



Broj: 02-04-34590-5/25
Sarajevo, 19.06.2025. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 27. stav (1) alineje 4. i 5. Zakona o ustanovama („Službeni list Republike BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) Vlada Kantona Sarajevo, na **80.** sjednici održanoj **19.06.2025.** godine, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Program rada i Finansijski plan Javne ustanove „Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2025. godinu.
2. Program rada i Finansijski plan iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja



Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
6. Javna ustanova „Kantonalni centar za socijalni rad“ (putem Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Na osnovu člana 117., a u vezi sa članom 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka i 47/24), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, nakon razmatranja Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu, donijela je

Prijedlog

O D L U K U

I

Daje se saglasnost na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu.

II

Ova odluka će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj:

Sarajevo,

**PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO**

Elvedin Okerić

O B R A Z L O Ž E N J E

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 117., a u vezi sa članom 119. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 41/12- Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20, 14/20, 16/22, 17/22 – Ispravka i 47/24), koji propisuju da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaje o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Javna ustanova "Kantonalni centar za socijalni rad" je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 1/23 – Prečišćeni tekst) pristupila izradi Programa rada i Finansijskog plana Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu.

Nakon usklađivanja Programa rada i Finansijskog plana Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu sa Budžetom Kantona Sarajevo za 2025. godinu, Upravni odbor je u skladu sa članom 27. stav 1. alineje 4. i 5. Zakona o ustanovama ("Službeni list Republike BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) utvrdio Program rada Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu i donio Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo je razmotrilo Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu, te na isti dalo mišljenje, koje se nalazi u prilogu materijala.

Shodno navedenom, Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na razmatranje.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Labour, Social Policy,
Displaced Persons and Refugees

Broj:13-05/1-04-18495-1/25
Sarajevo, 02.06.2025. godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
- O V D J E -

Predmet: Mišljenje na Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu, dostavlja se-

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice je razmotrilo Program rada i Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu i analizirajući isti sa aspekta izvršavanja poslova i obaveza za koje je nadležna ova ustanova, a na bazi prezentovanih podataka, može se konstatirati, kako slijedi:

Materijal je usaglašen sa odredbama Zakona o ustanovama ("Službeni list SR BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/14 - Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21, 40/22 i 13/25), te važećim propisima za oblast djelovanja iz nadležnosti ustanove.

Program rada Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu je utvrđen, a Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu donesen od strane Upravnog odbora, te plan kadrova za 2025. godinu.

Program rada ustanove sadrži sveobuhvatan opis programskih aktivnosti za 2025. godinu i isti je sačinjen u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 1/23-Prečišćeni tekst).

Javna ustanova "Kantonalni centar za socijalni rad" će i u 2025. godini obavljati poslove u skladu sa velikim brojem propisa kojima se definiše djelatnost ove ustanove, a kako je i navedeno u predmetnom program rada. Značajno je istaći da će Javna ustanova "Kantonalni centar za socijalni rad" mnogobrojne aktivnosti provoditi u cilju zaštite i pružanja pomoći licima i porodicama u stanju socijalne potrebe, voditi brigu o maloljetnicima koji se nalaze u sukobu sa zakonom, kao organ starateljstva štiti interese štićenika, raditi na implementaciji velikog broja projekata, jačati saradnju sa drugim institucijama, te obavljati i druge poslove iz svoje nadležnosti.

Finansijski plan Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo, za 2025. godinu, izrađen je u skladu sa odobrenim sredstvima u Budžetu Kantona Sarajevo za 2025. godinu, na poziciji Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo.

Ukupno planirana sredstva u Budžetu Kantona Sarajevo za 2025. godinu, na poziciji Javne ustanove "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo iznose **13.414.712,00 KM**, od toga:

- Iz Budžeta Kantona Sarajevo – 9.786.884,00 KM
- Transferi – 3.600.000,00 KM
- Razgraničeni prihodi – 27.828,00 KM

i raspoređena su po slijedećim pozicijama:

Bruto plaće i naknade:	7.323.730,00 KM
Naknade troškova zaposlenih:	890.000,00 KM
Doprinosi poslodavca:	777.954,00 KM
Izdaci za materijal i usluge:	655.100,00 KM
Od toga:	
Putni troškovi,	10.000,00 KM
Izdaci za energiju,	120.000,00 KM
Izdaci za komunalne usluge,	65.000,00 KM
Nabavka materijala,	60.000,00 KM
Izdaci za usluge prevoza i goriva,	40.000,00 KM
Unajmljivanje imovine i opreme,	15.000,00 KM
Izdaci za tekuće održavanje,	60.000,00 KM
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa,	15.000,00 KM
Ugovorene i druge posebne usluge,	270.100,00 KM
Tekući transferi i drugi tekući rashodi	3.610.100,00 KM
Tekući transferi pojedincima,	3.600.000,00 KM
Drugi tekući rashodi	10.000,00 KM
Drugi tekući rashodi – sudske presude po tužbama uposlenika KS	100,00 KM
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	157.828,00 KM
Od toga:	
Nabavka opreme	100.000,00 KM
Rekonstrukcija i investiciono održavanje	57.828,00 KM

Prema navedenom, sredstva su planirana na način da se na svakoj poziciji budžeta, obezbijede sredstva za osnovno funkcionisanje ustanove, te ostvarivanje donesenih programskih aktivnosti.

S poštovanjem,

Pripremila: Adna Teskeredžić Hrvatović, šefica Odjeljenja za nadzor
Kontrolisala: Berina Filipović, pomoćnica ministrice za pravne poslove i nadzor

Pripremila: Lejla Gvozden, šefica Odjeljenja za finansijsku kontrolu Budžeta
Kontrolisao: Edina Jakubović, pomoćnica ministrice za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta

Amira Gackić, sekretarka Ministarstva



MINISTRIČKA

Edna Pavić Pečenković

Dostaviti:

1. Naslovu,
2. Sektor za finansijsko-računovodstvene poslove i finansijsku kontrolu Budžeta,
3. U spis,
4. a/a.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JU "KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"
SARAJEVO**

**PROGRAM RADA
JU "KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"
ZA 2025. GODINU**

Sarajevo, april, 2025. godine

I UVODNI DIO

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 4. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 30. stav 1. alineja 6. Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, Upravni odbor je na 55. sjednici održanoj dana 25.04.2025. godine, utvrdio:

PROGRAM RADA JU „KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“ ZA 2025. GODINU

1. Ciljevi JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ u 2025. godini

JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ Sarajevo (u daljem tekstu Centar), putem nadležnih Službi socijalne zaštite općina, planira u narednoj godini da građanima Kantona Sarajevo, koji se nađu u stanju socijalne potrebe pruži neposrednu socijalnu pomoć/zaštitu. Također, Centar kao organ starateljstva će u okviru svojih nadležnosti koje proizilaze iz važećih materijalnih propisa, raditi na pružanju mjera i usluga porodično-pravne zaštite, te raditi na provođenju mjera i usluga maloljetnicima koji su u sukobu sa zakonom i njihovim porodicama. U svakom navedenom segmentu svoje aktivnosti će usmjeravati u pravcu postizanja i očuvanja najboljeg interesa svakog djeteta.

Prije svega, kao i u dosadašnjem radu, Centar će obavljati svoje redovne poslove, te izvršavati zakonom utvrđene obaveze, nastojati unaprijediti kvalitet svog rada, prateći razvoj nauke i savremenih metoda socijalnog rada, te će nastojati isto primjeniti u svojoj praksi, a u okviru svojih mogućnosti i u skladu s istim nastojati da organizuje aktivnosti koje su od preventivnog značaja za oblast porodične i socijalne zaštite.

Kroz svoj rad i djelovanje u zajednici u skladu sa mogućnostima i raspoloživim sredstvima, Centar će nastojati da omogući, kako socijalnu, tako i porodičnu zaštitu osobama kojima je ista najpotrebnija, te da svojim aktivnostima i stručnim radom poboljša položaj najugroženijih kategorija stanovništva.

JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, usljed i daljeg priliva migranata u BiH, uključuje se u pružanje pomoći djeci migrantima, izbjeglicama, azilantima i djeci bez pratnje ili djeci odvojenoj od roditelja ili staratelja, u skladu sa nadležnostima za pružanje porodično-pravne zaštite, dječije zaštite, socijalne zaštite i zaštite porodice od nasilja i maloljetničke delinkvencije, a sve u skladu sa zakonima koje Centar provodi. U toku 2025. godine očekuje se kontinuiran rad sa ovom kategorijom korisnika, jer se Prihvatni centar „Ušivak“ nalazi na području općine Hadžići. Također, na području općine Ilidža, nalazi se i Prihvatni centar „Blažuj“, gdje su smješteni migranti i izbjeglice, ali se radi o punoljetnim licima, te će Centar sa istim postupati u skladu sa svojim nadležnostima.

Centar će građanima Kantona Sarajevo, pružati informacije o pravima koja mogu ostvariti iz oblasti socijalne i porodične zaštite, putem službi socijalne zaštite općina, a kroz sredstva javnog informisanja, putem pisane štampe, radija, televizije, društvenih mreža, web portala, promocija i javnih gostovanja, kao i kroz saradnju sa drugim ustanovama socijalne zaštite i drugim institucijama.

Također, zaposlenici će svojim djelovanjem na terenu kroz: rad u mjesnim zajednicama, porodičnim ambulantama, centrima za mentalno zdravlje, saradnjom sa školama, opštinama, udruženjima, nevladinim organizacijama i drugim javnim ustanovama, prikupljati informacije o osobama koje se iz zdravstvenih ili nekih drugih razloga, nisu u mogućnosti obratiti za pomoć Centru, te na temelju prikupljenih informacija poduzimati odgovarajuće aktivnosti u cilju njihove zaštite, a koje

su u nadležnosti Centra. Centar će u skladu sa svojim mogućnostima i kapacitetima, odnosno kroz funkcionisanje multidisciplinarnih timova, pružati mjere i usluge socijalne i porodično pravne zaštite svojim građanima i na taj način doprinositi izgradnji društvene zajednice.

Centar će raditi na unapređenju svojih aktivnosti, a svoj rad će prilagođavati potrebama korisnika socijalne i porodične zaštite, te će nastojati svoje poslove i aktivnosti da unaprijedi kroz edukaciju zaposlenika, kao i kroz unapređenje tehničke opremljenosti, da postigne kvalitetniji i ekspeditivniji rad.

Izradom odgovarajućih informacija i analiza, Centar će upoznavati nadležno ministarstvo i nadležne institucije o aktuelnom stanju, kako bi kroz njihovu kadrovsku, tehničku i drugu pomoć i podršku, doprinijeli unapređenju rada i poslovanja Centra, a sve u cilju pružanja kvalitetnijih usluga krajnjim korisnicima.

2. Zadaci JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ u 2025. godini

Centar će tokom 2025. godine primjenom različitih metoda socijalnog, pedagoškog, psihološkog i drugog stručnog rada obavljati poslove koji su mu stavljeni u nadležnost, i postupati u skladu sa sljedećim zakonskim i podzakonskim aktima:

- Zakon o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom („Službene novine Federacije BiH“ broj: 36/99, 54/04, 39/06, 14/09, 45/16 i 40/18),
- Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21, 40/22 i 13/25),
- Porodični zakon Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05, 41/05 i 31/14),
- Zakon o zaštiti od nasilja u porodici i nasilja prema ženama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/25),
- Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 7/14 i 74/20)
- Zakon o hraniteljstvu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 19/17 i 52/22),
- Zakon o roditeljima njegovateljima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 75/21),
- Zakon o prekršajima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/14 i “Službeni glasnik BiH”, broj 41/22 – odluka Ustavnog suda BiH I 68/22 – odluka Ustavnog suda BiH),
- Krivičnog zakona Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/03, 37/03, 21/04 - ispr., 69/04, 18/05, 42/10, 42/11, 59/14, 76/14, 46/16 i 75/17),
- Zakon o krivičnom postupku Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 35/03, 37/03, 56/03, 78/04, 28/05, 55/06, 27/07, 9/09, 12/10, 8/13, 59/14 i 74/20),
- Zakon o izvršenju sankcija u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/07, 36/15),
- Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 37/01, 40/02, 31/06, 37/10, 52/11, 14/13 i 63/14),
- Zakon o ustanovama socijalne zaštite Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 64/22),
- Zakon o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94),
- Zakon o ravnopravnosti spolova u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 16/03 i 102/09),
- Zakon o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/01 i 48/11),
- Zakon o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11),
- Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22 i 50/24),

- Zakon o kretanju i boravku stranaca i azilu („Službeni glasnik BiH, br.36/08 i 87/12),
- Zakon o ličnom imenu („Službene novine FBiH“, broj: 7/12),
- Zakon o matičnim knjigama Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 37/12 i 80/14),
- Zakon o pravima lica koja se iz Kantona Sarajevo vraćaju u mjesta prijeratnog prebivališta („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/13 i 26/13),
- Zakon o prebivalištu i boravištu državljana BiH („Službeni glasnik BiH“, broj:32/01, 56/08, 58/15),
- Zakon o statistici u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 63/03 i 9/09),
- Zakon o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22),
- Zakon o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 35/22, 44/22 i 52/22),
- Zakon o radu („Službene novine FBiH“, broj 26/16, 89/18 i 44/22),
- Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj 15/21),
- Zakon o plaćama i naknadama u javnim ustanovama iz oblasti socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 17/15 i 18/22),
- Zakon o imovini Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 6/97 i 9/98 – Presuda Ustavnog suda FBiH 5/10 i 27/16).

Podzakonski akti na osnovu kojih su tretirane vulnerabilne kategorije stanovništva su:

a) Uredbe:

- Uredba o subvencioniranju troškova grijanja („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 04/05, 07/08, 37/13, 40/13, 51/14, 8/18, 9/19 i 50/20),
- Uredba o plaćanju troškova dženaze/sahrane/ukopa za socijalne kategorije („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/17, 1/22, 21/23, 28/23 i 13/24),
- Uredba o priznavanju prava na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/17, 22/19 i 19/22),
- Uredba o dodjeli novčanog iznosa namjenjenog za lične potrebe lica koja su smještena u ustanove socijalne zaštite („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 29/14 i 31/21),
- Uredba o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 13/15),
- Uredba o sufinansiranju troškova podstanarstva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/20).
- Uredba o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22),
- Uredba o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 41/16, 46/16, 5/17 i 50/17).
- Uredba o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 55/22).
- Uredba o dopuni uredbe o subvencioniranju boravka djece u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 9/20, 16/21,22/22 i 46/22)
- Uredba o evidenciji imovine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/24).

b) Pravilnici:

- Pravilnik o utvrđivanju preostale sposobnosti i razvrstavanju djece i omladine ometene u psiho-fizičkom razvoju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 26/08, 5/12, i 4/15, 4/18 i 36/22),
- Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na socijalnu zaštitu osoba kojima je priznata međunarodna zaštita u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 43/17),

- Pravilnik o učešću u troškovima smještaja korisnika smještenih u ustanove socijalne zaštite i srodnika obaveznih na izdržavanje („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 22/13, 34/14 i 8/15),
- Pravilnik o načinu vođenja evidencije o odgojnim mjerama izrečenim u krivičnom postupku protiv maloljetnika („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/09).
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o izrečenim zaštitnim mjerama, osobama koje su štice zaštitnom mjerom i o nasilnim osobama kojima su izrečene zaštitne mjere („Službene novine Federacije BiH“, broj 95/13),
- Pravilnik o zaštiti stranaca žrtava trgovine ljudima („Službeni glasnik BiH“, broj 79/16),
- Pravilnik o standardima za rad i pružanje usluga u ustanovama socijalne zaštite u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 4/05, 7/08, 15/13, 37/13 i 40/13).
- Pravilnik o utvrđivanju općih kriterija za izbor odgovarajućih preduzeća, ustanova ili organizacija u javnom i društvenom sektoru u kojima će se provoditi odgojna preporuka izrečena maloljetniku („Službene novine Federacije BiH“, broj 17/18),
- Pravilnik o plaćanju troškova izdavanja ličnih dokumenata („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 4/17),
- Pravilnik o visini iznosa i načinu isplate mjesečne novčane naknade za rad staratelja i lica imenovanog za vršenje dužnosti staratelja u organu starateljstva („Službene novine Federacije BiH“, broj 9/18),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o roditeljima njegovateljima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 31/18),
- Pravilnik o primjeni odgojnih mjera posebnih obaveza prema maloljetnim učiniocima krivičnih djela („Službene novine Federacije BiH“, broj 10/15),
- Pravilnik o metodologiji podnošenja izvještaja o izvršenju sankcija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 14/21),
- Pravilnik o stambenim i materijalnim uslovima za obavljanje hraniteljstva u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 31/18),
- Pravilnik o centralnom registru u oblasti hraniteljstva u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/18),
- Pravilnik o načinu priznavanja prava na zdravstvenu zaštitu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 28/10),
- Pravilnik o sprovođenju supervizije u ustanovama socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 44/19 i 31/24),
- Pravilnik o kancelarijskom poslovanju („Službene novine FBiH“ broj 96/19),
- Pravilnik o održavanju „Dječije nedjelje“ u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 1/19, 37/20 i 38/21),
- Pravilnik o kategorijama otpada sa listama („Službene novine FBiH“ broj 09/05),

c) Odluke:

- Odluka o davanju u zakup stanova, poslovnih prostora i garaža u objektima O-9 i O-10, na lokaciji „Otes“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 16/03),
- Odluka o oslobađanju plaćanja troškova ili dijela troškova zakupnine stana i troškova održavanja zajedničkih prostorija u objektima O-9 i O-10 na lokaciji „Otes“ („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 12/04 – Prečišćeni tekst i 27/04),
- Odluka o ostvarivanju prava iz osnova socijalne zaštite, zdravstvene i boračko-invalidske zaštite povratnika iz Kantona Sarajevo na područje entiteta Republike Srpske („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 16/11),
- Odluka o provedbi mjera za smanjenje troškova električne energije kućanstvima i stimulaciji energetske efikasnosti („Službene novine Federacije BiH“, broj 44/11 i 8/11);

- Odluka o utvrđivanju visine novčanog dodatka na ime plaćanja komunalnih usluga („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 40/19 i 52/18),
- Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 1/23 – Prečišćen tekst).

d) Upustvo:

- Upustvo o dokumentaciji kojom se dokazuje status roditelja njegovatelja u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 6/22),
- Upustvo o metodama utvrđivanja podobnosti djeteta i osobe koja želi usvojiti dijete i načinu izrade mišljenja o podobnosti za usvojenje („Službene novine Federacije BiH“ broj 17/06),
- Upustvo za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, broj 02-04-43099-19.1/22 od 20.10.2022. godine.

e) Protokoli i Sporazumi:

- Protokol o saradnji i postupanju u slučajevima protivpravnog ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo – Anex protokola o saradnji i postupanju u slučajevima protivpravnog ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo,
- Protokol o radu i saradnji koordinacionog tijela na prevenciji, zaštiti i borbi protiv nasilja u porodici u Kantonu Sarajevo,
- Protokol o saradnji u postupku prihvata, proprata i privremenog zbrinjavanja djece bez pratnje koja se vraćaju u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji,
- Protokol o saradnji u unapređenju kvalitete socijalnog rada, brže integracije na tržištu socijalno ugroženih kategorija i doprinos opće društvenoj koristi u ovoj oblasti,
- Protokol o saradnji u transformaciji KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ u ustanovu socijalne zaštite koja će pružati niz usluga podrške pravima djece/mladih da odrastaju u porodici,
- Protokol o nastavku saradnje u programu „Stariji brat starija sestra“ ,
- Sporazum o saradnji u prevenciji institucionalizacije i deinstitucionalizacije osoba sa invaliditetom u KS – Anex Sporazuma o saradnji na prevenciji institucionalizacije i deinstitucionalizacija osoba sa invaliditetom u Kantonu Sarajevo,
- Sporazum o saradnji sa KJU „Gerontološki centar“ o provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima,
- Sporazum o saradnji sa KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima
- Sporazum o saradnji sa Udruženjem „Dajte nam šansu“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima,
- Sporazum o saradnji sa Ustanovom „Sumero centar za podršku osobama sa invaliditetom u zajednici“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima,
- Sporazum o saradnji u plaćanju komunalnih usluga - KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo,
- Sporazum o saradnji u plaćanju komunalnih usluga – KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo,
- Sporazum o saradnji u procesu smještaja i boravka studenata – štíćenika Doma za djecu bez roditeljskog staranja u JU „Studentski centar“ Sarajevo,
- Sporazum o saradnji u pogledu pružanja usluga starijim osobama,
- Memorandum o razumjevanju u okviru Projekta Rischio Minore,

- Protokol o međusobnoj saradnji nadležnih institucija i udruženja/fondacija u pružanju podrške svjedocima/žrtvama ratnih zločina, uspostavljenom institucionalnom mrežom na području Kantona Sarajevo,
- Protokol o saradnji sa JU „Dom zdravlja Kantona Sarajevo – Centri za mentalno zdravlje“,
- Protokol o saradnji u okviru podrške porodicama,
- Protokol o saradnji sa SOS Kinderdorf International,
- Protokol o saradnji sa Udruženjem „Humanitarna organizacija Međunarodni forum solidarnosti –EMMAUS“, Duje,
- Protokol o saradnji sa Kinderzukunft RWS Filijala BiH, Dječije „Selo mira“ Turija,
- Protokol o saradnji sa Udruženjem za resocijalizaciju bivših ovisnika „Proslavi oporavak“,
- Sporazum o saradnji i razumijevanju,
- Memorandum o saradnji,
- Programi zapošljavanja putem JU „Služba za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo,
- Sporazum o smještaju socijalno ugroženih osoba žrtava nasilja u porodici u „Sklonište za zlostavljane žene i djecu“,
- Protokol o saradnji – Asocijacija socijalnih radnika Kantona Sarajevo,
- Protokol o saradnji u oblasti alternativnog smještaja djece bez roditeljskog staranja u porodični oblik brige u okviru SOS Dječijih sela BiH,
- Memorandum o saradnji između Ministarstva sigurnosti-bezbjednosti BiH, Caritas Švicarske, Isusovačke službe za izbjeglice i JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“,
- Protokol o saradnji između JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“ i Fondacije sistemski trening institut – Mentis,
- Protokol o saradnji između JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“ i Udruženja „Kucaju na vrata zaboravljeni asovi“,
- Protokol o saradnji između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Centar ženskih prava,
- Sporazum o implementaciji projekta WVI-GIZ-24/2389,
- Protokol o saradnji između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Udruga za promoviranje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“,
- Protokol o saradnji za smještaj mladih koji napuštaju sistem javne brige, između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“ i „SOS Kinderdorf International“,
- Protokol o saradnji između JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“, KJU „Gerontološki centar“, JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić i Udruženja za razvoj i afirmaciju društva BNL Building new lives,
- Sporazum o saradnji između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, JU „Kantonalnog centra za socijalni rad“ i Ustanove socijalne zaštite „Hilfswerk Kuće podrške“,
- Protokol o saradnji za podršku hraniteljskim porodicama u Kantonu Sarajevo.

Oblici, mjere i usluge koji će se regulisati, prema zahtjevima i potrebama građana, odnosit će se na:

- zaštitu djece bez roditeljskog staranja regulisanjem odgovarajućih oblika, mjera i usluga socijalne i porodičnopravne zaštite,
- zaštitu djece ometene u fizičkom i psihičkom razvoju, otkrivanjem, ocjenom, razvrstavanjem, ove djece i njihovim uključivanjem na specijalno obrazovanje, rehabilitaciju i zapošljavanje,

- realizaciju poslova zaštite porodice i pružanja stručne pomoći u zaštiti prava i interesa djece i ostalih članova porodice, u rješavanju sporova između članova porodice kao i u svim slučajevima poremećenih bračnih odnosa,
- pružanje savjeta roditeljima po pitanjima vezanim za prava i dužnosti roditelja i djece,
- pružanje pomoći roditeljima u sređivanju njihovih socijalnih, materijalnih i ličnih odnosa, ako to interesi djece budu zahtijevali,
- vršenje nadzora nad ostvarivanjem roditeljskog staranja u svim slučajevima gdje će to biti neophodno, a na osnovu odgovarajućeg programa,
- davanje mišljenja sudu u postupcima oduzimanja i ograničenja roditeljskog staranja,
- regulisanje starateljstva nad maloljetnim licima,
- regulisanje starateljstva za odrasla lica kojima je oduzeta poslovna sposobnost,
- regulisanje poslova starateljstva za posebne slučajeve,
- provođenje postupka usvojenja,
- obradu maloljetnih počinilaca krivičnih djela sa prijedlogom odgojne mjere institucionalnog ili vaninstitucionalnog karaktera, i izvršavanje mjera pojačanog nadzora organa starateljstva i mjera pojačanog nadzora roditelja odnosno staratelja,
- praćenje korisnika socijalne zaštite, putem potrebne evidencije odnosno odgovarajuće dokumentacije,
- realizovanje socijalno-zaštitnih sadržaja humanitarnih organizacija usmjerenih prema pojedinim kategorijama korisnika socijalne zaštite,
- realizovanje zadataka vezanih za prikupljanje, evidentiranje, obradu, iskazivanje, prenos i korištenje podataka koji se odnose na socijalnu zaštitu i porodičnopravnu zaštitu,
- Praćenje i primjena prava iz socijalne zaštite:
 - a) novčana i druga materijalna pomoć (stalne novčane pomoći, novčane naknade za pomoć i njegu od strane drugog lica, novčane naknade za vrijeme čekanja na zaposlenje i druge materijalne pomoći - jednokratna novčana pomoć, izuzetna novčana pomoć, regulisanje prava na zdravstvenu zaštitu),
 - b) smještaj u hraniteljsku porodicu,
 - c) smještaj u ustanove socijalne zaštite,
 - d) usluge socijalnog i drugog stručnog rada,
 - e) osposobljavanje za život i rad
- Zaštitu osoba sa duševnim smetnjama,
- Zaštitu žrtava trgovine ljudima,
- Zaštitu djece migranata, odnosno djece bez pratnje ili djece odvojene od roditelja ili staratelja,
- Zaštitu osoba izloženih nasilju i zlostavljanju u porodici.

