KM bez PDV-a (104.120,17KM sa PDV-om)
 - c) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše ugovor-Oprema za potrebe Odsjeka za patologiju sa sekcijom sa ponuđačem „EMGEN“ vrijednosti 527.590,00KM bez PDV-a (617.280,30KM sa PDV-om)

- d) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum-LOT 4 Reagensi i potrošni materijal za zatvoreni sistem za acidobazni analizator sa ponuđačem „DIAMEDIC“ vrijednosti 212.473,50KM bez PDV-a (248.594,00KM sa PDV-om)
- e) dopis broj 01-9548-1/24 od 24.07.2024. Informacija o Izmjeni i dopuni Pravilnika o radu

42. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 26.08.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXIX redovne sjednice od 05.08.2024.
2. Razmatranje prigovora kandidata Irma Muslić na radno mjesto medicinska sestra-tehničar i razmatranje Prijedloga rješenja na prigovor
3. Razmatranje prigovora kandidata Ajdin Omerbegović na radno mjesto medicinska sestra-tehničar i razmatranje Prijedloga rješenja na prigovor
4. Razmatranje V Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju V Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu
5. Informacija o relizaciji Plana nabavki za period 01.06.-23.08.2024.godine
6. Razmatranje Kvartalnog izvještaja o relizaciji programa finansijske konsolidacije i/ili restrukturiranja za drugi kvartal 2024.godine i Prijedloga Odluke o usvajanju kvartalnog izvještaja o realizaciji programa finansijske konsolidacije i/ili restrukturiranja
7. Razmatranje dopisa broj 01-10256/24 od 14.08.2024.godine-Zahtjev za zaštitu prava iz radnog odnosa-traži se podnosioci zahtjeva Halilović Maida, Hajdarević Samira, Česko Minela, Uzunović Admir, Turkić Armin, Kasumović Ibrahim, Mujanović Larisa i Sitnić Senada
8. Razmatranje dopisa broj 01-10504/24 od 20.08.2024.godine-Zahtjev za pristup informacijama-traži se podnosioci zahtjeva Halilović Maida, Hajdarević Samira, Česko Minela, Uzunović Admir, Turkić Armin, Kasumović Ibrahim, Mujanović Larisa i Sitnić Senada
9. Informacija po Zaključku UO-javni oglas za prijem u radni odnos
10. Informacija po Zaključku UO broj 44-450-135 od 05.08.2024.godine-preuzete radnje za realizaciju preporuka Ureda za reviziju institucija FBiH
11. Razno
 - a) dopis Ureda za borbu protiv korupcije KS broj 01-9413-5/24 od 21.08.2024.godine
 - b) Rješenje KUIP-a broj UP-1-14-09-30-13866/24-09/37 od 06.08.2024.godine
 - c) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše Okvirni sprazum za nabavku-Spinalni implantati sa ponuđačem MEDIT d.o.o. ukupne vrijednosti 129.910,00KM bez PDV-a (151.994,70KM sa PDV-a) na dvogodišnjem nivou

30. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 30.09.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XLII vanredne sjednice od 26.08.2024.
2. Razmatranje dopisa broj 01-10256/24 od 14.08.2024.godine-Zahtjev za zaštitu prava iz radnog odnosa-traži se podnosioci zahtjeva Halilović Maida, Hajdarević Samira, Česko Minela, Uzunović Admir, Turkić Armin, Kasumović Ibrahim, Mujanović Larisa i Sitnić Senada; razmatranje dopisa broj 01-10504/24 od 20.08.2024.godine-Zahtjev za pristup informacijama-traži se podnosioci zahtjeva Halilović Maida, Hajdarević

- Samira, Česko Minela, Uzunović Admir, Turkić Armin, Kasumović Ibrahim, Mujanović Larisa i Sitnić Senada i razmatranje dopisa broj 01-519-2/24 od 09.09.2024.godine-Postupanje po Prijedlogu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“-traži se
3. Razmatranje VI Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju VI Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu
 4. Razmatranje Plan rada i razvoja Bolnice
 5. Razmatranje Strategije razvoja Bolnice (dopis broj 24-10909/24 od 27.08.2024.)
 6. Razmatranje prigovora kandidata Elvira Bajraktarević na konkursnu proceduru na radno mjesto radnica na održavanju čistoće i razmatranje Prijedloga Rješenja na prigovor
 7. Informacija o stanju liftova
 8. Informacija po Zaključku Upravnog odbora – pregled izvršenih inspekcijskih nadzora za period 01.01.-31.08.2024.g
 9. Informacija po Zaključku Upravnog odbora javni oglasi za prijem u radni odnos
 10. Razmatranje dopisa Sindikata radnika u zdravstvu broj 41-9881-2/24 od 27.08.2024.- isplata pomoći od strane poslodavca-dostavlja se/traži se
 11. Razmatranje dopisa-Molba za pomoć broj 04-11084 od 04.09.2024.godine upućenog od strane dr Mujović Biljana spec.opće hirurgije
 12. Razmatranje dopisa-informacija traži se broj 01-3827-141/24 od 16.09.2024.godine upućenog od strane Ismira Isanović
 13. Razmatranje dopisa- Molba za povrat prostorija Odjeljena za internu medicinu broj 11-10817/24 od 28.08.2024.godine upućen od strane šefa Odjeljenja za internu medicinu Prim. dr Denisa Mačkića
 14. Razno
 - a) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum-Isporuka medicinskih gasova sa ponuđačem „MESSER“ vrijednosti 196.500KM bez PDV-a (229.905M sa PDV-om)
 - b) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum-Potrošni materijal za potrebe ORL operacione sale LOT 1-Šejveri i potrošni materijal za šejvere sa ponuđačem „SONO MEDICAL“ vrijednosti 123.000KM bez PDV-a (143.910KM sa PDV-om)
 - c) Zapisnik o inspekcijskom nadzoru broj UP-I-14-09-30-15389/24-09/37 od 03.09.2024.godine
 - d) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše ugovor za nabavku ultrazvučnog aparata za potrebe Odjeljenja za neurologiju sa ponuđačem „BERG“ vrijednosti 70.000KM bez PDV-a (81.900KM sa PDV-om)
 - e) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše ugovor za nabavku ultrazvučnog aparata za potrebe Odjeljenja za internu medicinu sa ponuđačem „MEDICOM“ vrijednosti 160.000KM bez PDV-a (187.200KM sa PDV-om)
 - f) dopis MZKS broj 01-9548-6/24 od 24.07.2024. Informacija o Izmjeni i dopuni Pravilnika o radu-„doktori medicine“

31. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 17.10.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXX redovne sjednice od 30.09.2024.
2. Razmatranje prijedloga Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o radu unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta; Rješenje Kantonalne uprave za inspeksijske poslove KS broj UP-1-14-09-30-16450/24 od 30.09.2024.godine
3. Razmatranje Plana rada i razvoja Bolnice
4. Razmatranje Strategije razvoja Bolnice za period 2024.-2027.godina
5. Razmatranje prijedloga sistematizovanog radnog mjesta „doktor medicine“ po Zaključku UO broj 44-450-105/24 od 01.10.2024.godine i u vezi akta MZKS broj 10-33-37818-1/24 od 09.09.2024.godine
6. Razmatranje dopisa broj 01-12787/24 od 09.10.2024.godine-Zahtjev za pristup informacijama-traži se podnosioci zahtjeva Halilović Maida, Hajdarević Samira, Česko Minela, Uzunović Admir, Turkić Armin, Kasumović Ibrahim, Mujanović Larisa i Sitnić Senada
7. Razmatranje VII Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju VI Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu
8. Informacija po Zaključku Upravnog odbora javni oglasi za prijem u radni odnos
9. Razmatranje dopisa-Molba za rješavanje radno pravnog statusa broj 13-12342/24 od 30.09.2024.godine upućen od strane Enis Bešlija, Irfan Čustović i Bakir Mujezinović
10. Razno
 - a) Ovlaštenje broj 01-12558/24 od 02.10.2024.godine
 - b) Odluka MZKS broj 10-33-22555-5/24 od 24.09.2024.
 - c) Dopis Šefa odjela za ORL Prim. dr Lejla Begović Hadžibajrić broj 06-127491/24 od 09.10.2024.godine
 - d) dopis Urgencija-Zahtjev za zaštitu prava iz radnog odnosa broj 01-10256-1/24 od 11.10.2024.
 - e) Informacija-prijedlog Odluke o primjene satnice za obračun plaća radnika od 11.10.2024.

10. online sjednica Upravnog odbora održana dana 28.10.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Anexa 2 Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo sa Zavodom zdravstvenog osiguranja KS i razmatranje Odluke o ovlaštenju direktoru za potpis Anexa 2 Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo sa Zavodom zdravstvenog osiguranja KS
2. Razmatranje Prijedloga Odluke o primjeni satnice za obračun plaća radnika

43. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 29.10.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa XXXI redovne sjednice od 17.10.2024.
2. Razmatranje VII Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju VII Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu
3. Informacija o finansijskom poslovanju JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ za IX mjeseci 2024.godine
11. Razmatranje prijedloga za imenovanje članova Etičkog komiteta i Komisije za lijekove
12. Razno
 - a) Informacija o građevinskim radovima, liftovima i grijanju u Upravnoj zgradi

- b) Informacija po Zaključku UO-javni oglasi za prijem u radni odnos
- c) Prijedlog za imenovanje novog sekretara Upravnog odbora i prijedlog Odluke o imenovanju sekretara Upravnog odbora

32. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 26.11.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

- 13. Razmatranje Zapisnika sa X online sjednice od 28.10.2024.
- 14. Razmatranje Zapisnika sa XLIII vanredne sjednice od 29.10.2024.
- 15. Razmatranje Rebalansa Finansijskog plana JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu
- 16. Razmatranje Sudskih sporova na dan 30.10.2024. godine br. 01-13707/24 od 01.11.2024. godine i Vrijednost izvršenih sudskih sporova sa kamatom i sudskim troškovima br. 02B-14162/24 od 13.11.2024. godine;
- 17. Razmatranje prigovora kandidata Amile Ohranović - Katerji na radno mjesto psiholog br. 01-10470-43/24 od 12.11.2024. godine i razmatranje Prijedloga rješenja na prigovor;
- 18. a) Razmatranje Zaključka br. 40-11700-4/24 od 30.10.2024. godine od strane Nadzornog odbora kojim se predlaže Upravnom odboru bolnice da u skladu svojim drugostepenim nadležnostima riješi problematiku postupka prijema u radni odnos farmaceutskih tehničara;
b) Razmatranje Informacije u vezi Odgovora Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo br. 01-9528-2/24 od 06.11.2024. godine
c) Razmatranje Zahtjeva za prisustvo sjednici Upravnog odbora Ismire Isanović, Taiba Fejzić, Adne Hadžić, Faruka Mehmedića, Irfana Čustovića, Enisa Bešlije i Bakira Mujezinovića uz prisustvo advokata br. 01-14116-2 od 12.11.2024. godine;
d) Razmatranje Zahtjeva za zaključivanje ugovora o radu za radna mjesta fizioterapeutske tehničari br. 01-14048/24 od 11.11.2024. godine;
e) Razmatranje Zahtjeva za zaključivanje ugovora o radu laboratoriskih tehničara br. 01-14049/24 od 11.11.2024. godine;
- 19. Razmatranje donošenja Odluke o utvrđivanju viška prostora u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost i višak nezdravstvenog prostora JU Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ koji se mogu dati u zakup;
- 20. Razmatranje Urgencije sa molbom za postupanje za davanje saglasnosti na tekst Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u vezi isteka roka za postupanje od 45 dana po nalogu Kantonalnog inspektorata rada (navedeni rok ističe 18.11.2024. godine);
- 21. Obavijest o objavi Javnih oglasa br. 01-9516-7/24 od 25.10.2024. godine i Obavijest o objavi specijelizacije – ortopedija (1);
- 22. a) Razmatranje Informacije br. 01-14029/24 od 08.11.2024. godine dostavljene od PZU „Centar za srce“ (KGH BH d.o.o.) u vezi uspostave grijanja na drugom spratu gdje se nalaze ambulate;
b) Informacija o grijanju.
- 11. Plan i program rada (razvoj bolnice)
- 12. Strategija bolnice 2024-2027
- 13. Devetomjesečni izvještaj o radu bolnice
- 14. Informacija o građevinskim radovima;

15. Informacija o operacionim salama (adaptacija i integracija operacionih sala)
16. Informacija o liftovima;
17. Informacija o kodeksu oblačenja i uniformi zdravstvenih radnika
18. Izvještaj o procesu zdravstvene njege i radu medicinskih sestara i tehničara po organizacionim jedinicama Bolnice (aktuelno stanje)
19. Razmatranje izmjene Plana JN za 2024 godinu
20. Obavijest o obezbijedenim sredstvima u Budžetu KS za 2024. godinu
21. Razno
 - a) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum- Potrošni materijal za potrebe sterilizacije za uređaje proizvođača GETINGE sa ponuđačem PROMA vrijednosti 74.973KM bez PDV-a (87.718,41KM sa PDV-om)
 - b) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum-Protiv požarni alarmni uređaji za objekat O-VI, O-VII, O-VIII i O-X sa ponuđačem DSC vrijednosti 95.993,60KM bez PDV-a (112.312,51KM sa PDV-om)
 - c) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum-Reagenski i potrošni materijal za razne medicinsko-biohemijske analizatore/2 sa ponuđačem BROMA BEL. vrijednosti 86.691,94KM bez PDV-a (101.429,57KM sa PDV-om)
 - d) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum – Lijekovi za sva odjeljenja za koji je proveden otvoreni postupak tender broj JN-72/24 sa ponuđačem Hercegovinalijek vrijednost 320.000,00 bez PDV-a (374.400,00 sa PDV-om)
 - e) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum – Lijekovi za sva odjeljenja za koji je proveden otvoreni postupak tender broj JN-72/24 sa ponuđačem DOO Farmacija 2011, Bihać, vrijednost 107.800,00 bez PDV-a (126.126,00 sa PDV-om)
 - f) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum – Lijekovi za sva odjeljenja za koji je proveden otvoreni postupak tender broj JN-72/24 sa ponuđačem Unifarm d.o.o. Lukavac, vrijednost 192.000,00 bez PDV-a (224.640,00 sa PDV-om)

44. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 03.12.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu i razmatranje prijedloga Odluke o usvajanju VIII Izmjena i dopuna Plana nabavki za 2024.godinu;
2. Razmatranje Prigovor kandidata Harisa Trnke na obavještenje o izboru kandidata po raspisanom Javnom oglasu za radno mjesto šef elektro Odsjeka br. 01-12162-11/24 od 21.11.2024. godine i prijedloga Rješenja na isti;
3. Razmatranje prijedloga Rješenja o izmjeni Rješenja br. 44-450-121/24 od 05.08.2024. godine vezano za prigovor kandidata Dine Hrustemović na odluke o prijemu u radni odnos na neodređeno vrijeme za radno mjesto farmaceutski tehničar;
4. Razmatranje prijedloga Pravilnika o blagajničkom poslovanju JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“;
5. Razmatranje Prijave protiv dr. Denisa Mačkića za neetično, nehumano i nekolegijalno ponašanje br. 04-14532/24 od 21.11.2024. godine;
6. Obavijest o objavi Javnih oglasa br. 01-13347-3/24 od 22.11.2024. godine;
7. Razno
 - d) Odluka o ovlaštenju direktora da potpiše okvirni sporazum za nabavku roba – Albumini sa ponuđačem DOO „Farmacija 2011“ Bihać vrijednosti 159.500,00KM bez PDV-a (186.615,00KM sa PDV-om);

e) Informacija vezano za izradu Strategije bolnice 2024-2027.

45. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 05.12.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Prigovora kandidata Harisa Trnke na obavještenje o izboru kandidata po raspisanom Javnom oglasu za radno mjesto šef elektro Odsjeka br. 01-12162-11/24 od 21.11.2024. godine i prijedloga Rješenja na isti;
2. Razno
 - f) Informacija o isteku mandata direktora radi poduzimanja pravnih radnji u skladu sa Statuom JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“.

46. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 23.12.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. a) Razmatranje Informacije – veza Prigovor kandidata na Odluku o prijemu u radni odnos, broj. 01-10468-9/24 od 02.12.2024. godine;
b) Zapisnik o inspekcijskom nadzoru
2. Razmatranje Prigovora kandidata Amile Hadžić - Glušac na obavještenje o izboru kandidata po raspisanom Javnom oglasu za radno mjesto socijalni radnik i prijedloga Rješenja na isti;
3. Razmatranje Prigovora kandidata Ernise Bajrić na obavještenje o izboru kandidata po raspisanom Javnom oglasu za radno mjesto socijalni radnik i prijedloga Rješenja na isti;
4. Razmatranje Prigovora kandidata Bahrije Zildžić zastupane putem advokata dr.sci. Elmira Jahića na obavještenje o izboru kandidata po raspisanom Javnom oglasu za radno mjesto socijalni radnik i prijedloga Rješenja na isti;
5. Razmatranje Dopisa br. 01-10468-11/24 od 09.12.2024. godine dostavljenog od Bahrije Zildžić zastupane putem advokata dr.sci. Elmira Jahića
6. Razno

33. redovna sjednica Upravnog odbora održana dana 26.12.2024. godine

Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje Zapisnika sa 32. redovne sjednice održane dana 26.11.2024. godine;
2. Razmatranje Zapisnika sa 44. vanredne sjednice održane dana 03.12.2024. godine;
3. Razmatranje Zapisnika sa 45. vanredne sjednice održane dana 05.12.2024. godine;
4. Obavijest o objavi Javnih oglasa br. 01-14058-3/24 od 04.12.2024. godine i Obavijest o objavi Javnog oglasa br. 01-14805-1/24 od 28.11.2024. godine;
Izvjestilac: Halilović Maida, BA prava pomoćnik direktora za pravne poslove
5. a) Razmatranje Pojašnjenja zbog nepostupanja po Odluci za prijem za rad na neodređeno vrijeme br. 01-15716/24 od 17.12.2024. godine;
b) Razmatranje Informacije na akt naslovljen Pojašnjenje zbog nepostupanja po Odluci za prijem za rad na neodređeno vrijeme Hadžera Ljubunčić

6. Razmatranje Izvještaja o realizaciji zdravstvenog programa u periodu januar – septembar 2024. godine;
7. Razmatranje IX izmjena i dopuna Plana JN za 2024 godinu
8. Razmatranje kvartalno izvješće-konsolidacija za III kvartal za 2024.godinu
9. Informacija o kodeksu oblačenja i uniformi zdravstvenih radnika
10. Izvještaj o realizaciji i procesu zdravstvene njege i radu medicinskih sestara i tehničara po organizacionim jedinicama Bolnice (aktuelno stanje)
11. Razmatranje detaljne Informacija o liftovima;
12. Realizacija javnih nabavki za 2024. godinu u odnosu na Plan, uključujući i 2023. godinu a koje su se prenijele u 2024. godinu;
13. Razno:
 - a) Razmatranje Godišnjeg plana i programa unutrašnjeg nadzora na stručnim radom Bolnice za 2025. god i prijedlog Zaključka;
Izvjestilac: Prof. dr. Maja Banjin Pomoćnik direktora za medicinske poslove
 - b) Razmatranje Anex 3 Ugovora sa ZZOKS i prijedloga Odluke o ovlaštenju;
Izvjestilac: Ibrahim Kasumović, mr.oec. šef Odjeljenja za ekonomsko-finasijske poslove
 - c) Razmatranje Obavijesti o opravdanom odsustvu;
 - d) Razmatranje Informacije o nedostajućim i nepotpisanim Zapisnicima sa sjednica iz 2022. godine;
 - e) Razmatranje Upita sa informacijom br. 01-16001-24 od 19.12.2024, Informacije direktora i prijedloga Odgovora na Upit.

47. vanredna sjednica Upravnog odbora održana dana 30.12.2024. godine

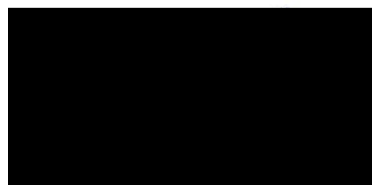
Na dnevnom redu ove sjednice razmatrano je sljedeće:

1. Razmatranje IX izmjena i dopuna Plana JN za 2024 godinu
2. Razmatranje Prigovora kandidata Sadije Lukač zastupane putem advokata Marcele Bajramović za radno mjesto socijalni radnik i prijedloga Rješenja na isti;
3. Razno

ZAKLJUČAK

U izvještajnom periodu Upravni odbor je ukupno održao 25 sjednica od kojih je 9 redovnih, 14 vanrednih i 2 online sjednice.

Rad direktora Opće bolnice od strane Upravnog odbora ocijenjen je pozitivno, u skladu sa važećim zakonskim propisima i regulativom.



JU Opća bolnica
“Prim.dr.Abdulah Nakaš”
NADZORNI ODBOR

Broj: 40-2/78-2/25
Datum: 19.02.2025.g.

Na osnovu člana 31. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ i člana 34. i 37. Poslovnika o radu, Nadzorni odbor na 38. (tridesetosmoj) redovnoj sjednici održanoj dana 19.02.2025.g. donio je slijedeću

O D L U K U

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu Nadzornog odbora Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke čini Izvještaj iz člana 1.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

v.d. Predsjednik Nadzornog odbora

na

DOSTAVITI:

1. Kabinet direktora
2. Ministarstvu zdravstva KS
3. Nadzornom odboru

JU Opća
"Prim. dr. Abdulah Nakaš"
SARAJEVO

**Javna ustanova Opća bolnica
„Prim.dr. Abdulah Nakaš“
NADZORNI ODBOR**

Broj: 40-2478-2/25
Sarajevo, 19.02.2025.godine

PREDMET: Izvještaj o radu Nadzornog odbora za period 01.01.2024.-31.12.2024.g.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-40041-19.2/21 od 04.11.2021.g., Rješenjem broj 02-04-7120-23.2/22 od 03.03.2022.g. i Rješenjem broj 02-04-51336-55.2/24 od 21.11.2024.g. imenovan je Nadzorni odbor JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš”, u sastavu kako slijedi:

1. Mirza Kudić, predsjednik do 06.11.2024.g., razriješen Rješenjem Vlade KS broj 02-04-51336-55.1/24
2. Adina Gračić, v.d. predsjednik, imenovana Rješenjem Vlade KS broj 02-04-51336-55.2/24 od 21.11.2024.g.
3. Sanela Bašić, članica
4. Anisa Bajramović, članica

Zadaci Nadzornog odbora shodno Statutu Opće bolnice, Poslovniku o radu Nadzornog odbora i Zakonu o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94) su da:

- analizira izvještaj o poslovanju Bolnice,
- obavlja nadzor nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava osnivača, Upravni odbor i direktora Bolnice o rezultatima nadzora.

U izvještajnom periodu Nadzorni odbor je održao 12 redovnih sjednica, održanih kako slijedi:

1. 29.01.2024.g. –redovna sjednica;
2. 19.02.2024.g. –redovna sjednica;
3. 28.03.2024.g. –redovna sjednica;
4. 25.04.2024.g. –redovna sjednica;
5. 30.05.2024.g. –redovna sjednica;
6. 28.06.2024.g. –redovna sjednica;
7. 18.07.2024.g. –redovna sjednica;
8. 22.08.2024.g. –redovna sjednica;
9. 26.09.2024.g. –redovna sjednica;
10. 30.10.2024.g. –redovna sjednica;
11. 07.11.2024.g. –redovna sjednica;
12. 19.12.2024.g. –redovna sjednica;

Pregled svih sjednica Nadzornog odbora održanih za period 01.01.-31.12.2024.godine:

Dana 29.01.2024.g. održana je 25. (dvadesetpete) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 24. (dvadesetčetvrte) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 27.12.2023.g.
2. Informacija- postupanje po Zaključku Nadzornog odbora sa 23. redovne sjednice od 30.11.2023.g.
3. RAZNO

Na sjednici su donesene sljedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa sa 24. (dvadesetčetvrte) redovne sjednice
2. Zaključak o izvršenoj analizi broja pregleda i prijema pacijenata u periodu od 14,00-08,00 sati u periodu august-oktobar 2023. godina i preporukama

Dana 19.02.2024.g. održana je 26. (dvadesetšesta) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 25. (dvadesetpete) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 29.01.2024.g.
2. Informacija- Program rada i finansijski plan prihoda i rashoda za 2024.g. sa projekcijom finansijskog plana za 2025.g. i 2026.g.
3. Izvještaj o radu Nadzornog odbora JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“
4. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 25. (dvadesetpete) redovne sjednice
2. Odluka kojom se usvaja Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023.g.

Dana 28.03.2024.g. održana je 27. (dvadesetsedma) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 26. (dvadesetšeste) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 19.02.2024.g.
2. Elaborat o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara, zaliha lijekova i potrošnih materijala, namirnica za ishranu bolesnika, novčanih sredstava, obaveza i potraživanja u JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ na dan 31.12.2023.g.
3. Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2023. godinu - nadzor nad poslovanjem Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“
4. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 26. (dvadesetšeste) redovne sjednice
2. Zaključak kojim se prima na znanje Informacija - Elaborat o izvršenom popisu stalnih sredstava, sitnog inventara, zaliha lijekova i potrošnih materijala, namirnica

za ishranu bolesnika, novčanih sredstava, obaveza i potraživanja u JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ na dan 31.12.2023.g.

3. Odluku o izvršenom nadzoru nad poslovanjem Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2023.godinu

Dana 25.04.2024.g. održana je 28. (dvadesetosme) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 27. (dvadesetsedme) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 28.03.2024.g.
2. Informacija o otvaranju rada kabineta iza 14,00 sati
3. Informacija- razduživanje lijek/pacijent
4. Informacija- pregled javnih nabavki
5. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 27. (dvadesetsedme) redovne sjednice
2. Zaključak kojim se prima na znanje Informacija o otvaranju rada kabineta iza 14,00
3. Zaključak kojim se prima na znanje Informacija o razduživanju lijekova

Dana 30.05.2024.g. održana je 29. (dvadesetdeveta) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 28. (dvadesetosme) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 25.04.2024.g.
2. Informacija o postupcima javnih nabavki po traženju Nadzornog odbora
3. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 28. (dvadesetosme) redovne sjednice

Dana 28.06.2024.g. održana je 30. (trideseta) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 29. (dvadesetdevete) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 30.05.2024.g.
2. Informacija- pregled sudskih sporova
3. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 29. (dvadesetdevete) redovne sjednice
2. Zaključak kojim se prima se na znanje Informacija o sudskim sporovima

Dana 18.07.2024.g. održana je 31. (tridesetprva) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 31. (tridesetprve) redovna sjednica Nadzornog odbora održane dana 28.06.2024.g.
2. Informacija- pregled plaćanja po sudskim sporovima
3. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 31. (tridesetprva) redovne sjednice
2. Zaključak kojim se prima se na znanje Informacija - pregled plaćanja po sudskim sporovima

Dana 22.08.2024.g. održana je 32. (tridesetdruga) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 31. (tridesetprve) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 18.07.2024.g.
2. Informacija- Usluge održavanja telefonskog sistema i usluge održavanja telefonskih instalacija
3. Informacija- Razmatranje Izvještaja o finansijskog reviziji JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" Ureda za reviziju institucija u FBiH
4. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke, preporuke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 31. (tridesetprve) redovne sjednice
2. Zaključak kojim se prima na znanje Informacija Razmatranje Izvještaja o finansijskog reviziji

Dana 26.09.2024.g. održana je 33. (tridesettreća) redovna sjednice Upravnog odbora sa sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 32. (tridesetdruge) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 22.08.2024.g.
2. Informacija- razduživanje lijekova
3. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 32. (tridesetdruge) redovne sjednice
2. Zaključak o primanju na znanje informacije o prijemu u radni odnos farmaceutskih tehničara
3. Zaključak o primanju na znanje informacije o prijemu o potrošnji medicinskih sredstava (staplera) na Odjeljenju za hirurgiju

Dana 30.10.2024.g. održana je 34. (tridesetčetvrte) redovne sjednice Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 33. (tridesettreće) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 26.09.2024.g.
2. Informacija- razduživanje lijekova
3. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 33. (tridesettreće) redovne sjednice

Dana 07.11.2024.g. održana je 35. (tridesetpete) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika sa 34. (tridesetčetvrte) redovne sjednice Nadzornog odbora održane dana 30.10.2024.g.
2. Informacija- Izvještaj o izvršenju finansijskog plana za period januar-septembar 2024.g.
3. Razno

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Odluka o usvajanju zapisnika sa 34. (tridesetčetvrte) redovne sjednice

Dana 19.12.2024.g. održana je 36. (tridesetšesta) redovna sjednica Nadzornog odbora sa početkom u 16,15 sati sa dnevnim redom:

1. Konstituiranje v.d. Predsjednice Nadzornog odbora
2. Zaključivanje Ugovora o međusobnim pravima i obavezama JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“ i v.d. Predsjednice Nadzornog odbora
3. RAZNO

Na sjednici su donesene slijedeće odluke i zaključci:

1. Zaključak o konstituiranju/ verifikaciji v.d. predsjednice Nadzornog odbora

Nadzorni odbor je tokom izvještajnog perioda ostvario je uspješnu saradnju sa menadžmentom JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš“, kao i sa stručnim službama unutar ustanove.

v.d. Predsjednik Nadzornog odbora

Adina Gračić

Dostaviti:

- JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"-n/r Direktora
- Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo
- Nadzorni odbor

JU Opća bolnica
"Prim. dr. Abdulah Nakaš"
SARAJEVO

AGENCIJA
ZA REVIZIJSKE I
POSREDOVAČKE
POSREDOVANJE

19-05-2025

**Javna ustanova
Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo**

NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

i

**FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila
31. decembra 2024.**

S a d r Ź a j

	<i>Stranica</i>
Odgovornost za finansijske izvještaje	2
Izvještaj nezavisnog revizora	3 - 5
Finansijski izvještaji:	
Izvještaj o ukupnom rezultatu	6
Izvještaj o finansijskom položaju	7
Izvještaj o promjenama na kapitalu	8
Izvještaj o novčanim tokovima	9
Bilješke uz finansijske izvještaje	10 - 34

ODGOVORNOST ZA FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

U skladu sa *Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine* pravna osoba je dužna da vodi knjigovodstvo i sastavlja i podnosi računovodstvene izvještaje u skladu sa *Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI)* koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Ustanovi, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Ustanova u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Ustanova nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Ustanove. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa *Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH*. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Ustanove, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprečavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave:

Prof.  petanović
Direkt

JU Opća bolnica „Imin. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo
Ul. Silvija Strahimira Kranjčevića br. 12
71000 Sarajevo

Sarajevo, 14. april 2025. godine

Izveštaj nezavisnog revizora

Osnivaču, Upravnom odboru i Upravi: JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja **JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ Sarajevo** (u daljnjem tekstu: „*Ustanova*“) prikazanih na stranama od 6 do 34, koji se sastoje od izvještaja o finansijskom položaju na dan **31. decembra 2024. godine**, izvještaja o ukupnom rezultatu, izvještaja o novčanim tokovima, izvještaja o promjenama na kapitalu za godinu koja je tada završila, informacija o značajnim računovodstvenim politikama i Bilješki uz finansijske izvještaje.

Po našem mišljenju finansijski izvještaji prikazuju objektivno, u svim materijalno značajnim stavkama, finansijski položaj Ustanove na dan **31. decembra 2024. godine**, te rezultate njenog poslovanja i promjene u novčanom toku za godinu koja je tada završila, u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS). Naše su odgovornosti prema tim standardima detaljno opisane u dijelu pod naslovom *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja* u našem izvještaju. Nezavisni smo od Ustanove u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA kodeksom primjenjivim u Federaciji BiH. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Isticanje pitanja

Ustanova u poslovnim knjigama iskazuje zemljište i objekte koji su u zemljišno-knjižnim evidencijama i posjedovnim listovima uknjiženi kao državno vlasništvo i posjed, izuzev objekta kotlovnice za koji se kao vlasnik i posjednik vodi Ustanova. Ustanova pri tome nema smetnji u korištenju tih nekretnina i kontroliše ekonomske koristi od tog korištenja, u skladu sa Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove, preciznije, ostvaruje pravo korištenja do zakonskog regulisanja pitanja državne imovine. Naše mišljenje nije modifikovano u vezi navedenog pitanja.

U Službenim novinama FBiH br. 34/22 od 6. maja 2022. godine objavljen je *Zakon o finansijskoj konsolidaciji i restrukturiranju javnih zdravstvenih Ustanova u FBiH*, prema kojem se određenim javnim zdravstvenim ustanovama dodjeljuju bespovratna finansijska sredstva u periodu od tri godine od dana stupanja zakona na snagu, a koja će se koristiti za izmirenje dugovanja po osnovu direktnih poreza, plaća, prema dobavljačima i sl. s ciljem postizanja stanja likvidnosti i solventnosti, uvođenja novih tehnologija, modernizacije, proširenja kapaciteta, itd. Ustanovi su ovim zakonom predviđena sredstva od 2.000.000 BAM, a do 31. decembra 2024. godine transferisano je 1.666.667 BAM.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija. Ostale informacije u prvom redu obuhvataju Izvještaj o poslovanju Ustanove za predmetnu poslovnu godinu. Naše mišljenje se ne odnosi na ostale informacije niti obuhvata bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. U pogledu naše revizije finansijskih izvještaja, naša je obaveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su ostale informacije značajno nekonzistentne sa finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim tokom revizije odnosno da li su podložni pogrešnim prikazivanjima. Ukoliko na bazi provedenih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama, dužni smo da izvijestimo o tim činjenicama. Izvještaj o poslovanju na dan izdavanja našeg izvještaja je u izradi.

Odgovornost Uprave za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i objektivan prikaz tih finansijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja usljed prevare ili pogreške. U sastavljanju finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem i za objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s neograničenošću vremena poslovanja i primjenu pretpostavke neograničenosti vremena poslovanja, osim ako Uprava ili namjerava likvidirati ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje, odgovorni su za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Ustanova.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikazivanja usljed prevare ili pogreške, te izdati izvještaj revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešna prikazivanja mogu nastati usljed prevare ili pogreške i smatraju se značajnima ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili skupno, utiču na ekonomske odluke korisnika donesene na osnovu tih finansijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije te:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i provodimo revizijske procedure kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog usljed prevare veći je od rizika neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog usljed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenja, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje interne kontrole;
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti interne kontrole Ustanove;
- Ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena te povezanih objava koje je stvorila Uprava;

- Zaključujemo o primjerenosti primjene računovodstvene osnove vremenske neograničenosti poslovanja te, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu neizvjesnost i sposobnost subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pažnju u svom revizijskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako ove objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizijskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu prouzrokovati da Ustanova prestane s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Komuniciramo sa onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije, i bitnim revizijskim nalazima, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koje otkrijemo tokom naše revizije.

Dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utiču na našu nezavisnost te, gdje je primjenjivo, o povezanim zaštitama.

Angažirani partner u reviziji odgovoran za ovaj izvještaj nezavisnog revizora je Samir Đanan.

Aldin Đana
Direktor



ETIC d.o.o. Zenica
Licenca br. 9040052145
Londža bb, PC ROMA II/2
72000 Zenica



Samir Đanan
Ovlašteni revizor
Licenca br. 3041601216

Zenica, 14. april 2025. godine

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

	Bilješka	2024. BAM	2023. BAM
Prihodi iz ugovora sa kupcima	4	69.502.618	57.014.908
Ostali prihodi i dobici	5	2.529.886	2.807.618
Ukupno prihodi iz poslovanja		72.032.504	59.822.526
Troškovi materijala i energije	6	(12.037.149)	(10.124.491)
Troškovi osoblja	7	(50.136.874)	(42.577.636)
Troškovi amortizacije	14	(2.847.929)	(2.769.562)
Troškovi rezervisanja	8	(581.833)	(886.023)
Troškovi usluga i ostali administrativni troškovi	9	(2.543.910)	(2.663.773)
Ostali rashodi i gubici	10	(388.190)	(175.318)
Ukupno rashodi iz poslovanja		(68.535.885)	(59.196.803)
Dobit prije kamata i oporezivanja		3.496.619	625.723
Finansijski prihodi	11	28.474	23.403
Finansijski rashodi	12	(246.380)	(88.222)
Dobit prije oporezivanja		3.278.713	560.904
Porez na dobit	13	(25.714)	(23.146)
Dobit nakon oporezivanja		3.252.999	537.758
Ostali ukupni rezultat			
Dobici/gubici utvrđeni direktno u kapitalu	-	-	-
UKUPNI REZULTAT		3.252.999	537.758

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU

na dan 31. decembra 2024. godine

	Bilješka	31.12.2024. BAM	31.12.2023. BAM
IMOVINA			
<i>Dugoročna imovina</i>			
Nekretnine, postrojenja i oprema	14	55.281.335	52.798.265
Nematerijalna imovina	14	5.287	6.655
Ostala specifična imovina	14	836.102	834.760
Avansi za nabavku stalnih sredstava	14	63.037	120.877
Oročeni depoziti	15	500.000	500.000
<i>Ukupno dugoročna imovina</i>		56.685.761	54.260.557
<i>Kratkoročna imovina</i>			
Zalihe	16	3.137.044	2.678.677
Potraživanja od kupaca	17	639.859	424.791
Akontacije poreza na dobit	-	12.529	15.626
Ostala potraživanja i razgraničenja	18	465.189	265.018
Novac u banci i u blagajni	19	11.700.519	8.338.676
<i>Ukupno kratkoročna imovina</i>		15.955.140	11.722.788
UKUPNA IMOVINA		72.640.901	65.983.345
KAPITAL I OBAVEZE			
<i>Kapital</i>			
Osnivački kapital	20	-	-
Rezerve	20	47.883.577	47.345.819
Akumulirana dobit	-	3.252.999	537.758
<i>Ukupno kapital</i>		51.136.576	47.883.577
<i>Dugoročne obaveze</i>			
Odgođeni prihodi	21	10.137.048	8.981.985
Rezervisanja	22	1.450.684	1.497.163
<i>Ukupno dugoročne obaveze</i>		11.587.732	10.479.148
<i>Kratkoročne obaveze</i>			
Obaveze za primljene avanse	-	30.766	30.878
Obaveze prema dobavljačima	23	3.365.788	3.493.843
Obaveze iz osnova plaća i naknada	24	4.028.113	3.056.727
Odgođeni prihodi	21	1.910.335	393.443
Rezervisanja	22	73.380	108.346
Ostale obaveze i razgraničenja	25	508.211	537.383
<i>Ukupno kratkoročne obaveze</i>		9.916.593	7.620.620
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		72.640.901	65.983.345

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

	Osnivački kapital BAM	Rezerve BAM	Akumulirana dobit BAM	UKUPNO BAM
Stanje 31. decembar 2022.	-	46.886.102	459.717	47.345.819
Prenos u rezerve	-	459.717	(459.717)	-
Dobit za 2023. godinu	-		537.758	537.758
Stanje 31. decembar 2023.	-	47.345.819	537.758	47.883.577
Prenos u rezerve	-	537.758	(537.758)	-
Dobit za 2024. godinu	-	-	3.252.999	3.252.999
Stanje 31. decembar 2024.	-	47.883.577	3.252.999	51.136.576

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

	2024. BAM	2023. BAM
Poslovne aktivnosti		
Dobit prije poreza	3.278.713	560.904
Usklađenje za:		
Amortizacija tekućeg perioda	2.847.928	2.769.562
Dobici/gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava, neto	10.119	5.519
Ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca	-	-
Viškovi, manjkovi, otpisi i usklađivanje vrijednosti zaliha	(284.010)	(541)
Otpuštanje rezervisanja	-	-
Prihodi od kamata	(10.891)	(10.891)
Finansijski rashodi	246.380	88.223
Ostalo	-	-
Usklađenje za promjene u operativnoj imovini i obavezama:		
Promjene u zalihama	(458.367)	(903.763)
Promjene u potraživanjima od kupaca	(215.068)	(63.207)
Promjene u ostalim potraživanjima	(200.171)	262.058
Promjene u aktivnim vremenskim razgraničenjima	-	-
Promjene u obavezama prema dobavljačima	(128.055)	3.129.490
Promjene u ostalim kratkoročnim obavezama	(1.724.623)	(1.585.656)
Promjene u pasivnim vremenskim razgraničenjima	(112)	(13.284)
Plaćeni porez na dobit	-	-
Neto novčani tok iz poslovnih aktivnosti	3.361.843	4.238.414
Ulagačke aktivnosti		
Odliv po osnovu nabavke stalnih sredstava	-	(1.532.365)
Priliv po osnovu prodaje stalnih sredstava	-	-
Ostali prilivi	-	-
Neto novčani tok iz ulagačkih aktivnosti	-	(1.532.365)
Finansijske aktivnosti		
Prilivi od uzetih kredita	-	-
Otplata glavnice i kamate po uzetim kreditima	-	(66.281)
Ostali prilivi	-	-
Ostali odlivi	-	-
Neto novčani tok iz finansijskih aktivnosti	-	(66.281)
Neto promjena novca i novčanih ekvivalenata	3.361.843	2.639.768
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine	8.338.676	5.698.908
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	11.700.519	8.338.676

Bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja.

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

1. OPĆI PODACI

Javna ustanova Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo («Ustanova») je javna zdravstvena ustanova iz djelatnosti bolnica sa sjedištem na adresi Ul. Silvija Strahimira Kranjčevića broj 12, Centar, Sarajevo. Osnivač Ustanove je Kanton Sarajevo, na osnovu Odluke Skupštine Kantona Sarajevo o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ od 5. marta 2012. godine (Sl. novine Kantona Sarajevo broj 7/12, izmjene br. 28/18 i 18/19). Prethodno je Ustanova poslovala pod različitim nazivima i oblicima u različitim periodima (uključujući turski i austrougarski period i obje Jugoslavije kao Vojna bolnica; od 1992. godine Državna bolnica „Sarajevo“; od 2000. godine Javna ustanova „Opća bolnica Sarajevo“; od 2006. godine pod sadašnjim nazivom Javna ustanova Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“).

Posljednjim Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu br. 065-0-Reg-21-001548 od 28.4.2021. godine upisani su podaci o direktoru Ustanove.

Ustanova je registrovana kod Porezne uprave FBiH pod brojem 4200288400001, a kod Uprave za indirektno-neizravno oporezivanje pod PDV brojem 200288400001. U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj 15/21), Ustanova se na osnovu iskazanih bilansnih pozicija za 2024. godinu razvrstava u velika pravna lica.

Statut Ustanove donesen je krajem 2013. godine, na koji je saglasnost dala Skupština Kantona Sarajevo 21. maja 2014. godine (objavljeno u Sl. novinama KS br. 22/14 od 5.6.2014. godine). Izmjene i dopune Statuta vršene su tokom 2018. i 2019. godine. Statutom su uređena osnovna pitanja vezana za rad Ustanove kao npr. naziv i sjedište, djelatnost, izvori i način obezbjeđenja sredstava za rad, način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i pokrivenje viška rashoda nad prihodima, međusobna prava i obaveze Osnivača i Ustanove, imenovanje direktora i organa upravljanja, stručna tijela Ustanove itd.

Osnovna djelatnost

Osnovna djelatnost Ustanove je pružanje usluga specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite na području Kantona Sarajevo na sekundarnom nivou i dijelom na tercijarnom nivou u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i to: dijagnostike, liječenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene njege bolesnika i prehrane bolesnika sa područja KS, na osnovu upućivanja iz primarne zdravstvene zaštite, privatnog sektora ili na vlastiti zahtjev korisnika zdravstvene usluge. Pored osnovne djelatnosti Ustanove pruža i druge usluge (najam, i sl.).

Organizacija

Unutrašnja organizacija i način rada Ustanove uređeni su Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Poslovi i zadaci iz nadležnosti Ustanove realizuju se unutar sektora uprave, sektora medicinskih i sektora nemedicinskih poslova.

Zaposleni

Na dan 31.12.2024. godine Ustanova je zapošljavala 891 radnika, od čega 705 medicinskih radnika i saradnika, te 186 nemedicinskih radnika (31.12.2023. godine: 848 radnika, 666 medicinskih radnika i saradnika, te 182 nemedicinskih radnika).

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Uprava

Upravni odbor Ustanove je Odlukom od 2.4.2021. godine izvršio imenovanje direktora Ustanove na period od četiri godine i to:

Prof. dr. Ismet Gavrankapetanović Direktor sa ograničenjem ovlaštenja do iznosa od 80.000 BAM

Upravni odbor

U skladu sa odredbama Statuta, Ustanovom upravlja Upravni odbor, koji ima pet članova (tri ispred Osnivača od kojih je jedan iz Ministarstva zdravstva KS, dva ispred stručnih radnika Ustanove). Članove imenuje i razrješava Vlada Kantona, na prijedlog kantonalnog ministra zdravstva, po postupku i na način utvrđen Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo od 16.9.2021. godine imenovani su predsjednik i članovi Upravnog odbora na mandatni period od četiri godine i to:

Sead Željo, predsjednik;
Emira Tanović Mikulec, član;
Emina Osmanagić, član;
Salko Pašović, član
Elvedin Dervišević, član

Nadzorni odbor

Statutom Ustanove definisano je da nadzor nad radom i poslovanjem Ustanove vrši Nadzorni odbor, koji ima tri člana (dva člana ispred Osnivača, a jedan ispred stručnih radnika Ustanove). Članove imenuje i razrješava Vlada Kantona, na prijedlog kantonalnog ministra zdravstva, po postupku i na način utvrđen Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima.

Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo od 4.11.2021. godine imenovani su predsjednik i član (na period od četiri godine) i v.d. član Nadzornog odbora koji je 3.3.2022. godine postao stalni član. Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo od 21.11.2024. godine na period do okončanja konkursne procedure, a najduže tri mjeseca imenovan je v.d. predsjednika NO, a dotadašnji predsjednik razriješen je funkcije. Slijedi pregled članova NO:

Adina Gračić, v.d. predsjednika od 21.11.2024. godine;
Mirza Kudić, predsjednik do 31.11.2024. godine;
Sanela Bašić, član;
Anisa Bajramović, v.d. član od 4.11.2021. godine, član od 3.3.2022. godine

Interna revizija

Jedinica za internu reviziju Ustanove sastoji se od rukovodioca i jednog revizora.

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA

Izjava o usklađenosti

Finansijski izvještaji pripremljeni su u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja ("MSFI"), objavljenim od strane Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde, prevedenim i objavljenim u FBiH.

Vremenska neograničenost poslovanja

Finansijski izvještaji su sačinjeni pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja što podrazumijeva da će Ustanova biti sposobna realizovati potraživanja i podmiriti obaveze u normalnom toku poslovanja.

Osnova prezentiranja

Ovi finansijski izvještaji pripremljeni su po načelu historijskog troška. Finansijski izvještaji prezentirani su u konvertibilnim markama (BAM), obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Ustanove. Konvertibilna marka je fiksno vezana za euro (1 EUR = 1,95583 BAM).

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu MSFI zahtijeva od Uprave korištenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utiču na primjenu računovodstvenih politika, te objavljene iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Stvarni rezultati mogu biti različiti od tih procjena. Procjene i povezane pretpostavke redovno se pregledaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u periodu u kojem su procjene promijenjene, te eventualno budućim periodima, ako utiču i na njih.

Informacije o područjima sa značajnom neizvjesnošću u procjenama i kritičnim prosuđivanjima u primjeni računovodstvenih politika, koje imaju najznačajniji uticaj na iznose objavljene u ovim finansijskim izvještajima, objavljene su u Bilješci 3. Slijedi opis značajnih računovodstvenih politika iz 2024. godine.

Prihodi

Prihodi od pružanja usluga i prodaje raznih roba priznaju se ako su u potpunosti zadovoljeni uslovi iz MSFI 15:

- da su na kupca preneseni svi značajni rizici i koristi od pružene usluge i vlasništva robom,
- da Ustanova ne zadržava uticaj na upravljanje u mjeri koja se obično povezuje sa vlasništvom,
- da je iznos prihoda moguće pouzdano utvrditi,
- da je vjerovatno da će se pružena usluga ili prodana roba naplatiti,
- da je troškove koji su nastali ili koji će nastati u vezi s prodajom moguće pouzdano izmjeriti.

Prihodi od prodaje usluga, čiji je ishod moguće pouzdano utvrditi, obračunavaju se prema stepenu dovršenosti transakcije na dan bilansa. Prihodi se priznaju ako:

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Prihodi (nastavak)

- je prihode moguće pouzdano utvrditi,
- postoji vjerovatnost naplate,
- je stepen dovršenosti transakcije moguće pouzdano izmjeriti,
- se troškovi u vezi s tim uslugama i troškovi potrebni za dovršenja usluga mogu pouzdano utvrditi.

Stepen izvršenja posla se utvrđuje u srazmjeri nastalih troškova koji su direktno vezani za pružanje usluge.

Prihodi po osnovi kamata obračunavaju se svaki mjesec po ugovorenim kamatama, a najkasnije na datum bilansa. Kamate se obračunavaju metodom efektivne kamatne stope i priznaju se u prihode srazmjerno vremenu korištenja sredstava od strane dužnika, a u skladu sa ugovorom.

Prihod od najamnine pri poslovnim najmovima raspoređuje se prema razdobljima na koja se odnosi za vrijeme trajanja najma. Unaprijed naplaćena najamnina se razgraničava do razdoblja na koje se odnosi.

Prihod se vrednuje po fer vrijednosti naknade koja je primljena ili se potražuje, pri čemu se uzima u obzir iznos svakog diskonta i rabata, kao i iznos svih drugih popusta koji su odobreni kupcu. Naknadno odobravanje popusta kupcima se ne priznaje kao smanjenje prihoda, već kao rashod perioda.

Dobici su povećanja ekonomskih koristi, a čine ih npr. dobici od prodaje dugotrajne imovine, kao i iz porasta knjigovodstvene vrijednosti dugotrajne imovine.

Strane valute

Poslovni događaji koji nisu u konvertibilnim markama početno se knjiže preračunavanjem po važećem kursu na datum transakcije. Finansijska imovina i obaveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum bilansa stanja primjenom zvaničnog kursa Centralne banke BIH. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto dobit ili gubitak perioda.

Primanja radnika

U ime svojih radnika, Ustanova plaća porez na dohodak, kao i doprinose za penziono, invalidsko, zdravstveno i osiguranje od nezaposlenosti, na i iz plata, koji se obračunavaju po zakonskim stopama tokom godine na bruto platu. Ustanova plaća navedeni porez i doprinose u korist institucija Federacije Bosne i Hercegovine, na federalnom i kantonalnom nivou.

Topli obrok, prevoz na i sa posla i regres su plaćeni u skladu sa domaćim zakonskim propisima i evidentiraju se na trošak perioda.

Ustanova isplaćuje otpremnine prilikom odlaska u penziju u skladu sa internim aktima. Rezervisanja za ovu vrstu primanja utvrđuju se aktuarskom procjenom na datum finansijskih izvještaja.

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Oporezivanje

Porez na dobit

U skladu sa Zakonom o porezu na dobit FBiH (Sl. novine FBiH 15/16), član 4, stav 1, tačka c), Ustanova ne podliježe plaćanju poreza na dobit jer ostvaruje prihode iz budžeta i javnih fondova Federacije BiH, kantona i jedinica lokalne samouprave.

Ustanova je obveznik na dobit koju ostvari obavljanjem djelatnosti i sticanjem prihoda na tržištu. Prijava poreza na dobit u Ustanovi sastavlja se uzimajući u obzir prihode po osnovu oporezivih djelatnosti te rashode koji se mogu pripisati oporezivim djelatnostima nakon čega se dolazi do dobiti ostvarene od oporezivih djelatnosti.

Porez na dodatu vrijednost

Zakonom o porezu na dodatu vrijednost BiH-uvodena je obaveza i regulisan sistem plaćanja poreza na dodatu vrijednost, počevši od 1. januara 2006. godine. Medicinske usluge i usluge zdravstvene zaštite su članom 24. Zakona, kao djelatnosti u javnom interesu, oslobođene od obračuna i plaćanja PDV-a. Medicinske usluge koje se ne smatraju javnim interesom oporezive su PDV-om.

Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata

Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata predstavljaju plaćanja prema važećim zakonskim propisima radi finansiranja komunalnih i sličnih potreba. Evidentiraju se kao trošak perioda.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina definiše se kao sredstvo koje se može identificirati kao nenovčano i bez fizičkih obilježja. Iskazuje se u bilansu stanja samo ako je vjerovatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati sredstvu pritićati u Ustanovu, te da se trošak nabavke može pouzdano utvrditi. Nematerijalna imovina (u skladu sa MRS - 38), između ostalog, obuhvata računovodstveni softver, softver za bolničke usluge, patente, licence i sl. prava.

Nematerijalna imovina se nakon sticanja razvrstava u imovinu s neodređenim vijekom upotrebe u kojem će Ustanova ostvariti koristi (pri čemu neodređen ne znači neograničen), te s određenim vijekom upotrebe, odnosno, ograničenim razdobljem u kojem će se ostvarivati koristi.

Nematerijalna imovina početno se iskazuje i vrednuje u finansijskim izvještajima po trošku nabavke (metod nabavne vrijednosti). Nematerijalna imovina naknadno se mjeri metodom troška, odnosno iskazuje se po trošku nabavke umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

Nematerijalno sredstvo s određenim vijekom trajanja amortizuje se tokom vijeka upotrebe sredstva. Početak obračuna amortizacije po linearnoj metodi počinje od dana kada je sredstvo spremno za upotrebu.

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema su sredstva koja Ustanova drži za korištenje u proizvodnji ili isporuci roba i usluga, iznajmljivanje drugima ili za administrativne i druge svrhe, za koje je vjerovatno da će buduće ekonomske koristi povezane s tim sredstvom priticati u Ustanovu i nabavna vrijednost sredstva se može pouzdano izmjeriti. Sredstvo će biti priznato i kada se zna da to sredstvo neće direktno povećavati buduće ekonomske koristi, ali je nabavka tog sredstva neophodna da bi se dobile ekonomske koristi od drugih stalnih sredstava.

Nekretnine, postrojenja i oprema se početno vrednuju i iskazuju po trošku nabavke. Trošak nabavke obuhvata fakturnu vrijednost sredstva, troškove prijevoza, uključujući i vlastiti, troškove pripreme mjesta, troškove špeditera, uvozne dažbine (carine i dr.), nepovratni porezi i druge dažbine, troškovi montaže i naknade stručnjacima (arhitekte, inženjeri i sl.), troškovi utovara, pretovara, istovara, te ostali troškovi direktno i isključivo vezani za dovođenje sredstava u radno stanje za namjeravanu upotrebu. U trošak nabavke stalnog sredstva se uračunavaju i troškovi pozajmljivanja vezani za nabavku konkretnog stalnog sredstva, do momenta dovođenja sredstava u stanje za upotrebu.

Sastavni dio nabavne vrijednosti su i izdaci kojima se zamjenjuju sastavni dijelovi u redovnim vremenskim razmacima, izdaci potrebni radi produženja vremenskih razmaka zamjene, izdaci kojima se povećava kapacitet, vijek trajanja ili znatno poboljšava kvalitet usluge ili smanjuju dosadašnji troškovi. Prilikom zamjene bitnijih sastavnih dijelova nekretnina, postrojenja i opreme takvi dijelovi se iskazuju kao posebna materijalna imovina ukoliko njihova vrijednost učestvuje najmanje sa 30 % u ukupnoj vrijednosti sredstava. Zamijenjeni dijelovi se otpisuju.

Troškovi svakodnevnog održavanja dugoročnog materijalnog sredstva se ne kapitaliziraju, već predstavljaju rashod perioda u kojem su nastali, takvi troškovi su troškovi usluga, potrošnog materijala i sitnijih rezervnih dijelova.

Nakon početnog priznanja imovine Ustanova nekretnine, postrojenja i opremu iskazuje po trošku nabavke umanjenu za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja (metoda troška).

Vijek upotrebe procjenjuje se u vrijeme nabavke sredstva iz skupine materijalne imovine, na temelju očekivane upotrebe sredstva (očekivani kapacitet ili fizički učinak), očekivanog trošenja (broj smjena), tehničkog starenja (promjene u potražnji za proizvodom ili uslugom), zakonskih i sličnih ograničenja povezanih s korištenjem sredstava i sl.

Pri obračunu amortizacije dugotrajne imovine Ustanova primjenjuje linearnu metodu obračuna. Početak obračuna amortizacije počinje od dana kada je sredstvo spremno za upotrebu, po sljedećim stopama:

Objekti	0,7 - 2,00 %
Postrojenja i oprema	5 – 15 %
Transporna sredstva	15,00 %

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Dobici ili gubici nastali otuđenjem određenog sredstva utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga sredstva i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

Materijalna imovina u pripremi otpisuje se u potpunosti kada Upravni odbor Ustanove zaključi da se odustaje od takvog ulaganja.

Umanjenja nefinansijske imovine

Na svaki datum bilansa Ustanova preispituje knjigovodstvene iznose svojih nekretnina, postrojenja i opreme da bi utvrdila postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Nadoknadiiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u upotrebi, zavisno o tome koja je viša. Prilikom procjenjivanja postojanja pokazatelja umanjenja vrijednosti sredstava, Ustanova uzima u obzir sljedeće pokazatelje:

Vanjski izvori informacija:

- značajan pad vrijednosti sredstava tokom razdoblja, mnogo više nego što bi se to očekivalo usljed protoka vremena ili normalnog korištenja sredstva;
- značajne promjene s negativnim efektom za pravna lica nastale tokom razdoblja, ili za koje se očekuje da će nastati u bliskoj budućnosti, u tehnološkom, tržišnom, ekonomskom ili zakonskom okruženju u kojem pravno lice posluje, ili na tržištu kojem je dato sredstvo namijenjeno;
- porast tržišne kamatne stope ili drugih tržišnih stopa povrata dugoročnih ulaganja tokom razdoblja, koji će, vjerovatno, značajno uticati na diskontnu stopu primijenjenu kod obračuna vrijednosti u upotrebi sredstva ili njegove nadoknadiive vrijednosti;
- knjigovodstvena vrijednost sredstava veća je od njegove eskontne tržišne vrijednosti.

Interni izvori informacija:

- postoje raspoloživi dokazi o zastarjelosti ili fizičkom oštećenju sredstva;
- nastanak značajnih promjena s negativnim efektom na pravno lice tokom razdoblja, ili očekivanje da će takve promjene nastati u bliskoj budućnosti, u pogledu obima ili načina upotrebe sredstava sada ili u budućnosti. Ove promjene obuhvataju planove za prestanak ili rekonstrukciju poslovanja jedinice kojoj dato sredstvo pripada, planove za prodaju sredstva prije ranije očekivanog datuma, i ponovnu procjenu korisnog vijeka upotrebe sredstva kao ograničenog radije nego neograničenog;
- postojanje raspoloživog dokaza na osnovu internih informacija, koji ukazuje na to da su ekonomski efekti sredstva lošiji ili će biti lošiji od očekivanih.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje do nadoknativog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod. Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva povećava se do revidiranog procijenjenog

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Umanjenja nefinansijske imovine (nastavak)

nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod.

Ulagačke nekretnine

Ulagačke nekretnine predstavljaju dugoročnu imovinu ili njene dijelove koji su namijenjeni za ostvarivanje najma ili su nabavljene sa namjerom ostvarivanja kapitalne dobiti. Početno i naknadno vrednovanje ulaganja u nekretnine je po modelu troška (metod nabavne vrijednosti). Po ovom modelu imovina će se nakon početnog priznavanja mjeriti po trošku nabavke umanjenom za amortizaciju i eventualna naknadna umanjenja za nastale štete i sl.

Zalihe

Zalihe se razvrstavaju i knjigovodstveno evidentiraju po slijedećim grupama:

- sirovine i materijali
- rezervni dijelovi
- sitan inventar i
- auto gume

Ustanova zalihe početno mjeri po nabavnoj vrijednosti, a naknadno se po nižoj od nabavne ili neto prodajne vrijednosti. Nabavna vrijednost zaliha sadrži: troškove kupnje (kupovna cijena, carina, porez koji se ne može odbiti, troškovi prijevoza i slično); te ostale troškove koji su nastali u dovođenju zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje. Trgovački popusti, rabati i sl. oduzimaju se kod određivanja troškova nabavke.

Obračun utroška zaliha određuje se primjenom prosječnih ponderisanih cijena po pojedinim oblicima i namjenama zaliha.

Najmanje na dan svakog Izvještaja o finansijskom položaju na kraju perioda, vrši se procjena neto prodajne vrijednosti zaliha. Ako su zalihe oštećene, u cijelosti ili djelomično zastarjele ili ako je smanjena njihova prodajna cijena, njihova knjigovodstvena vrijednost svodi se na vrijednost koja se može realizirati.

Sitnim inventarom smatraju se predmeti čiji je vijek upotrebe kraći od jedne godine (12 mjeseci). Kao dopunski kriterij se uzima pojedinačna vrijednost, niža od 250 BAM. Otpis sitnog inventara vrši se metodom 100% otpisa, prilikom stavljanja u upotrebu, a isknižavanje istog vrši se kada je sredstvo rashodovano u skladu sa Odlukom o rashodovanju koju donosi Uprava Ustanove na prijedlog centralne popisne komisije.

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Finansijska imovina

Finansijski instrumenti početno se priznaju kada Ustanova postane ugovorna strana u ugovoru vezanom za finansijski instrument. Finansijska imovina (potraživanja od kupaca, potraživanja od zaposlenih, potraživanja od države i drugih institucija te ostala potraživanja iz poslovnih odnosa) i obaveze (obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze) se priznaju u skladu sa MSFI 9 „Finansijski instrumenti“.

Prilikom početnog priznavanja, finansijska imovina i finansijske obaveze mjere se po njihovoj fer vrijednosti uvećanoj za, u slučaju finansijske imovine i finansijskih obaveza koje se neće mjeriti po fer vrijednosti, transakcijske troškove. Vlasnički instrumenti mjere se po fer vrijednosti primljene naknade kada ih je izdao subjekt, umanjeni za pripadajuće transakcijske troškove.

Klasifikacija i mjerenje finansijske imovine prema MSFI 9 zasniva na poslovnom modelu subjekta i na novčane tokove povezane sa svakim finansijskim sredstvom.

Finansijski instrumenti mjere se u dvije kategorije: amortizirani trošak i fer vrijednost. Kretanja fer vrijednosti iskazuju se u bilansu uspjeha ili ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, pod uslovom da su ispunjeni određeni kriteriji koji su navedeni u nastavku.

Dužnički instrumenti

Ako je finansijska imovina dužnički instrument, prilikom utvrđivanja njene klasifikacije treba izvršiti sljedeće procjene:

- a) Poslovni model za upravljanje finansijskom imovinom
- b) Ugovorne karakteristike novčanih tokova finansijske imovine

Finansijsko sredstvo treba naknadno mjeriti po amortizovanom trošku ako su ispunjenja oba sljedeća uslova:

- a) Finansijska imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje finansijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova; i
- b) Ugovorni uslovi finansijske imovine uzrokuju, na određene datume, novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Finansijsko sredstvo treba naknadno mjeriti po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ako su ispunjena oba sljedeća uslova:

- a) Finansijska imovina se drži unutar poslovnog modela čiji je cilj postignut i držanjem finansijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova i prodajom finansijske imovine; i
- b) Ugovorni uslovi finansijske imovine povećavaju na određene datume novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata

Ako finansijsko sredstvo ne prođe procjenu poslovnog modela, ona se mjeri po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha.

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Finansijska imovina (nastavak)

Vlasnički instrumenti

Ulaganja u vlasničke instrumente mjere se po fer vrijednosti.

Vlasnički instrumenti koji se drže radi trgovanja moraju se mjeriti po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha, s prihodima od dividendi koji se priznaju u bilansu uspjeha. Finansijski instrument se drži radi trgovanja ako: je stečeno prvenstveno radi prodaju u bliskoj budućnosti, ili pri početnom priznavanju je dio portfolija identificiranih finansijskih instrumenata kojima se upravlja na način da je imovina definisana za kratkoročno ostvarivanje dobiti.

Za sve ostale vlasničke vrijednosne papire, neopozivi izbori stupaju na snagu pri početnom priznavanju kako bi se prikazale promjene u fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, a ne bilansu uspjeha. Dividende se priznaju u bilansu uspjeha, osim ako je jasno da predstavljaju povrat dijela troška ulaganja, u kojem slučaju se priznaju u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nema ponovnog korištenja iznosa iz ostale sveobuhvatne dobiti u bilans uspjeha niti postoje bilo kakvi zahtjevi za umanjenjem vrijednosti.

Umanjenje vrijednosti

Prema modelu „očekivanog gubitka“ u MSFI-ju 9, kreditni događaj (ili „okidač“ umanjenja vrijednosti) više se ne mora dogoditi prije priznavanja kreditnih gubitaka. Društvo će uvijek priznavati (najmanje) 12-mjesečne očekivane kreditne gubitke u bilansu uspjeha. Očekivani gubici za vijek trajanja priznaju se na imovini za koju postoji značajan porast kreditnog rizika nakon početnog priznavanja.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca izračunava se prema „pojednostavljenom pristupu“, na osnovu očekivanog kreditnog gubitka (EGL) za vijek trajanja. Model očekivanih kreditnih gubitaka je zasnovan na kretanjima historijskih gubitaka i makroekonomskih prilagođavanja u cilju postizanja stopa očekivanih kreditnih gubitaka.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja

Ustanova koristi pojednostavljeni pristup za potraživanja od kupaca i ostala potraživanja. Prema pojednostavljenom pristupu („Simplified Approach“), Ustanova nije dužna pratiti promjene u kreditnom riziku. Umanjenja su uvijek jednaka očekivanom kreditnom gubitku za cijeli životni vijek na svaki izvještajni datum, odmah po prepoznavanju. Uprava Ustanove priznaje umanjenje vrijednosti za potraživanja na bazi procijenjenih očekivanih gubitaka koji rezultiraju iz nemogućnosti kupaca da izmire svoje obaveze. Pri vrednovanju adekvatnosti umanjenja vrijednosti za potraživanja, Uprava Ustanove svoju procjenu bazira na starosnoj strukturi potraživanja i otpisima iz prethodnih perioda, uzimajući u obzir i projekcije makroekonomskih indikatora.

Otpis potraživanja se vrši na teret rashoda.

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Novac i novčani ekvivalenti

Novac se sastoji od novca u bankama i gotovine. Novac na računima koji se vode u konvertibilnim markama (BAM) kod ovlaštenih organizacija (banaka) vodi se u nominalnim svotama prema izvodu o stanju i prometu tih računa. Novac u blagajni u konvertibilnim markama (BAM) iskazuje se u nominalnoj vrijednosti.

Novac u stranim valutama na računima u banci i blagajni iskazuje se prema srednjem kursu Centralne banke BiH na dan bilansa. Izvještaj o novčanim tokovima sastavlja se u skladu sa zahtjevima MRS-a 7 – *Izvještaj o novčanim tokovima*.

Finansijske obaveze

Određene obaveze se moraju mjeriti po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha. To uključuje sve derivate i vlastite obaveze ustanove koje klasificira kao „držanje radi trgovanja”. Finansijske obaveze koje se moraju vrednovati po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha i dalje imaju sva kretanja u bilansu uspjeha. Sve ostale finansijske obaveze, kao što su posudbe, naknadno se mjere po amortizovanom trošku, korigirano za kretanje fer vrijednosti na zaštićenim rizicima ako se primjenjuje računovodstvo zaštite fer vrijednosti.

Ako se finansijska obaveza ne mora mjeriti po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha, ali je Ustanova posebno označila kao mjerenu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha, nastale promjene u vlastitom kreditnom riziku nisu evidentirane u izvještaj o bilansu uspjeha ali se iskazuju u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Sve ostale promjene evidentiraju se kroz izvještaj o bilansu uspjeha.

Metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda izračuna amortiziranog troška finansijske imovine iiii finansijske obaveze i raspodjele kamata tokom relevantnog perioda. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se diskontiraju procijenjeni budući novčani tokovi tokom očekivanog vijeka trajanja finansijskog instrumenta na neto knjigovodstvenu vrijednost finansijske imovine iiii finansijske obaveze. Pri izračunavanju efektivne kamatne stope, ustanova procjenjuje novčane tokove uzimajući u obzir sve ugovorne uvjete finansijskog instrumenta, ali ne uzima u obzir buduće gubitke. U rijetkim slučajevima kada nije moguće pouzdano procijeniti novčane tokove iiii očekivani vijek trajanja finansijskog instrumenta, ustanova umjesto toga koristi ugovorne novčane tokove tokom cijelog ugovornog trajanja finansijskog instrumenta.

Prestanak priznavanja finansijske imovine i finansijskih obaveza

Ustanova će prestati priznavati finansijsku imovinu samo kada ugovorna prava na novčane tokove od finansijske imovine isteknu; iiii ako prenese finansijsku imovinu, pa samim tim i sve rizike i nagrade od vlasništva sredstva na drugi subjekt. Ustanova prestaje priznavati finansijsku obavezu onda, i samo onda, kada su obaveze Ustanove prestale, otkazane ili ističu.

2. INFORMACIJE O ZNAČAJNIM RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA (NASTAVAK)

Rezervisanja

Ustanova će priznati obaveze za rezerviranja samo ako postoji obavezujući događaj koji će stvoriti zakonsku ili izvedenu obavezu odliva sredstava u budućim razdobljima i ako nema realne alternative osim podmirenja iste. Iznos budućih izdataka potrebnih za njihovo podmirenje određuje Uprava temeljem njihove procjene. Uz suglasnost Uprave, za procjenu izdataka potrebnih za izmirenje obaveze na dan Izvještaja o finansijskom položaju na kraju perioda može se angažovati nezavisni procjenitelj.

Prihodi budućih perioda – odgođeni prihodi (donacije)

Za iskazivanje prihoda od donacija povezanih sa imovinom, u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 20 „*Računovodstvo za državne potpore objavljivanje državne pomoći*“, Ustanova primljene potpore evidentira kao odgođeni prihod koji koristi za eliminiranje troškova amortizacije materijalne imovine finansirane tim sredstvima.

3. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PRETPOSTAVKE

Kod primjene računovodstvenih politika Uprava Ustanove donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utiču na iznose imovine i obaveza, koji se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na prijašnjem i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procijenjenih. Procjene i pretpostavke se stalno preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose samo na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko izmjena utiče na tekući i buduće periode.

Ključni izvori procjene neizvjesnosti

Slijedeće su ključne pretpostavke koje se odnose na budućnost i ostali ključni izvori procjene neizvjesnosti na datum bilansa stanja, koji imaju značajan rizik uzrokovanja materijalnog usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti sredstava i obaveza u narednoj finansijskoj godini.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Kao što je opisano u Bilješci 2, Ustanova pregleda procijenjeni vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca

Uprava Ustanove priznaje umanjeње vrijednosti za potraživanja od kupaca u iznosu jednakom očekivanim gubicima. Priznavanje umanjeња potraživanja vrši se na svaki obračunski datum, nakon izračuna istih.

Rezervisanja za sudske sporove

Iznosi priznati kao rezervisanja za sudske sporove odnose se na procjenu iznosa potrebnih za izmirenje obaveza kada je vjerovatnoća da će se izmirenje desiti veća nego da neće doći do izmirenja obaveza.

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BIJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

4. PRIHODI IZ UGOVORA S KUPCIMA

	2024. BAM	2023. BAM
Prihodi od ZZO KS (tzv. paušal za bruto plate, naknade, materijalne troškove itd.)	64.080.971	53.063.481
Prihodi od ZZO KS za specijalizirane, otpremnine i posmrtnine	2.477.474	1.738.240
Prihodi od ZZO KS za medicinska pomagala (proteze)	1.178.881	882.369
Prihodi od zdravstvenih usluga pravnim i fizičkim licima	520.543	481.384
Prihodi od učešća pacijenata za medicinska pomagala (proteze)	433.246	140.773
Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBIH	239.237	48.995
Prihodi od ZZO KS – refundacije bolovanja	159.247	140.251
Prihodi od usluga osiguranicima drugih ZZO	153.782	141.312
Ostali prihodi od ZZO KS (naknada za teške bolesti, ino osiguranici)	111.528	67.797
Ostalo	147.709	310.306
UKUPNO	69.502.618	57.014.908

Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo („ZZO KS“) ostvareni su po osnovu pružanja usluga specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite na području Kantona Sarajevo na sekundarnom nivou i dijelom na tercijarnom nivou u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, a na osnovu potpisanog Ugovora (i Aneksa) o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo za svaku poslovnu godinu. Ugovorom se definišu pojedinačne stavke troškova/izdataka za koje se odobravaju sredstva (tzv. paušalnih naknada za troškove bruto plaća i naknada zaposlenima, za materijalne troškove, troškove specijalizacija, otpremnina i pomoći zaposlenima, uništavanje medicinskog otpada itd.). Iznos ugovorenih sredstava za 2024. godinu (uključujući Aneксе) iznosi 71.823.700 BAM.

Prihodi od ZZO KS za medicinska pomagala (kukovi, mrežice) ostvaruju se u iznosu prefakturisanih troškova materijala za ove zahvate, dok se dio usluge naplaćuje direktno od pacijenta.

Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBIH odnose se na usluge iz oblasti vaskularne hirurgije, invazivne i interventne angiologije, na ime liječenja povratnika iz Federacije BiH u Republiku Srpsku, a po osnovu Ugovora o pružanju zdravstvenih usluga iz sredstava fonda solidarnosti FBIH licima osiguranim kod kantonalnih zavoda zdravstvenog osiguranja.

Prihodi od zdravstvenih usluga pravnim i fizičkim licima se ostvaruju po osnovu pruženih usluga licima koji pravo na uslugu ne mogu ostvariti na teret obaveznog zdravstvenog osiguranja (neosigurana lica, povrede na radu, profesionalna oboljenja itd.)

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

5. OSTALI PRIHODI I DOBICI

	2024. BAM	2023. BAM
Prihodi po osnovu donirane imovine u visini amortizacije (Bilješka 21)	1.373.165	1.324.517
Prihodi od najma	306.341	307.926
Usklađivanje vrijednosti zaliha	269.404	131.208
Prihodi od tekućih donacija	252.555	289.450
Prihodi od usluga spaljivanja medicinskog otpada	87.218	87.433
Prihodi od ukidanja rezervisanja (Bilješka 22)	51.751	507.551
Prihodi od naplaćenih ispravljenih potraživanja od kupaca (Bilješka 17)	5.854	36.365
Prihodi iz ranijih perioda i ostalo	183.598	123.168
UKUPNO	2.529.886	2.807.618

Prihodi po osnovu donirane imovine u visini amortizacije nastaju prenosom odgođenog prihoda iz osnova doniranih stalnih sredstava u visini troškova amortizacije tih doniranih stalnih sredstava, čime se prihod i trošak po osnovu doniranih stalnih sredstava sučeljavaju u istom obračunskom periodu, u skladu sa MRS 20.

Prihodi od najma ostvareni su iznajmljivanjem poslovnih prostora u krugu Ustanove (KGH BH d.o.o. Sarajevo - specijalna bolnica Centar za srce Sarajevo, AS retail (market), Kardiocentar Sarajevo, BH Telecom i M-tel – antenski stubovi, Automatic servis d.o.o. Visoko – kafe aparati itd).

Usklađivanje vrijednosti zaliha materijala odnosi se na usklađivanje za iznos materijala koji je po popisu ostao neutrošen po bolničkim odjelima Ustanove, a obzirom da je prilikom inicijalnog trebovanja iz centralnog skladišta otroškovan.

Prihodi od tekućih donacija se odnose na donacije pravnih i fizičkih lica u novcu i medicinskim sredstvima.

6. TROŠKOVI MATERIJALA I ENERGIJE

	2024. BAM	2023. BAM
Lijekovi, laboratorijski, sanitetski, materijal za održavanje, čišćenje, kancelarijski materijal	10.315.815	8.294.730
Električna energija, gas za grijanje, gorivo za vozila i ostalo	1.459.282	1.563.426
Sitan inventar i auto gume	262.052	266.335
UKUPNO	12.037.149	10.124.491

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BIJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

7. TROŠKOVI OSOBLJA

	2024. BAM	2023. BAM
Bruto plaće	41.500.991	35.025.715
Doprinosi na teret poslodavca	4.357.606	3.677.700
Naknade za ishranu u toku rada	2.433.390	2.144.842
Naknade za regres	590.296	505.297
Naknade za prevoz sa/na posao	550.047	519.234
Naknade za smrtni slučaj	203.577	176.973
Otpremnine	168.313	200.072
Troškovi naknada članovima Upravnog i Nadzornog odbora, bruto	65.223	59.833
Ostalo	267.431	267.970
UKUPNO	50.136.874	42.577.636

Plaće radnika Ustanove sastoje se od osnovne plaće, dijela plaće za radni učinak i uvećane plaće u skladu sa članom 76. Zakona o radu. Osnovna plaća je novčani iznos koji je poslodavac dužan isplatiti radniku za rad sa punim radnim vremenom i normalnim uvjetima rada, a utvrđuje se kao proizvod najniže neto satnice, broja sati u mjesecu i odgovarajućeg koeficijenta složenosti poslova, koji su određeni kolektivnim ugovorima prema grupama složenosti te Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove. Osnovna plaća radnika uvećava za dodatke po osnovu minulog rada, naučnog stepena i počasnog zvanja, noćnog rada, rada na dan sedmičnog odmora, rada u dane državnih praznika, uslova rada, položajnog dodatka itd. Neto satnica za obračun plaća do kraja avgusta 2024. godine iznosila je 3,07 BAM, a od početka septembra 2024. godine 3,40 BAM.

Naknada za ishranu tokom rada iznosi 1% od prosječne plaće u FBiH po radnom danu, a regres najmanje 50 % prosječne plaće u FBiH. Prevoz se isplaćuje za radnike koji su udaljeni najmanje 2 km od mjesta rada u visini mjesečne karte u gradskom, prigradskom ili međugradskom saobraćaju. Tokom 2024. godine Ustanova nije isplaćivala naknade za vjerske i državne praznike.

8. TROŠKOVI REZERVISANJA

	2024. BAM	2023. BAM
Rezervisanja za sudske sporove (Bilješka 22)	517.174	886.023
Rezervisanja za otpremnine (Bilješka 22)	64.659	-
UKUPNO	581.833	886.023

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

9. TROŠKOVI USLUGA I OSTALI ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI

	2024.	2023.
	<i>BAM</i>	<i>BAM</i>
Održavanje stalnih sredstava i softvera	1.627.656	1.616.639
Opće vodne i naknade za nesreće	263.099	220.527
Komunalne usluge (voda i odvoz smeća)	129.192	125.502
Osiguranje	92.350	100.885
Zdravstvene usluge	90.607	54.048
Poštanske i telekomunikacione usluge	59.240	61.250
Bankarske usluge	41.070	17.582
Troškovi zaštite ljudi i imovine	40.982	60.031
Troškovi objave oglasa o javnim nabavkama i drugi konkursi	39.310	41.854
Ostali porezi, naknade, sudske i ostale takse	23.164	15.336
Usluge zbrinjavanja otpada	19.322	20.514
Usluge revizije, advokatske i ostale intelektualne usluge	15.923	16.656
Ostali troškovi	101.995	312.949
UKUPNO	2.543.910	2.663.773

10. OSTALI RASHODI I GUBICI

	2024.	2023.
	<i>BAM</i>	<i>BAM</i>
Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti potraživanja od kupaca (Bilješka 17)	163.616	7.946
Rashodi od ispravke grešaka iz ranijih godina	85.733	31.185
Troškovi sudskih sporova	73.609	20.022
Gubici od rashodovanja stalnih sredstava, neto	10.119	5.519
Gubici od rashodovanja zaliha lijekova i medicinskog potrošnog materijala	9.417	2.259
Ostalo	45.696	108.387
UKUPNO	388.190	175.318

11. FINANSIJSKI PRIHODI

	2024.	2023.
	<i>BAM</i>	<i>BAM</i>
Prihodi od kamata na oročena sredstva (Bilješka 15)	10.891	10.891
Ostalo	17.583	12.512
UKUPNO	28.474	23.403

12. FINANSIJSKI RASHODI

	2024.	2023.
	<i>BAM</i>	<i>BAM</i>
Zatezne kamate	246.380	87.719
Ostalo	-	503
UKUPNO	246.380	88.222

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

12. FINANSIJSKI RASHODI (NASTAVAK)

Zatezne kamate se najvećim dijelom odnose na zatezne kamate po izvršenju sudskih presuda po tužbama radnika Ustanove.

13. POREZ NA DOBIT

U skladu sa *Zakonom o porezu na dobit FBiH (Sl. novine FBiH 15/16)*, član 4, stav 1, tačka c), Ustanova nije obveznik poreza na dobit, osim ako ostvari dobit obavljanjem djelatnosti na tržištu. Prijava poreza na dobit u Ustanovi sastavlja se uzimajući u obzir prihode po osnovu oporezivih djelatnosti te rashode koji se mogu pripisati oporezivim djelatnostima nakon čega se dolazi do dobiti ostvarene od oporezivih djelatnosti.

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

14. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA, NEMATERIJALNA IMOVINA I AVANSI

	Zemljište i građevine BAM	Objekti BAM	Postrojenja i oprema BAM	Transportna sredstva BAM	Ostala specifična imovina BAM	Nematerijalna imovina BAM	Investicije u toku BAM	Dati avansi BAM	UKUPNO BAM
<u>Nabavna vrijednost</u>									
Na dan 1. januara 2024.	2.404.458	60.521.370	49.847.500	163.788	834.760	317.882	778.911	120.877	114.989.546
Povećanja	-	26.629	22.466	-	2.684	-	5.290.653	-	5.342.432
Prodaja i rashodovanje	-	-	(805.607)	-	(1.342)	-	-	(57.840)	(864.789)
Prenos sa/na	-	271.526	3.650.260	-	-	-	(3.921.786)	-	-
Na dan 31. decembar 2024.	2.404.458	60.819.526	52.714.620	163.788	836.102	317.882	2.147.778	63.037	119.467.191
<u>Akumulirana amortizacija</u>									
Na dan 1. januara 2024.	-	19.915.880	40.909.560	92.323	-	311.227	-	-	61.228.990
Amortizacija za period	-	518.713	2.312.135	16.073	-	1.367	-	-	2.848.288
Prodaja i rashodovanje	-	-	(795.847)	-	-	-	-	-	(795.847)
Na dan 31. decembar 2024.	-	20.434.592	42.425.847	108.396	-	312.594	-	-	63.281.429
<u>Neto knjigovodstvena vrijednost</u>									
Na dan 31. decembar 2024.	2.404.458	40.384.933	10.288.773	55.393	836.102	5.287	2.147.778	63.037	56.185.761
Na dan 1. januara 2024.	2.404.458	40.605.491	8.937.941	71.466	834.760	6.655	778.911	120.877	53.760.559

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

15. OROČENI DEPOZITI

	31.12.2024. BAM	31.12.2023. BAM
ASA banka d.d. Sarajevo, na period od 8.2.2024. do 8.2.2029. godine, k.s 2,20 %	500.000	500.000
Minus: Tekuće dospjeće dugoročno oročenih depozita	-	-
UKUPNO	500.000	500.000

16. ZALIHE

	31.12.2024. BAM	31.12.2023. BAM
Materijal na skladištu (lijekovi, potrošni, hrana, kancelarijski, za čišćenje i održavanje, gorivo za grijanje, itd.)	3.125.222	2.651.238
Rezervni dijelovi za održavanje stalnih sredstava	5.602	16.844
Sitan inventar na skladištu	6.220	10.595
UKUPNO	3.137.044	2.678.677

17. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.12.2024. BAM	31.12.2023. BAM
Potraživanja od kupaca u zemlji	635.926	416.315
Potraživanja od kupaca u inostranstvu	3.933	8.476
Plus: Sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca	199.620	40.021
Minus: Ispravka vrijednosti kupaca	(199.620)	(40.021)
UKUPNO	639.859	424.791

Potraživanja od kupaca u zemlji na 31.12.2024. godine najvećim dijelom se odnose na potraživanja od pravnog lica KGH BH d.o.o. Sarajevo za usluge najma prostorija, zatim na potraživanja od Zavoda zdravstvenog osiguranja KS za prefakturisani ortopedski i ostali materijal te od Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH. Sa ovim kupcima je ujedno i najveći promet tokom godine. Ostatak potraživanja se odnose na ostale kupce (pravna i fizička lica) čiji je saldo na kraju godine ispod 8%.

Kretanje na ispravci vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja od kupaca može se prikazati kako slijedi:

	2024. BAM	2023. BAM
Stanje na dan 1. januara	40.021	85.302
Povećanje ispravke vrijednosti (Bilješka 10)	163.616	7.946
Naplaćena otpisana potraživanja (Bilješka 5)	(4.017)	(36.365)
Otpis (isknjiženje iz bilansa)	-	(16.862)
Stanje na dan 31. decembra	199.620	40.021

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BIJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

17. POTRAŽIVANJA OD KUPACA (NASTAVAK)

Ustanova je na 31.12.2024. godine, primjenom pojednostavljenog pristupa iz MSFI 9 – *Finansijski instrumenti* tj. korištenjem matrice umanjenja (umnožak odgovarajućeg procenta očekivanog umanjenja na svaki od starosnih intervala potraživanja) izračunala i evidentirala umanjenje potraživanja od kupaca u iznosu od 163.616 BAM.

18. OSTALA POTRAŽIVANJA I RAZGRANIČENJA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	BAM	BAM
Potraživanja od Kantona Sarajevo za nenaplaćena grant sredstva	346.226	-
Potraživanja od ZZO KS (naknada za teške bolesti, dio tranše i sl.)	8.490	87.826
Potraživanje za refundaciju troškova plaća za vrijeme bolovanja	37.412	41.857
Ostala potraživanja, ugovorna imovina i razgraničenja	73.061	135.335
UKUPNO	465.189	265.018

Potraživanja od Kantona Sarajevo za nenaplaćena grant sredstva nastala su temeljem potpisanih ugovora sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo za svrhu sanacije odjela patologije i prosekture i sanacije ravnih krovova i podova u Ustanovi, a odnose se na nenaplaćeni iznos granta za izvedene radove do kraja 2024. godine.

19. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

	31.12.2024.	31.12.2023.
	BAM	BAM
Transakcioni računi kod banaka - BAM	11.594.309	8.285.654
Devizni račun - EURO	105.599	52.411
Blagajna	611	611
UKUPNO	11.700.519	8.338.676

20. OSNIVAČKI KAPITAL I REZERVE

Prema posljednjem Rješenju Općinskog suda u Sarajevu br. 065-0-Reg-21-001548 od 28.4.2021. godine visina osnovnog kapitala Ustanove nije upisana.

U prethodnim godinama Ustanova je u korist statutarne rezervi priznala imovinu (građevinske objekte i zemljište) u iznosu od 42.222.848 BAM. Ostatak statutarne rezervi formiran je prenosom/rasporedom dobiti u rezerve.

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

21. ODGOĐENI PRIHODI

	Dugoročni		Kratkoročni	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
	BAM	BAM	BAM	BAM
Odgođeni prihodi po osnovu donacija za stalna sredstva i zalihe	10.137.048	8.981.985	1.902.514	393.443
Ostali unaprijed naplaćeni prihodi	-	-	7.821	-
UKUPNO	10.137.048	8.981.985	1.910.335	393.443

Odgođeni prihodi po osnovu donacija se odnose na primljene donacije u stalnim sredstvima (najviše za rekonstrukciju objekata te za medicinske aparate i uređaje) i zaliham ili u novčanim sredstvima za nabavku stalnih sredstava i zaliham, a što Ustanova, u skladu sa MRS 20 - *Računovodstvo za državne donacije i objavljivanje državne pomoći*, evidentira kao odgođeni prihod, koji koristi za eliminisanje troškova amortizacije materijalne imovine finansirane tim sredstvima, odnosno utroška zaliha.

22. REZERVISANJA

	Dugoročna		Kratkoročna	
	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.
	BAM	BAM	BAM	BAM
Rezervisanja za sudske sporove	1.229.711	1.321.054	73.380	108.346
Rezervisanja za otpremnine	220.973	176.109	-	-
UKUPNO	1.450.684	1.497.163	73.380	108.346

Rezervisanja za sudske sporove odnose se na rezervisanje troškova za sudske sporove za koje je procijenjeno da je veća vjerovatnoća odliva sredstava nego da do toga neće doći (Bilješka 26).

Rezervisanja za otpremnine kod odlaska u penziju odnose se na aktuarski izračun potrebnih rezervisanja za otpremnina za zaposlenike Ustanove, u skladu sa obavezom Ustanove o isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju u visini pet prosječnih neto plaća u FBiH.

Kretanja na rezervisanjima (dugoročnim i kratkoročnim) se mogu prikazati kako slijedi:

	Rezervisanja za otpremnine BAM	Rezervisanja za sudske sporove BAM	UKUPNO BAM
Stanje 31. decembar 2022.	460.722	766.315	1.227.037
Iskorištena rezervisanja	-	-	-
Nova rezervisanja (Bilješka 8)	-	886.023	886.023
Rezervisanja otpuštena u prihod (Bilješka 5)	(284.613)	(222.938)	(507.551)
Stanje 31. decembar 2023.	176.109	1.429.400	1.605.509
Iskorištena rezervisanja	-	(611.527)	(611.527)
Nova rezervisanja (Bilješka 8)	64.660	517.173	581.833
Rezervisanja otpuštena u prihod (Bilješka 5)	(19.796)	(31.955)	(51.751)
Stanje 31. decembar 2024.	220.973	1.303.091	1.524.064

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

23. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	BAM	BAM
Obaveze prema dobavljačima u zemlji	3.365.788	3.493.843
Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu	-	-
UKUPNO	3.365.788	3.493.843

24. OBAVEZE IZ OSNOVA PLAĆA I NAKNADA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	BAM	BAM
Obaveze prema radnicima za neto plaće i naknade	2.216.602	1.585.358
Obaveze za poreze i doprinose i naknade iz/na plaće	1.811.511	1.471.369
UKUPNO	4.028.113	3.056.727

Obaveze prema radnicima, obaveze za poreze i doprinose iz/na plaće te obaveze za obustave plaća odnose se na neizmirene obaveze za decembar 2024. godine.

25. OSTALE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	BAM	BAM
Obaveze po osnovu obustava iz plaća	434.210	381.017
Ukalkulisani troškovi za koje nije primljena faktura	4.706	86.605
Obaveze za porez na dodanu vrijednost	7.725	11.616
Ostalo	61.570	58.145
UKUPNO	508.211	537.383

26. POTENCIJALNE OBAVEZE I IMOVINA

Potencijalne obaveze i imovina po osnovu sudskih sporova

Na 31.12.2024. godine Ustanova je tužena strana u 29 sudskih postupaka iz osnova potraživanja iz radnih odnosa, te je tužena strana u 24 ostala sudska spora po raznim osnovama (naknada štete, dug i sl.). Gdje je procijenjeno da bi Ustanova mogla izgubiti sporove izvršeno je rezervisanje (Bilješka 22) za glavnici sporova, troškove postupka i pripadajuće poreze i doprinose.

Ustanova na 31. decembar 2024. godine nije vodila sudske sporove kao tužitelj.

Potencijalne obaveze po osnovu datih bankarskih garancija

Na dan 31. decembra 2024. godine Ustanova nije koristila date bankovne garancije.

Potencijalne obaveze po osnovu poreskih kontrola

Ustanova nije bila predmet kontrole obračuna i uplate javnih prihoda iz nadležnosti Porezne Uprave FBiH niti je bila predmet kontrole Uprave za indirektno oporezivanje unazad pet godina od

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

26. POTENCIJALNE OBAVEZE I IMOVINA (NASTAVAK)

dana finansijskih izvještaja. Uprava je mišljenja da potencijalne obaveze po osnovu dodatnih poreznih obaveza nisu vjerovatne iz kog razloga nije napravljeno bilo kakvo rezervisanje.

27. FINANSIJSKI INSTRUMENTI

Upravljanje kapitalom

Ustanova upravlja kapitalom na način da omogući nastavak neograničenog poslovanja.

Koeficijent zaduženosti

Uprava Ustanove prati strukturu izvora finansiranja na mjesečnoj osnovi.

Značajne računovodstvene politike

Detalji značajnih računovodstvenih politika i usvojenih metoda objavljeni su u Bilješci 2 ovih finansijskih izvještaja.

Kategorije finansijskih instrumenata

	31.12.2024. BAM	31.12.2023. BAM
Finansijska imovina		
Novac i novčani ekvivalenti	11.700.519	8.338.676
Potraživanja	1.064.709	591.354
Oročeni depoziti (po amortiziranom trošku)	500.000	500.000
Finansijske obaveze		
Po amortiziranom trošku	7.909.643	7.020.432

Ciljevi upravljanja finansijskim rizikom

Uprava Ustanove nadgleda i upravlja finansijskim rizikom koji se odnose na poslovanje Ustanove analizirajući izloženost po stepenu i uticaju rizika. Ovi rizici uključuju tržišni rizik (uključujući rizik strane valute i rizik kamatne stope), kreditni rizik i rizik likvidnosti.

Tržišni rizik

Uslijed svojih aktivnosti Ustanova nije izložena finansijskim rizicima promjena kursa stranih valuta te promjena kamatnih stopa.

Upravljanje rizikom strane valute

Ustanova u okviru svojih redovnih aktivnosti ne obavlja transakcije u stranoj valuti. Po ostalim transakcijama u stranoj valuti (EUR), po mišljenju Uprave, Ustanova nije izložena riziku promjene kursa strane valute, obzirom da je u skladu sa Zakonom o Centralnoj banci Bosne i Hercegovine

JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31. decembra 2024. godine

27. FINANSIJSKI INSTRUMENTI (NASTAVAK)

Tržišni rizik (nastavak)

Upravljanje rizikom strane valute

BAM fiksno vezana za EUR. Izmjena kursa bi zahtijevala izmjenu zakona i usvajanje od Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Upravljanje kamatnim rizikom

Ustanova nije izložena kamatnom riziku po osnovu ugovora o kreditima jer ne posuđuje sredstva po varijabilnoj kamatnoj stopi.

Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik se odnosi na rizik da druga strana neće ispuniti svoje ugovorne obaveze što će rezultirati finansijskim gubitkom Ustanove. Ustanova nastoji poslovati sa kreditno pouzdanim strankama s ciljem umanjenja kreditnog rizika i finansijskih gubitaka.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Ustanova upravlja ovim rizikom održavanjem adekvatnih rezervi time što konstantno nadgleda prognozirane i stvarne novčane tokove i uspoređuje profile dospijuća finansijske imovine i obaveza.

Tabele za kamatni rizik i rizik likvidnosti

Sljedeća tabela prikazuje preostala ugovorena dospijuća Ustanove za nederivativnu finansijsku imovinu. Tabela je načinjena na osnovu nediskontiranih novčanih tokova finansijske imovine uključujući i kamate na tu imovinu koje će biti zarađene osim na sredstva za koja Ustanova očekuje da će se novčani tok pojaviti u drugom periodu.

Dospijeuće nederivativne finansijske imovine

	Ponderisana prosječna kamatna stopa %	0 - 3 mjeseci BAM	3 - 12 mjeseci BAM	1 - 5 godina BAM	UKUPNO BAM
31. decembar 2024.					
Beskamatno	-	12.765.228	-	-	12.765.228
Po fiksnoj stopi	2,20 %	-	-	500.000	500.000
UKUPNO		12.765.228	-	500.000	13.265.228

Sljedeća tabela detaljno prikazuje preostala ugovorena dospijuća Ustanove za nederivativne finansijske obaveze. Tabela je načinjena na osnovu nediskontiranih novčanih tokova finansijskih obaveza na osnovu najranijeg datuma na koji se od Ustanove može tražiti da plati.

OPĆA BOLNICA "PRIM DR ABDULAH NAKAŠ" SARAJEVO

IZNOS NETO PLATE I DRUGIH PRIMANJA PO KATEGORIJAMA POSLOVA ZA PERIOD I-XII / 2024

r/b	Kategorija poslova	Broj izvršilaca (Obračun plata)	Osnovna neto plata	Dodaci na neto platu	Prosječna neto plaća sa dodacima	Prosječna mjesečna neto plata i dodaci po izvršiocu
1	2	3	4	5	6	7
1	ZANIMANJA X GRUPE SLOŽENOSTI Doktor medicine i Doktori stomatologije sa subspecijalizacijom UKUPNO (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	35	998.140	886.348	1.884.488	4.571
1.1.	Subspecijalista - Doktor	6	180.648,36	152.650,75	333.299,11	4.629,15
	Subspecijalista - Primarijus Doktor	6	203.648,04	226.701,58	430.349,62	5.977,08
1.2.	Subspecijalista - Magistar	5	119.412,96	84.167,89	203.580,85	3.393,01
	Subspecijalista - Primarijus Magistar	3	92.340,34	87.737,29	180.077,63	5.002,16
1.3.	Subspecijalista - Primarijus	6	186.280,00	158.724,69	345.004,69	4.791,73
1.4.	Subspecijalista	9	215.810,67	176.365,72	392.176,39	3.631,26
2	ZANIMANJA IX/3 GRUPE SLOŽENOSTI Doktori medicine i Doktori stomatologije specijalista sa preko deset godina specijalističkog staža UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	70	2.007.581	1.693.781	3.701.362	4.820
2.1.	Specijalisti - Doktor	6	213.979,18	193.927,70	407.906,88	5.665,37
	Specijalisti - Primarijus Doktor	6	177.014,95	175.939,60	352.954,55	4.902,15
2.2.	Specijalisti - Magistar	6	184.292,50	151.799,14	336.091,64	4.667,94
	Specijalisti - Primarijus Magistar	4	114.832,13	128.043,56	242.875,69	5.059,91
2.3.	Specijalisti - Primarijus	16	509.022,44	442.002,40	951.024,84	4.953,25
2.4.	Specijalista	32	808.439,42	602.068,91	1.410.508,33	3.673,20
3	ZANIMANJA IX/3 GRUPE SLOŽENOSTI Doktor medicine i Doktori stomatologije sa specijalizacijom UKUPNO (3.1.+3.2.+3.3.+3.4.)	103	2.743.088	1.832.898	4.575.986	3.906
3.1.	Specijalisti - Doktor	5	122.741,35	116.075,29	238.816,64	3.980,28
3.2.	Specijalisti - Magistar	14	394.469,76	297.723,98	692.193,74	4.120,20
3.3.	Specijalisti - Primarijus					
3.4.	Specijalista	84	2.225.876,67	1.419.099,08	3.644.975,75	3.616,05
4	ZANIMANJA IX/1 GRUPE SLOŽENOSTI Doktor medicine i Doktori stomatologije UKUPNO (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	63	1.449.994	420.259	1.870.253	2.559
4.1.	Doktor nauka	-	-	-	-	-
4.2.	Magistar nauka	3	71.088,47	24.419,21	95.507,68	2.652,99
4.3.	Primarijus dr. medicine	-	-	-	-	-
4.4.	dr. medicine	60	1.378.905,34	395.839,63	1.774.744,97	2.464,92
5	ZANIMANJA IX/1 GRUPE SLOŽENOSTI Magistri farmacije UKUPNO (5.1.+5.2.+5.3.)	5	129.675	44.139	173.814	2.856
5.1.	Doktor nauka	-	-	-	-	-
5.2.	Magistar nauka	-	-	-	-	-
5.3.	Magistar farmacije	3	73.112,05	37.112,20	110.224,25	3.061,78
5.4.	Specijalizant biohemije	2	56.563,19	7.027,01	63.590,20	2.649,59
6	ZANIMANJA IX/2 GRUPE SLOŽENOSTI složeni i vrlo složeni poslovi poslovi za koje je potrebna VSS nezdavstvenog usmjerenja i specijalizacija i magistri farmacije sa specijalizacijom iz medicinske biohemije.	13	383.528	156.306	539.834	3.742
6.1.	Nezdavstveno usmjerenje i specijalizacija	8	231.247,46	54.226,87	285.474,33	2.973,69
6.2.	Magistar farmacije sa specijalizacijom	2	67.981,82	17.541,00	85.522,82	3.563,45
6.3.	Specijalista medicinske biohemije	3	84.298,98	84.538,12	168.837,10	4.689,92
7	ZANIMANJA VIII/2 GRUPE SLOŽENOSTI potrebna VSS - zdravstvenog usmjerenja sa preko 10 godina radnog staža	33	685.927	361.217	1.047.144	2.644
8	ZANIMANJA VIII/2 GRUPE SLOŽENOSTI potrebna VSS - zdravstvenog usmjerenja do 10 godina radnog staža	17	290.620	144.356	434.977	2.132
9	ZANIMANJA VIII/1 GRUPE SLOŽENOSTI poslovi / zanimanja za koja je potrebna VSS nezdavstvenog usmjerenja	23	423.640	100.121	523.761	1.898
10	ZANIMANJA VII/2 GRUPE SLOŽENOSTI potrebna VŠS - zdravstvenog usmjerenja sa preko 10 godina radnog staža	11	204.415	95.626	300.041	2.273
11	ZANIMANJA VII/2 GRUPE SLOŽENOSTI potrebna VŠS - zdravstvenog usmjerenja do 10 godina radnog staža	1	18.004	5.033	23.036	1.920
12	ZANIMANJA VII/1 GRUPE SLOŽENOSTI poslovi / zanimanja za koje je potrebna VŠS - nezdavstvenog usmjerenja	4	66.695	7.583	74.278	1.547
13	ZANIMANJA VI GRUPE SLOŽENOSTI radnici za zanimanja za koje je potrebna SSS zdravstvenog usmjerenja sa preko 10 godina radnog staža	247	3.705.689	1.632.497	5.338.186	1.801

IZNOS NETO PLATE I DRUGIH PRIMANJA PO KATEGORIJAMA POSLOVA ZA PERIOD I-XII / 2024

r/b	Kategorija poslova	Broj izvršilaca (Obračun plata)	Osnovna neto plata	Dodaci na neto platu	Prosječna neto plaća sa dodacima	Prosječna mjesečna neto plata i dodaci po izvršiocu
1	2	I-XII / 2024 3	I-XII / 2024 4	I-XII / 2024 5	I-XII / 2024 6	I-XII / 2024 7
14	ZANIMANJA VI GRUPE SLOŽENOSTI radnici za zanimanja za koje je potrebna SSS zdravstvenog usmjerenja do 10 godina radnog staža	205	2.639.379	834.575	3.473.953	1.412
15	ZANIMANJA V GRUPE SLOŽENOSTI poslovi / zanimanja za koje potrebna VKV	24	349.502	150.283	499.785	1.735
16	ZANIMANJA IV GRUPE SLOŽENOSTI radnici za zanimanja za koja je potrebna SSS, a obavljaju ih radnici nezdravstvenog usmjerenja	35	461.409	98.268	559.677	1.333
17	ZANIMANJA III GRUPE SLOŽENOSTI radnici sa potrebnim III stepenom obrazovanja - KV radnici (poslovi tehničkog održavanja, poslovi na pripremi hrane, operateri na telefonskoj centrali, poslovi običnog transporta bolesnika i drugi opšti prevoz, srednje složeni administrativni poslovi i poslovi evidencija)	18	186.094	85.741	271.836	1.258
18	ZANIMANJA II GRUPE SLOŽENOSTI manje složeni poslovi potrebna osnovna škola sa dodatnim funkcionalnim znanjima, vještinama stečenim na tečajevima ili odgovarajućim praktičnim iskustvima (poslovi održavanja čistoće u zdravstvenim sobama, pranje laboratorijskog posuđa, ambalaža i pribora, jednostavni poslovi na uspostavljanju telefonskih linija, pomoćni poslovi u vešeraju, prehrani, serviranju hrane, tehničkim radionicama, pomoćni poslovi kod obdukcija i pakovanja sanitetskog materijala i sl)	89	733.764	171.144	904.907	847
19	ZANIMANJA I GRUPE SLOŽENOSTI radnici na jednokratnim poslovima osnovna škola (čišćenje administrativnih prostora i zajedničkih prostorija, skupljanje smeća i drugih otpadaka iz radnih, administrativnih i zajedničkih prostorijam briga o stanju sredstava za čišćenje i drugi poslovi koji se obavljaju po jednostavnom postupku i sa jednostavnim sredstvima rada)	-	-	-	-	-
	UKUPNO	996	17.477.144	8.720.175	26.197.319	2.403

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-450- 28 /24
Sarajevo, 20.02.2024. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14 i 59/22), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav 3. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora, Upravni odbor na XXVI (dvadesetšestoj) redovnoj sjednici održanoj dana 30.01.2024. godine donio je

ODLUKU
o usvajanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ usvaja Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Član 2.

Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ donosi se za poslovnu 2024. godinu, a obuhvaća nabavku roba, usluga i radova, te sadrži podatke o: predmetu nabavke, brojevanoj oznaci i nazivu predmeta nabavke iz JRJN, vrsti postupka, da li se predmet dijeli na lotove, vrsti ugovora, da li će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum, periodu trajanja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma, procijenjenoj vrijednosti nabavke, okvirnom datumu pokretanja postupka nabavke, izvoru finansiranja, dodatnim napomenama kao i podatak za koju godinu se plan donosi. Plan nabavki se tokom poslovne godine može izmijeniti ili dopuniti, a sve izmjene i dopune moraju biti vidljivo naznačene u odnosu na osnovni Plan nabavki.

Član 3.

Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu objavljuje se na portalu javnih nabavki, i to najkasnije u roku od 30 dana od dana usvajanja budžeta, odnosno finansijskog plana ili drugog dokumenta kojim se odobravaju sredstva za nabavke, u formi i na način kako je definirano u sistemu "e-Nabavke".

Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu se objavljuje i na web stranici Bolnice: www.obs.ba

Plan je podložan promjenama ukoliko se pojave nove potrebe ili mogućnosti nabavke roba, usluga i radova, a sve izmjene i dopune plana javnih nabavki se objavljuju na Portalu javnih nabavki i web stranici Bolnice.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa Planom nabavki, biti objavljena na portalu javnih nabavki i web stranici Bolnice.

PRIPREMILA:
Amira Petrović, BA općeg prava
Šef Odsjeka za javne nabavke

DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odsjek za javne nabavke



Pr... ra

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-450-70
Sarajevo, 23.04.2024. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav 3. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na XXVIII redovnoj sjednici održanoj dana 23.04.2024. godine donio je

O D L U K U

o Izmjenama i dopunama Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje I. Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa I. Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internetskoj stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba).

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba i radova koje se nisu mogle predvidjeti u vrijeme donošenja Plana nabavki, ali je došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na brisanje pojedinih stavki, izvor finansiranja i slično, te je iz tog razloga utvrđena I. Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Naime, radi se o sljedećem:

ROBE

1. Kod stavke 1. radi se o brisanju stavke iz osnovnog Plana nabavki jer je ustanovljeno da se navedena stavka neće nabavljati.
2. Kod stavke 2. javila se potreba za ovom stavkom kroz rad sa pacijentima Odjeljenja za urgentnu medicinu, tako da je ovu stavku bilo potrebno uvrstiti u izmjene i dopune Plana nabavki kako bi Odjeljenje za urgentnu medicinu moglo funkcionisati neometano.
3. Kod stavke 3. radi se o stavci koja nije uvrštena u osnovni Plan, a već su se javile potrebe za izradom novih pečata jer su se raniji pečati istrošili, polomljeni su, nisu više funkcionalni, te ih je potrebno zamijeniti.
4. Kod stavki 4 – 7 radi se o stavkama za kojima se pojavila potreba kroz rad Odjeljenja za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku, a iste nisu uvrštene u osnovni Plan nabavki za tekuću godinu

USLUGE:

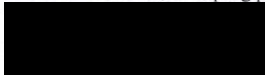
1. Kod stavke 8. javila se potreba za izradom predmjera i predračuna radova jer prema riječima šefa Građevinskog odsjeka ponuđači ne žele raditi projekte bez predmjera i predračuna koji im se mora platiti.

RADOVI:

1. Kod stavke 9. za radove, desili su se dodatni i nepredviđeni građevinsko-zanatski radovi na sanaciji odjela za patologiju sa prosekturom gdje je neophodno provesti pregovarački postupak bez objave obavještenja sa izvođačem radova iz osnovnog Ugovora. Navedeni radovi ne smiju preći 20% ukupnih troškova zaključenog Ugovora koji iznosi 469.709,67 KM bez PDV-a, odnosno 549.560,31 KM sa uračunatim PDV-om.

PRIPREMILA:

Amira Petrović, BA općeg prava, šef Odsjeka za javne nabavke



Predsjednik Upravnog odbora

Prim. dr. Sead Želio



DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odsjek za javne nabavke



Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj 44-450-76
Sarajevo, 06.05.2024. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav 3. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na 38. (tridesetosmoj) vanrednoj sjednici održanoj dana 06.05.2024. godine donio je

ODLUKU
o II. Izmjenama i dopunama Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje II. Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa II. Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internetskoj stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba).

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba i usluga koje nisu planirane u osnovnom Planu nabavki, te došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na finansijsku vrijednost nabavke i izmjenu vrste postupka, te je iz tog razloga utvrđena II. Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.
Naime, radi se o sljedećem:

ROBE

1. Stavka 1. nije uvrštena u osnovni Plan nabavki, ali se javila potreba za ovom nabavkom.

USLUGE

2. Stavka 2. nije uvrštena u osnovni Plan nabavki, ali smo u obavezi provesti ovaj postupak kako bi mogli objavljivati sva obavještenja vezana za javne nabavke, ali i druge objave koje se odnose na Službeni list BiH.

3. Kod stavke 3. radi se izmjeni vrste postupka. Prvobitno je proveden konkurentski zahtjev koji je poništen iz razloga što nije dostavljena niti jedna ponuda. Kako se radi o hitnosti postupka, na zahtjev pomoćnice direktora za pravne, kadrovske i opće poslove vrši se izmjena stavke iz osnovnog Plana nabavki u dijelu vrste postupka.

Gore navedene izmjene su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22) i podzakonskim aktima.

PRIPREMILA:

Amira Petrović, BA, prava, šef Odsjeka za javne nabavke

DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- ② Odsjek za javne nabavke

Predsjednik Upravnog odbora

Prim. dr. Sead Želio



Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor

Broj:44-450- 106
Sarajevo, 03.07.2024. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav 3. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na XLI vanrednoj sjednici održanoj dana 03.07.2024. godine donio je

ODLUKU

o III Izmjenama i dopunama Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje III. Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, broj 44-450-29/24 od 20.02.2024.godine. Odlukom broj 44-450-70/24 od 23.04.2024.godine o utvrđivanju I Izmjena i dopuna plana nabavki za 2024. godinu, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je I Izmjene i dopune plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, broj 44-450-71/24 od 23.04.2024.godine

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa III. Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internetskoj stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba) .

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao i Odlukom broj 44-450-70/24 od 23.04.2024.godine I izmjenu i dopunu plana Javnih nabavki za 2024. godinu broj 44-450-71/24 od 23.04.2024.godine.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba i usluga koje nisu planirane u osnovnom Planu nabavki, te došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na finansijsku vrijednost nabavke i izmjenu vrste postupka. Shodno prednjem utvrđena je III. Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Naime, radi se o sljedećem:

ROBE

Stavka 1. Nabavka ultrazvučnog aparata za potrebe Odjeljenja za internu medicinu, Odsjek za pulmologiju i kardiologiju - Stavka 177. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu naziva, tako da umjesto dosadašnjeg naziva Nabavka 2 (dva) ultrazvučna aparata za potrebe bolnice, stoji Nabavka ultrazvučnog aparata za potrebe Odjeljenja za internu medicinu, Odsjek za pulmologiju i kardiologiju. Predmetna stavka mijenja se u skladu sa dostavljenim zahtjevom šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva.

Stavka 2. Nabavka ultrazvučnog aparata za potrebe Odjeljenja za neurologiju - dodata je nova stavka, jer se u Odjeljenju za neurologiju ukazala potreba za nabavkom robe kako je navedeno. Ukupna vrijednost postupka iznosi 70.000,00 KM, te će se isti provesti putem otvorenog postupka. Predmetna stavka dodaje se u skladu sa dostavljenim zahtjevom šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš.

Stavka 3. Antitijela, reagensi i potrošni materijal za potrebe Odsjeka za patološku dijagnostiku sa prosekturom - Stavka 34 osnovnog plana za 2024. godinu mijenja se u pogledu iznosa ukupne vrijednostijavne nabavke, tako da umjesto do sadašnjih 180.000,00 KM, vrijednost Javne nabavke iznosi 400.000,00 KM. Vrijednost Javne nabavke u odnosu na prvobitno usvojeni plan javnih nabavki za 2024. godinu povećala se za 220.000,00 KM. Imajući u vidu činjenicu da je obim posla na Odsjeku za patologiju sa prosekturom znatno povećan, a posebno jer je nakon usvajanja prvobitnog plana postpisan sporazum sa KCUS-om, kojim ova Ustanova vrši analizu biopsija KCUS-a, to se ukazala i potreba za nabavku većih količina antitijela. Obzirom da prednje navedeno nije moglo biti planirano prvobitnim planom, to se Zahtjev šefa Odsjeka za patologiju sa prosekturom prim.dr. Latifagić Azura smatra opravdanim, te je u konačnici udovoljeno istom.

Stavka 4. Reagensi za detekciju trombofilije - Stavka 62. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu smanjenja cijene postupka za 10.000,00 KM, tako da ukupan iznos vrijednosti javne nabavke umjesto dosadašnjih 16.000,00 KM iznosi 6.000,00 KM, te se time ujedno mijenja i vrsta postupka, na način da se umjesto postupka po konkurentskom zahtjevu provodi direktni sporazum. Prednje se temelji na činjenici da je došlo do promjene cijena na tržištu za predmetnu nabavku, a što je ujedno istaknuto u zahtjevu dr. Azre Hodžić, šefa Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva

Stavka 5. Medicinska sredstva i potrošni materijal za PCR - Stavka 61. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu povećanja cijene postupka za 10.000,00 KM, tako da umjesto dosadašnjih 55.000,00 KM ukupna vrijednost javne nabavke iznosi 65.000,00

KM. Povećanje cijene ove stavke dobijeno je povlačenjem sredstava iz stavke 62 osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu, odnosno stavke 4 iz ove Odluke, a sve na osnovu Zahtjeva podnešenog od strane dr. Azre Hodžić, šefa Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva.

Stavka 6. Isporuka i ugradnja rack ormara i izmještanja UTP kablova - dodata je nova stavka, jer se u Odsjeku za informaciono-komunikacijske tehnologije ukazala potreba za nabavkom robe kako je navedeno. Ukupna vrijednost postupka iznosi 6.000,00 KM, te će se provesti putem direktnog sporazuma. Šef Odsjeka za informaciono-komunikacijske tehnologije, Amil Đulić, mr.inf.teh. podnio je zahtjev za prednje navedenom nabavkom, obrazlažući isti činjenicom da u ovoj Ustanovi na petnaest pozicija komunikaciona oprema (svičevi i kontroleri za kontrolu prolaza) nisu smješteni na odgovarajućem mjestima i pozicijama, kao i da isti nisu smješteni u ormarima za elektro opremu. Kako je navedenu opremu potrebno izmjestiti u odgovarajuće rack ormare, to se Zahtjev imenovanog čini osnovanim, i isti je prihvaćen.

Stavka 7. Nabavka Urilizer Cell cuvettes (600 pcs/box) – stavka 4. I Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu iznosa ukupne vrijednostijavne nabavke, tako da umjesto do sadašnjih 440,00 KM, vrijednost Javne nabavke iznosi 24.200,00 KM. Vrijednost Javne nabavke u odnosu na prvobitno usvojene I Izmjene i dopune plana javnih nabavki za 2024. godinu povećala se za 23.760,00 KM. Promjena vrijednosti javne nabavke rezultirala je i promjenom naziva vrste postupka, tako da umjesto naziva Direktni sporazum stoji Konkurentski zahtjev. Opravdanost izmjene ove stavke ogleda se u činjenici da je u dijelu procijene vrijednosti nabavke u I izmjenama plana za 2024. godinu pogrešno pomnožena količina (pakovanje) sa cijenom (komad) datom u obrascu.

Stavka 8. Deterdžent za perilicu laboratorijskog posuđa "Lancer" a 10L, na bazi natrijum hidroksida (5-10mL/L vol.conc.) – stavka 5 I Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu iznosa ukupne vrijednostijavne nabavke, tako da umjesto do sadašnjih 387,00 KM, vrijednost Javne nabavke iznosi 6.192,00 KM. Vrijednost Javne nabavke u odnosu na prvobitno usvojene I Izmjene i dopune plana javnih nabavki za 2024. godinu povećala se za 5.805,00 KM. Promjena vrijednosti javne nabavke rezultirala je i promjenom naziva vrste postupka, tako da umjesto naziva Direktni sporazum stoji konkurentski zahtjev. Opravdanost izmjene ove stavke ogleda se u činjenici da je u dijelu procijene vrijednosti nabavke u I izmjenama plana za 2024. godinu pogrešno pomnožena količina (pakovanje) sa cijenom (komad) datom u obrascu.

Stavka 9. Neutralizator za perilicu laboratorijskog posuđa "Lancer" a 10L, na bazi sirćetne kiseline (5-8mL/L vol.conc.) - stavka 6 I Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu iznosa ukupne vrijednostijavne nabavke, tako da umjesto do sadašnjih 324,00 KM, vrijednost Javne nabavke iznosi 6.480,00 KM. Vrijednost Javne nabavke u odnosu na prvobitno usvojene I Izmjene i dopune plana javnih nabavki za 2024. godinu povećala se za 6.156,00 KM. Promjena vrijednosti javne nabavke rezultirala je i promjenom naziva vrste postupka, tako da umjesto naziva Direktni sporazum stoji konkurentski zahtjev. Opravdanost izmjene ove stavke ogleda se u činjenici da je u dijelu procijene vrijednosti nabavke u I izmjenama plana za 2024. godinu pogrešno pomnožena količina (pakovanje) sa cijenom (komad) datom u obrascu.

Stavka 10. Test trake za urin za 11 parametara a 150 - stavka 7 I Izmjene i dopune Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu iznosa ukupne vrijednosti javne nabavke, tako da umjesto do sadašnjih 47,00 KM, vrijednost Javne nabavke iznosi 9.828,00 KM. Vrijednost Javne nabavke u odnosu na prvobitno usvojene I Izmjene i dopune plana javnih nabavki za 2024. godinu povećala se za 9.781,20 KM. Promjena vrijednosti javne nabavke rezultirala je i promjenom naziva vrste postupka, tako da umjesto naziva Direktni sporazum stoji konkurentski zahtjev. Opravdanost izmjene ove stavke ogleda se u činjenici da je u dijelu procijenjene vrijednosti nabavke u I izmjenama plana za 2024. godinu pogrešno pomnožena količina (pakovanje) sa cijenom (komad) datom u obrascu.

Obzirom da se u periodu usvajanja prvobitnog plana javnih nabavki za 2024. godinu nije znalo koji će aparati odnosno mašine biti isporučeni, za čiju se upotrebu koristi naprijed navedena roba, to navedene stavke od 7-10 nisu uvrštene u prvobitno usvojeni plan javnih nabavki za 2024. godinu.

Stavka 11. Sitni inventar za potrebe radnica na održavanju higijene – dodata je nova stavka, jer se u Odsjeku za održavanje i higijenu ukazala potreba za nabavkom robe kako je navedeno. Ukupna vrijednost postupka iznosi 30.000,00 KM, te će se ista provesti putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Šefica Odsjeka za održavanje i higijenu, Anisa Olovčić, podnijela je Zahtjev za nabavkom predmetne robe, a obzirom da ista nije uvrštena u osnovni plan Javnih nabavki za 2024. godinu. Imajući u vidu činjenicu da je imenovana podnijela Zahtjev za nabavku prednje robe prilikom izrade osnovnog Plana javnih nabavki za 2024. godinu, a da je ista propuštena da se uvrsti u isti, te ujedno konstatujući da ova Ustanova nije u mogućnosti da nesmetano funkcionira bez inventara za održavanje higijene, to je izvršena izmjena na način kako je naprijed navedeno.

Stavka 12. Potrošni materijal za vešeraj i šnajderaj (rolna bijela, bortna, šivaći konac, mašinske igle i sl.) - dodata je nova stavka jer se u Odsjeku za održavanje i higijenu ukazala potreba za nabavkom robe kako je navedeno. Ukupna vrijednost postupka iznosi 5.000,00 KM, te će se ista provesti putem direktnog sporazuma. Šefica Odsjeka za održavanje i higijenu, Anisa Olovčić, podnijela je Zahtjev za nabavkom predmetne robe, a obzirom da ista nije uvrštena u osnovni plan Javnih nabavki za 2024. godinu. Imajući u vidu činjenicu da je imenovana podnijela Zahtjev za nabavku prednje robe prilikom izrade osnovnog Plana javnih nabavki za 2024. godinu, a da je ista propuštena da se uvrsti u isti, te ujedno konstatujući da radnicama u Odsjeku za održavanje i higijenu zaista treba predmetna roba za nesmetano funkcionisanje i odvijanje daljnjeg procesa rada, to je izvršena izmjena na način kako je naprijed navedeno

Stavka 13. Sol za posipanje puteva - dodata je nova stavka jer u Odsjeku za održavanje i higijenu ukazala potreba za nabavkom robe kako je navedeno. Ukupna vrijednost postupka iznosi 6.000,00 KM, te će se ista provesti putem direktnog sporazuma. Šefica Odsjeka za održavanje i higijenu, Anisa Olovčić, podnijela je Zahtjev za nabavkom predmetne robe, obzirom da ista nije uvrštena u osnovni plan Javnih nabavki za 2024. godinu. Imajući u vidu činjenicu da je predmetna nabavka izostavljena iz osnovnog plana javnih nabavki za 2024. godinu, a znajući da je ista neophodna u zimskom periodu radi održavanja pješačkih staza, kojima se osim radnika ove Ustanove, kreću i pacijenti, održavanja prilaznih puteva Bolnici, kao i parking prostora, to se Zahtjev smatra osnovanim pa je istom udovoljeno.

Stavka 14. Stolovi od inoxa za potrebe vešeraja - dodata je nova stavka jer se za istom u Odsjeku za održavanje i higijenu ukazala potreba za nabavkom robe kako je navedeno. Ukupna vrijednost postupka iznosi 1.966,50 KM, te će se ista provesti putem direktnog sporazuma. Kako je iz okončanog postupka koji je proveden putem otvorenog postupka JN 96/22 preostao neutrošeni iznos sredstava, to je Ministarstvo zdravstva dalo saglasnost da se sredstva u prednje navedenom iznosu upotrijebe za nabavku opreme za vešeraj. Imajući u vidu prednje, Šefica Odsjeka za održavanje i higijenu, Anisa Olovčić, podnijela je Zahtjev za nabavkom predmetne robe, odnosno nabavkom Stolova od inoxa za potrebe vešeraja. Za navedenu nabavku neće biti potrebna dodatna sredstva, jer su ista obezbijedena od strane MZKS.

Stavka 15. Hirurški potrošni materijal (komprese, mantili, čaršafi, klompice za operacionu salu svih veličina 150 komada i sl.) za potrebe Odjeljenja za oftalmologiju - dodata je nova stavka, podijeljena na lotove, jer se u Odjeljenju za oftalmologiju ukazala potreba za nabavkom robe kako je navedeno. Ukupna vrijednost postupka iznosi 18.000,00 KM, te će se isti provesti putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Glavna sestra Odjeljenja za oftalmologiju podnijela je Zahtjev za nabavkom predmetne robe, obzirom da ista nije uvrštena u osnovni plan Javnih nabavki za 2024. godinu, iako je na vrijeme podnešen zahtjev da se predmetna roba uvrsti u osnovni plan. Imajući u vidu činjenicu da je predmetna nabavka izostavljena iz osnovnog plana javnih nabavki za 2024. godinu, a znajući da je ista neophodna za rad u operacionoj sali i kabinetu, to se Zahtjev smatra osnovanim pa je istom udovoljeno.

Stavka 16. Oprema za prostor hirurške intenzivne njege – Stavka 453. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu, mijenja se iz razloga što su u dostavljenoj tehničkoj specifikaciji od strane projektanta CITADELA d.o.o. navedene robe i radovi koji se ne mogu provesti u istom postupku. S tim u vezi izvršena je podjela na 2 postupka, (u ovoj Odluci stavka 18 i 19 u obrazloženju) pa se ovom stavkom definiše nabavka Opreme za prostor hirurške intenzivne njege, čija će procijenjena vrijednost iznositi 200.000,00 KM, od čega Vlastita sredstva iznose 170.000,00 KM, a iznos od 30.000,00 KM predstavljala donaciju Općine Novi Grad Sarajevo. Navedena sredstva planirana su Osnovnim planom, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva.

Stavka 17. Renoviranje prostora hirurške intenzivne njege (građevinski i ostali radovi na jedinicama intenzivne njege) - Stavka 453. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu, mijenja se iz razloga što su u dostavljenoj tehničkoj specifikaciji od strane projektanta CITADELA d.o.o. navedene robe i radovi koji se ne mogu provesti u istom postupku. S tim u vezi izvršena je podjela na 2 postupka (u ovoj Odluci stavka 18 i 19 u obrazloženju), na način da se ovom stavkom definiše nabavka radova, odnosno Renoviranje prostora hirurške intenzivne njege (građevinski i ostali radovi na jedinicama intenzivne njege), čija će procijenjena vrijednost iznositi 350.000,00 KM, koje su Bolnici donirane od Općine Novi Grad Sarajevo. Navedena sredstva planirana su Osnovnim planom, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva

Stavka 18. Sanacija ravnih krovova i podova – Stavka je sadržana u planu JN za 2023. godinu pod brojem 415, a temeljem koje je zaključen i ugovor o izvođenju radova, te Izvođač u predmetni prostor uveden u drugoj polovini mjeseca maja 2024. godine. Vrijednost zaključenog Ugovora za predmetnu nabavku iznosila je 263.136,00 KM. Kako je Ugovorni organ od strane Grada Sarajeva dobio određeni iznos za izvođenje radova na predmetnom objektu, to se iz samog Ugovora nisu u cijelosti potrošila finansijska sredstva. Imajući u vidu činjenicu da su se u toku izvođenja radova pojavili naknadni nepredviđeni radovi, koji obuhvataju postavljanje limenih kapa, gromobranskih instalacija, bočnih slivnika, te limenih

opšava, bez kojih se predmetni projekat ne može uspješno okončati, to je u ovim Izmjenama dodata stavka broj 20. Za provođenje ove stavke nije potrebno planirati nova finansijska sredstva, obzirom da su ista već obezbjeđena.

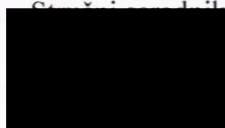
Gore navedene izmjene su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22) i podzakonskim aktima.

Imajući u vidu sve naprijed navedeno odlučeno je kao u članu 1 ove Odluke.

PRIPREMILA:

Emina Turković, dipl.iur.

Službenik za Javne nabavke



DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odsjek za javne nabavke
- a/a



Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-450- 130/24
Sarajevo, 05.08.2024. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav 3. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na XXIX (dvadesetdevetoj) redovnoj sjednici održanoj dana 05.08.2024. godine donio je

O D L U K U

o IV Izmjenama i dopunama Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje IV. Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, broj 44-450-29/24 od 20.02.2024. godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa IV. Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba) .

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba i usluga koje nisu planirane u osnovnom Planu nabavki, te došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na finansijsku vrijednost nabavke. Shodno prednjem utvrđena je IV. Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Naime, radi se o sljedećem:

Stavka 1. – „UP TO DATE“ - Stavka 278. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu zaključenja ugovora, odnosno umjesto zaključenja Ugovora za period od 1 godine, zaključit će se Okvirni sporazum na 3 godine. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva

Stavka 2. Medicinski gasovi- Stavka 105 osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu zaključenja ugovora, odnosno umjesto zaključenja Ugovora za period od 1 godine, zaključit će se Okvirni sporazum za period od 1 godine. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva

Stavka 3. Nabavka i ugradnja klima uređaja - dodata je nova stavka, jer je uslijed visokih temperatura zraka došlo do otežanih uslova rada radnika koji rade u Odjeljenjima, odnosno Odsjecima na III spratu upravne zgrade, uključujući i prostorije koje se nalaze u sklopu kabineta direktora. S tim u vezi za potrebe istih odobrena je nabavka i ugradnja klima uređaja ukupno 20 komada.

Također, zbog povećanja temperature zraka u pojedinim bolničkim Odjeljenjima u kojima su osim radnika ove Ustanove smješteni i pacijenti, odobrena je nabavka i ugradnja 30 klima uređaja. Predmetna stavka dodaje se se u skladu sa dostavljenim zahtjevom šefa Odsjeka za javne nabavke, odnosno u skladu sa zahtjevom trenutnog zamjenika šefa. Predmetni postupak provešće se putem otvorenog postupka za dostavu ponuda, koji će biti podijeljen na LOT-ove (različite veličine klima uređaja u odnosu na veličinu prostorije u kojoj se ista treba instalirati), te će za isti biti odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 62.500,00 KM

Stavka 4. Transportne torbe za medicinski materijal i lijekove za rad anesteziološke ekipe na punktovima van operacionih sala - dodata je nova stavka, u svrhu lakšeg i urednijeg transporta medicinskog materijala i lijekova, potrebnih za rad anesteziološke ekipe na punktovima van operacionih sala. Zahtjev za dodavanjem prednje stavke podnešen je od strane Šefa Odjeljenja za anesteziju, reanimaciju i hiruršku intenzivnu terapiju. Predmetni postupak provešće se putem direktnog sporazuma, te su za realizaciju istoga odobrena sredstva u iznosu od 850,00 KM.

Stavka 5. Gilis (gigli) pile za potrebe Odsjeka operacione zahvate i sterilizaciju - dodata je nova stavka, obzirom da se za nabavkom navedene robe ukazala potreba u okviru Odsjeka za operacione zahvate i sterilizaciju. Zahtjev za dodavanjem prednje stavke podnešen je od strane Šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije , a na osnovu zahtjeva šefa Odsjeka za operacione zahvate i sterilizaciju. Predmetni postupak provešće se putem direktnog sporazuma, te su za realizaciju istoga odobrena sredstva u iznosu od 400,00 KM.

Stavka 6. Aparat za potpuno automatski Piont of care Real Time PCR analizator za brzo izvođenje PCR reakcija - Stavka 296. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu podjele na 2 stavke, i to na način da se u stavci 4 IV izmjena vrši nabavka prednje naznačenog aparata u vrijednosti od 60.000,00 KM. Time je došlo do smanjenja ukupnog iznosa nabavke stavke 296. osnovnog plana za 60.000,00 KM, a samim tim i na promjenu vrste postupka, tako da će se provesti otvoreni postupak. Prednje se temelji na činjenici da je došlo do promjene cijena na tržištu za predmetnu nabavku, a što je ujedno istaknuto u zahtjevu dr.

Azre Hodžić, šefa Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva

Stavka 7. Ketridži aplikabilni za Aparat za potpuno automatski Piont of care Real Time PCR analizator za brzo izvođenje PCR reakcija- Stavka 296. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu podjele na 2 stavke, i to na način da se u stavci 5 IV izmjena vrši nabavka prednje naznačenih ketridža aplikabilnih aparatu iz stavke 4. u vrijednosti od 60.000,00 KM. Time je došlo do smanjenja ukupnog iznosa nabavke stavke 296. osnovnog plana za 60.000,00 KM, a samim tim i na promjenu vrste postupka, tako da će se provesti otvoreni postupak. Prednje se temelji na činjenici da je došlo do promjene cijena na tržištu za predmetnu nabavku, a što je ujedno istaknuto u zahtjevu dr. Azre Hodžić, šefa Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva.

Istovremeno se ističe da se stavka 296 osnovnog plana mijenja iz razloga, jer nabavku aparata iz stavke 4 ovih izmjena pokreće Odjeljenje za tehničke poslove i investicije, dok nabavku ketridža iz stavke 5 ovih izmjena, pokreće bolnička apoteka, a sve na zahtjev šefa Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku.

Stavka 8. Autonomni, potpuno automatizovani sistem za brzu identifikaciju bakterija i gljivica - Stavka 294. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu podjele na 2 stavke, i to na način da se u stavci 6 IV izmjena vrši nabavka prednje navedene robe u vrijednosti od 55.000,00 KM. Time je došlo do smanjenja ukupnog iznosa nabavke stavke 294. osnovnog plana za 95.000,00 KM. Opravdanost izmjene temelji se na činjenici da je došlo do promjene cijena na tržištu za predmetnu nabavku, a što je ujedno istaknuto u zahtjevu dr. Azre Hodžić, šefa Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva

Stavka 9. Identifikacione kartice za gram pozitivne bakterije, gram negativne bakterije anaerobne bakterije i gljivice i antibiogram kartice za navedene mikroorganizme sa potrošnim materijalom -Stavka 294. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu podjele na 2 stavke, i to na način da se u stavci 7 IV izmjena vrši nabavka prednje navedene robe u vrijednosti od 36.000,00 KM. Opravdanost izmjene temelji se na činjenici da je došlo do promjene cijena na tržištu za predmetnu nabavku, a što je ujedno istaknuto u zahtjevu dr. Azre Hodžić, šefa Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku. Za navedenu nabavku planirana su novčana sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva

Istovremeno se ističe da se ukupan iznos stavke 294 osnovnog Plana umanjio za 59.000,00 KM. Preostala sredstva rasporedit će se za druge potrebe bolnice u narednom periodu ukoliko se ukaže potreba.

Stavka 10. Kancelarijski materijal – mijenja se stavka 263 osnovnog plana na način da se umjesto naznačenog zaključenja Ugovora, zaključuje okvirni sporazum na period od 2 godine. Prilikom izrade tenderske dokumentacije za nabavkom roba Kancelarijski materijal u skladu sa stavkom broj 263 osnovnog usvojenog plana javnih nabavki, utvrđeno je da se potkrala tehnička greška u vezi sa označenjem zaključivanja Ugovora. O prednjem je obaviješten šef Odjeljenja za ekonomsko finansijske poslove koji je dana 30.07.2024.godine dostavio zahtjev za izmjenom plana kako je naprijed naznačeno. Za navedenu nabavku planirana su novčana

sredstva prilikom izrade osnovnog usvojenog Plana JN za 2024. godinu, te za ista neće biti potrebna dodatna sredstva

Stavka 11. Uništenje farmaceutskeg otpada - dodata je nova stavka, u svrhu zbrinjavanja farmaceutskeg otpada. Osnovanost prednje nabavke usluga temelji se i na činjenici da je u toku 2023. godine izvršen farmaceutske-inspekcijski nadzor od strane Kantonalnog farmaceutskeg inspektora, koji je izdao Rješenje te naložio ovoj Ustanovi da obezbijedi Ugovor o zbrinjavanju farmaceutskeg otpada, kao i da dokumentuje da je sav farmaceutski otpad propisno otpremljen operateru na uništenje. Zahtjev za navedenu nabavku, osim od strane šefa bolničke apoteke, pokrenut je i od strane Kabineta direktora. Postupak će se provesti putem direktnog sporazuma, te su za ovu stavku odobrena sredstva u iznosu od 4.000,00 KM.

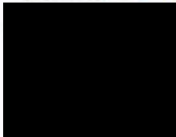
Stavka 12. Izrada i ugradnja PVC Portala za potrebe vešeraja – dodata je nova stavka, obzirom da je prilikom unosa nove opreme u vešeraj, došlo do uklanjanja postojećih portala. Ponovnim postavljanjem postojećih portala ustanovilo se da se isti ne mogu adekvatno otvoriti. Kako postojeći portali nemaju odgovorajuću funkciju, te se udovoljilo Zahtjevu šefa Odsjeka za održavanje i higijenu. Predmetni postupak provešće se putem direktnog sporazuma, te je za realizaciju istoga odobren iznos od 6.000,00 KM.

Gore navedene izmjene su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22) i podzakonskim aktima.