II NORMATIVNI DIO

1.	Naziv propisa:	Izmjene Pravilnika o radu JU „Kantonalni centar za socijalni rad“
	Predlagač:	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“- direktor
	Organ koji donosi:	Upravni odbor Centra
	Rok za izradu:	U toku 2025.godine
	Organ koji razmatra:	Upravni odbor Centra
	Kratak sadržaj materijala:	Donošenje Izmjena Pravilnika JU“Kantonalni centar za socijalni rad“

2.	Naziv propisa:	Izmjena i dopuna Pravila JU“ Kantonalni centar za socijalni rad“
	Predlagač:	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ – direktor
	Organ koji donosi:	Upravni odbor Centra
	Rok za izradu:	Po potrebi - u toku 2025.godine
	Organ koji razmatra:	Upravni odbor Centra
	Kratak sadržaj materijala:	Donošenje Izmjena i dopuna Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“

III TEMATSKI DIO

1.	Naziv programa:	Nacrt Programa rada JU“Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2026. godinu
	Nosilac pripreme:	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	Rok za pripremu:	Septembar, 2025. godine.
	Organ koji razmatra:	Upravni odbor Centra, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice
	Finansijska sredstva:	/
2.	Kratak sadržaj:	Nacrt programske orijentacije Centra za 2026. godinu, sa tabelarnim pregledom planiranih poslova vezanih za kategorije korisnika, oblika, mjera i usluga socijalne zaštite kao i poslova vezanih za porodično-pravnu zaštitu
	Naziv programa:	Program rada JU “Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2025. godinu
	Nosilac pripreme:	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	Rok za pripremu:	april 2025.g.
	Organ koji razmatra:	Upravni odbor Centra, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo
3.	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	Program rada u konačnom tekstu za 2025. godinu
	Naziv programa:	Nacrt Finansijskog plana JU„Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2026. godinu
	Nosilac pripreme:	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“- direktor
	Rok za pripremu:	juli 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Upravni odbor Centra, Nadzorni odbor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	Plan sredstava neophodnih za funkcionisanje Centra za budžetsku godinu

4.	Naziv programa:	Finansijski plan JU “Kantonalni centar za socijalni rad” za 2025.godinu
	Nosilac pripreme:	JU“Kantonalni centar za socijalni rad“ - direktor
	Rok za pripremu:	april 2025.g.
	Organ koji razmatra:	Upravni odbor Centra, Nadzorni odbor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	Donesen finansijski plan za 2025. godinu
5.	Naziv programa:	Periodični izvještaji o izvršavanju budžeta
	Nosilac pripreme:	JU“Kantonalni centar za socijalni rad“ - direktor
	Rok za pripremu:	Za period od 1. januara do 31. marta, od 1. januara do 30. juna i od 1.januara do 30.septembra dostavlja se u roku 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1.januara do 31. decembra prethodne godine do 28.februara tekuće godine.
	Organ koji razmatra:	Nadzorni odbor Centra, Ministarstvo finansija i Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice,
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	U skladu sa Zakonom o budžetu Kantona Sarajevo, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ dostavlja periodični izvještaj o izvršavanju budžeta, Ministarstvu finansija sa obrazloženjem koje se odnosi na programske rezultate izvršavanja Budžeta i godišnji obračun svog finansijskog plana za prethodnu godinu.
6.	Naziv programa:	Izvještaj o poslovanju JU “Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2024. godinu
	Nosilac pripreme:	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	Rok za pripremu:	april, 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Upravni odbor Centra, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Vlada Kantona Sarajevo, Skupština Kantona Sarajevo
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	Izvještaj o poslovanju Centra za 2024. godinu, sadrži izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju. Izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju rade se u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/23 – Prečišćen tekst) i u njima su iskazani svi poslovi i utrošena finansijska sredstva u 2024.godini iz okvira djelatnosti Centra
7.	Naziv programa:	Izrada statističkih izvještaja SZ-1, SZ- 61 i SZ-1a, po općinama Kantona Sarajevo, za 2024. godinu
	Nosilac pripreme:	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“- direktor
	Rok za pripremu:	februar, 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Direktor, Federalni zavod za statistiku-Služba za statistiku za područje Kantona Sarajevo
	Finansijska sredstva:	/

	Kratak sadržaj:	Sačinjavanje statističkih izvještaja shodno odredbama Zakona o statistici u Federaciji BiH, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/03 i 9/09)
8.	Naziv programa:	Izrada obrazaca socijalne zaštite o korisnicima socijalne zaštite, preduzetim mjerama i oblicima, po općinama Kantona Sarajevo, za 2024. godinu i za prvih šest mjeseci 2025. godine
	Nosilac pripreme:	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“
	Rok za pripremu:	februar, 2025. godine za Obrasce socijalne zaštite za 2024. godine i juli 2025. godine za prvih šest mjeseci 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Direktor
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	U izvještajima se iskazuju statistički podaci vezani za korisnike socijalne zaštite, po starosnoj i polnoj strukturi kao i regulisani oblici, mjere i usluge socijalne zaštite
9.	Naziv programa:	Izvještaj o izvršenju sankcija za 2024. godini (Pravilnik o metodologiji podnošenja izvještaja o izvršenju sankcija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 14/21)
	Nosilac pripreme:	JU“Kantonalni centar za socijalni rad“- direktor
	Rok za pripremu:	februar, 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Ministarstvo pravde i uprave Kantona Sarajevo, Direktor
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	U izvještajima se iskazuju podaci po posebnim obrascima propisanim Pravilnikom o metodologiji podnošenja izvještaja o izvršenju sankcija
10.	Naziv programa:	Izvještaj o izrečenim zaštitnim mjerama, osobama koje su štićene zaštitnom mjerom i o nasilnim osobama kojima su izrečene zaštitne mjere
	Nosilac pripreme:	JU“Kantonalni centar za socijalni rad“- direktor
	Rok za pripremu:	Januar 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Direktor,Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	Evidencije sadrže podatke o izrečenoj zaštitnoj mjeri, osobi koja je štićena zaštitnom mjerom i nasilnoj osobi kojoj je izrečena zaštitna mjera. Evidencije se vode po posebnim obrascima: Obrazac broj 1, Obrazac broj 2, i upis u Knjigu evidencije
11.	Naziv programa:	Izrada izvještaja o punoljetnim osobama koje su stavljene pod starateljstvo, kao i djece stavljene pod starateljstvo, razvrstani prema starosnoj i polnoj strukturi, po općinama Kantona Sarajevo, za 2024. godinu
	Nosilac pripreme:	JU “Kantonalni centar za socijalni rad“- direktor

	Rok za pripremu:	februar 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	U izvještajima se iskazuju ukupni podaci vezani za punoljetne i maloljetne osobe koje su od strane Centra stavljene pod starateljstvo, iskazani po starosnoj i polnoj strukturi
12.	Naziv programa:	Izrada izvještaja o djeci koja ispunjavaju zakonom propisane uslove za usvojenje, kao i o usvojenoj djeci, razvrstani prema starosnoj i polnoj strukturi, po općinama Kantona Sarajevo, za 2024. godinu
	Nosilac pripreme:	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	Rok za pripremu:	februar 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	U izvještajima se iskazuju ukupan broj usvojene djece u Kantonu Sarajevo, kao i broj djece koja ispunjavaju zakonom propisane uslove za usvojenje, po starosnoj i polnoj strukturi
13.	Naziv programa:	Plan nabavke roba, usluga i radova za 2025. godinu
	Nosilac pripreme:	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“- direktor
	Rok za pripremu:	u toku, 2025.godine
	Organ koji razmatra:	Direktor, Upravni odbor Centra
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	Plan nabavke predstavlja dokument kojim se planiraju nabavka roba, usluga i radova koje će JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ Sarajevo, provesti u 2025. godini
14.	Naziv programa:	Izvještaja o korisnicima socijalne zaštite po kategorijama za 2024. godinu
	Nosilac pripreme:	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"- direktor
	Rok za pripremu:	januar 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ izrađuje tabelarni pregled korisnika socijalne zaštite po kategorijama, za sve Službe socijalne zaštite općina za 2024. godinu, za potrebe Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.
15.	Naziv programa:	Izvještaja o objektima socijalne zaštite i kategorijama korisnika socijalne zaštite - Obrazac 12.1.1. i Obrazac 12.1.2. za 2024. godinu
	Nosilac pripreme:	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"- direktor
	Rok za pripremu:	januar 2025. godine

	Organ koji razmatra:	Direktor, Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša i Zavoda za planiranje razvoja Kantona
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	U svrhu planiranja prostornog i društveno-ekonomskog razvoja Kantona Sarajevo, kao i praćenje stanja u prostoru i praćenje implementacije prostorno planske dokumentacije, Centar prikuplja, vodi evidenciju i dostavlja podatke, odnosno obrasce na traženje Zavoda za planiranje razvoja Kantona.
16.	Naziv programa:	Izveštaj o korisnicima smještenim u ustanove socijalne zaštite za 2024. godinu
	Nosilac pripreme:	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"- direktor
	Rok za pripremu:	februar 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	Za potrebe Resornog ministarstva, Centar je izradio tabelarni prikaz korisnika koji su smješteni u ustanovama socijalne zaštite sa stanjem 31.12.2024.godine, razvrstani prema starosnoj strukturi, ustanovama u koje su smješteni korisnici i prema nadležnim Službama socijalne zaštite općina.
17.	Naziv programa:	Izveštaj o osobama sa invaliditetom i osoba ometenih u fizičkom i psihičkom razvoju, prema prirodi i stepenu ometenosti – punoljetna i maloljetna lica za 2024. godinu
	Nosilac pripreme:	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	Rok za pripremu:	februar 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ je uradio tabelarni pregled o osobama sa invaliditetom i osoba ometenih u fizičkom i psihičkom razvoju, prema prirodi i stepenu ometenosti, prikazani prema starosnoj i polnoj strukturi, sa stanjem 31.12.2024. godine, a razvrstane prema svim Službama socijalne zaštite općina.
18.	Naziv programa:	Izveštaj o smještaju korisnika u ustanove socijalne zaštite i institucije koje nisu ustanove socijalne zaštite za 2025.g.
	Nosilac pripreme:	JU "Kantonalni centar za socijalni rad"-direktor
	Rok za pripremu:	30.06.2025. godine za prvih šest mjeseci tekuće godine i 31.12.2025. godine sa stanjem od 01.jula do 31. decembra tekuće godine
	Organ koji razmatra:	Direktor, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo i Federalno ministarstvo rada i socijalne politike
	Finansijska sredstva:	/

	Kratak sadržaj:	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ priprema Izvještaj na osnovu relevantnih podataka sa kojima raspolaže o smještenim korisnicima, o stanju smještenih korisnika i socijalnom statusu njihovih porodica, kao i aktivnostima koje se provode na prevenciji institucionalizacije i mogućnostima za deinstitucionalizaciju. Za potrebe Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo isti se dostavljaju dva puta u tekućoj godini, sačinjeni po propisanim obrascima 1,2,3 i 4. koji su sastavni dio Instrukcije u skladu sa kojom se i dostavljaju Izvještaji.
19.	Naziv programa:	Statistički izvještaj o nastanku otpada (OTP) za 2024.godinu
	Nosilac pripreme:	JU „Kantonalni centar za socijalni rad“-direktor
	Rok za pripremu:	maj 2025. godine
	Organ koji razmatra:	Federalni zavod za statistiku - Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo
	Finansijska sredstva:	/
	Kratak sadržaj:	U skladu sa Zakonom o statistici u Federaciji BiH, te Planom provođenja statističkih istraživanja od interesa za FBiH za 2024.godinu, provodi se istraživanje, te je Centar u obavezi da prati i prikuplja podatke o vrsti, količini i načinu upravljanja otpadom koji je stvoren tokom odvijanja djelatnosti za proteklu godinu. Statistički izvještaj o nastanku otpada za 2024. godinu, Centar će dostaviti za svih 12 Službi.

IV KONTINUIRANI POSLOVI

1. IZVRŠAVANJE ZAKONA I DRUGIH PROPISA

1.1. ZAKON O SOCIJALNOJ ZAŠTITI, ZAŠTITI CIVILNIH ŽRTAVA RATA I ZAŠTITI PORODICE SA DJECOM

Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/99, 54/04 i 39/06,14/09 i 45/16 i 40/18) uređeni su osnovi socijalne zaštite građana i njihovih porodica, osnovna prava iz socijalne zaštite i korisnici prava iz socijalne zaštite.

Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21, 40/22 i 13/25), uređena je djelatnost socijalne zaštite, iznosi novčanih i drugih davanja po osnovu prava iz socijalne zaštite, uslovi, način i postupak ostvarivanja prava, i druga pitanja značajna za ostvarivanje prava iz oblasti socijalne zaštite.

Navedeni propisi su osnovni propisi po kojima Centar postupi i ostvaruje svoju funkciju, i provodi prvostepene postupke za ostvarivanje prava propisanih ovim Zakonima i podzakonskim aktima donesenim na osnovu njih.

U nadležnosti JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ je postupanje po zahtjevima građana za ostvarivanje prava na:

- Novčanu i drugu materijalnu pomoć (stalna novčana pomoć, jednokratna novčana pomoć, izuzetna novčana pomoć, novčana naknada za pomoć i njegu od strane druge osobe, novčana naknada za vrijeme čekanja na zaposlenje),
- Osposobljavanje za život i rad,
- Ličnu invalidninu, dodatak za njegu i pomoć drugog lica i ortopedski dodatak,
- Smještaj u hraniteljsku porodicu,
- Smještaj u ustanove socijalne zaštite,
- Život uz podršku u lokalnoj zajednici,
- Usluge socijalnog i drugog stručnog rada.

Pored navedenih prava, osobe sa invaliditetom ostvaruju pravo na zdravstveno osiguranje putem Centra, ukoliko isto ne mogu ostvariti po drugom osnovu.

Građani Kantona Sarajevo pod uslovima utvrđenim u podzakonskim aktima, u prvostepenom postupku koji vodi Centar, ostvaruju i sljedeća prava:

- pravo na subvencioniranje troškova grijanja,
- pravo na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo,
- pravo na plaćanje troškova dženaze/sahrane/ukopa za socijalne kategorije,
- pravo na sufinansiranje troškova podstanarstva.

Procjena broja korisnika socijalne zaštite, po kategorijama, u Službama socijalne zaštite po općinama u 2025. godini iskazana je u **Tabeli 1.**

TABELA 1 - Procjena broja korisnika socijalne zaštite po kategorijama, u Službama socijalne zaštite općina JU "Kantonalni centar za socijalni rad" za 2025. godinu

Red. Br.	Kategorija	Novi Grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari Grad	Ilidža	Odjeljenje Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
0	1	5	4	3	2	6	7	8	9	10	11
1	Djeca bez roditeljskog staranja	115	36	36	38	62	0	27	19	30	363
2	Osobe sa invaliditetom i osobe ometene u fizičkom i psihičkom razvoju	3300	1630	2900	1200	1480	100	690	955	625	12880
3	Djeca čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama	180	80	90	125	55	0	135	100	35	800
4	Vaspitno zanemarena djeca	210	150	15	45	10	0	40	30	40	540
5	Vaspitno zapuštena djeca	50	80	10	10	20	0	7	25	5	207
6	Materijalno neobezbjedene i za rad nesposobne osobe	138	95	76	67	74	17	25	16	31	539
7	Stare osobe bez porodičnog staranja	415	120	80	175	312	35	73	195	55	1460
8	Osobe sa društveno negativnim ponašanjem	140	35	15	190	20	1	25	170	70	666
9	Lica i porodice u stanju socijalne potrebe kojima je zbog posebnih okolnosti potreban odgovarajući oblik zaštite	3280	2990	3830	2140	1270	170	1215	1330	1080	17305
10	Lica i porodice koje nemaju dovoljno prihoda za podmirenje životnih potreba	690	460	300	350	310	0	160	115	95	2480
11	Osobe izložene zlostavljanju i nasilju u porodici	330	385	270	75	93	1	40	120	62	1376
12	Ukupno	8848	6061	7622	4415	3706	324	2437	3075	2128	38616

TABELA 2 - Procjena broja prava i usluga po osnovu socijalne zaštite koja će ostvariti građani Kantona Sarajevo, po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2025. godinu

Red.broj	PRAVA I USLUGE	Službe socijalne zaštite općina									
		Novi Grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari Grad	Ilidža	Odjeljenje Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A	PRAVA IZ SOCIJALNE ZAŠTITE PO ZAKONU										
I	Smještaj u hraniteljsku porodicu	48	10	12	18	13	0	6	2	3	112
II	Smještaj u ustanove socijalne zaštite	249	129	140	105	118	8	58	36	57	900
1	Stalna novčana pomoć	138	95	76	67	74	18	25	16	31	540
2	Novčana naknada za pomoć i njegu od strane druge osobe	273	106	71	85	205	60	178	87	115	1180
3	Novčana naknada za vrijeme čekanja na zaposlenje	136	56	62	35	58	5	37	31	27	447
4	Jednokratne novčane pomoći	370	235	70	300	120	13	110	90	63	1371
5	Izuzetne novčane pomoći	315	90	100	118	45	2	46	45	63	824
III	Ukupno novčane pomoći (1+2+3+4+5)	1232	582	379	605	502	98	396	269	299	4362
B	PRAVA IZ SOCIJALNE ZAŠTITE PO UREDBAMA										
IV	Regulisanje prava subvencioniranja troškova dženaze/sahrane/ukopa za socijalne kategorije	23	17	12	14	6	2	3	5	3	85
V	Regulisanje prava subvencioniranja troškova grijanja	260	170	140	118	134	28	55	50	70	1025
VI	Regulisanje prava na zdravstvenu zaštitu	112	113	56	54	106	13	30	27	68	579
VII	Regulisanje prava na sufinansiranje troškova podstanarstva	13	6	4	4	4	0	3	2	1	37
VIII	Mjere uključivanja (škola, specijalna škola, rehabilitacija)	190	125	95	40	25	0	30	35	5	545
IX	Regulisanje prava na topli obrok u javnim kuhinjama	690	460	305	355	310	0	160	114	95	2489
X	Ostale usluge socijalnog i drugog stručnog rada	19940	16980	15100	8400	12020	550	4830	4990	1390	84200
	UKUPNO: I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X	22757	18592	16243	9713	13238	699	5571	5530	1991	94334

1.1.2. Obilježavanje „Dječije nedjelje“

Aktivnosti koje će se provoditi u okviru obilježavanja „Dječije nedjelje“ u Kantonu Sarajevo, a koje proizilaze iz Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21, 40/22 i 13/25) realizirat će se u toku prve sedmice mjeseca oktobra 2025.godine.

Centar će planirati aktivnosti posvećene djeci i unapređenju razvoja društvene brige o djeci, kroz programe prilagođene djeci bez roditeljskog staranja, djeci u riziku, djeci sa invaliditetom, djeci čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama, djeci žrtvama nasilja, prosjačenja i trgovine ljudima, djeci i mladima u sukobu sa zakonom, vaspitno zanemarenoj i zapuštenoj djeci.

U skladu sa potrebama i situacijama, Centar će obavljati i aktivnosti vezano za planiranje oragnizovanja obilježavanja “Dječije nedjelje”.

1.1.3. Donošenje prijedloga socijalnog programa

Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21, 40/22 i 13/25) je propisano da početkom svake kalendarske godine u skladu sa budžetskim sredstvima donosi socijalni program kao skup mjera i aktivnosti koje su usmjerene na preveniranju i otklanjanju stanja socijalne nesigurnosti pojedinih kategorija stanovništva. Na osnovu navedenog, Centar je dobio obavezu da u okviru svog djelovanja sačinjava prijedlog socijalnog programa svake godine. Prijedlog socijalnog programa koji Centar donosi sadrži kategoriju korisnika, kao ciljanu grupu, zatim cilj predloženog programa i efekti koji se očekuju od realizacije predloženog socijalnog programa, mjere/aktivnosti koje se planiraju provesti, kao i finansijski okvir za realizaciju predloženog socijalnog programa.

1. 2. PORODIČNI ZAKON FEDERACIJE BiH

Porodični zakon Federacije BiH propisuje da je Centar organ starateljstva, odnosno organ društveno - pravne zaštite porodice. Kao takav, Centar ima posebna ovlaštenja i prava u oblasti zaštite braka, porodice i njenih članova, maloljetne djece kao i odraslih osoba koji su pod starateljstvom, te je samim tim i njegova uloga veoma složena, značajna i odgovorna.

Poglavlja Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine u kojima su sadržane obaveze Centra su:

- Posredovanje prije razvoda braka,
- Usvojenje,
- Prava i dužnosti roditelja i djece,
- Zaštita prava i interesa djece,
- Starateljstvo,
- Izdržavanje,
- Imovinski odnosi roditelja djece,
- Postupak pred sudom.

Poslovi koje Centar kontinuirano obavlja, navedeni su u **tabeli 3**, a procjena broja predmeta je urađena na osnovu podataka iz prethodnih godina. Naročitu pažnju tokom 2025. godine Centar će posvetiti sljedećim aktivnostima:

- Zaštite ličnih i imovinskih prava djece,
- Pružanje pomoći roditeljima da odgovorno vrše roditeljske dužnosti,
- Regulisanje statusnih pitanja djece (određivanje imena i prezimena djeteta, promjena prezimena, imena, upis djece u matične knjige rođenih, knjige državljana i drugo, davanje mišljenja za izdavanje putne isprave djetetu),
- Nadzor nad ostvarivanjem roditeljskog staranja, upozorenje roditeljima, učešće u postupcima oduzimanja roditelju prava da živi sa djetetom i oduzimanje roditeljskog staranja,
- Učestvovati u bračnim sporovima i sporovima odnosa roditelja i djece,
- Učestvovati u postupku oduzimanja i vraćanja poslovne sposobnosti.

Na osnovu podataka iz proteklog perioda, procjenjuje se da će Centar i u 2025.g. raditi i na zaštiti interesa djece migranata bez pratnje, a naročito na regulisanju starateljstva, praćenja djece, obezbjeđivanje smještaja i drugo.

U narednom periodu u Centru će nastaviti sa radom već formirana stalna **Komisija za starateljstvo**, čiji zadatak je ocjena rada i zalaganja staratelja u skladu sa Porodičnim zakonom i proisteklim Pravilnikom kako bi se na jednoobrazan način uspostavilo postupanje po ovom pitanju na nivou Kantona Sarajevo, te spriječile moguće štetne posljedice po osnovu pokretanja tužbi zbog neizvršavanja obaveza utvrđenih Porodičnim zakonom.

Poslovi koji se odnose na Porodični zakon su veoma složeni, osjetljivi i potreban je permanentan rad na istim.

TABELA 3 - Procjena broja predmeta koji se odnose na postupanje po Porodičnom zakonu po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2025. godina

		SLUŽBE SOCIJALNE ZAŠTITE U OPĆINAMA										
		Poslovi koji se odnose na primjenu porodičnog zakona										
		Novi grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari grad	Iliđža	Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno	
Red. broj		Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Broj posredovanja	230	105	95	72	115	2	38	60	32	749	
2	Broj odluka organa starateljstva o sadržajima roditeljskog staranja	15	6	7	3	12	0	35	6	2	86	
3	Broj mišljenja i prijedloga o uređenju sadržaja roditeljskog staranja u brakorazvodnim postupcima	185	90	85	48	95	0	20	50	20	593	
4	Broj mišljenja i prijedloga o izmjeni sudske odluke o sadržajima roditeljskog staranja	15	20	10	8	10	0	8	5	5	81	
5	Broj mišljenje za izmjenju sudske odluke o visini izdržavanja	22	12	10	5	12	0	6	6	5	78	
6	Broj mišljenja o izmjeni sudske odluke o kontaktiranju djece i roditelja	8	12	5	3	4	0	2	5	2	41	
7	Broj mišljenja u postupku kontaktiranja djeteta sa srođnicima	3	3	2	2	2	0	2	1	1	16	
8	Mišljenje organa starateljstva u sudskim postupcima donošenja mjere osiguranja	3	2	3	2	2	0	1	1	1	15	
9	Stručna podrška i nadzor nad ostvarivanjem kontakata djeteta i roditelja/drugih srodnika	38	10	17	8	6	0	4	6	2	91	
10	Izdržavanje bračnog partnera - mišljenje	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	
11	Izdržavanje vanbračnog partnera - mišljenje	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	
12	Praćenje izdržavanja - zaprimljeni predmeti u toku godine	490	50	160	80	80	0	90	50	40	1040	
13	Praćenje izdržavanja - stanje 31.12.	870	570	260	690	370	15	180	270	140	3365	
14	Davanje mišljenja za sklapanje braka maloljetnim licima	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	

Red. broj	Poslovi koji se odnose na primjenu porodičnog zakona	SLUŽBE SOCIJALNE ZAŠTITE U OPĆINAMA									
		Novi grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari grad	Ilidža	Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
		Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025
0	1	2	4	6	8	10	11	12	14	16	18
15	Mišljenje i prijedlog o uređenju sadržaja roditeljskog staranja nad djecom iz vanbračne zajednice	27	20	22	5	15	0	2	7	7	105
16	Pomoć u staranju o djetetu i zaštita djeteta	40	32	20	32	15	0	3	30	3	175
17	Pomoć u otklanjanju poremećenih porodičnih i partnerskih odnosa	70	60	240	30	12	0	8	130	40	590
18	Upozorenje na propuste u staranju o djetetu i pružanje pomoći u otklanjanju istih	25	13	3	5	5	0	3	7	40	101
19	Nadzor nad ostvarivanjem roditeljskog staranja	5	5	5	4	4	0	3	3	3	32
20	Prijedlog za oduzimanje roditelju prava da živi sa djetetom	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8
21	Prijedlog za oduzimanje/vraćanje roditeljskog staranja	4	2	2	2	3	0	1	1	1	16
22	Smještaj djece u ustanovu ili druge porodice radi zaštite najboljeg interesa (čl. 147 PZ)	15	5	5	6	10	0	2	2	4	49
23	Saglasnost organa starateljstva za privremeno povjeravanje, čuvanje i odgoj djeteta ustanovi ili osobi koja ispunjava uslove za staratelja	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8
24	Učešće organa starateljstva u sudskim postupcima utvrđivanja materinstva i očinstva	10	5	5	3	5	0	3	2	4	37
25	Učešće organa starateljstva u sudskim postupcima priznavanja materinstva i očinstva	4	3	2	3	2	0	1	1	1	17
26	Učešće organa starateljstva u sudskim postupcima osporavanja materinstva i očinstva	2	2	2	3	4	0	1	2	2	18
27	Saglasnost za raspolaganje imovinom odraslih lica i djece pod starateljstvom	45	15	6	5	5	0	2	2	3	83
28	Saglasnost za raspolaganje imovinom mladb.djece	18	26	14	10	10	1	5	12	8	104
29	Prijedlog za oduzimanje poslovne sposobnosti i vraćanje poslovne sposobnosti	5	14	5	7	5	0	1	1	1	39
30	Broj starateljstava nad punoljetnim licima u toku izvještajne godine	17	17	8	6	6	2	2	5	6	69
31	Starateljstvo nad punoljetnim licima sa stanjem 31.12.	350	138	110	95	95	8	48	48	32	924
32	Broj starateljstava nad maloljetnim licima u toku izvještajne godine	20	10	12	7	19	2	4	5	10	89
33	Starateljstvo nad maloljetnim licima sa stanjem 31.12.	112	32	40	37	56	0	19	19	27	342

		Poslovi koji se odnose na primjenu porodičnog zakona	SLUŽBE SOCIJALNE ZAŠTITE U OPĆINAMA									
			Novi grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari grad	Ilidža	Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
			Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025	Plan za 2025
Red. broj	0	1	2	4	6	8	10	11	12	14	16	18
34	Starateljstvo za posebne slučajeve	135	60	32	34	84	3	570	10	17	945	
35	Izdato uvjerenja da se lice vodi/ne vodi pod starateljstvom	550	340	320	305	160	4	115	120	108	2022	
36	Novčana naknada za rad staratelja	160	165	70	34	107	7	43	39	28	653	
37	Promjena staratelja	15	14	11	9	12	3	6	5	4	79	
38	Prestanak starateljstva	16	10	9	17	18	0	8	4	7	89	
39	Davanje mišljenja o procjeni podobnosti podnosioca zahtjeva za usvojenje	4	5	4	2	2	2	1	3	1	24	
40	Praćenje djeteta - adaptacioni period	2	2	2	2	3	0	1	1	1	14	
41	Usvojenje	2	1	1	1	1	0	1	1	1	9	
42	Prijedlog za određivanje mjere osiguranja	2	2	2	2	2	0	1	1	1	13	
43	Broj podnijetih krivičnih prijava	2	1	1	1	3	0	1	1	1	11	
44	Određivanje ličnog imena djeteta	4	2	12	2	5	1	1	1	1	29	
45	Prisustvo organa starateljstva u građansko - pravnim aspektima međunarodne otmice	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	
46	Učešće organa starateljstva u sudskim postupcima										0	
	a. Parnični postupci	230	252	155	65	143	4	32	84	49	1014	
	b. Vanparnični postupci	26	14	22	30	10	0	2	28	2	134	
	c. Izvršni postupci	3	3	6	3	3	0	1	1	1	21	
47	Ostali poslovi po PZ FBiH koji se obavljaju po zahtjevima drugih institucija, ustanova i slično	40	85	80	10	95	5	15	10	50	390	
48	Ostali poslovi po PZ FBiH koji se obavljaju u Službi (razgovori, obrade prilikom preuzimanja djeteta iz ustanove)	80	75	65	45	105	5	15	15	300	705	
UKUPNO		3925	2316	1953	1749	1738	64	1313	1067	1020	15145	

1.3. ZAKON O HRANITELJSTVU FBiH

Sa početkom primjene Zakona o hraniteljstvu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:19/17 i 52/22) - u daljem tekstu Zakon o hraniteljstvu, Centru, odnosno Službi za hraniteljstvo, je u nadležnost stavljeno niz novih poslova.

Odredbe Zakona o hraniteljstvu tretiraju kako maloljetne, tako i punoljetne osobe.

Poslovi su sadržani u obavezama koje se odnose na provođenja prvostepenih postupaka utvrđivanja ispunjenosti uslova za obavljanje hraniteljstva za hraniteljske porodice kod kojih se na smještaju nalaze djeca i odrasle osobe smješteni po Kantonalnom zakonu o socijalnoj zaštiti, provođenja prvostepenih postupaka utvrđivanja ispunjenosti uslova za obavljanje hraniteljstva porodica koje se prvi put prijavljuju za hraniteljstvo, regulisanje smještaja djece u hraniteljske porodice, naknada za hranitelja i naknada za izdržavanje hranjenika, sačinjavanje individualnih planova zaštite djece i odraslih osoba, praćenje ispunjavanja obaveza hranitelja utvrđenih individualnim planom zaštite osobe smještene u porodicu, redovne posjete hraniteljskim porodicama nakon smještaja osoba u istu, pružanje psihosocijalne podrške hraniteljskim porodicama, promociju hraniteljstva, edukaciju zaposlenika i hranitelja.

Za potencijalne hraniteljske porodice – podnosiocje zahtjeva za obavljanje hraniteljstva JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ će:

- pored dokumentacije koju su dužni pribaviti potencijalni hranitelji, Centar će prikupljati potrebnu dokumentaciju i po službenoj dužnosti,
- uraditi stručnu procjenu od strane Stručnog tima Centra o ispunjavanju uslova za obavljanje hraniteljstva,
- u skladu sa Programom edukacije hranitelja koji donosi Federalni ministar, upućivati će potencijalne hranitelje na edukaciju,
- Centar za socijalni rad će donositi rješenja hraniteljskim porodicama o ispunjavanju, odnosno neispunjavanju uslova za obavljanje hraniteljstva,
- Centar će donositi rješenja o priznavanju prava na smještaj i upućivanju u hraniteljsku porodicu i sačiniti Ugovor o hraniteljstvu, a nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Tabela br. 4 - Procjena poslova po Zakonu o hraniteljstvu FBiH po službama socijalne zaštite u 2025. godini

Red. broj	Poslovi koji se odnose na primjenu Zakona o hraniteljstvu	Službe socijalne zaštite u općinama									
		Novi grad	Novo Sarajevo	Centar	Stari Grad	Ilidža	Odjeljenje Trnovo	Hadžići	Vogošća	Ilijaš	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Podneseni zahtjevi za hraniteljstvo	12	3	5	3	2	1	2	2	2	32
2	Broj stručne procjene podobnosti za obavljanje hraniteljstva	8	2	4	2	1	1	1	1	1	21
3	Broj hranitelja upućen na edukaciju	8	2	2	1	1	1	1	1	1	18
4	Broj pozitivnih mišljenja edukatora	2	1	2	2	1	1	1	1	1	12
5	Broj rješenja o podobnosti za obavljanje hraniteljstva - nesrodničko hraniteljstvo	2	1	2	2	1	1	1	1	1	12
6	Broj rješenja o podobnosti za obavljanje hraniteljstva - srodničko hraniteljstvo	6	1	2	1	1	0	1	1	1	14
7	Broj dobivenih saglasnosti za smještaj	24	3	5	2	3	0	3	3	3	46
8	Broj urađenih rješenja o smještaju u hraniteljsku porodicu za djecu - nesrodničko hraniteljstvo sa hitnim hraniteljstvom	15	3	4	2	2	0	4	2	4	36
9	Broj urađenih rješenja o smještaju u hraniteljsku porodicu za djecu - srodničko hraniteljstvo	10	2	2	2	2	1	1	1	1	22
10	Broj urađenih rješenja o smještaju u hraniteljsku porodicu za odrasle - nesrodničko hraniteljstvo	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8
11	Broj urađenih rješenja o smještaju u hraniteljsku porodicu za odrasle - srodničko hraniteljstvo	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8
12	Broj Rješenja o prestanku prava na smještaj - Srodnička porodica	5	1	1	1	2	0	1	1	2	14
13	Broj Rješenja o prestanku prava na smještaj - Nesrodnička porodica	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8
14	Broj Rješenja o prestanku prava na podobnost - Srodničko hraniteljstvo	2	1	1	1	3	0	1	1	1	11
15	Broj Rješenja o prestanku prava na podobnost - Nesrodničko hraniteljstvo	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8
16	Revizije hraniteljskih porodica - Srodničko hraniteljstvo	8	4	4	6	2	0	1	1	1	27
17	Revizije hraniteljskih porodica - Nesrodničko hraniteljstvo	4	4	4	4	2	0	1	1	1	21
18	Broj individualnih planova za djecu i odrasle	55	10	15	18	10	0	8	4	2	122
	UKUPNO:	165	42	57	51	37	6	31	25	26	440

1.4 ZAKON O RODITELJIMA NJEGOVATELJIMA U FBiH

Ovim Zakonom se između ostalog uređuju uslovi za priznavanje statusa roditelja negovatelja u Federaciji BiH, pravo roditelja negovatelja na materijalnu podršku u vidu mjesečne naknade i pripadajućih doprinosa, postupak za ostvarivanje prava i druga pitanja od značaja za korištenje ovog prava.

Da bi neko ostvario status roditelja negovatelja, te po osnovu statusa pravo na materijalnu podršku u vidu mjesečne naknade i pripadajućih doprinosa, potrebno je da podnese zahtjev (obrazac Zahtjeva se nalazi na Web stranici JU „Kantonalni Centar za socijalni rad) Službi socijalne zaštite općine na čijem području ima posljednje prebivalište/boravište.

Podnosioci su dužni uz zahtjev priložiti dokaze navedene u Obrazcu zahtjeva. Pored toga, osobe koje ostvare pravo na status roditelja negovatelja i po osnovu statusa pravo na materijalnu podršku, a koje imaju status rezidenta Federacije BiH i po osnovu statusa žele ostvariti pravo na osnovni lični odbitak i odbitke po osnovu izdržavanja članova uže porodice i po osnovu svog invaliditeta i invaliditeta članova porodice koje izdržavaju, moraju kod Porezne uprave Federacije pribaviti svoju poreznu karticu.

Tabela br. 5 - Procjena poslova po Zakonu o roditeljima negovateljima u FBiH po službama socijalne zaštite u 2025. godini

Red. broj	Naziv Službe	Ukupan broj rješenja
1.	Služba socijalne zaštite općine Stari Grad	17
2.	Služba socijalne zaštite općine Centar	17
3.	Služba socijalne zaštite općine Novo Sarajevo	39
4.	Služba socijalne zaštite općine Novi Grad	68
5.	Služba socijalne zaštite općine Ilidža	50
6.	Služba socijalne zaštite općine Ilidža-Odjeljenje Trnovo	5
7.	Služba socijalne zaštite općine Hadžići	13
8.	Služba socijalne zaštite općine Vogošća	22
9.	Služba socijalne zaštite općine Ilijaš	13
10.	SVEUKUPNO:	244

1.5. ZAKON O ZAŠTITI I POSTUPANJU SA DJECOM I MALOLJETNICIMA U KRIVIČNOM POSTUPKU

Prema Zakonu o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: broj: 7/14 i 74/20), Centar će kao organ starateljstva u 2025. godini postupati u skladu sa posebnim pravilima utvrđenim u ovom Zakonu.

Centar će u svim predmetima gdje to bude moguće, a cijeneći uzrast djeteta, najbolji interes djeteta, njegovo pravo na život, opstanak i razvoj, predložiti tužiocu odnosno sudiji preusmjeravanje maloljetnika iz redovnog postupka i izricanje odgojnih preporuka.

Prijedloge za preusmjeravanje iz redovnog postupka tužiocu i sudu Centar će upućivati u svim situacijama u kojima su ispunjeni zakonski uslovi i u kojima procijeni da će odgojnom preporukom postići cilj, a to je resocijalizacija maloljetnika.

U situacijama u kojima sudija, obzirom na težinu krivičnog djela, nije u mogućnosti postupiti po principu oportuniteta i primjeniti odgojne preporuke, i u kojima zahtjeva od Centra mišljenje u pogledu izricanja odgojnih mjera, Centar će uvijek dostavljati mišljenja u kojima će davati prednost izricanju odgojnih mjera pri čemu će prednost davati mjeri upozorenja i usmjeravanja, a potom mjeri pojačanog nadzora, i na kraju, zavodskoj mjeri. Prethodno navedeno temelji se na obavezi Centra za socijalni rad da postupa u skladu sa najboljim interesom djeteta i kad su u pitanju maloljetni počinioci krivičnih djela.

Centar će u skladu sa Uredbom o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima („Službene novine Federacije BiH“, broj:13/15), pratiti izvršenje i odgojnih preporuka: redovno pohađanje škole ili redovno odlaženje na posao, liječenja u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi (bolničko ili ambulantno) i uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman odgojnih, obrazovnih, psiholoških i drugih savjetova.

Pored praćenja gore navedenih odgojnih preporuka Centar će po odluci tužioca odnosno sudije u 2025. godini direktno raditi na izvršenju izrečenih odgojnih preporuka „lično izvinjenje oštećenom“ i „naknada štete oštećenom“. Na izvršenju ovih preporuka radiće radnici Centra koji su završili edukaciju za medijatora i stekli zvanje certificiranog medijatora.

U skladu sa Pravilnikom o primjeni odgojnih mjera posebnih obaveza prema maloljetnim počiniocima krivičnih djela („Službene novine Federacije BiH“, broj:10/15) Centar će pratiti izvršenje posebnih obaveza prema maloljetnim počiniocima krivičnih djela i o izvršenju istih redovno obavještavati sudiju za maloljetnike.

Centar će i u 2025. godini voditi propisanu evidenciju o izrečenim odgojnim mjerama.

Na osnovu podataka iz evidencije o izrečenim odgojnim mjerama u 2024. godini u Tabeli br.6 od 0-11, iskazana je procjena broja odgojnih mjera po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2025.godinu.

U Tabeli br. 6 od rednog broja 12. do rednog broja 18. iskazana je procjena broja odgojnih preporuka po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, za 2025.godinu.

U pripremnim postupcima Centar za socijalni rad će za potrebe tužioca za maloljetnike pribavljati podatke koji se tiču uzrasta, zrelosti i drugih osobina ličnosti maloljetnika, o sredini i prilikama u kojima živi, kako bi tužilac mogao u konkretnom slučaju procijeniti da li će postupiti primjenom principa oportuniteta, da li će obustaviti postupak ili pristupiti postupku primjene odgojne preporuke, ili će donijeti naredbu za pokretanje krivičnog postupka.

Poštujući princip oportuniteta, u svim situacijama u kojima je to moguće, nadležni organi (Ministarstvo unutrašnjih poslova) predlažu sankcionisanje maloljetnih počinitelja krivičnih djela najčešće po Zakonu o prekršajima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 63/14 i „Službeni glasnik BiH“, broj 41/22 – odluka Ustavnog suda BiH I 68/22 – odluka Ustavnog suda BiH). S tim u vezi, a na temelju podataka kojima raspolažu Službe socijalne zaštite, u Tabeli br. 6, glava V, iskazana je procjena broja prekršajnih postupaka prema maloljetnicima za 2025.godinu, po Službama socijalne zaštite općina JU „Kantonalni centar za socijalni rad“. Sa porodicama i maloljetnicima kojima je izrečena sankcija po Zakonu o prekršajima, Centar će u 2025. godini raditi kroz pružanje psihosocijalne podrške koja ima za cilj otklanjanje uzroka koji su doveli do činjenja prekršaja.

Pored gore navedenih aktivnosti Centar će u toku 2025. godine u skladu sa Pravilnikom o radu u dijelu koji se odnosi na unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u ustanovi poduzimati mjere radi stavljanja u funkciju posebne organizacione jedinice koja će se baviti praćenjem izvršavanja odgojnih mjera i odgojnih preporuka.

		Novi Grad Plan za 2025	Novo Sarajevo Plan za 2025	Centar Plan za 2025	Stari Grad Plan za 2025	Iliđa Plan za 2025	Odjeljenje Trnovo Plan za 2025	Hadžići Plan za 2025	Vogošća Plan za 2025	Ilijaš Plan za 2025	Ukupno Plan za 2025
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	da pohađa kurseve za stručno osposobljavanje ili se priprema i polaže ispite na kojima se provjerava određeno znanje	3	1	1	1	1	1	1	1	1	11
8	da se uključuje u određene sportske i rekreativne aktivnosti	2	1	1	1	1	1	1	1	1	10
9	da bez posebne saglasnosti suda ne može napustiti mjesto prebivališta ili boravišta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
10	Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene posebne obaveze:	13	2	2	2	2	1	1	1	1	25
III	Mjere sigurnosti - ukupno (1+2+3+4+5)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45
1	Obavezno psihijatrijsko liječenje	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2	Obavezno liječenje od ovisnosti	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3	Obavezno ambulantno liječenje na slobodi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4	Zabrana upravljanja motornim vozilom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
5	Oduzimanje predmeta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene završne mjere:	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
IV	Završne mjere - ukupno (1+2+3+4)	6	6	7	6	6	2	4	4	4	45
1	Upućivanje u odgojnu ustanovu	2	2	3	2	2	0	1	1	1	14
2	Upućivanje u odgojno-popravn dom	2	2	2	2	2	0	1	1	1	13
3	Upućivanje u posebnu ustanovu za liječenje i osposobljavanje	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4	Upućivanje u maloljetnički zatvor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene završne mjere:	5	2	3	2	3	0	1	1	1	18

11	UKUPNO ODGOJNE MJERE (I+II+IV)	23	12	17	12	12	7	9	9	9	110
R.br	ODGOJNE PREPORUKE										
IV	Odgojne preporuke - ukupno (1+2+3+4+5+6)	10	10	25	10	10	5	6	6	6	88
1	Lično izvinjenje oštećenom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2	Nadoknada štete oštećenom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3	Redovno pohađanje škole (odlazak na posao)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4	Uključivanje u rad, bez nadoknade, u humanitarne organizacije ili poslove socijalnog, lokalnog ili ekološkog sadržaja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

		Novi Grad Plan za 2025	Novo Sarajevo Plan za 2025	Centar Plan za 2025	Stari Grad Plan za 2025	Iliđa Plan za 2025	Odjeljenje Trnovo Plan za 2025	Hadžići Plan za 2025	Vogošća Plan za 2025	Ilijaš Plan za 2025	Ukupno Plan za 2025
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Liječenje u odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi (bolničko ili ambulantno)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
6	Uključivanje u pojedinačni ili grupni tretman odgojnih, obrazovnih, psiholoških i drugih savjetovališta	5	5	20	5	5	0	1	1	1	43
	Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene odgojne preporuke:										0
V	POSLOVI ZA TUŽILAŠTVO	68	34	35	19	24	0	16	12	9	217
1	Mišljenje o cjelishodnosti pripremnog postupka	30	5	5	5	5	0	2	2	2	56
2	Socijalna anamneza	30	25	25	10	15	0	10	8	5	128
3	Naredba o neprovođenju pripremnog postupka	8	4	5	4	4	0	4	2	2	33
VI	PRIPREMNI POSTUPCI PREMA MALOLJETNICIMA:	25	5	10	5	5		2	2	2	56
VII	PREKRŠAJNI POSTUPCI PREMA MALOLJETNICIMA - Ukupno:	28	5	5	5	20		20	10	4	97
VIII	Prekršajni postupci prema maloljetnicima - Odgojne mjere - ukupno (1+2+3+4+5+6+7+8)	12		27	10	12	4	7	8	7	87
1	Nalaganje ličnog izvinjenja oštećenom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2	Nalaganje redovnog pohađanja škole	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

3	rad za opće dobro na slobodi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	nalaganje prihvatanja odgovarajućeg zaposlenja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	nalaganje maloljetniku da posjećuje odgojne, obrazovne, psihološke i druge vrste savjetova lišta	5	5	22	5	5	5	1	2	2	2	2	2	2	2	49	49
6	nalaganje maloljetniku da se suzdržava od konzumiranja alkoholnih pića i opojnih droga	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	9
7	zabrana druženja s osobama koje imaju loš uticaj na maloljetnika	2	1	1	1	1	1	2	0	1	2	1	2	1	1	11	11
8	policajska kontrola kretanja poslije određenog vremena	2	2	1	1	1	1	2	0	1	1	1	1	1	1	11	11
	<i>Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene odgojne mjere:</i>	2	6	20	6	5	5	0	0	1	2	1	2	1	1	43	43
VIII	SANKCIJE	15	10	16	15	10	10	3	6	7	6	7	6	6	6	88	88
1	Novčana kazna	5	3	5	2	4	4	0	1	1	1	1	1	1	1	22	22
2	Uvjetna osuda	2	2	3	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	12	12
3	Ukor	5	2	5	9	2	2	0	1	1	2	2	1	1	1	27	27
	<i>Ukupan broj maloljetnika kojima su izrečene sankcije:</i>	10	5	10	5	5	5	0	2	3	1	3	1	1	1	41	41
IX	DRUGI STRUČNI POSLOVI - Ukupno (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)	2323	633	316	292	428	0	407	98	198	4695	4695	4695	4695	4695	4695	4695
1	Po obavijesti obrazovnih ustanova	190	125	100	40	90	50	20	20	20	635	635	635	635	635	635	635
2	Po obavijesti MUP-a	35	50	35	5	15	35	10	14	14	199	199	199	199	199	199	199
3	Po obavijesti zdravstvenih ustanova	2	2	2	2	7	7	2	2	2	26	26	26	26	26	26	26
4	Po zahtjevu roditelja	12	6	17	4	6	5	4	5	5	59	59	59	59	59	59	59
5	Po službenoj dužnosti	12	5	5	5	5	3	3	3	18	56	56	56	56	56	56	56
6	Stručni tretmani (savjetova lišni rad, individualni i grupni rad)	1730	350	60	170	200	260	30	90	2890	2890	2890	2890	2890	2890	2890	2890
7	Terenske posjete porodici	300	70	55	50	65	40	15	40	635	635	635	635	635	635	635	635
8	Prisustvo saslušanju midb. u PU	6	13	17	7	20	4	5	5	77	77	77	77	77	77	77	77
9	Prisustvo na ročištima - SUD	33	10	23	5	15	2	6	3	97	97	97	97	97	97	97	97
10	Prisustvo u Tužilaštvu	3	2	2	4	5	1	3	1	21	21	21	21	21	21	21	21

1.6. ZAKON O ZAŠTITI OSOBA SA DUŠEVNIM SMETNJAMA

Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama reguliše način organizovanja i provođenja zaštite kao i postupanje prema osobama sa duševnim smetnjama. Centar će, i u 2025. godini učestvovati u provođenju odredbi ovog Zakona, u dijelu koji se odnosi na poslove direktno vezane za rad istog. Uspostavljena saradnja sa Klinikom za duševno oboljela lica kao i sudovima, nastavit će se održavati, u cilju regulisanja potrebne zaštite osoba sa duševnim smetnjama. Pružat će socio-psihološku i materijalnu podršku porodicama osoba sa duševnim smetnjama.