Imajući u vidu sve naprijed navedeno odlučeno je kao u članu 1 ove Odluke.

PRIPREMILA:

Emina Turković, dipl.iur.

 dnik za Javne nabavke

DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odsjek za javne nabavke
- a/a

Predsjednik



ora

Pr

jo

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-450-147
Sarajevo, 26.08.2024. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav 3. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na XLII vanrednoj sjednici održanoj dana 26.08.2024. godine donio je

O D L U K U

o V Izmjenama i dopunama Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje V. Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, broj 44-450-29/24 od 20.02.2024. godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa V. Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba) .

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba i usluga koje nisu planirane u osnovnom Planu nabavki, te došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na finansijsku vrijednost nabavke. Shodno prednjem utvrđena je V. Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Naime, radi se o sljedećem:

ROBE

Stavka 1. – Višepotrebni spremnik za sodu lajn za anesteziološki aparat MAQUET – Na zahtjev prim.dr. Begić Senade, šefa Odsjeka za anesteziju i reanimaciju, a zbog ukazanih potreba za nabavkom naprijed navedene robe, dodata je nova stavka. Predmetni postupak provest će se putem direktnog sporazuma, te će isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 2.580,00 KM.

Stavka 2. Izmjenjivač tolote u Podstanici 50 – U svom zahtjevu šef Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, Bičakčić Nedžad, dipl.ing.maš., ukazao je na kvar glavnog izmjenjivača toplote para/voda u toplotnoj podstanici DANFOS, u podstanici P50. Predmetni izmjenjivač služi za pokretanje grijanja, kao i snabdijevanje toplom sanitarnom vodom u zgradi Upraave i Poliklinike. Upravni odbor je prednji zahtjev cijenio osnovanim, te je zahtjevu udovoljeno. Postupak nabavke provest će se putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 11.380,00 KM.

Stavka 3. Jednokratne tvrde IVD Kapsule PSP za aparat PSP (pancreatic stone protein) – Šefica Odjeljenja za anesteziju, reanimaciju i hiruršku intenzivnu njegu, prim.dr. Elma Vukotić, dostvila je zahtjev za izmjenu plana javnih nabavki na način da se u isti uvrsti nabavka medicinskog potrošnog materijala kako je naprijed navedeno. Kako su kapsule neophodne za rad aparata koji je u vlasništvu bolnice to je zahtjevu udovoljeno. Predmetni postupak provest će se putem direktnog sporazuma, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 6.000,00 KM i to za period od godinu dana, odnosno do utrošenih sredstava.

Stavka 4. Servis aparata Aurigia XL u operacionom bloku za potrebe urologije - Šef Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, Bičakčić Nedžad, dipl.ing.maš. podnio je zahtjev za nabavkom usluga, odnosno Servis aparata Aurigia XL u operacionom bloku za potrebe Urologije. Kako je uslijed redovne upotrebe predmetnog aparata došlo do kvara na istom, to se zahtjev smatra opravdanim, te je istom udovoljeno. Postupak nabavke provest će se putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 7.880,00 KM.

Stavka 5. Projektovanje za potrebe veteranskog odjela bolnice, izrada građevinskih, mašinskih i elektro projekata – Stavka 424. osnovnog Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se u pogledu povećanja iznosa planiranih novčanih sredstava, na način da se umjesto dosadašnjih 42.000,00 KM, planiraju sredstva u iznosu od 55.000,00 KM. Povećanje od 13.000,00 KM, u odnosu na prvobitno planirana novčana sredstva smatra se opravdanim zbog porasta cijena roba na tržištu, a koje su u vezi sa predmetom nabavke. Povećanje ukupne cijene nabavke rezultiralo je i promjenom vrste postupka, tako da će umjesto konkurentskog zahtjeva za dostavu ponua, biti proveden otvoreni postupak. Za provođenje predmetne nabavke obezbijedena su novčana sredstva iz budžeta Federalnog ministarstva zdravstva.

Stavka 6. Servis CPM aparata "Rimac Physiotek 3000" - Šef Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, Bičakčić Nedžad, dipl.ing.maš. podnio je zahtjev za nabavkom usluga, odnosno Servis CPM Aparata „Rimac Physiotek 3000“ koji se koristi za rehabilitaciju pacijenata kod ugradnje proteze koljena i ligamenoplastike za potrebe Odjeljenja za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju. Kako je uslijed redovne upotrebe predmetnog aparata došlo do kvara na istom, to se zahtjev smatra opravdanim, te je istom udovoljeno. Postupak nabavke provest će se putem direktnog sporazuma, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 3.345,00 KM.

Stavka 7. Interventni servis tri aspiracione pumpe VACUS 7308 DIXION- Šef Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, Bičakčić Nedžad, dipl.ing.maš. podnio je zahtjev za nabavkom usluga, odnosno Interventni servis tri aspiracione pumpe VACUS 7308 DIXION. U svom zahtjevu pojasnio je da su prilikom preventivnog i interventnog održavanja aspiratora uočeni kvarovi na tri aspiratora. Imajući u vidu činjenicu da se aspiratori na kojima su uočeni kvarovi koriste u Operacionom bloku, Nehirurškoj intenzivnoj njezi i Odjeljenju za neurologiju, posebno znajući da su isti od velike važnosti za pacijente, zahtjev se smatra osnovanim, te je istom udovoljeno. Postupak nabavke provest će se putem direktnog sporazuma, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 4.460,00 KM

Gore navedene izmjene su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22 i 50/24), kao i podzakonskim aktima.

Imajući u vidu sve naprijed navedeno odlučeno je kao u članu 1 ove Odluke.

PRIPREMILA:

Emina Turković, dipl.iur.

[REDACTED] k za Javne nabavke

DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odsjek za javne nabavke
- a/a



Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-450- 160 /24
Sarajevo, 30.09.2024. godine

Na osnovu odredbi člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22, 50/24), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav (3) Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i 44-450-129/24 od 05.08.2024. godine, člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na XXX (tridesetj) sjednici održanoj dana 30.09.2024. godine donio je

O D L U K U

o VI Izmjenama i dopunama Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje VI Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, broj 44-450-29/24 od 20.02.2024. godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa VI Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba).

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba, usluga i radova koje nisu planirane u osnovnom Planu nabavki, te je došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na naziv predmeta nabavke i podjelu nabavke na lotove. Shodno prednjem utvrđena je VI Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Naime, radi se o sljedećem:

ROBE

Stavka 1. Potrošni materijal za potrebe Bolničke apoteke

– Stavka 4. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se nabavka ne dijeli na lotove jer se ista provodi putem direktnog sporazuma. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 2. Medicinska sredstva za potrebe Bolničke apoteke

– Stavka 5. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se nabavka ne dijeli na lotove jer se ista provodi putem direktnog sporazuma. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 3. Stakleno laboratorijsko posuđe, epruvete, pipete, stakleni štapići, doboš za sterilizaciju, pincete i peani, jednokratne posude za odlaganje

– Stavka 8. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se nabavka ne dijeli na lotove jer se ista provodi putem direktnog sporazuma. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 4. Četke za pranje laboratorijskog posuđa

– Stavka 9. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se nabavka ne dijeli na lotove jer se ista provodi putem direktnog sporazuma. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 5. Medicinska sredstva i potrošni materijal za potrebe operacione sale

– Stavka 40. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se u nazivu predmeta nabavke briše dio u zagradi u kojem su nabrojana sredstva, kako bi se omogućila nabavka srodnog materijala koji nije bio naveden u nazivu, a zbog povećanog broja operativnih zahvata isti je potrošen. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 6. Gadoterična kiselina

– Stavka 42. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se nabavka ne dijeli na lotove zbog prirode predmeta nabavke. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 7. Reagensi i potrošni materijal za mikrobiološku dijagnostiku

– Stavka 45. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se mijenja procijenjena vrijednost nabavke zbog promjene cijena na tržištu. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva u iznosu od 120.000,00 KM, te će biti odobreno dodatnih 33.000,00 KM.

Stavka 8. Kablovi za razne medicinske aparate

– Stavka 116. Plana nabavki za 2024. godinu dopunjava se u skladu sa odredbom člana 87. stav (3) ZJN - povećava se vrijednost za direktni sporazum do 10.000,00 KM, obzirom da se radi o istovrsnoj nabavci. Za ovu nabavku će biti odobreno dodatne 4.000,00 KM.

Stavka 9. UPS uređaji

– Stavka 134. Plana nabavki za 2024. godinu dopunjava se u skladu sa odredbom člana 87. stav (3) ZJN - povećava se vrijednost za direktni sporazum do 10.000,00 KM, obzirom da se radi o istovrsnoj nabavci. Za ovu nabavku će biti odobreno dodatne 4.000,00 KM.

Stavka 10. Potrošni materijal (endoterapeutski pribor) za ERCP aparat za potrebe internog Odjeljenja

– Stavka 154. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se nabavka dijeli na lotove. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 11. Hirurški potrošni materijal/2

– Dodaje se stavka (Prvobitno odobrena sredstva u Planu nabavki za 2024. godinu pod stavkom 58., proveden postupak, te se ponavlja jedan lot iz istog. Izmjena se vrši jer je na procijenjenu vrijednost od 50.000,00 KM potrebno da stoji otvoreni postupak, a ne konkurentski zahtjev za dostavu ponuda). Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 12. Nabavka šest stetoscopa za potrebe Odsjeka za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a zbog ukazanih potreba na Odsjeku za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju za nabavku stetoscopa, dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke roba provest će se putem direktnog sporazuma, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 1.494,00 KM.

Stavka 13. Nabavka bakterijskih filtera za Bodypletizmograf za potrebe Odsjeka za pulmologiju

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a zbog ukazanih potreba na Odsjeku za pulmologiju, dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke roba provest će se putem direktnog sporazuma, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 3.975,00 KM.

Stavka 14. Nabavka filtera za SOLUSCOPE – Mašina za pranje bronhoskopa za potrebe Odsjeka za pulmologiju

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a zbog ukazanih potreba na Odsjeku za pulmologiju, dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke roba provest će se putem direktnog sporazuma, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 1.993,00 KM.

Stavka 15. Potrošni materijal za cistoskopiju Karl Storz za potrebe Odsjeka za urologiju

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a zbog ukazanih potreba na Odsjeku za urologiju, dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke roba provest će se putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 44.714,00 KM.

Stavka 16. Pacijent kasete za anesteziološki aparat Maquet za potrebe Odsjeka za anesteziju i reanimaciju

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a zbog ukazanih potreba na Odsjeku za za anesteziju i reanimaciju, dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke roba provest će se putem direktnog sporazuma, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 3.717,76 KM.

Stavka 17. Niskomolekularni heparini i glukokortikoidi

– Na zahtjev Aide Kikić, mr.ph., šefa Bolničke apoteke, a zbog ukazanih potreba za nabavkom naprijed navedene robe dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke roba provest će se putem otvorenog postupka, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 129.997,00 KM.

Stavka 18. Oprema prostorija sa mobilijarom (stolovi, stolice, police, garderobni ormari, radni stolovi)

– Mijenja se stavka 472. Plana nabavki za 2024. godinu na način da se ista razdvaja na dva postupka. Predmetni postupak nabavke roba provest će se putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

USLUGE

Stavka 19. Tehničko ispitivanje instalacija i opreme

– Stavka 312. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se mijenja vrsta postupka (umjesto konkurentskog zahtjeva, provest će se otvoreni postupak jer je vrijednost nabavke veća od 50.000,00 KM). Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 20. Preventivno i interventno održavanje hematološkog 5 diff brojača Sysmex XN-550 za potrebe Odjeljenja za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku

– Stavka 343. Plana nabavki za 2024. godinu dopunjava se u skladu sa odredbom člana 87. stav (3) ZJN - povećava se vrijednost za direktni sporazum do 10.000,00 KM, obzirom da se radi o istovrsnoj nabavci. Za ovu nabavku će biti odobreno dodatne 4.000,00 KM.

Stavka 21. Preventivno i interventno održavanje bolničkih frižidera

– Stavka 383. Plana nabavki za 2024. godinu dopunjava se u skladu sa odredbom člana 87. stav (3) ZJN - povećava se vrijednost za direktni sporazum do 10.000,00 KM, obzirom da se radi o istovrsnoj nabavci. Za ovu nabavku će biti odobreno dodatne 4.000,00 KM.

Stavka 22. Preventivno i interventno održavanje split sistema

– Stavka 385. Plana nabavki za 2024. godinu dopunjava se u skladu sa odredbom člana 87. stav (3) ZJN - povećava se vrijednost za direktni sporazum do 10.000,00 KM, obzirom da se radi o istovrsnoj nabavci. Za ovu nabavku će biti odobreno dodatne 4.000,00 KM.

Stavka 23. Popravak elektronike rashladne mašine "Fujitsu" na krovu Objekta OII

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a zbog ukazanih potreba za popravkom rashladne mašine koja obezbjeđuje hlađenje za IV sprat Objekta OII – Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju, dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke usluga provest će se putem direktnog sporazuma, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 3.260,00 KM.

Stavka 24. Reparacija i izmještanje digestora

– Mijenja se stavka 472. Plana nabavki za 2024. godinu na način da se ista razdvaja na dva postupka. Predmetni postupak nabavke usluga provest će se putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

RADOVI

Stavka 25. Nepredviđeni radovi na adaptaciji prostora Odsjeka za patologiju sa prosekturom

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a zbog ukazanih potreba za izvođenjem nepredviđenih radova od kojih zavisi završetak radova za ranije pokrenuti postupak javne nabavke (Adaptacija prostora Odsjeka za patologiju sa prosekturom), dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke radova provest će se putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 27.211,24 KM.

Gore navedene izmjene su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22 i 50/24), kao i podzakonskim aktima.

Imajući u vidu sve naprijed navedeno odlučeno je kao u članu I ove Odluke.

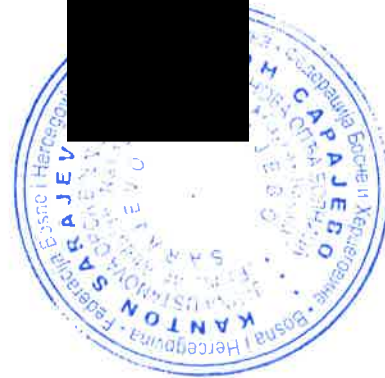
Pripremila:

Aldijana Ećo Ajkunić, BA prava

Šef Odsjeka za javne nabavke



Predsjednik Upravnog odbora
Prim. [redacted]



DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
-  Odsjek za javne nabavke

Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-450-186/24
Sarajevo, 29.10.2024. godine

Na osnovu odredbi člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22, 50/24), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav (3) Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i 44-450-129/24 od 05.08.2024. godine, člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na XLIII vanrednoj sjednici održanoj dana 29.10.2024. godine donio je

O D L U K U
o VII Izmjenama i dopunama Plana nabavki
Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje VII Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, broj 44-450-29/24 od 20.02.2024. godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa VII Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba).

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba, usluga i radova koje nisu planirane u osnovnom Planu nabavki, te je došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na naziv predmeta nabavke i podjelu nabavke na lotove. Shodno prednjem utvrđena je VII Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Naime, radi se o sljedećem:

ROBE

Stavka 1. Laboratorijsko posuđe i filter papir za potrebe Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku

– Stavka 63. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se nabavka ne dijeli na lotove jer se ista provodi putem direktnog sporazuma i mijenja se procijenjena vrijednost nabavke na 5.100,00 KM (prethodno je bila 6.000,00 KM) jer je ista dobijena istraživanjem tržišta. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 2. Reagensi i potrošni materijal za automatski koagulometar Sysmex CA660

– Stavka 20. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se mijenja naziv nabavke i da se ne dijeli na lotove zbog prirode predmeta nabavke. Predmetna nabavka je provedena u 2023. godini i bio je podijeljen na tri lota, od kojih je jedan lot (ova stavka) poništen i sada je potrebno ponoviti predmetnu nabavku. Za ovu nabavku su već ranije odobrena novčana sredstva.

Stavka 3. Potrošni materijal za Fakoemulzifikator - Stellaris PC

– Stavka 47. Plana nabavki za 2024. godinu mijenja se na način da se mijenja procijenjena vrijednost (prethodno je bila 60.000,00 KM) dobijena istraživanjem tržišta, a uzevši u obzir povećan obim posla i potrošnju. Za ovu nabavku će biti odobreno dodatno 138.000,00 KM.

Stavka 4. Mikrofoni za Konferencijsku salu

– Obzirom da se ukazala potreba za nabavkom mikrofona za Konferencijsku salu, a da isto nismo ranije planirali u Planu nabavki za 2024. godinu, dodaje se nova stavka. Za ovu nabavku će biti odobreno 1.900,00 KM.

USLUGE

Stavka 5. Obrazovne usluge i usluge stručnog usavršavanja

– Dopunjava se stavka 300. Plana nabavki za 2024. godinu u skladu sa odredbom člana 87. stav (3) ZJN - povećava se vrijednost za direktni sporazum do 10.000,00 KM, obzirom da se radi o istovrsnoj nabavci, a da su ranije planirana finansijska sredstva potrošena. Za ovu nabavku će biti odobreno dodatne 4.000,00 KM.

RADOVI

Stavka 6. Rekonstrukcija bolničkih liftova

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a iz razloga što je raskinut Ugovor o izvođenju radova: Rekonstrukcija bolničkih liftova, dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke radova provest će se putem otvorenog postupka, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 170.940,00 KM. Predmetna novčana sredstva osigurana su donacijom Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo.

Gore navedene izmjene su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22 i 50/24), kao i podzakonskim aktima.

Imajući u vidu sve naprijed navedeno odlučeno je kao u članu 1. ove Odluke.

Prij
Ald
Šef
Ajkunić, BA prava
za javne nabavke

DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odsjek za javne nabavke



lbora

Javna ustanova Opća bolnica

„Prim. dr. Abdulah Nakaš“

Upravni odbor

Broj: 44-450-214/24

Sarajevo, 03. 12. 2024 godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav 3. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na 44. vanrednoj sjednici održanoj dana 03. 12. 2024 godine donio je

ODLUKU

o VIII Izmjenama i dopunama Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje VIII. Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, broj 44-450-29/24 od 20.02.2024. godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa VIII Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba) .

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba i radova koji nisu planirani u osnovnom Planu nabavki, te je došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na procijenjenu finansijsku vrijednost nabavke. Shodno prednjem utvrđena je VIII Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Naime, radi se o sljedećem:

ROBE

Stavka 1. – Rashladna mašina za vešeraj- Temeljem zahtjeva šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, Bičakčić Nedžada, dipl.ing.maš., vrši se izmjena stavke 180 osnovnog Plana javnih nabavki za 2024. godinu, na način da se mijenja naziv predmeta nabavke, te se ujedno za ista povećava u dijelu procijenjene vrijednosti.

Naime, u svom Zahtjevu imenovani podnosilac, obrazložio je izmjenu stavke broj 180 činjenicom da nema potrebu za nabavkom Rashladne mašine i 23 stropna difuzora na Stacionarnom dijelu fizikalne terapije OII - IV Sprat, čija je procijenjena vrijednost iznosila 75.000,00 KM, obzirom da je ista mašina popravljena.

Umjesto te nabavke u skladu sa ukazanim potrebama za Odjeljenje za vešeraj, u kojem je došlo do kvara kompresora na jednoj od dvije rashladne mašine, a ujedno imajući u vidu i činjenicu da je Rashladna mašina stara oko 25 godina, imenovani je predložio da se za nabavku Rashladne mašine za vešeraj iznađu dodatna sredstva u iznosu od 21.500,00 KM.

Cijeneći dostavljeni zahtjev, te istaknute razloge u istom, Upravni odbor je Zahtjev cijenio osnovanim, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 21.500,00 KM.

Stavka 2. Oprema za prostor hirurške intenzivne njege - Temeljem zahtjeva šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, Bičakčić Nedžada, dipl.ing.maš., vrši se izmjena stavke 16 III Izmjena i dopuna plana javnih nabavki za 2024. godinu, na način da se procijenjena vrijednost sa 200.000,00 KM umanjuje za 130.000,00 KM, te u konačnici procijenjena vrijednost predmetne nabavke iznosi 70.000,00 KM. Obzirom da su novčana sredstva predviđena III Izmjenama i dopunama plana javnih nabavki za 2024. godinu, kao i imajući u vidu činjenicu da za provođenje predmetne nabavke neće biti potrebno izdvajanje dodatnih sredstava, to se Zahtjev smatra osnovanim i istom je udovoljeno.

USLUGE

Stavka 3. Održavanje rashladnog sistema za MRI aparat, Servisiranje rashladne mašine RC Group, Servis rashladne mašine Sanyo za grijanje i klimatizaciju RTG, Održavanje rashladnih mašina Carrier, Održavanje rashladne mašine Fujicu – prilikom pokretanja prednje navedenog postupka, utvrđeno je, da je u Planu Javnih nabavki za 2024. godinu pod stavkom 406 predviđeno zaključivanje Okvirnog sporazuma u trajanju od 30 dana. Kako je procijenjena vrijednost nabavke usluga održavanja iznosila 29.500,00 KM, to se ukazala potreba za izmjenom Plana na način da se umjesto zaključivanja Okvirnog sporazuma u trajanju od 30 dana, zaključi isti u trajanju od 1 (jedne) godine. Za navedeni postupak planirana su sredstva u osnovnom Planu javnih nabavki za 2024. godinu, te neće biti potrebno izdvajanje dodatnih sredstava.

RADOVI

Stavka 4. Izvođenje radova na instalacijama vode i kanalizacije - prilikom pokretanja prednje navedenog postupka, utvrđeno je, da je u Planu Javnih nabavki za 2024. godinu pod stavkom 452 predviđeno zaključivanje Ugovora do 1 godine. Kako je procijenjena vrijednost nabavke usluga održavanja iznosila 65.000,00 KM, to se ukazala potreba za izmjenom Plana na način da se umjesto zaključivanja Ugovora u trajanju do 1 godine, zaključi Okvirni sporazum u trajanju od 1 (jedne) godine. Za navedeni postupak planirana su sredstva u osnovnom Planu javnih nabavki za 2024. godinu, te neće biti potrebno izdvajanje dodatnih sredstava.

Stavka 5. Renoviranje prostora hirurške intenzivne njege (građevinski i ostali radovi na jedinicama intenzivne njege) -Temeljem zahtjeva šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, Bičakčić Nedžada, dipl.ing.maš., vrši se izmjena stavke 17 III Izmjena i dopuna plana javnih nabavki za 2024. godinu, na način da se procijenjena vrijednost 350.000,00 KM uvećava za 130.000,00 KM, tako da u konačnici ista iznosi 480.000,00 KM.

Usvajajući ovu Izmjenu plana, od navedenih ukupnih sredstava 480.000,00 KM, iznos od 380.000,00 KM predstavlja donaciju Općine Općine Novi Grad Sarajevo, a ostatak novčanih se obezbjeđuje iz vlastitih sredstava. Obzirom da su novčana sredstva dijelom obezbijeđena iz donacije, a dijelom iz vlastitih sredstava, kao i imajući u vidu činjenicu da za provođenje predmetne nabavke neće biti potrebno izdvajanje dodatnih sredstava (jer su ista planirana III izmjenama i dopunama Plana Javnih nabavki), to se Zahtjev smatra osnovanim i istom je udovoljeno.

Shodno prednje usvojenim izmjenama, konstatuje se da se procijenjena vrijednost javnih nabavki za 2024. godinu u odnosu na osnovni Plan javnih nabavki broj broj 44-450-29/24 od 20.02.2024. godine uvećala za 21.500,00 KM.

Gore navedene izmjene su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22 i 50/24), kao i podzakonskim aktima.

Imajući u vidu sve naprijed navedeno odlučeno je kao u članu 1 ove Odluke.

PRIPREMILA:

Emina Turković, dipl.iur.

Stručni saradnik za Javne nabavke



DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odsjek za javne nabavke
- a/a



Javna ustanova Opća bolnica
„Prim. dr. Abdulah Nakaš“
Upravni odbor
Broj: 44-450- 250 /24
Sarajevo, 30.12.2024. godine

Na osnovu odredbi člana 17. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14, 59/22, 50/24), člana 20. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“, člana 7. stav (3) Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova u Javnoj ustanovi Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ broj 44-870-116/23 od 11.05.2023. godine i 44-450-129/24 od 05.08.2024. godine, člana 36. Poslovnika o radu Upravnog odbora broj 100-151/21 od 07.10.2021. godine, Upravni odbor na 47. (četdesetsedmoj) vanrednoj sjednici održanoj dana 30.12.2024. godine donio je

O D L U K U
o IX Izmjenama i dopunama Plana nabavki
Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu

Član 1.

Ovom odlukom Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrđuje IX Izmjene i dopune Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, kao u prilogu.

Član 2.

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu, broj 44-450-29/24 od 20.02.2024.godine.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će, zajedno sa IX Izmjenama i dopunama Plana nabavki, biti objavljena na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (www.obs.ba).

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o utvrđivanju Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu broj 44-450-28/24 od 20.02.2024. godine, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ utvrdio je Plan nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024. godinu.

Tokom realizacije Plana nabavki javile su se potrebe Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za nabavkom roba, usluga i radova koje nisu planirane u osnovnom Planu nabavki, te je došlo i do izmjena pojedinih stavki osnovnog Plana nabavki u dijelu koji se odnosi na naziv predmeta nabavke i podjelu nabavke na lotove. Shodno prednjem utvrđena je IX Izmjena i dopuna Plana nabavki Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ za 2024.godinu.

Naime, radi se o sljedećem:

ROBE

Stavka 1. Toneri

– Obzirom da se ukazala potreba za nabavkom tonera, dodaje se nova stavka. Za ovu nabavku će biti odobreno 10.000,00 KM i ista će biti provedena putem otvorenog postupka.

RADOVI

Stavka 2. Nepredvideni radovi na adaptaciji prostora Odsjeka za patologiju sa prosekturom

– Na zahtjev Nedžada Bičakčića, dipl.ing.maš., šefa Odjeljenja za tehničke poslove i investicije, a zbog ukazanih potreba za izvođenjem nepredviđenih radova od kojih zavisi završetak radova za ranije pokrenuti postupak javne nabavke (Adaptacija prostora Odsjeka za patologiju sa prosekturom), dodata je nova stavka. Predmetni postupak nabavke radova provest će se putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, te će za isti biti odobrena novčana sredstva u iznosu od 12.739,44 KM.

Napomena: Ukupan iznos dodatnih radova, uključujući i ovu stavku za predmetnu nabavku ne prelazi 20% vrijednosti osnovnog ugovora.

Gore navedene izmjene su izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22 i 50/24), kao i podzakonskim aktima.

Imajući u vidu sve naprijed navedeno odlučeno je kao u članu 1. ove Odluke.

kunić, BA prava
javne nabavke

Predsjednik
Prim



DOSTAVITI:

- Upravni odbor
- Kabinet direktora
- Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- Odsjek za javne nabavke

Odsjek za javne nabavke

Izvještaj realizaciji Plana nabavki za 2024. godinu

R. Br.	Postupak nabavke / Predmet nabavke	PODJELA PREDMETA	ROBE/USLUGE/RADOVI	ODLUKA/UGOVOR/OKVIRNI SPORAZUM I DOBAVLJAČ	PROCIJENJENA VRIJEDNOST JN	DATUM ODLUKE O POKRETANJU POSTUPKA	VRIJEDNOST OKVIRNOG SPORAZUMA/UGOVORA	NAPOMENA
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Otvoreni postupak							
1	Štamparske usluge	DA 2 LOT-a	USLUGE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Svjetlost BH print d.o.o. Sarajevo)	44.800,00	08.03.2024.	43.200,00 KM	LOT 1 - 16.940,00 LOT 2 - 26.260,00
2	Mini set za osteosintezu za rad maksilofacijalne hirurgije	DA 4 LOT-a	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Mark Medical d.o.o. Sarajevo)	81.000,00	08.03.2024.	80.966,00 KM	LOT 1 - 77.468,00 LOT 2 - 3.498,00
3	Nabavka opreme za patologiju sa prosekturom	DA 15 LOT-ova	ROBE	Ugovor na period od 1 godine (Mikro+Polo d.o.o. Sarajevo, LOTOVI 2, 12, 13 i 15) (Emgen d.o.o. Sarajevo, LOTOVI 1,3,4,5,6,7,8,9,10,11)	590.503,00	11.03.2024. i 02.04.2024.	585.190,00 KM	LOT 1 - 105.790,00 LOT 2 - 43.000,00 LOT 3 - 37.800,00 LOT 4 - 2.800,00 LOT 5 - 78.600,00 LOT 6 - 67.800,00 LOT 7 - 39.900,00 LOT 8 - 45.800,00 LOT 9 - 31.200,00 LOT 10 - 48.400,00 LOT 11 - 69.500,00 LOT 12 - 3.000,00 LOT 13 - 4.500,00 LOT 15 - 7.100,00
4	potrošni materijal za transfuzijsku medicinu gel mikro kartice, reagensi, nastavci, filteri...	DA 2 LOT-a	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Diahem d.o.o. Sarajevo - LOT 1, Semikem d.o.o. Sarajevo - LOT 2)	130.000,00	12.03.2024.	129.999,97 KM	LOT 1 - 129.099,97 LOT 2 - 900,00
5	Potrošni materijal za glukometar i lancetar	NE	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Pharma - Maac d.o.o. Sarajevo)	80.000,00	22.03.2024.	79.992,00 KM	
6	Reagensi i potrošni materijal za imunohemijski analizator VITROS Eci Q	NE	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Medichem d.o.o. Sarajevo)	205.000,00	20.03.2024.	203.038,70 KM	
7	Zavojni, zaštitni materijal i ostalo	DA - 3 lota	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (R&S d.o.o. Sarajevo - LOT 1 i 2, Globex d.o.o. Zenica - LOT 3)	25.000,00	20.03.2024.	24.282,50 KM	LOT 1 - 1.492,50 LOT 2 - 2.500,00 LOT 3 - 20.290,00
8	Potrošni materijal i rezervni dijelovi za potrebe tehničkog održavanja i informatički rezervni dijelovi	DA - 3 lota	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine	150.000,00	20.03.2024.	150.000,00 KM	LOT 1 - 60.000,00 LOT 2 - 40.000,00 LOT 3 - 50.000,00

9	Izvođenje radova na rekonstrukciji bolničkih kupatila - odjel Neurologije	NE	RADOVI	Ugovor na period od 1 (jedne) godine (Kolinvest d.o.o. Sarajevo)	100.000,00	20.03.2024.	99.774,50 KM	
10	Ultrazvučni aparat za Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	NE	ROBE	Ugovor na period od 90 dana	170.940,17	26.03.2024.	Žalba na odluku (URŽ)	
11	Dezinficijensi i antiseptici	DA - 5 lotova	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Inel - med d.o.o. Mostar - LOT 1, Semikem d.o.o. Sarajevo - LOT 2, Minerva Medica d.o.o. Sarajevo - LOT 4, Tuzla - farm d.o.o. Tuzla - LOT 5)	80.000,00	26.03.2024.	64.280,00 KM	LOT 1 - 10.440,00 LOT 2 - 7.500,00 LOT 4 - 15.840,00 LOT 5 - 30.500,00
11.1.	Dezinficijensi i antiseptici/3	NE	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Spektrolab d.o.o. Banja Luka)		11.07.2024.	14.835,15 KM	LOT 3 IZ PRVOBITNOG POSTUPKA
12	Sredstva za održavanje higijene bolnice i sitan inventar za potrebe radnica za održavanju higijene	DA - 3 lota	ROBE	Okvirni sporazum za period od 1 (jedne) godine (Defter d.o.o. Sarajevo)	400.000,00	25.03.2024.	399.490,35 KM	LOT 1 - 80.755,00 LOT 2 - 91.889,70 LOT 3 - 226.845,65
13	Reagensi i potrošni materijal za razne medicinsko-biohemijske analizatore	DA - 6 lotova	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Sanam Styrka d.o.o. Sarajevo, lotovi 1 i 3, Diamedic d.o.o. Sarajevo, lot 4)	400.000,00	22.03.2024.	237.892,50 KM	LOT 1 - 34.599,00 LOT 3 - 820,00 LOT 4 - 212.473,50
13.1.	Reagensi i potrošni materijal za razne medicinsko-biohemijske analizatore/2	DA - 3 lotA	ROBE	Okvirni sporazum za period od 2 (dvije) godine (Mes d.o.o. Zenica, lot 1; Broma Bel d.o.o. Banja Luka, lotovi 2 i 3)		09.08.2024.	17-9524-2/24 od 09.08.2024.	LOT 1 - 15.863,32 LOT 2 - 48.260,80 LOT 3 - 86.691,94
14	Hemikalije	DA - 25 lotova	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Pharmamed d.o.o. Travnik, lotovi 1,4,5,13,18,24; Semikem d.o.o. Sarajevo, lotovi 6,7,16,19,20,22; V Group Palis, lot 9; ECP d.o.o. Sarajevo, lotovi 2,3,8,10,11,12,15,21)	300.000,00	02.04.2024.	198.853,11 KM	LOT 1 - 14.379,27 LOT 2 - 14.248,00 LOT 3 - 7.324,00 LOT 4 - 6.540,00 LOT 5 - 1.200,00 LOT 6 - 560,00 LOT 7 - 993,60 LOT 8 - 2.479,60 LOT 9 - 74.900,00 LOT 10 - 9.000,00 LOT 11 - 3.300,00 LOT 12 - 4.500,00 LOT 13 - 6.083,24 LOT 15 - 2.240,00 LOT 16 - 450,00 LOT 18 - 705,60 LOT 19 - 400,00 LOT 20 - 720,00 LOT 21 - 45.900,00 LOT 22 - 49,80 LOT 24 - 2.970,00
14.1.	Hemikalije/2	DA - 4 LOTA	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Rauche Medical d.o.o. Mostar, lot 1 Semikem d.o.o. Sarajevo, lot 2)		23-10553-1/24 od 23.08.2024.godine	29.408,00 KM	LOT 1 - 29.300,00 LOT 2 - 108,00
15	Lična zaštitna oprema za zaštitu od jonizirajućeg zračenja	NE	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Tuzla - farm d.o.o. Tuzla)	100.000,00	02.04.2024.	99.971,60 KM	

16	Računarska i mrežna oprema	NE	ROBE	Okvirni sporazum na 1 godinu (Kamer Commerce d.o.o. Sarajevo)	60000,00	02.04.2024.	59.694,20 KM	
17	Preventivno i interventno održavanje medicinske opreme proizvođača OLYMPUS	NE	USLUGE	Okvirni sporazum na 1 godinu (Sedžan Ingengering d.o.o. Sarajevo)	200.000,00	02.04.2024.	200.000,00 KM	
18	Oprema za ORL kabinet, odjeljenje i operacione sale	NE	ROBE	Ugovor na 90 dana	253.115,00	09.04.2024.		poništen postupak
19	Oftalmološki mikroskop	NE	ROBE	Ugovor na 90 dana (Hercegovinalijek d.o.o. Mostar)	150.000,00	09.04.2024.	150.000,00 KM	donacija MZKS
20	Etažeri - Zidni distributivni nadkrevetni bolnički elementi - 30 komada za potrebe Odjeljenja za neurologiju	NE	ROBE	Ugovor na 90 dana (Proma d.o.o. Sarajevo)	115.800,00	12.04.2024.	113.880,00 KM	
21	Antibakterijski lijekovi i antimikotici (bez antivirusa, imunoseruma, imunoglobulina i vakcina)/2	DA - 4 lota	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Zefarm d.o.o. Zenica - lot 3)	100.000,00	15.04.2024.	92.836,80 KM	lot 3
22	Lijekovi za potrebe Bolnice	DA - 45 lotova	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Unifarm Lukavac - lot 2; Zefarm Zenica - lotovi 3,15,17, 18,35,43,45; PTD MGM FARM Kakanj - lot 34; Phoenix Pharma, lotovi - 5,9,10,11,26,38,39; Licentis Sarajevo, lotovi - 13,14,16; Inel - med Mostar, lot 12; DOO Farmacija Bihać, lot 40; Farmavita Sarajevo, lotovi 22,29)	200.000,00	15.04.2024.	141.962,00 KM	LOT 2 - 20.020,00 LOT 3 - 418,00 LOT 5 - 17.700,00 LOT 9 - 300,00 LOT 10 - 192,00 LOT 11 - 7.600,00 LOT 12 - 53.820,00 LOT 13 - 1.770,00 LOT 14 - 2.160,00 LOT 15 - 15.600,00 LOT 16 - 2.735,00 LOT 17 - 400,00 LOT 18 - 1.046,00 LOT 22 - 500,00 LOT 26 - 1.584,00 LOT 29 - 186,00 LOT 34 - 2.400,00 LOT 35 - 930,00 LOT 38 - 56,00 LOT 39 - 65,00 LOT 40 - 9.000,00 LOT 43 - 1.100,00 LOT 45 - 2.380,00
23	Osteosintetski materijal	DA - 4 lota	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Inel - med Mostar, lot 2; Medit Sarajevo, lot 3; Mark Medical Sarajevo, lot 4)	257.000,00	18.04.2024.	250.320,00 KM	LOT 2 - 191.280,00 LOT 3 - 33.760,00 LOT 4 - 25.280,00
24	Preventivno i interventno održavanje medicinske opreme: Physio Control, Domel-Tehnica, Sigma, Fujinon, Erbe, Martin i dr.	DA - 2 lota	USLUGE	Okvirni sporazum na 1 godinu (Biomedica Sarajevo, lot 1; Derby Trade Brčko, lot 2)	60.000,00	06.05.2024.	59.680,00 KM	LOT 1 - 58.000,00 LOT 2 - 1.680,00
25	Potrošni materijal za medicinske aparate	da - 2 lota	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Emeding Sarajevo, lot 1)	17.000,00	06.05.2024.	4.390,00 KM	LOT 1
26	Bodypletizmograf iz programa plućne dijagnostike za potrebe Odsjeka pulmologije	NE	ROBE	Ugovor na 90 (devedeset) dana (New Technology Sarajevo)	134.000,00	09.05.2024.	133.985,58 KM	

27	Renoviranje prostora hirurške intenzivne njege	NE	RADOVI	Ugovor na 1 (jednu) godinu	550.000,00	14.05.2024.		poništen postupak
28	Potrošni materijal za potrebe ORL operacione sale	DA - 6 lotova	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Sono Medical Sarajevo, lot 1; Tuzla - farm Tuzla, lot 3 i Globex Zenica, lot 4)	200.000,00	14.05.2024.	157.290,00 KM	LOT 1 - 123.000,00 LOT 3 - 19.000,00 LOT 4 - 15.290,00
28.1.	Potrošni materijal za potrebe ORL operacione sale/2	DA - 3 lota	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Medical Vision Tuzla, lotovi 2 i 3)		14.10.2024.	30.386,96 KM	LOT 2 - 12.892,20 LOT 3 - 17.494,76
29	Lijekovi za potrebe Odjeljenja za pedijatriju	DA - 12 lotova	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Hercegovinalijek Mostar, lotovi 1,3 i 12; Phoenix Pharma Bijeljina, lotovi 8 i 11)	50.350,00	16.05.2024.	34.412,20 KM	LOT 1 - 164,00 LOT 3 - 1.020,00 LOT 8 - 600,00 LOT 11 - 650,00 LOT 12 - 31.978,20
30	Prehrambeni artikli za ishranu pacijenata (hrana)	da - 19 lotova	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Sprind Sarajevo, lot 1; Vinojug Sarajevo, lotovi 2,4,5,10,11,12,13,14; Vega - pak Sarajevo, lot 7; Gold Mignon Sarajevo, lotovi 8,9,16,17,19; Mujanović Sarajevo, lot 6; Redex Banovići, lot 18)	1.905.360,00	21.05.2024.	1.310.589,89 KM	LOT 1 - 125.000,00 LOT 2 - 79.858,00 LOT 4 - 39.799,00 LOT 5 - 64.968,00 LOT 6 - 233.900,00 LOT 7 - 119.200,00 LOT 8 - 44.506,00 LOT 9 - 45.000,00 LOT 10 - 312.000,00 LOT 11 - 27.999,99 LOT 12 - 20.848,99 LOT 13 - 21.199,99 LOT 14 - 93.370,00 LOT 16 - 28.553,52 LOT 17 - 4.394,40 LOT 18 - 49.992,00
30.1.	Prehrambeni artikli za ishranu pacijenata (hrana)/2	DA - 2 lota	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine		27.12.2024.	postupak u toku	lotovi 3 i 15 iz prethodnog postupka
31	Snabdijevanje plinom	NE	USLUGE	Ugovor na 1 godinu (KJKP Sarajevogas)	1.010.567,56	02C-6974-1/24 od 06.06.2024.	976.335,80 KM	
32	Hirurški rezači/spajači i punjenja i ostalo	DA 8 LOT-ova	ROBE	Okvirni sporazum 2 godine (Tuzla farm Tuzla - lotovi 2,4,6; Sedžan ingenering Sarajevo - lotovi 1,3,5; Exo Medical Sarajevo - lot 7; Medical Partners Tuzla - lot 8)	1.300.000,00	23-7132-1/24 od 06.06.2024.	1.288.755,84 KM	LOT 1 - 195.499,76 LOT 2 - 283.963,68 LOT 3 - 103.299,00 LOT 4 - 75.576,00 LOT 5 - 6.910,00 LOT 6 - 405.930,00 LOT 7 - 195.177,40 LOT 8 - 22.400,00
33	Snabdijevanje vodom	NE	USLUGE	Ugovor na 1 godinu	83.000,00	02C-7019-1/24 od 07.06.2024.		poništen postupak
34	Nabavka i isporuka opreme za ORL za potrebe kabineta , Odjela i operacione sale /2	DA 4 LOT-a	USLUGE	Ugovor na period od 40 dana (Inel BH Maglaj, lotovi 1,2,3,4)	253.115,00	02C-7228-1/24 od 07.06.2024.	252.760,00 KM	LOT 1 - 76.230,00 LOT 2 - 82.110,00 LOT 3 - 46.100,00 LOT 4 - 48.320,00
35	Spinalni implantati	DA 2 LOT-a	ROBE	Okvirni sporazum 2 godine (Medit Sarajevo, lotovi 1 i 2)	130.000,00	23-7302-1/24 od 11.06.2024.	129.910,00 KM	LOT 1 - 84.230,00 LOT 2 - 45.680,00
36	Kancelarijski materijal	da 3 LOT-a	ROBE	Okvirni sporazum 2 godine (R&S Sarajevo, lotovi 1,2 i 3)	220000,00	02B-7254-1/24 od 11.06.2024.	216.362,59 KM	LOT 1 - 63.663,97 LOT 2 - 129.284,60 LOT 3 - 23.141,02
37	Otopine za ispiranje rana za potrebe Operacione sale	NE	ROBE	Okvirni sporazum 2 godine (Inel - med Mostar)	100.000,00	23-7594-1/24 od 13.06.2024.	100.000,00 KM	

38	Medicinska sredstva, potrošni materijal i lijekovi za potrebe anestezije	DA 24 LOT-a	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine	400.000,00	23-7596-1/24 od 13.06.2024.		otkazan postupak
39	Kontrastna sredstva za CT	da 3 LOT-a	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Tuzla - farm d.o.o. Tuzla, lotovi 1,2,3)	300.000,00	23-7805-1/24 od 19.06.2024.	295.567,20 KM	LOT 1 - 69.420,00 LOT 2 - 52.944,00 LOT 3 - 173.203,20
40	Potrošni materijal za glukometar i lancetar	NE	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Pharma Maac Sarajevo)	80.000,00	23-7852-1/24 od 19.06.2024.	79.992,00 KM	
41	Lijekovi za sva odjeljenja	DA 56 LOT-ova	ROBE	Okvirni sporazum na 2 godine (Interpromet lotovi 1,36,45,46) (Farmavita, lotovi 2,21,22,23,24,28,29,30,41,51,53) (Hercegovinalijek lotovi 3,16,19,32,33,35,37,39,40,42,49) (Phoenix Pharma, lotovi 7,14,27,31,50,55) (Inel-med, lotovi 8,13,43) (DOO Farmacija, lotovi 9,10,44) (Licentis, lotovi 15,20,54) (Zefarm lotovi 48,52) (Unifarm lotovi 11,12,38)	1.400.000,00	23-7721-1/24 od 19.06.2024.	832.350,08 KM	Odluka o izboru broj: 23-7721-33/24 od 04.10.2024. godine
42	Dezinficijensi i antiseptici /3	NE	ROBE	okvirni sporazum 2 god. (Spektrolab Banja Luka)	15.000,00	23-8576-1/24 od 11.07.2024.	14.835,15 KM	
43	Hirurški potrošni materijal (za potrebe OP Sale)	DA 2 LOT-a	ROBE	okvirni sporazum 2 god. (Sedžan lot 2)	49.976,00	02C-6760-4/24 od 12.07.2024.	25.221,00 KM	LOT 1 - poništen LOT 2 - 25.221,00
44	Preventivno i inter.održavanje med.op General Electric	NE	USLUGE	ugovor (Medical export import Mostar)	30.000,00	02C-8873-1/24 od 18.07.2024.	30.000,00 KM	
45	Oprema za prostor hirurške intenzivne njege	DA	ROBE		200.000,00	02C-8872-1/24		postupak u toku
46	Isporuka medicinskih gasova	NE	ROBE	ugovor na period 1 god. (Messer Sarajevo)	200.000,00	02C-8936-1/24 od 12.07.2024.	196.500,00 KM	
48	zamjena itisona laminatom u upravi i administraciji	NE	RADOVI	UGOVOR 1 GOD.	40.000,00	02C-9068-1/24 od 24.07.2024.		poništen postupak
49	Nabavka ultrazvučnog aparata za potrebe Odjeljenja za neurologiju	NE	ROBE	Ugovor 90 dana (Berg Sarajevo)	70.000,00	02C-9604-1/24 od 01.08.2024.	70.000,00 KM	
51	Potrošni materijal za potrebe sterilizacije	NE	ROBE	okvirni sporazum 1 god. (Proma Sarajevo)	75.000,00	02C-10119-1/24 od 13.08.2024.	74.973,00 KM	
52	Aparat za brzu identifikaciju bakterija i gljiva autonomni,potpuno automatizovani sistem za brzu identifikaciju bakterija	NE	ROBE	Ugovor 90 dana (Tuzla farm Tuzla)	55.000,00	02C-10234-1/24 OD 16.08.2024.	55.000,00 KM	
53	Gadoterična kiselina	NE	ROBE	okvirni sporazum 2 god. (DOO Farmacija Bihać)	100.000,00	23-10586-1/24 od 23.08.2024.	63.000,00 KM	
55	Hirurški šivači materijal i ostalo	Ne	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Globex Zenica, lot 1 I 2)	347.500,00 KM	23-11503-1/24 od 17.09.2024.	347.500,00 KM	LOT 1 - 81.400,00 LOT 2 - 266.100,00
57	Sanacija fasade- Ugradnja termofasade u objektima bolnice	Ne	RADOVI	Ugovor do 1 god.	690.000,00 KM	02C-11221-1/24 od 19.09.2024.		Stavljeno u Plan za 2025.
58	Protivpožarni alarmni uređaj za objekat O-VI O-VII O-VIII O-X	Ne	ROBE	Ugovor do 1 god. (DSC Sarajevo)	95.993,60 KM	02F-11645-1/24 od 20.09.2024.	95.993,60 KM	
59	Antitijela reagensi i potrošni materijal za potrebe Odsjeka za patologiju sa prosekturom	Da	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god.	400.000,00 KM	23-12402-1/254 od 02.10.2024.		postupak u toku (otvaranje ponuda 12.02.2025.)
60	Hirurški potrošni materijal/2	Ne	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Sono Medical Sarajevo)	24.754,00 KM	02C-11249-1/24 od 08.10.2024.	24.754,00 KM	

61	Tehnegas regenerator za potrebe nuklearne medicine	Ne	ROBE	Ugovor do 90 dana (Đaković Banja Luka)	96.000,00 KM	02C-12070-1/24 od 10.10.2024.	96.000,00 KM	
62	Reagensi i potrošni materijal za mikrobiološku dijagnostiku	Da	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Spektrolab, lotovi 1,8; Semikem, lotovi 13,12; Ena, lotovi 2,5; Mikro+Polo, lotovi 4,13; Sedžan lotovi 6,10; Tuzla-farm lot 7)	153.000,00 KM	23-12731-1/24 od 10.10.2024.	126.335,42 KM	
63	Niskomolekularni heparini i glukokortikoidi	Da	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Hercegovinalijek, lotovi 1,2,3,4,5; Phoenix Pharma, lot 6)	129.997,00 KM	23-12645-1/24 od 10.10.2024.	129.206,00 KM	LOT 1 - 350,00 LOT 2 - 50.280,00 LOT 3 - 35.160,00 LOT 4 - 17.480,00 LOT 5 - 19.875,00 LOT 6 - 6.061,00
64	Medicinska sredstva i potrošni materijal za PCR	Da	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Mikro+Polo, lotovi 1 i 3; Minerva Medica, lot 2)	65.000,00 KM	23-12231-1/24 od 14.10.2024.	62.914,00 KM	LOT 1 - 9.900,00 LOT 2 - 46.980,00 LOT 3 - 6.034,00
65	Potrošni materijal za potrebe ORL OP Sale/2	Da	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Medical Vision Tuzla, lotovi 2 i 3)	42.700,00 KM	23-12444-1/24 od 14.10.2024.	30.386,74 KM	LOT 1 - poništen LOT 2 - 12.892,00 LOT 3 - 17.494,74
66	Potrošni materijal endoskopski pribor za ERCP aparat za potrebe internog odjeljenja	Da	ROBE	)	86.951,55 KM	02C-12569-1/24 od 14.10.2024.	86.951,55 KM	LOT 1 - 60.585,00 LOT 2 - 26.366,55
67	Tehničko ispitivanje instalacija i opreme	Da	USLUGE	Okvirni sporazum do 2 god. (Proinspekt Tuzla, lot 1 i 4; Vatroteh Sarajevo lot 2; TQM Lukavac, lot 3)	41.791,30 KM	02F-12900-1/24 od 16.10.2024.	41.791,30 KM	LOT 1 - 8.200,00 LOT 2 - 11.980,00 LOT 3 - 9.668,00 LOT 4 - 11.943,30
68	Nabavka uniformi za medicinski kadar	Da	ROBE	Okvirni sporazum do 1 god. (6 Novembar Zvornik, lot 4)	70.000,00 KM	20-13133-1/24 od 23.10.2024.	8.450,00 KM	LOT 1 - poništen LOT 2 - poništen LOT 3 - poništen LOT 4 - 8.450,00 LOT 5 - poništen
69	Izrada idejnog i glavnog projekta za Odjel veterana /2	Ne	USLUGE	Ugovor do 1 god. (Urbis Centar)	55.000,00 KM	02C-11517-1/24 od 31.10.2024.	39.000,00 KM	
70	Reagensi za impedantnu agregometriju	Ne	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Farmavita Sarajevo)	50.000,00 KM	23-13537-1/24 od 01.11.2024.	49.255,90 KM	
71	UP TO DATE baza	Ne	USLUGE	Okvirni sporazum do 3 god.	70.000,00 KM	24-13684-1/24 od 08.11.2024.		postupak u toku (TD)
72	Izvođenje radova na instalacijama vode i kanalizacije	Ne	Radovi	Okvirni sporazum do 1 god.	65.000,00 KM	02C-13994-1/24 od 12.11.2024.		postupak u toku (TD)
73	Potrošni materijal za Olympus za laparaskopsku hirurgiju te potrebe OP sala i gastroenteralne endoskopije	Ne	ROBE	Okvirni sporazum do 1 god. (Sedžan Sarajevo)	70.000,00 KM	02C-13899-1/24 od 12.11.2024.	69.747,00 KM	
74	Podloge i testovi za Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	Ne	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (ENA Sarajevo, lotovi 1,2,4,5; Berg, lot 3)	60.000,00 KM	23-14203-1/24 od 14.11.2024.	14.512,00 KM	LOT 1 - 8.568,00 LOT 2 - 504,00 LOT 3 - 980,00 LOT 4 - 2.620,00 LOT 5 - 1.840,00
75	Nabavka opreme za digitalizaciju patohistologije za potrebe Odsjeka za patologiju sa prosekturom		ROBE		700.844,70 KM	02C-14202-1/24 od 14.11.2024.		Postupak će se provesti u 2025. godini
76	Potrošni materijal za Fakoemulzifikator Stelaris-PC	da	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Baroš)	198.000,00 KM	23-14146-1/24 od 14.11.2024.	196.359,84 KM	LOT 1 - 183.981,60 LOT 2 - 12.378,24

77	Identifikacione kartice za gram pozitivne, gram negativne bakterije, anaerobne bakterije i gljivice	Ne	ROBE	ugovor do 90 dana (Tuzla - farm)	36.000,00 KM	23-14448-1/24 od 20.11.2024.	35.960,64 KM	
78	Lijekovi za sva Odjeljenja /2	da	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god. (Phoenix Pharma, lotovi 2 i 6)	21.611,00 KM	23-14560-1/24 od 27.11.2024.	10.695,30 KM	LOT 1 - poništen LOT 2 - 10.353,00 LOT 3 - poništen LOT 4 - poništen LOT 5 - poništen LOT 6 - 342,30
79	Adaptacije cistoskopije	NE	RADOVI	okvirni sporazum	50.000,00 KM	02C-14944-1/224 od 06.12.2024.		poništen postupak
80	Medicinska sredstva, potrošni materijal i lijekovi za potrebe anestezije /2	DA	ROBE	Okvirni sporazum do 2 god.	237.840,00 KM	23-15855-1/24 od 19.12.2024.		Postupak u toku (TD)
81	Renoviranje prostora hirurške intenzivne njege /2	NE	RADOVI	Ugovor do 120 dana	480.000,00 KM	02C-15787-1/24 od 19.12.2024.		Postupak u toku (e-aukcija)
82	Oprema za prostor hirurške intenzivne njege	DA	ROBE	Ugovor do 90 dana	70.000,00 KM	02C-8872-1/24 od 19.12.2024.		Postupak u toku (TD)
83	Defibrilatori sa EKG-om	NE	ROBE	Ugovor do 90 dana (Biomedica Sarajevo)	57.000,00 KM	02C-15402-1/24 od 20.12.2024.	55.250,00 KM	
84	Rashladna mašina za večeraj	NE	ROBE	Ugovor do 70 dana (O.D. KLIMA SERVIS)	96.500,00 KM	02C-15655-1/24 od 20.12.2024.	96.400,00 KM	
85	Potrošni materijal za medicinske aparate/3	NE	ROBE	okvirni sporazum (ENA Sarajevo)	7.700,00 KM	23-16074-1/24 od 26.12.2024.	6.720,00 KM	
86	Toneri	DA	ROBE	okvirni sporazum	10.000,00 KM			Postupak u toku (TD)
	UKUPNO:						11.506.347,96 KM	
II	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda							
87	Pedijatrijski potrošni materijal	da 5 LOT-ova	ROBE	Okvirni sporazum na period od 2 godine (Mipex, lot 1; Globex, lotovi 2 i 5; Inel med lot 3; Rauche Medical lot 4)	20.000,00	12.03.2024.	18.330,00 KM	LOT 1 - 2.500,00 LOT 2 - 750,00 LOT 3 - 10.000,00 LOT 4 - 3.864,00 LOT 5 - 1.216,00
88	Preventivno i interventno održavanje mediinske opreme DRAGER	NE	USLUGE	Okvirni sporazum na 1 godinu (Diamedic Sarajevo)	40.000,00	13.03.2024.	46.800,00 KM	
89	Nabavka firewall uređaja	NE	robe	Ugovor za period od 1 (jedne) godine (KING ICT Sarajevo)	40.000,00	21.03.2024.	40.000,00 KM	
90	Izrada studije energetske efikasnosti za objekat O-I	NE	usluge	Ugovor za period od 90 dana (Plus Minus Sarajevo)	40.000,00	21.03.2024.	7.000,00 KM	
91	Oglasi za posao, konkursi, zakup, poništenja, osmrtnice i dr.	ne	usluge	Okvirni sporazum za period od 1 (jedne) godine	10.000,00	20.03.2024.		poništen postupak
92	Urološki ureterprenoskop za jednokratnu upotrebu sa video procesorom	ne	robe	Ugovor na period od 90 dana (EXO MEDICAL Sarajevo)	13.200,00	20.03.2024.	13.096,00 KM	
93	Urološki laserski fiber - 5 komada	NE	robe	Ugovor za period od 90 (devedeset) dana (Interpromet)	22.500,00	29.03.2024.	22.500,00 KM	
94	Mobilne barijere za zaštitu od jonizirajućeg zračenja	NE	robe	Okvirni sporazum na 2 godine (Tuzla - Farm Tuzla)	36800,00	02.04.2024.	36.799,80 KM	
95	Održavanje bolničkih vozila	da - 3 lota	USLUGE	Okvirni sporazum na 1 godinu (AC BLOK lot 2, Porche Inter lot 3)	15.000,00	02.04.2024.	12.000,00 KM	LOT 1 - poništen LOT 2 - 10.000,00 LOT 3 - 2.000,00

96	Usluge revizije finansijskih izvještaja za 2022., 2024. i 2025. godinu	ne	usluge	Ugovor na 3 godine	30.000,00	12.04.2024.		poništen postupak
97	Frizideri za potrebe bolničkih odjeljenja	da - 5 lotova	robe	Ugovor na 90 dana (Emeding lot 2; Inel BH lotovi 1,3; Mikro+Polo lot 4; Derby Trade lot 5)	45.100,00	12.04.2024.	43.549,00 KM	LOT 1 - 6.250,00 LOT 2 - 17.000,00 LOT 3 - 6.550,00 LOT 4 - 6.900,00 LOT 5 - 6.849,00
98	Server sa licencama	ne	robe	Ugovor na 1 godinu (KING ICT Sarajevo)	45.000,00	15.04.2024.	45.000,00 KM	
99	Digitalni tlakomjeri i Analogni tlakomjeri sa stetoskopom	ne	robe	Okvirni sporazum na 1 godinu (Tuzla farm Tuzla)	18.450,00	29.04.2024.	4.740,09 KM	
100	Preventivno i interventno održavanje bolničkih liftova/2	NE	usluge	Okvirni sporazum na 1 godinu (Liftmont Sarajevo)	40000,00	06.05.2024.	25.083,00 KM	
101	CTG aparati - 7 komada za potrebe Odjeljenja za ginekologiju i akušerstvo	ne	robe	Ugovor na 90 dana (Biomedica Sarajevo)	46.000,00	06.05.2024.	45.990,00 KM	
102	Održavanje sigurnosne opreme	da - 2 lota	usluge	Okvirni sporazum na 2 godine (Unilab lot 1, DSC lot 2)	40.000,00	06.05.2024.	21.220,20 KM	LOT 1 - 12.011,20 LOT 2 - 9.209,00
103	Klima uređaji za potrebe Bolnice	ne	robe	Ugovor na 60 (šezdeset) dana (Triomax Bijeljina)	20.000,00	07.05.2024.	12.450,00 KM	
104	Dijalizni kateteri za hemodijalizu/dvožilni	ne	robe	Okvirni sporazum na 2 godine (Medimpex Sarajevo)	10.000,00	14.05.2024.	9.998,70 KM	
105	Preventivno i interventno održavanje kompresora proizvod BOGE	NE	usluge	Okvirni sporazum na 1 godinu (Zulex Sarajevo)	11500,00	02C-6947-1/24 od 06.06.2024.	11.500,00 KM	
106	Preventivno i interventno održavanje sušača zraka proizvođača PHARMTOWER 2 kompleta i odvajač ulja	da - 2 lota	robe	Okvirni sporazum na 1 godina (Zulex Sarajevo)	11.000,00	02C-7045-1/24 od 07.06.2024.	11.000,00 KM	
107	Usluge revizije finansijskih izvještaja za 2022, 2024 i 2025. godinu/2	NE	usluge	Okvirni sporazum 3 godine (Etic Zenica)	30.000,00	02B-7535-1/24 od 13.06.2024.	30.000,00 KM	
108	Test trake za urin za 11 parametara A150	NE	Robe	ugovor 30 dana (BERG Sarajevo)	9.828,00	23-9753-1/24 od 02.08.2024.	9.450,00 KM	
109	Urilyzer cell cuvetes	NE	Robe	ugovor 30 dana (BERG Sarajevo)	24.200,00	23-9755-1/24 od 02.08.2024.	24.200,00 KM	
110	Garderobni ormari za radnike	NE	ROBE	okvirni sporazum 2 god. (Inter com Zenica)	17.360,00	02C-9803-1/24 od 09.08.2024.	17.260,00 KM	
111	sitni inventar za potrebe radnica na održavanju higijene	DA 2 LOT-a	Robe	ugovor na period 1 god. (Defter Sarajevo, lotovi 1 i 2)	30.000,00	02B-2-10022-1/24 od 09.08.24.	29.947,80 KM	LOT 1 - 13.985,00 LOT 2 - 15.962,80
112	Mikrobiološki sigurnosni kabineti 2 kompleta	NE	Robe	Ugovor 90 dana (Analitika Sarajevo)	25.000,00	02C-10372-1/24 od 19.08.2024.	22.600,00 KM	
113	Potrošni materijal i rezervni dijelovi za Aesculap pištolj za potrebe OP bloka	Ne	Robe	Okvirni sporazum do 1 god. (Medical Vision)	15.961,50 KM	02C-10755-1/24 od 03.09.2024.	15.961,50 KM	
114	Zamjena itisona laminatom u upravi i administraciji /2	Ne	radovi	Ugovor do 1 god. (Inter com Zenica)	39.793,00 KM	02C-10871-1/24/24 od 03.09.2024.	39.793,00 KM	
115	Servis aparata Auriga TH	Ne	Usluge	Ugovor (Inel med Mostar)	7.880,00 KM	02C-10976-1/24 od 04.09.2024.	7.880,00 KM	
116	Izmjenjivač toplote para/voda u podstanici P50	Ne	Robe	Ugovor do 70 dana (iManager Sarajevo)	9.990,00 KM	02C-10873-1/24 od 04.09.2024.	9.990,00 KM	
117	Brzi imunohromatografski testovi	Da	Robe	Okvirni sporazum do 2 god. (BERG lot 1 i 2)	29.995,00 KM	23-11002-1/24 od 04.09.2024.	29.995,00 KM	LOT 1 - 11.750,00 LOT 2 - 18.245,00

118	Usluge zbrinjavanja patološkog otpada	Da	Usluge	Okvirni sporazum do 2 god. (JKP Gradska groblja Visoko lotovi 1 i 2)	48.000,00 KM	20-11578-1/24 od 19.09.2024.	48.000,00 KM	LOT 1 - 34.800,00 LOT 2 - 13.200,00
119	Stabilni zavarivač siler za crijeva vrećica za krv za potrebe Odjeljenja za transfuziju	Ne	Robe	Ugovor do 90 dana (Medicom Bijeljina)	10.230,00 KM	02C-11559-1/24 od 20.09.2024.	10.230,00 KM	
120	Potrošni materijal za cistoskopiju Karlstorz za potrebe Odsjeka za urologiju	Ne	robe	Okvirni sporazum do 1 god. (Sono Medical Sarajevo)	44.714,00 KM	02C-12728-1/24 od 16.10.2024.	44.714,00 KM	
121	Održavanje finansijsko materijalnog softvera	Ne	usluge	Ugovor do 1 god. (AFIS Tuzla)	42.000,00 KM	02E-12972-1/24 od 16.10.2024.	42.000,00 KM	
122	Usluge dezinfekcije dezinfekcije i sterilizacije ventilacionih sistema	Ne	usluge	Okvirni sporazum do 1 god. (Sani Tox Sarajevo)	9.350,00 KM	20-12863-1/24 od 16.10.2024.	9.350,00 KM	
123	Usluge zbrinjavanja hemijskog otpada	Ne	usluge	Okvirni sporazum do 2 god. (CIAK Sarajevo)	11.990,00 KM	20-13057-1/24 od 21.10.2024.	11.990,00 KM	
124	Pokretna kada za kupanje nepokretnih pacijenata	Ne	robe	Ugovor do 1 god. (Proma Sarajevo)	10.998,00 KM	02C-12979-1/24 od 21.10.2024.	10.998,00 KM	
125	Nabavka i isporuka portabilnog UZ Aparata za potrebe porodilišta, Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	NE	robe	Ugovor do 90 dana (DOO Medical)	39.500,00 KM	02C-12257-1/24 od 23.10.2024.	39.500,00 KM	
126	Bolesničke pidžame i posteljine	DA	robe	Ugovor (Vizum Visoko, lotovi 1 i 2)	40.000,00 KM	02B-2-13391/24 od 28.10.2024.	39.790,00 KM	LOT 1 - 35.990,00 LOT 2 - 3.800,00
127	Oglasnici /4	DA	Usluge	Okvirni sporazum do 1 god. (JP NIO SLUŽBENI LIST BIH)	24.970,52 KM	02D-13834-1/24 od 06.11.2024.	24.970,52 KM	
128	Održavanje softvera za evidenciju i obračun plaća, fakturisanje medicinskih usluga i softver za kadrovsku	NE	Usluge	Okvirni sporazum do 2 god. (AFIS Tuzla)	19.800,00 KM	02E-14101-1/24 od 12.11.2024.	19.800,00 KM	
129	Obuka radnik iz zaštite na radu i protivpožarne zaštite	DA	Usluge	Okvirni sporazum do 2 god. (TQM Lukavac, lotovi 1 i 2)	10.000,00 KM	02F-14096-1/24 od 12.11.2024.	3.990,00 KM	LOT 1 - 1.990,00 LOT 2 - 2.000,00 LOT 3 - poništen
130	Preventivno i interventno održavanje rashladnih mašina	Ne	Usluge	Okvirni sporazum do 1 god.	29.500,00 KM	02C-13924-1/24 od 12.11.2024.		postupak u toku
131	Oprema prostorija sa mobilijarom stolovi stolice police za Bolničku apoteku	Ne	Robe	Okvirni sporazum do 1 god. (R&S Sarajevo, lotovi 1 i 2)	25.000,00 KM	02C-14134-1/24 od 15.11.2024.	24.477,45 KM	LOT 1 - 21.552,45 LOT 2 - 2.925,00
132	Gorivo i mazivo	Ne	Robe	Okvirni sporazum do 1 god. (HIFA Tešanj)	20.000,00 KM	02C-14158-1/24 od 15.11.2024.	12.500,00 KM	
133	Izmiještanje i reparacija 2 postojeća digestora u prostoru Bolničke apoteke	Ne	Usluge	Ugovor do 1 god. (HELIA Sarajevo)	16.000,00 KM	02C-14129-1/24 od 15.11.2024.	16.000,00 KM	
134	Sitni potrošni inventar	Ne	Robe	Okvirni sporazum do 2 god. (Grafikon Sarajevo)	40.000,00 KM	02B-14348-1/24 od 19.11.2024.	40.000,00 KM	
135	Održavanje opreme za tretman infektivnog otpada	Ne	Usluge	Okvirni sporazum do 2 god.	40.000,00 KM	02F-14451-1/24 od 20.11.2024.		poništen postupak
136	Nabavka i isporuka Dect aparata i baterija za Dect aparate/2	NE	Robe	Ugovor (U-MKS Sarajevo)	12.000,00 KM	02C-15034-1/24 od 05.12.2024.	11.940,00 KM	
137	Komunalne usluge	NE	usluge	Ugovor do 1 god. (KJKP RAD)	49.000,00 KM	20-15128-1/24 od 06.12.2024.	43.973,55 KM	
138	Održavanje informacionih sistema zadjagnostiku na Odsjeku za transfuzijsku medicinu	NE	usluge	Ugovor do 1 god. (Wizard Health)	10.680,00 KM	02E-15053-1/24 od 10.12.2024.	10.680,00 KM	