1.7. ZAKON O ZAŠTITI OD NASILJA U PORODICI

Kao i proteklih godina, nažalost, u bosansko-hercegovačkom društvu nasilje u porodici je i dalje izraženo. Nasilje je, nažalost, postalo svakodnevnica, ali i predmet javne pažnje, naročito nevladinih organizacija. Bosna i Hercegovina, kao potpisnica odgovarajućih međunarodnih konvencija, preuzela je obavezu, da zakonski reguliše mjere protiv nasilja u porodici.

Iz odredbi navedenog Zakona proizilaze velike obaveze Centra kao organa starateljstva, naročito kada su u pitanju prekršajne sankcije, odnosno zaštitne mjere. Centru kao organu starateljstva stoji i obaveza vođenja evidencije o izrečenim zaštitnim mjerama, praćenje izvršavanja i izvještavanje sudova za prekršaje o izvršenju zaštitne mjere. Evidenciju koju vodi nadležni organ starateljstva sačinjava Obrazac 1., koji se čuva u spisu predmeta sa posljednjim izmjenama sadržaja obrasca, a Obrazac 2. Centar je dužan da popunjava jednom godišnje i isti dostavlja Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Imajući u vidu dosadašnju praksu i cjelokupne društvene poteškoće i problematiku, ali i odnos društva prema nasilju kao društvenom problemu, statistički gledano, moguća pretpostavka je da će nasilje u porodici biti prisutno i u 2025. godini u našem društvu. Podaci o izrečenim zaštitnim mjerama planski bi bili kako slijedi:

- osobe koje su štice zaštitinom mjerom, brojčano 620 lica,
- broj nasilnih osoba kojima su izrečene zaštitne mjere, 505,
- broj obavještenja nadležnom sudu o izvršenju zaštitne mjere, 850,
- broj predloženih prekida zaštitne mjere, 10,
- broj predloženih produženja mjere, 15,
- broj predloženih zamjena mjere drugom mjerom 10 i
- broj dostavljenih izvještaja nadležnom sudu 1200.

Broj osoba koje bi mogle biti izložene nasilju u 2025. godini, prateći liniju rasta pojave nasilja u porodici, kroz prethodne godine iskazan je u **tabeli 1**.

U skladu sa podacima iz prethodnih izvještajnih perioda, u 2025. godini moguće je očekivati izricanje sljedećih mjera:

- Udaljenje iz stana, kuće ili nekog drugog stambenog prostora, zabrana vraćanja u stan, kuću ili neki drugi prostor – 150,
- Zabrana približavanja žrtvi nasilja – 475,
- Zabrana uznemiravanja i uhođenja osobe izložene nasilju – 480,
- Obavezan psihosocijalni tretman – 140,
- Obavezno liječenje od ovisnosti – 50,
- Osiguranje zaštite osobe izložene nasilju u porodici – 10

1.8. ZAKON O LIČNOM IMENU

Zakonom o ličnom imenu uređuje se sadržaj, korištenje, određivanje i promjena ličnog imena državljanima Federacije Bosne i Hercegovine, kao i druga pitanja koja se odnose na lično ime. Iz odredbi navedenog Zakona proizilaze i obaveza Centra kao organa starateljstva i to u sljedećim situacijama:

- kada se roditelji nisu sporazumjeli o ličnom imenu djeteta, te u tom slučaju lično ime određuje Centar. Centar je dužan pokrenuti postupak za određivanje ličnog imena djeteta, u roku od 15 dana od dana prijema obavjesti od matičara da se roditelji nisu sporazumjeli o ličnom imenu djeteta.
- U slučaju da oba roditelja nisu živa ili nisu u mogućnosti vršiti roditeljsko staranje, lično ime određuje lice kojem je povjereno staranje o djetetu, ali uz saglasnost Centra, odnosno organa starateljstva.
- Također, lično ime određuje organ starateljstva, djetetu nepoznatih roditelja.
- Centar ima ulogu i u slučaju prestanka usvojenja, obzirom da po prestanku usvojenja, usvojenik može uzeti lično ime koje je imao prije usvojenja, a ako je usvojenje prestalo prije nego što je usvojenik navršio 18 godina, izjavu o uzimanju ličnog imena, daju lica ovlaštena za određivanje ličnog imena, odnosno, organ starateljstva.
- Centar ima obavezu i kada je riječ o promjeni ličnog imena, u slučaju kada se lično ime maloljetnom djetetu mijenja, ali na zahtjev staratelja, onda je isti dužan dati svoju saglasnost.

Također, u slučaju da drugi roditelj nije dao saglasnost za promjenu ličnog imena maloljetnom djetetu, odluku o sporu donijet će nadležni organ starateljstva.

1.9. ZAKON O MATIČNIM KNJIGAMA

Iz odredbi navedenog Zakona proizilaze i neke obaveze Centra kao organa starateljstva, naročito u onim slučajevima kada roditelji nisu prijavili ime djeteta u roku, a paralelno, u skladu s istim organ starateljstva ima obavezu i po osnovu odredbi Zakona o ličnom imenu. S druge strane ako se radi o punoljetnom licu, organ starateljstva po prijemu obavještenja od strane matičara, dužan je tom licu imenovati posebnog staratelja u skladu sa odgovarajućim odredbama Porodičnog zakona, koje se odnose na to pitanje i koji će osigurati provođenje postupka naknadnog upisa tog lica u matičnu knjigu rođenih ili dopunu podataka u toj knjizi. Centar ima obavezu i prilikom upisa djeteta čiji su roditelji nepoznati, jer se i upis u matičnu knjigu rođenih vrši na osnovu pravomoćnog rješenja nadležnog organa starateljstva, koje taj organ dostavlja nadležnom matičaru. U slučaju usvojenja djeteta i upisa djeteta u matičnu knjigu rođenih, organ starateljstva također, ima bitnu ulogu, jer se isti vrši na osnovu pravomoćnog rješenja nadležnog organa starateljstva o potpunom ili nepotpunom usvojenju djeteta. Upis raskida usvojenja u matičnu knjigu rođenih vrši se također na osnovu pravomoćnog rješenja organa starateljstva o raskidu usvojenja. Iz odredbi ovog Zakona, Centar ima obavezu pružanja besplatne stručne pomoći, kao i ostalih potreba, a koje se odnose na upis lica u matičnu knjigu rođenih i knjigu umrlih, licima koja imaju status socijalno ugroženih lica ili nacionalnih manjina, te je istim dužan postaviti posebnog staratelja u cilju regulisanja navedenog.

1.10. ZAKON O PREBIVALIŠTU I BORAVIŠTU DRŽAVLJANA BOSNE I HERCEGOVINE

Na osnovu ovog Zakona, Centar ima određene obaveza koje proizilaze iz istog. Nadležni Centri za socijalni rad, obavezuju se da dostave relevantne podatke o adresama stanovanja šticećenika i korisnika svojih usluga, državljana Bosne i Hercegovine koji u postupku prijave prebivališta ne mogu osigurati dokaze nadležnom tijelu za prijavu prebivališta radi dokazivanja valjane osnove za prijavu prebivališta na adresi na kojoj se prijavljuju. Također, državljani Bosne i Hercegovine, koji se nalaze u stanju socijalne potrebe i ne mogu osigurati dokaze u skladu sa odredbama ovog Zakona, a koji se ne nalaze na službenoj evidenciji Centara za socijalni rad kao korisnici, isti mogu zahtijevati od nadležnih Centara pomoć u pribavljanju dokaza o valjanoj osnovi za prijavu prebivališta na adresi na kojoj se prijavljuju. Osoba koja nema mjesto i adresu stanovanja niti sredstva kojima bi mogla namiriti potrebu stanovanja (beskućnik) nadležni Centri za socijalni rad mogu omogućiti da prijavi prebivalište na adresi ustanove Centra, a u tom slučaju beskućnik je dužan nadležnom tijelu i Centru za socijalni rad dostaviti adresu za kontaktiranje, koja može biti kod fizičke ili pravne osobe uz njihovu saglasnost.

1.11. UREDBE

1.11.1. UREDBA O SUBVENCIONIRANJU TROŠKOVA GRIJANJA

Poslovi vezani za realizaciju Uredbe o subvencioniranju troškova grijanja odnosit će se na poslove provođenja postupka priznavanja i realizacije prava na subvencioniranje troškova grijanja.

Troškovi grijanja u smislu ove Uredbe podrazumijevaju troškove: centralnog grijanja, prirodnog gasa, električne energije i čvrstog goriva, a pravo se priznaje za pet mjeseci u godini.

Procjena broja korisnika prava po osnovu ove Uredbe u 2025. godini iskazana je u **tabeli 2**.

1.11.2. UREDBU O PLAĆANJU TROŠKOVA DŽENAZE/SAHRANE/UKOPA ZA SOCIJALNE KATEGORIJE

Ova Uredba će se realizovati, provođenjem postupka o priznavanju prava, te regulisanjem naknade za plaćanje troškova dženaze/sahrane/ukopa, uključujući kompletne troškove tehničkog dijela i vjerskog obreda dženaze/sahrane/ukopa za socijalne kategorije, a nakon ispunjavanja propisanih uslova.

Planirani obim poslova, plaćanje troškova dženaze/sahrane//ukopa za socijalne kategorije, iskazan je u **tabeli 2**.

1.11.3. UREDBA O PRIZNAVANJU PRAVA NA TOPLI OBROK U JAVNIM KUHINJAMA KANTONA SARAJEVO

Poslovi vezani za realizaciju Uredbe o priznavanju prava na topli obrok u javnim kuhinjama Kantona Sarajevo odnosit će se na poslove provođenja postupka o priznavanju prava na topli obrok u javnim kuhinjama.

Procjena je da će u 2025. godini ovo pravo ostvariti, 2.489 građana, što je iskazano u **tabeli 2**.

Pravo na pakete korisnicima, koji nisu u mogućnosti da dolaze svakodnevno po topli obrok u javnoj kuhinji zbog udaljenosti punkta na kojem se obroci dijele, a koji su sa područja općine Trnovo, isti obezbjeđuju dodjelu paketa hrane i dostavljaju na kućnu adresu. Broj korisnika prava na paket javne kuhinje, u 2025. godini bi mogao biti obezbjeđen za ukupno 25. korisnika.

1.11.4. UREDBA O DODJELI NOVČANOG IZNOSA NAMIJENJENOG ZA LIČNE POTREBE LICA KOJA SU SMJEŠTENA U USTANOVE SOCIJALNE ZAŠTITE

Ovom Uredbom se utvrđuju lica kojima se na ime ličnih potreba dodjeljuje novčani iznos namijenjen za lične potrebe. Licima koja su smještena u ustanove socijalne zaštite, Kantonalni centar za socijalni rad donosi Rješenja o smještaju, te i dalje u potpunosti ili djelimično snosi troškove smještaja u ustanovu, te dodjeljuje mjesečno na ime ličnih potreba novčani iznos od 60,00 KM (tzv.džeparac). Za navedeno, odnosno za dodjelu džeparca, Kantonalni centar za socijalni rad je u obavezi da donosi rješenja kojim ova lica ostvaruju pravo na smještaj u ustanovu. Također, obavezni su da zaključe posebne ugovore sa ustanovama u kojima se smještaju lica, a kojim će se urediti način isplate džeparca.

1.11.5. UREDBA O PRIMJENI ODGOJNIH PREPORUKA PREMA MALOLJETNICIMA

Aktivnosti Centra prema Uredbi o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima date su u poglavlju koje obrađuje postupanje Centra po Zakonu o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku.

Pored aktivnosti sadržanih u navedenom poglavlju Centar će tokom 2025. godine u okviru Pravilnika o radu u JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, raditi na stavljanju u funkciju posebne organizacione jedinice koja će se baviti pitanjima zaštite maloljetnih počinitelja krivičnih djela i primarne prevencije maloljetničkog prestupništva na području Kantona Sarajevo.

Edukaciji radnika Centra o postupanju po propisima koji uređuju maloljetničko prestupništvo Centar će u 2025. godini posvetiti posebnu pažnju.

1.11.6 UREDBA O SUFINANSIRANJU TROŠKOVA PODSTANARSTVA

Ovom Uredbom se uređuje ko se smatra licem u stanju socijalne potrebe, kojim licima se obezbjeđuje sufinansiranje podstanarstva, način i kriteriji u skladu sa kojima se ostvaruje pravo na sufinansiranje troškova podstanarstva, sredstva za sufinansiranje, te druga pitanja za provedbu ove Uredbe. Obaveza JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ u skladu sa ovom Uredbom je da izvrši uvid u cjelokupnu materijalnu, socijalnu i zdravstvenu situaciju lica u stanju socijalne potrebe, te donese svoje mišljenje o potrebi obezbjeđenja privremenog smještaja, koje se dostavlja Ministarstvu na saglasnost. Nakon dobijene saglasnosti od strane Ministarstva, Centar izdaje uvjerenje o sufinansiranju troškova podstanarstva i sa korisnikom zaključuje ugovor o sufinansiranju podstanarstva.

1.12. ODLUKE

1.12.1. ODLUKA O DAVANJU U ZAKUP STANOVA, POSLOVNIH PROSTORA I GARAŽA U OBJEKTIMA 0-9 I 0-10 NA LOKACIJI "OTES"

Poslovi po navedenoj odluci odnose se na:

- Praćenje stanja dodijeljenih stanova,
- Formiranje dosijea u toku trajanja zakupnine.

1.12.2. ODLUKA O OSLOBAĐANJU TROŠKOVA ILI DIJELA TROŠKOVA ZAKUPNINE STANA I TROŠKOVA ODRŽAVANJA ZAJEDNIČKIH PROSTORIJA I UREĐAJA U OBJEKTIMA 0-9 I 0-10 NA LOKACIJI "OTES"

Poslovi po navedenoj Odluci odnose se na:

- Primanje zahtjeva, po Odluci, za sve stanare,
- Kompletiranje dokumentacije,
- Vođenje postupka o priznavanju prava na oslobađanje troškova zakupnine u cijelosti ili dijela troškova shodno Odluci,
- Praćenje promjena vezanih za ostvareno pravo, odnosno prijavljivanje saznanja o svakoj promjeni u toku godine, koja bi utjecala na ostvarivanje ovog prava.

Poslovi vezani za navedenu Odluku su kontinuirane prirode.

1.12.3. ODLUKA O PROVEDBI MJERA ZA SMANJENJE TROŠKOVA ELEKTRIČNE ENERGIJE KUĆANSTVIMA I STIMULACIJI EFIKASNOSTI

Ova Odluka odnosi se na kupce električne energije iz kategorije kućanstava, koji koriste penziju do iznosa zajamčene penzije, kao i korisnike zajamčene penzije, te kupce koji ostvaruju pravo na stalnu novčanu pomoć, koji imaju izdata rješenja od nadležne Službe/Centra za socijalni rad u Federaciji Bosne i Hercegovine. Centar će i dalje sudjelovati u provedbi ove Odluke, obzirom da ista obuhvata korisnike Centra, na način da će pratiti sve promjene vezane za ostvareno pravo na stalnu novčanu pomoć, te iste prijavljivati resornom Ministarstvu, kroz izmjene i dopune spiskova korisnika, svakog mjeseca redovno.

1.13. PROTOKOLI I SPORAZUMI O SARADNJI

Poslovi koji proizilaze iz potpisanih protokola o saradnji tokom 2025. godine realizovat će se na način kako je precizirano u istim.

1.13.1. Protokol o saradnji i postupanju u slučajevima protivpravnog ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo – Anex protokola o saradnji i postupanju u slučajevima protivpravnog ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo

Protokol je dana 02.10.2018. godine potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Ministarstva unutrašnjih poslova KS - Uprava policije, Ministarstva zdravstva KS, Ministarstva pravde i uprave KS, Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS, Kantonalnog tužilaštva KS, Kantonalnog suda u Sarajevu, Općinskog suda u Sarajevu, Zavoda za pružanje besplatne pravne pomoći KS, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i KJU „Odgojni centar KS“, čija je svrha saradnja potpisnica Protokola u cilju sprječavanja prosjačenja, skitnje, eksploatacije djece, kao i svih vidova zloupotrebe i protivpravnih ponašanja na štetu djece u Kantonu Sarajevo.

U skladu sa Pravilnikom o radu Centra i ovim Protokolom, svakodnevno će se realizovati pripravnost stručnih radnika izvan radnog vremena, u dane vikenda i u dane praznika. Intervencije će se i dalje odnositi na: zaštitu od nasilja u porodici, zaštitu djece i maloljetnika, zaštitu odraslih, starijih osoba, kroz upućivanje u zdravstvene institucije, smještaj u ustanove socijalne zaštite, prisustvo saslušanju maloljetnika u policijskim organima i slično.

11.13.2. Protokol o radu i saradnji koordinacionog tijela na prevenciji, zaštiti i borbi protiv nasilja u porodici u Kantonu Sarajevo

Protokol o saradnji je potpisan 01.06.2018.g. između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, Ministarstva unutrašnjih poslova KS – Uprava policije, Ministarstva zdravstva KS, Ministarstva pravde i uprave KS, Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS, Kantonalnog tužilaštva KS, NVO Fondacija lokalne demokratije i Koordinacionog odbora udruženja osoba sa invaliditetom u KS.

Protokolom se uređuju prava, obaveze i načini postupanja potpisnika Protokola u osiguranju prevencije svih pojava oblika nasilja u porodici, postupanje kod prijave ili saznanja o slučajevima nasilja u porodici, pružanje zaštite žrtvama nasilja u porodici, kao i načini međusobne saradnje potpisnika na unapređenju sistema zaštite od nasilja u porodici.

11.13.3. Protokol o saradnji u postupku prihvata, proprata i privremenog zbrinjavanja djece bez pratnje koja se vraćaju u BiH po osnovu sporazuma o readmisiji

Ovim Protokolom regulišu se načini saradnje između Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH (u daljem tekstu: MLJPI), Ministarstva za rad, socijalnu politiku raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo), JU „Kantonalni Centar za socijalni rad“ (u daljem tekstu: KCSR), KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ Sarajevo (u daljem tekstu: Dom) i Fondacije bosanskohercegovačka inicijativa Žena (u daljem tekstu: BHVI) u postupcima, obavještanja, imenovanja poesebnog staratelja, prihvata, proprata i privremenog zbrinjavanja djeteta bez pratnje.

Odmah po prijemu informacije o najavi povratka djeteta bez pratnje Centar po osnovu sporazuma o readmisiji od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice, dužan je je pokrenuti postupak i bez odlaganja donijeti rješenje o imenovanju posebnog staratelja, kojim će definisati prava i obaveze posebnog staratelja u odnosu na specifičnosti povratka po osnovu Sporazuma o readmisiji, te prema zakonskoj regulativi vršiti redovne dužnosti vezane za dužnosti organa starateljstva.

11.13.4. Protokol o saradnji u unapređenju kvalitete socijalnog rada, brže integracije na tržištu socijalno ugroženih kategorija i doprinos općedruštvenoj koristi u ovoj oblasti

Protokol je potpisan 15.03.2016. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, Fakulteta političkih nauka, KJU „Porodično savjetovalište“, KJU „Odgojni centar za maloljetnike“, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“, KJU „Gerontološki centar“, JU Terapijska zajednica – Kampus KS, KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ i JU „Služba za zapošljavanje KS“.

Ovim Protokolom se uređuju međusobni odnosi potpisnica u provođenju i unapređenju socijalnog rada, rada sa nezaposlenim socijalno ugroženim kategorijama, te uspostavljanju kvalitetnije saradnje između resornog ministarstva, ustanova socijalne zaštite, Službe za zapošljavanje i Fakulteta političkih nauka u Sarajevu, a u skladu sa sačinjenim Programom zajedničkog djelovanja.

11.13.5. Protokol o saradnji u transformaciji KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ u ustanovu socijalne zaštite koja će pružati niz usluga podrške pravima djece/mladih da odrastaju u porodici

Protokol je potpisan dana 26.07.2019. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ Sarajevo, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“.

Protokolom o saradnji potpisnici/partneri regulišu međusobnu saradnju na implementaciji projekta „Transformacija KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ i niz novih usluga koje će podržati odrastanje djece u porodicama“ i to principe rada, način upravljanja Projektom, odgovornosti partnera i vremenske rokove. Potpisnici Projekta su dužni osigurati da se sve aktivnosti sprovedu u skladu sa principima koje promovišu domaći i međunarodni dokumenti iz oblasti socijalne zaštite djece. JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ kroz svoje zadatke i obaveze aktivno učestvuje u implementaciji projekta i kroz aktivnosti iz svoje nadležnosti, te učestvovanje u radu radne grupe.

11.13.6. Protokol o nastavku saradnje u programu „Stariji brat starija sestra“

Potpisan je između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i organizacije „Narko - Ne“, Sarajevo. Protokolom su utvrđene obaveze JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i NVO Narko-Ne u pripremi i implementaciji mentorskog programa za socijalno uključivanje djece u riziku "Stariji brat - starija sestra". Korisnici projekta su djeca u riziku od zloupotrebe narkotika i u riziku od maloljetničkog prestupništva. Također, cilj je je i pružanje pomoći u savladavanju životnih vještina, te prevazilaženju razvojnih problema i problema u učenju.

Centar ima obavezu da omogući realizaciju projekta, zatim da imenuje stručne saradnike koji će biti uključeni u projekat, da informiše općine u kojima se implementira projekat i dogovori saradnju, te da u skladu sa svojim mogućnostima podržava razvoj i proširenje projekta.

11.13.7. Sporazum o saradnji u prevenciji institucionalizacije i deinstitutionalizacija osoba sa invaliditetom u KS – Anex Sporazuma o saradnji na prevenciji institucionalizacije i deinstitutionalizacija osoba sa invaliditetom u KS

Sporazum je potpisan 12.08.2020. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Ustanove „SUMERO centar za podršku osobama sa invaliditetom u lokalnoj zajednici“ kojim je regulisan način saradnje između potpisnika, u cilju provedbe programa prevencije institucionalizacije i deinstitutionalizacije osoba sa invaliditetom.

Cilj Sporazuma je i uspostava novih modela socijalnih usluga i podrške osobama sa invaliditetom i njihova uključenost u lokalnu zajednicu.

11.13.8. Sporazum o saradnji sa KJU „Gerontološki centar“ o provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima

Sporazum je zaključen dana 25.04.2018. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i KJU „Gerontološki centar“ u cilju provođenja odgojne preporuke prema maloljetnicima, u skladu sa rješenjem sudije za maloljetnike o izricanju odgojne preporuke kojim se maloljetniku nalaže da se bez naknade uključi u rad humanitarne ili lokalne zajednice ili da prihvati odgovarajuće zaposlenje, te da se maloljetniku obezbijedi obavljanje poslova navedenih u rješenju s tim da rad, odnosno posao, ne može biti usmjeren na postizanje ekonomske koristi i da ne smije prevazilaziti fizičke mogućnosti maloljetnika, štetiti njegovom zdravlju, ugledu i dostojanstvu, niti mu ometati školovanje.

11.13.9. Sporazum o saradnji sa KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima

Sporazum je zaključen dana 25.04.2018. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i KJU „Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba“ u cilju provođenja odgojne preporuke prema maloljetnicima, u skladu sa rješenjem sudije za maloljetnike o izricanju odgojne preporuke kojim se maloljetniku nalaže da se bez naknade uključi u rad humanitarne ili lokalne zajednice ili da prihvati odgovarajuće zaposlenje, te da se maloljetniku obezbijedi obavljanje poslova navedenih u rješenju s tim da rad, odnosno posao, ne može biti usmjeren na postizanje ekonomske koristi i da ne smije prevazilaziti fizičke mogućnosti maloljetnika, štetiti njegovom zdravlju, ugledu i dostojanstvu, niti mu ometati školovanje.

11.13.10. Sporazum o saradnji sa Udruženjem „Dajte nam šansu“ u provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima

Sporazum je zaključen dana 25.04.2018. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Servis centar za podršku porodicama djece i osoba sa poteškoćama u razvoju -Udruženje „Dajte nam šansu“ u cilju provođenja odgojne preporuke prema maloljetnicima, u skladu sa rješenjem sudije za

maloljetnike o izricanju odgojne preporuke kojim se maloljetniku nalaže da se bez naknade uključi u rad humanitarne ili lokalne zajednice ili da prihvati odgovarajuće zaposlenje, te da se maloljetniku obezbijedi obavljanje poslova navedenih u rješenju s tim da rad, odnosno posao, ne može biti usmjeren na postizanje ekonomske koristi i da ne smije prevazilaziti fizičke mogućnosti maloljetnika, štetiti njegovom zdravlju, ugledu i dostojanstvu, niti mu ometati školovanje.

11.13.11. Sporazum o saradnji sa Ustanovom „Sumero centar za podršku osobama sa invaliditetom u zajednici“ provođenju odgojne preporuke prema maloljetnicima

Sporazum je zaključen dana 25.04.2018. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Ustanovom „Sumero centar za podršku osobama sa invaliditetom u zajednici“ u cilju provođenja odgojne preporuke prema maloljetnicima, u skladu sa rješenjem sudije za maloljetnike o izricanju odgojne preporuke kojim se maloljetniku nalaže da se bez naknade uključi u rad humanitarne ili lokalne zajednice ili da prihvati odgovarajuće zaposlenje, te da se maloljetniku obezbijedi obavljanje poslova navedenih u rješenju s tim da rad, odnosno posao, ne može biti usmjeren na postizanje ekonomske koristi i da ne smije prevazilaziti fizičke mogućnosti maloljetnika, štetiti njegovom zdravlju, ugledu i dostojanstvu, niti mu ometati školovanje.

11.13.12. Sporazum o saradnji u plaćanju komunalnih usluga - KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo

Sporazum je potpisan 26.02.2019. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, KJKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Sarajevo i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, u kojem su regulisana međusobna prava i obaveze potpisnica Sporazuma u pogledu plaćanja troškova usluga snadbijevanja pitkom vodom, odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda za korisnike stalne novčane pomoći na području Kantona Sarajevo.

11.13.13. Sporazum o saradnji u plaćanju komunalnih usluga – KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo

Sporazum je potpisan 27.02.2019. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo i JU „Kantionalni centar za socijalni rad“, u kojem su regulisana međusobna prava i obaveze potpisnica Sporazuma u pogledu plaćanja troškova usluga prikupljanja, odvoženja i deponovanja komunalnog otpada za korisnike stalne novčane pomoći na području Kantona Sarajevo.

11.13.14. Sporazum o saradnji u procesu smještaja i boravka studenata – štíćenika Doma za djecu bez roditeljskog staranja u JU „Studentski centar“ Sarajevo

Sporazum je potpisan 12.09.2019. godine između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS, Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ i JU „Studentski centar“, sa cijem unapređenja kvaliteta socijalnog rada kao i bržu socijallizaciju djece koja borave u ustanovi socijalne zaštite. Sporazumom se uređuje međusoban odnos potpisnica u provođenju i unapređenju socijalne zaštite djece bez roditeljskog staranja – korisnika KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ kroz aktivnosti pružanja podrške i pomoći u procesu stvaranja uslova za smještaj djece – mladih u Studentski centar u periodu studiranja na Univerzitetu u Sarajevu, a kao oblik socijalizacije djece koja borave u Domu.

11.13.15. Sporazum o saradnji u pogledu pružanja usluga starijim osobama

Sporazum je potpisan dana 21.09.2016. godine između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i NVO Centar za žene ŽAR Sarajevo, u cilju razmjene znanja i iskustava, unapređenja rada i pružanja usluga starijim osobama, kroz institucionalni i vaninstitucionalni oblik zaštite u lokalnoj zajednici.

11.13.16. Memorandum o razumjevanju u okviru Projekta Rischio Minore

Memorandum je potpisan 17.09.2019. godine između Caritasa BiH, Udruženja Youth for Peace i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ sa ciljem međusobne saradnje potpisnica u stvaranju novih mogućnosti za mlade koji su bez roditeljskog staranja i koji žive u porodicama pod rizikom od razdvajanja.

11.13.17. Protokol o međusobnoj saradnji nadležnih institucija i udruženja/fondacija u pružanju podrške svjedocima/žrtvama ratnih zločina, uspostavljenom institucionalnom mrežom na području Kantona Sarajevo

Protokol je potpisan između Ministarstva unutrašnjih poslova KS, Ministarstva zdravstva KS, Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i zbjeglice KS, Kantonalnog tužilaštva KS, JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, JU „Dom zdravlja KS“ - CMZ, KJU „Porodično savjetovalište“, Saveza udruženja logoraša KS, Udruženja žrtava i svjedoka genocida, Udruženja Žene ženama Sarajevo, Fondacije lokalne demokratije, TRIAL International BiH, Sarajevo, UG „Vive žene“ Tuzla, UG „Medica“ Zenica i Fondacije Udružene žene Banja Luka, sa ciljem pružanju podrške svjedocima/žrtvama ratnih zločina, uspostavljenom institucionalnom mrežom na području Kantona Sarajevo.

11.13.18. Protokol o saradnji sa JU „Dom zdravlja KS – Centri za mentalno zdravlje“

Potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i JU „Dom zdravlja Kantona Sarajevo“, sa pripadajućim Centrima za mentalno zdravlje. Ovim Protokolom se zaključuje provođenje zajedničkih aktivnosti na prevenciji mentalnih poremećaja, promociji mentalnog zdravlja, suzbijanju stigmatizacije i diskriminacije prema osobama sa mentalnim poremećajima, povećanje kvalitete i kvanitete usluga u zajednici, sveobuhvatnije procjene socijalnih, kurturoloških, vjerskih i drugih aspekata u zajednici, te suzbijanje siromaštva marginaliziranih skupina i poštivanja prava korisnika usluga.

Zadatak Centra je, da kroz svoje Službe socijane zaštite općina pruža informacije, i obavlja razgovore sa svojim korisnicima, te u skladu sa situacijom i potrebama korisnika iste upućuje na prava koja mogu ostvariti iz oblasti socijalne zaštite ili da po službenoj dužnosti pokreće određene postupke za prava koje isti može ostvariti putem Centra, zatim da vrši terenske posjete, da učestvuje u razmatranju mogućnosti za zbrinjavanje osobe bez porodičnog staranja u lokalnoj zajednici, predlaže i

učestvuje u odabiru ustanove socijalne zaštite za smještaj štićenika, te učestvuje u pripremi poslova u cilju realizacije smještaja, nakon čega je u obavezi da vrši nadzor nad smještajem štićenika u ustanovu socijalne zaštite i obavlja posjete istim. Centar se obavezuje da pruža stručnu pomoć i zaštitu prava i interesa djeteta i ostalih članova porodice i da učestvuje u rješavanju poremećenih bračnih i porodičnih odnosa. Također, Protokolom se navodi i dalje obavljanje svakodnevnih dežura.

11.13.19. Protokol o saradnji u okviru podrške porodicama

Protokol je potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Udruženje „Dajte nam šansu“. Navedenim protokolom regulisana je saradnja u okviru pružanja podrške porodicama koje imaju člana prodice sa poteškoćama u razvoju.

11.13.20. Protokol o saradnji sa SOS Kinderdorf International

Potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i SOS Kinderdorf Internacional, Predstavništvo u Sarajevu. Navedenim protokolom je regulisana provedba Projekta „Jačanje porodice u Kantonu Sarajevo“ na području općina Ilijaš, Novo Sarajevo i Novi grad. Projekat se provodio kontinuirano i nastaviti će se provoditi i u 2025. godini, a programskim aktivnostima obuhvaćene su porodice, kod kojih je utvrđeno postojanje rizika za odvajanje djece i smještaj u drugu porodicu ili instituciju.

11.13.21. Protokol o saradnji sa Udruženjem „Humanitarna organizacija Međunarodni forum solidarnosti –EMMAUS“, Duje

Protokol je potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Udruženje „Humanitarna organizacija Međunarodni forum solidarnosti –EMMAUS“, Duje. Protokol je potpisan na temelju člana 58. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Kantona Sarajevo, a istim su detaljnije definisana pitanja od značaja za unapređenje saradnje između ovih subjekata.

11.13.22. Protokol o saradnji sa Kinderzukunft RWS Filijala BiH, Dječije „Selo mira“ Turija

Potpisanim protokolom između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i Kinderzukunft RWS filijala BiH, Dječije „Selo mira“ Turija uređena je saradnja i pitanja od značaja za unaprijeđenje međusobnih odnosa koji se temelje na zaključivanju ugovora o korištenju usluga za svakog korisnika koji je upućen od strane Centra.

Protokol je potpisan na temelju člana 58. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Kantona Sarajevo.

11.13.23. Protokol o saradnji sa Udruženjem za resocijalizaciju bivših ovisnika „Proslavi oporavak“

Ovim Protokolom o saradnji reguliše se međusobna saradnja potpisnika Protokola koja obuhvata aktivnosti na podršci osobama sa problemom ovisnosti i njihovim porodicama. Potpisnici Protokola obavezuju se da će svoje klijente informisati o programima koje nude Udruženje i Centar. Udruženje je dužno voditi evidenciju o svim korisnicima, te istu u slučaju potrebe dostaviti Centru. Također, potpisnici Protokola će izvršiti periodičnu evaluaciju sprovedenih aktivnosti.

11.13.24. Sporazum o saradnji i razumijevanju

Sporazum je potpisan između Udruženja za zaštitu mentalnog zdravlja Menssana i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, dana 08.04.2021. godine. Sporazum je potpisan u cilju provođenja zajedničkih aktivnosti u smislu socijalnog uključivanja i bolje socijalne zaštite i rehabilitacije osoba sa problemima mentalnog zdravlja, bolje integracije ovih osoba u zajednicu i unapređenja mentalnog zdravlja u zajednici generlano.

11.13.25. Memorandum o saradnji

Ovaj Memorandum potpisan je između SOS Kinderdorf International i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i stupa na snagu danom potpisivanja, odnosno 03.12.2021. godine i važeći je za period od 4 godine. Cilj potpisivanja ovog Memoranduma je unapređenje zaštite i ostvarivanja prava djece u Bosni Hercegovini.

11.13.26. Programi zapošljavanja putem JU “Služba za zapošljavanje” Kantona Sarajevo

Na osnovu programa sufinansiranja zapošljavanja putem JU “Službe za zapošljavanje” Kantona Sarajevo, JU “Kantonalni centar za socijalni rad” Sarajevo, će u skladu sa datim programima angažovati radnike na određeno vrijeme, u toku 2025. godine, za svoje potrebe.

11.13.27. Sporazum o smještaju socijalno ugroženih osoba žrtava nasilja u porodici u „Sklonište za zlostavljene žene i djecu“

Sporazum je potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, Fondacije lokalne demokratije i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, dana 16.08.2021.godine. Glavni cilj sporazuma je zaštita osoba izloženih nasilju u porodici.

11.13.28. Protokol o saradnji – Asocijacija socijalnih radnika Kantona Sarajevo

Protokol je potpisan između JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ Sarajevo i Asocijacije socijalnih radnika Kantona Sarajevo, dana 04.03.2022. godine, na period od 4 godine. Glavni cilj Protokola o saradnji jeste regulisanje međusobnih odnosa potpisnica, koji obuhvataju aktivnosti koje su usmjerene na jačanje stručnih kapaciteta socijalnih radnika i drugih stručnih radnika i promociju profesije socijalnog rada čime će se doprinijeti podizanju kvaliteta usluge korisnicima.

11.13.29. Protokol o saradnji u oblasti alternativnog smještaja djece bez roditeljskog staranja u porodični oblik brige u okviru SOS Dječijih sela BiH

Protokol je potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo sa JU “Kantonalni centar za socijalni rad” i SOS Kinderdorf International sa početkom primjenjivanja od 01.08.2023.godine, čija je glavna svrha Protokola saradnja u cilju osiguravanja najboljeg interesa djece i mladih bez roditeljskog staranja. Cilj ovog Protokola je unapređenje saradnje

u Kantonu Sarajevo u oblasti alternativnog smještaja djece bez roditeljskog staranja u okviru SOS Dječijih sela BiH, ostvarenja zajedničkih strateških ciljeva u oblasti podrške djeci iz porodica pod rizikom od razdvajanja, te djeci i mladima kojima je potrebna alternativna briga, kao i u oblasti jačanja stručnih kapaciteta u sistemu socijalne zaštite.

11.13.30. Memorandum o saradnji

Ovaj Memorandum potpisan je između Ministarstva sigurnosti-bezbjednosti BiH, Caritas Švicarske, Isusovačke službe za izbjeglice (JRS) i JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ kojim se uređuje međusobna prava i obaveze potpisinica u vezi sa osiguranjem smještaja djeci tražiocima azila i ranjivoj djeci bez pratnje/razdvojene djece od primarnih staratelja u Sigurnu kuću, kojom upravlja JRS, a sve u okviru realizacije projekta “Podrška ranjivoj grupi djece izbjeglicama na putu kroz Bosnu i Hercegovinu”. Centar/Službe socijalne zaštite imaju zadatak da po prijemu zahtjeva Ministarstva za imenovanje staratelja djetetu smještenom u Sigurnu kuću, provedu postupak i imenuje staratelja mladb.djetetu, potom da u saradnji sa svim subjektima sačini Individualni plan zaštite, zatim da pruža podršku maloljetnom djetetu u procesu integracije u lokalnu zajednicu, kao i da kontroliše rad i zalaganje staratelja kroz izvještaje koje staratelj podnosi Centru. Navedeni Memorandum o saradnji stupa na snagu danom potpisivanja, odnosno 26.06.2023. godine.

11.13.31. Protokol o saradnji između JU “Kantonalni centar za socijalni rad” i Fondacije sistemski trening institute – Mentis

Protokol o saradnji potpisan je između JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” i Fondacije sistemski trening institute – Mentis, dana 10.10.2023. godine. Potpisivanjem navedenog Protokola stvorena je mogućnost da Centar, odnosno nadležne službe socijalne zaštite općina mogu upućivati porodice na usluge koje pružaju psihoterapeuti angažovani u Mentisu. Na ovaj način proširena je mreža subjekata pružalaca različitih psihoterapijskih usluga porodicama u stanju potrebe, na području Kantona Sarajevo.

11.13.32. Protokol o saradnji između JU “Kantonalni centar za socijalni rad” i Udruženja “Kucaju na vrata zaboravljeni asovi”

Protokol o saradnji potpisan je između JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” i Udruženja “Kucaju na vrata zaboravljeni asovi”, dana 05.10.2023. godine. Potpisivanjem navedenog Protokola stvorena je mogućnost Centru, odnosno službama socijalne zaštite općina da djecu evidentiranu po različitim osnovama u općinskim službama socijalne zaštite mogu uključiti u sportske i okupacione aktivnosti (borilački sportovi, košarka i drugi). Cilj uključivanja djece u navedene aktivnosti je promocija prijateljstva, poštovanje različitosti, jačanje tolerancije kod djece, razvijanje socijalnih vještina, jačanje osjećaja sigurnosti i samopoštovanja, zaštita mentalnog i fizičkog zdravlja djece.

11.13.33. Protokol o saradnji između JU “Kantonalni centar za socijalni rad” i Centar ženskih prava

Protokol o saradnji potpisan je između JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” i Centra ženskih prava, dana 27.02.2024. godine i traje do dana kada jedna strana potpisnica ne izvjesti drugu stranu o odluci da otkazuje njegovo važenje. Navedenim Protokolom uspostavlja se saradnje između potpisnica u smislu pružanja besplatne pravne pomoći za žene žrtve nasilja u porodici i nasilja nad ženama, zatim

za žrtve i potencijalne žrtve trgovine ljudima, korištenjem svih raspoloživih resursa Centra ženskih prava, posebno u dijelu osiguranja podrške i ostvarivanja prava na naknadu nematerijalne štete (priprema i podnošenje imovinsko-pravnog zahtjeva), kao i pružanje podrške i pomoći ovim ranjivim skupinama.

11.13.34. Protokol o saradnji između JU “Kantonalni centar za socijalni rad” i World Vision International u Bosni i Hercegovini

Protokol o saradnji potpisan je između JU “Kantalnog centra za socijalni rad” i World Vision International u Bosni i Hercegovini i stupio je na snagu dana 01.04.2024. godine i traje do 31.03.2025. godine. Navedenim Protokolom definiše se saradnja između potpisnica o svim aspektima ostvarivanja pojedinih ciljeva projekata „Jačanje proaktivne identifikacije, mentalnog zdravlja i psihosocijalne podrške za prevenciju i borbu protiv krijumčarenja i trgovine ljudima u BiH (i regionu). Osnovni cilj projekta koji je predmet Sporazuma je podrška jačanju multidisciplinarnog Mobilnog Identifikacijskog Timu (MIT) na nivou Kantona Sarajevo, odnosno pružanje konkretne operativne podrške Centru u odgovoru na borbu protiv trgovine ljudima na lokalnom nivou.

11.13.35. Protokol o saradnji između JU “Kantonalni centar za socijalni rad” i Udruge za promoviranje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“

Protokol o saradnji potpisan je između JU “Kantalnog centra za socijalni rad” i Udruge za promoviranje društvene solidarnosti „Srce za bližnje“ stupa na snagu danom potpisivanja i traje do 31.05.2026. godine. Svrha ovog Protokola je uspostavljanje saradnje potpisnica u okviru projekta „Promoviranje praktične solidarnosti sa starijim osobama u potrebi“ s ciljem pružanja socijalne podrške kao „dobar komšija/susjed“, odnosno starijim klijentima koji su u riziku od socijalne isključenosti, radi unapređenja kvalitete njihovog života i poticanja socijalnog uključivanja. Ovim projektom obuhvaćeni su korisnici koji su nastanjeni na području općine Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo i Novi Grad.

11.13.36. Protokol o saradnji za smještaj mladih koji napuštaju sistem javne brige između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, JU “Kantalnog centra za socijalni rad” i „SOS Kinderdorf International“

Protokol je potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, JU “Kantalnog centra za socijalni rad” i „SOS Kinderdorf International“ sa početkom primjenjivanja od 01.09.2024. godine, do potpisivanja novog protokola ili eventualnog drugačijeg regulisanja usluga koje pružaju SOS Dječija sela BiH. Cilj protokola je unapređenje saradnje u Kantonu Sarajevo u oblasti alternativnog smještaja mladih bez roditeljskog staranja u periodu kada napuštaju alternativnu brigu zbog punoljetstva ili završetka školovanja, smještajem u SOS Dječija sela BiH i uključanjem u Program samostalnog življenja uz podršku.

11.13.37. Sporazum o saradnji između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” i Ustanove socijalne zaštite „Hilfswerk Kuće podrške“

Protokol je potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” i Ustanove socijalne zaštite „Hilfswerk Kuće podrške“, čiji je cilj ostvarivanje saradnje kako bi zajednički pripomogli prevenciji institucionalizacije i deinstitutionalizacije osoba koje ne mogu samostalno ispunjavati životne funkcije zbog problema vezanih uz starost, invaliditet ili bolest u Kantonu Sarajevo. Zajednički interes potpisnika je organizovanje i pružanje sveobuhvatne profesionalne i integrirane mobilne njege i stručne podrške u vlastitom domu za osobe koje ne mogu samostalno ispunjavati svakodnevne životne funkcije, u cilju prevencije institucionalizacije i deinstitutionalizacije. Potpisnice će raditi na daljem razvoju i poboljšanju socijalnih usluga i podrške osoba koje ne mogu samostalno ispunjavati životne funkcije, kao i na njihovoj uključenosti u lokalnu zajednicu i ostvarivanje njihovih prava i sloboda.

11.13.38. Protokol o saradnji za podršku hraniteljskim porodicama u Kantonu Sarajevo između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” I „SOS Kinderdorf International“

Protokol je potpisan između Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo, JU “Kantonalnog centra za socijalni rad” I „SOS Kinderdorf International“ sa početkom primjenjivanja od 20.12.2024.godine, do daljnjeg. Predmet Protokola je saradnja u oblasti hraniteljstva kroz pružanje stručne podrške hraniteljskim porodicama u Kantonu Sarajevo. Cilj Protokola je jačanje saradnje u oblasti hraniteljstva kao oblika javne brige za djecu bez roditeljskog staranja radi unapređenja kvalitete brige kroz pružanje stručne, materijalne i nematerijalne podrške hraniteljskim porodicama u okviru SOS Centra za podršku hraniteljskim porodicama, koji za cilj ima unapređenje sistema hraniteljstva u Kantonu Sarajevo kao preduvjet za razvoj deinstitutionalizacije i prevenciju institucionalnog smještaja djece bez roditeljskog staranja i jačanja porodičnog oblika alternativne brige o djeci bez roditeljskog staranja i drugoj djeci koja su iz različitih razloga onemogućena da žive sa vlastitim roditeljima.

2. DRUGI KONTINUIRANI POSLOVI

2.1. PROJEKTI

Od projekata čiji je cilj podrška djeci u stanju potrebe u 2025. godini planirana je realizacija:

1. Projekat "Stariji brat, starija sestra"- NVO „Narko NE“,
2. Projekat Hilfswerk kuća podrške – pomoć i njega u kući starijim osobama;
3. Projekat „Bosna i Hercegovina: Jačanje društvene kohezije u zajednicama u kojima borave ljudi u pokretu“ – IOM BIH,

4. Transformacija „Doma za djecu bez roditeljskog staranja“; KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja“ Sarajevo, i JU „Kantonalni centar za socijalni rad,
5. Projekat „Jačanje porodice“ – SOS Kinderdorf,
6. Projekat „Podrška porodicama i djeci“ pri KJU „Dom za djecu bez roditeljskog staranja;
7. Projekat - socijalni program FLD sufinansiranja troškova podstanarstava za žrtve nasilja koje su se osamostalile;
8. Projekat „Promoviranje praktične solidarnosti za starije osobe u potrebi“ – Udruga srce za bližnje;
9. Projekat „Edukacija stručnog osoblja JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ o primjeni Uredbe o primjeni odgojnih preporuka prema maloljetnicima u FBiH, podržana od strane Federalnog ministarstva rada i socijalne politike,
10. Projekat poboljšanja uvjeta stanovanja za socijalno ugrožene porodice u ruralnim sredinama u BiH u 2020.g Projekat realizira Francuska nevladina organizacija Alterural.
11. Projekat „Djelujmo na vrijeme“ Udruženje Menssana;
12. Projekat „Integrirani program podrške za reintegraciju povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji“,
13. Projekat “Youth Empowement Enabling Prospects” (YEPP)- „Jačanje mladih“,
14. Projekat Socijalni program uključivanja vulnerabilnih porodica kao skup mjera usmjerenih na prevenciji i otklanjanju stanja socijalne nesigurnosti,
15. Projekat “Grad/općina po mjeri djeteta”,
16. Projekat Instituta Mentis za pružanje podrške porodicama kroz sistemsku porodičnu terapiju,
17. Projekat “Kucaju na vrata zaboravljeni asovi” – uključenje djece i mladih u sportske aktivnosti,
18. Projekat “Stipendija za zdravo djetinjstvo”, NVO Centar za kreativno odrastanje.
19. Projekat besplatne pravne pomoći i psihološke podrške ženama Centra ženskih prava
20. Projekat Udruženja „Mali princ“ – pomoć porodicama u stanju socijalne potrebe.

2.2. EDUKACIJA

Edukacija stručnih radnika Centra, odvijat će se u skladu sa donesenim Programom edukacije radnika JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2025. godinu.

U skladu sa potrebama radnika, razvijen je "Program edukacije radnika u JU Kantonalni centar za socijalni rad" (u daljem tekstu: Program), kao alat za različite oblike cjeloživotnog učenja, koji može biti osnova iz koje se mogu razvijati i drugi programi i planovi za produbljivanje znanja i vještina u različitim područjima socijalnog rada. Osnovni cilj Programa edukacije je, dati mogućnost radnicima Centra da kroz neformalno obrazovanje steknu:

- teorijska i praktična znanja te vještite koje kroz formalno obrazovanje nisu dobili,
- da prate promjene koje se dešavaju u oblasti: socijalne i porodično pravne zaštite, zaštite osoba sa mentalnim smetnjama, zaštite djece i maloljetnika u sukobu sa zakonom, zaštite djece u pokretu kao i djece žrtava trgovine ljudima, kako bi se pravovremeno pripremali za nošenje sa izazovima koje promjene donose,

- da prate promjene i prepoznaju nove pojave u društvu, te da se teorijski i praktično pripreme za nošenje sa izazovima koje te promjene donose,
- da upravljaju rizicima identificiranim u Planu integriteta.

Radnici Centra će se redovno uključivati u edukacije koje organizuju drugi subjekti po temama koje se na bilo koji način dotiču oblasti: porodično pravne zaštite, zaštite djece, zaštite žrtava nasilja, socijalne zaštite i korisnika socijalne zaštite kao i druge edukacije koje su na bilo koji način povezane sa djelatnošću socijalnog rada. U skladu sa mogućnostima, zaposlenici će se u toku 2025. godine edukovati i iz oblasti javnih nabavki i finansijskog upravljanja i kontrole, kao i oblasti rada i radnih odnosa, zaštite na radu, kancelarijsko poslovanje.