139	Izmjenjivač toplote	NE	Robe	Ugovor do 1 god. (iManager)	13.000,00 KM	02C-15520-1/24 od 19.12.2024.	8.000,00 KM	
							1.137.037,61 KM	
III	Direktni sporazum							
140	NABAVKA KOMPLET/SET GLUKOMETARA ZA POTREBE BOLNICE	NE	ROBE	Odluka o izboru - PHARMA MAAC d.o.o. Sarajevo	900	06.03.2024.	900,00 KM	
141	2 STRUČNA ČASOPISA IZ IT OBLASTI BUG I MREŽA	NE	ROBE	Odluka o izboru - BAG d.o.o. Zagreb	226	11.03.2024.	226,00 KM	
142	FIBER OPTIČKI KABLOVI 3 KOM. OLYMPUS ZA POTREBE ODSJEKA OP I STERILIZACIJU	NE	ROBE	Ugovor zaključen sa Sedžan ingenering d.o.o. Sarajevo	5.124,00	11.03.2023.	5.124,00 KM	
143	Preventivno održavanje i kalibracija aparata RT-PCR QANT STUDIO 5 za potrebe odsjeaka za mikrobiološku dijagnostiku	NE	USLUGE	Ugovor zaključen sa BIO SISTEMI d.o.o. Sarajevo	5.795,00	11.03.2024.	5.795,00 KM	
144	Demontaža digestora iz patologije Proizvod LAB INTERIOR GmbH u dijelovima i odlaganje na mjesto gdje će isti ostati do useljavanja opreme u rekonstruisan prostor	NE	RADOVI	Ugovor zaključen sa MIKRO + POLO d.o.o. Sarajevo	1.000,00	11.03.2024.	1.000,00 KM	
145	Montaža odisnih gasova, kanala, nape i ventilatora za Komore za patološke uzorke na Patologiji (nova lokacija),	NE	RADOVI	Ugovor zaključen sa PRUNUS d.o.o. Sarajevo	2.500,00	11.03.2024.	2.500,00 KM	
146	Nabavka 2 mjenice u svrhu izdavanja garancije za Stomatološki fakultet	NE	ROBE	Odluka o izboru - FIA Sarajevo	10	27.02.2024.	10,00 KM	
147	Software za izradu finansijskih izvještaja	NE	USLUGE	Odluka o izboru - EKONOMIKA d.o.o. Cazin	280	27.02.2024.	280,00 KM	
148	Taksa za ovjeru knjige stranih gostiju	NE	ROBE	Odluka o izboru - Služba za poslove sa strancima	50	27.02.2024.	50,00 KM	
149	Licenciranje antivirusnog programa	NE	ROBE	Ugovor na period od 1 godine zaključen sa 5th Dimension d.o.o. Sarajevo	5.221,60	19.03.2024.	5.221,60 KM	
150	Visokotlačna crijeva za pretakanje tečnog kisika iz velikih u male boce - 2 kom.	NE	robe	Odluka o izboru - MESSER TEHNOPLIN d.o.o. Sarajevo	697,00	19.03.2024.	697,00 KM	
151	Usluge održavanja telefonskih linija na godišnjem nivou	NE	usluge	Ugovor na period od 1 godine zaključen sa INETELS d.o.o. Sarajevo	6.000,00	19.03.2024.	6.000,00 KM	
152	Servis kotla na pelet u Izolatoriju	NE	USLUGE	Odluka o izboru - Kovan group d.o.o. Tuzla	80,00	20.03.2024.	80,00 KM	
153	Preventivno održavanje aspiracionih pumpi VACUS 7308 - 14 komada	NE	USLUGE	Ugovor na period od 7 dana zaključen sa PLUS MEDICAL d.o.o. Tuzla	3.920,00	21.3.2024	3.920,00 KM	
154	Kablovi za EKG i za SpO2 senzor	NE	ROBE	Ugovor na period od 60 dana zaključen sa SONO MEDICAL d.o.o. Sarajevo	1.550,00	21.03.2024.	1.550,00 KM	

155	Isporuka i ugradnja raspršnih ploča na kotlovima na plamenicima Weishaupt na K2 i K3	NE	usluge	Ugovor na period od 15 dana zaključen sa BATISTUTI o.d. Sarajevo	1.370,66	21.03.2024.	1.370,66 KM	
156	Servis peristatičke pumpe sa zamjenom rezervnih dijelova na aparatu Sysmex XP 300	NE	USLUGE	Ugovor na period od 10 dana zaključen sa BROMA BEL d.o.o. Banja Luka	2.926,30	21.03.2024.	2.926,30 KM	
157	Servi frižidera Medica 300 Fiocchi	NE	USLUGE	Ugovor na period od 30 dana zaključen sa ANALITIKA d.o.o. Sarajevo	1.330,00	21.03.2024.	1.330,00 KM	
158	Servis aspiracione pumpe VACUS 7308 Dixon	NE	USLUGE	Ugovor na period od 7 dana zaključen sa PLUS MEDICAL d.o.o. Tuzla	1.397,00	21.3.2024	1.397,00 KM	
159	Iznajmljivanje kopir aparata	NE	USLUGE	Ugovor na period od 1 (jedne) godine zaključen sa C-Servis d.o.o. Sarajevo	6.000,00	21.03.2024.	6.000,00 KM	
160	Trake za zaomčavanje krvnih sudova (srgical loop)	NE	ROBE	Ugovor na period od 30 dana zaključen sa MEDICAL VISION d.o.o. Tuzla	4.176,80	21.03.2024.	4.176,80 KM	
161	Stručni časopis Liječnički Vijesnik	NE	robe	Odluka o izboru - Hrvatski liječnički zbor Zagreb	160,40	21.03.2024.	160,40 KM	
162	Stručni časopis Acta Medica Academica	NE	robe	Odluka o izboru - Akademija nauka i umjetnosti BiH	150,00	21.03.2024.	150,00 KM	
163	Održavanje telefonskog sistema u Bolnici Bosch-Avaya na godišnjem nivou	NE	usluge	Ugovor na period od 1 (jedne) godine zaključen sa U-MKS d.o.o. Sarajevo	5.990,00	21.03.2024.	5.990,00 KM	
164	Prirubnička Kugl slavina	NE	robe	Odluka o izboru - Ventcommerce d.o.o. Sarajevo	248,39	20.03.2024.	248,39 KM	
165	Sklopke za medicinske plinove, regulatori	NE	robe	Ugovor na period od 30 dana zaključen sa ponuđačem T-CONSULTING d.o.o. Sarajevo	5.980,00	26.03.2024.	5.980,00 KM	
166	Servis reducir stanice SQ 35	NE	usluge	Ugovor na period od 3 dana zaključen sa ponuđačem T-CONSULTING d.o.o. Sarajevo	5.962,00	26.03.2024.	5.962,00 KM	
167	Servis - zamjena cirkulacione pumpe proizvod Grundfos	NE	USLUGE	Ugovor na period od 21 dan zaključen sa ponuđačem ELEKTROKOVINA d.o.o. Mostar	2.895,00	26.03.2024.	2.895,00 KM	
168	Prečišćivač zraka, mobilni za Odsjek za patologiju sa prosekturom	NE	robe	Odluka o izboru - PAPILON d.o.o. Sarajevo	945,00	26.03.2024.	945,00 KM	
169	Vanjski nadzor	NE	usluge	Ugovor na period od 1 (jedne) godine zaključen sa ponuđačem JEJNA ARHITEKTURA d.o.o. Sarajevo	6.000,00	29.03.2024.	6.000,00 KM	
170	Izrada mjernih mjesta na dimnjačama ili dimnjacima kotlova	NE	radovi	Odluka o izboru - JANJINA d.o.o. Goražde	700,00	29.03.2024.	700,00 KM	
171	Preventivno i interventno održavanje opreme za regulaciju u saobraćaju	NE	usluge	Ugovor zaključen sa ADAL ELECTRONIC d.o.o. Breza	5840,00	02.04.2024.	5.840,00 KM	
172	Termovizijski pregled elektroinstalacija u objektima bolnice	NE	usluge	Ugovor zaključen sa ATM d.o.o. Sarajevo	1.500,00	02.04.2024.	1.500,00 KM	

173	Servis frižidera Eurogast u Kuhinji	NE	USLUGE	Odluka o izboru - Zajednički obrt Rapid Sarajevo	300,00	02.04.2024.	300,00 KM	
174	Seminar KPE - Godišnji obračun za 2023	NE	usluge	Odluka o izboru - Revicon d.o.o. Sarajevo	85,47	02.04.2024.	85,47 KM	
175	Taksa za izdavanje Aktuelnog izvoda iz sudskog registra i Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa	NE	robe	Odluka o nabavci	50,00	02.04.2024.	50,00 KM	
176	Lijekovi za potrebe Bolničke apoteke	NE	ROBE	Ugovor zaključen sa INEL-MED d.o.o. Mostar	6.000,00	02.04.2024.	6.000,00 KM	
177	Plaćanje sitnih troškova preko Blagajne - robe za potrebe Odjeljenja za tehničke poslove i investicije	NE	robe	Odluka o nabavci	1.000,00	02.04.2024.	1.000,00 KM	
178	Plaćanje sitnih troškova preko Blagajne - usluge za potrebe Odjeljenja za tehničke poslove i investicije	NE	usluge	Odluka o nabavci	1.000,00	02.04.2024.	1.000,00 KM	
179	Servis hemodijalizatora Prismaflex	NE	usluge	Odluka o izboru - Medimpex d.o.o. Sarajevo	546,71	02.04.2024.	546,71 KM	
180	Redovni godišnji servis čišćenja dimnjaka i dimnjača	NE	usluge	Ugovor zaključen sa O.R. Dimnjačarska radnja PLAMEN Vogošća	6.000,00	05.04.2024.	6.000,00 KM	
181	Servis dvije kosilice	NE	usluge	Odluka o izboru - ML FOREST d.o.o. Sarajevo	430,39	05.04.2024.	430,39 KM	
182	Čitač pametne kartice HALCOM	NE	robe	Odluka o izboru - HALCOM d.o.o. Sarajevo	70,00	09.04.2024.	70,00 KM	
183	Servis frižidera za banku krvi	NE	usluge	Odluka o izboru - ANALITIKA d.o.o. Sarajevo	840,00	09.04.2024.	840,00 KM	
184	Pečati za Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove	NE	robe	Odluka o izboru - PAPIRUS d.o.o. Sarajevo	435,00	09.04.2024.	435,00 KM	
185	Kontrola parnih kotlova K1, K2 i K3 i dr.	NE	usluge	Ugovor zaključen sa VATROTEH INŽINJERING d.o.o. Sarajevo	2.425,00	09.04.2024.	2.425,00 KM	
186	Ljepila za kožu za potrebe operacione sale	NE	robe	Ugovor zaključen sa PARMACOL INTERNATIONAL d.o.o. Banja Luka	5.853,00	12.04.2024.	5.853,00 KM	
187	SPO2 senzor i kablovi za pacijent monitor	NE	robe	Odluka o izboru - Sono Medical d.o.o. Sarajevo	830,00	16.04.2024.	830,00 KM	
188	Ostali sitni inventar za potrebe bolničkih Odjeljenja/Odsjeka	NE	robe	Ugovor zaključen sa VIZUM d.o.o. Visoko	4.495,00	18.04.2024.	4.495,00 KM	
189	Potrošni materijal za potrebe laparoskopskih operacija	NE	robe	Ugovor zaključen sa VIZUM d.o.o. Visoko	5.970,00	18.04.2024.	5.970,00 KM	
190	Seminar za 5 učesnika na temu javnih nabavki	NE	usluge	Odluka o izboru - REC d.o.o. Sarajevo	662,32	18.04.2024.	662,32 KM	
191	Zamjena ventilatora za odsis sa sušara u Vešeraju	NE	usluge	Ugovor zaključen sa CLIMA-TRADE d.o.o. Sarajevo	1.175,00	23.04.2024.	1.175,00 KM	
192	Taksa za izdavanje službenih iskaznica za lica koja obavljaju poslove fizičke zaštite	NE	robe	Odluka o nabavci	60,00	23.04.2024.	60,00 KM	

193	Termal-transfer etikete za potrebe Odjeljenja za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku – 185 kom	NE	robe	Ugovor zaključen sa WIZRAD HEALTH d.o.o. Mostar	2.198,75	25.04.2024.	2.198,75 KM	
194	Godišnja pretplata na stručni časopis "ZIPS"	NE	usluge	Odluka o izboru - Privredno društvo Privredna štampa d.o.o. Sarajevo	428,00	29.04.2024.	428,00 KM	
195	Kalibracija – servis frižidera proizvod Arctiko za potrebe Odsjeka za transfuzijsku medicinu	NE	usluge	Odluka o izboru - ANALITIKA d.o.o. Sarajevo	530,00	29.04.2024.	530,00 KM	
196	Servis perfuzora i infuzomata proizvod B. Braun	NE	usluge	Ugovor zaključen sa ponuđačem INEL-MED d.o.o. Mostar	2.380,00	06.05.2024.	2.380,00 KM	
197	Vodotjesne svjetiljke za Vešeraj	NE	robe	Ugovor zaključen sa ponuđačem ELEKTROKOVINA d.o.o. Sarajevo	5.560,00	06.05.2024.	5.560,00 KM	
198	Preventivno i interventno održavanje klima uređaja - split sistema za potrebe Bolnice	NE	usluge	Ugovor zaključen sa ponuđačem KLIMA SERVIS d.o.o. Sarajevo	5920,00	06.05.2024.	5.920,00 KM	
199	Nastavak za vibracionu pilu Aesculap	NE	robe	Ugovor zaključen sa ponuđačem MEDICAL VISION d.o.o. Tuzla	1533,00	06.05.2024.	1.533,00 KM	
200	Servis sukcione -irigacione pumpe Karl Storz	NE	usluge	Ugovor zaključen sa ponuđačem SONO MEDICAL d.o.o. Sarajevo	5.750,00	06.05.2024.	5.750,00 KM	
201	Reagensi za mjerenje hlora	NE	robe	Odluka o izboru - CONTROLMATIK BH d.o.o. Sarajevo	570,00	07.05.2024.	570,00 KM	
202	Hirurški instrumenti	NE	robe	Ugovor zaključen sa ponuđačem MEDICAL VISION d.o.o. Tuzla	4.783,35	07.05.2024.	4.783,35 KM	
203	SpO2 senzor za Pedijatriju	NE	robe	Ugovor zaključen sa ponuđačem DIAMEDIC d.o.o. Sarajevo	1.125,00	13.05.2024.	1.125,00 KM	
204	Oglasi za posao, konkursi, zakup, poništenja, osmrtnice i dr.	NE	usluge	Odluka o izboru - razni ponuđači	6.000,00	14.05.2024.	6.000,00 KM	
205	O2 senzor za respirator Mindray SV300	NE	robe	Odluka o izboru - SONO MEDICAL d.o.o. Sarajevo	640,00	17.05.2024.	640,00 KM	
206	Interventni servis aspiracionih pumpi VACUS 7308	NE	usluge	Ugovor zaključen sa ponuđačem PLUS MEDICAL d.o.o. Tuzla	3.984,50	21.05.2024.	3.984,50 KM	
207	Servis vakum pumpi	NE	usluge	Ugovor zaključen sa ponuđačem ZULEX d.o.o. Sarajevo	4.681,00	23.05.2024.	4.681,00 KM	
208	Objava teksta - Javni oglasi	NE	usluge	DL Trgovina d.o.o. Mostar	156	02D-7079-1/24 od 06.06.2024.	156,00 KM	
209	Termalni printer, štampač za DIN naljepnice za potrebe Odsjeka za transfuzijsku medicinu	NE	robe	R&S d.o.o. Sarajevo	950	02C-6957-1/24 od 06.06.2024.	950,00 KM	

210	Kabal za EKG Holter za potrebe Odjeljenja za internu medicinu, odsjek za pulmologiju i kardiologiju	NE	robe	BAWARIA MED d.o.o. Banja Luka	210	02C-7129-1/24 od 07.06.2024.	210,00 KM	
211	Usluge nadzora alarmnih sistema	NE	usluge	DSC d.o.o. Sarajevo	4.700,00	02F-7236-1/24 od 07.06.2024.	4.700,00 KM	
212	Servis CPM Aparata "Rimac Fisiotek" za potrebe Odjeljenja za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	NE	usluge	Elements d.o.o. Banja Luka	3.345,00	02C-7226-1/24 od 07.06.2024.	3.345,00 KM	
213	Višekratno crijevo endomat Karl Storz za potrebe Odsjeka za OP zahvate i sterilizaciju	NE	robe	SONO MEDICAL d.o.o. Sarajevo	1.300,00	02C-6690-1/24 od 07.06.2024.	1.300,00 KM	
214	Ispitivanje kvaliteta (monitornog otpadnih voda u kotlovnici sa izradom izvještaja)	NE	usluge	INSPEKT RGH d.o.o. Sarajevo	450	02C-7139-1/24 od 07.06.2024.	450,00 KM	
215	Objava teksta- Javni poziv za prodaju rashodovanih sredstava i sitnog inventara	NE	usluge	DL Trgovina d.o.o. Mostar	195	02F-7182-1/24 od 07.06.2024.	195,00 KM	
216	Objava teksta javni oglas	NE	usluge	DL Trgovina d.o.o. Mostar	156	02dD-7280-1/24 od 10.06.2024.	156,00 KM	
217	Zamjena regulacionog sistema automatike Carel, klima komore, očne operacione sale	NE	USLUGE	KLIMA SERVIS OD Sarajevo	5.150,00	02C-7240-1/24 Nod 11.06.2024.	5.150,00 KM	
218	Servis klima komore ORL Operacione sale za sistem hlađenja	NE	usluge	KLIMA SERVIS OD Sarajevo	4.000,00	02C-7239-1/24 od 11.06.2024.	4.000,00 KM	
219	Objava teksta javni oglas	NE	usluge	DL Trgovina d.o.o. Mostar	156	02D-7465-1/24 od 13.06.2024.	156,00 KM	
220	Izrada i ugradnja komarnika u objektima OOI i OII	NE		SOFTROLL d.o.o. Sarajevo	4.069,17	02C-6626-1/24 od 14.06.2024.	4.069,17 KM	
221	Izrada predmjera i predračuna	NE		ARH.agencija MEGARON d.o.o. Sarajevo	5.985,00	02C-7735-1/24 od 20.06.2024.	5.985,00 KM	
222	Održavanje OWIS sistema za protokol	NE	usluge	ORKA d.o.o. Sarajevo	6.000,00	02E-3227-1/24 od 20.06.2024.	6.000,00 KM	
223	Obrazovne usluge i usluge stručnog usavršavanja- Seminar	NE	USLUGE	REC d.o.o. Sarajevo	265	02D-6944-1/24 od 04.06.2024.	265,00 KM	
224	Internet konekcija za bolničku mrežu	NE	usluge	TELEMACH BH d.o.o. Sarajevo	6.000,00	02E-6738-1/24 od 05.06.2024.	6.000,00 KM	
225	TV konekcija	NE	usluge	TELEMACH BH d.o.o. Sarajevo	6.000,00	02E-6739-1/24 od 05.06.2024.	6.000,00 KM	
226	Održavanje bazenske tehnike na Odjeljenju za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	NE	usluge	HYDROGROUP d.o.o. Sarajevo	3.762,05	02C-7141-1/24 od 13.06.2024.	3.762,05 KM	
227	Ugradnja AL ili PVC bravarskih pozicija	NE	usluge	COLINVEST d.o.o. Sarajevo	5284,64	02C-8496-1/24 od 04.07.2024.	5.284,64	
228	O2 Senzor za respirator Mindray SV 300 za potrebe Odjeljenja za anesteziju i intenzivnu terapiju, hirurška intenzivna njega	NE	robe	SONO MEDICAL d.o.o. Sarajevo	640,00	02C-6166-1/24 od 04.07.2024.	640	
229	Prijemne knjige za protokol	NE	robe	JP BH POŠTA	85,47	02A-8702-1/24 od 04.07.2024.	85,47	
230	Nadzorni i sigurnosni uređaji	NE	robe	UNULAB d.o.o. Sarajevo	4362,10	02F-8681-1/24 od 11.07.2024.	4.362,10	

231	Petožilni kablovi za pacijent monitore i pulsoksimetri	NE	robe	BROMA BEL d.o.o. Banja Luka	2968,00	02C-9182-1/24 od 18.07.2024.	2.968,00	
232	Radna oprema	NE	robe	RM COMPANY d.o.o.	627,00	02F-9239-1/24 od 19.07.2024.	627,00	
233	Servis rashladne mašine Carrier za potrebe včešeraja	NE	usluge	Klima servis OD Sarajevo	700,00	02C-9008-1/24 od 24.07.2024.	700,00	
234	Popravka frižidera EMSAS EKT 425 za potrebe Odjeljenja za med.biohemijsku lab. Dijagnostiku	NE	usluge	Klima servis OD Sarajevo	1000,00	02C-8532-1/24 od 24.07.2024.	1.000,00	
235	Servis rashladne mašine LINDAB ginekološke op. Sale	NE	usluge	Klima servis OD Sarajevo	850,00	02C-9009-1/24 Nod 24.07.2024.	850	
236	Revizija procjene ugroženosti od prirodnih nesreća....	NE	usluge	DSC d.o.o. Sarajevo	5500,00	02F-9142-1/24 od 25.07.2024.	5.500,00	
237	Nabavka i ugradnja tlačnih i odsisnih rešetki na stare ventilacione kanale	NE	robe	DVG ALM Company	5860,00	02C-9379-1/24 od 30.07.2024.	5.860,00	
238	Servisiranje opreme di II Faze radova na sanaciji starih toplotnih podstanica:Servis stare ventilacione sekcije, bojlera tople sanitarne vode, izmjenjivača topline za grijenje, izmjenjivača topline za ventilacione sekcije, pumpe bojlera,	NE	usluge	DVG ALM Company	5985,00	02C-9373-1/24 od 30.07.2024.	5.985,00	
239	Sedmožilni kablovi za holtere	NE		Bawariamed BL	677,76	02C-9699-2/24 od 01.08.2024.	677,76	
240	Usluge specijaliziranog vozila WOMA za procepljenje šahtova	NE		KJKP VIK	5775,60	02C-9740-2/24 od 02.08.2024.	5.775,60	
241	Servis rashladne mašine AERMEC	NE		KLIMASERVIS	800,00	02C-9965-2/24 od 08.08.2024.	800	
242	Servis frižidera za banku krvi proizvod ARCTIKA za potrebe transfuzijske medicine	NE		Analitika	115,00	02C-9944-2/24 od 08.08.2024.	115,00	
243	Tagovi i kartice za kontrolu pristupa i evidenciju radnog vremena	NE		SYSTECH	640,00	02F-9994-2/24 od 08.08.2024.	640,00	
244	Servis aparata Sysmex xn 550	NE		BromaBel	1139,22	02C-9940-2/24 Ood 09.08.2024.	1.139,22	
245	Servis pokretnog respiratora Mindray SV 300	NE		Sono Medical	2100,00	02C-10017-2/24 od 09.08.2024.	2.100,00	
246	Potrošni materijal za vešeraj i šnajderaj	NE		Visum	4985,00	02B-2-10021-2/24 od 09.08.2024.	4.985,00	
247	Stolovi od inox-a za potrebe vešeraja	NE		Artica	1966,00	02D-10116-2/24 od 12.08.2024.	1.966,00	
248	Gilis (Gigli)pile 10 komada - AS CULAP	NE		MEDICALVISION	339,54	02C-8882-2/24 od 13.08.2024.	339,54	
249	Servis rashladne mašine Sanyo za CT aparat SIMENS	NE		KLIMASERVIS	850,00	02C-10106-2/24 od 13.08.2024.	850,00	
250	Servis perfuzora 6 komada proizvod Braun	NE		InelMed	4510,00	02C-10211-2/24 od 14.08.2024.	4.510,00	
251	servis tlakomjera za potrebe Odjeljenja/Odsjeka	NE		OD MEDITLAK	2250,00	02C-9052-2/24 od 12.08.2024.	2.250,00	

252	Obrazovne usluge - Seminar	NE		REC d.o.o.	930,00	02D-11522-2/24 od 18.09.2024.	930,00 KM	
253	Takeri za laparaskopske operacije, 12 komada	NE		Sedžan Ingering d.o.o. Sarajevo	2640,00	02C-10812-2/24 od 03.09.2024.	2.640,00 KM	
254	Akumulator za sanitetsko vozilo „Opel Movano“	NE		Papillon d.o.o. Sarajevo	379,00	02C-11036-2/24 od 09.09.2024.	379,00 KM	
255	Servis frižidera proizvod EMSAS EKT 425 u Laboratoriji	NE		KLIMA SERVIS d.o.o. Sarajevo	850,00	02C-11047-2/24 od 09.09.2024.	850,00 KM	
256	Servis CPM aparata „RIMAC Fisiotek 3000“	NE		ELEMENS d.o.o. Banja Luka	3345,00	02C-10997-2/24 od 09.09.2024.	3.345,00 KM	
257	Višekratni spremnici za sodu lajn, 2 komada, za anesteziološki aparat (Maquet), za potrebe Odjeljenja za anesteziju i intenzivnu terapiju	NE		Proma d.o.o. Sarajevo	2580,00	02C-10998-2/24 Ood 09.09.2024.	2.580,00 KM	
258	Obrazovne usluge - Seminar	NE		REC d.o.o. Sarajevo	930,00	02D-11522-2/24 od 19.09.2024.	930,00 KM	
259	Isporuha hemikalija za održavanje kvaliteta bazenske vode na Odjeljenju za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	NE		Hydrogroup d.o.o. Sarajevo	2550,00	02C-11318-2/24 od 19.09.2024.	2.550,00 KM	
260	Jednokratne tvrde IVD Kapsule PSP za aparat PSP	NE		BIOMEDICA d.o.o. Sarajevo	6000,00	23-11229-2/24 od 23.09.2024.	6.000,00 KM	
261	Stručni časopis Medix	NE		MEDIX Specijalizirani medicinski dvomjesečnik	180,00	24-1-11747-2/24 od 23.09.2024.	180,00 KM	
262	Redovan servis dizel električnih agregata 2Xp275 FG Wilson i P113-3 FG Wilson	NE		ENERGOINVEST d.o.o. Sarajevo	2496,00	02C-11673-2/24 od 23.09.2024.	2.496,00 KM	
263	Regulator pritiska nitrooksidulske stanice RS 20; SB ASEL-005 "DRAGER"	NE		DIAMEDIC d.o.o. Sarajevo	5200,00	02C-10609-2/24 od 26.08.2024.	5.200,00 KM	
264	Usluge servisa nitrooksidulske stanice RS 20; SB ASEL-005 "DRAGER"	NE		DIAMEDIC d.o.o. Sarajevo	4160,00	02C-10637-2/24 od 26.08.2024.	4.160,00 KM	
265	Kabal za EKG holter	NE		BAWARIAMED d.o.o. Banja Luka	617,76	02C-10750-1/24 od 29.08.2024.	617,76 KM	
266	Reparacija unutrašnjeg i vanjskog navoja na držaču abdominalnog ekartera OB	NE		INTAL ENGINEERING d.o.o. Sarajevo	200,00	02C-10687-2/24 od 29.08.2024	200,00 KM	
267	Reparacija akumulatorske vibracione ortopedске pile Aesculap	NE		Medical Vision d.o.o. Tuzla	1180,00	02C-10754-2/24 od 30.08.2024.	1.180,00 KM	
268	Preventivno i interventno održavanje bolničkih frižidera	NE		ZO RAPID	273,91	02C-10973-2/24 od 03.09.2024.	273,91 KM	
269	Održavanje programa za praćenje javnih nabavki i realizacija ugovora	NE		ContentBA	6000,00	02E-10671-2/24 od 05.09.2024.	6.000,00 KM	
270	Interventni servis tri aspiracione pumpe VACUS 7308 DIXION	NE		PLUS MEDICAL d.o.o. Tuzla	4458,00	02C-10996-2/24 od 05.09.2024.	4.458,00 KM	
271	Nabavka makaza za gips za gipsaonu, Urgentni centar, operacione sale i Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	NE		„BIOMEDIA“ d.o.o. Sarajevo	2740,00	02C-11402-2/24 od 17.09.2024.	2.740,00 KM	

272	Reagensi za detekciju trombofilije za potrebe Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku	NE		„BIOSISTEMI“ d.o.o. Sarajevo	5995,00	23-11398-2/24 od 17.09.2024.	5.995,00 KM	
273	„Brush“ četkice 5 (pet) pakovanja, proizvod Olympus za potrebe Odsjeka za pulmologiju	NE		SEDŽAN-INGENERING d.o.o. Sarajevo	3695,00	02C-11295-2/24 od 19.09.2024.	3.695,00 KM	
274	Nabavka rezervnog dijela-poklopca posuda za aspirator za potrebe Odjeljenja pedijatrije	NE		Medical Partners d.o.o. Tuzla	658,40	02C-11750-2/24 od 26.09.2024.	658,40 KM	
275	Servis aparata SYSMEX XN 550- Zamjena igle za uzorkovanje	NE		BROMABEL d.o.o. Banja Luka	1722,00	02C-11742-2/24 od 26.09.2024.	1.722,00 KM	
276	Preventivni servis trafostanice, pregled i ispitivanje Trafostanice	NE		JP ELEKTROPRIVREDA ORKA d.o.o. Sarajevo	2178,00	02C-12375-2/24 od 02.10.2024.	2.178,00 KM	
277	Održavanje OWIS sistema za protokol	NE			6000,00	02E-3227-2/24 od 02.10.2024.	6.000,00 KM	
278	Servis klime dva bolnička sanitetska vozila Opel Movano i Peugeot Boxer	NE		KOMEL d.o.o.	205,12	02C-12363-2/24 od 02.10.2024.	205,12 KM	
279	Servis aparata COBAS b221, za potrebe Odjeljenja za medicinsko – biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	NE		Sedžan Ingenering d.o.o. Sarajevo	3160,00	02C-10812-2/24 od 03.10.2024.	3.160,00 KM	
280	Redovan godišnji servis Perfuzora (8 komada), proizvod B „Braun“, za potrebe Odsjeka za hiruršku intenzivnu terapiju	NE		Papillon d.o.o. Sarajevo	480,00	02C-11036-2/24 od 09.10.2024.	480,00 KM	
281	Servis rashladne mašine „Emerson“ za rashladnu mašinu magneta	NE		KLIMA SERVIS d.o.o. Sarajevo	600,00	02C-11047-2/24 od 09.10.2024.	600,00 KM	
282	Potrošni materijal za „Mindray“ monitore za potrebe odjeljenja pedijatrije	NE		SOMO MEDICAL d.o.o. Sarajevo	850,00	02C-12500-2/24 od 09.10.2024.	850,00 KM	
283	Irigaciona crijeva „Olympus“ za potrebe Odsjeka ORL	NE		SEDŽAN Ingenering d.o.o. Sarajevo	3428,00	02C-12459-2/24 Od 09.10.2024.	3.428,00 KM	
284	Potrošni materijal za Soluskope za potrebe Odsjeka za pulmologiju	NE		BIOMEDIA d.o.o. Sarajevo	5740,00	02C-12647-2-2/24 od 10.10.2024.	5.740,00 KM	
285	Bakterijski filter za Bodypletizmograf za potrebe Odsjeka za pulmologiju	NE		NEW TECHNOLOGY d.o.o. Vogošća	3975,00	02C-12646-2/24 od 10.10.2024.	3.975,00 KM	
286	Zamjena elektronike na vanjskoj jedinici rashladnoj mašini proizvod Fujitsu na Odjelu fizikalne terapije IV sprat	NE		TERMOS d.o.o. Mostar	3260,00	02C-12740-2/24 od 10.10.2024.	3.260,00 KM	
287	Jastuci	NE		VISUM d.o.o. Visoko	5985,00	02B-12756-2/24 od 11.10.2024.	5.985,00 KM	

288	Obrazovne usluge – Seminar na temu: Godišnja obuka svih članova komisije za javne nabavke – obuka za rad u 2025. godini po Zakonu o javnim nabavkama, po ulogama	NE		EVROPA KOMUNIKACIJE d.o.o. Banja Luka	954,00	02D-12474-2/24 od 14.10.2024.	954,00 KM	
289	Pacijent kaseta za anesteziološki aparat Maquet, za potrebe Odjeljenja za anesteziju i intenzivnu terapiju Odsjek za anesteziju i reanimaciju	NE		PROMA d.o.o. Sarajevo	3717,76	02C-12807-2/24 od 15.10.2024.	3.717,76 KM	
290	Stetoskopi (6 komada) za potrebe Odsjeka za nehiruršku intenzivnu njegu	NE		BIOMEDIA d.o.o. Sarajevo	1494,00	02C-12871-2/24 od 16.10.2024.	1.494,00 KM	
291	Filteri za Soluscope mašinu za pranje bronhoskopa za potrebe Odsjeka za pulmologiju	NE		BIOMEDIA d.o.o. Sarajevo	1993,00	02C-12844-2/24 od 16.10.2024.	1.993,00 KM	
292	Namjenski i lako prenosivi signalni čunjevi	NE		PENNY PLUS d.o.o. Sarajevo	1134,00	02F-12899-2/24 od 16.10.2024.	1.134,00 KM	
293	Izrada mjernih mjesta na dimnjačama ili dimnjacima kotlova za mjerna mjesta za mjerenje polutanata	NE		Janjina d.o.o. Goražde	350,00	02C-13008-2/24 od 17.10.2024.	350,00 KM	
294	Zamjena bakterijskog konektora i kućišta na samom aparatu i testiranje aparata EKG Holter za potrebe Odjeljenja za internu medicinu, Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	NE		Bawariamed d.o.o. Banja Luka	200,00	02C-12859-2/24 od 17.10.2024.	200,00 KM	
295	Servis Bronhoskopa za potrebe Odjeljenja za internu medicinu, Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	NE		BIOMEDIA d.o.o. Sarajevo	4832,00	02C-13045/24 od 24.10.2024	4.832,00 KM	
296	Isporuka i ugradnja rack ormara i izmiještanje UTP kablova	NE		ADAL electronic d.o.o.	5977,78	02E-13333-2/24 od 24.10.2024.	5.977,78 KM	
297	Kalibracija dva mjerna uređaja „Controlmatic“ za mjerenje hlora, Hach DR 300, izrada validacionog izvještaja, a sve prema standardu ISO 17025	NE		CONTROLMATIC BH d.o.o	450,00	02C-13251-1/24 od 25.10.2024.	450,00 KM	
298	Tlačno ispitivanje spremnika komprimiranog zraka 2 komada sa izradom tehničke dokumentacije potrebne za termoeenergetsku inspekciju KS koja slijedi	NE		VATROTEH INŽINJERING d.o.o.	1600,00	3279-2/24 od 25.10	1.600,00 KM	
299	Preventivno i interventno održavanje klima uređaja – Split sistemi za potrebe Bolnice	NE		KLIMA SERVIS O.D. Sarajevo	4000,00	02C-13342-2/24 od 25.10.2024.	4.000,00 KM	
300	Taksa za obuku iz higijenskog minimuma	NE		JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo, Sarajevo	100,00	02A-13419-2/24 od 29.10.2024.	100,00 KM	

301	Usluge zbrinjavanja – uništavanja farmaceutskog otpada	NE		„Kemeko-BH“ d.o.o. Puračić-Lukavac	2500,00	20-13431-2/24 od 30.10.2024.	2.500,00 KM	
302	Sigurnosni uređaji	NE		UNILAB d.o.o.	1143,00	02F-13479-2/24 od 31.10.2024.	1.143,00 KM	
303	Preventivno i interventno održavanje instalacije i opreme ekstra lakog lož ulja kao alternativnog gotiva u Kotlovnici	NE		DELTA PETROL d.o.o. Kakanj	852,00	02C-13560-2/24 od 01.11.2024.	852,00	
304	Medicinska sredstva za potrebe Bolničke apoteke – Puffleri	NE		HELIA d.o.o. Sarajevo	347,00	23-13726-2/24 od 06.11.2024.	347,00	
305	Servis ventilatora za odsis iz postrojenja za medicinski otpad, izrada štucni za PV ventile i izradaventilacione kape sa zaštitnom mrežom	NE			690,00	02C-13660-1/24 od 06.11.2024.	690,00	
306	Mikrofoni za konferencijsku salu za potrebe Odjeljenja za informaciono-komunikacione tehnologije	NE		DIDAKTA d.o.o. Sarajevo	1878,00	02C-13662-1/24 od 06.11.2024.	1.878,00	
307	Laboratorijsko posude i filter papir za potrebe Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku	NE		SEMIKEM d.o.o. Sarajevo	5100,00	23-13724-1/24 od 07.11.2024.	5.100,00	
308	Pečat za potrebe Odjeljenja za hirurgiju i Odsjeka za javne nabavke	NE		SAS Group d.o.o.	66,67	04-13495-3/24 od 08.11.2024.	66,67	
309	Sanacija štokova vrata na Odjeljenju za fizikalnu terapiju-Bazenske prostorije	NE		KOLINVEST d.o.o.	1460,00	4023-1/24 od 18.11.2024.	1.460,00	
310	Servis Holter EKG aparata za potrebe Odjeljenja za internu medicinu, Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	NE		BAWARIAMED d.o.o Banja Luka	60,00	02C-14381-1/24 od 21.11.2024.	60,00	
311	Nabavka i isporuka stolice (1 kom.) za potrebe prostorije koju koriste vozači za dnevni boravak	NE		PAPILON d.o.o.	199,95	02C-14268-1/24 od 21.11.2024.	199,95	
312	Akumulator za sanitetsko vozilo „Peugeot boxer“ registarskih oznaka M65-E-446	NE		PAPILON d.o.o.	370,00	02C-14232-1/24 od 22.11.2024.	370,00	
313	Adapter za pogon parnog ventila, proizvod Danfoss 1 kom. u podstanici P25	NE		VENTCOMMERCE d.o.o. Sarajevo	307,07	02C-14284-1/24 od 22.11.2024.	307,07	
314	Registracija sanitetskih vozila Bolnice i dva putnička vozila na godišnjem nivou	NE		AGENCIJA SUNCE d.o.o.	5521,33	02C-14243-1/24 od 27.11.2024.	5.521,33	
315	Servis komore za skladištenje hrane u prostoru Magacina hrane	NE		KLIMA SERVIS OD Sarajevo	1200,00	02C-14546-1/24 od 27.11.2024.	1.200,00	
316	Servis-zamjena cirkulacione pumpe, proizvod „Grundfos“ za pripremu tople vode na modulu Danfodd u podstanici P25, Kihinja	NE		elektrokovina d.o.o. Mostar	595,00	02C-14553-1/24 od 27.11.2024.	595,00	

317	Reparacija akumulatorske ortopedske pile Aesculap serijskog broj SN 4913 za potrebe Odsjeka za operacione zahvate i sterilizaciju	NE		MEDICALVISION d.o.o. Tuzla	1180,00	02C-14123-1/24 od 27.11.2024.	1.180,00	
318	Kese za infektivni otpad	NE		MES d.o.o. Zenica	5992,00	02F-14576-1/24 od 28.11.2024.	5.992,00	
319	Medicinska sredstva za potrebe Bolničke apoteke	NE		BAUERFEIND d.o.o. Sarajevo	5640,50	23-13725-1/24 od 28.11.2024.	5.640,50	
320	Servis frižidera Medica 300 i Medica 600 za potrebe Odsjeka za transfuzijsku medicinu	NE		ANALITIKA d.o.o. Sarajevo	3265,00	02C-14145-1/24 od 28.11.2024.	3.265,00	
321	Aspirator (Sukciona pumpa) sa dvije autoklavabilne sukcione boce 4L sa sigurnosnim ventilima, antibakterijskim filterom i mobilnim stalkom za potrebe Odjeljenja za ginekologiju i akušerstvo	NE		BIOMEDIA d.o.o. Sarajevo	5680,00	02C-13605-1/24 od 28.11.2024.	5.680,00	
322	Webinar na temu: Računovodstvo i revizija projekata u organizaciji Revizorska komora FBiH	NE		Revizorska komora FBiH	77,00	02VI-15126-2/24 od 06.12.2024.	77,00 KM	
323	Redovni godišnji servis plamenika „Weishaupt“, mjerenje štetnih emisija u zrak sa izradom izvještaja	NE		OD „Batistuti“	5750,00	02C-15121-1/24 od 11.12.2024.	5.750,00 KM	
324	Obrazovne usluge – Pripremni seminar za provođenje javnih nabavki u 2025. godini	NE		EVROPA KOMUNIKACIJE	572,40	02D-15437-2/24 od 13.12.2024.	572,40 KM	
325	Servis plamenika „Weishaupt“, na Programskom sklopu kotla K2	NE		OD „Batistuti“	590,00	02C-15313-1/24 od 13.12.2024.	590,00 KM	
326	Mašinski radovi na radijatorskom sistemu grijanja	NE		„DVG-ALM COMPANY“ d.o.o.	5934,00	02C-15166-1/24 od 13.12.2024.	5.934,00 KM	
327	Servis opreme u Vešeraju i Kuhinji	NE		ARTIKA d.o.o. Sarajevo	4825,00	02C-15048-1/24 od 13.12.2024.	4.825,00 KM	
328	Godišnje baždarenje fiskalnog uredaja	NE		GENEL d.o.o. Mostar	80,00	02B-15428-2/24 od 16.12.2024.	80,00 KM	
329	Spasilačka nosila za evakuaciju radnika i pacijenata	NE		Albo d.o.o. Banja Luka	3663,00	02F-15346-1/24 od 19.12.2024.	3.663,00 KM	
330	Webinar na temu: Primjena e-potpisa	NE		Revicon d.o.o.	85,50	02VI-15656-2/24 od 19.12.2024.	85,50 KM	
331	Servis plamenika „Weishaupt“	NE		OD „Batistuti“	906,26	02C-15802-2/24 od 19.12.2024.	906,26 KM	
332	Servis holter EKG aparata	NE		Bawariamed d.o.o. Banja Luka	60,00	02C-15654-2/24 od 19.12.2024.	60,00 KM	
333	Servis ultrazvučnog aparata oka	NE		MES d.o.o. Zenica	556,00	02C-15836-2/24 od 23.12.2024.	556,00 KM	
334	Preventivni servis Gama kamere	NE		Siemens Medicina d.o.o. Sarajevo	1497,00	02C-15877-2/24 od 23.12.2024.	1.497,00 KM	
335	Održavanje bolničkih kreveta	NE		DVG-ALM COMPANY Sarajevo	5995,00	02C-15870-2/24 od 23.12.2024.	5.995,00 KM	

336	Isporuka tehničkih gasova: propan, butan, argon, kisik i acetilen	NE		MESSER d.o.o. Sarajevo	1085,11	02C-15941-2/24 od 23.12.2024.	1.085,11 KM	
337	Preventivno i interventno održavanje biohemijskog aparata AMS Ellipse	NE		MES d.o.o. Zenica	2640,00	02C-15837-2/24 od 23.12.2024.	2.640,00 KM	
338	Izrada i ugradnja AL portala u Vešeraju	NE		SOFT ROLL D.O.O. SARAJEVO	5297,40	02C-15868-2/24 od 23.12.2024.	5.297,40 KM	
339	Servis frižidera i zamrzivača	NE		INEL BH d.o.o. Maglaj	400,00	02C-16010-2/24 od 26.12.2024.	400,00 KM	
340	Usluge aktuara	NE		čekamo Ibrahima	3000,00		3.000,00 KM	
341	Usluge video pregleda - snimanja kanalizacione mreže	NE		OD MOJ KOMUNALAC Sarajevo	150,00	02C-16164-2/24 od 30.12.2024.	150,00 KM	
342	Nabavka sirene na sanitetskom vozilu Peugeot boxer	NE		KOMEL d.o.o. Sarajevo	240,74	02C-16142-2/24 od 30.12.2024.	240,74 KM	
343	Elektronska godišnja pretplata na portal u 2025. godini za javne nabavke i radne odnose u FBiH	NE		REC d.o.o. Sarajevo	598,29	02D-16389-2/24 od 31.12.2024.	598,29 KM	
344	Godišnja redovna pretplata na časopis za računovodstvo i finansije REVICON	NE		REVICON d.o.o. Sarajevo	511,96	02B-16413-3/24 od 31.12.2024.	511,96 KM	
345	Godišnja redovna pretplata na časopis za računovodstvo i finansije FEB	NE		FEB d.o.o. Sarajevo	470,09	02B-16413-5/24 od 31.12.2024.	470,09 KM	
346	Popravke na zaštitnoj ogradi Bolnice	NE		ARTIKA d.o.o. Sarajevo	4050,00	02C-16395-2/24 od 31.12.2024.	4.050,00 KM	
347	Montaža digestora iz patologije	NE		MIKRO+POLO d.o.o. Sarajevo	1950,00	02C-16277-2/24 od 31.12.2024.	1.950,00 KM	
348	Baždarenje - kalibracija mjernih uređaja 6 komada za parne uređaje pod pritiskom	NE		VATROTEH INŽINJERING D.O.O. SARAJEVO	1440,00	02C-16141-2/24 od 31.12.2024.	1.440,00 KM	
349	Servis - zamjena pacijent kabla na EKG uređaju	NE		BROMA BEL D.O.O. BANJA LUKA	745,00	02C-16417-2/24 od 31.12.2024.	745,00 KM	
350	Pacijent kabal za EKG monitore za potrebe Odjeljenja za neurologiju	NE		BIOMEDIA d.o.o. Sarajevo	3980,00	02C-16163-2/24 od 31.12.2024.	3.980,00 KM	
351	Odjeća za uposlenike Odjeljenja za tehničke poslove i investicije	NE		RM - Company d.o.o. Zenica	5248,35	02C-16257-2/24 od 31.12.2024.	5.248,35 KM	
352	Servis - ugradnja cirkulacione pumpe u Duplex pumpu, Grundfos za pripremu tople vode na modulu Danfoss u Podstanici 1203	NE		ELEKTROKOVINA MOSTAR D.O.O. MOSTAR	1450,00	02C-16260-2/24 od 31.12.2024.	1.450,00 KM	
353	Takeri za laparaskopske operacije - 15 komada	NE		SEDŽAN - ingenering d.o.o. Sarajevo	3300,00	02C-16129-2/24 od 31.12.2024.	3.300,00 KM	
354	Usluga čišćenja pločastog izmjenjivača toplote na modulu Danfoss i Secespol	NE		DELBOY d.o.o. Zenica	1710,00	02C-16263-2/24 od 31.12.2024.	1.710,00 KM	
355	Rezervni dijelovi za rashladne sisteme	NE		KLIMA SERVIS o.d. Sarajevo	1550,00	02C-16331-2/24 od 31.12.2024.	1.550,00 KM	
356	Čišćenje ventilacionih kanala u Vešeraju	NE		EDO VODA d.o.o. Sarajevo	1535,00	02C-16366-2/24 od 31.12.2024.	1.535,00 KM	
							522.530,54 KM	

IV	Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci							
357	Dodatni i nepredviđeni građevinsko-zanatski radovi na sanaciji Odsjeka za patologiju sa prosekturom	NE	radovi	Ugovor na 30 (trideset) dana	21.000,00	09.05.2024.	20.968,84 KM	
358	Sanacija krovova i podova	NE	RADOVI	Ugovor na period 90 dana	37.527,85	02C-9067-1/24 od 04.07.2024.	37.527,85 KM	
359	Nepredviđeni radovi na adaptaciji prostora Odsjeka za patologiju sa prosekturom	NE	Radovi	Ugovor do 15 dana	27.211,24 KM	02C-12538-1/24 od 10.10.2024.	27.211,24 KM	
360	Reagensi i potrošni materijal za automatski koagulometar Sismex SA 660	NE	robe		277.540,00 KM	23-15188-1/24 od 19.12.2024.		Postupak u toku
361	Nepredviđeni radovi na adaptaciji prostora Odsjeka za patologiju sa prosekturom	NE	Radovi	Ugovor do 15 dana	12.739,44 KM		12.739,44 KM	
UKUPNO							98.447,37 KM	
UKUPNO (REALIZACIJA)							13.264.363,48 KM	

PRIPREMILA: Aldijana Ećo Ajkunić, BA prava, šef Odsjeka za javne nabavke

IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU

I - XII 2024

Sarajevo, april 2025. godine

Sadržaj

I - IZVJEŠTAJ O RADU	6
A Uvod	8
1.1 Djelatnost.....	8
1.2 Osnivač	13
1.3 Sjedište	13
1.4 Identifikacioni broj.....	13
B Organizacija ustanove	14
1.1 Organizaciona struktura.....	15
C Upravljačka struktura	18
1.1 Nadzorni odbor	18
1.2 Upravni odbor	19
1.3 Stručna tijela	20
1.3.1 Stručno vijeće.....	21
1.3.2 Komisija za prigovore pacijenata.....	21
1.3.3 Komisija za dopunski rad	22
1.3.4 Etički komitet	22
1.3.5 Komisija za lijekove	23
1.3.6 Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga.....	25
1.3.7 Komisija i tim za nadzor nad hospitalnim infekcijama	25
1.3.8 Komisija za upravljanje rizicima	26
1.3.9 Komisija za osiguranje zdravih radnih mjesta	26
1.3.10 Ostale Komisije za unutrašnji nadzor	26
D Prostor	29
1.1 Raspoloživi kapaciteti	30
1.2 Promjene vezane za prostorne kapacitete	31
1.3 Izvršena ulaganja u prostorne kapacitete	32
E Ljudski resursi i razvoj ljudskih resursa	40
1.1 Ukupan broj zaposlenih	40
1.2 Zdravstveni uposlenici - na neodređeno vrijeme	41
1.3 Zdravstveni uposlenici - na određeno vrijeme	42
1.4 Zdravstveni uposlenici – pripravnici.....	42
1.5 Zdravstveni saradnici - na neodređeno vrijeme.....	43

1.6	Zdravstveni saradnici - na određeno vrijeme.....	44
1.7	Nezdravstveni radnici - na neodređeno vrijeme	44
1.8	Nezdravstveni radnici - na određeno vrijeme	45
1.9	Zdravstveni radnici - na dužem bolovanju	45
1.10	Zdravstveni radnici - na neplaćenom odsustvu	45
1.11	Specijalizacije, subspecijalizacije i stručno i naučno usavršavanje	46
1.12	Kontinuirana edukacija	48
1.13	Kriterij i politika zapošljavanja.....	52
F	Oprema	54
1.1	Nabavka i održavanje opreme	54
1.2	Prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000 KM po organizacionim segmentima	55
1.3	Prikaz vezan za ispunjenje plana i programa za nabavku nove ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000 KM	59
1.4	Prikaz vezan za održavanje postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku	60
G	Djelatnost	61
1.1	Zdravstvena zaštita.....	61
1.1.1	Specijalističko – konsultativna zdravstvena zaštita	62
1.1.2	Bolnička zdravstvena zaštita	71
II	IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU	83
1	Uvod	84
2	Pregled kapaciteta	85
3	Pregled prihoda.....	86
3.1	Prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja kantona Sarajevo	88
3.2	Prihod od zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH	89
3.3	Prihodi od pruženih zdravstvenih usluga od ostalih ZZO FBiH	90
3.4	Učešće (participacija) osiguranih lica u troškovima zdravstvene zaštite.	91
3.5	Prihodi od pruženih zdravstvenih usluga od FZO Republike Srpske i Brčko distrikta	91
3.6	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	91
3.7	Prihod iz budžeta izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	91
3.8	Humanitarni prihodi – donacije	92
3.9	Ostali prihodi.....	92
4	Pregled rashoda.....	93
4.1	Troškovi zaposlenih	96

4.2	Troškovi lijekova, ostalog medicinskog potrošnog materijala i medicinskih gasova	97
4.3	Troškovi amortizacije	97
4.4	Troškovi materijala, energenata, sitnog inventara i rezervnih dijelova	98
4.4.1	Troškovi materijala	98
4.4.2	Troškovi režija	98
4.4.3	Troškovi rezervnih dijelova.....	98
4.4.4	Troškovi usluga održavanja.....	99
4.5	Ostali troškovi i rashodi.....	99
5	Pregled zaliha lijekova, medicinskog potrošnog materijala i ostalog materijala	100
6	Pregled osnovnih finansijskih pokazatelja.....	101
7	Pregled kapitalnih ulaganja.....	102
8	Pregled stalnih sredstava.....	104
9	Pregled broja zaposlenih.....	105
10	Bruto plate.....	106
11	Pregled kapaciteta u specijalističko-konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti	107
12	Pregled kapaciteta u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti	108
13	Pregled korištenih bolničko stacionarnih kapaciteta	109
III –	ZAKLJUČNA RAZMATRANJA.....	110

Lista pojmova

BIH	Bosna i Hercegovina
FBIH	Federacija Bosne i Hercegovine
ZZORFBiH	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine
ZZO KS	Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo
OBS	Opća bolnica "Prim dr Abdulah Nakaš"
DZ KS	Dom zdravlja Kantona Sarajevo
UO	Upravni odbor
ZZJZ FBIH	Zavod za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine
ZZJZ KS	Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo
OJ	Organizaciona jedinica

I - IZVJEŠTAJ O RADU

Predgovor

Poštovani,

Sa velikim zadovoljstvom Vam predstavljamo Izvještaj o radu JU Opće bolnice "Prim. dr. Abdulah Nakaš" za period od januara do decembra 2024. godine. Ovaj izvještaj nudi sveobuhvatan pregled aktivnosti, postignuća i izazova s kojima se naša bolnica susrela tokom prethodne godine, uz analizu ključnih pokazatelja u oblasti zdravstvene zaštite i organizacije bolničkog sistema.

Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" kao jedna od vodećih zdravstvenih ustanova u Federaciji Bosne i Hercegovine, zahvaljujući prije svega svojoj posvećenosti stručnom razvoju, međunarodnoj saradnji i stalnom ulaganju u kvalitet kadra. Ova bolnica, sa svojim visoko stručnim ljekarima, modernom infrastrukturom i međunarodnom reputacijom, ne samo da je vodeći centar zdravstvene zaštite već predstavlja izvor ponosa i sigurnosti za građane Sarajeva i Bosne i Hercegovine, osiguravajući im vrhunsku zdravstvenu zaštitu.

Ovaj izvještaj se temelji na podacima koji reflektuju naše napore u poboljšanju kvaliteta usluga, efikasnosti sistema i zadovoljstvu pacijenata, kao i uvođenju novih tehnologija i terapija.

Osim što smo uzevši u obzir sve relevantne aspekte, u izvještaju smo se osvrnuli na:

1. Finansijske pokazatelje i održivost - Razmatrali smo prihodovne i rashodovne aspekte poslovanja bolnice, analizirajući kako upravljanje resursima utiče na našu sposobnost da pružamo kvalitetnu uslugu.

2. Kadrovske kapacitete - Osnazivanje ljudskih resursa je ključni faktor uspjeha svakog zdravstvenog sistema. Ovdje ćemo se fokusirati na obuku, stručnu edukaciju i regrutaciju novih kadrova, kao i na zadovoljstvo zaposlenih.

3. Infrastrukturu i tehnologiju - Uz značajne investicije u modernizaciju objekta i nabavku najnovije medicinske opreme, bolnica je nastavila s unapređenjem uslova za pacijente i zdravstvene radnike.

4. Kvalitet usluga i sigurnost pacijenata - Usmjerenost na poboljšanje standarda u liječenju, smanjenje broja komplikacija i ubrzavanje vremena čekanja na usluge.

Iako se suočavamo s izazovima u pogledu financiranja i kadrovskih kapaciteta, bolnica je uspješno odgovorila na ove izazove kroz efikasno upravljanje resursima i daljnje investicije u tehnologiju i obuku zaposlenih. Kroz ovaj izvještaj, želimo pružiti transparentan i detaljan uvid u naš rad, te prikazati kako smo odgovorili na izazove i iskoristili prilike koje su se pojavile tokom godine. Naš cilj je kontinuirani razvoj i unapređenje svih aspekata rada bolnice, kako bismo zadovoljili potrebe naših pacijenata, osigurali efikasnost naših usluga i pridonijeli zdravlju zajednice. Nastavit ćemo s unapređenjem svih aspekata našeg rada kako bismo i dalje pružali visokokvalitetnu zdravstvenu zaštitu građanima i odgovarali na potrebe zajednice.

Zahvaljujemo se svim zaposlenicima na njihovoj predanosti i požrtvovnosti, te svim našim pacijentima na povjerenju i strpljenju. Također, zahvaljujemo se svim partnerima i institucijama koji su doprinijeli našem radu i uspjehu. Vjerujemo da će ovaj izvještaj poslužiti kao temelj za donošenje informiranih odluka i budući razvoj naše bolnice.

Generalni direktor

Prof.dr Ismet Gavrankapetanović

Opća Bolnica "Prim. Dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo

A Uvod

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za period I-XII 2024. godine je urađen na bazi ostvarenja i izvještaja organizacionih jedinica o ostvarenim zdravstvenim uslugama, a prema Metodologiji izrade godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova koja je utvrđena od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i Odluke o metodologiji (Sl.novine Kantona broj 23/09), Odluci o metodologiji i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija (Sl.novine Kantona broj 23/21) i Odluke o verifikaciji Odluke o metodologiji i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija (Sl.novine Kantona broj 1/23 - prečišćeni tekst).

1.1 Djelatnost

Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" (u daljem tekstu: Opća bolnica) je javna zdravstvena ustanova koja je osnovana u cilju pružanja usluga specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite na sekundarnom nivou i dijelom tercijarnom nivou, u skladu sa članom 98. stav 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, na području Kantona Sarajevo i to: dijagnostike, liječenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene njege bolesnika i prehrane bolesnika sa područja Kantona Sarajevo, a na osnovu referalnog upućivanja iz primarne zdravstvene zaštite, privatnog sektora ili na vlastiti zahtjev korisnika zdravstvene usluge.

U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" broj 47/10) djelatnost Opće bolnice kao javne zdravstvene ustanove obuhvata sljedeće razrede:

- 86.10 - Djelatnost bolnica
- 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse
- 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene prakse
- 21.20 - Proizvodnja farmaceutskih preparata
- 38.22 - Obrada i odlaganje opasnog otpada
- 63.11 - Obrada podataka.

Tokom izvještajnog perioda nije bilo promjena koje bi se odnosile na registrovanu djelatnost bolnice u odnosu na ranije godine.

U skladu sa našom vizijom, kadrovskim i materijalno-tehničkim mogućnostima, potrebama i zahtjevima korisnika zdravstvene zaštite, a poštivajući načela kodeksa medicinske prakse, Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš", bolnica za 21. vijek, definisana je da zadovolji potrebe za specijalističko - konsultativnom i bolničkom zaštitom građana Kantona Sarajevo i bliže okoline, na način baziran na savremenim dostignućima svjetske medicinske znanosti, primijenjene u okviru vlastitih mogućnosti i uvjeta društveno-ekonomskog okruženja.

Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" od 18.07.2020. godine radi u novom načinu rada, a vezano za implementaciju dokumenta Ministarstva zdravlja Kantona Sarajevo pod nazivom „Pružanje zdravstvenih usluga od primarnog, sekundarnog do tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite u Kantonu Sarajevo, broj:10-04-7202/20 od 18.05.2020. godine.

Potpisivanjem ovog Dokumenta preuzete su obaveze u ime Javne ustanove Opća bolnica Sarajevo, ali bez adekvatnog sagledavanja i procjene mogućnosti Opće bolnice u pogledu kapaciteta prostora, raspoloživog kadra i materijalno-tehničkih kapaciteta za pružanje adekvatnih zdravstvenih usluga, u skladu sa Dokumentom.

Shvatajući i poštujući želju da se zdravstvena djelatnost u Kantonu Sarajevo u potpunosti dovede u zakonske okvire, Opća bolnica je postupila u skladu sa potpisanim Dokumentom i omogućila provedbu istog u okviru svih svojih kapaciteta, kako kadrovskih, materijalno-tehničkih, finansijskih, tako i drugih.

U cilju adekvatnog načina pružanja zdravstvene zaštite stanovnicima Kantona Sarajevo i šire, radi rješavanja mogućih problema i nesagledivih štetnih posljedica po zdravlje naših korisnika, a koji mogu nastati prilikom implementacije Dokumenta, Opća bolnica je MZ KS uputila Zahtjev za reviziju navedenog Dokumenta prvenstveno iz razloga što u kreiranju i definisanju istog nismo učestvovali i isti ne prati Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo kao glavni finansir sistema zdravstva Kantona Sarajevo.

Pokretanje postupka za transformaciju Opće bolnice u Kantonalnu bolnicu

Također, ponovo ističemo da je Vlada Kantona Sarajevo donijela Zaključak broj: 01-04-35283-10/20 od 28.09.2020. godine kojim se prihvata inicijativa zastupnika da Vlada Kantona Sarajevo sagleda sve pravne aspekte i u tom smislu stvori sve potrebne pretpostavke da se Opća bolnica transformira u Kantonalnu Bolnicu.

Zastupnici Kantona Sarajevo prepoznali su značaj ove Ustanove za građane Kantona Sarajevo, kao i da pojedini kantoni u Federaciji BiH, a koji imaju manji broj stanovnika od Kantona Sarajevo, imaju zdravstvene ustanove koje su organizovane i koje funkcionišu kao kantonalne bolnice.

Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministarstva zdravstva utvrdila Prijedlog zakona o uvjetima koje treba ispunjavati kantonalna bolnica. Održana je Javna rasprava u kantonalnim organima, jedinicima lokalne samouprave, naučnim i stručnim ustanovama, koja je trajala 45 dana. Pribavljeno je i Mišljenje Ureda za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo, Mišljenje Ministarstva pravde i uprave i Mišljenje Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

Vlada Kantona Sarajevo je nakon usvajanja ovog zaključka uputila prijedlog Skupštini Kantona Sarajevo da donese Zakon o uvjetima koje treba ispunjavati kantonalna bolnica, te je usvojen nacrt zakona ali do kraja 2024.godien nije usvojen zakon., te smo u decembru 2024. godine uputili urgenciju Skuštini Kantona Sarajevo i resornom Ministarstvu.

Saradnja s Univerzitetom u Sarajevu

Opća Bolnica od 2015. godine nastoji da postane nastavna baza Univerziteta u Sarajevu. Na osnovu Odluke Senata Univerziteta u Sarajevu broj: 01-8-67/19 od 27.02.2019. godine Javnoj ustanovi Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo je utvrđen status nastavne baze. Univerzitet u Sarajevu je postupajući u skladu sa navedenom Odlukom i obavezom iz člana 34. stav (8) Statuta Univerziteta u Sarajevu pristupio izradi teksta Ugovora kojim se reguliraju međusobna prava i obaveze između Univerziteta i nastavne baze.

U skladu sa navedenim Senat je imenovao Komisiju za izradu prijedloga Ugovora/sporazuma između Univerziteta u Sarajevu i nastavnih baza. U skladu sa procedurama, a radi realizacije ponovno pokrenutih aktivnosti, na dostavljeni prijedlog Ugovora o uređivanju međusobnih odnosa sa Univerzitetom u Sarajevu saglasnost je dao Upravni odbor Ustanove Odlukom broj: 100-20/21 od 12.02.2021. godine. Odluka je dostavljena Rektoratu Univerziteta u Sarajevu na dalje postupanje, kao i traženje mišljenja Federalnog ministarstva zdravstva. Federalno ministarstvo zdravstva u vezi sa navedenim Zaključkom je utvrdilo obavezu Opće Bolnice za ispunjavanje dodatnih uslova, na čemu se intenzivno radilo tokom 2023. godine.

Također, Zaključkom je utvrđena i obaveza promjene Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" a u skladu sa istim i Statuta Ustanove kao preduslova za nastavak postupka. Upravni odbor JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" u skladu sa svojim statutarnim ovlastima uputio je dana 13.06.2023.g. aktom broj 44-870-129 Inicijativu za izmjenu i dopunu Osnivačkog akta- Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 34/12 i 28/18) i proširenje djelatnosti po kojoj još uvijek nije postupljeno.

Dana 27.02.2024. godine potpisan je Ugovor o uređivanju međusobnih odnosa u obavljanju nastavnog, naučnoistraživačkog i izdavačkog rada između JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" sa jedne strane i Univerziteta u Sarajevu sa Stomatološkim fakultetom sa stomatološkim kliničkim centrom i Fakultetom zdravstvenih studija. Kako bi sve obaveze mogla realizovati, neophodno je pribavljavanje saglasnosti i Federalnog ministarstva zdravstva, te je Bolnica preduzela preduzela aktivnosti na izmjeni osnivačkog akta i Statuta, a koje aktivnosti će se nastaviti i u narednoj godini.

Ekonomska opravdanost i efikasnija organizacija, kao i dalji razvoj Opće Bolnice u skladu sa našom vizijom Bolnice za 21 vijek, nameću potrebu za određenim promjenama u pogledu funkcionisanja kao i formiranja pojedinih organizacionih jedinica.

Pokretanje Zahtjeva za pružanje pojedinih usluga tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite

Federalnom ministarstvu zdravstva Opća Bolnica se obratila sa Zahtjevom za utvrđivanje ispunjenosti prostora, opreme i kadra za pružanje pojedinih usluga tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite, u skladu sa članom 98. st. 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine FBiH“ broj 46/10 i 75/13), te nakon što Osnivač postupi po Inicijativi za izmjenu i dopunu osnivačkog akta, a potom uskladimo Statut JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš", navedeni postupci će se okončati.

U pitanju su postupci pokrenuti pred Federalnim ministarstvom zdravstva za ocjenu ispunjenosti uslova prostora, opreme, kadra i primjenjenih tehnologija za djelatnosti tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite u oblasti internističke onkologije i kliničke farmakologije te su navedeni postupci u toku.

Pokretanje inicijative za osnivanje unutrašnje zaštitarske službe

U toku izvještajnog perioda sa ciljem obezbjeđenja efikasnijeg rada zaštitarske službe, Opća bolnica se obratila Ministarstvu unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo sa zahtjevom za davanje saglasnosti za osnivanje vlastite službe zaštite, odnosno za rad unutrašnjoj zaštitarskoj službi, te je u skladu sa važećim propisima ishodovano privremeno Rješenje. Dalje odobrenje rada uslovljeno je i promjenom djelatnosti u sudskom registru za koje je potrebna izmjena osnivačkog akta - Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" i Statuta Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš".

U cilju izmjena izmjena i dopuna osnivačkog akta, u skladu sa odredbama Statuta, Upravni odbor JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na prijedlog direktora, obratio se Osnivaču putem resornog Ministarstva- Ministarstvo zdravstva KS sa Inicijativom za izmjenu i dopunu

Osnivačkog akta- Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja JU Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” i proširenje djelatnosti i u dijelu koji se odnosi na upis djelatnosti fizičke zaštite.

Pokretanje inicijative za otvaranje Veteranskog odjela - bolnice

Opća bolnica je uputila i Inicijativu prema Ministarstvu za boračka pitanja Kantona Sarajevo za formiranje veteranskog odjela unutar Bolnice kojim bi se osigurala adekvatna zdravstvena zaštita boračke populacije. Ministarstvo je prepoznalo dobre ideje ove Inicijative, te je potpisan Sporazum o sufinansiranju opremanja Veteranskog odjela pri JU Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” sa Ministarstvom zdravstva KS i Ministarstvom za boračka pitanja KS. Aktivnosti obuhvataju realizaciju renoviranja prostora u kojem je planiran rad ovog odjela, jasno definiranje kadrovske i tehničke podrške, a kako bi po okončanju prednjih aktivnosti bili obezbijeđeni svi uslovi za dalji rad. Postupci rekonstrukcije i adaptacije su spremni za otpočinjanje, te se pristupilo pribavljanju prethodnih saglasnosti kod nadležnih organa.

Otvorene savremeno opremljene operacione sale

Opća bolnica je napravila veliki iskorak u modernizaciji svojih kapaciteta otvaranjem dvije integrirane operacione sale – za abdominalnu hirurgiju i ginekologiju. Ove sale opremljene su najnovijom medicinskom tehnologijom koja omogućava prijenos slike i zvuka u realnom vremenu, kao i direktnu komunikaciju sa stručnjacima širom svijeta tokom samih operacija.

Jedna od najvećih prednosti nove opreme je mogućnost snimanja svakog zahvata, što dodatno povećava sigurnost pacijenata i doprinosi većoj kontroli kvaliteta pružene zdravstvene usluge.