Radnici Centra će prisustvovati: seminarima, okruglim stolovima, savjetovanjima, panelima, radionicama, konferencijama i drugim vrstama edukacije koju organiziraju drugi subjekti.

U toku 2025. godine radnici su dužni prisustvovati edukacijama koje će se organizovati u toku godine u Centru, po planiranom programu edukacija i to na slijedeće teme:

1. Međunarodni i nacionalni pravni okvir za postupanje Centra za socijalni rad/Službi socijalne zaštite i saradnja subjekata nadležnih za problematiku nasilja u porodici;
2. Vrste, uzroci i faktori nasilja;
3. Mitovi i činjenice, dinamika nasilja u partnerskim odnosima i posljedice nasilja;
4. Nasilje nad djecom u porodici i položaj djece u visokokonfliktnim razvodima braka;
5. Profil žrtve i počinioca nasilja i rad sa žrtvom i počiniocem nasilja;
6. Postupanje centara za socijalni rad/službi socijalne zaštite u slučajevima nasilja u porodici;
7. Postupanje sa žrtvama nasilja u kriznim situacijama;
8. Psihološki profil žrtve i počinioca nasilja;
8. Rizik pomažućih profesija;
9. Edukacije po temama koje će se naknadno definisati s ciljem osposobljavanja radnika za upravljanja rizicima (sistemskim, organizacijskim, individualnim, radno-procesnim i proceduralnim), u skladu sa novim Planom integriteta Centra, koji će biti donesen u 2025. godini. Definisane teme po novom Planu integriteta, sastavni su dio ovog Programa.
10. Edukacije po pozivima Vladinih i nevladinih domaćih i međunarodnih organa i organizacija i temama koje definišu organizatori/nosioci edukacije (teme će biti evidentirane kontinuirano tokom godine kroz tabelarni pregled koji će da sadrži teme edukacija, nosioce, broj učesnika, termine održavanja edukacije i mjesta održavanja edukacije).
11. Mini pride za profesionalce;
12. Stručno osposobljavanje stručnih radnika iz oblasti hraniteljstva;
13. Postupanje sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku;
14. Edukacije po temama koje radnici tokom godine predlože zbog stupanja na snagu novih propisa ili izmjena i dopuna postojećih ili zbog usvajanja novih strategija i akcionih planova, a koje se ne mogu obraditi kroz navedene teme, biti će sastavni dio ovog Programa.

2.3. OSTALE AKTIVNOSTI

- Aktivan rad na terenu, te koordiniranje i jačanje saradnje sa mjesnim zajednicama, zdravstvenim ustanovama, ministarstvima unutrašnjih poslova, školama i fakultetima, nevladinim organizacijama, udruženjima, opštinama, kao i ostalim ustanovama koje učestvuju u realizaciji raznih programa za građane, a koji su iz oblasti socijalne i porodične zaštite,
- Mobilni tim Centra će nastaviti rad na smanjivanju broja djece na ulicama Kantona Sarajevo, koja se bave radom na ulici, s ciljem uključivanja iste djece u obrazovni sistem, kao i sistem

zdravstvene i socijalne zaštite, te upisa djece u matične knjige rođenih. Mobilni tim će aktivnosti provoditi u lokalnim zajednicama i na mjestima gdje djeca obavljaju rad na ulici.

- U okviru terenskog rada, Mobilni tim će raditi na senzibilizaciji roditelja djece pružajući im sve potrebne informacije o pravima iz oblasti socijalne i porodično-pravne zaštite, te pružati psihosocijalnu pomoć i podršku u saradnji sa općinskim službama socijalne zaštite.
- Obezbjedivanje i jačanje kadrovske strukture, kao i stručno osposobljavanje i usavršavanje radnika Centra.
- Realizacija Plana nabavke roba, usluga i radova za 2025.godinu;
- Jačanje materijalno – tehničke opremljenosti Centra.

Sve poslove i zadatke, koji proizilaze iz Programa, JU "Kantonalni centar za socijalni rad" Sarajevo, realizovat će u skladu sa Pravilnikom o radu, putem službi:

- Služba za pravne poslove i koordinaciju,
- Služba za računovodstvene poslove,
- Služba za opšte poslove, edukaciju i saradnju sa međunarodnim i domaćim organizacijama,
- Služba za hraniteljstvo,
- Služba socijalne zaštite općine Ilijaš,
- Služba socijalne zaštite općine Hadžići
- Služba socijalne zaštite općine Vogošća,
- Služba socijalne zaštite općine Ilidža sa Odjeljenjem Trnovo
- Služba socijalne zaštite općine Novi grad,
- Služba socijalne zaštite općine Novo Sarajevo,
- Služba socijalne zaštite općine Centar,
- Služba socijalne zaštite općine Stari grad.

U okviru Centra nastaviti će rad i Prvostepena komisija za utvrđivanje preostalih sposobnosti i razvrstavanje djece i omladine ometene u psiho-fizičkom razvoju.

Pravilnikom o radu Centra utvrđena je i Služba za primjenu odgojnih preporuka i odgojnih mjera koja bi u narednom periodu trebala biti stavljena u funkciju.

GODIŠNJI PLAN SUPERVIZIJE

U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju supervizije u ustanovama socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo” broj 31/24), a na osnovu Programa rada JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ i u skladu sa specifičnim djelatnostima Centra, profesionalnim potrebama pojedinih stručnih radnika i određenih grupa stručnih radnika, utvrđuje se

GODIŠNJI PLAN SUPERVIZIJE U JU „KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“

U skladu sa Programom rada za 2025. godinu, u JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ je planirano ukupno oko 38616 korisnika socijalne i porodično pravne zaštite, kojima se pružaju različiti oblici usluga od strane članova stručnog tima, što nameće obavezu i potrebu supervizije i podrške stručnim radnicima u cilju prevencije profesionalnog sagorijevanja i podizanja nivoa stručnih usluga i efikasnosti u radu.

U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju supervizije u ustanovama socijalne zaštite u Kantonu Sarajevo, supervizija u ustanovama socijalne zaštite je interakcijski proces u kojem supervizor pomaže i usmjerava praktični rad stručnih radnika kroz individualne i grupne oblike rada.

U Centru je zaposleno ukupno 175 radnika, od toga 136 stručnih radnika 39 ostalih.

Cjelokupan posao raspoređen je u tri stručne cjeline: opći socijalni rad (socijalna zaštita), zaštita braka, porodice i djeteta i zaštita i tretman maloljetnika sa poremećajima u ponašanju i njihovih porodica, kao i posebnu organizacionu jedinicu za poslove hraniteljstva.

Pregled ukupno zaposlenih stručnih radnika:

Red broj	Služba	Socijalni radnik	Pedagog	Psiholog	Sociolog	Pravnik	Ostali	Ukupno
1	Služba za pravne poslove i koordinaciju	4	1	1	1	3+1*	2	13
2	Služba za opšte poslove	0+1*						1
3	Služba za hraniteljstvo	2		1		1+1*		5
4	Stari Grad	8+1*	2	1		2		14
5	Centar	10+1*	2	2		3		18
6	Novo Sarajevo	9+1*	2	2		3		17
7	Novi Grad	15+1*	2	2		4		24
8	Ilidža	8	2+1*	2		3		16
9	Hadžići	5	1+1*			2		9
1	Vogošća	5+1*	1	1		2		10
1	Ilijaš	5+1*		1		2		9
1	Ukupno:	78	15	13	1	27	2	136

*+1 označava šefa službe.

Godišnji plan supervizije

Oblasti, poslovi i teme u kojima će se provoditi supervizija	Opći socijalni rad, socijalna zaštita, rad sa djecom ilegalnim migrantima, podrška povratničkim porodicama sa stranih ratišta Zaštita braka, porodice i djeteta: visokokonfliktni postupci razdvojenog života roditelja, ostvarivanje potreba i prava djece, sadržaj roditeljskog staranja, stručna podrška radi visokostresnih postupaka – metodologija u postupanju, najbolji interes djeteta, Zaštita i tretman maloljetnika sa poremećajima u ponašanju i njihovih porodica, rad sa maloljetnicima sa društveno neprihvatljivim ponašanjem, maloljetnicima koji vrše prekršajna i krivična djela Hraniteljstvo krizne intervencije u porodici, podrška hraniteljskim porodicama u nošenju sa problemima djece u hraniteljstvu, Područje profesionalnih kompetencija i vlastitih emocija: razvoj realistične
--	---

	samorefleksije i unutrašnjeg supervizora, sagorijevanje i empatijski zamor, kako izgleda, kako ga prepoznati kod sebe i kako ga prevazići, osnaživanje postojećih ličnih i profesionalnih kapaciteta, očuvanje mentalnog zdravlja kada su uposlenici izloženi stresu (smanjenje profesionalnog stresa, sticanje, unapređivanje vještina za rad sa osobama sa duševnim smetnjama i agresivnim osobama u cilju prevladavanja prepreka za poduzimanje potrebnih radnji u skladu sa zakonom, osjećaj nemoći i nezadovoljstva profesionalaca zbog nepostizanja očekivanih radnih rezultata (vlastita očekivanja i očekivanja drugih), problem postavljanja granica i ndefinisanja odgovornosti (u vezi sa činjenicom da stručni radnici u pomagačkim profesijama često preuzimaju preveliku odgovornost i ne postavljaju potrebne granice u profesionalnom smislu), nesvjesni psihološki procesi koji utiču na rad sa strankama, Područje međuljudskih odnosa: profesionalne granice sa saradnicima i klijentima, komunikacija, stilovi komunikacije, aktivno slušanje, povjerljivost, kulturalne i druge različitosti i mimoilaženje sa saradnicima i klijentima, usavršavanje komunikacije (bolje razumijevanje klijenta, kao i međusobno razumijevanje), Područje rada sa klijentima: prepreke u radu sa klijentima, komunikacija sa klijentima, obaveze i prava klijenata, Područje radnih uslova: nezadovoljstvo zbog nejasne podjele obaveza i odgovornosti među članovima stručnog tima, uloga, položaj/status socijalnih radnika, obezbjeđivanje sigurnosti u radu, uslovi rada (obimnost, manjak kadra i sl), izloženost stresu i način nošenja sa istim.
Broj sati supervizije i vremenski intervali ili periodi supervizije	18 sati supervizije za svakog stručnog radnika, odnosno 136 stručnih radnika ukupno. Supervizija će se organizovati jednom mjesečno za svakog stručnog radnika, raspoređene u grupe po 2-6 učesnika u trajanju od 1,5 sati mjesečno.
Učesnici supervizije	Stručni radnici službi Centra: socijalni radnici, pedagozi, psiholozi i pravnici i ostali
Fokus supervizije	Stručni radnici i procesi rada
Cilj supervizije	Cilj supervizije u JU Kantonalni centar za socijalni rad je obezbjeđivanje kvalitete rada,

	profesionalni razvoj i podrška stručnim radnicima, povećanje njihovih kompetencija i boljeg kvaliteta usluga, a sve u cilju pružanja efikasnije pomoći korisnicima usluga u prevladavanju materijalnih, socijalnih i psiholoških poteškoća i problema.
Sadržaj i način realizacije supervizije	Sadržaj i način supervizije odrediti na osnovu godišnjeg plana rada supervizora i utvrđenih tema supervizije
Izvještavanje	Supervizor je obavezan dostaviti izvještaj o realizaciji supervizije rukovodiocu ustanove socijalne zaštite u roku od tri dana od završetka svake pojedinačne supervizije. Rukovodilac ustanove socijalne zaštite obavezan je Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo dostaviti izvještaj o provedenoj superviziji, svakih šest mjeseci.

AKTIVNOSTI I POSLOVI SA MALOLJETNIM MIGRANTIMA BEZ PRATNJE

Zaštita i zbrinjavanje maloljetnika – stranaca, djece bez pratnje, će biti jedan od zadataka Centra i u 2025. godini, a posebno zbog postojanja migrantskih centara na području općine Hadžići i Ilidža. Obaveza organa starateljstva je da svakom djetetu bez pratnje ili adekvatnog roditeljskog staranja imenuje posebnog staratelja. To su poslovi koji iziskuju dodatne napore, posebno imajući u vidu ostale specifične razloge: nemogućnost tačne i sigurne identifikacije maloljetnika, nedovoljan broj stručnih radnika, nedovoljno poznavanje novih trendova, kulturološke razlike, jezičke barijere, nedostupnost identifikovanih maloljetnika, promjene iskaza i slično. Maloljetnici pod starateljstvom - migranti u nekim slučajevima zahtjevaju i dodatnu brigu: smještaj, zdravstvenu zaštitu, zaštitu maloljetnika u sukobu sa zakonom i slično. Služba socijalne zaštite općine Hadžići je do kraja 2024. godine pružila pomoć i podršku za ukupno 3626 maloljetna stranca bez pratnje u Privremenom prihvatnom centru Ušivak (od toga 31 djevojčica i 3595 dječaka). Do kraja 2024. godine, za 535 maloljetnika bez pratnje je postavljen poseban staratelj (svi zahtjevi nisu realizovani, jer za vrijeme trajanja postupka većina maloljetnika veoma brzo napušta mjesto boravka, odnosno zaticanja, tako da se takvi postupci stavljanja pod starateljstvo obustavljaju). Imajući u vidu razvoj migrantske krize i povećan broj dolazaka migranata, a u skladu sa informacijama iz javnosti i prakse, moguće je očekivati povećanje obima poslova vezano za navedenu problematiku (planirano u tabeli 3.), a na čemu Centar aktivno radi.

PLAN INTEGRITETA

U skladu sa odredbama Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo i Upuštvo za izradu i provođenje Plana integriteta institucija javnog sektora u Kantonu Sarajevo, direktor je ranije donio Odluku o izradi Plana integriteta JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, te o imenovanju radne grupe za izradu prijedloga plana integriteta, u sastavu od 5 članova.

Radna grupa je pristupila izradi Plana integriteta, nakon čega je direktor Centra, donio Odluku o usvajanju plana integriteta JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, dana 08.12.2022. godine. Zaduženi su radnici za nadzor nad provođenjem plana integriteta i isti imaju zadatak da prate provođenje, te daju prijedloge za njegovo unapređenje u narednom periodu. Izvještaj o provođenju Plana integriteta dostavlja se Uredu za borbu protiv korupcije.

SARADNJA SA INSTITUCIJAMA I ORGANIZACIJAMA

U cilju realizacije Programa rada i postizanja boljih rezultata rada, Centar će kontinuirano saradivati sa slijedećim institucijama:

- ◆ Federalnim ministarstvom rada i socijalne politike,
- ◆ Ministarstvom za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo,
- ◆ Drugim federalnim i kantonalnim ministarstvima,
- ◆ Državnim ministarstvima, u čijoj nadležnosti su pitanja zaštite ljudskih prava, azila i izbjeglica, te druga pitanja od značaja za djecu, brak i porodicu,
- ◆ Tužilaštvima,
- ◆ Sudovima,
- ◆ Centrom za edukaciju sudija i tužilaca,
- ◆ Policijskim upravama i policijskim stanicama,
- ◆ Ombudsmanima/Ombudsmenima za ljudska prava Bosne i Hercegovine,
- ◆ Službama za poslove socijalnog rada u zdravstvenim ustanovama,
- ◆ Općinskim organima uprave, službama za rad, zdravstvo, raseljena lica i izbjeglice, pitanja boraca, civilnih žrtava rata, stambena pitanja i pitanja obrazovanja,
- ◆ Mjesnim zajednicama,
- ◆ Osnovnim i srednjim školama,
- ◆ KJU "Porodično savjetovalište",
- ◆ KJU "Odgojni centar za maloljetnike",
- ◆ JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo,
- ◆ JU "Terapijska zajednica - Kampus Kantona Sarajevo,
- ◆ KJU "Dom za socijalno zdravstveno zbrinjavanje osoba sa invaliditetom i drugih osoba" Sarajevo,
- ◆ KJU "Gerontološki centar",
- ◆ KJU "Dom za djecu bez roditeljskog staranja",
- ◆ Fondacijom lokalne demokratije,
- ◆ Hope and homes for children,
- ◆ Save the children,
- ◆ UNHCR,
- ◆ UNICEF,
- ◆ OSCE,
- ◆ Sumero centar za podršku osobama s invaliditetom u zajednici,
- ◆ Udruženjem građana "Vive žene" Tuzla,
- ◆ Udruženjima osoba sa invaliditetom registrovanim na području Kantona Sarajevo,
- ◆ Javnim kuhinjama na području Kantona Sarajevo,
- ◆ NVO Centar za kreativno odrastanje,

- ♦ Ostalim nevladinim organizacijama, humanitarnim organizacijama i udruženjima građana koje se u okviru svoje djelatnosti na bilo koji način dotiču socijalne i porodičnopravne zaštite.

V PLAN KADROVA

JU “Kantonalni centar za socijalni rad” će u skladu sa potrebama izvršavanja poslova i zadataka predložiti i provesti novu unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova.

- Broj sistematizovanih radnih mjesta u Centru je 216, a

- broj popunjenih radnih mjesta na neodređeno vrijeme je 175 (stanje sa 31.12.2024.g.)

Tokom 2025. godine Centar će pokrenuti postupak dobijanja saglasnosti za popunjavanje slijedećih radnih mjesta: - “viši stručni saradnik” – socijalni radnik x3,

- “stručni savjetnik” – pravnik x1,

- “viši stručni saradnik” – pravnik x1,

- “stručni saradnik” – pravnik x1,

- “viši stručni saradnik – psiholog x1,

- “stručni saradnik” – psiholog x2,

- “viši referent” - operater” x1.

Planirano je popunjavanje radnih mjesta za ukupno 10 izvršioca i to 9 sa VSS i 1 izvršilac sa SSS.

Radi kontinuiranog prenošenja u nadležnost Centru novih poslova sa nivoa države, Federacije BiH i Kantona (migracije, repatrijacija, azilanti, trgovina ljudima, kretanje i boravak stranaca), kao i povećanja obima postojećih poslova, tokom 2025. godine potrebno je pristupiti izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, gdje će se sistematizovati novi broj radnih mjesta u skladu sa potrebama Centra i brojem sistematizovanih radnih mjesta.

U predstojećem periodu, zbog prethodno navedenog potrebno je osigurati podršku stručnim radnicima uvođenjem obavezne supervizije zbog sve složenijih i zahtjevnijih radnih zadataka kako bi se u većoj mjeri osigurale pretpostavke za uspješno izvršavanje stručnih poslova te ublažilo profesionalno sagorijevanje radnika.

JU “Kantonalni centar za socijalni rad”, svakako će poštovati stavove Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo vezano za provedbu unutrašnje organizacije i sistematizacije poslova, odnosno prijema novih radnika, a sve u cilju postizanja boljih rezultata i ekspeditivnijeg rada, te na zadovoljstvo svojih korisnika.



v.d. Predsjednik Upravnog odbora

Kenan Strojil



Sarajevo, april, 2025. godine

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JU „KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“
Ul. Gatačka br. 80, Sarajevo**

UPRAVNI ODBOR

Broj: 31-01/06-024-1008.8/25

Datum: 25.04.2025. godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 4. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ br.6/92, 8/93 i 13/94) i člana 30. stav 1. alineja 6. Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, Upravni odbor na 55. sjednici održanoj 25.04.2025. godine, donio je

ODLUKU

Član 1.

Utvrdjuje se Program rada JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2025. godinu.

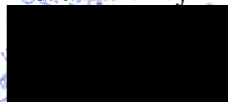
Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



V.d. Predsjednik Upravnog odbora

Kenan Strojil



Dostavljeno:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice KS (3x);
- Služba za pravne poslove i koordinaciju
- Služba za računovodstvene poslove
- Arhiva U.O.
- a/a.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JU “KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD”
SARAJEVO**

FINANSIJSKI PLAN ZA 2025.godinu

Sarajevo April 2025.godine

MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU, RASELJENA LICA I IZBJEGLICE

FINANSIJSKI
PLAN 2025

Raz. Glava	Potr. jed.	Ekon. kod	Sub-asistika	OPIS	PLAN 2025				Od toga iz prihoda korisnika	toga	Procjena		Procjena Budžeta KS za 2027 g.
					Izvršene i dopune Budžeta Kantonsa Sarajeva za 2024. godinu		Od toga iz Budžeta	Od toga iz prihoda korisnika			2026 g.		
					1	2(3+4)						3	
JAVNA USTANOVA - KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD													
23	02	0001		TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE	8.827.664	9.646.784	9.646.784	-	-	-	10.767.100	10.767.100	
23	02	0001	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	7.420.992	8.213.730	8.213.730	-	-	-	9.072.000	9.072.000	
23	02	0001	611100	Bruto plaće i naknade	6.532.992	7.323.730	7.323.730	-	-	-	8.000.000	8.000.000	
23	02	0001	611200	Naknade troškova zaposlenih	888.000	890.000	890.000	-	-	-	1.072.000	1.072.000	
23	02	0001	611211	Naknade troškova prevoza na posao i s posla	132.000	130.000	130.000	-	-	-	150.000	150.000	
23	02	0001	611221	Naknade za topli obrok	510.000	550.000	550.000	-	-	-	600.000	600.000	
23	02	0001	611224	Naknade za regres za godišnji odmor	118.000	120.000	120.000	-	-	-	150.000	150.000	
23	02	0001	611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	28.000	40.000	40.000	-	-	-	22.000	22.000	
23	02	0001	611227	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	100.000	50.000	50.000	-	-	-	150.000	150.000	
23	02	0001	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	682.650	777.954	777.954	-	-	-	820.000	820.000	
23	02	0001	612100	Doprinosi poslodavca	682.650	777.954	777.954	-	-	-	820.000	820.000	
23	02	0001	613000	Izdaci za materijal i usluge	724.022	655.100	655.100	-	-	-	875.100	875.100	
23	02	0001	613100	Puni troškovi	110.000	120.000	120.000	-	-	-	10.000	10.000	
23	02	0001	613200	Izdaci za energiju	70.000	65.000	65.000	-	-	-	130.000	130.000	
23	02	0001	613300	Izdaci za komunalne usluge	60.000	60.000	60.000	-	-	-	70.000	70.000	
23	02	0001	613400	Nabavka materijala	22.000	40.000	40.000	-	-	-	50.000	50.000	
23	02	0001	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	15.000	15.000	15.000	-	-	-	30.000	30.000	
23	02	0001	613600	Unajmljivanje imovine i opreme	75.000	60.000	60.000	-	-	-	100.000	100.000	
23	02	0001	613700	Izdaci za tekuće održavanje	17.000	15.000	15.000	-	-	-	30.000	30.000	
23	02	0001	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	325.500	250.000	250.000	-	-	-	350.000	350.000	
23	02	0001	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	22.022	20.000	20.000	-	-	-	35.000	35.000	
23	02	0001	613900	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda				-	-	-			
23	02	0001	613900	Posebna naknada za podizanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom				-	-	-			
23	02	0001	614000	UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI	4.040.200	3.610.100	10.100	-	-	-	5.010.200	5.010.200	
23	02	0001	614001	Tekući transferi	30.986	10.100	10.100	-	-	-	10.100	10.100	
23	02	0001	614800	Tekući transferi pojedinicima	4.000.000	3.600.000	-	3.600.000	-	-	5.000.000	5.000.000	
23	02	0001	614800	Drugi tekući rashodi - sudske presude	10.000	10.000	10.000	-	-	-	10.000	10.000	
23	02	0001	614800	Drugi tekući rashodi - sudske presude po tužbama uposlenika KS	30.200	100	100	-	-	-	100	100	
23	02	0001	821000	UKUPNO ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA	395.676	130.000	130.000	-	-	-	250.000	250.000	
23	02	0001	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	395.676	130.000	130.000	-	-	-	250.000	250.000	
23	02	0001	821300	Nabavka opreme	320.266	100.000	100.000	-	-	-	150.000	150.000	
23	02	0001	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	75.410	57.828	30.000	27.828	-	-	100.000	100.000	
Ukupno za glavni: 2302					13.263.540	13.414.712	9.786.884	-	-	-	16.027.300	16.027.300	
Broj zaposlenih					175	200	200				200	200	
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA													
					1	2(3+4)	3	4(5+6+7)	5	6	7	8	9
107 -- Socijalno isključenje n. k.					13.263.540	13.414.712	9.786.884	0	0	0	0	16.027.300	16.027.300
					0	0	0	0	0	0	0	0	0
					0	0	0	0	0	0	0	0	0
					0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO					13.263.540	13.414.712	9.786.884	0	0	0	0	16.027.300	16.027.300

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JU "KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD"
Sarajevo, Gatačka 80
BO:23020001

OBRAZLOŽENJE
FINANSIJSKOG PLANA ZA 2025.GODINU

Imajući u vidu specifičnu djelatnost i nadležnost JU "Kantonalni centar za socijalni rad" normiranu u više od trideset zakona donesenih na državnom, entitetskom i kantonalnom nivou kao i nadležnost normiranu Uredbama, Naredbama, Pravilnicima i Zaključcima usvojenim od strane Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo, JU "Kantonalni centar za socijalni rad" je planirao sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo za 2025.godinu u iznosu od **9.786.884,00 KM**. Sredstva su planirana na način da se na svakoj poziciji budžeta obezbijede sredstva za osnovno funkcionisanje Centra da bi se korisnicima socijalne zaštite mogle pružiti mjere, usluge i oblici iz okvira nadležnosti Centra. Ostvarivanje programskih ciljeva i zadataka JU "Kantonalni centar za socijalni rad" realizuje na osnovu novčanih sredstava koja se obezbjeđuju u budžetu Kantona Sarajevo.