Također, ovaj sistem pruža ogromne mogućnosti za edukaciju – studenti, specijalizanti i mladi ljekari mogu putem video linka pratiti tok operacija, bez potrebe da fizički budu prisutni u sali, što predstavlja veliki iskorak u stručnom usavršavanju medicinskog kadra.

Otvaranjem ovih savremenih sala, Opća bolnica još jednom potvrđuje svoju posvećenost unapređenju zdravstvenih usluga, modernizaciji infrastrukture i kontinuiranom ulaganju u znanje i razvoj svojih zaposlenika.

Otvorena Ambulanta za terapiju bola

Vođena stvarnim potrebama pacijenata, Opća bolnica je pokrenula inicijativu za osnivanje Ambulante za terapiju bola, koja će djelovati u okviru Odjela za anesteziju. Nakon ispunjavanja svih potrebnih uslova, Bolnica je dobila Rješenje Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo za pružanje metoda i usluga akupunkture, čime su stvoreni preduslovi za početak rada ove važne ambulate.

Formiranjem zasebne organizacione jedinice unutar Odjela za anesteziju, Bolnica želi na što efikasniji način organizovati rad i osigurati kvalitetnu, stručnu i dostupnu uslugu pacijentima koji se svakodnevno suočavaju s hroničnim bolom.

Reakreditacija u skladu sa Standardima sigurnosti i kvaliteta za bolnice

U 2023. godini proveden je postupak reakreditacije Opće bolnice u skladu sa Standardima sigurnosti i kvaliteta za bolnice Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji BiH – AKAZ, te sa ponosom ističemo da smo Rješenjem izdatim 29.01.2024. godine od strane

Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu akreditovani i certificirani sa 100% na period od naredne četiri godine.

Otvoren savremeno opremljen Odjel za patologiju sa prosektumom

U decembru 2024. godine, Opća bolnica je svečano otvorila rekonstruisani i modernizovani Odjel za patologiju sa prosektumom. Vrijednost ovog značajnog projekta iznosila je oko 1,2 miliona konvertibilnih maraka, a realizacija je imala za cilj unapređenje dijagnostičkih procesa i kvaliteta zdravstvene zaštite.

Modernizacijom odjela, značajno je ubrzan proces izrade patohistoloških nalaza, što omogućava brže i preciznije postavljanje dijagnoza. Time se direktno doprinosi efikasnijem liječenju pacijenata i poboljšanju ishoda liječenja.

Ova investicija potvrđuje jasno opredjeljenje Opće bolnice ka kontinuiranom unapređenju svojih usluga i zdravstvene infrastrukture, te osiguravanju savremenih i kvalitetnih uslova za rad medicinskog osoblja i brigu o pacijentima.

Modernizacija Opće bolnice – infrastrukturna i tehnološka unapređenja

Tokom 2024. godine, Opća bolnica provela je niz građevinskih i tehničkih zahvata s ciljem unapređenja uslova rada i kvaliteta zdravstvene usluge.

Renovirano je Odjeljenje za neurologiju, a sanacijom krovova dodatno su poboljšani uslovi u više dijelova bolničkog kompleksa. Potpuno su obnovljeni vešeraj i kuhinja, čime je osnažena logistička podrška zdravstvenim procesima.

Instalirana je automatska stanica za redukciju pritiska CO₂, što osigurava stabilno i sigurno snabdijevanje medicinskim gasom. Nabavljena je i nova rashladna mašina Mitsubishi za potrebe magnetne rezonance, kao i medicinski aparati za Intenzivnu njegu i Radiologiju.

U okviru dijagnostike, obnovljen je Odsjek za mikrobiologiju i Pulmologiju, a nabavljeni su i ultrazvučni aparati za Kardiologiju, Neurologiju i Ginekologiju. Realizovana je i nabavka stuba za laparoskopiju, medicinske opreme za ORL, oftamološkog mikroskopa.

Ova ulaganja jasno potvrđuju strateški pravac Opće bolnice ka modernizaciji zdravstvene ustanove, stvaranju savremenih uslova za rad i pružanju usluga koje odgovaraju potrebama savremenog pacijenta.

1.2 Osnivač

Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12, 28/18 i 18/19) Skupština Kantona Sarajevo je preuzela prava i obaveze osnivača. Opća bolnica je pravni sljedbenik zdravstvenih ustanova koje su postojale unutar istih kapaciteta u različitim periodima i pod različitim nazivima: Vojna bolnica (1866. - 1992.) koja je 1992. godine registrovana kao Državna bolnica „Sarajevo“ 2000-te godine je registrovana kao Javna ustanova „Opća bolnica Sarajevo“, dok je pod sadašnjim nazivom Javna ustanova Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" registrovana od 2006. godine.

U skladu sa članom 1. Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“ („Službene novine KS“ br. 7/12, 28/18 i 18/19) Opća bolnica je osnovana u cilju pružanja usluga specijalističko - konsultativne zdravstvene zaštite na sekundarnom nivou, a kroz pružanje vanbolničkih usluga osigurava podršku primarnoj i bolničkoj zdravstvenoj djelatnosti s ciljem povećanja stepena rješavanja zdravstvenih problema pacijenata i racionalnijeg korištenja resursa u zdravstvu, i tercijarnom nivou u skladu sa članom 98.st.2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. novine FBiH“ broj 46/10 i 75/13).

1.3 Sjedište

Sjedište Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" je ulica Silvija Strahimira Kranjčevića broj 12, Sarajevo.

1.4 Identifikacioni broj

Identifikacioni broj Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" je 4200288400001.

B Organizacija ustanove

Unutar Sektora i njihovih osnovnih organizacionih jedinica u okviru specijalističko - konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite, te pratećih komplementarnih nemedicinskih službi, u Općoj bolnici su u 2024. godini, osigurani uvjeti za nesmetano funkcionisanje i pružanje zdravstvenih usluga u okviru osnovne djelatnosti Bolnice.

Opća bolnica, shodno Odluci o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12), raspolagala je sa 330 postelja raspoređenih u okviru postojeće i registrirane djelatnosti na jedinice – bolnička odjeljenja. Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o preuzimanju prava i obaveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" („Službene novine KS“ br. 28/18) u Bolnici je formiran odjel pedijatrije sa 15 postelja, te je Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o preuzimanju prava i obaveza i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" („Službene novine KS“ br. 18/19) formirana i dnevna bolnica sa 8 postelja, kao i 44 postelje na Odjeljenju za infektivne bolesti.

Kontinuitet specijalističko-konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite osiguran je svakodnevno kroz redovni i smjenski rad, rad u turnusima, te stalnu službu dežurstva i pripravnosti. Unutar kapaciteta Odjeljenja za urgentnu medicinu organiziran je prijem, obrada i opservacija svih hitnih stanja tokom 24 sata koja su, posredstvom primarne zdravstvene zaštite i hitne medicinske pomoći, upućena u Opću bolnicu na dalje medicinsko zbrinjavanje.

Stručne nemedicinske službe unutar Opće bolnice osiguravaju pravnu, kadrovsku, finansijsku i tehničko-tehnološku podršku, uz pripremu i distribuciju hrane, pranje i peglanje veša, higijensko održavanje i tehničke uvjete za nesmetano pružanje zdravstvene zaštite.

Unutar Bolnice organizirana je biblioteka, informaciona i edukaciona djelatnost kao i Odsjek za informaciono - komunikacione tehnologije koji je odgovaran za održavanje i razvoj informaciono - komunikacionih tehnologija Bolnice.

U skladu sa Akreditacijskim standardima za bolnice formirano je Odjeljenje za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta namijenjeno za procjenjivanje i planiranje, implementaciju i kontrolu kvaliteta zadovoljstva kako korisnika bolničkih usluga tako i uposlenika, a radi stalnog poboljšanja kvaliteta usluga i ponuda u odnosu na organizacijske ciljeve Opće bolnice.

Ekonomska opravdanost i efikasija organizacija, kao i dalji razvoj ove Bolnice u skladu sa našom vizijom Bolnice za 21 vijek, nameću potrebu za određenim promjenama u pogledu funkcionisanja kao i formiranja pojedinih organizacionih jedinica.

Zbog stupanja na snagu izmjena propisa i donošenja novih propisa koji se primjenjuju, u izvještajnom periodu se pristupilo izradi Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica. Upravni odbor JU Opća bolnica je donio Odluku o usvajanju Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koji je dostavljen resornom ministarstvu na saglasnost. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je na Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo dalo saglasnost, odnosno Odluku o davanju saglasnosti te je isti stupio na snagu 29.11.2024. godine.

U izvještajnom periodu Bolnica je donjela Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova a u skladu sa izmjenama nastupjelim donošenjem

Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama BiH i preporukama Interne revizije, a koji je stupio na snagu 05.08.2024.g.

U izvještajnom periodu Bolnica je, u skladu sa preporukama Interne revizije, dana 03.12.2024.g. donjela i novi Pravilnik o blagajničkom poslovanju JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš".

U skladu sa Uputstvom Vlade Kantona Sarajevo za izradu i provođenje plana integriteta institucija javnog sektora Kantona Sarajevo broj: 02-04-43099-19.1/22 od 20.10.2022. godine i Preporuka za unapređenje plana integriteta Ureda za prevenciju korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo broj: 20-04-483-14/23 od 12.01.2023. g. Bolnica je u izvještajnom periodu provodila sve potrebne aktivnosti. Plan integriteta je interni dokument koji predstavlja rezultat postupaka samokontrole i samoprocjene Ustanove kao cjeline, te svake njene organizacione jedinice u cilju održanja i poboljšanja integriteta, transparentnosti i profesionalne etike. U skladu sa navedenim, u toku 2024. godine vršen je kontinuiran rad sa Uredom za borbu protiv korupcije i poboljšanje kvaliteta Kantona Sarajevo, izvještavano te postupano u skladu sa istim.

1.1 Organizaciona struktura

Shodno važećem Pravilniku o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" osnovna makroorganizacija Opće bolnice sa njenim pojedinim organizacionim cjelinama raspoređenim unutar sektora uprave, medicinskih i nemedicinskih poslova je:

OBS je smještena u jedinstvenom bolničkom kompleksu.

Za izvršavanje svakodnevnih poslova i zadataka u okviru djelatnosti OBS utvrđena je njena unutrašnja organizacija:

Sektor uprave

Sektor medicinskih poslova

Sektor nemedicinskih poslova.

Sektor uprave

- Direktor bolnice
- Pomoćnik direktora za medicinske poslove
- Pomoćnik direktora za pravne, kadrovske i opće poslove
- Pomoćnik direktora za ekonomsko-finansijske poslove
- Glavni medicinski tehničar bolnice
- Službenik za odnose s javnošću
- Šef Kabineta
- Poslovni sekretar Kabineta
- Rukovodilac interne revizije
- Interni revizor

Sektor medicinskih poslova

Sastavni dio organizacijske cjeline Sektora čine odjeljenja, odsjeci unutar odjeljenja, samostalni odsjeci, ambulante, kabineti i savjetovašta.

Bolnička zdravstvena zaštita se sastoji od sljedećih odjeljenja i odsjeka:

- Odjeljenje za hirurgiju
 - Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju*
 - Odsjek za vaskularnu hirurgiju*
 - Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju*
 - Odsjek za urologiju*
- Odjeljenje za oftalmologiju
- Odjeljenje za otorinolaringologiju
- Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju
 - Odsjek za ortopediju*
 - Odsjek za traumatologiju*
- Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivnu terapiju
 - Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju*
 - Odsjek za anesteziju i reanimaciju*
- Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo
 - Odsjek za ginekologiju*
 - Odsjek za akušerstvo*
- Odjeljenje za pedijatriju
 - Odsjek za opću pedijatriju*
 - Odsjek za prijem i dnevna bolnica*
 - Odsjek za neonatologiju*
- Odjeljenje za internu medicine
 - Odsjek za opću internu medicine i endokrinologiju*
 - Odsjek za gastroenterohepatologiju*
 - Odsjek za kardiologiju i reumatologiju*
 - Odsjek za plućne bolesti*
 - Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju*
 - Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom*
- Odjeljenje za neurologiju
 - Odsjek za opću neurologiju*
 - Odsjek za cerebrovaskularne bolesti*
- Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju
- Odjeljenje za urgentnu medicine
 - Odsjek dnevna bolnica*
- Odsjek za prijem i otpust bolesnika

Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita se sastoji od sljedećih odjeljenja i odsjeka:

- Odjeljenje poliklinike
 - Odsjek za kliničku farmakologiju*

- Odjeljenje za radiološku dijagnostiku
 - Odsjek za muskuloskeletnu dijagnostiku sa interventnim procedurama i vaskularnu dijagnostiku*
 - Odsjek za ultrazvučnu dijagnostiku i pedijatrijski ultrazvuk*
 - Odsjek za body dijagnostiku sa interventnim procedurama (dijagnostika abdomena i zdjelice, torakalna dijagnostika)*
 - Odsjek neuro dijagnostike i dijagnostike vrata*
- Odjeljenje za medicinsko-biohemijsko, laboratorijsku dijagnostiku
 - Klinička biohemija*
 - Laboratorijska hematologija i koagulacija*
- Odsjek za nuklearnu medicinu
- Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku
- Odjeljenje za higijensko-epidemiološki nadzor
- Odsjek za patologiju sa prosekturom
- Odsjek za transfuzijsku medicinu
- Bolnička apoteka
- Odjeljenje za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta (NiR)
 - Odsjek za bibliotečku djelatnost i biomedicinske informacije*
- Odjeljenje za infektivne bolesti
 - Odsjek za visoko kontagiozne bolesti*
 - Odsjek za intenzivnu i poluintenzivnu njegu*
 - Odsjek za trijažu sa dnevnom bolnicom*
 - Kabinet za infektivne bolesti.*

Sektor nemedicinskih poslova

Sektor nemedicinskih se sastoji od sljedećih odjeljenja i odsjeka:

- Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove
- Odjeljenje za ekonomsko finansijske poslove
- Odjeljenje za tehničke poslove i investicije
- Odsjek za javne nabavke
- Odsjek za informaciono-komunikacione tehnologije (IKT)
- Odsjek zaštite.

C Upravljačka struktura

U skladu sa unutrašnjom organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta, radna mjesta sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima raspoređena su unutar tri nivoa:

I Nivo strateški – top menadžment

- Direktor bolnice
- Pomoćnik direktora za medicinske poslove
- Pomoćnik direktora za pravne, kadrovske i opće poslove
- Pomoćnik direktora za ekonomsko-finansijske poslove
- Glavni medicinski tehničar/ka bolnice

II Nivo taktički - središnji menadžment

- Šefovi odjeljenja
- Šefovi samostalnih odsjeka

III Nivo operativni - prvolinijski menadžment

- Šef odsjeka u okviru odjeljenja
- Odgovorni med. tehničar odsjeka u okviru odjeljenja
- Glavni medicinski tehničar odjeljenja i samostalnog odsjeka
- Odgovorni medicinski tehničar odjeljenja/odsjeka

1.1 Nadzorni odbor

Organ kontrole poslovanja u Općoj bolnici je Nadzorni odbor koji se sastoji od 3 (tri) člana. Rješenjima Vlade Kantona Sarajevo i to Rješenjem broj 02-04-40041-19.2/21 od 04.11.2021.g., Rješenjem broj 02-04-7120-23.2/22 od 03.03.2022.g. i Rješenjem broj 02-04-51336-55.2/24 od 21.11.2024.g. imenovan je Nadzorni odbor JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš".

Shodno Odluci o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12, 28/18 i 18/19), Statutu Opće bolnice („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 22/14, 11/19 i 45/19), Uredbi o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92) i Zakonu o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj 46/10 i 75/13) Nadzorni odbor Opće bolnice obavlja sljedeće poslove:

- analizira izvještaje o poslovanju Opće bolnice,
- vrši nadzor nad i potrebom sredstava za rad,
- pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava Osnivača, Upravni odbor i direktora Opće bolnice o rezultatima nadzora.

Način rada Nadzornog odbora Opće bolnice regulisan je Poslovnikom o radu koji je utvrdio i donio Nadzorni odbor.

U izvještajnom periodu od 01.01. – 31.12.2024. godine Nadzorni odbor je održao 12 (dvanaest) redovnih sjednica.

Članovi Nadzornog odbora su također vršili pregled i provjeru urednosti i zakonitosti vođenja poslovnih knjiga Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" kao i provjeru

upotrebe sredstava za rad. Nadzorni odbor je tokom izvještajnog perioda izvještavao osnivača, Upravni odbor i direktora Bolnice o rezultatima nadzora. Ostvarena je uspješna saradnja sa menadžmentom JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš", kao i sa stručnim službama unutar Ustanove koje su vršile pripremu materijala za sjednice koji je uz pozive dostavljan članovima Nadzornog odbora.

Detaljan pregled rada Nadzornog odbora bit će prezentiran u Izvještaju o radu Nadzornog odbora za period od 01.01.–31.12.2024. godine.

1.2 Upravni odbor

Upravni odbor kao organ upravljanja u Općoj bolnici sastoji se od pet članova u skladu sa Zakonom o javnim ustanovama i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (član 64. stav 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti), a čine ga predstavnici:

- osnivača – tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo,
- stručnih radnika bolnice – dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika

Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo, te je Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" imenovan Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo broj 02-04-34096-16.2/21 od 16.09.2021. godine na mandatni period od 4 (četiri) godine.

Djelokrug rada Upravnog odbora je utvrđen Statutom bolnice, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“ broj 46/10 i 75/13), Zakonom o ustanovama („Službeni list R BiH“ broj 6/92, 8/93 i 13/94) i Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12, 28/18 i 18/19).

U skladu sa Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" i Statutom Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Upravni odbor:

- a) donosi Statut Opće bolnice uz saglasnost Osnivača;
- b) imenuje i razrješava direktora odnosno v.d. direktora Bolnice;
- c) utvrđuje planova rada i razvoja Opće bolnice;
- d) utvrđuje godišnji programa rada Opće bolnice;
- e) donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun Opće bolnice;
- f) donosi Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i druge opće akte, u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice;
- g) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Opća bolnica osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Opće bolnice;
- h) usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora;
- i) rješava sva pitanja odnosa sa Osnivačem;
- j) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa od 80.000,00 KM;
- k) odgovara Osnivaču za rezultate rada Opće bolnice;
- l) odlučuje o prigovoru zaposlenika na rješenje, kojim je drugi organ određen Statutom bolnice, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa;
- m) podnosi Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju bolnice;
- n) obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Opće bolnice.

U periodu od 01.01.-31.12.2024. godine, Upravni odbor je održao ukupno 25 sjednica od kojih: 9 redovnih, 14 vanrednih i 2 elektronske (online).

Upravni odbor je na navedenim sjednicama rješavao pitanja iz svoje nadležnosti, kao što su: Razmatranje Finansijskog plana za period 01.01.-30.09.2024. godine, donosio rješenja i odluke o imenovanju Komisija koje u skladu sa Statutom imenuje Upravni odbor, donošenje Programa rada i finansijskog plana prihoda i rashoda za 2024. godinu sa projekcijom finansijskog plana za 2025. i 2026. godinu, usvajanje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju bolnice za 2023. godinu, donošenje Plana javnih nabavki za 2024. godinu kao i nekoliko Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki u skladu sa nastalim potrebama, usvajanje Godišnjeg obračuna Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" za 2023. godinu, usvajanje finansijskih izvještaja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" za 2023. godinu, usvajanje Izvještaja o radu direktora Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" za 2023. godinu, usvajanje Izvještaja Centralne popisne komisije, razmatrao prigovore radnika i donosio odluke kao organ koji o istim odlučuje u drugom stepenu, kao i prigovore kandidata po raspisanim javnim oglasima i konkursima, te druga pitanja iz svoje nadležnosti.

Upravni odbor je kontinuirano pratio aktuelna zbivanja u Bolnici, posebno epidemiološku situaciju i stanje opremljenosti, kao i finansijsku situaciju.

Upravni odbor je na sjednicama razmatrao i donio odluke o pitanjima koja su bila na dnevnom redu, a u ovom izvještaju ističemo usvajanje normativnih akata kao što su Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Incijativa i prijedlog izmjena Osnivačkog akta Bolnice.

Način rada Upravnog odbora regulisan je Poslovníkom o radu koji je utvrdio i donio Upravni odbor Opće bolnice.

Detaljan pregled rada Upravnog odbora bit će prezentiran u Izvještaju o radu Upravnog odbora za period od 01.01. – 31.12.2024. godine.

1.3 Stručna tijela

U skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH, a za potrebe svakodnevnog stručnog rada, Opća bolnica je formirala stalna stručna tijela.

Stalna Stručna tijela Opće Bolnice koja su, u skladu sa Zakonom i Statutom Bolnice, imenovana od strane direktora su:

- Stručno vijeće,
- Komisija za prigovore pacijenata
- Komisija za dopunski rad.

U skladu sa Zakonom i Statutom Opće bolnice od strane Upravnog odbora Bolnice imenovani su:

- Etički komitet
- Komisija za lijekove.

Navedena stručna tijela, shodno zakonu, treba da osiguraju obavljanje osnovne djelatnosti bolnice na načelima etike i medicinske deontologije, provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih sredstava, te uspostavu sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u Općoj bolnici.

Stručna tijela imenovana od strane Direktora

1.3.1 Stručno vijeće

U skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH" broj 46/10 i 75/13) i Statutom Opće bolnice Stručno vijeće je savjetodavni organ direktora. Članove stručnog vijeća na prijedlog šefova organizacionih jedinica Opće bolnice imenuje direktor. Stručno vijeće Opće bolnice sastoji se od 15 članova, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, koje obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz oblasti stručnog rada Opće bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Opće bolnice,
- predlaže stručne osnove za program rada i razvoja Opće bolnice,
- predlaže mjere za unapređenje kvaliteta i sigurnosti rada u Općoj bolnici,
- daje Upravnom odboru i direktoru bolnice mišljenja i prijedloge u pogledu organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti u skladu sa finansijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika za potrebe Opće bolnice,
- predlaže Upravnom odboru obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Opće bolnice,
- brine o provođenju unutrašnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika Opće bolnice,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom bolnice.

Način rada i odlučivanja Stručnog vijeća utvrđuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća na koji saglasnost daje direktor Opće bolnice.

U svom radu Stručno vijeće se bavilo strateškim pitanjima i aktuelnim stručnim temama i ostalim pitanjima iz domena svog rada.

Navedene su najznačajnije aktivnosti, teme i zaključci:

- Stručno vijeće je razmotrilo i dalo pozitivna mišljenja na sve zahtjeve ljekara koji su se prijavili na konkurs Ljekarske komore za dobivanje počasnog zvanja primarijus.
- Stručno Vijeće je ovjerilo Knjigu evidencije i pregleda umrlih osoba za 2024. godinu sa svih odjeljenja Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš".
- Stručno vijeće je zauzelo jednoglasan stav da podržava edukaciju i odlaske na kongrese i druge stručne skupove, ako će donijeti boljitak Općoj bolnici i da kriterijumi za odlazak budu jednaki za sve uposlenike. Inicijalno je data saglasnost za sprovođenje procesa eksterne edukacije uposlenika i dalo više saglasnosti (preporuka) za odlazak uposlenika na edukaciju.

1.3.2 Komisija za prigovore pacijenata

U skladu sa Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata ("Službene novine Federacije BiH" broj: 40/10) u Javnoj ustanovi Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" imenovana je Komisija za prigovore pacijenata sa zadacima u skladu sa Zakonom.

U izvještajnom periodu od 01.01.2024. – 31.12.2024. godine Komisija za prigovore pacijenata zaprimila je 35 prigovora koji su razmatrani na ukupno 18 sjednice. Komisija je konstatovala da je 35 (tridesetpet) prigovora neosnovano, te je na osnovu Izjašnjenja komisije, direktor Opće Bolnice donosio Odluke o istom. Na donesene odluke, pacijenti nisu ulagali žalbe drugostepenom organu - Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo. Prigovori pacijenata u

najvećem dijelu odnosili su se na nezadovoljstvo pruženim uslugama od strane pojedinih zaposlenika a koji su prema zaključcima Komisije uzrokovani nesporazumima u komunikaciji te su preduzete aktivnosti kako bi se prevenirale takve situacije.

1.3.3 Komisija za dopunski rad

Na osnovu člana 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH" broj: 46/10, 75/13), člana 4. stav 2. Pravilnika o načinu, postupku i uvjetima kao i o drugim pitanjima od značaja za organiziranje i obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi ("Službene novine Federacije BiH" broj 60/12) i člana 43. Statuta Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" imenovana je Komisija za dopunski rad.

Komisija za dopunski rad broji 5 (pet) članova i ima mandat od 4 (četiri) godine.

Organizacija, način rada i način glasanja Komisije za dopunski rada uređen je Poslovníkom o radu koji je donesen u skladu sa odredbama člana 4. stav 5. Pravilnika o načinu, postupku i uvjetima kao i o drugim pitanjima od značaja za organiziranje i obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi ("Službene novine Federacije BiH" broj 60/12).

Komisija za dopunski rad je u toku izvještajnog perioda razmatrala je ukupno 25 (dvadesetpet) pristiglih zahtjeva za obavljanje dopunskog rada, a kojima je udovoljeno. U toku izvještajnog perioda zaprimljena su i 2 Zahtjeva za raskid Ugovora o obavljanju dopunskog rada, a kojim zahtjevima je udovoljeno.

Stručna tijela imenovana od strane Upravnog odbora

1.3.4 Etički komitet

U skladu sa članom 75. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH Etički komitet zdravstvene ustanove je organ koji osigurava obavljanje djelatnosti ustanove na načelima etike i medicinske deontologije.

U skladu sa Statutom Ustanove Etički komitet Opće bolnice je imenovao Upravni odbor, isti ima 9 (devet) članova i sekretara, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, s tim da su dva člana etičkog komiteta predstavnici nemedicinskih struka i dva člana koji nisu radnici ove zdravstvene ustanove. Također, Etički komitet Opće bolnice je način rada bliže regulisao Poslovníkom o radu.

Etički komitet Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo u toku 2024. godine je održao ukupno 7 (sedam) sjednica. U ovom periodu je dato više mišljenja i saglasnosti vezano za rad na kliničkim istraživanjima radi izrade stručnih radova, doktorskih disertacija, magistarskih i drugih radova kao i izjašnjenja, a razmatrani su i svi ostali zahtjevi koji su stigli na adresu Etičkog komiteta. Sve donijete odluke su bile jednoglasne.

Članom 36. Statuta je regulisano da Etički komitet Opće bolnice obavlja sljedeće poslove:

- prati primjenu etike i medicinske deontologije u obavljanju djelatnosti Opće bolnice;
- daje saglasnost za provođenje medicinskih i naučnih ispitivanja, kao i kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih sredstava u Općoj bolnici;

- bavi se analizom i prijedlozima propisa iz oblasti zdravstva sa aspekta etike i medicinske deontologije na unapređenju stanja u ovoj oblasti u skladu sa Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata;
- sarađuje sa nadležnim komorama iz oblasti zdravstva;
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Opće bolnice.

U izvještajnom periodu završena su sljedeća istraživanja:

- Data je saglasnost za provođenje ispitivanja pod nazivom: Randomizirana, dvostruko slijepa, placebo kontrolirana, multicentrična studija faze III za procjenu efikasnosti i sigurnosti lijeka ABX 464 primijenjenog jednom dnevno za indukcijsko liječenje kod ispitanika s umjerenim do teškim aktivnim ulceroznim kolitisom i pod brojem protokola ABX 464-106;
- Data je saglasnost za provođenje kliničkog ispitivanja pod nazivom: Randomizirana, dvostruko slijepa, multicentrična studija faze III za procjenu efikasnosti i sigurnosti ABX464 u dozama od 25 mg ili 50 mg, primijenjenog jednom dnevno u sklopu terapije održavanja kod ispitanika s umjerenim do teškim ulceroznim kolitisom i pod brojem protokola ABX464-107;
- Data je saglasnost za kliničko ispitivanje pod nazivom: Randomizirana, dvostruko slijepa, multicentrična studija faze II kod pacijenata s umjerenom do teškim aktivnim ulceroznim kolitisom (UC) za procjenu efikasnosti, sigurnosti i imunogenosti PBO16 i lijeka Entyvio za indukciju i održavanje kliničkog odgovora i remisije /UCESIVE/ i pod brojem protokola P8016-03-01 (ova studija je završena krajem 2024. godine);
- Data je saglasnost za provođenje studije EX6018-4915 pod nazivom "HEfuMES: Efekti lijeka ziltivekimab u poređenju s placebom na morbiditet i smrtnost kod pacijenata sa zatajenjem srca sa blago smanjenom ili očuvanom ejekcijskom frakcijom i sistemskom upalom". Ova klinička studija je dobila saglasnost za provođenje na Odjeljenju interne medicine, Odjel kardiologije 27. januara 2024. godine odlukom Etičkog komiteta pod brojem: 26-4/23. Protokol je ažuriran iz verzije 5.0 (19.12.2023) koja je realizovana u ovoj godini (29.04.2024.).
- Data je saglasnost za provođenje kliničkog ispitivanja pod brojem protokola CLI-06001AA1-04 i pod nazivom "Randomizirano, dvostruko slijepo, placebo kontrolirano ispitivanje s paralelnim grupama u trajanju od 52 sedmice, kojim se ispituju djelotvornost i sigurnost dvije doze lijeka CHF6001 putem inhalatora sa suhim prahom kao dodatak za trostruku terapiju održavanja kod ispitanika s hroničnom opstruktivnom plućnom bolešću (HOPB) i hroničnim bronhitisom", od 12. augusta 2024. godine.
- Data je saglasnost od strane Etičkog komiteta za akademsko istraživanje pod nazivom: "Genetički biomarkeri povezani s terapijskim efektima SGLT2 inhibitora".

Ukupno je odobreno 7 (sedam) kliničkih ispitivanja, od kojih su dva završena. U izvještajnom periodu, date su i saglasnosti za učešće bolnice i radnika u različitim projektima, saglasnosti za pisanje stručnih radova, te saglasnosti za korištenje podataka u svrhu izrade magistarskih radova.

1.3.5 Komisija za lijekove

Komisija za lijekove je organ Ustanove koji obezbjeđuje provođenje svih aktivnosti u skladu sa članom 79. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH.

Rad Komisije za lijekove u periodu od 01.01. – 31.12.2024. godine odvijao se u skladu sa godišnjim Planom rada za 2024. godinu, te su važne teme razmatrane prema potrebi, odnosno mimo plana. Komisija je u izvještajnom periodu održala je 7 (sedam) sjednica.

Komisija za lijekove ima 7 (sedam) članova i sekretara.

Na sjednicima se raspravljalo o tekućim pitanjima iz nadležnosti Komisije vezanim za lijekove i medicinska sredstva i time realizirala osnovne zadatke kao što su analiziranje trenutne potrebe Bolnice, razmatranje mogućnosti nabavke lijekova i medicinskih sredstava, vršena analizirana potrošnje lijekova i medicinskih sredstava. Analizirana je Bolnička lista lijekova sa ciljem stavljanja novih lijekova na listu koji su potrebni za liječenje pacijenata u Bolnici, te je na osnovu dostavljenih prijedloga sa organizacionih jedinica i usvojenog mišljenja kliničkog farmakologa izvršeno uvrštavanje određenih lijekova. Kontinuirano je vršeno praćenje sigurnosti lijekova, monitoring potrošnje lijekova i medicinskih sredstava i dr.

Komisija je redovno pratila i analizirala potrošnju lijekova i medicinskih sredstava, kao i analizu realiziranog zdravstvenog programa, vršila analizu potrošnje lijekova i medicinskih sredstava. Pored navedenog, Komisija je posebno razmatrala dostavljene izvještaje o neželjenim dejstvima lijekova, te u skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti davala mišljenja u postupcima nabavki lijekova i medicinskih sredstava za potrebe Bolnice.

U izvještajnom periodu vršene su i druge analize, donesen zaključak o načinu racionalne potrošnje lijekova i medicinskih sredstava u Općoj bolnici.

Stručna tijela – stalne i povremene Komisije

Pored gore navedenih stalnih stručnih tijela, u Općoj bolnici su formirana i sljedeća stručna tijela komisije / odbori / vijeća / komiteti koji kontinuirano rade:

- Odbor za upravljanje medicinskim otpadom
- Odbor za kliničku praksu i reviziju
- Komitet za izlaganje medicinskom zračenju
- Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga
- Komisija za osiguranje zdravih radnih mjesta
- Komisija za nadgledanje i upravljanje informacijama i informacionim tehnologijama
- Komisija za analizu indikativnih i mogućih zloupotreba prilikom otvaranja bolovanja i određenja radne sposobnosti
- Komisija za zdravstvenu dokumentaciju
- Komisija i tim za nadzor nad hospitalnim infekcijama
- Komisija za transfuzijsko liječenje
- Bolnički transfuzijski odbor
- Komisija za upravljanje rizikom
- Komisija za ocjenu nepovoljnih događaja
- Tanatološka komisija
- Onkološki tim Bolnice
- Komisija za teške bolesti
- Akcioni tim za otpis i uklanjanje materijalnih sredstava koja nisu u upotrebi
- Komisija za donacije i rashodovanje stalnih sredstava

Od naprijed navedenih tijela posebno izdvajamo:

1.3.6 Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga

Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga je stručno tijelo Ustanove koje obavlja poslove i zadatke u pogledu uspostave sistema poboljšanja kvaliteta i bezbjednosti zdravstvenih usluga u Ustanovi, kao i druge poslove utvrđene u članu 10. Zakona o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu („Službene novine Federacije BiH“ broj 59/05 i 52/11), te poslove i zadatke i u oblasti zaštite prava pacijenata u kontekstu odredbi Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine Federacije BiH“ broj 40/10).

Bliže odredbe o načinu rada i odlučivanja utvrđena su Poslovnikom o radu Komisije.

Sve bolničke politike i procedure se nalaze u elektronskoj formi na bolničkom serveru pod nazivom „Dokumenti kvaliteta“ i dostupne su svim radnicima Opće bolnice.

Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga je u toku izvještajnog perioda, obzirom na epidemiološku situaciju, svoj rad prilagodila situaciji i organizirala u pojedinačnim konsultacijama sa pojedinim članovima i drugim Komisijama i održala je 4 (četiri) sjednice na kojim se razmatralo:

- Komisija je intenzivno radila na pripremi za vanjsku ocjenu po kojoj smo reakkreditovani 2024.g. Na sjednicama su razmatrane preporuke vanjskih ocjenjivača, te date smjernice za sprovođenje istih do konačne ocjene;
- Komisija je redovno pratila izvještaj o incidentnim situacijama u Ustanovi, Zahvaljujući aktivnom radu Komisije za ocjenu nepovoljnih događaja i većoj prijavi prepoznatih incidentnih situacija smanjen je broj padova, nepravilno popunjene medicinske dokumentacije, održavana su razna predavanja i sl. Komisija za ocjenu nepovoljnih događaja apelira na potrebu prijavljivanja, iz razloga rješavanja problema, a ne markiranja i targetiranja krivaca.
- Komisiji za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u 2024. godini u saradnji sa Odjeljenjem za nauku i nastavu i poboljšanje kvaliteta sprovodila je redovne kontrole kvaliteta i rada u cijeloj ustanovi.
- Komisija je u izvještajnom periodu učestvovala u organizovanju edukacija i predavanja, te predlagala načine informisanja pacijenata.

1.3.7 Komisija i tim za nadzor nad hospitalnim infekcijama

Komisija za nadzor nad intrahospitalnim infekcijama je aktivno radila tokom 2024. godine prema usvojenom Planu i programu za 2024. godinu, i održavala svoje redovne sastanke.

Komisija radi u skladu sa vodičem za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija, prema priručniku kontrole infekcije i prema politici kontrole infekcije u bolnici, te se koriste procedure kontrole infekcije prema akreditacijskim standardima kontrole infekcije.

U saradnji sa Odsjekom za mikrobiološku dijagnostiku redovno su uzimani i analizirani mikrobioloških izolata u otkrivanju i praćenju mikrobioloških uzročnika infekcije. Zavodu za javno zdravstvo prijavljeno je ukupno 134 bolničke infekcije, a što u odnosu na ukupan broj hospitalizovanih pacijenata iznosi 0,71%. Komisija i Tim za nadzor nad hospitalnim infekcijama su preduzeli kontinuirane aktivnosti u prevenciji bolničkih infekcija u svim organizacionim jedinicama Bolnice. Uvedene su pojačane mjere kontrole provođenja svih higijensko-epidemioloških mjera što je već doprinijelo smanjenju broja bolničkih infekcija.

1.3.8 Komisija za upravljanje rizicima

Komisija za upravljanje rizicima broji 4 (četiri) člana i sekretara. U toku 2024.godine Komisija je pokrenula sveobuhvatne poslove izrade prve Mape procesa u skladu sa važećim propisima. Održan je jedan sastanak na kojem su razmatrani ciljevi i aktivnosti koje će se preduzimati u narednoj godini, te doneseni zaključci.

1.3.9 Komisija za osiguranje zdravih radnih mjesta

Komisija je u izvještajnom periodu postupala u skladu sa Pravilnikom o radu. U izvještajnom period Komisija je upućivala prijedloge Odjelejnju za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta u vezi sa edukacijom osoblja u prevenciji, održavanju fizičkog i mentalnog zdravlja. Komisija je uputila preporuke i potrebe za nastavak rada na način da se postojeća Komisija proširi licima određene struke kako bi dosadašnji rad podigli na veći nivo i osigurali dodatne aktivnosti za unaprijeđenje zdravih radnih mjesta.

1.3.10 Ostale Komisije za unutrašnji nadzor

Unutrašnji nadzor u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" podrazumijeva sveobuhvatan proces sistematskog praćenja, procjene i kontrole stručnog rada u cilju osiguranja kvaliteta zdravstvenih usluga, usklađenosti s propisima i unapređenja profesionalnih standarda.

Osnovne karakteristike:

- Provodi se prema Pravilniku o unutrašnjem nadzoru, koji definiše nivo nadzora, odgovorne osobe, način i dinamiku provođenja.
- Obuhvata sve organizacione jedinice: odjeli, službe, laboratorije i druge stručne timove.
- Fokusiran je na kvalitet i sigurnost pacijenata, profesionalne standarde, usklađenost sa zakonom i internim aktima.
- Rezultira pisanim izvještajima i preporukama za unapređenje stručnog rada.
- Doprinosi edukaciji, prevenciji grešaka i unapređenju rada ustanove.

Realizacija unutrašnjeg nadzora nad stručnim radom u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" u izvještajnom periodu provedena je u skladu s godišnjim planom i programom provođenja unutrašnjeg nadzora i odredbama Pravilnika o unutrašnjem nadzoru nad stručnim radom, kojim su definisani nivo nadzora, odgovorna lica, te način i dinamika obavljanja redovnih unutrašnjih nadzora. U skladu s navedenim Pravilnikom, osiguran je kontinuirani monitoring i evaluacija stručnog rada na nivou pojedinih organizacionih jedinica, kao i ustanove u cjelini.

U cilju praćenja stručnog rada organizacijskih jedinica i zdravstvenih radnika formirani su organi i komisije:

- Stručni kolegij
- Kolegij medicinskih sestrara / tehničara
- Stručno vijeće medicinskih sestrara / tehničara

I druge komisije koje u svom domenu i obimu sudjeluju u provođenju unutarnjeg nadzora.

Interna revizija

- U skladu sa odobrenim Godišnjim planom interne revizije u JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš", broj: 02VI – 15632/23 od 15.12.2023. godine i Zaključkom Upravnog odbora Bolnice, broj: 44-870-277/23 od 27.12.2023. godine po osnovu kojeg je od strane direktora Bolnice dat Nalog za pokretanje revizije, interna revizija izvršila je pet revizija u 2024. godini i to:
- Ad hoc reviziju planiranih i provedenih postupaka javnih nabavki u 2023. godini (Provođenje postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova),
- Reviziju blagajničkog poslovanja,
- Reviziju Bolničke apoteke - evidentiranje, trebovanje i izdavanje zaliha lijekova i drugog potrošnog medicinskog materijala,
- Reviziju potraživanja/prihoda,
- Reviziju praćenja realizacije zaključenih ugovora, formiranja i plaćanja ugovorenih obaveza.
- Sve planirane revizije su provedene i okončane u 2024. godini.
- U pet izvršenih revizija u 2024. godini dato je četiri mišljenja s rezervom i jedno negativno mišljenje. Mišljenje s rezervom dato je za: reviziju broj 1., 2., 3. i 4. iz stava 1. ovog akta, a negativno mišljenje dato je za reviziju broj 5. iz stava 1. ovog akta.
- Dato je ukupno 47 preporuka za 2024. godinu, od kojih je zaključno sa 10.2.2025. godine realizovano 13 (27,7%), u toku realizacija 6, djelomično realizovano 3 i 25 nerealizovano (53,1%).

Izrada normativnih akata

U skladu sa Statutom Javne ustanove Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" („Službene novine Kantona Sarajevo” br. 22/14, 11/19 i 45/19) izvršeno je usklađivanje postojećih normativnih akata i donošenje novih, kao što je:

- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" broj: 44-450-176 od 29.11.2024. godine;
- Pravilnik o blagajničkom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" broj: 44-450-229 od 03.12.2024.g.
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika javnim nabavkama JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" broj: 44-450-129 od 05.08.2024.g.

U skladu sa Akreditacijskim standardima za bolnice i Zakonom o sistemu kontrole kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu ("Službene novine Federacije BiH" broj: 59/05, 52/11 i 6/17) u 2023. godini vršene su revizije postojećih i donošenje novih procedura i politika, a kao poseban proces.

Ustanova ima 14 usvojenih strategija:

- Strategija poboljšanja sistema kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga Odjeljenja za ginekologiju i akušerstvo u JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo za period 2023. – 2027. godine;
- Strategija razvoja Odjeljenja za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo za period 2023. – 2028. godine;
- Strategija sestrinstva JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" Sarajevo za period 2023. – 2028. godine;

- Strategija upravljanja informacionim tehnologijama u JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2027. godine;
- Strategija upravljanja informacijama u JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2026. godine;
- Strategija upravljanja ljudskim resursima u JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2026. godine;
- Strategija upravljanja medicinskim otpadom JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2026.godine;
- Strategija upravljanja rizicima JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2027.godine;
- Strategija za osiguranje zdravih radnih mjesta JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2026.godine;
- Strategija bezbjednosti u bolnici za period 2023. – 2026. godine;
- Strategija komunikacije u JU Opća bolnica „Prim.dr. Abdulah Nakaš Sarajevo za period 2023. – 2026. godine;
- Strategija poboljšanja kvaliteta Odsjeka za mikrobiološku dijagnostiku JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2026. godine;
- Strategija poboljšanja kvaliteta Odsjeka za transfuzijsku medicinu JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2026. godine;
- Strategija razvoja i poboljšanja sistema kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga Odjeljenja za ginekologiju i akušerstvo u JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo za period 2023. – 2027. godine.

Sve Komisije i stručna tijela koji djeluju na nivou Opće bolnice donose svoje Poslovnike o radu. Izrada svih ostalih pravilnika i priručnika bit će urađena u skladu sa pozitivnim zakonskim normama i kolektivnim ugovorima.

Opća bolnica je u izvještajnom periodu započela postupak iniciranja izmjena i dopuna Osnivačkog akta, a potom i Statuta Bolnice a koji postupak će biti okončan u toku naredne godine.

D Prostor

Generalno sagledavajući, opće stanje svih objekata Bolnice je zadovoljavajuće. Međutim, s obzirom na to da je od posljednje veće rekonstrukcije prošlo više od 20 godina, sve češće dolazi do pojave različitih kvarova na objektima.

Tokom izvještajnog perioda izvršena je sanacija ravnih krovova na objektima OI i OII, kao i sanacija podova na Odjeljenju za radiološku dijagnostiku i na VI spratu – Odjel za urologiju.

Također, u toku je ili je završena adaptacija prostora za:

- Smještaj ginekoloških kabineta,
- Dnevnu bolnicu,
- Patologiju sa prosekturom
- Sanacija bolničkih kupatila

Preostali problemi, uključujući manja oštećenja, rješavat će se sukcesivno po njihovoj pojavi, u okviru korektivnog održavanja.

Korektivno održavanje prostora

Korektivno održavanje ili jednostavno opravka podrazumijeva vraćanje tehničkog sistema iz stanja “kvara” u stanje “u radu”. Proceduralno je definisano angažovanje Službe za potrebe korektivnog održavanja (odaziv na poziv, trebovanje materijala, otklanjanje kvara u vlastitoj režiji, angažovanje trećih lica itd.).

Potrebe za korektivnim održavanjem prostora su u direktnoj vezi sa organizovanjem preventivnog održavanja.

Preventivno održavanje prostora

Preventivno održavanje podrazumijeva akcije koje je potrebno sprovesti na tehničkim sistemima kako bi se spriječilo nastajanje stanja “kvara” i sistemi održali u upotrebljivom stanju.

Zbog toga je od prioritetne važnosti pridržavanje definisanih termina preveniranja, odnosno ponašanje u skladu sa dinamičkim planom preventivnog održavanja.

U narednom izlaganju biće dat kompletan dinamički plan preventivnog održavanja prostora sa pripadajućom opremom odnosno instalacijama.

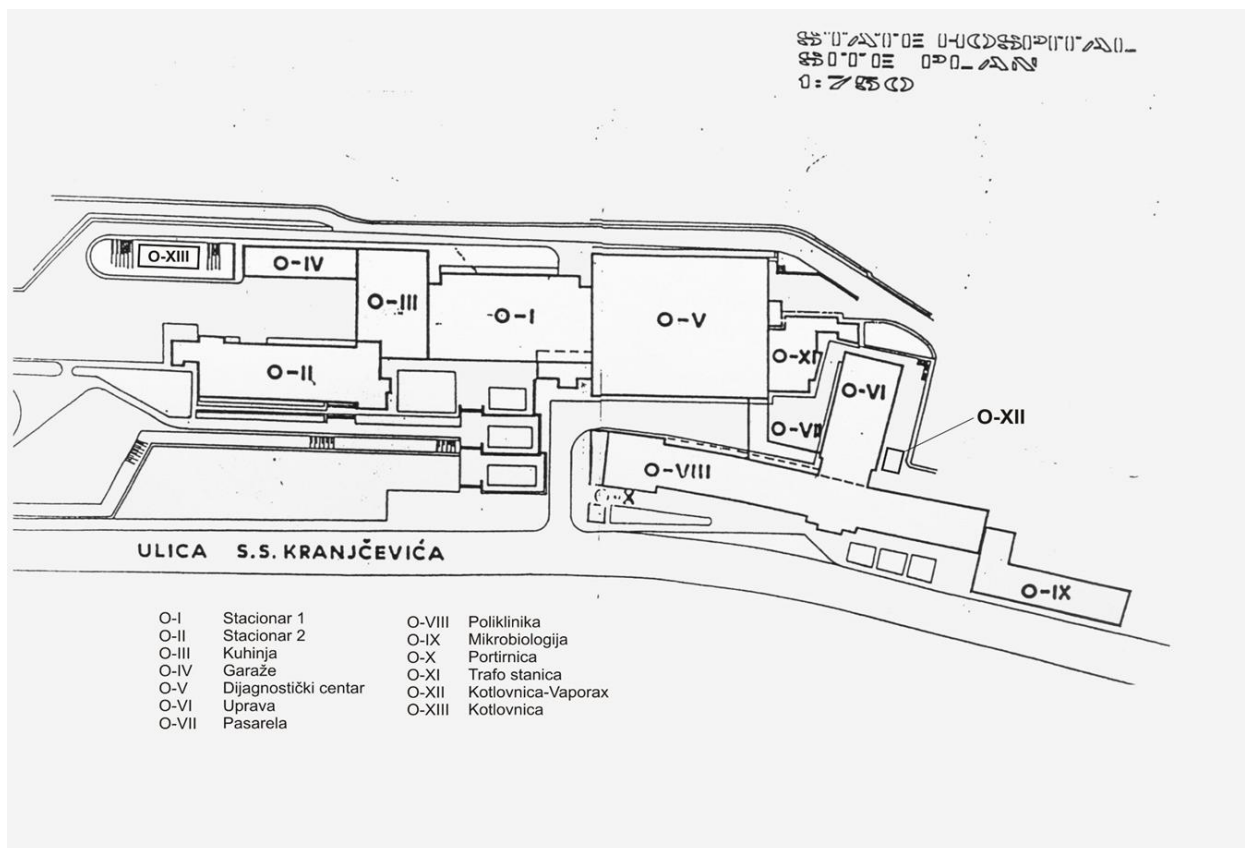
1.1 Raspoloživi kapaciteti

Tabelarni prikaz prostora (D.1.)

Tabela 1

Prikaz prostornog kapaciteta u periodu I-XII 2024 godine

r/b	Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Lokalitet (opština i adresa)	Kvadratura (m2)	Ocjena stanja prostora
1	2	3	4	5
1	O – I - Stacionar 1		10.916	
1.1.	Bolnički kapaciteti	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	6.755	zadovoljavajuće
1.2.	Centralni operacioni blok	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	720	zadovoljavajuće
1.3.	Centralna sterilizacija	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	299	zadovoljavajuće
1.4.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	3.142	zadovoljavajuće
2	O – II - Stacionar 2		4.883	
2.1.	Bolnički kapaciteti	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	3.255	zadovoljavajuće
2.2.	Specijalističko-konsultativna zaštita	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	814	zadovoljavajuće
2.3.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	814	zadovoljavajuće
3	O – III - Kuhinja		1.684	
3.1.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	1.684	potrebno saniranje krova
4	O – IV - Garaže		335	
4.1.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	335	potrebna adaptacija, sanacija dijela garaža, sanacija fasade
5	O – V - Dijagnostički centar		5.848	
5.1.	Specijalističko-konsultativna zaštita	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	2.496	zadovoljavajuće
5.2.	Dijagnostički kapaciteti	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	2.924	zadovoljavajuće
5.3.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	428	zadovoljavajuće
6	O – VI i O-VIII - Upravna zgrada i Poliklinika		8.971	
6.1.	Specijalističko-konsultativna zaštita	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	4.015	zadovoljavajuće
6.2.	Dijagnostički kapaciteti	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	882	zadovoljavajuće
6.3.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	4.074	zadovoljavajuće
7	O – VII - Pasarela		397	
7.1.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	397	zadovoljavajuće
8	O – IX - Mikrobiologija		2.314	
8.1.	Dijagnostički kapaciteti	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	2.314	zadovoljavajuće
9	O – X - Portirnica		23	
9.1.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	23	zadovoljavajuće
10	O – XI - Trafostanica		275	
10.1.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	275	zadovoljavajuće
11	O – XII - Kotlovnica Vaporax		18	
11.1.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	18	zadovoljavajuće
12	O – XIII - Kotlovnica		204	
12.1.	Komplementarne službe	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	204	zadovoljavajuće
13	O – XIV - Izolatorij		2.000	
13.1.	Izolatorij	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	2.000	Prizemlje objekta renovirano za potrebe Izolatorija sredstvima UNDP-a u iznosu 1.000.000 KM. I sprat Objekta nije renoviran – potrebna rekonstrukcija prostora
	UKUPNO		37.533	



1.2 Promjene vezane za prostorne kapacitete

U izvještajnom periodu nije bilo promjena vezano za prostorne kapacitete.

1.3 Izvršena ulaganja u prostorne kapacitete

Tabelarni prikaz prostora (D.3.)

Tabela 3

Prikaz planiranih ulaganja i izvršenih ulaganja vezanog za intervencije unutar postojećeg prostora ili izgradnju novog prostora u 2024. godini

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Lokalitet (općina i adresa)	Vrste intervencije vezane za prikazani prostor (npr. adaptacija, farbanje i sl.)	Izvršena ulaganja vezana za intervencije unutar postojećeg ili gradnju novog prostora (izražena u KM; sa PDV-om)	Izvor finansijskih sredstava	Napomena
1	2	3	4	5	6
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	Adaptacija prostora Odjeljenja za patologiju sa prosekturom	328.628,55	Vlastita sredstva, MZ KS	
Ravni krovovi i podovi OI i OII	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	Sanacija ravnih krovova i podova OI i OII	244.868,08	Vlastita sredstva, MZ KS	
Rekonstrukcija i adaptacija prizemnog dijela objekta za potrebe Dnevne bolnice	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	Rekonstrukcija i adaptacija prizemnog dijela objekta za potrebe Dnevne bolnice	225.919,61	Vlastita sredstva, MZ KS	
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	Rekonstrukcija i adaptacija	220.178,25	Vlastita sredstva, Opština Centar	
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku i Odjeljenje za urologiju	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	Izvođenje podarskih radova	121.589,44	Vlastita sredstva, Grad Sarajevo	
Odjeljenje za neurologiju	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	Izvođenje radova na rekonstrukciji bolničkih kupatila - Odjel neurologija	115.360,24	Vlastita sredstva, MZ KS	
Više Odjeljenja OBS	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	Uspostava bolničkih kupatila sa osobe sa poteškoćama u razvoju	53.948,78	UNDP, MRSRI	
Odjeljenje za urgentni centar	Općina Centar, Kranjčevićeva 12	Izgradnja pristupne rampe	7.256,68	UNDP, MRSRI	
UKUPNO			1.317.749,63		

Od ukupnog iznosa izvršenih ulaganja u postojeće kapacitete i izgradnju novih za izvještajni period I – XII 2024 godine, jedan dio se odnosi na sredstva koja su već aktivirana – odnosno na projekte koji su završeni i pušteni u upotrebu. Drugi dio odnosi se na ulaganja koja su knjigovodstveno evidentirana kao građevinski objekti u pripremi, sve do završetka aktivnosti i njihovog konačnog aktiviranja, odnosno puštanja u upotrebu.

Važno je naglasiti da su većina ulaganja finansirana iz sredstava Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo (MZ KS), uz dodatnu podršku iz vlastitih sredstava, donacija, kao i uz doprinos UNDP-a i Ministarstva rada, socijalne politike, raseljenih osoba i izbjeglica Kantona Sarajevo (MRSRI KS).

Redovno i preventivno održavanje prostora i opreme

- Izvršena je Sanacija ravnih krovova na objektima OI i OII.
- Za projekat utopljanje dijela fasade objekta OI obezbjeđena su sredstva, izrađena je Studija energetske efikasnosti – Audit za Objekat OI. Pokrenut je postupak javne nabavke Sanacija fasade – Ugradnja termofasade objekta OI. Početkom II kvartala 2025. godine očekuje se pokretanje postupka javnih nabavki za izbor najpovoljnijeg izvođača radova.
- Izvršena je sanacija podova na Odjeljenju za radiološku dijagnostiku i VI Sprat – Odjel za urologiju.

- Adaptacija prostora za smještaj ginekoloških kabineta, krajem 2024.godine je u I (Prvoj) fazi je završen, dobio je sudski epilog, te se I kvartalu 2025 godine pokreće II Faza radova.
- I Faza Adaptacija prostora za Dnevnu bolnicu je završena u 2024. godini, u toku je ovjera Okončane situacije Izvođaču radova General constructions d.o.o. Sarajevo, a onda slijedi pokretanje postupka II Faza Dnevna bolnica, a potom i realizacija i otvaranje objekta Dnevne bolnice. Pokrenuta je krivična prijava MUP-u radi nevraćanja neopravdanog avansa od strane Izvođača radova.
- U toku 2024. godine proveden je postupka javne nabavke Rekonstrukcija intenzivne njege, a početkom 2025. godine očekuje se potpisivanje ugovora sa odabranim Izvođačem radova i realizacija projekta.
- U 2024. godini završena su radovi po osnovnom Ugovoru na Adaptaciji prostora za patologiju sa prosekturom, a krajem 2024. godine i početkom 2025. godine urađeni su i dodatni i nepredviđeni radovi.
- Ugovor na Rekonstrukciji liftova sa Izvođačem radova je jednostrano raskinut iz razloga što odabrani Izvođač radova nije uspio u Ugovorom predviđenom roku završiti predviđene radove.

Preventivno održavanje gasnih instalacija i potrošača medicinskih gasova

• Svakodnevni obilasci:

- rezervoara za tečni kisik
- reducir stanica medicinskih plinova
- kompresorske stanice
- vakuum stanice
- kisične stanice glavne
- kisične stanice Izolatorija
- nitrooksidul stanice
- CO2 stanice
- praćenje potrošnje medicinskih gasova i planiranje njihove nabavke

• Sedmični obilasci:

- Urgentni centar, transportna vozila - provjera boca
- Ginekologija, transport beba - provjera boca
- Izolatorij, dodatne boce - provjera boca

• Petnaestodnevni obilasci:

- Intezivna i poluintezivna njega, Porodilište
-

• Mjesečni obilasci:

- operacione sale (subota, nedjelja)

U slučaju potreba za vandrednim intervencijama postoji propisana komunikacija pneumatičara i glavnih sestara odjeljenja, a takođe, u slučaju potrebe za angažovanjem trećih lica angažovani su šef mašinskog Odsjeka i šef Odjeljenja.

U vanrednoj situaciji "Covid" pandemije postojećem pneumatičaru su pridružena još dva uposlenika Odjeljenja i jedan uposlenik Odjeljenja za zajedničke poslove. Svi su prošli brzu obuku sa pneumatičarem Bolnice kako bi se u tehničkom smislu odgovorilo na pandemiju. Potrošnja medicinskog kisika se uvećala za 15 puta u prosjeku, a time i obaveze pneumatičara.

Preventivno održavanje termoenergetskih podstanica

• Svakodnevni pregledi sedam i više puta dnevno za vrijeme pogonskog stanja:

- konstantno nadgledanje DDC sistema toplotnih podstanica "Danfoss" u Podstanici P19, mogućnost eventualne regulacije
- konstantno nadgledanje DDC sistema klima komore magneta "Toshiba" i eventualno regulacija.
- obilazak svih podstanica rukovaoca termoenergetskog postrojenja, najmanje dva puta u toku smjene, a po potrebi i više puta, a sve prema "Procedurama rada termoenergetske grupe, JUNI 2015."
- polazne temperature grijanja po objektima - prema vanjskoj temperaturi vazduha
- razdjeljivači pare – instalacije razvoda pare
- ventili za reduciranje pritiska pare – reducir stanice
- ventili regulacioni i mješajući
- ventili sigurnosni
- mjerni instrumenti
- posude za kondenzat i hladnjaci na otparnim vodovima
- hidroforско postrojenje meke vode
- pumpe centrifugalne – pumpe cirkulacione
- protustrujni izmjenjivači toplote – instalacija grijanja
- instalacija razvoda rashladne vode
- rashladne mašine
- klima komore (tlačne sekcije i odsisni ventilatori)
- ventilacione komore tlačne i odsisni ventilatori
- elektrokomandni ormari (ispravnost elektro prekidača, signalizacija i automatike)
- elektromotorni razvodi u podstanicama, rasvjeta i elektrokomande
- pumpe za otpadnu vodu
- bazensko postrojenje
- Kotlovnica na pelet preko koje se zagrijava Izolatorij je takođe predmet svakodnevnog obilaska termoenergetičara

• Petnaestodnevni obilasci:

- omekšivači vode
- ventili ravni zaporni
- zasuni ravni zaporni
- posude za kondenzat (kompletnost sa mjerno regulacionom opremom)
- ekspanzione posude sa ekspanzionim vodovima i dopuna instalacije grijanja
- instalacija razvoda meke vode

• Tromjesečni pregledi:

- razdjeljivači vode (mjerna i sigurnosna oprema)

- ispravnost ventila, spojeva, blindiranih priključaka, odvodnjavanje i odmuljavanje, izolacija, tvornička tablica
- posude za kondenzat (ispravnost ispusta i odzraka, revizionih otvora i odmuljivanja)
- instalacije razvoda pare
- tehnološka oprema koja radi sa parom
- filteri perivi, vrećasti i apsolutni
- uklanjanje nepotrebnih, dotrajalih dijelova iz podstanica i sortiranje i slaganje potrebnih rezervnih dijelova i potrošnog materijala
- vodovod i kanalizacija u podstanicama
- bravarija i stolarija u podstanicama
- građevinsko stanje podstanica
- elektro instalacije u podstanicama
- protupožarna oprema
- **Šestomjesečni pregledi:**
 - ventili nepovratni (protupovratni)
 - hvatači nečistoće
 - instalacije centralnog grijanja u objektima radijatori, ventili i podventili, automatski odzračivači, ozračne pipice, štrang zasuni, slavine za punjenje i pražnjenje
 - šeme, uputstva, označavanje i obilježavanje
 - elektrokomandni ormari, table i pultovi u podstanicama (kompletnost i šeme)
 - protupožarna oprema i uputstva
 - alati i ostala sredstva za održavanje podstanica i instalacija

Vanredne intervencije će se obavljati prema pozivu odnosno prema vanrednoj potrebi.

Redovno čišćenje podstanica će obavljati rukovaoci termoenergetskih postrojenja subotom i nedjeljom.

Generalno čišćenje podstanica i opreme u njoj obavljat će se prema posebnom planu SOČ-a.

Građevinsko preventivno održavanje

- **Sedmični obilasci:**
 - praćenje potrošnje vode na glavnom vodomjeru – očitavanje stanja na vodomjeru svakog ponedjeljka u 10.00 sati
- **Petnaestodnevni obilasci:**
 - svi prostori u bolnici - sanitarna galanterija (česme, WC šolje, kade i sl.)
 - svi prostori u bolnici - pregled drvenih elemenata (vrata, mobilijara)
 - svi prostori u bolnici - pregled metalnih elemenata (prozora, vrata, mobilijara)

- **Mjesečni obilasci:**

- šahtovi vanjskog vodovoda u cilju uočavanja eventualnog kvara na cijevima vanjskog vodovoda

- **Kvartalni obilasci:**

- svi prostori bolnice - obilazak od strane uposlenika građevinske grupe

- **Godišnji obilasci:**

- angažovanje KJKP «Vodovod i kanalizacija» na ispitivanju vanjske vodovodne mreže u cilju otklanjanja kvarova na istoj (ukoliko se ukaže potreba za istim).

Intervencije tj. otklanjanje kvarova po pozivu GMT odsjeka, svakodnevno će se obavljati prema pozivu, odnosno potrebi.

Preventivno održavanje instalacija jake struje i termičkih potrošača

- **Svakodnevni obilasci:**

- kontrola ispravnosti rasvjete

- **Sedmični obilasci:**

- provjera temperatura elektromotornih pogona
- provjera stanja prostora u trafostanici (prašina, vlaga, temperatura)
- provjera ispravnosti uređaja za kompenzaciju reaktivne energije

- **Petnaestodnevni obilasci:**

- kontrola rada dizel agregat

- **Mjesečni obilasci:**

- niski dio trafo stanice, vizuelni pregled – otklanjanje nedostatak

- **Tromjesečni obilasci:**

- pregled sekundarnih razvodnih ormara u bolnici

- **Šestomjesečni obilasci:**

- pregled glavnih razvodnih ormara u bolnici
- pregled elektro ormara u kuhinji i vešeraj

Intervencije tj. otklanjanje kvarova po pozivu GMT odsjeka, svakodnevno će se obavljati prema pozivu, odnosno potrebi.

Preventivno održavanje medicinske opreme

Prevenција se organizuje sklapanjem ugovora o održavanju sa ovlaštenim servisima. Ugovorima o održavanju je pokriven i najveći dio medicinske opreme. Ovim ugovorima je obezbjeđeno preventivno održavanje, prije svega nove sofisticirane i skupe medicinske opreme. U saradnji sa krajnjim korisnicima medicinske opreme i ovlaštenim serviserima treba tačno definisati termine periodičnih pregleda odnosno servisiranja.

Vanredne intervencije, na pozive sa odjeljenja će u saradnji sa šefom Odjeljenja zbog eventualne potrebe za angažovanjem trećih lica rješavati elektro Odsjek.

Redovno održavanje – preventivno održavanje termoenergetske grupe

- Period od 01.01.2024. – 15.04.2024. godine. Zimski režim – I dio
 - Snabdjevanje bolnice grijanjem, redovno održavanje sistema, uštede preko vikenda u dijelu objekta gdje je smanjen broj osoblja i pacijenata (Uprava, Kabineti), a sve u skladu sa vanjskom temperaturom.
- Period od 15.04.2024. – 15.05.2024. godine. Prelazni režim rada
 - Pripreme kotlova i parnih razdjeljivača, parnih sigurnosnih ventila za pregled od strane termoenergetske inspekcije Kantona Sarajevo, a koji se vrši svake tri godine, nakon kojeg se dobije upotrebna dozvola za parne posude pod pritiskom: parni kotlovi, razdjelnici pare, sigurnosni ventili na pari i spremnici komprimiranog zraka u kompresorskoj stanici.
 - Prestanak snabdjevanja bolnice grijanjem, izuzev isporuke tehnološke pare za Vešeraj i Kuhinju i pripremu tople sanitarne vode za cijelu Bolnicu.
 - Priprema klima komora za ljetni režim rada (pregled filtera, zamjena dotrajalih dijelova, pregled remenova, testiranje automatike).
 - Priprema ventilacionih sekcija za ljetni režim rada (pregled filtera, zamjena dotrajalih dijelova, pregled remenova, testiranje automatike).
 - Priprema rashladnih uređaja i sistema hlađenja (ispitivanje rashladne tekućine, eventualna dopuna ili zamjena)
 - Dezinfekcija ventilacionih sistema –Proces dezinfekcije se vrši tako da se dezinfekciono sredstvo stavlja u tlačnu sekciju i kanale dovoda svježeg zraka, a zatim putem ventilatora komore ili sekcije distribuira kroz kanale za dobavu zraka u unutarnje prostore.
- Period od 15.05.2024. – 15.10.2024. godine. Ljetni režim rada
 - Uzimanje uzoraka otpadne vode iz Kotlovnice – Dvokut pro Sarajevo – termin juni 2024. (obavezno jednom godišnje).
 - Pripremni radovi za Rekonstrukciju toplotnih podstanica – II Faza, Podstanica 48 i praćenje Izvođača radova koji prođe na postupku javne nabavke za izvođenje radova.
 - Obezbjedjivanje tehnološke pare za Vešeraj i Kuhinju – jedan kotao ostaje u radu
 - Čišćenje sva tri dimnjaka i kotlova koji se konzerviraju preko ljeta od strane SZD Plamen Dimnjačar.
 - Konzerviranje ostala dva kotla (jedan kotao radi tokom ljeta).
 - Pregled ravnih ventila za paru, hvatača nečistoća, sigurnosnih ventila, pumpi i ostale prateće opreme za konzervirane kotlove.
 - Radovi na čišćenju kotlovnice – krećenje
 - Obezbjedjivanje ventilacije u objektu
 - Radovi na čišćenju podstanica – krećenje
- Period od 15.10.2024. – 31.12.2024. godine. Zimski režim – II dio
 - Priprema za sezonu grijanja, pregled instalacije, testiranje pumpi, probe grijanja po zonama, odzračivanje instalacije i radijatora.
 - Snabdjevanje bolnice grijanjem, redovno održavanje sistema, uštede preko vikenda i praznika u dijelu objekta gdje je smanjen broj osoblja i pacijenata (Uprava, Kabineti), a sve u skladu sa vanjskom temperaturom.

- Mjerenje emisije zagađujućih materija u zrak (polutanata) u Kotlovnici, izrada Izvještaja (Dvokut Pro Sarajevo), te slanje istog Ministarstvu prostornog uređenja Kantona Sarajevo.
- Servis gorionika od strane ovlaštenog servisa SZR Batistuti.

Održavanje u fazi investicija - Praćenje investicija

Za 2024. godinu predviđena je realizacija investicije u okviru termoenergetske grupe:

- Rekonstrukcija toplotnih podstanica, Podstanica P48 – II faza – Zamjena dotrajalih instalacija: zamjena starih postrojenja, razdjeljivača, izmjenjivača, redukcione stanice, odvajača kondenzata, sigurnosnih ventila, pumpi, omekšivača vode, bojlera tople vode, dotrajale kondenzne posude, sa novom modernom opremom tzv. modulima koje karakteriše funkcionalan i ekonomičan rad, te ostalom pratećom opremom. Investicija u iznosu od 350.000 KM je planirana za 2021. godinu i čeka se realizacija – dostava sredstava kako bi se pokrenuo postupak javne nabavke za izbor najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova – nije realizovano, nisu dostavljena sredstva iz MZ KS.
 - I faza radova zamjene dotrajalih instalacija je završena 01.09.2014. godine. Izvođač radova je bila firma Unioninvest d.d. Sarajevo. Prva faza obuhvatila je podstanice: P23 OIII, P23 OII, P23 OI, P1203 OI, P301 OI i P25 OI.
 - 2019. godine završena je Rekonstrukcija Podstanice P50, radove je izvršila firma Interclima d.o.o. Sarajevo i počeo je teći garantni period za ovu podstanicu od 30 mjeseci.
- Zamjena klipnih kompresora: K1, K2 i K3 u kompresorskoj stanici za vijčanim kompresorima uz korištenje novog elektro ormara isporučenog u septembru 2023. godine – nije realizovano. Stari kompresori BOGE uz kvalitetan servis rade pouzdano, a u slučaju otkazivanja bilo kojeg od tri kompresora može se ići u realizaciju nabavke novih kompresora koje je u Planu javnih nabavki u 2025. godini.
- Rekonstrukcija postojećeg sistema centralnog razvoda medicinskih plinova – II faza.
 - I faza radova je završena krajem 2013. godine. Izvođač radova je bila firma Bosnamed d.o.o. Sarajevo. Prva faza obuhvatila je rekonstrukciju: kompresorske stanice, nitrooksidolske i kisične stanice-nije realizovano, postojeće instalacije rade bez problema.
 - II faza radova nije ugovorena i za nju je potrebno obezbjediti sredstva. U II fazi predviđena je rekonstrukcija Vakuum stanice, zamjena kontrolno zapornih ormara za medicinske gasove po spratovima Bolnice. Potrebna su sredstva u iznosu cca 200 000 KM.

Mjere za uštedu toplotne energije, predložene od strane termoenergetske grupe

- Potrebno je “utoplit” objekat sa termofasadom, u skladu sa mogućnostima Bolnice. Ove godine planirana je Sanacija fasada i utopljavanje fasade Bolnice. Investicija u iznosu od 890.000 KM je planirana za ovu 2025. godinu
- U slučaju aplikacije za kredit Svjetske banke ili Fonda za zaštitu okoliša Federacije BH, za utopljavanje objekata, eventualno bi u Objektu OII P23 trebalo ugraditi kalolimetre za mjerenje utroška toplotne energije kako bi se mogli pratiti parametri prije i poslije utopljavanja objekta.

Potrebne investicije za termoenergetsku grupu

- Zamjena kompresora, sušača i ovamata u kompresorskoj stanici
- Obezbeđenje nastavka investicije na medicinskim gasovima – II faza.
- Obezbeđenje nastavka investicija na sanaciji dotrajalih instalacija – toplotna Podstanica P48– II faza.
- Priključenje Izolatorija na postojeću parnu Kotlovnicu bolnice, odnosno ukidanje Kotlovnice na pelet kojom se trenutno grije izolatorij.
- Sanacija Sistema ventilacije i klimatizacije u bolnici - nastavak.

E Ljudski resursi i razvoj ljudskih resursa

Struktura Opće bolnice "Prim. Dr. Abdulah Nakaš" obuhvata različite kategorije zaposlenih, koji svojim stručnostima i radom doprinose efikasnom funkcionisanju zdravstvene ustanove.

Zdravstveni radnici su lica koja imaju obrazovanje zdravstvenog usmjerenja i neposredno pružaju zdravstvenu zaštitu stanovništvu, uz obavezno poštivanje moralnih i etičkih načela zdravstvene struke. Obrazuju se na medicinskom, stomatološkom, farmaceutskom ili farmaceutsko biohemijskom fakultetu, fakultetu zdravstvenih studija i srednjim školama zdravstvenoga usmjerenja. (Zakon o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH "Službene novine FBiH", broj: 46/10, 75/13).

Zdravstveni saradnici su lica koja nisu završila obrazovanje zdravstvenog usmjerenja, a rade u zdravstvenim ustanovama i učestvuju u dijelu zdravstvene zaštite kao što su psiholozi, socijalni radnici, defektolozi i drugi zdravstveni saradnici, ali i stručnjaci za specifična područja zdravstvene zaštite. (Zakon o zdravstvenoj zaštiti Federacije BiH "Službene novine FBiH", broj: 46/10, 75/13).

Nezdravstveni radnici obavljaju administrativne, tehničke i pomoćne poslove, koji su od esencijalne važnosti za organizaciju i svakodnevni rad bolnice. Iako nemaju medicinsku ili zdravstvenu stručnu kvalifikaciju, njihova uloga u održavanju administrativnih i tehničkih procedura omogućava zdravstvenim radnicima da se fokusiraju na pružanje direktne zdravstvene zaštite pacijentima.

Na dan 31.12.2024. godine u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" u Sarajevu je ukupno zaposleno 891 uposlenik, što je za 43 uposlenika više u odnosu na isti dan prethodne godine.

Naknade za rad uposlenika se finansiraju od strane:

- ZZO KS – na bazi kvalifikacione strukture finansiranih zaposlenika sa koeficijentom složenosti (Aneks 3 Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo za 2024. godinu)
 - Broj finansiranih uposlenika na dan 31.12.2024. godine je 982.
 - Broj finansiranih specijalizanata je 52.
 - Procenat finansiranja je 98%.
- Iz vertikalnog programa usluga od strane ZZOR FBiH.
- Prihoda od ostalih kantona.

1.1 Ukupan broj zaposlenih

Tabela 1: Ukupan broj uposlenika prema statusu zaposlenja u Općoj bolnici "Prim dr Abdulah Nakaš"-u na dan 31.12.2024. godine

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ukupan broj zaposlenih	Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vrijeme	Ukupan broj zaposlenih na određeno vrijeme	Ukupan broj zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupan broj zaposlenih
1	2	3	4	5	6
I	Opća bolnica "Prim dr Abdulah Nakaš"	891	829	62	6,96%

1.2 Zdravstveni uposlenici - na neodređeno vrijeme

Tabela 2: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima u Općoj bolnici "Prim dr Abdulah Nakaš" na dan 31.12.2024. godine

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ukupni broj zdravstvenih radnika	Struktura zdravstvenog kadra									
			Doktori medicine	Doktori medicine specijalisti	Doktori medicine specijalisti sa usmjerenom	Doktor stomatologije	Doktor stomatologije specijalisti	Magistri farmacije	Magistri farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VSS	Zdravstveni tehničari SSS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Kabinet direktora	2		1						1		
2	Odjeljenje za hirurgiju	88		13	5					2	1	67
3	Odjeljenje za oftalmologiju	19		5								14
4	Odjeljenje za otorinolaringologiju	23		5	2							16
5	Odjeljenje za ortopediju	33		8						2		23
6	Odjeljenje za internu medicinu	99		11	19					5	2	62
7	Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	54		19	2						1	32
8	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa observacijom	45		11								34
9	Odsjek za transfuzijsku medicinu	7		2								5
10	Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	47		13						1		33
11	Odjeljenje za pedijatriju	38		11	1					1		25
12	Odjeljenje za neurologiju	36		10	1					1		24
13	Bolnička apoteka	8						3	2			3
14	Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	41		13						16	4	8
15	Odjeljenje fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	31		5						5	2	19
16	Odjeljenje za medicinsku biohemiju i laboratorijsku dijagnostiku	13								1		12
17	Patologija sa prosektozum	9		3						1		5
18	Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	11		4							1	6
19	Odjeljenje za infektivne bolesti	3		2						1		
20	Odsjek za nuklearnu medicinu	9		2						4		3
21	Odsjek za kliničku farmakologiju	1		1								
22	Odjeljenje za higijensko epidemiološki nadzor	6		1						3		2
23	Odjeljenje Poliklinike	12			1							11
24	Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta	5		1	1					2		1
I	Zdravstveni radnici i saradnici	640		141	32			3	2	46	11	405
1	Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove											
2	Odjeljenje za ekonomsko finansijske poslove											
3	Odjeljenje za tehničke poslove											
4	Odsjek zaštite											
5	Odsjek higijene i održavanja											
6	Odsjek za pripremu i distribuciju hrane											
7	Odsjek za informacione i komunikacione tehnologije											
8	Odsjek za javne nabavke											
II	Administrativni, tehnički i ostali radnici											
III	UKUPNO (I+II)	640		141	32			3	2	46	11	405

1.3 Zdravstveni uposlenici - na određeno vrijeme

Tabela 3: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionim segmentima u Općoj bolnici "Prim dr Abdulah Nakaš" na dan 31.12.2024. godine

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ukupni broj zdravstvenih radnika	Struktura zdravstvenog kadra									
			Doktori medicine specijalisti	Doktori medicine specijalisti sa usmjerenom	Doktor stomatologije	Doktor stomatologije specijalisti	Dr. stomatologije specijalisti	Magistri farmacije	Magistri farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VSS	Zdravstveni tehničari SSS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Kabinet direktora											
2	Odjeljenje za hirurgiju	10	9	1								
3	Odjeljenje za oftalmologiju											
4	Odjeljenje za otorinolaringologiju	1	1									
5	Odjeljenje za ortopediju	3	3									
6	Odjeljenje za internu medicinu	11	10									1
7	Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	5	5									
8	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa observacijom	5	5									
9	Odsjek za transfuzijsku medicinu											
10	Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	5	3									2
11	Odjeljenje za pedijatriju	6	5									1
12	Odjeljenje za neurologiju	3	3									
13	Bolnička apoteka											
14	Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	2	1							1		
15	Odjeljenje fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	2	2									
16	Odjeljenje za medicinsku bihemiju i laboratorijsku dijagnostiku	2	2									
17	Patologija sa prosekturom	1		1								
18	Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku											
19	Odjeljenje za infektivne bolesti	2	2									
20	Odsjek za nuklearnu medicinu	1	1									
21	Odsjek za kliničku farmakologiju	1	1									
22	Odjeljenje za higijensko epidemiološki nadzor											
23	Odjeljenje Poliklinike											
24	Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta											
I	Zdravstveni radnici i saradnici	60	53	2						1		4
1	Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove											
2	Odjeljenje za ekonomsko finansijske poslove											
3	Odjeljenje za tehničke poslove											
4	Odsjek zaštite											
5	Odsjek higijene i održavanja											
6	Odsjek za pripremu i distribuciju hrane											
7	Odsjek za informacione i komunikacione tehnologije											
8	Odsjek za javne nabavke											
II	Administrativni, tehnički i ostali radnici											
III	UKUPNO (I+II)	60	53	2						1		4

1.4 Zdravstveni uposlenici – pripravnici

Na dan 31.12.2024 godine u Općoj bolnici "Prim.dr. Abdulah Nakaš" Sarajevu nije bilo pripravnika.

1.5 Zdravstveni saradnici - na neodređeno vrijeme

Tabela 5: Ukupan broj i struktura zdravstvenih saradnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima u Općoj bolnici "Prim dr Abdulah Nakaš" na dan 31.12.2024. godine

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ukupni broj zdravstvenih saradnika	Struktura zdravstvenih saradnika				
			Zdravstveni saradnici VSS	Inžinjeri medicinske biohemije	Inžinjeri medicinske biohemije-specijalisti	Zdravstveni saradnici VSS specijalisti	Zdravstveni saradnici VŠS
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kabinet direktora						
2	Odjeljenje za hirurgiju						
3	Odjeljenje za oftalmologiju						
4	Odjeljenje za otorinolaringologiju						
5	Odjeljenje za ortopediju						
6	Odjeljenje za internu medicinu						
7	Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju						
8	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa observacijom						
9	Odsjek za transfuzijsku medicinu						
10	Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo						
11	Odjeljenje za pedijatriju						
12	Odjeljenje za neurologiju						
13	Bolnička apoteka						
14	Odjeljenje za radiološku dijagnostiku						
15	Odjeljenje fizikalnu medicinu i rehabilitaciju						
16	Odjeljenje za medicinsku biohemiju i laboratorijsku dijagnostiku	3				3	
17	Patologija sa prosekturom						
18	Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku						
19	Odjeljenje za infektivne bolesti						
20	Odsjek za nuklearnu medicinu						
21	Odsjek za kliničku farmakologiju						
22	Odjeljenje za higijensko epidemiološki nadzor						
23	Odjeljenje Poliklinike	1	1				
24	Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta						
I	Zdravstveni radnici i saradnici	4	1			3	
1	Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove						
2	Odjeljenje za ekonomsko finansijske poslove						
3	Odjeljenje za tehničke poslove						
4	Odsjek zaštite						
5	Odsjek higijene i održavanja						
6	Odsjek za pripremu i distribuciju hrane						
7	Odsjek za informacione i komunikacione tehnologije						
8	Odsjek za javne nabavke						
II	Administrativni, tehnički i ostali radnici						
III	UKUPNO (I+II)	4	1			3	

1.6 Zdravstveni saradnici - na određeno vrijeme

Na dan 31.12.2024. godine, u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" u Sarajevu, bio je prisutan jedan zdravstveni saradnik (VSS specijalista, Odjeljenje za medicinsku biohemiju i laboratorijsku dijagnostiku) na određeno vrijeme.

1.7 Nezdravstveni radnici - na neodređeno vrijeme

Tabela 7: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima u Općoj bolnici "Prim dr Abdulah Nakaš" na dan 31.12.2024. godine

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ukupni broj nezdravstvenih radnika	Struktura nezdravstvenih radnika					
			Nezdravstveni saradnici VSS	Nezdravstveni saradnici VŠS	Visokokvalifikovani	Nezdravstveni saradnici SSS	Kvalifikovani	Nezdravstveni saradnici NSS
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kabinet direktora	5	5					
2	Odjeljenje za hirurgiju							
3	Odjeljenje za oftalmologiju							
4	Odjeljenje za otorinolaringologiju							
5	Odjeljenje za ortopediju							
6	Odjeljenje za internu medicinu							
7	Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju							
8	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa observacijom							
9	Odsjek za transfuzijsku medicinu							
10	Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo							
11	Odjeljenje za pedijatriju							
12	Odjeljenje za neurologiju							
13	Bolnička apoteka	1						1
14	Odjeljenje za radiološku dijagnostiku							
15	Odjeljenje fizikalnu medicinu i rehabilitaciju							
16	Odjeljenje za medicinsku biohemiju i laboratorijsku dijagnostiku	1						1
17	Patologija sa prosekturom							
18	Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	1						1
19	Odjeljenje za infektivne bolesti							
20	Odsjek za nuklearnu medicinu							
21	Odsjek za kliničku farmakologiju							
22	Odjeljenje za higijensko epidemiološki nadzor	2				2		
23	Odjeljenje Poliklinike							
24	Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta	1	1					
I	Zdravstveni radnici i saradnici	11	6			2		3
1	Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove	12	6			6		
2	Odjeljenje za ekonomsko finansijske poslove	18	4	4		10		
3	Odjeljenje za tehničke poslove	31	2		20	6	3	
4	Odsjek zaštite	12	1			11		
5	Odsjek higijene i održavanja	63					2	61
6	Odsjek za pripremu i distribuciju hrane	25			6	1	3	15
7	Odsjek za informacione i komunikacione tehnologije	7	2			5		
8	Odsjek za javne nabavke	6	4			2		
II	Administrativni, tehnički i ostali radnici	174	19	4	26	41	8	76
III	UKUPNO (I+II)	185	25	4	26	43	8	79

1.8 Nezdravstveni radnici - na određeno vrijeme

Na dan 31.12.2024. godine, u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" u Sarajevu, bio je prisutan jedan nezdravstveni radnik (VSS, Odjel za pravne, kadrovske opšte poslove poslove), na određeno vrijeme.

1.9 Zdravstveni radnici - na dužem bolovanju

Na dan 31.12.2024. godine, u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" u Sarajevu, bio je prisutan jedan zdravstveni radnik (doktor medicine, specijalista oftalmologije), koji je bolovanju dužem od godinu dana.

1.10 Zdravstveni radnici - na neplaćenom odsustvu

Tabela 10: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika koji su na neplaćenom odsustvu po organizacionim segmentima u Općoj bolnici "Prim dr Abdulah Nakaš" na dan 31.12.2024. godine

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ukupni broj zdravstvenih radnika na nepl. Odsustvu	Broj zdravstvenih radnika koji su na neplaćenom odsustvu									
			Doktori medicine	Doktori medicine specijalisti	Doktori medicine specijalisti sa usmjerenom	Doktor stomatologije	Doktor stomatologije specijalisti	Magistri farmacije	Magistri farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VSS	Zdravstveni tehničari SSS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Kabinet direktora											
2	Odjeljenje za hirurgiju											
3	Odjeljenje za oftalmologiju											
4	Odjeljenje za otorinolaringologiju											
5	Odjeljenje za ortopediju											
6	Odjeljenje za internu medicinu											
7	Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju											
8	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa observacijom											
9	Odsjek za transfuzijsku medicinu											
10	Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo											
11	Odjeljenje za pedijatriju											
12	Odjeljenje za neurologiju	1										1
13	Bolnička apoteka											
14	Odjeljenje za radiološku dijagnostiku											
15	Odjeljenje fizikalnu medicinu i rehabilitaciju											
16	Odjeljenje za medicinsku biohemiju i laboratorijsku dijagnostiku	1							1			
17	Patologija sa prosekturom											
18	Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku											
19	Odjeljenje za infektivne bolesti											
20	Odsjek za nuklearnu medicinu											
21	Odsjek za kliničku farmakologiju											
22	Odjeljenje za higijensko epidemiološki nadzor											
23	Odjeljenje Poliklinike											
24	Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta											
I	Zdravstveni radnici i saradnici	2							1			1
1	Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove											
2	Odjeljenje za ekonomsko finansijske poslove											
3	Odjeljenje za tehničke poslove											
4	Odsjek zaštite											
5	Odsjek higijene i održavanja											
6	Odsjek za pripremu i distribuciju hrane											
7	Odsjek za informacione i komunikacione tehnologije											
8	Odsjek za javne nabavke											
II	Administrativni, tehnički i ostali radnici											
III	UKUPNO (I+II)	2							1			1

1.11 Specijalizacije, subspecijalizacije i stručno i naučno usavršavanje

Tabela 11: Broj planiranih i realiziranih specijalizacija prema organizacionoj strukturi

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Specijalizacije	
		Broj planiranih specijalizacija	Broj realizovanih specijalizacija
1	2	3	4
1	Opća interna medicina	1	1
2	Ispitivanje i kontrola lijekova	1	1
3	Medicinska fizika	1	1
4	Neurologija	1	1
	UKUPNO	4	4

Tabela 13: Ukupan broj naučnih stepena prema organizacionoj strukturi

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Naučni stepeni		
		Ukupan broj odbranih magisterija	Ukupan broj odbranih doktora	Ukupan broj naučnih stupnjeva
1	2	3	4	5
1	Kabinet direktora			
2	Odjeljenje za hirurgiju			
3	Odjeljenje za oftalmologiju	1		1
4	Odjeljenje za otorinolaringologiju			
5	Odjeljenje za ortopediju			
6	Odjeljenje za internu medicinu			
7	Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju			
8	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa observacijom			
9	Odsjek za transfuzijsku medicinu			
10	Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo			
11	Odjeljenje za pedijatriju	2		2
12	Odjeljenje za neurologiju		1	1
13	Bolnička apoteka			
14	Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	1		1
15	Odjeljenje fizikalnu medicinu i rehabilitaciju			
16	Odjeljenje za medicinsku biohemiju i laboratorijsku dijagnostiku			
17	Patologija sa prosekturom			
18	Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku			
19	Odjeljenje za infektivne bolesti			
20	Odsjek za nuklearnu medicinu			
21	Odsjek za kliničku farmakologiju			
22	Odjeljenje za higijensko epidemiološki nadzor			
23	Odjeljenje Poliklinike			
24	Odjeljenje za nauku, nastavu i kontrolu kvaliteta			
I	Zdravstveni radnici i saradnici	4	1	5
1	Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove	1		1
2	Odjeljenje za ekonomsko finansijske poslove			
3	Odjeljenje za tehničke poslove			
4	Odsjek zaštite			
5	Odsjek higijene i održavanja			
6	Odsjek za pripremu i distribuciju hrane			
7	Odsjek za informacione i komunikacione tehnologije			
8	Odsjek za javne nabavke			
II	Administrativni, tehnički i ostali radnici	1		1
III	UKUPNO (I+II)	5	1	6

Evidencija o ukupnom broju specijalizanata i subspecijalizanata

- | | |
|---|----|
| • Specijalizanati | 53 |
| • Subspecijalizanti | 3 |
| • Ljekari uposlenici drugih zdravstvenih ustanova koji dio specijalizacije provode u JU OBS | 14 |

Završene specijalizacije

- | | |
|------------------|---|
| • Specijalizanti | 9 |
|------------------|---|

Završene subspecijalizacije

- | | |
|---------------------|----|
| • Subspecijalizanti | 10 |
|---------------------|----|

Usmjeravanja i realizacije specijalizantskog/subspecijalizantskog staža

- | | |
|--------------------------------------|----|
| • Specijalizanti i subspecijalizanti | 44 |
|--------------------------------------|----|

Saradnja sa Kantonalnim i Federalnim ministarstvom zdravstva

- Prema kantonalnom ministarstvu zdravstva 22.03.2024. godine dostavili smo spisak iskazanih potreba za specijalizacijama i subspecijalizacijama JU OBS za 2024. godinu a prema Federalnom ministarstvu zdravstva smo uputili Prijedloge kandidata za listu ispitivača za specijalističke i subspecijalističke ispite 23.01.2024 godine.
- U toku godine na zahtjev radnika Opće bolnice „Prim. dr. Abdulah Nakaš, a koji su stekli uslove da obavljaju poslove glavnih mentora i komentora za specijalizacije i subspecijalizacije zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika prosljeđivali smo molbe prema Federalnom ministarstvu kako bi imenovani bili uvršteni na listu glavnih mentora/komentora naše Ustanove.

Održavanje sastanaka sa uposlenicima Odjeljenja, specijalizantima /subspecijalizantima, šefovima NIR-a KCUS i NID-a JUDZKS.

- Odjeljenje za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta svakodnevno je održavalo radne sastanke, o organizaciji, ciljevima i realizacije rada odjeljenja.
- Dana 07.03.2024. godine održan je sastanak sa specijalizantima radi informisanja specijalizanata o protokolu obavljanja specijalizantskog staža.
- Dana 20.12.2024. godine održan je sastanak sa specijalizantima/subspecijalizantima, a radi evaluacijskog upitnika dosadašnjeg toka specijalizacije/subspecijalizacije.
- Dana 20.09.2024. godine održan je sastanak sa V.D. direktorom discipline za Nauku i nastavu prim. dr. Sankom Pandur i šefom Centra za nastavnu i naučno-istraživačku djelatnost JU Dom zdravlja KS prof. dr. Sporišević Lutvom, a u vezi prijedloga od strane firme Medit i to:
 - Kreiranje šifri za sve specijalizante KS
 - Omogućavanje pristupa podacima radi pisanja naučno istraživačkih radova
 - Skraćenje puta pacijenata nakon hospitalizacije realiziranjem terapije u Apotekama direktno
 - Zaštita pristupa podataka pacijenata od strane nemedicinskog osoblja.

1.12 Kontinuirana edukacija

Realizacija plana kontinuirane edukacije izvršena je na osnovu godišnjeg bolničkog plana kontinuirane edukacije osoblja za 2024 godinu., uz njegovu neophodnu periodičnu modifikaciju.

Kontinuirana edukacija osoblja ustanove je realizovana kroz sljedeće segmente:

Interna edukacija

- Edukacija na nivou ustanove
- Edukacija po organizacionim jedinicama

Eksterna edukacija

- Edukaciju u drugim centrima
- Odlasci na stručne skupove

Realizacija interne edukacije

Svake godine, Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" planira jedan niz predavanja za sve uposlenike, a kako je ova zdravstvena ustanova bila u procesu reakreditovana, najveći dio plana interne edukacije za bolnički nivo bio je zasnovan na AKAZ-ovim kriterijumima. Tako je u 2024. godini za svo osoblje bolnice planirano 34 zajedničkih predavanja od kojih je realizovano 10, ali je održano i 13 neplaniranih predavanja i 6 simpozijuma. Što je ukupno 29 održana predavanja na nivou bolnice. Tematika koja je realizovana kroz ova predavanja:

- Spine aging (degenerativne promjene kičme) – radiološki aspekti
- Diferencijalna dijagnoza i inflamatorna starenja kičme – radiološki aspekt
- Spine aging – starenje kičme – klinički i terapijski aspekti
- Tumori stražnje lobanjske jame;
- Radiološka dijagnostika kolorektalnog carcinoma;
- Uloga patologa u dijagnostici i liječenju malignih oboljenja
- Exopulse Mollii Suit
- Prevencija troboembolijskih događaja u hospitalnim uslovima
- BLS
- ALS
- Algoritmi i defibrilacija
- Značaj dermatoskopije na putu od dermatologa do onkologa
- Patohistološki aspekti melanoma
- Terapija melanoma
- Komunikacijske vještine u radu zdravstvenih radnika
- BHAAAS Special interdisciplinary educational event
- Svjetski dan borbe protiv hepatitisa
- Savremeni pristup u liječenju uznapredovalog karcinoma prostate
- Klinička, laboratorijska i mikrobiološka dijagnoza sepsa
- Liječenje sepsa u JIL-u“
- SIMPOZIJUM „Kako živjeti kvalitetno u starijoj životnoj dobi“
- "Svjetski dan reanimacije 2024."
- "V Škola akušerske anestezije"
- "Dan moždanog udara 2024"
- Clostridioides difficile infekcije
- Workshop: Hirurgija štitne žlijezde - multidisciplinarni pristup

- HOPB
- Svjetski dana borbe protiv HIV/AIDS-a
- Simpozijum - „Multidisciplinarni pristupi u liječenju bola”.

- **Realizacija edukacije u organizacionim jedinicama**

U 2024. godini Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo planirala je 123 predavanja za svo osoblje, 16 za ljekare, 75 za medicinske sestre/ tehničare, 30 zajedničkih odjeljenjskih predavanja po organizacionim jedinicama i 2 predavanja za nemedicinsko osoblje. Realizovana su 53 zajednička predavanja.

Realizacija eksterne edukacije

- **Realizacija edukacija u drugom centru**

Od planiranih 65 ljekarskih edukacija u drugom centru, realizovano je 7 planiranih i 20 neplaniranih, a od planiranih 17 edukacije za medicinske sestre/tehničare, nije realizovan nijedan odlazak. Od ukupno planiranih 82 edukacija u drugom centru realizovano je 7 Nemedicinsko osoblje od planiranih 31 edukacije u drugom centru e realizovalo je 10.

- **Realizacija odlazaka na stručne skupove**

Za 2024. godinu planirane su i 247 edukacije za ljekare kroz prisustvo stručnim skupovima (simpozijumi, kongresi i sl.), a realizovano je 105 planiranih i 78 neplaniranih odlazaka. Što se tiče medicinskih sestara/tehničara planirano je 107 edukacije, a realizovano je 29.

Od ukupno planiranih 354 odlazaka na stručne skupove za medicinsko osoblje realizovano je 134 (i 78 neplaniranih). Nemedicinsko osoblje od planiranih 22 odlazaka na stručne skupove realizovalo je 5.

Napomena: Ovdje nisu uključeni svi stručni skupovi kojima prisustvuje naše medicinsko osoblje a u organizaciji su ljekarske, farmaceutske komore, komore biohemičara i komore medicinskih sestara, jer nam te informacije nisu na raspolaganju.

- **Edukacija na zdravstvenom opismenjavanju pacijenata**

Opća bolnica je u 2024. planirala izraditi 23 afiša i uputstava edukativno-informacionog karaktera namijenjenih pacijentima sa tematikom o različitim vrstama oboljenja, njihovoj prevenciji i liječenju. Izrada će biti realizovane u 2025 godini.

Za naše korisnike kao i širu javnost na našu web stranicu postavili smo i linkove za naše brošure u kojima se mogu naći korisne informacije i uputstava o dijagnostičkim pretragama, pripremama za njih, te prevenciji ili liječenju nekih oboljenja. Ova zbirka informacija se kontinuirano dopunjava.

UpToDate baza i kliničke studije

U toku 2024. godine ukupno je praćeno sedam (7) kliničkih studija koje su prezentirane na Nastavno naučnom vijeću, od kojih su dvije završene.

Nastavno naučno vijeće

Unutar Odjeljenja za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta formirano je i Naučno vijeće Bolnice 23.01.2023. godine koje je brojalo 12 članova naučno nastavnog zvanja. Održano je ukupno 6 sjednica nastavno naučnog vijeća. Na VI sjednici nastavno naučnog vijeća

dogovoreno je da se uvrste i ostali profesori naše Ustanove, tako da sada nastavno naučno vijeće broji ukupno 16 članova.

Na serveru Biblioteke smo postavili folder Naučni karton uposlenika, i obavjestili šefove organizacionih jedinica o načinu preuzimanja i popunjavanja navedenog. Nakon redizajna bolničke web stranice Naučni karton uposlenika bit će postavljen na web stranicu bolnice.

Dana 13.12. 2024. u Bošnjačkom institutu u Sarajevu upriličena je promocija knjige “Carski rez” autora prim. dr. Nenada Mišeljica.

Plan i realizacija specijalizacija/subspecijalizacija, kontinuirane edukacije i izvještaja uposlenika

- Shodno dopisu JU Zavoda za javno zdravstvo KS 12.11.2024. godine kojim je odobreno ukupno 4 specijalizacije i 6 subspecijalizacija za našu Ustanovu, uputili smo dopis prema Kabinetu direktora da se raspiše interni oglas, a u skladu sa Pravilnikom o kriterijima specijalizacija/subspecijalizacija, i dodjele raspoložive subspecijalizacije uposlenicima bolnice, a prema molbi šefa Odjeljenja za internu medicinu i šefice Odjeljenja za pedijatriju.
- 22.11.2024. godine smo sačinili plan iskazanih potreba za specijalizacijama i subspecijalizacijama za 2025. god., shodno zahtjevima šefova Odjeljenja, koji smo uputili prema Kabinetu direktora na usvajanje.
- U okviru organizacije Odjeljenja, usmjeravanja i realizacije specijalizantskog i subspecijalizantskog staža za period 01.01.-31.12.2024. godine ukupno je pripremljeno i izdato 208 zahtjeva i uputnica za obavljenje staža.
- Dana 28.11.2024. godine uputili smo prema šefovima Odjeljenja/Odsjeka da nam se dostavi Plan kontinuirane edukacije za 2025. godine kako bi na osnovu dostavljenih podataka mogli sačiniti bolnički plan kontinuirane edukacije., a 13.12.2024. godine smo uputili dopis prema Odjeljenjima da nam se dostavi izvještaj za 2024. godine o realizaciji kontinuirane edukacije za ljekare i nemedicinsko osoblje u 2024. Godine.
- Med. sestre tehničari će svoj plan i izvještaj o kontinuiranoj edukaciji dostaviti Stručnom vijeću med. sestara/tehničara.

Predavanja

Sa drugim odjeljenjima na nivou Ustanove od 01.01.-31.12.2024. godine održali smo ukupno 21 predavanje:

- 11.01.2024. godine - Spine Aging-starenje kičme
- 06.02.2024. godine - Svjetski dan borbe protiv malignih bolesti u organizaciji Odjeljenja za radiologiju
- 22 i 23.03.2024. godine - našu ustanovu je posjetio doc. dr. Admir Agić edukator iz oblasti napredne ginekološke endoskopije, kao supervizor u radu laparoskopskih operativnih zahvata.
- 17.04.2024. godine - “Prevenција tromboembolijskih događaja u hospitalnim uslovima”.
- 09.05.2024. godine - Pregled novih dostignuća u dijagnostici i terapiji melanoma
- 24.05.2024. godine - Komunikacija u zdravstvu za novouposlene specijalizante
- 08.05.2024. godine - BLS, ALS, Algoritmi i defibrilacija
- 16.10.2024. godine - “Svjetski dan reanimacije” za sve radnike naše Ustanove, ljekare, med. sestre/tehničare, a posebno za specijalizante u organizaciji Odjeljenja za urgentnu medicinu.

- 21.06.2024. godine - Specijalni interdisciplinarni edukativni događaj BHAAAS-interdisciplinarna radionica
- 06.08.2024. godine - „Savremeni pristup u liječenju uznapredovalog karcinoma prostate, predavanju je prisustvovao Prof. dr. Jasmin Bektić, Medical University of Innsbruck
- U organizaciji Odsjeka za urologiju
- 13.09.2024. godine - održana su predavanja na temu “Sepse”.
- 18.11.2024. godine - predavanje na temu “Clostridium difficile infekcija”.
- 02.12.2024. godine - obilježili smo Svjetski dan protiv HIV/AIDS-a, gdje su uz radnike naše Ustanove predavanju prisustvovali i učenici Srednje medicinske škole.
- U organizaciji Odjeljenja za infektivne bolesti
- 01.10.2024. godine - Simpozij “Kako živjeti kvalitetno u starosti” pod pokroviteljstvom SZO u BiH, Ministarstva zdravstva KS, Evropske asocijacije profesora emeritusa E.A.P.E., Univerziteta u Sarajevu i naše Ustanove koja je ujedno i bila organizator Simpozija,
- 06.12.2024. godine – Simpozij “Multidisciplinarni pristupi u liječenju bola” u organizaciji Odjeljenja za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta, Udruženja za terapiju bola Bosne i Hercegovine, a u saradnji s Općom bolnicom “Prim. dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo, Kliničkim centrom Univerziteta u Sarajevu i Domom zdravlja Kantona Sarajevo, te pod pokroviteljstvom EFIC-a (European Pain Federation).
- 07.12.2024. godine - Specijalistički seminar: “Bolesti plućnog intersticijuma” (radionica) u organizaciji Odjeljenja za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta, Odsjeka za pulmologiju zajedno sa Respiratornim udruženjem u BiH., održan je u Konferencijskoj sali JU Opće bolnice “Prim. dr. Abdulah Nakaš”.
- Od 28.10. do 08.11.2024. godine u prostorijama naše ustanove održana je Peta škola akušerske anestezije, u organizaciji Odjeljenja za anesteziju i reanimaciju. Edukaciji su prisustvovali predavači iz Sjedinjenih Američkih država.
- 29.10.2024. godine - Dan moždanog udara - (skrining preglede pacijenata i program predavanja ljekara Odjeljenja za neurologiju). U organizaciji Odjeljenja za neurologiju
- 07. i 08.11.2024. godine - Održan je workshop pod nazivom „Hirurgija štitne žlijezde-multidisciplinarni pristup. U organizaciji Odjeljenja za otorinolaringologiju, i Odsjeka za nuklearnu medicinu. Konsultant voditelj workshopa bio je prof. dr. Drago Prgomet šef klinike za bolesti uha, nosa, grla i hirurgije glave i vrata KBC Zagreb.
- -19.12.2024. godine u saradnji sa Zavodom za javno zdravstvo, organizovali smo edukaciju za radnike naše Ustanove, a u vezi dostavljanja godišnjih zbirnih izvještaja za prethodnu godinu, koje je naša Ustanova obavezna da dostavi J.U. Zavodu za javno zdravstvo KS do zakonski definisanog roka 28. februara.

Odjeljenje za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta je učestvovalo u organizaciji dva stručna predavanja sponzorirana od strane farmaceutskih kompanija na teme:

- Najnovije informacije u području neuromodulacije - “OTTO BOCK ADRIA”.
- Rješenja i pomoć u prevenciji bolničkih infekcija-Rauche Medical.

Realizovana edukacija

Uz saglasnost direktora bolnice odobrili smo ukupno 135 odlazaka na edukaciju za radnike OBS u navedenom izvještajnom periodu. Izvještaj o realizovanoj edukaciji su dostavili 8 radnika naše Ustanove.

- **Realizovani plan kontinuirane edukacije**

○ Odjeljenje za nauku, nastavu i poboljšanje kvaliteta	5
○ Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	6
○ Odjeljenje za oftalmologiju	0
○ Odjeljenje za infektivne bolesti	3
○ Odsjek za urologiju	9
○ Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	1
○ Odjeljenje za ORL	14
○ Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	6
○ Odsjek za opću internu i endokrinologiju	5
○ Odsjek za pulmologiju	7
○ Odjeljenje za pedijatriju	12
○ Odsjek za opću hirurgiju	3
○ Odsjek za transfuzijsku medicinu	3
○ Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	8
○ Bolnička apoteka	8
○ Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivno liječenje	11
○ Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	5
○ Odjeljenje za urgentnu medicine	2
○ Odjeljenje za neurologiju	6
○ Odjeljenje za fizikalnu medicine i rehabilitaciju	12
○ Odjeljenje za medicinsko biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	0
○ Odjeljenje poliklinike	1
○ Odsjek za nuklearnu medicine	0
○ Odsjek za patologiju sa prosekturom	6
○ Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	2

1.13 Kriterij i politika zapošljavanja

Upravljanje ljudskim resursima ključno je za razvoj svakog zdravstvenog sistema, pa tako i za Opću bolnicu "Prim. dr. Abdulah Nakaš". U javnom sektoru, troškovi rada čine najveći dio ukupnih izdataka, a efikasno upravljanje ljudskim resursima omogućava postizanje organizacijskih ciljeva. Menadžment bolnice, uz podršku kadrovske službe nastoji osigurati da se zaposleni pravilno rasporede prema svojim sposobnostima i motivaciji, čime se maksimalno iskorištava njihov potencijal za dobrobit ustanove.

Proces stručne selekcije i orijentacije zaposlenih ključan je za optimalnu raspodjelu kadrova, s ciljem da svaki radnik bude na poziciji koja najbolje odgovara njegovim kvalifikacijama. Kroz takav pristup, bolnica osigurava visoke standarde rada i omogućava timski doprinos u ostvarivanju zajedničkih ciljeva. U današnjim uvjetima, koji su obilježeni stalnim tehnološkim i tržišnim promjenama, upravljanje ljudskim resursima postaje osnovna karika uspješnog poslovanja.

Stručnost zaposlenih, inovativnost, sposobnost donošenja odluka, timska saradnja, odgovornost i kontinuirani profesionalni razvoj ključni su za postizanje ciljeva i održavanje kvalitete usluga. Zaposleni u Općoj bolnici "Prim. dr. Abdulah Nakaš" doprinosi ostvarivanju misije ustanove, osiguravajući visoke standarde zdravstvene zaštite i brigu o pacijentima.

U izvještajnom razdoblju, nekoliko pozicija je bilo upražnjeno zbog prirodne fluktuacije kadrova, odlaska radnika u penziju i drugih okolnosti. Zapošljavanje novih radnika vrši se u skladu s potrebama bolnice, a proces je usklađen s važećim zakonskim propisima, uključujući Zakon o radu. Prijem zaposlenih na radna mjesta koja ne zahtijevaju povećanje finansijskih

sredstava odobrava direktor bolnice, u skladu sa zakonskim ovlaštenjima. Dodatni izazov predstavljalo je postojanje moratorija na zapošljavanje na kantonalnom nivou, što je otežalo popunu tih radnih mjesta.

Iako su se menadžment i kadrovska služba suočili s raznim izazovima, Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš" uspješno je održala optimalnu strukturu zaposlenih, čime je osigurana stabilnost i kontinuitet u pružanju zdravstvene zaštite. Na kraju izvještajnog razdoblja, bolnica je imala odgovarajući broj zaposlenih sa potrebnim kvalifikacijama, raspoređenih na pozicije nužne za ostvarenje ciljeva i misije ustanove.

F Oprema

1.1 Nabavka i održavanje opreme

Nabavka opreme u Općoj bolnici “Prim. dr. Abdulah Nakaš” provodi se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, internim aktima ustanove, te na osnovu Plana javnih nabavki koji donosi i usvaja Upravni odbor bolnice. Plan javnih nabavki izrađuje se godišnje, a obuhvata sve planirane nabavke medicinske, tehničke i druge opreme, uzimajući u obzir potrebe službi i raspoloživa finansijska sredstva. Postupak nabavke određene opreme može se pokrenuti isključivo nakon što su sredstva za istu osigurana i nakon što je konkretna nabavka uvrštena u važeći Plan javnih nabavki. U situacijama kada se pojavi potreba za nabavkom opreme koja nije predviđena planom, a sredstva za tu namjenu su osigurana putem donacija, grantova ili prenamjenom postojećih sredstava, pristupa se donošenju izmjena i dopuna Plana javnih nabavki.

Održavanje opreme se organizuje kao kontinuiran proces, sa ciljem osiguravanja ispravnosti i funkcionalnosti sve ugrađene i korištene opreme. Održavanje može uključivati preventivne preglede, servisne intervencije i otklanjanje kvarova, u zavisnosti od tehničkih karakteristika i preporuka proizvođača. Za svu opremu se vodi evidencija o upotrebi, servisiranju i statusu ispravnosti, a za tehničku ispravnost i blagovremeno održavanje nadležan je tehnički sektor u saradnji sa odgovornim osobljem pojedinih organizacionih jedinica.

1.2 Prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000 KM po organizacionim segmentima

Tabelarni prikaz opreme (F.1.)

Tabela 1

Prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000,00 KM, po organizacionim segmentima u 2024. godini

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Vrsta opreme	Broj aparata	Datum aktivacije
1	2	3	4
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku		18	
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	RTG aparat SILUETTE HF	1	1998
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	RTG aparat ICONOS R200 SIEMENS	1	2009
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	CT aparat SIEMENS	1	2012
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	RTG aparat MULTIX SIEMENS	1	2012
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	RTG Mobile Art Evolution SHIMADZU	1	2014
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	MRI SIEMENS 1,5 T	1	2015
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	DIGITALIZATOR ZA OČITAVANJE RTG SNIMAKA	1	2016
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	RTG aparat SHIMADZU	1	2016
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	UZ aparat TOSHIBA, APLIO 300	1	2016
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	CT aparat TOSHIBA	1	2018
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	MR aparat TOSHIBA	1	2018
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	UZ aparat Canon Xario 100G	1	2019
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	CT aparat TOSHIBA	1	2020
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	Mobilni RTG SHIMADZU Fuji FDR Nano	1	2020
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	DIGITALIZATOR FUJI CAPSULA XLII	1	2020
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	Mobilni RTG MAC D GMM	1	2020
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	UZ ACUSON NX3 Elite SIEMENS	1	2021
Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	UZ ACUSON NX3 Elite SIEMENS	1	2021
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju		9	
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	BRONHOSKOP BF-X30	1	1989
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	ERGOMETAR HP COSMOS	1	2004
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	UZ aparat VIVID 4 GE	1	2006
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	BRONHOSKOP FUJINON 4400	1	2009
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	UZ aparat VIVID S60N GE	1	2020
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	Bodypletizmograf	1	2024
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	Uređaj za sterilizaciju bronhoskopa	1	2023
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	Bronhoskop	1	2023
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za pulmologiju i kardiologiju	UZ aparat AFFINITI CVX ULTRASOUND SYSTEM SA TEE SONDOM TTE SONDOM	1	2024
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju		9	
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	VIDEO ENDOSKOPSKI STUB SA GASTROSKOPOM I KOLONOSKOPOM	1	2007
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	VIDEOGASTROSKOP	1	2014
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	VIDEO ENDOSKOPSKI STUB SA KOLONOSKOPOM	1	2018

Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	ENDOSKOPSKI UZV SISTEM EUS	1	2020
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	VIDEO ENDOSKOPSKI SISTEM ZA ERCP	1	2020
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	MOTORIZIRANI ENDOSKOP	1	2020
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	VIDEOGASTROSKOP	1	2020
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	ELEKTROHIRURŠKI GENERATOR-jedinica sa pripadajućim priborom	1	2020
Odjeljenje za internu medicinu – Odsjek za opću internu medicine i gastroenterologiju	MINDRAY DC-40, Dijagnostički ultrazvučni sistem sa 21,5", LED	1	2021
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku		11	
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	BIOHEMIJSKI ANALIZATOR DIMENSION	1	2005
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	BIOHEMIJSKI FLUOROMETRIJSKI ANALIZATOR Status CS	1	2007
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	BIOHEMIJSKI ANALIZATOR ELLIPSE	1	2011
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	ACIDOBAZNI ANALIZATOR ROSCHE COBAS	1	2012
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	HEMATOLOŠKI ANALIZATOR 5 DIFF	1	2018
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	HEMATOLOŠKI ANALIZATOR 3 DIFF	1	2018
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	AUTOMATSKI KOAGULACIJSKI ANALIZATOR	1	2019
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	APARAT ZA MJERENJE ACIDOBAZNOG STATUSA	1	2019
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	APARAT ZA POLUAUTOMATSKU ELEKTROFOREZU AGAROZNIH GELOVA-sa pripadajućim skenerom	1	2019
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	MIKROSKOP SA FAZIM I SVJETLIJIM KONTRASTOM	1	2019
Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku laboratorijsku dijagnostiku	Automatski urinski analizator	1	2023
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku		5	
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	APARAT ZA HEMOKULTURU-BACTEC FX 40	1	2019
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	Quant Studio 5 Real-Time PCR System	1	2021
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	AUTOMATSKI IMUNOTESTER ZA SERIOLOŠKA ISPITIVANJA, Model Mini Vidas	1	2022
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	Autoklav za biološki otpad	1	2024
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	PCR analizator BOSCH	1	2024
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo		9	
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	KOLOR DOPLER-SONO SITE TIP 180-sala	1	2001
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	UZ Voluson 730 GE	1	2006
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	COLPOSKOP OLYMPUS 500	1	2005
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	EDNOSKOP	1	2007
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	KOLPOSKOPIJA	1	2008
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	UZ Aplio 300 TOSHIBA	1	2017
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	UZ Aplio 300 TOSHIBA	1	2019
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	UZ Voluson 730 Pro GE	1	2019
Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo	ULTRAZVUČNI APARAT-prijemna amb	1	2006
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju		34	
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	ENDOSKOP sa kompletnom opremom	1	2007
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	AUTOMATSKI BRZI STERILIZATOR ZA PARNU STEREILIZACIJU	1	2008
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	LAPARASKOPSKI I HISTEROSKOPSKI INSTRUMENT	1	2009
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	AUTOMATSKI PARNI STERILIZATOR- sala 1	1	2009
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	NAVIGACIONI SISTEM SA SPINALNOM	1	2012
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	STUB-VIDEOENDOSKOPSKI SISTEM sa pratećim elementima: kolica, LCD monitor, glava kamere	1	2016
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	LASER ZA RAZBIJANJE KAMENCA- sa pripadajućim dijelovima	1	2016
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	LASER ZA OPERACIJE VENA, HEMOROIDA I KOŽNIH EFLORESCENCI	1	2016

Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	PLAZMA STERILIZATOR,110 litara – sa Trivac pumpom	1	2017
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	GETING AUTOKLAV HS6617-Turbo, Prolazni model sa dvoja vrata	1	2017
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	KAMERA SA PROCESOROM I KABLOM	1	2017
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	STUB ZA ARTROSKOPIJU sa: kamera, pumpa,termokauter, monitor, aparat za hlađenje	1	2017
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	STUB ZA ARTROSKOPIJU, sa: kamera, pumpa za vodu, termokauter, monotor, aparat za hlađenje	1	2017
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	ELEKTROHIRURŠKA PLATFORMA - LIGASHURE	1	2018
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	Digitalni RTG (C-luk) ZIEHM	1	2019
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	MOBILNI DIGITALNI RTG APARAT SA c-lukom	1	2019
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	LAPARASKOPSKI STUB 4K-sa pratećom opremom	1	2019
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	UZ LOGIQ F6 GE	1	2020
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	FLEKSIBILNI URETERORENOSKOP sa pratećom opremom	1	2020
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	LAPARASKOPSKI STUB - Urologija	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Radna stanica WM-NP3-laparaskopski stub	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Procesor kamere OTV S 200-laparaskopski stub	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	Glava kamere CH – S 200 XZ EA-laparaskopski stub	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Monitor OEV321UH-laparaskopski stub	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Fleksibilni uretoroskop	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	UNAPRJEDENA ELEKTROHIRURŠKA PLATFORMA –za pedijatrij. operacije i operacije odraslih	1	2020
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	LAPARASKOPSKI VIDEO SISTEMRADNA STANICA WM-NP3, kolica, ginekologija	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Monitor OEV321UH-Laparaskopski video sistem	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Insufflator UHI-4,220-240 V- Laparaskopski sistem, ginekologija	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Procesor kamere OTV-S200-Laparaskopski video sistem, ginekologija	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Glava kamere – 3CMOS- Laparaskopski video sistem, ginekologija	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Visokofrekfentni uređaj ESG-400, Laparaskopski video sistem, ginekologija	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	-Laparaskopska pumpa za sukciju /irigaciju, LP100, ginekologija	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju	GENERATOR HARMONIC ULTRASONIČNI NOŽ GEN11-ethicin Generator	1	2022
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju		28	
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	MOBILNI ANALOGNI RTG SISTEM Mobile Art Evolution 32 kW	1	2014
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	APARAT ZA ANESTEZIJU-Maquett Flow-i C20 sa monitorom-Philips Efficia CM 150	1	2018
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	APARAT ZA ANESTEZIJU-Maquett Flow-i C20 sa monitorom-Philips Efficia CM 150-op.sala 2	1	2018
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	APARAT ZA ANESTEZIJU - SA MONITOROM Flow-i C20	1	2019
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	APARAT ZA ANESTEZIJU - SA MONITOROM Flow-i C20	1	2019
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR SA MONITOROM	1	2019
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR SA MONITOROM	1	2019
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	PORTABILNI BRONHOSKOP SA LCD MONITOROM	1	2020
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	UZ LOGIQ F6 GE	1	2020
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR-STANDARDNI VENTILATOR-za pedijatrijske pacijente	1	2020

Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR – SERVO I – proizvođač Maquet, za djecu i odrasle 1.	1	2020
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR – SERVO I – proizvođač Maquet, za djecu i odrasle 2.	1	2020
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	ANESTEZIOLOŠKI APARAT – Flow I Getinge	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR – SV 300, Mindray	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR – Synovent Myndray	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR – Synovent Myndray	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR – Synovent Myndray	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR – Synovent Myndray	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	RESPIRATOR- Drager Evita, Infinity V-500	1	2021
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	APARAT ZA ANESTEZIJU, model CARESTATION 750, proizvođač GEMSIT	1	2022
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	Transportni respirator	1	2024
Odjeljenje za anesteziju i intenzivnu terapiju	Monitor sa centralnom jedinicom	1	2024
Odjeljenje za neurologiju		5	
Odjeljenje za neurologiju	DIGITALNI EMG/EP SISTEM	1	2010
Odjeljenje za neurologiju	UZ Xario 100 TOSHIBA	1	2015
Odjeljenje za neurologiju	EEG 32-kanalni aparat	1	2019
Odjeljenje za neurologiju	TCD aparat	1	2019
Odjeljenje za neurologiju	UZ Aparat APLIO FLEX	1	2024
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za oftalmologiju		3	
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za oftalmologiju	UZ AVISO Echograf	1	2016
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za oftalmologiju	YAG LASER, OPTIMIS II- sa špalt lampom i stolom	1	2020
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za oftalmologiju	Oftamološki mikroskop	1	2024
Odsjek za nuklearnu medicinu		2	
Odsjek za nuklearnu medicinu	UZ aparat	1	1998
Odsjek za nuklearnu medicinu	Gamma SIEMENS Symbia Evo Excel	1	2018
Odjeljenje za urgentnu medicinu		2	
Odjeljenje za urgentnu medicinu	UZ LOGIQ F6 GE	1	2020
Odjeljenje za urgentnu medicinu	DEFIBRILATOR Lifepack 15v4-sa EKG MONITOROM I PACEMAKEROM	1	2020
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju		4	
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju	CISTOSKOP	1	1998
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju	CISTOSKOP	1	1998
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju	UZ VOLUSON 730 GE	1	2019
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju	ULTRAZVUČNI APARAT – Versana Premier V2 VS Edition	1	2022
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju		2	
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju	UZ Canon Xario 100G TOSHIBA	1	2019
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za urologiju	CENTRALNI OKSIMETAR – za pedijatrijske i ostale pacijente	1	2020

Odjeljenje za hirurgijuu, Odsjek za ORL		4	
Odjeljenje za hirurgijuu, Odsjek za ORL	Platforma za videoendoskopiju i stroboskopiju-PES PILOT	1	2024
Odjeljenje za hirurgijuu, Odsjek za ORL	Radna stolica ORL-ATMOS S 61	1	2024
Odjeljenje za hirurgijuu, Odsjek za ORL	Mikroskop ORL-ATMOS, View21	1	2024
Odjeljenje za hirurgijuu, Odsjek za ORL	Operacioni stol-Bicacilar Surgline 3000R	1	2024
Odjeljenje za hirurgiju, Odsjek za traumatologiju i ortopediju		1	
Odjeljenje za hirurgiju, Odsjek za traumatologiju i ortopediju	Brza freza	1	2023
Infektivno odjeljenje		1	
Infektivno odjeljenje	UZ aparat	1	2020
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom		14	
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Mikroskop	1	2023
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Mikroskop	1	2023
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Rashladna komora za umrle-Mixta Morgue Until Panel	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Rashladna komora za umrle-Mixta Morgue Until Panel	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Rashladna komora za umrle-Mixta Morgue Until Panel	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Kolica za transport umrlih-Mixta Cadaver Lift	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Toplo -Hladna ploča, stanica za kalupljivanje tkiva-Doapath Dante Embedding	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Brojač preparata za imunohistohemiju-IHC Stainer	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Brojač slajdova	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Printer slajdova	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Rezač smrznutih preparata Cryostat Microtome	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Rezač klasičnih preparata Cryostat MT1 Microtome	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Kasete printer	1	2024
Odjeljenje za patologiju sa prosekturom	Tkivni procesor	1	2024
Odjeljenje za bolničku farmaciju- Apoteka		1	
Odjeljenje za bolničku farmaciju- Apoteka	Sterilna laminarna komora	1	2023

1.3 Prikaz vezan za ispunjenje plana i programa za nabavku nove ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20.000 KM

Tabelarni prikaz opreme (F.2.)
Tabela 2

Prikaz vezan za ispunjenje plana i programa za nabavku nove ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima u 2024 godini

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Planirana nabavka aparata godini po vrsti	Broj planiranih aparata	Planirana sredstva za nabavku izražena u KM (bez PDV-a)	Realizirana sredstva za nabavku izražena u KM (bez PDV-a)	Index izvršenja	Tačka u Planu javnih nabavki za 2024.g. ROBE-INVESTICIJE
1	2	3	4	5	6	7
Odjeljenje za patologiju i prosekturu	Aparati za patologiju	12	590.503	590.503	100%	90
Odjeljenje za internu medicinu - odsjek za pulmologiju i kardiologiju	Bodypletizmograf	1	134.000	133.986	100%	185
Odjeljenje za internu medicinu - odsjek za pulmologiju i kardiologiju	UZ aparat Affiniti CVX ultrasound system sa tee sondom tte sondom	1	160.000	160.000	100%	III (trećim) Izmjenama Plana nabavki za 2024. godinu, Stavka 1
Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	PCR analizator BOSCH	1	60.000	60.000	100%	296
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za ORL	Aparati za orl	4	253.115	252.760	100%	75
Odjeljenje za hirurgiju – Odsjek za oftamologiju	Oftamološki mikroskop	1	150.000	150.000	100%	280
Odjeljenje za neurologiju	UZ aparat Aplio Flex	1	70.000	70.000	100%	III (trećim) Izmjenama Plana nabavki za 2024. godinu, Stavka 2
UKUPNO		21	1.417.618	1.417.249	100%	

1.4 Prikaz vezan za održavanje postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku

Tabelarni prikaz opreme (F.3.)

Tabela 3

Prikaz vezan za održavanje postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionom segmentu u 2024 godini

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Planirana nabavka za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku (izražena u KM)	Realizovana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku (izražena u KM)	Index izvršenja	Vrsta intervencije vezane za redovno, interventno i preventivno održavanje medicinskih uređaja
1	2	3	4	5
Održavanje opreme "Siemens", Odjeljenje za radiologiju	273.000	273.000	100%	popravka, preventivni i interventni servis
Održavanje opreme "Canon, Fujitsu, Toshiba", Odjeljenje za radiologiju	396.000	396.000	100%	popravka, preventivni i interventni servis
Održavanje opreme "Shimadzu" Odjeljenje za radiologiju,	15.000	10.850	72%	popravka, preventivni i interventni servis
Održavanje opreme "Drager" za različita Odjeljenja	40.000	39.516	99%	popravka, preventivni i interventni servis
Održavanje opreme "General electric", za različita Odjeljenja	30.000	9.736	32%	popravka, preventivni i interventni servis
Održavanje opreme "Olympus" za različita Odjeljenja,	200.000	193.000	97%	popravka, preventivni i interventni servis
Održavanje opreme "Getinge" za različita Odjeljenja	150.000	117.204	78%	popravka, preventivni i interventni servis
Održavanje opreme "Pyshio control", "Sigma", "Erbe", "Fujinon" "Martin", "Cherion" "Lumed", "Atom", "Aeroplus" za različita Odjeljenja	60.000	60.000	100%	popravka, preventivni i interventni servis
Verifikacija medicinskih aparata za različita Odjeljenja	80.000	45.310	57%	popravka, preventivni i interventni servis
UKUPNO	1.244.000	1.144.616	92%	

G Djelatnost

Djelatnost Opće bolnice “Prim. dr. Abdulah Nakaš” je iskazana u nastavku kroz specijalističko - konsultativnu zdravstvenu zaštitu i bolničku zdravstvenu zaštitu, što je u skladu sa Metodologijom izvještavanja donesenom od strane MZ KS.

Potrebno je naglasiti da iskazivanje pokazatelja o ostvarenim indikatorima u specijalističko-konsultativnoj i bolničkoj zdravstvenoj zaštiti trenutno nije dovoljno jasno definisano postojećom metodologijom. U narednom periodu potrebno je izvršiti dopune i izmjene ove metodologije kako bi se pravilno prikazala složenost rada Opće bolnice “Prim. dr. Abdulah Nakaš”. Naime, iskazivanje broja usluga po ljekaru ne odražava u potpunosti stvarno opterećenje, jer broj usluga može uključivati i najsloženije intervencije koje traju dugo, kao i jednostavne koje traju kratko.

Takođe, treba uzeti u obzir da se zdravstvena zaštita pruža tokom 24 časa, što značajno utiče na ukupnu opterećenost zdravstvenog osoblja (ukupni pokazatelji bi bili mnogo veći). Nedostatak precizno definisanih indikatora posebno se odnosi na broj zaposlenih po organizacionim segmentima. Naime, u Općoj bolnici “Prim. dr. Abdulah Nakaš” teško je razdvojiti zaposlene u ambulantama, operacionim salama, kabinetima ili uz postelju, pa se za sve indikatore koristi ukupan broj specijalista klinike.

Zdravstvene usluge Opća bolnica “Prim dr Abdulah Nakaš” daje 24 sata 7 dana u sedmici, zasnovane na savremenim medicinskim dostignućima, uz stalno nastojanje da se kvalitet usluga unaprijedi i prilagodi potrebama pacijenata.

Opća bolnica “Prim dr Abdulah Nakaš” u periodu I – XII 2024. godine je pružala usluge građanima Kantona Sarajevo, građanima drugih kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine i građanima van Federacije Bosne i Hercegovine, i svim drugim licima koji su imali potrebu za uslugama zdravstvene zaštite. U istom periodu uz kontinuirani rad na poboljšanju kvaliteta radi osiguranja učinkovite, djelotvorne i jednako dostupne zdravstvene zaštite, intenzivno su vršene pripreme za proces reakreditacije bolnice.

U nastavku je dat pregled ostvarenja plana i programa odjeljenja / odjela sa pregledom njihovog djelokruga rada, pruženih specifičnih zdravstvenih usluge, realizovanih projekata/programa, edukacija kao i ostvarene saradnje sa drugim zdravstvenim ustanovama.

1.1 Zdravstvena zaštita

U periodu I-XII 2024. godine u Općoj bolnici “Prim dr Abdulah Nakaš” broj ispisanih bolesnika je 19.915 što je povećanje za 2% u odnosu na isti period prošle godine. Ostvareni broj B.O. dana je 76.486 i manji je za 3% u odnosu na isti period prošle godine. Došlo je do smanjenja prosječne dužine liječenja za 4% (prosječna dužina liječenja 3,8 dan). Iskorištenost kapaciteta na bazi B.O. dana ispisanih bolesnika iznosi 54,0% i manji je za 4%.

Uporedni pregled ostvarenih medicinskih usluga OBS-a za period I - XII 2023.godine i I - XII 2024.godine

r/b	Elementi	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita						
1	Broj pregleda	433.453	446.457	458.580	106	103
2	Broj usluga	1.798.493	1.852.448	1.902.499	106	103
3	Broj fizikalnih terapija	287.717	296.349	206.719	72	70
4	Broj laboratorijskih analiza	696.800	710.736	699.578	100	98
5	Broj mikrobioloških analiza	38.577	42.049	38.083	99	91
6	Broj radioloških pregleda	118.121	121.665	120.967	102	99
7	Broj ambulantnih operacija	2.753	2.863	1.048	38	37
Bolnička zdravstvena zaštita						
1	Broj ispisanih bolesnika	19.018	19.509	19.915	105	102
2	Broj BO dana ispisanih bolesnika	76.763	78.570	76.486	100	97
3	Broj operacija	7.406	7.628	10.028	135	131
4	Broj anestezija	5.555	5.722	5.782	104	101
5	Broj poroda	1.366	1.421	1.179	86	83
6	Iskorištenost na bazi BO dana ispisanih bolesnika (%)	54,3%	56,0%	54,0%	99	96
7	Prosječna dužina liječenja (u danima)	4,0	4,0	3,8	95	96
Odjeljenje za urgentnu medicinu						
1	Broj pregleda	35.760	36.833	38.114	107	103
2	Broj prijema	2.902	2.989	3.082	106	103
3	Broj pruženih usluga	177.915	183.252	177.275	100	97
4	Broj opservacija do 24h	6	6	15	250	250

1.1.1 Specijalističko – konsultativna zdravstvena zaštita

Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita je specifičan oblik zdravstvene usluge koja se temelji na pružanju medicinske pomoći pacijentima kroz konsultacije i stručnu pomoć specijalista u različitim oblastima medicine. Ovaj oblik zaštite pruža se u slučajevima kada je potrebna dublja i detaljnija dijagnostika ili liječenje koje nije u nadležnosti opšte prakse ili osnovnih zdravstvenih usluga čime se poboljšava kvalitet liječenja i šanse za uspješno izlječenje. Ključne karakteristike specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite: su konsultacije sa specijalistima, dijagnoza i liječenje složenijih slučajeva, podrška ljekarima opšte prakse, pristup uskim granama medicine i interdisciplinarni pristup.

Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita obuhvata niz usluga kao što su laboratorijske analize, dijagnostički pregledi, operacije (ako su potrebne) i druge specifične medicinske procedure.

U nastavku je dat pregled podataka / indikatora specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite.