Na osnovu Zakona o roditeljima njegovateljima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" br.75/21) član.12, Federalno ministarstvo rada i socijalne politike za implementaciju Zakona o roditeljima njegovateljima uplaćuje sredstva na budžetsku organizaciju JU "Kantonalni centar za socijalni rad".Postupak za priznavanje statusa roditelja njegovatelja i utvrđivanje prava pokreće se po zahtjevu stranke.O zahtjevu u prvom stepenu rješava centar za socijalni rad odnosno općinska služba za socijalnu zaštitu, prema mjestu prebivališta ili boravišta podnosioca zahtjeva.Za provedbu naprijed navedenog Zakona tokom 2025.godine planirano je 3.600.000,00 KM za naknade roditeljima njegovateljima i obavezne poreze i doprinose .

Planirana sredstva za 2025.godinu posmatrano po ekonomskim kodovima:

1. Bruto plaće i naknade 7.323.730,00 KM

Bruto plaće i naknade planirane su na bazi 200 radnika sa odobrenim koeficijentima i školskoj spremi. Broj zaposlenih u JU "Kantonalni centar za socijalni rad" na dan 31.12.2024.godine je 175. Navedeni podaci ukazuju na veliku podkapacitiranost stručnog kadra i broja zaposlenih što ima negativan uticaj na ostvarivanje programskih ciljeva i zadataka Centra. U narednom periodu JU "Kantonalni centar za socijalni rad" će preduzimati neophodne aktivnosti u cilju popunjavanja upražnjenih radnih mjesta u saradnji sa resornim ministarstvom i Vladom KS. Zbog kontinuiranog porasta broja korisnika usluga, potrebno je obezbjediti prijem novih stručnih radnika i to u skladu sa aktom o sistematizaciji (216 radnika), kako bi JU "Kantonalni centar za socijalni rad" mogao pružiti različite socijalne usluge u skladu s potrebama pojedinaca i porodica.Broj pojedinaca i porodica koje se svakodnevno obraćaju zahtjevima za pružanje socijalnih usluga (prva procjena, savjetodavni, savjetovališni i psihosocijalni rad) u kontinuiranom je porastu. Razlog za to je nesigurnost i neizvjesnost u kojoj žive građani Kantona Sarajevo, te različite društvene pošasti koje sistem nije u mogućnosti pratiti (društveno neprihvatljivo ponašanje djece, vršnjačko nasilje, sajber nasilje, nasilje u porodici).Raste broj starih osoba bez porodičnog staranja, raste broj osoba sa izraženim društveno neprihvatljivim ponašanjem, u porastu je broj ovisnika o alkoholu, narkoticima i kocki. Sve to nameće potrebu za svakodnevnom prisustvom stručnih radnika u predškolskim ustanovama, školama i porodicama, policiji, na Sudu u lokalnim zajednicama

Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju lica sa invaliditetom i članom 18. Zakona definisano je da srazmerno ukupnom broju zaposlenih poslodavci moraju imati najmanje jedno lice sa invaliditetom na svakih 16 zaposlenih ili plaćati novčani iznos u visini 25 % od prosječne plaće u FBiH za svako lice sa invaliditetom koje su bili dužni zaposliti. Obzirom da JU "Kantonalni centar za socijalni rad" trenutno ima 11 zaposlenih osoba sa invaliditetom ne treba planirati sredstva za posebnu naknadu za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanja osoba sa invaliditetom

Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi planirani su u skladu sa važećim Zakonom o doprinosima u FBiH.

2. Naknade troškova zaposlenih 890.000,00 KM

Potrebna sredstva za naknade troškova zaposlenih su 890.000,00 KM posmatrano po pozicijama na način kako slijedi:

Troškovi naknade prevoza planirani su za 200 zaposlenika prema važećim cijenama prevoza u iznosu od 130.000,00 KM.

U 2025.godini planirani su troškovi naknade za topli obrok u iznosu od 550.000,00 KM a na osnovu uputstva Ministarstva finansija i broja zaposlenika (1% od prosječne plaće u FBiH).

Za 2025.godinu planirani su troškovi naknade za regres za godišnji odmor na nivou 50% prosječne plaće u Federaciji i postojećeg broja zaposlenika u iznosu od 120.000,00 KM.

Uvidom u personalnu dokumentaciju radnika do kraja 2025.godine uslove za penzionisanje stiže 4 radnika te je shodno tome planirana isplata otpremnina u iznosu od 40.000,00 KM.

Troškovi naknada u slučaju smrti i teže invalidnosti planirane su u iznosu od 50.000,00 KM ali na osnovu realne procjene i troškova ovih naknada u predhodnim godinama, iznos na ovoj poziciji trebao bi iznositi 150.000,00 KM.

3. Doprinosi poslodavca 777.954,00 KM

Planirani su u skladu sa važećim Zakonom o Doprinosima FBiH. i postojećeg broja zaposlenika.

4. Izdaci za materijal i usluge 655.100 KM

U skladu sa organizacionom strukturom JU "Kantonalni centar za socijalni rad" planirana su sredstva po pozicijama na način kako slijedi:

- putni troškovi 10.000,00,00 KM
- izdaci za energiju 120.000,00 KM
- izdaci za komunalne usluge 65.000,00 KM
- nabavka materijala 60.000,00 KM
- izdaci za usluge prevoza i goriva 40.000,00 KM
- unajmljivanje imovine i opreme 15.000,00 KM
- izdaci za tekuće održavanje 60.000,00 KM
- izdaci osiguranja 15.000,00 KM
- ugovorene i druge posebne usluge 270.000,00 KM

Sredstva na poziciji putnih troškova i goriva moraju omogućiti da: staratelji u skladu sa Porodičnim zakonom uredno izvršavaju dužnost staratelja (posjeta štičenicima, rješavanje svih pitanja od značaja za sigurnost, život i zdravlje štičenika , pripreme izvještaja staratelja, zastupanje interesa štičenika pred drugim organima), stručni timovi intervenišu u rješavanju problema sa kojima se suočavaju djeca i odrasli korisnici smješteni u ustanove socijalne i dječije zaštite, djeca žrtve trgovine proprate i smjeste u sigurnu kuću čije je sjedište na području drugih Kantona a njihov smještaj se ne može realizovati bez pratnje socijalnih radnika.

Izdaci za energiju planirani su u iznosu od 120.000,00 KM jer JU "Kantonalni centar za socijalni rad" djelatnost obavlja kroz Službe socijalne zaštite po opštinama, smještene u deset objekata u kojima se koriste različiti energenti za zagrijavanje poslovnih prostora (plin, centralno grijanje, električna energija).

Na poziciji izdaci za tekuće održavanje odobren je iznos od 60.000,00 KM, uzevši u obzir da taj iznos treba pokriće održavanje 10 objekata, usluge održavanja printera, izmjenu i integraciju mrežnih i telefonskih instalacija, nabavka rezervnih dijelova, servisiranje i održavanje računarske opreme, motornih vozila i klima uređaja, vulkanizerske usluge i usluge autopraonice, molerske usluge, evidentno je da iznos odobrenih sredstava neće biti dostatan za naprijed navedene aktivnosti.

Odobreni iznos od 60.000,00 KM na poziciji nabavka materijala odnosi se na nabavku tonera, papira, koverti, omote za predmete i akte, raznih knjiga evidencije koje Službe socijalne zaštite moraju voditi u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima te sredstva za održavanje higijene. Dostatna sredstva na poziciji kancelarijskog materijala moraju stvoriti pretpostavke da deset Službi Centra na godišnjem nivou tretiraju više od 30.000 korisnika kroz razne mjere, oblike i usluge socijalne zaštite.

Planirani iznos od 270.000,00 KM na poziciji ugovorene i druge posebne usluge treba biti dostatan za sledeće neophodne rashode:

- održavanje OWIS informacionog Sistema
- održavanje SOTAC programa
- nabavka licenci-antivirus
- za advokatske i notarske usluge
- obezbeđenje tehničke zaštite (protivprovalna zaštita, vatrodojava, plinodojava, video nadzor itd.)

Atestiranje i ispitivanje protivpožarne zaštite, servisiranje sistema protuprovalne i vatrodojave neophodno je za zaštitu imovine Centra obzirom na iskustva iz ranijih godina, kada je provalama i krađama nanijeta znatna materijalna šteta, koju u ovakvoj situaciji teško da bi bili u mogućnosti nadoknaditi.

- Obezbeđenje fizičke zaštite zaposlenika i objekata

Fizička zaštita je neophodna zbog različitih kategorija korisnika kojima se pruža neka od mjera, oblika ili usluga socijalne zaštite, od kojih su neki skloni ugrožavanju života i zdravlja zaposlenika a to su osobe sa duševnim smetnjama, recidivisti u činjenju krivičnih djela naročito iz oblasti nasilja u porodici, ovisnici itd.

Odobrena sredstva na poziciji 614800 Drugi tekući rashodi-sudske presude u iznosu od 10.000,00 KM planiran je za isplatu sudskih troškova po apelacijama koje pokreću korisnici smješteni u ustanove socijalne zaštite.

Na poziciji 614800 Drugi tekući rashodi – sudske presude po tužbama uposlenika Kantona Sarajevo odobrena su i planirana sredstva u iznosu od 100,00 KM.

Iznos od 100.000,00 KM na poziciji 821300 Nabavka opreme, planiran je za nabavku neophodne kompjuterske opreme obzirom da je ista osnovno sredstvo za rad najvećeg broja zaposlenika, nabavka klima uređaja nabavka kancelarijskog namještaja.

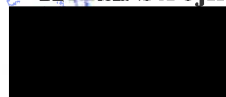
Na poziciji 821600 Rekonstrukcija i investiciono održavanje planiran je iznos od 30.000,00 KM koji će biti utrošen za najprioritetnije radove na saniranju, popravkama i dovođenju poslovnih objekata u stanje normalnog funkcionisanja.

Iznos od 27.828,00 KM je prenijet iz 2024.godine putem razgraničenja jer radovi na rekonstrukciji nisu završeni do 31.12.2024.godine. Radovi su završeni i biće plaćeni u tekućoj godini.

Tokom 2025.godine JU "Kantonalni centar za socijalni rad" će odrediti provođenje prioriternih i realno ostvarivih aktivnosti, predložiti Izmjene i dopune Plana javnih nabavki kao i preraspodjele u okviru Budžeta – Finansijskog plana u skladu sa mogućnostima i potrebama funkcioniranja JU "Kantonalni centar za socijalni rad".



**V.D. PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA
Kenan Strojil**



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JU KANTONALNI CENTAR ZA SOCIJALNI RAD
Ul. Gatačka br. 80, Sarajevo**

UPRAVNI ODBOR

Broj: 31-01/06-024-1008.7/25

Datum: 25.04.2025. godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 5. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ br.6/92, 8/93 i 13/94) i člana 30. stav 1. alineja 7. Pravila JU „Kantonalni centar za socijalni rad“, Upravni odbor na 55. sjednici održanoj 25.04.2025. godine, donio je

ODLUKU

Član 1.

Donosi se Finansijski plan JU „Kantonalni centar za socijalni rad“ za 2025. godinu.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



V.d. Predsjednik Upravnog odbora

Kenan Strojil



Dostavljeno:

- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeg lica KS (3X)
- Služba za računovodstvene poslove
- Služba za pravne poslove i koordinaciju
- Arhiva U.O.
- a/a.

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, dječije zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cilj obavljanja djelatnosti nije sticanje dobiti. Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Ustanova može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

Član 3.

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova.

Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se trajno i nesmetano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

Član 4.

Radnici ostvaruju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

II – OSNIVANJE USTANOVE

Član 5.

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1. ovog člana obezbjeđuje osnivač.

Član 6.

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove.

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i člana upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravi odbor:

- donosi pravila ustanove,
- imenuje i razrješava direktora,
- utvrđuje planove rada i razvoja,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi koji je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima ustanove,
- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
- odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi organ određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti radnika iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava 1.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osnivača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni odbor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

upisanim u zk. uložak broj 2763 K.O. SP. CRNOTINA sa pravom vlasništva KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1.

II

Daje se saglasnost Kantonalnom javnom komunalnom preduzeću "Toplane - Sarajevo" d.o.o. Sarajevo da radi obezbjeđenja kredita iz tačke I ove Odluke koje će KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo zaključiti sa UNION bankom d.d. Sarajevo može u svojstvu sudužnika potpisati kredit kod UNION banke d.d Sarajevo.

III

Ovlašćuje se Muhamed Kozadra vršilac funkcije premijera Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Sporazum o međusobnim obavezama za obezbjeđenje sredstava za vraćanje kredita namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa Kantonu Sarajevo.

IV

Zadužuje se Vlada Kantona Sarajevo da odobrena sredstva iz tačke I ove Odluke planira u Budžetu Kantona Sarajevo za 2015., 2016., 2017. i 2018. godinu.

V

Zadužuje se Preduzeće da Skupštini Kantona Sarajevo nakon kreditnog zaduženja kod komercijalne banke od odobrenog iznosa iz tačke I ove odluke, namijenjenog za sprečavanje obustave isporuke prirodnog gasa za Kanton Sarajevo, dostavi detaljan izvještaj o utrošku kreditnih sredstava sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

VI

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-02-23828/14 Predsjedavajuća
03. septembra 2014. godine Skupštine Kantona Sarajevo
Sarajevo Prof. dr. **Mirjana Malić**, s. r.

**Zakonodavno-pravna komisija
Skupštine Kantona Sarajevo**

Na osnovu člana 8. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13) i člana 181. stav 1. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo obuhvata: Zakon o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 24/03-Prečišćeni tekst) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05-22971-1/14
22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON**O VLADI KANTONA SARAJEVO****(Novi prečišćeni tekst)****I - OPĆE ODREDBE**

Član 1.

Ovim zakonom uređuje se sastav i organizacija, kao i druga pitanja od značaja za rad Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 2.

Vlada Kantona je izvršna vlast Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Kanton), u skladu sa Ustavom.

Član 3.

Vlada Kantona vrši svoja prava i dužnosti na osnovu i u okviru Ustava i ovog zakona.

Član 4.

Sjedište Vlade Kantona je u Sarajevu.

Član 5.

Vlada Kantona donosi poslovnik o radu kojim se uređuje: organizacija i način rada, postupak i način zakazivanja sjednice; dostavljanje i forma materijala za razmatranje, utvrđivanje prijedloga zaključaka i drugih akata; postupak razmatranja materijala; način ravnopravne upotrebe jezika i pisma konstitutivnih naroda u pripremi i izradi pisanih materijala; način izvršavanja zaključaka; prenošenje ovlaštenja i druga poslovnička pitanja.

Član 6.

Vlada Kantona raspolaže imovinom u vlasništvu Kantona u okviru ovlaštenja koja joj Skupština Kantona prenese posebnim popisom.

II - SASTAV I ORGANIZACIJA VLADE KANTONA

Član 7.

Vladu Kantona čine premijer Kantona (u daljem tekstu: premijer) i 12 ministara.

Član 8.

U slučaju privremene spriječenosti premijera, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju privremene spriječenosti premijera duže od 30 dana, funkciju premijera vrši član Vlade kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

U slučaju da mjesto premijera ostane upražnjeno, kandidat za premijera se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto premijera ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju premijera obavlja član Vlade Kantona kojeg odredi predsjedavajući Skupštine Kantona, u konsultaciji sa zamjenicima predsjedavajućeg Skupštine Kantona.

S danom imenovanja kandidata za premijera smatra se da su dosadašnji članovi Vlade u ostavci, koja stupa na snagu danom potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu.

Do potvrđivanja imenovanja Vlade u novom sazivu dosadašnji članovi Vlade nastavljaju s obavljanjem funkcije članova Vlade i ministara ministarstava.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu obaviti će se u roku od 30 dana od dana imenovanja kandidata za premijera.

Član 9.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade, kada se razmatraju materijali iz nadležnosti ministarstva kojim rukovodi odsutni član Vlade, sjednicama Vlade prisustvuje sekretar tog ministarstva, bez prava glasa.

U slučaju privremene spriječenosti člana Vlade duže od 30 dana, funkciju ministra ministarstva kojim rukovodi odsutni ministar vrši član Vlade kojeg odredi premijer.

U slučaju da mjesto člana Vlade ostane upražnjeno, član Vlade se imenuje u roku od 30 dana od dana kada je mjesto člana Vlade ostalo upražnjeno, na način utvrđen ustavom, do kada funkciju ministra ministarstva kojim je rukovodio dotadašnji ministar obavlja član Vlade kojeg odredi premijer.

Ministar iz st. 2. i 3. ovog člana kojeg odredi premijer, ne obavlja i funkciju člana Vlade umjesto odsutnog ministra.

Član 10.

U slučaju kad Skupština izglasa nepovjerenje Vladi, premijer i članovi Vlade podnose pismenu ostavku, najkasnije u roku od

sedam dana od dana kada im je izglasano nepovjerenje, s tim da ostavka stupa na snagu danom potvrđivanja Vlade u novom sazivu.

U periodu od dana podnošenja ostavke do dana potvrđivanja Vlade u novom sazivu, Vlada u ostavci obavlja sve poslove iz svoje nadležnosti, u skladu sa ustavom i zakonom.

Potvrđivanje Vlade u novom sazivu mora se izvršiti najkasnije u roku od 60 dana od dana izglasavanja nepovjerenja prethodnoj Vladi.

Član 11.

Ministri odgovaraju premijeru i Skupštini Kantona.

Premijer je odgovoran Skupštini Kantona.

Ministri snose krajnju odgovornost za rad svojih ministarstava.

Vlada Kantona podnosi ostavku ako joj u bilo koje vrijeme Skupština Kantona izglasa nepovjerenje.

Član 12.

Premijer i članovi Vlade mogu podnijeti ostavku.

Premijer podnosi ostavku predsjedavajućem Skupštine Kantona, a potvrđuje je Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Kad premijer podnese ostavku, smatra se da su ostavku podnijeli svi članovi Vlade.

Član Vlade podnosi ostavku premijeru.

Član 13.

Ako Skupština Kantona prihvati ostavku premijera, premijer i Vlada će obavljati sve poslove iz svoje nadležnosti, do imenovanja nove Vlade, u skladu sa članom 8b. stav 2. ovog Zakona.

Ako premijer prihvati ostavku pojedinog člana Vlade, rješenje o razrješenju potvrđuje Skupština Kantona na prvoj narednoj sjednici.

Ministar može obrazložiti ostavku u Skupštini Kantona.

Premijer će novog člana Vlade imenovati i predstaviti na sjednici Skupštine Kantona i zatražiti glasanje o potvrđivanju imenovanja tog člana, u roku iz člana 8a. stav 3. Zakona.

Član 14.

Konstitutivni narodi i pripadnici ostalih biće proporcionalno zastupljeni u Vladi. Takva zastupljenost će odražavati popis stanovništva iz 1991. godine do potpune provedbe Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma.

Član 15.

Premijer i ministri, nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona, daju svečanu izjavu pred predsjedavajućim Skupštine Kantona.

Vlada Kantona preuzima dužnost nakon potvrđivanja od strane Skupštine Kantona i davanja svečane izjave.

Član 16.

Vlada Kantona imenuje i razrješava sekretara Vlade Kantona u skladu sa zakonom kojim se reguliše državna služba.

Sekretar Vlade odgovara za svoj rad premijeru Vlade i Vladi.

III - NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VLADE KANTONA

Član 17.

Radom Vlade Kantona rukovodi premijer koji predstavlja i zastupa Vladu Kantona, saziva sjednice Vlade Kantona, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama.

Član 18.

Vlada Kantona radi i odlučuje u sjednicama.

Vlada Kantona može odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vlade Kantona, a sve odluke Vlade Kantona donose se prostom većinom članova Vlade Kantona koji glasaju.

U slučaju većih elementarnih nepogoda, nesreća ili drugih neposrednih društvenih opasnosti, Vlada donosi odluke prostom većinom glasova prisutnih članova Vlade koji glasaju.

IV - RADNA TIJELA VLADE KANTONA

Član 19.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, davanje prijedloga i mišljenja o tim pitanjima, vršenje određenih poslova i zadataka u vezi sa provođenjem zaključaka Vlade Kantona, kao i za vršenje drugih poslova, Vlada Kantona može obrazovati stalna i povremena radna tijela (savjete, urede, komitete, odbore, komisije i dr).

Sastav i nadležnost radnih tijela iz stava 1. ovog člana uredit će se Poslovníkom Vlade Kantona ili aktom o obrazovanju radnog tijela.

Član 20.

Za donošenje rješenja u upravnom postupku i odlučivanje o drugim pojedinim pitanjima iz njene nadležnosti Vlada Kantona može obrazovati jednu ili više komisija čije članove imenuje iz reda članova Vlade.

V - NADLEŽNOST I ODGOVORNOST PREMIJERA I ČLANOVA VLADE KANTONA

Član 21.

Premijer rukovodi radom Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad, osigurava jedinstvo u izvršavanju poslova iz nadležnosti Vlade Kantona, ostvaruje saradnju sa drugim organima i usmjerava djelovanje Vlade Kantona kao cjeline i članova Vlade Kantona pojedinačno, te vrši i druge poslove utvrđene ustavom.

Premijer potpisuje akte Vlade Kantona.

Član 22.

Članovi Vlade Kantona mogu pokrenuti inicijative za donošenje zakona i drugih propisa iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati razmatranje i pretresanje pojedinih pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, predlagati utvrđivanje stavova Vlade Kantona i imaju druga prava i dužnosti utvrđena ustavom i zakonom.

Član 23.

Članovi Vlade Kantona su odgovorni i za zastupanje i provođenje zaključaka Vlade Kantona u poslovima koje im Vlada Kantona povjeri, kao i za blagovremeno pokretanje inicijative za rješavanje pitanja u okviru zadataka koje im je povjerila Vlada Kantona ili premijer.

Član 24.

Članovi Vlade Kantona određeni da učestvuju u radu drugog organa i tijela dužni su postupati u skladu sa ovlaštenjima, smjernicama i stavovima Vlade Kantona.

Članovi Vlade Kantona su dužni svoju aktivnost ostvarivati tako da, pored poslova za koje su lično zaduženi, prate i pitanja iz djelokruga Vlade Kantona za koja nisu lično zaduženi i da svojim prijedlozima i mišljenjima doprinose odgovornom, zakonitom i efikasnom radu Vlade Kantona.

VI - SEKRETAR VLADE KANTONA

Član 25.

Sekretar Vlade Kantona prema uputstvima premijera i Vlade u skladu sa Poslovníkom, stara se o pripremanju sjednice Vlade i dostavljanju materijala potrebnih za rad Vlade i njenih radnih tijela, pomaže premijeru u vršenju njegovih prava i dužnosti u vezi sa organizacijom i pripremanjem sjednica Vlade i izvršavanju zaključaka Vlade, obezbjeđuje radnim tijelima Vlade pomoć i saradnju stručnih i drugih službi i vrši i druge poslove u vezi s radom Vlade koje mu povjeri premijer.

Sekretar Vlade je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Vlade.

VII - AKTA VLADE KANTONA

Član 26.

Vlada Kantona u ostvarivanju svojih nadležnosti utvrđenih ustavom donosi uredbе, odluke, rješenja i zaključke.

Član 27.

Izuzetno za vrijeme trajanja ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti kada postoji objektivna nemogućnost da se sazove Skupština Kantona, Vlada može donositi i propise iz nadležnosti Skupštine Kantona.

Propisima iz stava 1. ovog člana ne mogu se staviti van snage prava i slobode utvrđene ustavom i drugim propisima.

Propise iz stava 1. ovog člana Vlada će dostaviti Skupštini na potvrdu čim ona bude u mogućnosti da se sastane.

Član 28.

Uredbom se uređuju najvažnija pitanja iz nadležnosti Vlade Kantona, bliže uređuju odnosi za provođenje zakona, obrazuju stručne i druge službe Vlade Kantona i utvrđuju načela za unutrašnju organizaciju organa uprave Kantona.

Odlukom se uređuju pojedina pitanja ili propisuju mjere Vlade Kantona, daje saglasnost ili potvrđuju akta drugih organa ili organizacija i odlučuje o drugim pitanjima o kojima se ne odlučuje uredbom.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima i razrješenjima, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Vlade Kantona.