Tabela 19: Prikaz prosječne dnevne opterećenosti ljekara prema organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost ljekara za period I - XII / 2024	Realizovana prosječna dnevna opterećenost ljekara u periodu I - XII / 2024	Index izvršenja (4/3)
1	2	3	4	5
1	Kabinet za opću i abdominalnu hirurgiju	53,0	47,0	89
2	Kabinet za plastičnu hirurgiju	29,0	13,0	45
3	Kabinet za vaskularnu hirurgiju	16,0	19,0	119
4	Kabinet za ortopediju	45,0	48,0	107
5	Kabinet za urologiju	45,0	54,0	120
6	Kabinet za oftalmologiju	51,0	50,0	98
7	Kabinet za otorinolaringologiju	27,0	16,0	59
8	Kabinet za ginekologiju	13,0	15,0	115
9	Kabinet za akušerstvo	20,0	17,0	85
10	Kabinet za opću internu medicinu	16,0	8,0	50
11	Kabinet za gastroenterologiju	19,0	18,0	95
12	Kabinet za dijabetologiju	9,0	14,0	156
13	Kabinet za reumatologiju	8,0	5,0	63
14	Kabinet za dermatovenerologiju	17,0	14,0	82
15	Kabinet za infektologiju	8,0	1,0	13
16	Kabinet za pulmo. i ispit. funkcije pluća	10,0	4,0	40
17	Kabinet za kardiologiju	24,0	14,0	58
18	Kabinet za onkologiju*	23,0	69,0	300
19	Kabinet za nefrologiju	7,0	18,0	257
20	Kabinet za pedijatriju	28,0	28,0	100
21	Kabinet za neurologiju	50,0	48,0	96
22	Ambulanta za anesteziološke preglede	13,0	14,0	108
23	Ambulanta za terapiju bola	7,0	24,0	343
24	Odjeljenje za urgentnu medicinu	50,0	52,0	104
25	Kabinet za maksilofacijalnu hirurgiju	0,0	11,0	-
26	Kabinet za fiz.medycinu i rehabilit.	21,0	22,0	105
27	Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	56,0	28,0	50
28	Odsjek za nukleranu medicinu	19,0	16,0	84

Tabela 20: Prikaz broja uzoraka i broja analiza u laboratorijskoj, mikrobiološkoj, patološkoj dijagnostici po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Laboratorijska dijagnostika									
		Broj uzoraka					Broj analiza				
		Ostvarenje	Plan	Ostvarenje	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)	Ostvarenje	Plan	Ostvarenje	Index izvršenja (10/8)	Index izvršenja (10/9)
		I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024			I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Medicinsko hemijska dijagnostika	66.707	68.041	61.564	92	90	497.804	507.760	458.265	92	90
2	Laboratorijska hematologija i koagulacija	32.454	33.103	39.375	121	119	198.996	202.976	241.313	121	119
	Ukupno	99.161	101.144	100.939	102	100	696.800	710.736	699.578	100	98

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Mikrobiološka dijagnostika									
		Broj uzoraka					Broj analiza				
		Ostvarenje	Plan	Ostvarenje	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)	Ostvarenje	Plan	Ostvarenje	Index izvršenja (10/8)	Index izvršenja (10/9)
		I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024			I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Mikrobiološka dijagnostika	10.115	11.000	8.608	85	78	38.636	38.636	34.042	88	88
2	Sanitarno mikrobiološka dijagnostika	770	839	968	126	115	3.412	3.412	4.041	118	118
	Ukupno	10.885	11.839	9.576	88	81	42.048	42.048	38.083	91	91

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Citološka i patološka dijagnostika									
		Broj uzoraka					Broj analiza				
		Ostvarenje	Plan	Ostvarenje	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)	Ostvarenje	Plan	Ostvarenje	Index izvršenja (10/8)	Index izvršenja (10/9)
		I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024			I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Patologija	4.641	4.746	5.760	124	121	62.116	63.358	94.530	152	149
	Ukupno	4.641	4.746	5.760	124	121	62.116	63.358	94.530	152	149

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Transfuziologija									
		Broj uzoraka					Broj analiza				
		Ostvarenje	Plan	Ostvarenje	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)	Ostvarenje	Plan	Ostvarenje	Index izvršenja (10/8)	Index izvršenja (10/9)
		I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024			I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Odsjek za transfuzijsku medicinu	4.374	4.500	5.040	115	112	38.319	39.469	44.795	117	113
	Ukupno	4.374	4.500	5.040	115	112	38.319	39.469	44.795	117	113

Tabela 20a: Prikaz dnevne opterećenosti ljekara specijaliste u odnosu na urađene dijagnostičke procedure po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost ljekara na urađene dijagnostičke procedure za period I - XII / 2024	Realizovana prosječna dnevna opterećenost ljekara u odnosu na urađene dijagnostičke procedure u periodu I - XII / 2024	Index izvršenja (4/3)
1	2	3	4	5
1	Odjeljenje za medicinsko-biohemijsko, laboratorijsku dijagnostiku	649,1	639,0	98
2	Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	53,9	37,0	69
3	Odsjek za patologiju sa prosekturom	48,5	91,0	188
4	Odsjek za transfuzijsku medicinu	54,1	61,0	113

Tabela 21: Prikaz broja posjeta u specijalističko konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ukupan broj posjeta I - XII / 2024
1	2	3
1	Kabinet za opću i abdominalnu hirurgiju	12.348
2	Kabinet za plastičnu hirurgiju	658
3	Kabinet za vaskularnu hirurgiju	3.040
4	Kabinet za ortopediju	24.872
5	Kabinet za urologiju	5.665
6	Kabinet za oftalmologiju	5.217
7	Kabinet za otorinolaringologiju	8.107
8	Kabinet za maksilofacijalnu hirurgiju	1.763
9	Kabinet za ginekologiju	7.891
10	Kabinet za akušerstvo	8.593
11	Kabinet za opću internu medicinu	2.129
12	Kabinet za gastroenterologiju	4.778
13	Kabinet za dijabetologiju	3.573
14	Kabinet za reumatologiju	1.988
15	Kabinet za dermatovenerologiju	11.097
16	Kabinet za infektologiju	448
17	Kabinet za pulmo. i ispit. funkcije pluća	3.012
18	Kabinet za kardiologiju	7.061
19	Kabinet za onkologiju	3.590
20	Kabinet za nefrologiju	942
21	Kabinet za pedijatriju	7.344
22	Kabinet za neurologiju	12.527
23	Ambulanta za anesteziološke preglede	7.234
24	Ambulanta za terapiju bola	1.267
25	Odjeljenje za urgentnu medicinu	38.114
26	Kabinet za fiz.medicinu i rehabil.	11.664
27	Odjeljenje za radiološku dijagnostiku	111.645
28	Odsjek za nuklearnu medicinu	8.519
29	Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku	9.576
30	Odsjek za patologiju sa prosekturom	5.760
31	Odjeljenje za medicinsko-biohemijsku, laboratorijsku dijagnostiku	100.939
32	Odsjek za transfuzijsku medicinu	5.040
	UKUPNO	436.401

Tabela 22: Prikaz broja zahtjeva i broja realizovanih ultrazvučnih pregleda po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Broj realizovanih pregleda I - XII / 2024
1	2	3
1	UZ srca	2.491
2	UZ gastroenterološki	29
3	Dopler sonografija	73
4	UZ muskuloskeletne strukture	1.580
5	UZ bubrega	7.971
6	UZ dojke	61
7	UZ jetre	7.956
8	UZ mokraćnog mjegura	7.650
9	UZ pankreasa	7.956
10	UZ slezene	7.956
11	UZ štitne žlijezde	1.548
12	UZ žučnog mjehura	7.956
13	Ginekologija - ultrazvučna dijagnostostika	9.495
14	UZ u oftalmologiji	1.820
15	Transkranijalni dopler (TCD)	497
16	UZ perifernih nerava	184
17	UZ mozga novorođenčeta	57
18	UZ dječijih kukova	0
19	UZ u cistoskopiji	533
20	CD - KSV – Kolor dopler kr.s. vrata	1.542
	UKUPNO	67.355

Tabela 23: Prikaz broja zahtjeva i broja realizovanih radiološko-dijagnostičkih pregleda po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Broj realizovanih pregleda I - XII / 2024
1	2	3
1	MRI	6.421
2	CT dijagnostika	10.451
3	Rtg probavna dijagnostika	296
4	Fistulografija	0
5	Urodijagnostika	2
6	Muskuloskeletna dijagnostika	40.499
7	RTG - pluća	5.193
8	Davanje kontrasta	4.281
	UKUPNO	67.143

Tabela 24: Prikaz broja zahtjeva i broj realizovanih ostalih dijagnostičkih procedura po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Broj realizovanih pregleda I - XII / 2024
1	2	3
1	Elektromioneurografija (EMNG)	892
2	Elektroencefalografija (EEG)	337
3	Gastroskopija	1.476
4	Kolonoskopija i rektosigmoidoskopija	917
5	Polipektomije	131
6	Biopsija	286
7	Bronhoskopije	87
8	Bronhoaspiracije	80
9	Spirometrije	343
10	Ergometrijski test	794
11	Holter-monitoring	1.451
12	Scintigrafija miokarda	0
13	Elektrokardiogram (EKG)	2.889
14	Akutne hemodijalize	0
15	Cistoskopija	942
16	Vestibulometrija	802
17	Audiometrija	448
18	Timpanometrija	569
19	Scintigrafija (Nuklearna)	3.230
20	Terapije radioaktivnim jodom	3
21	Hormonalni status-vađenje krvi	631
22	Aplikacija bisfosfonata	52
23	EUS	115
24	ERCP	37
25	Enteroskopija	0
	UKUPNO	16.512

Tabela 25: Prikaz prosječne dužine čekanja za radiološko-dijagnostičke procedure po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Prosječna dužina čekanja I - XII / 2024
1	2	3
1	RTG – Probavna dijagnostika	
	<i>bolnički</i>	2 dana
	<i>ambulantni</i>	30 dana
2	Urodijagnostika	
	<i>bolnički</i>	2 dana
	<i>ambulantni</i>	10 dana
3	Muskuloskeletna dijagnostika	
	<i>bolnički</i>	0 dana
	<i>ambulantni</i>	7 dana
4	MRI dijagnostika	
	<i>bolnički</i>	3 dana
	<i>ambulantni</i>	30 dana
5	CT dijagnostika	
	<i>bolnički</i>	2 dana
	<i>ambulantni</i>	30 dana
6	UZ dijagnostika	
	<i>bolnički</i>	0 dana
	<i>ambulantni</i>	7 dana

Tabela 26: Prikaz prosječne dužine čekanja za ostale dijagnostičke procedure po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Prosječna dužina čekanja I - XII / 2024
1	2	3
1	RTG – Probavna dijagnostika	
	<i>bolnički</i>	0 dana
	<i>ambulantni</i>	do 90 dana
2	Transkranijalni dopler	
	<i>bolnički</i>	0 dana
	<i>ambulantni</i>	do 90 dana
3	Elektromioneurografija (EMNG)	
	<i>bolnički</i>	0 dana
	<i>ambulantni</i>	do 30 dana
4	Elektroencefalografija (EEG)	
	<i>bolnički</i>	0 dana
	<i>ambulantni</i>	do 30 dana
5	Uz perifernih nerava	
	<i>bolnički</i>	0 dana
	<i>ambulantni</i>	do 30 dana

1.1.2 Bolnička zdravstvena zaštita

Bolnička zdravstvena zaštita predstavlja specifičan oblik zdravstvene zaštite koja se pruža pacijentima u bolničkim ustanovama. Ovaj oblik zaštite obuhvata sve medicinske usluge koje se pružaju u okviru bolnice, uključujući dijagnostiku, liječenje, operacije, postoperativnu njegu, intenzivnu njegu, kao i specijalističke i terapijske usluge koje zahtijevaju bolničke uslove. Ključne karakteristike bolničke zdravstvene zaštite: hospitalizacija, specijalizovane usluge, operacije i hirurške intervencije, intenzivna njega, postoperativna i post-hospitalizacijska njega, multidisciplinarni timovi, dijagnostičke usluge kao i urgentna medicinska pomoć.

U nastavku je dat pregled podataka / indikatora bolničke zdravstvene zaštite.

Tabela 27: Prikaz broja ispisanih bolesnika po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju (sa plastičnom hirurgijom)	3.787	3.901	3.267	86	84
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	254	262	359	141	137
3	Odsjek za urologiju	373	384	408	109	106
4	Odjeljenje za oftalmologiju	874	900	1.033	118	115
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	1.131	1.165	1.169	103	100
6	Odeljenje za ortopediju i traumatologiju	1.422	1.436	1.657	117	115
7	Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	446	459	594	133	129
8	Odsjek za ginekologiju	1.082	1.125	1.218	113	108
9	Odsjek za akušerstvo	1.366	1.421	1.174	86	83
10	Odjeljenje za pedijatriju (sa Dnevnom bolnicom)	2.399	2.423	2.232	93	92
11	Odsjek za neonatologiju	1.376	1.417	1.182	86	83
12	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	240	245	323	135	132
13	Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	356	363	300	84	83
14	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	555	566	461	83	81
15	Odsjek za plućne bolesti	165	170	167	101	98
16	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	118	122	201	170	165
17	Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom	1.831	1.868	3.060	167	164
18	Odsjek za opću neurologiju	650	341	320	49	94
19	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	0	329	333	-	101
20	Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	378	389	442	117	114
21	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	177	184	15	8	8
22	Odsjek za visokokontagiozne bolesti	38	40	0	0	0
	UKUPNO	19.018	19.510	19.915	105	102

Tabela 28: Prikaz broja ostvarenih bolničkih dana po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju (sa plastičnom hirurgijom)	9.411	9.693	8.029	85	83
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	1.158	1.193	1.428	123	120
3	Odsjek za urologiju	2.160	2.225	2.335	108	105
4	Odjeljenje za oftalmologiju	2.888	2.975	3.036	105	102
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	3.188	3.284	2.919	92	89
6	Odeljenje za ortopediju i traumatologiju	9.441	9.441	10.410	110	110
7	Odsjek hiruršku intenzivnu terapiju	2.063	2.125	2.035	99	96
8	Odsjek za ginekologiju	3.256	3.386	3.357	103	99
9	Odsjek za akušerstvo	3.938	4.096	3.417	87	83
10	Odjeljenje za pedijatriju (sa Dnevnom bolnicom)	7.822	7.900	6.925	89	88
11	Odsjek za neonatologiju	2.635	2.714	2.320	88	85
12	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	2.866	2.923	3.715	130	127
13	Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	4.069	4.150	3.181	78	77
14	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	4.265	4.350	3.829	90	88
15	Odsjek za plućne bolesti	2.036	2.097	2.342	115	112
16	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	960	989	1.707	178	173
17	Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom	1.831	1.868	3.060	167	164
18	Odsjek za opću neurologiju	2.977	2.664	3.132	105	118
19	Neurološka intenzivna njega	373	0	0	0	-
20	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	3.833	4.735	3.259	85	69
21	Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	5.383	5.544	6.033	112	109
22	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	172	179	17	10	9
23	Odsjek za visokokontagiozne bolesti	38	40	0	0	0
	UKUPNO	76.763	78.571	76.486	100	97

Tabela 29: Prikaz procenata zauzetosti postelnog fonda po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	61,4%	63,2%	51,1%	83	81
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	63,0%	64,9%	195,6%	310	301
3	Odsjek za urologiju	59,2%	61,0%	64,0%	108	105
4	Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	89,2%	89,2%	98,4%	110	110
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	51,4%	52,9%	47,0%	92	89
6	Odjeljenje za oftalmologiju	39,6%	40,8%	41,6%	105	102
7	Odsjek za ginekologiju	40,6%	42,2%	41,8%	103	99
8	Odsjek za akušerstvo	59,9%	62,3%	52,0%	87	83
9	Odsjek za neonatologiju	40,1%	41,3%	35,3%	88	85
10	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	37,6%	38,7%	42,5%	113	110
11	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	58,4%	59,6%	52,5%	90	88
12	Odsjek za plućne bolesti	55,8%	57,5%	64,2%	115	112
13	Odsjek za gastroenterohepatologiju i endokrinologiju	43,6%	0,0%	87,2%	200	-
14	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	92,9%	90,7%	50,9%	55	56
15	Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	70,7%	72,1%	69,7%	99	97
16	Odjeljenje za pedijatriju	97,4%	98,4%	86,2%	89	88
17	Odsjek za opću neurologiju	45,0%	40,5%	47,7%	106	118
18	Neurološka intenzivna njega	26,0%	0,0%	0,0%	0	-
19	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	88,0%	81,1%	74,4%	85	92
20	Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	56,7%	58,4%	68,9%	121	118
21	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	4,3%	4,5%	0,4%	10	9
22	Odsjek za onkologiju sa dnevnim bolnicom	0,0%	0,0%	83,8%	-	-
23	Odjeljenje za infektivne bolesti	0,2%	0,3%	0,0%	0	0
	UKUPNO	54,3%	56,0%	54,3%	100	97

Tabela 30: Prikaz broja bolničkih postelja po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	42	42	43	102	102
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	2	2	2	100	100
3	Odsjek za urologiju	10	10	10	100	100
4	Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	29	29	29	100	100
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	17	17	17	100	100
6	Odjeljenje za oftalmologiju	20	20	20	100	100
7	Odsjek za ginekologiju	22	22	22	100	100
8	Odsjek za akušerstvo	18	18	18	100	100
9	Odsjek za neonatologiju	18	18	18	100	100
10	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	11	11	11	100	100
11	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	20	20	20	100	100
12	Odsjek za plućne bolesti	10	10	10	100	100
13	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	18	27	20	111	74
14	Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	12	0	10	83	-
15	Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	8	8	8	100	100
16	Odjeljenje za pedijatriju (sa Dnevnom bolnicom)	22	22	22	100	100
17	Odsjek za opću neurologiju	18	18	18	100	100
18	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	12	12	12	100	100
19	Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	26	26	24	92	92
20	Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom	0	0	10	-	-
21	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	11	11	11	100	100
22	Odjeljenje za infektivne bolesti	41	44	32	78	73
	UKUPNO	387	387	387	100	100

Tabela 31: Prikaz broja bolničkih postelja na jednog ljekara po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	3,82	3,50	2,15	56	61
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	1,00	1,00	1,00	100	100
3	Odsjek za urologiju	2,50	2,00	2,00	80	100
4	Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	3,63	3,63	2,42	67	67
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	2,13	1,70	2,13	100	125
6	Odjeljenje za oftalmologiju	4,00	4,00	4,00	100	100
7	Odsjek za ginekologiju	3,67	3,50	3,14	86	90
8	Odsjek za akušerstvo	3,00	3,00	3,00	100	100
9	Odsjek za neonatologiju	3,60	3,30	3,00	83	91
10	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	5,50	3,50	11,00	200	314
11	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	3,33	3,20	2,86	86	89
12	Odsjek za plućne bolesti	3,33	3,33	2,50	75	75
13	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	1,93	1,93	2,86	-	148
14	Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	0,00	0,00	2,50	-	-
15	Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	1,00	1,00	1,00	-	100
16	Odjeljenje za pedijatriju	4,40	4,40	3,67	-	83
17	Odsjek za opću neurologiju	3,00	3,00	3,60	-	120
18	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	2,00	2,00	2,00	-	100
19	Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	6,00	6,00	4,80	-	80
20	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	1,00	1,00	0,69	-	69
21	Odjeljenje za infektivne bolesti	22,00	20,00	-	-	-

Tabela 32: Prikaz broja bolničkih postelja na jednog zdravstvenog tehničara po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3		4		5
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	1,91	1,90	2,05	107	108
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	0,50	0,50	0,50	100	100
3	Odsjek za urologiju	0,77	0,75	1,25	162	167
4	Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	1,53	1,40	1,53	100	109
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	1,55	1,50	0,89	57	59
6	Odjeljenje za oftalmologiju	2,00	2,00	1,43	72	72
7	Odsjek za ginekologiju	1,16	1,12	1,10	95	98
8	Odsjek za akušerstvo	1,13	1,10	1,29	114	117
9	Odsjek za neonatologiju	1,80	1,75	2,00	111	114
10	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	0,44	0,40	0,79	180	198
11	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	1,33	1,28	1,82	137	142
12	Odsjek za plućne bolesti	1,11	1,10	1,25	113	114
13	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	2,15	1,02	6,67	310	654
14	Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	2,15	0,00	1,00	47	-
15	Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju	0,42	0,40	0,53	126	133
16	Odjeljenje za pedijatriju	1,29	1,25	1,22	95	98
17	Odsjek za opću neurologiju	1,64	1,60	1,80	110	113
18	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	1,60	1,50	1,00	63	67
19	Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	1,00	1,00	1,00	100	100
20	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	0,52	0,50	0,52	100	104
21	Odjeljenje za infektivne bolesti	0,00	40,00	-	-	-

Tabela 33: Prikaz broja operacija po organizacionim segmentima (unutar hirurške discipline)

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Opšta hirurgija	3.599	3.707	2.934	82	79
2	Plastična hirurgija	209	215	66	32	31
3	Maksilofacijalna hirurgija	38	39	175	461	449
4	Vaskularna hirurgija	207	213	311	150	146
5	Ortopedija	1.108	1.141	1.324	119	116
6	Urologija	255	263	253	99	96
7	Otorinolaringologija	1.101	1.134	1.110	101	98
8	Oftalmologija	1.247	1.284	1.400	112	109
9	Ginekologija	1.467	1.511	1.407	96	93
10	Dnevna bolnica (UC)	0	0	1.048	-	-
	UKUPNO	9.231	9.507	10.028	109	105

Tabela 34: Prikaz broja operacija po jednom hirurgu dnevno po organizacionim segmentima (unutar hirurške discipline)

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Opšta hirurgija	0,99	1,02	0,62	63	61
2	Plastična hirurgija	0,57	0,59	0,18	32	31
3	Vaskularna hirurgija	0,28	0,29	0,43	154	148
4	Maksilofacijalna hirurgija	0,10	0,11	0,48	480	436
5	Ortopedija	0,38	0,39	0,40	105	103
6	Urologija	0,17	0,18	0,14	82	78
7	Otorinolaringologija	0,43	0,44	0,50	116	114
8	Oftalmologija	0,68	0,70	0,77	113	110
9	Ginekologija	0,33	0,34	0,30	91	88

Tabela 35: Prikaz prosječne dužine liječenja po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ostvarenje I - XII / 2023	Plan I - XII / 2024	Ostvarenje I - XII / 2024	Index izvršenja (5/3)	Index izvršenja (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju (sa plastičnom hirurgijom)	2,0	2,0	2,0	100	100
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	5,0	5,0	4,0	80	80
3	Odsjek za urologiju	6,0	6,0	6,0	100	100
4	Odjeljenje za oftalmologiju	3,0	3,0	3,0	100	100
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	3,0	3,0	2,0	67	67
6	Odjeljenje za ortopediju i traumatologiju	7,0	7,0	6,0	86	86
7	Odsjek hiruršku intenzivnu terapiju	5,0	5,0	3,0	60	60
8	Odsjek za ginekologiju	3,0	3,0	3,0	100	100
9	Odsjek za akušerstvo	3,0	3,0	3,0	100	100
10	Odjeljenje za pedijatriju	3,0	3,0	3,0	100	100
11	Odsjek za neonatologiju	2,0	2,0	2,0	100	100
12	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	12,0	12,0	12,0	100	100
13	Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	11,0	11,0	11,0	100	100
14	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	8,0	8,0	8,0	100	100
15	Odsjek za plućne bolesti	12,0	11,0	14,0	117	127
16	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	8,0	8,0	8,0	100	100
17	Odsjek za onkologiju sa dnevnom bolnicom	1,0	1,0	1,0	100	100
18	Odsjek za opću neurologiju	8,0	7,0	10,0	125	143
19	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	14,0	12,0	10,0	71	83
20	Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	14,0	14,0	14,0	100	100
21	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	1,0	1,0	1,0	100	100
22	Odjeljenje za infektivne bolesti	1,0	1,0	-	-	-
	UKUPNO	4,0	4,0	3,8	95	96

Tabela 36: Prikaz procenta postoperativnih komplikacija kod operisanih bolesnika po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Procentat postoperativnih komplikacija kod operisanih bolesnika u periodu I - XII / 2024
1	2	3
1	Opšta hirurgija	1,02%
2	Plastična hirurgija	0,00%
3	Maksilofacijalna hirurgija	0,00%
4	Vaskularna hirurgija	0,64%
5	Ortopedija	0,15%
6	Urologija	0,00%
7	Otorinolaringologija	0,45%
8	Oftalmologija	0,00%
9	Ginekologija	0,07%

Tabela 37: Prikaz procenta obduciranih osoba u odnosu na ukupan broj umrlih u bolnici po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Ukupan broj umrlih u bolnici I - XII / 2024	Procent obduciranih osoba u odnosu na ukupan broj umrlih u bolnici I - XII / 2024
1	2	3	4
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju (sa plastičnom hirurgijom)	3	0,00%
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	1	0,00%
3	Odsjek za urologiju	1	0,00%
4	Odjeljenje za oftalmologiju	1	0,00%
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	0	-
6	Odeljenje za ortopediju i traumatologiju	14	0,00%
7	Odsjek hiruršku intenzivnu terapiju	47	0,00%
8	Odsjek za ginekologiju	0	-
9	Odsjek za akušerstvo	0	-
10	Odjeljenje za pedijatriju	0	-
11	Odsjek za neonatologiju	0	-
12	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	19	0,00%
13	Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	14	0,00%
14	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	8	0,00%
15	Odsjek za plućne bolesti	6	0,00%
16	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	93	0,00%
17	Odsjek za onkologiju sa dnevnim bolnicom	0	-
18	Odsjek za opću neurologiju	0	-
19	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	18	0,00%
20	Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	1	0,00%
21	Odjeljenje za urgentnu medicinu sa opservacijom	0	-
22	Odjeljenje za infektivne bolesti	0	-
	UKUPNO	226	0,00%

Tabela 38: Prikaz prosječne dužine čekanja za prijem u bolnicu za neakutne slučajeve po organizacionim segmentima

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Prosječna dužina čekanja za prijem I - XII / 2024
1	2	3
1	Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju	do 30 dana
2	Odsjek za vaskularnu hirurgiju	0 dana
3	Odsjek za urologiju	do 7 dana
4	Odjeljenje za oftalmologiju	do 10 mjeseci
5	Odjeljenje za otorinolaringologiju	do 5 dana
6	Odeljenje za ortopediju i traumatologiju	do 60 dana
7	Odsjek za ginekologiju	0 dana
8	Odsjek za akušerstvo	0 dana
9	Odjeljenje za pedijatriju	0 dana
10	Odsjek za opću internu medicinu i endokrinologiju	do 7 dana
11	Odsjek za gastroenterohepatologiju i onkologiju	do 5 dana
12	Odsjek za kardiologiju i reumatologiju	do 5 dana
13	Odsjek za plućne bolesti	1 do 2 dana
14	Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju	0 dana
15	Odsjek za opću neurologiju	do 5 dana
16	Odsjek za cerebrovaskularne bolesti	0 dana
17	Odjeljenje za fiz.med. i rehabilitaciju	do 30 dana
18	Odjeljenje za infektivne bolesti	0 dana

II-IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

1 Uvod

Izvještaj o finansijskom poslovanju je dio ukupnog Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Opće bolnice “Prim.dr. Abdulah Nakaš”. Sačinjen je na bazi Metodologije izrade godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova koja je utvrđena od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo i Odluke o metodologiji (Službene novine Kantona broj 23/09) i Odluci o metodologiji i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija (Službene novine Kantona broj 23/21) i Odluke o verifikaciji Odluke o metodologiji i donošenju Programa rada i Izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija (Sl.novine Kantona broj 1/23 - prečišćeni tekst).

U Izvještaju o finansijskom poslovanju su prikazani podaci o ostvarenim prihodima po izvorima sredstava i izvršenim rashodima po namjenama za period januar-decembar 2024. godine, sa uporednim podacima za isti period 2023. godine, kao i planiranim podacima prema finansijskom planu za 2024. godinu i rebalansu finansijskog plana za 2024 godinu.

Opća bolnica “Prim. dr. Abdulah Nakaš” Sarajevo, kao javna zdravstvena ustanova od posebnog značaja za Kanton Sarajevo i šire područje, tokom 2024. godine nastavila je s realizacijom svoje ključne uloge u zdravstvenom sistemu kroz pružanje kvalitetne i dostupne sekundarne zdravstvene zaštite. Bolnica djeluje u okviru zakonskih i strateških smjernica koje određuje njen osnivač, Skupština Kantona Sarajevo, preko resornog Ministarstva zdravstva koje vrši nadzor i osigurava regulatornu, plansku i finansijsku podršku.

Osnovni izvor finansiranja rada bolnice tokom izvještajne godine bio je ugovor sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (Ugovor broj 01-33-5-1804/24 od 29.01.2024. godine), kojim su definisana prava i obaveze u vezi sa pružanjem zdravstvenih usluga osiguranim licima na području Kantona Sarajevo.

Tokom izvještajnog perioda potpisani su i Aneksi ugovora:

- Aneks 1 (broj:01-33-5-1804-A1/24 od 03.06.2024. godine)
- Aneks 2 (broj 01-33-5-1804-A2/24 od 25.10.2024. godine)
- Aneks 3 (broj 01-33-5-1804-A3/24 od 23.12.2024. godine)

Na osnovu ovih aneksa sačinjen je rebalans finansijskog plana prihoda i rashoda, koji je odobren od strane Upravnog odbora, u skladu sa Odlukom broj 44-450-212/24 od 26.11.2024. godine.

Osim osnovnog ugovora s domicilnim kantonalnim zavodom zdravstvenog osiguranja, tokom 2024. godine bolnica je nastavila ugovoreni odnos sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH putem Fonda solidarnosti. Ovaj ugovor obuhvata pružanje visokospecijaliziranih zdravstvenih usluga za sve osiguranike u FBiH, kao što su onkološke terapije, kompleksni operativni zahvati, napredna dijagnostika i rehabilitacija, te druge procedure koje zahtijevaju specijalizovane timove i opremu. Sredstva su se doznicačavala po odobrenim slučajevima, u skladu s pravilnicima Fonda solidarnosti.

U okviru regionalne saradnje, bolnica je imala aktivan ugovor sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, kojim je osigurano pružanje usluga osiguranicima tog kantona – prije svega u oblastima interne medicine, hirurgije, ginekologije, otorinolaringologije, kao i laboratorijske i radiološke dijagnostike. Ovaj ugovor omogućava dostupnost sekundarne zdravstvene zaštite za stanovnike BPK-a, dok bolnici donosi dodatne prihode po osnovu realizovanih usluga.

2 Pregled kapaciteta

Pregled kapaciteta OBS-a

OZU 1

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Stanje zdravstvene ustanove		
		Stanje na dan 31.12.2023	Stanje na dan 31.12.2024	Index izvršenja (4/3)
1	2	3	4	5
I	Primarna zdravstvena zaštita			-
1.1.	Broj domova zdravlja			-
1.2.	Broj ambulanti u domu zdravlja			-
1.3.	Broj ambulanti porodične medicine			-
II	Specijalističko - konsultativna zdravstvena zaštita (svih nivoa)			-
2.1.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u vanbolničkoj zdravstvenoj zaštiti			-
2.2.	Broj ambulanti, kabineta i laboratorija u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti	40	40	100
III	Bolničko-stacionarna djelatnost			-
3.1.	Stacionari u domu zdravlja			-
3.1.1.	Broj stacionara u domu zdravlja			-
3.1.2.	Broj bolesničkih postelja u stacionarima domova zdravlja			-
3.2.	Opšte bolnice			-
3.2.1.	Broj odjeljenja u opštoj bolnici	12	12	100
3.2.2.	Broj bolesničkih postelja u opštoj bolnici	387	387	100
3.3.	Kantonalne bolnice			-
3.3.1.	Broj odjeljenja u kantonalnoj bolnici			-
3.3.2.	Broj bolesničkih postelja u kantonalnoj bolnici			-
3.4.	Klinički centri			-
3.4.1.	Broj klinika			-
3.4.2.	Broj bolesničkih postelja u klinikama i Kliničkim centrima			-
IV	Farmaceutska djelatnost			-
4.1.	Broj apoteka	1	1	100

3 Pregled prihoda

Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" je u periodu I-XII 2024. godine ostvarila ukupan prihod u iznosu KM 72.060.978 što predstavlja povećanje od 20% (KM 12.215.049) u odnosu na ostvarenje u periodu I-XII 2023. godine KM 59.845.929.

PREGLED PRIHODA OBS ZA PERIOD I - XII / 2024						OZU-2
r/b	Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (5/3)	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	PRIHODI IZ OBAVEZNOG ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	55.370.233	72.295.639	67.159.341	121	93
1.1.	DOMICILNI ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	54.902.082	71.840.149	66.743.313	122	93
1.2.	FEDERALNI ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA I REOSIGURANJA	48.995	270.000	239.237	488	89
1.3.	OSTALI ZAVODI ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA (KANTONALNI / ŽUPANIJSKI)	141.312	155.000	153.782	109	99
1.4.	UČEŠĆE (PARTICIPACIJA) OSIGURANIH LICA U TROŠKOVIMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	275.843	0	0	0	-
1.5.	PRIHODI OSTVARENI PO OSNOVU PRUŽANJA USLUGA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE OSIGURANIM LICIMA SA PODRUČJA RS I DB	2.001	30.490	23.008	1.150	75
1.6.	PRIHOD IZ BUDŽETA OBAVEZNOG ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	0	0	0	-	-
2	PRIHODI IZVAN OBAVEZNOG ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	4.475.696	4.754.406	4.901.638	110	103
2.1.	DIREKTNJA PLAĆANJA PRAVNIH I FIZIČKIH LICA	1.047.893	1.276.962	1.395.952	133	109
2.2.	PRIHOD IZ BUDŽETA IZVAN OBAVEZNOG ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	1.324.517	1.399.369	1.373.165	104	98
2.3.	HUMANITARNI PRIHODI - DONACIJE	289.450	237.185	252.555	87	106
2.4.	OSTALI PRIHODI	1.813.837	1.840.890	1.879.966	104	102
(1+2)	UKUPNI PRIHODI PO IZVORIMA	59.845.929	77.050.045	72.060.978	120	94
PRIHOD OD ZZO KS - REFUNDACIJA BOLOVANJA		140.251	0	159.247	114	-

U 2024. godini, četiri prihodne stavke s najvećim nominalnim rastom ostvarile su ukupno KM 68.885.524, što čini 95,6% ukupnih prihoda. Ove stavke predstavljaju ključne nosioce rasta i raspoređene su na sljedeći način:

- **Prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja** - čine 93% ukupnih prihoda, što iznosi KM 66.743.313. Ovo je očekivano s obzirom na to da se radi o osnovnom izvoru finansiranja zdravstvenog sistema. Ovaj iznos pokriva većinu troškova za finansiranje kardova, materijalnih troškova, odnosno zdravstvenih usluga i osnovnih potreba osiguranih lica. S obzirom na visok procenat, možemo zaključiti da sistem i dalje zavisi u velikoj mjeri od doprinosa kroz obavezno zdravstveno osiguranje.
- **Ostali prihodi** - čine 3% ukupnih prihoda, što iznosi KM 1.879.966. Ovi prihodi obuhvataju izvore finansiranja koji nisu povezani sa osnovnim zdravstvenim osiguranjem ali čine važan dio ukupnog prihoda zdravstvenih ustanova. Svaka od stavki odnosi se na specifične izvore prihoda koji dopunjuju osnovne izvore finansiranja sistema.
- **Prihod od Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja** – iznosi KM 239.237 i odnosi se na finansijska sredstva koja se ostvaruju kroz ugovore i saradnju sa Federalnim zavodom, koji je odgovoran za finansiranje i organizaciju zdravstvene zaštite u Federaciji Bosne i Hercegovine.
- **Prihod od pruženih zdravstvenih usluga od Fonda zdravstvenog osiguranja (FZO) Republike Srpske i Brčko distrikta** – iznosi KM 23.008 i predstavljaju sredstva koja zdravstvene ustanove ostvaruju kroz pružanje zdravstvenih usluga osiguranim licima na teritorijama Republike Srpske i Brčko distrikta.

UPOREDNI PREGLED OSTVARENOG PORASTA PRIHODA PO VRSTAMA					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
DOMICILNI ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	54.902.082	71.840.149	66.743.313	122	93
FEDERALNI ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA I REOSIGURANJA	48.995	270.000	239.237	488	89
OSTALI PRIHODI	1.813.837	1.840.890	1.879.966	104	102
PRIHODI OSTVARENI PO OSNOVU PRUŽANJA USLUGA ZRAVSTVENE ZAŠTITE OSIGURANIM LICIMA SA PODRUČJA RS I DB	2.001	30.490	23.008	1.150	75
UKUPNO	56.766.915	73.981.529	68.885.524	121	93

- **Prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog** - Povećali su se za 22%, odnosno za KM 11.841.231.
- **Prihod od Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja** - Povećali su se za 488%, odnosno za KM 190.242.
- **Ostali prihodi** - Povećali su se za 4%, odnosno za KM 66.129.
- **Prihod od pruženih zdravstvenih usluga od Fonda zdravstvenog osiguranja (FZO) Republike Srpske i Brčko distrikta** - Povećali su se za 1.150%, odnosno za KM 21.007.

UPOREDNI PREGLED OSTVARENOG SMANJENJA PRIHODA PO VRSTAMA					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
UČEŠĆE (PARTICIPACIJA) OSIGURANIH LICA U TROŠKOVIMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	275.843	0	0	0	-
HUMANITARNI PRIHODI - DONACIJE	289.450	237.185	252.555	87	106

U isto vrijeme došlo je do smanjenja prihoda zbog ukidanja participacije odnosno stavljanja van snage Odluke o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine KS broj 11/24) i smanjenja prihoda od donacija.

U narednim tabelama prikazani su podaci o ostvarenim povećanjima i smanjenjima prihoda po pojedinačnim stavkama.

PREGLED OSTVARENOG PORASTA PRIHODA PO VRSTAMA			
Opis	Opis	Procenat %	Iznos KM
1	2	3	4
DOMICILNI ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	PORAST	22%	11.841.231
FEDERALNI ZAVOD ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA I REOSIGURANJA	PORAST	488%	190.242
OSTALI PRIHODI	PORAST	4%	66.129
PRIHODI OSTVARENI PO OSNOVU PRUŽANJA USLUGA ZRAVSTVENE ZAŠTITE OSIGURANIM LICIMA SA PODRUČJA RS I DB	PORAST	1150%	21.007

PREGLED OSTVARENOG SMANJENJE PRIHODA PO VRSTAMA			
Opis	Opis	Procenat %	Iznos KM
1	2	3	4
UČEŠĆE (PARTICIPACIJA) OSIGURANIH LICA U TROŠKOVIMA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	SMANJENJE	-100%	-275.843
HUMANITARNI PRIHODI - DONACIJE	SMANJENJE	-17%	-36.895

U nastavku je dat detaljan pregled prihoda Opće bolnice "Prim.dr. Abdulah Nakaš" za period I-XII 2024. godine:

3.1 Prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja kantona Sarajevo

STRUKTURA PRIHODA OSTVARENIH OD STRANE DOMICILNOG ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA ZA PERIOD I - XII / 2024					OZU 2a
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
NAKNADA ZA BRUTO PLATE	36.808.470	49.816.799	46.080.802	125	93
NAKNADA ZA TOPLI OBROK	2.140.587	2.887.570	2.631.896	123	91
NAKNADA ZA PREVOZ	367.617	457.994	417.442	114	91
NAKNADA ZA REGRES	448.855	604.227	542.634	121	90
NAKNADA ZA UPRAVNI I NADZORNI ODBOR	34.839	34.840	34.840	100	100
NAKNADA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE	13.292.113	14.415.381	14.362.566	108	100
UKUPNO I	53.092.481	68.216.811	64.070.179	121	94
SREDSTVA ZA FINASIRANJE OBAVEZA PO AMANDMANU SK ZA NAMIRIVANJE OBAVEZA PREMA ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA ZA PRELAZAK 5 DR SPECIJALISTA PEDIJATARA U JU OPĆA BOLNICA	-	500.000	-	-	-
NAKNADA ZA RAD ZA SPECIJALIZANTE KOJI SU SPECIJALISTIČKI STAŽ ZAPOČELI U PRETHODNOM PERIODU- NASTAVAK FINASIRANJA	1.328.129	1.047.082	1.047.083	79	100
NAKNADA ZA RAD ZA SPECIJALIZANTE KOJI ĆE SPECIJALISTIČKI STAŽ ZAPOČETI U TEKUĆOJ GODINI	74.364	1.508.123	1.118.128	1.504	74
TROŠKOVI UNIŠTAVANJA MEDICINSKOG OTPADA	71.361	80.000	69.790	98	87
DODATNA SREDSTVA ZA FINASIRANJE PATOHISTOLOGJE	-	100.000	100.000	-	100
EDUKACIJA ZDRAVSTVENOG OSOBLJA U CILJU PRUŽANJA USLUGA BEZBOLNOG PORODA APLICIRANJE PERIDURALNE ANESTEZIJE	-	50.000	-	-	-
OTPREMNINE I JEDNOKRATNE POMOĆI	335.747	338.133	338.133	101	100
UKUPNO II	1.809.601	3.623.338	2.673.134	148	74
UKUPNO (I+II)	54.902.082	71.840.149	66.743.313	122	93

Prihodi od domicilnog Zavoda zdravstvenog osiguranja iznose KM 66.743.313 i veći su za KM 11.841.231(rast od 22%). Prihodi od ZZO KS stižu se po osnovu Ugovora sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima KS za: usluge specijalističko konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite, sekundarnog i tercijarnog nivoa, osiguranicima Kantona Sarajevo, u skladu sa pravilima struke, dostignućima medicinske nauke, primjenom savremenih metoda i postupaka kojima se osigurava što efikasnije, kvalitetnije i potpunije liječenje.

Došlo je do povećanja prihoda za pružene zdravstvene usluge (tranša) od strane domicilnog zavoda. To je najvećim dijelom rezultat izmjene Kolektivnog Ugovora u oblasti zdravstva Kantona Sarajevo (Službene novine KS broj 40/24) čija je primjena od 05.10.2024.godine.

Osnovnim Ugovorom, Aneksom 1, Aneksom 2 i Aneksom 3 Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima kantona za 2024.godinu zaključenim sa ZZO KS naknada za zdravstvenu zaštitu se sastoji od:

- Iznos sredstava koji se doznava u pravilu u mjesečnim tranšama u visini 1/12 odobrenog godišnjeg budžeta za finansiranje naknade za pružanje zdravstvene zaštite (obračun sredstava za 828 radnika).
- Iznos sredstava planiran za upošljavanje novog kadra - planirana su sredstva do iznosa sredstava ili do broja finansiranih radnika planiranih Finansijskim planom ZZO KS za 2024.godinu (navedena sredstava će se realizirati u skladu sa dobivenim saglasnostima MZ KS ili Vlade KS, nakon provedene procedure prijema radnika, na bazi zahtjeva ustanove i uz priložene ugovore o radu).
- Iznos naknade za finansiranje ljekara na specijalizaciji i to sredstva za specijalizacije koje su započete u prethodnom periodu- nastavak finansiranja kao i sredstva za finansiranje po osnovu zahtjeva za finansiranje neophodnih specijalizacija MZ KS.

Broj finansiranih radnika na dan 31.12.2024 godine iznosi 982 i to:

- 828 radnika iz kolone 2 tabele Aneksa 3 Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima KS,
- 154 radnika iz kolone 3 tabele Aneksa 3 Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima KS (naknada za upošljavanje novog kadra).

Broj finansiranih specijalizanata u 2024.godini iznosi 52.

Procenat finansiranja je 98%.

3.2 Prihod od zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH

Prihodi od Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja iznose KM 239.237 i veći su za KM 190.242 (rast od 488%) u odnosu na isti period prošle godine.

Ovaj trend rasta prihoda od Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja omogućava proširenje usluga na sve nivoe zdravstvene zaštite, povećanje dostupnosti i kvaliteta usluga, te jačanje saradnje sa drugim nivoima vlasti. S povećanim prihodima možemo ulagati u modernu opremu, obuku kadra i inovacije, što doprinosi efikasnijem i održivijem zdravstvenom sistemu. To stvara mogućnosti za širenje usluga u novim oblastima, bolju pokrivenost i smanjenje razlika u zdravstvenoj zaštiti.

Prihodi su ostvareni i po osnovu Ugovora o pružanju zdravstvenih usluga koje se finansiraju iz sredstava Fonda solidarnosti FBiH, a koji su namijenjeni pacijentima – licima osiguranim kod kantonalnih zavoda zdravstvenog osiguranja u Federaciji BiH, na osnovu Ugovora broj 01-4939/24, zaključenog 12.04.2024. godine. Ovim ugovorom definisano je pružanje zdravstvenih usluga iz oblasti ortopedije i traumatologije, vaskularne hirurgije, invazivne i interventne angiologije, te bolničke zdravstvene zaštite povratnika iz Federacije BiH u Republiku Srpsku. Takođe, ugovorom je definisan način propisivanja i korištenja lijekova u skladu sa utvrđenim dijagnostičko-terapijskim smjernicama, doktrinarnim stavovima, Uputstvom o primjeni Odluke o listi lijekova Fonda solidarnosti FBiH, te stručnim mišljenjima nadležnih komisija.

Aneksom Ugovora broj 01-2923/25 od 27.02.2025. godine, koji se odnosi na odredbe ugovora za 2024. godinu, značajno su povećana sredstva za pružanje zdravstvenih usluga. Ovo povećanje predstavlja potvrdu uspjeha bolnice, koja je, zahvaljujući visoko stručnom kadru, kontinuiranom usavršavanju i efikasnom korištenju postojećih kapaciteta, ostvarila značajan napredak u kvalitetu, dostupnosti i obimu pruženih zdravstvenih usluga.

Pregled planiranih i fakturisanih usluga iz Programa Federalnog Fonda Solidarnosti za period I - XII 2023.godine i I - XII 2024.godine

r/b	Prioritetni program zdravstvene zaštite	Fakturisano	Ugovor ZZORFBiH	Fakturisano	Index izvršenja	Index izvršenja
		Broj usluga	Broj usluga	Broj usluga		
		I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024	(5/3)	(5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Ortopedija i traumatologija	9	9	20	222	222
1.1.	7062 Operacija multiplih preloma kičme	3	5	0	0	0
1.2.	7061 Operacija urođenih deformiteta kičme kod djece	6	4	20	333	500
1.3.	Krv i krvni derivati*	1.120 KM	5.230 KM	1.120 KM	100	21
1.4.	Implantati*	- KM	42.000 KM	17.114 KM	-	41
2	Vaskularna hirurgija	0	3	15	-	500
2.1.	72110 Aneurizma abdominalne aorte	0	2	7	-	350
2.2.	72100 Operacije karotidnih arterija	0	1	8	-	800
2.3.	Krv i krvni derivati*	- KM	2.110 KM	6.588 KM	-	312
2.4.	Implantati*	- KM	1.400 KM	- KM	-	0
3	Povratnici u RS **	2.402 KM	10.533 KM	10.553 KM	439	100

Napomena:

* Krv, krvni derivati i implantati su iskazani vrijednosno u KM.

** Program povratnici u Republiku Srpsku su iskazan vrijednosno u KM.

** Zavod zdravstvenog osiguranja Federacije Bosne i Hercegovine vrši nabavku lijekova i potrošnog materijala za potrebe OBS utvrđenih Odlukom o listi lijekova.

3.3 Prihodi od pruženih zdravstvenih usluga od ostalih ZZO FBiH

Prihodi od ostalih zavoda zdravstvenog osiguranja iznose KM 153.782 i veći su za KM 12.470 (rast od 9%) u odnosu na isti period prošle godine.

Prihodi su ostvareni po osnovu Ugovora o pružanju zdravstvenih usluga zaključenog sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Bosansko-podrinjskog kantona, broj 01-1499/24 od 01.02.2024. godine. Ovim ugovorom definisano je pružanje zdravstvenih usluga na tercijarnom nivou, u skladu sa Rješenjem Federalnog ministarstva zdravstva broj 01-33-3365-2/22 od 28.11.2022. godine. Usluge se realizuju u okviru registrovane djelatnosti zdravstvene ustanove, na način i pod uslovima utvrđenim Sporazumom o načinu i postupku korištenja zdravstvene zaštite van područja kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja kojem osiguranik pripada.

Trend rasta prihoda po osnovu pomenutog i sličnih ugovora otvara nove mogućnosti za širenje djelatnosti i pružanje usluga i u drugim kantonima, uz potencijal za zaključivanje dodatnih ugovora sa drugim zavodima zdravstvenog osiguranja. Zahvaljujući visoko kvalifikovanom i iskusnom stručnom kadru, zdravstvena ustanova raspolaže kapacitetima za pružanje usluga vrhunskog kvaliteta, potpuno prilagođenih potrebama osiguranika. Ovakav razvojni pravac stvara stabilnu osnovu za dalje unapređenje i širenje sistema zdravstvene zaštite, te jačanje pozicije ustanove unutar zdravstvenog sistema Federacije Bosne i Hercegovine.

3.4 Učešće (participacija) osiguranih lica u troškovima zdravstvene zaštite.

U izvještajnom periodu nije bilo prihoda po ovom osnovu zbog ukidanja participacije odnosno stavljanja van snage Odluke o ličnom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite i snošenju troškova liječenja na teritoriji Kantona Sarajevo (Službene novine KS broj 11/24).

3.5 Prihodi od pruženih zdravstvenih usluga od FZO Republike Srpske i Brčko distrikta

Prihodi od pruženih zdravstvenih usluga od Fonda zdravstvenog osiguranja (FZO) Republike Srpske i Brčko distrikta iznose 23.008 KM, što predstavlja povećanje od KM 21.007 u odnosu na isti period prošle godine.

To ukazuje na značajan rast u prihodima, što je rezultat većeg broja pruženih usluga u poređenju sa prethodnim godinama. Ovakav trend rasta može biti indikacija na stabilnost zdravstvenog sistema i njegov potencijal za poboljšanje.

3.6 Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica

Prihodi koji se ostvaruju po osnovu pruženih usluga pravnim i fizičkim licima iznose KM 1.395.952 i veći su za KM 335.575 (rast 33%) u odnosu na isti period prošle godine.

Ovakvi prihodi se ostvaruju po osnovu pruženih usluga pravnim i fizičkim licima koji pravo na uslugu ne mogu ostvariti na teret obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao što su neosigurana lica, nesreće na poslu, profesionalna oboljenja. Takvi prihodi omogućavaju pokrivanje troškova za one koji nisu obuhvaćeni standardnim zdravstvenim osiguranjem, čime se osigurava dostupnost neophodnih usluga za širi krug korisnika.

3.7 Prihod iz budžeta izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja

PRILOG ZA TAČKU 2.2. - PRIHOD IZ BUDŽETA IZVAN OBAVEZNOG ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
OBRAČUNATI DIO AMORTIZACIJE OD DONACIJA	1.324.517	1.399.369	1.373.165	104	98
UKUPNO	1.324.517	1.399.369	1.373.165	104	98

3.8 Humanitarni prihodi – donacije

PRILOG ZA TAČKU 2.3. - HUMANITARNI PRIHODI - DONACIJE					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI OD TEKUĆIH DONACIJA U STALNOJ IMOVINI	245	0	480	196	-
OSTALI PRIHODI OD DONACIJA U NOVCU	500	0	107.524	21.505	-
OSTALI PRIHODI OD DONACIJA - ZA PATOLOGIJU	18.673	0	0	0	-
OSTALI PRIHODI OD DONACIJA MZKS - ZA KUHINJU I VEŠERAJ	4.142	0	0	0	-
PRIHODI OD DONACIJA DRUGIH	265.889	237.185	144.551	54	61
UKUPNO	289.449	237.185	252.555	87	106

Humanitarni prihodi i donacije predstavljaju sredstva koja se prikupljaju kroz različite oblike donacija od pojedinaca, organizacija, fondacija ili vladinih tijela. Ova sredstva obično nisu zasnovana na naplati usluga, već se koriste za pokrivanje specifičnih potreba.

3.9 Ostali prihodi

PRILOG ZA TAČKU 2.4. - OSTALI PRIHODI					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI OD ZZO KS- MEDICINSKA POMAGALA- PROTEZE	882.368	1.210.000	1.178.881	134	97
PRIHODI OD ZZO KS PO STVARNOM TROŠKU INO OSIGURANI	13.620	18.000	14.583	107	81
PRIHODI OD SLUŽBE ZA ZAPOSŁJAVANJE	0	8.000	0	-	0
PRIHODI OD ZZO KS- TEŠKE BOLESTI	54.177	22.000	96.945	179	441
PRIHODI OD KAMATA	10.891	11.500	10.891	100	95
OSTALI FIN. PRIHODI	12.513	7.500	17.583	141	234
PRIHODI OD ZZO KS USŁUGE ZA REGRESNI POSTUPAK	0	9.533	0	-	0
PRIHODI- USŁUGE MENTORA	0	0	11.390	-	-
PRIHODI OD OBAVLJANJA PRAKTIČNE NASTAVE UČENIKA	6.325	7.000	2.479	39	35
DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	8.517	9.000	5.496	65	61
OSTALI PRIHODI	0	4.535	4.421	-	97
PRIHODI PO OSNOVU ISPRAVKE GREŠAKA	9.409	49.000	23.096	245	47
USKŁADIVANJE VRIJEDNOSTI ZALIHA	131.208	0	269.404	205	-
PRIHODI OD UKIDANJA REZERVISANJA	507.551	250.000	51.751	10	21
OSTALI PRIHODI-NAPLATA POTRAŽIVANJA I UKIDANJE OBAVEZA	37.006	50.000	5.854	16	12
REFUNDACIJA BOLOVANJA PREKO 42 DANA	140.251	184.822	159.247	114	86
VIŠKOVİ STALNIH SREDSTAVA	0	0	27.945	-	-
UKUPNO	1.813.836	1.840.890	1.879.966	104	102

Ostali prihodi za period I-XII 2024.godine iznose 1.879.966 KM i veći su za 39.079 KM (povećanja od 2%), a najvećim dijelom zbog usklađivanja vrijednosti zaliha na osnovu popisa Komisije za popis lijekova, potrošnog i drugog medicinskog materijala na odjeljenjima/odsjecima, a konkretno se odnosi na lijekove, dijagnostiku i medicinska sredstva.

4 Pregled rashoda

Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" je u periodu I-XII 2024. godine ostvario ukupan rashod u iznosu od KM 68.807.979 što predstavlja povećanje od 16% (KM 9.499.808) u odnosu na ostvarenje u periodu I-XII 2023.godine (KM 59.308.171).

Rashodi su po definiciji (Okvir MSFI) smanjenja ekonomskih koristi u toku obračunskog perioda u obliku odliva ili iscrpljenja sredstava ili stvaranja obaveza što ima za posljedicu smanjenje vlasničkog kapitala.

Prikaz svih ostvarenih rashoda Opće bolnice "Prim.dr. Abdulah Nakaš" u periodu I-XII 2024. godine dat je u nastavku:

PREGLED RASHODA OBS ZA PERIOD I - XII / 2024					OZU-3	
r/b	Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (5/3)	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	TROŠKOVI MATERIJALA, ENERGIJE I USLUGA (1.1.-1.19.)	12.788.164	15.565.139	14.580.959	114	94
1.1.	LJEEKOVI UTROŠENI U ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA	1.921.142	3.000.000	2.371.660	123	79
1.2.	ZUBARSKI MATERIJAL	0	0	0	-	-
1.3.	POTROŠNI MATERIJAL ZA LABORATORIJSKU I DIJAGNOSTIČKU DJELATNOST	1.285.096	1.800.000	1.523.414	119	85
1.4.	SANITETSKI I OSTALI MEDICINSKI MATERIJAL (DIJALIZATOR, MATERIJAL ZA UGRADNJU, HIRURŠKI I OSTALI POTROŠNI MATERIJAL)	3.759.018	4.565.773	4.722.178	126	103
	UKUPNO LIJEKOVI (1.1.-1.4.)	6.965.256	9.365.773	8.617.253	124	92
1.5.	NAMIRNICE ZA ISHRANU BOLESNIKA	654.798	750.000	703.087	107	94
1.6.	MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE	154.744	180.000	144.796	94	80
1.7.	KANCELARIJSKI MATERIJAL	112.439	157.536	149.395	133	95
1.8.	MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE	175.374	170.000	222.668	127	131
1.9.	GORIVO I MAZIVO	7.461	15.000	6.088	82	41
1.10.	TROŠKOVI ELEKTRIČNE ENERGIJE	515.993	680.000	612.559	119	90
1.11.	TROŠKOVI GRUJANJA	1.042.060	850.000	841.159	81	99
1.12.	TROŠKOVI VODE	88.771	110.000	93.499	105	85
1.13.	TROŠKOVI PTT USLUGA	61.250	75.000	59.240	97	79
1.14.	BANKARSKE USLUGE, PREMIJE OSIGURANJA I ČLANARINE	118.467	130.000	133.420	113	103
1.15.	TROŠKOVI SITNOG INVENTARA - MEDICINSKI	0	0	0	-	-
1.16.	TROŠKOVI SITNOG INVENTARA - OSTALI	168.993	200.000	153.252	91	77
1.17.	TROŠKOVI INVESTICIONOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA	1.616.639	1.700.000	1.627.656	101	96
1.18.	REPREZENTACIJA	0	0	0	-	-
1.19.	OSTALI TROŠKOVI	1.105.918	1.181.830	1.216.887	110	103
	UKUPNO TROŠKOVI MATERIJALA, ENERGIJE I USLUGA (1.5-1.19.)	5.822.908	6.199.366	5.963.707	102	96
2	AMORTIZACIJA	2.769.562	2.854.853	2.847.929	103	100
2.1.	AMORTIZACIJA OBJEKATA	516.528	517.461	518.713	100	100
2.2.	AMORTIZACIJA OPREME I POSTROJENJA	2.251.667	2.335.992	2.327.848	103	100
2.3.	AMORTIZACIJA NEMATERIJALNIH SREDSTAVA	1.367	1.400	1.367	100	98
3	PLATE I NAKNADE (3.1.-3.9.)	42.474.078	57.219.403	50.005.401	118	87
3.1.	BRUTO PLATE	38.703.415	52.345.156	45.858.597	118	88
3.2.	NAKNADA ZA TOPLI OBROK	2.144.842	2.887.570	2.433.390	113	84
3.3.	NAKNADA ZA PREVOZ	519.235	530.000	550.047	106	104
3.4.	NAKNADA ZA REGRES	505.297	604.227	590.296	117	98
3.5.	POMOĆI ZAPOSLENIM I ČLANOVIMA OBITELJI	377.045	513.546	371.890	99	72
3.6.	NAKNADE ZA POVREMENE I PRIVREMENE POSLOVE	5.153	36.000	3.681	71	10
3.7.	NAKNADE ZA RAD NADZORNOG ODBORA, UPRAVNOG ODBORA I KOMISIJA	133.017	145.000	135.054	102	93
3.8.	TROŠKOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA	84.919	149.904	60.564	71	40
3.9.	TROŠKOVI SLUŽBENIH PUTOVANJA U ZEMLJI I INOSTRANSTVU	1.155	8.000	1.882	163	24
4	OSTALI TROŠKOVI I RASHODI (4.1.-4.2.)	1.276.367	1.411.650	1.373.690	108	97
4.1.	RASHODI OD FINANSIRANJA	87.719	65.000	246.380	281	379
4.2.	OSTALI RASHODI	1.188.648	1.346.650	1.127.311	95	84
5	UKUPNI RASHODI POSLOVANJA (1-4)	59.308.171	77.051.045	68.807.979	116	89
6	TROŠKOVI PO OSNOVU PDV-a	2.112.527	0	2.808.884	133	-

U periodu I – XII 2024. godine u strukturi ukupnih rashoda najveću stavku čine tri nominalno najveća troška u iznosu od 60.897.512 KM ili 89% ukupnih rashoda. Najveći troškovi u ukupnim troškovima su raspodjeljeni na sljedeći način:

- **Troškovi zaposlenih** - čine 72% ukupnih troškova, što iznosi KM 49.432.331. Ovi troškovi uključuju bruto plate, troškove zaposlenih kao što su topli obrok, prevoz i regres.
- **Troškovi lijekova i drugog medicinskog materijala** - čine 13% ukupnih troškova, što iznosi KM 8.617.253. Ovi troškovi obuhvataju nabavku lijekova, medicinskih uređaja i ostalog potrošnog materijala potrebnog za pružanje zdravstvenih usluga.
- **Troškovi amortizacije** - čine 4% ukupnih troškova, što iznosi KM 2.847.929. Ovi troškovi se odnose na amortizaciju stalnih sredstava, kao što su oprema, zgrade i drugi dugotrajni resursi.

UPOREDNI PREGLED NAJVEĆIH TROŠKOVA PO VRSTAMA					
Opis	Ostvarenje I-XI / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
TROŠKOVI ZAPOSLENIH	41.872.788	56.366.953	49.432.331	118	88
TROŠKOVI LIJEKOVA I OSTALOG MEDICINSKOG MATERIJALA	6.965.256	9.365.773	8.617.253	124	92
TROŠKOVI AMORTIZACIJE	2.769.562	2.854.853	2.847.929	103	100
UKUPNO	51.607.606	68.587.579	60.897.512	118	89

PROCENTUALNO I NOMINALNO UČEŠĆE NAJVEĆIH TROŠKOVA U UKUPNIM TROŠKOVIMA		
Opis	Procenat %	Iznos KM
1	2	3
TROŠKOVI ZAPOSLENIH	73%	49.432.331
TROŠKOVI LIJEKOVA I OSTALOG MEDICINSKOG MATERIJALA	13%	8.617.253
TROŠKOVI AMORTIZACIJE	4%	2.847.929

- **Troškovi zaposlenih:** Povećali su se za 18%, odnosno za KM 7.559.543. Ovo povećanje je uglavnom rezultat novih Kolektivnih ugovora i povećanja plata, što uključuje bruto plate, topli obrok, prevoz i regres za zaposlene.
- **Troškovi lijekova i medicinskog materijala:** Povećali su se za 24%, odnosno za KM 1.651.996. Ovaj porast obuhvata veće troškove nabavke lijekova i medicinskog materijala, što je rezultat povećanih cijena i većih potreba za medicinskim resursima.
- **Troškovi amortizacije:** Povećali su se za 3%, odnosno za KM 78.367. Ovaj porast je rezultat povećanja ulaganja u stalna sredstva, poput opreme i infrastrukture, čiji se trošak amortizuje tokom vremena.

PREGLED OSTVARENOG PORASTA TROŠKOVA PO VRSTAMA			
Opis	Opis	Procenat %	Iznos KM
1	2	3	4
TROŠKOVI ZAPOSLENIH	PORAST	18%	7.559.543
TROŠKOVI LIJEKOVA I OSTALOG MEDICINSKOG MATERIJALA	PORAST	24%	1.651.996
TROŠKOVI AMORTIZACIJE	PORAST	3%	78.367

PRILOG ZA TAČKU 1.19. - OSTALI TROŠKOVI					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
TROŠKOVI ZAŠTITE LJUDI I IMOVINE	61.282	50.000	40.982	67	82
ZDRAVSTVENE USLUGE	54.048	70.000	90.607	168	129
KOMUNALNE USLUGE	38.222	40.000	35.693	93	89
OGLASI I KONKURSI	41.854	45.000	39.310	94	87
USLUGE ZA DEZINF. I DERATIZACIJU	5.513	5.000	10.652	193	213
TROŠKOVI REVIZIJSKIH USLUGA	-	12.000	11.700	-	98
TROŠKOVI ADVOKATSKIH USLUGA	16.656	17.000	4.223	25	25
ZBRINJAVANJE- UKOP PATOLOŠKOG OTPADA I HEMIJSKOG OTPADA	14.293	20.000	1.170	8	6
ZBRINJAVANJE INFektivnog otpada	4.729		3.245	69	-
OSTALE VANJSKE USLUGE	277.259	150.000	59.249	21	39
POSEBNA NAKNADA ZA ZAŠTITU OD PRIR. I DR. NESREĆA	110.263	155.091	130.987	119	84
NAKNADE ZA VODE	110.263	155.091	131.549	119	85
POREZ NA IMOVINU	9.499	11.000	9.923	104	90
UPLATA ADMINISTRATIVNIH TAKSI	435	300	431	99	144
SUDSKE TAKSE	245	2.984	6.062	2.474	203
UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	97.342	135.864	108.800	112	80
OSTALI UTROŠENI MATERIJAL	51.558	60.000	48.664	94	81
OSTALE NAKNADE I DRUGE DAŽBINE NA TERET PRAV. LICA	5.058	15.000	6.648	131	44
TROŠKOVI ZA STRUČNA I SLUŽ. IZDANJA	880	2.500	989	112	40
TROŠKOVI ZA DOPRINOSE PIO/MIO- VOLONTERI	4.963	8.000	6.605	133	83
TROŠKOVI PRETPLATE ČASOPISA I DRUGIH IZDANJA	4.716	2.000	3.542	75	177
OSTALI TROŠKOVI REGISTRACIJE VOZILA	4.609	6.000	2.376	52	40
OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	830	3.000	184	22	6
TROŠKOVI ZAKUPINA	12.927	14.000	17.546	136	125
UTROŠENI MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL-MATERIJALNO	178.473	180.000	334.606	187	186
UTROŠENI MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL-MATERIJALNO-DONACIJA	-	14.000	94.298	-	674
UTROŠENI OSTALI MATERIJAL-DONACIJA	-	8.000	524	-	7
TROŠKOVI ISPITIVANJA KVALITETA OTPADNIH VODA	-	-	527	-	-
EXSEL APLIKACIJE ZA IZRADU GODIŠNJEG OBRAČUNA I PRIJAVA POREZA ZA DOBIT	-	-	328	-	-
ZBRINJAVANJE- UKOP PATOLOŠKOG OTPADA	-	-	13.632	-	-
ZBRINJAVANJE KABASTOG OTPADA	-	-	1.275	-	-
POS.POREZ,NAKNADE ZA ZAŠTITU ODPRIR.I DR. NESREĆA-NA OSTALA PRIMANJA (UO, NO, KOMISIJE...	-	-	563	-	-
UKUPNO	1.105.918	1.181.830	1.216.887	110	103

U periodu I – XII 2024. godine, unutar strukture ostalih troškova, najveća odstupanja u odnosu na prethodni period odnose se prvenstveno na zdravstvene usluge, a to se prije svega odnosi na troškove specijalizacija- specijalističkog staža realizovanih u drugim ustanovama poput DZ Vrazova, KCUS i UKC Tuzla, troškove pruženih zdravstvenih usluga prema tarifniku u okviru ZZJZ FBiH i ZZJZ KS, usluge dezinfekcije i deratizacije, sudske takse, kao i na utrošeni medicinski potrošni materijal koji je namijenjen održavanju stalnih sredstava namijenjen održavanju medicinske opreme - stalnih sredstava.

PRILOG ZA TAČKU 4.2. - OSTALI RASHODI					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
GUBICI OD OTUĐENJAI RASHODOVANJA OPREME	5.519	1.000	10.119	183	1.012
OSTALI RASHODI FINANSIRANJA PO DRUGIM OSNOVAMA	503	20	0	0	0
OSTALE DONACIJE	4	30	0	0	0
OSTALA REZERVISANJA	886.023	135.000	517.174	58	383
REZERVISANJA ZA NAKNADE I BENEFICIJE UPOSLENIH	-	100.000	64.660	-	65
NAKNADA TROŠKOVA LIJEČENJA I LIJEKOVA	66.987	70.000	85.707	128	122
NAKNADA TROŠKOVA LIJEČENJA ČLANOVA PORODICE UPOSLENIH	36.571	40.000	45.767	125	114
TROŠKOVI SUDSKIH SPOROVA	20.022	25.000	73.609	368	294
NAKNADE ŠTETE TREĆIM LICIMA	97.305	65.000	41.774	43	64
KALO	2.259	100	72	3	72
RASHOD POTRAŽIVANJA OD KUPACA	7.946	40.000	163.616	2.059	409
POREZ NA DOBIT	23.146	40.000	25.714	111	64
RASHODI IZ OSNOVA ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA	31.185	90.000	85.732	275	95
REFUNDACIJE SREDSTAVA ZA LIJEKOVA	11.078	5.000	0	0	0
VRIJEDNOSNO USKLADIVANJE ZALIHA	0	235.000	3.922	-	2
ČLANARINE	100	500	100	100	20
RASHOD ZASTARJELIH ZALIHA		0	9.346	-	-
SREDSTVA ZA PRELAZAK PEDIJATARA (PREMA PLANU ZZO KS)	0	500.000	0	-	0
UKUPNO	1.188.648	1.346.650	1.127.311	95	84

U 2024. godini, unutar strukture ostalih rashoda, najveća odstupanja u odnosu na prethodni period odnose se prvenstveno na ostala rezervisanja izvršena po započetim sudskim sporovima po osnovu tužbi uposlenika ustanove i rezervisanja koja se odnose na poreze i doprinose obračunate na predmet tužbi uposlenika, rashod potraživanja od kupaca u skladu sa MSFI 9 – finansijski instrumenti, rashodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih godina većinom na osnovu faktura za izvršene usluge iz 2023 godine.

4.1 Troškovi zaposlenih

TROŠKOVI ZAPOSLENIH					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
BRUTO PLATE	38.703.415	52.345.156	45.858.597	118	88
NAKNADA ZA TOPLI OBROK	2.144.842	2.887.570	2.433.390	113	84
NAKNADA ZA PREVOZ	519.235	530.000	550.047	106	104
NAKNADA ZA REGRES	505.297	604.227	590.296	117	98
UKUPNO	41.872.788	56.366.953	49.432.331	118	88

Troškovi bruto plata i ostalih troškova zaposlenih (uključujući topli obrok, prevoz i regres) za period od januara do decembra 2024. godine iznose KM 49.432.331, što je 18% više u odnosu na isti period prošle godine. Ovo povećanje od KM 7.559.543 najvećim dijelom je rezultat primjene Kolektivnih ugovora u oblasti zdravstva Kantona Sarajevo.

Povećanje troškova je uglavnom uslovljeno poboljšanjem uslova rada zaposlenih, što je dovelo do viših plata i dodatnih beneficija.

4.2 Troškovi lijekova, ostalog medicinskog potrošnog materijala i medicinskih gasova

TROŠKOVI LIJEKOVA I OSTALOG MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA I MEDICINSKIH GASOVA					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
LIJEKOVI	1.921.142	3.000.000	2.371.660	123	79
POTROŠNI MATERIJAL ZA LABORATORIJSKU I DIJAGNOSTIČKU DJELATNOST	1.285.096	1.800.000	1.523.414	119	85
SANITETSKI I OSTALI MEDICINSKI MATERIJAL (DIJALIZATOR, MATERIJAL ZA UČ)	3.759.018	4.565.773	4.722.178	126	103
UKUPNO	6.965.256	9.365.773	8.617.253	124	92

Povećanje troškova lijekova ovog izvještajnog perioda je posljedica povećanja cijena materijala na globalnom nivou u prosjeku 20-30%, kao i porasta broja pacijenata i pruženih zdravstvenih usluga.

4.3 Troškovi amortizacije

TROŠKOVI AMORTIZACIJE					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
AMORTIZACIJA OBJEKATA	516.528	517.461	518.713	100	100
AMORTIZACIJA OPREME I POSTROJENJA	2.251.667	2.335.992	2.327.848	103	100
AMORTIZACIJA NEMATERIJALNIH SREDSTAVA	1.367	1.400	1.367	100	98
UKUPNO	2.769.562	2.854.853	2.847.929	103	100

Ukupni troškovi amortizacije za izvještajni period iznose KM 2.847.929, što je povećanje od 3% u odnosu na prošlu godinu. Od toga, KM 1.373.165 se odnosi na amortizaciju stalnih sredstava koja su finansirana namjenskim sredstvima iz Budžeta. Za ovaj iznos su povećani prihodi jer sredstva iz Budžeta pokrivaju troškove amortizacije na stalnu imovinu poput opreme i infrastrukture.

Pojednostavljeno, povećanje amortizacije od 3% ukazuje na veća ulaganja u dugoročnu imovinu, a korišćenje budžetskih sredstava za te troškove dovodi do povećanja prihoda za iznos od KM 1.373.165.

4.4 Troškovi materijala, energenata, sitnog inventara i rezervnih dijelova

4.4.1 Troškovi materijala

TROŠKOVI SVIH MATERIJALA (OSIM LIJEKOVA I OSTALOG MEDICINSKOG MATERIJALA)					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
NAMIRNICE ZA ISHRANU BOLESNIKA	654.798	750.000	703.087	107	94
MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE	154.744	180.000	144.796	94	80
KANCELARIJSKI MATERIJAL	112.439	157.536	149.395	133	95
MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE	175.374	170.000	222.668	127	131
UKUPNO	1.097.355	1.257.536	1.219.946	111	97

4.4.2 Troškovi režija

TROŠKOVI REŽIJA - STRUJA, GAS, GORIVO, VODA					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
GORIVO I MAZIVO	7.461	15.000	6.088	82	41
TROŠKOVI ELEKTRIČNE ENERGIJE	515.993	680.000	612.559	119	90
TROŠKOVI GRIJANJA	1.042.060	850.000	841.159	81	99
TROŠKOVI VODE	88.771	0	93.499	105	-
UKUPNO	1.654.286	1.545.000	1.553.306	94	101

Ukupni troškovi energenata (struja, gas, gorivo, voda) iznosili su KM 1.553.306, što je 6% manje u odnosu na prethodnu godinu. Troškovi električne energije su porasli za 19% u odnosu na prethodnu godinu, ali su manji za 10% u odnosu na plan. Ovo povećanje je posljedica kvara na sistemu grijanja, zbog kojeg nije bilo grijanja u određenom periodu, te je električna energija korištena kao alternativa. Zbog toga je došlo do smanjenja troškova grijanja za 19%. Troškovi vode su viši za 5% u odnosu na prethodnu godinu, ali manji za 15% od plana, jer dolazi do gubitaka u staroj i dotrajaloj vodovodnoj mreži, što povećava potrošnju.

4.4.3 Troškovi rezervnih dijelova

TROŠKOVI REZERVNIH DIJELOVA - DIO OSTALIH TROŠKOVA					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	93.200	0	108.800	117	-
UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI- DONACIJA	4.142	0	0	0	-
UKUPNO	97.342	0	108.800	112	-

Ukupni troškovi rezervnih dijelova u izvještajnom periodu su ostvareni u iznosu KM 108.800 i veći su za 12 %, a najveću stavku čine troškovi rezervnih dijelova medicinske opreme.

4.4.4 Troškovi usluga održavanja

TROŠKOVI USLUGA TEKUĆEG I INVESTICIONOG ODRŽAVANJA					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
USLUGE ODRŽAVANJA GRAĐEVINA	119.570	0	144.084	121	-
USLUGE ODRŽAVANJA OPREME	1.406.417	0	1.391.003	99	-
USLUGE ODRŽAVANJA SOFTVERA	90.652	0	92.568	102	-
UKUPNO	1.616.639	1.700.000	1.627.656	101	96

Ukupni troškovi usluga tekućeg i investicionog održavanja iznose KM 1.627.656 što je za 1% više u odnosu na isti period prošle godine. Najveća stavka ovih troškova su:

- Troškovi usluga održavanja opreme KM 1.391.003 ili 85%.

4.5 Ostali troškovi i rashodi

OSTALI TROŠKOVI I RASHODI					
Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (4/2)	Index (4/3)
1	2	3	4	5	6
RASHODI OD FINANSIRANJA	87.719	65.000	246.380	281	379
OSTALI RASHODI	1.188.648	1.345.650	1.127.311	95	84
UKUPNO	1.276.367	1.410.650	1.373.690	108	97

Ostali troškovi i rashodi su uvećani u odnosu na ostvarenje u istom razdoblju 2023. godine za 8% i iznose KM 1.373.690, od kojih najveći iznos čine:

- Rashodi po osnovu rezervisanja za sporove u iznosu od KM 517.174
- Rashodi zateznih kamata po sudskim presudima i izvršenjima u iznosu od KM 246.380
- Rashodi otpisa potraživanja od kupaca u iznosu od KM 163.616.

5 Pregled zaliha lijekova, medicinskog potrošnog materijala i ostalog materijala

STANJE ZALIHA NA DAN 31.12.2024			
Opis	Zalihe na dan 31.12.2023	Zalihe na dan 31.12.2024	Index (3/2)
1	2	3	4
LIJEKOVI U SKLADIŠTU	609.645	556.208	91
LIJEKOVI U SKLADIŠTU- DONACIJE	25.088	2.313	9
PRIRUČNO SKLADIŠTE ODJELJENJA - LIJEKOVI	67.608	73.837	109
UKUPNO - LIJEKOVI	702.341	632.358	90
MEDICINSKA POMAGALA- DIJAGNOSTIKA	47.997	91.661	191
MEDICINSKA POMAGALA DIJAGNOSTIKA-DONACIJA	10.535	0	0
NABAVKA HEMIKA LIJA	52.870	33.453	63
PRIRUČNO SKLADIŠTE ODJELJENJA - DIJAGNOSTIKA	109.180	307.278	281
PRIRUČNO SKLADIŠTE ODJELJENJA - HEMIKA LIJE	9.126	5.204	57
UKUPNO - POTROŠNI MATERIJAL ZA LABORATORIJSKU I DIJAGNOSTIČKU DJELATNOST	229.708	437.595	191
MEDICINSKA POMAGALA U SKLADIŠTU	1.055.276	1.342.611	127
MEDICINSKA POMAGALA U SKLADIŠTU- DONACIJE	212.300	158.764	75
PRIRUČNO SKLADIŠTE ODJELJENJA - MEDICINSKA SREDSTVA	118.386	183.464	155
MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL - MATERIJALNO	11.721	8.244	70
MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL - MATERIJALNO- DONACIJA	0	0	-
UKUPNO - SANITETSKI I OSTALI MEDICINSKI MATERIJAL	1.397.683	1.693.083	121
UKUPNO LIJEKOVI,POTROŠNI MATERIJAL,SANITETSKI I OSTALI MEDICINSKI MATERIJAL	2.329.732	2.763.036	119
GORIVO I MAZIVO U SKLADIŠTU	150.046	149.522	100
KANCELARIJSKI MATERIJAL U SKLADIŠTU	13.175	14.716	112
MEDICINSKI OBRASCI	1.318	2.706	205
GASOVI	833	0	0
MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE	1.775	13.483	760
HRANA U SKLADIŠTU	23.363	31.114	133
GRAĐEVINSKI MATERIJAL U SKLADIŠTU	11.827	15.165	128
HRANA U SKLADIŠTU - DONACIJE	154	0	0
MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE U SKLADIŠTU	114.063	139.894	123
OSTALI MATERIJAL	4.952	4.931	100
REZERVNI DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE STALNIH SREDSTAVA	16.844	5.602	33
SITAN INVENTAR U SKLADIŠTU	10.595	6.220	59
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI ZALIHA	0	-9.346	-
UKUPNO OSTALE ZALIHE	348.945	374.008	107
UKUPNE ZALIHE	2.678.677	3.137.044	117

Ukupne zalihe na dan 31.12.2024.godine iznose KM 3.137.044 i veće su za 17% u odnosu na dan 31.12.2023.godine od toga zalihe skladišta priručnih apoteka klinika i Bolničke apoteke (koje uključuju i sitan inventar) na dan 31.12.2024 godine iznose KM 2.763.036, a ostale zalihe iznose KM 374.008.

6 Pregled osnovnih finansijskih pokazatelja

U periodu I-XII 2024. godine Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" je ostvarila ukupne prihode u iznosu KM 72.060.978 koji su veći za 20% u odnosu na isti period prethodne godine (KM 59.845.929).

Ukupni rashodi u periodu I-XII 2024. godine su u iznosu KM 68.782.265 i veći su za 16% u odnosu na uporedni period (KM 59.285.025).

Zbog iskazanih većih prihoda nad ostvarenim rashodima iskazan je pozitivan finansijski rezultat u iznosu od KM 3.278.713, odnosno neto dobit nakon oporezivanja KM 3.252.999.

PREGLED OSNOVNIH FINANSIJSKIH POKAZATELJA U POSLOVANJU ZA PERIOD I-XII / 2024						OZU 4
r/b	Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (5/3)	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
1	UKUPAN PRIHOD	59.845.929	77.050.045	72.060.978	120	94
2	UKUPAN RASHOD	59.285.025	77.050.045	68.782.265	116	89
3	VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (DOBIT) *	560.904	0	3.278.713	585	-
4	VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (GUBITAK) **				-	-
5	POREZNI RASHODI PERIODA (POREZ NA DOBIT)	23.146		25.714	111	-
6	DOBIT PERIODA	537.758	0	3.252.999	605	-
7	GUBITAK PERIODA				-	-
8	GUBICI UTVRĐENI DIREKTNO U KAPITALU				-	-
9	UKUPNO NETO DOBIT PERIODA	537.758	0	3.252.999	605	-
10	UKUPNO NETO GUBITAK PERIODA				-	-
11	KAPITAL	47.883.577		51.136.576	107	-
12	NENAPLAĆENA POTRAŽIVANJA	424.791		639.859	151	-
13	OD TOGA NENAPLAĆENA POTRAŽIVANJA DO 6 MJESECI	309.635		578.222	187	-
14	OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA PREKO 60 DANA	0		-	-	-
15	UKUPNE OBAVEZE	6.989.555		9.916.593	142	-

Ukupne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose KM 9.916.593 i veće su u odnosu na dan 31.12.2023. godine za KM 2.927.038, odnosno za 42%.

Ukupne obaveze na dan 31.12.2024. godine se najvećim dijelom odnose na obaveze prema dobavljačima cca 3,3 mil KM i obaveze za plate cca 3,7 mil KM. Obaveze prema dobavljačima se redovno izmiruju u skladu sa zaključenim ugovorima. Obaveze za plate su izmirene u januaru 2025 godine. U ukupne obaveze su uključena razgraničenja, a nisu uključene obaveze za otpremnine i obaveze za sudske sporove.

Obaveze za rezervisanja za poreze i doprinose i rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih na dan 31.12.2024. godine iznose KM 1.450.683 i manji su za KM 46.479. u odnosu na isti period prošle godine.

Ukupna nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2024. godine. iznose KM 639.859 i veća su za 51% u odnosu na dan 31.12.2023. godine, a nominalno su veća za KM 215.068. Naplata je u redovnom dospijeću valute.

7 Pregled kapitalnih ulaganja

Ukupna kapitalna ulaganja u 2024. godini iznose KM 3.972.223. Iznos kapitalnih ulaganja od KM 535.254 obezbijeđen je uštedama kroz amortizaciju iz vlastitih sredstava, od čega se KM 189.950 odnosi na rekonstrukciju i adaptaciju građevinskih objekata, potom iznos od KM 1.804.361 se odnosi na nabavku opreme. Iz sredstava budžeta izvršena je rekonstrukciju i adaptaciju građevinskih objekata u iznosu KM 111.205 kao i nabavka opreme u iznosu od KM 1.868.365.

PREGLED KAPITALNIH ULAGANJA ZA PERIOD I-XII / 2024												OZU 5
r/b	Ulaganje	Izvori sredstava										
		Vlastita sredstva		Sredstva budžeta	Kreditna sredstva				Donacije		Ukupno	
		Sredstva izdvojena po osnovu amortizacije	Ostala vlastita sredstva		Kratkoročna	Dugoročna			Finansijska	U opremi		
						Ukupan iznos kredita	Period otplate	Godišnji anuitet				Avans za nabavku
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA											
2	REKONSTRUKCIJA I ADAPTACIJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	186.950		111.205								298.155
3	NABAVKA OPREME	1.804.361		1.868.365								3.672.726
4	OSTALA ULAGANJA U STALNA SREDSTVA								1.342			1.342
	UKUPNO	1.991.311		1.979.570					1.342			3.972.223

Prikaz nabavke opreme veće nabavne vrijednosti po izvorima finansiranja

Vlastita sredstva

- Mikroskop oftamološki
- Body Pletizmograf sa difuzijom
- MRI kompletan monitor za pacijente
- UV mobilna lampa za dezinfekciju prostora
- Mašina za pranje laboratorijskog posuđa
- Autoklav za biološki otpad
- Automatski urinski analizator
- UZ aparati
- PCR analizator
- Platforma za videoendoskopiju i stroboskopiju PES pilot
- Mikroskop ORL
- Fleksibilni endoskop
- CTG aparati
- EKG aparati
- Rashladna mašina
- Potpuna automatska stanica za redukciju pritiska CO2 za snabdijevanje medicinskim gasom

Sredstva Budžeta

- Sistem za integraciju OP sala-management video signala i telemedicine
- Stropni motorizovani stativ sa držačem za LCD monitor, anesteziološki, endohirurški za OP sale
- Lampe za OP sale
- Elektro hidraulični operacioni stolovi
- Nastavci i dodaci za OP sale (grijači za infuziju, monitori...)
- Mikroskop oftamološki
- Mikroskop sa LED kamerom
- Respirator transportni
- Uređaj za sterilizaciju bronhoskopa
- Video bronhoskopi
- Rashladne komore za umrle
- Holteri, sterilizatori, monitori, invalidska kolica za pacijente, transportni ležeći kreveti, antidekubitalni madraci, uređaji za zagrijavanje i ventilaciju prostorija.

Prikaz rekonstrukcije i adaptacije građevinskih objekata veće vrijednosti po izvorima finansiranja

Vlastita sredstva

- Izvođenje podarskih radova - Odjeljenje za radiošku dijagnostiku, Odjeljenje za urologiju,
- Radovi na rekonstrukciji bolničkih kupatila - Odjeljenje za neurologiju.

Sredstva Budžeta

- Izvođenje podarskih radova - Odjeljenje za radiošku dijagnostiku, Odjeljenje za urologiju, (Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, MZKS, Grad Sarajevo).
- Uspostava toaleta za kupatila za osobe sa poteškovama u razvoju za više spratova OBS, (UNDP – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, MRSRI KS).
- Izgradnja kose pristupne rampe - Odjeljenje za urgentnu medicinu, (UNDP – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, MRSRI KS).

U toku su završne aktivnosti na realizaciji projekata Odsjeka za patologiju, Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo, Dnevna bolnica, Sanacija krovova i podova na objektu I-O, koji se knjigovodstveno vode kao Građevinski objekti u pripremi.

8 Pregled stalnih sredstava

Stalna sredstva Opće bolnice "Prim.dr. Abdulah Nakaš" su prikazana po nabavnoj i sadašnjoj vrijednosti kao i iznos otpisane vrijednosti i stepen otpisanosti.

Iz priloženog se vidi da je stepen otpisanosti stalnih sredstava Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" 54,06%, otpisanost ukupne opreme 80,44%, a same medicinske opreme 84,66%.

Ukupna nabavna vrijednost materijalnih i nematerijalnih sredstava u upotrebi sa stanjem na dan 31.12.2024. godine iznosi KM 117.062.733 od čega je ispravka, odnosno amortizovana vrijednost KM 63.281.116 što je 54,06% ukupne nabavne vrijednosti. Sadašnja neotpisana, odnosno neamortizovana, vrijednost stalnih sredstava u upotrebi iznosi KM 53.781.617 što čini 45,94 % ukupne nabavne vrijednosti materijalnih i nematerijalnih sredstava u upotrebi.

PREGLED STALNIH SREDSTAVA NA DAN 31.12.2024					OZU 6
r/b	Opis	Nabavna vrijednost	Otpisana vrijednost	Sadašnja vrijednost 2024	Stepen otpisanosti
1	2	3	4	5	6
1	NEMATERIJALNA	317.882	-312.595	5.287	98,34
2	MATERIJALNA (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	116.744.851	-62.968.521	53.776.330	53,94
2.1.	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	60.819.526	-20.434.593	40.384.933	33,60
2.2.	OPREMA (2.2.1.+2.2.2.)	52.878.404	-42.533.928	10.344.476	80,44
2.2.1.	MEDICINSKA OPREMA	36.353.990	-30.775.677	5.578.313	84,66
2.2.2.	OSTALA OPREMA	16.524.414	-11.758.251	4.766.163	71,16
2.3.	OSTALA MATERIJALNA SREDSTVA	836.107		836.107	0,00
2.4.	NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA U PRIPREMI	2.147.778		2.147.778	0,00
2.5.	AVANSI ZA MATERIJALNA SREDSTVA	63.036		63.036	0,00
	UKUPNO (1+2)	117.062.733	-63.281.116	53.781.617	54,06

9 Pregled broja zaposlenih

Tabela OZU 7: Pregled broja zaposlenih po strukturi na dan 31.12.2024. godine

r/b	Zaposleni po strukama i stepenima stručne spreme	na dan 31.12.2023	na dan 31.12.2024	Index (4/3)
1	2	3	4	5
Zdravstveni radnici i saradnici				
1	Doktori medicine	40	53	133
2	Doktori medicine specijalisti	169	175	104
3	Doktori stomatologije			-
4	Doktori stomatologije specijalisti			-
5	Farmaceuti	2	3	150
6	Farmaceuti specijalisti	2	2	100
7	Inženjeri medicinske biohemije			-
8	Inženjeri medicinske biohemije specijalisti	3		
9	Ostali zdravstveni radnici visoke spreme	43	47	109
10	Zdravstveni radnici više stručne spreme	12	11	92
11	Zdravstveni radnici srednje stručne spreme	395	409	104
12	Ostali zdravstveni radnici		5	-
I	Ukupno zdravstveni radnici i saradnici	666	705	106
Administrativni, tehnički i ostali radnici u zdravstvenoj ustanovi				
1	Visoka stručna sprema	27	26	96
2	Viša stručna sprema	4	4	100
3	Srednja stručna sprema	42	43	102
4	Visokokvalifikovani	22	26	118
5	Kvalifikovani	6	8	133
6	Ostali radnici	81	79	98
II	Ukupno administrativni, tehnički i ostali radnici	182	186	102
III	Ukupno zaposleni u zdravstvenoj ustanovi (I+II)	848	891	105

Na dan 31.12.2024. godine u Općoj bolnici "Prim.dr. Abdulah Nakaš" je bilo ukupno 891 uposlenik, što je za 5% više od stanja na dan 31.12.2023. godine. Broj zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika na 31.12.2024. godine iznosi 705, od toga ljekara specijalista 175, medicinskih sestara- tehničara i inženjera radiologije i ostalih zdravstvenih radnika (VSS, VŠS i SSS) 472, dok je broj nemedicinskih radnika na klinikama i u nemedicinskim službama 186.

U period I – XII 2024. godine Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" je vršila prijem radnika u skladu sa izdatim saglasnostima od strane resornog Ministarstva zdravstva i ZZO KS.

10 Bruto plate

BRUTO PLATE ZA PERIOD I - XII / 2024					OZU 13	
r/b	Opis	Ostvarenje I-XII / 2023	Izmjene i dopune Plan I-XII / 2024	Ostvarenje I-XII / 2024	Index (5/3)	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6	7
I	NETO PLATE I NAKNADE PLATA	22.152.778	29.960.938	26.197.319	118	87
1.1.	NETO PLATE	16.698.524	22.584.231	19.912.680	119	88
1.2.	NAKNADE NETO PLATA	5.454.254	7.376.707	6.284.639	115	85
II	DOPRINOSI IZ PLATA I NA PLATE	14.535.683	19.659.056	17.222.920	118	88
2.1.	DOPRINOSI IZ PLATA I NAKNADE	10.857.983	14.685.082	12.865.316	118	88
2.2.	DOPRINOSI NA PLATE I NAKNADE	3.677.700	4.973.975	4.357.604	118	88
III	POREZI NA PLATE	2.014.954	2.725.162	2.438.358	121	89
3.1.	POREZ NA PLATE	2.014.954	2.725.162	2.438.358	121	89
IV	BRUTO PLATA	38.703.415	52.345.156	45.858.597	118	88
PROSJEČNA NETO PLATA OBS		2.227	-	2.471		
PROSJEČNA BRUTO PLATA OBS		3.891	-	4.326		
PROSJEČAN BROJ ZAPOSLENIH NA OSNOVU SATI RADA		829	-	883		
STVARNO BROJ ZAPOSLENIH		848	933	891		

U periodu I-XII 2024. godine troškovi bruto plata su iznosili KM 45.858.597 i veći su za 18% u odnosu na uporedni period prethodne godine, a najvećim dijelom su rezultat izmjene Kolektivnog Ugovora u oblasti zdravstva Kantona Sarajevo (Službene novine KS broj 40/24) čija je primjena od 05.10.2024. godine i povećanja satnice.

Prosječna neto plata prije oporezivanja u periodu I-XII 2024. godine u Općoj bolnici "Prim.dr. Abdulah Nakaš" je iznosila KM 2.471, a bruto KM 4.326 (neto + doprinosi iz i na platu + porezi).

Struktura troškova bruto plata se sastoji od:

- Neto plata i naknada plata koje iznose KM 26.197.319
- Doprinosi iz i na plate i naknade koje iznose KM 17.222.920
- Poreza na plate koji iznose KM 2.438.358

Pod naknadama neto plata se podrazumjevaju dežure, pripravnosti, noćni rad, rad na praznik, dodatak na zvanje i druga plaćanja vezana za osnovnu djelatnost.

Stope doprinosa iz plata su: 17% za penzijsko i invalidsko osiguranje, a 12,5% za zdravstveno osiguranje, 1,5% za osiguranje od nezaposlenosti, što iznosi 31% iz bruto plate. Stope doprinosa na plate su: 6% za penzijsko i invalidsko osiguranje, 4% za zdravstveno osiguranje i 0,5% za osiguranje od nezaposlenosti, a što sveukupno iznosi 10,5% na plate.

11 Pregled kapaciteta u specijalističko-konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti

Pregled kapaciteta OBS-a u specijalističko - konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti

OZU 9c

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Broj kabineta					Broj radnih timova					Broj pruženih usluga				
		Stanje na dan	Plan	Stanje na dan	Index	Index	Stanje na dan	Plan	Stanje na dan	Index	Index	Ostvareno	Plan	Ostvareno	Index	Index
		31.12.2023	I- XII / 2024	31.12.2024	(5/3)	(5/4)	31.12.2023	I- XII / 2024	31.12.2024	(10/8)	(10/9)	I- XII / 2023	I- XII / 2024	I- XII / 2024	(15/13)	(15/14)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita																
1	Opća internistička zdravstvena zaštita	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	14.883	4.260	61.245	412	1.438
2	Kardiologija	3	3	3	100	100	3	3	2	67	67	7.465	6.116	15.146	203	248
3	Reumatologija	2	2	2	100	100	2	2	1	50	50	4.574	769	1.743	38	227
4	Gastroenterologija	7	7	7	100	100	2	2	3	150	150	7.117	4.813	7.569	106	157
5	Pedijatrija i školska medicina	3	3	3	100	100	3	3	2	67	67	21.144	21.355	3.184	15	15
6	Opća i abdominalna hirurgija	3	3	3	100	100	3	3	1	33	33	29.316	29.902	39.000	133	130
7	Grudna hirurgija				-	-				-	-				-	-
8	Djecija hirurgija				-	-				-	-				-	-
9	Vaskularna hirurgija	2	2	2	100	100	2	2	1	50	50	4.573	4.664	7.351	161	158
10	Neurohirurgija				-	-				-	-				-	-
11	Plastična i rekonstruktivna hirurgija	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	2.422	2.470	1.724	71	70
12	Ginekologija i akušerstvo	3	3	3	100	100	3	3	2	67	67	53.930	56.088	24.533	45	44
13	Infektologija	2	2	2	100	100	2	2	1	50	50	3.714	3.900	6.683	180	171
14	Pneumoftizologija	2	2	2	100	100	2	2	1	50	50	3.919	4.076	6.134	157	150
15	Neurologija	2	2	2	100	100	2	2	1	50	50	6.404	6.596	13.090	204	198
16	Otorinoranolingologija	3	3	3	100	100	3	3	2	67	67	1.283	1.309	9.153	713	699
17	Oftamologija	4	4	4	100	100	4	4	2	50	50	17.774	18.129	18.979	107	105
18	Ortopedija	5	5	5	100	100	5	5	3	60	60	30.048	30.949	40.900	136	132
19	Urologija	2	2	2	100	100	2	2	1	50	50	7.228	7.373	14.414	199	195
20	Nefrologija	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	192	2.230	1.187	618	53
21	Dermatologija	2	2	2	100	100	2	2	2	100	100	2.186	8.647	21.753	995	252
22	Traumatologija				-	-				-	-				-	-
23	Angiologija				-	-				-	-				-	-
24	Maksilofacijalna hirurgija	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	868	885	4.601	530	520
25	Anesteziološka ambulanta	2	2	2	100	100	2	2	2	100	100	5.779	5.952	14.182	245	238
26	Ambulanta za terapiju bola	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	838	751	1.258	150	168
27	Ambulanta za endokrinologiju	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	191		1.226	642	-
28	Ambulanta za djecu sa poteškoćama u razvoju	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	100		100	100	-
29	Dnevna hirurgija	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	1.186		1.148	97	-
30	Fizikalna medicina i rehabilitacija	8	8	8	100	100	2	2	1	50	50	287.717	296.349	260.719	91	88
31	Klinička farmakologija	1	1	1	100	100	1	1	1	100	100	354	450	420	119	93
32	Psihijatrija				-	-				-	-				-	-
33	Odjeljenje za alkoholizam i narkomaniju				-	-				-	-				-	-
34	Metadonsko odjeljenje				-	-				-	-				-	-
35	Bolesti usta				-	-				-	-				-	-
36	Bolesti zuba				-	-				-	-				-	-
37	Ortodoncija				-	-				-	-				-	-
38	Dječija i preventivna stomatologija				-	-				-	-				-	-
39	Oralna hirurgija				-	-				-	-				-	-
40	Onkologija i radioterapija	1	1	1	100	100				-	-	2.549		3.638	143	-
41	Dijabetologija	1	1	1	100	100				-	-	951		3.599	378	-
42	Odjeljenje za urgentnu medicinu	7	7	7	100	100	3	3	3	100	100	177.915	183.252	177.275	100	97
43	Bolnička apoteka	1	1	1	100	100	4	4	1	25	25	170.701	175.822	196.771	115	112
Ukupno		74	74	74	100	100	60	60	41	68	68	867.321	877.107	958.725	111	109

12 Pregled kapaciteta u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti

Pregled kapaciteta OBS-a u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti

OZU 9c

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Broj kabineta					Broj radnih timova					Broj pruženih usluga				
		Stanje na dan	Plan	Stanje na dan	Index	Index	Stanje na dan	Plan	Stanje na dan	Index	Index	Ostvareno	Plan	Ostvareno	Index	Index
		31.12.2023	I - XII / 2024	31.12.2024	(5/3)	(5/4)	31.12.2023	I - XII / 2024	31.12.2024	(10/8)	(10/9)	I - XII / 2023	I - XII / 2024	I - XII / 2024	(15/13)	(15/14)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Bolnička dijagnostika																
1	Transfuziologija				-	-				-	-	38.319	39.469	44.795	117	113
2	Radiologija	11	11	11	100	100	5	5	5	100	100	126.132	129.916	120.967	96	93
3	Nuklearna medicina	5	5	5	100	100	5	5	5	100	100	5.387	5.549	5.107	95	92
4	Hematološki laboratorij				-	-				-	-	154.786	202.976	220.078	142	108
5	Biohemijski laboratorij				-	-				-	-	696.800	710.736	699.578	100	98
6	Mikrobiološka dijagnostika				-	-				-	-	38.577	42.049	38.083	99	91
7	Patologija				-	-				-	-	62.116	63.358	94.530	152	149
8	Kolekcija krvi				-	-				-	-				-	-
9	Koagulacija				-	-				-	-				-	-
10	Transmisione bolesti				-	-				-	-				-	-
11	Odsjek za pripremu komponenata iz krvi				-	-				-	-				-	-
12	Centra za tkivnu tipizaciju				-	-				-	-				-	-
13	Hemofereza sa bankom tkiva				-	-				-	-				-	-
Ukupno bolnička dijagnostika		16	16	16	100	100	10	10	10	100	100	1.122.117	1.194.053	1.223.138	109	102

13 Pregled korištenih bolničko stacionarnih kapaciteta

Pregled bolničko-stacionarnih kapaciteta u OBS-a

OZU 10c

r/b	Naziv organizacionog segmenta	Broj bolničkih postelja			Broj bolničko opskrbnih dana									Broj ispisanih bolesnika			Broj operativnih zahvata			
		Broj kreveta na dan	Plan	Broj kreveta na dan	Standardna njega			Poluintenzivna			Intenzivna njega			Ostvareno	Plan	Ostvareno	operaciona sala		ambulantno	
					Ostvareno	Plan	Ostvareno	Ostvareno	Plan	Ostvareno	Ostvareno	Plan	Ostvareno							
		31.12.2023	I - XII / 2024	31.12.2024	I-XII 2023	I - XII / 2024	I-XII 2024	I-XII 2023	I - XII / 2024	I-XII 2024	I-XII 2023	I - XII / 2024	I-XII 2024	I-XII 2023	I - XII / 2024	I-XII 2024	I-XII 2023	I-XII 2024	I-XII 2023	I-XII 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Bolničko-stacionarna djelatnost u općim i kantonalnim bolnicama																				
1	Interna medicina	64	64	64	14.437	14.726	13.762			1.894	1.590	1.622	2.178	3.265	3.334	4.512				
2	Opća pedijatrija	22	22	22	7.822	7.900	6.925							2.399	2.423	2.232				
3	Pedijatrija-odjel za majke pratilje																			
4	Pedijatrija-odjel za prijevremeno rođenu djecu																			
5	Hirurgija (sa plastikom i vaskulomom hirurijom)	52	52	52	10.571	10.888	9.629	96	99		1.965	2.024	1.863	4.487	4.622	4.220	2.916	2.280	1.220	1.031
6	Ginekologija	22	22	22	2.985	3.104	3.090	271	282	267				1.082	1.125	1.218	885	912	626	495
7	Akušerstvo-odjel za porodilje	18	18	18	3.386	3.521	2.929	552	574	488				1.366	1.421	1.174				
8	Akušerstvo-odjel za novorođenčad	18	18	18	2.635	2.714	2.320							1.376	1.417	1.182				
9	Infektologija	44	44	44	38	40								38	40					
10	Pneumoftizilogija																			
11	Neurologija	34	34	34	2.993	3.083	2.442	3.807	3.921	3.836	383	394	113	650	670	653				
12	Psijhijatrija																			
13	Otorinolaringologija	17	17	17	2.531	2.607	2.359	657	677	560				1.131	1.165	1.169	1.173	1.110		175
14	Oftalmologija	20	20	20	1.697	1.748	1.679	1.191	1.227	1.357				874	900	1.033	1.250	1.390	34	10
15	Ortopedija	29	29	29	8.892	8.892	9.600	549	549	810				1.422	1.436	1.657	1.141	1.324		
16	Urologija	10	10	10	2.153	2.218	2.335	7	7					373	384	408	263	253		
17	Dermatologija																			
18	Fizikalna medicina i rehabilitacija	26	26	26	5.383	5.544	6.033							378	389	442				
19	Hemodijaliza																			
20	Odjeljenje za narkomaniju																			
21	Odjeljenje za alkoholizam																			
22	Urgentna medicina sa dnevnom bolnicom	11	11	11	172	179	17							177	184	15			917	1.048
Ukupno		387	387	387	65.695	67.164	63.120	7.130	7.336	9.212	3.938	4.040	4.154	19.018	19.510	19.915	7.628	7.269	2.797	2.759

III – ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Specijalističko- konsultativna i bolnička zdravstvena zaštita

Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” je u periodu I-XII 2024. godine ostvarila značajne pomake u pružanju zdravstvene zaštite za sve pacijente kako iz Kantona Sarajevo tako i šire. Sa aspekta pružanja zdravstvenih usluga je ostvareno:

- Broj hospitaliziranih koji su završili hospitalizaciju je 19.915 što je na 2% više u odnosu na 2023.godinu.

Ovo ukazuje na porast potražnje za bolničkim uslugama i/ili bolju dostupnost zdravstvene zaštite.

- Broj dana boravka svih hospitaliziranih pacijenata (BO dana) je 76.486, što je manje za 3% u odnosu na 2023.godinu.

Iako je broj pacijenata porastao, kraće hospitalizacije su dovele do racionalnije upotrebe kapaciteta.

- Prosječna dužina liječenja je 3,8 dana i smanjena je za 5% u odnosu na 2023.godinu.

Pokazatelj efikasnijeg liječenja, bolje organizacije rada, bržeg oporavka i smanjenja nepotrebnog zadržavanja u bolnici.

- Iskorištenost kapaciteta na bazi bolničkih dana (BO dana) hospitaliziranih – ispisanih bolesnika iznosi 54,0% i manja je za 1% u odnosu na 2023.godinu.

Ovaj podatak ukazuje da postoji prostor za bolje iskorištavanje raspoloživih kreveta.

Zaključak:

Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” je u periodu I-XII 2024. godine pokazala pozitivne trendove efikasnosti, budući da je obradila veći broj pacijenata uz kraće trajanje hospitalizacije i smanjen ukupan broj bolesničkih dana, što je rezultiralo povećanom protočnošću i optimizacijom kapaciteta. Neznatno smanjenje iskorištenosti kreveta upućuje na potrebu za dodatnim prilagođavanjem kadrovskih i prostornih resursa, kao i mogućim većim usmjeravanjem na dnevnu bolnicu, jednodnevne procedure ili ambulantnu rehabilitaciju.

Finansijsko poslovanje

Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” je u periodu I-XII 2024. godine ostvarila ukupan prihod u iznosu KM 72.060.978, a ukupni rashodi iznose KM 68.807.979 tako da je u navedenom periodu poslovanje završeno sa pozitivnim finansijskim rezultatom u iznosu KM 3.278.713, odnosno neto dobit nakon oporezivanja KM 3.252.999.

Prihodi u periodu I-XII 2024. godine su veći za 16% (KM 9.499.808) u odnosu na ostvarenje u periodu I-XII 2023.godine (KM 59.308.171).

Najveći rast prihoda po izvorima u periodu I-XII 2024. godine u odnosu na isti period prošle godine:

- **Prihod od domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja** - iznosi KM 66.743.313 – porast 22% (KM 11.841.231).
- **Prihod od Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja** – iznosi KM 239.237 porast 488% (KM 190.242).

- **Ostali prihodi - iznosi KM 1.879.966** – porast 4%.(KM 66.129).
- **Prihod od pruženih zdravstvenih usluga od Fonda zdravstvenog osiguranja (FZO) Republike Srpske i Brčko distrikta** – iznosi KM 23.008 porast 1150% (KM 21.007).

Rashodi u periodu I-XII 2024. godine veći za 16% (KM 9.499.808) u odnosu na ostvarenje u periodu I-XII 2023.godine (KM 59.308.171).

Najveći rast rashoda po izvorima u periodu I-XII 2024. godine u odnosu na isti period prošle godine:

- **Troškovi zaposlenih:** Povećali su se za 18%, odnosno za KM 7.559.543.
- **Troškovi lijekova i medicinskog materijala:** Povećali su se za 24%, odnosno za KM 1.651.996.
- **Troškovi amortizacije:** Povećali su se za 3%, odnosno za KM 78.367.

Zaključak:

Opća bolnica “Prim. dr Abdulah Nakaš” je u periodu I-XII 2024. godine ostvarila značajan rast prihoda i pozitivni finansijski rezultat, dok su rashodi usklađeni sa povećanim potrebama za zdravstvenim uslugama. Stabilno poslovanje, uz efikasno upravljanje resursima, omogućilo je dalji razvoj i unapređenje kvaliteta usluga, čime je bolnica osigurala održivost i optimizaciju svojih aktivnosti.

U nastavku dat pregled finansijskih podataka po grupama:

Troškovi lijekova i medicinskog potrošnog materijala u periodu I-XII 2024. godine iznose KM 8.617.253 (sa medicinskim gasovima) i su veći za 24% u poređenju sa ostvarenim troškovima u istom periodu prethodne godine (KM 6.965.256).

Troškovi bruto plata u periodu I-XII 2024. godine iznose KM 49.432.331 i veći su za 18% u odnosu na uporedni period prethodne godine, a najvećim dijelom su rezultat izmjene Kolektivnog Ugovora u oblasti zdravstva Kantona Sarajevo (Službene novine KS broj 40/24) čija je primjena od 05.10.2024. godine i povećanja satnice.

Troškovi amortizacije u periodu I-XII 2024. godine iznose KM 2.847.929, što je povećanje od 3% u odnosu na prošlu godinu. (KM 2.769.562).

Troškovi PDV značajno utiču na ukupne troškove koji za period I-XII 2024. godine iznose KM 2.808.884. S obzirom na to da su medicinske usluge i usluge zdravstvene zaštite oslobođene plaćanja PDV-a, u skladu sa članom 24. Zakona o porezu na dodatu vrijednost (ZOPDV), potrebno je razmotriti i mogućnost oslobađanja lijekova i medicinske opreme od ovog poreza. Takva mjera bi doprinijela unapređenju poslovanja javnih zdravstvenih ustanova (OBS) te podizanju kvaliteta i dostupnosti zdravstvenih usluga.

Ukupne obaveze na dan 31.12.2024. godine iznose KM 9.916.593 i veće su u odnosu na dan 31.12.2023. godine za 2.927.038 KM, odnosno za 42%. Najvećim dijelom odnose na obaveze prema dobavljačima cca 3,3 mil KM i obaveze za plate cca 3,7 mil KM. Obaveze prema dobavljačima se redovno izmiruju u skladu sa zaključenim ugovorima. Obaveze za plate su izmirene u januaru 2025 godine. U ukupne obaveze su uključena razgraničenja, a nisu uključene obaveze za otpremnine i obaveze za sudske sporove.

Ukupna nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2024. godine iznose KM 639.859 KM i veća su za 51% u odnosu na dan 31.12.2023. godine, a nominalno su veća za KM 215.068.

Ukupne zalihe na dan 31.12.2024. godine iznose KM 3.137.044 i veće su za 17% u odnosu na dan 31.12.2023. godine, a nominalno su veća za KM 458.367 (najviše zbog medicinskih pomagala u skladištu).

Ukupna kapitalna ulaganja u periodu I-XII 2024. godine iznose KM 3.972.223. Iznos kapitalnih ulaganja od 535.254 KM obezbijeđen je uštedama kroz amortizaciju iz vlastitih sredstava, od čega se 189.950 KM odnosi na rekonstrukciju i adaptaciju građevinskih objekata, potom iznos od 1.804.361 KM se odnosi na nabavku opreme. Iz sredstava budžeta izvršena je rekonstrukciju i adaptaciju građevinskih objekata u iznosu 111.205 KM kao i nabavka opreme u iznosu od 1.868.365 KM.

Sadašnja vrijednost stalnih sredstava Opće bolnice "Prim.dr. Abdulah Nakaš" iznosi KM 53.781.617 što čini 45,94 % ukupne nabavne vrijednosti materijalnih i nematerijalnih sredstava u upotrebi.

Završna napomena

Postignuti rezultati u oblasti zdravstvene zaštite i finansijskog upravljanja potvrđuju stabilnost i napredak Opće bolnice "Prim. dr Abdulah Nakaš" Sarajevo. Kontinuirani rast broja pacijenata, skraćeno vrijeme liječenja i pozitivan finansijski bilans stvaraju osnovu za dalji razvoj, modernizaciju i unapređenje kvaliteta zdravstvenih usluga, usklađenih s potrebama građana i strateškim planovima zdravstvenog sistema Kantona Sarajevo. Ovi rezultati potvrđuju sposobnost bolnice da odgovori na rastuće zahtjeve uz optimizaciju resursa i pružaju čvrste temelje za dalja ulaganja u infrastrukturu te održiv rast i poboljšanje zdravstvene zaštite za građane Kantona Sarajevo i šire.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarenju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu porijediti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban običaj rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.
Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.
Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvoji dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovništva i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača.
Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Član 21.

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove iz člana 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv.
Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na stazi u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle ličnosti i druge znamenite ličnosti.

Za unosenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonodavstvom iz oblasti ustanova, osim ako je jedan od članova Skupštine RBiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i predstavnik sindikata ili ličnosti po učešću neposrednog društva, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonodavstvom iz oblasti ustanova ili sredstva iz stava 2. ovog člana nadležni sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle ličnosti ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugroženo ličnost dovoden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVI

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.
Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrdjen zakonom (u daljem tekstu: direktor).
Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše deset članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada RBiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razrješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o od-

rednim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove.

- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora;
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem;
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove;
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove;
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezni i odgovornosti radnika iz radnog odnosa;
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove;
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže određiti pitanja iz alineje 7. stava 1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinačnim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, upravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata direktora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pravilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavješćavaju se učesnici u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direktora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkursa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njegovog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akti koji je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akti kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od dana prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana. Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razrješiti direktora i prije vremena za koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove;
- na lični zahtjev direktora;
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova. Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o poslovanju ustanove;
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga;
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akti ustanove odnosno obaveznog oblika udruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog oblika udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu ustanove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osnivaču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te djelatnosti; obavezama prema korisnicima usluga; pravima i obavezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim promjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju članova upravnog odbora; imenovanje i razrješenje direktora; drugim organiziranim ustanovama i o njihovim pravima, obavezama, odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

Član 7.

(Prava i obaveze Bolnice)

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke Bolnica zadržava objekte i opremu na korištenju, kao i zaposlenike, odnosno sva prava i obaveze JU Opća bolnica "Prim. dr. Abdulah Nakaš".
- (2) Bolnica odnosno Osnivač ne može raspolagati državnom imovinom nad kojom Bolnica ostvaruje pravo korištenja u skladu sa propisima o zabrani korištenja državnom imovinom i to do zakonskog regulisanja ove oblasti.

Član 8.

(Zakup)

- (1) Bolnica može dio svojih zdravstvenih i nezdavstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Bolnice.
- (2) Upravni odbor Bolnice svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdavstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje Ministra.
- (3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja Ministra i odluke Upravnog odbora Bolnice, direktor Bolnice raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.

(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Bolnica ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije, kantona odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Bolnice.

Član 10.

(Prihodi i rashodi)

Način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima regulisat će se Statutom Bolnice.

Član 11.

(Odgovornost za obaveze)

- (1) Bolnica je odgovorna za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze Bolnice, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE BOLNICE
PREMA OSNIVAČU

Član 12.

(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Bolnica je odgovorna Osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležna.
- (2) Obaveze Bolnice prema Osnivaču su:
 - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Bolnice,
 - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Bolnice,

- c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom,
- d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Bolnice, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora,
- e) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i
- f) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, KONTROLE
POSLOVANJA I RUKOVOĐENJA BOLNICE

Član 13.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Bolnici je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
 - a) donošenje Statuta Bolnice;
 - b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Bolnice;
 - c) utvrđivanje planova rada i razvoja Bolnice;
 - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada Bolnice;
 - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna Bolnice;
 - f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i drugih opštih akata, u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice;
 - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Bolnica osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Bolnice;
 - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocjenjivanje rada direktora Bolnice;
 - i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
 - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Bolnice;
 - k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Bolnice;
 - l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Bolnice, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
 - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Bolnice;
 - n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
 - a) Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
 - b) stručnih radnika Bolnice - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Bolnice imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Bolnice, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Bolnice mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani, u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Bolnice,

Član 26.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-5382/12
05. marta 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

Na osnovu člana 13. stav (1) tačka b) i člana 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01 i 28/04), člana 6. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), člana 53. stav (4), člana 98. st. (1) i (2), a u vezi sa članom 234. st. (1) i (2) i članom 237. stav (1) Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici, održanoj dana 05.03.2012. godine, donijela je

ODLUKU

**O PREUZIMANJU PRAVA I OBAVEZA OSNIVAČA I
USKLAĐIVANJU ORGANIZACIJE I POSLOVANJA
JAVNE USTANOVE OPĆA BOLNICA "PRIM. DR
ABDULAH NAKAŠ"**

DIO PRVI - UVODNI DIO

Član 1.

(Osnivač)

(1) Skupština Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Osnivač) je Osnivač Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš", koja je osnovana u cilju pružanja usluga specijalističko konsultativne zdravstvene zaštite na sekundarnom nivou, a kroz pružanje vanbolničkih usluga osigurava podršku primarnoj i bolničkoj zdravstvenoj djelatnosti s ciljem povećanja stepena rješavanja zdravstvenih problema pacijenata i racionalnijeg korištenja resursa u zdravstvu, i tercijarnom nivou u skladu sa članom 98. stav 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10) (u daljem tekstu: Federalni zakon).

(2) Ovom odlukom vrši se preuzimanje prava i obaveza osnivača i usklađivanje organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš" sa odredbama Federalnog zakona.

Član 2.

(Naziv i sjedište)

(1) Bolnica iz člana 1. tačke 1. ove odluke nastavlja sa radom i posluje pod nazivom Javna ustanova Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš" (u daljem tekstu: Bolnica), u državnoj svojini.

(2) Sjedište Bolnice je u Sarajevu, ul. Silvije Strahimira Kranjčevića broj 12.

Član 3.

(Status pravnog lica)

Bolnica ima svojstvo pravnog lica i upisana je u sudski registar kod nadležnog suda u Sarajevu.

Član 4.

(Djelatnost)

(1) Djelatnost Bolnice je pružanje usluga specijalističko konsultativne i bolničke zdravstvene zaštite na sekundarnom i tercijarnom nivou, u skladu sa članom 98. stav 2. Federalnog zakona, na području Kantona Sarajevo i to: dijagnostike, liječenja, medicinske rehabilitacije, zdravstvene njege bolesnika, te osiguranja boravka i prehrane bolesnika sa područja Kantona Sarajevo.

(2) U okviru djelatnosti iz stava 1. ovog člana Bolnica ima ukupno 330 bolničkih postelja raspoređenih na jedinice - bolnička odjeljenja i to:

- a) interna medicina. 60 postelja;
- b) neuropsihijatrija. 20 postelja;
- c) fizikalna medicina i rehabilitacija 30 postelja;
- d) ginekologija sa akušerstvom. 60 postelja;
- e) intenzivna njega i terapija 20 postelja;
- f) hirurgija: 140 postelja;
- opća hirurgija 45 postelja
- plastična hirurgija 10 postelja
- ortopedija 35 postelja
- urologija 10 postelja
- otorinolaringologija. 20 postelja
- oftalmologija. 20 postelja.

(3) Pored jedinica-bolničkih odjeljenja iz stava 82) ovog člana, Bolnica ima i jedinice za:

- a) laboratorijsku dijagnostiku;
- b) radiološku dijagnostiku i nuklearnu medicinu
- c) snabdijevanje lijekovima i medicinskim proizvodima - bolničku apoteku;
- d) specijalističko konsultativnu djelatnost,
- e) urgentno zbrinjavanje.
- f) transfuziološku djelatnost
- g) anesteziju i reanimaciju;
- h) patologiju;
- i) citološku, mikrobiološku i biohemijsku dijagnostiku i
- j) mrtvačnicu.

(4) U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), djelatnost Bolnice obuhvata slijedeće razrede:

- a) 86.10 - Djelatnost bolnica
- b) 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse
- c) 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene prakse
- d) 21.20 - Proizvodnja farmaceutskih preparata
- e) 38.22 - Obrada i odlaganje opasnog otpada i
- f) 63.11 - Obrada podaraka.

Član 5.

(Statut Bolnice)

(1) Statut je osnovni opći akt Bolnice, koji donosi Upravni odbor uz obaveznu saglasnost Osnivača,

(2) Statutom Bolnice se uređuju osnovna pitanja vezana za rad Bolnice i to:

- a) naziv i sjedište Osnivača Bolnice;
- b) naziv i sjedište Bolnice;
- c) djelatnost Bolnice;
- d) izvori i način obezbjeđenja sredstava za rad Bolnice;
- e) način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima Bolnice;
- f) prava i obaveze Osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog koje je Bolnica osnovana;
- g) međusobna prava i obaveze Bolnice i Osnivača Bolnice;
- h) imenovanje direktora i organa upravljanja Bolnice,
- i) stručna tijela Bolnice, mandat članova stručnih tijela Bolnice, način izbora i finansiranje;
- j) lice koje će do imenovanja direktora Bolnice obavljati poslove i vršiti ovlaštenja direktora Bolnice, te
- k) druga pitanja od značaja za rad Bolnice.

Član 6.

(Statusne promjene i promjena djelatnosti)

(1) Bolnica ne može vršiti statusne promjene (promjena naziva, sjedišta i druge promjene utvrđene zakonom), bez saglasnosti Osnivača.

(2) Promjenu ili proširenje djelatnosti Bolnica ne može obaviti bez saglasnosti Ministra zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministar), koja se daje formi rješenja, a na način i u postupku propisanim Federalnim zakonom.

Član 7.

(Prava i obaveze Bolnice)

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke Bolnica zadržava objekte i opremu na korištenju, kao i zaposlenike, odnosno sva prava i obaveze JU Opća bolnica "Prim. dr Abdulah Nakaš".
- (2) Bolnica odnosno Osnivač ne može raspolagati državnom imovinom nad kojom Bolnica ostvaruje pravo korištenja u skladu sa propisima o zabrani korištenja državnom imovinom i to do zakonskog regulisanja ove oblasti.

Član 8.

(Zakup)

- (1) Bolnica može dio svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Bolnice.
- (2) Upravni odbor Bolnice svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdravstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje Ministra.
- (3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja Ministra i odluke Upravnog odbora Bolnice, direktor Bolnice raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

Član 9.

(Sredstva rada)

Sredstva za rad i razvoj Bolnica ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije, kantona odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Bolnice.

Član 10.

(Prihodi i rashodi)

Način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima regulisat će se Statutom Bolnice.

Član 11.

(Odgovornost za obaveze)

- (1) Bolnica je odgovorna za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze Bolnice, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE BOLNICE
PREMA OSNIVAČU

Član 12.

(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- (1) Bolnica je odgovorna Osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležna.
- (2) Obaveze Bolnice prema Osnivaču su:
 - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Bolnice,
 - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Bolnice,

- c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom,
- d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Bolnice, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora,
- e) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i
- f) druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, KONTROLE
POSLOVANJA I RUKOVOĐENJA BOLNICE

Član 13.

(Upravni odbor)

- (1) Organ upravljanja u Bolnici je Upravni odbor.
- (2) Djelokrug Upravnog odbora je:
 - a) donošenje Statuta Bolnice;
 - b) imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Bolnice;
 - c) utvrđivanje planova rada i razvoja Bolnice;
 - d) utvrđivanje godišnjeg programa rada Bolnice;
 - e) donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna Bolnice;
 - f) donošenje opštih akata o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji poslova i drugih opštih akata, u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice;
 - g) odlučivanje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Bolnica osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Bolnice;
 - h) usmjeravanje, kontrolisanje i ocijenjivanje rada direktora Bolnice;
 - i) rješavanje svih pitanja odnosa s Osnivačem;
 - j) odlučivanje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Bolnice;
 - k) odgovaranje Osnivaču za rezultate rada Bolnice;
 - l) odlučivanje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Bolnice, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa;
 - m) podnošenje Osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaja o poslovanju Bolnice;
 - n) obavljanje i drugih poslova u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice.
- (3) Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
 - a) Osnivača - tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
 - b) stručnih radnika Bolnice - dva člana, od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.
- (5) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (6) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Bolnice imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Bolnice, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (8) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Bolnice mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani, u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Bolnice,

Član 14.
(Direktor)

- (1) Organ rukovođenja u Bolnici je direktor, koji organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za zakonitost rada Bolnice.
- (2) Direktor Bolnice imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa zakonom.
- (3) Direktora Bolnice imenuje i razrješava Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Ministra, na način i u skladu sa zakonom i Statutom Bolnice.
- (4) Za direktora Bolnice, imenuje se lice koje ima završen medicinski fakultet, najmanje pet (5) godina radnog iskustva u struci, odgovarajuću specijalizaciju iz djelatnosti Bolnice, te koje ispunjava i druge uslove propisane Federalnim zakonom i Statutom Bolnice. Za direktora Bolnice imenuje se lice koje, pored navedenih uslova ima znanje o zdravstvenom menadžmentu. Uslov o znanju zdravstvenog menadžmenta tražit će se u konkursnoj proceduri tek nakon donošenja podzakonskog akta od strane federalnog ministra zdravstva.
- (5) Direktor učestvuje u radu Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.
- (6) Mandat direktora Bolnice traje četiri godine.
- (7) Po isteku mandata, isto lice može, na osnovu javnog oglasa, ponovo biti imenovano za direktora Bolnice, ali najviše za još jedan mandatni period.
- (8) Ukoliko direktor Bolnice nije imenovan u skladu sa zakonom u roku od 60 dana od dana isteka konkursnog roka, kao i u drugim slučajevima prestanka mandata direktora, odluku o postavljanju vršioca dužnosti direktora donosi Upravni odbor Bolnice, najduže do šest mjeseci, u skladu sa Federalnim zakonom i Statutom Bolnice.
- (9) Direktor može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je imenovan u skladu sa Federalnim zakonom i Statutom Bolnice.

Član 15.
(Nadzorni odbor)

- (1) Organ kontrole poslovanja u Bolnici je Nadzorni odbor.
- (2) Djelokrug Nadzornog odbora je:
 - a) analizira izvještaj o poslovanju Bolnice;
 - b) u vršenju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun Bolnice;
 - c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga Bolnice, te
 - d) izvještava Osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.
- (3) Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Vlada, na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (4) Nadzorni odbor ima tri člana od kojih se najmanje jedan imenuje iz reda stručnih radnika zaposlenih u Bolnici.
- (5) Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje četiri godine sa mogućnošću ponovnog izbora, a najviše za još jedan mandatni period.
- (6) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora Bolnice imenuju se i razrješavaju u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03).
- (7) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora Bolnice, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama.
- (8) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora Bolnice mogu biti razriješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani, u skladu sa propisima o ustanovama i Statutom Bolnice.

Član 16.
(Stručno vijeće Bolnice)

- (1) Stručno vijeće Bolnice je savjetodavni organ direktoru Bolnice.

- (2) Članove Stručnog vijeća imenuje direktor na prijedlog šefova organizacionih jedinica - odjeljenja Bolnice, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.
- (3) Način rada i odlučivanja Stručnog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća, na koji saglasnost daje Direktor Bolnice, a nadležnost istog je utvrđena odredbama Federalnog zakona.

Član 17.
(Etički komitet Bolnice)

- (1) Etički komitet Bolnice je organ koji osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima etike i medicinske deontologije.
- (2) Etički komitet imenuje Upravni odbor, a sačinjava ga devet članova, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.
- (3) Imenovanje, mandat, način izbora kao i finansiranje Etičkog komiteta uređuje se Statutom Bolnice, u skladu sa odredbama Federalnog zakona.
- (4) Nadležnost Etičkog komiteta Bolnice propisana je Federalnim zakonom.
- (5) Etički komitet Bolnice donosi Poslovník o svom radu.

Član 18.
(Komisija za lijekove)

- (1) Komisija za lijekove Bolnice je organ koji osigurava provođenje svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih sredstava u Bolnici.
- (2) Komisiju iz stava (1). Ovog člana imenuje Upravni odbor Bolnice i čini ga najmanje pet članova, koji se imenuju iz reda specijalista medicine, farmacije i stomatologije, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.
- (3) Način rada i odlučivanja Komisije za lijekove uređuje se Poslovníkom o radu Komisije, a nadležnost iste je utvrđena Federalnim zakonom.

Član 19.
(Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga)

- (1) Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga je stručno tijelo Bolnice koje obavlja poslove i zadatke u pogledu uspostave sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u Bolnici, kao i druge poslove utvrđene propisima o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i akreditaciju u zdravstvu.
- (2) Komisija iz prethodnog stava ovog člana odražavat će ravnopravnu zastupljenost oba spola.

Član 20.
(Regulisanje nadležnosti organa)

Bliže odredbe o Stručnom vijeću, Etičkom komitetu, Komisiji za lijekove i Komisiji za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga, koje nisu regulisane ovom odlukom, uredit će se Statutom Bolnice.

Član 21.
(Prava zaposlenika)

Zaposlenici Bolnice ostvaruju svoja prava u skladu sa zakonom, Statutom Bolnice i Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavca i zaposlenika u oblasti zdravstva.

Član 22.
(Nadzor)

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada Bolnice vrši Ministarstvo, u okviru svoje nadležnosti.
- (2) Nadzor nad radom Bolnice i radom zdravstvenih radnika Bolnice obuhvata:
 - a) unutrašnji nadzor i
 - b) zdravstveno-inspekcijski nadzor.

DIO ČETVRTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

(Obaveza donošenja Statuta)

Upravni odbor je obavezan da, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove odluke, donese Statut Bolnice u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

Član 24.

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o preuzimanju prava i obaveza osnivača Državne bolnice Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 14/00 i 30/07).

Član 25.

(Upis u sudski registar)

Stupanjem na snagu ove odluke Bolnica je obavezna izvršiti promjene upisa u sudskom registru kod nadležnog suda u Sarajevu, u skladu sa ovom odlukom i zakonom.

Član 26.

(Objavljivanje i stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-5383/12
05. marta 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

Na osnovu člana 12. tačka c i člana 18. stav 1. tačka d. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01 i 28/04) i čl. 111. i 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10 - Novi prečišćeni tekst, br. 14/11 i 19/11), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 05.03.2012. godine, donijela je

ODLUKU

I

Daje se saglasnost na Program rada Javne ustanove Narodno pozorište Sarajevo sa finansijskim planom za 2012. godinu, koji je sastavni dio ove Odluke.

II

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-5384/12
05. marta 2012. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Skupštine Kantona Sarajevo
Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

PROGRAM RADA
JU NARODNO POZORIŠTE SARAJEVO
ZA 2012.GODINU

I UVODNI DIO

Program rada sa finansijskim planom za 2012.godinu JU Narodno pozorište Sarajevo sačinjen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija broj: 02.05-25500-5/06 od 03.09.2008.god.

Program rada sa finansijskim planom za 2012.god. obuhvata period od 01.01.2012 do 31.12.2012 godine, a programski poslovi i zadaci sistematizirani su prema vrstama, rokovima izrade i poslovnim izvršenjima.

1.1 Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj ustanove

Naziv: Javna ustanova Narodno pozorište Sarajevo – skraćeni naziv: JU Narodno pozorište
Osnivač: Kanton Sarajevo
Sjedište: Obala Kulina bana br. 8., Sarajevo
Identifikacioni broj: 4200565570002

1.2 Struktura korisnika i djelatnost Pozorišta

Repertoar JU Narodno pozorište Sarajevo namijenjen je širokom gledateljstvu. Publiku JU Narodno pozorište Sarajevo čini građanski sloj stanovništva. Redovna pozorišna publika koja kontinuirano prati repertoar Narodnog pozorišta Sarajevo profilisano interesovanje u domenu kulturnih potreba, dugog kulturnog naslijeđa, socijalnog iskustva i odrazu kulturnog života gradske sredine. Najveći broj publike pripada urbanoj sredini. Raznolikost pozorišne publike u Kući na Obali rezultat je dramskog, opernog i baletnog repertoara, kao jedinstvenih umjetničkih izražaja u državi. Kako repertoar i pozorišna publika čine uzročno-posljedičnu vezu jedan od zadataka Narodnog pozorišta je i edukacijski, jer „stvaranje“ pozorišne publike je proces. Zato u pozorišnom repertoaru planiramo i realiziramo i predstave za djecu i mlade, posebno muzičko-scenskiog izražaja i jedinstvenog repertoara. Djelatnost JU Narodno pozorište Sarajevo je određena Odlukom o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove „Narodno pozorište Sarajevo“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 3/99-Prečišćeni tekst,33/07). Umjetničko i kulturno stvaralaštvo i scensko izvođenje smatra se izvorom i osnovnom djelatnošću Narodnog pozorišta, odnosno djelatnošću u izvršavanju osnovne društvene funkcije radi koje je Narodno pozorište i osnovano, odnosno funkcije koju je osnivač odredio za Narodno pozorište i na kojoj Narodno pozorište zasniva ukupni proces svog rada.

U okviru djelatnosti u Narodnom pozorištu se vrše sljedeći poslovi:

- Pripremanje, javno prikazivanje i izvođenje dramske, operne, baletne, muzičke i druga djela
- Saradnje se sa domaćim i inostranim dramskim, muzičkim i drugim autorima scenskih ostvarenja,

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22

22. decembra 2022. godine

Sarajevo

Premijer

Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22

22. decembra 2022. godine

Sarajevo

Premijer

Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

a) Naziv propisa,

b) Pravni osnov za donošenje propisa.

c) Nosilac izrade.

d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).

e) Organ koji razmatra propis.

f) Kratak sadržaj propisa.

g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).

b) Nosilac izrade.

c) Rok za izradu.

d) Organ koji razmatra materijal.

e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.

f) Razlog za donošenje materijala.

g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).

- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

a) Sistematizovani broj radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspeksijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspeksijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**X**

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

**POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I
FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH
JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE
OSNIVAČ KANTON SARAJEVO****XI**

(Način i rok za dostavljanje nacrt programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrt budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju. podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE
KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U
REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE
KOMOLAC**

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.

Član 3.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-21594-6/09

28. jula 2009. godine
Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćen tekst), a u vezu sa članom 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKA

O METODOLOGIJI IZRADE GODIŠNJIH PROGRAMA RADA SA FINANSIJSKIM PLANOM I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU JAVNIH ZDRAVSTVENIH USTANOVA NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuje se način izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo.

Član 2.

(Obaveze javnih zdravstvenih ustanova)

- (1) Javne zdravstvene ustanove čiji je osnivač/suosnivač Kanton Sarajevo, prilikom izrade i donošenja godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, obave: su iste pripremiti na način i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova, koja je objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 5/08 (u daljnjem tekstu: Metodologija).
- (2) U postupku izrade i donošenja programa rada i finansijskog plana, javne zdravstvene ustanove su dužne izvršiti usaglašavanje sa nacrtom odnosno prijedlogom budžeta Kantona Sarajevo i finansijski planom prihoda, rashoda i izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za narednu godinu, a prema rokovima utvrđenim Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/08).
- (3) Po istoj Metodologiji se podnose programi i izvještaji za kraći ili duži vremenski period, a na poseban zahtjev ministra zdravstva Kantona Sarajevo, Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).

Član 3.

(Sastavni dijelovi godišnjeg programa rada)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji program rada sa finansijskim planom za narednu godinu izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Program rada i finansijski plan javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i odluku upravnog odbora o donošenju programa rada i finansijskog plana.
- (3) Uz program rada i finansijski plan obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na isti.

Član 4.

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju)

- (1) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži:
 - a) Izvještaj o radu direktora,
 - b) Izvještaj o radu upravnog odbora,
 - c) Izvještaj o radu nadzornog odbora,
 - d) Obrasce godišnjeg obračuna poslovanja
 - e) Odluke Upravnog i Nadzornog odbora o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
 - f) Odluku upravnog odbora o usvajanju godišnjeg obračuna i odluku o rasporedu iskazane dobiti, odnosno pokriću iskazanog gubitka,
 - g) Izvještaj ovlaštenog revizora o izvršenoj reviziji finansijskog izvještaja.
- (2) Uz godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju obavezno se Vladi, odnosno Skupštini, dostavljaju i mišljenja Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, na izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova.

Član 5.

(Sastavni dijelovi finansijskog plana)

- (1) Javne zdravstvene ustanove su dužne godišnji finansijski plan izraditi na način i u skladu sa Metodologijom iz stava (1) člana 2. ove odluke, uključujući i tabelarno iskazane pokazatelje.
- (2) Svi pokazatelji u finansijskom planu moraju da sadrže:
 - a) planirana finansijska sredstva za godinu za koju se plan donosi, procjenu sredstava za naredne dvije godine, te planirana sredstva u prethodnoj godini i procjenu izvršenja u prethodnoj godini,
 - b) planirani broj i strukturu zaposlenih sa procjenama za naredne dvije godine, te planirani i ostvareni broj zaposlenih u prethodnoj godini,
 - c) obrazloženje finansijskog plana.
- (3) Finansijski plan mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode, te usklađen sa planiranim sredstvima u budžetu Kantona Sarajevo i Finansijskom planu prihoda, rashoda izdataka Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Član 6.

- (1) Dosadašnji naziv Metodologije izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08), mijenja se i glasi:

"Metodologija izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo" i postaje sastavi dio ove odluke".
- (2) U Metodologiji iz stava (1) ovog člana mijenja se tačka I. i glasi:

"PROGRAM I IZVJEŠTAJ O RADU", a ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.
- (3) Sastavni dio odluke je Metodologija iz stava (1) ovog člana.

Član 7.

(Prijelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o metodologiji izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/08).

Član 8.

(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-11/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 10. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/04, 21/06 i 26/08), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

ODLUKU**O DAVANJU PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA
OSNIVANJE PRIVATNE OSNOVNE ŠKOLE
"BLOOMINGCHILD"**

I.

Daje se prethodna saglasnost Maelys Isabelle de Ruder, iz Sarajeva za osnivanje Privatne osnovne škole "Bloom Child".

II.

Nalaže se primaocu saglasnosti iz tačke I. ove Odluke da u skladu sa članom 11. do 16. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 10/04, 21/06 i 26/08), osigura neophodna sredstva i realizira sve potrebne aktivnosti za osnivanje i početak rada Ustanove.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-12/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 12. tačka 1. i 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03 i 34/03), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE**O IMENOVANJU DIREKTORA KANTONALNOG
STAMBENOG FONDA SARAJEVO**

I.

ĐŽEVAD KADRIĆ, dipl. ing. arh. imenuje se za direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo.

II.

Mandat direktora iz tačke I. ovog Rješenja traje četiri (4) godine, računajući od dana imenovanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-31/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), na prijedlog ministra stambene politike, Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godineraonijela je

RJEŠENJE**O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI ČLANA
UPRAVNOG ODBORA KANTONALNOG STAMBENOG
FONDA SARAJEVO**

I.

U Upravni odbor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za vršioca dužnosti člana Upravnog odbora ispred Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo imenuje se jedan (1) član, i to:

1. AMIRA BUTMIR

II.

Mandat vršioca dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo traje dva (2) mjeseca.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-33/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na 22. sjednici održanoj 20. jula 2009. godine, donijela je

RJEŠENJE**O RAZRJEŠENJU ČLANA UPRAVNOG ODBORA
KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO**

I.

Razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, KENAN SOFTIĆ, iz reda zaposlenika Ministarstva stambene politike Kantona Sarajevo.

II.

Član Upravnog odbora iz tačke I. ovog Rješenja razrješava se sa danom 09.06.2009. godine.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20455-32/09

20. jula 2009. godine

Sarajevo

Premijer
Besim Mehmedić, s. r.**Ministarstvo finansija**

Na osnovu člana 13. stav 3. Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2009. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 10/09) po zahtjevu Kantonalnog tužilaštva, ministrica finansija donosi slijedeću

ODLUKU**O UNOSU PRIMLJENOG GRANTA U BUDŽET
KANTONA SARAJEVO ZA 2009. GODINU ZA
KANTONALNO TUŽILAŠTVO KANTONA SARAJEVO**

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni grant) u iznosu 37.500,00 KM u Budžet Kantona Sarajevo za 2009. godinu, koje je Institut za nestale osobe Bosne i Hercegovine dodijelio Kantonalnom tužilaštvu Sarajevo za provođenje aktivnosti Ocjeljenja za ratni zločin (za eks humanacije i identifikacije).
2. Sredstva iz tačke 1. ove Odluke evidentirat će se u razdjelu 12-Ministarstvo pravde i uprave, glava 03, potrošačka jedinica 0001- , na ekonomskom kodu:

Izvod iz Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo

Broj 41 – Strana 24

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Petak, 21. septembra 2012.

sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan Izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

propise ili druge akte niti preduzimati radnje kojima bi se na bilo koji način ograničavala prava ili narušavali interesi Bosne i Hercegovine ili Federacije na ovom području.

II - ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA

Član 7.

Utvrđivanje ljudskih prava i sloboda

Na području Kantona obezbjeđuje se puna zaštita ljudskih prava i sloboda utvrđenih Ustavom Bosne i Hercegovine i Ustavom Federacije, kao i u instrumentima datim u Aneksu Ustava Federacije.

Skupština ili bilo koji drugi organ Kantona ne mogu reducirati ljudska prava i slobode utvrđene aktima iz prethodnog stava. Oni su dužni u donošenju propisa i u njihovoj primjeni posebno voditi računa o efektima koje ti propisi imaju ili mogu imati u oblasti ljudskih prava i sloboda.

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;

d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimane odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;
- utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;
- donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zavarivanje;
- donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;
- donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;
- utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;
- provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;
- stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;
- stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;
- finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši slijedeće nadležnosti:

- jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- zdravstvo;
- politika zaštite čovjekove okoline;

- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenošenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovu efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona:

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovnikom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).