Zaključkom se utvrđuju stavovi o pitanjima od značaja za provođenje utvrđene politike, uređuju unutrašnji odnosi u Vladi Kantona i određuju zadaci organima uprave i službama, kao i radnim tijelima Vlade Kantona. Zaključkom se odlučuje i u drugim slučajevima u kojima se ne donose druga akta.

Član 29.

Uredbe i odluke Vlade Kantona objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a ostali akti Vlade ako je to u njima navedeno.

VIII - JAVNOST RADA VLADE KANTONA

Član 30.

Javnost rada Vlade Kantona obezbjeđuje se u skladu sa zakonom kojim se reguliše sloboda pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IX - STRUČNE I DRUGE SLUŽBE KANTONA

Član 31.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Skupštine Kantona, Vlade Kantona i organe uprave, Vlada Kantona može osnivati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, u skladu sa zakonom.

Aktom o obrazovanju službe iz prethodnog stava, utvrđuje se njen djelokrug, kao i status i odgovornost te službe i lica koje njom rukovodi.

Član 32.

Vlada Kantona vrši nadzor nad radom stručnih službi koje obrazuje.

Sekretar Vlade Kantona rukovodi radom Stručne službe koja obavlja poslove za potrebe Vlade Kantona i odgovoran je za njen rad.

X - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Vlada Kantona je dužna donijeti Poslovnik o svom radu u roku od 30 dana od svog konstituisanja.

Član 34.

Vlada Kantona Sarajevo dužna je uskladiti Poslovnik o radu sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/13), u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 35.

Poslovnik Izvršnog odbora Grada Sarajeva i drugi propisi koji se odnose na njegovo unutrašnje organizovanje i funkcionisanje, koji su na snazi na dan stupanja na snagu Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/96), ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Kantona i ovim zakonom, primjenjivaće se kao propisi Vlade, dok se ne donese Poslovnik o radu Vlade Kantona.

Član 36.

Do imenovanja premijera i članova Vlade u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/01), poslove iz nadležnosti Vlade vršit će Vlada u dosadašnjem sastavu.

Član 37.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo da utvrdi Novi prečišćeni tekst Zakona o Vladi Kantona Sarajevo.

Član 38.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Vladi Kantona Sarajevo stupio je na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 38/13.

Na osnovu člana 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14) i člana 181. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst i br. 15/13 i 47/13), Zakonodavno - pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo, na sjednici 22.08.2014. godine, utvrdila je Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama.

Prečišćeni tekst Zakona o sudskim taksama obuhvata: Zakon o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 21/09), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Zakon o izmjeni Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Zakon o izmjenama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/13) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sudskim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/14), u kojim je naznačen dan stupanja na snagu tih zakona.

Broj 01-05.22971-2/14

22. augusta 2014. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju
Esad Hrvaić, s. r.

ZAKON

O SUDSKIM TAKSAMA

(Prečišćeni tekst)

DIO PRVI. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Plaćanje sudske takse)

- (1) Ovim zakonom utvrđuje se način plaćanja sudskih taksa (u daljnjem tekstu: takse) u postupku pred Kantonalnim sudom u Sarajevu i Općinskim sudom u Sarajevu (u daljnjem tekstu: sud).
- (2) Postupci u kojima se plaća taksa i visina takse za pojedine radnje, utvrđeni su u Tarifi sudskih taksi, koja je sastavni dio ovog zakona.

Član 2.

(Obveznik plaćanja takse)

- (1) Takse propisane ovim zakonom plaća lice po čijem zahtjevu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje u postupku, za koje je ovim zakonom utvrđeno plaćanje takse (u daljnjem tekstu: takseni obveznik).
- (2) Za podneske i zapisnike koji zamjenjuju podneske i taksu je dužno da plati lice koje podnosi podneske i lice na čiji zahtjev

Član 4.

Izveštaj o izvršenju Budžeta Općine Vogošća za period 01.01.2014.-30.06.2014. godine, objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-14-1780/14
08. septembra 2014. godine
Vogošća

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Vogošća
Esad Pikanjač, s. r.

ISPRAVKA

Na osnovu člana 164. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi novi prečišćeni tekst, br. 15/13 i 47/13), sekretar Skupštine Kantona Sarajevo, nakon podnesenog zahtjeva za ispravku Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst) daje slijedeću

ISPRAVKU

ZAKONA O VLADI KANTONA SARAJEVO

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst)

1. U članu 13. stav 1. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "članom 8b.", treba da stoje riječi: "članom 10.".
2. U članu 13. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst), umjesto riječi: "člana 8a.", treba da stoje riječi: "člana 9.".
3. Ovu ispravku objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-22971-1-1/14
12. septembra 2014. godine
Sarajevo

Sekretar
Skupštine Kantona Sarajevo
Abid Kolašinac, s. r.

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
JULI/SRPANJ 2014. GODINE

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za juli/srpanj 2014. godine iznosi 1.045 KM.

Broj 39
11. septembra 2014. godine

Direktor
Hidajeta Bajramović, s. r.

SLUŽBENE OBJAVE

UDRUŽENJA

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o udruženjima i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), a po zahtjevu Udruženja "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", Ministarstvo pravde i uprave donosi

RJEŠENJE

1. Upisuje se u registar udruženja koji se vodi kod Ministarstva pravde i uprave Kantona Sarajevo Udruženje "ODRED IZVIĐAČA RAKOVICA 9", skraćeni naziv je, OI RAKOVICA 9, sa sjedištem u Rakovici, ulica RAKOVIČKA CESTA broj 471.
2. Upis je izvršen pod registarskim brojem 1942. knjiga IV registra udruženja, dana 12.06.2014. godine.
3. Programski ciljevi i zadaci Udruženja su: Razvoj i unapređenje izviđaštva u lokalnoj zajednici; razvoj kod svojih članova za poštivanje ljudi, razvijanje prijateljstva među ljudima, narodima, kako u lokalnoj zajednici, tako i na međunarodnom nivou, provođenje načela koje se temelje na savremenim pedagoškim spoznajama kao i na zamislama utemeljenima izviđačkog sporta Sir Robert Baden Powella; pridonosenje razvoju djece i mladih, na dostizanju njihovih punih umnih i tjelesnih potencijala, kao pojedinca, odgovornih građana i članova lokalne, nacionalne i međunarodne zajednice; organizovanje izviđačkih škola za učenike osnovnih i srednjih škola, kao i studenata radi sticanja izviđačkih znanja i vještina; organizovanje izviđačkih kampova, od lokalnog do međunarodnog nivoa, organizovanje časova ekološke edukacije, članova i građana o značaju zaštite čovjekove okoline radi sprječavanja od svih vidova i oblika zagađivanja, te drugi ciljevi i djelatnosti u skladu sa zakonom i Statutom.
4. Osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje je: Baberović Anes - predsjednik Upravnog odbora.

Broj 03-05-05-3053/14
12. juna 2014. godine
Sarajevo

Ministrica
Velida Memić, s. r.

(O-874/14)

Na osnovu člana 172, 175. i 176. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10, 14/11, 19/11, 7/12, 26/12) Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo na sjednici od 17.09.2012. godine, utvrdila je Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo.

Drugi novi prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo obuhvata Poslovnik Skupštine Kantona Sarajevo-Novi prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 25/10), Odluku o dopuni Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 14/11), Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/11, 7/12, 26/12) u kojima je označen dan stupanja na snagu tih odluka.

POSLOVNIK SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO DRUGI NOVI PREČIŠĆENI TEKST

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Skupština Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština) konstituise se, organizuje i radi u skladu sa Ustavom, zakonom i Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo.

Član 2.

Poslovnikom Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se:

- konstituisanje i unutrašnja organizacija Skupštine;
- način rada Skupštine;
- dužnosti i prava poslanika/zastupnika u Skupštini;
- javnost rada Skupštine;
- akta Skupštine;
- izbori, imenovanja, potvrđivanja, smjenjivanja i razrješenja iz nadležnosti Skupštine;
- odnos Skupštine prema Vladi (u daljem tekstu: Vlada);
- odnos Skupštine prema političkim strankama i udruženjima građana;
- saradnja sa Gradskim vijećem i Domom naroda Parlamenta Federacije BiH;
- saradnja Skupštine sa općinskim vijećima; i
- druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

Član 3.

Ako neko pitanje organizacije i rada Skupštine nije uređeno Poslovnikom, uređiće se zaključkom Skupštine, na sjednici.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se od dana donošenja.

Zaključak iz stava 1. ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama Poslovnika.

Član 4.

Sjedište Skupštine je u Sarajevu, Ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

Član 5.

Skupština ima pečat u skladu sa zakonom.

O čuvanju i upotrebi pečata stara se sekretar Skupštine.

Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Građanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111. biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.

Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili saslušanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija; i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI – AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovnikom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njihovog djelokruga.

Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje političko djelovanje u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.

Rezolucijom se daju i političke smjernice za rad Vlade, kao i drugih kantonalnih organa i organizacija.

Član 123.

Preporukom se izražava mišljenje Skupštine u vezi sa usklađivanjem odnosa i razvijanjem međusobne saradnje organizacija i zajednica o pitanjima od kantonalnog interesa.

Član 124.

Smjernicama se utvrđuju obaveze Vlade i kantonalnih organa uprave u vezi sa politikom izvršavanja zakona i drugih propisa i općih akata, te se usmjerava njihov rad.

Član 125.

Akta donosena na sjednici Skupštine potpisuje predsjedavajući Skupštine.

Član 126.

Izvornikom zakona, odnosno drugog propisa ili općeg akta Skupštine, smatra se onaj tekst zakona odnosno drugog propisa ili općeg akta koji je usvojen na sjednici Skupštine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-30/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 56. stav (4) Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 71/14), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

**O VERIFIKACIJI ODLUKE O METODOLOGIJI
IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I
IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I
KANTONALNIH ORGANA - PREČIŠĆENI TEKST**

I

(Verifikacija Odluke)

Vlada Kantona Sarajevo verifikuje Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa - Prečišćeni tekst.

II

(Objava Odluke)

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-04-50535-31/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Premijer
Edin Forto, s. r.

Na osnovu tačke V. Odluke o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) i člana 4. stav 1. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/06 - Prečišćeni tekst). Ured za zakonodavstvo Vlade Kantona Sarajevo utvrdio je Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa, kako slijedi

ODLUKA

**O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA
(Prečišćeni tekst)**

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljem tekstu: kantonalni organi).

POGLAVLJE I - PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

- 1) Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština).
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
- 3) Program iz podtačke 1) ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine, a programi iz podtačke 2) ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

- 1) Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa. Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
- 2) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 3) Kantonalni organi, kao obrađivači propisa (kantonalna ministarstva, samostalne kantonalne uprave i samostalne kantonalne upravne organizacije) dužni su uz prijedlog godišnjeg programa rada dostaviti usaglašenu prethodnu procjenu uticaja zakona koji su uvršteni u prijedlog godišnjeg programa rada. shodno Uredbi o procjeni uticaja propisa u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/22).
- 4) Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu. Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
- 5) Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
- 6) U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrštavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

- 1) Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
- 2) Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1) ove tačke. Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži uvodne napomene vezane za program rada, opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Programskog dijela, koji sadrži ciljeve, programe i aktivnosti sa definisanim okvirnim rokovima i očekivanim rezultatima.

III - Normativnog dijela, koji sadrži nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

a) Naziv propisa,

b) Pravni osnov za donošenje propisa.

c) Nosilac izrade.

d) Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine).

e) Organ koji razmatra propis.

f) Kratak sadržaj propisa.

g) Kratko obrazloženje donošenja propisa.

h) navođenje da li za propis postoji obaveza provođenja sveobuhvatne procjene uticaja propisa.

IV - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima, a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

a) Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji).

b) Nosilac izrade.

c) Rok za izradu.

d) Organ koji razmatra materijal.

e) Pravni osnov razmatranja i usvajanja materijala.

f) Razlog za donošenje materijala.

g) Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio V - Finansijski dio, dio VI - Kontinuirani poslovi i dio VII - Plan kadrova, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela godišnjeg programa rada kantonalnih organa daje se pregled Budžeta kantonalnih organa za godinu za koju se izrađuje program rada. Pregled se daje u tabeli sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru pozicije.

VI - Kontinuirani poslovi

Godišnji program rada kantonalnih organa sadrži i dio koji se odnosi na kontinuirane poslove koje utvrđuju rukovodioci organa, odnosno ovlašteni organi, a odnose se na:

- izvršavanje zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (prvostepeno upravno rješavanje i obavljanje stručnih poslova).

- upravni nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantonalnih organa (nadzor nad zakonitošću upravnih i drugih akata - drugostepeno upravno rješavanje, nadzor nad

zakonitošću upravnih akata koja donose pravna lica s javnim ovlaštenjima i inspekcijски nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti organa).

- drugi kontinuirani poslovi koje je bitno istaći u programu rada.

VII - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad kantonalnog organa, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

a) Sistematizovani broj radnih mjesta.

b) Popunjeni broj radnih mjesta.

c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

POGLAVLJE II - IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela

Ovaj dio sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima, kratak osvrt realiziranih strateških ciljeva Vlade, odnosno daje sažet pregled aktivnosti Vlade u smislu broja održanih sjednica, broja razmatranih i usvojenih tačaka dnevnog reda, planiranih i realiziranih mjera i dr.

U ovom dijelu potrebno je dati osvrt na najznačajnije realizirane aktivnosti planirane programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova aktivnosti definisanih u akcionom planu godišnjeg programa rada Vlade.

II - Saziva Vlade u izvještajnom periodu

U ovom dijelu u izvještajnom periodu daje se osvrt na saziv Vlade, navode eventualne izmjene u sazivu Vlade u odnosu na prethodni izvještajni period i daje pregled saziva Vlade navodeći funkciju, ime i prezime i period obnašanja funkcije.

III - Programskog dijela

U okviru Programskog dijela godišnjeg izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo daje se sažet pregled programskih dijelova izvještaja o radu kantonalnog organa prema resornim oblastima.

IV - Normativnog dijela

Ovaj dio sadrži programirane propise - nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela:

A. Skupština i

B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu):

V - Tematskog dijela

Sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada. i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi).

VI - Kapitalnih projekata

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu Vlade čini opisan prikaz kapitalnih projekata u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu sa naznakom faze realizacije i iznosa sredstava.

VII - Ocjene stanja i postignutih rezultata

Sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti.

VIII - Programska orijentacija

Sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti. sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa sadrži sljedeće dijelove:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži kratak pregled realiziranih aktivnosti planiranih programom rada iz prethodne godine sa kratkim uvodnim napomenama i objašnjenjima stepena izvršenja i poštivanja rokova.

II - Programski dio

Programski dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži osvrt na realizaciju ciljeva, programa i aktivnosti planiranih godišnjim programom rada. Ukoliko određeni cilj, program ili aktivnost nije izvršen potrebno je navesti razloge neizvršenja.

III - Normativni dio

U normativnom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, iskazano po oblastima i sa pojašnjenjima razloga donošenja. U ovom dijelu navode se propisi za koje je izvršena prethodna, odnosno sveobuhvatna procjena uticaja propisa. Također, u ovom dijelu navode se programirani propisi koje su izradili kantonalni organi, a nije donijela Vlada i Skupština Kantona Sarajevo, uz navođenje razloga nedonošenja ili faze u kojoj se programirani poslovi nalaze (radni materijal, nacrt, prijedlog). U ovom dijelu navode se i neprogramirani poslovi i zadaci koji su izvršeni.

IV - Tematski dio

Tematski dio izvještaja o radu kantonalnih organa sadrži opis realiziranih poslova i zadataka na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovano po oblastima. a koji su izrađeni u obliku izvještaja, analiza, informacija i drugih dokumenata.

V - Finansijski dio

U okviru finansijskog dijela potrebno je dati osvrt na Budžet i izvršenje Budžeta kantonalnih organa za prethodnu godinu i predstaviti tabelarno sa budžetskim pozicijama i rasporedom sredstava u okviru budžetske pozicije. Ovaj dio sadrži i iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.

VI - Kapitalni projekti

Poseban dio godišnjeg izvještaja o radu kantonalnih organa čini osvrt na kapitalne projekte u godini za koju se izrađuje izvještaj o radu. U ovom dijelu je potrebno tabelarno prikazati sve kapitalne projekte kantonalnih organa, a zatim dati opis prikazanih kapitalnih projekata, sa naznakom faze realizacije i iznosa utrošenih sredstava.

VII - Ocjena stanja i postignutih rezultata

Ocjena stanja i postignutih rezultata sadrži opisni i analitički prikaz uporednih pokazatelja sa pregledom planirano-izvršeno u pogledu efikasnijeg provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa, analitički osvrt na provođenje smjernica i načelnih stavova Vlade i Skupštine, te prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti u narednom periodu kako bi se unaprijedio stepen izvršenja planiranih aktivnosti.

VIII - Programska orijentacija

Programska orijentacija sadrži:

- Programsku orijentaciju za naredni period.
- Dugoročnu projekciju razvoja sa naznakom projekata kojima će kantonalni organi posvetiti posebnu pažnju.

IX - Izvršenje kontinuiranih poslova

U dijelu osvrta na izvršavanje planiranih kontinuiranih poslova potrebno je navesti sljedeće:

- prvostepeno upravno rješavanje, u kojem je potrebno navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad provođenjem zakona iz nadležnosti kantonalnih organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti su organi vršili nadzor i po kojim propisima.
- nadzor nad zakonitošću akata kojima se rješava u upravnim stvarima - drugostepeno upravno rješavanje, u kojem treba navesti u kojim oblastima i po kojim propisima su izvršeni ovi poslovi.
- nadzor nad zakonitošću rada pravnih lica kojima su povjerena javna ovlaštenja, u kome treba navesti u kojim pravnim licima se vršio ovaj nadzor.
- inspekcijski nadzor, ukoliko je isti u nadležnosti tog organa, u kojem treba navesti u kojoj oblasti i po kojim zakonima se vršio inspekcijski nadzor, a koji treba vršiti kontinuirano.

X - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa

U ovom dijelu daje se šematski prikaz unutrašnje organizacije kantonalnih organa sa osvrtom na kadrovsku i materijalnu osposobljenost. Naznačavaju se obuke i stručna osposobljavanja kojima su prisustvovali zaposlenici kantonalnih organa, kao i provedeno kadrovsko i materijalno osposobljavanje u toku izvještajnog perioda.

Na kraju se daje kratki osvrt na potrebe za kadrovskim i materijalnim osposobljavanjem kantonalnih organa i stručnim usavršavanjem državnih službenika i namještenika u organu.

XI - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama. Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

Samostalne upravne organizacije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju, podnose na način i po metodologiji utvrđenoj ovom odlukom, i u slučajju:

- prestanka obavljanja dužnosti rukovodioca, odnosno organa upravljanja ili organa nadzora, za protekli period i

- za drugi period, na zahtjev ministarstva. Vlade ili Skupštine.

POGLAVLJE III - SHODNA PRIMJENA ODLUKE**X****(Shodna primjena Odluke)**

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

**POGLAVLJE IV - METODOLOGIJA IZRADE
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I
FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH
JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE
OSNIVAČ KANTON SARAJEVO****XI**

(Način i rok za dostavljanje nacrt programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

- 1) Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 2) Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za slijedeću godinu.
- 3) Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 4) Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
- 5) Nacrt finansijskog plana iz podtač. I) i 2) ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrt budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove."

II - Normativni dio

Normativni dio sadrži nacрте i prijedloge Pravila i drugih općih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi.
- b) Predlagača.
- c) Organ koji donosi.
- d) Rok za izradu općeg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog).
- e) Organ koji razmatra opći akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo).

- f) Kratak sadržaj općeg akta.

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio, ukoliko je to primjenjivo u odnosu na djelatnost drugih kantonalnih organizacija, sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu.
- d) Organ koji razmatra.
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu).
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima).
- b) Nosilac pripreme.
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra.
- e) Kratak sadržaj.

V - Plan kadrova

Plan kadrova obuhvata utvrđivanje potrebnih kadrova neophodnih za realizaciju ciljeva i rad drugih kantonalnih organizacija i agencija, po broju, kvalifikacionoj strukturi i pozicijama na koje se postavljaju.

Plan kadrova sadrži:

- a) Sistematizovani broj radnih mjesta.
- b) Popunjeni broj radnih mjesta.
- c) Radna mjesta koja se planiraju popuniti (naziv radnog mjesta, planirani broj izvršilaca i potrebna kvalifikacija - stručna sprema za planirano radno mjesto i kratko obrazloženje potrebe za popunu).

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

- 1) Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave.
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora.
 - c) izvještaj nadzornog odbora.
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora.
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
- 2) Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona.
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine.
 - c) početno i završno stanje Jedinstvenog računa Trezora (JRT).
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva.

- e) objašnjenje odstupanja.
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
 - g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova.
 - h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki.
- 3) Izvještaj o radu agencija ne sadrži izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom.
- 4) Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj o radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21) prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12. 11/17 i 8/18).

XV

Odluka o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) ne primjenjuje se na programe rada i izvještaje o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa za 2022. godinu, a primjenjuje se počev od planiranja, izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade i kantonalnih organa za 2023. godinu.

XVI

(Sadržaj Prečišćenog teksta)

Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa obuhvata: Odluku o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/21). Odluku o izmjenama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 52/21) i Odluku o dopunama Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 32/22) u kojima je naznačen dan njihovog stupanja na snagu.

XVII

(Objavljivanje Prečišćenog teksta)

Utvrđeni Prečišćeni tekst Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", nakon što Vlada Kantona Sarajevo izvrši njegovu verifikaciju.

Broj 09-02-49643-1/22
22. decembra 2022. godine
Sarajevo

Po ovlaštenju Vlade Kantona
Sarajevo
Adis Bisić, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 11. stav (2) Zakona o privatizaciji preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/97, 8/99, 32/00, 45/00, 54/00, 61/01, 27/02, 33/02, 28/04, 44/04, 42/06 i 4/09), Vlada Kantona Sarajevo, na 107. sjednici održanoj 22.12.2022. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA PRODAJU IMOVINE KANTONALNOG JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "PARK" D.O.O. SARAJEVO U REPUBLICI HRVATSKOJ, DUBROVNIK, NASELJE KOMOLAC

I

Odobrava se prodaja imovine Kantonalnog javnog komunalnog preduzeća "PARK" d.o.o. Sarajevo u Republici Hrvatskoj, Dubrovnik, naselje Komolac, i to nekretnine:

- k.č. zgr. 114, poslovni objekat površine 141 m², k.č. zgr. 115, poslovni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, oranica, bez iskazane površine, ukupno iskazano u zemljišnoj knjizi 169 m², sve upisano u z.k. uložak 43, KO Komolac, vlasnički dio 1/1 Općenarodna imovina sa upisanim organom upravljanja Komunalno preduzeće "PARK" Sarajevo, sa zabilježbom zabrane raspolaganja i opterećenja nekretnina u ovom ZK ulošku po osnovu Uredbe RH kl. 940-01/91-01/05 od 17.07.1991. godine (NN 36/91), bez tereta.

Navedene čestice u katastru odgovaraju k.č. 114, poslovna zgrada (objekt) površine 141 m², k.č. 115, pomoćni objekat, površine 28 m² i k.č. 218, dvorište, površine 730 m², ukupne površine 899 m², udio 1/1 Kantonalno javno komunalno preduzeće "PARK" d.o.o., Patriotske lige br. 58, 71 000 Sarajevo (vlasnik), upisano u PL br. 400 KO Komolac.

II

Prodaja nekretnina iz tačke I ove odluke izvršiti će metodom aukcije u maloj privatizaciji po početnoj cijeni od 282.336,33 EUR što u protuvrijednosti iznosi 552.201,86 KM, utvrđenoj po nalazu sudskog vještaka i procjenitelja od 15.03.2022. godine, a postupak prodaje provest će Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju u skladu sa ovom Odlukom i Pravilnikom o postupku prodaje imovine i dionica ili udjela preduzeća ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/5 - Prečišćeni tekst, 53/07 i 76/09).

III

Nekretnine iz tačke I ove odluke se prodaju u pravno i fizički zatečenom stanju "viđeno - kupljeno". Prodavac KJKP "Park" d.o.o. Sarajevo i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju koja provodi postupak prodaje nekretnina ne odgovaraju za bilo kakve pravne nedostatke, niti druge eventualne nedostatke koji se mogu pojaviti poslije prodaje.

IV

Budući Kupac preuzima sve obaveze i odgovornosti uknjižbe prava vlasništva na nekretninama iz tačke I ove odluke, a Prodavac i Kantonalna agencija za privlačenje investicija i privatizaciju neće se smatrati odgovornim za bilo kakve eventualne probleme koji se mogli pojaviti prilikom uknjižbe.